BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

# JEGYZŐKÖNYV

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat
Képviselő-testületének

2021. szeptember 30-án

tartott üléséről

A képviselő-testület tagjai közül jelen vannak: Váradiné Naszályi Márta polgármester, Csobánczy Gábor alpolgármester, Gelencsér Ferenc József alpolgármester, Gulyás Gergely Kristóf képviselő, Kovács László György képviselő, Dr. Kun János képviselő, Molnárka Gábor Zoltán képviselő, Remenyik Ildikó képviselő, Dr. Sándor Péterné képviselő, Timár Gyula képviselő, Tölcsér Borbála képviselő, Varga Dániel képviselő, Zsitnyák János Bálint képviselő

További jelenlévők: dr. Németh Mónika aljegyző, Csány Éva főépítész, dr. Botár Ildikó Tünde irodavezető, Hajba Norina irodavezető, dr. Láng Orsolya irodavezető, Légárné Gulyás Rita irodavezető, Melovics József csoportvezető, Szabó Zsolt irodavezető, Tatár Enikő kabinetvezető, dr. Vörös Mária irodavezető, Borsi Zsófia sajtófőnök, Szincsák István csoportvezető, dr. Háner Fanni Viola jogi referens, dr. Magyar Aletta jogi referens, dr. Vitányi-Ratimovszky Orsolya jogi referens, Korsós Borbála, alpolgármesteri referens, Vas Hunor, a GAMESZ igazgatója, Ari Zsófia, a Budavári Kulturális Nonprofit Kft. ügyvezetője, Dr. Bodroghelyi László, a Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata főigazgatója, Krieser Andrea, a Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ vezetője, Koppány Ivett, a Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde intézményvezetője, Katinszki Ferencné, a Brunszvik Teréz Budavári Óvodák intézményvezetője, Vékásné Dobos Zsuzsanna, a Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont intézményvezetője, Békési Ferenc, a Házgondnoksági Kft ügyvezetője, Dobó István, a Budavári Játszótér Üzemeltető Nonprofit Kft. ügyvezetője, Dőri Tamás Péter, a Budavári Kapu Kft. ügyvezetője, dr. Szente András, a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Kft. ügyvezetője, Kivágó Péter nem képviselő bizottsági tag, Pokolyné Garay Gertrúd nem képviselő bizottsági tag, Tóth Gábor nem képviselő bizottsági tag, Farkas Márta, a Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, valamint további meghívottak és érdeklődők

Az ülés helyszíne: Polgármesteri Hivatal földszinti tanácsterme (Budapest, Kapisztrán tér 1.)

Az ülés kezdete: 17:05 óra

Az ülés vége: 21:30 óra

Jegyzőkönyvvezető: Lipták Noémi

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: köszöntötte a képviselő-testület a tagjait, a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőit, a megjelent intézmények és cégek vezetőit és munkatársait, az érdeklődő lakosságot, valamint a Pesti TV itt forgató stábját.
Megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes és az ülést megnyitotta. Az ülés kezdetéig dr. Patthy Szabolcs és Marschall Máté képviselők jelezték, hogy nem tudnak részt venni az ülésen, Jobbulást kíván a képviselő uraknak.
Az ülésre határidőben Gulyás Gergely Kristóf képviselőtől 8 darab kérdés érkezett a polgármesterhez, melyekről a „Kérdések, interpellációk, közérdekű bejelentések" napirendi pontban lesz szó. A kérdések az ülésen kiosztásra kerültek a képviselők részére.
A 2021. július 15-én megválasztott nem képviselő bizottsági tagok közül két fő még nem tette le a törvényben előírt esküt, így erre most kerül sor. Felkéri Pokolyné Garay Gertrúd és Tóth Gábor bizottsági tagokat, hogy tegyék le az esküt a képviselő-testület előtt.

*Pokolyné Garay Gertrúd és Tóth Gábor nem önkormányzati képviselő bizottsági tagok letették az esküt.*

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: gratulált, jó egészséget és a kerület érdekében végzett eredményes munkát kívánt. Kérte, hogy az esküokmányt írják alá.

*Pokolyné Garay Gertrúd és Tóth Gábor nem önkormányzati képviselő bizottsági tagok aláírták az esküokmányt.*

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: az ülésre 20 db sürgősségi előterjesztés került benyújtásra, melyeket a képviselők megkaptak, és amelyek napirendre vételéről a képviselő-testület testület vita nélkül dönt. A sürgősségi előterjesztéseket is tartalmazó napirendi javaslat a követhetőség érdekében kiosztásra került a képviselők részére, pirossal jelölve a sürgősségi előterjesztéseket.
Javasolta, hogy a sürgősségi előterjesztések a nyilvános ülés 9., 12., 13., 14., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 24., 25., 26., 27., 30., 35., 37., 50. napirendi pontjaként kerüljenek megtárgyalásra, és amennyiben az Ostrom utca 16-tal kapcsolatos előterjesztés zárt ülés keretében kerül megtárgyalásra, akkor az a zárt ülés 1. napirendi pontjaként kerüljön megtárgyalásra.

Timár Gyula, képviselő: a sürgősségi előterjesztéssel benyújtott anyagok jogszabálysértőek. A szervezeti és működési szabályzat előírja, hogy a sürgősségi előterjesztéseknél meg kell jelölni a sürgősség okát, indokát, ami egyedül a Bach Akadémiával kapcsolatos előterjesztésben szerepel, a többiben nem. A többi előterjesztés egyéb jogszabálysértéseket is tartalmaz, ezért javasolja, hogy azokat ne vegyék napirendre.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: további kérdés, hozzászólás nem lévén javasolja, hogy vegyék napirendre a sürgősségi előterjesztéseket. Egyben tette fel szavazásra a sürgős előterjesztések napirendre vételét.

**A képviselő-testület 10 igen, 3 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
78/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2021. szeptember 30-i ülésének napirendjére felveszi a

- A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása
- A Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozása, valamint a felügyelőbizottsági tagok megválasztása
- A Budavári játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagja lemondása és új felügyelőbizottsági tag megválasztása
- A Házgondnoksági Kft. 2021. évi üzleti terve
- Helyiségbérleti díjkedvezmény nyújtása a turizmusban működő kerületi vállalkozások részére a koronavírus-járvány okozta hatások enyhítése érdekében
- A Járókelő Közhasznú Egyesülettel kötendő megállapodás
- BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt.-vel közszolgáltatási szerződés megkötése hulladékszállításra vonatkozóan
- Az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő civil szervezetek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívás
- Az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívás
- A 2021. évi Épület-felújítási pályázat elbírálása, a támogatási keretösszeg elosztása
- Vízivárosi kerékpárkölcsönző kialakítása és annak üzemeltetéséről szóló pályázat kiírása

- Névtelen közterület Végh György parknak történő elnevezés kezdeményezése és emléktábla elhelyezése
- A Kilus-kútnak és kertjének rendbetétele
- Közösségi könyvszekrények kihelyezése
- Bach Akadémia Kulturális Alapítvány egyedi támogatási kérelme
- Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
- A Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társasággal történő 5. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötése
- A "Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társasággal történő 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötése
- A 1015 Budapest, Ostrom utca 16. szám alatti társasház ügye
- Lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtása

című sürgős előterjesztéseket.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: javasolja, hogy az „A 1015 Budapest, Ostrom utca 16. szám alatti társasház ügye" tárgyú előterjesztés zárt ülés keretében kerüljön megtárgyalásra.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel a javaslatot.

**A képviselő-testület 9 igen, 2 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
79/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az „A 1015 Budapest, Ostrom utca 16. szám alatti társasház ügye" tárgyú előterjesztést zárt ülés keretében tárgyalja meg.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: ügyrendben megadta a szót Gulyás Gergely Kristóf képviselő úrnak.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: kérte, hogy a szociális rendelet módosítását vegyék le a napirendről, ugyanis a pénzügyi hatásvizsgálat nem pontos a rendelet kapcsán: annyit fogalmaz meg, hogy a rendelet megalkotása gazdasági, költségvetési hatásokkal is jár, az önkormányzat kiadásai várhatóan emelkednek. A „várhatóan emelkednek" nem egy egzakt költségvetési hatás, tehát ennek értelmében ez nem felel meg a jogalkotási normáknak.
A másik ügyrendi hozzászólás, hogy a 17. és a 22. napirendi pontokat 2. és 3. napirendi pontként, illetve a 12. napirendi pontot a szociális rendelet előtt tárgyalják.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: jelezte, a sürgősségi napirendi pontok sorrendjéről szavaztak, ezek módosítására már nincsen mód. Azt a javaslatot pedig, hogy a szociális rendelet módosítását ne tárgyalják, jómaga nem támogatja. Képviselő úr javaslatáról a képviselő-testület dönt.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: a sürgősségiek felvételéről szavaztak. A végleges napirend elfogadására nem került még sor, ezért annak sorrendjét meg lehet változtatni.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: kérte, hogy képviselő úr ismételje meg a javaslatát.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: kéri, hogy a 17. napirendi pontot 2., a 22. napirendi pontot 3. és a 12. napirendi pontot 5. napirendi pontként tárgyalja meg a képviselő-testület.

Molnárka Gábor Zoltán, képviselő: kérte, hogy képviselőtársa indokolja meg a javaslatát.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: jelezte, a napirend elfogadásáról vita nélkül döntenek; javaslatot tehát lehet tenni és arról szavaznak.
További kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra tette fel Gulyás Gergely Kristóf képviselő úr javaslatait. Az első a napirendi pontok sorrendjének a megváltoztatásáról szól: a 17. napirendi pontot 2., a 12. napirendi pontot 5. és a 22. napirendi pontot 3. napirendi pontként tárgyalja meg a képviselő-testület. Elmondta, nem javasolja a napirendi pontok sorrendjének megváltoztatását. Szavazásra tette fel a képviselői javaslatot.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
**80/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata**
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen, 9 nem szavazattal elutasította** Gulyás Gergely Kristóf képviselő ügyrendi javaslatát, amely szerint a napirendi javaslatban szereplő 12. napirendi pont az 5., a 17. napirendi pont a 2., valamint a 22. napirendi pont a 3. napirendi pontként kerüljön megtárgyalásra.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: Gulyás Gergely Kristóf képviselő úr második javaslata az volt, hogy a szociális rendeletről szóló napirendi pontot vegyék le a napirendről. Véleménye szerint a szociális rendelet módosítása igen fontos. Amit képviselő úr kifogásol, az nem valós, nem valid érv. Javaslata, hogy tartsák napirenden az előterjesztést. Szavazásra tette fel a képviselői javaslatot.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
**81/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata**
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen, 10 nem szavazattal elutasította** Gulyás Gergely Kristóf képviselő ügyrendi javaslatát, amely szerint a „Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének módosítása" tárgyú előterjesztést ne tárgyalja meg a képviselő-testület.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szavazásra tette fel a sürgős előterjesztésekkel kiegészített napirendi javaslatot.

A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
82/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. szeptember 30-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

Nyilvános ülésen:

1. **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához történő csatlakozási szándék kinyilvánítása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

2. **A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosítása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

3. **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének módosítása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

4. **Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet módosítása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

5. **A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

6. **A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X.28.) önkormányzati rendelete módosítása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

7. **A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások köréről, valamint a feladatellátás formájáról, módjáról és mértékéről szóló önkormányzati rendelet megalkotása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

8. **Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

9. **A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

10. **Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

11. **A Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának módosítása**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

12. **A Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozása, valamint a felügyelőbizottsági tagok megválasztása**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

13. **A Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagja lemondása és új felügyelőbizottsági tag megválasztása**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

14. **A Házgondnoksági Kft. 2021. évi üzleti terve**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

15. **A Budavári Önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ közötti fejlesztési együttműködés keretében a 2020/2021-es tanévre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadása és a 2021/2022-es tanévre benyújtott támogatási kérelem elbírálása**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

16. **Helyiségbérleti díjkedvezmény nyújtása a turizmusban működő kerületi vállalkozások részére a koronavírus-járvány okozta hatások enyhítése érdekében**
    Előterjesztő: Csobánczy Gábor alpolgármester

17. **A Járókelő Közhasznú Egyesülettel kötendő megállapodás**
    Előterjesztő: Molnárka Gábor Zoltán képviselő

18. **BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt.-vel közszolgáltatási szerződés megkötése hulladékszállításra vonatkozóan**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

19. **Az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő civil szervezetek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívás**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
20. **Az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívás**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

21. **A 2021. évi Épület-felújítási pályázat elbírálása, a támogatási keretösszeg elosztása**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

22. **Vízivárosi kerékpárkölcsönző kialakítása és annak üzemeltetéséről szóló pályázat kiírása**
    Előterjesztő: Molnárka Gábor Zoltán képviselő

23. **Tibay Zoltán emléktábla elhelyezése a Donáti utca 3. szám alatti lakóházra**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
24. **Névtelen közterület Végh György parknak történő elnevezés kezdeményezése és emléktábla elhelyezése**
    Előterjesztő: Molnárka Gábor Zoltán képviselő

25. **A Kilus-kútnak és kertjének rendbetétele**
    Előterjesztő: Tölcsér Borbála képviselő

26. **Közösségi könyvszekrények kihelyezése**
    Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester
    Varga Dániel képviselő

27. **Bach Akadémia Kulturális Alapítvány egyedi támogatási kérelme**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
    Gelencsér Ferenc József alpolgármester

28. **A Maros utcai Szakrendelő fül-orr-gégészeti szakrendelésének heti 45 órájából heti 6 óra audiológiai szekrendelésre való átcsoportosításáról**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

29. **Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata Alapító Okiratának módosítása**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

30. **Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

31. **Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

32. **Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
33. **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

34. **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2020/2021. nevelési évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

35. **Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont 2020. évi működéséről, tevékenységéről szóló beszámoló**
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

36. A Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társasággal történő 5. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötése
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

37. A "Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társasággal történő 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötése
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

38. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

39. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

40. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

41. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Kárpáti Éva Felnőtt Háziorvosi Bt. között létrejött megállapodás módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

42. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Mediscus Szolgáltató Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

43. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Papp Viktória között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

44. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

45. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Vár-Med 2000 Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

46. A 1013 Budapest, Attila út 12. II. emelet 1/a. szám alatti lakás bérbeadása tárgyában hozott határozat módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

47. A Budapest I. kerület, Attila út 47. 1. em. 6. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

48. **A 1011 Budapest, Batthyány tér 4. fsz. 2. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

49. **A 1014 Budapest, Úri utca 72. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási jog gyakorlása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

50. **Lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

51. **Kérdések, interpellációk, közérdekű bejelentések**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Zárt ülésen:

1. **A 1015 Budapest, Ostrom utca 16. szám alatti társasház ügye**
Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester

2. **K. K. fellebbezése, felülvizsgálati kérelme a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítása iránt kérelmét elutasító határozat ellen**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a 2021. július 15-i ülés óta történt legfontosabb eseményekről szóló tájékoztatás kiosztásra került a képviselőknek.

1. **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához történő csatlakozási szándék kinyilvánítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság, valamint a Gazdasági és Jogi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
A hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására létrehozott ösztöndíjrendszer a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer. Az önkormányzat már 19 éve vesz részt az ösztöndíjrendszerben és támogatja, segíti a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló kerületi fiatalokat.

Dr. Sándor Péterné, képviselő: az előterjesztés 4. melléklete szerint bírálati szabályzatot az önkormányzatok alakíthatnak ki. Ebben számos olyan feltétel van, amely a pályázati felhívásokban nem jelenik meg. Célszerű ezért a felhívásokban utalni a bírálati szabályzatra a hiánypótlások elkerülése érdekében. A következő észrevétel, hogy a szociális rászorultságot igazoló okiratok körét az önkormányzat határozhatja meg. A 2. és 3. melléklet szerinti pályázati felhívások taxatív módon, de túlzottan általánosan határozzák meg, hogy mely okiratokat kell benyújtani, ugyanakkor a benyújtás alóli kivételek már a 4. melléklet szerint, a bírálati szabályzatban jelennek meg. A kivételekre vagy a dokumentumok együtt alkalmazására utaló rendelkezés a pályázati felhívásokban nem szerepel. A

bírálati szabályzat szerint számos előny esetében nem világos, hogy azt milyen okirattal szükséges igazolni.

Varga Dániel, képviselő: Gulyás képviselő úrnak elmondta, véleménye szerint képviselő asszony tudja mikor szeretne hozzászólni, ezért legyen kedves, ne nyúljon át másoknak a szavazógépéhez, használja a sajátját.
Gelencsér Ferenc József, alpolgármester: tudják, hogy a Fidesz-frakció szeret hozzányúlni ahhoz, ami a másé.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: megköszönte képviselő asszony hozzászólását; nagy örömmel tölti el, hogy ennyire szívén viseli a kerületi rászoruló fiatalok továbbtanulásának az ügyét. Mivel 19 éve működik az önkormányzatban ez a pályázati rendszer, és a 2019. évi választások óta érdemben nem nyúltak hozzá, ezért azt a folytatják, ami korábban is volt. Nagy örömmel veszi, ha képviselő asszony a következő évi kiírás előkészítésében részt vesz, és előre is köszöni a munkáját.

dr. Németh Mónika, aljegyző: ismerteti a pályázati kiírás azon részét, hogy a szociális rászorultság igazolására mely okiratokat kell benyújtani. Rendszeres jövedelemnél a pályázat benyújtását megelőző havi nettó jövedelemigazolás, munkabér esetén a munkáltató által kiállított hiteles jövedelemigazolás vagy fizetési jegyzék, azaz bérjegyzék, amely tartalmazza a bruttó és a nettó munkabért. A Magyar Államkincstár, az állami foglalkoztatási szerv, az önkormányzat vagy a kormányhivatal által folyósított ellátásoknál a pályázat benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat és az ellátást megállapító határozat, döntés másolata. A Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által folyósított ellátások tekintetében - pl.: árvaellátás, öregségi nyugdíj, rokkantsági ellátás – ez a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által elkészített 2021. január hónapban megküldött tájékoztatója, értesítése, amelyben szerepel a 2021. január 1-jétől megállapított ellátás összege és jogcíme - zöld színű összesítő tájékoztató -, valamint a pályázat benyújtását megelőző havi ellátás kifizetési utalvány szelvénye, vagy bankszámlakivonat. Vállakozás esetében, szüneteltetett vállalkozás esetén az adóbevallással már lezárt hónapok - 2020. év - tekintetében a Nemzeti Adó-és Vámhivatal, adóhatóság által kiállított jövedelemigazolás, valamint az adóbevallással még le nem zárt hónapok tekintetében a vállalkozó nyilatkozata a nettó jövedelméről havi bontásban vagy a könyvelő által havi bontásban kiállított nettó jövedelemről szóló igazolás. Nem rendszeres jövedelem, alkalmi munka esetén nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről havi bontásban, álláskereső esetében az illetékes foglalkoztatási szerv által kiállított igazolás arról, hogy szerepel az álláskeresők nyilvántartásában. 16. életévét betöltött gyermek esetén az oktatási, felsőoktatási intézmény 30 napnál nem régebbi igazolását kérik becsatolni, mely szerint nappali oktatás munkarendje szerint vesz részt a fiatal az oktatásban, és ez vonatkozik az egyetemi hallgatókra is.
Kérte képviselő asszonyt, hogy fogalmazza meg, hogyan tudnák jobban részletezni a jövedelemigazolások becsatolásával kapcsolatos szabályokat, mely egyébként a szociális törvény és a helyi rendelet, a szociális rendelkezések alapján került átvételre. Ezek konkrétan megfogalmazott igazolások arra vonatkozóan, hogy munkaviszony, vállalkozói jogviszony, illetve egyéb ellátás esetén milyen igazolásokat kell becsatolni. Úgy látja, hogy ezt egyértelműsíti a pályázat.

Dr. Sándor Péterné, képviselő: természetesen támogatja az előterjesztést. Néhány felmerült kétséget akart előadni azért, hogy az ügyintézés könnyebben menjen, és az adminisztrációt megkönnyítsék.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: további kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
**83/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata**
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához történő csatlakozási szándék kinyilvánításáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja azon szándékát, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához, egyben elfogadja a jelen határozat 1. mellékletét képező csatlakozási nyilatkozatot és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat "A" típusú pályázati kiírását a jelen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat "B" típusú pályázati kiírását a jelen határozat 3. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
4. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat "A" típusú és "B" típusú pályázati kiírása alapján benyújtott pályázatok elbírálásához a jelen határozat 4. melléklete szerinti Bírálati Szabályzatot jóváhagyja.
5. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat által nyújtott támogatás havi összegét pályázónként 20 000 Ft-ban állapítja meg.
6. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat az 5.) pont szerinti támogatás fedezetét a 2021. évi költségvetésében az önkormányzat egyéb „működési célú támogatások államháztartáson kívülre" költségvetési előirányzat terhére biztosítja.
Határidő: 2021. október 1., folyamatos
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Gazdasági Iroda

2. **A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: valamennyi bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő rendeletalkotási javaslatot.
Az előző módosítás óta eltelt időben szükségessé vált a költségvetési rendelet ismételt felülvizsgálata, melynek keretében megtörtént az intézmények költségvetésének felülvizsgálata is. Átvezetésre kerültek az elmúlt időszakban megjelent feladatokhoz kapcsolódó költségvetési fedezetek is. A rendelet módosítását indokolja továbbá, hogy az elmúlt időszakban olyan képviselő-testületi és bizottsági határozatok kerültek elfogadásra, melyek átvezetése szintén jelen módosítással történik meg.

Timár Gyula, képviselő: az előterjesztéssel kapcsolatban két témával kíván foglalkozni; az épületfelújításokkal, valamint a Mészáros utcai buszparkolóval. Az épület felújítások esetében a Hunyadi János út 9. számnál 19 millió Ft, a Lovas út 32. számnál 96 millió Ft, a Szarvas tér 1. számnál

pedig szintén közel 19 millió Ft. Megkérdezte, milyen jellegű felújításokat végeznek ezeken a házakon, illetve kíváncsi arra is, hogy ki és milyen szempontok alapján dönti el, hogy az önkormányzat mely házak felújítására költ. A Mészáros utcai buszparkolónál korábban már elköltésre került 19 millió Ft, most pedig be van állítva 331 millió Ft. Nem tudja, hogy ez elköltése került-e már vagy még csak tervezés alatt van, és mindez megvalósíthatósági tanulmányok készítésére vonatkozik. Eredetileg emlékei szerint 1,2 milliárd forint volt beállítva erre a létesítményre, és az eddig elköltött 350 millió Ft a teljes költség 29,2%-a, tehát közel az egyharmada. Kérdése, hogy ha továbbra is kitartanak amellett, hogy ez megépítésre kerül, akkor milyen forrásból fog ez megtörténni, illetve ha elálltak tőle, akkor miért kell 350 millió Ft-ot költeni erre.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: első kérdésére a válasza az, hogy a GAMESZ a műszaki szükségszerűség alapján az önkormányzati tulajdonban álló épületek felújításával kapcsolatban javaslatot tesz, mely javaslatot korábban elfogadtak, hiszen a GAMESZ javaslata alapján állították össze az eredeti költségvetésnek ezt a részét. Ezek a karbantartási, de főleg felújítási munkák elvégzésre kerültek és átkerültek másik költségvetési sorra. Képviselő úr vagy rossz helyen olvasta vagy rosszul értelmezte a költségvetés Mészáros utcai parkolóval kapcsolatos részét, hiszen az előterjesztés pontosan arról szól, hogy a Mészáros utcai buszparkolóról szóló céltartalék sorról vettek el költséget, mivel az a döntés született, hogy nincs most Mészáros utcai buszparkoló, és ezt a sort helyezték át más feladatokra. Tehát nincs Mészáros utcai buszparkoló sor, nem tudja, hol olvasta képviselő úr. A 350 millió Ft-ot egyáltalán nem tudja értelmezni, nem lett elköltve 350 millió Ft erre.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: Gelencsér alpolgármester úrnak elmondta, érti, hogy cinikus hangulatban van egy ilyen választási vereség után. Lehet, hogy jómaga is így érezne.
Ez a költségvetés felelőtlenül túlköltekező. Az Országház utca 9. szám alatti, 500 $m^2$-es ingatlan átalakítására és felújítására, melybe a BUJSZ-ot költöztetné a testület, 500 millió Ft átalakítási költséget állapítanának meg, ami egy millió forint négyzetméterenként, amiért már újépítésű irodát is vehetnének a cégnek. Mindezt teszik úgy, hogy az üres helyiségek listájában van számos olyan, amely olcsóbb helyen van, és a célnak megfelelő módon lehetne ugyanígy használni, tehát ez egy pazarlás. Szintén nehezen érti azt, hogy hogyan lett ez a költségvetés alapvetően tervezve, amikor van egy közel 300 millió forintos túltervezés a Hivatalnál az egyéb szolgáltatások soron, illetve van egy körülbelül 104 millió Ft-os következmények nélküli átcsoportosítás az önkormányzat számára. A költségvetést látva már érti, hogy Tarjányi Tamás jegyző úr miért nincs köztük; ez felháborító hanyagság. Továbbá a Gazdasági és Jogi Bizottság ülésén elnök úrral volt egy viszonylag hosszú vitájuk, beszélgetésük és információk kérésük a költségvetés kapcsán. Ott szóban elhangzott egy ígéret aljegyző asszony és irodavezető úr részéről, hogy a személyes juttatások sorról egyéb szolgáltatások sorra történő 15 millió Ft értékű átcsoportosításnak a tételes kimutatását a testületi ülésig kézhez kapják. Jelezte, hogy ez nem történt meg. Kérdésként merült fel továbbá az, hogy mit tud az a többfunkciós traktor, amit a kerület 25 millió Ft-ért kell hogy vásároljon. Hogyha a több funkció között van pénznyomtatási funkció, amivel a kerület egekbe szökő költségeit rendezni szeretnék, akkor esetleg megérti ennek a beszerzését, egyébként kifejezetten érthetetlen. Ugyanígy érthetetlen, hogy miért van idén szükség egy 10 millió Ft-os költségkeret arra, hogy az üléstermet bekamerázzák. Nem tudja, hogy kit meg hogyan akar kamerázni polgármester asszony, de van jelenleg egy jól működő közvetítésük; 10 millió Ft erre egészen elképesztő összeg azon költések mellett, amiket a jelenlegi költségvetés már tartalmaz.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: érdemes lenne képviselő úrnak elolvasni az előterjesztést, amihez hozzászól; nagyban segítené azt, hogy pontosan fogalmazzon meg kérdéseket. Az Országház utca 9. számú épületet nem a BUJSZ számára szeretnék átalakítani, hanem a Budavári Kapu Kft. és a közterület-felügyelet számára. Új épületet természetesen lehetne építeni, de ebben a kerületben nagyon kevés az üres telek és egy műemlék épületről van szó. Azért van szükség erre az átalakításra, mert a Budavári Kapu Kft. parkoló ellenőreinek az öltözője nagyon rossz állapotban van, nem férnek el azon a helyen, ahol jelenleg vannak. A közterület-felügyelet szeretnék fejleszteni, és a 20 fős létszámmal

nem férnek el azon a helyen, ahol jelenleg vannak. Mind a közterület-felügyelet, mind a Budavári Kapu Kft. jelenleg széttagoltan, több helyszínen működik, és érdemes a hatékonyság érdekében egy helyszínre csoportosítani őket, mert a munkájuk - főleg az utóbbi időben - nagyon is erősen összefonódik. Mielőtt egyáltalán gondolkozni kezdtek ezen és tervezést indítottak, megvizsgálták az önkormányzat tulajdonában álló épületállományt és megállapították, hogy ez az egyetlen megfelelő méretű és megfelelő elhelyezkedésű ingatlan, amely egyébként nagyon régóta üresen áll, az előző önkormányzati vezetés nem tudta hasznosítani ezt az épületet. Ennek következtében egyébként főleg a tetőszerkezet igen rossz állapotba került, a felújítási költségek elég jelentős része, melynek részleteit a GAMESZ igazgatója akár el is tudja valamikor mondani, ebből tevődik össze. Azért erre szeretnék ezt az ingatlant használni, mert a bejárata egy épületen belül van, nem adható ki bármilyen célra, tehát nem is véletlenül állt üresen. Ügyfélforgalommal rendelkező célra nem adható ki, ezért tudják egy olyan önkormányzati funkció ellátására használni, aminek pillanatnyilag nincs megfelelő elhelyezése. Annak a következtében, hogy ideköltöztetik a Budavári Kaput és a közterület-felügyeletet, felszabadulnak önkormányzati tulajdonban álló ingatlanok; a közterület-felügyelet Attila úti irodája, a Roham utcai kamerákat kezelő lakás, a Budavári Kapunak Iskola utcai öltözője és diszpécser irodája a Polgármesteri Hivatalban, illetve a Közterület-felügyelet raktára a Zsolt utcában. Összességében azt látják, hogy ez a beruházás, ami nagyon nagy szám kimondva, valójában megtérül, hiszen a közterület-felügyelet és a Budavári Kapu sokkal hatékonyabban fog tudni így dolgozni, és olyan üzlethelyiségek szabadulnak fel, amelyeket utána ki tudnak adni, valamint egy, az önkormányzat tulajdonában álló műemlék épület, aminek a karbantartása és felújítása egyébként is kötelességük lenne, megtörténik, és egy nagyon fontos funkciót tudnak jól elhelyezni ebben az épületben.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: négyzetméterenként egy millió forintról beszélnek, amiből a kerületben épülő új építésű ingatlanokban akár az egészet fel tudná vásárolni négyzetméterenként olcsóbban a hivatal, ezért nevetséges az érv, hogy ez egy megtérülő és gazdaságos beruházás lenne. Még egyszer kiemelné, négyzetméterenként egy millió forintért. Nem beszélve arról, hogy vannak erre alkalmasabb épületek a kerületben, amik önkormányzati tulajdonban állnak, és hasonló paraméterekkel hasonló négyzetméter állna rendelkezésükre, és biztos benne, hogy olcsóbban fel lehetne azokat újítani.
A Czakó utcai sportpályája ügye kapcsán egy korábbi kérdésére Csobánczy Gábor alpolgármester úr azt válaszolta, hogy a sportpályát a Budai Futballklub SE-vel közösen nem tervezik úgy átalakítani, hogy a lakosság kiszoruljon belőle. Most mégis azt látják a költségvetésben, hogy van egy 100 millió Ft-os tétel, ami eddig szerepelt benne, most pedig kikerül belőle. Erre rá is kérdezett bizottsági ülésen, és Gelencsér Ferenc alpolgármester úr tájékoztatása szerint előrehaladott tárgyalások folynak az MLSZ-el arról, hogy a Czakó utcai futball részt kibővítsék, és professzionális futball céljára használhatóvá tegyék. Ez azt eredményezné, hogy a lakosság igenis kiszorulna Czakóról, és a tömegsport kárára menne az, hogy a Budai Futballklub SE-nek önkormányzati forrásból biztosítsanak egy pályát.

Csobánczy Gábor, alpolgármester: a Czakó utcai sportpályát csak és kizárólag a kerületi lakosok érdekében szeretnék fejleszteni, amit az előző vezetés több évtizeden keresztül elhanyagolt. Amennyiben sikerül a tömegsport miatt fejleszteni a pályát - az MLSZ-el vagy akárki mással -, akkor az pont, hogy a lakosság érdekében fog történni. Például ha megcsinálják a pálya kivilágítását, akkor téli időszakban nem délután 4-kor kell a lakóknak felhagyni a sportolással, hanem este 8-ig ott tudnának tartózkodni. Azt szeretné kérni képviselő úrtól, mint ahogyan azt múltkor is tette: ha kérdése van, akkor nyugodtan keresse meg, és beszéljenek róla.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: megköszönte alpolgármester úr tájékoztatását; kérte, hogy egyeztessen a mellette ülő alpolgármester úrral, ugyanis bizottsági ülésen egy teljesen más tájékoztatást kaptak. Nem tudja, hogy melyiküknek higgyen; valamelyikük - nem tudja, hogy szándékosan vagy véletlenül - félre próbálja tájékoztatni őt és a lakosságot. A futókör egyébként, ha megtörténne a sportpálya megnagyobbítása, akkor nem csak kisebb vagy eltoltabb, de futásra

alkalmatlanabb lenne, ugyanis ki szeretne ott futni, ha folyamatos futballedzések mellett ágyúgolyó módjára elsuhanó labdák között kellene szlalomoznia. Jómaga atléta volt, és tudja azt, hogy futball edzés közben nem lehet az atlétika pályát használni.
Nem kapott választ arra, hogy a túlzott költségek kapcsán mi az önkormányzat álláspontja, és az ígért tételes kimutatást is várja.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: képviselő úr megkérdezte, hogy miért kell 25 millió Ft-os többfunkciós traktort venni. Azért, mert a Budavári Önkormányzat a BUJSZ Kft-n keresztül saját kezébe vette a kerületi parkok fenntartását, és a cégnek szüksége van 25 millió Ft-ért egy többfunkciós traktorra. Érdemes összevetni ezt a költséget azzal a 20 millió Ft-tal, amit egyfunkciós elektromos autóra költött az előző önkormányzati vezetés a polgármester személyes használatára. Azt gondolja, hogy ez sokkal inkább szolgálja a lakosság érdekeit.
Képviselő úr másik kérdése a testületi terem bekamerázásáról szót. Nem bekamerázásról van természetesen szó, - bár nem hívták ide a Pesti TV-t, maguktól jöttek – hanem arról, hogy egy multifunkciós, valóban 21. századi testületi termet szeretnének itt kialakítani, olyat például, ahol a képviselők nem az oszlop mögül nézik egymást, ahol van egy modern, 21. századi szavazási rendszer önműködően működő kamerákkal, mint ahogy az az ország szinte valamennyi önkormányzatában már így működik. Ezen kívül a testületi terem ilyen módon valóban használható lesz hibrid konferenciák tartására is, ami egy pandémiás helyzetben kifejezetten fontos funkció a hivatal működése, valamint egyéb események tartása szempontjából. Erről szól tehát ez a beállított költség.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: további kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő rendeletalkotási javaslatot.

> Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **10 igen, 3 nem szavazattal megalkotja** a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 19/2021. (X. 5.) önkormányzati rendeletet.
>
> (A rendelet elfogadott szövege a jegyzőkönyv mellékletében található.)

3. **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének módosítása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

   (Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint a Népjóléti Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő rendeletalkotási javaslatot.
A rendeletmódosítás célja az eljárási rendelkezések és a csatolandó mellékletek sokkal egyértelműbb és alkalmazhatóbb meghatározása. A rendelet-tervezet havi rendszeres pénzellátásként nyújtott támogatásként tartalmazza a lakásfenntartási támogatást, valamint változnak a korábban időszaki támogatásként, a módosítást követően ünnepi támogatásként nyújtott pénzbeli támogatás szabályai. Érinti többek között az oltási támogatásra, az iskolakezdési támogatásra és a korábban szociális tanulmányi ösztöndíjra, a tervezet szerint jó tanulók szociális támogatására vonatkozó rendelkezéseket is. A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás adható összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-ról 150%-ra emelkedne. Új támogatásként bevezetésre kerülne a lakásbérleti támogatás, amellyel azon családok, személyek részére tudna segítséget nyújtani az önkormányzat, akik

életvitelszerűen az általuk bérelt I. kerületi ingatlanban laknak, valamint anyagilag nehéz helyzetbe kerültek, és az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő ingatlanok hasznosításával foglalkozó nonprofit gazdasági társaság közreműködésével létesítették a lakásbérleti jogviszonyt. Ezenkívül akadálymentesítési támogatást is nyújtana az önkormányzat.
Az előterjesztéshez előterjesztői módosító indítvány készült, melyet a képviselők megkaptak. Az indítvány technikai módosítások átvezetésére tesz javaslatot, melynek ismertetésére felkéri aljegyző asszonyt.
dr. Németh Mónika, aljegyző: az idei év áprilisában egy új jogalkotást segítő szoftver került kötelezően bevezetésre, amelynek segítségével a Nemzeti Jogszabálytárba feltöltésre kerülhetnek a jogszabályok. Ez egy olyan rendszer, ami részben segíti, részben pedig akadályozza a jogalkotást, ugyanis amennyiben a jogszabály nem a technika elképzeléseinek megfelelően kerül megalkotásra, akkor ennek a feltöltésére nincs lehetőségük. Így azt a módszert választották, hogy valamennyi bizottsági tárgyalást követően a véglegesnek tűnő rendelet-tervezet került feltöltésre. Jelenleg a szociális rendeletet érintően technikai módosítás történt, mégpedig annyi, hogy a jelenlegi rendelet-tervezet 1. és 2. fejezete helyébe lépteti az új rendelkezéseket, a 3. fejezetet pedig hatályon kívül helyezi. Az előző változatban pedig az 1., 2. és 3. fejezet helyébe kerültek volna ezek a rendelkezések. Ugyanarról a paragrafusról van szó, ami az előzőekben volt, módosítás nem történt benne.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: bizottsági ülésen felmerült kérdéssel kapcsolatban szeretné egyértelműen leszögezni, hogy a lakásbérleti támogatás esetében nincs szó dupla támogatásról, hiszen a Lakásügynökségen keresztül az önkormányzat nem ad támogatást a lakásbérleti jogviszony létesítésére. A Lakásügynökség a lakástulajdonosokkal egyeztetve alakítja ki a lakásbérletet, de ehhez további támogatást az önkormányzat külön nem ad. Ez a lakásbérleti támogatás, amiről az előttük levő szociális rendelet-tervezet rendelkezik, kifejezetten csak azoknak a bérlőknek szól, akiknek a jövedelmi viszonyai alapján erre szükségük van és rászorulnak, és a polgármesteri hivatal vizsgálja meg és a megfelelő szakbizottság bírálja el.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: örül annak, hogy Molnárka képviselőtársa kételye meghallgatásra került, azonban véleménye szerint a válasz közel sem kielégítő. A lakásbérleti támogatások körében továbbra is kérdésként felmerül a dupla támogatás lehetősége, ugyanis az Utcáról Lakásba Egyesület fémjelezte Lakásügynökség 100%-os önkormányzati tulajdonban van, tehát teljesen mindegy, hogy az önkormányzattól direkten kap-e támogatást az azon keresztül bérlő, vagy pedig csak a Kft-n keresztül. Ez akkor is felveti legalábbis a morális kérdését annak, hogy dupla támogatásban részesül-e az az ügyfélkör, és ezáltal sokkal hátrányosabb helyzetbe hozzák azokat, akik egyébként a piacon keresnek maguknak albérletet. Véleménye szerint mindaddig, amíg nem látnak egy üzleti tervet a Lakásügynökségtől, nem látták, hogy hogyan gondolják az árazási stratégiájukat, hogyan fognak a piaci árnál alacsonyabb árképzést ajánlani a potenciális bérlők számára, addig erről a a lakásbérleti támogatásról nem lehet megállapítani azt, hogy ez dupla támogatás lesz-e vagy sem. Sajnálatos, hogy ehhez a ponthoz annyira ragaszkodnak, ugyanis jelenleg ennek a támogatási körnek nincs még alanya, ezért bőven ráérne erről akkor tárgyalni, amikor már létezik a Lakásügynökség, és vannak esetleges kliensei, partnerei. Várná egyébként Molnárka képviselőtársától is a további kérdéseket, mert amit a bizottsági ülésen beszéltek ezzel kapcsolatban, az a válasz számára sem volt kielégítő. Meglepve látja ezért azt, hogy nem érkeznek a kérdések arra az oldalról.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: leszögezte, hogy nincsen szó dupla támogatásról, hiszen az önkormányzat a Lakásügynökségen keresztül nem ad további támogatást. Véleménye szerint téves képviselő úr azon elgondolása, hogy ez hátrányba helyezné a piacon bérletért folyamodó embereket, hiszen pont hogy növekszik ezáltal a kerületi bérlakás-állomány, hiszen olyan lakások kerülnek be a bérlakásrendszerbe, amelyek évek óta üresen állnak, amelyeket a tulajdonos egyébként nem tud vagy nem akar bérletbe adni. Pontosan arról szól a Lakásügynökség, hogy ilyen lakásokat bevon a bérlakásrendszerbe, ezzel is segítve azt, hogy a kerületi lakásállomány ne álljon üresen és hogy minél

több kerületi család jusson megfizethető lakhatáshoz. Ez a támogatás kifejezetten azoknak szól, akik jövedelmi viszonyaikat és családi viszonyaikat tekintve rászorulnak, és egyébként a támogatásról külön dönt az önkormányzat a bizottságán keresztül.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: nem tudja, hogy polgármester asszony tanult-e alapszintű közgazdaságtant, de ha kivonnak a piacról üresen álló ingatlanokat, amik elérhetőek lennének a piacon bérlők számára, akkor azzal csökkentik a kínálatot, feltolják a piaci bérlőknek az árat, és ők nem részesülhetnek ilyenfajta támogatásban, tehát nonszensz, amiről beszél. Aljegyző asszonnyal is volt egy kis nézeteltérésük azzal kapcsolatban, hogy mi minősül támogatásnak. Az önmagában biztosan igaz, hogy direkten pénzügyi támogatást nem fog nyújtani a a Lakásügynökség a bérlőinek, azonban ha a piaci árnál olcsóbban fogja az elképzeléseit végezni ez a kft., ami kifejezett célja, akkor ez igenis egy támogatási formának minősülhet olyan szempontból, hogy egy önkormányzati tulajdonú cég közbenjárása miatt ők olcsóbban jutnak egy adott ingatlanhoz, ami egyébként többe kerülne számukra.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: elmondta, nincs alapfokú közgazdasági képesítése, felsőfokú pénzügyi és számviteli képesítése van. Ennek alapján tudja azt mondani, hogy pontosan az ellenkezőről van szó, mint amit mond képviselő úr; nem kivonnak a lakáspiacról lakásokat, hanem éppen hogy behoznak. Olyan lakásokról van szó ugyanis, amelyeket nem adnak bérbe és nem is szándékoznak a teljesen nyílt magánlakás piacon bérbe adni. A Lakásügynökség pontosan azoknak a lakástulajdonosoknak a megkeresését végzi, akik valamilyen oknál fogva a nyílt magánlakás piacon nem adják bérbe a lakásukat, és ezeket vonják be lakásbérleti rendszerbe. Tehát ha a kínálat nő, ennek következtében valószínűsíthetően a bérleti díj színvonal is csökkenni fog.

Molnárka Gábor Zoltán, képviselő: képviselőtársától szeretné kérni, ne csak más gombját ne nyomkodja, hanem más gondolatát se formája meg. Igen, volt diskurzus a bizottsági ülésen arról, hogy ez dupla támogatás-e vagy nem. Polgármester asszony számára érthetően mondta el, hogy nincs szó dupla támogatásról, tehát nem érti, hogy további kételyek hogyan merülhetnek fel.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: érdekes, hogy képviselő úr ezt mondja, ugyanis a hétfői ülésen abban állapodtak meg, hogy ez a kérdés akkor eldönthető, ha látják a szervezet üzleti tervét. Ezt a mai napig nem látta, ezért ebből indult ki, így meglepő számára, hogy ebből vissza próbál evezni. Polgármester asszonynak elmondta; tudja, hogy esik kint az eső és minden csúszós, de azért az érvek ne legyenek ennyire csúszósak.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: mivel a kft. létrehozása a mai testületi ülés napirendjén szerepel, ezért az üzleti tervről és az egyéb csatolandó dokumentumokról való döntést a következő képviselő-testületi ülésre hozzák be. Ez azonban nem jelenti azt, hogy nincs elképzelés ezekre, illetve nem készültek volna ezzel kapcsolatban dokumentumok: a következő képviselő-testületi ülésre készülve képviselő úr elolvashatja azokat.
További kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra tette fel a módosító indítványban szereplő rendeletalkotási javaslatot.

> Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett megalkotja** a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 20/2021. (X. 5.) önkormányzati rendeletet.
>
> (A rendelet elfogadott szövege a jegyzőkönyv mellékletében található.)

4. **Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta a rendeletalkotási javaslatot.
A lakásrendelet alkalmazása során szükségessé vált annak módosítása a hatásköri szabályok pontosítása, egységes fogalomrendszer kialakítása, a Lakástörvényben meghatározott, a lakások és helyiségek bérbeadásával kapcsolatos önkormányzati rendelet tartalmára vonatkozó rendelkezések beépítése, valamint a nem lakás céljára szolgáló helyiségek hatékonyabb bérbeadása, hasznosítása érdekében. A rendelet-tervezet elkészítésekor egy képviselői javaslatot már beépítettek, így került előterjesztésre a képviselő-testület részére. Az előterjesztéshez előterjesztői módosító indítvány készült, szintén a LocLex alrendszernek történő formai szempontú megfelelés érdekében.

Timár Gyula, képviselő: a rendelet-tervezet 15. §-ával kapcsolatosan az alábbi a problémája. A (2) bekezdésben szerepel az a mondatrész, hogy „rendeltetésszerű használatra alkalmassá teszi, illetve teljeskörűen felújítja", és ugyanez a mondatrészt szerepel a (4) bekezdésben is. Nem érti, hogyan kerül egymás mellé ez a két ügy, hiszen óriási különbség van aközött, hogy rendeltetésnek megfelelően alkalmassá teszi vagy teljeskörűen felújítja. Ha például egy 100 $m^2$-es, félig pincehelyiségben valaki gombát akar termeszteni, akkor bizonyára humusszal feltölti az alját 20-30 cm-rel, ami kb. 50 000 forintot jelent. Egy 100 $m^2$-es ingatlan teljeskörű felújítása lényegesen nagyobb ettől. Egy kiskaput nyit meg szintén ez a paragrafus azzal, hogy ha valaki bármikor a bérleti idő lejárata előtt meggondolja magát és még további 5 évig akarja bérelni az ingatlant, akkor minden további nélkül megteheti a Tulajdonosi Bizottság hozzájárulásával. Az a) pont alapján plusz 5 évet kap, a b) pont alapján pedig kaphat plusz 5 és fél évet is.

Dr. Kun János, képviselő: éppen, hogy nem minden további nélkül teheti meg, hanem a Tulajdonosi Bizottság hozzájárulásával, és a bizottság megnézi, hogy ez tényleg jogos-e.

dr. Láng Orsolya, irodavezető: a helyiség bérleti jogviszony időtartalmával kapcsolatos rendelkezések azért kerültek be, ahogy az előterjesztés szövegi része is tartalmazza, mert nagyon sok olyan önkormányzati helyiség áll üresen, ahol igen nagymértékű felújításra van szükség, és az 5 éves időtartam alatt nem biztos, hogy egy érdeklődőnek megéri olyan nagy összegű felújítást véghez vinni, mert az 5 év alatt ez nem fog neki hasznot hajtani. Mind a 10 éves időtartam, mind pedig a már fennálló bérleti jogviszony esetén a bérleti időtartamnak a módosítása, amit a (2) bekezdés tartalmaz, egy lehetőség. A jelenlegi rendeletben 5 + 5 éves előbérleti jog van. Számos esetben volt így pályázat kiírva, viszont jómaga úgy látja gyakorlati tapasztalatok alapján, hogy az előbérleti jog jóval nehezebben ellenőrizhető. Csak vállalni kellett, hogy felújítja a helyiséget, de egyéb kitétel nem volt a rendeletben. Most viszont mind az eredeti 10 éves, mind pedig a már fennálló jogviszony meghosszabbítása esetén tételes költségvetésre, bérbeadói hozzájárulásra és az elkészült munkálatok tényleges helyszíni ellenőrzésére van szükség. Amikor pedig a Tulajdonosi Bizottság már döntési helyzetben van, ezeket a dokumentumokat látni fogja, mielőtt meghozná a bérbeadásról szóló döntést. Pontosan lehet tehát látni azt, hogy mit szeretne elvégezni, ezt milyen összegben fogja elvégezni, és hogyha ezt mégsem valósítaná meg az előírt határidőn belül, akkor a szerződés akár rendkívüli felmondással megszüntethető. A rendeltetésszerű használatra alkalmas állapot, amit a lakástörvény határoz meg, lényegében a központi berendezések üzemképes állapotát jelenti. A felújításról - amit a bérbeadónak kell garantálni bérbeadáskor és a bérleti jogviszony teljes időtartama alatt – meg lehet állapodni a helyiség bérlőjével, hogy ezt az önkormányzat helyett elvégezze, melyhez szintén költségvetést és műszaki leírást fog benyújtani. A felújítás valóban az ő tevékenységi köréhez igazodó, a helyiség

műszaki állapotához igazodó, és ahhoz igazodó kör lesz, hogy milyen minőségű üzletet vagy vendéglátóegységet fog kinyitni. Ahogy elnök úr is említette, mindig a bizottság előtt lesz az, hogy ő mit és milyen összegben szeretne megvalósítani, és ezt ténylegesen ellenőrizni fogják a GAMESZ segítségével.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: örömmel hallja, hogy van egy ilyen szemléletváltozás az önkormányzat vezetésénél, ugyanis sorra jönnek hozzá azok a bérlők, akik határozott idejű bérleti joggal rendelkeznek a kerületben. Ezek a piaci lakbért fizető bérlők már súlyos 10 milliókat költöttek az önkormányzat lakásaira a korábbi években. Most azt látják, hogy 2019 óta ők kétévente a létbizonytalanság szélére vannak sodorva, ugyanis kétéves hosszabbításokat kapnak. Mivel a hosszabbítások csúszása folyamatossá vált a a hivatalnál, ezért akár 2-3 hónapokat is várnak arra, hogy a bérleti szerződésük lejárta után döntést hoz-e, illetve hogy dönt majd a testület; meghosszabbítják-e szerződésüket. Itt például 70 éves idős házaspárról, gyermekét egyedül nevelő anyáról van szó, akik számára nem mindegy, hogy kétévente azon kell aggódniuk, hogy a következő hónapban vagy azután fognak-e úgy dönteni, hogy nem hosszabbítják meg az ő szerződésüket, és új otthont kell keresniük. Reméli ezért, hogy ez a fajta hozzáállást már a közeljövőben is alkalmazzák majd, mert tudomása szerint számos bérlő ügye fog bekerülni a testület elé, akiket 2019-ben csak 2 évre hosszabbított meg a jelenlegi önkormányzat, és most várnák azt, hogy egy hosszútávú, stabil otthont élvezhessenek azután, hogy súlyos tízmilliókat fektettek abba, hogy az önkormányzat lakásai fejlesztve legyenek, és az önkormányzat vagyona növekedjen úgy, hogy ezeknek a bérlőknek nincsen semmilyen tartozása.

Dr. Kun János, képviselő: kéri a képviselőtársát, hogy ha ilyen megkereséseket kap, akkor nyugtassa meg a bérlőket; az önkormányzat senkit nem akar kitenni a lakásából. A 2 éves hosszabbítás csak azért történik, mert reményeik szerint nemsokára egy új lakásrendeletet alkotnak meg, és az új lakásrendeletben akarnak egy olyan lehetőséget biztosítani, hogy a következő meghosszabbítás már annak megfelelően történjen. Hangsúlyozta, senkit nem fognak kitenni az utcára. Annak kapcsán, hogy ha a hivatal késedelembe esik, és határidőben nem adja meg a hosszabbítást, elmondta, éppen a jelenlegi módosításban van egy olyan paragrafus, hogy ilyen esetben az addig esedékes lakbért kell tovább fizetni, és semmilyen joghátrány nem éri azt, aki a hivatal hibája miatt határidőben nem kapja meg az új határozatot.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: 2019 novemberében volt az első testületi ülés; azóta hallgatják ezek a bérlők, hogy hamarosan új lakásrendelet lesz. Azóta letelt a 2 év, és ott vannak azok a bérlők, akiknek 2 évvel ezelőtt azt mondta az önkormányzat, hogy azért csak 2 évvel hosszabbítanak, mert hamarosan elkészül az új lakásrendelet, ami a mai napig nem történt meg. Bár annak alapján, amilyen feltételeket polgármester asszony abban a Facebook videóban felvázolt - ami a mai napig elérhető online -, véleménye szerint örülnek annak, hogy az nem került megalkotásra. Azonban ettől függetlenül az az ő valós élethelyzetük, hogy 2 év letelt, 2 év bizonytalan helyzet után ismét ott tartanak, hogy 2-3 hónapja nincs élő lakásszerződésük. És nincs kommunikálva sehol a lakók részére, hogy ne aggódjanak, csúszik az ügyek a feldolgozása, azért nem lehet még meghosszabbítva a szerződés, és nem azért nem lett meghosszabbítva, mert ki akarják őket tenni.
Ezek a lakók hozzájuk jönnek, mert az önkormányzattól nem kapnak megfelelő információt. Volt olyan megkeresése, aki éppen Kun képviselőtársa körzetében él, és képviselő úrral is megpróbálta felvenni a kapcsolatot, és akinek 3 hónapja lejárt a szerződése. Az illető türelemmel vár, most sem tárgyalják az ügyét, és nem tudja, hogy a következő hónapban lesz-e otthona vagy sem. Ezt a létbizonytalanságot nem szabad, hogy tovább folytassák a bérlők mentális és lelki egészsége miatt.
Nagyon pozitívnak látja azt, hogy végre egy olyan felfogás kezd kialakulni az önkormányzatnál, hogy igenis a befektetett felújításokat díjazzák azzal, hogy hosszútávú perspektívát nyújtanak a bérlőiknek.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: felhívta képviselő úr figyelmét arra, hogy egy korábbi lakásrendelet módosításban éppen a jelenlegi önkormányzat volt az, akik a lakás jelentős felújítása

esetén a bérleti díjból leírhatóvá tette a felújítási költségeket, erre az előző önkormányzati vezetés öt cikluson keresztül nem volt hajlandó. Bíznak benne, hogy ez sokaknak fog segíteni.
További kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra tette fel a módosító indítványban szereplő rendeletalkotási javaslatot.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett megalkotja** az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 21/2021. (X. 5.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet elfogadott szövege a jegyzőkönyv mellékletében található.)

5. **A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: valamennyi bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő rendeletalkotási javaslatot.
A képviselő-testület SZMSZ-ének módosítása több szempontból is szükségessé vált. Egyrészt az elmúlt időszak tapasztalatai a képviselő-testületi ülésekre vonatkozó szabályok, elsősorban a határidők felülvizsgálatát indokolják. Másrészt javasolt olyan módosítások elvégzése, amely a mai ülésen módosított szociális-, illetve lakásrendelettel történő összhangba kerülés miatt válik szükségessé. Az előterjesztéshez Timár Gyula képviselő nyújtott be módosító indítványt, valamint előterjesztői módosító indítvány is készült, melyeket a képviselők megkaptak.

Timár Gyula, képviselő: azért adott be módosító indítványt az előterjesztéshez, mert a 4. § drasztikusan csökkenti a képviselők, illetve a bizottsági tagok felkészülésre szánt idejét. Ha később kapják meg az előterjesztéseket, akkor rövidebb idő áll rendelkezésre. A bizottsági üléseken az indoklás az volt, hogy a hivatali dolgozóknak több idő álljon rendelkezésre a előterjesztések elkészítéséhez. Az előterjesztésben erről nincs szó; nem tudja, miért változott meg az indok. Úgy számolja, hogy ebből a ciklusból még hátralévő 36 hónapra vetítve egy hónapban egyszer 3-3, illetve 7 napot jelent ez a munkatársaknak, mert bármilyen a publikálási határidő, egyik publikálástól a másik publikálási ugyanennyi idő áll rendelkezésre - akár 20-a az a határdátum, akár 25-e. Ezért azt javasolja, hogy a 4. § b), c), e) f) és g) pontjai kerüljenek ki az előterjesztésből. Egyértelmű, hogy a felkészülésre való idő csökkentéséről van szó. Az a hivatkozás, hogy ha több idő áll rendelkezésre az előterjesztések készítésére ahhoz, hogy jogszerűek legyenek, a határidő csökkentésével nem érhető el, ehhez egy tapasztalt, felkészült jegyzőre és hozzáértő jogi munkatársra van szükség. Akár mennyi időt adnak az elkészítésre, ha valaki nem ért hozzá, akkor nem tudja megcsinálni. Az önkormányzati törvény 46. § (1) bekezdés a) pontja szerint a kitüntetési ügyeket zárt ülésen kell tárgyalni, tehát az előterjesztés 5. § b) pontja törvénysértő.

Varga Dániel, képviselő: már két bizottsági ülésen is lefolytatták ezt a vitát, és úgy gondolja, hogy kitárgyalták ezt a kérdést, de most is fontos tisztázni az apró tényállásokat. Egyrészt a határidők az előző önkormányzatnál is nagyon hasonlóak voltak, amik most visszavezetésre kerülnek. A korábbi módosítás, amikor a határidők kitolásra kerültek, az egy tesztjelleggel történt, de azt látták, hogy a hivatali dolgozók indokolatlanul leterheltek ennek hatására. Úgy gondolja, hogy az itt ülő képviselőket az I. kerületiek azért választották meg, hogy megismerjék és tanulmányozzák a javaslatokat, és ha szükséges, és a hét végén kapják meg, akkor a hétvége folyamán is tanulmányozzák ezeket a

javaslatokat. Számára képviselőként eddig is és az előző években is elég volt ez a szűkös határidő, ami egyébként így is eléggé megengedő más önkormányzatokhoz képest. Arra kéri képviselő urat, hogy a hivatal jó működése okán végezzenek hatékonyabb munkát, és a rövidebb határidők alatt is tanulmányozzák ezeket a javaslatokat, és szükség esetén tegyék meg a módosító indítványaikat.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: képviselő úrnak abban igaza van, hogy azért választották meg őket ebbe a testületbe, hogy felkészült és megalapozott döntéseket hozzanak a kerület érdekében. A felkészülésnek és a megalapozottságnak van egy nagyon fontos alapfeltétele, mégpedig az idő. Az idővel gazdálkodva tudnak mélyebb tudásra szert tenni, és alaposabban körbejárni azokat a témákat, amiket tárgyalni fognak. Ez az előterjesztés semmi másról nem szól, mint ennek a felkészülési időnek a csökkentéséről. Timár képviselő úrral egyetért; a munkaszervezési feladatokat hatékonyabban is el lehetne látni, és ehhez nem ártana, ha 3 hónap után végre lenne jegyzője is a hivatalnak, hiszen a jegyző a hivatal vezetője. Ez olyan, mint ha egy céget működtetnének ügyvezető nélkül.

Varga Dániel, képviselő: 21 évig a Fideszt-KDNP-t ez a határidő nem zavarta. Érdekes, hogy ellenzékbe kerültek, és rögtön zavarja. Képviselő úr bizottsági ülésen is megjegyezte, hogy a politikai tanácsadóikkal szeretnék egyeztetni a javaslatokat. Ne a Fidesz politikai tanácsadóinak az idejét helyezzék előtérbe, szemben a Budavári Önkormányzat hivatali dolgozóival. Ezt szeretné kérni képviselő úrtól. Kérjenek tőlük több szabadidőt, és akár dolgozzanak éjszaka, hogyha ennyire szűkösnek látják ezt az amúgy tág időintervallumot. Nem arról van szó, hogy 1-2 órájuk lenne felkészülni a testületi ülésre; több munkanap áll a rendelkezésükre. Tehát ha 21 évig tudtak így készülni, akkor ellenzékben is legyen elég ez az idő számukra.

Tölcsér Borbála, képviselő: Timár Gyula képviselőtársának szeretné jelezni, hogy a megkapott módosító indítványban már nem szerepel a 35. § (2) bekezdés c) pontja, amit kifogásolt. Talán érdemes elolvasni a módosításokat.

Timár Gyula, képviselő: jelezte, nem rendelkezik az előterjesztés arról, hogy munkaszüneti nap közbejövetele esetén milyen szabályokat kell a számításnál alkalmazni.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: pontosan elérkeztek ahhoz a problémakörhöz, amiről az előbb beszéltek, miszerint nincs elég idejük a felkészülésre a képviselőknek. Ezeket a módosítókat a testületi ülést megelőző percekben kapták meg, és bármennyire is gyorsan és alaposan olvas is, itt van előttük egy 15-20 oldalas szociális rendeletmódosítás, illetve 3-4 másik. Véleménye szerint a kerület lakói többet érdemelnek annál, minthogy az ő érdekükben elvégzett munkára szánt időt csökkentsék. Lehet, hogy képviselőtársai nem akarnak ezzel az idővel élni, mert annyit akarnak dolgozni a kerületiekért, hogy egy este alatt gyorsan átolvassák az előterjesztéseket, de jómaguk nem.
Varga Dániel, képviselő: ha képviselő úr megnézi a kiosztott napirendet, áttanulmányozza és látja, hogy a fele piros, akkor talán észre veszi, hogy azok mind sürgősségi előterjesztések. Úgy véli, a sürgősségi előterjesztések száma érdemben csökkenni fog akkor, ha a hivatalnak több ideje van felkészülni, ezáltal a képviselőknek sem később kell megismerni ezeket a javaslatokat. Kérte képviselő urat, hogy ne állítsa be a Fidesz frakcióját úgy, hogy csak és kizárólag ők dolgoznak a kerületért. Ezt kikéri a maga és a képviselőtársai nevében is. Rengeteget dolgoznak azon, hogy megfelelő előterjesztések, megfelelő rendeletek kerüljenek ide a tárgyalóasztalra, ezért kéri, hogy ne állítson valótlanságokat.

Csobánczy Gábor, alpolgármester: képviselő úr az előző napirendnél azzal kezdte a hozzászólását, hogy üdvözli, hogy meghallgattatásra talált az általuk már réges-rég forszírozott változtatás. Majd nem szavazzák meg. Akkor nem tudja, hogy mire kell számukra több idő.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: ez a módosítás ugyanazt a határidő rendszert állítja fel, mint amit megörököltek az előző vezetéstől. Kiemelné, amit Varga Dániel képviselőtársa mondott; ha ez 21

évig jó volt, akkor kérdés, hogy most mi vele a probléma. Visszautasítja képviselő úr azon kijelentését, hogy a Polgármesteri Hivatal munkatársai nem értenek ahhoz, amit csinálnak. A Polgármesteri Hivatal erre a testületi ülésre, illetve bizottsági ülésekre 76 db előterjesztést készített, 76 db olyan előterjesztést, amelyek közül a Fidesz-KDNP azt sem olvasta el, amit korán kiküldtek. Azt tapasztalta, hogy az ellenzéki Fidesz-KDNP frakció nem használta ki a rendelkezésre álló napokat, nem dolgozták fel az előterjesztéseket, nem segítették a Budavári Önkormányzat munkáját abban, hogy napról napra jobb előterjesztések és egyre jobb döntések szülessenek. Ezt nagyon sajnálja. A képviselők számára kiosztott módosításból teljesen nyilvánvaló, hogy kivették a titkos szavazásra vonatkozó részt. Jelezte, nem zárt ülésről, hanem titkos szavazásról van szó. Továbbá felhívja Gulyás képviselő úr figyelmét, hogy minden napirendi ponthoz van kétszer 2 perc hozzászólási joga. Ez 50 db napirendi pontnál ötvenszer 4 perc, ami 200 perc, közel 3 óra. Egyetértenek, az idő nagyon fontos dolog.
További kérdés, hozzászólás nem lévén elsőként szavazásra tette fel Timár Gyula képviselő módosító indítványát.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
**84/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata**
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen, 8 nem szavazattal elutasította** Timár Gyula „Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása" tárgyú előterjesztéshez benyújtott képviselő módosító indítványát.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szavazásra tette fel az előterjesztői módosító indítvánnyal kiegészített rendeletalkotási javaslatot.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **10 igen, 3 nem szavazattal megalkotja** a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 22/2021. (X. 5.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet elfogadott szövege a jegyzőkönyv mellékletében található.)

6. **A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X.28.) önkormányzati rendelete módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: az Idegenforgalmi Bizottság, a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő rendeletalkotási, valamint határozati javaslatot.
A parkolási rendelet módosítása többirányú, egyrészt lehetővé teszi a szomszédos kerületek vonatkozásában az átparkolás kérdésének rendezését, másrészt az elektromos töltőállomások üzemeltetésének gazdaságosabb formában történő megvalósítására nyújt lehetőséget. Mindemellett az egyéb módosítások, a rendelet aktualizálását szolgálják.

Javasolja, hogy a rendelet-tervezet 1. mellékletéből kerüljenek törlésre az alábbiak: Fekete Holló Étterem, MTA Vendégház, Ősbudavár Pizzéria, Szent György Fogadó és Vár Bisztró, amelyek visszaadták ezeket a kódoló készülékeket.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel a fentiekkel kiegészített, előterjesztésben szereplő rendeletalkotási javaslatot, valamint az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **10 igen, 1 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett megalkotja** az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X. 28.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 23/2021. (X. 5.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet elfogadott szövege a jegyzőkönyv mellékletében található.)

**A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
85/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Budapest Főváros I. kerület és az érintett határos kerületek közötti átparkolás kérdését érintő megállapodásról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a parkolási rendelet módosítását követően az átparkolást érintően a szomszédos kerületekkel megállapodást kössön.
Határidő: folyamatos
Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Budavári Kapu Kft.

7. **A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások köréről, valamint a feladatellátás formájáról, módjáról és mértékéről szóló önkormányzati rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság, valamint a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő rendeletalkotási javaslatot.
Az önkormányzat át kívánja szervezni a közművelődési feladatellátását, mely során meg kívánja szüntetni a Márai Sándor Művelődési Házat, és közművelődési megállapodást kíván kötni az általa alapított, kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő nonprofit gazdasági társasággal. Az átszervezés olyan mértékű változás, amely miatt indokolt a korábbi rendelet hatályon kívül helyezése és egy új, a jelenlegi életviszonyokhoz alkalmazkodó rendelet megalkotása.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő rendeletalkotási javaslatot.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett megalkotja** a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások köréről, valamint a feladatellátás formájáról, módjáról és mértékéről szóló 24/2021. (X. 6.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet elfogadott szövege a jegyzőkönyv mellékletében található.)

8. **Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Technikai módosításokról van szó; a Vízivárosi Klub működtetését a továbbiakban a Budavári Kulturális Nonprofit Kft. látja el, emellett szükségessé vált a Közterület-felügyeleti Iroda telephelyének alapító okiraton történő átvezetése is.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
86/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosításáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja és a 2. melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetben elfogadja.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Jegyzői Referatúra

9. **A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény szerint a polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.
Előterjesztői módosítása a kiküldött szöveghez képest az alábbi. A Szervezeti és Működési Szabályzat „X., Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök" című fejezetének kiegészítése szükséges egy további 63. ponttal az alábbiak szerint: „63. Ötévente köteles vagyonnyilatkozatot tenni: mindazon közigazgatási hatósági ügyben javaslattételre, döntésre vagy

ellenőrzésre jogosult köztisztviselő, akinek munkakörét a 61. és 62. pont nem tartalmazza." A X. fejezet újabb ponttal történő kiegészítésére tekintettel a 63-68. számmal szereplő pontok megfelelő átszámozása is szükséges.

Timár Gyula, képviselő: a 20 fős létszámemelés mellett véleménye szerint nem lehet szó nélkül elmenni. A beszámolót végig olvasva sehol nem esik arról szó, hogy létszámbővítésre lenne szükség, egyedül a Közterület-felügyeletnél, de ott az 5 fővel már megtörtént. A többi szervezeti egység beszámolója csak önfényezés, hogy milyen ügyesen és okosan látták el a feladatokat, és sokkal jobb volt a 2020-as év, mint a korábbi évek voltak. Ez alól kivétel a Népjóléti Csoport, ahol jelzik is, hogy a pandémia alatt mennyi elégedetlen ügyfél volt a kerületben. Szakmailag nincs alátámasztva a létszámemelés szükségessége, arról pedig mély hallgatás van, hogy a bővítés milyen kiadási növekedéssel fog járni, és honnan lesz majd erre fedezet. A köztisztviselők béremelését már az előző időszakban megtette az önkormányzat, a 38 500 Ft-os illetményalapot 50 000 Ft-ra emelte, illetve ez az önkormányzat is emelt rajta 5000 Ft-ot, és a költségvetésben komoly jutalomkeret is áll rendelkezésre. Ennek ellenére óriási a fluktuáció; korábban 87 fő volt a Polgármesteri Hivatal létszámkerete. Ez a váltáskor 75 fővel volt feltöltve, és 129 fő lesz a növekedés után. Nem tudja, hogy mi az oka, nincs alátámasztva.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: nagyrészt egyetért Timár képviselőtársával. Egy dologban mégiscsak ellent kell, hogy mondjon. Egy főre nagyon-nagyon nagy szüksége lenne a hivatalnak, az pedig a jegyző. Jó ideje várnak arra, hogy végre legyen jegyzője az önkormányzatnak, mert az előző 3 hónapig bírta, és reméli, hogy a következő hamar kiválasztásra fog kerülni, és tovább fog tartani, mert 2 év alatt három jegyzőt is elfogyasztani teljesítmény.
Kicsit szebb vagy rosszabb teljesítmény a költségvetés helyzete, ugyanis azt látják, hogy a kiadások az egekben vannak, a létszámbővítésnek abszolút nincs meg a pénzügyi fedezete.

Gelencsér Ferenc József, alpolgármester: valóban egy komolyabb létszámbővítéssel kalkulálnak, melynek egy elemét szeretné kiemelni; ez pedig a közterület-felügyelet. Úgy gondolja, hogy alapvetően mindenki igényes a szűkebb, majd tágabb lakókörnyezetére. Ahogy ott is mindig rendet raknak, szeretnek rendben élni, úgy bízik benne, hogy képviselőtársai is szeretnek rendezett kerületben élni. Ehhez pedig arra van szükségük, hogy több közterület-felügyelőjük legyen. Az idei évben 5 fővel bővül az állomány, én bízik abban, hogy a következő évben még 7 főt fel tudnak venni, és egy 22 fős közterület-felügyelet lehet hogy fenn fogja tudni tartani önmagát anyagilag, hiszen ha van elég ember, aki a szabályokat be nem tartókat szankcionálni tudja, ha ott vannak a helyszínen, akkor ez egy abszolút valid, fontos és vállalható fejlesztés és módosítás. Kéri ezért, hogy támogassák az előterjesztést.

Csobánczy Gábor, alpolgármester: Gulyás képviselő úr hozzászólására reagálva elmondta, igen, igaza van, elég rossz állapotban van a költségvetésük bevételi oldala, így kell dolgozniuk. Kéri képviselő urat, hogy próbáljon beszélni a főnökeivel, illetve a párttársaival, hogy adják vissza azokat az elvont forrásokat, amiket a pandémiára hivatkozva elvettek, vagy esetleg ne csak a kormánypárti vezetésű kerületek kapjanak támogatást, és akkor lehet, hogy ezeket a problémákat könnyebben tudnák kezelni.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: alpolgármester urakhoz szólva elmondta, elég nehéz úgy költségvetésről beszélni, hogy nem említik meg azt a milliárdos költségnövekedést, amit a költségvetés kapcsán tapasztalnak. Azt látják, hogy csak a személyi juttatások több mint 1 milliárd forinttal lettek drágábbak 2019 óta, és az ehhez tartozó járulékok szintén érthetően felmentek, és azt látják, hogy a működési kiadások is elszállni látszanak. Tehát itt nem az elvonásokkal van a probléma; a legnagyobb probléma azzal van, hogy két kézzel szórják azt a pénzt, amit 21 év alatt összespórolt az előző városvezetés.

Gelencsér Ferenc József, alpolgármester: elmondja a szokásos mantráját az előző, szorgos hangya módjára dolgozó képviselő-testületről: budavári parkolás 1 Ft-ért, Széchenyi Bank 500 millió Ft, Red

Bull Air Race 300 millió Ft, Nagy Gábor Tamás saját feleségétől vásárolt borai stb. Belemehetnek számháborúkba, de nem gondolja, hogy ez megéri képviselőtársainak. Lehet tisztességi versenyt is folytatni, de abban egészen biztosan ellenzéki képviselőtársai maradnak alul.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: az átadás-átvételkor az önkormányzat új vezetése 10 milliárd forint megtakarítást kapott. Kérdése alpolgármester úrhoz: mennyi maradt ebből a mai napon, hány forint megtakarítása van az önkormányzatnak.

Gelencsér Ferenc József, alpolgármester: meg lett szólítva, de polgármester asszony fog erre válaszolni.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: jómaga is olvassa a közösségi média különböző felületeit, és azt, hogy kormánypárti körökben a kerületben beleringatták magukat abba az elképzelésbe, hogy 10 milliárd forint megtakarítással vették át az önkormányzatot. Ez nem igaz, mert az önkormányzat általános tartalékában körülbelül 6 milliárd Ft volt, és az állami támogatás megkapása utáni napon volt még további 3 milliárd Ft a számlán, amit ki is kellett fizetni a folyó költségekre. Amiről beszélnek, az tényszerűen nem igaz, nem volt 10 milliárd forint tartalékuk. Ha már arról beszélnek, hogy hova lett a tartalék, akkor érdemes beszélni arról, hogy 2020 márciusától pandémiás időszak indult itt Magyarországon, mint a világ számos országában. Ebben a pandémiás időszakban a magyar kormány feladatokat és költségeket hárított valamennyi önkormányzatra, miközben folyamatosan költségeket vont el az önkormányzatoktól. Emlékezhetnek arra, hogy ingyenessé tették több hónapon keresztül a parkolást, ami minden hónapban 100-120 millió forint kiesést jelentett a Budavári Önkormányzat költségvetéséből. Arra is emlékezhetnek, hogy az iparűzésiadó bevételek felét elvonta a Magyar Állam a pandémiás időszakban. Továbbá abban az időszakban, amikor a Magyar Állam megvonta a magyar állampolgároktól a társadalombiztosítási támogatást, az egészségügyi jogosultságot, és számos ember került gyakorlatilag az utcára, mert megszűnt az állása, és nem kapott támogatást a Magyar Államtól, és a vállalkozók is csak meglehetősen felemás támogatást kaptak, a Budavári Önkormányzat válságkezelő alapjövedelemmel, majd később kiemelt települési támogatással állt a kerületi állampolgárok mellé. Éppen a mai testületi ülés napirendjén szerepel az, hogy milyen további támogatásokkal akarják a vállalkozókat segíteni. Az I. kerület volt az első önkormányzat, aki vállalkozói kerekasztalt hívott össze, és segítették a vállalkozásokat. Azért vannak egy önkormányzatnak tartalékai, hogy ha baj van, akkor a tartalékokhoz tudjon nyúlni. Azt gondolja, hogy egy világjárvány, valamint az állami önkény tekinthető bajnak, és természetszerűleg ezekhez a tartalékokhoz nyúltak azért, hogy az I. kerületben élő emberek ne maradjanak támogatás nélkül, és hogy az I. kerületi Önkormányzatnak a feladatellátása ne sérüljön. A Budavári Önkormányzat az elmúlt időszakban úgy, hogy több mint 3,5 milliárd forintot vett el tőle a Magyar Állam, folyamatosan fenntartotta az ellátási színvonalát, sőt sok szempontból bővítették is azt, ezért nincsen meg az a körülbelül 6 milliárd forintnyi tartalék teljes egészében. A 10 milliárd forint tartalék természetesen valótlanság.

Gelencsér Ferenc József, alpolgármester: kérdése továbbra is az, hogy a mai napon mennyi megtakarítása van az I. kerületi Önkormányzatnak forint szerűen.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: állampapírokban 4,7 milliárd forintja van az önkormányzatnak. Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról szóló, előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 10 igen, 1 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
**87/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata**
a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
Határidő: 2021. október 1.
Felelős: polgármester, jegyző
Végrehajtásért felelős: valamennyi szervezeti egység

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szavazásra tette fel a a Polgármesteri Hivatal 2022. évi létszámkeretének megállapításáról szóló, előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 10 igen, 3 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
**88/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata**
a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal létszámkeretének 2022. évi megállapításáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2022. évi létszámkeretét 129 főben határozza meg, az Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletét jelen határozat szerinti létszámkerettel kell megtervezni.
Határidő: költségvetési rendelet elfogadása
Felelős: polgármester, jegyző
Végrehajtásért felelős: jegyző

*A polgármester 10 perc szünetet rendelt el.*

*SZÜNET UTÁN:*

10. **Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: valamennyi bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
A jogszabályi rendelkezés alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ennek megfelelően a tavalyi évről dr. Tarjányi Tamás jegyző jogviszonyának megszűnését megelőzően elkészítette a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 10 igen, 3 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
89/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységének beszámolójáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységének beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

11. **A Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság, valamint a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat.
A Budavári Önkormányzat megalapította a Budavári Kulturális Nonprofit Kft.-t, melynek ügyvezetői tisztségére Ari Zsófia, a Márai Sándor Művelődési Ház korábbi intézményvezetője került kinevezésre. A Márai Sándor Művelődési Ház, mint költségvetési szerv zökkenőmentes megszüntetése érdekében indokolt, hogy a művelődési ház részéről a megszüntetéssel összefüggő jognyilatkozatokat továbbra is Ari Zsófia tegye meg. Fentieken túl a társaság alapító okiratának további két telephellyel történő kiegészítése vált szükségessé.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: az SZMSZ két paragrafusába is ütközik ez az előterjesztés. Egyrészről a 35. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerint személyek ügyében titkos szavazást kell tartani, és a 36. § c) pontja alapján a személyi változásokat önálló indítványként kell benyújtani. Ezek miatt a döntési javaslat második pontja nem felel meg az SZMSZ-nek.

dr. Németh Mónika, aljegyző: a 35. § (1) bekezdése azt mondja, hogy a képviselő-testület titkos szavazást tart intézményvezetője és gazdasági társaságának ügyvezetője személyi ügyében. Jelen esetben nincs intézményvezető választás és gazdasági vezető választás, az alapító okirat módosítás pedig nem az ügyvezető személyéről szól, hiszen az csak azt mondja ki, hogy lehetőséget biztosít arra, hogy a képviselő-testület az ügyvezető személyéhez kapcsolódóan adjon egy kedvezményt. Nem választásról, kinevezésről van jelen pillanatban szó; sem az intézmény, sem pedig a gazdasági társaság ügyében, hanem egy további jogviszonnyal kapcsolatos nyilatkozatról.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: további kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel a Budavári Kulturális Nonprofit Kft. alapító okiratának módosításáról szóló, előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
90/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának módosításáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a határozat mellékletében található módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratnak megfelelően módosítja a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratát.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság módosított alapító okiratának bejegyzése céljából.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szavazásra tette fel a Budavári Kulturális Nonprofit Kft. ügyvezetője munkaviszony létesítéséről szóló, előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
91/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője munkaviszony létesítéséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Ari Zsófia, a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője a Márai Sándor Művelődési Házzal annak megszüntetéséig, azonban legkésőbb 2021. december 31. napjáig munkaviszonyt létesítsen.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

12. **A Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozása, valamint a felügyelőbizottsági tagok megválasztása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy zárt ülés tartását az érintettek közül senki nem kérte. A Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat.
A Budavári Önkormányzat már döntött a Budavári Lakásügynökség Kft. megalapításának szándékáról és a leendő ügyvezető személyéről is. Most a Lakásügynökség tényleges megalapítása, illetve az ügyvezető és a felügyelőbizottsági tagok kinevezése szükséges ahhoz, hogy a kft. megkezdhesse

működését. Ezáltal megvalósulhat az önkormányzat azon célkitűzése, hogy az I. kerületben szervezett keretek között megkönnyítse a lakhatáshoz jutást.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: amit már a szociális rendelet kapcsán felhoztak, és amiről polgármester asszony azt a tájékoztatást adta, hogy már előkészítés alatt van, de még érthető okokból nem látták, az az üzleti terv. Kérte ügyvezető úr tájékoztatását.

dr. Szente András, ügyvezető: a kft. azzal a céllal jön létre, hogy a kerületben található magántulajdonú, üres lakások hasznosításra kerüljenek olyan módon, hogy ezt a kerületben dolgozó közalkalmazottak kedvezményesen vehessék bérbe a Lakásügynökség közreműködésével. Ehhez a kedvezményhez a Lakásügynökség semmiféle támogatást nem nyújt, ez a kedvezmény kizárólag abból a kedvezményből áll, amelyet a lakástulajdonosok adnak a Lakásügynökségnek azért, hogy biztonságos feltételek, garanciák mellett legyen hasznosítva a lakásuk. Amennyi kedvezményt adnak a lakástulajdonosok a Lakásügynökségnek, a kft. gyakorlatilag ezt a kedvezményt adja tovább a leendő bérlőinek. Adott esetben elképzelhető még az is, hogy a Lakásügynökség olcsóbban veszi bérbe az adott lakást, mint amennyiért a bérlők hozzájutnak, tehát a bérlők semmiféle közvetlen támogatásban nem részesülnek ebben a konstrukcióban. Előzetes felmérések szerint van erre igény a lakástulajdonosok részéről; különböző csatornákon keresték meg a kerületi lakástulajdonosokat, így a Várnegyed újságban, illetve szórólapokkal és plakátokkal. Az elmúlt másfél-két hónapban eddig nyolc olyan jelentkezőjük volt lakástulajdonosi oldalról, akik értékelhető módon bekerülhetnek ebbe a rendszerbe, amennyiben ez elindul. Jelen pillanatban is folyamatosan zajlanak az egyeztetések, amelyek elsősorban a szerződés részleteire, illetőleg a megajánlott hasznosítási díjra vonatkoznak. A Lakásügynökség létrehozása után ezek a szerződések létrejöhetnek heteken belül.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: kérdése, hogy a jelentkező lakástulajdonosok, jelen pillanatban a turizmus alacsony szintje miatt nem adják ki ezeket a lakásokat, tehát ezek alapvetően Airbnb-s lakások-e, vagy pedig más okból, és ha más okból, akkor ez megvan-e nevezve. Továbbá van-e egy standard, hogy milyen garanciákat szeretnének ezek a lakástulajdonosok a Lakásügynökségtől azért cserébe, hogy ők kedvezményesebb árat szabjanak meg, és ezek a standardok egységesek-e annyira, hogy ezt érdemi szinten ki lehet terjeszteni. Harmadik kérdése, hogy milyen együttműködés várható a jövőben a Lakásügynökséghez erősen kötődő Utcáról Lakásba! Egyesület és a kft. között.

dr. Szente András, ügyvezető: az együttműködés kizárólag az egyesület által elvégzett felmérési munkák eredményének az átvételére vonatkoztak, és szorosabb együttműködést továbbra sem terveznek az egyesülettel. Az Airbnb-s felvetés és ennek a járvány miatti csökkenése a tapasztalataik szerint nem játszott közre a lakások felajánlásában. Véleményük szerint elsősorban olyan okok játszhatnak közre ebben, mint a felújítási szükség, a külföldön tartózkodás, vagyis hogy nem tud foglalkozni az adott lakás tulajdonosa a lakásával, illetőleg a magánpiacon történő bérbeadástól való tartózkodás. Ezek közül túlnyomó részben a legutóbbi igazolódott be, tehát a legtöbb lakástulajdonos - 8-ból legalább 6 - azért ajánlja fel a kft.-nek a lakását, mert már megégette magát a magánpiacon vagy egyszerűen nem is foglalkozott ezzel. Van olyan lakás, ami 8 éve üresen áll, és csak azért adná ki, mert most ez a lehetőség kínálkozott, egyébként a továbbiakban sem tenné meg.

Dr. Sándor Péterné, képviselő: megkérdezte ügyvezető úrtól, hogy mivel a kft. és a GAMESZ számos tevékenysége azonos, történt-e hivatalosan tárgyalás a feladatmegosztásról.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: jelezte, ez nem az ügyvezető úrhoz szóló kérdés. A kft. és a GAMESZ feladata határozottan különbözik; a GAMESZ az önkormányzati tulajdonú lakás állomány üzemeltetésével és bérbeadásával, a Lakásügynökség Nonprofit Kft. pedig magántulajdonú lakások bérbevételével és tovább bérbeadásával foglalkozik.

Dr. Kun János, képviselő: ki szeretné egészíteni ügyvezető úr beszámolóját. Az Airbnb azért teljesen más történet. Az nem várható el, hogy azért, mert most nincs Airbnb, valaki adja ki nekik a lakást, mert jelen esetben hosszútávú kiírásról van szó. Ha valaki Airbnb-vel foglalkozik, akkor 3 évre nem kötelezi el magát, mert remélhetőleg fél év múlva már lesz megint Airbnb, ezért ilyen véleménye szerint elő sem fordulhat.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: nem ért egyet képviselőtársával, mert a turisztikai szektor egyetért abban, hogy a korábbi, tömeges turizmus nem feltétlen fog visszatérni a közeljövőben. Ezért sok Airbnb-vel foglalkozó lakástulajdonos láthat abban biztosítékot, hogy most átmenetileg bevételt szerezzen, akár később egy szerződésszegés okozta kötbér megfizetése mellett is, és később ebből kihátrálva újra Airbnb-t folytasson. Ezért volt fontos azt a kérdést feltenni, hogy az új kft. üzleti modellje arra épül-e hogy az Airbnb szünetelése, visszaszorulása miatt üresen álló lakásokat akarja-e bevonni elsősorban ebbe a rendszerbe.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: további kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Kft. megalapításáról szóló, előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
92/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság megalapításáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 100 %-ban az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságként a határozat mellékletben található Alapító Okiratban foglaltaknak megfelelően megalapítja a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság bejegyzése céljából. A Kft. alaptőkéjének rendelkezésre bocsátásához szükséges 3 000 000 forint fedezet Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt előirányzat alapján biztosított.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Jegyzői Referatúra

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szavazásra tette fel a a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Kft. ügyvezetőjének kinevezéséről szóló, előterjesztésben szereplő határozati javaslatot azzal, hogy az ügyvezető megbízási díjának összege továbbra is 800 000 Ft legyen.

**A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
93/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének kinevezéséről

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2021. (VI. 17.) önkormányzati határozata, valamint az 5/2021. (VI. 17.) önkormányzati határozata alapján dr. Szente András 2021. szeptember 30. napjától 2026. szeptember 29. napjáig tartó 5 év határozott időtartamra ügyvezetőnek kinevezi.
2. Az ügyvezető vezető tisztségviselői tisztségét megbízási jogviszony keretében látja el. Megbízási díját a Képviselő-testület 800 000 Ft-ban állapítja meg.
3. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a megbízási szerződések aláírásáról gondoskodjon.
4. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Kft. bejegyzésével egyidejűleg gondoskodjon a vezető tisztségviselő cégbírósághoz történő bejelentéséről.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Jegyzői Referatúra

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szavazásra tette fel a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága tagjainak megválasztásáról szóló, előterjesztésben szereplő határozati javaslatot azzal, hogy a felügyelőbizottság elnökének Büttl Ferencet, tagjainak Dr. Váczy Zoltán Kristófot és Gulyás Gergely Kristófot javasolja.
Megállapította, hogy a képviselő-testület 13 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta a javaslatot.
Örömmel jelenti be, hogy a Budavári Önkormányzat megalapította a Budavári Lakásügynökség Nonprofit kft-t. Nagyon köszöni mindenkinek, és jó munkát kíván ügyvezető úrnak és a kft.-nek.

Gelencsér Ferenc József, alpolgármester: elsiklottak egy kérdés felett, ami fontos, miszerint Gulyás képviselő úr önmagáról szavazott. Érdeklődik, hogy nem kellett volna-e jeleznie az összeférhetetlenséget.

dr. Németh Mónika, aljegyző: az SZMSZ 32. §-a úgy szól, hogy szavazni csak személyesen lehet. Ha a képviselő a szavazás megkezdése előtt az ügyben a személyes érintettségét nem jelentette be, és a szavazásban részt vett, a képviselő-testület a döntés végrehajtását felfüggesztheti, annak meghozatalától számított egy éven belül érvénytelennek nyilváníthatja, valamint új döntést hozhat.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: ügyrendben megadta a szót Gulyás Gergely Kristóf képviselőnek.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: ez ügyben aktív levelezési kapcsolatban állt a hivatallal, és jóhiszeműen azt feltételezte, hogy a hivatal értesíti bármilyen fajta egyéb eljárásrendről. Megkérdezték, hogy titkos szavazást kér-e, melyet nem kért, hogy átláthatóan hozzák meg ezeket a döntéseket. Most azonban kéri, hogy a szavazást ismételjék meg.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: tehát képviselő úr jelzi az érintettségét. Megkérdezte, hogy részt kíván-e venni a szavazásban.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: igen, és nem kíván részt venni a szavazásban.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: kérte, hogy a képviselő-testület ismételje meg a felügyelőbizottság tagjainak megválasztásáról szóló szavazást.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
94/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsága tagjainak megválasztásáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjának Dr. Váczy Zoltán Kristófot 2021. szeptember 30. napjától tól 2026. szeptember 29. napjáig határozott időtartamra megválasztja.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjának Gulyás Gergely Kristófot 2021. szeptember 30. napjától 2026. szeptember 29. napjáig határozott időtartamra megválasztja.
3. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági elnökének Büttl Ferencet 2021. szeptember 30. napjától 2026. szeptember 29. napjáig határozott időtartamra megválasztja.
4. A felügyelőbizottság elnöke havi díjazását a mindenkori képviselői alapdíj összegében, a felügyelőbizottság tagjai havi díjazását a képviselői alapdíj 30%-ában állapítja meg azzal, hogy a díjazás felvétele a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel történhet.
5. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Kft. bejegyzésével egyidejűleg gondoskodjon a felügyelőbizottsági tagjai és elnöke cégbírósághoz történő bejelentéséről.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Jegyzői Referatúra

13. **A Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagja lemondása és új felügyelőbizottsági tag megválasztása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy zárt ülés tartását az érintett nem kérte. A Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
A Kft. felügyelőbizottságának tagja Völgyi Péter benyújtotta 2021. szeptember 30. napjával történő lemondását, melyre tekintettel új felügyelőbizottsági tag megválasztása vált szükségessé.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
95/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsági tagja lemondásáról és új felügyelőbizottság tag megválasztásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsági tagja, Völgyi Péter felügyelőbizottsági tagsága lemondására tekintettel 2021. szeptember 30. napjával megszűnt.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjának Muhari Patrik Krisztiánt 2021. október 1. napjától 2025. február 20. napjáig megválasztja.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselője útján a Felügyelőbizottság tagja cseréjének a cégbírósághoz történő bejelentéséről gondoskodjon.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

14. A Házgondnoksági Kft. 2021. évi üzleti terve
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
A Házgondoksági Kft. a képviselő-testület elé terjesztette üzleti tervét, amelynek elfogadása a cég működésének alapja. A képviselő-testület a Kft. beszámolóját már elfogadta, de a jövőbeli működés biztosításához az üzleti terv elfogadása is szükséges.

Timár Gyula, képviselő: július 15-én a képviselő-testület elutasította a Kft. 2021. évi üzleti tervét. Nagy bátorság kell ahhoz, hogy azt változtatás nélkül, ugyanúgy még egyszer beadják a képviselő-testület elé, még arra sem méltatva a képviselő-testületet, hogy a dátumot legalább aktualizálják. Ez új előterjesztése az üzleti tervnek, melyhez szükséges a felügyelőbizottság határozata, ami nincs emellett – függetlenül attól, hogy milyen dátum szerepel ezen. Véleménye szerint így érvénytelen.

dr. Németh Mónika, aljegyző: a felügyelőbizottság az üzleti tervet már megtárgyalta, és akkor is elfogadásra javasolta az alapítónak.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: ahogyan képviselőtársa már jelezte, erről a az üzleti tervről már született egy képviselő-testületi döntés, mégpedig egy elutasító döntés. Kíváncsi lesz, hogy képviselőtársai továbbra is úgy tartják-e, hogy hogy ez egy elfogadhatatlan üzleti terv a jövő évre nézve. Ha nem, akkor kíváncsian várja, hogy mitől változott meg az elképzelésük. Szeretné, ha erről nagyobb vita lenne, mert ez egy érdekes helyzet.

Tölcsér Borbála, képviselő: mielőtt Gulyás képviselőtársa megvádolná, még a szavazás előtt szeretné jelezni, hogy a legutóbb véletlenül mellé nyomott, és nem szeretne majd vezekelni. Ha most esetleg elfogadná a javaslatot, akkor nem szeretné, hogy ezért kritika érje el, hiszen csak egy véletlen hiba volt.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: további kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 10 igen, 3 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
96/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
az I. kerületi Házgondnoksági Kft. 2021. évi üzleti tervének elfogadásáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az I. kerületi Házgondnoksági Kft. 2021. évi üzleti tervét a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. Az üzleti tervben foglaltakra tekintettel Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az I. Kerületi Házgondnoksági Kft. 100%-os tulajdonosa az I. kerületi Házgondnoksági Kft. részére 17 000 000 forint összegű pótbefizetést teljesít. A pótbefizetés fedezete az önkormányzat 2021. évi költségvetésében rendelkezésre áll.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pótbefizetés teljesítéséről.
Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Gazdasági Iroda

15. **A Budavári Önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ közötti fejlesztési együttműködés keretében a 2020/2021-es tanévre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadása és a 2021/2022-es tanévre benyújtott támogatási kérelem elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

*Tölcsér Borbála képviselő távozott az ülésteremből, ezáltal a képviselő-testület létszáma 12 főre csökkent.*

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság, a Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság, valamint a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat.
Ügyrendben megadta a szót Gulyás Gergely Kristóf képviselőnek.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: egyrészt a döntési javaslat nem tartalmaz határozati sorszámokat, másrészről meglátása szerint az SZMSZ 37. § (1) bekezdés c) pontját sérti, ugyanis az előírja, hogy forrásul szolgáló konkrét kiadási előirányzatot az előterjesztés jelölje meg. A második határozati javaslat 2. pontja az alábbi: „Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 1. pontban megjelölt támogatást a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletében meghatározott 2021. évi kiadási előirányzatai terhére biztosítja." Ez nem pontos megjelölés, ahogy az SZMSZ ezt követelné.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szerepel költségvetési soron a Tankerület támogatása.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: nem azt mondta, hogy a költségvetésben nem szerepel, azt mondta, hogy az előterjesztésben nem jelenik meg pontosan, ahogy azt az SZMSZ elvárná.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: itt van előtte a döntési javaslat, be van sorszámozva, és benne van a fedezet. Megkérdezte képviselő urat, támogatja-e, hogy a Budavári Önkormányzat a Tankerület számára nyújtsa ugyanazt a támogatást, amit a tavalyi évben is nyújtott, és amelyet egyébként a kerület területén működő valamennyi oktatási intézmény igazgatója nagyon-nagyon jónak tartott, és a többségük személyesen is megkereste, hogy folytassák ezt ebben a tanévben is.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: természetesen igen. Azt nem szeretné, hogy ugyan úgy járjanak, mint a 2020. évi költségvetéssel, hogy jogalkotási hibák miatt érvénytelen lesz, és hogy emiatt a Tankerületnek hátránya származzon.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szeretné megnyugtatni képviselő urat, a költségvetésükben nevesítve van külön soron a Tankerület támogatása.
További kérdés, hozzászólás nem lévén kérte, hogy szavazzanak az előterjesztésben szereplő két határozati javaslatról. Az egyik a tavalyi támogatás elszámolásának elfogadása, a másik az idei támogatás nyújtása. A Tankerület számára a 30 millió Ft-ot biztosítanának arra, hogy a Tankerület fejlesztőpedagógusok, iskolapszichológusok, illetve pedagógiai asszisztensek számára nyújtson munkát, hogy ezek a pedagógiai munkát kiegészítő szakemberek segítsék az iskolákat, segítsék az iskolákban tanuló gyermekeiket.
Szavazásra tette fel a támogatás elszámolásának elfogadásáról szóló, előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
97/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Budavári Önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ közötti fejlesztési együttműködés keretében a 2020/2021-es tanévre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Közép-Budai Tankerületi Központ által benyújtott, részére a BDV/39228-3/2020 támogatási szerződéssel nyújtott 235 000 000 Ft, azaz Kettőszázharmincötmillió forint összegű támogatás felhasználásának igazolása céljából benyújtott elszámolást elfogadja.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szavazásra tette fel a támogatási kérelem elbírálásáról szóló, előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
**98/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata**
a Budavári Önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ közötti fejlesztési együttműködés keretében a 2021/2022-es tanévre benyújtott támogatási kérelem elbírálásáról

1. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Budai Tankerületi központ támogatási kérelme alapján úgy határoz, hogy a 2021. évben a Közép-Budai Tankerületi Központ részére a 2021/2022-es tanévben felhasználható 30 000 000 Ft, azaz Harmincmillió forint vissza nem térítendő támogatást nyújt.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 1. pontban megjelölt támogatást a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletében meghatározott 2021. évi kiadási előirányzatai terhére biztosítja.
3. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a 2021/2022-es tanévben felhasználható - személyi jellegű kifizetések és járulékok tárgyában – 30 000 000 Ft, azaz Harmincmillió forint összegről szóló támogatási szerződés aláírására.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

16. **Helyiségbérleti díjkedvezmény nyújtása a turizmusban működő kerületi vállalkozások részére a koronavírus-járvány okozta hatások enyhítése érdekében**
Előterjesztő: Csobánczy Gábor alpolgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Mielőtt megadja a szót az előterjesztőnek, Csobánczy Gábor alpolgármester úrnak, szeretné elmondani, hogy mindannyian látják, hogy a pandémia mit okozott a magyar turizmusban. Látják azt, hogy mennyire nem kaptak támogatást azok a munkavállalók, akik a turizmus visszaesése miatt veszítették el munkájukat, jövedelmüket, illetve azok a vállalkozások, amelyek nagyrészt az idegenforgalomra alapozták a működésüket. Látni kell, hogy a Magyar Kormány magára hagyta ezt a szektort, és a kerületi önkormányzat is tapasztalja azt, hogy számos vállalkozás küszködik a megélhetéssel, a további működéssel még most is, hogy lehet dolgozni. A Budavári Önkormányzat elkötelezett abban, hogy minden itt lakónak és itt vállalkozónak támogatást nyújtson a kerületi közellátás érdekében, a kerület gazdasági helyzetének javítása érdekében. Erről szól ez az előterjesztés.

Csobánczy Gábor, alpolgármester: az elmúlt hetekben, hónapokban, sőt az elmúlt évben is folyamatosan konzultáltak a kerületben lévő vállalkozókkal. Bár jómaga is néz TV-t, hallgat rádiót, és hallja, hogy úgy dübörög a magyar gazdaság vonata, hogy alig bírják megtartani a kanyarban, hogy a síneken maradjon, ezt sajnos a kis- és középvállalkozók nem így érzik, nem úgy gondolják, ezért kötelességüknek érzik, hogy a lehetőségeik szerint próbáljanak segítséget nyújtani. Kéri minden képviselőtársát, hogy amennyiben tényleg komolyan gondolják a kis- és középvállalkozások támogatását, akkor szavazzák meg a javaslatát.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: igenis fontos az, hogy támogassák a kerületi kis- és középvállalkozásokat, azonban azt is tudja, hogy ezek a vállalkozások már a korábbi hónapokban várták ezt a segítséget alpolgármester úrtól és több kis vári vendéglátóipari egység is jelezte feléjük, hogy alpolgármester úrral egyeztetve már korábbi testületi ülésre ígérték ezt az előterjesztést. Megkérdezte, hogy ezt miért nem került a testület elé, illetve ha jóhiszeműen azt feltételezi, hogy ez a szándék megvolt, akkor miért nem érvényesítik ezeket a kedvezményeket a már kiszámlázott bérleti díjakra is.

Csobánczy Gábor, alpolgármester: visszamenőlegesen nem hoznak döntéseket. Valóban korábban szerették volna már ezt a a lehetőséget biztosítani, de sajnos nem volt konszenzus abban, hogy mekkora mértékben és hogyan tudják ezt megtenni. Arra is szeretné felhívni a figyelmet, hogy ez bevétel kiesés az önkormányzat részére, tehát azt is figyelni kell, hogy a nagyon labilis egyensúly a kiadási és bevételi oldalon megmaradjon.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: úgy véli, hogy bevételi szempontból nézni ezt a kérdést ugyanolyan, mint ha azt vizsgálják, hogy ha most támogatják őket, akkor lesz bevételünk ezekből az üzletekből azért, mert nem mennek csődbe. A Vár turisztikai kihasználtsága nem állt még helyre, és nem is valószínű, hogy idén helyre fog állni, ezért a kifejezetten frekventált helyen lévő és az idegenforgalomtól nagyon függő vállalkozások esetében régen időszerű lett volna ennek a rendezése. Ezek az emberek azt nehezményezik leginkább, hogy alpolgármester úrral egyeztetve már szóban elhangzott ígéret volt arra, hogy ezt a helyzetet hamarabb rendezni fogják. Igaza van alpolgármester úrnak abban, hogy támogatni kell őket, de kérdés, hogy miért ilyen későn.

Csobánczy Gábor, alpolgármester: már válaszolt erre a kérdésre. Hozzátette, talán egy órával ezelőtt a lakásrendelet módosítását éppen a Fidesz nem szavazta meg. Azt a rendeletmódosítást, amivel éppen hogy támogatni tudnák a kis- és középvállalkozásokat. Bizonyos esetekben felróják, hogy késlekedik az önkormányzat, másik esetben pont az ellenkezőjét cselekszik.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: képviselő úr számára mindenkor nyitva áll a lehetőség, hogy önálló képviselői indítványban javaslatokat tegyen bármilyen kedvezmény vagy egyéb szolgáltatás nyújtására, ahogy másik képviselőtársuk javaslatát is egyből beépítették a rendeletbe. Nyitottak minden jó javaslatra. Véleménye szerint ez a javaslat előre vivő; arról szól, hogy október 1-től jövő év március 31-ig, tehát a téli időszakban 50%-os helyiség bérleti díj kedvezményt nyújtanak azoknak a bérlőiknek, akik az idegenforgalmi szektorban dolgoznak. Ennek a feltétele az, hogy az illető vállalkozás megtartja a munkavállalóit, foglalkoztatottait, bért is fizet nekik, illetve hogy Kerületkártya elfogadóhelyként jelentős kedvezményt nyújt a kerületben élők számára.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: elég nehéz úgy ilyen ügyekben előterjesztést tenni, hogy alpolgármester úr tesz egy szóbeli ígéretet az üzlet tulajdonosoknak. Illetve a koncepció nélküli sürgősségi előterjesztések kapcsán akár a a kezdés időpontjáig számíthatnak arra, hogy alpolgármester úr állja a szavát, és be fogja nyújtani ezt az előterjesztést, mint ahogy jelen esetben tette is sürgősségiként. Nyilván azzal nem lehet számolni, hogy sürgősségi előterjesztésként előző nap vagy éppen aznap milyen előterjesztéseket kapnak, és arra már nem tud reagálni sajnálatos módon. Bízott abban, hogy alpolgármester úr állni fogja a szavát ezek felé az üzlettulajdonosok felé.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: további kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
**99/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata**
helyiségbérleti díjkedvezmény nyújtásáról a turizmusban működő kerületi vállalkozások részére a koronavírus-járvány okozta hatások enyhítése érdekében

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a koronavírus világjárvány okozta hatások enyhítése érdekében a Budavári Önkormányzat a tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségre 2021. szeptember 15. napján érvényes bérleti szerződéssel rendelkező azon bérlő részére, aki a bérleményben a jelen határozat 2. pontjában meghatározott termékkörök értékesítésére irányuló, a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény hatálya alá tartozó kereskedelmi tevékenységet folytat, 2021. október 1. napjától a veszélyhelyzet megszűnését követő kilencvenedik napig, de legkésőbb 2022. március 31. napjáig esedékes bérleti díjra kedvezményt ad, amennyiben a bérlő kérelmet nyújt be a kedvezmény érvényesítésére vonatkozóan és nyilatkozattal vállalja, hogy

a) a 2021. október 01. napján fennálló foglalkoztatotti létszámát 2022. március 31. napjáig folyamatosan fenntartja – ide nem értve a foglalkoztatási jogviszony munkavállaló kezdeményezésére történő megszüntetését,
b) a foglalkoztatottak részére a (munka)bért megfizeti, és
c) Kerületkártya elfogadóhelyként a jogosultsággal rendelkező I. kerületi polgárok – kártyabirtokosok – számára kedvezményes vásárlási lehetőséget biztosít.

A kedvezmény mértéke az érvényes bérleti szerződésben meghatározott, havonta fizetendő nettó bérleti díj 50%-a.

2. A kedvezmény igénybevételére akkor van lehetőség, ha a bérlő a bérleményben az alábbi termékkörök valamelyikének értékesítésére irányuló kereskedelmi tevékenységet 2021. szeptember 15. napján jogszerűen folytatta:
- meleg-, hideg étel,
- cukrászati készítmény, édesipari termék,
- díszműáru, műalkotás, népművészeti és iparművészeti áru,
- emlék- és ajándéktárgy,

ide nem értve a napi fogyasztási cikket értékesítő élelmiszerüzletet, valamint a napi fogyasztási cikket értékesítő egyéb (így különösen illatszert, drogériai terméket, háztartási tisztítószert, vegyi árut és higiéniai papírterméket árusító) üzletet.

3. A bérleti díjkedvezmény igénybevételének feltétele, hogy a bérlő a 2. pontban meghatározott tény fennállását a kérelem benyújtásával egyidejűleg igazolja. A bérleti díjkedvezményre való jogosultságot legkésőbb 2021. október 31. napjáig kell igazolni, ebben az esetben a kedvezmény visszamenőleg is érvényesíthető.

Határidő: azonnal
Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester
Végrehajtásért felelős: Műszaki Iroda, GAMESZ

17. **A Járókelő Közhasznú Egyesülettel kötendő megállapodás**
Előterjesztő: Molnárka Gábor Zoltán képviselő

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. A Gazdasági és Jogi Bizottság azzal javasolta elfogadásra a határozati javaslatot, hogy amennyiben a Járókelő Közhasznú Egyesület 30 napon belül jelzi, hogy ingyenesen nem tudja a szolgáltatást tovább nyújtani, akkor a képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert a szerződés megkötésére.
Megadta a szót az előterjesztőnek, Molnárka Gábor Zoltán képviselő úrnak.

Molnárka Gábor Zoltán, képviselő: a Járókelő Közhasznú Egyesülettel már közel 2 éve van gyümölcsöző együttműködése az önkormányzatnak. Ezt az együttműködést szeretnék kiterjeszteni, tehát új szolgáltatás elemmel bővíteni. Kérte ehhez a képviselő-testület támogatását.

Timár Gyula, képviselő: ahogyan képviselő úr említette, van egy ingyenes megállapodása az önkormányzatnak ezzel a közhasznú egyesülettel, és most havonta 150 ezer Ft-tal akarják támogatni az egyesületet. Megkérdezte, miért kellett ezt az előterjesztést ilyen burokba borítani, hogy hátha esetleg felmondja ezt az ingyenes szolgáltatást, és akkor legyen kéznél ez a 150 ezer Ft-os támogatási megállapodás.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: az előterjesztővel, Molnárka képviselőtársával már hosszan értekeztek a kérdésről. Amellett, hogy a jelenlegi költségvetési helyzetben minden forint számít, az elv is kérdéses. Van jelenleg egy élő szerződésük, ami alapján ingyen használják ezt a szolgáltatást. Tudomása és Molnárka képviselőtársa elmondása szerint is nem érkezett olyan jelzés, hogy ezt a szervezet fel szeretné bontani. Az önkormányzat tehát magától mondja azt, hogy bár eddig nem fizetett, de most szeretne fizetni. Tudja, hogy vannak ehhez kapcsolódóan többletszolgáltatások, de arra nem érkezett válasz, hogy készült-e felmérés arról, hogy ezek a többletszolgáltatások megérnek-e 150 ezer Ft-ot havonta, mert nem készült ilyen kimutatás. Amíg nem tudják, hogy ezek a többletszolgáltatások ténylegesen megérik ezt a pénzt, addig egyszerűen arról van szó, hogy felmondanak egy ingyenes szerződést, és az I. kerület vagyonát odaajándékozzák ennek a szervezetnek. A hivatal dolgozói úgy látják, hogy ez egy segítség az munkájukhoz, de nincs arra utaló konkrétum, hogy ez a szervezet fel akarná bontani a jelenlegi ingyenes szerződést. Ez az előterjesztés nem tesz mást, mint megmutatja azt, hogy hajlandók ezért fizetni is. Kérdés, hogy ezek után melyik szervezet mondaná azt, hogy továbbra is szeretné ingyen adni. Lényegtelen, hogy hogyan dönt a testület, mivel szóltak nekik, ezért az egyesület azt fogja mondani, hogy fizessen az önkormányzat. Jelezte a bizottsági ülésen is képviselőtársának, hogy ez egy meggondolatlan és felelőtlen előterjesztés olyan szempontból, hogy a kerület erőforrásait ajándékozzák át megalapozatlanul.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szeretné megnyugtatni képviselő urat, volt jelzés, hogy meg akarják szüntetni a szolgáltatást; pontosan ezért született az előterjesztés. A szolgáltatást a járókelő.hu eddig ingyen végezte, de már nem végzi ingyen senkinek. Mivel régóta szerződött partnerek, abban a szerencsében van részük, hogy amíg meg nem születik a döntés, és nem kötnek új szerződést az egyesülettel, ebben a rövid átmeneti időszakban hajlandók továbbra is ingyen adni a szolgáltatást. Nagyon sok bejelentés érkezik a járókelő.hu-n keresztül az önkormányzat felé; főleg a Városüzemeltetési és Beruházási Iroda kap napi rendszerességgel jelzést az applikáción keresztül, tehát ez az önkormányzat feladatellátását segíti. Ez már egy bevezetett rendszer, ismerik, kedvelik az emberek, a kerületi lakók is. Az előterjesztés arról szól, hogy értették a szolgáltató jelzését, és fel akarnak készülni arra, hogy továbbra is szerződésben lehessenek velük. Az előterjesztésből is kiderül,

hogy van többletszolgáltatás a javaslatban. De az alapvető kérdés nem is az, hogy mennyi a többletszolgáltatás, hanem az, hogy akarnak-e továbbra is a járókelő.hu-val szerződésben lenni. A hivatali szakemberek, valamint képviselő úr és a lakosság jelzése szerint érdemes, ezért készült el az előterjesztés, és ezért nem gondolja felelőtlenségnek.

Molnárka Gábor Zoltán, képviselő: képviselőtársa felvetéseire polgármester asszony kimerítően és részletesen válaszolt. Jómaga abban látja a lényeget, hogy ez egy jó szolgáltatás, szeretnék-e továbbra is igénybe venni vagy nem. Ha jó szolgáltatás, és szeretnék továbbra is igénybe venni, arra buzdítja a testületet, hogy az I. kerületi lakók érdekében szavazzák meg, hiszen nagyon sokat segít abban, hogy a lakókörnyezetükben tapasztalható problémákat hatékonyan hozzák az önkormányzat tudomására, és minél gyorsabban az adott problémák elhárításra kerüljenek. Ezért 150 ezer Ft nem akkora nagy pénz, főleg ha azzal hasonlítja össze, hogy fordított esetben, ha élőerős megoldást szeretnének, tehát olyan embereket, akik folyamatosan járják az utcát, jelentik a problémát hivatali dolgozóként házon belül, az még egy ilyen pici kerület esetén is lényegesen nagyobb költség ráfordítást igényelne. Az, hogy megfordítják a dolgok rendjét, és egy nagyon egyszerűen használható platformot hoznak létre, amin keresztül a lakók jelezhetik, ha a problémájuk van, és ezek a problémák megoldása kerülnek, az támogatásra érdemes. Képviselőtársa előző felvetéséhez hozzáfűzte; köszöni a tanácsot, a következő előterjesztése megszövegezésekor és benyújtásakor feltétlenül engedélyt fog kérni képviselőtársától.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: lehet, hogy az előterjesztő igazából nem Molnárka képviselőtársa, mert a hétfői napon jó 40 percet beszélgettek a témáról, és ő nem tudott értesítésről azzal kapcsolatban, hogy az egyesület jelezte volna az önkormányzat felé, hogy ezt a szerződést fel akarja bontani; ezt többször is elhangzott az ülésen képviselő úr részéről. Tehát vagy szegény képviselőtársára rakták rá a feladatot, és nem ő a valós előterjesztő vagy egy ennél is sokkal rosszabb és szomorúbb történetről lehet szó, ugyanis képviselőtársa feltette azt a kérdést a bizottsági ülésen, hogy ha esetleg a testületi ülésig jelzi a szervezet, hogy fel szeretné bontani a szerződést, akkor érdemes lenne-e megkötni. Jómaga erre a megjegyzésre már akkor is azt reagálta, hogy döntsék el, hogy kinek az érdekeit képviselik. A testület az I. kerületi polgárok érdekeit képviseli, nem pedig a járókelő.hu érdekeit. Tehát vagy az történt, hogy képviselőtársa nem tudott arról, hogy volt megkeresés, és akkor elnézést kér tőle, hogy ilyen nehéz helyzetbe hozza, de nem jómaga elsődlegesen a hibás, vagy pedig az történt, hogy ez a megkeresés a hétfői bizottsági ülés óta érkezett be, ami sokkal aggályosabb kérdéseket vet fel.

Gelencsér Ferenc József, alpolgármester: az I. kerületben rengeteg a lokálpatrióta, akik jelzik a járókelő.hu felé, ha látnak valamilyen problémát. Az elmúlt 8 évben 1500 db értesítés jött a járókelő.hu-ról, ami azt jelenti, hogy gyakorlatilag minden munkanapon érkezett egy. Ahogy Molnárka képviselő úr is elmondta, egy élőerős munkatárs nem lenne elég ara, hogy ezt a munkát elvégezze. Két lehetőség van: vagy a járókelő.hu felé jelzik, bejön az önkormányzathoz és megoldódik, vagy kikerül a Budavári Öreg Huszárra, és akkor nem lesz belőle semmi. Lehet választani, hogy a kettő közül melyik a hasznosabb a kerület szempontjából. A járókelő.hu legjobb információi szerint már nem köt ingyenes szerződéseket. Képzeljék el azt az esetet, ha például a téli vagy nyári igazgatási szünetben kapnak egy e-mailt, hogy megszűnt a szerződés, és adott esetben meg kell várni az 1-2 hónappal későbbi testületi ülést, és addig nincsenek ilyen bejelentések. Véleménye szerint nagyon fontos a kontinuitás.

Timár Gyula, képviselő: csatlakozva Gulyás képviselő úrhoz, megkérdezte, hogy miért nem az szerepelt az előterjesztésben, amit polgármester asszony válaszolt.

Molnárka Gábor Zoltán, képviselő: visszatérve a hétfői bizottsági ülésen elhangzottakra, az a javaslata, hogy hallgassa vissza felvételt vagy olvassa el jegyzőkönyvet. Nem mondta azt, hogy nem történt egyeztetés. Amiről szó volt, az az, hogy írásban vagy formálisan jelezte ezt az egyesület. A kettő között lát különbséget.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: a Gelencsér alpolgármester úr által elmondottakra reagálva megjegyezte, alapvetően nem azon megy a vita, hogy ha ez egy hasznos szolgáltatás, akkor előfizessenek-e rá, hanem azon, hogy van egy ingyenes szerződésük, és ebből önként akarnak kihátrálni, hogy kössenek egy fizetős szerződést. Molnárka képviselőtársa is elmondta, hogy a szervezet már nem köt tovább ingyenes szerződéseket, de arról nem szólt, nem tudott, nem tárta a bizottság elé, hogy lett volna megkeresés az ügyben, hogy a szervezet ezt a szerződést szeretné felbontani. A bizottság elé az az információ érkezett, hogy van egy egyesület, akivel van egy élő szerződés. Ez az élő szerződés jelenleg nulla forintba kerül az önkormányzatnak. Most szeretnének kötni velük egy 150 ezer Ft-os szerződést. Ezzel kapcsolatban azt jelezte még elnök úr, hogy nem történt megkeresés arra vonatkozólag, hogy ezt az ingyenes szerződést fel akarják bontani.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: további kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 9 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
100/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Járókelő Közhasznú Egyesülettel kötendő megállapodásról

1. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi közterületi problémák megoldására, a gyors és hatékony intézkedések megtétele érdekében, a „Járókelő.hu" közösségi alapú bejelentőfelület működtetéséhez a Járókelő Közhasznú Egyesülettel együttműködési megállapodást köt, 150 000 Ft/hó díj fizetésével.

Az együttműködés keretében a Járókelő Közhasznú Egyesület
- bejelentő felületet üzemeltet, a bejelentéseket kezeli;
- a Járókelőt támogatók között a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatot (továbbiakban Önkormányzat) feltünteti;
- tájékoztatást nyújt az I. kerületi bejelentések oldalán arról, hogy az Önkormányzat együttműködő partnere;
- tájékoztatást nyújt e-mailben az együttműködésről a I. kerületi bejelentést tevő felhasználók részére;
- az Önkormányzat honlapjára beágyazható bejelentő widget-t telepít
- a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési és Beruházási Irodával tapasztalatcserét tart évi 1 alkalommal (év végi összefoglaló a kerület teljesítményéről, jó gyakorlatokról, fejlődési lehetőségekről, adatelemzés)

2. Az együttműködési megállapodás fedezete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletében rendelkezésre áll.
3. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás megkötésére.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

18. **BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt.-vel közszolgáltatási szerződés megkötése hulladékszállításra vonatkozóan**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
A Fővárosi Önkormányzat által ellátott hulladékgazdálkodási közfeladat keretében rendszeresített hulladékgyűjtő edényeken felül saját tulajdonú hulladékgyűjtő edényeket szerzett be az önkormányzat. A szelektív gyűjtést elősegítő 3 részes hulladékgyűjtőkön túl az önkormányzat a kerület köztisztaságának javítása érdekében vállalja a Fővárosi Közszolgáltató által leszerelt gyűjtők visszaszerelés utáni ürítésének költségeit, ezért ezen hulladékgyűjtő edények szilárd hulladék begyűjtési, elszállítási és kezelési feladatainak elvégzése céljából a jogszabályi rendelkezések alapján az önkormányzat részéről közszolgáltatási szerződés megkötése vált szükségessé.
Kiemelte, hogy a hétvégi ürítést is szeretnék ezáltal megrendelni, mert úgy látjuk, hogy erre szükség van az önkormányzat területén.
Megadta a szót aljegyző asszonynak, mert a határozati javaslat szövegében módosítások szükségesek.

dr. Németh Mónika, aljegyző: kezdeményezi a szerződés három pontjának módosítását, amely a másik féllel is egyeztetésre került. Az egyik, hogy a szerződés hatálya 2023. június 30-ra módosulna, mely jogszabályi megfelelőség érdekében szükséges. Az 5.6. pontban a késedelmi kamat nem a Közszolgáltató, hanem a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Zrt. részére kerülne megfizetésre. Továbbá törlésre kerülne a 8.2. pont, mivel mindkét szervezet átlátható szervezetet, így nem kötnek ilyen korlátozást.

Timár Gyula, képviselő: a Fővárosban döntés született arról, hogy a szeméttároló edények egyharmad részét leszerelik, mely meg is történt; a kerületben 131 darabot szereltek le. Ebből feltételezi, hogy 400 db körüli lehetett a kerületben. Emellett van 107 darab saját tulajdonú edény, és vásároltak 61 darab 3 részes szemetes edényt. Azt nem tudja pontosan, hogy az önkormányzat-e, de visszaszereltették a 131 darab Főváros által leszerelt edényt. Az előterjesztés táblázatából láthatják a díjtételeket, hogy mit kell ezért fizetni. Az természetes, hogy a saját edények ürítéséért díjat kell fizetni, de az, hogy a Főváros leszerel 131 darab szeméttároló edényt, és utána visszaszerelik és fizetni kell érte, erre szokták mondani, hogy „Ez ügyes!".

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: nem tudja, hogy polgármester asszony miért tagja a Fővárosi Közgyűlésnek, ha a saját párttársánál nem tud annyi elérni, hogy azokat a hulladékgyűjtőket, amiket le akarnak szerelni, még a leszerelés előtt átvéve pénzt spóroljanak. Nyilván polgármester asszony is ott volt, amikor erről döntés született, illetve reméli, hogy a megelőző egyeztetésekbe is be lett vonva, lévén hogy egy párt elnökségében ülnek. Fontos az, hogy a kerület köztisztasága javuljon, ugyanis az elmúlt időben romló tendenciákat mutat, azonban pénzügyi szempontból sokkal jobban jártak volna, ha polgármester asszony a Fővárosnál is az I. kerület érdekeiért jár el, és a leszerelés helyett átvették volna ezeket a hulladékgyűjtőket, amennyiben lehetséges. Ahol van szándék, ott van lehetőség is. Bízik polgármester asszonyban annyira, hogy ha lett volna szándék, akkor el tudja azt érni, hogy ezek a hulladékedények fővárosi tulajdonból megvásárlás vagy bármilyen egyéb úton I. kerületi tulajdonba kerüljenek, és a leszerelési és felszerelési költségeket legalább megspórolhatták volna.

Varga Dániel, képviselő: arra reagálna, amit a Fidesztől hallhattak, ugyanis azt a látszatot keltik, hogy a kerület köztisztasága nem megfelelő, illetve mintha nem lenne elegendő hulladékgyűjtő edényük. Az I.

kerületnek sokszoros a közterületi hulladékgyűjtő kapacitása most, mint 2 évvel ezelőtt. Ez köszönhető a sikeres, és a fővárosban úttörő szelektív kuka projektjüknek, aminek csak az első üteme volt a 60 feletti kuka, amit kihelyeztek. Az év második felében, az őszi időszakban újabb ilyen szemétgyűjtő egységek kerülnek kihelyezésre. A Főváros visszaszedte ugyan a kukák egyharmadát, de jómaga vitatkozna azzal, hogy ez 131 kuka lett volna. Mielőtt a szelektív hulladékgyűjtő projektet elindították, fölmérték a zöld kukák számát, és emlékei szerint talán kétszer ennyi zöld kuka volt összesen a kerületben. Ennyi kerül vissza tudomása szerint. Fontos lenne továbbá kiemelni, hogy a leszerelt zöld kukák kapacitása nagyjából 35 liter volt kukánként, a kihelyezett szelektív hulladékgyűjtő edények kapacitása pedig edényenként 75 liter, ami egy kuka esetében 3 edényt jelent; egy műanyag és fém, egy papír, illetve egy vegyes hulladékgyűjtő edényt. A felhasználói igények figyelembevételével igyekeznek bővíteni ezt a hálózatot, tehát azokon a pontokon, ahol jelentős volt a szelektív hulladék terhelés a kukákban, oda újabb egységeket fognak telepíteni az év második felében. Ennek kapcsán tapasztalták azt, hogy szerencsés lenne ezeket a zöld edényeket is visszahelyezni, így már több mint négyszerese a közterületi hulladékgyűjtő kapacitás az elmúlt években tapasztaltaknak, és mindez egy olyan helyzetben, amikor sajnos a 8 millió turista még messze van a kerülettől. Arra készülnek azonban, hogy amikor a kerületi turizmus újra felélénkül és a turisták nagy számban visszatérnek ide, akkor ez a közterületek tisztaságában érdemben megmutatkozzék, és ne legyen olyan, hogy a főbb turistaútvonalon folyik ki a hulladék ezekből a gyűjtőedényekből. Az új közszolgáltatási szerződés ennek lesz a garanciája egy gyakrabban és rendszeresebb ürítéssel. Arra kéri a Fideszes képviselőtársait, hogy ha tényleg fontos számukra a kerület köztisztaságra, és ez nemcsak egy politikai lózung, amit rendszeresen szeretnek hangoztatni a közösségi médiában, akkor szavazzák meg a javaslatot.

Gelencsér Ferenc József, alpolgármester: ahol szándék van, ott lehetőség is; pontosan ezért egyeztetett az FKF Zrt-vel. 131 kukát szerelnek vissza, ennek a heti kétszeres ürítése 74 000 Ft + ÁFA, amiről ki lehet jelenteni, hogy ennek az önkormányzatnak a költségvetésében még kerekítési hibaként sem értelmezhető. Ahogy Varga képviselő úr is elmondta, bíznak abban, hogy jövőre a turizmus felélénkül. Jómaga alapvetően az optimalizálás híve, de inkább legyen 5 kuka félig tele, mint hogy akár a rakparton csordogáljon a szemét. Bízik abban, hogy képviselőtársai egyetértenek azzal, hogy a rend és a köztisztaság nagyon fontos, főként egy ilyen kerületben, mint az I. kerület, és támogatják az előterjesztést.

Timár Gyula, képviselő: Varga képviselő úr említette, hogy a 131 nem az egyharmad, hanem a fele. Megkérdezte, mitől érdemelték ki azt a megtiszteltetést, hogy általában eldöntötték, hogy a szeméttároló edények egyharmadát leszerelik, az I. kerületben pedig nem az egyharmadát, hanem a felét szerelték le.

Varga Dániel, képviselő: arról volt szó, hogy ennyi kukát szerelnek vissza, tehát a közterületi kapacitás ennyivel bővül. Ha igényli képviselő úr, a következő bizottsági ülésre szívesen behozza azt a kuka térképet, amit kollégáival közösen készítettek másfél évvel ezelőtt, ahol láthatja, hogy milyen hulladékgyűjtő edények, hány darab és hol található az I. kerület területén, és akkor pontosan választ kap a kérdésére.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: egy dologban egyetértenek; ennek a kerületnek jót tenne, ha javulna a köztisztaság, és kukákra van szükség. A megjegyzésére nem hallott reakciót képviselőtársaitól. A legnagyobb aggálya az, hogy ezek a kukák miért kerültek első körben leszerelésre, és miért nem volt az evidens, hogy ezeket a kukákat I. kerületiként mentsék meg, főleg akkor, ha ezt vissza akarják szerelni. Tehát van egy dupla költség, ami egyrészről fővárosi, másrészről I. kerületi szinten megjelenik, és ezt a költséget meg tudták volna spórolni, ha polgármester asszony főpolgármester úrral ebben meg tudott volna állapodni.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: csodálattal tölti el képviselő úr elgondolása, miszerint jómaga Karácsony Gergely főpolgármester úrral esténként teázgat és kukákat húzogatnak ki térképről vagy listákról. Nem erről van szó. Főpolgármester úr elég sokat dolgozik, és neki is van itt feladata.

Varga Dániel, képviselő: úgy látja, hogy Gulyás képviselő úr nem egy műszaki ember. Nem arról beszélnek, hogy új kukákat vesznek; ezek a kukák az FKF Zrt. raktárában rendelkezésre állnak, meglévő kukák, azokat nem kell megvásárolni. A kihelyezésükhöz egy bilincs és kb. két csavar szükséges, ezért nem hiszi, hogy ennek a költsége rendkívül nagy terhet ró az önkormányzatra.

Dr. Kun János, képviselő: elmondta, a köztisztaság miatti aggódást elsősorban nem itt kellene hangoztatni, hanem valahol a Fidesz környékén, amikor olyan döntéseket hoznak, hogy tönkreteszik a Fővárosi Önkormányzat gazdálkodását.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: látja, hogyan bánik Varga képviselő úr a kerület pénzével; kis költség, nagy költség, teljesen mindegy, van rá pénz. Nincs rá pénz.
Továbbá Kun képviselő úrnak elmondta, nem tudja, hogy Karácsony Gergely döntése miben a Fidesz felelőssége, és nagyon tréfásnak tartja polgármester asszony felvetését, hogy a főpolgármester milyen sokat dolgozik, ugyanis véleménye szerint az elmúlt hónapokban elég nehezen lehetett vele találkozni Budapesten, mert nem igazán a város vezetésével volt elfoglalva. Kétségtelen, hogy polgármester asszony találkozik Karácsony Gergellyel. Igazán szólhatott volna az ügyben, hogy a kukákat ne szereljék le az I. kerületben, mert nagyon szívesen átveszik.

Csobánczy Gábor, alpolgármester: nagyon örül, hogy képviselőtársa ennyire aggódik a hulladékszállítási költségek miatt. Tudja, hogy képviselő úr jó kapcsolatot ápol kormányoldali országgyűlési képviselőkkel, ezért kéri, hogy már most kezdjen lobbizni, hogy a kiszervezendő hulladékszolgáltatási koncesszió utáni díjak, amik meg fognak érkezni az önkormányzathoz, alacsonyabbak legyenek, mint most, hogy az önkormányzat spórolni tudjon.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: kiemelte, hogy egy jogállamban, egy működőképes demokráciában egy felelős politikus külön tudja választani egymástól a pártpolitikát és az önkormányzati politikát, a párt működést, az önkormányzati működést és a kormányzati működést. Sajnálja, hogy képviselőtársa nem ilyen pártban szocializálódott, ahol határozottan elválasztják egymástól a pártpénzeket és a pártfunkciókat, valamint a kormányzati és önkormányzati pénzeket és funkciókat. Náluk másról szól a pártelnökségi ülés.
A kukák nem úgy vannak az FKF-nél nyilvántartva, hogy vannak az I. kerületi kukák, a II. kerületi kukák, a III. kerületi kukák és sorolhatná, hanem úgy, hogy az ürítő autóknak útvonalai vannak. Az FKF, amikor a költségcsökkentésre került sor, egyes útvonalakat egyszerűen eltörölt, és ezen az útvonalon levő kukákat szerelte le - függetlenül attól, hogy az adott útvonal milyen kerületeket érint. Általában több kerületet is érint egy-egy ilyen útvonal. Ez volt a rendező elv.
Végül szeretne elmesélni egy történtet a jelenlévőknek. A napokban volt szerencséje együtt vacsorázni egy delegációval. Egy olyan delegációval, amely Európa számos részéről, Nyugat-Európából, Észak Európából és még számos helyről idősügyi tanácsokban részvevő embereket hívott össze. Volt itt egy idősügyi tanácskozás, melyet Budapest vendégül látott. Ezeket a képviselőket volt szerencséjük fogadni. Jómaga egy dán párral ült szemben, velük beszélgetett a legtöbbet, de a többiekkel is beszélgetett. Valamennyi résztvevő elmondta, hogy elképesztően szépnek találják a kerületet, és különösen kiemelték, hogy milyen rend és tisztaság van, és ezt kifejezetten dicséretre méltónak tartották. Ezúton is szeretné megköszönni a Budavári Önkormányzat minden munkatársának, aki ebben részt vesz; kiemelve a Városüzemeltetési és Beruházási Irodát és a GAMESZ munkatársait. Úgy gondolja, hogy az eddig meghozott intézkedéseiket - így például a hétvégi kuka ürítés és takarítás, valamint a hulladékgyűjtők felmérése és további hulladékgyűjtők felszerelése, és az, ami most

napirenden van - szeretnék továbbra is folytatni. Nagyon bízik benne, hogy az ellenzéki képviselőtársaik is meg fogják szavazni ezt a javaslatot a kerület köztisztaságának érdekében.
További kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az ismertetett módosításokkal kiegészített határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
101/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt.-vel közszolgáltatási szerződés megkötéséről

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy közszolgáltatási szerződést köt a tulajdonát képező 61 db három részes hulladékgyűjtő edényt, a 107 db egyéb hulladékgyűjtő edényt (czeglédi, jászberényi, Nárcisz és Argos típusú és egyéb vaskosár), valamint a 131 darab 50 literes, a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt tulajdonában lévő hulladékgyűjtő edényt érintő hulladékszállítási közszolgáltatás ellátására a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt.-vel.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a határozat melléklete szerinti közszolgáltatási szerződés aláírására.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

19. **Az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő civil szervezetek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívás**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Az önkormányzat 2021 júniusában pályázatot hirdetett az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő civil szervezetek támogatására. A képviselő-testület a felhasználható keretösszeget 10 millió Ft-ban határozta meg. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság júliusban 7 125 000 Ft-tal támogatta az érvényes pályázattal rendelkezőket. A fennmaradó összegre – 2 875 000 Ft-ra - a kerületben működő civil szervezetek részére javasolt ismételten pályázatot kiírni.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Megállapította, hogy a képviselő-testület egyhangúlag, 12 igen szavazattal támogatta a javaslatot.

Timár Gyula, képviselő: jelezte, a határozati javaslat 1. pontja az egyházi szervezetekről szól.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: természetesen ez egy elírás, civil szervezetek pályázatáról van szó.
Kérte, hogy ismételten szavazzanak a javaslatról.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
102/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő civil szervezetek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívásról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot ír ki a civil szervezetek 2021. évi támogatására a határozat melléklete szerinti tartalommal.
2. A Képviselő-testület – a pályázat fedezetére – a civil szervezetek támogatására 2.875.000 Ft, azaz kétmillió-nyolcszázhetvenötezer forint keretösszeget biztosít a Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre – Egyéb civil szervezetek" soráról.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázati felhívás közzétételére, a pályázati anyagok döntés előkészítési feladatainak ellátására.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Szervezési Csoport

20. **Az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívás**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
9 millió Ft keretösszeget határoztak meg, melyből 5 854 990 Ft-ot osztottak ki. A fennmaradó 3 145 010 Ft-ra kerülne most kiírásra a pályázat.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
103/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívásról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot ír ki az egyházi szervezetek 2021. évi támogatására a határozat melléklete szerinti tartalommal.
2. A Képviselő-testület – a pályázat fedezetére – az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek támogatására 3.145.010 Ft, azaz hárommillió-százegyvenötezer-tíz forint keretösszeget biztosít a Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre" soráról.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázati felhívás közzétételére, a pályázati anyagok döntés előkészítési feladatainak ellátására.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Szervezési Csoport

21. **A 2021. évi Épület-felújítási pályázat elbírálása, a támogatási keretösszeg elosztása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Az épület-felújítási pályázat 50 millió Ft keretösszeg erejéig került kiírásra, az önkormányzat 2021. évi költségvetésében 100 millió Ft került biztosításra. Összesen 81 db társasházi pályázat érkezett az épületek külső, illetve belső szerkezeti felújítására. A benyújtott pályázatok közül 4 db nem felel meg a kiírásnak, 1 db pályázat műszakilag nem javasolt támogatásra. Javasolják a keretösszeg kiegészítését 125 millió Ft-ra, melynek eredményeképpen a műszakilag támogatandó, hiánytalanul benyújtott valamennyi - 76 db - pályázat a maximálisan adható támogatásban részesülhet a döntési javaslat melléklete szerint.
Javasolja, hogy a határozati javaslatban kerüljön feltüntetésre, hogy a nyertes pályázó társasházakkal megkötendő megállapodásokban rögzíteni kell azt a kikötést, mely szerint a társasházak vállalják a Budavári Önkormányzat által készíttetett táblának a társasház homlokzatán történő elhelyezését a felújítás megkezdésétől 3 év határozott időtartamra. Ennek megfelelően az előterjesztésben szereplő határozati javaslatnak nem négy, hanem öt pontja lesz, a 2. pontot szétválasztva az alábbiak szerint:
„2. a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a társasházak 2021. évben benyújtott kerületi Épület-felújítási pályázataira vonatkozó vissza nem térítendő támogatásokat,
3. felhatalmazza a polgármestert a nyertes pályázó társasházakkal a támogatási megállapodások megkötésére azzal, hogy a megállapodásokban rögzíteni kell azt a kikötést, mely szerint a társasházak vállalják a Budavári Önkormányzat által készíttetett táblának a társasház homlokzatán történő elhelyezését a felújítás megkezdésétől 3 év határozott időtartamra, a táblák elkészíttetésének költségét az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet „Egyéb szolgáltatások" során biztosítja."

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: több közös képviselő fordult hozzá azzal a félelemmel, hogy ők elsősorban az eredeti pályázati dátummal kalkuláltak, és félnek attól, ha a testület úgy dönt, hogy elnyerik a pályázatot, lecsúsznak arról a lehetőségről, hogy ezzel éljenek. Sok helyen már elkezdődtek a felújítások, míg a pályázat meghosszabbított lezárására vártak. A pályázati kiírás úgy szól, hogy a szerződés megkötéséig nem fejeződhet be a felújítás. Amennyiben lehetséges, arra kéri a hivatalt, hogy vegyék fel a kapcsolatot a közös képviselőkkel, és ahol már befejezés előtt áll, ezeket a házakat vegyék előre, hogy nehogy emiatt a kis technikai dolog miatt és a meghosszabbított pályázati határidő miatt csússzanak le a részükre megítélt összegről.

dr. Németh Mónika, aljegyző: a pályázati kiírás - nem szó szerint idézve - úgy szól, hogy amíg át nem vették a kivitelezőtől és ki nem fizették a számlát a szerződéskötésig. Megköszönte képviselő úr jelzését, de elmondta, kapcsolatban állnak a közös képviselőkkel. Akivel beszéltek mindenkinek jelezték, hogy a beruházás kapcsán így kell számolni, és természetesen igyekezni fognak, hogy minél jobban tudjanak teljesíteni. Bár a mai ülésen elhangzott kritika alapján nem tudja, hogy ez a hivatal erre mennyire képes.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: köszöni, hogy oda fognak figyelni ezekre a házakra, és köszöni, hogy megnyugtathatja a házakban lakókat és a közös képviselőket, hogy az önkormányzat a számukra megítélt összeget folyósítani fogja.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: bízik benne, hogy a társasházi közös képviselők és a társasházakban lakók számára jó hír lesz az, hogy a Budavári Önkormányzat 125 millió Ft-tal támogatja a kerületi társasházakat.

További kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
104/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a 2021. évi Épület-felújítási pályázat elbírálásáról, a támogatási összeg elosztásáról

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
1. a 184/2021. (VI. 1.) polgármesteri határozattal a Budapest I. kerületi társasházak és lakászszövetkezetek részére kiírt 2021. évi Épület-felújítási pályázat keretösszegét 125.000.000.- Ft-ra megemeli,
2. a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a társasházak 2021. évben benyújtott kerületi Épület-felújítási pályázataira vonatkozó vissza nem térítendő támogatásokat,
3. felhatalmazza a polgármestert a nyertes pályázó társasházakkal a támogatási megállapodások megkötésére azzal, hogy a megállapodásokban rögzíteni kell azt a kikötést, mely szerint a társasházak vállalják a Budavári Önkormányzat által készíttetett táblának a társasház homlokzatán történő elhelyezését a felújítás megkezdésétől 3 év határozott időtartamra, a táblák elkészíttetésének költségét az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet „Egyéb szolgáltatások" során biztosítja.
4. az alábbi társasházak pályázatát elutasítja:
1012 Budapest, Attila út 113.
1011 Budapest, Bem rakpart 26.
1011 Budapest, Hunyadi János út 1.
1016 Budapest, Zsolt u. 1.,
5. a 1016 Budapest, Naphegy u. 7. szám alatti társasház pályázatát nem részesíti támogatásban tekintettel arra, hogy az Önkormányzati megbízott műszaki szakértői véleménye alapján a pályázathoz csatolt árajánlat szerint az elvégezni kívánt munkálatok köre meghatározhatatlan, a felsorolt tételek semmiféle biztosítékot nem jelentenek a végzendő munkát illetően.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Műszaki Iroda

22. **Víziárosi kerékpárkölcsönző kialakítása és annak üzemeltetéséről szóló pályázat kiírása**
Előterjesztő: Molnárka Gábor Zoltán képviselő

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, a Tulajdonosi Bizottság, valamint a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Megadta a szót az előterjesztőnek, Molnárka Gábor Zoltán képviselő úrnak.

Molnárka Gábor Zoltán, képviselő: mindannyian látták, tapasztalták, akik az I. kerület víziárosi részén laknak, hogy az elmúlt jó pár évben nem túl sok fejlesztés történt a Víziárost illetően. Az előző városvezetés elsősorban a Vár területén eszközölt beruházásokat, így előterjesztésének az is az apropója, hogy a víziárosi kerületrészben történjen egy olyan fejlesztés, ami lehetővé teszi egy új szolgáltatás bevezetését. Ez a kerékpárkölcsönző egy jó szolgáltatás az ott lakóknak, hiszen a

környéken eléggé nehéz a kerékpárok tárolása. Nagyon sok lakó azért nem kerékpározik, mert nem tudja megoldani, hogy legyen egy saját kerékpárja. Mindenképpen támogatásra javasolja az előterjesztést, mert kiegészítené a meglévő kerékpár kölcsönzési lehetőségeket, amelyek a fővárosban rendelkezésre állnak, egyúttal a Vízivárost is egy picit színesebb és kellemesebb hellyé varázsolja.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: megkérdezte, hogy a már így is elszállt kiadási oldalra hogyan fér bele még ez az összeg is. Képviselő úr szerint csak 10 millió Ft-ról van szó. Véleménye szerint 10 millió Ft-ról van itt szó. Miközben azt gondolja, hogy alapvetően nem egy elvetemült ötlet, hogy ez a projekt megvalósuljon, de két kérdése van: most van-e ennek itt az ideje, ebben a gazdasági és pénzügyi helyzetben, ahogyan jelen pillanatban a kerület gazdálkodik, illetve készültek-e olyan fajta előzetes kalkulációk, hogy ennek lesz-e bármilyen megtérülése. Hétfőig még nem állt az előterjesztő rendelkezésére, tehát vakon repülnek. Továbbá igen, fontos az, hogy használják a kerékpárokat, jómaga is előszeretettel szokott kerékpározni. Azt gondolja azonban, hogy jelen helyzetben át kell gondolni azt, hogy ilyen projekteknek, még ha támogathatóak is, most van-e az idejük vagy pedig tudják-e esetleg jövő évre halasztani, amikor látják azt, hogy az önkormányzat gazdálkodása stabilizálódik-e. Reményei szerint stabilizálódik, mert ezekkel a kiadási számokkal ez egyenlőre kérdőjeles számára. Reméli, hogy képviselő úr kielégítőbben tud válaszolni a kérdésekre, mint ahogyan ezt tette a bizottsági ülésen. Nagyon szeretné támogatni az előterjesztést, de amíg vaktában repülnek, addig a pénzügyi felelősség terhe alatt ezt nagyon nehezen tudja megtenni.

Gelencsér Ferenc József, alpolgármester: van most egy vadászati kiállítás, potom 75 milliárd Ft-ból készült el. Tegnap hallgatta Kovács Zoltánt, aki azt mondta, hogy ne a pénzügyi megtérülését nézzék a 75 milliárd Ft-os kiadásnak, hanem az erkölcsit, és azt, hogy ez mekkora marketing lesz, és milyen jó lesz, és ide fog jönni mindenki Magyarországra, hogy kitömött állati tetemeket nézegessen. Úgy gondolja, hogy ebben az esetben sem feltétlenül az anyagi megtérülését kell nézni a dolognak, hanem azt, hogy ez egy olyan újítás lesz, ami egy jó dolog, ha a vízivárosiak életét kicsit feldobja, biciklizésre fog embereket ösztönözni. Elmondta, jómaga 13 éve nem biciklizett, és becsüli azt, aki Budapestre biciklire mer ülni. Remélik, hogy ez egy jó ösztönző lesz.

Molnárka Gábor Zoltán, képviselő: módfelett mulattatja az, ahogyan Gulyás képviselőtársa a közpénzek felett aggódik, és firtatja, hogy az önkormányzat gazdálkodása mennyire stabil. Jómaga abban a tudatban van, hogy az önkormányzat gazdálkodása stabil, azt nem kérdő jelezné meg. Nagyon örül annak, hogy most fellángolt az érdeklődés a kerület gazdálkodását illetően. Jót tett volna a kerületnek, hogyha ez 2019 előtt is így lett volna, de nyilván az ellenzéki szerep más. Ezt azért is érdemes gyakorolni, mert lehet, hogy 2022. áprilisa után is szükség lesz rá.
Azért most, mert ahogyan az előterjesztésből is kiderül, egy évek óta használaton kívüli ingatlanról beszélnek, amit semmilyen módon nem sikerült kiadni. Ennek az oka az, hogy nincs benne víz, csatorna, illetve áram. A megtérülést illetően azért is tud nagyon könnyen válaszolni, mert az előterjesztésben pusztán ingatlanfejlesztési költségekről van szó; semmi mást nem történik, mint használhatóvá tesznek egy ingatlant. Ha a kerékpárkölcsönző rossz ötletnek bizonyul, akkor nyilván le fogják vonni a konzekvenciákat, de akkor is egy használható, 51 $m^2$-es ingatlannal lesz gazdagabb a kerület, amit utána tetszőleges formában hasznosítani tudnak. A kerületrész lakóinak igazán az örömére szolgálna az új szolgáltatási elem.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: alpolgármester úrnak elmondta, tudja, hogy még nagyon fáj neki, és hogy már beleélve magát abba, hogy országgyűlési politikus lehet, és hogy ez most meghiúsult, de véleménye szerint maradjanak a kerületnél.
Molnárka képviselőtársára nézve azt gondolja, lehet, hogy neki kellett volna indulni Csárdi Antal ellen, mert ő is beleélte magát ebbe a szerepbe, és lehet, hogy sikeresebb lett volna az előválasztáson, mert olyan beszédet mondott most itt el, amit nagyon sok jelölt megirigyelt volna.

Továbbra is azt gondolja, hogy az a kérdés, hogy most kell-e ezt a fejlesztést megvalósítani, vagy ráér-e esetleg jövőre vagy akkor, amikor a költségvetés kiadási oldala stabilizálódik. Úgy látja, hogy ugyan fejlesztés - és egyetért, minden ilyen fajta fejlesztés, felújítás értékteremtő, de arról nincs meggyőződve, hogy idén van-e ennek a megfelelő alkalma.

Molnárka Gábor Zoltán, képviselő: igencsak emelkednek az alapanyagárak, kivitelezési költségek, és az a sejtése, hogy ha csak egy évvel halasztják el ezt a felújítást, akkor nagyjából 50%-os emelkedésre számíthatnak, és akkor már 15 millió Ft-ról beszélhetnek. Véleménye szerint minél előbb neki fognak egy ingatlan felújításnak, annál jobban járnak, mert sajnos részben a Fidesz kormány intézkedéseinek köszönhetően nem lesz olcsóbb a ingatlanfejlesztés Magyarországon.

Varga Dániel, képviselő: elmondta, nem érti hogy miért fáj számukra – vagyis érti, csak nem akarja elfogadni - az, ha fejlődik és bővül a kerület. Lassan három órája azt hallgatják, hogy tönkre fognak menni anyagilag, rosszul bánnak a pénzzel, mire nem kellene költeni stb. Aztán Gulyás képviselő úr hazamegy, bejelentkezik valamelyik kamu oldalára a Facebookon, és elkezdi írogatni, hogy ez sem történik a kerületben és az új városvezetés nem csinál semmit. Érti, hogy ez az ellenzéki lét, de ez nagyon ellentmondásos. Érti, hogy fáj, hogy bővül és fejlődik a Víziváros is, amit a városrész képviselőjeként jómaga is üdvözöl, és örül Molnárka képviselő úr javaslatának. Kérte, hogy ezt az ellentmondást oldják fel magukban, mert nagyon kétszínű, hogy itt az egyik arcukat mutatják, otthon pedig egy álprofil mögül egy másikat próbálnak mutatni, hogy a kerületi közvélemény is megnyugodhasson és korrekt tájékoztatást kapjon.

Gelencsér Ferenc József, alpolgármester: Varga képviselő urat nyugalomra inti, mert ennek a hathatós munkának köszönhetik azt, hogy a Fidesz jelenleg 27%-on áll a kerületben. Arra biztatná Gulyás képviselő urat, hogy így tovább.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szeretné megnyugtatni képviselő urat; a Budavári Önkormányzat költségvetése stabil. Miközben egyébként a feladatellátásra fordított működési kiadásaik mintegy 70%-át saját forrásból fedezik, csak a maradékot állami támogatásból, ezzel együtt a pandémiás évek után is folyamatosan stabil az önkormányzat gazdálkodása. Nem kell izgulnia képviselő úr, nem a kerület vett fel 1 500 milliárd forintnyi kölcsönt, hanem a Magyar Állam.
További kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 9 igen, 2 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
105/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Vízivárosi kerékpárkölcsönző kialakításáról és annak üzemeltetéséről szóló pályázat kiírásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy
1. az Önkormányzat tulajdonában álló Budapest I. kerület, belterület 14017/0/A/8 hrsz-ú, 1015 Budapest, Batthyány utca 18. szám alatti, 51 $m^2$ területű nem lakás céljáró szolgáló pincehelyiséget „Vízivárosi kerékpárkölcsönző" céljára felújítja mindösszesen bruttó 9.872.913.- Ft összegben, melynek fedezetét az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet GAMESZ „Ingatlanok felújítása" során biztosítja, egyúttal
2. felhatalmazza a Tulajdonosi Bizottságot arra, hogy a helyiség bérbeadására és abban kerékpárkölcsönző üzemeltetésére vonatkozó pályázati feltételeket meghatározza, a pályázatot kiírja és elbírálja.
Határidő: az 1. pont tekintetében: 2021. október 15.

a 2. pont tekintetében: a pályázat kiírása 2021. október 31.
a pályázat elbírálása 2021. december 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: az 1. pont tekintetében: GAMESZ
a 2. pont tekintetében: Műszaki iroda

23. **Tibay Zoltán emléktábla elhelyezése a Donáti utca 3. szám alatti lakóházra**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Tibay Zoltán kiváló nagybőgő művész emlékére készülne emléktábla a Donáti u. 3. számú lakóépületre, ahol a művész majd 40 éven keresztül lakott.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
106/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Tibay Zoltán emléktábla elhelyezéséről a Donáti utca 3. szám alatti lakóházra

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Donáti u. 3. számú ház falára Tibay Zoltán gordonművészre emlékező tábla kerüljön kihelyezésre a kezdeményezők vállalásának megfelelően teljes költségviselésük mellett a szükséges hozzájárulások beszerzését követően.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Főépítészi Iroda

24. **Névtelen közterület Végh György parknak történő elnevezés kezdeményezése és emléktábla elhelyezése**
Előterjesztő: Molnárka Gábor Zoltán képviselő

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat.
Megadta a szót az előterjesztőnek, Molnárka Gábor Zoltán képviselő úrnak.

Molnárka Gábor Zoltán, képviselő: egy nagyon rövid idézettel szeretné kísérni az előterjesztését: „Budán, a hajdani Vizivárosban, a Batthyány tér és a Széna tér között még egy terecske van. Olyan kicsi, hogy a térképek általában csak M betűvel jelölik, pedig a becsületes neve Mária tér. A környéken legalábbis mindenki így emlegeti, senki sem mondja soha M térnek. A belőle kiinduló Málna utca sem M utca, sőt a folytatása, a Medve utca sem rövidül le pusztán M betűvé, mert akkor a környék lakosai, akik olyan barátságos, jó viszonyban élnek, hogy még köszönnek is egymásnak, akár egy kis város főterén, bizonyára összekevernék a sok M betűs utcát és teret. Ebből egyenesen következik, hogy a

térképrajzoló bácsi nem lakik a környéken, hiszen akkor, ha egész pici bolha betűkkel is, de kiírta volna térképeire: Mária tér." Aki ezeket írta, az nem más mint Végh György; neki szeretnének egy emléket állítani azzal, hogy egy jelenleg névtelen közterületet, ami természetben a Csalogány utca 6-10. Társasház hátsó kertjében helyezkedik el, az ő nevét adnák, tehát elneveznék Végh György parknak. Ehhez kéri a képviselő-testület támogatását.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: az előterjesztésben szereplő 1. határozati javaslat az elnevezés kezdeményezéséről szól, melyről tudni kell, hogy közterületek elnevezését a Fővárosi Önkormányzat hagyja jóvá, de a kerület kezdeményezheti azt. A 2. határozati javaslat Végh György emléktábla elhelyezéséről szól, amelynek költségeit Molnárka Gábor képviselő úr a képviselői kerete terhére vállalta.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő, Végh György parknak történő elnevezés kezdeményezéséről szóló határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
107/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
névtelen közterület Végh György parknak történő elnevezés kezdeményezéséről

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 13883/3 helyrajzi számú, természetben 1015 Budapest, Batthyány utca 13. melletti telken elhelyezkedő névtelen közterület Végh György parknak történő elnevezését kezdeményezi.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármesterét, hogy gondoskodjon a kezdeményezés megküldéséről Budapest Főváros Önkormányzat Főpolgármestere részére.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő, Végh György emléktábla elhelyezéséről szóló határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
108/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Végh György emléktábla elhelyezéséről

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Végh György íróra emlékező tábla kerüljön elhelyezésre a 13883/3 helyrajzi számú közterületen, Molnárka Gábor Zoltán önkormányzati képviselő vállalásának megfelelően teljes költségviselése mellett egyéni képviselői keretének terhére, a szükséges hozzájárulások beszerzését követően.

25. **A Kilus-kútnak és kertjének rendbetétele**
Előterjesztő: Tölcsér Borbála képviselő

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Az előterjesztő Tölcsér Borbála képviselő asszony, aki nincs jelen, mert halaszthatatlan ügyből kifolyólag távoznia kellett az ülésről.
Az előterjesztés a Mészáros utcában található Kilus-kút padjai, burkolata és a környező zöldterületek rendbetételére tesz javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
109/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Kilus-kútnak és kertjének rendbetételéről

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy megvalósítja „Kilus kút parkjának rendbetétele, padok cseréje, szobor takarítása" beruházást.
2. A beruházás pénzügyi fedezete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletben 5 000 000 Ft összeggel rendelkezésre áll.
Határidő: 2021. november 30.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

26. **Közösségi könyvszekrények kihelyezése**
Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester
Varga Dániel képviselő

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Az előterjesztők Gelencsér Ferenc József alpolgármester úr és Varga Dániel képviselő úr.

Varga Dániel, képviselő: a tavalyi évben is tárgyalták már a közösségi könyves szekrények ügyét, de sajnos a Covid és a veszélyhelyzet nyomán a tavalyi évben közösségi könyves szekrények telepítésére is beszerzésére nem kerülhetett sor. Az előterjesztés ezt kívánja pótolni a kerület három pontján, a Vízivárosi Klub előtt, a Donáti utca és a Toldy utca kereszteződésében található játszótérnél, valamint a Horváth Kertben. Ezek a szekrénynek modern és zárt szekrények lesznek napelemes működtetéssel. Számos más kerületben is található ilyen szekrény. Majd egy későbbi döntés lehet az, hogy ezeket a szekrényeket, mely neves kerületi személyekről nevezzék el, ami jó emléket állíthat a munkásságuk előtt. A javaslat véleménye szerint nagyon előremutató és jó javaslat. Nem tud azonban elmenni amellett, ami a javaslat kapcsán negatívumként a közösségi médiában felmerült; méghozzá Tímár Gyula képviselőtársa részéről, aki egy álhírt posztolt a Facebookon. Timár képviselő úr azt állított augusztus 8-án a Facebook-oldalán - és ezt több helyi propagandaoldal is átvette tőle -, hogy 4,5 millió Ft-ot költött el a Budavári Önkormányzat egy finoman szólva sem esztétikus és raklapokból összetákolt könyves

szekrényre. Timár képviselő úr állítása valótlanság, ugyanis mint jelezte, az összeg, ami a könyves szekrények céljára elkülönítésre került a tavalyi évben, nem került elköltésre. Éppen ezért kérte a költségvetés összeállításakor, hogy az idei évben is céltartalékot különítsenek el erre a célra, hogy ezek a szekrények idén kikerülhessenek a kerület három pontjára. Arra kéri képviselő urat, hogy itt a nyilvánosság előtt is kérjen bocsánatot ezért az álhírért, amit a közösségi médiában terjesztett. Azért kéri ezt, mert egyrészt ezzel egykori vízivárosi képviselőként belegázolt a vízivárosiakba, hiszen két vízivárosi könyves szekrény jövőjét némileg keresztbe húzta, és kvázi lejáratta a közösségi médiában. A Vízivárosi Klub munkatársai miatt is kéri ezt, ugyanis a könyvesszekrény, amit képviselő úr kifogásolt, a karácsonyi Betlehem volt, amit a munkatársak pusztán jószándékkal kvázi újrahasznosítottak, és amíg a közösségi könyvesszekrények nem készülnek el, ezt hasonló célra fogják használni. Természetesen amint elkészül a megfelelő minőségű közösségi könyvesszekrény, amire a céltartalék is el van különítve, akkor ez a szekrény beszedésre kerül a Vízivárosi klub elől.

Timár Gyula, képviselő: a közösségi médiába feltette a nyilvános önkormányzati határozatot, ami arról szólt, hogy 4,5 millió Ft-ért közösségi könyvszekrényeket helyeznek ki a közterületre. Egy ilyet talált a kerületben, rá volt írva, hogy közösségi könyvszekrény a Vízivárosi Klubbal szemben. Ennek a fényképét és ezt a képviselő-testületi határozatot tette fel.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szeretné pontosítani; nem volt képviselő-testületi határozat.

Gelencsér Ferenc József, alpolgármester: bár mint kiderült, nem volt ilyen határozat, megkérdezte, hogy Timár képviselő úr megkérdezett-e bárkit a hivatalban, mielőtt ezt a Facebook posztot megírta - és valójában nem az önkormányzatot, hanem önmagát járatta le -, hogy a könyvszekrény az önkormányzat által lett-e kihelyezve vagy pedig teljesen véletlenszerűen, civilek által.

Varga Dániel, képviselő: történészként fontosnak tartja, hogy a jövő nemzedéke - ha majd egyszer valaki alkalmasnak látja a budavári testületi ülések jegyzőkönyvét kutatni -, akkor találkozzon az igazsággal. Képviselő úr egy olyan szöveget tett ki a Facebookra, ami arról szól, hogy a céltartalék sorról a beruházási és felújítási sorra áttesznek egy összeget. Ez nem azt jelenti, hogy az összeg fel lett használva, tehát ilyen határozat nem volt. Olyan határozata van a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságnak, hogy kérnek árajánlatokat a könyves szekrényekre, de erről döntés nem született. Tehát képviselő úr tényszerűen valótlanságot állít, és mivel nem ezt írta ki, ezért mielőtt ilyet állít, arra kéri, hogy legközelebb keresse és kérdezze meg, de aljegyző asszonyt és polgármester asszony is készséggel áll az ilyen esetekben a rendelkezésére. Nagyon fontos, hogy az embereket ne vezessék félre, és a valós tényekről tájékoztassák a közvéleményt.

Timár Gyula, képviselő: ha Varga képviselő úr nem találja ezt a határozatot, amit jómaga feltett, akkor kérjen segítséget aljegyző asszonytól; meg fogják találni szó szerint, betű szerint.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: további kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 9 igen, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
110/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Közösségi könyvszekrények kihelyezéséről

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja közösségi könyvszekrények telepítését az alábbi helyszíneken:

- Batthyány utca és Hattyú utca találkozásánál lévő téren (Vízivárosi Klub előtt meglévő könyvszekrény cseréje),
- Krisztina téren (Horváth-kertben)
- Toldy játszótéren (Donáti utca - Toldy F. u. sarok)

2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete a közösségi könyvszekrények típusának kiválasztására, indikatív ajánlatok alapján a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságot kéri fel.
3. A pénzügyi fedezetet Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletében rendelkezésre áll 4 000 000 Ft összeggel. A beszerzéseket ezen a keretösszegen belül kell megvalósítani.
Határidő: Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság javaslattétel 2021. október 30.
Felelős: Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke
Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

## 27. Bach Akadémia Kulturális Alapítvány egyedi támogatási kérelme

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
Gelencsér Ferenc József alpolgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Az előterjesztő Váradiné Naszályi Márta polgármester és Gelencsér Ferenc József alpolgármester.
A Bach Akadémia Kulturális Alapítvány egyedi támogatás iránti kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz. 2021-ben a jubileumi, „10. Budavári Bach Fesztivál 2021 ősz/tél" elnevezésű koncertsorozat megrendezéséhez kér támogatást. Azt látják, hogy ez egy nagy sikerű, magas színvonalú, általában teltházas koncerteket tartó fesztivál, és méltónak tartják a támogatásra. A javaslat értelmében a kért összegnél kevesebb, 5 millió Ft támogatást kíván nyújtani az Önkormányzat.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
111/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a „10. Budavári Bach Fesztivál 2021 ősz/tél" koncertsorozat támogatásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete 5 000 000 Ft, azaz ötmillió forint vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt – a Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre" soráról – a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány részére a „10. Budavári Bach Fesztivál 2021 ősz/tél" koncertsorozat megrendezéséhez.
2. A Képviselő-testület a támogatás felhasználásának részletezését, ütemezését és egyéb szabályait a határozat mellékletét képező támogatási szerződésben foglalt tartalom szerint jóváhagyja és felhatalmazza a Polgármestert a határozat mellékletét képező „Támogatási szerződés" aláírására.
Határidő: 2021. október 15.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Szervezési Csoport

28. **A Maros utcai Szakrendelő fül-orr-gégészeti szakrendelésének heti 45 órájából heti 6 óra audiológiai szekrendelésre való átcsoportosításáról**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
112/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Maros utcai Szakrendelő fül-orr-gégészeti szakrendelésének heti 45 órájából heti 6 óra audiológiai szakrendelésre való átcsoportosításáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi a Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata Maros utcai Szakrendelő fül-orr-gégészeti szakrendelésnek (szakmakód: 0600) heti 45 óra kapacitásából 6 óra audiológiai szakrendelésre való átcsoportosítását.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

29. **Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata Alapító Okiratának módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Az alapító okirat módosítására jogszabályi megfelelés miatt van szükség.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
113/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata alapító okiratának módosításáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata alapító okiratát jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja és jelen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetben elfogadja.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

30. **Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
A módosításra a jogszabályi változások miatt van szükség.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
114/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata szervezeti és működési szabályzatának módosításáról.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által fenntartott Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata szervezeti és működési szabályzatának módosítását és a határozat mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata szervezeti és működési szabályzatát jóváhagyja.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

31. **Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
115/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolót.

32. **Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Az önkormányzat az általa fenntartott, működtetett intézményekről beszámolót fogad el.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
116/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolót.

33. **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
117/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolót.

34. **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2020/2021. nevelési évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
118/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2020/2021. nevelési évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2020/2021. nevelési évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolót.

35. **Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont 2020. évi működéséről, tevékenységéről szóló beszámoló**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
119/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolót.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: ezúton szeretné megköszönni a Budavári Önkormányzat intézményeinek, jelenlévő intézményvezetőinek a 2020. évi, magas színvonalú és hivatástudattal végzett munkáját, mindazt a szolgáltatást, amit a kerület lakosságának nyújtottak és nyújthattak rajtuk keresztül. További jó munkát kívánt.

*A polgármester 10 perc szünetet rendelt el.*

*SZÜNET UTÁN:*

**36. A Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társasággal történő 5. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötése**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Dr. Asztalos József Csaba a Csalogány utcai 5. számú felnőtt háziorvosi praxisjogát átadja Dr. Antal Dániel Gábor háziorvos részére. Az előterjesztés az ezzel kapcsolatos engedélyezést, szerződést tartalmazza.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
120/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társasággal az 5. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötéséről

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 3/2019. (III. 1.) önkormányzati rendelet 2. §-a és az 1. számú melléklete alapján meghatározott 5. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosi feladatainak ellátására az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-a szerinti feladat-ellátási szerződést köt a Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. em. 2. ajtó, képviseletében: Dr. Antal Dániel Gábor háziorvostan szakorvos) legalább 5 éves időtartamra.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződést.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés, valamint annak mellékletét képező megállapodás aláírására.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

37. **A "Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társasággal történő 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötése**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Dr. Simon István, a 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi praxis üzemeltetője értékesítette a fogorvosi praxisjogát Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta fogorvos részére.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
**121/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata**
a "Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Társasággal a 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötéséről

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 3/2019. (III. 1.) önkormányzati rendelet 4. §-a és a 3. számú melléklete alapján meghatározott 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzet fogorvosi feladatainak ellátására az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-a szerinti feladat-ellátási szerződést köt a "Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Társasággal (székhely: 4600 Kisvárda, Tompos út 40., Cg: 15-06-086490, adószám: 20237701-1-15, képviseletében: Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta gyermekfogász szakorvos) legalább 5 éves időtartamra.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződést és annak mellékleteit.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés, valamint annak mellékletét képező megállapodás aláírására.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

38. **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: most következik több nagyon hasonló előterjesztés háziorvosi feladat-ellátási szerződés módosításokról.
A Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
122/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a korábban a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti és jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti 10. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Borcsányi Judit háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződésben foglalt feladatok ellátásához díjmentesen biztosítja, átadja nem kizárólagos használatra a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti épület, rendelő egy meghatározott részét.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
4. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

39. **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
123/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. szám alatti 15. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Vasadi Ágnes felnőtt háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.

3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

**40. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
124/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a korábban a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti és jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti 13. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Fejéregyházi István háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződésben foglalt feladatok ellátásához díjmentesen biztosítja, átadja nem kizárólagos használatra a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti épület, rendelő egy meghatározott részét.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
4. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

41. **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Kárpáti Éva Felnőtt Háziorvosi Bt. között létrejött megállapodás módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
125/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Kárpáti Éva Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a korábban a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti és jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti 11. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Kárpáti Éva háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződésben foglalt feladatok ellátásához díjmentesen biztosítja, átadja nem kizárólagos használatra a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti épület, rendelő egy meghatározott részét.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Kárpáti Éva Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
4. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

42. **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Mediscus Szolgáltató Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
126/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Mediscus Szolgáltató Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a 1016 Budapest, Zsolt utca 6/A. szám alatti 8. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Nagy János felnőtt háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Mediscus Szolgáltató Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

43. **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Papp Viktória között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
127/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Papp Viktória között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a korábban a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti és jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti 9. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Papp Viktória háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződésben foglalt feladatok ellátásához díjmentesen biztosítja, átadja nem kizárólagos használatra a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti épület, rendelő egy meghatározott részét.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Papp Viktória között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.

4. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

**44. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
128/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a korábban a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti és jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti 12. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződésben foglalt feladatok ellátásához díjmentesen biztosítja, átadja nem kizárólagos használatra a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti épület, rendelő egy meghatározott részét.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
4. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

45. **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Vár-Med 2000 Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
129/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Vár-Med 2000 Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. szám alatti 14. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Szabó Krisztina felnőtt háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Vár-Med 2000 Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

46. **A 1013 Budapest, Attila út 12. II. emelet 1/a. szám alatti lakás bérbeadása tárgyában hozott határozat módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
A bérlő a lakást 2021. március 1-től 2023. február 28-ig 2 év határozott időre, szociális alapú lakbér megállapítása mellett kapta bérbe. A bérbeadásról szóló határozatban a lakbér összege tévesen került megállapításra, azt javítani szükséges.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: véleménye szerint hiba történhetett az online rendszerükben, ugyanis az Attila út 12. 1/a. című előterjesztésnél a Márai Kulturális Közalapítvány elszámolása jön fel előterjesztésnek.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: kérdése, hogy képviselő úr megkapta-e az előterjesztést és ismeri-e a tartalmát. Érdeklődik, hogy a többi képviselőnek sikerült-e ezt az előterjesztést megnyitni és elolvasni.

dr. Németh Mónika, aljegyző: javasolja, hogy képviselő úr indítsa újra a gépét, mert a hivatali kollegáknál és más képviselőnél jól látszanak az előterjesztések.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: mivel valami probléma volt, ezért ebből a szavazásból kimaradna.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: további kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
130/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a 1013 Budapest, Attila út 12. II. emelet 1/a. szám alatti lakás bérbeadása tárgyában hozott határozat módosításáról

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 1013 Budapest, Attila út 12. II. emelet 1/a. szám alatti lakás bérbeadása tárgyában - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet által kihirdetett veszélyhelyzet hatálya alatt, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján - hozott 13/2021. (IV. 7.) polgármesteri határozatban megállapított szociális alapú lakbér összegét, a határozat többi részének változatlanul hagyása mellett, módosítja, és azt az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 45. § (1) bekezdésének c) pontja alapján nettó 2.200,- Ft/hó, azaz bruttó 2.794,- Ft/hó összegben állapítja meg. A bérlő a lakbér esedékességével egyidejűleg köteles viselni a bérbeadó által kiszámlázott külön szolgáltatási díjakat.
Majthényi Gábor köteles a lakásbérleti szerződés megkötéséig benyújtani a közüzemi szolgáltatók igazolásait arról, hogy a lakásra közüzemi díjtartozása nem áll fenn, továbbá Majthényi Gábornak a lakásbérleti szerződés megkötésekor az Önkormányzattal szemben adó-, adók módjára behajtandó köztartozása, bérleti-, illetve használati díj tartozása, valamint külön szolgáltatási díjtartozása nem állhat fenn.
Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Műszaki Iroda

47. **A Budapest I. kerület, Attila út 47. 1. em. 6. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 2 év határozott időtartamra javasolta meghosszabbítani a bérleti szerződést.
Kérdés, hozzászólás nem lévén elsőként szavazásra tette fel a Tulajdonosi Bizottság módosító javaslatát.

**A képviselő-testület 10 igen, 1 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
131/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Tulajdonosi Bizottság módosító indítványáról az „A Budapest I. kerület, Attila út 47. 1. em. 6. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása" tárgyú előterjesztés vonatkozásában

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Tulajdonosi Bizottság „A Budapest I. kerület, Attila út 47. 1. em. 6. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása" tárgyú előterjesztéshez benyújtott módosító indítványát, mely szerint a bérleti jogviszony 2 év határozott időre kerüljön meghosszabbításra.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szavazásra tette fel a Tulajdonosi Bizottság javaslatával módosított, előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
132/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Budapest I. kerület, Attila út 47. 1. em. 6. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbításáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakások céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 12. § (2) bekezdésében biztosított bérbeadói jogkörében eljárva úgy határoz, hogy a Lakásrendelet 34. §-a alapján

**hozzájárul,**

hogy **Medvegy István a Budapest I. kerület, Attila út 47. 1. em. 6. szám** alatti, 2 szobás, 65 m$^2$ alapterületű komfortos önkormányzati tulajdonú lakásra **2021. augusztus 31. napjától 2023. augusztus 30. napjáig terjedő 2 év határozott időtartamra lakásbérleti szerződést kössön, piaci alapú lakbér megállapítása mellett, a jelen határozatban foglalt feltételekkel.**

**A piaci lakbér összege: bruttó 87.671.- Ft/hó.** A bérlő a lakbér esedékességével egyidejűleg köteles viselni a bérbeadó által kiszámlázott külön szolgáltatási díjakat.
A közüzemi díjakat a bérlő közvetlenül a közüzemi szolgáltatóknak köteles megfizetni a közüzemi szolgáltatókkal kötött szerződések szerint.

Medvegy István köteles a lakásbérleti szerződés megkötéséig benyújtani a közüzemi szolgáltatók igazolásait arról, hogy a lakásra közüzemi díjtartozása nem áll fenn, továbbá Medvegy Istvánnak a lakásbérleti szerződés megkötésekor az Önkormányzattal szemben adótartozása, bérleti-, illetve használati díj tartozása, valamint adók módjára behajtandó köztartozása nem állhat fenn.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Műszaki Iroda

48. **A 1011 Budapest, Batthyány tér 4. fsz. 2. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 2 év határozott időtartamra javasolta meghosszabbítani a bérleti szerződést.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: kérdése, ha a korábbiakban volt egy olyan fajta akaratuk, hogy a stabilizálás érdekében adják meg az 5 éves hosszabbítást, akkor eljárhatnának-e ennél az előterjesztésnél is ilyen módon.

Dr. Kun János, képviselő: természetesen van szándék a stabilitásra, arra is van szándék, hogy új lakásrendeletet alkotnak. Már az előzőekben volt arról szó, hogy 2 évre hosszabbítják meg.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: két éve hallgatják, hogy lesz új lakásrendelet, megvan a szándék, meg vannak számok stb. Kérdése, hogy meddig hallgatják még azt, hogy lesz új lakásrendelet. Meddig hozzák még ilyen helyzetbe a saját bérlőiket, hogy kétévente azon izguljanak, hogy meg lesz-e hosszabbítva a szerződésük vagy nem. Sokkal tisztességesebb lenne úgy eljárni, hogy megadják nekik az 5 éves hosszabbítást, amire a rendeletük lehetőséget ad.

Dr. Kun János, képviselő: reméli, hogy minél hamarabb lesz.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: további kérdés, hozzászólás nem lévén elsőként szavazásra tette fel a Tulajdonosi Bizottság módosító javaslatát.

**A képviselő-testület 9 igen, 1 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
133/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a Tulajdonosi Bizottság módosító indítványáról az „A 1011 Budapest, Batthyány tér 4. fsz. 2. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása" tárgyú előterjesztés vonatkozásában

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Tulajdonosi Bizottság „A 1011 Budapest, Batthyány tér 4. fsz. 2. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása" tárgyú előterjesztéshez benyújtott módosító indítványát, mely szerint a bérleti jogviszony 2 év határozott időre kerüljön meghosszabbításra.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: szavazásra tette fel a Tulajdonosi Bizottság javaslatával módosított, előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
**134/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata**
a 1011 Budapest, Batthyány tér 4. fsz. 2. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbításáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakások céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 34. §-a alapján

**hozzájárul,**

hogy **Kelemen László lakásbérleti jogviszony időtartamának meghosszabbítása jogcímén, a 1011 Budapest, Batthyány tér 4. fsz. 2. szám** alatti, 1 + 1 félszobás, 57 m² alapterületű, komfortos komfortfokozatú önkormányzati tulajdonú lakásra **2021. június 28. napjától 2023. június 27. napjáig terjedő 2 év határozott időtartamra lakásbérleti szerződést kössön, piaci alapú lakbér megállapítása mellett, a jelen határozatban foglalt feltételekkel.**

**A piaci lakbér összege: bruttó 47.481,- Ft/hó.**
A bérlő a lakbér esedékességével egyidejűleg köteles viselni a bérbeadó által kiszámlázott külön szolgáltatási díjakat.
A közüzemi díjakat a bérlő közvetlenül a közüzemi szolgáltatóknak köteles megfizetni a közüzemi szolgáltatókkal kötött szerződések szerint.

Kelemen Lászlónak a lakásbérleti szerződés megkötésekor az Önkormányzattal szemben adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása, bérleti-, illetve használati díj tartozása nem állhat fenn.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Műszaki Iroda

49. **A 1014 Budapest, Úri utca 72. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási jog gyakorlása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a Tulajdonosi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.
Az Optimum Úri 72. Ingatlanbefektetési Kft. eladó és a SkyGreen Buildings Kft. vevő között a Úri utca 72. szám alatti ingatlan értékesítése tárgyában 2021. szeptember 13. napján ingatlan adásvételi szerződés jött létre. A felek az ingatlan vételárát 5,5 milliárd Ft + ÁFA összegben határozták meg. Az önkormányzatnak a műemlék ingatlanra a Magyar Államot követően elővásárlási joga áll fenn.
Bizonyára emlékeznek rá, hogy az Úri utca 72.-t a Magyar Nemzeti Bank Pallas Athéné Alapítványa vásárolta meg, majd adta át a Magyar Nemzeti Bank 100%-os tulajdonában álló Optimum Úri 72. Kft.-nek, aki a Magyar Nemzeti Banktól támogatást vett fel az épület felújítására - eddig csupa közpénzről beszélnek -, majd ez a kft. most eladja a SkyGreen Buildings Kft.-nek. A Budavári Önkormányzatnak

nem feladata, és nem is áll módjában a közpénzekkel való bánásról dönteni ebben az esetben, vagy egyéb vonatkozásait vizsgálni ennek a jogügyletnek, de felhívja a figyelmet arra, hogy miről van szó. Itt most arról döntenek, hogy az adásvételi szerződésben levő vételáron meg kívánják-e vásárolni ezt az ingatlant. A határozati javaslat arról szól, hogy nem kívánják megvásárolni.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
135/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest, Úri utca 72. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási jogról

A Képviselő-testület az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 10. § (7) és 20. § (3) bekezdése alapján úgy dönt, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat nem él a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 86. § (4) bekezdése alapján fennálló elővásárlási jogával az Optimum Úri 72. Ingatlanbefektetési Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1013 Budapest, Döbrentei utca 2., cégjegyzékszám: 01-09-330295, adószám: 26525802-2-41, statisztikai számjel: 26525802-6820-113-01, képviseli: dr. Dudás Lóránt ügyvezető) eladó és a SkyGreen Buildings Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124., cégjegyzékszám: 01-09-281782, adószám: 25552188-2-41, statisztikai számjel: 25552188-6820-113-01, képviseli: Melis János és Pillár Zsolt ügyvezetők) vevő között a Budapest I. kerület, belterület 6695 hrsz.-ú, 1014 Budapest, Úri utca 72. szám alatti, 781 m² földterületű, „kivett iroda kutatási központ" megnevezésű, „műemlék", „kiemelten védett régészeti terület" és „műemléki jelentőségű terület" jogi jellegű ingatlan értékesítése tárgyában 2021. szeptember 13. napján létrejött ingatlan adásvételi szerződés szerint, az abban foglalt feltételek mellett, 5.500.000.000.-Ft (azaz ötmilliárd-ötszázmillió forint) + ÁFA összegű vételáron.
Határidő: 2021. október 15.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Műszaki Iroda

50. **Lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzata alapján a polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**A képviselő-testület 9 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
136/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata
a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a lejárt határidejű 4-7/2021. (VI. 17.), a 10, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 24, 27, 29, 31, 32/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozatok és a 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 45, 46, 47, 48, 50,

53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 72, 73, 74, 75, 76, 77/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.
2. A Képviselő-testület a 14, 23, 26, 28/2021. (VI. 24.) és a 61, 63, 71/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozatok végrehajtásának határidejét 2021. október 31-ig, a 15/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat és az 52/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat végrehajtásának határidejét 2021. december 31-ig meghosszabbítja.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: érintett szakirodák

## 51. Kérdések, interpellációk, közérdekű bejelentések ejárt

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: az ülésre határidőben nyolc kérdés érkezett Gulyás Gergely Kristóf képviselőtől.
Kérdés érkezett arról, hogy miért nincs még mindig jegyzője a kerületnek.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: jelezte, hogy nem ez volt az első kérdés, ahogy látható a kiosztott kérdés listán. Érdeklődik, hogy haladhat-e abban a sorrendben, ahogy ez beadásra került.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: a levezető felelőssége meghatározni a kérdések sorrendjét. Ha nem kívánja ezt a kérdést feltenni, akkor haladhatnak tovább.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: kérdése, hogy miért nincs még mindig jegyzője kerületnek. Kezd kínossá válni, hogy meg kellett hosszabbítani a jegyzői pályázat határidejét. Sikerült már idénre elfogyasztani két jegyzőt, ami egyrészről nem tesz jót a hivatal stabil működésének, másrészről létrehoz egy olyan légkört, ami kapcsán nem is csodálkozik, hogy a hírek szerint egy jelentkező sem volt, és ezért került meghosszabbításra. Nem tudja, hogy milyen lehet velük együtt dolgozni, mint a hivatal munkaadójának számító felelős vezetőnek, hogy miért iszonyodnak ennyire polgármester asszonytól a jegyzők. Véleménye szerint már ideje volna az I. kerület lakossága érdekében, hogy legyen jegyzője a hivatalnak. Nagyon reméli, hogy az október 5-i pályázati határidő után már nem kell ezt tovább meghosszabbítani.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: rosszul tudja képviselő úr; nem került meghosszabbításra a pályázat, ugyanis az első pályázat eredménytelen volt. Újra kiírták a pályázatot; október 5-én van a benyújtási határideje.
Következő kérdés: miért nem kezdődött el augusztus 31-ig a Batthyány tér felújítása.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: polgármester asszonynak volt egy bejelentése jó pár hónappal ezelőtt, amiben elárulta, hogy milyen terveik vannak a Batthyány tér felújításával kapcsolatban. Ami megvalósult ebből mindezidáig, az egy olyan forgalmi lezárás, aminek jelenleg a vízivárosiak isszák meg a levét. Nem egyszer, nem kétszer látták azt, hogy a Fő utcában iszonyatos nagy dugók alakulnak ki, ami egyébként már átterjedt az Iskola utcára és a környező utcákra is. Azt viszont nem látják, hogy a Batthyány tér készülne, fejlődne. Azt látják, hogy a Batthyány téren egyre több a szemét, egyre rosszabbak ott a körülmények. Ezáltal adódik a kérdés, hogy mikor terveznek végre valamit tenni a Batthyány térért, és mikor kezdődik meg, miért csúszik a felújítása.

Varga Dániel, képviselő: tele van szelektív hulladékgyűjtő edénnyel az egész Batthyány tér; teljesen újak, benne volt a fejlesztési tervben, kint van a párakapu. Képviselő úr megint azt állítja, hogy semmi világon nem történt. Ez felháborító és hazugság. Rendre utasíthatja polgármester asszony, mert SZMSZ-sértő módon szólalt most fel, de a vízivárosiak nevében kikéri magának.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: megérti képviselő úr felháborodását, de kéri, hogy tartsák magunkat az SZMSZ-hez. Képviselő úr 15 napon belül írásban megkapja a választ.
Harmadik kérdés: miért kell a megboldogult Főkertnek plusz 30 millió Ft-ot fizetni a kötelező alapfeladatok ellátására.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: mondaná, hogy kezdjenek néma csenddel a Főkert emlékére, amit beolvasztottak egy össz budapesti vállalatba, és így elvész az identitása, de ennél kerületi szempontból sokkal fontosabb, hogy miért kellett a veszélyhelyzet alatt egy 30 millió forintos szerződést kötnie polgármester asszonynak a Főkerttel egy olyan feladat ellátására, ami egyébként kötelessége és alapfeladata lenne a Főkertnek. Megkötöttek úgy egy szerződést, hogy a kerület igazából többletet nem kapott. Azzal indokolta meg ezt a szerződést, hogy a Főkertnek nincs pénze arra, hogy fenntartsa a megfelelő állapotokat a Vérmezőn – ami véleménye szerint a Főkert és a budapesti városvezetés problémája. A I. kerületiek már fizettek azért, hogy a Vérmezőt és a zöldfelületeiket gondozzák. Polgármester asszony egyszemélyes döntési jogkörben úgy gondolta, hogy plusz 30 millió forintot odaadnak a Főkertnek. Felmerül itt olyan kérdés is, hogy tényleg a Főkertnek ment-e ez a finanszírozás. A most lezárult előválasztással kapcsolatban az ATV-n hangzott el, hogy a DK, a Jobbik és a Momentum az országos választási bizottságokhoz fordult, ugyanis úgy találták ugyanis, hogy a szabályokat sérti az, hogy Karácsony Gergely fővárosi pénzekből, többek között a Főkert pénzéből finanszírozza az előválasztási kampányát. Kérdésként merül fel az, hogy ez az I. kerület által adott 30 millió forint vajon Karácsony Gergely párttársának a kampány kasszájában landolt-e, mert igazából azt nem látják, hogy I. kerületi szinten mire fordították ezt a pénzt.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: ez a kérdés sokkal többet elmond képviselő úrról, mint a Budavári Önkormányzat működéséről vagy akár a polgármesteri működéséről és a tőle iszonyodó jegyzőkről. Kérdésére 15 napon belül kap választ.
Negyedik kérdés: van-e tervben nyilvános illemhely létesítése a Horváth kertben.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: érkezett részére egy lakossági megkeresés, melyben tájékoztatták arról, hogy a jóval korábbi években volt egy nyilvános illemhely a Horváth Kertben lévő pavilon alatt, ami lezárásra került azzal a feltétellel, hogy a pavilon üzemeltetőjének kellene biztosítania az illemhely hozzáférést. A pavilon üzemeltetése a lakos elmondása szerint nem igazán stabil és az illemhelyhez való hozzáférés sem lehetséges. A lakos kérése az, hogy amennyiben lehetséges, kerüljön egy, a Tabánban lévőhöz hasonló nyilvános illemhely a Horváth Kertben is elhelyezésre, ugyanis az átmenő forgalom és az ott pihenni vágyók számára is fontos lenne, hogy egy közeli és elérhető nyilvános illemhely rendelkezésükre álljon. Így adódik a kérdése, hogy tervez-e ilyet a Budavári Önkormányzat, és ha igen, akkor mikor várható ennek a kivitelezése.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: 15 napon belül részletes választ fog kapni képviselő úr. Felhívta a figyelmet arra, hogy a Déryné melletti pavilon üzemeltetésére az előző ciklus végén dr. Nagy Gábor Tamás polgármester úr írt ki pályázatot, majd a pályázók közül nem a legelőnyösebb ajánlatot adó versenyző megnyerte az üzemeltetést, talán nem véletlenül, hiszen Szilasi Alex, polgármester úr egyik kedvelt és támogatott zongoristája volt ennek a cégnek a vezetője. Azóta sem üzemelteti sem a pavilont, sem a WC-t. Minderről részletesen tájékoztatni fogják képviselő urat.
Ötödik kérdés: mennyibe került a nyárbúcsúztató.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: a kerületnek volt egy nyárbúcsúztatója, amit látszólag úgy tűnik, hogy nagy kapkodva szervezett meg az önkormányzat. Azért mondja ezt, mert a legtöbb lakoshoz a Várnegyed újságon keresztül az esemény megtartását követő napon, vasárnap jutott el a hír arról, hogy lesz ez az esemény. Nagyon sokan hívták panaszkodva, hogy szerettek volna rajta részt venni, és mivel a Várnegyed újság szórása nem túl stabil, és nagyon sokakhoz csak vasárnap ért el ennek a híre, mert a korábbi Várnegyedekben ez nem volt meghirdetve, ezért ők lecsúsztak az eseményről. Azt látják a

képeket, amiket felraktak közösségi médiára, hogy napközben sajnálatos módon meglehetősen gyér volt a rendezvény látogatottsága. Véleménye szerint ki lehetett volna hozni ebből egy sokkal jobb és színvonalasabb rendezvényt is, hiszen a kapkodásnak néha ez az eredménye. A kevés lakossági részvétel kapcsán kifejezetten érdekes az, hogy mennyibe került ennek a megrendezése; két színpadot is láttak, több sátrat, nagy előadókat.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: 15 napon belül írásban megkapja a választ képviselő úr.
Hatodik kérdés: hova lettek a jégpálya szerződései, kifizetései, igazolásai.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: több képviselőtársa is közérdekű adatigénylést nyújtottam be a hivatal felé, amiben kérték polgármester asszonyt, illetve a hivatalt, hogy juttassák el részükre a jégpálya megépítésével kapcsolatos mindennemű számlát, kifizetési bizonylatot, megállapodást. Ennek eredményeként kaptunk az ajánlatkérésről és az ajánlat nyertesével kapcsolatban egy értesítőt, azonban számlák sehol nem voltak. Azt mindnyájan látták, hogy a jégpályák struktúrája az 40-60%-ban felépült, azt valaki felépítette, az pénzbe került, azt valaki utána visszabontotta, ami szintén pénzbe került. Azt valaki utána őrizte hetekig, várva arra, hogy visszaépíthessék, ami szintén pénzbe került. Ha pénzmozgás volt, akkor nyilván rendelkeznek számlákkal és szerződésekkel, amelyeket azonban sem a képviselői kérdésre, sem pedig közérdekű adatigénylésre nem szolgáltatták ki. Kérdése tehát adott; hol vannak ezek a szerződések, kifizetési igazolások és miért nem juttatták el sem a közérdekű adatigénylésre, sem pedig a képviselői kérdésre ezeket.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: 15 napon belül írásban megkapja a választ képviselő úr.
Hetedik kérdés: támogatná-e a polgármester a turistabuszok kitiltását a kerületből.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: most, hogy azt látják, a költségvetésből végre kikerül a Mészáros utcai buszpályaudvar ügye, a lakosok talán egy kicsit fellélegezhetnek. Azonban nem teljesen, hiszen a probléma velük marad; mi lesz, ha az I. kerületbe visszatér a turizmus, visszatérnek a turistabuszok. A Hunyadi János utca lakói, a Döbrentei tér lakói, az Attila úton élők mind aggódva figyelik, hogy mi lesz az I. kerületi turistabusz helyzettel. A Fidesz meglátása az, hogy az I. kerületből Prága és az V. kerület mintájára ki kellene tiltani a turistabuszokat, és nem szabadna megengedni, hogy áthajtóként használják a gyönyörű kerületet. Nyilván kivétel képez ez alól, hogy a szálláshelyhez eljuthassanak a turistabuszok, azonban a sem a Budai Vár, sem az I. kerület ne legyen buszparkoló, sem busz áthajtási útvonal. Kérdése - mivel ez részben kerületi, részben fővárosi kompetencia -, hogy támogatná-e polgármester asszony azt, hogy az I. kerületből kitiltásra kerüljenek a turistabuszok, folytat-e vagy tervez-e folytatni egyeztetéseket a Fővárossal azt illetően, hogy megvalósuljon egy olyan koncepció, hogy az I. kerületbe nem hajthatnak be a turistabuszok.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: 15 napon belül írásban részletes és alapos választ fog kapni képviselő úr.
Nyolcadik kérdés: miért csináltak a Várnegyed újságból propaganda lapot.

Gulyás Gergely Kristóf, képviselő: készített az önkormányzat pár hónapja, fél éve egy közvélemény-kutatást, amiben egyértelmű volt, hogy az I. kerületiek nagy többsége a kerületi ügyekről a Várnegyed újságban tájékozódik. Az önkormányzat ezt a tényt maximálisan ki is használja, ugyanis azt látják, hogy kéthetente polgármester asszony arcával, interjújával van tele az amúgy jelentősen megrövidült Várnegyed. Mostanra ott tartanak, hogy a lényegi tartalom jelentős részét egy állandó polgármesteri interjú adja, illetve azt láthatták a kettővel ezelőtti újságban, hogy három oldalt szenteltek egy pártpolitikai megmozdulásnak, az előválasztásnak nevezett dolognak. Ebből egyértelműen az látszik, hogy egy kvázi szócsőként, propagandalapként használják az újságot, amiből a kerület minden nézetű lakója szeretne tájékozódni, és szeretne normális információhoz jutni, nem pedig polgármester

asszony politikai mondanivalóját szeretné meghallgatni. Kérdése, hogy miért kell ez, miért csináltak propaganda lapot a Várnegyed újságból.

Váradiné Naszályi Márta, polgármester: képviselő úr 15 napon belül írásban megkapja a részletes választ.
Jelezte, a következő képviselő-testületi ülés várható időpontja 2021. október 21.

**Egyéb észrevétel, hozzászólás nem lévén a polgármester megköszönte a részvételt és az ülést bezárta.**

Budapest, 2021. október 13.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

**Tájékoztató a 2021. július 15-ei ülés óta eltelt fontosabb eseményekről, illetve a közeljövő programjairól:**

**Július 19-23-án** került sor a Fővárosi Önkormányzat által a 60 éven felüli I. kerületi lakóknak biztosított antitest szint tesztelésre a Maros utcai szakrendelőben 200 fő részvételével.

**Július 29-én** előzetes tájékoztató fórumot tartottak a Városháza aulájában a Településfejlesztési Koncepció és az Integrált Településfejlesztési Stratégia újratervezéséről.

**Augusztus 10-ig** lehetett jelentkezni az állampolgári tanácsot előkészítő csapatba; összesen 73 jelentkezés érkezett, melyből a projektcsapat 20 budavári lakost választott ki. A kiválasztás során olyan csapatot válogattak össze, melyben a tagok motiváltak, a kerület minden részét képviselik, illetve nem és korosztály szerint is kiegyensúlyozott. Ennek eredményeként a tanácsban 11 nő és 9 férfi, minden korcsoportból 2-3 fő fog részt venni. A műhelymunka során sokféle nézet és szemlélet lesz jelen, mivel a csoport tagjai eltérő érdeklődési körrel és szakmai háttérrel rendelkeznek.

**Augusztus 12-én, 13-án és 16-án** a Budai Várban közlekedő 16-os autóbusz útvonalán a Budapesti Közlekedési Központ, az ArrivaBus Kft, illetve a hollandiai székhelyű BYD Europe B.V. együttműködésében érkező, teljesen elektromos, 8.7 m hosszú, alacsonypadlós városi midibuszt teszteltek valós forgalmi környezetben, melyben részt vettek a Városüzemeltetési Iroda munkatársai is. Az elektromos autóbuszt bárki ingyenesen kipróbálhatta budapesti utazása során.

**Augusztus 26-án** tartották a BEM6 utódintézménye, a Márai Sándor Művelődési Ház ünnepélyes megnyitóját, ahol Váradiné Naszályi Márta polgármester és Ari Zsófia intézményvezető beszédei után Fülei Balázs zongoraművész varázslatos játékát hallgathatták meg a résztvevők.

**Augusztus 27-28-29-én** a Budai Polgári Casino impozáns épületében a közelmúltban megnyitott Márai Sándor Művelődési Ház „Nyitott kapuk" címmel irodalmi, zenei, kézműves programokkal várta az érdeklődőket.

**Szeptember 5-én** az Ássuk ki! civil csoport megszervezte hagyományos sétáját a Mátyás-kori Nagyzsinagóga pusztulásának 335. évfordulója alkalmából. A sétán a Budavári Önkormányzatot Csobánczy Gábor alpolgármester képviselte. A csoport célja a Zsinagóga feltárása, annak érdekében, hogy az egyedülálló építészeti emlék újból látható és látogatható legyen. A sétát Dr. Végh András, a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Régészeti Intézetének docense és Deák Gábor a mozgalom egyik alapítója vezette.

**Szeptember 8-án** a Budavári Önkormányzat rendhagyó módon egy, az Átrium Színházban megrendezett színházi esttel fejezte ki háláját azoknak a kerületben élő és dolgozó embereknek; egészségügyi dolgozóknak, önkénteseknek és köztisztviselőknek, akik a pandémiás helyzetben nap mint nap a kerületiekért dolgoznak, sokszor ezzel akár saját egészségüket kockára téve.

**Ugyanezen a napon** vehették birtokba a kutyás látogatók a felújított Csalogány utcai kutyafuttatót. A Budavári Önkormányzat beruházásának eredményeként a szakemberek teljes talajcserét végeztek, eltávolították a facsonkokat és a kutya wc-t friss homokkal töltötték fel, valamint fertőtlenítették a területet.

**Szeptember 10-én** elhunyt Török Ferenc, Budavár díszpolgára, Kossuth- és Ybl-díjas építész, a nemzet művésze, a Magyar Művészeti Akadémia (MMA) rendes tagja. Templomépítő munkássága vitathatatlan nemzeti kincs, 40 éves tanári pályafutása alatt több nemzedéknyi építész művészi szemléletmódját formálta.

A Budavári Önkormányzat Török Ferencet saját halottjának tekinti.

**Ugyanezen a napon** a Városháza aulájában került sor a Budavárért Emlékérem és a Budavári Tóth Árpád Műfordítói Díj ünnepélyes átadására, melyen köszöntőt mondott Váradiné Naszályi Márta polgármester, Csobánczy Gábor alpolgármester, Varga Dániel képviselő és Dányi Dániel, a Magyar Műfordítók Egyesületének képviselője.
A Budavárért Emlékérem kitüntetéssel Dr. Szalóczi Beátát gyermekorvosi munkájának elismeréseként és Dr. Szerencsés Károlyt történészi, valamint oktatói munkájának elismeréseként díjazták, a Budavári Tóth Árpád Műfordítói Díjat Bárász Péter vehette át.

**Szeptember 11-én** nagyszabású, egész napos nyárbúcsúztató bulit szervezett az önkormányzat a Czakó Sportpályán. Az eseményen zenei és sportprogramok, a kerületi nemzetiségi önkormányzatok által szervezett kulturális programok, tombola és sok más meglepetés várta az érdeklődőket. Fellépett Farkasházi Réka és Tintanyúl zenekar, este pedig a Román Sándor Entertainment: Az Affér c. előadására került sor.

**Szeptember 14-én** Váradiné Naszályi Márta polgármester és Gelencsér Ferenc József alpolgármester átadta a nyári Hónap Rendőre díjakat. Július hónap rendőre: Antal Zoltán rendőr őrmester, járőrvezető, augusztus hónap rendőre: Végh József rendőr főtörzsőrmester.

**Szeptember 17-én** az EURAG – Idősebb Generációk Európai Szövetsége – és a Nyugdíjasklubok és Idősek „Életet az éveknek" Országos Szövetsége közös konferenciát szervezett, ahol a szövetségek vezetői és Karácsony Gergely főpolgármester mellett Váradiné Naszályi Márta polgármester is felszólalt.
A konferencia célja az idősek érdekképviseletének és a társadalmi, politikai részvétel lehetőségeinek körüljárása volt. Másnap a konferencia vendégeit körbe vezették a Várban.

**Szeptember 18-án** avatták fel Kornis György festőművész emléktábláját az Úri utca 42. szám alatti épületen, ahol 2000 óta élt és dolgozott. Műveinek állandó kiállítóhelye, az 1990-ben nyílt Műterem Galéria is itt található. Az eseményen beszédet mondott Váradiné Naszályi Márta polgármester és Szirtes Tamás színházi rendező.
**Szeptember 20-án** Váradiné Naszályi Márta polgármester személyes fogadóórát tartott a Vérmezőn, az Attila út és a Mikó utca sarkánál.

**Szeptember 24-én** Váradiné Naszályi Márta polgármester Izrael állam budapesti nagykövetével, Őexcellenciája Yacov Hadas-Handelsman úrral találkozott.

**Szeptember 26-án** 16. alkalommal kerül megrendezésre a Budapesti Futófesztivál NATO futás. Az eseményt megnyitotta: Váradiné Naszályi Márta polgármester.

**Szeptember 26. és október 10.** között zajlik a 30. Budapesti Őszi Fesztivál – többek között I. kerületi helyszíneke is: a Budavári Önkormányzat egyedi adottságú kulturális intézményeiben, a Márai Sándor Művelődési Házban, a Virág Benedek Házban és a Tér-Kép Galériában korszakos zsenik művészetét idézi fel.
A fesztivál keretében **október 2-án** a „Hiányzásra kijelölt hely – Tandori Dezső jelenléte(i)" címmel a Virág Benedek Házban nyíló kiállítás a közelmúltban elhunyt Tandori Dezső és Tandori Ágnes első retrospektív kiállítása, amely a magyar irodalom és kultúra ötven éven át tartó kiemelkedő életművét mutatja be.

**Szeptember 27-én** vállalkozói fórumot tartottak a Polgármesteri Hivatal aulájában. A fórumon részt vett Váradiné Naszályi Márta polgármester, valamint Csobánczy Gábor és Gelencsér Ferenc József alpolgármesterek.

Váradiné Naszályi Márta polgármester **hétfőnként** online fogadóórát tartott saját Facebook oldalán, amelyen várta a kerület lakosainak hozzászólásait és véleményét.

Az elmúlt időszak további kerületi eseményeiről, programjairól szóló hírek a www.budavar.hu weboldalon, a Várnegyed újságban és az Önkormányzat Facebook oldalán olvashatók.

Várható programok:

**Október 1-jére** szervezte meg a Budavári Önkormányzat a lakosságnál összegyűlt veszélyes hulladékok 2021. évi ingyenes begyűjtését - ezzel segítve a környezetvédelmi szabályok, előírások betartását.

*TONKCSAT-2022-113863-1*

**Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022**

**TONKCSAT-2022-113863-1**

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**
1381 Budapest, Pf.: 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
**2021-10-01**-ig

**Támogatáskezelő tölti ki!**
Érkeztetőszám:
Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

# Nyilatkozat
## a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő címére*
***2021-10-01**-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt példányban.*

Alulírott **Váradiné Naszályi Márta**, mint a(z) **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

## Alapadatok (önkormányzat):

| | |
|---|---|
| Önkormányzat neve: | Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat |
| Önkormányzat címe: | 1014 Budapest I. kerület Kapisztrán tér 1. |
| Polgármester: | Váradiné Naszályi Márta |
| Jegyző: | dr. Németh Mónika |
| Központi e-mail cím: | nepjolet@budavar.hu |
| Központi telefonszám: | 458-3000 |
| Adószám: | 15735643-2-41 |
| Önkormányzat bankszámlaszáma: | 12010154003795430010000 0 |

## Felhasználói adatok (központi kapcsolattartó):

| | |
|---|---|
| Központi kapcsolattartó neve: | Krupla-Kelemen Ágnes |
| Felhasználónév: | krupla.agnes |
| E-mail cím: | krupla.agnes@budavar.hu |
| Telefonszám: | 458-3051 |

## Önkormányzat által megadott szociális mezők - kiegészitő A kategória esetén

## Önkormányzat által megadott szociális mezők - kiegészitő B kategória esetén

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:.....

.....

aláírás

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi

CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

83/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 2. melléklete

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján**

**ezennel kiírja a 2022. évre**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot**

**felsőoktatási hallgatók számára**

**a 2021/2022. tanév második és a 2022/2023. tanév első félévére vonatkozóan,**

**összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény vonatkozó rendelkezéseivel.

## 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban:* 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) *és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

## 2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és

szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

*Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.*

*Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.*

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.**

### 3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok

pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának**

**határideje: 2021. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

**A pályázat kötelező mellékletei:**

a) **A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2021/2022. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó pályázat benyújtását megelőző havi nettó jövedelméről.**

c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- rendszeres jövedelemnél a pályázat benyújtását megelőző havi nettó jövedelemigazolás, munkabér esetén a munkáltató által kiállított hiteles jövedelemigazolás, vagy fizetési jegyzék (bérjegyzék), amely tartalmazza a bruttó és a nettó munkabért,
- a Magyar Államkincstár, az állami foglalkoztatási szerv, az önkormányzat, vagy a kormányhivatal által folyósított ellátásoknál a pályázat benyújtását meglőző hónapban kifizetett ellátást iagzoló szelvény, vagy bankszámlakivonat és az ellátást megállapító határozat (döntés) másolata,
- a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által folyósított ellátások (pl.: árvaellátás, öregési nyugdíj, rokkantsági ellátás stb.) a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által elkészített 2021. január hónapban megküldött tájékoztatója (értesítése), amelyben szerepel a 2021. január 1-jétől megállapított ellátás összege és jogcíme (zöld színű összesítő tájékoztató), valamint a pályázat benyújtását megelőző havi ellátás kifizetési utalvány szelvénye, vagy bankszámlakivonat,
- Vállakozás, szüntetltetett vállalkozás esetén az adóbevallással már lezárt hónapok (2020. év) tekintetésben a Nemzeti Adó-és Vámhivatal (adóhatóság) által kiállított jövedelemigazolás, valamint az adóbevallással még le nem zárt hónapok tekintetében a vállalkozó nyilatkozata a nettó jövedelméről havi bontásban, vagy a könyvelő által havi bontásban kiállított nettó jövedelemről szóló igazolás,
- nem rendszeres jövedelem, alkalmi mnuka esetén nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről havi bontásban,
- álláskereső esetében az illetékes foglalkoztatási szerv által kiállított igazolás arról, hogy szerepel az álláskeresők nyilvántartásában,
- 16. életévét betöltött gyermek esetén az oktatási, felsőoktatási intézmény 30 napnál nem régebbi igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói, vagy hallgatói jogviszonyról,
- egyetemi, főiskolai hallgató ösztöndíja esetén a felsőoktatási intézmény 30 napnál nem régebbi igazolása az ösztöndíj összegéről, valamint a pályázat benyújtását megelőző hónapban kifizetett ösztöndíj igazoló szelvénye, vagy bankszámlakivonat,
- egyedülálló szülő esetén a pályázat benyújtását megelőző havi gyermektartásdíj összegéről szóló igazolás (postai szelvény, bankszámlakivonat) vagy ennek hiányában nyilatkozat) és a gyermektartásdíj megállapításáról szóló bírósági végzés, egyezség másolata,
- tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek egészségi állapotra vonatkozó igazolás (határozat, szakvélemyény stb.)

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

*Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

*Jövedelem:*

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett*

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, *és*

- *ab) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

*Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.*

*Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék .*

*Nem minősül jövedelemnek*

a) *a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,*

b) *a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B.*

*§-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,*

c) *az anyasági támogatás,*

d) *a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,*

e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,*

f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*

g) *az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,*

h) *a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*

i) *az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,*

j) *a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*

k) *az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*

l) *az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

## 4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

## 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 3 nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## 6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

## 7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség

hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

## 8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:

a 2021/2022. tanév második (tavaszi), illetve a 2022/2023. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

## 9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)[1]. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)
- tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);
- tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;
- személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

---

[1] Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## 10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

**Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

83/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 3. melléklete

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat az Innovációs és Technológiai Minisztériummal**

**együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján**

**ezennel kiírja a 2022. évre**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot**

**felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,**

**összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon

kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)

- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény vonatkozó rendelkezéseivel.

## 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban:* 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) *és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

## 2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

**a) a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;**

**vagy**

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2022/2023. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.**

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott

pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának**

**határideje: 2021. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó pályázat benyújtását megelőző havi nettó jövedelméről.**

2. **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- rendszeres jövedelemnél a pályázat benyújtását megelőző havi nettó jövedelemigazolás, munkabér esetén a munkáltató által kiállított hiteles jövedelemigazolás, vagy fizetési jegyzék (bérjegyzék), amely tartalmazza a bruttó és a nettó munkabért,
- a Magyar Államkincstár, az állami foglalkoztatási szerv, az önkormányzat, vagy a kormányhivatal által folyósított ellátásoknál a pályázat benyújtását meglőző hónapban kifizetett ellátást iagzoló szelvény, vagy bankszámlakivonat és az ellátást megállapító határozat (döntés) másolata,
- a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által folyósított ellátások (pl.: árvaellátás, öregési nyugdíj, rokkantsági ellátás stb.) a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által elkészített 2021. január hónapban megküldött tájékoztatója (értesítése), amelyben szerepel a 2021. január 1-jétől megállapított ellátás összege és jogcíme (zöld színű összesítő tájékoztató), valamint a pályázat benyújtását megelőző havi ellátás kifizetési utalvány szelvénye, vagy bankszámlakivonat,
- Vállakozás, szüntetltetett vállalkozás esetén az adóbevallással már lezárt hónapok (2020. év) tekintetésben a Nemzeti Adó-és Vámhivatal (adóhatóság) által kiállított jövedelemigazolás, valamint az adóbevallással még le nem zárt hónapok tekintetében a vállalkozó nyilatkozata a nettó jövedelméről havi bontásban, vagy a könyvelő által havi bontásban kiállított nettó jövedelemről szóló igazolás,

- nem rendszeres jövedelem, alkalmi mnuka esetén nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről havi bontásban,
- álláskereső esetében az illetékes foglalkoztatási szerv által kiállított igazolás arról, hogy szerepel az álláskeresők nyilvántartásában,
- 16. életévét betöltött gyermek esetén az oktatási, felsőoktatási intézmény 30 napnál nem régebbi igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói, vagy hallgatói jogviszonyról,
- egyetemi, főiskolai hallgató ösztöndíja esetén a felsőoktatási intézmény 30 napnál nem régebbi igazolása az ösztöndíj összegéről, valamint a pályázat benyújtását megelőző hónapban kifizetett ösztöndíj igazoló szelvénye, vagy bankszámlakivonat,
- egyedülálló szülő esetén a pályázat benyújtását megelőző havi gyermektartásdíj összegéről szóló igazolás (postai szelvény, bankszámlakivonat) vagy ennek hiányában nyilatkozat) és a gyermektartásdíj megállapításáról szóló bírósági végzés, egyezség másolata,
- tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek egészségi állapotra vonatkozó igazolás (határozat, szakvélemyény stb.)

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

***Egy háztartásban élők:*** *a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

***Jövedelem:***

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett*

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, *és*

- *ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

***Elismert költségnek*** *minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek*

*hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.*

***Befizetési kötelezettségnek*** *minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.*

***Nem minősül jövedelemnek***

a) *a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,*

b) *a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,*

c) *az anyasági támogatás,*

d) *a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,*

e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,*

f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*

g) *az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,*

h) *a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*

i) *az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,*

*j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*

*k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*

*l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

## 4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

## 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 3 nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési

önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## 6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2022. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.**

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

## 7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

**Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.**

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

**8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:

a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2022/2023. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat

kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 októbere.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

## 9. A pályázók értesítési kötelezettségei

**Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)**[2]. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)
- tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);
- tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;

[2] Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## 10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

**Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

83/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 4. melléklete

# A BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT BÍRÁLATI SZABÁLYZATA

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer eljárási rendjének és az önkormányzati ösztöndíj megállapításának módjára a 2022. évi pályázati fordulóra benyújtott pályázatok elbírálására

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2022. évi pályázati fordulójára benyújtott „A" és a „B" típusú pályázatok elbírálása során az alábbiak figyelembe vételével kell eljárni:

## I. Pályázati követelmények

1. A pályázat alaki követelményei:

1.1. Pályázni az „A" és a „B típusú pályázatok esetén csak a pályázati kiírásban meghatározott űrlapon lehet.

1.2. A pályázatot írásban, a pályázó által aláírva, egy példányban kell benyújtani a pályázati kiírásban megjelölt határidőre.

1.3. A pályázati kiírásban kötelezően előírt mellékletek fénymásolt nyomtatványon is benyújthatók, kivéve a hallgatói jogviszony-igazolást.

1.4. A pályázati űrlap csak a kötelező mezők kitöltésével és a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes, így valamely melléklet hiányában a bírálati határidőig hiánypótlás rendelhető el. Hiányzó melléklet esetén a pályázat formai hibásnak minősül, így a pályázatot a bírálatból ki kell zárni és kizárását írásban indokolni kell.

2. A pályázat tartalmi követelményei:

2.1. **„A" típusú pályázatra** a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók

jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend), alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat,

2.2. **„B" típusú pályázatra** a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások, vagy felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert, érettségizettek és a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

2.3. A „B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2022. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben tényleges megkezdik.

2.4. Az ösztöndíjban azok a hátrányos szociális helyzetű pályázók részesülhetnek, akik nem egyszemélyes háztartásban élnek, és akiknek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át (114 000 Ft). Egyszemélyes háztartás, egyedül élő pályázó esetén a pályázó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át (128 250 Ft).

2.5. Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója,
- doktori (PhD) képzésben vesz részt,
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

2.6. Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

3. A pályázók rangsorolásának szempontjai:

3.1. A pályázatok elbírálása során a különösen hátrányos szociális helyzetre való tekintettel - az egy főre jutó jövedelem vizsgálatán túl - előnyben kell részesíteni az alábbi sorrend alapján a pályázót, ha:

1. árva vagy félárva
2. gyermeket nevel,
3. krónikus betegségben szenved, vagy a háztartásában folyamatos ellátást igénylő beteg van,
4. szülője, gondviselője nyilvántartott álláskereső vagy nyugdíjas,
5. gyermekét egyedül nevelő szülővel él egy háztartásban,
6. háztartásában az eltartottak száma három vagy annál több,
7. kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt abban nem részesül.

II. **Az önkormányzati támogatás mértéke és folyósításának időtartama:**

1.1. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtható önkormányzati ösztöndíj (a továbbiakban: önkormányzati ösztöndíj) havi összege: 20.000,-Ft.

1.2. Az önkormányzati ösztöndíj folyósításának kezdete és időtartama:

- „A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév második (tavaszi) féléve, illetve a 2022/2023. tanév első (őszi) féléve
- „B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév

(a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév, és a 2024/2025. tanév).

## III. Határidők:

1.1 A pályázatok elbírálásának határideje: 2021. december 6.

1.2. Az eredmény közzétételének határideje: 2021. december 8.

## IV. A pályázatok elbírálásának módja:

1.1 A pályázatok elbírálását a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete végzi a Budapest Főváros I.kerületi Budavári Polgármesteri Hivatal Népjóléti Csoportjának összegzése alapján.

A képviselő-testület:

- az összegzés alapján határidőre elbírálja az egyéni pályázatokat,
- minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja,
- kizárja a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból, melyet írásban köteles indokolni,
- az elbírálás során fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül – kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel – jár el,
- gondoskodik a Bírálati Lapok kitöltéséről,
- a „B" típusú pályázatok esetében évente egyszer felülvizsgálja a rászorultság mértékét, és dönt a megítélt támogatás visszavonásáról, ha az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn.

## V. A pályázati bírálat során használandó fogalmak értelmezése:

1.1 Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

1.2 Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

1.3 Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

1.4 Nem minősül jövedelemnek:

m) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

n) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

o) az anyasági támogatás,

p) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

q) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,

r) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

s) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

t) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

u) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

v) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

w) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

x) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

## VI. Egyéb rendelkezések:

1.1. A pályázó a döntés ellen fellebbezéssel nem élhet.

1.2. A jelen Bírálati Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben az 51/2007.(III.26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

86/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 1. melléklete

Okirat száma: 501002-1/2021

# Módosító okirat

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által 2021. január 18. napján kiadott, 501002-2/2020. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a ..../2021. (IX. 30.) önkormányzati határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjába foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | Közterület-felügyelet kiszolgáló helyiségei | 1011 Budapest, Iskola utca 10. |
| 2 | Ügyfélszolgálati Iroda | 1011 Budapest, Iskola utca 16. |
| 3 | Képviselő-testület díszterme | 1014 Budapest, Úri utca 58. |
| 4 | Ügyfélszolgálati Iroda | 1013 Budapest, Attila út 65. |
| 5 | Közterület-felügyeleti Iroda | 1012 Budapest, Attila út 107. |

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Budapest, „időbélyegző szerint"

P.H.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

86/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 2. melléklete

Okirat száma: 501002-2/2021

# Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

## 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: **Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**

1.1.2. rövidített neve: **Budavári Polgármesteri Hivatal**

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

1.2.2. telephelye(i):

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | Közterület-felügyelet kiszolgáló helyiségei | 1011 Budapest, Iskola utca 10. |
| 2 | Ügyfélszolgálati Iroda | 1011 Budapest, Iskola utca 16. |
| 3 | Képviselő-testület díszterme | 1014 Budapest, Úri utca 58. |
| 4 | Ügyfélszolgálati Iroda | 1013 Budapest, Attila út 65. |
| 5 | Közterület-felügyeleti Iroda | 1012 Budapest, Attila út 107. |

## 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.1.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

2.1.2. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

## 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesterihivatal ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A polgármesteri hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

| | szakágazat száma | szakágazat megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 841105 | Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége |

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A polgármesteri hivatal ellátja az Mötv.-ben és az egyéb vonatkozó jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat; gondoskodik az önkormányzat (valamint a helyi nemzetiségi önkormányzatok) bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról. A polgármesteri hivatal megállapodás alapján ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenységét.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

| | kormányzati funkciószám | kormányzati funkció megnevezése |
|---|---|---|
| 1. | 011130 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
| 2. | 011220 | Adó-, vám- és jövedéki igazolás |
| 3. | 016010 | Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| 4. | 016020 | Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek |
| 5. | 031030 | Közterület rendjének fenntartása |
| 6. | 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| 7. | 016080 | Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények |
| 8. | 032060 | Polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése |
| 9. | 041110 | Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása |
| 10. | 041233 | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás |
| 11. | 045160 | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása |
| 12. | 045170 | Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása |
| 13. | 047320 | Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek |

| | | |
|---|---|---|
| 14. | 051020 | Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása |
| 15. | 062010 | Településfejlesztés igazgatása |
| 16. | 064010 | Közvilágítás |
| 17. | 066010 | Zöldterület-kezelés |
| 18. | 066020 | Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások |
| 19. | 082030 | Művészeti tevékenységek (kivéve: színház) |
| 20. | 082063 | Múzeumi kiállítási tevékenység |
| 21. | 082064 | Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység |
| 22. | 082070 | Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása |
| 23. | 082091 | Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése |
| 24. | 082092 | Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
| 25. | 083030 | Egyéb kiadói tevékenység |
| 26. | 086020 | Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése |
| 27. | 086030 | Nemzetközi kulturális együttműködés |
| 28. | 091120 | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai |
| 29. | 101144 | Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás) |
| 30. | 104012 | Gyermekek átmeneti ellátása |
| 31. | 104030 | Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján |
| 32. | 106020 | Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások |
| 33. | 107013 | Hajléktalanok átmeneti ellátása |
| 34. | 107015 | Hajléktalanok nappali ellátása |
| 35. | 107080 | Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok |

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Budapest Főváros I. kerület közigazgatási területe.

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: a módosított kiadási előirányzat 10 %-a.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A Mötv. 22. § (5) bekezdése alapján a polgármesteri hivatalt a jegyző vezeti. A jegyző kinevezése a Mötv. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyzőt nyilvános pályázat útján határozatlan időre a polgármester nevezi ki. A jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

A polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatalt a Mötv. 67. §-a alapján.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

| | foglalkoztatási jogviszony | jogviszonyt szabályozó jogszabály |
|---|---|---|
| 1 | közszolgálati jogviszony | 2011. évi CXCIX. törvény a közszolgálati tisztviselőkről |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | munkaviszony | 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről |
| 3 | megbízási jogviszony | 2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről |

87/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat melléklete

# Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal

# Szervezeti és Működési Szabályzata

## I. Alapító okirat, alapvető adatok

1. Alapító okirat megjelölése: ...../2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat

   Alapítás időpontja: 1990.09.30.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal. A költségvetési szerv rövidített megnevezése: Budavári Polgármesteri Hivatal

3. A Budavári Polgármesteri Hivatal székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., postacíme: 1250 Budapest Pf.: 35. és 1253 Budapest Pf.: 49.

4. A Budavári Polgármesteri Hivatal telephelyei:

a) 1013 Budapest, Attila út 65.
b) 1013 Budapest, Attila út 107.
c) 1014 Budapest, Úri u. 58.
d) 1011 Budapest, Iskola utca 10.
e) 1011 Budapest Iskola utca 16.

5. A Budavári Polgármesteri Hivatal jelzőszámai:

a) adószáma: 15501002-2-41,
b) TB törzsszáma: 222-255-6,
c) bankszámla száma: Raiffeisen Bank Rt. 12001008-01330357-00100005,
d) statisztikai számjele: 15501002 8411 325 01,
e) statisztikai kódja: 01 09 566,
f) szakágazati besorolása: 841105,
g) ÁHT azonosítója: 501002.

6. A Budavári Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv, jogi személy, a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének szerve, amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84.§ (1) bekezdése alapján ellátja az

önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A Budavári Polgármesteri Hivatal megállapodás alapján ellátja a nemzetiségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatokat is.

7. A Budavári Polgármesteri Hivatal illetékességi területe megegyezik Budapest I. kerületének közigazgatási területével.

8. A Budavári Polgármesteri Hivatal gazdálkodó szervezet tekintetében nem gyakorol tulajdonosi jogokat.

9. A Budavári Polgármesteri Hivatalt a Jegyző, távollétében az Aljegyző, mindkettőjük együttes akadályoztatása esetén a Jegyző által megbízott személy képviseli. A Jegyző által megbízott személy a Budavári Polgármesteri Hivatal képviseletét az erre szóló írásbeli meghatalmazásban foglaltak alapján jogosult és köteles ellátni.

10. A 9. pont szerinti képviseleti jogosultsággal rendelkező személy képviseleti jogkörében aláírási joggal rendelkezik, ez azonban nem terjed ki a külön szabályozott kötelezettségvállalási, kiadmányozási, utalványozási és ellenjegyzési jogosultságra.

## II.

## A Budavári Polgármesteri Hivatal irányítása, vezetése

11. A Budavári Polgármesteri Hivatalt a Polgármester a Képviselő-testület döntései szerint saját hatáskörében irányítja. A Polgármester irányítási feladatait – saját rendelkezése alapján- az Alpolgármesterekkel megosztva látja el. A Jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a Hivatal feladatait az Önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában. Egyetértési jogot gyakorol – az általa meghatározott körben – a köztisztviselők, alkalmazottak, kinevezéséhez, vezetői kinevezéséhez, vezetői kinevezés visszavonásához jutalmazásához, felmentéshez.

12. A Budavári Polgármesteri Hivatalt a Jegyző vezeti. A Jegyzőt távollétében az Aljegyző helyettesíti. Mindkettőjük akadályoztatása esetén a munkaköri leírásában erre kijelölt vezető jogállású köztisztviselő látja el a helyettesítési feladatokat. A Jegyző szakmailag felelős a Hivatal szakszerű

és törvényes működéséért, az operatív feladatok végrehajtásáért. Koordinálja és ellenőrzi a Hivatal szervezeti egységeiben folyó munkát, irányítja a köztisztviselők továbbképzését.

## III. A Budavári Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítése

13. A Budavári Polgármesteri Hivatal irodákra és az irodákon belül csoportokra mint szervezeti egységekre tagozódik.

14. Az irodát a főosztályvezető-helyettesi szintnek megfelelő besorolású irodavezető, a csoportot osztályvezetői szintnek megfelelő besorolású csoportvezető vezeti.

15. A szervezeti egység vezetői gondoskodnak a szervezeti egységhez rendelt feladatok szakszerű, törvényes ellátásáról.

16. A szervezeti egységek működésére vonatkozó részletes szabályokat a Budavári Polgármesteri Hivatal ügyrendje határozza meg.

17. A szervezeti egységek a hivatali feladatmegosztáshoz igazodva egymással együttműködve látják el feladataikat. A kapcsolattartás elsődleges formája a heti vezetői értekezlet a feladatok meghatározása és a teljesítés értékelése céljából. A heti vezetői értekezletet a Polgármester vezeti. Ezen túl a Jegyző, az Aljegyző, az irodavezetők, csoportvezetők – szükség szerint - egyeztetést tartanak azokban az ügyekben, amelyek több szervezeti egység együttműködését igénylik.

18. A szervezeti egységek vezetői kötelesek a képviselő-testület tagjait soron kívül fogadni és számukra a szükséges tájékoztatást megadni. A szervezeti egységek vezetői kötelesek a Polgármestert és a Jegyzőt a megkeresésre adott tájékoztatásról soron kívül tájékoztatni. A szervezeti egységek vezetői kötelesek együttműködni az Önkormányzat más intézményeivel, gazdasági társaságaival.

19. A Budavári Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei:

a) Polgármesteri Kabinet
   a Polgármesteri Kabinet része: Polgármesteri Titkárság

b) Jegyzői Iroda
   a Jegyzői Iroda részei: Jegyzői Titkárság
   Jogi Csoport
   Iratkezelési Csoport
   Szervezési Csoport
   Üzemeltetési és Informatikai Csoport

c) Adóiroda
d) Főépítészi Iroda
e) Gazdasági Iroda
   a Gazdasági Iroda részei: Költségvetési Csoport
   Számviteli Csoport
f) Igazgatási Iroda
g) Közterület-felügyeleti Iroda
h) Szociális és Intézménytámogatási Iroda
i) Ügyfélszolgálati Iroda
j) Vagyonhasznosítási Iroda
k) Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

A Budavári Polgármesteri Hivatal szervezeti ábráját az 1. melléklet tartalmazza.

20. A Budavári Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszámkeretét a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat költségvetési rendelete állapítja meg. Az egyes szervezeti egységek engedélyezett létszámkeretét a Budavári Polgármesteri Hivatal ügyrendje állapítja meg.

21. A Polgármesteri Kabinet elsődleges feladata a Polgármester és az Alpolgármesterek tevékenységének közvetlen polgármesteri irányítás mellett történő szakmai és technikai segítése. A Polgármesteri Kabinetet a Kabinetvezető vezeti. A Sajtófőnök összefogja a Budavári Önkormányzat, az önkormányzati cégek és intézmények kommunikációs tevékenységét.

22. A Polgármesteri Kabinet főbb feladatai:

a) ellátja a döntés-előkészítéssel összefüggő tanácsadást, önkormányzati ügyek koordinációját az Önkormányzat hatékony működtetése céljából,
b) kapcsolatot tart az országos és a helyi médiával, ellátja és koordinálja a sajtómegjelenéssel kapcsolatos feladatokat,
c) részt vesz a kerületi tájékoztatási rendszerek kialakításában, az Önkormányzat közösségi kapcsolatainak szervezésében,

d) részt vesz a kerület arculatának kialakításában,
e) gondoskodik az Önkormányzat és a Hivatal munkájával kapcsolatos információk megjelentetéséről, a lakosság folyamatos tájékoztatásáról,
f) ellátja a nemzetközi kapcsolatok, testvérvárosi együttműködések szervezését, koordinációját,
g) ellátja az Önkormányzat által alapított kitüntetések és díjak adományozásának előkészítésével és nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat,
h) közreműködik a közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok kivizsgálásában, a képviselői interpellációk, kérdések megválaszolásában,
i) kapcsolatot tart a társadalmi, civil és egyházi szervezetekkel,
j) közreműködik a kerületi, valamint a kerületet érintő országos és nemzetközi rendezvények előkészítésében.

23. A Polgármesteri Kabineten belül működő Polgármesteri Titkárság ellátja a Polgármesteri Kabinet és az Alpolgármesterek tevékenységéhez kapcsolódó adminisztrációs-, szervezési-, protokoll-, döntés-előkészítési-, valamint az önkormányzati ügyek koordinációjával kapcsolatos feladatokat.

24. A Jegyzői Iroda vezetője a Jegyző.

25. A Jegyzői Irodán belül működő Jogi Csoportot az Aljegyző vezeti. A Jogi Csoport főbb feladatai:

a) a képviselő-testületi és bizottsági előterjesztések előzetes törvényességi ellenőrzése,
b) jogi tanácsot ad a Hivatal szervezeti egységeinek, ellátja a Hivatal és az Önkormányzat jogi képviseletét,
c) igény esetén állásfoglalást alakít ki a közösségi jog alkalmazásával kapcsolatban, valamint a Polgármesteri Hivatal és az intézmények részéről a jogértelmezést igénylő kérdésekben,
d) jogi szempontból véleményezi az önkormányzati- és polgármesteri hivatali kötelezettségvállalásokat, részt vesz a szerződések, okiratok, eseti döntések előkészítésében, gondoskodik az Önkormányzat peres és nem peres ügyeinek nyilvántartásáról,
e) közreműködik a bizottságok működéséhez kapcsolódó jegyzői törvényességi feladatok ellátásában,
f) véleményezi a normatív utasítások tervezetét, feladatköréhez kapcsolódóan normatív utasításokat készít elő,
g) jogszabályfigyelési feladatokat lát el,
h) vezeti a jogügyletek nyilvántartását,
i) vezeti a közérdekű adatigénylések nyilvántartását,
j) közreműködik a közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok ellátásában,
k) döntésre előkészíti - a Hivatalra és az intézményvezetőkre vonatkozóan - a Polgármester, a Jegyző hatáskörébe tartozó munkáltatói jogok gyakorlásával összefüggő ügyeket, a munkaügyi, személyügyi, nyilvántartási, adatközlési és oktatásszervezési feladatokat,
l) az önkormányzati, hivatali, intézményi, társasági működés során felmerülő általános jogi, munkajogi ügyekben, kérdésekben segíti a jegyzői tevékenységet,
m) lefolytatja a Jegyző társasházak törvényességi felügyeleti jogkörébe tartozó eljárásokat.

26. A Jegyzői Titkárság ellátja a Jegyzői Iroda tevékenységéhez kapcsolódó adminisztrációs-, szervezési-, nyilvántartási, továbbá protokoll feladatokat.

27. A Jegyzői Irodán belül működő Szervezési Csoport főbb feladatai:

a) a képviselő-testület, a bizottságok működésének adminisztrációs és technikai segítése,
b) a nemzetiségi önkormányzatok tevékenységének törvényességi, adminisztrációs és technikai segítése,
c) a testületi ülések szervezése,
d) a bizottsági és a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
e) a testületek tevékenységéhez kapcsolódó nyilvántartások vezetése,
f) koordinálja a képviselői interpellációk és kérdések kivizsgálását,
g) ellátja az önkormányzati intézmények és gazdasági társaságok vezetőivel kapcsolatos munkajogi feladatokat.
h) ellátja a civil és egyházi szervezetek számára kiírt pályázat előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatokat.

28. A Jegyzői Irodán belül működő Üzemeltetési és Informatikai Csoport főbb feladatai:

a) üzemelteti a Budavári Polgármesteri Hivatal informatikai rendszerét, belső weblapjait,
b) üzemelteti a Képviselő-testület munkájához szükséges szavazási és ügyviteli rendszert,
c) biztosítja az informatikai adatok biztonságához szükséges tárolókapacitást,
d) ellátja a Budavári Polgármesteri Hivatal telekommunikációs rendszerének a háttértámogatását, a telefonközpont üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat,
e) közreműködik a Budavári Polgármesteri Hivatal vezetőjének informatikai biztonsági feladatainak végrehajtásában,
f) ellátja a választási feladatok informatika támogatását,
g) informatikai támogatást nyújt a Polgármesteri Hivatal munkatársainak,
h) ellátja a Budavári Polgármesteri Hivatal épületének üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat, gondnoksági feladatokat lát el,
i) beszerzi a Budavári Polgármesteri Hivatal működéséhez szükséges eszközöket, biztosítja az eszközök szállítását,
j) ellátja a hivatali tűz-, munka- és balesetvédelmi feladatokat;
k) ellátja a Budavári Polgármesteri Hivatal gépjárművei üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat,
l) biztosítja a Budavári Polgármesteri Hivatalon belüli ügyiratok szervezeti egységek közötti mozgatását.

29. A Jegyzői Irodán belül működő Iratkezelési Csoport főbb feladatai:

a) ellátja a központi iratkezelési (nyilvántartási, irattári) feladatokat,
b) összehangolja a Hivatal egyes szervezeti egységeinél történő iratkezelési tevékenységet,
c) vezeti a hivatali hitelesítő eszközök nyilvántartását,

d) ellátja a hivatalos iratokat érintő másolatkészítéssel kapcsolatos nyilvántartás-vezetési és koordinációs feladatokat,
e) előkészíti a hatósági statisztikai adatszolgáltatásokat,
f) ellátja a hivatalos iratok kézbesítéséhez kapcsolódó feladatokat.

30. Az Adóiroda főbb feladatai:

a) előkészíti a helyi adók megállapításával, kivetésével összefüggő döntéseket,
b) ellátja a központi és helyi adók, adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásával, behajtásával kapcsolatos feladatokat,
c) ellátja az adó-és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos feladatokat,
d) egyéb adóhatósági feladatok lát el.

31. A Főépítészi Iroda főbb feladatai:

a) ellátja a településfejlesztéssel és településrendezéssel kapcsolatosan a kerület fejlesztési irányát meghatározó feladatok döntés-előkészítését, a rendezési tervek készítésének irányítását,
b) az Állami Főépítésszel és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az illetékességi területét érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összhangjának kialakítását,
c) szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását,
d) részt vesz - szükség szerint adatok szolgáltatásával - az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében,
e) vezeti és szervezi a helyi önkormányzati tervtanácsot,
f) közreműködik a települési önkormányzat az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben meghatározott építésügyi feladatainak az ellátásában,
g) előkészíti a Polgármester döntéseit a településképi véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárásokban,
h) ellátja a helyi építészeti értékvédelemmel kapcsolatos feladatokat,
i) véleményezi a parkolómegváltással kapcsolatos eljárásokat.

32. A Gazdasági Irodán belül működő Költségvetési Csoport főbb feladatai:

a) előkészíti és végrehajtja az Önkormányzat költségvetésével kapcsolatos döntéseket,
b) elkészíti a költségvetési koncepciót,
c) előzetes költségvetési javaslatot készít,
d) összeállítja a költségvetési rendelettervezetet, a költségvetési rendelet módosítását,
e) elkészíti a költségvetési beszámolót,
f) biztosítja a Budavári Polgármesteri Hivatal üzemeltetési, fenntartási és működési feltételeinek pénzügyi fedezetét,
g) végrehajtja a kapcsolódó adatszolgáltatási feladatokat,

h) nyilvántartja a kötelezettségvállalásokat,
i) előkészíti és átvezeti az előirányzat-módosításokat.

33. A Gazdasági Irodán belül működő Számviteli Csoport főbb feladatai:

a) működteti az Önkormányzat által fenntartott intézmények állami feladatalapú támogatási rendszerét az intézményi adatszolgáltatások és az ellenőrzési megállapítások alapján,
b) ellátja a nemzetiségi önkormányzatok könyvviteli és adatszolgáltatási feladatait,
c) koordinálja az Önkormányzat hivatala és intézményei pénzügyi folyamatait,
d) ellátja a vagyonnyilvántartással összefüggő feladatokat,
e) gondoskodik a költségvetés végrehajtásának könyvviteli elszámolásáról,
f) figyelemmel kíséri az Önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági folyamatait, szükség esetén fenntartói intézkedést kezdeményez,
g) ellátja az európai uniós pályázatok, illetve források felhasználásának elszámolását, ellenőrzését,
h) bonyolítja a banki és pénztári kifizetéseket,
i) adatszolgáltatási feladatokat lát el a NAV felé,
j) ellátja az Önkormányzati vagyonbiztosítással kapcsolatos feladatokat,
k) ellenőrzi az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elszámolását.

34. Az Igazgatási Iroda főbb feladatai:

a) ellátja a kereskedelmi és ipari igazgatással kapcsolatos jegyzői államigazgatási és önkormányzati hatósági feladatokat,
b) ellátja a bevásárlóközpontok, hely termelői piacok nyilvántartásával és ellenőrzésével, vásárok és piacok engedélyeztetésével és ellenőrzésével kapcsolatos hatósági feladatokat,
c) ellátja a zenés, táncos rendezvények engedélyeztetésével, ellenőrzésével, nyilvántartásával kapcsolatos hatósági feladatokat,
d) a Gazdasági Irodával közösen ellátja a felügyeleti díjak kiszabásával, elszámolásával kapcsolatos önkormányzati rendeleten alapuló feladatokat,
e) éves ellenőrzési terveket állít össze a kereskedelmi igazgatási területet valamint a zenés, táncos rendezvényeket illetően, továbbá– az éjszakai ellenőrzéseket kivéve – az ellenőrzési tervek alapján lefolytatja az ellenőrzéseket,
f) állandó kapcsolatot tart a szakhatóságokkal, ellátja az összevont hatósági ellenőrzések megszervezésével kapcsolatos feladatokat,
g) birtokvédelmi alap- és végrehajtási eljárásokat folytat le,
h) az adó- és értékbizonyítványok kiállítása kivételével ellátja a hagyatéki eljárásról szóló törvényben előírt jegyzői feladatokat,
i) ellátja a jegyzői hatáskörben állatvédelmi hatósági ügyeket,
j) önkormányzati helységet érintő eljárásai során együttműködik a Vagyonhasznosítási Irodával.

35. A Közterület-felügyeleti Iroda főbb feladatai:

a) ellátja a közterület-felügyelet feladatait, végzi a kerékbilincs alkalmazásával járó feladatokat,
b) ellenőrzi a közterületek jogszerű használatát, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségét,
c) ellátja a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzésével, megakadályozásával, megszakításával, megszüntetésével, illetve szankcionálásával kapcsolatos feladatokat,
d) közreműködik a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében,
e) közreműködik a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében,
f) közreműködik az önkormányzati vagyon védelmében,
g) közreműködik a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében,
h) közreműködik az állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,
i) ellenőrzi a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatát és birtoklását,
j) ellenőrzi a közösségi együttélés szabályainak a betartását, szankcionálja a be nem tartását,
k) közreműködik a közterület eltérő hasznosításával kapcsolatos feladatokban (konténerek elhelyezésének engedélyezése 5 napot meg nem haladó időtartamban)
l) ellátja a honvédelmi igazgatással összefüggő teendőket, és polgármesteri rendelkezés szerint egyes katasztrófavédelmi feladatokat,
m) végrehajtja a közbiztonsági referensi feladatokat, polgármesteri megbízás alapján.

36. Az Ügyfélszolgálati Iroda főbb feladatai:

a) ellátja a behajtási-várakozási, várakozási hozzájárulások kiadásával, visszavonásával kapcsolatos feladatokat,
b) gondoskodik a hivatali ügyfélszolgálatok működtetéséről (ezen belül többek között ügyfélfogadást bonyolít egészségügyi és szociálpolitikai igazgatási ügyekben, kezeli a hirdetményeket, nyilvántartásokat vezet, stb.),
c) biztosítja az ügyfelek tájékoztatását, átveszi a személyesen benyújtott beadványokat,
d) ellátja az anyakönyvi igazgatási feladatokat,
e) ellátja népesség-nyilvántartási feladatokat,
f) vezeti az Önkormányzathoz érkezett közérdekű bejelentések, panaszok nyilvántartását,
g) közreműködik az európai parlamenti, az országgyűlési- és az önkormányzati képviselőválasztással, a népszámlálással, valamint a népszavazással kapcsolatos helyi feladatok ellátásában.

37. A Szociális és Intézménytámogatási Iroda főbb feladatai:

a) előkészíti az önkormányzati szociális szolgáltatás tervezési és a Helyi Esélyegyenlőségi Program koncepcióját, valamint a támogatások, kedvezmények, segélyek útján működteti az azt megvalósító rendszert,
b) előkészíti a döntéseket a jogszabályokban meghatározott, a Képviselő-testület, a Népjóléti Oktatási Kulturális és Sport Bizottság, a Polgármester és a Jegyző feladat- és hatáskörébe utalt

hatósági és nem hatósági ügyekben, továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó egészségügyi igazgatási ügyekben,

c) ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló jogszabályokban szabályozott, jegyzői hatáskörbe tartozó preventív gyermekvédelmi feladatokat, együttműködve a gyermekjóléti szolgálattal,

d) ellátja az oktatási- művelődési és sport intézmények működésével összefüggésben a tanügy-igazgatási, művelődési, sport-igazgatási feladatokat,

e) koordinálja az Önkormányzat köznevelési-, szociális, egészségügyi, gyermekjóléti és sport-intézményeinek tevékenységét,

f) előkészíti a döntéseket a jogszabályokban meghatározott, a Képviselő-testület, a bizottság, a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe utalt közoktatási, művelődési és sport ügyekben továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó tanügy-igazgatási ügyekben,

g) ellátja az ifjú házasok első lakáshoz jutásának támogatásával, a helyi támogatási ügyek intézésével kapcsolatos feladatokat,

h) ellátja a családvédelmi koordinációs feladatok előkészítését,

i) ellátja a helyi szociálpolitikai kerekasztal és a KEF, idősügyi tanács működésével kapcsolatos feladatokat,

j) ellátja a Bursa, Hungarika ösztöndíjpályázattal kapcsolatos előkészítési és végrehajtási feladatokat,

k) ellátja az önkormányzati tulajdonban lévő táborokban a nyári táboroztatással kapcsolatos szervezési feladatokat,

l) szakmai tájékoztatást nyújt az önkormányzat által nyújtott szociális támogatásokról és szolgáltatásokról.

38. A Vagyonhasznosítási Iroda főbb feladatai:

a) előkészíti és végrehajtja az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyon hasznosításával kapcsolatos tulajdonosi döntéseket, ellátja a pályázati eljárások bonyolításával kapcsolatos feladatokat,

b) ellátja az önkormányzati tulajdonban lévő lakások- és helyiségek hasznosításának, bérbeadásának, értékesítésének előkészítésével, és a döntések végrehajtásával összefüggő feladatokat, előkészíti a bérbeadói hozzájárulásokat,

c) lebonyolítja a szociális jövedelmi és vagyoni helyzet alapján történő lakáspályázatokat, előkészíti a döntéseket,

d) lebonyolítja az épületek (főként társasházak) felújítására vonatkozó pályázatokat (vissza nem térítendő támogatás, felújítási célú hitelfelvételi és rendkívüli vis maior pályázatok),

e) ellátja a külföldiek ingatlanszerzésével, lakásvásárlásával kapcsolatos feladatokat,

f) együttműködik a településképi véleményezési, bejelentési, kötelezési eljárásokban,

g) előkészíti az önkormányzati tulajdonú ingatlanon történő építési munkához szükséges tulajdonosi hozzájárulásokat,

h) ellátja az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokat érintő telekalakítással, telek-határrendezéssel kapcsolatos feladatokat,

i) ellátja az Önkormányzat ingatlanvásárlással kapcsolatos feladatait,

j) ellátja az Önkormányzatot megillető, jogszabályon vagy szerződésen (társasházi alapító okiraton) alapuló elővásárlási jog gyakorlásával kapcsolatos feladatokat,

k) véleményezi az Önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérlői által kötni szándékozott tartási szerződéseket,
l) lefolytatja a parkolómegváltással kapcsolatos eljárásokat.

39. A Városüzemeltetési és Beruházási Iroda főbb feladatai:

a) ellátja az önkormányzati beruházásokkal kapcsolatban az előkészítési (tervezés, hatósági egyeztetések engedélyezések, költségbecslések, beszerzési, közbeszerzési. anyagok összeállítása, szerződések) teljes körű műszaki bonyolítási feladatait (szerződések, hatósági egyeztetések és koordinálás), valamint végrehajtja a műszaki ellenőrzési feladatokat, és elszámolásokat, dokumentálja a beruházásokat,
b) ellátja a közbeszerzésekkel kapcsolatos hivatali belső koordinációt, folyamatosan kapcsolatot tart a közbeszerzési eljárásokat bonyolító külső szervezettel, elkészíti és karbantartja a közbeszerzési tervet, ellátja az eljárásokkal kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, és közzéteszi a dokumentumokat az Önkormányzat honlapján,
c) ellátja a pályázatfigyeléssel, pályázatok beadásának előkészítésével, koordinálásával kapcsolatos feladatokat, beleértve a bizottsági, testületi előterjesztések előkészítését, szakértők megbízását, tervek készíttetését,
d) vezeti a nyertes pályázatok támogatási szerződésének nyilvántartását, benyújtja a változásbejelentési kérelmeket, figyeli a határidőket,
e) a fenntartási időszakban ellátja a pályázatok kezelésével kapcsolatos feladatokat,
f) ellátja a jegyzői hatáskörbe tartozó környezetvédelemmel kapcsolatos közigazgatási, hatósági és egyéb járulékos feladatokat (fakivágás, fapótlás, zajjal kapcsolatos feladatok),
g) ellátja a városüzemeltetéshez kapcsolódó valamennyi feladatot, így különösen:
    1. az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő utak, közterületi támfalak, várfalak, parkok, és egyéb műszaki létesítmények fenntartásának, felújításának előkészítését, bonyolítását, ellenőrzését,
    2. a Budavári Játszótérüzemeltető Kft.-vel való kapcsolattartást, az Önkormányzat tulajdonában lévő játszóterek, kutyafuttatók kezelését, zöldterületek fenntartásával kapcsolatos feladatok koordinálását,
    3. a Halászbástya és a várfalak és vár barlangok folyamatos ellenőrzése, kezelési, fenntartási munkálatainak előkészítését, karbantartási munkák elvégeztetését, hatósági és veszély elhárítási feladatok koordinálását,
    4. a köztisztasági feladatok bonyolítását, koordinálását, hatósági kapcsolattartást,
    5. a köz- és díszkivilágítási munkák előkészítését, tervezését, bonyolítását, ellenőrzését, koordinálását,
    6. graffiti mentesítési feladatok megszervezését, folyamatos ellenőrzését,
    7. a közterületek hasznosításával kapcsolatos hatósági feladatokat,
    8. a közútkezelői hatáskörben hozott polgármesteri döntések előkészítését, burkolt felületek állapotának ellenőrzését (különösen: utak, járdák, kiemelt szegélyek, lépcsők, korlátok), ezzel kapcsolatos bejelentések, észrevételek kezelését, a szükséges intézkedések meghozatalát,
    9. burkolatbontások, üzemzavaros bontások ellenőrzését, szükség esetén a műszaki előírásoknak megfelelő helyreállításra kötelezést,

10. úttartozékok állapotának ellenőrzését, az ezzel kapcsolatos bejelentések, észrevételek kezelését és a szükséges intézkedések megtételét, ellenőrzését, karbantartását, felújítását,
11. közlekedéssel, forgalomtechnikával kapcsolatos problémák megoldásának kezdeményezését az illetékes hatóság, kezelő, üzemeltető felé, ezen eljárásokban való részvételt,
12. utcabútorok behajtási engedélyek kiadásának véleményezését a Budapest Közút (Teherforgalmi Részleg) felé a TOBI online felületen keresztül, elsődlegesen a Budai Vár védett övezet területén.

h) vezeti a közműnyilvántartást,
i) teljesíti az iroda jelentési kötelezettségeivel járó statisztikai adatszolgáltatásokat,
j) érvényesíti és megjeleníti a környezetvédelmi, fenntarthatósági, energiahatékonysági szempontokat stratégiákban, akciótervekben, pályázatokban, együttműködésekben, kommunikációban, szemléletformáló kiadványokban,
k) előkészíti az energiahatékonysági pályázatokat.

## IV. A Budavári Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezete

40. A Budavári Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezeti feladatait a Gazdasági Iroda látja el. A Gazdasági Iroda vezetője felelős a gazdálkodáshoz kapcsolódó szabályzatok elkészítéséért, aktualizálásáért.

41. A Gazdasági Iroda vezetője látja el a gazdasági vezetői feladatokat. A gazdasági vezető közvetlenül irányítja a Számviteli Csoportot. Helyettesítését a Költségvetési Csoport vezetője látja el.

42. A Budavári Polgármesteri Hivatal mint költségvetési szerv éves költségvetés alapján gazdálkodik és készíti el beszámolóját. A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában. A Budavári Polgármesteri Hivatal a jóváhagyott bevételi előirányzatain belül – beleértve a létszámkeretet is – köteles gazdálkodni.

43. A Budavári Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és az alábbi költségvetési szervek vonatkozásában látja el a gazdasági szervezet feladatait:

a) Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal,
b) Márai Sándor Művelődési Ház,
c) megállapodás alapján a Budapest I. kerületben működő nemzetiségi önkormányzat.

44. A gazdálkodás feltétel- és követelményrendszerét a gazdasági szervezet ügyrendjében – és a gazdálkodásra vonatkozó belső szabályzatokban, a belső kontrollrendszer követelményeire

figyelemmel – kell rögzíteni. A gazdasági szervezet folyamat- és kapcsolatrendszerét a gazdasági szervezet ügyrendje, a belső ellenőrzés szabályozása tartalmazzák.

45. A Gazdasági Iroda munkaköreihez tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját és a felelősségi szabályokat a Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés és utalványozás rendjéről szóló szabályzat (Gazdálkodási Szabályzat) tartalmazza. A helyettesítés rendjét a munkaköri leírások határozzák meg.

## V. A Budavári Polgármesteri Hivatal által ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek

46. A Budavári Polgármesteri Hivatal főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

47. A Budavári Polgármesteri Hivatal alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220 Adó-, vám-és jövedéki igazolás
016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
031030 Közterület rendjének fenntartása
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
032060 Polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése
041110 Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045170 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
062010 Településfejlesztés igazgatása
064010 Közvilágítás
066010 Zöldterület-kezelés
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
082030 Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
082063 Múzeumi kiállítási tevékenység
082064 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
082070 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
082091 Közművelődés -közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés -hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083030 Egyéb kiadói tevékenység
086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
086030 Nemzetközi kulturális együttműködés

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
101144 Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)
104012 Gyermekek átmeneti ellátása
104030 Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása
107015 Hajléktalanok nappali ellátása
107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

## VI. Egyes feladatkörök, hatáskörök, felelősségi- és helyettesítési rend, a működés szabályai

48. A Budavári Polgármesteri Hivatal a jegyzői és polgármesteri hatáskörök gyakorlását, valamint a kapcsolódó feladatok végrehajtását az ügyrendben meghatározott munkakörök kialakításával és betöltésével biztosítja. A munkaköröket betöltő köztisztviselőkre vonatkozó felelősségi szabályok a konkrét munkaköri leírásokban kerülnek rögzítésre, - a munkakörökhöz tartozó feladatok, a helyettesítési szabályok, a képesítési feltételek, a közvetlen irányítás meghatározásával együtt.

49. A szervezeti egység vezetője személyes felelősséggel irányítja és ellenőrzi az általa vezetett szervezeti egység munkáját, biztosítja az ügyek elintézésének szakszerűségét. Felelősséggel tartozik a vezetése alatt álló szervezeti egység tevékenységének megszervezéséért, jogszerű működésének folyamatos biztosításáért.

50. A szervezeti egység vezetője elkészíti az általa vezetett szervezeti egység munkatársainak munkaköri leírását, értékelő vezetőként félévente ellátja a munkatársak teljesítménykövetelményeinek meghatározását és a teljesítmény értékelését.

51. Valamennyi szervezeti egység vezetője:

a) felelős a Jegyző, illetve a Polgármester által jóváhagyott munkafolyamat- leírások szerinti működés fenntartásáért,
b) köteles– a belső szabályzatok és utasítások végrehajtásának biztosításán túl – a hivatalvezetés folyamatos tájékoztatására valamennyi, a szervezeti egységet, illetve a Budavári Polgármesteri Hivatal működését egyébként érintő változásokról,
c) köteles – távolléte esetére – a helyettesítéssel megbízott köztisztviselő számára a szükséges információt biztosítani, a zökkenőmentes helyettesítés megoldása érdekében,
d) előkészíti és elkészíti az iroda szakmai feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek, bizottsági és testületi előterjesztések tervezetét,
e) gondoskodik a Képviselő-testület rendeleteinek, határozatainak, illetve a bizottságok döntéseinek végrehajtásáról, az intézményeket érintő döntésekkel kapcsolatos feladatok

meghatározásáról és számonkéréséről, a testületi döntések végrehajtásról szóló jelentés megtételéről,

f) a Jegyző, illetve a Polgármester normatív utasítása alapján kiadmányozza a döntéseket,

g) részt vesz a Képviselő-testület, illetve bizottságainak ülésein, a szervezeti egység tevékenységi körét érintő napirendi pontok tárgyalásán,

h) önkormányzati ügyekben tájékoztatást, illetve választ készít elő az azt kérő, illetőleg az intézkedést kezdeményező polgárok, illetve nem természetes személyek részére,

i) előkészíti és aktualizálja a szervezeti egység feladatkörébe tartozó szabályzatokat.

52. Az ügyintézők feladata az államigazgatási hatósági ügyek, valamint az önkormányzati ügyek döntésre való szakszerű előkészítése, az érdemi döntések - határozatok - végrehajtása, valamint a munkaköri leírásukban meghatározott, az Önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok szakszerű és jogszerű ellátása.

53. Az ügykezelők adminisztrációs, iratkezelési és egyéb technikai feladatot látnak el.

54. A fizikai dolgozók a telefon-központ kezelését és a gépkocsivezetői, gondnoki, kézbesítési feladatokat látják el.

55. A Budavári Polgármesteri Hivatal ügyiratkezelését vegyes rendszerben látja el. Az ügyiratkezelési szabályait külön jegyzői utasítás tartalmazza, mely meghatározza az ügyiratok iktatására használt elektronikus iktatóprogramot.

56. A Budavári Polgármesteri Hivatal hitelesítő eszközei használatának, valamint a hiteles másolatkészítésre vonatkozó szabályokat külön jegyzői utasítás tartalmazza.

## VII. Belső ellenőrzési rendszer

57. A Budavári Polgármesteri Hivatal tekintetében a belső ellenőrzési feladatokat külső szakértő látja el. A belső ellenőrzés a vezetői ellenőrzés része, célja hogy bizonyosságot adjon a Jegyző részére a Budavári Polgármesteri Hivatalban működtetett pénzügyi, irányítási és kontrollrendszerek megfelelőségét illetően.

## VIII. Integrált kockázatkezelési rendszer

58. A Budavári Polgármesteri Hivatalban az integrált kockázatkezelési rendszer szervezeti felelőse a Jegyző által erre munkaköri leírásában kijelölt vezető, aki ellátja a költségvetési szervek kontrolrendszeréről és a belsőellenőrzéséről szóló 371/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet integrált kockázatelemzési rendszer működtetésének feladatát.

## IX. A munkáltatói jogkörök gyakorlása

59. A munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó részletes szabályozást a hatályos jogszabályok, a köztisztviselők juttatásairól szóló helyi rendelet és a jegyzői utasítással megállapított Közszolgálati Szabályzat tartalmazza.

## X. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök

60. Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § alapján a Budavári Polgármesteri Hivatalban a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök az alábbiak:

61. Évente köteles vagyonnyilatkozatot tenni:

a) jegyző,
b) aljegyző,
c) kabinetvezető,
d) gazdasági irodavezető,
e) költségvetési csoportvezető,
f) főépítész,
g) beruházási és városüzemeltetési irodavezető,
h) közbeszerzési referens,

i) beruházási ügyintéző,
j) városüzemetetési ügyintéző.

62. Kétévente köteles vagyonnyilatkozatot tenni:

a) jogtanácsos,
b) jogi referens,
c) informatikai csoportvezető,
d) közterület-felügyeleti irodavezető,
e) közterület-hasznosítási ügyintéző,
f) igazgatási irodavezető,
g) adóügyi irodavezető,
h) adóügyi ügyintéző,
i) szociális és Intézménytámogatási irodavezető,
j) pénzügyi ügyintéző,
k) költségvetési ügyintéző,
l) kontírozó könyvelő,
m) analitkus könyvelő,
n) vagyonhasznosítási irodavezető,
o) vagyonhasznosítási ügyintéző,
p) közterület-felügyelő,
q) civil kapcsolatok referens.

63. Ötévente köteles vagyonnyilatkozatot tenni: mindazon közigazgatási hatósági ügyben javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult köztisztviselő, akinek munkakörét a 61. és 62. pont nem tartalmazza.

## XI. A Budavári Polgármesteri Hivatal munka- és ügyfélfogadási rendje

64. A Budavári Polgármesteri Hivatal általános munka- és ügyfélfogadási rendjét a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 4. melléklete határozza meg.

65. A Budavári Polgármesteri Hivatal a Kapisztrán tér 1. és Attila út 65. szám alatti ügyfélszolgálati irodái útján biztosítja az általános ügyfélfogadást.

66. A Közterület-felügyeleti Iroda az Attila út 107. szám alatti ügyfélszolgálati iroda útján biztosítja a közterület-felügyelettel kapcsolatos ügyfélfogadást.

67. Az általános munkarendtől eltérően a Közterület-felügyeleti Iroda munkarendje eltérő:

| | |
|---|---|
| Hétfő: | 8.00 – 24.00 |
| Kedd: | 8.00 – 24.00 |
| Szerda: | 8.00 – 24.00 |
| Csütörtök: | 8.00 – 24.00 |
| Péntek: | 8.00 – 24.00 |
| Szombat: | 8.00 – 20.00 |
| Vasárnap: | 8.00 – 20.00 |

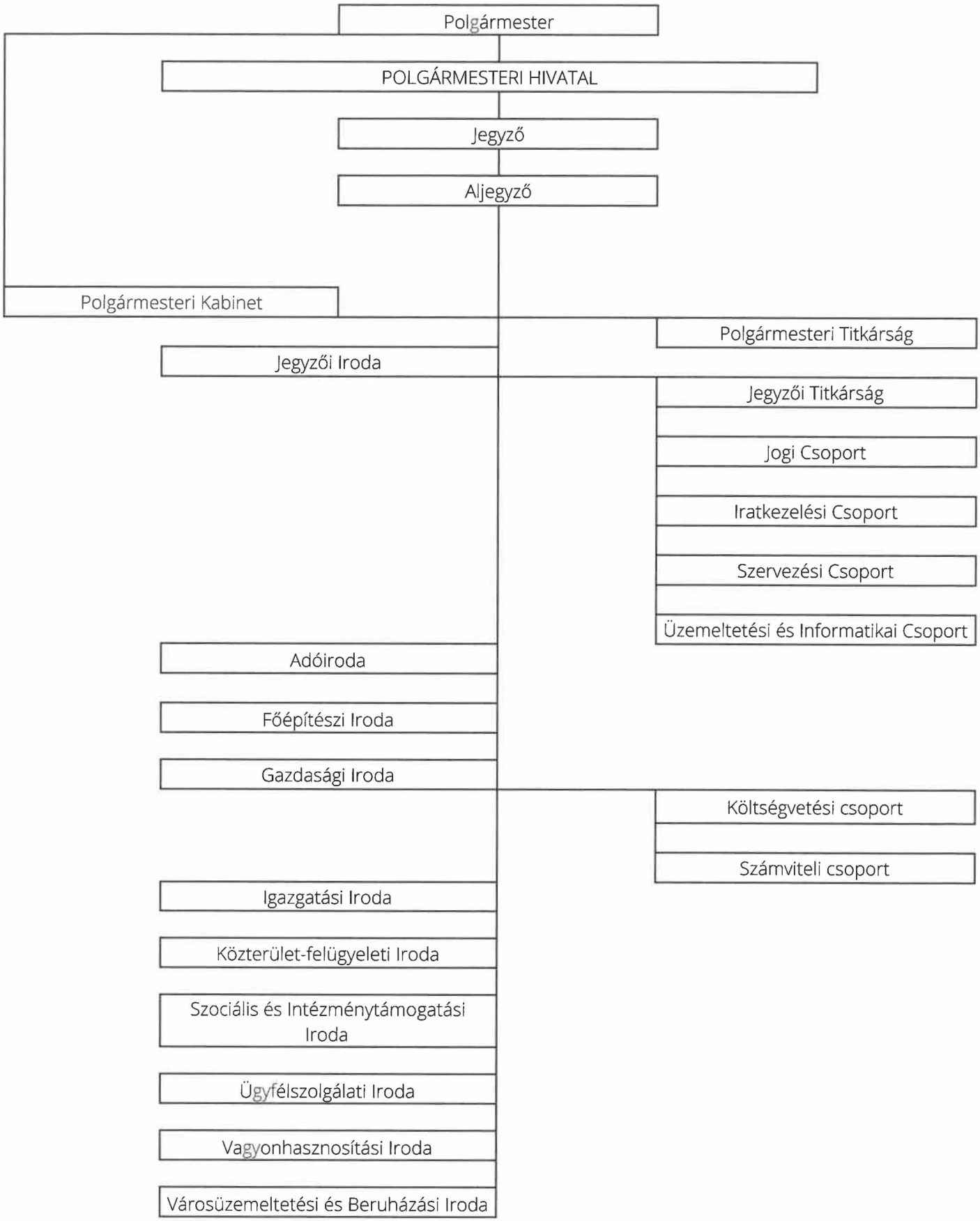
68. A közterület-felügyelők egyéni munkabeosztását a Közterület-felügyeleti Iroda vezetője határozza meg.

## XII. Záró rendelkezések

69. Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 2021. október 1. lép hatályba, egyidejűleg a 31/2010. (III. 25.) Kt. sz. határozat valamint az azt módosító 179/2010. (XI. 25.), a 143/2012. (VI. 28.), a 189/2012. (X. 25.), 222/2012. (XII. 13.) 25/2013. (III. 28.), a 39/2013. (IV. 25.), a 116/2013. (IX. 26.), a 164/2013. (XII. 12.), 206/2014. (XII. 11.), a 152/2015. (IX. 24.), a 21/2016. (III. 31.), a 105/2016. (IX. 8.) és 118/2016. (X. 27.) Kt. sz. határozatok hatályukat vesztik.

Budapest, 2021.

1. melléklet a Budavári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatához



BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET

BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL

BESZÁMOLÓJA

2020.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

## 1. A Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal általános bemutatása

A Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatalát (a továbbiakban: Hivatal) a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete hozta létre az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján.

A Hivatal a Városháza Kapisztrán tér 1. szám alatti épületében működik, az engedélyezett létszáma jelenleg 104 fő. A Hivatal elhelyezése a jogszabályban előírt alapterületet és körülményeket tekintve magas színvonalon biztosított, de a Városháza épülete jelentős gépészeti hiányosságok miatt folyamatos karbantartásra, állagmegóvásra szorul. Az épület vízvezeték-rendszere elhasználódott, heti rendszerességgel tisztításra szorul. Az épületben található fűtési, klimatizálási és légtechnikai berendezések karbantartása több éve elmaradt, ezért 2020-ban megkezdődött az állapotfelmérés, amelyet egy átfogó gépészeti megújítási tervezésnek kell követnie, hogy a folyamatos napi munkavégzés biztosítható legyen.

Ennek érdekében elkészült az épület átfogó gépészeti állapotfelmérése.

Súlyos hiányosság a vár területén, hogy nem áll rendelkezésre a közelben a köztisztviselők számára könnyen elérhető és reális árú étkezési lehetőség. Ez a hiányosság a környékbeli közintézményeknél is jelentkezik, ezért megkezdődött a tervezése egy hivatalon belüli közös étkezési lehetőség kialakításának.

2020-ban előkészítésre került a pincében található irattár szigetelési és szellőztetési munkáinak tervezése, a beszerzési eljárást követően a kivitelezés már a végéhez közeledik. Ennek elmaradása több évtized irattári anyagának a jogszabályokban előírt megőrzését veszélyeztette volna.

2020 végén átfogó és teljes leltározásra került a Hivatal eszközállománya, amely utoljára 2016-ban történt meg, akkor is csak részlegesen, és nem teljes kiértékeléssel.

Kialakításra került a második emeleten egy közösségi iroda, ahol négy munkaállomáson változó munkarendben biztosítunk „clean desk" munkafelületet, valamint egy pihenő sarok is kialakításra került.

A hivatal 2-2 kizárólag elektromos meghajtású robogót szerzett be a városüzemeltetési és közterület-felügyeleti kollégák számára, amellyel gyors, olcsó, rugalmas kerületen belüli közlekedési lehetőséget biztosítunk a számukra megfelelő védőfelszereléssel.

A 2020. március 11-én kihirdetett veszélyhelyzet olyan, korábban nem tapasztalt kihívás elé állította a Hivatal munkaszervezését, amely napok alatt tette szükségessé új megoldások kidolgozását.

Hármas feladatnak kellett eleget tenni. Biztosítani kellett a folyamatos munkavégzést a speciális veszélyhelyzeti szabályok között, meg kellett hozni a szükséges intézkedéseket a munkatársak egészségének a megóvása érdekében, valamint meg kellett szervezni az önkormányzatokra háruló többletfeladatok ellátását.

A Hivatal 2020. március 16-tól jegyzői utasítás alapján veszélyhelyzeti működésre állt át. Megteremtettük az otthoni munkavégzés jogi és tárgyi feltételeit. Napok alatt fejlesztésre került egy olyan egységes VPN kapcsolatot biztosító internetes felület, amelyen keresztül mindenki valamennyi, a munkájához szükséges adatbázishoz, szakrendszerhez bárhonnan hozzá tudott férni.

Szigorú belépési és higiéniai intézkedések kerültek bevezetésre a Városháza épületében.

Jelentős munkaszervezési feladatokkal járt az, hogy a kollégák személyes kontakt-kapcsolatait a minimálisra szorítsuk. Ezért a heti két, illetve három munkanap otthoni munkavégzés lehetővé tételével biztosítható volt, hogy egy-egy irodában egyidejűleg lehetőség szerint csak egy-egy kolléga tartózkodjon.

Az október 3-án a járvány második hulláma miatt kihirdetett veszélyhelyzetre már előre tervezetten tudott a Hivatal és tudtak a kollégák is felkészülni. A második hullámban lényegesen kisebb volt az ügyfélszolgálatra és a közvetlen ügyfélforgalommal rendelkező irodákra nehezedő nyomás, az ügyfelek is felkészültebben fogadták az intézkedéseket.

A Hivatal épületében jelentős kapacitásokat fordítottunk a fertőtlenítésre, a védőeszközök biztosítására, azokra a munkaszervezési intézkedésekre, amelyek alapján elmondható, hogy Hivatalon belül egyetlen tovább fertőződés sem történt. Azon kollégáink körül, akik megfertőződtek a vírussal, nem alakult ki fertőzési góc.

2019 novemberében a 104 fős engedélyezett foglalkoztatotti létszámból 20,5 fő betöltetlen álláshely volt, több területen is jelentős létszámhiánnyal küzdött a Hivatal, amely a napi munkavégzést is veszélyeztette.

Kizárólag külső szolgáltató bevonásával volt biztosítható az informatikai működés, jelentősen átalakult a Szervezési Csoport, a működőképesség határán voltak vezető nélkül a népjóléti területen dolgozó kollégák, állandó létszámhiánnyal küzdött az adóterület, és folyamatos volt a fluktuáció a pénzügyi területen is. 2020 márciusában az építéshatósági feladatok központosításával személyileg és szervezetileg is átalakult a Műszaki Iroda, hét új kolléga csatlakozott a beruházási és városüzemeltetési területhez is.

Összességében 19 köztisztviselőnek szűnt meg különböző okokból a jogviszonya, és 37 új kolléga kezdte meg a munkáját 2020-ban, ami a 104 fős összlétszámhoz viszonyítva kiemelkedően magas szám. Ezek közül öt vezetői munkakörben is változás következett be.

A Hivatal létszámát 2020 második felére sikerült feltölteni, a korábban tapasztalható évi 20% fluktuáció szinte teljes egészében megszűnt.

A 2019 végén alakult új önkormányzat felépítése jelentős kihívások elé állította a területen dolgozó munkatársakat. A 2019-ig tartó ciklusban négy bizottság működött összesen 23 fővel, a döntések egy jelentős része polgármesteri hatáskörben volt, a 2019. évi önkormányzati választásokat követően hat bizottság kezdte meg a munkáját 48 fős bizottsági tagsággal. A döntések egy jelentős része bizottsági hatáskörbe került, amely sok szervezési feladatot igényelt a köztisztviselők számára.

2019-ben 3, 2020-ban 5 alkalommal ülésezett a képviselő-testület. A bizottságok 2019-ben 8-szor, 2020-ban 33-szor üléseztek.

| | |
|---|---|
| Gazdasági és Jogi Bizottság: | 108 határozat |
| Idegenforgalmi Bizottság: | 75 határozat |
| Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság: | 344 határozat |
| Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság: | 32 határozat |
| Tulajdonosi Bizottság: | 138 határozat |
| Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság: | 102 határozat |

A képviselő-testület 2019-ben 71 határozatot, 2020-ban 169 határozatot hozott.

A veszélyhelyzet két időszaka alatt összesen 255 polgármesteri határozat született.

A teljes időszak alatt 41 rendelet került megalkotásra.

Az Igazgatási iroda feladatköre átfogja a hagyatéki igazgatást, a kereskedelmi és ipari igazgatást (ezen belül a vásárok, piacok engedélyezését és az ipari telepek nyilvántartásba vételét is a kereskedők és kereskedelmi egységekkel kapcsolatos feladatok mellett), a szálláshelyek nyilvántartásba vételét, zenés táncos rendezvények engedélyezését, alkalmi rendezvények nyilvántartásba vételét, állattartási és birtokvédelmi ügyek intézését (az önkormányzati adóigazgatási feladatokat külön szervezeti egység, az Adóügyi csoport látja el).

A hivatalos ügyiratforgalmi statisztika alapján az összesített (főszám+alszám) hivatali iktatásból az elmúlt egy évben 1798 főszám és 9024 alszám volt igazgatási tárgyú, a főszámokból 377 db elektronikus ügyirat (minden alszáma elektronikus), 852 db vegyes, és 569 db papír alapú (ezen számadatokban az adóügyi terület adatai nincsenek benne.)

Az igazgatási tárgyú iratok nagyobb részét a hagyatéki és a kereskedelmi iratok teszik ki. Az elektronikus ügyintézés 2018. év eleji kötelező bevezetését követően ügyfeleinknek az ügyintézést minden feladat-típusunk kapcsán ÁNYK alapú űrlapokkal tudtuk csak biztosítani, az elmúlt egy évben azonban az igénybe vehető elektronikus lehetőségeket kibővítettük és az E-Önkormányzat Portálon most már minden igazgatási tárgyú űrlapunkat publikáltuk. Ugyancsak kibővítettük az ügyintézők hozzáférési lehetőségeit és most már az adatlekérdezések zökkenőmentesek saját felhasználói hozzáférés alapján (RNY, Takarnet, SZL és járműnyilvántartó). Ezáltal a veszélyhelyzet alatt is biztosítani tudtuk a zökkenőmentes feladatellátást otthoni munkavégzés keretében is.

A 2019. II. féléves jogszabályi változások kapcsán a 2019. év utolsó két hónapjában a szálláshelyeket illető feladataink megsokasodtak: a Magyar Turisztikai Ügynökség részére összefoglaló tájékoztatást kellett adnunk a 2019-es évi szálláshelyek ellenőrzési tervében foglaltak teljesítéséről, az NTAK (Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ) csatlakozásban tájékoztatókkal, felhívásokkal segítettük az ügyfeleinket, az NTAK megkeresés alapján a szükséges szállodai ellenőrzéseket is el kellett végeznünk, illetve egy induló adatbázis felállításához a szükséges adatokat is megküldtük a Magyar Turisztikai Ügynökség részére. Ezen feladatok ellátását nehezítette, hogy az igazgatási ügyintézők fele (2 fő) kapcsán személycserék történtek, az egyik státuszunk 2 hónapig betöltetlen volt, és a belépő új kollégák betanítására is szükség volt. Az egyik új kolléganő a betanítási idő közepén, 2020. január elején távozott is (de az ügyintézői pótlást hivatalon belül szerencsére meg tudtuk oldani), a legutoljára kezdett kolléganő 2020. március 1. óta van az irodánknál – ő is egy közel két hónapos státuszhiányt követően került hozzánk -, az ő betanításának jelentős része már a veszélyhelyzet idejére esett.

A 2020-as év eleje több jogszabályi változással indult, a hagyatéki eljárási ügymenetünk teljesen megváltozott 2020. február 1-el, ennek megfelelően új tájékoztatók, nyomtatványok készültek, ez az adóügyi területet is érintette az adó- és értékbizonyítványokkal szemben benyújtható fellebbezések kapcsán (ez az új feladatrend az ügyfeleknek könnyebbséget jelent, nekünk és a társhatóságoknak viszont több munkát jelent, sokkal több adatot kell hivatalból beszereznünk).

Bizonytalanságot okozott a hatósági feladatellátásban a jogorvoslati lehetőségek változása 2020. március 1-től, több eljárásban megszűnt a fellebbezési jog (az ezzel kapcsolatos jogszabályi módosítások február végén kerültek csak kihirdetésre), ezen túlmenően a hatásköri módosításokkal összefüggésben az első két hónapban csak töredékes állatvédelmi hatásköreink voltak.

A veszélyhelyzet alatti jogszabályi környezet változása leginkább a kereskedelmi igazgatást, valamint a végrehajtási eljárásainkat érintette. Az üzletek kereskedőivel folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, segítettük őket a nyitva tartási idő változásával kapcsolatos kérdéseik kezelésében, átvezettük a bezárással kapcsolatos bejelentéseiket, az önkormányzati bérlőkre pedig egy külön belső nyilvántartást is kialakítottunk, mellyel a Műszaki iroda munkáját segítettük. A szálláshely-szolgáltatóinknak a 2020. áprilisi adójogszabályi változások alkalmazása sok gondot okozott és okoz a mai napig, sok szálláshely-szolgáltató jelentett be megszűnést irodánk felé, amit átvezettünk a közhiteles nyilvántartásainkban. 2020-ban eddig 90 szálláshely kérte a megszüntetést, jelenleg már csak 340 aktív egyéb szálláshely és magánszálláshely szerepel a nyilvántartásunkban.

A veszélyhelyzet alatt egy új eljárás-típus is bevezetésre került, az ellenőrzött bejelentéses eljárás, amely egyes államigazgatási jegyzői hatáskörű kereskedelmi engedélyezési eljárásokat szándékozott kiváltani és az engedélyezés ügymenetét könnyíteni a kérelmezők részére. Az ezzel kapcsolatos belső iratkezelési folyamatokat irodánk kialakította, eddigi tapasztalataink alapján – habár ez az eljárás a veszélyhelyzet megszűnését követően is megmaradt - az ügyfeleink nem élnek ezzel az új lehetőséggel

Irodánknál jelentkező feladat a kereskedelmi igazgatási feladatokon belül az éjszakai nyitva tartás engedélyezése, a felügyeleti díjak kivetése, elszámolása, melyet a világörökségi területen működő, szeszes italt kimérő, árusító kiskereskedelmi, vendéglátó üzletek kereskedőinek negyedévente kell megfizetni, amennyiben 24:00-06:00 óra között engedéllyel nyitva vannak. A 2019-es évi befizetések elszámolása a korrigált IPA alap figyelembevételével történhet meg, a bevallási időszak 2020.09.30-ra való elhúzódása miatt az elszámolások 2020. október végéig történtek meg.

Az éves ellenőrzési és adatszolgáltatási kötelezettségeinknek határidőben eleget tudtunk tenni (a szálláshelyeken felül az üzletek éjszakai nyitva tartásával, valamint a zenés, táncos rendezvényekkel kapcsolatosan vannak kötelezően elvégzendő éves ellenőrzéseink). Ezen túlmenően az összes negyedéves (szálláshelyek), féléves (hatósági, kereskedelmi) és éves (birtokvédelem és szálláshelyekre vonatkozó vendégforgalmi jelentések) statisztikai jelentést határidőben és elfogadott tartalommal sikerült teljesítenünk a KSH és BFKH felé is.

Az Adóügyi Csoport a Hivatal szervezeti struktúrájában az Igazgatási Iroda része. Az Adóügyi Csoport személyi erőforrása 6 fő volt, amely 2 középfokú és 4 felsőfokú iskolai végzettségű megoszlást mutat azzal a kiegészítéssel, hogy két státusz az év második felében betöltetlen volt. Adókivetési és behajtási feladatok 4 fő munkaköri leírásában szerepelnek (ebből 1 fő ezen feladatokon felül kizárólagosan foglalkozik adó és értékbizonyítványokkal is és vezeti a csoportot is), könyvelési munkáinkat 2 fő végzi. Az adókivetési és behajtási feladatok ellátásához az év elején még hiányoztak kollégák, azonban a bérek rendezése ezt a kérdést megoldotta, így az Adóügyi csoport teljes létszámmal tudott üzemelni.

A 2020-as év első három hónapjában az adóbevételek a tervezettek szerint alakultak. Idegenforgalmi adó adónemben például nagyon bíztatóan, 100 millió forintot elérő bevételt sikerült lekönyvelni, az építményadó és a gépjárműadó is az időarányos bevételek szerint folytak be. A márciusi hónapban kitörő Covid-19 járvány miatti leállás azonban az adóbevételeket is visszavetette. A Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében a koronavírus-járvány gazdasági hatásainak mérséklése érdekében szükséges adózási könnyítésekről szóló 140/2020. (IV. 21.) Korm. rendelet alapján, 2020. április 26-i hatálybelépéssel meghatározta, hogy a hatálybelépés napjától 2020. december 31-ig terjedő időszakban eltöltött vendégéjszaka utáni idegenforgalmi adót az adó alanyának nem kell megfizetnie, az adó beszedésére kötelezettnek nem kell beszednie, befizetne, a megállapított, de be nem szedett adót azonban be kell vallania az adóhatósághoz. A rendelet rögzíti továbbá, hogy nem kell bevallani a megállapított adót, ha annak összege nulla. Emiatt az egyébként is leálló budapesti idegenforgalom miatti nehézségek azzal is kiegészültek, hogy az adóhatóságnak az esetlegesen bevallandó hónapok után az egyes szálláshely szolgáltatókat egyenként kellett felszólítania a bevallásaik megtételére. Az idegenforgalmi adóbevételek az az előző év hasonló időszakának mindössze 28 %-át teszik ki.

Már az első bejelentéseknek része volt a gépjárműadó elvonása az önkormányzatoktól. Az erre vonatkozó szabályok a Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV. 6.) kormányrendeletben jelentek meg (4.§, illetve a rendelet 1. sz. melléklete). A 2020. évre vonatkozó költségvetési törvény (2019. évi LCCI. törvény) alapján a központi költségvetést illeti a belföldi gépjárműadó 60%-a (51,5 milliárd forint), a veszélyhelyzetre tekintettel a fennmaradó 40%-ot (34,4 milliárd forint) vonták el. Az nem változott meg, hogy a gépjárműadóval kapcsolatos eljárási feladatok: adó megállapítása, beszedése, ellenőrzése stb.) továbbra is az önkormányzatok kötelezettsége. Bár az adózási feladatokkal kapcsolatos feladataink változatlanul megmaradtak, a 2020-as évre tervezett bruttó 250 milliós adóbevételből a helyben maradó 100 millió forintot is át kell utalni a központi költségvetés javára. A helyzet későbbi „prolongálásáról" rendelkezik a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi LXXV. törvény, amely alapján a gépjárműadó teljes összege a központi költségvetést illeti, miközben az eljárási feladatokat továbbra is az önkormányzatoknak kell ellátniuk. Az vajmi keveset segít, hogy az önkormányzatokat illeti meg a gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100%-a.

Magyarország 2021. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2020. évi LXXVI. törvény a hatályon kívül helyező rendelkezésekkel kiemelte a helyi adókról szóló törvényből a reklámhordozók helyi építmény-adókötelezettségére vonatkozó rendelkezéseket. Az idevágó rendelkezések a kihirdetését követő napon léptek hatályba így a jelzett változtatások a törvény kihirdetését követő napon (2020. július 15.) lépett hatályba, amely miatt a 2020. II. félévére esedékes reklámhordozók adóját már nem lehetett beszedni, így az önkormányzat újabb 5 973 eFt-ról kellett lemondania.

Mindezek ellenére az építményadó bevételeink az eredeti tervek szerint alakultak, az időarányos adóösszeg befolyt. Ennek oka, hogy a Hivatal erőforrást delegált az adóhátralékok beszedésére és az új adózók és adótárgyak felkutatására. Az ügy intenzitását mutatja, hogy amíg 2018-as évben 2448 darab ingatlant adóztattunk, 2019-ben pedig 2617-et (ami 6,9 %-os, 169 darabos emelkedés), addig 2020. szeptember 24-én, 2020 III. negyedévében már 2937 adótárgyunk volt, amely 12,2 %-os, 320 darabos emelkedés az előző teljes évhez képest.

Az adóhatósági munka alapvetően három lábon áll. Első lába a bevallások feldolgozása, a beadványok feldolgozása. A második lába az adóalap kimunkálása, vagyis a rejtőzködő adózók felfedezése, a hiányzó bevallások beszerzése, míg a harmadik láb a hátralék kezelése. A 2019-es évben vázolt, elsősorban a dolgozói létszámhiányból fakadó nehézségeket, a koronavírus járvány okozta problémák ellenére is sikerült megoldani. Az Adóügyi Csoport létszáma 7 főre növekedett, mely teljes létszámnak csak rövid ideig érezhettük a pozitív hatását, hiszen egy kolléganőnk nyugdíjba vonult. Ugyanakkor az ügyirati hátralékok feldolgozása megtörtént, jelenleg az irataink elintézésének ideje stabilan 23 munkanap körül mozog (természetesen a végrehajtási irataink ügyintézési hosszát nem beleszámítva).

A vagyoni típusú adónemekben – melyeket csak részben érintettek a rendkívüli kormányzati intézkedések – a terveink szerint alakulnak a bevételeink és az adóalap-felderítési munkáink. Annak ellenére, hogy a reklámhordozók építményadóját a helyi adókról szóló törvény módosulása miatt 2020. II. félévében már nem szedhettük be, a bevételeket sikerült pótolni az intenzívebb építményadó-felderítési feladatokkal.

A gépjárműadó bevételéről nemcsak a 2020-as évben kell lemondani, hanem az elkövetkezendő 5 évben is, annak ellenére, hogy a 2021-es előírást megelőző évek adójának beszedésével és „gondozásával" kapcsolatos feladatok az önkormányzatnál maradnak. Ezzel mindösszesen annyit érnek el a jogalkotók, hogy az állami adóhatóság a jövő évi gépjármű adatállományokat dolgozzák fel, az idei évi hátralék kezelése és az adózók tájékoztatása egy olyan fizetési kötelezettségről, amely nem is az önkormányzatot illeti, mind-mind helyben maradó feladat lett.

Az egyes szakmai szervezetek előrejelzései szerint az idegenforgalom is csak 2023 körül érheti el a 2019-es volumenét Budapesten, így az idegenforgalmi adó bevételeinket is ez a lassú felfutás fogja tudni meghatározni. Ebben az évben bevételt már nem tudunk realizálni, hacsak a korábbi hónapok felülvizsgálatával nem tudunk többlet összegekhez jutni, ehhez azonban komoly adóellenőrzésekre is szükség volna.

2020 első negyedévében áttekintésre került az összes informatikai szerződés, felülvizsgálat történt a hálózat, valamint a szerverpark tekintetében is. A szerződések felülvizsgálata és racionalizálása alapján havonta kb. 460 ezer forinttal lett olcsóbb az informatikai üzemeltetés.

A 2020 elejéig igénybe vett drága külső szolgáltató helyett két saját kollégával látja el a terület a feladatait, további lényeges, kb. szintén havi további 500 ezer forint megtakarítással.

A szerverteremben 7 db szerver üzemelt ezeken voltak szétosztva a szolgáltatások. Egy alacsony költségvetésű felújítással, bővítéssel a szerverek száma csökkenthető volt, a rendszer így biztonságosabb, gyorsabb lett, a felszabadult szerverek lekapcsolásra kerültek.

A levelező szervert le kellett cserélni a legújabb változatra, mivel elavult volt, ugyanígy a belső WIFI hibás beállítása miatt sok volt a kapcsolatkiesés, ez is korrigálásra került az év során.

A Hivatal fő internet szolgáltatása 2020-ban 20/20 Mbps ről 100/100 Mbps-ra lett bővítve. Visszaállításra került a Budavár 360' szolgáltatás.

Az informatikai terület legnagyobb kihívása 2020-ban az volt, hogy nagyon rövid idő alatt kb. száz kolléga számára kellett lehetővé tenni az otthoni munkavégzéshez szükséges számítástechnikai feltételeket. Szinte napok alatt került bevezetésre egy saját fejlesztésű belső munkát támogató rendszer (web.budavar.hu), amely interneten és VPN kapcsolaton keresztül bárhonnan lehetővé teszi a távoli munkavégzést. Jelenleg elérhető szolgáltatások: telefonkönyv, munkaidő nyilvántartó, szervezeti felépítés, kedvezmény nyilvántartó valamint különböző vezetői lekérdezéseket összesítő modul, iratkezelés, levelezés, szakrendszerek. A rendszer folytonos fejlesztés alatt van.

Ehhez kapcsolódóan belső használatra elindult egy olyan portál ahova felkerültek a hivatali munkát támogató dokumentumok, a rendszer használatát bemutató, elősegítő rövid filmek (info.budavar.hu).

Beszerzésre került egy mentési szoftver (veeam) ami megoldja a Hivatal teljes biztonsági mentését.

Jelentős számban sikerült lecserélni az elavult, kisméretű monitorokat. Átvizsgálásra került a hivatali mobil előfizetési flotta is, ahol 35 db szükségtelen előfizetés került lemondásra.

Informatikai előkészítés után bevezetésre kész állapotban van a közterület-használat nyilvántartását megkönnyítő applikáció, amely kiváltja az excelben való adattárolást, valamint elősegíti, meggyorsítja az ügyintézői feladatokat.

Bevezetésre került a Winszoc program, amely a népjóléti területen kiváltotta, az elavult, lassú és többszörös munkafolyamatokat generáló Szocinfo programot.

Előkészített állapotban van a Govcenter képviselő-testületi munkát támogató rendszer, amely komplexen képes kezelni a testületi és bizottsági előterjesztéseket, mind a belső egyeztetési folyamatokat, mind a képviselők és a bizottsági tagok számára történő korszerű és gyors továbbítást is. A rendszer lehetővé teszi a megszületett határozatok átlátható, egységes közzétételét, amellyel felszámolásra kerülhet a mostani, gyakorlatilag a használhatóság határát súroló internetes közzétételi felület.

Az épített környezet alakítására vonatkozó jogosítványokhoz tartozó szakmai hátteret az önkormányzati szférában a települési főépítészek garantálják. A mai főépítészi rendszer 1992-ben hozták létre és azóta feladatait folyamatosan bővítik: az alapfeladatát képező településfejlesztési és településrendezési dokumentumok előkészítése mellett 2013-tól az ún. településképi eljárások lefolytatása, majd idén nyártól hatósági bizonyítványok kiállítása. Ez utóbbi feladatkör némi magyarázatot igényel:

2020-ban ismét komoly átrendeződés történt az építési igazgatás területén: 2020. március 1-től megszűnt a jegyző építési hatósági jogköre, e feladatait a Kormányhivatalok vették át. Az ezirányú döntést a kormányzat csak 2019. végén hozta meg, így a feladatok átadására, a személyi és dologi állomány átrendeződésére túlzottan kevés idő állt rendelkezésre, nem is tudott zökkenőmentesen végbemenni a folyamat és közben elfeledkezett a jogalkotó az építési hatóság feladataihoz tartozó hatósági bizonyítványok (műszaki tényállapotok igazolás a földhivatalok felé) ügyintézéséről rendelkezni. Mikor a hiányosságot észlelték, nem kormányhivatali feladattá tették, hanem a polgármester határkörébe utalták.

Az építési hatósági jogkör elkerülése a Budavári Önkormányzatnál azt eredményezte, hogy a Műszaki Iroda feladatai a vagyoni ügyekre korlátozódtak.

A Főépítészi Iroda működteti a Budavári Építészeti-műszaki Tervtanácsot is, amelynek feladatkörét szintén érintette tavasszal jogszabályi változás: a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendelet 9. §-a szerint idén márciustól Budapest világörökségi területein az állami főépítész mellett működő területi tervtanács véleményezi új épület építéséhez vagy a meglévő épület bővítéséhez, közterületről látható homlokzatának megváltozásához kapcsolódó dokumentációkat a kerületi polgármester véleményét is érdemében vizsgálja, azaz nem köteles figyelembe venni. Ezeket a terveket korábban a kerületi tervtanács bírálta és a polgármesternek vétójogú véleményezési lehetősége volt az építési hatóság irányába. Megítélésünk szerint ez a rendelkezés tovább szűkítette a polgármester hatáskörét a városképi elvárások érvényesítése terén. A többi terv vonatkozásában idén márciustól (tehát a karantén kezdetétől) írásos véleményezéssel látja el a Tervtanács a feladatát.

A Közterület-felügyeleti Iroda statisztikai létszáma: 13 fő közterület-felügyelő, 1 fő ügyfélszolgálati ügyintéző, 1 fő jogi referens, 1 fő irodavezető.

A Felügyelet létszáma jelenleg feltöltött, azonban a jelenlegi létszámmal a folyamatos, magas színvonalú feladat-ellátás nehezen megoldható, egy-egy kollega kiesése (betegség, szabadság stb.) szinte ellehetetleníti a napi szolgálat ellátásának megszervezését. A szembetűnőbb közterületi jelenlét biztosítása legalább további lényeges létszámbővítéssel lenne megvalósítható (költsége kb. 6 millió Ft/fő/év).

A 2020 márciusában végrehajtott bérfejlesztés segít megtartani a munkatársakat, a korábbi fluktuáció lényegében megszűnt. Amíg 2017-ben 4 kolléga, 2018-ban 1 kolléga, 2019-ben 4 kolléga kérte a köztisztviselői jogviszonyának megszüntetését, addig 2020-ban nem hagyta el egy kollégám sem a kerületet.

2019-2020-ban a szolgálat ellátásának színvonala a rendszeres állománygyűléseken tartott eset-megbeszélések, valamint a vezetői ellenőrzés eredményeképpen jelentősen emelkedett, ami nem feltétlenül az intézkedések számának növekedésében jelenik meg, hanem az intézkedések szakszerűségének javulásában. A közterület-felügyelők szakmai képzése folyamatos, a jogszabályi változások nyomon követése és a gyakorlatba történő átültetése megtörtént. Az érintett időszakban – az előző évben érkezett 5 panasszal ellentétben – 2 olyan panasz érkezett, ami a konkrétan a közterület-felügyelők intézkedése ellen irányult.

A közterület-felügyelet munkatársai a jogszabályban meghatározott feladatokon túl tevékenyen részt vesznek az Önkormányzati rendezvények biztosításában, valamint az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló közterületek rendeltetésszerű használatának ellenőrzésében. Az érintett időszakban 1004 alkalommal került sor a közterület-használatának ellenőrzésére. A jogosulatlan közterület-használat észlelése esetén a jelzés alapján a hatáskörrel rendelkező Iroda lefolytatja a közigazgatási eljárást, melyet 37 alkalommal kezdeményeztünk.

