Budapest I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatalhoz érkezett:

Átvevő aláírása

Hivatal tölti ki!

1. **A kapcsolattartó személyre vonatkozó adatok1:**

 Kapcsolattartó személy neve:

 Levelezési címe:

Telefonszáma:

E-mail címe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Az I. kerületi önkormányzati bérlőre vonatkozó adatok:**

Bérlő neve:

 Bérlemény címe:

Telefonszám:

E-mail cím:

1. **A cserepartnerre vonatkozó adatok2:**

Cserepartner neve:

 Csereingatlan címe:

 Csereingatlanon fennálló dologi jog típusa: tulajdonjog/bérleti jog (aláhúzandó)

 Telefonszám:

 E-mail cím:

1. **A csere folytán a budavári önkormányzati bérleménybe költöző személyekre vonatkozó adatok:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Név | Születési hely, idő | Rokonságikapcsolata a bérlővel |
|  |  | bérlő |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Alulírott, ezen kérelem aláírásával hozzájárulásomat adom ahhoz, hogy Budapest I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal személyes adataimat kezelje, és azt szükség esetén az eljárni illetékesek felé továbbítsa.

Kelt: Budapest, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 kérelmet benyújtó személy

**Kötelezően benyújtandó dokumentumok:**

(a külön nyomtatványok elérhetők, illetve az ügyfélszolgálaton átvehetők)

* ügyvéd által ellenjegyzett lakáscsere-szerződés eredeti példányban,
* magántulajdonra történő csere esetén: a cserélő fél tulajdonában álló lakóingatlanra vonatkozó tulajdoni lap 30 napnál nem régebbi hiteles másolata,
* az I. kerület közigazgatási határán kívül eső önkormányzati lakásra cserélendő bérleti jog esetén: a bérbeadó (tulajdonos önkormányzat) 30 napnál nem régebbi írásbeli nyilatkozata arról, hogy a bérlakás rendeltetésszerű használatra alkalmas, továbbá a lakásbérleti szerződés érvényes és hatályos, nem áll felmondás vagy megszüntetés alatt,
* a budavári önkormányzati lakásba költöző valamennyi személy személyi igazolványának és lakcímkártyájának fénymásolata,
* amennyiben kéri,(k) hogy a kérelmet az abban szereplő személyes adatokra tekintettel zárt ülésen tárgyalja meg az Önkormányzat, arra vonatkozó kérelem (külön nyomtatvány),
* szociális lakbér esetén
* „Jövedelem- és vagyonnyilatkozat önkormányzati bérlakás bérleti díjának szociális alapú megállapításához” elnevezésű külön nyomtatvány kitölte és alárva, továbbá annak mellékletei. A nyomtatvány II. rész alatti Vagyonnyilatkozatot a kérelmezőnek és a vele közös háztartásban élő valamennyi közeli hozzátartozónak külön-külön ki kell töltenie (kiskorú gyermek esetén is, melyet a törvényes képviselő tölt ki és ír alá)! VAGY
* amennyiben a bérlő/bérlőtársak a szociális lakbér megállapítását nem kéri(k), nyilatkozat arról, hogy vállalja/vállalják a költségelvű lakbér megfizetését (külön nyomtatvány), valamint
* mindkét lakásra vonatkozóan közüzemi nullás igazolások, valamint a Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet (GAMESZ) és a közös képviselet igazolása arra vonatkozóan. hogy a lakásokra tartozás nem áll fenn.