



Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal

**A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Képviselő-testületének
2021. november 18-án megtartott
6. ülésén hozott
HATÁROZATAI**

A képviselő-testület 14 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

179/2021. (XI. 18.) önkormányzati határozata

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. november 18-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

Nyilvános ülésen:

- 1. Budavári Adventi és Karácsonyi Vásár Kapisztrán téri helyszínen történő megszervezésére és lebonyolítására pályázat kiírása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 2. A 1014 Budapest Palota út 2. szám alatti ingatlant érintő döntések meghozatala**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

- 1. Budavári Adventi és Karácsonyi Vásár Kapisztrán téri helyszínen történő megszervezésére és lebonyolítására pályázat kiírása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 9 igen, 4 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

180/2021. (XI. 18.) önkormányzati határozata

a Budavári Adventi és Karácsonyi Vásár Kapisztrán téri helyszínen történő megszervezésére és lebonyolítására pályázat kiírásáról

- Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal pályázatot ír ki „Budavári Adventi és Karácsonyi Vásár Kapisztrán téri helyszínen történő megszervezésére és lebonyolítására”.

2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert a pályázati felhívás közzétételére, a pályázati anyagok döntéselőkészítési feladatainak ellátására.

3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete kijelöli a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságot a pályázatok elbírálása és a pályázatot lezáró döntés meghozatalára.

4. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a nyertes pályázóval vagy pályázókkal történő megállapodás aláírására.

Határidő: a pályázati kiírás közzététele: azonnal

a pályázat elbírálása: 2021. november 25.

a megállapodás megkötése: 2021. december 6.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

2. A 1014 Budapest Palota út 2. szám alatti ingatlant érintő döntések meghozatala

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, 6 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

181/2021. (XI. 18.) önkormányzati határozata

a 161/2021. (X. 21.) önkormányzati határozat visszavonásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az OXYGEN NAPHEGY Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság által létesítendő mobil jégpálya Vérmező parkba történő áthelyezéséről a 2021/2022. téli szezonban című 161/2021. (X. 21.) önkormányzati határozatát visszavonja.

Budapest, 2021. november 19.


dr. Németh Mónika
jegyző



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budavári Adventi és Karácsonyi Vásár Kapisztrán téri helyszínen történő megszervezésére és lebonyolítására.

1. A PÁLYÁZAT TÁRGYA

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (továbbiakban: Kiíró) pályázatot hirdet a Budapest I. kerület Kapisztrán téren megrendezésre kerülő 2021. évi Budavári Adventi és Karácsonyi Vásár (továbbiakban: Vásár) megszervezésére és lebonyolítására. Az alkalmi Vásáron kortárs nép- és iparművészek által készített termékek, az adott ünneppel összefüggő termékek, továbbá nemesfémből készült ékszerek, díszműárúk és egyéb tárgyak, valamint a közterületi értékesítés keretében forgalmazható élelmiszerek árusítása történhet, az árusításhoz szükséges engedélyekkel rendelkező vállalkozók bevonásával.

A Pályázó (továbbiakban Pályázó) vállalja és felelős a Vásár megszervezéséért és teljeskörű lebonyolításáért.

2. A VÁSÁR ADATAI:

2.1. Helyszín: Budapest I. kerület, Kapisztrán tér

Legalább 200 m közterületi távolságra nevelési, oktatási, egészségügyi, gyermek vagy ifjúságvédelmi intézménytől, 2.5 m távolságra épülettől, a tűzcsapok, vízvételi helyek szabadon hagyásával.

2.2. Vásár időtartama:

- a) 2021. 12. 10.-2021. 12. 26,
- b) 2021. 12. 10.-2021. 12. 31.

2.3. Beszállítás, elbontás:

2.3.1. beszállítás időtartama: 2021. 12.06.-2021.12.10.

2.3.2. elbontás időtartama:

- a) 2021. 12. 30. 22:00 óráig
- b) 2022. 01. 04. 22:00 óráig,

2.4. Kötelező nyitvatartási idő 2021. december 10. napjától kezdődően:

2.4.1. péntektől-szombatig 10:00-22:00 óráig

2.4.2. vasárnaptól – csütörtökig 10:00-21 óráig,

2.4.3. kivéve az alábbi ünnepnapokon:

- 2021. december 24-én 10:00-15:00 óráig,
- 2021. december 25-én és 26-án 10:00-18 óráig
- 2021. december 31-én 10:00 órától 24:00 óráig

3. A PÁLYÁZATI FELTÉTELEK

3.1. Pályázat benyújtásra jogosultak:

A pályázaton részt vehet bármely, a Vásár tevékenységi köréhez illeszkedő, Magyarország területén bejegyzett lakóhellyel, vagy székhellyel, adószámmal rendelkező természetes és

jogi személy aki/amely nem áll csőd-, vagy felszámolási, végelszámolási, végrehajtási, kényszerítési, megszűntnek nyilvánítási eljárás alatt, és átlátható szervezet, vagy átláthatósági nyilatkozatot tesz.

