



Előterjesztés  
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének  
2021. szeptember 30-i ülésére  
a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységének  
beszámolójáról

A képviselő-testületi ülés formája: nyilvános  
Elfogadásához szükséges többség: egyszerű többség  
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: valamennyi bizottság

Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom:

dr. Németh Mónika  
aljegyző

dr. Németh Mónika  
aljegyző

## 1. ELŐTERJESZTÉS

---

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. A tavalyi évről dr. Tarjányi Tamás jegyző jogviszonyának megszűnését megelőzően a szervezeti egységek vezetőivel együttműködve elkészítette a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés mellékletét képező beszámoló megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

---

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete  
.../2021. (...) önkormányzati határozata  
a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységének  
beszámolójáról**

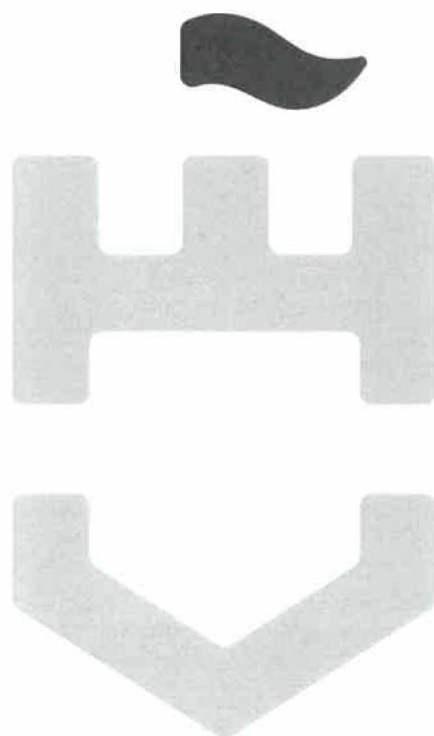
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységének beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Budapest, 2021. szeptember „....”

## 3. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

---

1. melléklet: A Budapest Főváros I.kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló



BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET  
BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
BESZÁMOLÓJA  
2020.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

#### 1. A BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

---

A Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatalát (a továbbiakban: Hivatal) a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete hozta létre az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján.

A Hivatal a Városháza Kapisztrán tér 1. szám alatti épületében működik, az engedélyezett létszáma jelenleg 104 fő. A Hivatal elhelyezése a jogszabályban előírt alapterületet és körülményeket tekintve magas színvonalon biztosított, de a Városháza épülete jelentős gépészeti hiányosságok miatt folyamatos karbantartásra, állagmegóvásra szorul. Az épület vízvezeték-rendszere elhasználódott, heti rendszerességgel tisztításra szorul. Az épületben található fűtési, klimatizálási és légtechnikai berendezések karbantartása több éve elmaradt, ezért 2020-ban megkezdődött az állapotfelmérés, amelyet egy átfogó gépészeti megújítási tervezésnek kell követnie, hogy a folyamatos napi munkavégzés biztosítható legyen.

Ennek érdekében elkészült az épület átfogó gépészeti állapotfelmérése.

Súlyos hiányosság a vár területén, hogy nem áll rendelkezésre a közelben a köztisztviselők számára könnyen elérhető és reális árú étkezési lehetőség. Ez a hiányosság a környékbeli közintézményeknél is jelentkezik, ezért megkezdődött a tervezése egy hivatalon belüli közös étkezési lehetőség kialakításának.

2020-ban előkészítésre került a pincében található irattár szigetelési és szellőztetési munkáinak tervezése, a beszerzési eljárást követően a kivitelezés már a végéhez közeledik. Ennek elmaradása több évtized irattári anyagának a jogszabályokban előírt megőrzését veszélyeztette volna.

2020 végén átfogó és teljes leltározásra került a Hivatal eszközállománya, amely utoljára 2016-ban történt meg, akkor is csak részlegesen, és nem teljes kiértékeléssel.

Kialakításra került a második emeleten egy közösségi iroda, ahol négy munkaállomáson változó munkarendben biztosítunk „clean desk” munkafelületet, valamint egy pihenő sarok is kialakításra került.

A hivatal 2-2 kizárólag elektromos meghajtású robogót szerzett be a városüzemeltetési és közterület-felügyeleti kollégák számára, amellyel gyors, olcsó, rugalmas kerületen belüli közlekedési lehetőséget biztosítunk a számukra megfelelő védőfelszereléssel.

A 2020. március 11-én kihirdetett veszélyhelyzet olyan, korábban nem tapasztalt kihívás elé állította a Hivatal munkaszervezését, amely napok alatt tette szükségessé új megoldások kidolgozását.

Hármas feladatnak kellett eleget tenni. Biztosítani kellett a folyamatos munkavégzést a speciális veszélyhelyzeti szabályok között, meg kellett hozni a szükséges intézkedéseket a munkatársak egészségének a megóvása érdekében, valamint meg kellett szervezni az önkormányzatokra háruló többletfeladatok ellátását.

A Hivatal 2020. március 16-tól jegyzői utasítás alapján veszélyhelyzeti működésre állt át. Megteremtettük az otthoni munkavégzés jogi és tárgyi feltételeit. Napok alatt fejlesztésre került egy olyan egységes VPN kapcsolatot biztosító internetes felület, amelyen keresztül mindenki valamennyi, a munkájához szükséges adatbázishoz, szakrendszerhez bárhonnán hozzá tudott férni.

Szigorú belépési és higiéniai intézkedések kerültek bevezetésre a Városháza épületében.

Jelentős munkaszervezési feladatokkal járt az, hogy a kollégák személyes kontakt-kapcsolatait a minimálisra szorítsuk. Ezért a heti két, illetve három munkanap otthoni munkavégzés lehetővé tételével biztosítható volt, hogy egy-egy irodában egyidejűleg lehetőség szerint csak egy-egy kolléga tartózkodjon.

Az október 3-án a járvány második hulláma miatt kihirdetett veszélyhelyzetre már előre tervezetten tudott a Hivatal és tudtak a kollégák is felkészülni. A második hullámban lényegesen kisebb volt az ügyfélszolgálatra és a közvetlen ügyfélforgalommal rendelkező irodákra nehezedő nyomás, az ügyfelek is felkészültebben fogadták az intézkedéseket.

A Hivatal épületében jelentős kapacitásokat fordítottunk a fertőtlenítésre, a védőeszközök biztosítására, azokra a munkaszervezési intézkedésekre, amelyek alapján elmondható, hogy Hivatalon belül egyetlen tovább fertőződés sem történt. Azon kollégáink körül, akik megfertőződtek a vírussal, nem alakult ki fertőzési góc.

2019 novemberében a 104 fős engedélyezett foglalkoztatotti létszámból 20,5 fő betöltetlen álláshely volt, több területen is jelentős létszámhiánnyal küzdött a Hivatal, amely a napi munkavégzést is veszélyeztette.

Kizárólag külső szolgáltató bevonásával volt biztosítható az informatikai működés, jelentősen átalakult a Szervezési Csoport, a működőképesség határán voltak vezető nélkül a népjóléti területen dolgozó kollégák, állandó létszámhiánnyal küzdött az adóterület, és folyamatos volt a fluktuáció a pénzügyi területen is. 2020 márciusában az építéshatósági feladatok központosításával személyileg és szervezetenként is átalakult a Műszaki Iroda, hét új kolléga csatlakozott a beruházási és városüzemeltetési területhez is.

Összességében 19 köztisztviselőnek szűnt meg különböző okokból a jogviszonya, és 37 új kolléga kezdte meg a munkáját 2020-ban, ami a 104 fős összlétszámhoz viszonyítva kiemelkedően magas szám. Ezek közül öt vezetői munkakörben is változás következett be.

