



BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat nyilvános pályázatot hirdet
a tulajdonát képező, jelen pályázati felhívásban meghatározott lakások határozott idejű,
szociális alapon történő bérbeadására

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Lakásrendelet) 8. § a) pontja, 9-10. §-ai, 14. §-a, valamint a Képviselő-testület Műemlékvédelmi és Tulajdonosi Bizottságának jelen pályázati felhívást jóváhagyó 159/2024. (VI. 3.) MTB határozata alapján.

Tulajdonos: Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester - a továbbiakban: Önkormányzat)

Bérbeadó: Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat, mint tulajdonos nevében és megbízásából a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet (1011 Budapest, Iskola u. 16., e-mail: budavargmsz@budavargmsz.hu, telefonszám: 225-2448, képviseli: Vas Hunor igazgató - a továbbiakban: GAMESZ).

A pályázat lebonyolítója: Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal, Vagyonhasznosítási Iroda (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., telefonszám: 458-3061, 458-3047 - a továbbiakban: Hivatal).

A pályázat közzétételének helye: a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodájának hirdetőtáblája, valamint az Önkormányzat honlapja (www.budavar.hu)

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. július hó 5. nap

A pályázatok benyújtásának módja: a pályázat kizárólag az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon (1. melléklet - pályázati adatlap)

- személyesen, ügyfélfogadási időben (Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal, 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., ügyfélfogadási idő: hétfő: 14.00-18.00, szerda: 8.00-16.30, péntek: 8.00-12.00 vagy 1012 Budapest, Attila út 65.; ügyfélfogadási idő: hétfő: 8.00-18.30, kedd: 8.00-16.00, szerda: 8.00-16.30, csütörtök: 8.00-16.00, péntek: 8.00-13.00) vagy
- postai úton (postacím: 1276 Budapest, Pf. 1198) nyújtható be.

Postai úton benyújtott pályázat esetében a pályázati határidő akkor minősül megtartottnak, amennyiben a pályázó pályázatát igazoltan legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napján postára adta.

A pályázati adatlap és annak mellékletei az ügyfélszolgálaton személyesen átvehetők vagy a www.budavar.hu oldalon letölthetők.

A pályázatot a pályázati felhívásban felsorolt mellékletek csatolásával lezárt borítékban kell benyújtani, a pályázati felhívásban foglalt tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, a borítékon kérjük feltüntetni: „Szociális lakáspályázat”.

A lakások bérbeadásának jogcíme: szociális bérlet a Lakásrendelet 8. § a) pontja és 9-10. §-ai szerint.

A pályázó legfeljebb három lakásra nyújthat be érvényesen pályázatot és csak egy lakásra vonatkozóan lehet pályázati nyertes.

Ha a pályázó háromnál több lakásra nyújt be pályázatot, valamennyi pályázata érvénytelennek minősül.

A pályázónak valamennyi megpályázott lakásra egy adatlapon kell a pályázatát benyújtania és meg kell jelölni a lakások sorrendjét, amely egyúttal rangsort is jelent.

A táblázatokban szereplő lakbér a lakást terhelő külön díjakat (pl. egyes közüzemi díjak) nem tartalmazza.

Pályázaton meghirdetett lakások:

irányító-szám	lakás címe	emelet	ajtó-szám	szoba-szám	komfortfokozat	alapterület	havi bruttó lakbér
1016	Csap u. 4.	I.	8	1	komfortos	25 m ²	6 414 Ft
1012	Attila út 125.	fsz.	5	1	összkomfortos	32 m ²	10 323 Ft
1016	Gellérthegy u. 33/c.	I.	2	1	összkomfortos	38 m ²	12 258 Ft
1016	Derék u. 16/b.	fsz.	2	1	összkomfortos	40 m ²	15 484 Ft
1015	Toldy Ferenc utca 40.	I.	2	1	összkomfortos	67 m ²	21 613 Ft
1011	Apród u. 10.	I.	1	3	összkomfortos	120 m ²	38 710 Ft

Lakások megtekintésének időpontja:

Irányító-szám	lakás címe	1. megtekintés dátuma		2. megtekintés dátuma	
1016	Csap u. 4. I. em. 8.	2024.06.10.	10:00-11:00	2024.06.24.	10:00-11:00
1012	Attila út 125. fsz. 5.	2024.06.11.	10:00-11:00	2024.06.25.	10:00-11:00
1016	Gellérthegy u. 33/c. I. em. 2.	2024.06.12.	10:00-11:00	2024.06.26.	10:00-11:00
1016	Derék u. 16/b. fsz. 2.	2024.06.13.	10:00-11:00	2024.06.27.	10:00-11:00
1015	Toldy Ferenc utca 40. I. em. 2.	2024.06.14.	9:00-10:00	2024.06.28.	9:00-10:00
1011	Apród u. 10. I. em. 1.	2024.06.17.	10:00-11:00	2024.07.01.	10:00-11:00

1. A pályázat feltételei

1/1. A pályázaton részt vehet minden nagykorú cselekvőképes természetes személy, akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának:

- Budapest közigazgatási területén a tulajdonában, hasznélvezetében, bérletében (kivéve, ha az Önkormányzat tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik és e lakás bérleti jogáról a szerződéskötést megelőzően lemond) vagy használatában nincs másik beköltözhető lakás, lakóház és nincs a tulajdonában együttesen tízmillió forint értéket meghaladó ingatlan,
- az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a százhuszezer forintot, egyedülálló személy esetében a száznyolcvanezer forintot, és
- együttes vagyona a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250-szeresét nem haladja meg.

