



**BUDAVÁRI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL**

**Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**  
Jegyző

**HAGYATÉKI LEPTÁR FELVÉTELÉRŐL  
A HAGYATÉKI ELJÁRÁS  
JEGYZŐ ELŐTT FOLYTATOTT SZAKASZÁRÓL  
TÁJÉKOZTATÓ**

**Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda**

Postai cím: 1276 Budapest, Postafiók 1198  
Ügyfélfogadási cím: 1014 Budapest Kapisztrán tér 1. III. em. 305. sz. iroda  
Telefonszám: +36-1-458-3002  
E-mail: igazgatas@budavar.hu  
KRID: IKERPMH

**Ügyfélfogadás az Igazgatási Irodán:**

hétfő: 14:00 – 17:00  
szerda: 08:00 – 16:15 (ebédidő: 12:00-12:30)  
péntek: 08:00 – 13:00

**A Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáin keresztüli ügyfélfogadási rendje iratbeadásra:**

Hétfő: 8:00 –18:00 óráig  
Kedd: 8:00 –16:00 óráig  
Szerda: 8:00 –16:30 óráig  
Csütörtök: 8:00 –16:00 óráig  
Péntek: 8:00 –12:00 óráig  
Ebédidő 12:00 –12:30 óráig

**Hatáskör gyakorlója:** Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Jegyzője (továbbiakban: jegyző)

**Illetékesség:** ha az elhunyt utolsó belföldi lakóhelye (annak hiányában utolsó belföldi tartózkodási helye) Budapest I. kerületben volt.

**Illeték:** az eljárás illetékmentes.

**Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**

Igazgatási Iroda  
1276 Budapest, Postafiók 1198  
KRID: 208048326  
jegyzo@budavar.hu  
H: 14:00 – 18:00, Sz: 08:00 – 16:30, P: 08:00 – 12:00  
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

## I. Az eljárásról:

Az eljárás célja a hagyaték tárgyát képező ingatlan és meghatározott egyedi értéket képviselő ingó vagyontárgyak leltárba vétele és az erről készített leltár továbbítása az illetékes közjegyző felé.

Az eljárás akkor indul, amikor a jegyző

- a) a halottvizsgálati bizonyítvány alapján,
- b) az a) pont szerinti irat hiányában a holtak nyilvánító vagy a halál tényét megállapító végzés alapján,
- c) olyan személynek a bejelentése alapján, akinek a hagyatéki eljárás megindításához jogi érdeke fűződik, vagy
- d) az ingatlanügyi hatóság bejelentése alapján az örökható haláláról értesül.

A Polgármesteri Hivatalba megérkező halottvizsgálati bizonyítvány tartalmazza az elhunyt személyi adatait, címét és egy hozzátartozójának – általában a temetést intézőnek – a nevét és címét. Ez alapján a rendelkezésre álló nyilvántartásokban kutatjuk az örökható tulajdonát képező ingatlanjait (lakás, lakóház, szántó stb.).

A jegyző az eljárás megindulását követő nyolc napon belül – belföldön kiállított halottvizsgálati bizonyítvány alapján indult eljárásban a halottvizsgálati bizonyítvány elektronikus beérkezésétől számított 5 napon belül – megkezdi a hagyatéki leltározást, illetve a halottvizsgálati bizonyítványban feltüntetett hozzátartozónak egy eljárási értesítőt, a kitöltendő Nyilatkozatot, a Hetv. 31/A. §-ba foglaltakat tartalmazó tájékoztatót továbbá a hivatalból beszerzett kötelezően leltározandó vagyontárgyakról a tájékoztatót megküldi.

A leltárt 30 napon belül el kell készíteni. Amennyiben az eljárás az ingatlanügyi hatóság bejelentése alapján indult meg, abban az esetben 60 napon belül kell elkészítenie a jegyzőnek a leltárt.

E határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a jegyző a kötelező leltározás alá eső vagyontárgyról vagy a leltár felvételét kötelezővé tevő tényről, körülményről okiratból tudomást szerzett.