A Hivatal létszámát 2020 második felére sikerült feltölteni, a korábban tapasztalható évi 20% fluktuáció szinte teljes egészében megszűnt.

A 2019 végén alakult új önkormányzat felépítése jelentős kihívások elé állította a területen dolgozó munkatársakat. A 2019-ig tartó ciklusban négy bizottság működött összesen 23 fővel, a döntések egy jelentős része polgármesteri hatáskörben volt, a 2019. évi önkormányzati választásokat követően hat bizottság kezdte meg a munkáját 48 fős bizottsági tagsággal. A döntések egy jelentős része bizottsági hatáskörbe került, amely sok szervezési feladatot igényelt a köztisztviselők számára.

2019-ben 3, 2020-ban 5 alkalommal ülésezett a képviselő-testület. A bizottságok 2019-ben 8-szor, 2020-ban 33-szor üléseztek.

Gazdasági és Jogi Bizottság:	108 határozat
Idegenforgalmi Bizottság:	75 határozat
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság:	344 határozat
Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság:	32 határozat
Tulajdonosi Bizottság:	138 határozat
Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság:	102 határozat

A képviselő-testület 2019-ben 71 határozatot, 2020-ban 169 határozatot hozott.

A veszélyhelyzet két időszaka alatt összesen 255 polgármesteri határozat született.

A teljes időszak alatt 41 rendelet került megalkotásra.

Az Igazgatási iroda feladatköre átfogja a hagyatéki igazgatást, a kereskedelmi és ipari igazgatást (ezen belül a vásárok, piacok engedélyezését és az ipari telepek nyilvántartásba vételét is a kereskedők és kereskedelmi egységekkel kapcsolatos feladatok mellett), a szálláshelyek nyilvántartásba vételét, zenés táncos rendezvények engedélyezését, alkalmi rendezvények nyilvántartásba vételét, állattartási és birtokvédelmi ügyek intézését (az önkormányzati adóigazgatási feladatokat külön szervezeti egység, az Adóügyi csoport látja el).

A hivatalos ügyiratforgalmi statisztika alapján az összesített (főszám+alszám) hivatali iktatásból az elmúlt egy évben 1798 főszám és 9024 alszám volt igazgatási tárgyú, a főszámokból 377 db elektronikus ügyirat (minden alszáma elektronikus), 852 db vegyes, és 569 db papír alapú (ezen számadatokban az adóügyi terület adatai nincsenek benne.)

Az igazgatási tárgyú iratok nagyobb részét a hagyatéki és a kereskedelmi iratok teszik ki. Az elektronikus ügyintézés 2018. év eleji kötelező bevezetését követően ügyfeleinknek az ügyintézés minden feladat-típusunk kapcsán ÁNYK alapú űrlapokkal tudtuk csak biztosítani, az elmúlt egy évben azonban az igénybe vehető elektronikus lehetőségeket kibővítettük és az E-Önkormányzat Portálon most már minden igazgatási tárgyú űrlapunkat publikáltuk. Ugyancsak kibővítettük az ügyintézők hozzáférési lehetőségeit és most már az adatlekérdezések zökkenőmentesek saját felhasználói hozzáférés alapján (RNY, Takarnet, SZL és járműnyilvántartó). Ezáltal a veszélyhelyzet alatt is biztosítani tudtuk a zökkenőmentes feladatellátást otthoni munkavégzés keretében is.

A 2019. II. féléves jogszabályi változások kapcsán a 2019. év utolsó két hónapjában a szálláshelyeket illető feladataink megsokasodtak: a Magyar Turisztikai Ügynökség részére összefoglaló tájékoztatást kellett adnunk a 2019-es évi szálláshelyek ellenőrzési tervében foglaltak teljesítéséről, az NTAK (Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ) csatlakozásban tájékoztatókkal, felhívásokkal segítettük az ügyfeleinket, az NTAK megkeresés alapján a szükséges szállodai ellenőrzéseket is el kellett végeznünk, illetve egy induló adatbázis felállításához a szükséges adatokat is megküldtük a Magyar Turisztikai Ügynökség részére. Ezen feladatok ellátását nehezítette, hogy az igazgatási ügyintézők fele (2 fő) kapcsán személycserék történtek, az egyik státuszunk 2 hónapig betöltetlen volt, és a belépő új kollégák betanítására is szükség volt. Az egyik új kollégánál a betanítási idő közepén, 2020. január elején távozott is (de az ügyintézői pótlást hivatalon belül szerencsére meg tudtuk oldani), a legutoljára kezdett kollégánál 2020. március 1. óta van az irodánknál – ő is egy közel két hónapos státuszhiányt követően került hozzánk -, az ő betanításának jelentős része már a veszélyhelyzet idejére esett.

A 2020-as év eleje több jogszabályi változással indult, a hagyatéki eljárási ügymenetünk teljesen megváltozott 2020. február 1-el, ennek megfelelően új tájékoztatók, nyomtatványok készültek, ez az adóügyi területet is érintette az adó- és értékbizonyítványokkal szemben benyújtható fellebbezések kapcsán (ez az új feladatrend az ügyfeleknek könnyébbséget jelent, nekünk és a társhatóságoknak viszont több munkát jelent, sokkal több adatot kell hivatalból beszerezniük).



Bizonytalanságot okozott a hatósági feladatellátásban a jogorvoslati lehetőségek változása 2020. március 1-től, több eljárásban megszűnt a fellebbezési jog (az ezzel kapcsolatos jogszabályi módosítások február végén kerültek csak kihirdetésre), ezen túlmenően a hatásköri módosításokkal összefüggésben az első két hónapban csak töredékes állatvédelmi hatásköreink voltak.

A veszélyhelyzet alatti jogszabályi környezet változása leginkább a kereskedelmi igazgatást, valamint a végrehajtási eljárásainkat érintette. Az üzletek kereskedőivel folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, segítettük őket a nyitva tartási idő változásával kapcsolatos kérdéseik kezelésében, átvezettük a bezárással kapcsolatos bejelentéseiket, az önkormányzati bérlőkre pedig egy külön belső nyilvántartást is kialakítottunk, mellyel a Műszaki iroda munkáját segítettük. A szálláshely-szolgáltatóinknak a 2020. áprilisi adójogszabályi változások alkalmazása sok gondot okozott és okoz a mai napig, sok szálláshely-szolgáltató jelentett be megszűnést irodánk felé, amit átvezettünk a közhiteles nyilvántartásainkban. 2020-ban eddig 90 szálláshely kérte a megszüntetést, jelenleg már csak 340 aktív egyéb szálláshely és magánszálláshely szerepel a nyilvántartásunkban.

A veszélyhelyzet alatt egy új eljárás-típus is bevezetésre került, az ellenőrzött bejelentéses eljárás, amely egyes államigazgatási jegyzői hatáskörű kereskedelmi engedélyezési eljárásokat szándékozott kiváltani és az engedélyezés ügymenetét könnyíteni a kérelmezők részére. Az ezzel kapcsolatos belső iratkezelési folyamatokat irodánk kialakította, eddigi tapasztalataink alapján – habár ez az eljárás a veszélyhelyzet megszűnését követően is megmaradt - az ügyfeleink nem élnek ezzel az új lehetőséggel

Irodánknál jelentkező feladat a kereskedelmi igazgatási feladatokon belül az éjszakai nyitva tartás engedélyezése, a felügyeleti díjak kivetése, elszámolása, melyet a világörökségi területen működő, szeszes italt kimérő, árusító kiskereskedelmi, vendéglátó üzletek kereskedőinek negyedévente kell megfizetni, amennyiben 24:00-06:00 óra között engedéllyel nyitva vannak. A 2019-es évi befizetések elszámolása a korrigált IPA alap figyelembevételével történhet meg, a bevallási időszak 2020.09.30-ra való elhúzódása miatt az elszámolások 2020. október végéig történtek meg.