A közterület-felügyelet 2017. március 1. napját követően üzemelteti a térfigyelő-kamerarendszert – a rendőrséggel párhuzamosan – a Pauler utca 19. szám alatt található diszpécser központban. A térfigyelőkamerák felvételei elsősorban a jogosulatlan közterületi értékesítés illetve a jogosulatlan közterület-használat miatt indult eljárásokban jelentenek nagy segítséget. 2017. március 1 napján 24 térfigyelő kamera volt a segítségünkre. 2018. májusában

a kamerák száma 8-cal nőtt, így jelenleg 32 térfigyelő kamera segíti a közterület-felügyelet munkáját.

A térfigyelő rendszer további fejlesztése mindenképpen célszerű, a lakosság közérzetét javító beruházás. A kerület méretéből adódóan annak jelentős része lefedhető térfigyelő kamerákkal belátható időn belül. A bűnmegelőzési célokon túl, az elmúlt éves tapasztalatunk az, hogy a közrend és közbiztonság növelése szempontjából is nagy jelentőséggel bír a térfigyelő rendszer. Mindemellett az önkormányzati vagyon védelmében is jelentős segítséget jelent.

Szabálysértés miatt 4 220 000 Ft összegben, közigazgatási szabályszegések miatt pedig 1 680 000 Ft összegben került sor helyszíni bírság kiszabására. A kerékbilincs alkalmazásából származó bevételünk az elmúlt 1 évben megközelíti a 3,5 millió forintot.

| Intézkedések, valamint a közterület - felügyelők által végzett tevékenységek 2020. | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Szabálysértési feljelentés | I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII. | |
| | 71 | 79 | 83 | 108 | 62 | 351 | 188 | 161 | 83 | 81 | 160 | 215 | 1642 |
| Távolléti helyszíni és közigazgatási bírságok | I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII. | |
| | 61 | 81 | 41 | 4 | 2 | 5 | 7 | 45 | 110 | 116 | 182 | 62 | 716 |
| Helyszíni bírság és helyszíni közigazgatási bírságok | I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII. | |
| | 7 | 8 | 7 | 6 | 18 | 17 | 15 | 14 | 17 | 0 | 3 | 1 | 113 |
| Kerékbilincs | I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII. | |
| | 34 | 56 | 29 | 15 | 14 | 16 | 26 | 16 | 40 | 18 | 23 | 12 | 299 |
| Üzletek éjszakai ellenőrzése | I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII. | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 30 | 15 | 0 | 0 | 0 | 55 |

Szabálysértés miatt 4 220 000 Ft összegben, közigazgatási szabályszegések miatt pedig 1 680 000 Ft összegben került sor helyszíni bírság kiszabására. A kerékbilincs alkalmazásából származó bevételünk az elmúlt 1 évben megközelíti a 3,5 millió forintot.

A Műszaki Iroda 2020. március 1-től nem lát el építéshatósági feladatokat, kizárólag az önkormányzati ingatlanok (elsősorban helyiségek és lakások) hasznosításával kapcsolatos döntés-előkészítési tevékenységet lát el.

Az irodán a feladatkör csökkenése miatt a korábbi hat fő státusz helyett öt köztisztviselői státusz van, jelenleg egy álláshely betöltetlen, amelyre keressük új munkatársunkat.

A helyiségek bérlői az üzlet zárásától az újranyitás időpontjáig, de legfeljebb 3 hónapra 50 Ft/m2/hó, de minimum 10 000 Ft kedvezményes bérleti díjban részesülhettek. A kedvezménnyel megközelítőleg 130 bérlő élt, a jogosultság felülvizsgálata és a tulajdonosi hozzájárulások előkészítése jelentős többletmunkát jelentett.

A lakások bérlői a bérleti díjak átütemezése érdekében részletfizetési megállapodás megkötésével élhettek, összesen húsz részletfizetési megállapodás megkötésére került sor.

A korábbi időszakban a benyújtott kérelmek felülvizsgálatára sok esetben felszínesen került sor, nem vizsgálva minden szempontból azok jogszabályi előírásoknak való megfelelését. A részletes felülvizsgálat a vagyonhasznosítási területen a korábbihoz képest többletfeladatot eredményezett:

Lakáscsere kérelmek: benyújtott szerződések és mellékletek felülvizsgálata, helyszíni szemle a GAMESZ által.

Közüzemi tartozásmentesség igazolásának kérése; szociális alapú lakásbérleti díjra való jogosultság felülvizsgálata; az Ügyfélszolgálati Irodával egyeztetve lakcímrendezések az önkormányzati bérleményekkel kapcsolatban, jogviszony-rendezésre való jogosultság felülvizsgálata a lakcímnyilvántartással összevetve; önkormányzati tulajdonú helyiségben kereskedelmi tevékenységet folytató bérlőkkel kapcsolatos egyeztetés az Igazgatási Irodával; egyes önkormányzati lakásigénylők esetében egyeztetés a Népjóléti Csoporttal; GAMESZ és a Műszaki Iroda közötti kapcsolattartás megerősítése

A 2020. évi épület-felújítási pályázatra benyújtott pályázatok száma 104 db, pályázaton megfelelt: 99 db; érvénytelen pályázat: 3 db; visszavont pályázat 2 db. A pályázatok feldolgozása, az anyagok önkormányzati megbízottaknak történő megküldése, a 82 db támogatási szerződés előkészítése, a 23 nem nyertes pályázó kiértesítése, a közös képviselőkkel történő kapcsolattartás jelentős feladatot jelentett.

Lényeges feladat volt 2020 júniusában 25 db üres helyiség bérbevételére kiírt pályázat felülvizsgálata, a döntések előkészítése, a pályázók kiértesítése és a bérleti szerződések megkötése.

2021 februárjára elkészült az önkormányzati lakások és helyiségek stratégián alapuló hasznosításához szükséges ingatlanhasznosítási terv. Előkészítésre került egy életjáradéki

programhoz szükséges rendelet, szakmailag a legnagyobb feladat a lakásrendelet teljes megújítása volt, amely jelenleg a politikai egyeztetés szakaszában van.

2019 végére a Városüzemeltetési és Beruházási Iroda a működőképessége határára került, mivel már több éve létszámhiánnyal küzdött, állandó fluktuáció jellemezte, komoly elmaradások voltak mind a beruházások előkészítése-bonyolítása, mind a városüzemeltetés terén.

A városgazda (kerületgondnok) terület teljesen ellátatlan maradt, egy ügyintézőre hárult a közterülethasznosítás és környezetvédelem/zöldfelületgazdálkodási ügyeken kívül minden városüzemeltetési feladat ellátása. Emiatt komoly hátralék gyűlt fel mind a városüzemeltetés, mind a közútkezelés terén ügyekben, és ügyiratokban.

A státuszokat sikerült feltölteni megfelelő képzettségű és szakmai tapasztalattal bíró új kollégákkal. Év közben az irodavezető személyében is kényszerű változás állt be, összességében a második félévben jelentősen javult az iroda működése.

A terület egyik kiemelt feladata a Krisztina tér 1. szám alatt felújításra kerülő új művelődési ház építkezésének a folyamatos koordinálása, szervezése volt. Elkészült a Kalevala park megújítása, a szobor elhelyezése, a Táncsics utca felújítása.

Az iroda ügyintézőire 2020-ban 3044 irat. Továbbra is jelentős feladatot jelent a korábbi években felhalmozódott, nem irattározott ügyiratok rendezése, iktatása, kb. 500 ügy vár utólagosan még ügyviteli rendezésre. 52 esetben kellett fakivágás miatt eljárást lefolytatnunk (részben kijelölés alapján más kerületekben is), a fakivágások pótlási kötelezettségeinek pénzbeli megváltása 221 db fa után 11 millió Ft volt. 28 zajvédelmi, zajkibocsátási határérték ügyben kellett eljárni.

A közterületek hasznosítását tekintve az elmúlt évben 73 bizottsági előterjesztés készült, összesen valamennyi hatáskört figyelembe véve 582 érdemi határozat és 108 végzés született. Filmforgatással kapcsolatban 40 ügyben járt el a Hivatal.

43 közútkezelői hozzájárulást adtunk ki és 25 munkakezdési burkolatbontási hozzájárulást (útépítésekhez, közműfejlesztésekhez, gépkocsi behajtókhoz, használatbavételi engedélyekhez, építési engedélyekhez). Folyamatos az egyeztetés a Budapest Közút Zrt.-vel forgalomtechnikai javaslatok, engedélyeztetések kapcsán.

Az önkormányzat csatlakozott a Járókelő.hu online bejelentő rendszerhez (együttműködési megállapodás keretében), itt a bejelentések kapcsán az intézkedések, a válaszadások, visszaellenőrzések folyamatosak.

Az önkormányzati területeken és az önkormányzat kezelésében lévő épületek, épületrészek, építmények, helyiségek, és közterületek karbantartási, hiba- és balesetveszély elhárítási munkái, tűz- és munkavédelmi szolgáltatásokban részvétel

Megkezdődött a nyilvános illemhelyek üzemeltetési feladatai átvételének az előkészítése.

Felsorolás-szerűen a megvalósult és futó projektek:

Csap utca felújítása

Okospadok beszerzése, telepítése

Közösségi könyvesszekrények beszerzése, telepítése

Parkolási rendszert támogató optikai és elektromos rendszerek felújítása és bővítése beszerzés

Vízivárosi forgalomcsillapításra vonatkozó tanulmányterv készítése

Batthyány tér felszíni átalakítása tervezés

Polgármesteri Hivatal pinceszinti irattár szigetelése, új szellőzőrendszer kiépítése

Várnegyed újság nyomtatásához nyomda kiválasztása közbeszerzési eljárás keretében

KEOP projektek (4 db) energiahatékonyságot növelő fejlesztések fenntartása, jelentések benyújtása

KÖZOP éves fenntartási jelentés benyújtása

Reformációs emlékkút adatszolgáltatás

SECAP szerződés, indítás, bonyolítás

LIFE pályázatokhoz (2 db) adatszolgáltatás, nyilatkozatok előkészítése

Kerékpárbarát munkahely pályázat

Tabán park közösségi tervezés

Gellérthegyi közpark stratégiai terve

Lisznyai park tervezés

Fa- és zöldfelületi kataszter készítése

Parkfenntartási keretszerződés megkötése

## NÉPJÓLÉTI TERÜLET

A Népjóléti Csoport elsődleges feladatát az elmúlt egy évben a helyi önkormányzati rendelet szerinti szociális és gyermekjóléti pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása, az ezzel kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárások lefolytatása, valamint döntések meghozatalára előterjesztések és határozati javaslatok készítése képezte. A rendelet szerinti támogatások polgármesteri hatáskörben és Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsági hatáskörben vannak. Nagy változást jelentett a korábbi évekhez képest, hogy a

rendelet szerinti támogatások 50 %-a bizottsági hatáskörbe került. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt többek között:

- szociális tanulmányi ösztöndíj,
- eseti települési támogatás (krízistámogatás),
- születési támogatás,
- iskolakezdési támogatás,
- személyi térítési díj elengedése,
- adósságkezelési támogatás,
- mosható nadrágpelenka támogatás,
- krízistámogatás,
- lakás-helyreállítási támogatás,
- lakbértámogatás,
- térítési díj kedvezmény ügyekben stb.

A támogatások bizottsági hatáskörbe történő kerülése jelentős többletfeladatot eredményezett. Ezekben az ügyekben az eljárások eredményes lefolytatását követően előterjesztéseket és határozati javaslatokat kell készíteni a bizottsági ülésekre. A döntések meghozatala hosszú időt vett igénybe, ezekben az ügyekben szinte kivétel nélkül tarthatatlan volt az ügyintézési határidő. A kérelem benyújtását követően több hónappal később értesültek az ügyfelek a döntésekről és a kapták meg a megállapított támogatást, így sok esetben – főleg krízis helyzetben – nem kapták meg időben a kérelmezők a szükséges segítséget. A hosszú ügyintézési határidő alatt rengeteg telefonos megkeresés, elektronikus levél érkezett, amelyekben az ügyfelek csalódottan és türelmetlenül tájékoztatást kértek az ügyükben megtett intézkedésekről, a döntésről, vagy a megállapított támogatás kifizetésének időpontjáról. A folyamatos tájékoztatás kérés sok időt és energiát, türelmet igényelt az ügyintézőktől.

A megállapított támogatások vonatkozásában folyamatosan készítették a kollégák a támogatások kifizetéséhez szükséges utalási, folyósítási listákat. A pandémia előtt havonta egy – két alkalommal, a járvány időszakban és azt követően szinte hetente készültek a kifizetéshez szükséges iratok, engedélyek, amely tovább növelte a leterheltséget.

Rendszeres és folyamatos volt az ügyfelekkel történő kapcsolattartás, amely az idén kialakult pandémia következtében több hónapon keresztül szinte kizárólagosan telefonon, vagy elektronikus úton történt. A gyógyszertámogatás és az élelmiszertámogatás biztosítására szolgáló budavári egészségkártya és szociális kártya megrendelését a csoport munkatársai folyamatosan végezték és az új kártyákat érvényesítették, illetve a már támogatásban részesülő ügyfelek esetében az ismételt jogosultság megállapítása esetén a kártyák érvényességét meghosszabbították.

Az elmúlt egy évben több, mint 1841 db kérelem, megkeresés érkezett a Népjóléti Csoporthoz, amelyből a legtöbb kérelmet, nyilatkozatot az alábbi támogatások vonatkozásában terjesztettek elő:

eseti települési támogatás 551 db

szociális kártya formájában nyújtott élelmiszertámogatás 283 db

budavári egészségkártya formájában nyújtott gyógyszertámogatás 143 db

iskolakezdési támogatás 57 db

szociális tanulmányi ösztöndíj 25 db

születési támogatás nyújtásához szükséges nyilatkozat 209 db

oltási támogatás (rotavírus) 163 db

rendkívüli gyermekvédelmi támogatás 104 db

rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény 49 db

lakásfenntartási támogatás 88 db

Az elmúlt egy évben szervezeti egységünk által hozott döntések száma több, mint 2 500 db volt. A járvány egy teljesen új, eddig még soha elő nem fordult helyzet elé állította az országot, a lakosságot, a közigazgatást. A Népjóléti Csoport munkatársai a járvány első hullámának időszaka alatt a polgármesteri hivatalban és otthoni munkavégzés (home office) keretében látták el feladataikat. A járvány kezdetén 3 fő kolléga minden nap a hivatalban, 2 fő kolléga otthoni és hivatalban történő munkavégzéssel látta el faladatait. Később 1 fő kolléga is az otthoni és a hivatali munkavégzést választotta. Ettől kezdve egy ideig 2 fő végezte állandó jelleggel feladatait a hivatal épületében. Ezen időszak nagyon nagy megpróbáltatást jelentett, heteken keresztül folyamtosan keresték telefonon a szervezeti egységet információkét, a szóban és elektronikus úton történő tájékoztatások nyújtása a munkaidőt szinte kitöltötték. A hivatlalban feladatot ellátó kollégák scannelték és megküldték az iktatot iratokat a home offive-ban lévő kollégák részére az eljárások lefolytatás érdekében. Sok esetben a hivatalban nem volt idő és lehetőség a kérelmek elbírálására, így a munkaidő után, otthon késő estig még dolgoztak otthon a tisztviselők. A

járványügyi helyzet javulásával a hivatali és otthoni munkvégzők is egyre több időt töltöttek a hivatalban és fokozatosan csökkent az otthoni munkavégzés időtartama.

A hirtelen megsokszorozódott feladat következtében segítséget kaptunk alkalmanként postázás és iktatás tekintetében az iratkezelési csoport munkatársaitól és az eseti települési támogatás ügyekben a jegyzői referatúrától. Ez az időszak nagyon nagy kihívást és terhet jelentett a szervezeti egységünk számára. A pandémia időszaka alatt rengeteg család került nehéz helyzetbe, és sokan vesztették el állásukat, munkahelyüket. A járvány első hullámának ideje alatt rengeteg kérelem érkezett különböző támogatások megállapítása iránt. A kérelmezők többsége néhány soros e-mailben terjesztette elő a támogatások iránti kérelmét, így rengeteg tájékoztató levelet kellett elkészítenünk és megküldenünk, amelyhez mellékletként csatoltuk a kérelemnyomtatványokat. A pandémia ideje alatt az egészség védelme érdekében elektronikus úton e-mailben is megküldhették az ügyfelek a kérelmet, amely további plusz feladatot képezett. A pandémia első hullámának időtartama alatt a legtöbb kérelmet az alábbi támogatások esetében nyújtottak be.

eseti települési támogatás 352 db

szociális kártya formájában nyújtott élelmiszertámogatás 112 db

rendkívüli gyermekvédelmi támogatás 48 db

lakásfenntartási támogatás 32 db

A veszélyhelyzet ideje alatt csak a négy fenti támogatás esetében több, mint 900 db döntés született.

Nehéz helyzetet teremtett a válságkezelő alapjövedelem bevezetése, amely összemosódott a helyi rendelet szerinti ellátással, nagyon sok megkeresés és pályázat hozzánk érkezett be. A válságkezelő alapjövedelemmel kapcsolatos ügyek nem a Népjóléti Csoport hatáskörébe tartoztak, ennek ellenére többletfeladatként jelentkezett a szervezeti egységünknél. Tovább súlyosbította helyzetünket az, amikor a válságkezelő alapjövedelem biztosításához előzetesen igényelni kellett az eseti települési támogatást. Ennek köszönhetően hirtelen eseti települési támogatás iránti kérelmek özönlöttek be a Népjóléti Csoporthoz.

A Népjóléti Csoport tagjai egyes társhatósági, bírósági megkeresések alapján a beszámolási időszak alatt 8 db környezettanulmányt készítettek.

Jogszabályi változás következtében 2020. évben új feladatként jelentkeztek gyámhatósági feladatok, hatásköri változás eredményeként a kerületi/járási hivataloktól jegyzői hatáskörbe kerültek a családvédelmi koordinációs és egyes családi jogállás rendezése ügyek. Az idei évben 3 db családvédelmi koordinációval és 2 db családi jogállás rendezésével kapcsolatos ügy volt.

A szervezeti egység feladata az óvodakötelesek nyilvántartása is, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények (Óvoda, bölcsőde, Egészségügyi szolgálat, Bem6 Művelődési Ház, Czakó utcai Sport- és Szabadidő Központ) vonatkozásában az intézményi referens látta el a szervezeti és működési szabályzatok, a működési engedélyek, a szakmai programok és az alapító okiratok szükséges módosításával kapcsolatos teendőket. A családi bölcsődék támogatásának megállapításával kapcsolatos feladatokat is a Népjóléti Csoport kollégái végezték el. Az önkormányzat által biztosított oltási támogatások esetében az illetékes tisztviselő ellátta a szerződések megkötésére vonatkozó feladatokat, az ezzel kapcsolatos döntéseket előkészítette, megrendelte az oltásokat és lefolytatta a háziorvosokkal az egyeztetéseket.

A Népjóléti Csoportnál jelentkeztek adhoc jellegű feladatok is, így például a kollégák közreműködtek az október 1-jei idősek világnapja alkalmából az önkormányzat által juttatott ajándék borítékolásában, a borítékok címzésében.

Az elmúlt év végén a karácsonyi rendezvények megszervezését és lebonyolítását a Népjóléti Csoport végezte, amely magában foglalta a rendezvényterem lefoglalását, a hangosítást, a színpad berendezését stb. Több célcsoport részére szervezte a szervezeti egység a műsort, egyrészt az egyedülállóknak és az időseknek, másrészt a rászorulóknak és a nagycsaládosoknak. A karácsonyi rendezvény költségvetési tervének előkészítése, a fenyőfa vásárlásához juttatott családonkénti 6 000 Ft értékű karácsonyfa utalvány elkészítése és a támogatottak részére történő eljuttatása, a támogatásban részesített személyekről adatok szolgáltatása is a szervezeti egység feladatai közé tartozott.

Az elmúlt év végén és idén húsvétkor is feladatként jelentkezett az időszaki támogatás biztosítása, utalása. Az időszaki támogatás összesen 2159 fő, ebből 1987 fő 80 év feletti személy és a támogatások alapján 172 fő részére került megküldésre. A tavaly karácsonykor nyújtott juttatást 307 fő nem vette át az első alkalommal. Ebből az idei évben 100 fő átvette a támogatást és 207 fő esetében visszaérkezett az összeg, nem jelentkeztek a támogatásért. A 100 fő részére a szervezeti egység munkatársai adták át az időszaki támogatást.

A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő részére az adatszolgáltatásokat teljesítése, a háziorvosi körzet felülvizsgálatával kapcsolatos teendők ellátása is megtörtént az elmúlt egy évben, szükség szerint egyeztettünk az érintettekkel.

Folyamatosan teljesítettük a szervezeti egység hatáskörébe tartozó feladatok, ellátások esetében a statisztikai adatszolgáltatásokat (pl.: 2019. évi kimutatás a pénzben és természetben nyújtható támogatások adatairól szóló 1206 nyilvántartási számú KSH statisztikai adatgyűjtés). A szervezeti egységünk ellátta a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó 2020. augusztus és 2020. november hónapban esedékes egyszeri 6 000 Ft vagy 6 500 Ft egyszeri pénzbeli támogatás igénylésével, az igénylésnek az ÖNEGM rendszerben történő benyújtásával és a támogatás biztosításával kapcsolatos feladatokat is.

Az iskolai szünetekben a gyermekétkeztetés megszervezésével, biztosításával kapcsolatos teendők ellátását is a csoport végezte.

Az önkormányzat üdülőjének igénybevételére vonatkozó feladatokat, a Zamárdi turnustervezet összeállítását, valamint a turnusok beosztásának a koordinálását a szervezeti egység munkatársa végezte. Rengeteg megkeresés érkezett az igénybevétellel kapcsolatosan, nagy feladat volt a turnusok beosztása, a sokszor teljesíthetetlen és irreális igények és elvárások kezelése.

A Népjóléti Csoport az idei év január közepéig 3 fővel látta el feladatait, amelyből egy fő teljes munkaidős intézményi referens, 1 fő részmunkaidős szociálpolitikai referens és 1 fő adminisztrátor. A Népjóléti Csoport létszáma 2020. január 15. napjával 1 fő teljes munkaidős szociálpolitikai ügyintézővel/csoportvezetővel és 2020. március 01. napjától 1 fő teljes munkaidős szociálpolitikai ügyintézővel bővült. Az idei évben a szervezeti egységre nehezedő összes feladatot ezzel a létszámmal láttuk el.

Az Ügyfélszolgálat ellátja a vári behajtási-várakozási és a kerületi várakozási hozzájárulások (lakossági, gazdálkodói, egészségügyi) kiadásával, visszavonásával kapcsolatos ügyintézést, vezeti a parkolási nyilvántartást, biztosítja a Lovas úti elektromos töltőállomás igénybevételéhez szükséges kártyaügyintézést, ellátja a központi címregiszterrel (KCR) kapcsolatos címképzési feladatokat, biztosítja az ügyfelek tájékoztatását, kezeli a zöld számra érkező bejelentéseket, átveszi a személyesen benyújtott beadványokat, illetékbélyeget értékesít, kezeli a talált tárgyak nyilvántartását, ellátja a kapcsolódó ügyintézést, ellátja az anyakönyvi igazgatási feladatokat.

A tavalyi év során a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) Fővárosi Közgyűlési rendelet, továbbá a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló többször módosított 24/2011. (X. 28.) önkormányzati rendelet alapján, a váron kívüli övezetre 5229 db lakossági, 131 db egészségügyi és 120 db gazdálkodói várakozási hozzájárulás került kiadásra, továbbá 452 db várakozási hozzájárulást adott ki a Hivatal a második gépjárművekre tekintettel. A Budai vári védett övezetére 1245 db lakossági, 37 db egészségügyi, a második gépjárművekre vonatkozóan 72 db behajtási-várakozási hozzájárulás került kiadásra. Ezzel egyidejűleg 58 db elektromos töltőkártya került értékesítésre.

Az Ügyfélszolgálati Iroda látja el a kerületi népeség-nyilvántartási feladatokat is, ami azt jelenti, hogy a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény és a végrehajtására kiadott rendelet alapján adatszolgáltatást teljesít, emellett a jogszabályi változásoknak megfelelően az iroda folyamatosan ellátja a központi címregiszterrel kapcsolatos címkezelési és címképzési feladatokat a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendeletet alapján. A tavalyi év során 4350 címet érintett a címkezelési eljárás, melyekről 64 esetben hirdetményt készítettünk elő és tettünk közzé a helyben szokásos módon.

A korábbi évekhez hasonlóan a tavalyi évben is két helyszínen a Kapisztrán tér 1. és az Attila út 65. szám alatt látta feladatait az iroda, melynek keretében kezelte a zöldszámra érkezett bejelentéseket (83 db) amelyekről naprakész nyilvántartást is vezetett, valamint 166 db hirdetményt tett közzé a hivatali hirdetőtáblán és a www.budavar.hu honlapon. Az irodán 56 esetben került sor talált tárgy leadására és ezzel kapcsolatosan a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján eljárás megindítására. Az eljárások eredménye: 4 tárgy került visszaadásra a jogos tulajdonosa részére, 15 esetben került sor áttételre illetékesség hiányában, átadás megtalálónak 10 estben, 2 tárgy került átadásra a Gazdasági Iroda részére, illetve 18 tárgy

került megsemmisítésre, melyről minden esetben jegyzőkönyvet készített az illetékes ügyintéző. Számtalan esetben került sor pályázati anyag, kérelem, panasz és egyéb beadvány átvételére.

A tavalyi évben az ügyfélszolgálati irodák összevontan működtek, az Attila úton a vírushelyzet miatti védekezés okán nem tudtuk folyamatosan biztosítani a személyes ügyintézést. Az első és a második hullámban is csak személyes bejelentkezés alapján, szigorú védekezési előírások mellett zajlott az ügyfelek fogadása. A koronavírus járvány miatt megnőtt a telefonos megkereséseink száma, mely összesen az elmúlt időszakban 6790 telefonhívást jelentett.

Az anyakönyvvezetők a magyar állampolgárságról szóló 1993. évi LV. törvény és a végrehajtásáról szóló 125/1993. (IX.22.) Kormányrendelet, illetve az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény és az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V.19) KIM rendelet, valamint az anyakönyvi szolgáltatásokról szóló új helyi önkormányzati rendelet alapján látták el az elektronikus anyakönyvi rendszer (EAK) működtetésével kapcsolatos feladatokat, illetve a Budapest I. kerületének közigazgatási területén történt anyakönyvi események elektronikus anyakönyvezését (születés, házasság, bejegyzett élettársi kapcsolat, haláleset). A tavalyi év során 10 esetben került sor ingyenes, 437 esetben a hivatali házasságkötő termekben, 26 esetben külső helyszínen esküvő lebonyolítására. Az anyakönyvvezetők ellátták a születés, a házasság, a halálesetek hazai anyakönyvi ügyintézését, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvételét, válás feljegyzését, születési és házassági névváltoztatási kérelmekkel kapcsolatos ügyek intézését, a házassági névmódosítási kérelmekkel kapcsolatos, illetve az anyakönyvi kijavítási ügyek intézését. Szóbeli kérelemre jegyzőkönyveket vettek fel a házassági névviselés módosításáról és a születési név megváltozásáról. Ellátták az állampolgársági eskütétellel kapcsolatos feladatokat. Kérelemre apai elismerő nyilatkozatokat vettek fel, illetve idézték és meghallgatták az apaként megjelölt személyeket. Belföldi jogsegély kérelmekkel kapcsolatos ügyintézéseket folytattak. Összesen 1856 anyakönyvi ügyirat került főszámon iktatásra és elintézésre.

Budapest, 2021. február 25.

dr. Tarjányi Tamás
jegyző

Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
ALAPÍTÓ OKIRATA

*Az Alapító 2021. szeptember --. napján kelt alapítói határozatai szerint módosított szövegével egységes szerkezetbe foglalva.*

## 1) A Társaság cégneve

A Társaság elnevezése: **Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
A Társaság rövid elnevezése: **Budavári Kulturális Nonprofit Kft.**

## 2) A Társaság székhelye és telephelyei

A Társaság székhelye: **1013 Budapest, Krisztina tér 1.**

A Társaság székhelye a központi ügyintézés helye, amelyet a Társaságnak cégtáblával kell megjelölnie.

**A Társaság telephelyei:**

| | Telephely megnevezése | cím | HRSZ |
|---|---|---|---|
| 1. | Virág Benedek Ház | 1013 Budapest, Döbrentei u. 9. | 6267/1 |
| 2. | Jókai Anna Szalon | 1015 Budapest, Iskola u. 28. | 14152/1 |
| 3. | TÉR-KÉP Galéria | 1016 Budapest, Krisztina krt. 83-85. | 7210 |
| 4. | Várnegyed Galéria | 1015 Budapest, Batthyány u. 67. | 13974 |
| 5. | Várnegyed Szerkesztőség, Könyvtár | 1014 Budapest, Országház u. 13. | 6606 |
| 6. | Vízivárosi Klub | 1015 Budapest, Batthyány u. 26. | 14011 |
| 7. | Ferenczy István Vizuális Műhely | 1011 Budapest, Fő u. 3. | 14403 |
| 8. | Raktár | 1016 Budapest, Aladár u 14. | 7406/0/A/1 |

*ld. a 2021. szeptember ---. napján kelt alapítói határozatot*

### 3) A Társaság jogállása

A Társaság jogi személy. A Társaság saját cégnév alatt jogképes, jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető.

### 4) A Társaság alapítója

A Társaság alapítója:

Budapest Főváros I. Kerület Budavári Önkormányzat
törzskönyvi azonosító szám: 735649
KSH statisztikai számjel: 15735643-8411-321-01
adószám: 15735643-2-41
Székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Képviseletre jogosult: Váradiné Naszályi Márta polgármester (anyja születési neve: Bajusz Mária, lakcím: 1015 Budapest, Batthyány utca 13., adószáma: 8376371819)

### 5) A Társaság tevékenységi köre

**9004 '08 Művészeti létesítmények működtetése - Főtevékenység**
1812 '08 Nyomás (kivéve: napilap)
1813 '08 Nyomdai előkészítő tevékenység
1820 '08 Egyéb sokszorosítás
4761 '08 Könyv kiskereskedelem
4762 '08 Újság, papíráru kiskereskedelme
4763 '08 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
4765 '08 Játék kiskereskedelme
4778 '08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
4781 '08 Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kereskedelme
4789 '08 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
5520 '08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
5629 '08 Egyéb vendéglátás
5630 '08 Italszolgáltatás
5811 '08 Könyvkiadás
5814 '08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 '08 Egyéb kiadói tevékenység
5911 '08 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
5914 '08 Filmvetítés
5920 '08 Hangfelvétel készítése, kiadása
6020 '08 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
6311 '08 Adatfeldolgozás, web-hoszting szolgáltatás
6312 '08 Világháló portál szolgáltatás

6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7021 '08 PR, kommunikáció
7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7312 '08 Médireklám
7320 '08 Piac-, közvélemény-kutatás
7410 '08 Divat, formatervezés
7420 '08 Fényképészet
8110 '08 Építmény üzemeltetés
8211 '08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8211 '08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8230 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
8412 '08 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás (kivéve: társadalombiztosítás) igazgatása
8541 '08 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás
8552 '08 Kulturális képzés
8559 '08 M.n.s. Egyéb oktatás
8560 '08 Oktatást kiegészítő tevékenység
9001 '08 Előadó-művészet
9002 '08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
9003 '08 Alkotóművészet
9101 '08 Könyvtári, levéltári tevékenység
9102 '08 Múzeumi tevékenység
9103 '08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
9329 '08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Ha valamely gazdasági tevékenység folytatását jogszabály hatósági engedélyhez köti, a gazdasági társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában kezdheti meg, illetve végezheti. Képesítéshez kötött tevékenységet, ha jogszabály kivételt nem tesz, a társaság csak akkor folytathat:, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek megfelel.

## 6) A Társaság időtartama

A Társaság határozatlan időre jön létre. A Társaság üzleti éve a naptári év. Az alapító tag tudomásul veszi, hogy jelen alapító okirattal létrehozott társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a bejegyzés napjával jön létre.

## 7) A Társaság törzstőkéje, az alapító törzsbetéte

A Társaság törzstőkéje (jegyzett tőkéje) **összesen: 10.000.000 Ft, azaz tízmillió forint**. A törzstőke teljes egészében pénzbeli betétből áll. A Társaság törzstőkéje az alapító tag törzsbetétjéből áll. A törzsbetét az alapító tag vagyoni hozzájárulása. Az alapító tagnak egy törzsbetéte van.

A Társaság törzstőkéjéhez az alapító tag az alábbiak szerint járul hozzá:

**Budapest Főváros I. Kerület Budavári Önkormányzat tag** törzsbetéte:

**10.000.000 Ft, azaz tízmillió forint pénzbeli vagyoni hozzájárulás.** Alapító a teljes pénzbeli vagyoni hozzájárulását a Társaság cégbíróság által történt bejegyzését követő 15 napon belül, a Társaság pénzforgalmi számlaszámára történő befizetéssel a Társaság rendelkezésére bocsátja.

## 8) Az alapító tag kötelezettségei

A Társaság kötelezettségeiért a Társaság felel vagyonával. Az alapító tag kötelezettsége a Társasággal szemben csak törzsbetétjének szolgáltatására és a jelen Alapító Okiratban esetleg megállapított egyéb vagyoni hozzájárulás szolgáltatására terjed ki. A Társaság kötelezettségeiért - törvényben meghatározott kivétellel - a tag nem felel.

## 9) Mellékszolgáltatás

A Társaság alapító tagja a jelen Alapító Okiratban a törzsbetétje szolgáltatásán kívül egyéb vagyoni értékű szolgáltatás (mellékszolgáltatás) teljesítésére nem vállal kötelezettséget.

## 10) Az üzletrész

A Társaság bejegyzését követően az alapító tag jogait és a Társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg.

Alapító tagnak egy üzletrésze van. Az üzletrészt kívülálló személyre - törvényben meghatározott eseteket kivéve - csak akkor lehet átruházni, ha az alapító tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette.

Az üzletrésznek - kívülálló személy részére történő - adásvételi szerződésen kívüli jogcímen történő átruházásához alapítói határozat szükséges. Az üzletrész átruházása esetén az átruházónak a tagsági jogviszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére szállnak át.

## 11) A nyereség felosztása

A nonprofit gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

## 12) Az alapítói döntés

Az alapító hatáskörébe tartozik – a nonprofit gazdasági társaság sajátosságainak megfelelően - minden olyan döntés meghozatala, amelyet törvény a taggyűlés határkörébe utal.

Az alapító döntéséről jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza az alapítói döntés helyét és idejét, a jelenlévőket, továbbá az alapítói döntéskor lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat.

Az ügyvezető az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe.

## 13) Az ügyvezető

A Társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviseletét az alapító által kijelölt ügyvezető látja el. A Társaságnak egy ügyvezetője van. A Társaság ügyvezetője Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzatánál, annak intézményeinél vagy költségvetési szerveinél nem állhat választott, tanácsadói vagy egyéb jogviszonyban, ***kivéve ha Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete vagy bizottsága határozatával kifejezetten hozzájárul.***

***ld. a 2021. szeptember ---. napján kelt alapítói határozatot***

A Társaság kijelölt ügyvezetője önálló cégjegyzési joggal, 2021. július 15. napjától határozatlan időtartamra **Ari Zsófiát** (születési helye és ideje: Budapest, 1988. május 3., anyja születési neve: Kónya Márta, lakcím1118 Budapest, Törökugrató utca 20. III/11.). Ügyvezető e tisztségét munkaviszony keretében látja el.

## 14) Felügyelőbizottság

Az alapító a társaság ügyeinek, gazdasági tevékenységének folyamatos ellenőrzésére 3 tagú felügyelőbizottságot hozott létre. A felügyelő bizottság tagjai

Dr. Sándor Péterné (anyja születési neve: Fülöp Ilona Mária, lakcíme: 1014 Budapest, Úri utca 38. 2. em. 8a., adóazonosító jele: 8271353195),

Mendreczky Károly Róbert (anyja születési neve: Stéger Judit, lakcím: 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 60. 2. em. 18a., adóazonosító jele: 8325272759),

Völgyi Péter (anyja születési neve: Kovács Mária, lakcím: 1071 Budapest, Dózsa György út 14. 2. em. 22a., adóazonosító jele: 8445471139),

Az alapító által megválasztott felügyelőbizottsági tagok végzik az ügyvezetés által irányított gazdasági tevékenység ellenőrzését. A Felügyelőbizottság főbb tevékenységi köre:

- a Társaság gazdasági tevékenységével összefüggő iratok ellenőrzése,
- indokolt esetben jelentés kérése és értékelése, esetleg szakértő bevonása,
- az alapító elé terjesztett jelentések vizsgálata, ellenőrzése,
- az alapító tájékoztatása, ha azt az ügyvezető elmulasztja vagy a Társaság érdeke azt
- megkívánja.

A Felügyelőbizottság az alapító által jóváhagyott ügyrend szerint működik. A Felügyelőbizottság kötelezettségeinek megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

Az alapító által hozott jogsértő határozat bírósági felülvizsgálásának kezdeményezése a Felügyelőbizottság tagjait is megilleti.

## 15) A Társaság törvényes képviselete

A Társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

Az alapító tag, az általa kijelölt munkavállalót általános jellegű képviseleti joggal ruházhatja fel (cégvezető). Cégvezetőnek az a munkavállaló jelölhető ki, aki egyébként megfelel a vezető tisztségviselőkre vonatkozó követelményeknek. A cégvezető a feladatát önállóan — az ügyvezető utasításainak megfelelően — látja el. Az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a Társaság munkavállalóit képviseleti joggal ruházhatja fel. A cégvezető és a képviseletre feljogosított munkavállaló képviseleti jogát másra nem ruházhatja át.

## 16) A tagjegyzék

Az ügyvezető a Társaság alapító tagjáról nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet.

A tagjegyzéken fel kell tüntetni:

a) valamennyi tag nevét, lakóhelyét vagy székhelyét és törzsbetétét;

b) a közös tulajdonban lévő üzletrész esetén az egyes jogosultak és a közös képviselő nevét, lakóhelyét, illetve székhelyét, valamint a közös törzsbetét mértékét;

c) a törzstőke mértékét;

d) a társasági szerződésnek a pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó esetleges rendelkezéseit.

Az ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a Cégbíróságnak benyújtani. A tagjegyzéket a Társaság székhelyén bárki megtekintheti, ha érdekeltségét valószínűsíti.

## 17) Záró rendelkezések

A Társaság feletti törvényességi felügyeletet a Társaság székhelye szerint illetékes Cégbíróság látja el a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló 2006. évi V. törvény szabályai szerint.

A Társaság cégjegyzékbe bejegyzett adataiban bekövetkezett változás bejegyzése iránti kérelmet törvény eltérő rendelkezése hiányában a változástól számított harminc napon belül kell előterjeszteni a Cégbíróságnál.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Alulírott alapító jelen Alapító Okiratot elolvasás után az ellenjegyző ügyvéd előtt, mint akaratával mindenben megegyezőt jóváhagyólag saját kezűleg aláírta.

Budapest, 2021. szeptember ---.

Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Budapest Főváros I. Kerület Budavári Önkormányzat
Képviseletre jogosult: Váradiné Naszályi Márta polgármester

*Ellenjegyzem*
*Budapest*
*2021. szeptember ---.*

*Dr. Jancsár György ügyvéd*
*kamarai azonosító szám: 36062174*

92/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat melléklete

# Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
# ALAPÍTÓ OKIRATA

## 1) A Társaság cégneve

A Társaság elnevezése: **Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
A Társaság rövid elnevezése: **Budavári Lakásügynökség Nonprofit Kft.**

## 2) A Társaság székhelye és telephelyei

**A Társaság székhelye:** 1014 **Budapest, Kapisztrán tér 1.**

A Társaság székhelye a központi ügyintézés helye, amelyet a Társaságnak cégtáblával kell megjelölnie.

**A Társaság telephelyei:**

1012 Budapest, Attila út 133.

## 3) A Társaság jogállása

A Társaság jogi személy. A Társaság saját cégnév alatt jogképes, jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető.

## 4) A Társaság alapítója

A Társaság alapítója:

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**
törzskönyvi azonosító szám: 735649
KSH statisztikai számjel: 15735643-8411-321-01
adószám: ----------
Székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Képviseletre jogosult: Váradiné Naszályi Márta polgármester (anyja születési neve: ----------, lakcím: ----------, adószáma: ----------)

## 5) A Társaság tevékenységi köre

**6820 – Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése (Főtevékenység)**

**5819 – Egyéb kiadói tevékenység**

**6832 – Ingatlankezelés,**

7311 – Reklámügynöki tevékenység

7320 – Piac,- közvélemény-kutatás

8110 – Építményüzemeltetés

Ha valamely gazdasági tevékenység folytatását jogszabály hatósági engedélyhez köti, a gazdasági társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában kezdheti meg, illetve végezheti. Képesítéshez kötött tevékenységet, ha jogszabály kivételt nem tesz, a társaság csak akkor folytathat:, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek megfelel.

## 6) A Társaság időtartama

A Társaság **határozatlan** időre jön létre. A Társaság üzleti éve a naptári év. Az alapító tag tudomásul veszi, hogy jelen alapító okirattal létrehozott társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a bejegyzés napjával jön létre.

## 7) A Társaság törzstőkéje, az alapító törzsbetéte

A Társaság törzstőkéje (jegyzett tőkéje) összesen: **3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint.** A törzstőke teljes egészében pénzbeli betétből áll. A Társaság törzstőkéje az alapító tag törzsbetétjéből áll. A törzsbetét az alapító tag vagyoni hozzájárulása. Az alapító tagnak egy törzsbetéte van.

A Társaság törzstőkéjéhez az alapító tag az alábbiak szerint járul hozzá:

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat** tag törzsbetéte:

**3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint pénzbeli vagyoni hozzájárulás.** Alapító a teljes pénzbeli vagyoni hozzájárulását a Társaság cégbíróság által történt bejegyzését követő 15 napon belül, a Társaság pénzforgalmi számlaszámára történő befizetéssel a Társaság rendelkezésére bocsátja.

## 8) Az alapító tag kötelezettségei

A Társaság kötelezettségeiért a Társaság felel vagyonával. Az alapító tag kötelezettsége a Társasággal szemben csak törzsbetétjének szolgáltatására és a jelen Alapító Okiratban esetleg megállapított egyéb vagyoni hozzájárulás szolgáltatására terjed ki. A Társaság kötelezettségeiért - törvényben meghatározott kivétellel - a tag nem felel.

## 9) Mellékszolgáltatás

A Társaság alapító tagja a jelen Alapító Okiratban a törzsbetétje szolgáltatásán kívül egyéb vagyoni értékű szolgáltatás (mellékszolgáltatás) teljesítésére nem vállal kötelezettséget.

## 10) Az üzletrész

A Társaság bejegyzését követően az alapító tag jogait és a Társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg.

Alapító tagnak egy üzletrésze van. Az üzletrészt kívülálló személyre - törvényben meghatározott eseteket kivéve - csak akkor lehet átruházni, ha az alapító tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette.

Az üzletrésznek - kívülálló személy részére történő - adásvételi szerződésen kívüli jogcímen történő átruházásához alapítói határozat szükséges. Az üzletrész átruházása esetén az átruházónak a tagsági jogviszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére szállnak át.

## 11) A nyereség felosztása

A nonprofit gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

## 12) Az alapítói döntés

Az alapító hatáskörébe tartozik – a nonprofit gazdasági társaság sajátosságainak megfelelően - minden olyan döntés meghozatala, amelyet törvény a taggyűlés határkörébe utal.

Az alapító döntéséről jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza az alapítói döntés helyét és idejét, a jelenlévőket, továbbá az alapítói döntéskor lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat.

Az ügyvezető az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe.

## 13) Az ügyvezető

A Társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviseltét az alapító által kijelölt ügyvezető látja el. A Társaságnak egy ügyvezetője van.

A Társaság kijelölt ügyvezetője **önálló cégjegyzési joggal**, 2021. szeptember 30. napjától számított öt év határozott időtartamra, 2026. szeptember 29. napjáig **Szente András** (születési helye és ideje: Budapest, 1967. 01. 11. anyja születési neve: Péterdi Irma lakcím: 1098 Budapest, Távíró u. 23. 2. lph. 4. em. 16.) Ügyvezető e tisztségét határozott idejű megbízási jogviszony keretében látja el.

## 14) Felügyelő Bizottság

Az alapító a társaság ügyeinek, gazdasági tevékenységének folyamatos ellenőrzésére 3 tagú felügyelő bizottságot hozott létre. A felügyelő bizottság tagjai

*....* *(születés helye és ideje: ...., ....., anyja neve: ...., lakcíme: ....., adószáma: .....),*

*.... (születés helye és ideje: ...., ....., anyja neve: ...., lakcíme: ....., adószáma: .....),*

*.... (születés helye és ideje: ...., ....., anyja neve: ...., lakcíme: ....., adószáma: .....),*

Az alapító által megválasztott felügyelő bizottsági tagok végzik az ügyvezetés által irányított gazdasági tevékenység ellenőrzését. A Felügyelő Bizottság főbb tevékenységi köre:
a Társaság gazdasági tevékenységével összefüggő iratok ellenőrzése,
indokolt esetben jelentés kérése és értékelése, esetleg szakértő bevonása,
az alapító elé terjesztett jelentések vizsgálata, ellenőrzése,
az alapító tájékoztatása, ha azt az ügyvezető elmulasztja, vagy a Társaság érdeke azt megkívánja.

A Felügyelő Bizottság az alapító által jóváhagyott ügyrend szerint működik. A Felügyelő Bizottság kötelezettségeinek megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.
Az alapító által hozott jogsértő határozat bírósági felülvizsgálásának kezdeményezése a Felügyelő Bizottság tagjait is megilleti.

## 15) A Társaság törvényes képviselete

A Társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.
Az alapító tag, az általa kijelölt munkavállalót általános jellegű képviseleti joggal ruházhatja fel (cégvezető). Cégvezetőnek az a munkavállaló jelölhető ki, aki egyébként megfelel a vezető tisztségviselőkre vonatkozó követelményeinek. A cégvezető á feladatát önállóan — az ügyvezető utasításainak megfelelően — látja el. Az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a Társaság munkavállalóit képviseleti joggal ruházhatja fel. A cégvezető és a képviseletre feljogosított munkavállaló képviseleti jogát másra nem ruházhatja át.

## 16) A tagjegyzék

Az ügyvezető a Társaság alapító tagjáról nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet.

A tagjegyzéken fel kell tüntetni:
- az alapítói tag nevét (cégét), lakóhelyét (székhelyét) és törzsbetétét; - a törzstőke mértékét;
- az Alapító Okiratban az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra vonatkozó rendelkezéseit

Az ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a Cégbíróságnak benyújtani. A tagjegyzéket a Társaság székhelyén bárki megtekintheti, ha érdekeltségét valószínűsíti.

## 17) Záró rendelkezések

A Társaság feletti törvényességi felügyelet a Társaság székhelye szerint illetékes Cégbíróság látja el a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló 2006. évi V. törvény szabályai szerint.

A Társaság cégjegyzékbe bejegyzett adataiban bekövetkezett változás bejegyzése iránti kérelmet törvény eltérő rendelkezése hiányában a változástól számított harminc napon belül kell előterjeszteni a Cégbíróságnál.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Alulírott alapító jelen Alapító Okiratot elolvasás után az ellenjegyző ügyvéd előtt, mint akaratával mindenben megegyezőt jóváhagyólag saját kezűleg aláírta.

Budapest, 2021. ----------.

Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

_____

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat
Képviseletre jogosult: Váradiné Naszályi Márta polgármester

*Ellenjegyzem*
*Budapest*
*2021. ----------.*
*kamarai azonosító szám: 36062174*

_____

*Dr. Jancsár György ügyvéd*

# Az I. kerületi Házgondnoksági Kft. 2021 évi, és hosszútávú üzleti terve



**JÚLIUS 5**

**Békési Zoltán, ügyvezető**

I. Kerületi Házgondnoksági Kft.
1014 Budapest, Pálya utca 7.
cégjegyzékszám: 01-09-265573
adószám: 10858433-2-41

# A cég bemutatása

Az Az I. kerületi Házgondnoksági Kft egyszemélyes gazdasági társaság, amelynek Budapest I. kerülete, a Budavári Önkormányzat száz százalékos tulajdonosa.
A társaság alapvetően fő tevékenységi köre ingatlankezelés, társasházi közös képviselet, melyet túlnyomú részt az I. kerületben végez.

Tevékenységi körök részletesen:

- *üzemeltetés*
  A kezelt ingatlanok rendeltetésszerű használatához szükséges közös berendezések állandó üzemképes állapotban tartása, a közös használatra szóló helyiségek tisztántartása, megvilágítása, a közműellátásról való gondoskodás, a háztartási hulladék összegyűjtése és elszállítása. Magába foglalja továbbá a közös költség közlésével, beszedésével, nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat, valamint a fentiekkel kapcsolatos munkaügyi, szervezési , elszámolási, számviteli és ellenőrzési teendők ellátását.
- *a szükséges karbantartások elvégzésének megszervezése*
  Az életveszélyt okozó, az épület állagát veszélyeztető, a rendeltetésszerű használatot lényegesen akadályozó, valamint az azonnali beavatkozást igénylő hibák és hiányosságok haladéktalan eseti megszüntetése. Az időszerű karbantartás a rendeltetésszerű használatot lényegesen nem akadályozó, azonnali beavatkozást nem igénylő hibák és hiányosságok megszüntetése.
- *felújítási munkálatok megszervezése, megrendelése*
  Az időszakonként szükségessé váló, az épület egy vagy több fő szerkezetére kiterjedő általános javító munka. E tevékenység célja az ingatlan eredeti állapotának -megközelítő vagy teljes mértékű- helyreállítása.
- *gazdálkodási feladatok*
  Az ingatlanokkal kapcsolatos pénzügyi, számviteli, munkaügyi, jogi és adminisztratív feladatok ellátása.
- *ügyfélszolgálat*
  A tulajdonosokkal való kapcsolattartás.

A Házgondnoksági Ktf által kezelt házak, albetétek:

Kezelt házak száma: 85 db I. kerületi társasház, 3 db nem I. kerületi társasház
Kezelt albetétek száma: 1 624 db összesen
Kezelt négyzetméter összesen: 106 372 nm

Cégünk irodája-irattára a Pálya u. 7. társasház épületében található.

A cég munkaerő-állománya 5 fő + ügyvezető.

## Piaci környezet

A cég versenyző piaci környezetben működik. Önkormányzati tulajdonú cég lévén ugyanakkor olyan működési költségeket rónak rá, amelyek versenytársaihoz képest növelik kiadásait: felügyelő bizottság, könyvvizsgáló alkalmazása. A többletköltségek miatt a cég versenyhátrányban indul a piac többi szereplőjéhez képest. Emellett a magas albetétszám, így a magas árbevétel okán adódó adózási forma (KIVA) is versenyhátrányt jelent a piacon. A kisebb társasházak kezelését kisebb cégméret mellett a KATA adózási formában működő (12 millió forintos éves bevételi szintig választható) egyéni vállalkozók, vállalkozások végzik jellemzően, akik ráadásul alanyi adómentesek (nem áfakörös társaságok, vállalkozó). A nagy cégméret miatti adózási adottságok (KIVA, áfakör) tehát nem javítják, hanem rontják a vállalat versenyképességét. Az adózási adottságok okozta versenyhátrányt ugyanakkor nem lehet alacsonyabb bérekkel kompenzálni, mivel a közös képviselői szakmában a munkaerő kvalitását nagyrészt emelt, erősen versenyképes jövedelemmel lehet biztosítani. A Házgondnoksági Kft által fizetett bérek ugyanakkor a cégformából következően egy KATA-s vállalkozó „bérterheinek" a többszörösét érik el. A társaság, tevékenységéből adódóan, magas bérköltség hányaddal működik.

A cégméret és az önkormányzati tulajdon miatt jelentős többletköltségek jelentkeznek a cég működése során, így magas szintű eredményességet nem lehet elvárni a vállalattól.

Fontos ugyanakkor kiemelni, hogy a Házgondnoksági Kft, bár főtevékenysége szerint társasházak közös képviseletét, kezelését látja el egy erősen versenyző piacon, ám önkormányzati tulajdonú vállalatként a tulajdonosnak az eredményesség mellett más célok elérését is figyelembe kell venni tevékenysége értékelésekor.

A Házgondnoksági Kft által kezel 1624 albetét azt jelenti, hogy praktikusan több, mint 1500 első kerületi lakás kezelését, közös képviseletét végzi el a cég. A vállalat nem vezet (nem is vezethet) kimutatásokat a lakásonkénti háztartásnagyságról, de ez nagyságrendileg 2500-3500 első kerületi lakost jelent. Ennyi első kerületi lakos számára biztosít a Házgondnoksági Kft szolgáltatást, amely minősége visszahat a tulajdonos megítélésére, a róla alkotott képre. Megbízható, felelős feladatellátással a tulajdonos megítélése pozitív, míg rossz működés esetén negatív irányba változik. Fontos kiemelni, hogy a cég stabilitása, piaci jelenléte azt az üzenetet hordozza az

első kerületi polgárok számára, hogy az önkormányzat mint tulajdonos felelősséget érez és vállal a kerületi lakók életminőségét erősen meghatározó lakhatási viszonyok területén a magántulajdonban lévő lakások esetében is, nem csupán az önkormányzati tulajdonban lévő bérlakások esetében.

A Házgondnoksági Kft 2021-es és hosszabb távú üzleti terve azt a célt szolgálja, hogy kiegyensúlyozott működés mellett stabil, az ügyfelek, azaz az első kerületi lakosok számára megbízható és jó minőségű szolgáltatást nyújtson.

## A múlt öröksége

A céget személyesen, Békési Zoltán, 2020 október elsejével vettem át mint a Budavári Önkormányzat által megválasztott új ügyvezető. Az átvétel sajnos semmilyen formában nem felelt meg az előírt átadás-átvételi procedúrának, a cég struktúráját, protokolljait, folyó-függő ügyeit magam kellett, felmérjem, a korábbi ügyvezető az átvétel során semmilyen segítséget nem adott, nem volt együttműködő. Az év utolsó három hónapja azzal telt, hogy megpróbáltam feltérképezni a cég szerkezetét, szervezeti működését, miközben gyors problémamegoldásokra volt szükség. Ebben szerencsére segítségemre voltak a kollégák, a cég bizonyos értelemben automatikusan működött az ügyvezetőváltás idején is, kisebb hibákkal. A hibák a munkakörök kuszaságából, protokollok kidolgozatlanságából, korábbi hibás vezetői döntésekből, utasításokból, elhanyagolt problémamegoldásokból fakadtak főként. Év végére fény derült számos problémás esetre cégen belül és kívül, egy ilyen eset a jövőben vonhat maga után cégünk felé benyújtott kártérítési igényt, lásd később.

### Veszteségbe fordulás oka

A cég átvételekor, 2020 októberében elődöm jelezte, hogy a cég erősen veszteséges. Ennek okai a fentebb tárgyalt működési formából és tulajdonosi formából fakadó többletköltségek, a piaci szintet nem követő, alacsony szintű képviseleti díjszabások voltak. Ezt a veszteséget tovább növelte a megváltozott (magasabb) felügyelőbizottsági és piaci szinthez igazított új ügyvezetői bérezés.
A Házgondnoksági Kft-nél dolgozó kollégák munkabére alacsonynak volt mondható a cég átvételekor, a munkaerő fluktuációja magas volt az előző években. Decemberben kollégánk beadta felmondását, új kollégát helyére nem vettem fel. A felszabadult bér nagy része szétosztásra került a többi munkavállaló között, megakadályozandó a további fluktuációt, illetve ellentételezve a növekvő munkaterheiket, piaci középszintre emelve bérezésüket.

Törvénytelenségek, károkozások

ellen jelenleg magánvádas eljárás folyik sikkasztás-hűtlen kezelés vádjával (okozott kár kb. 15m Ft), melynek utolsó bírói szakaszában vagyunk, szeptemberben ítélethirdetés várható. A Házgondnokásgi Kft jogi képviseletét dr. Jancsár György látja el. Megnyert per esetén a Házgondnokság Kft-nek okozott kárt köteles megtéríteni.

volt házkezelő kollegina ellen szintén bűncselekmény gyanúja miatt folyik nyomozás (csalás bűntette), jelenleg több szinten zajlik (nyomozati szakasz, vádirat), pótlólag feljelentést tettünk ellene olyan ügyben, amire nemrég derült fény (hamis számla kiállítása kezelt társasházunk felé, saját bankszámlára utalás).
A Házgondnokság Kft-t ez ügyben érintett társasházak kártérítési igénnyel nem keresték meg.

, egy szabálytalan kifizetése a Kuny Domonkos 17 társasháznak okozott kárt (kb. 11m forint). A kivitelező vállalkozó csődbe ment. Cégünk végrehajtási eljárást kért a kivitelező ellen, azonban, ha a tartozás behajthatatlannak bizonyul, akkor a Házgondnokság Kft lesz köteles helytállni a tartozással szemben. A Házgondnoksági Kft-t a közeljövőben terhelő kárkifizetést teljes egészében rá fogjuk terhelni a kár okozójára bírósági eljárás keretében.

2020 évi költségterv-tény, 2021 évi költségterv

| Házgondnoksági Kft 2020 terv - tény | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Készült: 2021.06.23. | | eFt | eFt | % |
| Sor-szám | A tétel megnevezése | 2020.Terv | 2020. Tény | 2020. TÉNYHEZ |
| **01** | **Belföldi értékesítés nettó árbevétele** | **47 000** | **45 301** | **96,39** |
| **I.** | **Értékesítés nettó árbevétel** | **47 000** | **45 301** | **96,39** |
| **II.** | **Egyéb bevételek** | - | **425** | |
| **02** | **Anyagköltség** | **980** | **1 296** | **132,24** |
| **03** | **Igénybe vett szolgáltatások értéke** | **7 860** | **7 388** | **93,99** |
| | Helyiség bérleti díjak | 3 360 | 3 213 | 95,61 |
| | Eszköz/Egyéb díjak | 4 100 | 1 916 | 46,73 |
| | Karbantartás, javítás | 250 | 130 | 51,96 |
| | Szállítási, rakodási, raktározási költségek | 100 | 2 080 | 2 079,81 |
| | Hirdetés, reklám, propaganda költségek | 50 | 50 | 99,00 |
| **04** | **Egyéb szolgáltatások értéke** | **730** | **682** | **93,42** |
| **05** | **Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke** | **1 500** | **2 181** | **145,40** |
| **III.** | **Anyagjellegű ráforditások** | **11 070** | **11 547** | **104,31** |
| **06** | Alkalmazottak bérköltsége | 34 000 | 28 736 | 84,52 |
| | Felügyelő bizottság díja | 6 000 | 6 658 | 110,97 |
| | Bérjárulékok+személyi jell egyéb kifizetések | 1 000 | 1 682 | 168,20 |
| **IV.** | **Személyi jellegű ráforditások** | **41 000** | **37 076** | **90,43** |
| **V.** | **Értékcsökkenési leírás** | **400** | **456** | **114,03** |
| **VI.** | **Egyéb ráfordítások** | **1 630** | **1 633** | **100,17** |
| | Bírság, késedelmi kamat | 0 | 46 | 2,84 |
| | Kerekítési különbözet | 5 | 5 | 0,32 |
| | Helyi iparüzési adó | 700 | 619 | 88,43 |
| | Innovációs hozzájárulás | 125 | 125 | 100,00 |
| | Egyéb adók, illetékek, hozzájárulások | 400 | 820 | 205,07 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Különféle egyéb ráfordítások | 400 | 17 | 4,25 |
| **A.** | **Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I ± II + III - IV - V - VI)** | **- 7 100** | **- 4 986** | **70,22** |
| **07** | **Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek** | 1 | 1 | **100,00** |
| **B** | **Adózás előtti eredmény (±C ±D)** | **- 7 099** | **- 4 985** | **70,22** |
| **VII.** | **Adófizetési kötelezettség** | **4 300** | **3 095** | **71,98** |
| **C** | **Adózott eredmény (±E - XII)** | **- 11 399** | **- 8 080** | **70,88** |

| **I. kerületi Házgondnoksági Kft 2021. évi költségterve 2021.02.04** | |
|---|---|
| | **Ft** |
| **Bank nyitó tény 2021.01.01** | 2 333 199 |
| **Bank záró terv 2021.12.31** | 13 081 372 |
| **Össz. nyitó pénzkészlet tény** | 2 333 199 |
| **Össz. záró pénzkészlet terv** | 13 081 372 |
| **Össz. növekmény terv** | 10 748 173 |
| **Lekötött betét nyitó tény 2021.01.01** | 7 658 483 |
| **Lekötött betét záró 2021.03.01** | 7 658 609 |
| | |
| Megnevezés | **2021. évi Terv Ft / év** |
| | |
| BANKSZÁMLÁK bevétel | 66 155 950 |
| Bank kiadás | 55 407 777 |
| **Számviteli eredmény** | **10 748 173** |
| **Működési eredmény** | **-6 251 827** |
| Tulajdonosi befizetés | 17 000 000 |
| **Bevételek nettó** | |
| Társasház kezelés | 41 497 341 |
| Tulajdonosi hozzájárulás | 17 000 000 |
| Bank kamat | **0** |

| | |
|---|---|
| Lekötött betét átvezetése | 7 658 609 |
| **Bevételek összesen:** | **66 155 950** |
| **Kiadások nettó** | |
| Könyvelés | 897 638 |
| Könyvvizsgáló | 240 157 |
| Bérköltség | 33 822 600 |
| KIVA | 2 695 776 |
| Mobiltel. | 960 000 |
| Internet, szolgáltató | 70 866 |
| Vezetékes tel. | 39 370 |
| Nyomtató bérlés | 314 961 |
| Biztosítás | 236 220 |
| Gáz | 157 480 |
| Elmű | 157 480 |
| Szőnyeg | 39 370 |
| Irodai kellékek, papír | 157 480 |
| Házkezelő szoftver. 2017-2021 hátralék 2021 júniusban lett kiegyenlítve: 350 000 Ft! | 551 181 |
| Egyéb ktsg, reprezentáció | 157 480 |
| Takarító | 393 701 |
| Felügyelő bizottság díjak teljes költségen + KIVA | 4 352 040 |
| Iroda bérleti díj | 3 212 599 |
| | |
| **Kiadások összesen:** | **48 456 399** |
| | |
| **Bevételt csökkentő intézkedés** | |
| Előre számlázás kivezetése | 3 149 606 |
| **Előre számlázás kivezetése ktsg össz.** | **3 149 606** |
| | |
| **Hátralékok - tartozásrendezés** | |
| fb bér 2020.12.31-ig | 1 734 671 |
| iroda bérleti díj 2020.12.31-ig | 2 435 889 |
| **Hátralék összesen** | **4 170 560** |
| **Kiadások összesen** | **55 776 565** |

A táblázatok közti metodikai eltérés az ügyvezetőváltás miatt adódik: míg az előző ügyvezető a könyveléssel készíttette kétszeres könyvviteli alapon, én személyesen az általam kezelt társasházakban jól bevált, egyszeres könyvviteli megközelítést tartom közérthetőnek és átláthatónak.

## Bevételek rövid bemutatása

A 2020-as bevételi tervhez képest alacsonyabbra tervezett 2021-es bevétel oka a kezelt társasházi állomány csökkenése.

Cégünk felmondott a Kisrókus u. 3. társasháznak a kezelhetetlen belső konfliktusaik, és likviditási hiányuk miatt.
A Krisztina krt. 69., Németvölgyi út 47., Donáti u. 63. társasházaknál pedig megszűnik a Házgondnoksági Kft megbízatása.

A Házgondnoksági Kft bevételeit a kezelt házak Kft felé fizetett kezelési díjai teszik ki. 2021-ben 41 497 341 forint bevételre számít társaságunk. A képviseleti díjak mértéke az egyes társasházakkal kötött szerződésekben eltérő, házanként változó.

Fontos kiemelni, hogy a kalkulált bevétel a 2021. január 1-én érvényes és 2021 év folyamán gyakorlatilag változtathatatlan közös képviseleti megbízási díjak alapján lett kiszámolva. A 289/2021. (V. 31.) Korm. rendelet alapján a társasházaknak 2021 október 15-ig kell elmaradt közgyűléseiket pótolniuk. A nyári – őszi társasházi közgyűlési pótlási időszakban társaságunk lépéseket fog tenni a piaci átlagnál alacsonyabb közös képviseleti díjak emelésére, közgyűlési napirendi javaslatként. A várható növekedés átlagosan 5-10% társasházanként. Várakozásaink szerint a kezelt házak egy részében ebben az időszakban végrehajtható díjemelés a tervezett (konzervatív becslés) bevételen túl plusz maximum 1-1,5 millió forint bevételhez juttatja társaságunkat a 2021-es pénzügyi év végén (november, december). A képviseleti díjak szükséges emelésének pénzügyi, bevételt növelő hatása a 2022-es pénzügyi évben jelentkezik teljes mértékben.

Közösképviseleti havi díjaink lehetőség az alábbi, piaci középmagas ár szerint kerülnek október 15-ig rendezésre:

- 10 albetétig/ház: 30.000 Ft + áfa = 38.100 Ft
- 10-20 albetétig/albetét: 2.500 Ft + áfa = 3.175 Ft
- 20-30 albetétig/albetét: 2.300Ft + áfa = 2.921 Ft
- 30-50 albetétig/albetét: 2.200 + áfa = 2.794 Ft
- 50- albetét felett/albetét: 2.000 + áfa = 2.540 Ft

Összehasonlításul például a Firmin Kft (III. kerület) árai áfával a következők:

- 6 albetétig: 3.200 - 4.600 Ft között
- 12 albetétig: 2.800 - 4.200 Ft között
- 25 albetétig: 2.200 - 3.400 Ft között
- 50 albetétig: 1.800 - 3.000 Ft között
- 75 albetétig: 1.400 - 2.500 Ft között
- 100 albetétig: 1.200 - 2.300 Ft között
- 100 albetét fölött: 1.000 - 2.000 Ft között

forrás:
http://www.kozoskepviseloje.hu/kozos_kepviselet_tarsashazkezeles_arak.html

A 2021-es pénzügyi terve konzervatív számítással készült, a tényleges bevételek az őszi képviseleti díj emelések miatt magasabbak lehetnek a tervszámnál.

## Tulajdonosi hozzájárulás, adósságrendezés

| Tulajdonosi hozzájárulás felhasználása | |
|---|---|
| Előre számlázás kivezetése | 3 149 606 |
| Felügyelő Bizottság bér rendezése 2020.12.31-ig | 1 734 671 |
| Iroda bérleti díj 2020.12.31-ig | 2 435 889 |
| Céltartalék kártérítési fedezetre (Sz. Dezső, lásd 5. oldal) | 8 000 000 |
| Eszközpark felújítási tartalék | 1 679 834 |
| **Összesen** | **17 000 000** |

A 2021-es pénzügyi évben társaságunk 17 millió forintos tulajdonosi támogatást kért. A tulajdonosi támogatás igénylésére az előre számlázás kivezetése és a felhalmozódott tartozások törlesztése miatt került sor.

Jelentős tétel az előre számlázás hibás gyakorlatának kivezetése: az előző vezetés döntése értelmében a cég a tárgyhavi teljesítést előre számlázta ki hó közepén a házaknak, így szert téve egy havi, előrehozott, „plusz" bevételre. Az előre számlázás bevezetése nem önmagában okozott adósságállományt, hiszen technikailag mindegy, hogy hó közepén vagy végén kerül-e a szolgáltatás kiszámlázásra, szumma mindenképpen 12 havi bevétel keletkezik a társaságnál. A tartozás, amelyet a kivezetéssel rendezni kell abból fakad, hogy az előre számlázás bevezetésekor az adott évben a társaságnak 13 havi bevétele keletkezett, azaz egy havi tartozást

halmozott fel és görget azóta is maga előtt, amely tartozás a kezelt társasházak felé áll fenn. Ennek a tartozásnak a rendezése elengedhetetlenné vált.

Az adósságállomány két tétele a felügyelőbizottság (ténylegesen) elmaradt bérezése, és a szintén halmozódó hátralékú irodabérleti díj, összesen nettó 4 170 560 Ft (2021. 01. 01.), ez azóta fedezet hiányában folyamatosan halmozódik. A cég 2020 októberi átvételekor ez a két adósság már több mint fél év óta halmozódott.

Eszközpark felújítási tartalék: a cég elavult infrastruktúrájának, informatikai rendszerének folyamatos karbantartása, javítása, minimálisan szükséges fejlesztése.

A támogatás további felhasználása a 2021-es év bevétel-kiadás deficit fedezésére, valamint Sz. Dezső korábbi ügyvezető által okozott kárkifizetés fedezeteként szolgálna, lásd 5. oldal.

## Főbb költségek bemutatása

A cég legnagyobb éves költségei:

| | |
|---|---|
| - Munkabérek* | 33 822 600 forint |
| - Felügyelőbizottsági díj | 4 352 040 forint |
| - Irodabérleti díj | 3 212 599 forint |
| - Vállalati adó | 2 695 776 forint |
| - Mobiltelefon/internet | 960 000 forint |

A bevezetett költségcsökkentő intézkedések már 2021 januárjára nagyságrendileg évi 1,5 millió forint megtakarítást hoztak (mobil flotta szerződés módosítás, munkaerő létszámcsökkentés), ez évben a házkezelő szoftver költségét minimalizáltuk, ezzel éves szinten 3-400e Ft megtakarítás érhető el.

A GAMESZ-tól bérelt irodánk bérleti díjkedvezményét hivatalos formában kezdeményeztük, remélhetőleg ez évben megkapjuk a kedvezményt, ez jelentős megtakarítást eredményezhet még az idei pénzügyi évben. A bérleti díjkedvezmény a 2021-es pénzügyi évre mintegy 1 millió forintos, a 2022-es pénzügyi évtől kezdődően pedig 3,2 millió forintos költségcsökkenést eredményezhet.

A munkabér-költségek nem csökkenthetőek, a jogszabályi környezet változása (2022-es 0,5 százalékpontos tervezett szociális hozzájárulási adó csökkentés) ugyanakkor hosszabb távon költségcsökkenést eredményezhet.

Összefoglalóan megállapíthatjuk, hogy a bérleti díjkedvezmény ügyében folytatott tárgyalások sikeressége esetében a konzervatív módon tervezett 2021-es költségszint mintegy 1 millió forinttal lehet ténylegesen kisebb 2021 folyamán.

* A munkabérek soron szereplő összeg teljes bérköltségként értendő, ahol a bruttó bértömeg = a teljes bérköltséggel, ugyanis a KIVA adózási forma velejárójaként az alkalmazottak után nem kell szociális hozzájárulási adót fizetni.

## Eredmény alakulása

A konzervatív tervezéstől való eltérés (bevételek pozitív irányú eltérése, költségek negatív irányú eltérése) pozitív hatás gyakorolhat a társaság eredményességére. A 2021-es pénzügyi évre tervezett -6 620 615 forintos működési eredmény a pozitív folyamatok eredményeként -5 000 000 forintos szintre mérséklődik, amelynek meghatározó része az előre számlázás kivezetése 3 149 606 és a felhalmozott tartozások 4 170 560 forint kiegyenlítése.

A tulajdonosi hozzájárulás a Házgondnoksági Kft 2021-es működését stabilizálja, lehetővé teszi a tartozások kiegyenlítését, az előre számlázás kivezetését és kompenzálja a várható működési hiányt.

A tulajdonosi hozzájárulás következtében a cég a 2021-es pénzügyi évet 10 millió forint körüli (10 748 173 forint), vagy ha a korábban említett pozitív folyamatok megvalósulnak, akkor ennél magasabb pozitív eredménnyel fogja zárni.

Az eredmény a tulajdonos részére osztalékként kifizethető, vagy eredmény-tartalékként a cégben hagyva forrást biztosíthat a 2022-es év esetleges beruházási fejlesztései számára, melyek előre láthatóan szükségesek lesznek.

## Beruházások, eszközbeszerzések

A cég működésének modernizálásához főként műszaki beruházásokra volt és lesz szükség. 2021-ben megtörtént az iroda és irattár villamoshálózati felújítása a szükséges, minimális mértékben. Váratlan költségként idén június hónapban kifizetésre került egy régi hátralék (2017-2020) az Invert Kft - házkezelő szoftvert számunkra biztosító partner részére 300e Ft nagyságrendben.

Cégünk irodája-irattára a Pálya u. 7. társasház épületében található. Ezen épület homlokzata erősen avult, veszélyes állapotban van. Mivel a házat nem cégünk kezeli, ezért közvetlen ráhatásunk a homlokzat felújítására nincs, de egyeztettünk a ház közös képviselőjével, ennek eredményeként elindulnak a júniusi felújítási pályázaton, amelynek elnyerése esetén a cégünk irodáját adó társasház jobb fizikai környezeti állapotba kerülhet, ezáltal nőhet cégünk esztétikai nívója.

Ez évben forráshiány és cégünk várható negatív eredménye miatt egyéb fejlesztéseket eszközölni nem tudunk.

## Személyzeti politika

Jelenleg a cég munkaerő-állománya 5 fő és 1 fő ügyvezető, ami már egy kolléga ideiglenes kiesésénél (szabadság, betegség) is nehezen kezelhető többletterhet jelent a kollégáknak. A cég munkavállalóinak bérezése 2021-től piaci bérezés viszonylatában középszintre lettek felhozva.
Ennek ellenére a megnövekedett személyi feladatok, és az ezzel járó folyamatos stressz miatt a fluktuáció nehezen fékezhető, szükséges lesz csökkenteni a személyenkénti munkaterheket, és folyamatosan emelni szolgáltatás minőségét.
Jelenlegi bruttó bérezés a Házgondnoságí Kft-nél:

- normál bérezés 2 fő: 450.000 Ft/hó
- kiemelt bérezés 1 fő: 510.000 Ft/hó
- adminisztrátor 4 órás munkaviszonyban 140.000 Ft/hó
- könyvelő: 365.000 Ft/hó

## Hosszútávú tervek

A cég társadalmi küldetése abban érvényesül, hogy a minket megbízó tulajdonosok az önkormányzat és a köztük lévő élő kapcsolatként tekintenek és számítanak ránk, ami legfőképp az éves pályázatoknál érvényesül.

A rossz állapotú, koros házak megújításához jelentős anyagi befektetés szükséges, ebben a pályázatok nagy segítséget nyújtanak, főleg akkor, amikor a lakáskassza mint egyetlen állami támogatás lehetősége már nem áll rendelkezésre. A kerületi épületek állapotának, a kerület esztétikájának megújulásához cégünk hatékonyan hozzá tud

járulni. Az általunk benyújtott társasházi pályázatok a legritkább esetben kerülnek elutasításra.

Hogy a szolgáltatás színvonalát tartani, még inkább emelni tudjuk, olyan kollektívára van szükség, ami kiváló minőségben, felelősséggel dolgozik a megbízóink, azaz főként a kerület polgárai számára. Kiváló munkaerőt nagyrészt versenyképes jövedelemmel, kisebb részt jó munkahelyi körülményekkel lehet megtartani. Ezen, és a többi, versenyhátrányt okozó járulékos költség (felügyelőbizottság, könyvvizsgáló) lehetséges, hogy a legoptimálisabb esetben is nullszaldó alá fogja vinni a céget, viszont a másik oldalon nyert haszon, a kerületi lakosok megelégedése, az épületek állagának javulása, az önkormányzat és a társasházak közti kommunikációs csatorna szerepe fontosabb lehet a forintosított eredménynél.

A 2021-es évben a cég működése egyensúlyi irányba fordítható. A pénzügyi egyensúly mellett korábban hangsúlyozott megítélésről elmondható, hogy megítélésünk már most nagy mértékben javult az előző időszakhoz képest. Több társasházban sikerült megoldani a régóta megoldatlan vitás-peres helyzeteket: Aladár u. 14, Csalogány u. 40, Donáti u. 3 társasházak. A cég vesztesége csökkenthető, ez azonban a járványhelyzet miatt csak mérsékelten valósítható meg (lásd korábban), az intézkedések leginkább a 2022-es évben éreztetik majd hatásukat.

A 2022-es pénzügyi év kilátásait nagymértékben meghatározzák:

- a bevételek növelésére tett lépések sikeressége:
  az elérhető 5-10%-os árnövelés éves szinten (változatlan állomány mellett) 2-4 millió forintos többletbevételt eredményeznek
- a tartozások rendezésének és az előre számlázás kivezetése:
  a 2021-es pénzügyi tervet ezek egyszeri költségként terhelték meg összesen 6 951 378 forint értékben
- az irodabérleti díjról folytatott tárgyalások sikeressége:
  éves szinten 3 200 000 forintos megtakarítást eredményez

A 2022-es pénzügyi év tervszámai tehát (egyéb tételek változatlansága mellett) a fentiek értelmében a következően alakulnak (körülbelüli értékek):

| | |
|---|---|
| Bevétel: 43 | 43-45 millió forint |
| Kiadás: 45 | 45-46 millió forint |

| | |
|---|---|
| Működési eredmény: | mínusz 1 – mínusz 3 millió forint |

A 2022-es év jelentős lépést jelent a fedezeti pontos működés elérésének az útján. Mindezek mellett legkésőbb a 2024-es évre, de már valószínűleg 2023-ban, a cég gazdálkodása közel nullszaldóra hozható. 5 éves megbízatásom végére egy olyan céget vizionálok, ami nyomokban sem emlékeztet az átvételkori állapotaira, a kerületi lakosok körében reputációnk egyértelműen pozitív lesz, növelve és öregbítve a kerületi önkormányzat jó hírét és megbecsülését.

## Egyéb

A járványhelyzet miatt szűkre szabott, 2021 júniusában kiírt 30 napos határidejű társasházi pályázaton megfeszített munkatempóval, 4 kezelt házzal indulunk, összesen nagyjából 40 millió forint beruházási értékben. Az őszi pályázaton nagyságrenddel több pályázati anyag leadása várható.

I. Kerületi Házgondnoksági Kft.
1012 Budapest, Pálya utca 7.
Cégjegyzékszám: 01-09-265573
adószám: 10852433-2-41

Békési Zoltán

Ügyvezető

101/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat melléklete

szerződés-nyilvántartási száma: .....

ügyiratszám: BDV/549/2021

# Közszolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről a

**BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKM Nonprofit Zrt.)**

Székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.
Adószám: 10941362-2-44
Cégjegyzékszám: 01-10-042582
Statisztikai számjel: 10941362-3530-573-01
KÜJ-azonosító: 100208867
KTJ-azonosító:

Képviseli:

mint **Közszolgálató** vagy **BKM Nonprofit Zrt.)**

másrészről a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**
Székhely: 1041 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Levelezési cím: 1041 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Adószám: 15735643-2-41
Képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester

mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő** vagy **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**), – a továbbiakban együttesen **Felek** – között, alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

## Előzmények

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti közfeladat ellátása céljából a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Hgt.) 34. §-a alapján az alábbi közszolgáltatási szerződést köti.

Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződés közzétételről a helyben szokásos módon gondoskodik.

A beszerzés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban) Kbt. hatálya alá a következők alapján:

- A Kbt. 9. § (8) bekezdés k) pontja szerint: *„E törvényt – ha a beszerzés tárgya szolgáltatás megrendelése – nem kell alkalmazni az alábbi esetekben:*
  *k) ha a szolgáltatást az 5. § (1) bekezdése szerinti ajánlatkérő vagy az említett ajánlatkérők társulása jogszabályban vagy hatósági határozatban – az EUMSZ-szel összhangban – meghatározott kizárólagos jog alapján nyújtja;"*
- Az ajánlatkérői nyilvántartás szerint a Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság* a Kbt. 5. § (1) bekezdés e) pontja szerinti ajánlatkérő, valamint

Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének a Budapest főváros területén végzett hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 26/2013. (IV. 18.) önkormányzati rendelet 2. §-a szerint a közszolgáltatás végzésére kizárólag a Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság* jogosult.
*A Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság jogutódja a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság.

## 1. A szerződés tárgya, a közszolgáltatási tevékenység megnevezése, végzésének időtartama, a közszolgáltatás minőségi ismérvei, a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minőségi osztály

1.1. Felek megállapodása alapján jelen szerződés tárgyát **a szerződés hatályba lépésétől 2023. június 30-ig** a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat közterületein található **35, 50 és 80 literes hulladékgyűjtő edényekből** a szilárd hulladék begyűjtési, elszállítási és kezelési (továbbiakban együttesen: hulladékszállítási) feladatainak elvégzése képezi.

1.2. A BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. január 1. és március 31. között heti kettő alkalommal, április 1. és október 14. között heti három, október 15. és december 31. között heti 2 alkalommal végzi el a hulladékgyűjtő edények ürítését és a hulladékszállítási feladatokat. Eseti hulladékszállítás iránti igényt a Közszolgáltató által megadott diszpécseri elérhetőségen keresztül lehet megadni (e-mail és/vagy sms).

| | |
|---|---|
| január 1. és március 31. között | heti 2x |
| április 1- és október 14. között | heti 3x |
| október 15. és december 31. között | heti 2x |

1.3. A BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. a tevékenységet a Hgt. és a hatályos jogszabályi rendelkezések, szakmai előírások betartása mellett, az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltak alapján látja el. A Felek a közszolgáltatás ellátásának minőségi ismérveit a Hgt. által előírt minőségi követelményeknek megfelelően határozzák meg.

1.4. A közszolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály: C/III.

## 2. A szerződés hatálya, teljesítési ideje

Felek megállapodása alapján jelen szerződés a Felek általi aláírás napján, ha az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba. Jelen szerződés szerinti feladatokat a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt.-nek a szerződés hatályba lépésétől 2023. júnus 30-ig kell teljesítenie.

## 3. A teljesítés helye, a közszolgáltatási terület

Jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok teljesítési helye: Budapest I. kerület, az I. Kerület Budavári Önkormányzat kezelésében álló közterületek. A közterületi hulladékgyűjtők elhelyezkedését a jelen szerződés 1. melléklete tartalmazza.

## 4. A teljesítés módja

4.1. Megrendelő jogosult a Közszolgáltató tevékenységét ellenőrizni, de az ellenőrzés a szolgáltatás szerződésszerű teljesítését nem hátráltathatja. A Közszolgáltató nem mentesül a felelősség alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

4.2. Felek megállapodása alapján a Közszolgáltató a jelen szerződésben meghatározott feladat és az azon felüli esetlegesen megrendelt feladat teljesítését követő 15 napon belül a Megrendelő képviselője által aláírt szállítólevelek és a teljesítés igazolása alapján jogosult a számlát kiállítani és utólag megküldeni a Megrendelő részére.

## 5. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei, a fizetendő díj és fizetési feltételek

5.1. A teljesített feladatokért a Közszolgáltató az alábbi összegre jogosult:

A Közszolgáltatás díja:
1 db 35 literes edény ürítési díja: 197,- Ft/ürítés + ÁFA
1 db 50 literes edény ürítési díja: 282,- Ft/ürítés + ÁFA
1 db 80 literes edény ürítési díja: 451,- Ft/ürítés + ÁFA

| Térfogat (liter) | Darabszám (db) |
|---|---|
| 35 | 107 |
| 50 | 131 |
| 80 | 61 |

**havi** várható minimum költség heti 2x-i ürítés esetén:

| Egység | Darab (db) | Ürítési díj (Ft) | Havi ürítés (heti 2x) | **Nettó** díj (Ft) | **Bruttó** díj (Ft) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 107 | 197 | 8 | 168 632 | 214 163 |
| 1 | 131 | 282 | 8 | 295 536 | 375 331 |
| 3 | 61 | 451 | 8 | 660 264 | 838 535 |
| | | | **Összesen:** | **1 124 432** | **1 428 029** |

**havi** várható minimum költség heti 3x-i ürítés esetén:

| Egység | Darab (db) | Ürítési díj (Ft) | Havi ürítés (heti 3x) | **Nettó** díj (Ft) | **Bruttó** díj (Ft) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 107 | 197 | 12 | 252 948 | 321 244 |
| 1 | 131 | 282 | 12 | 443 304 | 562 996 |
| 3 | 61 | 451 | 12 | 990 396 | 1 257 803 |
| | | | **Összesen:** | **1 686 648** | **2 142 043** |

Az Önkormányzat a közfeladat ellátásának finanszírozását költségvetése terhére biztosítja.

5.2. Felek egybehangzóan megállapodnak, hogy amennyiben az alapmegrendeléshez képest többletszolgáltatást kér a Megrendelő, a Közszolgáltató által biztosított többletszolgáltatás díját a jelen szerződésben meghatározott egységárak alapján állapítja meg a Közszolgáltató.

5.3. Az elvégzett hulladékszállítási közszolgáltatásért az 5.1. pontban rögzített díjat a 32/A.§ (4) bekezdés (4e) e) pontja alapján a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (NHKV Zrt.) számlázza ki és szedi be.

5.3.1. A szolgáltatás elszámolásának alapját a Megrendelő, vagy az általa kijelölt személy által leigazolt szállítólevél képezi. A szállítólevél leigazolására és a **teljesítés igazolására a Városüzemeltetési és Beruházási Irodavezető jogosult.** A szállítóleveleket a Közszolgáltató állítja ki. A leigazolt szállítólevelek alapján a Közszolgáltató a havi zárást követően a hulladékszállítási teljesítés adatait számlázás céljából átadja a NHKV Zrt. részére, amelyhez Megrendelő kifejezetten hozzájárul.

5.3.2. A teljesítésre vonatkozóan Közszolgáltató a tárgyhót követő hónap 10. napjáig megküldi Megrendelő részére a beszállítás adatait tartalmazó mérlegnaplót. A mérlegnapló és a teljesítés igazolására a Városüzemeltetési és Beruházási Iroda vezetője jogosult.

5.3.3. A hulladékszállítási tevékenységgel kapcsolatosan kiállított számlát az NHKV Zrt. MKB Bank Zrt.-nél vezetett 10300002-10654068-49020799. számú bankszámlájára, a számla keltét követő 15 napon belül átutalással köteles teljesíteni. A számla kiegyenlítésének feltétele a teljesítés igazolása.

5.4. A számla postázási címe:

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**
**1041 Budapest, Kapisztrán tér 1.**

5.5. A Közszolgáltató részére a Koordináló szerv a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért szolgáltatási díjat fizet. A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

5.6. Fizetési késedelem esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6.155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot, érvényesíthet Megrendelővel szemben.

5.7. A teljesítést biztosító mellékkötelezettségek

5.7.1. Késedelmi kötbér: a meghirdetett időponthoz képest a hulladék késedelmes elszállítása esetén a Közszolgáltató minden késedelmes nap után az ürítési alkalomra fizetendő összeg 10%-ának megfelelő késedelmi kötbért köteles fizetni.

5.7.2. Hibás teljesítési kötbér: amennyiben a Közszolgáltató a feladatot felróható okból hibásan teljesíti, a hiba kijavításáig az 5.6.1. pontban foglaltak szerint hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles.

5.7.3. Meghiúsulási kötbér: amennyiben a Szerződés teljesítése a Közszolgáltatónak felróható okból meghiúsul, a Közszolgáltató az ürítési alkalomra fizetendő összeg 20%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

## 6. A Közszolgáltató és a Megrendelő jogai és kötelezettségei

6.1. A Közszolgáltató haladéktalanul köteles közölni a Megrendelővel minden olyan körülményt, amely jelen szerződés teljesítését, eredményét érdemben érinti, vagy befolyásolja.

6.2. A Közszolgáltató felelős a teljesítéshez szükséges elegendő számú és szaktudású személyzet biztosításáért.

6.3. Ha a Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Közszolgáltató köteles őt figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Közszolgáltató a szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.

6.4 A Közszolgáltató a jelen szerződésben foglaltakat személyesen, illetve közszolgáltatói alvállalkozó igénybevétele révén láthatja el. A közszolgáltató kizárólag olyan közszolgáltatói alvállalkozó igénybevételére jogosult, amely rendelkezik a Hgt. 32/A § (2) szerinti megfelelőségi véleménnyel. A közszolgáltatói alvállalkozó igénybevételére a Hgt. és a hulladékgazdálkodási tevékenységre vonatkozó további jogszabályi rendelkezések megtartásával kerülhet sor.

6.5. A Közszolgáltató a jogosan igénybe vett közszolgáltatói alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

6.6. A közszolgáltató köteles a vállalt közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátására, a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítésére.

6.7. A közszolgáltató köteles a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítását, és a minősítési engedély hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét.

6.8. A Közszolgáltató köteles továbbá biztosítani:

6.8.1. a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítását, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását, a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését;

6.8.2. a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevételét;

6.8.3. a nyilvántartási rendszer működtetését és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését;

6.8.4. a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését;

6.8.5. a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket; valamint

6.8.6. a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítását.

6.9. A Megrendelő köteles

6.9.1. a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatására a Ht. 35. § g) pontjában foglaltakra tekintettel;

6.9.2. a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítésére;

6.9.3. a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítésére;

6.9.4. a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározására,

6.9.5. a közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítására az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.

## 7. Felek együttműködése, kapcsolattartás, titoktartás

7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

7.2. A **Megrendelő** által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Újszászi Györgyi
Cím: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
E-mail: ujszaszi.gyorgyi@budavar.hu
Telefon: + 36-20/353-9336

A **Közszolgáltató** által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:
Cím:
E-mail:
Telefon:

7.3. Jelen szerződés megszüntetésével vagy jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes, ajánlott levél formájában történhet.

7.4. Felek megállapodnak abban, hogy minden értesítést és üzenetet írásban, postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy e-mail útján továbbítanak a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor az e-mail sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste", „elköltözött", „elköltözött után küldést nem kért", vagy „nem vette át" jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

7.5. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

## 8. Titoktartás

8.1. A szerződés teljesítése során bármely fél tudomására jutott olyan információk, amelyek a másik fél múlt, jelen vagy jövőbeni fejlesztéseire, üzleti tevékenységeire, termékeire, szolgáltatásaira, vagy technikai ismereteire vonatkoznak, üzleti titoknak minősülnek és azokat a felek bizalmasnak minősítenek.

8.2. A szerződő felek a bizalmas információk védelme érdekében kötelesek mindazokat az intézkedéseket megtenni, amelyek biztosítják a jogellenes hozzáférés, felhasználás, lopás, vagy más jogosulatlan felhasználás elleni védelmet is. Nem jelenti jelen pont megsértését az, ha bármelyik Felet jogszabály vagy bírósági, ill. hatósági határozat kötelezi az információ kiadására.

## 9. Szerződés megszűnése, megszüntetése

9.1. Jelen szerződés megszűnik:

9.1.2. a határozott idő lejártával

9.1.3. bármelyik fél jogutód nélküli megszűnése esetén

9.1.4. közös megegyezéssel

9.1.5. bármelyik fél felmondásával 60 napos határidővel

9.1.6. 9.2. pontban foglaltak szerint.

9.2. Megrendelő jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben a Közszolgáltató súlyos szerződésszegést követ el, így különösen, ha ismételt írásbeli figyelmeztetés ellenére a vonatkozó jogszabályi előírásokat, a jelen szerződés rendelkezéseit, Megrendelő írásbeli utasításait nem tartja be, és Megrendelő írásbeli felszólítását követően az ott meghatározott határidőben a jogszabályban, a jelen szerződés rendelkezésében vagy a Megrendelő írásbeli utasításában foglalt kötelezettségeit nem teljesíti.

## 10. Vis maior, akadályközlés

10.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokád, tűz, robbanás, terrorcselekmények).

10.2. A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelmeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

10.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott Félnek írásban tájékoztatnia kell a másik Felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

10.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a

mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

10.5. A fentieken túl, nem vis maior esetben, Felek kötelesek a Ptk. 6:126. § szakaszának betartásával tájékoztatni egymást a szolgáltatás teljesítését akadályozó körülményről.

## 11. Egyéb rendelkezések

11.1. Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Hgt. és hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

11.2. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

11.3. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-én kiadott, 2018. május 25-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik, az adatokat a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben és időtartamig kezelik, azokat (jogszabályi kötelezettségen alapuló hatósági ellenőrzés, bejelentés – különös tekintettel a jelen szerződésben rögzített elszámolási kötelezettségre – ill. bírósági eljárás kivételével) harmadik személy felé nem továbbítják.

11.4. A szerződő felek a bizalmas információk védelme érdekében kötelesek mindazokat az intézkedéseket megtenni, amelyek biztosítják a jogellenes hozzáférés, felhasználás, lopás, vagy más jogosulatlan felhasználás elleni védelmet is.

11.5. Nem jelenti jelen pont megsértését az, ha bármelyik Felet jogszabály vagy bírósági, ill. hatósági határozat kötelezi az információ kiadására.

11.6. Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban, a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.

11.7. Megrendelő képviselője kijelenti, hogy a Megrendelő képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik a Közszolgáltató felé.

11.8. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a jelen szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenekelőtt békés úton kísérlik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

11.9. A Közszolgáltató kijelenti, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvényben meghatározott minősítési engedéllyel, valamint a Hgt. 32/A. § (1)

bekezdés f) pontja szerinti megfelelőségi véleménnyel, továbbá valamennyi jogszabály vagy hatóság által előírt engedéllyel rendelkezik, valamennyi jogszabály vagy hatóság által előírt követelménynek megfelel.

11.10. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján a Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. aláíró vezetője nyilatkozik, hogy az általa képviselt Vállalkozás átlátható szervezetnek minősül.

11.11. A Hgt. 34. § (9) bekezdése alapján a lakosság tájékoztatása érdekében az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződés közzétételéről a helyben szokásos módon gondoskodik.

11.12. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit tartalmazzák az alábbi mellékletek:

- átláthatósági nyilatkozat
- titoktartási nyilatkozat
- a hulladékgyűjtők elhelyezkedése

Jelen szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag cégszerűen 5 példányban írták alá, amikből 2 példány a Közszolgáltatót és 3 példány a Megrendelőt illeti meg.

**BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
mint **Közszolgáltató képviseletében**

..... .....

Budapest, 2021. ..... Budapest, 2021. .....

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat,**
mint **Megrendelő képviseletében**

.....

Váradiné Naszályi Márta polgármester

Budapest, 2021. .....

**jogi szignalizáció**

.....
Budapest, 2021. .....

**pénzügyi ellenjegyzés**

.....
Budapest, 2021. .....

1. melléklet Átláthatósági nyilatkozat

**az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről**

Alulírott .....
(Lakcím: ..... .....; Adóazonosító jel: .....) büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt ..... ..... szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek[1] minősül.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2021. .....

.....
cégszerű aláírás

---

[1] 1. *átlátható szervezet:*

*a)* az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

*b)* az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

*ba)* tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

*bb)* az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

*bc)* nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

*bd)* a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba), bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

*c)* az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

*ca)* vezető tisztségviselői megismerhetők,

*cb)* a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

*cc)* székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

2. melléklet **Titoktartási Nyilatkozat**

Alulírott Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: ....., adószám: ....., cégjegyzékszám: ..... képviseli:.....), mint titoktartásra kötelezett a jelen nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállalok arra, hogy Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.), mint Megrendelő időkorlátozás nélkül a részemre átadott bármilyen dokumentációból, vagy bármilyen más módon tudomásomra jutott bármilyen adatot, információt, mint üzleti titkot, az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelem és megőrzöm.

Üzleti titoknak minősül különösen a Megrendelő tulajdonát képező, birtokomba került minden, jogi oltalom alá eső (szabadalom, know-how, stb.) és jogi oltalom alá nem eső (pl.: a Megrendelő gazdálkodását érintő elképzelések) szellemi alkotás, ötletek, valamint annak üzletmenetére, üzleti kapcsolataira, általam a Megrendelőnek nyújtott szolgáltatás kapcsán és azon kívül tudomásomra jutott információk, emellett minden a Megrendelő gazdálkodásra vonatkozó adat, illetve minden olyan vagyoni értékkel bíró olyan adat, ismeret, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, vagy információ, amit Megrendelő üzleti titoknak minősít, vagy jogosan annak tekint.

A titoktartási nyilatkozat kiterjed a szerződésben részletezett feladatok ellátása során tudomásomra jutott ügyféladatokra is. Bármely harmadik személyről kapott személyes adatot (cím, telefonszám és egyéb adatok) üzleti titokként kezelem. Tudomásul veszem, hogy ezen információk kiszolgáltatása személyhez fűződő jogokat sértene, így az adatokat bizalmasan kezelem.

Kijelentem, hogy a Megrendelővel kötött bármilyen belső megállapodás tartalmát és bármilyen úton történt kommunikációt (tárgyalás, levelezés, telefonbeszélgetés, stb.) bizalmas információként kezelem és a tudomásomra jutott információkat kizárólag a Megrendelővel kötött szerződésben részletezett feladatok teljesítése során használom fel. Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot képező információkat nem vagyok jogosult harmadik személy számára felfedni, jogosulatlanul megszerezni, publikálni, vagy bármely más módon hasznosítani, vagy a Megrendelő érdekei ellen felhasználni.

Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 6. § alapján az üzleti titokhoz fűződő jogot megsérti, aki az üzleti titkot jogosulatlanul megszerzi, hasznosítja vagy felfedi.

Az üzleti titok jogosulatlan megszerzését jelenti bármely egyéb, az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő, a jóhiszeműség és tisztesség követelményébe ütköző megszerzése.

Az üzleti titok jogosulatlan hasznosítását vagy felfedését jelenti az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő hasznosítása vagy felfedése, ha ezt olyan személy valósítja meg, aki

a) jogosulatlanul szerezte meg az üzleti titkot;

b) az üzleti titokra vonatkozó titoktartási megállapodást vagy az üzleti titokra vonatkozó más titoktartási kötelezettséget sért; vagy

c) az üzleti titok hasznosításának korlátozására vonatkozó szerződéses kötelezettséget vagy más kötelezettséget szeg meg.

Tudomásul veszem, hogy a fenti kötelezettségeim megszegése esetén a hatályos jogszabályok szerint büntetőjogi és teljes anyagi felelősséggel tartozom.

Budapest, 2021. .....

.....

cégszerű

aláírás

102/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat melléklete

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
## civil szervezetek 2021. évi támogatására

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a 2021. évi költségvetésből biztosított pályázati keret felhasználására pályázatot hirdet az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő civil szervezetek támogatására.

**A pályázat kiírója:** Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**Pályázat jellege:** nyílt

**A támogatás formája:** vissza nem térítendő

**Rendelkezésre álló keretösszeg: 2.875.000 Ft**

**Igényelhető támogatás:** maximum 287.500 Ft/program

**Maximális támogatási intenzitás mértéke:** legfeljebb 100%

### I. Támogatandó pályázati célok

A kerületben élő polgárok szabadidős tevékenységét, közművelődését elősegítő célok, különösen:

- a közösségi élet szerveződését, az itt élő csoportok, szervezetek együttműködését, lokálpatriotizmusának elősegítését, a hagyományok ápolását, megújítását szolgáló rendezvények;
- környezetvédelem, zöldprogram;
- tanácsadó, oktatási, fejlesztő és segítő tevékenységek, kiadványok;
- bemutatók, kiállítások, előadó- és alkotóművészeti produkciók létrehozása;
- a kerületi székhelyű köznevelési intézmények működését segítő alapítványok programjai;
- idősügyi programok;
- város-szépítési vagy újrahasznosítási célok;
- a fogyatékkal élőket és a munkanélkülieket segítő projektek;
- esélyegyenlőségi programok, projektek.

### A pályázók köre

Az I. kerületben működő alábbi szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

- nonprofit gazdálkodó szervezetek, (gazdasági társaságok),
- közhasznú szervezetek (közalapítványok kivételével),
- bejegyzett civil szervezetek,
- helyi nemzetiségi önkormányzatok,
- nemzetközi és határon túli civil szervezetek,

amennyiben bejegyzett székhelyük az I. kerületben van, országos vagy regionális szervezet esetén önálló I. kerületi szervezeti egységgel rendelkeznek, valamint, ha tevékenységüket részben vagy egészben az I. kerület közigazgatási területén végzik.

**Nem támogathatók:**

**Támogatásban nem részesülhetnek, illetve nem jelölhetők meg pénzügyi lebonyolítóként, akik:**

- **korábban az Önkormányzattól kapott egyedi és pályázati támogatásukkal nem számoltak el[2];**
- csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló eljárás alatt állnak;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltattak vagy ilyen nyilatkozatot tettek;
- a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges mellékleteket nem csatolták;
- továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában felsoroltak.

**III. A pályázat benyújtásának módja, határideje, hiánypótlás**

A pályázat közzétételének helye az Önkormányzat honlapja (https://budavar.hu/) és a Várnegyed újság.

A pályázat kizárólag elektronikus úton nyújtható be.

A pályázatot az alábbi elektronikus levelezési címre kérjük beküldeni:

civil.palyazat2021@budavar.hu

**A pályázat beadásához szükséges adatlap és kapcsolódó kötelező mellékletei letölthetők az önkormányzat honlapjáról https://budavar.hu/tenders/menüpontból.**

**A pályázat benyújtásának kötelező tartalmi elemei és mellékletei:**

- a pályázati adatlap
- a pályázati adatlap mellékletei
  - a pályázó bemutatkozása
  - a program részletes leírása
  - a megvalósítás részletes költségvetése

[2] Ezen az összes megnyert, aktív, módosított, nem elszámolt pályázatot kell érteni.

- a pályázó (pénzügyi lebonyolító) összeférhetetlenséggel és érintettséggel kapcsolatos nyilatkozata *(mellékelve)*
- Áfa-nyilatkozat *(mellékelve)*

*(A pályázathoz valamennyi nyilatkozatot csatolni kell a pályázóra relevánsakat kitöltve (cégszerűen) aláírva, a pályázóra nem értelmezhető nyilatkozatokat pedig áthúzva.)*

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. október 31. (vasárnap) 24 óra 00 perc (éjfél)
**A beküldés időpontjának a megküldött elektronikus levél beérkezési dátumát tekintjük.** A pályázó által kapcsolattartóként megjelölt személy elektronikus levelezési címére a pályázat benyújtását követően a Budavári Önkormányzat két munkanapon belül visszaigazolást küld.
A pályázatok virtuális bontására 2021. november 2. napján kerül sor.

**Hiánypótlás:**
Hiányosan benyújtott pályázat esetén hiánypótlásra egy alkalommal a hiánypótlás felhívás kézhezvételétől számított öt munkanapos határidőn belül van lehetőség.

## IV. Elszámolható költségek

1. Személyi jellegű kiadások és járulékai (pl. bérköltségek, megbízási díjak, tiszteletdíjak)
2. Dologi kiadások
    - anyagköltség, készletbeszerzés (pl. irodaszer, élelmiszer)
    - szolgáltatással összefüggő kiadások (pl. csoportos étkezési költség, utazással kapcsolatos költség, bérleti díjak, szállás költség)
    - tárgyi eszközök beszerzése (pl. kis értékű – 100 000 Ft alatti – eszközök vásárlása)

## V. Pályázatok elbírálása

**Elbírálási határidő: 2021. november 12. (péntek)**

**A pályázat elbírálója:** Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

Előnyt élvez az a pályázó, amelyik
- programjában előtérbe helyezi a társadalmi problémák kezelését (munkanélküliség, alkoholizmus, drogfogyasztás stb.);
- hátrányos helyzetű csoportok számára nyújt programokat, segítséget (fogyatékkal élők, nők, gyerekek, idősek, romák stb.)[3];

[3] Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (2) bekezdésében foglaltak szerint.

- fókuszába a társadalmi érzékenyítést állítja (családon belüli erőszak, rasszizmus, interkulturalitás-multikulturalitás stb.);
- programjával hozzájárul a lakosok aktív közösségi szerepvállalásához és felelősségvállalásához;
- programjának központi eleme a fenntartható fejlődés elősegítése (zöld programok, környezetvédelem stb.).

A kiíró a pályázat eredményéről minden pályázót a benyújtási elektronikus levelezési címen értesíti.
A pályázat elbírálója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot – érvényes pályázat esetén is – eredménytelenné nyilvánítja.

**Érvénytelen a pályázat, amennyiben**

- a pályázati kiírás alapján nem jogosult pályázó által került benyújtásra,
- nem a támogatandó célokra nyújtották be,
- határidőn túl került benyújtásra,
- kirekesztő, diszkriminatív program kerül benyújtásra,
- a pályázó a pályázatához nem csatolja az összes mellékletet, és a hiányt hiánypótlásra való felszólításra sem pótolja, a pályázat elbírálás nélkül kerül elutasításra.

**VI. Szerződéskötés menete**

A nyertes pályázó kiértesítésével egyidejűleg megküldésre kerül a megkötendő Támogatási szerződés mellékletét képező banki FELHATALMAZÓ LEVÉL azonnali beszedési megbízás alkalmazására, amely a **szerződéskötés egyik alapfeltétele**.

A nyertes pályázókkal a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat támogatási szerződést köt, melynek menete:

1. A pályázó a számlavezető pénzintézete által záradékolt felhatalmazólevél 1 db eredeti példányát visszajuttatja a Szervezési Csoport részére.
2. A záradékolt felhatalmazólevél átvétele után a Szervezési Csoport gondoskodik a Támogatási szerződéshez kapcsolódó adminisztráció elvégzéséről.

A Támogatási Szerződés az Áht. 50. § (1) c) pontjának megfelelően tartalmazza az **Átláthatósági nyilatkozatot**, valamint az elnyert támogatás felhasználásának és elszámolásának módját.
A szerződés aláírásával a támogatott hozzájárul a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez, nevének, a támogatás céljának, összegének, megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához, valamint tudomásul veszi, hogy az esetlegesen ellene indult csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás esetében azonnali bejelentési kötelezettséggel tartozik a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat felé.

## VII. A támogatás folyósítása

A vissza nem térítendő támogatás folyósítása a támogatási szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben történik.

A támogatás folyósítása a szerződés szerinti időpontig, a támogató teljesítésigazolása alapján, valamint utalványozása után a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a támogatott bankszámlájára történik.

Amennyiben a program összköltsége a tervezetthez képest a szerződéskötés után csökken, a támogatási összeg is arányosan csökken.

## VIII. Elszámolási kötelezettség

A pályázat megvalósításának időintervalluma: **2021. november 12. (péntek) - 2022. március 31. (csütörtök)**

A pályázónak a támogatás felhasználásáról **2022. április 30-ig (péntek)** kell elszámolnia részletes szakmai beszámoló és pénzügyi összesítő benyújtásával, a Támogatási Szerződés, Vállalkozási Szerződés mellékletét képező Elszámolási lap és Útmutató alapján. A pályázó a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrésre és adatszolgáltatásra kötelezett, valamint vállalnia kell a nyilvánosság követelményeit.

## IX. Pályázati információ

A pályázattal kapcsolatban információ kérhető az civil.palyazat2021@budavar.hu címen.

A pályázattal kapcsolatban feltett kérdések és a válaszok a Budavári Önkormányzat honlapján közzétételre kerülnek.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

1. melléklet

**Kitöltési útmutató**
**pályázati adatlaphoz**

A kitöltési útmutató segítséget nyújt a pályázati adatlapon feltüntetettek értelmezéséhez és kitöltéséhez.

**Formai és tartalmi követelmények**

- A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati adatlapon nyújtható be. A pályázati adatlap sem tartalmában, sem formájában nem változtatható meg.
- Kérjük, hogy a pályázati adatlap kitöltése során törekedjenek a világos, könnyen érthető, tömör és pontos megfogalmazásra.
- Amennyiben a pályázati adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik a pályázatukra, kérjük a megfelelő helyen kihúzni.
- A pályázati adatlapot hiánytalanul, mindenre választ adva, minden rubrikát kitöltve és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani – hitelesen aláírva, a képviseletre jogosult által – elektronikus úton szükséges benyújtani.
- A pályázathoz kizárólag olyan dokumentum csatolható, amelyet a kiírás szerint be kell vagy be lehet nyújtani.
- A pályázó bemutatkozása
    - melyben ki kell térni a pályázó eddigi tevékenységére, kerületi vonatkozásaira, főbb eredményeire; továbbá annak dokumentálása, hogy pályázatuknak benyújtását megelőző tíz évben a kerületben folyamatosan működnek.
- A program, programok részletes leírása *(amennyiben **több programot** szeretnének megvalósítani, azokat **is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani,** programonként lebontva)*
    - oly módon, hogy megállapítható legyen a támogatási igény indokoltsága (tartalmi leírás a tervezett program, esemény, tábor stb. tematikájának tekintetében);
    - a pályázattal megvalósítani kívánt helyi társadalmi szükséglet, elérendő helyi társadalmi hatás;
- A program költségvetése
    - részletezve a megvalósítás költségeit.

- A pályázatban megadott információk alapul szolgálnak a pályázat értékelése során; a támogatásban részesülő pályázók esetében a támogatási szerződés mellékletét képezik, alapul szolgálnak a pályázat megvalósításának nyomon követése és ellenőrzése során.
- Érvénytelen a pályázat, ha
    - azt a pályázati felhívás alapján pályázni nem jogosult pályázó nyújtotta be;
    - nem a támogatandó célokra nyújtották be;
    - a pályázat határidőn túl került benyújtásra;
    - a pályázat – a pályázati határidő lejártakor – nem tartalmazza az előírtakat;
    - kirekesztő, diszkriminatív programot nyújtanak be,
    - az előírt, kötelező mellékleteket nem csatolták.

A pályázati csomag tartalma

- Pályázati felhívás
- Kitöltési útmutató (1. melléklet)
- Pályázati adatlap (2. melléklet)
- Nyilatkozat I. (3. melléklet)
- Nyilatkozat II. (4. melléklet, melynek része az összeférhetetlenségi és az érintettségi nyilatkozat, valamint a Kivonat)
- ÁFA nyilatkozat (5. melléklet)

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a pályázatra kizárólag a pályázati felhívásban és az útmutatóban előírtak az irányadók.

Amennyiben a benyújtott pályázattal kapcsolatban érvénytelenségi ok nem merül fel, úgy az érvényesnek minősül.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

2. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP

Az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő kötődő civil szervezetek részére

2021

1. Pályázó adatai

| | |
|---|---|
| **Neve** | |
| Székhelye | |
| Telefonszáma | |
| Faxszáma | |
| E-mail címe | |
| Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma | |
| Számlavezető bank neve és bankszámlaszáma | |
| **A pályázó szervezet felelős vezetőjének neve** | |
| Címe | |
| Telefonszáma | |
| E-mail címe | |
| **A pályázati programért felelős személy neve** | |
| Címe | |
| Telefonszáma | |
| E-mail címe | |
| **A pályázati program, témakör megnevezése** *Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
| **A pályázó bemutatása** | **Kérjük mellékelni maximum egy A4-es oldalon!** |

2. Pályázó jogi státusza

*Kérjük, húzza alá a megfelelő kategóriát! Figyelem, csak egy kategória jelölhető meg!*

a) helyi nemzetiségi önkormányzat

b) nonprofit gazdálkodó szervezet (gazdasági társaság)

c) közhasznú szervezet (közalapítvány kivételével)

d) bejegyzett kerületi civil szervezet (alapítvány, egyesület, civil társaság)

e) nemzetközi és határon túli civil szervezet

3. Pénzügyi lebonyolító adatai[4]

| **Neve/Cégneve** | |
|---|---|
| Székhelye | |
| Jogi státusza | |
| Telefonszáma | |
| Faxszáma | |
| E-mail címe | |
| Cégjegyzékszáma/Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma | |
| Számlavezető bank neve és bankszámlaszáma | |
| **A kötelezettségvállaló szervezet felelős vezetőjének neve** | |
| Címe | |
| Telefonszáma | |
| E-mail címe | |

4. Pályázati tevékenység megvalósításának adatai

| **A megvalósítani kívánt program, cél megnevezése**<br>*Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
|---|---|
| A programon résztvevők tervezett száma | |
| A megvalósítás helye | |
| Tervezett kezdő időpont | |
| Tervezett befejező időpont | |

**A program, programok leírása: Kérjük mellékelni maximum két A4-es oldalon!**

5. A megvalósítással kapcsolatos pénzügyi adatok

| **A megvalósítás teljes költségigénye** (ÁFA összegével együtt)<br>*Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
|---|---|
| Ezen belül a visszaigényelhető általános forgalmi adó összege | |
| **A megvalósításhoz az önrész mértéke összesen** | |

[4] A pályázónak az alábbi esetben pénzügyi lebonyolítót kell felkérnie: a pályázó külföldi jogi személy, amennyiben nem rendelkezik magyarországi számlaszámmal

| | |
|---|---|
| Ezen belül a rendelkezésre álló önrész összege | |
| ➢ résztvevők befizetései | |
| ➢ várhatóan befolyó bevételek | |
| ➢ egyéb forrásokból/pályázatokból igényelt támogatás | |
| **Az igényelt támogatás teljes összege** | |

**Mellékletek**

- Nyilatkozat I.
- Nyilatkozat II.
- ÁFA nyilatkozat

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

3. melléklet

NYILATKOZAT I.

Alulírott pályázó (pénzügyi lebonyolító)

a) kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,

b) kijelentem, hogy a pályázatban vállalt saját forrást ténylegesen biztosítani fogom és azt a program megvalósítására fordítom,

c) kijelentem, hogy 60 napon túli, adók módjára behajtható köztartozásom – ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is – nincs,

d) kijelentem, hogy megszűnésre, megszüntetésre irányuló eljárás alatt nem állok, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a program lezárásáig ilyen eljárás indul,

e) elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történhet,

f) vállalom, hogy amennyiben a tervezett program megvalósításának helyszínében, kezdő és befejező időpontjában vagy egyéb lényeges körülményben változás történik, arról a pályáztatót haladéktalanul értesítem,

g) kijelentem, hogy a pályáztató felé elszámolandó számlákat más pályázaton nem számolom el,

h) **nyilatkozom arról, hogy a szervezet ÁFA-visszaigénylésre**

- **jogosult (ezért a számlák nettó összegét számolom el az önkormányzati támogatással szemben),**
- **nem jogosult.**

*(A megfelelő válasz aláhúzandó!)*

i) vállalom, hogy a szakmai beszámolóban nyilatkozom a támogatott program megvalósításához felhasznált egyéb forrásokról is.

j) a támogatói szerződés aláírásával hozzájárulok a támogatás ellenőrzéséhez és a támogatott szervezet nevének, a támogatás céljának, összegének, a támogatott program helyszínének a közzétételéhez.

k) tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában foglaltak kizáró oknak minősülnek.

Kelt:

P.H.

pályázó (szervezet) cégszerű aláírása

amennyiben van pénzügyi lebonyolító, a szervezet cégszerű aláírása

programért felelős személy aláírása

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

4. melléklet

NYILATKOZAT II.

I. A pályázó adatai

a) Kitöltendő, ha a pályázó **gazdasági társaságnak nem minősülő** egyéb szervezet:

| | |
|---|---|
| **Neve** | |
| Nyilvántartásba vételi okiratának száma | |
| Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése | |
| **Képviselőjének neve** | |

b) Kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaság:

| | |
|---|---|
| **Cégneve** | |
| Székhelye | |
| Cégjegyzékszáma/Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| **Képviselőjének neve** | |

Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

A) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a benyújtott pályázat vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (lsd. 1. sz. melléklet)

- **fennáll**
- **nem áll fenn.**

*(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)*

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

Kelt:

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

**B) Érintettség**

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a benyújtott pályázat vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § foglalt érintettség (lsd. Kivonat)

- **fennáll**
- **nem áll fenn.**

***(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)***

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Kelt:

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Kivonat** a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

**6. §** (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

*a)* aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

*b)* a kizárt közjogi tisztségviselő,

*c)* az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

*d)* az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

*e)*[7] olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

*f)*[8] az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

*fa)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

*fb)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

*g)* akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

**8. §** (1) Ha a pályázó

*a)* a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

*b)* nem kizárt közjogi tisztségviselő,

*c)* az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

*d)* az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

*e)*[14] olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

**14. §** A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

*a)* a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

*b)* a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,
*c)* a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
*d)* az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,
*e)* az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
*f)* nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.
A törvényben foglalt követelmények betartásának biztosítékát jelenti az a kötelezettség is, hogy a pályázóknak a pályázati anyaghoz csatolniuk kell nyilatkozatukat arról, hogy nem tartoznak a 6. §-ban felsorolt, a pályázaton történő indulásból kizárt személyi körbe. Ez az előírás azzal jár, hogy amennyiben egy pályázó szándékosan valótlan tartalmú nyilatkozatot tesz, akkor nemcsak a törvényben foglalt szankciókkal kell számolnia, hanem adott esetben okirat-hamisítás miatt büntetőjogi felelősségre vonással is.

**2. §** (1) E törvény alkalmazásában
*d) kizárt közjogi tisztségviselő:* a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;
*e)* nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a *d)* pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül
*a)* a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
*b)* a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),
*c)* a tulajdonában álló *b)* pont szerinti társaság
*ca)* legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
*cb)* bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

5. melléklet

# ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott ....., (név) a(z)

..... (szervezet)

(adószám: .....) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

**ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe***

**az**

**ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza***

**mindkét esetben a megfelelő aláhúzandó*

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Kelt:

.....

aláírásra jogosult /képviselő

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
## egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2021. évi támogatására

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a 2021. évi költségvetésből biztosított pályázati keret felhasználására pályázatot hirdet az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek tevékenységének támogatására.

**A pályázat kiírója:** Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**Pályázat jellege:** nyílt

**A támogatás formája:** vissza nem térítendő

**Rendelkezésre álló keretösszeg: 3.145.010 Ft**

**Igényelhető támogatás:** maximum 314.500 Ft/program

**Maximális támogatási intenzitás mértéke:** legfeljebb 100%

### I. Támogatandó pályázati célok

A kerületben élő polgárok szabadidős tevékenységét, közművelődését elősegítő célok, különösen:

- a közösségi élet szerveződését, az itt élő csoportok, szervezetek együttműködését, lokálpatriotizmusának elősegítését, a hagyományok ápolását és megújítását szolgáló rendezvények;
- környezetvédelem, zöldprogram;
- közművelődési programok,
- hitéleti, kulturális, oktatási, közösségépítő, segítő és felzárkóztató programok;
- ifjúsági programok;
- nyugdíjas és idősügyi programok;
- tevékenységükhöz kötődő kiadványok megjelentetése;

### II. A pályázók köre

Az I. kerületben hitéleti tevékenységet kifejtő egyházak, vallásfelekezetek, vallási közösségek, jogi személyiséggel rendelkező vallási közösségek alapítványai és egyházi alapítványok, amelyek az

önkormányzat közigazgatási területén székhellyel, illetve alapszabályukban rögzített önálló képviseleti szervvel (pl. egyházközség) rendelkeznek, továbbá

- pályázatuknak benyújtását megelőző tíz évben a kerületben folyamatosan és dokumentálhatóan működnek;
- alapszabályuknak megfelelő, folyamatos hitéletet folytatnak;
- az I. kerületi lakosok lelki gondozásával foglalkoznak.

Nem támogathatók:

Támogatásban nem részesülhetnek, illetve nem jelölhetők meg pénzügyi lebonyolítóként, akik:

- **korábban az Önkormányzattól kapott egyedi és pályázati támogatásukkal nem számoltak el[5];**
- megszűnésre, megszüntetésre irányuló eljárás alatt állnak;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltattak vagy ilyen nyilatkozatot tettek;
- a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges mellékleteket nem csatolták;
- továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában felsoroltak.

## III. A pályázat benyújtásának módja, határideje, hiánypótlás

A pályázat közzétételének helye az Önkormányzat honlapja (https://budavar.hu/) és a Várnegyed újság.

A pályázat kizárólag elektronikus úton nyújtható be.

A pályázatot az alábbi elektronikus levelezési címre kérjük beküldeni:

egyhazi.palyazat2021@budavar.hu

**A pályázat beadásához szükséges adatlap és kapcsolódó kötelező mellékletei letölthetők az önkormányzat honlapjáról https://budavar.hu/tenders/menüpontból.**

**A pályázat benyújtásának kötelező tartalmi elemei és mellékletei:**

- a pályázati adatlap
- a pályázati adatlap mellékletei
  - a pályázó bemutatkozása
  - a program részletes leírása
  - a megvalósítás részletes költségvetése
- a pályázó (pénzügyi lebonyolító) összeférhetetlenséggel és érintettséggel kapcsolatos nyilatkozata *(mellékelve)*
- Áfa-nyilatkozat *(mellékelve)*

[5] Ezen az összes megnyert, aktív, módosított, nem elszámolt pályázatot kell érteni.

*(A pályázathoz valamennyi nyilatkozatot csatolni kell a pályázóra relevánsakat kitöltve (cégszerűen) aláírva, a pályázóra nem értelmezhető nyilatkozatokat pedig áthúzva.)*

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. október 31. (vasárnap) 24 óra 00 perc (éjfél)
**A beküldés időpontjának a megküldött elektronikus levél beérkezési dátumát tekintjük.** A pályázó által kapcsolattartóként megjelölt személy elektronikus levelezési címére a pályázat benyújtását követően a Budavári Önkormányzat két munkanapon belül visszaigazolást küld.
A pályázatok virtuális bontására 2021. november 2. napján kerül sor.

**Hiánypótlás:**
Hiányosan benyújtott pályázat esetén hiánypótlásra egy alkalommal a hiánypótlás felhívás kézhezvételétől számított öt munkanapos határidőn belül van lehetőség.

## IV. Elszámolható költségek

3. Személyi jellegű kiadások és járulékai (pl. bérköltségek, megbízási díjak, tiszteletdíjak)
4. Dologi kiadások
    - anyagköltség, készletbeszerzés (pl. irodaszer, élelmiszer)
    - szolgáltatással összefüggő kiadások (pl. csoportos étkezési költség, utazással kapcsolatos költség, bérleti díjak, szállás költség)
    - tárgyi eszközök beszerzése (pl. kis értékű – 100 000 Ft alatti – eszközök vásárlása)

## V. Pályázatok elbírálása

**Elbírálási határidő: 2021. november 12. (péntek)**

**A pályázat elbírálója:** Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

Előnyt élvez az a pályázó, amelyik

- programjában előtérbe helyezi a társadalmi problémák kezelését (szenvedélybetegségek stb.);
- hátrányos helyzetű csoportok számára nyújt programokat, segítséget (fogyatékkal élők, nők, gyerekek, idősek, romák stb.)[6];
- fókuszában szociális aktivitás, a rászorulók és kirekesztettek támogatása áll;
- programjával közösségteremtő- és fejlesztő tevékenységet valósít meg.

[6] Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (2) bekezdésében foglaltak szerint.

A kiíró a pályázat eredményéről minden pályázót a benyújtási elektronikus levelezési címen értesíti.
A pályázat elbírálója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot – érvényes pályázat esetén is – eredménytelenné nyilvánítja.

**Érvénytelen a pályázat, amennyiben**

- a pályázati kiírás alapján nem jogosult pályázó által került benyújtásra,
- nem a támogatandó célokra nyújtották be,
- határidőn túl került benyújtásra,
- kirekesztő, diszkriminatív program kerül benyújtásra,
- a pályázó a pályázatához nem csatolja az összes mellékletet, és a hiányt hiánypótlásra való felszólításra sem pótolja, a pályázat elbírálás nélkül kerül elutasításra.

## VI. Szerződéskötés menete

A nyertes pályázó kiértesítésével egyidejűleg megküldésre kerül a megkötendő Támogatási szerződés mellékletét képező banki FELHATALMAZÓ LEVÉL azonnali beszedési megbízás alkalmazására, amely a **szerződéskötés egyik alapfeltétele**.

A nyertes pályázókkal a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat támogatási szerződést köt, melynek menete:

3. A pályázó a számlavezető pénzintézete által záradékolt felhatalmazólevél 1 db eredeti példányát visszajuttatja a Szervezési Csoport részére.
4. A záradékolt felhatalmazólevél átvétele után a Szervezési Csoport gondoskodik a Támogatási szerződéshez kapcsolódó adminisztráció elvégzéséről.

A Támogatási Szerződés az Áht. 50. § (1) c) pontjának megfelelően tartalmazza az **Átláthatósági nyilatkozatot**, valamint az elnyert támogatás felhasználásának és elszámolásának módját.
A szerződés aláírásával a támogatott hozzájárul a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez, nevének, a támogatás céljának, összegének, megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához, valamint tudomásul veszi, hogy az esetlegesen ellene indult csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás esetében azonnali bejelentési kötelezettséggel tartozik a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat felé.

## VII. A támogatás folyósítása

A vissza nem térítendő támogatás folyósítása a támogatási szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben történik.
A támogatás folyósítása a szerződés szerinti időpontig, a támogató teljesítésigazolása alapján, valamint utalványozása után a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a támogatott bankszámlájára történik.

Amennyiben a program összköltsége a tervezetthez képest a szerződéskötés után csökken, a támogatási összeg is arányosan csökken.

## VIII. Elszámolási kötelezettség

A pályázat megvalósításának időintervalluma: **2021. november 12. (péntek) - 2022. március 31. (csütörtök)**

A pályázónak a támogatás felhasználásáról **2022. április 29-ig (péntek)** kell elszámolnia részletes szakmai beszámoló és pénzügyi összesítő benyújtásával, a Támogatási Szerződés, Vállalkozási Szerződés mellékletét képező Elszámolási lap és Útmutató alapján. A pályázó a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrésre és adatszolgáltatásra kötelezett, valamint vállalnia kell a nyilvánosság követelményeit.

## IX. Pályázati információ

A pályázattal kapcsolatban információ kérhető az egyhazi.palyazat2021@budavar.hu címen.

A pályázattal kapcsolatban feltett kérdések és a válaszok a Budavári Önkormányzat honlapján közzétételre kerülnek.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

1. melléklet

## Kitöltési útmutató
## pályázati adatlaphoz

A kitöltési útmutató segítséget nyújt a pályázati adatlapon feltüntetettek értelmezéséhez és kitöltéséhez.

**Formai és tartalmi követelmények**

- A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati adatlapon nyújtható be. A pályázati adatlap sem tartalmában, sem formájában nem változtatható meg.
- Kérjük, hogy a pályázati adatlap kitöltése során törekedjenek a világos, könnyen érthető, tömör és pontos megfogalmazásra.
- Amennyiben a pályázati adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik a pályázatukra, kérjük a megfelelő helyen kihúzni.
- A pályázati adatlapot hiánytalanul, mindenre választ adva, minden rubrikát kitöltve és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani – hitelesen aláírva, a képviseletre jogosult által – elektronikus úton szükséges benyújtani.
- A pályázathoz kizárólag olyan dokumentum csatolható, amelyet a kiírás szerint be kell vagy be lehet nyújtani.
- A pályázó bemutatkozása
    - melyben ki kell térni a pályázó eddigi tevékenységére, kerületi vonatkozásaira, főbb eredményeire; továbbá annak dokumentálása, hogy pályázatuknak benyújtását megelőző tíz évben a kerületben folyamatosan működnek.
- A program, programok részletes leírása *(amennyiben **több programot** szeretnének megvalósítani, azokat **is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani,** programonként lebontva)*
    - oly módon, hogy megállapítható legyen a támogatási igény indokoltsága (tartalmi leírás a tervezett program, esemény, tábor stb. tematikájának tekintetében);
    - a pályázattal megvalósítani kívánt helyi társadalmi szükséglet, elérendő helyi társadalmi hatás;
- A program költségvetése
    - részletezve a megvalósítás költségeit.
- A pályázatban megadott információk alapul szolgálnak a pályázat értékelése során; a támogatásban részesülő pályázók esetében a támogatási szerződés mellékletét képezik, alapul szolgálnak a pályázat megvalósításának nyomon követése és ellenőrzése során.

- Érvénytelen a pályázat, ha
    - azt a pályázati felhívás alapján pályázni nem jogosult pályázó nyújtotta be;
    - nem a támogatandó célokra nyújtották be;
    - a pályázat határidőn túl került benyújtásra;
    - a pályázat – a pályázati határidő lejártakor – nem tartalmazza az előírtakat;
    - kirekesztő, diszkriminatív programot nyújtanak be,
    - az előírt, kötelező mellékleteket nem csatolták.

**A pályázati csomag tartalma**

- Pályázati felhívás
- Kitöltési útmutató (1. melléklet)
- Pályázati adatlap (2. melléklet)
- Nyilatkozat I. (3. melléklet)
- Nyilatkozat II. (4. melléklet, melynek része az összeférhetetlenségi és az érintettségi nyilatkozat, valamint a Kivonat)
- ÁFA nyilatkozat (5. melléklet)

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a pályázatra kizárólag a pályázati felhívásban és az útmutatóban előírtak az irányadók.

Amennyiben a benyújtott pályázattal kapcsolatban érvénytelenségi ok nem merül fel, úgy az érvényesnek minősül.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

2. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP

**Az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek részére**

**2021**

1. Pályázó adatai

| | |
|---|---|
| **Neve** | |
| Székhelye | |
| Telefonszáma | |
| Faxszáma | |
| E-mail címe | |
| Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma | |
| Számlavezető bank neve és bankszámlaszáma | |
| **A pályázó szervezet felelős vezetőjének neve** | |
| Címe | |
| Telefonszáma | |
| E-mail címe | |
| **A pályázati programért felelős személy neve** | |
| Címe | |
| Telefonszáma | |
| E-mail címe | |
| **A pályázati program, témakör megnevezése** *Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
| **A pályázó bemutatása** | **Kérjük mellékelni maximum egy A4-es oldalon!** |

3. Pénzügyi lebonyolító adatai[7]

*Kérjük, húzza alá a megfelelő kategóriát! Figyelem, csak egy kategória jelölhető meg!*

f) vallási egyesület

g) nyilvántartásba vett egyház

h) bejegyzett egyház

[7] A pályázónak az alábbi esetben pénzügyi lebonyolítót kell felkérnie: a pályázó külföldi jogi személy, amennyiben nem rendelkezik magyarországi számlaszámmal

i) bevett egyház

j) továbbá a *b), c) és d)* pontban felsoroltak belső egyházi jogi személye

| | |
|---|---|
| **Neve/Cégneve** | |
| Székhelye | |
| Jogi státusza | |
| Telefonszáma | |
| Faxszáma | |
| E-mail címe | |
| Cégjegyzékszáma/Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma | |
| Számlavezető bank neve és bankszámlaszáma | |
| **A kötelezettségvállaló szervezet felelős vezetőjének neve** | |
| Címe | |
| Telefonszáma | |
| E-mail címe | |

4. Pályázati tevékenység megvalósításának adatai

| | |
|---|---|
| **A megvalósítani kívánt program, cél megnevezése**<br>*Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
| A programon résztvevők tervezett száma | |
| A megvalósítás helye | |
| Tervezett kezdő időpont | |
| Tervezett befejező időpont | |

**A program, programok leírása: Kérjük mellékelni maximum két A4-es oldalon!**

5. A megvalósítással kapcsolatos pénzügyi adatok

| | |
|---|---|
| **A megvalósítás teljes költségigénye** (ÁFA összegével együtt)<br>*Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
| Ezen belül a visszaigényelhető általános forgalmi adó összege | |
| **A megvalósításhoz az önrész mértéke összesen** | |

| | |
|---|---|
| Ezen belül a rendelkezésre álló önrész összege | |
| ➢ résztvevők befizetései | |
| ➢ várhatóan befolyó bevételek | |
| ➢ egyéb forrásokból/pályázatokból igényelt támogatás | |
| **Az igényelt támogatás teljes összege** | |

**Mellékletek**

- Nyilatkozat I.
- Nyilatkozat II.
- ÁFA nyilatkozat

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

3. melléklet

NYILATKOZAT I.

**Alulírott pályázó (pénzügyi lebonyolító)**

l) kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,

m) kijelentem, hogy a pályázatban vállalt saját forrást ténylegesen biztosítani fogom és azt a program megvalósítására fordítom,

n) kijelentem, hogy 60 napon túli, adók módjára behajtható köztartozásom – ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is – nincs,

o) kijelentem, hogy megszűnésre, megszüntetésre irányuló eljárás alatt nem állok, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a program lezárásáig ilyen eljárás indul,

p) elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történhet,

q) vállalom, hogy amennyiben a tervezett program megvalósításának helyszínében, kezdő és befejező időpontjában vagy egyéb lényeges körülményben változás történik, arról a pályáztatót haladéktalanul értesítem,

r) kijelentem, hogy a pályáztató felé elszámolandó számlákat más pályázaton nem számolom el,

**s) nyilatkozom arról, hogy a szervezet ÁFA-visszaigénylésre**

- **jogosult (ezért a számlák nettó összegét számolom el az önkormányzati támogatással szemben),**
- **nem jogosult.**

***(A megfelelő válasz aláhúzandó!)***

t) vállalom, hogy a szakmai beszámolóban nyilatkozom a támogatott program megvalósításához felhasznált egyéb forrásokról is.

u) a támogatói szerződés aláírásával hozzájárulok a támogatás ellenőrzéséhez és a támogatott szervezet nevének, a támogatás céljának, összegének, a támogatott program helyszínének a közzétételéhez.

v) tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában foglaltak kizáró oknak minősülnek.

Kelt:

P.H.

pályázó (szervezet) cégszerű aláírása

amennyiben van pénzügyi lebonyolító, a szervezet cégszerű aláírása

programért felelős személy aláírása

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

4. melléklet

# NYILATKOZAT II.

## I. A pályázó adatai

c) Kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet:

| | |
|---|---|
| **Neve** | |
| Nyilvántartásba vételi okiratának száma | |
| Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése | |
| **Képviselőjének neve** | |

d) Kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaság:

| | |
|---|---|
| **Cégneve** | |
| Székhelye | |
| Cégjegyzékszáma/Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| **Képviselőjének neve** | |

## Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

### A) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a benyújtott pályázat vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (lsd. 1. sz. melléklet)

- **fennáll**
- **nem áll fenn.**

***(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)***

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

Kelt:

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

**B) Érintettség**

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a benyújtott pályázat vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § foglalt érintettség (lsd. Kivonat)

- **fennáll**
- **nem áll fenn.**

***(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)***

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Kelt:

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Kivonat** a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

**6. §** (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

*a)* aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

*b)* a kizárt közjogi tisztségviselő,

*c)* az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

*d)* az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

*e)*[7] olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

*f)*[8] az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

*fa)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

*fb)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

*g)* akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

**8. §** (1) Ha a pályázó

*a)* a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

*b)* nem kizárt közjogi tisztségviselő,

*c)* az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

*d)* az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

*e)*[14] olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

**14. §** A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

*a)* a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

*b)* a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

*c)* a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
*d)* az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,
*e)* az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
*f)* nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.
A törvényben foglalt követelmények betartásának biztosítékát jelenti az a kötelezettség is, hogy a pályázóknak a pályázati anyaghoz csatolniuk kell nyilatkozatukat arról, hogy nem tartoznak a 6. §-ban felsorolt, a pályázaton történő indulásból kizárt személyi körbe. Ez az előírás azzal jár, hogy amennyiben egy pályázó szándékosan valótlan tartalmú nyilatkozatot tesz, akkor nemcsak a törvényben foglalt szankciókkal kell számolnia, hanem adott esetben okirat-hamisítás miatt büntetőjogi felelősségre vonással is.

**2. §** (1) E törvény alkalmazásában
*d) kizárt közjogi tisztségviselő:* a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;
*e)* nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a *d)* pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül
*a)* a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
*b)* a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),
*c)* a tulajdonában álló *b)* pont szerinti társaság
*ca)* legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
*cb)* bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

5. melléklet

ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott ....., (név) a(z)
..... (szervezet)
(adószám: .....) képviselőjeként

3. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

**ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe***
**az**
**ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza***

**mindkét esetben a megfelelő aláhúzandó*

4. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Kelt:

.....
aláírásra jogosult /képviselő

# 2021. évi Épület-felújítási pályázat-támogatási összeg elosztása

| Sorszám | Pályázó épület címe | Felújítási munka megnev. | Kiviteli költség 100 %-a | Felújítási költség 40 %-a | Adható támogatás (max. 3 millió Ft) | Megállapított támogatás (Ft) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Aladár u. 4/b. | Teljes gázhálózati felújítás, mvm szolgáltatói díj, műszaki ellenőr díja, Eph hálózat díja | 2 472 323 Ft | 988 929 | 988 929 | 988 929 |
| 2 | Aladár u. 4/b. | Elektromos áram fővezetéki és gyengeáram hálózatának felújítása, lépcsőházi világítás felújítása, műszaki ellenőr díja | 11 165 291 Ft | 4 466 116 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 3 | Alagút u. 1. | Tetőfelújítási munkálatok, műszaki ellenőr díja | 1 206 500 Ft | 482 600 | 482 600 | 482 600 |
| 4 | Alsóhegy u. 3. | Erkélyek, teraszok felújítása I. ütem, erkélyszerkezet javítás, erkélykorlátok rögzítésének megerősítése | 1 857 134 Ft | 742 854 | 742 854 | 742 854 |
| 5 | Aranyhal u. 4. | Kéménytestek és légudvar felújítása | 1 011 631 Ft | 404 652 | 404 652 | 404 652 |
| 6 | Attila út 15. | Attila úti homlokzat felújítása, műszaki ellenőr díja, területfoglalás díja | 7 213 017 Ft | 2 885 207 | 2 885 207 | 2 885 207 |
| 7 | Attila út 18. | Elektromos főelosztó szabványosított felújítása, elektromos gerincvezeték felújítása, V/2. lakás árambiztosítása, műszaki ellenőr díja | 7 787 228 Ft | 3 114 891 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 8 | Attila út 35. | Elektromos hálózat felújítás, műszaki ellenőr díja | 37 161 633 Ft | 14 864 653 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 9 | Attila út 37. | Attila úti homlokzat felújítása | 29 940 251 Ft | 11 976 100 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 10 | Attila út 59. A-B. | Tető részleges felújítása | 16 745 219 Ft | 6 698 088 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 11 | Attila út 61. | Pincei szakaszon csatornacső cseréje 5. és 6. szakasz | 1 159 021 Ft | 463 608 | 463 608 | 463 608 |
| 12 | Attila út 67. | Lépcsőház felújítás | 8 060 690 Ft | 3 224 276 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 13 | Attila út 75. | Udvari tetőrész felújítása, műszaki ellenőr díja | 3 514 700 Ft | 1 405 880 | 1 405 880 | 1 405 880 |
| 14 | Attila út 77. | Magastető felújítása 2. ütem (palafedéses épületszárny), műszaki ellenőr díja | 3 052 360 Ft | 1 220 944 | 1 220 944 | 1 220 944 |
| 15 | Attila út 111. | Utcai homlokzat földszinti szakasz festés, grafiti eltávolítás, utcai erkélykorlátok felújítása, bejárati kapu felújítása, belső udvari betonpillérek és oszlopok, valamint lépcsők felújítása | 2 883 114 Ft | 1 153 246 | 1 153 246 | 1 153 246 |
| 16 | Attila út 121. | Gázcsatlakozó vezeték felújítása | 1 200 000 Ft | 480 000 | 480 000 | 480 000 |
| 17 | Batthyány u. 31. | Méretlen elektromos fővezeték csere, műszaki ellenőr díj | 21 300 000 Ft | 8 520 000 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 18 | Batthyány u. 59. | 2. emeleti függőfolyosó felújítása, műszaki ellenőr díja | 6 918 651 Ft | 2 767 460 | 2 767 460 | 2 767 460 |
| 19 | Batthyány u. 65. | Tetőszerkezet felújítása | 5 059 234 Ft | 2 023 694 | 2 023 694 | 2 023 694 |
| 20 | Bem rkp. 15. | Tetőfelújítás IV. építési szakasz, műszakki ellenőr díja, tervező művezető díja | 30 538 019 Ft | 12 215 208 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 21 | Bem rkp. 25/a. - Vám u. 1/a. | Személyfelvonó elektromos vezérlés, szabályzó felújítása | 4 370 070 Ft | 1 748 028 | 1 748 028 | 1 748 028 |
| 22 | Csalogány u. 6-10. | Külső homlokzat felújítása Csalogány utcai rész III. ütem, | 4 207 000 Ft | 1 682 800 | 1 682 800 | 1 682 800 |
| 23 | Derék u. 5-7. | Nyílászárók cseréje a lépcsőházban | 1 253 116 Ft | 501 246 | 501 246 | 501 246 |
| 24 | Dezső u. 9/b. | 1. és 2. emeleti függőfolyosó felújítása, travertin fedlap készítése, műszaki ellenőr díja | 4 597 083 Ft | 1 838 833 | 1 838 833 | 1 838 833 |
| 25 | Donáti u. 13/a. | Méretlen elektromos fővezeték csere | 3 385 477 Ft | 1 354 191 | 1 354 191 | 1 354 191 |
| 26 | Donáti u. 26. | Bejárati kapu felújítása | 473 000 Ft | 189 200 | 189 200 | 189 200 |
| 27 | Fő u. 4. | III. emeleti függőfolyosó felújítás, műszaki ellenőr díja, tervezői művezető díja | 20 137 686 Ft | 8 055 074 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 28 | Fő u. 37/a. | VI. emeleti tetőterasz felújítása, műszaki ellenőr díja | 16 125 552 Ft | 6 450 221 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 29 | Gellérthegy u. 11. | Függőfolyosó felújítása, kivitelezés 5% tartalékerete, műszaki szakértő szolgáltatás díja, organizáció, közterület díja | 2 226 364 Ft | 890 546 | 890 546 | 890 546 |
| 30 | Gellérthegy u. 28. | Lépcsőház felújítása, műszaki ellenőr díja | 1 594 000 Ft | 637 600 | 637 600 | 637 600 |
| 31 | Hattyú u. 2. | Lift felújítás | 5 969 000 Ft | 2 387 600 | 2 387 600 | 2 387 600 |
| 32 | Hunyadi János út 3. | Kéményseprőjárda felújítás | 4 318 762 Ft | 1 727 505 | 1 727 505 | 1 727 505 |
| 33 | Hunyadi János út 4-6-8. | Tető részleges felújítása II. ütem (utcai homlokzat) | 12 907 571 Ft | 5 163 028 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 34 | Iskola u. 26. | Utcai és udvari homlokzat felújítása | 3 075 000 Ft | 1 230 000 | 1 230 000 | 1 230 000 |
| 35 | Jégverem u. 6. | Függőfolyosó felújítása | 4 467 860 Ft | 1 787 144 | 1 787 144 | 1 787 144 |
| 36 | Kosciuszkó T. u. 8. | Tető részleges felújítása | 2 864 676 Ft | 1 145 870 | 1 145 870 | 1 145 870 |
| 37 | Kosciuszkó T. u. 10. | Víz alapvezeték felújítása | 3 073 100 Ft | 1 229 240 | 1 229 240 | 1 229 240 |
| 38 | Krisztina krt. 65-67. | Elektromos felszálló vezeték felújítása a Gellérthegy 2.B. épületében II. ütem, műszaki ellenőr díja | 13 668 644 Ft | 5 467 458 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 39 | Krisztina 73. | Függőfolyosók felújítása | 19 982 390 Ft | 7 992 956 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 40 | Krisztina krt. 91. | Lépcsőház felújítás | 1 444 300 Ft | 577 720 | 577 720 | 577 720 |
| 41 | Kuny Domokos u. 3-5-7. | Tetőfelújítás a Kuny D. u. 3. udvari szárnyán, a Kuny D. u. 7. udvari tetősíkján, műszaki ellenőr díja | 4 838 510 Ft | 1 935 404 | 1 935 404 | 1 935 404 |
| 42 | Kuny Domokos u. 9. | Kazán felújítás, műszaki ellenőr díja | 2 606 668 Ft | 1 042 667 | 1 042 667 | 1 042 667 |
| 43 | Logodi u. 29. | Támfal javítás, szakvélemény készítése | 1 732 670 Ft | 693 068 | 693 068 | 693 068 |
| 44 | Logodi u. 49. | Belső udvari 2. emeleti függőfolyosó felújítás | 5 367 000 Ft | 2 146 800 | 2 146 800 | 2 146 800 |
| 45 | Logodi u. 51. | Lépcsőház felújítás, eredeti állapot helyreállítása | 4 537 466 Ft | 1 814 986 | 1 814 986 | 1 814 986 |
| 46 | Logodi u. 57. | Támfal felújítás | 2 832 100 Ft | 1 132 840 | 1 132 840 | 1 132 840 |
| 47 | Logodi u. 63. | Hátsó udvar felújítás (a támfal és az épület közötti beton felújítása, vízelvezetési rendszer felújítása - épület állagához kapcsolódik) | 5 322 252 Ft | 2 128 901 | 2 128 901 | 2 128 901 |
| 48 | Logodi u. 75. | Üvegportál cseréje, műszaki ellenőr díja | 4 501 300 Ft | 1 800 520 | 1 800 520 | 1 800 520 |
| 49 | Lovas út 23. | Elektromos vezetékek felújítása | 959 460 Ft | 383 784 | 383 784 | 383 784 |
| 50 | Mária tér 3. | Lépcsőház felújítása | 1 616 000 Ft | 646 400 | 646 400 | 646 400 |

| Sorszám | Pályázó épület címe | Felújítási munka megnev. | Kiviteli költség 100 %-a | Felújítási költség 40 %-a | Adható támogatás (max. 3 millió Ft) | Megállapított támogatás (Ft) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 51 | Márvány u. 12. | Pincei víz és szennyvízvezetékek cseréje, bejárati kapu felújítása, udvari burkolat javítás vízszigeteléssel | 2 622 554 Ft | 1 049 022 | 1 049 022 | 1 049 022 |
| 52 | Mátray u. 8/b. | Lépcsőházi felújítási munkák, külső lábazat helyreállítása | 3 769 360 Ft | 1 507 744 | 1 507 744 | 1 507 744 |
| 53 | Mészáros u. 4. | Méretlen gázhálózat felújítása, Főgáz számlanyítás-zárás, | 3 028 090 Ft | 1 211 236 | 1 211 236 | 1 211 236 |
| 54 | Mészáros u. 12. | Felvonótorony felújítás | 1 524 000 Ft | 609 600 | 609 600 | 609 600 |
| 55 | Mészáros u. 14. | Utcai homlokzat felújítása | 13 640 500 Ft | 5 456 200 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 56 | Mészáros u. 62. | Bejárati kapu cseréje | 1 575 000 Ft | 630 000 | 630 000 | 630 000 |
| 57 | Mészáros u. 64. | Osztatlan közös tulajdonban lévő kémények átépítése | 10 157 968 Ft | 4 063 187 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 58 | Mikó u. 3. | Közösségi tér kapualj felújítása, műszaki ellenőr díja | 4 603 000 Ft | 1 841 200 | 1 841 200 | 1 841 200 |
| 59 | Móra F. u. 1. | Villanyszerelési munkálatok | 876 300 Ft | 350 520 | 350 520 | 350 520 |
| 60 | Naphegy u. 3. | Lépcsőház belső teljes festése | 583 000 Ft | 233 200 | 233 200 | 233 200 |
| 61 | Naphegy u. 22. | Lapostető szigetelési munkálatai, műszaki ellenőr díja | 3 557 677 Ft | 1 423 071 | 1 423 071 | 1 423 071 |
| 62 | Naphegy u. 39. | Társasház udvari lejtésének korrekciója, vízszigetelése | 2 728 172 Ft | 1 091 269 | 1 091 269 | 1 091 269 |
| 63 | Orom u. 16. | Lépcsőház felújítása | 851 000 Ft | 340 400 | 340 400 | 340 400 |
| 64 | Pauler u. 19. | Vízvezetéki strangok cseréje | 1 250 000 Ft | 500 000 | 500 000 | 500 000 |
| 65 | Pálya u. 7. | Bejárati kapu felújítása, lépcsőház festése | 2 893 784 Ft | 1 157 514 | 1 157 514 | 1 157 514 |
| 66 | Szabó Ilonka u. 65-69. | Erkélyek felújítása | 4 948 900 Ft | 1 979 560 | 1 979 560 | 1 979 560 |
| 67 | Szalag u. 8-10. | Tető felújítás II. ütem, műszaki ellenőr díja | 17 248 048 Ft | 6 899 219 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 68 | Szirtes út 17. | Elektromos hálózat felújítás, elmű terv | 1 448 500 Ft | 579 400 | 579 400 | 579 400 |
| 69 | Toldy Ferenc u. 1/b. | Méretlen elektromos hálózat felújítása, elektromos terv elkészítése | 4 849 771 Ft | 1 939 908 | 1 939 908 | 1 939 908 |
| 70 | Toldy Ferenc u. 50. | Víz alapvezeték és szennyvízvezeték cseréje, 50 $m^2$ betonozás, sitt elszállítás | 3 221 375 Ft | 1 288 550 | 1 288 550 | 1 288 550 |
| 71 | Toldy Ferenc u. 72/b. | Méretlen elektromos hálózat felújítása, elektromos terv elkészítése | 3 891 797 Ft | 1 556 719 | 1 556 719 | 1 556 719 |
| 72 | Tündérlaki mélyút 6. | Déli homlokzat hőszigetelése | 3 857 879 Ft | 1 543 152 | 1 543 152 | 1 543 152 |
| 73 | Váralja u. 9/a. | Beázás, padozat, pince felújítás; kapu felújítás, kaputelefon csere | 1 501 544 Ft | 600 618 | 600 618 | 600 618 |
| 74 | Váralja u. 15. | Felvonó felújítás | 16 837 794 Ft | 6 735 118 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 75 | Várfok u. 8. | IV. emelet függőfolyosó felújítása, műszaki ellenőr díja | 8 279 059 Ft | 3 311 624 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 76 | Várkert rkp. 16. | Tetőfelújítás | 771 652 Ft | 308 661 | 308 661 | 308 661 |
| 77 | | | **485 216 817** | | **123 413 311** | **123 413 311** |

111/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat melléklete

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
*egyrészről:* a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: ***Támogató),***

*másrészről:* a **Bach Akadémia Alapítvány** (székhely: 1011 Budapest, Szalag utca 7., nyilvántartási szám: 13-01-0003402, adószám: 18210084-1-41, bankszámlaszám: ..... Bank ....., képviselő neve: **Csicsvári Gyula elnök;** a továbbiakban: ***Támogatott***

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelete 4. § (3) bekezdésében meghatározott hatáskörében a .../2021. (...) önkormányzati határozat figyelembe vételével a Támogató az alább részletezett feltételekkel **vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére**

**a „10. Budavári Bach Fesztivál 2021 ősz/tél" koncertsorozat" megvalósítására**

2. Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében foglalt *„Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre"* sor terhére

**5 000 000 Ft, azaz ötmillió forint támogatást biztosít, amelyet**

a Támogatott ..... Banknál vezetett ..... számú számlaszámára átutal.

3. Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás kizárólag **a Támogatott által benyújtott, jelen Szerződés 7. mellékletét képező kérelemben feltüntetett célokra, a támogatói döntést tartalmazó .../2021. (...) önkormányzati határozat kelte, azaz 2021. ..... napja és 2022. január 31. napja között** használható fel, az alábbi táblázat szerint:

| No.1. Bach-kantáták – zenekari koncert –<br>BACH AKADÉMIA BUDAPEST/MUSICA VIVAX WIEN | | |
|---|---|---|
| TISZTELETDÍJAK | Zenekar: MUSICA VIVAX WIEN | 3 420 000 |
| | Karmester | 360 000 |
| | Szólisták - 4 db | 720 000 |
| | Kórus: BACH AKADÉMIA BUDAPEST | 480 000 |

| | | |
|---|---|---|
| KOTTAVÁSÁRLÁS | | 150 000 |
| SZÁLLÁS | Castle Garden Bp: külföldi fellépők/9 EUR/2 éjszaka | 570 000 |
| UTAZÁS | Bécs – Bp autóval 6 autó/60 EUR | 130 000 |
| PARKOLÁS | Castle Garden Hotel mélygarázsában 6 autó/13 EUR | 30 000 |
| *Összesen* | | *5 860 000* |
| **No.2-6. 5 db Orgonakoncert– (4 külföldi, 1 magyar FELLÉPŐ)** | | |
| TISZTELETDÍJAK | orgonaművészek | 2 700 000 |
| | egy koncerten a BACH AKADÉMIA kórus közreműködése | 480 000 |
| SZÁLLÁS | Castle Garden Bp: külföldi fellépők/79 EUR/3 éjszaka | 340 000 |
| UTAZÁS | *repülő | 580 000 |
| *Összesen* | | *4 100 000* |
| **JÁRULÉKOS KÖLTSÉGEK** | | |
| HANGFELVÉTELEK | orgonakoncertek | 500 000 |
| | zenekari koncert | 200 000 |
| WEBFEJLESZTÉS | | 300 000 |
| ORGONAHANGOLÁS | **4 évente generálhangolás aktuálisan + orgonafelügyelet | 500 000 |
| BESZERZÉS | | 300 000 |
| MARKETING | | 300 000 |
| FOTÓZÁS | | 240 000 |
| EGYÉB KIADÁSOK | | 200 000 |
| SZERVEZÉS | | 200 000 |
| *Összesen* | | *2 740 000* |
| **MINDÖSSZESEN** | | **12 700 000** |
| **Támogatott által biztosítandó forrás (önerő)** | | **7 700 000** |
| **Felhasználható önkormányzati támogatás** | | **5 000 000** |

## A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja

4. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) a) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) c) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen Szerződés **1. mellékletében** nyilatkozatot tesz.

5. Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan.

Támogató részére átadja a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **2. melléklete**.

6. Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

7. Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

8. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

9. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

10. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

11. **Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat** a *„Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához"* című, jelen szerződés **5. melléklete** tartalmazza.

12. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

## A szerződés megszegésének következményei, szankciók

13. Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag az 1. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

14. Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

a) Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel vagy
b) Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni.
Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

15. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

16. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.

17. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 14. pontban rögzített elállása, valamint a 16. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **2. mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

18. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **2022. február 28. napjáig** köteles a csatolt **Elszámolási lap (4. melléklet)** felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni. Az elszámolást ellenőrzés céljából – átvételi elismervény ellenében – a Támogató részére postai úton vagy személyesen kell benyújtani a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal részére (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.).

19. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés *„Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához"* című, jelen szerződéshez csatolt **5. mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (3. melléklet).** A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy, **a támogatói döntést tartalmazó .../2021. (...) önkormányzati határozat kelte, azaz 2021. ..... napja és 2021. január 31. napja közötti időszakban keletkezett**, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

20. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 16. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8 napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 17. pontjában rögzített inkasszó jogát.

## Egyéb rendelkezések

21. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

22. Támogatott vállalja, hogy az 1. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének és logójának megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

23. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztatásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint Budapest I. kerület Budavári

Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelete vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Budapest, 2021. október „ ”

**a Támogató képviseletében**

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

Budapest, 2021. október „ ”

**a Támogatott képviseletében:**

Csicsvári Gyula
elnök

**Jegyzői/aljegyzői szignalizáció:**

dr. Németh Mónika
aljegyző
2021. október „ ”

**Pénzügyi ellenjegyzés:**

Szabó Zsolt
gazdasági irodavezető
2021. október „ ”

Mellékletek:

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. Felhatalmazó levél
3. ÁFA-nyilatkozat
4. Elszámolási lap
5. Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához
6. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
7. Támogatási kérelem

Erről értesülnek:

1. Támogatott
2. Gazdasági Iroda
3. Jegyzői Referatúra
4. Szervezési Csoport
5. kozpenzpalyazat.gov.hu

113/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 1. melléklete

Okirat száma: 501112-1/2021.

Módosító okirat

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatának a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által 2020. június 25. napján kiadott, 501112/2020/2. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján, - a ..... határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

2. Az alapító okirat 1.2. pontja, 1.2.2. telephelyei alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | | 1011 Budapest, Markovits Iván utca 2. |
| 2 | | 1012 Budapest, Mikó utca 12. |
| 3 | | 1013 Budapest, Attila út 35. |
| 4 | | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt. 6, |
| 5 | | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt. 14. |
| 6 | | 1013 Budapest, Attila út 135-137. |
| 7 | | 1013 Budapest. Roham utca 8. |
| 8 | | 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. |
| 9 | | 1015 Budapest, Csalogány utca 22-24. |
| 10 | | 1016 Budapest, Zsolt utca 6/a. |
| 11 | | 1124 Budapest, Fodor utca 77. |
| 12 | | 1122 Budapest, Városmajor utca 33. |
| 13 | | 1125 Budapest, Diós árok 1-3. |
| 14 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 66. |
| 15 | | 1015 Budapest, Batthyány utca 8. |
| 16 | | 1011 Budapest, Iskola utca 44. |
| 17 | | 1016 Budapest, Nyárs utca 2-4. |
| 18 | | 1016 Budapest, Tigris utca 58. |
| 19 | | 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42. |
| 20 | | **1012 Budapest, Kosciuszkó Tádé utca 3.** |
| 21 | | 1012 Budapest, Lovas út 3. |
| 22 | | 1014 Budapest, Dísz tér 3. |
| 23 | | 1015 Budapest, Szabó Ilonka utca 2-4. |
| 24 | | 1011 Budapest, Ponty utca 3. |
| 25 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 9. |
| 26 | | 1013 Budapest, Attila út 43. |

| | | |
|---|---|---|
| 27 | | 1016 Budapest, Mészáros utca 5-7. |
| 28 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 30. |
| 29 | | 1051 Budapest, Hercegprímás út 14-16. |
| 30 | | 1037 Budapest, Montevideo utca 16. B épület |
| 31 | | 1013 Budapest, Attila út 63. |
| 32 | | **1013 Budapest, Krisztina krt. 59.B** |

**Az alapító okirat az alábbi 1.3. ponttal egészül ki:**

1.3. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat közigazgatási területe

**Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete egészségügyi szolgálati jogviszonyban magasabb vezetői megbízással bízza meg az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény, és az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI.28.) Korm. rendelet alapján. A költségvetési szerv vezetője felett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 19. § a) pontjában foglalt munkáltatói jogokat Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, a Mötv. 19. § b) pontjában foglalt egyéb munkáltatói jogokat a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat polgármestere gyakorolja.

**Az alapító okirat 5.2. pontjában szereplő táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:**

**5.2.** A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

| | foglalkoztatási jogviszony | jogviszonyt szabályozó jogszabály |
|---|---|---|
| 1 | **egészségügyi szolgálati jogviszony** | **Az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény** |
| 2 | munkaviszony | A munka törvénykönyvéről szóló I. törvény |

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Budapest, „időbélyegző szerint"

P.H.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

113/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 2. melléklete

Okirat száma: 501112-2/2021

**Alapító okirat**
**módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva**

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

**1. A költségvetési szerv**
**megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

1.1.2. rövidített neve: Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 1122 Budapest, Maros utca 16/b.

1.2.2. telephelye(i):

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | | 1011 Budapest, Markovits Iván utca 2. |
| 2 | | 1012 Budapest, Mikó utca 12. |
| 3 | | 1013 Budapest, Attila út 35. |
| 4 | | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt. 6, |
| 5 | | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt. 14. |
| 6 | | 1013 Budapest, Attila út 135-137. |
| 7 | | 1013 Budapest. Roham utca 8. |
| 8 | | 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. |
| 9 | | 1015 Budapest, Csalogány utca 22-24. |
| 10 | | 1016 Budapest, Zsolt utca 6/a. |
| 11 | | 1124 Budapest, Fodor utca 77. |
| 12 | | 1122 Budapest, Városmajor utca 33. |
| 13 | | 1125 Budapest, Diós árok 1-3. |
| 14 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 66. |
| 15 | | 1015 Budapest, Batthyány utca 8. |
| 16 | | 1011 Budapest, Iskola utca 44. |
| 17 | | 1016 Budapest, Nyárs utca 2-4. |

| | | |
|---|---|---|
| 18 | | 1016 Budapest, Tigris utca 58. |
| 19 | | 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42. |
| 20 | | **1012 Budapest, Kosciuszkó Tádé utca 3.** |
| 21 | | 1012 Budapest, Lovas út 3. |
| 22 | | 1014 Budapest, Dísz tér 3. |
| 23 | | 1015 Budapest, Szabó Ilonka utca 2-4. |
| 24 | | 1011 Budapest, Ponty utca 3. |
| 25 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 9. |
| 26 | | 1013 Budapest, Attila út 43. |
| 27 | | 1016 Budapest, Mészáros utca 5-7. |
| 28 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 30. |
| 29 | | 1051 Budapest, Hercegprímás út 14-16. |
| 30 | | 1037 Budapest, Montevideo utca 16. B épület |
| 31 | | 1013 Budapest, Attila út 63. |
| 32 | | **1013 Budapest, Krisztina krt. 59.B** |

1.3. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat közigazgatási területe

## 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1997.07.01.

2.1. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.1.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

2.1.2. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

## 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

3.2.2. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Budapest. I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény alapján ellátja a települési önkormányzat által kötelezően és a nem kötelezően ellátandó egészségügyi feladatokat.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

| | szakágazat száma | szakágazat megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 862200 | Szakorvosi járóbeteg ellátás |

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el egészségügyi alapellátás körében, valamint önként vállalt feladatként működteti a járóbeteg-szakellátást is.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

| | kormányzati funkciószám | kormányzati funkció megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 072111 | Háziorvosi alapellátás |
| 2 | 072112 | Háziorvosi ügyeleti ellátás |
| 3 | 072311 | Fogorvosi alapellátás |
| 4 | 074031 | Család és nővédelmi egészségügyi gondozás |
| 5 | 074032 | Ifjúság-egészségügyi gondozás |
| 6 | 072210 | Járóbetegek gyógyító szakellátása |
| 7 | 072220 | Járóbetegek rehabilitációs szakellátása |
| 8 | 072230 | Járóbetegek gyógyító gondozása |
| 9 | 073160 | Egynapos sebészeti ellátás (egynapos beavatkozás) |
| 10 | 074011 | Foglalkozás-egészségügyi alapellátás |
| 11 | 072420 | Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások |
| 12 | 072430 | Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások |
| 13 | 072450 | Fizikoterápiás szolgáltatás |
| 14 | 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Budapest I. kerület közigazgatási területe, de szabad kapacitása mértékéig ellátást biztosíthat más területről jelentkezőknek is.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete egészségügyi szolgálati jogviszonyban magasabb vezetői megbízással bízza meg az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény, és az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI.28.) Korm. rendelet alapján. A költségvetési szerv vezetője felett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 19. § a) pontjában foglalt munkáltatói jogokat Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, a Mötv. 19. § b) pontjában foglalt egyéb munkáltatói jogokat a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

| | foglalkoztatási jogviszony | jogviszonyt szabályozó jogszabály |
|---|---|---|
| 1 | **egészségügyi szolgálati jogviszony** | **Az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény** |
| 2 | munkaviszony | A munka törvénykönyvéről szóló I. törvény |

114/2021. (IX. 30.) határozat melléklete

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

# Szervezeti és működési szabályzat

Hatályos: 2021. szeptember 30.

# I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

## 1.
## A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Szervezeti és Működési Szabályzat *(továbbiakban SZMSZ)* célja, hogy 2011. évi CXCV törvény 10. § (5) bekezdése alapján rögzítse a Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata (továbbiakban: Egészségügyi Szolgálat) adatait és szervezeti felépítését, feladatait és működési folyamatait, figyelembe véve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet (a továbbiakban Ávr.) 13.§ (1) bekezdésében meghatározottakat.

## 2.
## A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya

Jelen SZMSZ hatálya kiterjed az Egészségügyi Szolgálat vezetőire és dolgozóira, számukra a jogszabályokban, képviselő-testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírások alkalmazására.

## 3.

## Az Egészségügyi Szolgálat alapításának dátuma

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata alapításának dátuma: 1997.07.01.
Alapító okiratának száma: 501112-2/2020
Alapító Okirat kelte: 2020.06.25.

## 4.
## Az Egészségügyi Szolgálat alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata alapítója és fenntartója:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

## 5.
## Az Egészségügyi Szolgálat megnevezése, székhelyének címe, adószáma, PIR törzsszáma, NEAK kódja

Megnevezés: Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

Székhelye: 1122 Budapest, Maros u. 16/b.

Adószáma: 15501112-2-43

PIR törzsszám: 501112

NEAK kódja: A275

Számlavezető pénzintézet: Raiffeisen Bank Zrt.

Számlaszám: 12010154-00381468-00300001
12010154-00381468-00100007

## 6.
## Az Egészségügyi Szolgálat telephelyei

**Székhely: 1122 Budapest, Maros utca 16/b.**

| | Telephely megnevezése | Telephely címe: |
|---|---|---|
| 1 | **Gyermek háziorvosi rendelő és védőnői szolgálat** | 1011 Budapest, Markovits Iván utca 2. |
| 2 | | 1012 Budapest, Mikó utca 12. |
| 3 | **Felnőtt háziorvosi rendelő** | 1013 Budapest, Attila út 35. |
| 4 | | 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. |
| 5 | | 1015 Budapest, Csalogány utca 22-24. |
| 6 | | 1016 Budapest, Zsolt utca 6/a. |
| 7 | | 1013 Budapest, Attila út 63. |
| 8 | **Gyermek fogászat** | 1013 Budapest, Attila út 135-137. |
| 9 | **Felnőtt fogászat** | 1013 Budapest, Roham utca 8. |
| 10 | **Gyermek háziorvosi ügyelet** | 1125 Budapest, Diós árok 1-3. |
| 11 | **Felnőtt háziorvosi ügyelet** | 1122 Budapest, Városmajor utca 33. |
| 12 | **Egynapos sebészet** | 1124 Budapest, Fodor utca 77. |
| 13 | | 1037 Budapest, Montevideo utca 16. B. ép. |
| 14 | **Irattár** | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt./6. |
| 15 | | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt./14. |
| 16 | **Óvodák** | 1016 Budapest, Nyárs utca 2-4. |
| 17 | | 1014 Budapest, Dísz tér 3. |
| 18 | | 1011 Budapest, Iskola utca 44. |
| 19 | | 1012 Budapest, Lovas út 3. |
| 20 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 66. |
| 21 | | 1016 Budapest, Mészáros utca 56/b. |
| 22 | | 1016 Budapest, Tigris utca 58-60. |
| | **Iskolák** | |
| 23 | Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium | 1015 Budapest, Szabó Ilonka utca 2-4. |
| 24 | Szent Gellért Katolikus Ált. Iskola és Gimnázium | 1016 Budapest, Gellérthegy utca 7. |
| 25 | Batthyány Lajos Általános Iskola | 1015 Budapest, Batthyány utca 8. |

| | | |
|---|---|---|
| 26 | Budavári Általános Iskola | 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. |
| 27 | Lisznyai Utcai Általános Iskola | 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42. |
| 28 | Kosztolányi Dezső Gimnázium | 1012 Budapest, Attila út 135-137. |
| 29 | Szilágyi Erzsébet Gimnázium | 1016 Budapest, Mészáros utca 5-7. |
| 30 | Toldy Ferenc Gimnázium | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 9. |
| 31 | Petőfi Sándor Gimnázium | 1013 Budapest, Attila út 43. |
| 32 | Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 28-30. |
| 33 | Hunfalvy János Két Tanítási Nyelvű Közg. Tech. | 1011 Budapest, Ponty utca 3. |
| 34 | Tandem Gimnázium | 1013 Budapest, Krisztina krt. 59/b. |

## 7.
## Az Egészségügyi Szolgálat tevékenysége

Az Egészségügyi Szolgálat közfeladata: A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata ellátja az egészségügyről szóló 1997. CLIV. törvényben a települési önkormányzat által kötelezően és a nem kötelezően ellátandó egészségügyi feladatokat.

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

**862200 Szakorvosi járóbeteg ellátás**

Az Egészségügyi Szolgálat közfeladata és szakmai alaptevékenységei a kormányzati funkció megjelöléssel:

| Kormányzati funkció száma | Kormányzati funkció megnevezése |
|---|---|
| 072111 | Háziorvosi alapellátás |
| 072112 | Háziorvosi ügyeleti ellátás |
| 072311 | Fogorvosi alapellátás |
| 074031 | Család és nővédelmi egészségügyi gondozás |
| 074032 | Ifjúság-egészségügyi gondozás |
| 072210 | Járóbetegek gyógyító szakellátása |
| 072230 | Járóbetegek gyógyító gondozása |
| 073160 | Egynapos sebészeti ellátás (egynapos beavatkozás) |
| 074011 | Foglalkozás-egészségügyi alapellátás |
| 072420 | Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások |
| 072430 | Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások |
| 072450 | Fizikoterápiás szolgáltatás |
| 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| 900020 | Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről |

## 8.
## Az Egészségügyi Szolgálat működési köre, besorolása és gazdálkodási jogköre

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat közigazgatási területe, Budapest főváros I. kerülete, de szabad kapacitása mértékéig ellátást biztosíthat más területről jelentkezőknek is.

A tevékenység jellege alapján közszolgáltató költségvetési szerv. A közszolgáltató szerv fajtája közintézet, alaptevékenysége szerint egészségügyi közszolgáltatást végző költségvetési szerv.

Az Egészségügyi Szolgálat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van. Alaptevékenységét önállóan látja el azzal, hogy ezen belül a kormányrendeletben foglaltak szerint gondoskodik fizikai, technikai segítő feladatai ellátásáról, illetve rendelkezik pénzügyi és számviteli szervezeti egységgel.

Az Egészségügyi Szolgálat önálló jogi személy, mely az irányító szerv által jóváhagyott költségvetése szerint, az előirányzatai és a létszámkerete felett teljes jogkörrel rendelkezik, többletbevétele felhasználásáról önállóan dönt.

Éves költségvetése erejéig megilleti a kötelezettségvállalás és utalványozás joga.

## 9.
## Az Egészségügyi Szolgálat vagyona

Az Egészségügyi Szolgálat a rendelkezésre bocsátott vagyontárgyakat feladatainak ellátása körében használhatja, a közreműködői szerződések keretében működő szolgáltatók rendelkezésére bocsáthatja és a működés feltételeit a szerződésben foglaltaknak megfelelően biztosítja. Az Egészségügyi Szolgálat a rendelkezésre bocsátott vagyontárgyakkal a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat mindenkor hatályos vagyonrendeletében foglaltaknak megfelelően rendelkezhet.

<u>Ingatlanvagyon:</u>
A helyiségbérlemények a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonát képezik, melyeket az Egészségügyi Szolgálat részére ingyenes használatba ad feladatai ellátása érdekében. Az Egészségügyi Szolgálat tulajdonosi jogosultsággal nem rendelkezik, a rendelkezésre álló ingatlanvagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.

Az Egészségügyi Szolgálat jogosult a helyiségei eseti vagy naptári évnél hosszabb bérbeadására, amennyiben a bérbeadás alaptevékenysége ellátását nem akadályozza.

Az ingatlanokat az Egészségügyi Szolgálat tartja nyilván könyveiben.

Ingó vagyon:
Az Egészségügyi Szolgálat rendelkezésére állnak az intézményi leltár szerint nyilvántartott vagyontárgyak.

### 10.
### Az Egészségügyi Szolgálat vállalkozási tevékenysége

Az Egészségügyi Szolgálat vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

## II. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

### 11.
### Az Egészségügyi Szolgálat foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata egyszemélyi felelős igazgatója a főigazgató, e jogkörben gyakorolja a dolgozók felett a munkáltatói jogokat.

Az Egészségügyi Szolgálat alkalmazásában álló személyek jogviszonyát szabályozó jogszabályok:

2012. évi I. tv. a munka törvénykönyvéről

2020. évi C. törvény az egészségügyi szolgálati jogviszonyról

528/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény végrehajtásáról

529/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egyes kormányrendeleteknek az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásához kapcsolódó módosításáról

530/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók jogviszonyával kapcsolatos egyes kérdésekről

13/2002. (III.28.) EÜM rendelet a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól

256/2013 (VII.5.) Korm.rendelet egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól

2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről

## 12.
## Az Egészségügyi Szolgálat főigazgatójának, gazdasági igazgatójának kinevezési, megbízási rendje

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata vezetője a főigazgató, akit pályázat útján a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselőtestülete választ meg és nevez ki, a munkáltatói jogokat a Polgármester gyakorolja.

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata gazdasági igazgatójának kinevezése vagy megbízása, felmentése vagy a megbízás visszavonása, a díjazásának megállapítása a Polgármester hatáskörébe tartozik. Az egyéb munkáltatói jogkört az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója gyakorolja.

## 13.
## Az Egészségügyi Szolgálat szervezeti tagozódása

*Az igazgatás szervezeti tagozódása*

- főigazgató
- főigazgató helyettes (orvos igazgató)
- gazdasági igazgató
- intézeti főnővér
- főigazgatói titkárság
- belső ellenőr
- munkaügy
- pénzügy
- műszaki vezető

*Gyógyító és diagnosztika*

- alapellátásban dolgozó egészségügyi dolgozók
- szakellátásban dolgozó egészségügyi dolgozók

*Gazdasági-műszaki ellátás szervezeti tagozódása*

- karbantartás
- gondnokság
- anyag- és raktár-gazdálkodás
- porta
- betegirányítás

## 14.

## Főigazgató feladat-, felelősség és hatásköre

*Feladat-, felelősség és hatásköre:*

- vezeti az Egészségügyi Szolgálatot, felelős annak működéséért és gazdálkodásáért,
- képviseli az Egészségügyi Szolgálatot külső szervek előtt,
- tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az Egészségügyi Szolgálat szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- ellátja az Egészségügyi Szolgálat működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és döntésekben a vezető részére előírt feladatokat,
- a minőségbiztosítás követelményeinek intézményi szintű biztosítása, betartása, ellenőrzése,
- a részlegek vezetőinek megbízása, illetve a megbízás visszavonása,
- a vezetők munkaköri leírásának meghatározása,
- egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottak minősítése (minősítési lap alkalmazásával),
- a költségvetés szerinti működés folyamatos ellenőrzése,
- az Egészségügyi Szolgálat működésével kapcsolatos etikai követelmények és a munkafegyelem megtartása, ellenőrzése,
- adatvédelmi előírások betartása, ellenőrzése,
- az ellátás szakszerű és eredményes végzése,
- a munkáltatói jogkörbe tartozó intézkedések, azok szakszerűsége,
- az elmulasztott intézkedések feltárása és az intézkedések végrehajtása,
- a teljesítményarányos intézményi finanszírozás feltételeinek és követelményeinek betartása és betartatása,
- a szakellátás területén dolgozók továbbképzésének biztosítása,
- az Egészségügyi Szolgálat képviseletének ellátása a felettes szervek, társszervek, társadalmi szervek és a média irányába,
- az információs és dokumentációs rendszer továbbfejlesztése, a szakszerűség, a pontosság és a különböző adatszolgáltatási előírások betartásának ellenőrzése,
- a szakmai irányelvek meghatározása a fejlesztési és működési kérdésekben,
- a belső ellenőrzés működésének biztosítása, az éves ellenőrzési tervek jóváhagyása,
- a belső kontrollrendszer kialakítása,

- kötelezettségvállalási és utalványozási jogok gyakorlása,
- az Egészségügyi Szolgálatot érintő szerződések megkötése,
- gondoskodik a hatáskörébe tartozó közzétételi kötelezettségek megjelenéséről,
- kétévente köteles a belső kontroll rendszer témakörében a pénzügyminiszter által meghatározott továbbképzésen részt venni.

**15.**

**Orvos igazgató (főigazgató helyettes) feladat-, felelősség- és hatásköre**

Vezető helyettes, a főigazgató nevezi ki. Felette a munkáltatói jogokat a főigazgató gyakorolja.

*Feladat-, felelősség- és határköre:*

- távollétében vagy megbízás alapján teljes jogkörrel helyettesíti az Egészségügyi Szolgálat főigazgatóját,
- ellenőrzi a rendelések gyógyszer-vegyszer igénylését és felhasználását, a kábítószerek, mérgek igénylését és elszámolását,
- részt vesz az Egészségügyi Szolgálat minőségbiztosítási tevékenységének kialakításában,
- felelős az általa a főigazgató távollétében vagy megbízása alapján helyettesítve hozott döntésekért,
- kötelezettséget vállal és utalványoz átruházott hatáskörben,
- az Egészségügyi Szolgálat tevékenységével kapcsolatos panaszok, közérdekű bejelentések kivizsgálása, kivizsgáltatása, és a szükséges intézkedések megtétele,
- az Egészségügyi Szolgálat szervezeti integritási felelőse az orvos igazgató,
- a szervezeti integritási felelős feladata a bejelentések fogadása, mérlegelése, szükség esetén a kivizsgálása, az események kezelésére irányuló eljárás megindításáról szóló javaslat elkészítése,
- további részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

**16.**

**Gazdasági igazgató feladat-, felelősség- és hatásköre**

*Gazdasági igazgató feladat-, felelősség- és hatásköre:*

- az Egészségügyi Szolgálat gazdálkodásának szervezése és ellenőrzése, az államháztartás alrendszereire vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján,
- az Egészségügyi Szolgálat kezelésében és használatában lévő vagyontárgyak védelmének, rendeltetésszerű használatának megszervezése, irányítása és ellenőrzése,
- a mindenkori éves költségvetés jogszabályi megfelelésségének ellenőrzése,
- az Egészségügyi Szolgálat beszámoló jelentéseinek, egyéb adatszolgáltatásainak ellenőrzése,

- a gazdálkodás eredményeinek elemzése, értékelése, a hatékonyság, az ésszerű gazdálkodás érdekében,
- ellenőrzi az Egészségügyi Szolgálat könyvviteli, elszámolási, vagyon-nyilvántartási és bizonylati rendjét,
- a gazdasági, pénzügyi, számviteli, műszaki tevékenységgel kapcsolatos szabályzatok elkészítése és a jogszabályi változásoknak megfelelő folyamatos karbantartása,
- az Egészségügyi Szolgálat vagyon, pénzügyi, számviteli nyilvántartási bizonylatai rendjének kialakítása, szervezése és ellenőrzése,
- főkönyvelői feladatok ellátása, a mindenkori hatályos jogszabályi rendelkezésekkel összhangban,
- kialakítja az Egészségügyi Szolgálat ellátási, igénylési rendjét, biztosítja annak zavartalanságát és végzi folyamatos ellenőrzését,
- gondoskodik a tárgyi eszközök, a műszaki ellátás folyamatos és biztonságos üzemeltetésének, karbantartásának és javításának megszervezésével és ellenőrzéséről,
- az Egészségügyi Szolgálat pénzgazdálkodásának, a házipénztár működésének szabályozása, ellenőrzése,
- ellenjegyzési jogkört gyakorol az Egészségügyi Szolgálat vezetőjének kötelezettségvállalása és utalványozása esetében,
- közbeszerzések lebonyolításában való közreműködés a mindenkori hatályos jogszabályok megtartásával,
- fejlesztési tervek előkészítése,
- az ingatlanok műszaki állapotának ellenőrzése, karbantartása,
- a privatizált alapellátási szolgálatok működése keretében felmerülő rezsiköltségek térítésének kiszámolása és elszámolása, beszedése,
- az Egészségügyi Szolgálat egészségügyi tevékenysége során keletkezett veszélyes hulladék begyűjtésének, szállításának megszervezése,
- a fejlesztési és felújítási koncepciók során a privatizált egységek szükségleteinek felmérése, előterjesztése,
- a gazdasági-műszaki osztály adatvédelmi feladatainak ellátása,
- intézményi biztosítások rendezése,
- kétévente köteles a belső kontroll rendszer témakörében a pénzügyminiszter által meghatározott továbbképzésen részt venni

## 17.
## Az Intézeti főnővér feladat-, felelősség- és hatásköre

Az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója nevezi ki. Felette a munkáltatói jogokat a főigazgató gyakorolja.

*Feladat,- felelősség- és hatásköre:*

- az intézeti főnővér feladata a főigazgató irányítása mellett az egészségügyi szakdolgozói tevékenység szervezése, felügyelete és összehangolása,
- az Egészségügyi Szolgálat szervezeti rendjében meghatározott szakdolgozói létszám biztosítása, a szükségszerű helyettesítések megszervezése,
- a beteg által bejelentett panaszok kivizsgálásában való közreműködés,
- az Egészségügyi Szolgálat higiénés rendjének folyamatos ellenőrzése, és a higiénikussal való folyamatos egyeztetés,
- a szakdolgozók továbbképzési lehetőségének biztosítása, annak megszervezése és felügyelete,
- a minőségbiztosításban való részvétel és a szakdolgozói szintű ellenőrzés,
- javaslatot tesz a működést javító, korszerűsítő és költség-megtakarítást eredményező eszközök beszerzése,
- az előírt jelentések, beszámolók elkészítése,
- az egészségügyi dokumentációk vezetésének ellenőrzése,
- feladatinak ellátásáról a főigazgatót folyamatosan tájékoztatni köteles,
- az intézeti főnővér munkakörrel kapcsolatos adatvédelmi feladatok ellátása,
- részt vesz a munkaköri leírások megírásában,
- részt vesz a dolgozók minősítésében.

## 18.
## Munkaköri leírások

Az Egészségügyi Szolgálat dolgozói feladat-, felelősség és hatáskörét, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat a munkaköri leírások tartalmazzák.

A munkaköri leírásoknak tartalmazniuk kell a foglalkoztatott dolgozók jogállását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelően feladatait, jogait és kötelezettségeit névre szólóan.

A munkaköri leírásokat a szervezeti egység módosulása, személyi változás, valamint feladat változása esetén azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül módosítani kell.

A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért felelős: a főigazgató, a gazdasági igazgató és az intézeti főnővér.

## 19.
## Belső ellenőr

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény határozza meg a belső ellenőrzés jogszabályi alapjait.

A belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működéséről és függetlenségének biztosításáról az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója köteles gondoskodni. A belső ellenőr tevékenységét

közvetlenül az Egészségügyi Szolgálat főigazgatójának irányítása alatt végzi, jelentéseit közvetlenül a főigazgatónak küldi meg.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze, és az eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, kontrollrendszerének hatékonyságát.

A belső ellenőrzés elemzi, értékeli az irányítási folyamatokat és a belső kontrollrendszer kialakítását, működését aszerint, hogy azok eredményesen, hatékonyan és gazdaságosan biztosítják-e a szervezeti célok megvalósulását. E feladata körében a belső ellenőrzés elsősorban

- elemzi és értékeli a belső kontrollrendszer működését (a kontrollkörnyezetet, kockázatkezelést, kontrolltevékenységeket, az információáramlást és kommunikációt, valamint a nyomon követés folyamatait), vizsgálja eredményességét, hatékonyságát és gazdaságosságát,
- az ellenőrzések során megállapításokat, következtetéseket, javaslatokat fogalmaz meg,
- a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket nyomon követi.

A belső ellenőrzés feladata annak megállapítása, hogy:

- a szervezeti célok és a szervezeti stratégiák összhangban vannak-e,
- a szervezeti célok elérésére kidolgozott mutatórendszer megfelelő,
- a szervezeti folyamatok kialakítása biztosítja a célkitűzések megvalósulását; a folyamatok belső szabályozása teljes, naprakész, naprakészségük biztosított, a felelősségek, feladatok egyértelműen meghatározottak,
- a kidolgozott programok, tervek és célkitűzések megvalósulnak,
- a szervezeti célkitűzések elérését veszélyeztető kockázatokat a szervezet integrált kockázatkezelési rendszere képes azonosítani, elemezni és azokat - a szervezet kockázatviselési hajlandóságának figyelembevételével - megfelelően kezelni,
- a költségvetési szerv munkafolyamataiban a belső kontrollok kialakítása megfelel az elvárásoknak, képesek a kockázatokból fakadó veszteségek mérséklésére és folyamatos korszerűsítésük biztosított,
- az alkalmazottak tevékenysége megfelel a jogszabályokban, szabályzatokban és a vonatkozó szerződésekben foglalt rendelkezéseknek,
- az eszközökkel gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen gazdálkodnak, valamint a vagyon megóvásáról megfelelően gondoskodnak,
- az egyes vezetők, szervezeti egységek közötti információáramlás, kommunikáció és együttműködés megfelelő,

- a pénzügyi-, irányítási- és operatív működésre vonatkozó adatok, információk és beszámolók pontosak, megbízhatóak és a megfelelő időben rendelkezésre állnak,
- a szervezet vezetői a releváns eseményekről és tevékenységekről rendszeres jelleggel, strukturált, döntéstámogató információkhoz jutnak, amely által a különböző szintű szervezeti célok megvalósításának folyamata figyelemmel kísérhető, valamint a feltárt hiányosságok megszüntetése biztosított.

## 20.
## A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata belső kontroll rendszere

A főigazgató az Egészségügyi Szolgálat működésének folyamatára és sajátosságaira tekintettel köteles kialakítani, működtetni és fejleszteni a szervezet belső kontrollrendszerét.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján az Egészségügyi Szolgálat érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

Az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni a szervezeten belül, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források átlátható, szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
Az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója rendszerezi az intézmény folyamatait, kijelöli a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő vezető beosztású személyt.

A belső kontrollrendszerében a főigazgató köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni az Egészségügyi Szolgálat ellenőrzési nyomvonalát, amely az Egészségügyi Szolgálat működési folyamatainak szöveges vagy táblázatba foglalt, vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

A főigazgató köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.

## 21.
## A szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendje

Az Egészségügyi Szolgálatnál a kapcsolattartás rendje a következők szerint működik.

*Belső szervezeti egységekkel történő kapcsolattartás:*

A szervezeti egységeknek a munkavégzésük során olyan munkakapcsolatot kell kialakítani, amely segíti az egymásra épülő feladatok költségtakarékos, magas színvonalú megoldását. Az

együttműködés során a szervezeti egységeknek minden olyan intézkedésnél, amelyik másik szervezeti egység működési területét érinti, az intézkedést megelőzően egyeztetési kötelezettségük van. Az egységek segítik egymás munkáját határidőre történő adatszolgáltatással, az egységre háruló feladatok maradéktalan teljesítésével. A kapcsolat vezetői szinten és ügyintézői szinten egyaránt létrejöhet, a kapcsolat formáját az aktuális feladat határozza meg. A munkakapcsolat nem eredményezheti a feladatok átruházását. A kapcsolattartás történhet személyesen, telefonon, időpont egyeztetéssel, stb. Az egymásra épülő munkafolyamatokat végzők folyamatos szóbeli egyeztetést folytatnak, amennyiben jogszabályok, illetve a belső eljárási rend előírja az egyeztetéseket írásban rögzítik.

*Vezetők és alkalmazottak közötti kapcsolattartás:*

A vezetők (intézményvezető, szervezeti egység vezetésével megbízott dolgozó) és az intézmény állományába tartozó, vagy egyéb módon foglalkoztatott dolgozók a folyamatos kapcsolattartásért azonos felelősséggel tartoznak. A folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés során a vezető napi kapcsolatban áll a dolgozóval, bármikor információt kérhet személyesen, telefonon, E-mail-ben.

*Körlevelek:*

A körlevelek az Egészségügyi Szolgálaton belüli belső tájékoztatást szolgálják. Az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója intézkedéseket, valamint a figyelemfelhívó, tájékoztatást, információt tartalmazó közléseit az Egészségügyi Szolgálat szervezeti egységei részére körlevél formájában is kiadhatja.

*Intézményi értekezlet:*

A főigazgató szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal összedolgozói munkaértekezletet tart. Az értekezletre meg kell hívni az Egészségügyi Szolgálat valamennyi fő- és részfoglalkozású dolgozóját. A főigazgató az összdolgozói értekezleten beszámol az eltelt időszak alatt végzett munkáról, ismerteti a következő időszak feladatait. Az értekezlet napirendjét a főigazgató állítja össze. Az értekezleten lehetőséget kell adni, hogy a dolgozók véleményüket, észrevételeiket kifejthessék, kérdéseket tegyenek fel és azokra választ kapjanak.

## III. MŰKÖDÉSI REND

### 22.
### Az Egészségügyi Szolgálat működését meghatározó törvények, kormányrendeletek

2012. évi I. tv. a munka törvénykönyvéről

2020. évi C. törvény az egészségügyi szolgálati jogviszonyról

528/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény végrehajtásáról

529/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egyes kormányrendeleteknek az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásához kapcsolódó módosításáról

530/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók jogviszonyával kapcsolatos egyes kérdésekről

13/2002. (III.28.) EÜM rendelet a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól

256/2013 (VII.5.) Korm.rendelet egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól

2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet
A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
38/2013. (IX.19.) NGM rendelet az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási rendjéről
Központi költségvetésről szóló törvény
15/2019. (XII.7.) PM rendelet a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről
2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról
2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
2011. évi CXCIV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról
2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
1997. évi CLIV törvény az egészségügyről
1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
217/1997.(XII.1) Kormányrendelet a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. tv. végrehajtásáról
43/1999. (III.3.) Kormányrendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségügyi Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól
4/2000. (II.25.) EÜM. rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról
96/2003. (VII.15.) Kormányrendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint működési engedélyezési eljárásairól

60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről
49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet a területi védőnői ellátásról
26/1997. (IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról

## 23.
## Az Egészségügyi Szolgálat belső szabályzatai

Az Egészségügyi Szolgálat gazdálkodásával, ezen belül kiemelten a költségvetés tervezésével, végrehajtásával, az intézmény kezelésében lévő vagyon hasznosításával összefüggő feladatok, hatáskörök szabályozása – a jogszabályok és a fenntartó rendelkezéseinek figyelembevételével – a főigazgató feladata.

A gazdálkodás vitelét elősegítő belső szabályzatok:

- Számlarend
- Számviteli politika
- Bizonylati rend
- Leltárkészítési és leltározási szabályzat
- Selejtezési szabályzat
- Eszközök és források értékelési szabályzata
- Önköltség-számítási szabályzat
- Pénzkezelési szabályzat
- Gazdálkodási szabályzat
- Beszerzési szabályzat
- Közbeszerzési szabályzat
- Kiküldetési szabályzat (saját gk. használat)
- Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat
- Reprezentációs szabályzat
- Ügyrend
- Telefonhasználati szabályzat
- Közérdekű adatok nyilvánosságának rendje
- Kafetéria szabályzat
- Iratkezelési szabályzat
- Etikai kódex
- Térítési szabályzat
- Belső ellenőrzési kézikönyv
- Belső kontrollrendszer szabályzat
- Szervezeti integritást sértő események eljárásrendje
- Integrált kockázatkezelési eljárásrend
- Ellenőrzési nyomvonal
- Egészségügyi szolgálati jogviszony szabályzat
- GDPR szabályzat

## 24.
## Az Egészségügyi Szolgálata kötelező és önként vállalat feladatai

*Kötelező feladatok:*

- háziorvosi alapellátás
- háziorvosi ügyeleti ellátás
- fogorvosi alapellátás
- család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
- ifjúság-egészségügyi gondozás

*Önként vállalt feladatok:*

- járó-betegek gyógyító szakellátása
- járó-betegek gyógyító gondozása
- egynapos sebészeti ellátás
- foglalkozás-egészségügyi alapellátás
- egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
- képalkotó diagnosztikai szolgáltatások
- fizikoterápiás szolgáltatás

## 25.
## Háziorvosi alapellátás

Az egészségügyi alapellátás működését az aktuálisan hatályos jogszabályok, különösen az egészségügyi ellátórendszerre, a társadalombiztosításra, valamint az önkormányzatok működésére és feladataira vonatkozó törvények és azok végrehajtási rendeletei szerint kell megszervezni. Az alapellátási feladatok keretében törekedni kell:

- a preventív és definitív betegellátásra,
- a korszerű diagnosztikus vizsgáló és terápiás eljárások alkalmazására,
- az alapellátáshoz kapcsolódó tevékenységek korszerű, szakszerű és jogszerű adminisztrációjára,
- a progresszív betegellátás érdekében a járó- és fekvőbeteg-ellátással való korrekt szakmailag megalapozott együttműködésre,
- a szociális gondozóhálózattal való rendszeres munkakapcsolat kialakítására.

A háziorvos területi ellátási kötelezettségének megfelelően végzi ellátási tevékenységét, figyelembe véve a betegek szabad orvosválasztáshoz való jogát, és betartva a titoktartási kötelezettséget. Az ellátás beutaló nélkül vehető igénybe. A háziorvos a Budapest Főváros I. kerületi Önkormányzattal kötött szerződése értelmében látja el a feladatait privatizált háziorvosként. Az Egészségügyi Szolgálat a rendelés működéséhez és infrastruktúrájához

szükséges feltételeket biztosítja szerződéses jogviszony keretében, a fenntartó I. kerületi Önkormányzat rendelkezései szerint.

*Felnőtt háziorvosi rendelők:*

- Csalogány utcai háziorvosi rendelő ------- 6 fő háziorvos
- Attila úti háziorvosi rendelő ------- 5 fő háziorvos
- Zsolt utcai háziorvosi rendelő ------- 2 fő háziorvos
- Tárnok utcai háziorvosi rendelő ------- 2 fő háziorvos

*Gyermek háziorvosi rendelők:*

- Mikó utcai háziorvosi rendelő ------- 3 fő háziorvos
- Markovits utcai háziorvosi rendelő ------- 2 fő háziorvos

## 26.
## Háziorvosi ügyeleti ellátás

A háziorvosi ügyeleti ellátás – gyermek és felnőtt - több kerület együttműködésével valósul meg, oly módon, hogy mind a nappali, mind az éjszakai, mind a hétvégi-ünnepnapi ügyeleti ellátás biztosított.

## 27.
## Ifjúság-egészségügyi gondozás (iskolaorvosi ellátás)

Az iskolaorvosi ellátás a tanulók részére az óvodában illetve iskolában személyes és közösségi ellátást nyújtó szolgáltatás az egészségi állapotuk megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése, valamint egészségfejlesztés céljából. Az iskola-egészségügyi ellátás iskolaorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll.

Az iskolaorvosi ellátás többek között a gyermekek, tanulók fizikális szűrővizsgálata, egészségi állapotának vizsgálata, követése, alkalmassági vizsgálatok elvégzése, egészségfejlesztés, pályaválasztási tanácsadás, gyógytestneveléssel, sporttal kapcsolatos iskola-egészségügyi feladatok ellátása, egészségnevelés, környezet-egészségügyi feladatok ellátása, a hátrányos helyzetű tanulók kiemelt gondozása céljából.

Az iskolaorvosi ellátáshoz tartoznak a különböző közegészségügyi és járványügyi feladatok (pl. iskolai életkorhoz között és kampányoltások, járványügyi intézkedések, intézményi étkeztetés ellenőrzése, stb) és az elsősegélynyújtás (az iskolában bekövetkező balesetek, sérülések, akut megbetegedések elsődleges ellátása, majd a tanuló háziorvoshoz vagy egyéb intézménybe irányítása) is.

Iskolaorvi ellátásban a tanulói jogviszony megkezdésétől 18 éves korig, valamint 18 év feletti, középfokú nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő diákok részesülhetnek.

Az iskolaorvosi ellátást a nevelési-oktatási intézményekben működő orvosi szobában, az ott meghatározott rendelési időben lehet igénybe venni.

Az Egészségügyi Szolgálat az iskolaorvosi feladatokat egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló iskolaorvosokkal látja el.

## 28.
## Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás (védőnői ellátás)

A védőnő személyes és közösségi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése, valamint egészségfejlesztés céljából a várandós anyák, a 19. életévet be nem töltött személyek, valamint a családtervezés időszakában lévők számára.

A védőnői ellátás olyan összetett ellátási forma, mely gondozási, tanácsadási feladatokat is magában foglal. A védőnők a következő feladatokat látják el:

- család- és nővédelmi feladatok (pl.: családtervezéssel kapcsolatos tanácsadás, az anyaságra való felkészülés segítése, szűrővizsgálatok szervezésében való részvétel, illetve a szükséges képzettségi és technikai feltételek megléte esetén méhnyakszűrés),
- várandós anyák gondozása,
- gyermekágyas időszakban segítségnyújtás és tanácsadás, gyermekágyas és szoptató anyák gondozása, különös tekintettel az anyatejjel táplálás ösztönzésére,
- gyermekek gondozása újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig, családlátogatás, tanácsadás, elvégzendő szűrővizsgálatok meglétének ellenőrzése, a gyermek fejlődésének nyomon követése, a védőoltások szervezése, nyilvántartása, jelentése
- óvodában a védőnői feladatok végzése, oktatási intézményekben a tanulók ellátása,
- otthon gondozott tanköteles korú gyermekek gondozása,
- családgondozás (pl.: egészségi, mentális és környezeti veszélyeztetettség megelőzése, segítségnyújtás, soron kívüli családlátogatás, indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálat/család- és gyermekjóléti központ és a háziorvos írásos értesítése, gyermekvédelmi eljárás kezdeményezése, tájékoztatás családtámogatásról, gyermek jogairól, a törvényes képviselő kötelezettségeiről, egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében, szervezésében és megvalósításában való részvétel).

A védőnői ellátás nem választható szolgáltatás, annak igénybevétele kötelező. A védőnői ellátás területi szinten, illetve az iskolavédőnői ellátás az oktatási intézményhez kötötten szervezett. A védőnői ellátás egységes színvonalú ellátása érdekében járási, megyei, valamint a védőnői

ellátás szakmai irányításáért felelős országos egészségügyi államigazgatási szerv keretében országos szakmai vezető védőnő működik.

A területi védőnők körzetek szerint végzik a feladataikat, az ellátási területen lakóhellyel rendelkezők, illetve – írásbeli igény esetén – a körzetben életvitelszerűen tartózkodók részére. A védőnő köteles gondozás lehetőségét felajánlani a körzetében életvitelszerűen tartózkodó, de nem a körzetben lakó, védőnői kompetenciába tartozó esetekben, és a gondozásba vétel elfogadását követően a bejelentett lakóhely szerint illetékes védőnőt értesíti a gondozásba vételről. Területi védőnői ellátásban a várandós, gyermekágyas édesanyák, a 0-7 éves korosztályú gyermekek, az otthongondozott tanköteles korú gyermekek részesülhetnek.

Az iskolavédőnői ellátás a 3-18 éves korosztály, valamint a 18 év feletti, középfokú nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő diákok számára biztosított.

Az Egészségügyi Szolgálat a védőnői ellátást egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló védőnőkkel látja el.

## 29.
## Fogorvosi alapellátás

Az Egészségügyi Szolgálat fogorvosi alapellátás keretében nyújt gyermek és ifjúsági fogászati, valamint felnőtt fogászati alapellátást. A fogorvosi alapellátás feladata a fog- és szájbetegek gyógyító-megelőző alapellátása. A fogorvosok a Budapest Főváros I. kerületi Önkormányzattal kötött szerződés értelmében látják el a feladataikat privatizált formában. Az Egészségügyi Szolgálat a rendelés működéséhez és infrastruktúrájához szükséges feltételeket biztosítja szerződéses jogviszony keretében, a fenntartó I. kerületi Önkormányzat rendelkezései szerint.

*Felnőtt fogorvosi rendelő:*

- Roham utcai felnőtt fogorvosi rendelő ------- 5 fő fogorvos

*Gyermek és ifjúsági fogorvosi rendelő:*

- Attila utcai fogorvosi rendelő ------- 2 fő fogorvos

A gyermek és ifjúsági fogorvosi ellátás feladata:

- óvodai szűrések végzése, felvilágosító, egészségnevelő foglalkozások tartása, a gyermekek egyéni fogászati kezelése,
- minden kerületi iskola alsó tagozatos osztályaiban évente legalább két alkalommal egészségnevelő gyakorlatok tartása,

- 6 éves kortól évente legalább egy alkalommal a kerületi általános és középiskolák csoportos szűrővizsgálata és fogászati kezelése (e munka szervezésében közreműködik az iskola),
- 5-16 éves kör közötti gyermekeknél felmérés a fogszabályozásra utaló rendellenességekről, felvilágosítás, fogszabályozó rendelésre utalás,
- 18 év alatti kerületi lakosok ambuláns gyermekfogászati ellátása.

## 30.
## Járóbeteg-szakellátás

Az 1997. évi az egészségügyről szóló CLIV. törvény alapján az általános járóbeteg-szakellátás a beteg folyamatos ellátását, gondozását végző orvos beutalása vagy a beteg jelentkezése alapján, szakorvos által végzett egyszeri, illetve alkalomszerű egészségügyi ellátás, továbbá a fekvőbeteg-ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozás.

*Járóbeteg-szakellátás feladatai:*

- a megelőző tevékenység,
- az egyes betegek gyógykezelése, szakorvosi gondozása, ideértve az otthoni szakápolás elrendelését és a rehabilitációt is,
- szakorvosi konzíliumok elvégzése, szükség esetén a beteg otthonában is,
- speciális szakmai, diagnosztikus, illetve terápiás háttér szükségessége esetén a beteg – vizsgálatát követően – más járóbeteg-szakrendelésre vagy szakambulanciára történő beutalása,
- a járóbeteg-szakellátás kompetencia körébe tartozó olyan egyszeri vagy kúraszerű beavatkozások végzése, amelyeket követően meghatározott idejű megfigyelés szükséges,
- intézeti hátteret igénylő ellátás szükségessége esetén a beteg fekvőbeteg-gyógyintézetbe történő beutalása,
- az általános járóbeteg-szakellátás mellett a betegségek gyakoriságától függően – a külön jogszabályban foglaltak szerint – biztosítani kell speciális diagnosztikai és terápiás háttérrel működő járóbeteg-szakellátást.

*A járóbeteg-szakellátás során, az egészségbiztosítás keretében betegség esetén igénybe vehető ellátások:*

- vizsgálat, gyógykezelés,
- az ellátás során felhasznált gyógyszer, illetve kötszer,
- a gyógykezeléshez szükséges orvosi szakvélemény, gondozás,
- a keresőképtelenség elbírálása.

A kötelező egészségbiztosítás keretében járóbeteg-szakellátások TAJ szám alapján, beutalóval vehetők igénybe, azonban egyes, jogszabályban meghatározott ellátásokhoz nem szükséges beutaló.

A járóbeteg-szakellátás az Egészségügyi Szolgálat szervezeti egységeiben 6-6 órás (alapértelmezetten 08-14 óra közötti, illetve 14-20 óra közötti) változó munkaidőben, munkanapokon történik a vonatkozó népegészségügyi szakhatóság által kiadott engedélyek szerint. Az ellátással kapcsolatos általános információkat az Egészségügyi Szolgálat Házirendje tartalmazza, amely a betegek számára is hozzáférhető módon kerül kifüggesztésre és, amely tartalmazza a vizsgálati előjegyzésre, a betegirányításra és a szakrendelői ellátásra vonatkozó tudnivalókat.

Az ellátást igénybe venni szándékozó betegek az Egészségügyi Szolgálat központi betegirányításán keresztül tudnak a vizsgálatra jelentkezni az adott szakrendelésre. A betegirányítás feladata továbbá a beteg személyi azonosságának és társadalombiztosítási ellátásra jogosultságának, illetve a beutalási rendnek való megfelelőségének vizsgálata adminisztratív módon. A szakrendelések és gondozók egy része a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott módon és formában háziorvosi és/vagy szakorvosi beutalóval vehetőek igénybe. A társadalombiztosítás terhére ellátásra jogosult biztosítottak orvosi beutaló nélkül is jogosult igénybe venni a szakorvosi rendelő által nyújtott szakellátásokat az alábbi szakrendeléseken:

- bőrgyógyászat,
- nőgyógyászat,
- urológia,
- pszichiátria,
- fül-orr-gégészet,
- szemészet,
- általános sebészet,
- onkológia,
- első alkalommal beutalás alapján igénybe vett bőr- és nemibeteg gondozó, tüdőgondozó és onkológiai gondozó, valamint kúraszerű ellátás keretében a gondozásba vett biztosítottak részére nyújtott ellátás.

Nem szükséges beutaló a különböző társadalombiztosítás vagy szociális ellátásokra való jogosultság megállapításához előírt vizsgálatok igénybevételéhez sem.

Nem szükséges a beutaló akkor sem, ha a biztosított személy úgy ítéli meg, hogy az egészségi állapota miatt azonnali ellátásban kell részesíteni, és a beutaló orvos felkeresése az ellátását jelentősen késleltetné. Ebben az esetben azonban a járóbeteg-szakellátás orvosa - a vizsgálatot követően – dönt az azonnali ellátás szükségességéről. Ha a vizsgálat alapján az orvos úgy ítéli meg, hogy a beteg azonnali ellátása nem szükséges, a biztosított személyt a beutaló orvoshoz irányítja.

Minden egyéb ellátást csak beutalóval lehet igénybe venni.

*A gyógykezelés rendje:*

A betegek gyógykezelését a szakellátási egységek orvosai a mindenkor hatályos szakmai irányelvek, protokollok szerint végzik, az orvostudomány mindenkori állása és szakmai szabályai szerint, melynek keretében a beteget szakszerűen megvizsgálja, számára szükség szerinti további vizsgálatokat rendel el, a vizsgálatok eredményét értékeli és összegzi, azok alapján kezelést alkalmaz és azt a további vizsgálatok eredményének függvényében módosítja. A szakellátási egység orvosa a szakorvosi kezelésre szoruló beteg részére szükség szerint gyógyszert, gyógyászati segédeszközt rendel el, illetve azt alkalmazza és használatáról a beteget felvilágosítja.

A fentiek mellett a szakrendelés orvosa a gyógykezeléssel, annak elmaradásából származó következményekkel és a követendő életmóddal kapcsolatos felvilágosításokat megadja, szükség szerint a további szakorvosi kezelésre, ellenőrzésre szoruló beteget előjegyzi.

A szakellátási egység orvosa a további szakorvosi ellátásra nem szoruló beteget kezelőorvosához irányítja, ennek során írásban közli a leleteket, szakvéleményét és a gyógyeljárási javaslatait. A kórházi kivizsgálásra, kezelésre, ápolásra szoruló beteg kórházi beutalásáról gondoskodik, szükség esetén mentővel történő szállítás igénybevételével.
Szakmailag indokolt esetekben a szakellátási egység gyógykezelést végző orvosa szakorvosi ellenőrzés céljából jogosult az általa ellátott beteget többször és folyamatosan is kontrollvizsgálatokra, további diagnosztikai és terápiás ellátásokra visszarendelni.

A szakorvosi rendeléseken olyan orvosi beavatkozás, gyógykészítmény és eszköz nem alkalmazható, amelynek az orvostudomány aktuális állása, illetve a vonatkozó jogszabályok szerint hatása nem igazolt, nem biztonságos, továbbá amelynek alkalmazása kizárólag fekvőbeteg gyógyintézetben végezhető.

A szakellátási egységek összes orvosa jogosult és köteles arra, hogy sürgős, életveszélyes állapotban lévő beteget, hozzátartozót vagy egyéb, az Egészségügyi Szolgálat területén tartózkodó embert elsősegélyben részesítsen, számára sürgősségi orvosi készítményeket, gyógyszereket, vizsgálóeljárásokat alkalmazzon, és adott esetben a beteg további ellátását megszervezze.

*Az egészségügyi dokumentáció vezetésének rendje:*

Egészségügyi dokumentációnak minősül a gyógykezelés során a betegellátó tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adatokat tartalmazó feljegyzés, nyilvántartás vagy bármilyen módon rögzített adat, függetlenül annak hordozójától vagy formájától. Az egészségügyi dokumentáció egészségügyi és személyazonosító adatokat tartalmazhat, amelyek pontos meghatározását – további, a dokumentációval kapcsolatos fogalmak magyarázatával egyetemben – a vonatkozó adatvédelmi és adatkezelési jogszabályok tartalmazzák.

Az Egészségügyi Szolgálat egészségügyi dokumentációinak adatkezelésére vonatkozó részletes szabályokat a GDPR szabályzat tartalmazza.

## 31.
## Foglalkozás-egészségügyi alapellátás

Az Egészségügyi Szolgálat a foglalkozás-egészségügyi alapellátási tevékenységét nem a társadalombiztosítási finanszírozás terhére és keretében végzi. A foglalkozás-egészségügyi szolgálatot az Egészségügyi Szolgálat a vonatkozó egészségügyi és munka-egészségügyi jogszabályok szerint, saját telephelyén végzi. A foglalkozás-egészségügyi szervezeti egység látja el a munkavégzéshez szükséges munka alkalmassági vizsgálatokat, illetve a helyszíni munka-higiénés bejárásokat a szerződött partnerek telephelyein. A foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásokat igénybe vevőkkel az Egészségügyi Szolgálat erre vonatkozó szerződést köt a vonatkozó jogszabályok és az Egészségügyi Szolgálat mindenkor érvényes szabályzati (pl.: Térítési szabályzat) figyelembevételével.

## 32.
## Gazdasági-műszaki ellátás rendje

A gazdasági-műszaki ellátásban érintett szervezeti egységek az Egészségügyi Szolgálat egészségügyi szolgáltatásait, mint fő tevékenységet támogató feladatokat végeznek, amelyek kiterjednek az Egészségügyi Szolgálat működését érintő gazdasági és műszaki tervezésre, gazdálkodásra, pénzügyi ügyintézésre, gondnoksági és karbantartási feladatokra, vagyonkezelésre.

A gazdasági-műszaki ellátás közvetlenül a gazdasági igazgató irányítása alatt működik. Ide tartozik:

- pénzügy és számvitel,
- munkaügy,
- logisztika,
- gondnokság,
- karbantartás,
- betegirányítás,
- porta
- informatika.

Az Egészségügyi Szolgálat gazdasági-műszaki területén dolgozó kollégák egészségügyi szolgálati jogviszonyban látják el feladataikat, kivétel az informatika, amely külső szolgáltató által kerül ellátásra.

A gazdasági-műszaki ellátásban érintett szervezeti egységek az Egészségügyi Szolgálat egészségügyi szolgáltatásait támogató feladatokat végeznek, amelyek kiterjednek a Szolgálat működésével kapcsolatos:

- gazdasági-műszaki tervezésre, beruházás tervezésére, lebonyolítására,
- gazdálkodási folyamatok irányítására, ellenőrzésére,
- pénzügyi-számviteli feladatok ellátására,
- munkaüggyel, humánerőforrással kapcsolatos feladatok ellátására,
- gondnokság, karbantartási, üzemeltetési feladatokra,
- vagyonkezelésre, illetve vagyonvédelemre,
- leltározási, selejtezési feladatok ellátására,
- előkészítik, lebonyolítják a kapcsolódó beszerzési fejlesztési, felújítási, gazdálkodási és egyéb adminisztrációs feladatokat,
- gondoskodnak a folyamatos üzemszerű működésről, az egészségügyi ellátáshoz szükséges anyagok és eszközök beszerzéséről, a közüzemi szolgáltatások biztosításáról.

Az Egészségügyi Szolgálat gazdasági-műszaki területén dolgozók részletes feladat-, felelősség- és hatáskörét, a helyettesítés rendjét a személyre szóló munkaköri leírások tartalmazzák.

## IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 33.

A jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban foglalt jogosultságok és kötelezettségek együttesen értelmezendők, illetve alkalmazandók az Egészségügyi Szolgálat belső szabályzataival és az egyéni munkaköri leírásban foglaltakkal.

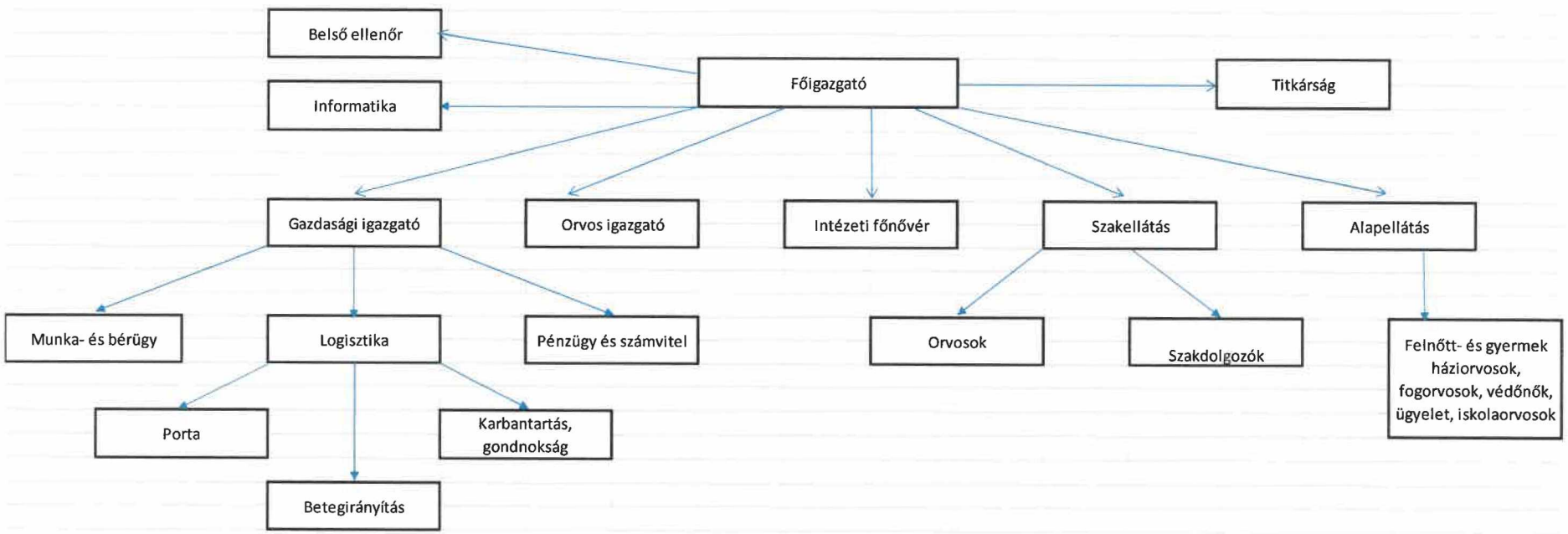
A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat kihirdetése napján lép hatályba és visszavonásig érvényes, a kihirdetéssel egy időben az Egészségügyi Szolgálat korábbi Szervezeti és Működési Szabályzata hatályát veszti.

Budapest, 2021. július 30.

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató főorvos

**Melléklet:**
1.sz. melléklet: A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata szervezeti felépítése

1. sz. melléklet



115/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat melléklete

# A BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA



# 2020. ÉVI BESZÁMOLÓ

**A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 2020. évi gazdálkodásáról általánosságban, forgalmi adatok**

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 1997. július elsejétől működik az I. kerület lakosságának egészségügyi ellátása biztosítása érdekében.
Önkormányzati kötelező feladatként biztosítja a háziorvosi, házi gyermekorvosi, felnőtt és gyermek-ifjúsági fogorvosi, iskola-egészségügyi és védőnői alapellátást, továbbá önként vállalt feladatként a járóbeteg-szakellátást, pszichiátriai gondozást és foglalkozás-egészségügyi ellátást is végez.

Az Intézmény központja, a járóbeteg szakellátás, foglalkozás-egészségügy és a pszichiátriai gondozó a XII. kerület Maros utca 16/b szám alatti telephelyen működik. Itt nyertek elhelyezést a Szolgálat igazgatási és gazdasági feladatait ellátó közalkalmazottak is. Az alapellátás I. kerületi telephelyeken működik: 4 felnőtt, 2 gyermek háziorvosi rendelő, 1 gyermek-ifjúsági fogászati és 1 felnőtt fogászati rendelő.

A 2012. évben módosított 60/2003 (X.20.) ESZCSM rendelet szerint a szakmai minimumfeltételeknek való megfelelés érdekében folyamatosan, az elkövetkező években is szükség lesz a törvény előírása szerinti használati időt betöltött gépek, műszerek cseréjére.

Az Egészségügyi Szolgálat a 2014-es számviteli változásoknak megfelelően 10 szakfeladaton, 14 kormányzati funkció szerint és kilenc telephelyen látja el tevékenységét, az alábbiak szerint:

**Szakfeladatok:**

**680002-1 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése**
**862211-1 Járóbetegek gyógyító szakellátása**
**862213-1 Járóbetegek gyógyító gondozása**
**862220-1 Egynapos sebészeti ellátás**
**862231-1 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás**
**862301-1 Fogorvosi alapellátás**
**869031-1 Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások**
**869032-1 Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások**
**869037-1 Fizikoterápiás szolgáltatás**

**999000-1 Technikai szakfeladat**

**Kormányzati funkciók:**

**018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek**
**072111 Háziorvosi alapellátás**
**072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás**
**072210 Járóbetegek gyógyító szakellátása**
**072230 Járóbetegek gyógyító gondozása**
**072311 Fogorvosi alapellátás**
**072420 Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások**
**072430 Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások**
**072450 Fizikoterápiás szolgáltatás**
**073160 Egynapos sebészeti ellátás**
**074011 Foglalkozási egészségügyi alapellátás**
**074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás**
**074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás**
**900080 Szabad kapacitás terhére végzett nem haszonszerzési célú tevékenység**

A 2020-as év munkáját jelentős mértékben meghatározta a Covid – 19 világjárvány, mely eddig új és ismeretlen kihívások elé állította az egészségügyi ellátó rendszert, így intézményünket is. Új, sokszor eddig nem ismert feladatokat kellett megoldani, korábban ismeretlen helyzettekkel megbírkózni, általában néhány óra alatt.

**Alapellátás**

**Felnőtt háziorvosi szolgálat**

A kerület 22113 fős felnőtt korú lakosságát négy telephelyen: a Zsolt utcai, az Attila utcai, a Csalogány utcai és a Tárnok utcai rendelőben, 15 felnőtt háziorvosi praxissal látjuk el. Korábbi 1 fő közalkalmazott háziorvos kolléga nyugdíjazása után a többiekhez hasonlóan immár privatizált formában látja el a praxisát.

A Covid – 19 járvány tavaszi szakaszában kritikus helyzet alakult ki, mivel az Emberi Erőforrások Minisztériuma miniszteri utasításban a koronavírus-járványra való tekintettel a 65 év feletti orvosoknak, ápolóknak március 16-ától megtiltották a közvetlen betegellátásban

való részvételt. Az I. kerületben a 15 felnőtt háziorvos közül 5 fő 65 év alatti háziorvos biztosította a négy rendelőben a betegellátást.

Az Egészségügyi Szolgálat feladatai a háziorvosi rendelőkre vonatkozóan és a privatizált orvosok költségviselése változatlan maradt

**Felnőtt háziorvosi szolgálat forgalmi adatai**

2020. január 1. és december 31. között

| Körzet | Lakosság-szám | Kártya-szám | Ellátott betegek száma/év | Esetszám/év |
|---|---|---|---|---|
| 2547 | 1801 | 1614 | 1199 | 5931 |
| 2549 | 1276 | 1248 | 1225 | 5065 |
| 2550 | 1665 | 1010 | 608 | 3089 |
| 2551 | 1306 | 1013 | 705 | 4447 |
| 2553 | 1205 | 1523 | 855 | 4500 |
| 2554 | 1435 | 2117 | 1555 | 7345 |
| 2555 | 1933 | 1450 | 1472 | 6432 |
| 2556 | 1272 | 1760 | 1467 | 9146 |
| 2557 | 1446 | 1019 | 775 | 5038 |
| 2558 | 1785 | 1582 | 1158 | 8273 |
| 2559 | 1370 | 920 | 635 | 4151 |
| 2560 | 1393 | 1191 | 831 | 4591 |
| 2562 | 1394 | 640 | 501 | 3187 |
| 2563 | 1409 | 1800 | 1253 | 11574 |
| 2564 | 1423 | 1799 | 1488 | 12216 |
| **Összesen** | **22113** | **20686** | **15727** | **94985** |

**Házi gyermekorvosi szolgálat**

3166 fő 0-14 év közötti lakos ellátása öt privatizált gyermek-háziorvosi praxisban két telephelyen történik, a 1012 Budapest Mikó utca 12. és 1011 Budapest, Markovits Iván utca 2. szám alatti rendelőben.

A tavaszi veszélyhelyzet ideje alatt a korábbi működési rendet átalakítva a Markovits utcai rendelőben alakítottuk ki a Covid – gyanús, lázas betegek ellátását ellátó egységet, a Mikó utcai rendelőben zajlott az egyéb betegek, ill. egészséges gyermekek ellátása. Az

elkülönítés nemcsak a helyszínt, hanem az ellátásban részt vevő egészségügyi dolgozókat is érintette.

**Gyermek háziorvosi szolgálat forgalmi adatai**
2020. január 1. és december 31. között

| Körzet | Lakosság-szám | Kártya-szám | Ellátott betegek száma/év | Esetszám/év |
|---|---|---|---|---|
| 6 238 | 554 | 679 | 551 | 2167 |
| 6 239 | 506 | 903 | 849 | 4705 |
| 6 240 | 640 | 1143 | 1167 | 4157 |
| 6 241 | 747 | 1363 | 1492 | 5606 |
| 6 242 | 719 | 740 | 808 | 4674 |
| **Összesen** | **3166** | **4828** | **4867** | **21309** |

**Ügyeleti Szolgálat**

**Felnőtt háziorvosi ügyelet**

Az I. kerület 1992-től a XII. kerülettel közösen működteti a felnőtt ügyeleti ellátást, melyet jelenleg a XII. kerülettel közösen bonyolított közbeszerzési eljárás győzteseként 2018-tól a z Orvosi Ügyelet Non-profit Kft. közösen lát el a mindenkori OEP finanszírozásért. a Városmajor utca 33 sz. alatt.

**Gyermekorvosi ügyelet**

A budai kerületek egységes gyermekügyeleti ellátását a InterAmbulance Zrt. látja el az I. kerületre vonatkozóan az OEP finanszírozást meghaladó összegért. A folyamatos gyermekellátás biztosítása érdekében megállapodtunk az ügyeletet ellátó Inter Ambulance Zrt.-vel, hogy péntekenként már 19 órától fogadnak betegeket.

**Védőnői Szolgálat**

Kerületünkben 7 területi és 5 iskolavédőnő látta el a 3166 fő 0-14 éves, és a kerületben működő oktatási alap és középfokú oktatási intézménybe járó egészségügyi ellátását. Mivel

mára a védőnői hivatás is hiányszakma lett, időnként helyettesítéssel kell megoldani be nem töltött védőnői körzetek ellátását.

**Területi védőnői összesítés**

2020. éves jelentés

| | Negyedév | | | |
|---|---|---|---|---|
| | I. | II. | III. | IV. |
| Várandós anyák száma: | 370 | 354 | 326 | 346 |
| 0-1 éves nyilvántartása: | 673 | 646 | 640 | 562 |
| 1-3 éves nyilvántartása: | 1262 | 1274 | 1297 | 1256 |
| 3-6 évesek nyilvántartása: | 2209 | 2150 | 2150 | 1924 |
| Családlátogatások száma: | 1138 | 1415 | 822 | 151 |
| Szaklátogatások száma: | 1562 | 1807 | 1123 | 240 |
| Tanácsadáson az összes megjelenések száma: | 649 | 299 | 1288 | 766 |

**Iskolai védőnői összesítés**

2020. éves jelentés

| | Negyedév | | | |
|---|---|---|---|---|
| | I | II. | szept. | IV. |
| Osztályvizsgálatok alkalmával megvizsgáltak száma: | 1410 | 0 | 468 | 716 |
| Ambuláns vizsgálatok száma: | 368 | 0 | 171 | 108 |
| Védőoltások – összesen: | 159 | 359 | 645 | 0 |
| Szűrővizsgálatok – összesen: | 10268 | 0 | 4601 | 5983 |
| Egészségnevelés – résztvevők összesen: | 2275 | 555 x | 1259 | 734 |

x. telefon+email

**Iskola-egészségügyi Szolgálat**

A kerületi oktatási intézményekben – mind az önkormányzati, mind az egyházi illetve egyéb fenntartásúakban 5353 tanuló egészségügyi ellátását az első félévben két fő közalkalmazott ifjúsági orvos, öt iskolavédőnő, valamint az óvodák esetében a 552 óvodába járó gyermeket a védőnői ellátásra vonatkozó szakmai előírások szerint a területi védőnők, valamint részmunkaidős közalkalmazottként a Szolgálat ellátási területén dolgozó gyermekorvosok látják el. Két főállású iskolaorvosunk nyugdíjasként látja el a feladatát,

egyikük a tanév végével befejezte a tevékenységét, így a másik főállású iskolaorvos mellé pedig sikerült még 2 fő iskolaorvost találni, így mind az iskola- mind az óvodaorvosi ellátást összesen 3 fő főállású orvososszal tudjuk ellátni.

**Oktatási intézményekben tanulók létszámadatai**

2020. szeptember 30-i állapot

| OKTATÁSI INTÉZMÉNY MEGNEVEZÉSE | ÖSSZESEN |
|---|---|
| Batthyány Lajos Általános Iskola | **321** |
| Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium | **731** |
| Budavári Általános Iskola | **285** |
| Hunfalvy János Fővárosi Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági és Kereskedelmi Szakközépiskola | **832** |
| Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Szakközépiskola | **273** |
| Kosztolányi Dezső Gimnázium | **552** |
| Lisznyai Utcai Általános Iskola | **301** |
| Petőfi Sándor Gimnázium | **541** |
| Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium | **462** |
| Szilágyi Erzsébet Gimnázium | **489** |
| Tandem Gimnázium | **129** |
| Toldy Ferenc Gimnázium | **437** |
| **ÖSSZESEN** | **5353** |

**Óvodába járó gyermekek száma**

2020. szeptember 30-i állapot

| ÓVODA MEGNEVEZÉSE | TELEPHELY CÍME | LÉTSZÁM (fő) |
|---|---|---|
| Brunszvik Teréz Budavári Óvodák | 1012 Bp. Lovas út 3. | **117** |
| | 1014 Bp. Dísz tér 3. | **46** |
| | 1015 Bp. Toldy F. u. 66. | **66** |
| | 1011 Bp. Iskola u. 44. | **111** |
| | 1016 Bp. Nyárs u. 2-4. | **94** |

| | | |
|---|---|---|
| | 1016 Bp. Tigris u. 58. | **50** |
| | 1016 Bp. Mészáros u. 56/b | **42** |
| Bilimbó Naphegy Montessori Óvoda | 1016 Bp. Nyárs u. 3. | **26** |
| **ÖSSZESEN** | | **552** |

**Gyermek- és ifjúsági fogászat**

Privatizált formában 2 fogorvos látja el közvetlen OEP finanszírozással a kerület gyermek és ifjúsági fogászati feladatait.

A Kosztolányi Dezső Általános Iskola és Gimnázium épületében elhelyezett rendelőhelyiségeket az Egészségügyi Szolgálat működteti.

**Gyermek-fogászati szakrendelés forgalmi adatai**

2020.január 01-december 31.

| Körzet | Lakosság-szám | Esetszám/év |
|---|---|---|
| 1. | 2095 | 3739 |
| 2. | 2026 | 759 |
| **Összesen** | **4121** | **4498** |

**Felnőtt Fogorvosi Szolgálat**

Az öt I. kerületi fogorvos és a röntgen szakellátás a Roham utcai telephelyen működik. Ugyanitt a Buda-Cent-Dent Kft. röntgen szakellátást is biztosít.

A rendelő költségeit az Önkormányzat által megbízott fogorvosi vállalkozások viselik.

**Felnőtt-fogászati szakrendelés forgalmi adatai**

2020. január 1. – 2020. december 31.

| Körzet | Lakosság-szám | Nyilvántartott betegek száma | | Rendelésen megjelent betegek száma/év |
|---|---|---|---|---|
| | | Felnőtt | Gyermek | |
| 210096611 | 4045 | 6952 | 885 | 1742 |
| 210096614 | 4668 | 6060 | 303 | 1532 |
| 210096609 | 4187 | 4974 | 55 | 2056 |
| 210096608 | 4229 | 3854 | 41 | 838 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 210096613 | 4039 | 5254 | 95 | 1050 |
| **Összesen** | **21163** | **27094** | **1379** | **7218** |

**Foglalkozás-egészségügyi Szolgálat**

A Maros utcai rendelőben 1999. január 1-től kezdődően működik a foglalkozás egészségügyi szolgáltatás. Elsődleges feladata az Önkormányzat Képviselőtestülete döntése alapján - a Testület által meghatározott, a Magyar Orvosi Kamara Díjtétel egyeztető bizottsága által meghatározott ajánláshoz képest alacsonyabb térítési díjakkal - az Önkormányzathoz tartozó intézmények, bölcsődék, óvodák, valamint a Polgármesteri Hivatal, a GAMESZ közalkalmazottai és köztisztviselőinek ellátása. 2015-re létrejött a KLIK I. kerületi tankerületével a szerződés, így a kerületi iskolák üzem-egészségügyi ellátása visszakerült az Egészségügyi Szolgálathoz. A szolgáltatás piaci alapú szerződések alapján vállalkozások ellátásával növeli bevételét, illetve közvetve a Szakorvosi rendelő betegforgalmát is.

**Járóbeteg Szakellátás**

A Maros utcai Szakrendelőben az alábbi járóbeteg szakrendelések működnek:

Nőgyógyászat
Onkológia
Reumatológia
Röntgen
Szemészet
EKG
Belgyógyászat és társszakmák /endokrionológia, diabetologia és EKG rendelés/
Fül-orr-gégészet
Audiológia
Ideggyógyászat
Laboratórium
Fizikoterápia
Gyógytorna
Sebészet (ezen belül érsebészet és proctológia is)
Ortopédia
Ultrahang-diagnosztika

Pszichiátriai szakrendelés
Pszichiátriai gondozó
Klinika psychológia
Bőrgyógyászat
Lymphoedema rendelés
Urológia

A rendelőben dolgozó szakorvosok képzettségi szintje magas, több orvosunk rendelkezik tudományos fokozattal. Úgy a szakrendelőben, mint az alapellátásban dolgozó orvosok közül többen is több szakvizsgával rendelkeznek, ami a betegellátás minőségét jelentős mértékben emeli.

A szakellátások egy részét vállalkozó orvosok látják el:

- belgyógyászat - diabetológia egy orvossal, heti 16 órában
- nőgyógyászat heti 34 órában - öt orvossal
- a szemészeti rendelést egy félállású közalkalmazott orvos mellett öt részmunkaidős vállalkozó szemész szakorvos és látja el.
- a neurológiai szakrendelésen három vállalkozó szakorvos dolgozik
- a fül-orr-gégészeten 1 teljes munkaidős közalkalmazott orvos mellett 1 részmunkaidős vállalkozó orvos, és egy megbízási szerződéses orvos rendel.
- a képalkotó diagnosztika ellátásban 1 teljes munkaidős közalkalmazott orvos, valamint egy részmunkaidős vállalkozó orvos dolgozik.
- az urológián szintén 2 részmunkaidős vállalkozó orvos látja el a betegeket
- az orthopédia szakrendelésen 1 részállású közalkalmazott és egy részállású megbízási szerződéses orvos mellett dolgozik.

A COVID-19 pandémia tavaszi szakaszában a szakrendelések erősen csökkent betegforgalommal, illetve sokszor a személyes orvos-betegellátást kiiktató távellátás formában zajlottak. A 65 évesnél idősebb kollégák tevékenysége is otthoni telefonos tanácsadásra, esetenként receptírásra korlátozódott. Az Attila úti felnőtt háziorvosi rendelőbe a 65 év feletti idős kollégák helyére a szakorvosi rendelőből vezényeltünk orvost.

2020. 04.15 –től 2020.06.15.-ig 4 asszisztens kollégát vezényeltek át az Országos Korányi és Pulmonológiai Intézetbe Covid betegeket ellátó belgyógyászati és intenziv betegellátó osztályaira dolgozni.

2020 elején került át a vérvétel az újonnan kialakított vérvételi helyiségbe, ahol a hozzátartozó váróban a korábbinál sokkal kényelmesebb körülmények között tudjuk fogadni a vizsgálatra érkezőket. Noha a tervezésnél még szó sem volt arról, hogy egy világjárvány fenyeget, a járvány szempontjából nagyon hasznosnak bizonyult, hogy a vérvételre várakozó érintettek nem keverednek a többi rendelésre várókkal.

**Továbbképzések**

Sajnos a járványhelyzet miatt a Szakrendelőben már hagyományossá vált továbbképzéseket szüneteltetni kellett.

**A gazdálkodás részletes ismertetése:**

*Az Egészségügyi Szolgálat működését meghatározó törvények, kormányrendeletek:*

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet
A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
38/2013. (IX.19.) NGM rendelet az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási rendjéről
Központi költségvetésről szóló törvény
15/2019. (XII.7.) PM rendelet a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről
2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról
2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
2011. évi CXCIV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

2012. évi I. tv. a munka törvénykönyvéről

1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottakról

13/2002. (III.28.) EÜM rendelet a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól

256/2013 (VII.5.) Korm.rendelet egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól

2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről

1997. évi CLIV törvény az egészségügyről

1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól

217/1997.(XII.1) Kormányrendelet a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. tv. végrehajtásáról

43/1999. (III.3.) Kormányrendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségügyi Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól

4/2000. (II.25.) EÜM. rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről

2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról

96/2003. (VII.15.) Kormányrendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint működési engedélyezési eljárásairól

60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről

**Létszám és bérgazdálkodás:**

Az Egészségügyi Szolgálat 2020. költségvetési évben az engedélyezet létszáma 82 fő

| Szervezeti egység | Alkalmazás formája | Munkakör | Létszám |
|---|---|---|---|
| Igazgatás | közalkalmazott | főigazgató | 1 |
| | közalkalmazott | gazdasági vezető | 1 |
| | közalkalmazott | gazdasági ügyintéző | 1 |
| | közalkalmazott | pénzügyi ügyintéző | 1 |
| | közalkalmazott | munkaügyi ügyintéző | 1 |
| | közalkalmazott | titkárnő | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | közalkalmazott | logisztikus | 1 |
| | közalkalmazott | mentálhigiénikus | 0,25 |
| EKG-Belgyógyászat | közalkalmazott | orvos | 0,3 |
| | megbízási szerződéses | orvos | 1 |
| | személyes közreműködő | orvos | 1 |
| | személyes közreműködő | asszisztens | 1 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 2 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 1 fő tartósan távol |
| | személyes közreműködő | dietetikus | 1 |
| Fül-orr-gégészet | közalkalmazott | orvos | 1 |
| | megbízási szerződéses | orvos | 0,2 |
| | személyes közreműködő | orvos | 2 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 1 |
| Ideggyógyászat | személyes közreműködő | orvos | 3 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 2 |
| Gazdasági | közalkalmazott | portás | 2 |
| | közalkalmazott | gondnok, kézbesítő | 1 |
| | közalkalmazott | karbantartó | 1 |
| Sebészet | közalkalmazott | orvos | 2 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 3 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 1 fő tartósan távol |
| Fizikoterápia | közalkalmazott | asszisztens | 3 |
| Gyógytorna | közalkalmazott | gyógytornász | 5,8 |
| | közalkalmazott | gyógytornász | 2 fő tartósan távol |
| | megbízási szerződéses | orvos | 0,2 |
| Bőrgyógyászat | közalkalmazott | orvos | 0,34 |
| | személyes közreműködő | orvos | 1 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 1 |
| Urológia | személyes közreműködő | orvos | 1 |
| | megbízási szerződéses | orvos | 0,4 |
| Reuma | közalkalmazott | orvos | 2 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 2 |
| | személyes közreműködő | orvos | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Röntgen-ultrahang | közalkalmazott | orvos | 1 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 4 |
| Szemészet | személyes közreműködő | orvos | 6 |
| | közalkalmazott | orvos | 0,3 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 2 |
| Pszichiátria-gondozó | közalkalmazott | orvos | 2 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 1 |
| | közalkalmazott | pszichológus | 0,5 |
| | közalkalmazott | pszichológus | 0,5 fő tartósan távol |
| Foglalkozás-egészségügy | közalkalmazott | asszisztens | 1 |
| | megbízási szerződéses | orvos | 0,2 |
| Védőnői szolgálat | közalkalmazott | védőnő | 13 |
| | közalkalmazott | védőnő | 1 fő tartósan távol |
| Nőgyógyászat | személyes közreműködő | orvos | 4 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 1 |
| Iskola egészségügy | közalkalmazott | iskolaorvos | 3 |
| Ortopédia | közalkalmazott | orvos | 1 |
| | megbízási szerződéses | orvos | 0,2 |
| Betegirányítás | közalkalmazott | betegirányító | 2,5 |

**A személyi juttatások előirányzatának és teljesítésének alakulása:**

**2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Törvény szerinti illetmények, | 361 810 | 519 930 | 368 954 | 73,38 |
| Normatív jutalmak | 1 500 | 24 210 | 24 207 | 4,81 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat | 1 000 | 1 000 | 967 | 0,19 |
| Jubileumi jutalom | 4 575 | 4 975 | 4 789 | 0,95 |
| Béren kívüli juttatások | 11 361 | 11 861 | 11 412 | 2,27 |
| Közlekedési költségtérítés | 2 130 | 2 130 | 1 837 | 0,37 |
| Egyéb költségtérítés | 880 | 880 | 784 | 0,16 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Szociális támogatások | 300 | 300 | 60 | 0,01 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | 25 193 | 72 093 | 68 604 | 13,64 |
| Munkav.-re irányuló egyéb jogv.-ban nem saját fogl.-nak fizetett jutt. | 21 152 | 23 452 | 20 943 | 4,17 |
| Egyéb külső személyi juttatások | 300 | 300 | 233 | 0,05 |
| **Személyi juttatások összesen:** | **430 201** | **661 131** | **502 790** | **100** |

A törvény szerinti illetmények sor a közalkalmazottak törvényben meghatározott alapbérét, munkáltatói döntésen alapuló illetményét, keresetkiegészítését és műszakpótlékát tartalmazza. Az egészségügyi szakdolgozók és védőnők 2020. január hónapban és 2020. november hónapban kapták meg a 3 lépcsős béremelés első két részletét, amit majd a 2022. január 1-jén követ az utolsó részlet. A szakdolgozók és védőnők béremelése jelentős bérfeszültséget okozott az orvosok és a technikai dolgozók körében. Ezen bérfeszültség csökkentésére a fenntartó hozzájárulásával az orvosok és technikai dolgozók bérét is sikerült rendezni.
A bérköltség növekedéséhez vezetett a COVID-19 vírushelyzet kialakulása miatt, kórházba kirendelt dolgozók plusz juttatása.

2020. évben összesen 4 dolgozó (1 fő iskolaorvos, 2 fő szakdolgozó és 1 fő munkaügyi ügyintéző) kapott 25, 30 és 40 éves közalkalmazotti munkaviszonya után jubileumi jutalmat.

Béren kívüli juttatások soron könyveljük a cafetéria összegét és a védőnők munkavégzéséhez nyújtandó közlekedési bérletek költségét. 2020-ban egy teljes állású dolgozó éves cafetéria kerete 150.943,-Ft volt.

Az Intézményben 18 fő dolgozó jár Budapest környező városaiból. A bejárás támogatásához a havi bérlet 86%-át térítjük, melynek éves költségét a közlekedési költségtérítés sor tartalmazza.

A dolgozók havi 1.000,-Ft bankkártya használati költségtérítést kapnak, ennek összegét az egyéb költségtérítések főkönyvön könyveljük.

Az Intézményben dolgozó nyugdíjas kollégák a nyugdíjukat szüneteltetik, és ennek pótlására kapják a jövedelempótló támogatást. Az éves összeget a foglalkoztatottak egyéb személyi

juttatás sor tartalmazza. Ez a sor tartalmazza továbbá a kompenzáció, a betegszabadság és a dolgozók tanulmányainak támogatását. A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata az egészségügyi és az egészségügyben dolgozókat érintő egyszeri rendkívüli juttatásról szóló 275/2020. (VI. 12.) kormányrendelet alapján 64.625.000,-Ft működési támogatást kapott a rendkívüli juttatás kifizetéséhez, amelyből a közalkalmazottakat érintő összeg szintén a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai között került kimutatásra.

Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatásokon a megbízási szerződéssel foglalkoztatott dolgozók munkabérének költségét tartjuk nyilván.

**A munkaadókat terhelő járulékok előirányzatának és teljesítésének alakulása:**

**2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Szociális hozzájárulási adó | 71 000 | 109 855 | 79 138 | 91,85 |
| Rehabilitációs hozzájárulás | 3 900 | 4 400 | 4 266 | 4,95 |
| Egészségügyi hozzájárulás | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Táppénz hozzájárulás | 300 | 1 300 | 1 138 | 1,32 |
| Munkáltatót terhelő jövedelemadó | 1 900 | 1 900 | 1 617 | 1,88 |
| **Munkaadókat terhelő járulékok összesen:** | **77 100** | **117 455** | **86 159** | **100** |

**Dologi kiadások előirányzatának és teljesítésének alakulása:**

**2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Készletbeszerzés | 11 680 | 42 976 | 21 566 | 7,88 |
| Kommunikációs szolgáltatások | 11 225 | 41 925 | 27 907 | 10,19 |
| Szolgáltatási kiadások | 162 980 | 223 712 | 199 913 | 73,03 |
| Kiküldetések kiadásai | 200 | 200 | 134 | 0,05 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Működési célú ÁFA összesen | 19 950 | 38 072 | 23 263 | 8,50 |
| Fizetendő általános forgalmi adó | 1 430 | 1 430 | 957 | 0,35 |
| Egyéb dologi kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Dologi kiadások összesen:** | **207 465** | **348 315** | **273 740** | **100** |

**A dologi kiadások alakulása**

A készletbeszerzés között kerül kimutatásra a szakmai anyagok beszerzése, az irodaszer- és nyomtatványbeszerzés, valamint az egyéb anyagbeszerzés. 2020-ban a szakmai anyagbeszerzésünk jelentős növekedést mutat az előző évekhez képest a COVID-19 vírus miatti védőfelszerelések, fertőtlenítő szerek beszerzése miatt.

2020-ban a kommunikációs szolgáltatásokra fordított költségek is növekedtek. Az Ambinfo medikai programról váltottunk az Infomix medikai programra. Erre a programcserére az EESZT zökkenőmentes működése miatt volt szükség, valamint az Infomix program alkalmas online időpont foglalására.
Szintén megújításra került az Intézmény honlapja, amely sokkal informatív, könnyen átlátható és szintén lehetőséget fog biztosítani az online időpont foglalására.
Jelentős fejlesztés történt az Intézmény informatikai eszközparkjában, amit ezen szöveges beszámoló beruházások részletezésénél számszerűen mutatunk be.

A szolgáltatások kiadásai tartalmazzák a közüzemi díjakat, karbantartás és kisjavítás költségeit, a szakmai tevékenységet segítő és egyéb szolgáltatási kiadásokat.
Ezen kiadások közül a szakmai tevékenységet segítő kiadások képviselik a legmagasabb összeget. Itt kerül kimutatásra a személyes közreműködő orvosok díjai, valamint a laboratórium, az egynapos sebészet és az ügyelet díja.

A dologi kiadások között az állandó szerződéseken felül jelentősebb váratlan kiadás 2020-ban a Maros u. szakrendelő felvonójának felújítása volt, valamint az Attila u.-ban lévő irattárat egy szennyvíz elvezető cső meghibásodása miatt teljesen elöntötte a fekália. Szükség volt az teljes irattárazott dokumentáció megsemmisítésére és a teljes fertőtlenítésre.

**Beruházások 2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Immateriális javak beszerzése | 0 | 4 020 | 3 159 | 4,59 |
| Informatikai eszközök beszerzése | 2 170 | 13 890 | 11 256 | 16,35 |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése | 35 806 | 101 566 | 40 756 | 59,21 |
| Beruházási ÁFA | 10 253 | 34 194 | 13 662 | 19,85 |
| **Beruházási kiadások összesen:** | **48 229** | **153 670** | **68 833** | **100** |

**Felújítások 2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Ingatlanok fejújítása | 210 162 | 381 223 | 19 251 | 78,9 |
| Felújítás ÁFA | 56 738 | 102 924 | 5 198 | 21,1 |
| **Beruházási kiadások összesen:** | **266 900** | **484 147** | **24 449** | **100** |

Az 2020. év költségvetésében az Egészségügyi Szolgálat részére a fenntartó Budavári Önkormányzat 315.129.000,-Ft-ot irányzott elő felújításra és beruházásra.

A költségvetés jóváhagyása után megjelent a 1041/2020. (II. 17.) Korm. határozat a fővárosi egészségügyi alapellátás és járóbeteg-szakellátás fejlesztésének az Egészséges Budapest Program keretében történő megvalósításával kapcsolatos egyes feladatokról, amely alapján a Budavári Önkormányzat orvosi eszköz fejlesztésre 148.670.000,-Ft-ot, épületfelújításra, korszerűsítésre 468.330.000,-Ft-ot kapott.

A költségvetés egyeztetés során felmerült, hogy a 2019-2022. közötti időszakban megvalósuló szakdolgozói és védőnői béremelés jelentős bérfeszültséget okoz Intézményünkben. Az orvosok – mind a közalkalmazott, mind a közreműködői szerződések szerint dolgozó, mind a megbízási díjjal foglalkoztatottak – és a technikai dolgozók béremelése elengedhetetlen a munkaerő megtartása miatt.

A Polgármester Asszonnyal és a Jegyző Úrral történt személyes megbeszélés során az a javaslat született, hogy tekintettel a fenti kormányhatározat alapján kapott fejlesztési

támogatásra, az eredeti költségvetésben a fenntartó Önkormányzattól kapott felújítás-beruházásra előirányzott összeget csoportosítsuk át működési kiadásokra, amely a bérfeszültség elkerülését előreláthatólag több évre fedezi. Ezen összeg áthelyezéséből fedeztük a koronavírus miatt felmerült egyéb bérjellegű és szakmai anyagbeszerzés költségeit.

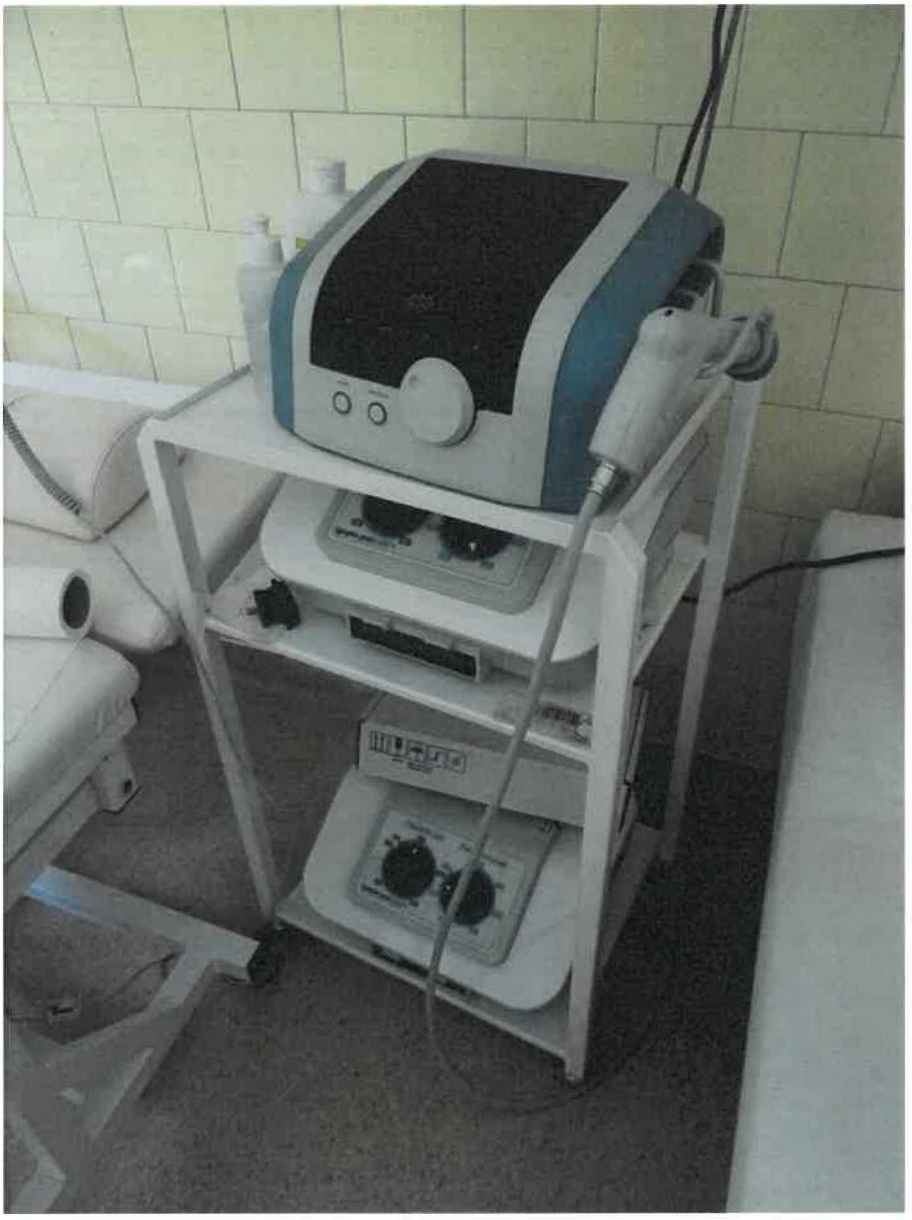
***2020. évben történt eszköz beszerzések:***

| Tárgy | Nettó | ÁFA | Bruttó |
|---|---|---|---|
| Fém, pedálos szemetes kivehető műanyag vödörrel (4 db) | 54 800 | 14 796 | 69 596 |
| APC szünetmentes | 47 980 | 12 955 | 60 935 |
| 5 portos switch Gondozó Pszichiátria, 24 portos switch | 46 962 | 12 680 | 59 642 |
| Dell Szerver | 1 694 600 | 457 542 | 2 152 142 |
| 30 db Dell számítógép | 5 100 000 | 1 377 000 | 6 477 000 |
| Windows 10 Pro | 1 281 900 | 346 113 | 1 628 013 |
| Windows Szerver 2019, User Device Cal | 604 945 | 163 335 | 768 280 |
| KESB – SELECT 50-55 felhasználó, új licensz | 249 500 | 67 365 | 316 865 |
| Adattároló eszköz (Synology RockStation) | 1 442 100 | 389 367 | 1 831 467 |
| Adattároló eszköz (Western Digital) | 171 600 | 46 332 | 217 932 |
| Happy Green A9280 kerti pad (5 db) | 78 701 | 21 249 | 99 950 |
| Tp-link Router wifi AC1200 | 11 154 | 3 012 | 14 166 |
| LG Monitor 21" | 24 805 | 6 697 | 31 502 |
| Zebra nyomtató | 113 509 | 30 647 | 144 156 |
| Szenzoros kuka | 31 480 | 8 500 | 39 980 |
| SQL Szerver User CAL 2019 20 darab | 1 328 420 | 358 673 | 1 687 093 |
| SQL Szerver Standard 2019 Volume licensz | 302 110 | 81 570 | 383 680 |
| Vmware vCenter Szerver | 674 006 | 181 982 | 855 988 |
| Vov VRF Hütő/fagyasztó 50 Liter | 27 551 | 7 439 | 34 990 |
| Ariston Mikróhullámú sütő | 17 314 | 4 675 | 21 989 |
| Szarvasi kávéfőző | 10 701 | 2 889 | 13 590 |
| Irodaszekrény (2 db) | 94 472 | 25 508 | 119 980 |
| HP LaserJet multifunk. Nyomtató 1 db. | 56 900 | 15 363 | 72 263 |
| Függő irattartó A4 fémszekrény (3 db) | 134 784 | 36 392 | 171 176 |
| Robust Texas futópad | 121 969 | 32 931 | 154 900 |
| Masszázságy és vizsgáló ágy | 587 315 | 158 575 | 745 890 |
| Vérnyomásmérő | 14 012 | 3 783 | 17 795 |
| Hütőszekrény | 60 551 | 16 349 | 76 900 |
| Sebészeti eszközök (csipesz, sebkampó, szövet- és szervfogó) | 145 750 | 39 353 | 185 103 |
| Asepta doboz szűrővel | 147 000 | 39 690 | 186 690 |
| Fülészeti csipesz bajonett, gégetükör | 32 352 | 8 735 | 41 087 |
| Nőgyógyászati eszközök (fogó, csipesz, olló) | 193 141 | 52 148 | 245 289 |
| Állványos mérleg | 255 117 | 68 882 | 323 999 |
| Digitális mérleg | 4 725 | 1 276 | 6 001 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Lympha-press kompressziós nadrág | 234 500 | 63 315 | 297 815 |
| Keeler KSL-H5 réslámpa | 1 690 000 | 456 300 | 2 146 300 |
| Keeler D KAT R applanációs tonométer | 290 000 | 78 300 | 368 300 |
| Keeler 3020-P-7000 elektromos asztal | 295 000 | 79 650 | 374 650 |
| Reciproc blue 24 | 126 676 | 34 203 | 160 879 |
| Woodpecker Endo radar plus | 227 559 | 61 441 | 289 000 |
| Woodpecker led, polimerizációs lámpa gyerekfog. | 99 960 | 26 989 | 126 949 |
| HP 250 G7 laptop 3 db | 525 375 | 141 852 | 667 227 |
| Számítógép 2 db | 314 326 | 84 868 | 399 194 |
| 2 csatorna elektroterápia, shortwave | 3 013 230 | 813 572 | 3 826 802 |
| Könnyű sokkhullámú terápia | 2 494 800 | 673 596 | 3 168 396 |
| Otoszkóp heine mini 3000 | 27 559 | 7 441 | 35 000 |
| Méhnyaktágító, hajlított hegyes olló | 40 600 | 10 962 | 51 562 |
| Szövet és szervfogó | 12 200 | 3 294 | 15 494 |
| LG Monitor | 31 438 | 8 488 | 39 926 |
| Sirona C8+Fogászati berendezés komplett | 2 755 906 | 744 095 | 3 500 001 |
| Samsung Medison HS40 típusú Doppler ultrahangdiagnosztikai készülék | 8 781 673 | 2 371 052 | 11 152 725 |
| Samsung Monitor | 23 614 | 6 376 | 29 990 |
| Számítógép állvány | 3 008 | 812 | 3 820 |
| Irodaszék DELMOSE fekete | 15 748 | 4 252 | 20 000 |
| Medilux 4HF nagyfrekvenciás mennyezeti lámpa | 499 980 | 0 | 499 980 |
| mosogató szekrény fehér két med. | 25 189 | 6 801 | 31 990 |
| mosogató szekrény fehér felsőrész | 10 228 | 2 762 | 12 990 |
| Teljes gyermek fogászat bútor csere | 3 976 000 | 0 | 3 976 000 |
| Medilux 2HF mennyezeti lámpa | 135 433 | 36 567 | 172 000 |
| ATMOS Servant S61 fül-orr-gégészeti kezelőegység | 11 761 238 | 3 175 534 | 14 936 772 |
| Gyógylézer | 1 401 575 | 378 425 | 1 780 000 |
| Fellépő zsámoly, kétlépcsős, króm (1 db) | 18 850 | 5 090 | 23 940 |
| Várótermmi szék, lukacsos, króm vázzal (5 db) | 60 500 | 16 335 | 76 835 |
| Vizsgálópamlag acélvázas (2 db) | 76 000 | 20 520 | 96 520 |
| Kávéfőző | 15 747 | 4 252 | 19 999 |
| Számítógép + Windows | 153 138 | 41 347 | 194 485 |
| Számítógép + Windows | 127 212 | 34 347 | 161 559 |
| Agustic 50l-es bojler | 92 600 | 0 | 92 600 |
| Lanerberg ebédlő asztal (1 db) | 35 425 | 9 565 | 44 990 |
| Polcelem (1 db) | 6 284 | 1 697 | 7 981 |
| Lehrman konyha asztal (1 db) | 15 740 | 4 250 | 19 990 |
| IVAR N szék (11 db) | 60 544 | 16 347 | 76 891 |
| Lennart fiókelem (4 db) | 12 567 | 3 393 | 15 960 |
| Zsúrkocsi (3 db) | 28 323 | 7 647 | 35 970 |
| Görgős szék (1 db) | 23 614 | 6 376 | 29 990 |
| Szoptatós szék (1 db) | 7 866 | 2 124 | 9 990 |
| Állófogas (1 db) | 5 504 | 1 486 | 6 990 |
| Karfás irodai szék (4 db) | 78 709 | 21 251 | 99 960 |
| Micke íróasztal (4 db) | 72 409 | 19 550 | 91 959 |
| Szemetes fém, pedálos, kivehető műa.vödörrel | 13 700 | 3 699 | 17 399 |

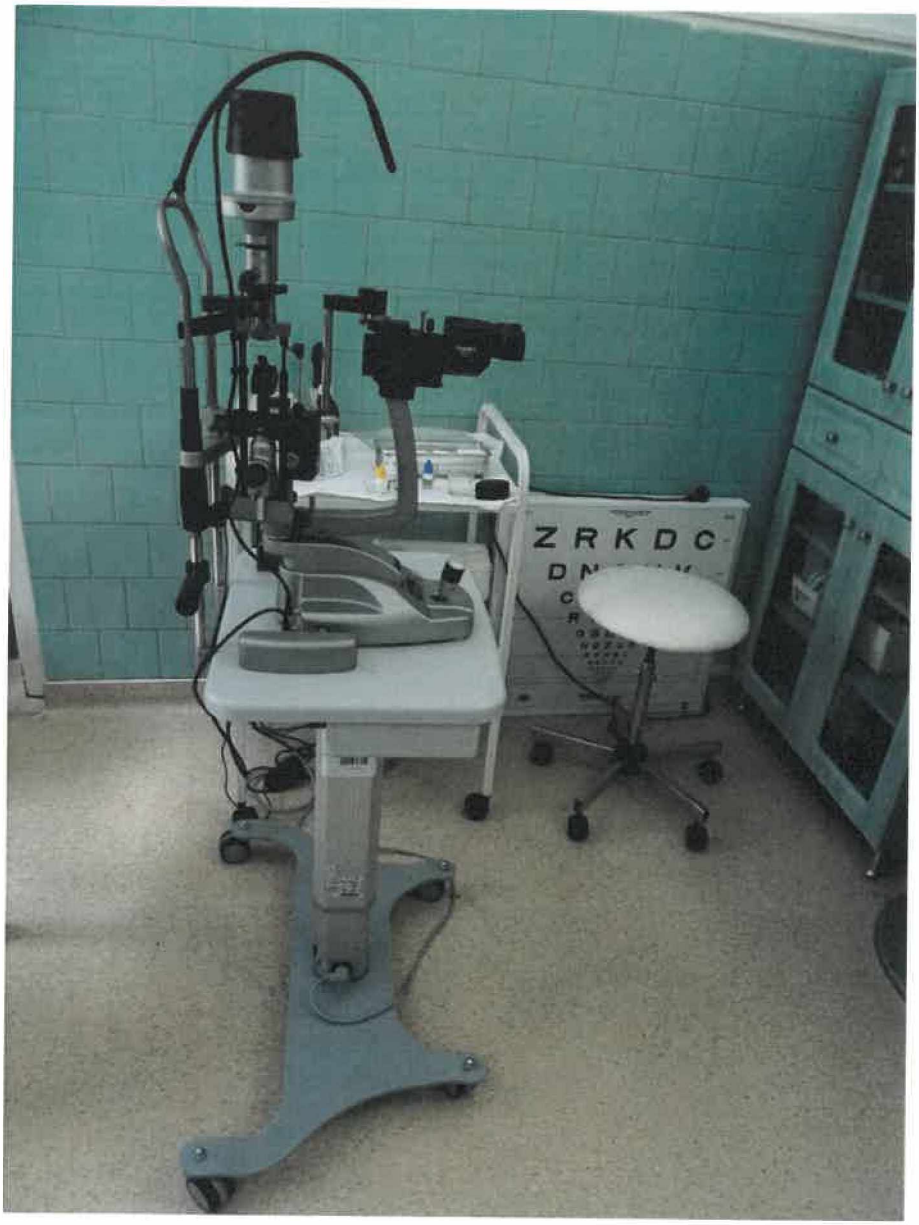
| | | | |
|---|---|---|---|
| Dual műanyag billenő fedeles szemetes (6 db) | 29 994 | 8 098 | 38 092 |
| Desmond főnöki forgószék (2 db) | 65 760 | 17 755 | 83 515 |
| Monitor | 22 643 | 6 114 | 28 757 |
| Vízforraló | 3 145 | 849 | 3 994 |
| Samsung monitor (2 db) | 47 256 | 12 759 | 60 015 |
| Vizsgálóágy egyedi méretben | 38 000 | 10 260 | 48 260 |
| Magasságmérő és csecsemő mérleg | 16 220 | 4 380 | 20 600 |
| Clatronic üveg vízforraló | 5 347 | 1 444 | 6 791 |
| Orion elektromos főzőlap, kétlapos | 5 504 | 1 486 | 6 990 |
| Infravörös lázmérő | 23 614 | 6 376 | 29 990 |
| CANON AS-1200 számológép | 3 790 | 0 | 3 790 |
| Trágyavilla, gereblye | 10 614 | 2 866 | 13 480 |
| Sanberg Webkamera | 14 377 | 3 882 | 18 259 |
| TP-Link Switch | 5 192 | 1 402 | 6 594 |
| **Mindösszesen:** | **55 171 229** | **13 661 697** | **68 832 926** |



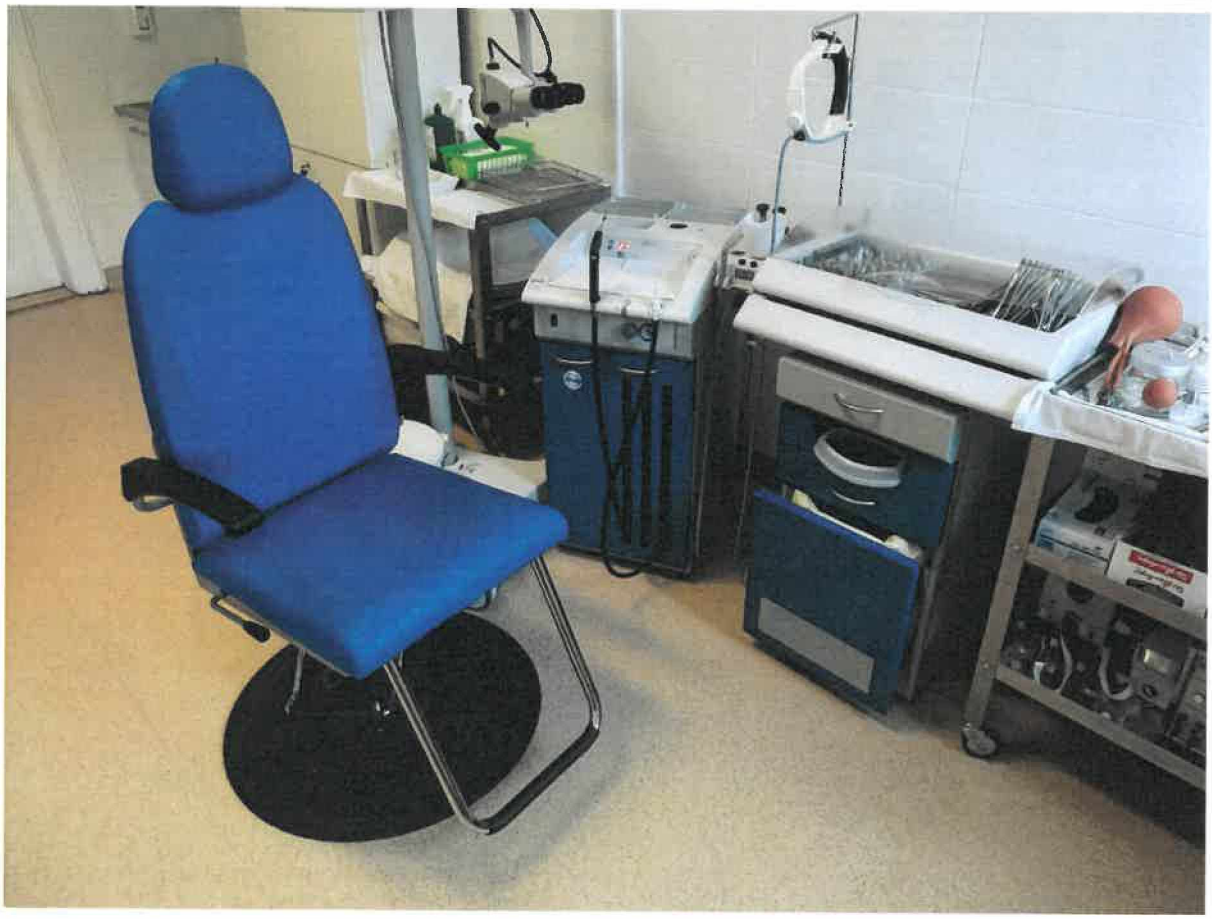


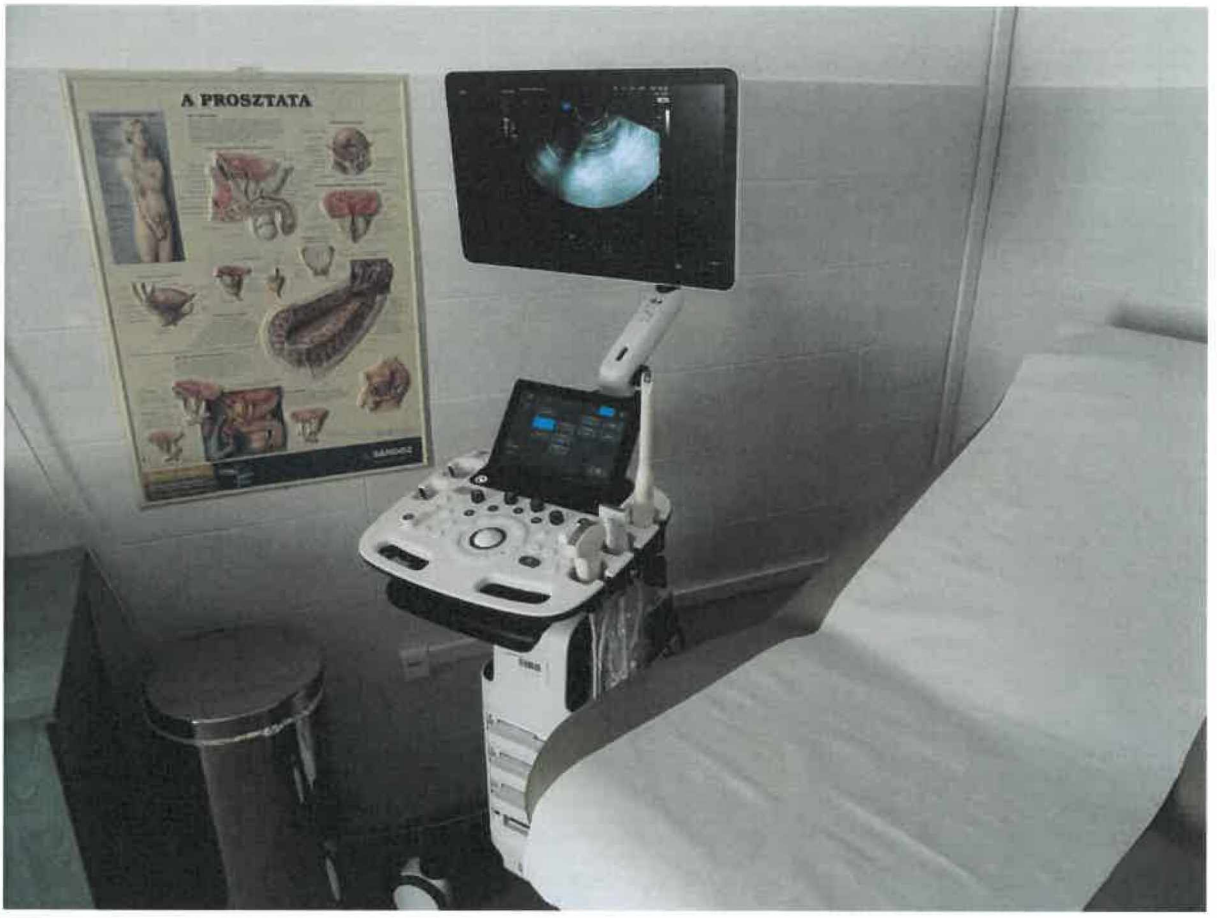





Z R K D C

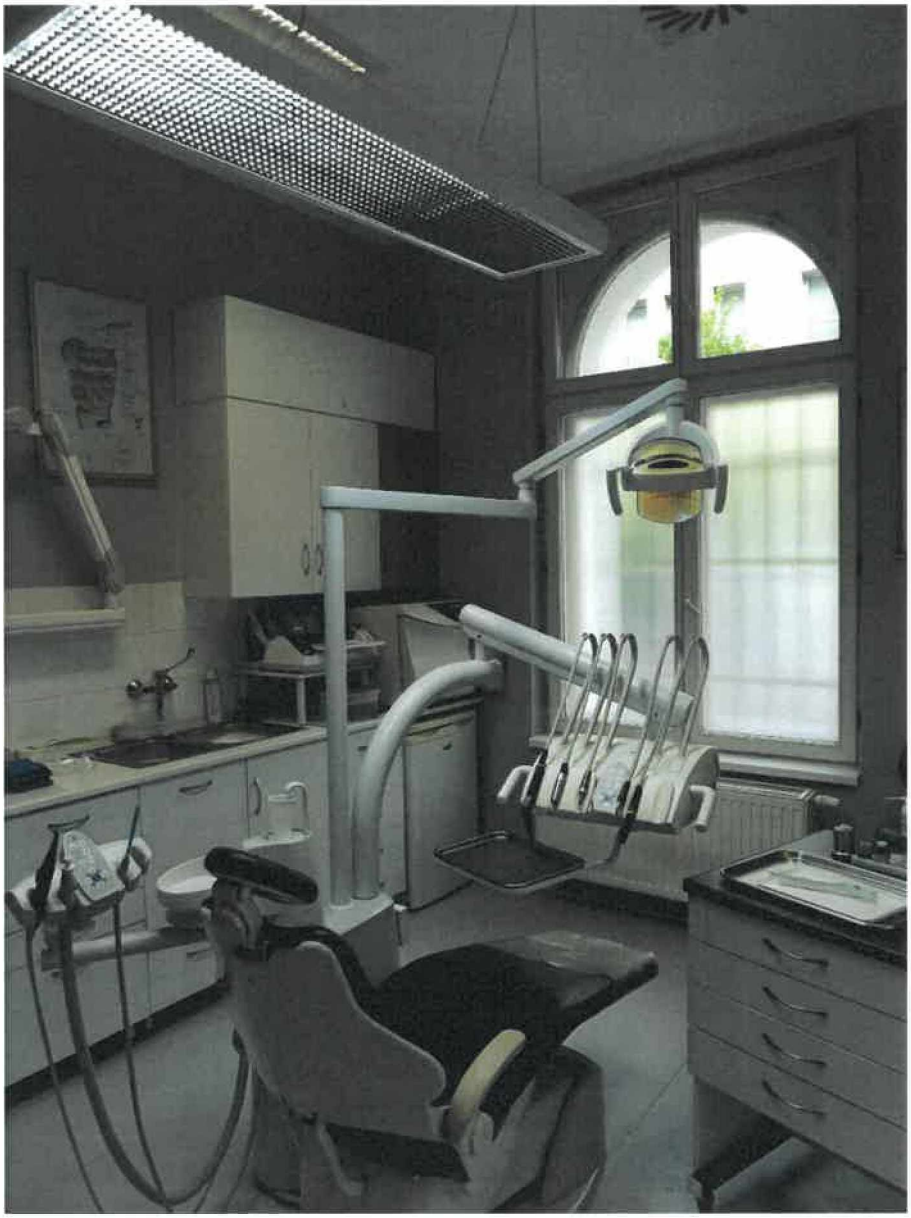


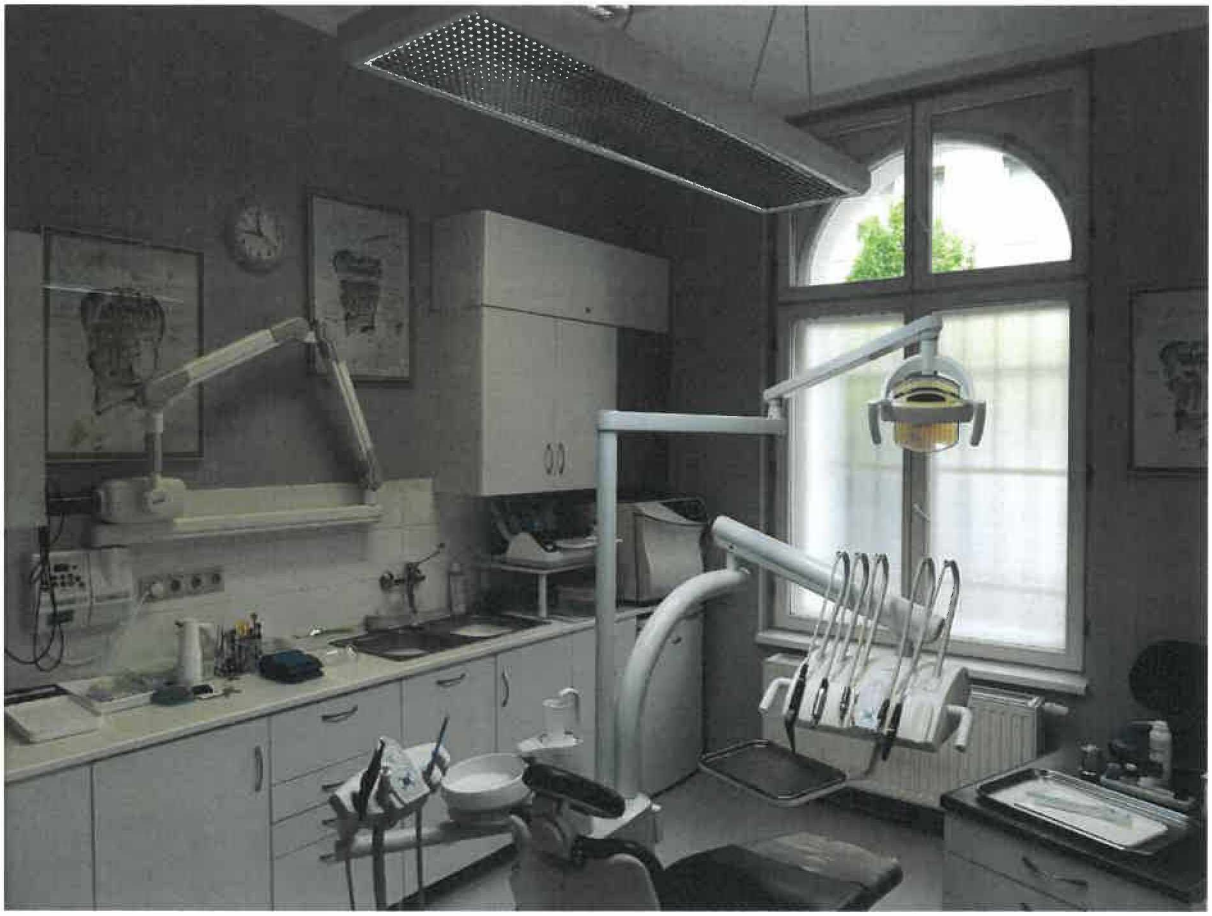


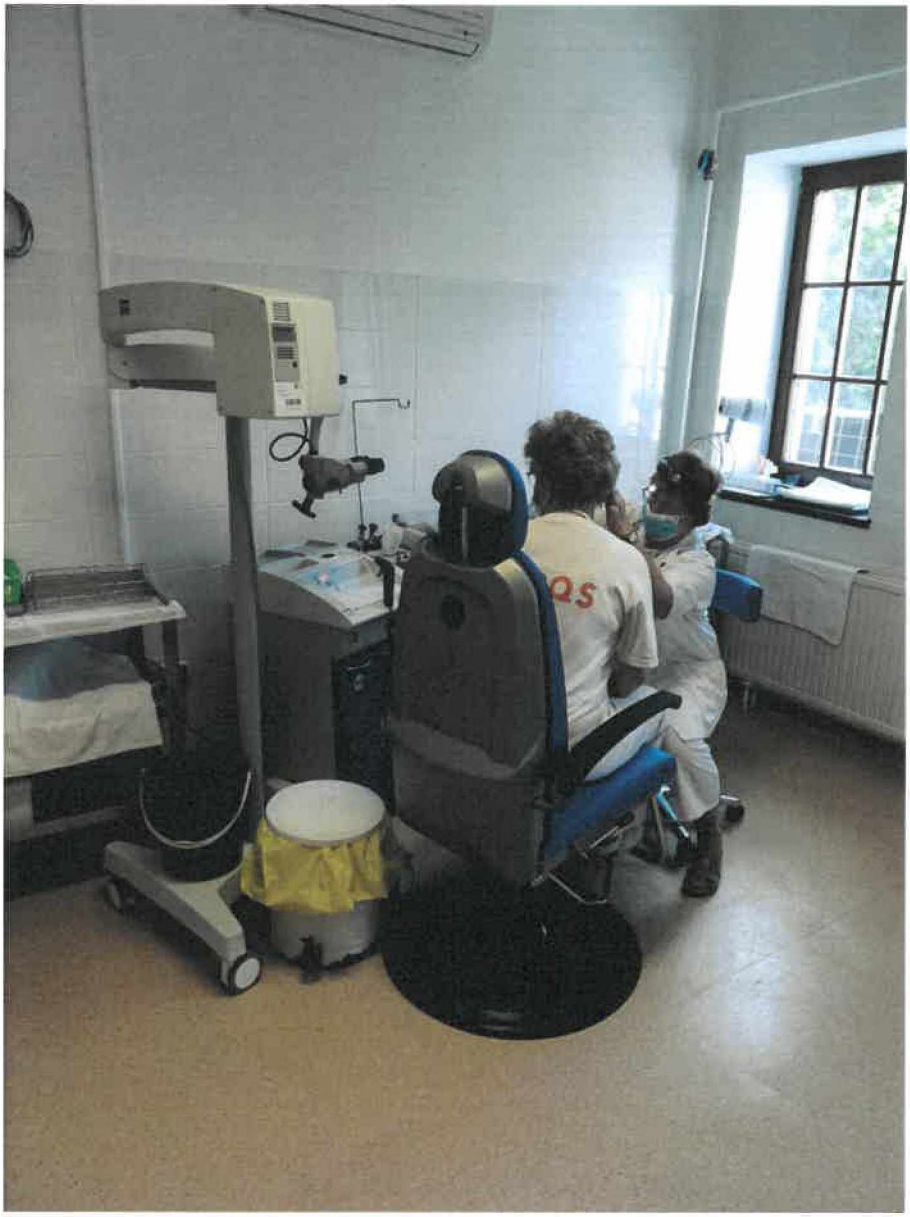



## *2020. évben történ felújítások:*

| Tárgy | Nettó | ÁFA | Bruttó |
|---|---|---|---|
| Kerti tároló | 507 200 | 136 944 | 644 144 |
| Roham u. Felújítás 1. rész számla | 4 214 230 | 1 137 842 | 5 352 072 |
| Csalogány u. háziorvosi rendelő felújításának tervezési munkái 1. rész | 649 000 | 175 230 | 824 230 |
| Fül-orr-gégészeti helyiség felújítás | 1 971 301 | 532 251 | 2 503 552 |
| 1013 Bp.I.ker. Attila út 63. átalakításának tervezése | 8 000 000 | 2 160 000 | 10 160 000 |
| Csalogány u. háziorvosi rendelő felújításának tervezési munkái 2. rész | 1 496 000 | 403 920 | 1 899 920 |
| Ostrom utca 31. FSZ 6 irattár felújítás | 1 264 164 | 341 324 | 1 605 488 |
| Ostrom utca 31. FSZ 14 irattár felújítás | 1 149 360 | 310 327 | 1 459 687 |
| **Mindösszesen** | **19 251 255** | **5 197 838** | **24 449 093** |







Az Egészséges Budapestért Program pályázatból 2021. költségvetési évre 528.276.291,-Ft-ot viszünk át, amiből további eszköz beszerzéseket, valamint az Attila u. és Csalogány u. felnőtt háziorvosi rendelők teljes körű felújítását, valamint a Maros u. szakrendelőben a nőgyógyászati és diabetológiai rendelők teljes körű felújítását tervezzük.

**A bevételek alakulása:**

Az Egészségügyi Szolgálat kiadásainak forrásai az alábbiak:

1. önkormányzati támogatás
2. a társadalombiztosítástól az egészségügy működési céljaira átvett pénzeszközök
3. saját bevételek
4. 2019. évi pénzmaradvány

- **Az önkormányzati támogatás alakulása 2020. év eFt.**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat |
|---|---|---|
| **Önkormányzati támogatás** | **41 000** | **968 129** |

Ez az összeg tartalmazza az Egészséges Budapestért Pályázat 617.000.000,-Ft támogatását, amit az Egészségügyi Szolgálat önkormányzat támogatásként kapott meg a fenntartótól.

- **A társadalombiztosítás alapjaitól az egészségügy működési céljaira átvett pénzeszközök alakulása**

A 2020. költségvetési évben a COVID-19 vírushelyzet miatt az Egészségügyi Intézmények átlag finanszírozást kaptak, amely az előző évhez képest a járóbeteg-ellátás finanszírozásában jelentős csökkenést eredményezett.

Az NEAK támogatás alakulása kasszánként 2020. évben eFt

| | |
|---|---|
| Bértámogatás (béremelés fedezet) | 133 949 |
| 1-es kassza (Dr. Csupor) | 4 181 |
| Iskola-egészségügy | 21 726 |
| Védőnői finanszírozás | 63 017 |
| Ügyeleti ellátás finanszírozás | 2 449 |
| Járóbeteg ellátás finanszírozása | 387 184 |
| Egynapos sebészeti finanszírozás | 61 887 |
| Egyezményesek | 1 647 |
| **Összesen:** | **676 040** |

***Teljesítményvolumen (TVK) havi bontásban 2020.***

| | Percpont | TVK | Pont\Ft | 100% | 30% | 20% | 0% | TVK-Percpont |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2020. január (11.hó)** | 15 541 730 | **13 512 011** | 1,79034689 | 13 512 011 | 1 351 201 | 678 518 | 0 | -2 029 719 |
| **2020. február (12.hó)** | 12 188 205 | **13 512 011** | 1,98 | 12 188 205 | 0 | 0 | 0 | 1 323 806 |
| **2020. március (01.hó)** | 16 453 718 | **13 367 720** | 1,82803315 | 14 691 526 | 1 469 153 | 293 039 | 0 | -3 085 998 |
| **2020. április (02.hó)** | 15 315 739 | **14 045 975** | 1,8650925 | 14 045 975 | 1 269 764 | 0 | 0 | -1 269 764 |
| **2020. május (03.hó)** | 8 987 719 | **15 914 124** | 1,98 | 8 987 719 | 0 | 0 | 0 | 6 926 405 |
| **2020. június (04.hó)** | 2 622 960 | **14 891 134** | 1,98 | 262 960 | 0 | 0 | 0 | 12 268 174 |
| **2020. július (05.hó)** | 4 625 841 | **13 317 267** | 1,98 | 4 625 841 | 0 | 0 | 0 | 8 691 426 |
| **2020. augusztus (06.hó)** | 9 851 851 | **14 062 946** | 1,98 | 9 851 851 | 0 | 0 | 0 | 4 211 095 |
| **2020. szeptember (07.hó)** | 12 179 975 | **11 027 432** | 1,98 | 12 179 975 | 0 | 0 | 0 | -1 152 543 |
| **2020. október (08.hó)** | 8 014 765 | **10 867 072** | 1,98 | 8 014 765 | 0 | 0 | 0 | 2 852 307 |
| **2020. november (09.hó)** | 11 710 046 | **13 421 341** | 1,98 | 11 710 046 | 0 | 0 | 0 | 1 711 295 |
| **2020. december (10.hó)** | 11 550 654 | **14 205 099** | 1,98 | 11 550 654 | 0 | 0 | 0 | 2 654 445 |
| **Összesen** | **129 043 203** | **162 144 132** | **0** | **121 621 528** | **4 090 118** | **971 557** | **0** | **33 100 929** |

- **Pénzmaradvány igénybevétel 2020.**

Az Egészségügyi Szolgálat jóváhagyott 2019. évi pénzmaradványa 88 198 ezer Ft.
A pénzmaradvány felhasználása: dolgozók jutalmazása, előző évi áthúzódó tételek valamint váratlan kiadások kifizetése.

- **Intézményi üzemeltetési bevételek 2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Közhatalmi bevételek | 0 | 253 | 253 | 1,34 |
| Szolgáltatások ellenértéke | 19 400 | 19 147 | 17 600 | 93,31 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Egyéb működési bevétel | 50 | 40 | 0 | 0 |
| Kiszámlázott ÁFA | 1 430 | 1 430 | 956 | 5,07 |
| Kamatbevételek | 50 | 60 | 53 | 0,28 |
| **Működési bevételek összesen:** | **20 930** | **20 930** | **18 862** | **100** |

Budapest, 2021. május 4.

---------- ----------

Bús Attiláné
gazdasági igazgató

dr. Bodroghelyi László
főigazgató főorvos

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

116/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat melléklete

# Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

# BESZÁMOLÓ
# 2020

## Bevezetés

A Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ működését és feladatait a 2020-as évben a covid-19 megbetegedés nagyban befolyásolta. Az idősek klubjait március 16. és június 29. között zárva kellett tartani, a könyvtár működése ezen időszak alatt szintén szünetelt, a kollégák tartották a kapcsolatot az idősekkel. Át kellett állni egy másfajta működésre, az infokommunikációs eszközök használatában a munkatársaknak és az ügyfeleknek is fejlődni kellett.
A Szolgáltatási Központ 4 munkatársa közül 3 fő egészségi állapota, 1 fő kiskorú gyermekei miatt nem tudta vállalni a munkavégzést, az első hullám alatt, ők az alapbérükben részesültek.
A Gondozási Központ tevékenysége jelentősen megnőtt, az étkezők száma növekedett, a rászoruló családok is itt jutottak ételhez és mi végeztük a karanténosokkal kapcsolatos kapcsolatfelvételt, személyes megkeresést az első hullám alatt.
A munkatársak közül 3 fő részesült Polgármesteri dicsérteben, az intézményvezető Semmelweis-díjban munkájáért.
A Generációs nap, a hajókirándulás és a karácsonyi rendezvény a vírushelyzet miatt elmaradt.
A karácsonyi időszaki támogatás igényléséhez a mi intézményünkben kellett jelentkeznie a családoknak, 52 család kért ilyen jellegű támogatást.
A Budavári Önkormányzat által biztosított rendszeres koronavírus szűrések, és a nagy mennyiségben nyújtott védőeszközök, a tüdőgyulladás elleni védőoltás növelték a biztonságérzetünket.
Sajnos több kollégánk is elkapta a koronavírus fertőzést, de a rendszeres szűréseknek és fertőtlenítéseknek köszönhetően az intézményen belüli terjedést sikerült megállítani.
A felújítások közül megvalósult az I. sz. Idősek Klubjában a fürdőszoba kialakítása, a II. sz. Idősek Klubjában a klíma szerelés az emeleti helyiségben és a családsegítő csoport munkaszobájába galéria került, így elférnek a munkatársak.
A vírushelyzet alatt rengeteg segítséget kaptunk munkánkban a Budavári Önkormányzattól, önkéntesektől, a kerületi intézményektől és adományok formájában a kerületi lakosoktól.

## Család-és gyermekjóléti szolgáltatások (1012 Budapest Attila út 89.)

*Munkacsoport vezetője Járvás-Szmolka Éva*

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működésében a 2020-as évben nagy kihívást jelentett a koronavírus járvány, a korlátozások ellenére intézményünk egész évben a megszokott rendben tartott nyitva.