Belföldön kiállított halottvizsgálati bizonyítvány alapján indult eljárásban a leltárt legkésőbb a halottvizsgálati bizonyítvány elektronikus beérkezésének napjától számított 35. napig kell elkészíteni

A Hetv. 23. § (4) bekezdésben meghatározott kivételen kívül e határidő meghosszabbítása, valamint a leltár elkészítésének felfüggesztése vagy szünetelése nem lehetséges.

A leltárba felvett ingóság értékének feltüntetése előtt az öröklésben érdekeltek arra – az érték meghatározását megkönnyítő adatok közlésével, a tárgy általuk becsült értékének megjelölésével – nyilatkozatot tehetnek. A hivatkozott tájékoztató kézhezvételétől számított 8 napon belül a feleknek be kell jelenteniük, hogy ha a jegyző által mellékleteként megküldött előzetes leltár terven felül további, a hagyaték tárgyához tartozó vagyontárgy rögzítése szükséges a hagyatéki leltárban!

### **Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**

Igazgatási Iroda  
1276 Budapest, Postafiók 1198  
KRID: 208048326  
jegyzo@budavar.hu

H: 14:00 – 17:00, Sz: 08:00 – 16:15, P: 08:00 – 13:00  
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Ha a hagyaték tárgyát ingatlanvagyon képezi a jegyző képviselőjében a hagyatéki ügyintéző megkeresi az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat jegyzőjét adó- és értékbecslőkiállítás céljából. Az adó-értékbecslőkiállítások kiállításához I. kerületi ingatlanok esetén csak abban az esetben tartunk helyszíni szemlét, ha ezt az érdekeltek kéri, melyre vonatkozóan a „Nyilatkozat” formanyomtatványon kérjük ügyfeleinket, hogy nyilatkozni szíveskedjenek. A jegyző hivatalból országos ingatlan-keresést is lefuttat a Takarnet rendszeren. Az ingatlanok adó- és értékbecslőkiállításának beérkezése – annak véglegesé válása – után az ügyintéző az értékeket feltünteti hagyatéki leltárban és ezt követően a leltár felvételkor benyújtott ingók eredetét igazoló okiratokat, egyéb okiratokat, számlákat mellékelve megküldi az eljáró közjegyzőknek.

A Hetv. 26. § (1a) alapján az adó- és értékbecslőkiállítás tartalmát a jegyző a hagyatéki leltár felvétele során közli az öröklésben érdekeltekkel, akik az adó- és értékbecslőkiállításban foglaltakkal szemben az az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvényben foglaltak szerint fellebbezéssel élhetnek, a fellebbezési jog gyakorlása illetékköteles. A jegyző a hagyatéki leltárt csak a fellebbezési határidő lejártá után, ha pedig az adó- és értékbecslőkiállítás ellen fellebbezéssel éltek, akkor a fellebbezés elbírálása után küldi meg a közjegyzőknek. Az eljáró közjegyzőt az utolsó bejelentett állandó lakóhely és a haláleset hónapja határozza meg. Ha az elhunyt személy után nem maradt sem ingatlan, sem meghatározott egyedi értéket képviselő ingóság, és erről a hozzátartozó büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, akkor az eljárást a jegyző végzéssel megszünteti, azt a feleknek megküldi és az ügyiratot irattárba helyezi.

**II. Budapest I. kerületében az alábbi közjegyzők intézik a hagyatéki ügyeket a haláleset hónapja szerinti beosztásban:**

<b>Dr. Józsa Krisztina Marianna (páratlan hónap)</b> Székhely: Budapest I., 1.sz. Irodacím: 1015 Budapest, Hattyú utca 16. IV/8. Tel: 30/479-4796, 225-8390, 225-8391 Fax: 225-8391 E-mail: jozsa@mokk.hu	<b>Dr. Kapitány Andrea (páros hónap)</b> Székhely: Budapest I., 2.sz. Irodacím: 1015 Budapest, Batthyány u. 10. I/1. Tel: 225-0286, 225-0287 Fax: 225-0287 E-mail: kapitany.andrea@mokk.hu
--	---

**III. Az eljárás lefolytatására irányuló kérelem benyújtására jogosult:**

Az öröklésben érdekelt nyújthat be kérelmet a hagyatéki leltározása iránt.