Az éves ellenőrzési és adatszolgáltatási kötelezettségeinknek határidőben eleget tudtunk tenni (a szálláshelyeken felül az üzletek éjszakai nyitva tartásával, valamint a zenés, táncos rendezvényekkel kapcsolatosan vannak kötelezően elvégzendő éves ellenőrzéseink). Ezen túlmenően az összes negyedéves (szálláshelyek), féléves (hatósági, kereskedelmi) és éves (birtokvédelem és szálláshelyekre vonatkozó vendégforgalmi jelentések) statisztikai jelentést határidőben és elfogadott tartalommal sikerült teljesítenünk a KSH és BFKH felé is.

Az Adóügyi Csoport a Hivatal szervezeti struktúrájában az Igazgatási Iroda része. Az Adóügyi Csoport személyi erőforrása 6 fő volt, amely 2 középfokú és 4 felsőfokú iskolai végzettségű megoszlást mutat azzal a kiegészítéssel, hogy két státusz az év második felében betöltetlen volt. Adókivetési és behajtási feladatok 4 fő munkaköri leírásában szerepelnek (ebből 1 fő ezen feladatokon felül kizárólagosan foglalkozik adó és értékbizonyítványokkal is és vezeti a csoportot is), könyvelési munkáinkat 2 fő végzi. Az adókivetési és behajtási feladatok ellátásához az év elején még hiányoztak kollégák, azonban a bérek rendezése ezt a kérdést megoldotta, így az Adóügyi csoport teljes létszámmal tudott üzemelni.

A 2020-as év első három hónapjában az adóbevételek a tervezettek szerint alakultak. Idegenforgalmi adó adónemben például nagyon biztatóan, 100 millió forintot elérő bevételt sikerült lekönyvelni, az építményadó és a gépjárműadó is az időarányos bevételek szerint folytat be. A márciusi hónapban kitörő Covid-19 járvány miatti leállás azonban az adóbevételeket is visszavetette. A Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében a koronavírus-járvány gazdasági hatásainak mérséklése érdekében szükséges adózási könnyítésekről szóló 140/2020. (IV. 21.) Korm. rendelet alapján, 2020. április 26-i hatálybelépéssel meghatározta, hogy a hatálybelépés napjától 2020. december 31-ig terjedő időszakban eltöltött vendégéjszaka utáni idegenforgalmi adót az adó alanyának nem kell megfizetnie, az adó beszedésére kötelezettnek nem kell beszednie, befizetnie, a megállapított, de be nem szedett adót azonban be kell vallania az adóhatóságához. A rendelet rögzíti továbbá, hogy nem kell bevallani a megállapított adót, ha annak összege nulla. Emiatt az egyébként is leálló budapesti idegenforgalom miatti nehézségek azzal is kiegészültek, hogy az adóhatóságnak az esetlegesen bevallandó hónapok után az egyes szálláshely szolgáltatókat egyenként kellett felszólítani a bevallásaik megtételére. Az idegenforgalmi adóbevételek az az előző év hasonló időszakának mindössze 28 %-át teszik ki.

Már az első bejelentéseknek része volt a gépjárműadó elvonása az önkormányzatoktól. Az erre vonatkozó szabályok a Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV. 6.) kormányrendeletben jelentek meg (4.§, illetve a rendelet 1. sz. melléklete). A 2020. évre vonatkozó költségvetési törvény (2019. évi LCCI. törvény) alapján a központi költségvetést illeti a belföldi gépjárműadó 60%-a (51,5 milliárd forint), a veszélyhelyzetre tekintettel a fennmaradó 40%-ot (34,4 milliárd forint) vonták el. Az nem változott meg, hogy a gépjárműadóval kapcsolatos eljárási feladatok: adó megállapítása, beszedése, ellenőrzése stb.) továbbra is az önkormányzatok kötelezettsége. Bár az adózási feladatokkal kapcsolatos feladataink változatlanul megmaradtak, a 2020-as évre tervezett bruttó 250 milliós adóbevételből a helyben maradó 100 millió forintot is át kell utalni a központi költségvetés javára. A helyzet későbbi „prolongálásáról” rendelkezik a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi LXXV. törvény, amely alapján a gépjárműadó teljes összege a központi költségvetést illeti, miközben az eljárási feladatokat továbbra is az önkormányzatoknak kell ellátniuk. Az vajmi keveset segít, hogy az önkormányzatokat illeti meg a gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100%-a.

Magyarország 2021. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2020. évi LXXVI. törvény a hatályon kívül helyező rendelkezésekkel kiemelte a helyi adókról szóló törvényből a reklámhordozók helyi építmény-adókötelezettségére vonatkozó rendelkezéseket. Az idevágó rendelkezések a kihirdetését követő napon léptek hatályba így a jelzett változtatások a törvény kihirdetését követő napon (2020. július 15.) lépett hatályba, amely miatt a 2020. II. félévére esedékes reklámhordozók adóját már nem lehetett beszedni, így az önkormányzat újabb 5 973 eFt-ról kellett lemondania.

Mindezek ellenére az építményadó bevételeink az eredeti tervek szerint alakultak, az időarányos adóösszeg befolyt. Ennek oka, hogy a Hivatal erőforrást delegált az adóhátralékok beszedésére és az új adózók és adótárgyak felkutatására. Az ügy intenzitását mutatja, hogy amíg 2018-as évben 2448 darab ingatlant adóztattunk, 2019-ben pedig 2617-et (ami 6,9 %-os, 169 darabos emelkedés), addig 2020. szeptember 24-én, 2020 III. negyedévében már 2937 adótárgyunk volt, amely 12,2 %-os, 320 darabos emelkedés az előző teljes évhez képest.

Az adóhatósági munka alapvetően három lábon áll. Első lába a bevételek feldolgozása, a beadványok feldolgozása. A második lába az adóalap kimunkálása, vagyis a rejtőzködő adózók felfedezése, a hiányzó bevételek beszerzése, míg a harmadik láb a hátralék kezelése. A 2019-es évben vázolt, elsősorban a dolgozói létszámhiányból fakadó nehézségeket, a koronavírus járvány okozta problémák ellenére is sikerült megoldani. Az Adóügyi Csoport létszáma 7 főre növekedett, mely teljes létszámnak csak rövid ideig érezhettük a pozitív hatását, hiszen egy kollégánknak nyugdíjba vonult. Ugyanakkor az ügyirati hátralékok feldolgozása megtörtént, jelenleg az irataink elintézésének ideje stabilan 23 munkanap körül mozog (természetesen a végrehajtási irataink ügyintézési hosszát nem beleszámítva).

A vagyoni típusú adónemekben – melyeket csak részben érintettek a rendkívüli kormányzati intézkedések – a terveink szerint alakulnak a bevételeink és az adóalap-felderítési munkáink. Annak ellenére, hogy a reklámhordozók építményadóját a helyi adókról szóló törvény módosulása miatt 2020. II. félévében már nem szedhettük be, a bevételeket sikerült pótolni az intenzívebb építményadó-felderítési feladatokkal.

