



BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTER
Váradiné Naszályi Márta

www.budavar.hu
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Telefon: +36 (1) 458-3012
polgarmester@budavar.hu

Guller Zoltán

Magyar Turisztikai Ügynökség
vezérigazgatója részére

Tisztelt Vezérigazgató Úr!

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat nevében a 2021. augusztus 20-i állami ünnepséggel kapcsolatos rendezvények sikeressége érdekében felajánlom a segítségünket.

A reményeink szerint méltó és közmegelegedésre szolgáló rendezvénysorozatban az Önkormányzat szerepét főként abban látom, hogy az alaposabb helyismeret folytán logisztikai tanácsokkal szolgálhatunk, illetve, hogy a kerületünkben élő polgárok – különösen a rendezvényekkel érintett utcák lakói – érdekeit képviseljük.

Kérem Önöket, hogy a programok kidolgozása során fokozottan legyenek figyelemmel az érintett lakosság zavarásának minimalizálására illetve a lehető legkorábbi és legrészletesebb tájékoztatására (lezárások helye és időtartama, a parkolás rendjének megváltozása, esetleges zavaró hanghatások stb.)

Mivel az állami ünnepségsorozat megtartásával érintett közterületekkel valamint a kerületünket érintő rendezvényekkel kapcsolatos személyes egyeztetésre történt meghívásunknak az Ön által képviselt szervezet sajnálatunkra nem tudott eleget tenni, ezért kérem, hogy a felmerült alábbi kérdéseink megválaszolásában legyen a segítségünkre, hogy a kerületünk lakóit mielőbb tájékoztatni tudjuk az őket érintő változásokról.

1. Az augusztus 15-25-ig időszak egy hosszú időszak a rendezvényekre, ezért rendelkezniük kell a kerületünk működéséhez szüksége információkkal (kitelepülések helyszínei, lezárt illetve elterelt közösségi közlekedési útvonalak, a gépjármű-közlekedés elől elzárt területek, gépjárműekkel járható útvonalak, azaz menekülési útvonalak).
2. Milyen rendezvények lesznek, mikor történik az azokhoz kapcsolódó építés és bontás?
3. Hol kerülnek a WC blokkok, hűtőaggregátorok elhelyezésre? Fontos, hogy a telepítésük során maximálisan kerüljön figyelembe vételre a lakosok nyugalmanak biztosítása (bejárati ajtók, ablakok).

4. Hogyan tervezik a parkolók megváltását, pótlását annak érdekében, hogy az érintett lakók ingatlanukat gépjárművel meg tudják közelíteni, és a parkolásuk a lehető legnagyobb mértékben biztosított legyen?
5. Hogyan tervezik a rendezvények utáni és közbeni takarítást annak szem előtt tartásával, hogy a tisztaság és a szemétszállítás folyamatos legyen, de a lakosok mindennapi életét ne lehetetlenítse el?
6. Kérem, hogy jelöljenek ki a tervezett rendezvényekhez kapcsolattartókat, akik felé az Önkormányzathoz érkezett panaszokat, észrevételeket továbbítani tudjuk
7. Az állami rendezvényeken kívül lesz-e másik olyan rendezvény, amelyen kiskereskedelmi értékesítés felmerülhet? Ha igen, akkor kérem, tájékoztassanak arról, hogy hol tervezik megrendezni, kik a szervezők és milyen jellegűek lesznek (befogadóképesség, kereskedőszám, terület)
8. Bármelyik helyszínen terveznek-e zenés, táncos rendezvényt? Ha igen, akkor kérem, tájékoztassanak arról, hogy hol tervezik megrendezni, kik a szervezők és milyen jellegűek lesznek (befogadóképesség, terület)

A fenti kérdések megválaszolásán túl kérem, hogy küldjék meg Önkormányzatunk számára az alábbi dokumentumokat:

1. a kitelepülések térképi-helyszínrajzi ábrázolása, a menekülési útvonalak feltüntetésével,
2. a kerületünket érintő forgalomtechnikai tervek.

Kérem, hogy a fentebb kifejtett kérdéseimen túl biztosítsanak számomra minden olyan szükséges információt, amelynek birtokában a lakosainkat a lehető legszélesebb körben tájékoztatni tudjuk.

Segítő együttműködését előre is köszönöm!

Budapest, 2021. augusztus „01”.



A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.