1/2. Nem köthető bérleti szerződés szociális bérletre azzal a személlyel, aki az 1/1. pontban foglalt feltételeknek megfelel, de

- a) aki a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásban tárolt adatok alapján Budapest I. kerület közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkezik,
- b) akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának Budapest közigazgatási területén állami vagy önkormányzati tulajdonú lakásra bérleti jogviszonya áll fenn, kivéve, ha az Önkormányzat tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik és e lakás bérleti jogáról a szerződéskötést megelőzően lemond,
- c) aki a kérelem benyújtását megelőző öt évben önkényesen költözött be az Önkormányzat tulajdonában álló lakásba vagy önkényesen foglalt el Önkormányzati tulajdonú helyiséget,
- d) akinek a bérleti szerződése a kérelem benyújtását megelőző öt éven belül neki felróható ok miatt felmondással megszüntetésre került,
- e) aki a kérelem benyújtását megelőző öt éven belül lemondott valamely önkormányzati lakás bérleti jogáról pénzbeli térítés ellenében, önkormányzati bérlakását magánforgalomban elcserélte, vagy beköltözhető ingatlanát eladta, vagy
- f) akinek az Önkormányzattal szemben a szerződéskötés időpontjában lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozása, bérleti-, használati-, illetve külön szolgáltatási díj tartozása, önkormányzati lakásra, illetve helyiségre közüzemi díj tartozása van, kivéve, ha a tartozás rendezésére megállapodást kötött és e megállapodás alapján a fizetési kötelezettségének eleget tesz.

A lakásbérleti szerződés megkötésének feltétele, hogy a nyertes pályázó legkésőbb a bérbeadói hozzájárulás kézhezvételét követő 30 (harminc) naptári napon belül csatolja az ingatlanügyi hatóság által kiállított, 30 (harminc) naptári napnál nem régebbi, ingatlantulajdon fennállásáról szóló hatósági bizonyítványt vagy igazolást arról, hogy a pályázó és a lakásba együtt költöző személyek (kiskorúak is) Budapest közigazgatási területén ingatlan tulajdonjogával nem rendelkeznek.

Amennyiben a nyertes pályázó a hatósági bizonyítványt (bizonyítványokat) vagy igazolást (igazolásokat) a megadott határidőn belül nem csatolja be, vagy a bizonyítvány(ok), igazolás(ok) szerint ő, vagy a lakásba vele együtt költöző bármely személy nem felel meg a pályázat felhívás 1/1. a) pontjában meghatározott feltételeknek, úgy a tulajdonos jognyilatkozatához való kötöttsége megszűnik és a sorrendben következő pályázót kell felhívni szerződéskötésre.

1/3. Érvénytelen a pályázat, ha

- ✓ az a méltányolható lakásigény mértékét meghaladó szobaszámú lakás bérbevételére irányul,
- ✓ olyan lakás bérbevételére irányul, amely esetében a pályázó és a vele együtt költöző személyekre jutó lakóterület a 10 m²/fő-t nem haladja meg (a lakóterület számításánál csak a lakás lakóhelyiségeit - lakószoba, félszoba, hálófülke, hall, étkező, lakóelőtér - lehet figyelembe venni),
- ✓ a pályázat nem vagy egyszeri hiánypótlási felhívást követően is hiányosan tartalmazza a pályázati felhívásban feltüntetett kötelező tartalmi elemeiket, adatokat, mellékleteket, igazolásokat, nyilatkozatokat,
- ✓ a pályázat nem felel meg a jelen pályázati felhívás feltételeinek,
- ✓ a pályázat nem az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon (pályázati adatlapon) vagy a pályázati felhívásban megjelölt határidőn túl került benyújtásra,
- ✓ a pályázó valótlan adatok közlésével, valós adatok elhallgatásával, vagy más módon az Önkormányzatot megtéveszti vagy tévedésben tartja,
- ✓ a pályázó háromnál több lakásra nyújt be pályázatot.

A méltányolható lakásigény:

- ✓ egy beköltöző személy esetén egy,
- ✓ kettő beköltöző személy esetén legfeljebb egy és egy fél,
- ✓ minden további beköltöző személy esetén további fél lakószoba.

A méltányolható lakásigény szabályainak alkalmazása során kettő félszoba egy lakószobának minősül.

1/4. A pályázóval együtt költöző személyek a pályázó közeli hozzátartozói lehetnek. Jelen pályázat során közeli hozzátartozó: a házastárs a vér szerinti, az örökbefogadott, a mostoha és a nevelt gyermek, a szülő, a testvér, a testvér házastársa, az élettárs, a nagyszülő, a gyermek házastársa és az unoka.

1/5. A bérleti szerződés időtartama:

Nyertes pályázat esetén a bérleti szerződés időtartama öt év.

A bérleti jogviszony további legfeljebb öt évvel történő meghosszabbítására a Lakásrendelet lehetőséget ad, amennyiben a bérlő a lakáshasználat időtartama alatt a szerződésben foglalt kötelezettségeinek eleget tett, így különösen a lakás rendeltetésszerű használatára, a bérleti díj-, külön szolgáltatási díj- és közüzemi díjfizetés rendszerességére, az együttélés követelményeinek betartására.

1/6. A lakbér mértéke:

A lakbér mértékét az Önkormányzat a Lakásrendelet 45. §-ában állapítja meg. Az Önkormányzat fenntartja azt a jogát, hogy a lakbér összegét felülvizsgálja, és azt a Lakásrendeletben elfogadott mértékben módosítsa. A lakbéren kívül a bérlő köteles a bérbeadó által kiszámlázott külön szolgáltatási díjakat a lakbérrel egyidejűleg az Önkormányzat részére megfizetni.

A tárgyhavi lakbért és a külön szolgáltatási díjakat a bérleti szerződésben meghatározott módon, az ott megjelölt határnapkal bezárólag kell megfizetni. A fogyasztástól függő kiadásokat (pl. elektromos áram, gázdíj, víz-csatorna-használati díj, kábel TV, vonalas telefon) a bérlő közvetlenül a szolgáltatónak köteles fizetni.

A tulajdonos a szociális lakbérre való jogosultság fennállását évente felülvizsgálja. Amennyiben a lakbér felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a bérlő szociális lakbérre nem jogosult, a továbbiakban költségelvű lakbért köteles fizetni.

1/7. Az elbírálás szempontjai, módja és határideje:

A pályázati felhívásban az Önkormányzat a pályázat elbírálásához pontrendszert alakított ki, melynek alapján az egyes pályázatokat rangsorolja. A pontrendszer a jelen pályázati felhívás 2. melléklete. Amennyiben a pályázók között pontegyezés lép fel, az azonos pontszámmal rendelkező pályázók között a sorrendet sorsolás útján kell meghatározni.

