Adatkezelési tájékoztató
szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez kapcsolódó adatkezeléshez

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal a szerződések előkészítése, megkötése és teljesítése során személyes adatokat kezel.

Jelen adatkezelési tájékoztató célja, hogy az érintettek számára átlátható és közérthető tájékoztatást nyújtson a személyes adatok kezelésének körülményeiről, különösen az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, a kezelt személyes adatok köréről, az adatkezelés időtartamáról, valamint az érintetteket megillető jogokról.

1. Az adatkezelő megnevezése és elérhetőségei
Adatkezelő: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Képviselő: polgármester
Székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Postacím: 1276 Budapest, Pf. 1198
E-mail: hivatal@budavar.hu
Telefon: +36 (1) 458-3000

Adatkezelő: Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
Képviselő: jegyző
Székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Postacím: 1276 Budapest, Pf. 1198
E-mail: hivatal@budavar.hu
Telefon: +36 (1) 458-3000

2. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei
Cím: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
E-mail: adatvedelem@budavar.hu
Telefonszám: +36 (1) 458-3056

3. Az adatkezelés célja
Az adatkezelés célja a szerződés előkészítése, megkötése, teljesítése és nyilvántartása, ennek keretében különösen

- a szerződő fél, illetve képviselője azonosítása,
- a képviseleti jogosultság ellenőrzése,
- a szerződés teljesítéséhez szükséges kapcsolattartás,
- a teljesítés ellenőrzése és igazolása,
- a pénzügyi teljesítés és elszámolás,
- a szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatok és kommunikáció dokumentálása,
- a jogszabályban előírt iratkezelési, számviteli, közzétételi és ellenőrzési kötelezettségek teljesítése,
- valamint a szerződésből eredő esetleges jogi igények előterjesztése, érvényesítése és védelme.

4. Az adatkezelés jogalapja
Amennyiben az érintett természetes személy maga a szerződő fél, a szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.
Amennyiben a szerződő fél jogi személy vagy más szervezet, és az érintett annak képviselője, kapcsolattartója vagy a szerződés teljesítésében közreműködő természetes személy, az adatkezelés jogalapja – az adatkezelés konkrét céljától függően – a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, amennyiben az adatkezelés jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, illetve a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, amennyiben az adatkezelés közérdekű vagy közhatalmi feladat végrehajtásához szükséges.
Az Adatkezelőt terhelő számviteli, iratkezelési, átláthatósági, ellenőrzési és egyéb jogszabályi kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja.

5. A kezelt személyes adatok köre

Az Adatkezelő az adott szerződés jellegétől és az érintett szerepétől függően különösen az alábbi személyes adatokat kezelheti:

- név,
- beosztás, tisztség,
- az érintett által képviselt vagy foglalkoztató szervezet megnevezése,
- képviseleti jogosultságra vonatkozó adatok,
- aláírás,
- e-mail-cím,
- telefonszám,
- levelezési cím,
- valamint a szerződés teljesítése során keletkező dokumentumokban és kommunikációban szereplő, a szerződéses jogviszonyhoz szükséges egyéb személyes adatok.

Amennyiben a szerződő fél természetes személy, az Adatkezelő a szerződés teljesítéséhez és jogszabályi kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges további azonosító, pénzügyi és adózási adatokat is kezelheti.

6. A személyes adatok forrása

Az Adatkezelő a személyes adatokat

- közvetlenül az érintettől,
- az érintettet foglalkoztató vagy az általa képviselt szerződő féltől,
- a szerződés előkészítése vagy teljesítése során rendelkezésre bocsátott dokumentumokból,
- illetve jogszabály alapján hozzáférhető közhiteles vagy nyilvános nyilvántartásból

szerezheti be.

7. A személyes adatok címzettjei, adatfeldolgozó igénybevétele

Az Adatkezelő a személyes adatokhoz való hozzáférést kizárólag azon személyek részére biztosítja, akiknek a szerződés előkészítésével, megkötésével, teljesítésével, ellenőrzésével, pénzügyi elszámolásával, iratkezelésével vagy jogi feladataival összefüggő feladataik ellátásához az szükséges.

A személyes adatok jogszabály alapján továbbíthatók különösen ellenőrzésre jogosult szervek, hatóságok, bíróságok, könyvvizsgáló, valamint más, jogszabály alapján adatmegismerésre jogosult szervek részére.

Amennyiben az Adatkezelő az adott szerződés teljesítésével összefüggésben adatfeldolgozót vesz igénybe, az adatfeldolgozó személyét és az adatfeldolgozás lényeges körülményeit az adott adatkezeléshez kapcsolódó dokumentáció tartalmazza.

8. A személyes adatok harmadik országba, valamint nemzetközi szervezet részére történő továbbítása

Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére nem továbbítja, kivéve, ha az adott szerződés sajátosságaira tekintettel erre sor kerül. Ilyen esetben az érintett az adattovábbítás körülményeiről külön tájékoztatást kap.

9. A személyes adatok tárolásának ideje

A személyes adatokat tartalmazó szerződéses és kapcsolódó iratokat az Adatkezelő az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervére vonatkozó jogszabály, valamint az Adatkezelő mindenkor hatályos Iratkezelési Szabályzata szerint, az irattári tervben meghatározott megőrzési idő lejártáig kezeli.

A számviteli bizonylatokon és az azokhoz kapcsolódó dokumentumokon szereplő személyes adatok megőrzésére a számvitelről szóló jogszabályban meghatározott megőrzési idő irányadó.

Amennyiben valamely személyes adat kezelése jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges, az adat a jogi igény érvényesíthetőségének időtartamáig, illetve jogvita esetén annak jogerős lezárásáig kezelhető.

10. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

10.1. Hozzáféréshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és amennyiben ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult a

személyes adatokhoz és az adatkezeléssel kapcsolatos, GDPR-ban meghatározott információkhoz hozzáférést kapni.

10.2. Helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve az adatkezelés céljára figyelemmel kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését.

10.3. Törléshez való jog

Az érintett a GDPR-ban meghatározott feltételek fennállása esetén kérheti személyes adatainak törlését. A törléshez való jog nem alkalmazható abban a körben, amelyben a személyes adatok kezelése jogi kötelezettség teljesítéséhez, közérdekű vagy közhatalmi feladat végrehajtásához, illetve jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges.

10.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a GDPR 18. cikkében meghatározott valamely feltétel fennáll.

10.5. Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontján alapul, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen.

10.6. Adathordozhatósághoz való jog

Amennyiben az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontján alapul, és az adatkezelés automatizált módon történik, az érintettet a GDPR 20. cikkében meghatározott feltételek szerint megilleti az adathordozhatósághoz való jog.

11. Az érintetti jogok gyakorlása és jogorvoslat

Az érintett az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmét az Adatkezelő 1. pontban meghatározott elérhetőségein, illetve az adatvédelmi tisztviselő részére nyújthatja be.

Az Adatkezelő az érintett kérelméről indokolatlan késedelem nélkül, de főszabály szerint a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatást ad.

Amennyiben az érintett megítélése szerint személyes adatainak kezelése sérti a GDPR vagy más adatvédelmi jogszabály rendelkezéseit, jogosult panaszt benyújtani a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, továbbá jogosult bírósághoz fordulni.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
Honlap: www.naih.hu