

BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT
BÍRÁLATI SZABÁLYZATA

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer eljárási rendjének és
az önkormányzati ösztöndíj megállapításának módjára
a 2026. évi pályázati fordulóra benyújtott pályázatok elbírálására**

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Bizottságához a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2026. évi pályázati fordulójára benyújtott „A” és a „B” típusú pályázatok elbírálása során az alábbiak figyelembe vételével kell eljárni:

I. Pályázati követelmények

1. A pályázat alaki követelményei:

- 1.1. Pályázni az „A” típusú és a „B” típusú pályázatok esetén csak a pályázati kiírásban meghatározott 2026. évi űrlapon lehet.
- 1.2. A pályázatot írásban, a pályázó által aláírva, egy példányban eredetben kell benyújtani a kötelezően csatolandó mellékletekkel együtt a 2026. évi pályázati kiírásban megjelölt módon és határidőre.
- 1.3. A pályázati kiírásban kötelezően előírt mellékletek fénymásolt formában, nyomtatványon is benyújthatók, kivéve a hallgatói jogviszony-igazolást.
- 1.4. A pályázati űrlap csak a kötelező mezők kitöltésével és a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes, így valamely melléklet hiányában a bírálati határidőig hiánypótlás rendelhető el. Hiányzó melléklet esetén a pályázat formai hibásnak minősül, így a pályázatot a bírálatból ki kell zárni és kizárását írásban indokolni kell.

2. A pályázat tartalmi követelményei:

- 2.1 „A” típusú pályázatra a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat illetékességi területén** lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben, vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat. Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2025. szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2026. őszén már nem áll fenn, úgy a 2026/2027. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra. Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás

időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2025/2026. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

2.2 „B” típusú pályázatra a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik a 2025/2026. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások, vagy felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek és a 2026/2027. tanévtől kezdődően a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben, vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

3. A pályázatok elbírálása:

3.1. Az ösztöndíjban azok a hátrányos szociális helyzetű pályázók részesülhetnek, akik nem egyedülélők, többszemélyes háztartásban élnek, és akiknek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének (28 500 Ft) 750 %-át (213 750 Ft). Egyszemélyes háztartás, egyedül élő pályázó esetén a pályázó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének (28 500 Ft) 900 %-át (256 500 Ft).

3.2. Méltányosságból az ösztöndíj szempontjából hátrányos szociális helyzetű pályázónak minősül, az az egyedülálló pályázó akinek jövedelme, vagy nem egyedülálló, többszemélyes háztartásának jövedelme a 3.1. pont szerinti jövedelemhatárt meghaladja, feltéve, ha a pályázat elbírálásánál előnyt jelentő 4.1. pontban szereplő 1-9. pont valamelyikével a kérelmezőre vagy a háztartása igazoltan rendelkezik.

3.3. Nem részesülhet támogatásban, ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;

- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem, vagy csak részben teljesítette.

3.4. Az ösztöndíjpályázat elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó Tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

4. A pályázók rangsorolásának szempontjai:

4.1. A pályázatok elbírálása során a különösen hátrányos szociális helyzetre való tekintettel - az egy főre jutó jövedelem vizsgálatán túl - előnyben kell részesíteni az alábbi sorrend alapján a pályázót, ha:

1. Árva, vagy félárva
2. gyermeket nevel,
3. krónikus betegségben szenved, vagy a háztartásában folyamatos ellátást igénylő beteg van,
4. háztartásában olyan gyermek van, akire tekintettel gyermekek otthongondozási díját állapítottak meg,
5. szülője, gondviselője nyilvántartott álláskereső, vagy nyugdíjas,
6. szülője, gondviselője álláskereső támogatásban, vagy foglalkoztatást helyettesítő támogatásban, vagy egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban, vagy ápolási díjban, vagy időskorúak járadékában részesül,
7. a pályázó, vagy szülője, gondviselője rokkantsági ellátásban, vagy fogyatékosági támogatásban, vagy vakok személyi járadékában részesül,
8. gyermekét egyedül nevelő (egyedülálló) szülővel él egy háztartásban,
9. háztartásában az eltartottak száma három, vagy annál több,
10. kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt abban nem részesül.

4.2. A bírálati szabályzat I. 4.1. pontjában felsoroltakat hivatalos irattal igazolni kell.

II. Az önkormányzati támogatás mértéke és folyósításának időtartama:

1.1. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott önkormányzati ösztöndíj (a továbbiakban: önkormányzati ösztöndíj) havi összege pályázónként: 25 000 Ft.

1.2. Az önkormányzati ösztöndíj folyósításának kezdete és időtartama:

- „A” típusú pályázat esetében az ösztöndíjas jogviszony időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként maximum 5 hónap, a 2025/2026. tanév második féléve és a 2026/2027. tanév első féléve,

- „B” típusú pályázat esetében az ösztöndíjas jogviszony időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félévben félévenként maximum 5 hónap, a 2026/2027. tanév, a 2027/2028. tanév, és a 2028/2029. tanév. Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2026/2027. tanév első féléve. Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2026/2027. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

III. Határidők:

- | | |
|---|-------------------|
| 1.1 A pályázatok benyújtásának határideje: | 2025. november 4. |
| 1.2. A pályázatok elbírálásának határideje: | 2025. december 3. |
| 1.3. Az eredmény közzétételének határideje: | 2025. december 4. |

IV. A pályázatok elbírálásának módja:

1.1 A pályázatok Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Bizottsága bírálja el és dönt az ösztöndíjak odaítéléséről a Budapest Főváros I. kerületi Budavári Polgármesteri Hivatal Szociális és Intézménytámogatási Iroda előkészítése, összegzése alapján.