A Hivatal, illetve a Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai helyszíni szemle során is meggyőződhetnek a pályázó által szolgáltatott adatok valódiságáról. A beérkezett pályázatokat a Hivatal nyilvántartásba veszi. A Hivatal a beérkezett pályázatokról - a pályázat érvényességére vagy érvénytelenségére történő utalással - a pályázati és az esetleges hiánypótlási határidő lejártát követően előterjesztést készít a Műemlékvédelmi és Tulajdonosi Bizottság részére javaslatként céljából.

A Műemlékvédelmi és Tulajdonosi Bizottság a pályázatokat a pályázati elbírálás szempontjai alapján rangsorolja és javaslatot tesz a pályázat nyertesére, valamint annak a három következő pályázónak a sorrendjére is, akivel a nyertes vagy a soron következő pályázó kiesése esetén a lakásra bérleti szerződés köthető.

A pályázatot a Műemlékvédelmi és Tulajdonosi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület bírálja el. A nyertes pályázó mellett a Képviselő-testület meghatározhatja, annak a három következő pályázónak a sorrendjét is, akivel a nyertes vagy a soron következő pályázó kiesése esetén a lakásra bérleti szerződés köthető.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. augusztus hó 30. nap

A pályázat elbírálásával kapcsolatban jogorvoslatnak helye nincs.

1/8. Az eredmény közlésének módja és időpontja:

A pályázók a döntésről írásban kapnak értesítést a pályázat elbírálását követő 15 (tizenöt) munkanapon belül.

1/9. A lakásbérleti szerződés megkötése:

A nyertes pályázóval a bérbeadói hozzájárulás kézhezvételét követő 30 (harminc) naptári napon belül a GAMESZ köt bérleti szerződést. A nyertes pályázó köteles a bérleti szerződés megkötésével egyidejűleg - vállalt kötelezettségei teljesítésének biztosítékeként - a bérleti szerződésben foglaltakra vonatkozóan, közjegyző előtt egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatot tenni, melynek költségeit a bérbeadó viseli.

Ha a kijelölt bérlő a lakásbérleti szerződést a bérbeadói hozzájárulásban meghatározott 30 (harminc) naptári napos határidőn belül nem köti meg, a tulajdonos jognyilatkozatához való kötöttsége megszűnik. A határidőt mulasztó, kijelölt bérlő 15 (tizenöt) naptári napon belül igazolás kérelemmel élhet, mely határidő jogvesztő. Az igazolási kérelem elfogadásáról, illetve elutasításáról a tulajdonos döntést hoz, melyben a szerződés megkötésére újabb 15 (tizenöt) naptári napos határidőt állapíthat meg, vagy a bérbeadói jognyilatkozatát visszavonja. Ha a pályázati eljárás nyertese a lakásbérleti szerződést határidőn belül nem köti meg, a sorrendben következő pályázót kell felhívni szerződéskötésre.

A lakásbérleti szerződésben ki kell kötni, hogy

- ✓ a bérleti jogviszony fennállása alatt a bérlő köteles életvitelszerűen a lakásban lakni. A bérlő a lakásból történő, két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban a bérbeadónak bejelenteni. Amennyiben a bérlő a lakásból való két hónapot meghaladó eltávozását írásban nem jelentette be, akkor ez a magatartás szerződésszegésnek minősül és alkalmazni kell a szerződésszegésnek a mindenkori jogszabályok által meghatározott jogkövetkezményeit.
- ✓ a tulajdonos a szociális lakbérre való jogosultság fennállását évente felülvizsgálja. Amennyiben a lakbérfelülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a bérlő szociális lakásbérleti díjra nem jogosult, a továbbiakban költségelvi bérleti díjat köteles fizetni.

1/10. A lakások állapota és felújítással, átalakításokkal kapcsolatos szabályok:

A pályázatra kiírt lakások rendeltetésszerű használatra alkalmasak. Amennyiben a nyertes pályázó a lakásban bármilyen felújítási, átalakítási munkálatot kíván elvégezni, a munkálatok megkezdése előtt köteles megkérni a tulajdonos hozzájárulását. A tulajdonos a lakásban elvégzett munkálatok költségeit nem téríti meg, tekintettel arra, hogy a lakások jelenlegi állapotukban lakhatók. Ha a bérleti jogviszony fennállása alatt a bérlő olyan felújítási munkát kíván elvégezni a lakásban, amely a Lakástörvény alapján a bérbeadó kötelezettsége, a Lakásrendelet rendelkezései szerint, a tulajdonossal kötött előzetes megállapodás alapján bérbeszámításra tarthat igényt, amely megállapodásban ki kell kötni az elvégezni kívánt munkálatokat, azok várható, elismert, számlákkal igazolandó költségeit, valamint a bérbeszámítás módját. A bérbeszámítás összege nem haladhatja meg a bérleti jogviszony még fennálló időtartama alatt fizetendő lakbér összegének a felét.

1/11. A lakás birtokbaadása: a lakást a GAMESZ a bérleti szerződés megkötését követő 8 (nyolc) naptári napon belül adja birtokba.