3.2. A Pályázó feladatai

- 3.2.1. A nyertes Pályázó vállalja a Vásár megszervezését és teljeskörű lebonyolítását.
- 3.2.2. A nyertes Pályázó vállalja a beépítés műszaki és technikai megvalósítását.
- 3.2.3. A nyertes Pályázó vállalja a Vásár miatt ideiglenesen kiépítésre kerülő közműcsatlakozásokhoz (illemhely, víz, villany) kapcsolódó közüzemi díjak megfizetését.
- 3.2.4. A nyertes Pályázó vállalja a behajtási engedélyek beszerzését.
- 3.2.5. A nyertes Pályázó vállalja, hogy a Vásár lebonyolítása a hatósági és jogszabályi előírásoknak megfelelően történik.
- 3.2.6. A nyertes Pályázó a Vásár nyitvatartási ideje alatt köteles szakmailag képzett biztonsági személyzetet biztosítani.
- 3.2.7. A nyertes Pályázó köteles a nyitvatartási idő betartására.
- 3.2.8. A nyertes Pályázó vállalja a helyszínek nyitvatartási időn kívüli őrzés-védési feladatait.
- 3.2.9. A nyertes Pályázó vállalja, hogy a Kíró által meghatározott bepakolási,- és bontási ütemtervet betartja,
- 3.2.10. A nyertes Pályázó köteles együttműködni Kíróval minden olyan intézkedés végrehajtásában, ami a Vásár biztonságos megvalósítását segíti,
- 3.2.11. Tilos a Vásáron egyszer használatos műanyagtermékek, továbbá oxidatív úton lebomló műanyagból készült termékek forgalomba hozatala, használata, helyette az illetékes kerületi hivatal népegészségügyi osztályával egyeztetett környezetbarát termékek használata engedélyezett,
- 3.2.12. A nyertes Pályázó a Vásár nyitvatartási ideje alatt és zárás után egy órával a hulladék összeszedésére köteles személyzetet biztosítani és a hulladékot napi szinten elszállítani, A rendezvény során keletkező kommunális hulladék becsült mennyiségének megfelelő számú és méretű hulladékgyűjtőt kell kihelyezni, azok rendszeres kiürítéséről, elszállítatásáról gondoskodni kell. A rendezvényi terület megfelelő folyamatos és záró takarításról gondoskodni kell.
- 3.2.13. A rendezvényi területen szükség szerint a megfelelő és folyamatos síkosságmentesítésről is gondoskodni kell.
- 3.2.14. A nyertes Pályázó vállalja, hogy a kültéri rendezvényekre vonatkozó hatályban lévő jogszabályok szerint köteles eljárni, köteles a védelmi intézkedéseket betartani és betartatni.
- 3.2.15. A nyertes Pályázó felel a tűzvédelmi előírások betartásáért (az alkalmi rendezvény kezdete előtt vállalja, hogy az illetékes tűzvédelmi hatósággal egyeztet, és ezt igazolja Kíró felé).
- 3.2.16. A nyertes Pályázó felel a 2. sz. mellékletben részletezett közegészségügyi szabályok betartásáért.
- 3.2.17. A nyertes Pályázó felel a 2. sz. mellékletben részletezett élelmiszerforgalmazással kapcsolatos szabályok betartásáért.

4) A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSA

4.1. A pályázat benyújtásának határideje: 2021. november 22. (hétfő) 10:00 óra

4.2. A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot a veszélyhelyzeti intézkedésekre és a rövid határidőre tekintettel az 5. pont szerinti tartalmi elemekkel és a 6. pont szerinti igazolásokkal kell a Kiíróhoz eljuttatni a varosuzemeltetes@budavar.hu e-mail-címre a 2021. november 22. (hétfő) 10:00 óra határidőre digitális formában. A digitális tartalommal mindenben megegyező eredeti papír alapú pályázati dokumentációt személyes beadással, vagy postai úton 2021.11.24-i legkésőbbi beérkezéssel kell eljuttatni a Kiíróhoz. A pályázati határidő akkor minősül megtartottnak, ha mind az elektronikus, mind a papíralapú benyújtás határidőre megtörténik.