A gépjárműadó bevételéről nemcsak a 2020-as évben kell lemondani, hanem az elkövetkezendő 5 évben is, annak ellenére, hogy a 2021-es előírást megelőző évek adójának beszedésével és „gondozásával” kapcsolatos feladatok az önkormányzatnál maradnak. Ezzel mindösszesen annyit érnek el a jogalkotók, hogy az állami adóhatóság a jövő évi gépjármű adatállományokat dolgozzák fel, az idei évi hátralék kezelése és az adózók tájékoztatása egy olyan fizetési kötelezettségről, amely nem is az önkormányzatot illeti, mind-mind helyben maradó feladat lett.

Az egyes szakmai szervezetek előrejelzései szerint az idegenforgalom is csak 2023 körül érheti el a 2019-es volumenét Budapesten, így az idegenforgalmi adó bevételeinket is ez a lassú felfutás fogja tudni meghatározni. Ebben az évben bevételt már nem tudunk realizálni, hacsak a korábbi hónapok felülvizsgálatával nem tudunk többlet összegekhez jutni, ehhez azonban komoly adóellenőrzésekre is szükség volna.

2020 első negyedévében áttekintésre került az összes informatikai szerződés, felülvizsgálat történt a hálózat, valamint a szerverpark tekintetében is. A szerződések felülvizsgálata és racionalizálása alapján havonta kb. 460 ezer forinttal lett olcsóbb az informatikai üzemeltetés.

A 2020 elejéig igénybe vett drága külső szolgáltató helyett két saját kollégával látja el a terület a feladatait, további lényeges, kb. szintén havi további 500 ezer forint megtakarítással.

A szerverteremben 7 db szerver üzemelt ezeken voltak szétosztva a szolgáltatások. Egy alacsony költségvetésű felújítással, bővítéssel a szerverek száma csökkenthető volt, a rendszer így biztonságosabb, gyorsabb lett, a felszabadult szerverek lekapcsolásra kerültek.

A levelező szervert le kellett cserélni a legújabb változatra, mivel elavult volt, ugyanígy a belső WIFI hibás beállítása miatt sok volt a kapcsolat kiesés, ez is korrigálásra került az év során.

A Hivatal fő internet szolgáltatása 2020-ban 20/20 Mbps ről 100/100 Mbps-ra lett bővítve. Visszaállításra került a Budavár 360' szolgáltatás.

Az informatikai terület legnagyobb kihívása 2020-ban az volt, hogy nagyon rövid idő alatt kb. száz kolléga számára kellett lehetővé tenni az otthoni munkavégzéshez szükséges számítástechnikai feltételeket. Szinte napok alatt került bevezetésre egy saját fejlesztésű belső munkát támogató rendszer ([web.budavar.hu](http://web.budavar.hu)), amely interneten és VPN kapcsolaton keresztül bárholnan lehetővé teszi a távoli munkavégzést. Jelenleg elérhető szolgáltatások: telefonkönyv, munkaidő nyilvántartó, szervezeti felépítés, kedvezmény nyilvántartó valamint különböző vezetői lekérdezéseket összesítő modul, iratkezelés, levelezés, szakrendszerek. A rendszer folytonos fejlesztés alatt van.

Ehhez kapcsolódóan belső használatra elindult egy olyan portál ahova felkerültek a hivatali munkát támogató dokumentumok, a rendszer használatát bemutató, elősegítő rövid filmek ([info.budavar.hu](http://info.budavar.hu)).

Beszerezésre került egy mentési szoftver (veeam) ami megoldja a Hivatal teljes biztonsági mentését.

Jelentős számban sikerült lecserélni az elavult, kisméretű monitorokat. Átvizsgálásra került a hivatali mobil előfizetési flotta is, ahol 35 db szükségtelen előfizetés került lemondásra.

Informatikai előkészítés után bevezetésre kész állapotban van a közterület-használat nyilvántartását megkönnyítő applikáció, amely kiváltja az excelben való adattárolást, valamint elősegíti, meggyorsítja az ügyintézői feladatokat.

Bevezetésre került a Winszoc program, amely a népjóléti területen kiváltotta, az elavult, lassú és többszörös munkafolyamatokat generáló Szocinfo programot.

Előkészített állapotban van a Govcenter képviselő-testületi munkát támogató rendszer, amely komplexen képes kezelni a testületi és bizottsági előterjesztéseket, mind a belső egyeztetési folyamatokat, mind a képviselők és a bizottsági tagok számára történő korszerű és gyors továbbítást is. A rendszer lehetővé teszi a megszületett határozatok átlátható, egységes közzétételét, amellyel felszámolásra kerülhet a mostani, gyakorlatilag a használhatóság határát súroló internetes közzétételi felület.

Az épített környezet alakítására vonatkozó jogosítványokhoz tartozó szakmai háttér az önkormányzati szférában a települési főépítészek garantálják. A mai főépítési rendszer 1992-ben hozták létre és azóta feladatait folyamatosan bővítik: az alapfeladatát képező településfejlesztési és településrendezési dokumentumok előkészítése mellett 2013-tól az ún. településképi eljárások lefolytatása, majd idén nyártól hatósági bizonyítványok kiállítása. Ez utóbbi feladatkör némi magyarázatot igényel:

2020-ban ismét komoly átrendeződés történt az építési igazgatás területén: 2020. március 1-től megszűnt a jegyző építési hatósági jogköre, e feladatait a Kormányhivatalok vették át. Az ezirányú döntést a kormányzat csak 2019. végén hozta meg, így a feladatok átadására, a személyi és dologi állomány átrendeződésére túlzottan kevés idő állt rendelkezésre, nem is tudott zökkenőmentesen végbemenni a folyamat és közben elfeledkezett a jogalkotó az építési hatóság feladataihoz tartozó hatósági bizonyítványok (műszaki tényállapotok igazolás a földhivatalok felé) ügyintézéséről rendelkezni. Mikor a hiányosságot észlelték, nem kormányhivatali feladattá tették, hanem a polgármester hatáskörébe utalták.

Az építési hatósági jogkör elkerülése a Budavári Önkormányzatnál azt eredményezte, hogy a Műszaki Iroda feladatai a vagyoni ügyekre korlátozódtak.

A Főépítési Iroda működteti a Budavári Építészeti-műszaki Tervtanácsot is, amelynek feladatkörét szintén érintette tavasszal jogszabályi változás: a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendelet 9. §-a szerint idén márciustól Budapest világörökségi területein az állami főépítész mellett működő területi tervtanács véleményezi új épület építéséhez vagy a meglévő épület bővítéséhez, közterületről látható homlokzatának megváltozásához kapcsolódó dokumentációkat a kerületi polgármester véleményét is érdemében vizsgálja, azaz nem köteles figyelembe venni. Ezeket a terveket korábban a kerületi tervtanács bírálta és a polgármesternek vétőjogú véleményezési lehetősége volt az építési hatóság irányába. Megítélésünk szerint ez a rendelkezés tovább szűkítette a polgármester hatáskörét a városképi elvárások érvényesítése terén. A többi terv vonatkozásában idén márciustól (tehát a karantén kezdetétől) írásos véleményezéssel látja el a Tervtanács a feladatát.

A Közterület-felügyeleti Iroda statisztikai létszáma: 13 fő közterület-felügyelő, 1 fő ügyfélszolgálati ügyintéző, 1 fő jogi referens, 1 fő irodavezető.

A Felügyelet létszáma jelenleg feltöltött, azonban a jelenlegi létszámmal a folyamatos, magas színvonalú feladat-ellátás nehezen megoldható, egy-egy kollega kiesése (betegség, szabadság stb.) szinte ellehetetleníti a napi szolgálat ellátásának megszervezését. A szembetűnőbb közterületi jelenlét biztosítása legalább további lényeges létszámbővítéssel lenne megvalósítható (költsége kb. 6 millió Ft/fő/év).