2. A pályázathoz kötelezően benyújtandó dokumentumok:

- pályázati adatlap,
- pályázati adatlap mellékletét képező, a pályázóval együtt költöző közeli hozzátartozókra vonatkozó vagyonyilatkozat (a pályázó vagyonyilatkozata a pályázati adatlap része),
- a pályázati adatlap mellékletét képező adatkezelési tájékoztató, melyet külön-külön kell a pályázónak és a pályázóval együtt költöző közeli hozzátartozóinak aláírni,

- a pályázó és együtt költöző családtagjai jövedelmére vonatkozó valamennyi igazolás az alábbiak szerint:
 - egyedülálló szülő által benyújtott pályázat esetén:
 - a) a házasság felbontásáról, a gyermekelhelyezésről és a gyermektartásdíjról szóló bírósági döntés, vagy a felek egyezségét jóváhagyó bírósági döntés, vagy a felek egyezségének másolata, valamint a pályázat benyújtását megelőző 6 hónapban megkapott tartásdíj összegéről szóló igazolás, mindezek hiányában igazolás a bírósági eljárás megindításáról, és
 - b) amennyiben a különélő szülő tartásdíjat nem fizet a gyermek(ek) után, a szülők közös nyilatkozata ennek tényéről, okáról.
 - illetményből, munkabérből származó jövedelem esetén a bruttó bért, illetményt és a bért, illetményt terhelő levonásokat és a nettó bért, illetményt tartalmazó - a pályázat benyújtását megelőző - 6 havi munkáltatói igazolás,
 - vállalkozó esetén az adóbevallással már lezárt időszakra vonatkozóan az illetékes adóhatóság igazolása, és az adóbevallással még le nem zárt pályázat benyújtását megelőző 6 havi időszakra vonatkozóan a havi bontásban a könyvelő által kiállított nettó jövedelemről szóló igazolás, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata havi bontásban az időszak alatt szerzett nettó bevételéről, jövedelméről,
 - nyugdíjfolyósító szerv által folyósított ellátások esetében (pl.: öregségi nyugdíj, rokkantsági ellátás, rokkantsági nyugdíj, árvaellátás, hozzátartozói ellátás stb.) a nyugdíjfolyósító szerv 2024 januárjában megküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és típusa, valamint a pályázat benyújtását megelőző 6 havi ellátás összegéről szóló postai utalvány szelvények, bankszámlakivonatok, vagy a pénzügyintézet igazolása,
 - álláskeresési ellátásban részesülő esetében az illetékes állami foglalkoztatási szerv álláskeresési ellátást megállapító határozatának fénymásolata és a pályázat benyújtását megelőző 6 havi ellátás összegéről szóló postai utalvány szelvények, bankszámlakivonatok, vagy a pénzügyintézet igazolása, az álláskeresési ellátás megszűnése esetén az álláskeresési ellátást megszüntető határozat másolata,
 - nem foglalkoztatott, álláskeresési ellátásban nem részesülő álláskereső esetében az illetékes állami foglalkoztatási szerv igazolása arról, hogy a nyilvántartásában szerepel-e és álláskeresési ellátásban nem részesül, valamint az álláskereső büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata havi bontásban a pályázat benyújtását megelőző 6 hónap alatt szerzett nettó bevételéről, jövedelméről,

- az illetékes kerületi/járási kormányhivatal által megállapított ellátás esetében (pl.: aktív korúak ellátás (foglalkoztatást helyettesítő támogatás, vagy egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás), ápolási díj, gyermekek otthongondozási díja) az ellátás megállapításáról szóló határozat másolata, valamint a pályázat benyújtását megelőző 6 havi ellátás összegéről szóló havi postai utalvány szelvények, vagy bankszámlakivonatok, vagy a pénzügyintézet igazolása,
- a Magyar Államkincstár által folyósított ellátások (pl.: családi pótlék, iskoláztatási támogatás, gyermekgondozási díj, gyēs stb.) esetében az ellátást megállapító határozat másolata és a pályázat benyújtását megelőző 6 havi ellátás összegéről szóló igazolás, vagy a megállapító határozat hiányában a Magyar Államkincstár által kiállított hatósági bizonyítvány,
- egyéb jövedelmek (pl.: alkalmi munka vállalásából származó jövedelem) esetében büntetőjogi felelősség mellett tett nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőző 6 havi nettó jövedelméről,
- ösztöndíj, tanulmányi ösztöndíjban részesülők esetén a kérelem, tanulmányi ösztöndíj kérelem, pályázat benyújtását megelőző 6 havi összegéről szóló igazolás (pl.: bankszámlakivonatok, köznevelési, vagy felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás stb.),
- gyermek(ek)re vonatkozóan a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló igazolás, ha a tankötelezett korhatárt már betöltötték, a nem tanköteles korú gyermek tanulói, illetve hallgatói jogviszonyát a köznevelési intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolással, főiskolai vagy egyetemi hallgató esetében a felsőoktatási intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi hallgatói jogviszony igazolással kell igazolni,
- személyi igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolványok fénymásolata (a pályázó és minden együtt költöző személy vonatkozásában),
- I. kerületi kötődés időtartamának igazolására kormányhivatali hatósági bizonyítvány,
- amennyiben a pályázó munkavégzésének helye az I. kerületben van, úgy arról a munkáltató által kiállított igazolás,
- amennyiben a pályázó az Önkormányzat intézményével, az Önkormányzat által alapított vagy fenntartott szervezettel vagy az I. kerület közigazgatási területén működő államigazgatási szervvel fennálló jogviszonnal rendelkezik, úgy arról a munkáltató által kiállított igazolás, mely tartalmazza a jogviszony kezdő időpontját is,
- amennyiben az együtt költöző közeli hozzátartozó élettárs, az élettársi kapcsolat igazolása: bejegyzett élettársi kapcsolat esetén anyakönyvi okirattal, élettársi kapcsolat esetén közjegyzői okirattal,

- ha az együtt költöző házastárs, a házassági anyakönyvi kivonat fénymásolata,
- amennyiben a pályázó vagy a vele együtt költöző személy fogyatékkal élő vagy tartós betegségben szenved, ennek szakorvos által kiállított igazolása,
- ha a pályázó vagy a vele együtt költöző személy várandós, ennek orvosi igazolása,
- gyermekorvos vagy védőnő hivatalos igazolása arról, ha a pályázó egészségkárosító körülmények között lakik kiskorú gyerekekkel,
- igazolás a pályázó életvitelszerű lakhatását biztosító ingatlan használatának jogcíméről:
 - önkormányzati bérlő, bérlőtárs esetén lakásbérleti szerződés
 - szobabérlő esetén bérleti szerződés
 - albérlő esetén albérleti szerződés
 - szociális intézmény lakója esetén az intézményvezető igazolása
 - családtag esetén rokonsági kapcsolatot igazoló okirat és tulajdoni lap másolata
 - szívességi lakáshasználó esetén a bérlő/tulajdonos írásos nyilatkozata.