4.3. A pályázat benyújtásának helye: A Hivatal Ügyfélszolgálati Irodája, 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1. földszint

4.4. Postacím: Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal, 1250 Bp. Pf. 35.

4.5. A pályázati felhívás és mellékletei letölthetők a www.budavar.hu honlapról a Pályázatok menüpont alatt vagy beszerezhetők a Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján.

4.6. Hiánypótlásnak helye nincs, kizárólag a jelen pályázati feltételeknek megfelelő, hiánytalanul kitöltött és határidőn belül beérkezett pályázatok kerülnek elbírálásra.

5) A PÁLYÁZAT TARTALMI ELEMEI:

5.1. Pályázati adatlap (pályázati felhívás 1. sz. melléklete szerint)

5.2. Szakmai ajánlat:

- a felállítani kívánt pavilonok elrendezését tartalmazó helyszínrajz az igényelt terület méretének megjelölésével;
- a pavilonok látványterve és a térhez való illeszkedésük bemutatása;
- az árusítani kívánt, Magyarországon tervezett és gyártott, kortárs nép- és iparművészek által készített termékek leírása a lehető legnagyobb részletességgel, lehetőség szerint látványtervvel, de minimálisan internet linkre hivatkozással;
- az árusítani kívánt élelmiszerek bemutatása;
- kereskedők listája (amennyiben nemcsak a Pályázó fog kiskereskedelmi tevékenységet végezni,
- Pályázó bemutatása, eddigi tevékenységének ismertetése, referenciák

5.3. Mellékletek:

- gazdálkodó szervezet esetén az aláírási címpéldány
- a pályázati felhívás 6. pont szerinti nyilatkozatok

6) A PÁLYÁZATHOZ SZÜKSÉGES IGAZOLÁSOK:

A pályázat benyújtásához mellékelni kell az alábbi igazolásokat vagy azok hiteles másolatát, mivel kizárólag ezek hiánytalan megléte esetén érvényes a pályázat. Hiteles másolatnak minősül a Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján az eredeti okirat bemutatásával egyidejűleg készített másolat is.

- 6.1. A Pályázó nyilatkozata arról, hogy a folytatni kívánt tevékenységéhez szükséges valamennyi hatósági engedély és igazolás rendelkezésre áll.
- 6.2. Amennyiben a Pályázó nem szerepel a köztartozás-mentes adózók listáján, szükséges a 30 napnál nem régebbi, „nullás”, azaz nemleges igazolás az állami (NAV) és az önkormányzati adóhatóságtól (állandó lakcím vagy székhely szerinti polgármesteri hivatal).
- 6.3. Átláthatósági nyilatkozat jogi személy esetén.

7) A KÍRÓ ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK:

- A Kapisztrán téren a nyilvános illemhely díjmentes használata.
- A Kapisztrán téren meglévő víz- és áramvételi lehetőség.

8) A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSA

A formai és tartalmi követelményeknek megfelelő pályázatok elbírálása a pályázati felhívás 5. pontjában meghatározott szakmai ajánlatok összehasonlítása alapján történik.

A döntéshozó Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága.

A Kíró fenntartja a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.

A határidőben beérkezett pályázatok 2021. november 25-én 18.00 óráig elbírálásra kerülnek. A döntésről a Pályázók elektronikus úton értesítést kapnak, a megadott elektronikus címükre.

9) Egyebek:

A pályázatról további információk kérhetők a varosuzemeltetes@budavar.hu email címen.

Budapest, 2021. november „.....”

ADATLAP

Budavári Adventi és Karácsonyi Vásár Kapisztrán téri helyszínen történő megszervezésére és lebonyolítására.

I. **Helyszín:** Budapest I. kerület, Kapisztrán tér

II. **Vásár időtartama:**

2021. 12. 10. - 2021. 12. 26,

2021. 12.10. - 2021. 12. 31.

I. **A Pályázó adatai:**

Természetes személy Pályázó esetén:

név:.....

születési név:

születési hely, idő:

anyja neve:.....

személyi igazolvány szám:.....

lakcím:.....

telefonszám:.....

e-mail cím:
.....

Gazdasági társaság Pályázó esetén:

megnevezés:.....

...

képviselőre jogosult személy neve:.....

székhely/telephely:

adószám:.....

cégjegyzékszám:.....

bakszámlaszám:.....