A 2020 márciusában végrehajtott bérfelajlesztés segít megtartani a munkatársakat, a korábbi fluktuáció lényegében megszűnt. Amíg 2017-ben 4 kolléga, 2018-ban 1 kolléga, 2019-ben 4 kolléga kérte a köztisztviselői jogviszonyának megszüntetését, addig 2020-ban nem hagyta el egy kollégám sem a kerületet.

2019-2020-ban a szolgálat ellátásának színvonala a rendszeres állománygyűléseken tartott esetmegbeszélések, valamint a vezetői ellenőrzés eredményeképpen jelentősen emelkedett, ami nem feltétlenül az intézkedések számának növekedésében jelenik meg, hanem az intézkedések szakszerűségének javulásában. A közterület-felügyelők szakmai képzése folyamatos, a jogszabályi változások nyomán követése és a gyakorlatba történő átültetése megtörtént. Az érintett időszakban – az előző évben érkezett 5 panasszal ellentétben – 2 olyan panasz érkezett, ami a konkrétan a közterület-felügyelők intézkedése ellen irányult.

A közterület-felügyelet munkatársai a jogszabályban meghatározott feladatokon túl tevékenyen részt vesznek az Önkormányzati rendezvények biztosításában, valamint az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló közterületek rendeltetésszerű használatának ellenőrzésében. Az érintett időszakban 1004 alkalommal került sor a közterület-használatának ellenőrzésére. A jogosulatlan közterület-használat észlelése esetén a jelzés alapján a hatáskörrel rendelkező Iroda lefolytatja a közigazgatási eljárást, melyet 37 alkalommal kezdeményeztünk.

A közterület-felügyelet 2017. március 1. napját követően üzemelteti a térfelügyelő-kamerarendszert – a rendőrséggel párhuzamosan – a Pauler utca 19. szám alatt található diszpécser központban. A térfelügyelőkamerák felvételei elsősorban a jogosulatlan közterületi értékesítés illetve a jogosulatlan közterület-használat miatt indult eljárásokban jelentenek nagy segítséget. 2017. március 1 napján 24 térfelügyelő kamera volt a segítségünkre. 2018. májusában

a kamerák száma 8-cal nőtt, így jelenleg 32 térfigyelő kamera segíti a közterület-felügyelet munkáját.

A térfigyelő rendszer további fejlesztése mindenképpen célszerű, a lakosság közérzetét javító beruházás. A kerület méretéből adódóan annak jelentős része lefedhető térfigyelő kamerákkal belátható időn belül. A bűnmegelőzési célokon túl, az elmúlt éves tapasztalatunk az, hogy a közrend és közbiztonság növelése szempontjából is nagy jelentőséggel bír a térfigyelő rendszer. Mindemellett az önkormányzati vagyon védelmében is jelentős segítséget jelent.

Szabálysértés miatt 4 220 000 Ft összegben, közigazgatási szabályszegések miatt pedig 1 680 000 Ft összegben került sor helyszíni bírság kiszabására. A kerékbilincs alkalmazásából származó bevételünk az elmúlt 1 évben megközelíti a 3,5 millió forintot.

Intézkedések, valamint a közterület - felügyelők által végzett tevékenységek 2020.													
Szabálysértési feljelentés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	
	71	79	83	10 8	62	351	188	161	83	81	160	215	164 2
Távolléti helyszíni és közigazgatási bírságok	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	
	61	81	41	4	2	5	7	45	110	116	182	62	716
Helyszíni bírság és helyszíni közigazgatási bírságok	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	
	7	8	7	6	18	17	15	14	17	0	3	1	113
Kerékbilincs	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	
	34	56	29	15	14	16	26	16	40	18	23	12	299
Üzletek éjszakai ellenőrzése	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	
	0	0	0	0	0	0	10	30	15	0	0	0	55

Szabálysértés miatt 4 220 000 Ft összegben, közigazgatási szabályszegések miatt pedig 1 680 000 Ft összegben került sor helyszíni bírság kiszabására. A kerékbilincs alkalmazásából származó bevételünk az elmúlt 1 évben megközelíti a 3,5 millió forintot.



A Műszaki Iroda 2020. március 1-től nem lát el építéshatósági feladatokat, kizárólag az önkormányzati ingatlanok (elsősorban helyiségek és lakások) hasznosításával kapcsolatos döntés-előkészítési tevékenységet lát el.

Az irodán a feladatkör csökkenése miatt a korábbi hat fő státusz helyett öt köztisztviselői státusz van, jelenleg egy álláshely betöltetlen, amelyre keressük új munkatársunkat.

A helyiségek bérlői az üzlet zárásától az újraindítás időpontjáig, de legfeljebb 3 hónapra 50 Ft/m<sup>2</sup>/hó, de minimum 10 000 Ft kedvezményes bérleti díjban részesülhetnek. A kedvezménnyel megközelítőleg 130 bérlő élt, a jogosultság felülvizsgálata és a tulajdonosi hozzájárulások előkészítése jelentős többletmunkát jelentett.

A lakások bérlői a bérleti díjak átütemezése érdekében részletfizetési megállapodás megkötésével élhettek, összesen húsz részletfizetési megállapodás megkötésére került sor.

A korábbi időszakban a benyújtott kérelmek felülvizsgálatára sok esetben felszínesen került sor, nem vizsgálva minden szempontból azok jogszabályi előírásoknak való megfelelését. A részletes felülvizsgálat a vagyonhasznosítási területen a korábbihoz képest többletfeladatot eredményezett:

Lakáscsere kérelmek: benyújtott szerződések és mellékletek felülvizsgálata, helyszíni szemle a GAMESZ által.

Közüzemi tartozásmentesség igazolásának kérése; szociális alapú lakásbérleti díjra való jogosultság felülvizsgálata; az Ügyfélszolgálati Irodával egyeztetve lakcímrendezések az önkormányzati bérleményekkel kapcsolatban, jogviszony-rendezésre való jogosultság felülvizsgálata a lakcímnyilvántartással összevetve; önkormányzati tulajdonú helyiségben kereskedelmi tevékenységet folytató bérlőkkel kapcsolatos egyeztetés az Igazgatási Irodával; egyes önkormányzati lakásigénylők esetében egyeztetés a Népjóléti Csoporttal; GAMESZ és a Műszaki Iroda közötti kapcsolattartás megerősítése

A 2020. évi épület-felújítási pályázatra benyújtott pályázatok száma 104 db, pályázaton megfelelt: 99 db; érvénytelen pályázat: 3 db; visszavont pályázat 2 db. A pályázatok feldolgozása, az anyagok önkormányzati megbízottaknak történő megküldése, a 82 db támogatási szerződés előkészítése, a 23 nem nyertes pályázó kiértékelése, a közös képviselőkkel történő kapcsolattartás jelentős feladatot jelentett.

Lényeges feladat volt 2020 júniusában 25 db üres helyiség bérbevételére kiírt pályázat felülvizsgálata, a döntések előkészítése, a pályázók kiértékelése és a bérleti szerződések megkötése.

2021 februárjára elkészült az önkormányzati lakások és helyiségek stratégián alapuló hasznosításához szükséges ingatlanhasznosítási terv. Előkészítésre került egy életjáradéki

programhoz szükséges rendelet, szakmailag a legnagyobb feladat a lakásrendelet teljes megújítása volt, amely jelenleg a politikai egyeztetés szakaszában van.

2019 végére a Városüzemeltetési és Beruházási Iroda a működőképessége határára került, mivel már több éve létszámhiánnyal küzdött, állandó fluktuáció jellemezte, komoly elmaradások voltak mind a beruházások előkészítése-bonyolítása, mind a városüzemeltetés terén.