A hiányos, vagy formailag hibás - de határidőben és szabályosan beadott - pályázatot benyújtó pályázót az Önkormányzat határidő tűzése mellett egy alkalommal hiánypótlásra, hiba javítására szólítja fel írásban, a pályázó által megadott címre küldött levél útján.

A hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség, melynek határidejét a kézhezvételt követő 15 (tizenöt) naptári napban határozza meg.

Ha a pályázó határidőn belül maradéktalanul eleget tesz a hiánypótlási felhívásnak, a hibajavításnak, pályázatával a további eljárásban részt vesz.

Ha a pályázó a hiánypótlásnak, a hibajavításnak maradéktalanul nem tesz eleget határidőben, a hibás vagy hiányos pályázat érvénytelen.

Az Önkormányzat azt a pályázót, akinek ajánlata érvénytelen, a pályázati eljárásból kizárja, és a pályázatot úgy bírálja el, mintha az érvénytelen pályázatot nem nyújtották volna be.

Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy a Hivatal a nyári igazgatási szünet miatt 2024. július 29-től 2024. augusztus 9-ig zárva tart, a jelzett időszakban hiánypótlás személyes benyújtására nincs mód.

3. Egyéb rendelkezések

3/1. A jelen pályázati felhívásban szereplő pályázati eljárási feltételek mind az Önkormányzatra, mind a pályázókra nézve kötelező érvényűek.

3/2. A jelen pályázati felhívás közzététele és a pályázati feltételek megállapítása nem jelent az Önkormányzat számára szerződéskötési kööttséget, vagy kötelezettséget, mert a jelen pályázati felhívásban az Önkormányzat jogot formál arra, hogy a pályázati felhívást - a pályázatok beadási határideje lejártát megelőzően - indokolás nélkül visszavonja, és/vagy a pályázatot érvényes ajánlat esetén is indokolás nélkül a pályázat bármely szakaszában eredménytelenné nyilvánítsa.

3/3. Az Önkormányzat fenntartja magának a jogot, hogy a Jelen pályázati felhívásban szereplő eljárási határidőket meghosszabbítsa, vagy módosítsa.

3/4. A pályázattal kapcsolatos kérdésekre a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Vagyonhasznosítási Irodájának munkatársai a 458-3061-es vagy a 458-3047-es telefonszámokon válaszolnak.

3/5. A jelen pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos jogszabályok, különösen a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendeletében foglaltak az irányadók.

Budapest, 2024. év június hó 04. nap


Váradiné Naszályi Márta
polgármester



A pályázati felhívás mellékletei

1. Pályázati adatlap
2. Pontrendszer

Pályázati adatlap**a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló egyes lakások szociális alapon történő bérbeadására irányuló pályázati felhíváshoz**

A pályázati adatlap minden oldalát a pályázónak alá kell írnia. A pályázati adatlapot tollal vagy géppel, olvashatóan kell kitölteni. A ceruzás kitöltés nem elfogadható. Azon sorokat, ahol adatot nem tüntet fel, az egyértelműség miatt szíveskedjék kihúzni/áthúzni.

I. A pályázó adatai:

A pályázó neve:	
Születési neve:	
Állampolgársága:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Családi állapot: (megfelelő aláhúzendó)	házas, elvált, egyedülálló, élettársi kapcsolatban él, özvegy
Lakóhelye: (a lakcímet igazoló hatósági igazolvány szerint)	
Tartózkodási helye: (a lakcímet igazoló hatósági igazolvány szerint)	
Értesítési címe: ha életvitelszerűen nem a fent megjelölt címek valamelyikén tartózkodik)	

II. A pályázó elérhetősége:

Telefonszám:.....

E-mail cím:.....

III. A megpályázott lakások címe: (a megjelölt sorrend egyben rangsort is jelent)

1.
2.
3.

A pályázó legfeljebb három lakásra nyújthat be érvényesen pályázatot és legfeljebb egy lakásra vonatkozóan lehet pályázati nyertes!

IV. A pályázóval együtt költöző közeli hozzátartozókra vonatkozó adatok:

Az együtt költözők száma:..... fő (a pályázóval együtt)

Ssz.	Együtt költöző személy neve	Születési helye, ideje	A pályázóval fennálló rokoni kapcsolata

A pályázóval együtt költöző személyek a pályázó közeli hozzátartozói lehetnek: a házastárs, a vér szerinti, az örökbefogadott, a mostoha és a nevelt gyermek, a szülő, a testvér, a testvér házastársa, az élettárs, a nagyszülő, a gyermek házastársa és az unoka.

V. A pályázóra, a pályázóval együttköltöző hozzátartozóra vonatkozó adatok:

A pályázó fogyatékkal élő: igen/nem

A pályázó tartós betegségben szenved: igen/nem

A pályázó várandós: igen/nem

A pályázóval együtt költöző, fogyatékkal élő személyek száma: ... fő

A pályázóval együtt költöző, tartós betegségben szenvedő személyek száma: ... fő

A pályázóval együtt költöző házastárs/élettárs várandós (aláhúzandó): igen/nem

VI. A pályázó jelenlegi lakóhelye és lakhatási körülményei:

A pályázó életvitelszerű lakhatását biztosító ingatlan címe:	
Tulajdonosa:	
Alapterülete (m ²)	
Szobaszáma:	
Az ingatlanban együtt élő személyek száma (fő):	
Az ingatlanból a pályázó által használt szobák száma és alapterülete:	
Az ingatlan használatának jogcíme (aláhúzandó):	önkormányzati bérlő, bérlőtárs / szobabérlő / albérlő / szociális intézmény lakója / családtag / szívességi lakáshasználó / lakcím nélküli

VII. A pályázó és az együttműködő hozzátartozói jövedelmi helyzete:

A pályázó munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelemmel rendelkezik: igen/nem (igen válasz esetén a munkahely neve, címe:

Nem válasz esetén (aláhúzendő):