...

telefonszám:.....

e-mail cím:
.....

Budapest, 2021.

.....
aláírás/cégszerű aláírás

TÁJÉKOZTATÓK:

1. Főépítési ajánlás a pavilonok megjelenésére (nem kötelező, csak tájékoztató jellegű, az elvárt minőség bemutatására)

- o a helyszínen legfeljebb 10 db pavilon állítható fel, az ajánlott típusok....
<https://hellowood.eu/hu/projekt/fahaz-berles>



<https://fahaz-berles.hu/fahaz-berles/>



2. Tájékoztató a rendezvényre vonatkozó közegészségügyi szabályokról, melyek betartása a Vásáron kötelező

- o A vendéglátó/kitelepülő egységeket pormentes, sármentes területre kell telepíteni.
- o Az étel készítésével és élelmiszer árusításával foglalkozó személyek (egészségügyi kiskönyvvel rendelkeznek) számára biztosítani kell a kizárólagos, elkülönített személyi higiéné feltételeit (WC használati lehetőség, kézmosáshoz: hideg-meleg folyóvizes kézmosási lehetőség, kéz fertőtlenítőszer biztosítása, papírtörölő).
- o A vendéglátóhelyek számára ivóvíz minőségű vízvételi helyet kell biztosítani, valamint a konyhatechnológiai folyamat során keletkező szennyvíz kezelését (gyűjtését, zárt tárolását elvezetését/ elszállítását) előírásoknak megfelelően kell megoldani.
- o A rendezvény látogatói részére a várható létszámnak megfelelő számú nemenként elkülönített WC, mozgáskorlátozott WC biztosítása szükséges, amennyiben az épületekben található vizesblokkok száma nem elegendő mobil WC-k kihelyezése szükséges. A mellékhelyiségek tisztaságáról a rendezvény teljes ideje alatt kell gondoskodni.

- o A rendezvény során keletkező kommunális hulladék becsült mennyiségének megfelelő számú és méretű hulladékgyűjtőt kell kihelyezni, azok rendszeres kiürítéséről, elszállítatásáról gondoskodni kell. A rendezvényi terület megfelelő folyamatos és záró takarításról gondoskodni kell.
- o Egészségügyi ellátást a rendezvény várható résztvevőinek számát figyelembe véve kell biztosítani. az ezzel kapcsolatos bejelentési kötelezettséget (a tevékenység megkezdése előtt 5 munkanappal a tevékenységet végzőnek) a Budapest Főváros Kormányhivatala II. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztálya és az OMSZ illetékes mentőszervezete felé meg kell tenni, megjelölve a rendezvény biztosítását ellátó egység vagy egységek rendezvény alatti elérhetőségét.

3. Tájékoztató az élelmiszerforgalmazással kapcsolatos szabályokról, melyek betartása a Vásáron kötelező

- o Tekintettel arra, hogy a rendezvényen élelmiszer forgalmazására is sor kerül a 20/2021.(V.17.) AM rendelet alapján a rendezvényt annak szervezője legalább 8 nappal a rendezvény kezdete előtt köteles bejelenteni a rendezvény helye szerint illetékes élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi hatáskörben eljáró járási hivatalnak (Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály)
- o A szervezőnek nyilvántartást vezetnie a rendezvényen élelmiszert forgalomba hozó élelmiszer-vállalkozásokról, amely tartalmazza
- o a) természetes személy esetén az Éltv. 38. § (2) bekezdés c) pontja szerinti adatokat, valamint a FELIR-azonosítót,
- o b) jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén az Éltv. 38. § (2) bekezdés d) pontja szerinti adatokat, valamint a FELIR-azonosítót,
- o c) a forgalomba hozni kívánt élelmiszerek megnevezését és
- o d) a keltezést, a szervező aláírását (bélyegzőjét), valamint a résztvevők aláírását (bélyegzőjét).
- o A szervezőnek a fenti nyilvántartást naprakészen kell vezetnie, és azt a rendezvény időpontjában a rendezvény helyszínén kell tartania.

4. Tájékoztató a pályázatok elbírálási szempontjairól

Bírálati, értékelési szempontok:

A felállítani kívánt pavilonok elrendezését tartalmazó helyszínrajz esetében:

- Értékelési szempont: a Vásár terület és a pavilonok ideális elhelyezése a téren, a jellemző gyalogos forgalom, az árufeltöltési, illetve a keletkező hulladék elszállítási lehetőség figyelembevételével.
- Előny: a széleskörű választék biztosításához az elhelyezhető legtöbb (10 db) pavilon tervezése, elhelyezett pavilonok száma, termékkör felsorolása.
- Pontozás: 1-10 között, sorrend felállításával, a legtöbb pont a legideálisabb megoldásnak adható. Azonos elrendezés esetén adható azonos pontszám.