**Munkatársaink**

Jelenleg a csoportban 6 családsegítő és 1 szolgálatvezető dolgozik. A jelenlegi létszám stabilnak tekinthető. Szeptemberben 1 álláshelyet az SZMSZ módosítása szerint az iskolai szociális segítők közül a családsegítőkhöz átcsoportosítottunk a megnövekedett feladatok miatt, illetve a szociális diagnózist a 2020-as évtől csak a teljes állásban lehet végezni, így kiesett egy kolléga, őt pótoltuk az intézményen belüli átcsoportosítással.
Minden munkatársunk az elvárt képzettségekkel rendelkezik. A 2020-as évben a szakmai vezető elvégezte a Szociális vezetőképzés kötelező alapszintjét (PPKE-BTK).
A kollégák munkaideje 20 óra terepidőből (családlátogatás, környezettanulmány készítés) és 20 óra intézményben bent töltött időből (ügyeleti idő, adminisztráció, team, szupervízió, esetmegbeszélő, esetkonferencia, szakmai egyeztetés) áll.

**A család és gyermekjóléti szolgáltatás tartalma**

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat ellátja **a *gyermekjóléti alapellátás***, illetve **a *szociális alapellátás*** feladatait az 1993. évi III. törvény és az 1/2000 SZCSM rendelet alapján, valamint az 1997. évi XXXI. törvény és a 15/1998 NM rendelet alapján.
**Komplex segítő tevékenységet** végzünk, mely magába foglalja a tájékoztatást, az információadást, életvezetési és egyéb tanácsadást, segítő szolgáltatás nyújtását és közvetítését. Ezen felül a gyermekjóléti alapellátás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, a családban történő nevelkedésének elősegítését. Munkánk az együttműködésen és családgondozáson alapul, hatósági munkát ***megelőző tevékenység***.
***Jogi és pszichológiai*** segítséget is nyújtunk szakemberek segítségével, bár szervezetileg ezek a szolgáltatások a Család-és Gyermekjóléti Központhoz tartoznak, mely munkacsoporttal azonos telephelyen vagyunk.
Amennyiben a segítő beszélgetés során kiderül, hogy az ügyfél alapellátásban kezelt problémája miatt jogi- és/vagy pszichológiai segítségnyújtást is igényel, akkor az alapellátás igénybevétele mellett kapcsolatba kerül a Család- és Gyermekjóléti Központtal is.
A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szolgáltatásainak igénybevétele ***térítésmentes, és alapvetően önkéntes,*** kivételt képeznek azok a gyermekvédelemi ügyek, melyeknél már hatósági intézkedés is történt (pl. védelembe vétel).
Mindennapi munkánkat minden héten **team** és **esetmegbeszélő** ülés segíti. Ezen felül **szupervízón** veszünk részt minden hónapban 1 alkalommal. Ezek az alkalmak a járvány ideje alatt megmaradtak, a team és az esetmegbeszélő online térben történt, a szupervízió kisebb csoportokra osztva személyesen.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és a Család- és Gyermekjóléti Központ **szoros munkakapcsolatban áll.** A gyermekvédelmi eset súlyosságától függően, illetve hatósági intézkedés (védelembe vétel, ideiglenes elhelyezés, nevelésbe vétel) esetén a családsegítő és az esetmenedzser közösen dolgozik azon, hogy megszüntesse a gyermek veszélyeztetettségét.

**Hallgatók:**
A felsőoktatásban (ELTE, KRE) résztvevő hallgatók, mint minden évben továbbra is számíthattak intézményünkre gyakorlati terephelyként. Az elmúlt évben 4 hallgató kapott lehetőséget terepgyakorlat letöltésére, ezek a gyakorlatok sikeresen zárultak.

**A székhely ügyfélforgalma:**
A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, illetve a Család- és Gyermekjóléti Központ és a Közösségi Pszichiátriai ellátás közös épületben van, melynek ügyfélforgalma 2020-ban a következőképpen alakult:

**Az Attila út 89. ügyfélforgalmi adatai 2020.01.01-2020.12.31. között**

| | ügyfél | alkalom |
|---|---|---|
| **2018** | 249 | 1201 |
| **2019** | 305 | 1318 |
| **2020** | 290 | 1002 |

Az előző évhez képest jól látható a csökkenés a személyes megjelenések számában. Természetesen ez nagy részben a járványhelyzet miatt alakult így. Amikor csak lehetett telefonon és online tartottuk a családokkal a kapcsolatot. Mindezek mellett sok az olyan eset, amikor személyes megjelenésekre van szükség és ezt nem lehet kikerülni vagy helyettesíteni más lehetőségekkel (Pl.: első interjú, együttműködési megállapodás aláírása, mediáció, családterápia, pszichológiai konzultáció).

**Az alapellátásban a kapcsolatfelvétel módja 2020.01.01-2020.12.31. között**

| Kapcsolatfelvétel módja | 2019.01.01-2019.12.31. | 2020.01.01-2020.12.31 |
|---|---|---|
| Önkéntes | 91 | 77 |
| Lakossági jelzés | 20 | 18 |
| Jelzőrendszer által (intézmények) | 57 | 80 |
| A gyámhatóság által kezdeményezett | 27 | 17 |
| Népjóléti Csoport felkérése | 89 | 23 |
| **Összesen** | 284 | 215 |

A kapcsolatfelvétel alapvetően önkéntesen működik, illetve láthatóan magas a száma jelzőrendszer által adott jelzéseknek is. Az óvodai- iskolai szociális segítők hatékony munkájának köszönhetően a jelzések száma egyre növekszik. A Népjóléti Csoport és a Gyámhivatal is több esetben felkér környezettanulmány készítésére, családlátogatásra, amely során kapcsolatba kerülünk új potenciális ügyfelekkel, illetve kölcsönösen tudjuk egymás munkáját segíteni.

A kapcsolatfelvétel történhet a jelzőrendszeri tagokon keresztül is (1997. évi XXXI. törvény, 17. §), illetve bárki (pl. szomszéd, rokon) jelezhet felénk, aki olyan személlyel találkozik, aki bajban van, de életkorából adódóan, esetleg pszichés vagy egészségügyi okból nem képes saját ügyeiben eljárni, és problémái, veszélyhelyzete megoldásában családtagjaitól, hozzátartozóitól segítséget nem kap. Minden jelzéssel foglalkoznunk kell, függetlenül attól,

hogy annak mi a valóságtartalma. A jelzés érkezhet telefonon, emailben vagy írásban, illetve személyesen is. Minden jelzést meg kell vizsgálnunk, és a jelzésre írásban kell visszareagálnunk.
A múlt év tapasztalata - amit már előző években is tapasztaltunk, de egyre erősödő tendencia- ***az illetékességek kérdése*** (ide van bejelentve a személy, de nem tartózkodik itt, illetve nem ide van bejelentve, de itt tartózkodik). Ezzel kapcsolatban nagyon sok problémánk van a családsegítés során, amelyek nehezen orvosolhatók. Nagy gondot jelentenek a „vándorló családok" akik szeretnének a hivatalos eljárások alól kibújni, időt húzni.

A ***munkaformát*** - a problémától függően - az esetgazda az egyénnel, illetve a családdal ***közösen határozza meg***, amely lehet szociális esetmunka, szociális csoportmunka, családterápia. A család- és gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítő és az igénybe vevő személy vagy család *közös* munkafolyamata. Elsődleges feladata első találkozáskor a családsegítőknek a szükségletfelmérés, illetve a kiskorúak veszélyeztetettségének felmérése (első interjú). Ha az eset az első találkozással nem zárható le, akkor írásbeli együttműködési megállapodásra kerül sor, ami a megkötéstől számított legfeljebb 6 hónapig érvényes. Hat hónap elteltével újra meghatározásra kerül a cél, illetve mérlegeljük az eltelt időszakot.
A munkafolyamatok dokumentálása, adminisztrációja a kötelezően vezetendő adatlapok mellett számítógépes programokban is történik. (TEVADMIN és Pyng program). Többször megfogalmazódott már, mint lehetőség, de úgy tűnik, 2021. március 1-től bevezetésre kerül a Gyermekeink Védelmében Informatikai Rendszer (központi rendszer), amely új kihívások elé állítja majd a munkatársakat.

## Forgalom és esetvezetés:

**Az alapellátás forgalmi adatai 2020.01.01-2020.12.31. között**

| | 2020 | fő |
|---|---|---|
| **Esetszám** | 215 család | 398 |

2020.01.01-2020.12.31-ig **215 családdal** foglalkoztunk, ami **398 érintett főt** jelent közvetve vagy közvetlenül (Zamárdi nyaraláson résztvevők és a karácsonyi támogatásra jelentkezők száma külön szerepel a beszámolóban).
A 2020-es évben az esetszám eltér az előző évektől (2019: 285 család) ami nagy valószínűséggel a vírushelyzetnek tudható be, illetve az önkormányzat járványügyi intézkedéseinek köszönhetően több probléma (segélyek igénylése) is megoldódott mielőtt eljutott volna hozzánk.

Ügyeink továbbra is többrétegűek és komplexek. Nagy rugalmasságot vár el a kollégáktól egy-egy eset kezelése, és sok információval kell rendelkezniük, hogy hatékony segítséget tudjanak nyújtani a családoknak. A gyermekvédelmi ügyekben egyre jellemzőbb, hogy már a hatósági szakaszt megelőzően a családok ügyvédet fogadnak. Ennek következtében a munkatársaknak egyre több jogi tudásra van szükségük, ügyvédünktől – aki heti 4 órában dolgozik nálunk – többször kérünk írásban vagy telefonon is segítséget.

A „klasszikus" családsegítős esetek egyre inkább háttérbe szorulnak és előtérbe kerülnek a nagyon összetett, sok ideig elhúzódó bonyolult esetek. A családok részéről sok esetben tapasztalunk ellenállást és akadályoztatást, munkatársaink hibáztatását. Egy nehezebb ügyben több szakember bevonására is szükség van, esetmegbeszéléseket, esetkonferenciákat kell szervezni és lebonyolítani, illetve a gyermekekkel kapcsolatban álló családtagokkal, szakemberekkel szorosan – akár napi szinten – kell együttműködni.

Egy hónapban átlagosan egy családdal 3 alkalommal kell találkoznunk személyesen, természetesen ez a kapcsolat elején mindig sűrűbb és fokozatosan csökken. Egy családsegítő kollégához 25 család tartozhat maximum, ez a szám nálunk átlagosan 15-20. Egyes esetek nagyon megterhelőek szakmailag és pszichésen is egyaránt. A családsegítők által elvégzett munkát a szakmai vezető 3 havonta ellenőrzi és vizsgálja meg. Ez lehetőséget ad a folyamatos nyomon követésre és egyeztetésre.

**Gyermekvédelmi szempontból** 56 kiskorú veszélyeztetett gyermekkel foglalkoztunk, ami 31 családot jelent. A Központ felé továbbított esetekből **22 esetben történt védelembe vétel.**

**Az alapellátásban az esetek probléma típus szerinti felosztása (elsődleges) 2020.01.01-2020.12.31. között**

| Problématípus: | családok száma 2019 | családok száma 2020 |
|---|---|---|
| Anyagi | 130 | 60 |
| Életvitel | 5 | 5 |
| Gyermeknevelési | 15 | 15 |
| Gyermek intézménybe való beilleszkedési nehézség | | - |
| Magatartászavar, teljesítményzavar | | - |
| Családi-kapcsolati konfliktus (szülők egymás közti, szülők-gyermek közti) | 38 | 28 |
| Szülői elhanyagolás | | - |
| Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki) | 4 | 3 |
| Lelki-mentális | 31 | 31 |
| Fogyatékosság, retardáció | | - |
| Szenvedélybetegségek | | - |
| Foglalkoztatás | 5 | 4 |
| Egészségkárosodás | 5 | 3 |
| Ügyintézés | 26 | 25 |
| Információkérés | 18 | 18 |
| Több probléma együttesen | 7 | 23 |
| **Összesen:** | **284** | **215** |

A vírushelyzetben meghatározó volt a lelki-mentális és a családi-kapcsolati konfliktusok felszínre kerülése. Ez leginkább a családok bezártságának és elszeparálódásának volt az eredménye. Megnövekedett a sokproblémás családok száma, mely elhúzódó segítési folyamatot is jelent.
Az anyagi problémák megoldásában, első körben a kerületi támogatások igénybevétele lehet a segítség, így az önkormányzati rendeletben meghatározott támogatásokhoz való hozzájutás és közvetítés az egyik legmeghatározóbb feladat a családsegítés folyamatában. Hosszabb távon más ellátások megigénylése és egyéb források bevonása lehet a megoldás (pl: fogyatékossági támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás).

Fontos kiemelni, hogy ezen a mutatók kizárólag az ***elsődlegesen hozott problémákat*** jelenítik meg. A tapasztalataink azt mutatják, hogy túlnyomó többségben egy, akár szociális ügyintézéssel, vagy anyagi támogatás igénylésével induló folyamat során a segítő kapcsolat kialakításával, a bizalom elmélyülésével másodlagos problémaként merülnek fel generációk

közötti konfliktusok, családtagok együttéléséből adódó ellentétek, konfliktusok, párkapcsolati és gyermeknevelési elakadások, kezeletlen pszichiátriai problémák. Ennek következtében, egy egyszerűen induló családsegítési ügyből is akár éveken át tartó eset alakulhat ki.

Az igénybe vevő családok csoportosítása **családi összetétel alapján**

| Családi összetétel szerint | 2020 |
|---|---|
| Gyermekes család | 79 |
| Gyerek nélküli család | 19 |
| Egyszülős család | 45 |
| Egyedül élő | 72 |
| Összesen | 215 |

Intézményünket problémával felkereső gyermekes és egyszülős családok aránya 57%, az egyedül élők aránya 33%. Az egyszülős családok magas aránya miatt már év elején felvetődött, hogy valamilyen támogató csoportot kellene szervezni a számukra, melyet 2020-ban nem tudtunk megvalósítani.

## Az alapellátás szolgáltatás elemeihez kapcsolt tevékenységek:
## Speciális szolgáltatások:

A múlt évben is nagy hangsúlyt fektettünk telephelyünkön a *speciális szolgáltatásokra* ***(családterápia, családkonzultáció, mediáció)*** **és a *csoportmunkákra*,** amelyekkel hatékonyan tudjuk segíteni a családsegítés folyamatát is. Ezeket a járványhelyzethez alkalmazkodva természetesen online formában is folyamatosan biztosították kollégáink, ezeknek az alkalmaknak a száma a Gyermekjóléti Központ adatai között olvashatók.

## Adósságkezelési tanácsadás

Mivel az utóbbi időben lecsökkent az adósságkezelési tanácsadást és az álláskeresési tanácsadást igénybe vevők száma (másodlagos problémaként 4 ügyfélnél került sor rá 2020-ban), ezért ezeket a feladatokat már nem kijelölt koordinátorok végzik, hanem minden családsegítő végez ilyen feladatokat, ha felmerül ennek igénye.
Az adósságkezelés célja, hogy a kerület adósságokat felhalmozott lakosait segítse díjhátralékuk csökkentésében és – lehetőség szerint – azok megszűntetésében.
Az adósságkezelési tanácsadás lényegében egy együtt gondolkodási folyamat az ügyféllel, annak érdekében, hogy miként lehetséges az adósságot minimális mértékűre csökkenteni a lehetséges erőforrások (pl. család meglévő jövedelme, természetes támaszok – rokonok, ismerősök – segítsége, rendszeres, de nélkülözhető kiadások csökkentése, az adósság jogosultjai – közművek, energiaszolgáltatók, társasházak által nyújtott kedvezmények (kamatelengedés, részletfizetési lehetőség), stb.) maximális felhasználásával.
Az adósságkezelési támogatás elsősorban azoknak az adós háztartásoknak jelent segítséget, amelyek rendelkeznek bizonyos mértékű fizetőképességgel és a kapott támogatással az adósságuk rendezhető.

A tanácsadás során **kétféle anyagi támogatás elérésében** tudtuk segíteni ügyfeleinket:
- Önkormányzati **adósságcsökkentési támogatás**, amely minden típusú hátralékra igényelhető (A 2020-as évben **4 adósságcsökkentési támogatást** továbbítottunk az Önkormányzat felé, mindegyik pozitív elbírálásban részesült.)

- A Hálózat Alapítvány által nyújtott **hátralékiegyenlítő támogatás**, ami csak a víz-csatorna-szemét díj, valamint a távfűtés díjára terjed ki, illetve felmondott bérleti jogviszony esetén krízistámogatást az elmaradt bérleti díj rendezésére.
Ezeken felül természetesen felmérjük azt is, hogy milyen önkormányzati, illetve alapítványi, kormányzati támogatásokra jogosult még a család, amelyek a mindennapi megélhetést könnyíthetik meg számukra vagy az önrész fizetésében tud segítséget nyújtani (Katolikus Karitasz, Nyugodt Szív Alapítvány).
A Hálózat Alapítványhoz 2020. január 1. és 2020. december 31. között **3 támogatási kérelmet** nyújtottunk be ügyfeleink számára. Ebből **2 hátralékkiegyenlítő támogatásra, 1 esetben** – ahol a bérleti jogviszony felmondásra került – **krízistámogatásra** irányult.

## Adományok szervezése:

*Koordinátor: Bikkes István*

2020-ban a vírus helyzet következtében jelentősen megnőtt az igény az adományokra. Szoros kapcsolatot ápoltunk a Vöröskereszt I. kerületi szervezetével Magyar Máltai Szeretetszolgálattal, és a Katolikus Karitásszal. Ennek eredményeként főleg tartós élelmiszercsomagokkal tudtuk segíteni a hozzánk fordulókat – láthatóan erre továbbra is nagy igény lesz a járványhelyzet hatásai miatt. A nehéz helyzetben több kerületi lakó is feladatának érezte az adományozást és ügyfeleink több felajánlásban is részesülhettek ennek kapcsán. Az adományozásban a Tabáni Kakas Étterem (5 adag/nap meleg étel felajánlás április –június között), magánemberek ( tartós élelmiszer, pizza és sütemény biztosítása 10 gyermekes családnak) és a Béla bácsi cukrászdája (karácsonyra 20 csomag családoknak és 16 süti csomag nyugdíjasoknak) is részt vett. Tartós élelmiszert és alap tisztálkodási szereket gyűjtünk össze és adunk tovább a rászorulóknak, jelenleg van már egy kis raktárunk, így ha valakinek azonnal kell segítség rugalmasabban tudunk reagálni.

## Társintézményi kapcsolatok:

A szolgálat szakmai egysége fenntartotta a korábbi jó együttműködést a Pedagógiai Szakszolgálattal, ezen belül is az iskolapszichológusokkal, a kerület oktatási-, nevelési intézményeivel, a védőnői szolgálattal.
Szorosabb együttműködés alakult ki az év során a következő társintézményekkel:
**I.Kerületi Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály** szakembereivel napi szintű szoros kapcsolatot ápolunk.
**GAMESZ munkatársaival** folyamatos, napi szintű kapcsolattartás.
**Nyugodt Szív Alapítvány** (lakhatásukban veszélyeztetett kliensek megsegítése- 3 család részesült anyagi támogatásban- albérleti díjhoz, lakbérhátralék rendezéséhez)

**Egészségügyi szolgáltatók** (a háziorvosokkal és a kerületi pszichiátriai gondozó orvosaival, illetve a Szent János Kórház szociális munkásaival egyre jobb a szakmai kapcsolatunk. Eseteink kapcsán folyamatos a szakmai konzultáció)
**Rendőrség**
**Ökumenikus Segélyszervezet Krízisambulanciájának** szakembereivel egy egész napos tréningen vettünk részt, ahol a párkapcsolati erőszak veszélyeztetettjeinek és áldozatainak szakszerű megsegítésére kaptunk képzést.

## Klubok, csoportok

2020-ban a családsegítés folyamatát és **a prevenciót** nagymértékben segítő klubok és csoportok a következők voltak:

### *Szülők klubja*

Intézményünk immár 16 éve ad teret, támogatja, szervezi az I. kerületi Szülők Klubját. Célja a kerületben élő szülők kapcsolatának gyarapítása, ez egyfajta prevenciós szolgáltatás is intézményünk részéről. Összejöveteleiket általában édesanyák látogatják, de előfordult édesapa érdeklődése is. Klubunk állandó tagjainak száma ebben az évben 14 fő, általában 8-10 fő látogatja a programjaikat.

2020-ban Szülő Klubunkat két alkalommal tartottuk meg.
Első alkalomra 2020 január 23-án került sor. Témánk az évkezdéshez kötődött, újévi fogadalmak, újévi hagyományok és szokások volt. Ezen alkalommal hét kerületi anyuka vett részt. A beszélgetés nagyon lendületes és vidám volt.
A második alkalmat 2020 február 20-án tartottuk. Témánk ekkor a „világ vallásai" voltak. A program első fele beszélgetéssel telt a hozott témával kapcsolatban, majd megnéztünk egy kis filmet, melyet egyik tagunk készített egy izraeli útja során. Nagyon megható és emlékezetes összejövetel volt, ezt a visszajelzésekből tapasztaljuk. Ezen a délelőttön hat anyuka volt jelen. Azt tapasztaltuk, hogy a klubunk összeszokott kerületi gyermekes anyukák tagjaival nagyon jól működött az évben is. Tavasztól az online oktatás alatti időszakban csak telefonon tartottuk a kapcsolatot.

### *Kézműves csoport*

A 2020-as évben a vírushelyzetre tekintettel sajnos csak 3 foglalkozást tudtunk az év elején megtartani.
A foglalkozások során minden alkalommal, új technikák megismertetésével, 2 típusú díszt, vagy ajándéktárgyat készítünk. A résztvevők nagyon szeretik a foglalkozásokat, amelyeket plakátokon, a honlapunkon, és az intézmény facebook oldalán is meghirdetünk.
Családosok, egyedülállók, nyugdíjasok, kamaszok és a közösségi ellátásban gondozottak közösen alkotnak, beszélgetnek, ismerkednek az alkalmakon.
Az átlagos létszám alkalmanként 15 fő.

2020-ban a foglalkozások során alábbi dísz- és ajándéktárgyak készültek:
január: öröknaptár és pálcika figurák
február: farsangi maszk és spirál kígyó
március: pompon figurák és papírdíszek

*Krisztina önsegítő klub*

A Krisztina Klub az elmúlt évben továbbra is önsegítő csoportként működött. A résztvevők számára intézményünkben a kereteket és a helyszínt biztosítjuk. A csoporttagok nagy részét a nyugdíjas korosztályú értelmiségiek alkotják, de nyitottak a fiatalabb korosztály felé is.
A heti találkozásuk alkalmával előre meghatározott tematika alapján dolgoznak fel egy-egy művészettel, tudománnyal, történelmi korral kapcsolatos témát, ill. időnként meghívnak külső előadót is.
A klub a hétfői napokon 15:45 – 17:15-ig működik, általában 7- 8 fő részvételével. 2020-ban 10 alkalommal találkoztak, a témájuk többnyire a vallás köré épült.

*Budavári Bogar-Ászok*

A csoport 10 és 13 éves gyermekek korosztályát célozta meg foglakozásaival. Havi szinten két alkalommal került sor a csoportokra, melynek időtartam másfél óra. A foglakozásokat a Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ nagy szobájába 14 gyermek részvételével tartottuk.
„Karnyújtásnyira a természet" gondolatmenetünk során, a cél a bogarak élővilágának a megismertetése volt. A csoporton fontosnak tartottuk, hogy a gyerekek jobban megismerjék az ember és a természet kapcsolatát a bogarakkal, valamint hogyan kapcsolódik az ember mindennapi élete során a természethez. A bogarak élettani működése, hogyan kapcsolódik a természet körforgásába.
2020 év tematikájának kidolgozásánál sajnos számolnunk kellett azzal, hogy csoportunk vezetője Kóbor Péter nem fogja tovább vállalni a csoportvezetést. A januári és februári foglakozásokon így lezártuk a csoportműködést. Jó hangulatú játékos feladatokkal búcsúztunk egymástól. Beszámolóm további részében már csak a további terveinkről tudok beszámolni, amik a sajnos a járvány helyzet miatt nem valósultak meg.
Szerettük volna, és itt szeretnék jelen időben is beszélni, hogy a csoport egy másik formában működjön tovább. A célunk az volt, hogy a Bogár-Ászok csoportba járó gyerekek és családjuknak egy természetjáró csoportot hozunk létre. Ennek első állomása a Magyar Földtani Múzeumban tett egész napos látogatásunk. Ez a program egy egész napos a hazai élővilágot és környezetüket felölelő foglakozás szülőket és gyerekeket egyarát bevonva.
A 2020-ban első negyedévében és az ezt követő időszakban sajnos a kialakult járványügyi korlátozások miatt ennek megszervezésére nem került sor.

## Táboraink:

**Legyünk újra együtt! Napközis tábor**

**A résztvevők, közreműködők, látogatók létszáma:**
A Budavári Önkormányzat által meghirdetett támogatásból 10 gyermek vett részt a táborban, 2 táborvezetővel és 8 közreműködővel (1 gyermekpszichológus, 1 mentálhigiénés családtudományi és családterápiás szakember, 1 kézműves foglalkozás vezető, 1 kutyaterápiás kiképző, 3 rendőr, 1 segítő a külső helyszínen.)

**Az programok leírása:**
A programokat a gyermekek igényéhez mérten próbáltuk változtatni az aktuális állapotuknak megfelelően, ezért voltak olyan programok, amiket nem tartottunk meg az előzetes terveinkhez képest, míg voltak olyanok, amik spontán alakultak, ilyenek voltak például kézműves feladatok és a játszótér látogatások, valamint a teremben lévő mozgásos feladatok is. Mivel alapvetően a Czakó Pályára lett tervezve a tábor, ami logisztika miatt nem tudott megvalósulni, ezért mindenképp szükség volt arra, hogy a gyerekeknek legyen valahol szabad tere a mozgásra, emiatt született meg a döntés, hogy a játszóterek bevonása is szükséges, ami az új játszótereknek köszönhetően igazán nagy élmény volt mindenki számára.
A napirendünk része volt az ebéd mellett a tízórai és az uzsonna is, amin a gyerekek gyümölcsöket, magvakat, Túró Rudit, tejszeletet, teljes kiőrlésű kekszet stb. fogyasztottak, illetve kifejezetten figyeltünk a napi folyadék bevitelre is, amit ásványvíz és szörp formájában pótolhattak a gyerekek. Az ebéd minden nap 12.30-kor a II. számú Idősek Klubjának ebédlőjében történt, ahol a reggeli érkezéshez hasonlóan, kézfertőtlenítés és hőmérsékletmérés is történt.
A szülők mindennap 8-9 óra között hozhatták gyermekeiket a táborba, többen is éltek a lehetőséggel, hogy 8-re jöttek. A programok nagyon színesek voltak, mivel több célunk is volt, elsősorban az erőszakmentes kommunikáció, illetve a felelős állattartás igényének kialakítása a gyermekekben. Ehhez segítséget nyújtott Winter és Loki, akik kutyakiképzőjükkel vettek részt a táborban 3 napon keresztül, segítve ezzel az ismerkedést, a közösség kovácsolást, illetve a tábor lezárást is. A kézműves foglalkozásokon pedig egy kicsit lelassultunk és a kreatív erőt engedtük szabadjára, amit a gyerekek nagyon élveztek és sokszor a „szabad játék" időben is ceruzát, filcet ragadtak, hogy alkossanak. A tábor ideje alatt látogattunk meg állatorvosi rendelőt, rendőrséget, voltunk Szalóki Ági koncerten, valamint ellátogatott hozzánk a Magyar Tengerimalac Alapítvány is. Több kollégánk segítette a táborunkat szakmai tudásával is, így volt mesepedagógiai foglalkozás, valamint játékos feladatok a Compátia társasjáték segítségével.
Bár a Covid-19 több akadályt is gördített elénk, azt gondolom, hogy sikeresen vettük őket és biztonságos körülmények között nagyon jó élményeket adtunk a gyerekeknek, de leginkább annak az örömét, hogy újra együtt lehettünk a karantén időszak után.

Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

**Zamárdi tábor I. turnus**

A Budavári Önkormányzat és a Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2020. augusztus 03-09-ig az első turnusnak biztosította a kedvezményes balatoni üdülés lehetőségét Zamárdiban, az I. kerületi rászoruló családok részére. A tábor I. turnusát 22 család vette igénybe, 78 fővel, amiből 42 gyermek volt.
Az előző évektől eltérően a családok fogadásakor mindenkinek előre kinyomtatva a kezébe adtuk a heti programot és a megszokott módon több helyre kifüggesztettük a tábornyitó meghívóval együtt plakátokon a tábor területén. A nagyobb hírverésnek köszönhetően a tábornyitóra több család érkezett, itt módunk volt bemutatkozni, tájékoztatni a táborozókat a fontosabb tudnivalókról, illetve a korona vírus miatt bevezetett szabályokról.
A hét minden napján három programot szerveztünk meg, a délelőttöket kézműves foglalkozásokkal kezdtük, délutánonként ügyességi vetélkedőket tartottunk, esténként közösen mesefilmeket néztünk.
A kézműves foglalkozások témái voltak: sókép- és kavicsfestés, papírsárkány készítés, majd eregetése, batikolás, henna és csillámtetkó készítés, gyöngyvasalás.
Ügyességi feladatok voltak: székfoglaló, kincskeresés, aszfaltrajzverseny, számháború, sorverseny.
Az esti filmvetítések jól sikerültek, ezekre mindig rágcsálnivalókkal készültünk.
A programok nagy része hatalmas népszerűségnek örvendett a gyerekek körében sok esetben még a szülőket is sikerült bevonni. Ami nehézséget jelentett az a vendégfogadás szabályának változása volt, ebből volt több félreértés és kellemetlenség ezt a jövőre fontos volna egyértelműbben és mindenki számára egyenlően szabályozni.

**Zamárdi tábor II turnus:**

2020. augusztus 10-től-16-ig, 106 fő részvételével folytatódott a családosok nyári táboroztatása Zamárdiban, ez 25 családot jelent. A szállás elfoglalása utána egy rövid tábornyitó keretein belül tájékoztattuk a családokat a házirendről, illetve a békés együttélést megkönnyítő szabályokról, valamint a koronavírus miatt életbe lépett külön intézkedésérekről.
A tábor ideje alatt szinte kivétel nélkül minden nap kánikula volt, így a nyaralók az idejük nagyrészét a Balatonban töltötték vagy kirándultak a közelben. Ebből adódóan a tábori programokat eltolva tartottuk meg, igazodva a nyaralók igényeihez, így a tavaly nagy sikert aratott kézműves foglalkozások a kora délutáni időpontokban lettek megtartva, az esti programok pedig napnyugta előtti órában kezdődtek. Idén kifejezetten nagy figyelmet fordítottunk arra, hogy a programok biztonságosak legyenek, ezért a kézműves foglalkozásokat a szabadban tartottuk és több asztalnál is lehetőség volt a kreativitás megélésre. Ez jó döntésnek bizonyult, mivel szinte kivétel nélkül minden nap a maximum létszám feletti érdeklődés volt a gyerekek és a szülők részéről is. Csodás alkotások születtek, a tavalyi év nagy sikereit, mint a gyertyaöntés, a pólófestést sem hagytuk ki, de volt univerzumfestés, kavicsfestés és hajókészítés is. Ebben az évben hagyományteremtő kerti mozizást is bevezettünk, aminek akkora sikere lett, hogy szinte kivétel nélkül minden este néztünk mesét a szabad ég alatt, ahová szülők és gyerekek is együtt jöttek, pokróccal felszerelkezve és csillagok alatt nézték a vetítést.

Természetesen a nagysikerű óriás Jenga és a kooperációs ernyőzés sem maradt el, aminek kifejezetten örültünk, hogy a szülők legalább olyan lelkesedéssel vettek részt a feladatokban, mint a gyerekek és motiválták őket, hogy miként lenne legjobb a feladat megoldása.
Bár idén igen különös volt a hangolódás a táborra és a szervezés során sok új dolgot kellett figyelembe venni, azt gondolom, hogy a lehető legjobb megoldás született, hogy a családok jól érezzék magukat és kipihenjék egy kicsit az év fáradalmait és újult erővel induljanak neki az év hátralévő részének.

## Kerületi sajátosságok:

A szolgálatunkat ***önként felkeresők*** között egyre nagyobb számban jelennek meg azok az ügyfelek, akik problémái a szociális munka eszköztárával *nem* megoldhatók. Ezek orvoslásához harmadik fél által nyújtott szolgáltatás igénybevétele szükséges (lakás probléma, tartós egészségügyi károsodás, munkanélküliség, krónikus beteg a családban).

Növekvő tendenciát mutat – és egyre súlyosabb – az esetek között a ***pszichiátriai problémákkal*** küzdő kliensek száma, akik nagyon sok esetben betegségtudattal és így egészségügyi ellátással sem rendelkeznek. Náluk a legfőbb cél az egészségügyi ellátásba való eljuttatás. Az ő segítésükre szoros együttműködésben dolgozunk a közösségi pszichiátriai ellátással és a Gyámhivatallal „intenzív" családsegítést folytatva.

Az I. kerület **lakossága idősödő** és az **átlagéletkor igen magas**. Ennek köszönhetően sok lakossági jelzés érkezik hozzánk telefonon, illetve írásban leggyakrabban szomszédoktól, ***idős lakosokkal*** kapcsolatban. Egyedülálló, pszichésen és fizikailag rossz állapotban, elhanyagolt lakásban élő (gyűjtögető) lakosokra hívják fel a figyelmünket. Ezekben az esetekben sokszor ütközünk falba, mivel az idős egyedülálló ember bizalmatlan és semmiféle segítséget nem hajlandó elfogadni. Igyekszünk feltérképezni és bevonni a segítő folyamatba a családtagokat, de sok esetben ez nem vezet eredményre.
Amennyiben más lehetőség nem mutatkozik a helyzet megoldására, akkor az I. kerületi Kormányhivatal Gyámhivatalával vagyunk szoros együttműködésben és gondnokság, illetve gyámság alá helyezést kezdeményezünk.
A vírushelyzet alatt több idős kliensünknél mentális állapotromlást figyeltünk meg, amelynek legfőbb oka a fizikai elszeparálódás. Többen kerültek kórházba, és sajnos ott még inkább egyedül maradtak, illetve szélsőséges esetekben meg is haltak.

***Gyermekvédelmi szempontból*** jelentős a száma azoknak az eseteknek, ahol a **válási krízis** miatt keresnek fel bennünket a kerületi szülők és kérnek hatékony segítséget a problémák megoldásában. Itt **családterápiát, mediációt**, felnőtt és **gyermekpszichológust**, illetve felügyelt **kapcsolattartást** (bírósági határozat megszületését követően) tudunk felajánlani a szülők és gyermekeik számára.

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

## 2020-as év sikerei és tapasztalatai

A 2020-as évben a személyi változásokat sikerült gyorsan és hatékonyan rendezni, így az év nagy részében stabil létszámmal tudtuk munkánkat végezni. A vírus helyzet által kialakult állapotra a kezdeti nehézségeket leszámítva gyorsan és hatékonyan tudtunk reagálni. Munkánkat a megbetegedések ellenére is sikeresen elvégeztük, a hiányzókat mindvégig sikerült pótolnunk. Sok esetben szükségessé vált az online kapcsolattartás és a home office, melyekbe sikerült beletanulni és megtanultuk őket jól alkalmazni a különböző munkafolyamatokban.
Sajnos biztosak lehetünk benne, hogy a járványhelyzet utóhatásait még sokáig kell orvosolnunk (munkanélküliség, pénzügyi nehézségek, lelki-mentális problémák).
Facebook oldalunkat és honlapunkat folyamatosan frissítettük, illetve létrehoztunk egy ZERO Waste csoportot is a környezetvédelem népszerűsítése, és a kerületben élők kapcsolattartásának könnyítése érdekében. Ebben a csoportban a kerületben élők a számukra már szükségtelen, megunt, de még használható tárgyakat közvetlenül felajánlhatják az arra rászorulóknak.
Nagy örömmel töltött el bennünket, hogy elkészült a Szolgálat szobájában a galéria, amelynek segítségével jobban elférünk és munkánkat is hatékonyabban tudjuk ellátni.

## Jövőbeli terveink

Egyértelműen látszik az elmúlt évek tapasztalataiból, hogy munkánkhoz elengedhetetlen lenne **Családok Átmeneti Otthonában férőhely** biztosítása. Gyakran egy-egy család csak átmeneti lakhatási nehézséggel küzd, nagy segítség lehetne számukra egy ilyen intézmény. Ez szorosan összefügghetne a kerület lakás-koncepciójával és akár kiléptető bérlakásokat is lehetne biztosítani az otthonból kikerülő lakók számára.
Egyre nagyobb az igény **idős otthoni** elhelyezések iránt is. Jól látszik, hogy mivel a kerület lakossága elöregedő tendenciát mutat nagy szükség lesz a jövőben ilyen intézmények létrehozására.
Sajnos a jelenlegi **telephelyünk** régi építésű és elavult (áramellátással folyamatos problémák vannak, a szobáink nagy része többször beázott a ház rossz csövei miatt, repedések a falakon).
Mivel az évek során az intézményünk szolgáltatásai folyamatosan bővültek és bővülnek (pl: iskolai-óvodai segítők) szükségünk lesz egy nagyobb és modernebb épületre. Az infrastruktúránk egyre elhasználtabbá válik, így munkánkat segítené, ösztönözné egy új telephely.
A megváltozott körülmények között felszínre került, hogy az online kapcsolattartáshoz szükséges lenne további kamerás és mikrofonos **laptopokra**.

## Család- és Gyermekjóléti Központ (1012 Budapest Attila út 89.)

*Szakmai vezető: Kárpáti Krisztina*

A Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központon belül a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ önálló szakmai egységként működik. A Szolgálat és a Központ egyaránt a szociális munka alapelvei, munkaformái és munkamódszerei alkalmazásával végzi tevékenységét, de az egyes tevékenységekhez jogszabály által rendelt feladatok eltérőek.

A Gyermekjóléti Központ az *1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról* jogszabályai szerint a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít:

- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást, ide nem értve a 62/E. § és a 132. § (6) bekezdése szerinti közvetítői eljárást,
- ha a helyi viszonyok azt indokolják - kórházi szociális munkát,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet;
- szociális diagnózis készítést
- a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében
    - kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
    - javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
    - együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,

- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi
- gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez - a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készít.

A családgondozás során, a szociális munka eszközeit használva nem csak a védelembe vétel alatt dolgoznak az esetmenedzserek tervszerűen (gondozási- nevelési tervet készítenek), hanem a professzionális segítő tevékenység egyik meghatározó kritériuma a tervszerűség. A probléma definiálása, a segítő folyamat tervezése, a megoldáshoz vezető út tervezése, a képessé tétel mind végrehajtandó feladatokat (segítő folyamat) határoznak meg, nemcsak a segítő, hanem a család, a gyermek és a folyamatban résztvevő szakembereknek egyaránt. Ezek végrehajtásától függ maga a probléma megoldása, a problémás helyzet kezelése, a képessé tétel. Ezekért a folyamatokért a központban dolgozó munkatársak a felelősek, de a célok megvalósítása érdekében végig együttműködnek a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival.

Összesen jelenleg 14 munkatárs tartozik a Család- és Gyermekjóléti Központhoz, ebből 3 fő félállásban dolgozik.

**A Család- és Gyermekjóléti Központ kötelező feladatai** és az ezeket elvégző munkatársak:

| | Család- és Gyermekjóléti Központhoz tartozó munkatárs | Család-és Gyermekjóléti szolgálathoz/Közösségi Ellátáshoz tartozó munkatárs |
|---|---|---|
| óvodai- iskolai szociális segítő | 4 fő | |
| esetmenedzserek | 2,5 fő | |
| jelzőrendszeri tanácsadó | 0,5 fő | |
| pszichológiai tanácsadás | 3 fő (4 órában) | |
| jogi tanácsadás | 1 fő (heti 4 órában) | |
| családterápia, mediáció | 7 fő (pszichológus, esetmenedzser, óvodai-iskolai segítő) | 1 fő |
| szociális diagnózis | 1 fő | |
| készenléti telefonügyelet | 3 fő | 5 fő |
| kapcsolattartási ügyelet | 6 fő | 6 fő |
| kórházi szociális munka | | 1 fő |

Az idei évben a Központ munkájára és szolgáltatásaira is rányomta bélyegét a pandémiás helyzet. A megváltozott körülmények mind tavasszal, mind ősszel nehéz helyzet elé állították az intézményt.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok és a Gyermekjóléti Központok részére nem volt egységes szabályozás, minden budapesti kerület más munkamódszerekkel oldotta meg a váratlan helyzetet- volt ahol egész csoportok home office-ban dolgoztak, és minden megbeszélés online módon folyt, és volt, ahol a dolgozókat átcsoportosították a vírushelyzettel összefüggő feladatokhoz- például ételszállítás az időseknek.

A második hullám alkalmával már sokkal felkészültebben álljunk a helyzethez. Előre megszerveztük és beosztottuk az elvégzendő feladatokat, a vezetők számára is átláthatóbb volt a helyzet. A nyári hónapok során sok tapasztalatot szereztünk arról, hogy hogyan lehet másfajta módon megszervezni a munkavégzést, hogyan tudunk online teameket, esetmegbeszélőket, esetkonferenciát, családterápiát, mediációt tartani. A kliensek többnyire szintén alkalmazkodtak a helyzethez- akik együttműködtek velünk, ők továbbra is tartották a kapcsolatot.

A kollégák helyettesítése, akik betegség miatt távol voltak, gördülékenyen zajlott. A csoport két részre lett osztva, három napig az intézmény munkatársainak egyik fele dolgozott az irodában, három napig a másik csoport. Aki nem volt személyesen bent, otthonról végezte a feladatait, kivéve, ha a munkája miatt bent kellett tartózkodnia- gyámhivatali tárgyalás, környezettanulmány, egyéb okok miatt.

Véleményem szerint rengeteg pozitív tapasztalatot is szereztünk a járványidőszak alatt és a fókusz áthelyezése sok szempontból előnyös változásokat hozott. A csoportok között csökkent a feszültség, a bizalom megnőtt az együtt dolgozók között és véleményem szerint ez egy remek lehetőség, hogy újra definiáljuk a közös munka fogalmát és annak részleteit.

**A nyári időszakban készült egy kérdőív** négy munkatárs közreműködésével, amelyben felmértük, hogy hogyan hatott a teljes intézmény munkatársaira a vírus első hulláma és milyen tapasztalataik, elvárásaik vannak a kollégák, vezetők felé. Ezt sokan kitöltötték, és készült belőle egy kiértékelés a válaszok alapján.
Ennek alapján a következő pozitív tapasztalatok születtek: kollégák közötti összefogás, egymás támogatása, online munka hatékonysága (leginkább pszichológia, családterápia), home office hatékonysága, más kollégák megismerése, rugalmasság, alkalmazkodás, kliensi elismerés, elégedettség a saját munkával, visszajelzés fontossága.
A hatékony munkavégzés szempontjából a kollégák szerint a három legfontosabb **vezetői attitűd** a támogató kommunikáció, a feladatkörök tisztázása személyre szabottan, és az intézményi egységek közötti kommunikáció elősegítése.
A három legfontosabb **munkavállalói attitűd** a kollegiális támogatás, a problémák tisztázása egymás között és a visszajelzés.
Az ideális munkahelyi légkör pedig, ahol a következők megvalósulnak: nyílt kommunikáció, minősítésmentes kommunikáció, folyamatos kommunikáció, támogató kommunikáció, kollegiális összetartás, rugalmasság, szakmaiság.

**A Gyermekjóléti Központ jelenlegi szolgáltatásai**

- Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységek
- Észlelő- és jelzőrendszeri koordináció
- Kapcsolattartási ügyelet
- Jelzőrendszeri készenléti szolgálat
- Óvodai- és iskolai szociális munka
- Nyári táboroztatás
- Kórházi szociális munka
- Szociális diagnózis készítés
- Pszichológiai szolgáltatás
- Család-és párterápia, mediáció
- Jogi tanácsadás

## Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységek

*Esetmenedzserek: Pólyi Nikoletta, Józóné Juhász Orsolya, Kárpáti Krisztina*

A feladatmegosztás fokozott együttműködés kialakítását követeli meg a Szolgálat és a Központ között, valamint a Központ részéről szakmai támogatás nyújtását írja elő a Szolgálat irányába. A Központ feladatellátásban az esetmenedzserek segítik a Gyámhivatalok munkáját a megalapozott, pontos, naprakész adminisztráció előkészítésével a gyermekek védelme érdekében.
Az esetmenedzser és a családsegítő esetmegbeszélést, esetkonferenciát tart a probléma, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében. A tárgyévben az esetmenedzserek hat esetkonferencián vettek részt, minden esetben hatósági intézkedéssel érintett gyermek ügyében.

A Család- és Gyermekjóléti Központnak a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival az együttműködése megfelelő, az információáramlás folyamatos és naprakész. A védelembe vétel során közösen történik a családlátogatás. A munkatársak együtt dolgoznak a gyermek és a család motiválása, szakszerű segítése, a veszélyeztetettséget okozó problémák megszüntetése, és a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében. Több esetben is támogató segítőként van jelen az esetmenedzser a családsegítő mellett ahol nincs szükség hatósági intézkedésre.

Az előző évekhez képest hasonló arányszámokkal dolgoztunk a kerületi sajátosságokat figyelembe véve a hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységeket illetően. Bár a vírushelyzet az esetek számát nem befolyásolta, de mindenképpen nehezítette az ügyfelekkel való személyes kontaktus felvételét, így az egyébként is jellemző eszköztelenség felerősödésével kellett számolnunk. Ebben a változó gazdasági, társadalmi, egészségügyi helyzetben kellett a beavatkozási lehetőségeket mérlegelni, biztosítva a kontroll funkciót úgy, hogy ne feledkezzünk el a szociális munka eredendő céljáról a segítségadás fontosságáról se. Természetesen figyelembe kellett vennünk a kliensek oldaláról, az eltérő érdekek mentén érkező elvárásokat, amit minden esetben össze kellett hangolni a szakmai értékekkel.
A Központ munkatársainak a tapasztalata a gyermekes családokkal végzett hatósági gondozási folyamat során elsősorban szülő és/vagy a gyermek felelőtlen magatartása, a családi együttélés során jelentkező krízisek, élethelyzeti válságok, kapcsolati konfliktusok, szülői elhanyagolás, devianciák, pszichés problémák, következetlen nevelési módszerek alkalmazása a gyermekkel szemben. Több esetben elmondható, hogy a szülő nem mutat semmiféle együttműködést, nincs közvetlen kapcsolat a családdal.
Az esetmenedzserek és gyámhivatal közötti kapcsolattartás jó, hatósági intézkedésben érintettek ügyében megbeszélik a problémát. Közösen próbálnak olyan segítséget nyújtani, ami a családnak a legjobb annak érdekében, hogy a gyermek a családjában nevelkedjen, és a veszélyezettség megszűnjön.

A Család-és Gyermekjóléti Központban a hatósági ügyekben érintett esetek száma 2017-2020--ig:

| Tevékenység | gyermekek szám (fő) | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Védelembe vétel | 7 | 12 | 18 | 22 |
| Ideiglenes hatályú elhelyezés | 4 | 1 | 3 | 3 |
| Nevelésbe vétel | 1 | 3 | 3 | 3 |
| Utógondozás | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Családba fogadás | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Gyermekek Átmeneti Otthonában való elhelyezés | 3 | 1 | 0 | 0 |
| Segítő tevékenység a családsegítő részére olyan esetekben, ahol felmerülhet a hatósági beavatkozás | n.a | n.a. | n.a. | 17 |

A fenti táblázat alapján a hatósági tevékenységek száma kerületünkben nagyjából állandó, kevés olyan típusú eset van, amely azonnali beavatkozást igényel és a gyermekek kiemelését vonja maga után. Erre csak nagyon megalapozott, több szakember és a gyámhatóság javaslata, majd határozata után kerülhet sor, a gyermek fokozott és súlyos veszélyeztetése miatt.
Az egyetlen változás a **védelembe vételek számának növekedése**, amelynek oka véleményem szerint a jelzéseknek köszönhető. Általában akkor érkeznek meg hozzánk ezek a jelzések, amikor már valóban kritikus problémák vannak és nem kerülhető el a hatósági beavatkozás-védelembe vétel formájában. A későbbiekben célunk, hogy jelzőrendszeri tagok akkor tegyék meg a gyermekekkel kapcsolatos jelzéseiket, amikor még alapellátásban- segítő beszélgetéssel, anyagi támogatással, családterápiával, mediációval, egyéb tevékenységekkel-tudunk prevenciós támogatást nyújtani.

## Észlelő- és jelzőrendszeri koordináció

*Járási jelzőrendszeri tanácsadó: Józóné Juhász Orsolya*

A tavalyi évhez képest csökkent a beérkezett jelzések száma, ez betudható a kialakult pandémiának, ami az ellátottakat és a velük foglalkozó szakembereket is egyaránt megviselte. A kialakult helyzet sok esetben nem tette lehetővé a személyes kapcsolattartást, így meg kellett birkóznunk az online felületek hatékony használatával is.
2020. január 1-től 2020. december 31-ig **102 darab jelzés** érkezett intézményünkbe.
Ebből 71 ***jelzés kiskorúakat érintő, míg*** 31 ***darab felnőtt*** korúakkal kapcsolatos.
A jelzések arányaikban, illetve a felnőtt, és gyermekekre vonatkozó arányszámok viszonylatában is csökkenő tendenciát mutattak a tavalyihoz képest, bár nem számottevő mértékben.
A gyermekekkel kapcsolatos jelzések száma a tavalyi 78-ról 71-re, míg a felnőtt lakosokkal kapcsolatos bejelentések száma 36-ról 31-re csökkent.

A jelzőrendszeri tagok által küldött jelzések esetében kiemelendő, hogy a védőnői szolgálatok általi jelzések száma emelkedett, azonban a többi egészségügyi szolgáltatást nyújtó intézményektől, mint például kórházak, valamint háziorvosok kevesebb jelzés érkezett. Sajnálatos módon azt tapasztaltuk, hogy a házi gyermekorvosoktól idén sem érkezett jelzés.
**Lecsökkent az iskolából érkezett jelzések száma**, ami összefüggésbe hozható az általános és középiskolai közoktatási intézmények bezárásával és digitális oktatási rendszerre való áttérésével. A jelzett esetek száma a tavalyi évhez viszonyítva harmadára csökkent.
Az óvodai jelzések száma a tavalyi évvel megegyező statisztikai adatot mutatott.
A tavalyi évhez viszonyítva közel azonos számokat mutat a rendőrségi jelzések száma, valamint a gyámhivataloktól érkezett megkeresések aránya, illetve az állampolgári bejelentések esetében is hasonló számokat tapasztalhatunk. Itt azonban érzékelhető egy arányeltolódás nevezetesen a gyermekekre irányuló jelzések vonatkozásában, ugyanis az előző évben a felnőtt lakosokra vonatkozó lakossági bejelentések voltak többségben.
Érdekesség, hogy idén először jelzett a pedagógiai szakszolgálat, illetve érkeztek jelzések egyesületektől, alapítványoktól is.
Az önkormányzattól érkezett jelzések száma a duplájára nőtt.

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

Az alábbi táblázatban részletezzük, hogy pontosan melyik észlelő- és jelzőrendszeri tag hány jelzést küldött 2020-ban:

| | **Észlelő- és jelzőrendszeri tag** | **Kiskorú** | **Felnőtt korú** |
|---|---|---|---|
| 1. | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: védőnői szolgálat | 11 | 1 |
| 2 | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: kórházi szociális munkás | 2 | 1 |
| 3. | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: háziorvos | - | 1 |
| 4 | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: házi gyermekorvos | - | - |
| 5. | Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (gyermekjóléti szolgálat, gyermekjóléti központ, gondozási központ, közösségi ellátás) | 9 | 4 |
| 6. | Kisgyermekek napközbeni ellátását nyújtó intézmények: óvodák, bölcsőde | 6 | - |
| 7. | Köznevelési intézmények: iskolák | 11 | - |
| 8. | Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása | - | - |
| 9. | Rendőrség | 10 | 6 |
| 10 | Pedagógiai Szakszolgálat | 1 | - |
| 11. | Ügyészség | - | - |
| 12. | Bíróság | - | - |
| 13. | Pártfogó felügyelői szolgálat | - | - |
| 14. | Egyesületek, alapítványok, egyházi jogi személyek | 1 | 1 |
| 15. | Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek | - | - |
| 16. | **Állampolgárok**, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezetek | 14 | 10 |
| 17. | Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő | - | 6 |
| 18. | Gyámhivatal | 6 | 1 |
| 19. | Munkaügyi hatóság | - | - |
| 20. | Katasztrófavédelem | - | - |
| | Összes jelzésszám | 71 | 31 |

Összehasonlításképpen az előző néhány év adatai:

| | | **2019** | | **2018** | | **2017** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Észlelő- és jelzőrendszeri tag** | **Kiskorú** | **Felnőtt korú** | **Kiskorú** | **Felnőtt korú** | **Kiskorú** | **Felnőtt korú** |
| 1. | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: védőnői szolgálat | 5 | 2 | 3 | 6 | 2 | |
| 2 | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: kórházi szociális munkás | 5 | 1 | | | | |
| 3. | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: háziorvos | - | 2 | 4 | 4 | 3 | 2 |
| 4 | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: házi gyermekorvos | - | - | | | | |
| 5. | Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (gyermekjóléti szolgálat, gyermekjóléti központ, gondozási központ, közösségi ellátás) | 12 | 2 | 8 | 5 | 12 | 2 |
| 6. | Kisgyermekek napközbeni ellátását nyújtó intézmények: óvodák | 5 | - | 5 | | 3 | |
| 7. | Köznevelési intézmények: iskolák | 30 | - | 11 | | 9 | |
| 8. | Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása | - | - | | | | |
| 9. | Rendőrség | 9 | 7 | 5 | 7 | 12 | 4 |
| 10. | Ügyészség | - | - | | | | |
| 11. | Bíróság | - | - | | | | |
| 12. | Pártfogó felügyelői szolgálat | - | - | | | | |
| 13. | Egyesületek, alapítványok, egyházi jogi személyek | - | - | | 1 | 1 | |
| 14. | Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek | - | - | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 15. | Állampolgárok, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezetek | 7 | 18 | 5 | 1 | 5 | 4 |
| 16. | Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő | - | 3 | | 2 | 1 | 4 |
| 17. | Gyámhivatal | 5 | 1 | | 1 | 9 | 7 |
| 18. | Munkaügyi hatóság | - | - | | | | 1 |
| 19. | Katasztrófavédelem | - | - | | | | |
| | **Összes jelzésszám** | **78** | **36** | **41** | **27** | **57** | **24** |

**Szakmaközi megbeszélések 2020-ban.**

Nyilvánvaló, hogy a szakmaközi megbeszéléseket sem lehetett az ellátórendszert elért szigorítások miatt az előző években megszokott mértékben és formában megtartani, itt is több esetben ki kellett használni az online felület adta lehetőségeket, de ehhez ki kellett építeni a megfelelő infrastrukturális feltételeket is. A kialakult helyzetnek tulajdonítható, hogy a 2020-as intézkedési tervben szereplő szakmaközi megbeszélésre vonatkozó feladatainkat csak részben tudtuk teljesíteni.

Örülünk azonban annak, hogy a kötelező évi 6 szakmaközi megbeszélés helyett 8 alkalommal sikerült, még ilyen nehezített körülmények között is, a jelzőrendszeri tagok között megbeszéléseket folytatnunk.

- **Szakmaközi megbeszélés a II. és XII. kerületi jelzőrendszeri tanácsadókkal.** Célja a budai kerületek szakmai munkájának összehangolása, és a szakmai munka kiterjesztése a budai, majd a pesti kerületekre is. A következő alkalomra, az összes budai kerület jelzőrendszeri tanácsadója meghívást kap.

- **Szakmaközi megbeszélés a I. XII, III, , IX, és XI kerület jelzőrendszeri tanácsadói között,** a jelzőrendszeri munka fontosságának átbeszélése, éves intézkedési terv elkészítésének nehézségei.

- **Szakmaközi megbeszélés a Krízisambulanciával** téma az agresszív ügyfelek kezelése.

- **Szakmaközi megbeszélés az I. kerületi Gyámhivatal munkatársaival**, melynek témája a két szakterület munkájának jobb megismerése és összehangolása, közös esetek átbeszélése kapcsán.

- **Szakmai megbeszélés az I. Kerületi védőnőkkel**, szülés felkészítő csoportunk bemutatása, új szolgáltatás bevezetése a kerületben védőnői segítséggel, a megvalósítás folyamatainak átbeszélése.

- **Jelzőrendszeri tanácskozás**, minden kerület képviselte magát, eddigi tapasztalatok átbeszélése a jelzőrendszeri tanácsadók között, fejlődési lehetőségek megvitatása, szakmaközi megbeszélés online formában történő megvalósításának buktatói, éves beszámoló elkészítésének nehézségei.

- **I. II. kerületi óvodai és iskolai szociális segítők közötti tapasztalatcsere- online formában**

- **Tapasztalatcsere a I. és XII kerületi iskolai-óvodai szociális segítők között.** A két kerület hasonlóságainak összevetése az iskolai munka kapcsán, milyen nehézségek vannak a családsegítőkkel való együttműködésben, közös képzés a következő évben (resztoratív konfliktuskezelés)

**Esetkonferencia:**
Az esetkonferenciák száma a tavalyi évhez képest 4-ről 6-ra emelkedett.

## Felügyelt kapcsolattartás

*Koordinátor: Frey Cecília*

2020-ban összesen 2 családnak biztosítottunk kapcsolattartást bírósági/gyámhivatali határozat alapján, illetve az egyik családban elindult nagyszülői kapcsolattartás is Budapest Főváros Kormányhivatala Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya határozata alapján. Két család kapcsolattartása megszűnt költözés/lakcímlétesítés, így illetékességváltozás miatt, egy családban pedig önálló kapcsolattartást szabályozott a gyámhivatal az év elején.
A koronavírus okozta járvány miatt nem volt folyamatos a szolgáltatás, kormányrendelet alapján 2020. március 16. és május 31. között szünetelt az ellátás, majd júniusban indultak újra a találkozások.
Az őszi járvány erősödése miatt az egyik családban, az apai és a nagyszülői kapcsolattartásban egészségügyi okok miatt a kapcsolattartásra jogosultak kérték a szüneteltetést 2020. november 20-tól.

A két folyamatosan kapcsolatot tartó család a következő volt:
- egy édesanya tartotta ilyen módon a kapcsolatot két fiú gyermekével havonta egyszer szabályozott kapcsolattartással, összesen 8 alkalommal;
- egy édesapa 21 alkalommal találkozott itt kislányával heti szabályozásban;
- február végétől indult el a kislány nagyszülői kapcsolattartása kétheti gyakorisággal, amelyből 10 valósult meg a szünetek miatt.

A költözés/lakcímlétesítés miatt másik gyermekjóléti központhoz került kapcsolattartásokból

- egy 16 éves lány találkozott 2 alkalommal édesanyjával havonta egyszeri szabályozással a koronavírus járvány miatti szünet és a költözés előtt;

- bírósági végzéssel egy édesapa kapott lehetőséget találkozni két kislányával kéthetente,ami nem valósult meg, mert az édesanya nem hozta el a gyermekeket.

Ennek alapján 2020. január 1-től 2020. december 31-ig **összesen 30 alkalommal** biztosítottunk találkozást **4 gyermeknek**

- **két édesanyával**
- **egy édesapával**
- **és az apai nagyszülőkkel**

bírósági/gyámhivatali határozat alapján az intézményi megállapodás szerint péntek délután 14 és 18 óra között.
Ettől az iskolai nyári szünetben eltértünk a nyári programok és nyaralások miatt, ha a gondozó szülők és a kapcsolattartásra jogosult szülők megállapodtak új, másik időpontban a hét egy másik napjára.
A bíróságokkal szükség esetén tájékoztatással és a kerületi gyámügyi osztállyal a kapcsolattartás felülvizsgálatakor együttműködünk tapasztalataink, információink megosztásával.
A kapcsolattartásokról minden alkalommal készül dokumentáció:
- jelenléti ív, amelyet aláírnak a gondozó szülő és a kapcsolattartásra jogosult szülő/nagyszülők,
- valamint a kollégák feljegyzést készítenek a kapcsolattartás alakulásáról, a történésekről, tapasztalataikról.

## Jelzőrendszeri készenléti szolgálat

*Koordinátor: Gyárfás Adél*

A jelzőrendszeri készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.
A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával kell megszervezni oly módon, hogy a készenlétben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy segítséget tudjon mozgósítani.
A feladatot az Intézmény munkatársai a 2012. évi I. törvény - a munka törvénykönyvéről 110. §-ában meghatározott, a készenlét szabályozása szerint, időszakos váltásban látják el.

Készenléti szolgálat esetében az intézmény **nyitvatartási idején túl** nyújt információs segítséget a 24 órás telefonos készenléti szolgálat. A készenléti szolgálat egy alapvetően a munkaidőn kívül állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával kerül megszervezésre. A szolgáltatás nyújtása heti beosztású - hétfőtől hétfőig tartó - forgó rendszerben több esetmenedzser, illetve családsegítő kolléga által történik. A készenléti szolgálatot ellátó esetmenedzser, vagy családsegítő az adott hét elején átveszi a készenléti mobiltelefont, illetve az információs és adminisztrációs füzetet, melyeket a következő hét elején visszaszolgáltat. Az információs és adminisztrációs füzet a szolgáltatáshoz nélkülözhetetlen, illetve a hasznos címeket, telefonszámokat, elérhetőségeket, adatokat tartalmazza, továbbá hívás esetén ebbe kerül rögzítésre a hívás ideje, az igénybe vevő adatai, a probléma és a segítő tevékenység rövid leírása. A szám nem ingyenesen hívható.

2020-ban a készenléti telefonos ügyeletre is hatással volt a járványhelyzet. Márciustól két home office-ban dolgozó kollégánk tartott 24 órás mentálhigiénés ügyeletet két heti váltásban. A várthoz képest meglepően kevés hívás érkezett ebben az időszakban annak ellenére, hogy egy váratlan, szorongást és félelmet okozó időszakot éltünk át. Ez egyrészt a nagyon sokféle segítő szolgáltatással függhet össze, másrészt az emberek reakciójára inkább a befelé fordulás volt jellemző, az információs dömping ignorálása.
A telefonhívások jelentős része nem kerületi illetőségű megkeresés volt. Akik esetében nem voltunk területileg illetékesek, az eset súlyosságának felmérése után őket a saját területileg illetékes készenléti szolgálatukhoz irányítottuk. Egy másik, kisebb része a hívásoknak a kríziskezelésben lévő eseteinktől érkezett, akiknél a hétvégén fokozódott a krízishelyzet. Egyéb esetekben 15 megkeresés érkezett, amelyek közül egyik sem igényelt azonnali intézkedést, mentő vagy rendőrség bevonását.
A munkatársak közül **2020-ban 9 fő vett részt a készenléti telefonos ügyeletben. Összesen 58 alkalommal fogadtunk hívásokat.** Ezek közül a hívásoknak több, mint a fele más kerületekből, vagy vidékről érkezett. Ilyenkor segítséget nyújtottunk abban, hogy az adott településen kihez fordulhatnak.
**A kerületből érkező hívások száma 34** volt. Időnként előfordult, hogy munkaidőben kerestek minket ezen a telefonszámon saját klienseink.
A további esetekben a telefonon keresztül történt segítő beszélgetések, kríziskezelések elegendőek voltak.

## Óvodai és iskolai szociális munka

*Óvodai- és iskolai szociális segítők: Gyárfás Adél, Bikkes István/Berényi Richárd, Frey Cecília, Simon-Mazula Diána, Somogyi Eszter (2020. júliusig)*

2018. szeptember 1-től kötelező feladat minden Család-és Gyermekjóléti Központban és a kerülethez tartozó oktatási-nevelési intézményekben.

**A szociális segítő feladatai**

- **Felismeri a veszélyeztetettséget**

Sajnos sok gyereket bántalmaznak otthon annak ellenére is, hogy a testi fenyítést a törvény bünteti. Bántalmazásnak számít az elhanyagolás is, illetve, ha a szülő nem biztosít a gyerek számára érzelmi biztonságot. A pedagógusok többnyire észlelik, hogy valami nincs rendben, de nem mindig tudják beazonosítani a veszélyeztetettséget. Ha ilyenkor jeleznek az iskolai szociális segítőnek, ő képes utánajárni a "furcsa viselkedés" hátterének. A nagyobbak pedig maguk is felkereshetik az iskolai szociális munkást, ha bántalmazzák őket otthon. Ha fény derül a bajra, súlyosságtól függően segítséget nyújthat ő maga, illetve tovább irányíthatja az esetet a család- és gyermekjóléti szolgálathoz vagy más szakemberek felé.

- **Megelőz és kezel**

Mindenféle probléma-megelőzéssel és bizonyos mértékű kezeléssel foglalkozik, ami az iskoláskorú korosztályt érintheti.

A teljesség igénye nélkül: iskolai bántalmazás, konfliktushelyzetek az iskolai szereplők között, igazolatlan hiányzások, káros szenvedélyek, stressz...

- **Beszélget**

Diákkal, szülővel, akivel szükséges. Beszélget, nem kioktat, nem tanácsot ad, nem a tutit mondja. Inkább kérdez, meghallgat és segít. A téma lehet családi probléma, párkapcsolat, kortársakkal való kapcsolat, életvezetés, célok, tervek, nehézségek, krízis....

- **Konzultál, delegál**

Azaz egyeztet, megbeszél a pedagógusokkal, az iskolapszichológussal, védőnővel, gyógypedagógussal, ifjúságvédelmi felelőssel, iskolaorvossal, bármely iskolai szereplővel, akik közreműködésével hatékonyabb egy probléma kezelése. Ha pedig nem az ő hatáskörébe tartozik a helyzet, akkor a megfelelő szakemberhez, intézményhez vagy szervezethez irányítja a diákot, a szülőt, a pedagógust.

- **Csoportfoglalkozást tart**

Csoportot, nem tanórát. Bár sokszor csak 45 percben, és sokszor egy egész osztálynak, de az akkor is csoport. Bármilyen témában, ami nem tantárgyi, és a gyerekeket érinti. Szintén a teljesség igénye nélkül: pályaválasztás, önismeret, kommunikáció, közösségfejlesztés, klubfoglalkozás, érzékenyítés hátrányos helyzetű csoportok iránt...

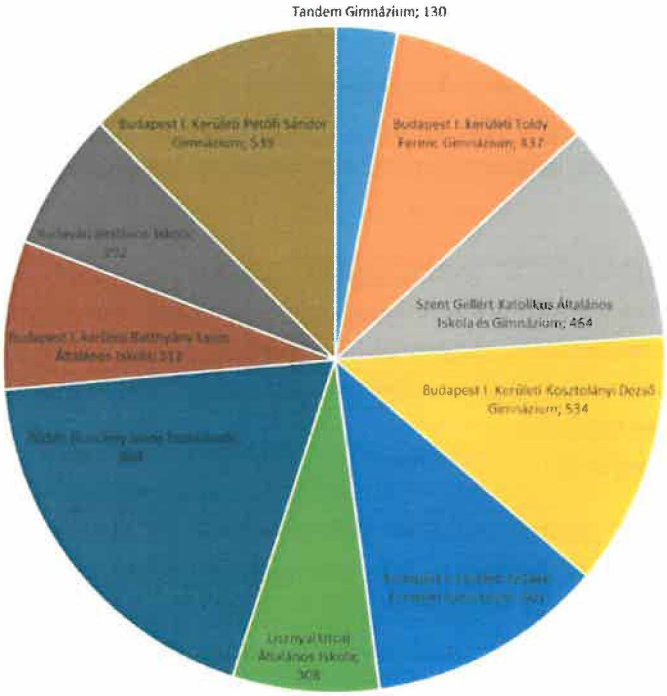
- **Szervez**

Megbeszéléseket, szabadidős programokat, klubfoglalkozásokat, egészségnapot, bármit, amire igény van, és ami a gyerekek jól-létéhez hozzájárulhat.
A tevékenysége tehát nagyon sokrétű, függ az oktatási intézmény típusától, igényeitől. Egy valamiben azonban megegyeznek mindenütt: a gyerekek érdekében tevékenykednek.

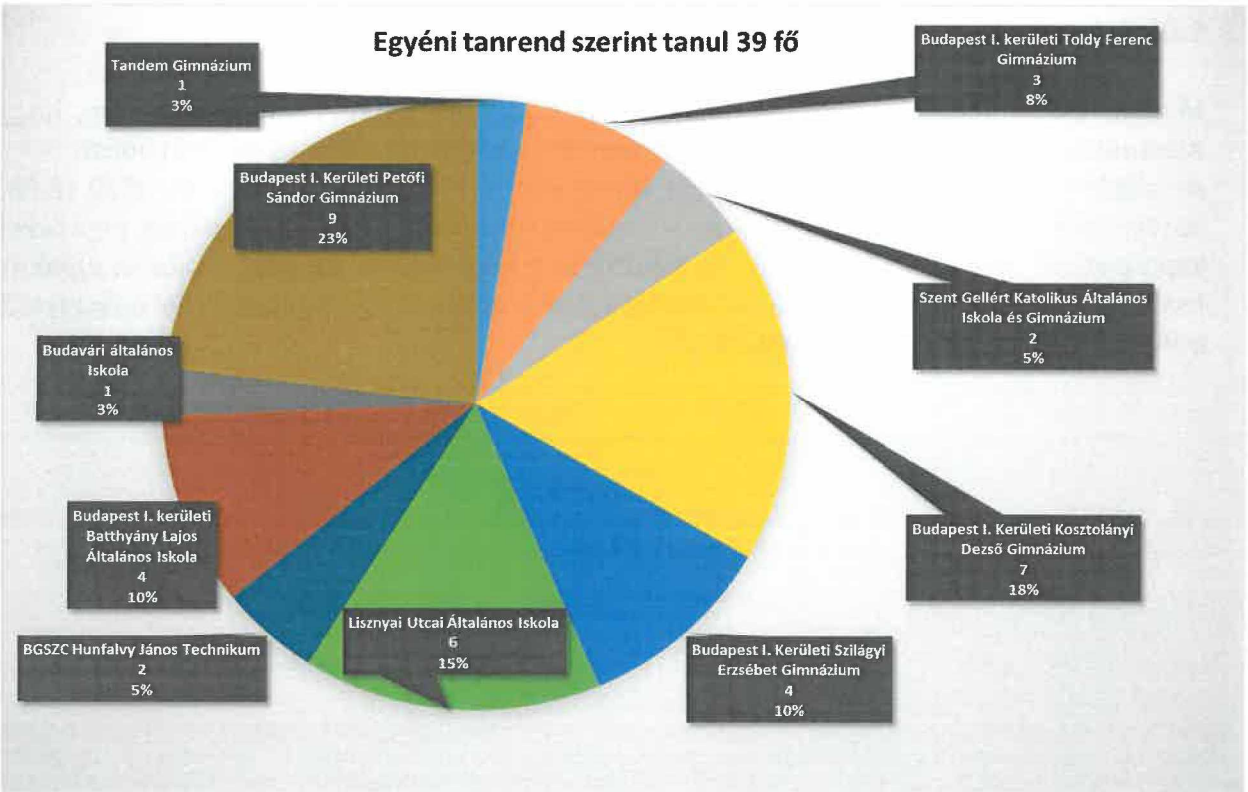
**Szükségletfelmérés:**

Minden évben végzünk **szükségletfelmérést** az I. kerületi oktatási intézményekben, hogy megtudjuk, a következő időszakban milyen témákban várják tőlünk az együttműködést.
Az alábbi diagramok ennek eredményét ismertetik. A kérdőív 2020.10.22 és 2020.12.08. közötti időszakban fogadott válaszokat. A területen működő és az iskolai szociális segítőkkel kapcsolatban álló 12 intézményből 10 töltötte ki a kérdőívet. A kérdőív kitöltését ajánlott levélben, majd a link könnyebb használhatóságának érdekében egy ezzel a levéllel megegyező e-mailben is elküldtük az intézményeknek.

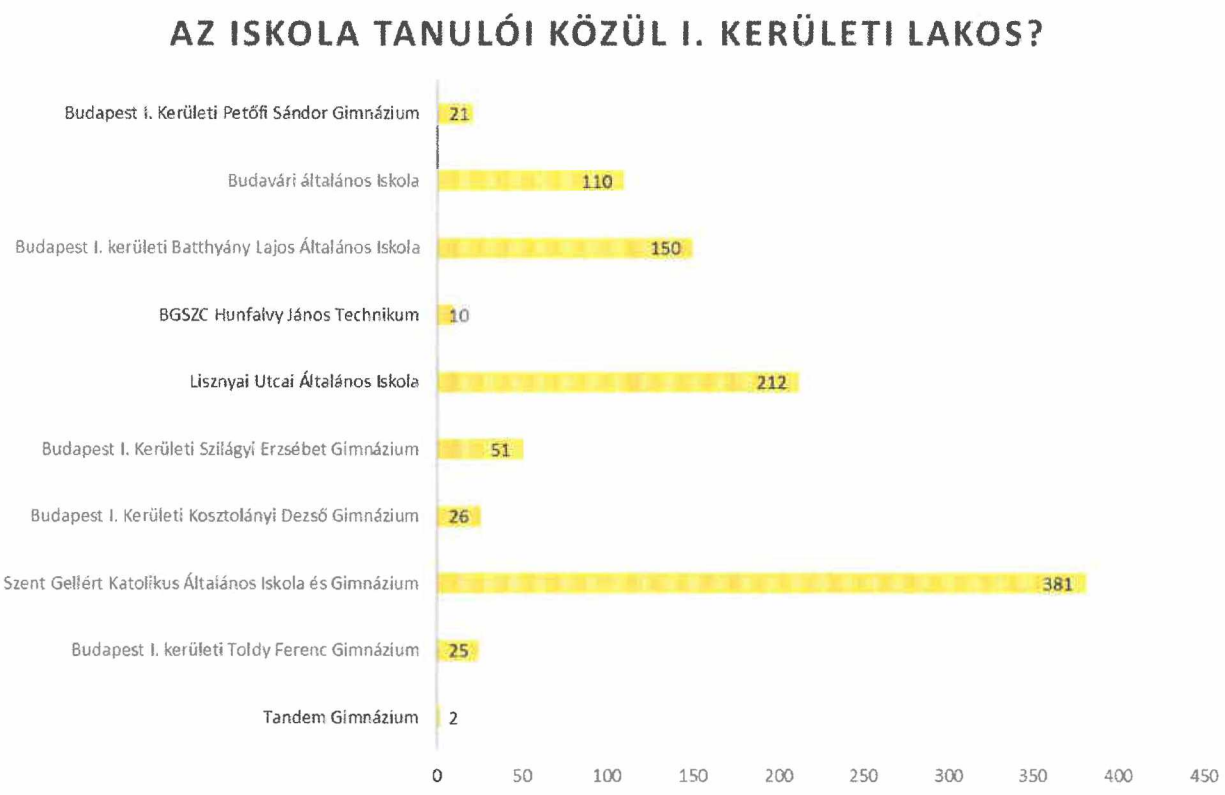
A 10 kitöltő intézményben összesen **4321 diák** tanul, az alábbi megoszlásban:



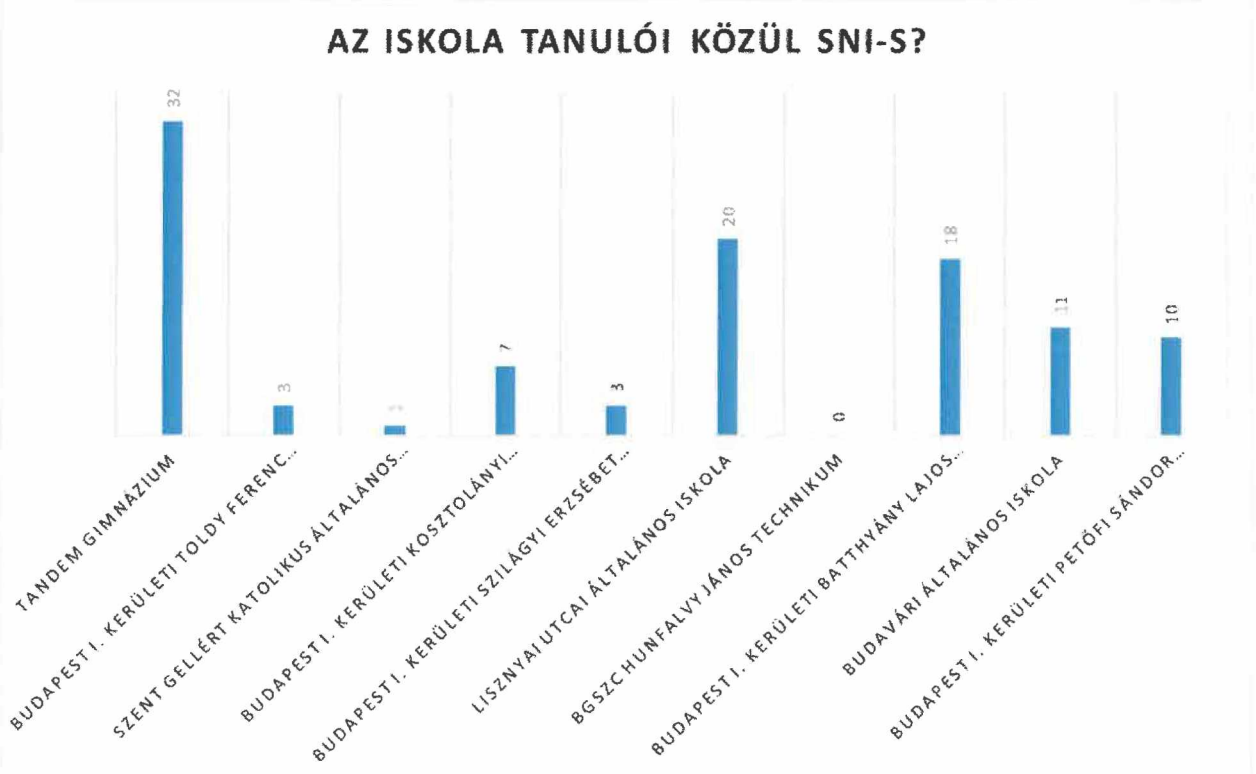

A diákok közel tíz százaléka, 39 fő egyéni tanrend szerint végzi tanulmányait. Intézményi megosztásban a következőképpen:



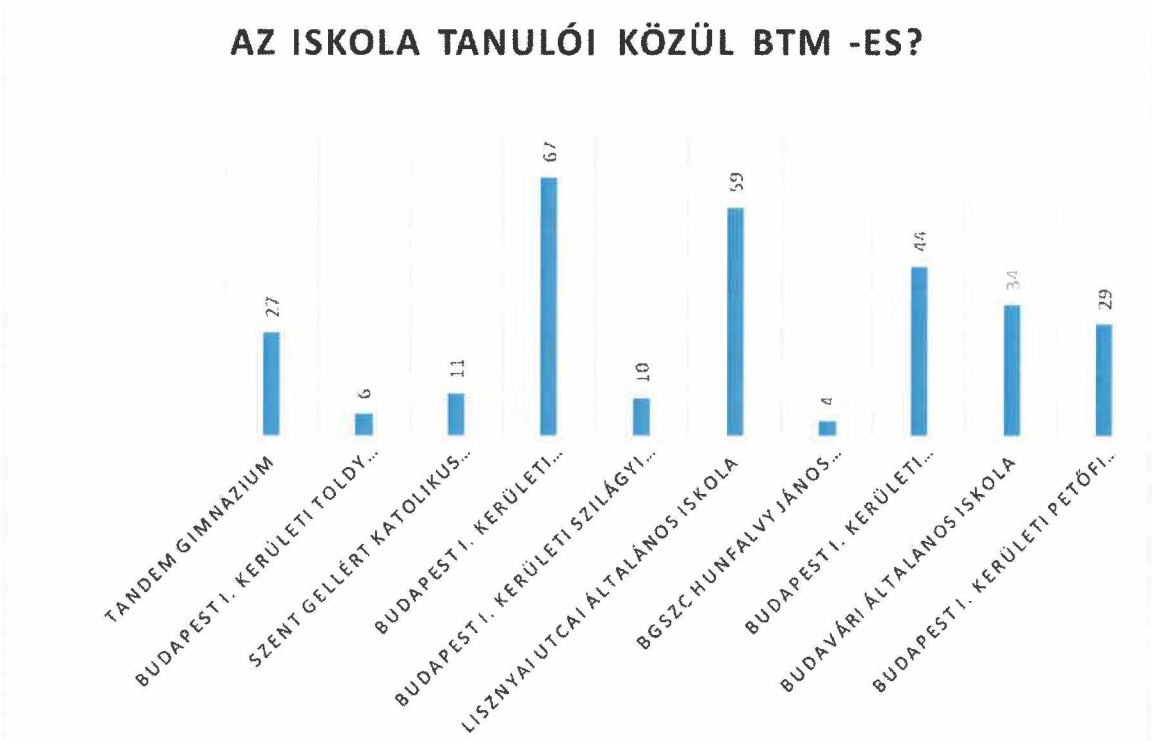
A kitöltő intézményekbe összesen 988 I. kerületi gyermek jár, vagyis a diákok 22%-a.




A kitöltő intézmények diákjai közül 105 fő, vagyis a diákok 2,5%-a SNI-s.



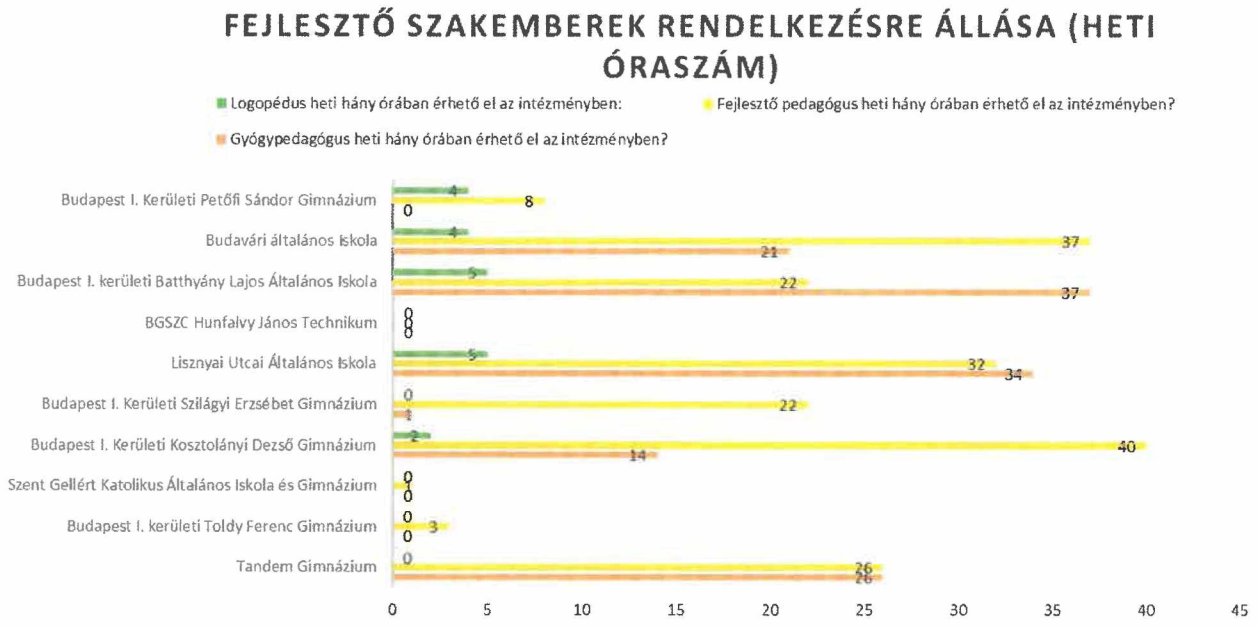
A 4321 főből **262 főnél** beilleszkedési, tanulási, magatartás zavarokat (**BTM**) állapítottak meg, ez a kutatásban számba vett diákok 6%-a.



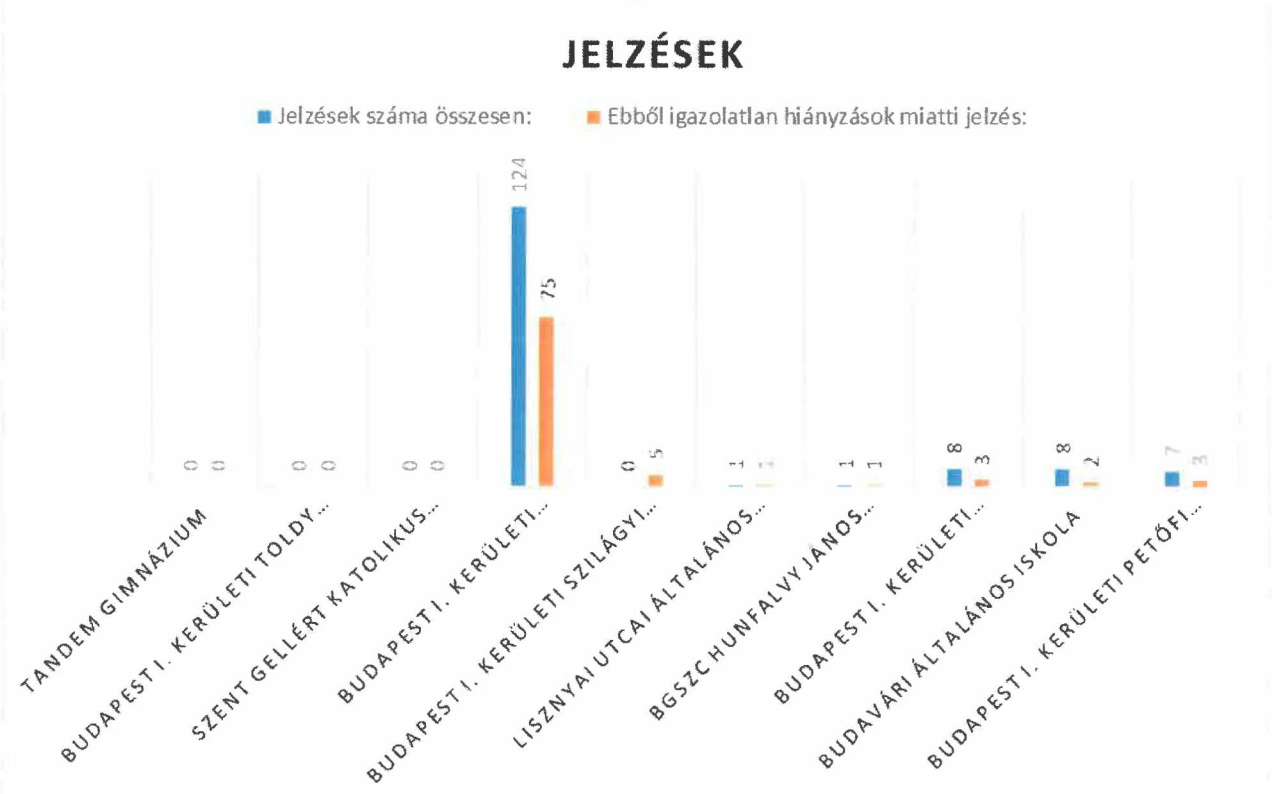

Gyermekvédelmi kedvezményt a vizsgált csoport 2,3%-a kap, 102 fő.



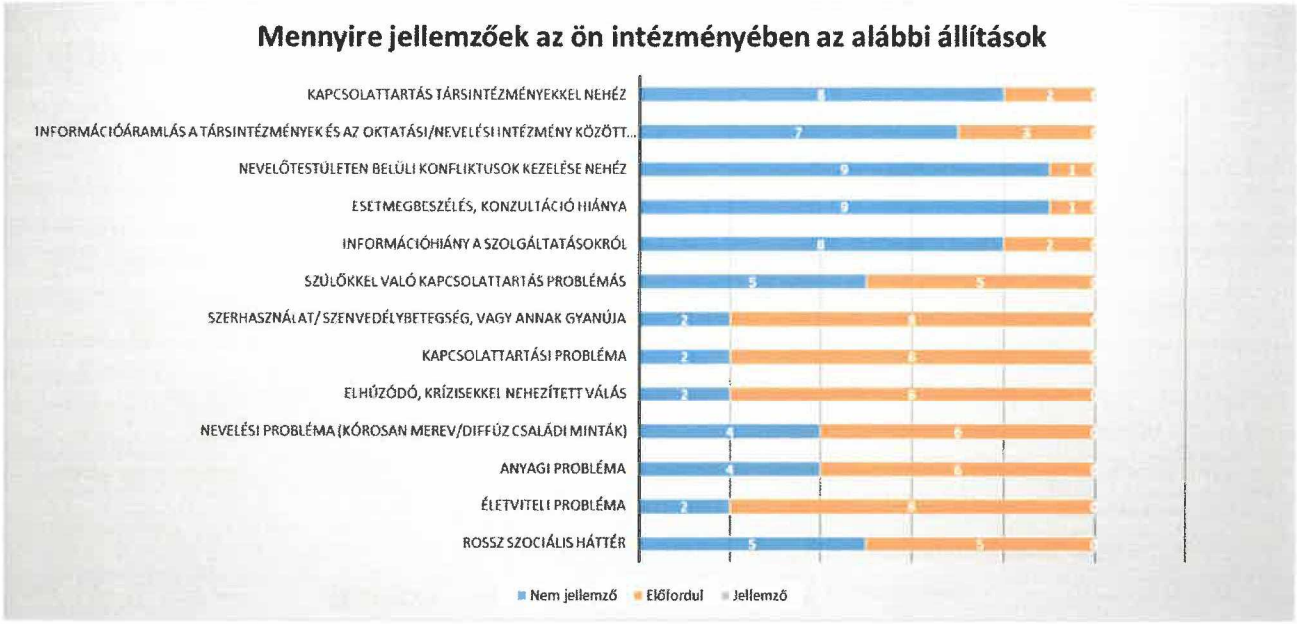

Arról is kérdeztük az intézményeket, hogy logopédus, gyógypedagógus, valamint fejlesztő pedagógus heti hány órában áll rendelkezésre az intézményekben




A választ adó intézmények összesen 149 alkalommal jeleztek, ebből igazolatlan hiányzás miatt 90 alkalommal.




A szociális háttérrel kapcsolatban három fokozatú skálán kérdeztük a kitöltőket, hogy az adott állítás mennyire jellemző az intézményben. A skála elemei a „nem jellemző", „előfordul" „jellemző" voltak. Érdekes, hogy a „jellemző" kategóriát egyetlen kitöltő intézmény sem választotta, egyetlen témával kapcsolatban sem.

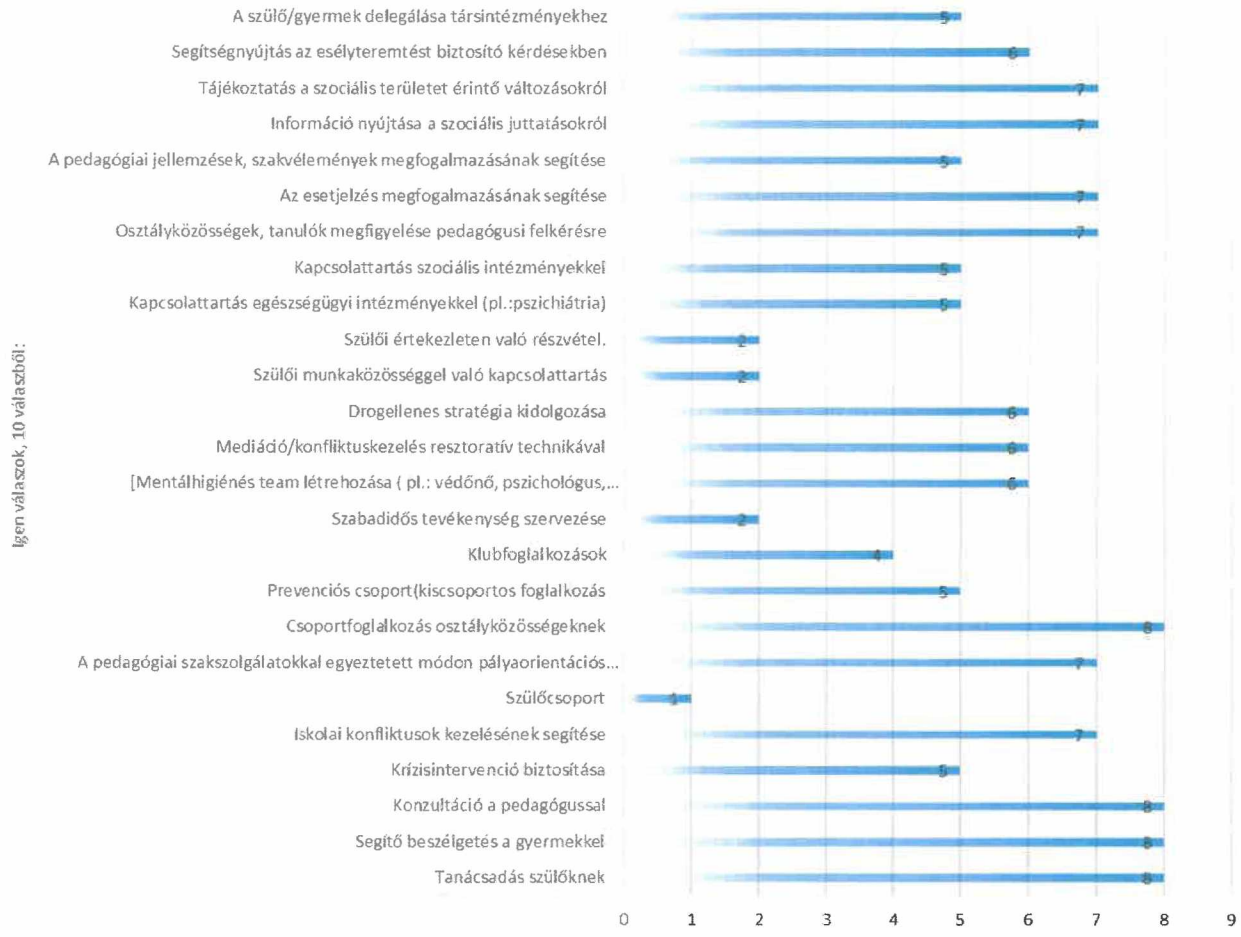






Az utolsó feleletválasztós kérdésben szerettünk volna információt kapni arról, hogy az intézmények szerint milyen szolgáltatások meglétére lenne szükség az intézményben.

## KÉREM IGEN/NEM VÁLSZÁVAL JELEZZE, FONTOSNAK TARTJA E A FELSOROLT SZOLGÁLTATÁSOK MEGLÉTÉT.




A kérdőív végén lehetőséget adtunk arra, hogy a kitöltők olyan témákra is felhívják a figyelmünket, amikre mi esetleg nem gondoltunk a kérdőív összeállításánál. Ennél a kérdésnél egy kitöltő sem kívánt megosztani semmit.

Összességében elmondható, hogy a jelzések száma, amelyeket felénk továbbítanak, továbbra sem nagy számú. Az óvodai, iskolai segítők jelenlétét elfogadják, egyre gyakrabban kérnek segítséget tőlük azokban az esetekben, ahol a gyermekkel kapcsolatban szokatlan dolgot, problémát észlelnek, azonban ezek az esetek nem mindig jutnak el írásbeli formában valamely gyermekjóléti intézményhez. Kollégáink részt vesznek esetmegbeszélőkön, bevonják őket a szülőkonzultációkba, a pedagógusok megosztják dilemmáikat és kikérik a véleményüket.
A fentiek alapján az iskoláknak továbbra is szükségük van arra, hogy csoportfoglalkozásokat tartsunk a gyermekek részére, hogy konzultációs lehetőséget biztosítsunk a pedagógus, a gyermekek és a szülők részére. Igénylik, hogy segítsünk a jelzések megfogalmazásában, és hogy információt nyújtsunk az igénybe vehető szociális juttatásokról a rászorulók részére. Ezen kívül szükség van arra is, hogy valaki segítséget tudjon nyújtani az iskolai konfliktusok kezelésében.

Szorongás, mentális, pszichés problémák sok helyen elismerten előfordulnak, ahogyan magatartásproblémák és szülői elhanyagolás is. Falcolás és öngyilkossági kísérlet szintén. A magányosság is egy gyakran előforduló és súlyos probléma lehet gyermekeknél, amelynek következménye akár a depresszió és az öngyilkosság.
Az elhúzódó, krízisekkel nehezített válást, a kapcsolattartási problémát és a szerhasználatot/szenvedélybetegséget jelölték még meg az iskolák, mint előforduló nehézséget.

**Az óvodai, iskolai segítők beszámolói oktatási-nevelési intézmények szerint**
***Óvodai szociális segítő- Gyárfás Adél***
A 2020-as évben nagy kihívást jelentett a pandémia időszakában a megváltozott keretek között megtalálni az óvodai szociális segítésben a segítési lehetőségeket, jelen lenni és láthatónak, érzékelhetőnek maradni online formában is az óvoda életében mind a pedagógusok, mind a szülők számára. Meg kellett találni azokat a területeket, ahol szükség van a segítségünkre. Ez azért sem volt könnyű feladat, mert még csak most keressük az együttműködés formáit a normál időszakban is. A járvány kezdeti szakaszában a segítés fókusza a pedagógusokkal való rendszeres kommunikációra, a járványhelyzet által létrejött bezártság, elszigeteltség nehézségének megbeszélésére, és a felmerülő kapcsolattartási formákra irányult. Folyamatosan kapcsolatban voltunk az óvodák vezetőivel.
A szülőket körlevelekben tájékoztattuk a felajánlott segítési formákról. Biztosítottunk telefonos és online felületet a kapcsolattartásra, mentálhigiénés segítő beszélgetésekre, konkrét szociális és lelki nehézségekben való segítségkéréshez. Több alkalommal küldtünk segédanyagokat a gyermekekkel való együttléthez, a járvánnyal kapcsolatos gyermeki kérdések pszichológusok által javasolt megválaszolásához, a családok bezártságából adódó feszültségek oldásához.
Az volt a tapasztalatunk, hogy a családokat elárasztották a különféle hasznos tanácsokkal, javaslatokkal, pszichológusi és egyéb segítői felajánlásokkal az online felületeken. A helyzettel való megküzdés felemésztette energiáikat, és inkább nyugalomra volt szükségük, mint egymásnak sokszor ellentmondó jótanácsokra, vagy beszélgetésekre. Ezért lehetőség volt azokkal a szülőkkel, akik valamilyen segítséget kértek, intenzívebben foglalkozni. Előfordultak különélő szülők közötti kapcsolattartási nehézségek, amelyekben segítettünk megegyezésre jutni.
A nyári időszakban néhány családnál az összezártság miatt keletkezett feszültségek oldására a szülők mediáción és szülőkonzultáción vettek részt. Volt néhány krízishelyzet, amelyben fontos volt az azonnali segítségnyújtás és intézkedés. Egy külföldön élő magyar-svájci szülőpárnál az egyik szülő a gyermeket ismeretlen helyre vitte, és ez komoly lelki megterhelést jelentett a másik szülőnek, aki az ügyei intézéséhez tőlünk kért iránymutatást.
A járvány második hullámára a személyes találkozások, megbeszélések csökkenése volt jellemző. Elsősorban telefonon tartottuk a kapcsolatot az óvodákkal, és csak akkor tartottunk személyes találkozókat, megbeszéléseket, amikor arra feltétlenül szükség volt. Szeptemberben és októberben részt vettünk a szülői értekezleteken, bemutatkoztunk, és felajánlottuk segítő szolgáltatásunkat.

Elmondható, hogy a kerületi óvodákkal nagyon jó az együttműködésünk. Egyre több esetben kérik a véleményünket. Vannak óvodák, ahol a szülőket bíztatják a hozzánk fordulásra problémáikkal, és mivel bizalmi kapcsolat van a szülők és az óvónők között, ezt el tudják fogadni a szülők, és megkeresik az óvodai segítőt.

***Iskolai szociális segítő (Petőfi Gimnázium, Szent Gellért Általános Iskola és Gimnázium, Batthyány Általános Iskola, Tandem Gimnázium)- Simon-Mazula Diána***

2020 elején több jelzés is érkezett az iskolákból. A tavaszi lezárás során az online oktatásra való hirtelen átállása nagyon leterhelte a pedagógusokat, így kevésbé láttak rá a tanulók családi problémáira, nehézségeire.
A már korábban jelzett családokkal kapcsolatban konzultáltam az érintett pedagógusokkal új jelzés részükről nem érkezett. Technikai problémákból adódóan több tanuló nehezen tudott kapcsolódni a digitális oktatáshoz, az iskolák segítséget tudtak nyújtani felzárkóztatásukban,

Az őszi tanévkezdéssel ismét megszaporodtak a jelzések. Több tanuló esetében észleltek családon belüli problémákat az osztályfőnökök.
Négy jelzést továbbítottunk más kerületben lévő Gyermekjóléti Központok felé.
Az iskolák nyitottak az általunk felkínált csoportos, önismereti, drogprevenciós, foglalkozásokra osztályfőnöki órák keretében, de az újabb lezárás miatt ezek megtartására sajnos csak néhány alkalommal volt lehetőség az év második félében.
Munkámat nehezíti, hogy nem tudok személyesen kapcsolatba kerülni pedagógusokkal, de folyamatosan küldök ki számukra tájékoztató anyagot, hogy milyen problémával fordulhatnak hozzánk, miben tudunk segítséget nyújtani számukra.
Az iskolákban dolgozó védőnőkkel és pszichológusokkal folyamatos kapcsolatban állok, több jelzés is érkezett részükről az intézményünk felé.

**Szent Gellért iskola:**
1 önismereti csoportfoglalkozás 7. osztályban
1 alkalommal tartottunk tájékoztatást pedagógusok számára

**Petőfi Sándor Gimnázium:**
3 írásbeli jelzés
3 szóbeli jelzés
1 esetkonferencián való részvétel
1 esetmegbeszélő az iskolába szülő részvételével
2 esetmegbeszélő az igazgatóval közösen

2 alkalommal tartottunk KIABÁL foglalkozást
Az igazgatónő segítségemet kérte a resztoratív konfliktuskezelésről szóló eladásnak az összeállításában.

**Batthyányi Általános Iskola:**
5 szóbeli jelzés
2 írásbeli jelzés
1 alkalommal továbbítottunk jelzést a II. Kerület Gyermekjóléti Szolgálatnak
1 alkalommal tartottunk tájékoztatást pedagógusok számára
1 alkalommal tartottunk KIABÁL foglalkozást
**Tandem Gimnázium**
A KIABÁL foglalkozás meghiúsult az online oktatásra való áttérés miatt
Szeptember elején tájékoztató levelet küldtem ki a munkánkról a pedagógusoknak és a szülői munkaközösség számára. Emellett összeállítottunk egy listát az intézményünk által igénybe vehető alkalmakról, csoportokról.

***Iskolai szociális segítő (Szilágyi Erzsébet Gimnázium, Kosztolányi Dezső Általános Iskola és Gimnázium, Lisznyai Utcai Általános Iskola, Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola)- Berényi Richárd***

2020 szeptember óta látom el az iskolai szociális segítő feladatokat az I. kerületben. Négy intézmény tartozik hozzám. A Budapest I. Kerületi Kosztolányi Dezső Gimnázium (534 fő), Budapest I. Kerületi Szilágyi Erzsébet Gimnázium (501 fő), Lisznyai Utcai Általános Iskola (308 fő), Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola (nincs adatom a tanulók létszámáról).
A hozzám tartozó intézmények a gyermekek széles skáláját oktatja. A Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola elsőtől tizenkettedik évfolyamig, a Kosztolányi Dezső Gimnázium ötödiktől tizenkettedik évfolyamig, a Szilágyi Erzsébet Gimnázium szintén ötödiktől tizenkettedik évfolyamig, míg a Lisznyai Utcai Általános Iskola elsőtől nyolcadik évfolyamig oktatja a diákokat.
A Lisznyai Utcai Általános Iskola tanulóinak 69% -a, a Kosztolányi Dezső Gimnázium tanulóinak 5%-a, a a Szilágyi Erzsébet Gimnázium tanulóinak 10%-a első kerületi lakos.
A négy intézmény közül hárommal aktív a kapcsolat, segítséget kérnek, jeleznek, ha szükségét érzik, a Szilágyi Erzsébet Gimnáziumban eddig nem volt szükség segítségre.
**Szilágyi Erzsébet Gimnázium:**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 1 alkalommal

**Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola:**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 1 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal

**Kosztolányi Dezső Gimnázium:**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 2 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 5 alkalommal
Online megbeszélésben további 4 alkalommal vettem részt az iskola meghívására

**Lisznyai Utcai Általános Iskola:**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 2 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 8 alkalommal
Online megbeszélésben további 2 alkalommal vettem részt az iskola meghívására
Egy diákkal 3 alkalommal személyes beszélgetés keretein belül találkoztam.

**Csoportos munka**
Az Óvodai- és iskolai szociális munkacsoport készített egy Intézmények részére kiadható dokumentumot, amelyen azok a csoportos munkamódszer-típusok találhatók meg, amelyeket a csoport képes megtartani.
Készítettem egy drogprevencióra és önismeretre fókuszáló csoport ajánlatot az iskolák számára, melyet az igazgatók készséggel továbbítottak az osztályfőnökök részére. Erre a felhívásra 3 osztályfőnök jelentkezett, összesen 53 diákkal. Sajnos a járványügyi intézkedések miatt a program a két 11. évfolyamos osztályban nem indulhatott el. Az osztályfőnökökkel egyeztettünk, és abban maradtunk, hogy kivárjuk a személyes találkozás lehetőségét.
A program így egy általános iskolai osztályban kezdődhetett el 17 diákkal osztályfőnöki óra keretein belül.
A munkacsoport készített egy felhívást, melyben az vírushelyzettel kapcsolatos nehézségekben ajánljuk fel a segítségünket online formában. Az erről szóló plakátokat elérhetőségekkel kiküldtük az intézmények igazgatóinak. Ezzel kapcsolatban egyelőre nem érkezett megkeresés.

***Iskolai szociális segítő (Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium, Toldy Ferenc Gimnázium, Budavári Általános Iskola, Hunfalvy János Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági és Kereskedelmi Szakgimnázium)- Frey Cecília***
Az óvodai- és iskolai szociális segítő szolgáltatás megvalósításához idén új szükségletfelmérő kérdőívet készítettünk az előző év során szerzett tapasztalatok és a tavalyi kérdőív alapján.
A négy iskolámból 3 töltötte ki, az BEKG nem küldte vissza sajnos. Így a 3 iskolában tanuló gyermekek száma 1533 fő, ebből 145 gyermek kerületi lakos, nagyrésze az általános iskolába jár. (Az általános iskolában nem kaptam erről pontos adatot, csak körülbelülit.) Jelzések száma két iskolában történt, 1 és 8, ebből 3 volt iskolai hiányzások miatt.
A visszaküldöttek közül a Toldy Gimnáziumban nem jelöltek meg egyetlen problémát sem a felsoroltak közül jellemzőnek, újat sem írtak, náluk nincsenek nehézségek, és ennek megfelelően a felkínált szolgáltatásokból egyet sem kérnek. A másik két iskolában, a Hunfalvyban és a Budavári Általános Iskolában úgy érzem, őszintén megjelölték a középiskolában, illetve az általános iskolai korosztályoknak megfelelően előforduló nehézségeket, és a felkínált szolgáltatásokból is jelöltek meg többet, amik ezután lehetőséget kínálnak számomra további egyeztetésre, megbeszélésre, mit gondolnak a megjelölt szolgáltatásokról és azok megvalósításáról.
Az egyházi gimnáziumban januárban keresett meg egy édesanya, mert 16 éves fiát félévkor magatartási problémák miatt elküldték az iskolából. Ezzel kapcsolatban beszéltem az osztályfőnökével is, változást nem lehetett elérni, a döntés végleges volt. Ez az osztályfőnök ezután február elején közös megbeszélést kért az iskolapszichológussal is, egy lányról beszéltünk hárman és tudtunk több tanácsot is adni a kialakult helyzetre.

E-mailben volt 2-3 megkeresés ebből az iskolából még bántalmazás témában, általánosságban fogalmaztak, konkrét információkat nem tartalmaztak a megkeresések.
A Hunfalvyban nem dolgozik iskolapszichológus, ezért az első koronavírus járvány miatti online oktatás előtt, január-február-márciusban 5 lány keresett meg több alkalommal. Egy 9. osztályból rendszeresen, úgy kéthetente jött két lány ügyeleti időkben. Az egyik lány az otthoni/családi dolgokról beszélt mindig, egyedül neveli édesanyja két testvérével, az ezzel kapcsolatos nehézségeket osztotta meg velem (4-szer jött). A másik lánynak párszor pánikrohama volt, ezért jött segítségért. Korábban, általános iskola felső osztályában, járt pszichológushoz, de költözés miatt ez befejeződött. Most osztályfőnöke javaslatára keresett meg és jött 5-ször, majd édesanyját is telefonon megkerestem és javasoltam újra pszichológus segítségét. Két másik kilencedikes lány járt még nálam egy-egy alkalommal január végén és február elején ügyeleti időben, az egyik a két rendszeresen járó lány osztálytársa, a másik lány pedig egy nyelvtanár kérésére jött el, amikor baráti társaságában öngyilkos lett egy fiú. Teljesítette a tanár kérését, de nem szívesen beszélt a történésről és felajánlásomra sem jött máskor.
Az előző tanévben januárban egy érettségi előtt álló lánnyal sikerült még beszélnem továbbtanulási terveiről, ő már nagykorú volt akkor.
Ősszel, a még személyes oktatási időben, heti váltásban online és bejárós oktatás volt (szeptember-októberben) a szakgimnáziumban, a novemberi zárás előtt mindkét lány megkeresett újra, az egyik csak elmondta, hogy sikerült újra megfelelő pszichológust találniuk, akihez rendszeresen jár azóta. A másik lány 3 alkalommal jött azokon a heteken, amikor iskolai hetük volt. Ő szívesen mondja el az otthoni helyzetet és azok alakulását, úgy láttam, ez elég neki, hogy átbeszélheti valakivel, aki független mindentől. A két lány osztályfőnökével is sikerült egyszer beszélnem a lányokról egy véletlen találkozáskor szeptemberben.
Egy utolsó éves lány keresett kétszer szeptemberben az osztályfőnöke javaslatára, ő már elmúlt 18 éves. Barátnőjével már ez előző tanévben megszakadt a barátság, de ő ezzel nem jutott el a lezáráshoz, erről beszéltünk és kerestük a megoldást.
A Budavári iskolában szeptemberben kezdtem új felosztás miatt. Egy szünetben összehozott több pedagógus közötti egyeztetésen tudtam részt venni, majd az egyik tanárnővel még utána tovább is beszéltünk, kíváncsi volt a véleményemre. Ettől a tanévtől új igazgatónő vezeti az iskolát, őt és az igazgatóhelyettest is rendszeresen megkerestem ügyeleti időben, eddig nem jeleztek sem igazolatlan hiányzást, sem magatartási problémákat.

**Toldy Ferenc Gimnázium**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal

**Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 2 alkalommal
E-mailben történt megkeresés: 3 alkalom

**Hunfalvy János Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági és Kereskedelmi Szakgimnázium**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 19 alkalommal

**Budavári Általános Iskola**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 1 alkalommal

Nehéz helyzetet okozott mindenhol a koronavírus járvány, tavasszal felajánlottuk segítségünket az iskoláknak és próbáltuk tartani a kapcsolatot, de e-mailes megkereséseimre egyszer sem reagáltak. Az új tanévben, ősszel a személyes kapcsolatfelvételkor elkerülték a tavaszi időszakot, és így tettek a novemberi zárás után is, csak a karácsonyi és újévi jókívánságra érkezett reakció az EKG kivételével. A járvány sok időt elvett mindkét tanévben az amúgy is nehezen kialakított ügyeleti időnkből, ősszel frissíteni volt szükséges, hogy ez egy lehetséges szolgáltatás, amit vegyenek igénybe. Személyes megkereséskor többnyire jóindulattal és ígéretekkel látnak el, de a középiskolákban csak én kezdeményeztem minden találkozást. Egyelőre ez még a Budaváriban sem történt jobban, az igazgatóváltással úgy tűnik, ott kevesebb probléma adódott eddig.

## Táborok

Az óvodai- iskolai szociális segítők a nyári időszakban táborokat szerveznek a kerületi gyermekek részére. A 2020-as évben két csoportban tartottunk táborokat, egyet a Budavári Önkormányzat által kiírt pályázatból finanszíroztunk, egyet pedig saját költségvetésből. Kevés idő maradt a szervezésre, mivel a vírushelyzet elhúzódása miatt sokáig nem tudtuk, hogy lehet- e majd táborokat tartani a nyár folyamán.

### „Érzékeny Bocsok" Tábor

*Táborvezetők: Bikkes István, Frey Cecília, Nagy Réka, Somogyi Eszter*
A tábort a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat a 2020. június-július-augusztusra hirdetett pályázata alapján szerveztük a kerületben lakó 6-tól 12 éves gyermekek számára **2020. július 13 – július 17.** között.
Reggelente 8.00 és 9.00 óra között a Szolgáltatási Központban vártuk a gyerekeket, és innen indultunk a tervezett programokra.
Az első nap délelőtt a Czakó sportpályán ismerkedtünk Heinczinger Lilla gyermekpszichológus vezetésével. Lilla remek feladatokat állított össze, hogy érdekesen és gördülékenyen menjen az ismerkedés. Nagyon hamar kiderült, hogy a gyerekek vevők a közös játékokra, és szívesen vettek benne részt. Könnyen zajlott a csapat összeismertetése, bár többen már ismerték egymást, de új társaikra is vevők voltak. Ebéd előtt egy gyors kidobós játékot játszottunk, a tervezett pólófestésre már nem is jutott idő, ezért ezt pénteken délelőttre halasztottuk. A délelőtt végig a sportpályán zajlott, majd lementünk közösen ebédelni a Roham utcába. Ebéd után közösen felsétáltunk a Vuk játszótérre, ahol mindenki talált magának játéklehetőséget. Minket is bevontak a játékaikba és könnyen kapcsolódtak hozzánk.
Kedden a Vadasparkba látogattunk a gyerekekkel, ahol egy remek napot töltöttünk. A gyerekek élvezték, hogy állatok között lehettek, és szinte órákat töltöttünk a kecskesimogatóban. Bár a kecskéktől nehezen jutottunk tovább, azért sikerült az egész Vadasparkot felfedezni és mindent megnézni. Rengeteg gyerek csoport volt ott rajtunk kívül is, de a gyerekek mindig figyeltek, hogy ne kerüljenek távol a mi csoportunktól. Az ebédet a Vadaspark saját éttermében fogyasztottuk el. A gyerekek kérésére ott is egy kis időt a játszótéren töltöttük, ahol minden gyerek önállóan játszott.

A szerdát a Csodák Palotájában töltöttük, ahol a gyerekek minden egyes játékot és feladatot kipróbáltak. Kezdetben úgy tűnt, a kicsiknek korai volt ez a program, nehéznek bizonyultak a feladatok, de a nagyobb gyerekek segítettek nekik, megmutatták mi hogyan működik, és a mi segítségünkkel is tudták a feladatokat elvégezni. A Rekord szobában nagyon élvezték a megoldandó feladatokat, mert különböző pályákat kellett teljesíteni, hogy elérjék a végső célt (haza kellett juttatni az itt ragadt Földön kívülieket). Ez a szoba azért is jó volt, mert nekünk is együtt kellett dolgozni a gyerekekkel, hiszen sok feladat a nagyobbak számára is fejtörést okozott. Az Illúziók szobájában töltöttek még sok időt, mert ott minden féle játékot tudtak kitalálni maguknak, hiszen a labirintusokban jól tudtak bújócskázni.
Csütörtökön tartottunk egy érzékenyítő napot, ahol a gyerekek megismerkedhettek egy látássérült fiatalemberrel és vakvezető kutyájával. Ez egy módosított program volt, eredetileg látogatást terveztünk a Down Alapítványhoz, az egyik lakásotthonát szerettük volna meglátogatni és az ott lakókkal tölteni a napot. A járvány miatt az alapítvány elnöke a tábort megelőző héten a lakók egészségének védelme érdekében lemondta a találkozást, ezért hívtuk meg a látássérült fiút és vakvezető kutyáját, aki szívesen jött el hozzánk és mesélt életéről. Mielőtt Norbiék megérkeztek volna, a gyerekekkel átbeszéltük, mi fog történni, és bátorítottuk őket, hogy kérdezzenek bátran. Norbi nagyon nyitott volt és szívesen fogadta a gyerekek kérdéseit. A gyerekek hamar megértették, hogy a kutyát nem lehet simogatni, mert dolgozik és szükséges, hogy figyeljen a gazdája utasításaira. Amikor levette a kutyáról a hámot, akkor a gyerekek játszhattak vele egy kicsit. Norbi elmesélte, hogy ő hogyan tölti a mindennapjait, és milyen nehézségéket okozhat, hogy látássérült. Ebéd után a gyerekekkel elmentünk fagyizni, és utána az ő kérésükre a Szitakötő játszótéren töltöttük a délután többi részét.
Pénteken ismét a Czakó pályán töltöttük a napunkat, ahol a gyerekek első programként saját pólót festhettek. Nagyon kreatívok voltak és az előre legyártott sablonok mellett saját ötleteket is festettek a pólókra. Mivel a pólófestést nem tudták egyszerre végezni, így a többiek óriás Jengát játszottak vagy pingpongoztak. Ebéd után Szalóki Ági és zenekara tartott koncertet a gyerekeknek. Az egyik kislány, aki zeneiskolába jár ki is állhatott és az Ági által tanított dalt elénekelhette a mikrofonba. Nagyon jól sikerült a koncert, és tökéletes zárása volt a tábor utolsó napjának.
A tábor a gyerekeknek és nekünk is sok jó érzést adott, a programokat szívesen fogadták a gyerekek, új információkat is kaptunk, főleg mikor egy látássérülttől hallhattuk az ő különleges napjait. A gyerekek élvezték, hogy mindig mentünk és folyamatosan mozgásban voltak. A tábor programjainak összeállításakor fő szempontunk volt, hogy a vírus helyzet miatt sok otthon töltött idő után kiszabaduljanak, a szabadban legyenek, és mozogjanak, amennyit tudnak. Számunkra még fontos volt, hogy a gyerekekből egy kis csapat alakuljon ki, minél jobban összetartsanak a tábor végére. Úgy láttuk, célunkat sikerült elérni, mert a hét közepére igazi kis csapattá alakultak, barátságok kezdődtek. Az egyik kisfiú az első nap után nem szeretett volna jönni többet, az utolsó nap pedig alig akart haza menni. A szülőktől mindig pozitív visszajelzést kaptuk, hogy a gyerekek élményekkel mentek haza.

**Katica Tábor**

*Táborvezetők: Gyárfás Adél, Wertán Katalin és Simon-Mazula Diána*

2020. július 27-től 31-ig félnapos tábort szervezetünk 6 -11 éves kerületi gyermekek számára. A tábor létrehozásakor a gyerekek valós szükségleteinek megtalálása volt a célunk. Az vezérelt minket, hogy a gyerekek a szünidőben a szünidő adta időtlenségben megélhessék a szabadságot, a szünidő másságát az iskolai időszak szigorú strukturáltságához képest. Lényeges volt, hogy terük legyen indirekt módon megtapasztalni a természettel való kapcsolat felszabadító erejét, és a szabad játékot, amely az öröme mellett fejleszti szociális érzéküket és kreativitásukat. Ellátogatunk a Margitszigeti Vadasparkba, a Jegenye-völgybe a Rózsika forráshoz, Normafára, valamint fogaskerekű vasúttal a Széchenyi-hegyre. A szabad játék megélése mellett a piknikeztünk, a solymári patakban fürdőzés után tutajokat készítettünk, melyeket a meg is úsztattak a gyerekek.

Nagy örömet okozott a számunkra, hogy már a tábor kezdetétől fogva mennyire jól érezték magukat együtt a gyerekek. Olyan játékokat találtak ki, amelyekben mindannyian részt tudtak venni, mindenki megtalálta a helyét a csoportban.

**Szülésfelkészítő csoport**

***csoportvezető: Gyárfás Adél***

**A csoport célkitűzései**

A járvány következtében kialakult kórházi helyzet inspirált minket arra, hogy meghirdessük régóta tervezett szülésfelkészítő csoportunkat. Az első kerületi védőnőkkel történt konzultáció megerősített minket abban, hogy nagy szükség van most a szülésfelkészítésre, hiszen a kórházakban többnyire szünetelnek a hasonló témájú programok, és sok kismama hiányolja a szülésre való felkészülés effajta lehetőségét.

A csoportot azért hoztuk létre, hogy a kismamák és párjaik lelkileg támogató, biztonságos közegben beszélhessenek a várandóssággal kapcsolatos érzéseikről, esetleges nehézségeikről, hogy kérdéseiket feltehessék, és információk szerzésén keresztül eldönthessék, mik a fontos szempontok számukra a szülésükkel kapcsolatban, illetve a gyermekágyas időszakra és a szoptatásra is készülhessenek. Szerettük volna segíteni a várandósokat abban, hogy találják meg a számukra biztonságot adó szülési körülményeket, tájékozódjanak a választott kórház protokolljáról, az orvos és a szülésznő szemléletéről, hangolják össze ezeket saját igényeikkel, hogy a szülés során már mindezekkel tisztában legyenek, és minél inkább át tudják adni magukat a folyamatnak. A várandósság és a szülés folyamata mellett fontosnak tartottuk, hogy helyet kapjon a szülésre való készülésben az aranyóra, a szoptatás, a gyermekágy, a hordozás és a relaxáció témaköre is.

A csoport meghívott szakemberek segítségével mélyülhetett el ezekben a témákban. A szülés folyamatát egy neves, több évtizede a szakmában dolgozó szülésznő mutatta be, amelyhez szemléltető eszközöket is hozott magával. (A csoporttagok mindig lelkesen és rengeteg kérdéssel készülnek erre a találkozóra.) A szoptatásról egy La Leche Ligás szoptatási tanácsadó beszélt interaktív, játékos elemeket is ötvöző formában. A hordozást egy Maminbaba oktató hordozási tanácsadó mutatta be a csoportnak.

A relaxációról a Családsegítő pszichológusa beszélt, és tanított egy – két olyan gyakorlatot, amely a vajúdásnál is jól használható. A családot kísérő védőnői szerepkörről és ennek funkciójáról egy első kerületi védőnő védőnője a csoportnak.
A csoport létrehozásának implicit célja volt, hogy a kerületben lakó családok megismerjék egymást, és később, ha igényük van rá, hasonló korú gyermekeikkel és élethelyzetükkel, tudják egymással tartani a kapcsolatot.
Az első csoportot augusztusban tartottuk meg, amelyen négy várandós és párjaik vettek részt. Ez egy intenzív, kétnapos felkészítő csoport volt. A szeptemberben indult csoport egy öt alkalmas, heti 3 órás, illetve egy egész hétvégi napot magába foglaló időbeosztással valósult meg, hogy a még dolgozó szülők is részt tudjanak venni a felkészülésben. Ezen a csoporton hat pár vett részt.
A csoporttagok visszajelzései alapján elmondható, hogy hasznosnak érezték az alkalmakat. Fontos információkat és vezérfonalat kaptak ahhoz, hogy az addig olvasott sokfajta információt el tudják rendezni, és fel tudják fűzni a megtalált saját elképzeléseik, prioritásaik szerint. Többeknél azóta megszülettek a kisbabák, és jól vannak. Szeretnénk a 2021-es évben is folytatni a szülésfelkészítést, és ehhez felhasználni eddigi tapasztalatainkat annak érdekében, hogy a szülés élménye erőforrás lehessen a nőknek és a pároknak a gyermeknevelésben, kapcsolatukban, és a gyermekágyas időszak és a szoptatás is a szükséges ismeretek birtokában könnyebbé váljon, és a biztonságos kötődést szolgálja.

A felkészülés a kisbaba születésére egyben szereptanulási folyamat is: a szülő, a másokért felelősséget vállaló gondozó szerepének elsajátítása. Ez egy komplex, sokrétű folyamat, főleg, hogy az esetek egy részében a „felnőtté válás", és a származási családdal való kapcsolat rendezése is erre az időszakra sűrűsödik. A nők esetében a pubertás kor és a klimax mellett a várandósság a harmadik, jelentős lelki és biológiai átalakulással járó normatív krízisállapot. Ebben az időszakban általában előtérbe kerülnek a „ki vagyok én?", mi az életem értelme?" alapkérdések.
Társadalmunk ezzel a szerepváltással járó intenzív lelki állapotot nem támogatja már különféle ceremóniákkal, ünnepséggel, olyan külső megtartó formákkal, mint például a természeti népek beavatási szertartásai.
Tovább nehezíti a helyzetet, hogy az elmúlt évtizedek kutatásai a generációkról generációkra átadott elvek nagy részét felülírják, árnyalják. Ilyen elvek a „hagyjuk sírni a babát, legalább erősödik a tüdeje", vagy „tanuljon meg rögtön egyedül aludni, mert sosem lesz rá képes", „ha csak anyatejes, éhezik-szomjazik", „belőlem is ember lett, pedig vert az apám" például. A leendő nagyszülők és szülők között feszültségeket okozhatnak a szemléletbeli különbségek.
Ezekből is következik, hogy kellő külső támogatás és hiteles információk nélkül a kismamák jó része egyedül érzi magát az úton, és keresi az eligazító táblákat. A csoportokon kiderült, hogy a kismamák általában az internetről próbálnak tájékozódni, ahol rengeteg egymásnak ellentmondó információt találnak, mely összezavarja őket és fokozza a bennük lévő szorongást.

## Kórházi szociális munka

*Koordinátor: Bikkes István (2020. szeptembertől)*

2020. szeptember 1-én vettem át az Intézményben a kórházi szociális munka koordinálásával kapcsolatos feladatokat. Az I. kerületben nem működik kórház. A kerületi betegeknek a Szent János Kórházban biztosítanak ellátást.
A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított kórházi szociális munka főbb irányai:

- a szülészeti-nőgyógyászati osztályon a kórházi szociális munkással és védőnővel együttműködve a válsághelyzetben lévő anya és gyermeke segítése

- a gyermekosztályon a gyermekelhanyagolás és bántalmazás észlelése esetén a Gyvt. 17 § (2) bekezdések szerinti intézkedések megtétele

- az illetékességi területen működő kórház pszichiátriai és rehabilitációs osztályával való együttműködés.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt mutatják, hogy nagyobb számban kerülnek be a János Kórházba kerületi idősek. Sok esetben sajnos ezek az emberek teljesen egyedül élnek. Fontosnak tartom az idős ügyfelekkel folytatott munka során, hogy kisérő jelleggel folyamatos kapcsolatban legyek a kórházi szakemberekkel.
A Család- és Gyermekjóléti Központ több éve próbál a János kórházzal együttműködési szerződést kötni, amelyben rögzítenénk a kórházi szociális munka biztosításának kereteit, valamint az együttműködés módját. Sajnos a jelenlegi járványügyi helyzetben nem volt lehetőség a szerződés ismételt közös átgondolására. Szeptember elején lehetőségem nyílt egy találkozón megismerkedni a János kórházban dolgozó szociális munkásokkal. A megbeszélést követően több alkalommal történ telefonos megkeresés és segítség kérés I. kerületi kórházban fekvő betegek hozzátartozóinak felkutatásában.
Az illetékességi terület kívüli kórházak esetében szeretném folytatni a már megkezdett egyeztetést a kórházi szociális munkásokkal.
- Heim Pál Országos Gyermekgyógyászati Intézet
- Vadaskert Alapítvány a Gyermekek Lelki Egészségéért
- Szent Imre Egyetemi Oktatókórház
- MRE Bethesda Gyermekkórház
- Budai Gyermekkórház
- Nyírő Gyula Országos Pszichiátriai és Addiktológiai Intézet

## Szociális diagnózis

***Szociális diagnózis készítő: Lázár Nóra***

A szociális diagnózis felvétele más típusú feladat, mint a központban végzett tanácsadói vagy hatósági jellegű tevékenység. A szociális diagnózist készítő esetmenedzser a munkáját önálló munkakörben, a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait ellátó munkatársaktól függetlenül végzi. A munkakör betöltése képzéshez kötött.

Az szociális diagnózist készítő esetmenedzser a szociális diagnózist a Szociális Ágazati Portálon közzétett adatlapon készíti el.
A szociális diagnózis :

- az egyén személyi állapotára és családi kapcsolataira,
- lakhatási körülményeire,
- egészségi állapotára és esetleges fogyatékosságára,
- mindennapi életvitelére,
- egyes képességei hiányából fakadó nehézségeire, kommunikációjára,
- személyes kapcsolataira,
- munkaerőpiaci státuszára,
- krízishelyzetek kezelésére vonatkozó képességére,
- a támogatást igénylő életterületeinek felmérésére, a támogatás mértékére és számára igénybe vehető és javasolt ellátások, szolgáltatások meghatározására vonatkozó adatokat tartalmazza.

A szociális diagnózis elkészítése irányított személyes interjún alapul, a felvételhez több személyes találkozás, általában 3-4 alkalom szükséges, ebből legalább egy interjú az ügyfél lakásán készül, amennyiben az ügyfél hozzájárul.
A szociális diagnózis javaslattétellel zárul, fontossági sorrend szerint kerül rögzítésre az ügyféllel közösen meghatározott probléma és az ezekhez rendelt és ajánlott szolgáltatások. A szociális diagnózist, a felvételt készítő esetmenedzser és a szolgáltatást igénylő személy is aláírja. Amennyiben az ügyfélnek kapcsolata van a családsegítővel az esetgazda is részt vesz a záró ülésen. A szociális diagnózis az aláírás időpontjától számított hat hónapig használható fel az Szt. 64/A. § (3) bekezdése szerint szolgáltatás igénylésére.
A tavaszi koronavírus járvány első hulláma idején, az év első felében kevés diagnózis készült, mivel az ügyfelekkel nem volt személyes lehetőség a kontaktus felvételére. A szociális diagnózis elkészítéséhez, a bizalom megteremtéséhez a személyes találkozás elengedhetetlenül fontos.
A másik nehézséget az okozta, hogy a klienskörömhöz tartozó ügyfeleket, családokat nem tudtam átadni más családsegítő kollégának vagy lezárni, viszont folyamatos telefonos és e-mailes kapcsolattartásra volt szükségük. (pszichés támogatásra és szociális ügyintézésre, feszültségoldásra). Eseteimet a vírus vége felé sikerült a kollégáknak átadni, illetve lezárni. Ezt követően tudtam teljes aktivitással diagnózisokat készíteni. Összesen 12 diagnózis felvételére került sor. Három ügyféllel abbamaradt a diagnózis felvétel, költözés és az ügyfél visszalépése miatt.
Szociális diagnózis készítés tapasztalatai:
Saját ügyfélkörömből 3 szociális diagnózist vettem fel, melynek az eredményeként egyet lezártam és két esetet diagnózissal együtt átadtam.

Egy kis gyermekes család esetében készült szükségletfelmérés, ahol a gyermek kiemelése folyamatban volt, de sikerült megállítani az eljárást, a szociális diagnózis eredménye is ezt támasztotta alá, hogy a család rendelkezik annyi erőforrással és motivációval, hogy a gyermek családban maradhasson, intenzív szakmai segítségnyújtással. Többi esetben a család – és gyermekjóléti szolgálat munkatársai javasolták a szociális diagnózis elkészítését, főként azokban az esetekben, ahol úgy érezték, hogy elakadás történt az esetvitelben.

## Pszichológiai tanácsadás

***Tanácsadók: Kren Réka (klinikai szakpszichológus), Heinczinger Lilla (gyermek pszichológus)***

A 2020-as év sajátossága, a járványhelyzet, a kijárási korlátozás kihívás elé állította a pszichológiai ellátást. Kérdésessé vált, vajon a megváltozott munkafeltételek mellett van-e lehetőség a szolgáltatás folytonosságának biztosítására. A válasz pozitív, a pszichológiai tanácsadói munka bizonyos technikai feltételek mellett és szakmai szempontok mérlegelése után átültethető volt az online térbe. Klienseink számára online felületeken (pl. Skype, Zoom) vagy telefonon keresztül tudtuk biztosítani ellátásukat. A megkezdett folyamatok folytonosságának fenntartása mellett előtérbe került a krízisintervenció, az ügyfelek támogatása a kihívásokkal teli, hirtelen jött életmódváltozással szemben. Tapasztalataink szerint a bezártságból adódóan felerősödtek a korábbi nehézségek egyéni és családi szinten egyaránt. Megjelent az egzisztenciális szorongás és a bizonytalanság a jövőtől. A családokat külön nagyon megterhelte az oktatás online formába való áttérése, az összezártság, és a tágabb családdal történő kapcsolattartás beszűkülése. A rövid időtartamú tanácsadás mellett, egy-egy esetben hosszabb szupportív, támogató megsegítés látszott szükségesnek, amit szintén biztosítani tudtunk ügyfeleink számára. 2020-s év során **62 személy** fordult Szolgálatunkhoz és **327 esetben** kapott a pszichológiai ellátást. Ez a szám a korábbi évekhez képest kevesebb (71/476), de a kijárási tilalom időszakában csak online formában tudtunk kapcsolatot tartani. Erre nem mindenki tudott pozitívan reagálni, ennek oka egyrészt az eszközhiányban keresendő, másrészt az összezártságból adódóan többen nem tudták biztosítani az online munkához szükséges feltételeket: a külön helységet és a zavartalanságot. Viszont azok, akikkel kapcsolatba tudtunk kerülni, közülük 75% igényelt egy alkalomnál több találkozást, ami lehetővé tette számunkra a hatékonyabb beavatkozást.

A járvány helyzet jelentette kihívások megoldásának vannak hosszú távú nyereségei is. Az online tanácsadói forma megismerése és sikeres adaptálása intézményes működésünkbe lehetővé teszi, hogy a mozgásukban korlátozott vagy életvitelükből fakadóan nehezen elérhető kliensek számára a személyes találkozások mellett hatékony alternatívát tudunk nyújtani.

A gyermekpszichológiai ellátásban limitációkkal is szembesülni kellett. A gyerekekkel elsődlegesen közös tevékenységre építő foglalkozások nem minden esetben voltak átültethetők az online térbe. Ezekben az esetekben az ügyfelek állapotának ismeretében a folyamat felfüggesztésére vagy alternatív megoldásokra volt szükség (pl. szülő konzultációs alkalmak). A felfüggesztett esetekben a feloldást követően is tapasztalható volt a lemorzsolódás, aminek hatása az idei esetszám csökkenéssel is összefüggésben állhat.

A gyermekpszichológiai ellátás területén továbbra is komplex megközelítésben dolgozunk, ami a folyamat során a szülők aktív bevonását jelenti.

Jellemzőek rövidebb időtartamú tanácsadói alkalmak, melyek során egy-egy konkrét kérdésre fókuszálva strukturálódnak az alkalmak.
Gyakori, hogy válás során felmerülő nevelési kérdésekkel keresnek meg minket a szülők. Emellett több esetben kollégák által kezdeményezett a folyamat, melyben a multidiszciplináris megközelítésnek megfelelően szükségesnek látják pszichológus bevonását. A bevonás tárgya lehet a pszichés állapot feltérképezése vagy a családsegítői munka kiegészítéseként pszichológiai ellátás.

**Mentálhigiénés Team**
***családterápia, párterápia, családkonzultáció, mediáció***

2020. szeptemberében megalakítottuk a mentálhigiénés teamet az intézményen belül, ahol megoszthatjuk, megvitathatjuk a kliensekkel és az esetvitellel kapcsolatos élményeket, tapasztalatokat, dilemmákat.
Ezekre a teamekre várjuk a kollégákat is esetbevonásra- amikor úgy gondolják, hogy a klienseknek szükségük van a fenti szolgáltatások egyikére, segítünk közösen eldönteni, hogy melyik lehet valóban hatékony és melyiket nem javasolják a szakemberek.
A mentálhigiénés csoport tagjai: Kren Réka pszichológus, Kaltenecker Lilla pszichológus, Wertán Katalin családterapeuta, Gyárfás Adél családterapeuta, Kreisz Miklós családterapeuta, Lázár Nóra családterapeuta, Józóné Juhász Orsolya mediátor, Kárpáti Krisztina mediátor
**2020-ban összesen 12 családkonzultációt, 3 párterápiát és 7 mediációt** folytattunk.
**A fenti esetek jellegzetességei:**

- **Elvált/szétköltöző szülők között a közös gyermek léte fenntartja a kapcsolatot**

A közös munka célja:
A szülői alrendszer rendezése, a fenntartható kommunikáció kialakítása. A gyermeki alrendszer megerősítése – kísérlet a gyermek kivonására a szülők közötti konfliktusból.
A szétválás okozta érzelmek, indulatok mérséklése – több éve húzódó kapcsolati feszültség enyhítése. A szülők a kapcsolati gyászban elakadtak, a hibáztatás még mindig része a kapcsolati dinamikának. Új fókusz kialakítására van szükség: mindenki a saját mentális állapotáért felelős. Közös felelősségük a gyermek.
Igényelték a pszichoedukációt nevelési kérdésekben. Az eltérő nevelési elvek összehangolása, a gyermek fejlődési szakaszához illeszkedő szülői attitűd megvitatása is része volt a folyamatnak.
Az egyszülős családok működésének támogatása. A rendszeres láthatás biztosítása.

- **Gyengén strukturált családi rendszer – elhanyagolt gyermek**

A közös munka célja:
A családi szerepek, szabályok kijelölése és megerősítése, különös tekintettel a szülők feladatköreire.
A szülői alrendszer megerősítése – egyenrangú szülőkapcsolat kialakítására törekvés.
Pszichoedukáció nevelési kérdésekben – eltérő nevelési elvek összehangolása, a gyermek fejlődési szakaszához illeszkedő szülői attitűd megvitatása.

- **Bántalmazás a családban**

A közös munka célja:
A bántalmazó magatartás leállítása. Lehetőség szerint a bántalmazó és bántalmazott szeparálása. Az együttműködés új szabályainak kialakítása, a gyermekek helyzetének rendezése.

- **Online munka sajátosságai**

A járványügyi korlátozások miatt az online munka előtérbe került. Bár a személyes találkozás fontosságához nem fér kétség, megnyugtató tapasztalat, hogy ezen a módon is a családok segítségére lehetünk. Külön tanulság, hogy bizonyos élethelyzetekben, különösen nagy indulatokat átélő párok esetében biztonságosabb az online térbe hívni őket, hiszen a távolság tudata csökkentheti a feszültséget.
A párokkal az online térben végzett munka előkészítheti a valós térben való találkozást, felkészíthet a személyes jelenlét kihívásaira, ami elengedhetetlen feltétele a családsegítésnek. Lehetőséget adhat arra, hogy a párokat/családokat felkészítsük a közös munkára, előkészítsük a családterápiát, ami szintén fontos, különösen kötelezett és/vagy motiválatlan családok esetében.

## Jogi tanácsadás

*Tanácsadó: Dr. Wahl Patrícia*

Az ingyenes jogi tanácsadást **2020-ban 65 fő** vette igénybe, ami 95 találkozást jelentett az ügyfelekkel. Ez körülbelül azonos a tavalyi számokkal (**74 fő**, 110 találkozás), tehát elmondhatjuk, hogy a járványhelyzet ellenére nem csökkent számottevően a kliensek száma. A tavaszi időszakban március és június között nem tudtunk személyesen fogadni klienseket, de az év többi részében- a higiéniai szabályok betartásával- továbbra is volt lehetőség személyesen jogi tanácsot kérni. Március 26-tól július 1-ig telefonos formában történt a tanácsadás.
Intézményünkben továbbra is hetente egy alkalommal egy külsős munkatárs fogadja a jogi problémákkal hozzánk fordulókat. A szolgáltatás során a tanácsadást kérő először egy családsegítő munkatárssal találkozik, aki első interjút készít vele, megvizsgálva, hogy a jogi eszközökön kívül milyen megoldási lehetőségek vannak a probléma megoldása érdekében. A jogi tanácsadás során a családsegítő munkatárs is jelen van, segíti a jogász munkáját, ill. az ügyfél felé könnyíti a kommunikációt. Különösen pszichiátriai vagy értelmileg akadályozott ügyfelek esetében fontos részt venni a tanácsadáson sok esetben „tolmács" szerepkörben vagyunk jelen.

A leggyakrabban előforduló jogi problémák 2020-ban, melyekkel hozzánk fordultak.

- válással kapcsolatos kérdések-gyermektartás, szülői felügyeleti jog
- gyermekelhelyezés
- bérleti jogviszony rendezése
- társasház-közös képviselő probléma
- végrendelet készítés, hagyatéki ügy
- haszonélvezettel kapcsolatos kérdések
- birtokvédelem
- gondnokság

## Közösségi pszichiátriai ellátás (1012 Budapest Attila út 89.)

*Terápiás munkatára: Lendvai Eszter*

A 2020-as esztendő a közösségi pszichiátriai ellátás számára is nagy változásokat hozott. Hosszú évek óta nem volt személyi változás a munkatársak körében, és ez stabilitást adott az ellátás számára. Ügyfeleink számára elsődleges a biztonság, kiszámíthatóság. Feladatunk jellegéből adódóan a kapcsolat többnyire évekre szól (ellátottjaink fele, 28 fő, több mint 4 éve veszi igénybe a szolgáltatásunkat). Klienseink megtisztelnek bennünket bizalmukkal, beavatnak életükbe. Tarján Magdolna kitűnő kollégánk nyugdíjba vonulását több hónapnyi felkészítés előzte meg, de így is tartottunk tőle, hogy ellátottjaink hogyan fogadják a változást, új kollégánkat. Nagy örömünkre, Somogyi Rita személyében egy hozzá hasonlóan elhivatott munkatársat kaptunk, aki hamar beilleszkedett csapatunkba, át tudta venni a feladatokat, és gondozottjai elfogadták, megszerették. Kucsera Hajnalka gondozóval együtt átvették a Búgócsiga csoport vezetését is. A gondos előkészítés nyomán, klienseink kedvezően fogadták a változásokat.

Az év eleje tehát a személyi változás, szakmai betanítás, ismerkedés mentén zajlott, és az egyéni gondozás mellett élénk csoportélet is folyt. Kéthetente Búgócsiga csoport, kéthetente irodalmi kör (Medveczkiné Tegzes Tünde vezetésével). A Félsziget Klubház farsangi rendezvényén is részt vettünk. A csoportozás elengedhetetlen része a közösségi ellátásnak. Egy olyan szolgáltatás, mely nemcsak az egyedülálló (ellátottjaink fele, 25 fő, egyedül él), magányosabb ügyfeleinknek biztosítja a külvilággal való rendszeres kapcsolatot, hanem a munkával rendelkező ügyfeleknek, esetleg a hozzátartozóknak is biztosítja a kikapcsolódást. A programok, beszélgetések, a társas együttlét hosszú távon pozitív változásokat hoztak az életükben, többen így kezdtek el újra dolgozni. A beszűkült életmódra berendezkedett ügyfeleket egyre bíztattuk, hogy nyissanak a világra.

Így ért bennünket a járvány, és míg addig a „menj el otthonról" volt a jelszó, hirtelen a „maradj otthon" lett. Aggódva figyeltük, hogy az elért eredményekre vajon hogyan hat ez, hogyan őrizhetjük meg. Közben, hol a járványügyi szabályok betartására kellett motiválni, hol a túlzott pánikot csillapítani.

Az első hullám alatt a gondozás többnyire telefonon, vagy online formában zajlott igen intenzíven. Különösen az egyedül élők igényelték ezt. Rajtuk kívül, a Pszichiátriai Gondozó és a Családsegítő Szolgálat javaslatára, még hárman fordultak hozzánk. Őket telefonon segítettük, előgondoztuk, és a kapcsolat megerősödésével, a járványhelyzet enyhülésével tettük hivatalossá az ellátást. 4 ellátottunk esetében pedig a természetes támogatók segítettek tartósan annyira, hogy az első hullám végén a szolgáltatást megszüntethettük, mert a közösségi pszichiátriai ellátás szempontjából további tennivaló nem volt.

Ez alatt az idő alatt még nagy visszaesés nem történt, sőt, azt figyeltük meg, hogy egyesekre jól hatott a lelassult életmód, kényszerpihenő. A védett munkahelyen dolgozók meg tudták őrizni állásukat. Míg mások, akiket munkahelyük nem tudott megtartani, vagy alkalmi munkájukat veszítették el, komoly anyagi nehézséggel néztek szembe. Számukra a különböző ellátásokhoz jutást intéztük, illetve élelmiszer adományokat közvetítettünk. Az év folyamán, részben a megszűnt álláshelyük, részben betegség, állapotromlás miatt, **11 ellátottunk veszítette el a munkaviszonyát, vagy alkalmi munkáját**. Közülük 4 fő leszázalékolásában segítettünk, így most jövedelmet kapnak. A többiek elhelyezkedése egyelőre nem sikerül. Közülük 4 fő rokkantellátásban, 3 fő a munkanélküli járadékot követően aktív korú nem foglalkoztatottak segélyében részesül.

Május közepén a kijárási korlátozásnak vége lett, azonban a vírushelyzet nem szűnt meg hosszú távon, sokan féltek a betegségtől, így úgy döntöttünk, hogy **szabadtéri programokat szervezünk nyárra**, hiszen a tavasz a legtöbb ügyfelünknek önkéntes elszigeteltségben telt, sokan egyedül érezték magukat. Ennek révén, voltunk a Margit-szigeten, a Velencei-tónál, a Római-parton, a Millenáris parkban, a Táncsics utcai kiállításon. Továbbá, hetente szerveztünk ping-pongozást a Czakó-pályán és tollasozást a Vérmezőn. A csoportos mentálhigiénés munka háttérbe szorult, tekintettel arra, hogy szabadtéren a feltételek nem voltak adottak egy mély beszélgetéshez. A kültéri programoknál inkább a jókedv és a szórakozás dominált, ami talán oldotta a járványhelyzet adta feszültséget, szorongást. Ez az év rendkívüli volt minden ember számára, a tavasz a magányosság és egyhangúság jegyében telt, így különösen fontosnak tartottuk, hogy a nyár ezzel szemben emlékezetesebb és eseménydúsabb legyen az ügyfeleink számára.

A járvány második hulláma a csoportfoglalkozások végét is jelentette, így azok preventív hatását sem élvezhettük. Az egyéni gondozásra került a hangsúly, melyre többnyire, az igények miatt, személyesen került sor. Ezt részben próbáltuk szabadtéren bonyolítani az időjárás függvényében. Csak 8 fő jelezte, hogy – a járványhelyzet miatt – nem szeretné a személyes találkozást. Velük telefonon, online formában vettük fel a kapcsolatot. A második hullám a téli időszakkal együtt megnöveli a bezártságot, az elszigetelődést. Nehéz eligazodni a hírek és álhírek között, nehéz egyedül, a külvilág visszajelzései nélkül, a realitásban maradni. Megnövekedett az állapotromlások száma. A közösségi gondozók sokszor az egyedüli kapcsolatot jelentik a külvilággal, így felelősségünk megnőtt a valós információk közvetítésében, a hiányzó hozzátartozó helyetti érdekképviseletben, a társintézményekkel való kapcsolattartás terén.

Továbbra is kitűnő az együttműködés: elsősorban a Pszichiátriai Gondozóval és a háziorvosokkal, a Népjóléti Csoporttal, valamint a Gyámhivatallal. Több ízben segítenünk kellett az orvosi ellátás igénybe vételét is. Az év folyamán a kórházba kerülések száma pszichiátriai okok miatt 7, egyéb egészségi okok miatt 8 volt. Ezt jó eredménynek tartjuk.

Mindez számokban kifejezve: a Pszichiátriai Betegek Ellátása minimum 40 főre vállalja a szolgáltatást. 2020-ban 56 fő vette igénybe az ellátást, egyidejűleg 44-49 fő, éves átlagban 47,26 fő, mely az előző évhez viszonyítva (43,5) jelentősen emelkedett. Erős volt a fluktuáció. 12 új jelentkező kérte a szolgáltatást. Általában valamely társintézmény (Pszichiátriai Gondozó 3 fő, szociális diagnózis után 3 fő, Családsegítő Szolgálat 3 fő, korábbi ügyfél 3 fő) javaslatára kerestek meg bennünket. 9 fő került ki az ellátásból. Közülük: 5 esetben az élethelyzet olyan változása következett be, amely már nem indokolta az ellátás további igénybe vételét, például más ellátásba került (ld. házi segítségnyújtás), vagy egy közelálló személy segíti tovább. Sajnos, ebben az évben is történt haláleset: 4 fő hunyt el (egyéb egészségügyi ok miatt).
Az ellátottak közül 50 fő az ú.n. nagy pszichiátriai betegséggel (skizofrénia: 25 fő, bipoláris depresszió: 10 fő, krónikus depresszió: 15 fő), 6 fő egyéb (pl. szorongásos, vagy organikus erdetű) tünetekkel élő. Klienseink közül 18 férfi, 38 nő. Évről évre fiatalodik az ellátottak köre, 2020-ban 43 fő volt aktív korú. Iskolai végzettség szerint: 15 fő felsőfokú, 30 fő középfokú, 11 fő 8 általános végzettségű. Gondnokság alatt 4 fő állt, és az év folyamán további 3 fő került gondnokság alá. Az ellátottak mellett 21 hozzátartozóval tartjuk intenzíven a kapcsolatot. Fiatal, első pszichiátriai epizódot átélt klienseink hozzátartozói különösen nagy segítséget igényelnek, hiszen kevés információjuk van a betegség mibenlétéről. Számukra klinikai szakpszichológus kollégánk is tud segítséget nyújtani.

**Összefoglalva:** gondozási tevékenységünk, a korábbi évekhez hasonlóan, az egyéni szükségletekhez igazodva történt úgy, hogy a 2020-as esztendő változásaira reagálva, hónapról hónapra alkalmazkodnunk kellett. Új módszereket próbáltunk ki, elsősorban az online segítési formákat, melyeket később is tudunk alkalmazni. Eredménynek tartjuk, hogy klienseink helyzete alapvetően nem romlott (egynegyedüknél javulást észlelünk), a járványhelyzet alatt biztonságot és reményt tudtunk adni. Tapasztalatainkat és újonnan kipróbált technikáinkat tovább visszük a következő évre.

## Gondozási Központ (1013 Budapest Attila út 8.)

Az intézmény Attila út 8. sz. alatti telephelyén három szolgáltatás szervezése zajlik: házi segítségnyújtás, étkeztetés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás. Az intézmény 120 négyzetméter, jelenleg 22 fő dolgozik itt, a 2020-as évben a Budavári Önkormányzat megvásárolta a Gondozási Központ melletti 43 négyzetméteres lakást, mellyel bővíthető lesz az alapterület, ha a költségvetési források lehetővé teszik 2021-ben.

## A házi segítségnyújtás bemutatása

### 1.1. Az ellátás célja, feladata

- a kerület lakosai otthonukban tudják folytatni életüket, elkerülhető, illetve kitolható legyen a kórházi, az átmeneti és a tartós elhelyezés igénybevétele
- az ellátást igénylő megfelelő szakember segítségével képes legyen saját élete irányítására, önállóságának megtartására
- az ellátott függőségi helyzetének minél alacsonyabb szintre szorítása
- az ellátott érdekeinek képviselete

*Ellátás feladata*:

- az ellátást igénylők segítése a szociális gondozó- ápolói eszköztárával
- feltérképezni, hogy a házi segítségnyújtáson kívül milyen külső és belső erőforrások állnak rendelkezésre, amelyek mobilizálhatóak a cél megvalósítása érdekében
- elérni, hogy az ellátott folyamatosan érdekelt és motivált legyen a cél megvalósításában

### 1. 2. Az ellátás szakmai tartalma, módja a szolgáltatások formái

***Személyi gondozás***

Szakképzettséget igénylő tevékenység, a szükségletfelmérő Értékelő adatlapon 20 pontot elérő igénylők számára nyújtott szolgáltatás:

- háziorvos javaslata alapján ápolás, gondozás (pl.: lázmérés, gyógyszerelés, gyógyszerellátás segítése, vérnyomásmérés, vércukormérés, felületi sebkezelés)
- segítségnyújtás a személyi higiéné megtartásában (pl.: fürdetés, mosdatás, inkontinens beteg ellátása, bőrápolás, száj higiénében segítség, borotválás, hajápolás, öltöztetés)
- mentális gondozás
- szociális ügyintézés
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül (pl.: kiültetés, mozgatás ágyban)
- segítségnyújtás veszélyhelyzetek elkerülésében, elhárításában (személyes tanácsadással segítenek a gondozók, az elhárításban aktív szerepet játszanak pl: mentőt hívnak)

***Szociális segítés***

Szakképzettséget nem igénylő tevékenység, a szükségletfelmérő Értékelő adatlapon a 20 pontot el nem érő igénylőt szociális segítésben részesülhet:

- segítségnyújtás a háztartás vitelében (pl. mosás, vasalás, mosogatás, közvetlen lakókörnyezet rendben tartása)
- bevásárlás (napi szükségletek mértékében max 5 kg-ig)
- gyógyszerkiváltás

2017. február 17.-től a kötelező gondozási óraszámok megszűntek, csak a jogosultság meglétére ad iránymutatást az Értékelő adatlap. A biztosított órakeretről az igénylő és a gondozási központ vezetője egyeztet, melyet a Megállapodásban rögzítenek. A biztosított órakeret megállapítását befolyásolja az ellátott állapota, szükséglete és a gondozási központ kapacitás vállalása is.

**1.3. Célcsoport**

Az I. kerületben bejelentett lakcímmel, tartózkodási hellyel rendelkező, 18. életévüket betöltött személyek, illetve időskorúak, akik egészségügyi állapotuk vagy szociális helyzetük miatt otthonukban önmaguk ellátását, lakáson kívüli ügyeiket intézését csak segítséggel képesek ellátni, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várakoznak, valamint rehabilitációt követően támogatást igényelnek. Egészségügyi állapotuk miatt leginkább a fogyatékossági, rokkantsági támogatásban részesülők veszik igénybe ezt a szolgáltatási formát, a többieknél nagyobb szerepet játszik az életkor.

**Az ellátás igénybevételének módja és feltétele**

**2.1. A szolgáltató és az igénybevevő közötti kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás módja**

Kapcsolatfelvétel:

- Az ellátást igénylő vagy hozzátartozója, illetve törvényes képviselője a gondozási központnál jelzi az ellátás iránti kérelmét
- Ellátás iránti igényt a gondozási központtal együttműködő intézményektől, szervezetektől is fogadunk és felvesszük a kapcsolatot az érdeklődővel
- Előzetes telefonos egyeztetés után a vezető gondozó és a leendő gondozó felkeresi otthonában az érdeklődőt
- Kiadja az egészségügyi lapot, szükségfelmérés értékelő lapot (amennyiben a kérelmező nem tudja elkészíttetni, segítjük beszerezni)
- A vezető gondozó tájékoztatja az érdeklődőt a szolgáltatásról, a térítési díjról, a fizetés módjáról. Amennyiben az érdeklődő igényli a szolgáltatást, elkészíti a tájékoztatót, melyben rögzítve vannak a térítési díjak. Az ellátásért előírt személyi térítési díj fizetésével kapcsolatban írásbeli kérelemmel fordulhat az igénylő a fenntartóhoz.

- A vezető gondozó az intézményvezető megbízása alapján gondozási szükségletfelmérés vizsgálatot végez, melynek eredményét az Értékelő adatlapon rögzít

- A konkrét gondozási idő megállapítása után a vezető gondozó pontosítja az érdeklődővel a végzendő tevékenységeket, azok időpontjait és megállapodnak (írásbeli ellátási megállapodásban) a szolgáltatás kezdő időpontjáról

- Amennyiben az érdeklődő nem kéri az ellátást, elérhetőségeinket meghagyjuk, hogy szükség esetén rendelkezésére állhassunk

- Az ellátási igényeket folyamatosan fogadjuk

**A Szociális Szolgáltató Központ által nyújtott szolgáltatásokról az alábbi módokon értesülhetnek az érdeklődők:**

- szórólap (rendszeresen frissítjük a változásokat figyelembe véve, rendszeresen terjesztjük)
- személyes, telefonos tájékoztatás a telephelyeken
- együttműködő intézmények, szervezetek tájékoztatása útján
- interneten az intézmény honlapján
- Várnegyed újság

**2.2. Szakmai kapcsolataink**

Intézményeink átjárhatóak, a kerületben lakók a törvény adta lehetőségeknek megfelelően több szolgáltatást is igénybe tudnak venni.
A szolgáltatások színvonalas és hatékony ellátása érdekében a gondozási központ az alábbi intézményekkel, szervezetekkel tart kapcsolatot, működik együtt:

- Budapest Főváros I. kerület Önkormányzata (Népjóléti Csoport, Ügyfélszolgálat)
- Budapest Főváros Kormányhivatala I. Kerületi Hivatala Hatósági és Gyámügyi Osztáy
- I. kerületi Egészségügyi Szolgálat (rendszeres személyes/telefonos kapcsolattartás: háziorvosokkal az ellátottak egészségi állapotának megőrzése, javítása érdekében,tájékoztatás az egészségügyi állapotról, segítség/tanács kérése)
- Kórházak kezelőorvos / kórházi szociális munkás (telefonos)
- Civil szervezetek (tájékoztatók útján, rendezvényeken való részvétel)

**Ellátásban részesülők statisztikai adatai**

A működési engedély 117 fő ellátására ad lehetőséget.
**2020-ban 159 fő lakos** részesült házi segítségnyújtásban (12.31.-i létszám + megszűntekkel együtt)

**3.1. Létszám alakulása 2020.-évben:**

| 2019. 12.31. létszám | felvétel | megszüntetés | 2020.12.31.-i létszám |
|---|---|---|---|
| **103 fő** | 56 fő | 58 fő | **101 fő** |

**3.2. Ellátottak korosztály és nemek szerinti összetétele**

| neme | 0-5 éves | 6-13 éves | 14-17 éves | 18-39 éves | 40-59 éves | 60-64 éves | 65-69 éves | 70-74 éves | 75-79 éves | 80-89 éves | 90-x éves | összes |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **férfi** | | | | 1 | 1 | | 1 | 1 | 3 | 6 | 12 | **25** |
| **nő** | | | | | | | 9 | 7 | 16 | 62 | 40 | **134** |
| **összesen** | **0** | **0** | **0** | **1** | **1** | **0** | **10** | **8** | **19** | **68** | **52** | **159** |

Életkor alapján legtöbben a 80-89 éves korosztályból kerülnek ki, **42,77 %** és a nők vannak nagyobb számban az ellátásban 84%-ban

**3.3. Megállapodás típusa szerinti megoszlás**

Szociális segítés megállapodással rendelkezők száma: **34** fő (21,4%)
Személyi gondozás megállapodással rendelkezők száma: **125** fő (78,6%)
Összesen: **159** fő

A 2020-ban szociális segítésre újonnan felvett 14 ellátottból 7 fő (50 %) a koronavírus járvány berobbanásakor március hónapban került felvételre. Ez is tükrözi az akkor hirtelen megnőtt igényeket a szociális segítés iránt. Kerületünkben az önkormányzat az önkéntesség működtetésével óriási terheket vett le a vállunkról a bevásárlás tekintetében. Mert az ilyen mértékű megnövekedett igényeket nem tudtuk volna kielégíteni a házi segítségnyújtás keretében. A jogszabályalkotás is követte a járványhelyzeti történéseket és engedélyezték számunkra, hogy házi segítségnyújtás keretében minden igénylőt személyi gondozás kategóriába vegyenek fel a szolgáltatást nyújtók, mely a normatíva elszámolásnál nagy segítség.

**3.4. Gondozási szükséglet szerinti megoszlás súlyossági fokozat szerinti összesített adat**

| | 0. fokozat | I. fokozat | II. fokozat | III. fokozat | összesen |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nő** | 33 | 86 | 4 | 11 | **134** |
| **Férfi** | 1 | 17 | 4 | 3 | **25** |
| **Összesen** | **34** | **103** | **8** | **14** | **159** |

Gondozási szükséglet alapján a **0. fokozat** a 20 pontot el nem érőket jelenti, tehát akik szociális segítésére jogosultak csak. Ez az arány a központ ellátottjainak **21,4 %**-át teszi ki. A gondozásra jogosultak közül (125 fő) legtöbben **82,4 %**-ban az I. súlyossági fokozatba esnek.

## 3.5. Összehasonlító statisztika a 2019. év és a 2020. évzáró adatai alapján

| 2019.12.31.-i létszám | | | 2020.12.31.-i létszám | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | férfi | nő | | férfi | nő |
| 18-39 éves | 1 | 0 | 18-39 éves | 1 | 0 |
| 40-59 éves | 0 | 0 | 40-59 éves | 1 | 0 |
| 60-64 éves | 0 | 0 | 60-64 éves | 0 | 0 |
| 65-69 éves | 0 | 6 | 65-69 éves | 1 | 3 |
| 70-74 éves | 0 | 5 | 70-74 éves | 0 | 4 |
| 75-79 éves | 3 | 8 | 75-79 éves | 1 | 10 |
| 80-89 éves | 5 | 49 | 80-89 éves | 5 | 44 |
| 90- x éves | 6 | 20 | 90- x éves | 5 | 26 |
| **összesen:** | **15** | **88** | **összesen:** | **14** | **87** |
| | **103** | | | **101** | |

A számokban nagyon jelentős elmozdulás nincs, 2020-ban kicsit csökkent a 74 év alatti igénybevevők száma és növekedett a 90 év feletti ellátásra szoruló idősek aránya.

## 3.6. Létszámadatok az elmúlt öt év adatai alapján havi bontásban

| hónap | **Kliensek száma 2015-2020** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **január** | 110 | 91 | 88 | 96 | 101 | **106** |
| **február** | 104 | 94 | 87 | 97 | 97 | **110** |
| **március** | 103 | 93 | 84 | 101 | 98 | **119** |
| **április** | 111 | 90 | 82 | 103 | 105 | **120** |
| **május** | 106 | 86 | 83 | 100 | 102 | **119** |
| **június** | 108 | 86 | 83 | 100 | 103 | **111** |
| **július** | 109 | 87 | 87 | 96 | 104 | **111** |
| **augusztus** | 110 | 88 | 90 | 95 | 107 | **106** |
| **szeptember** | 108 | 91 | 85 | 102 | 109 | **104** |
| **október** | 105 | 90 | 87 | 105 | 114 | **106** |
| **november** | 111 | 90 | 89 | 101 | 112 | **105** |
| **december** | 105 | 89 | 92 | 97 | 103 | **101** |

A 2020-as évet nem lehet az előző évekhez viszonyítva vizsgálni a koronavírus járvány miatt. Az eddigi tendenciákat felülírta a vírushelyzet. Tavasszal a vírus berobbanásakor látványos létszám emelkedés volt megfigyelhető. Még úgyis, hogy a bevásárlásban nagy segítséget jelentett az önkormányzat átvállalása önkéntesek révén.
Március-április-május hónapokban az engedélyezett létszámot túlléptük 2-3-2 fővel. Erre a jogszabály lehetőséget adott számunkra a kihirdetett veszélyhelyzet idejére.

Az első hullám lecsengését követően visszamondták azok a kliensek az ellátást, akik csak a kialakult helyzet miatt kérték a házi segítségnyújtást. Júniusra lecsökkent a létszámunk 111 főre. A második hullámnál inkább az óvatosság figyelhető meg. A családok megpróbálták megszervezni hozzátartozóik ellátását és a járvány inkább visszatartó erőként jelentkezik az ellátási igénylésnél.
Nem szívesen engednek be idegen embereket az otthonukba, ráadásul olyan gondozót, aki naponta több embert látogat végig, tömegközlekedéssel jár, boltba, patikába, postára stb. helyekre megy.

**3.7. A házi segítségnyújtás tevékenységei**

A 2020-as magasabb létszám ellenére a gondozási óraszámok csökkenést mutatnak az előző évhez képest. Ennek oka, hogy bár a vírushelyzet miatt megnövekedett a létszám, de a már korábban házi segítségnyújtásban részesülők közül sokan szüneteltették az ellátást félelemérzet miatt. A kihirdetett veszélyhelyzet elején jogszabály által előírt kötelező módon nyilatkoztatnunk kellett az aktuálisan ellátásban lévőket arról, hogy kérik-e a házi segítségnyújtást vagy sem.
Az első hullám csúcspontján a 120 fő ellátásban részesülő közül 56 fő szüneteltette a gondozást, tehát közel az ellátottak feléhez (46,7 %) nem jártunk napi szinten.
Az első hullám végére, a kihirdetett veszélyhelyzet lejártakor júniusban ez az arány már jóval kedvezőbb volt. A 111 fő ellátásban részesülő közül mindösszesen 10 fő (9 %) szüneteltette az ellátást.
A járványhelyzeti állapotokat jól szemlélteti, hogy minden tevékenység esetében a szociális segítést és a személyi gondozást is tekintve csökkentek a teljesített óraszámok, alkalmak addig egyedül a bevásárlásnál ezek a számok még a szüneteltetések ellenére is nőttek. 2019-ben 4384 alkalommal vásároltunk 2061 óra 53 percben. Addig 2020-ban 4468 alkalommal 2270 óra 15 percet fordítottunk erre a tevékenységre.

| **Szociális segítés** | **idő** | **alkalom** |
|---|---|---|
| **Takarítás** | **358 óra 53 p** | **3493** |
| Mosás | 49 ó 25 p | 189 |
| **Bevásárlás** | **2270 ó 15 p** | **4468** |
| **Étkezés előkészítése, melegítése** | **243 ó 10 p** | **1505** |
| **Mosogatás** | **437 ó 07 p** | **4312** |
| Ágyazás, ágyneműcsere | 10 ó 10 p | 72 |
| Segítségnyújtás veszélyhelyzetben | 6 ó 30 p | 13 |
| Szociális intézménybe történő beköltözés segítése | 25 perc | 2 |
| **összesen:** | **3375 óra 55 perc** | **14.054** |

A szociális segítésben a bevásárlás a legnépszerűbb, majd a házi munkák között a mosogatás és a takarítás. A takarítás csak a közvetlen környezetre irányulhat (életvitel szerűen használt helyiségre) az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet alapján.

Az önellátás csökkenésével egyenes arányban nő az igény az étkezés előkészítésében is különböző mértékben.

| **Személyi gondozás** | **idő** | **alkalom** |
|---|---|---|
| **Információnyújtás, tanácsadás, mentális támogatás** | **1514 ó** | **8836** |
| Családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése | 30 ó 50 p | 187 |
| Szabadidős tevékenységben való közreműködés | 34 ó | 231 |
| Ügyintézés | 141 ó 34 p | 525 |
| **Mosdatás** | **325 ó 20 p** | **1781** |
| **Fürdetés** | **1009 ó** | **3838** |
| **Öltöztetés** | **497 ó 48 p** | **4791** |
| Ágyazás, ágyneműcsere | 256 ó 45 p | 2076 |
| **Incontinens beteg ellátása** | **308 ó 20 p** | **2354** |
| Hajápolás, arcszőrzet ápolása | 184 ó 05 p | 1086 |
| Száj, fog és protézis ápolása | 36 ó | 339 |
| **Körömápolás, bőrápolás** | **539 ó 22 p** | **4782** |
| **Folyadékpótlás, étkeztetés** | **1551 ó 18 p** | **7508** |
| Mozgatás ágyban | 134 ó 05 p | 1338 |
| Decubitus megelőzés | 86 ó 30 p | 837 |
| Felületi sebkezelés | 5 ó 44 p | 53 |
| **Gyógyszer adagolás, monitorozása** | **334 ó 44 p** | **2678** |
| Vérnyomás és vércukor mérése | 140 ó 39 p | 1430 |
| **Hely és helyzetváltoztatás lakáson belül és kívül** | **379 ó 37 p** | **3087** |
| Kényelmi és gyógyászati segédeszköz beszerzés | 10 p | 1 |
| Kényelmi és gyógyászati segédeszköz használatának tanítása | 30 p | 5 |
| Háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése | 108 ó | 808 |
| **összesen:** | **7618 óra 40 perc** | **48.571** |

A személyi gondozásban a folyadékpótlás (minden gondozónő fokozott figyelmet fordít rá a kiszáradás és zavartság veszélye miatt) és az étkeztetés (reggeliztetés, ebédeltetés) a leggyakoribb tevékenység, utána a mentális gondozás (beszélgetés, tanács, információ nyújtása), a higiéné biztosítása (mosdatás ágyban és fürdetés), és, a hozzá kapcsolódó tevékenységek (öltöztetés, bőrápolás, hely és helyzetváltoztatás segítése, pelenkázás) fordulnak elő a leggyakrabban.

**3.8. Térítési díj táblázat házi segítségnyújtás 2020.év**

| jövedelem határ | térítési díj Ft / óra | fő |
|---|---|---|
| **42.750 Ft alatt** | 70 | 3 |
| **49.875 Ft alatt** | 140 | 0 |
| **57.000 Ft alatt** | 210 | 0 |
| **64.125 Ft alatt** | 280 | 0 |
| **71.250 Ft alatt** | 350 | 1 |
| **78.375 Ft alatt** | 420 | 0 |
| **85.500 Ft alatt** | 490 | 2 |
| **92.625 Ft alatt** | 560 | 3 |
| **114.000 Ft alatt** | 630 | 16 |
| **114.000 Ft felett** | 700 | **134** |
| | | **159 fő** |

Az ellátottak 84,3 %-a a 700 Ft/ óra térítési díj fizetési kötelezettség alá esik, illetve ebből 34 fő (21,84 %) jövedelme meghaladja a 200.000Ft/hó összeget is.

**3.9. Szállítási szolgáltatás**

A Szolgáltatási Központ együttműködik a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtárral a „Könyvet házhoz szolgáltatás" biztosításában, havonta egyszer intézményünk gépkocsija szállítja ki a könyvtárossal együtt a nehezen mozgó idősek, látássérültek számára a könyveket, hangos könyveket. Ez a szolgáltatás a koronavírus járvány miatt szakaszosan szünetelt az év folyamán. A gépkocsivezető végzi a nagyobb vásárlásokat a házi segítségnyújtásban részesülők számára (pl.:tej, ásványvíz), és szállítja az időseket vizsgálatra. A szállítási szolgáltatást csak az intézmény valamely szolgáltatásában részt vevő ügyfél igényelheti. A 2020-as évben 12 főt szállítottunk több alkalommal és több helyre.

**3.10. Segédeszköz kölcsönzés**

Lehetőségeinkhez mérten gyógyászati segédeszközöket biztosítunk az ellátásba kerülőknek, amíg sajátot be nem szereznek, illetve akkor, ha valakinek csak átmeneti időre van rá szüksége (2 botot, 5 járókeretet, 4 WC széket, 8 fürdető széket, 2 antidecubitus matracot, 1 betegágyat kölcsönöztünk ingyen). A segédeszközöket az ellátottak vagy a hozzátartozók ajánlják fel, amennyiben már nincs szükség rá. Ezeket az eszközöket tudjuk tovább adni az arra rászorulóknak.

**3.11. Szakápolási szolgálat**

A koronavírus járvány veszélyhelyzeti idejére a tavaszi hullámban megkeresett bennünket a Rehabrill Medical Service Nonprofit Kft., akik felajánlották ingyenes segítségüket szakápolási tevékenységek elvégzésére (pl: vérvétel, infúzió /injekció adása, katétercsere, decubitus kezelés). A szolgálat benzintámogatást és a felhasznált eszközök megtérítését / pótlását kérte csak. Mivel az első hullámban a mindennapi élet leállása miatt tapasztaltunk hiányosságokat az egészségügyi ellátás kapcsán, ezért határozott idejű szerződést kötöttünk a céggel a veszélyhelyzet időtartamára. A kapcsolattartást, igények kezelését, elszámolásokat a Gondozási Központon keresztül a vezető gondozó és az intézményvezető tartotta kézben. A második hullámban mivel nem észleltünk erre vonatkozóan igényt az ellátottjaink vagy érdeklődők részéről, ezért nem kötöttünk újabb szerződést a céggel.

**4. Munkatársaink:**

| | **létszám** |
|---|---|
| Intézményvezető | 1 fő |
| Szociális gondozó<br>(személyi gondozási tevékenység végzésére) | 12 fő |
| Szociális segítő<br>(szociális segítés tevékenyég lebonyolítása) | 2 fő<br>ebből 1 fő gépkocsivezető |
| Jelzőrendszeres koordinátor | 2 fő |
| Szociális segítő (szociális étkeztetésért felelős) | 2 fő |
| Vezető gondozó | 1 fő |
| Technikai dolgozó (4 órás) | 1 fő |
| Összesen: | 21 fő |

A gondozói státuszaink fel vannak töltve, szabad álláshelyünk nincs. Kilépő dolgozónk nem volt.
Ez tükrözi, hogy a kollégák jól érzik magukat a munkahelyükön még annak ellenére is, hogy nagyon nehéz évet kellett vinni a járványhelyzet miatt. Mivel technikailag nem tudjuk a gondozónőknél megoldani az on-line szupervíziót, ezért az idei év nagy részében elmaradt ez a feltöltődési lehetőség.
A gondozók átlag életkora 45-57 év közötti. A fizikai munka (túlsúlyos ellátottak mozgatása, cipekedés, sok gyaloglás emelkedős terepen) megterheli az egészségüket (gerincbántalmak, térd problémák). Emiatt az év folyamán többen voltak betegállományban rövidebb időszakra. 1 fő gondozónő 7,5 hónapot volt tartós betegállományban.
A koronavírus tavaszi hullámában pozitív gyorsteszt miatt 10 fő került betegállományba a karantén idejére. A második hullámban 8 fő kolléga lett bizonyítottan koronavírusos.
2020. 08.03.-án felvételre került 1 fő 4 órás technikai dolgozó.
A takarítási feladatokat év elején megbízási szerződéssel oldottuk meg, 2 fő kolléganő vállalta felváltva a saját munkáján felül. A járványhelyzet miatt szükségessé vált a napközbeni többszöri takarítás, folyamatos fertőtlenítés is. Erre a problémára a BEM6 és a GAMESZ munkatársai nyújtottak segítséget technikai kisegítő munkaerő formájában. Augusztus óta napi 4 órában, van saját állományú technikai dolgozónk.

Szeptember 01.-től 1 fő családsegítő kolléga a Gondozási Központban dolgozik. Létszámilag a családsegítő státuszán van, de tevőlegesen a napi munkavégzését nálunk végzi. Faladati közé tartozik az idősek (főként az egyéb szolgáltatásunkat igénybe vevők) ügyintézéseiben való közreműködés, adományok kezelése, kórházi szociális munka.

**Összegzés**

A 2020-as évet a megelőző évekkel nem mérvadó összehasonlítanunk a Covid19 világjárvány eseményei miatt, hiszen ebben az évben teljesen más rendszer szerint működött a szociális alapellátás is, viszonyulva az aktuális járványhelyzethez és az ezzel kapcsolatos előírásokhoz.

Az **ellátotti létszám** a tavalyi év végi létszámhoz képest jelentős változás nem mutat (2 fővel kevesebb). Az év folyamán összesen ellátott létszámokban sem látszik, nagy különbség, 2019-ben 161 főt láttunk el, **2020-ban 159 főt**, ami 2 fő csökkenést jelent. Viszont az év közbeni adatokból látszik (havi klienslétszám), hogy havi bontásban lényegesen több ellátottat láttunk el. **2020-ban kizárólag 100 fő feletti ellátotti létszámmal működtünk**, míg 2019-ben ez az arány 83,3 % volt, 2018-ban pedig 58,3% volt. A tavaszi vírushullám berobbanásakor 3 hónapon keresztül az engedélyezett 117 fő létszám keretünket is túlléptük.
A házi segítségnyújtást leginkább a **80 év feletti** korosztályba tartozó **nők** (az összes ellátott 64 %-a) veszik igénybe. Ellátottjaink **21,4 %-a** esik a gondozási szükséglet alapján a 20 pontot el nem érő **szociális segítés** megállapodással rendelkezők közé. **I. súlyossági fokozatba 103 fő ellátott tartozott, ami az összes ellátott 64,8 %-a.**
Az alapgondozási tevékenységek mellett továbbra is lenne igény az ezeket meghaladó szolgáltatásokra. Továbbra is a kísérést szeretnék kérni a legtöbben, mely az ellátotti kör életkorának előre haladásából adódik, illetve, hogy a hozzátartozók leterheltsége fokozódik, ezáltal kevésbé tudják vállalni az idős családtag kísérését napközben. Sajnos azonban ezt a segítségnyújtást a Gondozási Központ sem tudja felvállalni, mert tervezhetetlenné teszi a napi beosztást a többi ellátott kárára (orvosi vizsgálatokra több órát kell várakozni, attól függetlenül, ha időpontja van a betegnek). Jelentős igény mutatkozik még a több órát (akár fél napos) felölelő felügyeletre is. Ez nem csak az ágyban fekvő klienseknél merül fel, hanem az egyedül élő, demenciában szenvedő hozzátartókat is szeretnék biztonságban tudni a hozzátartozók, azáltal, hogy ott van valaki napközben az időssel. Erre az igényre csak privát szolgáltatás igénybe vételét tudjuk javasolni. Az érdeklődők jelentős része szeretné, ha takarítást (nem csak közvetlen lakókörnyezeti higiénét) is végeznénk, mely azonban nem tartozik a házi segítségnyújtás feladatkörébe.
Az ellátások átjárhatósága lehetőséget ad arra, hogy a kerületben egyszerre több alapellátást is igénybe vehessenek az ellátottak. A 2020. 12 31.-én érvényes megállapodással rendelkezők közül **20 fő a házi segítségnyújtást + étkeztetést házhozszállítással** is igénybe veszi. **24 fő házi segítségnyújtásban részesülő a jelzőrendszeres segítségnyújtást is kéri. 12 fő számára mindhárom alapszolgáltatást** (házi segítségnyújtás + szociális étkezés + jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) nyújtja a Gondozási Központ. **Összesítetten a 101 fő ellátottból 56 fő részesül több szolgáltatásban egyszerre, ami az ellátotti létszám 55,4 %-a.**

## Étkeztetés

**1. Ellátás típusa, helyszínei:**
A szolgáltatás négy telephelyen vehető igénybe.
*Gondozási Központ (1013 Budapest, Attila út 8.):* kiszállításos étkeztetés
*I. számú Idősek klubja (1015 Budapest Hattyú u 16.):* helyben étkezés + elviteles étkezés
*II. számú Idősek klubja (1013 Budapest Roham u 7.):* helyben étkezés + elviteles étkezés
*III. számú Idősek klubja (1011 Budapest Fő u 31.):* helyben étkezés + elviteles étkezés
A Gondozási Központban történik az étkeztetés adminisztrációja (új étkezők felvétele, megszűntetés, létszámjelentés leadása a KENYSZI-ben, adagszám egyeztetés, rendelés, kapcsolattartás a főzőkonyhával, számlázás).

Az adminisztratív feladatokat a Gondozási Központban 2 fő szociális ügyintéző végzi.
A lakásra történő kiszállítást 22 éve ugyanaz a vállalkozó végzi, aki az ételt biztosító cég alkalmazottja. Az idei évben a megnövekedett adagszámok miatt szakaszosan egyszerre több kiszállító is szállított házhoz.
Gondozó csak abban az esetben visz ki ebédet, ha valakit a tőlünk rendelt étellel ebédeltet meg és a szállítócégen keresztül valamiért nem megvalósítható a kiszállítás (2020-ban 1 igénybe vevő).
A II. sz. Idősek klubjában, ahol a legnagyobb létszámban zajlik az étkeztetés, mindig szükségük van plusz munkaerőre, melyet közfoglalkoztatott alkalmazásával oldunk meg.

Az idősek és rászorulók napi egyszeri meleg étkeztetését 2017. 12. 11.-től az Eurest Kft. végzi, 2020-ban ismét ők nyertek a közbeszerzési pályázaton 2 éves időtartamra. A koronavírus járvány miatt hozott jogszabályi intézkedések értelmében a tavaszi és őszi hullámban is fel kellett függesszük a helyben étkezés lehetőségét és csak kiszállítással lehetett kérni szociális étkezést. A tavaszi hullámban március 23.-tól, az őszi hullámban december 01.-től függesztettük fel a klubokban a helyben étkezés lehetőségét. Atavaszi hullám alatt a rászoruló családok, gyermekek étkeztetése is ntézményünkön keresztül történt 1 felnőtt és 13 gyermek kapott ételt.

**2. Létszám alakulása 2020. évben**

| ellátási típus | 2019. 12.31.-i létszám | felvétel | megszüntetés | 2020.12.31.-i létszám |
|---|---|---|---|---|
| **szállításos étkezés** | **91** | 135 | 28 | **198** |
| **helyben étkező, elviteles** | **90** | 12 | 91 | **11** |
| **összes létszám** | **181** | **147** | **119** | **209** |

A létszám adatok idomulnak a járványhelyzethez. A szállításos étkezők létszáma 107 fővel több, mint az előző év végén, ami 117 %-os növekedést jelent. A helyben vagy elviteles étkezők létszáma 88%-kal a jogszabályi előírások miatt csökkent. Év közben 135 fő új megállapodást kötöttünk szállításos étkezésre, melyben benne vannak a helyben étkezésből kiszállításra áttérők is. A 135 új étkező 40 %-át, 54 főt március hónapban a járvány berobbanásakor vettünk fel. Ez hűen tükrözi a megnövekedett többletmunkát a kollégák részére a járvány alatt. Az őszi időszakban nem volt akkora dömpingben igény a kiszállításos szociális étkezésre, mint tavasszal. Ennek oka, hogy a szolgáltatási piac is alkalmazkodott a megváltozott élethelyzethez. Sok étterem átállt házhoz szállításos ételrendelési lehetőségre, az embereknek nagyon sok választási lehetőségük lett meleg étel beszerzésére.

**3. Az adagszám alakulása**

| Intézmény | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Gondozási Központ kiszállítás | 26. 266 | 24. 625 | 22.768 | 20.565 | 21.619 | 39.520 |
| I. sz. Idősek Klubja | 4340 | 3 200 | 3 398 | 2 950 | 2 645 | 2 171 |
| II.sz. Idősek Klubja | 18.946 | 17. 299 | 13.951 | 12. 307 | 11. 563 | 7 665 |
| III.sz. Idősek Klubja | 9 180 | 10 056 | 9 898 | 7 689 | 6 658 | 4 012 |
| **Összesen:** | **58. 732** | **55. 180** | **50. 015** | **43. 511** | **42. 485** | **53.368** |

Az adagszámok a koronavírus járvány alakulásának megfelelően változtak, jelentősen nőtt az adagszám (21%). Jelentős csökkenés volt tapasztalható a klubokban a helyben étkezők és elviteles étkezőknél. 2019.-ben az összes adaghoz viszonyítva 49 % helyben étkezés vagy elviteles adag volt. 2020.-ban ez az arány 26 % volt. A tavaszi és őszi hullámban teljes mértékben csak kiszállítással lehetett igénybe venni az étkezést.

**4. Térítési díj táblázat szociális étkeztetés 2020.év (megszűntekkel együtt)**

| jövedelem határ | térítési díj Ft / óra | szállításos étkezés | helyben, elviteles | összesen |
|---|---|---|---|---|
| **42.750 Ft alatt** | 70 | 21 | 4 | 25 |
| **49.875 Ft alatt** | 140 | 3 | 1 | 4 |
| **57.000 Ft alatt** | 210 | 2 | 0 | 2 |
| **64.125 Ft alatt** | 280 | 4 | 1 | 5 |
| **71.250 Ft alatt** | 350 | 8 | 2 | 10 |
| **78.375 Ft alatt** | 420 | 9 | 2 | 11 |
| **85.500 Ft alatt** | 490 | 11 | 1 | 12 |
| **92.625 Ft alatt** | 560 | 9 | 2 | 11 |
| **114.000 Ft alatt** | 630 | 29 | 4 | 33 |
| **114.000 Ft felett** | 700 | 195 | 19 | 214 |
| | | **291** | **36** | **327** |

A szociális étkeztetésnél az étel adag ára 2015. november 01-je óta nem emelkedett az igénybe vevők számára. 114.000 Ft feletti jövedelemmel rendelkezett az évben az összes igénybe vevő közül 214 fő, ami az ellátottak 65,4 %-át jelenti, ők a legmagasabb 700 Ft-os ételadagot fizették.25 fő (7,7 %) viszont nagyon kevés jövedelemmel, 42.750 Ft alatt rendelkezik, ebből kell kifizetnie a 70 Ft-os ételadagot.
A regisztrált munkanélküliek közül 10 fő részesült kedvezményes étkeztetésben.

**A 2020. 12.31.-i étkeztetésben részesülők életkor szerinti megoszlása**

| Neme | Kora | Helyben, elvitel | Szállítás | Összesen: |
|---|---|---|---|---|
| Férfi | 18-39 év | | 2 | 2 |
| | 40-59 év | | 7 | 7 |
| | 60-64 év | 1 | 4 | 5 |
| | 65-69 év | | 11 | 11 |
| | 70-74 év | | 10 | 10 |
| | 75-79 év | | 10 | 10 |
| | 80-89 év | | 13 | 13 |
| | 90- év | | 8 | 8 |
| Nő | 18-39 év | | 1 | 1 |
| | 40-59 év | 1 | 4 | 5 |
| | 60-64 év | | 9 | 9 |
| | 65-69 év | 2 | 13 | 15 |
| | 70-74 év | 2 | 14 | 16 |
| | 75-79 év | 2 | 26 | 28 |
| | 80-89 év | 2 | 43 | 45 |
| | 90- év | 1 | 23 | 24 |
| együtt: | | 11 | 198 | 209 |

Az év végi adatok állása szerint jelenleg az étkezést igénylők **5,3 %-a** a helyben fogyasztást és az elvitelt veszi igénybe, ami a járványhelyzet miatt aktuálisan csak elvitellel lehetséges. Az igénybe vevők **68,4 %-a nő** és közülük is a 80-89 éves korosztályban van a legtöbb igénylő (21,5%). A férfiak között ez az arány egyenletesebben oszlik el a 65-89 éves korosztályban.

## Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás tevékenységéről

**Koordinátor: Kenessey Zoltánné, Farkas László**

**Ellátás típusa, helyszíne:**

A szolgáltatás 1 telephelyen vehető igénybe, a Gondozási Központban (1013 Budapest Attila út 8.)

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, olyan 24 órás szolgáltatás, amely 200 igényelhető készülékkel biztosítja az I. kerületi lakosok ellátását (a működési engedélyt 2022. december 31.-ig kaptuk meg). Állami normatívában az ellátáshoz kapcsoltan 75 készülék után részesülünk.

A jelzőkészülék krízishelyzetben nyújt segítséget, a riasztás az SOS Központ Diszpécser Központjába érkezik, majd az ügyeletes diszpécser telefonon értesíti a gondozónőt a riasztásról.

A SeniGuard segélyhívó készüléket 1-2 naponta szükséges tölteni, ha a töltöttségi szint alacsony arról a diszpécser emlékezteti az igénybe vevőt.

Az ügyletet 10 fő (6 munkatárs és 4 fő megbízási szerződéssel) heti váltásban látja el. A nappali ügyeletet 2 koordinátor és a vezető gondozó végzi, így a gondozási feladatot nem kell félbeszakítania a gondozónőknek. Az ügyeleti időt 2 gondozó biztosítja, hogy az esetleges több egyszerre érkező riasztásra is reagálni tudjunk.

**A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülők száma 2010 - 2020 között**

| Év | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| fő | 64 | 65 | 67 | 71 | 76 | 69 | 84 | 97 | 116 | 114 | 117 |

2020. december 31.-én **88 készülék** volt a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban kihelyezve (ebből 1 készülék egészségügyi rászorultság miatt).
Várakozó az év fordulóján nem volt, akik igényelték azoknak felszerelésre került a készülék.
Az ellátásból **24 fő** esett ki az év során. 8 fő elhunyt. 4 fő bentlakásos intézménybe került, 5 fő tartós kórházi ellátásba került, 7 fő saját kérésre leszereltette a készüléket, mert más megoldást talált pl: 24 órás gondozó került alkalmazásra az ellátott mellé.
1 fő térítésmentesen veszi igénybe a szolgáltatást Önkormányzati határozat alapján.
Minden házi segítségnyújtásban részesülőnek figyelmébe ajánljuk a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás lehetőségét, főleg az egyedül élőknek. A Várnegyed újságban többször hirdettük is ezt a lehetőséget.

**A segítségkérések számának alakulása az elmúlt 10 évben 2010 -2020 között:**

| Év | jan. | febr. | márc. | ápr. | máj. | jún. | júl. | aug. | szept. | okt. | nov. | dec. | Össz.: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2010** | 17 | 8 | 6 | 10 | 4 | 11 | 4 | 3 | 8 | 5 | 12 | 16 | 104 |
| **2011** | 10 | 15 | 14 | 6 | 11 | 5 | 7 | 5 | 6 | 10 | 14 | 8 | 111 |
| **2012** | 5 | 6 | 8 | 7 | 8 | 3 | 2 | 2 | 1 | 8 | 5 | 6 | 71 |
| **2013** | 5 | 3 | 9 | 3 | 6 | 5 | 14 | 12 | 8 | 7 | 5 | 5 | 82 |
| **2014** | 7 | 3 | 8 | 6 | 13 | 12 | 3 | 2 | 7 | 5 | 2 | 7 | 75 |
| **2015** | 7 | 8 | 7 | 4 | 2 | 3 | 7 | 7 | 6 | 2 | 5 | 10 | 68 |
| **2016** | 7 | 6 | 3 | 12 | 6 | 5 | 8 | 5 | 7 | 38 | 39 | 130 | 266 |
| **2017** | 90 | 85 | 114 | 71 | 111 | 103 | 107 | 94 | 99 | 92 | 70 | 74 | 1110 |
| **2018** | 69 | 51 | 64 | 45 | 59 | 73 | 78 | 52 | 78 | 64 | 86 | 70 | 789 |
| **2019** | 66 | 67 | 86 | 84 | 96 | 104 | 84 | 77 | 109 | 103 | 85 | 75 | 1036 |
| **2020** | 88 | 116 | 83 | 77 | 80 | 106 | 75 | 78 | 100 | 46 | 31 | 38 | 918 |

Az előző évhez képest csökkent a riasztások száma, de ezt a csökkenést a készülékhasználat biztosabbá válása adja, illetve az SOS a műszaki problémákat már nem riasztásként kezeli októbertől (alacsony töltöttség).
A műszaki problémás riasztásokat a készülékek esetében az adatkábel szétesése, az alacsony töltöttségi szint, a rossz készülék, dokkoló és adapter adja. Általános műszaki problémák: tokozat megrepedése, csavarház törése adatforgalmi hiba, kábelszakadás, adapter törése, dokkoló törés.

2020-ban 17 készüléket, 8 db adaptert, 2 db adatkábelt és 12 db dokkolót kellett cserélni.
Az SOS Központ Diszpécserközpontja jól működik, hozzáértő személyzet gondoskodik a bejövő jelzések fogadásáról és a kiszállást igénylő eseteknél, támogatják és segítik az ügyeletes gondozó munkáját.
A járványhelyzet miatt érdemben nem volt több riasztásunk, viszont a kieső ellátottak helyére nagyon nehezen találtunk új jelentkezőt, néhány nap kiesett a normatívás ügyfeleknél. Az egyéni védőeszközök a pandémia idejére rendelkezésre álltak.

**A segítségkérések oka 2013 –2020.év között:**

| Segélyhívások oka | Segély-hívás-ok száma 2013. | Segély-hívás-ok száma 2014. | Segély-hívás-ok száma 2015. | Segély-hívás-ok száma 2016. | Segély-hívás-ok száma 2017. | Segély-híváso k száma 2018. | Segély-hívás-ok száma 2019. | Segély-hívás-ok száma 2020. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pszichés probléma | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 | 1 | 2 |
| Elesés | 20 | 10 | 16 | 11 | 11 | 12 | 45 | 33 |
| Betegség - rosszullét | 20 | 7 | 8 | 13 | 13 | 18 | 33 | 16 |
| Krízishelyzet | 3 | 2 | 5 | 4 | 12 | 3 | 11 | 7 |
| Higiénés szükséglet | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | | - | 1 |
| Téves riasztás | 33 | 54 | 35 | 69 | 225 | 129 | 172 | 178 |
| Segítség esti lefekvéshez | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | - | |
| Egyéb ok: műszaki | 3 | 1 | 3 | 166 | 843 | 623 | 773 | 674 |
| Hozzátartozó nem éri el az igénybe vevőt | - | - | - | 0 | 2 | 1 | 1 | |
| Csevegés a diszpécserrel | - | - | - | 0 | 3 | | - | 7 |
| **Összesen:** | 82 | 75 | 68 | 266 | 1110 | 789 | 1036 | 918 |

A hívások **73%-át a műszaki problémák** adják (alacsony töltöttség, kábel, készülék probléma) 2020-ban, a második leggyakoribb a **téves hívás (19%),** ezek nagy része a Diszpécserközpontban rendeződik. Műszaki probléma esetén csak akkor értesítik a koordinátort, ha cserélni kell készüléket vagy kábelt, illetve helyszíni újra- indítást, tesztriasztást kell végezni. A krízishelyzetek száma, amikor életveszély van jelentősen csökkent.

Az elesések száma jelentős 3%, a lakáson belüli elesések oka a leggyakrabban az apró díszes szőnyegeken való elcsúszás. A covid miatt nem tapasztaltunk megnövekedett riasztást, illetve a betegségek, rosszullétek is krónikus próblémák kapcsán jelentkeztek (magas vérnyomás, izületi panaszok, epe problémák..).

**Javaslat:**
A térítési díjak emelését javasoljuk 5-10 %-al, legalább is a magasabb jövedelemmel rendelkezőknél. A térítési díj táblázat 4 éve változatlan, pedig a fenntartási költségek folyamatosan emelkednek, melyet a nyugdíja emelkedése is követ, ezért a tábla változtatását javasoljuk Ha az alacsonyabb jövedelműeknél marad is a térítési kategória de a magasabb nyugdíjaknál mindenképpen megalapozott pl: 200.000,-Ft feletti jövedelem esetén a térítési díj emelés ha lesz rá mód.

## Idősek Klubjai

Az idősek nappali ellátása a napközbeni tartózkodásra, a társas kapcsolatok kialakítására biztosít lehetőséget. Az ellátás keretében a klubok közösségi szolgáltatásokat szerveznek,segítenek az ügyintézésben, a szociális támogatásokhoz és az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférésben, gondozási tevékenységet folytatnak, amely magában foglalja a fizikai ellátást, mentális gondozást, a kognitív képességek megőrzésére irányuló foglalkoztatást.

Az I. kerületben három idősek klubja működik:

I.sz. Idősek Klubja (1015 Bp. Hattyú u.16.) - 30 férőhellyel
II. sz. Idősek Klubja (1013 Bp. Roham u. 7.) - 40 férőhellyel
III. sz. Idősek Klubja (1011 Bp. Fő u. 31.) - 40 férőhellyel

A klubba való felvételnél fontos szempont a közösségi életre való alkalmasság. Pszichiátriai betegeknek, amennyiben aktuális állapotuk nem teszi lehetővé a klubba való beilleszkedést, a közösségi pszichiátriai ellátás lehetőségét ajánljuk. Az idősek klubjai nem tudnak felvenni középsúlyos (és súlyos) demenciában szenvedőket sem, a folyamatos felügyeletet ugyanis megemelt létszám nélkül nem tudjuk biztosítani.

**A klubok nyitva tartása:**
Hétfőn 8 órától 16.30-ig, keddtől csütörtökig 8 órától 16.00-ig, pénteken 8 órától 15.30-ig.

Napi egyszeri meleg étkezést biztosítunk, 12 órától 14 óráig terjedő időpontban. Az ebédet 2020-ban is az Eurest Kft. 1181 Bp. Kondorosi sétány 7. alatti üzeme biztosította badellás kiszerelésben, illetve a hétvégi ebédet igénylők számára dobozolt, sokkolt formában, a járványhelyzet függvényében az év néhány hónapjában házhozszállítással.

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

**Az idősek klubjainak működése 2020-ban**

Az idősek klubjai által biztosított szolgáltatásokat 2020-ban alapvetően meghatározták és behatárolták a Covid-19 pandémia okozta változások, lehetőségek.

**A Covid-19 járvány előtti helyzet (2020.03.15-ig):**
A három idősek klubjában folyó klubélet, a megtartott programok és foglalkozások 2020. március közepéig az előző években megszokott módon és látogatottsággal folytak.

**A Covid-19 járvány kitörését követő bezárás (2020.03.16-tól):**
A járvány következtében kihirdetett veszélyhelyzet miatt a klubok 2020.03.16-án bezártak. Az étkezést igénybe vevő klubtagok és a szociális étkezők számára néhány napig elvitellel adtuk ki, majd 2020.03.19-től teljes egészében házhoz szállítással biztosítottuk az ebédet. A nappali ellátásban részesülők számára a klubok a megszokott nyitvatartási időben ügyeletet tartottak, melynek során az ügyeletet biztosító munkatárs segített a problémák megoldásában (pl. vásárlás, gyógyszerkiváltás), és folyamatos mentális támogatást nyújtott a klubtagok részére (telefonon, e-mailben, a klub előtt beszélgetve, stb). Ezen kívül havonta kimentünk ebédpénzt szedni, illetve az Önkormányzattól kapott maszkot vittünk ki klubtagjainknak. A munkatársak egy része ez idő alatt más egységekben, főképp a Gondozási Központban teljesített szolgálatot, illetve néhányan kérték felmentésüket a munka alól veszélyeztetett egészségi állapotuk miatt.

**Az újranyitást követő intézkedések (2020.06.29-től):**

A nyitásra egészen 2020.06.29-ig várni kellett. Ezt követően a nappali ellátás egész évben folyamatos maradt.

**Számos új szabályt vezettünk be** a klubélet biztonságos működtetése érdekében, melyeket a 06.29-én életbe lépő új Házirendben jelenítettünk meg: belépéskor lázmérés, kézfertőtlenítés, kötelező maszkviselés és távolságtartás, nyitott programok valamint látogatások szüneteltetése, táblás társasjátékok és kártyajátékok szüneteltetése, illetve kórházi tartózkodást követő két hétben (negatív teszteredmény hiányában) a klub látogatásának tilalma. Tájékoztatókat tartottunk és helyeztünk el a klubban az alapos kézmosás, kézfertőtlenítés valamint maszkviselés helyes módjáról. Ezzel párhuzamosan szigorítottuk a belső higiéniai rendszabályokat is: dolgozók lázmérése, gyakori fertőtlenítés dokumentálással, szellőztetés, tálalásnál gumikesztyű viselése, stb. Július végéig csak azok a klubtagok jöhettek a klubokba, akik részt vettek az Önkormányzat által szervezett Covid-szűrésen és eredményük negatív volt. A munkatársak tesztelésére is többször sor került, októbertől pedig folyamatossá vált (időpontjai: október 21, november 25. december 11.). Az Önkormányzat megrendelésére hetente fertőtlenítést végeztek a klubokban, ahogy más önkormányzati fenntartású intézményekben is. Ezekkel az intézkedésekkel együtt is az idősek egy része változtatott látogatási szokásain: csökkenés mutatkozott a klubok látogatottságában, elsősorban a látogatások idejében, gyakoriságában.

**Az étkeztetési** ellátásban is részesülő klubtagok és szociális étkezők az újranyitást követően 2020.07.01-től 2020.11.30-ig vehették igénybe az étkezést helyben fogyasztással vagy elvitellel. A járványhelyzet súlyosbodása következtében 2020.12.01-től ismét házhozszállításra tértünk át.

**A klubtagok foglalkoztatása** során ügyelnünk kellett arra, hogy a járványügyi szabályoknak megfeleljünk: távolságtartás, maszkviselés, létszámkorlátozás. Mivel az új Házirend kifejezetten tiltja a hagyományos táblás társasjátékokat, kártyajátékokat a távolságtartás lehetetlensége miatt, ezek kikerültek a programjaink közül. A kommunikációt nehezítette a maszkviselés. A korosztályra jellemző kisebb-nagyobb mértékű nagyothallás miatt a közösségi játékok nagy részét is nélkülöznünk kellett. Az előadás, zenehallgatás, vetítés, filmnézés, keresztrejtvényfejtés, kvízjátékok maradtak meg elsősorban a kínálatban. Az ünnepségeket sok kompromisszummal és az előző évekhez képest teljesen más módon tartottuk meg: csökkentett létszámmal vagy több turnusban. Egyes klubok – a klubtagok helyi igényeit felmérve – jelentősen növelték a szabad levegőre szervezett külső programok számát.

Az új Házirend egyik járványügyi intézkedése, hogy nem teszi lehetővé **a nyitott programok** megtartását. Ennek következtében sok már megszokott, jól bevált program illetve újonnan indult kezdeményezés elmaradt. A járvány következtében nem kerültek megtartásra az intézmény és az Önkormányzat szervezésében évek óta hagyománnyá vált rendezvények: pl. a szeptember hónapban a Czakó pályán tartott tematikus nap, az Idősek világnapján rendezett hajókirándulás, az Idősek Karácsonya. Az Idősek örültek viszont a cukrászdákban felhasználható, az Önkormányzattól Idősek napjára kapott kuponoknak.

A *Szavakba öntve* **élettörténeti alkotói pályázatot**, mely intézményünk és az Önkormányzat összefogásával valósult meg, június folyamán hirdettük meg a Várnegyed újságban az I. kerületben élő 65 év felettiek számára. A kiírással a hónapok óta otthonuk bezártságában élő időseknek kívántunk aktív és értelmes elfoglaltságot biztosítani. A pályázat kiírását az idősek klubjai kezdeményezték, a zsűritagok is a klubok munkatársai közül kerültek ki. Az ötlet kidolgozása valamint a szervezés és lebonyolítás Az I. sz. Idősek Klubja feladata volt. A pályázaton 21 fő vett részt, így sikeresnek volt mondható, a pályaművek színvonala pedig kiemelkedő volt, így ezeket a szerzők hozzájárulásával intézményünk honlapján elérhetővé tettük. Október 1-én, az Idősek világnapján 9 órakor tartottuk az I. sz. klubban, a Hattyú utca 16. sz. alatt a pályázat díjátadóját. A könyvjutalmakat és okleveleket polgármester asszony és intézményvezetőnk adta át. A díjnyertes pályázókról a Várnegyed is beszámolt.

Az Önkormányzat fenntartásában működő **nyári tábor** megtartására Zamárdiban kellő körültekintéssel, járványügyi ajánlások készítésével és betartásával 2020-ban is sor került. A 2020-as üdülések különösebb probléma nélkül zajlottak. Az I. turnus 2020.07.06.-07.12. között, 36 fővel, a II. turnus 2020.09.05.-09.11. között 35 fővel. A két táborra június 15-26. között lehetett jelentkezni az I. sz. és a II. sz. Idősek Klubjában.

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

## Idősek Klubjai- nappali ellátás
## I.sz. Idősek Klubja - Hattyú u.16.

*Klubvezető: Medveczkiné Tegzes Tünde*

Klubunkban a létszám (30 fő) a 2020-as év egészét tekintve nem módosult a tavalyi évhez képest. 4 új klubtagot vettünk fel és 4 klubtag ellátást szüntettük meg: gondozásba kerülés, szállításos étkezésre való áttérés és igénybevétel hiánya voltak a megszűnés okai. A korcsoportok sem változtak jelentősen, 2020-ban is nagy arányban képviseltette magát a 70-74 éves és a 80-89 éves korcsoport. Változás a 75-79 évesek számának csökkenésében mutatkozik (-2 fő), a 65-69 éves korosztály 1 fővel nőtt. Érezhetően dinamikusabb lett viszont a tagság, melynek hátterében az állhat, hogy felvettünk két nagyobb mozgásigénnyel rendelkező klubtagot. Az 80-89 év közötti korosztályból is aktívabbá vált ezáltal néhány olyan idősünk, akik nem szenvednek mozgásszervi problémáktól. Ez elsősorban a külső programok megnövekedett igénybevételében mutatkozott meg. A férfiak száma 2 fővel csökkent 2020-ban.

**A klub 30 fős létszámmal nyitotta és 30 fővel zárta az évet.**
Gondozási napok száma összesen: 6476 nap
Gondozási napok száma átlagban: 26
Nappali ellátásba bekerültek száma: 4 fő
Nappali ellátásból kikerültek száma: 4 fő

| 2020. év Hónap | Nappali ellátás /fő/ | Munkanapok száma | Gondozási napok száma | Átlag |
|---|---|---|---|---|
| Január | 32 | 22 | 581 | 26 |
| Február | 30 | 20 | 529 | 26 |
| Március | 30 | 22 | 473 | 21,5 |
| Április | 30 | 20 | 478 | 24 |
| Május | 30 | 20 | 568 | 28 |
| Június | 30 | 21 | 602 | 29 |
| Július | 29 | 23 | 640 | 28 |
| Augusztus | 29 | 20 | 531 | 27 |
| Szeptember | 30 | 22 | 604 | 27 |
| Október | 31 | 21 | 578 | 28 |
| November | 31 | 20 | 435 | 22 |
| December | 30 | 22 | 457 | 21 |
| **2020. összesen** | | **253** | **6476** | **26** |

Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

**AZ IDŐSEK KLUBJA ÁLTAL 2020-BAN BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK**

- *ÉTKEZTETÉS:*

A klubban étkezők száma 2020. elején 14 fő volt, majd ez 3 fővel növekedett helyben étkezésnél, de már cask 12 fő kért szállításos étkezést.

- *GONDOZÁS*:

A klub *számos gondozási feladatot ellátott* az év folyamán, melyekhez a pandémia idején újabb feladatok társultak (vásárlás, ebédpénz beszedése klubtagoknál, stb.). Volt olyan eset is a karácsonyi ünnepek előtt, hogy egy klubtagunk eltörte lábát. Segítségére voltunk, míg nem került gondozásba, illetve ismertettük számára a gondozási lehetőségeket, felvettük a kapcsolatot a hozzátartozóval.
*Egészségfejlesztő és fizikai állapotot javító ellátás keretében:* A klubtagok számára csütörtök délutánonként frissítő tornát tartottunk Bólya Attila vezetésével, amíg a járványhelyzet megengedte. A járvány kitörése előtt a klubtagok közül 1 fő igénybe vette a Roham utcai (II. sz.) klubban működő Senior táncot, 2 fő a masszázst. Legtöbben (3 fő) a Farkas László vezette ping-pongra jártak át a II. sz. klubba március hónapig,

*Mentális gondozás:*

- Munkatársi feltételek: A klubvezető mentálhigiénés szakember és biblioterapeuta végzettséggel rendelkezik. Bólya Attila terápiás munkatárs mindhárom idősek klubjában részt vesz a mentálhigiénés segítő munkában.

- A zárvatartási időszakban rendszeresen felkerestük telefonon klubtagjainkat, tanácsokkal, odafigyeléssel és problémáik, panaszaik meghallgatásával támogatva őket. Az újranyitást követően is alapvető fontosságú volt a segítő beszélgetés, nagy arányban vették igénybe a klubtagok.

- A 2019-es év végi pályázat keretében indult irodalomterápiás foglalkozásokat klubtagjaink 2020-ban is nagy létszámban látogatták, sajnos a járvány miatt márciusban le kellett zárni ezeket a csoportüléseket, és újraindításukra nem volt lehetőség.

- A klub ellátottairól Egyéni gondozási tervet vezettünk, illetve negyedévenként rögzítettük az állapotukban bekövetkezett változásokat.

- *TANÁCSADÁS:*

A járványhelyzetben megnőttek a tájékoztató, edukációs feladataink a tavalyi évhez képest: helyes és alapos kézmosási, maszkviselési módok, stb.. Beszélgettünk a rendelkezésre álló ismeretek alapján a vírus sajátosságairól, a vakcinákról. Egy klubtagunk hozzátartozóját elláttuk demenciáról szóló edukációs anyagokkal.

- *ESETKEZELÉS:*

Több klubtagunknak segítettünk kérelmek, nyomtatványok kitöltésében, szociális támogatás, szén-monoxid szűrőre történő pályázás, és a tüdőgyulladás elleni oltás támogatásának igénybevételében. Ezen kívül közreműködtünk gázóraállás bediktálása, orvosi szakvélemény szkennelésében, háziorvoshoz történő elküldésében is. Rendszeresen egyeztettünk a mozgókönyvtárral (FSZEK Márai fiókkönyvtár), melyet 2 klubtagunk vett igénybe.

- *KÖZÖSSÉGI FEJLESZTÉS*: A helyi igényekhez alkalmazkodó közösségi programok szervezésében szintén új helyzetet hozott a járvány.

  - *Nyitott programokat* pl. Társasjáték klub, irodalomterápia, melyeket valamennyi I. kerületben élő nyugdíjas látogathatott, március közepéig tartottunk. Később egy kivételt tettünk: október 1-én a *Szavakba öntve* élettörténeti pályázati díjátadó ünnepség megtartásával, melyre mindössze 3, a pályázatban résztvevő klubtagunk kapott meghívást.

  - A *kapcsolattartás lehetősége beszűkült az év folyamán más kerületi intézményekkel,* így a kerület másik két klubjával is. Februárban és márciusban azonban még aktív volt: 7 fővel részt vettünk a Roham utcai farsangi ünnepségen, 02.18-án, a műsorban két klubtagunk is fellépett, illetve a dolgozók műsorszámában is szerepeltünk. Szintén ebben a hónapban vendégünk volt a Társasjáték klub keretében a Fő utcai klub, márciusban pedig a Roham utcai klub. Az év során klubunk szponzorációban részesült kerületi vállalkozók illetve lakosok által: támogatott bennünket a Széna téri Benu Patika, a Várfok cukrászda, a Pilók cukrászda, valamint Mendreczky Károly.

  - Az év során is megemlékezünk a jeles *ünnepnapokról*, klubtagjaink névnapjáról, a kerek születésnapokról, de a táblázatból látható, hogy sok kompromisszummal és a tavalyi évhez képest teljesen más módon. A névnapok, születésnapok közösségi ünneplése elmaradt, kivéve egy 90. születésnapi köszöntést szeptemberben, melyen polgármester asszony is részt vett. Ehelyett apró figyelmességekkel köszöntöttük tagjainkat. A fontos decemberi ünnepekről egyéni ajándékozással vagy több turnusban emlékeztünk meg. Ezeknek az ünnepeknek a megtartása és a meleg és szeretetteljes hangulat - úgy vettük észre – nagyon fontos volt tagjainknak, akik közül sokan családtagjaiktól távol töltötték a karácsonyt, szilvesztert. A három hónapos zárva tartás idejére eső ünnepek (húsvét, anyák napja) elmaradtak, ezekről csak telefonon és e-mailen keresztül tudtunk megemlékezni.

  - A klub június 29-i újra nyitását követően sokat dolgoztunk azon, hogy újra *közösséget fejlesszünk* - biztonságos keretek között -, mert a klubtagok érezhetően elszoktak egymástól, nem tudták kezelni a távolságtartás keretei közötti kapcsolattartás új helyzeteit. Ezeken a nehézségeken néhány jól sikerült, irányított program segítségével léptünk túl: Öröm-muzsika néven házi

koncertet szerveztünk pályázati keretek között, illetve csapatversenyt tartottunk klubtagjaink részére, szellemi és főképp ügyességi feladatokkal (célbadobás, horgászat, stb.).

- *KÉSZSÉGFEJLESZTÉS*:

  - A klubtagok részére továbbra is rendelkezésre álltak *helyben olvasható* sajtótermékek, könyvek, televízió, DVD lejátszó, valamint számítógép-használat.

  - Továbbra is fontos feladatunknak tekintettük *az együttműködési és kommunikációs készség valamint a kognitív képességek fejlesztését/szinten tartását* speciális kommunikációs-, közösségi- és társasjátékok segítségével (ld. táblázat). A 06.29-i újranyitást követően az új szabályok miatt a játékok szerepe jelentősen csökkent klubunk életében. A Bingó, az 5 másodperc-három válasz, a Fekete-fehér, Igen-nem és Betűspirál maradtak meg a kínálatban.

  - *Klubfoglalkozásainkon* célunk volt az érdeklődés fenntartása, sőt az érdeklődési kör tágítása. Változatos programokat kínáltunk ezért 2020-ban is. A három hónapos „szünet" ellenére a 2019. évihez hasonló számban emlékeztünk meg világnapokról, évfordulókról. Az előző évhez képest a résztvevők száma volt alacsonyabb, és a foglalkozások hangulata volt más. *Kézműves foglakozásainkon* a távolságtartás megvalósítására ügyelve, kisebb létszámmal, de majdnem minden időszakot és ünnepet felöleltünk, így készültek még februárban nagy létszámmal Valentin napi szívek, farsangi álarcok, dekorációk, majd kis létszámmal őszi és téli hangulatú képek, betlehemi figurák. E foglalkozások száma feleződött az előző évhez képest.

  - *2020-ban a szokásosnál is nagyobb hangsúlyt kaptak a külső programok: a* ***közös séták, kirándulások,*** a járványügyi szakemberek ajánlásának megfelelően. Néhány előre eltervezett múzeumlátogatás elmaradt, mindazonáltal a 3 hónapos zárva tartás ellenére csaknem ugyanannyi közös külső programot bonyolítottunk le, mint előző évben. A fennálló kulturális igények valamint a szabadtéri tartózkodás összekapcsolására született Bólya Attila kezdeményezésére a Krisztinavárosi művészeti séta I-II-III. nevet viselő sikeres programunk, melyből 3 rész valósult meg. Ennek során a kerület híres lakóinak emléktábláit jártuk végig, egy-egy útvonalra felfűzve (Logodi utca-Mikó utca, Attila út-Vérmező, Fő utca) Bólya Attila és Tegzes Tünde „idegenvezetésével".

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

KULTURÁLIS ÉS FEJLESZTŐ PROGRAMOK 2020-BAN AZ I. SZ. IDŐSEK KLUBJÁBAN

| **Klubprogramok, foglalkozások, készségfejlesztés 2020-ban I. sz. Idősek Klubja** | | | |
|---|---|---|---|
| **Foglalkozástípus** | **Eszközök** | **Rendszeres** foglalkozás/ hó /éves átlagban/ | **Alkalman-ként** foglalkozás/é v |
| Közösségi és kommunikációs játékok | Bingó, Tabu, Story kocka, Tic-Tac Bum, Igen-Nem, | 2 | |
| Nyelvi fejtörők | Játékos feladatok: pl. asszociációs kártya, szavak, szóösszetételek alkotása | 1 | |
| Memória-frissítők | Ország-város, Kvíz, 5 másodperc-3 válasz | 1 | |
| Logikai társasjátékok | Qwirkle, Rummikub számjáték (01-03.hó) | 2 | |
| Kreatív foglalkozások | Az évszaknak, aktualitásoknak megfelelően | 1 | |
| „Szikrázik a humor" | Kabaréjelenetek vetítése | 1 | |
| Világnapok, évfordulók (beszélgetés, kvíz) | A magyar kultúra napja- kvíz (01.hó)<br>Rejtvényfejtők világnapja-háziverseny (02.hó)<br>Utazás Rodostóba- 330 éve született Mikes Kelemen – előadás, vetítés (08.)<br>A magyar népmese napja –kvíz (09.hó)<br>Az aradi vértanúk napja – kvíz (10.hó)<br>Lelki egészség világnapja: Az idősödés – vetítés, beszélgetés (10.hó)<br>Anyanyelv napja- kvíz (11.hó),<br>Diabetes világnapja- előadás (11.hó), | | 8 |
| Szakmai látogatások | Kocsis Judit–Hegyvidéki Alzheimer Café 01. | | 1 |
| Ünnepségek | Valentin napi teaház (02.hó),<br>Farsang (02.hó)<br>Nőnap – alpolgármester úr részvételével<br>90. születésnapi köszöntés- polgármester asszony részvételével (09. hó)<br>Idősek világnapja –2 turnusban (10.hó)<br>Nemzetközi férfinap –dekor, idézetek (11. hó)<br>Advent –vetítés: Híres adventi vásárok<br>Mikulás – ajándékozás több turnusban<br>Karácsony - ajándékozás, süti több turnusban<br>Szilveszter -koccintás több turnusban | | 9 |
| Rendezvények | Öröm-muzsika koncert a klubban -OMSZI | | 3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | pályázat keretében (07.hó)<br>Játékos klubvetélkedő (08. hó)<br>Élettörténeti pályázati díjátadó (10.hó) | | |
| Külső programok | Mozilátogatás: Macskák c. film (01.hó)<br>Hegyvidéki Alzheimer Café előadás (02.hó), Léleksimogató Rák Katival (02.hó)<br>Szépművészeti M.: Dürer és kora (08.hó)<br>Séta a Tóth Árpád sétányon (07. és 08. hó),<br>Közös fagyizás (07. hó)<br>Látogatás a Normafánál (08.hó)<br>Krisztinavárosi művészeti séta I-II-III. (07.hó, 09.hó, 10.hó)<br>Séta a megújult Millenárison (10. hó)<br>Látogatás Gül baba türbéjénél (10. hó) | | 13 |

SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK, FEJLESZTÉSEK AZ I. SZ. IDŐSEK KLUBJÁBAN

**A klub dolgozói létszáma:**
1 fő klubvezető
1 fő gondozónő
1 fő technikai dolgozó

**A klubban az év során személyi változás nem történt, mégis sok nehézség adódott a munkavállalók és ezzel együtt a klub életében.**

A három munkatársból ketten, Szutor Ágnes klubgondozó és Sárácz Károlyné technikai munkatárs veszélyeztetett koruk és egészségügyi állapotuk miatt 03.17-től kérték az otthon maradás lehetőségét, alapbéres fizetéssel. A márciusi klubbezárást követően Medveczkiné Tegzes Tünde klubvezető két hónapra a Gondozási Központba került áthelyezésre az étkezési ügyintézők munkáját segíteni. Ezzel párhuzamosan a klub ügyeletet is biztosította. Ezt a klub mobiltelefonja tette lehetővé. Május közepétől a klubvezető ismét a klubból folytatta a tagok segítését. A klub munkatársai 06.15-től dolgoztak újra együtt, a nyitás előkészítésén, melyre 06.29-én került sor.

Sárácz Károlyné technikai munkatárs műtét miatt augusztus 31-től október 9-ig, összesen 6 hétig távol volt. Helyettesítését nagyobbrészt közvetlen munkatársai végezték. Nehézséget okozott, hogy hiányzása éppen a rendezvényeink idejére esett (90. születésnap, pályázati díjátadó, Idősek világnapja), emellett a járvány miatt a takarítási, fertőtlenítési feladatok is megnövekedtek.

A klub dolgozóinak összetételben közelgő nyugdíjazások miatt az alábbi változások várhatók: Sárácz Károlyné, a klub technikai munkatársa 2021. május 2-tól megy nyugdíjba, február 5-től lesz mentesítve a munkavégzés alól. Szutor Ágnes 2022 márciusában tölti be a nyugdíjkorhatárt, felmentési ideje előreláthatóan kétszer négy hónap.

**Képzések az év folyamán, melyen a dolgozók részt vettek:**

- HACCP oktatás decemberben,
- Munka-és Tűzvédelmi oktatás júniusban,
- szociális vezetőképzés tanfolyam elvégzése (Medveczkiné Tegzes Tünde)
- szupervízió havonta (6 alkalom valósult meg az idén)

**A klub fejlesztése 2020-ban:** A klub az év folyamán számos fejlesztésben részesült:

- új tolóajtós szekrény a mosogatópult alá,
- a tisztítószeres szekrény bepolcozása,
- a konyhai pincelejáró ajtaját lecserélték, mert rozsdás és balesetveszélyes volt.
- kialakítottak egy kulturált zuhanyzó helyiséget a tároló kamra helyén,
- a villanyóra tároló faláról eltávolították a salétromot,
- egy salétromos falszakaszt is felújítottak a klubtérben.

**Klub kiadása:**
A klub 4 alkalommal került kiadásra 2020-ban. Az ebből származó bevétel: 64.000 Ft. Sajnos a járványhelyzet következtében 4 közgyűlés halasztásra, majd lemondásra került.

## II. sz. Idősek Klubja - Roham u. 7.

*Klubvezető: Bokodi Ferencné*

A Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ II. sz. Idősek Klubja a Krisztinaváros, a Tabán és a Gellérthegy környékén élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociálisan és mentálisan támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít ellátást.

**Klubtagok kor/nem szerinti összetétele:** 2020. január 1-jétől 46 fő részesült ellátásban. Jelenleg 41 fő a klubtagság. Az év során fizikai vagy egészségi állapot rosszabbodás, elhalálozás vagy gondozásba, bentlakásos intézménybe kerülés miatt 5 fő ellátását szüntettük meg.
A klubban a hölgyek képviseltetik magukat jelentősebb arányban 83% a női és 17% a férfi klubtagok aránya, a legtöbben a 70-79 éves korosztályból kerülnek ki.

| | Nő | Férfi | Összesen |
|---|---|---|---|
| **60-64** | 1 | 1 | 2 |
| **65-69** | 4 | 1 | 5 |
| **70-74** | 9 | 3 | 12 |
| **75-79** | 10 | 0 | 10 |
| **80-89** | 7 | 2 | 9 |
| **90-** | 3 | 0 | 3 |
| **Össz.:** | 34 | 7 | 41 |

KULTURÁLIS ÉS FEJLESZTŐ PROGRAMOK 2020-BAN A II. SZ. IDŐSEK KLUBJÁBAN

**Az elmúlt években változatosan zajlott a klubélet, a klubtagok aktívak voltak.** A klubéletet sokrétű foglalkozások színesítették: irodalmi délutánok, memóriatréningek, kézműves foglalkozások, kirándulások, színház-mozi-kiállítás látogatások, mozgásos foglalkozások. Kapcsolatokat ápoltunk kerületi óvódákkal, iskolákkal, és a másik két klubbal közös programokat, nyílt rendezvényeket tartottunk. Pályázati rendezvényeken sütöttünk, mézeskalács csomagokat készítettünk óvódásokkal, iskolásokkal rászoruló időseknek.

**A klub bezárása idején a munkánk átalakult.** Fő feladatunk lett a klubtagok folyamatos tájékoztatása a járványügyi helyzetről, támogatásuk a kialakult helyzetben. A kijárási korlátozás idején a klubtagokat segítettük az ügyintézésben, gyógyszerkiváltásban, vásárlásban és a kiszállításos ebéd megszervezésében, és szakellátásokra való hozzájutásban. Elmaradtak a rendezvények, klubprogramok, foglalkozások a gyerekkel való közös programok (Anyák Napja, Gyermeknap). **A klubtagok nagyon magányosan érezték magukat rendszeresen eljöttek a klub elé, és az utcán beszélgettünk velük.**

**A kialakult helyzetben a munkatársak** közül 1 fő a Családsegítőben, 3fő a Gondozási Központban látott el feladatokat, az ellátásában vettek részt.
**A klubtagok közük sokan örömmel, mások félve fogadták a nyitást.** Ismét itt ebédeltek és elindítottuk a foglalkozásokat. Lassan, de ismét jókedv töltötte be a klubot. Azokkal is folyamatos kapcsolatban maradatunk, akik nem vállalták a bejárást, vagy a család nem engedélyezte. Voltak, akik rövid időre jöttek be a klubba. A foglalkozások átalakultak, csökkent a foglalkozásokon a létszám. A segítő beszélgetések szerepe megnőtt, hosszabb lett egy-egy beszélgetés. Meg tudtuk ünnepelni Szent István Ünnepét, Karácsonyra mézessüteményeket sütöttek időseink,együtt búcsúztattuk az óévet.

| | | A járvány kezdete előtti klubélet | A klubélet a klub bezárása idején | A klubélet az újra-nyitástól |
|---|---|---|---|---|
| | **Klubprogramok, foglalkozások, készségfejlesztés a fizikai állapot megőrzésére** | **Résztvevők száma/foglalkozás** | **Ellátottak száma** | **Résztvevők száma/foglalkozás** |
| 1. | Frissítő torna, gerinctorna, méregtelenítő torna | 12 fő | | 8 fő |
| 2. | Zenés ülőtánc | 10 fő | | 10 fő |
| | **Tematikus foglalkozások** | | | |
| 1. | Irodalmi délutánok | 28 fő | | 16 fő |
| 2. | Zenés délutánok | 28 fő | | 15 fő |
| 3. | Memóriatréningek, emlékezetépítés | 24 fő | | 12 fő |
| 4. | Az év jeles napjainak köszöntése | 38 fő | | 22 fő |
| | **Szabadidős tevékenységek** | | | |
| 1. | Színház-mozi-kiállítás látogatás | 6 fő | | |
| 2. | Süteménysütés | 24 fő | | 15 fő |
| 3. | Kártya, dominó, kézműves foglalkozások | 14 fő | | 6 fő |
| 4. | Meseolvasás, versmondás, közös éneklés | 28 fő | | 14 fő |
| | **Tömegkommunikációs eszközök használata** | | | |
| 1. | Újságolvasás | 38 fő | | 36 fő |
| 2. | Internetezés | 16 fő | | 16 fő |
| 3. | TV-nézés ( You Tube-on ismeretterjesztő, természeti műsorok) | 24 fő | | 12 fő |
| | **Felügyelet a klubban** | 1 fő | | 1 fő |
| | **Közösségfejlesztés** nyitott és nyílt programok | 34 fő | | |
| | **Gondozás a klubban** | | | |
| 1. | Egyéni, csoportos beszélgetések | 40 fő | 32 fő | 40 fő |
| 2. | Folyadékpótlás biztosítása | 40 fő | | 28 fő |
| 3. | Fürdetés biztosítása | 2 fő | | 2 fő |
| 4. | Pihenés biztosítása | 5 fő | | 5 fő |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5. | Pedikűr, RR mérés, súlymérés | 18 fő | | 18 fő |
| 6. | Frissítő masszázs | 6 fő | | |
| 7. | Családi és társas kapcsolatok támogatása | 10 fő | 22 fő | 14 fő |
| 8. | Gyógyszer kiváltása | 2 fő | 8 fő | 4 fő |
| 9. | Bevásárlás | | 6 fő | 2 fő |
| | **Esetkezelés** | | | |
| 1. | Hivatalos ügyek intézése | 12 fő | 18 fő | 12 fő |
| | **Tájékoztatás, tanácsadás** a járványügyi helyzetben | | 42 fő | |
| | **Kapcsolattartás** (messenger, skype, facebook) | | 22 fő | 8 fő |

**Étkezés a klubban:** Az étkezés az év nagy részében a szokott módon, biztonsági előírások betartásával zajlott. A szervezési feladatokban segítettük a klubtagokat. Bezárás idején a klub bejárata előtt, decemberben a klubban biztosítottuk számukra az ebédbefizetést. Szükség esetén házhoz mentünk.

**Szünidei gyermekétkeztetés:** Az őszi és a téli szünetben a rászoruló nagycsaládok a klubból vehették át a gyermekek ebédjét.

**Mozgásos foglalkozások, nem csak klubtagok számára:** A hét öt napján a klub emeleti terme fogadta azokat a kerületi nyugdíjasokat, akik még aktívak, ellátják magukat, de mozgásra vágynak és barátokra. Az ő részükre biztosítottuk a mozgásos foglalkozásokat.

| | **Foglalkozások neve** | **Térítési díj** | **Résztvevők száma/foglalkozás** |
|---|---|---|---|
| 1. | Meridián torna | Térítésmentes | 16-18 fő |
| 2. | Jóga | Térítéses | 10-12 fő |
| 3. | Tartásunkért 60 felett, Gerinctorna | Térítéses | 10-12 fő |
| 4. | Szeniortánc | Térítésmentes | 10-12 fő |
| 5. | Ping-pong | Térítésmentes | 6-8 fő |

**A járvány kezdete óta sajnos ezeket a foglalkozásokat nem tudjuk megtartani.**

FEJLESZTÉSEK ÉS JÖVŐ ÉVI TERVEK A II. SZ. IDŐSEK KLUBJÁBAN

**Felújítás, karbantartás:** 2020-ban a klub emeleti termébe légkondicionálót szereltek fel. A nagy társalgóba új fotelekkel, kanapéval szépültünk.

**Lakógyűlések:** A kerületi társasházakból lakógyűlés lebonyolítására 8 alkalomra foglalták le a klubot.A járványhelyzet miatt 3 lakógyűlést tudtak megtartani.
**Jövő évi terveink:** Szeretnénk hagyományos programjainkat, rendezvényeinket újraindítani. A régi kapcsolatainkat megerősíteni az óvódákkal, iskolákkal és a két klubbal. Kirándulásokat, nyílt rendezvényeket szervezni, hogy minél több kerületi nyugdíjas csatlakozzon hozzánk, és ismét a régi jókedv költözzön a klubba.

## III. sz. Idősek Klubja – Fő u. 31.

*Klubvezető: Vladimir Beáta*

A Fő utcai III számú Idősek klubja 2006. április 12. óta működik a kerületben nappali ellátás keretében. Az intézmény célja, hogy a kerületben élő idős emberek szociális ellátását és mentális támogatását biztosítsa. A klubtagok létszáma évről-évre változik a keretlétszámhoz viszonyítva. A változás mértékét az határozza meg, hogy hányan haltak meg, hány ember került bentlakásos intézménybe illetve házi gondozásba. Természetesen új fiatalabb tagokkal is igyekszünk bővíteni a létszámot és újra visszahozni a klub lendületes ritmusát.

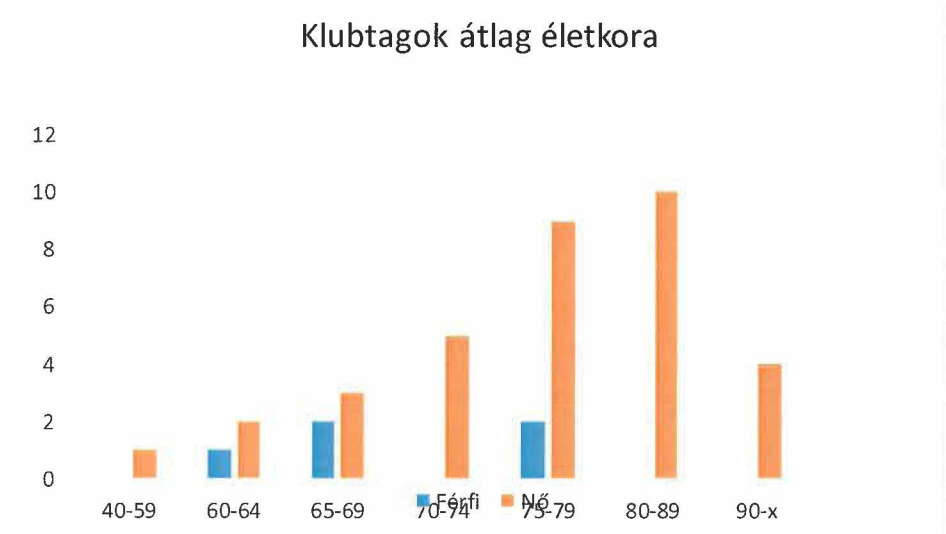
**A 2020-as év ellátotti számai::**

| Hónapok | Munkanapok száma | Gondozási napok | Átlag létszám |
|---|---|---|---|
| Január | 22 | 824 | 37,45 |
| Február | 20 | 763 | 38,15 |
| Március | 22 | 633 | 28,77 |
| Április | 20 | 720 | 36,00 |
| Május | 20 | 755 | 37,75 |
| Június | 21 | 795 | 37,85 |
| Július | 23 | 910 | 39,50 |
| Augusztus | 20 | 781 | 39,05 |
| Szeptember | 22 | 854 | 38,81 |
| Október | 21 | 806 | 38,38 |
| November | 20 | 740 | 37,00 |
| December | 22 | 828 | 37,60 |
| **Összesen:** | **253** | **9409** | **37,1** |

A III. számú (Fő utcai) Idősek klubjában a tagok létszáma jelenleg 39 fő.




**A nemek szerinti összetétel:**




A III. számú (Fő utcai) klubban a tagok létszáma jelenleg 39 fő. Az idén 5 új klubtagunk érkezett és az ellátásból kikerült 4 fő. A korösszetételből is látszik, hogy a klubtagság zömét a 75 és 89 év közöttiek alkotják.

A klubtagok között a nemek szerinti megoszlás a nők felé mutat növekedést, tehát a létszám nagy részét nők teszik ki. Ez az összetételi sajátosság meghatározó szerepet tölt be a programok alakításában, illetve az egyéni igényeik figyelembevételében is. Eme korosztály fizikai és szellemi állapota fokozatosan romlik, ezért most már kevesebb a mozgás igényük és a belső programokat részesítik előnyben. Pár évvel ezelőtt még nagyon mobilisek voltak a tagok és szívesen vettek részt külső programokon vagy kirándulásokon, de az évek múlásával egyre több alkalommal kell új programokat kitalálni és meghonosítani a klubban az igényeknek és a fizikai állapotnak megfelelően.

A III.SZ. IDŐSEK KLUBJA ÁLTAL 2020-BAN BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK

**A következő szolgáltatások vehetők igénybe:**

- szabadidős és kulturális programok
- segítségnyújtás ügyintézésben
- életvezetés segítése
- pedikűr szolgáltatás
- frissítő torna
- internetezés
- újságok és napilapok biztosítása
- mentális támogatás
- egyéni beszélgetés, tanácsadás
- készségfejlesztés
- esetkezelés
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás (az év első negyedévében jelenleg)
- gondozás
- közösségi fejlesztés
- a Covid -19 járványra való tekintettel vásárlás

**KULTURÁLIS, FEJLESZTŐ PROGRAMOK, GONDOZÁS 2020-BAN A III. SZ. KLUBBAN**

A programokat a vírushelyzet következtében a szabályok betartásával alakítottuk ki.

Több volt a zenehallgatás, a filmklub az utóbbi időszakban. Nagy örömünkre szolgált, hogy nyáron lehetőség nyílt arra, hogy pályázatban való részvétellel két zeneművészt fogadhattunk a klubban, akik színvonalas előadást nyújtottak az idősek számára.

Ez némi feltöltődést adott a nehéz helyzetben.
A kézműves foglalkozások csak ritkán valósulhattak meg, és ekkor is olyan dolgokat „gyártottunk", melyeknél nem szükséges a közös eszköz használat.
A közös klubgyűlések márciustól decemberig elmaradtak. Helyette kiscsoportos beszélgetéseket alkalmaztunk, betartva a létszám szabályokat.
Miután júliusban megnyitott a klub, a szellemi vetélkedőket más formába öltöztettük, csak olyan társasjátékot játszunk, ahol elmarad a közvetlen érintkezés. Kivontuk a kártyajátékokat a programból és szókeresővel helyettesítettük. Ezt a változást nem mindenki vette jónéven, mivel a klubunk évek óta kártya partijairól volt híres. Nagyon szerették ezt az elfoglaltságot.

**Mentális és fizikai támogatás**
Nagy hangsúlyt fektettünk az utóbbi hónapokban a mentális támogatásra és az egyéni beszélgetésekre. A klubtagok közül nagyon sokan igényelték az ilyen jellegű beszélgetéseket. Azok, akik magányosan és elzártan élnek, szívesen beszélgetnek másokkal telefonon vagy más kommunikációs eszközön keresztül. Pozitívumként említeném meg azt is, hogy a klubtagok között nagyon jó a kapcsolat. Nagy segítségünkre volt az is, hogy az idősek is segítették és támogatták egymást karantén ideje alatt. Nem csak mentális, de fizikai segítséget is tudott egy -egy tag nyújtani a másiknak, aki éppen segítségre szorult (pl. vásárlás vagy közös séta).

A Covid-19 vírus miatt az idei évben szintén elmaradtak a közös kirándulások, a múzeumlátogatások és színházi előadások, helyette kisebb sétákat tettünk meg külső helyszíneken, kis csoportban.

Egészségi mérések közül a napi lázmérést és a vérnyomásmérést tudtuk elvégezni, alapos fertőtlenítést alkalmazva a mérőeszközökön minden személy után.

A klubban a torna is csak maximum 10 emberrel valósult meg.
A napi- és hetilapokat rendszerint olvassák a tagok.

**Rendezvények a Covid-19 járvány idején**
Nyáron kicsit fellélegezhettünk, majd ősszel egy újabb hullám szorongattatásába kerültünk és megint visszaesett a programok iránti érdeklődések száma. Az Idősek Világnapját is csak szűk körben több részletben tudtuk megünnepelni.

A klubból 4 embertől kellet elbúcsúzni az idén elhalálozás miatt és új jelentkezők pedig nagyon nehezen érkeznek ebben az időszakban.

**Étkeztetés**
A klubban az ebédeltetés szünetelése is nehezíti a közösségi életet.

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

SZEMÉLYI FELTÉTELEK A III. SZ. IDŐSEK KLUBJÁBAN

**A klub jelenleg három munkatárssal működik:**

**klubvezető**
**klubgondozónő**
- **technikai és konyhai dolgozó**

A munkatársak közül mindenki mobilis, hiányzások illetve betegségek esetén a technikai dolgozón kívül mindenki mindenkit tud helyettesíteni. Az elmúlt évben ennek nagy jelentősége volt. A 2020- as évben Berkeczi Anna két alkalommal kérte a csökkentett alapbéres alkalmazását, krónikus betegsége miatt. Az év nagy részében a klub két fővel működött.
A bezárás idején csak telefonos ügyelet működött a klubban. A klubtagokkal a kapcsolattartás ezekben a hónapokban sem szűnt meg. Telefonon és Skype segítségével folyamatos volt a segítségnyújtás. A tagok szívesen vették a napi érdeklődést ebben az elszigetelt időszakban és némileg mentális illetve lelkisegítséget is tudtunk nyújtani számukra. Továbbá a szállításos ebédekkel felmerülő problémákat is igyekeztünk megoldani. Kissné Pál Csilla ez idő alatt a Gondozási Központban az étkezési ügyintézők munkáját segítette.

A klub élete az előző évekkel összehasonlítva kicsit másképp alakult.

Reménykedünk benne, hogy minél előbb túl leszünk ezen időszakon és minden visszaállhat az eredeti megszokott rendbe.

**Zamárdi tapasztalatok: I. turnus**

Az első turnus 2020. július 06-12-ig tartott, amelyen 36 fő vett részt, ismét voltak újak, akik még eddig nem nyaraltak velünk, nagyon jól érezték magukat és jövőre is jönnek, jelezték.
Egészségügyi probléma a turnus alatt nem volt. A járványhelyzet miatt több egészségügyi szabályt hoztunk. (maszk viselése, a távolság betartása, zuhanyzóban, konyhában 2 főnél többen egyszerre nem lehettek)
A gondnok naponta többszöri fertőtlenítést végzett a mellékhelyiségekben, és az egész nyaraló területén, este pedig ózonos fertőtlenítővel végigfújta a berendezési tárgyakat is.
A szállításos ebédet a Vörös Kutya étteremből tudtuk ismét megoldani, de ők is átköltöztek Boglárra, hosszabb volt a távolság nem tudjuk, hogy jövőre is tudják-e vállalni . A 36 főből 5-en nem fizettek be ebédet. Nincs más vendéglátó egység ahonnan kiszállítani, tudnánk az ebédet , valamilyen más megoldást is kellene keresni.
Programjaink között szerepelt séta, többen elmentek biciklizni,zenés vidám műsort szerveztünk, Gregus Anikó és párja szórakoztatott minket, akik már negyedszerre jöttek hozzánk, a 80 –s évek slágereiből adtak előadást, melyen együtt énekeltünk, táncoltunk velük (a járványhelyzet figyelembevételével tartottuk meg a programjainkat, szabad levegőn és a távolságot megtartva.)
Vetélkedőt ismét szerveztünk: szellemi vetélkedőt,sportvetélkedőt (a sportvetélkedő, amit mindig nagyon élveznek, csak szeretnénk több sport- eszközt amivel lehetne változatosabbá tenni ezeket a programokat) ,volt zenés ülőtorna, reggeli frissítő torna, mindennap vérnyomás és hőmérséklet ellenőrzés.

Szerveztünk kreatív foglalkozást, tombolát, főztünk bográcsban 2 –szer is, nagyon dicsérték, hogy ízletes volt.
Idén többen jelentkeztek az alacsonyabb térítési díj előnyei miatt, ebből 1 főnél reggel indulásnál tudtuk meg, hogy negatív lett a tesztje ezért ő is velünk tudott jönni. Mindenkit egyedül tudtunk beosztani kivétel a házaspárokat. Ebben a turnusban nagyon sok a nagyon idős és krónikus beteg, olykor nehezen mozognak (a WC közös blokkban van), éjszaka nehezen mennek ki odáig.
A házi orvosok sokszor olyanoknak is kiadják az orvosi igazolást, akik nem önellátóak,de szeretnének nyaralni, ami problémát jelent, (pl: orvosság beszedésének ellenőrzése –inzulin adagolása stb.)Az új gondnok házaspárt megszerették az idősek mindent megtettek az idősekért, hogy jól érezzék magukat. Sokat segítettek nekünk is, mindig elérhetőek voltak, segítettek bevásárolni, orvoshoz vittek minket a beteggel, és meglepetéssel is készültek az időseknek.
Szeretnénk, ha az ellátmány összegét felemelnék, mert nagyon nehezen tudjuk beosztani az élelmiszerárak, múzeum belépők, egyebek növekedése miatt (az előadók, a kirándulások,hajókirándulás, költségesebbek az előző évhez képest.

**Zamárdi turnus II. rászoruló idősek (**2020.09.05-09.11-ig)

**Jelentkezés, turnuslétszám:** A II. turnusra tavasszal 35 fő jelentkezett. Augusztus végén 3 fő jelezte, hogy nem tud részt venni az őszi üdülésen, az ő helyükre 3 főt felvettünk. A járványhelyzet miatt 2 fő az utolsó pillanatban lemondta az üdülést. 33 fővel indult a turnus.
**Utazás, szállítás**
Gyenge fizikai állapota miatt 2 fő kért szállítást, visszafelé 3 fő. Az intézmény autója a rászorulókat a lakásuktól vitte az üdülőbe. A turnusra való befizetéskor részletes tájékoztatást kapott minden jelentkező az utazásról, a házirendről és a járványhelyzet miatt egy a járványhelyzetre való házirend kiegészítést is el kellett fogadni a turnusban részt vevőknek. A nyaralók csomagjait a GAMESZ autója szállította a Déli pályaudvartól az üdülőbe, ezzel is segítve az üdülőbejutást.

**Programok, szabadidős lehetőségek**
A nyaralókkal első este megbeszéltük a házirendet, az üdülő területén a maszkviselés szabályait, a turnus programjait. Az időjárás kedvezett a időseinknek. A turnus során a nyaralók tudtak fürödni, napozni és sokféle programból választhattak. Több nyaraló kisebb kerékpár túrát szervezett. Aki elhagyta az üdülő területét az írásban ezt jelezte a csoportkísérők felé.

| | Program | Résztvevők száma |
|---|---|---|
| 1. | Balatonfüredre hajókirándulás, városnézéssel | 21fő |
| 2. | Zenés est, zsíroskenyér parti | 33fő |
| 3. | Ügyességi sportvetélkedő | 25fő |
| 4. | Kézműves foglalkozás (levendulapárna készítése) | 28fő |
| 5. | Közös főzések, sütések, tornák, séták, kerékpározás | 33fő |

A közösség hangulata jó volt. Minden reggel mértük az üdülők testhőmérsékletét, szükség esetén megmértük a nyaralók vérnyomását. Délelőttönként reggeli tornát tartottunk, amelyen nagyon sokan vettek részt, lelkesek voltak.
Egy nyaraló megbotlott, elesett, eltört a csuklója. A fiát értesítettük, mentőt hívtunk, a fia kérésére a Siófoki Kórházban ellátták. A fia hazaszállította.

**Étkezés**
A nyaralók számára kiszállításos ebédet rendeltünk, időseink meg voltak vele elégedve. A turnus során főztünk Palóclevest, sütöttünk fánkot, gumikesztyűben pucoltuk a lilahagymát a zenés kacsazsíroskenyér partira. A gondnok házaspár is megvendégelte a nyaralókat, pincepörköltet készítettek szarvashússal.

Az üdülő területén mindenhol **fertőtlenítő állomások** voltak elhelyezve. Az üdülő területét naponta többször fertőtlenítették. A kerékpárokat, konyhai felszereléseket rendszeresen használták az idősek. Az internetezési lehetőségek elavultabbak, ezért annak korszerűsítésére volna szükség.

A turnus idején nagyon jó volt a hangulat, mindenki jól érezte magát.
Időseink már a jövő évi nyaralást várják.



**Könyvtár**
Az intézmény Országház u. 13. sz. alatti könyvtárát ugyanabban a rendben, mint az idősek klubjait zárva kellett tartani. A 140 könyvtári tagból 44 fő látogatta a fennmaradó idősben az

intézményt, könyvtári könyvet az évben nem vásároltunk. A 4 órás könyvtáros egészségi állapota miatt augusztustól folyamatosan táppénzen van, így a helyettesítést is meg kellett oldanunk.

Budapest, 2021.01.29.

Köszönettel:

Krieser Andrea

intézményvezető

117/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat melléklete

# Budapest, I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde



## 2020 év

# Az intézmény adatai

**Az intézmény neve:** *Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde*

**Az intézmény fenntartója:** ***Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat***

***Címe: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.***

**Az intézmény adószáma:** ***16925373-2-41***

**Az intézmény székhelye:** ***1011 Budapest, Iskola u. 22-24.***

***a székhelyen feladatellátás is működik***

*Egyesített Bölcsőde Vezető Bölcsődéje*

***Intézményvezető:*** *Koppány Ivett*

***Címe:*** *1011 Budapest, Iskola u. 22-24.*

***Telefon / Fax:*** *(1) 201-16-18 / (1) 214-65-93*

***e-mail:*** *iskola@budavari-bolcsodek.hu*

**Telephelyek neve, címe:**

*I.sz. Telephely*

***Bölcsődevezető:*** *Keresztes Erzsébet*

***Címe:*** *1016 Budapest, Tigris u. 45/a*

***Telefon / Fax:*** *(1) 356-80-49*

***e-mail:*** *tigris@budavari-bolcsodek.hu*

*II.sz. Telephely*

***Bölcsődevezető:*** *Kulcsárné Kocsis Irén*

***Címe:*** *1013 Budapest, Lovas út 3.*

***Telefon / Fax:*** *(1) 375-46-91*

***e-mail:*** *lovas@budavari-bolcsodek.hu*

# Intézménybemutatás

***Székhely - Iskola utcai bölcsőde***

Az 1986 áprilisában átadott, 35 éves, mai szemmel is nagyon modern kialakítású háromszintes épület 88 férőhelyen biztosítja a kerületi családok kisgyermekei számára a bölcsődei ellátást. Az épület 2015-ben egy energetikai korszerűsítésnek köszönhetően megjelenésében jelentősen megújult, valamint 1 csoportszoba kialakításával férőhelybővítés is megvalósult. A bölcsőde 3 különálló bejárattal rendelkezik az Iskola utca, Vám utca, és Donáti utca felől, így az emeletek akadálymentesen megközelíthetőek, megkönnyítve a kisgyermekes családok, babakocsival vagy kerekesszékkel érkezők közlekedését. A Vezető bölcsődében hét gyermekcsoportban fogadjuk a 20 hetes - 3 éves kor közötti gyermekeket a bölcsődék működését meghatározó jogszabályok mentén. A telephelyen felkészültek vagyunk sajátos nevelési igényű gyermek fogadására; nevelésük-gondozásuk – akár minden csoportban - integrált formában történik.

Bölcsődei ellátás alapfeladatunkon túl, a jogszabály adta lehetőség szerint ***időszakos gyermekfelügyelet*** szolgáltatást is biztosítunk a fenntartó által megállapított térítés – étkezési díj és óradíj – ellenében. A szolgáltatásunk szűk kapacitású, de népszerű a kerületben élő családok körében.

A bölcsődének épült és ennek a funkciójának azóta is maximálisan megfelelő épület rendezett, minden előírásnak megfelelő és minden gyermeki igényt kielégítő kétszintes kerttel rendelkezik, melynek alsó szintje 2018 nyarán, felső szintje 2019 nyarán került felújításra. A terület adottságaihoz igazított domborzati kialakítás lehetőséget ad a bölcsődés gyermekeknek a változatos mozgásgyakorláshoz és a biztonságos szabad levegőn tartózkodáshoz. Az évszakok váltakozásához és a napirendhez igazítjuk a szabad levegőn tartózkodás lehetőségét a gyermekek számára a mindenkori módszertani ajánlások mentén. A játékeszközök összeállítását meghatározza a bölcsődébe járó gyermekek életkora, fejlettsége, valamint az egyéni igényeik. A játékok kiválasztásában elsősorban a szakmai szempontokat, ajánlásokat vesszük figyelembe. Minden csoportszoba rendelkezik közvetlenül kapcsolódó terasszal, melyeken kedvezőtlen időjárás esetén is tudjuk biztosítani a kisgyermekek számára elengedhetetlen mindennapi levegőzést. Az egészségmegőrzésre, mint preventív, az alapprogramban meghatározott alapfeladatra figyelemmel vagyunk. Preventív jelleggel ősztől – tavaszig az időjárás függvényében Somadrin sóoldatos só-szoba áll a gyermekek

rendelkezésére, melyet napirendbe ágyazottan használnak, heti két alkalommal. Igény szerint a szülők és gyermekeik számára délutáni időpontban is rendelkezésre áll a só-szoba; mely a 2017-es bevezetés óta általánosságban egyre népszerűbb.
2020-ban márciustól, majd a megszokott őszi időszakban szeptembertől sem volt módunkban használni a sószobát, mert a COVID 19 világjárvány alatt sem a bölcsődei módszertani szervezet, sem az NNK nem javasolta a sószobák használatát.

Intézményünk konyhája az Európai Unió szabványainak (HACCP) megfelel kialakításában, helyiségeiben és felszereltségében egyaránt. A felszerelések cseréje folyamatos. A gyermekek élelmezését helyben történő főzéssel valósítjuk meg. Az étlap összeállításánál irányadóak a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletben meghatározott előírások a bölcsődés gyermekek egészséges táplálásához. Megfelelő szakorvosi igazolások (gasztroenterológus, diabetológus, endokrinológus, allergológus) megléte esetén diétás étkezést is biztosítunk, melynek összeállításában az élelmezésvezetőt dietetikus szakember segíti.

***I. számú telephely - Tigris utcai bölcsőde***

A Bölcsőde – adaptált intézmény - kétszintes épülete valamikor az 1920-as években épült; eredetileg villaépület volt. 1980-ban alakították át bölcsődévé, ekkor készültek az emeleti teraszok is, melyek mindegyike már előtetővel felszerelt, így a szabadlevegőn altatás, mely a kisgyermekek számára a legkedvezőbb, megvalósulhat minden bölcsődei csoportban. Mindez kuriózumnak számít fővárosi, de országos viszonylatban is. Ezt a szinte egyedülálló sajátosságot maximálisan kihasználjuk a napi nevelési-gondozási munka során. **A szabadlevegőn altatás jelentőségéről és egészségmegőrző szerepéről egy rádióinterjúban *(Vendég a háznál c.)* is beszámoltunk a bölcsődevezető kollégámmal 2020-ban.**

Az intézmény 40 férőhellyel kezdte meg működését, 2010-ben pedig 50 férőhelyes bölcsődévé bővült egy jogszabályváltozást követően. Szolgáltatásként – *az aktuálisan üres férőhelyeken* - fogadunk időszakos gyermekfelügyeletre kisgyermekeket, mely a bölcsőde vonzáskörzetében élő családok körében nagy népszerűségnek örvend.
Jelenleg két bölcsődei egységben - négy csoportszobában biztosítjuk a kerületi családok gyermekeinek nevelését és gondozását 20 hetes és 3 éves kor között. Az ellátás szakmai

alapjait a Bölcsődék Országos Alapprogramja, valamint az Egyesített Bölcsőde Szakmai Programja adja.

Sajátos nevelési igényű gyermekeket is fogadunk, ellátásukat (bölcsődei szakszerű nevelés és gondozás) integrált formában biztosítjuk.

Az adaptált intézmény tárgyi, építészeti adottságai alapvetően befolyásolják a szakmai munkát, a napirend kivitelezését. A családok ugyanakkor kedvelik a barátságos, családias hangulatú, otthonos épületet. Az intézmény jól megközelíthető; a bölcsőde az óvodával közös árnyas, csendes területen található. A bölcsődének mind a Tigris utca, mind a Mészáros utca felől van bejárata. Megfelelő időjárási körülmények között, a tagolt, több részből álló udvaron és a teraszokon biztosítjuk a gyermekek számára az egészséges mozgásfejlődéshez, játékhoz és a levegőzéshez szükséges feltételeket. A bölcsődében Somadrin sóoldatos *só-kuckó* került kialakításra, melyet ősztől tavaszig napirendbe ágyazottan használnak a gyermekcsoportjaink. Igény szerint a szülők és gyermekeik számára délutáni időpontban is rendelkezésre áll a só-kuckó. Hasonlóan az Iskola utcai bölcsődéhez, 2020-ban márciustól, majd a megszokott őszi időszakban szeptembertől sem volt módunkban használni a só-kuckót, mert a COVID 19 világjárvány alatt sem a bölcsődei módszertani szervezet, sem az NNK nem javasolta a sószobák használatát.

A konyha korszerűsített, az Európai Unió szabványainak megfelel (HACCP minőségbiztosítás) kialakításában, helyiségeiben és felszereltségében egyaránt; melyet az NNK évente általában két alkalommal ellenőriz is. A főzés helyben történik. Az étlap összeállításánál figyelembe vesszük a közétkeztetési rendeletben foglalt, a bölcsődés gyermekek egészséges táplálásához szükséges irányelveket. Szem előtt tartjuk, azt, hogy a gyermekek életkorának megfelelő, friss, szezonális alapanyagokat használjuk az ételek elkészítéséhez, mindezt változatos, de modern konyhatechnikai eljárásokkal. A központosított élelmezés mindhárom telephely konyhájának működését fogja össze és rendszeresen ellenőrzi. Diétás étkeztetés kapcsán a dietetikus szakember nyújt segítséget. A szülők körében elismert a bölcsődei élelmezés változatossága és minősége. A bölcsődei étkeztetésben előírt sajátosságok megismerésére több alkalmat is biztosítunk a szülők számára.

***II. számú telephely – Lovas úti bölcsőde***

Az épület a Budai Várfal oldalánál, a Sziklakórház közelében található. Az épületnek több sajátossága is van; az óvodával közös épületben, de attól – mind szakmai, mind irányítási szempontból - teljes mértékben függetlenül működik; valamint nem bölcsődének épült, adaptált épület. Zöldövezetben, nyugodt, csendes helyen található. Az épület valaha polgári

villa volt, így otthonos és családias – sok osztott térrel. Dekorációját mi magunk készítjük, odafigyelve az épület adottságaira és jellegére. A bölcsőde teraszáról – melynek kiemelten fontos szerepe van a gyermekek mindennapjaiban - impozáns panoráma nyílik a városra. A bölcsőde 20 hetes kortól 3 éves korig fogadhat gyermekeket, de mint minden telephelyen itt is az a jellemző, hogy 10-11 hónaposnál kisebb gyermek felvételét csak elvétve kérik. A GYED extra igénybevételének lehetőségével az 1 éves korú gyermekek esetében viszont egyre több szülő igényli gyermeke számára a bölcsődei ellátást.

A Lovas úti bölcsődében 40 férőhelyen tudunk szakszerű, professzionális nevelést és gondozást biztosítani a gyermekek számára a Bölcsődék Országos Alapprogramja és a helyi Szakmai Programunk mentén. Az alapellátás mellett itt is tudunk szolgáltatást – időszakos gyermekfelügyeletet – biztosítani jogszabály adta kereteken belül, az aktuálisan üres férőhelyeken; mindaddig, míg az alapfeladatunkat zavartalanul el tudjuk látni.

A gyermekeket 3 világos, tágas, - az adaptált épület sajátosságaiból fakadóan – eltérő, de előírásoknak megfelelő kialakítású csoportszobában látjuk el. A korosztályi igényeknek megfelelő nevelés, gondozás minden feltétele adott. A csoportszobák közvetlenül kapcsolódnak egy a három csoport számára közös, a csoportszobák előtt húzódó tágas, árnyékolóval felszerelt játszóteraszhoz. A gyermekek számára a teraszhasználat akkor is adott, amikor a bölcsőde udvara időjárási viszonyok miatt nem használható. Az udvar mérete kicsi és csak az óvodások által használt udvarrészen keresztül megközelíthető, de a korosztályi igényeknek és a szakmai ajánlásoknak megfelelő játékeszközökkel jól felszerelt, és a 2018-as felújításnak köszönhetően modern. Nyári időszakban lehetőség van a pancsolásra is.

Bölcsődénk szakmailag megfelelő felszereltségére folyamatosan törekszünk; a választott eszközök, játékok a gyermekek értelmi- és mozgásfejlődését szolgálják, e mellett a szakmai ajánlásokat – egészségügyi és pedagógiai szempontokat - is prioritásként kezeljük.
A telephelyen sajátos nevelési igényű gyermekeket is fogadunk. Nevelésük-gondozásuk - akár minden csoportban - integrált formában történik. Odafigyelünk a társszakmákkal való folyamatos kapcsolattartásra, információ cserére. Megbízott gyógypedagógusunk mindhárom telephelyen figyelemmel kíséri a gyermekek fejlődését és a kisgyermeknevelőket is segíti a munkájukban. Kérés esetén szakterületének tanácsadójaként áll a szülők rendelkezésére.

A Lovas úti bölcsőde bár kicsi, mégis rendelkezik saját főzőkonyhával, mely jól felszerelt és az elmúlt évek során több lépcsőben fejújított. A HACCP minőségbiztosítás működik, a gyermekeknek itt is minőségi, életkoruknak megfelelő, házias ételeket biztosítunk, figyelembe véve a közétkeztetés bölcsődei étkeztetésre vonatkozó szabályait.

# A 2020-as év összegzése

## *A nevelési-gondozási évben a gyermeklétszám alakulása*

A bölcsőde működését alapvetően a gyermekvédelmi törvény és annak végrehajtási rendelete, a 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet határozza meg. Az utóbbinak a 34§-45§ értelmében ***két éven aluli gyermekek esetében 12 fős csoportok, második életévüket betöltött gyermekek esetén 14 fős csoportok alakíthatók ki.*** Sajátos nevelési igényű gyermek integrálása esetén 10 fős. Az Iskola utcai bölcsődében a 7-es csoportszoba kivétel, mert ott a kialakításból fakadóan és a csoportszoba méretei miatt a Kormányhivatali engedély 12 kisgyermek felvételére ad lehetőséget; függetlenül a gyermekek életkorától.

A bölcsődei gyermekfelvétel az intézményvezető hatáskörébe tartozik. A gyermekfelvétel az intézmény Felvételi szabályzatának megfelelően történik. A jelentkezési időszak az adott nevelési év kezdetét megelőző április 1-től május 31-ig tart. A felvétel, elutasítás vagy várólistára helyezés tényéről határozatban értesítjük a jelentkezőket.

A gyermekfelvétel 2018-at megelőzően hét évig az akkori Népjóléti Bizottság hatáskörébe tartozott. Az azóta eltelt időszakról igazán jó tapasztalatokat szereztünk. A feladatot gördülékenyen tudjuk végezni, a jelentkezés folyamatos, a kérelmeknek az év közbeni megüresedő férőhelyeket figyelembe véve tudunk eleget tenni. Néhány várakozó volt amiatt, hogy a szülők saját döntésük szerint nem fogadják el egy adott telephelyen a felkínált üres férőhelyet, inkább várakoznak üresedésre az általuk megjelölt bölcsődében.

***Az Egyesített Bölcsőde 178 alapellátást igénybe vevő kisgyermek fogadására; nevelésére-gondozására alkalmas. A létszám az időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást igénybe vevő gyermekek létszámával egészül ki. A szakmai és a kiegészítő feladatokat összesen 53 fő biztosítja.***

2020 egy rendhagyó év volt a gyermekfelvételek kapcsán is a Pandémia miatt. 2020 februárjában kezdtük tapasztalni, hogy egyre több a felvett gyermekek között a hiányzás, valamint egyre több szülő aggódva jelezte, hogy hosszabb-rövidebb ideig nem szeretné gyermekét bölcsődébe hozni. Ezzel párhuzamosan a tavaszi időszakra jelentkező és az aktuálisan üres férőhelyekre felvételt nyert gyermekek szülei közül néhányan visszamondták a férőhelyet a bizonytalan egészségügyi helyzetre való tekintettel.

A bölcsődei ellátás nem kötelező, tehát nincs egy megadott hiányzási mérték, melyet nem léphetnek túl a szülők a gyermekeikkel. Ennek fényében bölcsődei ellátás esetén elegendő volt a szülőnek a hiányzás tényét bejelenteni.

**2020. évi május 31-i létszám adatok a következők:**

| | **Vezető bölcsőde** | **Tigris utcai bölcsőde** | **Lovas úti bölcsőde** |
|---|---|---|---|
| **2020 évben férőhely szám** | **88** | **50** | **40** |
| **felvett bölcsődések száma** | **85** | **48** | **38** |

**2020. évi október 31-i létszám adatok a következők:**

| | **Vezető bölcsőde** | **Tigris utcai bölcsőde** | **Lovas úti bölcsőde** |
|---|---|---|---|
| **2020 évben férőhely szám** | **88** | **50** | **40** |
| **felvett bölcsődések száma** | **70** | **46** | **33** |

*A beszoktatás a 2020. szeptember 1-vel induló nevelési évben folyamatos volt!*

A bölcsődébe az 1997. évi XXXI. törvénynek (Gyvt.) megfelelően a felvétel egész évben folyamatos lehet az üres, vagy év közben aktuálisan megüresedő férőhelyek függvényében. A jelentkezések és a felvételek folyamatosan történnek a megüresedett férőhelyekre, bár ez mindig esetleges. Év közben kis számú megüresedő férőhellyel tudunk gazdálkodni. A nevelési év végén lesz üres a férőhelyek zöme, amikor a gyermekek közül az óvodai nevelésre kötelezettek augusztus 31-vel óvodába távoznak. Az év közben megüresedő férőhelyek oka általában költözés, szülők munkavégzésének jelentős mértékben megváltozó helye (másik város/ország); néhány esetben évközben történő óvodai nevelésbe való távozás. Évről-évre emelkedik azoknak a száma – mind alapellátás, mind szolgáltatás esetében - akik a szomszédos kerületekből jelentkeznek hozzánk; ahonnan adott esetben férőhely hiány miatt

az ellátásból kiszorultak vagy pusztán azért, mert bár lakóhelyük másik kerületben van, de a bölcsődénk közel van a lakóhelyükhöz.

**Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek az Egyesített Bölcsődében:**

A bölcsődés korú gyermekek körében általában még kevesen rendelkeznek a szakértői bizottság határozatával SNI kapcsán. Gyakoribb azoknak az eseteknek a száma, ahol a bölcsődei ellátás időtartama alatt tapasztalnak a kisgyermeknevelők (akár a szülőkkel közösen, vagy egymástól függetlenül is) fejlődésbeli megkésést, lemaradást vagy egyéb tünetet. Számunkra ezért elengedhetetlen, hogy megbízott gyógypedagógusunk is segítse mind a kisgyermeknevelőket, mind a családokat; hiszen fontos, hogy a problémák felismerése minél korábbi életkorban történjen.
2020-ban az Iskola utcai telephelyen láttunk el 1 fő SNI gyermeket, aki a 2019/2020-as nevelési évben járt hozzánk, majd 2020 januárjában a szakértői bizottság számára óvodai ellátást jelölt ki, mely megfelelt az SNI kategóriájának.
A Tigris bölcsődében a 2019/2020-as nevelési-gondozási év során 1 kisgyermek esetében merült fel a sajátos nevelési igény. A konzultációk és a vizsgálatok több, mint fél évet öleltek fel, így a gyermek végül 2020 júniusában kapta meg az SNI határozatot; majd 2020 augusztus 31-én óvodai nevelésbe távozott.

**Kedvezmények alakulása:**

***2020 májusában*** 100% étkezésdíj kedvezményezett (RGYVK, 3 vagy több gyermeket; tartós beteg- vagy SNI gyermeket nevelők vagy ***jövedelem alapján***)

**41 fő**

***2020 októberében*** 100% étkezésdíj kedvezményezett (RGYVK, 3 vagy több gyermeket; tartós beteg- vagy SNI gyermeket nevelők vagy ***jövedelem alapján***)

**32 fő**

2015 szeptemberétől a bölcsődei-óvodai étkezési díjkedvezményeket és a kedvezményre jogosultak körét kormányrendelet szabályozza. Ez eredményezi az étkezési díjmentesség magas számát, mely sokkal szélesebb körben biztosít ingyenes étkezést a bölcsődei ellátottak számára. Korábban csak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek

kaptak 100 % kedvezményt, míg a SNI és tartós beteg bölcsődés korú gyermeket nevelők 50 % kedvezményt kaptak. Az 50 %-os kedvezmény teljes mértékben megszűnt. A 100 % kedvezményben részesülők köre pedig **kibővült** *a családban* **tartós beteg és SNI** gyermeket nevelőkre és a más, normatív kedvezményben nem részesülő, **jövedelem szerint ingyenesen étkezőkre** is.

A normatív kedvezményben nem részesülő gyermekek esetében egyéb igazolás nélkül, szülői nyilatkozatok alapján kell az ingyenességet megállapítani. Ez abban az esetben lehetséges, ha a családban az ***egy főre jutó jövedelem*** nem haladja meg a mindenkori a minimálbér nettó összegének 130 %-át (2020-ban ez 139.185 Ft.)

A gondozási díj rendszere és sávos kialakítása nem változott, ezért a családok egy része az étkezésért nem fizet, de gondozási díj kategória határon belül esnek, így számukra az határozat formájában megállapításra kerül a **leadott és igazolt jövedelem nyilatkozataik alapján.**

A fenntartó önkormányzat a jogszabály adta lehetőség mentén, bölcsődei ellátási díjat *(gondozási díjat)* határozott meg a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletben. Gondozási díjat a szülőknek teljes hónapra kell fizetni a gyermek után – nyitvatartási napok szerint), jóváírási lehetőség nincs. 2016-ban változott a rendelet, mely szerint a nyári időszakban június 1. és augusztus 31. között – hiányzás esetén - a gondozási díj jóváírható, hasonlóan az étkezési díjhoz.

A gondozási díjból származó bevételek alakulását jelentős mértékben meghatározza az adott évben a bölcsődébe járó gyermekek családjának – jövedelemnyilatkozataik szerinti - anyagi helyzete. Az intézmény ebből származó éves bevétele átlagosan 6-8 millió forint közötti, de a 2020-as év ebből a szempontból kivételt jelent. A Pandémia miatt 2020 március 16-tól bezárták a bölcsődéket. A fenntartó döntése mentén ügyeleti jellegű ellátást biztosítottunk. A szülőket és a munkavállalókat írásban és/vagy telefonon értesítettük. Megszerveztük az ügyeleti ellátást. Az ellátásra az Iskola utcai bölcsőde földszinti egységét jelöltük ki.

Később, a zárva tartás alatt kormányrendelet szerint kötelezővé vált az ügyelet biztosítása, melyet a kerületben már azt megelőzően is biztosítottunk. Ezzel párhozamosan a rendelet azt is kimondta, hogy az ügyleleti ellátás időtartama alatt gondozási díj nem szedhető az ellátásért.

***A gondozási díjak táblázata, az Egyesített Bölcsődébe járó családok nettó jövedelmük alapján, a kedvezményezettekkel együtt:***

2020. októberi adatok:

(A gyermekfelvétel és a beszoktatás októbert követően is folyamatos volt.)

| Gondozási térítési díj | Fő |
|---|---|
| 0. Ft. | 14 |
| 150.- Ft. | 1 |
| 200.- Ft. | 0 |
| 250.- Ft. | 0 |
| 300.- Ft. | 0 |
| 400.- Ft. | 1 |
| 500.- Ft. | 133 |
| Összesen: | **149** |

**Időszakos gyermekfelügyelet – a szolgáltatás**

Az időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatás keretében felvett gyermekek ellátása **nem különálló felügyeleti csoportban történik**, hanem az éppen (adott napon) hiányzó gyermekek helyén vannak elhelyezve, természetesen a korosztály számára meghatározó személyi és tárgyi állandóságot figyelembe véve; valamint szem előtt tartva azt, hogy a vonatkozó rendelet szerint *a gyermeklétszám egyetlen nyitvatartási napon sem haladhatja meg az engedélyezett férőhelyek számát az adott csoportban, mely 12, egyes esetekben 14 fő.*

A gyermekcsoportok kialakítását, a felvételt, a tervezést megnehezíti az, hogy nem látjuk előre azt, hogy egy-egy napon az alapellátottak közül lesz-e hiányzó gyermek, az adott napon ellátható-e szolgáltatást igénybe vevő gyermek.

Az időszakos gyermekfelügyeletre jelentkezők felvételéről intézményi szinten az intézményvezető dönt a szaktanácsadó kolléga együttműködésével, a leadott jelentkezési lapok és a szülőkkel folytatott beszélgetés alapján. Az időszakos gyermekellátást igénylők, szolgáltatás iránt érdeklődők száma az év folyamán változó. Több esetben a szülők párhuzamosan adtak le jelentkezést alapellátásra és szolgáltatásra is azért, hogy mindenképp

részesüljön a gyermek valamilyen bölcsődei ellátásban. Évről-évre egyre kisebb – 1 év körüli - gyermekekkel is érdeklődnek a szülők a szolgáltatás iránt. Tehát, nem csak a munkába visszatérés kapcsán szeretnének napközbeni felügyeletet, hanem a gyermek közösségben történő szocializációja is fontos számukra. A jelentkezések kapcsán 2020 során is jelentős mértékben az édesanya otthonléte kistestvérrel / szocializáció volt a szolgáltatás igénylésének megjelölt indoka. A 2020-as évben a szolgáltatást a COVID 19 helyzet miatt jóval kevesebben és kevesebb óraszámban – óvatosabban – vették igénybe. Az ügyeleti időszakokban időszakos ellátás-szolgáltatást igénybe vevő gyermekek jellemzően nem voltak a bölcsődében.

A szolgáltatás igénybevétele esetén kedvezményt nem tudunk biztosítani. A szolgáltatás óradíja (400 Ft/óra) évek óta változatlan.

## Adatok az Egyesített Bölcsőde humánerőforrásáról

### 2020 évi személyi változások

Az Egyesített Bölcsőde dolgozóinak összlétszáma 53 fő, mely megegyezik az engedélyezett státuszok számával.

**Dolgozói struktúra 2020 október**

| | **Iskola utca** | **Tigris utca** | **Lovas út** |
|---|---|---|---|
| Intézményvezető | 1 fő* | | |
| Intézményvezető helyettes | 1 fő* | | |
| Telephelyvezető | - | 1 fő | 1 fő |
| Szaktanácsadó | 1 fő* | | |
| Élelmezésvezető | 1 fő* | | |
| Ügyviteli alkalmazott | 1 fő* | | |
| Mosónő | 1 fő* | | |
| Kisgyermeknevelő-gondozó | 15 fő | 8 fő | 6 fő |
| Bölcsődei dajka | 4 fő | 2 fő | 2 fő |
| Szakács/Főzőnő | 1 fő | 1 fő | 1 fő |
| Konyhai kisegítő | 1 fő | 1 fő | 1 fő |
| Karbantartó/ fűtő | 1 fő | 1 fő | |

* *A munkakör feladatai mindhárom bölcsődére vonatkoznak.*

Az Egyesített Bölcsőde munkavállalói között az alábbi változások történtek 2020 folyamán:

- 2 kisgyermeknevelő a „nők 40" lehetőséggel élve nyugdíjba ment
- 1 kisgyermeknevelő jogviszonya hosszan tartó betegsége után megszűnt, rehabilitációs járadékra jogosulttá vált
- 3 technikai munkatárs / dajka és 3 kisgyermeknevelő közös megegyezéssel távozott
- 1 kisgyermeknevelő több, mint 1 éve úti baleset miatti táppénzen van

Minden esetben a lehető leghamarabb eredményesen be is töltöttük a megüresedő státuszokat. Két fő kisgyermeknevelő CSED/GYED ellátásban részesül. Mindkettőjük státuszán határozott idejű szerződéssel alkalmazunk szakképzett kollégát.

**Megbízással foglalkoztatott szakemberek:**

- 1 fő *gyermekorvos* (gyermekcsoportonként heti 4 órában), díjazása havi 85.000 Ft.

Az Egyesített Bölcsőde gyermekorvosa - Dr. Sőregi Mária – Családháló díjjal kitüntetett házi gyermekorvos. Kiváló minőségben látja el mindhárom telephely bölcsőde orvosi feladatait. Igazán aktívan jelen van a beszoktatási időszakban is az intézményben. Segítségünkre van szakmai kérdésekben, résztvevője szülői értekezleteknek és szükség szerint szülőcsoportos beszélgetéseknek, házi továbbképzéseknek. 2020-ban, a járványhelyzet időszakában kiemelten fontos szerepe volt a doktornő szaktudásának. Telefonon folyamatos volt a kapcsolattartás, különösen a rendkívüli helyzethez kapcsolódó egészségügyi teendők, valamint az ellátási protokollok kidolgozásakor.

- 1 fő *gyógypedagógus* a három bölcsőde részére (heti $4^h$) díjazása havi 50.000 Ft.

A gyógypedagógusi feladatokat Parrag Katinka gyógypedagógus látja el nálunk. Elkötelezett a bölcsődés korosztály iránt. Szakiránya a logopédia, mely számunkra azért kiemelten fontos, mert tapasztalatunk szerint az egyik leggyakoribb probléma a korosztálynál a megkésett beszédfejlődés. A kolléganő végzettsége mellett Gordon kommunikációs tréner is, így a szülőkkel való együttműködés esetében hatékonyan tudja alkalmazni eme kommunikációs eszköztárat. A szülők számára *fogadóórákat is tart*, melyek a 2020-as évben az online térben valósított meg. A szülőkkel, a kisgyermeknevelőkkel a pandémia alatt sem szakadt meg a kapcsolata. Telefonon, e-mail-ben a szülők és a kollégák rendelkezésére állt. A bölcsődei ellátásban aktuálisan részt vevő gyermekek fejlődését kisvideók segítségével követte nyomon. Ezek a virtuális megfigyelések képezték a tanácsadások alapját.

- 1 fő *dietetikus szakember*, díjazása havi 20.000 Ft.

Az élelmezésvezető munkáját segíti és egészíti ki, a diétás étkeztetés területén és a diétát igénylő gyermekek étrendjének elkészítésében. Így megfelelünk a közétkeztetés, azon belül a diétás étkeztetés biztosításához szükséges 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásainak.

**Bérek**

A bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettséggel rendelkező – diplomás - kisgyermeknevelőkre, szaktanácsadókra 2016. január 1-vel kiterjesztették az ÉPR (*„326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról”*) hatályát.

Az ÉPR az **Egyesített Bölcsőde 11 dolgozóját érintette** 2020-ban: 1 fő intézményvezetőt, 1 fő intézményvezető helyettest, 1 fő szaktanácsadót, 2 fő bölcsődevezetőt és 6 fő csoportban dolgozó kisgyermeknevelőt.

A nevelő-gondozó munkát ellátó pedagógusok zöme felsőfokú szakképesítéssel (OKJ) vagy középfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelő, akik néhányan jelenleg folytatnak főiskolai tanulmányokat. Az ő bérük és a bölcsődei szakmai munkát végző kisegítők, bölcsődei dajkák alapbérében 2020 évben is a minimál bérre és szakdolgozói bérminimumra történő korrekciók miatt következett be változás, mely a következőképpen alakult:

- minimálbér br. 161.000.-Ft/hó
- garantált bérminimum br. 210.600.-Ft/hó

**Egyéb juttatások**

A Cafetéria juttatást a dolgozók örömére 2020-ban is biztosította a fenntartó, melynek összege évi bruttó 200.000 Ft. A kollégák SZÉP kártya feltöltésre fordíthatják. Ez általában nagyban segíti a szabadságolások ideje alatt a dolgozók rekreációját, feltöltődését.

**Pótlékok**

2020 évben a pótlékok jelentősen nem változtak. A diplomával nem rendelkező kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka munkakörben foglalkoztatott kollégák – jogszabály szerint – alapbérükön felül az ún. ***bölcsődei pótlékot*** kapják kiegészítésként. A két megnevezett munkakörben két különböző „bölcsődei pótlék” táblázatot kell figyelembe venni. Az ÉPR hatálya alá tartozó kisgyermeknevelőket a pedagógus bértábla besorolása mellett a jogszabály erejénél fogva megilleti az alapbérükön felüli ***bölcsődei pótlék – diplomás munkavállalóknak.*** A rendeleti szintű változásokat mindig lekövetjük. A szükséges

módosításokat januárban elvégeztük. Az összeg a fizetési kategóriák és a pályán eltöltött évek szerint differenciált.

Hasonlóan táblázatba rendezett az *egyéb munkakörben* foglalkoztatott kollégák alapbéren felüli pótlék rendszere: a **szociális ágazati összevont pótlék** – melynek szintén változatlan az összege a bevezetés óta. A differenciálás alapját itt is a pályán eltöltött évek és a fizetési osztályba sorolás adja.

2020-ban 6 munkavállaló részesült jubileumi jutalom juttatásban az alábbiak szerint:

1 fő – 25 éves,

2 fő – 30 éves,

3 fő – 40 éves jubileumához kapcsolódó juttatását kapta meg 2020 évben. Juttatásuk kifizetéséről a jogszabályoknak megfelelően gondoskodtunk.

***Műszakpótlék:*** évek óta átlagosan 5.000-6.000 Ft/hó, ez a *váltott műszakrendben* dolgozó kisgyermeknevelők számára a 14 óra utáni időszakban óránként 15 % többletet jelent. A dajka és egyéb munkakörben foglalkoztatott kollégák egy műszakos munkarendben dolgoznak, így ez őket nem illeti meg.

***Készenléti pótlékok:*** *a korábbi évekhez hasonlóan*

| | |
|---|---|
| kisgyermeknevelők | 6.400,- Ft/fő/hó |
| bölcsődei dajkák, technikai dolgozók | 3.200,- Ft/fő/hó |

***SNI pótlék:*** havi bruttó 20.000,- Ft-ot kapnak azok a kisgyermeknevelők, akik csoportjukban SNI gyermek nevelését-gondozását látják el.

A juttatások között kötelező elem a kedvezményes, 50 % - os MÁV utazási igazolvány biztosítása a munkavállalók számára. Ezt a 12 alkalommal felhasználható kedvezményt mindig nagy örömmel veszik igénybe a dolgozók; különösen azok a kollégák, akik valamelyik vidéki főiskola BA vagy MA képzésében vesznek részt. A 2020-as év egy jelentős részében munkavállalóink érintettek voltak az ingyenes utazás igénybevételével.

**Jutalmazás**

Jutalmazásra az Egyesített Bölcsődében általánosságban évi két alkalommal került sor: Bölcsődék napján - április 21-én és karácsony előtt. A keretet a fenntartó önkormányzat biztosítja az Intézmény költségvetésén keresztül. Ez azt eredményezni, hogy a munkavállalók *mintegy két havi plusz bérre* számíthatnak. A minőségi munka függvényében differenciálunk.

A Bölcsődék napja kapcsán külön pénzjutalmat is kapnak az intézményvezetői dicséretben részesülő kollégák.

A 2020-as év rendhagyó volt. A COVID 19 miatti veszélyhelyzet alatt a tavaszi időszakban elrendelt zárva tartás kapcsán a Bölcsődék Napja csak az on-line térben került megünneplésre. Ebben az időszakban az elmúlt évek gyakorlatától eltérően nem kaptak jutalmat a munkavállalók. Fenntartói döntés kapcsán az év folyamán később, a Semmelweis naphoz kapcsolódóan volt módunk jutalmazni a veszélyhelyzet alatti munkavállalói helytállást. Ezúton is köszönjük.

## Egyesített Bölcsődéből tanulmányokat folytató kollégák

A bölcsődei ellátás területén folyamatosak a változások. Minden szakmai munkakörben dolgozó kolléga érintett: a kisgyermeknevelők és a bölcsődei dajkák is. Egyre erősebb szakmai elvárás az, hogy OKJ végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelők minél hamarabb főiskola szintű képzésben folytassák tanulmányaikat. Megpróbálunk felkészülni arra a hamarosan markáns változást hozó rendelkezésre, hogy a kisgyermeknevelő diploma kötelező elemmé válik a szakdolgozóknál. Minden tőlünk telhető módon támogattuk az aktuálisan tanulmányokat folytató kollégákat a Pandémia időszakában is. Ebben nagy szerepet kaptak az intézményben beszerzett laptopok, valamint házikönyvtárunk bővítése. Támogatjuk és bíztatjuk kisgyermeknevelő kollégáinak a továbbtanulásra. A diplomát megszerző kollégák folyamatosan becsatlakozhatnak az ÉPR rendszerbe, mely kiszámítható szakmai előmeneteli rendszert jelent és bérben is többletet ad.

Több kolléga jelenleg is főiskolai tanulmányokat folytat, valamint 3 fő neveléstudomány MA képzésben vesz részt. Az intézmény szaktanácsadója szülő-csecsemő és kisgyermek konzulensi tanulmányokat folytat.

Célunk az elkövetkező években, hogy tovább emelkedjen a főiskolai vagy egyetemi szintű tanulmányokat folytatók, vagy már diplomával rendelkező munkavállalók száma. A képzéssel járó költségteher viselésében nem tudunk segíteni a kollégáknak, ezért egyéb módokat keresünk arra, hogy tanulmányaikat támogassuk. Színvonalas szakmai könyvtárunkat *folyamatosan bővítjük* azokkal a könyvekkel, melyek a kisgyermeknevelő BA, a neveléstudomány MA képzésben általánosak, segítik a kollégákat nem csak tanulmányaikban, de a mindennapi szakmai munkájukban is. Ezek bármikor elérhetőek, „kölcsönözhetőek" a kollégák számára a Vezető bölcsőde oktató termében.

### Továbbképzés 2020-ban

A bölcsődében szakmai munkakörben foglalkoztatott kisgyermeknevelők továbbképzére kötelezettek a *9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet* szerint. A szabályozás 2018-ban markánsan megváltozott. Az új rendszer még nem alakult ki teljesen, így a Pandémia időszakában a továbbképzések kapcsán rengeteg kérdés felmerült amellett, hogy az év egy jelentős részében nem volt mód személyes jelenlétű képzéseken részt venni. A 2020 év elején készített

továbbképzési tervezet alapjaiban omlott össze. A lehető leghamarabb alkalmazkodnunk kellett a kialakult helyzethez.

A bölcsődei kisgyermeknevelők továbbképzési ciklusa 4 év, mely alatt 60 kreditpontot kell megszerezni E kategóriás végzettség-, 80 kreditpontot pedagógus életpályába tartozó, diplomás kollégák esetén. A teljesítendő képzések 3 típusba sorolhatók: kötelező, munkakörhöz kötött és szabadon megválasztható. A típusok között százalékos megoszlással kell teljesíteni. A pontok 20 %-át kötelező képzésen kell megszerezni, a fennmaradó pontok megszerezhetők munkakörhöz kötött képzés teljesítésével, azzal, hogy választható képzés teljesítésével legfeljebb a pontok 40 %-a teljesíthető. A kötelező képzéseket az SzGyF jogosult szervezni, a munkakörhöz kötött képzéseket a CSBO Nonprofit Kft. Az SzGyF nem szervezett képzéseket, illetve az év második felében egy szervezeti átalakulás kezdődött, így az ütemtervünk nem volt tartható a kötelező képzések terén.

A CSBO, mint képzésszervező gyorsan reagált a járványhelyzetre és számos online képzést indított. A kollégák többsége részt vett online vagy nyári időszak alatt személyes jelenlétű Pedagógiai tanácsadás képzésen, illetve minden kisgyermeknevelő Szűrés – a gyermekfejlődés követése képzésen. Mindkét képzés kifejezetten bölcsődei területen dolgozó szakembereknek kidolgozott.

Ezek mellett a fenntartó támogatásával minden kisgyermeknevelő és dajka kolléga részt vehetett egy *érzékenyítő két alkalmas tanfolyamon*; melyet a veszélyhelyzet miatt az online térben tudtunk megvalósítani.

A választható – a dolgozók személyes érdeklődésén alapuló, gyakorlati ismereteket adó - továbbképzések normatív finanszírozása nem megoldott. Kölcsönös segítségnyújtásunk és jó szakmai kapcsolatunk alapján segítjük a kollégákat a tanfolyamok felkutatásában. A részvételi díjakat sikerült kigazdálkodnunk az intézményi költségvetésből. Kommunikációs és több elemből összetett szakmai (bölcsődemúzeumi) képzésen is voltak dolgozóink azokban a zömében nyári időszakokban, amikor személyes jelenlétű képzés lebonyolítására volt lehetőség.

## Az Egyesített Bölcsőde programjai a 2020-as évben

A „Bölcsődék Napját" 2010-ben tette ünneppé egy kormányrendelet; majd évekkel később nevelés nélküli munkanappá is vált. Idén ünnepeltük *168. évfordulóját* annak, hogy ***1852. április 21-én, megnyílt az első magyarországi bölcsőde*** a Kalap utcában.
Minden évben méltó módon emlékezünk meg erről a napról. Tettük ezt így 2020-ban is, amikor a bölcsődék zárva voltak és csak ügyeleti ellátást biztosítottunk. A megemlékezés kapcsán a kollégák számára e-mailben juttattuk el az intézményvezető ünnepi köszöntőjét, kiegészítve a Magyar Bölcsődék Egyesülete elnökének és a Bölcsődei Dolgozók Demokratikus Szakszervezete elnökének köszöntőjével; valamint megemlékező kisfilmekkel.

Semmelweis nap alkalmából Polgármesteri dicséretben 2 fő munkavállaló részesült. A felterjesztésnél a veszélyhelyzet alatt végzett kiemelkedő, minta értékű munkavégzés, a helytállás voltak a mérlegelési szempontok. Vucskánné Timon Zsófia intézményvezető helyettes és Hajdu Andrea adminisztrátor részesültek elismerésben. Munkavégzésük, rugalmasságuk a rendkívüli helyzetben mindenki számára mintaértékű.
Ezúton is gratulálunk nekik!

**Tevékenységünk 2020-ban:**

Az ünnepek megtartása általában a szakmai programunkban foglaltak és a Bölcsődék Országos Alapprogramja mentén történik. A családok és a bölcsőde kapcsolatának nyitottságát kiemelten fontosnak tartjuk. Sajnos a 2020-as év kevés lehetőséget adott a családokkal közös programokra. A farsangot tudtuk lebonyolítani a már megszokott módon a gyermekcsoportokban.
A márciusi zárás új kihívások elé állított bennünket. A lehető leggyorsabban meg kellett szerveznünk az ügyeleti ellátást; ki kellett jelölni az ügyeletet ellátó bölcsődét. Arra is gondoltunk, hogy gyermek vagy munkatárs megbetegedése esetén hogyan kell eljárnunk. Mit kell tennünk annak érdekében, hogy a családoktól a zárás alatt ne szakadjunk el. Megannyi kérdés vetődött fel és sok olyan helyzet adódott az év folyamán még, melyre nem volt módunk előre felkészülni.
A vezető- és az apparátusban dolgozó kollégákkal egyeztetve kidolgoztuk a munkautasítást a veszélyhelyzet időszakára. Folyamatosan egyeztettünk a munkavédelemmel, a Magyar Bölcsődék Egyesületével, mint szakmai módszertani szervezettel és az NNK-val.