- egyéb ellátásban részesülök (rokkantsági ellátás, nyugdíj stb.)
- társas vagy egyéni vállalkozásból származó jövedelemmel rendelkezem
- regisztrált álláskereső vagyok

VIII. A pályázó és a vele közös háztartásban élő személyek jövedelmi adatai:

A jövedelem típusa	Kérelmező	1	2	3
Illetmény, munkabér jövedelem				
Vállalkozásból származó jövedelem				
Nyugdíjfolyósító szerv által folyósított ellátás (pl. öregségi nyugdíj, rokkantsági ellátás, rokkantsági nyugdíj, árvaellátás, hozzátartozói ellátás stb.)				
Álláskeresési ellátás				
A kormányhivatal által megállapított ellátás (aktív korúak ellátása, ápolási díj, otthongondozási díj stb.)				
Alkalmi munkavégzés jövedelme				
A Magyar Államkincstár által folyósított ellátás (pl. családi pótlék, iskoláztatási támogatás, gyes, gyermekgondozási díj stb.)				
Ösztöndíj, tanulmányi ösztöndíj				
A Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) által megállapított rendszeres pénzellátás, természetbeni támogatás (pl. jó tanulók szociális támogatása, gyógyszer-, lakásfenntartási, élelmiszer-támogatás)				
A Hivatal eseti pénzellátása (pl. eseti települési, rendkívüli gyermekvédelmi, iskolakezdési támogatás)				
Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem				
Föld bérbeadásából származó jövedelem				
Összes jövedelem				

A jövedelem típusa	4	5	6
Illetmény, munkabér jövedelem			
Vállalkozásból származó jövedelem			
Nyugdíjfolyósító szerv által folyósított ellátás (pl. öregségi nyugdíj, rokkantsági ellátás, rokkantsági nyugdíj, árvaellátás, hozzátartozói ellátás stb.)			
Álláskeresési ellátás			
A kormányhivatal által megállapított ellátás (pl. aktív korúak ellátása, ápolási díj, otthongondozási díj stb.)			
Alkalmi munkavégzés jövedelme			
A Magyar Államkincstár által folyósított ellátás (pl. családi pótlék, iskoláztatási támogatás, gyes, gyermekgondozási díj stb.)			
Ösztöndíj, tanulmányi ösztöndíj			
A Hivatal által megállapított rendszeres pénzellátás, természetbeni támogatás (pl. jó tanulók szociális támogatása, gyógyszer-, lakásfenntartási, élelmiszer-támogatás)			
A Hivatal eseti pénzellátása (pl. eseti települési, rendkívüli gyermekvédelmi, iskolakezdési támogatás)			
Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem			
Föld bérbeadásából származó jövedelem			
Összes jövedelem			

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvényben jövedelemként meghatározott. belföldről vagy külföldről származó vagyoni érték (bevétel), függetlenül attól, hogy adómentesnek vagy adókötelesnek minősül, ideértve a bármely ország jogszabálya alapján folyósított nyugdíjat. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni, ezért a pályázatban a személyi jövedelemadóval, a társadalombiztosítási járulékkal, magánnyugdíj-pénztári tagdíjjal és a munkavállalói járulékkal csökkentett nettó jövedelmi adatokat kell feltüntetni. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor a pályázat benyújtását megelőző hat hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

IX. A pályázó vagyoni adatai:

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat, haszonélvezeti jog): címe: város/község út/utca..... hsz. alapterülete:.....m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:.....év
Becsült forgalmi érték:*.....Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen/nem (a megfelelő aláhúzendó)
2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat, haszonélvezeti jog): címe: város/községút /utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:.....év
Becsült forgalmi érték:*.....Ft
3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat. haszonélvezeti jog): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/községút /utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:év
Becsült forgalmi érték:*.....Ft
4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat, haszonélvezeti jog): megnevezése: címe::....., város/község út/utca hsz. alapterülete:..... m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:.....év
Becsült forgalmi érték:*.....Ft

B. Nagy értékű ingóságok

1. Gépjármű:
 - a) személygépkocsi: típus..... rendszám.....
a szerzés ideje:
Becsült forgalmi érték:**.....Ft
 - b) tehergépjármű, autóbusz: típus.....rendszám.....
a szerzés ideje:
Becsült forgalmi érték:**.....Ft
2. Védett műalkotás, védett gyűjtemény:
 - a) egyedi alkotások: alkotócím
nyilvántartási szám a szerzés ideje.....,
jogcíme:
 - b) gyűjtemény: megnevezés..... db nyilvántartási
szám a szerzés ideje.....,
jogcíme:

3. Egyéb nagy értékű ingóság:

- a) megnevezés azonosító adat a
szerzés ideje....., jogcíme:.....
- b) megnevezés azonosító adat a
szerzés ideje....., jogcíme:.....
- e)..... megnevezés azonosító adat a
szerzés ideje....., jogcíme:

4. Értékpapírban elhelyezett megtakarítás, takarékbetétben elhelyezett megtakarítás, pénzügyi számlakövetelés vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelés összesen: összeg

5. Ha a pályázó bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a megfelelő pontot a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

X. Nyilatkozat a gazdasági érdekeltségéről

Gazdasági társaságban (ideértve az állami tulajdoni részesedéssel működő gazdálkodó szervezetet is) fennálló tisztsége vagy érdekeltsége:

A)

1. cégbejegyzés száma:
2. gazdasági társaság neve:
3. székhelye:.....
4. az érdekeltség formája (tag, kültag, beltág, tulajdonos, részvényes):
.....
5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %
6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %
7. nyereségből való részesedése %
8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége:

B)

1. cégbejegyzés száma:
2. gazdasági társaság neve, formája:.....
3. székhelye:
4. az érdekeltség formája (tag, kültag, beltág, tulajdonos, részvényes):

-
5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %
6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %
7. nyereségből való részesedése %
8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége:

XI. A pályázathoz csatolt dokumentumok felsorolása:

Ssz.	Dokumentum megnevezése
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	

Kijelentem, hogy korábban önkormányzati ingatlan vonatkozásában lakásbérleti jogviszonyom (aláhúzandó)

volt

nem volt

Amennyiben volt:

az önkormányzati ingatlan megnevezése:

a lakásbérleti jogviszony megszűnésének módja és időpontja:

- a) Kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló üres lakások szociális alapon történő bérbevételére kiírt pályázat pályázati felhívását megismertem, az abban szereplő valamennyi feltételt tudomásul veszem és elfogadom, azt magamra nézve kötelező erejűnek ismerem el.
- b) Kijelentem, hogy amennyiben a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló lakás bérleti vagy bérlőtársi jogával rendelkezem, a pályázat elnyerése esetén, a

szerződéskötést megelőzően e lakás bérleti jogáról lemondok.