A pavilonok látványterve és a térhez való illeszkedésük bemutatása esetében

- Értékelési szempont: legalább a főépítési ajánlás szerinti minőségnek megfelelő, azzal egyenértékű, vagy annál is igényesebb, a Világörökség területéhez megjelenésében illő pavilon, melyet fotóval és az elrendezési helyszínrajz szerint készített látványtervel szükséges bemutatni.

- Pontozás:1-10 között, sorrend felállításával, a legtöbb pont a legmagasabb minőségű, a környezethez illeszkedő megoldásnak adható. Azonos típus választása esetén adható azonos pontszám, de előnyt élvez az azonos típusok felhasználása esetén a jobb elrendezés.

Az árusítani kívánt termékek és élelmiszerek bemutatása:

- Értékelési szempontok:
 - feltétel: Magyarországon tervezett és gyártott termékek, Magyarországon, lehetőleg hazai alapanyagból előállított élelmiszerek
 - feltétel: kortárs nép- és iparművészek által készített termékek, előny: a zsűrizett termék
 - előny: a teljes lehetőség kihasználása (10 pavilon), pavilononként más-más termékkörű árusokkal, egy pavilon akár osztott térű is lehet, kis helyigényű termékek esetében
 - előny: "zöld beszállító", azaz, a termékek, élelmiszerek előállítása során a bio-, öko-feltételeknek való megfelelés, a közegészségügyi szabályok figyelembevétele mellett a csomagolásmentes árusítás, helyi, illetve 100 km-en belüli szállítás, stb.
 - előny. eldobható pohár kiváltása megvásárolható bögrével, vagy re pohár (www.repohar.hu) biztosításával
 - előny: hulladékmennyiség minimalizálása, szelektív hulladékgyűjtés megszervezése
 - előny: az ünnephez szorosan kapcsolódó termékek árusítása
 - előny: élelmiszerek esetében a Vásár jellegéhez kapcsolódó "kulcsélelmiszerek" (forró tea, forró csokoládé, forralt bor, kürtös kalács, stb.) reális mértékű árképzés
 - előny: kerületi kártyával rendelkező vásárlóknak kedvezmény nyújtása
- Pontozás: mindkét (termékek és élelmiszerek bemutatása) esetben 1-10 között, sorrend felállításával, a legtöbb pont a széles választék, magas minőségű termékek, előnyként bemutatott értékelési szempontok szerint adhatók.

Kereskedők listája

- Értékelési szempont:
 - diverzitás, azaz sokféle típusú szolgáltató, kézműves, termelő részvétele
 - előny: helyi vállalkozók bevonása, lehetőség biztosítása
 - többlet pontszám: kulturális szolgáltatások kézműves foglalkozás nyújtása esetén. Részletes bemutatás szükséges a résztvevőkről és programokról, a kézműves foglalkozások esetében előny: upcycling, recycling anyagok használata, közel zéró hulladék
- Pontozás 1-10 között, sorrend felállításával, A legtöbb pont a minél több típusú szolgáltató, kézműves, termelő, stb. részvétele, valamint helyi vállalkozóknak lehetőség biztosítása esetén adható.
- Plusz pontok: Kulturális szolgáltatás nyújtása és kézműves foglalkozás szervezése esetében plusz 1-10 pont adható, a tartalom függvényében.

Pályázó bemutatása, eddigi tevékenységének ismertetése, referenciák:

- Értékelési szempont:
 - Követelmény: a jelen pályázat benyújtását megelőző 36 hónapban megvalósított, legalább jelen kiírás egyik helyszínére tervezettel egyenértékű Vásár szervezése és lebonyolítása, legalább 3 esemény, melyek közül egy Vásár esetében a referenciát igazoló személy elérhetőségének megadása
 - előny: a minimális követelménynél több esemény

- előny: 36 hónapnál hosszabb időszakra visszanyúló szakmai múlt
 - előny: a Vásárok sikeressége
- Pontozás: 1-10 között, sorrend felállításával, magasabb pontérték adható annak a pályázónak, aki több referenciával, vagy nagyobb szakmai múlttal rendelkezik, vagy kiemelkedően sikeres, elismerő visszhangot kiváltó Vásárt rendezett.