**Öröklésben érdekelt:** az örökösnek érdekelt, továbbá az, aki az eljárásban hagyatéki hitelezőként, igénylőként vagy kötelestársra jogosultként lépett fel, továbbá a 650/2012/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti végrendeleti végrehajtó és hagyatéki gondnok, valamint a biztosítási intézkedés,

**Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**

Igazgatási Iroda  
1276 Budapest, Postafiók 1198  
KRID: 208048326  
jegyzo@budavar.hu  
H: 14:00 – 17:00, Sz: 08:00 – 16:15, P: 08:00 – 13:00  
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

illetve a jogorvoslat iránti kérelem előterjesztése körében a gyámhatóság. Kötelesrész illeti meg az örökgyógy leszármazóját, házastársát és szülőjét, ha az öröklés megnyílásakor (az örökgyógy halálakor) az örökgyógy törvényes örököse vagy végintézkedés hiányában az lenne.

#### **IV. Az ügyfél jogai és kötelezettségei az eljárás során:**

Az ügyfél joga, hogy

- leltár felvételét kérje, hitelezői igényt jelentsen be,
- önmaga helyett meghatalmazottja járjon el,
- saját ügye irataiba betekintszen, az iratokról másolatot kapjon,
- jegyzőkönyv felvételét kérje,
- helyszíni leltár felvételét kérje,
- az eljárás során jogairól és kötelezettségeiről tájékoztassák.

Az ügyfél kötelessége, hogy

- idézésnek eleget tegyen,
- hiánypótlásnak eleget tegyen,
- jóhiszeműen közreműködjön,
- a leltár felvétele során együttműködjön.

#### **V. Kérelemhez csatolandó dokumentumok:**

- az elhunyt halotti anyakönyvi kivonata fénymásolatban
- a hagyatéki terheket (temetési számlák) igazoló iratok másolatai, összesítve, kizárólag abban az esetben, ha nem egyeneságbeli rokon az örökös, illetve, ha az örökösök között a temetési költségek elszámolása kapcsán vita alakul ki)
- személygépkocsi (tehergépkocsi, motorkerékpár) forgalmi engedélye, fénymásolatban
- az elhunyt nevére kiállított fenntartásos takaréketétkönyv, értékpapír fénymásolatban
- a külföldi lakossági folyószámla, devizaszámla számlakivonata másolatban
- kárpótlási jegyek száma és összege (vagy az erről szóló határozat) másolatban
- szerzői, találmányi jogdíjakat igazoló iratok, másolatban
- fel nem vett járandóságokat igazoló iratok (munkabér, táppénz, nyugdíj) - nyugellátásra jogosult elhunyt esetén a haláleset tényét a nyugellátás felvételére jogosított személy - vagy a várható örökös - 15 napon belül köteles bejelenteni az illetékes nyugdíjfolyósító szervnek (1997.évi LXXXI. törvény 97.§(3) bekezdés)
- végrendelet másolati példánya (amennyiben az elhunyt végrendeletet hagyott hátra)
- tartási, életjáradék vagy öröklési szerződés másolati példánya (amennyiben van)
- ha az elhunyt jogi személyiséggel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező társaság tagja volt - cégkivonat, társasági szerződés, vagyoni részesedés igazolásának másolata

#### **Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**

Igazgatási Iroda  
1276 Budapest, Postafiók 1198  
KRID: 208048326  
jegyzo@budavar.hu  
H: 14:00 – 17:00, Sz: 08:00 – 16:15, P: 08:00 – 13:00  
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

- ha az elhunyt cégjegyzékbe bejegyzett gazdasági társaság vagy szövetkezet tagja volt-részesedést igazoló iratok (cégkivonat, társasági szerződés stb.) fénymásolatban
- külföldi állampolgárok esetében az állampolgárság megállapításául szolgáló közokiratok: idegenrendészeti jogállásra vonatkozó okmányok (pl. tartózkodási, letelepedési engedély, regisztrációs igazolás stb.), örökgyó belföldi jövedelemszerző tevékenységére vonatkozó adatok és iratok csatolása kötelező, TAJ száma.