- c) Kijelentem, hogy a kérelem benyújtását megelőző öt éven belül bármilyen lakásra vonatkozó bérleti szerződésem felróható magatartásom miatt, felmondással nem került megszüntetésre.
- d) Kijelentem, hogy a kérelem benyújtását megelőző öt éven belül önkormányzati lakás bérleti jogáról nem mondtam le, önkormányzati bérlakásomat magánforgalomban nem cseréltem el.
- e) Hozzájárulok ahhoz, hogy a Hivatal vagy a Budavári Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermejjóléti Szolgálat munkatársai helyszíni szemle során győződjenek meg az általam szolgáltatott adatok valódiságáról, többek között jelenlegi lakhatási körülményeimről.
- f) Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Budapest I. Kerületi Budavári Önkormányzattal szemben lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozásom, bérleti-, használati-, illetve külön szolgáltatási díj tartozásom, önkormányzati lakásra, illetve helyiségre közüzemi díj tartozásom nem áll fenn.
- g) Kijelentem, hogy a bérleti jog megszűnése után sem a tulajdonos Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattal, sem a bérbeadó GAMESZ-szal szemben elhelyezési, kártalanítási igényt nem támasztok.
- h) Hozzájárulok ahhoz, hogy a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal, valamint a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet a pályázat elbírálásához, a lakásbérleti jogviszony létrehozásához szükséges személyes adataimat, valamint a velem együtt költöző kiskorúak személyes adatait a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény; az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet keretei között nyilvántartsa és kezelje.
- i) Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon közölt adatok teljeskörűek és a valóságnak megfelelnek.

Budapest, 2024. _____

A pályázó aláírása

Vagyonynyilatkozat

A pályázóval együtt költöző valamennyi közeli hozzátartozónak a vagyonynyilatkozatot külön-külön ki kell töltenie (*kiskorú gyermek esetén is, melyet a törvényes képviselő tölt ki és ír alá*).

A vagyonynyilatkozat minden oldalát a nyilatkozónak, kiskorú személy esetén a törvényes képviselőnek alá kell írnia.

A vagyonynyilatkozatot tollal vagy géppel, olvashatóan kell kitölteni. A ceruzás kitöltés nem elfogadható.

Azon sorokat, ahol adatot nem tüntet fel, az egyértelműség miatt szíveskedjék kihúzni/áthúzni.

A nyilatkozó személyi adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat, haszonélvezeti jog): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőttelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat, haszonélvezeti jog): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat, haszonélvezeti jog): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat, haszonélvezeti jog): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

B. Nagy értékű ingóságok

1. Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: típus rendszám

a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

2. Védett műalkotás, védett gyűjtemény:

a) egyedi alkotások:

..... alkotó..... cím..... nyilvántartási szám a szerzés ideje,
jogcíme:

b) gyűjtemény:

..... megnevezés..... db..... nyilvántartási szám a szerzés ideje,
jogcíme:

3. Egyéb nagy értékű ingóság:

a) megnevezés azonosító adat a szerzés
ideje, jogcíme:

b) megnevezés azonosító adat a szerzés
ideje, jogcíme:

c) megnevezés azonosító adat a szerzés
ideje, jogcíme:

4. Értékpapírban elhelyezett megtakarítás, takarékbetétben elhelyezett megtakarítás, pénzügyi számlakövetelés vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelés összesen: összeg

GAZDASÁGI ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT

Gazdasági társaságban (ideértve az állami tulajdoni részesedéssel működő gazdálkodó szervezetet is) fennálló tisztsége vagy érdekeltisége:

A)

1. cégbejegyzés száma:

2. gazdasági társaság neve:

3. székhelye:

4. az érdekeltiség formája (tag, kültag, beltág, tulajdonos, részvényes):

5. a tulajdoni érdekeltiség keletkezéskori aránya: %

6. a tulajdoni érdekeltiség jelenlegi aránya: %

7. nyereségből való részesedése: %

8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége:

B)

1. cégbejegyzés száma:
2. gazdasági társaság neve, formája:
3. székhelye:
4. az érdekeltség formája (tag, kültag, beltag, tulajdonos, részvényes):
5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %
6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %
7. nyereségből való részesedése: %
8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége:

Alulírott, ezen nyilatkozat aláírásával hozzájárulok ahhoz, hogy a Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal, valamint a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet személyes adataimat a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény; az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet keretei között nyilvántartsa, kezelje, és azt szükség esetén az eljárni illetékesek felé továbbítsa.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban foglalt adatok teljeskörűek és a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Budapest, 2024. év hó nap

.....
aláírás

Ha a pályázó bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

- * Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.
- ** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.



BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat

Pályázati adatlap 2. melléklete

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló egyes lakások határozott idejű,
szociális alapon történő bérbeadására irányuló pályázati felhíváshoz

Tisztelt Érintett!

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) az Ön által benyújtott pályázat alapján, jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal

székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

email: hivatal@budavar.hu;

telefon: (+36) 1-458-3000

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu

2. A kezelt személyes adatok köre: a pályázó, illetve a pályázóval együtt költöző személyek családi- és utóneme, születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, egészségi állapota (fogyatékosága, tartós betegsége), várandósága, jelenlegi lakhatási helyzete, jövedelmi, vagyoni és szociális helyzete.

3. Az adatkezelés jogalapja: A GDPR 6. cikk (1) a) pontja alapján az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.