Folyamatosan követtük az aktuálisan megjelenő kormányrendeleteket, melyek közül több is foglalkozott kifejezetten a bölcsődei ellátással, a bölcsődei ellátás veszélyhelyzet alatti finanszírozásával.

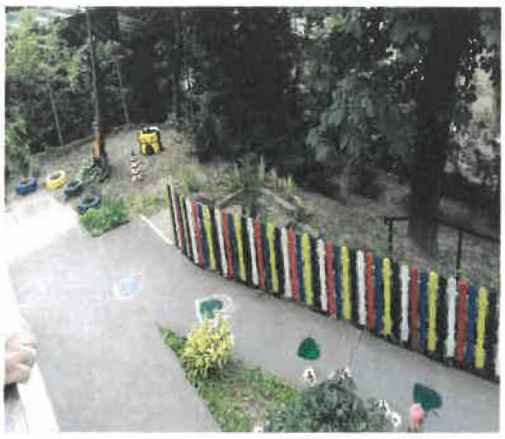
A hagyományos és időzített programjainkat lemondtuk és felkészültünk egy hosszabb, rendhagyó időszakra. A munkavállalók a zárás alatt vállaltak feladatokat az ügyeletes bölcsődében, minden telephelyen fertőtlenítő takarításokat folytattunk le, valamint ütemeztük az éves szabadságokat. Azok a munkavállalók, akik krónikus betegségben szenvedtek, vagy óvodás, kisiskolás korú gyermeket neveltek – akár segítség nélkül – kérhették a munkavégzés alóli mentesítésüket alapbérük megtartásával.

Minden munkavállaló, aki a munkavégzést választotta a lehető legnagyobb rugalmasságot tanúsította a mindennapokban. Munkakörtől függetlenül végeztük azokat a feladatokat, melyek az aktuálisan ügyeleti formában ellátottak érdekeit és biztonságát szolgálta és kerestük azokat a lehetőségeket, amivel a közösséget is tudjuk segíteni.

2020 tavaszi időszakában maszkokat kezdtünk varrni. A kollégák egy része a szabási, mások a varrási feladatokból vették ki a részüket. Mosás, fertőtlenítő vasalás után hetente szállítottuk a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatára az elkészült maszkokat, hogy ezzel az aprósággal segíteni tudjunk a kerületben élőknek.

A telephelyeken – ahol nem volt ügyeleti ellátás – a kollégák összefogásával minimális keretből szépítették, újították meg a bölcsődét, a csoportszobákat, a kiskerteket. Kerítést festettek, udvari játékokat készítettek a beton felületekre, új függönyöket készítettek a csoportszobákba; valamint állandó készenlétet tartottak arra az esetre, ha az Iskola utcai telephelyen a vírus miatti érintettség nem tenné lehetővé az ügyeleti ellátást. Erre mindösszesen 1 alkalommal került sor, amikor 1 fő dajka kolléga megbetegedése miatt rendelt el 10 napos zárást az NNK útmutatásai alapján a fenntartó. Ekkor a Tigris bölcsőde vette át másnaptól az ügyeleti ellátás feladatait.









A családokkal való kapcsolattartás sem maradhatott el. Számos kolléganőm csatlakozott ahhoz a kezdeményezésemhez, hogy heti 2-3 alkalommal „Ajánlókat" készítettünk a bölcsődébe a pandémia miatt nem járó gyermekek és szülei számára, melyeket e-mailben juttattunk el hozzájuk. Biztattuk őket arra is, hogy ha elkészítenek valamit az ajánlott tevékenységek közül, készítsenek róla fotót és küldjék meg nekünk. Az alább látható ajánlót és ehhez hasonlókat készítettünk, melyekkel ötletet adtunk az együtt töltött időre. Olyan tevékenységeket – meséket, versikéket, dalokat - állítottunk össze, melyek a korosztálynak megfelelőek és kapcsolódtak az évszakhoz, vagy egy adott ünnepkörhöz.

# MINTA

**Ajánló**
***Lehetőségek az együtt töltött időre…***

I. **Néhány ötlet a közös alkotásra – nagyobbaknak és kisebbeknek**



**Virágok tojástartóból**
NAGYOBBAKNAK
Amire szükségünk lesz:

- színes kartonpapír
- tojástartó (papír)
- ecsetek
- színes festék, zsírkréta
- filctoll
- ragasztó

1. Rajzoljunk a tojástartó aljára virágmintákat, aki elég ügyes annak nem kell előre megrajzolnia a virágokat, majd vágjuk ki.





2. Ha ezzel megvagyunk, fessük be a virágokat, tetszőleges színnel, akár zsírkrétával is.



3. Amíg a virágaink száradnak, addig egy színes kartonpapírra rajzoljunk zöld virágszárakat és egy masnit. (Ez bármilyen lehet, rajzolás helyett lehet, előre nyomtatott is használni, és a masnit egy hajtogatott szalaggal is lehet pótolni.)



4. Ha a virágaink megszáradtak rá is lehet ragasztani az elkészített csokorra. És nincs már készen is vagyunk.



---

KICSIKNEK



Amire szükségünk lesz:

- nyelvpálcika
- színes festék, ecsetek
- papír tojástartó
- mintás ragasztószalag vagy bármilyen színes szalag

1. A tojástartóból vágjunk ki virágokat, és fessük be valamilyen színnel. Ugyancsak fessük be a nyelvpálcikákat zöldre, ez lesz majd a virág szára.





2. A kifestett pálcikákat díszítsük ki színes ragasztószalaggal, vagy kössünk rá egyszerűen egy szalagot, madzagot. Majd a kifestett virágot is rögzítsük, és készen is vagyunk.



***Kellemes időtöltést!***

az Egyesített Bölcsőde dolgozói

A veszélyhelyzet miatt a tavaszi jelentkezési időszak sem a megszokott módon zajlott. A járványhelyzet miatt nem volt módunk fogadni a jelentkezni kívánó szülőket és gyermekeiket. A jelentkezési időszakot időben elcsúsztattuk, de a járványhelyzet nem javult, így az online jelentkezés módját és menetét is ki kellett dolgoznunk.

Készítettünk minden telephelyről egy-egy bemutatkozó kisfilmet fotókból, melyeket a szaktanácsadó kollégával állítottunk össze úgy, hogy teljes mértékben bemutassák az intézményt és a szakmai munkát. A feliratozás a megértést segítette és választ adott általánosan jellemző szülői kérdésekre. Elkészítettük a felvételi dokumentumokat és a tájékoztató anyagot. Az Önkormányzat hivatalos honlapján tettük közzé a felvételhez kapcsolódó tudnivalókat. A védőnői szolgálattal is egyeztettünk a rendhagyó jelentkezésről, valamint folyamatosan elérhetőek voltunk telefonon az érdeklődő szülők számára.
Visszatekintve úgy ítéljük meg, hogy a bölcsődei felvételek bonyolítása így is eredményes és gördülékeny volt.

A nyári időszakban, fenntartói döntés mentén a tavaszi zárás miatt nem állt le a szolgáltatás, nem terhelve tovább a nehéz helyzetben lévő családokat. Az ellátást biztosítottuk, de a kihasználtsági mutatónk nem volt a megszokott. Szinte minden szülővel külön-külön egyeztettünk. Többen az egészségügyi helyzetre tekintettel nem hozták a gyermeket bölcsődébe.
Közben felkészültünk az új 2020/2021-es nevelési évre. A legnagyobb elővigyázatossággal megtartottuk a tájékoztató szülői értekezleteket. Többnyire teraszon, szabad térben és több alkalommal. Minden szakmai és NNK előírást betartottunk. Így indult a nevelési év is. A családlátogatásokat szakmai-módszertani ajánlásoknak megfelelően online bonyolítottuk vagy a bölcsődében megfelelően biztonságos közegben – beszélgetés keretein belül. A szakmai protokoll szerinti folyamatos, fokozatos, szülővel történő beszoktatásnak nem volt akadálya, de a szülőknek és a kisgyermeknevelőknek is több szabályt be kellett tartani a folyamatban.
Kidolgoztuk az aktuális protokollt a gyermekek fogadására, a tünetmentesség igazolására szolgáló dokumentumot összeállítottuk. A Módszertani Intézmény minden javaslatát, ajánlását betartottuk; több mintadokumentumot adaptáltunk.

## Kapcsolattartás, szakmai munka

Év közben a társintézményekkel folyamatos volt a kapcsolattartás, kihasználva minden rendelkezésünkre álló kommunikációs csatornát, együttműködési lehetőséget. Részt vettünk a minden évben megrendezésre kerülő Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ által szervezett Gyermekvédelmi Konferencián.

A Központtal telefonos és email-es kapcsolattartásunk folyamatosságát igyekszünk megtartani, az aktuális információk áramlása érdekében. Az év során több alkalommal is szükség volt információcserére egy-egy ellátott gyermekkel vagy családdal kapcsolatban.

A bölcsődei szociális munka keretében a központ kolléganője a szülőknek kiküldött „Ajánló" készítésébe is bekapcsolódott – hasznos olvasnivalót ajánlva a kisgyermekes szülőknek.

A Védőnői szolgálattal is tartjuk a kapcsolatot, mely általában telefonos vagy írásos kapcsolattartása irányul. A veszélyhelyzet alatt, a fenntartó által biztosított COVID 19 szűréseknek helyszínt adva segítettük a védőnőket.

A szaktanácsadónk éves munkaterve alapján a telephelyek vezetőivel együtt figyelemmel kíséri, és szakmai tanácsaival segíti a gyakornok kisgyermeknevelőket, akik száma közel azonos az előző évivel. 2020-ban 2 kisgyermeknevelő kolléganőnk gyakornoki vizsgájára került sor. Mindketten minőségi nevelő-gondozó munkát végeznek.

Bölcsődéinkben a ***Szülői Érdekvédelmi Fórum-ot*** a gyermekvédelmi törvény mentén szabályosan működtetjük. Minden telephelyen minimum évi két alkalommal ülésezünk. Gyakori téma az élelmezés, a napirend és a közösségben időről-időre megjelenő viselkedésformák, melyek a gyermekek életkori sajátosságaiból, érési folyamataiból és a közösségi létből fakadnak. A Pandémia időszakában sem maradhatott el ez a kötelezően ellátott feladat. Mindhárom bölcsődében megvalósítottuk a SZÉF üléseket az online térben, mely elemet szeretnénk a továbbiakban is megtartani. A Fórum üléseiről ebben a formában is pozitív volt a visszajelzés, sőt az online tér kényelme miatt nagyra értékelték a résztvevők.

Bölcsődéink és az óvodák között változatlanul kiváló a szakmai kapcsolattartás. Az óvodák intézményvezetőjével a rendkívüli helyzetben szoros munkakapcsolatot alakítottunk ki. Több család esetében egy-egy helyzetben mindkét intézmény érintett volt; valamint a rendkívüli helyzetben több kapcsolódási pont is volt a két intézmény között.

Mint minden évben, most is óvodai jellemzésekkel, pedagógiai – fejlődési - összefoglalókkal segítettük a gyermekek óvodai beilleszkedését. Ezzel nem csak adminisztrációs

kötelezettségünknek teszünk eleget, hanem bízunk benne, hogy valós segítséget nyújtunk az óvodapedagógusoknak.

Online tartottuk a kapcsolatot a fővárosi kerületi egyesített intézményvezetőkkel és néhány Budapest közeli település bölcsődevezetőjével. A Magyar Bölcsődék Egyesülete – mint módszertani feladatokat ellátó szakmai szervezet – kijelölte a bázisintézményeket (X. és XI. kerületi Egyesített Bölcsődék), melyekkel közvetlen, élő szakmai kapcsolatban vagyunk. Ezek nagyon fontosak voltak a veszélyhelyzet időtartama alatt, hiszen sok esetben szükség volt a bölcsődék egységes szakmai álláspontjára.

2020 október 19, 21 és 22-én Kormányhivatali ellenőrzés volt az Egyesített Bölcsőde mindhárom telephelyén. Az ellenőrzésre felkészültünk, minden dokumentumot előkészítettünk és a kért módon listáztuk azokat. Az ellenőr a telephelyeket és a telephelyeken vezetett dokumentációt is megtekintette.

A Kormányhivatal, mint a működési engedély kiadására jogosult hatóság 2 évente ellenőrzi a bölcsődék működését. Ehhez kapcsolódóan felkéri a területileg illetékes NNK-t is, hogy saját hatáskörében végezze el a bölcsőde ellenőrzését; valamint felkéri a Magyar Bölcsődék Egyesületét is szakmai ellenőrzésre.

Az NNK részéről már később került sor ellenőrzésre a mindenki által ismert egészségügyi helyzet miatt. A szakmai ellenőrzésre felkérték Scheer Ferencné szakértő asszonyt, akivel több időpontot is egyeztettünk, de látogatására nem került sor, mert az őszi vírushelyzet miatt a szakmai ellenőrzéseket a Magyar Bölcsődék Egyesülete leállította bizonytalan időre.

A fent említett okok miatt a 2020 októberében lebonyolított Kormányhivatali ellenőrzésről még nem készült jegyzőkönyv, mert a szakmai ellenőrzés nem valósult meg.

2020 egyik fontos eseménye volt, hogy az Egyesített Bölcsőde 5 évre szóló, a nevelő-gondozó munka alapját képező helyi Szakmai Programot megújítottuk, melyet a fenntartó Képviselő-testülete elfogadott.

## Csapatépítés, rekreáció

A pedagógus foglalkozások körének sajátossága, hogy a kollégák a személyiségükkel dolgoznak. Ilyen terület a kisgyermeknevelői hivatás is. A napi feladatok ellátása az ő esetükben pszichikai és fizikai összetevőkből is áll, így az egészségvédelmet, a rekreáció lehetőségét elengedhetetlenül fontosnak tartjuk. Ebben az évben igazán óvatosak voltunk. A szakmai megbeszéléseken sem gyűltünk össze. Vagy elektronikus úton egyeztettünk, vagy a munkautasításokban, szakmai javaslatokban fogalmaztuk meg a munkakereteket.
A nyári időszakban is csak szabad térben – udvaron/teraszon tartottunk értekezleteket, amikor arra lehetőséget adtak az NNK ajánlásai.
A szabadságolás egyéni igényekhez való igazításával, optimalizálásával és a beosztások rugalmas elkészítésével próbáltuk támogatni vezető kollégáimmal a munkavállalók jóllétét. Több időt szenteltünk az egyéni beszélgetéseknek, értő figyelemmel, apró pozitív gesztusokkal próbáltuk átsegíteni a rendkívüli időszakon a kollégáinkat.

### Érdekvédelmi kapcsolataink

Kollégáink közül 20 fő tagja a *Magyar Bölcsődék Egyesületének*. Az egyesület a jogszabály erejénél fogva a *módszertani feladatok ellátására* felkért szervezet. Módszertani útmutatásait miden esetben figyelembe vesszük.

Az aktív dolgozók közül 30 fő a *Bölcsődei Dolgozók Demokratikus Szakszervezete* helyi alapszervezetének tagja. Munkánkat segíti a friss információ, a folyamatos kapcsolattartás más kerületi, vagy vidéki alapszervezetekkel. Az alapszervezettel való együttműködés a szükséges esetekben zökkenőmentes.

## Az Egyesített Bölcsőde felújítási, karbantartási munkái

2020-ban a COVID 19-hez kapcsolódó veszélyhelyzet miatt az Egyesített Bölcsőde telephelyein nem bonyolítottunk felújításokat. A helyzet és az költségvetés nem tette lehetővé; valamint a tavaszi zárva tartás után bölcsődéink egész nyáron nyitva voltak. Teljes üzemelés mellett a korábban tervezett munkálatokat nem lehetett volna elvégezni.

Az **Iskola utcai** telephelyen egy olyan apró beruházás tudott megvalósulni, melyet a szolgáltatás működése mellett is el lehetett végezni. A csoportszobákhoz kapcsolódóan, minden szinten beépített szekrényeket készíttettünk méretre a régi, rossz helykihasználású szekrények helyére. Ebben tároljuk a gyermekek fektetői, a tiszta ágyneműket és az aktuálisan nem használt/használható játékeszközöket.

A ***tárgyi eszközök*** beszerzése az év során leginkább az év végi időszakra koncentrálódott a rendkívüli helyzet miatt. Mindhárom telephelyre szereztünk be kisgépeket, konyhai eszközöket, valamint a szokásos éves beszerzést is megvalósítottuk, mely a gyermekek által használt eszközökre (poharak, tányérok, bögrék stb.) vonatkozik. E mellett sok kisebb tárgyi eszközt is vásároltunk, mely a minőségi és igényes munkavégzéshez elengedhetetlen.

Kiemelt jelentősége volt néhány laptop beszerzésének, melyek az online időszakban és az online bonyolított tanfolyamok, szülőcsoportos beszélgetések stb. kapcsán elengedhetetlen volt. A Tigris bölcsődében minőségi cserét hajtottunk végre egy új ipari pohár-és tányérmosogató beszerzésével.

Minden telephelyre vásároltunk új, spontán mozgásfejlődést támogató, telepítést nem igénylő játszótéri eszközt. A gyermekjátékok cseréjére és mesekönyvek beszerzésére is gondot fordítottunk. A beszerzésnél szakmai szempontokat – pedagógiai, egészségügyi - veszünk figyelembe, hogy az valóban minőségi változást hozzon.

Kevésbé tudtuk folytatni a megkezdett munkát azzal kapcsolatban, hogy a fővárosban egyedülálló módon létrehoztunk ***egy Gordon kommunikációs modell szerinti referencia egységet az Iskola utcai bölcsődében.*** A dr. Thomas Gordon által kidolgozott programon, akkreditált képzésen kisgyermeknevelőink régóta vesznek már részt. Most ezt a tudást a mindennapokban is hasznosítani kívánjuk. Azt is látjuk, hogy a legfontosabb kihívás a kisgyermeknevelő kollégák számára a szülőkkel való kommunikáció, a problémamegoldás, a konfliktuskezelés.

## Kapcsolataink

A **GAMESZ** műszaki csoporttal továbbra is nagyszerű az együttműködés. A folyamatos kommunikáció az alapja azon törekvésünknek, hogy minden esetben a leggazdaságosabb megoldásokat találjuk meg, valamint gyors és igényes legyen a kivitelezés úgy, hogy az elvégzett munka minden esetben megfeleljen a bölcsődei szabványnak és a bölcsődék működését meghatározó rendelkezéseknek. A bölcsődékben dolgozó 2 kolléga (gondnok) többször együtt végez el olyan feladatokat, melyek a kompetencia körükbe tartoznak, így csak az anyagköltség terheli a költségvetésünket. Ilyen feladatok az egyszerűbb kőműves, vízszerelési, egyszerűbb asztalosi és festési munkák is.

A GAMESZ gazdasági csoportjával szintén eredményes az együttműködés, gördülékenyen, hatékonyan segítik az intézmény munkáját; legyen az adatigénylés, pénzügyi beszámoló vagy a költségvetés elkészítésében való együttműködés.

**Közösségi szolgálatra** jelentkező fiatalok általában gyakran keresik fel bölcsődénket, de a 2020-as év első hónapjaiban volt csak arra mód, hogy fogadjuk őket. Közben tartottuk a kapcsolatot a középiskolákkal, hogy a későbbiekben se feledkezzenek meg arról, hogy a bölcsődékben szívesen fogadjuk az 50 óra szolgálat teljesítésére a tanulókat; mert számunkra továbbra is fontos, hogy a fiatalok a munka világának eme szegmensét is megismerjék. Tapasztalataink általában nagyon pozitívak velük kapcsolatban.

Az Egyesített Bölcsődék mindhárom bölcsődéje **gyakorló területet** biztosít az Eszterházy Károly Egyetem, az Apor Vilmos Katolikus Főiskola, az ELTE és a META Don Bosco Szakgimnázium hallgatóinak. A META Don Bosco Szakgimnázium kisgyermeknevelő (OKJ) szakos hallgatóinak nem csak gyakorlati, hanem vizsgahelyszín is vagyunk, az iparkamara által akkreditáltan.A visszajelzések mind az iskolák, mind a hallgatók részéről nagyon jók. Szívesen jönnek a jól felszerelt, minden igényt kielégítő bölcsődéinkbe, ahol értékes szakmai tapasztalatokat szerezhetnek. 2020-ban a gyakorlatok jelentős részét a Magyar Bölcsődék Egyesületének útmutatásai mentén végeztük a Pandémia időszaka alatt. A gyakorlatok szervezésére vonatkozó módszertani ajánlás kidolgozásában én magam is részt vettem.

A gyakorlatok egy részét online szerveztük. Kollégáimmal számos kisfilmet készítettünk a bölcsődei mindennapokról az egyes képzőhelyek gyakorlati tematikájához igazítottan. Ezekben voltak gondozási műveletek, pedagógia szempontból kihívást jelentő szituációk stb. Az IKT eszközök és a különböző online platformok használatában igen nagy fejlődésen mentünk keresztül a kollégáimmal.

A hallgatókat mentor vagy annak megfelelő végzettségű kollégák is segítik. A gyakorlat során látjuk, hogy milyen munkát végeznek a leendő kisgyermeknevelők, hogyan fejlődnek, így a végzettség megszerzése után az éppen üres státuszokra könnyebben találunk szakképzett kisgyermeknevelőt, mint sok más intézmény.

## Terveink

- Sokkal több BA vagy MA diplomával rendelkező pedagógust szeretnénk a munkavállalóink között tudni, mert úgy véljük a minőségi kisgyermeknevelés egyik alapja a magasan képzett pedagógus. Minden eszközzel megpróbáljuk támogatni jelenlegi kollégáinkat a képzésre való bejutásba, valamint a nyelvvizsga megszerzésében. Az új kollégák esetében előnyként értékeljük, ha már rendelkeznek diplomával.

- A továbbtanulás minden formáját támogatni kívánjuk, mely a kisgyermekkori nevelés minőségét és színvonalát emelheti.

- A szülőcsoportos beszélgetésvezetés megújult módszerének gyakorlati alkalmazását támogatni minden csoportban. A hozzá kapcsolódó szakmai műhelymunkák számának emelése, valamint a motiváció fenntartása.

- A Gordon kommunikációs módszer első budapesti referenciaintézményévé válás után szeretnénk a módszert alkalmazó egységek számát növelni és kiterjeszteni a Tigris és a Lovas bölcsőde egy-egy egységére is.

- IKT eszköztár további bővítése az intézményben (kiemelten laptopok).

- Szakmai szervezetek, képzőhelyek, módszerek referenciaintézményévé válni.

- Továbbfejleszteni meglévő „jógyakorlatainkat": Gordon kommunikációs modell alkalmazása és a Gyermekfejlődési kérdőív alkalmazása. Dokumentálás útján elérhetővé tenni más bölcsődék számára.

- Nagyobb hangsúlyt kívánunk fektetni a kisgyermeknevelő kollégák írásos és szóbeli **kommunikációs készségeinek fejlesztésére**, mert úgy véljük, az ellátás színvonala is emelhető ezáltal. Többlettámogatást tudunk adni mind a gyermekeknek, mind a gyermekeket nevelő családoknak.

Budapest, 2021. augusztus 10.

Készítette:

Koppány Ivett
intézményvezető

# MELLÉKLET

## A bölcsőde működését meghatározó jogszabályok

**Törvények:**

- Magyarország Alaptörvénye
- az ENSZ emberi jogok nyilatkozata
- Az ENSZ Egyezmény a gyermekek jogairól
- az Európa Tanács Miniszterek Bizottsága Rec. (2002) 8-as ajánlása a tagállamok számára a napközbeni gyermekellátásról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 1991. évi LXIV. törvény a Gyermekek jogairól szóló New Yorkban, 1989. november 20-án kelt egyezmény kihirdetéséről
- 2007. évi CLII. törvény az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről
- 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

**Kormányrendeletek**

- 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti s gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 235/1997. (XII.17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendeleta pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól
- 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről

- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről
- 39/2010. (II.26.) Korm. rendelet a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről
- 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről

**Miniszteri rendeletek**

- 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésének feltételeiről

- 9/1999. (XI.24) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 8/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 62/2011. (VI.30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről
- 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- 36/2004. (IV.26.) ESzCsM rendelet a különleges táplálkozási célú élelmiszerekről
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szolgálati intézmények működéséről
- 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 38/2011. (X.5.) NGM a gyermekjátékok biztonságáról
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló tárgyévi NGM rendelet
- 65/1999. (XII.22.) EüM rendelet a munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről
- 33/1998. (VI.24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyes higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 2/2004. (1.15.) FMM rendelet a kollektív szerződések bejelentésének és nyilvántartásának részletes szabályairól

- 390/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet az Országos Gyermekvédelmi Szakértői Névjegyzékről és az Országos Szociálpolitikai Szakértői Névjegyzékről
- 10/2008. (VI.28.) SZMM rendelet a szociális és munkaügyi miniszter által adományozható szakmai elismerésekről
- 18/1998. (IV.30.) NM rendelet a fertőző betegségek és járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről

**Egyéb szabályok**

- A bölcsődei gondozás-nevelés országos alapprogramja – 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 10. számú melléklet
- A bölcsődei gondozás-nevelés minimumfeltételei és a szakmai munka részletes szempontjai – OCSGYVI, Bp. 1999
- Útmutató a kisgyermekekről vezetett szakmai dokumentáció vezetéséről bölcsődék, mini bölcsődék részére (2019)
- A család és a bölcsőde kapcsolata – módszertani levél – kézirat, (2007)
- Játék a bölcsődében (1997) – módszertani levél
- Folyamatos napirend a bölcsődében (1982) - módszertani levél
- Korai fejlesztés a bölcsődében (2003) – módszertani levél
- Útmutató a bölcsődei gondozónők családlátogatásához (1989) - módszertani levél
- Szülővel történő fokozatos bölcsődei beszoktatás. Kiegészítő módszertani útmutató a fokozatos beszoktatás c. módszertani levélhez (1982)
- Bölcsődei adaptáció (1982) – módszertani levél
- MBE által kiadott szakmai állásfoglalások

# BRUNSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK

1016 Budapest, Nyárs utca 2-4.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ÉVES BESZÁMOLÓ**<br>**2020-2021.** | | **Intézmény OM- azonosítója:**<br>032334 | **Intézményvezető:**<br>.....<br>Katinszki Ferencné |
|  | | Legitimációs eljárás | |
| | | **Nevelőtestület nevében:**<br>.....<br>Fucskó Mónika<br><br>**Alkalmazotti közösség nevében:**<br>.....<br>Mártonné Ruzsák Tímea | **Szülői szervezet nevében:**<br>.....<br>Konczné Gál Helga<br><br>**Fenntartó nevében:**<br>.....<br>aláírás |
| | | A dokumentum jellege: Nyilvános | |
| | | Ph | |

***Az értékelés törvényi háttere:***

- ***2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85. §*** *(2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.*
- ***Önértékelési kézikönyv óvodák számára***

## 1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

| A 2020-2021. nevelési év kiemelt céljai | *A terület összegző értékelése* |
|---|---|
| EGYÜTT A CSALÁDOKKAL<br>A GYERMEKEKÉRT<br>A JÖVŐÉRT<br>EGÉSZSÉGESEN<br>KULTURÁLTAN<br>KONFLIKTUSMENTESEN<br>KÖRNYEZETTUDATOSAN | *A terület értékelése során elsősorban a Pedagógiai Programban kijelölt célok elérését biztosító folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét vizsgáltuk.*<br>*Kulcsjellemzők:*<br>— *Az intézmény minden tagja részt vett óvodaközi, vagy telephelyi szakmai munkaközösség/közösségek munkájában, mely közösségek céljai összhangban voltak az intézményi célokkal, valamint a köznevelési intézményekkel szembeni elvárásokkal.*<br>— *A megvalósítást minden területen befolyásolta a kialakult járványhelyzet, azonban minden tekintetben a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére helyeztük a hangsúlyt.*<br>— *A tervezett mérések egy részét sajnos nem sikerült megvalósítanunk, azonban a rendelkezésre álló mérési eredmények feldolgozása során számos olyan fejlesztési javaslat megfogalmazására került sor, melyek tovább erősíthetik az intézményi folyamatokat és eredményeket.* |

| **Pedagógiai folyamatok - *Tervezés*** | |
|---|---|
| **Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?** | **Elvárás: Az éves Munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.** |

| | |
|---|---|
| **Pedagógiai folyamatok - *Megvalósítás*** | |
| **Szempont: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?** *(hogyan épülnek egymásra)* | **Elvárás: A nevelési év évvégi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.** |

A COVID-19 járványhelyzet okán a 2020-2021. nevelési év munkatervi céljainak és feladatainak meghatározását messzemenően befolyásolták azok az alapelvek, amelyek a járványügyi veszélyhelyzetre alkotott protokoll tartalmainkban megjelentek.
*Pedagógiai céljaink meghatározása során stratégiai céljainkon túl a megelőző év értékelési eredményeit és tapasztalatait oly módon építettük be, hogy az* intézmény működési és pedagógiai tevékenységei során - a közegészségügyi és járványügyi követelmények elsődlegességének figyelembevétele mellett - a járványveszély, vagy a járványhelyzet körülményeihez igazodó módon járjunk el.

**Stratégiai céljaink megvalósítását az alábbiakban kiemelt nevelési célok és feladatok szolgálták – Megvalósulás bemutatása**

| A 2020-2021. nevelési év kiemelt céljai → | Kapcsolódó feladatok | Megvalósulás | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Részben | Nem |
| **Pedagógiai Program** | | | | |
| - A segítő életmódra nevelés, az erkölcsi nevelés és szociális fejlesztés: Szociális képességek fejlesztése. | Az együttműködés képességeinek megalapozása és fejlesztése a segítő együttműködés rendszeres alkalmazásával, a segítő nevelői magatartás megtapasztalásával, valamint a mozgásos és a különböző versenyjátékok gyakorlása során. | x | | |
| - Az egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés. | Testi képességek fejlesztése: kondicionálás, koordinációs képességek. | x | | |
| - A hátrányokkal küzdő gyermekek és családjaik segítése, különös tekintettel a veszélyeztetett, valamint a sajátos bánásmódot igénylő gyermekekre. | Fokozott figyelem a tanköteles korú gyermekekre és családjaikra: tájékoztatás, együttnevelés, szakalkalmazotti (gyógypedagógus, óvodapszichológus) segítő jelenlét biztosítása. | x | | |

| A 2020-2021. nevelési év kiemelt céljai → | Kapcsolódó feladatok | Megvalósulás | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Részben | Nem |
| - A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvodai nevelés / fejlesztési folyamatában.<br>- A COVID-19 okán esetlegesen bevezetésre kerülő ÓVODÁN KÍVÜLI ÓVODAI NEVELÉS (Home Office) során a PP alapelveivel, cél-, és feladatrendszerével koherens pedagógiai gyakorlat megvalósítása. | Az érintett és érdeklődő szülők motiválása, bevonásuk támogatása a SZITAKÖTŐ programba.<br><br>Home Office „üzemmódban" alkalmazandó pedagógiai szabályozó dokumentum: *Lendvai Lászlóné intézményfejlesztő, Katinszki Ferencné intézményvezető, Péter Julianna óvodapedagógus:* ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ. ÓVODÁN KÍVÜLI ÓVODAI NEVELÉS MEGSZERVEZÉSE A KORONAVÍRUS-JÁRVÁNY IDEJÉN. HOME OFFICE. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák. 2020. | x | | x |
| **Továbbképzési Terv** | | | | |
| - Figyelmet kell fordítani a környezetre.<br>- Fókuszban a különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása. | - Az óvoda környezetvédelmi tevékenységének eredményességét erősítő továbbképzési irányultság befolyásolására van szükség.<br>- SZITAKÖTŐ továbbképzési program | x | x | |
| **Önértékelési Program** | | | | |
| A pedagógusok felkészülésének támogatása a külső szakmai ellenőrzésre és a minősítésre. | Az önértékelés első ötéves ciklusának (2015. szeptember 1-től 2021. június 31-ig) lezárása a jogszabályi kötelezettségek teljesítésével. | x | | |
| **Etikai kódex** | | | | |
| **A pedagógus hivatás etikai normái:** Az egészséges és kulturált életmód közvetítésében mintaként legyen jelen. | A nevelési év kiemelt céljaihoz kapcsolódó etikai normák betartása, betartatása, különös tekintettel a COVID-19 járványhelyzet kezelésével kapcsolatos feladatok ellátására. | x | | |
| **SZMSZ** | | | | |
| A szervezet jogszerű működésének biztosítása. | A vonatkozó jogszabályi előírások közös értelmezése és gyakorlata. | x | | |

| A 2020-2021. nevelési év kiemelt céljai → | Kapcsolódó feladatok | Megvalósulás | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Részben | Nem |
| **Iratkezelési szabályzat, melynek része az adatvédelmi szabályozás** | | | | |
| Az adatvédelmi tudatosság erősítése a nevelőtestület számára. | - A GDPR- törvény elvárásainak gyakorlatba épülése. | x | | |
| **Házirend** | | | | |
| A jogszabályokban meghatározott jogok gyakorlásának, a kötelezettségek végrehajtási módjának továbbá az óvoda által elvárt viselkedés szabályainak naprakész szabályozása. | Az óvodába járási kötelezettség, a tankötelezettség új eljárása, a COVID-19 járványhelyzetben hozott egészségvédelmi szabályok betartása, betartatása. | x | | |
| **Gyakornoki Szabályzat** | | | | |
| Az intézményen belüli mentorálással az a célunk, hogy gyakornokainkat eredményesen készítsük fel a pedagógus életpálya feladataira. | - A gyakornok és az új dolgozók beilleszkedésének támogatása. | x | | |
| **Vezetői pályázat/Vezetési program** | | | | |
| - Az SNI-s gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése.<br>- A család - óvoda kapcsolatának további erősítése.<br>- Vezetési kompetenciák fejlesztése – a vezetők és vezetői feladatot ellátó kollégák hatékonyabb bevonása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés-értékelés és korrekciós folyamatokba.<br>- Új gyermekmegismerési módszerek és technikák tanulása, alkalmazása.<br>- Szakmai munkaközösségek tudatosabb bevonódása a pedagógiai folyamatok megvalósításába. | - SZITAKÖTŐ továbbképzési program a dolgozói kör (91 fő) képzésével, az érintett és érdeklődő szülők bevonásával.<br>- A családbevonás intézményi gyakorlatának újragondolása, gyakorlatba épülése<br>- A COVID-19 járványhelyzet okán elmaradt Vezetői Kurzus II. évfolyam foglalkozásainak pótlása.<br>- SZITAKÖTŐ program.<br>- Kiemelt figyelem a tanköteles korú gyermekek szüleinek bevonására. | x | x<br>x<br>x<br>x | x |
| **Vezetői önértékelésre/tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek** | | | | |
| - A család - óvoda kapcsolatának további erősítése. | A SZITAKÖTŐ program keretén belül: | | x | |

| A 2020-2021. nevelési év kiemelt céljai → | Kapcsolódó feladatok | Megvalósulás | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Részben | Nem |
| | - Az érintett és az érdeklődő szülők a gyermekfoglalkozásokon (3 alkalom) részt vehetnek.<br>- Telephelyenként 6 interaktív workshop pedagógusok és szülők részére. | | | |
| **Intézményi önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek** | | | | |
| - A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszerek alkalmazásának bővítése. | - Minden tanköteles gyermek szociális kompetenciáinak mérése. | x | | |

**A gyermekek felé közvetítendő erkölcsi értékek közül az alábbiakat emeltük ki:**

- Az egymással való kommunikálás során fontos, hogy hogyan szólunk egymáshoz. Boldog lehet az az ember, aki csendesen, nyugodtan meg tudja oldani a maga gondjait, feladatait, aki ura önmagának, háborgó érzelmeinek és szavainak.
- Különösen fontos a körülöttünk lévő emberi, állati, növényi élet tisztelete. Nemcsak a saját életet és egészséget, hanem a környezetünkét is szeretni kell. Kerülni kell mindazt, ami veszélyezteti a környezetünket!
- Különleges emberi érték az őszinteség.
- Fontos az igaz, őszinte szó kimondása, a gesztusok, mozdulatok eredetisége, őszintesége.
- Vegyük észre a rászorulókat, és segítsük őket.

**Összefoglaló értékelés:**

- Az intézményben működő szakmai munkaközösségek és munkacsoportok céljai koherensek voltak az intézmény kiemelt céljaival.
- A járványhelyzet okán sajnos csak részben volt megvalósítható a SZITAKÖTŐ belső továbbképzési program, ezen belül viszont a szülők bevonódásával tervezett foglalkozások mindegyike elmaradt.
- A veszélyhelyzet alatti óvodabezárás során Home Office üzemmód elrendelésére nem került sor, ennek ellenére az óvodapedagógusok heti rendszerességgel igyekeztek kapcsolatot teremteni a családokkal.

**Fejlesztési irány:**

- A SZITAKÖTŐ belső továbbképzési program folytatása, befejezése a 2021-2022. nevelési évben.
- A család-óvoda kapcsolatának további erősítése a kiemelt célok és feladatok mentén.

**A 2021-2022. nevelési év tervezése során a szakmai munkaközösségek és munkacsoportok az alábbi Pedagógiai Program célok megvalósítását támogató javaslatai – Kiemelések a telephelyek beszámolóiból**

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | ✏ Javaslatok |
|---|---|---|
| 1. | **Maria Montessori Szakmai Munkaközösség** | Kerek évfordulója lesz a Dísz tér óvodánknak és a Montessori programnak → Montessori módszer népszerűsítése a szülők és a kollégák körében. |
| 2. | **Minőséggondozói- Önértékelési Szakmai Munkaközösség** | **Dísz tér**<br>- Rendkívüli helyzetekre felkészülés.<br>**Iskola u.**<br>- Különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel való foglalkozáshoz kapcsolódó, gyakorlati jellegű tudásmegosztás.<br>**Mészáros u.**<br>- Újra indulnak az Önértékelések a 2021/22- es nevelési évben. Önértékelési terv elkészítése.<br>- Mérések felülvizsgálata a vírushelyzetre való tekintettel (szülői elégedettség, klíma teszt…)<br>**Tigris u.**<br>- Online óvoda működése a koronavírus idején (ha esetleg újra előfordul).<br>- Egységesíteni (telephelyen belül) az online oktatást, kapcsolattartást, beszámolókat.<br>**Toldy F. u.**<br>- A törvényi változások folyamatos nyomon követése, ezek beépítése a dokumentumainkba.<br>- Értékmegőrzés, erkölcsi nevelés kiemelt szerepe, az óvoda és a család kapcsolata.<br>- A Szitakötő program tapasztalatainak beépítése a nevelő munkába.<br>**Lovas út**<br>- Önértékelési feladat és ütemtervek áttekintése. |
| 3. | **Óvodavezetői Szakmai Munkaközösség** | - „Együtt a családokkal" – fókuszálva arra, hogy ezt egy újabb pandémiás helyzetben hogyan lehet eredményesebben megvalósítani?<br>- „Konfliktusmentesen" – a kommunikációs csatornák összefésülése intézményi szinten. |

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | Javaslatok |
|---|---|---|
| | | **Mészáros u.**<br>- A munkaközösség céljait a törvényi változások és a vírushelyzet fogja meghatározni, így ezek tükrében kell kialakítani a fókuszpontokat.<br>**Tigris u.:**<br>- Szervezeti kommunikáció fejlesztése.<br>**Toldy F u.**<br>- Utánpótlás kinevelése.<br>- A szülőknek kiadott kérdőív eredményeinek megvitatása.<br>**Lovas út**<br>- Online-kapcsolattartás. |
| 4. | **Helyi Hagyományéltető Munkaközösség** | **Iskola u.**<br>- Szülőföldünkhöz való kötődés erősítése, hagyományos népi technikák elsajátításával.<br>Pl: népi kismesterségek megismerése és bemutatása külsős szakemberek által is, „kismesterségek", népi játékos foglalkozások érdeklődő (tehetségígéretes) gyerekek számára.<br>- A helyi adottságok még jobb kihasználására lehetne fókuszálni. |
| 5. | **Pályakezdő és új pedagógusok Szakmai munkaközössége** | **Iskola u.**<br>- Jelenléti együttlét. |
| 6. | **Gyermekvédelmi koordinátorok Munkacsoportja** | **Iskola u.**<br>- Konfliktusmentes, asszertív kommunikáció szülő-pedagógus, pedagógus-pedagógus között, technikák tanulása ebben a témában, stresszkezelési, megküzdési technikák megismerése pl. járvány idején<br>- Folyamatos kapcsolat Gyárfás Adél óvodai szociális segítővel.<br>**Lovas út**<br>- Óvodapszichológusok intenzívebb bevonása a mentálhigiénés helyzetek kezelésébe, és egyéb munkákba, feladatokba. |
| 7. | **Környezetvédelmi Munkaközösség** | **Mészáros u.**<br>- Mindennapi gyakorlatra való fókuszálás.<br>**Nyárs u.** |

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | Javaslatok |
|---|---|---|
| | | - Jó gyakorlatok megismerése: Szakmai együttműködés lehetőségei, szakmai partnereink gyakorlati munkájának bemutatása intézményi helyszínen a szelektív hulladék felhasználás, fenntarthatóságra nevelés témakörében.<br>- Gyermeki személyiség komplex fejlesztése: A munkaközösség-vezető pedagógia gyakorlati munkájának megismerése (bemutató foglalkozás, hospitálás) |
| 9. | **Környezeti nevelés szakmai munkaközösség** | **Toldy F u.**<br>- A szülők hatékonyabb bevonásának lehetőségei a járvány idején, kapcsolatépítés, az együtt nevelés kérdései.<br>- Az eddigi Zöld Napok megtartása.<br>- Egészségfejlesztési programok: Családi egészségnap. |
| 10. | **Zengővár szakmai munkaközösség** | **Lovas út**<br>- A kialakult/létrejött online felületek megmaradtak. (Navratil Andrea, Lipinka, Sőnfeld Mátyás, csoportos meetingek) |
| 11. | **Fejlesztő munkacsoport** | **Gyógypedagógusok**<br>- Megfelelő fejlesztési lehetőség, fejlesztőeszközök biztosítása, fejlesztőszoba kialakítása, tornatermi órarend kialakítása, tehetséggondozás.<br>- Több személyes team megbeszélés, elvégzett tanfolyamokkal kapcsolatos tudásmegosztás.<br>**Óvodapszichológusi munkacsoport**<br>- Workshopokon több képzésen, szakmai programon, konferencián való részvétel. Például: havi rendszerességgel a PPK szervezésében történő Bázis értekezlet, melyet az óvodapszichológusok számára szerveznek.<br>**Pedagógiai Szakszolgálatban lévő koordináció óvodapszichológusoknak**<br>- A Szakszolgálat kollégáival tervben volt egy találkozó, hogy megismerhessük személyesen is egymást, azonban ez sajnos a pandémiás helyzet miatt elmaradt, amit célszerű volna pótolni.<br>- Telephelyi szinten az információáramlás, a motiváció időnként egyoldalú, ez változásra szorul. |

**A szakmai munkaközösségek tagjainak javaslatai az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkarend) intézményi alkalmazásának tökéletesítése terén - Kiemelések a telephelyek beszámolóiból**

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | Javaslatok az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkarend) intézményi alkalmazásának tökéletesítése terén? |
|---|---|---|
| 1. | **Maria Montessori Szakmai Munkaközösség** | **Dísz tér**<br>- Megfelelő információs csatorna (Rendszergazda) kiépítése.<br>- Wifi vagy vezetékes internet biztosítása a csoportszobákban.<br>- A digitális munkarend alatt kialakított és bevált pedagógiai módszerek, eljárások, ötletek gyűjtése. |
| 2. | **Minőséggondozói- Önértékelési Szakmai Munkaközösség** | **Dísz tér**<br>- Épületek közötti egyeztetés az óvodán kívüli óvodai nevelésben digitális munkarend esetén.<br>- Laptop, amely szükség esetén rendelkezésre áll.<br>**Iskola u.**<br>- Elegendő digitális eszköz biztosítása, saját eszközön internet elérhetőség.<br>- „Netikett"- online kapcsolattartás nem csak kezdőknek-internetes etikettel való ismerkedés.<br>**Mészáros u.**<br>- Megfelelő technikai, informatikai háttér biztosítása (az épületben egyetlen számítógép van, amin nincs kamera, alkalmatlan a meet zoom technikával lebonyolított értekezletek megtartására).<br>**Toldy F u.**<br>- Megfelelő informatikai háttér biztosítása. |
| 3. | **Óvodavezetői Szakmai Munkaközösség** | - A szükséges informatikai ismeretek és a szükséges eszközpark fejlesztése, bővítése.<br>- A digitális oktatás-nevelés módszertani kultúrájának fejlesztése. |
| 4. | **Hagyományéltető Munkaközösség** | **Iskola u.**<br>- Olyan ötletekkel szolgáljunk, ami a gyermeket hosszabb időre leköti, nem igényel felnőttől való segítségnyújtást.<br>- Online továbbképzéseken való részvétel, további informatikai képzések szervezése (digitális munkarendben jól használható tartalmakkal). |

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | Javaslatok az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkarend) intézményi alkalmazásának tökéletesítése terén? |
|---|---|---|
| 5. | **Pályakezdő és új pedagógusok Szakmai munkaközössége** | - „Netikett"- online kapcsolattartás nem csak kezdőknek-internetes etikettel való ismerkedés. |
| 6. | **Gyermekvédelmi koordinátorok Munkacsoportja** | **Iskola u.**<br>- Folyamatos kapcsolattartás, tudásmegosztás az aktuális gyermekvédelmi változásokról online formában is (Meet). |
| 7. | **Környezetvédelmi Munkaközösség** | **Tigris u.**<br>- Digitális módszertani és játékgyűjtemény összeállítása és megosztása egymással (ötletelés).<br>**Nyárs u.**<br>- Tárgyi feltételek biztosítása (laptop a csoportoknak). |
| 8. | **Környezeti nevelés szakmai munkaközösség** | **Toldy F. u.**<br>- Tartalmak megosztása, rendszerezése.<br>- Az általános iskoláktól a felsőoktatásig több helyről hallottam, hogy az online oktatást megelőzően a pedagógusok informatikusoktól útmutatást kaptak, hogyan tudják használni a különféle platformokat. Jó lenne, ha az óvodapedagógusok is részesülnének ebben.<br>- - Pedagógusok szervezett felkészítése, megismertetése a hatékony munkarend szervezés lehetőségeivel. |
| 9. | **Fejlesztő munkacsoport** | - Integráció, differenciálás, környezettudatos életmód.<br>- Az integráció lépéseinek megtervezése és ebben a folyamatban a kollégák intenzívebb bevonása.<br>- A Szakszolgálattal való kapcsolat elmélyítése, a kollégák együttműködésének növelése.<br>- Szociális képességek fejlesztése - további feltérképezés, lehetőségek tára. |

**Összefoglaló értékelés:**

- Az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkarend) intézményi alkalmazásának kulcsát a kollégák egyrészt a megfelelő technikai, informatikai háttér biztosításában, másrészt az informatikai kompetenciák fejlesztésében látják.
- „Netikett"- az online kapcsolattartás etikett szabályaival való ismerkedés.

**Fejlesztés iránya:**

- Informatikai eszközpark bővítése.

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | Javaslatok az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkarend) intézményi alkalmazásának tökéletesítése terén? |
|---|---|---|
| - Informatikai kompetenciák fejlesztése.<br>- Etikai kódex felülvizsgálata: online etikett szabályok beépítése. | | |

| Pedagógiai folyamatok - *Ellenőrzés* | |
|---|---|
| **Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?** | **Elvárás: Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.** |

## BELSŐ ELLENŐRZÉSEK

### 1. PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS – A PEDAGÓGUSOK SZAKMAI FELADATELLÁTÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE

A kialakult járványhelyzet ellenére a betervezett pedagógus önértékelések megvalósultak. Két kolléga önértékelésére 2020. nyarán került sor, így a dokumentumok zárásával csak ebben a nevelési évben végeztünk. Megtapasztalhattuk, hogy a nyári időszakban is értékes pedagógiai tevékenység folyik, melynek során a nevelési gyakorlatot is igénylő értékelési feladatokat (tevékenység/foglalkozás látogatás) a nyári időszakban is el tudjuk végezni.

**Az önértékelések során feltárt erősségek:**

- Komplexitás érvényesítése a nevelés-tanulás folyamataiban.
- Kreativitásra nevelés a vizuális tevékenységek során.
- Tudatosabbá vált a szociális képességek fejlesztése.

**Az önértékelések során feltárt fejleszthetőségek:**

- Tervezés során konkrét célok meghatározása.
- Tudatosabb egyénre szabott tervezés szükséges, különös tekintettel az SNI-s és BTM-es gyermekekre.
- Az SNI-s és BTM-es gyermekek nevelésének hatékonyabb támogatása.
- IKT-kompetencia fejlesztés.
- Időgazdálkodás.

**Az önértékelési folyamattal kapcsolatos tapasztalatok összegzése:**



**Erősségek:**

- A mérőeszközök használata néhány önértékelési kiscsoport tag esetében automatizálódott.
- A pandémiás helyzetre való tekintettel a Google Meet használata eredményes volt az értékelési folyamatban. A csapatmunka, az együttműködés elősegítette a hatékonyságunkat.
- Szervesen be tudjuk építeni a gyakornokok mentorálási rendszerébe.
- Gyakorlatias és pozitív tapasztalatszerzési lehetőségeket nyújt.
- A dokumentációs rendszer összefüggéseinek és tartalmainak tudatosítása.
- Jó alapot szolgáltat a pedagógiai portfólió elkészítéséhet és a minősítési eljáráshoz.



**Fejleszthetőségek:**

- Az önértékelési kiscsoportok együttműködési lehetőségeinek további bővítése (munkamegosztással, Drive felület alkalmazásával).
- Körültekintő szervezés szükséges: A munkaerőhiány nehezíti az önértékelés lebonyolítását.

**Az önértékelések eredményeire alapozott önfejlődési tervek időarányos megvalósulásáról valamennyi érintett pedagógus SWOT- analízis módszer alkalmazásával számolt be, mely dokumentumok összegzését a telephelyek vezetői végeztek el.**

| **Az önértékelések eredményeire alapozott önfejlődési tervek időarányos megvalósulása - SWOT-analízis – ÖSSZEGZÉS** | |
|---|---|
|  **ERŐSSÉGEK, EREDMÉNYEK:** | - Szakvizsgát nyújtó továbbképzés befejezésére is sor került a nevelési év során.<br>- A pandémia ellenére többen vettek részt online továbbképzéseken.<br>- A SZITAKÖTŐ továbbképzési program megvalósításra került foglalkozásán minden dolgozó részt vett.<br>- A viselkedésrendezés belső továbbképzés tartalmait többen is alkalmazzák a mindennapi munkájuk során.<br>- A Dísz tér területet összegző értékelése rendkívül részletes és informatív!<br>- Az Iskola utcából magas létszámmal és eredményesen vettek részt kollégák informatikai tanfolyamon. |

| | |
|---|---|
| **NEHÉZSÉGEK, FEJLESZTHETŐSÉGEK, TOVÁBBI FELADATOK:** | - A továbbképzéseken tanult ismeretek gyakorlatba illesztése.<br>- A pandémia miatt több akkreditált képzés beindítása is elmaradt. |
| **KÜLSŐ ERŐFORRÁSOK, LEHETŐSÉGEK:** | - Interneten elérhető tartalmak.<br>- Családtagok bevonása.<br>- Kollégák segítőkészsége, pld: IKT: egymástól való tanulás.<br>- Hospitálási lehetőségek kihasználása. |
| **A MEGVALÓSÍTÁST NEHEZÍTŐ AKADÁLYOK:** | - Technikai eszközök alacsony száma.<br>- A pandémia miatt sok program elmaradt.<br>- Idő hiánya: Sok az egyéb feladat, amely időt von el.<br>- Romló egészségi állapot. |

**Fejlesztési javaslat:** Az önértékelésekre alapozott önfejlődési tervek megvalósulását a telephely-vezetők folyamatosan kísérjék figyelemmel, segítsék a kollégákat a megvalósítás terén.

## 2. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS – A PEDAGÓGUSOK ÉS A MUNKÁJUKAT SEGÍTŐ ALKALMAZOTTAK MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE

Az intézményi szabályozásnak megfelelően ebben a nevelési évben is sor került a pedagógusok és a munkájukat segítők (teljes alkalmazotti kör) teljesítményértékelésére. Sajnos a járványhelyzet okán a már kialakult szokás-, és szabály szerint a személyes értékelő beszélgetésre csak a Fejlesztő munkacsoport tagjaival kerülhetett sor, akik az alábbiak szerint értékelték a személyes szakmai beszélgetés lehetőségét/kötelezőségét:

- „Számomra nagyon tanulságos beszélgetés volt. A dolgok továbbgondolását indította el bennem."
- „Lehetőséget adott arra, hogy jobban megismerhessenek engem, és arra is, hogy én jobban beleláthassak az intézmény működésébe".
- „Szóbeli visszajelzések érkeztek a munkámat illetően, mely során szakmai tapasztalatcserére is lehetőség nyílt."
- „Nagyon hasznos volt, jó volt átgondolni a saját munkámat, és sok új gondolatot ébresztett."

**A teljesítményértékelési folyamattal kapcsolatos tapasztalatok összegzése**

- Idén ismét elektronikus úton készítették el a kollégák az értékeléseket, majd megosztották az érintett telephely-vezetővel.

- Igény és szükség szerint a kollégák segítettek egymásnak az elektronikus felületek használatban. „A teljesítményértékelésnél nagyon- nagy köszönet jár Bíró Krisztina dajkának, aki munkaidőn kívül begépelte a technikai személyzet összes értékelő lapját. A feladatot önként vállalta, nagy segítség volt számunkra.
- Minden értékelés az erősségek és fejleszthetőségek meghatározásával, valamint az esetlegesen új, vagy plusz feladatvállalások megfogalmazásával zárult.
- A kollégák hiányolták a személyes szakmai beszélgetést, mely az idén a pandémia miatt sajnos elmaradt.
- „Több idő szükséges a dokumentumok kitöltésére."
- „Pozitív megerősítést kaptunk a munkánkkal kapcsolatban."
- „Jól strukturáltan áttekintjük önmagunkat, önismeretünk fejlődött."

**Fejlesztési javaslat:**

- Amennyiben valamilyen oknál fogva nehézségekbe ütközne, online formában valósuljanak meg a teljesítményértékelést záró szakmai beszélgetések.

**Fejlesztő munkacsoport javaslata:**

- Több technikai eszközre van szükségünk. A pedagógiai folyamat ellenőrzésének konkretizálása, a fejlesztési munka menetére vonatkozóan. A táblázatba nincsenek külön szedve a következő adatok: Vizsgált gyermekek száma, Fejlesztett gyermekek száma, BTM-es gyermekek száma, spontán gyermekek száma, lezárt gyermekek száma, továbbfejlesztendő gyermekek száma. Munkakörünkre jobban specializált mérőeszköz, ezek kidolgozásában az óvodapszichológusok részt vállalnak.
- Teljesítményértékelési dokumentum óvodapszichológusi munkakörnek megfelelő adaptációja.
- A Mód-Szer-Tár által kidolgozott dajka és pedagógiai asszisztens kompetenciák mérésére szolgáló eszköz kipróbálása, beépítése a teljesítményértékelés folyamatába.

## 3. FELVÉTELI ÉS MULASZTÁSI NAPLÓK ELLENŐRZÉSE

A nevelési év során összesen 7 alkalommal került sor a pénzügyileg is nagyon fontos tanügyigazgatási dokumentum vezetői ellenőrzésére. Az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően, ebben a nevelési évben is havonta került sor az értékelésre, melyet Katinszki Ferencné intézményvezető és Mártonné Ruzsák Tímea végeztek el. Bár az ellenőrzések tapasztalatai folyamatosan pozitív irányúak, az értékelés eredményei az alábbiak szerint foglalhatók össze:

**Erősségek:**

- Jellemző a naprakészség.
- Pontosabb és precízebb lett az óvodapedagógusok munkája ezen a területen.

- Érezhetően kevesebb hibával zárultak az ellenőrzések.
- A mulasztási napló új formátuma jobban kezelhető, átlátható.

**Fejleszthetőségek:**

**A jövőben pontosan és aktuális határidőkkel valósuljanak meg az alábbiak:**

- távolmaradási igazolások,
- orvosi igazolások,
- dátumok, aláírások hiányának pótlása,
- lakcímkártya hiány pótlása,
- szakértői felülvizsgálat adatainak bevezetése.

## 4. CSOPORTNAPLÓK ELLENŐRZÉSE

A pedagógiai tervezés csoportszintű dokumentumainak ellenőrzésére a nevelési év folyamán összesen 33, ebből 15 alkalommal került sor a csoportnaplók ellenőrzésére.

**Erősségek:**

- Konkrétabb a nevelési cél meghatározása.
- Az éves tervnek és a korcsoportnak megfelelően szakszerű a csoportnaplók vezetése.
- A naprakész csoportnapló nagyban támogatja a minősítést.
- A nevelési és tanulási tartalmak összhangban vannak a PP célokkal és a programspecifikumokkal.
- A Toldy F. utcai csoportnaplókban a környezeti tartalmak kiemelése zöld színnel.
- Jól érzékelhető a képességfejlesztésben való gondolkodás, mint nevelési szemlélet. Ez a csoportnapló tervezési fázisaiban és a gyakorlatban is megjelenik.
- Mérhetően fejlődött a szakmai nyelv használata.
- A Lovas úton a munkaközösség-vezető és a minőségügyi munkaközösség tagja végezte el igen alaposan és önkritikusan a csoportnaplók ellenőrzését.
- Ön-, és társellenőrzés során felmerült apró hiányosságok pótlása megtörtént.

**Fejleszthetőségek:**

- Az ellenőrzések során feltárt hiányosságok: A COVID intézkedések kevésbé jelennek meg a nevelési-tanulási terv tartalmaiban.
- Az éves tervben jelenjenek meg markánsabban a kiemelt figyelmet érdemlő gyermekekkel kapcsolatos feladatok.

- Érvényesüljön a reflexiók hármas egysége.
- Naprakészség, különös hangsúllyal a szülői nyilatkozatokra. (kb.75%)

**elmondható:** A szülői aláírásokban (leginkább apa) volt hiányosság. A kialakult járványhelyzetben nehéz volt mindkét szülővel aláíratni a nyilatkozatokat, GDPR tartalmat.

## 5. FEJLŐDÉSI NAPLÓK ELLENŐRZÉSE

A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követését regisztráló naplók ellenőrzésére a nevelési év folyamán minden csoportban 2 alkalommal került sor. A pedagógus önértékelésekhez 4 ellenőrzés kapcsolódott, amikor ugyanazon elvárásrendszer alapján kerültek értékelésre a gyermekek fejlődésállapotát rögzítő naplók.

**A 2020-2021. nevelési évtől felmenő rendszerben bevezetésre került a felülvizsgált és módosított** Fejlődési napló, melynek kötelező tartalmai között helyet kap a félévenként kitöltendő és a szülői ház irányába visszacsatolandó Fejlődés mutató összegző adatlap, mely dokumentumot a még használatban maradó régi értékelési dokumentumokhoz is csatolni kellett.

Az összegző dokumentum elkészítése időigényes, azonban konkrét tájékoztatást nyújtva a szülők számára, megfelelően támogatja gyermek összehangolt fejlesztését a családokkal.

**Erősségek:**
- A bejegyzések tükrözik a gyermek fejlettségi állapotát.
- A Fejlődési naplók vezetése többnyire az elvártaknak megfelelő.
- A hatékony időbeosztás egyre jobban megvalósul a fogadóórákon, melynek egyik alapja a Fejlődési napló. Jó alapot biztosít a fogadóórákhoz.
- Online fogadóórák előtt megosztottuk a szülőkkel.
- A gyermek fejlesztését jól összehangoljuk a családokkal.

**Fejleszthetőségek:**
- A megjegyzés rovatokban (régi napló vezetése során) szükség szerint el kell végezni a szöveges értékelést is.
- Naprakészség.
- Esetenként a szülői aláírások pótlása.
- Hiánypótlások.

## 6. GYERMEKPRODUKTUMOK ELLENŐRZÉSE

A gyermekek produktumainak (vizuális alkotások, feladatlapok) ellenőrzésére összesen 27 alkalommal kerül sor. Az idei évben gyakran előfordult, hogy a produktumokat hazaadtuk, mivel a szülők szeptember közepétől nem léphettek be az óvoda épületébe. Kevésbé lett volna rálátásuk a mindennapi tevékenységeinkre, így viszont a gyermekproduktumok kialakult szokás szerinti gyűjtését csak részben valósítottuk meg.



**Erősségek:**

- A folyamatosan bejáró gyermekek munkáit rendszeresen gyűjtöttük, archiváltuk.
- Az összegyűjtött alkotások dátummal és címmel is el vannak látva.
- Megjelennek a más tevékenységhez kapcsolódó elemek is, mint környezettudatosságra nevelés, egészséges életmódra nevelés, mese, vers.



**Fejleszthetőségek:**

- A gyermekek személyi anyagába negyedévenként kerüljön be egy-egy gyermek produktum.
- A pandémiás helyzetre intézményi szinten nem volt egységes az „eljárásrend": volt, akinek nem volt rálátása a gyermeki produktumok összességére, mert minden alkalommal hazaadták a gyermekek produktumait, volt, ahol hetente, és volt, ahol havonta, vagy az év végén egyben kapták meg a szülők a gyermekmunkákat.

**A belső ellenőrzésekkel kapcsolatos további tapasztalatok:**



**Erősségek:**

- Az ellenőrzések teljes mértékben megfeleltek az intézményi elvárásoknak.
- Havi rendszerességgel történik meg a tisztasági szemle, mely a járványhelyzet okán fokozottabb körültekintéssel zajlik.

**Összegzés:** Az ellenőrzéseket a kollégák többsége hatékonynak és eredményesnek tartja. Egyre gyakrabban kapnak ellenőrzési feladatokat a szakmai munkaközösségek vezetői, és a tapasztalatok szerint jól működött az összmunka a telephely-vezetők és a munkaközösség-vezetők között. A feltárt hiányosságokat a kollégák a kitűzött időre pótolták.

## KÜLSŐ SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK – MINŐSÍTÉSI ELJÁRÁSOK

**Tanfelügyeleti ellenőrzésre a nevelési év során nem került sor.**

**Intézményi szinten összesen 4 minősítési eljárásra és 4 gyakornoki vizsgára került sor,** melyek egy része az előző évről húzódott át erre a nevelési évre, így a törlésre került minősítések is pótlásra kerültek.
Minden minősítési eljárás nagyon jó eredménnyel zárult (88%-100% közötti eredmények születtek), köztük különösen büszkék lehetünk a gyakornokainkra, akik nagyon szép tartalommal töltötték fel a pedagógiai portfólióikat.

A kollégák elmondása szerint az intézményünkben működő Portfólió műhely, valamint a Gyakornok – Mentor rendszer eredményesen és hatékonyan működött ebben a nevelési évben is.

Az online minősítési eljárásoktól „féltünk kicsit", azonban várakozáson felül, mindegyik alkalom problémamentesen és eredményesen zárult.

**Erősségek:**
- intézményen belüli felkészítés,
- intézményi képviselet/delegált biztosítása,
- a gördülékeny megvalósítás,
- a segítő szándékú, fejlesztő értékelés,
- tökéletes információáramlás, kapcsolatfelvétel.

**Fejlesztési javaslat:**
- Tapasztalataik megosztása a kollégákkal.

| Pedagógiai folyamatok - *Értékelés* | |
|---|---|
| **Szempont: 1.4. Milyen a Pedagógiai Programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?** | **Elvárás: Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.**<br><br>**Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.** |

**A beszámoló részeként felmérést végeztünk a pedagógusok körében arra vonatkozóan, hogy milyen mértékben elégedettek a nevelőtestület által elfogadott és használt kötelezően vezetendő tanügyigazgatási dokumentummal, a Fejlődési naplóval, valamint a bevezetésre kerülő Fejlődés mutató összegző adatlappal:**

| Telephelyek elégedettsége a Fejlődési naplóval átlag/% | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nyárs u.** | **Iskola u.** | **Toldy F. u.** | **Mészáros u.** | **Tigris u.** | **Lovas út** | **Dísz tér** | **Óvodai átlag % 2019-2020.** | **Óvodai átlag % 2020-2021.** |
| **83%** | **66%** | **66%** | **66%** | **75%** | **100%** | **100%** | **70%** | **79%** |

**Erősségek:**

- A FEJLŐDÉS MUTATÓ ÖSSZESÍTŐ ADATLAP-ot papír alapon használjuk; kiválóan segíti munkánkat akkor, ha BTM –es gyermekeket a Szakszolgálathoz küldünk kontroll vizsgálatra.
- Egyértelmű a tájékoztatás a kitöltéshez.
- Könnyebben átlátható. „Nagyon szeretjük."
- Fejlődési napló használata megkönnyíti a gyermekek jellemzését. Fogadóórákhoz jó alapot biztosít. A gyermek fejlesztését jól összehangoljuk a családokkal.

**Fejleszthetőségek:**

- Nagyon megterhelő, hogy kétféle dokumentumot kell vezetni, javasoljuk a „kifutó" rendszert.

**Javaslatok:**

- Segítség lenne, ha csak az utolsó oldalt (fogadóóra feljegyzései, aláírások) kellene nyomtatni.
- Amennyiben nincs különösebb probléma a gyermekkel, akkor jó lenne, ha nem kellene kinyomtatni a leírtakat, csak online elküldeni a szülőnek, a jelenléti fogadóórán pedig egy kinyomtatott példányból dolgoznánk.

| Telephelyek elégedettsége a Fejlődés mutató összegző adatlappal átlag/% | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nyárs u.** | **Iskola u.** | **Toldy F. u.** | **Mészáros u.** | **Tigris u.** | **Lovas út** | **Dísz tér** | **Óvodai átlag % 2019-2020.** | **Óvodai átlag % 2020-2021.** |
| **100%** | **75%** | **66%** | **66%** | **91%** | **100%** | **100%** | **93%** | **85%** |

**Erősségek**

- Átlátható, egyszerűbb és gyorsabb. A segédlet alapján sokkal átfogóbb véleményt tudunk alkotni a gyermekről.
- Remekül alkalmazható, segítette a megfelelő szaknyelv használatát. Nagy segítség, ha a gyermekről pedagógiai véleményt kell kiállítani.
- A fejlődés mutató összesítő adatlap a törvényi elvárásoknak megfelel, vezetése egyértelmű.
- Szülői kérésre nyomtatható, melyet a későbbiekben szükség szerint csatolni tud a bizottsághoz, illetve OH- hoz benyújtásra kerülő kérelemhez.

**Fejleszthetőségek**

- Telephelyenként több egyeztetés, szakmai megbeszélés.

**Összegzés:**

A szeptembertől felmenő rendszerben bevezetett új (átdolgozott, és a Fejlődés mutató összesítő adatlappal kiegészített) dokumentum vezetésével kapcsolatosan megoszlanak a vélemények, melynek minden bizonnyal egyfajta félreértés az alapja. A Fejlődés mutató összesítő adatlap kitöltése

a régi naplót vezetők számára is intézményi elvárás. Az újonnan belépő gyermekek számára ebben a nevelési évben már csak a Fejlődés mutató összegző adatlap kitöltése az elvárás, tehát a kettős vezetést azok a kollégák élték meg, akik még a régi naplót használják. Összességében a kollégák 79%-ban elégedettek, ami egyben az elmúlt év elégedettség eredményéhez viszonyítva 10% plusz elégedettség növekedést is jelent. Mindez azt bizonyítja, hogy a dokumentum átdolgozása nem volt hiábavaló munka a Minőséggondozó-önértékelési szakmai munkaközösség részéről.

Fókuszba állítva az új Fejlődési naplót, melynek során (az egyéb dokumentumok mellett) évente 2 alkalommal csak a Fejlődés mutató összesítő adatlapot kell kitölteni, a kollégák elégedettsége 85%.

**Erősségek**

- A FEJLŐDÉS MUTATÓ ÖSSZESÍTŐ ADATLAP kiválóan segíti az óvodapedagógusok munkáját, különös tekintettel a Szakértői Bizottsághoz utalt gyermekek fejlődésállapotának leírása esetében.
- Egyértelműbb az utasítás és a tájékoztatás a kitöltéshez.
- Könnyebben átlátható.
- Megkönnyíti a gyermekek jellemzését, és a fogadóórákhoz jó alapot biztosítva a fejlesztését jól össze tudjuk hangolni a családokkal.

**Fejlesztési javaslatok:**

- **A 2021-2022. nevelési év elején tisztázni szükséges a szabályozást!**
- Az Iskola utca kollektívája szorgalmazza a lehetőségek keresését a digitális formában való megvalósításra.

*Megjegyzés: Jogszabályba ütköző javaslat az, hogy évente egyszer elég lenne írni a Fejlődési naplóba, ezt a javaslatot ezért nem tudja a vezetőség befogadni.*

**A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése - A gyermekek értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgásfejlődésének eredményei - A gyermekek fejlettség állapot mérése során az egyéni eredményekre alapozott csoport szintű mérési eredményeink intézményi összesítése**

| A nyomon követés és értékelés területei | Telephelyek | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz | Átl / % 2019-2020. | Átl / % 2020-2021. |
| I. Szociális képességek: 2019-2020. = 90% 2020-2021. = 73.2% (- 16.8%) | | | | | | | | | |

| A nyomon követés és értékelés területei | Telephelyek | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz | Átl / % 2019-2020. | Átl / % 2020-2021. |
| Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret | 70 | 70 | 60 | 90 | 90 | 80 | 60 | **90%** | **74.2%** |
| Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások | 77 | 65 | 60 | 80 | 90 | 80 | 60 | **90%** | **72.2%** |
| **II. Értelmi képességek: 2019-2020. = 87%** | **2020-2021. = 72.8% (-14.2%)** | | | | | | | | |
| Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek | 77 | 65 | 60 | 80 | 95 | 80 | 80 | **90%** | **76.7%** |
| Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése | 67 | 85 | 60 | 80 | 85 | 80 | 70 | **88%** | **73.8%** |
| Érzékszervi szféra, percepció | 67 | 60 | 60 | 80 | 90 | 60 | 60 | **83%** | **68.1%** |
| **III. Verbális képességek: 2019-2020. = 87.6%** | **2020-2021. = 72.8% (14.8%)** | | | | | | | | |
| Nyelvi kommunikáció | 70 | 65 | 60 | 90 | 85 | 60 | 60 | **85%** | **70.5%** |
| Finom motorikus képességek | 73 | 65 | 60 | 80 | 85 | 70 | 70 | **85%** | **70.5%** |
| Nagymozgások | 77 | 60 | 70 | 90 | 95 | 80 | 70 | **93%** | **77.4** |
| **Telephelyi és intézményi eredmények** | **72.2%** | **66.8%** | **61.2%** | **83.7%** | **89.3%** | **73.8%** | **66.2%** | **88%** | **72.9% (-15%)** |

A telephelyi beszámolók - a Lovas út, a Nyárs utca és a Tigris utca kivételével – csoportonként, és részletesen értékelték a gyermeki kompetenciák fejlődésállapotát, a telephelyi szintű szöveges összegzések viszont kevésbé alkalmasak az intézményi szintű értékelésre.

A mérési eredményeket bemutató fenti táblázat adatai elgondolkodtatók, ugyanakkor a bemutatott eredmények okait vizsgálva messzemenő következtetéseket nehéz lenne levonnunk, melyet a járványhelyzet okozta rendkívüli nevelési évvel is magyarázhatunk.

**Javaslat: A számok függvényében összességében megállapítható, hogy az elmúlt év eredményeihez viszonyítva 15% visszaesés tapasztalható, melynek okait az egyes telephelyek szintjein javasolt kutatni, orvosolni.**

**Életképek a Toldy Ferenc utcából:** https://photos.app.goo.gl/yED1uNxW5s6AS1rk9







*Izgalmas tevékenységek az udvaron*

## A FEJLŐDÉSI NAPLÓ TARTALMAINAK VISSZACSATOLÁSA A SZÜLŐK IRÁNYÁBA

**Szülőkkel történő kommunikáció alkalmai**

| Telephelyek | Családlátogatások száma | Fogadóórák száma (szülői aláírással igazolt) | Óvodapszichológus, gyermekvédelmi koordinátor, szociális segítő részvételével lefolytatott | Szülői értekezlet | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|
| **Iskola u.** | 17 | 183 | 41 | 13 | **254** |
| **Toldy F. u.** | Kis létszámú ismerkedés, játszó délután volt az új gyerekeknek és szüleik számára a Nyuszi csoportban. | 90<br>A II. félévi fogadóórák a beszámoló készítés időszakában még folyamatban voltak. | 13 | 9 | **112** |
| **Mészáros u.** | 12 | 41 | - | 6 | **59** |
| **Tigris u.** | 1 | 20 | 38 | 4 | **63** |
| **Nyárs u.** | 24 | 172 | 15 | 9 | **220** |
| **Lovas út** | 42 | 228 | 5 | 5+6 egyéb érintkezési forma (online szülői értekezlet, nyitott nap, fogadóóra) | **286** |
| **Dísz tér** | 11 | 103 | 2 | 4 | **120** |
| **Intézményben összesen** | 107 | 837 | 114 | 56 | |
| | | | | **Intézmény összesen:** | **1114** |

A nevelési év során kialakult járványhelyzetben összesen 1114 alkalommal került sor egyéni és csoport szinteken családi beszélgetésekre.
A gyermekek fejlődésállapotának szülők irányába történő bemutatására 837, az elmúlt évhez viszonyítva 68-al több alkalommal került sor. **Óvodapszichológus, gyermekvédelmi koordinátor, vagy a szociális segítő részvételével lefolytatott családi beszélgetésekre 114 alkalommal került sor.** A számok igazolják, hogy minden gyermek szülei számára legalább két alkalommal – a jogszabályi elvárás szerint – történt meg a visszacsatolás. Ez a szám 182- vel több, mint a megelőző évben.
Gyakori volt az online formában történő családi beszélgetés, melyekről a kezdeti nehézségeket leszámítva pozitívan vélekedtek a kollégák.

**Erősségek és pozitív tapasztalatok:**

- A szülők igényelték a fogadóórákat, nyitottak voltak, ha problémás helyzet állt fenn, közösen meg tudtuk beszélni, és a gyermekeket szakemberekhez és a Szakszolgálathoz irányítottuk. Javaslatainkat elfogadták.
- A szülők kifejezetten igénylik az online kapcsolattartási lehetőségeket – több alkalommal adtunk lehetőséget Google Meet-en, Zoom-on, Messengeren való kapcsolatfelvételre.
- Az első félévben nagyobb volt az érdeklődés. Az iskolaválasztás kapcsán sokan kérték ki véleményünket, jobban érdeklődtek a gyermekek fejlettségi mutatói iránt.
- Az online szülőin nem nagyon kérdeztek, inkább csak tudomásul vették, amit elmondtunk.
- A szülők várták a fogadóórákat, ameddig lehetséges volt ragaszkodtak a személyes jelenléthez.
- „Az online szülői értekezlet és fogadóórák kellemes csalódást jelentettek."
- Családlátogatások során a bizalmi kapcsolatot alapozzuk meg, kulcsfontosságú a család-óvoda kapcsolatépítésben. Családlátogatások során nagyon közvetlen kapcsolatot tudunk teremteni gyermekkel és szülővel egyaránt, amivel pozitívan tudjuk kezdeni, illetve megalapozni az óvodakezdést.
- Fogadóórák során a Fejlődés mutató összesítő adatlap alapján ismertettük a gyermekek fejlődési ütemét. A fejlődés jellemzői az óvodáskor végére jó támpontot adnak az aktuális mutatók meghatározásához.
- Általában az online alkalmak gördülékenyen, tartalmasan valósultak meg, viszont a pszichológiailag nehezebb esetekben az online találkozás nehezített.
- Az óvodapszichológus, gyermekvédelmi koordinátor, szociális segítő részvételével lefolytatott kommunikáció során hatékony volt a családokkal való együttműködés.
- „A szülők örültek az online szülői értekezletnek és az online fogadóóráknak. Többek szerint ezt a jövőben is megtarthatnánk, mert időtakarékos, nem kell otthonról ki sem mozdulni miatta, szívesen vettek részt rajta. Így is sikerült jó hangulatban, közvetlen kapcsolatot teremtenünk, tartalmas beszélgetéseket folytatni. A szülők örültek, hogy nem kellett utazgatni ebben a vírusos időszakban."

**Fejleszthetőségek és negatív tapasztalatok:**

- Az általunk javasolt online fogadóórákat a szülők nem szívesen vették igénybe, jobban ragaszkodtak a személyes találkozáshoz, ami sajnos az óvoda zárva tartása alatt nem volt lehetséges.
- Az idei évben a pandémia okán elmaradt a klasszikus családlátogatás csoportunkban.

**Fejlesztési javaslatok:**

- Szülői értekezlet céljának tisztázása a szülőkkel.
- Kérésként fogalmazzuk meg a szülők irányába, hogy lehetőleg bekapcsolt kamerával vegyenek részt az értekezlet személyesebbé tétele, az egymással való megismerkedés céljából. „A szülők ebben partnerek voltak, a második online szülői már sokkal személyesebb légkörben telt."
- „Tervezzük, hogy az online kapcsolattartási formák közül néhányat tovább viszünk".
- Az a tapasztalatunk, hogy a kommunikációs csatornákat mindenképpen ötvözni kell, pandémiás helyzettől függetlenül: jelenléti/online.
- Jó lenne a jövőben megadni a lehetőséget, hogy a szülő választhassa meg, hogy online szeretné a fogadóórát, vagy inkább személyesen, ez által rugalmasan tudunk alkalmazkodni a családok időbeosztásához.

**Szülőkkel történő kommunikáció alkalmai és eredményei - Fejlesztő csoport**

| Pedagógus neve | Fogadóórák száma | Óvodapedagógus részvételével történő kommunikáció | Egyéb segítő szakemberekkel együtt történő kommunikáció | Részvétel szülői értekezlet | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|
| **Gyógypedagógusok** | | | | | |
| Gindele Gizella | 98 | 21 | 8 | 2 | **129** |
| Lázár Györgyi | 102 | 2 | 0 | 6 | **110** |
| Vajda Zsuzsánna | 102 | 9 | 15 | 2 | **128** |
| **Összesen** | **302** | **32** | **23** | **10** | **367** |
| **Óvodapszichológusok** | | | | | |
| Duray Zsófia | 58 | 6 | - | - | **64** |
| Kórizs Tímea | 115 | 3 | 1 | 5 | **124** |
| Török Ágota | 42 | 6 | 18 | 5 | **71** |
| **Összesen** | **215** | **15** | **19** | **10** | **259** |
| **INTÉZMÉNYI SZINTEN ÖSSZESEN** | **517** | **47** | **42** | **20** | **993** |

**Tapasztalatok, fejlesztési javaslatok:**

A telefonos és online konzultációk sok esetben lehetőséget jelentettek, de a nehezebb esetekben nagyon fontos lett volna, hogy az óvodában személyesen tudjanak a fejlesztő kollégák a szülőkkel találkozni. Személyes találkozásokat azonban a vírushelyzet okozta félelem miatt nehezen tudtak megvalósítani. A szülők még most sem kérik a személyes találkozót (május, júniusban), és ez negatív kihatással volt a fejlesztők iránt kialakított bizalomra, illetve a motiváltságukra is.

Remélhetőleg a pandémia levonulásával a személyes találkozások száma meg tud növekedni, azonban sok esetben célszerű és praktikus az online vagy telefonos konzultáció.

**Erősségek:**

- Elsősorban online formában magas számban került sor fogadóórák megtartására.
- A video beszélgetés egy új, időhatékonyabb lehetőséget teremtett arra, hogy azon szülőkkel is konzultálni tudjanak, akik egyébként nem érnek rá.

**Fejlesztési javaslatok**

- Gyakoribb óvodapedagógusi részvétellel történő kommunikáció.
- Az éves Beszámoló mérőeszköz korrekciót igényel: nem szerepel az az adat, amikor külsős szakemberrel konzultálnak a fejlesztők a szülő jelenléte nélkül.

| **Pedagógiai folyamatok - *Korrekció*** | |
|---|---|
| **Szempont: 1.5. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)** | **Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.** |

A COVID-19 járványhelyzet megfelelő kezelését szolgáló alapelvek érvényesülése érdekében – a közoktatási intézményekkel szembeni elvárás részeként - intézményspecifikus Intézkedési Tervet készítettünk, melyet számos vezetői utasítással együtt a járványveszély és járványhelyzet időszakában alkalmaztunk/alkalmazunk.

**A szabályozó dokumentumok készítésében és felülvizsgálatában – minden pedagógus részt vett a nevelési év során.**

- Minden pedagógus feladatot vállalt a 2020-2021. nevelési évre készített Munkaterv elkészítésében.
- Minőséggondozó-önértékelési szakmai munkaközösség az SZMSZ munkaköri mellékletét vizsgálta felül, melyet egy jogszabályváltozás indokolt. A munkát nem fejeztük be, azonban jó alkalom volt arra, hogy a szakma és működés különböző folyamatairól is beszéljünk, tapasztalatot cseréljünk.
- A nevelési év végéhez közeledve Hőségriadó tervet készítettünk. a munkálatokba igyekeztünk bevonni a kollégákat, talán ennek is volt köszönhető, hogy a forró nyári napokon a hőséghelyzeteket megfelelően tudtuk kezelni.
- Évente, így az éves Beszámoló időszakában az idén is sort kerítettünk a kulcsfolyamataink áttekintésére, melynek eredményeit az 1. sz. Melléklet tartalmazza.
- A telephely-vezetők bevonásával került sor az éves Beszámoló tartalmi elemeinek felülvizsgálatára és módosítására, melyet a különböző tartalmak nem egységes értelmezése generált. Ugyancsak átnézte a beszámoló sablonokat a Minőséggondozó-önértékelési szakmai munkaközösség is.
- A Fejlesztő csoport tagjainak teljesítményértékelése, valamint két fejlesztő kolléga pedagógiai portfóliójának készítése során fogalmazódott meg az igény és intézményi elvárás, melynek eredményeként részben módosításra került néhány dokumentum, melyek véglegesítésére a 2021-2022. nevelési év elején kerül sor.

**Fejlesztési javaslat:**

- **Pedagógiai Program felülvizsgálata:**
  - Az egészséges és kulturált életmódra nevelés fejezet áttekintése és kiegészítése pl. a vírusveszélyes időszakok gyermekek irányába kifejtendő pedagógiai tevékenységekkel, a diabéteszes gyermekek ellátását biztosító eljárásrenddel, stb.
  - A tehetséggondozás humán erőforrás változásának, valamint az e területen bevezetésre kerülő gyakorlat megjelenítése 2021-2022. nevelési évtől három frissen szakvizsgázott tehetségfejlesztő kolléga tudja az óvodapedagógusokat és a szülőket segíteni a tehetségígéretes gyermekek beazonosításában és fejleszthetőségükben.
- **Házirend felülvizsgálata:** Intézményi és csoport szinteken célszerű lenne a szülőkkel történő online kommunikációs formák Házirend szintű leszabályozása (tartalom, forma, etikai normák).
- **Etikai kódex felülvizsgálata**: Online etikett szabályok beépítése.
- **Panaszkezelési szabályzat felülvizsgálata:** Tisztázni szükséges a panasz eset fogalmát és tartalmait.
- **Önértékelési Program felülvizsgálata:** Ötéves Önértékelési Terv készítése.
- **Fejlesztő csoport tagjai számára vezetendő dokumentumok felülvizsgálata, módosítása:**
  - Munkanapló
  - Egyéni fejlesztési terv

- **Hőségriadó terv:** Tapasztalatok gyűjtése a szabályozó dokumentum bevezetéséről, esetleges korrekciók elvégzése.
- **Eljárásrend készítése:** Diabéteszes gyermekek óvodai ellátásának eljárásrendje.

**Arra a kérdésre, hogy melyek azok a belső szabályozási módok és dokumentumok, amelyek a koronavírus járvány időszakában leginkább segítették a kollégák munkáját, a kollégák 86%-a Vezetői utasításokat említette.**

„A vezetői utasítások jól nyomon követhetőek, egyértelműek és jól értelmezhetők voltak."

„Hozzásegítettek, hogy a szülők tájékoztatása az előírásoknak megfelelően, és óvodai szinten egységesen történjen, valamint, hogy a dolgozók tájékozottak legyenek az éppen aktuális jogszabályi háttérről, a betartandó szabályokról, aktuális feladatokról."

„A vezetői utasítások a járványhelyzethez igazodva, időben érkeztek és mindig gyorsan reagáltak az újabb és újabb változásokra, megszorításokra."

„A törvény és rendelethalmazból az intézmény vezetője kiemelte az óvodára vonatkozó tartalmakat. Összességében biztos pont volt a bizonytalanságban."

| | |
|---|---|
| **Szempont: 1.6. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)** | **Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.** |

## MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS

**Intézményünkben a szakmai elvárásokkal és a mérési-értékelési rendszerünknek is megfelelően az alábbiakra került sor:**

| **EREDMÉNYEK** | **FEJLESZTHETŐSÉGEK** |
|---|---|
| **A GYERMEKEK ÉRTELMI, BESZÉD, HALLÁS, LÁTÁS, MOZGÁSFEJLŐDÉSÉNEK EREDMÉNYEI (folyamatos nyomon követés)** | |
| - Szociális képességek: 73.2%<br>- Értelmi képességek: 72.8%<br>- Verbális képességek: 72.8%<br>- Intézményi átlag: 72.9% | - A mérési eredmények tükrében az idei eredményeink az általunk kalibrált (elégedettségünk mértékéhez szükséges eredmény) 75% alatt maradtak. |
| **DIFER – Lovas úton 6 fő tanköteles korú gyermek fejlettségállapot mérése az iskolakezdéshez nélkülözhetetlen készségek és képességek vonatkozásában** | |
| - Relációszókincs: 86%<br>- Elemi számolási készség:78%<br>- Tapasztalati következtetés: 72%<br>- Tapasztalati összefüggés: 74%<br>- Szocialitás – társas kapcsolatok kezelése:68%<br>- Írásmozgás koordináció: Nincs adat<br>- Beszédhanghallás: Nincs adat<br>**Átlag: 76%%** | - Az értékelés nem tartalmazza a fejlesztésre kijelölt területeket.<br>- Célszerű lenne intézményi szinten célzottan több mérést is elvégezni (rövid DIFER) |

| EREDMÉNYEK | FEJLESZTHETŐSÉGEK |
|---|---|
| | |
| **SZOCIOMETRIAI VIZSGÁLAT – Mészáros utcában 24 fő gyermek vett részt.** | |
| A kapott eredmény az óvodapedagógusok megfigyeléseit támasztotta alá:<br>- Egy kiscsoportos korú gyermek nem igazán kapcsolódik a csoporton belül senkihez. | - Az óvoda pszichológusával konzultálva lépéseket tettek annak érdekében, hogy ez a helyzet pozitív irányba mozduljon el. |
| **SZÜLŐI IGÉNY-, ÉS ELÉGEDETTSÉG MÉRÉS - A járványhelyzeti időszakban megvalósult óvodai nevelésről** | |
| A méréshez a vezetői team kidolgozta a kérdőíveket, mely a szülők részére online formában megküldésre került. A kérdőívek visszaküldési határideje: 2021. augusztus 31. | A kérdőívek feldolgozását, kiértékelését a Minőségügyi munkaközösség fogja elvégezni a 2021-2022. nevelési évben az első munkaközösségi értekezleten. Ennek ismeretében fogjuk leszűrni a tapasztalatokat és amennyiben a járványhelyzet továbbra is fennáll, átgondoljuk a kapcsolódó intézkedéseket, tájékoztatásokat. |
| **Pedagógus önértékelésekhez kapcsolódó elégedettség** | |
| - Munkatársakkal: 87%<br>- Szülők a pedagógusokkal: 97% | - Szülők (új szülők) tájékoztatása az önértékelési kérdőívhez kapcsolódó kérdések szerinti témákban. |
| **SZÜLŐI IGÉNY-, ÉS ELÉGEDETTSÉG MÉRÉS**<br>1. Szülői értekezlettel<br>2. Online kapcsolattartással<br>3. Szülők bevonásával megvalósított programokkal<br>4. Fogadóórákkal<br>5. Nyitott napokkal (nyílt nap) | |
| 1, 2, 4. Örömmel fogadták a szülők az online szülői értekezletet és fogadóórákat, és egyre természetesebb számukra is az online kapcsolattartás. Biztonságos közegben, kényelmes volt a szülők számára az online forma.<br>3.Nagyon várták, igényüket fejezték ki a családok a személyes kapcsolattartásra: nagyok búcsúztatója. | - Mérőeszköz kidolgozása és alkalmazása. |

| EREDMÉNYEK | FEJLESZTHETŐSÉGEK |
|---|---|
| 5.Először próbáltuk meg bemutatni online formában az új szülők számára az óvodát. Mérsékelt részvétel mellett, eredményesen zárultak ezek az alkalmak, melyekre online regisztrációs rendszert készítettünk. | - Célszerű egy-egy, a telephelyeket bemutató kisfilm készítése a nevelési év első félévében, melyet az „óvodakóstoló" időszakában a Fenntartó honlapján érhetnek el az érdeklődő szülők.<br>- Informatikai kompetencia fejlesztése (MINI tanfolyam II- n filmkészítés. |
| **GYERMEKI IGÉNY-, ELÉGEDETTSÉG MÉRÉS**<br>1. Tevékenységekkel (Játék, alvás, rajzolás, munka, ünnepek, kirándulás stb.).<br>2. Étkezéssel, ételek minőségével.<br>3. Csoportszimbólum hazaadásával.<br>4. Projektekről, témákról. | |
| Szervezett, intézményi szintű gyermeki igény-, és elégedettség mérésre nem került sor.<br><br>1, 3, 4, Szóban a gyermekeink minden tevékenységgel kapcsolatban elmondják őszinte véleményüket, ami tetszik le is rajzolják.<br><br>2.Ösztönöztük, bátorítottuk a gyermekeket arra, hogy a számukra ismeretlen, nem annyira kívánatos ételeket is kóstolják meg, ha mégsem ízlik nekik, nem volt kötelező megenniük. Türelmetlenül várják, hogy elmondhassák gondolataikat, ötleteiket, keresik az ok-okozati összefüggéseket, kreativitásuk több területen is megmutatkozik. A szülők is folyamatosan figyelemmel kísérik a heti témákat, és gyakran támogatnak hozzá kapcsolódó képekkel, könyvekkel, vagy más aktuális eszközökkel, pl. mackó hétre mézet és málnaszörpöt hoztak be.<br>Minden területen igyekszünk figyelembe venni a gyermekek egyéni igényeit, és ahhoz mérten változtatni, differenciálni, tervezni. | - Az óvodapedagógusok bevonásával gyermeki igény elégedettség mérőeszköz elkészítése: ☺ ☹ |
| **KULCSFOLYAMATOK - 14 kulcsfolyamat, köztük az óvodán kívüli óvodai nevelés** | |
| **Intézményi gyakorlat** \| **2019-2020.** \| **2020-2021.** | - Célszerű megvizsgálni, hogy a szabályozott folyamatok |

| EREDMÉNYEK | | |
|---|---|---|
| | % | % |
| Jól tervezett | 94 | 97 |
| Írásban szabályozott | 93 | 98 |
| **Mindenki betartja** | **100** | **95 (-5%)** |
| Ellenőrzése folyamatos | 100 | 97 |
| Fejlesztése folyamatos | 100 | 98 |
| **Intézményi átlag:** | **97** | **97** |

**FEJLESZTHETŐSÉGEK**

- betartása miért esett vissza 5%-ot,
- pontosan mely folyamatra/folyamatokra értendő,
- milyen okokra vezethető vissza,
- milyen fejlesztésre van szükség?

- Kulcsfolyamatainak áttekintése a megváltozott jogszabályi környezet tükrében.

**Egészségügyi vizsgálatok – Mérések**

| Telephely | Gyermekorvosi Kapcsolattartás | Fogászat | Védőnői |
|---|---|---|---|
| Nyárs utca | 0 | 0 | 12 |
| Iskola utca | 3 | 0 | 6 |
| Toldy F. utca | 0 | 0 | 4 |
| Mészáros utca | 0 | 0 | 3 |
| Tigris utca | 1 | 0 | 4 |
| Lovas út | 3 | 0 | 8 |
| Disz tér | 0 | 0 | 4 |
| **Összesen** | **7** | **Járványhelyzet okán elmaradt.** | **41** |

**A gyermekek egészségállapot mérésével kapcsolatos óvodapedagógusi értékelések, reflexiók:**

**Erősségek:**

- Fejtetű észlelése során minden esetben értesítettük a védőnőket, akik kérésünkre mihamarabb megjelentek, és szűrést végeztek a csoportokban. Segítőkészek, és bármikor fordulhatunk hozzájuk kérdéssel, kéréssel. Bevontuk őket az egészséghét szervezésébe.

**Fejleszthetőségek:**

- Sajnálatos, hogy a jelenlegi egészségügyi és köznevelési szabályozás nem biztosítja az óvodákban a részleges/célirányos, vagy a folyamatos gyermekorvosi jelenlétet.
- A védőnőkkel való kapcsolattartást szeretnénk tovább kibővíteni, erősíteni. Célszerű lenne a gyermekek óvodába érkezésekor is a védőnőkkel való egy-egy beszélgetés.
- Fogászati és szemészeti szűrés „visszavezetése".

**A szakorvosi és védőnői ellenőrzések tapasztalatainak visszacsatolása**

- A fejtetvesség esetén hazaadtuk az ágyneműket, fésűket, és a váltóruhákat, ugyanakkor fertőtlenítettük minden alkalommal a játékeszközöket, plüssállatokat.
- A szülők tájékoztatása a fertőző betegségekről.

## 2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

*A terület összegző értékelése*

*A járványügyi helyzettel nehezítve intézményünk egyik legfontosabb feladata ebben a nevelési évben is a személyiség-, és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása és eredményes megvalósítása volt. Személyi feltételeink szeptembertől fenntartói döntés alapján jelentősen, és pozitív irányba változtak, mivel a gyógypedagógusi és óvodapszichológusi feladatellátást régiónként tudtuk biztosítani. A megalakult Fejlesztő csoport a gyermekeket, a felnőtteket és a szülőket egyaránt segítette.*
*A szintén fenntartói támogatással beindított SZITAKÖTŐ továbbképzési program a járványhelyzet okán sajnos csak részben valósulhatott meg, folytatása révén a következő nevelési évben remélhetőleg már a gyermekek és az érintett szülők is részesei lehetnek.*
*A nyári hónapokban is óvodába járó gyermekeink részére – fókuszálva a tanköteles korú gyermekekre – komplex, játékos nyári programterveket állítottunk össze, biztosítva ezzel is a tartalmas és zavartalan nyári óvodai életet, illetve a gyermekek fejlődését.*
*A személyiség-, és közösségfejlesztés számos eredményét a Beszámoló egyéb fejezetei is tartalmazzák.*

*Kulcsjellemzők:*

- *Nevelőmunkánk során kiemelt figyelmet kapott az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.*
- *Fókuszáltunk a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztésére, melynek eredményeit számszerű adatokkal is igyekeztünk bemutatni.*

**A személyiség és közösségfejlesztést jellemző intézményi adatok**

***Megjegyzés:*** *A szürke mezőben megjelenített tartalmak a Fejlesztő szakmai munkacsoport tevékenységéhez, illetve a fejlesztő tevékenységek értékeléséhez köthetők.*

| Ssz. | Csoportok/ telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Iskola | | Toldy | | Mészáros | | Tigris | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| 1. | Beírt gyermekek száma | **111** | **113** | **66** | **64** | **46** | **48** | **46** | **49** |
| 1.1. | Közülük gyógypedagógusi, óvodapszichológusi ellátásban részesült | 47 | | 25 | | 19 | | 24 | |
| 2. | Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek | 11 | 11 | 8 | 9 | 6 | 6 | 4 | 4 |
| 3. | Az év folyamán a járvány okán 80%-ban igazoltan hiányzó | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 |
| 4. | Sajátos nevelési igényű gyermekek | 2 | 2 | 0 | 1 | 3 | 3 | 0 | 1 |
| 4.1. | Közülük intézményben foglalkoztatott gyógypedagógusi ellátásban részesült | 1 | | | | 1 | | | |
| 5. | HH gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | HHH gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 8. | Szülői nyilatkozat alapján térítés- mentesen étkezők | 13 | 17 | 10 | 11 | 9 | 9 | 3 | 4 |
| 9. | 3, vagy több gyermeket nevelő családban élők | 25 | 27 | 13 | 13 | 8 | 9 | 13 | 13 |
| 10. | Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 0 | 1 |

| Ssz. | Csoportok/ telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Iskola | | Toldy | | Mészáros | | Tigris | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| | tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek | | | | | | | | |
| 11. | Nevelésbe vett gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12. | Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek | 8 | 13 | 6 | 10 | 2 | 4 | 0 | 1 |
| 12.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 6 | 8 | 7 | 5 | 2 | 0 | 1 | 1 |
| 13. | Veszélyeztetett gyermek | 0 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14. | Írásban jelzést tettünk a gyermekjóléti szolgálat irányába | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 15. | Jelzést tettünk a szociális segítő irányába | 1 | 1 | 3 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 16. | Anyaotthonban lakó gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 17. | Gyermekét egyedül nevelő szülő | 10 | 12 | 10 | 10 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 18. | Félnapos óvodás gyermek | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 19. | Nem étkező | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 20. | Speciális étrendet igénylő gyermek | 6 | 6 | 4 | 4 | 0 | 1 | 1 | 2 |
| 21. | Tehetségígéretes gyermek | 2 | 2 | 7 | 7 | 0 | 0 | 1 | 1 |

| Ssz. | Csoportok/ telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Iskola | | Toldy | | Mészáros | | Tigris | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| 22. | A rendkívüli szünetben ügyeletet igénylő gyermekek száma | 0 | 12 | 0 | 6 | 0 | 6 | 0 | 8 |
| 23. | Jelzést /intézkedést tettünk a szakértői bizottság felé | 4 | | 2 | | 1 | | 0 | |

| Ssz. | Csoportok/székhely/telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Nyárs | | Lovas | | Dísz tér | | Összesen | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| 1. | Beírt gyermekek száma | **93** | **91** | **109** | **106** | **47** | **50** | **518** | **521** |
| 1.1. | Közülük gyógypedagógusi, óvodapszichológusi ellátásban részesült | 30 | | 35 | | 34 | | **214 / 41%** | |
| 2. | Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek | 7 | 7 | 8 | 8 | 2 | 2 | **46** | **47** |
| 3. | Az év folyamán a járvány okán 80%-ban igazoltan hiányzó | 3 | 7 | 0 | 0 | 2 | 2 | **7** | **18** |
| 4. | Sajátos nevelési igényű gyermekek | 2 | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | **10** | **10** |
| 4.1. | Közülük intézményben foglalkoztatott gyógypedagógusi ellátásban részesült | 1 | | 3 | | | | **6 / 60%** | |
| 5. | HH gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| 6. | HHH gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| 7. | Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | **4** | **3** |
| 8. | Szülői nyilatkozat alapján térítés- mentesen étkezők | 12 | 12 | 19 | 18 | 3 | 3 | **69** | **74** |

| Ssz. | Csoportok/székhely/telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Nyárs | | Lovas | | Dísz tér | | Összesen | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| 9. | 3, vagy több gyermeket nevelő családban élők | 29 | 30 | 36 | 35 | 22 | 25 | 146 | 152 |
| 10. | Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 8 | 14 |
| 11. | Nevelésbe vett gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12. | Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek | 6 | 9 | 5 | 5 | 6 | 8 | 33 | 50 |
| 12.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 6 | 4 | 5 | 5 | 6 | 6 | 31 /94% | 29 /58% |
| 13. | Veszélyeztetett gyermek | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 5 | 4 |
| 13.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 14. | Írásban jelzést tettünk a gyermekjóléti szolgálat irányába | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 |
| 14.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 15. | Jelzést tettünk a szociális segítő irányába | 1 | 0 | | | 0 | 1 | 5 | 6 |
| 16. | Anyaotthonban lakó gyermek | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 17. | Gyermekét egyedül nevelő szülő | 5 | 6 | 7 | 8 | 2 | 2 | 37 | 41 |
| 18. | Félnapos óvodás gyermek | 1 | 0 | 11 | 6 | 2 | 2 | 19 | 13 |
| 19. | Nem étkező | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 0 | 5 | 4 |

| Ssz. | Csoportok/székhely/telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Nyárs | | Lovas | | Dísz tér | | Összesen | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| 20. | Speciális étrendet igénylő gyermek | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 3 | 13 | 18 |
| 21. | Tehetségígéretes gyermek | 3 | 4 | 2 | 3 | 0 | 0 | 15 | 17 |
| 22. | A rendkívüli szünetben ügyeletet igénylő gyermekek száma | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 47 |
| 23. | Jelzést /intézkedést tettünk a szakértői bizottság felé | 3 | | 0 | | 0 | | 10 | |

**A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális hátteréről a szükséges információkat általában az alábbi forrásokból kapták, vagy szerezték be az óvodapedagógusok:**

- Anamnézis lap,
- Védőnő,
- Családlátogatás, családi beszélgetések, fogadóórák,
- Szociális segítő: a gyermek-, és családvédelem szakemberei is segítenek. Gyárfás Adél szociális segítőnktől is sokat megtudunk,
- Szakszolgálattól a szakértői vélemények tartalmaiból,
- Folyamatos kommunikáció a fejlesztő szakemberekkel (logopédus, gyógypedagógus, pszichológus, utazó logopédus),
- Szülővel történő beszélgetések, napi információk.

**Intézményi szinten az alábbi konkrét fejlesztő tevékenységeket, intézkedéseket alkalmazták az óvodapedagógusok:**

- Pedagógiai Szakszolgálathoz irányítás,
- Szakorvosi vizsgálat,
- Partner intézményekkel (orvos, védőnő) konzultáció,
- Intézményi szintű óvodapszichológusi megsegítés,
- Gyermekjóléti segítő igénybevétele,
- Tehetséges gyermekeknél tájékoztatás - Tehetségponthoz irányítás,
- Az óvodán kívüli óvodai nevelés során kiemelten foglalkoztunk a tehetség ígéretes gyermekekkel,
- Pályázati lehetőségek ajánlása a szülőknek,

- Felvettük a kapcsolatot a spektrum zavaros gyerek által látogatott másik intézménnyel (EMU), kölcsönös látogatást tettünk egymásnál, illetve tapasztalatcserére és magatartás szabályozó módszert dolgoztunk ki az ottani nyomvonalát követve, de az óvodai keretek között alkalmazhatóvá téve.

**A személyiségfejlesztés kiemelt céljainak és feladatainak megvalósulása, eredményei**

**A nevelési év során a járványhelyzet okán is a „Fókuszban az egészség!" szemléletet érvényesítettük**. Ezen belül törekedtünk az egészséges és kulturált életmódra nevelés programcéljaink megvalósítására, melynek során igyekeztünk a családokkal együttműködni, illetve a családokra is hatással kívántunk lenni. Az egészséges és kulturált életmódra nevelés speciális eseteinek és tartalmainak támogatása különösen a COVID-19 járványhelyzettel kapcsolatos esetek vonatkozásában valósulhatott meg. Fokozott figyelmet fordítottunk az egészségügyi szokások kialakítására és betartására, valamint a környezeti higiéné biztosítására.

**Fejleszthetőség:**

- A dokumentumellenőrzések tapasztalatai: A COVID intézkedések, valamint az egészséges és kulturált életmódra nevelés aktuális tartalmai markánsabban jelenjenek meg a nevelési-tanulási tervek tartalmaiban.
- A nevelési és tanulási tervek reflexióiban - az egészséges és kulturált életmódra nevelés tartalmak bemutatása során - érvényesüljön a reflexiók hármas egysége.

**Az SNI-s és BTM- es gyermekekkel történő foglalkozás elméletének és gyakorlatának további erősítése** céljából – fenntartói támogatással – került sor a SZITAKÖTŐ továbbképzési program beindítására, mely a járványhelyzet miatt mondhatni, hogy csak nagyon kis részben valósulhatott meg, ugyanakkor közel 90 főt érintő képzés első szakasza során tanult ismeretek alkalmazásának pedagógiai hozadékai is vannak. Minden résztvevő feladata volt, hogy a tanult ismeretek lehetőség szerint épüljenek be a tervezési, megvalósítási és értékelési folyamatokba. Ezek ellenőrzésére csak a továbbképzési program folytatása során kapunk konkrét visszajelzéseket.

**Fejleszthetőségek:**

- Az SNI-s és BTM- es gyermekekkel történő foglalkozás elméletének és gyakorlatának további erősítése: A SZITAKÖTŐ program pedagógiai hozadékainak folyamatos beépítése a tervezési, megvalósítási és értékelési folyamatokba.
- Az éves tervben jelenjenek meg markánsabban a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel kapcsolatos feladatok.

**A nevelési év céljai között szerepelt, hogy kiemelt figyelem irányuljon az eredményes és konfliktusmentes gyermek-gyermek, gyermek-felnőtt, és család-óvoda kapcsolat kialakítására és fejlesztésére.** Sajnos a járványhelyzet ezen a területen is bőven szolgált feladatokkal, és nem várt helyzetekkel. Tekintettel arra, hogy az idei évben számos betervezett mérés is elmaradt (mint pld. a szociális kompetenciák mérése tanköteles korban, a szülők és iskolák igény-elégedettség mérése 17 nevelési – köztük a kommunikáció - területen) számszerű eredmények bemutatása nem áll módunkban.

**Fejleszthetőségek:**

- A családokkal való együttnevelés további erősítése a hatékony kommunikáció eszközeivel.
- Mérési eredményekre alapozott célirányos fejlesztés a családok bevonásával → Hatékony családi beszélgetések a sikeres iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától → A folyamatos nyomon követés szóbeli és írásbeli módszereinek jogszabályhoz illesztése, és az eredményes gyakorlat meghonosítása.

**A beiskolázás eredményességének fokozása céljából kiemelt feladatunknak tekintettük**

- az évismétlő nagycsoportosok egyéni, és csoport szintű nevelési és tanulási terveit, figyelembe véve a gyermekek előzetes ismereteit és tapasztalatait.
- a fejlesztő kollégák időben történő bevonódásának biztosítását (konzultáció a pedagógusok és fejlesztők között).
- az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) fejlesztését, melynek során a családok tudatosabb bevonására kellett törekedjünk. E gyermekek esetében a kommunikációs csatornákat (családi beszélgetések, pedagógiai konzultációk stb.) igyekeztek a pedagógusok és a fejlesztők egyaránt kihasználni, élve az online lehetőségekkel is.
- **JÁTÉKOS TEVÉKENYSÉGEK AZ ÓVODÁBAN – NYÁRON 2020-2021. Módszertani segédlet a tartalmas nyári óvodai élet tervezéséhez (belső használatra)** címmel egyfajta keretterv kidolgozásával „mankót", ötlettárat biztosítunk a nyári hónapokban dolgozó óvodapedagógusok számára azzal a céllal, hogy minden óvodaépületben minden gyermek hasonló nyári élmények részese lehessen. A javasolt nyári óvodai tevékenységek célja több más mellett (élmények nyújtása, ismereteik kiegészítése közvetlen tapasztalatszerzéssel tanulás, érzékszervek fejlesztése, szociális készségek fejlesztése, kreativitás fejlesztése, mozgásfejlesztés: finommotorika, nagymozgás, edzés) az iskolára való hangolódás megsegítése volt.

  A Fejlesztő csoport tagjai pedig a nyári időszakban **HOMOKVÁRÉPÍTŐ** versenyre hívták meg a gyermekeket és a velük foglalkozó kollégákat.

**Fejlesztési javaslat:**

„ÓVODÁBÓL ISKOLÁBA" Óvodaközi szakmai munkaközösség beindítása a 2021-2022. nevelési évben azzal a céllal, hogy tudatosan, szisztematikusan megvizsgáljuk az alábbi képességeket, melyekre az iskolai tanulás során szüksége lesz a gyermekeknek:

- Nagymozgások (minden tanulás alapja),
- Beszéd, szókincs (olvasási képességeket megalapozó szótagolás, hangokra bontás),
- Finommotorika (az írásmozgást és az önállóság fejlődését támogató képesség),
- Testséma (a térirányok érzékelésének alapja),

- Emlékezet (különös hangsúllyal a verbális emlékezet fejlesztésére),
- Figyelem (túlsúlyban játékos, nem pedig feladatlapos feladatokkal),
- Téri tájékozódás (az írás, olvasás, számolás bűvös hármasához nélkülözhetetlen alap),
- Érzelmek kifejezése, tudatosítása (kommunikáció, konfliktuskezelés),
- Szerialitás (sorrendiség),
- Logikai gondolkodás (cselekvéseken keresztül képesek a legtöbb gondolkodási folyamatra, de ezek gyakorlása vezet az elvont gondolkodás megfelelő szintű fejlődéséhez).

Az „ÓVODÁBÓL ISKOLÁBA" szakmai munkaközösség létjogosultsága azért is indokolt, mert a járványhelyzet okán bármikor újra bezárhatnak az óvodák, és esetleg hetekig elmaradhat az iskolai felkészítés is. Az elmúlt évi bezárás, és a várható járványhullám okán a gyermekek felkészítésében sokkal aktívabb szerep hárulhat az óvodapedagógusokra. A köznevelési tv. tankötelezettséggel kapcsolatos változása is ezt szükségessé teszi.

**Személyiségfejlesztés – A Fejlesztő munkacsoport tagjainak tevékenysége és eredményessége**

**A Fejlesztő csoport tagjai az intézményi alapadatok tükrében az alábbi információforrásokat vették igénybe:**

- óvodapedagógusok
- szülők
- Szakértői Bizottságok
- Szakszolgálat
- szociális segítő kolléga

| **Konkrét fejlesztő tevékenységek, intézkedések és ezek eredményei** | |
|---|---|
| Beírt (aktív jogviszonyú) gyermekek száma | - szülőkonzultáció,<br>- pedagógus konzultáció,<br>- integráció megsegítése,<br>- csoportban megfigyelés, |

| | |
|---|---|
| | - egyéni foglalkozás,<br>- külsős szakemberrel konzultáció,<br>- esetmegbeszélés,<br>- kiscsoportos foglalkozás,<br>- jelzési kötelezettség,<br>- szakmaközi együttműködés (konzultáció szakszolgálattal, óvodai szociális segítővel), |
| Sajátos nevelési igényű gyermekek | - Szülőkonzultáció, nevelési tanácsadás 1 gyermek esetében, pedagógus konzultáció, fejlesztést végző gyógypedagógussal konzultáció, rendkívüli szakértői vizsgálat kezdeményezése.<br>- Gyógypedagógiai fejlesztés a fejlesztési tervben meghatározott területek alapján.<br>- Alapozó Terápia<br>Nagyon lassú a fejlődésmenete, a pandémia alatt visszaesés volt megfigyelhető.<br>- Mozgásterápia az TSMT eszközeivel → a gyermek szívesen működött együtt ebben a szemléletben. |
| Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek | A Tigris utcában 1 gyermek (diabétesz): szülőkonzultáció, pedagógus konzultáció |
| Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek | Gyógypedagógusaink a fejlesztési tervben előírt területek szerint végezték a fejlesztéseket:<br>Sor került INPP, kettős vezetésű csoportok vezetésére, TSMT mozgásterápiákra, komplex fejlesztésekre, nagymozgáson alapuló finommotorikai fejlesztésekre, csoportszobán belüli, vagy udvari fejlesztések alkalmazására az egyéni, személyes problémára szabottan. A gyermekek szívesen részt vettek a fejlesztő foglalkozásokon, mindenkinél látható volt bizonyos mértékű fejlődés. Mindössze egy esetben nem következett be a várt fejlődés, így az érintett gyermeket szakértői vizsgálatra küldtük. |
| Jelzést /intézkedést tettünk a szakértői bizottság felé (vizsgálatra küldtük) | Mészáros u.: 1 gyermek<br>Nyárs u.: 3 gyermek<br>A csoportmegfigyelésekről óvodapszichológusi jellemzés készült. |

**Feladatellátási hely szerinti rövid összefoglaló értékelés** (fejlesztési eredmények, fejlesztő munka körülményei, együttműködés a pedagógusokkal és a szülőkkel):

**Gyógypedagógiai ellátás – Összefoglalók a gyógypedagógusok éves értékeléseiből:**

**Iskola utca:** A fejlesztések rendszeressége a pandémia előtt megfelelő volt. A gyermekek többnyire jártak óvodába. Egy kisgyermek szülei nem igényelték a fejlesztést, mert a nagymama viszi haza rendszeresen a gyermeket.
A munkakörülmények megfelelőek. Az óvodapedagógusok maximális rugalmassággal oldják meg a tornaszoba beosztását, így a bejutás megfelelő volt. A kis fejlesztő szoba nem a legideálisabb: levegőtlen, ablak nélküli helyiség, de más lehetőség hiányában osztozunk rajta a pszichológussal, utazó gyógypedagógussal.

**Toldy Ferenc utca:** Ebben az épületben a fejlesztések megszervezése nehezebb, mivel az irodából leválasztott egyetlen térben kell megvalósítania az összes szakembernek a különböző fejlesztéseket. Természetesen - ahogy mindig -, most is sikerült beosztanunk a jelenlétet. Egy kisgyermeket vettek ki az óvodából a járványhelyzet miatt, így az ő fejlesztése egyáltalán nem valósult meg. Nehéz csoportokban és nehéz esetekkel, de eredményes fejlesztéseket tudtam végezni.

**Nyárs utca:** A pedagógusokkal az együttműködés maradéktalanul működött.

| | |
|---|---|
| ***A fejlesztő kollégák egy pöttöm kis fejlesztő sarokról álmodoznak*** *(mosdóhelyiség és a konyha bejáratai által határolt sarok az emeleten)* | **Lovas úti óvoda:** A fejlesztések sajnos a pandémiás helyzet és a gyermekek rendszertelen jelenléte miatt nem mondhatóak nagyon eredményesnek, de vannak egyes gyermekek, akiknél ennek ellenére, valamint a karantén időszakát megelőző és követő fejlesztő foglalkozások kellő eredményhez vezettek.<br>A fejlesztő munka körülményeit kicsit sem lehet ideálisnak mondani, sajnos, ezek megnehezítették a fejlesztő munka gördülékenységét. A teremhiány, az eszközök rendben tartása, helyére rakása, időnként módosítást igényelt a tervezett fejlesztő foglalkozás tartalmaira nézve. Az együttműködés a pedagógusokkal megfelelő volt, egyes óvónők rendszeresen kértek tanácsot és véleményt, mások csak igény esetén éltek ezzel a lehetőséggel. A kommunikációáramlás időnként elakadt. A szülőkkel való együttműködés az idei nevelési évben rendhagyó volt, sajnos nagyon kevés szülővel sikerült a személyes találkozó, és így telefonra, illetve video beszélgetésre korlátozódott a családokkal való kapcsolattartás, melynek következtében nem minden esetben alakult ki a bizalom, vagy az érdeklődés a fejlesztő munkával, illetve a gyermekek haladásával kapcsolatban. |

**Dísz téri óvoda:**
A fejlesztések ebben az óvodában is változónak mondhatók. Míg egyes gyermekeknél elegendőnek bizonyult a megvalósult fejlesztés, sajnos a legtöbb gyermek esetében a rendszertelen jelenlét miatt ez nem mondható el. A fejlesztő munka körülményei kielégítőek, ugyanakkor az épületbe járó 3 szakember nagymértékű rugalmasságát, kompromisszumkészségét és alkalmazkodását igényelte a gyermekek megfelelő ellátása. A kezdeti nehézségek és az elvárások mássága végett az év elején akadtak zökkenők, kommunikációs nehézségek az intézmény pedagógusaival, de egy tisztázó beszélgetést követően ez a probléma megoldódott, és azóta nagyon eredményes és szoros együttműködés valósul meg az óvodapedagógusokkal. A szülőkkel való kommunikáció a karantén helyzet végett nehezített volt, sajnos a rendszeres konzultációs lehetőségek biztosítása mellett sem alakult ki egy bizalmi viszony. Az együttműködés ennek ellenére alap szinten megvalósult.

**Óvodapszichológusi ellátás – Összefoglalók az óvodapszichológusok éves értékeléseiből:**

**Iskola utca:** Idén a telephely vezetője az eddigi számítógép/fénymásoló kicsi helyiséget felszabadította, így lett egy "igazi" kis kuckónk, ahol az utazó gyógypedagógus, az óvoda gyógypedagógusa és az óvodapszichológus foglalkozhatott a gyermekekkel, fogadhatták a szülőt, akik sajnos a pandémia miatt nem jöhettek be az óvoda épületébe. Ezúton is köszönjük szépen! Sajnos a kis helység ablaktalan, csoportos foglalkozásra mérete miatt sem alkalmas. Az épületben dolgozó kollégák együttműködőek, az aktuálisan felmerülő problémákat meg tudjuk beszélni.
A szülőkkel lévő kapcsolat alapjaiban jónak mondható, azonban természetesen előfordul, hogy eleinte a nem kívánt jelzés miatt távolságtartóak, de ez idővel minden esetben enyhült. Az óvodapedagógusok megkerestek, ha indokoltnak látták a helyzetet, vagy ha kérdésük volt egy-egy gyermek ügyében. A kiscsoportos foglalkozáson résztvevő gyermekek közül is többen jeleztek vissza pozitív változást. Az egyéni foglalkozások eredményeiről, és a további lépésekről a szülők minden esetben tájékoztatást kaptak.

**Toldy Ferenc utca:** Heti két napban történik a pszichológusi feladatok ellátása ebben az épületben. Egyik nap a tornateremben volt lehetőség egy-két órát a gyermekekkel foglalkozni, másik nap pedig az irodából leválasztott részen volt alkalom dolgozni. Új, és masszívabb elválasztó fal került a két szoba közé, így vizuálisan kettéválasztott lett a helység, azonban a hangszigetelés nem megoldott. Ez a szülőkkel, kollégákkal való munkát nehezíti, nem teremti meg a biztonságos, bizalmas légkört. Az intézményben minden csoportban nyitottak a kollégák, elfogadták az óvodapszichológusi jelenlétet. Mind a kollégák, mind a szülők többsége együttműködő.

**Nyárs utca:** Az óvodában a lehetőségekhez mérten igyekeztek biztosítani a pszichológusi munkához szükséges körülményeket (külön szoba, ezen felül volt még 2 másik helyiség is, amikor épp foglalt volt a külön szoba), eszközöket (papír-írószer, gyurma). A pedagógusokkal jó munkakapcsolatot sikerült kialakítani az év során, bizalommal fogadtak hozzám. A javaslatokat, tanácsokat igyekeztek megfogadni és beépíteni, alkalmazni. Nyitottak voltak a pedagógusok, biztosították a csoportokban a gyermekek megfigyelését. A szülőkkel jó kapcsolat alakult ki, bizalommal kerestek, fordultak hozzám.

**Mészáros utca:** Az óvodában a lehetőségekhez mérten igyekeztek biztosítani a pszichológusi munkához szükséges körülményeket. A pedagógusokkal sikerült jó kapcsolatot kialakítani, bizalommal fogadtak, és fordultak hozzám egy-egy probléma, kérdés kapcsán. A kapott javaslatokat, tanácsokat igyekezték megfogadni, beépíteni a munkájukba. Nyitottak voltak az együttműködésre, együtt gondolkodásra egy-egy probléma kapcsán. Eszközöket biztosítottak számomra.

**Tigris utca:** Az óvodában fejlesztő szobát, eszközöket, valamint bizonyos keretösszeget biztosítottak, melyből tudtam vásárolni eszközöket, könyveket, melyek a pszichológusi munkát segítették (relaxációs könyvek, kooperációs játékok, érzelmi intelligencia fejlesztésére társasjátékok). A pedagógusok bizalommal fogadtak, és fordultak felém, a csoportokban viselkedés megfigyelést végeztem.

**Lovas út:** A pandémiás helyzet jelentős hatással volt az óvodai életre, több csoportot több alkalommal lezártak, így több család nem hozta gyermekét óvodába, vagy nem rendszeresen tette. Ez nagy hatással volt a munkámra is, hiszen a megkezdett folyamatok, kitűzött célok nehezen voltak követhetők. Azonban voltak olyan gyermekek, akik ennek a különleges helyzetnek a "nyertesei" voltak, hiszen folyamatosan jelen tudtak lenni az óvodában, így több alkalommal tudtam velük dolgozni, intenzívebb munka tudott velük megvalósulni.
Ezen a telephelyen nagy hátrányom a helyhiány. A tornateremben a csoportokkal, a logopédussal, a gyógypedagógussal, és az utazó hálózat munkatársaival osztozom, és nagymértékben kiszorultam ennek időbeosztása és keretei közül. Így a szülőkonzultációk, melyek személyesen történhettek, többnyire az udvaron folytak, illetve az online és telefonos lehetőségekkel kiegészítve.
A gyermekekkel folyó munkám kizárólag a csoportban valósulhatott meg, ahol igyekeztem az általam ellátott gyermekek megsegítését megvalósítani. Megítélésem szerint sikerült több kollégával kedvező szakmai kapcsolatot kialakítani. Gondolok itt a pedagógusokra, akik gyakran fordultak felém kérdéseikkel, kéréseikkel gyermekekkel összefüggő, nevelési, pedagógiai, pszichológiai témákban. Több alkalommal a szülőkkel folytatott közös konzultációnk eredményesen megvalósuló team munkának számított. Azonban úgy látom, hogy az én mélyebb integrációm az óvoda életébe még megkíván egy időtartamot. Másik nagy eredménye az idei nevelési évnek, hogy sikerült az utazó kollégákkal is együttesen dolgozni egy gyermek kapcsán, amely így több síkon történhetett és megvalósult a szakmaközi együttműködés. A gyógypedagógus kollégával a lehetőségekhez mérten (értem ezalatt a gyermekek óvodai jelenlétét) tudtunk több kiscsoportban folyó intenzív munkát megvalósítani. Ezalatt a páros vezetésű folyamat alatt a mi összecsiszolódásunk is megkezdődött mind szakmai, mind konfidenciális téren.

**Dísz tér:** A pandémiás helyzet itt is hatással volt az óvodai életre és az óvodapszichológusi munkára. Kisebb közösség révén saját megítélésem szerint a beilleszkedés üteme lendületesebben zajlott, illetve nagyban megkönnyítette számomra ezt a vezető figyelmes odafordulása. Együttműködésem a pedagógus kollégákkal itt is több szinten tudott megvalósulni, közös, szülőkkel folytatott beszélgetések és több alkalommal történő teljes csoportot érintő kérdésekben egyaránt. A gyógypedagógus kollégával ezen ellátási helyen is meg tudtak valósulni a páros vezetéssel zajló csoportos foglalkozásaink, amelyek a visszajelzések szerint eredményesek voltak. A helyhiány itt is nehezítette a munkát, hiszen több kollégával kell osztozni a rendelkezésre álló helyiségeken. Megítélésem szerint a jövőre nézve ez itt megfelelőbb szervezés által a lehetőségekhez mérten orvosolható.

**Feladatellátási hely szerinti fejlesztési javaslatok** (fejlesztő munka körülményei, együttműködés a pedagógusokkal és a szülőkkel, stb.):

**Összességében megállapítható, hogy a fejlesztő tevékenység személyi feltételeinek mérhető javulását a tárgyi feltételek – ezen belül a fejlesztő helyiségek biztosításának – bővítése kell, hogy kövesse.**

**Lovas út:**
- fejlesztésére szolgáló szoba, terem kialakítása fontos lenne,
- nagyobb rend tartása a fejlesztő tornateremben,
- mozgásos eszköztár bővítése,
- több személyes találkozó megvalósítása a szülőkkel,
- alkalmanként az óvodapedagógusok értekezletein való részvétel.

**Dísz tér:**
- a fejlesztésre járó gyermekek játszótérre történő le-, és felhozatalának megoldása,
- gördeszka és egyéb mozgásos fejlesztő eszköz beszerzése.

**Toldy Ferenc utca:**
- Nehéz a fejlesztések megoldása, mivel nem áll rendelkezésre fejlesztő szoba.

**Nyárs utca:**
- fejlesztési beleegyező nyilatkozat gyerekenként (GDPR), ne folytatólagosan kerüljenek egy lapra,
- tornatermi órarend rögzítése azokon a napokon, amikor a fejlesztők is dolgoznak az épületben,
- zárható szekrény a dokumentumoknak minden épületben,
- pedagógusok informálása a fejlesztők feladatairól, csoporton belüli feladatokról,
- a szolgálati lakás átalakítása, mivel a katica csoport bármelyik évben újra üzemelhet, és ebben az évben a Dísz téri munkálatok miatt évközben is szükség volt rá.

**Mészáros utca:**
- fejlesztési beleegyező nyilatkozat gyermekenként, ne folytatólagosan kerüljenek egy lapra,
- eszközök beszerzése, tárolásuk megoldása a tornateremnél,
- tornatermi órarend tisztázása,
- zárható szekrény biztosítása a dokumentumoknak minden épületben.

**Tigris utca:**

- fejlesztési beleegyező nyilatkozat gyermekenként,
- fejlesztőszoba kialakítása, felszerelése, annak biztosítása, hogy a fejlesztéseinket ne zavarják meg, a helyiség funkciójának egyértelműsítése, mert raktárként használják,
- zárható szekrény a dokumentumoknak minden épületben,
- pedagógusok informálása a feladatunkról, a csoporton belüli szerepünkről, amennyiben csoportmegfigyelés vagy csoporton belüli fejlesztés történik.

**Összességében:** mindhárom (Nyárs, Mészáros, Tigris) óvodában bizalommal fogadtak, sikerült megkezdeni az együttműködés kiépítését. Igyekeztek mindhárom helyen maximálisan segíteni a munkámat. Tudom, újszerű élmény lehetett mindenki számára az, hogy aktívabb pszichológusi jelenlét volt idén a három óvodában a létszámbővítés miatt, melyet még meg kell szokni mindenkinek. Azt gondolom, hogy az idei év tapasztalatai még inkább segítik a jövőbeli munkát, illetve jó alapot biztosít a még színvonalasabb szakmai együttműködésre a gyermekek érdekében, melyre nyitottságot tapasztalok mindhárom óvodában dolgozóktól.

**Iskola utca:**

- Szeretném, ha a pedagógusok a mentálhigiénés megsegítésre nyitottabbak és motiváltabbak lennének, és erre időt szakítanának.

**Toldy Ferenc utca:**

- Szeretném, ha a pedagógusok a mentálhigiénés megsegítésre nyitottabbak és motiváltabbak lennének, és erre időt szakítanának.
- Szükség lenne egy helyiségre, ahol az egyéni és a szülőkonzultációk, valamint a pedagógus konzultációk nyugodt körülmények között folyhatnának.

**GYERMEKVÉDELEM – Gyermekvédelmi koordinátorok beszámolója**

Óvodánkba viszonylag jó anyagi körülmények között élő, értelmiségi családok gyermekei járnak.

A pedagógusok eredményes kommunikációt folytatnak a szülőkkel, az óvoda szakembereinek bevonásával.
Gyárfás Adél - szociális segítő bemutatkozott az óvodai szülői értekezleteken. Tájékoztatta a szülőket munkájáról, és felajánlotta, hogy az elhangzott tartalmaknak megfelelően szükség szerint támogatást nyújt a szülőknek és a pedagógusoknak. A COVID-19 vírus kapcsán kialakult helyzetben is folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, és a szülők számára is közzétettük az elérhetőségét.
A veszélyeztetett gyermekek családját figyelemmel kísértük.

A COVID-19 járvány miatt online tartott konferenciát a Budavári Szociális-, és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ, az I. kerületi oktatási intézmények és a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat részéről a Polgármester asszony részvételével. Intézményünkből a telephelyek vezetői, a gyermekvédelmi koordinátorok, valamint az érdeklődő óvodapedagógusok vettek részt az értékes tanácskozáson.



**Erősség:**

- Jó a kapcsolatunk a Budavári Szociális-, és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ munkatársával (Gyárfás Adéllal) akitől a nehezebb eseteknél segítséget kérhetünk, konzultálhatunk, közös, mindenkinek megfelelő megoldást találhatunk.
- **A segítő attitűd további finomításának motorja ebben az évben is a Gyermekvédelmi szakmai munkacsoport volt: A járványhelyzet időszakában is kezdeményezték a már szokássá váló** „Mert adni jó!" adománygyűjtést a dolgozók, a gyermekek és a családok bevonásával. Kiemelt szerepet vállalt ebben az Iskola utca kollektívája, ahol a legtöbb adományt gyűjtötték össze, illetve jelentős szerepet vállaltak a szállítási feladatok támogatásában, később pedig a „Mert adni jó!" érzés pedagógiai feldolgozásában. Köszönet érte!
- Igény szerint a gyermekvédelmi koordinátor kollégák részvétele fogadóórákon.
- Folyamatos konzultációk az óvodapedagógusokkal.



**Fejleszthető:**

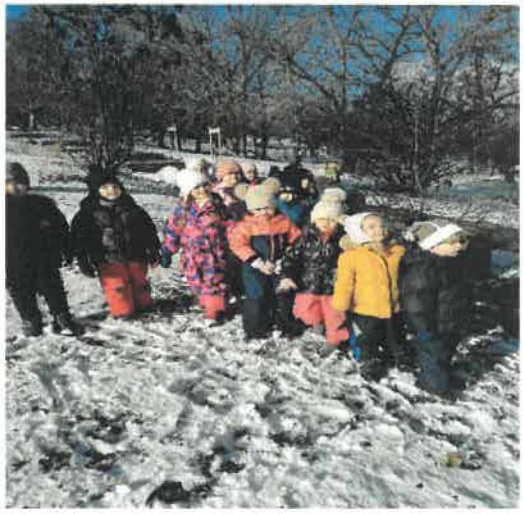
- A gyermekorvossal, védőnőkkel szorosabb kapcsolat kiépítése lenne célszerű, pl. anamnézis megismerése, család helyzetének felmérése, a családoknál történő egészségtudatosság kialakítása céljából.
- Online munkacsoport összejövetelek megtartása a munkatervi tartalmak tükrében (ne maradjon el foglalkozás).
- Gyermekvédelemmel kapcsolatos egyéni szintű „dokumentációs rendszer" áttekintése.
- A 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról módosításainak közös értelmezése.

**A gyermekek személyiségfejlődését támogató MESTERPROGRAM megvalósításának eredményei – Bolla Csilla Edit**

**Erősségek:** A kirándulások és érzékszerveket érzékenyítő foglalkozások megvalósítása az intézmény közvetlen környezetében







**Nehézségek, fejleszthetőségek, további feladatok:**

- Külső programok szervezésének hiánya.
- Nem tudtuk meglátogatni a tanösvényeket, előadások, vendégek meghívása nem volt lehetséges.

**Fejlesztési irány:** 2021. október 30-ig – Munkaterv szerint - a jogszabályi elvárásoknak megfelelően szükséges ellenőrizni a Mesterprogram megvalósítását.

| Közösségfejlesztés | |
|---|---|
| **Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?** | **Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.** |

**A járványhelyzet miatt nagyon sok tervezett programunk maradt el – A szülők részvételével az alábbi közösségépítő tevékenységek valósultak meg**

| Ssz. | Alkalmak száma ⇛ KÖZÖSSÉGÉPÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK⇓ | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról, stb.) | nem releváns | 2 új szülők-kiscsoport | 2 | nem releváns | nem releváns | nem releváns | nem releváns | **4** |
| 2. | Szülőbevonással lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok, sütés-főzés, barkácsolás, stb.) | 17 | Pandémia okán nem releváns. | | | | | 2 | **19** |
| 3. | Nyitott nap az óvodába járó gyermekek szülei részére | 2 | Pandémia okán nem releváns. | | | | | nem releváns | **2** |
| 4. | Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére (online) | 8 | 12 | 6 | 3 | 8 | 1 | 6 | **44** |
| 5. | Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret, stb.) | A pandémia miatt a tervezett közös programok elmaradtak. | | | | | | | **0** |
| 6. | Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, pályázatok, kísérés, stb.) | 5 | 10 Cinege cs. | - | 2 | - | - | 2 | **19** |
| 7. | Családokat támogató programok, pld. vásárok, jótékonysági gyűjtések, stb. | 6 | 4 | - | 2 | - | 1 | 2 | **15** |
| 8. | Szülő Klub | A pandémia miatt a tervezett klubfoglalkozások elmaradtak.<br>**Fejlesztési javaslat:**<br>- Szülő Klub működtetése online formában | | | | | | | **0** |

| Ssz. | Alkalmak száma ⇛ KÖZÖSSÉGÉPÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK⇓ | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Összesen:** | **38** | **28** | **8** | **7** | **8** | **2** | **12** | **103** |

Az idei évben sajnos nagyon sok program elmaradt a pandémia miatt. Szerencsére az első rétegszülői és csoportos szülői értekezletet még jelenléttel tudtuk lebonyolítani. A jelenlétet próbáltuk helyettesíteni a heti tevékenységek és fotók rendszeres megküldésével a szülők részére.

A Szitakötő program sem jutott el a gyermekekhez és a szülőkhöz, mely szintén sok lehetőséget jelenthet a közösségépítés szempontjából is.

Az idén a nyílt és nyitott napok többsége is átköltözött az online térbe, melyet összeségében sikerként könyveltünk el. A szülőknek voltak kérdéseik.

**Az óvodapedagógusok reménykednek abban, hogy a** vírushelyzet megszűnésével visszaállunk a régi működéshez, melynek részeként újra megvalósíthatjuk a Pedagógiai Programunkban is megjelenített, a szülők bevonódását is biztosító közös programokat, rendezvényeket.

**Erősségek:**

- Az idei különleges évnek köszönhetően bevontunk két szülőt a gyermekekről való fotók készítéséhez, a felajánlásukat és a szülők kérését is szívesen elfogadva. Pozitív élmény volt a szülők, a gyermekek és a pedagógusok számára is. (Iskola utca)
- Az online nyitott napok megszervezése és lebonyolítása jól sikerült.
- Minden felhívásunkra, segítségkérésünkre, gyűjtőmunkákra kaptunk segítséget, felajánlást! Jó a szülői közösségünk. Igényelnék a szülős programokat. (Lovas út)

**Fejleszthetőségek:**

- Játszódélutánt lehetne tartani, ahol a szülő megismerheti, hogy milyen fejlesztő játékok vannak a csoportban, együtt játszhat a gyermekével, kötetlenül beszélgethet a többi szülővel, és annyi időt szán rá a megadott intervallumban, ami neki megfelel.
- Az állatok világnapja alkalmával is lehetne adománygyűjtést szervezni pl. kutyamenhelyek számára gyűjtés - érzékenyítő program.
- Piknik szervezése egy választott természeti környezetben (pl. Margitsziget)
- A szülők foglalkozásától és érdeklődésétől függően bizonyos témakörök feldolgozásába való bevonás (pl. orvos, tanár, tanító, muzsikus)
- Terveink között szerepel egy bemutatkozó filmecske elkészítése: az óvodai nyitott napok kapcsán tudnánk megosztani a szülőkkel. (Toldy F. u.)

## 3. EREDMÉNYEK

*A terület összegző értékelése*

*A Minőséggondozó - Önértékelési szakmai munkaközösség koordinálásával folyamatosan vizsgáljuk, hogy a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredményeink alapján. Az éves mérési tervünk jelentős részét a pandémia miatt sajnos nem tudtuk megvalósítani. Eredményeink számos ponton rávilágítanak az esetleges hiányosságainkra, és a fejleszthetőségeinkre. Az elkövetkezendő nevelési év célkitűzéseit nagy mértékben fogják meghatározni ezek az eredmények. Továbbra is fejlesztést igényel a kollégák részéről a pontos adatszolgáltatás és a fogalmak egységes értelmezése.*

| | |
|---|---|
| **Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?** | **Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:**<br>• **helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei**<br>• **esetleges sport, más versenyeredmények**<br>• **elismerések**<br>• **6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)**<br>• **neveltségi mutatók** |

**Elért eredmények bemutatása**

| Ssz. | BEISKOLÁZÁSI ADATOK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Beírt gyermekek száma | 113 | 64 | 48 | 49 | 91 | 106 | 50 | **521** |
| | Tanköteles korú gyermekek száma | 49 | 34 | 14 | 27 | 36 | 46 | 20 | **226** |
| | Tanköteles korú gyermekek aránya (%) | 43% | 53% | 29% | 55% | 40% | 43% | 40% | **43%** |
| | Közülük várhatóan a 2021-2022. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma | 43 | 27 | 13 | 23 | 28 | 38 | 15 | **181** |
| | Közülük várhatóan a 2021-2022. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők aránya (%) | 88% | 79% | 93% | 85% | 78% | 83% | 75% | **80%** |
| | Várhatóan a 2021-2022. nevelési évben óvodában maradó tanköteles korúak száma | 6 | 7 | 1 | 4 | 8 | 8 | 5 | **39** |
| | Várhatóan a 2021-2022. nevelési évben óvodában maradó tanköteles korúak aránya (%) | 12% | 21% | 7% | 15% | 22% | 0% | 25% | **17%** |

**Összefoglaló értékelés:**

- A tankötelezettségi törvény módosulása változásokat eredményezett az intézmény elmúlt öt éves távlatában vizsgált beiskolázási mutatóinak tekintetében. A 2021-2022. tanévben a törvényi változást megelőző években - folyamatosan stagnáló 72%-os - iskolai tanulmányaikat elkezdők arányához viszonyítva 8%, míg az elmúlt évhez viszonyítva 4%-al több gyermek kezdi meg iskolai tanulmányait.

| Iskolai tanulmányaikat elkezdők aránya | 2016-2017. | 2017-2018. | 2018-2019. | 2019-2020. | 2020-2021. |
|---|---|---|---|---|---|
| | **72%** | **72%** | **72%** | **76%** | **80%** |



- Az óvodapedagógusok megítélése szerint az iskolát elkezdő gyermekek meg fogják állni a helyüket.
- az óvodapedagógusok nagy hangsúlyt fordítottak a felkészítésre és fejlesztésre, melyben a Fejlesztő csoport tagjai is jelentős szerepet vállaltak.

| Ssz. | BEISKOLÁZÁSI ADATOK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | - Az eredményeket a szülőkkel közös együttműködéssel értük el.<br><br>**Fejlesztési javaslat:**<br>- Óvodaközi szakmai munkaközösség beindítása a 2021-2022. nevelési évben azzal a céllal, hogy tudatosan, szisztematikusan megvizsgáljuk a sikeres iskolakezdéshez szükséges készségeket és képességeket. | | | | | | | | |

| Ssz. | INTÉZMÉNY / PROGRAMSPECIFIKUS EREDMÉNYEINK - AMIRE BÜSZKÉK VAGYUNK |
|---|---|
| 2. | **Iskola utcai nevelőközösség:**<br>A gyermekek örömére és aktív részvételükkel valósultak meg az alábbi programok:<br>- Benedek Elek mesenap<br>- Mihály napi vásár<br>- "Szüret"<br>- Márton nap<br>- Erzsébet nap, Katalin nap, András nap<br>- Advent: Luca nap, Miklós nap, Karácsony<br>- Újévköszöntés<br>- Farsang- fonó<br>- Pünkösd<br>- Gyermeknap<br>- Búcsúzó<br><br>Munkaközösségi foglalkozások:<br>- őszi jeles napok (Erzsébet, Katalin, András) – nov.19.<br>- fonóház- interaktív játékokkal- jan.28, febr.1.<br><br>Működési gyakorlat:<br>- Zárás, rendkívüli szünet márc.1.-ápr.19.: Online "üzemmód" az Iskola utcai ötlettáron / Facebook/ |

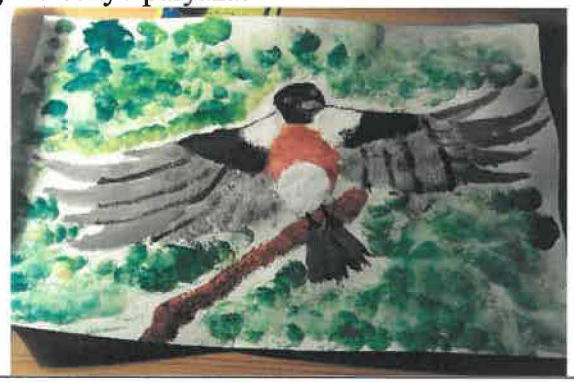
Továbbképzések:

- Kismuzsika- márc.30.,
- Pompás Napok online mesekör –ápr.13.,
- Tulipános Program – ápr.29-máj.12.

**Toldy F. utcai nevelőközösség:** Madárbarát óvoda cím elnyerése.

**Dísz tér nevelőközössége:**

- Montessori Munkaközösség működése.
- Montessori pedagógia megvalósulása a gyermekközösségben.

| **„VERSENYEKEN" RÉSZT VETT GYERMEKEK** - Kerületünkben, vagy azokon kívül szervezett versenyeken való részvétel | **Iskola** | **Toldy** | **Mészáros** | **Tigris** | **Nyárs** | **Lovas** | **Dísz tér** | **Összesen** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Rajzverseny / pályázat  | 1 bekerülés útján | 33 | - | - | - | | 14 | **48** |

**Összefoglaló értékelés:**
A gyermekek motiváltak voltak, szívesen részt vettek a versenyben. A pályázók mindegyike képességének maximumát nyújtotta a pályaművek készítése közben. Feladatvégzésüket az alaposság és a kitartás jellemezte, ugyanakkor a pedagógusok és társaik segítő javaslataira egyaránt nyitottak voltak. A kooperáció egyértelmű jelei megmutatkoztak.
Sajnos legtöbbször semmilyen visszajelzés nem érkezik ezekről a pályázatokról, ezekről még nem tudunk, azonban a Toldy Ferenc utcaiak számára meghívó érkezett a Rendőr palotába.

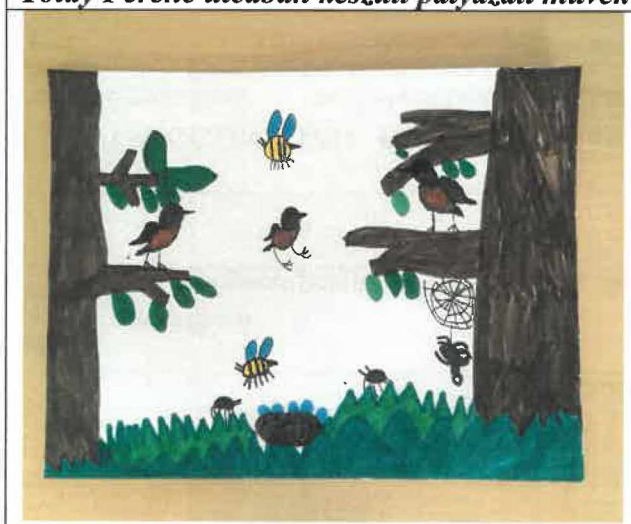
*A Magyar Madártani Egyesület által meghirdetett "Cigánycsuk, az év madara" című rajzpályázatre benyújtott alkotásokból:*
*Dísz téren készült pályázati művek*



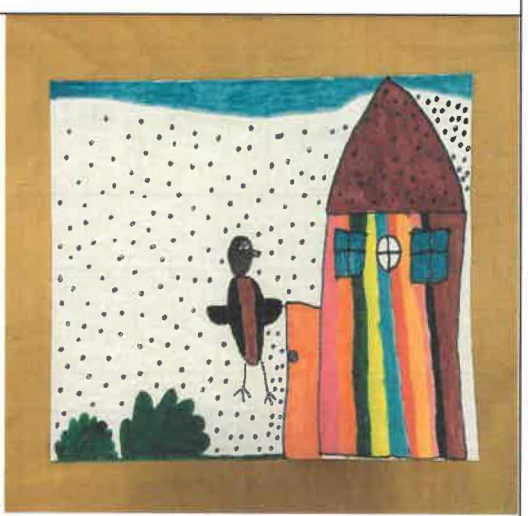




*Toldy Ferenc utcában készült pályázati művek*







| TEHETSÉGGONDOZÓ FOGLALKOZÁSON (intézmény falain belül) RÉSZT VETT GYERMEKEK száma | Fejlesztést végző szakember | | | Összesen |
|---|---|---|---|---|
| | Gindele Gizella gyógypedagógus | Török Ágota óvodapszichológus | Vajda Zsuzsánna gyógypedagógus | |
| Nyelvi | | 1 | | 1 |
| Testi – mozgásos | 1 | | | 1 |
| Vizuális - téri | 1 | | 2 | 3 |
| ÖSSZESEN | | | | 5 |

**Fejleszthető:**

- Tehetségkompetenciák felkarolása a Fejlesztő munkacsoport csoport tagjai részéről.

| TEHETSÉGGONDOZÓ FOGLALKOZÁSON (tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon) RÉSZT VETT GYERMEKEK száma | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nyelvi | - | 1 | - | - | - | - | - | 1 |
| Matematika-logika | - | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Vizuális - téri | - | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| ÖSSZESEN | - | 5 | - | - | - | - | - | 5 |

A nyilvántartott gyermekek mindegyike a Toldy F. utca óvodása, szüleik magánúton biztosítják gyermekeik számára a tehetséggondozó foglalkozásokon történő részvételt.

**Fejleszthető:**

- A 2021-2022. nevelési évtől három frissen szakvizsgázott tehetségfejlesztő kolléga tudja a kollégákat és a szülőket segíteni a tehetségígéretes gyermekek beazonosításában és fejleszthetőségükben. Szükség lesz a nevelési év elején tisztázni a három kolléga kompetenciáit, és valamilyen eljárásrendet kidolgozni szakmai ismereteik intézményi szintű hasznosítására.

| FELZÁRKÓZTATÓ (alapellátásban) FOGLALKOZÁSOKON RÉSZT VETT GYERMEKEK száma (fő/%) | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Logopédiai fejlesztés | 34 | 25 | 13 | 13 | 27 | 28 | 21 | **161** |
| Gyógytestnevelés | - | 9 | - | - | - | - | - | **9** |
| Szakszolgálatban fejlesztésben vesz részt | 14 | 2 | 3 | 2 | 7 | 17 | 5 | **50** |
| Gyógypedagógiai fejlesztés (utazó) | 2 | 1 | 3 | 1 | - | 3 | - | **10** |
| Gyógypedagógus foglalkozik vele (óvodai) | Vajda Zsuzsánna 41 | | Lázár Györgyi 30 | | | Gindele Gizella 44 | | **115** |
| Óvodapszichológus foglalkozik vele | Duray Zsófia 32 | | Kórizs Tímea 43 | | | Török Ágota 32 | | **107** |
| **ÖSSZESEN** | - | - | - | - | - | - | - | **452** |

**Összefoglaló értékelés:**
Egyre több a beszédhibás gyermek az óvodában. A Toldy F. utcában már kiscsoport elejétől foglalkozik az óvoda logopédusa két gyermekkel.
A számok tükrében a beírt gyermekek 80%-a valamilyen fejlesztést kap az intézmény falain belül. A különböző fejlesztésekre járó gyermekek között többeket érintően is átfedés van, pl. van, aki logopédiára, óvodai gyógypedagógusi fejlesztésre is jár, vagy óvodapszichológusi megsegítésben részesül az egyébként logopédiai fejlesztésre járó gyermek. A fejlesztőkkel jó munkakapcsolat alakult ki az év folyamán, sokat segítenek a mindennapokban Folyamatos az információcsere és a konzultáció.
Sokat fejlődtek a gyermekek, de a pandémia miatti korlátozások nagyon visszatartó erejűek voltak. A fejlesztések minden esetben az aktuális járványügyi szabályozásoknak megfelelően zajlottak.

**Fejlesztési javaslat:**
- A Mészáros utcában az óvodapszichológus által vezetett csoportfoglalkozás pótlása, mely sajnos nem valósult meg a pandémia miatt.

**Összefoglaló értékelés - Fejlesztő munkacsoport:**
A fejlesztések a járványhelyzet miatt rendszertelenül valósulhattak meg, emiatt változó eredményeket értünk el. A gyermekek többségénél nem értük el a kívánt színvonalat, eredményességet. A pandémiás helyzet kihatott a munkára, a szülők lassan melegedtek be újra az óvodai életbe, leterheltté váltak, nehezebben jutott el hozzájuk az információ, megkereséseik száma is ezt jelzi.
Azok a gyermekek mind bekerültek az ellátásba, akiket a Szakszolgálat jelzett, kért, illetve akiket az óvodapedagógusok jelzése alapján a fejlesztő kollégák kiszűrtek. Senki nem maradt ellátatlanul, csak ez sajnos a pandémia miatt rendszertelen volt.

Az óvodapszichológusi munka során – a tankötelessé vált nagycsoportos gyermekeket érintően - a problémák egy része megoldódott, bizonyos esetekben delegálás történt (Családsegítő, Gyermekjóléti Szolgálat, Pedagógiai Szakszolgálat felé).

***Megjegyzés:*** *Az óvodapszichológia a prevenciós színterekhez tartozik, tehát olyan pszichológiai megsegítést, tanácsadást foglal magába, mely többnyire preventív jelleggel bír. Amennyiben a prevenció nem elégséges, akkor továbbküldésre kerül sor, delegálásra kerül a gyermek, család egy intervenciós ellátást nyújtó intézményhez (Pedagógiai Szakszolgálat, Családsegítő, Gyermekjóléti Szolgálat, gyermekpszichiátria). A megjelenő problémák aktuális megoldása nem feltételezi azt, hogy az adott probléma, tünet hátterében meghúzódó családi problematika megoldódik teljesen, lehetséges, hogy csak átmeneti javulás történik egy-egy esetben. Így a pszichológusi munkáról nehéz úgy gondolkodni, hogy sikeresen megoldódott a probléma, mert nem tudjuk, hogy a jövőben visszatér-e, a pszichológiai folyamat sikeressége csak idővel derül ki.*

| **SPECIÁLIS FEJLESZTÉSBEN VAGY PROGRAMBAN RÉSZT VETT GYERMEKEK** száma | **Iskola** | **Toldy** | **Mészáros** | **Tigris** | **Nyárs** | **Lovas** | **Dísz tér** | **Összesen** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Zöld óvodai program | - | 64 | - | - | - | | - | **64** |
| Madárbarát óvoda | - | 64 | - | - | - | | - | **64** |
| Egyéb: | - | 24 | 2 | - | - | | - | **26** |
| | | | | | | | **Intézmény összesen:** | **154** |

**Összefoglaló értékelés – Toldy F. utca:**
A gyermekek szívesen vettek részt a Zöld óvoda programokban. Örömmel figyelték a hársfánkon fészket rakó cinke munkálkodását, ahogy szorgalmasan hordta az eleséget a fiókáinak. A Zöld óvoda Munkatervben megfogalmazott feladatait a járványhelyzet miatt nem minden területen tudtuk megvalósítani.

| **GYERMEKRENDEZVÉNYEKEN / programokon résztvevők száma:** | **Iskola** | **Toldy** | **Mészáros** | **Tigris** | **Nyárs** | **Lovas** | **Dísz tér** | **Összesen** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások száma | A pandémia miatt a tervezett gyermekprogramok elmaradtak. | | | | | | | |
| Múzeumlátogatásokon, múzeumpedagógia foglalkozásokon részt vett gyermekek száma | | | | | | | | |
| Színházlátogatások, műsoros rendezvények száma | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Színházlátogatásokon, műsoros rendezvényeken részt vett gyermekek száma | | | | | | | | |
| | Élményszerző kirándulások száma | 6 | A pandémia miatt a tervezett gyermekprogramok elmaradtak. | | | | | | **6** |
| | Élményszerző kirándulásokon részt vett gyermekek száma | 110 | A pandémia miatt a tervezett gyermekprogramok elmaradtak. | | | | | | **110** |
| | Egyéb: séta az óvoda környékén | 12 | - | 2 | - | - | | - | **14** |
| | | | | | | | **Intézmény összesen:** | | **130** |
| | **Összefoglaló értékelés:**<br>A járványügyi helyzet a tervezett gyermekprogramok többségének megvalósítását lehetetlenné tette, pedig terveink között nagyon sok élménnyújtás szerepelt. Ezeket részben megpróbáltuk a virtuális térbe helyezni pl. természetfilmek, népszokások filmen történő bemutatásával, de ezek nem tudták pótolni a személyes részvételt, élményt. Nagyon hiányzott a programok közösségformáló ereje.<br>**Fejleszthető:**<br>- Lehetőség szerint már a tervezés időszakában szükséges átgondolni a kerület és az intézményi környezet adta olyan lehetőségek beépítését, melyek az élménynyújtás, a közösségfejlesztés színterei lehetnek. | | | | | | | | |

| Ssz. | FLUKTUÁCIÓ – GYERMEKEK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 13. | Más csoportba átvitt gyermekek száma | - | - | - | - | - | - | - | **0** |
| | Más telephelyre átvitt gyermekek száma | - | - | - | - | 1 | 1 | - | **2** |
| | Más óvodába átvitt gyermekek száma | 1 | 3 | - | 1 | 3 | 7 | - | **14** |
| | Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma | 2 | 4 | 2 | 3 | 2 | - | - | **13** |
| | **Összefoglaló értékelés:**<br>Elsősorban a lakóhelyváltozás volt a fluktuáció oka, és általában ugyanezzel az indokkal kérték felvételüket a nevelési év során hozzánk érkező új gyermekek szülei is. A befogadás tapasztalatai megoszlanak; míg az egyik telephelyen az újonnan érkező gyermeket a közösség gyorsan befogadta, előfordult a pedagógusok számára kihívást jelentő eset is. Volt, akinél a járványhelyzet hatott negatívan az új óvodai környezet megismerésében, az új környezet elfogadásában. | | | | | | | | |

| Ssz. | PANASZKEZELÉS | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14. | Panasz esetek száma | 2 | 3 | - | 1 | 3 | 3 | - | **12** |
| | Telephely-vezető, intézményvezető, vagy szakember (pld. óvodapszichológus. mediátor) bevonásával kezelt panaszkezelések száma | 2 | 3 | - | 1 | 3 | 1 | - | **10** |
| | Eredményesen kezelt panaszok | 2 | 3 | - | 1 | 3 | 3 | - | **12** |

**Összefoglaló értékelés:**

A nyilvántartott számok tükrében a nevelési év folyamán összesen 12 olyan panaszesetünk volt, melynek orvoslásával foglalkoztunk. A mindennapokban – elsősorban a pandémia okozta feszültségek miatt, mely a szülőkkel való kapcsolattartás megváltozott körülményeire vezethető vissza az intézmény kapuinak bezárása miatt – érzékelhetők voltak a panaszként is értelmezhető szülői kérdések, megnyilvánulások. A szóban megfogalmazott szülői kérdéseken túl számos olyan szülői levelekben érkezett kérdést válaszolt meg az óvodavezetés, melyeket a szülőkhöz folyamatosan eljuttatott intézményvezetői tájékoztatások figyelmes olvasásával és értelmezésével megelőzhetők lettek volna.

A panasz esetek jellege:

- A különórák ismételt bevezetése intézményi szinten. → A pandémia időszakában erre nem volt lehetőségünk.
- Ügyelet igénybevétele a rendkívüli szünet ideje alatt.
- Magatartási problémák miatt benyújtott szülői panasz.
- Ballagási események miatt benyújtott szülői panasz.
- Férőhellyel, zárással kapcsolatos panasz.

A panasz eseteket komolyan vesszük és igyekszünk megnyugvást/megoldást nyújtó intézkedéseket tenni, azonban ez olykor nehéz feladat.

**Fejleszthető:**

- Konfliktuskezelés, kulturált és higgadt kommunikáció.
- Panaszkezelési Szabályzat felülvizsgálata és újbóli közös értelmezése, a dokumentálás szabályainak felelevenítése és megfelelő gyakorlatának biztosítása csoport, telephely és intézményi szinteken.

| Ssz. | KITÜNTETÉSEK, ELISMERÉSEK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 15. | Állami kitüntetések, elismerések | - | - | - | - | - | . | - | - |
| | Szolgálati emlékérem | 1 | 1 | - | - | - | 1 | - | **3** |
| | Fővárosi, kerületi szintű kitüntetések, elismerések | 1 | 1 | - | 1 | - | | - | **3** |
| | Intézményi elismerések (közösség előtt vezetői dicséret) | 2 | 1 | - | - | 1 | 1 | - | **5** |
| | Pénzjutalomban részesült dolgozók száma | Minden dolgozó jutalomban részesült | 1 fő kivételével minden dolgozó jutalomban részesült | Minden dolgozó jutalomban részesült | Minden dolgozó jutalomban részesült | 1 fő kivételével minden dolgozó jutalomban részesült | Minden dolgozó jutalomban részesült | Minden dolgozó jutalomban részesült | |

**Állami kitüntetés** odaítélésére sajnos nem került sor, azonban „megítélésünk szerint intézményvezetőnk kiemelkedő vezetésszakmai munkája országosan is elismerést érdemlő. A dolgozói kör nevében köszönjük Katinszki Ferencné Ildikó éves munkáját, további munkájához pedig erőt, egészséget, és sok sikert kívánunk." *(Minőséggondozó szakmai munkaközösség)*

**Fővárosi kitüntetést kapott:** ***Juhász Ildikó óvodapedagógus.***

**Polgármesteri dicséretet** két kollégánk, **Kádárné Szimler Zsuzsanna** és **Szabó Péterné Ági** kaptak. Mindketten magas színvonalon, és évtizedek óta a kerületben, óvodánkban látnak el óvodapedagógusi feladatokat. Gratulálunk a kitüntetetteknek!

**Szolgálati emlékérmet** nyugdíjba vonulása alkalmából ***Juhász Ildikó, Sasné Huszár Beáta és Daragics Károlyné*** óvodapedagógusok kaptak. Gratulálunk és köszönjük munkájukat!

**Pénzbeli jutalmazásra** a nevelési év során két alkalommal, karácsonykor és pedagógusnap alkalmából került sor.

**Szülői elégedettségtartalmak - Kiemelések az intézménybe eljuttatott szülői levelekből**

"Kedves Óvónők, Dadusok!
Hála és köszönet, hogy az oviban ennyi szépre és jóra tanítják a gyerekeket ...❤️
Azt az igyekezetet, hogy titokban tudja tartani vasárnapig a meglepetést, irtó cuki volt Amanda és olyan szépen szavalta a verset is❤️"

| Ssz. | KITÜNTETÉSEK, ELISMERÉSEK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | "Nagyon meghatódtam reggel, mert a kislányom úgy jött át a szobába, hogy elmondta ezt a gyönyörű verset, miközben átadta a gyönyörű ajándékát😊❤️❤️❤️ Nem bírtam könnyek nélkül! Nagyon szépen köszönjük és minden édesanyának boldog anyák napját kívánunk sok szeretettel és jó egészséget"<br>Teljesen elámultam a gyönyörű versen, rajzon, és nagyon szép kitűzőn! Köszönjük! 🌷"<br><br>"Nagyon köszönöm a megértésüket és a törődésüket, el se tudom mondani, mennyire jó érzés, hogy ilyen biztonságban tudhatom a gyermekemet (mind fizikailag, mind érzelmileg)."<br><br>„Köszönjük ezt a szép tavaszi programot" (Mátyás templomhoz séta során)<br><br>„ …Szeretném megragadni az alkalmat, hogy megköszönjem az idei áldozatos munkájukat és sok-sok energiát, amit ebben a nem szokványos tanévben az óvoda összes dolgozója részéről tapasztaltunk! Külön köszönet Önöknek pedagógusoknak, hogy ilyen csodásan bánnak csemetéinkkel és szeretettel fordulnak a gyerekek felé, nagyon örülünk, hogy a Toldy oviba járhatunk! Szép nyarat, jó pihenést, töltődést kívánunk és jó egészséget…"<br><br>„…Az elmúlt hét végét nem töltöttük számítógép közelében. Ez az oka annak, hogy némi késéssel köszöntjük Önt és kedves munkatársait. A pedagógusok egy gyermek életében a legértékesebb felnőttek, mert közvetlen hozzátartozóik mellett emberré válásukhoz tőlük kapják meg mindazt, ami a nagybetűs életben a legfontosabb lesz számukra. Szerencsések vagyunk, hogy kislányomat olyan óvodai közeg veszi körül, melyben áldozatkész felnőttek figyelemmel, kedvességgel és szeretettel foglalkoznak velük nap mint nap. Hálásan köszönjük mindezt Önnek és valamennyi kollégájának!"<br><br>"....De előtte szeretném megköszönni a gyermekeiteknek azt a nagy szeretetet és kedvességet, amivel az első pillanattól kezdve fogadták a kislányomat. Nagyon hálás vagyok azért, hogy egy ilyen csodás csoportban töltheti az utolsó ovis évét, ahová annyira imád járni, hogy ha tehetné éjjel-nappal Velük lenne :-) Szomorú is most amiatt, hogy a hátralévő, együtt töltött kis idejük lerövidült ezzel az 1 hónap szünettel…"<br><br>„…nagyon klassz dolgokat csináltok, bárcsak ovis lennék…"<br><br>„…Remélem, minden rendben van veletek! Mi jól vagyunk, szerencsére! Gondoltam küldök pár dolgot, hogy mivel foglalkozunk mostanában! Húsvétra készülünk! Ezeken kívül a színezd ki és számolj te is füzetet csinálja Olivér. Már 50 feladatot elkészített. Ha gondolod, holnap fel tudlak hívni az oviban…" | | | | | | | | |

| Ssz. | KITÜNTETÉSEK, ELISMERÉSEK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | „…Múlt héten szóba jött, hogy március 15-ére készülünk, erre mondta, hogy valamilyen Sándor... Petőfi Sándor és a Nemzeti dal, és az óvodában tanulta. 😮 ☺<br>Fantasztikus, hogy az óvodában mennyi mindennel megismertetik a gyerekeket! Köszönjük! (Múltkor a Mátyás kútnál is mondta, hogy már voltak ott az óvodával is … ”<br><br>„…Az utóbbi három napban többször is teljesen magától mondta, hogy ő akar lenni a napos, és nagyon ügyesen kihozta a tányérokat, evőeszközöket (amikkel egyre ügyesebben eszik), hibátlanul töltött nekünk és magának a nagy kancsóból (arra azért figyeltünk, hogy ne legyen csurig töltve), majd az étkezés után le is szedte az asztalt, és lelkesen bepakolt mindent a mosogatógépbe. Nagyon büszkék vagyunk rá!...” | | | | | | | | |

## 4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

*A terület összegző értékelése*



*Intézményünk belső kapcsolatrendszerének középpontjában a pedagógusok szakmai együttműködésén alapuló szakmai munkaközösségek és munkacsoportok állnak. A vezetői szándék a tervszerűen működő, és a folyamatos megújulásra képes innovatív közösségek működtetése telephelyi és intézményi szinten egyaránt. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának, melynek színtereit a koronavírus járvány több ponton is átalakításra kényszerítette.*

- *A koronavírus járvány időszakában az online térnek köszönhetően tovább működtek a pedagógusok közötti kapcsolatok, a munkaközösségi foglalkozások és szakmai konzultációk jelentős hányada online formációkban valósult meg.*
- *A szakmai munkaközösségek a munkatervi tartalmaknak megfelelve vettek részt a nevelő-fejlesztő munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.*
- *Intézményünk tervszerűen kialakított kommunikációs rendszert működtet, mely rendszer működésének hatékonysága azonban olykor megkérdőjelezendő.*



*A koronavírus járvány okán a gyakori vezetői utasítások és tájékoztatások elektronikus úton történő megosztása révén tovább erősödött az intézményvezető és a beosztott pedagógusok közötti kapcsolat.*

| **Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?** | **Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.** |
|---|---|

Ebben az évben is – megfelelve az intézményi elvárásoknak – minden pedagógus valamelyik szakmai munkaközösség tagja volt, ugyanakkor megalakult egy új, a Fejlesztő szakmai munkacsoportunk is három fő óvodapszichológus és három gyógypedagógus kolléga részvételével.

Élve az elmúlt évek tapasztalatainak hasznosításával, a humánerőforrás napi szintű biztosítása és a hatékonyság (időgazdálkodás) céljából ebben az évben is csak a helyi minőséggondozásért felelős csoport vezetői vettek részt a telephelyeken átívelő **Minőséggondozó – Önértékelési szakmai munkaközösség** foglalkozásain.

**A telephelyeken működő szakmai munkaközösségek** foglalkozásai többnyire jelenléttel zajlottak, ugyanakkor elismerést érdemlő, hogy egyre több szakmai konzultációt tartanak online formában telephelyi szinteken is a kollégák.

**Az Óvodavezetői szakmai munkaközösség** minden hónap első hétfőjén többnyire online formában tartotta meg a Munkatervben meghatározott, és elsősorban a járványhelyzet okán gyakran változó és új kihívásokra is válaszokat kereső foglalkozásait, azonban néhány alkalommal rendkívüli, vagy plusz találkozásokra is sor került a vezetés tagjai között.

**Az intézményvezető naponta telefonos és e-mail kapcsolatban** állt a telephelyek vezetőivel, az óvodatitkárokkal, és mindazokkal a kollégákkal, akikkel tervszerűen vagy aktuálisan kellet munkafeladatokon dolgoznia.



**Az óvodapedagógusok egyéni feladatvállalásai közül kiemelést érdemlők a közösségért/intézményért vállalt feladatok:**

- Telephelyen működő szakmai munkaközösség színvonalas működtetése.
- Zöld Óvoda pályázatírás a Toldy óvodában, valamint pályázatban vállalt feladatok megvalósítása, határidők betartása.
- A Környezet megismerésére nevelés szakmai munkaközösség tagjaként madárbarát kert (itató betöltése, madarak megfigyelése) és fűszerkert (fűszernövények gondozása a gyerekekkel) kialakításában és gondozásában való szerepvállalás.
- Gyermekvédelmi koordinátori feladatvállalás, az intézményi szinten működő Gyermekvédelmi szakmai munkacsoport munkájában aktív szerepvállalás.
- Tevékeny részvétel a nyári élet játékos terveit kidolgozó szakmai munkacsoport munkájában.
- Tevékeny részvétel a Hőségriadó terv, vagy egyéb más szabályozó dokumentum kidolgozásában, módosításában.
- Montessori eszközkészlet bővítésében aktív feladatvállalás.
- Betegség/hiányzás alkalmával a heti összegző összeírása.
- Kilátástalan ideig tartó túlóra a kolléga huzamos betegállományban töltött ideje alatt.
- Online képzés megszervezése.
- A Fejlesztő szakmai munkacsoport mentálhigiénés támogatást /lélekerősítők/ igyekezett nyújtani a pedagógusoknak online cikkek, tájékoztatók formában.

**A munkaközösségi foglalkozások és munkacsoportok tapasztalatait a kollégák be tudták építeni a nevelő-fejlesztő tevékenységbe és a mindennapi működésbe,** az időhiány viszont gyakran gátolja egy-egy módszer vagy új eszköz kipróbálását, begyakorlását. Mindezekről a telephelyi beszámolókban bőséges tartalmakkal számolt be az Iskola u., a Toldy F. u. és a Dísz tér kollektívája. Ezek a beszámolóik arról győzik

meg az olvasót, hogy „Igen, a szakmai tudásom folyamatosan gyarapodik, ennek köszönhetően én is bátrabban és kreatívabban tudom a foglalkozásokat megtervezni, lebonyolítani… Igen, legjobb tudásom szerint közvetítem a telephelyem felé a feladatokat, szervezem a helyi működést. Folyamatosan kommunikálok az intézmény vezetőjével ….Nagyon tartalmasak, jól szervezettek a foglalkozások. Megvalósul az "egy nyelven való szakmai kommunikáció". Ötletekkel segítjük egymást. …Igen, maximálisan kihasználom a tudásmegosztást. Pl. Az elkészített eszközöket a gyerekekkel használjuk …"

✏ **A 2021-2022. nevelési év tervezése során intézményi szinten is beépíthetők és tudásmegosztásként is értelmezhetők az alábbi javaslatok:**

- **Gyakorlatok tapasztalatcseréje**, fiatal kollégák bevonása, helyi adottságok még jobb kihasználása.
- **Közösségépítő programok, szervezetfejlesztő alkalmak**, hiszen nagy az új kollégák, és pályakezdők aránya.
- Vizuális tevékenységnél, barkácsolásnál az **újrahasznosítható anyagok alkalmazása** és a gyermekek figyelmének felhívása az újrahasznosítás lehetőségeire, fantáziájukat, kreativitásukat fejlesztve. Fontos nevelési feladat a környezettudatos magatartás fejlesztése. Szelektív hulladékgyűjtés csoportonként, ruhabörze a családok bevonásával.
- **Projekttervek kidolgozása, megosztása.**
- Ünnepeljük meg, hogy **30 éve alkalmazzuk óvodánkban a Montessori módszert.**

✏ **Intézményi szinten is beépíthetők és tudásmegosztásként is értelmezhetők az alábbi javaslatok a 2021-2022. nevelési év tervezése során**

**A Fejlesztő szakmai munkacsoport javaslatai**:

- A tudásmegosztást hatékonyabbá lehetne tenni a jövőben.
- Hasznos lehetne a jövőben, ha az integrációnak lennének olyan konkrétan leírt lépései, amely esetleg segítené a pedagógusokat.
- Információátadás hatékonyabb, mindenkihez eljutó útját megtalálni.
- További fejlesztő csoportok indításának lehetősége és megtervezése egyéb tematikákban.

**A Gyakornok – Mentor rendszer működési tapasztalatai**

**Rövid összefoglaló értékelés**

A mentor és gyakornok kollégák értékelése egymással koherens, és releváns tartalmi elemek mentén készült. A szakmai együttműködést fokozta az online technológiák beépítése, melynek köszönhetően az együtt tervezés és értékelés gyakorlata nem gyengült, hanem erősödött. Mind a mentorok, mind pedig a gyakornokok kölcsönösen elégedettek egymás tevékenységével.

**Javaslatok a Mentor – Gyakornoki rendszer továbbfejlesztéséhez**

- Intézményen belül szerveződő mentorműhely keretében a mentorálási kompetenciák megerősítése.
- Az önértékelésekhez kapcsolódóan tudatosabb és aktívabb részvétel szükséges a különböző folyamatokban (dokumentumelemzés, tevékenység/foglalkozáslátogatás, interjúk).
- Az önértékelési tapasztalatok tudatos beépítése a pedagógiai portfóliókba.

| **Szempont: 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?** | **Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.** |
|---|---|

A kollégák számára a szakmai feladatok ellátásához szükséges információk színterei 90% mértékben felelnek meg. A nevelőtestületi tanácskozások és vezetői értekezletek eredményességi és hatékonysági mutatója 95.3%, a szakmai munkaközösségek és a különböző munkacsoportokkal - mint információ forrással - 89.2%-ban, az egyéb formában rendelkezésre álló információforrások közül a hospitálás és szakmai tapasztalatcsere lehetőséggel pedig 83%- ban elégedettek a kollégák.

Az elektronikus kapcsolattartás (e-mail, közösségi oldal, online-drive munkafelület használata stb.), a faliújság és Flottás telefonvonal használattal pedig 90 %- ban elégedettek a kollégák.
A mérési eredmények tükrében elmondhatjuk, hogy – bár az elégedettség az elmúlt évhez viszonyítva összességében 4%- kal csökkent - a kollégák számára a szakmai feladatok ellátásához szükséges információk színterei maximálisan biztosítottak, mely minden bizonnyal támogatja a munkájukat.

**Erősségek:**

- A régiónként szervezett nevelőtestületi tanácskozást a koronavírus járvány hívta életre, és ezzel jelentősen csorbult a teljes körű intézményi együttgondolkodás és cselekvés színtereinek és lehetőségeinek a száma. Több kolléga mégis úgy értékelte, hogy a kisebb körben történő tanácskozási forma eredményesebb és hatékonyabb.
- „Ismét nagyon köszönjük, hogy részt vehettünk az IKT továbbképzésen, az itt megszerzett ismeretek alkalmazásának használatával a kommunikáció minden színtéren sikeres volt." (Iskola utca kollektívája)

**Fejlesztési javaslatok:**

- Az internetes etikettel (netikett) és az online kommunikáció írott és íratlan szabályaival való ismerkedés → a tanult ismeretek beépítése a mindennapi kommunikációs gyakorlatunkba.
- IKT tanfolyamon való részvétel: Egységes és biztonságos digitális tér kialakítása az óvodában, hogy "egy nyelven beszéljünk" c. tanfolyam.
- **A Fejlesztő munkacsoport javaslata:** az információátadás javítása. A fejlesztők 2 vagy 3 telephelyen látják el a teendőket, és az a tapasztalatuk, hogy a telephely-vezetők és óvodatitkárok is bizonytalanok abban, hogy hova is tartoznak, ki a kompetens abban, hogy minden tekintetben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat. Ennek egyértelműsítése javasolt lenne.

**A Fejlesztő szakmai munkacsoport** tagjai a saját munkacsoportjuk működésével 100%-ban, míg a Pedagógiai Szakszolgálat – koordináció TEAM-mel mindössze 66%- ban elégedettek.

| **Erősségek:** | **Fejleszthetőségek:** |
|---|---|
| - A tudásátadással megismert játékok, fejlesztő anyagokat eredményesen tudtuk használni.<br>- Az adminisztrációs feladatokban segítséget nyújtottunk egymásnak.<br>- Az adminisztrációs feladatokkal kapcsolatos ismeretek megbeszélése megkönnyítette számomra ezt a feladatot.<br>- Egy-egy gyermekkel továbbküldésével kapcsolatos dilemma átbeszélése segített a helyes döntéshozatalban. | - A heti rendszerességgel megtartott koordinációs alkalmak részben adtak segítséget csak az óvodai munkám során, mindazonáltal, hogy hasznosnak tartottam.<br>- Hiányoltam, hogy online térbe szorulva kevésbé volt lehetőség a szakmai kapcsolatok bővítésére a Pedagógiai Szakszolgálat kollégáival. |

| | |
|---|---|
| - Fejlesztési ötletek megosztása bővítette játéktáramat. (pl: poharas játék).<br>- Kifejezetten hatékony voltak az óvodapszichológusokkal közös szakmai megbeszélések, együttműködés, valamint az intézményi gyógypedagógusokkal való együttműködés, szakmai megbeszéléseken való részvétel.<br>- Jó volt információkat kapni a szakszolgálati ellátásában lévő gyermekekről, illetve szakértői vizsgálatok eredményeiről.<br>- Jó volt a hetente történő esetmegbeszélési alkalmakon részt venni.<br>- Az esetvezetést érintő megbeszélések segítettek például egy gyermek óvodai integrálását érintő lépésekben, valamint a pszichológus, gyógypedagógus kollégák hospitálásaival kiegészítve: Például egy-egy eset kapcsán kaptam információt, hogy mit képviseljek, mit mondjak a pedagógusoknak. | |

**A koronavírus-járvány idején alkalmazott kapcsolattartási formák (a csoportban dolgozó kollégák, valamint az óvodapedagógusok és a családok között) bemutatása**

**Összefoglaló értékelés – Kiemelés a telephelyek beszámolóinak tartalmaiból**

| | |
|---|---|
| **Erősségek:**<br>- A kapcsolattartás megszervezésekor a járvány időszakban kizárólag az infokommunikációs eszközökre hagyatkozhattunk.<br>- A családok kezét sem akartuk elengedni, így több csatornán is elérhetőek voltunk a megbeszélést igénylő szülők | **Gyengeségek:**<br>- Tapasztalataink szerint olyan problémával küzdöttek a családok, melynek megoldása többnyire túlmutatott pedagógus kompetenciánkon, ezért nem kerestek.<br>- Csigaházba bújt mindenki, az elhúzódó pandémiás helyzet elviselhetetlen lelki/egzisztenciális terhet ró mindenkire. |

| | |
|---|---|
| számára: telefon, Messenger, e-mail. Körülbelül a családok 95 %-ával heti szinten kapcsolatot tartottam a FB-on, Messengeren. Igényelték és örültek, hogy támogatást kapnak<br>- Az aktualitásokat a közös levelezőlistán közöltük - a csoport életéről rendszeresen küldtünk fényképes beszámolókat.<br>- Sokat tanultunk az online kapcsolattartásról ebben az évben. Olyan platformokat kezdtünk el használni, amit eddig még nem (meet). Ezen tudásunk pozitív irányba fejlődött.<br>- Jól működött a munkatársi kapcsolattartás. Szinte napi szinten kapcsolatot tartottunk.<br>- Több fogadóórát tartottam Online. | |
| **Lehetőségek:**<br>- Többször kértük a szülőket, hogy igény szerint bátran keressenek bennünket. Jeleztük, hogy szívesen vesszük a kényszerszünet alatt történt élmények megosztását is (ösztönzésképpen saját élményről küldtünk fotót). | **Korlátok, veszélyek:**<br>- A jelenléti szülői értekezlet, fogadóóra személyesebb.<br>- A járvány és bezártság hatásai a következő generációra nézve is súlyosak, ma szinte még megjósolhatatlan a kár mértéke. |

**A koronavírus-járvány idején alkalmazott kapcsolattartási formák (a Fejlesztő csoport tagjai és az óvodapedagógusok, a családok között) bemutatása:**

| | |
|---|---|
| **Erősségek:**<br>- **Nagyon hatékony volt, mivel mindenki belejött a technika használatába: Zoom, Meet, Skype, Messenger, telefon, email, drive.**<br>- A kapcsolatfelvétel és konzultációk nagy többségében telefonon történtek.<br>- A rendkívüli szünet idején jól meg tudtuk beszélni az ügyeleti időmet, rugalmasság volt tapasztalható mindenki részéről. | **Gyengeségek:**<br>- Ebben az időszakban a szülőkkel sajnos kevés alkalommal sikerült személyesen találkozni.<br>- A rengeteg lezárás, betegségek, hiányzások okán sokszor halasztani, időpontot módosítani kellett. Több gyerek nem járt óvodába, nehéz volt így akár a megkezdett folyamatokat vinni, vagy akár újakat elkezdeni. |

| | |
|---|---|
| - Az óvodai telephelyeken ugyanolyan formában zajlott a kommunikáció a kollégákkal. | - A más intézményben dolgozó kollégákkal, fejlesztőkkel sajnálatos módon online, illetve telefonon tudtunk csak kapcsolatban lenni.<br>- A karantén idején a megkeresések száma lecsökkent. |
| **Lehetőségek:**<br>- Egyre nagyobb igény merült fel a videó beszélgetés iránt (Zoom, Google Meet stb). Ezt a jövőben érdemes lenne meghagyni, mint kapcsolattartási módot. | **Korlátok, veszélyek:**<br>- A szülőkkel való kapcsolattartás volt ebben az időszakban nehezebb. |

**A veszélyhelyzeti/rendkívüli szünet alatti intézményi protokoll kidolgozásának és működtetésének motorja az intézményvezető és az intézményvezetés volt.** A járványhelyzet megfelelő kezelését szolgáló alapelvek érvényesülése érdekében – a közoktatási intézményekkel szembeni elvárás részeként - intézményspecifikus INTÉZKEDÉSI TERV készült, melyet számos vezetői utasítással együtt a járványveszély és járványhelyzet időszakában alkalmaztunk/alkalmazunk.

**Az év értékelésének részeként arra kérdésre, hogy „Hogyan szolgálta a veszélyhelyzeti/rendkívüli szünet alatti intézményi protokoll a munkavégzésedet?" – a kollégák az alábbiak szerint válaszoltak:**

- **Iskola u.:**
  - Az útbaigazítások egyértelműek voltak, ezért az intézményi protokoll számunkra könnyítette a rendkívüli szünet ideje alatti munkavégzésünket.
  - Szülőkkel való kommunikáció/ kapcsolattartás.
  - Vezetői utasítások betartása az ügyeletei időszakban is (maszkviselés, higiénés szabályok követése).
  - Online fórumokon való aktív részvétel (kollégákkal).
- **Toldy F u.:**
  - Naprakész volt.
  - Megkönnyítette az óvodai munkavégzést.
  - Iránymutatást adott.
- **Mészáros u.:**
  - Biztos pont volt a bizonytalanságban.
- **Tigris u.:**
  - Hatékonyan támogatta a munkánkat.

- **Dísz tér:**
  - ➢ Teljes mértékben.

**Fejlesztési javaslat:**

- Szükség szerint gyors és hatékony intézkedések megtétele.
- Szükség szerint gyors válaszreakció az elektronikus úton kiküldött vezetői utasításokra, levelekre, információkra.

## 5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

***A terület összefoglaló értékelése***

***A pedagógiai célok és feladatok megvalósítása, valamint a zavartalan működés szempontjából is nagyon fontosnak tartjuk a külső partnereinkkel való kapcsolattartásunk rendszerét, különös tekintettel a családokkal és a Fenntartóval. Sajnos a koronavírus járvány okán elmaradtak a mérési-értékelési rendszerünkben meghatározott és évente szokásos partneri igény-, és elégedettség mérések, így az elégedettségükről elsősorban szóbeli és alkalomszerű, illetve a fentebb már néhány példa beemelésével is bemutatott rendhagyó visszajelzéseink vannak. A bevezetett zsilipelési rendszer a nevelési év teljes időszakában nehezítette a személyes kapcsolattartást, azonban a rendkívüli szünet időszakában sem akartuk elengedni a családok kezét. Több online csatornán is elérhetőek voltunk a megbeszélést igénylő szülők számára telefon, e-mail és különböző videóchat alkalmazások révén. Jelenleg van folyamatban egy, a teljes szülői közösséget érintő online kérdőíves felmérés A JÁRVÁNYHELYZETI IDŐSZAKBAN MEGVALÓSULT ÓVODAI NEVELÉSRŐL, melynek eredményeit mindenképpen hasznosítani kívánunk a sajnálatos módon, de várható negyedik járványhullám időszakában.***

| **Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?** | **Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).**<br><br>**A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.** |
|---|---|

**Az információ átadás színtereinek bemutatása**

Az intézményvezető/intézményvezetés annak érdekében, hogy tájékoztatási kötelezettségének eleget tudjon tenni, folyamatosan együttműködik a közegészségügyi és járványügyi, valamint a felügyeleti hatóságokkal. A járványhelyzet első hullámában bevezetésre került központi e-mail címünket továbbra is működtettük/működtetjük (ruzsak.timea@btovi.hu) amelyre a szülők folyamatosan megküldhetik a járványhelyzettel összefüggő kérdéseiket.

A pandémiás helyzet miatt a szülők számára történő információk átadása leginkább online és elektronikus csatornákon történt. Ugyanakkor az óvodaépületek bejárataihoz közeli ablak és egyéb felületeken alakították ki a kollégák a különböző információk megosztására alkalmas felületeket.

Kedves színfoltja volt egy-egy épület utcára, vagy az udvarra néző ablakaiba elhelyezett gyermekrajzok, vizuális alkotások sora, melyek gyakran váltották ki a szülők érdeklődését.

*Mészáros utcai gyakorlat*:
A hirdetőtábla az idei évben kiköltözött az óvoda üveg bejárati ajtajára. Sajnos itt elég kicsi a felület az éppen aktuális információk kiragasztásához, és nincs tető a bejárat felett. Így nagy hangsúlyt kapott a szülők tájékoztatásában az e-mail. A hangsúly eltolódott az online kapcsolattartás felé, ezen csak a tavaszi időjárás változtatott egy keveset, mikor az udvaron személyesen tudtunk pár szót váltani a szülőkkel.

**Fejlesztési javaslatok:**

- Az évenkénti kérdőíves felmérés mellett javasolt minden kerületi általános iskolába bejelentkeznünk azzal a céllal, hogy volt óvodásaink iskolai beilleszkedését és fejlődésüket nyomon követhessük.
- Intézményi és csoport szinteken célszerű lenne a szülőkkel történő online kommunikációs formák Házirend szintű leszabályozása (tartalom, forma, etikai normák).
- Keressük a lehetőséget: Mód-Szer-Tár továbbképzésein való részvétel online formában → IKT kompetencia fejlesztés.
- Faliújságok és hirdetőtáblák felülvizsgálata, a közölt információk relevanciájának és a felület hatékonyságának okán.
- Digitális eszközök és kompetenciák folyamatos fejlesztése.
- Internet elérhetőség biztosítása az óvodaépületekben, az óvoda minden helyiségében.
- Informatikai eszközök bővítése, köztük laptopok beszerzése.

**Az óvoda Fenntartójával az intézményvezető tartja a kapcsolatot.**
Kapcsolati formák:

- heti írásos beszámoló,
- havi, vezetők részére tartott értekezlet (mely a járványhelyzet miatt online formában történt),
- az intézmény járványügyi adatainak azonnali továbbítása a Fenntartó részére e-mailben, valamint a rendkívüli szünet elrendeléséről és az ügyeleti létszámok napi alakulásáról tájékoztatás.

## 6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

*A terület összefoglaló értékelése*

*Működésünk minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésünkre álló humán és tárgyi infrastruktúra. A nevelési évet új kollégák érkezésével kezdtük, köztük Fenntartónk döntésének köszönhetően két fő óvodapszichológus és két fő gyógypedagógus kollégával bővült a különleges bánásmódot igénylő gyermekeket is megsegítő szakalkalmazotti állományunk. Sajnos az óvodapedagógus hiány változatlanul érinti a mi intézményünket is, így az idén is több csoportban segítették az óvodapedagógusok munkáját gyermekszerető és képzett pedagógiai asszisztensek, melyet szintén jelentős fenntartói támogatással tudtunk biztosítani. Beszerzéseinkkel és fejlesztéseinkkel igyekeztünk a nevelési és működési folyamatok tárgyi környezeteit a pedagógiai céljainknak megfelelően kialakítani. A kor kihívásai, valamint a járványhelyzet megfelelő kezelése érdekében az informatikai háttér fejlesztése továbbra is folyamatos feladatként van jelen. A szervezeti kultúra kialakítására az elmúlt évek során nagy hangsúlyt fektettünk, a koronavírus járvány azonban az egyének és a szervezet szintjén egyaránt kedvezőtlen tendenciákat szült. A kezdeti „lélekerősítő" lépések után - mely programot az óvodapszichológus kollégáink indítottak el -, a 2021-2022. nevelési év kiemelt feladata lesz a szervezeti kultúra állapotát is befolyásoló egészség, és mentális egészség védelme, ápolása és építése.*

| *Tárgyi, infrastrukturális feltételek* | |
|---|---|
| **Szempont: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?** | **Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.** |

A Pedagógiai Program megvalósításához szükséges eszközök meglétének mérésére a kötelező eszköz-, és felszerelés jegyzék szolgál, valamint a kitűzött célok és feladatok megvalósításához köthető erőforrások feltérképezése.

A működési és pedagógiai feladatok ellátását támogató informatikai háttér megteremtése folyamatos feladatként van jelen. Örömmel konstatáltuk azonban a régiónként szervezett nevelőtestületi tanácskozások spontán méréseinek eredményeit, miszerint közel a dolgozók csaknem 100%-a rendelkezik okostelefonnal, túlnyomó többségük pedig internet előfizetéssel is.

**A Pedagógiai Program cél-, és feladatrendszerét támogatandó tárgyi eszközök beszerzésére és programok finanszírozása**
**Eszközök és kellékek beszerzése – Finanszírozásuk költségvetési forrásból**

- Bútor: asztalok, székek,
- Játékeszközök: babaszobai játékok, udvari játékok, fejlesztő játékok, társasjátékok, kirakók, logikai játékok, barkácseszközök,
- Könyvek,
- Textil a csoportszobákba: terítők, szőnyegek, függöny,
- Vizuális eszközök: mintavágó, kézműves holmik, festőállvány, barkácsolási eszközök, papír, írószerek, homok víz asztal,
- Működést támogató eszközök: Gáztűzhely, spirálozógép, laminálló, magaságyás, vasalódeszka, ágvágó, kerti szerszámok, varrógép, takarítóeszközök,
- IKT eszközök: 2 db. projektor, hordozható CD rádió, 3 db diavetítő, vetítővászon, laptop, asztali számítógép,
- Képességfejlesztő eszközök: színezők,
- Mozgásfejlesztő eszközök: trambulin, mozgáskotta,
- A fejlesztő kollégák munkavégzéséhez szükséges eszközöket és anyagokat az igényeik szerint biztosítottuk.

**Programok finanszírozása**
Bár a koronavírus járvány okán a legtöbb tervünket nem sikerült megvalósítani, nevelőmunkánkat néhány olyan program és rendezvény azért színesítette, melyek nagyban hozzájárultak a Pedagógiai Programunkra alapozott éves Munkaterünk megvalósításához: Mikulás ünnepség (ajándék), Buszkirándulás a Skanzenbe, karácsonykor ajándék a családoknak, farsangi vetélkedőkhöz ajándékok, gyereknapi ajándék, ugrálóvár.

**Hálásan köszönjük a szülőknek a programok közel 100%- ának finanszírozását!**







| *Személyi feltételek* | |
|---|---|
| **Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?** | **Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/tanító munka humánerőforrás-szükségletéről.**<br><br>**A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.** |

**Képzettségi mutatók alakulása - Szakmai ismeretszerzés képzések keretében**

A nevelési év során jelenléti és online formában egyaránt számos alkalommal vettek részt a kollégák a Pedagógiai Program megvalósítását, valamint az intézmény biztonságos működését támogató továbbképzéseken.

- Szakvizsgát nyújtó képzésen összesen 6 kolléga vett részt.

- 21 pedagógus vett részt olyan időtartamban akkreditált képzésen, mely a hétévenkénti 120 órába beszámítható igazolást nyújtó továbbképzés. A kollégák módszertani, pszichológiai és közoktatásvezetői területeken gyarapították ismereteiket.

- **A továbbképzések mindegyike hatékonyan tudja támogatni a Pedagógiai Programunk cél-, és feladatrendszerét:**

  - Legnagyobb létszámmal (102 fő) a Budavári Önkormányzat támogatásával a **SZITAKÖTŐ** programon vettek részt a pedagógusok és a munkájukat segítő kollégák,
    A képzés célja egy bevált gyakorlatokon alapuló, hosszú távú inklúziós stratégia kialakítása, amely a szülők és az óvodapedagógusok partneri viszonyára épít, és több összefüggő elemből áll: pedagógusképzésből, gyermekfoglalkozásból és felnőtteknek (szülőknek és pedagógusoknak) tartott interaktív workshopokból. Sajnos a pandémia miatt csak a bevezető képzés megtartásáig jutottunk el, azonban reméljük, hogy a 2021-2022. nevelési évben a továbbképzési program megvalósul.

  - AZ ÓBUDAI NÉPZENEI ISKOLA ÓVODAI GYERMEKTÁNCHÁZ PROGRAM a Kincses Óvodák számára lett meghirdetve. A színvonalas **KISMUZSIKA** c. továbbképzésen három telephelyünkről összesen 21 fő pedagógus vett részt. A képzés a Kincses Óvodák számára díjmentes volt.
  - A **POMPÁS NAPOK**: mesés én idő képzésen ismét 12 fő vett részt az Iskola utcából. A programspecifikus képzés nagyfokú elégedettséget váltott ki a kollégákból.

  - Mindenképp említést érdemlő és követendő a Mészáros utcai kollektíva szakmai töltekezése, ahonnan 7 fő, azaz a teljes telephelyi kör vett részt az „**ELTÉRŐ FEJLŐDÉSŰ GYEREKEK VISELKEDÉSE**" c. továbbképzésen.

  - Összesen 10 fő vett részt az Oktatási Hivatal által szervezett **SZURIKÁTA DIABÉTESZ** tanoda képzésen. Ezek a kollégák az ismereteik révén alkalmassá váltak arra, hogy az igények függvényében biztonsággal tudjunk befogadni és ellátni az óvodánkban diabéteszes gyermekeket.

  - Az **IKT** kompetencia fejlődés területen „megtörni látszik a jég", mivel összesen 13 fő vett részt, és közülük 11 fő sikerrel záródóan végezte el a Mód-Szer-Tár MINI Informatikai képzését. A Mini tanfolyamon részt vett kollégák a képzés során olyan IKT ismeretekkel gazdagodtak, melyek segítik a mindennapi teendőiket, valamint egy esetleges jövőbeli Home Office helyzetre is felkészítést kaptak.

  - **A Fejlesztő munkacsoport tagjai az alábbi témákban/területeken vettek részt képzéseken:**
    - tehetséggondozás
    - koragyermekkori intervenció ágazatközi fejlesztése
    - portfólió műhely
    - SZITAKÖTŐ program

- diabetes megbetegedések
- gyászoló gyermek segítése
- Tanácsadói Szakpszichológus Szakképzésen vesz részt T.Á. óvodapszichológus
- Magyar Komplex Integratív Gyermekterapeuta módszerspecifikus képzésben vesz részt K.T. óvodapszichológus

- A pedagógiai munkát segítő kollégák a pandémia miatt sajnos nem vehettek részt a már megszokott országos dajka, pedagógiai asszisztensi és óvodatitkári konferenciákon, ahol az elmúlt évek során előadásokat is vállalva az ország számos intézményével osztottunk meg intézményi jó gyakorlatokat.
-

**Fejlesztési javaslat - IKT kompetenciák bővítése, fejlesztése**

- A Mód-Szer-Tár MINI Informatikai képzésén részvétel
- A Mód-Szer-Tár MIDI Informatikai képzésén: „A videó film készítésének fortélyai – Amit egy óvodapedagógusnak tudni kell!" képzésén részvétel.
- A Mód-Szer-Tár SOS Informatikai képzésén részvétel: Egységes és biztonságos digitális tér kialakítása az óvodában, hogy "egy nyelven beszéljünk".
- Részvétel a pedagógiai munkát segítők (óvodatitkár, dajka, pedagógiai asszisztens) ONLINE MŰHELYEIBEN (Mód-Szer-Tár).

**Az óvodapedagógus kollégák az elkövetkezendő időszakban az alábbi területeken szeretnének fejlődni:**

- IKT továbbképzés (12 fő)
- Tulipános program (1 fő)
- Környezettudatos nevelés - fenntarthatóságra nevelés (12 fő)
- Zöld Óvoda képzés (1 fő)
- Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel (1 fő)
- SNI-s és BTM-s gyerekek fejlesztése- az 5-6 éves autizmus spektrumzavaros gyermekek tüneteinek felismerése, gyakorlati tanácsok, esetmegbeszélő csoport (2 fő)
- Szervezetfejlesztés (1 fő)
- Vezető óvodapedagógus (1 fő)
- Tehetséggondozás (1 fő)
- Szorongásoldás (1 fő)
- Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás (1 fő)
- Diákrelax 2. (1 fő)
- DIFER (1 fő)

- Montessori Alaptanfolyam (1 fő)
- Idő menedzselés (1 fő)

**A Fejlesztő munkacsoport tagjai az elkövetkezendő időszakban az alábbi területeken szeretnének fejlődni:**

- Mozgáskotta tanfolyam, előadás
- Tehetséggondozás feltárásával kapcsolatos előadás
- Óvodásoknak Nild terápia
- Gyarmati Éva: három labdás tanfolyam
- Gyarmathy Éva: Tehetséggondozás,
- Sport-poharak ismertetése, bemutatása,
- Polgár Judit-Sakkpalota

**Belső szakmai továbbképzéseinkre (munkaközösségi foglalkozásokra, nevelőtestületi tanácskozásunkra) a kollégák az alábbi témákban és előadóktól tanulnának szívesen:**

- Pompás napok továbbképzés- népmesék témakörben: Deák Zsótér Boglárka és Kormos Rebeka
- Így tedd rá --népi játékok ismertetése: Balatoni Katalin
- Környezettudatos nevelés a gyakorlatban
- Mentálhigiénés előadás (szorongás, stresszoldás pl. járvány helyzetben)
- Konfliktuskezelés munkatársak, pedagógus-szülő között
- Lanczendorfer Zsuzsanna, Boldizsár Ildikó, Pál Ferenc, Pompás Pedagógusok, Gergely Ildikó
- Pszichológus: Rónáné Falus Juli
- Dr. Gyarmathy Éva
- Labanc Györgyi - környezeti nevelés
- Sándor Ildikó

**Humánerőforrás alakulása a 2020-2021. nevelési év során**

| Ssz. | ⇓ Fluktuáció – Hiányzás – Mentorálás<br>Csoport/székhely/telephely (Fő száma) ⇛ | Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz tér |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Más intézménybe távozott óvodapedagógus | - | 2 | - | - | - | - | - |
| 2. | Más intézménybe távozott pedagógiai munkát segítő | - | - | - | 1 | - | - | 1 |
| 3. | Új dolgozó alkalmazása: óvodapedagógus | - | 1 | 2 | - | - | - | - |
| 4. | Új dolgozó alkalmazása: pedagógiai munkát segítő | - | 2 | - | 1 | - | 1 | - |
| 5. | Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség stb.) óvodapedagógus | 3 | - | 2 | 1 | 1 | 1 | - |
| 6. | Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség stb.) pedagógiai munkát segítő | - | 1 | - | 1 | - | - | - |
| 7. | Képző intézmény hallgatóinak mentori megsegítése (gyakorlóhely biztosítása) | - | - | - | - | - | - | - |
| 8. | Szakdolgozatot író, kutató támogatása | - | 1 | 1 | - | - | 3 | 4 |

***Megjegyzés:*** *Több kollégánk volt vírusos megbetegedéssel hosszabb-rövidebb ideig betegállományban, ezeket a táblázat adatai nem tartalmazzák.*

Egyedül a Dísz téren dolgozó kollektíva értékelése volt teljes mértékben pozitív: „Optimális körülmények között dolgozhattunk, egy vidám és összetartó kollektívában.

A járványhelyzet tovább nehezítette néhány telephelyünk helyzetét. A nem várt hosszas betegség miatti hiányzások két telephelyünkön is nehezítették a munkát. „Annak örültünk, ha volt olyan hetük amikor minden kolléga dolgozott." (Mészáros utca)

A Lovas úton SNI-s gyermek megsegítésére alkalmazhattunk egy kiváló pedagógiai asszisztens segítőt. „Hálásan köszönjük a lehetőséget!"

A szakmai utánpótlás kinevelését fontos küldetésünknek érezzük, azonban a járványhelyzet miatt az idén nem volt lehetőségünk főiskolai hallgatókat fogadni, online formában azonban segítettük, aki segítséget kért a kutatásához, szakdolgozatához.

**A 2019-2020. nevelési év során - a vezetői önértékeléshez kapcsolódóan elvégeztük a Pedagógiai Program beválás-hatékonyság vizsgálatát.**

**A mérési eredményekre alapozott, és a HUMÁN ERŐFORRÁS MINŐSÉGÉT ÉRINTŐ fejleszthetőségek mindegyike egyrészt a járványhelyzet okán sajnos nem valósulhatott meg, ezért a csaknem két évvel korábban lebonyolított mérés eredményi a 2021-2022. nevelési év célkitűzéseire és feladataira is hatással lesznek.**

| Erősségek (kiválóságok) 2019-2020. | Fejleszthetőségek → 2020-2021. | Megvalósítás eredményessége | | | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Rész-ben | Nem | |
| **A program filozófiája, céljai**<br>- A program írásban megfogalmazott filozófiát tartalmaz, mely a szülők számára hozzáférhető | **A program filozófiája, céljai**<br>- A sajátos bánásmódot igénylő gyermekek speciális szükségleteit ismerik a dolgozók, és megfelelően képzettek a speciális megelőzés terén<br>- A szülőket bevonjuk a speciális szükségletekkel rendelkező gyermekek fejlesztésébe, és az egyénre szabott fejlesztő programokba<br>***Fejlesztési javaslat:***<br>***A pedagógusok ismeretbővítésére, valamint a család-óvoda kapcsolatának további erősítésére van szükség az SNI-s gyermekek ellátása terén.*** | | x | x | A SZITAKÖTŐ továbbképzési programunk csak részben valósulhatott meg.<br>Elmaradt az érintett és érdeklődő szülők motiválása, bevonásuk biztosítása a SZITAKÖTŐ programba. |
| **Szülők és az óvónő kapcsolata**<br>- A szülők és óvónők véleményt cserélnek a gyermekek otthoni és óvodai neveléséről a konfliktusok | **Szülők és az óvónő kapcsolata**<br>- Az óvónők mindenkor szívesen látják a szülőket akár megfigyelőként, vagy segítőként a csoportban…<br>- Az óvónők mindenkor szívesen látják a szülőket a csoport vagy az óvoda rendezvényein és eseményein. | | x | x<br>x | Az idei évben sajnos nagyon sok program elmaradt a pandémia miatt. |

| Erősségek (kiválóságok) 2019-2020. | Fejleszthetőségek → 2020-2021. | Megvalósítás eredményessége | | | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Rész-ben | Nem | |
| elkerülése, és az együttnevelés érdekében.<br>- Az óvónő a gyermekek fizikai vagy érzelmi állapotában észlelt változásokról rendszeresen beszámol a szülőknek | A szülőket és a családokat ösztönözzük a programba való bármilyen szintű bekapcsolódásra.<br>***Fejlesztési javaslat:***<br>***A családbevonás és családsegítés – attitűd erősítése - pozitív intézményi példák és szakmai ismeretek megosztásával.*** | | x | | |
| **Az óvodapedagógusok felkészültsége, továbbképzése**<br>- Az intézmény rendszeres továbbképzést biztosít a dolgozók számára azért, hogy a gyermekekkel és a családokkal végzett munkához szükséges képességeiket fejlesszék | **Az óvodapedagógusok felkészültsége, továbbképzése**<br>- Az új dolgozókat megfelelőképpen tájékoztatják… a gondjaira bízott gyermekek speciális szükségleteiről.<br>***Fejlesztési javaslat:***<br>***Új dolgozók felvételi eljárásrendjébe feladatként történő beépítése.*** | x | | | Kibővített Mentor-Gyakornok szakmai munkaközösségi foglalkozás keretében megtörtént.<br>A 2021-2022. nevelési évben új belépő dolgozók számára ismét biztosítjuk a lehetőséget. |
| **A következő témák közül az alábbi továbbképzéseken vesznek részt az óvónők** | **A következő témák közül az alábbi továbbképzéseken vesznek részt az óvónők**<br>- A lakókörnyezettel való kapcsolat<br>- Kommunikáció, és a családokkal való kapcsolat | | x | x | A SZITAKÖTŐ továbbképzési programunk csak részben valósulhatott meg. |

| Erősségek (kiválóságok) 2019-2020. | Fejleszthetőségek → 2020-2021. | Megvalósítás eredményessége | | | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Rész-ben | Nem | |
| - Egészségügy, biztonság; HACCP | - A gyermekek családi nevelésének és a gondozás hiányosságainak feltárása és elemzése<br>- Az óvodai program és a szakma népszerűsítése<br>***Fejlesztési javaslat:***<br>***Célzott belső továbbképzés szervezése a család-óvoda kapcsolatát és a hatékony kommunikációt erősítő témában.*** | | x<br>x | | |
| **A vezetés**<br>- Az óvónők saját nevelőmunkájuk értékelésére és önértékelésére meghatározott szempontok szerint, évente legalább egyszer kötelesek | **A vezetés**<br>- Az óvónő párok rendszeresen megbeszélik a célok elérésére irányuló terveiket, az egyénre szabott terveket és egyéb teendőiket.<br>- Az óvónők heti egy alkalommal időt fordítanak a közös tervező munkára.<br>- Az óvónők számára biztosított, hogy bizonyos időt a nap folyamán a gyermekektől távol töltsenek (faliújság szerkesztés, szervezési feladatok, stb.).<br>- Ha az intézményvezető távol van, helyettese veszi át a szerepét és dönt sürgős esetekben (erősség alapú fejleszthetőség).<br>***Fejlesztési javaslat:***<br>- ***A szakmai párbeszéd lehetőségeinek és eredményességének felülvizsgálata, az online kommunikációs lehetőségek alkalmazásának beépítése.***<br>- ***SZMSZ és Munkaköri leírások felülvizsgálata.*** | x<br>x<br><br>x | <br><br>x<br><br> | | A koronavírus járvány időszakában az online térnek köszönhetően tovább működtek a pedagógusok közötti kapcsolatok, a munkaközösségi foglalkozások és szakmai konzultációk jelentős hányada online formációkban valósult meg. |

**Az önértékelések eredményeire alapozott önfejlődési tervek megvalósításának bemutatása - *SWOT- analízis – ÖSSZEGZÉS***

**Pedagógus kompetenciák fejlesztése – fejlődése**

Azok az óvodapedagógusok, akik az elmúlt évek során már elvégezték a szakmai jogszabályi elvárásoknak is megfelelő önértékelésüket, a beszámoló részeként SWOT-analízis formájában számoltak be önfejlődési terveik időarányos megvalósulásáról.

**Az összesen 71 aktuális önfejlődési terv megvalósulásának összefoglaló értékelése**

| | |
|---|---|
| **Erősség:**<br>- Részvétel továbbképzéseken<br>- Önképzés<br>- A különböző továbbképzésen tanult ismeretek kipróbálása, begyakorlása a hétköznapok során | **Gyengeség/Nehézség:**<br>- A különböző továbbképzésen tanult ismeretek begyakorlása az időhiány miatt |
| **Lehetőségek:**<br>- Tapasztalatok szerzése külső helyszíneken<br>- Még szorosabb kapcsolat a szülőkkel<br>- Családi segítség folyamatos igénybevétele<br>- Segítő szülők bevonása<br>- Segítő kollégák bevonása | **Korlát:**<br>- Időhiány<br>- Elfoglaltság<br>- Leterheltség<br>- Koronavírus járvány |

| *Szervezeti feltételek* | |
|---|---|
| **Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?** | **Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.**<br><br>**Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.** |

**Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat megosztására** *(bemutató foglalkozás, kiselőadás, pedagógiai tartalmak bemutatása, intézményen belül elektronikus vagy írott formában történő megosztása, publikálás.)* a nevelési év során az óvodapedagógusok részéről 20, a Fejlesztő munkacsoport részéről pedig 11 alkalommal került sor.

**Belső tudásmegosztásból vagy egyéb forrásból származó „Jó gyakorlat" átvételére/**beépítése intézményi szinten összesen 9 esetben került sor.

Elismerést érdemlő, hogy mind a tudásmegosztás alkalmai, mind pedig a „Jó gyakorlat" átvétele és beépítése – kimagaslóan a hét megvalósítási hely közül – az Iskola utca nevelőközössége által valósult meg. **Gratulálunk az Iskola utca nevelőközösségének!**

A 2019-2020. nevelési év értékelése során a „legemlékezetesebb szakmai élményünk" között jelent meg a Vajda Zsuzsánna önértékeléséhez kapcsolódó mozgásfejlesztő tevékenység vezetése, melyet akkor csak az önértékelési csoport jelenlévő tagjai láthattak. Az értékelő csoport javaslata alapján szerettünk volna egy nyitott szakmai napot szervezni az érdeklődő kollégák számára, azonban a pandémia okán sajnos ez a tervünk is meghiúsult. A színvonalas foglalkozás szakmai élménye hosszú távon is hatással van, így újra igényként fogalmazódott meg: **Ismételten javasolt, hogy nevelőtestületünk számára a 2021-2022. nevelési év során Vajda Zsuzsánna gyógypedagógus kollégánk tartson egy bemutató szakmai napot, mikor az érdeklődő kollégák részt vehetnek az általa vezetett mozgásfejlesztő foglalkozáson.**





*Vajda Zsuzsánna gyógypedagógus - Kiscsoportos mozgásfejlesztő foglalkozás*

**KARITATÍV TEVÉKENYSÉGEK a járványhelyzet időszakában** (felajánlás, tényleges segítségnyújtás)

Elsősorban a Budavári Önkormányzat kérésének tettünk eleget, mikor jó szívvel vállaltak dolgozóink önkéntes munkafeladatokat elsősorban az oltópontokat támogatva. A kollégák aktívak, segítőkészek és bevonhatók voltak, az igényeket meghaladóan többen is éltek az önkéntes munka felajánlásával. A kollégák örömmel számoltak be arról, hogy tevékenységükkel segíteni tudtak az oltásra érkezők tájékoztatásában és az egyéb rájuk bízott feladatokban.

**A járványhelyzet időszakában összesen 37 alkalommal vállaltak az óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek és dajkák segítő tevékenységet**

| Székhely telephely | Feladatot vállaló | | Tevékenység | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|
| | Pedagógus | Ped.munkát segítők | | |
| Dísz tér | 3 | 4 | Karácsonyi adomány gyűjtésnél adományok szállítása a gyűjtőhelyre. | Nehezítés volt a gyűjtésben, hogy abban az időszakban gázcső törés miatt nem lehettünk teljes létszámmal saját óvodánkban. |
| Iskola utca | 2 | | | |
| Mészáros utca | 6 | 5 | | |
| Lovas út | 2 | 6 | | |

| Székhely telephely | Feladatot vállaló | | Tevékenység | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|
| | Pedagógus | Ped.munkát segítők | | |
| Nyárs utca | | 3 | | |
| Tigris utca | | 2 | | |
| Dísz tér | | 1 | Informatikai feladatok ellátása. | |
| | | 3 | Varrási munkálatok. | |

**Köszönjük szépen a kollégáink önkéntes munkáját, és azt, hogy képviselték az óvodánkat és jó hírünket öregbítették!**

**Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás - Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai 2021. május (0-4-es skálán)**

A nevelési év végén immár nyolcadik alkalommal került sor a szervezet légkörét is nagy mértékben befolyásoló tényezők mérésére. A számok önmagukért beszélnek, az okok kutatása és megoldáskeresés az 1 és 10. vizsgált területeken indokolt.

| Ssz. | ⇓A fejlesztés tárgya Csoport/székhely/telephely átlaga⇛ | Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz tér | Átlag pont | Átlag % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **A telephelyen „uralkodó" légkör** | 3,5/88 | 2,3/58 | 3/75 | 2,5/63 | 3/75 | 4/100 | 4/100 | **3,2** | **79,9** |
| 2. | **Az óvodában** (intézményi szinten) „uralkodó" légkör | 3,5/88 | 3/75 | 3/75 | 2,5/63 | 2,5/63 | 4/100 | 4/100 | **3,2** | **80,6** |
| 3. | **Munkakörülmények** | 3,75/94 | 3,5/87 | 3/75 | 3/75 | 3/75 | 4/100 | 4/100 | **3,5** | **86,6** |
| 4. | **Kapcsolat** (és kapcsolati lehetőség) **a vezetés tagjaival** | 3,75/94 | 3,6/91 | 3/75 | 3/75 | 3,5/88 | 4/100 | 4/100 | **3,6** | **89,0** |
| 5. | **Kapcsolat** (és kapcsolati lehetőség) **a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten** | 3,25/81 | 3,5/87 | 3/75 | 2,75/69 | 2,5/63 | 4/100 | 4/100 | **3,3** | **82,1** |
| 6. | **Információáramlás intézményi szinten** | 3,5/88 | 3,5/87 | 3/75 | 2/50 | 3/75 | 4/100 | 4/100 | **3,3** | **82,1** |
| 7. | **Információáramlás telephelyi szinten** | 3,25/81 | 3,6/91 | 3/75 | 2,5/63 | 3/75 | 4/100 | 4/100 | **3,3** | **83,6** |

| Ssz. | ⇓A fejlesztés tárgya<br>Csoport/székhely/telephely átlaga⇛ | Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz tér | Átlag pont | Átlag % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8. | **Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében** | 3,5/94 | 3,6/91 | 3/75 | - | 3/75 | 0? | 4/100 | **3,4** | **87,0** |
| 9. | **Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága** | 3,5/88 | 3,6/91 | 3/75 | 3/75 | 3,5/88 | 4/100 | 4/100 | **3,5** | **88,1** |
| 10. | **Óvodán kívüli óvodai nevelés eredményessége** | 3,5/88 | nem releváns | 3/75 | 3/75 | 2,5/63 | 3/75 | nem releváns | **3,0** | **75,2** |
| | **Átlag:** | **3,5/88,4** | **84,2** | **3/75** | **2,7/67,6** | **3/74** | **3,9/97,2** | **4/100** | **3,3** | **83,9** |

**Az intézmény adományozási gyakorlata - *„Vegyük észre a rászorulókat, és segítsük őket!”***



Nevelőmunkánk során az emberek közötti különbözőségek tiszteletben tartására, elfogadására és megértésére nevelünk, ezért óvodánk Gyermekvédelmi szakmai munkacsoportjának kezdeményezésével ebben a nevelési évben is karácsonyi gyűjtést szerveztünk hátrányos helyzetű településen élő, hátrányos helyzetű családokban élő gyermek és idős emberek részére. Tettük ezt abban a reményben, hogy az óvodánkba járó gyermekek szociális kompetenciáinak fejlesztése révén az ország egyik leghátrányosabb régiójában élő családok gyermekei és idős emberei számára is örömtelibbé tudjuk tenni a karácsonyi ünnepnapokat.
A járványhelyzet kihívások elé állított bennünket a gyűjtés lebonyolításában is, mivel az összegyűlt csomagokat a szállítás előtt két hétig elkülönített helyen kellett tárolnunk és pihentetni, ugyanezt pedig az adományokat befogadó Sonkád és Mikro - körzete Szociális Alapszolgáltatási Központ munkatársainak is meg kellett tenni, mielőtt az ellátási területükhöz tartozó nyolc település leginkább rászoruló, gyermeket nevelő családok és időskorú lakóik számára eljuttatták a csomagokat.
Az öröm határtalan, ugyanakkor nagyon megható volt, mikor a szeretetcsomagok célba értek: https://youtu.be/hNi0S95RVOg

**Január első napjaiban** ***Lekváros léleksimogató érkezett Sonkádról mézes varázslattal!***
A karácsonyi adománygyűjtésben részt vevő hét óvodánk közül az Iskola utcai gyermekekre és felnőttekre gondoltunk, mert ebből az épületből kaptuk a gyűjtés időszakában a legtöbb olyan fotót, amely a családok széles körű bevonásával a gyermekek érzékenyítéséről szólt, és intézményi szinten is itt készült és gyűlt össze a legtöbb szeretetcsomag.
A gyermekek és a felnőttek egyaránt nagy örömmel fogadták a Sonkádról kapott lekvárral teli köcsögöt, és az aranyló mézzel telt üveget. Mindkét edény hamarosan vándorútra indult, és egy rövid időre minden csoport asztalán megpihentek a messziről érkezett finomságok. A gyermekek a kóstolgatás közben gondosan ügyeltek arra, hogy a többieknek is jusson a finom szilvalekvárból és az aranyló mézből. A mézes és lekváros pillanatok elvarázsolták a gyermekeket… egyetlen csöpp éltető csoda sem veszett kárba:



**A szervezet állapota - „Tavaszi nagytakarítás"**
Először az elmúlt évben merült fel a vezetés tagjaiban, hogy a karanténban töltött hosszú hetek során az óvodánk talán minden szereplőjében felmerült a változás és a változtatás igénye, melynek eredményeként az egyénekben értékek tisztultak le, új szokások alapozódnak meg, vagy alakultak ki. A koronavírus-járvány időszakában átélt kihívások, valamint a korábban kialakult intézményi folyamatok és együttműködési gyakorlatok újragondolása számos új lehetőséget is tartogathat a nevelőközösségünk, benne a különböző szakmai csoportjaink számára.

Tekintettel arra, hogy a 2019-2020. nevelési év értékeléseire alapozott célok és feladatok mindegyikét nem sikerült megvalósítanunk, jelen beszámolónkban – megkönnyítendő a 2021-2022. nevelési év tervezését – mindkét év mérési eredményeit megjelenítjük.

***Megjegyzés:*** *A „tavaszi nagytakarítás" felmérés a köznevelés és közoktatás helyzetére, benne az óvodánk szervezetére és az óriási felelősséggel járó szakmai munkánkra volt vonatkoztatható, melyet lelkesen, és sok ötletet megfogalmazva végeztek el a pedagógusok és a munkájukat segítők.*

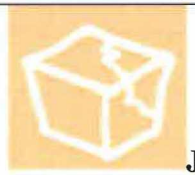
**A szervezet állapota - „Tavaszi nagytakarítás" felmérés intézményi szinten is megfontolásra javasolt eredményei**

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
|  **MÚZEUM**<br><br>**Az óvoda egészére vagy egyes csoportjaira jellemzőek, régóta működnek, büszkék is vagyunk rá, de már kissé elavult tényezők vagy folyamatok:** | - Anyák napja,<br>- Gyermekek szerepeltetése,<br>- Mikulás személyes jelenléte,<br>- Kézzel írt dokumentumok („középkori kódexmásolás”),<br>- Naphegyi Ovinapok „egyszerűsítése” | **Iskola utca:**<br>- Dokumentáció vezetése (helyette e-napló)<br>- Hagyományos levél nem hivatalos ügyben<br>**Toldy F. utca:**<br>Balesetvédelmi „oktatás” nem tud egyszerre megvalósulni, mert nem egyszerre zúdítom a gyermekre a sok információt, főként nem az óvodába kerülés idején. Ezek a nevelés folyamatában valósulnak meg, vagyis folyamatosan, új elem bekerülésével.<br>**Mészáros utca:**<br>- Anyák napja<br>**Tigris utca:**<br>- Sajnos a Szülő Klub<br>**Nyárs utca:**<br><br>- Gyermekek szerepeltetése,<br>- November - december hónapokban a szülőkkel közös programok csökkentése, átgondolása,<br>- Ballagó gyerekek búcsúztatása csoportonként,<br>**Lovas út:** *Nincs adat*<br>**Dísz tér:** Nem tudunk ilyet. |
|  **LOMTÁR** | - Öltözőben a plafonon lévő háló dekorálása<br>- Szülő Klub jelenlegi formája<br>- Március 15 – interaktív délelőtt<br>- Egyes dokumentumok | **Iskola u.:**<br>- Túl sok adminisztráció<br>- A mérték legyen az érték - a kevesebb néha több! Előfordul, hogy túlvállaljuk magunkat, ami a minőség rovására megy.<br>**Toldy F. u.:**<br>- Fölösleges adminisztráció, statisztikák, leltár |

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
| - **Az évek óta már csak megszokásból csinált, a kitűzött célok és feladatok megvalósítása szempontjából lényegében nem fontos, vagy éppen a megvalósítást akadályozó tényezők:** | | **Mészáros u.:**<br>- Sok mindenen változtatunk a vírus helyzet miatt. Csak a fontos dolgok maradtak meg.<br>**Tigris u.:**<br>- Anyák napja másképp lesz megvalósítva, mint az elmúlt években (egyéni versmondás az édesanyának)<br>**Nyárs u.:** - (Nincs ilyen.)<br>**Lovas út:** *Nincs adat*<br>**Dísz tér:** Nem tudunk ilyet. |
| **MEGTARTANDÓ**<br>**Az intézmény hosszú távú céljainak megvalósításához szükséges jól működő és fontos tényezők:**<br>  | - Programspecifikumunk<br>- Ünnepek, jeles napok<br>- Csoportszimbólum<br>- Problémák nyílt megbeszélése<br>- Madárovi<br>- Hagyományéltető Óvodák Országos Találkozóján történő részvétel<br>- Gyermek és szülős programok | **Iskola u.:**<br>- Gyermeknapi udvari játszó megvalósítása<br>- asszisztensek bevonása a programspecifikumunkkal kapcsolatos továbbképzésekbe<br>- Online fogadó óra,<br>- Csoportszimbólum családoknál. Hiányosak az ezzel kapcsolatos tudnivalók, de ahhoz, hogy egy gyümölcsöző együttműködés alakuljon ki a szülőkkel, nagyon fontos megtartó erő, és kezdeményezés.<br>- Mesés én idő - a Pompás Napok csapatával, nagyon jó csapatépítő lehet, ha személyes jelenléttel történik...valamint, meghatározó önismereti folyamatot jelenthet a résztvevőknek.<br>- Hagyományéltető Óvodák Országos Találkozóján való részvétel, mesteróvodák látogatása,<br>- Programok a családokkal: barkács, gyertyagyújtás, sütés a nagymamákkal, |

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
|  | | - Néphagyomány éltető programok: Mihály napi vásár, a Népmese napja, Szüret, Alakoskodások, Farsang, Márc. 15, Pünkösd,<br>- Együttműködés a pszichológussal, fejlesztő pedagógussal, logopédussal,<br>- Kommunikáció – információáramlás,<br>- A problémák nyílt megbeszélése,<br>- A közösség azt sugallja: “fontos vagy”, “értékes vagy”, “hibázhatsz-javíthatsz”,<br>- Pedagógiai tartalmú szakmai programok,<br>- Online továbbképzések lehetősége,<br>- Online csoportok a szülők felé. A szülők szívesen veszik ezt a csatornát, naprakészebb információik vannak a csoport életéről, mert délután és reggel nem mindig találkoznak velünk - nem ők hozzák gyerekeiket, vagy már ügyelet van - vagy egyáltalán nem figyelik a hagyományos faliújságokat. Ezen a felületen egymáshoz is jobban hozzá tudnak szólni, kapcsolódni,<br>- A gyermekek részére szervezett programok, műsorok előadói (Regős Bábos, Cseke Marosi Eszter, Fabatka, Tarisznyás Műhely),<br>- Madárovi program,<br>- A gyermekek részére szervezett programok,<br>- Ovi napok, Zöld Óvoda és Madárbarát cím,<br>- Szeretetteljes, családias légkör,<br>- Környezetvédelem, környezettudatos magatartásra nevelés,<br>- Gyermekek sokoldalú személyiségfejlesztése<br>**Mészáros u.:** |

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
|  | | - Kívánság napok a nagycsoportos gyerekeknek.<br>**Tigris u.:**<br>- Luca nap, Farsang, Hagyomány-éltető napok,<br>- Óvoda kertjének rendezése (virágpalánták, virágtartók stb.),<br>- Föld Napja,<br>- Hagyományéltetés,<br>- Az óvoda közvetlen környezetében található nevezetességek rendszeres látogatása,<br>- Óvoda zöldítése a Föld napján,<br>**Nyárs u.:**<br>- Heti aktuális értekezletek, esetmegbeszélések.<br>- Együttműködés a fejlesztő szakemberekkel.<br>- Apák napja.<br>- Nagyszülős délután.<br>- Buszos kirándulások.<br>- Nevelőtestületi kirándulás.<br>**Lovas út:** *Nincs adat!*<br>**Dísz tér:**<br>- Jól működő, közvetlen, segítőkész óvodai légkör megtartása,<br>- Fejlesztő kollégák, akikkel továbbra is jól együttműködünk,<br>- Montessori munkaközösségünk,<br>- Az eddig kialakított jó hagyományaink,<br>- Együttműködő dolgozói légkör, elkötelezett és szeretetteljes telephely-vezetés és intézményvezetés. |

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
|  **JAVÍTÓMŰHELY** **Amelyek fontosak az eredményes működés és a jövőkép megvalósítása szempontjából fontos, de korrekciót igénylő tényezők bemutatása:** | - Fenntarthatósággal kapcsolatos ötletek és módszerek,<br>- Zöld hírek a faliújságon,<br>- Pályázat figyelő – intézményi szinten és gyermekeket érintő lehetőségek vonatkozásaiban,<br>- Tehetséggondozás,<br>- Mentálhigiénés állapotunk,<br>- wifi elérhetőség az intézményben,<br>- CSALÁDOKKAL VALÓ KOMMUNIKÁCIÓ, A CSALÁDOK FOKOZOTTABB BEVONÁSA AZ ÓVODAI NEVELÉSBE („A JÓT IS LEHET JOBBÍTANI”). | **Iskola u.:**<br>- Környezetvédelemmel kapcsolatos jeles napok megszervezése,<br>- Online családi beszélgetések (fogadóórák),<br>- Wifi, laptop minden csoportban,<br>- Kapcsolat a Szakszolgálattal, kommunikáció,<br>- A szakmai tudásához mérten mindenki kapja meg a lehetőséget arra, hogy kibontakozzon,<br>- A közösségünkben mindenki értékesnek kell, hogy érezze magát, ezért olyan feladatokat kell adni, aminek sikeres elvégzése által önbecsülése és önértékelése fejlődhet,<br>- Az óvoda orvosa rendszeresen látogassa meg a csoportokat,<br>- A mentális egészség megtartására való törekvés,<br>- Műszaki állagmegóvás tervezése és kivitelezése (pl: szerelőkkel való egyeztetés és munkájuk ellenőrzése) kerüljön illetékes kezekbe,<br>- Az épület állagának és műszaki állapotának javítása (pl rendszeresen elromló wc, csap…),<br>- Udvari játékok korszerű felújítása-tervezéssel, szakszerűen kaputelefon.<br>**Toldy F. u.:**<br>- Információáramlás,<br>- Az óvoda számítógép-ellátottságának javítása (csoportszobákba WIFI és számítógép/laptop az anyaggyűjtéshez, |

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
| | | adminisztrációhoz és a gyermekeknek szóló ismeretterjesztéshez).<br>**Mészáros u.:**<br>- Számítógéppark bővítése<br>**Tigris u.: -**<br>**Nyárs u.:**<br>- Tudásmegosztás, hospitálás,<br>- Hagyományok és ünnepek átbeszélése.<br>**Lovas út: -**<br>**Dísz tér:**<br>- Családok hatékonyabb bevonása az óvodai és óvodán kívüli nevelésbe,<br>- Egyéni, telephelyi stresszkezelés hatékonysága,<br>- Számítógépes tudás, rendszergazda hatékonyabb működése,<br>- Munkaköri kompetenciák pontosítása. |

| 7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott céloknak való megfelelés |
|---|

*A terület összefoglaló értékelése*

*Stratégiai céljaink megvalósulását ebben a nevelési évben is nyomon követtük, részben ennek eredményeként teszünk javaslatot a 2021-2022. nevelési év cél-, és feladatrendszerének kijelölésére. A koronavírus-járvány a pedagógiai és működési folyamatainkra mindenképpen hatással volt, melynek a tapasztalatait összegeznünk, és lehetőség szerint hasznosítanunk kell. A nevelési év értékelési tapasztalatai közül leginkább a szervezetre, a pedagógusokra, a megváltozott kapcsolattartási formákra, a járvány egészséget és lelkeket károsító hatásaira, illetve „gyógyítására" lenne célszerű helyeznünk a hangsúlyt a 2021-2022. nevelési évben.*
*A jogszabályváltozások folyamatos beépítése mellett a továbbiakban is kiemelt vezetői figyelem irányul a járványhelyzet megfelelő kezelésére, melynek belső szabályozási rendszere vezetői utasítások és intézményvezetői tájékoztatások formájában van és lesz jelen a dolgozók és a szülők irányába.*

| Szempont: Hogyan történik a Pedagógiai Programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása? | Elvárás: A tervekben (éves Munkaterv, Továbbképzési terv, ötéves Intézkedési terv) jól követhetők a Pedagógiai Program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.<br><br>A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik. |
|---|---|

**A nevelési év során az óvodapedagógusok irányításával és a családok bevonásával összesen 218 téma/projekt feldolgozására került sor:**

| Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 22 | 57 | 55 | 45 | 5 | 12 | 22 |

**A gyermekekkel feldolgozott legsikeresebb téma/projektjeink az alábbiak voltak:**

"Benedek Elek mesehét", Mihály napi vásár/„Én elmentem a vásárba" Márton nap, Adventi időszak, "Szívünk rég idevár" (Karácsonyi ünnepkör), Örök tél, sarkvidékek, Farsang, Jön a tavasz, megy a tél, Mackó hét, Érzékszervek, Egészséghét, Testünk-érzékszerveink, Gyalogos közlekedés, Nyugi Ovi program, Növények, Föld Napja, A kenyér, "Tél" Jégországban, Madarak, fák napja, Gyermeknap.








***… Jön a tavasz, megy a tél… Mackó hét…***







## 8. NEM VÁRT ESEMÉNYEK ÉS FELADATOK A 2020-2021. NEVELÉSI ÉV FOLYAMÁN

**A Covid-19 vírus miatt elrendelt rendkívüli szünet során az óvodapedagógusok és a Fejlesztő szakmai munkacsoport számára legnagyobb kihívásokat az alábbiak jelentették:**

| Óvodapedagógusok | Gyógypedagógusok és óvodapszichológusok |
|---|---|
| - A gyermekek fejlődésállapotának értékelése<br>- **A családok/gyermekek motiválása**<br>- Kommunikáció a szülőkkel/gondozóikkal<br>- **Az érdektelenséget mutató családok bevonása**<br>- Időgazdálkodás, munkaidő-szervezés | - **A családok/gyermekek motiválása**<br>- **Az érdektelenséget mutató családok bevonása** |

Az érintett családok minden bizonnyal a nehéz helyzet miatt nem mutattak érdeklődést az óvoda, illetve a fejlesztés iránt. Sokak nehéz helyzetbe kerültek, és nem ez volt az elsődleges céljuk.

**A koronavírus járványhelyzet tapasztalatai - SWOT- analízis**

| **A járványhelyzet és annak pozitív hatásai a jövőbeni nevelő/fejlesztő munkánkra** (erősségek) | **A járványhelyzet olyan nehézségei, amelyek *negatív hatással lehetnek* a jövőbeni nevelő/fejlesztő munkánkra** (gyengeségek) |
|---|---|
| **Óvodapedagógusok:**<br>- Az IKT kompetenciánk szükségszerűen fejlődött.<br>- Egészségvédelem kiemelt kezelése. | **Óvodapedagógusok:**<br>- Gyerekek fejlettségének figyelemmel kísérése, személyre szabott differenciálás. |

| | |
|---|---|
| - Amióta nem jöhetnek be a szülők, a gyermekek önállóbbak, könnyebben bejönnek az óvodába, válnak el a szülőktől.<br>- Az online fogadóórák jól beváltak, a jövőben is maradhatna ez a kapcsolatfelvételi forma. / Online kapcsolattartás különböző formái a szülőkkel, kollégákkal egyaránt.<br>- Szülők együttműködése példaértékű volt, rugalmasan alkalmazkodtak a kialakult helyzethez, követték kéréseinket, csatlakoztak a felajánlott lehetőségekhez, türelmesen várták az információkat, támogatták óvodánk munkáját ebben a különleges helyzetben is.<br>**Fejlesztő munkacsoport tagjai:**<br>- Online szülői megbeszélések kialakultak.<br>- Az információáramlás e-mailen könnyebben követhető.<br>- Az informatikai eszközök használatában fejlődtünk: a kényszerűség hatására fejlődik a technikai tudásrendszerünk, amely segítheti a jövőben az online munkánkat.<br>- Rugalmasságra való készségünk fejlődött.<br>- Új szemléletmód alakulása.<br>A családok jobban ráláthattak a működésükre<br>- | - Társas kapcsolatokat, gyermekközösséget érintő negatív hatások.<br>- A szülőkkel nem alakult ki olyan kapcsolat - lévén kiscsoportban már elkezdődött a pandémia - amilyen máskor jellemző, és mivel ez a helyzet nem sokban javult a középsős életünkre sem, nyilván nem alakult ki olyan jó szülői közösség, mint az előző években.<br>- Általános biztonságérzés csökkenése.<br><br>**Fejlesztő munkacsoport tagjai:**<br>- Gyermekek hiányzása.<br>- Fáradtság, kifáradás, kimerültség.<br>- Szülők, családok is túlterheltek lettek.<br>- Fáradtság – társadalmi.<br>- A kiszámíthatatlanság, az esetleges többedik zárás nehézzé teszi a célok kitűzését és elérését.<br>- Ez a helyzet nagyon megterhelte a nevelőtestületet. |
| **Lehetőségek, melyek birtokában hatékonyabbak és eredményesebbek lehetnénk** | **Korlátok, melyek akadályozhatják a PP cél és feladatrendszerének megvalósítását, a szervezet megfelelő működését** |
| **Fejlesztő munkacsoport tagjai:**<br>- A Fejlesztő csoport tagjainak szélesebb körben történő tájékoztatása a telephelyeken, (pl. karantén elrendelése egy csoportban).<br>- Együttműködés gyógypedagógussal, óvodapszichológussal.<br>- Eszköztár bővült. | **Óvodapedagógusok:**<br><br>- Eltérő képességek, eltérő eszközbeli lehetőségek, eltérő motivációk.<br>- Pandémia miatti közös programok elmaradása.<br>- Váratlan, külső korlátozások bevezetése. |

| | |
|---|---|
| | **Fejlesztő munkacsoport tagjai:**<br>- Kiégés.<br>- Emberhiány.<br>- Szülők, családok is túlterheltek lettek →együttműködés nehézsége. |

**Összegző értékelés:** **A koronavírus járványhelyzet tapasztalatai/következményei között hangsúlyosan jelennek meg a mentális egészséget veszélyeztető tényezők.**

## 9. A SZERVEZETI KULTÚRÁT JELLEMZŐ TOVÁBBI ÉSZREVÉTELEK, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK

**A 2020-2021. nevelési év legemlékezetesebb szakmai élményei:**
- Online továbbképzéseken történő részvétel (6)
- Szitakötő belső tovább képzési program (3)
- Megvalósult az adománygyűjtés karácsony alkalmával a pandémiás időszakban (2)
- Egymás segítése a pandémia és a rendkívüli szünet alatt erőt adott (2)

**Leginkább tanulságos volt:**
- Nagyon jó tapasztalat az az összetartás, amely ebben a rendkívüli helyzetben működött (3).
- Mérhető negatív hatást a gyermekeknél sem tapasztaltunk a rendkívüli covid helyzet miatt. A gyermekek teljesítménye, érdeklődése, motivációja nem esett vissza, jól reagáltak a megváltozott, nem megszokott körülményekhez. A kialakult helyzet ellenére úgy tapasztaltuk, hogy egyes területeken: ábrázolás, egyéni mesemondás-meseszövés kiemelkedőt alkottak/alkotnak azóta is. (2)
- A COVID okozta negatív gondolkodás, a szakmai és emberi hozzáállás mibenléte, a segítségnyújtás, empátia, együttműködés, nyílt kommunikáció, problémamegoldás a valóság szintjén (2)

- A koronavírus okozta elektronikus úton történő adminisztrációt sokkal kényelmesebbnek és átláthatóbbnak ítéltük, mint a papírformát, így hosszútávon ez nemcsak környezetbarát, hanem helytakarékos megoldást is jelenthetne az óvodában, az egyszerű elérhetőség biztosítása mellett (1)

**A következő nevelési évre tett három kívánságunk a munkánkkal, munkakörülményeinkkel kapcsolatosan (telephelyek):**

| Székhely és telephelyek | „Három kívánság" – Igények megfogalmazása |
|---|---|
| **Nyárs utca** | 1. BTM-es gyermekek mellé gyógypedagógiai asszisztens.<br>2. A gyermeklétszám ne csökkenjen.<br>3. A csoportokba legyen két pedagógus. |
| **Iskola utca** | 1. Jelenléti továbbképzéseken való részvétel programspecifikumunkkal kapcsolatban.<br>2. Minden csoportban saját laptop használatának lehetősége.<br>3. Személyi feltételek biztosítása. |
| **Toldy F. utca** | 1. Tárgyi környezet fejlesztése: árnyékoló, udvar, digitális eszközpark fejlesztése.<br>2. Az óvodai közösség változatlanságának biztosítása.<br>3. Járványmentesség. |
| **Mészáros utca** | 1. Infokommunikációs eszközök fejlesztése.<br>2. Udvar felújításának folytatása.<br>3. Napvitorla a felső udvarra. |
| **Tigris utca** | 1. Az épületben erősíteni a wifi jelet.<br>2. Személyi feltételek bővítése (1 fő konyhai alkalmazott).<br>3. Ne legyen COVID miatti zárás. |
| **Lovas út** | 1. A digitális munka feltételeinek biztosítása (Wifi, laptop a csoportok számára).<br>2. Legyen elegendő gyerek, hogy tudjunk kikkel játszani és nevetni.<br>3. Személyi feltételek megléte: elegendő létszámban legyenek az óvodapedagógusok. |

| | |
|---|---|
| **Dísz tér** | 1. A digitális munka feltételeinek biztosítása.<br>2. Ünnepeljük meg, hogy 70 éves lett a Dísz téri ovi, 30 éves a Montessori pedagógia óvodánkban.<br>3. Járványmentesség. |

**A következő nevelési évre tett három kívánságunk a munkánkkal, munkakörülményeinkkel kapcsolatosan (intézményi szint):**

1. IKT eszközpark korszerűsítése, fejlesztése (6)
2. Személyi feltételek biztosítása, különös tekintettel az óvodapedagógusi létszámra (4)
3. Stabilitás a gyermeklétszámban (3)
   Udvarok korszerűsítése (3)
   Járványmentesség (3)

Budapest, 2021.08.27.

Ph.

.....
Katinszki Ferencné
intézményvezető aláírása

**Melléklet:** 1. Az óvoda kulcsfolyamatai és annak rövid elemzése

**AZ ÓVODA KULCSFOLYAMATAI** **1. sz. Melléklet**

| Az alábbi kulcsfolyamatok értékelése (*5 = Teljes mértékben, 0 = Egyáltalán nem)* | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ssz** | **Kulcsterület** | **Jól tervezett** | | **Írásban szabályozott** | | **Mindenki betartja** | | **Ellenőrzése folyamatos** | | **Fejlesztése folyamatos** | | **Átlag** | **%** |
| 1. | **Stratégiai és operatív tervezés; belső szabályozó dokumentumok** | 4,86 | | 5 | | 4,57 | | 5 | | 4,86 | | **4,86** | **97,2** |
| 2. | **Munkaközösségek működése** | 4,86 | | 5 | | 4,8 | | 5 | | 4,71 | | **4,87** | **97,5** |
| 3. | **Intézményi önértékelés (P, V, I.)** | 4,86 | | 5 | | 4,94 | | 4,71 | | 4,71 | | **4,84** | **96,9** |
| 4. | **Külső szakmai ellenőrzés, minősítés** | 5 | | 5 | | 4,29 | | 4 | | 4,71 | | **4,6** | **92** |
| 5. | **Munkatársak képzése** | 5 | | 5 | | 4,94 | | 5 | | 5 | | **4,99** | **99,8** |
| 6. | **Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése** | 4,86 | | 4,86 | | 4,71 | | 4,86 | | 4,86 | | **4,83** | **96,6** |
| 7. | **Partnerek igény és elégedettség mérése** | 4,93 | | 5 | | 4,93 | | 4,93 | | 4,93 | | **4,94** | **98,9** |
| 8. | **Infrastruktúra működtetése** | 4,66 | | 4,66 | | 4,66 | | 4,66 | | 4,66 | | **4,66** | **93,2** |
| 9. | **Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása** | 4,93 | | 4,93 | | 5 | | 4,88 | | 4,88 | | **4,92** | **98,5** |
| 10. | **Tehetséggondozás** | 3,94 | | 4,09 | | 4,09 | | 4,09 | | 3,94 | | **4,03** | **80,6** |
| 11. | **Felzárkóztatás** | 4,33 | | 4,61 | | 4,47 | | 4,47 | | 4,47 | | **4,47** | **89,4** |
| 12. | **Szülői igényekre alapozott szolgáltatások** | 4,94 | | 4,66 | | 4,8 | | 4,9 | | 4,94 | | **4,85** | **97** |
| 13. | **Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények** | 4,8 | | 4,66 | | 4,8 | | 4,8 | | 4,8 | | **4,77** | **95,4** |
| 14. | **Óvodán kívüli óvodai nevelés** | **4,67 / 94%** | | **4,67 / 93%** | | **5/100%** | | **5/100%** | | **5/100%** | | **4,87** | **97,4** |
| | | **Átlag pont** | **%** | **Átlag pont** | **%** | **Átlag pont** | **%** | **Átlag pont** | **%** | **Átlag pont** | **%** | **4,74 4,75 Átlag pont** | **94,8 95 %** |
| | | **4,77** | **95,3** | **4,81** | **96,1** | **4,69** | **93,8** | **4,72** | **94,3** | **4,73** | **94,6** | **4,74** | **94,8** |

119/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat melléklete

Czakó Utcai Sport- és Szabadidőközpont

# A CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT BESZÁMOLÓJA 2020.





A Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont elsődleges célja és feladata, hogy a kerület sportkoncepciójával összhangban a szabadidős tevékenységeket és a lakosság sportigényeit kiszolgáló lehetőségek körét bővítse, a testnevelés és a sport részterületeit egymással szorosabbra fűzze.

A 2020-as évet nálunk is nagymértékben befolyásolta a pandémia.

Március közepéig a Sportközpont működése nem tért el a korábbi évektől. A korcsolyapálya teljes kihasználtsággal működött, napközben a kerületi iskolák testnevelés órai foglalkozásra, az óvodák sportfoglalkozásra vették igénybe a jégpályát. Délutánonként és hétvégén a lakosság körében is igen népszerű volt ennek a téli sportnak a művelése.

A téli időjárás ellenére nagyon sok iskola tartotta a testnevelés órákat szabadtéri pályáinkon. A többi sportfoglalkozást is sokan látogatták (nordic walking, jóga különböző válfajai).

Januárban az Egyetemi Katolikus Gimnáziumban került megrendezésre közel 30 tanuló részvételével a kerületi diákolimpiai sakkverseny.

Január, február hónapban a Czakós Családi Délután keretében nagy sikerű farsangot és bábszínházi előadást szerveztünk a kisgyermekes családoknak.

Február végén közösségi termünkben rendezte a Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ az „Éves gyermekvédelmi tanácskozást", melyen a fenntartó képviselői, valamint a kerületi jelzőrendszeri tagok vettek részt (óvodák, bölcsődék, védőnői szolgálat, rendőrség illetékesei).

Ebben a hónapban folytatódott az I. kerületi iskolák kosárlabda bajnoksága 6 lány és 7 fiú csapattal.

A Közép Budai Tankerület (I., II., XII. kerület) teremlabdarúgó bajnokságot rendezett az általános iskolák alsó tagozatos tanulóinak, kerületünket a Batthyány Lajos Általános Iskola képviselte. Szintén az ő szervezésükben került sor a B33-as kosárlabda tornára, mely több korosztályt is érintett. Ezen kerületünkből a Batthyány Lajos Általános Iskola, a Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium, a Hunfalvy János Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Szakgimnázium, és a Toldy Ferenc Gimnázium csapatai vettek részt.

Március elején a Közép Budai Tankerület által meghirdetett kosárlabda kupára a Batthyány Lajos Általános Iskola és a Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium nevezett be.

A Hunfalvy János Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Szakgimnázium adott otthont a kerületi floorball tornának, melyen 3 korcsoportban összesen 10 csapat indult.

Március 14-én - a COVID-19 vírus miatt kihirdetett veszélyhelyzetről szóló Kormányrendelet értelmében - a Sportközpont bezárt, sportolásra két hónapig nem volt lehetőség. A diákolimpiai versenyek is abbamaradtak. Még aznap megkezdték a korcsolyapálya bontását.

A Sportközpont alkalmazottai a bezárás ideje alatt teljes munkaidőben, átszervezett munkarenddel végig dolgoztak. A nyári szezonra való átállás mindig nagyon sok teendővel jár, ami ezúttal kiegészült a bel- és kültéri fertőtlenítéssel. A korcsolyapálya bontását követően a teniszpályák helyreállítása, valamennyi sportpálya, sporteszköz karbantartási és felújítási

munkáinak elvégzése, az egész terület rendbehozása az év folyamán mindig a legtöbb feladatot rója valamennyi dolgozóra. A nem kevés teendő mellett a pályamunkás kollégák besegítettek a kerület zöld területeinek gondozásába is.

Április elején kertészek végezték a Sportközpontban lévő fák, bokrok tavaszi megújítását, virágok ültetését.

Május 16-án nyithattunk ki a látogatók számára, onnantól kezdve a napi többszöri takarítás mellett heti rendszerességgel végeztettünk kül- és beltéri fertőtlenítést szakemberrel.

A hosszú bezártság után a szokásosnál is több sportolni vágyó ember vette igénybe pályáinkat. Teljes lendülettel beindult az élet, folytatódtak a sportfoglalkozások, az edzések. Igen sokan látogatták a futópályát és a szabadtéri fitnesz eszközöket, szép számban jöttek amatőr csapatok futballozni a műfüves pályára. Legnépszerűbb a tenisz volt, a nyitástól kezdve egész szezonban teljes kihasználtsággal működtek teniszpályáink. Sokakat vonzott a pingpong is, szinte soha nem volt üres asztal. (Az I. kerületi lakosok a futópályát és a kültéri fitneszeszközöket, a pingpongasztalokat, valamint a gumiborítású kézilabdapályát ingyenesen használhatják.)

Június második felétől nyolc héten keresztül ismét a Lisznyai Utcai Általános Iskola adott otthont a Budavári Önkormányzat Napközis táborának. Ez idő alatt a Sportközpont lehetőséget biztosított a táborozóknak a sportpályák és eszközök használatára.

A nyár folyamán a Radnóti Színház egyhetes színjátszó táborának volt helyszíne a Sportközpont. A kerületi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat gyerektábora nálunk töltött két napot, a nyugdíjasokat pedig rendszeresen hozták fel pingpongozni, ami körükben nagy sikert aratott.

A tavaszi – nyári – őszi időszakra több rendezvényt is terveztünk, de a pandémia miatt szinte valamennyi elmaradt, így a Budavári Önkormányzat hagyományos Nyárbúcsúztatójára sem került sor.

Augusztus hónapban az Önkormányzat lehetőséget biztosított középiskolásoknak diákmunka végzésére a kerületi intézményeknél. Mi is foglalkoztattunk négy főt, akik elsősorban portaszolgálatot teljesítettek, valamint besegítettek a napi többszöri locsolásba. Munkájukat nagyon lelkesen, megbízhatóan végezték, számunkra – a kicsi dolgozói létszám miatt – nagy segítséget jelentettek.

A tanévkezdéssel ismét beindult a testnevelés órák tartása a Sportközpontban. A testnevelő tanárok a tornateremben tartandó órákkal szemben – érthető módon - előnyben részesítették a szabadtéri foglalkozásokat, emiatt nagyon megnőtt a sportpályáink leterheltsége.

Szeptemberben a Hunfalvy János Szakgimnázium rendezett atlétika versenyt saját tanulóinak.

Még ebben a hónapban került sor a Sportközpontban a Budavári Lakosok Szövetségének szokásos találkozójára.

Október elején a Lengyel Önkormányzat tartott sportnapot, a csodálatos, napsütéses időben a program nagyon jól sikerült.

November 6-án teniszpályáinkon megkezdte a korcsolyapálya építését az Oxygen Wellness.

November 11-én a vírushelyzet romlása miatt ismét veszélyhelyzet kihirdetésére került sor. Ezúttal nem kellett bezárnunk, viszont a szigorítások nagymértékben befolyásolták további működésünket. Nyitvatartásunk az esti kijárási tilalom életbelépésével lerövidült, 19 órakor zártunk. A rendelkezések csak a szabadtéri, egyéni sportolást engedélyezték, illetve a versenyengedéllyel rendelkező sportolók edzéseinek megtartására adtak lehetőséget, így a jégpálya is kihasználatlan maradt.

Az általános iskolák változatlanul működtek, viszont a fertőzés lehetőségének csökkentése érdekében a testnevelés órákat inkább szabadtéren, a sportpályáinkon tartották. A Tabáni Spartacus tájfutóinak és a Budai FC focistáinak edzései tovább folytatódtak.

Mivel zárt sportlétesítményekben sehol nem volt mód szabadidős sportolásra, ugrásszerűen megnőtt a futópálya és a kültéri fitnesz eszközök használóinak száma. Emiatt, és a romló egészségügyi adatok miatt a biztonságosabb használat érdekében néhány változtatásra kényszerültünk. Megszüntettük az öltözők és a zuhanyzók használatát, csak a mellékhelyiségeket, mosdókat lehetett igénybe venni. Az intézményben még több kézfertőtlenítő kihelyezésére került sor, kollégáim naponta többször fertőtlenítették a mellékhelyiségeket és a kültéri fitneszeszközöket. A Sportközpontot csak sportolás céljából lehetett látogatni az erre vonatkozó szabályok betartásával. A maszk használatát kötelezővé tettük, annak levételére csak a sporttevékenység végzésének ideje alatt adtunk lehetőséget. A sportpályákon és a pingpongasztaloknál semmilyen csoportos szabadidős tevékenységet nem engedélyeztünk.

Ezeket a változásokat a Fenntartóval egyeztettük, a jóváhagyást követően a bejáratnál, valamint az Intézmény területén több helyen kifüggesztettük.

## ÖSSZEGZÉS

A fent leírtakból látszik, hogy 2020-ban a Sportközpont nem tudott a szokásos módon működni, a pandémia nagymértékben meghatározta létünket.

A költségvetésben szereplő felújítások teljes egészében elmaradtak a Fenntartót sújtó váratlan kiadások miatt, csak a működéshez elengedhetetlenül szükséges dolgokra költöttünk.

Elmaradtak a tervezett programok, rendezvények, az iskolai sportnapok, a testnevelés gyakorlati érettségi, a diákolimpiai versenyek, a szabadidős csoportos sportfoglalkozások.

Bevételünk is jócskán megcsappant, hiszen pályáinkat csak egy rövid időszakban volt lehetőségünk kiadni.

Reménykedünk, hogy a következő évben megszűnik a pandémia, és a Sportközpont ismét visszatérhet szokásos működéséhez.

Budapest, 2021. január

Vékásné Dobos Zsuzsanna
intézményvezető

120/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat melléklete

Nyilvántartási szám: BDV/11343-...../2021.

**Feladat – ellátási szerződés**

amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. em. 2. ajtó, képviseletében: Dr, Antal Dániel Gábor háziorvostan szakorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I.

**A szerződés tárgya**

1./ A Megbízott egy olyan gazdasági társaság, amely rendelkezik, illetve legkésőbb a jelen szerződés hatályba lépéséig rendelkezni fog az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges valamennyi feltétellel, és amely Dr. Antal Dániel Gábor személyes közreműködésével nyújtja a szolgáltatást. Dr. Antal Dániel Gábor alanyi jogon rendelkezik praxisjoggal a jelen szerződés tárgyát képező körzetre a 2000. évi II. törvény alapján.

A jelen szerződés ***1 –6. sz. mellékletét*** képezi:

- Dr. Antal Dániel Gábor orvosi nyilvántartásba vételének igazolása (1. számú melléklet),
- Dr. Antal Dániel Gábor részére az egészségügyi szakigazgatási szerv által kiadott végleges határozata a működtetési jog engedélyezéséről (2. számú melléklet),
- a Megbízott 30 napnál nem régebbi cégkivonata és aláírási címpéldánya (3. számú melléklet),
- az adóhatóság 30 napnál nem régebbi arra vonatkozó igazolása, hogy a Megbízottnak fennálló köztartozása nincs (4. számú melléklet).

- a Megbízott tevékenységének folytatásához szükséges hatósági engedély, amely a szerződés hatályba lépését követő 30 napon belül benyújtandó (5. számú melléklet)
- a szakdolgozók képesítési előírásoknak való megfelelését igazoló okiratok másolata (6. számú melléklet).

Amennyiben a mellékletek adattartalmában változás következik be, a Megbízott köteles a változással érintett mellékletet a változás bekövetkezésétől számított 30 napon belül a Megbízónak írásban bejelenteni és a változással érintett mellékletet csatolni.

2./ A Megbízó és a Megbízott (a továbbiakban együtt: Felek) rögzítik, hogy a Megbízott 2022. január 01. napjától a Megbízó alapellátási kötelezettségébe tartozó szolgáltatások közül a jelen szerződés 7. számú mellékletében meghatározott szolgáltatásokat a 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet 2. számú melléklete szerinti 5. számú felnőtt háziorvosi körzet lakosai részére folyamatosan, a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban előírt színvonalon – területi ellátási kötelezettséggel – nyújtja. A körzet határait a Megbízó a 3/2019. (III.1.) számú önkormányzati rendelet melléklete szerint határozza meg, amely a jelen szerződés 8. számú mellékletét képezi.

II.

**Általános rendelkezések**

1./ Az I. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához a Megbízó 2022. január 01. napjától díjmentesen átadja használatra a Megbízottnak - a leltár szerint eszközökkel - a 1015 Budapest, Csalogány u. 22-24. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés **9. számú** mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve.

2./ Az átadott—átvett eszközökről a Felek leltárt készítenek, A Megbízott ezen, leltár szerint kell, hogy elszámoljon az átvett eszközökkel a szerződés megszűnésekor. A Megbízott köteles az átvett eszközöket a tőle elvárható gondossággal, rendeltetésszerűen használni, azok rendeltetésszerű használatra való alkalmasságáról gondoskodni. Ennek a kötelezettségnek a megszegéséből eredő károkért a Megbízott kártérítési felelősséggel tartozik. A Megbízó az átadott eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát a szerződés fennállása alatt — megbízottja útján — bármikor jogosult ellenőrizni.

3./ A Megbízó a díjmentes használatra átadott ingatlan vonatkozásában gondoskodik a tulajdonost terhelő állagmegóvási és felújítási munkákról. Az eszközök használatával kapcsolatos költségek viseléséről, illetve a feleket terhelő karbantartási munkákról szóló megállapodást a szerződés 10. számú melléklete tartalmazza.

4./ A Megbízó gondoskodik a használatba adott ingatlan, épület felelősségbiztosításáról, az eszközök vagyonbiztosításáról.

5./ A Megbízott nem jogosult az átvett Rendelő és eszközök használatát — helyettesítés kivételével — más személy részére átengedni.

6./ A Megbízó a Megbízott kérelmére engedélyezheti, hogy a használatra átvett ingatlan területén a rendelkezésre bocsátott eszközökkel az alapellátás mellett más, de az egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó tevékenységet is folytasson. E tevékenységre nem terjed ki a jelen fejezet 1. pontja szerinti díjmentesség, ezen tevékenység után a Megbízott külön szerződésben megállapított díjat fizet a Megbízónak.

7./ A Megbízott által vállalt egészségügyi ellátás pénzügyi forrásait biztosítandó, a Megbízó hozzájárul, hogy a Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) vagy jogutódjával közvetlenül finanszírozási szerződést kössön.

## III.

## A Megbízó jogai és kötelezettségei

1./ A Megbízó jogosult a Megbízottnál ellenőrizni a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését. Ezen belül a Megbízó jogosult betekinteni a Megbízott valamennyi olyan nyilvántartásába, amelyből megállapítható, hogy milyen mértékben teljesíti a Megbízott a szerződéses kötelezettségeit. A Megbízó nem jogosult az ellenőrzése során az egyes betegekre vonatkozó dokumentációba betekinteni, nem jogosult az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben meghatározott egészségügyi adatok megismerésére.

2./ Amennyiben a Megbízó az ellenőrzés során hiányosságokat tár fel, felhívja a Megbízottat — megfelelő határidő kitűzésével — azok megszüntetésére.

3./ A Megbízó jogosult, illetve köteles eljárni azokban az esetekben, amikor a Megbízotthoz tartozó betegek közvetlenül nála tesznek panaszt a Megbízott működésére.

4./ A Megbízó köteles a Megbízott helyettesítéséről, vagy a működtetés folytatásáról gondoskodni — Megbízott költségén — a szerződés tárgyát képező körzetben, amennyiben a Megbízott bármilyen okból nem tudja ellátni a betegeket és helyettesítéséről sem tud gondoskodni.

5./ A Megbízó tulajdonát képező eszközök biztosításáról a Budapest I. kerületi területi alapellátást működtető valamennyi orvosi szolgáltatóval közösen, egyetlen biztosító útján gondoskodik. A biztosítási szerződést a Megbízó köti meg, a befolyt biztosítási összeget a Megbízó köteles az elveszett vagy használhatatlanná vált eszköz pótlására fordítani.

6./ Az ingyenesen használatba vett tárgyi eszközök rendeltetésszerű használatával felmerülő, azzal együtt járó értékcsökkenésért a Megbízott egészségügyi szolgáltató nem felel.

7./ A körzetmódosítás miatt bekövetkező, a Megbízottat ért kár esetén a Megbízó kártalanítási kötelezettséggel tartozik, melynek összege a körzet megszűnése esetén a Megbízott által a finanszírozása keretében kapott egy éves összege, illetve amennyiben a körzetmódosítás miatt a Megbízott finanszírozása csökken, úgy az egy év alatti finanszírozás csökkenése szerinti összeg.

## IV.

## A Megbízott jogai és kötelezettségei

1./ A Megbízott maradéktalanul és az orvos szakmai szabályoknak megfelelően köteles ellátni a jelen szerződésben meghatározott körzetében területi ellátási kötelezettséggel az alapellátási feladatokat, és egyben eleget tenni a NEAK-kal kötött finanszírozási szerződésben foglaltaknak. A Megbízott működése során köteles figyelembe venni a Megbízó által összeállított szakmai program estlegesen az ő működési területére vonatkozó rendelkezéseit.

2./ A Megbízott kötelezi magát, hogy saját költségére gondoskodik olyan helyettesről akadályoztatása vagy szabadsága idejére, aki megfelel a szakmai követelményeknek. A Megbízott kijelenti, hogy a helyettesítésével Kókainé Dr. Nagy Ágnes Helga orvost bízta meg, A Megbízó a helyettesítő személyt elfogadja. A Megbízott az itt megjelölt személy helyett csak a Megbízó egyetértésével jogosult más

helyettest állítani. A helyettesnek ugyanazon jogszabályokban előírt szakmai alkalmassági feltételeknek kell megfelelnie, mint magának a Megbízottnak.

A háziorvos mentesül a személyes ellátási kötelezettség alól:

- keresőképtelen betegsége idejére
- évente maximum 30 munkanap pihenőidő alatt,
- szakmai továbbképzésen való részvétel időtartamára.

3./ A Megbízott kötelezi magát, hogy az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény 5. § (5) bekezdésében meghatározott munkaidő korlátokat a nála dolgozó orvosok, egészségügyi dolgozók tevékenysége során betartja, illetve azok betartását ellenőrzi.

4./ Az ellátásban résztvevő egészségügyi szakdolgozóra vonatkozó adatokat (név, rendelkezésre állási idő) jelen szerződés 6. számú melléklete tartalmazza. Az egészségügyi szakdolgozó személyében bekövetkező változást a Megbízott köteles 30 napon belül bejelenteni a Megbízónak.

5./ A Megbízott kijelenti, hogy működésére, az általa a betegeknek okozott esetleges károk tekintetében rendelkezik felelősségbiztosítással.

6./ A Megbízott tudomásul veszi, hogy minden, a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos kérdésben a Megbízó képviseletével megbízott Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata (1122 Budapest, Maros utca 16.) irányítása szerint köteles eljárni.

7./ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. számú melléklete tartalmazza. A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat.

8./ A Megbízó az ügyeleti szolgálat ellátására vállalkozási szerződéssel rendelkezik, így az ügyeleti szolgálat jelenleg nem része a jelen szerződésnek.

9./ A Megbízott a biztosítás körébe tartozó ingatlan és ingóságokat érintő kár esetén köteles a IV. fejezet 6./ pontja szerinti Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatánál azonnal bejelentést tenni, ezt követően kerül sor a biztosítási esemény kivizsgálására és a szükséges intézkedések megtételére.

10./ A Megbízott kötelezi magát arra, hogy amennyiben praxisa — bármely okból — ellátatlan marad, úgy a NEAK által erre az időszakra átutalt **finanszírozási összegnek megfelelő összeget** a Megbízó számlájára átutalja.

11./ Figyelemmel az egész rendelő egységes működtetésének szempontjaira, a Megbízott kötelezi magát, hogy a rendelő működtetéséhez szükséges egyes szolgáltatásokat a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatától veszi igénybe, a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálattal megkötött külön szerződés szerinti feltételekkel.

## V.

## A szerződés hatálya, megszűnése

A) A szerződés hatálya:

1./ A Felek a jelen szerződést 2022. január 01-tól kezdődően 2026. december 31-ig 5 (öt) éves határozott időre kötik meg azzal, hogy ha az öt éves határozott idő lejártával a Felek másként nem rendelkeznek, a jelen szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

2./ A Felek a szerződést hatálya alatt kölcsönös megegyezéssel bármikor módosíthatják a szerződést. A NEAK finanszírozási elvek és egyéb, a jelen szerződés tartalmát érintő jogszabályi változások esetén a szerződést — a jogszabályi változásokkal összhangban — módosítani kell.

B) A szerződés megszüntetése rendes felmondással:

1./ Bármelyik Fél jogosult a szerződést rendes felmondással megszüntetni hat hónapos felmondási idővel. A felmondási idő alatt a Felek kötelesek maradéktalanul eleget tenni szerződéses kötelezettségeiknek.

**C) A szerződés rendkívüli felmondása Megbízó részéről:**

1./ A Megbízó a feladat – ellátási szerződést azonnal hatállyal felmondja, ha

a) a Megbízott a feladat–ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésére vonatkozó előírásokat,

b) a Megbízott az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

2./ Felmondási indok lehet különösen:

a) ha a Megbízottat, vagy a Megbízott betegellátásban közreműködő orvos tagját, orvos dolgozóját, orvos megbízottját, orvos képviselőjét a jelen szerződés szerinti tevékenységével összefüggésében vagy abból eredően büntetőeljárásban jogerős bírósági ítélet elmarasztalja,

b) ha a Megbízott tevékenységének finanszírozását a területileg illetékes egészségbiztosítási szerv megszünteti,

c) ha a Megbízott, vagy a Megbízott jelen szerződés szerinti betegellátásban közreműködő orvos tagja, dolgozója szakmailag alkalmatlanná válik,

d) ha a Megbízott olyan súlyos, erkölcsileg vagy etikailag kifogásolható magatartását tanúsít, amely magatartása miatt az annak elbírálására jogosult etikai bizottság a Megbízottat elmarasztalja,

e) ha az illetékes törvényszék jogerősen elrendeli a Megbízott csőd- vagy felszámolási eljárását, vagy a Megbízott jogutód nélkül megszűnik,

f) ha a Megbízott működése bármely okból lehetetlenné válik,

g) ha a Megbízott feladat ellátására írásos panasz érkezik, mely alapján megállapítható, hogy olyan súlyosan kirívó magatartást tanúsít, ami az ellátási érdekkel összeegyeztethetetlen, illetve a

feladat ellátását veszélyezteti, az orvosi tevékenységbe vetett közbizalom és tekintély csorbítására alkalmas.

D) A szerződés rendkívüli felmondása a Megbízott részéről

1./ A Megbízott jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha lehetetlenné teszi a Rendelő és az eszközök használatát, olyan mértékben elmulasztja a szolgáltatás színhelyéül szolgáló ingatlan karbantartását, hogy ezzel a betegellátást veszélyezteti.

E) Eljárás a jelen szerződés megszűnésekor

1./ A Megbízott a jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén köteles a jelen szerződés szerinti tevékenységét a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően a felmondási idő utolsó napjáig végezni, kivéve ha attól a Megbízó írásban eltekint. Amennyiben a Megbízott ezen kötelezettségének bármely okból nem tesz eleget, úgy az ebből eredő valamennyi kárt köteles a Megbízónak megtéríteni.

2./ A szerződésnek bármely esetben történő megszűnésekor a Megbízott köteles a rendelkezésre bocsátott Rendelőt az általa megjelölt időpontban – birtokbaadási jegyzőkönyv aláírása mellett visszaadni.

3./ A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Rendelőnek a Megbízó részére történő visszaadása időpontjáig elvégzi mindazon javítási, valamint egyéb munkálatokat, amelyek a további rendeltetésszerű működéshez szükségesek, azzal, hogy a Rendelő állapotának meg kell felelnie **az aktuális** leltár szerinti állapotnak. Amennyiben a Megbízott ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az utolsó leltár szerinti állapot eléréséhez szükséges munkálatokat a Megbízó végzi el a Megbízott költségére.

4./ Amennyiben olyan új jogszabályi rendelkezés lép hatályba, amely nem teszi lehetővé a betegek területi ellátásának a jelen szerződésben szabályozott módját, és a jogszabállyal ellentétes állapot a szerződés módosításával nem oldható fel, a szerződés megszűnik.

5./ A Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor jogosultak megszüntetni. A szerződés megszüntetéséről szóló megállapodásban rendelkezni kell a kölcsönös elszámolások módjáról, időpontjáról, a Megbízottnál lévő eszközök átadásáról, átvételéről, a Felek esetleges — a szerződés megszűnését követő időszakra vonatkozó — kötelezettségeiről. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szerződésben vállalt kötelezettségeinek folyamatosan eleget tenni.

VI.

A praxisjog értékesítése:

1./ A Megbízottnál működő Dr. Antal Dániel Gábor (a továbbiakban: Jogosult) praxisjoggal rendelkezik a jelen szerződés tárgyát képező 5. számú felnőtt háziorvosi körzetre a 2000. évi II. törvény, illetve a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint.

2./ A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Jogosult praxisjogát értékesíteni kívánja, erről köteles a Megbízót értesíteni. A Jogosult erre akkor is köteles, ha az értékesítést a jelen szerződés megszűnése teszi szükségessé.

3./ A praxisjogot a Jogosult hirdeti meg és tárgyal a jelentkezőkkel az eladásról. A Jogosult a tárgyalások lezárása után köteles valamennyi olyan személy anyagát a Megbízóhoz benyújtani, akikkel sikerült megállapodnia a praxisjog átruházásáról. Az átruházás feltételeiről a Jogosult nem köteles a bizottságot tájékoztatni.

4./ A lehetséges vevők közül Budapest i. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá azt, akivel a Megbízó szerződést fog kötni. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén a Jogosult tanácskozási joggal részt vehet. Amennyiben a Képviselő-testület egyik jelöltet sem találja alkalmasnak, a Jogosult praxisjogát ismételten meg kell hirdetni.

5./ Jogosult halála esetén a 2000. évi II. törvény 2. § (4) bekezdése szerint jogosult személy értékesítheti a praxisjogot a fenti, 2./ — 4./ pontokban leírt módon.

6./ Amennyiben a Megbízó nem kíván a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal, társasággal az adott körzetben a 2000. évi II. törvény 2/B. §-a szerint feladat–ellátási szerződést kötni, erről a praxisjogot megszerezni kívánó társaságnak, orvos személyének a Megbízott általi írásbeli bejelentésétől

számított 30 napon belül nyilatkoznia kell, amely határidő indokolt esetben 30 nappal meghosszabbítható.

## VII.

## Záró rendelkezések

Amennyiben a jelen feladat–ellátási szerződés valamely rendelkezése vagy rendelkezéseinek egy része – jogszabályi módosulás miatt – hatályát veszti, vagy végrehajthatatlannak bizonyul, illetve érvénytelenné válik, ez nem érinti a többi rendelkezés hatályát, vagy érvényét. Ebben az esetben a Felek kötelesek a mindenkori hatálytalanná vált, vagy érvénytelen rendelkezést olyan hatályos vagy végrehajtható érvényes rendelkezéssel helyettesíteni, amely a lehető legjobban megfelel a hatályát vesztett vagy végrehajthatatlan, illetve érvénytelen rendelkezés szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.

A Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés szempontjából lényeges nyilatkozataikat a másikhoz intézett papíralapú, vagy ügyfélkapun keresztül elektronikus formában tehetik meg joghatályosan.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet előírásai az irányadóak.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Antal Dániel Gábor
háziorvos
Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társaság
megbízott

Ellenjegyző:

_____

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

10. számú melléklet

# Megállapodás

amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. em. 2. ajtó, képviseletében: Dr, Antal Dániel Gábor háziorvostan szakorvos, a továbbiakban: Megbízott) között területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alulírott napon és helyen és az alábbi feltételekkel:

## I.

## Előzmények

A Megbízó és a Megbízott (a továbbiakban együtt: Felek) között szerződés jött létre 2022. január 1-i hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: Szerződés). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában felek megállapodtak, hogy a Megbízott szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek.

Felek a Szerződésben foglaltaknak megfelelően megállapodnak az alábbiakban:

## II.

*Az eszközök átadása — átvétele*

1. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1015 Budapest, Csalogány u. 22-24. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás–átvételekor rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetlegesen meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás-átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik.

2. A Megbízó átadja a Megbízottnak térítésmentes használatra a Szerződés II. fejezet 1./ pontjában meghatározott leltár szerinti műszereket, eszközöket, berendezési, egyéb felszerelési tárgyakat, számítástechnikai eszközöket, telefonokat, amely leltár a jelen megállapodás 1. számú mellékletét képezi. A leltár tartalmazza az átadott műszerek, eszközök megnevezését, számát, minőségét és azoknak a számviteli szabályok szerint megállapított értékét.

3. A Megbízó az eszközökkel együtt átadja a Megbízottnak leltár szerint a működés megkezdéséhez, folytatásához a rendelőben található készleteket. Az így átadott dolgokat tartalmazó leltári a jelen megállapodás 2. számú mellékletét képezi.

4. A Megbízott köteles az átvett rendelőt és eszközöket rendeltetésszerűen használni, azokkal gondosan bánni. A Megbízott köteles az eszközök karbantartásáról, pótlásáról a III. fejezet szabályai szerint gondoskodni, illetve a Megbízót képviselő Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatát (1122 Budapest, Maros u. 16/B.) értesíteni, amennyiben esedékessé, szükségessé válik a Megbízót terhelő javítás, karbantartás vagy pótlás elvégzése, elvégeztetése. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata a Szerződés II. fejezetének 2./ pontja szerint bármikor jogosult — a Megbízott előzetes értesítése mellett — ellenőrizni az átadott eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát.

5. A Megbízott a 4. pontban foglalt kötelezettségek elmulasztásával okozott károkért kártérítési felelősséggel tartozik.

III.

*A rendelő működtetése, fenntartása*

Jelen szerződés alkalmazásában:

**Karbantartás:** a rendelő állagának és rendeltetésszerű használhatóságának biztosítása érdekében szükséges és felújításának nem minősülő javítási munkák elvégzése, illetőleg egyes közösségi berendezések cseréje.

**Felújítás:** az ingatlan egészére, illetőleg egy vagy több főszerkezetére kiterjedő, időszakonként szükségessé váló olyan általános javítási építési – szerelési munkák végzése, amelyek az eredeti műszaki állapotot – megközelítőleg vagy teljesen – visszaállítják, illetőleg az eredeti használhatóságot az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével vagy az eredetitől eltérő kialakításával növelik.

1./ Felek a II. fejezet 1./ pontjában meghatározott rendelő fenntartásának, működtetésének, karbantartásának költségeit illetően az alábbiak szerint állapodnak meg.

a) **Megbízót** terheli:

- az épület karbantartásával kapcsolatos valamennyi, a tulajdonosra háruló feladat elvégzése, elvégeztetése,
- a rendelő központi berendezéseinek üzemkész állapotáról, karbantartásáról történő gondoskodás, (így különösen: az elektromos, vízellátó, vízlefolyó rendszer falon belüli részének, továbbá a teljes fűtésrendszer, klímaberendezés karbantartásáról, a riasztórendszer működtetéséről),
- a teljes rendelővel kapcsolatos vagyonbiztosítási, felelősségbiztosítási szerződés megkötése és a biztosítási díj fizetése,
- a rendelő működtetésével kapcsolatos ún. rezsiköltségek 40 %-nak viselése (közüzemi szolgáltatások díja, fűtés, stb)

b) **Megbízottat** terheli:

- a Megbízott a feladata ellátásához szükséges orvosi eszközöket, műszereket és a berendezést (továbbiakban együttesen: eszközök) saját maga köteles biztosítani, különös figyelemmel az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet előírásaira. Az eszközök működtetésével, javításával, karbantartásával, felújításával és pótlásával kapcsolatos valamennyi költség is a Megbízottat terheli,
- a rendelőben lévő saját eszközök vagyonbiztosítása, a Szerződés II. fejezetének 4./ pontja szerint,
- a takarítás, a szemét és veszélyes hulladék elszállítás díja.
- a rendelő működtetésével szokásos ún. rezsiköltségek 60 %-nak viselése (közüzemi szolgáltatások díja, fűtés, stb.)

2./ Bármelyik fél köteles valamely eszközt, berendezést pótolni - az új eszköz nem lehet rosszabb minőségű, kisebb teljesítményű, mint a korábbi.

3./ A Megbízottat terhelik a postai és a telefonhasználati költségek.

4./ A Megbízott a rendelőt kizárólag gyermek és ifjúsági fogorvosi tevékenység végzésére jogosult használni. A rendelőben rezidens is folytathatja a jogszabályban meghatározott tevékenységét.

5./ A Megbízott jogosult a rendelő falainak belső felületein adódó reklám lehetőségeket hasznosítani azzal, hogy az elhelyezendő reklámok nem sérthetik a jó erkölcsöt és nem állhatnak ellentétben az egészségügy általános érvényű elveivel, etikai szabályaival és célkitűzéseivel.

6./ A Felek a rendelő használatával járó költségek viselésére vonatkozó, jelen megállapodás III. fejezet 1-5. pontjában szabályozott rendelkezéseket az önkormányzat kezdeményezésére, legkésőbb az önkormányzati éves költségvetési rendelet elfogadása előtt 30 nappal újra tárgyalják.

## IV.

## A megállapodás hatálya, eljárás a Szerződés megszűnése esetén

1./ A jelen megállapodás a Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg, 2022. január 01. napján lép hatályba, a benne foglaltak ettől a naptól fogva alkalmazandók.

1. A Megbízó a II. fejezetben, illetve a mellékletben meghatározott ingatlant, eszközöket a 2022. január 01. napjától a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába, illetve ugyanezen időtartam alatt tesz eleget a III. fejezetben foglalt kötelezettségeinek.

3./ Megszűnik a jelen megállapodás, amennyiben a Felek közötti Szerződés bármely okból megszűnik, bármelyik fél felmondása vagy a Megbízott megszűnése következtében.

4./ A jelen megállapodás megszűnésével a Felek elszámolnak egymással.

5./ A Megbízott köteles az ingatlant az átadás-átvételi jegyzőkönyvben foglaltak alapulvételével, az átadás-átvételkori, megfelelő és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni a Megbízó részére. A Megbízott nem felel a rendelő azon hiányosságaiért, amelyek a Megbízó karbantartási, pótlási kötelezettségének elmulasztásából adódnak.

6./ A Megbízott köteles az átvett eszközöket a jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képező leltár szerint visszaszolgáltatni a Megbízó részére. Az időközben megsemmisült, kicserélt, más, hasonló berendezéssel pótolt eszközök esetében az eredeti helyébe lépett eszközt köteles a Megbízott átadni Megbízónak. Az így visszaszolgáltatott berendezéseknek rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kell lenniük.

7./ A Felek a megállapodás megszűnése után is kötelesek eleget tenni mindazon kötelezettségüknek, amely a megállapodás hatálya alatt keletkezett.

## V.

## Záró rendelkezések

1./ A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

2./ A jelen megállapodást a megállapodó Felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Antal Dániel Gábor
háziorvos
Galenos-Med Korlátolt Felelősségű
Társaság
megbízott

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

121/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat melléklete

Nyilvántartási szám: BDV/11343-...../2021.

# Feladat – ellátási szerződés

amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**"Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (székhely: 4600 Kisvárda, Tompos út 40., cégjegyzékszám: Cg. 15-06-086490, adószám: 20237701-1-15, képviseletében: Dr, Szakszonné Dr. Rozinka Beáta gyermek és ifjúsági fogorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

## I.
## A szerződés tárgya

1./ A Megbízott egy olyan gazdasági társaság, amely rendelkezik, illetve legkésőbb a jelen szerződés hatályba lépéséig rendelkezni fog az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges valamennyi feltétellel, és amely Dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta személyes közreműködésével nyújtja a szolgáltatást. Dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta alanyi jogon rendelkezik praxisjoggal a jelen szerződés tárgyát képező körzetre a 2000. évi II. törvény alapján.

A jelen szerződés ***1 –6. sz. mellékletét*** képezi:

- Dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta orvosi nyilvántartásba vételének igazolása (1. számú melléklet),
- Dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta részére az egészségügyi szakigazgatási szerv jáltal kiadott végleges határozata a működtetési jog engedélyezéséről (2. számú melléklet),
- a Megbízott 30 napnál nem régebbi cégkivonata és aláírási címpéldánya (3. számú melléklet),
- az adóhatóság 30 napnál nem régebbi arra vonatkozó igazolása, hogy a Megbízottnak fennálló köztartozása nincs (4. számú melléklet).

- a Megbízott tevékenységének folytatásához szükséges hatósági engedély, amely a szerződés hatályba lépését követő 30 napon belül benyújtandó (5. számú melléklet)
- a szakdolgozók képesítési előírásoknak való megfelelését igazoló okiratok másolata (6. számú melléklet).

Amennyiben a mellékletek adattartalmában változás következik be, a Megbízott köteles a változással érintett mellékletet a változás bekövetkezésétől számított 30 napon belül a Megbízónak írásban bejelenteni és a változással érintett mellékletet csatolni.

2./ A Megbízó és a Megbízott (a továbbiakban együtt: Felek) rögzítik, hogy a Megbízott 2021. december 01. napjától a Megbízó alapellátási kötelezettségébe tartozó szolgáltatások közül a jelen szerződés 7. számú mellékletében meghatározott szolgáltatásokat a 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklete szerinti 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzet lakosai részére folyamatosan, a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban előírt színvonalon – területi ellátási kötelezettséggel – nyújtja. A körzet határait a Megbízó a 3/2019. (III.1.) számú önkormányzati rendelet melléklete szerint határozza meg, amely a jelen szerződés 8. számú mellékletét képezi.

## II.
## Általános rendelkezések

1./ Az I. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához a Megbízó 2021. november 30. napjától díjmentesen átadja használatra a Megbízottnak - a leltár szerint eszközökkel - a 1012 Budapest, Attila út 135-137. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés **9. számú** mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve.

2./ Az átadott—átvett eszközökről a Felek leltárt készítenek, A Megbízott ezen leltár szerint kell, hogy elszámoljon az átvett eszközökkel a szerződés megszűnésekor. A Megbízott köteles az átvett eszközöket a tőle elvárható gondossággal, rendeltetésszerűen használni, azok rendeltetésszerű használatra való alkalmasságáról gondoskodni. Ennek a kötelezettségnek a megszegéséből eredő károkért a Megbízott kártérítési felelősséggel tartozik. A Megbízó az átadott eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát a szerződés fennállása alatt — megbízottja útján — bármikor jogosult ellenőrizni.

3./ A Megbízó a díjmentes használatra átadott ingatlan vonatkozásában gondoskodik a tulajdonost terhelő állagmegóvási és felújítási munkákról. Az eszközök használatával kapcsolatos költségek viseléséről, illetve a feleket terhelő karbantartási munkákról szóló megállapodást a szerződés 10. számú melléklete tartalmazza.

4./ A Megbízó gondoskodik a használatba adott ingatlan, épület felelősségbiztosításáról, az eszközök vagyonbiztosításáról.

5./ A Megbízott nem jogosult az átvett Rendelő és eszközök használatát — helyettesítés kivételével — más személy részére átengedni.

6./ A Megbízó a Megbízott kérelmére engedélyezheti, hogy a használatra átvett ingatlan területén a rendelkezésre bocsátott eszközökkel az alapellátás mellett más, de az egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó tevékenységet is folytasson. E tevékenységre nem terjed ki a jelen fejezet 1. pontja szerinti díjmentesség, ezen tevékenység után a Megbízott külön szerződésben megállapított díjat fizet a Megbízónak.

7./ A Megbízott által vállalt egészségügyi ellátás pénzügyi forrásait biztosítandó, a Megbízó hozzájárul, hogy a Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) vagy jogutódjával közvetlenül finanszírozási szerződést kössön.

## III.

## A Megbízó jogai és kötelezettségei

1./ A Megbízó jogosult a Megbízottnál ellenőrizni a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését. Ezen belül a Megbízó jogosult betekinteni a Megbízott valamennyi olyan nyilvántartásába, amelyből megállapítható, hogy milyen mértékben teljesíti a Megbízott a szerződéses kötelezettségeit. A Megbízó nem jogosult az ellenőrzése során az egyes betegekre vonatkozó dokumentációba betekinteni, nem jogosult az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben meghatározott egészségügyi adatok megismerésére.

2./ Amennyiben a Megbízó az ellenőrzés során hiányosságokat tár fel, felhívja a Megbízottat — megfelelő határidő kitűzésével — azok megszüntetésére.

3./ A Megbízó jogosult, illetve köteles eljárni azokban az esetekben, amikor a Megbízotthoz tartozó betegek közvetlenül nála tesznek panaszt a Megbízott működésére.

4./ A Megbízó köteles a Megbízott helyettesítéséről, vagy a működtetés folytatásáról gondoskodni — Megbízott költségén — a szerződés tárgyát képező körzetben, amennyiben a Megbízott bármilyen okból nem tudja ellátni a betegeket és helyettesítéséről sem tud gondoskodni.

5./ A Megbízó tulajdonát képező eszközök biztosításáról a Budapest I. kerületi területi alapellátást működtető valamennyi orvosi szolgáltatóval közösen, egyetlen biztosító útján gondoskodik. A biztosítási szerződést a Megbízó köti meg, a befolyt biztosítási összeget a Megbízó köteles az elveszett vagy használhatatlanná vált eszköz pótlására fordítani.

6./ Az ingyenesen használatba vett tárgyi eszközök rendeltetésszerű használatával felmerülő, azzal együtt járó értékcsökkenésért a Megbízott egészségügyi szolgáltató nem felel.

7./ A körzetmódosítás miatt bekövetkező, a Megbízottat ért kár esetén a Megbízó kártalanítási kötelezettséggel tartozik, melynek összege a körzet megszűnése esetén a Megbízott által a finanszírozása keretében kapott egy éves összege, illetve amennyiben a körzetmódosítás miatt a Megbízott finanszírozása csökken, úgy az egy év alatti finanszírozás csökkenése szerinti összeg.

## IV.

## A Megbízott jogai és kötelezettségei

1./ A Megbízott maradéktalanul és az orvos szakmai szabályoknak megfelelően köteles ellátni a jelen szerződésben meghatározott körzetében területi ellátási kötelezettséggel az alapellátási feladatokat, és egyben eleget tenni a NEAK-kal kötött finanszírozási szerződésben foglaltaknak. A Megbízott működése során köteles figyelembe venni a Megbízó által összeállított szakmai program estlegesen az ő működési területére vonatkozó rendelkezéseit.

2./ A Megbízott kötelezi magát, hogy saját költségére gondoskodik olyan helyettesről akadályoztatása vagy szabadsága idejére, aki megfelel a szakmai követelményeknek. A Megbízott kijelenti, hogy a helyettesítésével Dr. Timár Gabriella, Dr. Bátai Dóra és Dr. Voksán Luca orvosokat bízta meg, A Megbízó a helyettesítő személyeket elfogadja. A Megbízott az itt megjelölt személyek helyett csak a

Megbízó egyetértésével jogosult más helyettest állítani. A helyetteseknek ugyanazon jogszabályokban előírt szakmai alkalmassági feltételeknek kell megfelelnie, mint magának a Megbízottnak.

A háziorvos mentesül a személyes ellátási kötelezettség alól:

- keresőképtelen betegsége idejére
- évente maximum 30 munkanap pihenőidő alatt,
- szakmai továbbképzésen való részvétel időtartamára.

3./ A Megbízott kötelezi magát, hogy az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény 5. § (5) bekezdésében meghatározott munkaidő korlátokat a nála dolgozó orvosok, egészségügyi dolgozók tevékenysége során betartja, illetve azok betartását ellenőrzi.

4./ Az ellátásban résztvevő egészségügyi szakdolgozóra vonatkozó adatokat (név, rendelkezésre állási idő) jelen szerződés 6. számú melléklete tartalmazza. Az egészségügyi szakdolgozó személyében bekövetkező változást a Megbízott köteles 30 napon belül bejelenteni a Megbízónak.

5./ A Megbízott kijelenti, hogy működésére, az általa a betegeknek okozott esetleges károk tekintetében rendelkezik felelősségbiztosítással.

6./ A Megbízott tudomásul veszi, hogy minden, a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos kérdésben a Megbízó képviseletével megbízott Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata (1122 Budapest, Maros utca 16.) irányítása szerint köteles eljárni.

7./ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. számú melléklete tartalmazza. A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat.

8./ A Megbízó az ügyeleti szolgálat ellátására vállalkozási szerződéssel rendelkezik, így az ügyeleti szolgálat jelenleg nem része a jelen szerződésnek.

9./ A Megbízott a biztosítás körébe tartozó ingatlan és ingóságokat érintő kár esetén köteles a IV. fejezet 6./ pontja szerinti Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatánál azonnal bejelentést tenni, ezt követően kerül sor a biztosítási esemény kivizsgálására és a szükséges intézkedések megtételére.

10./ A Megbízott kötelezi magát arra, hogy amennyiben praxisa — bármely okból — ellátatlan marad, úgy a NEAK által erre az időszakra átutalt **finanszírozási összegnek megfelelő összeget** a Megbízó számlájára átutalja.

11./ Figyelemmel az egész rendelő egységes működtetésének szempontjaira, a Megbízott kötelezi magát, hogy a rendelő működtetéséhez szükséges egyes szolgáltatásokat a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatától veszi igénybe, a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálattal megkötött külön szerződés szerinti feltételekkel.

## V.

## A szerződés hatálya, megszűnése

C) A szerződés hatálya:

1./ A Felek a jelen szerződést 2021. december 01-tól kezdődően 2026. november 30-ig 5 (öt) éves határozott időre kötik meg azzal, hogy ha az öt éves határozott idő lejártával a Felek másként nem rendelkeznek, a jelen szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

2./ A Felek a szerződést hatálya alatt kölcsönös megegyezéssel bármikor módosíthatják a szerződést. A NEAK finanszírozási elvek és egyéb, a jelen szerződés tartalmát érintő jogszabályi változások esetén a szerződést — a jogszabályi változásokkal összhangban — módosítani kell.

D) A szerződés megszüntetése rendes felmondással:

1./ Bármelyik Fél jogosult a szerződést rendes felmondással megszüntetni hat hónapos felmondási idővel. A felmondási idő alatt a Felek kötelesek maradéktalanul eleget tenni szerződéses kötelezettségeiknek.

C) A szerződés rendkívüli felmondása Megbízó részéről:

1./ A Megbízó a feladat – ellátási szerződést azonnal hatállyal felmondja, ha

a) a Megbízott a feladat–ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésére vonatkozó előírásokat,

b) a Megbízott az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

2./ Felmondási indok lehet különösen:

h) ha a Megbízottat, vagy a Megbízott betegellátásban közreműködő orvos tagját, orvos dolgozóját, orvos megbízottját, orvos képviselőjét a jelen szerződés szerinti tevékenységével összefüggésében vagy abból eredően büntetőeljárásban jogerős bírósági ítélet elmarasztalja,

i) ha a Megbízott tevékenységének finanszírozását a területileg illetékes egészségbiztosítási szerv megszünteti,

j) ha a Megbízott, vagy a Megbízott jelen szerződés szerinti betegellátásban közreműködő orvos tagja, dolgozója szakmailag alkalmatlanná válik,

k) ha a Megbízott olyan súlyos, erkölcsileg vagy etikailag kifogásolható magatartását tanúsít, amely magatartása miatt az annak elbírálására jogosult etikai bizottság a Megbízottat elmarasztalja,

l) ha az illetékes törvényszék jogerősen elrendeli a Megbízott csőd- vagy felszámolási eljárását, vagy a Megbízott jogutód nélkül megszűnik,

m) ha a Megbízott működése bármely okból lehetetlenné válik,

n) ha a Megbízott feladat ellátására írásos panasz érkezik, mely alapján megállapítható, hogy olyan súlyosan kirívó magatartást tanúsít, ami az ellátási érdekkel összeegyeztethetetlen, illetve a feladat ellátását veszélyezteti, az orvosi tevékenységbe vetett közbizalom és tekintély csorbítására alkalmas.