#### **VI. Iratbetekintési jog:**

A Hetv. 31/A. § (1) bekezdése és a Pp. 162. §-a alapján a felek, valamint azok képviselői az eljárás iratait az eljárás bármely szakaszában külön engedély nélkül megtekinthetik és azokról maguknak másolatokat vagy kivonatokat készíthetnek, mely illetékmentes eljárási cselekménynek minősül.

Kérelem benyújtásam kapcsolattartási módok:

**Amennyiben iratbetekintési joggal élni szeretne, kérjük, legyen szíves a <https://idopont.budavar.hu/> oldalon előzetesen időpontot foglalni szándékának megjelölésével.**

#### **VII. Kérelem benyújtása, kapcsolattartási módok:**

- 1) Postai úton: a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal részére, 1276 Budapest, Postafiók 1198.
- 2) Személyesen a Központi Ügyfélszolgálaton annak nyitvatartási rendje szerint: 1014 Budapest Kapisztrán tér 1.
- 3) Elektronikus úton kétféleképpen:

**3.1. E-önkormányzat portálon** közzétett elektronikus űrlapok útján: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap> Az E-önkormányzati portálon a Budapest Főváros I. kerületi Önkormányzat kiválasztását követően:

Ágazat: Hagyaték, ügypípus: adatszolgáltatás, ezt követően az „Adatszolgáltatás hagyatékai leltárhoz” felületen kiválaszthatja az alábbiak valamelyikét:

- „nemleges hagyatékai nyilatkozat”, ha nem maradt az örökgyó után a Hetv. 20. § alapján kötelező leltározást igénylő vagyon
- „adatszolgáltatás hagyatékai leltár felvételéhez”, ha maradt kötelezően leltározandó vagyon. Kérjük, hogy amennyiben a hagyatékban volt Bp. I. kerületi ingatlan, akkor az arra vonatkozó, külön kitöltendő III. sz. nyilatkozatot is szíveskedjék csatolni!
- „adatszolgáltatás póthagyatékai eljáráshoz”, ha már korábban jogerősen lezárult egy hagyatékai eljárás ugyanazon örökgyó tekintetében, és új leltározandó vagyontárgy merült fel (pl. az alaphagyatékai eljárásból kimaradt egy bankszámla)
- Előfordulhat, hogy nem maradt hagyatékai vagyon, azonban Ön valamilyen okból szeretné igazolni örökös mivoltát. Ehhez öröklési bizonyítvány iránti igényt kell benyújtania, mely szintén intézhető az E-önkormányzati portálon a Budapest Főváros I. kerületi Önkormányzat kiválasztását követően az alábbiak szerint: Ágazat: hagyaték,

**Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**

Igazgatási Iroda

1276 Budapest, Postafiók 1198

KRID: 208048326

[jegyzo@budavar.hu](mailto:jegyzo@budavar.hu)

H: 14:00 – 17:00, Sz: 08:00 – 16:15, P: 08:00 – 13:00

1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Ügytípus: nyilatkozat, ezt követően a „Nyilatkozat öröklésre jogosultakról” felületen az „1. Öröklési bizonyítvány kiállításának kérése” pontot kell kiválasztania. Felhívjuk figyelmét, hogy a bizonyítványt – a hagyatékátadó végzéshez hasonlóan – a közjegyző állítja ki, mely díjköteles! Minden más esetben kérjük, hogy a „3. Egyéb” pontot válassza.