4. Az adatkezelés célja:

A Budapest Főváros I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Műemlékvédelmi és Tulajdonosi Bizottságának a pályázati felhívást jóváhagyó 159/2024. (VI. 3.) MTB határozata alapján az Önkormányzat tulajdonában lakások bérleti jogának elnyerésére meghirdetett pályázati felhívásra benyújtott pályázatok értékelésével kapcsolatos adatkezelés.

5. Az adatkezelés időtartama: Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év

6. Az adatokhoz való hozzáférés: A Hivatal munkatársai, akik a pályázati anyagokat kezelik és értékelik.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai: a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivaltaltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.



BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság:

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;

web oldala: <https://www.naih.hu>

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22-23. §-ai, valamint az 52- 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, 2024.

.....
név
aláírás

2. melléklet a szociális pályázati felhíváshoz

Pontrendszer		
a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló egyes lakások határozott idejű, szociális bérbeadására kiírt pályázati felhívásához		
Pályázó jelenlegi lakhatási státusza		
I. kerületi önkormányzati lakás bérlője, bérlőtársa		3
pályázati felhívás kiírásakor legalább 5 éve I. kerületi önkormányzati lakás bérlője, bérlőtársa		+1
albérlő		3
szociális intézmény lakója, szobabérlő, szívességi lakáshasználó, családtag		4
A pályázó jelenlegi lakásának állapota		
gyermekorvos vagy védőnő hivatalos igazolása alapján a pályázó egészségkárosító körülmények között lakik kiskorú gyerekekkel, vagy a gyámhatóság határozata alapján a pályázó olyan gyermeket nevel, gondoz, akivel szemben a pályázó jelenlegi lakhatási körülményeire tekintettel hatósági gyermekvédelmi intézkedés megtételére került sor		3
a pályázó családjában a tartósan beteg személynek nem biztosított a külön szoba, vagy a pályázati felhívás kiírásakor életvitelszerűen együtt élő és bejelentett lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók számára (beleértve a születendő gyermeket ¹) a jelenlegi lakásukban nincs a méltányolható lakásigényüknek megfelelő számú lakószoba		1
I. kerületi kötődés		
a pályázó a pályázati felhívás kiírásakor Budapest I. kerületében bejelentett lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkezik, melynek időtartama <u>megszakítás nélkül</u>	legalább 3 év – 5 év alatt	1
	legalább 5 év – 7 év alatt	2
	legalább 7 év – 9 év alatt	3
	legalább 9 év – 11 év alatt	4
	legalább 11 év – 13 év alatt	5
	legalább 13 év	6
amennyiben a pályázati felhívás kiírásakor a pályázó Budapest I. kerületében bejelentett lakó-, illetve tartózkodási helyének <u>megszakítás nélküli idejéből az eggyel magasabb idősáv eléréséhez kevesebb, mint 1 év hiányzik</u> (2 év felett összesen 0,5 pont, 4 év felett összesen 1,5 pont, 6 év felett összesen 2,5 pont, 8 év felett összesen 3,5 pont, 10 év felett összesen 4,5 pont, 12 év felett összesen 5,5 pont),		+0,5
a pályázó a pályázati felhívás kiírásakor Budapest I. kerületében bejelentett lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkezik, melynek időtartama <u>legfeljebb 1 év megszakítással összesen</u>	legalább 3 év – 5 év alatt	0,5
	legalább 5 év – 7 év alatt	1,5
	legalább 7 év – 9 év alatt	2,5
	legalább 9 év – 11 év alatt	3,5
	legalább 11 év – 13 év alatt	4,5
	legalább 13 év	5,5
a pályázó munkavégzésének helye az I. kerületben van		1
a pályázó a pályázati felhívás kiírásakor az I. kerületi önkormányzat intézményével, az I. kerületi önkormányzat által alapított vagy fenntartott szervezettel, vagy az I. kerület közigazgatási területén működő államigazgatási szervvel fennálló jogviszonnyal rendelkezik legalább	1 éve	+1
	5 éve	+2
	15 éve	+3

¹ A betöltött 90. napot meghaladó igazolt terhesség esetén a magzatot együtt költözőként kell figyelembe venni.

Keresőképesség	
a pályázó a pályázati felhívás kiírásakor közszolgálati jogviszonyból, munkajogi jogviszonyból, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelemmel rendelkezik	3
a pályázó a pályázati felhívás kiírásakor öregségi nyugellátásban, a korhatár előtti ellátásban, özvegyi nyugdíjban, árvaellátásban, szülői nyugdíjban, baleseti hozzátartozói nyugellátásokban, özvegyi járadékban, házastársi pótlékban, szolgálati járandóságban, baleseti járadékban, bányászok egészségkárosodási járadékában, rehabilitációs ellátásban, rehabilitációs járadékban, rokkantsági ellátásban, rokkantsági járadékban, időskorúak járadékában, vakok személyi járadékában, fogyatékosági támogatásban, ápolási díjban, gyermekek otthongondozási díjában, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban, foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesül	4
A pályázóval együtt költöző gyermekek száma	
1-2 18. évét be nem töltött gyermek	1
3 vagy több 18. évét be nem töltött gyermek	2
3 éven aluli gyermek, +1 pont/gyermek	+1
pályázó gyermekét egyedül nevelő szülő 1-2 18. évét be nem töltött gyermek	3
pályázó gyermekét egyedül nevelő szülő 3 vagy több 18. évét be nem töltött gyermek	4
pályázó gyermekét egyedül nevelő szülő 3 éven aluli gyermekkel, +1 pont/gyermek	+1
Fogyatékoság, tartós betegség	
a pályázó vagy a vele együtt költöző személy a 141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendelet alapján a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által kiadott, érvényes határozat alapján fogyatékosági támogatásra jogosult, vagy súlyosan fogyatékos személy vagy tartós betegségben szenved	2 pont/fő
Életkor	
a pályázó és / vagy a vele együtt költöző házastársa, élettársa a pályázati felhívás kiírásának időpontjában nem töltötte be a 35. életévét	1
Rendkívüli körülmény	
a pályázó egy főre jutó nettó jövedelme az adott lakásra benyújtott pályázatok 3 legalacsonyabbjának egyike	1