D) A szerződés rendkívüli felmondása a Megbízott részéről

1./ A Megbízott jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha lehetetlenné teszi a Rendelő és az eszközök használatát, olyan mértékben elmulasztja a szolgáltatás színhelyéül szolgáló ingatlan karbantartását, hogy ezzel a betegellátást veszélyezteti.

E) Eljárás a jelen szerződés megszűnésekor

1./ A Megbízott a jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén köteles a jelen szerződés szerinti tevékenységét a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően a felmondási idő utolsó napjáig végezni, kivéve ha attól a Megbízó írásban eltekint. Amennyiben a Megbízott ezen kötelezettségének bármely okból nem tesz eleget, úgy az ebből eredő valamennyi kárt köteles a Megbízónak megtéríteni.

2./ A szerződésnek bármely esetben történő megszűnésekor a Megbízott köteles a rendelkezésre bocsátott Rendelőt az általa megjelölt időpontban – birtokbaadási jegyzőkönyv aláírása mellett visszaadni.

3./ A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Rendelőnek a Megbízó részére történő visszaadása időpontjáig elvégzi mindazon javítási, valamint egyéb munkálatokat, amelyek a további rendeltetésszerű működéshez szükségesek, azzal, hogy a Rendelő állapotának meg kell felelnie **az aktuális** leltár szerinti állapotnak. Amennyiben a Megbízott ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az utolsó leltár szerinti állapot eléréséhez szükséges munkálatokat a Megbízó végzi el a Megbízott költségére.

4./ Amennyiben olyan új jogszabályi rendelkezés lép hatályba, amely nem teszi lehetővé a betegek területi ellátásának a jelen szerződésben szabályozott módját, és a jogszabállyal ellentétes állapot a szerződés módosításával nem oldható fel, a szerződés megszűnik.

5./ A Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor jogosultak megszüntetni. A szerződés megszüntetéséről szóló megállapodásban rendelkezni kell a kölcsönös elszámolások módjáról, időpontjáról, a Megbízottnál lévő eszközök átadásáról, átvételéről, a Felek esetleges — a szerződés

megszűnését követő időszakra vonatkozó — kötelezettségeiről. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szerződésben vállalt kötelezettségeinek folyamatosan eleget tenni.

VI.

**A praxisjog értékesítése:**

1./ A Megbízottnál működő Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta (a továbbiakban: Jogosult) praxisjoggal rendelkezik a jelen szerződés tárgyát képező 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetre a 2000. évi II. törvény, illetve a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint.

2./ A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Jogosult praxisjogát értékesíteni kívánja, erről köteles a Megbízót értesíteni. A Jogosult erre akkor is köteles, ha az értékesítést a jelen szerződés megszűnése teszi szükségessé.

3./ A praxisjogot a Jogosult hirdeti meg és tárgyal a jelentkezőkkel az eladásról. A Jogosult a tárgyalások lezárása után köteles valamennyi olyan személy anyagát a Megbízóhoz benyújtani, akikkel sikerült megállapodnia a praxisjog átruházásáról. Az átruházás feltételeiről a Jogosult nem köteles a bizottságot tájékoztatni.

4./ A lehetséges vevők közül Budapest i. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá azt, akivel a Megbízó szerződést fog kötni. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén a Jogosult tanácskozási joggal részt vehet. Amennyiben a Képviselő-testület egyik jelöltet sem találja alkalmasnak, a Jogosult praxisjogát ismételten meg kell hirdetni.

5./ Jogosult halála esetén a 2000. évi II. törvény 2. § (4) bekezdése szerint jogosult személy értékesítheti a praxisjogot a fenti, 2./ — 4./ pontokban leírt módon.

6./ Amennyiben a Megbízó nem kíván a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal, társasággal az adott körzetben a 2000. évi II. törvény 2/B. §-a szerint feladat–ellátási szerződést kötni, erről a praxisjogot megszerezni kívánó társaságnak, orvos személyének a Megbízott általi írásbeli bejelentésétől számított 30 napon belül nyilatkoznia kell, amely határidő indokolt esetben 30 nappal meghosszabbítható.

VII.

## Záró rendelkezések

Amennyiben a jelen feladat-ellátási szerződés valamely rendelkezése vagy rendelkezéseinek egy része – jogszabályi módosulás miatt – hatályát veszti, vagy végrehajthatatlannak bizonyul, illetve érvénytelenné válik, ez nem érinti a többi rendelkezés hatályát, vagy érvényét. Ebben az esetben a Felek kötelesek a mindenkori hatálytalanná vált, vagy érvénytelen rendelkezést olyan hatályos vagy végrehajtható érvényes rendelkezéssel helyettesíteni, amely a lehető legjobban megfelel a hatályát vesztett vagy végrehajthatatlan, illetve érvénytelen rendelkezés szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.

A Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés szempontjából lényeges nyilatkozataikat a másikhoz intézett papíralapú, vagy ügyfélkapun keresztül elektronikus formában tehetik meg joghatályosan.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet előírásai az irányadóak.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta
gyermekfogász szakorvos
"Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató
és Kereskedelmi Betéti Társaság
megbízott

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

10. számú melléklet

# Megállapodás

amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**"Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (székhely: 4600 Kisvárda, Tompos út 40., cégjegyzékszám: Cg. 15-06-086490, adószám: 20237701-1-15, képviseletében: Dr, Szakszonné Dr. Rozinka Beáta gyermek és ifjúsági fogorvos, a továbbiakban: Megbízott) között területi ellátási kötelezettséggel gyermek és ifjúsági fogorvosi feladatok ellátására az alulírott napon és helyen és az alábbi feltételekkel:

## I.
## Előzmények

A Megbízó és a Megbízott (a továbbiakban együtt: Felek) között szerződés jött létre 2021. december 1-i hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó gyermek és ifjúsági fogorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: Szerződés). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában felek megállapodtak, hogy a Megbízott szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek.

Felek a Szerződésben foglaltaknak megfelelően megállapodnak az alábbiakban:

II.

*Az eszközök átadása — átvétele*

1. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1012 Budapest, Attila út 135-137. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás–átvételekor rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetlegesen meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás-átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik.

2. A Megbízó átadja a Megbízottnak térítésmentes használatra a Szerződés II. fejezet 1./ pontjában meghatározott leltár szerinti műszereket, eszközöket, berendezési, egyéb felszerelési tárgyakat, számítástechnikai eszközöket, telefonokat, amely leltár a jelen megállapodás 1. számú mellékletét képezi. A leltár tartalmazza az átadott műszerek, eszközök megnevezését, számát, minőségét és azoknak a számviteli szabályok szerint megállapított értékét.

3. A Megbízó az eszközökkel együtt átadja a Megbízottnak leltár szerint a működés megkezdéséhez, folytatásához a rendelőben található készleteket. Az így átadott dolgokat tartalmazó leltári a jelen megállapodás 2. számú mellékletét képezi.

4. A Megbízott köteles az átvett rendelőt és eszközöket rendeltetésszerűen használni, azokkal gondosan bánni. A Megbízott köteles az eszközök karbantartásáról, pótlásáról a III. fejezet szabályai szerint gondoskodni, illetve a Megbízót képviselő Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatát (1122 Budapest, Maros u. 16/B.) értesíteni, amennyiben esedékessé, szükségessé válik a Megbízót terhelő javítás, karbantartás vagy pótlás elvégzése, elvégeztetése. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata a Szerződés II. fejezetének 2./ pontja szerint bármikor jogosult — a Megbízott előzetes értesítése mellett — ellenőrizni az átadott eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát.

5. A Megbízott a 4. pontban foglalt kötelezettségek elmulasztásával okozott károkért kártérítési felelősséggel tartozik.

III.

*A rendelő működtetése, fenntartása*

Jelen szerződés alkalmazásában:

**Karbantartás:** a rendelő állagának és rendeltetésszerű használhatóságának biztosítása érdekében szükséges és felújításának nem minősülő javítási munkák elvégzése, illetőleg egyes közösségi berendezések cseréje.

**Felújítás:** az ingatlan egészére, illetőleg egy vagy több főszerkezetére kiterjedő, időszakonként szükségessé váló olyan általános javítási építési – szerelési munkák végzése, amelyek az eredeti műszaki állapotot – megközelítőleg vagy teljesen – visszaállítják, illetőleg az eredeti használhatóságot az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével vagy az eredetitől eltérő kialakításával növelik.

1./ Felek a II. fejezet 1./ pontjában meghatározott rendelő fenntartásának, működtetésének, karbantartásának költségeit illetően az alábbiak szerint állapodnak meg.

b) **Megbízót** terheli:

- az épület karbantartásával kapcsolatos valamennyi, a tulajdonosra háruló feladat elvégzése, elvégeztetése,
- a rendelő központi berendezéseinek üzemkész állapotáról, karbantartásáról történő gondoskodás, (így különösen: az elektromos, vízellátó, vízlefolyó rendszer falon belüli részének, továbbá a teljes fűtésrendszer, klímaberendezés karbantartásáról, a riasztórendszer működtetéséről),
- a teljes rendelővel kapcsolatos vagyonbiztosítási, felelősségbiztosítási szerződés megkötése és a biztosítási díj fizetése,
- a rendelő működtetésével kapcsolatos ún. rezsiköltségek 40 %-nak viselése (közüzemi szolgáltatások díja, fűtés, stb)

b) **Megbízottat** terheli:

- a Megbízott a feladata ellátásához szükséges orvosi eszközöket, műszereket és a berendezést (továbbiakban együttesen: eszközök) saját maga köteles biztosítani, különös figyelemmel az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet előírásaira. Az eszközök működtetésével, javításával, karbantartásával, felújításával és pótlásával kapcsolatos valamennyi költség is a Megbízottat terheli,
- a rendelőben lévő saját eszközök vagyonbiztosítása, a Szerződés II. fejezetének 4./ pontja szerint,
- a takarítás, a szemét és veszélyes hulladék elszállítás díja.
- a rendelő működtetésével szokásos ún. rezsiköltségek 60 %-nak viselése (közüzemi szolgáltatások díja, fűtés, stb.)

2./ Bármelyik fél köteles valamely eszközt, berendezést pótolni - az új eszköz nem lehet rosszabb minőségű, kisebb teljesítményű, mint a korábbi.

3./ A Megbízottat terhelik a postai és a telefonhasználati költségek.

4./ A Megbízott a rendelőt kizárólag gyermek és ifjúsági fogorvosi tevékenység végzésére jogosult használni. A rendelőben rezidens is folytathatja a jogszabályban meghatározott tevékenységét.

5./ A Megbízott jogosult a rendelő falainak belső felületein adódó reklám lehetőségeket hasznosítani azzal, hogy az elhelyezendő reklámok nem sérthetik a jó erkölcsöt és nem állhatnak ellentétben az egészségügy általános érvényű elveivel, etikai szabályaival és célkitűzéseivel.

6./ A Felek a rendelő használatával járó költségek viselésére vonatkozó, jelen megállapodás III. fejezet 1-5. pontjában szabályozott rendelkezéseket az önkormányzat kezdeményezésére, legkésőbb az önkormányzati éves költségvetési rendelet elfogadása előtt 30 nappal újra tárgyalják.

## IV.

## A megállapodás hatálya, eljárás a Szerződés megszűnése esetén

1./ A jelen megállapodás a Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg, 2021. december 01. napján lép hatályba, a benne foglaltak ettől a naptól fogva alkalmazandók.

2. A Megbízó a II. fejezetben, illetve a mellékletben meghatározott ingatlant, eszközöket a 2021. december 01. napjától a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába, illetve ugyanezen időtartam alatt tesz eleget a III. fejezetben foglalt kötelezettségeinek.

3./ Megszűnik a jelen megállapodás, amennyiben a Felek közötti Szerződés bármely okból megszűnik, bármelyik fél felmondása vagy a Megbízott megszűnése következtében.

4./ A jelen megállapodás megszűnésével a Felek elszámolnak egymással.

5./ A Megbízott köteles az ingatlant az átadás-átvételi jegyzőkönyvben foglaltak alapulvételével, az átadás-átvételkori, megfelelő és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni a Megbízó részére. A Megbízott nem felel a rendelő azon hiányosságaiért, amelyek a Megbízó karbantartási, pótlási kötelezettségének elmulasztásából adódnak.

6./ A Megbízott köteles az átvett eszközöket a jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képező leltár szerint visszaszolgáltatni a Megbízó részére. Az időközben megsemmisült, kicserélt, más, hasonló berendezéssel pótolt eszközök esetében az eredeti helyébe lépett eszközt köteles a Megbízott átadni Megbízónak. Az így visszaszolgáltatott berendezéseknek rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kell lenniük.

7./ A Felek a megállapodás megszűnése után is kötelesek eleget tenni mindazon kötelezettségüknek, amely a megállapodás hatálya alatt keletkezett.

## V.

## Záró rendelkezések

1./ A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

2./ A jelen megállapodást a megállapodó Felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta
gyermekfogász szakorvos
"Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató
és Kereskedelmi Betéti Társaság
megbízott

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

122/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 1 melléklete

| Dr. Borcsányi Judit<br>10. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Kedd | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Szerda | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Csütörtök | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

122/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 2 melléklete

Feladat-ellátási szerződés

módosítása

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt.** (székhely: 1037 Budapest, Erdőalja u. 36.., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-610338, adószáma: 28679330-1-41, képviseletében: Dr, Borcsányi Judit felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 10. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1.. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontjában rögzítésre került, „Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó 2013. január 1. napjától átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 35. sz. alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

2. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„1./ Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti

rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

3. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat."

4. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a **4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2)** bekezdésében valamint a **43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2)** bekezdésében foglaltakat"

5. A feladat-ellátási szerződés 9. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

6. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 2. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

7. A feladat-ellátási szerződés 10. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 3. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

8. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

9. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- a rendelő helyét mutató alaprajz (1. sz. melléklet)
- rendelési időt tartalmazó táblázat (2. sz. melléklet)
- megállapodás (3. sz. melléklet)

10. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

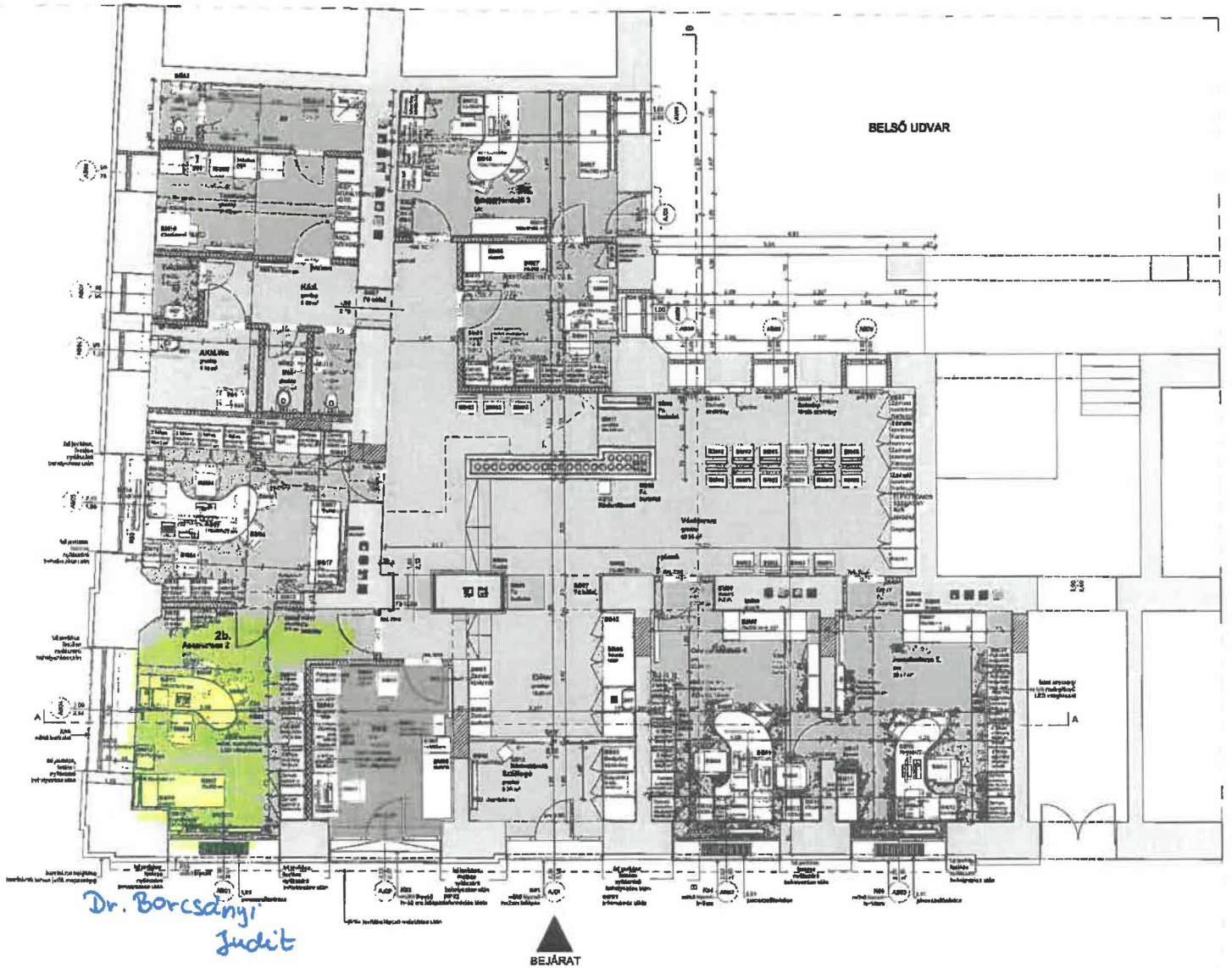
Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Borcsányi Judit
felnőtt háziorvos
Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt.

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap




## RENDELÉSEK

**1a.**
Orvosi rendelő 1.
Dr.Kálmán Eszter
Dr.Papp Viktória

**1b.**
Asszisztens 1.
Kálmán Marika
Nagy Enikő

**2a.**
Orvosi rendelő 2.
Dr.Borcsányi Judit
Dr.Kárpáti Éva

**2b.**
Asszisztens 2.
Alföldi Anikó
Kovács Krisztina

**3a.**
Orvosi rendelő 3.
Dr.Fejéregyházi István

**3b.**
Asszisztens 3.
Mertz Mónika

ATTILA UT 63.

szerződés 2. melléklete

| Dr. Borcsányi Judit<br>10. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 11.00-12.00 | - | 8.00-12.00 |
| Kedd | 19.00-20.00 | - | 16.00-20.00 |
| Szerda | 11.00-12.00 | - | 8.00-12.00 |
| Csütörtök | 19.00-20.00 | - | 16.00-20.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

szerződés 3. melléklete

# Megállapodás
## módosítása

amely létrejött egyrészről

a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41,, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

**Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt.** (székhely: 1037 Budapest, Erdőalja u. 36., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-610338, adószáma: 28679330-1-41, képviseletében: Dr. Borcsányi Judit felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel:

### Előzmények

Felek között feladat-ellátási szerződés jött létre 2013. január 1-jei hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: **Szerződés**). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában a felek megállapodtak, hogy a Megbízottnak a szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek. A külön megállapodás a Szerződés 10. sz. mellékletét képezi. A Megbízott 2021. július 01. napján a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőből átköltözött a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőbe.

1. A megállapodás II. 1. pontjában rögzítésre került: „A területi ellátási kötelezettség teljesítésére Megbízó átad térítésmentes használatba a Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőt a Szerződés 9. számú melléklete szerint. A rendelőt Megbízott — a Megbízóval ugyancsak szerződéses viszonyban álló többi szolgáltatóval — közösen jogosult használni. Megbízott nem jogosult

a használatába adott rendelőn semmiféle átalakítást végezni Megbízó hozzájárulása nélkül. Felek a rendelő átadás – átvétele alkalmából rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott használatába adott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra."

2. A megállapodás II. 1. pontja a jelen megállapodás módosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„2. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás – átvételekor jegyzőkönyvben rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetlegesen meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás – átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik."

3. A megállapodás jelen megállapodás módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. A jelen megállapodás módosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba, azonban a rendelő működtetésével, fenntartásával kapcsolatos megállapodás szerinti költségek a Megbízottat 2021. július 01. napjától kezdődően terhelik.

5. A Megbízó a II. 1. pontban meghatározott ingatlant a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

7. A jelen megállapodást a megállapodó felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. év hó nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Dr. Borcsányi Judit
felnőtt háziorvos
Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt.
megbízott

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

123/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 1 melléklete

| Dr. Vasadi Ágnes<br>15. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Kedd | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Szerda | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Csütörtök | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Péntek | | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

123/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 2. melléklete

**Feladat-ellátási szerződés**

**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt.** (székhely: 1014 Budapest, Úri utca 43., cégjegyzékszám: 01-03-021186) képviseletében Dr. Vasadi Ágnes felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 15. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat.

2. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a **4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2)** bekezdésében valamint a **43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2)** bekezdésében foglaltakat"

3. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

4. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

5. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:
   - rendelési időt tartalmazó táblázat (1. sz. melléklet)

6. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap Budapest, 2021. hó . nap

_____ _____

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Dr. Vasadi Ágnes
felnőtt háziorvos
Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt.

Ellenjegyző:

_____

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

szerződés 1. melléklete

| Dr. Vasadi Ágnes<br>15. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Kedd | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Szerda | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Csütörtök | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Péntek | | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

124/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 1. melléklete

| Dr. Fejéregyházi István<br>13. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | - | - | 8.00-12.00 |
| Kedd | - | - | 16.00-20.00 |
| Szerda | 10.00-12.00 | - | 8.00-10.00 |
| Csütörtök | 16.00-18.00 | - | 18.00-20.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

124/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 2. melléklete

**Feladat-ellátási szerződés**

**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt.** (székhely: 1095 Budapest, Mester u. 13., II. 4., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-517719, adószáma: 29075241-1-43, képviseletében: Dr, Fejéregyházi István felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 13. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1.. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontjában rögzítésre került, „Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó 2013. január 1. napjától átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 35. sz. alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

2. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„1./ Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti

rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

3. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat."

4. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a **4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2)** bekezdésében valamint a **43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2)** bekezdésében foglaltakat"

5. A feladat-ellátási szerződés 9. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

6. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 2. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

7. A feladat-ellátási szerződés 10. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 3. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

8. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

9. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- a rendelő helyét mutató alaprajz (1. sz. melléklet)
- rendelési időt tartalmazó táblázat (2. sz. melléklet)
- megállapodás (3. sz. melléklet)

10. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Budapest, 2021. hó . nap

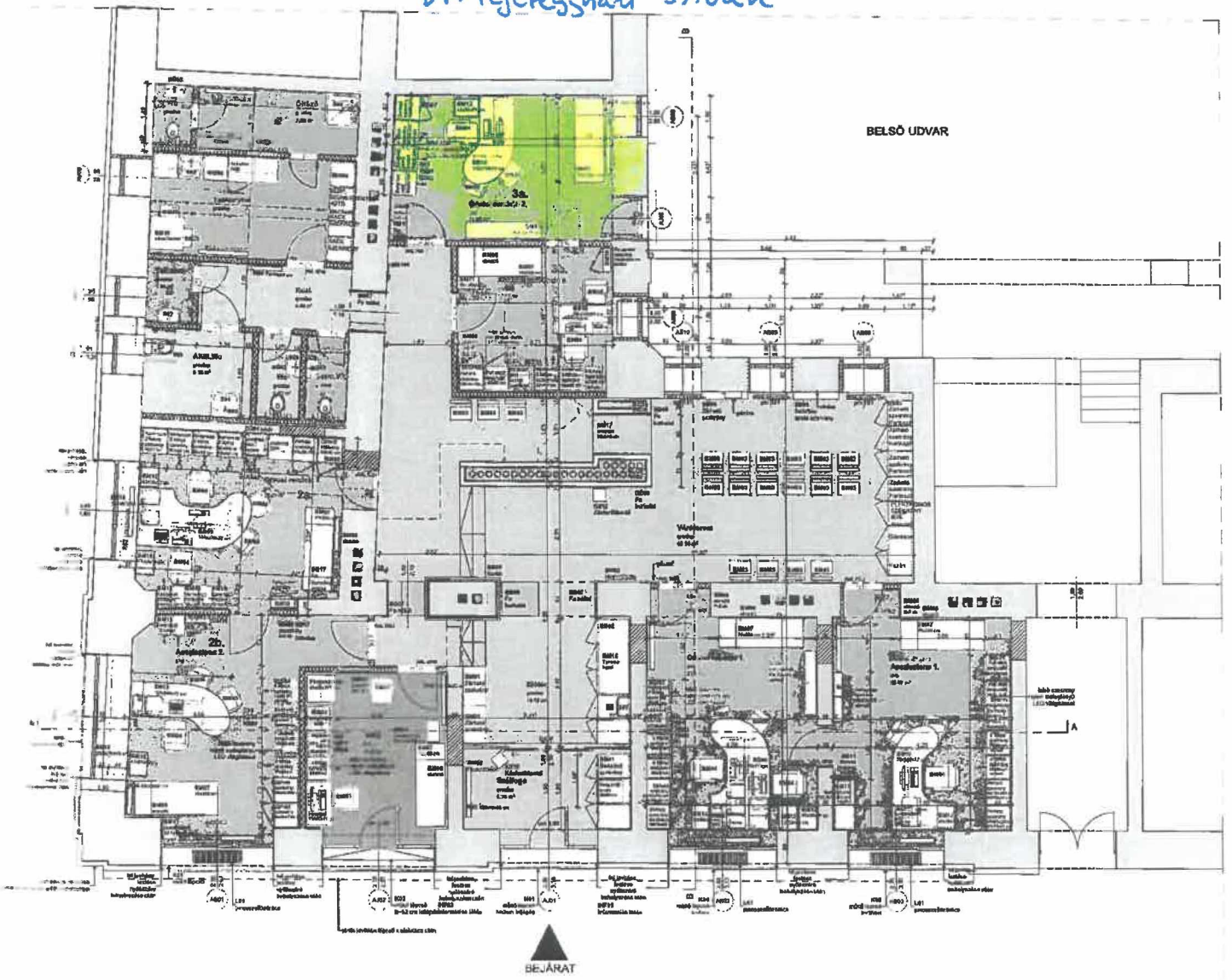
Dr. Fejéregyházi István
felnőtt háziorvos
Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt.

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Fejéregyházi István




## RENDELÉSEK

**1a.**
Orvosi rendelő 1.
Dr.Kálmán Eszter
Dr.Papp Viktória

**1b.**
Asszisztens 1.
Kálmán Mariska
Nagy Enikő

**2a.**
Orvosi rendelő 2.
Dr.Borcsányi Judit
Dr.Kárpáti Éva

**2b.**
Asszisztens 2.
Alföldi Anikó
Kovács Krisztina

**3a.**
Orvosi rendelő 3.
Dr.Fejéregyházi István

**3b.**
Asszisztens 3.
Moritz Mónika

szerződés 2. melléklete

| Dr. Fejéregyházi István<br>13. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | - | - | 8.00-12.00 |
| Kedd | - | - | 16.00-20.00 |
| Szerda | 10.00-12.00 | - | 8.00-10.00 |
| Csütörtök | 16.00-18.00 | - | 18.00-20.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

szerződés 3. melléklete

# Megállapodás
## módosítása

amely létrejött egyrészről

a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41„ képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

**Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt.** (székhely: 1095 Budapest, Mester u. 13., II. 4., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-517719, adószáma: 29075241-1-43, képviseletében: Dr. Fejéregyházi István felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Felek között feladat-ellátási szerződés jött létre 2013. január 1-jei hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: **Szerződés**). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában a felek megállapodtak, hogy a Megbízottnak a szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek. A külön megállapodás a Szerződés 10. sz. mellékletét képezi. A Megbízott 2021. július 01. napján a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőből átköltözött a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőbe.

1. A megállapodás II. 1. pontjában rögzítésre került: „A területi ellátási kötelezettség teljesítésére Megbízó átad térítésmentes használatba a Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőt a Szerződés 9. számú melléklete szerint. A rendelőt Megbízott — a Megbízóval ugyancsak szerződéses viszonyban álló többi szolgáltatóval — közösen jogosult használni. Megbízott nem jogosult

a használatába adott rendelőn semmiféle átalakítást végezni Megbízó hozzájárulása nélkül. Felek a rendelő átadás – átvétele alkalmából rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott használatába adott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra."

2. A megállapodás II. 1. pontja a jelen megállapodás módosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„2. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás – átvételekor jegyzőkönyvben rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetlegesen meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás – átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik."

3. A megállapodás jelen megállapodás módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. A jelen megállapodás módosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba, azonban a rendelő működtetésével, fenntartásával kapcsolatos megállapodás szerinti költségek a Megbízottat 2021. július 01. napjától kezdődően terhelik.

5. A Megbízó a II. 1. pontban meghatározott ingatlant a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

7. A jelen megállapodást a megállapodó felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. év hó nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Dr. Fejéregyházi István
felnőtt háziorvos
Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt.
megbízott

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

125/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 1. melléklete

| Dr. Kárpáti Éva<br>11. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

125/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 2. melléklete

**Feladat-ellátási szerződés**

**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Dr. Kárpáti Éva Bt.** (székhely: 1118 Budapest, Muskotály u. 33., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-610508, adószáma: 28894557-2-43, képviseletében: Dr, Kárpáti Éva felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Kárpáti Éva Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 11. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1.. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontjában rögzítésre került, „Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó 2013. január 1. napjától átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 35. sz. alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

2. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„1./ Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

3. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat."

4. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a **4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2)** bekezdésében valamint a **43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2)** bekezdésében foglaltakat"

5. A feladat-ellátási szerződés 9. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

6. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 2. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

7. A feladat-ellátási szerződés 10. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 3. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

8. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

9. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- a rendelő helyét mutató alaprajz (1. sz. melléklet)
- rendelési időt tartalmazó táblázat (2. sz. melléklet)
- megállapodás (3. sz. melléklet)

10. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Kárpáti Éva
felnőtt háziorvos
Dr. Kárpáti Éva Bt.

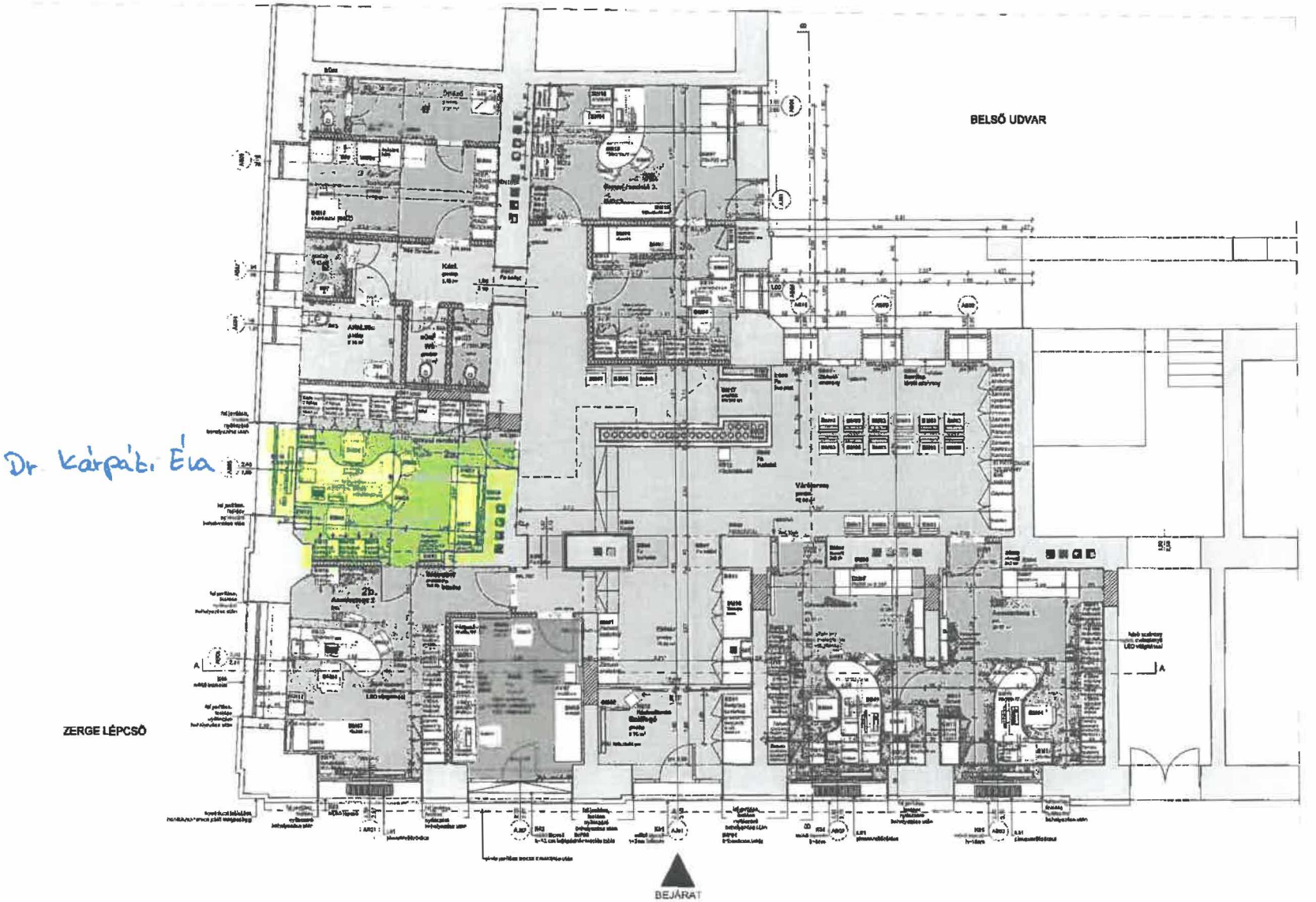
Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap




## RENDELÉSEK

**1a.**
**Orvosi rendelő 1.**
Dr.Kálmán Eszter
Dr.Papp Viktória

**1b.**
**Asszisztens 1.**
Kálmán Manka
Nagy Erikő

**2a.**
**Orvosi rendelő 2.**
Dr.Borcsányi Judit
Dr.Kárpáti Éva

**2b.**
**Asszisztens 2.**
Alföldi Anikó
Kovács Krisztina

**3a.**
**Orvosi rendelő 3.**
Dr.Fejéregyházi István

**3b.**
**Asszisztens 3.**
Mertz Mónika

Felnőtt Háziorvosi Rendelő Melléklete

JASSÓ SÁNDOR

KÁRSONY ADRIENN

KOVÁCS ANDRÁS

MARÓT SALAZÁR

SZÜLLŐN CSABA

BENKE SZILVESZTER

RUSTKAY-MIKLÁN ÁGOTA

Terveszett szinszeti alapraj

E-T 182-0

2026.november 23.

ATTILA UT 63

szerződés 2. melléklete

| Dr. Kárpáti Éva<br>11. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

szerződés 3. melléklete

# Megállapodás
## módosítása

amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41„ képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről **Dr. Kárpáti Éva Bt.** (székhely: 1118 Budapest, Muskotály u. 33., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-610508, adószáma: 28894557-2-43, képviseletében: Dr. Kárpáti Éva felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alulírott napon és helyen és az alábbi feltételekkel:

### Előzmények

Felek között feladat-ellátási szerződés jött létre 2013. január 1-jei hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: **Szerződés**). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában a felek megállapodtak, hogy a Megbízottnak a szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek. A külön megállapodás a Szerződés 10. sz. mellékletét képezi. A Megbízott 2021. július 01. napján a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőből átköltözött a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőbe.

1. A megállapodás II. 1. pontjában rögzítésre került: „A területi ellátási kötelezettség teljesítésére Megbízó átad térítésmentes használatba a Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőt a Szerződés 9. számú melléklete szerint. A rendelőt Megbízott — a Megbízóval ugyancsak szerződéses viszonyban álló többi szolgáltatóval — közösen jogosult használni. Megbízott nem jogosult a használatába adott rendelőn semmiféle átalakítást végezni Megbízó hozzájárulása nélkül. Felek a rendelő átadás – átvétele alkalmából rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges

valamennyi adatot, illetve a Megbízott használatába adott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra."

2. A megállapodás II. 1. pontja a jelen megállapodás módosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„2. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás – átvételekor jegyzőkönyvben rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott rézére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetlegesen meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás – átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik."

3. A megállapodás jelen megállapodás módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. A jelen megállapodás módosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba, azonban a rendelő működtetésével, fenntartásával kapcsolatos megállapodás szerinti költségek a Megbízottat 2021. július 01. napjától kezdődően terhelik.

5. A Megbízó a II. 1. pontban meghatározott ingatlant a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

7. A jelen megállapodást a megállapodó felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Dr. Kárpáti Éva
felnőtt háziorvos
Dr. Kárpáti Éva Bt.
megbízott

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

126/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 1. melléklete

| Dr. Nagy János<br>8. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1016 Budapest, Zsolt utca 6/A. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Kedd | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Szerda | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Csütörtök | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Péntek | | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

126/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 2. melléklete

**Feladat-ellátási szerződés**

**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Mediscus Szolgáltató Kft.** (székhely: 2083 Solymár, Meredek utca 27., cégjegyzékszám: 13-09-147087, adószám: 23351857-2-13) képviseletében Dr. Nagy János felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Mediscus Szolgáltató Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2018. július 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 8. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

7. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat.

8. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a **4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2)** bekezdésében valamint a **43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2)** bekezdésében foglaltakat"

9. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

10.A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

11.A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- rendelési időt tartalmazó táblázat (1. sz. melléklet)

12.A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap Budapest, 2021. hó . nap

_____ _____

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Dr. Nagy János
felnőtt háziorvos
Mediscus Szolgáltató Kft.

Ellenjegyző:

_____

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

szerződés 1. melléklete

| Dr. Nagy János<br>8. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1016 Budapest, Zsolt utca 6/A. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Kedd | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Szerda | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Csütörtök | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Péntek | | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

127/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 1. melléklete

| Dr. Papp Viktória<br>9. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

<u>127/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 2. melléklete</u>

**Feladat-ellátási szerződés**

**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Dr. Papp Viktória egyéni vállalkozó** (székhely: 1023 Budapest, Apostol u. 10., adószáma: 42722920-1-41 felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Papp Viktória között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 9. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1.. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontjában rögzítésre került, „Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó 2013. január 1. napjától átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 35. sz. alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

2. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„1./ Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

3. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat."

4. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a **4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2)** bekezdésében valamint a **43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2)** bekezdésében foglaltakat"

5. A feladat-ellátási szerződés 9. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

6. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 2. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

7. A feladat-ellátási szerződés 10. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 3. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

8. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

9. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- a rendelő helyét mutató alaprajz (1. sz. melléklet)
- rendelési időt tartalmazó táblázat (2. sz. melléklet)
- megállapodás (3. sz. melléklet)

10. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Papp Viktória
felnőtt háziorvos

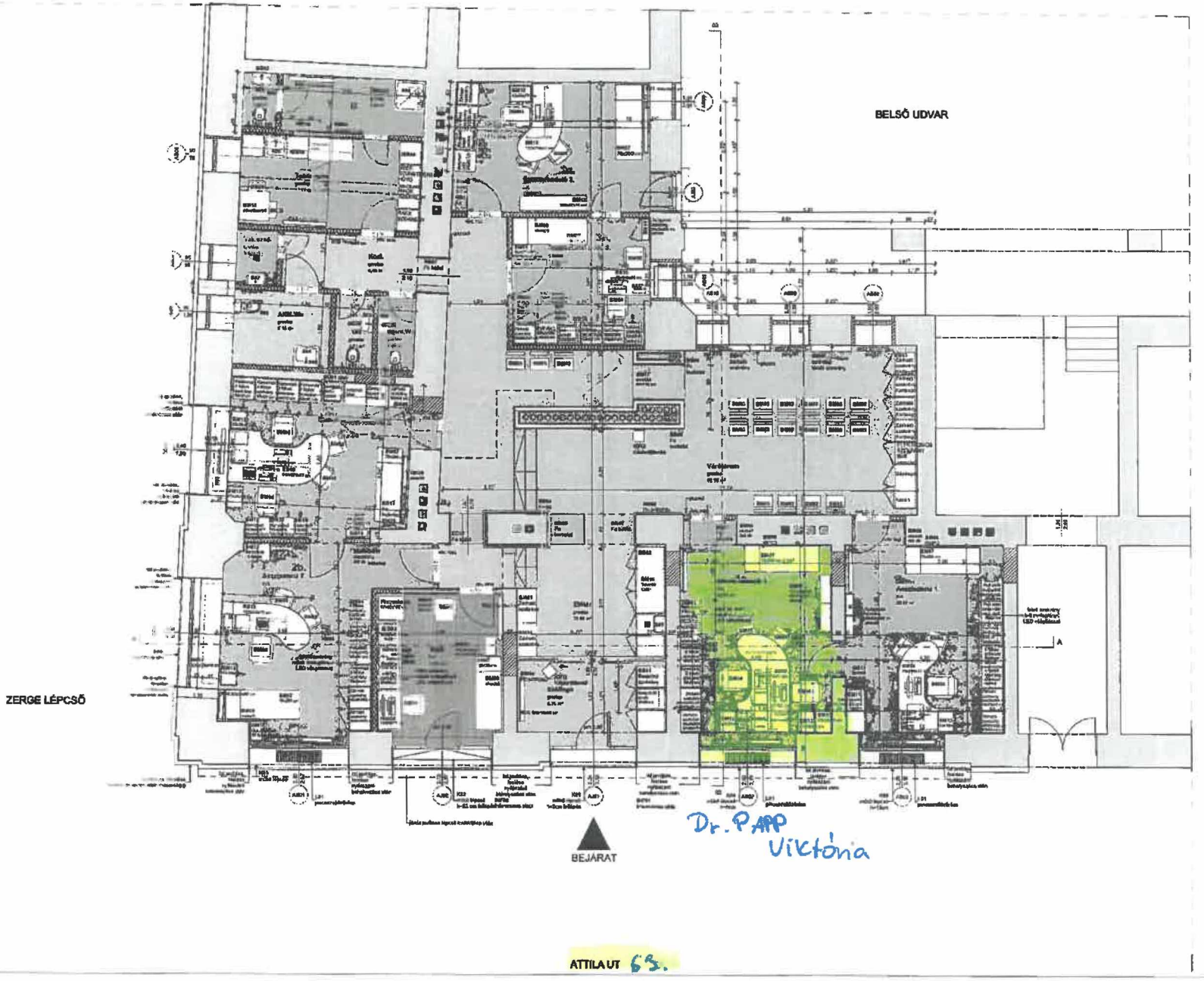
Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap




## RENDELÉSEK

**1a.**
Orvosi rendelő 1.
Dr.Kálmán Eszter
Dr.Papp Viktória

**1b.**
Asszisztens 1.
Kálmán Marika
Nagy Enikő

**2a.**
Orvosi rendelő 2.
Dr.Borcsányi Judit
Dr.Kárpáti Ilona

**2b.**
Asszisztens 2.
Alföldi Anikó
Kovács Krisztina

**3a.**
Orvosi rendelő 3.
Dr.Fejéregyházi István

**3b.**
Asszisztens 3.
Mariz Mónika

szerződés 2. melléklete

| Dr. Papp Viktória<br>9. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

szerződés 3. melléklete

# Megállapodás
## módosítása

amely létrejött egyrészről

a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41„ képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

Dr. Papp Viktória (székhely: 1023 Budapest, Apostol u. 10., adószám: 42722920-1-41, felnőtt házorvos, mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között, területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Felek között feladat-ellátási szerződés jött létre 2013. január 1-jei hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: **Szerződés**). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában a felek megállapodtak, hogy a Megbízottnak a szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek. A külön megállapodás a Szerződés 10. sz. mellékletét képezi. A Megbízott 2021. július 01. napján a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőből átköltözött a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőbe.

1. A megállapodás II. 1. pontjában rögzítésre került: „A területi ellátási kötelezettség teljesítésére Megbízó átad térítésmentes használatba a Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőt a Szerződés 9. számú melléklete szerint. A rendelőt Megbízott — a Megbízóval ugyancsak szerződéses viszonyban álló többi szolgáltatóval — közösen jogosult használni. Megbízott nem jogosult a használatába adott rendelőn semmiféle átalakítást végezni a Megbízó hozzájárulása nélkül. Felek a

rendelő átadás – átvétele alkalmából rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott használatába adott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra."

2. A megállapodás II. 1. pontja a jelen megállapodás módosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„2. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás – átvételekor jegyzőkönyvben rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás – átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyii Szolgálata közreműködésével történik."

3. A megállapodás jelen megállapodás módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. A jelen megállapodás módosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba, azonban a rendelő működtetésével, fenntartásával kapcsolatos megállapodás szerinti költségek a Megbízottat 2021. július 01. napjától kezdődően terhelik.

5. A Megbízó a II. 1. pontban meghatározott ingatlant a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

7. A jelen megállapodást a megállapodó felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. év hó nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Dr. Papp Viktória
felnőtt háziorvos
megbízott

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

128/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 1. melléklete

| Dr. Papp Viktória<br>9. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

129/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 1. melléklete

**Feladat-ellátási szerződés**

**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Dr. Papp Viktória egyéni vállalkozó** (székhely: 1023 Budapest, Apostol u. 10., adószáma: 42722920-1-41 felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Papp Viktória között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 9. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1.. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontjában rögzítésre került, „Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó 2013. január 1. napjától átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 35. sz. alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

2. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„1./ Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

3. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat."

4. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a **4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2)** bekezdésében valamint a **43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2)** bekezdésében foglaltakat"

5. A feladat-ellátási szerződés 9. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

6. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 2. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

7. A feladat-ellátási szerződés 10. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 3. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

8. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

9. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- a rendelő helyét mutató alaprajz (1. sz. melléklet)
- rendelési időt tartalmazó táblázat (2. sz. melléklet)
- megállapodás (3. sz. melléklet)

10. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Papp Viktória
felnőtt háziorvos

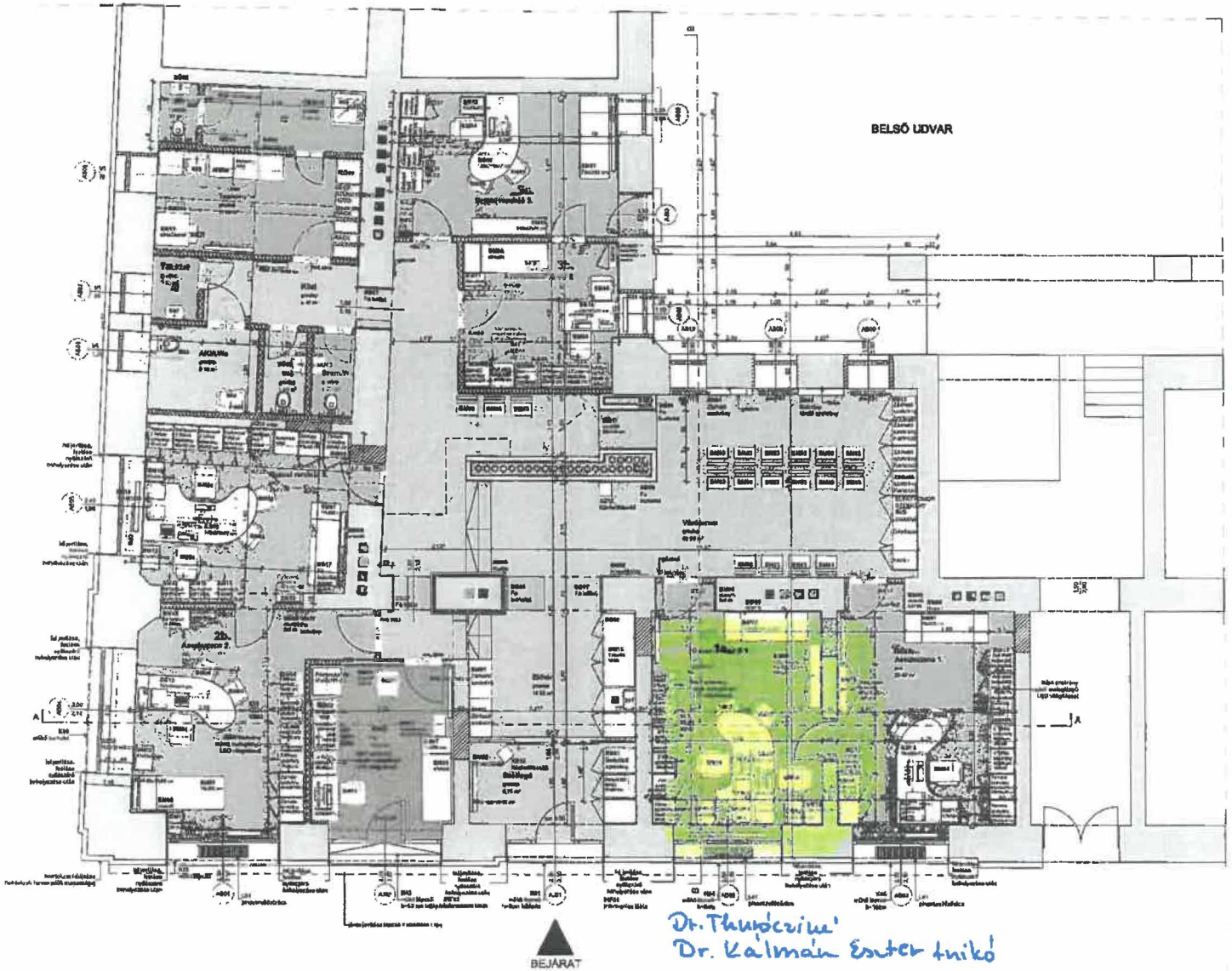
Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap




## RENDELÉSEK

**1a.**
Orvosi rendelő 1.
Dr.Kálmán Eszter
Dr.Papp Viktória

**1b.**
Asszisztens 1.
Kálmán Marika
Nagy Enikő

**2a.**
Orvosi rendelő 2.
Dr.Borcsányi Judit
Dr.Kárpáti Éva

**2b.**
Asszisztens 2.
Aföldi Anikó
Kovács Krisztina

**3a.**
Orvosi rendelő 3.
Dr.Fejéregyházi István

**3b.**
Asszisztens 3.
Mertz Mónika

ATTILA UT 63.

szerződés 2. melléklete

| Dr. Papp Viktória<br>9. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

szerződés 3. melléklete

# Megállapodás
## módosítása

amely létrejött egyrészről

a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41„ képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

Dr. Papp Viktória (székhely: 1023 Budapest, Apostol u. 10., adószám: 42722920-1-41, felnőtt házorvos, mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között, területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Felek között feladat-ellátási szerződés jött létre 2013. január 1-jei hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: **Szerződés**). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában a felek megállapodtak, hogy a Megbízottnak a szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek. A külön megállapodás a Szerződés 10. sz. mellékletét képezi. A Megbízott 2021. július 01. napján a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőből átköltözött a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőbe.

1. A megállapodás II. 1. pontjában rögzítésre került: „A területi ellátási kötelezettség teljesítésére Megbízó átad térítésmentes használatba a Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőt a Szerződés 9. számú melléklete szerint. A rendelőt Megbízott — a Megbízóval ugyancsak szerződéses viszonyban álló többi szolgáltatóval — közösen jogosult használni. Megbízott nem jogosult a használatába adott rendelőn semmiféle átalakítást végezni a Megbízó hozzájárulása nélkül. Felek a

rendelő átadás – átvétele alkalmából rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott használatába adott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra."

2. A megállapodás II. 1. pontja a jelen megállapodás módosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„2. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás – átvételekor jegyzőkönyvben rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás – átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik."

3. A megállapodás jelen megállapodás módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. A jelen megállapodás módosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba, azonban a rendelő működtetésével, fenntartásával kapcsolatos megállapodás szerinti költségek a Megbízottat 2021. július 01. napjától kezdődően terhelik.

5. A Megbízó a II. 1. pontban meghatározott ingatlant a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

7. A jelen megállapodást a megállapodó felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. év hó nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Dr. Papp Viktória
felnőtt háziorvos
megbízott

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

<u>129/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 1. melléklete</u>

| Dr. Szabó Krisztina<br>14. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Kedd | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Szerda | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Csütörtök | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Péntek | | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

<u>129/2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat 2. melléklete</u>

**Feladat-ellátási szerződés**

**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Vár-Med 2000 Bt.** (székhely: 1028 Budapest, Piszke utca 26.., cégjegyzékszám: 01-06-731497, adószám: 20646958-1-41) képviseletében Dr. Szabó Krisztina felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Vár-Med 2000 Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 14. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

13.A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat.

14.A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a **4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2)** bekezdésében valamint a **43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2)** bekezdésében foglaltakat"

15.A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

16.A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

17.A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- rendelési időt tartalmazó táblázat (1. sz. melléklet)

18.A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap Budapest, 2021. hó . nap

_____ _____

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Dr. Szabó Krisztina
felnőtt háziorvos
Vár-Med 2000 Bt.

Ellenjegyző:

_____

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

szerződés 1. melléklete

| Dr. Szabó Krisztina<br>14. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Kedd | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Szerda | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Csütörtök | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Péntek | | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához történő csatlakozási szándék kinyilvánítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Dr. * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására létrehozott ösztöndíjrendszer a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: ösztöndíjrendszer). Az ösztöndíjrendszer jogszabályi hátterét a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet), és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szabályozza. Az

ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

- a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás,
- a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és
- az intézményi támogatás.

Az ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra, a támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

A települési önkormányzatoknak az ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes, a csatlakozás a Korm.rendelet 18. § (4) bekezdése szerint, valamint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójának eljárásrendje- Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára" című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj (a továbbiakban: ösztöndíj) olyan pénzbeli szociális juttatás, amely az ösztöndíjrendszer adott évi fordulójához csatlakozott települési és megyei önkormányzatok által a hallgatónak adományozott szociális ösztöndíjból (a továbbiakban: önkormányzati ösztöndíjrész) és az önkormányzati ösztöndíj alapján a hallgató felsőoktatási intézményében a Korm.rendelet alapján megállapított szociális ösztöndíjból (a továbbiakban: intézményi ösztöndíjrész) áll. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2021. évi fordulóban 5 000 Ft/hó volt. Az ösztöndíjat a hallgatói juttatásokat kifizető intézmény folyósítja a hallgatónak. A felsőoktatási intézmény kötelessége a kifizetés megkezdése előtt megvizsgálni a jogosultságot.

Ösztöndíjban részesülhetnek azok a hallgatók, akiket az állandó lakóhelyük szerinti települési önkormányzat az ösztöndíjrendszer keretében támogatásban részesített, továbbá teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat. A települési, illetve a megyei önkormányzat évente csatlakozhat az ösztöndíjrendszerhez. A csatlakozás eljárási rendjét az oktatásért felelős

miniszter évente az általa vezetett minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) honlapján teszi közzé. Az ösztöndíjrendszer keretében megállapított ösztöndíj kizárólag a pályázó szociális helyzete alapján ítélhető meg, az ösztöndíj megítélésekor a pályázó tanulmányi eredménye nem vehető figyelembe.

A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: eper-bursa rendszer) teszi lehetővé. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az eper-bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az eper-bursa rendszerben.

A csatlakozni kívánó települési önkormányzatnak rögzítenie kell a csatlakozási szándékát az eper-bursa rendszerben. Az ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az eper-bursa rendszerből letölthető „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázid használatáról" (a továbbiakban: csatlkozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányáat ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje 2021. okótber 1. (postabélyegző). Az önkormányzatnak a csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati fordulók során már tett ilyen nyilatkozatot. A csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A csatlakozási nyilatkozatot az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

Az önsztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2021. október 5-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" tipusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételekt kell tartalmaznia, ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség. A pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához kért mellékletek felsorolását, valamint az önkormányzat által meghatározott proritásokat tartalmazhatják. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A" és a "B" típusú pályázatot köteles kiirno oly módon, hogy az "A" és a "B" tipusú pályázatok kiírásának megjelenítése egy időben történjék.

*„A" típusú pályázat* esetében az ösztöndíj *időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (2021/2022. tanév második féléve és a 2022/2023. tanév első féléve),* és az ösztöndíjra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend), alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat. Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021. szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázat benyújtásakor szünetel. Ebben az esetben az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

*„B" típusú pályázat* esetében *az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap*, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2022/23. tanév, a 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév). A pályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű, a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2001-ben a 206/2001. (VII. 6.) Kt. határozatával kinyilvánította csatlakozási szándékát az ösztöndíjrendszerhez, valamint azt, hogy a támogatás összegét mindenkori költségvetésében biztosítja. Ennek megfelelően már 19 éve a pályázatok útján elnyerhető ösztöndíjjal segíti az önkormányzat a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló kerületi fiatalokat a felsőoktatásban való részvételhez. A pályázók támogatásának adatait éves bontásban az alábbi táblázat mutatja be:

| Pályázat kiírásának éve | „A" típusú pályázatot benyújtó támogatása (fő) | „B" típusú pályázatot benyújtó támogatása (fő) | Önkormányzati támogatás összege (fő/hó) |
|---|---|---|---|
| 2002 | 45 | 7 | 5.000,- |
| 2003 | 38 | 2 | 5.000,- |
| 2004 | 50 | 0 | 5.000,- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2005 | 50 | 0 | 5.000,- |
| 2006 | 50 | 0 | 6.000,- |
| 2007 | 55 | 2 | 6.000,- |
| 2008 | 55 | 5 | 6.000,- |
| 2009 | 63 | 5 | 6.000,- |
| 2010 | 43 | 10 | 6.000,- |
| 2011 | 59 | 9 | 6.000,- |
| 2012 | 66 | 13 | 6.000,- |
| 2013 | 60 | 5 | 6.000,- |
| 2014 | 52 | 9 | 6.000,- |
| 2015 | 50 | 1 | 6.000,- |
| 2016 | 44 | 3 | 6.000,- |
| 2017 | 31 | 2 | 6.000,- |
| 2018 | 24 | 0 | 6.000,- |
| 2019 | 17 | 0 | 20.000,- |
| 2020 | 24 | 3 | 20.000,- |
| 2021 | 18 | 2 | 20.000,- |

A 2022. évi pályázati forduló ütemterve szerinti határidők:

- a csatlakozásról szóló nyilatkozat beküldése: 2021. október 1.
- kerületi pályázatok meghirdetése: 2021. október 5.
- pályázatok benyújtási határideje: 2021. november 5.
- pályázatok elbírálása: legkésőbb 2021. december 6.
- pályázati eredmény közzététele: 2021. december 8.
- tanulmányi félévre eső (5 havi) támogatás utalása: 2022. január 31.
- tanulmányi félévre eső (5 havi) támogatás utalása: 2022. augusztus 31.

A hátrányos helyzetű fiatalok felsőfokú tanulmányainak megkezdéséhez, folytatásához történő segítségnyújtás érdekében javaslom az ösztöndíjrendszerhez való csatlakozási szándék kinyilvánítását és az ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozást, valamint az ösztöndíj biztosítását. A támogatás mértékeként a korábbi éveknek megfelelően 20 000 Ft/hó összeg megállapítását javaslom.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat, valamint annak mellékleteinek az elfogadására.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához történő csatlakozási szándék kinyilvánításáról.**

1.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja azon szándékát, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához, egyben elfogadja a jelen határozat 1. mellékletét képező csatlakozási nyilatkozatot és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

2.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat "A" típusú pályázati kiírását a jelen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

3.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat "B" típusú pályázati kiírását a jelen határozat 3. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

4.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat "A" típusú és "B" típusú pályázati kiírása alapján benyújtott pályázatok elbírálásához a jelen határozat 4. melléklete szerinti Bírálati Szabályzatot jóváhagyja.

5.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat által nyújtott támogatás havi összegét pályázónként 20 000 Ft-ban állapítja meg.

6.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat az 5.) pont szerinti támogatás fedezetét a 2021. évi költségvetésében az önkormányzat egyéb „működési célú támogatások államháztartáson kívülre" költségvetési előirányzat terhére biztosítja.

Határidő: 2021. október 01., folyamatos
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: népjóléti csoport/gazdasági iroda

Budapest, 2021. szeptember

*TONKCSAT-2022-113863-1*

**Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022**

**TONKCSAT-2022-113863-1**

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**
1381 Budapest, Pf.: 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
**2021-10-01**-ig

**Támogatáskezelő tölti ki!**
Érkeztetőszám:
Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

# Nyilatkozat
## a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő címére*
***2021-10-01**-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt példányban.*

Alulírott **Váradiné Naszályi Márta**, mint a(z) **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

## Alapadatok (önkormányzat):

| | |
|---|---|
| Önkormányzat neve: | Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat |
| Önkormányzat címe: | 1014 Budapest I. kerület Kapisztrán tér 1. |
| Polgármester: | Váradiné Naszályi Márta |
| Jegyző: | dr. Németh Mónika |
| Központi e-mail cím: | nepjolet@budavar.hu |
| Központi telefonszám: | 458-3000 |
| Adószám: | 15735643-2-41 |
| Önkormányzat bankszámlaszáma: | 12010154003795430010000 |

## Felhasználói adatok (központi kapcsolattartó):

| | |
|---|---|
| Központi kapcsolattartó neve: | Krupla-Kelemen Ágnes |
| Felhasználónév: | krupla.agnes |
| E-mail cím: | krupla.agnes@budavar.hu |
| Telefonszám: | 458-3051 |

## Önkormányzat által megadott szociális mezők - kiegészitő A kategória esetén

## Önkormányzat által megadott szociális mezők - kiegészitő B kategória esetén

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:.....

.....

aláírás

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi

CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

2. melléklet

# "A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján**

**ezennel kiírja a 2022. évre**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot**

**felsőoktatási hallgatók számára**

**a 2021/2022. tanév második és a 2022/2023. tanév első félévére vonatkozóan,**

**összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv

hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)

- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény vonatkozó rendelkezéseivel.

## 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül** ***a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban:*** **51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet)** ***és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény*** **szolgál.**

## 2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

*Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.*

*Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.*

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.**

### 3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának

határideje: 2021. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2021/2022. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó pályázat benyújtását megelőző havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- rendszeres jövedelemnél a pályázat benyújtását megelőző havi nettó jövedelemigazolás, munkabér esetén a munkáltató által kiállított hiteles jövedelemigazolás, vagy fizetési jegyzék (bérjegyzék), amely tartalmazza a bruttó és a nettó munkabért,
- a Magyar Államkincstár, az állami foglalkoztatási szerv, az önkormányzat, vagy a kormányhivatal által folyósított ellátásoknál a pályázat benyújtását meglőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvény, vagy bankszámlakivonat és az ellátást megállapító határozat (döntés) másolata,
- a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által folyósított ellátások (pl.: árvaellátás, öregési nyugdíj, rokkantsági ellátás stb.) a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által elkészített 2021. január hónapban megküldött tájékoztatója (értesítése), amelyben szerepel a 2021. január 1-jétől megállapított ellátás összege és jogcíme (zöld színű összesítő tájékoztató), valamint a pályázat benyújtását megelőző havi ellátás kifizetési utalvány szelvénye, vagy bankszámlakivonat,

- Vállakozás, szüntetltetett vállalkozás esetén az adóbevallással már lezárt hónapok (2020. év) tekintetésben a Nemzeti Adó-és Vámhivatal (adóhatóság) által kiállított jövedelemigazolás, valamint az adóbevallással még le nem zárt hónapok tekintetében a vállalkozó nyilatkozata a nettó jövedelméről havi bontásban, vagy a könyvelő által havi bontásban kiállított nettó jövedelemről szóló igazolás,
- nem rendszeres jövedelem, alkalmi mnuka esetén nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről havi bontásban,
- álláskereső esetében az illetékes foglalkoztatási szerv által kiállított igazolás arról, hogy szerepel az álláskeresők nyilvántartásában,
- 16. életévét betöltött gyermek esetén az oktatási, felsőoktatási intézmény 30 napnál nem régebbi igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói, vagy hallgatói jogviszonyról,
- egyetemi, főiskolai hallgató ösztöndíja esetén a felsőoktatási intézmény 30 napnál nem régebbi igazolása az ösztöndíj összegéről, valamint a pályázat benyújtását megelőző hónapban kifizetett ösztöndíj igazoló szelvénye, vagy bankszámlakivonat,
- egyedülálló szülő esetén a pályázat benyújtását megelőző havi gyermektartásdíj összegéről szóló igazolás (postai szelvény, bankszámlakivonat) vagy ennek hiányában nyilatkozat) és a gyermektartásdíj megállapításáról szóló bírósági végzés, egyezség másolata,
- tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek egészségi állapotra vonatkozó igazolás (határozat, szakvélemyény stb.)

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

*Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

*Jövedelem:*

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett*

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

- *ab) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

*Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.*

*Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék .*

*Nem minősül jövedelemnek*

a) *a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,*

b) *a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,*

c) *az anyasági támogatás,*

d) *a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,*

e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,*

f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*

g) *az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,*

h) *a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*

i) *az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,*

*j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*

*k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*

*l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

## 4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

## 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 3 nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## 6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

### 7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

### 8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:

a 2021/2022. tanév második (tavaszi), illetve a 2022/2023. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

## 9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)[1]. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül

[1] Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## 10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

**Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

3. melléklet

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat az Innovációs és Technológiai Minisztériummal**

**együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján**

**ezennel kiírja a 2022. évre**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot**

**felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,**

**összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv

hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)

- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény vonatkozó rendelkezéseivel.

## 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban:* 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) *és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.**

## 2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:
**a) a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;**

**vagy**

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.**

## 3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának

határideje: 2021. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó pályázat benyújtását megelőző havi nettó jövedelméről.

2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- rendszeres jövedelemnél a pályázat benyújtását megelőző havi nettó jövedelemigazolás, munkabér esetén a munkáltató által kiállított hiteles jövedelemigazolás, vagy fizetési jegyzék (bérjegyzék), amely tartalmazza a bruttó és a nettó munkabért,
- a Magyar Államkincstár, az állami foglalkoztatási szerv, az önkormányzat, vagy a kormányhivatal által folyósított ellátásoknál a pályázat benyújtását megllőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvény, vagy bankszámlakivonat és az ellátást megállapító határozat (döntés) másolata,
- a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által folyósított ellátások (pl.: árvaellátás, öregési nyugdíj, rokkantsági ellátás stb.) a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által elkészített 2021. január hónapban megküldött tájékoztatója (értesítése), amelyben szerepel a 2021. január 1-jétől megállapított ellátás összege és jogcíme (zöld színű összesítő tájékoztató), valamint a pályázat benyújtását megelőző havi ellátás kifizetési utalvány szelvénye, vagy bankszámlakivonat,
- Vállakozás, szüntetltetett vállalkozás esetén az adóbevallással már lezárt hónapok (2020. év) tekintetésben a Nemzeti Adó-és Vámhivatal (adóhatóság) által kiállított jövedelemigazolás, valamint az adóbevallással még le nem zárt hónapok tekintetében a vállalkozó nyilatkozata a nettó jövedelméről havi bontásban, vagy a könyvelő által havi bontásban kiállított nettó jövedelemről szóló igazolás,
- nem rendszeres jövedelem, alkalmi mnuka esetén nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről havi bontásban,
- álláskereső esetében az illetékes foglalkoztatási szerv által kiállított igazolás arról, hogy szerepel az álláskeresők nyilvántartásában,

- 16. életévét betöltött gyermek esetén az oktatási, felsőoktatási intézmény 30 napnál nem régebbi igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói, vagy hallgatói jogviszonyról,
- egyetemi, főiskolai hallgató ösztöndíja esetén a felsőoktatási intézmény 30 napnál nem régebbi igazolása az ösztöndíj összegéről, valamint a pályázat benyújtását megelőző hónapban kifizetett ösztöndíj igazoló szelvénye, vagy bankszámlakivonat,
- egyedülálló szülő esetén a pályázat benyújtását megelőző havi gyermektartásdíj összegéről szóló igazolás (postai szelvény, bankszámlakivonat) vagy ennek hiányában nyilatkozat) és a gyermektartásdíj megállapításáról szóló bírósági végzés, egyezség másolata,
- tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek egészségi állapotra vonatkozó igazolás (határozat, szakvélemyény stb.)

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

***Egy háztartásban élők:*** *a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

***Jövedelem:***

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett*

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

- *ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

***Elismert költségnek*** *minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.*

*Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.*

*Nem minősül jövedelemnek*

a) *a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,*

b) *a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,*

c) *az anyasági támogatás,*

d) *a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,*

e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,*

f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*

g) *az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,*

h) *a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*

i) *az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,*

j) *a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*

k) *az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű,*

*tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*

l) *az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

## 4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

## 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 3 nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## 6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2022. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.**

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

## 7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

**Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.**

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a

rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:

a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2022/2023. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 októbere.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az

intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

**Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)[2].** A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

---

[2] Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## 10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

**Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

4. melléklet

# A BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT BÍRÁLATI SZABÁLYZATA

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer eljárási rendjének és az önkormányzati ösztöndíj megállapításának módjára a 2022. évi pályázati fordulóra benyújtott pályázatok elbírálására**

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2022. évi pályázati fordulójára benyújtott „A" és a „B" típusú pályázatok elbírálása során az alábbiak figyelembe vételével kell eljárni:

## I. Pályázati követelmények

1. A pályázat alaki követelményei:

1.1. Pályázni az „A" és a „B típusú pályázatok esetén csak a pályázati kiírásban meghatározott űrlapon lehet.

1.2. A pályázatot írásban, a pályázó által aláírva, egy példányban kell benyújtani a pályázati kiírásban megjelölt határidőre.

1.3. A pályázati kiírásban kötelezően előírt mellékletek fénymásolt nyomtatványon is benyújthatók, kivéve a hallgatói jogviszony-igazolást.

1.4. A pályázati űrlap csak a kötelező mezők kitöltésével és a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes, így valamely melléklet hiányában a bírálati határidőig hiánypótlás rendelhető el. Hiányzó melléklet esetén a pályázat formai hibásnak minősül, így a pályázatot a bírálatból ki kell zárni és kizárását írásban indokolni kell.

2. A pályázat tartalmi követelményei:

2.1. **„A" típusú pályázatra** a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend), alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező

mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat,

2.2. **„B" típusú pályázatra** a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások, vagy felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert, érettségizettek és a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

2.3. A „B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2022. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben tényleges megkezdik.

2.4. Az ösztöndíjban azok a hátrányos szociális helyzetű pályázók részesülhetnek, akik nem egyszemélyes háztartásban élnek, és akiknek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át (114 000 Ft). Egyszemélyes háztartás, egyedül élő pályázó esetén a pályázó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át (128 250 Ft).

2.5. Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója,
- doktori (PhD) képzésben vesz részt,
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

2.6. Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

3. A pályázók rangsorolásának szempontjai:

3.1. A pályázatok elbírálása során a különösen hátrányos szociális helyzetre való tekintettel - az egy főre jutó jövedelem vizsgálatán túl - előnyben kell részesíteni az alábbi sorrend alapján a pályázót, ha:

1. árva vagy félárva
2. gyermeket nevel,
3. krónikus betegségben szenved, vagy a háztartásában folyamatos ellátást igénylő beteg van,
4. szülője, gondviselője nyilvántartott álláskereső vagy nyugdíjas,
5. gyermekét egyedül nevelő szülővel él egy háztartásban,
6. háztartásában az eltartottak száma három vagy annál több,
7. kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt abban nem részesül.

II. **Az önkormányzati támogatás mértéke és folyósításának időtartama:**

1.1. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtható önkormányzati ösztöndíj (a továbbiakban: önkormányzati ösztöndíj) havi összege: 20.000,-Ft.

1.2. Az önkormányzati ösztöndíj folyósításának kezdete és időtartama:

- „A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév második (tavaszi) féléve, illetve a 2022/2023. tanév első (őszi) féléve
- „B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév, és a 2024/2025. tanév).

III. **Határidők:**

1.1 A pályázatok elbírálásának határideje: 2021. december 6.

1.2. Az eredmény közzétételének határideje: 2021. december 8.

IV. **A pályázatok elbírálásának módja:**

1.1 A pályázatok elbírálását a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete végzi a Budapest Főváros I.kerületi Budavári Polgármesteri Hivatal Népjóléti Csoportjának összegzése alapján.

A képviselő-testület:

- az összegzés alapján határidőre elbírálja az egyéni pályázatokat,
- minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja,
- kizárja a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból, melyet írásban köteles indokolni,
- az elbírálás során fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül – kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel – jár el,
- gondoskodik a Bírálati Lapok kitöltéséről,
- a „B" típusú pályázatok esetében évente egyszer felülvizsgálja a rászorultság mértékét, és dönt a megítélt támogatás visszavonásáról, ha az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn.

## V. A pályázati bírálat során használandó fogalmak értelmezése:

1.1 Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

1.2 Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő

igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

1.3 Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

1.4 Nem minősül jövedelemnek:

m) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

n) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

o) az anyasági támogatás,

p) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

q) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,

r) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

s) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

t) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

u) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

v) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy

gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

w) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

x) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

## VI. Egyéb rendelkezések:

1.1. A pályázó a döntés ellen fellebbezéssel nem élhet.

1.2. A jelen Bírálati Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben az 51/2007.(III.26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Előterjesztés
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | minősített többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | valamennyi bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szabó Zsolt<br>irodavezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

2021. február 25-én kihirdetésre került az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről (továbbiakban: költségvetési rendelet). A rendeletet módosításra került 2021. május 28-ai, valamint 2021. július 26-ai hatállyal. Az eltelt időben szükségessé vált a költségvetéi rendelet ismételet felülvizsgálat, ennek keretében megtörtént az intézmények költségvetésének felülvizsgálata is. Átvezetésre kerültek az elmúlt időszakban megjelent feladatokhoz kapcsolódó költségvetési fedezetek is.
A rendelet módosítást indokolja továbbá, hogy az elmúlt időszakban Képviselő-testületi, és Bizottsági határozatok kerültek elfogadásra, melyek átvezetése szintén jelen módosítással történik meg. Ilyen módosítás a 13/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelet a 2020. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendeletben (továbbiakban: zárszámadási rendelet) jóváhagyott Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Intézményeinek 2020. évi maradványának rögzítése az Intézmények költségvetésében.

Elfogadásra került a Környezetvédelmi Alap felhasználásáról, valamint a Budavári Kulturális Nonprofit Kft. alapításáról és részére alaptőke rendelkezésre bocsátásáról szóló önkormányzati határozat, mely határozatok előirányzatra gyakorolt hatása szintén átvezetésre kerül a rendelet jelen módosításának elfogadásával.
Az eredeti költségvetési előirányzathoz viszonyítva a pályázat kiírásákor módosításra került az az Egyházi szervezetek részére nyújtható támogatás keretösszege 3000 e Ft összeggel megemelésre került.
A költségvetési rendelet átcsoportosítási jogot biztosít a Polgármester és a költségvetésért felelős bizottság részére. Jelen módosítással az átruházott jogkörben hozott döntések is átvezetésre kerülnek.
A módosítási javaslat tartalmazza továbbá a Céltartalékok felszabadításait, és azok felhasználására vonatkozó javaslatokat.

Az Egészségügyi Szolgálat folyamatos oltópontként működött, az elmúlt hónapokban, ami hétvégi, ünnepi munkavégzéssel járt. Ezen napokon végzett túlóra díjakat a NEAK nem finanszírozza, ezért irányító szervi támogatás keretében kerül megteremtésre a megfelelő fedezetet.

A pandémiás helyzet kedvező alakulása, illetve bízva az előrejelzésekben az év hátra lévő hónapjaiban kívánjuk megrendezni a pandémiás korlátozások miatt elhalasztott rendezvényeinket, illetve lehetőségünk lesz további Önkormányzati programok megvalósítására, nemzetközi kapcsolatok ápolására,

A költségvetés konszolidált főösszege – annak mértékéhez képest – kis mértékben növekedett, így az 23 947 821 e Ft-ra módosul.

A rendelethez csatolt mellékleteken az alábbiak kerülnek bemutatásra:

1. melléklet: Összefoglalóan bemutatja az önkormányzat minden intézményével egyesített, valamint az intézmények és önállóan az önkormányzat jelenleg aktuális költségvetési/pénzügyi adatait, a költségvetési mérleget közgazdasági tagolásban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdése és a 24. § (4) bekezdése alapján.

2. melléklet: A táblázat az önkormányzat és az intézmények egyenkénti, majd összesített bevételeit, illetve azok változásait mutatja be.

3. melléklet: A táblázat az önkormányzat és az intézmények egyenkénti, majd összesített kiadásait, illetve azok változásait mutatja be.

4. melléklet: Az önkormányzat és az intézmények beruházás és felújítás (fejlesztési) előirányzatainak változását tartalmazza.

5. melléklet: Létszám adatok alakulása intézményenként.

6. melléklet: A tartalékok általános és céltartalék, valamint a céltartalékon belüli célok részletezését tartalmazza.

**Bevételek alakulása:**

*Önkormányzat: 2. melléklet*

Az önkormányzat költségvetése az eredeti előirányzathoz képest összességében -42 452 e forinttal csökkent. A módosított költségvetés összege 15 003 325 e Ft.

A módosítás oka:

Az Önkormányzat az elmúlt időszakban az előző költségvetési rendelet módosításhoz képest 180 305 e Ft bevétele realizált. Az összeg még így is elmarad az eredeti tervezett bevételi előirányzat összegétől. A pandémiás helyzet enyhülésének, illetve különböző egyéb bevételi források bevonásának köszönhetően növekedtek a bevételeink, de még így is elmaradnak az időarányos teljesítéstől.. A Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása előirányzata vonatkozásában történik támogatás növekedés. A bevételek között technikai átstrukturálásokra is sor kerül.

*Intézmények: 2. melléklet*

Az intézmények költségvetése összességében 967 889 e Ft-l növekedett az eredeti előirányzathoz képest. A módosított költségvetés összege 8 944 496 e Ft.

A módosítás oka:

Egészségügyi szolgálat:

A növekedés 36 318 e Ft, mely túl nyomó részben a Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai, valamint Irányitó szervi támogatás növekedéséből adódik.

GAMESZ és Intézményei:

A bevételek növekedése a zárszámadási rendeletben jóváhagyott maradvány Intézményenkénti rögzítéséből adódik. Továbbá a Céltartalékok felhasználásának végrehajtása érdekében növekedett a Fenntartói támogatás nagyságrendje.

**Kiadások alakulása:**

*Önkormányzat: 3. melléklet*

Az önkormányzat költségvetése az eredeti előirányzathoz képest összességében -42 452 e forinttal növekedett. A módosított költségvetés összege 15 003 325 e Ft.

A módosítás oka:

Személyi juttatások, és járulékai előirányzatról év közbeni átcsoportosítás történt Polgármesteri hatáskörben az egyéb szolgáltatások és ennek ÁFA vonzatára. , Az előirányzat módosítást indokolja továbbá a Közterület Felügyelet állományának növekedése, mely hatással van a Személyi juttatások, valamint a Munkáltatói járulékok előirányzatára.

Egyéb szolgáltatások előirányzata: Bizottsági döntés alapján előirányzat átcsoportosítás vált szükségessé, melyet a Költségvetési rendelet jelen módosításával véglegesítünk.

A pandémiás helyzet enyhülésével lehetőségünk nyílott a különböző az év során a pandémiás helyzet miatt elmaradt, elhalasztott rendezvényeink megtartására. A módosító rendelet tartalmazza továbbá azon várható kiadásaink növekedésének fedezetét, melyet az év során meghozott törvényhozási változások generálnak. Előzetes kalkuláció alapján került betervezésre a műemléklakások elidegenítését megelőző előkészítő feladatok beszerzésének fedezete (értékbecslés, társasházzá alakítást megelőző műszaki felmérés, energetiki felmérés) terveztük. Ez az összeg meghaladhatja a bruttó 100 000 e Ft-t.

Az év során képviselő-testületi döntés született a Környezetvédelmi Alap felhasználása, mely az Önkormányzat több előirányzatát is érinti. Ennek megfelelően mind a dologi, mind a felhalmozási kiadások növekedése ennek megfelelően változik.

Módosításra került a Budavári Kulturális Nonprofit Kft. részére biztosított alaptőke összeg is a testületi döntésnek megfelően. mely az Önkormányzat „Részesedés" előirányzatát emelte meg.

A pályázati kiírásban foglataknak megfelelően módosításra került az egyházi szervezetek támogatásra biztosított összeg is.

Az informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzatán a várható év végi felhasználással kalkuláltunk.

Egyéb működési célú támogatások előirányzaton a céltartalék felszabadításából adódó növekedés található.

Beruházások, és Felújítások előirányzat módosításait a 4. sz melléklet részletesen tartalmazza.

Egyéb felhalmozási célú támogatások előirányzat növekedés a céltartalék felszabadításából adódó növekmény.

A kiadási előirányzatok modosítása természetesen magával vonzza a változásokhoz kapcsolódó ÁFA kiadásain növekedését.

*Intézmények: 3. melléklet*

Az intézmények költségvetése összességében 967 889 e Ft-l növekedett. A módosított költségvetés összege 8 944 496 e Ft.

A móosítás oka:

Polgármesteri Hivatal vonatkozásában:

A személyi jellegű kiadásaink sorát év közi korrekciók, valamint a Közterület Felügyelet létszám növekedése miatt 94 984 e Ft-l kellett megemelni az előző évi költségvetési maradvánnyal szemben. Ez az emelés kihatott a „Munkadókat terhelő járulékok" előirányzatára, mely 14 220 e Ft kiadás növekedést mutat.

Az Önkormányzatnál jelentkező többlet kiadások fedezetét az Önkormányzat minimális bevétel növekedése, valamint a Polgármesteri Hivatal szabd előirányzatának átcsoportosítása biztosítja. Ennek megfelelően a Hivatal eredeti előirányzatához képest 104 633 e Ft átcsoportosítása vált szükségessé.

A Hivatalon belül is át kell rendezni az előirányzatokat, a gazdákodási év adta feladatok, és lehetőségek függvényében. Ilyen nagyobb átcsoportosítás az „Inmateriális javak beszerzése, létesítése", valamint ennek ÁFA vonzatának előirányzat átcsoportosítása „Informatikai szolgáltatások" előirányzatára, valamint ÁFA-ra.

Egészségügyi Szolgálat:

A szolgálat személyi juttatásait kellet növelnünk, mely a Pandémiás időszakban teljesített túlórák, hétvégi munkák, valamint jubileumi jutalom kifizetéseinek előirányzatát módosítja. A tervezési időszakban nem volt tudomásunk az Egészségügyi törvény modsításának személyi, illetve annak járulékaira gyakorolt hatásának volumenéről. A megváltozott törvényi előírások, valamint a pandémia alatt már az emelt díjjazású túlórák, és hétvégi munkák ellentételezésére emelkedik a személyi jellegű előirányzat.

Az Egészségügyi szolgálat kiadásainak növekedését a Társadalombiztosítás pénzügyi alapja, valamint Irányító szervei támogatás biztosítja.

GAMESZ és Intézményei:

A rendelet javaslat a már elfogadott zárszámadási rendletben rögzített maradványok költségvetési sorokon történő átvezetését tartalmazza. A gazdálkodási év során tapasztalt változásoknak megfelelően a kiadási előirányzatokon belül kisebb átcsoportosítások váltak szükségessé, melyek jelen előterjesztés részét képezik.

A Céltartalékok jelen rendelet módosításával történő felszabadítása további előirányzat növekedést generál, mely érinti mind a Beruházások, mind a Felújítások előirányzatait.

Kérem a Képviselő-testületet a rendeletmódosítás elfogadására!

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotja a 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II.25) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2021....(.....) önkormányzati rendeletet az előterjesztés melléklete szerint.

Budapest, 2021. szeptember 15.

## 2. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

1. melléklet: rendelet tervezete
2. melléklet: rendelet indokolása
3. melléklet: előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a alapján

1. melléklet

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelete**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában kihirdetett veszélyhelyzetre figyelemmel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét gyakorolva,
az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat a 2021. évi költségvetés belső intézményi finanszírozás nélküli bevételi és kiadási előirányzatait az alábbiak szerint állapítja meg:

a) bevételi és kiadási főösszeg: 18 610 623 e Ft,

b) költségvetési bevételek összege: 7 006 260 e Ft,

c) költségvetési kiadások összege: 15 738 623 e Ft.

**2. §**

A Költségvetési rendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az Önkormányzat által a finanszírozási műveletek figyelembevételével meghatározott előirányzatok:

a) működési mérleg egyenlege: - 6 525 275 e Ft,

b) felhalmozási mérleg egyenlege: - 2 207 088 e Ft."

**3. §**

A Költségvetési rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat a bevételi és kiadási főösszegen belül az alábbi kiemelt előirányzatokat határozza meg:

a) működési bevételek: 6 157 260 e Ft,

b) működési kiadások: 12 682 535 e Ft,

c) felhalmozási bevételek: 849 000 e Ft,

d) felhalmozási kiadások: 3 056 088 e Ft,

e) irányító szervi támogatás nélküli finanszírozási bevételek: 11 604 363 e Ft,

f) irányító szervi támogatás nélküli finanszírozási kiadások: 2 872 000 e Ft."

4. §

A Költségvetési rendelet 4. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az Önkormányzat a fenntartásában lévő költségvetési szervek irányító szervi támogatásának előirányzatát 5 337 198 eFt összegben állapítja meg."

5. §

A Költségvetési rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat által meghatározott éves létszámkeret: 555,25."

6. §

A Költségvetési rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat a 1 227 789 eFt többletet tartalékba helyezi. A tartalékok általános és céltartalék, valamint a céltartalékon belüli célok szerinti részletezését a 7. melléklet szerint állapítja meg."

7. §

A Költségvetési rendelet

a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet,

b) 2. melléklete helyébe a 2. melléklet,

c) 3. melléklete helyébe a 3. melléklet,

d) 4. melléklete helyébe a 4. melléklet,

e) 6. melléklete helyébe az 5. melléklet,

f) 7. melléklete helyébe a 6. melléklet

lép.

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Budapest, 2021.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

jegyzőt helyettesítő dr. Németh Mónika
aljegyző

# BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT
# 2021. ÉVI ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE KÖZGAZDASÁGI TAGOLÁSBAN

## BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI ÖSSZEVONT BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI (eFt)

| BEVÉTELEK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat III. | KIADÁSOK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Költségvetési bevételek** | | | **7 478 059** | **-471 799** | **7 006 260** | **Költségvetési kiadások** | | | **14 284 268** | **1 454 355** | **15 738 623** |
| | **Működési bevételek** | | **6 704 059** | **-546 799** | **6 157 260** | | **Működési kiadások** | | **12 339 944** | **342 590** | **12 682 535** |
| | B1 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 2 089 691 | 9 388 | 2 099 079 | | K1 | Személyi juttatások | 3 469 661 | 95 954 | 3 565 615 |
| | B3 | Közhatalmi bevételek | 2 535 271 | 9 200 | 2 544 471 | | K2 | Munkaadót terhelő járulékok | 583 899 | 23 633 | 607 532 |
| | B4 | Működési bevételek | 2 078 597 | -575 774 | 1 502 823 | | K3 | Dologi kiadások | 5 195 364 | 800 998 | 5 996 362 |
| | B6 | Működési célú átvett pénzeszközök | 500 | 10 387 | 10 887 | | K4 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 197 900 | 1 100 | 199 000 |
| | | | | | | | K5 | Egyéb működési célú kiadások | 2 893 120 | -579 095 | 2 314 026 |
| | | | | | | | | *ebből: általános tartalék* | *385 780* | *-23 492* | *362 289* |
| | | | | | | | | *ebből: céltartalék* | *1 584 600* | *-719 100* | *865 500* |
| | **Felhalmozási bevételek** | | **774 000** | **75 000** | **849 000** | | **Felhalmozási kiadások** | | **1 944 324** | **1 111 764** | **3 056 088** |
| | B2 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 5 000 | -5 000 | 0 | | K6 | Beruházások | 658 677 | 663 775 | 1 322 452 |
| | B5 | Felhalmozási bevételek | 750 000 | 0 | 750 000 | | K7 | Felújítások | 1 148 647 | 316 686 | 1 465 333 |
| | B7 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 19 000 | 80 000 | 99 000 | | K8 | Egyéb felhalmozási célú kiadások | 137 000 | 131 304 | 268 304 |
| **Finanszírozási bevételek (B8)** | | | **15 544 325** | **1 397 236** | **16 941 561** | **Finanszírozási kiadások (K9)** | | | **8 738 115** | **-528 917** | **8 209 198** |
| | B81 | Belföldi finanszírozás bevételei | 15 544 325 | 1 397 236 | 16 941 561 | | | | | | |
| | | *ebből: központi, irányító szervi támogatások folyósítása* | *6 216 115* | *-878 917* | *5 337 198* | | K91 | Belföldi finanszírozás kiadásai | 8 738 115 | -528 917 | 8 209 198 |
| | | *ebből: belföldi értékpapírok bevételei* | *4 757 910* | *0* | *4 757 910* | | | *ebből: belföldi értékpapírok kiadásai* | *2 500 000* | *0* | *2 500 000* |
| | | *ebből: maradvány igénybevétele* | *4 570 300* | *1 904 153* | *6 474 453* | | | *ebből: központi, irányító szervi támogatások folyósítása* | *6 216 115* | *-878 917* | *5 337 198* |
| | B82 | Külföldi finanszírozás bevételei | 0 | 0 | 0 | | K92 | Külföldi finanszírozás kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | B83 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei előirányzata | 0 | 0 | 0 | | K93 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | B84 | Váltóbevételek | 0 | 0 | 0 | | K94 | Váltókiadások | 0 | 0 | 0 |
| | | *Irányító szerv tám nélküli finansz bevétel (Belf.fin-Kpi tám)* | *9 328 210* | *2 276 153* | *11 604 363* | | | *Irányító szerv tám nélküli finansz kiadás (Belf.fin-Kpi tám)* | *2 522 000* | *350 000* | *2 872 000* |
| **BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN** | | | **23 022 384** | **925 437** | **23 947 821** | **KIADÁSOK MINDÖSSZESEN** | | | **23 022 384** | **925 437** | **23 947 821** |
| Belső intézményi finanszírozás korrekciója (intézményfinanszírozás) | | | -6 216 115 | 878 917 | -5 337 198 | Belső intézményi finanszírozás korrekciója | | | -6 216 115 | 878 917 | -5 337 198 |
| **KONSZOLIDÁLT BEVÉTELEK** | | | **16 806 269** | **1 804 354** | **18 610 623** | **KONSZOLIDÁLT KIADÁSOK** | | | **16 806 269** | **1 804 354** | **18 610 623** |
| **BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE** | | | | | | | | | | | |
| **Költségvetési egyenleg** | | | -6 806 210 | -1 926 153 | -8 732 363 | | | | | | |
| | Működési egyenleg | | -5 635 886 | -889 389 | -6 525 275 | | | | | | |
| | Felhalmozási egyenleg | | -1 170 324 | -1 036 764 | -2 207 088 | | | | | | |
| **Finanszírozási egyenleg** | | | 6 806 210 | 1 926 153 | 8 732 363 | | | | | | |
| **EGYENLEG MINDÖSSZESEN** | | | **0** | **-0** | **0** | | | | | | |

## BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

| BEVÉTELEK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat II. | KIADÁSOK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Költségvetési bevételek** | | | **5 857 867** | **-412 604** | **5 445 263** | **Költségvetési kiadások** | | | **6 307 661** | **486 466** | **6 794 127** |
| | **Működési bevételek** | | **5 088 867** | **-492 604** | **4 596 263** | | **Működési kiadások** | | **5 815 061** | **-308 045** | **5 507 017** |
| | B1 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 1 293 551 | 61 372 | 1 354 923 | | K1 | Személyi juttatások | 291 613 | -36 784 | 254 829 |
| | B3 | Közhatalmi bevételek | 2 534 036 | 8 700 | 2 542 736 | | K2 | Munkaadót terhelő járulékok | 77 488 | 4 090 | 81 578 |
| | B4 | Működési bevételek | 1 260 780 | -573 063 | 687 717 | | K3 | Dologi kiadások | 2 354 940 | 327 008 | 2 681 948 |
| | B6 | Működési célú átvett pénzeszközök | 500 | 10 387 | 10 887 | | K4 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 197 900 | 1 100 | 199 000 |
| | | | | | | | K5 | Egyéb működési célú kiadások | 2 893 120 | -603 459 | 2 289 662 |

| BEVÉTELEK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat III. | KIADÁSOK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | *ebből: általános tartalék* | *385 780* | *-23 492* | *362 289* |
| | | | | | | | | *ebből: céltartalék* | *1 584 600* | *-719 100* | *865 500* |
| | **Felhalmozási bevételek** | | **769 000** | **80 000** | **849 000** | **Felhalmozási kiadások** | | | **492 600** | **794 510** | **1 287 110** |
| | B2 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 0 | 0 | 0 | K6 | | Beruházások | 355 600 | 561 135 | 916 735 |
| | B5 | Felhalmozási bevételek | 750 000 | 0 | 750 000 | K7 | | Felújítások | 0 | 102 071 | 102 071 |
| | B7 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 19 000 | 80 000 | 99 000 | K8 | | Egyéb felhalmozási célú kiadások | 137 000 | 131 304 | 268 304 |
| **Finanszírozási bevételek (B8)** | | | **9 187 910** | **370 152** | **9 558 062** | **Finanszírozási kiadások (K9)** | | | **8 738 116** | **-528 918** | **8 209 198** |
| | B81 | Belföldi finanszírozás bevételei | 9 187 910 | 370 152 | 9 558 062 | K91 | | Belföldi finanszírozás kiadásai | 8 738 116 | -528 918 | 8 209 198 |
| | | *ebből: belföldi értékpapírok bevételei* | *4 757 910* | *0* | *4 757 910* | | | *ebből: belföldi értékpapírok kiadásai* | *2 500 000* | *0* | *2 500 000* |
| | | *ebből: maradvány igénybevétele* | *4 430 000* | *-1 848* | *4 428 152* | | | *ebből: központi, irányító szervi támogatások folyósítása* | *6 216 116* | *-878 918* | *5 337 198* |
| | B82 | Külföldi finanszírozás bevételei | 0 | 0 | 0 | K92 | | Külföldi finanszírozás kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | B83 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei előirányzata | 0 | 0 | 0 | K93 | | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | B84 | Váltóbevételek | 0 | 0 | 0 | K94 | | Váltókiadások | 0 | 0 | 0 |
| **BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN** | | | **15 045 777** | **-42 452** | **15 003 325** | **KIADÁSOK MINDÖSSZESEN** | | | **15 045 777** | **-42 452** | **15 003 325** |

## BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT
## INTÉZMÉNYEK BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

| BEVÉTELEK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat II. | KIADÁSOK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Költségvetési bevételek** | | | **1 620 192** | **-59 195** | **1 560 997** | **Költségvetési kiadások** | | | **7 976 607** | **967 889** | **8 944 496** |
| | **Működési bevételek** | | **1 615 192** | **-54 195** | **1 560 997** | **Működési kiadások** | | | **6 524 883** | **650 635** | **7 175 518** |
| | B1 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 796 140 | -51 984 | 744 156 | K1 | | Személyi juttatások | 3 178 048 | 132 738 | 3 310 786 |
| | B3 | Közhatalmi bevételek | 1 235 | 500 | 1 735 | K2 | | Munkaadót terhelő járulékok | 506 411 | 19 543 | 525 954 |
| | B4 | Működési bevételek | 817 817 | -2 711 | 815 106 | K3 | | Dologi kiadások | 2 840 424 | 473 990 | 3 314 414 |
| | B6 | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | K4 | | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | K5 | | Egyéb működési célú kiadások | 0 | 24 364 | 24 364 |
| | | | | | | | | *ebből: általános tartalék* | *0* | *0* | *0* |
| | | | | | | | | *ebből: céltartalék* | *0* | *0* | *0* |
| | **Felhalmozási bevételek** | | **5 000** | **-5 000** | **0** | **Felhalmozási kiadások** | | | **1 451 724** | **317 254** | **1 768 978** |
| | B2 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 5 000 | -5 000 | 0 | K6 | | Beruházások | 303 077 | 102 639 | 405 716 |
| | B5 | Felhalmozási bevételek | 0 | 0 | 0 | K7 | | Felújítások | 1 148 647 | 214 615 | 1 363 262 |
| | B7 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | K8 | | Egyéb felhalmozási célú kiadások | 0 | 0 | 0 |
| **Finanszírozási bevételek (B8)** | | | **6 356 415** | **1 027 084** | **7 383 499** | **Finanszírozási kiadások (K9)** | | | **0** | **0** | **0** |
| | B81 | Belföldi finanszírozás bevételei | 6 356 415 | 1 027 084 | 7 383 499 | K91 | | Belföldi finanszírozás kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | | *ebből: belföldi értékpapírok bevételei* | *0* | *0* | *0* | | | *ebből: belföldi értékpapírok kiadásai* | *0* | *0* | *0* |
| | | *ebből: maradvány igénybevétele* | *140 300* | *1 906 001* | *2 046 301* | | | *ebből: központi, irányító szervi támogatások folyósítása* | *0* | *0* | *0* |
| | B82 | Külföldi finanszírozás bevételei | 0 | 0 | 0 | K92 | | Külföldi finanszírozás kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | B83 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei előirányzata | 0 | 0 | 0 | K93 | | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | B84 | Váltóbevételek | 0 | 0 | 0 | K94 | | Váltókiadások | 0 | 0 | 0 |
| **BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN** | | | **7 976 607** | **967 889** | **8 944 496** | **KIADÁSOK MINDÖSSZESEN** | | | **7 976 607** | **967 889** | **8 944 496** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | 482 726 | 0 | 482 726 | 1 575 | 484 301 | 0 | 484 301 |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | 372 997 | 0 | 372 997 | 15 103 | 388 100 | 0 | 388 100 |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | 422 262 | 22 552 | 444 814 | 1 793 | 446 607 | 0 | 446 607 |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | *317 242* | 22 552 | *339 794* | -30 908 | *308 886* | *0* | *308 886* |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | *105 020* | 0 | *105 020* | 32 701 | *137 721* | *0* | *137 721* |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | 14 566 | 0 | 14 566 | 182 | 14 748 | 0 | 14 748 |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | 0 | 0 | 0 | 11 771 | 11 771 | 0 | 11 771 |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | **1 292 551** | 22 552 | **1 315 103** | 30 424 | **1 345 527** | 0 | **1 345 527** |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 1 000 | 0 | 1 000 | 5 413 | 6 413 | 2 983 | 9 396 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | *0* | 0 | *0* | 5 146 | *5 146* | *3 250* | *8 396* |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | *1 000* | 0 | *1 000* | 0 | *1 000* | *0* | *1 000* |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | *0* | 0 | *0* | 267 | *267* | -267 | *0* |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 1 293 551 | 22 552 | 1 316 103 | 35 837 | 1 351 940 | 2 983 | 1 354 923 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni tipusú adók (=110+...+115) (B34)** | | ***684 000*** | 0 | ***684 000*** | 3 000 | ***687 000*** | **0** | ***687 000*** |
| *ebből: építményadó (B34)* | | *680 000* | 0 | *680 000* | 0 | *680 000* | 0 | *680 000* |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | *4 000* | 0 | *4 000* | 3 000 | *7 000* | 0 | *7 000* |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | *1 830 936* | 0 | *1 830 936* | 0 | *1 830 936* | 0 | *1 830 936* |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | *1 830 936* | 0 | *1 830 936* | 0 | *1 830 936* | 0 | *1 830 936* |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | *0* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | *4 000* | 0 | *4 000* | 0 | *4 000* | *0* | *4 000* |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | *0* | 0 | *0* | 0 | | *0* | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | *4 000* | 0 | *4 000* | 0 | *4 000* | *0* | *4 000* |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | ***1 834 936*** | 0 | ***1 834 936*** | 0 | ***1 834 936*** | ***0*** | ***1 834 936*** |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | ***15 100*** | 0 | ***15 100*** | 0 | ***15 100*** | ***5 700*** | ***20 800*** |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *5 700* | *5 700* |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | *13 100* | *2 000* | *15 100* | 0 | *15 100* | *0* | *15 100* |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | *2 000* | -2 000 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *2 534 036* | 0 | *2 534 036* | 3 000 | *2 537 036* | *5 700* | *2 542 736* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | 200 | 0 | 200 | -143 | 57 | 0 | 57 |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *608 000* | 0 | *608 000* | -208 000 | *400 000* | *0* | *400 000* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | 608 000 | 0 | *608 000* | -208 000 | *400 000* | *0* | *400 000* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | *0* | 0 | 0 | 4 000 | 4 000 | 0 | 4 000 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *90 580* | 0 | *90 580* | -83 580 | *7 000* | *0* | *7 000* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | 90 580 | 0 | *90 580* | -83 580 | *7 000* | *0* | *7 000* |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | *400 000* | 0 | 400 000 | -360 000 | 40 000 | 9 000 | 49 000 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *160 000* | -160 000 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | 160 000 | -160 000 | *0* | 0 | *0* | 0 | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 159 998 | 159 998 | 0 | 159 998 | 0 | 159 998 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | *160 000* | -2 | 159 998 | 0 | 159 998 | *0* | 159 998 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *2 000* | 0 | *2 000* | -2 000 | *0* | *100* | *100* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | *2 000* | 0 | *2 000* | -2 000 | *0* | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | *0* | *100* | *100* |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 2 000 | 0 | 2 000 | -2 000 | 0 | 100 | 100 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 165 | 165 |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | 0 | 2 000 | 2 000 | 65 397 | 67 397 |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | *0* | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *1 260 780* | -2 | *1 260 778* | -647 723 | *613 055* | *74 662* | *687 717* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | *500* | 0 | *500* | 3 427 | *3 927* | *6 960* | *10 887* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | *0* | 0 | *0* | 927 | *927* | *0* | *927* |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | 500 | 0 | *500* | 2 500 | *3 000* | *6 960* | *9 960* |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 500 | 0 | 500 | 3 427 | 3 927 | 6 960 | 10 887 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | *19 000* | 0 | *19 000* | -10 000 | *9 000* | *0* | *9 000* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | 19 000 | 0 | 19 000 | -10 000 | 9 000 | 0 | 9 000 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 000 | 90 000 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 90 000 | 90 000 |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 19 000 | 0 | 19 000 | -10 000 | 9 000 | 90 000 | 99 000 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 5 857 867 | 22 550 | 5 880 417 | -615 459 | 5 264 958 | 180 305 | 5 445 263 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 4 757 910 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | 4 757 910 | -4 757 910 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | | 4 428 152 | 4 428 152 | 0 | 4 428 152 | 0 | 4 428 152 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | 4 430 000 | -4 430 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 4 430 000 | -1 848 | 4 428 152 | 0 | 4 428 152 | 0 | 4 428 152 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 372 000 | 372 000 | 0 | 372 000 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 9 187 910 | -1 848 | 9 186 062 | 372 000 | 9 558 062 | 0 | 9 558 062 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | **9 187 910** | -1 848 | **9 186 062** | 372 000 | **9 558 062** | **0** | **9 558 062** |
| **BEVÉTELEK** | | **15 045 777** | 20 702 | **15 066 479** | -243 459 | **14 823 020** | **180 305** | **15 003 325** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 1 140 | 0 | 1 140 | 438 | 1 578 | **0** | 1 578 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | *1 000* | 0 | *1 000* | 0 | *1 000* | 0 | *1 000* |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | *140* | 0 | *140* | 0 | *140* | 0 | *140* |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 438 | *438* | 0 | *438* |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 1 140 | 0 | 1 140 | 438 | 1 578 | 0 | 1 578 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni tipusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | *0* | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | *0* | 0 | *0* | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | ***1 235*** | 0 | ***1 235*** | 500 | ***1 735*** | *0* | ***1 735*** |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | *1 235* | 0 | *1 235* | 0 | *1 235* | *0* | *1 235* |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 500 | *500* | *0* | *500* |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *1 235* | 0 | *1 235* | 500 | *1 735* | *0* | *1 735* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *1 500* | 0 | *1 500* | 1 500 | *3 000* | *0* | *3 000* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | 1 500 | 0 | *1 500* | 1 500 | *3 000* | *0* | *3 000* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | *500* | 0 | 500 | -500 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | *540* | 0 | 540 | 282 | 822 | 1 078 | 1 900 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 16 | 16 | 14 | 30 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | *0* | 0 | 0 | 16 | 16 | 14 | 30 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | *0* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *3 040* | 0 | *3 040* | 1 298 | *4 338* | *1 092* | *5 430* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | | **0** | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | 0 | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 5 415 | 0 | 5 415 | 2 236 | 7 651 | 1 092 | 8 743 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 46 000 | 0 | 46 000 | 580 275 | 626 275 | 0 | 626 275 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 46 000 | 0 | 46 000 | 580 275 | 626 275 | 0 | 626 275 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 1 477 425 | 0 | 1 477 425 | -302 274 | 1 175 151 | -176 696 | 998 455 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 1 523 425 | 0 | 1 523 425 | 278 001 | 1 801 426 | -176 696 | 1 624 730 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 1 523 425 | 0 | 1 523 425 | 278 001 | 1 801 426 | -176 696 | 1 624 730 |
| BEVÉTELEK | | 1 528 840 | 0 | 1 528 840 | 280 237 | 1 809 077 | -175 604 | 1 633 473 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | **795 000** | -82 422 | 712 578 | 0 | **712 578** | 30 000 | 742 578 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | *795 000* | -82 422 | *712 578* | 0 | *712 578* | *30 000* | *742 578* |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 795 000 | -82 422 | 712 578 | 0 | 712 578 | 30 000 | 742 578 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni tipusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korábbi évek megszünt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *19 400* | -1 647 | *17 753* | 0 | *17 753* | *0* | *17 753* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | 19 400 | -1 647 | *17 753* | 0 | *17 753* | *0* | *17 753* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | *5 238* | -3 514 | 1 724 | 0 | 1 724 | 0 | 1 724 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 60 | 60 | 0 | 60 | 0 | 60 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | *0* | 60 | 60 | 0 | 60 | 0 | 60 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | *0* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *24 638* | -5 101 | *19 537* | 0 | *19 537* | *0* | *19 537* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | | **0** | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 824 638 | -92 523 | 732 115 | 0 | 732 115 | 30 000 | 762 115 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 72 000 | 723 258 | 795 258 | 0 | 795 258 | 0 | 795 258 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 72 000 | 723 258 | 795 258 | 0 | 795 258 | 0 | 795 258 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 630 735 | -630 735 | 0 | 0 | 0 | 6 318 | 6 318 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 702 735 | 92 523 | 795 258 | 0 | 795 258 | 6 318 | 801 576 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 702 735 | 92 523 | 795 258 | 0 | 795 258 | 6 318 | 801 576 |
| BEVÉTELEK | | 1 527 373 | 0 | 1 527 373 | 0 | 1 527 373 | 36 318 | 1 563 691 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociálls hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni tipusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korábbi évek megszünt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *390 000* | 0 | *390 000* | 0 | *390 000* | *0* | *390 000* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | *390 000* | 0 | *390 000* | 0 | *390 000* | *0* | *390 000* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | 93 000 | 0 | 93 000 | 0 | 93 000 | 0 | 93 000 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | 43 000 | 0 | 43 000 | 0 | 43 000 | 0 | 43 000 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 142 020 | 0 | 142 020 | 0 | 142 020 | 0 | 142 020 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | *100* | 0 | *100* | 0 | *100* | *0* | *100* |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *668 120* | 0 | *668 120* | 0 | *668 120* | *0* | *668 120* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 668 120 | 0 | 668 120 | 0 | 668 120 | 0 | 668 120 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | 383 538 | 403 538 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | 383 538 | 403 538 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 2 211 825 | 0 | 2 211 825 | 25 000 | 2 236 825 | 198 399 | 2 435 224 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 2 231 825 | 0 | 2 231 825 | 25 000 | 2 256 825 | 581 937 | 2 838 762 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | **2 231 825** | 0 | **2 231 825** | 25 000 | **2 256 825** | **581 937** | **2 838 762** |
| BEVÉTELEK | | **2 899 945** | 0 | **2 899 945** | 25 000 | **2 924 945** | **581 937** | **3 506 882** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korábbi évek megszünt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 5 130 | 0 | 5 130 | 0 | 5 130 | 0 | 5 130 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | *0* | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *29 130* | 0 | *29 130* | 0 | *29 130* | *0* | *29 130* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 29 130 | 0 | 29 130 | 0 | 29 130 | 0 | 29 130 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 600 | 0 | 600 | 0 | 600 | 119 352 | 119 952 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 600 | 0 | 600 | 0 | 600 | 119 352 | 119 952 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 878 860 | 0 | 878 860 | 0 | 878 860 | 0 | 878 860 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 879 460 | 0 | 879 460 | 0 | 879 460 | 119 352 | 998 812 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 879 460 | 0 | 879 460 | 0 | 879 460 | 119 352 | 998 812 |
| **BEVÉTELEK** | | 908 590 | 0 | 908 590 | 0 | 908 590 | 119 352 | 1 027 942 |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni tipusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *200* | 0 | *200* | 0 | *200* | *0* | *200* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | *200* | 0 | *200* | 0 | *200* | *0* | *200* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | 19 000 | 2 604 | 21 604 | 0 | 21 604 | 0 | 21 604 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 5 184 | -2 604 | 2 580 | 0 | 2 580 | 0 | 2 580 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *24 384* | 0 | *24 384* | 0 | *24 384* | *0* | *24 384* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | | **0** | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 24 384 | 0 | 24 384 | 0 | 24 384 | 0 | 24 384 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 35 670 | 35 870 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 35 670 | 35 870 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 391 537 | 0 | 391 537 | 0 | 391 537 | 0 | 391 537 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 391 737 | 0 | 391 737 | 0 | 391 737 | 35 670 | 427 407 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 391 737 | 0 | 391 737 | 0 | 391 737 | 35 670 | 427 407 |
| BEVÉTELEK | | 416 121 | 0 | 416 121 | 0 | 416 121 | 35 670 | 451 791 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni tipusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korábbi évek megszünt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)** | | *220* | 0 | *220* | 0 | *220* | *0* | *220* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | *220* | 0 | *220* | 0 | *220* | *0* | *220* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | 34 000 | 1 936 | 35 936 | 0 | 35 936 | 0 | 35 936 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 9 240 | -1 936 | 7 304 | 0 | 7 304 | 0 | 7 304 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | 1 600 | 0 | 1 600 | 0 | 1 600 | 0 | 1 600 |
| **Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *45 060* | 0 | *45 060* | 0 | *45 060* | *0* | *45 060* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | | **0** | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 45 060 | 0 | 45 060 | 0 | 45 060 | 0 | 45 060 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 1 200 | 0 | 1 200 | 0 | 1 200 | 36 440 | 37 640 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 1 200 | 0 | 1 200 | 0 | 1 200 | 36 440 | 37 640 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 444 597 | 0 | 444 597 | 443 | 445 040 | 0 | 445 040 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 445 797 | 0 | 445 797 | 443 | 446 240 | 36 440 | 482 680 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 445 797 | 0 | 445 797 | 443 | 446 240 | 36 440 | 482 680 |
| BEVÉTELEK | | 490 857 | 0 | 490 857 | 443 | 491 300 | 36 440 | 527 740 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni tipusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korábbi évek megszünt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *12 000* | 0 | *12 000* | 0 | *12 000* | 0 | *12 000* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | *12 000* | 0 | *12 000* | 0 | *12 000* | 0 | *12 000* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | 80 | 0 | 80 | 0 | 80 | 0 | 80 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Ellátási díjak (B405) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 15 | 0 | 15 | 0 | 15 | 0 | 15 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *12 095* | 0 | *12 095* | 0 | *12 095* | *0* | *12 095* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 12 095 | 0 | 12 095 | 0 | 12 095 | 0 | 12 095 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 11 642 | 11 742 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 11 642 | 11 742 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 53 897 | 0 | 53 897 | 0 | 53 897 | 0 | 53 897 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 53 997 | 0 | 53 997 | 0 | 53 997 | 11 642 | 65 639 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 53 997 | 0 | 53 997 | 0 | 53 997 | 11 642 | 65 639 |
| BEVÉTELEK | | 66 092 | 0 | 66 092 | 0 | 66 092 | 11 642 | 77 734 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni tipusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korábbi évek megszünt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *10 000* | 0 | *10 000* | 0 | *10 000* | *0* | *10 000* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | *10 000* | 0 | *10 000* | 0 | *10 000* | *0* | *10 000* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 1 350 | 0 | 1 350 | 0 | 1 350 | 0 | 1 350 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *11 350* | 0 | *11 350* | 0 | *11 350* | *0* | *11 350* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | | **0** | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 11 350 | 0 | 11 350 | 0 | 11 350 | 0 | 11 350 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 15 826 | 16 026 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 15 826 | 16 026 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 127 241 | 0 | 127 241 | 0 | 127 241 | 626 | 127 867 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 127 441 | 0 | 127 441 | 0 | 127 441 | 16 452 | 143 893 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 127 441 | 0 | 127 441 | 0 | 127 441 | 16 452 | 143 893 |
| **BEVÉTELEK** | | 138 791 | 0 | 138 791 | 0 | 138 791 | 16 452 | 155 243 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | 482 726 | 0 | 482 726 | 1 575 | 484 301 | 0 | 484 301 |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | 372 997 | 0 | 372 997 | 15 103 | 388 100 | 0 | 388 100 |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | 422 262 | 22 552 | 444 814 | 1 793 | 446 607 | 0 | 446 607 |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | 317 242 | 22 552 | 339 794 | -30 908 | 308 886 | 0 | 308 886 |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | 105 020 | 0 | 105 020 | 32 701 | 137 721 | 0 | 137 721 |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | 14 566 | 0 | 14 566 | 182 | 14 748 | 0 | 14 748 |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | 0 | 0 | 0 | 11 771 | 11 771 | 0 | 11 771 |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | **1 292 551** | 22 552 | **1 315 103** | 30 424 | **1 345 527** | 0 | 1 345 527 |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 797 140 | -82 422 | 714 718 | 5 851 | 720 569 | 32 983 | 753 552 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | 140 | 0 | 140 | 5 146 | 5 286 | 3 250 | 8 536 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | 795 000 | -82 422 | 712 578 | 0 | 712 578 | 30 000 | 742 578 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | 1 000 | 0 | 1 000 | 438 | 1 438 | 0 | 1 438 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 267 | 267 | -267 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 2 089 691 | -59 870 | 2 029 821 | 36 275 | 2 066 096 | 32 983 | 2 099 079 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)** | | **684 000** | 0 | **684 000** | 3 000 | **687 000** | 0 | 687 000 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | 680 000 | 0 | 680 000 | 0 | 680 000 | 0 | 680 000 |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: telekadó (B34)* | | 4 000 | 0 | 4 000 | 3 000 | 7 000 | 0 | 7 000 |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: korábbi évek megszünt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | **1 834 936** | 0 | **1 834 936** | 0 | **1 834 936** | 0 | 1 834 936 |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | **16 335** | 0 | **16 335** | 500 | **16 835** | 5 700 | 22 535 |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | 1 235 | 0 | 1 235 | 0 | 1 235 | 0 | 1 235 |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 700 | 5 700 |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | 13 100 | 2 000 | 15 100 | 500 | 15 600 | 0 | 15 600 |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | 2 000 | -2 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | 2 535 271 | 0 | 2 535 271 | 3 500 | 2 538 771 | 5 700 | 2 544 471 |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | 200 | 0 | 200 | -143 | 57 | 0 | 57 |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | 1 041 320 | 1 647 | 1 039 673 | -206 500 | 833 173 | 0 | 833 173 |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | 1 041 320 | -1 647 | 1 039 673 | -206 500 | 833 173 | 0 | 833 173 |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | 97 580 | 0 | 97 580 | 3 500 | 101 080 | 0 | 101 080 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | 90 580 | 0 | 90 580 | -83 580 | 7 000 | 0 | 7 000 |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | 90 580 | 0 | 90 580 | -83 580 | 7 000 | 0 | 7 000 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ellátási díjak (B405) | | 111 000 | 4 540 | 115 540 | 0 | 115 540 | 0 | 115 540 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 568 717 | -8 054 | 560 663 | -359 718 | 200 945 | 10 078 | 211 023 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | 6 600 | 0 | 6 600 | 0 | 6 600 | 0 | 6 600 |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | 160 000 | -160 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | 160 000 | -160 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 100 | 160 058 | 160 158 | 16 | 160 174 | 14 | 160 188 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 160 100 | 58 | 160 158 | 16 | 160 174 | 14 | 160 188 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | 2 000 | 0 | 2 000 | -2 000 | 0 | 100 | 100 |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | 2 000 | 0 | 2 000 | -2 000 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 2 000 | 0 | 2 000 | -2 000 | 0 | 100 | 100 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 165 | 165 |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 500 | 0 | 500 | 2 000 | 2 500 | 65 397 | 67 897 |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | 2 078 597 | -5 103 | 2 073 494 | -646 425 | 1 427 069 | 75 754 | 1 502 823 |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kisemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: háztartások (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | 500 | 0 | 500 | 3 427 | 3 927 | 6 960 | 10 887 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 927 | 927 | 0 | 927 |
| *ebből: háztartások (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | 500 | 0 | 500 | 2 500 | 3 000 | 6 960 | 9 960 |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 500 | 0 | 500 | 3 427 | 3 927 | 6 960 | 10 887 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | 19 000 | 0 | 19 000 | -10 000 | 9 000 | 0 | 9 000 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: háztartások (B74)* | | 19 000 | 0 | 19 000 | -10 000 | 9 000 | 0 | 9 000 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 000 | 90 000 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 000 | 90 000 |
| *ebből: háztartások (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 19 000 | 0 | 19 000 | -10 000 | 9 000 | 90 000 | 99 000 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 7 478 059 | -69 973 | 7 408 086 | -613 223 | 6 794 863 | 211 397 | 7 006 260 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 4 757 910 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | 4 757 910 | -4 757 910 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 140 300 | 5 151 410 | 5 291 710 | 580 275 | 5 871 985 | 602 468 | 6 474 453 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | 4 430 000 | -4 430 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 4 570 300 | 721 410 | 5 291 710 | 580 275 | 5 871 985 | 602 468 | 6 474 453 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | 0 | 0 | 0 | 372 000 | 372 000 | 0 | 372 000 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 6 216 115 | -630 733 | 5 585 382 | -276 831 | 5 308 551 | 28 647 | 5 337 198 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 15 544 325 | 90 677 | 15 635 002 | 675 444 | 16 310 446 | 631 115 | 16 941 561 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | **15 544 325** | 90 677 | **15 635 002** | 675 444 | **16 310 446** | 631 115 | 16 941 561 |
| **BEVÉTELEK** | | **23 022 384** | 20 704 | **23 043 088** | 62 221 | **23 105 309** | 842 512 | 23 947 821 |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Normatív jutalmak (K1102) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Végkielégítés (K1105) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 9 000 | -9 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 3 600 | -3 600 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 4 668 | -4 668 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szociális támogatások (K1112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 9 200 | -9 200 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***26 468*** | -26 468 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | 125 184 | 19 184 | 144 368 | 0 | 144 368 | -30 000 | 114 368 |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 83 420 | 0 | 83 420 | 0 | 83 420 | 500 | 83 920 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 56 541 | 0 | 56 541 | 0 | 56 541 | 0 | 56 541 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **265 145** | 19 184 | **284 329** | 0 | **284 329** | **-29 500** | **254 829** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **291 613** | -7 284 | **284 329** | 0 | **284 329** | **-29 500** | **254 829** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **77 488** | 0 | **77 488** | 0 | **77 488** | **4 090** | **81 578** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *75 807* | 0 | *75 807* | 0 | *75 807* | *0* | *75 807* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *250* | *250* |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *1 681* | 0 | *1 681* | 0 | *1 681* | *3 840* | *5 521* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 87 500 | 0 | 87 500 | -77 500 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 121 530 | 0 | 121 530 | -116 530 | 5 000 | 394 | 5 394 |
| Árubeszerzés (K313) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **209 030** | 0 | **209 030** | -194 030 | **15 000** | **394** | **15 394** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 13 858 | 804 | 14 662 | 1 338 | 16 000 | 4 000 | 20 000 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 2 100 | 0 | 2 100 | 0 | 2 100 | 0 | 2 100 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **15 958** | 804 | **16 762** | 1 338 | **18 100** | **4 000** | **22 100** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 14 150 | 10 000 | 24 150 | 850 | 25 000 | 5 000 | 30 000 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 900 | 0 | 900 | 5 000 | 5 900 | 83 000 | 88 900 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | *168 000* | 50 000 | 218 000 | 0 | 218 000 | -83 000 | 135 000 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 5 000 | 20 000 | 25 000 | -17 000 | 8 000 | -2 000 | 6 000 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 129 992 | 0 | 129 992 | 0 | 129 992 | 0 | 129 992 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | *614 781* | 165 000 | 779 781 | 10 219 | 790 000 | 221 132 | 1 011 132 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **932 823** | 245 000 | **1 177 823** | -931 | **1 176 892** | **224 132** | **1 401 024** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 298 | 26 | 324 | 0 | 324 | 126 | 450 |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | *16 805* | 0 | 16 805 | -2 740 | 14 065 | 3 935 | 18 000 |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **17 103** | 26 | **17 129** | -2 740 | **14 389** | **4 061** | **18 450** |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 251 265 | 50 000 | 301 265 | 48 735 | 350 000 | 34 980 | 384 980 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 400 000 | 0 | 400 000 | 200 000 | 600 000 | 50 000 | 650 000 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 50 000 | 0 | 50 000 | -50 000 | 0 | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 422 000 | 0 | 422 000 | -272 000 | 150 000 | 0 | 150 000 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | *422 000* | 0 | *422 000* | -272 000 | *150 000* | *0* | *150 000* |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 56 761 | 0 | 56 761 | 0 | 56 761 | -16 761 | 40 000 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **1 180 026** | 50 000 | **1 230 026** | -73 265 | **1 156 761** | **68 219** | **1 224 980** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***2 354 940*** | 295 830 | ***2 650 770*** | -269 628 | ***2 381 142*** | ***300 806*** | ***2 681 948*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **5 000** | -5 000 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***9 400*** | -9 400 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | *5 200* | -5 200 | *0* | 0 | *0* | *0* | |
| | | | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | |
| | | *1 600* | -1 600 | *0* | 0 | *0* | *0* | |
| | | *2 600* | -2 600 | *0* | 0 | *0* | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **183 500** | 14 400 | **197 900** | -1 500 | **196 400** | **2 600** | **199 000** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 100 000 | *100 000* | *-97 000* | *3 000* |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | *6 000* | 0 | *6 000* | 0 | *6 000* | *0* | *6 000* |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | *0* | 0 | *0* | 75 000 | *75 000* | *45 000* | *120 000* |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | *176 500* | 0 | *176 500* | -176 500 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | *1 000* | 14 400 | *15 400* | 0 | *15 400* | *54 600* | *70 000* |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **197 900** | 0 | **197 900** | -1 500 | **196 400** | **2 600** | **199 000** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | 10 000 | 411 740 | 421 740 | -411 740 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | 410 740 | -295 732 | 115 008 | 295 732 | 410 740 | 0 | 410 740 |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | 1 000 | -1 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 421 740 | 115 008 | 536 748 | -116 008 | 420 740 | -10 000 | 410 740 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *110 000* | 80 000 | *190 000* | 0 | *190 000* | *-2 000* | *188 000* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | *88 000* | 80 000 | *168 000* | 0 | *168 000* | *0* | *168 000* |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | *5 000* | 0 | *5 000* | 0 | *5 000* | *6 000* | *11 000* |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | 8 000 | 0 | *8 000* | 0 | *8 000* | *-8 000* | *0* |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | *9 000* | 0 | *9 000* | 0 | *9 000* | *0* | *9 000* |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 1 133 | 1 133 | 3 000 | 4 133 | 0 | 4 133 |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *391 000* | 0 | *391 000* | 75 000 | *466 000* | *-7 000* | *459 000* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | *6 000* | 0 | *6 000* | 0 | *6 000* | *3 000* | *9 000* |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | *212 000* | 0 | *212 000* | 71 500 | *283 500* | *0* | *283 500* |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | *90 000* | 0 | *90 000* | 3 500 | *93 500* | *0* | *93 500* |
| *ebből: háztartások (K512)* | | *38 000* | 0 | *38 000* | 0 | *38 000* | *0* | *38 000* |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | *10 000* | 0 | *10 000* | 0 | *10 000* | *-10 000* | *0* |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | *17 000* | 0 | *17 000* | 0 | *17 000* | *0* | *17 000* |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | *0* | 0 | *0* | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | 12 000 | 0 | *12 000* | 0 | *12 000* | *0* | *12 000* |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | 6 000 | 0 | *6 000* | 0 | *6 000* | *0* | *6 000* |
| Tartalékok (K513) | | 1 970 380 | -380 562 | 1 589 818 | -90 295 | 1 499 523 | -271 734 | 1 227 789 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | *385 780* | -323 562 | *62 218* | 53 705 | *115 923* | *246 366* | *362 289* |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | *1 584 600* | -57 000 | *1 527 600* | -144 000 | *1 383 600* | *-518 100* | *865 500* |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***2 893 120*** | -184 421 | ***2 708 699*** | -128 303 | ***2 580 396*** | ***-290 734*** | ***2 289 662*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **5 815 061** | 104 125 | **5 919 186** | -399 431 | **5 519 755** | **-12 738** | **5 507 017** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | **0** | 28 594 | **28 594** | 11 378 | **39 972** | **14 769** | **54 741** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | **270 000** | 324 515 | **594 515** | 13 386 | **607 901** | **0** | **607 901** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **6 000** | 32 791 | **38 791** | 0 | **38 791** | **-12 791** | **26 000** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **4 000** | 15 976 | **19 976** | 2 362 | **22 338** | **72 504** | **94 842** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | **0** | 0 | **0** | 6 000 | **6 000** | **7 000** | **13 000** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **75 600** | 9 714 | **85 314** | 11 373 | **96 687** | **23 564** | **120 251** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **355 600** | 411 590 | **767 190** | 44 499 | **811 689** | **105 046** | **916 735** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **0** | 45 375 | **45 375** | 14 961 | **60 336** | **7 874** | **68 210** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | **0** | 15 742 | **15 742** | 0 | **15 742** | **0** | **15 742** |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **6 575** | **6 575** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **0** | 3 604 | **3 604** | 4 039 | **7 643** | **3 901** | **11 544** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **0** | 64 721 | **64 721** | 19 000 | **83 721** | **18 350** | **102 071** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | *0* | 0 | *0* | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **19 000** | **0** | **19 000** | **0** | **19 000** | **0** | **19 000** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | *19 000* | 0 | *19 000* | 0 | *19 000* | *0* | *19 000* |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | ***118 000*** | 40 000 | ***158 000*** | 50 304 | ***208 304*** | ***41 000*** | ***249 304*** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 304 | *304* | *0* | *304* |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | *8 000* | 0 | *8 000* | 0 | *8 000* | *0* | *8 000* |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | *10 000* | 0 | *10 000* | 0 | *10 000* | *0* | *10 000* |
| *ebből: háztartások (K89)* | | *100 000* | 40 000 | *140 000* | 50 000 | *190 000* | *41 000* | *231 000* |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **137 000** | 40 000 | **177 000** | 50 304 | **227 304** | **41 000** | **268 304** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **6 307 661** | 620 436 | **6 928 097** | -285 628 | **6 642 469** | **151 658** | **6 794 127** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 2 500 000 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | 2 500 000 | -2 500 000 | 0 | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | *0* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | 22 000 | 31 000 | 53 000 | 319 000 | 372 000 | 0 | 372 000 |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | 6 216 116 | -630 734 | 5 585 382 | -276 831 | 5 308 551 | 28 647 | 5 337 198 |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **8 738 116** | **-599 734** | **8 138 382** | **42 169** | **8 180 551** | **28 647** | **8 209 198** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **8 738 116** | -599 734 | **8 138 382** | 42 169 | **8 180 551** | **28 647** | **8 209 198** |
| **KIADÁSOK** | | **15 045 777** | 20 702 | **15 066 479** | -243 459 | **14 823 020** | **180 305** | **15 003 325** |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 572 000 | 15 539 | 587 539 | 0 | 587 539 | 47 267 | 634 806 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 41 000 | 0 | 41 000 | 0 | 41 000 | 40 000 | 81 000 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 40 000 | 3 353 | 43 353 | 0 | 43 353 | 0 | 43 353 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 4 200 | -2 356 | 1 844 | 0 | 1 844 | 0 | 1 844 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 2 892 | 2 892 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 0 | 2 356 | 2 356 | 0 | 2 356 | 4 490 | 6 846 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 32 600 | 0 | 32 600 | 0 | 32 600 | 0 | 32 600 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 335 | 335 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 18 200 | -14 055 | 4 145 | 13 855 | 18 000 | 0 | 18 000 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 7 000 | -3 353 | 3 647 | 0 | 3 647 | 0 | 3 647 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Szociális támogatások (K1112) | | 2 000 | -1 414 | 586 | 0 | 586 | 0 | 586 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 27 000 | 0 | 27 000 | 0 | 27 000 | 0 | 27 000 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***744 000*** | 70 | ***744 070*** | 13 855 | ***757 925*** | ***94 984*** | ***852 909*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 8 200 | 15 293 | 23 493 | 1 507 | 25 000 | 0 | 25 000 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 34 000 | -15 363 | 18 637 | -10 637 | 8 000 | 0 | 8 000 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **42 200** | -70 | **42 130** | -9 130 | **33 000** | **0** | **33 000** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **786 200** | 0 | **786 200** | 4 725 | **790 925** | **94 984** | **885 909** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **107 675** | 0 | **107 675** | -1 000 | **106 675** | **14 220** | **120 895** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *98 326* | 0 | *98 326* | 0 | *98 326* | *14 220* | *112 546* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *7 749* | 0 | *7 749* | 0 | *7 749* | *0* | *7 749* |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | *100* | 0 | *100* | 0 | *100* | *0* | *100* |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | *0* | 0 | *0* | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *1 500* | 0 | *1 500* | -1 000 | *500* | *0* | *500* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 5 900 | 0 | 5 900 | -2 900 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 28 000 | 0 | 28 000 | -20 000 | 8 000 | 0 | 8 000 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **33 900** | 0 | **33 900** | -22 900 | **11 000** | **0** | **11 000** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 57 080 | 0 | 57 080 | 0 | 57 080 | 95 920 | 153 000 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 14 900 | 0 | 14 900 | -6 900 | 8 000 | 0 | 8 000 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **71 980** | 0 | **71 980** | -6 900 | **65 080** | **95 920** | **161 000** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 39 000 | 0 | 39 000 | -9 000 | 30 000 | 0 | 30 000 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | *75 000* | -391 | 74 609 | 0 | 74 609 | -34 609 | 40 000 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 20 | 391 | 411 | 0 | 411 | 1 | 412 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 37 650 | 19 033 | 56 683 | 18 317 | 75 000 | 0 | 75 000 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | *81 000* | -19 033 | 61 967 | 299 216 | 361 183 | -299 858 | 61 325 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **235 170** | 0 | **235 170** | 308 533 | **543 703** | **-334 466** | **209 237** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 20 | -4 | 16 | 14 | 30 | 0 | 30 |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | *1 200* | 4 | 1 204 | 2 296 | 3 500 | 0 | 3 500 |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **1 220** | 0 | **1 220** | 2 310 | **3 530** | **0** | **3 530** |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 92 000 | 0 | 92 000 | 0 | 92 000 | 12 238 | 104 238 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 135 | 1 898 | 2 033 | 2 967 | 5 000 | 4 000 | 9 000 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *1* | *1* |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 38 000 | -1 898 | 36 102 | -31 102 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **130 135** | 0 | **130 135** | -28 135 | **102 000** | **16 239** | **118 239** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***472 405*** | 0 | ***472 405*** | 252 908 | ***725 313*** | ***-222 307*** | ***503 006*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 23 604 | *23 604* | *160* | *23 764* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 23 166 | *23 166* | *0* | *23 166* |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | *0* | 0 | *0* | 438 | *438* | *160* | *598* |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 23 604 | ***23 604*** | ***160*** | ***23 764*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **1 366 280** | 0 | **1 366 280** | 280 237 | **1 646 517** | **-112 943** | **1 533 574** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | **60 000** | 0 | **60 000** | 0 | **60 000** | **-60 000** | **0** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 1 964 | **1 964** | 0 | **1 964** | **0** | **1 964** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **6 000** | 0 | **6 000** | 0 | **6 000** | **0** | **6 000** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | ***16 000*** | -1 964 | **14 036** | 0 | **14 036** | **10 661** | **24 697** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **22 140** | 0 | **22 140** | 0 | **22 140** | **-13 322** | **8 818** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **104 140** | 0 | **104 140** | 0 | **104 140** | **-62 661** | **41 479** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **46 000** | 0 | **46 000** | 0 | **46 000** | **0** | **46 000** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **12 420** | 0 | **12 420** | 0 | **12 420** | **0** | **12 420** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **58 420** | 0 | **58 420** | 0 | **58 420** | **0** | **58 420** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **1 528 840** | 0 | **1 528 840** | 280 237 | **1 809 077** | **-175 604** | **1 633 473** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | *0* | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **1 528 840** | 0 | **1 528 840** | 280 237 | **1 809 077** | **-175 604** | **1 633 473** |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 596 429 | -1 | 596 428 | 0 | 596 428 | 0 | 596 428 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 13 000 | 13 000 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 5 469 | 5 469 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 6 806 | 0 | 6 806 | 0 | 6 806 | 12 350 | 19 156 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 12 374 | 0 | 12 374 | 0 | 12 374 | 0 | 12 374 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 2 495 | 0 | 2 495 | 0 | 2 495 | 0 | 2 495 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 948 | 0 | 948 | 0 | 948 | 0 | 948 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Szociális támogatások (K1112) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 20 646 | 1 | 20 647 | 0 | 20 647 | 0 | 20 647 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***639 698*** | 0 | ***639 698*** | 0 | ***639 698*** | ***30 819*** | ***670 517*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **639 698** | 0 | **639 698** | 0 | **639 698** | **30 819** | **670 517** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **104 543** | 0 | **104 543** | 0 | **104 543** | **5 499** | **110 042** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *98 470* | 0 | *98 470* | 0 | *98 470* | *5 499* | *103 969* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *4 500* | 0 | *4 500* | 0 | *4 500* | *0* | *4 500* |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *1 573* | 0 | *1 573* | 0 | *1 573* | *0* | *1 573* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 15 936 | 0 | 15 936 | 0 | 15 936 | 0 | 15 936 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 5 607 | 0 | 5 607 | 0 | 5 607 | 0 | 5 607 |
| Árubeszerzés (K313) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **21 543** | 0 | **21 543** | 0 | **21 543** | **0** | **21 543** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 11 220 | 0 | 11 220 | 0 | 11 220 | 0 | 11 220 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 3 450 | 0 | 3 450 | 0 | 3 450 | 0 | 3 450 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **14 670** | 0 | **14 670** | 0 | **14 670** | **0** | **14 670** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 16 177 | 0 | 16 177 | 0 | 16 177 | 0 | 16 177 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 1 217 | 0 | 1 217 | 0 | 1 217 | 0 | 1 217 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | *12 282* | 0 | 12 282 | 0 | 12 282 | 0 | 12 282 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 150 354 | 0 | 150 354 | 0 | 150 354 | -1 300 | 149 054 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | *15 846* | 0 | 15 846 | 0 | 15 846 | 0 | 15 846 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **195 876** | 0 | **195 876** | 0 | **195 876** | **-1 300** | **194 576** |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | *0* | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **200** | 0 | **200** | 0 | **200** | **0** | **200** |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 20 841 | 0 | 20 841 | 0 | 20 841 | 0 | 20 841 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 1 724 | 0 | 1 724 | 0 | 1 724 | 0 | 1 724 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **22 565** | 0 | **22 565** | 0 | **22 565** | **0** | **22 565** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***254 854*** | 0 | ***254 854*** | 0 | ***254 854*** | ***-1 300*** | ***253 554*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | *0* | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | *0* | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **999 095** | 0 | **999 095** | 0 | **999 095** | **35 018** | **1 034 113** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **701** | 0 | **701** | 0 | **701** | 0 | **701** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | ***63 337*** | 56 | **63 393** | 0 | **63 393** | **157** | **63 550** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **17 293** | -56 | **17 237** | 0 | **17 237** | **43** | **17 280** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **81 331** | 0 | **81 331** | 0 | **81 331** | **200** | **81 531** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **351 926** | 0 | **351 926** | 0 | **351 926** | 0 | **351 926** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | **0** | **866** | **866** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **95 021** | 0 | **95 021** | 0 | **95 021** | **234** | **95 255** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **446 947** | 0 | **446 947** | 0 | **446 947** | **1 100** | **448 047** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **1 527 373** | 0 | **1 527 373** | 0 | **1 527 373** | **36 318** | **1 563 691** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | *0* | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **1 527 373** | 0 | **1 527 373** | 0 | **1 527 373** | **36 318** | **1 563 691** |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 332 467 | 0 | 332 467 | 0 | 332 467 | 0 | 332 467 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 55 632 | 0 | 55 632 | 0 | 55 632 | 0 | 55 632 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 6 200 | 370 | 6 570 | 0 | 6 570 | 0 | 6 570 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 8 600 | 344 | 8 944 | 0 | 8 944 | 0 | 8 944 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 22 957 | -714 | 22 243 | 0 | 22 243 | 0 | 22 243 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 3 261 | 0 | 3 261 | 0 | 3 261 | 0 | 3 261 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 1 056 | 0 | 1 056 | 0 | 1 056 | 0 | 1 056 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szociális támogatások (K1112) | | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 3 500 | -100 | 3 400 | 0 | 3 400 | 0 | 3 400 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | *0* | *0* | *0* |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***434 173*** | -100 | ***434 073*** | 0 | ***434 073*** | ***0*** | ***434 073*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 22 800 | 0 | 22 800 | 0 | 22 800 | 0 | 22 800 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 2 500 | 100 | 2 600 | 0 | 2 600 | 0 | 2 600 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **25 300** | 100 | **25 400** | 0 | **25 400** | **0** | **25 400** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **459 473** | 0 | **459 473** | 0 | **459 473** | **0** | **459 473** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **77 035** | 0 | **77 035** | 0 | **77 035** | **0** | **77 035** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *66 877* | 0 | *66 877* | 0 | *66 877* | *0* | *66 877* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *6 340* | 0 | *6 340* | 0 | *6 340* | *0* | *6 340* |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *3 818* | 0 | *3 818* | 0 | *3 818* | *0* | *3 818* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 600 | 120 | 720 | 0 | 720 | 0 | 720 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 34 111 | 3 725 | 37 836 | 0 | 37 836 | 97 | 37 933 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **34 711** | 3 845 | **38 556** | 0 | **38 556** | **97** | **38 653** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 8 727 | 399 | 9 126 | 0 | 9 126 | 0 | 9 126 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 2 910 | 0 | 2 910 | 0 | 2 910 | 0 | 2 910 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **11 637** | 399 | **12 036** | 0 | **12 036** | **0** | **12 036** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 28 160 | 1 097 | 29 257 | 0 | 29 257 | 25 000 | 54 257 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 119 882 | -7 200 | 112 682 | 0 | 112 682 | 13 120 | 125 802 |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 9 498 | -523 | 8 975 | 0 | 8 975 | 0 | 8 975 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 537 200 | -1 | 537 199 | 0 | 537 199 | 100 062 | 637 261 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 82 000 | 3 | 82 003 | 0 | 82 003 | 128 | 82 131 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 121 989 | -574 | 121 415 | 0 | 121 415 | 3 646 | 125 061 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 322 894 | 2 656 | 325 550 | 0 | 325 550 | 37 463 | 363 013 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **1 221 623** | -4 542 | **1 217 081** | 0 | **1 217 081** | **179 419** | **1 396 500** |

| | | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 329 839 | 0 | 329 839 | 0 | 329 839 | 47 606 | 377 445 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 80 000 | 0 | 80 000 | 0 | 80 000 | 0 | 80 000 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 7 500 | 297 | 7 797 | 0 | 7 797 | 0 | 7 797 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **417 339** | 298 | **417 637** | 0 | **417 637** | **47 606** | **465 243** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***1 685 310*** | 0 | ***1 685 310*** | 0 | ***1 685 310*** | ***227 122*** | ***1 912 432*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alapból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *600* | *600* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *600* | *600* |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***600*** | ***600*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **2 221 818** | 0 | **2 221 818** | 0 | **2 221 818** | **227 722** | **2 449 540** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | **2 409** | 0 | **2 409** | 0 | **2 409** | **0** | **2 409** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **130 000** | **130 000** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **1 370** | 0 | **1 370** | 0 | **1 370** | **0** | **1 370** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **47 639** | 0 | **47 639** | 0 | **47 639** | **0** | **47 639** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | **0** | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | **0** | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **13 884** | 0 | **13 884** | 0 | **13 884** | **35 100** | **48 984** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **65 302** | 0 | **65 302** | 0 | **65 302** | **165 100** | **230 402** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **482 830** | 0 | **482 830** | 19 685 | **502 515** | **148 910** | **651 425** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **129 995** | 0 | **129 995** | 5 315 | **135 310** | **40 205** | **175 515** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **612 825** | 0 | **612 825** | 25 000 | **637 825** | **189 115** | **826 940** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **2 899 945** | 0 | **2 899 945** | 25 000 | **2 924 945** | **581 937** | **3 506 882** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **2 899 945** | 0 | **2 899 945** | 25 000 | **2 924 945** | **581 937** | **3 506 882** |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 465 675 | -392 | 465 283 | 0 | 465 283 | 0 | 465 283 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 77 162 | 0 | 77 162 | 0 | 77 162 | 0 | 77 162 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 3 000 | 392 | 3 392 | 0 | 3 392 | 0 | 3 392 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 8 894 | 0 | 8 894 | 0 | 8 894 | 0 | 8 894 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 29 609 | 0 | 29 609 | 0 | 29 609 | 0 | 29 609 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 2 975 | 0 | 2 975 | 0 | 2 975 | 0 | 2 975 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 1 380 | 0 | 1 380 | 0 | 1 380 | 0 | 1 380 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szociális támogatások (K1112) | | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 7 000 | 0 | 7 000 | 0 | 7 000 | 0 | 7 000 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***598 195*** | 0 | ***598 195*** | 0 | ***598 195*** | ***0*** | ***598 195*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 3 600 | 0 | 3 600 | 0 | 3 600 | 0 | 3 600 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **5 600** | 0 | **5 600** | 0 | **5 600** | **0** | **5 600** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **603 795** | 0 | **603 795** | 0 | **603 795** | **0** | **603 795** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **102 086** | 0 | **102 086** | 0 | **102 086** | **0** | **102 086** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *89 012* | 0 | *89 012* | 0 | *89 012* | *0* | *89 012* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *8 332* | 0 | *8 332* | 0 | *8 332* | *0* | *8 332* |

| | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *4 742* | 0 | *4 742* | 0 | *4 742* | *0* | *4 742* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 9 808 | 0 | 9 808 | 0 | 9 808 | 0 | 9 808 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **14 808** | 0 | **14 808** | 0 | **14 808** | **0** | **14 808** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 1 700 | 474 | 2 174 | 0 | 2 174 | 0 | 2 174 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 1 300 | 0 | 1 300 | 0 | 1 300 | 0 | 1 300 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **3 000** | 474 | **3 474** | 0 | **3 474** | **0** | **3 474** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 16 000 | 0 | 16 000 | 0 | 16 000 | 5 000 | 21 000 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 70 000 | -1 958 | 68 042 | 0 | 68 042 | 37 978 | 106 020 |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 900 | 0 | 900 | 0 | 900 | 1 000 | 1 900 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 8 144 | 1 236 | 9 380 | 0 | 9 380 | 22 500 | 31 880 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 | 5 000 | 13 000 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 12 738 | 248 | 12 986 | 0 | 12 986 | 22 500 | 35 486 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **120 782** | -474 | **120 308** | 0 | **120 308** | **93 978** | **214 286** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 37 133 | 0 | 37 133 | 0 | 37 133 | 25 374 | 62 507 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **37 233** | 0 | **37 233** | 0 | **37 233** | **25 374** | **62 607** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***175 823*** | 0 | ***175 823*** | 0 | ***175 823*** | ***119 352*** | ***295 175*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **881 704** | 0 | **881 704** | 0 | **881 704** | **119 352** | **1 001 056** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **1 543** | 0 | **1 543** | 0 | **1 543** | **0** | **1 543** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **7 780** | 0 | **7 780** | 0 | **7 780** | **0** | **7 780** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **2 518** | 0 | **2 518** | 0 | **2 518** | **0** | **2 518** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **11 841** | 0 | **11 841** | 0 | **11 841** | **0** | **11 841** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **11 847** | 0 | **11 847** | 0 | **11 847** | **0** | **11 847** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **3 198** | 0 | **3 198** | 0 | **3 198** | **0** | **3 198** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **15 045** | 0 | **15 045** | 0 | **15 045** | **0** | **15 045** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **908 590** | 0 | **908 590** | 0 | **908 590** | **119 352** | **1 027 942** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **908 590** | 0 | **908 590** | 0 | **908 590** | **119 352** | **1 027 942** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 224 186 | -2 200 | 221 986 | 0 | 221 986 | 0 | 221 986 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 36 334 | 0 | 36 334 | 0 | 36 334 | 0 | 36 334 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 2 000 | 200 | 2 200 | 0 | 2 200 | 0 | 2 200 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 100 | 2 000 | 2 100 | 0 | 2 100 | 0 | 2 100 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 2 850 | 0 | 2 850 | 0 | 2 850 | 0 | 2 850 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 13 827 | 0 | 13 827 | 0 | 13 827 | 0 | 13 827 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 5 562 | 0 | 5 562 | 0 | 5 562 | 0 | 5 562 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 2 189 | 0 | 2 189 | 0 | 2 189 | 0 | 2 189 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 636 | 0 | 636 | 0 | 636 | 0 | 636 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szociális támogatások (K1112) | | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***289 984*** | 0 | ***289 984*** | 0 | ***289 984*** | ***0*** | ***289 984*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 1 440 | 0 | 1 440 | 0 | 1 440 | 0 | 1 440 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 700 | 0 | 700 | 0 | 700 | 0 | 700 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **2 140** | 0 | **2 140** | 0 | **2 140** | **0** | **2 140** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **292 124** | 0 | **292 124** | 0 | **292 124** | **0** | **292 124** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **49 156** | 0 | **49 156** | 0 | **49 156** | **0** | **49 156** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *43 137* | 0 | *43 137* | 0 | *43 137* | *0* | *43 137* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *3 840* | 0 | *3 840* | 0 | *3 840* | *0* | *3 840* |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *2 179* | 0 | *2 179* | 0 | *2 179* | *0* | *2 179* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 1 300 | 0 | 1 300 | 0 | 1 300 | 1 000 | 2 300 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 22 481 | 0 | 22 481 | 0 | 22 481 | 20 587 | 43 068 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **23 781** | 0 | **23 781** | 0 | **23 781** | **21 587** | **45 368** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 1 200 | 0 | 1 200 | 0 | 1 200 | 0 | 1 200 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 600 | 0 | 600 | 0 | 600 | 0 | 600 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **1 800** | 0 | **1 800** | 0 | **1 800** | **0** | **1 800** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 7 000 | 0 | 7 000 | 0 | 7 000 | 2 500 | 9 500 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 635 | 0 | 635 | 0 | 635 | 2 000 | 2 635 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 4 915 | 100 | 5 015 | 0 | 5 015 | 1 000 | 6 015 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 1 600 | -100 | 1 500 | 0 | 1 500 | 1 000 | 2 500 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 5 957 | 0 | 5 957 | 0 | 5 957 | 0 | 5 957 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **20 107** | 0 | **20 107** | 0 | **20 107** | **6 500** | **26 607** |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 12 737 | 0 | 12 737 | 0 | 12 737 | 7 583 | 20 320 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 50 | 0 | 50 | 0 | 50 | 0 | 50 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **12 887** | 0 | **12 887** | 0 | **12 887** | **7 583** | **20 470** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***58 575*** | 0 | ***58 575*** | 0 | ***58 575*** | ***35 670*** | ***94 245*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **399 855** | 0 | **399 855** | 0 | **399 855** | **35 670** | **435 525** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **1 984** | 0 | **1 984** | 0 | **1 984** | 0 | **1 984** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **4 210** | 0 | **4 210** | 0 | **4 210** | 0 | **4 210** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **1 672** | 0 | **1 672** | 0 | **1 672** | 0 | **1 672** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **7 866** | 0 | **7 866** | 0 | **7 866** | 0 | **7 866** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **6 614** | 0 | **6 614** | 0 | **6 614** | 0 | **6 614** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **1 786** | 0 | **1 786** | 0 | **1 786** | 0 | 1 786 |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **8 400** | 0 | **8 400** | 0 | **8 400** | 0 | **8 400** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **416 121** | 0 | **416 121** | 0 | **416 121** | **35 670** | **451 791** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **416 121** | 0 | **416 121** | 0 | **416 121** | **35 670** | **451 791** |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 234 155 | -1 000 | 233 155 | 411 | 233 566 | 0 | 233 566 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 38 569 | 0 | 38 569 | 0 | 38 569 | 0 | 38 569 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 8 500 | 0 | 8 500 | 0 | 8 500 | 0 | 8 500 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 2 235 | 0 | 2 235 | 0 | 2 235 | 0 | 2 235 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 14 609 | 0 | 14 609 | 0 | 14 609 | 0 | 14 609 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 2 037 | 0 | 2 037 | 0 | 2 037 | 0 | 2 037 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 672 | 0 | 672 | 0 | 672 | 0 | 672 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szociális támogatások (K1112) | | 290 | 0 | 290 | 0 | 290 | 0 | 290 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 3 500 | 1 000 | 4 500 | 0 | 4 500 | 0 | 4 500 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***304 567*** | 0 | ***304 567*** | 411 | ***304 978*** | ***0*** | ***304 978*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 3 865 | 0 | 3 865 | 0 | 3 865 | 0 | 3 865 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **5 365** | 0 | **5 365** | 0 | **5 365** | **0** | **5 365** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **309 932** | 0 | **309 932** | 411 | **310 343** | **0** | **310 343** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **52 249** | 0 | **52 249** | 32 | **52 281** | **0** | **52 281** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *45 775* | 0 | *45 775* | 0 | *45 775* | *0* | *45 775* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *4 058* | 0 | *4 058* | 0 | *4 058* | *0* | *4 058* |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 32 | *32* | *0* | *32* |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *2 416* | 0 | *2 416* | 0 | *2 416* | *0* | *2 416* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 2 194 | -20 | 2 174 | 0 | 2 174 | 0 | 2 174 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 10 315 | 20 | 10 335 | 0 | 10 335 | 0 | 10 335 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **12 509** | 0 | **12 509** | 0 | **12 509** | **0** | **12 509** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 2 800 | 60 | 2 860 | 0 | 2 860 | 0 | 2 860 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 3 350 | 0 | 3 350 | 0 | 3 350 | 0 | 3 350 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **6 150** | 60 | **6 210** | 0 | **6 210** | **0** | **6 210** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 5 000 | 100 | 5 100 | 0 | 5 100 | 0 | 5 100 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 47 191 | 0 | 47 191 | 0 | 47 191 | 23 693 | 70 884 |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 3 064 | 0 | 3 064 | 0 | 3 064 | 0 | 3 064 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 4 618 | -110 | 4 508 | 0 | 4 508 | 2 500 | 7 008 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 5 272 | 133 | 5 405 | 0 | 5 405 | 2 500 | 7 905 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 11 274 | -183 | 11 091 | 0 | 11 091 | 0 | 11 091 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **76 419** | -60 | **76 359** | 0 | **76 359** | **28 693** | **105 052** |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 30 | 0 | 30 | 0 | 30 | 0 | 30 |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **130** | 0 | **130** | 0 | **130** | **0** | **130** |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 25 193 | -11 | 25 182 | 0 | 25 182 | 7 747 | 32 929 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 150 | 11 | 161 | 0 | 161 | 0 | 161 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **25 343** | 0 | **25 343** | 0 | **25 343** | **7 747** | **33 090** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***120 551*** | 0 | ***120 551*** | 0 | ***120 551*** | ***36 440*** | ***156 991*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2021. évi KGR szerinti rovatrend** | | **2021. évi eredeti előirányzat** | **változás I.** | **módosított előirányzat I.** | **változás II.** | **módosított előirányzat II.** | **változás III.** | **módosított előirányzat III.** |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **482 732** | 0 | **482 732** | 443 | **483 175** | **36 440** | **519 615** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **3 397** | 0 | **3 397** | 0 | **3 397** | **0** | **3 397** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **918** | 0 | **918** | 0 | **918** | 0 | **918** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **4 315** | 0 | **4 315** | 0 | **4 315** | **0** | **4 315** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **3 000** | 0 | **3 000** | 0 | **3 000** | **0** | **3 000** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **810** | 0 | **810** | 0 | **810** | **0** | **810** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **3 810** | 0 | **3 810** | 0 | **3 810** | **0** | **3 810** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **490 857** | 0 | **490 857** | 443 | **491 300** | **36 440** | **527 740** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **490 857** | 0 | **490 857** | 443 | **491 300** | **36 440** | **527 740** |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 24 027 | -1 000 | 23 027 | 0 | 23 027 | 0 | 23 027 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 4 166 | 0 | 4 166 | 0 | 4 166 | 0 | 4 166 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 0 | 1 000 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 2 087 | 0 | 2 087 | 0 | 2 087 | 0 | 2 087 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 147 | 0 | 147 | 0 | 147 | 0 | 147 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 96 | 0 | 96 | 0 | 96 | 0 | 96 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szociális támogatások (K1112) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 250 | 0 | 250 | 0 | 250 | 0 | 250 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***33 273*** | 0 | ***33 273*** | 0 | ***33 273*** | ***0*** | ***33 273*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **3 000** | 0 | **3 000** | 0 | **3 000** | **0** | **3 000** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **36 273** | 0 | **36 273** | 0 | **36 273** | **0** | **36 273** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **5 686** | 0 | **5 686** | 0 | **5 686** | **0** | **5 686** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *5 298* | 0 | *5 298* | 0 | *5 298* | *0* | *5 298* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *388* | 0 | *388* | 0 | *388* | *0* | *388* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 750 | 0 | 750 | 0 | 750 | 1 000 | 1 750 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 | 1 000 | 3 500 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **3 250** | 0 | **3 250** | 0 | **3 250** | **2 000** | **5 250** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 240 | 0 | 240 | 0 | 240 | 0 | 240 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **540** | 0 | **540** | 0 | **540** | **0** | **540** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 1 000 | 3 000 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 4 500 | 0 | 4 500 | 472 | 4 972 | 4 167 | 9 139 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 30 | 0 | 30 | 0 | 30 | 0 | 30 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 1 250 | 0 | 1 250 | 0 | 1 250 | 0 | 1 250 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 3 400 | 0 | 3 400 | 0 | 3 400 | 2 000 | 5 400 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **11 480** | 0 | **11 480** | 472 | **11 952** | **7 167** | **19 119** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 4 101 | -5 | 4 096 | 128 | 4 224 | 2 475 | 6 699 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 0 | 5 | 5 | 0 | 5 | 0 | 5 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **4 201** | **0** | **4 201** | 128 | **4 329** | **2 475** | **6 804** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***19 471*** | **0** | ***19 471*** | 600 | ***20 071*** | ***11 642*** | ***31 713*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | **0** | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **61 430** | 0 | **61 430** | 600 | **62 030** | **11 642** | **73 672** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | **0** | 0 | 0 |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | | 0 | | 0 | **0** | 0 | 0 |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **1 151** | 0 | **1 151** | 0 | **1 151** | **0** | **1 151** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | 0 |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | 0 |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **311** | 0 | **311** | 0 | **311** | **0** | **311** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **1 462** | 0 | **1 462** | 0 | **1 462** | **0** | **1 462** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **2 519** | 0 | **2 519** | -472 | **2 047** | **0** | **2 047** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | 0 |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | 0 |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **681** | 0 | **681** | -128 | **553** | **0** | **553** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **3 200** | 0 | **3 200** | -600 | **2 600** | **0** | **2 600** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **66 092** | 0 | **66 092** | 0 | **66 092** | **11 642** | **77 734** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **66 092** | 0 | **66 092** | 0 | **66 092** | **11 642** | **77 734** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 44 311 | 0 | 44 311 | 0 | 44 311 | -2 253 | 42 058 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 157 | 4 157 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 191 | 191 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Végkielégítés (K1105) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | -200 | 0 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 120 | 0 | 120 | 0 | 120 | -60 | 60 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szociális támogatások (K1112) | | 38 | 0 | 38 | 0 | 38 | -38 | 0 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 250 | 0 | 250 | 0 | 250 | 0 | 250 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***47 919*** | 0 | ***47 919*** | 0 | ***47 919*** | ***1 797*** | ***49 716*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 1 960 | 0 | 1 960 | 0 | 1 960 | 0 | 1 960 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 676 | 0 | 676 | 0 | 676 | 0 | 676 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **2 636** | 0 | **2 636** | 0 | **2 636** | **0** | **2 636** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **50 555** | 0 | **50 555** | 0 | **50 555** | **1 797** | **52 352** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **7 981** | 0 | **7 981** | 0 | **7 981** | **792** | **8 773** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *7 761* | 0 | *7 761* | 0 | *7 761* | *612* | *8 373* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | *100* | 0 | *100* | 0 | *100* | *0* | *100* |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *120* | 0 | *120* | 0 | *120* | *180* | *300* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 264 | 0 | 264 | 0 | 264 | 0 | 264 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 872 | 0 | 872 | 0 | 872 | -210 | 662 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **1 136** | 0 | **1 136** | 0 | **1 136** | **-210** | **926** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 458 | 550 | 1 008 | 0 | 1 008 | 500 | 1 508 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 190 | 100 | 290 | 0 | 290 | 0 | 290 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **648** | 650 | **1 298** | 0 | **1 298** | **500** | **1 798** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 3 800 | 0 | 3 800 | 0 | 3 800 | -501 | 3 299 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 860 | 3 150 | 4 010 | 0 | 4 010 | -150 | 3 860 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 0 | 400 | 400 | 0 | 400 | 50 | 450 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 29 400 | -5 100 | 24 300 | 0 | 24 300 | 3 611 | 27 911 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 190 | 850 | 1 040 | 0 | 1 040 | 6 560 | 7 600 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **34 250** | -700 | **33 550** | 0 | **33 550** | **9 570** | **43 120** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | 4 700 | 0 | 4 700 | 0 | 4 700 | 0 | 4 700 |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **4 700** | 0 | **4 700** | 0 | **4 700** | **0** | **4 700** |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 10 881 | 0 | 10 881 | 0 | 10 881 | 0 | 10 881 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 1 720 | 50 | 1 770 | 0 | 1 770 | 4 000 | 5 770 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **12 701** | 50 | **12 751** | 0 | **12 751** | **4 003** | **16 754** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***53 435*** | 0 | ***53 435*** | 0 | ***53 435*** | ***13 863*** | ***67 298*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **111 971** | 0 | **111 971** | 0 | **111 971** | **16 452** | **128 423** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **800** | 0 | **800** | 0 | **800** | **0** | **800** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **20 318** | 0 | **20 318** | 0 | **20 318** | **0** | **20 318** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **5 702** | 0 | **5 702** | 0 | **5 702** | **0** | **5 702** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **26 820** | 0 | **26 820** | 0 | **26 820** | **0** | **26 820** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **138 791** | 0 | **138 791** | 0 | **138 791** | **16 452** | **155 243** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **138 791** | 0 | **138 791** | 0 | **138 791** | **16 452** | **155 243** |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 2 493 250 | 10 946 | 2 504 196 | 411 | 2 504 607 | 45 014 | 2 549 621 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 252 863 | 0 | 252 863 | 0 | 252 863 | 57 157 | 310 020 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 61 200 | 3 923 | 65 123 | 0 | 65 123 | 191 | 65 314 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 15 900 | 1 380 | 17 280 | 0 | 17 280 | 5 469 | 22 749 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 892 | 2 892 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 20 785 | 2 356 | 23 141 | 0 | 23 141 | 16 840 | 39 981 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 140 062 | -9 713 | 130 349 | 0 | 130 349 | 0 | 130 349 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 5 762 | 0 | 5 762 | 0 | 5 762 | 135 | 5 897 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 34 903 | -17 654 | 17 249 | 13 855 | 31 104 | 0 | 31 104 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 16 576 | -8 021 | 8 555 | 0 | 8 555 | -60 | 8 495 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szociális támogatások (K1112) | | 3 628 | -1 414 | 2 214 | 0 | 2 214 | -38 | 2 176 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 73 346 | -8 299 | 65 047 | 0 | 65 047 | 0 | 65 047 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | 3 118 275 | -26 496 | 3 091 779 | 14 266 | 3 106 045 | 127 600 | 3 233 645 |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | 125 184 | 19 184 | 144 368 | 0 | 144 368 | -30 000 | 114 368 |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 127 785 | 15 293 | 143 078 | 1 507 | 144 585 | 500 | 145 085 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 98 417 | -15 263 | 83 154 | -10 637 | 72 517 | 0 | 72 517 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | 351 386 | 19 214 | 370 600 | -9 130 | 361 470 | -29 500 | 331 970 |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **3 469 661** | **-7 282** | **3 462 379** | **5 136** | **3 467 515** | 98 100 | 3 565 615 |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **583 899** | **0** | **583 899** | **-968** | **582 931** | 24 601 | 607 532 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | 530 463 | 0 | 530 463 | 0 | 530 463 | 20 331 | 550 794 |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | 34 819 | 0 | 34 819 | 0 | 34 819 | 250 | 35 069 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | 0 | 0 | 0 | 32 | 32 | 0 | 32 |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | 18 417 | 0 | 18 417 | -1 000 | 17 417 | 4 020 | 21 437 |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 119 444 | 100 | 119 544 | -80 400 | 39 144 | 2 000 | 41 144 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 235 224 | 3 745 | 238 969 | -136 530 | 102 439 | 21 868 | 124 307 |
| Árubeszerzés (K313) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | 354 668 | 3 845 | 358 513 | -216 930 | 141 583 | 23 868 | 165 451 |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 97 283 | 2 287 | 99 570 | 1 338 | 100 908 | 100 420 | 201 328 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 29 100 | 100 | 29 200 | -6 900 | 22 300 | 0 | 22 300 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | 126 383 | 2 387 | 128 770 | -5 562 | 123 208 | 100 420 | 223 628 |
| Közüzemi díjak (K331) | | 131 287 | 11 197 | 142 484 | -8 150 | 134 334 | 37 999 | 172 333 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 237 073 | -9 158 | 227 915 | 0 | 227 915 | 74 791 | 302 706 |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 19 874 | 2 627 | 22 501 | 5 000 | 27 501 | 85 850 | 113 351 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 814 659 | 51 234 | 865 893 | 472 | 866 365 | 12 670 | 879 035 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 92 050 | 20 394 | 112 444 | -17 000 | 95 444 | -1 871 | 93 573 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 485 507 | 13 392 | 498 899 | 18 317 | 517 216 | 14 457 | 531 673 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 1 068 080 | 149 538 | 1 217 618 | 309 435 | 1 527 053 | -10 203 | 1 516 850 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | 2 848 530 | 239 224 | 3 087 754 | 308 074 | 3 395 828 | 213 693 | 3 609 521 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 548 | 22 | 570 | 14 | 584 | 126 | 710 |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | 22 805 | 4 | 22 809 | -444 | 22 365 | 3 935 | 26 300 |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | 23 353 | 26 | 23 379 | -430 | 22 949 | 4 061 | 27 010 |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 783 990 | 49 984 | 833 974 | 48 863 | 882 837 | 138 003 | 1 020 840 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 482 059 | 1 903 | 483 962 | 202 967 | 686 929 | 54 000 | 740 929 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 50 000 | 1 | 50 001 | -50 000 | 1 | 3 | 4 |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 422 000 | 0 | 422 000 | -272 000 | 150 000 | 1 | 150 001 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | 422 000 | 0 | 422 000 | -272 000 | 150 000 | 0 | 150 000 |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 104 381 | -1 540 | 102 841 | -31 102 | 71 739 | -12 761 | 58 978 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | 1 842 430 | 50 348 | 1 892 778 | -101 272 | 1 791 506 | 179 246 | 1 970 752 |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | **5 195 364** | **295 830** | **5 491 194** | **-16 120** | **5 475 074** | 521 288 | 5 996 362 |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **5 000** | **-5 000** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | 9 400 | -9 400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5 200 | -5 200 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 1 600 | -1 600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2 600 | -2 600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | 183 500 | 14 400 | 197 900 | -1 500 | 196 400 | 2 600 | 199 000 |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 100 000 | 100 000 | -97 000 | 3 000 |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 75 000 | 75 000 | 45 000 | 120 000 |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | 176 500 | 0 | 176 500 | -176 500 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | 1 000 | 14 400 | 15 400 | 0 | 15 400 | 54 600 | 70 000 |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **197 900** | **0** | **197 900** | **-1 500** | **196 400** | 2 600 | 199 000 |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | 10 000 | 411 740 | 421 740 | -411 740 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | 410 740 | -295 732 | 115 008 | 295 732 | 410 740 | 0 | 410 740 |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | 1 000 | -1 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 421 740 | 115 008 | 536 748 | -116 008 | 420 740 | -10 000 | 410 740 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | 110 000 | 80 000 | 190 000 | 23 604 | 213 604 | -1 840 | 211 764 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | 88 000 | 80 000 | 168 000 | 23 166 | 191 166 | 0 | 191 166 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | 5 000 | 0 | 5 000 | 438 | 5 438 | 6 160 | 11 598 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 | -8 000 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | 9 000 | 0 | 9 000 | 0 | 9 000 | 0 | 9 000 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: háztartások (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kamattámogatások (K510) | | 0 | 1 133 | 1 133 | 3 000 | 4 133 | 0 | 4 133 |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | 391 000 | 0 | 391 000 | 75 000 | 466 000 | -6 400 | 459 600 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 3 000 | 9 000 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | 212 000 | 0 | 212 000 | 71 500 | 283 500 | 0 | 283 500 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | 90 000 | 0 | 90 000 | 3 500 | 93 500 | 0 | 93 500 |
| *ebből: háztartások (K512)* | | 38 000 | 0 | 38 000 | 0 | 38 000 | 600 | 38 600 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | 17 000 | 0 | 17 000 | 0 | 17 000 | 0 | 17 000 |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | 12 000 | 0 | 12 000 | 0 | 12 000 | 0 | 12 000 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| Tartalékok (K513) | | 1 970 380 | -380 562 | 1 589 818 | -90 295 | 1 499 523 | -271 734 | 1 227 789 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | *385 780* | *-323 562* | *62 218* | *53 705* | *115 923* | 246 366 | 362 289 |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | *1 584 600* | *-57 000* | *1 527 600* | *-144 000* | *1 383 600* | -518 100 | 865 500 |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | **2 893 120** | **-184 421** | **2 708 699** | **-104 699** | **2 604 000** | -289 974 | 2 314 026 |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **12 339 944** | **104 126** | **12 444 071** | **-118 151** | **12 325 920** | 356 615 | 12 682 535 |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | **62 409** | **28 594** | **91 003** | **11 378** | **102 381** | -45 231 | 57 150 |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | **270 000** | **326 479** | **596 479** | **13 386** | **609 865** | 130 000 | 739 865 |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **18 398** | **32 791** | **51 189** | **0** | **51 189** | -12 791 | 38 398 |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **167 832** | **14 068** | **181 900** | **2 362** | **184 262** | 83 322 | 267 584 |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | **0** | **0** | **0** | **6 000** | **6 000** | 7 000 | 13 000 |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **140 038** | **9 658** | **149 696** | **11 373** | **161 069** | 45 386 | 206 455 |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **658 677** | **411 590** | **1 070 267** | **44 499** | **1 114 766** | 207 686 | 1 322 452 |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **904 736** | **45 375** | **950 111** | **34 174** | **984 285** | 156 784 | 1 141 069 |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | **0** | **15 742** | **15 742** | **0** | **15 742** | 0 | 15 742 |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 7 441 | 7 441 |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **243 911** | **3 604** | **247 515** | **9 226** | **256 741** | 44 340 | 301 081 |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **1 148 647** | **64 721** | **1 213 368** | **43 400** | **1 256 768** | 208 565 | 1 465 333 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **19 000** | **0** | **19 000** | **0** | **19 000** | 0 | 19 000 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: háztartások (K86)* | | 19 000 | 0 | 19 000 | 0 | 19 000 | 0 | 19 000 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Lakástámogatás (K87)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | **118 000** | **40 000** | **158 000** | **50 304** | **208 304** | 41 000 | 249 304 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 304 | 304 | 0 | 304 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| *ebből: háztartások (K89)* | | 100 000 | 40 000 | 140 000 | 50 000 | 190 000 | 41 000 | 231 000 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **137 000** | **40 000** | **177 000** | **50 304** | **227 304** | 41 000 | 268 304 |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **14 284 268** | **620 437** | **14 904 706** | **20 052** | **14 924 758** | 813 865 | 15 738 623 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 2 500 000 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | 2 500 000 | -2 500 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | 22 000 | 31 000 | 53 000 | 319 000 | 372 000 | 0 | 372 000 |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | 6 216 116 | -630 734 | 5 585 382 | -276 831 | 5 308 551 | 28 647 | 5 337 198 |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **8 738 116** | **-599 734** | **8 138 382** | **42 169** | **8 180 551** | 28 647 | 8 209 198 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Váltókiadások (K94)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | 8 738 116 | -599 734 | 8 138 382 | 42 169 | 8 180 551 | 28 647 | 8 209 198 |
| **KIADÁSOK** | | 23 022 384 | 20 704 | 23 043 088 | 62 221 | 23 105 309 | 842 512 | 23 947 821 |

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| | Immateriális javak | Ingatlanok | Informatikai eszközök | Egyéb tárgyi eszköz | Részesedés | Meglévő részesedés növelése | ÁFA | ÖSSZESEN | Ingatlanok | Informatikai eszközök | Egyéb tárgyi eszközök | ÁFA | ÖSSZESEN |
| **ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN** | **57 150** | **739 865** | **38 398** | **267 584** | **13 000** | **0** | **206 455** | **1 231 655** | **1 141 069** | **15 742** | **7 441** | **301 081** | **1 465 333** |
| **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat** | **54 741** | **607 901** | **26 000** | **94 842** | **13 000** | **0** | **120 251** | **825 939** | **68 210** | **15 742** | **6 575** | **11 544** | **102 071** |
| Győző utcai telek vásárlása | | 270 000 | | | | | 72 900 | **342 900** | | | | | **0** |
| Kis értékű tárgyi eszközök | | | | 16 822 | | | 4 542 | **21 364** | | | | | **0** |
| Eszközvásárlás (benne: okos cigarettacsikk gy. és térfigy.kamerarendszer, körz.képv.keret 50%) | | 0 | 26 000 | 15 976 | | | 11 334 | **53 310** | | | | | **0** |
| Mészáros utcai komplex buszpályaudvar kialakítása | 14 961 | | | | | | 4 039 | **19 000** | | | | | **0** |
| Átláthatósági, arculati tervek, fa kataszter | 13 594 | | | | | | | **13 594** | | | | | **0** |
| Márai Sándor Művelődési Ház+fal átrakás | | 337 901 | | | | | 3 614 | **341 515** | | | | | **0** |
| Kutyafuttatók felújítása Vízivárosban (Szabó Ilonka u.) | | | | | | | | **0** | 2 362 | | | 638 | **3 000** |
| Virág Benedek Ház kulturális programokhoz szükséges átalakítása | | | | | | | | **0** | 3 937 | | | 1 063 | **5 000** |
| Párakapu kialakítása | | | | 2 362 | | | 638 | **3 000** | | | | | **0** |
| Lakásügynökség létrehozása | | | | | 3 000 | | | **3 000** | | | | | **0** |
| Kulturális Nonprofit Kft létrehozása | | | | | 10 000 | | | **10 000** | | | | | |
| Lisznyai park felújítás | | | | | | | | **0** | 8 662 | | | 2 338 | **11 000** |
| Esztergomi rondella tanulmány | 14 375 | | | | | | 3 881 | **18 256** | | | | | |
| Parkolási rendszer műszaki bővítése | | | 0 | | | | | **0** | | | | | **0** |
| Eszköz felújítások | | | | | | | | **0** | 2 000 | 8 000 | | 2 700 | **12 700** |
| Öntözőzsákok beszerzése | | | | 236 | | | 64 | **300** | | | | | |
| Automata csepegtető öntözőrendszer | | | | 3 937 | | | 1 063 | **5 000** | | | | | |
| Térfigyelő kamera rendszer felújítása | | | | | | | | **0** | | 7 742 | | 904 | **8 646** |
| Dendrológiai tanösvény beruházás | | | | 2 362 | | | 638 | **3 000** | | | | | |
| Hulldékgyűjtők beszerzés | | | | 394 | | | 106 | **500** | | | | | **0** |
| Ivókút beszerzése | | | | 7 473 | | | 2 018 | **9 491** | | | | | |
| Közösségi könyvszekrények kialakítása Céltartalékból | | | | 4 000 | | | 1 080 | **5 080** | | | | | |
| Kilus kút parkjának rendbe tétele padok cseréje Céltartalékból | | | | | | | | | | | 5 000 | 1 350 | **6 350** |
| Tabán tanösvény felújítása | | | | | | | | **0** | | | 1 575 | 425 | **2 000** |
| Padok és szemetesek beszerzés Céltartalékból | | | | 39 370 | | | 10 630 | **50 000** | | | | | **0** |
| Szentháromság tér tervezése | 11 811 | | | | | | 3 189 | **15 000** | | | | | **0** |
| Emléktáblák beszerzése | | | | 1 910 | | | 516 | **2 426** | | | | | **0** |
| Horváth-kert rehabilitációja terv | | | | | | | | | 7 874 | | | 2 126 | **10 000** |
| Táncsics utca felújítása | | | | | | | | **0** | 43 375 | | | | **43 375** |
| **Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal** | **0** | **1 964** | **6 000** | **24 697** | **0** | **0** | **8 818** | **41 479** | **46 000** | **0** | **0** | **12 420** | **58 420** |
| Forrás integrált könyvelési szoftver bevezetése | 0 | | | | | | 0 | **0** | | | | | |
| Gépjárművek beszerzése (4 db elektromos motorkerékpár, 2 db autó) | | | | 14 036 | | | 4 320 | **18 356** | | | | | |
| plusz előirányzat kiegészítés | | | | 2 000 | | | 540 | **2 540** | | | | | |
| Levegő minőségmérő műszer beszerzése | | | | 236 | | | 64 | **300** | | | | | |
| Testületi terem kamerarendszer besz. | | | | 8 425 | | | 2 275 | **10 700** | | | | | |
| Kis értékű tárgyi eszköz | | | 6 000 | , | | | 1 620 | **7 620** | | | | | |

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| Városháza felújítási költségek | | 1 964 | | | | | | 1 964 | 46 000 | | | 12 420 | 58 420 |

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata** | 0 | 0 | 701 | 63 550 | 0 | 0 | 17 280 | 81 531 | 351 926 | 0 | 866 | 95 255 | 448 047 |
| Attila u. 63 | | | | | | | | 0 | 201 632 | | | 54 441 | 256 073 |
| Csalogány u. | | | | | | | | 0 | 139 225 | | | 37 591 | 176 816 |
| Maros u. | | | | | | | | 0 | 8 880 | | | 2 398 | 11 278 |
| Gyerekfogászat klíma | | | | | | | | 0 | 394 | | | 106 | 500 |
| Zsolt u. klíma és hangszigelt ajtó | | | | | | | | 0 | 1 795 | | | 485 | 2 280 |
| **Maros utcai rendelő** | | | | | | | | | | | | | |
| Nőgyógyászat-urulógia | | | | 6 693 | | | 1 807 | 8 500 | | | | | 0 |
| Fül-orr-gége hőlégsterilizáló | | | | 236 | | | 64 | 300 | | | | | 0 |
| Fül-orr gége kauter orrvérzés csillapító | | | | 12 | | | 3 | 15 | | | | | |
| Fül-orr-gége tympanometer | | | | 787 | | | 213 | 1 000 | | | | | 0 |
| Sebészet - felxibilis rectoscop | | | | 473 | | | 127 | 600 | | | | | 0 |
| Röntgen-ultrahang szék, asztal, lámpa | | | | 95 | | | 25 | 120 | | | | | |
| Szemészet- optikai kohenrencia tomográfiás készülék | | | | 15 748 | | | 4 252 | 20 000 | | | | | 0 |
| Szemészet - betegvizsgáló szék | | | | 787 | | | 213 | 1 000 | | | | | 0 |
| Szemészet - Öltöző szekrény | | | | 354 | | | 96 | 450 | | | | | 0 |
| Szemészet- szemészeti eszközök | | | | 151 | | | 41 | 192 | | | | | |
| EKG, Foglalkozás eü. - EKG | | | | 787 | | | 213 | 1 000 | | | | | 0 |
| EKG, Foglalkozás eü. - Gurulós kocsi | | | | 276 | | | 74 | 350 | | | | | 0 |
| EKG, Foglalkozás eü. - Légzésfunkciós készülék, mobil | | | | 394 | | | 106 | 500 | | | | | 0 |
| EKG, Foglalkozás eü. - Holter- ABPM egyben | | | | 315 | | | 85 | 400 | | | | | 0 |
| EKG, Foglalkozás eü. - Boka-kar indexmérő | | | | 787 | | | 213 | 1 000 | | | | | 0 |
| EKG - szék, infuziós állvány, végtagi doppler | | | | 300 | | | 80 | 380 | | | | | |
| Pszichiátria - paraván, fotel, betegszék | | | | 170 | | | 46 | 216 | | | | | |
| Infúzió - szekrény | | | | 39 | | | 11 | 50 | | | | | |
| Lymphoedema - laborszék, bosu balance tréner | | | | 51 | | | 14 | 65 | | | | | |
| Neurológia - Cadwell Sierra Sumit 4 csatornás | | | | 5 984 | | | 1 616 | 7 600 | | | | | 0 |
| Reumatológia - Szekrénysor | | | | 394 | | | 106 | 500 | | | | | 0 |
| Reumatológia - vizsgálóágy állítható magasságú | | | | 315 | | | 85 | 400 | | | | | 0 |
| Reumatológia - Négyrekeszes galvánkád kezelőszékkel | | | | 2 832 | | | 765 | 3 597 | | | | | 0 |
| Reumatológia - asztal, szék | | | | 163 | | | 43 | 206 | | | | | 0 |
| Ortopédia - számítógép | | | 260 | | | | 70 | 330 | | | | | 0 |
| Egyéb t.eszköz felújítások | | | | | | | | 0 | | | 866 | 234 | 1 100 |
| Egyéb t.eszköz beruházások | | | | 157 | | | 43 | 200 | | | | | 0 |
| **Gyermekfogászat - fogászati autokláv** | | | | 3 150 | | | 850 | 4 000 | | | | | 0 |
| **Iskolaegészségügy - Szilágyi Erzsébet Gimnázium** | | | 221 | | | | 59 | 280 | | | | | 0 |
| **Iskolaegészségügy - Budavári Általános Iskola** | | | 220 | | | | 60 | 280 | | | | | 0 |
| **Háziorvosi rendelők bútorzat** | | | | 22 100 | | | 5 900 | 28 000 | | | | | 0 |

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat GAMESZ** | **2 409** | **130 000** | **1 370** | **47 639** | **0** | **0** | **48 984** | **230 402** | **651 425** | **0** | **0** | **175 515** | **826 940** |
| Szarvas tér 1. | | | | | | | | **0** | 14 740 | | | 3 980 | **18 720** |
| Hunyadi 9. | | | | | | | | **0** | 14 878 | | | 4 017 | **18 895** |
| Tóth Árpád sétány 38. | | | | | | | | **0** | 46 283 | | | 12 497 | **58 780** |
| Lovas u. 32. I. ütem | | | | | | | | **0** | 20 811 | | | 5 619 | **26 430** |
| Lovas u. 32. (homlokzat, kerítés) II. ütem | | | | | | | | **0** | 55 118 | | | 14 882 | **70 000** |
| Országház u. 9. (iroda kialakítás) | | | | | | | | | 331 000 | | | 89 000 | **420 000** |
| Többfunkciós kistraktor/téli-nyári eszközökkel/ (1db) | | | | 18 110 | | | 4 890 | **23 000** | | | | | **0** |
| Elektromos kisteherkocsi/Melex kutyaszemetesek ürítése/ | | | | 4 724 | | | 1 276 | **6 000** | | | | | **0** |
| GN 3*1/1-es vízfürdős melegen tartó pult osztott medencés | | | | 307 | | | 83 | **390** | | | | | **0** |
| Stalgast 50 mosogatógép (4 db - Szilágyi Gimnázium, Toldy Gimnázium, Batthyány Általános Iskola, Lisznyai Általános Iskola tálalókonyha) | | | | 1 528 | | | 412 | **1 940** | | | | | **0** |
| Technodom 4*GN 1/1 légkeveréses sütő (2 db - Batthyány Általános Iskola, Szilágyi Gimnázium tálalókonyhái) | | | | 378 | | | 102 | **480** | | | | | **0** |
| Panda licence meghosszabbítása | 1 181 | | | | | | 319 | **1 500** | | | | | **0** |
| Eset licence meghosszabbítása | 236 | | | | | | 64 | **300** | | | | | **0** |
| Zamárdi Optikai bekötő légkábel és WiFi lefedőhálózat kiépítése | | | | 3 150 | | | 850 | **4 000** | | | | | **0** |
| Opel COMBO CARGO dobozos gépjármű | | | | 6 299 | | | 1 701 | **8 000** | | | | | **0** |
| Szallagfűrész | | | | 709 | | | 191 | **900** | | | | | **0** |
| drón | | | | 157 | | | 43 | **200** | | | | | **0** |
| Klima kiépítés (5 db képviselői irodába) | | | | 6 299 | | | 1 701 | **8 000** | | | | | **0** |
| Batthyány u 18 pincehelyiség felújítása, kerékpárkölcsömző kialakítása | | | | | | | | | 10 000 | | | 2 700 | **12 700** |
| Országház u. 9 átalakítása | | 130 000 | | | | | 35 100 | **165 100** | | | | | |
| Virág Benedek Ház közösségi tér kialakítása | | | | | | | | **0** | 19 685 | | | 5 315 | **25 000** |
| Ingatlanok felújítása | | | | | | | | **0** | 138 910 | | | 37 505 | **176 415** |
| Projektor | | | 315 | | | | 85 | **400** | | | | | |
| E kisautó állítás | | | | 470 | | | 127 | **597** | | | | | |
| Laptop | | | 267 | | | | 72 | **339** | | | | | |
| Kis értékű tárgyi eszközök | 992 | | 788 | 5 508 | | | 1 968 | **9 256** | | | | | **0** |

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 0 | 0 | 1 543 | 7 780 | 0 | 0 | 2 518 | 11 841 | 11 847 | 0 | 0 | 3 198 | 15 045 |
| **Nyárs u. 2.-4.** | | | | | | | | | | | | | |
| Logopédia szoba vészkijárati ajtó csere | | | | | | | | 0 | 276 | | | 74 | 350 |
| **Iskola u. 44.** | | | | | | | | | | | | | |
| Középső csop. Udvarán 2 j.eszköz cseréje burkolattal | | | | | | | | 0 | 2 362 | | | 638 | 3 000 |
| Felső csúszda körül gumitégla csere öntött burk.-ra | | | | | | | | 0 | 1 575 | | | 425 | 2 000 |
| Csoport szobákban lámpatestek cseréje LED-re | | | | | | | | 0 | 157 | | | 43 | 200 |
| **Tigris u. 58-60** | | | | | | | | | | | | | |
| Két terasz ajtó cseréje | | | | | | | | 0 | 709 | | | 191 | 900 |
| **Lovas u. 3.** | | | | | | | | | | | | | |
| Felső szinti két tálaló konyha komlett felújítása | | | | | | | | 0 | 3 937 | | | 1 063 | 5 000 |
| Udvari kétszárnyú kapu csere | | | | | | | | 0 | 630 | | | 170 | 800 |
| **Áthúzódó** | | | | | | | | | | | | | |
| Étellift felújítás | | | | | | | | 0 | 2 201 | | | 594 | 2 795 |
| **Nagy értékű tárgyi eszközök** | | | | | | | | | | | | | |
| játszótéri "torony" ütéscsillapító gumiszegélyezéssel, eszköz felülvizsgálattal | | | | 835 | | | 226 | 1 061 | | | | | 0 |
| játszótéri hinta, 2 állású, fém, ütéscsillapító gumiszegéllyel, felülvizsgálattal | | | | 2 395 | | | 647 | 3 042 | | | | | 0 |
| Irodabútor (vezetői és gazdasági iroda) | | | | 433 | | | 117 | 550 | | | | | 0 |
| Babaház (udvari) | | | | 276 | | | 74 | 350 | | | | | 0 |
| Laptopok (7 db) | | | 1 543 | | | | 417 | 1 960 | | | | | 0 |
| Kisértékű tárgyi eszközök | | | | 3 841 | | | 1 037 | 4 878 | | | | | 0 |
| **Budavári Önkorm. Egyesített Bölcsődéje** | 0 | 0 | 1 984 | 4 210 | 0 | 0 | 1 672 | 7 866 | 6 614 | 0 | 0 | 1 786 | 8 400 |
| **Lovas u. 3.** | | | | | | | | | | | | | |
| 4 db radiátor burkolat csere | | | | | | | | 0 | 236 | | | 64 | 300 |
| Terasz burk.felújítása | | | | | | | | 0 | 2 362 | | | 638 | 3 000 |
| **Tigris u. 45/a** | | | | | | | | | | | | | |
| Emeleti korlátok magasítása | | | | | | | | 0 | 630 | | | 170 | 800 |
| Mindhárom csoportszobában lambéria csere | | | | | | | | 0 | 2 362 | | | 638 | 3 000 |
| Hátsó fsz.-i terasz burkolása (lejtés!) | | | | | | | | 0 | 1 024 | | | 276 | 1 300 |
| **Nagy értékű tárgyi eszközök** | | | | | | | | | | | | | |
| ipari mosógép | | | | 748 | | | 202 | 950 | | | | | 0 |
| laptop egységenként (összesen 5 db) | | | 1 260 | | | | 340 | 1 600 | | | | | 0 |
| ipari mosogatógép (Iskola u.) | | | | 748 | | | 202 | 950 | | | | | 0 |
| másológép - központba | | | 724 | | | | 196 | 920 | | | | | 0 |
| wifi komlex biztonsági rendszer kiépítés 3 telephely kapcsán | | | | 709 | | | 191 | 900 | | | | | 0 |
| Kis értékű tárgyi eszközök (lista a szöveges indoklásban) | | | | 2 005 | | | 541 | 2 546 | | | | | 0 |

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| **Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ** | **0** | **0** | **0** | **3 397** | **0** | **0** | **918** | **4 315** | **3 000** | **0** | **0** | **810** | **3 810** |
| **Családsegítő Szolgálat (Attila u. 89.)** | | | | | | | | | | | | | |
| Lámpatestek cseréje LED panelre | | | | | | | | **0** | 1 575 | | | 425 | **2 000** |
| Bejáratnál leázott vakolat helyreállítása | | | | | | | | **0** | 197 | | | 53 | **250** |
| **Gondozási Központ (Attila u. 8.)** | | | | | | | | | | | | | |
| Fogadó helyiség oldalfal vakolása szellőző vakolattal | | | | | | | | **0** | 472 | | | 128 | **600** |
| ugyanitt a helyiség kifestése | | | | | | | | **0** | 79 | | | 21 | **100** |
| **II. sz. Idősek Klubja (Roham u. 7.)** | | | | | | | | | | | | | |
| Homlokzati ajtók, ablakok festése | | | | | | | | **0** | 394 | | | 106 | **500** |
| Étkezőben oldalfal vakolat felújítása | | | | | | | | **0** | 236 | | | 64 | **300** |
| Irodai mosdó csere | | | | | | | | **0** | 47 | | | 13 | **60** |
| Attila u. 8. felújítása | | | | | | | | **0** | | | | | **0** |
| **Nagy értékű tárgyi eszközök** | | | | | | | | | | | | | |
| Műbőr ülőgarnitúra I. idősek klubbjába | | | | 313 | | | 85 | **398** | | | | | **0** |
| Kis értékű tárgyi eszközök | | | | 3 084 | | | 833 | **3 917** | | | | | **0** |
| **Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont** | **0** | **0** | **0** | **1 151** | **0** | **0** | **311** | **1 462** | **2 047** | **0** | **0** | **553** | **2 600** |
| Kapuk cseréje, egy automatizálása | | | | | | | | **0** | 2 047 | | | 553 | **2 600** |
| Komposztáló telepítése | | | | | | | | **0** | 0 | | | 0 | **0** |
| **Nagy értékű tárgyi eszközök** | | | | | | | | | | | | | |
| Irodai páncélszekrény | | | | 310 | | | 84 | **394** | | | | | **0** |
| Kis értékű tárgyi eszközök | | | | 841 | | | 227 | **1 068** | | | | | **0** |
| **Budavári Művelődési Ház** | **0** | **0** | **800** | **20 318** | **0** | **0** | **5 702** | **26 820** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Kis értékű tárgyi eszközök** | | | | 20 318 | | | 5 486 | **25 804** | | | | | |
| 4 új számítógép, 200 000/db | | | 800 | | | | 216 | **1 016** | | | | | |

| | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat (...) |
|---|---|---|---|
| **ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN** | **550,25** | **5** | **555,25** |
| **BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT** | **35** | | **35** |
| Képviselő-testület tagjai | 15 | | 15 |
| Nem képviselő bizottsági tagok | 20 | | 20 |
| **BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL** | **104** | **5** | **109** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 100 | 5 | 105 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 0 | | 0 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 4 | | 4 |
| **BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET** | **87,5** | | **87,5** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 87,5 | | 87,5 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **BRUNSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK** | **112,25** | | **112,25** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 112,25 | | 112,25 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE** | **53** | | **53** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 53 | | 53 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT** | **58** | | **58** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 58 | | 58 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA** | **83** | | **83** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 83 | | 83 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT** | **8** | | **8** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 8 | | 8 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ** | **9,5** | | **9,5** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 1 | | 1 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 8,5 | | 8,5 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |

| | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TARTALÉKOK ÖSSZESEN** | **1 970 380** | **-380 562** | **1 589 818** | **-90 295** | **1 499 523** | **-271 734** | **1 227 789** |
| **Általános tartalék** | **385 780** | **-323 562** | **62 218** | **53 705** | **115 923** | **246 366** | **362 289** |
| **Céltartalékok összesen** | **1 584 600** | **-57 000** | **1 527 600** | **-144 000** | **1 383 600** | **-518 100** | **865 500** |
| **Előkészítési céltartalékok** | | | | | | | |
| Szentháromság tér tervezése | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 | -15 000 | 0 |
| Főkert megállapodás és tervezési céltartalék a Vérmezőre | 80 000 | 0 | 80 000 | -30 000 | 50 000 | -50 000 | 0 |
| Horváth-kert rehabilitációjának a megtervezése | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| Naphegy tér rehabilitációjának a megtervezése | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Okosváros megoldások | 12 000 | 0 | 12 000 | 0 | 12 000 | 0 | 12 000 |
| Vízivárosi forgalomcsökkentési intézkedések (terveztetés, átalakítás) mérési eredmények alapján | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 | -15 000 | 0 |
| **Üzemeltetési céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| FKF-fel külön megállapodás plusz takarításra | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | -20 000 | 0 |
| Közösségi kert fenntartása (éves költség) | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 |
| Közrend és köztisztaság fenntartására figyelmeztető táblák | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| **Beruházási céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| Budavári Kapu számára kamerák cseréje | 27 000 | -6 000 | 21 000 | 0 | 21 000 | 0 | 21 000 |
| Zsinagóga projekt | 25 000 | 0 | 25 000 | 0 | 25 000 | 0 | 25 000 |
| ~~Mészáros utcai komplex buszparkoló kialakítása~~ Turistabusz koncepció és kapcsolódó hatástanulmány elkészítése | 500 000 | -19 000 | 481 000 | 0 | 481 000 | -331 000 | 150 000 |
| Fiáth János utca macskakő burkolat céltartalék előirányzata | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 | -30 000 | 0 |
| Feszty melletti kutyafuttató | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Okos cigarettacsikk gyűjtő | 1 300 | 0 | 1 300 | 0 | 1 300 | -1 300 | 0 |
| Térfigyelő kamerarendszer bővítése | 10 000 | -10 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lakóépületek zöldítése, növényfuttatás a házak oldalára, vadszőlő | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 |
| Kerékpártárolók kialakítása | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Czakó utcai sportpálya fejlesztése | 100 000 | 0 | 100 000 | 0 | 100 000 | -100 000 | 0 |
| 10 db önkormányzati lakás felújítása | 100 000 | 0 | 100 000 | 0 | 100 000 | 100 000 | 200 000 |
| Energetikai szempontú lakásfelújítási pályázat | 50 000 | 0 | 50 000 | -50 000 | 0 | 0 | 0 |
| Közösségi könyvszekrények kialakítása | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 | -4 000 | 0 |
| Kutyafuttatók felújítása Vízivárosban (Szabó Ilonka u.) | 3 000 | 0 | 3 000 | -3 000 | 0 | 0 | 0 |
| Közterületi szelektív hulladékgyűjtő program | 12 000 | 0 | 12 000 | 0 | 12 000 | -12 000 | 0 |

6. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
7. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TARTALÉKOK ÖSSZESEN** | **1 970 380** | **-380 562** | **1 589 818** | **-90 295** | **1 499 523** | **-271 734** | **1 227 789** |
| **Általános tartalék** | **385 780** | **-323 562** | **62 218** | **53 705** | **115 923** | **246 366** | **362 289** |
| Óvoda, bölcsőde számára informatikai eszközök (laptopok) | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Közterületi virágtartók | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Naphegy téri elbontott buszmegálló pótlása, zöld buszmegállóval | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Közterületi csúszásgátlók kihelyezése | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| Fekvőrendőrök telepítése (több helyszín, köztük a Mátray utca) | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Közterületi padok kihelyezése (a meredek utcák tetején 10 db) | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Naphegy tér Pom Pom dekorációs doboz átalakítása | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 |
| Virág Benedek Ház kulturális programokhoz szükséges átalakítása | 5 000 | 0 | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 |
| Párakapu kialakítása | 3 000 | 0 | 3 000 | -3 000 | 0 | 0 | 0 |
| Toldy Ferenc u 25. szám alatti önkormányzati telken közösségi komposztáló és madárodúk létrehozása | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Kilus kút parkjának rendbetétele, padok cseréje, szobor takarítása | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | -5 000 | 0 |
| Szeder lépcső felújítása | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 |
| **Támogatási céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| Körzetes képviselői keret | 10 000 | -5 000 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| Alapítványi tartalék céltámogatási keret | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Krízisalap | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 |
| Polgárőrség támogatás | 3 000 | 0 | 3 000 | -3 000 | 0 | 0 | 0 |
| Járókelő.hu együttműködés | 1 800 | 0 | 1 800 | 0 | 1 800 | -1 800 | 0 |
| Rendőrség támogatása (Kamera figyelés + túlóra) | 22 000 | -17 000 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| Katasztrófavédelem támogatása | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Támogatás a Közbiztonsági Közalapítványnak a Hónap rendőre címhez | 500 | 0 | 500 | -500 | 0 | 0 | 0 |
| Zöldfalak kialakítására támogatás (növénnyel befuttatás, vadszőlő) | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| Optikai kábel elhelyezése után maradt hibák kijavítása | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Gellérhegy utca-Naphegy utca körvárta | 5 000 | 0 | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 |
| Lakásvásárlás céltartalék előirányzata | 200 000 | 0 | 200 000 | 0 | 200 000 | 0 | 200 000 |

6. melléklet a .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez
7. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TARTALÉKOK ÖSSZESEN** | **1 970 380** | **-380 562** | **1 589 818** | **-90 295** | **1 499 523** | **-271 734** | **1 227 789** |
| **Általános tartalék** | **385 780** | **-323 562** | **62 218** | **53 705** | **115 923** | **246 366** | **362 289** |
| **Társadalmasítási céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| Részvételi költségvetés | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Adventi vásár a Horváth-kertben | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| Idősek napi program megrendezése vagy voucher | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 |
| Szemléletformáló utcai installációk a Horváth-kertbe | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Kerületi kitüntetések és díjak reformja | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| Gyermeknapi játszótéri programok | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| Kedvezményes növényvásárlási lehetőség a lakosság számára | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| **Intézményi céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| Intézményi és cégfinanszírozási működési céltartalék | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 |
| Feszty utcai hajléktalan-ellátó közterületi feladatainak támogatása | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | -3 000 | 0 |
| Lakásügynökség létrehozása | 44 500 | 0 | 44 500 | -44 500 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| Egyéb év közben felmerülő programok általános tartaléka | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| Polgármesteri tartalék | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Turisztikai vonzerő növelő országos kampány | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 |
| Vízivárosi Kerékpárkölcsönző, ahol kedvezményesen lehet bérelni | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| Pszichoedukáció | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Ostromnapló kiadási költségei | 4 500 | 0 | 4 500 | 0 | 4 500 | 0 | 4 500 |
| Testvértelepülési programok költségei | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| Díszpolgároknak karácsonyi ajándék | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| Senior gerinc torna | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |

2. melléklet

## Hatásvizsgálat

A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásának társadalmi hatása nincs. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A rendeletet az eltelt időben felülvizsgáltuk, ennek eredményeképpen javaslatot teszek a rendelet módosítására.

A rendelet környezeti és egészségi következményei: A rendeletmódosításnak környezeti és egészségi következménye nincs.

A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A rendelet az adminisztratív terheket nem befolyásolja.

A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei: Szükséges a rendelet hatályba lépését követően bekövetkezett változások átvezetése a feladatok folyamatos ellátásához szükséges fedezet biztosítása.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

3. melléklet

## Általános indokolás

2021. február 25-én kihirdetésre, majd a május 28-án és 2021. július 28-án módosításra került a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló rendelet. A rendeletet ismételten felülvizsgálásra került és ismét szükséges a módosítása. A módosítás célja az eltelt időszakban történt változások átvezetése.

## Részletes indokolás

Indokolás az 1. §-hoz: A költségvetés hatályba lépését és módosítását követő változások átvezetése érdekében a 2021. évi költségvetés belső intézményi finanszírozás nélküli bevételi és kiadási előirányzata módosításait tartalmazza.

Indokolás a 2. §-hoz: A költségvetés hatályba lépését és módosítását követő változások átvezetése érdekében az Önkormányzat által a finanaszírozási műveletek figyelembevételével meghatározott előirányzatok módosítása szükséges.

Indokolás a 3. §-hoz: A költségvetés hatályba lépését és módosítását követő változások átvezetése érdekében a bevételi és kiadási főösszegen belüli kiemelt előirányzatok módosítása szükséges.

Indokolás a 4. §-hoz: A költségvetés hatályba lépését és módosítását követő változások átvezetése érdekében az Önkormányzat fenntartásában lévő költségvetési szervek irányító szervi támogatása előirányzatát módosítani szükséges.

Indokolás az 5. §-hoz: a Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal köztisztviselői létszámának 3 fővel történő emelése miatt szükséges az előirányzat módosítása a Polgármesteri Hivatal és az összesen előirányzat tekintetében is.

Indokolás a 6. §-hoz: A költségvetés hatályba lépését és módosítást követő változások átvezetése érdekében a tartalékba helyezett többlet módosítása szükséges.

Indokolás az 7. §-hoz: A költségvetés hatályba lépését és módosítását követő változásokat a Költségvetési rendelet 1-4. mellékletében és 6-7. mellékletében át kell vezetni, amely átvezetés a mellékletek újraszabályozásával valósítható meg.

Indokolás a 8. §-hoz: A rendelet hatályba lépésének dátumát szabályozza.

A javasolt szabályozás európai uniós jogból eredő kötelezettséget nem érint.
A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. § (3) bekezdése alapján az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó, a megalkotását megelőzően rendelkezésre álló, végső előterjesztői indokolást a Nemzeti Jogszabálytárban kell közzétenni.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztői módosító

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

2021. április 1-től kötelezővé vált az önkormányzatok számára az Integrált Jogalkotási Rendszer (a továbbiakban: IJR) alkalmazása, amely 5+1 alrendszerből áll. Ezek egyike a LocLex, amely felület a rendeletek szerkesztésére szolgál és a korábban használt Önkormányzati Rendszerrel (a továbbiakban: ÖR) szemben a célja, hogy lehetővé tegye az önkormányzati rendeletek megszövegezését és megszerkesztését, a módosításokkal egységes szerkezeteinek előállítását (hatályosítását) és ehhez kapcsolódóan az önkormányzati rendeleteknek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (2) bekezdése és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 29. § (2) bekezdése szerinti közzétételnek a jelen kor kihívásaihoz igazodó megvalósítását.
Mindezen célok megvalósításához a Nemzeti Jogszabálytárba (továbbiakban: NJT) eddig feltöltött rendeletek újbóli felvitele is szükséges, legkésőbb akkor, amikor adott rendelet módosításra kerül, hiszen így kerülhet csak publikálásra az NJT felületén.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló tervezet annak kiküldése után került feltöltésre a Loclex rendszerébe, így a módosítóval most Önök elé terjesztett verzió csupán formai, a LocLex rendszere által szövegezett és formázott verziót tartalmazza, tartalmi változás a kiküldött előterjesztéshez képest nem történt.
A kiküldött előterjesztés 1. melléklete módosul tehát formailag a LocLexbe történő feltöltés alapján a jelen módosító javaslat 1. melléklete szerint.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester * I.ker.

1. számú melléklet az előterjesztéshez

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2021. (...) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. Cikk (2) bekezdésében valamint, a 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11 . és 11a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ban, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. §-ban, az 58/B. § (2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában, továbbá a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, a 29. § (1)-(2) bekezdésében, a 131. § (1) bekezdésében és a 133. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a 2. alcím tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:"

1. §

A szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet I. és II. fejezete helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet célja, hatálya

1. §

E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében szabályozza a pénzbeli és természetbeni juttatások, valamint a szociális ellátások igénybevételének helyi szabályait, rendelkezzék a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételének jogosultságáról, mértékéről, igénybevételük módjáról és térítési díjairól.

2. §

E rendeletben szabályozott élelmiszertámogatás, gyógyszertámogatás, lakásfenntartási támogatás, lakásbérleti támogatás, adósságcsökkentési támogatás, eseti települési támogatás, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, temetési támogatás, köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítés, születési támogatás, mosható nadrágpelenka támogatás, oltási támogatás, iskolakezdési támogatás, jó tanulók szociális támogatása, ünnepi támogatás, akadálymentesítési támogatás, lakáshelyreállítási támogatás, és a szociális kölcsön támogatás személyi hatálya a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

közigazgatási területén lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen élő személyekre terjed ki.

## 2. Értelmező rendelkezések

### 3. §

E rendelet alkalmazásában:

a) adósság: a lakhatási költségek körébe tartozó közüzemi díjtartozás (vezetékes gáz-, áram-távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtési díjtartozás), közösköltség-hátralék, valamint az épület- és fűtéskorszerűsítéssel járó külön költség hátralék, a lakbérhátralék, a hitelintézettel kötött lakáscélú kölcsönszerződésből fennálló hátralék,

b) életvitelszerű lakhatás: a kérelmező az adott lakóingatlanban életvitelszerűen lakik, ha az ingatlan a háztartása életének helyszínéül szolgál, ahol életét szervezi, azaz életviteléhez szükséges tevékenységeket végzi, ahol a közüzemi szolgáltatásokat igénybe veszi,

c) külön lakás: a társbérlet, az albérlet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás, lakáshasználat,

d) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet különösen:

da) krónikus, hosszan tartó betegségből eredő jövedelemkiesés,

db) nagyobb összegű, váratlan és alkalmanként jelentkező többletkiadás, különösen betegség miatt,

dc) álláskeresők esetén az álláskeresési ellátás, vagy aktív korúak ellátásának folyósításáig terjedő időszak, kivéve, ha a kérelmező önhibájából vált álláskeresővé, vagy önhibájából került megszüntetésre a részére megállapított és folyósított bármilyen típusú ellátás,

dd) egyéb más támogatási formából való kiszorulás, kiesés,

de) elemi csapás, ipari katasztrófa okozta többletkiadás,

df) minimum 3 havi rendezetlen közszolgáltatási díjhátralék rendezése, kifizetése, kivéve, ha a kérelmező lakhatási támogatásban vagy adósságkezelési támogatásban részesül,

dg) ha a fűtési idényben (október 1. napjától március 31. napjáig) a kérelmező a lakása, albérlete fűtését nem képes biztosítani, és ez az állapot a kérelmező és családja életét, testi épségét, vagy egészségét veszélyezteti,

dh) ha a kérelmező és családja részére az étkezés és az egészség megőrzéséhez szükséges feltételek nem biztosítottak, tartósan létfenntartási gonddal küzdenek,

di) egyéb különös méltánylást érdemlő eset,

e) lakásfenntartás elismert havi költsége: közös költség, gázdíj, áramdíj, víz-és csatornahasználati díj, szemétszállítási díj, fűtési díj, lakáshitel, lakásbiztosítás, lakásbérleti díj, albérleti díj,

f) rendszeres havi kiadás: lakásfenntartás elismert havi költsége, telefondíj, internetköltség, gyógyszerköltség, egyéb rendszeres fizetési kötelezettség,

g) önhibának minősül:

ga) ha a kérelmező munkaviszonyát a munkáltató azonnali hatályú felmondással szüntette meg,

gb) ha a kérelmező munkaviszonyát a munkáltató rendes felmondással szüntette meg, de az indokolásból megállapítható, hogy az a munkavállaló mulasztása, hibája, alkalmatlansága – kivéve egészségi állapot következtében kialakult alkalmatlanság – következtében történt,

gc) ha a kérelmező részére folyósított bármilyen típusú ellátás megszüntetésére azért került sor, mert a jogszabályokban az ellátás megállapításának és folyósításának feltételeként kötelezően előírt kötelezettségét nem teljesítette, az előírt szervekkel nem működött együtt.

## 3. Eljárási rendelkezések

### 4. §

(1) Az e rendelet szerinti szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni ellátások megállapítására, valamint a szociális és gyermekjóléti személyes gondoskodást nyújtó ellátás igénybevételére irányuló eljárás a kérelmező, vagy a törvényes képviselő (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére indul.

(2) A pénzbeli és természetbeni ellátások esetében a kérelmet a (3) bekezdésben foglaltak kivételével a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalhoz (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) kell benyújtani.

(3) A (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően az adósságcsökkentési, az akadálymentesítési, és a lakáshelyreállítási támogatásra irányuló kérelmet a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központban (továbbiakban: Szolgáltatási Központ) kell benyújtani.

(4) A kérelemhez csatolni kell az ellátások megállapításához a család vagy a háztartás:

a) jövedelmi viszonyairól a jövedelem típusa szerint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 10. §-ában, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló kormányrendelet, és a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásokról szóló rendeletben foglaltak szerinti igazolást,

b) a nagykorú jövedelemmel nem rendelkező személy esetén tanulói vagy hallgatói jogviszonyra vonatkozó igazolást, vagy az állami foglakoztatási szerv igazolását álláskeresőként történő nyilvántartásba vételéről,

c) az a) és b) pontokban foglaltak hiányában az érintett személy nyilatkozatát,

d) vagyoni helyzetről szóló nyilatkozatot a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló kormányrendelet szerint,

e) az egyes támogatásokhoz szükséges e rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat.

### 5. §

Egyedülálló szülő által benyújtott kérelem esetén csatolni kell:

a) a házasság felbontásáról, a gyermekelhelyezésről és a gyermektartásdíjról szóló bírósági döntés, vagy a felek egyezségét jóváhagyó bírósági döntés vagy a felek egyezségének másolatát, valamint a megkapott tartásdíj összegéről szóló igazolást, mindezek hiányában igazolást a bírósági eljárás megindításáról, és

b) amennyiben a különélő szülő tartásdíjat nem fizet a gyermek után, a szülők közös nyilatkozatát ennek tényéről, okáról.

### 6. §

(1) Az e rendeletben kötelezően előírt eseteken túl az ellátások megállapítására, vagy a jogosultsági feltételek fennállásának felülvizsgálatára irányuló eljárás során a jogosultság megállapítása, a jogosultsági feltételek fennállásának felülvizsgálata céljából környezettanulmányt is lehet készíteni vagy készíttetni a Szolgáltatási Központtal.

(2) A Szolgáltatási Központ a környezettanulmányt a megkeresés szerint, de legkésőbb a megkeresés kézhezvételét követő 15 napon belül készíti el és küldi meg a Polgármesteri Hivatal részére.

(3) A környezettanulmány készítése során rögzíteni kell a kérelmező és a vele közös háztartásban élők személyes adatait, nyilatkozatukat jövedelmi és vagyoni helyzetükről, a rokoni kapcsolatokat, a kérelmező által lakott lakás méretére és minőségére, berendezésére,

állapotára, a lakáshasználat jogcímére, valamint a lakás fenntartásával kapcsolatos kiadásokra, és a kérelmező családjának, háztartásának rendszeres havi kiadásaira vonatkozó adatokat.

7. §

Az ellátás megállapítására jogosult a döntésében előírhatja az ellátások rendeltetésszerű felhasználásának igazolását. A támogatott személy köteles a határozatban előírtaknak megfelelően a rendeltetésszerű felhasználást igazolni. Ha a támogatott személy az ellátás rendeltetésszerű felhasználását az előírt módon nem tudja igazolni, jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevevőnek minősül és vele szemben a 10. §-ban meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni.

8. §

(1) A vállalkozásból származó jövedelem esetén jövedelemigazolásként csatolni kell az adóbevallással már lezárt időszakra vonatkozóan az illetékes adóhatóság igazolását.
(2) A vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóbevallással még le nem zárt időszakról csatolni kell a könyvelő által kiállított igazolást, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi nyilatkozatát az időszak alatt szerzett nettó bevételéről.
(3) A nyugdíjfolyósító szerv által folyósított ellátások esetében jövedelemigazolásként a kérelem mellé csatolni kell a nyugdíjfolyósító szerv tárgyév januárjában megküldött értesítését, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és típusa, valamint a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegéről szóló postai utalvány szelvényt, bankszámlakivonatot, vagy a pénzintézet igazolását.
(4) Álláskeresési ellátásban részesülő esetében a kérelemhez csatolni szükséges az illetékes állami foglalkoztatási szerv álláskeresési ellátást megállapító határozatának fénymásolatát és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegéről szóló postai utalvány szelvényt, bankszámlakivonatot, vagy a pénzintézet igazolását. Az álláskeresési ellátás megszűnése esetén mellékelni kell az álláskeresési ellátást megszüntető határozat másolatát.
(5) Álláskeresési ellátásban nem részesülő álláskereső esetében a kérelemhez mellékelni kell az illetékes állami foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy az illetékes állami foglalkoztatási szerv nyilvántartásában szerepel-e és álláskeresési ellátásban nem részesül.
(6) Az illetékes kerületi hivatal/járási hivatal által megállapított ellátás esetében be kell nyújtani a kérelem mellé az ellátás megállapításáról szóló határozat másolatát, valamint a kérelem benyújtását megelőző ellátás összegéről szóló havi postai utalvány szelvényt, bankszámlakivonatot, vagy a pénzintézet igazolását.
(7) Egyéb jövedelmek esetében a kérelem mellé csatolni kell a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.
(8) A nem tanköteles korú gyermek tanulói, illetve hallgatói jogviszonyát a köznevelési intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolással, főiskolai vagy egyetemi hallgató esetében a felsőoktatási intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi hallgatói jogviszony igazolással kell igazolni.
4. A pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása, folyósítása

9. §

(1) A kérelmezőt – ha e rendelet eltérően nem rendelkezik – az e rendelet szerinti havi rendszerességgel járó pénzbeli és természetbeni ellátás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg 1 év időtartamra.
(2) Az e rendelet szerinti havi rendszerességgel járó pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelem a jogosultság időtartama alatt, annak lejártát megelőző 60 napon belül is benyújtható.

Ebben az esetben az új jogosultság kezdő időpontjaként a korábbi jogosultság lejártát követő napot kell megállapítani.
(3) A havi rendszerességgel nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásra jogosult halála esetén az ellátás folyósítását a haláleset hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.
(4) A nem havi rendszerességgel nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásokat az arról rendelkező döntés szerinti időpontig kell folyósítani.
(5) A támogatásokat 100 Ft-ra kerekítve kell megállapítani a kerekítési szabályok figyelembevételével.
(6) A megállapított ellátások folyósításának módja:
a) postai úton,
b) bankszámlára történő utalással,
c) közüzemi szolgáltatókhoz történő utalással,
d) pénztári kifizetéssel,
e) élelmiszerkártyára utalással,
f) egészségkártyára utalással,
g) utalvány formájában történhet.
(7) A támogatások folyósításának módjáról az azt megállapító döntésben kell rendelkezni.

5. Jogosulatlanul igénybe vett pénzbeli és természetbeni ellátás megtérítése

10. §

(1) Az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e rendelet megsértésével nyújtott, vagy felhasznált szociális és gyermekjóléti pénzbeli és természetbeni ellátást, valamint személyes gondoskodást nyújtó ellátást – ha e rendelet eltérően nem rendelkezik – meg kell szüntetni, továbbá az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt kötelezni kell:
a) pénzbeli szociális és gyermekjóléti ellátás visszafizetésére,
b) természetben nyújtott szociális és gyermekjóléti ellátás esetén a megfelelő pénzegyenérték megfizetésére,
c) a személyes gondoskodást nyújtó ellátás esetében a térítési díj teljes összegének megfizetésére.
(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezés alapján visszafizetendő ellátást a támogatás megállapítására jogosult a kötelezett kérelmére – amennyiben a visszafizetés a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – méltányosságból:
a) elengedheti,
b) csökkentheti,
c) részletfizetést engedélyezhet a visszafizetésére.
(3) A (2) bekezdés szerinti kedvezményre vonatkozó kérelem esetén a hatáskör gyakorlója különösen az alábbiakat veszi figyelembe:
a) a háztartás jövedelmét és annak változását,
b) a háztartás tagjainak egészségügyi állapotát és annak változását,
c) a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapon belüli nem tervezhető kiadásokat.

6. Pénzbeli és természetben nyújtott ellátások

11. §

(1) Az Önkormányzat szociális rászorultság esetén
a) települési támogatás keretében
aa) élelmiszertámogatást,
ab) gyógyszertámogatást,

ac) lakásfenntartási támogatást,
ad) lakásbérleti támogatást,
ae) adósságcsökkentési támogatást,
b) rendkívüli települési támogatás keretében
ba) eseti települési támogatást,
bb) rendkívüli gyermekvédelmi támogatást,
bc) temetési támogatást,
c) köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítést
biztosít, állapít meg a Szt. 45. §-ában és a 48. §-ában foglaltak, valamint az e rendeletben meghatározott feltételek szerint.
(2) Az Önkormányzat az Szt. 1. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az e rendeletben meghatározott feltételek szerint
a) születési támogatást,
b) mosható nadrágpelenka támogatást,
c) oltási támogatást,
d) iskolakezdési támogatást,
e) jó tanulók szociális támogatását,
f) ünnepi támogatást,
g) akadálymentesítési támogatást,
h) lakáshelyreállítási támogatást,
i) szociális kölcsönt
nyújt.

## II. Fejezet RÁSZORULTSÁGTÓL FÜGGŐ SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

### 7. Élelmiszertámogatás

12. §

(1) Szociális kártya vagy utalvány formájában havi rendszerességgel nyújtott élelmiszertámogatásra jogosult az a tartósan létfenntartási gonddal küzdő kérelmező, akinek – nem egyedülélő esetén háztartása tagjainak - vagyona nincs és
a) egyedülélő és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy
b) nem egyedülélő és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.
(2) Az élelmiszertámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és a háztartása minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a kérelmező háztartása rendszeres havi kiadásairól - a kérelem benyújtását megelőző 1 havi időszak kiadásairól szóló – igazolásokat és
c) a háztartás minden tagjának a vagyonnyilatkozatát.
(3) Tartósan létfenntartási gonddal küzd az, akinek a rendszeres havi kiadása eléri:
a) egyedülélőként a havi jövedelmének a 15 %-át,
b) egyedülállóként a háztartás összes havi jövedelmének a 15 %-át,
c) család esetén a háztartás összes havi jövedelmének 20 %-át.
(4) Élelmiszertámogatásra való jogosultság egy háztartásban egyidejűleg csak egy személy részére állapítható meg.
(5) Az élelmiszertámogatás havi összege 15 000 forint.
(6) Az élelmiszertámogatás a következő alapélelmiszerek vásárlására fordítható:
a) tej, tejtermék,

b) pékáru,
c) cukor, porcukor, só, fűszer,
d) liszt, búzadara, rizs,
e) száraztészta, tojás,
f) étolaj, ecet,
g) zöldség és gyümölcs,
h) húsáru
i) tartós élelmiszer.
(7) Az élelmiszertámogatás formájáról az azt megállapító döntésben kell rendelkezni.
(8) A kártyáról és az utalványról, valamint átadásukról nyilvántartást kell vezetni.
(9) A kártyáról és az utalványról vezetett nyilvántartás tartalmazza:
a) a jogosult természetes személyazonosító adatait,
b) a jogosultság kezdő és befejező időpontját,
c) a kártya, az utalvány számát.
(10) A kártya elvesztését a jogosult az elvesztéstől számított 8 napon belül köteles bejelenteni a nyilvántartást vezető részére. Az elveszett kártya számát törölni kell a nyilvántartásból. Az elveszett kártya – a jogosult költségére – pótolható a megállapított és fennálló jogosultsági időn belül.

## 8. Gyógyszertámogatás

### 13. §

(1) Budavári Egészségkártya formájában havi rendszerességgel nyújtott gyógyszertámogatásra jogosult az a kérelmező, aki állandó gyógyszeres kezelés alatt áll, a havi rendszeres gyógyszerköltségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át meghaladja, valamint az Szt. szerinti közgyógyellátásra nem jogosult, és
a) egyedülélő, a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy
b) egyedülálló, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy
c) nem egyedülálló vagy nem egyedülélő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, vagy
d) a 80. életévét betöltötte és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 420 %-át, egyedülélő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.
(2) A gyógyszertámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) 30 napnál nem régebbi orvosi igazolását:
ba) arról, hogy a kérelmező krónikus betegsége miatt állandó gyógyszeres kezelés alatt áll,
bb) krónikus betegsége miatt havi rendszerességgel szedett gyógyszerről, gyógyító ellátásról és
c) 30 napnál nem régebbi gyógyszertári igazolást a b) pontban szereplő gyógyszer, gyógyító ellátás fogyasztói áráról.
(3) A gyógyszertámogatás havi összege 6 000 forint.
(4) A gyógyszertámogatás természetbeni juttatásként Budavári Egészségkártya formájában, a Budavári Egészségkártyára havonta feltöltött összeg biztosításával történik.
(5) A Budavári Egészségkártya formájában nyújtott támogatás a gyógyszertámogatást megállapító határozatban meghatározott gyógyszertárakban gyógyszernek és gyógyászati segédeszköznek minősülő termékekre és gyógyító ellátáshoz használható fel.

(6) Az elkészített és átadott Budavári Egészségkártyáról és átadásáról nyilvántartást kell vezetni.
(7) A nyilvántartás tartalmazza:
a) a jogosult természetes személyazonosító adatait,
b) a jogosultság kezdő és befejező időpontját,
c) a Budavári Egészségkártya számát.
(8) A Budavári Egészségkártya elvesztését a jogosult legkésőbb az elvesztéstől számított 8 napon köteles bejelenteni a nyilvántartást vezető részére. Az elveszett Budavári Egészségkártya számát törölni kell a nyilvántartásból. Az elveszett kártya – a jogosult költségére – pótolható a megállapított és fennálló jogosultsági időn belül.
(9) Amennyiben kérelmező közgyógyellátásra válik jogosulttá, a gyógyszertámogatást a jogosultság megállapítása szerinti hónap utolsó napjával meg kell szüntetni.
9. Lakásfenntartási támogatás

14. §

(1) Havi rendszereséggel nyújtott lakásfenntartási támogatásra jogosult az a kérelmező, aki a támogatással érintett lakás tulajdonosa, haszonélvezője, bérlője, valamint életvitelszerűen a támogatással érintett lakásban lakik, a lakásfenntartás elismert havi költsége a háztartás havi összes jövedelmének 20 %-át meghaladja és
a) egyedülélő, és az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy
b) nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.
(2) A lakásfenntartás elismert havi költségét a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző egy nyári és egy téli hónap költségeinek átlaga alapján kell megállapítani.
(3) A lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és a háztartás minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) bérlő esetén a lakáshasználat jogcímét igazoló okiratként a bérleti szerződést, és
c) a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző egy nyári és egy téli hónap lakásfenntartási költségeinek igazolását.
(4) A lakásfenntartási támogatás havi összege 5 000 Ft.
(5) A lakásfenntartási támogatás háztartásonként csak egy jogosultnak állapítható meg.
(6) Nem jogosult lakásfenntartási támogatásra az a kérelmező, akinek a háztartásának tagja:
a) önkormányzati lakás bérlőjeként lakbértámogatásban részesül,
b) költségelvű vagy piaci alapú önkormányzati lakásbérlő,
c) lakásbérleti támogatásban részesül.
(7) A lakásfenntartási támogatás természetbeni ellátásként is nyújtható, ebben az esetben a lakásfenntartási támogatás folyósítása közvetlenül az azt megállapító döntésben meghatározott közüzemi szolgáltató részére történik.
10. Lakásbérleti támogatás

15. §

(1) Havi rendszereséggel nyújtott lakásbérleti támogatásban részesíthető az I. kerületben lévő lakhatását szolgáló lakás bérlője, aki az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő, ingatlanok hasznosításával foglalkozó nonprofit gazdasági társaság közreműködésével létesítette a lakásbérleti jogviszonyát, amennyiben a támogatással érintett ingatlanban életvitelszerűen lakik, és
a) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy

b) nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.
(2) A lakásbérleti támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és a háztartás minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a lakásbérleti szerződést.
(3) A lakásbérleti támogatás havi összege 20 000 Ft.
(4) A lakásbérleti támogatás háztartásonként egy alkalommal és csak egy személy részére állapítható meg.
(5) A lakásbérleti támogatás ugyanazon személy részére csak egy lakásra állapítható meg.
(6) A lakásbérleti támogatás a lakásbérleti díj megfizetésére használható fel.
(7) Nem jogosult lakásbérleti támogatásra az a kérelmező, aki lakásfenntartási támogatásban részesül.
11. Adósságcsökkentési támogatás

16. §

(1) Adósságcsökkentési támogatásban részesíthető az a kérelmező, aki:
a) jövedelemkiesés, tartós betegség vagy munkanélküliség miatt adósságot halmozott fel és az adóssága meghaladja az ötvenezer forintot, és legalább egy, a lakásfenntartás elismert havi költsége körébe tartozó közüzemi díjtartozása legalább hat havi, vagy a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, és
b) a kérelmezőnek és háztartása tagjainak vagyona nincs, és
c) aki a (3) bekezdésben meghatározott lakásnagyságot meg nem haladó lakásban lakik, és
d) vállalja az adósság és az Önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének határidőre történő megfizetését, és
e) vállalja az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt, és
f) a támogatási kérelem benyújtását megelőzően a Szolgáltatási Központtal előzetes együttműködési megállapodást köt, és eleget tesz az előzetes együttműködési megállapodásban foglalt kötelezettségeinek.
(2) A kérelmező az (1) bekezdésben foglaltak teljesülése esetén is csak akkor jogosult adósságcsökkentési támogatásra, ha
a) háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, vagy
b) egyszemélyes háztartásban él, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy
c) gyermekét egyedül neveli, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.
(3) Az adósságcsökkentési támogatás esetében a helyben elismert maximális lakásnagyság:
a) egyszemélyes és kétszemélyes háztartás esetén 65 m2,
b) három vagy ennél több személyes háztartás esetén személyenként további 10 m2
azzal, hogy nem haladhatja meg a tényleges lakásnagyságot.
(4) Az adósságcsökkentési támogatás megállapítása iránti kérelem benyújtását megelőzően a kérelmező 3 hónap időtartamban köteles előzetesen együttműködni a Szolgáltatási Központtal.
(5) A Szolgáltatási Központ a hozzá benyújtott kérelmet és annak mellékleteit, az általa készített környezettanulmánnyal, valamint az (1) és az (4) bekezdés szerinti előzetes együttműködésről szóló igazolással, továbbá az előzetes együttműködési és adósságkezelési tanácsadásra vonatkozó megállapodással együtt 8 napon belül megküldi az ellátás megállapítására jogosult részére.
(6) Az adósságcsökkentési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és háztartása minden tagjának jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) bérlő esetén a lakásbérleti szerződést,

c) a szolgáltató által kiállított igazolást az adósság jogcíméről és összegéről, vagy a közszolgáltatás kikapcsolásának, megszűntetésének tényéről,
d) a kérelmező és háztartása tagjainak vagyonnyilatkozatát,
e) az adósságkezelési tanácsadó javaslatát a kérelmező adósságcsökkentési támogatásának megállapítására és igazolását arról, hogy a (1) és (4) bekezdésében előírt együttműködési kötelezettségét teljesítette.
(7) Nem jogosult adósságcsökkentési támogatásra az a kérelmező, aki:
a) önkényes lakásfoglaló, jogcímnélküli lakáshasználó, vagy
b) az adóssággal érintett ingatlant nem kizárólag saját és háztartása lakhatásának biztosítására használja, vagy
c) háztartásának tagjai vagyonnal rendelkeznek, vagy
d) az általa használt lakás nagysága meghaladja a (3) bekezdésben meghatározott mértéket, vagy
e) nem teljesíti az (1) és (4) bekezdés szerinti előzetes együttműködési kötelezettségét.
(8) A kérelem elbírálásához a Szolgáltatási Központ köteles környezettanulmányt készíteni.

17. §

(1) Az adósságcsökkentési támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósságkezelés körébe bevont adósság 75%-át, és összege legfeljebb háromszázezer forint.
(2) Azon személy esetében, aki kérelme benyújtását megelőző öt éven belül adósságcsökkentési támogatásban részesült, a támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósságkezelés körébe bevont adósság 50 %-át, és összege legfeljebb kettőszázezer forint.
(3) További kérelem esetén a támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósságkezelés körébe bevont adósság 25 %-át, és összege legfeljebb százezer forint.
(4) A támogatás egy összegben vagy havi részletekben, az adós vállalásától függően nyújtható.
(5) Az adósságcsökkentési támogatás időtartama legfeljebb 24 hónap.
(6) Ugyanazon háztartás tagja az adósságcsökkentési támogatás lezárásától számított 24 hónapon belül, a 19. § szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül nem részesülhet adósságcsökkentési támogatásban.
(7) Az adósságcsökkentési támogatást az adósságkövetelés jogosultjának kell folyósítani.
(8) Az adósságcsökkentési támogatás ugyanazon lakásra csak egy kérelmezőnek állapitható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
(9) Ha az adós egyidejűleg többféle adósság kezelését kéri, akkor a támogatást a kezelt adósság arányának figyelembe vételével kell meghatározni. Amennyiben a kezelendő adósságok együttes összege meghaladja a meghatározott felső határt, akkor annak az adóssági formának a kiegyenlítése részesül előnyben, amely leginkább veszélyezteti az adós lakhatását.
(10) Az éves elszámoló számla meg nem fizetéséből származó hátralék tizenkét havi elmaradásnak minősül.
(11) Az adósságcsökkentési támogatásban részesített személy köteles az adósságcsökkentési támogatást megállapító határozat véglegessé válásától számított 30 napon belül írásban megállapodást kötni az adósságkövetelés jogosultjával az adósság megfizetésével kapcsolatosan.
(12) A kérelmező köteles adósságkezelési tanácsadásban részt venni. Az adósságkezelési tanácsadást az érintett adósságcsökkentési támogatás iránti kérelme benyújtásától számított 8 napon belül meg kell kezdeni.

18. §

(1) Az adósságkezelési tanácsadást a Szolgáltatási Központ végzi.
(2) A Szolgáltatási Központ az adósságkezelési tanácsadás keretében:

a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról és feltételeiről,
b) az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét, és ennek alapján javaslatot tesz az adósságcsökkentési támogatás megállapítására,
c) az adósság rendezésének feltételeiről az adóssal írásbeli megállapodást (a továbbiakban: adósságkezelési megállapodást) köt, melyben rögzítésre kerül az adós által vállalt önrész mértéke – mely nem lehet kevesebb, mint a tartozás 25%-a –, továbbá az, hogy az adósság visszafizetése egy összegben vagy részletekben történik,
d) az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását, melynek ténye jegyzőkönyvben rögzítésre kerül, és a megállapodásban foglaltak megszegését, be nem tartását köteles 15 napon belül jelezni az ellátást megállapító felé,
e) szükség esetén kezdeményezi az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó döntés módosítását,
f) közreműködik az adósságkövetelés jogosultja és az adós között kötendő megállapodás előkészítésében,
g) nyilvántartást vezet az adós és az adósságkövetelés jogosultja közötti megállapodásról és az abban foglaltak teljesítéséről,
h) gondoskodik az adatvédelmi szabályok betartásáról.
(3) Az adósságcsökkentési támogatás időtartama alatt a támogatásban részesített személy köteles együttműködni a Szolgáltatási Központtal és az adósságkezelési tanácsadóval. Az együttműködés tartalmát és formáját, az együttműködés feltételeit, a jogokat és a kötelezettségeket a támogatásban részesített személy és az adósságkezelési tanácsadó közötti írásbeli együttműködési megállapodás határozza meg. Az együttműködés időtartama megegyezik az adósságcsökkentési támogatás időtartamával.
(4) Az együttműködés során az adós köteles:
a) hozzájárulni az adósságára vonatkozó adatok és információk tanácsadó általi megismeréséhez és nyilvántartásához,
b) aktívan közreműködni az anyagi helyzetének és életkörülményeinek tisztázásában, az együttműködési megállapodás létrehozásában,
c) havonta legalább egy alkalommal a tanácsadóval személyesen találkozni és tájékoztatni az adósságkezelési megállapodásban foglaltak végrehajtásáról,
d) az együttműködési megállapodásban foglaltak szerinti befizetések igazolását bemutatni.
(5) Az érintett háztartás, vagy kérelmező adósságcsökkentési támogatásban akkor részesülhet, ha nyilatkozatban vállalja a (2)-(4) bekezdés szerinti feltételeket, és előzetes írásbeli együttműködési és adósságkezelési megállapodást köt.
(6) Az adósságkezelési megállapodásnak tartalmaznia kell többek között a részvétel feltételeit, az együttműködés időtartamát, az adós által fizetendő önrész mértékét, a fizetés ütemezését, a fizetési határidőt.
(7) Az adósnak a 16. § (1) bekezdés d) pontjában vállalt önrészt a megállapító határozat közlésétől számított 15 napon belül kell befizetni és a befizetésről szóló igazolást 8 napon belül be kell mutatni a tanácsadónak. Az adósságcsökkentési támogatás önkormányzat által fizetett összege csak az önrész befizetésének igazolása után folyósítható.
(8) Ha az adós az adósságkezelési megállapodásban foglaltaknak nem tesz eleget, a Szolgáltató Központ legalább egy alkalommal írásban felszólítja a vállalt kötelezettség teljesítésére.
(9) Amennyiben az adós a felszólítás ellenére sem tesz eleget az együttműködési megállapodásban foglaltaknak, az együttműködési megállapodást a Szolgáltatási Központ a felszólítás közlését követő 15. napon felbontja.

19. §

(1) Az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható, és az adósságkezelési támogatást meg kell szüntetni, valamint a kifizetett összeget vissza kell téríttetni, ha a jogosult
a) az adósságkezelési tanácsadást a Szolgáltatási Központ írásbeli felszólítása ellenére sem veszi igénybe, vagy
b) az adósságkezelési megállapodásban foglaltaknak a Szolgáltatási Központ írásbeli felszólítása ellenére sem tesz eleget és a Szolgáltatási Központ a megállapodást felbontja,
c) az általa vállalt adósságtörlesztés háromhavi részletének megfizetését nem teljesíti, vagy
d) az adósságcsökkentési támogatás időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három egymást követő hónapig nem tesz eleget.
(2) Az (1) bekezdés c) pontja alkalmazásában a jogosult akkor nem teljesíti a megfizetést, ha az adósságtörlesztés havi részletének fizetési határidejétől számított 15 nap eredménytelenül eltelt.
(3) Az adósságcsökkentési támogatás visszafizetését legfeljebb olyan összegű részletekben lehet elrendelni, mint amilyen összegben a támogatást folyósították.

12. Eseti települési támogatás

20. §

(1) Eseti települési támogatásra jogosult az a kérelmező, aki a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, és
a) egyedülélő, vagy egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy
b) nem egyedülélő, vagy nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, vagy
c) kivételes méltányosságból a 65. életévét betöltött egyedülélő, egyedülálló vagy családban élő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 600 %-át.
(2) Eseti települési támogatásra tárgyévenként egy családban csak egy személy jogosult.
(3) Nem állapítható meg az eseti települési támogatásra való jogosultság annak, aki az eseti települési támogatás megállapítása iránti kérelem benyújtásakor élelmiszertámogatásban részesül.
(4) Az eseti települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetre vonatkozó igazolást, nyilatkozatot.
(5) Az eseti települési támogatás ugyanannak a személynek tárgyévenként
a) az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti esetben kettő alkalommal és alkalmanként a kérelem benyújtása hónapjának első napjától három hónap időtartamra,
b) az (1) bekezdés c) pontja szerinti esetben egy alkalommal
állapítható meg.
(6) Az eseti települési támogatás összege az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti esetben alkalmanként 150 000 Ft, amelyet háromhavi, egyenlő részletben utólagosan kell folyósítani.
(7) Az eseti települési támogatás összege az (1) bekezdés c) pontja szerinti esetben 50 000 Ft.

13. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

21. §

(1) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra jogosult a 18. életévét be nem töltött gyermeket nevelő kérelmező, aki önhibáján kívül időszakosan létfenntartási gondokkal küzd és

a) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át, vagy
b) nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.
(2) Időszakos létfenntartási gond különösen:
a) ha a kérelmező az általa nevelt kiskorú gyermek iskoláztatásához, tanulmányai folytatásához szükséges kiadásokat önhibáján kívül nem tudja biztosítani,
b) ha a szülő a gyermek betegségével kapcsolatban felmerülő kiadások fedezésére önhibáján kívül nem képes,
c) ha a gyermek életét, testi épségét vagy egészségét veszélyeztető helyzet másként nem hárítható el,
d) ha a gyermek részére az étkezés és az egészség megőrzéséhez szükséges feltételek nem biztosítottak,
e) alkalmanként jelentkező gyermeket érintő többletkiadások,
f) várandós anya gyermekének megtartásához szükséges kiadások,
g) egyéb gyermeket érintő különös méltánylást érdemlő eset.
(3) Nem jogosult rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra az a kérelmező, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.
(4) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) az időszakos létfenntartási gondra vonatkozó igazolást, amennyiben igazolással nem bizonyítható, a kérelmező nyilatkozatát.
(5) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás egyszeri összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.
(6) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás gyermekenként tárgyévente két alkalommal állapítható meg.
14. Temetési támogatás

22. §

(1) Temetési támogatásra jogosult az a kérelmező, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott és a temetési költségek viselése a létfenntartását veszélyezteti.
(2) Az eltemettető létfenntartása veszélyeztetett, ha
a) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 450 %-át, vagy
b) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 450 %-át, vagy
c) nem egyedülálló vagy nem egyedülélő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 400 %-át.
(3) A temetési támogatás megállapítása során a helyben szokásos legolcsóbb koporsós temetés, hamvasztásos, vagy szórásos temetés és az urnakiadás költségeit kell figyelembe venni.
(4) Nem számít temetési költségnek
a) a szertartáshoz kapcsolódó kiadás,
b) a sírkoszorúkért és sírcsokrokért fizetett összeg,
c) a búcsúztatás költségei.
(5) A (3) bekezdés szerinti temetés költségeként a kérelmező nevére szóló, a temetkezési szolgáltató által kiállított eredeti számlák (4) bekezdésben fel nem sorolt költségei vehetők figyelembe.
(6) A temetési támogatás összege az igazolt költség

a) 40 %-a, ha az egyedülélő kérelmező havi jövedelme, család esetén a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át,
b) 60 %-a, ha az egyedülélő kérelmező havi jövedelme, család esetén a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át.
(7) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeit a Budapesti Temetkezési Intézet Zrt. által minden év január 31. napjáig közölt adatok alapján kell megállapítani.
(8) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelmet a temetés napját követő 60 napon belül lehet benyújtani.
(9) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a kérelmező nevére kiállított temetés költségeiről szóló eredeti számlákat.
(10) A temetési támogatást megállapító határozat meghozatalát követően az eredeti temetési számlákat a kérelmező részére vissza kell adni. A megállapított támogatás összegét, vagy a kérelem elutasításának tényét, valamint a határozat számát az eredeti számlákra rá kell vezetni.
(11) Nem jogosult temetési támogatásra a kérelmező, ha az elhunyt személyre tekintettel a kérelmező, vagy más személy részére már került temetési támogatás megállapításra.
15. Köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítés

23. §

(1) Az eltemettetésre köteles kérelmező – a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezése esetén – a megtérítési kötelezettség alól 50 %-os mértékben mentesül, ha a kérelmezőnek és a családjának vagyona nincs, és
a) egyedülélő, a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, vagy
b) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, vagy
c) nem egyedülálló vagy egyedülélő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.
(2) Az eltemettetésre köteles személy – a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezése esetén – a megtérítési kötelezettség alól teljes egészben mentesül, ha a kérelmezőnek és a családjának vagyona nincs, és
a) egyedül élő vagy egyedülálló, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át
b) családban él, és akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.
(3) A megtérítési kötelezettség alóli mentesítési kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a család minden tagjának vagyonnyilatkozatát.
16. Születési támogatás

24. §

(1) Születési támogatásra jogosult az újszülött gyermeket saját családjában nevelő kérelmező, ha
a) az újszülött gyermek az I. kerületben bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen az I. kerületben él, és

b) a gyermeke születésekor és a gyermek születését közvetlenül megelőző 6 hónapban megszakítás nélkül az I. kerületben bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen az I. kerületben él.
(2) Nem jogosult születési támogatásra az a törvényes képviselő, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.
(3) A születési támogatás újszülött gyermekenként egy alkalommal állapítható meg.
(4) A születési támogatás egyszeri összege újszülött gyermekenként 100 000 Ft.
(5) A születési támogatás megállapítása iránti kérelem a gyermek születését követő 90 napon belül nyújtható be.
(6) A születési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell az (1) bekezdés b) pontja szerinti életvitelszerű I. kerületben való lakás időtartamáról szóló nyilatkozatot.
(7) A kérelem elbírálása során hivatalból be kell szerezni a területileg illetékes védőnő igazolását arról, hogy az újszülött gyermek és a kérelmező életvitelszerűen az I. kerületben élnek és a gyermeket a kérelmező az I. kerületi saját háztartásában neveli.
17. Mosható nadrágpelenka támogatás

25. §

(1) Mosható nadrágpelenka támogatásban részesíthető a kérelmező, ha
a) a családjában van rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, vagy
b) a családjában van a tárgyévben rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesült gyermek, vagy
c) családjában három vagy annál több gyermeket nevel, vagy
d) a támogatással érintett gyermek tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos, vagy
e) a támogatással érintett gyermek részére gyermekorvos által javasolt a mosható nadrágpelenka használata, különösen atópiás dermatitiszben szenvedő gyermek esetén.
(2) Az (1) bekezdésben foglaltak teljesülése esetén akkor jogosult a kérelmező mosható nadrágpelenka támogatásra, ha
a) egyedülálló, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át, vagy
b) nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.
(3) A mosható nadrágpelenka támogatás gyermekenként egy alkalommal állapítható meg.
(4) A mosható nadrágpelenka támogatás mértéke
a) az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlán szereplő összegnek a 100 %-a, de maximum 60 000 Ft,
b) az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlán szereplő összegnek a 80 %-a, de maximum 40 000 Ft,
c) az (1) bekezdés c)-e) pontjai szerinti esetekben a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlán szereplő összegnek a 60 %-a, de maximum 30 000 Ft.
(5) A mosható nadrágpelenka támogatás megállapítása iránti kérelem a támogatással érintett gyermek második életévének betöltéséig nyújtható be.
(6) A mosható nadrágpelenka támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a kérelmező nevére kiállított, a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlát,
c) az (1) bekezdés d) pontja szerinti esetben az e bekezdés a)-c) pontjában meghatározottakon túl igazolást a gyermek tartós betegségéről, vagy súlyos fogyatékosságáról,
d) az (1) bekezdés e) pontja szerinti esetben az e bekezdés a)-c) pontjában meghatározottakon túl a gyermekorvos mosható nadrágpelenka használatára vonatkozó javaslatát.
18. Oltási támogatás

26. §

(1) Oltási támogatásra jogosult az a kérelmező:
a) akinek a 2. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja a rotavírus okozta hasmenés elleni ötkomponensű védőoltássorozat beadását, vagy
b) akinek az 1. életévét betöltött és a 18. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja a kullancs-encephalitis elleni védőoltás beadását vagy
c) akinek a 6 hetes kort betöltött és a 2. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja az agyhártyagyulladás elleni védőoltás beadását,
d) aki a 18. életévét betöltötte és részére a háziorvos javasolja a kullancs-encephalitis elleni védőoltás beadását, vagy
e) aki a 80. életévét betöltötte és részére a háziorvos javasolja a pneumococcus elleni védőoltás beadását.
(2) Az oltási támogatás mértéke az oltás teljes ára.
(3) Az oltási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) az (1) bekezdés a), b), c) pontja estében a házi gyermekorvos,
b) a d) és e) pontok esetében a háziorvos
védőoltás vagy védőoltás sorozat beadására vonatkozó javaslatát.
19. Iskolakezdési támogatás

27. §

(1) Iskolakezdési támogatásra jogosult a kérelmező, ha alapfokú oktatásban, vagy a 18. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató gyermeket nevel és
a) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450%-át, vagy
b) nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át.
(2) Iskolakezdési támogatásra jogosult a 18. életévét betöltött és a 23. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató kérelmező, amennyiben a családjában, vagy a kérelmezőt gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatárokat.
(3) Nem jogosult iskolakezdési támogatásra az a kérelmező, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.
(4) Az iskolakezdési támogatás összege gyermekenként évente 15 000 Ft.
(5) Az iskolakezdési támogatás megállapítása iránti kérelem a tanítási év utolsó tanítási napját követő naptól kezdődően a következő tanítási év szeptember 30. napjáig nyújtható be.
(6) Az iskolakezdési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a támogatással érintett gyermek tanulói jogviszony igazolására vonatkozó 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolást.
20. Jó tanulók szociális támogatása

28. §

(1) Jó tanulók szociális támogatására jogosult az alapfokú oktatásban tanulmányokat folytató és az általános iskola második évfolyamát sikeresen elvégző tanuló, valamint a 18. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató tanuló, ha a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző tanév tantárgyi átlaga 4, 50 vagy a fölött van, és
a) egyedülálló szülő neveli, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át, vagy

b) nem egyedülálló szülő neveli, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.
(2) Jó tanulók szociális támogatására jogosult a 18. életévét betöltött és a 23. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató kérelmező, amennyiben a családjában, vagy a kérelmezőt gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatárokat.
(3) A 18. életévét be nem töltött tanuló esetén a törvényes képviselő jogosult a kérelem benyújtására és az ösztöndíj a kérelmező részére kerül folyósításra.
(4) Az előző tanév tantárgyi átlagának számításánál a tanuló magatartás és a szorgalom érdemjegyét figyelmen kívül kell hagyni.
(5) A támogatás havi összege tanulónként 15 000 Ft.
(6) A támogatás a tanítási év első tanítási napja szerinti hónap első napjától a tanév utolsó tanítási napja szerinti hónap utolsó napjáig kell folyósítani.
(7) A támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a tanulói jogviszony igazolására a köznevelési intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolást,
c) a tanulónak a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző tanév érdemjegyeit, osztályzatait tartalmazó bizonyítványról készített másolatot.
(8) A támogatás megállapítása iránti kérelem évente a tanítási év utolsó tanítási napját követő naptól a következő tanítási év szeptember 15. napjáig nyújtható be.
(9) El kell utasítani annak a törvényes képviselő kérelmezőnek a tanulmányi ösztöndíj megállapítása iránt benyújtott kérelmét, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.

## 20/A. Ünnepi (karácsonyi, húsvéti) támogatás

### 29. §

(1) Ünnepi támogatásra jogosult az a kérelmező
a) aki a 80. életévét betöltötte, vagy a tárgyév december 31. napjáig a 80. életévét betölti,
b) aki a tárgyév december 31. napjáig a 65. életévét betölti, és a húsvéti ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén tárgyév március 1-jén, a karácsonyi ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén tárgyév november 1-jén
ba) élelmiszertámogatásban, vagy
bb) gyógyszertámogatásban, vagy
bc) adósságcsökkentési támogatásban, vagy
bd) lakásfenntartási támogatásban részesül,
c) aki a tárgyévben rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesült, vagy
d) aki a húsvéti ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén a tárgyév március 1-jén, a karácsonyi ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén tárgyév december 1-jén a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket nevel a családjában, vagy a 18. életévét betöltötte és saját jogán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.
(2) Az ünnepi támogatás évente két alkalommal
a) a húsvéti ünnep, és
b) a karácsonyi ünnep alkalmából nyújtható.

### 30. §

(1) Az ünnepi támogatás megállapítása iránti kérelem

a) a 29. § (2) bekezdés a) pontja esetén a húsvéti ünnepet megelőző 60 napon belül, de legkésőbb a húsvétot megelőző 10. napig,
b) a 29. § (2) bekezdés b) pontja esetén tárgyév október 15-től december 1-ig nyújtható be.
(2) Az időszaki támogatás összege alkalmanként és családonként 8 000 Ft.

## 20/B. Akadálymentesítési támogatás

### 31. §

(1) Mozgáskorlátozott személy fogyatékossága jellegéből adódó, a lakáshasználattal összefüggő életvitel nehézségeinek csökkentése, a rendeltetésszerű használat biztosítása céljából akadálymentesítési támogatás igényelhető meglévő I. kerületi lakáson, vagy lakóépületen (továbbiakban együtt: lakás) elvégzett akadálymentesítési munkákhoz.
(2) Akadálymentesítési támogatást igényelheti az, aki
a) mozgáskorlátozott, vagy
b) 18. életévét be nem töltött mozgáskorlátozott személyt nevel.
(3) A (2) bekezdés alkalmazásában mozgáskorlátozott személy a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 1. § (4) bekezdés 14. pontja szerinti mozgáskorlátozott személy.
(4) E támogatás tekintetében akadálymentesítési munka különösen:
a) a lakás helyiségein belül korlátok, kapaszkodók felszerelése,
b) ajtók kiszélesítése, küszöbök megszüntetése, padlóburkolat csúszásmentesítése,
c) járda kialakítása,
d) elektromos szerelvények, aljzatok, kapcsolók áthelyezése,
e) a fogyatékosságnak megfelelő fürdőszobai és konyhai berendezések elhelyezése, áthelyezése, átalakítása vagy kialakítása, csaptelepek, szerelvények, eszközök felszerelése, kialakítása,
f) mosdó- és mellékhelyiségek kialakítása, átalakítása, kádak, zuhanytálcák elhelyezése, beszerelése, beépítése.
(5) Akadálymentesítési támogatásra jogosult a kérelmező, ha a támogatással érintett lakásnak tulajdonosa, haszonélvezője vagy bérlője, és a kérelmezőnek, valamint háztartása tagjainak vagyona nincs, és
a) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át, vagy
b) aki nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.
(6) Akadálymentesítési támogatás ugyanannak a személynek kétévente egy alkalommal állapítható meg.
(7) Az akadálymentesítési támogatás legmagasabb összege 300 000 Ft.
(8) Akadálymentesítési támogatás egy lakásra egy kérelmezőnek állapítható meg.
(9) Az akadálymentesítési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) súlyos mozgáskorlátozottság igazolására az alábbi iratok egyikét:
aa) súlyos mozgáskorlátozott személy közlekedőképességének minősítését,
ab) fogyatékossági támogatás megállapításáról szóló határozatot,
ac) a fogyatékosság, súlyos mozgáskorlátozottság megállapításának alapjául szolgáló hatályos és érvényes szakhatósági állásfoglalást vagy szakvéleményt,
ad) hatályos és érvényes tartósan beteg gyermekről, vagy súlyosan fogyatékos gyermekről szóló igazolást,
ae) a vakok személyi járadékának megállapításáról szóló határozatot,
b) a kérelmező és a háztartás minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
c) a háztartás tagjainak vagyonnyilatkozatát,

d) bérlő esetén lakásbérleti szerződést,
e) kérelmező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az akadálymentesítéshez más támogatásban nem részesül,
f) az akadálymentesítési munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslést,
g ) nem tulajdonos kérelmező esetén a lakás tulajdonosának írásbeli hozzájárulását.
(10) Az akadálymentesítési támogatás iránti kérelem elbírálásához környezettanulmányt kell készíteni a támogatással érintett lakásban. A környezettanulmányt a kérelem beérkezését követő 8 napon belül a Szolgáltatási Központ készíti el.

32. §

(1) A Szolgáltatási Központ a benyújtott kérelmet annak mellékleteivel és a környezettanulmánnyal, valamint a támogatással kapcsolatos javaslatával együtt a kérelem benyújtását követő 15 napon belül küldi meg a Polgármesteri Hivatal részére.
(2) A megállapított akadálymentesítési támogatás összegével a támogatásban részesített köteles a támogatást megállapító határozat közlésétől számított 120 napon belül elszámolni.
(3) Az akadálymentesítési támogatás csak a kérelem benyújtását követően elkezdett munkák kifizetésére, beszerzett eszközök, anyagok árának megfizetésére használható fel.
(4) Amennyiben a kérelemben, az akadálymentesítési munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslésben megjelölt munkák tényleges kivitelezési-, beszerzési és anyag költsége csökken, vagy a támogatásban részesített úgy dönt, hogy egyes támogatott munkák elvégzésétől, anyagok beszerzésétől eláll, a támogatásban részesített csak a támogatásként megítélt összeg arányosan csökkentett részére jogosult.
(5) A (4) bekezdés szerinti esetben a támogatásban részesített köteles a teljes összegű támogatás és az arányosan csökkentett támogatás közötti különbözeti összeg visszafizetésére a (2) bekezdés szerinti határidő lejártát követő naptól számított 90 napon belül.
(6) Ha a támogatásban részesített az (5) bekezdés szerinti visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, abban az esetben a teljes támogatási összeget vissza kell fizetnie az (5) bekezdésben előírt határidő lejártát követő naptól számított 30 napon belül.
(7) A számlák benyújtásakor a támogatási összeg kifizetését a támogatottnak igazolnia kell.
(8) Ha a támogatásban részesített a megállapított akadálymentesítési támogatás összegével teljes mértékben, hiánytalanul nem számol el a (2) bekezdésben meghatározott időpontig, köteles a megállapított és részére utalt támogatás teljes összegét visszafizetni.
(9) A támogatási összeggel történő elszámolást követően a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet (a továbbiakban: GAMESZ) a helyszínen jogosult ellenőrizni a munkálatok elvégzését, a támogatás felhasználását.

20/C. Lakáshelyreállítási támogatás

33. §

(1) Lakáshelyreállítási támogatás nyújtható az I. kerületben lévő lakhatását szolgáló lakás tulajdonosának, vagy haszonélvezőjének, amennyiben a támogatással érintett ingatlanban életvitelszerűen lakik, és
a) a 65. életévét betöltötte, vagy
b) az Szt. szerinti aktív korúak ellátására jogosult, vagy
c) kettő vagy több gyermeket nevel.
(2) Az (1) bekezdésben foglaltak teljesülése esetén akkor jogosult a kérelmező lakáshelyreállítási támogatásra, ha kérelmezőnek és háztartása tagjainak vagyona nincs, és
a) nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-át, vagy

b) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.
(3) E támogatás tekintetében lakáshelyreállítási munka:
a) a lakás helyiségeinek tisztasági festése,
b) elavult vízvezetékek, villanyvezetékek javítása, felújítása, cseréje,
c) a családi ház hőszigetelésének javítását célzó munkálatok (tető-, lábazati- és homlokzati hőszigetelés),
d) a fürdőszoba felújítása, korszerűsítése,
e) a fűtőberendezés szakszerű tisztítása és karbantartása, korszerűsítése,
f) nyílászárók cseréje,
g) kémény felújítása.
(4) A lakáshelyreállítási támogatás összege lakásonként és alkalmanként nem haladhatja meg a 200 000 Ft-ot.
(5) Lakáshelyreállítási támogatás ugyanannak a személynek kétévente egy alkalommal állapítható meg.
(6) A lakáshelyreállítási támogatás ugyanarra a lakásra kétévente és egyszerre csak egy személynek állapítható meg.
(7) A lakáshelyreállítási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és háztartása minden tagjának jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a háztartás tagjainak külön-külön tett vagyonnyilatkozatát,
c) a lakáshelyreállítási munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslést és
d) nem tulajdonos kérelmező esetén a lakás tulajdonosának írásbeli hozzájárulását.
(8) A lakáshelyreállítási támogatás iránti kérelem elbíráláshoz környezettanulmányt kell készíteni a támogatással érintett lakásban. A környezettanulmányt a kérelem beérkezését követő 8 napon belül a Szolgáltatási Központ készíti el.

34. §

(1) A Szolgáltatási Központ a benyújtott kérelmet annak mellékleteivel és a környezettanulmánnyal, valamint a támogatással kapcsolatos javaslatával együtt a kérelem benyújtását követő 15 napon belül megküldi a kérelem elbírálására jogosult részére.
(2) A megállapított lakáshelyreállítási támogatás összegének felhasználását a támogatásban részesített köteles a támogatást megállapító határozat közlésétől számított 120 napon belül igazolni.
(3) A lakáshelyreállítási támogatás csak a kérelem benyújtását követően elvégzett munkák kifizetésére, beszerzett eszközök, anyagok árának megfizetésére használható fel.
(4) Amennyiben a kérelemben, a lakáshelyreállítási munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslésben megjelölt munkák tényleges kivitelezési-, anyagköltsége csökken, vagy a támogatásban részesített úgy dönt, hogy egyes támogatott munkák elvégzésétől, anyagok beszerzésétől eláll, a támogatásban részesített csak a támogatásként megítélt összeg arányosan csökkentett részére jogosult.
(5) A (4) bekezdés szerinti esetben a támogatásban részesített köteles a teljes összegű támogatás és az arányosan csökkentett támogatás közötti különbözeti összeg visszafizetésére a (2) bekezdés szerinti határidő lejártát követő naptól számított 90 napon belül.
(6) Ha a támogatásban részesített az (5) bekezdés szerinti visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, abban az esetben a teljes támogatási összeget vissza kell fizetnie az (5) bekezdésben előírt határidő lejártát követő naptól számított 30 napon belül.
(7) A számlák benyújtásakor a támogatási összeg kifizetését a támogatottnak igazolnia kell.
(8) Ha a támogatásban részesített a megállapított lakáshelyreállítási támogatás összegével teljes mértékben, hiánytalanul nem számol el a (2) bekezdésben meghatározott időpontig, köteles a megállapított és részére utalt támogatás teljes összegét visszafizetni.

(9) A támogatási összeggel történő elszámolást követően a GAMESZ a helyszínen jogosult ellenőrzi a munkálatok elvégzését, a támogatás felhasználását.

## 20/D. Szociális kölcsön

### 35. §

(1) Szociális kölcsön nyújtható a kérelmező részére
a) nem önkormányzati lakás esetén a bérleti szerződéshez kapcsolódó biztosíték megfizetésére,
b) alapvető lakhatási feltételeket biztosító berendezési tárgy - tűzhely, fűtő-, vízmelegítő készülék - vásárlására, cseréjére,
c) közművek lakásba történő bevezetéséhez és közművekre történő csatlakozáshoz,
d) felsőfokú intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató esetében a képzés időtartama alatt egy alkalommal a képzési költségek fedezésére,
e) gyógyászati segédeszköz beszerzéséhez abban az esetben, ha az igénylő nem részesül közgyógyellátásban, gyógyszertámogatásban,
f) ha elemi csapás, ipari katasztrófa vagy bűncselekmény károsultja és a kár vonatkozásában nem rendelkezik biztosítással, vagy
g) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet kialakulása esetén.
(2) Szociális kölcsön akkor nyújtható, ha
a) a kérelmező és családja a kérelem benyújtásakor havi rendszeres jövedelemmel rendelkezik, és
b) a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.
(3) A szociális kölcsön összege az igazolt igényelhető eszközök, események, rendkívüli élethelyzet alapján kerül megállapításra, de nem haladhatja meg a 300 000 Ft-ot.
(4) A szociális kölcsön nyújtása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat és
b) a szociális kölcsön nyújtásának szükségességét igazoló iratot, annak hiányában kérelmező nyilatkozatát.
(5) A szociális kölcsön nyújtására kölcsönszerződést kell kötni.
(6) A szociális kölcsön egy családban élők közül csak egy személy részére nyújtható.
(7) A szociális kölcsön kamatmentes, visszafizetésének ütemezéséről az azt megállapító határozatban kell rendelkezni azzal, hogy a visszafizetés időtartama nem haladhatja meg a 12 hónapot.
(8) A szociális kölcsön visszafizetését a szociális kölcsön nyújtását követő második hónap első napjától kell megkezdeni.
(9) A kölcsönben részesített köteles a (7) bekezdés szerinti részleteket határidőre megfizetni.
(10) Ha a kölcsönben részesített a szociális kölcsön visszafizetésére vonatkozó kötelezettségét önhibáján kívül nem képes teljesíteni, kérelmére legfeljebb 6 hónap időtartamra a visszafizetés szüneteltetése engedélyezhető.
(11) A (7) bekezdés szerinti visszafizetési határidőbe nem számít bele a visszafizetés kötelezettség szüneteltetésének időtartama.
(12) Különös méltánylást érdemlő esetben, ha a szociális kölcsönben részesített a szociális kölcsön visszafizetésére vonatkozó kötelezettségét önhibáján kívül nem képes teljesíteni, a még vissza nem térített összeg részben vagy egészben történő elengedése engedélyezhető.
(13) A szociális kölcsön még vissza nem térített összegét a kölcsönben részesítettnek egyösszegben vissza kell fizetnie:
a) ha a kölcsön részleteinek megfizetését 3 hónapon keresztül nem teljesíti és részére szünetelés nem került engedélyezésre,

b) ha a szociális kölcsönt nem a kérelemben megjelölt, valamint nem a kölcsönszerződésben előírt célra használja fel.
(14) A nem önkormányzati lakásbérleti szerződéséhez kapcsolódó biztosíték megfizetésére nyújtott szociális kölcsön esetében a szociális kölcsön kézhezvételétől számított 2 hónapon belül be kell mutatni a kölcsönszerződésben foglaltak szerint a kölcsön felhasználásával kötött bérleti szerződést. Amennyiben a bérleti szerződésben meghatározott bérleti díj biztosítéka kevesebb, mint a szociális kölcsön összege, a különbözetet a szerződés megkötésétől számított 15 napon belül egyösszegben vissza kell fizetni.
(15) A bérleti szerződés megszűnésekor a kapott szociális kölcsön összegét a szerződés megszűnését követően egy összegben 15 napon belül vissza kell fizetni. "

2. §

Hatályát veszti a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet III. Fejezete.

3. §

(1) Ez a Rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) A Rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését követően benyújtott kérelmekre kell alkalmazni.

Budapest, 2021. szeptember 30.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

## Általános indokolás

A koronavírus-világjárvány és az azzal összefüggésben kialakult veszélyhelyzet és gazdasági válsághelyzet családok megélhetését sodorta hirtelen és tartósan veszélybe. A járvány következtében jelentősen megnövekedett a támogatásokra rászoruló családok és személyek száma. Az elmúlt 1 évben többszörösére emelkedett a benyújtott kérelmek száma a járvány okozta válsághelyzet előtti időszakhoz képest. A járványügyi helyzetre tekintettel kiemelten fontos az emelt összegű ellátások biztosításával a szociális hátrányos, létfenntartást veszélyeztető helyzetben élők támogatása. A nagyon nehéz körülmények között élő családok, személyek további megsegítése érdekében új támogatás bevezetése indokolt, valamint a már bevezetett támogatások esetében is szükségessé vált számos módosítás, ezért indokolt a rendelet módosítása.

Tekintettel arra, hogy a fentiek alapján a rendelet jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, továbbá környezeti és egészségi következménye, valamint adminisztratív terheket befolyásoló hatása kimutatható, az indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

**1. §-hoz: Az I. és a II. fejezet helyébe lépő rendelkezéseket tartalmazza, az alábbiak szerint:**

1-2-3-4. §-hoz

Az általános-, értelmező és eljárási rendelkezéseket, továbbá a rendelet hatálya alá tartozó ellátási formákat tartalmazzák.

5-8. §-hoz

A támogatások megállapítása iránti kérelem mellé benyújtandó iratokat, igazolásokat tartalmazzák.

9. §-hoz

A megállapított támogatások megállapítására és folyósítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

10. §-hoz

A jogosulatlanul igénybe vett támogatások megtérítésével kapcsolatos rendelkezéseket részletezi.

11. §-hoz

Felsorolja az önkormányzat által biztosított, nyújtott pénzbeli és természetbeni támogatásokat.

12. §-hoz

Az élelmiszertámogatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

13. §-hoz

Megállapítja a gyógyszertámogatás jogosultsági feltételeit, a támogatás mértékét, a támogatás nyújtásának módját, az ezzel kapcsolatos nyilvántartás vezetésének szabályait.

14. §-hoz

A lakásfenntartási támogatásra vonatkozó rendelkezéseket foglalja magában.

15. §-hoz

A bérleti támogatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

16-19. §-hoz

Az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezik.

20. §-hoz

Megállapítja az eseti települési támogatás jogosultsági feltételeit, a támogatás mértékét, a csatolandó mellékleteket.

21. §-hoz

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra vonatkozó rendelkezéseket foglalja magában.

22. §-hoz

A temetési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

23. §-hoz

A köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítéssel kapcsolatos szabályokat állapítja meg.

24. §-hoz

A születési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket részletezi.

25. §-hoz

A mosható nadrágpelenka támogatás jogosultsági feltételeit, a támogatás mértékét, a csatolandó mellékleteket tartalmazza.

26. §-hoz

Az oltási támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezi.

27. §-hoz

Az iskolakezdési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket foglalja magában.

28. §-hoz

A jó tanulók szociális támogatásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

29-30. §-hoz

Az időszaki támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezi.

31-32. §-hoz

Az akadálymentesítési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket foglalja magában.

33-34. §-hoz

A lakáshelyreállítási támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezi.

35. §-hoz

A szociális kölcsön nyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

**Részletes indokolás a 2. § -hoz:**

A rendelet III. fejezetét helyezi hatályon kívül. A rendelet II. és III. fejezetének szabályai egy fejezetben kerülnek szabályozásra a jövőben.

**Részletes indokolás a 3. § -hoz:**

A rendelet hatálybalépését szabályozza.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | minősített többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) rendelkezése alapján a szociális ellátás feltételeinek biztosítása az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak a feladata. A helyi önkormányzatok az Szt.-ben szabályozott ellátásokon túl saját költségvetésük terhére egyéb ellátásokat is megállapíthatnak. Az Szt. 45. §-a értelmében a képviselő-testület az Szt. rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek

alapján pénzbeli vagy természetbeni formában települési támogatást nyújt. Települési támogatás keretében támogatás nyújtható különösen

- a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- a gyógyszerkiadások viseléséhez,
- a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

Az Szt. 133. § (4) bekezdése alapján felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

Az Szt., valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) rendelkezéseit figyelembevéve jelenleg a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) tartalmazza többek között az önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen az I. kerületben élő családok, személyek részére nyújtható pénzbeli és természetbeni ellátásokat, támogatásokat,

A koronavírus okozta világjárvány következtében a Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében többször veszélyhelyzetet hirdetett ki. A koronavírus-járvány és az azzal összefüggésben kialakult gazdasági válsághelyzet családok megélhetését sodorta hirtelen

veszélybe, jelentősen megnövekedett a támogatásra rászoruló családok, személyek száma. A járványügyi helyzet következtében a nagyobb mértékű és hatékonyabb segítségnyújtás, valamint támogatások biztosítása érdekében az elmúlt időszakban több alkalommal módosításra került a Rendelet. A módosítás többek között érintette az élelmiszertámogatás mértékét, amely havi 10 000 Ft összegről 15 000 Ft összegre emelkedett. Két alkalommal is változtatásra kerültek az eseti települési támogatással kapcsolatos rendelkezések, jelentős mértékben megemelkedett a megállapítható támogatás összege. Az elmúlt év végén új ellátásként bevezetésre került a nagycsaládosok időszaki támogatása, ebben az évben pedig a születési támogatásra való jogosultság feltételeire vonatkozó egyik rendelkezés vonatkozásában történt a kérelemezők számára kedvező módosítás.

A jelenlegi Rendelet módosítás sokkal egyértelműbben és alkalmazhatóbban határozza meg az eljárási rendelkezéseket, és a különböző pénzbeli és természetbeni támogatások megállapítása iránti kérelemhez csatolandó mellékleteket. Ezen túlmenően az előterjesztés mellékleteként csatolt rendelet tervezet már havi rendszeres pénzellátásként nyújtott támogatásként tartalmazza a lakásfenntartási támogatást, és változnak a korábban időszaki támogatásként, a módosítást követően ünnepi támogatásként nyújtott pénzbeli támogatás szabályai. Az élelmiszertámogatásra vonatkozó rendelkezések is változnának, a jogosultság megállapítása során nem a család, hanem a háztartás jövedelmi helyzetét és újként a háztartás vagyonát kell vizsgálni, figyelembe venni. Az évenként benyújtásra kerülő 1-1 db kérelem következtében nem tartom indokoltnak a kedvezményes uszodabérlet további biztosítását, így az kikerülne a Rendeletből. A Rendelet módosítása többek között érintené az oltási támogatásra, valamint az iskolakezdési támogatásra és a korábban szociális tanulmányi ösztöndíjra, a tervezet szerint jó tanulók szociális támogatására vonatkozó rendelkezéseket is. A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás adható összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-ról 150%-ra emelkedne.

Új támogatásként bevezetésre kerülne a lakásbérleti támogatás, amellyel azon családok, személyek részére tudna segítséget nyújtani az ökormányzat, akik életvitelszerűen az általuk bérelt I. kerületi ingatlanban laknak, valamint anyagilag nehéz helyzetbe kerültek, és az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő, ingatlanok hasznosításával foglalkozó nonprofit gazdasági társaság közreműködésével létesítették a lakásbérleti jogviszonyt.

A rendelet módosítása jelenleg nem érinti a 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet IV. Fejezetében, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra (család-és gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása, bölcsődei ellátás, gyermekek átmeneti gondozása, étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások stb.) vonatkozó rendelkezéseket, mivel ezen szolgáltatások átfogó felülvizsgálata és átstruktúrálása indokolt, mely a jelenlegi jogi környezetben nem hajtható végre.

A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet kimondja, hogy a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv, nonprofit szervezet, egyéb szervezet, a helyi önkormányzat többségi tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság, a helyi önkormányzat többségi tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság, vagy a képviselő-testület feladatkörébe tartozó közszolgáltatás ellátására szerződéssel rendelkező, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet által nyújtott szolgáltatásért, végzett tevékenységéért megállapított díj, az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás keretében felmerülő díj, illetve egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) mértéke nem lehet magasabb, mint az ugyanazon díjnak az e rendelet hatálybalépését megelőző napon hatályos és alkalmazandó mértéke. A helyi önkormányzat a rendelet hatálybalépésének napjától már megállapított új díjat nem vezethet be, 2021. december 31. napjáig új díjat nem állapíthat meg, meglévő díjat új kötelezetti körre nem terjeszthet ki. A rendelet IV. Fejezetének átfogó felülvizsgálatát és módosítását a járványügyi helyzet alakulásának függvényében javaslom elvégezni.

A létfenntartást veszélyeztető helyzetben lévők esetében nagyon fontos a gyors segítségnyújtás, ezért azoknak a jelenleg a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság hatáskörébe tartozó támogatásoknak az esetében, ahol nincs lehetőség mérlegelésre, javaslom a hatáskör módosítását. A hatásköri változás következtében szükséges a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendeletet módosítani.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés, valamint a rendeletalkotási javaslat és annak mellékletét képező, a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalására és elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerint megalkotja a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2021....(.....) önkormányzati rendeletet.

A rendelet tervezett kihirdetése: 2021. október

Budapest, 2021. szeptember

## 3. Az előterjesztés mellékletei

1. melléklet: rendelet-tervezet
2. melléklet: hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a alapján
3. melléklet: rendelet-tervezet indokolása

1. számú melléklet az előterjesztéshez

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**

**.../2021. (...) önkormányzati rendelete**

**a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. Cikk (2) bekezdésében valamint, a 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11. és 11a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ban, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. §-ban, az 58/B. § (2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában, továbbá a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, a 29. § (1)-(2) bekezdésében, a 131. § (1) bekezdésében és a 133. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a 2. alcím tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. § A szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) I. Fejezet-III Fejezete és az 1. §-36. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**„I. Fejezet**

Általános rendelkezések

**1. §** E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében szabályozza a pénzbeli és természetbeni juttatások, valamint a szociális ellátások igénybevételének helyi szabályait, rendelkezzék a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételének jogosultságáról, mértékéről, igénybevételük módjáról és térítési díjairól.

**2. §** E rendeletben szabályozott élelmiszertámogatás, gyógyszertámogatás, lakásfenntartási támogatás, lakásbérleti támogatás, adósságcsökkentési támogatás, eseti települési támogatás, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, temetési támogatás, köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítés, születési támogatás, mosható nadrágpelenka

támogatás, oltási támogatás, iskolakezdési támogatás, jó tanulók szociális támogatása, ünnepi támogatás, akadálymentesítési támogatás, lakáshelyreállítási támogatás, és a szociális kölcsön támogatás személyi hatálya a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen élő személyekre terjed ki.

## 2. Értelmező rendelkezések

3. § E rendelet alkalmazásában:

a) **adósság**: a lakhatási költségek körébe tartozó közüzemi díjtartozás (vezetékes gáz-, áram-távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtési díjtartozás), közösköltség-hátralék, valamint az épület- és fűtéskorszerűsítéssel járó külön költség hátralék, a lakbérhátralék, a hitelintézettel kötött lakáscélú kölcsönszerződésből fennálló hátralék,

b) **életvitelszerű lakhatás**: a kérelmező az adott lakóingatlanban életvitelszerűen lakik, ha az ingatlan a háztartása életének helyszínéül szolgál, ahol életét szervezi, azaz életviteléhez szükséges tevékenységeket végzi, ahol a közüzemi szolgáltatásokat igénybe veszi,

c) **külön lakás**: a társbérlet, az albérlet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás, lakáshasználat,

d) **létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet különösen**:

da) krónikus, hosszan tartó betegségből eredő jövedelemkiesés,

db) nagyobb összegű, váratlan és alkalmanként jelentkező többletkiadás, különösen betegség miatt,

dc) álláskeresők esetén az álláskeresési ellátás, vagy aktív korúak ellátásának folyósításáig terjedő időszak, kivéve, ha a kérelmező önhibájából vált álláskeresővé, vagy önhibájából került megszüntetésre a részére megállapított és folyósított bármilyen típusú ellátás,

dd) egyéb más támogatási formából való kiszorulás, kiesés,

de) elemi csapás, ipari katasztrófa okozta többletkiadás,

df) minimum 3 havi rendezetlen közszolgáltatási díjhátralék rendezése, kifizetése, kivéve, ha a kérelmező lakhatási támogatásban vagy adósságkezelési támogatásban részesül,

dg) ha a fűtési időnyben (október 1. napjától március 31. napjáig) a kérelmező a lakása, albérlete fűtését nem képes biztosítani, és ez az állapot a kérelmező és családja életét, testi épségét, vagy egészségét veszélyezteti,

dh) ha a kérelmező és családja részére az étkezés és az egészség megőrzéséhez szükséges feltételek nem biztosítottak, tartósan létfenntartási gonddal küzdenek,

di) egyéb különös méltánylást érdemlő eset,

e) **lakásfenntartás elismert havi költsége:** közös költség, gázdíj, áramdíj, víz-és csatornahasználati díj, szemétszállítási díj, fűtési díj, lakáshitel, lakásbiztosítás, lakásbérleti díj, albérleti díj,

f) **rendszeres havi kiadás:** lakásfenntartás elismert havi költsége, telefondíj, internetköltség, gyógyszerköltség, egyéb rendszeres fizetési kötelezettség,

g) **önhibának minősül:**

ga) ha a kérelmező munkaviszonyát a munkáltató azonnali hatályú felmondással szüntette meg,

gb) ha a kérelmező munkaviszonyát a munkáltató rendes felmondással szüntette meg, de az indokolásból megállapítható, hogy az a munkavállaló mulasztása, hibája, alkalmatlansága – kivéve egészségi állapot következtében kialakult alkalmatlanság – következtében történt,

gc) ha a kérelmező részére folyósított bármilyen típusú ellátás megszüntetésére azért került sor, mert a jogszabályokban az ellátás megállapításának és folyósításának feltételeként kötelezően előírt kötelezettségét nem teljesítette, az előírt szervekkel nem működött együtt.

## 3. Eljárási rendelkezések

**4. §** (1) Az e rendelet szerinti szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni ellátások megállapítására, valamint a szociális és gyermekjóléti személyes gondoskodást nyújtó ellátás igénybevételére irányuló eljárás a kérelmező, vagy a törvényes képviselő (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére indul.

(2) A pénzbeli és természetbeni ellátások esetében a kérelmet a (3) bekezdésben foglaltak kivételével a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalhoz (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) kell benyújtani.

(3) A (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően az adósságcsökkentési, az akadálymentesítési, és a lakáshelyreállítási támogatásra irányuló kérelmet a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központban (továbbiakban: Szolgáltatási Központ) kell benyújtani.

(4) A kérelemhez csatolni kell az ellátások megállapításához a család vagy a háztartás:

a) jövedelmi viszonyairól a jövedelem típusa szerint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 10. §-ában, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló kormányrendelet, és a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásokról szóló rendeletben foglaltak szerinti igazolást,

b) a nagykorú jövedelemmel nem rendelkező személy esetén tanulói vagy hallgatói jogviszonyra vonatkozó igazolást, vagy az állami foglakoztatási szerv igazolását álláskeresőként történő nyilvántartásba vételéről,

c) az a) és b) pontokban foglaltak hiányában az érintett személy nyilatkozatát,

d) vagyoni helyzetről szóló nyilatkozatot a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló kormányrendelet szerint,

e) az egyes támogatásokhoz szükséges e rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat.

5. § Egyedülálló szülő által benyújtott kérelem esetén csatolni kell:

a) a házasság felbontásáról, a gyermekelhelyezésről és a gyermektartásdíjról szóló bírósági döntés, vagy a felek egyezségét jóváhagyó bírósági döntés vagy a felek egyezségének másolatát, valamint a megkapott tartásdíj összegéről szóló igazolást, mindezek hiányában igazolást a bírósági eljárás megindításáról, és

b) amennyiben a különélő szülő tartásdíjat nem fizet a gyermek után, a szülők közös nyilatkozatát ennek tényéről, okáról.

6. § (1) Az e rendeletben kötelezően előírt eseteken túl az ellátások megállapítására, vagy a jogosultsági feltételek fennállásának felülvizsgálatára irányuló eljárás során a jogosultság megállapítása, a jogosultsági feltételek fennállásának felülvizsgálata céljából környezettanulmányt is lehet készíteni vagy készíttetni a Szolgáltatási Központtal.

(2) A Szolgáltatási Központ a környezettanulmányt a megkeresés szerint, de legkésőbb a megkeresés kézhezvételét követő 15 napon belül készíti el és küldi meg a Polgármesteri Hivatal részére.

(3) A környezettanulmány készítése során rögzíteni kell a kérelmező és a vele közös háztartásban élők személyes adatait, nyilatkozatukat jövedelmi és vagyoni helyzetükről, a rokoni kapcsolatokat, a kérelmező által lakott lakás méretére és minőségére, berendezésére, állapotára, a lakáshasználat jogcímére, valamint a lakás fenntartásával kapcsolatos kiadásokra, és a kérelmező családjának, háztartásának rendszeres havi kiadásaira vonatkozó adatokat.

7. § Az ellátás megállapítására jogosult a döntésében előírhatja az ellátások rendeltetésszerű felhasználásának igazolását. A támogatott személy köteles a határozatban előírtaknak megfelelően a rendeltetésszerű felhasználást igazolni. Ha a támogatott személy az ellátás rendeltetésszerű felhasználását az előírt módon nem tudja igazolni, jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevevőnek minősül és vele szemben a 10. §-ban meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni.

8. § (1) A vállalkozásból származó jövedelem esetén jövedelemigazolásként csatolni kell az adóbevallással már lezárt időszakra vonatkozóan az illetékes adóhatóság igazolását.

(2) A vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóbevallással még le nem zárt időszakról csatolni kell a könyvelő által kiállított igazolást, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi nyilatkozatát az időszak alatt szerzett nettó bevételéről.

(3) A nyugdíjfolyósító szerv által folyósított ellátások esetében jövedelemigazolásként a kérelem mellé csatolni kell a nyugdíjfolyósító szerv tárgyév januárjában megküldött értesítését, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és típusa, valamint a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegéről szóló postai utalvány szelvényt, bankszámlakivonatot, vagy a pénzintézet igazolását.

(4) Álláskeresési ellátásban részesülő esetében a kérelemhez csatolni szükséges az illetékes állami foglalkoztatási szerv álláskeresési ellátást megállapító határozatának fénymásolatát és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegéről szóló postai utalvány szelvényt, bankszámlakivonatot, vagy a pénzintézet igazolását. Az álláskeresési ellátás megszűnése esetén mellékelni kell az álláskeresési ellátást megszüntető határozat másolatát.

(5) Álláskeresési ellátásban nem részesülő álláskereső esetében a kérelemhez mellékelni kell az illetékes állami foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy az illetékes állami foglalkoztatási szerv nyilvántartásában szerepel-e és álláskeresési ellátásban nem részesül.

(6) Az illetékes kerületi hivatal/járási hivatal által megállapított ellátás esetében be kell nyújtani a kérelem mellé az ellátás megállapításáról szóló határozat másolatát, valamint a kérelem benyújtását megelőző ellátás összegéről szóló havi postai utalvány szelvényt, bankszámlakivonatot, vagy a pénzintézet igazolását.

(7) Egyéb jövedelmek esetében a kérelem mellé csatolni kell a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.

(8) A nem tanköteles korú gyermek tanulói, illetve hallgatói jogviszonyát a köznevelési intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolással, főiskolai vagy egyetemi hallgató esetében a felsőoktatási intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi hallgatói jogviszony igazolással kell igazolni.

## 4. A pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása, folyósítása

9. § (1) A kérelmezőt – ha e rendelet eltérően nem rendelkezik – az e rendelet szerinti havi rendszerességgel járó pénzbeli és természetbeni ellátás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg 1 év időtartamra.

(2) Az e rendelet szerinti havi rendszerességgel járó pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelem a jogosultság időtartama alatt, annak lejártát megelőző 60 napon belül is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultság kezdő időpontjaként a korábbi jogosultság lejártát követő napot kell megállapítani.

(3) A havi rendszerességgel nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásra jogosult halála esetén az ellátás folyósítását a haláleset hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.

(4) A nem havi rendszerességgel nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásokat az arról rendelkező döntés szerinti időpontig kell folyósítani.

(5) A támogatásokat 100 Ft-ra kerekítve kell megállapítani a kerekítési szabályok figyelembevételével.

(6) A megállapított ellátások folyósításának módja:

a) postai úton,

b) bankszámlára történő utalással,

c) közüzemi szolgáltatókhoz történő utalással,

d) pénztári kifizetéssel,

e) élelmiszerkártyára utalással,

f) egészségkártyára utalással,

g) utalvány formájában történhet.

(7) A támogatások folyósításának módjáról az azt megállapító döntésben kell rendelkezni.

## 5. Jogosulatlanul igénybe vett pénzbeli és természetbeni ellátás megtérítése

10. § (1) Az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e rendelet megsértésével nyújtott, vagy felhasznált szociális és gyermekjóléti pénzbeli és természetbeni ellátást, valamint személyes gondoskodást nyújtó ellátást – ha e rendelet eltérően nem rendelkezik – meg kell szüntetni, továbbá az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt kötelezni kell:

a) pénzbeli szociális és gyermekjóléti ellátás visszafizetésére,

b) természetben nyújtott szociális és gyermekjóléti ellátás esetén a megfelelő pénzegyenérték megfizetésére,

c) a személyes gondoskodást nyújtó ellátás esetében a térítési díj teljes összegének megfizetésére.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezés alapján visszafizetendő ellátást a támogatás megállapítására jogosult a kötelezett kérelmére – amennyiben a visszafizetés a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – méltányosságból:

a) elengedheti,

b) csökkentheti,

c) részletfizetést engedélyezhet a visszafizetésére.

(3) A (2) bekezdés szerinti kedvezményre vonatkozó kérelem esetén a hatáskör gyakorlója különösen az alábbiakat veszi figyelembe:

a) a háztartás jövedelmét és annak változását,

b) a háztartás tagjainak egészségügyi állapotát és annak változását,

c) a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapon belüli nem tervezhető kiadásokat.

### 6. Pénzbeli és természetben nyújtott ellátások

11. § (1) Az Önkormányzat szociális rászorultság esetén

a) települési támogatás keretében

aa) élelmiszertámogatást,

ab) gyógyszertámogatást,

ac) lakásfenntartási támogatást,

ad) lakásbérleti támogatást,

ae) adósságcsökkentési támogatást,

b) rendkívüli települési támogatás keretében

ba) eseti települési támogatást,

bb) rendkívüli gyermekvédelmi támogatást,

bc) temetési támogatást,

c) köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítést

biztosít, állapít meg a Szt. 45. §-ában és a 48. §-ában foglaltak, valamint az e rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(2) Az Önkormányzat az Szt. 1. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az e rendeletben meghatározott feltételek szerint

a) születési támogatást,

b) mosható nadrágpelenka támogatást,

c) oltási támogatást,

d) iskolakezdési támogatást,

e) jó tanulók szociális támogatását,

f) ünnepi támogatást,

g) akadálymentesítési támogatást,

h) lakáshelyreállítási támogatást,

i) szociális kölcsönt

nyújt.

## II. Fejezet

## RÁSZORULTSÁGTÓL FÜGGŐ SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

### 7. Élelmiszertámogatás

12. § (1) Szociális kártya vagy utalvány formájában havi rendszerességgel nyújtott élelmiszertámogatásra jogosult az a tartósan létfenntartási gonddal küzdő kérelmező, akinek – nem egyedülélő esetén háztartása tagjainak – vagyona nincs és

a) egyedülélő és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy

b) nem egyedülélő és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.

(2) Az élelmiszertámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és a háztartása minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a kérelmező háztartása rendszeres havi kiadásairól - a kérelem benyújtását megelőző 1 havi időszak kiadásairól szóló – igazolásokat és

c) a háztartás minden tagjának a vagyonnyilatkozatát.

(3) Tartósan létfenntartási gonddal küzd az, akinek a rendszeres havi kiadása eléri:

a) egyedülélőként a havi jövedelmének a 15 %-át,

b) egyedülállóként a háztartás összes havi jövedelmének a 15 %-át,

c) család esetén a háztartás összes havi jövedelmének 20 %-át.

(4) Élelmiszertámogatásra való jogosultság egy háztartásban egyidejűleg csak egy személy részére állapítható meg.

(5) Az élelmiszertámogatás havi összege 15 000 forint.

(6) Az élelmiszertámogatás a következő alapélelmiszerek vásárlására fordítható:

a) tej, tejtermék,

b) pékáru,

c) cukor, porcukor, só, fűszer,

d) liszt, búzadara, rizs,

e) száraztészta, tojás,

f) étolaj, ecet,

g) zöldség és gyümölcs,

h) húsáru

i) tartós élelmiszer.

(7) Az élelmiszertámogatás formájáról az azt megállapító döntésben kell rendelkezni.

(8) A kártyáról és az utalványról, valamint átadásukról nyilvántartást kell vezetni.

(9) A kártyáról és az utalványról vezetett nyilvántartás tartalmazza:

a) a jogosult természetes személyazonosító adatait,

b) a jogosultság kezdő és befejező időpontját,

c) a kártya, az utalvány számát.

(10) A kártya elvesztését a jogosult az elvesztéstől számított 8 napon belül köteles bejelenteni a nyilvántartást vezető részére. Az elveszett kártya számát törölni kell a nyilvántartásból. Az elveszett kártya – a jogosult költségére – pótolható a megállapított és fennálló jogosultsági időn belül.

## 8. Gyógyszertámogatás

13. § (1) Budavári Egészségkártya formájában havi rendszerességgel nyújtott gyógyszertámogatásra jogosult az a kérelmező, aki állandó gyógyszeres kezelés alatt áll, a havi rendszeres gyógyszerköltségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át meghaladja, valamint az Szt. szerinti közgyógyellátásra nem jogosult, és

a) egyedülélő, a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy

b) egyedülálló, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy

c) nem egyedülálló vagy nem egyedülélő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, vagy

d) a 80. életévét betöltötte és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 420 %-át, egyedülélő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.

(2) A gyógyszertámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) 30 napnál nem régebbi orvosi igazolását:

ba) arról, hogy a kérelmező krónikus betegsége miatt állandó gyógyszeres kezelés alatt áll,

bb) krónikus betegsége miatt havi rendszerességgel szedett gyógyszerről, gyógyító ellátásról és

c) 30 napnál nem régebbi gyógyszertári igazolást a b) pontban szereplő gyógyszer, gyógyító ellátás fogyasztói áráról.

(3) A gyógyszertámogatás havi összege 6 000 forint.

(4) A gyógyszertámogatás természetbeni juttatásként Budavári Egészségkártya formájában, a Budavári Egészségkártyára havonta feltöltött összeg biztosításával történik.

(5) A Budavári Egészségkártya formájában nyújtott támogatás a gyógyszertámogatást megállapító határozatban meghatározott gyógyszertárakban gyógyszernek és gyógyászati segédeszköznek minősülő termékekre és gyógyító ellátáshoz használható fel.

(6) Az elkészített és átadott Budavári Egészségkártyáról és átadásáról nyilvántartást kell vezetni.

(7) A nyilvántartás tartalmazza:

a) a jogosult természetes személyazonosító adatait,

b) a jogosultság kezdő és befejező időpontját,

c) a Budavári Egészségkártya számát.