Az űrlapokhoz dokumentumok (pl. halotti anyakönyvi kivonat) csatolhatók. Kérjük, amennyiben lehetséges, pdf formátumot használjon. A gyorsabb ügyintézés céljából kérjük, hogy a megjegyzés rovatban tüntessék fel, hogy az öröklésben érdekelték közül ki rendelkezik ügyfélkapu elérhetőséggel, valamint, hogy a kapcsolattartás ilyen formán tartható-e az érintettekkel. Fontos, hogy az űrlapot nem elegendő menteni, annak beküldése is szükséges! A beküldésről Ön egy visszaigazolást kap.

**3.2. E papír útján**, amely az [epapir.gov.hu](http://epapir.gov.hu) oldalon érhető el.

Az E-papírt az alábbiak szerint kell kitölteni:

Címzett: Budapest Főváros I. Kerületi Önkormányzat

Témacsoport: Önkormányzati igazgatás

Ügytípus: Hagyatéki ügyek

### **VIII. Jogorvoslati lehetőség:**

A Hetv. 115.§ (1) alapján a hagyaték leltározása során a nem a közjegyző által hozott végzésekkel szembeni jogorvoslatra a közjegyző végzése elleni jogorvoslat szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a) a fellebbezést a jegyzőnél kell előterjeszteni, b) a végzést a fellebbezésben foglaltaknak megfelelően – részben vagy egészben – a jegyző is megváltoztathatja, de ha a fellebbezésnek 3 napon belül nem, vagy nem egészben ad helyt, köteles azt haladéktalanul megküldeni a közjegyzőnek, aki – ha a fellebbezésben foglaltaknak 3 napon belül nem ad helyt – felterjeszti a bírósághoz. (2) A fellebbezés elbírálása során a bíróság a közjegyző végzése elleni fellebbezés elbírálásának szabályai szerint jár el.

A Hetv. 26. § (1a) bekezdés szerint az adó- és értékbizonyítvány tartalmát a jegyző a hagyatéki leltár felvétele során közli az öröklésben érdekelttekkel, akik az adó- és értékbizonyítványban foglaltakkal szemben az Ákr.-ben foglaltak szerint fellebbezéssel élhetnek. A jegyző a hagyatéki leltárt csak a fellebbezési határidő lejártá után, ha pedig az adó- és értékbizonyítvány ellen fellebbezéssel éltek, akkor a fellebbezés elbírálása után küldi meg a közjegyzőnek.

### **IX. Vonatkozó jogszabályok:**

- 2010. évi XXXVIII. tv. a hagyatéki eljárásról (továbbiakban: Hetv.)
- 29/2010.(XII.31.) KIM rendelet a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről
- 2016. évi CL tv. az általános közigazgatási rendtartásról (továbbiakban: Ákr.), melynek egyes rendelkezései a Hetv-ben megjelölt esetekben
- 2016. évi CXXX tv. a polgári perrendtartásról (továbbiakban: Pp.)
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: Ptk.)

**Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**

Igazgatási Iroda

1276 Budapest, Postafiók 1198

KRID: 208048326

[jegyzo@budavar.hu](mailto:jegyzo@budavar.hu)

H: 14:00 – 17:00, Sz: 08:00 – 16:15, P: 08:00 – 13:00

1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

- 2015. évi CCXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól (továbbiakban: E-ügyintézési tv.)
- 1990. évi XCII. törvény az illetékekről (továbbiakban: Itv.)

A jogszabályok a mindenkor hatályos állapotukban a [www.njt.hu](http://www.njt.hu) oldalon elérhetőek.

Utolsó frissítés: 2025. január 24.

**Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**

Igazgatási Iroda  
1276 Budapest, Postafiók 1198  
KRID: 208048326  
[jegyzo@budavar.hu](mailto:jegyzo@budavar.hu)  
H: 14:00 – 17:00, Sz: 08:00 – 16:15, P: 08:00 – 13:00  
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.