A városgazda (kerületgondnok) terület teljesen ellátatlan maradt, egy ügyintézőre hárult a közterülethasznosítás és környezetvédelem/zöldfelületgazdálkodási ügyeken kívül minden városüzemeltetési feladat ellátása. Emiatt komoly hátralek gyűlt fel mind a városüzemeltetés, mind a közútkezelés terén ügyekben, és ügyiratokban.

A státuszokat sikerült feltölteni megfelelő képzettségű és szakmai tapasztalattal bíró új kollégákkal. Év közben az irodavezető személyében is kényszerű változás állt be, összességében a második félévben jelentősen javult az iroda működése.

A terület egyik kiemelt feladata a Krisztina tér 1. szám alatt felújításra kerülő új művelődési ház építkezésének a folyamatos koordinálása, szervezése volt. Elkészült a Kalevala park megújítása, a szobor elhelyezése, a Táncsics utca felújítása.

Az iroda ügyintézőire 2020-ban 3044 irat. Továbbra is jelentős feladatot jelent a korábbi években felhalmozódott, nem irattározott ügyiratok rendezése, iktatása, kb. 500 ügy vár utólagosan még ügyviteli rendezésre. 52 esetben kellett fakivágás miatt eljárást lefolytatnunk (részben kijelölés alapján más kerületekben is), a fakivágások pótlási kötelezettségeinek pénzbeli megváltása 221 db fa után 11 millió Ft volt. 28 zajvédelmi, zajkibocsátási határérték ügyben kellett eljárni.

A közterületek hasznosítását tekintve az elmúlt évben 73 bizottsági előterjesztés készült, összesen valamennyi hatáskört figyelembe véve 582 érdemi határozat és 108 végzés született. Filmforgatással kapcsolatban 40 ügyben járt el a Hivatal.

43 közútkezelői hozzájárulást adtunk ki és 25 munkakezdési burkolatbontási hozzájárulást (útépítésekhez, közműfejlesztésekhez, gépkocsi behajtókhoz, használatbavételi engedélyekhez, építési engedélyekhez). Folyamatos az egyeztetés a Budapest Közút Zrt.-vel forgalomtechnikai javaslatok, engedélyeztetések kapcsán.

Az önkormányzat csatlakozott a Járókelő.hu online bejelentő rendszerhez (együttműködési megállapodás keretében), itt a bejelentések kapcsán az intézkedések, a válaszadások, visszaellenőrzések folyamatosak.

Az önkormányzati területeken és az önkormányzat kezelésében lévő épületek, épületrészek, építmények, helyiségek, és közterületek karbantartási, hiba- és balesetveszély elhárítási munkái, tűz- és munkavédelmi szolgáltatásokban részvétel

Megkezdődött a nyilvános illemhelyek üzemeltetési feladatai átvételének az előkészítése.

Felsorolás-szerűen a megvalósult és futó projektek:

Csap utca felújítása

Okospadok beszerzése, telepítése

Közösségi könyvesszkekrények beszerzése, telepítése

Parkolási rendszert támogató optikai és elektromos rendszerek felújítása és bővítése beszerzés

Vízivárosi forgalomcsillapításra vonatkozó tanulmányterv készítése

Batthyány tér felszíni átalakítása tervezés

Polgármesteri Hivatal pinceszinti irattár szigetelése, új szellőzőrendszer kiépítése

Várnegyed újság nyomtatásához nyomda kiválasztása közbeszerzési eljárás keretében

KEOP projektek (4 db) energiahatékonyt növelő fejlesztések fenntartása, jelentések benyújtása

KÖZOP éves fenntartási jelentés benyújtása

Reformációs emlékkút adatszolgáltatás

SECAP szerződés, indítás, bonyolítás

LIFE pályázatokhoz (2 db) adatszolgáltatás, nyilatkozatok előkészítése

Kerékpárbarát munkahely pályázat

Tabán park közösségi tervezés

Gellérthegyi közpark stratégiai terve

Lisznyai park tervezés

Fa- és zöldfelületi kataszter készítése

Parkfenntartási keretszerződés megkötése

## NÉPJÓLÉTI TERÜLET

A Népjóléti Csoport elsődleges feladatát az elmúlt egy évben a helyi önkormányzati rendelet szerinti szociális és gyermekjóléti pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása, az ezzel kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárások lefolytatása, valamint döntések meghozatalára előterjesztések és határozati javaslatok készítése képezte. A rendelet szerinti támogatások polgármesteri hatáskörben és Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsági hatáskörben vannak. Nagy változást jelentett a korábbi évekhez képest, hogy a

rendelet szerinti támogatások 50 %-a bizottsági hatáskörbe került. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt többek között:

- szociális tanulmányi ösztöndíj,
- eseti települési támogatás (krízistámogatás),
- születési támogatás,
- iskolakezdési támogatás,
- személyi térítési díj elengedése,
- adósságkezelési támogatás,
- mosható nadrágpelenka támogatás,
- krízistámogatás,
- lakás-helyreállítási támogatás,
- lakbértámogatás,
- térítési díj kedvezmény ügyekben stb.

A támogatások bizottsági hatáskörbe történő kerülése jelentős többletfeladatot eredményezett. Ezekben az ügyekben az eljárások eredményes lefolytatását követően előterjesztéseket és határozati javaslatokat kell készíteni a bizottsági ülésekre. A döntések meghozatala hosszú időt vett igénybe, ezekben az ügyekben szinte kivétel nélkül tarthatatlan volt az ügyintézési határidő. A kérelem benyújtását követően több hónappal később értesültek az ügyfelek a döntésekről és a kapták meg a megállapított támogatást, így sok esetben – főleg krízis helyzetben – nem kapták meg időben a kérelmezők a szükséges segítséget. A hosszú ügyintézési határidő alatt rengeteg telefonos megkeresés, elektronikus levél érkezett, amelyekben az ügyfelek csalódottan és türelmetlenül tájékoztatást kértek az ügyükben megtett intézkedésekről, a döntésről, vagy a megállapított támogatás kifizetésének időpontjáról. A folyamatos tájékoztatás kérés sok időt és energiát, türelmet igényelt az ügyintézőktől.

A megállapított támogatások vonatkozásában folyamatosan készítették a kollégák a támogatások kifizetéséhez szükséges utalási, folyósítási listákat. A pandémia előtt havonta egy – két alkalommal, a járvány időszakban és azt követően szinte hetente készültek a kifizetéshez szükséges iratok, engedélyek, amely tovább növelte a leterheltséget.

Rendszeres és folyamatos volt az ügyfelekkel történő kapcsolattartás, amely az idén kialakult pandémia következtében több hónapon keresztül szinte kizárólagosan telefonon, vagy elektronikus úton történt. A gyógyszer támogatás és az élelmiszer támogatás biztosítására szolgáló budavári egészségkártya és szociális kártya megrendelését a csoport munkatársai folyamatosan végezték és az új kártyákat érvényesítették, illetve a már támogatásban részesülő ügyfelek esetében az ismételt jogosultság megállapítása esetén a kártyák érvényességét meghosszabbították.