(8) A Budavári Egészségkártya elvesztését a jogosult legkésőbb az elvesztéstől számított 8 napon köteles bejelenteni a nyilvántartást vezető részére. Az elveszett Budavári

Egészségkártya számát törölni kell a nyilvántartásból. Az elveszett kártya – a jogosult költségére – pótolható a megállapított és fennálló jogosultsági időn belül.
(9) Amennyiben kérelmező közgyógyellátásra válik jogosulttá, a gyógyszertámogatást a jogosultság megállapítása szerinti hónap utolsó napjával meg kell szüntetni.

## 9. Lakásfenntartási támogatás

14. § (1) Havi rendszereséggel nyújtott lakásfenntartási támogatásra jogosult az a kérelmező, aki a támogatással érintett lakás tulajdonosa, haszonélvezője, bérlője, valamint életvitelszerűen a támogatással érintett lakásban lakik, a lakásfenntartás elismert havi költsége a háztartás havi összes jövedelmének 20 %-át meghaladja és
a) egyedülélő, és az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy
b) nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.
(2) A lakásfenntartás elismert havi költségét a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző egy nyári és egy téli hónap költségeinek átlaga alapján kell megállapítani.
(3) A lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és a háztartás minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) bérlő esetén a lakáshasználat jogcímét igazoló okiratként a bérleti szerződést, és
c) a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző egy nyári és egy téli hónap lakásfenntartási költségeinek igazolását.
(4) A lakásfenntartási támogatás havi összege 5 000 Ft.
(5) A lakásfenntartási támogatás háztartásonként csak egy jogosultnak állapítható meg.
(6) Nem jogosult lakásfenntartási támogatásra az a kérelmező, akinek a háztartásának tagja:
a) önkormányzati lakás bérlőjeként lakbértámogatásban részesül,
b) költségelvű vagy piaci alapú önkormányzati lakásbérlő,
c) lakásbérleti támogatásban részesül.
(7) A lakásfenntartási támogatás természetbeni ellátásként is nyújtható, ebben az esetben a lakásfenntartási támogatás folyósítása közvetlenül az azt megállapító döntésben meghatározott közüzemi szolgáltató részére történik.

## 10. Lakásbérleti támogatás

15. § (1) Havi rendszereséggel nyújtott lakásbérleti támogatásban részesíthető az I. kerületben lévő lakhatását szolgáló lakás bérlője, aki az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő, ingatlanok hasznosításával foglalkozó nonprofit gazdasági társaság közreműködésével létesítette a lakásbérleti jogviszonyát, amennyiben a támogatással érintett ingatlanban életvitelszerűen lakik, és

a) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy

b) nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.

(2) A lakásbérleti támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és a háztartás minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a lakásbérleti szerződést.

(3) A lakásbérleti támogatás havi összege 20 000 Ft.

(4) A lakásbérleti támogatás háztartásonként egy alkalommal és csak egy személy részére állapítható meg.

(5) A lakásbérleti támogatás ugyanazon személy részére csak egy lakásra állapítható meg.

(6) A lakásbérleti támogatás a lakásbérleti díj megfizetésére használható fel.

(7) Nem jogosult lakásbérleti támogatásra az a kérelmező, aki lakásfenntartási támogatásban részesül.

## 11. Adósságcsökkentési támogatás

16. § (1) Adósságcsökkentési támogatásban részesíthető az a kérelmező, aki:

a) jövedelemkiesés, tartós betegség vagy munkanélküliség miatt adósságot halmozott fel és az adóssága meghaladja az ötvenezer forintot, és legalább egy, a lakásfenntartás elismert havi költsége körébe tartozó közüzemi díjtartozása legalább hat havi, vagy a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, és

b) a kérelmezőnek és háztartása tagjainak vagyona nincs, és

c) aki a (3) bekezdésben meghatározott lakásnagyságot meg nem haladó lakásban lakik, és

d) vállalja az adósság és az Önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének határidőre történő megfizetését, és

e) vállalja az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt, és

f) a támogatási kérelem benyújtását megelőzően a Szolgáltatási Központtal előzetes együttműködési megállapodást köt, és eleget tesz az előzetes együttműködési megállapodásban foglalt kötelezettségeinek.

(2) A kérelmező az (1) bekezdésben foglaltak teljesülése esetén is csak akkor jogosult adósságcsökkentési támogatásra, ha

a) háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, vagy

b) egyszemélyes háztartásban él, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy

c) gyermekét egyedül neveli, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.

(3) Az adósságcsökkentési támogatás esetében a helyben elismert maximális lakásnagyság:

a) egyszemélyes és kétszemélyes háztartás esetén 65 $m^2$,

b) három vagy ennél több személyes háztartás esetén személyenként további 10 $m^2$

azzal, hogy nem haladhatja meg a tényleges lakásnagyságot.

(4) Az adósságcsökkentési támogatás megállapítása iránti kérelem benyújtását megelőzően a kérelmező 3 hónap időtartamban köteles előzetesen együttműködni a Szolgáltatási Központtal.

(5) A Szolgáltatási Központ a hozzá benyújtott kérelmet és annak mellékleteit, az általa készített környezettanulmánnyal, valamint az (1) és az (4) bekezdés szerinti előzetes együttműködésről szóló igazolással, továbbá az előzetes együttműködési és adósságkezelési tanácsadásra vonatkozó megállapodással együtt 8 napon belül megküldi az ellátás megállapítására jogosult részére.

(6) Az adósságcsökkentési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és háztartása minden tagjának jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) bérlő esetén a lakásbérleti szerződést,

c) a szolgáltató által kiállított igazolást az adósság jogcíméről és összegéről, vagy a közszolgáltatás kikapcsolásának, megszűntetésének tényéről,

d) a kérelmező és háztartása tagjainak vagyonnyilatkozatát,

e) az adósságkezelési tanácsadó javaslatát a kérelmező adósságcsökkentési támogatásának megállapítására és igazolását arról, hogy a (1) és (4) bekezdésében előírt együttműködési kötelezettségét teljesítette.

(7) Nem jogosult adósságcsökkentési támogatásra az a kérelmező, aki:

a) önkényes lakásfoglaló, jogcímnélküli lakáshasználó, vagy

b) az adóssággal érintett ingatlant nem kizárólag saját és háztartása lakhatásának biztosítására használja, vagy

c) háztartásának tagjai vagyonnal rendelkeznek, vagy

d) az általa használt lakás nagysága meghaladja a (3) bekezdésben meghatározott mértéket, vagy

e) nem teljesíti az (1) és (4) bekezdés szerinti előzetes együttműködési kötelezettségét.

(8) A kérelem elbírálásához a Szolgáltatási Központ köteles környezettanulmányt készíteni.

17. § (1) Az adósságcsökkentési támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósságkezelés körébe bevont adósság 75%-át, és összege legfeljebb háromszázezer forint.

(2) Azon személy esetében, aki kérelme benyújtását megelőző öt éven belül adósságcsökkentési támogatásban részesült, a támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósságkezelés körébe bevont adósság 50 %-át, és összege legfeljebb kettőszázezer forint.

(3) További kérelem esetén a támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósságkezelés körébe bevont adósság 25 %-át, és összege legfeljebb százezer forint.

(4) A támogatás egy összegben vagy havi részletekben, az adós vállalásától függően nyújtható.

(5) Az adósságcsökkentési támogatás időtartama legfeljebb 24 hónap.

(6) Ugyanazon háztartás tagja az adósságcsökkentési támogatás lezárásától számított 24 hónapon belül, a 19. § szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül nem részesülhet adósságcsökkentési támogatásban.

(7) Az adósságcsökkentési támogatást az adósságkövetelés jogosultjának kell folyósítani.

(8) Az adósságcsökkentési támogatás ugyanazon lakásra csak egy kérelmezőnek állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(9) Ha az adós egyidejűleg többféle adósság kezelését kéri, akkor a támogatást a kezelt adósság arányának figyelembe vételével kell meghatározni. Amennyiben a kezelendő adósságok együttes összege meghaladja a meghatározott felső határt, akkor annak az adóssági formának a kiegyenlítése részesül előnyben, amely leginkább veszélyezteti az adós lakhatását.

(10) Az éves elszámoló számla meg nem fizetéséből származó hátralék tizenkét havi elmaradásnak minősül.

(11) Az adósságcsökkentési támogatásban részesített személy köteles az adósságcsökkentési támogatást megállapító határozat véglegessé válásától számított 30 napon belül írásban megállapodást kötni az adósságkövetelés jogosultjával az adósság megfizetésével kapcsolatosan.

(12) A kérelmező köteles adósságkezelési tanácsadásban részt venni. Az adósságkezelési tanácsadást az érintett adósságcsökkentési támogatás iránti kérelme benyújtásától számított 8 napon belül meg kell kezdeni.

18. § (1) Az adósságkezelési tanácsadást a Szolgáltatási Központ végzi.

(2) A Szolgáltatási Központ az adósságkezelési tanácsadás keretében:

a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról és feltételeiről,

b) az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét, és ennek alapján javaslatot tesz az adósságcsökkentési támogatás megállapítására,

c) az adósság rendezésének feltételeiről az adóssal írásbeli megállapodást (a továbbiakban: adósságkezelési megállapodást) köt, melyben rögzítésre kerül az adós által vállalt önrész mértéke – mely nem lehet kevesebb, mint a tartozás 25%-a -, továbbá az, hogy az adósság visszafizetése egy összegben vagy részletekben történik,

d) az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását, melynek ténye jegyzőkönyvben rögzítésre kerül, és a megállapodásban foglaltak megszegését, be nem tartását köteles 15 napon belül jelezni az ellátást megállapító felé,

e) szükség esetén kezdeményezi az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó döntés módosítását,

f) közreműködik az adósságkövetelés jogosultja és az adós között kötendő megállapodás előkészítésében,

g) nyilvántartást vezet az adós és az adósságkövetelés jogosultja közötti megállapodásról és az abban foglaltak teljesítéséről,

h) gondoskodik az adatvédelmi szabályok betartásáról.

(3) Az adósságcsökkentési támogatás időtartama alatt a támogatásban részesített személy köteles együttműködni a Szolgáltatási Központtal és az adósságkezelési tanácsadóval. Az együttműködés tartalmát és formáját, az együttműködés feltételeit, a jogokat és a kötelezettségeket a támogatásban részesített személy és az adósságkezelési tanácsadó közötti írásbeli együttműködési megállapodás határozza meg. Az együttműködés időtartama megegyezik az adósságcsökkentési támogatás időtartamával.

(4) Az együttműködés során az adós köteles:

a) hozzájárulni az adósságára vonatkozó adatok és információk tanácsadó általi megismeréséhez és nyilvántartásához,

b) aktívan közreműködni az anyagi helyzetének és életkörülményeinek tisztázásában, az együttműködési megállapodás létrehozásában,

c) havonta legalább egy alkalommal a tanácsadóval személyesen találkozni és tájékoztatni az adósságkezelési megállapodásban foglaltak végrehajtásáról,

d) az együttműködési megállapodásban foglaltak szerinti befizetések igazolását bemutatni.

(5) Az érintett háztartás, vagy kérelmező adósságcsökkentési támogatásban akkor részesülhet, ha nyilatkozatban vállalja a (2)-(4) bekezdés szerinti feltételeket, és előzetes írásbeli együttműködési és adósságkezelési megállapodást köt.

(6) Az adósságkezelési megállapodásnak tartalmaznia kell többek között a részvétel feltételeit, az együttműködés időtartamát, az adós által fizetendő önrész mértékét, a fizetés ütemezését, a fizetési határidőt.

(7) Az adósnak a 16. § (1) bekezdés d) pontjában vállalt önrészt a megállapító határozat közlésétől számított 15 napon belül kell befizetni és a befizetésről szóló igazolást 8 napon belül be kell mutatni a tanácsadónak. Az adósságcsökkentési támogatás önkormányzat által fizetett összege csak az önrész befizetésének igazolása után folyósítható.

(8) Ha az adós az adósságkezelési megállapodásban foglaltaknak nem tesz eleget, a Szolgáltató Központ legalább egy alkalommal írásban felszólítja a vállalt kötelezettség teljesítésére.

(9) Amennyiben az adós a felszólítás ellenére sem tesz eleget az együttműködési megállapodásban foglaltaknak, az együttműködési megállapodást a Szolgáltatási Központ a felszólítás közlését követő 15. napon felbontja.

19. § (1) Az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható, és az adósságkezelési támogatást meg kell szüntetni, valamint a kifizetett összeget vissza kell téríttetni, ha a jogosult

a) az adósságkezelési tanácsadást a Szolgáltatási Központ írásbeli felszólítása ellenére sem veszi igénybe, vagy

b) az adósságkezelési megállapodásban foglaltaknak a Szolgáltatási Központ írásbeli felszólítása ellenére sem tesz eleget és a Szolgáltatási Központ a megállapodást felbontja,

c) az általa vállalt adósságtörlesztés háromhavi részletének megfizetését nem teljesíti, vagy
d) az adósságcsökkentési támogatás időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három egymást követő hónapig nem tesz eleget.
(2) Az (1) bekezdés c) pontja alkalmazásában a jogosult akkor nem teljesíti a megfizetést, ha az adósságtörlesztés havi részletének fizetési határidejétől számított 15 nap eredménytelenül eltelt.
(3) Az adósságcsökkentési támogatás visszafizetését legfeljebb olyan összegű részletekben lehet elrendelni, mint amilyen összegben a támogatást folyósították.

## 12. Eseti települési támogatás

20. § (1) Eseti települési támogatásra jogosult az a kérelmező, aki a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, és
a) egyedülélő, vagy egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy
b) nem egyedülélő, vagy nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, vagy
c) kivételes méltányosságból a 65. életévét betöltött egyedülélő, egyedülálló vagy családban élő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 600 %-át.
(2) Eseti települési támogatásra tárgyévenként egy családban csak egy személy jogosult.
(3) Nem állapítható meg az eseti települési támogatásra való jogosultság annak, aki az eseti települési támogatás megállapítása iránti kérelem benyújtásakor élelmiszertámogatásban részesül.
(4) Az eseti települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetre vonatkozó igazolást, nyilatkozatot.
(5) Az eseti települési támogatás ugyanannak a személynek tárgyévenként
a) az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti esetben kettő alkalommal és alkalmanként a kérelem benyújtása hónapjának első napjától három hónap időtartamra,
b) az (1) bekezdés c) pontja szerinti esetben egy alkalommal
állapítható meg.
(6) Az eseti települési támogatás összege az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti esetben alkalmanként 150 000 Ft, amelyet háromhavi, egyenlő részletben utólagosan kell folyósítani.
(7) Az eseti települési támogatás összege az (1) bekezdés c) pontja szerinti esetben 50 000 Ft.

## 13. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

21. § (1) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra jogosult a 18. életévét be nem töltött gyermeket nevelő kérelmező, aki önhibáján kívül időszakosan létfenntartási gondokkal küzd és

a) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át, vagy

b) nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.

(2) Időszakos létfenntartási gond különösen:

a) ha a kérelmező az általa nevelt kiskorú gyermek iskoláztatásához, tanulmányai folytatásához szükséges kiadásokat önhibáján kívül nem tudja biztosítani,

b) ha a szülő a gyermek betegségével kapcsolatban felmerülő kiadások fedezésére önhibáján kívül nem képes,

c) ha a gyermek életét, testi épségét vagy egészségét veszélyeztető helyzet másként nem hárítható el,

d) ha a gyermek részére az étkezés és az egészség megőrzéséhez szükséges feltételek nem biztosítottak,

e) alkalmanként jelentkező gyermeket érintő többletkiadások,

f) várandós anya gyermekének megtartásához szükséges kiadások,

g) egyéb gyermeket érintő különös méltánylást érdemlő eset.

(3) Nem jogosult rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra az a kérelmező, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.

(4) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) az időszakos létfenntartási gondra vonatkozó igazolást, amennyiben igazolással nem bizonyítható, a kérelmező nyilatkozatát.

(5) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás egyszeri összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(6) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás gyermekenként tárgyévente két alkalommal állapítható meg.

## 14. Temetési támogatás

22. § (1) Temetési támogatásra jogosult az a kérelmező, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott és a temetési költségek viselése a létfenntartását veszélyezteti.

(2) Az eltemettető létfenntartása veszélyeztetett, ha

a) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 450 %-át, vagy

b) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 450 %-át, vagy

c) nem egyedülálló vagy nem egyedülélő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 400 %-át.

(3) A temetési támogatás megállapítása során a helyben szokásos legolcsóbb koporsós temetés, hamvasztásos, vagy szórásos temetés és az urnakiadás költségeit kell figyelembe venni.

(4) Nem számít temetési költségnek

a) a szertartáshoz kapcsolódó kiadás,

b) a sírkoszorúkért és sírcsokrokért fizetett összeg,

c) a búcsúztatás költségei.

(5) A (3) bekezdés szerinti temetés költségeként a kérelmező nevére szóló, a temetkezési szolgáltató által kiállított eredeti számlák (4) bekezdésben fel nem sorolt költségei vehetők figyelembe.

(6) A temetési támogatás összege az igazolt költség

a) 40 %-a, ha az egyedülélő kérelmező havi jövedelme, család esetén a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át,

b) 60 %-a, ha az egyedülélő kérelmező havi jövedelme, család esetén a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át.

(7) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeit a Budapesti Temetkezési Intézet Zrt. által minden év január 31. napjáig közölt adatok alapján kell megállapítani.

(8) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelmet a temetés napját követő 60 napon belül lehet benyújtani.

(9) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a kérelmező nevére kiállított temetés költségeiről szóló eredeti számlákat.

(10) A temetési támogatást megállapító határozat meghozatalát követően az eredeti temetési számlákat a kérelmező részére vissza kell adni. A megállapított támogatás összegét, vagy a kérelem elutasításának tényét, valamint a határozat számát az eredeti számlákra rá kell vezetni.

(11) Nem jogosult temetési támogatásra a kérelmező, ha az elhunyt személyre tekintettel a kérelmező, vagy más személy részére már került temetési támogatás megállapításra.

## 15. Köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítés

23. § (1) Az eltemettetésre köteles kérelmező – a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezése esetén – a megtérítési kötelezettség alól 50 %-os mértékben mentesül, ha a kérelmezőnek és a családjának vagyona nincs, és

a) egyedülélő, a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, vagy

b) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, vagy

c) nem egyedülálló vagy egyedülélő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.

(2) Az eltemettetésre köteles személy – a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezése esetén – a megtérítési kötelezettség alól teljes egészben mentesül, ha a kérelmezőnek és a családjának vagyona nincs, és

a) egyedül élő vagy egyedülálló, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át

b) családban él, és akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(3) A megtérítési kötelezettség alóli mentesítési kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a család minden tagjának vagyonnyilatkozatát.

## 16. Születési támogatás

24. § (1) Születési támogatásra jogosult az újszülött gyermeket saját családjában nevelő kérelmező, ha

a) az újszülött gyermek az I. kerületben bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen az I. kerületben él, és

b) a gyermeke születésekor és a gyermek születését közvetlenül megelőző 6 hónapban megszakítás nélkül az I. kerületben bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen az I. kerületben él.

(2) Nem jogosult születési támogatásra az a törvényes képviselő, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.

(3) A születési támogatás újszülött gyermekenként egy alkalommal állapítható meg.

(4) A születési támogatás egyszeri összege újszülött gyermekenként 100 000 Ft.

(5) A születési támogatás megállapítása iránti kérelem a gyermek születését követő 90 napon belül nyújtható be.

(6) A születési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell az (1) bekezdés b) pontja szerinti életvitelszerű I. kerületben való lakás időtartamáról szóló nyilatkozatot.

(7) A kérelem elbírálása során hivatalból be kell szerezni a területileg illetékes védőnő igazolását arról, hogy az újszülött gyermek és a kérelmező életvitelszerűen az I. kerületben élnek és a gyermeket a kérelmező az I. kerületi saját háztartásában neveli.

## 17. Mosható nadrágpelenka támogatás

25. § (1) Mosható nadrágpelenka támogatásban részesíthető a kérelmező, ha

a) a családjában van rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, vagy

b) a családjában van a tárgyévben rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesült gyermek, vagy

c) családjában három vagy annál több gyermeket nevel, vagy

d) a támogatással érintett gyermek tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos, vagy

e) a támogatással érintett gyermek részére gyermekorvos által javasolt a mosható nadrágpelenka használata, különösen atópiás dermatitiszben szenvedő gyermek esetén.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak teljesülése esetén akkor jogosult a kérelmező mosható nadrágpelenka támogatásra, ha

a) egyedülálló, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át, vagy

b) nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.

(3) A mosható nadrágpelenka támogatás gyermekenként egy alkalommal állapítható meg.

(4) A mosható nadrágpelenka támogatás mértéke

a) az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlán szereplő összegnek a 100 %-a, de maximum 60 000 Ft,

b) az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlán szereplő összegnek a 80 %-a, de maximum 40 000 Ft,

c) az (1) bekezdés c)-e) pontjai szerinti esetekben a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlán szereplő összegnek a 60 %-a, de maximum 30 000 Ft.

(5) A mosható nadrágpelenka támogatás megállapítása iránti kérelem a támogatással érintett gyermek második életévének betöltéséig nyújtható be.

(6) A mosható nadrágpelenka támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a kérelmező nevére kiállított, a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlát,

c) az (1) bekezdés d) pontja szerinti esetben az e bekezdés a)-c) pontjában meghatározottakon túl igazolást a gyermek tartós betegségéről, vagy súlyos fogyatékosságáról,

d) az (1) bekezdés e) pontja szerinti esetben az e bekezdés a)-c) pontjában meghatározottakon túl a gyermekorvos mosható nadrágpelenka használatára vonatkozó javaslatát.

## 18. Oltási támogatás

26. § (1) Oltási támogatásra jogosult az a kérelmező:

a) akinek a 2. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja a rotavírus okozta hasmenés elleni ötkomponensű védőoltássorozat beadását, vagy

b) akinek az 1. életévét betöltött és a 18. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja a kullancs-encephalitis elleni védőoltás beadását vagy

c) akinek a 6 hetes kort betöltött és a 2. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja az agyhártyagyulladás elleni védőoltás beadását,

d) aki a 18. életévét betöltötte és részére a háziorvos javasolja a kullancs-encephalitis elleni védőoltás beadását, vagy

e) aki a 80. életévét betöltötte és részére a háziorvos javasolja a pneumococcus elleni védőoltás beadását.

(2) Az oltási támogatás mértéke az oltás teljes ára.

(3) Az oltási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) az (1) bekezdés a), b), c) pontja estében a házi gyermekorvos,

b) a d) és e) pontok esetében a háziorvos

védőoltás vagy védőoltás sorozat beadására vonatkozó javaslatát.

## 19. Iskolakezdési támogatás

27. § (1) Iskolakezdési támogatásra jogosult a kérelmező, ha alapfokú oktatásban, vagy a 18. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató gyermeket nevel és

a) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450%-át, vagy

b) nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át.

(2) Iskolakezdési támogatásra jogosult a 18. életévét betöltött és a 23. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató kérelmező, amennyiben a családjában, vagy a kérelmezőt gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatárokat.

(3) Nem jogosult iskolakezdési támogatásra az a kérelmező, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.

(4) Az iskolakezdési támogatás összege gyermekenként évente 15 000 Ft.

(5) Az iskolakezdési támogatás megállapítása iránti kérelem a tanítási év utolsó tanítási napját követő naptól kezdődően a következő tanítási év szeptember 30. napjáig nyújtható be.

(6) Az iskolakezdési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a támogatással érintett gyermek tanulói jogviszony igazolására vonatkozó 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolást.

## 20. Jó tanulók szociális támogatása

28. § (1) Jó tanulók szociális támogatására jogosult az alapfokú oktatásban tanulmányokat folytató és az általános iskola második évfolyamát sikeresen elvégző tanuló, valamint a 18. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató tanuló, ha a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző tanév tantárgyi átlaga 4, 50 vagy a fölött van, és

a) egyedülálló szülő neveli, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át, vagy

b) nem egyedülálló szülő neveli, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.

(2) Jó tanulók szociális támogatására jogosult a 18. életévét betöltött és a 23. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató kérelmező, amennyiben a családjában, vagy a kérelmezőt gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatárokat.

(3) A 18. életévét be nem töltött tanuló esetén a törvényes képviselő jogosult a kérelem benyújtására és az ösztöndíj a kérelmező részére kerül folyósításra.

(4) Az előző tanév tantárgyi átlagának számításánál a tanuló magatartás és a szorgalom érdemjegyét figyelmen kívül kell hagyni.

(5) A támogatás havi összege tanulónként 15 000 Ft.

(6) A támogatás a tanítási év első tanítási napja szerinti hónap első napjától a tanév utolsó tanítási napja szerinti hónap utolsó napjáig kell folyósítani.

(7) A támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a tanulói jogviszony igazolására a köznevelési intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolást,

c) a tanulónak a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző tanév érdemjegyeit, osztályzatait tartalmazó bizonyítványról készített másolatot.

(8) A támogatás megállapítása iránti kérelem évente a tanítási év utolsó tanítási napját követő naptól a következő tanítási év szeptember 15. napjáig nyújtható be.

(9) El kell utasítani annak a törvényes képviselő kérelmezőnek a tanulmányi ösztöndíj megállapítása iránt benyújtott kérelmét, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.

## 21. Ünnepi (karácsonyi, húsvéti) támogatás

29. § (1) Ünnepi támogatásra jogosult az a kérelmező

a) aki a 80. életévét betöltötte, vagy a tárgyév december 31. napjáig a 80. életévét betölti,

b) aki a tárgyév december 31. napjáig a 65. életévét betölti, és a húsvéti ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén tárgyév március 1-jén, a karácsonyi ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén tárgyév november 1-jén

ba) élelmiszertámogatásban, vagy

bb) gyógyszertámogatásban, vagy

bc) adósságcsökkentési támogatásban, vagy

bd) lakásfenntartási támogatásban részesül,

c) aki a tárgyévben rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesült, vagy

d) aki a húsvéti ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén a tárgyév március 1-jén, a karácsonyi ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén tárgyév december 1-jén a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket nevel a családjában, vagy a 18. életévét betöltötte és saját jogán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.

(2) Az ünnepi támogatás évente két alkalommal

a) a húsvéti ünnep, és

b) a karácsonyi ünnep alkalmából nyújtható.

30. § (1) Az ünnepi támogatás megállapítása iránti kérelem

a) a 29. § (2) bekezdés a) pontja esetén a húsvéti ünnepet megelőző 60 napon belül, de legkésőbb a húsvétot megelőző 10. napig,

b) a 29. § (2) bekezdés b) pontja esetén tárgyév október 15-től december 1-ig nyújtható be.

(2) Az időszaki támogatás összege alkalmanként és családonként 8 000 Ft.

## 22. Akadálymentesítési támogatás

31. § (1) Mozgáskorlátozott személy fogyatékossága jellegéből adódó, a lakáshasználattal összefüggő életvitel nehézségeinek csökkentése, a rendeltetésszerű használat biztosítása céljából akadálymentesítési támogatás igényelhető meglévő I. kerületi lakáson, vagy lakóépületen (továbbiakban együtt: lakás) elvégzett akadálymentesítési munkákhoz.

(2) Akadálymentesítési támogatást igényelheti az, aki

a) mozgáskorlátozott, vagy

b) 18. életévét be nem töltött mozgáskorlátozott személyt nevel.

(3) A (2) bekezdés alkalmazásában mozgáskorlátozott személy a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 1. § (4) bekezdés 14. pontja szerinti mozgáskorlátozott személy.

(4) E támogatás tekintetében akadálymentesítési munka különösen:

a) a lakás helyiségein belül korlátok, kapaszkodók felszerelése,

b) ajtók kiszélesítése, küszöbök megszüntetése, padlóburkolat csúszásmentesítése,

c) járda kialakítása,

d) elektromos szerelvények, aljzatok, kapcsolók áthelyezése,

e) a fogyatékosságnak megfelelő fürdőszobai és konyhai berendezések elhelyezése, áthelyezése, átalakítása vagy kialakítása, csaptelepek, szerelvények, eszközök felszerelése, kialakítása,

f) mosdó- és mellékhelyiségek kialakítása, átalakítása, kádak, zuhanytálcák elhelyezése, beszerelése, beépítése.

(5) Akadálymentesítési támogatásra jogosult a kérelmező, ha a támogatással érintett lakásnak tulajdonosa, haszonélvezője vagy bérlője, és a kérelmezőnek, valamint háztartása tagjainak vagyona nincs, és

a) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át, vagy

b) aki nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.

(6) Akadálymentesítési támogatás ugyanannak a személynek kétévente egy alkalommal állapítható meg.

(7) Az akadálymentesítési támogatás legmagasabb összege 300 000 Ft.

(8) Akadálymentesítési támogatás egy lakásra egy kérelmezőnek állapítható meg.

(9) Az akadálymentesítési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) súlyos mozgáskorlátozottság igazolására az alábbi iratok egyikét:

aa) súlyos mozgáskorlátozott személy közlekedőképességének minősítését,

ab) fogyatékossági támogatás megállapításáról szóló határozatot,

ac) a fogyatékosság, súlyos mozgáskorlátozottság megállapításának alapjául szolgáló hatályos és érvényes szakhatósági állásfoglalást vagy szakvéleményt,

ad) hatályos és érvényes tartósan beteg gyermekről, vagy súlyosan fogyatékos gyermekről szóló igazolást,

ae) a vakok személyi járadékának megállapításáról szóló határozatot,

b) a kérelmező és a háztartás minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

c) a háztartás tagjainak vagyonnyilatkozatát,

d) bérlő esetén lakásbérleti szerződést,

e) kérelmező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az akadálymentesítéshez más támogatásban nem részesül,

f) az akadálymentesítési munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslést,

g ) nem tulajdonos kérelmező esetén a lakás tulajdonosának írásbeli hozzájárulását.

(10) Az akadálymentesítési támogatás iránti kérelem elbírálásához környezettanulmányt kell készíteni a támogatással érintett lakásban. A környezettanulmányt a kérelem beérkezését követő 8 napon belül a Szolgáltatási Központ készíti el.

32. § (1) A Szolgáltatási Központ a benyújtott kérelmet annak mellékleteivel és a környezettanulmánnyal, valamint a támogatással kapcsolatos javaslatával együtt a kérelem benyújtását követő 15 napon belül küldi meg a Polgármesteri Hivatal részére.

(2) A megállapított akadálymentesítési támogatás összegével a támogatásban részesített

köteles a támogatást megállapító határozat közlésétől számított 120 napon belül elszámolni.
(3) Az akadálymentesítési támogatás csak a kérelem benyújtását követően elkezdett munkák kifizetésére, beszerzett eszközök, anyagok árának megfizetésére használható fel.
(4) Amennyiben a kérelemben, az akadálymentesítési munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslésben megjelölt munkák tényleges kivitelezési-, beszerzési és anyag költsége csökken, vagy a támogatásban részesített úgy dönt, hogy egyes támogatott munkák elvégzésétől, anyagok beszerzésétől eláll, a támogatásban részesített csak a támogatásként megítélt összeg arányosan csökkentett részére jogosult.
(5) A (4) bekezdés szerinti esetben a támogatásban részesített köteles a teljes összegű támogatás és az arányosan csökkentett támogatás közötti különbözeti összeg visszafizetésére a (2) bekezdés szerinti határidő lejártát követő naptól számított 90 napon belül.
(6) Ha a támogatásban részesített az (5) bekezdés szerinti visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, abban az esetben a teljes támogatási összeget vissza kell fizetnie az (5) bekezdésben előírt határidő lejártát követő naptól számított 30 napon belül.
(7) A számlák benyújtásakor a támogatási összeg kifizetését a támogatottnak igazolnia kell.
(8) Ha a támogatásban részesített a megállapított akadálymentesítési támogatás összegével teljes mértékben, hiánytalanul nem számol el a (2) bekezdésben meghatározott időpontig, köteles a megállapított és részére utalt támogatás teljes összegét visszafizetni.
(9) A támogatási összeggel történő elszámolást követően a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet (a továbbiakban: GAMESZ) a helyszínen jogosult ellenőrizni a munkálatok elvégzését, a támogatás felhasználását.

## 23. Lakáshelyreállítási támogatás

33. § (1) Lakáshelyreállítási támogatás nyújtható az I. kerületben lévő lakhatását szolgáló lakás tulajdonosának, vagy haszonélvezőjének, amennyiben a támogatással érintett ingatlanban életvitelszerűen lakik, és
a) a 65. életévét betöltötte, vagy
b) az Szt. szerinti aktív korúak ellátására jogosult, vagy
c) kettő vagy több gyermeket nevel.
(2) Az (1) bekezdésben foglaltak teljesülése esetén akkor jogosult a kérelmező lakáshelyreállítási támogatásra, ha kérelmezőnek és háztartása tagjainak vagyona nincs, és
a) nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-át, vagy
b) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.
(3) E támogatás tekintetében lakáshelyreállítási munka:
a) a lakás helyiségeinek tisztasági festése,
b) elavult vízvezetékek, villanyvezetékek javítása, felújítása, cseréje,

c) a családi ház hőszigetelésének javítását célzó munkálatok (tető-, lábazati- és homlokzati hőszigetelés),

d) a fürdőszoba felújítása, korszerűsítése,

e) a fűtőberendezés szakszerű tisztítása és karbantartása, korszerűsítése,

f) nyílászárók cseréje,

g) kémény felújítása.

(4) A lakáshelyreállítási támogatás összege lakásonként és alkalmanként nem haladhatja meg a 200 000 Ft-ot.

(5) Lakáshelyreállítási támogatás ugyanannak a személynek kétévente egy alkalommal állapítható meg.

(6) A lakáshelyreállítási támogatás ugyanarra a lakásra kétévente és egyszerre csak egy személynek állapítható meg.

(7) A lakáshelyreállítási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és háztartása minden tagjának jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a háztartás tagjainak külön-külön tett vagyonnyilatkozatát,

c) a lakáshelyreállítási munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslést és

d) nem tulajdonos kérelmező esetén a lakás tulajdonosának írásbeli hozzájárulását.

(8) A lakáshelyreállítási támogatás iránti kérelem elbíráláshoz környezettanulmányt kell készíteni a támogatással érintett lakásban. A környezettanulmányt a kérelem beérkezését követő 8 napon belül a Szolgáltatási Központ készíti el.

34. § (1) A Szolgáltatási Központ a benyújtott kérelmet annak mellékleteivel és a környezettanulmánnyal, valamint a támogatással kapcsolatos javaslatával együtt a kérelem benyújtását követő 15 napon belül megküldi a kérelem elbírálására jogosult részére.

(2) A megállapított lakáshelyreállítási támogatás összegének felhasználását a támogatásban részesített köteles a támogatást megállapító határozat közlésétől számított 120 napon belül igazolni.

(3) A lakáshelyreállítási támogatás csak a kérelem benyújtását követően elvégzett munkák kifizetésére, beszerzett eszközök, anyagok árának megfizetésére használható fel.

(4) Amennyiben a kérelemben, a lakáshelyreállítási munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslésben megjelölt munkák tényleges kivitelezési-, anyagköltsége csökken, vagy a támogatásban részesített úgy dönt, hogy egyes támogatott munkák elvégzésétől, anyagok beszerzésétől eláll, a támogatásban részesített csak a támogatásként megítélt összeg arányosan csökkentett részére jogosult.

(5) A (4) bekezdés szerinti esetben a támogatásban részesített köteles a teljes összegű támogatás és az arányosan csökkentett támogatás közötti különbözeti összeg visszafizetésére a (2) bekezdés szerinti határidő lejártát követő naptól számított 90 napon belül.

(6) Ha a támogatásban részesített az (5) bekezdés szerinti visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, abban az esetben a teljes támogatási összeget vissza kell fizetnie az (5) bekezdésben előírt határidő lejártát követő naptól számított 30 napon belül.

(7) A számlák benyújtásakor a támogatási összeg kifizetését a támogatottnak igazolnia kell.
(8) Ha a támogatásban részesített a megállapított lakáshelyreállítási támogatás összegével teljes mértékben, hiánytalanul nem számol el a (2) bekezdésben meghatározott időpontig, köteles a megállapított és részére utalt támogatás teljes összegét visszafizetni.
(9) A támogatási összeggel történő elszámolást követően a GAMESZ a helyszínen jogosult ellenőrzi a munkálatok elvégzését, a támogatás felhasználását.

## 24. Szociális kölcsön

35. § (1) Szociális kölcsön nyújtható a kérelmező részére
a) nem önkormányzati lakás esetén a bérleti szerződéshez kapcsolódó biztosíték megfizetésére,
b) alapvető lakhatási feltételeket biztosító berendezési tárgy - tűzhely, fűtő-, vízmelegítő készülék - vásárlására, cseréjére,
c) közművek lakásba történő bevezetéséhez és közművekre történő csatlakozáshoz,
d) felsőfokú intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató esetében a képzés időtartama alatt egy alkalommal a képzési költségek fedezésére,
e) gyógyászati segédeszköz beszerzéséhez abban az esetben, ha az igénylő nem részesül közgyógyellátásban, gyógyszertámogatásban,
f) ha elemi csapás, ipari katasztrófa vagy bűncselekmény károsultja és a kár vonatkozásában nem rendelkezik biztosítással, vagy
g) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet kialakulása esetén.
(2) Szociális kölcsön akkor nyújtható, ha
a) a kérelmező és családja a kérelem benyújtásakor havi rendszeres jövedelemmel rendelkezik, és
b) a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.
(3) A szociális kölcsön összege az igazolt igényelhető eszközök, események, rendkívüli élethelyzet alapján kerül megállapításra, de nem haladhatja meg a 300 000 Ft-ot.
(4) A szociális kölcsön nyújtása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat és
b) a szociális kölcsön nyújtásának szükségességét igazoló iratot, annak hiányában kérelmező nyilatkozatát.
(5) A szociális kölcsön nyújtására kölcsönszerződést kell kötni.
(6) A szociális kölcsön egy családban élők közül csak egy személy részére nyújtható.
(7) A szociális kölcsön kamatmentes, visszafizetésének ütemezéséről az azt megállapító határozatban kell rendelkezni azzal, hogy a visszafizetés időtartama nem haladhatja meg a 12 hónapot.

(8) A szociális kölcsön visszafizetését a szociális kölcsön nyújtását követő második hónap első napjától kell megkezdeni.

(9) A kölcsönben részesített köteles a (7) bekezdés szerinti részleteket határidőre megfizetni.

(10) Ha a kölcsönben részesített a szociális kölcsön visszafizetésére vonatkozó kötelezettségét önhibáján kívül nem képes teljesíteni, kérelmére legfeljebb 6 hónap időtartamra a visszafizetés szüneteltetése engedélyezhető.

(11) A (7) bekezdés szerinti visszafizetési határidőbe nem számít bele a visszafizetés kötelezettség szüneteltetésének időtartama.

(12) Különös méltánylást érdemlő esetben, ha a szociális kölcsönben részesített a szociális kölcsön visszafizetésére vonatkozó kötelezettségét önhibáján kívül nem képes teljesíteni, a még vissza nem térített összeg részben vagy egészben történő elengedése engedélyezhető.

(13) A szociális kölcsön még vissza nem térített összegét a kölcsönben részesítettnek egyösszegben vissza kell fizetnie:

a) ha a kölcsön részleteinek megfizetését 3 hónapon keresztül nem teljesíti és részére szünetelés nem került engedélyezésre,

b) ha a szociális kölcsönt nem a kérelemben megjelölt, valamint nem a kölcsönszerződésben előírt célra használja fel.

(14) A nem önkormányzati lakásbérleti szerződéséhez kapcsolódó biztosíték megfizetésére nyújtott szociális kölcsön esetében a szociális kölcsön kézhezvételétől számított 2 hónapon belül be kell mutatni a kölcsönszerződésben foglaltak szerint a kölcsön felhasználásával kötött bérleti szerződést. Amennyiben a bérleti szerződésben meghatározott bérleti díj biztosítéka kevesebb, mint a szociális kölcsön összege, a különbözetet a szerződés megkötésétől számított 15 napon belül egyösszegben vissza kell fizetni.

(15) A bérleti szerződés megszűnésekor a kapott szociális kölcsön összegét a szerződés megszűnését követően egy összegben 15 napon belül vissza kell fizetni. "

**Záró rendelkezések**

2. § (1) Ez a rendelet 2021. október 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a Rendelet 37-51. §-a.

(3) A Rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését követően benyújtott kérelmekre kell alkalmazni.

Budapest, 2021.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

2. melléklet

# Hatásvizsgálat

## 1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott eljárási rendelkezések, a már meglévő és az új támogatások bevezetésével a válsághelyzetbe jutott személyek és családok hatékonyabb támogatását, az egészségügyi ellátások térítésmentes igénybevételét, az egészségi állapot javulását, megőrzését és a lakhatást segíti. A meghozott döntések társadalmi hatásokkal járnak, a rendelet megalkotása gazdasági, költségvetési hatásokkal is jár, az önkormányzat kiadásai várhatóan megemelkednek.

## 2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei

Az önkormányzati rendeletnek közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek, közvetett módon a koronavírus elleni védekezésben, a járvány következtében kialakult veszélyhelyzetben segíti az I. kerületben élő lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket.

## 3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

Várhatóan megemelkedik a benyújtott kérelmek száma, a rendelet elfogadásának bürokratikus terhelés lehet a következménye, amely az adminisztratív ügyteher és az ügyintézési határidő növekedésével jár.

## 4. A jogszabály megalkotásának a szükségessége, a jogalkotás elmaradásának a várható következményei

A koronavírus-világjárvány okozta veszélyhelyzet miatt nagy számban és tartósan nehéz, létfenntartást veszélyeztető helyzetbe került családok, személyek számára szükséges az önkormányzati támogatásokat magasabb szinten és több területen biztosítani. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén kevesebb rászoruló személy, család kaphat támogatást.

## 5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek minimális mértékben jelenleg rendelkezésre állnak, az önkormányzat 2021. évi költségvetésében a pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.

3. melléklet

## Általános indokolás

A koronavírus-világjárvány és az azzal összefüggésben kialakult veszélyhelyzet és gazdasági válsághelyzet családok megélhetését sodorta hirtelen és tartósan veszélybe. A járvány következtében jelentősen megnövekedett a támogatásokra rászoruló családok és személyek száma. Az elmúlt 1 évben többszörösére emelkedett a benyújtott kérelmek száma a járvány okozta válsághelyzet előtti időszakhoz képest. A járványügyi helyzetre tekintettel kiemelten fontos az emelt összegű ellátások biztosításával a szociális hátrányos, létfenntartást veszélyeztető helyzetben élők támogatása. A nagyon nehéz körülmények között élő családok, személyek további megsegítése érdekében új támogatás bevezetése indokolt, valamint a már bevezetett támogatások esetében is szükségessé vált számos módosítás, ezért indokolt a rendelet módosítása.

Tekintettel arra, hogy a fentiek alapján a rendelet jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, továbbá környezeti és egészségi következménye, valamint adminisztratív terheket befolyásoló hatása kimutatható, az indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás az 1. §-ban szereplő, módosuló rendelkezésekhez

### 1-2. §-hoz

Az általános és értelmező rendelkezéseket, továbbá a rendelet hatálya alá tartozó ellátási formákat tartalmazzák.

### 3-8. §-hoz

Az eljárási rendelkezéseket, a támogatások megállapítása iránti kérelem mellé benyújtandó iratokat, igazolásokat tartalmazzák.

### 9. §-hoz

A megállapított támogatások megállapítására és folyósítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

10. §-hoz

A jogosulatlanul igénybe vett támogatások megtérítésével kapcsolatos rendelkezéseket részletezi.

11. §-hoz

Felsorolja az önkormányzat által biztosított, nyújtott pénzbeli és természetbeni támogatásokat.

12. §-hoz

Az élelmiszertámogatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

13. §-hoz

Megállapítja a gyógyszertámogatás jogosultsági feltételeit, a támogatás mértékét, a támogatás nyújtásának módját, az ezzel kapcsolatos nyilvántartás vezetésének szabályait.

14. §-hoz

A lakásfenntartási támogatásra vonatkozó rendelkezéseket foglalja magában.

15. §-hoz

A bérleti támogatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

16-19. §-hoz

Az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezik.

20. §-hoz

Megállapítja az eseti települési támogatás jogosultsági feltételeit, a támogatás mértékét, a csatolandó mellékleteket.

21. §-hoz

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra vonatkozó rendelkezéseket foglalja magában.

22. §-hoz

A temetési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

23. §-hoz

A köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítéssel kapcsolatos szabályokat állapítja meg.

24. §-hoz

A születési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket részletezi.

25. §-hoz

A mosható nadrágpelenka támogatás jogosultsági feltételeit, a támogatás mértékét, a csatolandó mellékleteket tartalmazza.

26. §-hoz

Az oltási támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezi.

27. §-hoz

Az iskolakezdési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket foglalja magában.

28. §-hoz

A jó tanulók szociális támogatásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

29-30. §-hoz

Az időszaki támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezi.

31-32. §-hoz

Az akadálymentesítési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket foglalja magában.

33-34. §-hoz

A lakáshelyreállítási támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezi.

35. §-hoz

A szociális kölcsön nyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

**Részletes indokolás a 2. § -hoz:**

A rendelet hatálybalépését, a hatályon kívül helyezendő rendelkezéseket állapítja meg, valamint az átmeneti rendelkezéseket tartalmazza.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztői módosító

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 30-i ülésére
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

2021. április 1-től kötelezővé vált az önkormányzatok számára az Integrált Jogalkotási Rendszer (a továbbiakban: IJR) alkalmazása, amely 5+1 alrendszerből áll. Ezek egyike a LocLex, amely felület a rendeletek szerkesztésére szolgál és a korábban használt Önkormányzati Rendszerrel (a továbbiakban: ÖR) szemben a célja, hogy lehetővé tegye az önkormányzati rendeletek megszövegezését és megszerkesztését, a módosításokkal egységes szerkezeteinek előállítását (hatályosítását) és ehhez kapcsolódóan az önkormányzati rendeleteknek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (2) bekezdése és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 29. § (2) bekezdése szerinti közzétételnek a jelen kor kihívásaihoz igazodó megvalósítását.
Mindezen célok megvalósításához a Nemzeti Jogszabálytárba (továbbiakban: NJT) eddig feltöltött rendeletek újbóli felvitele is szükséges, legkésőbb akkor, amikor adott rendelet módosításra kerül, hiszen így kerülhet csak publikálásra az NJT felületén.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló tervezet annak kiküldése után került feltöltésre a Loclex rendszerébe, így a módosítóval most Önök elé terjesztett verzió különösen formai, a LocLex rendszere által szövegezett és formázott verziót tartalmazza.
A kiküldött előterjesztés 1. melléklete módosul tehát formailag a LocLexbe történő feltöltés alapján a jelen módosító javaslat 1. melléklete szerint.

Továbbá a kiküldött előterjesztéshez képest jelen módosító javaslat tartalmi változásokat is magában foglal a Lakásrendelet 9. §-a, 11. §-a és a 76. § (5) bekezdése vonatkozásában.
Ezeket a jelen előterjesztés mellékletét képező módosító rendelet-tervezet 3-4. §-a, 6. §-a és 17. §-a tartalmazza.

A változások nem érintik az eredeti előterjesztéssel kiküldött hatásvizsgálatot, a részletes indokolás a módosítások szerint módosul.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

BUDAPEST FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT * BP. I. ker. * Polgármester

AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

1. melléklet: Rendelet-tervezet
2. melléklet: Indokolás

1. számú melléklet az előterjesztéshez

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2021. (...) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„7. §

Nem lehet lakásbérleti szerződést kötni azzal a személlyel, akinek az Önkormányzattal szemben a szerződéskötés időpontjában lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozása, vagy bérleti-, használati-, illetve külön szolgáltatási díj tartozása, vagy önkormányzati lakásra, illetve helyiségre közüzemi díj tartozása van, kivéve, ha a tartozás rendezésére megállapodást kötött és e megállapodás alapján a fizetési kötelezettségének eleget tesz."

2. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 8. § g) és h) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

(A lakásokat:)
„g) lakásgazdálkodási vagy közérdekű feladatok megvalósítása érdekében;
h) lakáscsere, minőségi lakáscsere keretében;"
(e rendeletben foglaltak szerint lehet bérbe adni.)

3. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 9. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

„(1) A Képviselő-testület szociális, jövedelmi és vagyoni helyzet alapján (a továbbiakban: szociális bérletként) adhatja bérbe a lakást annak a nagykorú természetes személynek, akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának:
a) Budapest közigazgatási területén a tulajdonában, haszonélvezetében, bérletében vagy használatában nincs másik beköltözhető lakás, lakóház és nincs a tulajdonában együttesen tízmillió forint értéket meghaladó ingatlan,
b) az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a százhúszezer forintot, egyedülálló személy esetében a száznyolcvanezer forintot, és
c) együttes vagyona a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250-szeresét nem haladja meg.

(2) Nem köthető bérleti szerződés szociális bérletre azzal a személlyel, aki az (1) bekezdésben foglalt feltételeknek megfelel, de
a) aki a személyiadat- és lakcímnyilvántartásban tárolt adatok alapján Budapest I. kerület közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkezik,
b) akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának Budapest közigazgatási területén állami vagy önkormányzati tulajdonú lakásra bérleti jogviszonya áll fenn, kivéve, ha az Önkormányzat tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik és e lakás bérleti jogáról a szerződéskötést megelőzően lemond,
c) aki a kérelem benyújtását megelőző öt évben önkényesen költözött be az Önkormányzat tulajdonában álló lakásba vagy önkényesen foglalt el önkormányzati tulajdonú helyiséget,
d) akinek a bérleti szerződése a kérelem benyújtását megelőző öt éven belül neki felróható ok miatt felmondással megszüntetésre került, vagy
e) aki a kérelem benyújtását megelőző öt éven belül lemondott valamely önkormányzati lakás bérleti jogáról pénzbeli térítés ellenében, önkormányzati bérlakását magánforgalomban elcserélte, vagy beköltözhető ingatlanát eladta."

4. §

**(1) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 9/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) Szociális alapon kiírt lakáspályázat esetén, szociális lakbér megállapítása mellett annak a nagykorú természetes személynek adható bérbe lakás, aki a pályázat benyújtásakor a 9. § (1) és (2) bekezdéseiben foglalt feltételeknek megfelel."

**(2) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 9/A. § (7) és (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

„(7) Szociális bérlet esetén a bérleti szerződésben ki kell kötni, hogy a bérleti jogviszony fennállása alatt a bérlő köteles életvitelszerűen a lakásban lakni. A bérlő a lakásból történő, két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban a bérbeadónak bejelenteni. Amennyiben a bérlő a lakásból való két hónapot meghaladó eltávozását írásban nem jelentette be, akkor ez a magatartás szerződésszegésnek minősül és alkalmazni kell a szerződésszegésnek a mindenkori jogszabályok által meghatározott jogkövetkezményeit.
(8) A 9. § (1) bekezdésének a) pontjában foglaltak igazolásához csatolni kell az ingatlanügyi hatóság által kiállított, 30 napnál nem régebbi hatósági bizonyítványt vagy hatósági igazolást."

5. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„10. §

Szociális alapon kiírt lakáspályázat esetén a 9. § (1) és (2) bekezdéseiben foglalt feltételeknek megfelelő személyek közül előnyben részesíthető az, aki:
a) három vagy több gyermeket nevel,
b) gyermekét egyedül nevelő szülő,

c) egyedülálló nyugdíjas,
d) egészségre ártalmas körülmények között él,
e) családjában a tartósan beteg személynek nem biztosított a külön szoba,
f) munkahellyel, rendszeres jövedelemmel rendelkezik."

6. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„11. §

(1) Költség elvű lakbér fizetésének előírása mellett adható bérbe a lakás, a jövedelmi és vagyoni helyzetre való tekintett nélkül:
a) egyedi bérbeadói döntés alapján,
b) megüresedett társbérleti lakrész esetén a visszamaradt társbérlőnek, kivéve, ha a visszamaradt társbérlő szociális alapon jogosult a megüresedett lakrész bérletére,
c) lakáscsere esetében, amennyiben a csere folytán bérleti jogot szerző fél a korábbi bérlő lakbér besorolásától eltérően nem jogosult szociális lakbérre,
d) tartási szerződésből eredő kötelezettség teljesítése esetén bérbe adott lakás esetében,
e) bérlőkijelölési, illetve bérlő kiválasztási jog alapján bérbe adott lakás esetében.
f) ha a bérlő szociális bérletre, a lakásbérleti szerződés lejártát követően nem lenne jogosult, de kérelem alapján a lakásbérleti szerződés meghosszabbítására jogosultságot szerez
g) közérdekű feladatok megvalósítása érdekében létrejött lakásbérlet esetén.
(2) A bérlő költségelvű lakbér helyett szociális helyzet alapján megállapított bérleti díj megállapítását kérheti, ha a jelen rendeletben foglalt feltételeknek megfelel, és igazolja a feltételek fennállását, de ilyen esetben a bérbeadó csak a feltételek igazolását követő hónap első napjától állapíthat meg a bérlő részére szociális helyzet alapján bérleti díjat, visszamenőleges megállapításnak nincs helye."

7. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(2) A Hivatal a beérkezett pályázatokat annak érvényességére vagy érvénytelenségére történő utalással ellátva, a pályázati határidő lejártát követően előterjesztést készít a Tulajdonosi Bizottság részére javaslattétel céljából. A Tulajdonosi Bizottság a pályázatokat a pályázati elbírálás szempontjai alapján rangsorolja és javaslatot tesz a pályázat nyertesére, valamint annak a három következő pályázónak a sorrendjére is, akivel a nyertes vagy a soron következő pályázó kiesése esetén a lakásra bérleti szerződés köthető."

8. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A pályázaton való részvétel – szociális alapon kiírt lakáspályázat kivételével – biztosíték (bánatpénz) adásához köthető. Az ajánlat megküldésével egyidejűleg kell az ajánlattevőnek igazolnia, hogy a pályázati biztosítékot visszavonhatatlanul a kiíró rendelkezésére bocsátotta."

9. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 29. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:**

„(4) A bérlőtársi szerződés megkötéséről a Tulajdonosi Bizottság dönt."

10. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 47. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A lakás piaci alapon történő bérbeadása esetén a nyertes pályázóval, a pályázatában megajánlott összegű lakbér fizetésére vonatkozó kötelezettséggel kell a lakásbérleti szerződést megkötni, mely legalább a lakásra irányadó szociális lakbér háromszorosa. A lakásbérleti szerződésben meghatározott piaci lakbér összege minden évben a tárgyév március 1-jén a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex mértékével növekszik."

11. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 24. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:**

„24. Hozzájárulás tartási szerződés, valamint lakáscsere esetén"

12. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 60. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A Tulajdonosi Bizottság hozzájárulhat ahhoz, hogy a bérlő a határozatlan idejű bérleti jogviszony folytatása ellenében tartási szerződést kössön, ha nem állnak fenn jogszabályban meghatározott kizáró feltételek. A tartási szerződéshez való hozzájárulás esetén a bérbeadó egyben hozzájárul ahhoz is, hogy a bérlő az eltartót a lakásba befogadja."

13. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet XVII. Fejezete a következő 61/A. §-sal egészül ki:**

„61/A. §

Lakás bérleti joga a Tulajdonosi Bizottság hozzájárulásával kizárólag másik lakás bérleti jogára, illetőleg tulajdonjogára cserélhető. Feltétel bekövetkeztéig szóló, illetőleg határozott időtartamú szerződés esetén a lakás nem cserélhető el."

14. §

**(1) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 66. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:**

„(1a) A Polgármester dönt a nem lakás céljára szolgáló helyiség kulturális tevékenység, közösségi programok, rendezvények, előadások céljára történő, rövid távú, legfeljebb 48 óra időtartamra szóló bérbeadásáról."

**(2) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 66. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

(Nem lehet bérbe adni a helyiséget annak, akinek:)
„a) az Önkormányzattal szemben a szerződéskötés időpontjában lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozása, vagy bérleti-, használati-, illetve külön szolgáltatási díj tartozása, vagy önkormányzati lakásra, illetve helyiségre közüzemi díj tartozása van, kivéve, ha a tartozás rendezésére megállapodást kötött és e megállapodás alapján a fizetési kötelezettségének eleget tesz,"

15. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 68/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) Az Önkormányzat a legalább négy alkalommal eredménytelenül pályáztatott helyiségeinek a listáját, valamint az elvárt legalacsonyabb bérleti díjat a honlapján folyamatosan elérhetővé teszi. A legalább négy alkalommal eredménytelenül pályáztatott helyiség pályázati eljárás lefolytatása nélkül bérbe adható a helyiség bérbevételére irányuló kérelem alapján. Az önkormányzat kérelemre, előre egyeztetett időpontban biztosítja a helyiség megtekintésének a lehetőségét."

16. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 71. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(2) A hirdetményi kiírásnak tartalmaznia kell:
a) a helyiség(ek) címét, alapterületét, ingatlan-nyilvántartási megnevezését;
b) a helyiség(ek) felszereltségét, műszaki állapotát;
c) a kiíró, bonyolító megnevezését, címét, telefonszámát;
d) a helyiség(ek) megtekintésére biztosított időpontot;
e) a biztosíték összegét;
f) a jelentkezés benyújtásának módját, helyét és idejét;
g) a licitálás/árverés helyét és idejét;
h) az induló bérleti díjat
i) a licit lépcsőt;
j) utalást az épület műemléki védettségére;
k) a megkötendő bérleti szerződés időtartamát;
l) amennyiben szükséges a helyiség rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételének vállalására irányuló felhívást."

17. §

**(1) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 76. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

„(2) A határozott idejű helyiségbérleti jogviszony időtartama – e rendelet 66. § (2) bekezdésében, 68. § (2) bekezdésében, valamint a jelen § (3) és (6) bekezdéseiben meghatározott esetek kivételével – legfeljebb öt év lehet.
(3) A helyiségbérleti jogviszony időtartama legfeljebb tíz év lehet, amennyiben
a) a bérlő a bérleti szerződésben vállalja, hogy a helyiséget saját költségére, megtérítési és bérbeszámítási igény nélkül, teljes egészében, a bérleti szerződés megkötésétől számított 6 hónapon belül rendeltetésszerű használatra alkalmassá teszi, illetve teljes körűen felújítja és
b) a bérlő által a helyiségben végzett tevékenység folytatásához - tekintettel a helyiségben folytatott tevékenység jellegére vagy volumenére - az Önkormányzatnak nyomós érdeke fűződik."

**(2) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 76. §-a a következő (4)–(6) bekezdéssel egészül ki:**

„(4) A bérlő által vállalt felújítási, átalakítási, korszerűsítési kötelezettség teljesítését a bérlő igazolni, a bérbeadó jegyzőkönyv felvétele mellett ellenőrizni köteles. Amennyiben a bérlő a bérleti szerződésben vállalt felújítási, átalakítási, korszerűsítési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, akkor ez a magatartás szerződésszegésnek minősül és alkalmazni kell a szerződésszegésnek a mindenkori jogszabályok által meghatározott jogkövetkezményeit.
(5) A fennálló, még le nem járt öt éves határozott idejű bérleti jogviszony időtartama, ha a bérleti szerződésben előbérleti jog nem került kikötésre, a bérlő kérelmére a Tulajdonosi Bizottság döntésével módosítható oly módon, hogy a helyiség a bérlő részére a döntés meghozatalától számított legfeljebb öt év határozott időtartamra bérbe adható, amennyiben a bérlő a bérleti jogviszony alatt a szerződésben vállalt kötelezettségeit maradéktalanul teljesítette, az Önkormányzattal szemben sem bérleti-, sem külön szolgáltatási díj, sem lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozása, továbbá közüzemi díj tartozása nincs és
a) a bérlő a bérleti jogviszony időtartama alatt a helyiséget saját költségére, megtérítési és bérbeszámítási igény nélkül, számlákkal igazoltan, a bérbeadó hozzájárulásával teljes egészében rendeltetésszerű használatra alkalmassá tette, illetve teljes körűen felújította, vagy
b) a bérlő vállalja, hogy a helyiséget saját költségére, megtérítési és bérbeszámítási igény nélkül a bérleti jogviszony időtartama alatt, a bérbeadó hozzájárulásától számított 6 hónapon belül, teljes körűen felújítja, erre vonatkozóan az Önkormányzattal megállapodik azzal, hogy a bérlő által vállalt felújítási, átalakítási, korszerűsítési kötelezettség teljesítését a bérlő igazolni, a bérbeadó jegyzőkönyv felvétele mellett ellenőrizni köteles.
(6) A jogcím nélküli helyiséghasználóval legfeljebb két éves határozott időtartamra köthető bérleti szerződés."

18. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 77. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:**

„(4) A helyiségbérleti szerződésben meghatározott bérleti díj összege minden évben a tárgyév március 1-jén a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex mértékével növekszik."

19. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 78. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A helyiség bérletére bérlőtársi jogviszony a Tulajdonosi Bizottság döntésével akkor létesíthető, ha a bérlő és a bérlőtárs a jogviszony létesítésében megállapodtak, továbbá vállalják a rendelet szerint megjelölt bérbeadói hozzájárulás feltételeinek teljesítését."

20. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 80. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A Tulajdonosi Bizottság hozzájárulhat ahhoz, hogy bérlő a helyiséget a bérleti szerződésben rögzítettől eltérő célra használja."

21. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 81. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:**

„(5) A helyiség bérleti jogának átruházása, valamint cseréje iránti kérelemről a Tulajdonosi Bizottság dönt."

22. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 91/B. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„91/B. §

Amennyiben a bérlő a bérleti jogviszony hosszabbítása iránti kérelmét a megfelelő határidőben benyújtotta, de a kérelem elbírálására csak a szerződése lejártát követően kerül sor, a lakás- és helyiséghasználati díj az új bérleti szerződés megkötéséig a lakbérrel, illetve a helyiségbérleti díjjal megegyező összeg."

23. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 93. § (2)-(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

„(2) Az óvadék mértéke a szerződésben meghatározott havi lakbér (helyiségbérleti díj) háromszorosának megfelelő összeg.

(3) A bérleti jogviszony megszűnése esetén bérbeadó a bérlő által befizetett óvadékot lakbér (helyiségbérleti díj) hátralék, külön szolgáltatási díjhátralék vagy közüzemi díjtartozás, továbbá a lakás (helyiség) rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségei megtérüléséhez használhatja fel. A bérbeadó felhívására a bérlő köteles az óvadék összegének kiegészítésére a lakbér (helyiségbérleti díj) emelkedését, illetve az óvadék összegének a bérleti szerződés fennállása alatti felhasználását követő 15 napon belül.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott díjhátralék és/vagy költségek hiányában a bérbeadó a lakás (helyiség) visszaadását követő 30 napon belül köteles a bérlőnek az óvadék összegét kamatmentesen visszafizetni."

24. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 97. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:**

„(3) E rendeletnek az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2021 (... . ... .) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Mód R.) 4. § (2) bekezdésével megállapított 9/A. § (7) bekezdését, a 10. § által megállapított 47. § (1) bekezdésében az árindexre vonatkozó rendelkezéseit és a 18. § által megállapított 77. § (4) bekezdését a Mód R. hatálybalépését követően megkötött szerződésekre kell alkalmazni."

25. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet**

a) 11/A. § (5) bekezdésében a „b" szövegrész helyébe az „a" szöveg,
b) VIII. Fejezet címében a „feladat keretében" szövegrész helyébe a „vagy közérdekű feladat megvalósítása, illetve jogcím nélküli lakáshasználó bérleti jogviszonyának rendezése érdekében" szöveg,
c) 26/A. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében a „szerződés akkor" szövegrész helyébe a „szerződés a Képviselő-testület határozata alapján akkor" szöveg,
d) 30. § (1) bekezdésében az „a lakásban" szövegrész helyébe az „a Képviselő-testület határozatával a lakásban" szöveg,
e) 66. § (1) bekezdés c) pontjában a „díj, és" szövegrész helyébe az „- és külön szolgáltatási díj, valamint"

**szöveg lép.**

26. §

**Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet**
a) 9/A. § (2) bekezdése,
b) 40. §-a,
c) 42. §-a.

27. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Budapest, 2021. szeptember 30.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

2. melléklet

**Általános indokolás**

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Lakásrendelet) tartalmazza az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosításával, bérbeadásával, valamint a tulajdonosi, bérbeadói jogok és kötelezettségek gyakorlásával kapcsolatos szabályokat.

A Lakásrendelet alkalmazása során szükségessé vált annak módosítása a hatásköri szabályok pontosítása, egységes fogalomrendszer kialakítása, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Lakástörvény) meghatározott, lakások és helyiségek bérbeadásával kapcsolatos önkormányzati rendelet tartalmára vonatkozó rendelkezések beépítése, valamint a nem lakás céljára szolgáló helyiségek hatékonyabb bérbeadása, hasznosítása érdekében.
A rendeletnek jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása van, ezért az indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

Indokolás az 1. §-hoz:
A rendelet pontosítja azt a személyi kört, akivel önkormányzati lakásra díjtartozás vagy adótartozás miatt lakásbérleti szerződés nem köthető.

Indokolás a 2. §-hoz:
Kiegészíti az önkormányzati lakások bérbeadásának jogcímeit a közérdekű feladatok megvalósítása érdekében, valamint a minőségi lakáscsere keretében történő lakásbérbeadással.

Indokolás a 3-4-5. §-hoz:
A rendelet a szociális bérletként történő lakásbérbeadás esetén összhangba hozza a szociális lakbér megállapítása és a szociális alapon kiírt lakáspályázaton való részvétel feltételeit, valamint a Lakástörvénnyel összhangban rögzíti az életvitelszerű ottlakás követelményét és azt, hogy a bérlő a lakásból történő, két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban a bérbeadónak bejelenteni. Ezen kötelezettségeket a lakásbérleti szerződésben rögzíteni, alkalmazni pedig a rendelet hatálybalépését követően létrejött szerződések esetében kell.
A fentieken túl a rendelet téves hivatkozásokat pontosít.

Indokolás a 6. §-hoz:
A rendelet a költségelvű lakbér fizetésének esetkörei között nevesíti a közérdekű feladatok megvalósítása érdekében létrejött lakásbérletet.
A rendelet tartalmazza továbbá, amennyiben a bérlő költségelvű lakbér helyett szociális lakbér megállapítását kéri és annak a Lakásrendeletben foglalt feltételei igazoltan fennállnak, úgy az Önkormányzat a feltételek igazolását követő hónap első napjától állapíthat meg a bérlő részére szociális helyzet alapján bérleti díjat.

Indokolás a 7. §-hoz:
A rendelet kimondja – feloldva a korábbi ellentmondásos rendelkezéseket –, hogy a szociális alapon kiírt lakáspályázat tekintetében a Tulajdonosi Bizottság javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a pályázat nyertesére, valamint annak a három következő pályázónak a

sorrendjére is, akivel a nyertes vagy a soron következő pályázó kiesése esetén a lakásra bérleti szerződés köthető.

Indokolás a 8. §-hoz:
A rendelet a Lakástörvény rendelkezéseinek megfelelően pontosítja azt, hogy a pályázaton való részvétel biztosíték (bánatpénz) adásához a szociális alapon kiírt lakáspályázat kivételével köthető.

Indokolás a 9. §-hoz:
A rendelet kimondja, hogy bérlőtársi szerződés megkötéséről a Tulajdonosi Bizottság dönt.

Indokolás a 10. §-hoz:
A Lakásrendelet szerint a lakás piaci alapon történő bérbeadása esetén a szerződésben meghatározott piaci lakbér összege minden évben a tárgyév január 1-jén érvényes jegybanki alapkamat mértékével emelkedik. A rendelet az éves – a bérleti szerződés módosítása nélküli – piaci lakbér emelkedését a jegybanki alapkamat helyett a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindexhez köti. Ezt a rendelkezést a rendelet hatályba lépését követően létrejött lakásbérleti szerződések esetében kell alkalmazni.

Indokolás a 11. §-hoz:
A rendelet pontosítja a Lakásrendelet XVI. fejezete (A bérbeadói hozzájárulás szabályai) 24. pontjának címét.

Indokolás a 12. §-hoz:
A rendelet rögzíti, hogy tartási szerződéshez, valamint lakáscseréhez szükséges bérbeadói hozzájárulás tekintetében döntéshozatalra a Tulajdonosi Bizottság jogosult.

Indokolás a 13. §-hoz:
A rendelet rögzíti a Tulajdonosi Bizottság hozzájárulásának szükségességét és a Lakástörvény rendelkezéseinek megfelelően meghatározza, hogy lakás bérleti joga kizárólag másik lakás bérleti jogára, illetőleg tulajdonjogára cserélhető. Feltétel bekövetkeztéig szóló, illetőleg határozott időtartamú szerződés esetén a lakás nem cserélhető el.

Indokolás a 14. §-hoz:
A rendelet bérbeadói jogkört biztosít a polgármester részére önkormányzati helyiségek kulturális tevékenység, közösségi programok, rendezvények, előadások céljára történő, rövid távú, legfeljebb 48 óra időtartamra szóló bérbeadásához.
Pontosítja azt a személyi kört, akivel önkormányzati helyiségre díjtartozás vagy adótartozás miatt helyiségbérleti szerződés nem köthető.

Indokolás a 15. §-hoz:
A rendelet az önkormányzati helyiségek bérbeadása ütemének meggyorsítása érdekében a két éves időtartam előírása helyett a négy alkalommal eredménytelenül pályáztatott helyiségek esetében teszi lehetővé a pályázati eljárás lefolytatása nélküli bérbeadást a Lakásrendeletben meghatározott eljárás keretében, az ingatlan megtekintésének biztosítása mellett.

Indokolás a 16. §-hoz:
A Lakásrendelet 71. § (2) bekezdése tartalmazza a helyiség hirdetményi eljárás, árverés útján történő bérbeadása esetén a hirdetményi kiírás tartalmi elemeit. A felsorolást a rendelet kiegészíti az induló bérleti díjjal.

Indokolás a 17. §-hoz:
A Lakásrendelet értelmében a határozott idejű helyiségbérleti jogviszony időtartama főszabályként legfeljebb öt év lehet. A Lakásrendelet további legfeljebb 5 év előbérleti jog kikötését teszi lehetővé meghatározott feltételek esetén. Több üres önkormányzati helyiség jelentős, százmilliós nagyságrendű felújítást igényel, mely ráfordítás öt év alatt nem térül meg. Az előbérleti jog, tekintettel arra, hogy e jog természetéből fakadóan nem jelent automatikus ismételt bérbeadást, arról a bérbeadói jogkör gyakorlója egyedileg hozza meg döntését, nem jelent a leendő bérlő számára biztosítékot arra nézve, hogy a helyiséget az öt év határozott időtartam leteltét követően ismét bérbe veheti. Az önkormányzati helyiségek hatékonyabb bérbeadása, az üres önkormányzati helyiségek hasznosításának elősegítése érdekében a rendelet az abban meghatározott feltételek esetén lehetővé teszi a tíz év határozott időtartamra történő bérbeadást, valamint a fennálló, még le nem járt öt éves határozott idejű bérleti jogviszony időtartamának módosítását, a döntésről számított öt év határozott időtartamra.
A Lakásrendelet 26/A. § (2) bekezdése az önkormányzati lakások esetében kimondja, hogy a jogcím nélküli lakáshasználóval kötött határozott idejű bérleti szerződés időtartama legfeljebb két év lehet. Az Önkormányzat tulajdonában álló helyiségek tekintetében a Lakásrendelet a bérleti jogviszony időtartartamát a jogcím nélküli használó részére történő bérbeadásnál nem szabályozza. A rendelet ezt a hiányosságot pótolja és a lakásokhoz hasonlóan két évben határozza meg a jogcím nélküli helyiséghasználóval kötött bérleti szerződés maximális időtartamát.

Indokolás a 18. §-hoz:
A rendelet a piaci lakbérhez hasonlóan rögzíti, hogy a helyiség bérleti díj minden évben a tárgyév március 1-jén a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex mértékével emelkedik. Ezt a rendelkezést a rendelet hatályba lépését követően létrejött helyiségbérleti szerződések esetében kell alkalmazni.

Indokolás a 19. §-hoz:
A rendelet rögzíti a Tulajdonosi Bizottság hatáskörét bérlőtársi jogviszony létesítése iránti kérelem elbírálása, bérlőtársak részére történő bérbeadás esetén.

Indokolás a 20. §-hoz:
A rendelet szerint a helyiség eredetitől eltérő célra történő használatáról a Tulajdonosi Bizottság dönt.

Indokolás a 21. §-hoz:
A rendelet a Tulajdonosi Bizottság hatáskörét rögzíti önkormányzati helyiségek bérleti jogának átruházása, valamint cseréje esetén.

Indokolás a 22. §-hoz:
A Lakásrendelet 91/B. §-a értelmében amennyiben a bérlő a bérleti jogviszony hosszabbítása iránti kérelmét a megfelelő határidőben benyújtotta, de a kérelem elbírálására csak a szerződése lejártát követően kerül sor, a lakáshasználati díj az új bérleti szerződés megkötéséig a lakbérrel megegyező összeg. A tervezet ezt a rendelkezést kiterjeszti az önkormányzati helyiségekre is.

Indokolás a 23. §-hoz:

A rendelet az óvadékkal kapcsolatos rendelkezéseket pontosítja, mely nemcsak a piaci alapon történő lakásbérbeadás, hanem helyiségbérbeadás esetén is alkalmazandó. Kimondja továbbá, hogy a bérbeadó felhívására a bérlő köteles az óvadék összegének kiegészítésére a lakbér (helyiségbérleti díj) emelkedését, illetve az óvadék összegének a bérleti szerződés fennállása alatti felhasználását követő 15 napon belül.

Indokolás a 24. §-hoz: Meghatározza azokat a szabályokat, amelyeket a módosító rendelet hatályba lépését követően megkötött szerződésekre kell alkalmazni.

Indokolás a 25. §-hoz: A szövegcserés rendelkezéseket tartalmazza.

Indokolás a 26. §-hoz: A hatályukat vesztő rendelkezéseket tartalmazza.

Indokolás a 27. §-hoz: A rendelet hatályba lépésének dátumát szabályozza.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Előterjesztés**
**a Képviselő-testület**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | minősített többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Tulajdonosi Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| dr. Láng Orsolya<br>irodavezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. Előterjesztés

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Lakásrendelet) tartalmazza az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosításával, bérbeadásával, valamint a tulajdonosi, bérbeadói jogok és kötelezettségek gyakorlásával kapcsolatos szabályokat.

A Lakásrendelet alkalmazása során szükségessé vált annak módosítása a hatásköri szabályok pontosítása, egységes fogalomrendszer kialakítása, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Lakástörvény) meghatározott, lakások és helyiségek bérbeadásával kapcsolatos önkormányzati rendelet tartalmára vonatkozó rendelkezések beépítése, valamint a nem lakás céljára szolgáló helyiségek hatékonyabb bérbeadása, hasznosítása érdekében.

Timár Gyula képviselő úr indítványozta a Lakásrendelet módosítását, javasolta, egyrészt hogy a 2 éves időtartam helyett 4 sikertelen pályáztatás előírásával nyíljon lehetőség önkormányzati helyiségek pályázati eljárás lefolytatása nélküli bérbeadására, másrészt, hogy a jogcím nélküli helyiséghasználóval legfeljebb 2 év határozott időtartamra lehessen bérleti szerződést kötni, harmadrészt a Lakásrendelet 91/B. §-ában foglaltak kiterjesztését a nem lakás céljára szolgáló helyiségekre is. A javasolt módosítások a tervezeten átvezetésére kerültek.

Az alábbiakban a jelentősebb módosítások kerülnek ismertetésre, valamennyi módosítás és annak indoka a rendelettervezet indokolásából részletesen megismerhető.

A Lakásrendelet 3. § (1) bekezdése értelmében: „Ha e rendelet a lakások és a helyiségek bérbeadásával kapcsolatos tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlójaként nem az Önkormányzat Képviselő-testületét vagy annak bizottságát jelöli, akkor a tulajdonosi, bérbeadó jogok és kötelezettségek a Polgármestert (a továbbiakban: bérbeadó) illetik, illetve terhelik."
A hatásköri szabályok egyértelműbbé tétele érdekében a rendelettervezet szerint a lakás jogcím nélküli lakáshasználó, továbbá megüresedett társbérleti lakrész lakásban maradó társbérlő részére történő bérbeadására a Lakásrendeletben meghatározott feltételek mellett a Képviselő-testület jogosult, továbbá a rendelettervezet az alábbiakban részletezett hozzájárulások, döntések tekintetében a Tulajdonosi Bizottságot jelöli meg a bérbeadói jogkör gyakorlójaként:

- bérbeadás bérlőtársak részére, bérlőtársi jogviszony létesítése (lakás, helyiség),
- hozzájárulás tartási szerződéshez,
- hozzájárulás lakáscseréhez,
- hozzájárulás helyiség eredetitől eltérő célra történő használathoz,
- hozzájárulás helyiség bérleti jogának átruházásához és cseréjéhez.

A Képviselő-testület jelen ülésén tárgyalja a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítását, amelyen a fentiekben ismertetett hatásköri szabályok átvezetésre kerülnek.

A rendelettervezet a szociális bérletként történő lakásbérbeadás esetén összhangba hozza a szociális lakbér megállapítása és a szociális alapon kiírt lakáspályázaton való részvétel feltételeit az alábbiak szerint:
Szociális bérletként, illetve szociális lakáspályázat esetén, szociális lakbér megállapítása mellett önkormányzati lakás annak a nagykorú természetes személynek adható bérbe, akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának:

a) Budapest közigazgatási területén a tulajdonában, haszonélvezetében, bérletében vagy használatában nincs másik beköltözhető lakás, lakóház, vagy nincs a tulajdonában együttesen tízmillió forint értéket meghaladó ingatlan, továbbá
b) az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a százhúszezer forintot, egyedülálló esetében a száznyolcvanezer forintot, valamint
c) együttes vagyona a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250-szeresét nem haladja meg.

Nem köthető bérleti szerződés szociális bérletre azzal a személlyel, aki a fentiekben felsorolt feltételeknek megfelel, de

a) aki a személyiadat- és lakcímnyilvántartásban tárolt adatok alapján Budapest I. kerület közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkezik,
b) akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának Budapest közigazgatási területén állami vagy önkormányzati tulajdonú lakásra bérleti jogviszonya áll fenn, kivéve, ha az Önkormányzat tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik és e lakás bérleti jogáról a szerződéskötést megelőzően lemond,
c) aki a szerződés megkötését/a pályázat benyújtását megelőző öt évben önkényesen költözött be az Önkormányzat tulajdonában álló lakásba vagy önkényesen foglalt el önkormányzati tulajdonú helyiséget,
d) akinek a bérleti szerződése a kérelem/pályázat benyújtását megelőző öt éven belül neki felróható ok miatt felmondással megszüntetésre került, vagy
e) aki a bérbeadást megelőző öt éven belül lemondott valamely önkormányzati lakás bérleti jogáról pénzbeli térítés ellenében, önkormányzati bérlakását magánforgalomban elcserélte, vagy beköltözhető ingatlanát eladta.

A Lakástörvény 3. § (2) bekezdésével összhangban a Lakásrendelet szerint szociális bérletként történő lakásbérbeadás esetén a bérleti szerződésben ki kell kötni, hogy a bérleti jogviszony fennállása alatt a bérlő köteles életvitelszerűen a lakásban lakni. A rendelettervezet kiegészíti ezt a rendelkezést azzal, hogy a bérlő a lakásból történő, két hónapot meghaladó távollétét és

annak időtartamát köteles írásban a bérbeadónak bejelenteni. Ezt a rendelkezést a rendelettervezet hatályba lépését követően létrejött lakásbérleti szerződések esetében kell alkalmazni.

A Lakásrendelet 42. §-a szerint a közérdekű feladatok megvalósítása érdekében létrejött lakásbérlet esetén a bérlő költségelvű lakbér fizetésére kötelezett. A Lakásrendelet azonban ezt a jogcímet bár ismeri, nem nevesíti sem az önkormányzati lakások bérbeadásának jogcímei (8. §), sem a költségelvű lakbér megállapítása mellett történő lakásbérbeadás esetei (11. §) között. A rendelettervezet a 42. §-t hatályon kívül helyezi és az átláthatóbb szabályozás érdekében a közérdekű feladatok megvalósítása érdekében történő lakásbérbeadást átvezeti a Lakásrendelet 8. és 11. §-án.

A rendelettervezet rögzíti, hogy a bérlő költségelvű lakbér helyett szociális helyzet alapján megállapított bérleti díj megállapítását kérheti, ha a Lakásrendeletben foglalt feltételeknek megfelel, és igazolja a feltételek fennállását, de ilyen esetben a bérbeadó csak a feltételek igazolását követő hónap első napjától állapíthat meg a bérlő részére szociális helyzet alapján lakásbérleti díjat, visszamenőleges megállapításnak nincs helye.

A Lakásrendelet a szociális alapon kiírt lakáspályázat elbírálása tekintetében egymással ellentétes hatásköri szabályokat tartalmaz. A Lakásrendelet 17. § (2) bekezdése szerint a pályázat nyertesét a Tulajdonosi Bizottság, a 18. § (3) bekezdése alapján pedig a Képviselő-testület választja ki. A rendelettervezet szerint, összhangban a szociális lakásbérbeadás hatásköri szabályaival, a pályázatot a Tulajdonosi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület bírálja el és dönt a pályázat nyerteséről.

A Lakásrendelet 47. § (1) bekezdése szerint a lakás piaci alapon történő bérbeadása esetén a szerződésben meghatározott piaci lakbér összege minden évben a tárgyév január 1-jén érvényes jegybanki alapkamat mértékével emelkedik. A lakásbérleti szerződésekhez hasonló kikötést tartalmaznak az önkormányzati helyiségekre kötött bérleti szerződések is. A rendelettervezet az éves – a bérleti szerződés módosítása nélküli – piaci lakbér, illetve helyiségbérleti díj emelkedést a jegybanki alapkamat helyett a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindexhez köti. Ezt a rendelkezést a rendelettervezet hatályba lépését követően létrejött lakás- és helyiségbérleti szerződések esetében kell alkalmazni.

A Képviselő-testület 24/2020. (II. 20.) önkormányzati határozatával döntött arról, hogy az előterjesztés 1. melléklete szerinti önkormányzati ingatlanok bérbeadására vonatkozóan az előterjesztés 2. mellékletében meghatározott értéket állapít meg önköltségként és felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlanokra vonatkozóan rövid távú, legfeljebb 48 órás bérleti szerződést kössön. A rendelettervezet a helyiségek bérbeadására vonatkozó jogcímek között nevesíti a polgármester ezen Képviselő-testület által meghatározott bérbeadói jogkörét kulturális tevékenység, közösségi programok, rendezvények, előadások céljára.

A Lakásrendelet 68/A. § (1) bekezdése szerint a legalább két éve nem hasznosított helyiség pályázati eljárás lefolytatása nélkül bérbe adható a helyiség bérbevételére irányuló kérelem alapján. Az önkormányzati helyiségek bérbeadása ütemének meggyorsítása érdekében a tervezet a két éves időtartam előírása helyett a négy alkalommal eredménytelenül pályáztatott helyiségek esetében teszi lehetővé a pályázati eljárás lefolytatása nélküli bérbeadást az ingatlan megtekintésének biztosítása mellett.

A Lakásrendelet 71. § (2) bekezdése tartalmazza a helyiség hirdetményi eljárás, árverés útján történő bérbeadása esetén a hirdetményi kiírás tartalmi elemeit. A felsorolást a rendelettervezet kiegészíti az induló bérleti díjjal.

A Lakásrendelet értelmében a határozott idejű helyiségbérleti jogviszony időtartama főszabályként legfeljebb öt év lehet. A Lakásrendelet további legfeljebb 5 év előbérleti jog kikötését teszi lehetővé meghatározott feltételek esetén. Több üres önkormányzati helyiség jelentős, százmilliós nagyságrendű felújítást igényel, mely ráfordítás öt év alatt nem térül meg. Az előbérleti jog, tekintettel arra, hogy e jog természetéből fakadóan nem jelent automatikus

ismételt bérbeadást, arról a bérbeadói jogkör gyakorlója egyedileg hozza meg döntését, nem nyújt a leendő bérlő számára biztosítékot arra nézve, hogy a helyiséget az öt év határozott időtartam leteltét követően ismét bérbe veheti. Az önkormányzati helyiségek hatékonyabb bérbeadása, az üres önkormányzati helyiségek hasznosításának elősegítése érdekében a rendelettervezet lehetővé teszi a tíz év határozott időtartamra történő bérbeadást, amennyiben

a) a bérlő a bérleti szerződésben vállalja, hogy a helyiséget saját költségére, megtérítési és bérbeszámítási igény nélkül, teljes egészében, a bérleti szerződés megkötésétől számított 6 hónapon belül rendeltetésszerű használatra alkalmassá teszi, illetve teljes körűen felújítja és
b) a bérlő által a helyiségben végzett tevékenység folytatásához - tekintettel a helyiségben folytatott tevékenység jellegére vagy volumenére - az Önkormányzatnak nyomós érdeke fűződik.

A bérlő által vállalt felújítási, átalakítási, korszerűsítési kötelezettség teljesítését a bérlő igazolni, a bérbeadó jegyzőkönyv felvétele mellett ellenőrizni köteles.
Amennyiben a bérlő a bérleti szerződésben vállalt felújítási, átalakítási, korszerűsítési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, akkor ez a magatartás szerződésszegésnek minősül és alkalmazni kell a szerződésszegésnek a mindenkori jogszabályok által meghatározott jogkövetkezményeit.

A fennálló, még le nem járt öt éves határozott idejű bérleti jogviszony időtartama pedig, ha a bérleti szerződésben előbérleti jog nem került kikötésre, a bérlő kérelmére a Tulajdonosi Bizottság döntésével módosítható oly módon, hogy a helyiség a bérlő részére a döntés meghozatalától számított legfeljebb öt év határozott időtartamra bérbe adható, amennyiben a bérlő

a) a bérleti jogviszony időtartama alatt a helyiséget saját költségére, megtérítési és bérbeszámítási igény nélkül, számlákkal igazoltan, a bérbeadó hozzájárulásával teljes egészében rendeltetésszerű használatra alkalmassá tette, illetve felújította, és
b) a bérleti jogviszony alatt a szerződésben vállalt kötelezettségeit maradéktalanul teljesítette, valamint
c) az Önkormányzattal szemben sem bérleti- vagy külön szolgáltatási díj, sem lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozása, továbbá közüzemi díj tartozása nincs.

A Lakásrendelet 26/A. § (2) bekezdése az önkormányzati lakások esetében kimondja, hogy a jogcím nélküli lakáshasználóval kötött határozott idejű bérleti szerződés időtartama legfeljebb két év lehet. Az Önkormányzat tulajdonában álló helyiségek tekintetében a Lakásrendelet a bérleti jogviszony időtartartamát a jogcím nélküli használó részére történő bérbeadásnál nem szabályozza. A tervezet ezt a lakásokhoz hasonlóan két évben határozza meg.

A Lakásrendelet 91/B. §-a értelmében amennyiben a bérlő a bérleti jogviszony hosszabbítása iránti kérelmét a megfelelő határidőben benyújtotta, de a kérelem elbírálására csak a szerződése lejártát követően kerül sor, a lakáshasználati díj az új bérleti szerződés megkötéséig a lakbérrel megegyező összeg. A tervezet ezt a rendelkezést kiterjeszti az önkormányzati helyiségekre is.

A rendelettervezet az óvadékkal kapcsolatos rendelkezéseket is pontosítja, melyek nemcsak a piaci alapon történő lakásbérbeadás, hanem helyiségbérbeadás esetén is alkalmazandók.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékletben foglalt rendeletalkotási javaslat megtárgyalására és annak elfogadására!

## 2. RENDELETALKOTÁSI JAVASLAT

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotja az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló ...../2021. (.....) önkormányzati rendeletet az előterjesztés melléklete szerint.

## 3. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

1. melléklet: rendelet tervezete
2. melléklet: előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a alapján
3. melléklet: rendelet indokolása

1. melléklet

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (... . ... .) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvényben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdésének 14. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 7. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„7. § Nem lehet lakásbérleti szerződést kötni azzal a személlyel, akinek az Önkormányzattal szemben a szerződéskötés időpontjában lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozása, vagy bérleti-, használati-, illetve külön szolgáltatási díj tartozása, vagy önkormányzati lakásra, illetve helyiségre közüzemi díj tartozása van, kivéve, ha a tartozás rendezésére megállapodást kötött és e megállapodás alapján a fizetési kötelezettségének eleget tesz."

2. §

A Lakásrendelet 8. §-a az alábbiak szerint módosul:
„8. § A lakásokat:

a) szociális bérletként;
b) költségelvű bérletként;
c) piaci bérletként;
d) bérlőkijelölési és bérlő kiválasztási jog alapján;
e) törvényben, illetve bírósági és hatósági döntésben előírt elhelyezési illetve bérbeadási kötelezettség alapján;
f) az e rendelet hatályba lépését megelőző időszakban másik lakás biztosítására vállalt kötelezettség alapján;
g) lakásgazdálkodási vagy közérdekű feladatok megvalósítása érdekében;
h) lakáscsere, minőségi lakáscsere keretében;
i) átmeneti elhelyezés céljából;
j) ideiglenes intézkedés meghozatalával;
k) jogcím nélküli lakáshasználó bérleti jogviszonyának rendezése következtében, valamint
l) jogviszony folytatásra vonatkozó jog elismerésével

az e rendeletben foglaltak szerint lehet bérbe adni.

3. §

(1) A Lakásrendelet 9. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„9. § A Képviselő-testület szociális, jövedelmi és vagyoni helyzete alapján (a továbbiakban: szociális bérletként) adhatja bérbe a lakást annak a nagykorú természetes személynek, akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának:

a) Budapest közigazgatási területén a tulajdonában, haszonélvezetében, bérletében vagy használatában nincs másik beköltözhető lakás, lakóház, vagy nincs a tulajdonában együttesen tízmillió forint értéket meghaladó ingatlan, továbbá

b) az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a százhúszezer forintot, egyedülálló esetében a száznyolcvanezer forintot, valamint
c) együttes vagyona a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250-szeresét nem haladja meg.

(2) A Lakásrendelet 9. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„9. § (2) Nem köthető bérleti szerződés szociális bérletre azzal a személlyel, aki az (1) bekezdésben foglalt feltételeknek megfelel, de
a) aki a személyiadat- és lakcímnyilvántartásban tárolt adatok alapján Budapest I. kerület közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkezik,
b) akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának Budapest közigazgatási területén állami vagy önkormányzati tulajdonú lakásra bérleti jogviszonya áll fenn, kivéve, ha az Önkormányzat tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik és e lakás bérleti jogáról a szerződéskötést megelőzően lemond,
c) aki a szerződés megkötését megelőző öt évben önkényesen költözött be az Önkormányzat tulajdonában álló lakásba vagy önkényesen foglalt el önkormányzati tulajdonú helyiséget,
d) akinek a bérleti szerződése a kérelem benyújtását megelőző öt éven belül neki felróható ok miatt felmondással megszüntetésre került, vagy
e) aki a bérbeadást megelőző öt éven belül lemondott valamely önkormányzati lakás bérleti jogáról pénzbeli térítés ellenében, önkormányzati bérlakását magánforgalomban elcserélte, vagy beköltözhető ingatlanát eladta."

(3) A Lakásrendelet 9/A. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„9/A. § (1) Szociális alapon kiírt lakáspályázat esetén, szociális lakbér megállapítása mellett annak a személynek adható bérbe lakás,
a) aki a pályázat benyújtására megállapított határnapig a 18. életévét betöltötte, és
b) akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának:
ba) az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a százhúszezer forintot, egyedülálló személy esetében a száznyolcvanezer forintot, és
bb) Budapest közigazgatási területén a tulajdonában, haszonélvezetében, bérletében vagy használatában nincs másik beköltözhető lakás, lakóház, vagy nincs a tulajdonában együttesen tízmillió forint értéket meghaladó ingatlan, továbbá
bc) együttes vagyona a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250-szeresét nem haladja meg, valamint
c) aki a személyiadat- és lakcímnyilvántartásban tárolt adatok alapján Budapest I. kerület közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik."

(4) A Lakásrendelet 9/A. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„9/A. § (2) Nem köthető bérleti szerződés azzal a személlyel,
a) aki nem természetes személy,
b) akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának Budapest közigazgatási területén állami vagy önkormányzati tulajdonú lakásra bérleti jogviszonya áll fenn, kivéve, ha az Önkormányzat tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik és e lakás bérleti jogáról a szerződéskötést megelőzően lemond,
c) aki a pályázat benyújtását megelőző öt évben önkényesen költözött be az Önkormányzat tulajdonában álló lakásba vagy önkényesen foglalt el önkormányzati tulajdonú helyiséget,
d) akinek a bérleti szerződése a pályázat benyújtását megelőző öt éven belül neki felróható ok miatt felmondással megszüntetésre került, vagy
e) aki a pályázat benyújtását megelőző öt éven belül lemondott valamely önkormányzati lakás bérleti jogáról pénzbeli térítés ellenében, önkormányzati bérlakását magánforgalomban elcserélte, vagy beköltözhető ingatlanát eladta."

(5) A Lakásrendelet 9/A. § (7) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„9/A. § (7) Szociális bérlet esetén a bérleti szerződésben ki kell kötni, hogy a bérleti jogviszony fennállása alatt a bérlő köteles életvitelszerűen a lakásban lakni. A bérlő a lakásból történő, két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban a bérbeadónak bejelenteni. Amennyiben a bérlő a lakásból való két hónapot meghaladó eltávozását írásban nem jelentette be, akkor ez a magatartás szerződésszegésnek minősül és alkalmazni kell a szerződésszegésnek a mindenkori jogszabályok által meghatározott jogkövetkezményeit."

(6) A Lakásrendelet 9/A. § (8) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„9. § (8) A 9. § (1) bekezdésének a) pontjában, valamint a 9/A. § (1) bekezdésének bb) pontjában foglaltak igazolásához csatolni kell az ingatlanügyi hatóság által kiállított, 30 napnál nem régebbi hatósági bizonyítványt vagy hatósági igazolást."

(7) A Lakásrendelet 10. §-a az alábbiak szerint módosul:
„10. § A 9/A. § (1) és (2) bekezdéseiben foglalt feltételeknek megfelelő személyek közül előnyben részesíthető az, aki:

a) három vagy több gyermeket nevel,
b) gyermekét egyedül nevelő szülő,
c) egyedülálló nyugdíjas,
d) egészségre ártalmas körülmények között él,
e) családjában a tartósan beteg személynek nem biztosított a külön szoba,
f) munkahellyel, rendszeres jövedelemmel rendelkezik."

4. §

(1) A Lakásrendelet 11. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„11. § (1) Költségelvű lakbér fizetésének előírása mellett adható bérbe a lakás, a jövedelmi és vagyoni helyzetre való tekintett nélkül:

a) egyedi bérbeadói döntés alapján,
b) ha a bérlő több lakás bérleti (bérlőtársi) jogával rendelkezik,
c) közérdekű feladatok megvalósítása érdekében létrejött lakásbérlet esetén,
d) megüresedett társbérleti lakrész esetén a visszamaradt társbérlőnek, kivéve, ha a visszamaradt társbérlő szociális alapon jogosult a megüresedett lakrész bérletére,
e) lakáscsere esetében, amennyiben a csere folytán bérleti jogot szerző fél a korábbi bérlő lakbér besorolásától eltérően nem jogosult szociális lakbérre,
f) tartási szerződésből eredő kötelezettség teljesítése esetén bérbe adott lakás esetében,
g) bérlőkijelölési, illetve bérlő kiválasztási jog alapján bérbe adott lakás esetében.
h) ha a bérlő szociális bérletre, a lakásbérleti szerződés lejártát követően nem lenne jogosult, de kérelem alapján a lakásbérleti szerződés meghosszabbítására jogosultságot szerez.

(2) A bérlő költségelvű lakbér helyett szociális helyzet alapján megállapított bérleti díj megállapítását kérheti, ha a jelen rendeletben foglalt feltételeknek megfelel, és igazolja a feltételek fennállását, de ilyen esetben a bérbeadó csak a feltételek igazolását követő hónap első napjától állapíthat meg a bérlő részére szociális helyzet alapján bérleti díjat, visszamenőleges megállapításnak nincs helye."

(2) A Lakásrendelet 11/A. § (5) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„11/A. § (5) Az (1) bekezdés a) pontjában foglaltak igazolásához csatolni kell az ingatlanügyi hatóság által kiállított, 30 napnál nem régebbi hatósági bizonyítványt vagy hatósági igazolást."

5. §

A Lakásrendelet 17. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„17. § (2) A Hivatal a beérkezett pályázatokat annak érvényességére vagy érvénytelenségére történő utalással ellátva, a pályázati határidő lejártát követően előterjesztést készít a Tulajdonosi Bizottság részére javaslattétel céljából. A Tulajdonosi Bizottság a pályázatokat a pályázati elbírálás szempontjai alapján rangsorolja és javaslatot tesz a pályázat nyertesére,

valamint annak a három következő pályázónak a sorrendjére is, akivel a nyertes vagy a soron következő pályázó kiesése esetén a lakásra bérleti szerződés köthető."

6. §

A Lakásrendelet 19. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„19. § (1) A pályázaton való részvétel – szociális alapon kiírt lakáspályázat kivételével – biztosíték (bánatpénz) adásához köthető. Az ajánlat megküldésével egyidejűleg kell az ajánlattevőnek igazolnia, hogy a pályázati biztosítékot visszavonhatatlanul a kiíró rendelkezésére bocsátotta."

7. §

(1) A Lakásrendelet Második rész (A lakások bérbeadása) VIII. fejezetének címe helyébe az alábbi cím lép:
**„Bérbeadás lakásgazdálkodási vagy közérdekű feladat megvalósítása, illetve jogcím nélküli lakáshasználó bérleti jogviszonyának rendezése érdekében"**

(2) A Lakásrendelet 26/A. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„26/A. § (1) Jogcím nélküli lakáshasználóval bérleti szerződés a Képviselő-testület határozata alapján akkor köthető, ha a lakáshasználó
a) a lakást rendeltetésszerűen használja,
b) legalább két éve életvitelszerűen a lakásban lakik."

8. §

A Lakásrendelet 29. §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:
„29. § (4) A bérlőtársi szerződés megkötéséről a Tulajdonosi Bizottság dönt."

9.§

A Lakásrendelet 30. § (1) bekezdése íz alábbiak szerint módosul:
„30. § (1) Megüresedett társbérleti lakrész a Képviselő-testület határozatával a lakásban maradó társbérlő részére kizárólag akkor adható bérbe, ha vállalja a megnövekedett lakásterület után számított lakbér megfizetését."

10. §

A Lakásrendelet 47. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„47. § (1) A lakás piaci alapon történő bérbeadása esetén a nyertes pályázóval, a pályázatában megajánlott összegű lakbér fizetésére vonatkozó kötelezettséggel kell a lakásbérleti szerződést megkötni, mely legalább a lakásra irányadó szociális lakbér háromszorosa. A lakásbérleti szerződésben meghatározott piaci lakbér összege minden évben a tárgyév március 1-jén a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex mértékével növekszik."

11. §

(1) A Lakásrendelet Második rész (A lakások bérbeadása) XVI. fejezete (A bérbeadói hozzájárulás szabályai) 24. pontjának címe helyébe az alábbi cím lép:
**„Hozzájárulás tartási szerződés, valamint lakáscsere esetén"**

(2) A Lakásrendelet 60. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„60. § (1) A Tulajdonosi Bizottság hozzájárulhat ahhoz, hogy a bérlő a határozatlan idejű bérleti jogviszony folytatása ellenében tartási szerződést kössön, ha nem állnak fenn jogszabályban meghatározott kizáró feltételek. A tartási szerződéshez való hozzájárulás esetén a bérbeadó egyben hozzájárul ahhoz is, hogy a bérlő az eltartót a lakásba befogadja."

(3) A Lakásrendelet az alábbi 61/A. §-sal egészül ki:

„61/A. § Lakás bérleti joga a Tulajdonosi Bizottság hozzájárulásával kizárólag másik lakás bérleti jogára, illetőleg tulajdonjogára cserélhető. Feltétel bekövetkeztéig szóló, illetőleg határozott időtartamú szerződés esetén a lakás nem cserélhető el."

12. §

A Lakásrendelet 66. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„66.§ (1) A helyiség bérbeadására azzal köthető bérleti szerződés:

a) aki a bérleti jogot versenyeztetés során nyerte el;
b) aki a helyiségre előbérleti joggal rendelkezik és a bérleti jogviszony ideje alatt a szerződésben vállalt kötelezettségeit maradéktalanul teljesítette;
c) aki határozott idejű bérleti szerződés alapján a helyiség bérlője, amennyiben a szerződésben vállalt kötelezettségeit teljesítette, bérleti- és külön szolgáltatási díj, valamint közüzemi díj tartozása nincs;
d) akit a bérlőkiválasztási vagy bérlőkijelölési joggal rendelkező szerv meghatározott;
e) aki a bérbeadóval másik helyiség biztosításában állapodik meg vagy cserehelyiségre jogosult;
f) aki a Tulajdonosi Bizottság döntése alapján versenyeztetés nélkül bérleti jogot kapott;
g) aki a helyiséget jogcím nélkül használja, ha a Tulajdonosi Bizottság a jogviszony rendezéséhez hozzájárul.

(2) A Polgármester dönt a nem lakás céljára szolgáló helyiség kulturális tevékenység, közösségi programok, rendezvények, előadások céljára történő, rövid távú, legfeljebb 48 óra időtartamra szóló bérbeadásáról.
(3) Nem lehet bérbe adni a helyiséget annak, akinek:
a) az Önkormányzattal szemben a szerződéskötés időpontjában lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozása, vagy bérleti-, használati-, illetve külön szolgáltatási díj tartozása, vagy önkormányzati lakásra, illetve helyiségre közüzemi díj tartozása van, kivéve, ha a tartozás rendezésére megállapodást kötött és e megállapodás alapján a fizetési kötelezettségének eleget tesz,
b) aki helyiséget önkényesen foglalt el."

13. §

A Lakásrendelet 68/A. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„68/A. § (1) Az Önkormányzat a legalább négy alkalommal eredménytelenül pályáztatott helyiségeinek a listáját, valamint az elvárt legalacsonyabb bérleti díjat a honlapján folyamatosan elérhetővé teszi. A legalább négy alkalommal eredménytelenül pályáztatott helyiség pályázati eljárás lefolytatása nélkül bérbe adható a helyiség bérbevételére irányuló kérelem alapján. Az önkormányzat kérelemre, előre egyeztetett időpontban biztosítja a helyiség megtekintésének a lehetőségét."

14. §

A Lakásrendelet 71. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„71. § (2) A hirdetményi kiírásnak tartalmaznia kell:

a) a helyiség(ek) címét, alapterületét, ingatlan-nyilvántartási megnevezését;
b) a helyiség(ek) felszereltségét, műszaki állapotát;
c) a kiíró, bonyolító megnevezését, címét, telefonszámát;
d) a helyiség (ek) megtekintésére biztosított időpontot;
e) a biztosíték összegét;
f) a jelentkezés benyújtásának módját, helyét és idejét;
g) a licitálás/árverés helyét és idejét;
h) az induló bérleti díjat;
i) a licit lépcsőt;
j) utalást az épület műemléki védettségére;
k) a megkötendő bérleti szerződés időtartamát;
l) amennyiben szükséges a helyiség rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételének vállalására irányuló felhívást."

15. §

(1) A Lakásrendelet 76. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„76. § (2) A határozott idejű helyiségbérleti jogviszony időtartama – e rendelet 66. § (2) bekezdésében, 68. § (2) bekezdésében, valamint a jelen § (3) és (6) bekezdéseiben meghatározott esetek kivételével - legfeljebb öt év lehet."

(2) A Lakásrendelet 76. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„76. § (3) A helyiségbérleti jogviszony időtartama legfeljebb tíz év lehet, amennyiben
a) a bérlő a bérleti szerződésben vállalja, hogy a helyiséget saját költségére, megtérítési és bérbeszámítási igény nélkül, teljes egészében, a bérleti szerződés megkötésétől számított 6 hónapon belül rendeltetésszerű használatra alkalmassá teszi, illetve teljes körűen felújítja és
b) a bérlő által a helyiségben végzett tevékenység folytatásához - tekintettel a helyiségben folytatott tevékenység jellegére vagy volumenére - az Önkormányzatnak nyomós érdeke fűződik."

(3) A Lakásrendelet 76. §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:
„76. § (4) A bérlő által vállalt felújítási, átalakítási, korszerűsítési kötelezettség teljesítését a bérlő igazolni, a bérbeadó jegyzőkönyv felvétele mellett ellenőrizni köteles.
Amennyiben a bérlő a bérleti szerződésben vállalt felújítási, átalakítási, korszerűsítési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, akkor ez a magatartás szerződésszegésnek minősül és alkalmazni kell a szerződésszegésnek a mindenkori jogszabályok által meghatározott jogkövetkezményeit."

(4) A Lakásrendelet 76. §-a az alábbi (5) bekezdéssel egészül ki:
„76. § (5) A fennálló, még le nem járt öt éves határozott idejű bérleti jogviszony időtartama, ha a bérleti szerződésben előbérleti jog nem került kikötésre, a bérlő kérelmére a Tulajdonosi Bizottság döntésével módosítható oly módon, hogy a helyiség a bérlő részére a döntés meghozatalától számított legfeljebb öt év határozott időtartamra bérbe adható, amennyiben a bérlő
a) a bérleti jogviszony időtartama alatt a helyiséget saját költségére, megtérítési és bérbeszámítási igény nélkül, számlákkal igazoltan, a bérbeadó hozzájárulásával teljes egészében rendeltetésszerű használatra alkalmassá tette, illetve teljes körűen felújította, és
b) a bérleti jogviszony alatt a szerződésben vállalt kötelezettségeit maradéktalanul teljesítette, valamint
c) az Önkormányzattal szemben sem bérleti- és külön szolgáltatási díj, sem lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozása, továbbá közüzemi díj tartozása nincs."

(5) A Lakásrendelet 76. §-a az alábbi (6) bekezdéssel egészül ki:
„76. § (6) A jogcím nélküli helyiséghasználóval legfeljebb két éves határozott időtartamra köthető bérleti szerződés."

16. §

A Lakásrendelet 77. §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:
„ 77. § (4) A helyiségbérleti szerződésben meghatározott bérleti díj összege minden évben a tárgyév március 1-jén a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex mértékével növekszik."

17. §

A Lakásrendelet 78. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„78.§ (1) A helyiség bérletére bérlőtársi jogviszony a Tulajdonosi Bizottság döntésével akkor létesíthető, ha a bérlő és a bérlőtárs a jogviszony létesítésében megállapodtak, továbbá vállalják a rendelet szerint megjelölt bérbeadói hozzájárulás feltételeinek teljesítését."

18. §

A Lakásrendelet 80. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„80. § (1) A Tulajdonosi Bizottság hozzájárulhat ahhoz, hogy a bérlő a helyiséget a bérleti szerződésben rögzítettől eltérő célra használja."

19. §

A Lakásrendelet 81. §-a az alábbi (5) bekezdéssel egészül ki:
„81. § (5) A helyiség bérleti jogának átruházása, valamint cseréje iránti kérelemről a Tulajdonosi Bizottság dönt."

20. §

A Lakásrendelet 91/B. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„91/B. Amennyiben a bérlő a bérleti jogviszony hosszabbítása iránti kérelmét a megfelelő határidőben benyújtotta, de a kérelem elbírálására csak a szerződése lejártát követően kerül sor, a lakás- és helyiséghasználati díj az új bérleti szerződés megkötéséig a lakbérrel, illetve a helyiségbérleti díjjal megegyező összeg."

21. §

(1) A Lakásrendelet 93. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„93. § (2) Az óvadék mértéke a szerződésben meghatározott havi lakbér (helyiségbérleti díj) háromszorosának megfelelő összeg."

(2) A Lakásrendelet 93. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„93. § (3) A bérleti jogviszony megszűnése esetén bérbeadó a bérlő által befizetett óvadékot lakbér (helyiségbérleti díj) hátralék, külön szolgáltatási díjhátralék vagy közüzemi díjtartozás, továbbá a lakás (helyiség) rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségei megtérüléséhez használhatja fel. A bérbeadó felhívására a bérlő köteles az óvadék összegének kiegészítésére a lakbér (helyiségbérleti díj) emelkedését, illetve az óvadék összegének a bérleti szerződés fennállása alatti felhasználását követő 15 napon belül."

(3) A Lakásrendelet 93. § (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„93. § (4) A (3) bekezdésben meghatározott díjhátralék és/vagy költségek hiányában a bérbeadó a lakás (helyiség) visszaadását követő 30 napon belül köteles a bérlőnek az óvadék összegét kamatmentesen visszafizetni."

22. §

Hatályát veszti a Lakásrendelet 40. és 42. §-a.

23. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon a törvény erejénél fogva hatályát veszti.
(2) E rendelet 3. § (5) bekezdésében, 10. § 2. mondatában és 16. §-ában foglaltakat a jelen rendelet hatályba lépését követően létrejött lakás- és helyiségbérleti szerződések esetében kell alkalmazni.

Budapest, 2021. szeptember

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

jegyző

2. melléklet

Hatásvizsgálat

A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:
A rendelet pontosabb, egyértelműbb lesz, mely egyrészt mind a döntéselőkészítők, mind a döntéshozatalra jogosultak, másrészt a jelenlegi és a leendő önkormányzati lakás- és helyiségbérlők számára segítséget jelent. A helyiségek bérbeadása terén a bérleti jogviszony idejének hosszabb időtartamban történő meghatározásának a lehetősége az önkormányzati helyiségek iránti keresletet és ezáltal a bérbeadásból származó bevételek növekedését eredményezi.

A rendelet környezeti és egészségi következményei:
A rendeletnek környezeti és egészségi következménye nincs.

A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:
A rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
A rendeleti szabályok pontosításának, a részletszabályok megalkotásának elmaradása egyrészt bizonytalanságot, másrészt az ügyintézés elhúzódását eredményezheti.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

3. melléklet

## Általános indokolás

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Lakásrendelet) tartalmazza az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosításával, bérbeadásával, valamint a tulajdonosi, bérbeadói jogok és kötelezettségek gyakorlásával kapcsolatos szabályokat.

A Lakásrendelet alkalmazása során szükségessé vált annak módosítása a hatásköri szabályok pontosítása, egységes fogalomrendszer kialakítása, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Lakástörvény) meghatározott, lakások és helyiségek bérbeadásával kapcsolatos önkormányzati rendelet tartalmára vonatkozó rendelkezések beépítése, valamint a nem lakás céljára szolgáló helyiségek hatékonyabb bérbeadása, hasznosítása érdekében.
A rendeletnek jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása van, ezért az indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

Indokolás az 1. §-hoz:
A rendelet pontosítja azt a személyi kört, akivel önkormányzati lakásra díjtartozás vagy adótartozás miatt lakásbérleti szerződés nem köthető.

Indokolás a 2. §-hoz:
Kiegészíti az önkormányzati lakások bérbeadásának jogcímeit a közérdekű feladatok megvalósítása érdekében, valamint a minőségi lakáscsere keretében történő lakásbérbeadással.

Indokolás a 3. §-hoz:
A rendelet a szociális bérletként történő lakásbérbeadás esetén összhangba hozza a szociális lakbér megállapítása és a szociális alapon kiírt lakáspályázaton való részvétel feltételeit, valamint a Lakástörvénnyel összhangban rögzíti az életvitelszerű ottlakás követelményét és azt, hogy a bérlő a lakásból történő, két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban a bérbeadónak bejelenteni. Ezen kötelezettségeket a lakásbérleti szerződésben rögzíteni, alkalmazni pedig a rendelet hatálybalépését követően létrejött szerződések esetében kell.
A fentieken túl a rendelet téves hivatkozásokat pontosít.

Indokolás a 4. §-hoz:
A rendelet a költségelvű lakbér fizetésének esetkörei között nevesíti a közérdekű feladatok megvalósítása érdekében létrejött lakásbérletet.
A rendelet tartalmazza továbbá, amennyiben a bérlő költségelvű lakbér helyett szociális lakbér megállapítását kéri és annak a Lakásrendeletben foglalt feltételei igazoltan fennállnak, úgy az Önkormányzat a feltételek igazolását követő hónap első napjától állapíthat meg a bérlő részére szociális helyzet alapján bérleti díjat.

Indokolás az 5. §-hoz:
A rendelet összhangban a 18. § (3) bekezdésében foglaltakkal kimondja – feloldva a korábbi ellentmondásos rendelkezéseket –, hogy a szociális alapon kiírt lakáspályázat tekintetében a Tulajdonosi Bizottság javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a pályázat nyertesére, valamint annak a három következő pályázónak a sorrendjére is, akivel a nyertes vagy a soron következő pályázó kiesése esetén a lakásra bérleti szerződés köthető.

Indokolás a 6. §-hoz:
A rendelet a Lakástörvény rendelkezéseinek megfelelően pontosítja azt, hogy a pályázaton való részvétel biztosíték (bánatpénz) adásához a szociális alapon kiírt lakáspályázat kivételével köthető.
Indokolás a 7. §-hoz:
A rendelet a lakás bérbeadásának jogcímeihez igazodva pontosítja a VIII. fejezet címét, valamint egyértelműen megjelöli azt, hogy jogcím nélküli lakáshasználóval bérleti szerződés – a Lakásrendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén – a Képviselő-testület döntésével köthető.

Indokolás a 8. §-hoz:
A rendelet kimondja, hogy bérlőtársi szerződés megkötéséről a Tulajdonosi Bizottság dönt.

Indokolás a 9.§-hoz:
A rendelet megüresedett társbérleti lakrész bérbeadása tekintetében rögzíti a Képviselő-testület döntési jogkörét.

Indokolás a 10. §-hoz:
A Lakásrendelet szerint a lakás piaci alapon történő bérbeadása esetén a szerződésben meghatározott piaci lakbér összege minden évben a tárgyév január 1-jén érvényes jegybanki alapkamat mértékével emelkedik. A rendelet az éves – a bérleti szerződés módosítása nélküli – piaci lakbér emelkedését a jegybanki alapkamat helyett a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindexhez köti. Ezt a rendelkezést a rendelet hatályba lépését követően létrejött lakásbérleti szerződések esetében kell alkalmazni.

Indokolás a 11. §-hoz:
A rendelet pontosítja a Lakásrendelet XVI. fejezete (A bérbeadói hozzájárulás szabályai) 24. pontjának címét, továbbá rögzíti, hogy tartási szerződéshez, valamint lakáscseréhez szükséges bérbeadói hozzájárulás tekintetében döntéshozatalra a Tulajdonosi Bizottság jogosult.
A rendelet a Lakástörvény rendelkezéseinek megfelelően meghatározza, hogy lakás bérleti joga kizárólag másik lakás bérleti jogára, illetőleg tulajdonjogára cserélhető. Feltétel bekövetkeztéig szóló, illetőleg határozott időtartamú szerződés esetén a lakás nem cserélhető el.

Indokolás a 12. §-hoz:
A rendelet az önkormányzati helyiségek bérbeadásának jogcímei között pontosító rendelkezést tartalmaz a határozott idejű bérleti jogviszony meghosszabbításához szükséges feltételek tekintetében.
A rendelet bérbeadói jogkört biztosít a polgármester részére önkormányzati helyiségek kulturális tevékenység, közösségi programok, rendezvények, előadások céljára történő, rövid távú, legfeljebb 48 óra időtartamra szóló bérbeadásához.
Pontosítja azt a személyi kört, akivel önkormányzati helyiségre díjtartozás vagy adótartozás miatt helyiségbérleti szerződés nem köthető.

Indokolás a 13. §-hoz:
A rendelet az önkormányzati helyiségek bérbeadása ütemének meggyorsítása érdekében a két éves időtartam előírása helyett a négy alkalommal eredménytelenül pályáztatott helyiségek esetében teszi lehetővé a pályázati eljárás lefolytatása nélküli bérbeadást a Lakásrendeletben meghatározott eljárás keretében, az ingatlan megtekintésének biztosítása mellett.

Indokolás a 14. §-hoz:
A Lakásrendelet 71. § (2) bekezdése tartalmazza a helyiség hirdetményi eljárás, árverés útján történő bérbeadása esetén a hirdetményi kiírás tartalmi elemeit. A felsorolást a rendelet kiegészíti az induló bérleti díjjal.

Indokolás a 15. §-hoz:

A Lakásrendelet értelmében a határozott idejű helyiségbérleti jogviszony időtartama főszabályként legfeljebb öt év lehet. A Lakásrendelet további legfeljebb 5 év előbérleti jog kikötését teszi lehetővé meghatározott feltételek esetén. Több üres önkormányzati helyiség jelentős, százmilliós nagyságrendű felújítást igényel, mely ráfordítás öt év alatt nem térül meg. Az előbérleti jog, tekintettel arra, hogy e jog természetéből fakadóan nem jelent automatikus ismételt bérbeadást, arról a bérbeadói jogkör gyakorlója egyedileg hozza meg döntését, nem jelent a leendő bérlő számára biztosítékot arra nézve, hogy a helyiséget az öt év határozott időtartam leteltét követően ismét bérbe veheti. Az önkormányzati helyiségek hatékonyabb bérbeadása, az üres önkormányzati helyiségek hasznosításának elősegítése érdekében a rendelet az abban meghatározott feltételek esetén lehetővé teszi a tíz év határozott időtartamra történő bérbeadást, valamint a fennálló, még le nem járt öt éves határozott idejű bérleti jogviszony időtartamának módosítását, a döntésről számított öt év határozott időtartamra.
A Lakásrendelet 26/A. § (2) bekezdése az önkormányzati lakások esetében kimondja, hogy a jogcím nélküli lakáshasználóval kötött határozott idejű bérleti szerződés időtartama legfeljebb két év lehet. Az Önkormányzat tulajdonában álló helyiségek tekintetében a Lakásrendelet a bérleti jogviszony időtartartamát a jogcím nélküli használó részére történő bérbeadásnál nem szabályozza. A rendelet ezt a hiányosságot pótolja és a lakásokhoz hasonlóan két évben határozza meg a jogcím nélküli helyiséghasználóval kötött bérleti szerződés maximális időtartamát.

Indokolás a 16. §-hoz:
A rendelet a piaci lakbérhez hasonlóan rögzíti, hogy a helyiség bérleti díj minden évben a tárgyév március 1-jén a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex mértékével emelkedik. Ezt a rendelkezést a rendelet hatályba lépését követően létrejött helyiségbérleti szerződések esetében kell alkalmazni.

Indokolás a 17. §-hoz:
A rendelet rögzíti a Tulajdonosi Bizottság hatáskörét bérlőtársi jogviszony létesítése iránti kérelem elbírálása, bérlőtársak részére történő bérbeadás esetén.

Indokolás a 18. §-hoz:
A rendelet szerint a helyiség eredetitől eltérő célra történő használatáról a Tulajdonosi Bizottság dönt.

Indokolás a 19. §-hoz:
A rendelet a Tulajdonosi Bizottság hatáskörét rögzíti önkormányzati helyiségek bérleti jogának átruházása, valamint cseréje esetén.

Indokolás a 20. §-hoz:
A Lakásrendelet 91/B. §-a értelmében amennyiben a bérlő a bérleti jogviszony hosszabbítása iránti kérelmét a megfelelő határidőben benyújtotta, de a kérelem elbírálására csak a szerződése lejártát követően kerül sor, a lakáshasználati díj az új bérleti szerződés megkötéséig a lakbérrel megegyező összeg. A tervezet ezt a rendelkezést kiterjeszti az önkormányzati helyiségekre is.

Indokolás a 21. §-hoz:
A rendelet az óvadékkal kapcsolatos rendelkezéseket pontosítja, mely nemcsak a piaci alapon történő lakásbérbeadás, hanem helyiségbérbeadás esetén is alkalmazandó. Kimondja továbbá, hogy a bérbeadó felhívására a bérlő köteles az óvadék összegének kiegészítésére a lakbér (helyiségbérleti díj) emelkedését, illetve az óvadék összegének a bérleti szerződés fennállása alatti felhasználását követő 15 napon belül.

Indokolás a 22. §-hoz:
A Lakásrendelet 40. §-a a szociális lakbér megállapításának lehetőségét a bérlő jövedelmi és vagyoni helyzetétől függetlenül, illetve közérdekű célból is lehetővé teszi, mely rendelkezés hatályon kívül helyezése indokolt.

A Lakásrendelet 42. §-a szerint a közérdekű feladatok megvalósítása érdekében létrejött lakásbérlet esetén a bérlő költségelvű lakbér fizetésére kötelezett. A Lakásrendelet azonban ezt a jogcímet bár ismeri, nem nevesíti sem az önkormányzati lakások bérbeadásának jogcímei (8. §), sem a költségelvű lakbér megállapítása mellett történő lakásbérbeadás esetei (11. §) között. A rendelettervezet a 42. §-t hatályon kívül helyezi és az átláthatóbb szabályozás érdekében a közérdekű feladatok megvalósítása érdekében történő lakásbérbeadást átvezeti a Lakásrendelet 8. és 11. §-ain.

Indokolás a 23. §-hoz:
A rendelet hatályba lépésének dátumát szabályozza.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztői módosító

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló előterjesztéshez két pont vonatkozásában nyújtok be módosító javaslatot. Az Önök részére megküldött rendelet-tervezethez képest javasolom, hogy a Képviselő-testületi ülések összehívásának tekintetében mindössze a csütörtöki nap legyen meghatározva, konkrét időpont nélkül. Továbbá visszavonom azt a módosító javaslatot, amely a kitüntetések kérdésében a titkos szavazást megszüntetné.
Ezen módosítások átvezetése miatt az Önök részére megküldött előterjesztés 1. melléklete módosul jelen előterjesztés 1. melléklete alapján, változatlan formában megtartva a kiküldött előterjesztés 1. mellékletének (rendelet-tervezet) mellékleteit és az előterjesztés hatásvizsgálat mellékletét. A részletes indokolás módosul oly módon, hogy utóbbiból törlésre kerül a jelen javaslat szerinti törölt pontok indokolása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékletben foglalt javaslattal módosított rendeletalkotási javaslat megtárgyalására és annak elfogadására!

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

**Váradiné Naszályi Márta**
**polgármester**

AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

1. melléklet: Rendelet-tervezet
2. melléklet: Indokolás

1. melléklet

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
.../... . (... . ... .) önkormányzati rendelete
a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 23. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A Polgármester önkormányzati érdekből, illetve határidőhöz kötött ügyekben sürgősségi indítványt a Képviselő-testületi ülés megkezdéséig is előterjeszthet."

2. §

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 42. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A bizottság rendkívüli ülést tarthat, az ülés összehívására vonatkozó határidők tekintetében a képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni."

3. §

(1) A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

4. §

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet
a) 20. § (4) bekezdésében a „nyolcadik munkanapon" szövegrész helyébe a „hetedik napon" szöveg,
b) 22. § (2) bekezdésében a „munkanapon" szövegrész helyébe a „napon" szöveg,
c) 35. § (2) bekezdés b) pontjában a „társaság személyi" szövegrész helyébe a „társaság vezetőjének személyi" szöveg,
d) 42. § (2) bekezdésében a „negyedik munkanapon" szövegrész helyébe a „legkésőbb negyedik napon" szöveg,
e) 47. § (1) bekezdésében a „tizedik munkanapon" szövegrész helyébe a „hetedik napon" szöveg,
f) 47. § (2) bekezdésében a „munkanap" szövegrész helyébe a „nap" szöveg,
lép.

5. §

Hatályát veszti a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet
a) 17. § (4) bekezdésében a „17 órára" szövegrész,
b) 34. § (2) bekezdés a) pontja,

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Budapest, 2021. szeptember 30.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

2. melléklet

## Általános indokolás

A rendeletmódosítás révén lehetőség nyílik arra, hogy Polgármesteri Hivatal munkatársai magasabb szakmai színvonalon tudják előkészíteni a Képviselő-testület elé kerülő döntési javaslatokat. A kidolgozott, alapos döntési javaslatok a képviselők munkáját is elősegitik.

A javasolt szabályozás európai uniós jogból eredő kötelezettséget nem érint.

Tekintettel arra, hogy a fentiek alapján a rendelet jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, az indokolást nem kell közzétenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

Indokolás az 1. §-hoz: A munkafolyamat során adódhatnak olyan felmerülő kérdések, hogy az azokban való döntés elmulasztása az önkormányzat jelentős érdeksérelmével járna, illetve az amelyekben történő döntéshozatal határidőhöz kötött. Ezek az ügyek indokoltak, hogy polgármesteri kezdeményezéssel a Képviselő-testület ülésére sürgősséggel előterjeszthetőek legyenek az ülés megkezdéséig.

Indokolás a 2. §-hoz: A bizottságok hatékonyabb működését, gyorsabb reagálását teszi lehetővé a módosítás.

Indokolás a 3. §-hoz:
(1) bekezdés: a Polgármesterre átruházott feladat-és hatáskörök módosítását tartalmazza.
(2) bekezdés: a Lakásrendelet módosításának eredményeként a Tulajdonosi Bizottságra átruházott feladat-és hatáskörökben bekövetkező változásokat tartalmazza.

Indokolás a 4. §-hoz:
a): Szövegcserés módosító rendelkezés, amely alapján a képviselők a rendes képviselő-testületi ülésre az előterjesztéseket nem a csütörtöki ülést megelőző hét hétfőjén, tehát nem tíz nappal, hanem egy héttel korábban kapják meg, így is kellő időt biztosítva számukra azok áttanulmányozására. A módosító rendelkezés a képviselőket hátrányosan nem érinti, ellenben a Polgármesteri Hivatal munkatársainak munkáját elősegiti.
b): Szövegcserés módosító rendelkezés, amely több időt biztosit a képviselőknek az indítványuk kidolgozására és azok benyújtására.
c): Pontosítás történt.
d): Szövegcserés módosító rendelkezés, a fenti indokok alapján.

e): Szövegcserés módosító rendelkezés, a fenti indokok alapján.

f): Szövegcserés módosító rendelkezés, érdemi változást nem okoz, mert a csütörtök előtt három munkanappal, vagy három nappal korábban is ugyanarra a napra esik.

Indokolás a 5. §-hoz: A hatályukat vesztő rendelkezéseket tartalmazza.

Indokolás a 6. §-hoz: A rendelet hatályba lépésének dátumát szabályozza.

Módosító indítvány a Képviselő-testület 2021. szeptember 30.-ai ülésén szereplő 5. napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A 12/2019.(XI.28.) önkormányzati rendelet ( a továbbiakban: SZMSZ ) szabályozza többek között
- a képviselő-testületi ülésre szóló meghívónak és előterjesztéseknek publikálási határidejét,
- az önálló indítvány leadásának határidejét,
- a bizottsági ülésre szóló meghívónak és előterjesztéseknek publikálási határidejét,
- a költségvetési rendelet előterjesztésének határidejét,
- a költségvetési rendelethez benyújtható módosító indítvány benyújtásának határidejét.

Az előterjesztés 4.§ b) pontja 3 nappal, az e) pontja 3 nappal, az f) pontja 7 nappal rövidíti meg azt az időt, amely a képviselőknek és a bizottsági tagoknak jelenleg rendelkezésére áll az előterjesztések áttanulmányozásához, az ülésekre való felkészüléshez.

Nevetséges a járványra való hivatkozás indoklásként. Két ülés között ugyanannyi idő áll rendelkezésre az előterjesztések elkészítésére, akár pl. 23.-a ( egyik hónap 23.-ától másik hónap 23.-áig ), akár pl. 20.-a ( egyik hónap 20.-ától másik hónap 20.-áig ) a határnap.

Előzőek alapján javaslom, hogy az előterjesztésből kerüljön törlésre a 4.§ b), c), e), f), g) pontja.

Budapest, 2021. szeptember 26.

Timár Gyula képviselő

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Előterjesztés
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 30-i ülésére
a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítására

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | minősített többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Gazdasági és Jogi Bizottság<br>Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság<br>Tulajdonosi Bizottság<br>Idegenforgalmi Bizottság<br>Pénzügyi-és Ellenőrző Bizottság<br>Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Jegyzői Referatúra | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Mária<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT ker. * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. november 28-i ülésén megalkotta a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: SZMSZ).

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) értelmében a Képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában határozza meg működésének rendjét, ideértve értelemszerűen a képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről szóló szabályokat is, az Mötv. 53. § (1) bekezdés c) pontja alapján.

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 15/2020. (VII. 31.) önkormányzati rendelet elfogadásával a képviselő-testületi és a bizottsági ülések összehívására és az előterjesztések kiküldésére vonatkozó határidők meghosszabbodtak.

Ezek felülvizsgálata azonban – különös tekintettel – a járványhelyzet okán bevezetett képviselő-testületi üléseket érintő megszorítások feloldása után szerzett tapasztalatok alapján szükségessé vált. A 2021. június-júliusi időszakban az ülések gyors egymásutánisága és az SZMSZ-ben szabályozott határidők összetorlódása indokolttá teszi az SZMSZ módosítását. A Budavári Önkormányzat érdeke az, hogy olyan előterjesztések kerüljenek a tisztelt képviselő-testület elé, amelyek szakmailag megalapozottak, tartalmilag egyértelműek és a jogszabályszerkesztési szabályoknak is megfelelnek, így azok kidolgozására elégséges idő kell, hogy rendelkezésre álljon.
Ennek megfelelően a javasolt módosításokkal a képviselők számára is több idő fog rendelkezésre állni az önálló indítványaik benyújtására.
A módosításssal a képviselő-testület tagjai számára nyitva álló határidő lényegesen nem csökken, ugyanakkor az előkészítés szakaszában a néhány napos módosítás jelentős segítséget jelent.

Képviselői kezdeményezésre a módosító javaslatok közé bekerült, hogy a jövőben rendkívüli bizottsági ülés is összehívható legyen. Bár az eddigi szabályozás is lehetővé tette a bizottságoknak az ülésszakon kívüli ülésezést, de a módosítás értelmében a meghívók kiküldésére a jövőben nem a bizottsági ülést megelőző negyedik munkanapon, hanem 48 órával előbb kerül sor, ezáltal rugalmasabbá válik a bizottságok ülésezése.

További két szempontból is szükséges az SZMSZ módosítása. A Képviselő-testület ugyanis a 2021. szeptember 30-i ülésén tárgyalja a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet - (a továbbiakban: Lakásrendelet) és a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Szociális rendelet) módosítását. Az ezen rendeleteket érintő módosítások az SZMSZ-ben foglalt hatásköröket is érintenek, így azok a módosító javaslatok is ezen rendelet-módosítással kerülnek benyújtásra.

A Lakásrendelet módosítása az SZMSZ 3. mellékletében található, a Tulajdonosi Bizottságra átruházott hatásköröket érinti, továbbá a Polgármesterre átruházott feladat-és hatásköröket egészíti ki az SZMSZ 1. mellékletében azzal, hogy a Polgármester dönt a nem lakás céljára szolgáló helyiség kulturális tevékenység, közösségi programok, rendezvények, előadások céljára történő, rövid távú, legfeljebb 48 óra időtartamra szóló bérbeadásáról.

A Szociális rendelet módosításának indokolását is az erről szóló külön előterjesztés tartalmazza, de a változások lényegüket tekintve a szociális ügyekben történő döntéshozatal gyorsítását szolgálják. Mindez az SZMSZ-t két ponton érinti: egyrészt módosul a SZMSZ 2. mellékletének 1. 10. pontjában található azon szociális ügyek köre, amelyekben a Polgármester átruházott hatáskörrel rendelkezik, másrészt módosul a 3. melléklet 2. 3. pontja alatt azoknak a szociális ügyeknek a köre, amelyekben a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság átruházott önkormányzati hatáskörrel rendelkezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékletben foglalt rendeletalkotási javaslat megtárgyalására és annak elfogadására!

## 2. RENDELETALKOTÁSI JAVASLAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotja a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendeletről szóló ...../2021. (.....) önkormányzati rendelet módosítását az előterjesztés melléklete szerint.

## 3. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

1. melléklet: rendelet tervezete (két melléklettel)
2. melléklet: rendelet indokolása
3. melléklet: előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a alapján

1. melléklet

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
.../... . (... . ... .) önkormányzati rendelete
a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 23. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A Polgármester önkormányzati érdekből, illetve határidőhöz kötött ügyekben sürgősségi indítványt a Képviselő-testületi ülés megkezdéséig is előterjeszthet."

2. §

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 42. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A bizottság rendkívüli ülést tarthat, az ülés összehívására vonatkozó határidők tekintetében a képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni."

3. §

(1) A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

4. §

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet
a) 17. § (4) bekezdésében a „17" szövegrész helyébe a „15" szöveg,
b) 20. § (4) bekezdésében a „nyolcadik munkanapon" szövegrész helyébe a „hetedik napon" szöveg,
c) 22. § (2) bekezdésében a „munkanapon" szövegrész helyébe a „napon" szöveg,
d) 35. § (2) bekezdés b) pontjában a „társaság személyi" szövegrész helyébe a „társaság vezetőjének személyi" szöveg,
e) 42. § (2) bekezdésében a „negyedik munkanapon" szövegrész helyébe a „legkésőbb negyedik napon" szöveg,
f) 47. § (1) bekezdésében a „tizedik munkanapon" szövegrész helyébe a „hetedik napon" szöveg,
g) 47. § (2) bekezdésében a „munkanap" szövegrész helyébe a „nap" szöveg,

5. §

Hatályát veszti a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet
a) 34. § (2) bekezdés a) pontja,
b) 35. § (2) bekezdés c) pontja,

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Budapest, 2021.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

jegyzőt helyettesítő aljegyző

„2. melléklet a 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A polgármesterre átruházott önkormányzati hatáskörök:

1.1. átadja a képviselő-testület által odaítélt kitüntetést (Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 3. § (5) bekezdés),

1.2. ellátja a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8. § (2) bekezdés b)-d) pontjában meghatározott feladatokat,

1.3. A Képviselő-testület a közterület rendeltetésétől eltérő használatához való hozzájárulás iránti kérelem tárgyában – a vendéglátó teraszok kivételével – a polgármesterre ruházza át a döntési jogkörét a három hónapot meg nem haladó közterület-használat ügyében.

1.4. érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azt a védelem alá helyezési kérelmet, amely az erre vonatkozó felhívás ellenére is hiányosan került benyújtásra (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2017. (IX. 29.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről 6. § (6) bekezdés),

1.5. kötelezi az ingatlan tulajdonosát a településképi követelmények teljesülése érdekében az épitmény, épitményrész felújitására, átalakitására vagy elbontására (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2017. (IX. 29.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről 30. § (2) bekezdés),

1.6. a településképi követelmények megszegése esetén birságot szab ki (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2017. (IX. 29.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről 31. § (1) bekezdés),

1.7. A lakossági fórumot a polgármester hívja össze úgy, hogy azt megelőzően legalább 8 nappal korábban az elkészült tervezeteket a közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, a helyi lapban és az önkormányzati honlapon meg kell jeleníteni. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 6/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2. § (5) bekezdés),

1.8. Ha e rendelet a lakások és a helyiségek bérbeadásával kapcsolatos tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlójaként nem az Önkormányzat Képviselő-testületét vagy annak bizottságát jelöli, akkor a tulajdonosi, bérbeadó jogok és kötelezettségek a Polgármestert (a továbbiakban: bérbeadó) illetik, illetve terhelik. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés)

1.9. A támogatás vonatkozásában döntéshozó: alapítványi kérelem esetén kizárólagos hatáskörben az önkormányzat Képviselő-testülete, pályázatok esetében az önkormányzat Képviselő-testülete vagy az illetékes bizottság, minden más esetben a Polgármester jogosult dönteni. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdés),

1.10. dönt az alábbi szociális ügyekben:

1.10.1. eseti települési támogatás,

1.10.2. oltási támogatás,

1.10.3. köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítés,

1.10.4. rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,

1.10.5. élelmiszertámogatás,

1.10.6. gyógyszertámogatás,

1.10.7. lakásfenntartási támogatás,

1.10.8. temetési támogatás,

1.10.9. születési támogatás

1.10.10. mosható nadrágpelenka támogatás

1.10.11. iskolakezdési támogatás

1.10.12. jótanulók szociális támogatása

1.10.13. ünnepi támogatás

1. 10. 14. lakásbérleti támogatás

(Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdés),

1.11. Államháztartáson kívüli forrás költségvetési szerv részére történő átvételéről, amennyiben annak átvétele az önkormányzat vagy a költségvetési szerv számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent 1 000 eFt többlet pénzügyi kötelezettségvállalási értékhatárig a polgármester dönt. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdés),

1.12. kiadja a lakossági behajtási hozzájárulást, a lakossági behajtási-várakozási hozzájárulást, gazdálkodói behajtási-várakozási hozzájárulást, egészségügyi behajtási-várakozási hozzájárulásokat, lakossági várakozási hozzájárulást, gazdálkodói várakozási hozzájárulást, egészségügyi várakozási hozzájárulást (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X. 28.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdés),

1.13. a polgármester hatáskörébe tartozik a társaság egy évet meg nem haladó időtartamra megválasztandó vezető tisztségviselőjének kinevezése (megbízása), továbbá a társaság vezető tisztségviselőjének visszahívása, díjazásának megállapítása. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés),

1.14. Természetes és jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel szemben fennálló, behajthatatlannak nem minősülő követelésről való teljes vagy részbeni lemondásra csak abban az esetben van lehetőség, ha a követelés teljesítése valamilyen okból már nem áll az Önkormányzat érdekében. A követelés elengedésére (tőke + kamat) vagy mérséklésére 1.000.000,-Ft értékhatárig a polgármester jogosult. (Budavári Önkormányzat

Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 23. § (1) bekezdés a) pont)

1.15. Természetes és jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tartozása részletekben történő megfizetésének engedélyezésére (tőke+kamat) 1.000.000,- Ft értékhatár alatt, legfeljebb 24 hónap törlesztési időtartamra vagy 3.000.000,- Ft értékhatár alatt, legfeljebb 12 hónapra a Polgármester jogosult. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 23. § (2) bekezdés a) pont),

1.16. megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal a technikai feltételek biztosításáról és gazdálkodási feladataik ellátására,

1.17. gondoskodik a vagyonkezelésbe adott vagyontárgyak évenkénti ellenőrzéséről, vizsgálja a vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét,

1.18. az önkormányzat közbeszerzései tekintetében a közbeszerzésekről szóló törvény alapján gyakorolja az önkormányzat, mint ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit,

1.19. nyilatkozik a külföldiek ingatlanszerzése kapcsán felmerülő önkormányzati érdeksérelem tárgyában,

1.20. a koncesszióról szóló törvényben az önkormányzat számára biztosított hatáskörben eljárva:

1.20.1. aláírja a koncessziós szerződést,

1.20.2. felmondja a koncessziós szerződést, ha a szerződést aláíró másik fél az aláírástól számított 90 napon belül saját részvételével belföldi székhelyű gazdasági társaságot nem alapít,

1.20.3. felmondja a koncessziós szerződést az önkormányzat nevében, ha a koncessziós társaság a koncessziós szerződés megkötéséről, illetőleg a hatósági engedély visszavonásáról rendelkező, valamint a tevékenység gyakorlását megtiltó határozat közlésétől számított 6 hónapon belül nem válik a tevékenység gyakorlására jogosulttá,

1.20.4. az önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó egyes - a szerződésben meghatározott - vagyontárgyak birtoklásának, használatának és hasznai szedésének jogát átengedi a koncessziós szerződés időtartama alatt,

1.20.5. igazolja - a nevében eljáró szerve útján - az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak rendeltetésszerű állapotban történt átvételét a koncessziós társaság megszüntetése esetén,

1.21. ellátja az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló törvényben biztosított, az önkormányzat hatáskörébe tartozó feladatokat,

1.22. kiírja a népjóléti ágazathoz tartozó intézmények magasabb vezetői beosztás pályázatát, ellátja a munkáltatói jogkör gyakorlásából eredő feladatokat,

1.23. gyakorolja a közúti közlekedésről szóló törvényben a helyi önkormányzat képviselő-testületének közútkezelői feladatát.

1.24. dönt a nem lakás céljára szolgáló helyiség kulturális tevékenység, közösségi programok, rendezvények, előadások céljára történő, rövid távú, legfeljebb 48 óra időtartamra szóló bérbeadásáról (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet 66. § (2) )"

3. melléklet a 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez
A BIZOTTSÁGOKRA ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A Gazdasági és Jogi Bizottságra átruházott önkormányzati hatáskörök:

1.1. Az államháztartáson kívüli forrás önkormányzat részére történő átvételéről a Gazdasági és Jogi Bizottság dönt, amennyiben annak átvétele az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást nem jelent. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés)
1.2. A továbbutalandó, államháztartáson kívülről származó támogatások átvételéről a Gazdasági és Jogi Bizottság dönt. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdés)
1.3. A versenyeztetés részletes eljárási szabályait a Gazdasági és Jogi Bizottság állapítja meg. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budavári Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésének szabályairól szóló 16/1994. (V. 13.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdés)
1.4. A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Gazdasági és Jogi Bizottság gyakorolja. Az átmenetileg szabad pénzeszközöket kamatozó betétben, vagy állampapírban kell elhelyezni. A betétlekötésekre és az állampapír vásárlásokra a Gazdasági és Jogi döntése alapján kerülhet sor (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 18/2018. (XII. 14.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés)
1.5. A támogatás előzetes véleményezésére a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság, a támogatás elbírálására a Képviselő-testület Gazdasági és Jogi Bizottsága jogosult. (az Önkormányzat által nyújtható egyes támogatásokról szóló 12/2005. (VI. 1.) önkormányzati rendelet 14. § (6) bekezdés)
1.6. Természetes és jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tartozása részletekben történő megfizetésének engedélyezésére (tőke+kamat) 3.000.000,- Ft értékhatár alatt, legfeljebb 36 hónap törlesztési időtartamra vagy 3.000.000,- Ft és 5.000.000,-Ft értékhatár között, 12 hónapra a Gazdasági és Jogi Bizottság jogosult (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 23. § (2) bekezdés a) pont második alpont)
1.7. Dönt az ágazati pénzmaradvány felhasználásáról.

2. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottságra átruházott önkormányzati hatáskörök:

2.1. A személyi térítési díj elengedéséről a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdés).

2.2. Az intézményvezető saját hatáskörben hozott döntései ellen az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsághoz lehet fordulni. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdés),
2.3. dönt az alábbi szociális ügyekben:
2.3.1. személyi térítési díj elengedése,
2.3.2. adósságcsökkentési támogatás,
2.3.3. szociális kölcsön,
2.3.4. akadálymentesítési támogatás
2.3.5. lakás-helyreállítási támogatás, valamint
2.3.6. kedvezményes üdülés részvétel feltételei, turnusbeosztás, üdülési díj (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 15. § (2) bekezdése),
2.4. A szociális kölcsön szerződés megkötése mellett vehető igénybe. A szerződés megkötéséről a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 20. § (6) bekezdés),
2.5. A fiatal házasok első lakáshoz jutásának helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról a 15. § (2) bekezdésében jelölt kérelem és dokumentumok alapján a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság köt megállapodást a kérelmezővel. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdés b) pont),
2.6. a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság méltányosságot gyakorolhat az alábbi ellátások megállapításában:
2.6.1. szociális kártya keretében nyújtott élelmiszertámogatás,
2.6.2. gyógyszer-támogatási segély,
2.6.3. adósságkezelési támogatás,
2.6.4. lakás-helyreállítási támogatás,
2.6.5. temetési segély,
2.6.6. rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
(a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdés),
2.7. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság szociális kölcsön formájában eseti települési támogatást nyújthat, ha a kérelmező
2.7.1. elemi vagy bűncselekményből származó káresemény károsultja, és a kár vonatkozásában biztosítással nem rendelkezik,
2.7.2. orvosi segédeszközt kíván vásárolni,
2.7.3. rendkívüli élethelyzetbe (például kórházi ellátás, súlyos betegség) került.
(a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 20. § (1) bekezdése),
2.8. A kölcsön formájában nyújtott krízistámogatás törlesztésének szüneteltetéséről, a támogatás még vissza nem térített összegének részben vagy egészben történő elengedése iránti kérelemről a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt. (a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 20. § (8) bekezdés)

2.9. Indokolt esetben a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság javaslata alapján önkormányzati tulajdonú lakás esetén a karbantartási munkálatokat a GAMESZ is elvégezheti. Ebben az esetben a támogatás összege közvetlenül a GAMESZ részére kerül átutalásra. (a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 43. § (2) bekezdés),
2.10. Az önkormányzat fenntartásában működő szociális intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatát, Szakmai programját a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben az Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság hagyja jóvá. (a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 52. § (3) bekezdés),
2.11. A szülő, törvényes képviselő kérelmére különös méltánylást érdemlő esetben a (9) bekezdés b) pontjában részletezett ok fennállása esetén a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság a Gyermekjóléti Szolgálat javaslata alapján a bölcsődei ellátást továbbra is biztosíthatja azon gyermek számára, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, vagy akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt a gyermek napközbeni ellátásáról más módon nem tud gondoskodni. (a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 55. § (10) bekezdés),
2.12. A helyi támogatásról - a fiatal házasok első lakáshoz jutásának helyi támogatását kivéve - a kérelem benyújtását követő harminc napon belül a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt a rendelkezésére álló adatok, dokumentumok és a kijelölt bizottsági tagok által elkészített helyszíni környezettanulmány alapján. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság az elbírálás határidejét egy ízben 30 nappal meghosszabbíthatja (a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdés a) pont),
2.13. a helyi támogatás visszafizetésére legalább öt évet kell, de legfeljebb tizenöt évet lehet biztosítani. A futamidő tekintetében a bizottság határoz, a kérelmező szociális helyzete alapján, figyelemmel az így kialakítható egyenlő havi törlesztő részletek nagyságára (a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 18. § (2) bekezdés a) pont),
2.14. a Képviselő-testület a Bizottság javaslatára a helyi támogatás visszafizetését részben vagy egészben elengedheti a pénzügyileg tartósan ellehetetlenült kérelmezőnek, illetve családnak, ha önhibáján kívül került olyan helyzetbe, hogy nem képes a lakás vásárlásával összefüggő pénzintézeti hitelek és az önkormányzati támogatás havi törlesztő részleteinek a megfizetésére (a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 23. § (3) bekezdés),
2.15. A rendelet hatálybalépése előtt nyújtott támogatások visszafizetésére továbbra is a támogatás nyújtásakor hatályban volt jogszabályok az irányadók azzal, hogy a támogatás havi törlesztőrészletét a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság hozzájárulása alapján lehet mérsékelni, ha a kérelmező nem képes a lakás vásárlásával összefüggő önkormányzati támogatáskorábban megállapított havi törlesztő-részletének megfizetésére. (a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 27. § (2) bekezdés),
2.16. elbírálja a lakbér támogatás iránti kérelmet,
2.17. elrendeli a jogosulatlanul felvett átmeneti segély, gyógyszer-támogatási segély, születési támogatás, beiskolázási segély, szociális tanulmányi ösztöndíj, temetési segély, továbbá a

jogosulatlanul igénybe vett természetbeni szociális ellátás visszaszolgáltatását, illetve pénzbeli megtérítését, a megfizetésre indokolt esetben részletfizetést engedélyez,
2.18. megszünteti az önkormányzat által fenntartott intézményben fennálló jogviszonyt, ha az intézményi elhelyezés feltételei már nem állnak fenn, vagy a jogosultat másik intézménybe kell elhelyezni, vagy ha a jogosult a házirendet súlyosan megsérti, illetve ha az ellátás az igényelt formában nem biztosítható,
2.19. dönt a külön eljárás keretében biztosítható személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok megszüntetéséről, módosításáról,
2.20. dönt a személyi térítési díj összegéről, az Önkormányzat által fenntartott intézmény – szociális étkeztetés, idősek klubja és bölcsődei ellátás – esetében, ha a jogosult a térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, elengedését kéri,
2.21. dönt személyi térítési díj felemeléséről, maximum az intézményi térítési díj összegéig,
2.22. dönt a házi segítségnyújtás ellátás esetében, ha a jogosult a térítési díj összegének elengedését kéri,
2.23. megállapítja az adósságkezelési támogatás jogosultságát és dönt a segély mértékéről,
2.24. dönt a helyi támogatás visszafizetésének szüneteltetéséről, részbeni vagy teljes elengedéséről, illetve a törlesztőrészlet csökkentéséről,
2.25. a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt a pályázati sajáterő biztosításáról működési, illetve fejlesztési célú pályázatok esetében, 5 millió forint felett.

3. A Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságra átruházott önkormányzati hatáskörök:

3.1. A Képviselő-testület a közterület rendeltetésétől eltérő használatához való hozzájárulás iránti kérelem tárgyában a közterület-használatért felelős bizottságra ruházza át a döntési jogkörét az egy éves időtartamot meg nem haladó közterület rendeltetéstől eltérő használatához való hozzájárulás tárgyában.
3.2. A Képviselő-testület a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló közterületek használatáról szóló 18/2020. (X. 7.) önkormányzati rendelet 34. § (3) bekezdésében meghatározott hatáskörét a közterület-használatért felelős bizottságra ruházza át.
3.3. A Képviselő-testület a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló közterületek használatáról szóló 18/2020. (X. 7.) önkormányzati rendelet 34. § (5) bekezdésében meghatározott hatáskörét a közterület-használatért felelős bizottságra ruházza át.
3.4. A kerületi védelem alá helyezést vagy annak megszüntetését kezdeményezheti bármely természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsághoz benyújtott javaslattal. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2017. (IX. 29.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről 6. § (1) bekezdés),
3.5. A pályázatot a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság írja ki. A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell a pályázaton való részvétel feltételeit és módját, valamint a pályázatok elbírálásának szabályait. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a társasházak felújítási hitelfelvételének támogatásáról szóló 12/2005. (VI. 1.) önkormányzati rendelet 10. § (2) bekezdés),
3.6. Amennyiben a támogatott az építést, korszerűsítést a rendelkezésre álló határidőn belül nem tudja befejezni, egy ízben a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság engedélyezheti számára a határidőnek legfeljebb egy évvel, illetve hat hónappal történő meghosszabbítását. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 12. § (4) bekezdés),

3.7. Az el nem fogadott véleményeket és azok indokolását a polgármester a főépítész szakmai javaslata figyelembevételével a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) elé terjeszti. A Képviselő-testületének átruházott hatáskörében a Bizottság dönt az a vélemények elfogadásáról és el nem fogadásáról. A vélemény el nem fogadása esetén a döntést a Bizottságnak indokolnia kell. (a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 6/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés),
3.8. Az ebek futtatására lehetőséget biztosító terület (a továbbiakban: kutyafuttató) kijelöléséről a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság dönt. (a közösségi együttélés alapvető szabályairól valamint ezek megsértésének és elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 15/2013 (V. 31.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés),
3.9. A pályázatot a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság évente két alkalommal bírálja el. (az Önkormányzat által nyújtható egyes támogatásokról szóló 12/2005. (VI. 1.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés a) pont),
3.10. megállapítja a Környezetvédelmi Alap éves felhasználási tervét, a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság állásfoglalásának ismeretében.

4. A Tulajdonosi Bizottságra átruházott önkormányzati hatáskörök:

4.1. A forgalomképtelen vagyonnak a tulajdonjogát nem érintő hasznosítása a Tulajdonosi Bizottság feladatkörébe tartozik. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdés),
4.2. A 4. §-ban meghatározott korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak megterheléséről, bérleti vagy a használati jogának átengedéséről - a (3) bekezdésben és a 18.§-ban foglalt kivétellel - 20 millió forint értékhatárig a Tulajdonosi Bizottság, ezen értékhatár felett a Képviselő-testület határoz. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdés),
4.3. A 4. § b) pontjában valamint a nemzeti vagyonról szóló törvény 5. § (5) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyontárgyak tulajdonjogát nem érintő hasznosítása a Tulajdonosi Bizottság feladatkörébe tartozik. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 17. § (3) bekezdés),
4.4. A társaság legfőbb szervének az (1) bekezdésben fel nem sorolt egyéb, törvény vagy az alapító okirat (alapszabály) által hatáskörébe tartozó jogait a Tulajdonosi Bizottság gyakorolja kivéve a társaság egy évet meg nem haladó időtartamra megválasztandó vezető tisztségviselőjének kinevezését (megbízását), továbbá a társaság vezető tisztségviselőjének visszahívását, díjazásának megállapítását, amely a polgármester hatáskörébe tartozik. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés),
4.5. Az önkormányzati üzleti vagyon elidegenítése, gazdasági társaságba apportként történő bevitele tekintetében a rendelet 1. számú mellékletében meghatározott tartósan önkormányzati tulajdonban lévő üzleti vagyon esetében a Képviselő-testület határoz. A rendelet 1. számú mellékletében meghatározott szabadon felhasználható üzleti vagyonnak minősülő, társasházi közös tulajdon esetében az Önkormányzat tulajdoni hányada a 10%-ot és a vagyontárgy forgalmi értéke az 5 millió forintot nem haladja meg, a Tulajdonosi Bizottság dönt. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 20. § (1) bekezdés c) pont),

4.6. Az üzleti vagyonnak a tulajdonjogát nem érintő hasznosításáról 50 millió forintot meg nem haladó értékű vagyontárgy esetében a Tulajdonosi Bizottság dönt. 50 millió forint értékhatárt meghaladóan a Képviselő-testület határoz. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 20. § (2) bekezdés),
4.7. Az e rendelet szerint üzleti vagyonnak minősülő vagyontárgy megszerzéséről – ide nem értve az ingyenes megszerzés esetét – és megterheléséről 50 millió forintot meg nem haladó értékű vagyontárgy esetében, továbbá az önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásáról a Tulajdonosi Bizottság dönt. 50 millió forint értékhatárt meghaladóan a Képviselő-testület határoz. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 20. § (3) bekezdés),
4.8. az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek elidegenítésével összefüggésben:
4.8.1. hozzájárul a lakás elidegenítésre való kijelöléséhez, ha a lakás bérlőjét az önkormányzat vagy jogelődje jelölte ki,
4.8.2. kezdeményezi a lakás elidegenítésre való kijelölését,
4.8.3. üres lakás értékesítése esetén megállapítja a versenyeztetés szabályait,
4.8.4. kezdeményezi a helyiség elidegenítésre való kijelölését,
4.8.5. megállapítja az üres helyiségpályázatok részletes szabályait,
4.9. A Tulajdonosi Bizottság jelöli ki a szociális bérletként bérbe adható lakásokat. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 9. § (3) bekezdés),
4.10. A pályázatot a Tulajdonosi Bizottság írja ki. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 14. § (1) bekezdés),
4.11. A Hivatal a beérkezett pályázatokat annak érvényességére vagy érvénytelenségére történő utalással ellátva, a pályázati határidő lejártát követően előterjesztést készít a Tulajdonosi Bizottság részére javaslattétel céljából. A Tulajdonosi Bizottság a pályázatokat a pályázati elbírálás szempontjai alapján rangsorolja és javaslatot tesz a pályázat nyertesére, valamint annak a három következő pályázónak a sorrendjére is, akivel a nyertes vagy a soron következő pályázó kiesése esetén a lakásra bérleti szerződés köthető. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdés),
4.12. A bérlőtársi szerződés megkötéséről a Tulajdonosi Bizottság dönt. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 29. § (4) bekezdés),
4.13. Lakás nem lakás céljára történő bérbeadásáról - a bérlő, illetve a bérlőtársak kérelmére - a Tulajdonosi Bizottság dönt. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 59. § (4) bekezdés),
4.14. A Tulajdonosi Bizottság hozzájárulhat ahhoz, hogy a bérlő a határozatlan idejű bérleti jogviszony folytatása ellenében tartási szerződést kössön, ha nem állnak fenn jogszabályban meghatározott kizáró feltételek. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 60. (1) bekezdés),
4.15. Lakás bérleti joga a Tulajdonosi Bizottság hozzájárulásával kizárólag másik lakás bérleti jogára, illetőleg tulajdonjogára cserélhető. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 61/A §)

4.16. A tartósan önkormányzati tulajdonban lévő üzleti vagyon körébe vont, az elidegenítési körből kivett, külön tételesen felsorolt, valamint a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonba tartozó helyiségek bérbeadásáról a Képviselő-testület, más helyiségek bérbeadásáról a Tulajdonosi Bizottság (a továbbiakban együttesen: Bérbeadói jogok gyakorlója) dönt. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 63. § (2) bekezdés),
4.17. A helyiség bérbeadására azzal köthető bérleti szerződés aki a Tulajdonosi Bizottság döntése alapján versenyeztetés nélkül bérleti jogot kapott. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 66. § (1) bekezdés f) pont),
4.18. A Tulajdonosi Bizottság pályázat kiírása nélkül, egyedi elbírálás alapján dönthet a helyiségnek határozott - egy évnél nem hosszabb – időre történő bérbeadásáról. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 66. § (1) bekezdés f) pont 68. § (2) bekezdés),
4.19. A helyiség bérletére bérlőtársi jogviszony a Tulajdonosi Bizottság döntésével akkor létesíthető, ha a bérlő és a bérlőtárs a jogviszony létesítésében megállapodtak, továbbá vállalják a rendelet szerint megjelölt bérbeadói hozzájárulás feltételeinek teljesítését. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 78. § (1) bekezdés),
4.20. A Tulajdonosi Bizottság hozzájárulhat ahhoz, hogy a bérlő a helyiséget a bérleti szerződésben rögzítettől eltérő célra használja. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 80. § (1) bekezdés),
4.21. A helyiség bérleti jogának átruházása, valamint cseréje iránti kérelemről a Tulajdonosi Bizottság dönt. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 81. § (5) bekezdés),
4.22. Ha e rendelet másként nem rendelkezik, a vagyongazdálkodással kapcsolatos tulajdonosi döntéseket a jegyző útján a Polgármesteri Hivatal készíti elő és terjeszti a Tulajdonosi Bizottság elé és gondoskodik szükség szerint az előterjesztés szakmai koordinációjáról a (4)-(6) bekezdésben foglaltak szerint. (az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 15. § (2) bekezdés),
4.23. A forgalomképtelen vagyonnak a tulajdonjogát nem érintő hasznosítása, - az SZMSZ szerint illetékes szakmai bizottság véleményének előzetes kikérését követően - a polgármester feladatkörébe tartozik. (az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdés).

5. Az Idegenforgalmi Bizottságra átruházott önkormányzati hatáskörök

5.1. Az R. 13. § (2) bekezdése szerint az Idegenforgalmi Bizottság - egyedi kérelem alapján - méltányosságból lakossági hozzájárulást adhat. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X. 28.) önkormányzati rendelet 4. §),
5.2. A kérelmet az Idegenforgalmi Bizottság bírálja el. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a parkolóhely-létesítési kötelezettségről szóló 9/2005. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés).""

2. melléklet

## Általános indokolás

A rendeletmódosítás révén lehetőség nyílik arra, hogy Polgármesteri Hivatal munkatársai magasabb szakmai színvonalon tudják előkészíteni a Képviselő-testület elé kerülő döntési javaslatokat. A kidolgozott, alapos döntési javaslatok a képviselők munkáját is elősegítik.

A javasolt szabályozás európai uniós jogból eredő kötelezettséget nem érint.

Tekintettel arra, hogy a fentiek alapján a rendelet jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, az indokolást nem kell közzétenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

Indokolás az 1. §-hoz: A munkafolyamat során adódhatnak olyan felmerülő kérdések, hogy az azokban való döntés elmulasztása az önkormányzat jelentős érdeksérelmével járna, illetve az amelyekben történő döntéshozatal határidőhöz kötött. Ezek az ügyek indokoltak, hogy polgármesteri kezdeményezéssel a Képviselő-testület ülésére sürgősséggel előterjeszthetőek legyenek az ülés megkezdéséig.

Indokolás a 2. §-hoz: A bizottságok hatékonyabb működését, gyorsabb reagálását teszi lehetővé a módosítás.

Indokolás a 3. §-hoz:
(1) bekezdés: a Polgármesterre átruházott feladat-és hatáskörök módosítását tartalmazza.
(2) bekezdés: a Lakásrendelet módosításának eredményeként a Tulajdonosi Bizottságra átruházott feladat-és hatáskörökben bekövetkező változásokat tartalmazza.

Indokolás a 4. §-hoz:
a): A Képviselő-testület ülésének időpontját szabályozza. A Képviselő-testületi ülés két órával korábban történő megkezdése a Képviselő-testületi ülések elhúzódása miatt indokolt.
b): Szövegcserés módosító rendelkezés, amely alapján a képviselők a rendes képviselő-testületi ülésre az előterjesztéseket nem a csütörtöki ülést megelőző hét hétfőjén, tehát nem tíz nappal, hanem egy héttel korábban kapják meg, így is kellő időt biztosítva számukra azok áttanulmányozására. A módosító rendelkezés a képviselőket hátrányosan nem érinti, ellenben a Polgármesteri Hivatal munkatársainak munkáját elősegíti.
c): Szövegcserés módosító rendelkezés, amely több időt biztosít a képviselőknek az indítványuk kidolgozására és azok benyújtására.
d): Pontosítás történt.
e): Szövegcserés módosító rendelkezés, a fenti indokok alapján.f): Szövegcserés módosító rendelkezés, a fenti indokok alapján.

g): Szövegcserés módosító rendelkezés, érdemi változást nem okoz, mert a csütörtök előtt három munkanappal, vagy három nappal korábban is ugyanarra a napra esik.

Indokolás a 5. §-hoz: A hatályukat vesztő rendelkezéseket tartalmazza.

Indokolás a 6. §-hoz: A rendelet hatályba lépésének dátumát szabályozza.

3. melléklet

Hatásvizsgálat

A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: A rendeletmódosításnak társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.

A rendelet környezeti és egészségi következményei: A rendeletnek környezeti és egészségi következménye nincs.

A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A módosításnak jelentősebb adminisztratív hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei: Az elmúlt időszak tapasztalatai alapján a rendelet módosításának szükségessége indokolt.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X.28.) önkormányzati rendelete módosításáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | minősített többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Idegenforgalmi Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Jegyzői Referatúra | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 23. § (5) bekezdés 3. pontja értelmében a kerületi önkormányzat feladatai közé tartozik a parkolás-üzemeltetés.

Az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályait a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 24/2011. (X.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Parkolási rendelet) szabályozza.

A Parkolási rendelet módosítása, illetve korrekciója több ponton is szükségessé vált.
Egyrészt módosítani szükséges a rendelet mellékletét arra való tekintettel, hogy az igazolás kiadására jogosult kedvezményezett szervezetek köre módosult. A Parkolási rendelet 5/C. §

(1)-(2) bekezdésével érintett kedvezményezettek körét az előterjesztés 1. mellékletét képező rendelet-tervezet melléklete tartalmazza.

Másrészt – tekintettel arra, hogy – a 20/2016. (XI.24.) önk. rendelettel megállapított, 2016. november 25-től hatályos szabályozással érintett, KÖZOP pályázatból megvalósult töltőállomásnak a Budavári Önkormányzat által történő fenntartási ideje öt évre szólt, amely időszak 2021. nyarán lejárt, ezáltal a Parkolási rendelet ezt szabályozó 5/B. § (3) - (4) szakaszainak hatályon kívül helyezése is lehetővé vált.

Mivel azonban a 2000 forint összegű töltőkártyára vonatkozó rendelkezések egy, a Budavári Önkormányzat által biztosított kedvezményt érintenek és a veszélyhelyzet ideje alatt, Magyarország Kormányának döntése értelmében „a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről" szóló 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése alapján helyi önkormányzat a hivatkozott rendelet „hatálybalépésének napjától már megállapított új díjat nem vezethet be, 2021. december 31. napjáig új díjat nem állapíthat meg, meglévő díjat új kötelezetti körre nem terjeszthet ki", ezért a Parkolási rendelet vonatkozó 5/B. § (3) - (4) bekezdésének hatályon kívül történő helyezése 2022. január 1-vel lehetséges.

A kiadott elektromos töltőkártyák 2021. december 31-ig érvényesek.

Rendezni szükséges továbbá az I. és II. kerület vonatkozásában a kerülethatáron jelentkező „átparkolás" kérdéskörét is, ami évek óta problémát jelent az önkormányzatok számára.

Az átparkolás kérdéskörét azonos díjtétel esetén a Budapest Főváros Közgyűlésének a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Fővárosi parkolási rendelet) szabályozza, amely rendelet 48. § (3a) értelmében:

„Nem minősül díjfizetés nélküli várakozásnak, ha a gépjármű két szomszédos kerületi önkormányzat közigazgatási területét határoló úton vagy téren, valamint ezen határoló utat vagy teret keresztező úton, a határoló úttól vagy tértől számított első útkereszteződésig várakozik és

*a)* a parkolójegyet a szomszédos kerületi önkormányzat területén, azonos díjövezetben elhelyezett parkolójegy-kiadó automatánál váltották meg, vagy

*b)* a mobiltelefonos parkolási díjfizetési rendszert a szomszédos kerületi önkormányzat területén azonos díjövezetre érvényes kóddal indították el."

Az I. és II. kerület határain a két kerület várakozásai díjtételei azonosak, a díjfizetés kölcsönös elfogadásán túl azonban a várakozási hozzájárulások kölcsönös elfogadása nincs már szabályozva.

A várakozási hozzájárulások kölcsönös elfogadását a Budavári Önkormányzat Parkolási rendeletében is rögzíteni szükséges, mindemellett erre vonatkozóan a Budavári Önkormányzat az érintett szomszédos kerülettel együttműködési megállapodást köt.

Szükséges még egy korrekció is a rendeletben. Tekintettel arra, hogy a Parkolási rendelet bevezető része a Képviselő-testület 11/2021. (V. 11.) önkormányzati rendelete alapján módosult, törlésre került a Budapest Főváros Közgyűlésének a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) önkormányzati rendelet megnevezése, miközben a Parkolási rendelet több része R-ként hivatkozik rá, de nem

egyértelmű, hogy az „R" betű a Fővárosi Közgyűlés vonatkozó rendeletét jelöli. Az egyértelműsítés miatt szükséges az első hivatkozásnál a rendelet teljes címét beírni.

Kérem a Képviselő-testületet a rendeletalkotási javaslat elfogadására!

## 2. Döntési javaslat

**1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati rendelete**
**az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X.28.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotja az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X.28.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló .../2021. (...) önkormányzati rendeletet az előterjesztés melléklete szerint.

Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Jegyzői referatúra

**2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Budapest Főváros I. kerület és az érintett határos kerületek közötti átparkolás kérdését érintő megállapodásról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a parkolási rendelet módosítását követően az átparkolást érintően a szomszédos kerületekkel megállapodást kössön.

Határidő: folyamatos
Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Jegyzői referatúra

## 3. Mellékletek

1. melléklet: rendelet-tervezet
2. melléklet: előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján
3. melléklet: indokolás a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2021. (....) önkormányzati rendelete

az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X. 28.) önkormányzati rendelete módosításáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011 (X. 28.) önkormányzati rendelet „Behajtási, behajtási-várakozási és várakozási hozzájárulások" alcíme a következő 5/D. §-sal egészül ki:

„5/D. §

A szomszédos önkormányzatok által kiadott lakossági, egészségügyi, gazdálkodói várakozási hozzájárulások elfogadásának (átparkolás) feltétele, hogy a kerület határon található mobilparkolási zónákon belüli címre kiadott, érvényes lakossági, egészségügyi és gazdálkodói várakozási hozzájárulások megfelelnek az R. 48. § (3a) bekezdésében szereplő díjövezetre vonatkozó feltételeknek is."

2. §

Az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011 (X. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011 (X. 28.) önkormányzati rendelet 1. §-ában a „R-ben" szövegrész helyébe a „Budapest Főváros Közgyűlésének a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: R.)" szöveg lép.

4. §

Hatályát veszti az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011 (X. 28.) önkormányzati rendelet 5/B. § (3) és (4) bekezdése.

5. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) A 4. § 2022. január 1-jén lép hatályba.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

jegyzőt helyettesítő aljegyző

*A Budai Vár védett övezetében igazolás kiadására jogosult kedvezményezett szervezetek:*

Mellow Mood Hungary Kft. (Buda Castle Fashion Hotel)
Magyar 21 Vendéglő (Fortuna u. 21.)
Alabárdos Étterem Kft. (Országház u. 2)
Arany Hordó Étterem (Tárnok u. 16.)
Baltazár Étterem (Országház u. 31.)
Fekete Holló Étterem (Országház u. 10.)
Halászbástya Étterem (Halászbástya-Északi Híradástorony)
Jamie's Italian (Szentháromság tér 9-11)
Korona Cukrászda (Dísz tér 16.)
Köztársasági Elnöki Hivatal (Szent György tér 1-2)
Le Pierrot Étterem (Fortuna u. 14.)
Magyar Nemzeti Galéria (Szent György tér 2.)
Mézeskalács Kávézó (Országház u. 8.)
MTA Vendégház (Országház u. 21.)
Ősbudavár Pizzéria (Országház u. 10.)
Pest-Buda Bisztró és Vendégház (Fortuna u. 3.)
Szent György Fogadó (Fortuna u. 4.)
Vár Bisztró (Dísz tér 8.)
Zenetudományi Intézet (Táncsics M. u. 7.)
Budavári Ingatlanfejlesztő és Üzemeltető Nonprofit Kft. (Ybl Miklós tér 6.)
Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság
Szudáni Köztársaság Budapesti Nagykövetségének Kereskedelmi Képviselete
Magyarságkutató Intézet (Úri u. 54-56.)
Pallas Athéné Domus Sapientina Alapítvány (Úri u. 21.)
Ruszwurm Kft. – Ruszwurm Cukrászda (Szentháromság u. 7.)
Várkapitányság
Cartour Europe Kft. (Országház u. 21.)
MNB Ingatlan Kft. (Úri u. 21.)

2. melléklet

Hatásvizsgálat

A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: A rendeletmódosításnak a Budavári Önkormányzat gazdálkodását illetően pozitív hatása van. Az átparkolás kérdésének rendezése a lakosság érdekeit szolgálja. Jelentős társadalmi és egyéb gazdasági hatása nincs.

A rendelet környezeti és egészségi következményei: A rendeletnek környezeti és egészségi következménye nincs.

A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Jelentősebb adminisztratív hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei: A rendeletmódosítás elmaradása jelentős többletkiadást jelent a Budavári Önkormányzat számára.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

3. melléklet

## Általános indokolás

A rendeletmódosítás révén egyrészt lehetőség nyílik arra, hogy az elektromos töltőállomás üzemeltetése a jövőben gazdaságosabb legyen.
A melléklet módosítása pedig a Budavári Önkormányzat és vele szerződést kötő szervezetek listáját tartalmazza, amely szervezetek áttekinthetősége miatt szükséges azok rendeletben történő naprakész szerepeltetése. Az átparkolás kérdésének rendezése a lakosság érdekeit szolgálja.

A javasolt szabályozás európai uniós jogból eredő kötelezettséget nem érint.

Tekintettel arra, hogy a fentiek alapján a rendelet jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, az indokolást nem kell közzétenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

Indokolás az 1. §-hoz: A kerülethatárokon tapasztalható „átparkolás" kérdését rendezi.

Indokolás a 2. §-hoz: A Budai Vár védett övezetében igazolás kiadására jogosult kedvezményezett szervezetek aktuális, frissített listáját tartalmazza.

Indokolás a 3. §-hoz: Egyértelműsít arra vonatkozóan, hogy a Parkolási rendeletben szereplő „R." betű a Budapest Főváros Közgyűlésének a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) önkormányzati rendeletet jelöli.

Indokolás a 4. §-hoz: A rendeletmódosítás révén lehetőség nyílik arra, hogy az elektromos töltőállomás üzemeltetése a jövőben gazdaságosabb legyen.

Indokolás a 5. §-hoz: A rendelet hatálybalépésének dátumát szabályozza.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Előterjesztés
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 30-ai ülésére

**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások köréről, valamint a feladatellátás formájáról, módjáról és mértékéről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | minősített többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Tulajdonosi Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság<br>Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Jegyzői Referatúra | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

I. BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT Bp. Polgármester

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 23. § (5) bekezdés 13. pontja értelmében a kerületi önkormányzat feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult. tv.) 77. § (1)-(2) bekezdései alapján a települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében a 78/I. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít. A közművelődési intézmény, illetve a közösségi színtér fenntartója,

működtetője az állam, települési önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás, valamint közművelődési megállapodás keretében egyház, egyéb szervezet vagy magánszemély lehet.

A Kult. tv. 77. § (4) bekezdése alapján az állam, a települési önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat vagy az önkormányzati társulás által fenntartott közművelődési intézmény az állam vagy az önkormányzat 100%-os tulajdonában álló nonprofit gazdasági társaságként vagy költségvetési szervként működik.

A Kult. tv. 79. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a közművelődési rendeletében meghatározott közművelődési feladatok megvalósítására az e törvény követelményeinek megfelelő jogi vagy természetes személlyel - a Közművelődési Kerekasztallal való egyeztetést követően - közművelődési megállapodást köthet.

A Kult. tv. 83/A. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján - a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően - rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét.

A Kult. tv. 83/A. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a - Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében - legalább ötévente felülvizsgálja.

A Budavári Önkormányzat át kívánja alakítani a közművelődési feladat ellátásának kereteit, mely során meg kívánja szüntetni a Márai Sándor Művelődési Házat (a továbbiakban: Művelődési Ház), és közművelődési megállapodást kíván kötni az általa alapított, kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő nonprofit gazdasági társasággal a közfeladat további ellátása céljából.

A fentiekre tekintettel az Önkormányzat Képviselő-testülete 46/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozatával megalapította a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (a továbbiakban: Társaság), valamint felhatalmazta a Polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a Művelődési Ház megszüntetésének előkészítése, és a közművelődési rendelet megfelelő módosításának, vagy szükség esetén új közművelődési rendelet megalkotásának előkészítése érdekében.

Az Önkormányzat által ellátandó közművelődési közfeladatok kereteit jelenleg a Budavári Önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 19/2004. (III. 25.) Kt. rendelet határozza meg, melyet az Önkormányzat utoljára a 7/2012. (III.30.) Kt. rendelettel módosított.

A rendelet 4. §-a szerint az Önkormányzat közművelődési feladatait elsősorban az általa fenntartott intézmény útján látja el, közművelődési megállapodás kötését csak azon önkormányzati feladatok ellátására teszi lehetővé, melyek helyi közintézményi keretekben sajátosságaiknál fogva nem, vagy nem gazdaságosan valósíthatók meg.

Álláspontom szerint a feladat ellátásának ilyen mértékű átszervezése olyan mértékű változás, mely szétfeszítené egy esetleges módosítás kereteit, melyre tekintettel javaslom a korábbi rendelet hatályon kívül helyezését, valamint egy új, a 2004-es, utoljára 2012-ben módosított

szabályozáshoz képest a jelenlegi életviszonyokhoz alkalmazkodó, azonban mégis rugalmas és időtálló rendelet megalkotását.

Az új rendelet a feladat ellátásának elsődleges módját az Önkormányzat által alapított, 100 %-ig önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társasággal történő közművelődési megállapodás megkötésében állapítja meg, emellett pedig biztosítja a széles körű társadalmi részvételt, elősegíti a civil kezdeményezéseket és az önszerveződést.

Az Mötv. 42. § 1. pontja alapján a rendeletalkotás a képviselő-testület át nem ruházható hatásköre. Az Mötv. 50. §-a alapján a rendeletalkotáshoz minősített többség szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékletben foglalt rendeletalkotási javaslat megtárgyalására és a rendelet megalkotására!

## 2. RENDELETALKOTÁSI JAVASLAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotja a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások köréről, valamint a feladatellátás formájáról, módjáról és mértékéről szóló ...../2021. (.....) önkormányzati rendeletet az előterjesztés melléklete szerint.

Budapest, 2021.

## 3. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

1. melléklet: rendelet tervezete
2. melléklet: előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a alapján
3. melléklet: rendelet indokolása

1. melléklet

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások köréről, valamint a feladatellátás formájáról, módjáról és mértékéről**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

## 1. Általános rendelkezések

### 1. §

A rendelet célja, hogy a helyi sajátosságokra, művelődési, kulturális igényekre figyelemmel meghatározza a közművelődéshez való jog gyakorlásának kereteit, továbbá a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, az alapszolgáltatások ellátásának módját és feltételeit, a szakmai és a finanszírozási alapelveket, hozzájárulva ez által a hagyományok ápolásához, a kulturális örökséghez történő legszélesebb körű hozzáféréshez.

### 2. §

A rendelet hatálya kiterjed:

a) az Önkormányzat által alapított, kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságra, amely az Önkormányzattal jelen rendelet alapján közművelődési megállapodást köt,
b) a helyi közművelődési tevékenység megvalósításában részt vevő mindazon intézményre, szervezetre, vállalkozásra, természetes személyre, amelyet vagy akit az Önkormányzat a jelen rendelet szerinti egyéb formában támogat,
c) a közművelődési szolgáltatásokat igénybe vevő Budapest I. Kerületében élő természetes személyekre.

## 2. Az Önkormányzat közművelődési feladatellátásának alapelvei

### 3. §

(1) Budapest I. Kerülete minden polgárának és közösségének joga, hogy a közművelődési szolgáltatásokhoz hozzáférjen.

(2) Az Önkormányzat közművelődési feladatait a Közművelődési koncepció alapján és a lakosság igényeinek figyelembevételével szervezi meg.

(3) Az Önkormányzat biztosítja, hogy Budapest I. Kerület lakói a közművelődési lehetőségekről megkapják a megfelelő tájékoztatást.

(4) Az Önkormányzat a helyi közművelődési feladatok megvalósítása során köteles megtartani az egyenlő bánásmód követelményét.

(5) Az Önkormányzat a helyi közművelődési feladatok megvalósítása során előmozdítja a civil közösségek, szervezetek, természetes személyek, valamint a kulturális tevékenységet is végző vállalkozások közreműködését.

## 3. Az Önkormányzat közművelődési feladatai

### 4. §

(1) Az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladataként biztosítja a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (3) bekezdésében foglalt valamennyi alapszolgáltatást.

(2) Az Önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatokon belül kiemelt feladatának tekinti különösen

a) Budapest I. Kerülete kulturális értékeinek és hagyományainak feltárását, ápolását, minél szélesebb körű terjesztését,
b) Budapest I. Kerülete kiemelkedő közösségei és személyiségei emlékének feltárását, ápolását, értékteremtő tevékenységük megismertetését, minél szélesebb körű terjesztését,
c) a civil társadalom kulturális önszerveződő tevékenységének támogatását, számukra infrastrukturális és szakmai segítség nyújtását,
d) a szabadidő kulturált és művelődési célú eltöltéséhez a lakosság igényeihez alkalmazkodó lehetőségek biztosítását,
e) közösségteremtő és közösségfejlesztő programok biztosítását,
f) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi kultúrák megismertetését, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását,
g) az amatőr alkotó és előadó-művészeti csoportok befogadását, támogatását.

(3) Az Önkormányzat teljesítőképessége függvényében az (1) bekezdésben megjelölt alapszolgáltatásokon felül a helyi közművelődési tevékenység támogatásával, kulturális örökség helyi védelmével összefüggésben önként további feladatok ellátását vállalhatja.

## 4. Az Önkormányzat közművelődési feladatellátásának módja, szervezeti keretei

### 5. §

(1) Az Önkormányzat közművelődési feladatait elsősorban az általa alapított, kizárólagos tulajdonában lévő, közművelődési megállapodás alapján megbízott gazdasági társaság útján látja el.

(2) A (1) bekezdés alapján megbízott gazdasági társaság a közművelődési megállapodás keretében végzett tevékenységéről évente beszámol az Önkormányzat Képviselő-testületének.

(3) Az Önkormányzat Képviselő-testületének közművelődésért felelős bizottsága a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság, mely a (2) bekezdés szerinti beszámolót annak Képviselő-testülethez történő benyújtását megelőzően előzetesen véleményezi.

(4) Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

a) a kerület területén működő, nem önkormányzati fenntartású közművelődési intézményekkel,
b) a kerületi székhelyű, helyben működő, közművelődési célú társadalmi szervezetekkel,
c) a kerületi székhelyű, kulturális tevékenységet is végző gazdasági társaságokkal,
d) a kerületben közművelődési feladatokat is ellátó civil szervezetekkel,
e) az egyházakkal,
f) a nemzetiségi önkormányzatokkal,
g) a hasonló szakfeladatokat ellátó országos, regionális térségi intézményekkel,
h) civil szervezetekkel,

i) valamennyi olyan személlyel vagy szervezettel, mely vállalja a jelen rendeletben előírt alapelvek betartását.

## 5. A közművelődés finanszírozásának alapelvei

### 6. §

(1) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátásához szükséges költségvetési fedezetet költségvetése terhére, a költségvetési rendeletében biztosítja.

(2) Az Önkormányzat költségvetési rendeletében keretet biztosíthat a közművelődési tevékenység pályázati úton és egyedi támogatási kérelem alapján történő támogatására.

(3) Az Önkormányzat tulajdonát képező Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 13. pontjában - helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme - meghatározott önkormányzati közfeladattal összefüggésben hasznosítandó ingatlanok körét az 1. melléklet állapítja meg.

## 6. Záró rendelkezések

### 7. §

Ez a rendelet 2022. január 1-jén lép hatályba.

### 8. §

Hatályát veszti a Budavári Önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 19/2004. (III. 25.) Kt. rendelet.

Budapest, 2021. ..... .....

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

Rendelet 1. melléklete

**Az Önkormányzat tulajdonát képező Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 13. pontjában -helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme- meghatározott önkormányzati közfeladattal összefüggésben hasznosítandó ingatlanok:**

1. 1013 Budapest, Krisztina tér 1.

2. 1013 Budapest, Döbrentei u.9., Virág Benedek Ház

3. 1015 Budapest, Iskola u. 28., Jókai Anna Szalon

4. 1016 Budapest, Krisztina krt. 83-85., TÉR-KÉP Galéria

5. 1016 Budapest, Batthyány u. 67., Várnegyed Galéria

6. 1014 Budapest, Országház u. 13., Várnegyed Szerkesztőség, Könyvtár

7. 1015 Budapest, Batthyány u. 26., Vízivárosi Klub

8. 1011 Budapest, Fő u. 3., Ferenczy István Vizuális Műhely

9. 1016 Budapest, Aladár u. 14., Raktár

2. **melléklet**

Hatásvizsgálat

A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: A rendeletmódosításnak gazdasági, költségvetési hatása kedvező, mivel a nonprofit szervezeti forma alkalmas a kulturális terület állami és önkormányzati forrásainak egyesítésére, valamint arra is, hogy a szervezet megrendeléseket fogadjon be az I. Kerületen kívüli szereplőktől és azokat saját fejlesztési tevékenységei sorába forgassa vissza.

A rendelet környezeti és egészségi következményei: A rendeletnek környezeti és egészségi következménye nincs.

A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A rendelet adiminsztratív terheket befolyásoló hatása kedvező.

A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei: Az új rendelet megalkotásának következtében lehetővé válik a közművelődési közfeladat ellátásának szervezeti, hatékonysági és célszerűségi szempontok szerinti átalakítása.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

3. melléklet

## Általános indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 21. § (2) bekezdése alapján a jegyzőnek figyelemmel kell kísérnie a jogszabályok hatályosulását és le kell folytatnia azok utólagos hatásvizsgálatát, aminek során össze kell vetni a szabályozás megalkotása idején várt hatásokat a tényleges hatásokkal.

A Jat. 22. §-a alapján a jogalkalmazás és az utólagos hatásvizsgálat tapasztalatait is figyelembe véve a Kormány tagja gondoskodik arról, hogy a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás megalkotása során, ennek hiányában e célból kiadott jogszabály keretében

a) az elavult, szükségtelenné vált,

b) a jogrendszer egységébe nem illeszkedő,

c) a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható,

d) a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy

e) az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító,

a feladatkörébe tartozó jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezésére, illetve megfelelő módosítására kerüljön sor.

A fentiekre tekintettel szükségessé vált a rendelet teljes felülvizsgálata, a korábbi szabályozás hatályon kívül helyezése, valamint új rendelet megalkotása, mely révén az Önkormányzat a korábbi elavult szabályozáshoz képest egy új, a jelenlegi életviszonyokhoz alkalmazkodó, azonban rugalmas és időtálló szabályozást hoz létre, és amely lehetőséget teremt arra, hogy az Önkormányzat a közművelődési közfeladatot a továbbiakban az általa alapított, 100 %-ig önkormányzati tulajdonban lévő nonprofit gazdasági társasággal történő közművelődési megállapodás megkötése révén lássa el.

A javasolt szabályozás európai uniós jogból eredő kötelezettséget nem érint.

Az indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

1. §

A Kult. tv. rendelkezéseivel összhangban meghatározza a rendelet célját.

2. §

Az egyértelmű jogalkalmazás érdekében meghatározza a rendelet hatályát.

3. §

Az Alaptörvény, Kult. tv. rendelkezéseivel, valamint a rendelet céljával összhangban az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátására vonatkozó alapelveket szabályozza.

4. §

A Kult. 76. § (3) bekezdésének szem előtt tartásával szabályozza az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladatait, meghatározza a kiemelt feladatokat, valamint rögzíti a további közművelődési feladatok önkéntes ellátásának lehetőségét.

5. §

Megállapítja a feladat ellátásának szervezeti kereteit, a feladat ellátásának elsődleges módjaként meghatározza a közművelődési megállapodás kötését, rögzíti a közművelődési feladatok ellátásban közreműködő szervezeteket, valamint a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendeletében foglaltakkal összhangban az Önkormányzat közművelődésért felelős bizottságként kijelöli a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottságot.

6. §

Rendelkezik a közművelődési feladatok ellátásához szükséges költségvetési fedezet biztosításáról.

7. §

A rendelet hatálybalépését állapítja meg.

8. §

A rendelet hatályba lépésével egy időben a korábban azonos tárgyban hozott rendeletet helyezi hatályon kívül.

1. melléklet

Az Önkormányzat tulajdonát képező Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 13. pontjában -helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme- meghatározott önkormányzati közfeladattal összefüggésben hasznosítandó ingatlanokat határozza meg.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Előterjesztés
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 30-i ülésére
a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának
módosításáról

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános |
| Elfogadásához szükséges többség: | minősített többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|
| dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§ 7. pontja alapján a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a szervezetének kialakítása és működésének meghatározása.

A közművelődési feladat ellátásának céljából a Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete 46/2021. (VII.15.) önkormányzati határozatával megalapította a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (a továbbiakban: Társaság).

Tekintettel arra, hogy a Vízivárosi Klub működésével kapcsolatos feladatokat a továbbiakban a Társaság látja el, szükségessé vált a Budavári Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratából való törlése.

Emellett a Budavári Polgármesteri Hivatal működésével összefüggésben szükségessé vált a Közterület-felügyeleti Iroda telephelyének az Alapító Okiratba való felvezetése.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

## 2. Döntési javaslat

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosításáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratát az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja és a 2. melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetben elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Jegyzői Referatúra

## 3. Az előterjesztés melléklete(i)

1. melléklet: Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal alapító okiratának Módosító okirata
2. melléklet: Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirata

Okirat száma: 501002-1/2021

# Módosító okirat

**A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által 2021. január 18. napján kiadott, 501002-2/2020. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a ..../2021. (IX. 30.) önkormányzati határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:**

**1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjába foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:**

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | Közterület-felügyelet kiszolgáló helyiségei | 1011 Budapest, Iskola utca 10. |
| 2 | Ügyfélszolgálati Iroda | 1011 Budapest, Iskola utca 16. |
| 3 | Képviselő-testület díszterme | 1014 Budapest, Úri utca 58. |
| 4 | Ügyfélszolgálati Iroda | 1013 Budapest, Attila út 65. |
| 5 | Közterület-felügyeleti Iroda | 1012 Budapest, Attila út 107. |

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Budapest, „időbélyegző szerint"

P.H.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

Okirat száma: 501002-2/2021

# Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

## 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: **Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**

1.1.2. rövidített neve: **Budavári Polgármesteri Hivatal**

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

1.2.2. telephelye(i):

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | Közterület-felügyelet kiszolgáló helyiségei | 1011 Budapest, Iskola utca 10. |
| 2 | Ügyfélszolgálati Iroda | 1011 Budapest, Iskola utca 16. |
| 3 | Képviselő-testület díszterme | 1014 Budapest, Úri utca 58. |
| 4 | Ügyfélszolgálati Iroda | 1013 Budapest, Attila út 65. |
| 5 | Közterület-felügyeleti Iroda | 1012 Budapest, Attila út 107. |

## 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.1.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

2.1.2. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

# 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

# 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesterihivatal ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A polgármesteri hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

| | szakágazat száma | szakágazat megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 841105 | Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége |

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A polgármesteri hivatal ellátja az Mötv.-ben és az egyéb vonatkozó jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat; gondoskodik az önkormányzat (valamint a helyi nemzetiségi önkormányzatok) bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról. A polgármesteri hivatal megállapodás alapján ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenységét.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

| | kormányzati funkciószám | kormányzati funkció megnevezése |
|---|---|---|
| **1.** | 011130 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
| **2.** | 011220 | Adó-, vám- és jövedéki igazolás |
| **3.** | 016010 | Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| **4.** | 016020 | Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek |
| **5.** | 031030 | Közterület rendjének fenntartása |
| **6.** | 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| **7.** | 016080 | Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények |
| **8.** | 032060 | Polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése |
| **9.** | 041110 | Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása |
| **10.** | 041233 | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás |
| **11.** | 045160 | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása |
| **12.** | 045170 | Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása |
| **13.** | 047320 | Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek |
| **14.** | 051020 | Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása |

| | | |
|---|---|---|
| **15.** | 062010 | Településfejlesztés igazgatása |
| **16.** | 064010 | Közvilágítás |
| **17.** | 066010 | Zöldterület-kezelés |
| **18.** | 066020 | Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások |
| **19.** | 082030 | Művészeti tevékenységek (kivéve: színház) |
| **20.** | 082063 | Múzeumi kiállítási tevékenység |
| **21.** | 082064 | Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység |
| **22.** | 082070 | Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása |
| **23.** | 082091 | Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése |
| **24.** | 082092 | Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
| **25.** | 083030 | Egyéb kiadói tevékenység |
| **26.** | 086020 | Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése |
| **27.** | 086030 | Nemzetközi kulturális együttműködés |
| **28.** | 091120 | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai |
| **29.** | 101144 | Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás) |
| **30.** | 104012 | Gyermekek átmeneti ellátása |
| **31.** | 104030 | Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján |
| **32.** | 106020 | Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások |
| **33.** | 107013 | Hajléktalanok átmeneti ellátása |
| **34.** | 107015 | Hajléktalanok nappali ellátása |
| **35.** | 107080 | Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok |

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Budapest Főváros I. kerület közigazgatási területe.

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: a módosított kiadási előirányzat 10 %-a.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A Mötv. 22. § (5) bekezdése alapján a polgármesteri hivatalt a jegyző vezeti. A jegyző kinevezése a Mötv. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyzőt nyilvános pályázat útján határozatlan időre a polgármester nevezi ki. A jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

A polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatalt a Mötv. 67. §-a alapján.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

| | foglalkoztatási jogviszony | jogviszonyt szabályozó jogszabály |
|---|---|---|
| 1 | közszolgálati jogviszony | 2011. évi CXCIX. törvény a közszolgálati tisztviselőkről |
| 2 | munkaviszony | 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről |
| 3 | megbízási jogviszony | 2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről |

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Sürgősségi előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- ai ülésére**
**a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására, valamint a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal létszámkeretének 2022. évi megállapítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | - |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Jegyzői Referatúra | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 67. § d) pontja szerint a polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.

A módosítás egységesíti a szervezeti egységek elnevezését, valamennyi önálló szervezeti egység iroda elnevezéssel működik, csoportok csak önálló szervezeti egységen belül kerülnek kialakításra.

A Jegyzői Referatúra elnevezése Jegyzői Irodára módosul. A Jegyzői Irodán belül négy csoport működik, a Jogi Csoport, Szervezési Csoport, Üzemeltetési és Informatikai Csoport és Iratkezelési Csoport.

A Jogi Csoport vezetését az Aljegyző látja el, a Jogi Csoport feladata, hogy biztosítsa a jogi, törvényességi ellenőrzést, valamint előkészítse a Polgármester és a Jegyző munkáltatói jogkörébe tartozó döntéseket.

Továbbra is önálló csoportként működik a Szervezési Csoport, melynek feladata elsősorban a testületi és bizottsági munkához kapcsolódó szervezési, dokumentálási feladatok ellátása. Közreműködik ezenkívül a nemzetiségi önkormányzatok törvényességi, adminisztrációs feladatainak ellátásában.

A Jegyzői Irodán belül külön szervezeti egységként kezdi meg működését az Üzemeltetési és Informatikai Csoport, amely a Hivatal informatikai rendszerének működtetése mellett a Hivatal épületének üzemeltetéséhez, működéséhez kapcsolódó gondnoki feladatokat is ellátja, ami ezidáig széttagoltan jelent meg az egyes szervezeti egységek feladatai között.

Az Iratkezelési Csoport ellátja a központi ügyiratkezeléssel kapcsolatos feladatokat.

Az Adócsoport Adóirodaként működik a továbbiakban.

A Gazdasági Irodán belül két csoport kerül létrehozásra. A Számviteli Csoport közvetlen irodavezetői irányítással látja el feladatait, a Költségvetési Csoportot csoportvezető irányítja.

A Népjóléti Csoport elnevezése Irodára módosul, valamint a szervezeti egység elnevezésében megjelenik az intézményekkel kapcsolatos tevékenysége is.

A Műszaki Iroda elnevezése Vagyonhasznosítási Irodára módosul, megteremtve ezzel az elnevezés és a ténylegesen ellátott feladatkör közötti összhangot.

A Szervezeti és Működési Szabályzat előkészítése során valamennyi szervezeti egységgel személyes egyeztetés történt. A szervezeti egységek munkatársai részletesen bemutatták az adott szervezeti egység működését, és feltárták a működési nehézségeket is.

A működés dologi feltételei a költségvetés terhére folyamatosan és ütemezetten kerülnek biztosításra. A személyi feltételek közül a létszámkeret meghatározása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

A Polgármesteri Kabinet esetében a kerületben élők minél szélesebb körű tájékoztatása érdekében további 1 fő foglakoztatása indokolt.

A Jegyzői Irodán belül szükséges a jogszabályi előírásoknak történő megfelelés, valamint a megnövekedett közérdekű adatigénylésnek teljesítése érdekében 1 fő adatvédelmi tisztviselő kinevezése, valamint további 1 fő jogi munkatárs bevonása elsősorban kodifikációs feladatok ellátására.

A Szervezési Csoport esetében további 1 fő szervezési, koordinációs, testületi munkatárs alkalmazása indokolt.

A kialakításra kerülő Üzemeltetési és Informatikai Csoport esetében további 1 fő beszerzési munkatárs alkalmazásával valósítható meg a hivatal működéséhez kapcsolódó beszerzések „központosítása".

Az Adóiroda és az Igazgatási Iroda esetében a jogszabályi változások és a hatékony munkavégzés érdekében további 1-1 fő foglakoztatása szükséges elsősorban ellenőrzési feladatok ellátására.

A Főépítészi Iroda egyik alapvető feladata a lakosság és a vállalkozók helyi építési szabályokról történő tájékoztatása. A beruházási kedv növekedésével párhuzamosan a településképi bejelentések száma is jelentősen megemelkedett, emellett egyre jelentősebb feladat az önkormányzati fejlesztések előkészítésében a főépítészi közreműködés, ezért további 1 fő foglakoztatása indokolt.

A kialakítandó Költségvetési Csoportban, valamint a Számviteli Csoportban 1-1 fő költségvetési és számviteli ügyintéző foglakoztatása indokolt.

A Közterület-felügyeletet érintően ebben az évben már 5 fős létszámfejlesztés történt, a megfelelő közterületi jelenlét biztosítására további 5 fő foglakoztatása indokolt.

A Szociális és Intézménytámogatási Iroda esetében a szociális támogatások igénybevételére benyújtott kérelmek minél gyorsabb elbírálása érdekében további 1 fő létszámbővítés indokolt.

A Vagyonhasznosítási Iroda jelenleg az egyik legleterheltebb iroda. Az önkormányzati vagyon hasznosítása, pályázati eljárások kiírása, gyors ütemes lebonyolítása, a meglévő bérleményállomány és nem utolsó sorban a bérlőkkel való kapcsolttartás új minőségi szintre emelés érdekében további 2 fő alkalmazása indokolt.

A Városüzemeltetési és Beruházási Iroda esetén a kerület működtetése, hatósági ügyek intézése (közterülethasználat, környezetvédelem) érdekében további 1 fő hatósági ügyintéző, valamint beruházási, pályázati ügyintézésre további 1 fő alkalmazása indokolt.

A fentiekre tekintettel javaslom a Budavári Polgármesteri Hivatal 2022. évi létszámkeretének meghatározását, melyet a 2022. évi költségvetési rendeletbe be kell építeni.

Kérem a Képviselő-testületet a határozati javaslat megtárgyalására, és a Budavári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására, valamint a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal létszámkeretének 2022. évi megállapítására!

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**I. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: 2021. október 1.
Felelős: polgármester, jegyző
Végrehajtásért felelős: valamennyi szervezeti egység

**II. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal létszámkeretének 2022. évi megállapításáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2022. évi létszámkeretét 129 főben határozza meg, Az Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletét jelen határozat szerinti létszámkerettel kell megtervezni.

Határidő: költségvetési rendelet elfogadása
Felelős: polgármester, jegyző
Végrehajtásért felelős: jegyző

Budapest, 2021.

**Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**

**Szervezeti és Működési Szabályzata**

## I. Alapító okirat, alapvető adatok

1. Alapító okirat megjelölése: ...../2021. (IX. 30.) önkormányzati határozat

   Alapítás időpontja: 1990.09.30.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal. A költségvetési szerv rövidített megnevezése: Budavári Polgármesteri Hivatal

3. A Budavári Polgármesteri Hivatal székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., postacíme: 1250 Budapest Pf.: 35. és 1253 Budapest Pf.: 49.

4. A Budavári Polgármesteri Hivatal telephelyei:

a) 1013 Budapest, Attila út 65.
b) 1013 Budapest, Attila út 107.
c) 1014 Budapest, Úri u. 58.
d) 1011 Budapest, Iskola utca 10.
e) 1011 Budapest Iskola utca 16.

5. A Budavári Polgármesteri Hivatal jelzőszámai:

a) adószáma: 15501002-2-41,
b) TB törzsszáma: 222-255-6,
c) bankszámla száma: Raiffeisen Bank Rt. 12001008-01330357-00100005,
d) statisztikai számjele: 15501002 8411 325 01,
e) statisztikai kódja: 01 09 566,
f) szakágazati besorolása: 841105,
g) ÁHT azonosítója: 501002.

6. A Budavári Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv, jogi személy, a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének szerve, amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84.§ (1) bekezdése alapján ellátja az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A Budavári Polgármesteri Hivatal megállapodás alapján ellátja a nemzetiségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatokat is.

7. A Budavári Polgármesteri Hivatal illetékességi területe megegyezik Budapest I. kerületének közigazgatási területével.

8. A Budavári Polgármesteri Hivatal gazdálkodó szervezet tekintetében nem gyakorol tulajdonosi jogokat.

9. A Budavári Polgármesteri Hivatalt a Jegyző, távollétében az Aljegyző, mindkettőjük együttes akadályoztatása esetén a Jegyző által megbízott személy képviseli. A Jegyző által megbízott személy a Budavári Polgármesteri Hivatal képviseletét az erre szóló írásbeli meghatalmazásban foglaltak alapján jogosult és köteles ellátni.

10. A 9. pont szerinti képviseleti jogosultsággal rendelkező személy képviseleti jogkörében aláírási joggal rendelkezik, ez azonban nem terjed ki a külön szabályozott kötelezettségvállalási, kiadmányozási, utalványozási és ellenjegyzési jogosultságra.

## II.

## A Budavári Polgármesteri Hivatal irányítása, vezetése

11. A Budavári Polgármesteri Hivatalt a Polgármester a Képviselő-testület döntései szerint saját hatáskörében irányítja. A Polgármester irányítási feladatait – saját rendelkezése alapján- az Alpolgármesterekkel megosztva látja el. A Jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a Hivatal feladatait az Önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában. Egyetértési jogot gyakorol – az általa meghatározott körben – a köztisztviselők, alkalmazottak, kinevezéséhez, vezetői kinevezéséhez, vezetői kinevezés visszavonásához jutalmazásához, felmentéshez.

12. A Budavári Polgármesteri Hivatalt a Jegyző vezeti. A Jegyzőt távollétében az Aljegyző helyettesíti. Mindkettőjük akadályoztatása esetén a munkaköri leírásában erre kijelölt vezető jogállású köztisztviselő látja el a helyettesítési feladatokat. A Jegyző szakmailag felelős a Hivatal szakszerű és törvényes működéséért, az operatív feladatok

végrehajtásáért. Koordinálja és ellenőrzi a Hivatal szervezeti egységeiben folyó munkát, irányítja a köztisztviselők továbbképzését.

## III. A Budavári Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítése

13. A Budavári Polgármesteri Hivatal irodákra és az irodákon belül csoportokra mint szervezeti egységekre tagozódik.

14. Az irodát a főosztályvezető-helyettesi szintnek megfelelő besorolású irodavezető, a csoportot osztályvezetői szintnek megfelelő besorolású csoportvezető vezeti.

15. A szervezeti egység vezetői gondoskodnak a szervezeti egységhez rendelt feladatok szakszerű, törvényes ellátásáról.

16. A szervezeti egységek működésére vonatkozó részletes szabályokat a Budavári Polgármesteri Hivatal ügyrendje határozza meg.

17. A szervezeti egységek a hivatali feladatmegosztáshoz igazodva egymással együttműködve látják el feladataikat. A kapcsolattartás elsődleges formája a heti vezetői értekezlet a feladatok meghatározása és a teljesítés értékelése céljából. A heti vezetői értekezletet a Polgármester vezeti. Ezen túl a Jegyző, az Aljegyző, az irodavezetők, csoportvezetők – szükség szerint - egyeztetést tartanak azokban az ügyekben, amelyek több szervezeti egység együttműködését igénylik.

18. A szervezeti egységek vezetői kötelesek a képviselő-testület tagjait soron kívül fogadni és számukra a szükséges tájékoztatást megadni. A szervezeti egységek vezetői kötelesek a Polgármestert és a Jegyzőt a megkeresésre adott tájékoztatásról soron kívül tájékoztatni. A szervezeti egységek vezetői kötelesek együttműködni az Önkormányzat más intézményeivel, gazdasági társaságaival.

19. A Budavári Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei:
    a) Polgármesteri Kabinet
       a Polgármesteri Kabinet része: Polgármesteri Titkárság
    b) Jegyzői Iroda
       a Jegyzői Iroda részei: Jegyzői Titkárság
       Jogi Csoport
       Iratkezelési Csoport
       Szervezési Csoport
       Üzemeltetési és Informatikai Csoport

c) Adóiroda
d) Főépítészi Iroda
e) Gazdasági Iroda
a Gazdasági Iroda részei: Költségvetési Csoport
Számviteli Csoport
f) Igazgatási Iroda
g) Közterület-felügyeleti Iroda
h) Szociális és Intézménytámogatási Iroda
i) Ügyfélszolgálati Iroda
j) Vagyonhasznosítási Iroda
k) Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

A Budavári Polgármesteri Hivatal szervezeti ábráját az 1. melléklet tartalmazza.

20. A Budavári Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszámkeretét a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat költségvetési rendelete állapítja meg. Az egyes szervezeti egységek engedélyezett létszámkeretét a Budavári Polgármesteri Hivatal ügyrendje állapítja meg.

21. A Polgármesteri Kabinet elsődleges feladata a Polgármester és az Alpolgármesterek tevékenységének közvetlen polgármesteri irányítás mellett történő szakmai és technikai segítése. A Polgármesteri Kabinetet a Kabinetvezető vezeti. A Sajtófőnök összefogja a Budavári Önkormányzat, az önkormányzati cégek és intézmények kommunikációs tevékenységét.

22. A Polgármesteri Kabinet főbb feladatai:

a) ellátja a döntés-előkészítéssel összefüggő tanácsadást, önkormányzati ügyek koordinációját az Önkormányzat hatékony működtetése céljából,
b) kapcsolatot tart az országos és a helyi médiával, ellátja és koordinálja a sajtómegjelenéssel kapcsolatos feladatokat,
c) részt vesz a kerületi tájékoztatási rendszerek kialakításában, az Önkormányzat közösségi kapcsolatainak szervezésében,
d) részt vesz a kerület arculatának kialakításában,
e) gondoskodik az Önkormányzat és a Hivatal munkájával kapcsolatos információk megjelentetéséről, a lakosság folyamatos tájékoztatásáról,
f) ellátja a nemzetközi kapcsolatok, testvérvárosi együttműködések szervezését, koordinációját,
g) ellátja az Önkormányzat által alapított kitüntetések és díjak adományozásának előkészítésével és nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat,
h) közreműködik a közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok kivizsgálásában, a képviselői interpellációk, kérdések megválaszolásában,
i) kapcsolatot tart a társadalmi, civil és egyházi szervezetekkel,
j) közreműködik a kerületi, valamint a kerületet érintő országos és nemzetközi rendezvények előkészítésében.

23. A Polgármesteri Kabineten belül működő Polgármesteri Titkárság ellátja a Polgármesteri Kabinet és az Alpolgármesterek tevékenységéhez kapcsolódó adminisztrációs-,

szervezési-, protokoll-, döntés-előkészítési-, valamint az önkormányzati ügyek koordinációjával kapcsolatos feladatokat.

24. A Jegyzői Iroda vezetője a Jegyző.

25. A Jegyzői Irodán belül működő Jogi Csoportot az Aljegyző vezeti. A Jogi Csoport főbb feladatai:

a) a képviselő-testületi és bizottsági előterjesztések előzetes törvényességi ellenőrzése,
b) jogi tanácsot ad a Hivatal szervezeti egységeinek, ellátja a Hivatal és az Önkormányzat jogi képviseletét,
c) igény esetén állásfoglalást alakit ki a közösségi jog alkalmazásával kapcsolatban, valamint a Polgármesteri Hivatal és az intézmények részéről a jogértelmezést igénylő kérdésekben,
d) jogi szempontból véleményezi az önkormányzati- és polgármesteri hivatali kötelezettségvállalásokat, részt vesz a szerződések, okiratok, eseti döntések előkészítésében, gondoskodik az Önkormányzat peres és nem peres ügyeinek nyilvántartásáról,
e) közreműködik a bizottságok működéséhez kapcsolódó jegyzői törvényességi feladatok ellátásában,
f) véleményezi a normatív utasítások tervezetét, feladatköréhez kapcsolódóan normatív utasításokat készít elő,
g) jogszabályfigyelési feladatokat lát el,
h) vezeti a jogügyletek nyilvántartását,
i) vezeti a közérdekű adatigénylések nyilvántartását,
j) közreműködik a közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok ellátásában,
k) döntésre előkészíti - a Hivatalra és az intézményvezetőkre vonatkozóan - a Polgármester, a Jegyző hatáskörébe tartozó munkáltatói jogok gyakorlásával összefüggő ügyeket, a munkaügyi, személyügyi, nyilvántartási, adatközlési és oktatásszervezési feladatokat,
l) az önkormányzati, hivatali, intézményi, társasági működés során felmerülő általános jogi, munkajogi ügyekben, kérdésekben segíti a jegyzői tevékenységet,
m) lefolytatja a Jegyző társasházak törvényességi felügyeleti jogkörébe tartozó eljárásokat.

26. A Jegyzői Titkárság ellátja a Jegyzői Iroda tevékenységéhez kapcsolódó adminisztrációs-, szervezési-, nyilvántartási, továbbá protokoll feladatokat.

27. A Jegyzői Irodán belül működő Szervezési Csoport főbb feladatai:

a) a képviselő-testület, a bizottságok működésének adminisztrációs és technikai segítése,
b) a nemzetiségi önkormányzatok tevékenységének törvényességi, adminisztrációs és technikai segítése,
c) a testületi ülések szervezése,
d) a bizottsági és a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
e) a testületek tevékenységéhez kapcsolódó nyilvántartások vezetése,
f) koordinálja a képviselői interpellációk és kérdések kivizsgálását,
g) ellátja az önkormányzati intézmények és gazdasági társaságok vezetőivel kapcsolatos munkajogi feladatokat.
h) ellátja a civil és egyházi szervezetek számára kiírt pályázat előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatokat.

28. A Jegyzői Irodán belül működő Üzemeltetési és Informatikai Csoport főbb feladatai:

a) üzemelteti a Budavári Polgármesteri Hivatal informatikai rendszerét, belső weblapjait,
b) üzemelteti a Képviselő-testület munkájához szükséges szavazási és ügyviteli rendszert,
c) biztosítja az informatikai adatok biztonságához szükséges tárolókapacitást,
d) ellátja a Budavári Polgármesteri Hivatal telekommunikációs rendszerének a háttértámogatását, a telefonközpont üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat,
e) közreműködik a Budavári Polgármesteri Hivatal vezetőjének informatikai biztonsági feladatainak végrehajtásában,
f) ellátja a választási feladatok informatika támogatását,
g) informatikai támogatást nyújt a Polgármesteri Hivatal munkatársainak,
h) ellátja a Budavári Polgármesteri Hivatal épületének üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat, gondnoksági feladatokat lát el,
i) beszerzi a Budavári Polgármesteri Hivatal működéséhez szükséges eszközöket, biztosítja az eszközök szállítását,
j) ellátja a hivatali tűz-, munka- és balesetvédelmi feladatokat;
k) ellátja a Budavári Polgármesteri Hivatal gépjárművei üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat,
l) biztosítja a Budavári Polgármesteri Hivatalon belüli ügyiratok szervezeti egységek közötti mozgatását.

29. A Jegyzői Irodán belül működő Iratkezelési Csoport főbb feladatai:

a) ellátja a központi iratkezelési (nyilvántartási, irattári) feladatokat,
b) összehangolja a Hivatal egyes szervezeti egységeinél történő iratkezelési tevékenységet,
c) vezeti a hivatali hitelesítő eszközök nyilvántartását,
d) ellátja a hivatalos iratokat érintő másolatkészítéssel kapcsolatos nyilvántartás-vezetési és koordinációs feladatokat,
e) előkészíti a hatósági statisztikai adatszolgáltatásokat,
f) ellátja a hivatalos iratok kézbesítéséhez kapcsolódó feladatokat.

30. Az Adóiroda főbb feladatai:

a) előkészíti a helyi adók megállapításával, kivetésével összefüggő döntéseket,
b) ellátja a központi és helyi adók, adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásával, behajtásával kapcsolatos feladatokat,
c) ellátja az adó-és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos feladatokat,
d) egyéb adóhatósági feladatok lát el.

31. A Főépítészi Iroda főbb feladatai:

a) ellátja a településfejlesztéssel és településrendezéssel kapcsolatosan a kerület fejlesztési irányát meghatározó feladatok döntés-előkészítését, a rendezési tervek készítésének irányítását,
b) az Állami Főépítésszel és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az illetékességi területét érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összhangjának kialakítását,

c) szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását,
d) részt vesz - szükség szerint adatok szolgáltatásával - az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében,
e) vezeti és szervezi a helyi önkormányzati tervtanácsot,
f) közreműködik a települési önkormányzat az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben meghatározott építésügyi feladatainak az ellátásában,
g) előkészíti a Polgármester döntéseit a településképi véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárásokban,
h) ellátja a helyi építészeti értékvédelemmel kapcsolatos feladatokat,
i) véleményezi a parkolómegváltással kapcsolatos eljárásokat.

32. A Gazdasági Irodán belül működő Költségvetési Csoport főbb feladatai:

a) előkészíti és végrehajtja az Önkormányzat költségvetésével kapcsolatos döntéseket,
b) elkészíti a költségvetési koncepciót,
c) előzetes költségvetési javaslatot készít,
d) összeállítja a költségvetési rendelettervezetet, a költségvetési rendelet módosítását,
e) elkészíti a költségvetési beszámolót,
f) biztosítja a Budavári Polgármesteri Hivatal üzemeltetési, fenntartási és működési feltételeinek pénzügyi fedezetét,
g) végrehajtja a kapcsolódó adatszolgáltatási feladatokat,
h) nyilvántartja a kötelezettségvállalásokat,
i) előkészíti és átvezeti az előirányzat-módosításokat.

33. A Gazdasági Irodán belül működő Számviteli Csoport főbb feladatai:

a) működteti az Önkormányzat által fenntartott intézmények állami feladatalapú támogatási rendszerét az intézményi adatszolgáltatások és az ellenőrzési megállapítások alapján,
b) ellátja a nemzetiségi önkormányzatok könyvviteli és adatszolgáltatási feladatait,
c) koordinálja az Önkormányzat hivatala és intézményei pénzügyi folyamatait,
d) ellátja a vagyonnyilvántartással összefüggő feladatokat,
e) gondoskodik a költségvetés végrehajtásának könyvviteli elszámolásáról,
f) figyelemmel kíséri az Önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági folyamatait, szükség esetén fenntartói intézkedést kezdeményez,
g) ellátja az európai uniós pályázatok, illetve források felhasználásának elszámolását, ellenőrzését,
h) bonyolítja a banki és pénztári kifizetéseket,
i) adatszolgáltatási feladatokat lát el a NAV felé,
j) ellátja az Önkormányzati vagyonbiztosítással kapcsolatos feladatokat,
k) ellenőrzi az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elszámolását.

34. Az Igazgatási Iroda főbb feladatai:

a) ellátja a kereskedelmi és ipari igazgatással kapcsolatos jegyzői államigazgatási és önkormányzati hatósági feladatokat,

b) ellátja a bevásárlóközpontok, hely termelői piacok nyilvántartásával és ellenőrzésével, vásárok és piacok engedélyeztetésével és ellenőrzésével kapcsolatos hatósági feladatokat,
c) ellátja a zenés, táncos rendezvények engedélyeztetésével, ellenőrzésével, nyilvántartásával kapcsolatos hatósági feladatokat,
d) a Gazdasági Irodával közösen ellátja a felügyeleti díjak kiszabásával, elszámolásával kapcsolatos önkormányzati rendeleten alapuló feladatokat,
e) éves ellenőrzési terveket állít össze a kereskedelmi igazgatási területet valamint a zenés, táncos rendezvényeket illetően, továbbá– az éjszakai ellenőrzéseket kivéve – az ellenőrzési tervek alapján lefolytatja az ellenőrzéseket,
f) állandó kapcsolatot tart a szakhatóságokkal, ellátja az összevont hatósági ellenőrzések megszervezésével kapcsolatos feladatokat,
g) birtokvédelmi alap- és végrehajtási eljárásokat folytat le,
h) az adó- és értékbizonyítványok kiállítása kivételével ellátja a hagyatéki eljárásról szóló törvényben előírt jegyzői feladatokat,
i) ellátja a jegyzői hatáskörben állatvédelmi hatósági ügyeket,
j) önkormányzati helységet érintő eljárásai során együttműködik a Vagyonhasznosítási Irodával.

35. A Közterület-felügyeleti Iroda főbb feladatai:

a) ellátja a közterület-felügyelet feladatait, végzi a kerékbilincs alkalmazásával járó feladatokat,
b) ellenőrzi a közterületek jogszerű használatát, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségét,
c) ellátja a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzésével, megakadályozásával, megszakításával, megszüntetésével, illetve szankcionálásával kapcsolatos feladatokat,
d) közreműködik a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében,
e) közreműködik a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében,
f) közreműködik az önkormányzati vagyon védelmében,
g) közreműködik a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében,
h) közreműködik az állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,
i) ellenőrzi a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatát és birtoklását,
j) ellenőrzi a közösségi együttélés szabályainak a betartását, szankcionálja a be nem tartását,
k) közreműködik a közterület eltérő hasznosításával kapcsolatos feladatokban (konténerek elhelyezésének engedélyezése 5 napot meg nem haladó időtartamban)
l) ellátja a honvédelmi igazgatással összefüggő teendőket, és polgármesteri rendelkezés szerint egyes katasztrófavédelmi feladatokat,
m) végrehajtja a közbiztonsági referensi feladatokat, polgármesteri megbízás alapján.

36. Az Ügyfélszolgálati Iroda főbb feladatai:

a) ellátja a behajtási-várakozási, várakozási hozzájárulások kiadásával, visszavonásával kapcsolatos feladatokat,

b) gondoskodik a hivatali ügyfélszolgálatok működtetéséről (ezen belül többek között ügyfélfogadást bonyolít egészségügyi és szociálpolitikai igazgatási ügyekben, kezeli a hirdetményeket, nyilvántartásokat vezet, stb.),
c) biztosítja az ügyfelek tájékoztatását, átveszi a személyesen benyújtott beadványokat,
d) ellátja az anyakönyvi igazgatási feladatokat,
e) ellátja népesség-nyilvántartási feladatokat,
f) vezeti az Önkormányzathoz érkezett közérdekű bejelentések, panaszok nyilvántartását,
g) közreműködik az európai parlamenti, az országgyűlési- és az önkormányzati képviselőválasztással, a népszámlálással, valamint a népszavazással kapcsolatos helyi feladatok ellátásában.

37. A Szociális és Intézménytámogatási Iroda főbb feladatai:

a) előkészíti az önkormányzati szociális szolgáltatás tervezési és a Helyi Esélyegyenlőségi Program koncepcióját, valamint a támogatások, kedvezmények, segélyek útján működteti az azt megvalósító rendszert,
b) előkészíti a döntéseket a jogszabályokban meghatározott, a Képviselő-testület, a Népjóléti Oktatási Kulturális és Sport Bizottság, a Polgármester és a Jegyző feladat- és hatáskörébe utalt hatósági és nem hatósági ügyekben, továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó egészségügyi igazgatási ügyekben,
c) ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló jogszabályokban szabályozott, jegyzői hatáskörbe tartozó preventív gyermekvédelmi feladatokat, együttműködve a gyermekjóléti szolgálattal,
d) ellátja az oktatási- művelődési és sport intézmények működésével összefüggésben a tanügy-igazgatási, művelődési, sport-igazgatási feladatokat,
e) koordinálja az Önkormányzat köznevelési-, szociális, egészségügyi, gyermekjóléti és sport-intézményeinek tevékenységét,
f) előkészíti a döntéseket a jogszabályokban meghatározott, a Képviselő-testület, a bizottság, a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe utalt közoktatási, művelődési és sport ügyekben továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó tanügy-igazgatási ügyekben,
g) ellátja az ifjú házasok első lakáshoz jutásának támogatásával, a helyi támogatási ügyek intézésével kapcsolatos feladatokat,
h) ellátja a családvédelmi koordinációs feladatok előkészítését,
i) ellátja a helyi szociálpolitikai kerekasztal és a KEF, idősügyi tanács működésével kapcsolatos feladatokat,
j) ellátja a Bursa, Hungarika ösztöndíjpályázattal kapcsolatos előkészítési és végrehajtási feladatokat,
k) ellátja az önkormányzati tulajdonban lévő táborokban a nyári táboroztatással kapcsolatos szervezési feladatokat,
l) szakmai tájékoztatást nyújt az önkormányzat által nyújtott szociális támogatásokról és szolgáltatásokról.

38. A Vagyonhasznosítási Iroda főbb feladatai:

a) előkészíti és végrehajtja az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyon hasznosításával kapcsolatos tulajdonosi döntéseket, ellátja a pályázati eljárások bonyolításával kapcsolatos feladatokat,
b) ellátja az önkormányzati tulajdonban lévő lakások- és helyiségek hasznosításának, bérbeadásának, értékesítésének előkészítésével, és a döntések végrehajtásával összefüggő feladatokat, előkészíti a bérbeadói hozzájárulásokat,

c) lebonyolítja a szociális jövedelmi és vagyoni helyzet alapján történő lakáspályázatokat, előkészíti a döntéseket,
d) lebonyolítja az épületek (főként társasházak) felújítására vonatkozó pályázatokat (vissza nem térítendő támogatás, felújítási célú hitelfelvételi és rendkívüli vis maior pályázatok),
e) ellátja a külföldiek ingatlanszerzésével, lakásvásárlásával kapcsolatos feladatokat,
f) együttműködik a településképi véleményezési, bejelentési, kötelezési eljárásokban,
g) előkészíti az önkormányzati tulajdonú ingatlanon történő építési munkához szükséges tulajdonosi hozzájárulásokat,
h) ellátja az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokat érintő telekalakítással, telek-határrendezéssel kapcsolatos feladatokat,
i) ellátja az Önkormányzat ingatlanvásárlással kapcsolatos feladatait,
j) ellátja az Önkormányzatot megillető, jogszabályon vagy szerződésen (társasházi alapító okiraton) alapuló elővásárlási jog gyakorlásával kapcsolatos feladatokat,
k) véleményezi az Önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérlői által kötni szándékozott tartási szerződéseket,
l) lefolytatja a parkolómegváltással kapcsolatos eljárásokat.

39. A Városüzemeltetési és Beruházási Iroda főbb feladatai:

a) ellátja az önkormányzati beruházásokkal kapcsolatban az előkészítési (tervezés, hatósági egyeztetések engedélyezések, költségbecslések, beszerzési, közbeszerzési. anyagok összeállítása, szerződések) teljes körű műszaki bonyolítási feladatait (szerződések, hatósági egyeztetések és koordinálás), valamint végrehajtja a műszaki ellenőrzési feladatokat, és elszámolásokat, dokumentálja a beruházásokat,
b) ellátja a közbeszerzésekkel kapcsolatos hivatali belső koordinációt, folyamatosan kapcsolatot tart a közbeszerzési eljárásokat bonyolító külső szervezettel, elkészíti és karbantartja a közbeszerzési tervet, ellátja az eljárásokkal kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, és közzéteszi a dokumentumokat az Önkormányzat honlapján,
c) ellátja a pályázatfigyeléssel, pályázatok beadásának előkészítésével, koordinálásával kapcsolatos feladatokat, beleértve a bizottsági, testületi előterjesztések előkészítését, szakértők megbízását, tervek készíttetését,
d) vezeti a nyertes pályázatok támogatási szerződésének nyilvántartását, benyújtja a változásbejelentési kérelmeket, figyeli a határidőket,
e) a fenntartási időszakban ellátja a pályázatok kezelésével kapcsolatos feladatokat,
f) ellátja a jegyzői hatáskörbe tartozó környezetvédelemmel kapcsolatos közigazgatási, hatósági és egyéb járulékos feladatokat (fakivágás, fapótlás, zajjal kapcsolatos feladatok),
g) ellátja a városüzemeltetéshez kapcsolódó valamennyi feladatot, így különösen:
    1. az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő utak, közterületi támfalak, várfalak, parkok, és egyéb műszaki létesítmények fenntartásának, felújításának előkészítését, bonyolítását, ellenőrzését,
    2. a Budavári Játszótérüzemeltető Kft.-vel való kapcsolattartást, az Önkormányzat tulajdonában lévő játszóterek, kutyafuttatók kezelését, zöldterületek fenntartásával kapcsolatos feladatok koordinálását,
    3. a Halászbástya és a várfalak és vár barlangok folyamatos ellenőrzése, kezelési, fenntartási munkálatainak előkészítését, karbantartási munkák elvégeztetését, hatósági és veszély elhárítási feladatok koordinálását,
    4. a köztisztasági feladatok bonyolítását, koordinálását, hatósági kapcsolattartást,
    5. a köz- és díszkivilágítási munkák előkészítését, tervezését, bonyolítását, ellenőrzését, koordinálását,
    6. graffiti mentesítési feladatok megszervezését, folyamatos ellenőrzését,

7. a közterületek hasznosításával kapcsolatos hatósági feladatokat,
8. a közútkezelői hatáskörben hozott polgármesteri döntések előkészítését, burkolt felületek állapotának ellenőrzését (különösen: utak, járdák, kiemelt szegélyek, lépcsők, korlátok), ezzel kapcsolatos bejelentések, észrevételek kezelését, a szükséges intézkedések meghozatalát,
9. burkolatbontások, üzemzavaros bontások ellenőrzését, szükség esetén a műszaki előírásoknak megfelelő helyreállításra kötelezést,
10. úttartozékok állapotának ellenőrzését, az ezzel kapcsolatos bejelentések, észrevételek kezelését és a szükséges intézkedések megtételét, ellenőrzését, karbantartását, felújítását,
11. közlekedéssel, forgalomtechnikával kapcsolatos problémák megoldásának kezdeményezését az illetékes hatóság, kezelő, üzemeltető felé, ezen eljárásokban való részvételt,
12. utcabútorok behajtási engedélyek kiadásának véleményezését a Budapest Közút (Teherforgalmi Részleg) felé a TOBI online felületen keresztül, elsődlegesen a Budai Vár védett övezet területén.

h) vezeti a közműnyilvántartást,
i) teljesíti az iroda jelentési kötelezettségeivel járó statisztikai adatszolgáltatásokat,
j) érvényesíti és megjeleníti a környezetvédelmi, fenntarthatósági, energiahatékonysági szempontokat stratégiákban, akciótervekben, pályázatokban, együttműködésekben, kommunikációban, szemléletformáló kiadványokban,
k) előkészíti az energiahatékonysági pályázatokat.

## IV. A Budavári Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezete

40. A Budavári Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezeti feladatait a Gazdasági Iroda látja el. A Gazdasági Iroda vezetője felelős a gazdálkodáshoz kapcsolódó szabályzatok elkészítéséért, aktualizálásáért.

41. A Gazdasági Iroda vezetője látja el a gazdasági vezetői feladatokat. A gazdasági vezető közvetlenül irányítja a Számviteli Csoportot. Helyettesítését a Költségvetési Csoport vezetője látja el.

42. A Budavári Polgármesteri Hivatal mint költségvetési szerv éves költségvetés alapján gazdálkodik és készíti el beszámolóját. A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában. A Budavári Polgármesteri Hivatal a jóváhagyott bevételi előirányzatain belül – beleértve a létszámkeretet is – köteles gazdálkodni.

43. A Budavári Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és az alábbi költségvetési szervek vonatkozásában látja el a gazdasági szervezet feladatait:

a) Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal,
b) Márai Sándor Művelődési Ház,
c) megállapodás alapján a Budapest I. kerületben működő nemzetiségi önkormányzat.

44. A gazdálkodás feltétel- és követelményrendszerét a gazdasági szervezet ügyrendjében – és a gazdálkodásra vonatkozó belső szabályzatokban, a belső kontrollrendszer követelményeire figyelemmel – kell rögzíteni. A gazdasági szervezet folyamat- és kapcsolatrendszerét a gazdasági szervezet ügyrendje, a belső ellenőrzés szabályozása tartalmazzák.

45. A Gazdasági Iroda munkaköreihez tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját és a felelősségi szabályokat a Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés és utalványozás rendjéről szóló szabályzat (Gazdálkodási Szabályzat) tartalmazza. A helyettesítés rendjét a munkaköri leírások határozzák meg.

## V. A Budavári Polgármesteri Hivatal által ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek

46. A Budavári Polgármesteri Hivatal főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

47. A Budavári Polgármesteri Hivatal alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220 Adó-, vám-és jövedéki igazolás
016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
031030 Közterület rendjének fenntartása
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
032060 Polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése
041110 Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045170 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
062010 Településfejlesztés igazgatása
064010 Közvilágítás
066010 Zöldterület-kezelés
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
082030 Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)

082063 Múzeumi kiállítási tevékenység
082064 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
082070 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
082091 Közművelődés -közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés -hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083030 Egyéb kiadói tevékenység
086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
086030 Nemzetközi kulturális együttműködés
091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
101144 Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)
104012 Gyermekek átmeneti ellátása
104030 Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása
107015 Hajléktalanok nappali ellátása
107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

## VI. Egyes feladatkörök, hatáskörök, felelősségi- és helyettesítési rend, a működés szabályai

48. A Budavári Polgármesteri Hivatal a jegyzői és polgármesteri hatáskörök gyakorlását, valamint a kapcsolódó feladatok végrehajtását az ügyrendben meghatározott munkakörök kialakításával és betöltésével biztosítja. A munkaköröket betöltő köztisztviselőkre vonatkozó felelősségi szabályok a konkrét munkaköri leírásokban kerülnek rögzítésre, - a munkakörökhöz tartozó feladatok, a helyettesítési szabályok, a képesítési feltételek, a közvetlen irányítás meghatározásával együtt.

49. A szervezeti egység vezetője személyes felelősséggel irányítja és ellenőrzi az általa vezetett szervezeti egység munkáját, biztosítja az ügyek elintézésének szakszerűségét. Felelősséggel tartozik a vezetése alatt álló szervezeti egység tevékenységének megszervezéséért, jogszerű működésének folyamatos biztosításáért.

50. A szervezeti egység vezetője elkészíti az általa vezetett szervezeti egység munkatársainak munkaköri leírását, értékelő vezetőként félévente ellátja a munkatársak teljesítménykövetelményeinek meghatározását és a teljesítmény értékelését.

51. Valamennyi szervezeti egység vezetője:

a) felelős a Jegyző, illetve a Polgármester által jóváhagyott munkafolyamat- leírások szerinti működés fenntartásáért,
b) köteles– a belső szabályzatok és utasítások végrehajtásának biztosításán túl – a hivatalvezetés folyamatos tájékoztatására valamennyi, a szervezeti egységet, illetve a Budavári Polgármesteri Hivatal működését egyébként érintő változásokról,
c) köteles – távolléte esetére – a helyettesítéssel megbízott köztisztviselő számára a szükséges információt biztosítani, a zökkenőmentes helyettesítés megoldása érdekében,

d) előkészíti és elkészíti az iroda szakmai feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek, bizottsági és testületi előterjesztések tervezetét,
e) gondoskodik a Képviselő-testület rendeleteinek, határozatainak, illetve a bizottságok döntéseinek végrehajtásáról, az intézményeket érintő döntésekkel kapcsolatos feladatok meghatározásáról és számonkéréséről, a testületi döntések végrehajtásról szóló jelentés megtételéről,
f) a Jegyző, illetve a Polgármester normatív utasítása alapján kiadmányozza a döntéseket,
g) részt vesz a Képviselő-testület, illetve bizottságainak ülésein, a szervezeti egység tevékenységi körét érintő napirendi pontok tárgyalásán,
h) önkormányzati ügyekben tájékoztatást, illetve választ készít elő az azt kérő, illetőleg az intézkedést kezdeményező polgárok, illetve nem természetes személyek részére,
i) előkészíti és aktualizálja a szervezeti egység feladatkörébe tartozó szabályzatokat.

52. Az ügyintézők feladata az államigazgatási hatósági ügyek, valamint az önkormányzati ügyek döntésre való szakszerű előkészítése, az érdemi döntések - határozatok - végrehajtása, valamint a munkaköri leírásukban meghatározott, az Önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok szakszerű és jogszerű ellátása.

53. Az ügykezelők adminisztrációs, iratkezelési és egyéb technikai feladatot látnak el.

54. A fizikai dolgozók a telefon-központ kezelését és a gépkocsivezetői, gondnoki, kézbesítési feladatokat látják el.

55. A Budavári Polgármesteri Hivatal ügyiratkezelését vegyes rendszerben látja el. Az ügyiratkezelési szabályait külön jegyzői utasítás tartalmazza, mely meghatározza az ügyiratok iktatására használt elektronikus iktatóprogramot.

56. A Budavári Polgármesteri Hivatal hitelesítő eszközei használatának, valamint a hiteles másolatkészítésre vonatkozó szabályokat külön jegyzői utasítás tartalmazza.

## VII. Belső ellenőrzési rendszer

57. A Budavári Polgármesteri Hivatal tekintetében a belső ellenőrzési feladatokat külső szakértő látja el. A belső ellenőrzés a vezetői ellenőrzés része, célja hogy bizonyosságot

adjon a Jegyző részére a Budavári Polgármesteri Hivatalban működtetett pénzügyi, irányítási és kontrollrendszerek megfelelőségét illetően.

## VIII. Integrált kockázatkezelési rendszer

58. A Budavári Polgármesteri Hivatalban az integrált kockázatkezelési rendszer szervezeti felelőse a Jegyző által erre munkaköri leírásában kijelölt vezető, aki ellátja a költségvetési szervek kontrolrendszeréről és a belsőellenőrzéséről szóló 371/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet integrált kockázatelemzési rendszer működtetésének feladatát.

## IX. A munkáltatói jogkörök gyakorlása

59. A munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó részletes szabályozást a hatályos jogszabályok, a köztisztviselők juttatásairól szóló helyi rendelet és a jegyzői utasítással megállapított Közszolgálati Szabályzat tartalmazza.

## X. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök

60. Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § alapján a Budavári Polgármesteri Hivatalban a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök az alábbiak:

61. Évente köteles vagyonnyilatkozatot tenni:

a) jegyző,
b) aljegyző,
c) kabinetvezető,
d) gazdasági irodavezető,
e) költségvetési csoportvezető,
f) főépítész,
g) beruházási és városüzemeltetési irodavezető,
h) közbeszerzési referens,
i) beruházási ügyintéző,
j) városüzemetetési ügyintéző.

62. Kétévente köteles vagyonnyilatkozatot tenni:

a) jogtanácsos,
b) jogi referens,
c) informatikai csoportvezető,
d) közterület-felügyeleti irodavezető,

e) közterület-hasznosítási ügyintéző,
f) igazgatási irodavezető,
g) adóügyi irodavezető,
h) adóügyi ügyintéző,
i) szociális és Intézménytámogatási irodavezető,
j) pénzügyi ügyintéző,
k) költségvetési ügyintéző,
l) kontírozó könyvelő,
m) analitkus könyvelő,
n) vagyonhasznosítási irodavezető,
o) vagyonhasznosítási ügyintéző,
p) közterület-felügyelő,
q) civil kapcsolatok referens.

## XI. A Budavári Polgármesteri Hivatal munka- és ügyfélfogadási rendje

63. A Budavári Polgármesteri Hivatal általános munka- és ügyfélfogadási rendjét a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 4. melléklete határozza meg.

64. A Budavári Polgármesteri Hivatal a Kapisztrán tér 1. és Attila út 65. szám alatti ügyfélszolgálati irodái útján biztosítja az általános ügyfélfogadást.

65. A Közterület-felügyeleti Iroda az Attila út 107. szám alatti ügyfélszolgálati iroda útján biztosítja a közterület-felügyelettel kapcsolatos ügyfélfogadást.

66. Az általános munkarendtől eltérően a Közterület-felügyeleti Iroda munkarendje eltérő:

| | |
|---|---|
| Hétfő: | 8.00 – 24.00 |
| Kedd: | 8.00 – 24.00 |
| Szerda: | 8.00 – 24.00 |
| Csütörtök: | 8.00 – 24.00 |
| Péntek: | 8.00 – 24.00 |
| Szombat: | 8.00 – 20.00 |
| Vasárnap: | 8.00 – 20.00 |

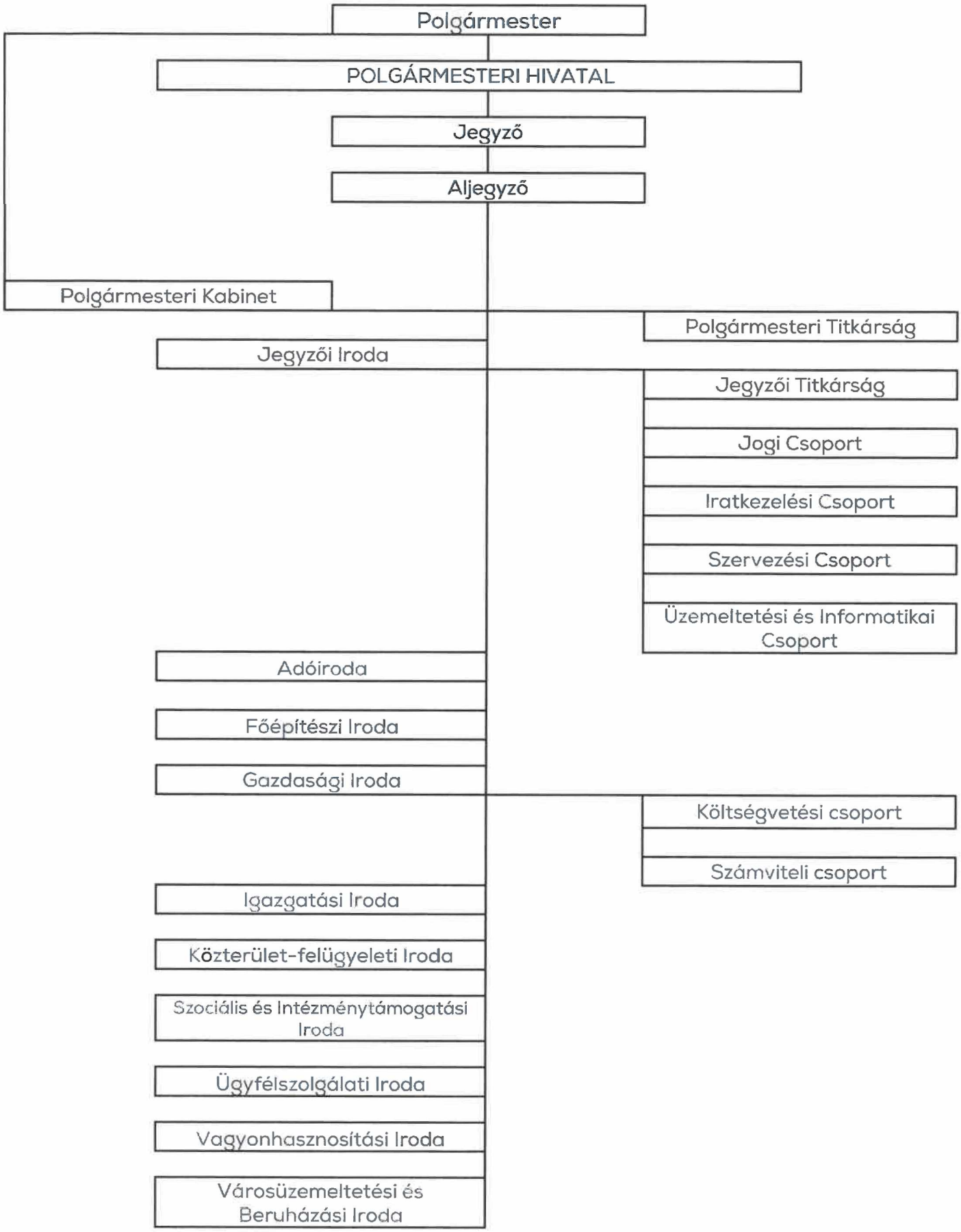
67. A közterület-felügyelők egyéni munkabeosztását a Közterület-felügyeleti Iroda vezetője határozza meg.

## XII. Záró rendelkezések

68. Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 2021. október 1. lép hatályba, egyidejűleg a 31/2010. (III. 25.) Kt. sz. határozat valamint az azt módosító 179/2010. (XI. 25.), a 143/2012. (VI. 28.), a 189/2012. (X. 25.), 222/2012. (XII. 13.) 25/2013. (III. 28.), a 39/2013. (IV. 25.), a 116/2013. (IX. 26.), a 164/2013. (XII. 12.), 206/2014. (XII. 11.), a 152/2015. (IX. 24.), a 21/2016. (III. 31.), a 105/2016. (IX. 8.) és 118/2016. (X. 27.) Kt. sz. határozatok hatályukat vesztik.

Budapest, 2021.

1. melléklet a Budavári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatához



BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységének beszámolójáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | valamennyi bizottság |

| Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|
| dr. Németh Mónika<br>aljegyző | dr. Németh Mónika<br>aljegyző |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. A tavalyi évről dr. Tarjányi Tamás jegyző jogviszonyának megszűnését megelőzően a szervezeti egységek vezetőivel együttműködve elkészítette a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés mellékletét képező beszámoló megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

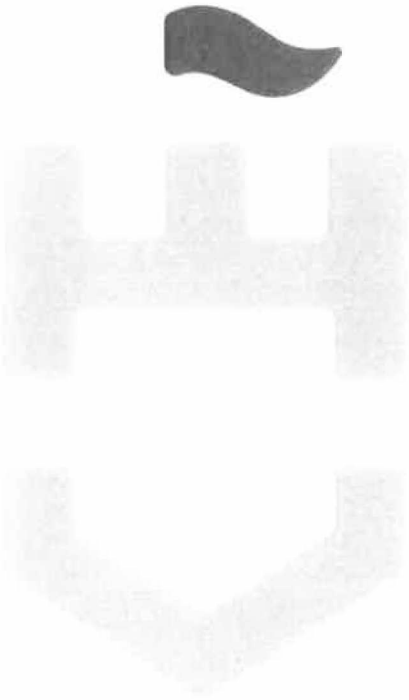
**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységének beszámolójáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységének beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Budapest, 2021. szeptember „...."

## 3. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

1. melléklet: A Budapest Főváros I.kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló



BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET

BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL

BESZÁMOLÓJA

2020.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011 évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

## 1. A Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal általános bemutatása

A Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatalát (a továbbiakban: Hivatal) a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete hozta létre az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján.

A Hivatal a Városháza Kapisztrán tér 1. szám alatti épületében működik, az engedélyezett létszáma jelenleg 104 fő. A Hivatal elhelyezése a jogszabályban előírt alapterületet és körülményeket tekintve magas színvonalon biztosított, de a Városháza épülete jelentős gépészeti hiányosságok miatt folyamatos karbantartásra, állagmegóvásra szorul. Az épület vízvezeték-rendszere elhasználódott, heti rendszerességgel tisztításra szorul. Az épületben található fűtési, klimatizálási és légtechnikai berendezések karbantartása több éve elmaradt, ezért 2020-ban megkezdődött az állapotfelmérés, amelyet egy átfogó gépészeti megújítási tervezésnek kell követnie, hogy a folyamatos napi munkavégzés biztosítható legyen.

Ennek érdekében elkészült az épület átfogó gépészeti állapotfelmérése.

Súlyos hiányosság a vár területén, hogy nem áll rendelkezésre a közelben a köztisztviselők számára könnyen elérhető és reális árú étkezési lehetőség. Ez a hiányosság a környékbeli közintézményeknél is jelentkezik, ezért megkezdődött a tervezése egy hivatalon belüli közös étkezési lehetőség kialakításának.

2020-ban előkészítésre került a pincében található irattár szigetelési és szellőztetési munkáinak tervezése, a beszerzési eljárást követően a kivitelezés már a végéhez közeledik. Ennek elmaradása több évtized irattári anyagának a jogszabályokban előírt megőrzését veszélyeztette volna.

2020 végén átfogó és teljes leltározásra került a Hivatal eszközállománya, amely utoljára 2016-ban történt meg, akkor is csak részlegesen, és nem teljes kiértékeléssel.

Kialakításra került a második emeleten egy közösségi iroda, ahol négy munkaállomáson változó munkarendben biztosítunk „clean desk" munkafelületet, valamint egy pihenő sarok is kialakításra került.

A hivatal 2-2 kizárólag elektromos meghajtású robogót szerzett be a városüzemeltetési és közterület-felügyeleti kollégák számára, amellyel gyors, olcsó, rugalmas kerületen belüli közlekedési lehetőséget biztosítunk a számukra megfelelő védőfelszereléssel.

A 2020. március 11-én kihirdetett veszélyhelyzet olyan, korábban nem tapasztalt kihívás elé állította a Hivatal munkaszervezését, amely napok alatt tette szükségessé új megoldások kidolgozását.

Hármas feladatnak kellett eleget tenni. Biztosítani kellett a folyamatos munkavégzést a speciális veszélyhelyzeti szabályok között, meg kellett hozni a szükséges intézkedéseket a munkatársak egészségének a megóvása érdekében, valamint meg kellett szervezni az önkormányzatokra háruló többletfeladatok ellátását.

A Hivatal 2020. március 16-tól jegyzői utasítás alapján veszélyhelyzeti működésre állt át. Megteremtettük az otthoni munkavégzés jogi és tárgyi feltételeit. Napok alatt fejlesztésre került egy olyan egységes VPN kapcsolatot biztosító internetes felület, amelyen keresztül mindenki valamennyi, a munkájához szükséges adatbázishoz, szakrendszerhez bárhonnan hozzá tudott férni.

Szigorú belépési és higiéniai intézkedések kerültek bevezetésre a Városháza épületében.

Jelentős munkaszervezési feladatokkal járt az, hogy a kollégák személyes kontakt-kapcsolatait a minimálisra szorítsuk. Ezért a heti két, illetve három munkanap otthoni munkavégzés lehetővé tételével biztosítható volt, hogy egy-egy irodában egyidejűleg lehetőség szerint csak egy-egy kolléga tartózkodjon.

Az október 3-án a járvány második hulláma miatt kihirdetett veszélyhelyzetre már előre tervezetten tudott a Hivatal és tudtak a kollégák is felkészülni. A második hullámban lényegesen kisebb volt az ügyfélszolgálatra és a közvetlen ügyfélforgalommal rendelkező irodákra nehezedő nyomás, az ügyfelek is felkészültebben fogadták az intézkedéseket.

A Hivatal épületében jelentős kapacitásokat fordítottunk a fertőtlenítésre, a védőeszközök biztosítására, azokra a munkaszervezési intézkedésekre, amelyek alapján elmondható, hogy Hivatalon belül egyetlen tovább fertőződés sem történt. Azon kollégáink körül, akik megfertőződtek a vírussal, nem alakult ki fertőzési góc.

2019 novemberében a 104 fős engedélyezett foglalkoztatotti létszámból 20,5 fő betöltetlen álláshely volt, több területen is jelentős létszámhiánnyal küzdött a Hivatal, amely a napi munkavégzést is veszélyeztette.

Kizárólag külső szolgáltató bevonásával volt biztosítható az informatikai működés, jelentősen átalakult a Szervezési Csoport, a működőképesség határán voltak vezető nélkül a népjóléti területen dolgozó kollégák, állandó létszámhiánnyal küzdött az adóterület, és folyamatos volt a fluktuáció a pénzügyi területen is. 2020 márciusában az építéshatósági feladatok központosításával személyileg és szervezetileg is átalakult a Műszaki Iroda, hét új kolléga csatlakozott a beruházási és városüzemeltetési területhez is.

Összességében 19 köztisztviselőnek szűnt meg különböző okokból a jogviszonya, és 37 új kolléga kezdte meg a munkáját 2020-ban, ami a 104 fős összlétszámhoz viszonyítva kiemelkedően magas szám. Ezek közül öt vezetői munkakörben is változás következett be.

A Hivatal létszámát 2020 második felére sikerült feltölteni, a korábban tapasztalható évi 20% fluktuáció szinte teljes egészében megszűnt.

A 2019 végén alakult új önkormányzat felépítése jelentős kihívások elé állította a területen dolgozó munkatársakat. A 2019-ig tartó ciklusban négy bizottság működött összesen 23 fővel, a döntések egy jelentős része polgármesteri hatáskörben volt, a 2019. évi önkormányzati választásokat követően hat bizottság kezdte meg a munkáját 48 fős bizottsági tagsággal. A döntések egy jelentős része bizottsági hatáskörbe került, amely sok szervezési feladatot igényelt a köztisztviselők számára.

2019-ben 3, 2020-ban 5 alkalommal ülésezett a képviselő-testület. A bizottságok 2019-ben 8-szor, 2020-ban 33-szor üléseztek.

| | |
|---|---|
| Gazdasági és Jogi Bizottság: | 108 határozat |
| Idegenforgalmi Bizottság: | 75 határozat |
| Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság: | 344 határozat |
| Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság: | 32 határozat |
| Tulajdonosi Bizottság: | 138 határozat |
| Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság: | 102 határozat |

A képviselő-testület 2019-ben 71 határozatot, 2020-ban 169 határozatot hozott.

A veszélyhelyzet két időszaka alatt összesen 255 polgármesteri határozat született.

A teljes időszak alatt 41 rendelet került megalkotásra.

Az Igazgatási iroda feladatköre átfogja a hagyatéki igazgatást, a kereskedelmi és ipari igazgatást (ezen belül a vásárok, piacok engedélyezését és az ipari telepek nyilvántartásba vételét is a kereskedők és kereskedelmi egységekkel kapcsolatos feladatok mellett), a szálláshelyek nyilvántartásba vételét, zenés táncos rendezvények engedélyezését, alkalmi rendezvények nyilvántartásba vételét, állattartási és birtokvédelmi ügyek intézését (az önkormányzati adóigazgatási feladatokat külön szervezeti egység, az Adóügyi csoport látja el).

A hivatalos ügyiratforgalmi statisztika alapján az összesített (főszám+alszám) hivatali iktatásból az elmúlt egy évben 1798 főszám és 9024 alszám volt igazgatási tárgyú, a főszámokból 377 db elektronikus ügyirat (minden alszáma elektronikus), 852 db vegyes, és 569 db papír alapú (ezen számadatokban az adóügyi terület adatai nincsenek benne.)

Az igazgatási tárgyú iratok nagyobb részét a hagyatéki és a kereskedelmi iratok teszik ki. Az elektronikus ügyintézés 2018. év eleji kötelező bevezetését követően ügyfeleinknek az ügyintézést minden feladat-típusunk kapcsán ÁNYK alapú űrlapokkal tudtuk csak biztosítani, az elmúlt egy évben azonban az igénybe vehető elektronikus lehetőségeket kibővítettük és az E-Önkormányzat Portálon most már minden igazgatási tárgyú űrlapunkat publikáltuk. Ugyancsak kibővítettük az ügyintézők hozzáférési lehetőségeit és most már az adatlekérdezések zökkenőmentesek saját felhasználói hozzáférés alapján (RNY, Takarnet, SZL és járműnyilvántartó). Ezáltal a veszélyhelyzet alatt is biztosítani tudtuk a zökkenőmentes feladatellátást otthoni munkavégzés keretében is.

A 2019. II. féléves jogszabályi változások kapcsán a 2019. év utolsó két hónapjában a szálláshelyeket illető feladataink megsokasodtak: a Magyar Turisztikai Ügynökség részére összefoglaló tájékoztatást kellett adnunk a 2019-es évi szálláshelyek ellenőrzési tervében foglaltak teljesítéséről, az NTAK (Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ) csatlakozásban tájékoztatókkal, felhívásokkal segítettük az ügyfeleinket, az NTAK megkeresés alapján a szükséges szállodai ellenőrzéseket is el kellett végeznünk, illetve egy induló adatbázis felállításához a szükséges adatokat is megküldtük a Magyar Turisztikai Ügynökség részére. Ezen feladatok ellátását nehezítette, hogy az igazgatási ügyintézők fele (2 fő) kapcsán személycserék történtek, az egyik státuszunk 2 hónapig betöltetlen volt, és a belépő új kollégák betanítására is szükség volt. Az egyik új kolléganő a betanítási idő közepén, 2020. január elején távozott is (de az ügyintézői pótlást hivatalon belül szerencsére meg tudtuk oldani), a legutoljára kezdett kolléganő 2020. március 1. óta van az irodánknál – ő is egy közel két hónapos státuszhiányt követően került hozzánk -, az ő betanításának jelentős része már a veszélyhelyzet idejére esett.

A 2020-as év eleje több jogszabályi változással indult, a hagyatéki eljárási ügymenetünk teljesen megváltozott 2020. február 1-el, ennek megfelelően új tájékoztatók, nyomtatványok készültek, ez az adóügyi területet is érintette az adó- és értékbizonyítványokkal szemben benyújtható fellebbezések kapcsán (ez az új feladatrend az ügyfeleknek könnyebbséget jelent, nekünk és a társhatóságoknak viszont több munkát jelent, sokkal több adatot kell hivatalból beszereznünk).

Bizonytalanságot okozott a hatósági feladatellátásban a jogorvoslati lehetőségek változása 2020. március 1-től, több eljárásban megszűnt a fellebbezési jog (az ezzel kapcsolatos jogszabályi módosítások február végén kerültek csak kihirdetésre), ezen túlmenően a hatásköri módosításokkal összefüggésben az első két hónapban csak töredékes állatvédelmi hatásköreink voltak.

A veszélyhelyzet alatti jogszabályi környezet változása leginkább a kereskedelmi igazgatást, valamint a végrehajtási eljárásainkat érintette. Az üzletek kereskedőivel folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, segítettük őket a nyitva tartási idő változásával kapcsolatos kérdéseik kezelésében, átvezettük a bezárással kapcsolatos bejelentéseiket, az önkormányzati bérlőkre pedig egy külön belső nyilvántartást is kialakítottunk, mellyel a Műszaki iroda munkáját segítettük. A szálláshely-szolgáltatóinknak a 2020. áprilisi adójogszabályi változások alkalmazása sok gondot okozott és okoz a mai napig, sok szálláshely-szolgáltató jelentett be megszűnést irodánk felé, amit átvezettünk a közhiteles nyilvántartásainkban. 2020-ban eddig 90 szálláshely kérte a megszüntetést, jelenleg már csak 340 aktív egyéb szálláshely és magánszálláshely szerepel a nyilvántartásunkban.

A veszélyhelyzet alatt egy új eljárás-típus is bevezetésre került, az ellenőrzött bejelentéses eljárás, amely egyes államigazgatási jegyzői hatáskörű kereskedelmi engedélyezési eljárásokat szándékozott kiváltani és az engedélyezés ügymenetét könnyíteni a kérelmezők részére. Az ezzel kapcsolatos belső iratkezelési folyamatokat irodánk kialakította, eddigi tapasztalataink alapján – habár ez az eljárás a veszélyhelyzet megszűnését követően is megmaradt - az ügyfeleink nem élnek ezzel az új lehetőséggel

Irodánknál jelentkező feladat a kereskedelmi igazgatási feladatokon belül az éjszakai nyitva tartás engedélyezése, a felügyeleti díjak kivetése, elszámolása, melyet a világörökségi területen működő, szeszes italt kimérő, árusító kiskereskedelmi, vendéglátó üzletek kereskedőinek negyedévente kell megfizetni, amennyiben 24:00-06:00 óra között engedéllyel nyitva vannak. A 2019-es évi befizetések elszámolása a korrigált IPA alap figyelembevételével történhet meg, a bevallási időszak 2020.09.30-ra való elhúzódása miatt az elszámolások 2020. október végéig történtek meg.

Az éves ellenőrzési és adatszolgáltatási kötelezettségeinknek határidőben eleget tudtunk tenni (a szálláshelyeken felül az üzletek éjszakai nyitva tartásával, valamint a zenés, táncos rendezvényekkel kapcsolatosan vannak kötelezően elvégzendő éves ellenőrzéseink). Ezen túlmenően az összes negyedéves (szálláshelyek), féléves (hatósági, kereskedelmi) és éves (birtokvédelem és szálláshelyekre vonatkozó vendégforgalmi jelentések) statisztikai jelentést határidőben és elfogadott tartalommal sikerült teljesítenünk a KSH és BFKH felé is.

Az Adóügyi Csoport a Hivatal szervezeti struktúrájában az Igazgatási Iroda része. Az Adóügyi Csoport személyi erőforrása 6 fő volt, amely 2 középfokú és 4 felsőfokú iskolai végzettségű megoszlást mutat azzal a kiegészítéssel, hogy két státusz az év második felében betöltetlen volt. Adókivetési és behajtási feladatok 4 fő munkaköri leírásában szerepelnek (ebből 1 fő ezen feladatokon felül kizárólagosan foglalkozik adó és értékbizonyítványokkal is és vezeti a csoportot is), könyvelési munkáinkat 2 fő végzi. Az adókivetési és behajtási feladatok ellátásához az év elején még hiányoztak kollégák, azonban a bérek rendezése ezt a kérdést megoldotta, így az Adóügyi csoport teljes létszámmal tudott üzemelni.

A 2020-as év első három hónapjában az adóbevételek a tervezettek szerint alakultak. Idegenforgalmi adó adónemben például nagyon bíztatóan, 100 millió forintot elérő bevételt sikerült lekönyvelni, az építményadó és a gépjárműadó is az időarányos bevételek szerint folytak be. A márciusi hónapban kitörő Covid-19 járvány miatti leállás azonban az adóbevételeket is visszavetette. A Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében a koronavírus-járvány gazdasági hatásainak mérséklése érdekében szükséges adózási könnyítésekről szóló 140/2020. (IV. 21.) Korm. rendelet alapján, 2020. április 26-i hatálybelépéssel meghatározta, hogy a hatálybelépés napjától 2020. december 31-ig terjedő időszakban eltöltött vendégéjszaka utáni idegenforgalmi adót az adó alanyának nem kell megfizetnie, az adó beszedésére kötelezettnek nem kell beszednie, befizetne, a megállapított, de be nem szedett adót azonban be kell vallania az adóhatósághoz. A rendelet rögzíti továbbá, hogy nem kell bevallani a megállapított adót, ha annak összege nulla. Emiatt az egyébként is leálló budapesti idegenforgalom miatti nehézségek azzal is kiegészültek, hogy az adóhatóságnak az esetlegesen bevallandó hónapok után az egyes szálláshely szolgáltatókat egyenként kellett felszólítania a bevallásaik megtételére. Az idegenforgalmi adóbevételek az az előző év hasonló időszakának mindössze 28 %-át teszik ki.

Már az első bejelentéseknek része volt a gépjárműadó elvonása az önkormányzatoktól. Az erre vonatkozó szabályok a Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV. 6.) kormányrendeletben jelentek meg (4.§, illetve a rendelet 1. sz. melléklete). A 2020. évre vonatkozó költségvetési törvény (2019. évi LCCI. törvény) alapján a központi költségvetést illeti a belföldi gépjárműadó 60%-a (51,5 milliárd forint), a veszélyhelyzetre tekintettel a fennmaradó 40%-ot (34,4 milliárd forint) vonták el. Az nem változott meg, hogy a gépjárműadóval kapcsolatos eljárási feladatok: adó megállapítása, beszedése, ellenőrzése stb.) továbbra is az önkormányzatok kötelezettsége. Bár az adózási feladatokkal kapcsolatos feladataink változatlanul megmaradtak, a 2020-as évre tervezett bruttó 250 milliós adóbevételből a helyben maradó 100 millió forintot is át kell utalni a központi költségvetés javára. A helyzet későbbi „prolongálásáról" rendelkezik a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi LXXV. törvény, amely alapján a gépjárműadó teljes összege a központi költségvetést illeti, miközben az eljárási feladatokat továbbra is az önkormányzatoknak kell ellátniuk. Az vajmi keveset segít, hogy az önkormányzatokat illeti meg a gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100%-a.

Magyarország 2021. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2020. évi LXXVI. törvény a hatályon kívül helyező rendelkezésekkel kiemelte a helyi adókról szóló törvényből a reklámhordozók helyi építmény-adókötelezettségére vonatkozó rendelkezéseket. Az idevágó rendelkezések a kihirdetését követő napon léptek hatályba így a jelzett változtatások a törvény kihirdetését követő napon (2020. július 15.) lépett hatályba, amely miatt a 2020. II. félévére esedékes reklámhordozók adóját már nem lehetett beszedni, így az önkormányzat újabb 5 973 eFt-ról kellett lemondania.

Mindezek ellenére az építményadó bevételeink az eredeti tervek szerint alakultak, az időarányos adóösszeg befolyt. Ennek oka, hogy a Hivatal erőforrást delegált az adóhátralékok beszedésére és az új adózók és adótárgyak felkutatására. Az ügy intenzitását mutatja, hogy amíg 2018-as évben 2448 darab ingatlant adóztattunk, 2019-ben pedig 2617-et (ami 6,9 %-os, 169 darabos emelkedés), addig 2020. szeptember 24-én, 2020 III. negyedévében már 2937 adótárgyunk volt, amely 12,2 %-os, 320 darabos emelkedés az előző teljes évhez képest.

Az adóhatósági munka alapvetően három lábon áll. Első lába a bevallások feldolgozása, a beadványok feldolgozása. A második lába az adóalap kimunkálása, vagyis a rejtőzködő adózók felfedezése, a hiányzó bevallások beszerzése, míg a harmadik láb a hátralék kezelése. A 2019-es évben vázolt, elsősorban a dolgozói létszámhiányból fakadó nehézségeket, a koronavírus járvány okozta problémák ellenére is sikerült megoldani. Az Adóügyi Csoport létszáma 7 főre növekedett, mely teljes létszámnak csak rövid ideig érezhettük a pozitív hatását, hiszen egy kolléganőnk nyugdíjba vonult. Ugyanakkor az ügyirati hátralékok feldolgozása megtörtént, jelenleg az irataink elintézésének ideje stabilan 23 munkanap körül mozog (természetesen a végrehajtási irataink ügyintézési hosszát nem beleszámítva).

A vagyoni típusú adónemekben – melyeket csak részben érintettek a rendkívüli kormányzati intézkedések – a terveink szerint alakulnak a bevételeink és az adóalap-felderítési munkáink. Annak ellenére, hogy a reklámhordozók építményadóját a helyi adókról szóló törvény módosulása miatt 2020. II. félévében már nem szedhettük be, a bevételeket sikerült pótolni az intenzívebb építményadó-felderítési feladatokkal.

A gépjárműadó bevételéről nemcsak a 2020-as évben kell lemondani, hanem az elkövetkezendő 5 évben is, annak ellenére, hogy a 2021-es előírást megelőző évek adójának beszedésével és „gondozásával" kapcsolatos feladatok az önkormányzatnál maradnak. Ezzel mindösszesen annyit érnek el a jogalkotók, hogy az állami adóhatóság a jövő évi gépjármű adatállományokat dolgozzák fel, az idei évi hátralék kezelése és az adózók tájékoztatása egy olyan fizetési kötelezettségről, amely nem is az önkormányzatot illeti, mind-mind helyben maradó feladat lett.

Az egyes szakmai szervezetek előrejelzései szerint az idegenforgalom is csak 2023 körül érheti el a 2019-es volumenét Budapesten, így az idegenforgalmi adó bevételeinket is ez a lassú felfutás fogja tudni meghatározni. Ebben az évben bevételt már nem tudunk realizálni, hacsak a korábbi hónapok felülvizsgálatával nem tudunk többlet összegekhez jutni, ehhez azonban komoly adóellenőrzésekre is szükség volna.

2020 első negyedévében áttekintésre került az összes informatikai szerződés, felülvizsgálat történt a hálózat, valamint a szerverpark tekintetében is. A szerződések felülvizsgálata és racionalizálása alapján havonta kb. 460 ezer forinttal lett olcsóbb az informatikai üzemeltetés.

A 2020 elejéig igénybe vett drága külső szolgáltató helyett két saját kollégával látja el a terület a feladatait, további lényeges, kb. szintén havi további 500 ezer forint megtakarítással.

A szerverteremben 7 db szerver üzemelt ezeken voltak szétosztva a szolgáltatások. Egy alacsony költségvetésű felújítással, bővítéssel a szerverek száma csökkenthető volt, a rendszer így biztonságosabb, gyorsabb lett, a felszabadult szerverek lekapcsolásra kerültek.

A levelező szervert le kellett cserélni a legújabb változatra, mivel elavult volt, ugyanígy a belső WIFI hibás beállítása miatt sok volt a kapcsolatkiesés, ez is korrigálásra került az év során.

A Hivatal fő internet szolgáltatása 2020-ban 20/20 Mbps ről 100/100 Mbps-ra lett bővítve. Visszaállításra került a Budavár 360' szolgáltatás.

Az informatikai terület legnagyobb kihívása 2020-ban az volt, hogy nagyon rövid idő alatt kb. száz kolléga számára kellett lehetővé tenni az otthoni munkavégzéshez szükséges számítástechnikai feltételeket. Szinte napok alatt került bevezetésre egy saját fejlesztésű belső munkát támogató rendszer (web.budavar.hu), amely interneten és VPN kapcsolaton keresztül bárhonnan lehetővé teszi a távoli munkavégzést. Jelenleg elérhető szolgáltatások: telefonkönyv, munkaidő nyilvántartó, szervezeti felépítés, kedvezmény nyilvántartó valamint különböző vezetői lekérdezéseket összesítő modul, iratkezelés, levelezés, szakrendszerek. A rendszer folytonos fejlesztés alatt van.

Ehhez kapcsolódóan belső használatra elindult egy olyan portál ahova felkerültek a hivatali munkát támogató dokumentumok, a rendszer használatát bemutató, elősegítő rövid filmek (info.budavar.hu).

Beszerzésre került egy mentési szoftver (veeam) ami megoldja a Hivatal teljes biztonsági mentését.

Jelentős számban sikerült lecserélni az elavult, kisméretű monitorokat. Átvizsgálásra került a hivatali mobil előfizetési flotta is, ahol 35 db szükségtelen előfizetés került lemondásra.

Informatikai előkészítés után bevezetésre kész állapotban van a közterület-használat nyilvántartását megkönnyítő applikáció, amely kiváltja az excelben való adattárolást, valamint elősegíti, meggyorsítja az ügyintézői feladatokat.

Bevezetésre került a Winszoc program, amely a népjóléti területen kiváltotta, az elavult, lassú és többszörös munkafolyamatokat generáló Szocinfo programot.

Előkészített állapotban van a Govcenter képviselő-testületi munkát támogató rendszer, amely komplexen képes kezelni a testületi és bizottsági előterjesztéseket, mind a belső egyeztetési folyamatokat, mind a képviselők és a bizottsági tagok számára történő korszerű és gyors továbbítást is. A rendszer lehetővé teszi a megszületett határozatok átlátható, egységes közzétételét, amellyel felszámolásra kerülhet a mostani, gyakorlatilag a használhatóság határát súroló internetes közzétételi felület.

Az épített környezet alakítására vonatkozó jogosítványokhoz tartozó szakmai hátteret az önkormányzati szférában a települési főépítészek garantálják. A mai főépítészi rendszer 1992-ben hozták létre és azóta feladatait folyamatosan bővítik: az alapfeladatát képező településfejlesztési és településrendezési dokumentumok előkészítése mellett 2013-tól az ún. településképi eljárások lefolytatása, majd idén nyártól hatósági bizonyítványok kiállítása. Ez utóbbi feladatkör némi magyarázatot igényel:

2020-ban ismét komoly átrendeződés történt az építési igazgatás területén: 2020. március 1-től megszűnt a jegyző építési hatósági jogköre, e feladatait a Kormányhivatalok vették át. Az ezirányú döntést a kormányzat csak 2019. végén hozta meg, így a feladatok átadására, a személyi és dologi állomány átrendeződésére túlzottan kevés idő állt rendelkezésre, nem is tudott zökkenőmentesen végbemenni a folyamat és közben elfeledkezett a jogalkotó az építési hatóság feladataihoz tartozó hatósági bizonyítványok (műszaki tényállapotok igazolás a földhivatalok felé) ügyintézéséről rendelkezni. Mikor a hiányosságot észlelték, nem kormányhivatali feladattá tették, hanem a polgármester határkörébe utalták.

Az építési hatósági jogkör elkerülése a Budavári Önkormányzatnál azt eredményezte, hogy a Műszaki Iroda feladatai a vagyoni ügyekre korlátozódtak.

A Főépítészi Iroda működteti a Budavári Építészeti-műszaki Tervtanácsot is, amelynek feladatkörét szintén érintette tavasszal jogszabályi változás: a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendelet 9. §-a szerint idén márciustól Budapest világörökségi területein az állami főépítész mellett működő területi tervtanács véleményezi új épület építéséhez vagy a meglévő épület bővítéséhez, közterületről látható homlokzatának megváltozásához kapcsolódó dokumentációkat a kerületi polgármester véleményét is érdemében vizsgálja, azaz nem köteles figyelembe venni. Ezeket a terveket korábban a kerületi tervtanács bírálta és a polgármesternek vétójogú véleményezési lehetősége volt az építési hatóság irányába. Megítélésünk szerint ez a rendelkezés tovább szűkítette a polgármester hatáskörét a városképi elvárások érvényesítése terén. A többi terv vonatkozásában idén márciustól (tehát a karantén kezdetétől) írásos véleményezéssel látja el a Tervtanács a feladatát.

A Közterület-felügyeleti Iroda statisztikai létszáma: 13 fő közterület-felügyelő, 1 fő ügyfélszolgálati ügyintéző, 1 fő jogi referens, 1 fő irodavezető.

A Felügyelet létszáma jelenleg feltöltött, azonban a jelenlegi létszámmal a folyamatos, magas színvonalú feladat-ellátás nehezen megoldható, egy-egy kollega kiesése (betegség, szabadság stb.) szinte ellehetetleníti a napi szolgálat ellátásának megszervezését. A szembetűnőbb közterületi jelenlét biztosítása legalább további lényeges létszámbővítéssel lenne megvalósítható (költsége kb. 6 millió Ft/fő/év).

A 2020 márciusában végrehajtott bérfejlesztés segít megtartani a munkatársakat, a korábbi fluktuáció lényegében megszűnt. Amíg 2017-ben 4 kolléga, 2018-ban 1 kolléga, 2019-ben 4 kolléga kérte a köztisztviselői jogviszonyának megszüntetését, addig 2020-ban nem hagyta el egy kollégám sem a kerületet.

2019-2020-ban a szolgálat ellátásának színvonala a rendszeres állománygyűléseken tartott eset-megbeszélések, valamint a vezetői ellenőrzés eredményeképpen jelentősen emelkedett, ami nem feltétlenül az intézkedések számának növekedésében jelenik meg, hanem az intézkedések szakszerűségének javulásában. A közterület-felügyelők szakmai képzése folyamatos, a jogszabályi változások nyomon követése és a gyakorlatba történő átültetése megtörtént. Az érintett időszakban – az előző évben érkezett 5 panasszal ellentétben – 2 olyan panasz érkezett, ami a konkrétan a közterület-felügyelők intézkedése ellen irányult.

A közterület-felügyelet munkatársai a jogszabályban meghatározott feladatokon túl tevékenyen részt vesznek az Önkormányzati rendezvények biztosításában, valamint az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló közterületek rendeltetésszerű használatának ellenőrzésében. Az érintett időszakban 1004 alkalommal került sor a közterület-használatának ellenőrzésére. A jogosulatlan közterület-használat észlelése esetén a jelzés alapján a hatáskörrel rendelkező Iroda lefolytatja a közigazgatási eljárást, melyet 37 alkalommal kezdeményeztünk.

A közterület-felügyelet 2017. március 1. napját követően üzemelteti a térfigyelő-kamerarendszert – a rendőrséggel párhuzamosan – a Pauler utca 19. szám alatt található diszpécser központban. A térfigyelőkamerák felvételei elsősorban a jogosulatlan közterületi értékesítés illetve a jogosulatlan közterület-használat miatt indult eljárásokban jelentenek nagy segítséget. 2017. március 1 napján 24 térfigyelő kamera volt a segítségünkre. 2018. májusában

a kamerák száma 8-cal nőtt, így jelenleg 32 térfigyelő kamera segíti a közterület-felügyelet munkáját.

A térfigyelő rendszer további fejlesztése mindenképpen célszerű, a lakosság közérzetét javító beruházás. A kerület méretéből adódóan annak jelentős része lefedhető térfigyelő kamerákkal belátható időn belül. A bűnmegelőzési célokon túl, az elmúlt éves tapasztalatunk az, hogy a közrend és közbiztonság növelése szempontjából is nagy jelentőséggel bír a térfigyelő rendszer. Mindemellett az önkormányzati vagyon védelmében is jelentős segítséget jelent.

Szabálysértés miatt 4 220 000 Ft összegben, közigazgatási szabályszegések miatt pedig 1 680 000 Ft összegben került sor helyszíni bírság kiszabására. A kerékbilincs alkalmazásából származó bevételünk az elmúlt 1 évben megközelíti a 3,5 millió forintot.

| Intézkedések, valamint a közterület - felügyelők által végzett tevékenységek 2020. | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Szabálysértési feljelentés | I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII. | |
| | 71 | 79 | 83 | 108 | 62 | 351 | 188 | 161 | 83 | 81 | 160 | 215 | 1642 |
| Távolléti helyszíni és közigazgatási bírságok | I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII. | |
| | 61 | 81 | 41 | 4 | 2 | 5 | 7 | 45 | 110 | 116 | 182 | 62 | 716 |
| Helyszíni bírság és helyszíni közigazgatási bírságok | I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII. | |
| | 7 | 8 | 7 | 6 | 18 | 17 | 15 | 14 | 17 | 0 | 3 | 1 | 113 |
| Kerékbilincs | I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII. | |
| | 34 | 56 | 29 | 15 | 14 | 16 | 26 | 16 | 40 | 18 | 23 | 12 | 299 |
| Üzletek éjszakai ellenőrzése | I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII. | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 30 | 15 | 0 | 0 | 0 | 55 |

Szabálysértés miatt 4 220 000 Ft összegben, közigazgatási szabályszegések miatt pedig 1 680 000 Ft összegben került sor helyszíni bírság kiszabására. A kerékbilincs alkalmazásából származó bevételünk az elmúlt 1 évben megközelíti a 3,5 millió forintot.

A Műszaki Iroda 2020. március 1-től nem lát el építéshatósági feladatokat, kizárólag az önkormányzati ingatlanok (elsősorban helyiségek és lakások) hasznosításával kapcsolatos döntés-előkészítési tevékenységet lát el.

Az irodán a feladatkör csökkenése miatt a korábbi hat fő státusz helyett öt köztisztviselői státusz van, jelenleg egy álláshely betöltetlen, amelyre keressük új munkatársunkat.

A helyiségek bérlői az üzlet zárásától az újranyitás időpontjáig, de legfeljebb 3 hónapra 50 Ft/m2/hó, de minimum 10 000 Ft kedvezményes bérleti díjban részesülhettek. A kedvezménnyel megközelítőleg 130 bérlő élt, a jogosultság felülvizsgálata és a tulajdonosi hozzájárulások előkészítése jelentős többletmunkát jelentett.

A lakások bérlői a bérleti díjak átütemezése érdekében részletfizetési megállapodás megkötésével élhettek, összesen húsz részletfizetési megállapodás megkötésére került sor.

A korábbi időszakban a benyújtott kérelmek felülvizsgálatára sok esetben felszínesen került sor, nem vizsgálva minden szempontból azok jogszabályi előírásoknak való megfelelését. A részletes felülvizsgálat a vagyonhasznosítási területen a korábbihoz képest többletfeladatot eredményezett:

Lakáscsere kérelmek: benyújtott szerződések és mellékletek felülvizsgálata, helyszíni szemle a GAMESZ által.

Közüzemi tartozásmentesség igazolásának kérése; szociális alapú lakásbérleti díjra való jogosultság felülvizsgálata; az Ügyfélszolgálati Irodával egyeztetve lakcímrendezések az önkormányzati bérleményekkel kapcsolatban, jogviszony-rendezésre való jogosultság felülvizsgálata a lakcímnyilvántartással összevetve; önkormányzati tulajdonú helyiségben kereskedelmi tevékenységet folytató bérlőkkel kapcsolatos egyeztetés az Igazgatási Irodával; egyes önkormányzati lakásigénylők esetében egyeztetés a Népjóléti Csoporttal; GAMESZ és a Műszaki Iroda közötti kapcsolattartás megerősítése

A 2020. évi épület-felújítási pályázatra benyújtott pályázatok száma 104 db, pályázaton megfelelt: 99 db; érvénytelen pályázat: 3 db; visszavont pályázat 2 db. A pályázatok feldolgozása, az anyagok önkormányzati megbízottaknak történő megküldése, a 82 db támogatási szerződés előkészítése, a 23 nem nyertes pályázó kiértesítése, a közös képviselőkkel történő kapcsolattartás jelentős feladatot jelentett.

Lényeges feladat volt 2020 júniusában 25 db üres helyiség bérbevételére kiírt pályázat felülvizsgálata, a döntések előkészítése, a pályázók kiértesítése és a bérleti szerződések megkötése.

2021 februárjára elkészült az önkormányzati lakások és helyiségek stratégián alapuló hasznosításához szükséges ingatlanhasznosítási terv. Előkészítésre került egy életjáradéki

programhoz szükséges rendelet, szakmailag a legnagyobb feladat a lakásrendelet teljes megújítása volt, amely jelenleg a politikai egyeztetés szakaszában van.

2019 végére a Városüzemeltetési és Beruházási Iroda a működőképessége határára került, mivel már több éve létszámhiánnyal küzdött, állandó fluktuáció jellemezte, komoly elmaradások voltak mind a beruházások előkészítése-bonyolítása, mind a városüzemeltetés terén.

A városgazda (kerületgondnok) terület teljesen ellátatlan maradt, egy ügyintézőre hárult a közterülethasznosítás és környezetvédelem/zöldfelületgazdálkodási ügyeken kívül minden városüzemeltetési feladat ellátása. Emiatt komoly hátralék gyűlt fel mind a városüzemeltetés, mind a közútkezelés terén ügyekben, és ügyiratokban.

A státuszokat sikerült feltölteni megfelelő képzettségű és szakmai tapasztalattal bíró új kollégákkal. Év közben az irodavezető személyében is kényszerű változás állt be, összességében a második félévben jelentősen javult az iroda működése.

A terület egyik kiemelt feladata a Krisztina tér 1. szám alatt felújításra kerülő új művelődési ház építkezésének a folyamatos koordinálása, szervezése volt. Elkészült a Kalevala park megújítása, a szobor elhelyezése, a Táncsics utca felújítása.

Az iroda ügyintézőire 2020-ban 3044 irat. Továbbra is jelentős feladatot jelent a korábbi években felhalmozódott, nem irattározott ügyiratok rendezése, iktatása, kb. 500 ügy vár utólagosan még ügyviteli rendezésre. 52 esetben kellett fakivágás miatt eljárást lefolytatnunk (részben kijelölés alapján más kerületekben is), a fakivágások pótlási kötelezettségeinek pénzbeli megváltása 221 db fa után 11 millió Ft volt. 28 zajvédelmi, zajkibocsátási határérték ügyben kellett eljárni.

A közterületek hasznosítását tekintve az elmúlt évben 73 bizottsági előterjesztés készült, összesen valamennyi hatáskört figyelembe véve 582 érdemi határozat és 108 végzés született. Filmforgatással kapcsolatban 40 ügyben járt el a Hivatal.

43 közútkezelői hozzájárulást adtunk ki és 25 munkakezdési burkolatbontási hozzájárulást (útépítésekhez, közműfejlesztésekhez, gépkocsi behajtókhoz, használatbavételi engedélyekhez, építési engedélyekhez). Folyamatos az egyeztetés a Budapest Közút Zrt.-vel forgalomtechnikai javaslatok, engedélyeztetések kapcsán.

Az önkormányzat csatlakozott a Járókelő.hu online bejelentő rendszerhez (együttműködési megállapodás keretében), itt a bejelentések kapcsán az intézkedések, a válaszadások, visszaellenőrzések folyamatosak.

Az önkormányzati területeken és az önkormányzat kezelésében lévő épületek, épületrészek, építmények, helyiségek, és közterületek karbantartási, hiba- és balesetveszély elhárítási munkái, tűz- és munkavédelmi szolgáltatásokban részvétel

Megkezdődött a nyilvános illemhelyek üzemeltetési feladatai átvételének az előkészítése.

Felsorolás-szerűen a megvalósult és futó projektek:

Csap utca felújítása

Okospadok beszerzése, telepítése

Közösségi könyvesszekrények beszerzése, telepítése

Parkolási rendszert támogató optikai és elektromos rendszerek felújítása és bővítése beszerzés

Vízivárosi forgalomcsillapításra vonatkozó tanulmányterv készítése

Batthyány tér felszíni átalakítása tervezés

Polgármesteri Hivatal pinceszinti irattár szigetelése, új szellőzőrendszer kiépítése

Várnegyed újság nyomtatásához nyomda kiválasztása közbeszerzési eljárás keretében

KEOP projektek (4 db) energiahatékonyságot növelő fejlesztések fenntartása, jelentések benyújtása

KÖZOP éves fenntartási jelentés benyújtása

Reformációs emlékkút adatszolgáltatás

SECAP szerződés, indítás, bonyolítás

LIFE pályázatokhoz (2 db) adatszolgáltatás, nyilatkozatok előkészítése

Kerékpárbarát munkahely pályázat

Tabán park közöségi tervezés

Gellérthegyi közpark stratégiai terve

Lisznyai park tervezés

Fa- és zöldfelületi kataszter készítése

Parkfenntartási keretszerződés megkötése

## NÉPJÓLÉTI TERÜLET

A Népjóléti Csoport elsődleges feladatát az elmúlt egy évben a helyi önkormányzati rendelet szerinti szociális és gyermekjóléti pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása, az ezzel kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárások lefolytatása, valamint döntések meghozatalára előterjesztések és határozati javaslatok készítése képezte. A rendelet szerinti támogatások polgármesteri hatáskörben és Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsági hatáskörben vannak. Nagy változást jelentett a korábbi évekhez képest, hogy a

rendelet szerinti támogatások 50 %-a bizottsági hatáskörbe került. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt többek között:

- szociális tanulmányi ösztöndíj,
- eseti települési támogatás (krízistámogatás),
- születési támogatás,
- iskolakezdési támogatás,
- személyi térítési díj elengedése,
- adósságkezelési támogatás,
- mosható nadrágpelenka támogatás,
- krízistámogatás,
- lakás-helyreállítási támogatás,
- lakbértámogatás,
- térítési díj kedvezmény ügyekben stb.

A támogatások bizottsági hatáskörbe történő kerülése jelentős többletfeladatot eredményezett. Ezekben az ügyekben az eljárások eredményes lefolytatását követően előterjesztéseket és határozati javaslatokat kell készíteni a bizottsági ülésekre. A döntések meghozatala hosszú időt vett igénybe, ezekben az ügyekben szinte kivétel nélkül tarthatatlan volt az ügyintézési határidő. A kérelem benyújtását követően több hónappal később értesültek az ügyfelek a döntésekről és a kapták meg a megállapított támogatást, így sok esetben – főleg krízis helyzetben – nem kapták meg időben a kérelmezők a szükséges segítséget. A hosszú ügyintézési határidő alatt rengeteg telefonos megkeresés, elektronikus levél érkezett, amelyekben az ügyfelek csalódottan és türelmetlenül tájékoztatást kértek az ügyükben megtett intézkedésekről, a döntésről, vagy a megállapított támogatás kifizetésének időpontjáról. A folyamatos tájékoztatás kérés sok időt és energiát, türelmet igényelt az ügyintézőktől.

A megállapított támogatások vonatkozásában folyamatosan készítették a kollégák a támogatások kifizetéséhez szükséges utalási, folyósítási listákat. A pandémia előtt havonta egy – két alkalommal, a járvány időszakban és azt követően szinte hetente készültek a kifizetéshez szükséges iratok, engedélyek, amely tovább növelte a leterheltséget.

Rendszeres és folyamatos volt az ügyfelekkel történő kapcsolattartás, amely az idén kialakult pandémia következtében több hónapon keresztül szinte kizárólagosan telefonon, vagy elektronikus úton történt. A gyógyszertámogatás és az élelmiszertámogatás biztosítására szolgáló budavári egészségkártya és szociális kártya megrendelését a csoport munkatársai folyamatosan végezték és az új kártyákat érvényesítették, illetve a már támogatásban részesülő ügyfelek esetében az ismételt jogosultság megállapítása esetén a kártyák érvényességét meghosszabbították.

Az elmúlt egy évben több, mint 1841 db kérelem, megkeresés érkezett a Népjóléti Csoporthoz, amelyből a legtöbb kérelmet, nyilatkozatot az alábbi támogatások vonatkozásában terjesztettek elő:

eseti települési támogatás 551 db

szociális kártya formájában nyújtott élelmiszertámogatás 283 db

budavári egészségkártya formájában nyújtott gyógyszertámogatás 143 db

iskolakezdési támogatás 57 db

szociális tanulmányi ösztöndíj 25 db

születési támogatás nyújtásához szükséges nyilatkozat 209 db

oltási támogatás (rotavírus) 163 db

rendkívüli gyermekvédelmi támogatás 104 db

rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény 49 db

lakásfenntartási támogatás 88 db

Az elmúlt egy évben szervezeti egységünk által hozott döntések száma több, mint 2 500 db volt. A járvány egy teljesen új, eddig még soha elő nem fordult helyzet elé állította az országot, a lakosságot, a közigazgatást. A Népjóléti Csoport munkatársai a járvány első hullámának időszaka alatt a polgármesteri hivatalban és otthoni munkavégzés (home office) keretében látták el feladataikat. A járvány kezdetén 3 fő kolléga minden nap a hivatalban, 2 fő kolléga otthoni és hivatalban történő munkavégzéssel látta el faladatait. Később 1 fő kolléga is az otthoni és a hivatali munkavégzést választotta. Ettől kezdve egy ideig 2 fő végezte állandó jelleggel feladatait a hivatal épületében. Ezen időszak nagyon nagy megpróbáltatást jelentett, heteken keresztül folyamtosan keresték telefonon a szervezeti egységet információkét, a szóban és elektronikus úton történő tájékoztatások nyújtása a munkaidőt szinte kitöltötték. A hivatlalban feladatot ellátó kollégák scannelték és megküldték az iktatot iratokat a home offive-ban lévő kollégák részére az eljárások lefolytatás érdekében. Sok esetben a hivatalban nem volt idő és lehetőség a kérelmek elbírálására, így a munkaidő után, otthon késő estig még dolgoztak otthon a tisztviselők. A

járványügyi helyzet javulásával a hivatali és otthoni munkvégzők is egyre több időt töltöttek a hivatalban és fokozatosan csökkent az otthoni munkavégzés időtartama.

A hirtelen megsokszorozódott feladat következtében segítséget kaptunk alkalmanként postázás és iktatás tekintetében az iratkezelési csoport munkatársaitól és az eseti települési támogatás ügyekben a jegyzői referatúrától. Ez az időszak nagyon nagy kihívást és terhet jelentett a szervezeti egységünk számára. A pandémia időszaka alatt rengeteg család került nehéz helyzetbe, és sokan vesztették el állásukat, munkahelyüket. A járvány első hullámának ideje alatt rengeteg kérelem érkezett különböző támogatások megállapítása iránt. A kérelmezők többsége néhány soros e-mailben terjesztette elő a támogatások iránti kérelmét, így rengeteg tájékoztató levelet kellett elkészítenünk és megküldenünk, amelyhez mellékletként csatoltuk a kérelemnyomtatványokat. A pandémia ideje alatt az egészség védelme érdekében elektronikus úton e-mailben is megküldhették az ügyfelek a kérelmet, amely további plusz feladatot képezett. A pandémia első hullámának időtartama alatt a legtöbb kérelmet az alábbi támogatások esetében nyújtottak be.

eseti települési támogatás 352 db

szociális kártya formájában nyújtott élelmiszertámogatás 112 db

rendkívüli gyermekvédelmi támogatás 48 db

lakásfenntartási támogatás 32 db

A veszélyhelyzet ideje alatt csak a négy fenti támogatás esetében több, mint 900 db döntés született.

