

Címzett:  
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármestere  
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

## Hatósági bizonyítvány iránti kérelem

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) számú kormányrendelet 26/C § (2) és (3) bekezdése alapján hatósági bizonyítvány kiadásához.

### 1. a. A kérelmező adatai

Név: .....

Állandó lakcím: .....

Levelezési cím (ha nem egyezik meg az állandó lakcímmel): .....

.....

Telefonszám: .....

E-mail: .....

### 2. Ingatlan adatai

Címe: .....

Helyrajzi száma: .....

### 3.

| 1. Rendeltetésmód változása esetén töltendő ki   |  |
|--|--|
| Meglévő rendeltetés (a kiinduló állapot) megnevezése:  |  |
| Tervezett, új rendeltetés megnevezése:   |  |
| 2. Rendeltetési egységek számának változása esetén töltendő ki   |  |
| Meglévő rendeltetési egységek (a kiinduló állapot) típusa és darab száma:  |  |
| Tervezett, új rendeltetési egységek darab száma:   |  |
| 3. Építési engedélyhez, egyszerű bejelentéshez vagy örökségvédelmi bejelentéshez nem kötött, 2012. december 31. után épített építmény esetén töltendő ki |  |
| Meglévő rendeltetés (a kiinduló állapot) megnevezése:  |  |
| Az építmény építésének éve:  |  |

**4. A mellékelt dokumentáció tartalma (1 pld. papíralapú dokumentáció)**

*(a megfelelő aláhúzendó)*

- a) műszaki leírás
- b) műszaki dokumentáció
- c) záradékolt változási vázrajz
- d) illeték (3000 Ft) megfizetését igazoló okirat
- e) fotó(k)
- f) egyéb

mellékletek száma: .....

A fentiek alapján Tisztelt Polgármester Asszonytól kérem a hatósági bizonyítvány kiállítását.

Kelt: .....

.....

aláírás