Az elmúlt egy évben több, mint 1841 db kérelem, megkeresés érkezett a Népjóléti Csoporthoz, amelyből a legtöbb kérelmet, nyilatkozatot az alábbi támogatások vonatkozásában terjesztettek elő:

eseti települési támogatás 551 db

szociális kártya formájában nyújtott élelmiszer támogatás 283 db

budavári egészségkártya formájában nyújtott gyógyszer támogatás 143 db

iskolakezdési támogatás 57 db

szociális tanulmányi ösztöndíj 25 db

születési támogatás nyújtásához szükséges nyilatkozat 209 db

oltási támogatás (rotavírus) 163 db

rendkívüli gyermekvédelmi támogatás 104 db

rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény 49 db

lakásfenntartási támogatás 88 db

Az elmúlt egy évben szervezeti egységünk által hozott döntések száma több, mint 2 500 db volt. A járvány egy teljesen új, eddig még soha elő nem fordult helyzet elé állította az országot, a lakosságot, a közigazgatást. A Népjóléti Csoport munkatársai a járvány első hullámának időszaka alatt a polgármesteri hivatalban és otthoni munkavégzés (home office) keretében látták el feladataikat. A járvány kezdetén 3 fő kolléga minden nap a hivatalban, 2 fő kolléga otthoni és hivatalban történő munkavégzéssel látta el feladatait. Később 1 fő kolléga is az otthoni és a hivatali munkavégzést választotta. Ettől kezdve egy ideig 2 fő végezte állandó jelleggel feladatait a hivatal épületében. Ezen időszak nagyon nagy megpróbáltatást jelentett, heteken keresztül folyamatosan keresték telefonon a szervezeti egységet információkért, a szóban és elektronikus úton történő tájékoztatások nyújtása a munkaidőt szinte kitöltötték. A hivatalban feladatot ellátó kollégák scannelték és megküldték az iktatott iratokat a home office-ban lévő kollégák részére az eljárások lefolytatás érdekében. Sok esetben a hivatalban nem volt idő és lehetőség a kérelmek elbírálására, így a munkaidő után, otthon késő estig még dolgoztak otthon a tisztviselők. A

járványügyi helyzet javulásával a hivatali és otthoni munkvégzők is egyre több időt töltöttek a hivatalban és fokozatosan csökkent az otthoni munkavégzés időtartama.

A hirtelen megsokszorozódott feladat következtében segítséget kaptunk alkalmanként postázás és iktatás tekintetében az iratkezelési csoport munkatársaitól és az eseti települési támogatás ügyekben a jegyzői referatúrától. Ez az időszak nagyon nagy kihívást és terhet jelentett a szervezeti egységünk számára. A pandémia időszaka alatt rengeteg család került nehéz helyzetbe, és sokan veszítették el állásukat, munkahelyüket. A járvány első hullámának ideje alatt rengeteg kérelem érkezett különböző támogatások megállapítása iránt. A kérelmezők többsége néhány soros e-mailben terjesztette elő a támogatások iránti kérelmét, így rengeteg tájékoztató levelet kellett elkészítenünk és megküldenünk, amelyhez mellékletként csatoltuk a kérelemnyomtatványokat. A pandémia ideje alatt az egészség védelme érdekében elektronikus úton e-mailben is megküldhették az ügyfelek a kérelmet, amely további plusz feladatot képezett. A pandémia első hullámának időtartama alatt a legtöbb kérelmet az alábbi támogatások esetében nyújtottak be.

eseti települési támogatás 352 db

szociális kártya formájában nyújtott élelmiszer-támogatás 112 db

rendkívüli gyermekvédelmi támogatás 48 db

lakásfenntartási támogatás 32 db

A veszélyhelyzet ideje alatt csak a négy fenti támogatás esetében több, mint 900 db döntés született.

Nehéz helyzetet teremtett a válságkezelő alapjövedelem bevezetése, amely összemosódott a helyi rendelet szerinti ellátással, nagyon sok megkeresés és pályázat hozzánk érkezett be. A válságkezelő alapjövedelemmel kapcsolatos ügyek nem a Népjóléti Csoport hatáskörébe tartoztak, ennek ellenére többletfeladatként jelentkezett a szervezeti egységünknel. Tovább súlyosbította helyzetünket az, amikor a válságkezelő alapjövedelem biztosításához előzetesen igényelni kellett az eseti települési támogatást. Ennek köszönhetően hirtelen eseti települési támogatás iránti kérelmek özönlöttek be a Népjóléti Csoporthoz.

A Népjóléti Csoport tagjai egyes társhatósági, bírósági megkeresések alapján a beszámolási időszak alatt 8 db környezettanulmányt készítettek.

Jogszabályi változás következtében 2020. évben új feladatként jelentkeztek gyámhatósági feladatok, hatásköri változás eredményeként a kerületi/járási hivataloktól jegyzői hatáskörbe kerültek a családvédelmi koordinációs és egyes családi jogállás rendezése ügyek. Az idei évben 3 db családvédelmi koordinációval és 2 db családi jogállás rendezésével kapcsolatos ügy volt.

A szervezeti egység feladata az óvodakötelesek nyilvántartása is, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények (Óvoda, bölcsőde, Egészségügyi szolgálat, Bem6 Művelődési Ház, Czakó utcai Sport- és Szabadidő Központ) vonatkozásában az intézményi referens látta el a szervezeti és működési szabályzatok, a működési engedélyek, a szakmai programok és az alapító okiratok szükséges módosításával kapcsolatos teendőket. A családi bölcsődék támogatásának megállapításával kapcsolatos feladatokat is a Népjóléti Csoport kollégái végezték el. Az önkormányzat által biztosított oltási támogatások esetében az illetékes tisztviselő ellátta a szerződések megkötésére vonatkozó feladatokat, az ezzel kapcsolatos döntéseket előkészítette, megrendelte az oltásokat és lefolytatta a házi orvosokkal az egyeztetéseket.

A Népjóléti Csoportnál jelentkeztek adhoc jellegű feladatok is, így például a kollégák közreműködtek az október 1-jei idősek világnapja alkalmából az önkormányzat által juttatott ajándék borítékolásában, a borítékok címezésében.

Az elmúlt év végén a karácsonyi rendezvények megszervezését és lebonyolítását a Népjóléti Csoport végezte, amely magában foglalta a rendezvényterem lefoglalását, a hangosítást, a színpad berendezését stb. Több célcsoport részére szervezte a szervezeti egység a műsort, egyrészt az egyedülállóknak és az időseknek, másrészt a rászorulóknak és a nagycsaládosoknak. A karácsonyi rendezvény költségvetési tervének előkészítése, a fenyőfa vásárlásához juttatott családonkénti 6 000 Ft értékű karácsonyfa utalvány elkészítése és a támogatottak részére történő eljuttatása, a támogatásban részesített személyekről adatok szolgáltatása is a szervezeti egység feladatai közé tartozott.

Az elmúlt év végén és idén húsvétkor is feladatként jelentkezett az időszaki támogatás biztosítása, utalása. Az időszaki támogatás összesen 2159 fő, ebből 1987 fő 80 év feletti személy és a támogatások alapján 172 fő részére került megküldésre. A tavaly karácsonykor nyújtott juttatást 307 fő nem vette át az első alkalommal. Ebből az idei évben 100 fő átvette a támogatást és 207 fő esetében visszaérkezett az összeg, nem jelentkeztek a támogatásért. A 100 fő részére a szervezeti egység munkatársai adták át az időszaki támogatást.



A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő részére az adatszolgáltatásokat teljesítése, a háziorvosi körzet felülvizsgálatával kapcsolatos teendők ellátása is megtörtént az elmúlt egy évben, szükség szerint egyeztettünk az érintettekkel.

Folyamatosan teljesítettük a szervezeti egység hatáskörébe tartozó feladatok, ellátások esetében a statisztikai adatszolgáltatásokat (pl.: 2019. évi kimutatás a pénzben és természetben nyújtható támogatások adatairól szóló 1206 nyilvántartási számú KSH statisztikai adatgyűjtés). A szervezeti egységünk ellátta a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó 2020. augusztus és 2020. november hónapban esedékes egyszeri 6 000 Ft vagy 6 500 Ft egyszeri pénzbeli támogatás igénylésével, az igénylésnek az ÖNEGM rendszerben történő benyújtásával és a támogatás biztosításával kapcsolatos feladatokat is.