Nehéz helyzetet teremtett a válságkezelő alapjövedelem bevezetése, amely összemosódott a helyi rendelet szerinti ellátással, nagyon sok megkeresés és pályázat hozzánk érkezett be. A válságkezelő alapjövedelemmel kapcsolatos ügyek nem a Népjóléti Csoport hatáskörébe tartoztak, ennek ellenére többletfeladatként jelentkezett a szervezeti egységünknél. Tovább súlyosbította helyzetünket az, amikor a válságkezelő alapjövedelem biztosításához előzetesen igényelni kellett az eseti települési támogatást. Ennek köszönhetően hirtelen eseti települési támogatás iránti kérelmek özönlöttek be a Népjóléti Csoporthoz.

A Népjóléti Csoport tagjai egyes társhatósági, bírósági megkeresések alapján a beszámolási időszak alatt 8 db környezettanulmányt készítettek.

Jogszabályi változás következtében 2020. évben új feladatként jelentkeztek gyámhatósági feladatok, hatásköri változás eredményeként a kerületi/járási hivataloktól jegyzői hatáskörbe kerültek a családvédelmi koordinációs és egyes családi jogállás rendezése ügyek. Az idei évben 3 db családvédelmi koordinációval és 2 db családi jogállás rendezésével kapcsolatos ügy volt.

A szervezeti egység feladata az óvodakötelesek nyilvántartása is, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények (Óvoda, bölcsőde, Egészségügyi szolgálat, Bem6 Művelődési Ház, Czakó utcai Sport- és Szabadidő Központ) vonatkozásában az intézményi referens látta el a szervezeti és működési szabályzatok, a működési engedélyek, a szakmai programok és az alapító okiratok szükséges módosításával kapcsolatos teendőket. A családi bölcsődék támogatásának megállapításával kapcsolatos feladatokat is a Népjóléti Csoport kollégái végezték el. Az önkormányzat által biztosított oltási támogatások esetében az illetékes tisztviselő ellátta a szerződések megkötésére vonatkozó feladatokat, az ezzel kapcsolatos döntéseket előkészítette, megrendelte az oltásokat és lefolytatta a háziorvosokkal az egyeztetéseket.

A Népjóléti Csoportnál jelentkeztek adhoc jellegű feladatok is, így például a kollégák közreműködtek az október 1-jei idősek világnapja alkalmából az önkormányzat által juttatott ajándék borítékolásában, a borítékok címzésében.

Az elmúlt év végén a karácsonyi rendezvények megszervezését és lebonyolítását a Népjóléti Csoport végezte, amely magában foglalta a rendezvényterem lefoglalását, a hangosítást, a színpad berendezését stb. Több célcsoport részére szervezte a szervezeti egység a műsort, egyrészt az egyedülállóknak és az időseknek, másrészt a rászorulóknak és a nagycsaládosoknak. A karácsonyi rendezvény költségvetési tervének előkészítése, a fenyőfa vásárlásához juttatott családonkénti 6 000 Ft értékű karácsonyfa utalvány elkészítése és a támogatottak részére történő eljuttatása, a támogatásban részesített személyekről adatok szolgáltatása is a szervezeti egység feladatai közé tartozott.

Az elmúlt év végén és idén húsvétkor is feladatként jelentkezett az időszaki támogatás biztosítása, utalása. Az időszaki támogatás összesen 2159 fő, ebből 1987 fő 80 év feletti személy és a támogatások alapján 172 fő részére került megküldésre. A tavaly karácsonykor nyújtott juttatást 307 fő nem vette át az első alkalommal. Ebből az idei évben 100 fő átvette a támogatást és 207 fő esetében visszaérkezett az összeg, nem jelentkeztek a támogatásért. A 100 fő részére a szervezeti egység munkatársai adták át az időszaki támogatást.

A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő részére az adatszolgáltatásokat teljesítése, a háziorvosi körzet felülvizsgálatával kapcsolatos teendők ellátása is megtörtént az elmúlt egy évben, szükség szerint egyeztettünk az érintettekkel.

Folyamatosan teljesítettük a szervezeti egység hatáskörébe tartozó feladatok, ellátások esetében a statisztikai adatszolgáltatásokat (pl.: 2019. évi kimutatás a pénzben és természetben nyújtható támogatások adatairól szóló 1206 nyilvántartási számú KSH statisztikai adatgyűjtés). A szervezeti egységünk ellátta a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó 2020. augusztus és 2020. november hónapban esedékes egyszeri 6 000 Ft vagy 6 500 Ft egyszeri pénzbeli támogatás igénylésével, az igénylésnek az ÖNEGM rendszerben történő benyújtásával és a támogatás biztosításával kapcsolatos feladatokat is.

Az iskolai szünetekben a gyermekétkeztetés megszervezésével, biztosításával kapcsolatos teendők ellátását is a csoport végezte.

Az önkormányzat üdülőjének igénybevételére vonatkozó feladatokat, a Zamárdi turnustervezet összeállítását, valamint a turnusok beosztásának a koordinálását a szervezeti egység munkatársa végezte. Rengeteg megkeresés érkezett az igénybevétellel kapcsolatosan, nagy feladat volt a turnusok beosztása, a sokszor teljesíthetetlen és irreális igények és elvárások kezelése.

A Népjóléti Csoport az idei év január közepéig 3 fővel látta el feladatait, amelyből egy fő teljes munkaidős intézményi referens, 1 fő részmunkaidős szociálpolitikai referens és 1 fő adminisztrátor. A Népjóléti Csoport létszáma 2020. január 15. napjával 1 fő teljes munkaidős szociálpolitikai ügyintézővel/csoportvezetővel és 2020. március 01. napjától 1 fő teljes munkaidős szociálpolitikai ügyintézővel bővült. Az idei évben a szervezeti egységre nehezedő összes feladatot ezzel a létszámmal láttuk el.

Az Ügyfélszolgálat ellátja a vári behajtási-várakozási és a kerületi várakozási hozzájárulások (lakossági, gazdálkodói, egészségügyi) kiadásával, visszavonásával kapcsolatos ügyintézést, vezeti a parkolási nyilvántartást, biztosítja a Lovas úti elektromos töltőállomás igénybevételéhez szükséges kártyaügyintézést, ellátja a központi címregiszterrel (KCR) kapcsolatos címképzési feladatokat, biztosítja az ügyfelek tájékoztatását, kezeli a zöld számra érkező bejelentéseket, átveszi a személyesen benyújtott beadványokat, illetékbélyeget értékesít, kezeli a talált tárgyak nyilvántartását, ellátja a kapcsolódó ügyintézést, ellátja az anyakönyvi igazgatási feladatokat.

A tavalyi év során a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) Fővárosi Közgyűlési rendelet, továbbá a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló többször módosított 24/2011. (X. 28.) önkormányzati rendelet alapján, a váron kívüli övezetre 5229 db lakossági, 131 db egészségügyi és 120 db gazdálkodói várakozási hozzájárulás került kiadásra, továbbá 452 db várakozási hozzájárulást adott ki a Hivatal a második gépjárművekre tekintettel. A Budai vári védett övezetére 1245 db lakossági, 37 db egészségügyi, a második gépjárművekre vonatkozóan 72 db behajtási-várakozási hozzájárulás került kiadásra. Ezzel egyidejűleg 58 db elektromos töltőkártya került értékesítésre.

Az Ügyfélszolgálati Iroda látja el a kerületi népeség-nyilvántartási feladatokat is, ami azt jelenti, hogy a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény és a végrehajtására kiadott rendelet alapján adatszolgáltatást teljesít, emellett a jogszabályi változásoknak megfelelően az iroda folyamatosan ellátja a központi címregiszterrel kapcsolatos címkezelési és címképzési feladatokat a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendeletet alapján. A tavalyi év során 4350 címet érintett a címkezelési eljárás, melyekről 64 esetben hirdetményt készítettünk elő és tettünk közzé a helyben szokásos módon.

A korábbi évekhez hasonlóan a tavalyi évben is két helyszínen a Kapisztrán tér 1. és az Attila út 65. szám alatt látta feladatait az iroda, melynek keretében kezelte a zöldszámra érkezett bejelentéseket (83 db) amelyekről naprakész nyilvántartást is vezetett, valamint 166 db hirdetményt tett közzé a hivatali hirdetőtáblán és a www.budavar.hu honlapon. Az irodán 56 esetben került sor talált tárgy leadására és ezzel kapcsolatosan a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján eljárás megindítására. Az eljárások eredménye: 4 tárgy került visszaadásra a jogos tulajdonosa részére, 15 esetben került sor áttételre illetékesség hiányában, átadás megtalálónak 10 estben, 2 tárgy került átadásra a Gazdasági Iroda részére, illetve 18 tárgy

került megsemmisítésre, melyről minden esetben jegyzőkönyvet készített az illetékes ügyintéző. Számtalan esetben került sor pályázati anyag, kérelem, panasz és egyéb beadvány átvételére.

A tavalyi évben az ügyfélszolgálati irodák összevontan működtek, az Attila úton a vírushelyzet miatti védekezés okán nem tudtuk folyamatosan biztosítani a személyes ügyintézést. Az első és a második hullámban is csak személyes bejelentkezés alapján, szigorú védekezési előírások mellett zajlott az ügyfelek fogadása. A koronavírus járvány miatt megnőtt a telefonos megkereséseink száma, mely összesen az elmúlt időszakban 6790 telefonhívást jelentett.

Az anyakönyvvezetők a magyar állampolgárságról szóló 1993. évi LV. törvény és a végrehajtásáról szóló 125/1993. (IX.22.) Kormányrendelet, illetve az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény és az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V.19) KIM rendelet, valamint az anyakönyvi szolgáltatásokról szóló új helyi önkormányzati rendelet alapján látták el az elektronikus anyakönyvi rendszer (EAK) működtetésével kapcsolatos feladatokat, illetve a Budapest I. kerületének közigazgatási területén történt anyakönyvi események elektronikus anyakönyvezését (születés, házasság, bejegyzett élettársi kapcsolat, haláleset). A tavalyi év során 10 esetben került sor ingyenes, 437 esetben a hivatali házasságkötő termekben, 26 esetben külső helyszínen esküvő lebonyolítására. Az anyakönyvvezetők ellátták a születés, a házasság, a halálesetek hazai anyakönyvi ügyintézését, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvételét, válás feljegyzését, születési és házassági névváltoztatási kérelmekkel kapcsolatos ügyek intézését, a házassági névmódosítási kérelmekkel kapcsolatos, illetve az anyakönyvi kijavítási ügyek intézését. Szóbeli kérelemre jegyzőkönyveket vettek fel a házassági névviselés módosításáról és a születési név megváltozásáról. Ellátták az állampolgársági eskütétellel kapcsolatos feladatokat. Kérelemre apai elismerő nyilatkozatokat vettek fel, illetve idézték és meghallgatták az apaként megjelölt személyeket. Belföldi jogsegély kérelmekkel kapcsolatos ügyintézéseket folytattak. Összesen 1856 anyakönyvi ügyirat került főszámon iktatásra és elintézésre.

Budapest, 2021. február 25.

dr. Tarjányi Tamás
jegyző

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**

**Előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-ai ülésére**
**a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának módosításáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | minősített többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Tulajdonosi Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság<br>Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Jegyzői Referatúra | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

I. ker. BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budavári Önkormányzat át kívánja alakítani a közművelődési feladat ellátásának kereteit, mely során meg kívánja szüntetni a Márai Sándor Művelődési Házat (a továbbiakban: Művelődési Ház), és közművelődési megállapodást kíván kötni az általa alapított, kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő nonprofit gazdasági társasággal a közfeladat további ellátása céljából.

A fentiekre tekintettel az Önkormányzat Képviselő-testülete 46/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozatával megalapította a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (a továbbiakban: Társaság), valamint felhatalmazta a Polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a Művelődési Ház megszüntetésének előkészítése érdekében.

A Művelődási Ház mint költségvetési szerv zökkenőmentes megszüntetése és az ezzel összefüggő átadás-átvétel minél hatékonyabb és gyors lebonyolítása érdekében indokolt megteremteni annak lehetőségét, hogy a Márai Sándor Művelődési Ház részéről a megszüntetéssel összefüggő jognyilatkozatokat továbbra is Ari Zsófia korábbi intézményvezető tegye meg, akit a Képviselő-testület a 49/2021. (VII.15.) önkormányzati határozattal kinevezett a Társaság ügyvezetőjének.

Fentieken túl a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának az alábbi telephelyekkel történő kiegészítése vált szükségessé:

- 1011 Budapest Fő utca 3. (Ferenczy István Vizuális Műhely)
- 1016 Budapest Aladár utca 14 (Raktár)

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:94. § -a alapján a gazdasági társaság létesítő okirata - a részvénytársaság és az egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság kivételével - a társasági szerződés. A részvénytársaság létesítő okirata az alapszabály, az egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságé az alapító okirat.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 7. pontja alapján a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át az intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület a Társaság alapító okiratát a jelen előterjesztés mellékletében foglaltaknak megfelelően módosítsa, valamint járuljon hozzá ahhoz, hogy Ari Zsófia a Művelődési Házban annak megszüntetése időpontjáig, azonban legkésőbb 2021. december 31. napjáig ügyvezetői tisztségének megtartása mellett további munkaviszonyt létesítsen.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a döntések elfogadására.

2. DÖNTÉSI JAVASLAT

I.

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának módosításáról**

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az 1. mellékletben található módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratnak megfelelően módosítja a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot Alapító Okiratát.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság módosított alapító okiratának bejegyzése céljából.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

II. **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Ari Zsófia, a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője a Márai Sándor Művelődési Házzal annak megszüntetéséig, azonban legkésőbb 2021. december 31. napjáig munkaviszonyt létesítsen.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
ALAPÍTÓ OKIRATA

***Az Alapító 2021. szeptember --. napján kelt alapítói határozatai szerint módosított szövegével egységes szerkezetbe foglalva.***

## 1) A Társaság cégneve

A Társaság elnevezése: **Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
A Társaság rövid elnevezése: **Budavári Kulturális Nonprofit Kft.**

## 2) A Társaság székhelye és telephelyei

A Társaság székhelye: **1013 Budapest, Krisztina tér 1.**

A Társaság székhelye a központi ügyintézés helye, amelyet a Társaságnak cégtáblával kell megjelölnie.

**A Társaság telephelyei:**

| | Telephely megnevezése | cím | HRSZ |
|---|---|---|---|
| 1. | Virág Benedek Ház | 1013 Budapest, Döbrentei u. 9. | 6267/1 |
| 2. | Jókai Anna Szalon | 1015 Budapest, Iskola u. 28. | 14152/1 |
| 3. | TÉR-KÉP Galéria | 1016 Budapest, Krisztina krt. 83-85. | 7210 |
| 4. | Várnegyed Galéria | 1015 Budapest, Batthyány u. 67. | 13974 |
| 5. | Várnegyed Szerkesztőség, Könyvtár | 1014 Budapest, Országház u. 13. | 6606 |
| 6. | Vízivárosi Klub | 1015 Budapest, Batthyány u. 26. | 14011 |
| 7. | Ferenczy István Vizuális Műhely | 1011 Budapest, Fő u. 3. | 14403 |
| 8. | Raktár | 1016 Budapest, Aladár u 14. | 7406/0/A/1 |

***ld. a 2021. szeptember ---. napján kelt alapítói határozatot***

### 3) A Társaság jogállása

A Társaság jogi személy. A Társaság saját cégnév alatt jogképes, jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető.

### 4) A Társaság alapítója

A Társaság alapítója:

Budapest Főváros I. Kerület Budavári Önkormányzat
törzskönyvi azonosító szám: 735649
KSH statisztikai számjel: 15735643-8411-321-01
adószám: 15735643-2-41
Székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Képviseletre jogosult: Váradiné Naszályi Márta polgármester (anyja születési neve: Bajusz Mária, lakcím: 1015 Budapest, Batthyány utca 13., adószáma: 8376371819)

### 5) A Társaság tevékenységi köre

**9004 '08 Művészeti létesítmények működtetése - Főtevékenység**
1812 '08 Nyomás (kivéve: napilap)
1813 '08 Nyomdai előkészítő tevékenység
1820 '08 Egyéb sokszorosítás
4761 '08 Könyv kiskereskedelem
4762 '08 Újság, papíráru kiskereskedelme
4763 '08 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
4765 '08 Játék kiskereskedelme
4778 '08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
4781 '08 Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kereskedelme
4789 '08 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
5520 '08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
5629 '08 Egyéb vendéglátás
5630 '08 Italszolgáltatás
5811 '08 Könyvkiadás
5814 '08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 '08 Egyéb kiadói tevékenység
5911 '08 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
5914 '08 Filmvetítés
5920 '08 Hangfelvétel készítése, kiadása
6020 '08 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
6311 '08 Adatfeldolgozás, web-hoszting szolgáltatás
6312 '08 Világháló portál szolgáltatás
6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7021 '08 PR, kommunikáció
7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7312 '08 Médireklám
7320 '08 Piac-, közvélemény-kutatás
7410 '08 Divat, formatervezés

7420 '08 Fényképészet
8110 '08 Építmény üzemeltetés
8211 '08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8211 '08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8230 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
8412 '08 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás (kivéve: társadalombiztosítás) igazgatása
8541 '08 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás
8552 '08 Kulturális képzés
8559 '08 M.n.s. Egyéb oktatás
8560 '08 Oktatást kiegészítő tevékenység
9001 '08 Előadó-művészet
9002 '08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
9003 '08 Alkotóművészet
9101 '08 Könyvtári, levéltári tevékenység
9102 '08 Múzeumi tevékenység
9103 '08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
9329 '08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Ha valamely gazdasági tevékenység folytatását jogszabály hatósági engedélyhez köti, a gazdasági társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában kezdheti meg, illetve végezheti. Képesítéshez kötött tevékenységet, ha jogszabály kivételt nem tesz, a társaság csak akkor folytathat:, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek megfelel.

## 6) A Társaság időtartama

A Társaság határozatlan időre jön létre. A Társaság üzleti éve a naptári év. Az alapító tag tudomásul veszi, hogy jelen alapító okirattal létrehozott társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a bejegyzés napjával jön létre.

## 7) A Társaság törzstőkéje, az alapító törzsbetéte

A Társaság törzstőkéje (jegyzett tőkéje) **összesen: 10.000.000 Ft, azaz tízmillió forint**. A törzstőke teljes egészében pénzbeli betétből áll. A Társaság törzstőkéje az alapító tag törzsbetétjéből áll. A törzsbetét az alapító tag vagyoni hozzájárulása. Az alapító tagnak egy törzsbetéte van.

A Társaság törzstőkéjéhez az alapító tag az alábbiak szerint járul hozzá:

**Budapest Főváros I. Kerület Budavári Önkormányzat tag** törzsbetéte:

**10.000.000 Ft, azaz tízmillió forint pénzbeli vagyoni hozzájárulás.** Alapító a teljes pénzbeli vagyoni hozzájárulását a Társaság cégbíróság által történt bejegyzését követő 15 napon belül, a Társaság pénzforgalmi számlaszámára történő befizetéssel a Társaság rendelkezésére bocsátja.

### 8) Az alapító tag kötelezettségei

A Társaság kötelezettségeiért a Társaság felel vagyonával. Az alapító tag kötelezettsége a Társasággal szemben csak törzsbetétjének szolgáltatására és a jelen Alapító Okiratban esetleg megállapított egyéb vagyoni hozzájárulás szolgáltatására terjed ki. A Társaság kötelezettségeiért - törvényben meghatározott kivétellel - a tag nem felel.

### 9) Mellékszolgáltatás

A Társaság alapító tagja a jelen Alapító Okiratban a törzsbetétje szolgáltatásán kívül egyéb vagyoni értékű szolgáltatás (mellékszolgáltatás) teljesítésére nem vállal kötelezettséget.

### 10) Az üzletrész

A Társaság bejegyzését követően az alapító tag jogait és a Társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg.

Alapító tagnak egy üzletrésze van. Az üzletrészt kívülálló személyre - törvényben meghatározott eseteket kivéve - csak akkor lehet átruházni, ha az alapító tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette.

Az üzletrésznek - kívülálló személy részére történő - adásvételi szerződésen kívüli jogcímen történő átruházásához alapítói határozat szükséges. Az üzletrész átruházása esetén az átruházónak a tagsági jogviszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére szállnak át.

### 11) A nyereség felosztása

A nonprofit gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

### 12) Az alapítói döntés

Az alapító hatáskörébe tartozik – a nonprofit gazdasági társaság sajátosságainak megfelelően - minden olyan döntés meghozatala, amelyet törvény a taggyűlés határkörébe utal.

Az alapító döntéséről jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza az alapítói döntés helyét és idejét, a jelenlévőket, továbbá az alapítói döntéskor lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat.

Az ügyvezető az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe.

### 13) Az ügyvezető

A Társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviseletét az alapító által kijelölt ügyvezető látja el. A Társaságnak egy ügyvezetője van. A Társaság ügyvezetője Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzatánál, annak intézményeinél vagy költségvetési szerveinél nem állhat választott, tanácsadói vagy egyéb jogviszonyban, ***kivéve ha Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete vagy bizottsága határozatával kifejezetten hozzájárul.***

*Id. a 2021. szeptember ---. napján kelt alapítói határozatot*

A Társaság kijelölt ügyvezetője önálló cégjegyzési joggal, 2021. július 15. napjától határozatlan időtartamra **Ari Zsófiát** (születési helye és ideje: Budapest, 1988. május 3., anyja születési neve: Kónya Márta, lakcím1118 Budapest, Törökugrató utca 20. III/11.). Ügyvezető e tisztségét munkaviszony keretében látja el.

## 14) Felügyelőbizottság

Az alapító a társaság ügyeinek, gazdasági tevékenységének folyamatos ellenőrzésére 3 tagú felügyelőbizottságot hozott létre. A felügyelő bizottság tagjai

Dr. Sándor Péterné (anyja születési neve: Fülöp Ilona Mária, lakcíme: 1014 Budapest, Úri utca 38. 2. em. 8a., adóazonosító jele: 8271353195),

Mendreczky Károly Róbert (anyja születési neve: Stéger Judit, lakcím: 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 60. 2. em. 18a., adóazonosító jele: 8325272759),

Völgyi Péter (anyja születési neve: Kovács Mária, lakcím: 1071 Budapest, Dózsa György út 14. 2. em. 22a., adóazonosító jele: 8445471139),

Az alapító által megválasztott felügyelőbizottsági tagok végzik az ügyvezetés által irányított gazdasági tevékenység ellenőrzését. A Felügyelőbizottság főbb tevékenységi köre:

- a Társaság gazdasági tevékenységével összefüggő iratok ellenőrzése,
- indokolt esetben jelentés kérése és értékelése, esetleg szakértő bevonása,
- az alapító elé terjesztett jelentések vizsgálata, ellenőrzése,
- az alapító tájékoztatása, ha azt az ügyvezető elmulasztja vagy a Társaság érdeke azt
- megkívánja.

A Felügyelőbizottság az alapító által jóváhagyott ügyrend szerint működik. A Felügyelőbizottság kötelezettségeinek megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

Az alapító által hozott jogsértő határozat bírósági felülvizsgálásának kezdeményezése a Felügyelőbizottság tagjait is megilleti.

## 15) A Társaság törvényes képviselete

A Társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

Az alapító tag, az általa kijelölt munkavállalót általános jellegű képviseleti joggal ruházhatja fel (cégvezető). Cégvezetőnek az a munkavállaló jelölhető ki, aki egyébként megfelel a vezető tisztségviselőkre vonatkozó követelményeknek. A cégvezető a feladatát önállóan — az ügyvezető utasításainak megfelelően — látja el. Az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a Társaság munkavállalóit képviseleti joggal ruházhatja fel. A cégvezető és a képviseletre feljogosított munkavállaló képviseleti jogát másra nem ruházhatja át.

## 16) A tagjegyzék

Az ügyvezető a Társaság alapító tagjáról nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet.

A tagjegyzéken fel kell tüntetni:

a) valamennyi tag nevét, lakóhelyét vagy székhelyét és törzsbetétét;

b) a közös tulajdonban lévő üzletrész esetén az egyes jogosultak és a közös képviselő nevét, lakóhelyét, illetve székhelyét, valamint a közös törzsbetét mértékét;

c) a törzstőke mértékét;

d) a társasági szerződésnek a pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó esetleges rendelkezéseit.

Az ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a Cégbíróságnak benyújtani. A tagjegyzéket a Társaság székhelyén bárki megtekintheti, ha érdekeltségét valószínűsíti.

## 17) Záró rendelkezések

A Társaság feletti törvényességi felügyeletet a Társaság székhelye szerint illetékes Cégbíróság látja el a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló 2006. évi V. törvény szabályai szerint.

A Társaság cégjegyzékbe bejegyzett adataiban bekövetkezett változás bejegyzése iránti kérelmet törvény eltérő rendelkezése hiányában a változástól számított harminc napon belül kell előterjeszteni a Cégbíróságnál.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Alulírott alapító jelen Alapító Okiratot elolvasás után az ellenjegyző ügyvéd előtt, mint akaratával mindenben megegyezőt jóváhagyólag saját kezűleg aláírta.

Budapest, 2021. szeptember ---.

**Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

_____

**Budapest Főváros I. Kerület Budavári Önkormányzat**
Képviseletre jogosult: Váradiné Naszályi Márta polgármester

***Ellenjegyzem***
***Budapest***
***2021. szeptember ---.***

_____

***Dr. Jancsár György ügyvéd***
***kamarai azonosító szám: 36062174***

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Sürgősségi előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozásáról, valamint a felügyelőbizottsági tagok megválasztásáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | minősített többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Tulajdonosi Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Jegyzői Referatúra | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budavári Önkormányzat miután megvizsgálta egy, az ingatlanok hasznosításával foglalkozó gazdasági társaság létrehozásának lehetőségét, a képviselők többségének támogatásával, de a veszélyhelyzetre való tekintettel a polgármester a 140/2021. (IV. 21.) határozatával kezdeményezte a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Lakásügynökség) megalapítását és az ügyvezetői tisztség betöltéséhez szükséges pályázat kiírását.

A Lakásügynökség az Önkormányzat azon célkitűzését hivatott elősegíteni, hogy megkönnyítse az I. kerületben történő lakáshoz jutást és enyhítse a lakhatási válságot.

Az erről szóló 140/2021. (IV. 21.) polgármesteri határozat a Lakásügynökség tevékenységi köreként az alábbiakat határozta meg:
6832 – Ingatlankezelés,
8110 – Építményüzemeltetés
6820– Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése.

A Lakásügynökség Kft. növelni kívánja az I. kerületben az elérhető, biztonságos és megfizethető lakásállományt, ezáltal biztosítva több lehetőséget a rászorulók lakáshoz jutásának támogatására, a lakhatási válság enyhítésére.

A Lakásügynökség az Önkormányzat támogatásával végezné a lakástulajdonosok és a lakhatási nehézségekkel küzdők hatékony összekapcsolását, feladata lesz a lakástulajdonosokkal, főbérlőkkel való kapcsolattartás, tájékoztatás, a jogi garanciák biztosítása, valamint a bérleti szerződések előkészítése, véglegesítése.

A Lakásügynökség Kft. törvényes képviseletét az ügyvezető látja el, míg ügyeinek, gazdasági tevékenységének folyamatos ellenőrzéséről a három tagú felügyelő bizottság gondoskodik.

Budavár Képviselő-testülete a 140/2021. (IV. 21.) polgármesteri határozatában döntött az ügyvezetői tisztség pályázati kiírásáról, majd a pályázati eljárás lefolytatása után a Képviselő-testület a 2021. június 17-i ülésén a 5/2021. (VI. 17.) önkormányzati határozatával dr. Szente Andrással történő megbízási szerződés megkötésére hatalmazta fel a polgármestert azzal, hogy a Budavári Lakásügynökség megalakitása esetén vele öt év határozott időtartamra az ügyvezetői tisztség betöltése céljából a Képviselő-testület jogviszonyt létesit.
A megbízási szerződést időtartama alatt dr. Szente András a cégalapítási folyamatokat menedzseli.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 7. pontja alapján az intézmény alapítása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

A fentiekre tekintettel javaslom, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Kft. 2021. szeptember 30. napjával történő alapításáról, valamint a Kft. felügyelőbizottság tagjainak öt év határozott időtartamra történő kinevezéséről döntést hozzon.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:21. § (3) bekezdése alapján a jogi személy első vezető tisztségviselőit a jogi személy létesítő okiratában kell kijelölni. A jogi személy létrejöttét követően a vezető tisztségviselőket a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személyek esetén a jogi személy alapítói választják meg, nevezik ki vagy hívják vissza. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a kijelölt, megválasztott vagy kinevezett személy által történő elfogadásával jön létre.

A Ptk. 3:26. § (1) bekezdése alapján „a tagok vagy az alapítók a létesítő okiratban három tagból álló felügyelőbizottság létrehozását rendelhetik el azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze."

A Ptk. 3:26. § (2) bekezdése „a felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője."

Fentiekre tekintettel a megalapítandó Lakásügynökség Kft. Felügyelő Bizottságába az alábbi felügyelőbizottsági tagok megválasztását javaslom:
1. Büttl Ferenc
2. Dr. Váczy Zoltán Kristóf
3. Gulyás Gergely Kristóf

A Felügyelőbizottság elnökének Büttl Ferenc kinevezését támogatom.

Az Mötv. 46. § (2) b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
Az Mötv. 50. §-a alapján a Képviselő-testület törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás kérdésében a döntés meghozatalához minősített többség szükséges.

Az érintettek nyilatkoztak, hogy zárt ülés tartását nem kérik. A fenti rendelkezésekre tekintettel a jelen döntések meghozatalára nyilvános ülésen, minősített többséggel kerül sor.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a döntések elfogadására!

2. DÖNTÉSI JAVASLAT

I.
**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság megalapításáról**

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 100 %-ban az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságként az 1. mellékletben található Alapító Okiratban foglaltaknak megfelelően megalapítja a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot.

2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság bejegyzése céljából. A Kft. alaptőkéjének rendelkezésre bocsátásához szükséges 3 000 000 forint fedezet Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt előirányzat alapján biztosított.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Jegyzői Referatúra

II.
**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének kinevezéséről**

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2021. (VI. 17.) önkormányzati határozata, valamint az 5/2021. (VI. 17.) önkormányzati határozata alapján dr. Szente András 2021. szeptember 30. napjától 2026. szeptember 29. napjáig tartó 5 év határozott időtartamra ügyvezetőnek kinevezi.
2. Az ügyvezető vezető tisztségviselői tisztségét megbízási jogviszony keretében látja el. Megbízási díját a Képviselő-testület ..... Ft-ban állapítja meg.
3. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a megbízási szerződések aláírásáról gondoskodjon.
4. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Kft. bejegyzésével egyidejűleg gondoskodjon a vezető tisztségviselő cégbírósághoz történő bejelentéséről.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Jegyzői Referatúra

III.

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsága tagjainak megválasztásáról**

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjának ..... -t 2021. . szeptember 30. napjától tól 2026. szeptember 29. napjáig határozott időtartamra megválasztja.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ..... -t 2021. szeptember 30. napjától 2026. szeptember 29. napjáig határozott időtartamra megválasztja.
3. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági elnökének ..... -t 2021. szeptember 30. napjától 2026. szeptember 29. napjáig határozott időtartamra megválasztja.
4. A felügyelőbizottság elnöke havi díjazását a mindenkori képviselői alapdíj összegében, a felügyelőbizottság tagjai havi díjazását a képviselői alapdíj 30%-ában állapítja meg azzal, hogy a díjazás felvétele a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel történhet.
5. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Kft. bejegyzésével egyidejűleg gondoskodjon a felügyelőbizottsági tagjai és elnöke cégbírósághoz történő bejelentéséről.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Jegyzői Referatúra

## 3. Mellékletek

1. Budavári Lakásügynökség Nonprofit Kft. alapító okirata

# Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
# ALAPÍTÓ OKIRATA

## 1) A Társaság cégneve

A Társaság elnevezése: **Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
A Társaság rövid elnevezése: **Budavári Lakásügynökség Nonprofit Kft.**

## 2) A Társaság székhelye és telephelyei

**A Társaság székhelye:** 1014 **Budapest, Kapisztrán tér 1.**

A Társaság székhelye a központi ügyintézés helye, amelyet a Társaságnak cégtáblával kell megjelölnie.

**A Társaság telephelyei:**

1012 Budapest, Attila út 133.

## 3) A Társaság jogállása

A Társaság jogi személy. A Társaság saját cégnév alatt jogképes, jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető.

## 4) A Társaság alapítója

A Társaság alapítója:

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**
törzskönyvi azonosító szám: 735649
KSH statisztikai számjel: 15735643-8411-321-01
adószám: ----------
Székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Képviseletre jogosult: Váradiné Naszályi Márta polgármester (anyja születési neve: ----------, lakcím: ----------, adószáma: ----------)

## 5) A Társaság tevékenységi köre

**6820 – Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése (Főtevékenység)**

**5819 – Egyéb kiadói tevékenység**

**6832 – Ingatlankezelés,**

**7311 – Reklámügynöki tevékenység**

**7320 – Piac,- közvélemény-kutatás**

**8110 – Építményüzemeltetés**

Ha valamely gazdasági tevékenység folytatását jogszabály hatósági engedélyhez köti, a gazdasági társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában kezdheti meg, illetve végezheti. Képesítéshez kötött tevékenységet, ha jogszabály kivételt nem tesz, a társaság csak akkor folytathat:, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek megfelel.

## 6) A Társaság időtartama

A Társaság **határozatlan** időre jön létre. A Társaság üzleti éve a naptári év. Az alapító tag tudomásul veszi, hogy jelen alapító okirattal létrehozott társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a bejegyzés napjával jön létre.

## 7) A Társaság törzstőkéje, az alapító törzsbetéte

A Társaság törzstőkéje (jegyzett tőkéje) összesen: **3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint.** A törzstőke teljes egészében pénzbeli betétből áll. A Társaság törzstőkéje az alapító tag törzsbetétjéből áll. A törzsbetét az alapító tag vagyoni hozzájárulása. Az alapító tagnak egy törzsbetéte van.

A Társaság törzstőkéjéhez az alapító tag az alábbiak szerint járul hozzá:

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat** tag törzsbetéte:

**3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint pénzbeli vagyoni hozzájárulás.** Alapító a teljes pénzbeli vagyoni hozzájárulását a Társaság cégbíróság által történt bejegyzését követő 15 napon belül, a Társaság pénzforgalmi számlaszámára történő befizetéssel a Társaság rendelkezésére bocsátja.

## 8) Az alapító tag kötelezettségei

A Társaság kötelezettségeiért a Társaság felel vagyonával. Az alapító tag kötelezettsége a Társasággal szemben csak törzsbetétjének szolgáltatására és a jelen Alapító Okiratban esetleg megállapított egyéb vagyoni hozzájárulás szolgáltatására terjed ki. A Társaság kötelezettségeiért - törvényben meghatározott kivétellel - a tag nem felel.

## 9) Mellékszolgáltatás

A Társaság alapító tagja a jelen Alapító Okiratban a törzsbetétje szolgáltatásán kívül egyéb vagyoni értékű szolgáltatás (mellékszolgáltatás) teljesítésére nem vállal kötelezettséget.

## 10) Az üzletrész

A Társaság bejegyzését követően az alapító tag jogait és a Társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg.

Alapító tagnak egy üzletrésze van. Az üzletrészt kívülálló személyre - törvényben meghatározott eseteket kivéve - csak akkor lehet átruházni, ha az alapító tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette.

Az üzletrésznek - kívülálló személy részére történő - adásvételi szerződésen kívüli jogcímen történő átruházásához alapítói határozat szükséges. Az üzletrész átruházása esetén az átruházónak a tagsági jogviszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére szállnak át.

## 11) A nyereség felosztása

A nonprofit gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

## 12) Az alapítói döntés

Az alapító hatáskörébe tartozik – a nonprofit gazdasági társaság sajátosságainak megfelelően - minden olyan döntés meghozatala, amelyet törvény a taggyűlés határkörébe utal.

Az alapító döntéséről jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza az alapítói döntés helyét és idejét, a jelenlévőket, továbbá az alapítói döntéskor lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat.

Az ügyvezető az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe.

## 13) Az ügyvezető

A Társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviseltét az alapító által kijelölt ügyvezető látja el. A Társaságnak egy ügyvezetője van.

A Társaság kijelölt ügyvezetője **önálló cégjegyzési joggal**, 2021. szeptember 30. napjától számított öt év határozott időtartamra, 2026. szeptember 29. napjáig **Szente András** (születési helye és ideje: Budapest, 1967. 01. 11. anyja születési neve: Péterdi Irma lakcím: 1098 Budapest, Távíró u. 23. 2. lph. 4. em. 16.) Ügyvezető e tisztségét határozott idejű megbízási jogviszony keretében látja el.

## 14) Felügyelő Bizottság

Az alapító a társaság ügyeinek, gazdasági tevékenységének folyamatos ellenőrzésére 3 tagú felügyelő bizottságot hozott létre. A felügyelő bizottság tagjai

.... *(születés helye és ideje: ...., ....., anyja neve: ...., lakcíme: ....., adószáma: .....),*

.... *(születés helye és ideje: ...., ....., anyja neve: ...., lakcíme: ....., adószáma: .....),*

.... *(születés helye és ideje: ...., ....., anyja neve: ...., lakcíme: ....., adószáma: .....),*

Az alapító által megválasztott felügyelő bizottsági tagok végzik az ügyvezetés által irányított gazdasági tevékenység ellenőrzését. A Felügyelő Bizottság főbb tevékenységi köre:

- a Társaság gazdasági tevékenységével összefüggő iratok ellenőrzése,
- indokolt esetben jelentés kérése és értékelése, esetleg szakértő bevonása,
- az alapító elé terjesztett jelentések vizsgálata, ellenőrzése,
- az alapító tájékoztatása, ha azt az ügyvezető elmulasztja, vagy a Társaság érdeke azt megkívánja.

A Felügyelő Bizottság az alapító által jóváhagyott ügyrend szerint működik. A Felügyelő Bizottság kötelezettségeinek megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.
Az alapító által hozott jogsértő határozat bírósági felülvizsgálásának kezdeményezése a Felügyelő Bizottság tagjait is megilleti.

## 15) A Társaság törvényes képviselete

A Társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.
Az alapító tag, az általa kijelölt munkavállalót általános jellegű képviseleti joggal ruházhatja fel (cégvezető). Cégvezetőnek az a munkavállaló jelölhető ki, aki egyébként megfelel a vezető tisztségviselőkre vonatkozó követelményeinek. A cégvezető á feladatát önállóan — az ügyvezető utasításainak megfelelően — látja el. Az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a Társaság munkavállalóit képviseleti joggal ruházhatja fel. A cégvezető és a képviseletre feljogosított munkavállaló képviseleti jogát másra nem ruházhatja át.

## 16) A tagjegyzék

Az ügyvezető a Társaság alapító tagjáról nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet.

A tagjegyzéken fel kell tüntetni:

- az alapítói tag nevét (cégét), lakóhelyét (székhelyét) és törzsbetétét; - a törzstőke mértékét;
- az Alapító Okiratban az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra vonatkozó rendelkezéseit

Az ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a Cégbíróságnak benyújtani. A tagjegyzéket a Társaság székhelyén bárki megtekintheti, ha érdekeltségét valószínűsíti.

## 17) Záró rendelkezések

A Társaság feletti törvényességi felügyelet a Társaság székhelye szerint illetékes Cégbíróság látja el a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló 2006. évi V. törvény szabályai szerint.

A Társaság cégjegyzékbe bejegyzett adataiban bekövetkezett változás bejegyzése iránti kérelmet törvény eltérő rendelkezése hiányában a változástól számított harminc napon belül kell előterjeszteni a Cégbíróságnál.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Alulírott alapító jelen Alapító Okiratot elolvasás után az ellenjegyző ügyvéd előtt, mint akaratával mindenben megegyezőt jóváhagyólag saját kezűleg aláírta.

**Budapest, 2021. ----------.**

**Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

---

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**
Képviseletre jogosult: Váradiné Naszályi Márta polgármester

***Ellenjegyzem***
***Budapest***
***2021. ----------.***
***kamarai azonosító szám: 36062174***

---

***Dr. Jancsár György ügyvéd***

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**

Sürgősségi előterjesztés
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagja lemondásáról és új felügyelőbizottsági tag megválasztásáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | minősített többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Gazdasági és Jogi Bizottság<br>Tulajdonosi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Jegyzői Referatúra | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BP. I. ker. BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által alapított Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottságának tagja, Völgyi Péter benyújtotta **2021. 09. 30. napjával** történő lemondását.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:26. § (1) bekezdése alapján „a tagok vagy az alapítók a létesítő okiratban három tagból álló felügyelőbizottság létrehozását rendelhetik el azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze."

A Ptk. 3:26. § (2) bekezdése alapján „a felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó

kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője."

A Ptk. 3:25. § (1) d) pontja alapján **„megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás lemondással."** A (3) bekezdés alapján „a vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat."

Völgyi Péter lemondására tekintettel új felügyelőbizottsági tag megválasztása vált szükségessé.

Javaslom a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottságába **Muhari Patrik Krisztián** felügyelőbizottsági taggá történő megválasztását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a döntések elfogadására!

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsági tagja lemondásáról és új felügyelőbizotsság tag megválasztásáról**

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsági tagja, Völgyi Péter felügyelőbizottsági tagsága lemondására tekintettel 2021. szeptember 30. napjával megszűnt.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjának Muhari Patrik Krisztiánt 2021. október 1. napjától 2025. február 20. napjáig megválasztja.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselője útján a Felügyelőbizottság tagja cseréjének a cégbírósághoz történő bejelentéséről gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**

**Sürgősségi Előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**a Házgondnoksági Kft. 2021. évi üzleti tervéről**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Tulajdonosi Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Jegyzői Referatúra | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * ker. * Polgármester

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek a gazdasági társaságok éves beszámolóját érintő szabályokra, valamint az éves beszámoló benyújtási határideje alatt fennálló járványhelyzetre, a Házgondnoksági Kft. 2020. évi beszámolója a 255/2021. (VI. 14.) polgármesteri határozattal elfogadásra került a tulajdonos részéről.

A Házgondnoksági Kft. a 2021. évre vonatkozó üzleti tervét is elkészítette. A Felügyelőbizottság azt véleményezte és határozatával elfogadásra javasolta.

A Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 17/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozatával módosította a Házgondnoksági Kft. Alapító Okiratát oly módon, hogy a pótbefizetés mértékét az alapító részéről legfeljebb 18 000 000 forintban határozta meg.

A Házgondoksági Kft. ügyvezetője, Békési Zoltán 17 000 000 forintos tulajdonosi támogatást kért az előre számlázások kivezetése, valamint a felhalmozódótt tartozások törlesztése érdekében, amelynek biztosítására a módosított Alapító Okirat lehetőséget nyújt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslatok megtárgyalására és elfogadására!

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**az I. kerületi Házgondnoksági Kft. 2021. évi üzleti tervének elfogadásáról**

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az I. kerületi Házgondnoksági Kft. 2021. évi üzleti tervét a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. Az üzleti tervben foglaltakra tekintettel Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az I. Kerületi Házgondnoksági Kft. 100%-os tulajdonosa az I. kerületi Házgondnoksági Kft. részére 17 000 000 forint összegű pótbefizetést teljesít. A pótbefizetés fedezete az önkormányzat 2021. évi költségvetésében rendelkezésre áll.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pótbefizetés teljesítéséről.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester
Végrehajtásárt felelős: Gazdasági iroda

## 2. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE

1. melléklet: A Házgondnoksági Kft. 2021. évi üzleti terve

# Az I. kerületi Házgondnoksági Kft. 2021 évi, és hosszútávú üzleti terve



**JÚLIUS 5**

**Békési Zoltán, ügyvezető**

I. Kerületi [illegible]gondnoksági Kft.
[illegible] Budapest, Pálya utca 7.
cégjegyzékszám: 01-09-265573
adószám: 10858433-2-41

A cég munkaerő-állománya 5 fő + ügyvezető.

## Piaci környezet

A cég versenyző piaci környezetben működik. Önkormányzati tulajdonú cég lévén ugyanakkor olyan működési költségeket rónak rá, amelyek versenytársaihoz képest növelik kiadásait: felügyelő bizottság, könyvvizsgáló alkalmazása. A többletköltségek miatt a cég versenyhátrányban indul a piac többi szereplőjéhez képest. Emellett a magas albetétszám, így a magas árbevétel okán adódó adózási forma (KIVA) is versenyhátrányt jelent a piacon. A kisebb társasházak kezelését kisebb cégméret mellett a KATA adózási formában működő (12 millió forintos éves bevételi szintig választható) egyéni vállalkozók, vállalkozások végzik jellemzően, akik ráadásul alanyi adómentesek (nem áfakörös társaságok, vállalkozó). A nagy cégméret miatti adózási adottságok (KIVA, áfakör) tehát nem javítják, hanem rontják a vállalat versenyképességét. Az adózási adottságok okozta versenyhátrányt ugyanakkor nem lehet alacsonyabb bérekkel kompenzálni, mivel a közös képviselői szakmában a munkaerő kvalitását nagyrészt emelt, erősen versenyképes jövedelemmel lehet biztosítani. A Házgondnoksági Kft által fizetett bérek ugyanakkor a cégformából következően egy KATA-s vállalkozó „bérterheinek" a többszörösét érik el. A társaság, tevékenységéből adódóan, magas bérköltség hányaddal működik.

A cégméret és az önkormányzati tulajdon miatt jelentős többletköltségek jelentkeznek a cég működése során, így magas szintű eredményességet nem lehet elvárni a vállalattól.

Fontos ugyanakkor kiemelni, hogy a Házgondnoksági Kft, bár főtevékenysége szerint társasházak közös képviseletét, kezelését látja el egy erősen versenyző piacon, ám önkormányzati tulajdonú vállalatként a tulajdonosnak az eredményesség mellett más célok elérését is figyelembe kell venni tevékenysége értékelésekor.

A Házgondnoksági Kft által kezel 1624 albetét azt jelenti, hogy praktikusan több, mint 1500 első kerületi lakás kezelését, közös képviseletét végzi el a cég. A vállalat nem vezet (nem is vezethet) kimutatásokat a lakásonkénti háztartásnagyságról, de ez nagyságrendileg 2500-3500 első kerületi lakost jelent. Ennyi első kerületi lakos számára biztosít a Házgondnoksági Kft szolgáltatást, amely minősége visszahat a tulajdonos megítélésére, a róla alkotott képre. Megbízható, felelős feladatellátással a tulajdonos megítélése pozitív, míg rossz működés esetén negatív irányba változik. Fontos kiemelni, hogy a cég stabilitása, piaci jelenléte azt az üzenetet hordozza az

Törvénytelenségek, károkozások

ellen jelenleg magánvádas eljárás folyik sikkasztás-hűtlen kezelés vádjával (okozott kár kb. 15m Ft), melynek utolsó bírói szakaszában vagyunk, szeptemberben ítélethirdetés várható. A Házgondnokásgi Kft jogi képviseletét dr. Jancsár György látja el. Megnyert per esetén a Házgondnokság Kft-nek okozott kárt köteles megtéríteni.

volt házkezelő kollegina ellen szintén bűncselekmény gyanúja miatt folyik nyomozás (csalás bűntette), jelenleg több szinten zajlik (nyomozati szakasz, vádirat), pótlólag feljelentést tettünk ellene olyan ügyben, amire nemrég derült fény (hamis számla kiállítása kezelt társasházunk felé, saját bankszámlára utalás).
A Házgondnokság Kft-t ez ügyben érintett társasházak kártérítési igénnyel nem keresték meg.

, egy szabálytalan kifizetése a Kuny Domonkos 17 társasháznak okozott kárt (kb. 11m forint). A kivitelező vállalkozó csődbe ment. Cégünk végrehajtási eljárást kért a kivitelező ellen, azonban, ha a tartozás behajthatatlannak bizonyul, akkor a Házgondnokság Kft iesz köteles helytállni a tartozással szemben. A Házgondnoksági Kft-t a közeljövőben terhelő kárkifizetést teljes egészében rá fogjuk terhelni a kár okozójára bírósági eljárás keretében.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Különféle egyéb ráfordítások | 400 | 17 | 4,25 |
| **A.** | **Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I ± II + III - IV - V - VI)** | **- 7 100** | **- 4 986** | **70,22** |
| **07** | **Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek** | 1 | 1 | **100,00** |
| **B** | **Adózás előtti eredmény (±C ±D)** | **- 7 099** | **- 4 985** | **70,22** |
| **VII.** | **Adófizetési kötelezettség** | **4 300** | **3 095** | **71,98** |
| **C** | **Adózott eredmény (±E - XII)** | **- 11 399** | **- 8 080** | **70,88** |

| **I. kerületi Házgondnoksági Kft 2021. évi költségterve 2021.02.04** | |
|---|---|
| | **Ft** |
| **Bank nyitó tény 2021.01.01** | 2 333 199 |
| **Bank záró terv 2021.12.31** | 13 081 372 |
| **Össz. nyitó pénzkészlet tény** | 2 333 199 |
| **Össz. záró pénzkészlet terv** | 13 081 372 |
| **Össz. növekmény terv** | 10 748 173 |
| **Lekötött betét nyitó tény 2021.01.01** | 7 658 483 |
| **Lekötött betét záró 2021.03.01** | 7 658 609 |
| | |
| Megnevezés | **2021. évi Terv Ft / év** |
| | |
| BANKSZÁMLÁK bevétel | 66 155 950 |
| Bank kiadás | 55 407 777 |
| **Számviteli eredmény** | **10 748 173** |
| **Működési eredmény** | **-6 251 827** |
| Tulajdonosi befizetés | 17 000 000 |
| **Bevételek nettó** | |
| Társasház kezelés | 41 497 341 |
| Tulajdonosi hozzájárulás | 17 000 000 |
| Bank kamat | 0 |

A táblázatok közti metodikai eltérés az ügyvezetőváltás miatt adódik: míg az előző ügyvezető a könyveléssel készíttette kétszeres könyvviteli alapon, én személyesen az általam kezelt társasházakban jól bevált, egyszeres könyvviteli megközelítést tartom közérthetőnek és átláthatónak.

## Bevételek rövid bemutatása

A 2020-as bevételi tervhez képest alacsonyabbra tervezett 2021-es bevétel oka a kezelt társasházi állomány csökkenése.

Cégünk felmondott a Kisrókus u. 3. társasháznak a kezelhetetlen belső konfliktusaik, és likviditási hiányuk miatt.
A Krisztina krt. 69., Németvölgyi út 47., Donáti u. 63. társasházaknál pedig megszűnik a Házgondnoksági Kft megbízatása.

A Házgondnoksági Kft bevételeit a kezelt házak Kft felé fizetett kezelési díjai teszik ki. 2021-ben 41 497 341 forint bevételre számít társaságunk. A képviseleti díjak mértéke az egyes társasházakkal kötött szerződésekben eltérő, házanként változó.

Fontos kiemelni, hogy a kalkulált bevétel a 2021. január 1-én érvényes és 2021 év folyamán gyakorlatilag változtathatatlan közös képviseleti megbízási díjak alapján lett kiszámolva. A 289/2021. (V. 31.) Korm. rendelet alapján a társasházaknak 2021 október 15-ig kell elmaradt közgyűléseiket pótolniuk. A nyári – őszi társasházi közgyűlési pótlási időszakban társaságunk lépéseket fog tenni a piaci átlagnál alacsonyabb közös képviseleti díjak emelésére, közgyűlési napirendi javaslatként. A várható növekedés átlagosan 5-10% társasházanként. Várakozásaink szerint a kezelt házak egy részében ebben az időszakban végrehajtható díjemelés a tervezett (konzervatív becslés) bevételen túl plusz maximum 1-1,5 millió forint bevételhez juttatja társaságunkat a 2021-es pénzügyi év végén (november, december). A képviseleti díjak szükséges emelésének pénzügyi, bevételt növelő hatása a 2022-es pénzügyi évben jelentkezik teljes mértékben.

Közösképviseleti havi díjaink lehetőség az alábbi, piaci középmagas ár szerint kerülnek október 15-ig rendezésre:

- 10 albetétig/ház: 30.000 Ft + áfa = 38.100 Ft
- 10-20 albetétig/albetét: 2.500 Ft + áfa = 3.175 Ft
- 20-30 albetétig/albetét: 2.300Ft + áfa = 2.921 Ft
- 30-50 albetétig/albetét: 2.200 + áfa = 2.794 Ft
- 50- albetét felett/albetét: 2.000 + áfa = 2.540 Ft

Összehasonlításul például a Firmin Kft (III. kerület) árai áfával a következők:

halmozott fel és görget azóta is maga előtt, amely tartozás a kezelt társasházak felé áll fenn. Ennek a tartozásnak a rendezése elengedhetetlenné vált.

Az adósságállomány két tétele a felügyelőbizottság (ténylegesen) elmaradt bérezése, és a szintén halmozódó hátralékú irodabérleti díj, összesen nettó 4 170 560 Ft (2021. 01. 01.), ez azóta fedezet hiányában folyamatosan halmozódik. A cég 2020 októberi átvételekor ez a két adósság már több mint fél év óta halmozódott.

Eszközpark felújítási tartalék: a cég elavult infrastruktúrájának, informatikai rendszerének folyamatos karbantartása, javítása, minimálisan szükséges fejlesztése.

A támogatás további felhasználása a 2021-es év bevétel-kiadás deficit fedezésére, valamint Sz. Dezső korábbi ügyvezető által okozott kárkifizetés fedezeteként szolgálna, lásd 5. oldal.

## Főbb költségek bemutatása

A cég legnagyobb éves költségei:

| | |
|---|---|
| - Munkabérek* | 33 822 600 forint |
| - Felügyelőbizottsági díj | 4 352 040 forint |
| - Irodabérleti díj | 3 212 599 forint |
| - Vállalati adó | 2 695 776 forint |
| - Mobiltelefon/internet | 960 000 forint |

A bevezetett költségcsökkentő intézkedések már 2021 januárjára nagyságrendileg évi 1,5 millió forint megtakarítást hoztak (mobil flotta szerződés módosítás, munkaerő létszámcsökkentés), ez évben a házkezelő szoftver költségét minimalizáltuk, ezzel éves szinten 3-400e Ft megtakarítás érhető el.

A GAMESZ-tól bérelt irodánk bérleti díjkedvezményét hivatalos formában kezdeményeztük, remélhetőleg ez évben megkapjuk a kedvezményt, ez jelentős megtakarítást eredményezhet még az idei pénzügyi évben. A bérleti díjkedvezmény a 2021-es pénzügyi évre mintegy 1 millió forintos, a 2022-es pénzügyi évtől kezdődően pedig 3,2 millió forintos költségcsökkenést eredményezhet.

A munkabér-költségek nem csökkenthetőek, a jogszabályi környezet változása (2022-es 0,5 százalékpontos tervezett szociális hozzájárulási adó csökkentés) ugyanakkor hosszabb távon költségcsökkenést eredményezhet.

Cégünk irodája-irattára a Pálya u. 7. társasház épületében található. Ezen épület homlokzata erősen avult, veszélyes állapotban van. Mivel a házat nem cégünk kezeli, ezért közvetlen ráhatásunk a homlokzat felújítására nincs, de egyeztettünk a ház közös képviselőjével, ennek eredményeként elindulnak a júniusi felújítási pályázaton, amelynek elnyerése esetén a cégünk irodáját adó társasház jobb fizikai környezeti állapotba kerülhet, ezáltal nőhet cégünk esztétikai nívója.

Ez évben forráshiány és cégünk várható negatív eredménye miatt egyéb fejlesztéseket eszközölni nem tudunk.

## Személyzeti politika

Jelenleg a cég munkaerő-állománya 5 fő és 1 fő ügyvezető, ami már egy kolléga ideiglenes kiesésénél (szabadság, betegség) is nehezen kezelhető többletterhet jelent a kollégáknak. A cég munkavállalóinak bérezése 2021-től piaci bérezés viszonylatában középszintre lettek felhozva.
Ennek ellenére a megnövekedett személyi feladatok, és az ezzel járó folyamatos stressz miatt a fluktuáció nehezen fékezhető, szükséges lesz csökkenteni a személyenkénti munkaterheket, és folyamatosan emelni szolgáltatás minőségét.
Jelenlegi bruttó bérezés a Házgondnoságí Kft-nél:

- normál bérezés 2 fő: 450.000 Ft/hó
- kiemelt bérezés 1 fő: 510.000 Ft/hó
- adminisztrátor 4 órás munkaviszonyban 140.000 Ft/hó
- könyvelő: 365.000 Ft/hó

## Hosszútávú tervek

A cég társadalmi küldetése abban érvényesül, hogy a minket megbízó tulajdonosok az önkormányzat és a köztük lévő élő kapcsolatként tekintenek és számítanak ránk, ami legfőképp az éves pályázatoknál érvényesül.

A rossz állapotú, koros házak megújításához jelentős anyagi befektetés szükséges, ebben a pályázatok nagy segítséget nyújtanak, főleg akkor, amikor a lakáskassza mint egyetlen állami támogatás lehetősége már nem áll rendelkezésre. A kerületi épületek állapotának, a kerület esztétikájának megújulásához cégünk hatékonyan hozzá tud

| | |
|---|---|
| Működési eredmény: | mínusz 1 – mínusz 3 millió forint |

A 2022-es év jelentős lépést jelent a fedezeti pontos működés elérésének az útján. Mindezek mellett legkésőbb a 2024-es évre, de már valószínűleg 2023-ban, a cég gazdálkodása közel nullszaldóra hozható. 5 éves megbízatásom végére egy olyan céget vizionálok, ami nyomokban sem emlékeztet az átvételkori állapotaira, a kerületi lakosok körében reputációnk egyértelműen pozitív lesz, növelve és öregbítve a kerületi önkormányzat jó hírét és megbecsülését.

## Egyéb

A járványhelyzet miatt szűkre szabott, 2021 júniusában kiírt 30 napos határidejű társasházi pályázaton megfeszített munkatempóval, 4 kezelt házzal indulunk, összesen nagyjából 40 millió forint beruházási értékben. Az őszi pályázaton nagyságrenddel több pályázati anyag leadása várható.

I. Kerületi Házgondnoksági Kft.
1012 Budapest, Pálya utca 7.
Cégjegyzékszám: 01-09-265573
adószám: 10652433-2-41

Békési Zoltán

Ügyvezető

# JEGYZŐKÖNYV

*az I. ker. Házgondoksági Kft. Felügyelőbizottságának 2021. 07. 14-i rendkívüli üléséről*

**Az ülés időpontja:** 2021. július 14. 15:30

**Az ülés helyszíne:** online platformon (Google Meet)

**Az ülés résztvevői:**

Pass Dániel, *felügyelőbizottsági elnök*

Lengyel Szilvia, *felügyelőbizottsági tag*

Tölgyszéki-Papp Attila, *felügyelőbizottsági tag*

Békési Zoltán, *ügyvezető (tanácskozási joggal)*

**Jegyzőkönyvvezető:** Pass Dániel

***

**Pass Dániel** 15:30-kor köszönti a résztvevőket és megállapítja, hogy a bizottság teljes létszámban jelen van, határozatképes, így megnyitja az ülést. A jegyzőkönyv vezetésére magát javasolja, ezzel kapcsolatban ellenvetés nem érkezik.

**Pass Dániel** ismerteti a meghívóban kiküldött napirendet és megnyitja a lehetőséget a napirenddel kapcsolatos kérdéseknek, illetve kiegészítési javaslatoknak. Kérdés és javaslat hiányában a véglegesnek szánt napirendet szavazásra bocsátja.

A bizottság az alábbi napirendet egyhangúlag, 3 igen szavazattal, elfogadta:

1. Az I. kerületi Házgondnoksági Kft. 2021. évi módosított üzleti tervének elfogadása

   *Előterjesztő:* Pass Dániel, *fb-elnök*

2. Egyebek

**1. napirendi pont**

**Pass Dániel** a napirendi pont felvezetésében ismerteti, hogy a Felügyelőbizottság előző, 2021. 06. 08-i ülésén elfogadta ugyan a Társaság 2020. évi éves beszámolóját és ezzel együtt a 2021. évi üzleti tervet is, Békési Zoltán ügyvezető kérésére kellett összehívni a jelenlegi rendkívüli ülést, hogy a bizottság egy, a héten a képviselőtestület elé kerülő módosított üzleti tervet megtárgyaljon. Ezután kéri az ügyvezetőt, hogy fejtse ki, hogy miért volt szükség a korábban elfogadott üzleti terv módosítására.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Előterjesztés
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 30-i ülésére
A Budavári Önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ közötti fejlesztési együttműködés keretében a 2020/2021-es tanévre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadásáról és a 2021/2022-es tanévre benyújtott támogatási kérelem elbírálásáról

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság<br>Tulajdonosi Bizottság<br>Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság |

| Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|
| Jegyzői referatúra | dr. Németh Mónika<br>aljegyző |
| | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester * Bp. I. ker.

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény megteremtette a köznevelés-irányítás, az iskolafenntartás és a tartalmi szabályozás nagyfokú centralizáltságát. Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet hozta létre a Klebelsberg Központot – mint központi intézményfenntartót – amely ellátja a tankerületek irányítási feladatait és azoknak a támogató koordinációját.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) kiemelten fontosnak tartja a kerületi 6-18 éves korosztály ellátását, minőségi szakmai munkához és korszerű infrastrukturális környezethez való jogát, ezért független, több éves együttműködési program keretében forrásokat kíván juttatni a Közép-Budai Tankerületi Központnak.

1. A Képviselő-testület által 2020. október 1-jei ülésen elfogadott 131/2020. (X.1.) önkormányzati határozat alapján támogatási szerződés keretében az Önkormányzat 2020/2021-es tanévre

összesen 235.000.000 Ft, azaz Kettőszázharmincöt millió forint támogatást nyújtott infrastrukturális fejlesztésekre és pedagógiai munkát segítő szakember állomány fejlesztésére a Közép-Budai Tankerületi Központnak.

A Közép-Budai Tankerületi Központ 2020/2021-es tanévre kapott támogatás elszámolásához szükséges dokumentumokat (elszámoló lap, szakmai beszámoló, elszámoló lapon szereplő számlák, kifizetések igazolása, személyi juttatásokszámfejtési jegyzék) 2021. július 13. napján az Önkormányzat részére megküldte (1. számú melléklet).

A 2020/2021-es tanévre kapott támogatás elszámolása megfelelő, a Közép-Budai Tankerületi Központ által benyújtott dokumentumok, számlák a támogatási szerződésben előírt rendelkezéseknek megfelelnek, a támogatás felhasználására a támogatási szerződésben foglaltaknak, és a támogatási szerződés mellékletét képező útmutatónak megfelelően került sor, melyre tekintettel javaslom az elszámolás elfogadását.

2. A Közép-Budai Tankerületi Központ újabb támogatási kérelmet nyújtott be az Önkormányzat felé (2. számú melléklet). A támogatási kérelmet az alábbi megoldandó feladatokra kívánják megigényelni:

A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:

| | | |
|---|---|---|
| 2021.09.01. - 2021.12.31. | Személyi jellegű kifizetések és járulékok | 12. 000. 000 Ft. |
| 2022.01.01. - 2022.06.30. | Személyi jellegű kifizetések és járulékok | 18. 000. 000 Ft. |

- A biztosított forrás 70%- a személyi jellegű kiadások fedezetére lenne felhasználva, amely biztosítja az intézményekben további pszichológus, utazó gyógypedagógus foglalkoztatását.
- A fennmaradó forrást -30%- az I. kerület intézményekbe járó tanulói nagyobb számú úszásoktatásban való részvételre kívánják felhasználni.

Javaslom, hogy „Támogatások" cím alatt 30. 000. 000 Ft., azaz Harmincmillió forint támogatás nyújtásáról a Képviselő-testület döntsön abból a célból, hogy a Közép-Budai Tankerületi Központ 2021. 09. 09. napjáig beérkező pontos támogatási kérelem alapján az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek megfelelő támogatási szerződés jöhessen létre a Közép-Budai Tankerületi Központ és az Önkormányzat között.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megtárgyalására és elfogadására!

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**A Budavári Önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ közötti fejlesztési együttműködés keretében a 2020/2021-es tanévre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadásáról**

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Közép-Budai Tankerületi Központ által benyújtott, részére a BDV/39228-3/2020 támogatási szerződéssel nyújtott 235.000.000 Ft., azaz Kettőszázharmincötmillió forint összegű támogatás felhasználásának igazolása céljából benyújtott elszámolást elfogadja.

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**A Budavári Önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ közötti fejlesztési együttműködés keretében a 2021/2022-es tanévre benyújtott támogatási kérelem elbírálásáról**

1. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Budai Tankerületi központ támogatási kérelme alapján úgy határoz, hogy a 2021. évben a Közép-Budai Tankerületi Központ részére a 2021/2022-es tanévben felhasználható 30.000.000 Ft., azaz Harmincmillió forint vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 1. pontban megjelölt támogatást a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletében meghatározott 2021. évi kiadási előirányzatai terhére biztosítja.

3. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a 2021/2022-es tanévben felhasználható - személyi jellegű kifizetések és járulékok tárgyában - 30.000.000 Ft., azaz Harmincmillió forint összegről szóló támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

Budapest, 2021.

## 3. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

1. melléklet: Közép-Budai Tankerületi Központ 2020/2021-es tanévre nyújtott támogatás elszámolása
2. melléklet: Közép-Budai Tankerületi Központ 2021/2022-es tanévre vonatkozó támogatási kérelme

Közép –Budai Tankerület

Tárgy: DBV/39228-3/2020 Támogatási szerződés, 2021.Július. 31-i elszámolása

A Közép-Budai tankerület 235.000.000 ft értékű támogatási szerződése teljesült.

| Megnevezés | E/ Ft |
|---|---|
| Adott támogatás | 235.641.167 |
| Elszámolt számlák | 241.486.798 |
| Önerő | 5.845.631 |

A szerződést határidőre teljesítették.

2021.07.31

| Sorszám | Számla száma | | Szolgáltatás, áru megnevezése | Számla bruttó értéke (Ft) |
|---|---|---|---|---|
| 1. | HH-2020/00092 | Farkas Ferenc Zeneiskola - Kazán csere | Kazán csere | 4 654 074 |
| 2. | GNTR-2020-154 | Lisznyai utcai Általános Iskola Tető javítás | Tetőjavítás Lisznyai útcai Általános Iskola | 2 519 604 |
| 3. | GNTR-2020-103 | Lisznyai utcai Általános Iskola kazán csere | Kazán csere Lisznyai utcai Általános Iskola | 25 712 052 |
| 4. | GNTR-2020-180 | Szilágyi Erzsébet Gimnázium vizesblokk | Vizesblokk felújítás Szilágyi Erzsébet Gimnázium | 5 004 712 |
| 5. | GNTR-2020-122 | | Vizesblokk felújítás Szilágyi Erzsébet Gimnázium előlegszámla | 5 000 000 |
| 6. | GNTR-2020-120 | Batthyány Lajos Általános Iskola lépcsőfelújítás | Batthyány Lajos Általános Iskola lépcsőfelújítás előleg számla | 1 800 000 |
| 7. | GNTR-2020-160 | | Batthyány Lajos Általános Iskola lépcsőfelújítás | 1 695 072 |
| 8. | GNTR-2020-124 | Batthyány Lajos Általános Iskola világítás korszerűsítés | Batthyány Lajos Általános Iskola világítás korszerűsítés előlegszámla | 5 999 999 |
| 9. | GNTR-2020-158 | | Batthyány Lajos Általános Iskola világítás korszerűsítés | 6 007 721 |
| 10. | GNTR-2020-121 | Batthyány Lajos Általános Iskola belső folyosók festése | Batthyány Lajos Általános Iskola festési munkálatok elvégzése előlegszámla | 1 600 000 |
| 11. | GNTR-2020-161 | | Batthyány Lajos Általános Iskola festési munkálatok elvégzése | 2 759 843 |
| 12. | GNTR-2020-123 | Budavári Általános Iskola világítás korszerűsítés | Budavári Általános Iskola világítás korszerűsítés előlegszámla | 6 000 000 |
| 13 | GNTR-2020-157 | | Budavári Általános Iskola világítás korszerűsítés | 6 011 338 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14. | GNTR-2020-119 | Budavári Általános Iskola vizesblokk felújítás | Budavári Általános Iskola vizesblokk felújítás előlegszámla | 5 000 000 |
| 15. | GNTR-2020-181 | | Budavári Általános Iskola vizesblokk felújítás | 5 012 889 |
| 16. | GNTR-2020-130 | Budavári Általános Iskola játszótér felújítás | Budavári Általános Iskola játszótér felújítás előlegszámla | 1 000 000 |
| 17. | GNTR-2020-182 | | Budavári Általános Iskola játszótér felújítás | 2 006 243 |
| 18. | GNTR-2020-128 | Toldy Ferenc Gimnázium világítás korszerűsítés | Toldy Ferenc Gimnázium világítás korszerűsítés előlegszámla | 7 500 000 |
| 19. | GNTR-2020-162 | | Toldy Ferenc Gimnázium világítás korszerűsítés | 7 511 085 |
| 20. | GNTR-2020-126 | Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat épületszellőztetés | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat épületszellőztetés kivitelezés előlegszámla | 700 000 |
| 21. | GNTR-2020-155 | | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat épületszellőztetés kivitelezés | 707 000 |
| 22. | GNTR-2020-127 | Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat épült tartó falszerkezetének javítása | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat épült tartó falszerkezetének javítása előlegszámla | 9 000 000 |
| 23. | GNTR-2020-156 | | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat | 9 000 000 |
| 24. | GNTR-2020-125 | Dezső Gimnázium világítás modernizálása | Kosztolányi Dezső Gimnázium világítás modernizálása előlegszámla | 7 500 000 |
| 25. | GNTR-2020-159 | | Kosztolányi Dezső Gimnázium világítás modernizálása | 7 502 469 |
| 26. | 30 db | | Személyi jellegű kifizetések 2020. szeptember-december | 5 354 377 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 27. | | | Visszautalás | 4 645 623 |
| 1. | GNTR-2021-36 | Toldy Ferenc Gimnázium ablak felújítás | Toldy Ferenc Gimnázium ablak felújítás előlegszámla | 10 007 600 |
| 2. | GNTR-2021-51 | | Toldy Ferenc Gimnázium ablak felújítás végszámla | 10 007 600 |
| 3. | GNTR-2021-35 | Budavári Általános Iskola ablak javítás, felújítás | Budavári Általános Iskola Közmű és ablakjavítás előlegszámla | 3 683 000 |
| 4. | GNTR-2021-35 | | Budavári Általános Iskola Közmű és ablakjavítás végszámla | 3 677 045 |
| 5. | GNTR-2021-41 | Szilágyi Erzsébet Gimnázium ablak csere | Szilágyi Erzsébet Gimnázium | 11 509 187 |
| 6. | GNTR-2021-37 | Batthyány Lajos Általános Iskola homlokzat felújítás | Batthyány Lajos Általános Iskola homlokzat előlegszámla | 14 986 000 |
| 7. | GNTR-2021-50 | | Batthyány Lajos Általános Iskola homlokzat végszámla | 15 015 718 |
| 8. | 19 fő | | Személyi jellegű kifizetések 2021. január-június munkabér és Szocho | 25 396 547 |
| | 2020-2021 | | Számla összesítő | **241 486 798** |
| | 2020-2021 | | Kapott támogatás | 235 641 167 |
| | | | Önrész | **155 835 631** |
| | | | Toldy Kazán felújítás | 149 990 000 |
| | | | Számla önrész | **5 845 631** |

BDV5448612

2021 JÚL 13.

**Közép-Budai Tankerületi Központ**

Budapest Főváros I. kerület
Budavári Polgármesteri Hivatal
Budapest, I. kerület Kapisztrán tér 1.

| ügyintéző: | 2021 JÚL 13. | előirat: 39228/2020 |
|---|---|---|
| M. URO | ..... db melléklet | |
| iktatószám: 2187-7/2021 | | |

I. kerületi Budavári Önkormányzat

V. Naszály Márta Polgármester Asszony részére

Tárgy: BDV/39228-3/2020 Közép-Budai Tankerületi Központ támogatási szerződés elszámolás

Tisztelt V. Naszály Márta Polgármester Asszony!

Az I. kerületi Budavári Önkormányzat által biztosított többlet forrás felhasználásának és elszámolását tartalmazza jelen levelünk.

Az elszámolás elemei:

- Elszámoló lap
- Szakmai beszámoló
- Elszámoló lapon szereplő számlák, kifizetések igazolása, személyi juttatások számfejtési jegyzéke.

Kérés esetén kérem keressenek.

Budapest, 2021. július 05.

Közép-Budai Tankerületi Központ 02

Csapó Ildikó

gazdasági igazgató

1027 Budapest, Fő utca 80.
Telefon: +36 1 795-8090
e-mail: kozepbuda@kk.gov.hu

# SZAKMAI BESZÁMOLÓ

A Budavári Önkormányzat 2020.10.22.-én kelt támogatási szerződés 2021.07.05.-ei elszámoláshoz kapcsolódó szakmai beszámoló.

A Budavári Önkormányzat által biztosított, az I. kerületi intézményekre vonatkozóan infrastrukturális fejlesztés valósult meg a következő intézmények tekintetében:

- Szilágyi Erzsébet Gimnázium: a 2020. évben elvégzett 2. emeleti fiú és lánymosdók felújítását követően 9 osztályteremben történt meg a nyílászárók cseréje.
- Batthyány Lajos Általános Iskola: az intézményben széleskörű felújítás valósult meg. Az intézmény folyosói megújultak, a lépcsőházakban a lépcsők új, csúszásmentes burkolatot kaptak, és a tantermekben, folyosókon, lépcsőházban korszerűsítésre került a világítás. Az idei évben az intézmény homlokzata újult meg, mivel veszélyes volt, több helyen hiányzott a díszstukkó, potyogott a téglaborítás. A homlokzat veszélytelenítése mellett az intézmény bejárata került felújításra.
- Budavári Általános Iskola: a tavalyi évben az intézményben több területen valósult meg infrastrukturális fejlesztés. Az idei évben felújításra kerültek az udvari szennyvízelvezető, az intézmény ablakai és a veszélyes ablakpárkányok.
- Toldy Ferenc Gimnáziumban a tavalyi évben a világítás korszerűsítése valósult meg. Az idei évben a műemléképület 65 ablaka került felújításra, amely tartalmazta az ablak szerkezetek felújítását és működőképessé tételét.

Budapest, 20201.07.05.

Hajnissné Anda Éva
tankerületi igazgató

BUDAPEST I. KERÜLET
BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

ügyiratszám: BDV/2187-2/2021

# TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS EGYOLDALÚ MÓDOSÍTÁSA

1. **A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/A. § (3) bekezdése és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 65/B. § (1) bekezdése alapján a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: **Támogató**) és a Közép-Budai Tankerületi Központ (a továbbiakban: **Támogatott**) között a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **131/2020. (X. 1.) önkormányzati határozata alapján megkötött BDV/39228-3/2020 ügyiratszámon létrejött támogatási szerződést a Támogatott** által benyújtott, jelen szerződés-módosítás elválaszthatatlan 1. számú mellékletét képező **kérelmének megfelelően a Támogatott javára egyoldalúan módosítja.**

2. **A Támogatott a támogatás összegét az alábbi infrastrukturális és személyi fejlesztésekre, az alábbiak szerint meghatározott időpontokig használhatja fel, és a támogatás összegével az alábbi határidőkig köteles tételes és hiteles pénzügyi elszámolást** (a pénzügyi bizonylatok másolatának egyidejű csatolásával) a BDV/39228-3/2020 ügyiratszámú szerződés 4. számú mellékletét képező Elszámolási lappal, **valamint szöveges beszámolót benyújtani.** Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a *„Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához"* című, BDV/39228-3/2020 5. számú melléklete tartalmazza.

| Intézmény megnevezése | Feladat | Önkormányzati támogatás | Felhasználás határideje | Pénzügyi elszámolás határideje |
|---|---|---|---|---|
| Farkas Ferenc Zeneiskola | Kazán csere | 4 670 000 Ft | 2020.09.30 | 2021.02.28 |
| LisznyaiUtcai Általános Iskola | Tető javítása, kéményszegélyek, bádog | 2 400 000 Ft | 2020.10.31 | 2021.02.28 |
| | Kazán csere | 25 810 167 Ft | 2020.09.30 | 2021.02.28 |
| Szilágyi Erzsébet Gimnázium | Mosdók felújítása | 10 000 000 Ft | 2020.12.15 | 2021.02.28 |
| | | | | |
| | | | | |
| | Ablakcsere (8 tanterem) kb 40 ablak 1,4*1,8 | 10 000 000 Ft | 2021.03.31 | 2021.07.31 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Batthyányi Lajos Általános Iskola | Belső folyosók festése **3000** m2, kalkulálva | **4 359 000 Ft** | 2020.11.15 | 2021.02.28 |
| | Bejárati lépcsők javítása, folyosói lépcsők javítása, 100 lépcsőfokra számolva | 2 154 000 Ft | 2020.11.01 | 2021.02.28 |
| | **lépcsőfelújítás, alapanyag, csere** | **1 341 000 Ft** | **2021.06.30** | **2021.07.31** |
| | Villamosenergia hálózat felujítása, világítás korszerűsítés | 12 000 000 Ft | 2020.11.30 | 2021.02.28 |
| | Homlokzat felújítás | 30 000 000 Ft | 2021.06.30 | 2021.07.31 |
| Budavári Általános Iskola | Világítás korszerűsítése | 12 000 000 Ft | 2020.12.15 | 2021.02.28 |
| | Udvari szenyvízelvezető cső részleges cseréje | 4 500 000 Ft | 2020.11.30 | 2021.02.28 |
| | Vizesblokk felújítás | 10 000 000 Ft | 2020.12.15 | 2021.02.28 |
| | Udvari játszótér átalakítás | **3 000 000 Ft** | 2020.11.30 | 2021.02.28 |
| Toldy Ferenc Gimnázium | Világítás korszerűsítése | 15 000 000 Ft | 2020.12.15 | 2021.02.28 |
| | Fűtés korszerűsítés, kazán csere | 0 Ft | 2020.10.30 | |
| | Nyílászáró javítás | 20 000 000 Ft | 2021.06.30 | 2021.02.28 |
| I. kerületi Főváros Pedagógiai Szakszolgálat | Szellőztető rendszer kiépítése a doh szag megszüntetése | 1 407 000 Ft | 2020.11.30 | 2021.02.28 |
| | Vizesblokk felújítás | 10 000 000 Ft | 2020.11.30 | 2021.02.28 |
| | **Szellőztető rendszer kiépítése** | **8 000 000 Ft** | **2021.03.31.** | **2021.07.31.** |
| Kosztolányi Dezső Gimnázium | Világítás korszerűsítése | 15 000 000 Ft | 2020.12.15 | 2021.07.31 |
| I. kerület Általános iskola és Gimnázium intézményei | Személyi jellegű kifizetések 6 intézmény részére 2020.09.01.-2020.12.31 | **5 354 377 Ft** | 2020.12.30 | 2021.02.28 |
| I. kerület Általános iskola és Gimnázium intézményei | Személyi jellegű kifizetések 6 intézmény részére 2021.01.01.-2021.06.30 | **28 004 456 Ft** | 2021.06.30 | 2021.07.31 |

3. A jelen Szerződésmódosítás a Támogató általi aláírását követően **a Támogatottal történő közlésének napján lép hatályba.**

4. A Támogatott és Támogató között 131/2020. (X. 1.) önkormányzati határozata alapján megkötött BDV/39228-3/2020 ügyiratszámon létrejött támogatási szerződés jelen Szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

5. A jelen Szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi: a Támogatott által benyújtott, szerződésmódosításra irányuló kérelem.

6. A jelen Szerződésmódostással nem érintett kérdésekben tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht., az Ávr., valamint Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelete vonatkozó rendelkezései irányadók.

Budapest, 2021. ....02..... ..02.

a Támogató képviseletében

**Váradiné Naszályi Márta**
polgármester

dr. Tarjányi Tamás
jegyző

Budapest, 2021. ..02.....02.....

BUDAPEST I. KERÜLET
BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

**BDV/39228-3/2020**

# TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
egyrészről a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester;** a továbbiakban: **Támogató),**

másrészről: a **Közép-Budai Tankerületi Központ** (székhely: 1027 Budapest Fő utca 80., ÁHTI: 361406, PIR: 835244, adószám: 15835248-2-41, bankszámlaszám: 10032000-00336729-00000000, számlavezető: Magyar Államkincstár, képviselő neve: **Hajnissné Anda Éva tankerületi igazgató,** a továbbiakban: **Támogatott** )

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Támogatott által benyújtott támogatási kérelemre Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **131/2020. (X. 1.) önkormányzati határozata** alapján az alább részletezett feltételekkel

**vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére.**

2. A Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 28.) önkormányzati rendeletében meghatározott előirányzatai terhére

**235 000 000 Ft, azaz kettőszázharmincöt millió forint összegű támogatást biztosít, amelyet a**

Támogatott **Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-00336729-00000000** számú számlaszámára átutal.

3. A Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján **elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás kizárólag a 2020/2021-es tanévben használható fel a Támogatott által benyújtott, jelen Szerződés 7. számú mellékletét képező kérelemben feltüntetett célokra és ütemezésben, az alábbiak szerint.**

**A Támogatott a 235 000 000 forint, azaz Kettőszázharmincötmillió forint vissza nem térítendő támogatásból 201 641 167 Ft-ot azaz kettőszázegymillió-hatszáznegyvenegyezer-százhatvanhét forintot az alábbi infrastrukturális fejlesztésekre használhat fel.**

| Intézmény megnevezése | Feladat | önkormányzati támogatás |
|---|---|---|
| Farkas Ferenc Zeneiskola | Kazán csere | 4 670 000 Ft |
| Lisznyai Utcai Általános Iskola | Tető javítása, kéményszegélyek, bádog | 2 400 000 Ft |
| | Kazán csere | 25 810 167 Ft |
| Szilágyi Erzsébet Gimnázium | Mosdók felújítása | 10 000 000 Ft |
| | Fűtés korszerűsítése | 2 000 000 Ft |
| | Tető javítása | 1 500 000 Ft |
| | Ablakcsere (8 tanterem) kb 40 ablak 1,4*1,8 | 10 000 000 Ft |
| Batthyányi Lajos Általános Iskola | Belső folyosók festése 1000m2, kalkulálva | 3 200 000 Ft |
| | Bejárati lépcsők javítása, folyosói lépcsők javítása, 100 lépcsőfokra számolva | 2 154 000 Ft |
| | Villamosenergia hálózat felujítása, világítás korszerűsítés | 12 000 000 Ft |
| | Homlokzat felújítás | 30 000 000 Ft |
| Budavári Általános | Világítás korszerűsítése | 12 000 000 Ft |
| | Udvari szenyvízelvezető cső részleges cseréje | 4 500 000 Ft |
| | Vizesblokk felújítás | 10 000 000 Ft |
| | Udvari játszótér átalakítás | 10 000 000 Ft |
| Toldy Ferenc Gimnázium | Világítás korszerűsítése | 15 000 000 Ft |
| | Fűtés korszerűsítés, kazán csere | 0 Ft |
| | Nyílászáró javítás | 20 000 000 Ft |
| I. kerületi Főváros Pedagógiai Szakszolgálat | Szellőztető rendszer kiépítése a doh szag megszüntetése | 1 407 000 Ft |
| | Vizesblokk felújítás | 10 000 000 Ft |
| Kosztolányi Dezső Gimnázium | Világítás korszerűsítése | 15 000 000 Ft |

**A Támogatott a 235 000 000 forint, azaz Kettőszázharmincötmillió forint vissza nem térítendő támogatásból 33.358.833 Ft-ot az alábbi személyi fejlesztésekre használhat fel, a tanulásban akadályozott, szocializációs vagy nyelvi hátránnyal küzdő, mozgáskoordinációt érintő fejlesztést, pszichológusi ellátást igénylő iskolás gyermekek megfelelő oktatása érdekében, a pedagógiai munkát több oldalról segítő szakember-állomány biztosítása céljából.**

| | | |
|---|---|---|
| I. kerület Általános iskola és Gimnázium intézményei | Személyi jellegű kifizetések 6 intézmény részére 2020.09.01.-2020.12.31 | 10 000 000 Ft |
| I. kerület Általános iskola és Gimnázium intézményei | Személyi jellegű kifizetések 6 intézmény részére 2021.01.01.-2021.06.30 | 23 358 833 Ft |

## A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja

4. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) a.) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) c.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen szerződés **1. számú mellékletében** nyilatkozatot tesz.

5. A Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan. Támogató részére átadja a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **2. számú melléklete.**

6. A Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

7. A Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

8. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

9. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

10. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

11. Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához" című, jelen szerződés **5. számú melléklete** tartalmazza.

12. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

## A szerződés megszegésének következményei, szankciók

13. A Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag az 3. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

14. A Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

a. Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel, vagy

b. Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni. Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

15. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

16. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.

17. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 14. pontban rögzített elállása, valamint a 16. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **2. számú mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

18. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **az egyes összegek tekintetében a jelen szerződés 20. pontja szerinti táblázatban feltüntetett ütemezésben, és pénzügyi elszámolás határidejeként megjelölt időpontokig** köteles a csatolt **Elszámolási lap (4. számú melléklet)** felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok, valamint az elvégzett feladatok részletes igazolását szolgáló dokumentumok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni, amelyben feltünteti a beruházásokban közreműködő vállalkozók személyét is. Az elszámolást ellenőrzés céljából – átvételi elismervény ellenében – a Támogató részére postai úton kell megküldeni a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal címére.

19. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés *„Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához"* című, jelen szerződéshez csatolt **5. számú mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (3. számú melléklet).** A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy **a 2020/2021. tanév kezdő napja, azaz 2020. szeptember 1-je, és a jelen szerződés 20. pontja szerinti táblázatban az egyes összegek tekintetében feltüntetett felhasználási határidő napja közötti időszakban keletkezett,** a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

20. A felhasználás, valamint a pénzügyi elszámolás határideje:

| Intézmény megnevezése | Feladat | Önkormányzati támogatás | Felhasználás határideje | Pénzügyi elszámolás határideje |
|---|---|---|---|---|
| Farkas Ferenc Zeneiskola | Kazán csere | 4 670 000 Ft | 2020.09.30 | 2021.02.28 |
| LisznyaiUtcai Általános Iskola | Tető javítása, kéményszegélyek, bádog | 2 400 000 Ft | 2020.10.31 | 2021.02.28 |
| | Kazán csere | 25 810 167 Ft | 2020.09.30 | 2021.02.28 |
| Szilágyi Erzsébet Gimnázium | Mosdók felújítása | 10 000 000 Ft | 2020.12.15 | 2021.02.28 |
| | Fűtés korszerűsítése | 2 000 000 Ft | 2020.10.10 | 2021.02.28 |
| | Tető javítása | 1 500 000 Ft | 2020.11.30 | 2021.02.28 |
| | Ablakcsere (8 tanterem) kb 40 ablak 1,4*1,8 | 10 000 000 Ft | 2021.03.31 | 2021.07.31 |
| Batthyányi Lajos Általános Iskola | Belső folyosók festése 1000m2, kalkulálva | ~~3 200 000 Ft~~ | 2020.11.15 | 2021.02.28 |
| | Bejárati lépcsők javítása, folyosói lépcsők javítása, 100 lépcsőfokra számolva | 2 154 000 Ft | 2020.11.01 | 2021.02.28 |
| | Villamosenergia hálózat felujítása, világítás korszerűsítés | 12 000 000 Ft | 2020.11.30 | 2021.02.28 |
| | Homlokzat felújítás | 30 000 000 Ft | 2021.06.30 | 2021.07.31 |
| Budavári Általános | Világítás korszerűsítése | 12 000 000 Ft | 2020.12.15 | 2021.02.28 |
| | Udvari szenyvízelvezető cső részleges cseréje | 4 500 000 Ft | 2020.11.30 | 2021.02.28 |
| | Vizesblokk felújítás | 10 000 000 Ft | 2020.12.15 | 2021.02.28 |
| | ~~Udvari játszótér átalakítás~~ | 10 000 000 Ft | 2020.11.30 | 2021.02.28 |
| Toldy Ferenc Gimnázium | Világítás korszerűsítése | 15 000 000 Ft | 2020.12.15 | 2021.02.28 |
| | Fűtés korszerűsítés, kazán csere | 0 Ft | 2020.10.30 | |
| | Nyílászáró javítás | 20 000 000 Ft | 2021.06.30 | 2021.02.28 |
| I. kerületi Főváros Pedagógiai Szakszolgálat | Szellőztető rendszer kiépítése a doh szag megszüntetése | 1 407 000 Ft | 2020.11.30 | 2021.02.28 |
| | ~~Vizesblokk~~ felújítás | 10 000 000 Ft | 2020.11.30 | 2021.02.28 |
| Kosztolányi Dezső Gimnázium | Világítás korszerűsítése | 15 000 000 Ft | 2020.12.15 | 2021.07.31 |
| I. kerület Általános iskola és Gimnázium intézményei | Személyi jellegű kifizetések 6 intézmény részére 2020.09.01.-2020.12.31 | 10 000 000 Ft | 2020.12.30 | 2021.02.28 |
| I. kerület Általános iskola és Gimnázium intézményei | Személyi jellegű kifizetések 6 intézmény részére 2021.01.01.-2021.06.30 | 23 358 833 Ft | 2021.06.30 | 2021.07.31 |

21. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a

Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 16. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8 napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 17. pontjában rögzített inkasszó jogát.

## Egyéb rendelkezések

22. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

23. Támogatott vállalja, hogy az 1. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

24. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztatásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelete vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Budapest, 2020. 10. 22. „ ”

**a Támogató képviseletében**

**Váradiné Naszályi Márta**
**polgármester**

**Jegyzői szignalizáció:**

**dr. Tarjányi Tamás**
**jegyző**
**2020.** 10. 22. „ ”

**Pénzügyi ellenjegyzés:**

**Jambrisekné Borhy Gabriella**
**gazdasági irodavezető**
**2020.** 10. 22. „ ”

Budapest, 2020. 10. 26. „ ”

**a Támogatott képviseletében:**

**Hajnissné Anda Éva**
**tankerületi igazgató**

Tanka hotel 09.01.2021

| Sorszám | Számla száma | Szolgáltatás, áru megnevezése | Számla bruttó értéke (Ft) |
|---|---|---|---|
| 1. | HH-2020/00092 | Kazán csere | 4 654 074 |
| 2. | GNTR-2020-154 | Tetőjavítás Lisznyai utcai Általános Iskola | 2 519 604 |
| 3. | GNTR-2020-103 | Kazán csere Lisznyai utcai Általános Iskola | 25 712 052 |
| 4. | GNTR-2020-180 | Vizesblokk felújítás Szilágyi Erzsébet Gimnázium | 5 004 712 |
| 5. | GNTR-2020-122 | Vizesblokk felújítás Szilágyi Erzsébet Gimnázium előlegszámla | 5 000 000 |
| 6. | GNTR-2020-120 | Batthyány Lajos Általános Iskola lépcsőfelújítás előleg számla | 1 800 000 |
| 7. | GNTR-2020-160 | Batthyány Lajos Általános Iskola lépcsőfelújítás | 1 695 072 |
| 8. | GNTR-2020-124 | Batthyány Lajos Általános Iskola világítás korszerűsítés előlegszámla | 5 999 999 |
| 9. | GNTR-2020-158 | Batthyány Lajos Általános Iskola világítás korszerűsítés | 6 007 721 |
| 10. | GNTR-2020-121 | Batthyány Lajos Általános Iskola festési munkálatok elvégzése előlegszámla | 1 600 000 |
| 11. | GNTR-2020-161 | Batthyány Lajos Általános Iskola festési munkálatok elvégzése | 2 759 843 |
| 12. | GNTR-2020-123 | Budavári Általános Iskola világítás korszerűsítés előlegszámla | 6 000 000 |
| 13 | GNTR-2020-157 | Budavári Általános Iskola világítás korszerűsítés | 6 011 338 |
| 14. | GNTR-2020-119 | Budavári Általános Iskola vizesblokk felújítás előlegszámla | 5 000 000 |
| 15. | GNTR-2020-181 | Budavári Általános Iskola vizesblokk felújítás | 5 012 889 |
| 16. | GNTR-2020-130 | Budavári Általános Iskola játszótér felújítás előlegszámla | 1 000 000 |
| 17. | GNTR-2020-182 | Budavári Általános Iskola játszótér felújítás | 2 006 243 |
| 18. | GNTR-2020-128 | Toldy Ferenc Gimnázium világítás korszerűsítés előlegszámla | 7 500 000 |
| 19. | GNTR-2020-162 | Toldy Ferenc Gimnázium világítás korszerűsítés | 7 511 085 |
| 20. | GNTR-2020-126 | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat épületszellőztetés kiépítése előlegszámla | 700 000 |
| 21. | GNTR-2020-155 | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat épületszellőztetés kiépítése | 707 000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22. | GNTR-2020-127 | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat épült tartó falszerkezetének javítása előlegszámla | 9 000 000 |
| 23. | GNTR-2020-156 | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat | 9 000 000 |
| 24. | GNTR-2020-125 | Kosztolányi Dezső Gimnázium világítás modernizálása előlegszámla | 7 500 000 |
| 25. | GNTR-2020-159 | Kosztolányi Dezső Gimnázium világítás modernizálása | 7 502 469 |
| 26. | 30 db | Személyi jellegű kifizetések 2020. szeptember-december | 5 354 377 |
| 27. | | Visszautalás | 4 645 623 |
| 1. | GNTR-2021-36 | Toldy Ferenc Gimnázium ablak felújítás előlegszámla | 10 007 600 |
| 2. | GNTR-2021-51 | Toldy Ferenc Gimnázium ablak felújítás végszámla | 9993949 ~~10 007 600~~ |
| 3. | GNTR-2021-35 | Budavári Általános Iskola Közmű és ablakjavítás előlegszámla | 3 683 000 |
| 4. | GNTR-2021-35 | Budavári Általános Iskola Közmű és ablakjavítás végszámla | 3 677 045 |
| 5. | GNTR-2021-41 | Szilágyi Erzsébet Gimnázium | 11 509 187 |
| 6. | GNTR-2021-37 | Batthyány Lajos Általános Iskola homlokzat előlegszámla | 14 986 000 |
| 7. | GNTR-2021-50 | Batthyány Lajos Általános Iskola homlokzat végszámla | 15 015 718 |
| 8. | 19 fő | Személyi jellegű kifizetések 2021. január-június munkabér és Szocho | 25 396 547 |
| | 2020-2021 | Számla összesítő | **241 486 798** |
| | 2020-2021 | Kapott támogatás | 235 641 167 |
| | | Önrész | **155 835 631** |
| | | Toldy Kazán felújítás | 149 990 000 |
| | | Számla önrész | **5 845 631** |

**4. számú melléklet**

**Elszámolási lap**
**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól**
**kapott támogatáshoz**

| Sorszám | Számla száma | Szolgáltatás, áru megnevezése | Számla bruttó értéke (Ft) | Számla nettó értéke (Ft) | ÁFA tartalom (Ft) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | HH-2020/00092 | Kazán csere Farkas Ferenc Zene Iskola | 4 654 074 | 3 664 623 | 989 451 |
| 2. | GNTR-2020-154 | Tetőjavítás Lisznyai utcai Általános Iskola | 2 519 604 | 1 983 940 | 535 664 |
| 3. | GNTR-2020-103 | Kazán csere Lisznyai utcai Általános Iskola | 25 712 052 | 20 245 710 | 5 466 342 |
| 4. | GNTR-2020-180 | Vizesblokk felújítás Szilágyi Erzsébet Gimnázium | 5 004 712 | 3 940 717 | 1 063 995 |
| 5. | GNTR-2020-122 | Vizesblokk felújítás Szilágyi Erzsébet Gimnázium előlegszámla | 5 000 000 | 3 937 008 | 1 062 992 |
| 6. | GNTR-2020-120 | Batthyány Lajos Általános Iskola lépcsőfelújítás előleg számla | 1 800 000 | 1 417 323 | 382 677 |
| 7. | GNTR-2020-160 | Batthyány Lajos Általános Iskola lépcsőfelújítás | 1 695 072 | 1 334 702 | 360 370 |
| 8. | GNTR-2020-124 | Batthyány Lajos Általános Iskola világítás korszerűsítés előlegszámla | 5 999 999 | 4 724 409 | 1 275 590 |
| 9. | GNTR-2020-158 | Batthyány Lajos Általános Iskola világítás korszerűsítés | 6 007 721 | 4 730 488 | 1 277 233 |
| 10. | GNTR-2020-121 | Batthyány Lajos Általános Iskola festési munkálatok elvégzése előlegszámla | 1 600 000 | 1 259 843 | 340 158 |
| 11. | GNTR-2020-161 | Batthyány Lajos Általános Iskola festési munkálatok elvégzése | 2 759 843 | 2 173 098 | 586 736 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 12. | GNTR-2020-123 | Budavári Általános Iskola világítás korszerűsítés előlegszámla | 6 000 000 | 4 724 409 | 1 275 590 |
| 13 | GNTR-2020-157 | Budavári Általános Iskola világítás korszerűsítés | 6 011 338 | 4 733 337 | 1 278 001 |
| 14. | GNTR-2020-119 | Budavári Általános Iskola vizesblokk felújítás előlegszámla | 5 000 000 | 3 937 008 | 1 062 992 |
| 15. | GNTR-2020-181 | Budavári Általános Iskola vizesblokk felújítás | 5 012 889 | 3 947 157 | 1 065 732 |
| 16. | GNTR-2020-130 | Budavári Általános Iskola játszótér felújítás előlegszámla | 1 000 000 | 787 402 | 212 598 |
| 17. | GNTR-2020-182 | Budavári Általános Iskola játszótér felújítás | 2 006 243 | 1 579 718 | 426 525 |
| 18. | GNTR-2020-128 | Toldy Ferenc Gimnázium világítás korszerűsítés előlegszámla | 7 500 000 | 5 905 512 | 1 594 488 |
| 19. | GNTR-2020-162 | Toldy Ferenc Gimnázium világítás korszerűsítés | 7 511 085 | 5 914 240 | 1 596 845 |
| 20. | GNTR-2020-126 | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat épületszellőztetés kiépítése előlegszámla | 700 000 | 551 181 | 148 819 |
| 21. | GNTR-2020-155 | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat épületszellőztetés kiépítése | 707 000 | 556 693 | 150 307 |
| 22. | GNTR-2020-127 | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat épült tartó falszerkezetének javítása előlegszámla | 9 000 000 | 7 086 614 | 1 913 386 |
| 23. | GNTR-2020-156 | I. ker. Fővárosi Pedagógia Szakszolgálat | 9 000 000 | 7 086 616 | 1 913 384 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 24. | GNTR-2020-125 | Kosztolányi Dezső Gimnázium világítás modernizálása előlegszámla | 7 500 000 | 5 905 512 | 1 594 488 |
| 25. | GNTR-2020-159 | Kosztolányi Dezső Gimnázium világítás modernizálása | 7 502 469 | 5 907 455 | 1 595 014 |
| 26. | 30 db | Személyi jellegű kifizetések 2020. szeptember-december | 5 354 377 | | |
| 27. | | Visszautalás | 4 645 623 | | |

**Elszámolt összesen:**

| db számla | Számla Személyi kifizetési lap | Összesen: bruttó Ft | Összesen: nettó Ft | ÁFA tartalom összesen |
|---|---|---|---|---|
| 55 | — | 147 203 593 | 118 034 713 | 29 169 380 |

## NYILATKOZAT

Alulírott Hajnissné Anda Éva a Közép-Budai Tankerületi Központ törvényes képviselője kijelentem, hogy a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól** „Infrastrukturális fejlesztésekre és személy fejlesztések " céljára kapott,

147 203 593 Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Budapest, 2021.02.25.

Közép-Budai Tankerületi Központ 01

cégszerű aláírás, pecsét

# SZAKMAI BESZÁMOLÓ

A Budavári Önkormányzat 2020.10.22.-én kelt támogatási szerződés 2021. 02.28.-ai elszámoláshoz kapcsolódó szakmai beszámoló.

A Budavári Önkormányzat által biztosított, az I. kerületi intézményekre vonatkozóan infrastrukturális fejlesztés valósult meg a következő intézmények tekintetében:

- Farkas Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola: az intézmény a Lisznyai utcai Általános Iskola része, amely külön infrastruktúrával rendelkezik. Az intézményben a fűtési rendszer korszerűsítése valósult meg, a közel 20 éves kazán került kicserélésre.
- Lisznyai utcai Általános Iskola: az intézmény palatető borítású, amely többhelyen sérült és romlott a pala vízáteresztő képessége, ezért a tetőszerkezet részleges felújítása valósult meg. A fűtési rendszer is korszerűsítésre került, új kazánt kapott az intézmény, amely biztosítja a folyamatos melegvíz ellátást és a megbízható fűtést.
- Szilágyi Erzsébet Gimnázium: a 2020. évben a 2. emeleti fiú ás lánymosdók felújítása valósult meg. A mosdó felújítás kiterjedt a burkolatok, szaniterek, nyílászárók, vízhálózat cseréjére.
- Batthyány Lajos Általános Iskola: az intézményben széleskörű felújítás valósult meg. Az intézmény folyosói megújultak, a hiányos csempe burkolat kicserélésre került és az intézmény építészeti jellegéhez igazodóan került felújításra, festésre a lépcsőház és a folyosók. A lépcsőház lépcsői a hosszú évek alatt elkoptak, letöredeztek és balesetveszélyessé váltak. Ezért a lépcsőházakban a lépcsők új, csúszásmentes burkolatot kaptak, amely szintén igazodik az épület építészeti stílusához. A tantermekben, folyosókon, lépcsőházban korszerűsítésre került a világítás. A jelenlegi követelményeket az MSZ-EN 12464 a munkaterületek világítására vonatkozó magyar szabvány előírásai tartalmazzák., amely betartásra került a világítás infrastrukturális fejlesztése során. A korszerű LED világítás biztosítja a tanulók és a pedagógusok számara a megfelelő világítást a tantermekben és a korszerűsítés a karbantartás, üzemeltetés kézzelfogható megtakarítását eredményezi.
- Budavári Általános Iskola: az intézményben több területen valósult meg infrastrukturális fejlesztés, melyek a következők. A világítás korszerűsítése, egységesítésének hatására jelentős karbantartási és az üzemeltetési költségmegtakarítás keletkezik, továbbá a tanulók és a pedagógusok egészségesebb munkakörnyezetben dolgozhatnak, szemük nem károsodik, és stressz szintjük is alacsonyabb lesz. Az udvari játszótér átalakítása keretén belül új udvari játékok kerültek felfestésre, megújultak a kültéri bútorok és játékok. Az intézmény 1. emeleti fiú-lány vizesblokk felújítása kiterjedt a szaniterek-, burkolatok és vízhálózat felújítására és cseréjére.
- Toldy Ferenc Gimnázium: a világítás korszerűsítése minden tanuló és pedagógus számára egy egészségesebb munkakörnyezetet biztosít, megakadályozza a szemük károsodását, romlását.
- Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat I. kerületi Tagintézménye: az épület állag megóvása és felújítása történt meg. Így a fejlesztő pedagógusok számára biztosítottá váltak a biztonságos munkaterület, fejlesztőszobák, tortaszoba használata. Az épület

alagsorának szellőztetési fejlesztésével újra lehetőség van az alagsori helyiségek használatára.

- Kosztolányi Dezső Gimnázium: az intézményben a világítás korszerűsítés és egységesítés biztosítja a tanulók és a pedagógusok számára az egészséges munka környezetet, továbbá az infrastrukturális fejlesztés hozzájárul a karbantartási és üzemeltetési költségek csökkentéséhez.

Budapest, 20201.02.25.

Hajnissné Anda Éva
tankerületi igazgató

**4. számú melléklet**

**Elszámolási lap**
**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól**
**kapott támogatáshoz**

| Sorszám | Számla száma | Szolgáltatás, áru megnevezése | Számla bruttó értéke (Ft) | Számla nettó értéke (Ft) | ÁFA tartalom (Ft) | Önerő az elszámolt bruttó összegből |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | GNTR-2021-36 | Toldy Ferenc Gimnázium ablak felújítás előlegszámla | 10 007 600 | 7 880 000 | 2 127 600 | 7 600 |
| 2. | GNTR-2021-51 | Toldy Ferenc Gimnázium ablak felújítás végszámla | 10 007 600 | 7 880 000 | 2 127 600 | 7 600 |
| 3. | GNTR-2021-35 | Budavári Általános Iskola Közmű és ablakjavítás előlegszámla | 3 683 000 | 2 900 000 | 783 000 | 0 |
| 4. | GNTR-2021-35 | Budavári Általános Iskola Közmű és ~~ablakjavítás végszámla~~ | 3 677 045 | 2 895 310 | 781 735 | 2 860 045 |
| 5. | GNTR-2021-41 | Szilágyi Erzsébet I.S Gimnázium | 11 509 187 | 9 062 352 | 2 446 835 | 1 509 187 |
| 6. | GNTR-2021-37 | Batthyány Lajos Általános Iskola homlokzat előlegszámla | 14 986 000 | 11 800 000 | 3 186 000 | 0 |
| 7. | GNTR-2021-50 | Batthyány Lajos Általános Iskola homlokzat végszámla | 15 015 718 | 11 823 400 | 3 192 318 | 1 718 |
| 8. | 19 fő | Személyi jellegű kifizetések 2021. január-június munkabér és Szocho | 25 396 547 | 25 396 547 | | 750 924 |

Elszámolás részletezése:

| | Bruttó összeg Ft | Önerő |
|---|---|---|
| **Kapott támogatás** | **89 145 623** | |
| Számlák végösszege | 68 886 150 | -4 386 150 |
| Személyi kifizetés összege | 25 396 547 | -750 924 |
| Összesen | 94 282 697 | - 5 137 074 |

**Elszámolt összesen:**

| db számla | Számla<br>Személyi kifizetési lap | **Összesen:**<br>**89 145 623**<br>**bruttó Ft** | **Összesen:**<br>**75 433 025**<br>**nettó Ft** | **ÁFA tartalom**<br>**összesen**<br>**13 712 598 Ft** |
|---|---|---|---|---|
| 8 | | | | |

## NYILATKOZAT

Alulírott Hajnissné Anda Éva a Közép-Budai Tankerületi Központ törvényes képviselője kijelentem, hogy a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól** „Infrastrukturális fejlesztésekre és személy fejlesztések " céljára kapott,

89 145 623 Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Budapest, 2021.07.05.

cégszerű aláírás, pecsét

**4. számú melléklet**

**Elszámolási lap**
**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól**
**kapott támogatáshoz**

| Sorszám | Számla száma | Szolgáltatás, áru megnevezése | Számla bruttó értéke (Ft) | Számla nettó értéke (Ft) | ÁFA tartalom (Ft) | Önerő az elszámolt bruttó összegből |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | GNTR-2021-36 | Toldy Ferenc Gimnázium ablak felújítás előlegszámla | 10 007 600 | 7 880 000 | 2 127 600 | 7 600 |
| 2. | GNTR-2021-51 | Toldy Ferenc Gimnázium ablak felújítás végszámla | 10 007 600 | 7 880 000 | 2 127 600 | 7 600 |
| 3. | GNTR-2021-35 | Budavári Általános Iskola Közmű és ablakjavítás előlegszámla | 3 683 000 | 2 900 000 | 783 000 | 0 |
| 4. | GNTR-2021-35 | Budavári Általános Iskola Közmű és ablakjavítás végszámla | 3 677 045 | 2 895 310 | 781 735 | 2 860 045 |
| 5. | GNTR-2021-41 | Szilágyi Erzsébet Gimnázium | 11 509 187 | 9 062 352 | 2 446 835 | 1 509 187 |
| 6. | GNTR-2021-37 | Batthyány Lajos Általános Iskola homlokzat előlegszámla | 14 986 000 | 11 800 000 | 3 186 000 | 0 |
| 7. | GNTR-2021-50 | Batthyány Lajos Általános Iskola homlokzat végszámla | 15 015 718 | 11 823 400 | 3 192 318 | 1 718 |
| 8. | 19 fő | Személyi jellegű kifizetések 2021. január-június munkabér és Szocho | 25 396 547 | 25 396 547 | | 750 924 |

Elszámolás részletezése:

| | Bruttó összeg Ft | Önerő |
|---|---|---|
| **Kapott támogatás** | **89 145 623** | |
| Számlák végösszege | 68 886 150 | -4 386 150 |
| Személyi kifizetés összege | 25 396 547 | -750 924 |
| Összesen | 94 282 697 | - 5 137 074 |

**Elszámolt összesen:**

| db számla | Számla<br>Személyi kifizetési lap | **Összesen:**<br>**89 145 623**<br>**bruttó Ft** | **Összesen:**<br>**75 433 025**<br>**nettó Ft** | **ÁFA tartalom**<br>**összesen**<br>**13 712 598 Ft** |
|---|---|---|---|---|
| 8 | | | | |

## NYILATKOZAT

Alulírott Hajnissné Anda Éva a Közép-Budai Tankerületi Központ törvényes képviselője kijelentem, hogy a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól** „Infrastrukturális fejlesztésekre és személy fejlesztések " céljára kapott,

89 145 623 Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Budapest, 2021.07.05.

Közép-Budai Tankerületi Központ 01

cégszerű aláírás, pecsét

Elszámolás részletezése:

| | Bruttó összeg Ft | Önerő |
|---|---|---|
| **Kapott támogatás** | **89 145 623** | |
| Számlák végösszege | 68 886 150 | -4 386 150 |
| Személyi kifizetés összege | 25 396 547 | -750 924 |
| Összesen | 94 282 697 | - 5 137 074 |

**Elszámolt összesen:**

| db számla | Számla<br>Személyi kifizetési lap | **Összesen:**<br>**89 145 623**<br>**bruttó Ft** | **Összesen:**<br>**75 433 025**<br>**nettó Ft** | **ÁFA tartalom**<br>**összesen**<br>**13 712 598 Ft** |
|---|---|---|---|---|
| 8 | | | | |

## NYILATKOZAT

Alulírott Hajnissné Anda Éva a Közép-Budai Tankerületi Központ törvényes képviselője kijelentem, hogy a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól** „Infrastrukturális fejlesztésekre és személy fejlesztések " céljára kapott,

89 145 623 Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Budapest, 2021.07.05.

cégszerű aláírás, pecsét

1900004383

ÉRKEZETT
2021 MÁJ 11.

**Genitor Hungary Kft.**
1065 Budapest
Lázár utca 5.
**Adószám:** 26128917-2-42, HU26128917

**Bank neve:** OTP Bank Nyrt.
**Bankszámlaszám:**
11713012-21454260

B00901

# SZÁMLA

Sorszám: GNTR-2021-41

VEVŐ:
**Közép-Budai Tankerületi Központ**
**1027 Budapest**
**Fő utca 80.**
**Adószám:** 15835248-2-41

Fizetési mód: **átutalás**
Teljesítés dátuma: **2021.05.09.**
Kiállítás dátuma: **2021.05.09.**
Fizetési határidő: 2021.06.08.

Bruttó

| Megnevezés | Menny. | Egységár | Nettó ár | ÁFA | Áfaérték | Bruttó ár |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal, 8,0 m³-es konténerbe | 2 db | 70 200 | 140 400 | 27% | 37 908 | 178 308 |
| Műanyag kültéri nyílászárók, hőszigetelt, fokozott légzárású ablak, 8,00 m kerület felett ötkamrás profil | 1 db | 287 378 | 287 378 | 27% | 77 592 | 364 970 |
| Műanyag kültéri nyílászárók, hőszigetelt, fokozott légzárású ablak (szerelvényezve, finombeállítással), 8,00 m kerület felett ötkamrás profil, kétszárnyú vagy többszárnyú, tokosztott nyíló/bukónyíló | | | | | | |
| Műanyag kültéri nyílászárók, hőszigetelt, fokozott légzárású ablak, 6,00 m kerület felett ötkamrás profil | 36 db | 143 689 | 5 172 804 | 27% | 1 396 657 | 6 569 461 |
| Műanyag kültéri nyílászárók, hőszigetelt, fokozott légzárású ablak (szerelvényezve, finombeállítással), 6,00 m kerület felett ötkamrás profil, kétszárnyú vagy többszárnyú, tokosztott nyíló/bukónyíló | | | | | | |
| Betétrács, ablakrács 50,00 kg/db tömeg felett | 1 db | 225 570 | 225 570 | 27% | 60 904 | 286 474 |
| Ablak- vagy szemöldökpárkány, 30 cm kiterített szélességig, standard felületű | 75 m | 4 472 | 335 400 | 27% | 90 558 | 425 958 |
| Építőmesteri munkadíj | 560 óra | 5 180 | 2 900 800 | 27% | 783 216 | 3 684 016 |
| Építőmesteri munkadíj ablakrács bontása, Fa nyílászáró szerkezetek bontása, ablak, Munkahelyi depóniából építési törmelék konténerbe rakása, kézi erővel, ablakok beépítése, könyöklők és falszerkezetek helyreállítása az ablakok körül | | | | | | |
| **Összesen:** | | | **9 062 352** | | **2 446 835** | **11 509 187** |

*(folytatás a következő oldalon)*

SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

GENITOR HUNGARY

**Genitor Hungary Kft.**
1065 Budapest
Lázár utca 5.
**Adószám:** 26128917-2-42, HU26128917

**Bank neve:** OTP Bank Nyrt.
**Bankszámlaszám:**
11713012-21454260

# SZÁMLA

Sorszám: GNTR-2021-41

| Megnevezés | Menny. | Egységár | Nettó ár | ÁFA | Áfaérték | Bruttó ár |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | áfa 27 %: | 2 446 835 | |

**Összesen:**
**11 509 187 Ft**
A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Szilágyi Erzsébet Gimnázium
1016 Budapest, Mészáros utca 5-7.

"Közép-Budai Tankerületi Központ I. kerületi székhelyű intézményei építési munkálatainak elvégzése/2021"
A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz!

Felhasználva 11 509 187 Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2020. évi BDV támogatásra terhére

Az eredetivel megegyező hiteles másolat



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

GIRO

001607 Közép-Budai Tankerületi Központ MÁK Electra Electronic Banking

Forintátutalás (ERA) 1/1

Megbízási csomag neve.....: 000acj_0521.001

Elküldés tervezett dátuma.....: 2021/05/21
Darabszám.....: 22
Mindösszesen.....: 14.522.552,00
Tényleges értéknap.....: 2021/05/21
Eredeti értéknap.....: 2021/05/21
Külső azonosító.....: 000ACJ
Csomag sorszáma.....: 001
Elküldve.....: 2021/05/21 12:50 TÓTH LÁSZLÓ JÁNOSNÉ
Aláírás.....: 2021/05/21 12:47 TÓTH LÁSZLÓ JÁNOSNÉ
2021/05/21 12:48 BOLYÓCZKI ZSÓFIA ILDIKÓ

22

Terhelendő száma és neve.: 10032000-00336729-00000000 HUF
Előirányzat-felhasználási keretszámla
Jogosult neve.....: Genitor Hungary Kft.
Jogosult számlaszáma.....: 11713012-21454260-00000000
Fogadó bank.....: OTP Budapesti r., XIII. Nyugati tér
Összeg.....: 11509187,00 HUF
Közlemény.....: GNTR-2021-41
PYO1111494424 2021/1900004383
Bizonylat sorszáma.....: 002799
Kieg. szelvény bizonylatszám....: 00002799
Banki státusz.....: A tételt a számlavezető bank átvette.
Kiegészítő szelvény.....:

| Terhelt számla részletezés | | | | | Jogosult számla részletezés | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ERA | AHTT | Összeg | Alszám | Záró | ERA | AHTT | Összeg |
| 1K71 | | 9062352,00 | | | | | |
| 1K74 | | 2446835,00 | | | | | |

RÉSZLEGES LISTA. A FÁJL TOVÁBBI TÉTELEKET IS TARTALMAZ.

ÉRKEZETT
2021 JÚN 24.

**Genitor Hungary Kft.**
1065 Budapest
Lázár utca 5.
**Adószám:** 26128917-2-42, HU26128917

**Bank neve:** OTP Bank Nyrt.
**Bankszámlaszám:**
11713012-21454260

# GNTR-2021-35 VÉGSZÁMLÁJA

Sorszám: GNTR-2021-52

VEVŐ:
**Közép-Budai Tankerületi Központ**
**1027 Budapest**
**Fő utca 80.**
**Adószám:** 15835248-2-41

Fizetési mód: **átutalás**
Teljesítés dátuma: **2021.06.24.**
Kiállítás dátuma: **2021.06.24.**
Fizetési határidő: **2021.07.24.**

| Megnevezés | Menny. | Egységár | Nettó ár | Áfa | Áfaérték | Bruttó ár |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Budavári Általános Iskola, előleg szerződés szerinti igénylése. Előleg elszámolása. | -1 db | 2 900 000 | -2 900 000 | 27% | -783 000 | -3 683 000 |
| Előleg elszámolása végszámlában. GNTR-2021-35 | | | | | | |
| Építőmester munkadíj, Bádogozás | 1 007 óra | 4 830 | 4 863 810 | 27% | 1 313 229 | 6 177 039 |
| Építőmester munkadíj, Bádogozás: Szegélyek, párkány könyöklő bontása, 100 cm kiterített szélességig, Választópárkány fedése, bármilyen kiterített szélességgel, minősített ötvözött horganylemezből, 65 cm kiterített szélességig, Egyvízorros választópárkány VM-ZINC-NATÚR ZINC minőségű ötvözött horganylemezből, 0,65 mm vtg., standard felületű, Ksz: 33 cm | | | | | | |
| Építőmester munkadíj, Helyszíni beton és vasbeton munka | 63 óra | 5 175 | 326 025 | 27% | 88 027 | 414 052 |
| Építőmester munkadíj, Helyszíni beton és vasbeton munka: Térburkolat készítése 8 cm vastag betonból, tűkörkiemeléssel, 16 m²-ként dilatálva, 8 cm kavicságyazattal, saját levében simítva cementszórással, X0b(H) környezeti osztályú, kissé képlékeny konzisztenciájú betonból, C16/20 - X0b(H) - 24 - F2 - CEM 42,5, m = 6, 8 finomsági modulussal, Aszfaltos felületű zúzottkő makadám, itatott és kötőzúzalékos, valamint kevert aszfaltmakadám bontása, 10 cm vastagságig, kézi erővel, csákányozással | | | | | | |
| Építőmester munkadíj, Fa- és műanyag szerkezet elhelyezése | 65 óra | 4 025 | 261 625 | 27% | 70 639 | 332 264 |
| Építőmester munkadíj, Fa- és műanyag szerkezet elhelyezése: Meglévő mindenféle nyílászáró szerkezet kisebb javítása faanyag- és/vagy vasalat pótlással, 1,21-2 m² között. | | | | | | |
| Építőmester munkadíj, Közműcsővezetékek és -szerelvények szerelése | 46 óra | 7 475 | 343 850 | 27% | 92 840 | 436 690 |
| Építőmester munkadíj, Közműcsővezetékek és -szerelvények szerelése: Egyoldalon tokos polipropilén műanyag csatornacső beépítése földárokba, gumigyűrűs kötéssel, csőidomok nélkül, 2,00 m hosszú csövekből, külső csőátmérő: 200 mm, Polipropilén, tokos csatornacső idom beépítése földárokba, gumigyűrűs tömítéssel, külső csőátmérő: 200 mm, WAVIN Acaro PP ágidom 45°, DN/OD200x200, Polipropilén, tokos csatornacső idom beépítése földárokba, gumigyűrűs tömítéssel, külső csőátmérő: 200 mm, WAVIN KG2000 PP csatornaív 45°, Polipropilén, tokos csatornacső idom beépítése földárokba, gumigyűrűs tömítéssel, külső csőátmérő: 200 mm, WAVIN KG2000 PP áttoló karmantyú, DN200, Öntöttvas víznyelőrács elhelyezése, cementhabarcs rögzítéssel, négyzetalakú, 30 x 30 szögletes öntöttvas víznyelőrács felhajtható ráccsal, D400 kN, 10 centiméter magas | | | | | | |
| **Összesen:** | | | **2 895 310** | | **781 735** | **3 677 045** |
| | | | | áfa 27 %: | 781 735 | |



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

**Genitor Hungary Kft.**
1065 Budapest
Lázár utca 5.
**Adószám:** 26128917-2-42, HU26128917

**Bank neve:** OTP Bank Nyrt.
**Bankszámlaszám:**
11713012-21454260

# GNTR-2021-35 VÉGSZÁMLÁJA

Sorszám: GNTR-2021-52

Összesen:
**3 677 045 Ft**
A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Budavári Általános Iskola
1014 Budapest, Tárnok utca 9-11.

"Közép-Budai Tankerületi Központ I. kerületi székhelyű intézményei építési munkálatainak elvégzése/2021"
A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz!

Felhasználva 3 677 045 Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2020 évi DDV támogatása terhére

Az eredetnek megegyező hiteles másolat



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

GIRO

001607 Közép-Budai Tankerületi Központ MÁK Electra Electronic Banking

Jó tételek -1-

Könyvelés dátuma : 2021.06.28
Adat készítés dátuma : 2021.06.29 00:46:36
Ügyfél neve : Közép-Budai Tankerületi Központ
Külső azonosító : 000ACJ
Tételszám : 75
Összesen : 49 144 355,00

Számlaszám : 10032000-00336729-00000000 Előirányzat-felhasználási
Kivonat száma : 161
Nyitóegyenleg : 2 156 838 252,00
Záróegyenleg : 2 109 481 093,00
Tartozik forgalom : 48 250 757,00
Követel forgalom : 893 598,00

-1-

Partner számlaszáma: 11713012-21454260-00000000 Genitor HUngary Kft.
Összeg : 3 677 045,00 HUF Terhelés
Értéknap : 2021.06.28 Prior.: 092
Közlemény : GNTR-2021-52

Hibakód : GIRO tran. kód: 00000
Kieg. szelvény szám: 0628GEN1
Kieg. bizonylat meg:
Kötváll hivatkozás : Alszám: 000 Köt.váll. záró:
Saját ERA: AHTT kód: 000000 Partner ERA: AHTT kód: 000000

| Saját számla részletezés | | | | Partner számla részletezés | |
|---|---|---|---|---|---|
| ERA/AHTT | Összeg | Al | Z | ERA/AHTT | Összeg |
| 1K71<br>000000 | 2 895 310,00 | 00 | N | 000000 | 0,00 |
| 1K74<br>000000 | 781 735,00 | 00 | N | 000000 | 0,00 |

RÉSZLEGES LISTA. A FÁJL TOVÁBBI TÉTELEKET IS TARTALMAZ.

17-0000165 ÉRKEZETT
2021 ÁPR 19.

**Genitor Hungary Kft.**
1065 Budapest
Lázár utca 5.
**Adószám:** 26128917-2-42, HU26128917

**Bank neve:** OTP Bank Nyrt.
**Bankszámlaszám:**
11713012-21454260

# ELŐLEGSZÁMLA

Sorszám: GNTR-2021-35

## VEVŐ:

**Közép-Budai Tankerületi Központ**
**1027 Budapest**
**Fő utca 80.**
**Adószám:** 15835248-2-41

| | |
|---|---|
| Fizetési mód: | **átutalás** |
| Teljesítés dátuma: | **2021.04.15.** |
| Kiállítás dátuma: | **2021.04.15.** |
| Fizetési határidő: | 2021.04.23. |

| Megnevezés | Menny. | Egységár | Nettó ár | ÁFA | Áfaérték | Bruttó ár |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Budavári Általános Iskola, előleg szerződés szerinti igénylése. | 1 db | 2 900 000 | 2 900 000 | 27% | 783 000 | 3 683 000 |
| Ablak és szintosztó bádog párkány cseréje, udvari csapadék víz elvezető bővítése. | | | | | | |
| **Összesen:** D00301 | | | **2 900 000** | | **783 000** | **3 683 000** |
| | | | | áfa 27 %: | 783 000 | |

**Összesen:**
**3 683 000 Ft**
A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Budavári Általános Iskola
1014 Budapest, Tárnok utca 9-11.

Közép-Budai Tankerületi Központ I. kerületi székhelyű intézményei építési munkálatainak elvégzése/2021

Felhasználva 3 683.000 Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2020. évi BDV támogatása terhére

Az eredetivel megegyező hiteles másolat



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

GIRO

001607 Közép-Budai Tankerületi Központ MÁK Electra Electronic Banking

Forintátutalás (ERA) 1/1

Megbízási csomag neve.....: , 2021/04/20 12:54:49

Elküldés tervezett dátuma.....: 2021/04/20
Darabszám.....: 10
Mindösszesen.....: 156.646.541,00
Tényleges értéknap.....: 2021/04/20
Eredeti értéknap.....: 2021/04/20
Külső azonosító.....: 000ACJ
Csomag sorszáma.....: 113
Elküldve.....: 2021/04/20 14:06
Aláírás.....: 2021/04/20 14:04
2021/04/20 14:04

6

Terhelendő számla száma és neve.: 10032000-00336729-00000000 HUF
Előirányzat-felhasználási keretszámla
Jogosult neve.....: Genitor Hungary Kft.
Jogosult számlaszáma.....: 11713012-21454260-00000000
Fogadó bank.....: OTP Budapesti r., XIII. Nyugati tér
Összeg.....: 3683000,00 HUF
Közlemény.....: GNTR-2021-35
Bizonylat sorszáma.....: 6
Kieg. szelvény bizonylatszám....: 0420GEN6
Banki státusz.....: A tételt a számlavezető bank átvette.
Kiegészítő szelvény.....:

| Terhelt számla részletezés | | | | Jogosult számla részletezés | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ERA | AHTT | Összeg | Alszám Záró | ERA | AHTT | Összeg |
| 3K3651 | | 3683000,00 | | | | |

RÉSZLEGES LISTA. A FÁJL TOVÁBBI TÉTELEKET IS TARTALMAZ.

ÉRKEZETT
2021 JÚN 24.

**Genitor Hungary Kft.**
1065 Budapest
Lázár utca 5.
**Adószám:** 26128917-2-42, HU26128917

**Bank neve:** OTP Bank Nyrt.
**Bankszámlaszám:**
11713012-21454260

# GNTR-2021-36 VÉGSZÁMLÁJA

Sorszám: GNTR-2021-51

VEVŐ:
**Közép-Budai Tankerületi Központ**
**1027 Budapest**
**Fő utca 80.**
**Adószám:** 15835248-2-41

| | |
|---|---|
| Fizetési mód: | **átutalás** |
| Teljesítés dátuma: | **2021.06.24.** |
| Kiállítás dátuma: | **2021.06.24.** |
| Fizetési határidő: | 2021.07.24. |

| Megnevezés | Menny. | Egységár | Nettó ár | Áfa | Áfaérték | Bruttó ár |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Toldy Ferenc Gimnázium, előleg szerződés szerinti igénylése. Előleg elszámolása.<br>Előleg elszámolása végszámlában. GNTR-2021-36 | -1 db | 7 880 000 | -7 880 000 | 27% | -2 127 600 | -10 007 600 |
| Építőmesteri munkadíj: Felületképzés | 4 150 óra | 3 795 | 15 749 250 | 27% | 4 252 298 | 20 001 548 |

A munka tartalmazza: fagitt, faragasztó maszkoló szalag, festék, csiszolópapírokat többféle szemcsenagyságban, zár szerkezetet és javítását, faanyagot, ablakok szárak le és felszerelését, tisztítását, egyéb járulékos anyagokat. Üvegek 2 oldali ragasztása, hiányos farészek pótlása, cseréje, ablakok passzítása gyalulása, pántok beállítása, hiányos ablakhatárolók pótlása. Szilikon javítások kikaparása, gitteléssel történő javítása. Csiszolás, glettelés, festés. Épületen belüli állványozás.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Összesen:** | **7 869 250** | **2 124 698** | **9 993 948** |
| | | áfa 27 %: 2 124 698 | |

Összesen:
**9 993 948 Ft**

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Toldy Ferenc Gimnázium
1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 9.

"Közép-Budai Tankerületi Központ I. kerületi székhelyű intézményei építési munkálatainak elvégzése/2021"
A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz!

Felhasználva 9 993 948 Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2020 évi BDV támogatásra terhére



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

Az eredetivel megegyező hiteles másolat

GIRO

001607 Közép-Budai Tankerületi Központ MÁK Electra Electronic Banking

Jó tételek 1

Könyvelés dátuma : 2021.06.28
Adat készítés dátuma : 2021.06.29 00:46:36
Ügyfél neve : Közép-Budai Tankerületi Központ
Külső azonosító : 000ACJ
Tételszám : 75
Összesen : 49 144 355,00

Számlaszám : 10032000-00336729-00000000 Előirányzat-felhasználási
Kivonat száma : 161
Nyitóegyenleg : 2 156 838 252,00
Záróegyenleg : 2 109 481 093,00
Tartozik forgalom : 48 250 757,00
Követel forgalom : 893 598,00

2

Partner számlaszáma: 11713012-21454260-00000000 Genitor HUngary Kft.
Összeg : 9 993 948,00 HUF Terhelés
Értéknap : 2021.06.28 Prior.: 092
Közlemény : GNTR-2021-51

Hibakód : GIRO tran. kód: 00000
Kieg. szelvény szám: 0628GEN2
Kieg. bizonylat meg:
Kötváll hivatkozás : Alszám: 000 Köt.váll. záró:
Saját ERA: AHTT kód: 000000 Partner ERA: AHTT kód: 000000

| Saját számla részletezés | | | | Partner számla részletezés | |
|---|---|---|---|---|---|
| ERA/AHTT | Összeg | Al | Z | ERA/AHTT | Összeg |
| 1K71 | | | | | |
| 000000 | 7 869 250,00 | 00 | N | 000000 | 0,00 |
| 1K74 | | | | | |
| 000000 | 2 124 698,00 | 00 | N | 000000 | 0,00 |

RÉSZLEGES LISTA. A FÁJL TOVÁBBI TÉTELEKET IS TARTALMAZ.

1700000163

ÉRKEZETT
2021 ÁPR 19.

**Genitor Hungary Kft.**
1065 Budapest
Lázár utca 5.
**Adószám:** 26128917-2-42, HU26128917

**Bank neve:** OTP Bank Nyrt.
**Bankszámlaszám:**
11713012-21454260

# ELŐLEGSZÁMLA

Sorszám: GNTR-2021-36

## VEVŐ:

**Közép-Budai Tankerületi Központ**
**1027 Budapest**
**Fő utca 80.**
**Adószám:** 15835248-2-41

| | |
|---|---|
| Fizetési mód: | **átutalás** |
| Teljesítés dátuma: | **2021.04.15.** |
| Kiállítás dátuma: | **2021.04.15.** |
| Fizetési határidő: | 2021.04.23. |

| Megnevezés | Menny. | Egységár | Nettó ár | ÁFA | Áfaérték | Bruttó ár |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Toldy Ferenc Gimnázium, előleg szerződés szerinti igénylése. | 1 db | 7 880 000 | 7 880 000 | 27% | 2 127 600 | 10 007 600 |
| Az iskola által kijelölt termekben a fa ablakok állagmegóvás jellegű felújítása. | | | | | | |
| **Összesen:** | | | **7 880 000** | | **2 127 600** | **10 007 600** |
| | | | | áfa 27 %: | 2 127 600 | |

B00601

**Összesen:**
**10 007 600 Ft**

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Toldy Ferenc Gimnázium
1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 9.

Közép-Budai Tankerületi Központ I. kerületi székhelyű intézményei építési munkálatainak elvégzése/2021

Felhasználva 10.007.600 Ft összegben a Budapest I. Kerület Budavár Önkormányzat 2020. évi BDV támogatás terhére

Az eredetivel megegyező hiteles másolat

Levelezés: 1065 Budapest, Lázár u. 5.
Telefon: +36702607967



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

GIRO

001607 Közép-Budai Tankerületi Központ MÁK Electra Electronic Banking

-Forintátutalás (ERA) 1/1

Megbízási csomag neve.....: 2021/04/20 12:54:49

Elküldés tervezett dátuma.....: 2021/04/20
Darabszám.....: 10
Mindösszesen.....: 156.646.541,00
Tényleges értéknap.....: 2021/04/20
Eredeti értéknap.....: 2021/04/20
Külső azonosító.....: 000ACJ
Csomag sorszáma.....: 113
Elküldve.....: 2021/04/20 14:06
Aláírás.....: 2021/04/20 14:04
2021/04/20 14:04

5

Terhelendő számla száma és neve.: 10032000-00336729-00000000 HUF
Előirányzat-felhasználási keretszámla
Jogosult neve.....: Genitor Hungary Kft.
Jogosult számlaszáma.....: 11713012-21454260-00000000
Fogadó bank.....: OTP Budapesti r., XIII. Nyugati tér
Összeg.....: 10007600,00 HUF
Közlemény.....: GNTR-2021-36
Bizonylat sorszáma.....: 5
Kieg. szelvény bizonylatszám....: 0420GEN5
Banki státusz.....: A tételt a számlavezető bank átvette.
Kiegészítő szelvény.....:

| Terhelt számla részletezés | | | | | Jogosult számla részletezés | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ERA | AHTT | Összeg | Alszám | Záró | ERA | AHTT | Összeg |
| 3K3651 | | 10007600,00 | | | | | |

RÉSZLEGES LISTA. A FÁJL TOVÁBBI TÉTELEKET IS TARTALMAZ.

**Genitor Hungary Kft.**
1065 Budapest
Lázár utca 5.
**Adószám:** 26128917-2-42, HU26128917

ÉRKEZETT
2021 JÚN 24.

**Bank neve:** OTP Bank Nyrt.
**Bankszámlaszám:**
11713012-21454260

# GNTR-2021-37 VÉGSZÁMLÁJA

Sorszám: GNTR-2021-50

VEVŐ:
**Közép-Budai Tankerületi Központ**
**1027 Budapest**
**Fő utca 80.**
**Adószám:** 15835248-2-41

Fizetési mód: **átutalás**
Teljesítés dátuma: **2021.06.24.**
Kiállítás dátuma: **2021.06.24.**
Fizetési határidő: **2021.07.24.**

| Megnevezés | Menny. | Egységár | Nettó ár | Áfa | Áfaérték | Bruttó ár |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Batthyány Lajos Általános Iskola, előleg szerződés szerinti igénylése. Előleg elszámolása végszámlában. | -1 db | 11 800 000 | -11 800 000 | 27% | -3 186 000 | -14 986 000 |
| Előleg elszámolása végszámlában. GNTR-2021-37 | | | | | | |
| Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal, 5,0 $m^3$-es konténerbe | 1 db | 74 100 | 74 100 | 27% | 20 007 | 94 107 |
| építési törmelék konténerbe rakása | 5 m3 | 12 480 | 62 400 | 27% | 16 848 | 79 248 |
| Munkahelyi depóniából építési törmelék konténerbe rakása, kézi erővel, önálló munka esetén elszámolva, konténer szállítás nélkül | | | | | | |
| Homlokzati csőállvány állítása állványcsőből | 560 m2 | 7 470 | 4 183 200 | 27% | 1 129 464 | 5 312 664 |
| Homlokzati csőállvány állítása állványcsőből mint munkaállvány, szintéként pallóterítéssel, korláttal, lábdeszkával, háromlábas, 0,91-1,50 m padlószélességgel, munkapadló távolság 2,00 m, 2,00 kN/$m^2$ terhelhetőséggel, állványépítés MSZ és alkalmazástechnikai kézikönyv szerint, 20,00 m munkapadló magasságig | | | | | | |
| Javítás, pótlás, nyerstégla homlokzati felülethez | 450 db | 5 382 | 2 421 900 | 27% | 653 913 | 3 075 813 |
| Javítás, pótlás, nyerstégla homlokzati felülethez, burkoló téglák profilos faragása, javítás esetén falazó cementhabarcs kötőanyaggal | | | | | | |
| Régi- és műemléképületek kő- vagy tégla alapzatainak és falazatainak megerősítése injektáló habarccsal, kézi eljárással | 560 m2 | 4 766 | 2 668 960 | 27% | 720 619 | 3 389 579 |

*(folytatás a következő oldalon)*



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

GENITOR HUNGARY

**Genitor Hungary Kft.**
1065 Budapest
Lázár utca 5.
**Adószám:** 26128917-2-42, HU26128917

**Bank neve:** OTP Bank Nyrt.
**Bankszámlaszám:**
11713012-21454260

# GNTR-2021-37 VÉGSZÁMLÁJA

Sorszám: GNTR-2021-50

| Megnevezés | Menny. | Egységár | Nettó ár | Áfa | Áfaérték | Bruttó ár |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Klinker épületdísz épületen történő óvatos lebontása, műhelybe szállítás, restaurálás, ablakkeretek, konzolok, oszlopfők, rozetták, | 5 db | 76 700 | 383 500 | 27% | 103 545 | 487 045 |
| Tégla felületek tisztítása, por, korom, városi szennyeződések eltávolítása | 560 m2 | 11 440 | 6 406 400 | 27% | 1 729 728 | 8 136 128 |
| Tégla felületek tisztítása, por, korom, városi szennyeződések eltávolítása nagynyomású (110-130 bar) vízsugárral JOS technológiával történő lemosással, kispórusú tégla esetén. | | | | | | |
| Homlokzatburkolat klinker burkolótégla fugázása | 80 m2 | 7 891 | 631 280 | 27% | 170 446 | 801 726 |
| Homlokzatburkolat klinker burkolótégla fugázása, 12 mm-es fugával, réteges falszerkezet esetén (kiegészítő rögzítés külön tételben kiírva), 215x102x65 mm méretben | | | | | | |
| Ablak- vagy szemöldökpárkány minősített ötvözött horganylemezből | 60 m | 31 283 | 1 876 980 | 27% | 506 785 | 2 383 765 |
| Ablak- vagy szemöldökpárkány minősített ötvözött horganylemezből, 50 cm kiterített szélességig | | | | | | |
| Meglévő mindenféle nyílászáró szerkezet fóliázása, maszkolása, felületmegóvás céljából. | 70 m2 | 2 496 | 174 720 | 27% | 47 174 | 221 894 |
| Impregnálás (hidrofóbizáló anyaggal) | 560 m2 | 7 800 | 4 368 000 | 27% | 1 179 360 | 5 547 360 |
| Impregnálás (hidrofóbizáló anyaggal), oldószeres hidrofóbizáló réteg felhordása mészhomoktégla felületen, nagy porozitású tégla esetén | | | | | | |
| Külső falfelületek fedőmázolása | 20 m2 | 18 598 | 371 960 | 27% | 100 429 | 472 389 |
| Külső falfelületek fedőmázolása, természetes alapú bio lenolaj kencés hígítású alapozóval, tagolatlan felületen, alkáli vakolatokhoz és gipszstukkókhoz | | | | | | |
| **Összesen:** | | | **11 823 400** | | **3 192 318** | **15 015 718** |

áfa 27 %: 3 192 318

Felhasználva 15.015.718 Ft összegben a Budapest I. kerület Budavár önkormányzat 2020. ón BDV támogatása terhére

Összesen:
**15 015 718 Ft**

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Az eredetivel megegyező hiteles másolat



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

**Genitor Hungary Kft.**
1065 Budapest
Lázár utca 5.
**Adószám:** 26128917-2-42, HU26128917

**Bank neve:** OTP Bank Nyrt.
**Bankszámlaszám:**
11713012-21454260

# GNTR-2021-37 VÉGSZÁMLÁJA

Sorszám: GNTR-2021-50

Batthyány Lajos Általános Iskola
1015 Budapest, Batthyány utca 8.

"Közép-Budai Tankerületi Központ I. kerületi székhelyű intézményei építési munkálatainak elvégzése/2021"
A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz!



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

GIRO

001607 Közép-Budai Tankerületi Központ MÁK Electra Electronic Banking

Jó tételek 1

Könyvelés dátuma : 2021.06.28
Adat készítés dátuma : 2021.06.29 00:46:36
Ügyfél neve : Közép-Budai Tankerületi Központ
Külső azonosító : 000ACJ
Tételszám : 75
Összesen : 49 144 355,00

Számlaszám : 10032000-00336729-00000000 Előirányzat-felhasználási
Kivonat száma : 161
Nyitóegyenleg : 2 156 838 252,00
Záróegyenleg : 2 109 481 093,00
Tartozik forgalom : 48 250 757,00
Követel forgalom : 893 598,00

4

Partner számlaszáma: 11713012-21454260-00000000 Genitor HUngary Kft.
Összeg : 15 015 718,00 HUF Terhelés
Értéknap : 2021.06.28 Prior.: 092
Közlemény : GNTR-2021-50

Hibakód : GIRO tran. kód: 00000
Kieg. szelvény szám: 0628GEN4
Kieg. bizonylat meg:
Kötváll hivatkozás : Alszám: 000 Köt.váll. záró:
Saját ERA: AHTT kód: 000000 Partner ERA: AHTT kód: 000000

| Saját számla részletezés | | | | Partner számla részletezés | |
|---|---|---|---|---|---|
| ERA/AHTT | Összeg | Al | Z | ERA/AHTT | Összeg |
| 1K71 000000 | 11 823 400,00 | 00 | N | 000000 | 0,00 |
| 1K74 000000 | 3 192 318,00 | 00 | N | 000000 | 0,00 |

RÉSZLEGES LISTA. A FÁJL TOVÁBBI TÉTELEKET IS TARTALMAZ.

1790000162 B00401

GENITOR HUNGARY

**Genitor Hungary Kft.**
1065 Budapest
Lázár utca 5.
**Adószám:** 26128917-2-42, HU26128917

**Bank neve:** OTP Bank Nyrt.
**Bankszámlaszám:**
11713012-21454260

ÉRKEZETT
2021 ÁPR 19.

# ELŐLEGSZÁMLA

Sorszám: GNTR-2021-37

VEVŐ:
**Közép-Budai Tankerületi Központ**
**1027 Budapest**
**Fő utca 80.**
**Adószám:** 15835248-2-41

| | |
|---|---|
| Fizetési mód: | **átutalás** |
| Teljesítés dátuma: | **2021.04.15.** |
| Kiállítás dátuma: | **2021.04.15.** |
| Fizetési határidő: | **2021.04.23.** |

| Megnevezés | Menny. | Egységár | Nettó ár | ÁFA | Áfaérték | Bruttó ár |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Batthyány Lajos Általános Iskola, előleg szerződés szerinti igénylése. | 1 db | 11 800 000 | 11 800 000 | 27% | 3 186 000 | 14 986 000 |
| Batthyány Általános Iskola, sérült szennyezett fő bejárati homlokzatrészének tisztítása, javítása. | | | | | | |
| **Összesen:** | | | **11 800 000** | | **3 186 000** | **14 986 000** |
| | | | | áfa 27 %: | 3 186 000 | |

Összesen:
**14 986 000 Ft**
A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Batthyány Lajos Általános Iskola
1015 Budapest, Batthyány utca 8.

Közép-Budai Tankerületi Központ I. kerületi székhelyű intézményei építési munkálatainak elvégzése/2021

Felhasználva 14.986.000 Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2020. évi BDV támogatása terhére

Az eredetivel megegyező hiteles másolat

SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

Levelezés: 1065 Budapest, Lázár u. 5.
Telefon: +36702607967

GIRO

001607 Közép-Budai Tankerületi Központ MÁK Electra Electronic Banking

Forintátutalás (ERA) 1/1

Megbízási csomag neve.....: , 2021/04/20 12:54:49

Elküldés tervezett dátuma.....: 2021/04/20
Darabszám.....: 10
Mindösszesen.....: 156.646.541,00
Tényleges értéknap.....: 2021/04/20
Eredeti értéknap.....: 2021/04/20
Külső azonosító.....: 000ACJ
Csomag sorszáma.....: 113
Elküldve.....: 2021/04/20 14:06
Aláírás.....: 2021/04/20 14:04
2021/04/20 14:04

4

Terhelendő számla száma és neve.: 10032000-00336729-00000000 HUF
Előirányzat-felhasználási keretszámla
Jogosult neve.....: Genitor Hungary Kft.
Jogosult számlaszáma.....: 11713012-21454260-00000000
Fogadó bank.....: OTP Budapesti r., XIII. Nyugati tér
Összeg.....: 14986000,00 HUF
Közlemény.....: GNTR-2021-37
Bizonylat sorszáma.....: 4
Kieg. szelvény bizonylatszám....: 0420GEN4
Banki státusz.....: A tételt a számlavezető bank átvette.
Kiegészítő szelvény.....:

| Terhelt számla részletezés | | | | Jogosult számla részletezés | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ERA | AHTT | Összeg | Alszám Záró | ERA | AHTT | Összeg |
| 3K3651 | | 14986000,00 | | | | |

RÉSZLEGES LISTA. A FÁJL TOVÁBBI TÉTELEKET IS TARTALMAZ.

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0401 | BATTHYÁNY LAJOS ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: A ZS KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Teljes munkaidős

BATTHYÁNY LAJOS ÁI
A ZS

| Tárgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jelenléti | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M |
| ív | M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:176 óra | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 135 420 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEC | 15 330 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEG | 83 580 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | -30 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| ÖSSZESEN | 234 300 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 135 420 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ KIEGÉSZÍ. | 15 330 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEGÉSZÍTÉS | 83 580 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | -30 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 234 300 | |
| **BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN** | **234 300** | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 30 121 | 234 300 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 30 121 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 204 179 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 30 121 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRO UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 204 179 | |

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Komm.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0401 BATTHYÁNY LAJOS ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

A ZSI

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 234 300 |
| NYILATKOZOTT CSALÁDI KEDVEZMÉNY ÖSSZEGE | 266 660 |
| NYILATKOZOTT SZEMÉLYI AA KEDVEZMÉNY | 55 800 |
| ELMÉLETI CSALÁDI KEDVEZMÉNY ÖSSZEGE | 266 660 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 43 345 |
| ELMÉLETI SZEMÉLYI AA KEDVEZMÉNY | 55 800 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 204 179 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 204 179 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 204 179 |
| ÉRVÉNYESÍTETT CSALÁDI KEDVEZMÉNY | 178 500 |
| ÉRV. JÁRULÉK KEDVEZMÉNY A TB JÁRULÉK ÖSSZEGÉBŐL | 13 224 |
| ÉRVÉNYESÍTETT SZEMÉLYI AA KEDVEZMÉNY | 55 800 |

FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 36 317 | 234 300 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 36 317 | 234 300 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 36 317 | |

HALMOZOTT ADATOK

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| ÉRVÉNYESÍTETT CSALÁDI KEDVEZMÉNY | 178 500 | 1 062 000 |
| ÉRVÉNYESÍTETT SZEMÉLYI KEDVEZMÉNY | 55 800 | 334 800 |
| ÉRVÉNYESÍTETT CSALÁDI JÁRULÉK KEDVEZMÉNY | 13 224 | 80 694 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 234 300 | 1 396 800 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

...: 01517 Időszak:202105 Jegyzékszám 3 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.06.02 Készült: 2021

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkc |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0101 | KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. május hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: C N KÖZÉP-BUDAI TANKERULETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Tulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Teljes munkaidős

KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM
C N

2146

| Járgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| elenléti | T | T | T | T | T | T | T | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T |

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:48 óra

| ESÖROLÁS SZERINTI ÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| ÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 79 000 | 2021.02.01-2021.05.31 | SZABADSÁG | 2021.05.01-2021.05.07 |
| IEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEG | 15 330 | 2021.02.01-2021.05.31 | | 2021.05.18-2021.05.31 |
| IARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEG | 140 000 | 2021.02.01-2021.05.31 | | |
| EREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | -30 | 2021.02.01-2021.05.31 | | |
| SSZESEN | 234 300 | | | |

| EDOLGOZOTT IDŐRE, ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL S ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| ÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 23 700 | 2021.05.08-2021.05.17 |
| EVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ KIEGÉSZÍT | 4 599 | 2021.05.08-2021.05.17 |
| ARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEGÉSZÍTÉS | 42 000 | 2021.05.08-2021.05.17 |
| EREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | -9 | 2021.05.08-2021.05.17 |
| ZABADSÁG IDEJÉRE JÁRÓ DÍJAZÁS | 164 010 | 2021.05.01-2021.05.31 |
| SSZES JÁRANDÓSÁG | 234 300 | |
| RUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 234 300 | |

| OGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| ENDSZERES JUTTATÁS ADÓELŐLEGE | 35 145 | 234 300 |
| ARSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 43 345 | 234 300 |
| SSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 78 490 | |
| ETTO JÁRANDÓSÁG | 155 810 | |
| EVONÁS ÖSSZESEN | 78 490 | |
| AKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRÓ UTALÁS - INTEZMÉNY UTAL | 155 810 | |

Időadószám: 01317 Időszak:202105 Jegyzékszám 3 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.06.02 Készült: 2021.06.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0101 | KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. május hónapban számfejtett járandóságokról**

C N

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám: 8446020165 / 001

## TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

### ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 234 300 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 43 345 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 155 810 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 155 810 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 155 810 |

### FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 36 317 | 234 300 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 36 317 | 234 300 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 36 317 | |

### HÓNAP KÖZBEN ELSZÁMOLT JÁRANDÓSÁGOK

| SZÁMFEJTÉS IDŐPONTJA | JOGCÍM MEGNEVEZÉS | BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG | NETTÓ JÁRANDÓSÁG | KIFIZETETT JÁRANDÓSÁG |
|---|---|---|---|---|
| 2021.04.30 | TÁRGYHAVI ALAPILLETM. | -67 150 | -44 654 | |
| | NOKS KIEGÉSZÍTÉSE | -13 031 | -8 666 | |
| | GAR.BÉRMIN.KIEG. | -119 000 | -79 135 | |
| | KEREKÍTÉS MIATTI ILL. | 26 | 17 | |
| | SZABADSÁG IDEJÉRE DÍJ. | -35 145 | -23 371 | -155 809 |
| 2021.04.30 | TÁRGYHAVI ALAPILLETM. | 63 200 | 42 028 | |
| | NOKS KIEGÉSZÍTÉSE | 12 264 | 8 155 | |
| | GAR.BÉRMIN.KIEG. | 112 000 | 74 480 | |
| | KEREKÍTÉS MIATTI ILL. | -24 | -16 | |
| | SZABADSÁG IDEJÉRE DÍJ. | 46 860 | 31 162 | 155 809 |
| ÖSSZESEN | | 0 | 0 | 0 |

### HALMOZOTT ADATOK

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| EVA ALAP | 234 300 | 1 162 500 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 35 145 | 174 375 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 234 300 | 1 162 500 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0401 BATTHYÁNY LAJOS ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 092111 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: D A E KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Részmunkaidős

BATTHYÁNY LAJOS ÁI
D A E

Tárgyhavi jelenléti ív

| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | |

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:79,2 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 173 565 | 2021.01.25-2021.12.31 | | |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 17 357 | 2021.01.25-2021.06.30 | | |
| ÖSSZESEN | 190 922 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜLI ÉS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 173 565 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 17 357 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 190 922 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 190 922 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ADÓELŐLEGE | 28 638 | 190 922 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 35 321 | 190 922 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 63 959 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 126 963 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 63 959 | |
| FIZETÉS SZÁMLA GIRO UTALÁS - INTÉZMÉNY UTALÁS | 126 963 | |

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0301 BUDAVÁRI ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 092111 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: G A G KÖZÉP-BUDAI TANKERULETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Teljes munkaidős

BUDAVÁRI ÁI
G A G

Tárgyhavi 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Jelenléti M M M M P P M M M M M P P M M M M M P P M M M M M P P M M M
ív M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:176 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDOTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 263 900 | 2020.10.01-2021.12.31 | | |
| ÖSSZESEN | 263 900 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 263 900 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 263 900 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 263 900 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ADOELŐLEGE | 39 585 | 263 900 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 48 822 | 263 900 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 88 407 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 175 493 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 88 407 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRÓ UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 175 493 | |

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0301 BUDAVÁRI ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 092111 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

G A G

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

**ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 263 900 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 48 822 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 175 493 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 175 493 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 175 493 |

**FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 40 905 | 263 900 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 40 905 | 263 900 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 40 905 | |

**HALMOZOTT ADATOK**

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 263 900 | 1 683 682 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 39 585 | 252 554 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 263 900 | 1 683 682 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0301 BUDAVÁRI ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091220 |

**Havi fészámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

H R

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

**ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 240 900 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 44 567 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 160 198 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 160 198 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 160 198 |

**FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 37 340 | 240 900 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCIO ÖSSZEGE | 37 340 | 240 900 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 37 340 | |

**HALMOZOTT ADATOK**

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 240 900 | 1 436 160 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 36 135 | 215 424 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 240 900 | 1 436 160 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Főadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám: 1 Lapszám: 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készül: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONTI

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0901 SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

Havi főszámfejtés 2021. Június hónapban számfejtett járandóságokról

Név: G SZ B KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONTI

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszám:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Részmunkaidős

SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM
G SZ B

| Tárgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jelenléti ív | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | T | M | M | P | P | M | M | M | |

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:84 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 41 535 | 2021.02.01-2021.12.31 | SZABADSÁG | 06.23 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEG | 7 665 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEG | 67 965 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | 35 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| ÖSSZESEN | 117 200 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 39 647 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ KIEGÉSZÍT | 7 317 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEGÉSZÍTÉS | 64 876 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | 33 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| SZABADSÁG IDEJÉRE JÁRÓ DÍJAZÁS | 5 327 | 2021.06.23-2021.06.23 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 117 200 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 117 200 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ADÓELŐLEGE | 17 580 | 117 200 |
| TÁRSADALMI ÖMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 21 680 | 117 200 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 39 260 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 77 940 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 39 260 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRO UTALÁS INTÉZMÉNY UTAL | 77 940 | |

Előadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0901 | SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. Június hónapban számfejtett járandóságokról**

G SZ. B

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 117 200 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 21 680 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 77 940 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 77 940 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 77 940 |

FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 18 166 | 117 200 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 18 166 | 117 200 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 18 166 | |

HALMOZOTT ADATOK

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 117 200 | 586 001 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 17 580 | 87 900 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 117 200 | 586 001 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.05

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0401 BATTHYÁNY LAJOS ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091212 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: H E K KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Kozalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Részmunkaidős

BATTHYÁNY LAJOS ÁI
H E K

| Tárgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jelenléti ív | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | |

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:88 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 127 890 | 2020.05.01-2021.06.30 | | |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 12 789 | 2020.07.01-2021.06.30 | | |
| ÖSSZESEN | 140 679 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 127 890 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 12 789 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 140 679 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 140 679 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 26 026 | 140 679 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 26 026 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 114 653 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 26 026 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRÓ UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 114 653 | |

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.05

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0401 BATTHYÁNY LAJOS ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091212 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

H E K

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 140 679 |
| NÉGY VAGY TÖBB GYERMEKET NEVELŐ ANYÁK KEDV.-BÉRJÖVEDELEM(1) | 140 679 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 26 026 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 114 653 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 114 653 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 114 653 |
| ÉRVÉNYESÍTETT NÉGY VAGY TÖBB GYERMEKET NEVELŐ ANYÁK KEDVEZMÉ | 140 679 |

FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 21 805 | 140 679 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 21 805 | 140 679 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 21 805 | |

HALMOZOTT ADATOK

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| ÉRVÉNYESÍTETT NÉGY VAGY TÖBB GYERMEKET NEVELŐ ANYÁK KEDVEZMÉ | 140 679 | 833 524 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 140 679 | 833 524 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BQ0301 BUDAVÁRI ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091220 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

N[illegible] H R[illegible] KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Teljes munkaidős

BUDAVÁRI ÁI
H R

Tárgyhavi 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Jelenléti M M M M P P M M M M M P P M M M M M P P M M M M M P P M M M
Jel M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:176 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 203 000 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEG | 16 000 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 21 900 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| ÖSSZESEN | 240 900 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 203 000 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEGÉSZÍTÉS | 16 000 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 21 900 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 240 900 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 240 900 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ELŐLEGE | 36 135 | 240 900 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 44 567 | 240 900 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 80 702 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 160 198 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 80 702 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRO UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 160 198 | |

Előadószám: 01317 Időszak:202101 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.02.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0901 | SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. január hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: J. H. R KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KOZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszam:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Részmunkaidős

SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM
J. H. R

| Tárgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jelenléti | Ü | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | T | T | M | M | P | P | M | T | T | M | M | P | P |
| ív | M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen: 64 óra | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 141 593 | 2021.01.01-2021.05.31 | SZABADSÁG | 2021.01.19-2021.01.20 |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 14 159 | 2021.01.01-2021.01.31 | | 2021.01.26-2021.01.27 |
| ÖSSZESEN | 155 752 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 113 274 | 2021.01.01-2021.01.31 |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 11 327 | 2021.01.01-2021.01.31 |
| SZABADSÁG IDEJÉRE JÁRÓ DÍJAZÁS | 31 151 | 2021.01.19-2021.01.27 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 155 752 | |

| | |
|---|---|
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 155 752 |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ADOELŐLEGE | 13 362 | 89 082 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 28 814 | 155 752 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 42 176 | |

| | |
|---|---|
| NETTÓ JÁRANDOSAG | 113 576 |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 42 176 |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRO UTALÁS - INTEZMÉNY UTAL | 113 576 |

Előadószám: 01317 Időszak:202101 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.02.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0901 | SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. január hónapban számfejtett járandóságokról**

J. H. R

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

**ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 155 752 |
| NYILATKOZOTT CSALÁDI KEDVEZMÉNY ÖSSZEGE | 66 670 |
| ELMÉLETI CSALÁDI KEDVEZMÉNY ÖSSZEGE | 66 670 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 28 814 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 113 576 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 113 576 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 113 576 |
| ÉRVÉNYESÍTETT CSALÁDI KEDVEZMÉNY | 66 670 |

**FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ ÖSSZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 24 142 | 155 752 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 24 142 | 155 752 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 24 142 | |

**HALMOZOTT ADATOK**

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 89 082 | 89 082 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 13 362 | 13 362 |
| ÉRVÉNYESÍTETT CSALÁDI KEDVEZMÉNY | 66 670 | 66 670 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 155 752 | 155 752 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Komn.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0101 | KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: K G

KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Teljes munkaidős

KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM
K G

| Tárgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jelenléti ív | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | T | T | T | T | T | M |

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:152 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDOSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 219 240 | 2020.11.01-3999.12.31 | KERESŐKÉPTELENSÉG | 2021.06.25-2021.06.29 |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 21 924 | 2020.11.01-3999.12.31 | | |
| ÖSSZESEN | 241 164 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐSZAK ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT JUTTATÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 189 342 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 18 936 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 208 278 | |
| BRUTTÓ JÁRANDOSÁG ÖSSZESEN | 208 278 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ADÓELŐLEGE | 31 242 | 208 278 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 38 532 | 208 278 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 69 774 | |
| NETTÓ JÁRANDOSÁG | 138 504 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 69 774 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRÓ UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 138 504 | |

Előadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0101 | KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. Június hónapban számfejtett járandóságokról**

K G

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

## TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

### ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 208 278 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 38 532 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 138 504 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 138 504 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 138 504 |

### FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 32 283 | 208 278 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 32 283 | 208 278 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 32 283 | |

### HALMOZOTT ADATOK

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 208 278 | 1 414 098 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 31 242 | 212 117 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 208 278 | 1 414 098 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0601 | TOLDY FERENC GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 098010 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: M T E KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KOZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Teljes munkaidős

TOLDY FERENC GIMNÁZIUM
M T. E

| Tárgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jelenléti ív | M | M | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T |

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:16 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 122 000 | 2021.02.01-2021.12.31 | SZABADSÁG | 2021.06.03-2021.06.30 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEG | 15 330 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEG | 97 000 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | -30 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| ÖSSZESEN | 234 300 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE,ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 11 091 | 2021.06.01-2021.06.02 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ KIEGÉSZÍ | 1 394 | 2021.06.01-2021.06.02 |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEGÉSZÍTÉS | 8 818 | 2021.06.01-2021.06.02 |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | -3 | 2021.06.01-2021.06.02 |
| SZABADSÁG IDEJÉRE JÁRÓ DÍJAZÁS | 213 000 | 2021.06.03-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 234 300 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 234 300 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ADOELŐLEGE | 35 145 | 234 300 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 43 345 | 234 300 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 78 490 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 155 810 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 78 490 | |
| LAKOSSÁGI FOLYOSZÁMLA GIRO UTALÁS - INTÉZMENY UTAL | 155 810 | |

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0601 | TOLDY FERENC GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 098010 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

M T E

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

**ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 234 300 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 43 345 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 155 810 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 155 810 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 155 810 |

**FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 36 317 | 234 300 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 36 317 | 234 300 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 36 317 | |

**HALMOZOTT ADATOK**

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 234 300 | 1 272 885 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 35 145 | 190 933 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 234 300 | 1 272 885 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Időadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Kormányfunkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0901 | SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról

Név: M Ny Á

KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Részmunkaidős

SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM
M Ny Á

Tárgyhavi Jelenléti Ív

| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | |

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:88 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 142 100 | 2021.01.01-3999.12.31 | | |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 14 210 | 2021.01.01-3999.12.31 | | |
| ÖSSZESEN | 156 310 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE JUTTATOTT MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 142 100 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 14 210 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 156 310 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 156 310 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ÁDÓELŐLEGE | 23 447 | 156 310 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 28 918 | 156 310 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 52 365 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 103 945 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 52 365 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRÓ UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 103 945 | |

Elővadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0901 SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | 900999D00T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

**M N Á**

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

## TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

### ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 156 310 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 28 918 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 103 945 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 103 945 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 103 945 |

### FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 24 228 | 156 310 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 24 228 | 156 310 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 24 228 | |

### HALMOZOTT ADATOK

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 156 310 | 937 860 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 23 447 | 140 682 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 156 310 | 937 860 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0701 | LISZNYAI UTCAI ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Részmunkaidős

LISZNYAI UTCAI ÁI
O R

| Tárgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jelenléti ív | M | M | M | T | T | T | T | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M |

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:80 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 43 450 | 2021.02.01-2021.12.31 | SZABADSÁG | 2021.06.04-2021.06.07 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SE( | 7 665 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEG | 66 050 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | 35 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| **ÖSSZESEN** | **117 200** | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NELKÜL JÁRÓ ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 39 500 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ KIEGÉSZÍT | 6 968 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEGÉSZÍTÉS | 60 046 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | 32 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| SZABADSÁG IDEJÉRE JÁRÓ DÍJAZÁS | 10 654 | 2021.06.04-2021.06.07 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 117 200 | |
| **BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN** | **117 200** | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ADÓELŐLEGE | 17 580 | 117 200 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 21 681 | 117 200 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 39 261 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 77 939 | |
| **LEVONÁS ÖSSZESEN** | **39 261** | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRO UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 77 939 | |

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0701 LISZNYAI UTCAI ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Ő R

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

**ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 117 200 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 21 681 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 77 939 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 77 939 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 77 939 |

**FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 18 166 | 117 200 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 18 166 | 117 200 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 18 166 | |

**HALMOZOTT ADATOK**

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 117 200 | 686 983 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 17 580 | 103 047 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 117 200 | 681 123 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0901 | SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: Ö R KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Részmunkaidős

SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM
Ö R

| Tárgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jelenléti ív | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | |

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:88 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 167 475 | 2020.08.24-2021.06.30 | | |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 16 748 | 2020.08.24-2021.06.30 | | |
| **ÖSSZESEN** | **184 223** | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE,ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 167 475 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 16 748 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 184 223 | |
| **BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN** | **184 223** | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATAS ADOELŐLEGE | 27 633 | 184 223 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 34 081 | 184 223 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 61 714 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 122 509 | |
| **LEVONÁS ÖSSZESEN** | **61 714** | |
| **FIÓKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRO UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL** | **122 509** | |

Előadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Komm.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0901 | SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Ö[illegible]R

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

**ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 184 223 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 34 081 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 122 509 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 122 509 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 122 509 |

**FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 28 555 | 184 223 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 28 555 | 184 223 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 28 555 | |

**HALMOZOTT ADATOK**

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 184 223 | 1 105 338 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 27 633 | 165 798 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 184 223 | 1 105 338 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Illetőadószám: 01252 Időszak:202102 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.02.03 Készült: 2021.02.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0301 BUDAVÁRI ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

Hőközi intézményi kifizetés 2021.02.02 napján

Név: P. K

KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Megbízási jogviszony
Munkaidő jellege Nem mérhető

BUDAVÁRI ÁI
P. K

Tárgyhavi Jelenléti Ív

| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét

| LEDOLGOZOTT IDŐRE JÁRÓ ÉS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| MEGBÍZÁSI DÍJ | 102 000 | 2020.12.01-2020.12.31 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 102 000 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 102 000 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| ADÓELŐLEG | 13 770 | 91 800 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 13 770 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 88 230 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 13 770 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRO UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 88 230 | |

Előadószám: 01252 Időszak:202102 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.02.03 Készült: 2021.02.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0301 BUDAVÁRI ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

Hőkéri intézményi kifizetés 2021.02.02 napján

P. K

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| ELMÉLETI ADÓALAP | 91 800 |
| KIFIZETÉS ADÓMENTES RÉSZE MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ ÖNÁLLÓ TEVÉ | 10 200 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 88 230 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 88 230 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 88 230 |

HALMOZOTT ADATOK

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 91 800 | 91 800 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 13 770 | 13 770 |

Kelt:2021. február 02.

| számfejtő | ellenjegyző | PH. | utalványozó |
|---|---|---|---|

Átvétel elismerése:.....

Főadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 2 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0401 BATTHYÁNY LAJOS ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: SZ E Á KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Teljes munkaidős

BATTHYÁNY LAJOS ÁI
SZ E Á

| Tárgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jelenléti | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M |
| ív | M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:176 óra | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 246 645 | 2020.12.01-2021.12.31 | | |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 24 665 | 2020.12.01-2021.12.31 | | |
| ÖSSZESEN | 271 310 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL ÍS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 246 645 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 24 665 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 271 310 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 271 310 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTAT S ADOELO LEGE | 40 697 | 271 310 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 50 192 | 271 310 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 90 889 | |
| ETTÓ JARANDOSÁG | 180 421 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 90 889 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRO UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 180 421 | |

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 2 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONTI

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0401 BATTHYÁNY LAJOS ÁJ | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

**SZ E Á**

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

**ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS [illegible]ÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 271 310 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 50 192 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 180 421 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 180 421 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 180 421 |

**FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN**

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 42 053 | 271 310 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 42 053 | 271 310 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 42 053 | |

**HÓNAPI KÖZ[illegible]EN [illegible] SZÁMOLT JÁRANDÓSÁGOK**

| SZÁMFEJTÉS KELTE | JOGCÍM MEGNEVEZÉS | BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG | NETTÓ JÁRANDÓSÁG | KIFIZETETT JÁRANDÓSÁG |
|---|---|---|---|---|
| 2021.06.09 | BÉRLET DÍJA-ADÓMENTES | 21 414 | 21 414 | 21 414 |
| ÖSSZESEN | | 21 414 | 21 414 | 21 414 |

**HALMOZOTT ADATOK**

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 271 310 | 1 287 373 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 40 697 | 193 108 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 271 310 | 956 368 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.06

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0701 LISZNYAI UTCAI ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: SZ H I KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Részmunkaidős

LISZNYAI UTCAI ÁI
SZ H J

Tárgyhavi 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Jelenléti M M M M P P M M M M M P P M M M M M P P M M M M M P P M M M
ív M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:88 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 46 906 | 2021.02.01-3999.12.31 | | |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SE( | 7 665 | 2021.02.01-3999.12.31 | | |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEG | 62 593 | 2021.02.01-3999.12.31 | | |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | 36 | 2021.02.01-3999.12.31 | | |
| ÖSSZESEN | 117 200 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE, ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 46 906 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ KIEGÉSZÍ | 7 665 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEGÉSZÍTÉS | 62 593 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | 36 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 117 200 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 117 200 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 21 683 | 117 200 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 21 683 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 95 517 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 21 683 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRÓ UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 95 517 | |

Előadószám: 01252 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.06

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0701 | LISZNYAI UTCAI ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

SZ H J

Született:

Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

## TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

### ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 117 200 |
| NÉGY VAGY TÖBB GYERMEKET NEVELŐ ANYÁK KEDV.-BÉRJÖVEDELEM(1) | 117 200 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 21 683 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 95 517 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 95 517 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 95 517 |
| ÉRVÉNYESÍTETT NÉGY VAGY TÖBB GYERMEKET NEVELŐ ANYÁK KEDVEZMÉ | 117 200 |

### FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTEHEREK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 18 166 | 117 200 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 18 166 | 117 200 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 18 166 | |

### HALMOZOTT ADATOK

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| ÉRVÉNYESÍTETT NÉGY VAGY TÖBB GYERMEKET NEVELŐ ANYÁK KEDVEZMÉ | 117 200 | 698 700 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 117 200 | 698 700 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0101 | KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: V VI KÖZÉP-BUDAI TANKERULETI KOZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Teljes munkaidős

KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM
V. VI

| Tárgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jelenléti | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | T | T | |
| ív | M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:160 óra | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 182 700 | 2021.02.01-2021.12.31 | SZABADSÁG | 2021.06.29-2021.06.30 |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEG | 36 300 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 21 900 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| ÖSSZESEN | 240 900 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 166 091 | 2021.06.01-2021.06.28 |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEGÉSZÍTÉS | 33 000 | 2021.06.01-2021.06.28 |
| ÁGAZATI SZAKMAI PÓTLÉK | 19 909 | 2021.06.01-2021.06.28 |
| TÁRGYHÓBAN MEGSZŰNTEK SZABADSÁG MEGVÁLTÁSA | 175 200 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| SZABADSÁG IDEJÉRE JÁRÓ DÍJAZÁS | 21 900 | 2021.06.29-2021.06.30 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 416 100 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 416 100 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ADÓELŐLEGE | 36 135 | 240 900 |
| NEM RENDSZERES JUTTATÁS ADÓELŐLEGE | 26 280 | 175 200 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 76 979 | 416 100 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 139 394 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 276 706 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 139 394 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRO UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 276 706 | |

Előadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0101 | KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

V. V

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

## TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

### ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 240 900 |
| NEM RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 175 200 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 76 979 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 276 706 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 276 706 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 160 198 |
| NEM RENDSZERES LETILTÁSALAP | 116 508 |

### FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 64 496 | 416 100 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 64 496 | 416 100 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 64 496 | |

### HALMOZOTT ADATOK

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 416 100 | 1 611 360 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 62 415 | 241 704 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 416 100 | 1 611 360 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01252 Időszak:202105 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.06.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Kormfunkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0401 | BATTHYÁNY LAJOS ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

**Havi főszámfejtés 2021. május hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: V A KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Részmunkaidős

BATTHYÁNY LAJOS ÁI
V A

Tárgyhavi Jelenléti ív

| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ü | P | T | T | T | T | T | P | P | M | M | M | T | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | Ü | M | M | M | M | P | P | M |

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:56 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 51 620 | 2021.02.01-2021.05.31 | SZABADSÁG | 05.13 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEC | 7 665 | 2021.02.01-2021.05.31 | | 2021.05.03-2021.05.07 |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEG | 57 880 | 2021.02.01-2021.05.31 | | |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | 35 | 2021.02.01-2021.05.31 | | |
| GYÓGYPEDAGÓGIAI PÓTLÉK KJT.(Nkt-alapj | 3 045 | 2020.10.01-2021.05.31 | | |
| ÖSSZESEN | 120 245 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE JUTÓ ÉS MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜLI ÉS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 36 134 | 2021.05.01-2021.05.31 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ KIEGÉSZÍT | 5 360 | 2021.05.01-2021.05.31 |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEGÉSZÍTÉS | 40 516 | 2021.05.01-2021.05.31 |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | 24 | 2021.05.01-2021.05.31 |
| GYÓGYPEDAGÓGIAI PÓTLÉK KJT.(Nkt-alapján, középfok) | 2 132 | 2021.05.01-2021.05.31 |
| TÁRGYHÓBAN MEGSZÜNTEK SZABADSÁG MEGVÁLTÁSA | 84 172 | 2021.05.01-2021.05.31 |
| SZABADSÁG IDEJÉRE JÁRÓ DÍJAZÁS | 36 073 | 2021.05.03-2021.05.13 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 204 417 | |
| **BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN** | **204 417** | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ADÓELŐLEGE | 18 037 | 120 245 |
| NEM RENDSZERES JUTTATÁS ADÓELŐLEGE | 12 626 | 84 172 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 37 817 | 204 41 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 68 480 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 135 937 | |
| **LEVONÁS ÖSSZESEN** | **68 480** | |
| **LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRO UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL** | **135 937** | |

Előadószám: 01252 Időszak:202105 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.06.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0401 BATTHYÁNY LAJOS ÁI | 900999000T340T01010 | 001000 | 091211 |

**Havi főszámfejtés 2021. május hónapban számfejtett járandóságokról**

V A

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

## TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

### ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 120 245 |
| NEM RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 84 172 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 37 817 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 135 937 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 135 937 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 79 963 |
| NEM RENDSZERES LETILTÁSALAP | 55 974 |

### FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 31 685 | 204 417 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 31 685 | 204 417 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 31 685 | |

### HALMOZOTT ADATOK

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 204 417 | 712 993 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 30 663 | 106 950 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 204 417 | 695 628 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

Előadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 1 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | | Főkönyvi szám | Témaszám | Korm.funkció |
|---|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0901 | SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Név: Z G . D KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Született:
Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:
Kulcsszáma:
Jogviszony típus: Közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő jellege Teljes munkaidős

SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM
Z G. D

| Tárgyhavi | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jelenléti ív | M | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | T | M | M | M | P | P | M | M | M | M | M | P | P | M | M | M | |

M Munkanap P Pihenőnap Ü Munkaszüneti/Ünnepnap SZ Szabadnap T Távollét Ledolgozott órák összesen:168 óra

| BESOROLÁS SZERINTI JÁRANDÓSÁG | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA | TÁVOLLÉTEK | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 100 125 | 2021.02.01-2021.12.31 | SZABADSÁG | 06.15 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEG | 15 330 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEG | 118 875 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | -30 | 2021.02.01-2021.12.31 | | |
| ÖSSZESEN | 234 300 | | | |

| LEDOLGOZOTT IDŐRE,ILLETVE MUNKAVÉGZÉS NÉLKÜL IS ELSZÁMOLT DÍJAZÁSOK | ÖSSZEGE | IDŐTARTAMA |
|---|---|---|
| TÁRGYHAVI ALAPILLETMÉNY | 95 574 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ KIEGÉSZÍTÉ | 14 633 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| GARANTÁLT BÉRMINIMUMRA VALÓ KIEGÉSZÍTÉS | 113 472 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| KEREKÍTÉSBŐL ADÓDÓ ILLETMÉNY | -29 | 2021.06.01-2021.06.30 |
| SZABADSÁG IDEJÉRE JÁRÓ DÍJAZÁS | 10 650 | 2021.06.15-2021.06.15 |
| ÖSSZES JÁRANDÓSÁG | 234 300 | |
| BRUTTÓ JÁRANDÓSÁG ÖSSZESEN | 234 300 | |

| JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁSOK | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| RENDSZERES JUTTATÁS ADÓELŐLEGE | 2 145 | 14 300 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK | 43 345 | 234 300 |
| ÖSSZES JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ LEVONÁS | 45 490 | |
| NETTÓ JÁRANDÓSÁG | 188 810 | |
| LEVONÁS ÖSSZESEN | 45 490 | |
| LAKOSSÁGI FOLYÓSZÁMLA GIRÓ UTALÁS - INTÉZMÉNY UTAL | 188 810 | |

Előadószám: 01317 Időszak:202106 Jegyzékszám 1 Lapszám 2 / 2 Utalás:2021.07.02 Készült: 2021.07.02

Munkáltató neve: KÖZÉP-BUDAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Címe: 1027 BUDAPEST, FŐ utca 80

| Törzsszám | Szervezeti egység , neve | Főkönyvi szám | Témaszám | Kom.funkció |
|---|---|---|---|---|
| 835244 | T340BO0901 SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | 900999000T340T01010 | 001000 | 092211 |

**Havi főszámfejtés 2021. június hónapban számfejtett járandóságokról**

Z G. D

Született: Adóazonosító jel / foglalkoztatási sorszám:

## TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

### ADÓSZÁMÍTÁS ALAPJAI, ADÓALAPOT CSÖKKENTŐ ÉS ADÓJÁRULÉK CSÖKKENTŐ KEDVEZMÉNYEK AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE |
|---|---|
| RENDSZERES ADÓALAP - ELMÉLETI | 234 300 |
| NYILATKOZOTT CSALÁDI KEDVEZMÉNY ÖSSZEGE | 220 000 |
| ELMÉLETI CSALÁDI KEDVEZMÉNY ÖSSZEGE | 220 000 |
| ELMÉLETI TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ÖSSZEGE | 43 345 |
| LEVONÁS ELŐTTI, LETILTÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 188 810 |
| LEVONÁS UTÁNI NETTÓ BÉR | 188 810 |
| RENDSZERES LETILTÁSALAP | 188 810 |
| ÉRVÉNYESÍTETT CSALÁDI KEDVEZMÉNY | 220 000 |

### FOGLALKOZTATÓT TERHELŐ KÖZTERHEK ÉS KEDVEZMÉNYEI AZ AKTUÁLIS JEGYZÉKRE VONATKOZÓAN

| MEGNEVEZÉS | ÖSSZEGE | ALAPJA |
|---|---|---|
| SZÁMÍTOTT SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ | 36 317 | 234 300 |
| KEDVEZMÉNNYEL NEM ÉRINTETT SZOCHO ÖSSZEGE | 36 317 | 234 300 |
| ÖSSZES FIZETENDŐ SZOCHO | 36 317 | |

### HALMOZOTT ADATOK

| MEGNEVEZÉS | AKTUÁLIS HÓNAP | ÉVES HALMOZOTT |
|---|---|---|
| SZJA ALAP | 14 300 | 76 800 |
| SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ ELŐLEG | 2 145 | 11 520 |
| ÉRVÉNYESÍTETT CSALÁDI KEDVEZMÉNY | 220 000 | 1 320 000 |
| TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK ALAPJA | 234 300 | 1 396 800 |

Az eredetivel megegyező hiteles másolat!

| Intézények | Feladat | Önkormányzati támogatás / Ft | Felhasználás ideje | Pénzügyi elszámolás ideje | Számla | Számla Ft | Különbözet Adott támogatás - Számla = egyenleg | Magyarázat | | Támogatás | számla | egyenleg | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Farkas Ferenc Zeneiskola | kazán csere | 4 670 000 | 2020.09.30 | 2021.02.28 | Hinterland hungarya Kft Számlaszám: HH2020/00092 | 4 654 074 | 15 926 | Maradt támogatásból 15.926 Ft Teljesült | Farkas Ferenc Zeneiskola | 4 670 000 | 4 654 074 | 15 926 | maradt még | 2 519 604 |
| | | | | | | | | | | | | | | 25 712 052 |
| Intézények | Feladat | Önkormányzati támogatás / Ft | Felhasználás ideje | Pénzügyi elszámolás ideje | Számla | Számla Ft | Különbözet Adott támogatás - Számla = egyenleg | Magyarázat | | Támogatás | számla | egyenleg | | |
| Lisznyai Utcai Ált Iskola | Tető javítás ,kéményszegélyek, bádogozás | 2 400 000 | 2020.10.31 | 2021.02.28 | Genitor Hungary Kft Számlaszám: GNTR-2020-154 | 2 519 604 | -119 604 | Több lett a számla . Gondolom saját kasszából fizeték. | Lisznyai Utcai Ált Iskola | 2 400 000 | 2 519 604 | -119 604 | önerő | 5 004 712 |
| | Kazán csere | 25 810 167 | 2020.12.15 | 2021.02.28 | Genitor Hungary Kft Számlaszám: GNTR-2020-103 | 25 712 052 | 98 115 | maradt támogatásból 98.115 Ft | | 25 810 167 | 25 712 052 | 98 115 | maradt még | 5 000 000 |
| | | 28 210 167 | | | | 28 231 656 | | | | 28 210 167 | 28 231 656 | -21 489 | | 1 800 000 |
| | | | | | | | | | | | | | | 1 695 072 |
| | | | | | | | | | | | | | | 5 999 999 |
| Intézények | Feladat | Önkormányzati támogatás / Ft | Felhasználás ideje | Pénzügyi elszámolás ideje | Számla | Számla Ft | Különbözet Adott támogatás - Számla = egyenleg | Magyarázat | | Támogatás | számla | egyenleg | | |
| Szilágyi Erzsébet Gimnázium | Mosdók felújítása | 10 000 000 | 2020.12.15 | 2021.02.28 | Előleg szla: GNTR-2020-122 | 5 000 000 | | | | | | | | 6 007 721 |
| | | | | | Végszla : GNTR-2020-180 | 5 004 712 | -4 712 | Több lett a számla . Gondolom saját kasszából fizeték. | | 10 000 000 | 10 004 712 | -4 712 | önerő | 1 600 000 |
| | | | | | Összesen: | 10 004 712 | | | | | | | | 2 759 843 |
| Szilágyi Erzsébet Gimnázium | Ablakcsere ( 8 tantermes) kb 40 ablak 1,4x1,8 | 10 000 000 | 2021.03.31 | 2021.07.31 | Végszla : GNTR-2020-41 | 10 000 000 | 10 000 000 | elszámolás 2021.07.31 | Szilágyi Erzsébet Gimnázium | 10 000 000 | | | | 6 000 000 |
| | Tetőjavítás | 1 500 000 | 2020.11.30 | 2021.02.28 | Végszla : GNTR-2020-41 | 1 509 187 | | | | 1 500 000 | | | | 6 011 338 |
| | | | | | Összesen: | 11 509 187 | | | | 11 500 000 | 11 509 187 | -9 187 | önerő | 5 000 000 |
| Szilágyi Erzsébet Gimnázium | Fűtés korszerűsítés | 2 000 000 | 2020.10.10 | 2021.02.28 | Nincs elszámolva !!!! | 0 | 2 000 000 | 2 000 000 | | 2 000 000 | 0 | 2 000 000 | nincs elszámolva | 5 012 838 |
| | | 21 500 000 | | | | | | | | 21 500 000 | 21 518 399 | 1 988 101 | | 1 000 000 |
| | | | | | | | | | | | | | | 2 006 243 |
| | | | | | | | | | | | | | | 7 500 000 |
| Intézények | Feladat | Önkormányzati támogatás / Ft | Felhasználás ideje | Pénzügyi elszámolás ideje | Számla | Számla Ft | Különbözet Adott támogatás - Számla = egyenleg | Magyarázat | | Támogatás | számla | egyenleg | | |
| Batthyány Lajos Ált Iskola | Belső folyosók festése 3000 M2, kalkulása | 4 359 000 | 2020.11.15 | 2021.11.15 | Előleg szla :GNTR-2020-121 | 1 600 000 | | | | | | | | 7 511 085 |
| | | | | | Genitor Hungary KFT Szla:GNTR-2020-161 | 2 759 834 | -834 | Több lett a számla . Gondolom saját kasszából fizeték. | | 4 359 000 | 4 359 834 | -834 | önerő | 700 000 |
| | | | | | Összesen | 4 359 834 | | | | | | | | 707 000 |
| | | | | | | | | | | | | | | 9 000 000 |
| Batthyány Lajos Ált Iskola | Bejárati lépcsők javítása,100 lépcsőfokra számolva | 2 154 000 | 2020.11.01 | 2021.02.28 | Előleg számla :GNRT-2020-120 | 1 800 000 | | | | Támogatás | számla | egyenleg | | |
| | | | | | Genitor Hungary Kft Számlaszám: GNTR-2020-160 | 1 695 072 | -72 | Több lett a számla . Gondolom saját kasszából fizeték. | | | | | | 9 000 000 |
| | Lépcsőfelújítás ,világítás korszerűsítés | 1 341 000 | 2021.06.30 | 2021.07.31 | | | | | | | | | | 7 500 000 |
| | Összesen | 3 495 000 | | | Összesen | 3 495 072 | | | Batthyány Lajos Ált Iskola | | | | | 7 502 469 |
| | | | | | | | | | | 3 495 000 | 3 495 072 | -72 | önerő | 5 354 377 |
| Batthyány Lajos Ált Iskola | villamosenergia hálózat felújítása,világítás korszerűsítés | 12 000 000 | 2020.11.30 | 2021.02.28 | Előleg szla.GNTR-2020-124 | 6 000 000 | | | | Támogatás | számla | egyenleg | | |
| | | | | | Genitor Hungary KFT Szla:GNTR-2020-158 | 6 007 721 | -7 721 | Több lett a számla Gondolom saját kasszából fizeték. | | | | | | 4 645 623 |
| | | | | | Összesen | 12 007 721 | | | | | | | | 10 007 600 |
| | | | | | | | | | | 12 000 000 | 12 007 720 | -7 720 | önerő | 10 007 600 $ 993 948 |
| Batthyány Lajos Ált Iskola | Homlokzat felújítás | 30 000 000 | 2021.06.30 | 2021.07.31 | Előleg szla.GNTR-2020-37 | 14 986 000 | 30 000 000 | elszámolás 2021.07.31 | | Támogatás | számla | egyenleg | | 3 683 000 |
| | | | | | Genitor Hungary KFT Szla:GNTR-2020-50 | 15 015 718 | 1 718 | Több lett a számla . Gondolom saját kasszából fizeték. | | 30 000 000 | 30 001 718 | -1 718 | önerő | 3 677 045 |
| | | | | | Összesen | 29 001 718 | | | | | | | | 11 509 187 |
| Mindösszesen | | 49 854 000 | | | | 49 864 945 | -10 945 | | | 49 854 000 | 49 864 944 | -10 944 | | 14 986 000 |
| | | | | | | | | | | | | | | 15 015 718 |
| Intézények | Feladat | Önkormányzati támogatás / Ft | Felhasználás ideje | Pénzügyi elszámolás ideje | Számla | Számla Ft | Különbözet Adott támogatás - Számla = egyenleg | Magyarázat | | Támogatás | számla | egyenleg | | |
| Budavári Általános Iskola | Udvari szennyvízelvezető cső részleges cseréje | 4 500 000 | 2020.11.30 | 2021.02.28 | Nincs elszámolva | 0 | 4 500 000 | Nincs elszámolva | | 4 500 000 | 0 | 4 500 000 | | 25 396 547 |
| | Vizesblokk felújítása | 10 000 000 | 2020.12.15 | 2021.02.28 | Genitor Hungary KFT Szla: GNTR-2020-181 | 5 012 889 | -12 889 | Több lett a számla . Gondolom saját kasszából fizeték. | | 10 000 000 | 10 012 889 | -12 889 | önerő | 241 486 798 |
| | | | | | Előleg szla.GNTR-2020-119 | 5 000 000 | | | | | | | | |
| | | | | | Összesen | 10 012 889 | | | | | | | | |
| Budavári Általános Iskola | Udvari játszótér átalakítás | 3 000 000 | 2020.11.30 | 2021.02.28 | Előleg szla :GNTR-2020-130 | 1 000 000 | -6 243 | Több lett a számla . Gondolom saját kasszából fizeték. | Budavári Általános Iskola | 3 000 000 | 3 006 243 | -6 243 | önerő | |
| | | | | | Végszámla :GNTR-2020-182 | 2 006 243 | | | | | | | | |
| | | | | | Összesen | 3 006 243 | | | | | | | | |
| Budavári Általános Iskola | Világítás korszerűsítés | 12 000 000 | 2020.12.15 | 2021.02.28 | Előleg szla :GNTR-2020-123 | 6 000 000 | -11 338 | Több lett a számla . Gondolom saját kasszából fizeték. | | 12 000 000 | 12 011 338 | -11 338 | önerő | |
| | | | | | Végszla:GNTR-2020-157 | 6 011 338 | | | | | | | | |
| | | | | | Összesen | 12 011 338 | | | | | | | | |
| Budavári Általános Iskola | bádogozás,szegélyek és párkányok kialakítása | 10 000 000 | 2020.11.30 | 2021.02.28 | Előleg szla.GNTR-2020-35 | 3 683 000 | 2 639 955 | Felhasználható még | | 10 000 000 | 7 360 045 | 2 639 955 | maradt még | |
| | | | | | Genitor Hungary KFT Szla: GNTR-2020-52 | 3 677 045 | | | | | | | | |
| | | | | | | 7 360 045 | | | | | | | | |
| | | 29 500 000 | | | | 25 030 470 | 4 469 530 | | | 39 500 000 | 32 390 515 | 7 109 485 | | |
| Intézények | Feladat | Önkormányzati támogatás / Ft | Felhasználás ideje | Pénzügyi elszámolás ideje | Számla | Számla Ft | Különbözet Adott támogatás - Számla = egyenleg | Magyarázat | | Támogatás | számla | egyenleg | | |
| Toldy Ferenc Gimnázium | Világítás Korszerűsítés | 15 000 000 | 2020.12.15 | 2021.02.28 | Előleg szla: GNTR-2020-128 | 7 500 000 | | | | | | | | |
| | | | | | Végszla : GNTR-2020-162 | 7 511 085 | -11 085 | Több lett a számla . Gondolom saját kasszából fizeték. | | 15 000 000 | 15 011 094 | -11 094 | önerő | |
| | | | | | Összesen: | 15 011 085 | | | | | | | | |
| Toldy Ferenc Gimnázium | Fűtés korszerűsítés kazán csere | 0 | 2020.10.30 | | nincs számla elszámolva | | 0 | nem lett elszámolva Ft | Toldy Ferenc Gimnazium | 0 | 0 | 0 | | |
| Toldy Ferenc Gimnázium | Nyílászáró javítás | 20 000 000 | 2020.06.30 | 2021.02.28 | Előleg szla: GNTR-2020-36 | 10 007 600 | 20 000 000 | nincs elszámolva | | | | | | |
| | | | | | Végszla : GNTR-2020-51 | 9 993 948 | -1 548 | Több lett a számla . Gondolom saját kasszából | | 20 000 000 | 20 015 200 | -15 200 | önerő | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Összesen: | 20 001 548 | | fizeték. | | 35 000 000 | 35 026 294 | -26 294 | |
| | | 35 000 000 | | | | 35 012 633 | -12 633 | | | | | | |

| Intézények | Feladat | Önkormányzati támogatás / Ft | Felhasználás ideje | Pénzügyi elszámolás ideje | Számla | Számla Ft | Különbözet Adott támogatás - Számla = egyenleg | Magyarázat | | Támogatás | számla | egyenleg | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I. kerületi Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat | Szellőztető rendszer kiépítése a dog szag megszüntetése | 1 407 000 | 2020.11.30 | 2021.02.28 | Előleg szla: GNTR-2020-126 | 700 000 | 0 Ft | egyezik | I. kerületi Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat | 1 407 000 | 1 407 000 | 0 | jó |
| | | | | | Végszla : GNTR-2020-162 | 707 000 | | | | | | | |
| | | | | | Összesen: | 1407000 | | | | | | | |
| I. kerületi Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat | Vízesblokk felújítása | 10 000 000 | 2020.11.30 | 2021.02.28 | Előleg szla: GNTR-2020-126 | 9 000 000 | 0 Ft | egyezik | | 18 000 000 | 18 000 000 | 0 | jó |
| | Szellőztető rendszer kiépítása | 8 000 000 | 2021.03.31 | 2021.07.31 | Végszla : GNTR-2020-162 | 9 000 000 | | | | | | | |
| | Összesen: | 18 000 000 | | | Összesen: | 18 000 000 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 19 407 000 | 19 407 000 | 0 | |

| Intézények | Feladat | Önkormányzati támogatás / Ft | Felhasználás ideje | Pénzügyi elszámolás ideje | bér /Bruttó/Ft | Bér / Nettó/ Ft | Különbözet Adott támogatás - bruttó bér/ft = egyenleg | Magyarázat | | Támogatás | számla | egyenleg | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I. Ker Általános Iskola és Gimnázium Intézményei | Személyi jellegű kifizetések 6 Intézmény részére 2020.09.01-2020.12.31 | 10 000 000 | 2021.02.28 | 2021.02.28 | 10 000 000 | 3 337 301 | 0 | [illegible] | I. Ker Általános Iskola és Gimnázium Intézményei | 10 000 000 | 10 000 000 | 0 | jó |
| I. Ker Általános Iskola és Gimnázium Intézményei | Személyi jellegű kifizetések 6 Intézmény részére 2021.01.01-2020.06.30 | 28 004 456 | 2021.06.30 | 2021.07.31 | 25 396 547 | 0 | | 2021.07.31 számol el | | 27 500 000 | 25 396 547 | 2 103 453 | Maradt még |
| | | 38 004 456 | | bér bruttó/ft | 3 589 291 | 2 504 330 | | | | 37 500 000 | 35 396 547 | 2 103 453 | |
| | | | | | 28 985 838 | -981 382 | | önerő | | | | | |
| | | 236 145 623 | | | | 226 470 669 | | | | | | | |

| Intézények | Feladat | Önkormányzati támogatás / Ft | Felhasználás ideje | Pénzügyi elszámolás ideje | Számla | Számla Ft | Különbözet Adott támogatás - Számla = egyenleg | | | Támogatás | számla | egyenleg | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Kosztolányi Dezső Gimnázium | világítás korszerűsítése | 15 000 000 | 2020.12.15 | 2021.07.31 | Előleg szla: GNTR-2020-125 | 7 500 000 | -2 469 | | | 15 000 000 | 15 002 469 | -2 469 | önerő |
| | | | | | Végszla : GNTR-2020-159 | 7 502 469 | | | Mindösszesen támogatás-számla | 235 601 167 | 241 486 798 | 5 545 631 | |
| | | | | | Összesen: | 15 002 469 | | | | | | | |

| Szervezeti egység megnevezése | A személy családi neve | A személy utóneve | A személy második utóneve | 2020.12.hó | szocho | 2021.01. hó | szocho | 2021.02. hó | szocho | 2021.03. hó | szocho | 2021.04. hó | szocho | 2021.05. hó | szocho | 2021.06. hó | szocho | | Jogviszony, juttatás megnevezése |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| BATTHYÁNY LAJOS ÁI | ALBERT-BÁRTFAI | ZSUZSA | | 225 300 | 34 922 | 225 300 | 34 922 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | - | 1 837 212 | Közalkalmazotti jogviszony |
| KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM | CZELLER | NÓRA | | 225 300 | 34 922 | 225 300 | 34 922 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | 36 317 | | - | 1 602 912 | Közalkalmazotti jogviszony |
| BATTHYÁNY LAJOS ÁI | DIBÁCZINÉ AMBRUS | ENIKŐ | | - | - | 47 730 | 7 398 | 190 922 | 29 593 | 190 922 | 29 593 | 190 922 | 29 593 | 190 922 | 29 593 | 190 922 | - | 1 128 110 | Közalkalmazotti jogviszony |
| BUDAVÁRI ÁI | GÁL | ANNA | GERTRÚD | 290 290 | 44 995 | 290 290 | 44 995 | 290 290 | 44 995 | 258 622 | 40 086 | 290 290 | 44 995 | 290 290 | 44 995 | 263 900 | - | 2 239 033 | Közalkalmazotti jogviszony |
| SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | GELLER | SZABOLCS | BALÁZS | - | - | - | - | 117 200 | 18 166 | 117 201 | 18 166 | 117 200 | 18 166 | 117 200 | 18 166 | 117 200 | - | 658 665 | Közalkalmazotti jogviszony |
| BATTHYÁNY LAJOS ÁI | HEGEDŰSNÉ ENDREI | KLÁRA | | 140 679 | 21 805 | 130 129 | 20 170 | 140 679 | 21 805 | 140 679 | 21 805 | 140 679 | 21 805 | 140 679 | 21 805 | 140 679 | - | 1 103 398 | Közalkalmazotti jogviszony |
| BUDAVÁRI ÁI | HERMAN | RÉKA | | 231 660 | 35 907 | 231 660 | 35 907 | 240 900 | 37 340 | 240 900 | 37 340 | 240 900 | 37 340 | 240 900 | 37 340 | 240 900 | - | 1 888 994 | Közalkalmazotti jogviszony |
| SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | IANOVSZKI | HANGA | RÉKA | 150 728 | 23 363 | 155 752 | 24 142 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 353 985 | Közalkalmazotti jogviszony |
| KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM | KIRILLA | GABRIELLA | | 241 164 | 37 380 | 241 164 | 37 380 | 241 164 | 37 380 | 241 164 | 37 380 | 241 164 | 37 380 | 241 164 | 37 380 | 208 278 | - | 1 879 542 | Közalkalmazotti jogviszony |
| TOLDY | MAJOR-TAKÁCS | ESZTER | | - | - | - | - | 101 385 | 15 715 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | - | 1 163 251 | Közalkalmazotti jogviszony |
| SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | MARIK | NOÉMI | ÁGNES | 150 728 | 23 363 | 156 310 | 24 228 | 156 310 | 24 228 | 156 310 | 24 228 | 156 310 | 24 228 | 156 310 | 24 228 | 156 310 | - | 1 233 091 | Közalkalmazotti jogviszony |
| LISZNYAI | ORSZÁGH | RÉKA | | - | - | 112 702 | 17 469 | 105 481 | 15 441 | 117 200 | 18 166 | 117 200 | 18 166 | 117 200 | 18 166 | 117 200 | | 774 391 | Közalkalmazotti jogviszony |
| SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | ÖKÖRDI | RÉKA | | 184 223 | 28 555 | 184 223 | 28 555 | 184 223 | 28 555 | 184 223 | 28 555 | 184 223 | 28 555 | 184 223 | 28 555 | 184 223 | | 1 460 891 | Közalkalmazotti jogviszony |
| BUDAVÁRI ÁI | PÁZMÁNDI | KLÁRA | | 102 000 | - | 156 000 | - | 156 000 | - | 165 000 | - | 141 000 | - | 156 000 | - | 156 000 | - | 1 032 000 | Megbízási jogviszony |
| LISZNYAI | SZABÓNÉ HOLOMÁNY | JUDIT | | 112 700 | 17 469 | 112 700 | 17 469 | 117 200 | 18 166 | 117 200 | 18 166 | 117 200 | 18 166 | 117 200 | 18 166 | 117 200 | - | 919 002 | Közalkalmazotti jogviszony |
| BATTHYÁNY LAJOS ÁI | SZÉLES | ENIKŐ | ÁGNES | 271 310 | 42 053 | - | 5 489 | - | - | 142 438 | 16 588 | 271 310 | 42 053 | 271 310 | 42 053 | 271 310 | - | 1 375 914 | Közalkalmazotti jogviszony |
| KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM | VÁRÓCZY | VIKTÓRIA | | 204 282 | 31 664 | 231 660 | 35 907 | 240 900 | 37 340 | 240 900 | 37 340 | 240 900 | 37 340 | 240 900 | 37 340 | 416 100 | | 2 032 573 | Közalkalmazotti jogviszony |
| BATTHYÁNY LAJOS ÁI | VIDÁCS | ANNAMÁRIA | | 63 135 | 9 786 | 130 476 | 20 223 | 120 245 | 18 638 | 120 245 | 18 638 | 120 245 | 18 638 | 204 417 | 31 685 | | - | 876 371 | Közalkalmazotti jogviszony |
| SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | ZAGYVAI | GABRIELLA | DÓRA | 225 300 | 34 922 | 225 300 | 34 922 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | 36 317 | 234 300 | - | 1 837 212 | Közalkalmazotti jogviszony |
| Összesen | | | | 2 818 799 | 421 106 | 2 856 696 | 424 098 | 3 105 799 | 456 313 | 3 370 204 | 491 319 | 3 506 743 | 521 693 | 3 605 915 | 534 740 | 3 283 122 | - | 25 396 547 | |
| Személyi kifizetések | | | | | | | | | | | | | | | | | | 22 547 278 | 22.932 000 Ft |
| Szocho | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 849 269 | |

BUDAPEST I. KERÜLET

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

**Kérelem egyedi támogatás iránt**

1) A kérelmező azonosító adatai, különösen cégneve (neve), székhelye (címe):
Közép-Budai Tankerület

2) A kérelmező adóazonosító száma (adószáma):
15835248-2-41

3) A kérelmező képviselőjének és kapcsolattartójának neve, kérelmező elérhetősége:
Hajnissné Anda Éva
eva.anda@kk.gov.hu
Tel.: 1/7958154

4) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira:

Az Önkormányzat által biztosított forrás felhasználása következő képpen történik.

A biztosított forrás 70%-a személyi jellegű kiadások fedezetére, amely biztosítja az intézményekben további pszichológus, utazó gyógypedagógus foglalkoztatását 2022. 06.30-ig. A foglalkoztatokkal kapcsolatos információkat (Intézmény, személy, munkakör, foglalkoztatási idő) bontását a lenti táblázat tartalmazza:

| Szervezeti egység megnevezése | Létszám | munkakör | heti munkaidő |
|---|---|---|---|
| BATTHYÁNY LAJOS ÁI | 1 fő | ped.asszisztens | 40 óra |
| | 1 fő | fejlesztő pedagógus | 18 óra |
| | 1 fő | ped.asszisztens | 20 óra |
| | 1 fő | ped.asszisztens | 40 óra |
| BUDAVÁRI ÁI | 1 fő | ped.asszisztens | 40 óra |
| | 1 fő | iskolapszichológus | 40 óra |
| | 1 fő | megbízási szerződés | |
| SZILÁGYI ERZSÉBET GIMNÁZIUM | 1 fő | ped.asszisztens | 20 óra |
| | 1 fő | fejlesztő pedagógus | 20 óra |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 1 fő | ped.asszisztens | 40 óra |
| | 1 fő | fejlesztő | 20 óra |
| LISZNYAI | 1 fő | ped.asszisztens | 20 óra |
| Úti Ál | 1 fő | ped.asszisztens | 20 óra |
| KOSZTOLÁNYI DEZSŐ GIMNÁZIUM | 1 fő | fejlesztő pedagógus | 40 óra |
| | 1 fő | ped.asszisztens | 40 óra |
| | 1 fő | fejlesztő pedagógus | 40 óra |
| Toldy Ferenc Gimnázium | 1 fő | fejlesztő pedagógus | 40 óra |
| | 1 fő | ped.asszisztens | 40 óra |

5) A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetése, azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségterv (szükség szerint költség-haszon elemzés, megvalósíthatósági tanulmány):

6) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege és a levonható, visszaigényelhető általános általános forgalmi adó összege: Nem

7) A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:

2021.09.01.-2021.12.31: Személyi jellegű kifizetések és járulékok 12 000 000 Ft

2022.01.01-2022.06.30: személyi jellegű kifizetések és járulékok 18 000 000 Ft

8) A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege, ezen belül
   - az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege és
   - az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege:

Budapest, 2021.09.07

.....

képviseletre jogosult cégszerű aláírása

(természetes személy esetén kérelmező aláírása)

**Mellékletek**

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

1) ÁFA-nyilatkozat (3. számú melléklet)

A támogatási szerződés megkötésének feltétele:

1) felhatalmazó levél beszedési megbízáshoz (2. számú melléklet)

A támogatási szerződés mellékletét képezi a fentieken túl:

1) elszámolási lap (4. számú melléklet)
2) Tájékoztató a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához (5. számú melléklet)

# NYILATKOZAT

Alulírott, Hajnissné Anda Éva a(z) Közép-Budai Tankerület (adószám:15835248-2-42) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

**ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe***

**az**

**ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza***

*** A megfelelő aláhúzandó**

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

A nyilatkozat az ügyirat melléklete.

Budapest, 2021. szeptember 07.

Közép-Budai Tankerületi Központ 01

cégszerű aláírás

Közép-Budai Tankerületi Központ 01

Hajnissné Anda
Tankerületi Igazgató

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Sürgősségi előterjesztés**
**a Képviselő-testület**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**helyiségbérleti díjkedvezmény nyújtásáról a turizmusban működő kerületi vállalkozások részére a koronavírus-járvány okozta hatások enyhítése érdekében**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Tulajdonosi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Csobánczy Gábor<br>alpolgármester | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Csobánczy Gábor<br>alpolgármester |

1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 23. § (1) bekezdése alapján sürgősségi előterjesztéssel élek a képviselő-testület ülésére, amelyben a kerületben működő, a turisztikai szektorban szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára teszek javaslatot bérleti díjkedvezmény biztosítására. A sürgősség oka az elmúlt napokban, héten tapasztalható fertőzöttségi mutatók ismételt romlása, amely előrevetíti, hogy az idegenforgalom területén működő vállalkozások újra a csőd fenyegetésébe kerülhetnek. Ezért az Önkormányzatnak példamutató módon mentőövet kell nyújtania, mivel ezen vállalkozások működőképességének a fenntartása elengedhetetlen a jövő évi idegenforgalmi szezon eredményes lebonyolításához. Az előrejelzések azt mutatják, hogy elsősorban a külföldi turisták kiszolgálásra üzleti tervet építő, a kerület és Budapest számára egyaránt fontos szolgáltatók számára újra kiemelkedően nehéz időszak következik.
A járványhelyzet alakulása miatt egyre több helyiségbérlő jelezte ismételten, hogy bizonyos mértékű bérleti díjkedvezmény nélkül a vállalkozását szüneteltetnie kellene vagy meg kellene azt szüntetni. Kiemelten fontosnak tartom, hogy önkormányzati segítséggel elkerülhető legyen ezeknek a vállalkozásoknak a csődhelyzete, mivel a turisztikai kapacitás fenntartása nélkül a következő szezon még több zárt ajtóval várná a hozzánk látogatókat.

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2020-ban az első között nyújtott jelentős segítséget a koronavírus-járvány következtében kihirdetett veszélyhelyzet időszakában az Önkormányzat tulajdonában lévő, üzletüket bezárni kényszerülő bérlőknek (legfeljebb három

havi bérleti díjkedvezmény az igazolt zárva tartás idejére, összege 50.- Ft/m$^2$/hó, de minimum 10.000.- Ft/hó összeg volt).
Az Önkormányzat a veszélyhelyzet 2020. november 4. napjával történt ismételt kihirdetését követően a 118/2020. (XII. 1.) polgármesteri határozattal az abban foglalt feltételek fennállása esetén a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet hatálybalépésétől számított 90 napra a havonta fizetendő bérleti díj összegéből 50, illetve 80% kedvezményt nyújtott. A helyiségbérleti díjkedvezmény érvényesítésére irányuló kérelem benyújtásának határideje a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet hatálybalépését követő 120. nap volt.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 36. § (2) bekezdése szerint az önkormányzat tulajdonában lévő helyiség bérbeadásának és a bérbeadó hozzájárulásának a feltételeit - az önkormányzati lakásokra vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával - önkormányzati rendelet határozza meg; a helyiségbér mértékét az önkormányzati rendelet nem szabályozhatja. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjával kapcsolatos rendelkezésekről szóló 45/2017. (III. 23.) Kt. határozat és az azt módosító 103/2017. (V. 25.) Kt. határozat, valamint a 252/2017. (XII. 14.) Kt. határozat határozza meg a helyiségekre vonatkozó alap bérleti díj mértékét és az azt növelő, illetve csökkentő tényezőket. Továbbá egyes bérleti díjak pályázati eljárásban alakultak ki, amely pályázatok még a koronavírus hatásai előtti időszakban kerültek megállapításra.

Az előterjesztésben javasolt 50%-os díjkedvezmény megfelelő és igazságos segítséget biztosít, alapvető eszköze lehet a „túlélésnek", annak, hogy 2022 tavaszán valamennyi jelenleg is bérbe adott nem lakáscélú önkormányzati ingatlanban fizetőképes, működő idegenforgalmi vállalkozás lehessen. A kedvezményre azon kiskereskedelmi termékkörben dolgozó vállalkozások jogosultak, amelyek megítélésem szerint közvetlenül és direkt módon az idegenforgalomhoz kapcsolódnak.
A 2021. évi költségvetés általános tartaléka álláspontom szerint megfelelő fedezetet nyújt a kieső bevétel kompenzálására. Arra tekintettel, hogy az Önkormányzat és a GAMESZ nem tartja külön nyilván azt, hogy mely bérlő mely termékkör forgalmazását végzi, ezért a kedvezménnyel érintett bérlők száma pontosan nem határozható meg, ezért az év végén kell javaslatot tenni arra vonatkozóan, hogy a helyiségbérleti díjakból tervezett bevétel mekkora mértékben csökken, és ezt a csökkenést az általános tartalékból pótolni kell.

A veszélyhelyzet ideje alatt az állami és önkormányzati bérleti szerződésekre vonatkozó eltérő szabályokról szóló 609/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet 1. § (3)-(5) bekezdései szerint:
„(3) A veszélyhelyzet megszűnését követő kilencvenedik napig esedékes bérleti díj a nemzeti vagyonról szóló törvény rendelkezéseitől eltérően korlátlanul csökkenthető.
(4) A veszélyhelyzet megszűnéséig megtett bérlői kezdeményezés esetén a bérbeadó köteles megvizsgálni a bérleti díj csökkentésének lehetőségét. Bérlői kezdeményezés hiányában az állami tulajdonosi joggyakorló és a helyi önkormányzat maga is kezdeményezheti a bérleti díj csökkentését.
(5) A (3) és (4) bekezdés szerinti bérletidíj-csökkentés gazdaságvédelmi intézkedésnek minősül, amely keretében a bérbeadó nevében eljáró személy - ideértve a szerződést ellenjegyző vagy felülvizsgáló személyt is - nem vonható felelősségre a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 7. §-ában meghatározott előírások megsértése miatt."

A koronavírus-járvány következtében kialakult helyzetre tekintettel szükséges új határozat elfogadása a Képviselő-testület részéről. Amennyiben a kedvezmény érvényesítése a későbbiekben már nem indokolt, a T. Képviselő-testület az elfogadott határozatot hatályon kívül helyezheti.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2021. (... ...) önkormányzati határozata
helyiségbérleti díjkedvezmény nyújtásáról a turizmusban működő kerületi vállalkozások részére a koronavírus-járvány okozta hatások enyhítése érdekében

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a koronavírus világjárvány okozta hatások enyhítése érdekében a Budavári Önkormányzat a tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségre 2021. szeptember 15. napján érvényes bérleti szerződéssel rendelkező azon bérlő részére, aki a bérleményben a jelen határozat 2. pontjában meghatározott termékkörök értékesítésére irányuló, a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény hatálya alá tartozó kereskedelmi tevékenységet folytat, 2021. október 1. napjától a veszélyhelyzet megszűnését követő kilencvenedik napig, de legkésőbb 2022. március 31. napjáig esedékes bérleti díjra kedvezményt ad, amennyiben a bérlő kérelmet nyújt be a kedvezmény érvényesítésére vonatkozóan és nyilatkozattal vállalja, hogy

a) a 2021. október 01. napján fennálló foglalkoztatotti létszámát 2022. március 31. napjáig folyamatosan fenntartja – ide nem értve a foglalkoztatási jogviszony munkavállaló kezdeményezésére történő megszüntetését,
b) a foglalkoztatottak részére a (munka)bért megfizeti, és
c) Kerületkártya elfogadóhelyként a jogosultsággal rendelkező I. kerületi polgárok – kártyabirtokosok – számára kedvezményes vásárlási lehetőséget biztosít.

A kedvezmény mértéke az érvényes bérleti szerződésben meghatározott, havonta fizetendő nettó bérleti díj 50%-a.

2. A kedvezmény igénybevételére akkor van lehetőség, ha a bérlő a bérleményben az alábbi termékkörök valamelyikének értékesítésére irányuló kereskedelmi tevékenységet 2021. szeptember 15. napján jogszerűen folytatta:

- meleg-, hideg étel,
- cukrászati készítmény, édesipari termék,
- díszműáru, műalkotás, népművészeti és iparművészeti áru,
- emlék- és ajándéktárgy,

ide nem értve a napi fogyasztási cikket értékesítő élelmiszerüzletet, valamint a napi fogyasztási cikket értékesítő egyéb (így különösen illatszert, drogériai terméket, háztartási tisztítószert, vegyi árut és higiéniai papírterméket árusító) üzletet.

3. A bérleti díjkedvezmény igénybevételének feltétele, hogy a bérlő a 2. pontban meghatározott tény fennállását a kérelem benyújtásával egyidejűleg igazolja. A bérleti díjkedvezményre való jogosultságot legkésőbb 2021. október 31. napjáig kell igazolni, ebben az esetben a kedvezmény visszamenőleg is érvényesíthető.

Határidő: azonnal
Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester
Végrehajtásért felelős: Műszaki Iroda, GAMESZ

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**

**Sürgősségi előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**
**a Járókelő Közhasznú Egyesülettel kötendő megállapodásról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Gazdasági és Jogi Bizottság<br>Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság |

| Az előterjesztés készitéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Molnárka Gábor Zoltán<br>képviselő | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Molnárka Gábor Zoltán<br>képviselő |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Járókelő Közhasznú Egyesület (továbbiakban Egyesület) a www.jarokelo.hu oldal létrehozója és üzemeltetője. A jarokelo.hu Budapest legnagyobb olyan adatbázisa, amely a közterekkel, azok állapotával és használatával kapcsolatos visszajelzések megosztására szolgál. A honlap üzemeltetése révén e határozati javaslat benyújtásakor közel 47000 panaszt, észrevételt, problémát dolgozott fel és irányított a megfelelő helyre a portál csapata.

Túlzás nélkül állíthatjuk, hogy jelenleg ez Budapest egyik legaktívabb közösségi szolgáltatása és a kevés számú olyanok egyike, amely valós, kézzelfogható és azonnali társadalmi részvételi lehetőséget biztosit.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalnak jelenleg -díjmentes- együttműködési megállapodása van az egyesülettel az alábbi szolgáltatásokra:

- *Az Egyesület kijelenti, hogy működteti a jarokelo.hu oldalon elérhető, a közterületi problémák bejelentését és megoldásuk nyomon követését lehetővé tevő közösségi oldalt.*
- *A Felek megállapodnak abban, hogy a jarokelo.hu oldalon a Budapest Főváros I. kerületi Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló, a lakosságtól az Egyesület által működtetett felületre érkező közterületi problémák bejelentéseit az Egyesület továbbítja a Hivatal felé, melyekre a Hivatal munkatársa szöveges, vagy fényképes tájékoztatást ad.*
- *Az Egyesület a hozzá beérkező bejelentéseket a rendelkezésére álló információk alapján kiértékeli és a Hivatal hatáskörébe tartozó bejelentéseket 24 órán belül továbbítja a Hivatal által létrehozott varosuzemeltetes@budavar.hu központi e-mail címre.*
- *Felek megállapodnak, hogy minden év január 31-ig az előző évi közterületi problémák bejelentéseinek és megoldásának nyomon követésével kapcsolatos tapasztalataikat áttekintik, értékelik.*
- *Az együttműködési megállapodást bármelyik fél a másikhoz intézett írásbeli nyilatkozattal felmondhatja.*

Jelen előterjesztés célja, hogy ez az együttműködés az Budapest I kerület Budavári Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) és az Egyesület között jöjjön létre, és újabb szolgáltatási elemmel bővüljön.
Nincs díjmentes csomag, havi 150.000 Ft a szolgáltatási díj.

Járókelő Közhasznú Egyesület díjcsomagjai:



Szolgáltatások az I. csomagban

## Együttműködési javaslat I.

I. Együttműködési, támogatási csomag tartalma:

1. Bejelentő felület üzemeltetése, bejelentések kezelése
2. Önkormányzat feltüntetése a Járókelő támogatók között
3. I. kerületi bejelentések oldalán az Önkormányzat mint együttműködő partner feltüntetése
4. I. kerületi bejelentést tevő felhasználók tájékoztatása e-mailben az együttműködésről
5. Önkormányzat honlapjára beágyazható bejelentő widget
6. Városüzemeltetési osztállyal tapasztalatcsere évi 1 alkalommal (év végi összefoglaló a kerület teljesítményéről, jó gyakorlatokról, fejlődési lehetőségekről, adatelemzés)

| | |
|---|---|
| **Támogatás** | 150 000 Ft Havi támogatás |

A Városüzemeltetési és Beruházási Iroda munkatársai számára hasznos a szolgáltatás, mivel sokkal bővebb körből származnak a kerületet érintő információk. A „Járókelő" bejelentései alapján több közterületet érintő probléma jut el az Iroda munkatársaihoz. Gyorsabban értesülnek az információkról az intézkedésre jogosultak. Az Önkormányzat honlapján elhelyezendő widget hasznos, új szolgáltatás a korábbiakhoz képest.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletében a pénzügyi fedezet 1 800 000 Ft összeggel rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Képviselőket, az előterjesztést tárgyalják meg, és döntsenek a határozati javaslatról.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Járókelő Közhasznú Egyesülettel kötendő megállapodásról**

1. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi közterületi problémák megoldására, a gyors és hatékony intézkedések megtétele érdekében, a „Járókelő.hu" közösségi alapú bejelentőfelület működtetéséhez a Járókelő Közhasznú Egyesülettel együttműködési megállapodást köt, 150 000 Ft/hó díj fizetésével.

   Az együttműködés keretében a Járókelő Közhasznú Egyesület
   - bejelentő felületet üzemeltet, a bejelentéseket kezeli;

- a Járókelőt támogatók között a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatot (továbbiakban Önkormányzat) feltünteti;
- tájékoztatást nyújt az I. kerületi bejelentések oldalán arról, hogy az Önkormányzat együttműködő partnere;
- tájékoztatást nyújt e-mailben az együttműködésről a I. kerületi bejelentést tevő felhasználók részére;
- az Önkormányzat honlapjára beágyazható bejelentő widget-t telepít
- a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési és Beruházási Irodával tapasztalatcserét tart évi 1 alkalommal (év végi összefoglaló a kerület teljesítményéről, jó gyakorlatokról, fejlődési lehetőségekről, adatelemzés)

2. Az együttműködési megállapodás fedezete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletében rendelkezésre áll.

3. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás megkötésére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

Budapest, 2021. szeptember 21.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**

Sürgősségi előterjesztés
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 30-ai ülésére
a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt.-vel közszolgáltatási szerződés megkötéséről
hulladékszállításra vonatkozóan

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Légárné Gulyás Rita<br>Városüzemeltetési és Beruházási Irodavezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Bp. * Polgármester *

1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11. pontja alapján a hulladékgazdálkodás a Fővárosi Önkormányzat feladata, amely rendelkezés nem zárja ki, hogy az egyes kerületi önkormányzatok a Fővárosi Önkormányzat által ellátott hulladékgazdálkodási közfeladat keretében rendszeresített hulladékgyűjtő edényeken felül saját tulajdonú hulladékgyűjtő edényeket szerezzenek be.

Erre tekintettel a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 61 db saját tulajdonú három részes hulladékgyűjtő edénnyel, valamint 107 db saját tulajdonú egyéb hulladékgyűjtő edénnyel (czeglédi, jászberényi, Nárcisz és Argos típusú és egyéb vaskosár) rendelkezik, melyek rendszeres ürítésére nem terjed ki a Fővárosi Közterület-fenntartási Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársasággal kötött közszolgáltatási szerződése. Emellett a Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság 2021-ben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat területén 131 darab 50 literes hulladékgyűjtőt szerelt le. Felülvizsgálva az érintett közterületek állapotát, a szemetesség miatt szükségessé vált a 131 darab hulladékgyűjtő visszaszerelése, valamint heti rendszeres ürítésének megszervezése a kerület tiszta és rendezett környezetének, kulturált településképének, biztosítása érdekében.

Ezért ezen hulladékgyűjtő edények szilárd hulladék begyűjtési, elszállítási és kezelési (továbbiakban együttesen: hulladékszállítási) feladatainak elvégzése céljából az alábbi jogszabályi rendelkezések alapján az Önkormányzat részéről közszolgáltatási szerződés kötése vált szükségessé.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Hgt.) 34. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására a közszolgáltatóval írásbeli szerződést köt.

A Hgt. 34. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására csak egy hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köthet.

Beszerzési eljárás nélkül került kiválasztásra a Közszolgáltató, mivel a beszerzés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban) Kbt. hatálya alá a következők alapján:

- A Kbt. 9. § (8) bekezdés k) pontja szerint:

  „E törvényt – ha a beszerzés tárgya szolgáltatás megrendelése – nem kell alkalmazni az alábbi esetekben:
  k) ha a szolgáltatást az 5. § (1) bekezdése szerinti ajánlatkérő vagy az említett ajánlatkérők társulása jogszabályban vagy hatósági határozatban – az EUMSZ-szel összhangban – meghatározott kizárólagos jog alapján nyújtja;"

- Az ajánlatkérői nyilvántartás szerint a Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság **(jogutódja: BKM Budapesti Közmű Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság)** a Kbt. 5. § (1) bekezdés e) pontja szerinti ajánlatkérő, valamint Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének a Budapest főváros területén végzett hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 26/2013. (IV. 18.) önkormányzati rendelet 2. §-a szerint a közszolgáltatás végzésére kizárólag a Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság jogosult.

A közszolgáltatási szerződés megkötését és kötelező tartalmi elemeit az alábbi jogszabályi rendelkezések irják elő.

A Hgt. 34. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést csak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvényben meghatározott minősítési engedéllyel (a továbbiakban: minősítési engedély) és a 32/A. § (2) bekezdése szerinti megfelelőségi véleménnyel rendelkező gazdasági szereplővel köthet.

A Hgt. 34. § (5) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:
a) a közszolgáltató, illetve a tagok azonosító adatait (név, cím, KÜJ- és KTJ-azonosító, statisztikai számjel),
b) a közszolgáltatási tevékenység megnevezését,
c) a közszolgáltatási területet,
d) a közszolgáltatási tevékenység végzésének időtartamát.

A közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés a Ht. 34. § (5) bekezdésében foglaltakon túlmenően a következőket tartalmazza:
a) a közszolgáltatás minőségi ismérveit, a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztályt;
b) a közszolgáltatás finanszírozásának elveit és módszereit;
c) a települési önkormányzatnak a közszolgáltatás finanszírozásában vállalt kötelezettsége teljesítésére vonatkozó feltételeket és biztosítékokat, ha a települési önkormányzat a közszolgáltatás finanszírozásában kötelezettséget vállal;
e) azokat a feltételeket, amelyek mellett a közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésére alvállalkozót vehet igénybe, figyelemmel a Kbt. 138-140. §-ában foglaltakra is;
f) az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek

részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 4. § (1)-(3) bekezdéseiben és 11-12. §-ában foglalt feltételeket.

A 4. § (2) bekezdés alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben a közszolgáltató kötelességeként meg kell határozni:
a) a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását;
b) a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítését, ideértve az évenkénti lomtalanítás és az elkülönített gyűjtés teljesítését is, ha a települési önkormányzat rendelete ezt előírja;
c) a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítását, és a minősítési engedély hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét;
d) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítását, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását;
e) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését;
f) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevételét;
g) a nyilvántartási rendszer működtetését és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését;
h) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését;
i) a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket; valamint
j) a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítását.

A 4. § (3) bekezdés alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben a települési önkormányzat kötelességeként meg kell határozni:
a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatását, a Ht. 35. § g) pontjában foglaltakra tekintettel;
b) a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítését;
c) a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítését;
d) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározását; valamint
e) a közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítását az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.

Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 4. § alapján az ellátásért felelős a közszolgáltatási szerződést annak megkötését vagy módosítását követően haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül elektronikus úton megküldi a Koordináló szerv részére.

A fenti jogszabályi rendelkezések alapján javaslom az Önkormányzat tulajdonát képező 61 db három részes hulladékgyűjtő edény, a 107 db egyéb hulladékgyűjtő edény (czeglédi, jászberényi, Nárcisz és Argos típusú és egyéb vaskosár), valamint a 131 darab 50 literes, A BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt tulajdonában lévő hulladékgyűjtő edény hulladékszállítási feladataira A BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt.-vel az előterjesztés mellékletében foglaltak szerinti közszolgáltatási szerződés megkötését.

## 2. Döntési javaslat

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2021. (....) önkormányzati határozata a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt.-vel közszolgáltatási szerződés megkötéséről

I. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy közszolgáltatási szerződést köt a tulajdonát képező képező 61 db három részes hulladékgyűjtő edényt, a 107 db egyéb hulladékgyűjtő edényt (czeglédi, jászberényi, Nárcisz és Argos típusú és egyéb vaskosár), valamint a 131 darab 50 literes, a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt tulajdonában lévő hulladékgyűjtő edényt érintő hulladékszállítási közszolgáltatás ellátására a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt.-vel.

II. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a határozat melléklete szerinti közszolgáltatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

## 3. Az előterjesztés melléklete(i)

1. melléklet: közszolgáltatási szerződés tervezete

szerződés-nyilvántartási száma: .....

ügyiratszám: BDV/549/2021

# Közszolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről a

**BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKM Nonprofit Zrt.)**

| | |
|---|---|
| Székhely: | 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31. |
| Adószám: | 10941362-2-44 |
| Cégjegyzékszám: | 01-10-042582 |
| Statisztikai számjel: | 10941362-3530-573-01 |
| KÜJ-azonosító: | 100208867 |
| KTJ-azonosító: | |

Képviseli:

mint **Közszolgálató** vagy **BKM Nonprofit Zrt.)**

| | |
|---|---|
| másrészről a | **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** |
| Székhely: | 1041 Budapest, Kapisztrán tér 1. |
| Levelezési cím: | 1041 Budapest, Kapisztrán tér 1. |
| Adószám: | 15735643-2-41 |
| Képviseli: | Váradiné Naszályi Márta polgármester |

mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő** vagy **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**), – a továbbiakban együttesen **Felek** – között, alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

## Előzmények

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti közfeladat ellátása céljából a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Hgt.) 34. §-a alapján az alábbi közszolgáltatási szerződést köti.

Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződés közzétételről a helyben szokásos módon gondoskodik.

A beszerzés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban) Kbt. hatálya alá a következők alapján:

- A Kbt. 9. § (8) bekezdés k) pontja szerint: *„E törvényt – ha a beszerzés tárgya szolgáltatás megrendelése – nem kell alkalmazni az alábbi esetekben:*
  *k) ha a szolgáltatást az 5. § (1) bekezdése szerinti ajánlatkérő vagy az említett ajánlatkérők társulása jogszabályban vagy hatósági határozatban – az EUMSZ-szel összhangban – meghatározott kizárólagos jog alapján nyújtja;"*
- Az ajánlatkérői nyilvántartás szerint a Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság* a Kbt. 5. § (1) bekezdés e) pontja szerinti ajánlatkérő, valamint Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének a Budapest főváros területén végzett hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 26/2013. (IV. 18.) önkormányzati rendelet 2. §-a szerint a közszolgáltatás végzésére kizárólag a Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság* jogosult.

*A Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság jogutódja a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság.

## 1. A szerződés tárgya, a közszolgáltatási tevékenység megnevezése, végzésének időtartama, a közszolgáltatás minőségi ismérvei, a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minőségi osztály

1.1. Felek megállapodása alapján jelen szerződés tárgyát **a szerződés hatályba lépésétől 2024. augusztus 31-ig** a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat közterületein található **35, 50 és 80 literes hulladékgyűjtő edényekből** a szilárd hulladék begyűjtési, elszállítási és kezelési (továbbiakban együttesen: hulladékszállítási) feladatainak elvégzése képezi.

1.2. A BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. január 1. és március 31. között heti kettő alkalommal, április 1. és október 14. között heti három, október 15. és december 31. között heti 2 alkalommal végzi el a hulladékgyűjtő edények ürítését és a hulladékszállítási feladatokat. Eseti hulladékszállítás iránti igényt a Közszolgáltató által megadott diszpécseri elérhetőségen keresztül lehet megadni (e-mail és/vagy sms).

| | |
|---|---|
| január 1. és március 31. között | heti 2x |
| április 1- és október 14. között | heti 3x |
| október 15. és december 31. között | heti 2x |

1.3. A BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. a tevékenységet a Hgt. és a hatályos jogszabályi rendelkezések, szakmai előírások betartása mellett, az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltak alapján látja el. A Felek a közszolgáltatás ellátásának minőségi ismérveit a Hgt. által előírt minőségi követelményeknek megfelelően határozzák meg.

1.4. A közszolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály: C/III.

## 2. A szerződés hatálya, teljesítési ideje

Felek megállapodása alapján jelen szerződés a Felek általi aláírás napján, ha az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba. Jelen szerződés szerinti feladatokat a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt.-nek a szerződés hatályba lépésétől 2024. augusztus 31-ig kell teljesítenie.

## 3. A teljesítés helye, a közszolgáltatási terület

Jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok teljesítési helye: Budapest I. kerület, az I. Kerület Budavári Önkormányzat kezelésében álló közterületek. A közterületi hulladékgyűjtők elhelyezkedését a jelen szerződés 1. melléklete tartalmazza.

## 4. A teljesítés módja

4.1. Megrendelő jogosult a Közszolgáltató tevékenységét ellenőrizni, de az ellenőrzés a szolgáltatás szerződésszerű teljesítését nem hátráltathatja. A Közszolgáltató nem mentesül a felelősség alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

4.2. Felek megállapodása alapján a Közszolgáltató a jelen szerződésben meghatározott feladat és az azon felüli esetlegesen megrendelt feladat teljesítését követő 15 napon belül a Megrendelő képviselője

által aláírt szállítólevelek és a teljesítés igazolása alapján jogosult a számlát kiállítani és utólag megküldeni a Megrendelő részére.

## 5. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei, a fizetendő díj és fizetési feltételek

5.1. A teljesített feladatokért a Közszolgáltató az alábbi összegre jogosult:

A Közszolgáltatás díja:
1 db 35 literes edény ürítési díja: 197,- Ft/ürítés + ÁFA
1 db 50 literes edény ürítési díja: 282,- Ft/ürítés + ÁFA
1 db 80 literes edény ürítési díja: 451,- Ft/ürítés + ÁFA

| Térfogat (liter) | Darabszám (db) |
|---|---|
| 35 | 107 |
| 50 | 131 |
| 80 | 61 |

**havi** várható minimum költség heti 2x-i ürítés esetén:

| Egység | Darab (db) | Ürítési díj (Ft) | Havi ürítés (heti 2x) | **Nettó** díj (Ft) | **Bruttó** díj (Ft) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 107 | 197 | 8 | 168 632 | 214 163 |
| 1 | 131 | 282 | 8 | 295 536 | 375 331 |
| 3 | 61 | 451 | 8 | 660 264 | 838 535 |
| | | | **Összesen:** | **1 124 432** | **1 428 029** |

**havi** várható minimum költség heti 3x-i ürítés esetén:

| Egység | Darab (db) | Ürítési díj (Ft) | Havi ürítés (heti 3x) | **Nettó** díj (Ft) | **Bruttó** díj (Ft) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 107 | 197 | 12 | 252 948 | 321 244 |
| 1 | 131 | 282 | 12 | 443 304 | 562 996 |
| 3 | 61 | 451 | 12 | 990 396 | 1 257 803 |
| | | | **Összesen:** | **1 686 648** | **2 142 043** |

Az Önkormányzat a közfeladat ellátásának finanszírozását költségvetése terhére biztosítja.

5.2. Felek egybehangzóan megállapodnak, hogy amennyiben az alapmegrendeléshez képest többletszolgáltatást kér a Megrendelő, a Közszolgáltató által biztosított többletszolgáltatás díját a jelen szerződésben meghatározott egységárak alapján állapítja meg a Közszolgáltató.

5.3. Az elvégzett hulladékszállítási közszolgáltatásért az 5.1. pontban rögzített díjat a 32/A.§ (4) bekezdés (4e) e) pontja alapján a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (NHKV Zrt.) számlázza ki és szedi be.

5.3.1. A szolgáltatás elszámolásának alapját a Megrendelő, vagy az általa kijelölt személy által leigazolt szállítólevél képezi. A szállítólevél leigazolására és a **teljesítés igazolására a Városüzemeltetési és Beruházási Irodavezető jogosult.** A szállítóleveleket a Közszolgáltató állítja ki. A leigazolt szállítólevelek alapján a Közszolgáltató a havi zárást követően a hulladékszállítási teljesítés adatait számlázás céljából átadja a NHKV Zrt. részére, amelyhez Megrendelő kifejezetten hozzájárul.

5.3.2. A teljesítésre vonatkozóan Közszolgáltató a tárgyhót követő hónap 10. napjáig megküldi Megrendelő részére a beszállítás adatait tartalmazó mérlegnaplót. A mérlegnapló és a teljesítés igazolására a Városüzemeltetési és Beruházási Iroda vezetője jogosult.

5.3.3. A hulladékszállítási tevékenységgel kapcsolatosan kiállított számlát az NHKV Zrt. MKB Bank Zrt.-nél vezetett 10300002-10654068-49020799. számú bankszámlájára, a számla keltét követő 15 napon belül átutalással köteles teljesíteni. A számla kiegyenlítésének feltétele a teljesítés igazolása.

5.4. A számla postázási címe:

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**
**1041 Budapest, Kapisztrán tér 1.**

5.5. A Közszolgáltató részére a Koordináló szerv a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért szolgáltatási díjat fizet. A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

5.6. Fizetési késedelem esetén a Közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6.155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot, érvényesíthet Megrendelővel szemben.

5.7. A teljesítést biztosító mellékkötelezettségek

5.7.1. Késedelmi kötbér: a meghirdetett időponthoz képest a hulladék késedelmes elszállítása esetén a Közszolgáltató minden késedelmes nap után az ürítési alkalomra fizetendő összeg 10%-ának megfelelő késedelmi kötbért köteles fizetni.

5.7.2. Hibás teljesítési kötbér: amennyiben a Közszolgáltató a feladatot felróható okból hibásan teljesíti, a hiba kijavításáig az 5.6.1. pontban foglaltak szerint hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles.

5.7.3. Meghiúsulási kötbér: amennyiben a Szerződés teljesítése a Közszolgáltatónak felróható okból meghiúsul, a Közszolgáltató az ürítési alkalomra fizetendő összeg 20%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

6. A Közszolgáltató és a Megrendelő jogai és kötelezettségei

6.1. A Közszolgáltató haladéktalanul köteles közölni a Megrendelővel minden olyan körülményt, amely jelen szerződés teljesítését, eredményét érdemben érinti, vagy befolyásolja.

6.2. A Közszolgáltató felelős a teljesítéshez szükséges elegendő számú és szaktudású személyzet biztosításáért.

6.3. Ha a Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Közszolgáltató köteles őt figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Közszolgáltató a szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.

6.4 A Közszolgáltató a jelen szerződésben foglaltakat személyesen, illetve közszolgáltatói alvállalkozó igénybevétele révén láthatja el. A közszolgáltató kizárólag olyan közszolgáltatói alvállalkozó igénybevételére jogosult, amely rendelkezik a Hgt. 32/A § (2) szerinti megfelelőségi véleménnyel. A közszolgáltatói alvállalkozó igénybevételére a Hgt. és a hulladékgazdálkodási tevékenységre vonatkozó további jogszabályi rendelkezések megtartásával kerülhet sor.

6.5. A Közszolgáltató a jogosan igénybe vett közszolgáltatói alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

6.6. A közszolgáltató köteles a vállalt közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátására, a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítésére.

6.7. A közszolgáltató köteles a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítását, és a minősítési engedély hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét.

6.8. A Közszolgáltató köteles továbbá biztosítani:

6.8.1. a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítását, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását, a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését;

6.8.2. a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevételét;

6.8.3. a nyilvántartási rendszer működtetését és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését;

6.8.4. a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését;

6.8.5. a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket; valamint

6.8.6. a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítását.

6.9. A Megrendelő köteles

6.9.1. a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatására a Ht. 35. § g) pontjában foglaltakra tekintettel;

6.9.2. a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítésére;

6.9.3. a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítésére;

6.9.4. a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározására,

6.9.5. a közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítására az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.

## 7. Felek együttműködése, kapcsolattartás, titoktartás

7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

7.2. A **Megrendelő** által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Újszászi Györgyi
Cím: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
E-mail: ujszaszi.gyorgyi@budavar.hu
Telefon: + 36-20/353-9336

A **Közszolgáltató** által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:
Cím:
E-mail:
Telefon:

7.3. Jelen szerződés megszüntetésével vagy jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes, ajánlott levél formájában történhet.

7.4. Felek megállapodnak abban, hogy minden értesítést és üzenetet írásban, postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy e-mail útján továbbítanak a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor az e-mail sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste", „elköltözött", „elköltözött után küldést nem kért", vagy „nem vette át" jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

7.5. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

## 8. Titoktartás

8.1. A szerződés teljesítése során bármely fél tudomására jutott olyan információk, amelyek a másik fél múlt, jelen vagy jövőbeni fejlesztéseire, üzleti tevékenységeire, termékeire, szolgáltatásaira, vagy technikai ismereteire vonatkoznak, üzleti titoknak minősülnek és azokat a felek bizalmasnak minősítenek.

8.2. Felek kölcsönösen vállalják, hogy nem adnak tájékoztatást senkinek a másik Fél írásbeli beleegyezése nélkül a szerződésben foglalt feladatokról, sem ezen szerződés rendelkezéseiről, vagy azzal kapcsolatban, továbbá a szerződésben meghatározott, vagy a szerződéssel kapcsolatos személyről, valamint ezek teljesítése érdekében megismert információról, felek ezen adatokat és tartalmakat bizalmasnak minősítik. E kötelezettségek bármelyikét megszegő Fél teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

8.3. A szerződő felek a bizalmas információk védelme érdekében kötelesek mindazokat az intézkedéseket megtenni, amelyek biztosítják a jogellenes hozzáférés, felhasználás, lopás, vagy más jogosulatlan felhasználás elleni védelmet is. Nem jelenti jelen pont megsértését az, ha bármelyik Felet jogszabály vagy bírósági, ill. hatósági határozat kötelezi az információ kiadására.

## 9. Szerződés megszűnése, megszüntetése

9.1. Jelen szerződés megszűnik:
- 9.1.2. a határozott idő lejártával
- 9.1.3. bármelyik fél jogutód nélküli megszűnése esetén
- 9.1.4. közös megegyezéssel
- 9.1.5. bármelyik fél felmondásával 60 napos határidővel
- 9.1.6. 9.2. pontban foglaltak szerint.

9.2. Megrendelő jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben a Közszolgáltató súlyos szerződésszegést követ el, így különösen, ha ismételt írásbeli figyelmeztetés ellenére a vonatkozó jogszabályi előírásokat, a jelen szerződés rendelkezéseit, Megrendelő írásbeli utasításait nem tartja be, és Megrendelő írásbeli felszólítását követően az ott meghatározott határidőben a jogszabályban, a jelen szerződés rendelkezésében vagy a Megrendelő írásbeli utasításában foglalt kötelezettségeit nem teljesíti.

## 10. Vis maior, akadályközlés

10.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokád, tűz, robbanás, terrorcselekmények).

10.2. A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelmeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

10.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott Félnek írásban tájékoztatnia kell a másik Felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

10.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

10.5. A fentieken túl, nem vis maior esetben, Felek kötelesek a Ptk. 6:126. § szakaszának betartásával tájékoztatni egymást a szolgáltatás teljesítését akadályozó körülményről.

## 11. Egyéb rendelkezések

11.1. Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári

Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Hgt. és hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

11.2. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

11.3. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-én kiadott, 2018. május 25-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik, az adatokat a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben és időtartamig kezelik, azokat (jogszabályi kötelezettségen alapuló hatósági ellenőrzés, bejelentés – különös tekintettel a jelen szerződésben rögzített elszámolási kötelezettségre – ill. bírósági eljárás kivételével) harmadik személy felé nem továbbítják.

11.4. A szerződő felek a bizalmas információk védelme érdekében kötelesek mindazokat az intézkedéseket megtenni, amelyek biztosítják a jogellenes hozzáférés, felhasználás, lopás, vagy más jogosulatlan felhasználás elleni védelmet is.

11.5. Nem jelenti jelen pont megsértését az, ha bármelyik Felet jogszabály vagy bírósági, ill. hatósági határozat kötelezi az információ kiadására.

11.6. Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban, a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.

11.7. Megrendelő képviselője kijelenti, hogy a Megrendelő képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik a Közszolgáltató felé.

11.8. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a jelen szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenekelőtt békés úton kísérlik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

11.9. A Közszolgáltató kijelenti, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvényben meghatározott minősítési engedéllyel, valamint a Hgt. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelőségi véleménnyel, továbbá valamennyi jogszabály vagy hatóság által előírt engedéllyel rendelkezik, valamennyi jogszabály vagy hatóság által előírt követelménynek megfelel.

11.10. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján a Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. aláíró vezetője nyilatkozik, hogy az általa képviselt Vállalkozás átlátható szervezetnek minősül.

11.11. A Hgt. 34. § (9) bekezdése alapján a lakosság tájékoztatása érdekében az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződés közzétételéről a helyben szokásos módon gondoskodik.

11.12. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit tartalmazzák az alábbi mellékletek:

- átláthatósági nyilatkozat
- titoktartási nyilatkozat
- a hulladékgyűjtők elhelyezkedése

Jelen szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag cégszerűen 5 példányban írták alá, amikből 2 példány a Közszolgáltatót és 3 példány a Megrendelőt illeti meg.

**BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
mint **Közszolgáltató képviseletében**

..... .....

Budapest, 2021. ..... Budapest, 2021. .....

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat,**
mint **Megrendelő képviseletében**

.....

Váradiné Naszályi Márta polgármester

Budapest, 2021. .....

**jogi szignalizáció**

.....
Budapest, 2021. .....

**pénzügyi ellenjegyzés**

.....

Budapest, 2021. .....

1. melléklet **Átláthatósági nyilatkozat**

**az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről**

Alulírott ..... (Lakcím: ..... .....; Adóazonosító jel: .....) büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt ..... ..... szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek[1] minősül.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2021. .....

.....
cégszerű aláírás

---

[1] 1. *átlátható szervezet:*

*a)* az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

*b)* az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

*ba)** tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

*bb)* az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

*bc)* nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

*bd)* a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba), bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

*c)* az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

*ca)* vezető tisztségviselői megismerhetők,

*cb)* a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

*cc)* székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

**2. melléklet** **Titoktartási Nyilatkozat**

Alulírott Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: ....., adószám: ....., cégjegyzékszám: ..... képviseli:.....), mint titoktartásra kötelezett a jelen nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállalok arra, hogy Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.), mint Megrendelő időkorlátozás nélkül a részemre átadott bármilyen dokumentációból, vagy bármilyen más módon tudomásomra jutott bármilyen adatot, információt, mint üzleti titkot, az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelem és megőrzöm.

Üzleti titoknak minősül különösen a Megrendelő tulajdonát képező, birtokomba került minden, jogi oltalom alá eső (szabadalom, know-how, stb.) és jogi oltalom alá nem eső (pl.: a Megrendelő gazdálkodását érintő elképzelések) szellemi alkotás, ötletek, valamint annak üzletmenetére, üzleti kapcsolataira, általam a Megrendelőnek nyújtott szolgáltatás kapcsán és azon kívül tudomásomra jutott információk, emellett minden a Megrendelő gazdálkodásra vonatkozó adat, illetve minden olyan vagyoni értékkel bíró olyan adat, ismeret, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, vagy információ, amit Megrendelő üzleti titoknak minősít, vagy jogosan annak tekint.

A titoktartási nyilatkozat kiterjed a szerződésben részletezett feladatok ellátása során tudomásomra jutott ügyféladatokra is. Bármely harmadik személyről kapott személyes adatot (cím, telefonszám és egyéb adatok) üzleti titokként kezelem. Tudomásul veszem, hogy ezen információk kiszolgáltatása személyhez fűződő jogokat sértene, így az adatokat bizalmasan kezelem.

Kijelentem, hogy a Megrendelővel kötött bármilyen belső megállapodás tartalmát és bármilyen úton történt kommunikációt (tárgyalás, levelezés, telefonbeszélgetés, stb.) bizalmas információként kezelem és a tudomásomra jutott információkat kizárólag a Megrendelővel kötött szerződésben részletezett feladatok teljesítése során használom fel. Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot képező információkat nem vagyok jogosult harmadik személy számára felfedni, jogosulatlanul megszerezni, publikálni, vagy bármely más módon hasznosítani, vagy a Megrendelő érdekei ellen felhasználni.

Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 6. § alapján az üzleti titokhoz fűződő jogot megsérti, aki az üzleti titkot jogosulatlanul megszerzi, hasznosítja vagy felfedi.

Az üzleti titok jogosulatlan megszerzését jelenti bármely egyéb, az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő, a jóhiszeműség és tisztesség követelményébe ütköző megszerzése.

Az üzleti titok jogosulatlan hasznosítását vagy felfedését jelenti az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő hasznosítása vagy felfedése, ha ezt olyan személy valósítja meg, aki

a) jogosulatlanul szerezte meg az üzleti titkot;

b) az üzleti titokra vonatkozó titoktartási megállapodást vagy az üzleti titokra vonatkozó más titoktartási kötelezettséget sért; vagy

c) az üzleti titok hasznosításának korlátozására vonatkozó szerződéses kötelezettséget vagy más kötelezettséget szeg meg.

Tudomásul veszem, hogy a fenti kötelezettségeim megszegése esetén a hatályos jogszabályok szerint büntetőjogi és teljes anyagi felelősséggel tartozom.

Budapest, 2021. .....

.....

cégszerű aláírás

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Sürgősségi előterjesztés**
**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő civil szervezetek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívásról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Lipták Noémi<br>csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BP. I. ker. BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A civil szervezetek tevékenységük által hozzájárulnak a társadalmi fejlődéshez, a kulturális sokszínűséghez. Szerepvállalásuk növeli azokat a lehetőségeket, amelyek előmozdítják a demokratikus folyamatokat. A civil szervezetek fontos szerepet töltenek be a társadalmi, kulturális és közösségi élet szinte minden területén. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete – 185/2021. (VI. 1.) polgármesteri határozatával – a fenti célok megvalósulása érdekében pályázatot irt ki az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő civil szervezetek 2021. évi támogatására.

A Képviselő-testület a felhasználható keretösszeget 10.000.000 Ft, azaz tízmillió forintban határozta meg. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság a 22/2021. (VII. 14.) NOKSB határozatával 7.125.000 Ft, azaz hétmillió-százhuszonötezer forinttal támogatta az érvényes pályázattal rendelkező pályázókat.

A civilek munkájára, a partneri viszony erősítésére az elmúlt időszak nehézségeit tekintve most kiemelten nagy szükség van. Ennek érdekében a fennmaradó összegre – 2.875.000 Ft – a kerületben működő civil szervezetek részére ismételten pályázatot javasolt kiírni.

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő civil szervezetek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívásról**

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot ir ki az egyházi szervezetek 2021. évi támogatására a határozat melléklete szerinti tartalommal.

2. A Képviselő-testület – a pályázat fedezetére – a civil szervezetek támogatására **2.875.000 Ft**, azaz kétmillió-nyolcszázhetvenötezer forint keretösszeget biztosít a Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete *„Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre – Egyéb civil szervezetek"* soráról.

3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázati felhívás közzétételére, a pályázati anyagok döntés előkészítési feladatainak ellátására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Szervezési Csoport

3. DÖNTÉSI JAVASLAT MELLÉKLETE

1. Pályázati felhívás és mellékletei

.../2021. (...) önkormányzati határozat mellékelte

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
## civil szervezetek 2021. évi támogatására

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a 2021. évi költségvetésből biztosított pályázati keret felhasználására pályázatot hirdet az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő civil szervezetek támogatására.

**A pályázat kiírója:** Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**Pályázat jellege:** nyílt

**A támogatás formája:** vissza nem térítendő

**Rendelkezésre álló keretösszeg:** 2.875.000 Ft

**Igényelhető támogatás:** maximum 287.500 Ft/program

**Maximális támogatási intenzitás mértéke:** legfeljebb 100%

**I. Támogatandó pályázati célok**
A kerületben élő polgárok szabadidős tevékenységét, közművelődését elősegítő célok, különösen:

- a közösségi élet szerveződését, az itt élő csoportok, szervezetek együttműködését, lokálpatriotizmusának elősegítését, a hagyományok ápolását, megújítását szolgáló rendezvények;
- környezetvédelem, zöldprogram;
- tanácsadó, oktatási, fejlesztő és segítő tevékenységek, kiadványok;
- bemutatók, kiállítások, előadó- és alkotóművészeti produkciók létrehozása;
- a kerületi székhelyű köznevelési intézmények működését segítő alapítványok programjai;
- idősügyi programok;
- város-szépítési vagy újrahasznosítási célok;
- a fogyatékkal élőket és a munkanélkülieket segítő projektek;
- esélyegyenlőségi programok, projektek.

**A pályázók köre**
Az I. kerületben működő alábbi szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

- nonprofit gazdálkodó szervezetek, (gazdasági társaságok),
- közhasznú szervezetek (közalapítványok kivételével),
- bejegyzett civil szervezetek,
- helyi nemzetiségi önkormányzatok,
- nemzetközi és határon túli civil szervezetek,

amennyiben bejegyzett székhelyük az I. kerületben van, országos vagy regionális szervezet esetén önálló I. kerületi szervezeti egységgel rendelkeznek, valamint, ha tevékenységüket részben vagy egészben az I. kerület közigazgatási területén végzik.

**Nem támogathatók:**
**Támogatásban nem részesülhetnek, illetve nem jelölhetők meg pénzügyi lebonyolítóként, akik:**

- **korábban az Önkormányzattól kapott egyedi és pályázati támogatásukkal nem számoltak el[1];**
- csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló eljárás alatt állnak;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltattak vagy ilyen nyilatkozatot tettek;
- a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges mellékleteket nem csatolták;
- továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában felsoroltak.

**III. A pályázat benyújtásának módja, határideje, hiánypótlás**
A pályázat közzétételének helye az Önkormányzat honlapja **(https://budavar.hu/)** és a Várnegyed újság.
A pályázat kizárólag elektronikus úton nyújtható be.
A pályázatot az alábbi elektronikus levelezési címre kérjük beküldeni:
**civil.palyazat2021@budavar.hu**
**A pályázat beadásához szükséges adatlap és kapcsolódó kötelező mellékletei letölthetők az önkormányzat honlapjáról https://budavar.hu/tenders/menüpontból.**

**A pályázat benyújtásának kötelező tartalmi elemei és mellékletei:**

- a pályázati adatlap
- a pályázati adatlap mellékletei
  - a pályázó bemutatkozása
  - a program részletes leírása
  - a megvalósítás részletes költségvetése
- a pályázó (pénzügyi lebonyolító) összeférhetetlenséggel és érintettséggel kapcsolatos nyilatkozata *(mellékelve)*
- Áfa-nyilatkozat *(mellékelve)*

*(A pályázathoz valamennyi nyilatkozatot csatolni kell a pályázóra relevánsakat kitöltve (cégszerűen) aláírva, a pályázóra nem értelmezhető nyilatkozatokat pedig áthúzva.)*

**A pályázat benyújtásának határideje: 2021. október 31. (vasárnap) 24 óra 00 perc (éjfél)**
**A beküldés időpontjának a megküldött elektronikus levél beérkezési dátumát tekintjük.** A pályázó által kapcsolattartóként megjelölt személy elektronikus levelezési címére a pályázat benyújtását követően a Budavári Önkormányzat két munkanapon belül visszaigazolást küld.
A pályázatok virtuális bontására 2021. november 2. napján kerül sor.

**Hiánypótlás:**
Hiányosan benyújtott pályázat esetén hiánypótlásra egy alkalommal a hiánypótlás felhívás kézhezvételétől számított öt munkanapos határidőn belül van lehetőség.

**IV. Elszámolható költségek**

1. Személyi jellegű kiadások és járulékai (pl. bérköltségek, megbízási díjak, tiszteletdíjak)
2. Dologi kiadások
   - anyagköltség, készletbeszerzés (pl. irodaszer, élelmiszer)

[1] Ezen az összes megnyert, aktív, módosított, nem elszámolt pályázatot kell érteni.

- szolgáltatással összefüggő kiadások (pl. csoportos étkezési költség, utazással kapcsolatos költség, bérleti díjak, szállás költség)
- tárgyi eszközök beszerzése (pl. kis értékű – 100 000 Ft alatti – eszközök vásárlása)

## V. Pályázatok elbírálása

**Elbírálási határidő: 2021. november 12. (péntek)**

**A pályázat elbírálója:** Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

Előnyt élvez az a pályázó, amelyik

- programjában előtérbe helyezi a társadalmi problémák kezelését (munkanélküliség, alkoholizmus, drogfogyasztás stb.);
- hátrányos helyzetű csoportok számára nyújt programokat, segítséget (fogyatékkal élők, nők, gyerekek, idősek, romák stb.)[2];
- fókuszába a társadalmi érzékenyítést állítja (családon belüli erőszak, rasszizmus, interkulturalitás-multikulturalitás stb.);
- programjával hozzájárul a lakosok aktív közösségi szerepvállalásához és felelősségvállalásához;
- programjának központi eleme a fenntartható fejlődés elősegítése (zöld programok, környezetvédelem stb.).

A kiíró a pályázat eredményéről minden pályázót a benyújtási elektronikus levelezési címen értesíti.
A pályázat elbírálója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot – érvényes pályázat esetén is – eredménytelenné nyilvánítja.

**Érvénytelen a pályázat, amennyiben**

- a pályázati kiírás alapján nem jogosult pályázó által került benyújtásra,
- nem a támogatandó célokra nyújtották be,
- határidőn túl került benyújtásra,
- kirekesztő, diszkriminatív program kerül benyújtásra,
- a pályázó a pályázatához nem csatolja az összes mellékletet, és a hiányt hiánypótlásra való felszólításra sem pótolja, a pályázat elbírálás nélkül kerül elutasításra.

## VI. Szerződéskötés menete

A nyertes pályázó kiértesítésével egyidejűleg megküldésre kerül a megkötendő Támogatási szerződés mellékletét képező banki FELHATALMAZÓ LEVÉL azonnali beszedési megbízás alkalmazására, amely a **szerződéskötés egyik alapfeltétele**.

A nyertes pályázókkal a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat támogatási szerződést köt, melynek menete:

1. A pályázó a számlavezető pénzintézete által záradékolt felhatalmazólevél 1 db eredeti példányát visszajuttatja a Szervezési Csoport részére.
2. A záradékolt felhatalmazólevél átvétele után a Szervezési Csoport gondoskodik a Támogatási szerződéshez kapcsolódó adminisztráció elvégzéséről.

---

[2] Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (2) bekezdésében foglaltak szerint.

A Támogatási Szerződés az Áht. 50. § (1) c) pontjának megfelelően tartalmazza az **Átláthatósági nyilatkozatot**, valamint az elnyert támogatás felhasználásának és elszámolásának módját.
A szerződés aláírásával a támogatott hozzájárul a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez, nevének, a támogatás céljának, összegének, megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához, valamint tudomásul veszi, hogy az esetlegesen ellene indult csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás esetében azonnali bejelentési kötelezettséggel tartozik a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat felé.

## VII. A támogatás folyósítása

A vissza nem térítendő támogatás folyósítása a támogatási szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben történik.
A támogatás folyósítása a szerződés szerinti időpontig, a támogató teljesítésigazolása alapján, valamint utalványozása után a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a támogatott bankszámlájára történik.
Amennyiben a program összköltsége a tervezetthez képest a szerződéskötés után csökken, a támogatási összeg is arányosan csökken.

## VIII. Elszámolási kötelezettség

A pályázat megvalósításának időintervalluma: **2021. november 12. (péntek) - 2022. március 31. (csütörtök)**
A pályázónak a támogatás felhasználásáról **2022. április 30-ig (péntek)** kell elszámolnia részletes szakmai beszámoló és pénzügyi összesítő benyújtásával, a Támogatási Szerződés, Vállalkozási Szerződés mellékletét képező Elszámolási lap és Útmutató alapján. A pályázó a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrésre és adatszolgáltatásra kötelezett, valamint vállalnia kell a nyilvánosság követelményeit.

## IX. Pályázati információ

A pályázattal kapcsolatban információ kérhető az civil.palyazat2021@budavar.hu címen.
A pályázattal kapcsolatban feltett kérdések és a válaszok a Budavári Önkormányzat honlapján közzétételre kerülnek.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

1. melléklet

## Kitöltési útmutató
## pályázati adatlaphoz

A kitöltési útmutató segítséget nyújt a pályázati adatlapon feltüntetettek értelmezéséhez és kitöltéséhez.

**Formai és tartalmi követelmények**

- A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati adatlapon nyújtható be. A pályázati adatlap sem tartalmában, sem formájában nem változtatható meg.
- Kérjük, hogy a pályázati adatlap kitöltése során törekedjenek a világos, könnyen érthető, tömör és pontos megfogalmazásra.
- Amennyiben a pályázati adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik a pályázatukra, kérjük a megfelelő helyen kihúzni.
- A pályázati adatlapot hiánytalanul, mindenre választ adva, minden rubrikát kitöltve és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani – hitelesen aláírva, a képviseletre jogosult által – elektronikus úton szükséges benyújtani.
- A pályázathoz kizárólag olyan dokumentum csatolható, amelyet a kiírás szerint be kell vagy be lehet nyújtani.
- A pályázó bemutatkozása
  - melyben ki kell térni a pályázó eddigi tevékenységére, kerületi vonatkozásaira, főbb eredményeire; továbbá annak dokumentálása, hogy pályázatuknak benyújtását megelőző tíz évben a kerületben folyamatosan működnek.
- A program, programok részletes leírása *(amennyiben **több programot** szeretnének megvalósítani, azokat **is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani,** programonként lebontva)*
  - oly módon, hogy megállapítható legyen a támogatási igény indokoltsága (tartalmi leírás a tervezett program, esemény, tábor stb. tematikájának tekintetében);
  - a pályázattal megvalósítani kívánt helyi társadalmi szükséglet, elérendő helyi társadalmi hatás;
- A program költségvetése
  - részletezve a megvalósítás költségeit.
- A pályázatban megadott információk alapul szolgálnak a pályázat értékelése során; a támogatásban részesülő pályázók esetében a támogatási szerződés mellékletét képezik, alapul szolgálnak a pályázat megvalósításának nyomon követése és ellenőrzése során.
- Érvénytelen a pályázat, ha
  - azt a pályázati felhívás alapján pályázni nem jogosult pályázó nyújtotta be;
  - nem a támogatandó célokra nyújtották be;
  - a pályázat határidőn túl került benyújtásra;
  - a pályázat – a pályázati határidő lejártakor – nem tartalmazza az előírtakat;
  - kirekesztő, diszkriminatív programot nyújtanak be,
  - az előírt, kötelező mellékleteket nem csatolták.

**A pályázati csomag tartalma**

- Pályázati felhívás
- Kitöltési útmutató (1. melléklet)
- Pályázati adatlap (2. melléklet)
- Nyilatkozat I. (3. melléklet)

- Nyilatkozat II. (4. melléklet, melynek része az összeférhetetlenségi és az érintettségi nyilatkozat, valamint a Kivonat)
- ÁFA nyilatkozat (5. melléklet)

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a pályázatra kizárólag a pályázati felhívásban és az útmutatóban előírtak az irányadók.

Amennyiben a benyújtott pályázattal kapcsolatban érvénytelenségi ok nem merül fel, úgy az érvényesnek minősül.

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

2. melléklet

# PÁLYÁZATI ADATLAP

**Az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő kötődő civil szervezetek részére**

**2021**

## 1. Pályázó adatai

| | |
|---|---|
| **Neve** | |
| Székhelye | |
| Telefonszáma | |
| Faxszáma | |
| E-mail címe | |
| Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma | |
| Számlavezető bank neve és bankszámlaszáma | |
| **A pályázó szervezet felelős vezetőjének neve** | |
| Címe | |
| Telefonszáma | |
| E-mail cime | |
| **A pályázati programért felelős személy neve** | |
| Cime | |
| Telefonszáma | |
| E-mail cime | |
| **A pályázati program, témakör megnevezése** *Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
| **A pályázó bemutatása** | **Kérjük mellékelni maximum egy A4-es oldalon!** |

## 2. Pályázó jogi státusza

*Kérjük, húzza alá a megfelelő kategóriát! Figyelem, csak egy kategória jelölhető meg!*

a) helyi nemzetiségi önkormányzat
b) nonprofit gazdálkodó szervezet (gazdasági társaság)
c) közhasznú szervezet (közalapítvány kivételével)
d) bejegyzett kerületi civil szervezet (alapítvány, egyesület, civil társaság)
e) nemzetközi és határon túli civil szervezet

## 3. Pénzügyi lebonyolító adatai[3]

| | |
|---|---|
| **Neve/Cégneve** | |
| Székhelye | |
| Jogi státusza | |

[3] A pályázónak az alábbi esetben pénzügyi lebonyolítót kell felkérnie: a pályázó külföldi jogi személy, amennyiben nem rendelkezik magyarországi számlaszámmal

| | |
|---|---|
| Telefonszáma | |
| Faxszáma | |
| E-mail címe | |
| Cégjegyzékszáma/Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma | |
| Számlavezető bank neve és bankszámlaszáma | |
| **A kötelezettségvállaló szervezet felelős vezetőjének neve** | |
| Címe | |
| Telefonszáma | |
| E-mail címe | |

4. Pályázati tevékenység megvalósításának adatai

| | |
|---|---|
| **A megvalósítani kívánt program, cél megnevezése**<br>*Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
| A programon résztvevők tervezett száma | |
| A megvalósítás helye | |
| Tervezett kezdő időpont | |
| Tervezett befejező időpont | |

**A program, programok leírása: Kérjük mellékelni maximum két A4-es oldalon!**

5. A megvalósítással kapcsolatos pénzügyi adatok

| | |
|---|---|
| **A megvalósítás teljes költségigénye** (ÁFA összegével együtt)<br>*Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
| Ezen belül a visszaigényelhető általános forgalmi adó összege | |
| **A megvalósításhoz az önrész mértéke összesen** | |
| Ezen belül a rendelkezésre álló önrész összege | |
| ➢ résztvevők befizetései | |
| ➢ várhatóan befolyó bevételek | |
| ➢ egyéb forrásokból/pályázatokból igényelt támogatás | |
| **Az igényelt támogatás teljes összege** | |

**Mellékletek**

- Nyilatkozat I.
- Nyilatkozat II.
- ÁFA nyilatkozat

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

3. melléklet

## NYILATKOZAT I.

**Alulírott pályázó (pénzügyi lebonyolító)**

a) kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,

b) kijelentem, hogy a pályázatban vállalt saját forrást ténylegesen biztosítani fogom és azt a program megvalósítására fordítom,

c) kijelentem, hogy 60 napon túli, adók módjára behajtható köztartozásom – ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is – nincs,

d) kijelentem, hogy megszűnésre, megszüntetésre irányuló eljárás alatt nem állok, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a program lezárásáig ilyen eljárás indul,

e) elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történhet,

f) vállalom, hogy amennyiben a tervezett program megvalósításának helyszínében, kezdő és befejező időpontjában vagy egyéb lényeges körülményben változás történik, arról a pályáztatót haladéktalanul értesítem,

g) kijelentem, hogy a pályáztató felé elszámolandó számlákat más pályázaton nem számolom el,

h) **nyilatkozom arról, hogy a szervezet ÁFA-visszaigénylésre**

- **jogosult (ezért a számlák nettó összegét számolom el az önkormányzati támogatással szemben),**
- **nem jogosult.**

***(A megfelelő válasz aláhúzandó!)***

i) vállalom, hogy a szakmai beszámolóban nyilatkozom a támogatott program megvalósításához felhasznált egyéb forrásokról is.

j) a támogatói szerződés aláírásával hozzájárulok a támogatás ellenőrzéséhez és a támogatott szervezet nevének, a támogatás céljának, összegének, a támogatott program helyszínének a közzétételéhez.

k) tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában foglaltak kizáró oknak minősülnek.

Kelt:

P.H.

pályázó (szervezet) cégszerű aláírása

amennyiben van pénzügyi lebonyolító, a szervezet cégszerű aláírása

programért felelős személy aláírása

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

4. melléklet

# NYILATKOZAT II.

## I. A pályázó adatai

a) Kitöltendő, ha a pályázó **gazdasági társaságnak nem minősülő** egyéb szervezet:

| | |
|---|---|
| **Neve** | |
| Nyilvántartásba vételi okiratának száma | |
| Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése | |
| **Képviselőjének neve** | |

b) Kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaság:

| | |
|---|---|
| **Cégneve** | |
| Székhelye | |
| Cégjegyzékszáma/Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| **Képviselőjének neve** | |

## Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

### A) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a benyújtott pályázat vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (lsd. 1. sz. melléklet)

- **fennáll**
- **nem áll fenn.**

***(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)***

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

Kelt:

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

B) Érintettség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a benyújtott pályázat vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § foglalt érintettség (lsd. Kivonat)

- **fennáll**
- **nem áll fenn.**

***(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)***

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Kelt:

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

**Kivonat** a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

**6. §** (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

*a)* aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

*b)* a kizárt közjogi tisztségviselő,

*c)* az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

*d)* az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

*e)*[7] olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

*f)*[8] az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

*fa)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

*fb)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

*g)* akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

**8. §** (1) Ha a pályázó

*a)* a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

*b)* nem kizárt közjogi tisztségviselő,

*c)* az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

*d)* az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

*e)*[14] olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

**14. §** A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

*a)* a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

*b)* a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

*c)* a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

*d)* az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

*e)* az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

*f)* nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

A törvényben foglalt követelmények betartásának biztosítékát jelenti az a kötelezettség is, hogy a pályázóknak a pályázati anyaghoz csatolniuk kell nyilatkozatukat arról, hogy nem tartoznak a 6. §-ban felsorolt, a pályázaton történő indulásból kizárt személyi körbe. Ez az előírás azzal jár, hogy amennyiben egy pályázó szándékosan valótlan tartalmú nyilatkozatot tesz, akkor nemcsak a törvényben foglalt szankciókkal kell számolnia, hanem adott esetben okirat-hamisítás miatt büntetőjogi felelősségre vonással is.

2. § (1) E törvény alkalmazásában
*d) kizárt közjogi tisztségviselő:* a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;
*e)* nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a *d)* pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül
*a)* a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
*b)* a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),
*c)* a tulajdonában álló *b)* pont szerinti társaság
*ca)* legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
*cb)* bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

5. melléklet

# ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott ....., (név) a(z)
..... (szervezet)
(adószám: .....) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

**ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe***
**az**
**ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza***

**mindkét esetben a megfelelő aláhúzandó*

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Kelt:

.....
aláírásra jogosult /képviselő

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Sürgősségi előterjesztés**
**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívásról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Lipták Noémi<br>csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT Polgármester

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A hitéleti és vallási közösségek tevékenységükkel hozzájárulnak az önkormányzati feladatok ellátásához, ezzel a kapcsolatrendszerrel támogatva a közös problémák megoldását. Ez a feladatellátás egyaránt hasznos a kerületben élő hívő és nem hívő közösségek tagjai számára. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete – 186/2021. (VI. 1.) polgármesteri határozatával – a fenti célok megvalósulása érdekében pályázatot írt ki az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2021. évi támogatására.

A Képviselő-testület a felhasználható keretösszeget 9.000.000 Ft, azaz kilencmillió forintban határozta meg. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság a 23/2021. (VII. 14.) NOKSB határozatával **5.854.990** Ft, azaz ötmillió-nyolcszázötvennégyezer-kilencszázkilencven forinttal támogatta az érvényes pályázattal rendelkező pályázókat.

Az elmúlt időszak nehézségeit tekintve az egyházi és vallási közösségek munkája most kulcsfontosságúvá vált a kerület lakosai és az Önkormányzat számára is. Ennek érdekében a fennmaradó összgere – **3.145.010** Ft – a kerületben működő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek részére közösségszervező, kulturális, művészeti és sport tevékenységek, a

szociális, egészségügyi és gyermekjóléti kerületi programok, valamint a helyi hitéleti és közösségi működésükkel kapcsolatos kiadványok támogatására ismételten pályázatot javasolt kiírni.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2021. évi támogatására kiírt pályázati felhívásról**

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot ír ki az egyházi szervezetek 2021. évi támogatására a határozat melléklete szerinti tartalommal.

2. A Képviselő-testület – a pályázat fedezetére – az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek támogatására **3.145.010 Ft**, azaz hárommillió-százegyvenötezer-tíz forint keretösszeget biztosít a Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete *„Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre"* soráról.

3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázati felhívás közzétételére, a pályázati anyagok döntés előkészítési feladatainak ellátására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Szervezési Csoport

3. DÖNTÉSI JAVASLAT MELLÉKLETE

1. Pályázati felhívás és mellékletei

.../2021. (...) önkormányzati határozat mellékelte

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
## egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2021. évi támogatására

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a 2021. évi költségvetésből biztosított pályázati keret felhasználására pályázatot hirdet az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek tevékenységének támogatására.

**A pályázat kiírója:** Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**Pályázat jellege:** nyílt

**A támogatás formája:** vissza nem térítendő

**Rendelkezésre álló keretösszeg: 3.145.010 Ft**

**Igényelhető támogatás:** maximum 314.500 Ft/program

**Maximális támogatási intenzitás mértéke:** legfeljebb 100%

### I. Támogatandó pályázati célok

A kerületben élő polgárok szabadidős tevékenységét, közművelődését elősegítő célok, különösen:

- a közösségi élet szerveződését, az itt élő csoportok, szervezetek együttműködését, lokálpatriotizmusának elősegítését, a hagyományok ápolását és megújítását szolgáló rendezvények;
- környezetvédelem, zöldprogram;
- közművelődési programok,
- hitéleti, kulturális, oktatási, közösségépítő, segítő és felzárkóztató programok;
- ifjúsági programok;
- nyugdíjas és idősügyi programok;
- tevékenységükhöz kötődő kiadványok megjelentetése;

### II. A pályázók köre

Az I. kerületben hitéleti tevékenységet kifejtő egyházak, vallásfelekezetek, vallási közösségek, jogi személyiséggel rendelkező vallási közösségek alapítványai és egyházi alapítványok, amelyek az önkormányzat közigazgatási területén székhellyel, illetve alapszabályukban rögzített önálló képviseleti szervvel (pl. egyházközség) rendelkeznek, továbbá

- pályázatuknak benyújtását megelőző tíz évben a kerületben folyamatosan és dokumentálhatóan működnek;
- alapszabályuknak megfelelő, folyamatos hitéletet folytatnak;
- az I. kerületi lakosok lelki gondozásával foglalkoznak.

**Nem támogathatók:**
**Támogatásban nem részesülhetnek, illetve nem jelölhetők meg pénzügyi lebonyolítóként, akik:**

- **korábban az Önkormányzattól kapott egyedi és pályázati támogatásukkal nem számoltak el[1];**
- megszűnésre, megszüntetésre irányuló eljárás alatt állnak;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltattak vagy ilyen nyilatkozatot tettek;
- a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges mellékleteket nem csatolták;
- továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában felsoroltak.

**III. A pályázat benyújtásának módja, határideje, hiánypótlás**
A pályázat közzétételének helye az Önkormányzat honlapja (https://budavar.hu/) és a Várnegyed újság.
A pályázat kizárólag elektronikus úton nyújtható be.
A pályázatot az alábbi elektronikus levelezési címre kérjük beküldeni:
egyhazi.palyazat2021@budavar.hu
**A pályázat beadásához szükséges adatlap és kapcsolódó kötelező mellékletei letölthetők az önkormányzat honlapjáról https://budavar.hu/tenders/menüpontból.**

**A pályázat benyújtásának kötelező tartalmi elemei és mellékletei:**

- a pályázati adatlap
- a pályázati adatlap mellékletei
  - a pályázó bemutatkozása
  - a program részletes leírása
  - a megvalósítás részletes költségvetése
- a pályázó (pénzügyi lebonyolító) összeférhetetlenséggel és érintettséggel kapcsolatos nyilatkozata *(mellékelve)*
- Áfa-nyilatkozat *(mellékelve)*

*(A pályázathoz valamennyi nyilatkozatot csatolni kell a pályázóra relevánsakat kitöltve (cégszerűen) aláírva, a pályázóra nem értelmezhető nyilatkozatokat pedig áthúzva.)*

**A pályázat benyújtásának határideje: 2021. október 31. (vasárnap) 24 óra 00 perc (éjfél)**
**A beküldés időpontjának a megküldött elektronikus levél beérkezési dátumát tekintjük.** A pályázó által kapcsolattartóként megjelölt személy elektronikus levelezési címére a pályázat benyújtását követően a Budavári Önkormányzat két munkanapon belül visszaigazolást küld.
A pályázatok virtuális bontására 2021. november 2. napján kerül sor.

**Hiánypótlás:**
Hiányosan benyújtott pályázat esetén hiánypótlásra egy alkalommal a hiánypótlás felhívás kézhezvételétől számított öt munkanapos határidőn belül van lehetőség.

**IV. Elszámolható költségek**

1. Személyi jellegű kiadások és járulékai (pl. bérköltségek, megbízási díjak, tiszteletdíjak)
2. Dologi kiadások
   - anyagköltség, készletbeszerzés (pl. irodaszer, élelmiszer)
   - szolgáltatással összefüggő kiadások (pl. csoportos étkezési költség, utazással kapcsolatos költség, bérleti díjak, szállás költség)
   - tárgyi eszközök beszerzése (pl. kis értékű – 100 000 Ft alatti – eszközök vásárlása)

[1] Ezen az összes megnyert, aktív, módosított, nem elszámolt pályázatot kell érteni.

## V. Pályázatok elbírálása

**Elbírálási határidő: 2021. november 12. (péntek)**

**A pályázat elbírálója:** Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

Előnyt élvez az a pályázó, amelyik

- programjában előtérbe helyezi a társadalmi problémák kezelését (szenvedélybetegségek stb.);
- hátrányos helyzetű csoportok számára nyújt programokat, segítséget (fogyatékkal élők, nők, gyerekek, idősek, romák stb.)[2];
- fókuszában szociális aktivitás, a rászorulók és kirekesztettek támogatása áll;
- programjával közösségteremtő- és fejlesztő tevékenységet valósít meg.

A kiíró a pályázat eredményéről minden pályázót a benyújtási elektronikus levelezési címen értesíti.
A pályázat elbírálója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot – érvényes pályázat esetén is – eredménytelenné nyilvánítja.

**Érvénytelen a pályázat, amennyiben**

- a pályázati kiírás alapján nem jogosult pályázó által került benyújtásra,
- nem a támogatandó célokra nyújtották be,
- határidőn túl került benyújtásra,
- kirekesztő, diszkriminatív program kerül benyújtásra,
- a pályázó a pályázatához nem csatolja az összes mellékletet, és a hiányt hiánypótlásra való felszólításra sem pótolja, a pályázat elbírálás nélkül kerül elutasításra.

## VI. Szerződéskötés menete

A nyertes pályázó kiértesítésével egyidejűleg megküldésre kerül a megkötendő Támogatási szerződés mellékletét képező banki FELHATALMAZÓ LEVÉL azonnali beszedési megbízás alkalmazására, amely a **szerződéskötés egyik alapfeltétele**.

A nyertes pályázókkal a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat támogatási szerződést köt, melynek menete:

1. A pályázó a számlavezető pénzintézete által záradékolt felhatalmazólevél 1 db eredeti példányát visszajuttatja a Szervezési Csoport részére.
2. A záradékolt felhatalmazólevél átvétele után a Szervezési Csoport gondoskodik a Támogatási szerződéshez kapcsolódó adminisztráció elvégzéséről.

A Támogatási Szerződés az Áht. 50. § (1) c) pontjának megfelelően tartalmazza az **Átláthatósági nyilatkozatot**, valamint az elnyert támogatás felhasználásának és elszámolásának módját.
A szerződés aláírásával a támogatott hozzájárul a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez, nevének, a támogatás céljának, összegének, megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához, valamint tudomásul veszi, hogy az esetlegesen ellene indult csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás esetében azonnali bejelentési kötelezettséggel tartozik a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat felé.

---

[2] Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (2) bekezdésében foglaltak szerint.

## VII. A támogatás folyósítása

A vissza nem térítendő támogatás folyósítása a támogatási szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben történik.
A támogatás folyósítása a szerződés szerinti időpontig, a támogató teljesítésigazolása alapján, valamint utalványozása után a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a támogatott bankszámlájára történik.
Amennyiben a program összköltsége a tervezetthez képest a szerződéskötés után csökken, a támogatási összeg is arányosan csökken.

## VIII. Elszámolási kötelezettség

A pályázat megvalósításának időintervalluma: **2021. november 12. (péntek) - 2022. március 31. (csütörtök)**
A pályázónak a támogatás felhasználásáról **2022. április 29-ig (péntek)** kell elszámolnia részletes szakmai beszámoló és pénzügyi összesítő benyújtásával, a Támogatási Szerződés, Vállalkozási Szerződés mellékletét képező Elszámolási lap és Útmutató alapján. A pályázó a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrésre és adatszolgáltatásra kötelezett, valamint vállalnia kell a nyilvánosság követelményeit.

## IX. Pályázati információ

A pályázattal kapcsolatban információ kérhető az egyhazi.palyazat2021@budavar.hu címen.
A pályázattal kapcsolatban feltett kérdések és a válaszok a Budavári Önkormányzat honlapján közzétételre kerülnek.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

1. melléklet

## Kitöltési útmutató
## pályázati adatlaphoz

A kitöltési útmutató segítséget nyújt a pályázati adatlapon feltüntetettek értelmezéséhez és kitöltéséhez.

**Formai és tartalmi követelmények**

- A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati adatlapon nyújtható be. A pályázati adatlap sem tartalmában, sem formájában nem változtatható meg.
- Kérjük, hogy a pályázati adatlap kitöltése során törekedjenek a világos, könnyen érthető, tömör és pontos megfogalmazásra.
- Amennyiben a pályázati adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik a pályázatukra, kérjük a megfelelő helyen kihúzni.
- A pályázati adatlapot hiánytalanul, mindenre választ adva, minden rubrikát kitöltve és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani – hitelesen aláírva, a képviseletre jogosult által – elektronikus úton szükséges benyújtani.
- A pályázathoz kizárólag olyan dokumentum csatolható, amelyet a kiírás szerint be kell vagy be lehet nyújtani.
- A pályázó bemutatkozása
    - melyben ki kell térni a pályázó eddigi tevékenységére, kerületi vonatkozásaira, főbb eredményeire; továbbá annak dokumentálása, hogy pályázatuknak benyújtását megelőző tíz évben a kerületben folyamatosan működnek.
- A program, programok részletes leírása *(amennyiben **több programot** szeretnének megvalósítani, azokat **is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani,** programonként lebontva)*
    - oly módon, hogy megállapítható legyen a támogatási igény indokoltsága (tartalmi leírás a tervezett program, esemény, tábor stb. tematikájának tekintetében);
    - a pályázattal megvalósítani kívánt helyi társadalmi szükséglet, elérendő helyi társadalmi hatás;
- A program költségvetése
    - részletezve a megvalósítás költségeit.
- A pályázatban megadott információk alapul szolgálnak a pályázat értékelése során; a támogatásban részesülő pályázók esetében a támogatási szerződés mellékletét képezik, alapul szolgálnak a pályázat megvalósításának nyomon követése és ellenőrzése során.
- Érvénytelen a pályázat, ha
    - azt a pályázati felhívás alapján pályázni nem jogosult pályázó nyújtotta be;
    - nem a támogatandó célokra nyújtották be;
    - a pályázat határidőn túl került benyújtásra;
    - a pályázat – a pályázati határidő lejártakor – nem tartalmazza az előírtakat;
    - kirekesztő, diszkriminatív programot nyújtanak be,
    - az előírt, kötelező mellékleteket nem csatolták.

**A pályázati csomag tartalma**

- Pályázati felhívás
- Kitöltési útmutató (1. melléklet)
- Pályázati adatlap (2. melléklet)
- Nyilatkozat I. (3. melléklet)

- Nyilatkozat II. (4. melléklet, melynek része az összeférhetetlenségi és az érintettségi nyilatkozat, valamint a Kivonat)
- ÁFA nyilatkozat (5. melléklet)

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a pályázatra kizárólag a pályázati felhívásban és az útmutatóban előírtak az irányadók.

Amennyiben a benyújtott pályázattal kapcsolatban érvénytelenségi ok nem merül fel, úgy az érvényesnek minősül.

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

2. melléklet

# PÁLYÁZATI ADATLAP

**Az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek részére**

2021

## 1. Pályázó adatai

| | |
|---|---|
| **Neve** | |
| Székhelye | |
| Telefonszáma | |
| Faxszáma | |
| E-mail címe | |
| Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma | |
| Számlavezető bank neve és bankszámlaszáma | |
| **A pályázó szervezet felelős vezetőjének neve** | |
| Címe | |
| Telefonszáma | |
| E-mail címe | |
| **A pályázati programért felelős személy neve** | |
| Címe | |
| Telefonszáma | |
| E-mail címe | |
| **A pályázati program, témakör megnevezése**<br>*Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
| **A pályázó bemutatása** | **Kérjük mellékelni maximum egy A4-es oldalon!** |

## 3. Pénzügyi lebonyolító adatai[3]

*Kérjük, húzza alá a megfelelő kategóriát! Figyelem, csak egy kategória jelölhető meg!*

a) vallási egyesület
b) nyilvántartásba vett egyház
c) bejegyzett egyház
d) bevett egyház
e) továbbá a *b), c) és d)* pontban felsoroltak belső egyházi jogi személye

| | |
|---|---|
| Neve/Cégneve | |
| Székhelye | |
| Jogi státusza | |

[3] A pályázónak az alábbi esetben pénzügyi lebonyolítót kell felkérnie: a pályázó külföldi jogi személy, amennyiben nem rendelkezik magyarországi számlaszámmal

| | |
|---|---|
| Telefonszáma | |
| Faxszáma | |
| E-mail címe | |
| Cégjegyzékszáma/Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma | |
| Számlavezető bank neve és bankszámlaszáma | |
| **A kötelezettségvállaló szervezet felelős vezetőjének neve** | |
| Címe | |
| Telefonszáma | |
| E-mail címe | |

4. Pályázati tevékenység megvalósításának adatai

| | |
|---|---|
| **A megvalósítani kívánt program, cél megnevezése**<br>*Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
| A programon résztvevők tervezett száma | |
| A megvalósítás helye | |
| Tervezett kezdő időpont | |
| Tervezett befejező időpont | |

**A program, programok leírása: Kérjük mellékelni maximum két A4-es oldalon!**

5. A megvalósítással kapcsolatos pénzügyi adatok

| | |
|---|---|
| **A megvalósítás teljes költségigénye** (ÁFA összegével együtt)<br>*Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.* | 1.<br>2.<br>... |
| Ezen belül a visszaigényelhető általános forgalmi adó összege | |
| **A megvalósításhoz az önrész mértéke összesen** | |
| Ezen belül a rendelkezésre álló önrész összege | |
| ➢ résztvevők befizetései | |
| ➢ várhatóan befolyó bevételek | |
| ➢ egyéb forrásokból/pályázatokból igényelt támogatás | |
| **Az igényelt támogatás teljes összege** | |

**Mellékletek**

- Nyilatkozat I.
- Nyilatkozat II.
- ÁFA nyilatkozat

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

3. melléklet

## NYILATKOZAT I.

**Alulírott pályázó (pénzügyi lebonyolító)**

a) kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,

b) kijelentem, hogy a pályázatban vállalt saját forrást ténylegesen biztosítani fogom és azt a program megvalósítására fordítom,

c) kijelentem, hogy 60 napon túli, adók módjára behajtható köztartozásom – ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is – nincs,

d) kijelentem, hogy megszűnésre, megszüntetésre irányuló eljárás alatt nem állok, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a program lezárásáig ilyen eljárás indul,

e) elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történhet,

f) vállalom, hogy amennyiben a tervezett program megvalósításának helyszínében, kezdő és befejező időpontjában vagy egyéb lényeges körülményben változás történik, arról a pályáztatót haladéktalanul értesítem,

g) kijelentem, hogy a pályáztató felé elszámolandó számlákat más pályázaton nem számolom el,

h) **nyilatkozom arról, hogy a szervezet ÁFA-visszaigénylésre**

- **jogosult (ezért a számlák nettó összegét számolom el az önkormányzati támogatással szemben),**
- **nem jogosult.**

***(A megfelelő válasz aláhúzandó!)***

i) vállalom, hogy a szakmai beszámolóban nyilatkozom a támogatott program megvalósításához felhasznált egyéb forrásokról is.

j) a támogatói szerződés aláírásával hozzájárulok a támogatás ellenőrzéséhez és a támogatott szervezet nevének, a támogatás céljának, összegének, a támogatott program helyszínének a közzétételéhez.

k) tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában foglaltak kizáró oknak minősülnek.

Kelt:

P.H.

pályázó (szervezet) cégszerű aláírása

amennyiben van pénzügyi lebonyolító, a szervezet cégszerű aláírása

programért felelős személy aláírása

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

4. melléklet

NYILATKOZAT II.

I. A pályázó adatai

a) Kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet:

| | |
|---|---|
| **Neve** | |
| Nyilvántartásba vételi okiratának száma | |
| Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése | |
| **Képviselőjének neve** | |

b) Kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaság:

| | |
|---|---|
| **Cégneve** | |
| Székhelye | |
| Cégjegyzékszáma/Nyilvántartási száma | |
| Adószáma | |
| **Képviselőjének neve** | |

Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

A) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a benyújtott pályázat vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (lsd. 1. sz. melléklet)

- **fennáll**
- **nem áll fenn.**

***(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)***

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

Kelt:

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

B) Érintettség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a benyújtott pályázat vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § foglalt érintettség (lsd. Kivonat)

- **fennáll**
- **nem áll fenn.**

***(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)***

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Kelt:

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

**Kivonat** a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

**6. §** (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

*a)* aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

*b)* a kizárt közjogi tisztségviselő,

*c)* az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

*d)* az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

*e)*[7] olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

*f)*[8] az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

*fa)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

*fb)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

*g)* akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

**8. §** (1) Ha a pályázó

*a)* a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

*b)* nem kizárt közjogi tisztségviselő,

*c)* az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

*d)* az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

*e)*[14] olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

**14. §** A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

*a)* a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

*b)* a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

*c)* a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

*d)* az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

*e)* az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

*f)* nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

A törvényben foglalt követelmények betartásának biztosítékát jelenti az a kötelezettség is, hogy a pályázóknak a pályázati anyaghoz csatolniuk kell nyilatkozatukat arról, hogy nem tartoznak a 6. §-ban felsorolt, a pályázaton történő indulásból kizárt személyi körbe. Ez az előírás azzal jár, hogy amennyiben egy pályázó szándékosan valótlan tartalmú nyilatkozatot tesz, akkor nemcsak a törvényben foglalt szankciókkal kell számolnia, hanem adott esetben okirat-hamisítás miatt büntetőjogi felelősségre vonással is.

2. § (1) E törvény alkalmazásában
*d) kizárt közjogi tisztségviselő:* a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;
*e)* nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a *d)* pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül
*a)* a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
*b)* a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),
*c)* a tulajdonában álló *b)* pont szerinti társaság
*ca)* legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
*cb)* bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

5. melléklet

# ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott ....., (név) a(z)
..... (szervezet)
(adószám: .....) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

**ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe***
**az**
**ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza***

**mindkét esetben a megfelelő aláhúzandó*

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Kelt:

.....
aláírásra jogosult /képviselő

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Sürgősségi előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**a 2021. évi Épület-felújítási pályázat elbírálásáról, a támogatási összeg elosztásáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| dr. Láng Orsolya | dr. Németh Mónika | Váradiné Naszályi Márta |
| irodavezető | aljegyző | polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT Budapest I. ker. Polgármester

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 1995. óta minden évben meghirdeti az I. kerületi társasházak részére az épületek felújítására vonatkozó pályázatát.
A 2021. évi épület-felújítási pályázat kiírására a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet által kihirdetett veszélyhelyzet hatálya alatt, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljárva, a képviselő-testület tagjaival történő egyeztetést követően - a beérkezett vélemények figyelembevételével – hozott, 184/2021. (VI. 1.) polgármesteri határozattal került sor.