A bizottság:

- az összegzés alapján határidőre elbírálja a pályázatokat,
- minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál,
- kizárja a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból, melyet írásban köteles indokolni,
- az elbírálás során fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül – kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel – jár el,
- gondoskodik a Bírálati Lapok kitöltéséről.

V. A pályázati bírálat során használandó fogalmak értelmezése:

- 1.1. **Egy háztartásban élők:** a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.
- 1.2. **Jövedelem:** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési

kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

1.3. Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója, vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve, ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

1.4. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

1.5. Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára

létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban, vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást, vagy átruházást követő egy éven belül az eladó, vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan, vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére, vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
- m) az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

VI. Szociális rászorultság igazolására csatolandó iratok:

1.) Havi rendszerességgel járó nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását közvetlenül megelőző havi nettó jövedelemigazolás, munkabér esetén a munkáltató által kiállított és aláírt a bruttó és nettó munkabért, valamint a levonásokat is tartalmazó hiteles jövedelemigazolás, vagy fizetési jegyzék (bérjegyzék), amely tartalmazza a bruttó és a nettó munkabért, valamint a levonásokat is.

2.) A Magyar Államkincstár, az állami foglalkoztatási szerv, az önkormányzat, vagy a kormányhivatal/kerületi hivatal, vagy egyéb más szerv, hatóság által folyósított ellátások esetében a pályázat benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás összegét tartalmazó postai kifizetési utalvány szelvény, vagy bankszámlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása és az ellátást megállapító határozat (döntés) teljes másolata.

3.) A Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által folyósított ellátások (pl.: árvaellátás, öregségi nyugdíj, rokkantsági ellátás stb.) esetében a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által elkészített 2025. január hónapban megküldött tájékoztatója (értesítése), amelyben szerepel a 2025. január 1-jétől megállapított ellátás összege és jogcíme, típusa (zöld színű összesítő tájékoztató), valamint a pályázat benyújtását megelőző havi ellátás összegét tartalmazó kifizetési utalvány szelvény, vagy bankszámlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása.

4.) A nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a pályázat benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap jövedelméről az igazolást az alábbiak szerint:

- a vállalkozásból, szüneteltetett vállalkozásból származó jövedelem esetén jövedelemigazolásként csatolni kell az adóbevallással már lezárt időszakra (2024. év) vonatkozóan az illetékes adóhatóság igazolását, az adóbevallással még le nem zárt időszakra (2025. év) csatolni kell havi bontásban a könyvelő által kiállított igazolást, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi nyilatkozatát az időszak alatt szerzett nettó jövedelméről havi bontásban,
- nem rendszeres jövedelem, alkalmi munka esetén büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőző 12 hónapban szerzett nettó jövedelemről havi bontásban,
- egyéb jövedelmek esetében a kérelem mellé csatolni kell a büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozatot a havi átlagos nettó jövedelemről,

5.) Álláskereső esetében az illetékes állami foglalkoztatási szerv által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolás arról, hogy szerepel az álláskereső nyilvántartásában.

6.) Nem tanköteles korú gyermek tanulói jogviszonyának igazolására a közreműködő intézmény által a tárgyidőszakra kiadott, érvényesítő matricával ellátott érvényes diákigazolvány másolatát, illetve hallgatói jogviszony igazolására a felsőoktatási intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi hallgatói jogviszony igazolás.

7.) Tanuló, hallgató ösztöndíja esetén a köznevelési intézmény, felsőoktatási intézmény 30 napnál nem régebbi igazolását az ösztöndíj megállapításáról és folyósításáról, valamint a pályázat benyújtását megelőző hónapban kifizetett ösztöndíj összegét igazoló postai kifizetési utalvány szelvény, vagy bankszámlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása.

8.) Egyedülálló szülő esetén csatolni kell:

- a) a házasság felbontásáról, a gyermekelhelyezésről és a gyermektartásdíjról szóló bírósági döntést, vagy a felek egyezségét jóváhagyó bírósági döntést, vagy a felek egyezségének másolatát, valamint a megkapott tartásdíj összegéről szóló igazolást, mindezek hiányában igazolást a bírósági eljárás megindításáról, és
- b) amennyiben a különélő szülő tartásdíjat nem fizet a gyermek után, a szülők közös nyilatkozatát ennek tényéről, okáról.

9.) Tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek egészségi állapotra vonatkozó igazolás (határozat, szakvélemény stb.)

10.) Azon dokumentumok becsatolása, amelyekkel a pályázó, vagy a vele egy háztartásban élő rendelkezik és a méltányosságból figyelembe vehető 4.1 pontban szereplő 1-10. pont igazolására szolgál.

VII. Egyéb rendelkezések:

1.1. A pályázó a döntés ellen fellebbezéssel nem élhet.

1.2. A jelen Bírálati Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben az 51/2007.(III. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.