Az iskolai szünetekben a gyermekétkeztetés megszervezésével, biztosításával kapcsolatos teendők ellátását is a csoport végezte.

Az önkormányzat üdülőjének igénybevételére vonatkozó feladatokat, a Zamárdi turnustervezet összeállítását, valamint a turnusok beosztásának a koordinálását a szervezeti egység munkatársa végezte. Rengeteg megkeresés érkezett az igénybevétellel kapcsolatosan, nagy feladat volt a turnusok beosztása, a sokszor teljesíthetetlen és irreális igények és elvárások kezelése.

A Népjóléti Csoport az idei év január közepéig 3 fővel látta el feladatait, amelyből egy fő teljes munkaidős intézményi referens, 1 fő részmunkaidős szociálpolitikai referens és 1 fő adminisztrátor. A Népjóléti Csoport létszáma 2020. január 15. napjával 1 fő teljes munkaidős szociálpolitikai ügyintézővel/csoportvezetővel és 2020. március 01. napjától 1 fő teljes munkaidős szociálpolitikai ügyintézővel bővült. Az idei évben a szervezeti egységre nehezedő összes feladatot ezzel a létszámmal láttuk el.

Az Ügyfélszolgálat ellátja a vári behajtási-várakozási és a kerületi várakozási hozzájárulások (lakossági, gazdálkodói, egészségügyi) kiadásával, visszavonásával kapcsolatos ügyintézés, vezeti a parkolási nyilvántartást, biztosítja a Lovas úti elektromos töltőállomás igénybevételéhez szükséges kártyaügyintézés, ellátja a központi címregiszterrel (KCR) kapcsolatos címképzési feladatokat, biztosítja az ügyfelek tájékoztatását, kezeli a zöld számra érkező bejelentéseket, átveszi a személyesen benyújtott beadványokat, illetékbélyeget értékesít, kezeli a talált tárgyak nyilvántartását, ellátja a kapcsolódó ügyintézés, ellátja az anyakönyvi igazgatási feladatokat.

A tavalyi év során a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) Fővárosi Közgyűlési rendelet, továbbá a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló többször módosított 24/2011. (X. 28.) önkormányzati rendelet alapján, a váron kívüli övezetre 5229 db lakossági, 131 db egészségügyi és 120 db gazdálkodói várakozási hozzájárulás került kiadásra, továbbá 452 db várakozási hozzájárulást adott ki a Hivatal a második gépjárművekre tekintettel. A Budai vári védett övezetére 1245 db lakossági, 37 db egészségügyi, a második gépjárművekre vonatkozóan 72 db behajtási-várakozási hozzájárulás került kiadásra. Ezzel egyidejűleg 58 db elektromos töltőkártya került értékesítésre.

Az Ügyfélszolgálati Iroda látja el a kerületi népeség-nyilvántartási feladatokat is, ami azt jelenti, hogy a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény és a végrehajtására kiadott rendelet alapján adatszolgáltatást teljesít, emellett a jogszabályi változásoknak megfelelően az iroda folyamatosan ellátja a központi címregiszterrel kapcsolatos címkezelési és címképzési feladatokat a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendeletet alapján. A tavalyi év során 4350 címet érintett a címkezelési eljárás, melyekről 64 esetben hirdetményt készítettünk elő és tettünk közzé a helyben szokásos módon.

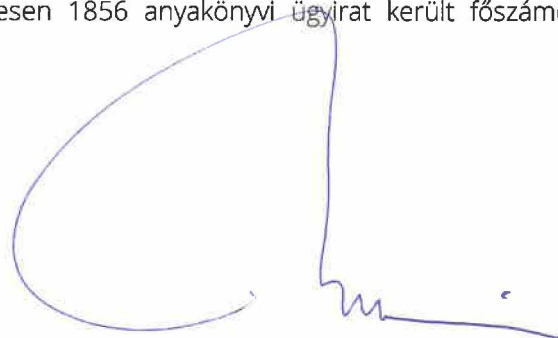
A korábbi évekhez hasonlóan a tavalyi évben is két helyszínen a Kapisztrán tér 1. és az Attila út 65. szám alatt látta feladatait az iroda, melynek keretében kezelte a zöldszámra érkezett bejelentéseket (83 db) amelyekről naprakész nyilvántartást is vezetett, valamint 166 db hirdetményt tett közzé a hivatali hirdetőtáblán és a [www.budavar.hu](http://www.budavar.hu) honlapon. Az irodán 56 esetben került sor talált tárgy leadására és ezzel kapcsolatosan a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján eljárás megindítására. Az eljárások eredménye: 4 tárgy került visszaadásra a jogos tulajdonosa részére, 15 esetben került sor áttételre illetékesség hiányában, átadás megtalálónak 10 esetben, 2 tárgy került átadásra a Gazdasági Iroda részére, illetve 18 tárgy

került megsemmisítésre, melyről minden esetben jegyzőkönyvet készített az illetékes ügyintéző. Számtalan esetben került sor pályázati anyag, kérelem, panasz és egyéb beadvány átvételére.

A tavalyi évben az ügyfélszolgálati irodák összevontan működtek, az Attila úton a vírushelyzet miatti védekezés okán nem tudtuk folyamatosan biztosítani a személyes ügyintézést. Az első és a második hullámban is csak személyes bejelentkezés alapján, szigorú védekezési előírások mellett zajlott az ügyfelek fogadása. A koronavírus járvány miatt megnőtt a telefonos megkereséseink száma, mely összesen az elmúlt időszakban 6790 telefonhívást jelentett.

Az anyakönyvezetők a magyar állampolgárságról szóló 1993. évi LV. törvény és a végrehajtásáról szóló 125/1993. (IX.22.) Kormányrendelet, illetve az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény és az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V.19) KIM rendelet, valamint az anyakönyvi szolgáltatásokról szóló új helyi önkormányzati rendelet alapján látták el az elektronikus anyakönyvi rendszer (EAK) működtetésével kapcsolatos feladatokat, illetve a Budapest I. kerületének közigazgatási területén történt anyakönyvi események elektronikus anyakönyvezését (születés, házasság, bejegyzett élettársi kapcsolat, haláleset). A tavalyi év során 10 esetben került sor ingyenes, 437 esetben a hivatali házasságkötő termekben, 26 esetben külső helyszínen esküvő lebonyolítására. Az anyakönyvezetők ellátták a születés, a házasság, a halálesetek hazai anyakönyvi ügyintézését, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvételét, válás feljegyzését, születési és házassági névváltoztatási kérelmekkel kapcsolatos ügyek intézését, a házassági névmódosítási kérelmekkel kapcsolatos, illetve az anyakönyvi kijavítási ügyek intézését. Szóbeli kérelemre jegyzőkönyveket vettek fel a házassági néviselés módosításáról és a születési név megváltozásáról. Ellátták az állampolgársági esküvétellel kapcsolatos feladatokat. Kérelemre apai elismerő nyilatkozatokat vettek fel, illetve idézték és meghallgatták az apaként megjelölt személyeket. Belföldi jogsegély kérelmekkel kapcsolatos ügyintézéseket folytattak. Összesen 1856 anyakönyvi ügyirat került főszámon iktatásra és elintézésre.

Budapest, 2021. február 25.



dr. Tarjányi Tamás  
jegyző