Az épület-felújítási pályázat közzétételre került a Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal (cím: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) Ügyfélszolgálati Irodáján, valamint a www.budavar.hu honlapon.

A meghirdetést követően összesen 81 db társasház nyújtott be pályázatot az épületek külső, illetve belső szerkezeti felújítására.

Az épület-felújítási pályázaton a társasházak vissza nem térítendő támogatás jogcímén, utófinanszírozott formában a felújítási munkálatok költségeinek 40%-át, de maximum 3.000.000.- Ft-ot nyerhetnek el, mely összeg a felújítási munkálatok elvégzését követően, a társasházak által az elszámolással egyidejűleg benyújtott számlák alapján kerül folyósításra.

A benyújtott pályázati anyagok a Műszaki Iroda által formai és tartalmi szempontból is felülvizsgálatra kerültek.
A társasházak által elvégezni kívánt munkálatok szükségességét, valamint műszaki tartalmát az önkormányzati megbízottak helyszíni szemle során ellenőrizték, majd kialakították műszaki ellenőri szakvéleményüket. A megbízottak a munkálatok indokoltságát és fontosságát 1-5-ig tartó skálán osztályozták.

A benyújtott pályázatok összefoglaló táblázatát az 1. melléklet, az önkormányzati megbízottak szakvéleményét a 2. melléklet, míg az egyes bírálati és bonyolítási adatlapokat a 3. melléklet tartalmazza.

A kiírás szerint a pályázat további indokolás nélkül elutasítható:
- amennyiben a pályázati kiírás feltételeinek nem felel meg,
- amennyiben a pályázatot befejezett munkálatok támogatására nyújtják be,
- amennyiben a benyújtott pályázat hiányos, és a hiánypótlási felhívás ellenére sem kerül benyújtása a dokumentáció,
- amennyiben a pályázó Társasháznak tartozása van az önkormányzat felé, vagy
- a pályázó Társasház az önkormányzat engedélye nélkül reklámhálót (molinót) helyezett ki a társasház épületének a homlokzatára.

A benyújtott pályázatok közül 3 db pályázat esetében a hiánypótlási felhívás teljesítésére nem került sor, 1 db pályázat esetében a műszaki szakértő a helyszíni szemle alapján megállapította, hogy a munkálatokat befejezték.
További 1 db pályázó esetében – Naphegy u. 7. szám alatti társasház – a műszaki szakértő álláspontja, szakvéleménye szerint a tető állapota valóban kritikus, azonban a pályázathoz mellékelt árajánlat szerint meghatározhatatlan milyen munkát fog végezni a vállalkozó. Összesen két tételt sorol fel, ami semmiféle biztosítékot nem jelent a végzendő munkát illetően.

**A 2021. évi Épület-felújítási pályázat összesített adatai:**

| | |
|---|---|
| **Összes beérkezett pályázat:** | **81 db** |
| **A pályázaton megfelelt:** | **77 db** |
| **A pályázati kiírásnak nem felelt meg:** | **4 db** |
| **Visszavont pályázat:** | **0 db** |
| **A társasházak támogatása** | **123.413.311.- Ft** |
| **(felújítási összköltség 40%-a, de legfeljebb 3 millió Ft):** | |
| **Az önkormányzat által a felújításokhoz biztosított keretösszeg:** | **123.413.311.- Ft** |
| **A társasházak által elvégezni kívánt felújítások teljes költsége:** | **508.696.454.- Ft** |
| **Műemléki és kerületi helyi védett épület pályázata:** | **5 db/8 db** |

| | |
|---|---|
| Városkép, utcakép javító felújítások (homlokzat, tetőzet, kémény, lábazat, kapuzat): | 55 db |
| Energiahatékonyságot eredményező korszerűsítések (homlokzat szigetelés, fűtéskorszerűsítés, gázvezetékek felújítása, korszerűsítése): | 24 db |
| A pályázattal érintett lakások száma: | 2332 db |

A 2017-2021. közötti időszakban benyújtott pályázatok munkanemek szerinti eloszlását az alábbi táblázat szemlélteti. Az egyes társasházak pályázata átlagosan több munkálat támogatására is irányul.

| Munkanem megnevezése | Az adott munkanemre irányuló munkálatok (db) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Tetőfelújítás, ácsmunka, bádogozás | 25 | 15 | 20 | 20 | 14 |
| Elektromos vezetékek felújítása | 24 | 20 | 13 | 18 | 12 |
| Homlokzat és tűzfal felújítása | 23 | 14 | 20 | 19 | 9 |
| Lépcsőház, nyílászárók, folyosók felújítása | 17 | 7 | 38 | 28 | 11 |
| Felvonó felújítása | 17 | 4 | 15 | 9 | 5 |
| Kapu csere, felújítása | 9 | 4 | - | 1 | 7 |
| Függőfolyosók, teraszok, erkélyek felújítása | 9 | 10 | 12 | 12 | 11 |
| Kémények felújítása | 6 | - | 3 | 5 | 3 |
| Vízelvezető rendszer felújítása | 3 | - | 2 | 4 | 1 |
| Víznyomó vezeték cseréje | - | - | 1 | 3 | 2 |
| Gázvezeték felújítása | 2 | 4 | 7 | 4 | 3 |
| Esőcsatorna felújítása | 1 | 4 | 4 | 2 | - |
| Híd és udvar, járda felújítása, felszíni vízelvezetés | 1 | 2 | 4 | 7 | 2<br>2 |
| Támfal, mellvédfal felújítása | - | 5 | 1 | 4 | 1 |
| Pince, óvóhely, födémgerenda, pergola, felújítása | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| Pincei lefolyóvezeték cseréje | - | - | 1 | 5 | 1 |
| Fűtéscsőhíd bontása | - | - | - | 1 | - |
| Talajstabilizálás injektálással | - | - | 1 | 1 | - |
| Kazán felújítása | - | - | - | - | 1 |

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletben épület-felújítási pályázatra 100.000.000.- Ft került biztosításra.
Az épület-felújítási pályázat 50.000.000.- Ft keretösszeg erejéig került kiírásra. A pályázók nagy számára és az elvégezni kívánt munkálatok kiviteli költségeire tekintettel javasoljuk a keretösszeg kiegészítését, melynek eredményeképpen a műszakilag támogatandó, hiánytalanul benyújtott valamennyi pályázat (76 db) a maximálisan adható támogatásban részesülhet a döntési javaslat melléklete szerint.

2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (.....) önkormányzati határozata**
**a 2021. évi Épület-felújítási pályázat elbírálásáról, a támogatási összeg elosztásáról**

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a 184/2021. (VI. 1.) polgármesteri határozattal a Budapest I. kerületi társasházak és lakászszövetkezetek részére kiírt 2021. évi Épület-felújítási pályázat keretösszegét 125.000.000.- Ft-ra megemeli,
2. a **határozat melléklete szerinti tartalommal** jóváhagyja a társasházak 2021. évben benyújtott kerületi Épület-felújítási pályázataira vonatkozó vissza nem térítendő támogatásokat, egyben felhatalmazza a polgármestert a nyertes pályázó társasházakkal a támogatási megállapodások megkötésére,
3. az alábbi társasházak pályázatát elutasítja:
   1012 Budapest, Attila út 113.
   1011 Budapest, Bem rakpart 26.
   1011 Budapest, Hunyadi János út 1.
   1016 Budapest, Zsolt u. 1.,
4. a 1016 Budapest, Naphegy u. 7. szám alatti társasház pályázatát nem részesíti támogatásban tekintettel arra, hogy az Önkormányzati megbízott műszaki szakértői véleménye alapján a pályázathoz csatolt árajánlat szerint az elvégezni kívánt munkálatok köre meghatározhatatlan, a felsorolt tételek semmiféle biztosítékot nem jelentenek a végzendő munkát illetően.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Műszaki Iroda

Budapest, 2021. szeptember 20.

2. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

1. melléklet: összefoglaló táblázat
2. melléklet: önkormányzati megbízottak szakvéleményei
3. melléklet: bírálati és bonyolítási adatlapok

# 2021. évi Épület-felújítási pályázat-támogatási összeg elosztása

| Sorszám | Pályázó épület címe | Felújítási munka megnev. | Kiviteli költség 100 %-a | Felújítási költség 40 %-a | Adható támogatás (max. 3 millió Ft) | Megállapított támogatás (Ft) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Aladár u. 4/b. | Teljes gázhálózati felújítás, mvm szolgáltatói díj, műszaki ellenőr díja, Eph hálózat díja | 2 472 323 Ft | 988 929 | 988 929 | 988 929 |
| 2 | Aladár u. 4/b. | Elektromos áram fővezetéki és gyengeáram hálózatának felújítása, lépcsőházi világítás felújítása, műszaki ellenőr díja | 11 165 291 Ft | 4 466 116 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 3 | Alagút u. 1. | Tetőfelújítási munkálatok, műszaki ellenőr díja | 1 206 500 Ft | 482 600 | 482 600 | 482 600 |
| 4 | Alsóhegy u. 3. | Erkélyek, teraszok felújítása I. ütem, erkélyszerkezet javítás, erkélykorlátok rögzítésének megerősítése | 1 857 134 Ft | 742 854 | 742 854 | 742 854 |
| 5 | Aranyhal u. 4. | Kéménytestek és légudvar felújítása | 1 011 631 Ft | 404 652 | 404 652 | 404 652 |
| 6 | Attila út 15. | Attila úti homlokzat felújítása, műszaki ellenőr díja, területfoglalás díja | 7 213 017 Ft | 2 885 207 | 2 885 207 | 2 885 207 |
| 7 | Attila út 18. | Elektromos főelosztó szabványosított felújítása, elektromos gerincvezeték felújítása, V/2. lakás árambiztosítása, műszaki ellenőr díja | 7 787 228 Ft | 3 114 891 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 8 | Attila út 35. | Elektromos hálózat felújítás, műszaki ellenőr díja | 37 161 633 Ft | 14 864 653 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 9 | Attila út 37. | Attila úti homlokzat felújítása | 29 940 251 Ft | 11 976 100 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 10 | Attila út 59. A-B. | Tető részleges felújítása | 16 745 219 Ft | 6 698 088 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 11 | Attila út 61. | Pincei szakaszon csatornacső cseréje 5. és 6. szakasz | 1 159 021 Ft | 463 608 | 463 608 | 463 608 |
| 12 | Attila út 67. | Lépcsőház felújítás | 8 060 690 Ft | 3 224 276 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 13 | Attila út 75. | Udvari tetőrész felújítása, műszaki ellenőr díja | 3 514 700 Ft | 1 405 880 | 1 405 880 | 1 405 880 |
| 14 | Attila út 77. | Magastető felújítása 2. ütem (palafedéses épületszárny), műszaki ellenőr díja | 3 052 360 Ft | 1 220 944 | 1 220 944 | 1 220 944 |
| 15 | Attila út 111. | Utcai homlokzat földszinti szakasz festés, grafiti eltávolítás, utcai erkélykorlátok felújítása, bejárati kapu felújítása, belső udvari betonpillérek és oszlopok, valamint lépcsők felújítása | 2 883 114 Ft | 1 153 246 | 1 153 246 | 1 153 246 |
| 16 | Attila út 121. | Gázcsatlakozó vezeték felújítása | 1 200 000 Ft | 480 000 | 480 000 | 480 000 |
| 17 | Batthyány u. 31. | Méretlen elektromos fővezeték csere, műszaki ellenőr díja | 21 300 000 Ft | 8 520 000 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 18 | Batthyány u. 59. | 2. emeleti függőfolyosó felújítása, műszaki ellenőr díja | 6 918 651 Ft | 2 767 460 | 2 767 460 | 2 767 460 |
| 19 | Batthyány u. 65. | Tetőszerkezet felújítása | 5 059 234 Ft | 2 023 694 | 2 023 694 | 2 023 694 |
| 20 | Bem rkp. 15. | Tetőfelújítás IV. építési szakasz, műszakki ellenőr díja, tervező művezető díja | 30 538 019 Ft | 12 215 208 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 21 | Bem rkp. 25/a. - Vám u. 1/a. | Személyfelvonó elektromos vezérlés, szabályzó felújítása | 4 370 070 Ft | 1 748 028 | 1 748 028 | 1 748 028 |
| 22 | Csalogány u. 6-10. | Külső homlokzat felújítása Csalogány utcai rész III. ütem, | 4 207 000 Ft | 1 682 800 | 1 682 800 | 1 682 800 |
| 23 | Derék u. 5-7. | Nyílászárók cseréje a lépcsőházban | 1 253 116 Ft | 501 246 | 501 246 | 501 246 |
| 24 | Dezső u. 9/b. | 1. és 2. emeleti függőfolyosó felújítása, travertin fedlap készítése, műszaki ellenőr díja | 4 597 083 Ft | 1 838 833 | 1 838 833 | 1 838 833 |
| 25 | Donáti u. 13/a. | Méretlen elektromos fővezeték csere | 3 385 477 Ft | 1 354 191 | 1 354 191 | 1 354 191 |
| 26 | Donáti u. 26. | Bejárati kapu felújítása | 473 000 Ft | 189 200 | 189 200 | 189 200 |
| 27 | Fő u. 4. | III. emeleti függőfolyosó felújítás, műszaki ellenőr díja, tervezői művezető díja | 20 137 686 Ft | 8 055 074 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 28 | Fő u. 37/a. | VI. emeleti tetőterasz felújítása, műszaki ellenőr díja | 16 125 552 Ft | 6 450 221 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 29 | Gellérthegy u. 11. | Függőfolyosó felújítása, kivitelezés 5% tartalékerete, műszaki szakértő szolgáltatás díja, organizáció, közterület díja | 2 226 364 Ft | 890 546 | 890 546 | 890 546 |
| 30 | Gellérthegy u. 28. | Lépcsőház felújítása, műszaki ellenőr díja | 1 594 000 Ft | 637 600 | 637 600 | 637 600 |
| 31 | Hattyú u. 2. | Lift felújítás | 5 969 000 Ft | 2 387 600 | 2 387 600 | 2 387 600 |
| 32 | Hunyadi János út 3. | Kéményseprőjárda felújítás | 4 318 762 Ft | 1 727 505 | 1 727 505 | 1 727 505 |
| 33 | Hunyadi János út 4-6-8. | Tető részleges felújítása II. ütem (utcai homlokzat) | 12 907 571 Ft | 5 163 028 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 34 | Iskola u. 26. | Utcai és udvari homlokzat felújítása | 3 075 000 Ft | 1 230 000 | 1 230 000 | 1 230 000 |
| 35 | Jégverem u. 6. | Függőfolyosó felújítása | 4 467 860 Ft | 1 787 144 | 1 787 144 | 1 787 144 |
| 36 | Kosciuszkó T. u. 8. | Tető részleges felújítása | 2 864 676 Ft | 1 145 870 | 1 145 870 | 1 145 870 |
| 37 | Kosciuszkó T. u. 10. | Víz alapvezeték felújítása | 3 073 100 Ft | 1 229 240 | 1 229 240 | 1 229 240 |
| 38 | Krisztina krt. 65-67. | Elektromos felszálló vezeték felújítása a Gellérthegy 2.B. épületében II. ütem, műszaki ellenőr díja | 13 668 644 Ft | 5 467 458 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 39 | Krisztina 73. | Függőfolyosók felújítása | 19 982 390 Ft | 7 992 956 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 40 | Krisztina krt. 91. | Lépcsőház felújítás | 1 444 300 Ft | 577 720 | 577 720 | 577 720 |
| 41 | Kuny Domokos u. 3-5-7. | Tetőfelújítás a Kuny D. u. 3. udvari szárnyán, a Kuny D. u. 7. udvari tetősíkján, műszaki ellenőr díja | 4 838 510 Ft | 1 935 404 | 1 935 404 | 1 935 404 |
| 42 | Kuny Domokos u. 9. | Kazán felújítás, műszaki ellenőr díja | 2 606 668 Ft | 1 042 667 | 1 042 667 | 1 042 667 |
| 43 | Logodi u. 29. | Támfal javítás, szakvélemény készítése | 1 732 670 Ft | 693 068 | 693 068 | 693 068 |
| 44 | Logodi u. 49. | Belső udvari 2. emeleti függőfolyosó felújítás | 5 367 000 Ft | 2 146 800 | 2 146 800 | 2 146 800 |
| 45 | Logodi u. 51. | Lépcsőház felújítás, eredeti állapot helyreállítása | 4 537 466 Ft | 1 814 986 | 1 814 986 | 1 814 986 |
| 46 | Logodi u. 57. | Támfal felújítás | 2 832 100 Ft | 1 132 840 | 1 132 840 | 1 132 840 |
| 47 | Logodi u. 63. | Hátsó udvar felújítás (a támfal és az épület közötti beton felújítása, vízelvezetési rendszer felújítása - épület állagához kapcsolódik) | 5 322 252 Ft | 2 128 901 | 2 128 901 | 2 128 901 |
| 48 | Logodi u. 75. | Üvegportál cseréje, műszaki ellenőr díja | 4 501 300 Ft | 1 800 520 | 1 800 520 | 1 800 520 |
| 49 | Lovas út 23. | Elektromos vezetékek felújítása | 959 460 Ft | 383 784 | 383 784 | 383 784 |
| 50 | Mária tér 3. | Lépcsőház felújítása | 1 616 000 Ft | 646 400 | 646 400 | 646 400 |
| 51 | Márvány u. 12. | Pincei víz és szennyvízvezetékek cseréje, bejárati kapu felújítása, udvari burkolat javítás vízszigeteléssel | 2 622 554 Ft | 1 049 022 | 1 049 022 | 1 049 022 |

| Sorszám | Pályázó épület címe | Felújítási munka megnev. | Kiviteli költség 100 %-a | Felújítási költség 40 %-a | Adható támogatás (max. 3 millió Ft) | Megállapított támogatás (Ft) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 52 | Mátray u. 8/b. | Lépcsőházi felújítási munkák, külső lábazat helyreállítása | 3 769 360 Ft | 1 507 744 | 1 507 744 | 1 507 744 |
| 53 | Mészáros u. 4. | Méretlen gázhálózat felújítása, Főgáz számlanyítás-zárás, | 3 028 090 Ft | 1 211 236 | 1 211 236 | 1 211 236 |
| 54 | Mészáros u. 12. | Felvonótorony felújítás | 1 524 000 Ft | 609 600 | 609 600 | 609 600 |
| 55 | Mészáros u. 14. | Utcai homlokzat felújítása | 13 640 500 Ft | 5 456 200 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 56 | Mészáros u. 62. | Bejárati kapu cseréje | 1 575 000 Ft | 630 000 | 630 000 | 630 000 |
| 57 | Mészáros u. 64. | Osztatlan közös tulajdonban lévő kémények átépítése | 10 157 968 Ft | 4 063 187 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 58 | Mikó u. 3. | Közösségi tér kapualj felújítása, műszaki ellenőr díja | 4 603 000 Ft | 1 841 200 | 1 841 200 | 1 841 200 |
| 59 | Móra F. u. 1. | Villanyszerelési munkálatok | 876 300 Ft | 350 520 | 350 520 | 350 520 |
| 60 | Naphegy u. 3. | Lépcsőház belső teljes festése | 583 000 Ft | 233 200 | 233 200 | 233 200 |
| 61 | Naphegy u. 22. | Lapostető szigetelési munkálatai, műszaki ellenőr díja | 3 557 677 Ft | 1 423 071 | 1 423 071 | 1 423 071 |
| 62 | Naphegy u. 39. | Társasház udvari lejtésének korrekciója, vízszigetelése | 2 728 172 Ft | 1 091 269 | 1 091 269 | 1 091 269 |
| 63 | Orom u. 16. | Lépcsőház felújítása | 851 000 Ft | 340 400 | 340 400 | 340 400 |
| 64 | Pauler u. 19. | Vízvezetéki strangok cseréje | 1 250 000 Ft | 500 000 | 500 000 | 500 000 |
| 65 | Pálya u. 7. | Bejárati kapu felújítása, lépcsőház festése | 2 893 784 Ft | 1 157 514 | 1 157 514 | 1 157 514 |
| 66 | Szabó Ilonka u. 65-69. | Erkélyek felújítása | 4 948 900 Ft | 1 979 560 | 1 979 560 | 1 979 560 |
| 67 | Szalag u. 8-10. | Tető felújítás II. ütem, műszaki ellenőr díja | 17 248 048 Ft | 6 899 219 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 68 | Szirtes út 17. | Elektromos hálózat felújítás, elmű terv | 1 448 500 Ft | 579 400 | 579 400 | 579 400 |
| 69 | Toldy Ferenc u. 1/b. | Méretlen elektromos hálózat felújítása, elektromos terv elkészítése | 4 849 771 Ft | 1 939 908 | 1 939 908 | 1 939 908 |
| 70 | Toldy Ferenc u. 50. | Víz alapvezeték és szennyvízvezeték cseréje, 50 m² betonozás, sitt elszállítás | 3 221 375 Ft | 1 288 550 | 1 288 550 | 1 288 550 |
| 71 | Toldy Ferenc u. 72/b. | Méretlen elektromos hálózat felújítása, elektromos terv elkészítése | 3 891 797 Ft | 1 556 719 | 1 556 719 | 1 556 719 |
| 72 | Tündérlaki mélyút 6. | Déli homlokzat hőszigetelése | 3 857 879 Ft | 1 543 152 | 1 543 152 | 1 543 152 |
| 73 | Váralja u. 9/a. | Beázás, padozat, pince felújítás; kapu felújítás, kaputelefon csere | 1 501 544 Ft | 600 618 | 600 618 | 600 618 |
| 74 | Váralja u. 15. | Felvonó felújítás | 16 837 794 Ft | 6 735 118 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 75 | Várfok u. 8. | IV. emelet függőfolyosó felújítása, műszaki ellenőr díja | 8 279 059 Ft | 3 311 624 | 3 000 000 | 3 000 000 |
| 76 | Várkert rkp. 16. | Tetőfelújítás | 771 652 Ft | 308 661 | 308 661 | 308 661 |
| 77 | | | **485 216 817** | | **123 413 311** | **123 413 311** |

| Sorszám | Iktató főszám BDV | Irószító szám | Pályázó társasház címe | Felújítás munka megnev. | Építési év | Műemléki védettség | Helyi védelem | HRSZ | Lakások száma | Helyiségek száma | Önk. tulajdoni hányad (%) | Önk. tul. hányad | Társasház adószáma | Kiviteli ktg. | Saját forrás | Célbefizetés | Lekötött értékpapír | LTP/HTFL | Összes összeg | Kiviteli ktg. 60%-a | Kiviteli ktg. 40%-a | Adható támogatás (max.3M) | Érvényes (igen-nem) | Hiánypótlás | Megjegyzés | Önkormányzati megbízott | Kk. neve (cég v. egyéni vállalkozó) | Utolsó 5 év pályázatai | Önkormányzat által megbízott műszaki ellenőri szakértő pontszáma (1-utasítás, 2-kevéssé javasolható, 3-javasolható, 4-érdemes támogatásra, 5-támogatandó) | Önkormányzat által megbízott műszaki ellenőri szakértő véleménye |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 14156/2021 | 1016 | Alacár u. 4/b. | Teljes gázhálózati felújítás, nyes szolgáltatói díj, műszaki ellenőr díja, Eph hálózat díja | 1930 körül | Nem | Nem | 7396/6 | 15 | 0 | 0 | 0 | 20426451-1-41 | 2 472 323 Ft | 6 613 458 Ft | - | - | - | 6 613 457 Ft | 1 483 394 Ft | 988 929 Ft | 988 929 Ft | Igen | Rendben | S.O.S a saját forrás alapjai értik | Moletz | Herpill. Bt. | - | 5 | Az épület a Nap hegy oldán, a Hegyalja út közelében található. Környezete zöldes beépített, emeletes lakóházakból áll. A munkák a gázhálózat teljes felújítására és az érintésvédelmi hálózat kiépítésére irányulnak. A szolgáltató a lakóval tömörítőszerződést kíván kötni a közel a szolgáltatásból a javítások befejezéséig. A gázszolgáltatásból történő kizárás a vezetékrendszer állapota miatt történt. A korábbi mennyiség kódeszkkel készült hálózatok már nem felelnek meg a jelenlegi előírásoknak. A felújítások elvégzése jelentős javulást jelent az élet és balesetvaszély elkerülésére. A beruházók életminőség javulásához is hozzájárul. A pályázatot erősen támogatjuk. |
| 2 | 14973/2021 | 1016 | Aladár u. 4/b. | Elektromos áram fővezetéki és gyengeáramú hálózatának felújítása, bipcsőházi világítás felújítása, műszaki ellenőr díja | 1930 körül | Nem | Nem | 7396/6 | 15 | 0 | 0 | 0 | 20426451-1-41 | 11 165 291 Ft | 6 816 201 Ft | 4 349 091 Ft | - | - | 6 816 201 Ft | 6 699 175 Ft | 4 466 116 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Herpill. Bt. | - | 4 | Az épület a Nap hegy oldán, a Hegyalja út közelében található. Környezete zöldes beépített, emeletes lakóházakból áll. A tervezett munkák az épület mérésen elektromos fővezetékének, gyengeáramú rendszerének felújítását és a lépcsőház rendbetételét célozzák meg. Időszakos elektromos, tűzvédelmi, érintésvédelmi és villámvédelmi mérőmérő irat. A ház elektromos hálózatéről készült felmérés megállapította, hogy a berendezések az elmúlt időszaki alatt elhasználódt, avultá váltak. Nem felelnek meg az érvényben lévő szabványoknak és előírásoknak. A felújítások a biztonságos üzemeltetésben és balesei megelőzésben is hozzájárulhatnak. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 3 | 14972/2021 | 1013 | Alagút u. 1. | Tetőfelújítási munkálatok, műszaki ellenőr díja | 1890 | Nem | Nem | 7160/2 | 42 | 3 | 9,76 | 976/10000 | 28715274-1-41 | 1 206 500 Ft | 750 012 Ft | - | - | 199 000 Ft | 750 012 Ft | 723 900 Ft | 482 600 Ft | 482 600 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Szalánczyné Bartis Éva | - | 4 | A 42 lakásos társasház forgalmas közlekedési utak mentén közvetlenül az Alagút budai bejáratánál található. A korábbi időszak során a tetőszerkezetének egy része károsodott, ezért tetőfedő, ács és bádogos munkák elvégzésére is szükség van. Műszaki leírás károsodott kőfogarenda megerősítésére. A lakóingatlan idegenforgalmi és turisztikai szempontból rendkívül exponált helyen fekszik. A lakótelep megjelenése meghatározó környezetében. A károsodott tetőszerkezet kijavítása a további károsodások megelőzését is szolgál. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 4 | 14828/2021 | 1016 | Alsóhegy u. 3. | Erkélyek, terraszok felújítása I. ütem, erkélyszerkezet javítás, erkélykorlátok rögzítésének megerősítése | 1935 | Nem | Nem | 4884/6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 20833754-1-41 | 1 857 134 Ft | 1 333 446 Ft | 286 650 Ft | - | - | 1 620 096 Ft | 1 114 280 Ft | 742 854 Ft | 742 854 Ft | Igen | Rendben | 630000 Ft az előirányzott befizetés fennmaradó része | Kreburné | Bácskai Csilla | 2017, 2020 | 5 | Az épület a Hegyalja út közvetlen közelében épült a Gellért hegy lábánál. A házó homlokzati erkélyek javítása a máló szerkezetek bontásával kezdődik, majd a maradó szerkezetek kiegészítése, vakolás, fagyállóburkolat, stb. szegélyek elhelyezése végül festési munkálatokat terveznek. A jól karbantartott épület házó homlokzati erkélyeinek tartószerkezetei erősen korrodáltak, a korlátok rögzítése nem biztonságos, a szerkezeti megerősítés az esetleges balesetek elhárítása miatt is halaszthatatlan. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 5 | 14414/2021 | 1011 | Aranyhal u. 4. | Kéményetestek és légudvar felújítása | 1936 | Nem | Nem | 14440/9 | 24 | 0 | 0 | 0 | 28052759-1-41 | 1 011 631 Ft | 719 324 Ft | - | - | - | 719 324 Ft | 606 979 Ft | 404 652 Ft | 404 652 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Ép. I. kcz. Aranyhal u. 4. Társasház | - | 4 | A hat emeletes épület a Bem rkp. és Fő utca között van, a Batthyány tér közelében. Környezete bel-budai sűrűn lakott. Az épület lábfejzónáit kitett részei az idők során leromlottak, a kőhengely mállotta váltak és a légudvarok környezete is károsodott. Felújítás szükséges. Műszaki leírás és fotó dokumentáció a károsodott részekről. Bejelentés tudomásulvétele az Örökségvédelmi Főosztályon. A leromlott állapotú berendezések időben történő helyreállítása további károsodásokat előz meg. Az épület felvétse mintt a Vár hegy panorámájának javításához is hozzájárul. A lakónyek biztonsága balesetvédelmi szempontból is fontos.<br>A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 6 | 14514/2021 | 1013 | Attila út 15. | Attila úti homlokzat felújítása, műszaki ellenőr díja, területfoglalás díja | 1845-46 | Igen | Nem | 6338 | 24 | 0 | 9,67 | 967/10000 | 28597573-1-41 | 7 213 017 Ft | 4 092 977 Ft | - | - | 2 528 023 Ft | 6 621 000 Ft | 4 327 810 Ft | 2 885 207 Ft | 2 885 207 Ft | Igen | Rendben | | Kreburné | Kibédiné Csia Mária Magdolna | 2020 | 5 | Az épület az Attila u. sarkán, a XVIII. század végén épült, klasszicista stílusban, Hild József tervei alapján. Az idők során bekövetkezett környezeti változtatások miatt az eredeti homlokzat átalakult, ám mindezek ellenére a magmaradt építmény így is az Attila út ékessége. Építési engedélyezi és az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkeznek. Az előző évi felújítási munkák (tető) folytatásához az Attila utcai homlokzat rekonstrukcióját tervezik az eng. dokumentáció szerint: speciális vakolat készítése a javítást követően, mész szárz festés, illetve a nyílászáró szerkezetek javító szakmai munkái végeztetik el.<br>A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 7 | 14906/2021 | 1013 | Attila út 18. | Elektromos főelosztó szabványosított felújítása, elektromos gerincvezeték felújítása, V/2. lakás érintésvédelmi, műszaki ellenőr díja | 1939 | Nem | Nem | 7099/3 | 16 | 0 | 0 | 0 | 28043340-1-41 | 7 787 228 Ft | 5 140 143 Ft | - | - | - | 5 140 143 Ft | 4 672 337 Ft | 3 114 891 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | L+L Harmónia Bt. | 2018 | 4 | A négy emeletes lakóépület a vár hegy alatti utcáiban az Attila úton, forgalmas főút mentén található, a Mikó utca közelében. Homlokzata a nem rég tővárat felújításnak köszönhetően rendezett. A 2021. évi pályázat során, az épület korszerűsítésnél vált, lerosolt elektromos hálózatát kívánják felújítani a főelosztó szekrény és gerincvezetékek rekonstrukciójával. A lakóház elektromos hálózata az elmúlt időszak során előregedett, nem felel meg a korszerű, mai követelményeknek, szabványosnak. Ez balesetveszélyes helyzet kialakulását is előidézheti, és nem ritka lehetővé további elektromos kapacitásbővítést sem, melyre társasházzal igény jelentkezik.<br>A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 8 | 14551/2021 | 1013 | Attila út 35. | Elektromos hálózat felújítása, műszaki ellenőr díja | 1910 | Nem | Nem | 7143 | 78 | 0 | 5,003 | 5003/100000 | 28124641-1-41 | 37 161 633 Ft | 21 942 872 Ft | - | - | 7624723+5355277 | 34 922 872 Ft | 22 296 980 Ft | 14 864 653 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Kibédiné Csia Mária Magdolna | 2016 | 4 | Az épület közvetlen a Vár hegy alatt, forgalmas főút mentén a Vérmező szélénél található. A 78 lakásos bérházban orvosi rendelő és gyógyszertár is van. A korszerűtlenné, romlott állapotúvá vált elektromos hálózat és kapcsoló szekrény felújítása szükségessé vált. A zsúfolt udvarok elején épült hat emeletes lakóépület elektromos rendszere már nem szolgálja ki a korszerű igényeket ezért kapacitás bővítésre van szükség. Az elevult hálózat azonben ezt már nem tenni lehetővé. A belsőt megelőzte és szabványos szereléssel történő felújítás szükséges és támogatandó. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 9 | 14899/2021 | 1012 | Attila út 37. | Attila úti homlokzat felújítása | 1912 | Nem | Nem | 7144 | 42 | 44 | 8,7 | 870/10000 | 28555166-1-41 | 29 940 251 Ft | 28 571 498 Ft | | | | 28 571 498 Ft | 17 964 151 Ft | 11 976 100 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | Kreburné | Társasház Buda Bt. | 2017, 2019 | 5 | Az épület illúzon szerkesztőt épült a mált szkzad elején, melyet ma már csak a bejárati kapu kiképzése sejtet. A felújítás tervezésekor kutatást végeztek a korábbi állapot visszaállíthatóságra ügyelben, melynek eredményeit kívánják a felújítás során visszaállítani. Homlokzati vakolatlemek, műves fazás, erkélykorlátok, stb. Az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkeznek. Városképi szempontból, de az épület állagának megőrzése szempontjából is kiemelten fontos a felújítás. melynek elkerülésével jelentősen javulna a környezet összképe. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 10 | 14903/2021 | 1013 | Attila út 59. A-B. | Tető részleges felújítása | 1946 | Nem | Nem | 7161 | 44 | 0 | 6,99 | 699/10000 | 20836685-1-41 | 16 745 219 Ft | 2 000 000 Ft | 7 500 000 Ft | | | 9 500 000 Ft | 10 047 131 Ft | 6 698 088 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Skorpió Ingatlanforgalmazó Kft. | - | 4 | A 44 lakásos lett lépcsőházas épület sűrűn lakott bel-budai környezetben, forgalmas főút mentén az Alagút budai bejárata közelében van. Az időjárás viszonzatságai és az idő múlása kárt okozott a tető szerkezeteiben ezért részleges tetőfelújításra kerül sor. Az épület B lépcsőháza feletti tetőszakasz megrongálódottsága miatt, az alatta fekvő lakások ázsak vízszeződnek. Ez egészségre káros penészedések kialakulásához is hozzá járulhat. A munkák elvégzése a városképi megjelenés és panorámа javításái is, javítja és további károsodásokat is megelőzhet. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 11 | 14914/2021 | 1013 | Attila út 61. | Pincei szakaszon csatornacső cseréje 5. és 6. szakasz | 1965 | Nem | Nem | 7162/2 | 21 | 22 | 15,33 | 1533/10000 | 28498845-1-41 | 1 159 021 Ft | 696 886 Ft | | | | 696 886 Ft | 695 413 Ft | 463 608 Ft | 463 608 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Pannon Házkezelés Kft. | 2019, 2020 | 4 | Az épület a Vár hegy lábénál szerosan beépített sűrűn lakott környezetben, a Ruhsm utca és Alagút utca közötti szakaszon van. Az évtizedek alatt elöregedett és korrodálódott, tőszkre ment pincei vas anyagú szennyvíz elvezető alapvezetéket szűrt cserélni szükséges. A turizmus és idegenforgalom által érintett környezetben fekvő ingatlanok állapota megjelenése fontos szempont. Az épület esetleges további károsodásának megelőzése, a lakók közműszolgáltatásából történő esetleges kizárás és szűrtül jelentős életminőség romlás is elkerülendő. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 12 | 14818/2021 | 1013 | Attila út 67. | Lépcsőház felújítás | 1912 | Nem | Nem | 7107 | 26 | 1 | 11,57 | 1157/10000 | 26883032-1-41 | 8 060 690 Ft | | 7 000 000 Ft | | | 7 000 000 Ft | 4 836 414 Ft | 3 224 276 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | ÉTA-SZÁM Kft. | 2018 | 4 | A társasház sűrűn beépített bel-budai környezetben fekszik, az Alagút utca és Mikó utca közötti szakaszon. Pályázatunk során a lépcsőház felújítási lövéjét megcsinálni, így a burkolatok esetenkénteszere történő cseréjét, korlátok felszerelését, és a sérült lépcsők javítását. Terveben van a külső lábazat szigetelése is. Tulajdonosok gondot fordítanak épületük állagának karbantartására és lehetőségük szerinti fejlesztésére. A lépcsőházi felújítások az esztétikai és biztonsági szempontból jelentősek. A külső lábazat felújítása városképi szempontból is fontos tehástettel az épület felvételének frekventált idegenforgalmi látogatottságára. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 13 | 14990/2021 | 1013 | Attila út 75. | Udvari teröbsz felújítása, műszaki ellenőr díja | 1911 | Nem | Nem | 7112 | 42 | 5 | 0 | 0 | 28025724-1-41 | 3 514 700 Ft | 3 600 000 Ft | | | | 3 600 000 Ft | 2 108 820 Ft | 1 405 880 Ft | 1 405 880 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Oláh György | 2019 | 4 | Az 1911-ben épült négy emeletes, utcasoros beépítésű lakóház a Vár hegy alatti, sűrűn lakott övezetben az Attila út és Logodi utca közötti tartl el. Lakók az épület egy, oszcópatás tetőrészét kívánják felújítani, a tetőfedezés cseréjével oszcópfedés megújításával, illetve a osztalkozó beloggyzást is el kívánják végeztetni. A terület turista forgalom által sűrűn látogatott részén felvő épület tetejének állapota, javítása támogatandó szempont, ez a városkép panorámájának szempontjából is, javítja és további károsodásokat is megelőzhet. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 14 | 14819/2021 | 1012 | Attila út 77. | Megosztó felújítása 2. ütem (gyalogfeldása épülettakarmány), műszaki ellenőr díja | 1913 | Nem | Nem | 7113 | 36 | 39 | 6,37 | 637/10000 | 26883960-1-41 | 3 052 360 Ft | | | | 2 843 283 Ft | 2 843 283 Ft | 1 831 416 Ft | 1 220 944 Ft | 1 220 944 Ft | Igen | Rendben | | Kreburné | Szabó Gábor | 2017, 2020 | 4 | A szerény megjelenésű épület soros beépítésű közúti a múlt szkzadban az Attila út kétharmadában. A belső udvar felé nézó elavult palkonfúrási tetőszakaszt kívánják -a meglevő padás építetti új deszkaaljzatra ragasztott bitumenes zsindely felmgmtésával- vízállóvá tenni. A javasolt módszer vízátható, időtállóbb lenne a hűjazat teljes cseréje, de ez a megoldás is megfelel, ha nem is olyan tartós. A tervezett javítás a beázást megszüntetni, városképi szempontból azonban nem jelentős, mivel a belső udvar felé nézó szakaszról van szó. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 15 | 14918/2021 | 1012 | Attila út 111. | Utcai homlokzat földmérési szakasz festés, graffiti eltávolítás, utcai erkélyszerkezetek felújítása, bejárati kapu felújítása, belső udvari betonpillérek és oszlopok, valamint lépcsők felújítása | 1947 | Nem | Nem | 6779 | 19 | 0 | 0 | 0 | 26884961-1-41 | 2 883 114 Ft | 1 800 000 Ft | | | | 1 800 000 Ft | 1 729 868 Ft | 1 153 246 Ft | 1 153 246 Ft | Igen | Rendben | | Krehsné | Tóth István | 2017, 2020 | 5 | A társasház a Vároliget parkkal szemben, soros beépítéssel készült a múlt szkzad negyvenes évelnek elsőharmadában. A felújítás alkalmával az utcai homlokzat földszinti részét tisztítás utáni graffiti-alkó festékkel szeretnék ellátni, az erkélyek korlátainak javítási munkáit, a lépcsőház belső felújítását, valamint az udvari szélfogyott vasbeton szerkezetű támaszlopokat és a vb. lépcsőkorlátot újítanák meg. A homlokzatfestés védelme és a homlokzati erkélykorlátok javítása városképi szempontból is előnyös, az udvari vasbeton támaszkezetek javítása pedig veszélyelhárítást szempontjából fontos. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 16 | 14820/2021 | 1012 | Attila út 113. - Logodi u. 52. | Elektromos vezetékek cseréjének (kapuvédelem vezetékei, világítás vezetékeinek), betonkorlát felújítás | 1902 | Nem | Nem | 6781 | 24 | 0 | 5,74 | 574/10000 | 28019348-1-41 | 2 899 970 Ft | 7 222 417 Ft | | | | 7 222 417 Ft | 2 339 963 Ft | 1 559 976 Ft | 0 | Nem | Nem adott be | Hiánypótlási felhívást nem teljesítették. | Moletz | Bem Invest Kft. | 2017, 2019, 2020 | 2 | A bérelt helyiségek üzletként történő ingatlan az Attila út 113 és Logodi utca 52 számú ingatlanok. Közösen soros beépítésű. Felvonulási a 7 m hagy lábával van. Tulajdonosok a házat saját költségükön megújítják, szabadon álló garage számú vezetékrendszert, az előzetesen szemlével történő felmérésnek. A munkák elvégzésének időtartam a hat hónap szempontjából szabályos lehet. A támogatás kérését javasolhatjuk. |
| 17 | 14822/2021 | 1012 | Attila út 121. | Gázcsatlakozó vezeték építése | 1935 | Nem | Nem | 6787/2 | 18 | 2 | 0 | 0 | 26886145-1-41 | 1 200 000 Ft | 1 502 246 Ft | | | | 1 502 246 Ft | 720 000 Ft | 480 000 Ft | 480 000 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Stark Magdolna | - | 5 | Az épület a Vár hegy alatt, forgalmas főút mentén a Vérmező mellett található. Homlokzatának megjelenése városképi szempontból, jelentős. Korábban elvégzett, földrakoban felvő osztalkozó gázvezeték ámolult meghibásodása miatt újbóli javítás szükséges és az épületben lévő vezetékek biztonsági ellenőrzése is követelmény a szolgáltatói helyreállításhoz. A biztonságos gázszolgáltatás megújítsa alapvető követelménye. A szolgáltatás hiánya komoly nehézséget okoz a lakók életkörülményeiben és jelentős életminőség romlást is kivált. A lakóépület frekventált idegenforgalom által érintett területen van és a szolgáltatások biztonsága elsődlegen szempont kell legyen. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 18 | 14922/2021 | 1015 | Batthyány u. 31. | Méretlen elektromos fővezeték cseréje, műszaki ellenőr díja | 1928 | Nem | Igen | 13919 | 59 | 4 | 7,07 | 707/10000 | 28226774-1-41 | 21 300 000 Ft | 18 000 000 Ft | | | | 18 000 000 Ft | 12 780 000 Ft | 8 520 000 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Házbenzáro Bt. | 2016, 2019 | 4 | A lakótömb a Vár hegy sűjában, sűrűn lakott bel-budai környezetben, őrökségvédelmi területen található. Az épület előtt nagy forgalomnal terhelt útvonal van. A elektromos hálózat jelenlegi állapota lerosolt. Szabványosítása mielőbb szükséges. A hálózat elavult állapota miatt már nem tudja a mai igényeket kielégíteni. A jelenlegi szabványoknak és előírásoknak nem teljesítő szerelési megoldások élet és balesetveszélyes helyzetek kialakulásához is hozzájárulhatnak. Az 59 lakás biztonságos elektromos ellátása támogatásra érdemes.<br>A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 19 | 14980/2021 | 1015 | Batthyány u. 59. | 2. emeleti függőfolyosó felújítása, műszaki ellenőr díja | 1910 | Nem | Nem | 13965 | 55 | 0 | 3,541 | 354,1/10000 | 28564298-1-41 | 6 918 651 Ft | 13 633 043 Ft | | | | 13 633 043 Ft | 4 151 191 Ft | 2 767 460 Ft | 2 767 460 Ft | Igen | Rendben | | Krebsné | Ferex Bt. | 2018, 2019 | 3 | A hatalmas, 5 emeletes épület a Várhegy lejtőjén, közel a Szilí Kálmán térhez helyezkedik el. Kb. 15 évc épültétől be a tetőkavet 5. emeletiekről, mely alkalommal az egész házat mintaszerűen felújították. A függőfolyosók lapjait ráragasztották az acélszerkezetre, így vízzer bűnyűhan a burkolat mellén a víz bejutott a burkolat alá, a acélek felfagytak, a folyosók alján látható beázást okozva. A javítani kívánt kivitelezési hiba nem jelent azonnali veszélyforrást, városképi szempontból nem jásztk szerepet.<br>A pályázatot támogatás javasolható. |
| 20 | 14978/2021 | 1015 | Batthyány u. 65. | Tetőszerkezet felújítása | 1892 | Nem | Nem | 13975 | 33+1 | 4+1 | 10,56 | 317/3000 | 28060756-1-41 | 5 059 234 Ft | 1 070 055 Ft | | | | 12 718 846 Ft | 3 035 540 Ft | 2 023 694 Ft | 2 023 694 Ft | Igen | Rendben | | Krebsné | Magyar Társasház Kelet Kft. | 2019 | 5 | A lélványos épületcímb a Batthyány u. elején magasodik a Szíll Kálmán tér fölött. A társasház az utcai frontra néző, kétlépcsőző csoportagyalmal készült, tetőszerkezet kivlgja felújítani. (A osztott két szárnyból mindegyik tartalma elhárt, az ár alegjén vállalkozóktól az olcsóbbat.) A javítás elvégzésére használati szempontból szükséges, a tető a várból nézve látványos, így mindég befolyásolja a városképet. A pályázat erősen javasolt támogatásra. |
| 21 | 14415/2021 | 1011 | Bem rkp. 15. | Tetőfelújítás IV. építési szakasz, műszakki ellenőr díja, tervező műveztő díja | 1910 | Nem | Nem | 14449 | 36 | 7 | 10,33 | 1033/10000 | 28182818-1-41 | 30 538 019 Ft | 532 666 Ft | | | 21 578 359 Ft | 22 111 035 Ft | 18 322 811 Ft | 12 215 208 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Svédló Ferenc Társasház | 2017, 2019, 2020 | 4 | Az épület közvetlen a Duna partján van. Homlokzata a dunai látkép része, még az épület teljeje a budai panoráma része. Lakók nagy gondot fordítanak az épület állagmegőrzésére az idei pályázat során ámzár a tetőfelújítás IV. szakaszát kezdik. A megelőző szakaszok felújítási munkái megnyugtató eredménnyel zárultak. A pályázat érdemes támogatásra. |
| 22 | 14411/2021 | 1011 | Bem rkp. 25/a. - Vám u. 1/a. | Személyfelvonó elektromos vezérlés, szabályzó felújítása | 1932 | Nem | Nem | 14440/2 | 29 | 0 | 0 | 0 | 28689865-1-41 | 4 370 070 Ft | | | | | 5 091 724 Ft | 2 622 042 Ft | 1 748 028 Ft | 1 748 028 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Duna Udvar Társasház | - | 4 | Az épület a Vár hegy lábénál szerosan beépített sűrűn lakott környezetben, a Ruhsm utca és Alagút utca közötti szakaszon van. Az évtizedek alatt elöregedett és korrodálódott, tőszkre ment pincei vas anyagú szennyvíz elvezető alapvezetéket szűrt cserélni szükséges. A turizmus és idegenforgalom által érintett környezetben fekvő ingatlanok állapota megjelenése fontos szempont. Az épület esetleges további károsodásának megelőzése, a lakók közműszolgáltatásából történő esetleges kizárás és szűrtül jelentős életminőség romlás is elkerülendő. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 23 | 14417/2021 | 1011 | Bem rkp. 26. | Homlokzat és udvari nyílászárók cseréje | 1936 | Nem | Nem | 14440/A | 41 | 0 | 2,97 | 297/10000 | 28186300-1-41 | 7 872 218 Ft | | | | | 5 645 969 Ft | 2 383 511 Ft | 1 589 007 Ft | 0 | Nem | Nem adott be. | Hiánypótlási felhívást nem teljesítették. | Moletz | Horváth Erika | 2017, 2018, 2020 | 4 | A társasház sűrűn beépített bel-budai környezetben fekszik, az Alagút utca és Mikó utca közötti szakaszon. Pályázatunk során a lépcsőház felújítási lövéjét megcsinálni, így a burkolatok esetenkénteszere történő cseréjét, korlátok felszerelését, és a sérült lépcsők javítását. Terveben van a külső lábazat szigetelése is. Tulajdonosok gondot fordítanak épületük állagának karbantartására és lehetőségük szerinti fejlesztésére. A lépcsőházi felújítások az esztétikai és biztonsági szempontból jelentősek. A külső lábazat felújítása városképi szempontból is fontos tehástettel az épület felvételének frekventált idegenforgalmi látogatottságára. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |

| Sorszám | Kutató főmérn. BDV | Irányító szám | Pályázó társasház címe | Felújítási munka megnev. | Építési év | Műemléki védettség | Helyi védelem | ERSZ | Lakások száma | Helyiségek száma | Önk. tulajdoni hányad (%) | Önk. tul. hányad | Társasház adószáma | Kiviteli ktg. | Saját forrás | Célbefizetés | Lekötött értékpapír | LTP/HITEL | Önerő összesen | Kiviteli ktg. 60%-a | Kiviteli ktg. 40%-a | Adható támogatás (max.35M) | Érvényes (igen, nem) | Hiánypótlás | Megjegyzés | Önkormányzat megbízott | Kk. neve (cég v. egyéni vállalkozó) | Utolsó 5 év pályázatai | Önkormányzat által megbízott műszaki ellenőri szakértő pontozása (1-elutasítás, 2-kevésbé javasolható, 3-javasolható, 4-érdemes támogatásra, 5-támogatandó) | Önkormányzat által megbízott műszaki ellenőri szakértő véleménye |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 24 | 14992/2021 | 1015 | Csalogány u. 6-10. | Külső homlokzat felújítása Csalogány utcai rész III. ütem, műszaki ellenőr díja III. ütem | 1975 | Nem | Nem | 13883/1 | 275 | 7 | 0 | 0 | 28009902-1-41 | 4 207 000 Ft | | | 2 524 200 Ft | | 2 524 200 Ft | 2 524 200 Ft | 1 682 800 Ft | 1 682 800 Ft | Igen | Rendben | | | Krebsné | Taudemblice Group A+A Bt. | 2019, 2020 | 5 | A Csalogány u. elején épült 5 emeletes lakótömb az utca megtartásával eleve, homlokzatának felületképzése elavult. Az előző évben elkezdett felújítás (vakolat/betonjavítás, festés) időszerű. Az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkeznek. Városképi szempontból rendkívül indokolt, hogy az elkezdett felújítást minél előbb befejezzék.<br>A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 25 | 14975/2021 | 1016 | Derék u. 5-7. | Nyílászárók cseréje a lépcsőházban | 1937 | Nem | Nem | 7355/2 | 12 | 16 | 0 | 0 | 20037680-1-41 | 1 253 116 Ft | | | | | 1 825 062 Ft | 751 870 Ft | 501 246 Ft | 501 246 Ft | Igen | Rendben | | | Moletz | 3 lakóból álló lakóház bizottság | 2019 | 3 | A négy szint plusz tetőtér beépítéses ház a Nap hegy tetején, szép hadai, zöldövezeti környezetben áll. Homlokzata környezete rendezett. Az épület lépcsőházában lévő, régen beépített nyílászárók állapota azonban leromlott, nem megfelelő, ezért cseréjüket határozták el. A korábban beépített fa nyílászáró szerkezetek elrongyolt festésűig működni vált, vetemedtek. Az új beépítésre kerülő kormorán nyílászárók gyártási feltételeinkről kerültek beépítésre. Az épület külső megjelenését javítják a felújítások, esztétikusabbak és a lakóház állagmegőrzéséhez is hozzájárulnak. A pályázat támogatásra javasolható. |
| 26 | 14991/2021 | 1016 | Dezső u. 9/b. | 1. és 2. emeleti függőfolyosó felújítása, travertin padlap készítése, műszaki ellenőr díja | 1964 | Nem | Nem | 7355/1 | 12 | 0 | 0 | 0 | 28217790-1-41 | 4 597 083 Ft | | | | | 2 758 250 Ft | 2 758 250 Ft | 1 838 833 Ft | 1 838 833 Ft | Igen | Rendben | | | Krebsné | Hungaro-Fiat Kft. | 2016, 2019 | 4 | A Nephegyről leható Dezső utca elején épült, a hatvenas évek modorában készült modern, háromszemeletes épület. A felújítás során a korábban elkezdett földszinti függőfolyosókhoz lemosóléses a burkolatok cseréje, majd a mélyvíz javítása után travertin padlap elhelyezése történik. Az tervezett felújítás már elkezdett ütemét célszerű tartani, de vonzólhelyiszt és városképi szempontok ezt nem támasztják alá. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 27 | 14748/2021 | 1015 | Donáti u. 13/a. | Méretlen elektromos fűtőszetők cseréje | 1947 | Nem | Nem | 14247/3 | 13 | 0 | 0 | 0 | 28069250-1-41 | 3 385 477 Ft | 250 000 Ft | 2 024 400 Ft | | | 2 274 400 Ft | 2 031 286 Ft | 1 354 191 Ft | 1 354 191 Ft | Igen | Rendben | | | Moletz | Surrectus Kft. | - | 4 | A két emelet plusz tetőtér beépítésen épített a Vár hegy felső oldalán a Dísz tér felőli bejárat közelében található. Oldalulval a szomszédos házakhoz csatlakozik homlokzata karakteres. Az épület nátrium elektromos rendszere a korábbi idők folyamán elöregedett, megérett a felújításra. ELMÜ Hálózati kft. elfogadó nyilatkozatával rendelkeznek.<br>A régen szerelt, talpszint elektromos hálózatok az idő múlásával leromlottak és már nem felelnek meg a mai, érvényben lévő szabványoknak előírásoknak. Pályázók a nátrium elektromos rendszerük felújítását tervezik a főelemzés szerinti és vezetők cserejével. A felújítások növelik az üzemeltetés biztonságát, baleset megelőzést is szolgálják. Az épület felvése is támogatást indokolja. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 28 | 14889/2021 | 1015 | Donáti u. 26. | Bejárati kapu felújítása | 1930 | Nem | Nem | 14159/1 | 13 | 13 | 0 | 0 | 28058968-1-41 | 473 000 Ft | | | | | 325 749 Ft | 283 800 Ft | 189 200 Ft | 189 200 Ft | Igen | Rendben | | | Moletz | Éri ingatlanszervíz Kft. | 2018 | 4 | A háromszintes épület a Vár hegy keleti oldalában található. Egyik oldalán a melletta lévő épülettőhez csatlakozik, másik oldalán fava telek található. Az épület bejárata fából készült ajtó, mely a megelőző időszak során előregedett, és a felújítás indokolt. A fa bejárati ajtó a korábbiakban károsodott, elvetemült és sérülések jelentek meg rajta. Ezért lakóközösség a bejárati kapu helyreállítása mellett döntött. A kaput az eredeti állapotnak megfelelően kívánják felújíttatni. A felújítás hozzájárul az épület homlokzatának javulásához, városképi szempontból. A környezet érekvetítő idegenforgalmi helyein. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 29 | 14412/2021 | 1011 | Fő u. 4. | III. emeleti függőfolyosó felújítás, műszaki ellenőr díja, tervezői művezető díja | 1872 | Igen | Nem | 14336 | 28 | 5 | 20,61 | 2061/10000 | 26884837-1-41 | 20 137 686 Ft | 7 945 108 Ft | | | 6 960 837 Ft | 14 905 945 Ft | 12 082 612 Ft | 8 055 074 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | | Krebsné | Társasház | | 5 | A Fő utca elején, a Clerk Ádám tér közvetlen közelében helyezkedik el, a Steindl Imre által tervezett jelenzős épület. A több ütemben készülő felújítás jelen szakaszában a belső udvari függőfolyosó felújítását tervezik. Az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkeznek. A műemlékileg védett épület évtizedek óta az enyészetet, a nehezy évre elkezdett felújítások elsődlegesen az állagmegóvást szolgálják, cseléggy, mint az udvari függőfolyosók felújítása. A munkák elvégzése minden szempontból halaszthatatlan.<br>A pályázat erősen javasolja támogatásra. |
| 30 | 14413/2021 | 1011 | Fő u. 37/a. | VI. emeleti tetőtéraz felújítása, műszaki ellenőr díja | 1936 | Nem | Nem | 14440/7 | 31 | 2 | 7,74 | 774/10000 | 28174787-1-41 | 16 125 552 Ft | 1 730 006 Ft | | 8 965 706 Ft | | 10 695 712 Ft | 9 675 331 Ft | 6 450 221 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | | Krebsné | Bp. I. ker. Fő u. 37/A. Társasház. | 2017 | 5 | Kőnel a Batthyány térhez helyezkedik el a lutzemeletes tömb, a Fő utca és a Vám utca sarkán. Az ötödik emeleti lakásokban jelentkező beázások miatt a felette levő tetőteraz vízszigetelését kell megoldani. Szakértői vél. szerint az egész teraszburkolatot ki kell építeni, a vizet az újonnan kialakított ejtőhe vezetve a Vám utca felé. Az előregedett anyagok miatt a korábbi rétegrend már nem működik, a lakások beázása miatt azonnali intézkedés szükséges. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 31 | 14805/2021 | 1016 | Gellérthegy u. 11. | Függőfolyosó felújítása, távirendezés 5% tartalékereje, műszaki szakértői szolgáltatás díja, organizáció, közterület díja | 1905 | Nem | Nem | 7231 | 9 | 3 | 7,44 | 744/10000 | 20012371-1-41 | 2 226 364 Ft | | | | | 1 336 364 Ft | 1 335 818 Ft | 890 546 Ft | 890 546 Ft | Igen | Rendben | | | Krebsné | Géti Attila László | 2018, 2019, 2020 | 5 | A Nephegy és a Gellérthegy utca között elhelyezkedő elektikus ingatlan állaga romos, szerkezetei szezonali felújításra szorulnak. Ez évben az udvari függőfolyosók felújítását tervezik szakvélemény alapján. A burkolat rétegeinek bontása után a hibás tartószerkezetek cseréje, javítása, feltételezhetően, majd új vízzáró sífjzatos megfelelő lejtéssel, vízorral borított készítő a járulékos munkákkal együtt. A statikai szakvélemény szerint a függőfolyosók jelen állapotukban balesetveszélyesek. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 32 | 14830/2021 | 1016 | Gellérthegy u. 28. | Lépcsőház felújítása, műszaki ellenőr díja | 1931 | Nem | Nem | 7207/2 | 15 | 0 | 0 | 0 | 28226688-1-41 | 1 594 000 Ft | 912 310 Ft | 500 000 Ft | | | 1 412 310 Ft | 956 400 Ft | 637 600 Ft | 637 600 Ft | Igen | Rendben | | | Krebsné | Adcons Kft. | 2020 | 2 | A szépen karbantartott épület a Naphegy keleti lejtőjén, a Naphegy utca közepén épült a mult század első harmadában. A lépcsőház festését tervezik megújítani. Az épület hívő-belli szépen karbantartott, a lépcsőház festése nem tűnik halaszthatatlannak. A pályázat korábbi ja...mélten támogatásra. |
| 33 | 14827/2021 | 1015 | Hattyú u. 2. | Lift felújítás | 1940 | Nem | Nem | 13543/2 | 21 | 2 | 2,54 | 254/10000 | 26889777-1-41 | 5 969 000 Ft | 3 017 510 Ft | 930 000 Ft | | | 3 947 510 Ft | 3 581 400 Ft | 2 387 600 Ft | 2 387 600 Ft | Igen | Rendben | | | Moletz | Econ-City Bt. | - | 4 | A határosan lakóépület a kertlet Vár hegy alatti, alsóra lakott övezetében van, az Erdő utca beszerkezetésű. Tömbjo és homlokzata meghatározó városképi szempontból. Az épületben összesen 24 lakásra nyílik a lift, amelyek azonban lerosnak, felújítása időszerűvé vált. A felvonó felújítása nem csak építési engedély kötelezettség alá, HFKH engedély nem szükséges. Az elmúlt időszak gyakori meghibásodásai és a berendezés konzervtlensé válása miatt a felújítások 6 db. akmazló cseréjét, és a előtér kapcsolódó fülke átalakítását teszik szükségessé. A függeszű kábelek cseréje, élet.- és balesetbiztonsági szempontból fontos. A felvonó biztonságos üzemeltetése az épület állagmegóvásához és életminőség javulásához is hozzájárul. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 34 | 14976/2021 | 1011 | Hunyadi János út 1. | Lift felújítás | 1923 | Igen | Nem | 7354/4 | 24 | 25 | 2,50 | 250/10000 | 28226358-1-41 | 10 469 880 Ft | | 7 469 880 Ft | | | 7 469 880 Ft | 6 281 928 Ft | 4 187 952 Ft | 0 | Nem | Nem adott be. | Hiánypótlást felhívást nem teljesítették. | Moletz | CoNoPostWest97 Kft. | - | 4 | A negyvenes 24 lakásos társasház közvetlenül az Alagút Duna felőli bejáratánál található. Tekintve adottságait, természetes szimpatikus miatt kiemelkedően fontos. Homlokzata rendezett. Az épületben összesen személyfelvonó állapota azonban nem megfelelő, jelentős meghibásodás veszélye áll fenn. Az előző évben a felvonó [illegible] történt, amely miatt a felvonó [illegible] A felvonó [illegible] A [illegible] megszüntetése [illegible] [illegible] [illegible]

| Sorszám | Iktató főszám BDV | Irányító szám | Pályázó társasház címe | Felújítási munka megnev. | Építési év | Műemléki védettség | Helyi védelem | HRSZ | Lakások száma | Helyiségek száma | Önk. tulajdoni hányad (%) | Önk. tul. hányad | Társasház adószáma | Kivitelt ktg. | Saját forrás | Célbefizetés | Lekötött értékpapír | LTP/HITEL | Összes támogatási igény (max.5M) | Kivitelt ktg. 60%-a | Kivitelt ktg. 40%-a | Állami támogatási összeg (max.5M) | Érvényes (igen nem) | Elhanyapódás | Megjegyzés | Önkormányzati megbízott | Kk. neve (cég v. egyéni vállalkozó) | Utolsó 5 év pályázmal | Önkormányzat által megbízott műszaki ellenőri szakértő pontszáma (1-elutasítás, 2-kevéssé javasolható, 3-javasolható, 4-érdemes támogatásra, 5-támogatandó) | Önkormányzat által megbízott műszaki ellenőri szakértő véleménye |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 48 | 14966/2021 | 1012 | Logodi u. 51. | Lépcsőház felújítás, eredeti állapot helyreállítása | 1989 | Nem | Nem | 6737 | 16 | 5 | 2,4 | 24/1000 | 26887438-1-41 | 4 537 466 Ft | | | | | | 2 722 480 Ft | 1 814 986 Ft | | Igen | Rendben | | Krebsné | Margitay és Társa Kft. | 2016, 2020 | 5 | A Logodi u. közepén, a Korlát lépcső mellett épített módszeres felújítását kezdte meg a társasház. A bejárat teljes felújítását tervezik. Az árajánlat szerint az összes burkolat bontása és valószínűleg több burkolás, anyáj festési munkát kötelezik. A rendelvény ellenanyagát épített bejáratának felújítása időszerű, azonban néhány évtized (fali relief, megmaradt márvány morzsák burkolat, nádas lépcsők) építésének lenne |
| 49 | 14970/2021 | 1012 | Logodi u. 57. | Támfal felújítás | 1934 | Nem | Nem | 6733/2 | 13 | 0 | 0 | 0 | 28006150-1-41 | 2 832 100 Ft | | | | 1 700 000 Ft | | 1 700 000 Ft | 1 699 260 Ft | 1 132 840 Ft | | Igen | Rendben | | Krebsné | Margitay és Társa Kft. | 2018, 2020 | 5 | A Várhegy nyugati oldalán épült lakóház, felette szervesen a Lovas utca házai, amjd a vár kőtaffiundjai. Szakvéleményt alapján az épület mögötti támfal megerősítése az idei munka.<br>Statikai szakvéleményen rendelkezik. A szakvélemény szerint nincs közvetlen életveszély, de annak tartósítása érdekében a megerősítéseket időről időre el kell végezni, a növényeket el kell távolítani, a repedéseket tömíteni szükséges. Városképi szempontból sem közömbös a munkák elvégzése. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 50 | 14984/2021 | 1012 | Logodi u. 63. | Hátsó udvar felújítás (a támfal és az épület közötti beton felújítása, vízelvezetési rendszer felújítása - épület állagához kapcsolódik) | 1936 | Nem | Nem | 6723/3 | 20 | 1 | 2,95 | 295/10000 | 28515902-1-41 | 5 322 252 Ft | | | | | | 4 000 000 Ft | 3 193 351 Ft | 2 128 901 Ft | | Igen | Rendben | | Krebsné | BBD 96 Kft. | 2018 | 5 | A társasház a Várhegy nyugati oldalában épült, a Jávorka Sándor lépcső melletti erősen lejtős telken. A vár felé eső homlokzat mögötti, a Lovas utcai lejtőkkel közös támfalat kívánják megerősíteni, ami jelenleg duzzadkal van kitámasztva. Statikai szakvélemény alapján (a közös képv. nyilatkozata szerint van stat. szv.) a korábban beépített duzzkat el lehet bontani, a támfalat a növényektől meg kell tisztítani, a sérülésket és a hézagokat betoncsírával javítani szükséges a vízzáró érdekében. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 51 | 14917/2021 | 1012 | Logodi u. 75. | Üvegportáli cseréje, műszaki ellenőr díja | 1965 | Nem | Nem | 6719 | 14 | 14 | 0 | 0 | 28304300-1-41 | 4 501 300 Ft | 3 224 975 Ft | 1 000 000 Ft | | 603 322 Ft | | 4 828 297 Ft | 2 700 780 Ft | 1 800 520 Ft | | Igen | Rendben | Örökségvédelmi hatósági bizonyítványt beszerezte. | Krebsné | Pannon Házkezelés Kft. | - | 4 | A Logodi u. Szűll Kálmán tér felé eső szakaszán épült a szerény megjelenésű társasház. A lépcsőházi üvegportáli szeretnék korszerűbbre cserélni. Az előregedett portál cseréje indokolt, az új beépítése előtt azonban az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásának beszerzése szükséges. Városképi szempontból lodvező változás várható.<br>A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 52 | 14751/2021 | 1012 | Lovas út 23. | Elektromos vezetékek felújítása | 1910 | Nem | Nem | 6723/1 | 7 | 7 | 0 | 0 | 28252502-1-41 | 959 460 Ft | 1 155 378 Ft | 600 000 Ft | | | | 1 755 378 Ft | 575 676 Ft | 383 784 Ft | | Igen | Rendben | | Moletz | Kóta Zoltánné | - | 4 | A utóli század elején épült lakóház közvetlenül a várfal alatt, idegenforgalom által is látogatott és korszerű zöldövezeti környezetben van. Az ingatlanhoz bevezető műveten elektromos vezeték állapota azonban nem kielégítő, emiatt a strang felújítására kerül sor. A kapu főbiztosítótól a kokcsdobozokig tartó műveiten szakszerű felújítása a biztonságosabb üzemeltetés megteremtéséhez járul hozzá. Az elhasználódott, évtizeges szabványokat és előírásokat időközben szaruloak balesetveszélyesek, és megfelelő teljesítmény átvételei kell rendelkezzenek. Az épület környezete, az üzembiztonság és balesetvédelmi okok miatt. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 53 | 14629/2021 | 1015 | Mária tér 3. | Lépcsőház felújítása | 1940 | Nem | Nem | 13908 | 23 | 5 | 0,81 | 81/10000 | 26890059-1-41 | 1 616 000 Ft | 3 946 828 Ft | | | | | 3 946 828 Ft | 969 600 Ft | 646 400 Ft | | Igen | Rendben | | Moletz | Jónámé Nagy Mária | 2019 | 4 | A hatszínes lakóház a Mária téren, a Fazekas utca sarkán áll. Homlokzata rendezett, megjelenése a tér meghatározó látványa, a baly idegenforgalmi szempontból exponált. Lakóközösség a lépcsőház felújításának kíván nekifogni a nyílászárók felújításával fal festésével és kapu bejavítal. A tervezett munkák elvégzése továbbá javulást ígér az épület külső, belső homlokzatainak megjelenésében. A bejárati kapu felújítása külön említést érdemel. Az érintett területeken fekvő ingatlanok állapotának megőrzése támogatást érdemlő szempont. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 54 | 14909/2021 | 1012 | Márvány u. 12. | Pinceri víz és szennyvízvezetékek cseréje, bejárati kapu felújítása, udvari burkolat javítás vízszigetelésnél | 1945 | Nem | Nem | 7568 | 20 | 20 | 0 | 0 | 28608439-1-41 | 2 622 554 Ft | | | | | | 1 573 532 Ft | 1 573 532 Ft | 1 049 022 Ft | | Igen | Rendben | | Moletz | Juventus Bt. | - | 4 | Az 4 szintes lakóház egyik oldalával a mellette lévő építőtlecz csatlakozik, másik oldala nem beépített. Az épület helye a Győző utcai sarokhoz csak közelebb. Homlokzata rendezett, környezetében építési munkák zajlanak. Lakók a pinceri nyomó és szennyvízelvezető vezetékeket, az udvari burkolatot és bejárati kaput tervezik felújítani. Lakóközösség a pénzügyi lehetőségekhez képest igyekeznek az ingatlan állapotát folyamatosan karbantartani, megőrizni. Ezt szolgálja az avuló állapothoz lévő vezetékek cseréje, valamint a pinceri betonút megszilárdyozó udvari burkolat javítása. A bejárati kapu felújítása a városképi megjelenést javítja. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 55 | 14981/2021 | 1012 | Mátray u. 8/b. | Lépcsőházi felújítási munkák, külső lábazat helyreállítása | 1942-43 | Nem | Nem | 6707/4 | 13 | 0 | 0 | 0 | 28354659-1-41 | 3 769 360 Ft | | | | | | 2 759 143 Ft | 2 261 616 Ft | 1 507 744 Ft | | Igen | Rendben | | Moletz | Csete Judit Gabriella | 2016, 2020 | 4 | Az épület a Vár hegy nyugati lejtőjén fekszik. Környezete szeres beépítésű. Kirándulók és látogatók által gyakran látogatott helyen van. A házban megelőző években is felújítási munkát történtek. Most a korábbi elektromos felújítások által okozott fal rongálódások helyreállítását szeretnék elvégezni a lépcsőházban, valamint a külső lábazat helyreállítását. A látogatók által lodvelt területen fekvő épületek külső, belső megjelenése állapotát időről időre történő javítása karbantartási támogatásra érdemes. A ház lakói nagy figyelmet fordítanak erekre. A korábbi munkák által okozott szélesek eltávolítása esztétikai szempontból is indokolt. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 56 | 14820/2021 | 1016 | Mészáros u. 4. | Műrétlen gázhálózat felújítása, Főgáz szakmunkája-zárás, nyomáspróba | 1920 | Nem | Nem | 7537 | 9 | 1 | 0 | 0 | 26890612-1-41 | 3 028 090 Ft | | 600 000 Ft | | 1 192 350 Ft | | 1 792 350 Ft | 1 816 854 Ft | 1 211 236 Ft | | Igen | Rendben | | Moletz | T.H.Z. Kft. | - | 4 | Az épület a Nap hegy lábánál a Krisztina városban van. A régebb óta tartó felújítások miatt állaga folyamatosan javul, homlokzata felújított. Az idei pályázat során a felvonó tornyy elemeinek felújítását kívánják elvégeztetni. A tervezett munkák során a felvonótornyy és lépcsőház bevonatainak újítják fel. Sor kerül a felvonóház fém elemeinek cinkmeleskés, újra festésére alpin technika alkalmazásával. A folyosó ajtóinak festése és üvegezése is tervbe van véve. A pályázat javasolható támogatásra. |
| 57 | 14979/2021 | 1016 | Ménesros u. 12. | Felvonótorony felújítás | 1920 | Nem | Nem | 7529 | 50 | 3 | 10,34 | 1034/10000 | 28538422-1-41 | 1 524 000 Ft | | | | | | 4 672 792 Ft | 914 400 Ft | 609 600 Ft | | Igen | Rendben | | Moletz | Magyar Társasház Kft. | 2017, 2018 | 3 | Az épület a Nap hegy alatt, a Krisztina városban van. A régebb óta tartó felújítások miatt állaga folyamatosan javul, homlokzata felújított. Az idei pályázat során a felvonó tornyy elemeinek felújítását kívánják elvégeztetni. A tervezett munkák során a felvonótornyy és lépcsőház bevonatainak újítják fel. Sor kerül a felvonóház fém elemeinek cinkmeleskés, újra festésére alpin technika alkalmazásával. A folyosó ajtóinak festése és üvegezése is tervbe van véve. A pályázat javasolható támogatásra. |
| 58 | 14894/2021 | 1016 | Mészáros u. 14. | Utcai homlokzat felújítás | 1910 | Nem | Nem | 7528 | 22 | 6 | 20,29 | 2029/10000 | 28667016-1-41 | 13 640 500 Ft | 7 723 317 Ft | | | 2 616 290 Ft | | 10 339 607 Ft | 8 184 300 Ft | 5 456 200 Ft | | Igen | Rendben | | Krebsné | TER-ÉP Kft. | - | 5 | A Ménesros u. elején, Pálya utcával szemben áll az ilkusztris, first + 3 emeletes tömb. A teljes homlokzatot kívánják terv alapján vakolatjavítás, festés, párkányok cseréje, ajtók, ablakok festés-mázolása felújítani. A munkák elvégzése városképi szempontból rendkívül előnyös. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 59 | 14893/2021 | 1016 | Mészáros u. 62. | Bejárati kapu cseréje | 1920 | Nem | Nem | 7423 | 36 | 1 | 8,78 | 878/10000 | 28290214-1-41 | 1 575 000 Ft | 1 150 348 Ft | | | 3 765 744 Ft | | 4 916 092 Ft | 945 000 Ft | 630 000 Ft | | Igen | Rendben | | Moletz | Buda-Porta Társasházkezelő Kft. | - | 3 | Az épület a Nap hegy alatt a déli-nyugatnyugat felőző részével szemben helyezkedik el. A Hegyalja út közelsége miatt, különösen a hóvégzése során forgalomnemi terhelt helyen. Homlokzata rendezett, de a bejárati kapu leromlott, alvéti állapotú. Lakók a kapu cseréjét határozták el. Az épületben a korábbiak során történt lakások kialakításakra kerüli sor. A tető állapota nem megfelelő de az anyagi lehetőségek korlátozottsága miatt most csak a legsürgősebb – a kapu - felújításra tudnak vállalkozni. Az épületek folyamatos megújítása és állapotának megőrzése, rendszeres felújítás támogatásra érdemes. A pályázat javasolható támogatásra. |
| 60 | 14908/2021 | 1016 | Mészáros u. 64. | Osztatlan közös tulajdonban lövő lakóegység átépítése | 1900 eleje | Nem | Nem | 7447 | 34 | 1 | 10,83 | 1083/10000 | 28614142-1-41 | 10 157 968 Ft | | | | | | 7 157 968 Ft | 6 094 781 Ft | 4 063 187 Ft | 5 000 000 Ft | Igen | Rendben | Sürgős. | Moletz | Juventus Bt. | 2018 | 5 | Az 1900-as évek elején épített épület a Mészáros utca végénél, a Hegyalja út közelségében található. Homlokzata rendezett. Az épület tetőnik felett részén lévő kámények állapota nagymértékben leromlott, baleset és életveszélyes állapotúak. Felújításuk sürgősséggel elvégzendő. FÜGGETŐSÉG ellenőrizték, Katasztrófavédelmi Főigazgatóság levelezte. A kéményok rendkívül rossz állapota baleset és életveszélyes helyzetek kialakulásához is vezethet. A megjlévő állapot a közbiztonságra is kihat. Pályázók a szűkös anyagi helyzetük miatt fordulnak az Önkormányzathoz, támogatás elnyerését. A pályázat erősen javasolja támogatásra. |
| 61 | 14907/2021 | 1012 | Mikó u. 3. | Közösségi tér kapuaj felújítása, műszaki ellenőr díja | 1930 | Nem | Nem | 6767/3 | 23 | 1 | 2,71 | 10000 | 26887988-1-41 | 4 603 000 Ft | | | | | | 2 762 000 Ft | 2 761 800 Ft | 1 841 200 Ft | 1 841 200 Ft | Igen | Rendben | | Krebsné | Bábiczki Zsuzsanna | 2018 | 4 | Az Attila út és a Mikó u. sarkán elhelyezkedő 4 emeletes épület, építőanyaik korábban rendkívül modernnek számított. Arányai és megjelenése miatt ma is a környék lávványosságá közé sorolható. A kapuaj szűk elégé leromlott, felújítási tervezik. Városképi szempontból nem jelent pozitív változást visszifelyhelyezről sincs szó, azonban a felújítás sokat javít a jelenlegi helyzeten. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 62 | 14902/2021 | 1014 | Móra F. u. 1. | Villanyszerelési munkálatok | 1890 | Nem | Nem | 6479 | 12 | 2 | 7,23 | 723/10000 | 26883182-1-41 | 876 300 Ft | | | | | | 876 300 Ft | 525 780 Ft | 350 520 Ft | 350 520 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Skorpió Ingatlanforgalmazó Kft. | - | 4 | A 19. század végén épült épület a Vár hegy déli részén, a Dísz tér közelében kedvezy kis területen található. Homlokzata, környezete rendezett. Az elkészült érintésvédelmi jegyzőkönyv hibákat tárt fel. Ezért elektromos felújítási munkákra van szükség. A sérült, zárlatos lámpatesteket, berendezéseket javítani, szükség esetén cserélni kell. Villámvédelmi, érintésvédelmi jegyzőkönyv. Az épület a történelmi vár területén, turisztikai és idegenforgalmi szempontból kiemelkedően fontos helyen fekszik. Az épület állagának, környezetének megóvása támogatandó, és ezt baleset megelőzési szempontok is indokolják. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 63 | 14898/2021 | 1016 | Naphegy u. 3. | Lépcsőház belső teljes festése | 1895-1960 | Nem | Nem | 7549 | 11 | 4 | 0 | 0 | nincs | 583 000 Ft | | | | | | 3 923 136 Ft | 349 800 Ft | 233 200 Ft | 233 200 Ft | Igen | Rendben | | Krebsné | Brindzik Ágnes | 2020 | 4 | Közel a Mészáros utcához a Naphegy oldalában épült az alig rossz állapotú, 4 emeletes épület. A lépcsőház festése az elvégzmi kívánt munka. Amennyiben a lépcsőház festése elkészült, valami történik a haladás irányában, melyre nagy szükség lenne az épületnek. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 64 | 14891/2021 | 1016 | Naphegy u. 7. | Tető vízszigetelési munkálatai | 1927 | Nem | Nem | 7315 | 26 | 8 | 40,2 | 402/10000 | 21266140-1-41 | 3 543 300 Ft | 4 239 906 Ft | | | 2 344 323 Ft | | 6 584 229 Ft | 2 125 980 Ft | 1 417 320 Ft | 0 | Igen | Rendben | Nem javasolt. | Krebsné | Buda-Porta Társasházkezelő Kft. | - | 2 | Az épület a Lisznyai és a Naphegy utca találkozásánál épült, két utca közötti talkus, tetőtér beépítéssel. A tetőhéjazat részben hullámpalából készült, igen rossz minőségben, melynek javítását tervezik. A tető állapota valóban kritikus, azonban a mellékelt árajánlat szerint meghatározhatatlan milyen munkák fog végezni a vállalkozó. Összesen két tételt sorol fel, ami semmiféle biztosítékot nem jelent a végzendő munkát illetően. A pályázatot kevésbé javasolja támogatásra. |
| 65 | 14883/2021 | 1016 | Naphegy u. 22. | Lapostető szigetelési munkálatai, műszaki ellenőr díja | 1980 | Nem | Nem | 7233/1 | 6 | 2 | 0 | 0 | nincs | 3 557 677 Ft | | | | | | 4 568 499 Ft | 2 134 606 Ft | 1 423 071 Ft | 1 423 071 Ft | Igen | Rendben | | Krebsné | I. kerületi Hangyaolaskóság Kft. | - | 5 | A Naphegy utca lőlapján, a Naphegy szerelekén épült társasház megjelenése és köre nem utal arra, hogy a kaviccalit lemezszigetelés elavult, beázik. Az új tetőszigetelés korszerűbb anyagokkal, hőszigeteléssel, párazár elvezető réteggel készül. A bélegzésre is a munkát vészi. Tekintettel a beázásokra, a munka veszélyelhárításnak is mondható, a tető látványa azonban városképi szempontból nem jelentős. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 66 | 14989/2021 | 1016 | Naphegy u. 39. | Társasházi udvari lejtésének korrekciója, vízszigetelése | 1932 | Nem | Nem | 7300/1 | 23 | 0 | 0 | 0 | 26892047-1-41 | 2 728 172 Ft | | | | | | 2 728 172 Ft | 1 636 903 Ft | 1 091 269 Ft | 1 091 269 Ft | Igen | Rendben | | Krebsné | Sa-S Group Kft. | 2016, 2017, 2019 | 3 | A Naphegy tetején épült az elegáns villa, melyet kb. 15 éve útkészítésem felújítottak kívül-belül. Az azóta eltelt időben a burkolt udvar beton lapjai megsüllyedtek, az esővizet a falak felé vezetik. Ezt a hibát szeretnék a burkolat felbontásával korrigálni. A használhatóságot valóban befolyásolja a jelzett hiba, azonban városképi szempontból nem jelentős a munka elvégzése. A pályázat javasolható támogatásra. |
| 67 | 14882/2021 | 1016 | Orom u. 16. | Lépcsőház felújítása | 1956 | Nem | Nem | 5317 | 11 | 0 | 0 | 0 | 28112932-1-41 | 851 000 Ft | | | | | | 599 980 Ft | 510 600 Ft | 340 400 Ft | 340 400 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Város-Kép Kft. | 2019 | 3 | Az épület szép budai, zöldövezetes környezetben a Gellért hegy északi oldalában van. Tulajdonosok a leromlott belső lépcsőház felújítását szeretnék elvégeztetni, így a vakolatok javításait, festéseket, korlátok és nyílászárók felújítását. Az idegenforgalom által érintett területeken fekvő ingatlanok állagának megőrzése támogatandó. A Gellért hegy a kerület azon részei közzé tartozik, melyet napi szinten is sokan látogatnak. Kirándulók és gyalogos turisták távonalaba esik. A pályázat javasolható támogatásra. |
| 68 | 14986/2021 | 1013 | Pauler u. 19. | Vízvezetéki stranzsok cseréje | 1929 | Nem | Nem | 7097 | 23 | 1 | 20,11 | 2011/10000 | 28176624-1-41 | 1 250 000 Ft | | | | | | 800 000 Ft | 750 000 Ft | 500 000 Ft | 500 000 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | BBD 96 Kft. | - | 4 | A 23 lakásos társasház a Krisztina városban sorosan beépített sűrűn lakott környezetben helyezkedik el. A megelőző időszak jelentős leromlást okozott az épület vezetékrendszerében.<br>Az idei pályázatokon a rendkívül rossz állapotban lévő pinceri vízhyomó első vezeték szakasz cseréjének felújítását határozták el. A sűrűn lakott környezetben történő vízszolgáltatás elsőbbségi kérdése súlyos gondokat okozhat a lakók mindennapjaiban. További ingatlanelkorosodások megelőzése is fontos. A felújítás a lakóközösség élettminőségének megóvásához is hozzájárul. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 69 | 14888/2021 | 1016 | Pálya u. 7. | Bejárati kapu felújítása, lépcsőház festése | 1917 | Nem | Nem | 7556 | 15 | 2 | 18,23 | 1823/10000 | 28569987-1-41 | 2 893 784 Ft | 2 471 584 Ft | | | 6 217 259 Ft | | 8 688 843 Ft | 1 736 270 Ft | 1 157 514 Ft | 1 157 514 Ft | Igen | Rendben | | Krebsné | Brienta Kft. | - | 5 | A lőzsei a déli vaníhoz, a Mészáros utcával párhuzamos utcában található eklektikus épület igen elhanyagolt állapotú. A lakóközösség a bejárati kapualjat szeretné első lépésként felújítani. A munkák között vakolatjavítás festés-mázolás, a bejárati kapu javítása szerepel. A munkák elvégzése emelné az épület értékét és használhatóságát, megújulva a további hanyatlást. Nincs szerepe a városkép javításában, de szükségszerű. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 70 | 14824/2021 | 1015 | Szilló Ilonka u. 65-69. | Erkélyek felújítása | 1969 | Nem | Nem | 14033/1 | 24 | 26 | 0 | 0 | 28696548-1-41 | 4 948 900 Ft | | | | | | 4 452 758 Ft | 2 969 340 Ft | 1 979 560 Ft | 1 979 560 Ft | Igen | Rendben | | Krebsné | Brain Invest Kft. | - | 5 | A Várhegy lejtői oldalán szorbáz-szerűen épült 2-3 emeletes házsor. Az igen rossz állapotban levő udvari loggiák betonszerkezeteinek felújítása a megvalósítandó terv. Statikai szakvélemennyel rendelkeznek. Az árajánlat tartalmazza a szakvéleményben jelzett javítási munkákat, melyek elvégzése balesetvédelmi, állag- megóvási és esztétikai okokból is indokolt. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 71 | 14628/2021 | 1011 | Szalag u. 8-10. | Tető felújítás II. ütem, műszaki ellenőr díja | 1902 | Nem | Nem | 14241 | 16 | 4 | 0 | 0 | 20041786-1-41 | 17 248 048 Ft | 12 445 779 Ft | 2 901 205 Ft | | | | 15 346 984 Ft | 10 348 829 Ft | 6 899 219 Ft | 5 000 000 Ft | Igen | Rendben | | Krebsné | Kámárkiné Csader Anikó | 2020 | 5 | A Várhegy meredekén, a Ponty u. és a Szalag u kereszteződésében épült lépcsőzés, eklektikus lakóház több mint 100 éves, a tetőszerkezet oddig állta az idők próbáját. Szakvélemény alapján elkezdték a tető felújítását, jelenleg a II. ütemet tervezik. Statikai szakvélemény készült, megtörtént a településképi bejelentés és hozzájárult az építkezéshez az Örökségvédelmi Hivatal is. A felújítás városképi szempontból is előnyös, de leginábbb az épület állékonyságát és balesetmentesítését (lehulló cserepek) biztosítja.<br>A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 72 | 14971/2021 | 1016 | Szirten út 17. | Elektromos hálózat felújítás, első terv | 1976 | Nem | Nem | 5248 | 18 | 0 | 0 | 0 | 21667431-1-41 | 1 448 500 Ft | | | | | | 869 100 Ft | 869 100 Ft | 579 400 Ft | 579 400 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Margitay Közüzközvitelezői Kft. | - | 4 | Az épület a Gellértheggy, Hegyalja út felőli oldalán, szép budai zöldövezeti környezetben fekszik. Homlokzata rendezett, a környezet idegenforgalom által folyamatosan látogatott. A tervezett mértéken elektromos fővezeték felújítás, ennek a Szirten út felőli oldalon fekvő épülettet érinti. A korszerűtlenné vált zsúrtéken elektromos fővezeték felújítása a biztonságos üzemeltetés és a megnövekedett áram felhasználási igény kielégítését is szolgálja. Az előregedett szabványok és előírásokat szükségtelenül élet és balesetvezélyt is magukban rejtenek, felújításuk indokolt és szükséges. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |

| Sorszám | Bontó főszám/EDV | Irányító szám | Pályázó társasház címe | Feladattal érintett munka megnev. | Építési év | Műemléki védettség | Helyi védelem | HRSZ | Lakások száma | Helyiségek száma | Önk. tulajdoni hányad (%) | Önk. tul. hányad | Társasház adószáma | Kiviteli ktg. | Saját forrás | Célbefizetés | Lekötött értékpapír | LTP/HITEL | Önerő összesen | Kiviteli ktg. 60%-a | Kiviteli ktg. 40%-a | Adható támogatás összege | Érvényes (igen nem) | Illetőségtelen | Megjegyzés | Önkormányzati megbízott | Kk. neve (cég v. egyéni vállalkozó) | Utolsó 5 év pályázatai | Önkormányzat által megbízott műszaki ellenőri szakértő pontszáma (1-elutasítás, 2-korrekciós javaslattal támogatható, 3-javaslattal, 4-érdemes támogatásra, 5-támogatandó) | Önkormányzat által megbízott műszaki ellenőri szakértő véleménye |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 73 | 14728/2021 | 1015 | Toldy Ferenc u. 1/b. | Méretlen elektromos hálózat felújítása, elektromos terv elkészítése | 1924 | Nem | Nem | 14166/3 | 16 | 0 | 0 | 0 | 20035736-1-41 | 4 849 771 Ft | | | | 3 307 536 Ft | 3 307 536 Ft | 2 909 863 Ft | 1 939 908 Ft | 1 939 908 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | T.H.Z. Kft. | | 4 | A 5 szintes épület a Vár hegy felső, keleti oldalán helyezkedik el. Helye és megjelenése is meghatározó környezetében. Homlokzata rendezett, egyben a városi panorámát is képezi. Méretlen elektromos hálózata azonban az elmúlt időszak során lerosodott, berendezéseinek felújítása indokolt és szükséges. Műszaki tervdokumentációjával és ELMŰ Hálózat kft. tervelőjegyzésével rendelkeznek. Az épület fekvése miatt, turista és idegenforgalmi szempontból nagyon látogatott helyen van, a Vár déli bejárata közelében. Az elektromos hálózatának felújítása az érvényben lévő szabványok és előírások szerint szükséges, indokolt. Ezt az épület állagmegóvása mellett az élet és balesetvédelmi szempontok is megerősítik.<br>A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 74 | 14829/2021 | 1015 | Toldy Ferenc u. 50. | Víz alapvezeték és szennyvízvezeték cseréje, 50 m² betonozás, ajtó elszállítás | 1897 | Nem | Nem | 14075/1 | 8 | 2 | 8,2 | 82/1000 | 21235348-1-41 | 3 221 375 Ft | | | | 1 947 825 Ft | 1 932 825 Ft | 1 288 550 Ft | 1 288 550 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Sutovis Kft. | 2016, 2018, 2019 | 4 | A 8 lakásos társasház a Vár hegy keleti oldalában a kagyló utcai kereszteződésénél található. Az épület homlokzata példásan felújított, látványos megjelenésű, az elmúlt időszak folyamatos felújításainak eredményképpen. Tulajdonosok a munkákat a pincei víz alapvezeték és szennyvízvezető vezeték cseréjével kívánják folytatni. Idegenforgalom által érintett területen áll6, 19. század végén épült, de például a felújított megjelenését épület állagmegóvása támogatandó szempont. A pincei víz és csatorna vezetések felújítása bár nem látványos de a hosszabb távú állagmegóvást szolgálja. A felújítások során a pincei szint betonozása is tervezve van. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 75 | 14729/2021 | 1015 | Toldy Ferenc u. 72/b. | Méretlen elektromos hálózat felújítása, elektromos terv elkészítése | 1934 | Nem | Nem | 14037/2 | 9 | 0 | 0 | 0 | 26891754-1-41 | 3 891 797 Ft | | | | 2 400 000 Ft | 2 335 078 Ft | 1 556 719 Ft | 1 556 719 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | T.H.Z. Kft. | 2020 | 4 | A Vár hegy északi-keleti oldalán található a 4 szintes épület. Homlokzata rendezett, környezete szorosan beépített. A lakóingatlan központi hálózatai, így az elektromos hálózata is elhasználódott, korszerűtlenné vált, és nem felel meg az előírásoknak és érvényben lévő műszaki követelményeknek. Felújítása indokolt. Műszaki tervdokumentációjával és ELMŰ Hálózati kft. elfogadó nyilatkozatával rendelkeznek. Az elmúlt szűkös időszak során épített épületek berendezéseinek rendszeres felülvizsgálata és szükség szerinti felújítása indokolt, és ez az üzemeltetés biztonságát növeli. A leromlott állapotban lévő elektromos rendszerek gyakori meghibásodásokat okozhatnak, tűz.- és balesetvédelmi szempontból veszélyesek, felújításuk szükséges. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 76 | 14823/2021 | 1016 | Tündérlaki sétalyút 6. | Déli homlokzat hőszigetelése | 1941 | Nem | Nem | 5246 | 6 | 0 | 0 | 0 | 28011154-1-42 | 3 857 879 Ft | 283 787 Ft | 720 000 Ft | | 2 373 580 Ft | 3 377 367 Ft | 2 314 727 Ft | 1 543 152 Ft | 1 543 152 Ft | Igen | Rendben | | Krebszné | Pécky-Szilágyi Krisztina | - | 5 | A Szirtes út és a Tündérlaki sétalyút kereszteződésében a Gellérthegy legmagasabb pontján épült a gondozott állapotú villa. A déli homlokzat hőszigetelését kívánják elvégeztetni. A helyszíni szemle alapján megállapítható volt, hogy a szükséges munkálatok már elkezdtek. (közös képv. szerint a pály. beadása után kezdtek) A déli homlokzatra 10 cm vtg zárt cellás PT hőszigetelés készül a szokásos rétegrendből. A munkák elvégzése minden szempont szerint indokolt: a hőszigetelés így az állagvédelmet, mint az energia- takarékosságot is szolgálja.<br>A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 77 | 14923/2021 | 1013 | Városliget u. 9/a. | Bontás, padozat, pince felújítás; kapu felújítás, kapuütelefon szerelés | 1937 | Nem | Igen | 7150/4 | 8 | 0 | 0 | 0 | 21264791-1-41 | 1 501 544 Ft | | | | 1 495 405 Ft | 900 926 Ft | 600 618 Ft | 600 618 Ft | Igen | Rendben | | Krebszné | Kun Attila | - | 4 | Az Alagút mellett, a műi szárad elején épült városi ház épület állapota lehangoló. A felújítás alkalmával a bejárati kapu javítását, az előtér burkolatcseréjét, festés-mázolást, és a pincei bekás megszüntetését szeretnék megoldatlatni. A rekonstrukció a főbb támogatási szempontokat ugyan csak érinti, elvégzését azonban szükségesnek.<br>A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra. |
| 78 | 14916/2021 | 1013 | Városliget u. 15. | Felvonó felújítás | 1933 | Nem | Nem | 7151/1 | 29 | 1 | 11,23 | 1123/10000 | 28705079-1-41 | 16 837 794 Ft | 2 818 932 Ft | 8 000 000 Ft | | 3 018 862 Ft | 13 837 794 Ft | 10 102 676 Ft | 6 735 118 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | Moletz | Házoszp Group Bt. | - | 4 | A mélyfúlúszót és hat emeletes épület közvetlenül a Vár hegy délnyugati lábánál a Dézsa György tér közelében, szervesz beépítési lakóházak között van. Az épülethez tartozó felvonó elöregedett, korszerűlenné vált és ennek felel meg a következményeinek, teljes felújítása vált szükségessé. ÉMI Felülvizsgálati jegyzőkönyvvel és Kivitelí tervvel rendelkeznek. A régi berendezés teljes rekonstrukcióra szorul, ezért a főbb műszaki paramétereik is változnak. Ez okból a kivitelezés építési engedélyt köteles és a terveket a szakhatóságoknak jóvá kell hagyni. A tervjóváhagyások pályázók még nem todták megtörténni. A hár lakói között számos idős ember is él, számukra a lifthasználat elsőrlegen fontosságú. A lakóközösségnek nincs anyagi helyzete is problémái jelent. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra, ha a szükséges és érvényes hatósági engedélyeket megszerezték. |
| 79 | 14987/2021 | 1012 | Várfok u. 8. | IV. emelet függőfolyosó felújítása, műszaki ellenőr díja | 1910 | Nem | Nem | 6713 | 54 | 5 | 2,41 | 241/10000 | 28191706-1-41 | 8 279 059 Ft | | | | | 8 279 059 Ft | 4 967 435 Ft | 3 311 624 Ft | 3 000 000 Ft | Igen | Rendben | | Krebszné | Sz-S Group Kft. | | 5 | A Szél Kálmán tér 9ülső, a Bethlehy u-i oldalszámi szeszben, szervesz beépítésnél épült a több mint 100 éves lakóház. Az udvari 4. emeleti függőfolyosó tartó elemei és a korlátok rögzítései korrodáltak, balesetveszélyesek, a mélső burkolat a szükséges szélfogott, sürgős javításuk szükséges. Statikai szakvéleménnyel rendelkeznek.<br>Javítás nélkül a legfelső szint állapota rohamosan romlana, ezért a felújítást ezzel kell kezdeni a szakvélemény alapján. Az alsóbb szintek folyosóit is fel kell újítani, azonban a 4. emeleti javítás nem várhat. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 80 | 14985/2021 | 1013 | Várkert rkp. 16. | Tetőfelújítás | 1895 | Nem | Igen | 6243 | 12 | 2 | 6,1 | 61/1000 | 20039297-1-41 | 771 652 Ft | | | | 1 843 673 Ft | 1 843 673 Ft | 462 991 Ft | 308 661 Ft | 308 661 Ft | Igen | Rendben | | Krebszné | BBD 96 Kft. | 2019 | 5 | A Duna part legkiemelkedőbb háza az Erzsébet híd, ill. a Döbrentei tér közelében épült a világörökség területén belül. Ebben az évben a lapos tető szigetelését kívánják javítani egy réteg vastag lemezzel, mivel jelenleg a tető beázik. Tekintettel a kiemelt jelentőségű helyre és épületre, a javítás szükséges az épület értéktermő védelme érdekében.<br>A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| 81 | 14993/2021 | 1016 | Zsolt u. 1 | Hátsó homlokzati és lábazati fal szigetelése és járdához csatlakozás | 1821 | Nem | Nem | 7467 | 9 | 8 | 6,93 | 693/10000 | 28287228-1-41 | 1 394 000 Ft | 1 118 038 Ft | 1 609 900 Ft | | 725 000 Ft | 3 241 038 Ft | 956 400 Ft | 637 600 Ft | 0 | Nem | Rendben | Belterületi eljárás | Kovácsné | Immotére Kft. | | 5 | A villa a Naphegy lábánál, a Derék tér és a Zsolt u. kereszteződésében épült. A beruházás az épület további pusztulását, a lakásonk a nyugtalanítás további elkerülését célozza meg az ötlet. A régi lemezborítás jónak mondja ez a lakások nyugalma miatt az alagút felőli oldalon történő munkák is. A helyszíni szemlén azonban kiderült, hogy a munkák nem elégségesek. A pályázatot erősen javasolja támogatásra. |
| | | | | | | | Összes lakás/helyiség: | | 2332 | 597 | | | Összes kivitelí költség: | 508 696 454 Ft | | | | Összes forrás: | 493 282 294 Ft | Támogatási összeg: | 293 478 582 Ft | 123 413 311 Ft | | | | | | | | |
| | | | | | | 5 műemlék | 8 helyi védett | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Sorszám | Iktató főszám BDV | Irányító szám | Pályázó társasház címe | Felújítási munka megnev. | Építési év | Műemléki védettség | Helyi védelem | HRSZ | Lakások száma | Helyiségek száma | Önk. tulajdoni hányad (%) | Kiviteli ktg. | Saját forrás | Cégbefizetés | Lekötött értékpapír | LTP/HITEL | Önerő összesen | Kiviteli ktg. 60%-a | Kiviteli ktg. 40%-a | Önkormányzati megbízott | Kk. neve (cég v. egyéni vállalkozó) | Kk. cég ügyvezető | Utolsó 5 év pályázatai | Önk. mb. véleménye |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 14156/2021 | 1016 | Aladár u. 4/b. | Teljes gázhálózati felújítás, nvm szolgáltatói díj, műszaki ellenőr díja, Eph hálózat díja | 1930 körül | Nem | Nem | 7396/6 | 15 | 0 | 0 | 2 472 323 Ft | 6 613 458 Ft | - | - | - | 6 613 457 Ft | 1 483 394 Ft | 988 929 Ft | Moletz | Herpill. Bt. | Hermann Réka Ágota | 0 | |
| 2 | 14973/2021 | 1016 | Aladár u. 4/b. | Elektromos áram fővezetéki és gyengeáram hálózatának felújítása, lépcsőházi világítás felújítása, műszaki ellenőr díja | 1930 körül | Nem | Nem | 7396/6 | 15 | 0 | 0 | 11 165 291 Ft | 6 816 201 Ft | 4 349 091 Ft | - | - | 6 816 201 Ft | 6 699 175 Ft | 4 466 116 Ft | Moletz | Herpill. Bt. | Hermann Réka Ágota | 0 | |
| 3 | 14972/2021 | 1013 | Alagút u. 1. | Tetőfelújítási munkálatok, műszaki ellenőr díja | 1890 | Nem | Nem | 7160/2 | 42 | 3 | 9,76 | 1 206 500 Ft | 750 012 Ft | - | - | 199 000 Ft | 750 012 Ft | 723 900 Ft | 482 600 Ft | Moletz | Szalánczyné Bartis Éva | | 2015 | |
| 4 | 14828/2021 | 1016 | Alsóhegy u. 3. | Erkélyek, teraszok felújítása I. ütem, erkélyszerkezet javítás, erkélykorlátok rögzítésének megerősítése | 1935 | Nem | Nem | 4884/6 | 6 | 0 | 0 | 1 857 134 Ft | 1 333 446 Ft | 286 650 Ft | - | - | 1 620 096 Ft | 1 114 280 Ft | 742 854 Ft | Krebszné | Bácskai Csilla | | 2015, 2017, 2020 | |
| 5 | 14414/2021 | 1011 | Aranyhal u. 4. | Kéménytestek és légudvar felújítása | 1936 | Nem | Nem | 14440/9 | 24 | 0 | 0 | 1 011 631 Ft | 719 324 Ft | - | - | - | 719 324 Ft | 606 979 Ft | 404 652 Ft | Moletz | Bp. I. ker. Aranyhal u. 4. Társasház | Kerekes András | 2015 | |
| 6 | 14514/2021 | 1013 | Attila út 15. | Attila úti homlokzat felújítása, műszaki ellenőr díja, területfoglalás díja | 1845-46 | Igen | Nem | 6338 | 24 | 0 | 9,67 | 7 213 017 Ft | 4 092 977 Ft | - | - | 2 528 023 Ft | 6 621 000 Ft | 4 327 810 Ft | 2 885 207 Ft | Krebszné | Kibédiné Csia Mária Magdolna | | 2020 | |
| 7 | 14906/2021 | 1013 | Attila út 18. | Elektromos főelosztó szabványosított felújítása, elektromos gerincvezeték felújítása, V/2. lakás árambiztosítása, műszaki ellenőr díja | 1939 | Nem | Nem | 7099/3 | 16 | 0 | 0 | 7 787 228 Ft | 5 140 143 Ft | - | - | - | 5 140 143 Ft | 4 672 337 Ft | 3 114 891 Ft | Moletz | L+L Harmónia Bt. | László Jenő Elemérné | 2015, 2018 | |
| 8 | 14551/2021 | 1013 | Attila út 35. | Elektromos hálózat felújítás, műszaki ellenőr díja | 1910 | Nem | Nem | 7143 | 78 | 0 | 5,003 | 37 161 633 Ft | 21 942 872 Ft | - | - | 7624723+5355277 | 34 922 872 Ft | 22 296 980 Ft | 14 864 653 Ft | Moletz | Kibédiné Csia Mária Magdolna | | 2015, 2016 | |
| 9 | 14899/2021 | 1012 | Attila út 37. | Attila úti homlokzat felújítása | 1912 | Nem | Nem | 7144 | 42 | 44 | 8,7 | 29 940 251 Ft | 28 571 498 Ft | | | | 28 571 498 Ft | 17 964 151 Ft | 11 976 100 Ft | Krebszné | Társasház Buda Bt. | Pertl Gábor | 2017, 2019 | |
| 10 | 14903/2021 | 1013 | Attila út 59. A-B. | Tető részleges felújítása | 1946 | Nem | Nem | 7161 | 44 | 0 | 6,99 | 16 745 219 Ft | 2 000 000 Ft | 7 500 000 Ft | | | 9 500 000 Ft | 10 047 131 Ft | 6 698 088 Ft | Moletz | Skorpió Ingatlanforgalmazó Kft. | Nagy Erzsébet | 0 | |
| 11 | 14914/2021 | 1013 | Attila út 61. | Pincei szakaszon csatornacső cseréje 5. és 6. szakasz | 1965 | Nem | Nem | 7162/2 | 21 | 22 | 15,33 | 1 159 021 Ft | 696 886 Ft | | | | 696 886 Ft | 695 413 Ft | 463 608 Ft | Moletz | Pannon Házkezelés Kft. | Mészáros Erzsébet | 2015, 2019, 2020 | |
| 12 | 14818/2021 | 1013 | Attila út 67. | Lépcsőház felújítás | 1912 | Nem | Nem | 7107 | 26 | 1 | 11,57 | 8 060 690 Ft | | 7 000 000 Ft | | | 7 000 000 Ft | 4 836 414 Ft | 3 224 276 Ft | Moletz | ÉTA-SZÁM Kft. | Szalóki Sándor | 2018 | |
| 13 | 14990/2021 | 1013 | Attila út 75. | Udvari tetőrész felújítása, műszaki ellenőr díja | 1911 | Nem | Nem | 7112 | 42 | 5 | 0 | 3 514 700 Ft | 3 600 000 Ft | | | | 3 600 000 Ft | 2 108 820 Ft | 1 405 880 Ft | Moletz | Oláh György | | 2015, 2019 | |
| 14 | 14819/2021 | 1012 | Attila út 77. | Magastető felújítása 2. ütem (palafedéses épületszárny), műszaki ellenőr díja | 1913 | Nem | Nem | 7113 | 36 | 39 | 6,37 | 3 052 360 Ft | | | | 2 843 283 Ft | 2 843 283 Ft | 1 831 416 Ft | 1 220 944 Ft | Krebszné | Szabó Gábor | | 2015, 2017, 2020 | |
| 15 | 14918/2021 | 1012 | Attila út 111. | Utcai homlokzat földszinti szakasz festés, graffiti eltávolítás, utcai erkélykorlátok felújítása, bejárati kapu felújítása, belső udvari betonpillérek és oszlopok, valamint lépcsők felújítása | 1947 | Nem | Nem | 6779 | 19 | 0 | 0 | 2 883 114 Ft | 1 800 000 Ft | | | | 1 800 000 Ft | 1 729 868 Ft | 1 153 246 Ft | Krebszné | Tóth István | | 2017, 2020 | |
| 16 | 14826/2021 | 1012 | Attila út 113. - Logodi u. 52. | Elektromos vezetékek áthelyezése (kaputelefon vezetékei, világítás korszerűsítés), homlokzat felújítás | 1902 | Nem | Nem | 6781 | 24 | 0 | 5,74 | 3 899 939 Ft | 7 222 417 Ft | | | | 7 222 417 Ft | 2 339 963 Ft | 1 559 976 Ft | Moletz | Brain Invest Kft. | Vargyai István | 2017, 2019, 2020 | |
| 17 | 14822/2021 | 1012 | Attila út 121. | Gázcsatlakozó vezeték felújítása | 1935 | Nem | Nem | 6787/2 | 18 | 2 | 0 | 1 200 000 Ft | 1 502 246 Ft | | | | 1 502 246 Ft | 720 000 Ft | 480 000 Ft | Moletz | Stark Magdolna | | 0 | |
| 18 | 14922/2021 | 1015 | Batthyány u. 31. | Méretlen elektromos fővezeték csere, műszaki ellenőr díja | 1928 | Nem | Igen | 13919 | 59 | 4 | 7,07 | 21 300 000 Ft | 18 000 000 Ft | | | | 18 000 000 Ft | 12 780 000 Ft | 8 520 000 Ft | Moletz | Házbantárs Bt. | dr. Farkas Brigitta Ilma | 2016, 2019 | |
| 19 | 14980/2021 | 1015 | Batthyány u. 59. | 2. emeleti függőfolyosó felújítása, műszaki ellenőr díja | 1910 | Nem | Nem | 13965 | 55 | 0 | 3,541 | 6 918 651 Ft | 13 633 043 Ft | | | | 13 633 043 Ft | 4 151 191 Ft | 2 767 460 Ft | Krebszné | Ferox Bt. | Breuer András | 2015, 2018, 2019 | |
| 20 | 14978/2021 | 1015 | Batthyány u. 65. | Tetőszerkezet felújítása | 1892 | Nem | Nem | 13975 | 33+1 | 4+1 | 10,56 | 5 059 234 Ft | 1 070 055 Ft | | | | 12 718 846 Ft | 3 035 540 Ft | 2 023 694 Ft | Krebszné | Magyar Társasház Kelet Kft. | dr. Weisz Gábor Miklós | 2015, 2019 | |
| 21 | 14415/2021 | 1011 | Bem rkp. 15. | Tetőfelújítás IV. építési szakasz, műszakki ellenőr díja, tervező művezető díja | 1910 | Nem | Nem | 14419 | 36 | 7 | 10,33 | 30 538 019 Ft | 532 666 Ft | | | 21 578 369 Ft | 22 111 035 Ft | 18 322 811 Ft | 12 215 208 Ft | Moletz | Sváló Ferenc Társasház | Kerekes András | 2017, 2019, 2020 | |
| 22 | 14411/2021 | 1011 | Bem rkp. 25/a. - Vám u. 1/a. | Személyfelvonó elektromos vezérlés, szabályzó felújítása | 1932 | Nem | Nem | 14440/2 | 27 | 0 | 0 | 4 370 070 Ft | | | | | 5 091 724 Ft | 2 622 042 Ft | 1 748 028 Ft | Moletz | Duna Udvar Társasház | Kerekes András | 0 | |
| 23 | 14417/2021 | 1011 | Bem rkp. 26. | Lépcsőházi és udvari nyílászárók cseréje | 1936 | Nem | Nem | 14440/4 | 41 | 0 | 2,97 | 3 972 518 Ft | | | | | 5 645 009 Ft | 2 383 511 Ft | 1 589 007 Ft | Moletz | Horváth Erika | | 2017, 2019, 2020 | |
| 24 | 14992/2021 | 1015 | Csalogány u. 6-10. | Külső homlokzat felújítása Csalogány utcai rész III. ütem, műszaki ellenőr díja III. ütem | 1975 | Nem | Nem | 13883/1 | 275 | 7 | 0 | 4 207 000 Ft | | | 2 524 200 Ft | | 2 524 200 Ft | 2 524 200 Ft | 1 682 800 Ft | Krebszné | Tandembike Group A+A Bt. | Gulyás György | 2019, 2020 | |
| 25 | 14975/2021 | 1016 | Derék u. 5-7. | Nyílászárók cseréje a lépcsőházban | 1937 | Nem | Nem | 7355/2 | 12 | 16 | 0 | 1 253 116 Ft | | | | | 1 825 062 Ft | 751 870 Ft | 501 246 Ft | Moletz | 3 lakóból álló Intéző bizottság | dr. Rossen Tkatchenko | 2019 | |
| 26 | 14991/2021 | 1016 | Dezső u. 9/b. | 1. és 2. emeleti függőfolyosó felújítása, travertin fedlap készítése, műszaki ellenőr díja | 1964 | Nem | Nem | 7355/1 | 12 | 0 | 0 | 4 597 083 Ft | | | | | 2 758 250 Ft | 2 758 250 Ft | 1 838 833 Ft | Krebszné | Hungaro-Flat Kft. | Nagy Gyula | 2016, 2019 | |
| 27 | 14748/2021 | 1015 | Donáti u. 13/a. | Méretlen elektromos fővezeték csere | 1947 | Nem | Nem | 14247/3 | 13 | 0 | 0 | 3 385 477 Ft | 250 000 Ft | 2 024 400 Ft | | | 2 274 400 Ft | 2 031 286 Ft | 1 354 191 Ft | Moletz | Surrectus Kft. | Ludvig Istvánné | 0 | |
| 28 | 14889/2021 | 1015 | Donáti u. 26. | Bejárati kapu felújítása | 1930 | Nem | Nem | 14159/1 | 13 | 13 | 0 | 473 000 Ft | | | | | 325 749 Ft | 283 800 Ft | 189 200 Ft | Moletz | Éri Ingatlanszerviz Kft. | Éri Gábor | 2018 | |
| 29 | 14412/2021 | 1011 | Fő u. 4. | III. emeleti függőfolyosó felújítás, műszaki ellenőr díja, tervezői művezető díja | 1872 | Igen | Nem | 14336 | 28 | 5 | 20,61 | 20 137 686 Ft | 7 945 108 Ft | | | 6 960 837 Ft | 14 905 945 Ft | 12 082 612 Ft | 8 055 074 Ft | Krebszné | Társasház | Kerekes András | 0 | |
| 30 | 14413/2021 | 1011 | Fő u. 37/a. | VI. emeleti teóterasz felújítása, műszaki ellenőr díja | 1936 | Nem | Nem | 14440/7 | 31 | 2 | 7,74 | 16 125 552 Ft | 1 730 006 Ft | | 8 965 706 Ft | | 10 695 712 Ft | 9 675 331 Ft | 6 450 221 Ft | Krebszné | Bp. I. ker. Fő u. 37/A. Társasház | Kerekes András | 2017 | |
| 31 | 14895/2021 | 1016 | Gellérthegy u. 11. | Függőfolyosó felújítása, kivitelezés 5% tartalékkerete, műszaki szakértő szolgáltatás díja, organizáció, közterület díja | 1905 | Nem | Nem | 7231 | 9 | 3 | 7,44 | 2 226 364 Ft | | | | | 1 336 364 Ft | 1 335 818 Ft | 890 546 Ft | Krebszné | Gáti Attila László | | 2018, 2019, 2020 | |
| 32 | 14830/2021 | 1016 | Gellérthegy u. 28. | Lépcsőház felújítása, műszaki ellenőr díja | 1931 | Nem | Nem | 7207/2 | 15 | 0 | 0 | 1 594 000 Ft | 912 310 Ft | 500 000 Ft | | | 1 412 310 Ft | 956 400 Ft | 637 600 Ft | Krebszné | Adema Kft. | Merényi Mihály | 2020 | |
| 33 | 14827/2021 | 1015 | Hattyú u. 2. | Lift felújítás | 1940 | Nem | Nem | 13943/2 | 21 | 2 | 2,54 | 5 969 000 Ft | 3 017 510 Ft | 930 000 Ft | | | 3 947 510 Ft | 3 581 400 Ft | 2 387 600 Ft | Moletz | Econ-City Bt. | Tóth Erzsébet | 0 | |
| 34 | 14976/2021 | 1011 | Hunyadi János út 1. | Lift felújítás | 1923 | Igen | Nem | 14338 | 24 | 25 | 2,56 | 10 469 880 Ft | | 7 469 880 Ft | | | 7 469 880 Ft | 6 281 928 Ft | 4 187 952 Ft | Moletz | CoNoFontWest'97 Kft. | Hódi Ágnes | 0 | |

| Sorszám | Iktató főszám BDV | Irányító szám | Pályázó társasház címe | Felújítási munka megnev. | Építési év | Műemléki védettség | Helyi védelem | HRSZ | Lakások száma | Helyiségek száma | Önk. tulajdoni hányad (%) | Kiviteli ktg. | Saját forrás | Célbefizetés | Lekötött értékpapír | LTP/HITEL | Önerő összesen | Kiviteli ktg. 60%-a | Kiviteli ktg. 40%-a | Önkormányzati megbízott | Kk. neve (cég v. egyéni vállalkozó) | Kk. cég ügyvezető | Utolsó 5 év pályázatai | Önk. mb. véleménye |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 35 | 14896/2021 | 1011 | Hunyadi János út 3. | Kéményseprőjárda felújítás | - | Igen | Nem | 14335 | 60 | 0 | 0,81 | 4 318 762 Ft | | | | | 11 145 352 Ft | 2 591 257 Ft | 1 727 505 Ft | Moletz | Hexum Immobilien Kft. | Hegedűs György | 0 | |
| 36 | 14974/2021 | 1011 | Hunyadi János út 4-6-8. | Tető részleges felújítása II. ütem (utcai homlokzat) | 1900 előtt | Nem | Nem | 14340 | 86 | 4 | 4,3 | 12 907 571 Ft | 9 907 571 Ft | | | 14 494 449 Ft | 24 402 020 Ft | 7 744 543 Ft | 5 163 028 Ft | Krebszné | I. kerületi Házgondnokság Kft. | Békési Zoltán | 2017, 2019, 2020 | |
| 37 | 14752/2021 | 1011 | Iskola u. 26. | Utcai és udvari homlokzat felújítása | 1920 körül | Nem | Nem | 14141/1 | 8 | 1 | 22,68 | 3 075 000 Ft | 445 226 Ft | 2 876 500 Ft | | | 3 321 726 Ft | 1 845 000 Ft | 1 230 000 Ft | Krebszné | Berta József | | 2016 | |
| 38 | 14817/2021 | 1011 | Jégverem u. 6. | Függőfolyosó felújítása | 1911 | Nem | Nem | 14330 | 36 | 2 | 11,79 | 4 467 860 Ft | | | | | 2 680 716 Ft | 2 680 716 Ft | 1 787 144 Ft | Krebszné | Bálint Orsolya | | 2017, 2019 | |
| 39 | 14911/2021 | 1013 | Kosciuszkó T. u. 8. | Tető részleges felújítása | 1933 | Nem | Nem | 7561/2 | 16 | 16 | 0 | 2 864 676 Ft | 2 018 718 Ft | | | 2 896 312 Ft | 4 915 030 Ft | 1 718 806 Ft | 1 145 870 Ft | Krebszné | Mátyásy György | | 0 | |
| 40 | 14969/2021 | 1012 | Kosciuszkó T. u. 10. | Víz alapvezeték felújítása | 199 | Nem | Nem | 7562 | 40 | 2 | 6,34 | 3 073 100 Ft | | | | | 1 843 860 Ft | 1 843 860 Ft | 1 229 240 Ft | Moletz | Margitay és Társa Kft. | Margitay Erika | 2018 | |
| 41 | 14983/2021 | 1016 | Krisztina krt. 65-67. | Elektromos felszálló vezeték felújítása a Gellérthegy 2.B. épületében II. ütem, műszaki ellenőr díja | - | Nem | Nem | 7221 | 142 | 143 | 20,398 | 13 668 644 Ft | 4 201 186 Ft | 4 000 000 Ft | | | 8 201 186 Ft | 8 201 186 Ft | 5 467 458 Ft | Moletz | SZ&S Green Kft. | dr. Serfőző Róbert | 2020 | |
| 42 | 14886/2021 | 1016 | Krisztina 73. | Függőfolyosók felújítása | 1921 | Nem | Nem | 7218 | 36 | 3 | 7,2 | 19 982 390 Ft | | | | | 22 000 000 Ft | 11 989 434 Ft | 7 992 956 Ft | Krebszné | Zádori és Társa Bt. | Zádori István | 0 | |
| 43 | 14913/2021 | 1012 | Krisztina krt. 91. | Lépcsőház felújítás | 1929 | Nem | Nem | 7207/1 | 19 | 22 | 0 | 1 444 300 Ft | 1 423 582 Ft | | | 3 958 114 Ft | 5 381 696 Ft | 866 580 Ft | 577 720 Ft | Krebszné | Mátyásy György | | 0 | |
| 44 | 14920/2021 | 1012 | Kuny Domokos u. 3-5-7. | Tetőfelújítás a Kuny D. u. 3. udvari szárnyán, a Kuny D. u. 7. udvari tetősíkján, műszaki ellenőr díja | 1896, 1968 | Nem | Nem | 7605 | 44 | 3 | 2,18 | 4 838 510 Ft | | | | | 5 029 179 Ft | 2 903 106 Ft | 1 935 404 Ft | Krebszné | Ajra Queen Bt. | Gecse Gábor | 2020 | |
| 45 | 14921/2021 | 1012 | Kuny Domokos u. 9. | Kazán felújítás, műszaki ellenőr díja | 1927 | Nem | Igen | 7601 | 27 | 1 | 1,473 | 2 606 668 Ft | | | | | 1 849 496 Ft | 1 564 001 Ft | 1 042 667 Ft | Moletz | Ajra Queen Bt. | Gecse Gábor | 2017 | |
| 46 | 14967/2021 | 1012 | Logodi u. 29. | Támfal javítás, szakvélemény készítése | 1990 | Nem | Nem | 6753 | 12 | 1 | 0 | 1 732 670 Ft | | | | | 1 039 602 Ft | 1 039 602 Ft | 693 068 Ft | Krebszné | Margitay és Társa Kft. | Margitay Erika | 2018 | |
| 47 | 14884/2021 | 1012 | Logodi u. 49. | Belső udvari 2. emeleti függőfolyosó felújítás | 1930 | Nem | Nem | 6739 | 22 | ? | 0 | 5 367 000 Ft | 4 463 792 Ft | 2 300 000 Ft | | 4 352 000 Ft | 6 763 792 Ft | 3 220 200 Ft | 2 146 800 Ft | Krebszné | Zádori és Társa Bt. | Killmann Zsolt | 2017, 2019, 2020 | |
| 48 | 14966/2021 | 1012 | Logodi u. 51. | Lépcsőház felújítás, eredeti állapot helyreállítása | 1989 | Nem | Nem | 6737 | 16 | 5 | 2,4 | 4 537 466 Ft | | | | | 2 722 480 Ft | 2 722 480 Ft | 1 814 986 Ft | Krebszné | Margitay és Társa Kft. | Margitay Erika | 2016, 2020 | |
| 49 | 14970/2021 | 1012 | Logodi u. 57. | Támfal felújítás | 1934 | Nem | Nem | 6733/2 | 13 | 0 | 0 | 2 832 100 Ft | | | | 1 700 000 Ft | 1 700 000 Ft | 1 699 260 Ft | 1 132 840 Ft | Krebszné | Margitay és Társa Kft. | Margitay Erika | 2018, 2020 | |
| 50 | 14984/2021 | 1012 | Logodi u. 63. | Hátsó udvar felújítás (a támfal és az épület közötti beton felújítása, vízelvezetési rendszer felújítása - épület állagához kapcsolódik) | 1936 | Nem | Nem | 6727/3 | 20 | 1 | 2,95 | 5 322 252 Ft | | | | | 4 000 000 Ft | 3 193 351 Ft | 2 128 901 Ft | Krebszné | BBD 96 Kft. | Gyenes Hajnalka | 2018 | |
| 51 | 14917/2021 | 1012 | Logodi u. 75. | Üvegportál cseréje, műszaki ellenőr díja | 1965 | Nem | Nem | 6719 | 14 | 14 | 0 | 4 501 300 Ft | 3 224 975 Ft | 1 000 000 Ft | | 603 322 Ft | 4 828 297 Ft | 2 700 780 Ft | 1 800 520 Ft | Krebszné | Parmon Házkezelés Kft. | Mészáros Erzsébet | 0 | |
| 52 | 14751/2021 | 1012 | Lovas út 23. | Elektromos vezetékek felújítása | 1910 | Nem | Nem | 6733/1 | 7 | 7 | 0 | 959 460 Ft | 1 155 378 Ft | 600 000 Ft | | | 1 755 378 Ft | 575 676 Ft | 383 784 Ft | Moletz | Kósa Zoltánné | | 0 | |
| 53 | 14629/2021 | 1015 | Mária tér 3. | Lépcsőház felújítása | 1940 | Nem | Nem | 13908 | 23 | 5 | 0,81 | 1 616 000 Ft | 3 946 828 Ft | | | | 3 946 828 Ft | 969 600 Ft | 646 400 Ft | Moletz | Jónásné Nagy Mária | | 2019 | |
| 54 | 14909/2021 | 1012 | Márvány u. 12. | Pincei víz és szennyvízvezetékek cseréje, bejárati kapu felújítása, udvari burkolat javítás vízszigeteléssel | 1945 | Nem | Nem | 7568 | 20 | 20 | 0 | 2 622 554 Ft | | | | | 1 573 532 Ft | 1 573 532 Ft | 1 049 022 Ft | Moletz | Juventus Bt. | Déryné Kantó Erika | 0 | |
| 55 | 14981/2021 | 1012 | Mátray u. 8/b. | Lépcsőházi felújítási munkák, ktlső lábazat helyreállítása | 1942-43 | Nem | Nem | 6707/4 | 13 | 0 | 0 | 3 769 360 Ft | | | | | 2 759 143 Ft | 2 261 616 Ft | 1 507 744 Ft | Moletz | Csete Judit Gabriella | | 2016, 2020 | |
| 56 | 14820/2021 | 1016 | Mészáros u. 4. | Méretlen gázhálózat felújítása, Főgáz számlanyitás-zárás, nyomáspróba | 1920 | Nem | Nem | 7537 | 9 | 1 | 0 | 3 028 090 Ft | | 600 000 Ft | | 1 192 350 Ft | 1 792 350 Ft | 1 816 854 Ft | 1 211 236 Ft | Moletz | T.H.Z. Kft. | Pávai Márta | 0 | |
| 57 | 14979/2021 | 1016 | Mészáros u. 12. | Felvonótorony felújítás | 1920 | Nem | Nem | 7529 | 50 | 3 | 10,34 | 1 524 000 Ft | | | | | 4 672 792 Ft | 914 400 Ft | 609 600 Ft | Moletz | Magyar Társasház Kft. | dr. Weisz Gábor Miklós | 2017, 2018 | |
| 58 | 14894/2021 | 1016 | Mészáros u. 14. | Utcai homlokzat felújítása | 1910 | Nem | Nem | 7528 | 22 | 6 | 20,29 | 13 640 500 Ft | 7 723 317 Ft | | | 2 616 290 Ft | 10 339 607 Ft | 8 184 300 Ft | 5 456 200 Ft | Krebszné | TER-ÉP Kft. | Rétfalvi Tamás | 0 | |
| 59 | 14893/2021 | 1016 | Mészáros u. 62. | Bejárati kapu cseréje | 1920 | Nem | Nem | 7423 | 36 | 1 | 8,78 | 1 575 000 Ft | 1 150 348 Ft | | | 3 765 744 Ft | 4 916 092 Ft | 945 000 Ft | 630 000 Ft | Moletz | Buda-Porta Társasházkezelő Kft. | Gyetvai Géza | 0 | |
| 60 | 14908/2021 | 1016 | Mészáros u. 64. | Osztatlan közös tulajdonban lévő kémények átépítése | 1900 eleje | Nem | Nem | 7417 | 34 | 1 | 10,83 | 10 157 968 Ft | | | | | 7 157 968 Ft | 6 094 781 Ft | 4 063 187 Ft | Moletz | Juventus Bt. | Déryné Kantó Erika | 2018 | |
| 61 | 14907/2021 | 1012 | Mikó u. 3. | Közösségi tér kapualj felújítása, műszaki ellenőr díja | 1930 | Nem | Nem | 6767/3 | 23 | 1 | 2,71 | 4 603 000 Ft | | | | | 2 762 000 Ft | 2 761 800 Ft | 1 841 200 Ft | Krebszné | Bábiczki Zsuzsanna | | 2018 | |
| 62 | 14902/2021 | 1014 | Móra F. u. 1. | Villanyszerelési munkálatok | 1890 | Nem | Nem | 6479 | 12 | 2 | 7,23 | 876 300 Ft | | | | | 876 300 Ft | 525 780 Ft | 350 520 Ft | Moletz | Skorpió Ingatlanforgalmazó Kft. | Nagy Erzsébet | 0 | |
| 63 | 14898/2021 | 1016 | Naphegy u. 3. | Lépcsőház belső teljes festése | 1895-1960 | Nem | Nem | 7540 | 11 | 4 | 0 | 583 000 Ft | | | | | 3 923 136 Ft | 349 800 Ft | 233 200 Ft | Krebszné | Brindzik Ágnes | | 2020 | |
| 64 | 14891/2021 | 1016 | Naphegy u. 7. | Tető vízszigetelési munkálatai | 1927 | Nem | Nem | 7315 | 26 | 0 | 40,2 | 3 543 300 Ft | 4 239 906 Ft | | | 2 344 323 Ft | 6 584 229 Ft | 2 125 980 Ft | 1 417 320 Ft | Krebszné | Buda-Porta Társasházkezelő Kft. | Zöld Gábor | 2015 | |
| 65 | 14883/2021 | 1016 | Naphegy u. 22. | Lapostető szigetelési munkálatai, műszaki ellenőr díja | 1980 | Nem | Nem | 7233/1 | 6 | 2 | 0 | 3 557 677 Ft | | | | | 4 568 499 Ft | 2 134 606 Ft | 1 423 071 Ft | Krebszné | I. kerületi Házgondnokság Kft. | Lucska Krisztina | 0 | |
| 66 | 14989/2021 | 1016 | Naphegy u. 39. | Társasház udvari lejtésének korrekciója, vízszigetelése | 1932 | Nem | Nem | 7300/1 | 23 | 0 | 0 | 2 728 172 Ft | | | | | 2 728 172 Ft | 1 636 903 Ft | 1 091 269 Ft | Krebszné | Sz-S Group Kft. | Szalai Sándor | 2016, 2017, 2019 | |
| 67 | 14882/2021 | 1016 | Orom u. 16. | Lépcsőház felújítása | 1956 | Nem | Nem | 5317 | 11 | 0 | 0 | 851 000 Ft | | | | | 599 980 Ft | 510 600 Ft | 340 400 Ft | Moletz | Város-Ké Kft. | Varga Katalin | 2019 | |
| 68 | 14986/2021 | 1013 | Pauler u. 19. | Vízvezetéki strangok cseréje | 1929 | Nem | Nem | 7097 | 23 | 1 | 20,11 | 1 250 000 Ft | | | | | 800 000 Ft | 750 000 Ft | 500 000 Ft | Moletz | BBD 96 Kft. | Gyenes Hajnalka | 0 | |
| 69 | 14888/2021 | 1016 | Pálya u. 7. | Bejárati kapu felújítása, lépcsőház festése | 1917 | Nem | Nem | 7556 | 15 | 2 | 18,23 | 2 893 784 Ft | 2 471 584 Ft | | | 6 217 259 Ft | 8 688 843 Ft | 1 736 270 Ft | 1 157 514 Ft | Krebszné | Briesta Kft. | Váczi Gábor | 2015 | |
| 70 | 14824/2021 | 1015 | Szabó Ilonka u. 65-69. | Erkélyek felújítása | 1969 | Nem | Nem | 14033/1 | 24 | 26 | 0 | 4 948 900 Ft | | | | | 4 452 758 Ft | 2 969 340 Ft | 1 979 560 Ft | Krebszné | Brain Invest Kft. | Vargyai István | 0 | |

| Sorszám | Iktató főszám BDV | Irányító szám | Pályázó társasház címe | Felújítási munka megnev. | Építési év | Műemléki védettség | Helyi védelem | HRSZ | Lakások száma | Helyiségek száma | Önk. tulajdoni hányad (%) | Kiviteli klg. | Saját forrás | Céltartalék | Lekötött értékpapír | LTP/HITEL | Önerő összesen | Kiviteli klg. 60%-a | Kiviteli klg. 40%-a | Önkormányzati megbízott | Kk. neve (cég v. egyéni vállalkozó) | Kk. cég ügyvezető | Utolsó 5 év pályázatai | Önk. mb. véleménye |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 71 | 14628/2021 | 1011 | Szalag u. 8-10. | Tető felújítás II. ütem, műszaki ellenőr díja | 1902 | Nem | Nem | 14241 | 16 | 4 | 0 | 17 248 048 Ft | 12 445 779 Ft | 2 901 205 Ft | | | 15 346 984 Ft | 10 348 829 Ft | 6 899 219 Ft | Krebszné | Késmárkiné Czadar Anikó | | 2020 | |
| 72 | 14971/2021 | 1016 | Szirtes út 17. | Elektromos hálózat felújítás, elmű terv | 1976 | Nem | Nem | 5248 | 18 | 0 | 0 | 1 448 500 Ft | | | | | 869 100 Ft | 869 100 Ft | 579 400 Ft | Moletz | Margitay Közösképviseleti Kft. | Margitay Erika | 0 | |
| 73 | 14728/2021 | 1015 | Toldy Ferenc u. 1/b. | Méretlen elektromos hálózat felújítása, elektromos terv elkészítése | 1924 | Nem | Nem | 14166/3 | 16 | 0 | 0 | 4 849 771 Ft | | | | 3 307 536 Ft | 3 307 536 Ft | 2 909 863 Ft | 1 939 908 Ft | Moletz | T.H.Z. Kft. | Pávai Márta | 2015 | |
| 74 | 14829/2021 | 1015 | Toldy Ferenc u. 50. | Víz alapvezeték és szennyvízvezeték cseréje, 50 m² betonozás, sitt elszállítás | 1897 | Nem | Nem | 14075/1 | 8 | 2 | 8,2 | 3 221 375 Ft | | | | | 1 947 825 Ft | 1 932 825 Ft | 1 288 550 Ft | Moletz | Sutoris Kft. | Vargáné Szilágyi Erzsébet | 2016, 2018, 2019 | |
| 75 | 14729/2021 | 1015 | Toldy Ferenc u. 72/b. | Méretlen elektromos hálózat felújítása, elektromos terv elkészítése | 1934 | Nem | Nem | 14037/2 | 9 | 0 | 0 | 3 891 797 Ft | | | | | 2 400 000 Ft | 2 335 078 Ft | 1 556 719 Ft | Moletz | T.H.Z. Kft. | Pávai Márta | 2020 | |
| 76 | 14823/2021 | 1016 | Tündérlaki mélyút 6. | Déli homlokzat hőszigetelése | 1941 | Nem | Nem | 5246 | 6 | 0 | 0 | 3 857 879 Ft | 283 787 Ft | 720 000 Ft | | 2 373 580 Ft | 3 377 367 Ft | 2 314 727 Ft | 1 543 152 Ft | Krebszné | Péchy-Szilágyi Krisztina | | 2015 | |
| 77 | 14923/2021 | 1013 | Váralja u. 9/a. | Beázás, padozat, pince felújítás; kapu felújítás, kaputelefon csere | 1937 | Nem | Igen | 7150/4 | 8 | 0 | 0 | 1 501 544 Ft | | | | | 1 495 405 Ft | 900 926 Ft | 600 618 Ft | Krebszné | Kun Attila | | 0 | |
| 78 | 14916/2021 | 1013 | Váralja u. 15. | Felvonó felújítás | 1933 | Nem | Nem | 7151/1 | 29 | 1 | 11,23 | 16 837 794 Ft | 2 818 932 Ft | 8 000 000 Ft | | 3 018 862 Ft | 13 837 794 Ft | 10 102 676 Ft | 6 735 118 Ft | Moletz | Házcoop Group Bt. | Nagy Krisztián | 0 | |
| 79 | 14987/2021 | 1012 | Várfok u. 8. | IV. emelet függőfolyosó felújítása, műszaki ellenőr díja | 1910 | Nem | Nem | 6713 | 54 | 5 | 2,41 | 8 279 059 Ft | | | | | 8 279 059 Ft | 4 967 435 Ft | 3 311 624 Ft | Krebszné | Sz-S Group Kft. | Szelei Sándor | 0 | |
| 80 | 14985/2021 | 1013 | Várkert rkp. 16. | Tetőfelújítás | 1895 | Nem | Igen | 6243 | 12 | 2 | 6,1 | 771 652 Ft | | | | 1 843 673 Ft | 1 843 673 Ft | 462 991 Ft | 308 661 Ft | Krebszné | BBD 96 Kft. | Gyenes Hajnalka | 2019 | |
| 81 | 14993/2021 | 1016 | Zsolt u. 1. | Hátsó homlokzati és lábazati fal szigetelése és járulékos munkálatok | 1931 | Nem | Nem | 7467 | 9 | 0 | 6,01 | 1 594 000 Ft | 1 116 038 Ft | 1 600 000 Ft | | 525 000 Ft | 3 241 038 Ft | 956 400 Ft | 637 600 Ft | Krebszné | Immokez Kft. | Sérain Rigis | 0 | |
| | | | | | | | **Összes lakás/helyiség:** | | **2332** | **507** | | **508 696 454 Ft** | | | | **Összes forrás:** | **493 282 294 Ft** | **Támogatás összege:** | **203 478 582 Ft** | | | | | |
| | | | | | | **5 műemlék** | **8 helyi védett** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Aladár u. 4b gázhálózat felújítás |
| Lakások/ helyiségek száma: | 15 /...-.... db |
| Építés éve: | kb. 1930 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Nap hegy szélén, a Hegyalja út közelében található. Környezete sorosan beépített, emeletes lakóházakból áll.<br>A munkák a gáthálózat teljes felújítására és az érintésvédelmi hálózat kiépítésére irányulnak. |
| Kivitelezés költsége: | 1.011.631.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | A szolgáltató a hálózat tömörtelensége miatt kizárta a házat a szolgáltatásból a javjítások befejezéséig. |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A gázszolgáltatásból történő kizárás a vezetékrendszer állapota miatt történt. A korábbi menetes kötésekkel készült hálózatok már nem felelnek meg a jelenlegi előírásoknak. A felújítások elvégzése jelentős javulást jelent az élet és balesetveszély elkerülésére. A bennélők életminőség javulásához is hozzájárul. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – 4 – **5** |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

**Budapest, 2021.** ....9. 2....

.....

**Moletz Győző / Hrebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: .....Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, I. Aladár u. 4b elektromos felújítás |
| Lakások/ helyiségek száma: | 15 /...-.... db |
| Építés éve: | kb. 1930 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Nap hegy szélén, a Hegyalja út közelében található.. Környezete sorosan beépített, emeletes lakóházakból áll.<br>A kivitelezési munkák az épület méretlen elektromos fővezetékének, gyengeáramú rendszerének felújítását és a lépcsőház rendbetételét célozzák meg. |
| Kivitelezés költsége: | 11.165.291.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | időszakos elektromos, tűzvédelmi, érintésvédelmi és villámvédelmi minősítő irat. |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A ház elektromos hálózatáról készült felmérés megállapította, hogy a berendezések az elmúlt időszak alatt elöregedtek, avulttá váltak. Nem felelnek meg az érvényben lévő szabványoknak és előírásoknak. A felújítások biztonságos üzemeltetéshez és baleset megelőzéshez is hozzájárulhatnak. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 2

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Alagút u. 1 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, I Alagút u. 1 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 42 / 3 db |
| Építés éve: | 1890 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A 42 lakásos társasház forgalma s közlekedés utak mentén közvetlenül az Alagút budai bejáratánál található.<br>A korábbi időszak során a tetőszerkezetének egy része károsodott, ezért tetőfedő, ács és bádogos muinkák elvégzésére is szükség van. |
| Kivitelezés költsége: | 1.206.500.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Műszaki leírás károsodott kötőgerenda megerősítésére. |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A lakóingatlan idegenforgalmi és turisztika szempontból rendkívül exponált helyen fekszik. A lakótömb megjelenése meghatározó környezetében. A károsodott tetőszerkezet kijavítása a további károsodások megelőzését és baleset megelőzést is szolgál. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

**Budapest, 2021. szeptember 2**

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott





**Budapest I. Kerület Önkormányzat 1**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Alsóhegy u. 3. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: 1016 | **Budapest Alsóhegy u,3.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 6 db |
| Építés éve: | 1935 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Hegyalja út közvetlen közelében épült a Gellért hegy lábánál.<br>A hátsó homlokzati erkélyek javítása a málló szerkezetek bontásával kezdődik, majd a maradó szerkezetek kiegészítése, vakolás, fagyállóburkolat, alu. szegélyek elhelyezése végül festési munkálatokat terveznek. |
| Kivitelezés költsége: | **1 857 134 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A jól karbantartott épület hátsó homlokzati erkélyeinek tartószerkezetei erősen korrodáltak, a korlátok rögzítése nem biztonságos, a szerkezeti megerősítés az esetleges balesetek elhárítása miatt is halaszthatatlan. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

**Tárgy:** Budapest, Aranyhal u. 4 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Aranyhal u. 4 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 24 db. |
| Építés éve: | 1936 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A hat emeletes épület a Bem rkp. és Fő utca között van, a Batthyány tér közelében. Környezete bel-budai sűrűn lakott. Az épület időjárásnak kitett részei az idők során leromlottak, a kémények mállottá váltak és a légudvarok környezete is károsodott. Felújítás szükséges. |
| Kivitelezés költsége: | 1.011.631.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Műszaki leírás és fotó dokumentáció a károsodott részekről. Bejelentés tudomásulvétele az Örökségvédelmi Főosztályon. |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A leromlott állapotú berendezések időben történő helyreállítása további károsodásokat előz meg.<br>Az épület fekvése miatt a Vár hegy panorámájának javításához is hozzájárul. A kémények biztonsága balesetvédelmi szempontból is fontos. |
| Támogatás: | nem javasiom / **javasiom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről db.

Budapest, 2021. szeptember 2

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízottv



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: 1013 Budapest Attila u. 15. sz Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **Budapest,1013 Attila u.15.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 15 db |
| Építés éve: | 1845-46 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület az Attila u. elején, a XVIII. század végén épült, klasszicista stílusban, Hild József tervei alapján. Az idők során bekövetkezett kényszerű változtatások miatt az eredeti homlokzat átalakult, ám mindezek ellenére a megmaradt építmény így is az Attila út ékessége. |
| Kivitelezés költsége: | **7 213 017 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Építési engedéllyel és az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkeznek |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az előző évi felújítási munkák (tető) folytatásaként az Attila utcai homlokzat rekonstrukcióját tervezik az eng. dokumentáció szerint: speciális vakolat készítése a javítást követően, majd színre festés, illetve a nyílászáró szerkezetek javító mázolási munkáit végeztetik el. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

**Tárgy:** Budapest, Attila u. 18 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Attila u. 18 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 16 db |
| Építés éve: | 1939 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A négy emeletes lakóépület a vár hegy alatti területen az Attila úton, forgalmas főút mentén található, a Mikó utca közelében. Homlokzata a nem rég történt felújításnak köszönhetően rendezett. A 2021. évi pályázat során, az épület korszerűtlenné vált, leromlott elektromos hálózatát kívánják felújítani a főelosztó szekrény és gerinchálózat rekonstrukciójával. |
| Kivitelezés költsége: | 7.787.228.- ft |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Műszaki leírás |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A lakóház elektromos hálózata az elmúlt időszak során elöregedett, nem felel meg a korszerű, mai követelményeknek, szabványoknak. Ez balesetveszélyes helyzet kialakulását is előidézheti és nem tesz lehetővé további elektromos kapacitás bővítést sem, melyre társasháznál igény jelentkezik. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. augusztus 31.

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízottv

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

**Tárgy:** Budapest, Attila u. 35 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

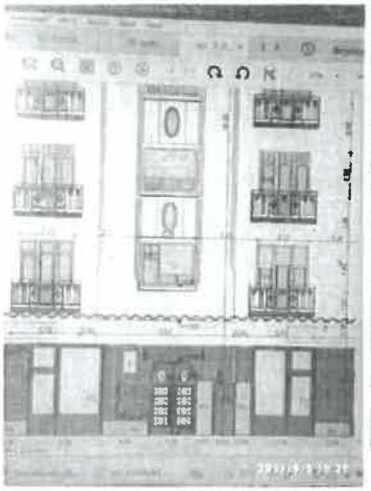
| | |
|---|---|
| Épület címe: | Attila u. 35 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 78 |
| Építés éve: | 1920 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület közvetlen a Vár hegy alatt, forgalmas főút mentén a Vérmező sarkánál található. A 78 lakásos háztömbben orvosi rendelő és gyógyszertár is van. A korszerűtlenné, romlott állapotúvá vált elektromos hálózat és kapcsoló szekrény felújítása szükségessé vált. |
| Kivitelezés költsége: | 37.161.633.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | ELMŰ engedély<br>Műszaki leírás |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A múlt század elején épült hat emeletes lakóépület elektromos rendszere már nem szolgálja ki a korszerű igényeket ezért kapacitás bővítésre van szükség. Az elavult hálózat azonban ezt már nem teszi lehetővé. A baleset megelőzés és szabványos szereléssel történő felújítás szükséges és támogatandó. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

**Budapest, 2021. augusztus 31.**

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízottv





**Budapest I. Kerület Budavári Önk ormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Attila u. 37. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **Budapest 1013 Attila u. 37.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 42/44 db |
| Építés éve: | 1912 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület díszes sorházként épült a múlt század elején, melyet ma már csak a bejárati kapu kiképzése sejtet. A felújítás tervezésekor kutatást végeztek a korábbi állapot visszaállíthatósága ügyében, melynek eredményeit kívánják a felújítás során visszaállítani. Homlokzati vakolatdíszek, színes festés, erkélykorlátok,stb. |
| Kivitelezés költsége: | **29 940 251** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkeznek. |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Városképi szempontból, de az épület állagának megőrzése szempontjából is kiemelten fontos a felújítás. melynek elkészültével jelentősen javulna a környezet összképe. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy:Attila u. 59 A-A Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Attila u. 59 A-B |
| Lakások/ helyiségek száma: | 44 db |
| Építés éve: | 1946 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A 44 lakásos két lépcsőházas épület sűrűn lakott bel-budai környezetben, forgalmas főút mentén az Alagút budai bejárata közelében van.<br>Az időjárás viszontagságai és az idő múlása kárt okozott a tető szerkezeteiben ezért részleges tetőfelújításra kerül sor. |
| Kivitelezés költsége: | 16.145.219.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az épület B lépcsőháza feletti tetőszakasz megrongálódottsága emiatt az alatta fekvő lakások áznak vizesednek. Ez egészségre káros penészedésekq0 kialakulásához is hozzá járulhat. A munkák elvégzése a városképi megjelenés és panoráma javítását is, javítja és további károsodásokat is megelőzhet. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Attila u. 61 .Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Attila u. 61 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 21 / 1db |
| Építés éve: | 1965 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Vár hegy lábánál sorosan beépített sűrűn lakott környezetben, a Roham utca és Alagút utca közötti szakaszon van.<br>Az évtizedek alatt elöregedett és korrodálódott pincei vas anyagú szennyvíz elvezető alapvezetéket ezért cserélni szükséges. |
| Kivitelezés költsége: | 1.159.021.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A turizmus és idegenforgalom által érintett környezetben fekvő ingatlanok állapota megjelenése fontos szempont. Az épület esetleges további károsodásának megelőzése, a lakók közműszolgáltatásból történő esetleges kiesése és ezáltal jelentős életminőség romlás is elkerülendő. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Attila u. 67 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Attila u. 67 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 26/ 1 db |
| Építés éve: | 1912 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A társasház sűrűn beépített bel-budai környezetben fekszik, az Alagút utca és Mikó utca közötti szakaszon. Pályázatuk során a lépcsőház felújítását kívánják megcsinálni, így a burkolatok csúszásmentesre történő cseréjét, korlátok felszerelését, és a sérült lépcsők javítását. Tervben van a külső lábazat színezése is. |
| Kivitelezés költsége: | 8.060.690.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Tulajdonosok gondot fordítanak épületük állagának karbantartására és lehetőségeik szerinti fejlesztésére. A lépcsőházi felújítások az esztétikai és biztonsági szempontból jelentősek. A külső lábazat felújítása városképi szempontból is fontos tekintettel az épület fekvésének frekventált idegenforgalmi látogatottságára |
| Támogatás. | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Attila u. 75 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, I. Attila u. 75 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 42 / 5 db |
| Építés éve: | 1911 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az 1911-ben épült négy emeletes, utcasoros beépítésű lakóház a Vár hegy alatti, sűrű lakó övezetben az Attila út és Logodi utca között terül el.<br>Lakók az épület egy, cseréptetős tetőrészét kívánják felújítani, a tetőlécezés cseréjével cserépfedés megújításával, illetve a csatlakozó bádogozást is elvégeztetni. |
| Kivitelezés költsége: | 3.514.700.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A kerület turista forgalom által sűrűn látogatott részén fekvő épület tetejének állapot javítása támogatandó szempont, ez a városkép panorámájának szépüléséhez is hozzájárul. Az épületek további állagromlásának megelőzése is fontos szempont lehet. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszne Novodonszky Katalin**

Önkormányzati megbízott





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Attila u. 77.Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

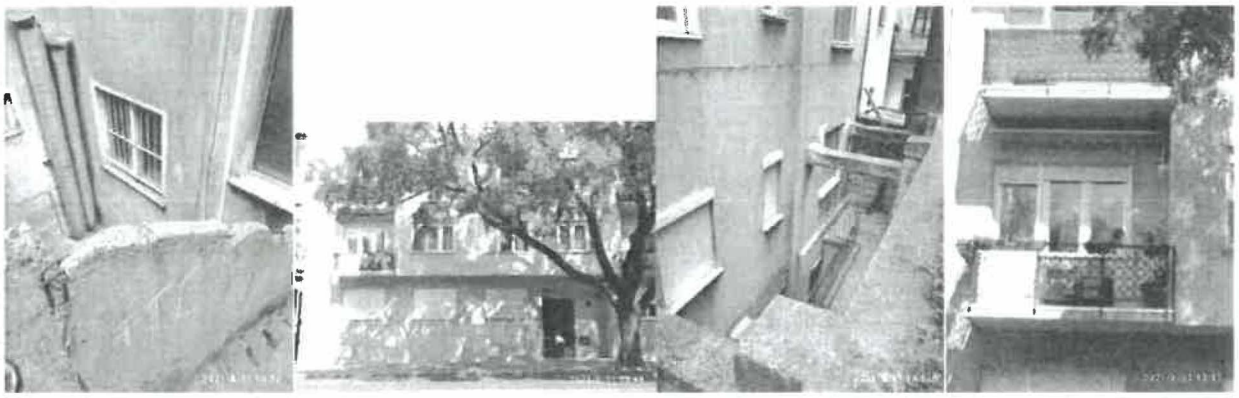
| | |
|---|---|
| Épület címe: | **Budapest,1012 Budapest Attila u. 77.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 36/39 db |
| Építés éve: | 1913 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A szerény megjelenésű épület soros beépítéssel készült a múlt században az Attila út kétharmadában.<br>A belső udvar felé néző elavult palaborítású tetőszakaszt kívánják -a meglevő palára épített új deszkaaljzatra ragasztott bitumenes zsindely felragasztásával- vízállóvá tenni. A javasolt módszer vitatható, időtállóbb lenne a héjazat teljes cseréje, de ez a megoldás is megfelel, ha nem is olyan tartós. |
| Kivitelezés költsége: | **3 052 360 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A tervezett javítás a beázást megszünteti, városképi szempontból azonban nem jelentős, mivel a belső udvar felé néző szakaszról van szó. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 4 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. .....

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**



## Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Attila u. 111. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

# *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **Budapest,Attila u. 111.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 19 db |
| Építés éve: | 1947 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A társasház a Városligeti parkkal szemben, soros beépítéssel készült a múlt század negyvenes éveinek stílusában.<br>A felújítás alkalmával az utcai homlokzat földszinti részét tisztítás után graffiti-álló festékkel szeretnék ellátni, az erkélyek korlátainak javítási munkáit, a lépcsőház belső felújítását, valamint az udvari szétfagyott vasbeton szerkezetű támoszlopokat és a vb. lépcső korlátot újítanák meg. |
| Kivitelezés költsége: | **2 883 114 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A homlokzatfestés védelme és a homlokzati erkélykorlátok javítása városképi szempontból is előnyös, az udvari vasbeton támszerkezetek javítása pedig veszélyelhárítást szempontjából fontos. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Attila út 113 – Logodi u. 52Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Aattila_u. 113 – Logodi u. 52 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 34 db |
| Építés éve: | 1900 körül |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A közös helyrajzi számon elhelyezkedő ingatlan az Attila út 113 és Logodi utca 52 címmel is rendelkezik. Környezete soros beépítésű. Fekvése a Vár hegy lábánál van. Tulajdonosok a belső udvar homlokzatán meglévő, szabadon álló gyenge áramú vezetékezésnek az eltakarását szeretnék kiviteleztetni. |
| Kivitelezés költsége: | Kb. 3.900.000.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A munkák elvégzésének elsősorban a ház lakói szempontjából, esztétikai jelentősége lehet. |
| Támogatás: | nem javasiom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – **2** – 3 – 4 – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

**Tárgy:** Budapest, I. Attila u. 121 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Attila u. 121 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 18 / 2 db |
| Építés éve: | 1935 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Vár hegy alatt forgalmas főút mentén a Vérmező mellett található. Homlokzatának megjelenése városképi szempontból, jelentős.<br>Korábban elvégzett, földárokban fekvő csatlakozó gázvezeték ismételt meghibásodása miatt újbóli javítás szükséges és az épületben lévő vezetékek tömörségi ellenőrzése is követelmény a szolgáltatások helyreállításához. |
| Kivitelezés költsége: | 1.200.000.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A biztonságos gázszolgáltatás napjaink alapvető követelménye. A szolgáltatás hiánya komoly nehézséget okoz a lakók életkörülményeiben és jelentős életminőség romlást is kivált. A lakóépület frekventált idegenforgalom által érintett területen van és a szolgáltatások biztonsága elsődleges szempont kell legyen. |
| Támogatás: | nem javasolom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – 4 – **5** |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. augusztus 31.

.....

**Moletz Győző / Krébszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízottv

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

**Tárgy:** Budapest, Batthyány u. 31 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Batthyány u. 31 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 59 / 4 db |
| Építés éve: | 1928 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A lakótömb a Vár hegy aljában, sűrűn lakott bel-budai környezetben, örökségvédelmi területen található. Az épület előtt nagy forgalommal terhelt útvonal van. A elektromos hálózat jelenlegi állapota leromlott. Szabványosítása mielőbb szükséges. |
| Kivitelezés költsége: | 21.300.000.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Műszaki leírás |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A hálózat elavult állapota miatt már nem tudja a mai igényeket kielégíteni. A jelenlegi szabványokat és előírásokat nem teljesítő szerelési megoldások élet és balesetveszélyes helyzetek kialakulásához is hozzájárulhatnak. Az 59 lakás biztonságos elektromos ellátása támogatásra érdemes. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 2

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízottv





## Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Batthyány u. 59. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

# *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **Budapest,1015 Batthyány u. 59.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 55 db |
| Építés éve: | 1910 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A hatalmas, 5 emeletes épület a Várhegy lejtőjén, közel a Széll Kálmán térhez helyezkedik el. Kb. 15 éve építették be a tetőteret 5. emeletként, mely alkalommal az egész házat mintaszerűen felújították. A függőfolyosók lapjait ráragasztották az acélszerkezetre, így vízorr hiányában a burkolat szélén a víz bejutott a burkolat alá, a szélek felfagytak, a folyosók alján látható beázást okozva. |
| Kivitelezés költsége: | **6 918 651 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A javítani kívánt kivitelezési hiba nem jelent azonnali veszélyforrást, városképi szempontból nem játszik szerepet |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 3 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

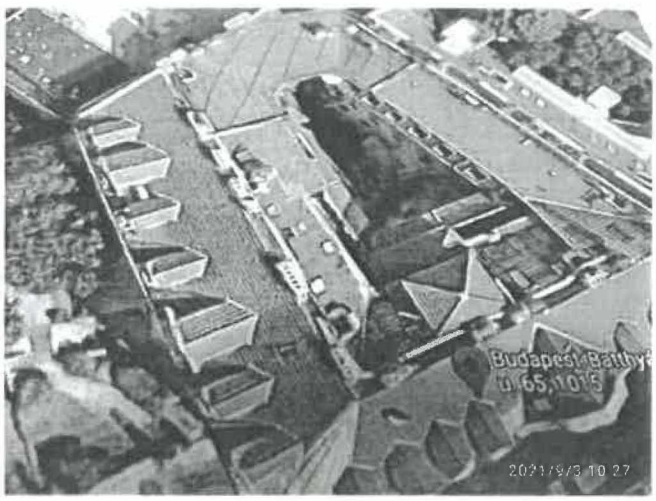
**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**





tető felülnézete

## Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat

### Műszaki Iroda részére

Tárgy: Batthyány u. 65 .Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **Budapest 1015 Batthyány u. 65.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 33+1/4+1 db |
| Építés éve: | 1892 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A látványos épülettömb a Batthyány u. elején magasodik a Széll Kálmán tér fölött. A társasház az utcai frontra néző, különböző cserépanyagokkal készített tetőszakaszt kívánja felújítani.( A csatolt két árajánlat műszaki tartalma eltérő, az ár alapján választották az olcsóbbat.) |
| Kivitelezés költsége: | **5 059 234 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A javítás elvégeztetése használati szempontból szükséges, a tető a várból nézve látványos, így némileg befolyásolja a városképet. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Budapest I. Bem rkp. 15 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Bem rkp. 15 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 36 / 7 db |
| Építés éve: | 1910 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület közvetlen a Duna partján van. Homlokzata a dunai látkép része, míg az épület teteje a a budai panoráma része.<br>Lakók nagy gondot fordít fordítanak az épület állagmegőrzésére az idei pályázat során immár a tetőfelújítás IV. szakaszát kezdik. A megelőző szakaszok felújítási munkái megnyugtató eredménnyel zárultak. |
| Kivitelezés költsége: | 30.538.019.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Építési Engedélyezési Terv<br>Építési engedély határozat |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A városképi szempontból kiemelten fontos épületek állagmegőrzése, állapotuk folyamatos javítása fejlesztése fontos, szükségszerű szempont. A már korábban elkezdett felújítások véghezvitele és befejezése mindenképpen szükséges, támogatásra érdemes. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 2

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, I. Bem rkp. 25a – Vám u.1a |
| Lakások/ helyiségek száma: | 27 db |
| Építés éve: | 1932 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az Bem rkp. és Vám u. sarkon lévő épület két címmel is rendelkezik. A Bem rakpartra néző homlokzat közvetlen Dunai panorámával rendelkezik. Homlokzata rendezett, jelen pályázat alkalmával az ezen az épületrészen üzemelő felvonó felújítására kerülhet sor. A Duna parti sétány és a Batthyány tér közelsége jelentős idegenforgalmi látogatottságot is generál. |
| Kivitelezés költsége: | 4.370.070.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | A lift korszerűsítése nem építési engedélyhez kötött. |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A házban üzemelő lift az elmúlt időszak során számos alkalommal leállt, üzemképtelenné vált. A tervezett felújítás és korszerűsítés a vezérlés és szabályozási rendszerének megújítását célozza, amely az üzembiztonságot, a meghibásodások számának csökkenését eredményezi. A városképi szempontok az épületek állagmegóvás mellett szólnak, a felújítások a lakók életminőség javulására is kihatással lesznek. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Bem rkp. 26 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Bem rkp. 26 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 41 db |
| Építés éve: | 1936 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A hatemeletes épület közvetlen a Duna partján, városképi szempontból meghatározó helyen fekszik. A Batthyány tér közelségében, a Dunáról is jól látható helyen. Homlokzata rendezett.<br>Pályázók ezúttal a lépcsőházi és udvari nyílászárók cseréjét határozták el. |
| Kivitelezés költsége: | 3.972.518.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A házban meglévő régi fa nyílászárók állapota leromlott. Kinézetük esztétikai és hőtechnikai szempontokból sem megfelelő. A felújítások alkalmával korszerű, jó minőségű műanyagból készült elemek kerülnek beépítésre. Az épület fekvése és megjelenése, és a rendszeres felújítás szükséges és támogatható. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott



## Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Csalogány u. 6-10 .Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

# *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **Budapest,1015 Budapest Csalogány u. 6-10.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 275 db |
| Építés éve: | 1975 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Csalogány u. elején épült 5 emeletes lakótömb az utca meghatározó eleme, homlokzatának felületképzése elavult.<br>Az előző évben elkezdett felújítás (vakolat/betonjavítás, festés) időszerű. |
| Kivitelezés költsége: | **4 207 000 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkeznek |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Városképi szempontból rendkívül indokolt, hogy az elkezdett felújítást mielőbb befejezzék. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

**Budapest, 2021. szeptember 6.**

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Derék u. 5-7 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Derék u. 5-7 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 12 / 4 db |
| Építés éve: | |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A négy szint plusz tetőtér beépítéses ház a Nap hegy tetején, szép budai, zöldövezeti környezetben áll. Homlokzata környezete rendezett. Az épület lépcsőházában lévő régen beépített nyílászárók állapota azonban leromlott, nem megfelelő, ezért cserélésüket határozták el. |
| Kivitelezés költsége: | 1.253.116.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Fotó dokumentáció |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A korábban beépített fa nyílászáró szerkezetek elöregedtek festésük mállottá vált, vetemedettek. Az új beépítésre kerülő korszerű nyílászárók gyárilag felületkezelten kerülnek beépítésre. Az épület külső megjelenését javítják a felújítások, esztétikusabbak és a lakóház állagmegóvásához is hozzájárulnak. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – **3** – 4 – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 4

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Dezső u. 9/b. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest, Dezső u. 9/b.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 12 db |
| Építés éve: | 1964 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Naphegyről induló Dezső utca elején épült, a hatvanas évek modorában készült modern, háromemeletes épület. A felújítás során a korábban elkészült földszinti függőfolyosóhoz hasonlóan: a burkolatok cseréje, majd a mellvéd javítása után travertin fedlap elhelyezése történik. |
| Kivitelezés költsége: | **4 597 083 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az tervezett felújítás már elkezdett ütemét célszerű tartani, de veszélyhelyzet és városképi szempontok ezt nem támasztják alá. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 4 |

(*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)
Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok.

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**

**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Donáti u. 13a Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, I. Donáti u. 13 a |
| Lakások/ helyiségek száma: | 13 db |
| Építés éve: | 1947 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A két emelet plusz tetőtér beépítéses épület a Vár hegy felső oldalán a Dísz tér felőli bejárat közelében található. Oldalaival a szomszédos házakhoz csatlakozik homlokzata karakteres. Az épület méretlen elektromos rendszere a korábbi idők folyamán elöregedett, megérett a felújításra. |
| Kivitelezés költsége: | 3.385.447.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Műszaki tervdokumentáció<br>ELMŰ Hálózati kft. elfogadó nyilatkozat |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A régen szerelt, telepített elektromos hálózatok az idő múlásával leromlottak és már nem felelnek meg a mai, érvényben lévő szabványoknak előírásoknak. Pályázók a méretlen elektromos rendszerük felújítását tervezik a főelosztó szekrény és vezeték cseréjével. A felújítások növelik az üzemeltetés biztonságát, baleset megelőzést is szolgálják. Az épület fekvése is támogatást indokolja. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 4

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Donáti u. 26 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Donáti u. 26 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 13 db |
| Építés éve: | 1930 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A három szintes épület a Vár hegy keleti oldalában található. Egyik oldalán a mellette lévő épülethez csatlakozik, másik oldalán üres telek található.<br>Az épület bejárata fából készült ajtó mely a megelőző időszak során elöregedett, és a felújítása indokolt. |
| Kivitelezés költsége: | 473.000.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Fotó dokumentáció |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A fa bejárati ajtó a korábbiakban károsodott, elvetemült és sérülések jelentek meg rajta. Ezért lakóközösség a bejárati kapu helyreállítása mellett döntött. A kaput az eredeti állapotnak megfelelően kívánják felújíttatni. A felújítás hozzájárul az épület homlokzatának javulásához, városképi szempontból. A környezet frekventált idegenforgalmi helyszín. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok.**Melléklet**: fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről | |

Budapest, 2021. szeptember 4

.....

**Moletz Győző / Krebszné NovodonszkyKatalin**

**Önkormányzati megbízott**



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Fő u. 4. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1011 Budapest, Fő u. 4.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 28/5 db |
| Építés éve: | 1872 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Fő utca elején, a Clark Ádám tér közvetlen közelében helyezkedik el, a Steindl Imre által tervezett jelentős épület.<br>A több ütemben készülő felújítás jelen szakaszában a belső udvari függőfolyosó felújítását tervezik |
| Kivitelezés költsége: | **20 137 686 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkezik |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A műemlékileg védett épület évtizedek óta az enyészeté, a néhány éve elkezdett felújítások elsődlgesen az állagmegóvást szolgálják, csakúgy, mint az udvari függőfolyosók felújítása. A munkák elvégzése minden szempontból halaszthatatlan. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Fő u. 37/a Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1011 Budapest, Fő u. 37/a** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 31/2 db |
| Építés éve: | 1936 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Közel a Batthyány térhez helyezkedik el a hatemeletes tömb, a Fő utca és a Vám utca sarkán.<br>Az ötödik emeleti lakásokban jelentkező beázások miatt a felette levő tetőterasz vízelvezetését kell megoldani. Szakértői vél. szerint az egész teraszburkolatot át kell építeni, a vizet az újonnan kialakított ejtőbe vezetve a Vám utca felé |
| Kivitelezés költsége: | **16 125 552 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az elöregedett anyagok miatt a korábbi rétegrend már nem működik, a lakások beázása miatt azonnali intézkedés szükséges. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**

Önkormányzati megbízott





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Gellérthegy u. 11. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest, Gellérthegy u. 11** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 12 db |
| Építés éve: | 1905 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Naphegy és a Gellérthegy utca között elhelyezkedő eklektikus ingatlan állaga romos, szerkezetei azonnali felújításra szorulnak. Ez évben az udvari függőfolyosók felújítását tervezik szakvélemény alapján.<br>A burkolat rétegeinek bontása után a hibás tartószerkezetek cseréje, javítása, felületkezelése, majd új vízzáró aljzatra megfelelő lejtéssel, vízorral burkolat készül a járulékos munkákkal együtt. |
| Kivitelezés költsége: | **2 226 364 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A statikai szakvélemény szerint a függőfolyosók jelen állapotukban balesetveszélyesek. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**

Önkormányzati megbízott





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Gellérthegy u. 28. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest,Gellérthegy u.28.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 15 db |
| Építés éve: | 1931 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A szépen karbantartott épület a Naphegy keleti lejtőjén, a Naphegy utca közepén épült a múlt század első harmadában.<br>A lépcsőház festését tervezik megújítani. |
| Kivitelezés költsége: | **1 594 000 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az épület kívül-belül szépen karbantartott, a lépcsőház festése sem tűnik halaszthatatlannak. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 2 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Hattyú u. 2Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, I. Hattyú u. 2 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 21 / 2 db |
| Építés éve: | 1940 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A hatszintes lakóépület a kerület Vár hegy alatti, sűrűn lakott övezetében van az Erőd utca becsatlakozásánál. Tömbje és homlokzata meghatározó városképi szempontból. Az épületben üzemelő személyfelvonó állapota azonban leromlott, felújítása időszerűvé vált. |
| Kivitelezés költsége: | 5.696.000.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | A felvonó felújítása nem esik építési engedély kötelezettség alá, BFKH engedély nem szükséges. |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az elmúlt időszak gyakori meghibásodásai és a berendezés korszerűtlenné válása miatt a felújítások 6 db. aknaajtó cseréjét, és a ehhez kapcsolódó fülke átalakítását teszik szükségessé. A függesztő kábelek cseréje, élet.- és balesetbiztonsági szempontból fontos. A felvonó biztonságos üzemeltetése az épület állagmegóváshoz és életminőség javulásához is hozzájárul. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 4

.....

**Moletz Győző / Krebsné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbizott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Hunyadi János u. 1 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Hunyadi János u. 1 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 24 / 1 db |
| Építés éve: | 1923 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A négyszintes 24 lakásos társasház közvetlenül az Alagút Duna felőli bejáratánál található. Fekvése idegenforgalmi, turisztikai szempontok miatt kiemelkedően fontos. Homlokzata rendezett. Az épületben üzemelő személyfelvonó állapota azonban nem megfelelő, jelentős felújításokra szorul. |
| Kivitelezés költsége: | 10.469.880.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | ÉMI TÜV ellenőrzési jkv.<br>**Használatra nem alkalmas**<br>**A felújítás építési engedély köteles** |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A kivitelezést megelőzően alapító okirat módosításra van szükség. A nagy felújítás során cserére kerül a felvonó vezérlése, az akna és fülkeajtók, továbbá a hajtómű is. Az épület fekvése és bennélők biztonsága szempontjait figyelembe véve: |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** (BFKH építési engedélyezés és annak bemutatását követően) jelenleg nem áll rendelkezésre. |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 4

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Hunyadi János u. 3 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Hunyadi János u. 3 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 60 db |
| Építés éve: | |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Vár hegy alatt, az Alagút Duna felőli bejárata közelében, jelentős turistaforgalom útvonalában található. Homlokzata korábbi idők emlékét idézi.<br>A hatvan lakásos társasház füstelvezető rendszeri leromlott állapotba kerültek, beleértve az ellenőrzéshez szükséges kéményseprő járdákat. |
| Kivitelezés költsége: | 4.318.762.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | FŐKÉTÜSZ Felszólítás<br>Fénykép dokumentáció |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A meglévő fa pallós kéményseprő járdák a pala fedésű tetőn az időjárás viszontagságai miatt leromlottak, korhadttá és balesetveszélyessé váltak. FŐKÉTÜSZ felszólítására a biztonságos kéményellenőrzés végzéséhez korszerű, fémből készült járórácsos járdák kerülnek kialakításra, korlátokkal együtt. A vári panoráma javulása és élet.- és balesetvédelmi szempontból is fontos a munkák megvalósítása. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – 4 – **5** |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 4

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Hunyadi János út 4-6-8 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Hunyadi János út 4-6-8. |
| Lakások/ helyiségek száma: | 86/4 db |
| Építés éve: | A XIX-XX század fordulóján |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A vár felé haladó út elején, a Hunyadi László lépcső és a Magas utca által határolt területen épült lakótömb.<br>Fedélszék, tetőfedés felújítása II. ütem |
| Kivitelezés költsége: | **12 907 571 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | 2016- os szakvélemény (2019-ben aktualizált) |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A szakértői vélemény szerint a fedélszék állapota alapos felújításra szorul. Szerencsére ennek nyomai egyelőre nem igazán látványosak, vészhelyzetről jelenleg sincs szó, (mint a 2 évvel ezelőtti pályázat alkalmával sem) de a felújítás mindenképpen indokolt. A tető állapota valamelyest érinti a városképet, mivel a várba haladó sétaútról a hatalmas tetőfelület közelről látható. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**





hátsó udvari fal

## Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Iskola u. 26. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | 1011 Budapest, Iskola u. 26. |
| Lakások/ helyiségek száma: | 8/1 db |
| Építés éve: | 1920-as évek |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Batthyány téri nagycsarnok mögött épült a pengeszerű, karakteressé vált 3 emeletes épület.<br>Az utcai és a hátsó homlokzat felújításával kapcsolatban nyújtott be pályázatot a társasház. |
| Kivitelezés költsége: | **3 075 000 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Engedélyezési tervdokumentáció készült, az Örökségvédelmi Hivatal jóváhagyásával |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A helyszíni szemle alkalmával megállapítható, hogy a munkák (igen szép kivitelben) már részben elkészültek. Városképi szempontból rendkívül előnyös az épület új külleme, jól megválasztott színe, mely a környezet felújított épületeihez megfelelően idomul. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 4 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

**Budapest, 2021. szeptember 10.**

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Jégverem u. 6. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1011 Budapest, Jégverem u. 6.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 36/2 db |
| Építés éve: | 1911 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Clark Adam térhez közeli, szecessziós épület a Fő utca első keresztutcájában épült.<br>A pályázat az udvari függőfolyosók felújítását tervezi. |
| Kivitelezés költsége: | **4 467 860 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A helyszíni szemle alapján megállapítható, hogy az épület belső terei frissen festettek, a jelzett hibák a függőfolyosó tartószerkezetein nem tűnnek veszélyesnek, statikai szakvélemény sem támasztja alá a felújítás szükségszerűségét. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 2 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Kosciuszkó Tádé u. 8. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1012 Budapest, Kosciuszkó Tádé u. 8.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 16/16 db |
| Építés éve: | 1933 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Mészáros utcai kereszteződéshez közel épült a múlt század harmincas éveiben az akkori modern stílusnak megfelelő 3 emeletes társasház.<br>A tető részleges, utca felőli szakaszának felújítását szeretnék elvégeztetni ez évben. |
| Kivitelezés költsége: | **2 864 676 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az utca felőli homlokzaton is jól látható az ereszdeszkázat károsodása, de a lakók által jelzett beázások is szükségszerűvé teszik a mielőbbi beavatkozást. A hibák a homlokzaton is jól látszanak, ezért városképi szempontból is indokolt a munkák elvégzése. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Kosciuszkó Tádé u. 10 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Kosciuszkó Tádé u. 10 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 40 / 2 db |
| Építés éve: | 1993 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Krisztina városban, utcaisorosan beépített, sűrűn lakott környezetben van. Négyszintes épület homlokzata környezetébe illik.<br>A lakóház víz alapvezetéke az idők folyamán jelentős mértékben leromlott, cseréje szükséges. |
| Kivitelezés költsége: | 3.073.100.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Település képi bejelentés<br>Fotó dokumentáció |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az épületek közmű hálózatainak biztonsága támogatásra érdemes szempont. A felújítandó berendezések és az esetleges meghibásodások időben történő elvégzése további költségmegtakarítást és további hibalehetőségek kiküszöbölését is szolgálja. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. .....

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Krisztina krt. 65 - 67Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Krisztina krt. 65-67 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 142 / 1 db |
| Építés éve: | |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A 142 lakásos épülettömb a Krisztina tér és Gellérthegy utcai címmel is rendelkezik. Megjelenése meghatározója környezetének. A lakótömb elektromos felújítási munkái fokozatosan kerülnek megvalósításra, a 2021. évi pályázat során a II. ütem, a Gellérthegy utca 2ab épületrész kerül elektromos felújításra. |
| Kivitelezés költsége: | 13.668.644.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Műszaki leírás<br>Tervezői nyilatkozat<br>Településképi bejelentés<br>Fotó dokumentáció |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az elöregedett elhasználódott hálózatok felújítása szükséges és támogatandó szempont. Különösen vonatkozik ez a soklakásos társasházakra mivel itt a lakosság nagy száma miatt fokozott élet.- tűz és balesetmentes megelőzésre van szükség. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása[4]: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 4

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Krisztina krt. 73. társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest, Krisztina krt. 73.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 36/3 db |
| Építés éve: | 1921 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Krisztina körút Mészáros utcához közel eső szakaszán helyezkedik el az eklektikus, igényes részletekkel bíró, 5 emeletes lakóház.<br>A lakók az udvari függőfolyosók átépítését szeretnék elvégeztetni |
| Kivitelezés költsége: | **19 982 390 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | statikai szakvélemény |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A 4 évvel ezelőtti szakvélemény szerint a függőfolyosók és a korlátok állapota balesetveszélyes, ezért mielőbbi beavatkozást sürget.<br>Városképi szempontból a felújítás nem jelentős, azonban a szép kovácsoltvas szerkezetek megóvása mindenképpen indokolt. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Krisztina krt.91. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest Krisztina krt. 91.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 19/22 db |
| Építés éve: | 1929 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Krisztina krt. közepén, a Várhegy lábánál épült a múlt század harmincas éveinek modern stílusában az öt emeletes épület.<br>A közösség a lépcsőház belső festését szeretné felújíttatni. |
| Kivitelezés költsége: | **1 444 300 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A belső festés elavult, teljes megújítása indokolt.<br>Városképi szempontot nem támogat a felújítás. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Karácsony Guido Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1012 Budapest, Kunyi Domokos u. 3-5-7.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 44/3 db |
| Építés éve: | 1896/1968 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A társasház a Kunyi D. utca Krisztina körúthoz közeli szakaszán épült két szakaszban.<br>A közösség a tetőszerkezet hibáit, felújítását kívánja elvégeztetni szakvélemény alapján. |
| Kivitelezés költsége: | **4 838 510 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Műszaki szakvéleménnyel rendelkeznek |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A csatolt szakvélemény szerint a tetőnek számtalan hibája van. Több helyen ázik, hiányoznak szerkezeti elemek, a bádogos szerkezetek elavultak, stb. A javítást ütemezni szükséges a hibák sokfélesége miatt. A javítás városképi szempontból nem jelentős. |
| Támogatás: | javasiom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Kuny Domonkos u. 9Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Kuny Domonkos u. 9 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 27 / 1 db |
| Építés éve: | 1927 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az ötszintes épület a Krisztina városban sűrűn beépített lakókörnyezetben van. Homlokzata rendezett, karakteres.<br>Az épület fűtési rendszere, kazánja elöregedett,felújítása sürgetően szükségessé vált. |
| Kivitelezés költsége: | 2.506.668.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az épületben üzemelő kazán az elmúlt időszak alatt sokszor vált üzem képtelenné. A meghibásodások egyre gyakoribbak, javítások költsége folyamatosan növekszik<br>A hideg téli napokon előforduló többszöri leállást lakóközösség már nehezen tudja tolerálni. A téli fűtési biztonság fontos a berendezések állagmegóvása támogatandó. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 4

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Logodi u. 29. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1012 Budapest, Logodi u. 29.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 12/1 db |
| Építés éve: | 1890-es évek |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Várhegy nyugati lejtőjén, a Bugát u. és a Gránit lépcső közötti tömbben épült több mint 100 éve.<br>A hátsó udvari támfalak megerősítését, megújítását célozza a felújítás. |
| Kivitelezés költsége: | **1 732 670 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | statikai szakvélemény készült |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A szakvélemény alapján a hátsó támfalak rendszeres felügyelete, felújítása elengedhetetlen azok teherhordó és vízzáró szerepe miatt. Nagyobb esőzés esetén fontos feladata van a támfalas védelemnek, így a veszélyelhárítás fontos elemei. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Logodi u. 49. társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest, Logodi u. 49.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 22 db |
| Építés éve: | 1930 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az 5 emeletes épület Várhegy oldalában, a várfal alatt, a Lovas utca és a Logodi u közötti meredek hegyoldalban épült, a Korlát lépcső mellett. |
| Kivitelezés költsége: | **5 367 000 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | statikai szakvélemény készült |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Jelen pályázat segítségével a második emelet függőfolyosójának felújítását tervezik, az évek óta zajló folyamat részeként, mely az épületszerkezetek megerősítése ügyében zajlik. A szakvélemény szerint a munkák halasztása nem lehetséges, tekintettel a balesetveszélyre |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Logodi u. 51.Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest Logodi u. 51. |
| Lakások/ helyiségek száma: | 16/5 |
| Építés éve: | 1889 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Logodi u. közepén, a Korlát lépcső melletti épület módszeres felújítását kezdte meg a társasház.<br>A bejárat teljes felújítását tervezik.<br>Az árajánlat szerint az összes burkolat bontása és vakolatjavítás után burkolás, majd festési munkák készülnek. |
| Kivitelezés költsége: | **4 537 660 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A rendkívül elhanyagolt épület bejáratának felújítása időszerű, azonban néhány értékét (fali relif, megmaradt márvány mozaik burkolat, míves lépcsőkorlát) érdemes lenne felhasználni.<br>Jelenleg nem áll fenn veszélyhelyzet, és a városképi szempont sem játszik szerepet. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Logodi 57. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1012 Budapest, Logodi 57.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 13 db |
| Építés éve: | 1934-es |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Várhegy nyugati oldalán épült lakóház, felette szorosan a Lovas utca házai, majd a vár létesítményei<br>Szakvélemény alapján az épület mögötti támfal megerősítése az idei munka |
| Kivitelezés költsége: | **2 832 100 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | statikai szakvélemény készült |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A szakvélemény szerint nincs közvetlen életveszély, de ennek tarthatósága érdekében a megerősítéseket időről időre el kell végezni, a növényeket el kell távolítani, a repedéseket tömíteni szükséges. Városképi szempontból sem közömbös a munkák elvégzése. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

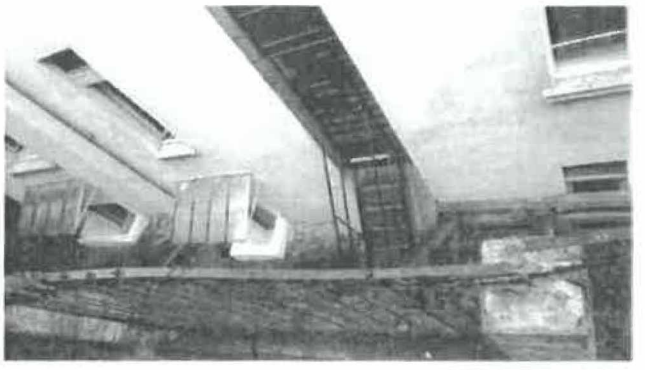
**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Logodi u. 63. társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest, Logodi u. 63.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 20/1 db |
| Építés éve: | 1936 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A társasház a Várhegy nyugati oldalában épült, a Jávorka Sándor lépcső melletti erősen lejtős telken.<br>A vár felé néző homlokzat mögötti, a Lovas utcai telekkel közös támfalat kívánják megerősíteni, ami jelenleg ducokkal van kitámasztva. |
| Kivitelezés költsége: | **5 322 252 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Statikai szakvélemény alapján (a közös képv. nyilatkozata szerinti van stat. szv.) a korábban beépített ducokat el lehet bontani, a támfalat a növényektől meg kell tisztítani, a sérüléseket és a hézagokat betonozással javítani szükséges a vízzárás érdekében. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Logodi u.75. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1012 Budapest, Logodi u.75.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 14/14 db |
| Építés éve: | 1965 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Logodi u. Széll Kálmán tér felé eső szakaszán épült a szerény megjelenésű társasház.<br>A lépcsőházi üvegportált szeretnék korszerűbbre cserélni. |
| Kivitelezés költsége: | **4 501 300 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az elöregedett portál cseréje indokolt, az új beépítése előtt azonban az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásának beszerzése szükséges. Városképi szempontból kedvező változás várható. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 4 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. .....

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Lovas u. 23 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, I. Lovas u. 23 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 7 db |
| Építés éve: | 1910 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A múlt század elején épült kertes ház közvetlenül a várfal alatt, idegenforgalom által is látogatott és keresett zöldövezeti környezetben van. Az ingatlanba vezető méretlen elektromos vezeték állapota azonban nem kielégítő, emiatt egy strang felújításra kerül sor |
| Kivitelezés költsége: | 959.460.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A kapu főbiztosítótól a kötődobozokig tartó méretlen szakasz felújítása a biztonságosabb üzemeltetés megteremtéséhez járul hozzá. Az elhasználódott, érvényes szabványokat és előírásokat nélkülöző szerelések balesetveszélyesek, megfelelő teljesítmény átvitellel kell rendelkezzenek. Az épület környezete, az üzembiztonság és balesetvédelmi okok miatt: |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 4

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Mária tér 3 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Mária tér 3 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 23 / 5 db |
| Építés éve: | 1940 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A hatszintes lakóház a Mária téren, a Fazekas utca sarkán áll. Homlokzata rendezett, megjelenése a tér meghatározó látványa, a hely idegenforgalmi szempontból exponált. Lakóközösség a lépcsőház felújításának kíván nekifogni a nyílászárók felújításával fal festésével és kapu bejárattal. |
| Kivitelezés költsége: | 1.616.000.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Településképi bejelentés<br>Műszaki leírás |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A tervezett munkák elvégzése további javulást ígér az épület külső, belső homlokzatainak megjelenésében. A bejárati kapu felújítása külön említést érdemel.<br>Az érintett területeken fekvő ingatlanok állapotának megőrzése támogatást érdemlő szempont. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 4

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, I. Márvány u. 12 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 20 / db |
| Építés éve: | 1945 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az 4 szintes lakóház egyik oldalával a mellette lévő épülethez csatlakozik, másik oldala nem beépített. Az épület helye Győző utcai sarokhoz esik közelebb. Homlokzata rendezett, környezetében építési munkák zajlanak. Lakók a pincei nyomó és szennyvízelvezető vezetékeket, az udvari burkolatot és bejárati kaput tervezik felújítani. |
| Kivitelezés költsége: | 2.622.554.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Műszaki leírás<br>Fotódokumentáció |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Lakóközösség a pénzügyi lehetőségeikhez képest igyekeznek az ingatlan állapotát folyamatosan karbantartani, megőrizni. Ezt szolgálja az avult állapotban lévő vezetékek cseréje, valamint a pincei beázást megakadályozó udvari burkolat javítása. A bejárati kapu felújítása a városképi megjelenést javítja. Fentiek alapján: |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 4

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Mátray u. 8b Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Mátray_8b |
| Lakások/ helyiségek száma: | 13 db |
| Építés éve: | 1942 - 43 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Vár hegy nyugati lejtőjén fekszik. Környezete soros beépítésű. Kirándulók és látogatók által gyakran látogatott helyen van. A házban megelőző években is felújítási munkák történtek. Most a korábbi elektromos felújítások által okozott fal rongálódások helyreállítását szeretnék elvégezni a lépcsőházban, valamint a külső lábazat helyreállítását. |
| Kivitelezés költsége: | 3.769.360.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Fotó dokumentáció a helyreállítandó részekről. |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A látogatók által kedvelt területen fekvő épületek külső, belső megjelenése állapotuk időről időre történő javítása karbantartása támogatásra érdemes. A ház lakói nagy figyelmet fordítanak ezekre. A korábbi munkák által okozott sérülések eltüntetése esztétikai szempontból is indokolt. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Mészáros u. 4 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Mészáros u. 4 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 9 / 1 db |
| Építés éve: | 1920 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Nap hegy lábánál a Krisztina városban utcasorosan beépített környezetben van. Homlokzata rendezett, karakteres megjelenésű.<br>Az elmúlt időszak során elöregedett elavult közmű hálózatok felújítása azonban időszerűvé vált. Most az épület méretlen gázvezeték felújítását tervezik. |
| Kivitelezés költsége: | 3.028.090.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Tervek jóváhagyás alatt |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A múlt század elején épült épületek állagának megőrzése, megjelenésük és állapotuk megtartása fontos szempont. A forgalmas helyen fekvő épület városkép színfoltja, továbbá a közműhálózatok felújítása a biztonságos üzemeltetést is nagymértékben javítja. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszéiy elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Mészáros u. 12 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Mészáros u. 12 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 50/ 3 db |
| Építés éve: | 1920 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Nap hegy alatt, a Krisztina városban van. A régebb óta tartó felújítások miatt állaga folyamatosan javul, homlokzata felújított.<br>Az idei pályázat során a felvonó torony elemeinek felújítását kívánják elvégeztetni. |
| Kivitelezés költsége: | 1.524.000.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A tervezett munkák során a felvonótorony és lépcsőház berendezéseit újítják fel. Sor kerül a felvonóház fém részeinek csiszolására, újrafestésére alpin technika alkalmazásával. A folyosó ajtóinak festése és üvegcser is tervbe van véve. |
| Támogatás: | nem javaslom / j**avaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – **3** – 4 – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

**Budapest, 2021. szeptember 3**

.....

**Moletz Győző / Krebsné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Mészáros u. 14. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műsaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest,Mészáros u. 14.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 22/6 db |
| Építés éve: | 1910 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Mészáros u. elején, Pálya utcával szemben áll az illusztris, fszt + 3 emeletes tömb.<br>A teljes homlokzatot kívánják terv alapján: vakolatjavítás, festés, párkányok cseréje,ajtók, ablakok festés-mázolása felújítani |
| Kivitelezés költsége: | **13 640 500 Ft.** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | A településbejelentési kérelmet elfogadták. |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A munkák elvégzése városképi szempontból rendkívül előnyös |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Mészáros u. 62 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Mészáros u. 62 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 36 / 1 db |
| Építés éve: | 1920 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Nap hegy alatt a déli-pályaudvar külső részével szemben helyezkedik el. A Hegyalja út közelsége miatt, különösen a hétvégeken erős forgalommal terhelt helyen. Homlokzata rendezett, de a bejárati kapu leromlott, sérült állapotú. Lakók a kapu cseréjét határozták el. |
| Kivitelezés költsége: | 1.575.000.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az épületben a korábbiak során tetőtéri lakások kialakítására került sor. A tető állapota sem megfelelő de az anyagi lehetőségeik korlátozottsága miatt most csak a legsürgősebb – a kapu - felújításra tudnak vállalkozni. Az épületek folyamatos megújítása és állapotának megőrzése, rendszeres felújítás támogatásra érdemes. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – **3** – 4 – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebsznė Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Mészáros u. 64 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Mészáros u. 64 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 34 / 1 db |
| Építés éve: | 1900-as évek eleje |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az 1900-as évek elején épített épület a Mészáros utca végénél a Hegyalja út közelségében található. Homlokzata rendezett. Az épület tetősík feletti részén lévő kémények állapota nagymértékben leromlott, baleset és életveszélyes állapotú. Felújításuk sürgősséggel elvégzendő. |
| Kivitelezés költsége: | 10.157.968.- ft |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | FŐKÉTÜSZ ellenőrzések<br>Katasztrófavédelmi Főigazgatósági levelezés<br>Fotó dokumentáció |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A kémények rendkívül rossz állapota baleset és élet veszélyes helyzetek kialakulásához is vezethet. A meglévő állapot a közműszolgáltatásból történő kizárást vetíti előre. Pályázók a szűkös anyagi helyzetük miatt fordulnak az Önkormányzathoz, támogatás elnyerésért. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – 4 – **5** |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebsznė Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott





## Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Mikó u. 3. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

# *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1012 Budapest ,Mikó u. 3.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 23/1 db |
| Építés éve: | 1930 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az Attila út és a Mikó u. sarkán elhelyezkedő 4 emeletes épület, építésének korában rendkívül modernnek számított. Arányai és megjelenése miatt ma is a környék látványosságai közé sorolható.<br>A kapualj mára eléggé lepusztult, felújítását tervezik. |
| Kivitelezés költsége: | **4 603 000 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Városképi szempontból nem jelent pozitív változást veszélyhelyzetről sincs szó, azonban a felújítás sokat javít a jelenlegi helyzeten. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 4 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021szeptember 6.

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Móra Ferenc u. 1 |
| Lakások/ helyiségek száma: | **12 / 2 db** |
| Építés éve: | 1890 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A 19. század végén épült épület a vár hegy déli részén, a Dísz tér közelében keskeny kis utcában található. Homlokzata, környezete rendezett. Az elkészült érintésvédelmi jegyzőkönyv hibákat tárt fel. Ezéért elektromos felújítási munkákra van szükség. A sérült, zárlatos lámpatesteket, berendezéseket javítani szükség eseté cserélni kell. |
| Kivitelezés költsége: | 876.300.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Villámvédelmi, érintésvédelmi jegyzőkönyv. |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az épület a történelmi vár területén, turisztikai és idegenforgalmi szempontból kiemelkedően fontos helyen fekszik. Az épület állagának, környezetének megóvása támogatandó, ezt baleset megelőzési szempontok is indokolják. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 2

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott







**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Naphegy u. 3. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

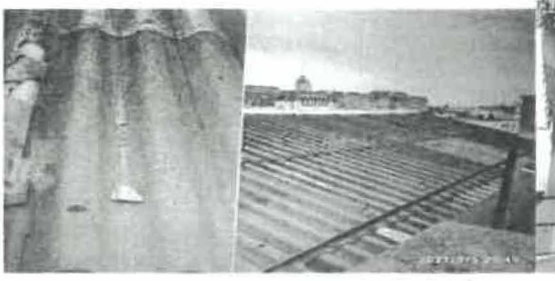
| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest Naphegy u. 3.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 11/4. db |
| Építés éve: | 1895/1950 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Közel a Mészáros utcához a Naphegy oldalában épült az elég rossz állapotú, 4 emeletes épület.<br>A lépcsőház festése az elvégezni kívánt munka. |
| Kivitelezés költsége: | **583 000Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Amennyiben a lépcsőház festése elkészül, valami történik a haladás irányában, melyre nagy szüksége lenne az épületnek. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 4 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**


**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Naphegy u. 7. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest Naphegy u. 7 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 26 db |
| Építés éve: | 1927/1950 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Lisznyai és a Naphegy utca találkozásánál épült, két utca közötti telken, tetőtér beépítéssel.<br>A tetőhéjazat részben hullámpalából készült, igen rossz minőségben, melynek javítását tervezik |
| Kivitelezés költsége: | **3 543 300 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A tető állapota valóban kritikus, azonban a mellékelt árajánlat szerint meghatározhatatlan milyen munkát fog végezni a vállalkozó. Összesen két tételt sorol fel, ami semmiféle biztosítékot nem jelent a végzendő munkát illetően. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 2 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Naphegy 22 .Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1012 Budapest, Naphegy 22** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 6/2 db |
| Építés éve: | 1980 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Naphegy utca közepén, a Naphegy meredekén épült társasház megjelenése és kora nem utal arra, hogy a kavicsolt lemezszigetelés elavult, beázik. Az új tetőszigetelés korszerűbb anyagokkal, hőszigeteléssel, páravíz elvezető réteggel készül. A bádogozás is a munkák része. |
| Kivitelezés költsége: | **3 557 677 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Tekintettel a beázásokra, a munka veszélyelhárításnak is mondható, a tető látványa azonban városképi szempontból nem jelentős. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Naphegy 39. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest,Naphegy 39.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 23 db |
| Építés éve: | 1932 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Naphegy tetején épült az elegáns villa, melyet kb 15 éve tökéletesen felújítottak kívül-belül.<br>Az azóta eltelt időben a burkolt udvar beton lapjai megsüllyedtek, az esővizet a falak felé vezetik. Ezt a hibát szeretnék a burkolat felbontásával korrigálni. |
| Kivitelezés költsége: | **2 728 172 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A használhatóságot valóban befolyásolja a jelzett hiba, azonban városképi szempontból nem jelentős a munka elvégzése. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 3 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Budapest I. Orom u. 16 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Orom u. 16 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 11 db |
| Építés éve: | 1956 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület szép budai, zöldövezetes környezetben a Gellért hegy északi oldalában van.<br>Tulajdonosok a leromlott belső lépcsőház felújítását szeretnék elvégeztetni, így a vakolatok javítását, falfestést, korlátok és nyílászárok felújítását. |
| Kivitelezés költsége: | 851.000.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az idegenforgalom által érintett területeken fekvő ingatlanok állagának megőrzése támogatandó. A Gellért hegy a kerület azon részei között van, melyet napi szinten is sokan látogatnak. Kirándulók és gyalogos turisták útvonalába esik. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – **3** – 4 – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 2

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy:Budapest I. Pauler u. 19 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Pauler u. 19 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 23 / 1 db |
| Építés éve: | 1929 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A 23 lakásos társasház a Krisztina városban sorosan beépített sűrűn lakott környezetben helyezkedik el.<br>A megelőző időszak jelentős leromlást okozott az épület vezetékrendszeriben.<br>Az idei pályázatukon a rendkívül rossz állapotban lévő pincei víznyomó cső vezeték szakasz cseréjének felújítását határozták el. |
| Kivitelezés költsége: | 1.250.000.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A sűrűn lakott környezetben történő víz szolgáltatás ellehetetlenülése súlyos gondokat okozhat a lakók mindennapjaiban. További ingatlankárosodások megelőzése is fontos. A felújítás a lakóközösség életminőségének megóvásához is hozzájárul. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 2

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Pálya u.7. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1012 Budapest, Pálya u. 7.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 15/2 db |
| Építés éve: | 1917 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A közel a déli vasúthoz, a Mészáros utcával párhuzamos utcában található eklektikus épület igen elhanyagolt állapotú. A lakóközösség a bejárati kapualjat szeretné első lépésként felújítani. A munkák között vakolatjavítás festés-mázolás, a bejárati kapu javítása szerepel |
| Kivitelezés költsége: | **2 893 784 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A munkák elvégzése emelné az épület értékét és használhatóságát, meggátolva a további hanyatlást. Nincs szerepe a városkép javításában, de szükségszerű. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

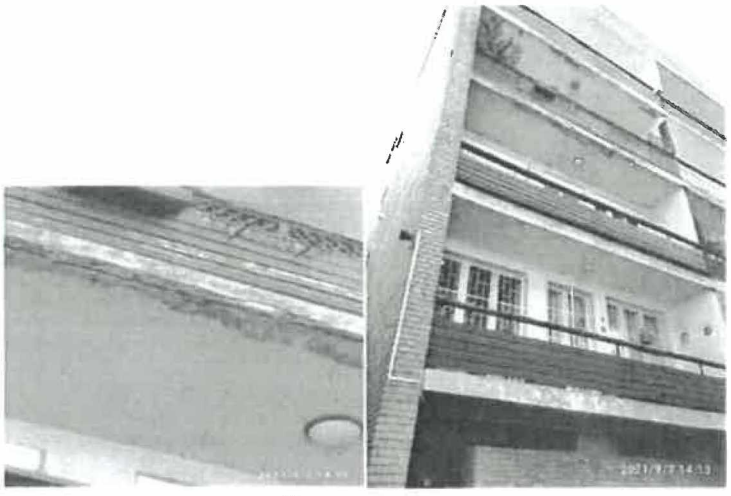
**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021.szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Szabó Ilonka 65-69. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1015 Budapest, Szabó Ilonka u. 65-69.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 24 db |
| Építés éve: | 1969 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Várhegy keleti oldalán sorház-szerűen épült 2-3 emeletes házsor.<br>Az igen rossz állapotban levő udvari loggiák betonszerkezeteinek felújítása a megvalósítandó terv. |
| Kivitelezés költsége: | **5 048 900 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Statikai szakvélemény készült |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az árajánlat tartalmazza a szakvéleményben jelzett javítási munkákat, melyek elvégzése balesetvédelmi, állag- megóvási és esztétikai okokból is indokolt. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Szalag u 8-10. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1011 Budapest, Szalag u. 8-10.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 16/4 db |
| Építés éve: | 1902 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Várhegy meredekén, a Ponty u. és a Szalag u kereszteződésében épült impozáns, eklektikus lakóház több mint 100 éves, a tetőszerkezet eddig állta az idők próbáját. Szakvélemény alapján elkezdték a tető felújítást, jelenleg a II. ütemet tervezik. |
| Kivitelezés költsége: | **17 248 048 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Statikai szakvélemény készült, megtörtént a településképi bejelentés és hozzájárult az építkezéshez az Örökségvédelmi Hivatal is |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A felújítás városképi szempontból is előnyös, de leginkább az épület állékonyságát és balesetmentesítését (lehulló cserepek) biztosítja. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Szirtes u. 17 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Szirtes u. 17 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 18 db |
| Építés éve: | 1976 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az épület a Gellérthegy, Hegyalja út felőli oldalán , szép budai zöldövezeti környezetben fekszik. Homlokzata rendezett, a környezet idegenforgalom által folyamatosan látogatott. A tervezett méretlen elektromos fővezeték felújítás, csak a Szirtes út felőli oldalon fekvő épületet érinti. |
| Kivitelezés költsége: | 1.448.500.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Tervdokumentáció<br>Településképi bejelentés |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A korszerűtlenné vált méretlen elektromos fővezeték felújítása a biztonságos üzemeltetés és a megnövekedett áram felhasználási igény kielégítését is szolgálja. Az elöregedett szabványok és előírásokat nélkülöző szerelések élet és balesetveszélyt is magukban rejtenek, felújításuk indokolt és szükséges. |
| Támogatás: | nem javasolom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. .....

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Toldy Ferenc u. 1b Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Toldy Ferenc u. 1b |
| Lakások/ helyiségek száma: | 16 db |
| Építés éve: | 1924 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az 5 szintes épület a Vár hegy felső, keleti oldalán helyezkedik el. Helye és megjelenése is meghatározó környezetében. Homlokzata rendezett, egyben a vári panoráma részét is képezi. Méretlen elektromos hálózata azonban az eltelt időszak során leromlott, berendezéseinek felújítása indokolt és szükséges. |
| Kivitelezés költsége: | 4.644.771.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Műszaki tervdokumentáció<br>ELMŰ Hálózat kft. tervelfogadás |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az épület fekvése miatt, turista és idegenforgalmi szempontból nagyon látogatott helyen van, a Vár déli bejárata közelében. Az elektromos hálózatának felújítása az érvényben lévő szabványok és előírások szerint szükséges, indokolt. Ezt az épület állagmegóvása mellett az élet és balesetvédelmi szempontok is megerősítik. |
| Támogatás: | nem javaslom / j**avaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Toldy Ferenc u. 50Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Toldy Ferenc u. 50 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 8 / 1 db |
| Építés éve: | 1897 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A 8 lakásos társasház a Vár hegy keleti oldalában a kagyló utcai kereszteződésnél található. Az épület homlokzata példásan felújított, látványos megjelenésű, az elmúlt időszak folyamatos felújításainak eredményeképpen. Tulajdonosok a munkákat a pincei víz alapvezeték és szennyvízelvezető vezeték cseréjével kívánják folytatni. |
| Kivitelezés költsége: | 3.221.375.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Idegenforgalom által érintett területen álló, 19. század végén épült, de példásan felújított megjelenésű épület állagmegóvása támogatandó szempont. A pincei víz és csatorna vezetékek felújítása bár nem látványos de a hosszabb távú állagmegóvást szolgálja. A felújítások során a pincei szint betonozása is tervezve van. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Toldy Ferenc u. 72b Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Toldy Ferenc u. 72b |
| Lakások/ helyiségek száma: | 9 db |
| Építés éve: | 1934 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Vár hegy észak-keleti oldalán található a 4 szintes épület. Homlokzata rendezett, környezete sorosan beépített. A lakóingatlan közmű hálózatai, így az elektromos hálózata is elöregedett, korszerűtlenné vált, és nem felel meg az előírásoknak és érvényben lévő műszaki követelményeknek. Felújítása indokolt. |
| Kivitelezés költsége: | 3.891.797.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Műszaki tervdokumentáció<br>ELMŰ Hálózati kft. elfogadó nyilatkozat |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Az elmúlt század közepén épített épületek berendezéseinek rendszeres felülvizsgálata és szükség szerinti felújítása indokolt és ez az üzemeltetés biztonságát növeli. A leromlott állapotban lévő elektromos rendszerek gyakori meghibásodásokat okozhatnak, tűz.- és balesetvédelmi szempontból felújításuk szükséges. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Tündérlaki mélyút 6. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest,Tündérlaki mélyút 6.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 6. db |
| Építés éve: | 1941 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Szirtes út és a Tündérlaki mélyút kereszteződésében a Gellérthegy legmagasabb pontján épült a gondozott állapotú villa. A déli homlokzat hőszigetelését kívánják elvégeztetni.<br>A helyszíni szemle alapján megállapítható volt, hogy a munkákat már elkezdték. (közös képv. szerint a pály. beadása után kezdtek) A déli homlokzatra 10 cm vtg zárt cellás PT hőszigetelés készül a szokásos rétegrenddel. |
| Kivitelezés költsége: | **3 857 879 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Településképi bejelentés megtörtént |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A munkák elvégzése minden szempont szerint indokolt: a hőszigetelés úgy az állagvédelmet, mint az energia-takarékosságot is szolgálja. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

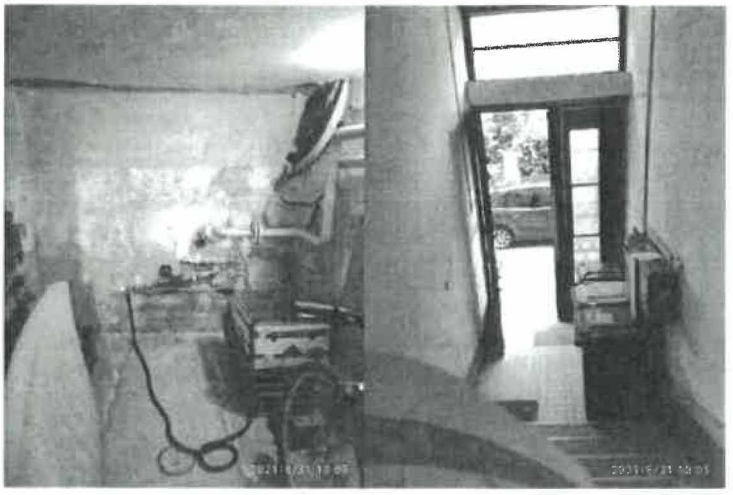
**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021.szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Váralja 9a.Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1013 Budapest Váralja 9 a.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 8 db |
| Építés éve: | 1937 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | Az Alagút mellett, a múlt század elején épült várfalra néző épület állapota lehangoló.<br>A felújítás alkalmával a bejárati kapu javítását, az előtér burkolatcseréjét, festés-mázolást, és a pincei beázás megszüntetését szeretnék megcsináltatni. |
| Kivitelezés költsége: | **1 504 544 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A rekonstrukció a főbb támogatási szempontokat ugyan csak érinti, elvégzésük azonban szükségszerű. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 4 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Váralja u. 15 Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

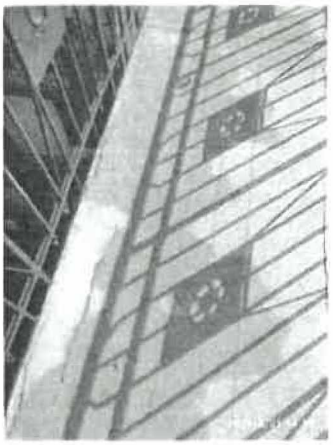
| | |
|---|---|
| Épület címe: | Budapest, Váralja u. 15 |
| Lakások/ helyiségek száma: | 29/1 db |
| Építés éve: | 1933 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A mélyföldszint és hat emeletes épület közvetlenül a Vár hegy délnyugati lábánál a Dózsa György tér közelében, sorosan beépített lakóházak között van. Az épületben üzemelő felvonó elöregedett, korszerűtlenné vállt és nem felel meg a követelményeknek, teljes felújítása vált szükségessé. |
| Kivitelezés költsége: | 16.837.794.- Ft. |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | ÉMI Felülvizsgálati jegyzőkönyv<br>Kiviteli terv |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A régi berendezés teljes rekonstrukcióra szorul, ezért a főbb műszaki paraméterek is változnak. Ez okból a kivitelezés építési engedély köteles és a terveket a szakhatóságoknak jóvá kell hagyni. A tervjóváhagyását pályázók még nem tudták mellékelni. A ház lakói között számos idős ember is él, számukra a lifthasználat elsődleges fontosságú. A lakóközösségnek nehéz anyagi helyzete is problémát jelent. |
| Támogatás: | nem javaslom / **javaslom** (a szükséges és érvényes hatósági engedélyek megszerzését követően) |
| Projekt besorolása*: | 1 – 2 – 3 – **4** – 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

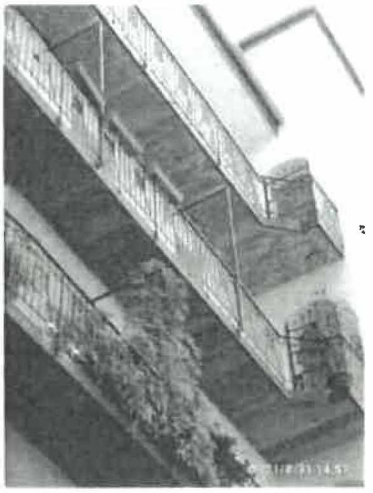
Budapest, 2021. szeptember 3

.....

**Moletz Győző / Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott







**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda részére**

Tárgy: Várfok u. 8. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1012 Budapest,Várfok u. 8.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 54/5 db |
| Építés éve: | 1910 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Széll Kálmán tér fölött, a Batthyány u-i elágazással szemben, soros beépítéssel épült a több mint 100 éves lakóház. Az udvari 4. emeleti függőfolyosó tartó elemei és a korlátok rögzítései korrodáltak, balesetveszélyesek, a működő burkolat a széleken szétfagyott, sürgős javításuk szükséges |
| Kivitelezés költsége: | **8 279 059 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | Statikai szakvélemény készült |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Javítás nélkül a legfelső szint állapota rohamosan romlana, ezért a felújítást ezzel kell kezdeni a szakvélemény alapján. Az alsóbb szintek folyosóit is fel kell újítani, azonban a 4. emeleti javítás nem várhat. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021szeptember 6

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
Önkormányzati megbízott



**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére 16.

Tárgy: Várkert rakpartTársasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1013 Budapest Várkert rakpart 16.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 12/2 db |
| Építés éve: | 1895 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A Duna part legkeskenyebb háza az Erzsébet híd, ill. a Döbrentei tér közelében épült a világörökség területén belül. Ebben az évben a lapos tető szigetelését kívánják javítani egy réteg vastag lemezzel, mivel jelenleg a tető beázik. |
| Kivitelezés költsége: | **771 652 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | Tekintettel a kiemelt jelentőségő helyre és épületre, a javítás szükséges az épület értékeinek védelme érdekében. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember 6.

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**





**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat**

**Műszaki Iroda** részére

Tárgy: Zsolt u. 1. Társasház 2021. évi Épület-felújítási pályázata - műszaki ellenőri szakvélemény

## *Műszaki ellenőri szakvélemény*

| | |
|---|---|
| Épület címe: | **1016 Budapest, Zsolt u 1.** |
| Lakások/ helyiségek száma: | 9 db |
| Építés éve: | 1931 |
| Épület elhelyezkedése:<br>Munka jellege: | A villa a Naphegy lábánál, a Derék u és a Zsolt u. kereszteződésében épült. A társasház az épület körüli járdák kiépítését, és a lábazatok vízszigetelési munkáit ütemezte erre az évre. |
| Kivitelezés költsége: | **1 594 000 Ft** |
| Közműszolgáltató ellenőrzése, szakvéleménye: | nincs |
| Egyéb támogatandó szempont: (övezeti besorolás, városképi szempontok, veszélyelhárítás, egyéb) | A régi töredezett járda cseréje és a lábazat vízzáróvá tétele az alagsori lakások beázása miatt indokolt.<br>A helyszínt megtekintve azonban kiderült, hogy a munkákat már elvégezték. |
| Támogatás: | javaslom |
| Projekt besorolása*: | 5 |
| (*1 elutasítás, 2 kevésbé javasolható, 3 javasolható, 4 érdemes támogatásra, 5 támogatandó)<br>Elsőbbséggel támogatandó: a sürgős, életveszély elhárítását célzó munkálatok. | |

**Melléklet:** fotók az ingatlanról, és a felújítandó ingatlan részekről

Budapest, 2021. szeptember

.....

**Krebszné Novodonszky Katalin**
**Önkormányzati megbízott**

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Aladár u. 4/b. Társasház**

Közös képviselet:
**Herpill. Bt.**
**Hermann Réka Ágota**

Iktató szám: BDV/14156/2021
Lakások/helyiségek száma: 15+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1930 körül
Helyrajzi szám: 7396/6
Műemléki védettség/helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 2 472 323,-Ft | Célbefizetés: 0,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 6 613 457,-Ft | Hitel: 0,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 988 929,- Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Teljes gázhálózati felújítás, mvm szolgáltatói díj, műszaki ellenőr díja, Eph. hálózat díja

**Megjegyzések: Sürgős munka.**

**Szakvélemény:** Az épület a Nap hegy szélén, a Hegyalja út közelében található. Környezete sorosan beépített, emeletes lakóházakból áll.
A munkák a gázhálózat teljes felújítására és az érintésvédelmi hálózat kiépítésére irányulnak.
A szolgáltató a hálózat tömörítetlensége miatt kizárta a házat a szolgáltatásból a javítások befejezéséig.
A gázszolgáltatásból történő kizárás a vezetékrendszer állapota miatt történt. A korábbi menetes kötésekkel készült hálózatok már nem felelnek meg a jelenlegi előírásoknak. A felújítások elvégzése jelentős javulást jelent az élet és balesetveszély elkerülésére. A bennélők életminőség javulásához is hozzájárul.
A pályázatot erősen támogatja (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Aladár u. 4/b. Társasház**

Közös képviselet:
**Herpill. Bt.**
**Hermann Réka Ágota**

Iktató szám: BDV/14973/2021
Lakások/helyiségek száma: 15+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1930 körül
Helyrajzi szám: 7396/6
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 11 165 291,-Ft | Célbefizetés: 4 349 091,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 6 816 201,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Elektromos áram fővezetéki és gyengeáram hálózatának felújítása, lépcsőházi világítás felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Nap hegy szélén, a Hegyalja út közelében található. Környezete sorosan beépített, emeletes lakóházakból áll.
A kivitelezési munkák az épület méretlen elektromos fővezetékének, gyengeáramú rendszerének felújítását és a lépcsőház rendbetételét célozzák meg.
Időszakos elektromos, tűzvédelmi, érintésvédelmi és villámvédelmi minősítő irat.
A ház elektromos hálózatáról készült felmérés megállapította, hogy a berendezések az elmúlt időszak alatt elöregedtek, avulttá váltak. Nem felelnek meg az érvényben lévő szabványoknak és előírásoknak. A felújítások biztonságos üzemeltetéshez és baleset megelőzéshez is hozzájárulhatnak. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Alagút u. 1. Társasház**

Közös képviselet:
**Szalánczyné Bartis Éva**

Iktató szám: BDV/14972/2021
Lakások/helyiségek száma: 42+3
Önkormányzati tulajdona az épületben: 9,76 %
Épület építés éve: 1890
Helyrajzi szám: 7160/2
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 206 500,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 750 012,-Ft | Hitel: 199 000,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 482 600,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Tetőfelújítási munkálatok

**Megjegyzések:** önkormányzati tulajdoni hányad.

**Szakvélemény:** A 42 lakásos társasház forgalmas közlekedési utak mentén közvetlenül az Alagút budai bejáratánál található.
A korábbi időszak során a tetőszerkezetének egy része károsodott, ezért tetőfedő, ács és bádogos munkák elvégzésére is szükség van.
Műszaki leírás károsodott kötőgerenda megerősítésére.
A lakóingatlan idegenforgalmi és turisztika szempontból rendkívül exponált helyen fekszik. A lakótömb megjelenése meghatározó környezetében. A károsodott tetőszerkezet kijavítása a további károsodások megelőzését és baleset megelőzést is szolgál. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2015-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Alsóhegy u. 3. Társasház**

Közös képviselet:
**Bácskai Csilla**

Iktató szám: BDV/14828/2021
Lakások/helyiségek száma: 6+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1935
Helyrajzi szám: 4884/6
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 857 134,-Ft | Célbefizetés: 286 650,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 620 096,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 742 854,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Erkélyek, teraszok felújítása I. ütem, erkélyszerkezet javítás, erkélykorlátok rögzítésének megerősítése.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Hegyalja út közvetlen közelében épült a Gellért hegy lábánál.
A hátsó homlokzati erkélyek javítása a málló szerkezetek bontásával kezdődik, majd a maradó szerkezetek kiegészítése, vakolás, fagyállóburkolat, alu. szegélyek elhelyezése végül festési munkálatokat terveznek.
A jól karbantartott épület hátsó homlokzati erkélyeinek tartószerkezetei erősen korrodáltak, a korlátok rögzítése nem biztonságos, a szerkezeti megerősítés az esetleges balesetek elhárítása miatt is halaszthatatlan. A pályázatot erősen javasolja (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Aranyhal u. 4. Társasház**

Közös képviselet:
**Kerekes András**

Iktató szám: BDV/14414/2021
Lakások/helyiségek száma: 24+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1936
Helyrajzi szám: 14440/9
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 011 631,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 719 324,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 404 652,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Kéménytestek és légudvar felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A hat emeletes épület a Bem rkp. és Fő utca között van, a Batthyány tér közelében. Környezete bel-budai sűrűn lakott. Az épület időjárásnak kitett részei az idők során leromlottak, a kémények mállottá váltak és a légudvarok környezete is károsodott. Felújítás szükséges.
Műszaki leírás és fotó dokumentáció a károsodott részekről. Bejelentés tudomásulvétele az Örökségvédelmi Főosztályon.
A leromlott állapotú berendezések időben történő helyreállítása további károsodásokat előz meg.
Az épület fekvése miatt a Vár hegy panorámájának javításához is hozzájárul. A kémények biztonsága balesetvédelmi szempontból is fontos.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2015-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Attila út 15. Társasház**

Közös képviselet:
**Kibédiné Csia Mária**

Iktató szám: BDV/14514/2021
Lakások/helyiségek száma: 24+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 9,67 %
Épület építés éve: 1845-46
Helyrajzi szám: 6338
Műemléki védettség/ helyi védelem: igen/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 7 213 017,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 6 621 000,-Ft | Hitel: 2 528 023,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 2 885 207,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Attila úti homlokzat felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület az Attila u. elején, a XVIII. század végén épült, klasszicista stílusban, Hild József tervei alapján. Az idők során bekövetkezett kényszerű változtatások miatt az eredeti homlokzat átalakult, ám mindezek ellenére a megmaradt építmény így is az Attila út ékessége.
Építési engedéllyel és az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkeznek.
Az előző évi felújítási munkák (tető) folytatásaként az Attila utcai homlokzat rekonstrukcióját tervezik az eng. dokumentáció szerint: speciális vakolat készítése a javítást követően, majd színre festés, illetve a nyílászáró szerkezetek javító mázolási munkáit végeztetik el.
A pályázatot erősen támogatja (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Attila út 18. Társasház**

Közös képviselet:
**L+L Harmónia Bt.**
**László Jenő Elemérné**

Iktató szám: BDV/14906/2021
Lakások/helyiségek száma: 16+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1939
Helyrajzi szám: 7099/3
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 7 787 228,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 5 140 143,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Elektromos fő elosztó szabványosított felújítása, elektromos gerincvezeték felújítása, V/2. lakás árambiztosítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A négy emeletes lakóépület a vár hegy alatti területen az Attila úton, forgalmas főút mentén található, a Mikó utca közelében. Homlokzata a nem rég történt felújításnak köszönhetően rendezett. A 2021. évi pályázat során, az épület korszerűtlenné vált, leromlott elektromos hálózatát kívánják felújítani a főelosztó szekrény és gerinchálózat rekonstrukciójával.
A lakóház elektromos hálózata az elmúlt időszak során elöregedett, nem felel meg a korszerű, mai követelményeknek, szabványoknak. Ez balesetveszélyes helyzet kialakulását is előidézheti, és nem tesz lehetővé további elektromos kapacitásbővítést sem, melyre társasháznál igény jelentkezik.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2018-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Attila út 35. Társasház**

Közös képviselet:
**Kibédiné Csia Mária**

Iktató szám: BDV/14551/2021
Lakások/helyiségek száma: 78+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 5,003 %
Épület építés éve: 1910
Helyrajzi szám: 7143
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 37 161 633,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 34 922 872,-Ft | Hitel: 12 980 000,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Elektromos hálózat felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület közvetlen a Vár hegy alatt, forgalmas főút mentén a Vérmező sarkánál található. A 78 lakásos háztömbben orvosi rendelő és gyógyszertár is van. A korszerűtlenné, romlott állapotúvá vált elektromos hálózat és kapcsoló szekrény felújítása szükségessé vált.
A múlt század elején épült hat emeletes lakóépület elektromos rendszere már nem szolgálja ki a korszerű igényeket ezért kapacitás bővítésre van szükség. Az elavult hálózat azonban ezt már nem teszi lehetővé. A baleset megelőzés és szabványos szereléssel történő felújítás szükséges és támogatandó. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2016-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Attila út 37. Társasház**

Közös képviselet:
**Társasház Buda Bt.**
**Pertl Gábor**

Iktató szám: BDV/14899/2021
Lakások/helyiségek száma: 42+44
Önkormányzati tulajdona az épületben: 8,7 %
Épület építés éve: 1912
Helyrajzi szám: 7144
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 29 940 251,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 28 571 498,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** AAttila úti homlokzat felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület díszes sorházként épült a múlt század elején, melyet ma már csak a bejárati kapu kiképzése sejtet. A felújítás tervezésekor kutatást végeztek a korábbi állapot visszaállíthatósága ügyében, melynek eredményeit kívánják a felújítás során visszaállítani. Homlokzati vakolatdíszek, színes festés, erkélykorlátok, stb.
Az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkeznek.
Városképi szempontból, de az épület állagának megőrzése szempontjából is kiemelten fontos a felújítás. melynek elkészültével jelentősen javulna a környezet összképe.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Attila út 59. A-B. Társasház**

Közös képviselet:
**Skorpió Ingatlanforgalmazó Kft.**
**Nagy Erzsébet**

Iktató szám: BDV/14903/2021
Lakások/helyiségek száma: 44+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 6,99 %
Épület építés éve: 1946
Helyrajzi szám: 7161
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 16 745 219,-Ft | Célbefizetés: 7 500 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 9 500 000,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Tető részleges felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A 44 lakásos két lépcsőházas épület sűrűn lakott bel-budai környezetben, forgalmas főút mentén az Alagút budai bejárata közelében van.
Az időjárás viszontagságai és az idő múlása kárt okozott a tető szerkezeteiben ezért részleges tetőfelújításra kerül sor.
Az épület B lépcsőháza feletti tetőszakasz megrongálódottsága miatt, az alatta fekvő lakások áznak vizesednek. Ez egészségre káros penészedések kialakulásához is hozzá járulhat. A munkák elvégzése a városképi megjelenés és panoráma javítását is, javítja és további károsodásokat is megelőzhet. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** Az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Attila út 61. Társasház**

Közös képviselet:
**Pannon Házkezelés Kft.**
**Mészáros Erzsébet**

Iktató szám: BDV/14914/2021
Lakások/helyiségek száma: 21+22
Önkormányzati tulajdona az épületben: 15,33 %
Épület építés éve: 1965
Helyrajzi szám: 7162/2
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 159 021,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 696 886,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 463 608,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Pincei szakaszon csatornacső cseréje 5. és 6. szakasz

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Vár hegy lábánál sorosan beépített sűrűn lakott környezetben, a Roham utca és Alagút utca közötti szakaszon van.
Az évtizedek alatt elöregedett és korrodálódott, tönkre ment pincei vas anyagú szennyvíz elvezető alapvezetéket ezért cserélni szükséges.
A turizmus és idegenforgalom által érintett környezetben fekvő ingatlanok állapota megjelenése fontos szempont. Az épület esetleges további károsodásának megelőzése, a lakók közműszolgáltatásból történő esetleges kiesése és ezáltal jelentős életminőség romlás is elkerülendő.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Attila út 67. Társasház**

Közös képviselet:
**ÉTA-SZÁM Kft.**
**Szalóki Sándor**

Iktató szám: BDV/14818/2021
Lakások/helyiségek száma: 26+1
Önkormányzati tulajdona az épületben: 11,57 %
Épület építés éve: 1912
Helyrajzi szám: 7107
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 8 060 690,-Ft | Célbefizetés: 7 000 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 7 000 000,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lépcsőház felújítás

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A társasház sűrűn beépített bel-budai környezetben fekszik, az Alagút utca és Mikó utca közötti szakaszon. Pályázatuk során a lépcsőház felújítását kívánják megcsinálni, így a burkolatok csúszásmentesre történő cseréjét, korlátok felszerelését, és a sérült lépcsők javítását. Tervben van a külső lábazat színezése is.
Tulajdonosok gondot fordítanak épületük állagának karbantartására és lehetőségeik szerinti fejlesztésére. A lépcsőházi felújítások az esztétikai és biztonsági szempontból jelentősek. A külső lábazat felújítása városképi szempontból is fontos tekintettel az épület fekvésének frekventált idegenforgalmi látogatottságára. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2018-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Attila út 75. Társasház**

Közös képviselet:
**Oláh György**

Iktató szám: BDV/14990/2021
Lakások/helyiségek száma: 42+5
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1911
Helyrajzi szám: 7112
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 514 700,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 3 600 000,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 405 880,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Udvari tetőrész felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az 1911-ben épült négy emeletes, utcasoros beépítésű lakóház a Vár hegy alatti, sűrűn lakott övezetben az Attila út és Logodi utca között terül el.
Lakók az épület egy, cseréptetős tetőrészét kívánják felújítani, a tetőlécezés cseréjével cserépfedés megújításával, illetve a csatlakozó bádogozást is el kívánják végeztetni.
A kerület turista forgalom által sűrűn látogatott részén fekvő épület tetejének állapota, javítása támogatandó szempont, ez a városkép panorámájának szépüléséhez is hozzájárul. Az épületek további állagromlásának megelőzése is fontos szempont lehet.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Attila út 77. Társasház**

Közös képviselet:
**Szabó Gábor**

Iktató szám: BDV/14819/2021
Lakások/helyiségek száma: 36+39
Önkormányzati tulajdona az épületben: 6,37 %
Épület építés éve: 1913
Helyrajzi szám: 7113
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 052 360,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 2 843 283,-Ft | Hitel: 2 843 283,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 220 944,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Magastető felújítása 2. ütem (palafedéses épületszárny)

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A szerény megjelenésű épület soros beépítéssel készült a múlt században az Attila út kétharmadában.
A belső udvar felé néző elavult palaborítású tetőszakaszt kívánják -a meglevő palára épített új deszkaaljzatra ragasztott bitumenes zsindely felragasztásával- vízállóvá tenni. A javasolt módszer vitatható, időtállóbb lenne a héjazat teljes cseréje, de ez a megoldás is megfelel, ha nem is olyan tartós.
A tervezett javítás a beázást megszünteti, városképi szempontból azonban nem jelentős, mivel a belső udvar felé néző szakaszról van szó.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Attila út 111. Társasház**

Közös képviselet:
**Tóth István**

Iktató szám: BDV/14918
Lakások/helyiségek száma: 19+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1947
Helyrajzi szám: 6779
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 2 883 114,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 800 000,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 153 246,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Utcai homlokzat földszinti szakasz festés, grafiti eltávolítás, utcai erkélykorlátok felújítása, bejárati kapu felújítása, belső udvari betonpillérek és oszlopok, lamint lépcsők felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A társasház a Városligeti parkkal szemben, soros beépítéssel készült a múlt század negyvenes éveinek stílusában.
A felújítás alkalmával az utcai homlokzat földszinti részét tisztítás után graffiti-álló festékkel szeretnék ellátni, az erkélyek korlátainak javítási munkáit, a lépcsőház belső felújítását, valamint az udvari szétfagyott vasbeton szerkezetű támoszlopokat és a vb. lépcsőkorlátot újítanák meg.
A homlokzatfestés védelme és a homlokzati erkélykorlátok javítása városképi szempontból is előnyös, az udvari vasbeton támszerkezetek javítása pedig veszélyelhárítást szempontjából fontos.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Attila út 113. – Logodi u. 52. Társasház**

Közös képviselet:
**Brain Invest Kft.**
**Vargyai István**

Iktató szám: BDV/14826/2021
Lakások/helyiségek száma: 24+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 5,74 %
Épület építés éve: 1902
Helyrajzi szám: 6781
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 899 939,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 7 222 417,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 559 976,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Elektromos vezetékek áthelyezése (kaputelefon vezetékei, világítás korszerűsítés), homlokzat felújítás.

**Megjegyzések: A pályázó a hiánypótlási felhívást nem teljesítette.**

**Szakvélemény:** A közös helyrajzi számon elhelyezkedő ingatlan az Attila út 113 és Logodi utca 52 címmel is rendelkezik. Környezete soros beépítésű. Fekvése a Vár hegy lábánál van. Tulajdonosok a belső udvar homlokzatán meglévő, szabadon álló gyenge áramú vezetékezésnek az eltakarását szeretnék kiviteleztetni.
A munkák elvégzésének elsősorban a ház lakói szempontjából, esztétikai jelentősége lehet.
A támogatás kevésbé javasolható (2).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Attila út 121. Társasház**

Közös képviselet:
**Stark Magdolna**

Iktató szám: BDV/14822/2021
Lakások/helyiségek száma: 18+2
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1935
Helyrajzi szám: 6787/2
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 200 000,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 502 246,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 480 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Gázcsatlakozó vezeték felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Vár hegy alatt, forgalmas főút mentén a Vérmező mellett található. Homlokzatának megjelenése városképi szempontból, jelentős.
Korábban elvégzett, földárokban fekvő csatlakozó gázvezeték ismételt meghibásodása miatt újbóli javítás szükséges és az épületben lévő vezetékek tömörségi ellenőrzése is követelmény a szolgáltatások helyreállításához.
A biztonságos gázszolgáltatás napjaink alapvető követelménye. A szolgáltatás hiánya komoly nehézséget okoz a lakók életkörülményeiben és jelentős életminőség romlást is kivált. A lakóépület frekventált idegenforgalom által érintett területen van és a szolgáltatások biztonsága elsődleges szempont kell legyen.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Batthyány u. 31. Társasház**

Közös képviselet:
**Házbantárs Bt.**
**dr. Farkas Brigitta**

Iktató szám: BDV/14922/2021
Lakások/helyiségek száma: 59+4
Önkormányzati tulajdona az épületben: 7,07 %
Épület építés éve: 1928
Helyrajzi szám: 13919
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/igen

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 21 300 000,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 18 000 000,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Méretlen elektromos fővezeték csere.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A lakótömb a Vár hegy aljában, sűrűn lakott bel-budai környezetben, örökségvédelmi területen található. Az épület előtt nagy forgalommal terhelt útvonal van. A elektromos hálózat jelenlegi állapota leromlott. Szabványosítása mielőbb szükséges.
A hálózat elavult állapota miatt már nem tudja a mai igényeket kielégíteni. A jelenlegi szabványokat és előírásokat nem teljesítő szerelési megoldások élet és balesetveszélyes helyzetek kialakulásához is hozzájárulhatnak. Az 59 lakás biztonságos elektromos ellátása támogatásra érdemes.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Batthyány u. 59. Társasház**

Közös képviselet:
**Breuer András**

Iktató szám: BDV/14980/2021
Lakások/helyiségek száma: 55+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 3,541 %
Épület építés éve: 1910
Helyrajzi szám: 13965
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 6 918 651,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 13 633 043,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 2 767 460,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** 2. emeleti függőfolyosó felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A hatalmas, 5 emeletes épület a Várhegy lejtőjén, közel a Széll Kálmán térhez helyezkedik el. Kb. 15 éve építették be a tetőteret 5. emeletként, mely alkalommal az egész házat mintaszerűen felújították. A függőfolyosók lapjait ráragasztották az acélszerkezetre, így vízorr hiányában a burkolat szélén a víz bejutott a burkolat alá, a szélek felfagytak, a folyosók alján látható beázást okozva.
A javítani kívánt kivitelezési hiba nem jelent azonnali veszélyforrást, városképi szempontból nem játszik szerepet.
A pályázatra támogatás javasolható (3).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Batthyány u. 65. Társasház**

Közös képviselet:
**Magyar Társasház Kelet Kft.**
**dr. Weisz Gábor Miklós**

Iktató szám: BDV/14978/2021
Lakások/helyiségek száma: 33+4
Önkormányzati tulajdona az épületben: 10,56 %
Épület építés éve: 1892
Helyrajzi szám: 13975
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 5 059 234,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 12 718 846,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 2 023 694,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Tetőszerkezet felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A látványos épülettömb a Batthyány u. elején magasodik a Széll Kálmán tér fölött. A társasház az utcai frontra néző, különböző cserépanyagokkal készített tetőszakaszt kívánja felújítani. (A csatolt két árajánlat műszaki tartalma eltérő, az ár alapján választották az olcsóbbat.)
A javítás elvégeztetése használati szempontból szükséges, a tető a várból nézve látványos, így némileg befolyásolja a városképet.
A pályázat erősen javasolt támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Bem rkp. 15. Társasház**

Közös képviselet:
**Svádló Ferenc Társasház**
**Kerekes András**

Iktató szám: BDV/14415/2021
Lakások/helyiségek száma: 36+7
Önkormányzati tulajdona az épületben: 10,33 %
Épület építés éve: 1910
Helyrajzi szám: 14419
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 30 538 019,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 22 111 035,-Ft | Hitel: 21 578 369,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Tetőfelújítás IV. építési szakasz

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület közvetlen a Duna partján van. Homlokzata a dunai látkép része, míg az épület teteje a budai panoráma része.
Lakók nagy gondot fordítanak az épület állagmegőrzésére az idei pályázat során immár a tetőfelújítás IV. szakaszát kezdik. A megelőző szakaszok felújítási munkái megnyugtató eredménnyel zárultak. A pályázat érdemes támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Bem rkp. 25/A. – Vám u. 1/A. Társasház**

Közös képviselet:
**Duna Udvar Társasház**
**Kerekes András**

Iktató szám: BDV/14411/2021
Lakások/helyiségek száma: 27+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1932
Helyrajzi szám: 14440/2
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 4 370 070,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 5 091 724,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 748 028,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Személyfelvonó elektromos vezérlés, szabályzó felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az Bem rkp. és Vám u. sarkon lévő épület két címmel is rendelkezik. A Bem rakpartra néző homlokzat közvetlen Dunai panorámával rendelkezik. Homlokzata rendezett, jelen pályázat alkalmával az ezen az épületrészen üzemelő felvonó felújítására kerülhet sor. A Duna parti sétány és a Batthyány tér közelsége jelentős idegenforgalmi látogatottságot is generál.
A lift korszerűsítése nem építési engedélyhez kötött.
A házban üzemelő lift az elmúlt időszak során számos alkalommal leállt, üzemképtelenné vált. A tervezett felújítás és korszerűsítés a vezérlés és szabályozási rendszerének megújítását célozza, amely az üzembiztonságot, a meghibásodások számának csökkenését eredményezi. A városképi szempontok, az épületek állagmegóvása mellett szólnak, a felújítások a lakók életminőség javulására is kihatással lesznek.
A pályázat érdemes támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Bem rkp. 26. Társasház**

Közös képviselet:
**Horváth Erika**

Iktató szám: BDV/14417/2021
Lakások/helyiségek száma: 41+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 2,97 %
Épület építés éve: 1936
Helyrajzi szám: 14440/4
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 972 518,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 5 645 009,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 589 007,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lépcsőházi és udvari nyílászárók cseréje.

**Megjegyzések: A pályázó a hiánypótlási felhívást nem teljesítette.**

**Szakvélemény:** A hatszintes épület közvetlen a Duna partján, városképi szempontból meghatározó helyen fekszik. A Batthyány tér közelségében, a Dunáról is jól látható helyen. Homlokzata rendezett.
Pályázók ezúttal a lépcsőházi és udvari nyílászárók cseréjét határozták el.
A házban meglévő régi fa nyílászárók állapota leromlott. Kinézetük esztétikai és hőtechnikai szempontokból sem megfelelő. A felújítások alkalmával korszerű, jó minőségű műanyagból készült elemek kerülnek beépítésre. Az épület fekvése és megjelenése, és a rendszeres felújítás szükséges és támogatható.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Csalogány u. 6-10. Társasház**

Közös képviselet:
**Tandembike Group A+A Bt.**
**Gulyás György**

Iktató szám: BDV/14992/2021
Lakások/helyiségek száma: 275+
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1975
Helyrajzi szám: 13883/1
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 4 207 000,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 2 524 200,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 682 800,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Külső homlokzat felújítása, Csalogány utcai rész III. rész

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Csalogány u. elején épült 5 emeletes lakótömb az utca meghatározó eleme, homlokzatának felületképzése elavult.
Az előző évben elkezdett felújítás (vakolat/betonjavítás, festés) időszerű.
Az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkeznek.
Városképi szempontból rendkívül indokolt, hogy az elkezdett felújítást mielőbb befejezzék.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Derék u. 5-7. Társasház**

Közös képviselet:
**dr. Rossen Tkatchenko**

Iktató szám: BDV/14975/2021
Lakások/helyiségek száma: 12+16
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1937
Helyrajzi szám: 7355/2
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 253 116,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 825 062,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 501 246,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Nyílászárók cseréje a lépcsőházban.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A négy szint plusz tetőtér beépítéses ház a Nap hegy tetején, szép budai, zöldövezeti környezetben áll. Homlokzata környezete rendezett. Az épület lépcsőházában lévő, régen beépített nyílászárók állapota azonban leromlott, nem megfelelő, ezért cserélésüket határozták el.
A korábban beépített fa nyílászáró szerkezetek elöregedtek festésük mállottá vált, vetemedettek. Az új beépítésre kerülő korszerű nyílászárók gyárilag felületkezelten kerülnek beépítésre. Az épület külső megjelenését javítják a felújítások, esztétikusabbak és a lakóház állagmegóvásához is hozzájárulnak.
A pályázat támogatásra javasolható (3).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Dezső u. 9/B. Társasház**

Közös képviselet:
**Hungaro-Flat Kft.**
**Nagy Gyula**

Iktató szám: BDV/14991/2021
Lakások/helyiségek száma: 12+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1964
Helyrajzi szám: 7355/1
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 4 597 083,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 2 758 250,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 838 833,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** 1. és 2. emeleti függőfolyosó felújítása, travertin fedlap készítése.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Naphegyről induló Dezső utca elején épült, a hatvanas évek modorában készült modern, háromemeletes épület. A felújítás során a korábban elkészült földszinti függőfolyosóhoz hasonlóan: a burkolatok cseréje, majd a mellvéd javítása után travertin fedlap elhelyezése történik. Az tervezett felújítás már elkezdett ütemét célszerű tartani, de veszélyhelyzet és városképi szempontok ezt nem támasztják alá.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Donáti u. 13/A. Társasház**

Közös képviselet:
**Surrectus Kft.**
**Ludvig Istvánné**

Iktató szám: BDV/14748/2021
Lakások/helyiségek száma: 13+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1947
Helyrajzi szám: 14247/3
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 385 477,-Ft | Célbefizetés: 250 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 2 274 400,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 354 191,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Méretlen elektromos fővezeték csere.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A két emelet plusz tetőtér beépítéses épület a Vár hegy felső oldalán a Dísz tér felőli bejárat közelében található. Oldalaival a szomszédos házakhoz csatlakozik homlokzata karakteres. Az épület méretlen elektromos rendszere a korábbi idők folyamán elöregedett, megérett a felújításra.
ELMŰ Hálózati kft. elfogadó nyilatkozatával rendelkezik.
A régen szerelt, telepített elektromos hálózatok az idő múlásával leromlottak és már nem felelnek meg a mai, érvényben lévő szabványoknak előírásoknak. Pályázók a méretlen elektromos rendszerük felújítását tervezik a főelosztó szekrény és vezeték cseréjével. A felújítások növelik az üzemeltetés biztonságát, baleset megelőzést is szolgálják. Az épület fekvése is támogatást indokolja.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Donáti u. 26. Társasház**

Közös képviselet:
**Éri Ingatlanszervíz Kft.**
**Éri Gábor**

Iktató szám: BDV/14889/2021
Lakások/helyiségek száma: 13+13
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1930
Helyrajzi szám: 14159/1
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 473 000,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 325 749,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 189 200,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** bejárati kapu felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A háromszintes épület a Vár hegy keleti oldalában található. Egyik oldalán a mellette lévő épülethez csatlakozik, másik oldalán üres telek található.
Az épület bejárata fából készült ajtó, mely a megelőző időszak során elöregedett, és a felújítása indokolt.
A fa bejárati ajtó a korábbiakban károsodott, elvetemült és sérülések jelentek meg rajta. Ezért lakóközösség a bejárati kapu helyreállítása mellett döntött. A kaput az eredeti állapotnak megfelelően kívánják felújítattni. A felújítás hozzájárul az épület homlokzatának javulásához, városképi szempontból. A környezet frekventált idegenforgalmi helyszín.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2018-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Fő u. 4. Társasház**

Közös képviselet:
**Kerekes András**

Iktató szám: BDV/14412/2021
Lakások/helyiségek száma: 28+5
Önkormányzati tulajdona az épületben: 20,65 %
Épület építés éve: 1872
Helyrajzi szám: 14336
Műemléki védettség/ helyi védelem: igen/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 20 137 686,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 14 905 945,-Ft | Hitel: 6 960 837,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** III. emeleti függőfolyosó felújítás

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Fő utca elején, a Clark Ádám tér közvetlen közelében helyezkedik el, a Steindl Imre által tervezett jelentős épület.
A több ütemben készülő felújítás jelen szakaszában a belső udvari függőfolyosó felújítását tervezik.
Az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásával rendelkezik.
A műemlékileg védett épület évtizedek óta az enyészeté, a néhány éve elkezdett felújítások elsődlegesen az állagmegóvást szolgálják, csakúgy, mint az udvari függőfolyosók felújítása. A munkák elvégzése minden szempontból halaszthatatlan.
A pályázat erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Fő u. 37/A. Társasház**

Közös képviselet:
**Kerekes András**

Iktató szám: BDV/14413/2021
Lakások/helyiségek száma: 31+2
Önkormányzati tulajdona az épületben: 7,74 %
Épület építés éve: 1936
Helyrajzi szám: 14440/7
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 16 125 552,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 10 695 712,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** VI. emeleti tetőterasz felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Közel a Batthyány térhez helyezkedik el a hatemeletes tömb, a Fő utca és a Vám utca sarkán.
Az ötödik emeleti lakásokban jelentkező beázások miatt a felette levő tetőterasz vízelvezetését kell megoldani. Szakértői vél. szerint az egész teraszburkolatot át kell építeni, a vizet az újonnan kialakított ejtőbe vezetve a Vám utca felé.
Az elöregedett anyagok miatt a korábbi rétegrend már nem működik, a lakások beázása miatt azonnali intézkedés szükséges.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:**

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Gellérthegy u. 11. Társasház**

Közös képviselet:
**Gáti Attila László**

Iktató szám: BDV/14895/2021
Lakások/helyiségek száma: 9+3
Önkormányzati tulajdona az épületben: 7,44 %
Épület építés éve: 1905
Helyrajzi szám: 7231
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 2 226 364,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 336 364,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 890 546,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Függőfolyosó felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:**
A Naphegy és a Gellérthegy utca között elhelyezkedő eklektikus ingatlan állaga romos, szerkezetei azonnali felújításra szorulnak. Ez évben az udvari függőfolyosók felújítását tervezik szakvélemény alapján.
A burkolat rétegeinek bontása után a hibás tartószerkezetek cseréje, javítása, felületkezelése, majd új vízzáró aljzatra megfelelő lejtéssel, vízorral burkolat készül a járulékos munkákkal együtt.
A statikai szakvélemény szerint a függőfolyosók jelen állapotukban balesetveszélyesek.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Gellérthegy u. 28. Társasház**

Közös képviselet:
**Adema Kft.**
**Merényi Mihály**

Iktató szám: BDV/14830/2021
Lakások/helyiségek száma: 15+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1931
Helyrajzi szám: 7207/2
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 594 000,-Ft | Célbefizetés: 500 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 412 310,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 637 600,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lépcsőház felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A szépen karbantartott épület a Naphegy keleti lejtőjén, a Naphegy utca közepén épült a múlt század első harmadában.
A lépcsőház festését tervezik megújítani.
Az épület kívül-belül szépen karbantartott, a lépcsőház festése sem tűnik halaszthatatlannak.
A pályázat kevésbé javasolható támogatásra (2).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Hattyú u. 2. Társasház**

Közös képviselet:
**Econ-City Kft.**
**Tóth Erzsébet**

Iktató szám: BDV/14827/2021
Lakások/helyiségek száma: 21+2
Önkormányzati tulajdona az épületben: 2,54 %
Épület építés éve: 1940
Helyrajzi szám: 13943/2
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 5 969 000,-Ft | Célbefizetés: 930 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 3 581 400,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 2 387 600,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lift felújítás

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A hatszintes lakóépület a kerület Vár hegy alatti, sűrűn lakott övezetében van, az Erőd utca becsatlakozásánál. Tömbje és homlokzata meghatározó városképi szempontból. Az épületben üzemelő személyfelvonó állapota azonban leromlott, felújítása időszerűvé vált.
A felvonó felújítása nem esik építési engedély kötelezettség alá, BFKH engedély nem szükséges.
Az elmúlt időszak gyakori meghibásodásai és a berendezés korszerűtlenné válása miatt a felújítások 6 db. aknaajtó cseréjét, és a ehhez kapcsolódó fülke átalakítását teszik szükségessé. A függesztő kábelek cseréje, élet.- és balesetbiztonsági szempontból fontos. A felvonó biztonságos üzemeltetése az épület állagmegóváshoz és életminőség javulásához is hozzájárul.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Hunyadi János út 1. Társasház**

Közös képviselet:
**CoNoPontWest97 Kft.**
**Hódi Ágnes**

Iktató szám: BDV/14976/2021
Lakások/helyiségek száma: 24+25
Önkormányzati tulajdona az épületben: 2,56 %
Épület építés éve: 1923
Helyrajzi szám: 14338
Műemléki védettség/ helyi védelem: igen/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 10 469 880,-Ft | Célbefizetés: 7 469 880,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 7 469 880,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lift felújítás

**Megjegyzések: A pályázó a hiánypótlási felhívást nem teljesítette.**

**Szakvélemény:** A négyszintes 24 lakásos társasház közvetlenül az Alagút Duna felőli bejáratánál található. Fekvése idegenforgalmi, turisztikai szempontok miatt kiemelkedően fontos. Homlokzata rendezett. Az épületben üzemelő személyfelvonó állapota azonban nem megfelelő, jelentős felújításokra szorul.
ÉMI TÜV ellenőrzési jegyzőkönyvvel rendelkezik. Használatra nem alkalmas. A felújítás építési engedély köteles.
A kivitelezést megelőzően alapító okirat módosításra van szükség. A nagy felújítás során cserére kerül a felvonó vezérlése, az akna és fülkeajtók, továbbá a hajtómű is. Az épület fekvése és bennélők biztonsága szempontjait figyelembe véve.
A pályázatot csak a Kormányhivatali építési engedélyezés és annak bemutatását követően tartja érdemesnek támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Hunyadi János út 3. Társasház**

Közös képviselet:
**Hexon Immobilien Kft.**
**Hegedűs György**

Iktató szám: BDV/14896/2021
Lakások/helyiségek száma: 60+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0,81 %
Épület építés éve: nem ismert
Helyrajzi szám: 14335
Műemléki védettség/ helyi védelem: igen/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 4 318 762,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 11 145 352,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 727 505,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Kéményseprőjárda felújítás

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Vár hegy alatt, az Alagút Duna felőli bejárata közelében, jelentős turistaforgalom útvonalában található. Homlokzata korábbi idők emlékét idézi.
A hatvan lakásos társasház füstelvezető rendszerei leromlott állapotba kerültek, beleértve az ellenőrzéshez szükséges kéményseprő járdákat.
Felszólítást kapott a FŐKÉTÜSZ-től.
A meglévő fa pallós kéményseprő járdák a pala fedésű tetőn az időjárás viszontagságai miatt leromlottak, korhadttá és balesetveszélyessé váltak. FŐKÉTÜSZ felszólítására a biztonságos kéményellenőrzés végzéséhez korszerű, fémből készült járórácsos járdák kerülnek kialakításra, korlátokkal együtt. A vári panoráma javítása érdekében, valamint élet.- és balesetvédelmi szempontból is fontos a munkák megvalósítása.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Hunyadi János út 4-6-8. Társasház**

Közös képviselet:
**I. Kerületi Házgondnokság Kft. Békési Zoltán**

Iktató szám: BDV/14974/2021
Lakások/helyiségek száma: 86+4
Önkormányzati tulajdona az épületben: 4,3 %
Épület építés éve: 1900 előtt
Helyrajzi szám: 14340
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 12 907 571,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 24 402 020,-Ft | Hitel: 14 494 449,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Tető részleges felújítása II. ütem (utcai homlokzat)

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A vár felé haladó út elején, a Hunyadi László lépcső és a Magas utca által határolt területen épült lakótömb. Fedélszék, tetőfedés felújítása II. ütem.
2016- os szakvélemény (2019-ben aktualizált).
A szakértői vélemény szerint a fedélszék állapota alapos felújításra szorul. Szerencsére ennek nyomai egyelőre nem igazán látványosak, vészhelyzetről jelenleg sincs szó, (mint a 2 évvel ezelőtti pályázat alkalmával sem) de a felújítás mindenképpen indokolt. A tető állapota valamelyest érinti a városképet, mivel a várba haladó sétaútról a hatalmas tetőfelület közelről látható.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Iskola u. 26. Társasház**

Közös képviselet:
**Berta József**

Iktató szám: BDV/14752/2021
Lakások/helyiségek száma: 8+1
Önkormányzati tulajdona az épületben: 22,68 %
Épület építés éve: 1920 körül
Helyrajzi szám: 14141/1
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 075 000,-Ft | Célbefizetés: 2 876 500,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 3 321 726,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 230 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Utcai és udvari homlokzat felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Batthyány téri nagycsarnok mögött épült a pengeszerű, karakteressé vált 3 emeletes épület. Az utcai és a hátsó homlokzat felújításával kapcsolatban nyújtott be pályázatot a társasház.
Engedélyezési tervdokumentáció készült, az Örökségvédelmi Hivatal jóváhagyásával.
A helyszíni szemle alkalmával megállapítható, hogy a munkák (igen szép kivitelben) már részben elkészültek. Városképi szempontból rendkívül előnyös az épület új külleme, jól megválasztott színe, mely a környezet felújított épületeihez megfelelően idomul.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2016-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Jégverem u. 6. Társasház**

Közös képviselet:
**Bálint Orsolya**

Iktató szám: BDV/14817/2021
Lakások/helyiségek száma: 36+2
Önkormányzati tulajdona az épületben: 11,79 %
Épület építés éve: 1911
Helyrajzi szám: 14330
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 4 467 860,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 2 680 716,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 787 144,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | 0,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Függőfolyosó felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Clark Adam térhez közeli, szecessziós épület a Fő utca első keresztutcájában épült. A pályázat az udvari függőfolyosók felújítását tervezi.
A helyszíni szemle alapján megállapítható, hogy az épület belső terei frissen festettek, a jelzett hibák a függőfolyosó tartószerkezetein nem tűnnek veszélyesnek, statikai szakvélemény sem támasztja alá a felújítás szükségszerűségét.
A pályázatot kevésbé javasolja támogatásra (2).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Kosciuszkó Tádé u. 8. Társasház**

Közös képviselet:
**Mátyásy György**

Iktató szám: BDV/14911/2021
Lakások/helyiségek száma: 16+16
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1933
Helyrajzi szám: 7561/2
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 2 864 676,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 4 915 030,-Ft | Hitel: 2 896 312,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 145 870,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Tető részleges felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Mészáros utcai kereszteződéshez közel épült a múlt század harmincas éveiben az akkori modern stílusnak megfelelő 3 emeletes társasház.
A tető részleges, utca felőli szakaszának felújítását szeretnék elvégeztetni ez évben.
Az utca felőli homlokzaton is jól látható az ereszdeszkázat károsodása, de a lakók által jelzett beázások is szükségszerűvé teszik a mielőbbi beavatkozást. A hibák a homlokzaton is jól látszanak, ezért városképi szempontból is indokolt a munkák elvégzése.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Kosciuszkó Tádé u. 10. Társasház**

Közös képviselet:
**Margitay és Társa Kft.**
**Margitay Erika**

Iktató szám: BDV/14969/2021
Lakások/helyiségek száma: 40+2
Önkormányzati tulajdona az épületben: 6,34 %
Épület építés éve: 1990
Helyrajzi szám: 7562
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 073 100,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 843 860,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 229 240,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Víz alapvezeték felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Krisztina városban, utcasorosan beépített, sűrűn lakott környezetben van. A négyszintes épület homlokzata környezetébe illik.
A lakóház víz alapvezetéke az idők folyamán jelentős mértékben leromlott, cseréje szükséges.
Az épületek közmű hálózatainak biztonsága támogatásra érdemes szempont. A felújítandó berendezések és az esetleges meghibásodások időben történő elvégzése további költségmegtakarítást és további hibalehetőségek kiküszöbölését is szolgálja.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2018-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Krisztina krt. 65-67. Társasház**

Közös képviselet:
**SZ&S Green Kft.**
**dr. Serfőző Róbert**

Iktató szám: BDV/14983/2021
Lakások/helyiségek száma: 142+143
Önkormányzati tulajdona az épületben: 20,398 %
Épület építés éve: nem ismert
Helyrajzi szám: 7221
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 13 668 644,-Ft | Célbefizetés: 4 000 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 8 201 186,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Elektromos felszálló vezeték felújítása a Gellérthegy 2.B. épületében II. ütem.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A 142 lakásos épülettömb a Krisztina tér és Gellérthegy utcai címmel is rendelkezik. Megjelenése meghatározója környezetének. A lakótömb elektromos felújítási munkái fokozatosan kerülnek megvalósításra, a 2021. évi pályázat során a II. ütem, a Gellérthegy utca 2ab épületrész kerül elektromos felújításra.
Az elöregedett elhasználódott hálózatok felújítása szükséges és támogatandó szempont. Különösen vonatkozik ez a soklakásos társasházakra mivel itt a lakosság nagy száma miatt fokozottan élet.- tűz és balesetmentes üzemeltetésre van szükség.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Krisztina u. 73. Társasház**

Közös képviselet:
**Zádori és Társa Bt.**
**Zádori István**

Iktató szám: BDV/14886/2021
Lakások/helyiségek száma: 36+3
Önkormányzati tulajdona az épületben: 7,2 %
Épület építés éve: 1921
Helyrajzi szám: 7218
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 19 982 390,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 22 000 000,-Ft | Hitel: 0,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Függőfolyosók felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Krisztina körút Mészáros utcához közel eső szakaszán helyezkedik el az eklektikus, igényes részletekkel bíró, 5 emeletes lakóház.
A lakók az udvari függőfolyosók átépítését szeretnék elvégeztetni.
A 4 évvel ezelőtti szakvélemény szerint a függőfolyosók és a korlátok állapota balesetveszélyes, ezért mielőbbi beavatkozást sürget.
Városképi szempontból a felújítás nem jelentős, azonban a szép kovácsoltvas szerkezetek megóvása mindenképpen indokolt.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Krisztina krt. 91. Társasház**

Közös képviselet:
**Mátyásy György**

Iktató szám: BDV/14913/2021
Lakások/helyiségek száma: 19+22
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1929
Helyrajzi szám: 7207/1
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 444 300,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 5 381 696,-Ft | Hitel: 3 958 114,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 577 720,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lépcsőház felújítás

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Krisztina krt. közepén, a Várhegy lábánál épült a múlt század harmincas éveinek modern stílusában az öt emeletes épület.
A közösség a lépcsőház belső festését szeretné felújíttatni.
A belső festés elavult, teljes megújítása indokolt. Városképi szempontot nem támogat a felújítás.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Kuny Domokos utca 3-5-7. Társasház**

Közös képviselet:
**Ajra Queen Bt.**
**Gecse Gábor**

Iktató szám: BDV/14920/2021
Lakások/helyiségek száma: 44+3
Önkormányzati tulajdona az épületben: 2,18 %
Épület építés éve: 1896, 1968
Helyrajzi szám: 7605
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 4 838 510,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 3 029 179,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 935 404,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Tetőfelújítás a Kuny Domokos utca 3. udvari szárnyán, a Kuny Domokos utca 7. udvari tetősíkján

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A társasház a Kuny D. utca Krisztina körúthoz közeli szakaszán épült két szakaszban. A közösség a tetőszerkezet hibáit, felújítását kívánja elvégeztetni szakvélemény alapján. Műszaki szakvéleménnyel rendelkeznek.
A csatolt szakvélemény szerint a tetőnek számtalan hibája van. Több helyen ázik, hiányoznak szerkezeti elemek, a bádogos szerkezetek elavultak, stb. A javítást ütemezni szükséges a hibák sokfélesége miatt. A javítás városképi szempontból nem jelentős.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Kuny Domokos utca 9. Társasház**

Közös képviselet:
**Ajra Queen Bt.**
**Gecse Gábor**

Iktató szám: BDV/14921/2021
Lakások/helyiségek száma: 27+1
Önkormányzati tulajdona az épületben: 1,473 %
Épület építés éve: 1927
Helyrajzi szám: 7601
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/igen

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 2 606 668,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 849 496,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 042 667,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Kazán felújítás közös helyiségben.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az ötszintes épület a Krisztina városban sűrűn beépített lakókörnyezetben van. Homlokzata rendezett, karakteres.
Az épület fűtési rendszere, kazánja elöregedett, felújítása sürgetően szükségessé vált.
Az épületben üzemelő kazán az elmúlt időszak alatt sokszor vált üzemképtelenné. A meghibásodások egyre gyakoribbak, javítások költsége folyamatosan növekszik. A hideg téli napokon előforduló többszöri leállást lakóközösség már nehezen tudja tolerálni. A téli fűtési biztonság fontos, a berendezések állagmegóvása támogatandó.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2017-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Logodi u. 29. Társasház**

Közös képviselet:
**Margitay és Társa Kft.**
**Margitay Erika**

Iktató szám: BDV/14967/2021
Lakások/helyiségek száma: 12+1
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1990
Helyrajzi szám: 6753
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 732 670,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 039 602,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 693 068,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Támfal javítás

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Várhegy nyugati lejtőjén, a Bugát u. és a Gránit lépcső közötti tömbben épült több mint 100 éve. A hátsó udvari támfalak megerősítését, megújítását célozza a felújítás.
Statikai szakvéleménnyel rendelkeznek.
A szakvélemény alapján a hátsó támfalak rendszeres felügyelete, felújítása elengedhetetlen azok teherhordó és vízzáró szerepe miatt. Nagyobb esőzés esetén fontos feladata van a támfalas védelemnek, így a veszélyelhárítás fontos elemei.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2018-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Logodi u. 49. Társasház**

Közös képviselet:
**Zádori és Társa Bt.**
**Killmann Zsolt**

Iktató szám: BDV/14884/2021
Lakások/helyiségek száma: 22+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1930
Helyrajzi szám: 6739
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 5 367 000,-Ft | Célbefizetés: 2 300 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 6 763 792,-Ft | Hitel: 4 352 000,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 2 146 800,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Belső udvari 2. emeleti függőfolyosó felújítás

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az 5 emeletes épület Várhegy oldalában, a várfal alatt, a Lovas utca és a Logodi u közötti meredek hegyoldalban épült, a Korlát lépcső mellett.
Statikai szakvéleménnyel rendelkezik.
Jelen pályázat segítségével a második emelet függőfolyosójának felújítását tervezik, az évek óta zajló folyamat részeként, mely az épületszerkezetek megerősítése ügyében zajlik. A szakvélemény szerint a munkák halasztása nem lehetséges, tekintettel a balesetveszélyre.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Logodi utca 51. Társasház**

Közös képviselet:
**Margitay és Társa Kft.**
**Margitay Erika**

Iktató szám: BDV/14966/2021
Lakások/helyiségek száma: 16+5
Önkormányzati tulajdona az épületben: 2,4 %
Épület építés éve: 1989
Helyrajzi szám: 6737
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 4 537 466,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 2 722 480,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 814 986,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lépcsőház felújítás, eredeti állapot helyreállítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Várhegy nyugati oldalán épült lakóház, felette szorosan a Lovas utca házai, majd a vár létesítményei.
Szakvélemény alapján az épület mögötti támfal megerősítése az idei munka.
Statikai szakvéleménnyel rendelkezik.
A szakvélemény szerint nincs közvetlen életveszély, de ennek tarthatósága érdekében a megerősítéseket időről időre el kell végezni, a növényeket el kell távolítani, a repedéseket tömíteni szükséges. Városképi szempontból sem közömbös a munkák elvégzése.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Logodi utca 57. Társasház**

Közös képviselet:
**Margitay és Társa Kft.**
**Margitay Erika**

Iktató szám: BDV/14970/2021
Lakások/helyiségek száma: 13+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1934
Helyrajzi szám: 6733/2
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 2 832 100,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 700 000,-Ft | Hitel: 1 700 000,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 132 840,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Támfal felújítás

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Várhegy nyugati oldalán épült lakóház, felette szorosan a Lovas utca házai, majd a vár létesítményei.
Szakvélemény alapján az épület mögötti támfal megerősítése az idei munka.
Statikai szakvéleménnyel rendelkezik.
A szakvélemény szerint nincs közvetlen életveszély, de ennek tarthatósága érdekében a megerősítéseket időről időre el kell végezni, a növényeket el kell távolítani, a repedéseket tömíteni szükséges. Városképi szempontból sem közömbös a munkák elvégzése.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Logodi utca 63. Társasház**

Közös képviselet:
**BBD 96 Kft.**
**Gyenes Hajnalka**

Iktató szám: BDV/14984/2021
Lakások/helyiségek száma: 20+1
Önkormányzati tulajdona az épületben: 2,95 %
Épület építés éve: 1936
Helyrajzi szám: 6727/3
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 5 322 252,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 4 000 000,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 2 128 901,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Hátsó udvar felújítás (a támfal és az épület közötti beton felújítása, vízelvezetési rendszer felújítása – épület állagához kapcsolódik)

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A társasház a Várhegy nyugati oldalában épült, a Jávorka Sándor lépcső melletti erősen lejtős telken.
A vár felé néző homlokzat mögötti, a Lovas utcai telekkel közös támfalat kívánják megerősíteni, ami jelenleg ducokkal van kitámasztva.
Statikai szakvélemény alapján (a közös képv. nyilatkozata szerinti van stat. szv.) a korábban beépített ducokat el lehet bontani, a támfalat a növényektől meg kell tisztítani, a sérüléseket és a hézagokat betonozással javítani szükséges a vízzárás érdekében.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2018-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Logodi utca 75. Társasház**

Közös képviselet:
**Pannon Házkezelés Kft.**
**Mészáros Erzsébet**

Iktató szám: BDV/14917/2021
Lakások/helyiségek száma: 14+14
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1965
Helyrajzi szám: 6719
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 4 501 300,-Ft | Célbefizetés: 1 000 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 4 828 297,-Ft | Hitel: 603 322,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 800 520,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Üvegportál cseréje.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Logodi u. Széll Kálmán tér felé eső szakaszán épült a szerény megjelenésű társasház. A lépcsőházi üvegportált szeretnék korszerűbbre cserélni.
Az elöregedett portál cseréje indokolt, az új beépítése előtt azonban az Örökségvédelmi Hivatal hozzájárulásának beszerzése szükséges. Városképi szempontból kedvező változás várható.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Lovas út 23. Társasház**

Közös képviselet:
**Kósa Zoltánné**

Iktató szám: BDV/14751/2021
Lakások/helyiségek száma: 7+7
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1910
Helyrajzi szám: 6733/1
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 959 460,-Ft | Célbefizetés: 600 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 755 378,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 383 784,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Elektromos vezetékek felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A múlt század elején épült kertes ház közvetlenül a várfal alatt, idegenforgalom által is látogatott és keresett zöldövezeti környezetben van. Az ingatlanba bevezető méretlen elektromos vezeték állapota azonban nem kielégítő, emiatt a strang felújításra kerül sor.
A kapu főbiztosítótól a kötődobozokig tartó méretlen szakasz felújítása a biztonságosabb üzemeltetés megteremtéséhez járul hozzá. Az elhasználódott, érvényes szabványokat és előírásokat nélkülöző szerelések balesetveszélyesek, és megfelelő teljesítmény átvitellel kell rendelkezzenek. Az épület környezete, az üzembiztonság és balesetvédelmi okok miatt.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Mária tér 3. Társasház**

Közös képviselet:
**Jónásné Nagy Mária**

Iktató szám: BDV/14629/2021
Lakások/helyiségek száma: 23+5
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0,81 %
Épület építés éve: 1940
Helyrajzi szám: 13908
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 616 000,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 3 946 828,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 646 400,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lépcsőház felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A hatszintes lakóház a Mária téren, a Fazekas utca sarkán áll. Homlokzata rendezett, megjelenése a tér meghatározó látványa, a hely idegenforgalmi szempontból exponált. Lakóközösség a lépcsőház felújításának kíván nekifogni a nyílászárók felújításával fal festésével és kapu bejárattal.
A tervezett munkák elvégzése további javulást ígér az épület külső, belső homlokzatainak megjelenésében. A bejárati kapu felújítása külön említést érdemel.
Az érintett területeken fekvő ingatlanok állapotának megőrzése támogatást érdemlő szempont.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Márvány u. 12. Társasház**

Közös képviselet:
**Juventus Bt.**
**Déryné Kantó Erika**

Iktató szám: BDV/14909/2021
Lakások/helyiségek száma:
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1945
Helyrajzi szám: 7568
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 2 622 554,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 573 532,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 049 022,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Pincei víz és szennyvízvezetékek cseréje, bejárati kapu felújítása, udvari burkolat javítás vízszigeteléssel.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az 4 szintes lakóház egyik oldalával a mellette lévő épülethez csatlakozik, másik oldala nem beépített. Az épület helye a Győző utcai sarokhoz esik közelebb. Homlokzata rendezett, környezetében építési munkák zajlanak. Lakók a pincei nyomó és szennyvízelvezető vezetékeket, az udvari burkolatot és bejárati kaput tervezik felújítani.
Lakóközösség a pénzügyi lehetőségeikhez képest igyekeznek az ingatlan állapotát folyamatosan karbantartani, megőrizni. Ezt szolgálja az avult állapotban lévő vezetékek cseréje, valamint a pincei beázást megakadályozó udvari burkolat javítása. A bejárati kapu felújítása a városképi megjelenést javítja. A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Mátray u. 8/B. Társasház**

Közös képviselet:
**Csete Judit Gabriella**

Iktató szám: BDV/14981/2021
Lakások/helyiségek száma: 13+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1942-43
Helyrajzi szám: 6707/4
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 769 360,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 2 759 143,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 507 744,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lépcsőházi felújítási munkák, külső lábazat helyreállítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Vár hegy nyugati lejtőjén fekszik. Környezete soros beépítésű. Kirándulók és látogatók által gyakran látogatott helyen van. A házban megelőző években is felújítási munkák történtek. Most a korábbi elektromos felújítások által okozott fal rongálódások helyreállítását szeretnék elvégezni a lépcsőházban, valamint a külső lábazat helyreállítását.
A látogatók által kedvelt területen fekvő épületek külső, belső megjelenése állapotuk időről időre történő javítása karbantartása támogatásra érdemes. A ház lakói nagy figyelmet fordítanak ezekre.
A korábbi munkák által okozott sérülések eltüntetése esztétikai szempontból is indokolt.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Mészáros u. 4. Társasház**

Közös képviselet:
**T.H.Z. Kft.**
**Pávai Márta**

Iktató szám: BDV/14820/2021
Lakások/helyiségek száma: 9+1
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1920
Helyrajzi szám: 7537
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 028 090,-Ft | Célbefizetés: 600 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 792 350,-Ft | Hitel: 1 192 350,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 211 236,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Méretlen gázhálózat felújítása, Főgáz-számlanyitás, nyomáspróba

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Nap hegy lábánál a Krisztina városban utcasorosan beépített környezetben van. Homlokzata rendezett, karakteres megjelenésű.
Az elmúlt időszak során elöregedett elavult közmű hálózatok felújítása azonban időszerűvé vált. Most az épület méretlen gázvezeték felújítását tervezik. A tervek jóváhagyás alatt vannak.
A múlt század elején épült épületek állagának megőrzése, megjelenésük és állapotuk megtartása fontos szempont. A forgalmas helyen fekvő épület a városkép színfoltja, továbbá a közműhálózatok felújítása a biztonságos üzemeltetést is nagymértékben javítja.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Mészáros u. 12. Társasház**

Közös képviselet:
**Magyar Társasház Kft.**
**dr. Weisz Gábor Miklós**

Iktató szám: BDV/14979/2021
Lakások/helyiségek száma: 50+3
Önkormányzati tulajdona az épületben: 10,34 %
Épület építés éve: 1920
Helyrajzi szám: 7529
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 524 000,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 4 672 792,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 609 600,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Felvonótorony felújítás

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Nap hegy alatt, a Krisztina városban van. A régebb óta tartó felújítások miatt állaga folyamatosan javul, homlokzata felújított.
Az idei pályázat során a felvonó torony elemeinek felújítását kívánják elvégeztetni.
A tervezett munkák során a felvonótorony és lépcsőház berendezéseit újítják fel. Sor kerül a felvonóház fém részeinek csiszolására, újra festésére alpin technika alkalmazásával. A folyosó ajtóinak festése és üvegcser is tervbe van véve.
A pályázat javasolható támogatásra (3).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2018-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Mészáros u. 14. Társasház**

Közös képviselet:
**TER-ÉP Kft.**
**Rétfalvi Tamás**

Iktató szám: BDV/14894/2021
Lakások/helyiségek száma: 22+6
Önkormányzati tulajdona az épületben: 20,29 %
Épület építés éve: 1910
Helyrajzi szám: 7528
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 13 640 500,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 10 339 607,-Ft | Hitel: 2 616 290,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Utcai homlokzat felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Mészáros u. elején, Pálya utcával szemben áll az illusztris, fszt + 3 emeletes tömb.
A teljes homlokzatot kívánják terv alapján: vakolatjavítás, festés, párkányok cseréje, ajtók, ablakok festés-mázolása felújítani.
A munkák elvégzése városképi szempontból rendkívül előnyös.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Mészáros utca 62. Társasház**

Közös képviselet:
**Buda-Porta Társasházkezelő Kft.**
**Gyetvai Géza**

Iktató szám: BDV/14893/2021
Lakások/helyiségek száma: 36+1
Önkormányzati tulajdona az épületben: 8,78 %
Épület építés éve: 1920
Helyrajzi szám: 7423
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 575 000,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 4 916 092,-Ft | Hitel: 3 765 744,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 630 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Bejárati kapu cseréje.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Nap hegy alatt a déli-pályaudvar külső részével szemben helyezkedik el. A Hegyalja út közelsége miatt, különösen a hétvégeken erős forgalommal terhelt helyen. Homlokzata rendezett, de a bejárati kapu leromlott, sérült állapotú. Lakók a kapu cseréjét határozták el.
Az épületben a korábbiak során tetőtéri lakások kialakítására került sor. A tető állapota sem megfelelő de az anyagi lehetőségeik korlátozottsága miatt most csak a legsürgősebb – a kapu - felújításra tudnak vállalkozni. Az épületek folyamatos megújítása és állapotának megőrzése, rendszeres felújítás támogatásra érdemes.
A pályázat javasolható támogatásra (3).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Mészáros utca 64. Társasház**

Közös képviselet:
**Juventus Bt.**
**Déryné Kantó Erika**

Iktató szám: BDV/14908/2021
Lakások/helyiségek száma: 34+1
Önkormányzati tulajdona az épületben: 10,83 %
Épület építés éve: 1900 eleje
Helyrajzi szám: 7417
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 10 157 968,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 7 157 968,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Osztatlan közös tulajdonban lévő kémények átépítése.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az 1900-as évek elején épített épület a Mészáros utca végénél, a Hegyalja út közelségében található. Homlokzata rendezett. Az épület tetősík feletti részén lévő kémények állapota nagymértékben leromlott, baleset és életveszélyes állapotúak. Felújításuk sürgősséggel elvégzendő. FŐKÉTÜSZ ellenőrzések, Katasztrófavédelmi Főigazgatósági levelezés.
A kémények rendkívül rossz állapota baleset és életveszélyes helyzetek kialakulásához is vezethet. A meglévő állapot a közűszolgáltatásból történő kizárást vetíti előre. Pályázók a szűkös anyagi helyzetük miatt fordulnak az Önkormányzathoz, támogatás elnyerésért.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2018-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Mikó u. 3. Társasház**

Közös képviselet:
**Bábiczki Zsuzsanna**

Iktató szám: BDV/14907/2021
Lakások/helyiségek száma: 23+1
Önkormányzati tulajdona az épületben: 2,71 %
Épület építés éve: 1930
Helyrajzi szám: 6767/3
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 4 603 000,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 2 762 000,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 841 200,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Közösségi tér kapualj felújítása

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az Attila út és a Mikó u. sarkán elhelyezkedő 4 emeletes épület, építésének korában rendkívül modernnek számított. Arányai és megjelenése miatt ma is a környék látványosságai közé sorolható. A kapualj mára eléggé lepusztult, felújítását tervezik.
Városképi szempontból nem jelent pozitív változást veszélyhelyzetről sincs szó, azonban a felújítás sokat javít a jelenlegi helyzeten.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2018-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1014 Budapest, Móra Ferenc u. 1. Társasház**

Közös képviselet:
**Skorpió Ingatlanforgalmazó Kft.**
**Nagy Erzsébet**

Iktató szám: BDV/14902/2021
Lakások/helyiségek száma: 12+2
Önkormányzati tulajdona az épületben: 7,23 %
Épület építés éve: 1890
Helyrajzi szám: 6479
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 876 300,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 876 300,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 350 520,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Villanyszerelési munkálatok.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A 19. század végén épült épület a Vár hegy déli részén, a Dísz tér közelében keskeny kis utcában található. Homlokzata, környezete rendezett. Az elkészült érintésvédelmi jegyzőkönyv hibákat tárt fel. Ezért elektromos felújítási munkákra van szükség. A sérült, zárlatos lámpatesteket, berendezéseket javítani, szükség esetén cserélni kell.
Villámvédelmi, érintésvédelmi jegyzőkönyv.
Az épület a történelmi vár területén, turisztikai és idegenforgalmi szempontból kiemelkedően fontos helyen fekszik. Az épület állagának, környezetének megóvása támogatandó, és ezt baleset megelőzési szempontok is indokolják.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Naphegy utca 3. Társasház**

Közös képviselet:
**Brindzik Ágnes**

Iktató szám: BDV/14898/2021
Lakások/helyiségek száma: 11+4
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1895-1960
Helyrajzi szám: 7540
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 583 000,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 3 923 136,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 233 200,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lépcsőház belső teljes festése.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Közel a Mészáros utcához a Naphegy oldalában épült az elég rossz állapotú, 4 emeletes épület. A lépcsőház festése az elvégezni kívánt munka.
Amennyiben a lépcsőház festése elkészül, valami történik a haladás irányában, melyre nagy szüksége lenne az épületnek.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonyszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Naphegy u. 7. Társasház**

Közös képviselet:
**Buda-Porta Társasházkezelő Kft.**
**Zöld Gábor**

Iktató szám: BDV/14891/2021
Lakások/helyiségek száma: 26+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 40,2 %
Épület építés éve: 1927
Helyrajzi szám: 7315
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 543 300,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 6 584 229,-Ft | Hitel: 2 344 323,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 417 320,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Tető vízszigetelési munkálatok

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Lisznyai és a Naphegy utca találkozásánál épült, két utca közötti telken, tetőtér beépítéssel.
A tetőhéjazat részben hullámpalából készült, igen rossz minőségben, melynek javítását tervezik.
A tető állapota valóban kritikus, azonban a mellékelt árajánlat szerint meghatározhatatlan milyen munkát fog végezni a vállalkozó. Összesen két tételt sorol fel, ami semmiféle biztosítékot nem jelent a végzendő munkát illetően.
A pályázatot kevésbé javasolja támogatásra (2).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2015-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Naphegy u. 22. Társasház**

Közös képviselet:
**I.kerületi Házgondnoksági Kft.**
**Lucska Krisztina**

Iktató szám: BDV/14883/2021
Lakások/helyiségek száma: 6+2
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1980
Helyrajzi szám: 7233/1
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 557 677,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 4 568 499,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 423 071,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lapostető szigetelési munkálatok

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Naphegy utca közepén, a Naphegy meredekén épült társasház megjelenése és kora nem utal arra, hogy a kavicsolt lemezszigetelés elavult, beázik. Az új tetőszigetelés korszerűbb anyagokkal, hőszigeteléssel, páravíz elvezető réteggel készül. A bádogozás is a munkák része.
Tekintettel a beázásokra, a munka veszélyelhárításnak is mondható, a tető látványa azonban városképi szempontból nem jelentős.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Naphegy u. 39. Társasház**

Közös képviselet:
**SZ-S Group Kft.**
**Szelei Sándor**

Iktató szám: BDV/29626-1/2020.
Lakások/helyiségek száma: 29+3
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1932
Helyrajzi szám: 7300/1
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 2 728 172,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 2 728 172,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 091 269,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Társasház udvari lejtésének korrekciója, vízszigetelése.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Naphegy tetején épült az elegáns villa, melyet kb. 15 éve tökéletesen felújítottak kívül-belül.
Az azóta eltelt időben a burkolt udvar beton lapjai megsüllyedtek, az esővizet a falak felé vezetik. Ezt a hibát szeretnék a burkolat felbontásával korrigálni.
A használhatóságot valóban befolyásolja a jelzett hiba, azonban városképi szempontból nem jelentős a munka elvégzése.
A pályázat javasolható támogatásra (3).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Orom u. 16. Társasház**

Közös képviselet:
**Város-Kép Kft.**
**Varga Katalin**

Iktató szám: BDV/14882/2021
Lakások/helyiségek száma: 11+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1956
Helyrajzi szám: 5317
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 851 000,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 599 980,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 340 400,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Lépcsőház felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület szép budai, zöldövezetes környezetben a Gellért hegy északi oldalában van.
Tulajdonosok a leromlott belső lépcsőház felújítását szeretnék elvégeztetni, így a vakolatok javítását, falfestést, korlátok és nyílászárok felújítását.
Az idegenforgalom által érintett területeken fekvő ingatlanok állagának megőrzése támogatandó. A Gellért hegy a kerület azon részei között van, melyet napi szinten is sokan látogatnak. Kirándulók és gyalogos turisták útvonalába esik.
A pályázat javasolható támogatásra (3).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Pauler u. 19. Társasház**

Közös képviselet:
**BBD 96 Kft.**
**Gyenes Hajnalka**

Iktató szám: BDV/14986/2021
Lakások/helyiségek száma: 23+1
Önkormányzati tulajdona az épületben: 20,11 %
Épület építés éve: 1929
Helyrajzi szám: 7097
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 250 000,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 800 000,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 500 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Vízvezetéki strangok cseréje.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A 23 lakásos társasház a Krisztina városban sorosan beépített sűrűn lakott környezetben helyezkedik el.
A megelőző időszak jelentős leromlást okozott az épület vezetékrendszeriben.
Az idei pályázatukon a rendkívül rossz állapotban lévő pincei víznyomó cső vezeték szakasz cseréjének felújítását határozták el.
A sűrűn lakott környezetben történő víz szolgáltatás ellehetetlenülése súlyos gondokat okozhat a lakók mindennapjaiban. További ingatlankárosodások megelőzése is fontos. A felújítás a lakóközösség életminőségének megóvásához is hozzájárul.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Pálya u. 7. Társasház**

Közös képviselet:
**Briesta Kft.**
**Váczi Gábor**

Iktató szám: BDV/14888/2021
Lakások/helyiségek száma: 15+2
Önkormányzati tulajdona az épületben: 18,23 %
Épület építés éve: 1917
Helyrajzi szám: 7556
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 2 893 784,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 8 688 843,-Ft | Hitel: 6 217 259,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 157 514,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Bejárati kapu felújítása, lépcsőház festése.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A közel a déli vasúthoz, a Mészáros utcával párhuzamos utcában található eklektikus épület igen elhanyagolt állapotú. A lakóközösség a bejárati kapualjat szeretné első lépésként felújítani. A munkák között vakolatjavítás festés-mázolás, a bejárati kapu javítása szerepel. A munkák elvégzése emelné az épület értékét és használhatóságát, meggátolva a további hanyatlást. Nincs szerepe a városkép javításában, de szükségszerű.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2015-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Szabó Ilonka u. 65-69. Társasház**

Közös képviselet:
**Brain Invest Kft.**
**Vargyai István**

Iktató szám: BDV/14824/2021
Lakások/helyiségek száma: 24+26
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1969
Helyrajzi szám: 14033/1
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 4 948 900,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 4 452 758,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 979 560,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Erkélyek felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Várhegy keleti oldalán sorház-szerűen épült 2-3 emeletes házsor.
Az igen rossz állapotban levő udvari loggiák betonszerkezeteinek felújítása a megvalósítandó terv.
Statikai szakvéleménnyel rendelkezik.
Az árajánlat tartalmazza a szakvéleményben jelzett javítási munkákat, melyek elvégzése balesetvédelmi, állag- megóvási és esztétikai okokból is indokolt.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1011 Budapest, Szalag u. 8-10. Társasház**

Közös képviselet:
**Késmárkiné Czudar Anikó**

Iktató szám: BDV/14628/2021
Lakások/helyiségek száma: 16+4
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1902
Helyrajzi szám: 14241
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 17 248 048,-Ft | Célbefizetés: 2 901 205,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 15 346 984,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Tetőfelújítás II. ütem

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Várhegy meredekén, a Ponty u. és a Szalag u kereszteződésében épült impozáns, eklektikus lakóház több mint 100 éves, a tetőszerkezet eddig állta az idők próbáját. Szakvélemény alapján elkezdték a tető felújítást, jelenleg a II. ütemet tervezik.
Statikai szakvélemény készült, megtörtént a településképi bejelentés és hozzájárult az építkezéshez az Örökségvédelmi Hivatal is.
A felújítás városképi szempontból is előnyöst, de leginkább az épület állékonyságát és balesetmentesítését (lehulló cserepek) biztosítja.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Szirtes út 17. Társasház**

Közös képviselet:
**Margitay Közösképviseleti Kft.**
**Margitay Erika**

Iktató szám: BDV/14971/2021
Lakások/helyiségek száma: 18+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1976
Helyrajzi szám: 5248
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 448 500,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 869 100,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 579 400,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Elektromos hálózat felújítása, elmű terv.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az épület a Gellérthegy, Hegyalja út felőli oldalán, szép budai zöldövezeti környezetben fekszik. Homlokzata rendezett, a környezet idegenforgalom által folyamatosan látogatott. A tervezett méretlen elektromos fővezeték felújítás, csak a Szirtes út felőli oldalon fekvő épületet érinti.
A korszerűtlenné vált méretlen elektromos fővezeték felújítása a biztonságos üzemeltetés és a megnövekedett áram felhasználási igény kielégítését is szolgálja. Az elöregedett szabványok és előírásokat nélkülöző szerelések élet és balesetveszélyt is magukban rejtenek, felújításuk indokolt és szükséges.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 1/B. Társasház**

Közös képviselet:
**T. H. Z. Kft.**
**Pávai Márta**

Iktató szám: BDV/14728/2021
Lakások/helyiségek száma: 16+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1924
Helyrajzi szám: 14166/3
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 4 849 771,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 3 307 536,-Ft | Hitel: 3 307 536,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 939 908,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:**

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az 5 szintes épület a Vár hegy felső, keleti oldalán helyezkedik el. Helye és megjelenése is meghatározó környezetében. Homlokzata rendezett, egyben a vári panoráma részét is képezi. Méretlen elektromos hálózata azonban az eltelt időszak során leromlott, berendezéseinek felújítása indokolt és szükséges. Műszaki tervdokumentációval és ELMŰ Hálózat kft. tervelfogadással rendelkeznek.
Az épület fekvése miatt, turista és idegenforgalmi szempontból nagyon látogatott helyen van, a Vár déli bejárata közelében. Az elektromos hálózatának felújítása az érvényben lévő szabványok és előírások szerint szükséges, indokolt. Ezt az épület állagmegóvása mellett az élet és balesetvédelmi szempontok is megerősítik.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2015-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 50. Társasház**

Közös képviselet:
**Sutoris Kft.**
**Vargáné Szilágyi Erzsébet**

Iktató szám: BDV/14829/2021
Lakások/helyiségek száma: 8+2
Önkormányzati tulajdona az épületben: 8,2 %
Épület építés éve: 1897
Helyrajzi szám: 14075/1
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 221 375,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 947 825,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 288 550,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Víz alapvezeték és szennyvízvezeték cseréje, 50 m2 betonozás, sitt elszállítás.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A 8 lakásos társasház a Vár hegy keleti oldalában a kagyló utcai kereszteződésnél található. Az épület homlokzata példásan felújított, látványos megjelenésű, az elmúlt időszak folyamatos felújításainak eredményeképpen.
Tulajdonosok a munkákat a pincei víz alapvezeték és szennyvízelvezető vezeték cseréjével kívánják folytatni.
Idegenforgalom által érintett területen álló, 19. század végén épült, de példásan felújított megjelenésű épület állagmegóvása támogatandó szempont. A pincei víz és csatorna vezetékek felújítása bár nem látványos de a hosszabb távú állagmegóvást szolgálja. A felújítások során a pincei szint betonozása is tervezve van.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 72/B. Társasház**

Közös képviselet:
**T. H. Z. Kft.**
**Pávai Márta**

Iktató szám: BDV/14729/2021
Lakások/helyiségek száma: 9+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1934
Helyrajzi szám: 14037/2
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 891 797,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 2 400 000,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 556 719,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Méretlen elektromos hálózat felújítása, elektromos terv elkészítése.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Vár hegy észak-keleti oldalán található a 4 szintes épület. Homlokzata rendezett, környezete sorosan beépített. A lakóingatlan közmű hálózatai, így az elektromos hálózata is elöregedett, korszerűtlenné vált, és nem felel meg az előírásoknak és érvényben lévő műszaki követelményeknek. Felújítása indokolt.
Műszaki tervdokumentációval és ELMŰ Hálózati kft. elfogadó nyilatkozattal rendelkeznek.
Az elmúlt század közepén épített épületek berendezéseinek rendszeres felülvizsgálata és szükség szerinti felújítása indokolt, és ez az üzemeltetés biztonságát növeli. A leromlott állapotban lévő elektromos rendszerek gyakori meghibásodásokat okozhatnak, tűz.- és balesetvédelmi szempontból veszélyesek, felújításuk szükséges.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** 2020-ban nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege:**

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Tündérlaki mélyút 6. Társasház**

Közös képviselet:
**Péchy-Szilágyi Krisztina**

Iktató szám: BDV/14823/2021
Lakások/helyiségek száma: 6+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1941
Helyrajzi szám: 5246
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 3 857 879,-Ft | Célbefizetés: 720 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 3 377 367,-Ft | Hitel: 2 373 580,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 1 543 152,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Déli homlokzat hőszigetelése.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Szirtes út és a Tündérlaki mélyút kereszteződésében a Gellérthegy legmagasabb pontján épült a gondozott állapotú villa. A déli homlokzat hőszigetelését kívánják elvégeztetni.
A helyszíni szemle alapján megállapítható volt, hogy a munkákat már elkezdték. (közös képv. szerint a pály. beadása után kezdtek) A déli homlokzatra 10 cm vtg zárt cellás PT hőszigetelés készül a szokásos rétegrenddel.
A munkák elvégzése minden szempont szerint indokolt: a hőszigetelés úgy az állagvédelmet, mint az energia- takarékosságot is szolgálja.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2015-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Váralja u. 9/A. Társasház**

Közös képviselet:
**Kun Attila**

Iktató szám: BDV/14923/2021
Lakások/helyiségek száma: 8+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 0
Épület építés éve: 1937
Helyrajzi szám: 7150/4
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/igen

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 501 544,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 495 405,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 600 618,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Beázás, padozat, pince felújítás, kaputelefon csere.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** Az Alagút mellett, a múlt század elején épült várfalra néző épület állapota lehangoló.
A felújítás alkalmával a bejárati kapu javítását, az előtér burkolatcseréjét, festés-mázolást, és a pincei beázás megszüntetését szeretnék megcsináltatni.
A rekonstrukció a főbb támogatási szempontokat ugyan csak érinti, elvégzésük azonban szükségszerű.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Váralja u. 15. Társasház**

Közös képviselet:
**Házcoop Group Bt.**
**Nagy Krisztián**

Iktató szám: BDV/14916/2021
Lakások/helyiségek száma: 29+1
Önkormányzati tulajdona az épületben: 11,23 %
Épület építés éve: 1933
Helyrajzi szám: 7151/1
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 16 837 794,-Ft | Célbefizetés: 8 000 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 13 837 794,-Ft | Hitel: 3 018 862,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Felvonó felújítás.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A mélyföldszint és hat emeletes épület közvetlenül a Vár hegy délnyugati lábánál a Dózsa György tér közelében, sorosan beépített lakóházak között van. Az épületben üzemelő felvonó elöregedett, korszerűtlenné vált és nem felel meg a követelményeknek, teljes felújítása vált szükségessé. ÉMI Felülvizsgálati jegyzőkönyvvel és Kiviteli tervvel rendelkeznek.
A régi berendezés teljes rekonstrukcióra szorul, ezért a főbb műszaki paraméterek is változnak. Ez okból a kivitelezés építési engedély köteles és a terveket a szakhatóságoknak jóvá kell hagyni. A tervjóváhagyását pályázók még nem tudták mellékelni. A ház lakói között számos idős ember is él, számukra a lifthasználat elsődleges fontosságú. A lakóközösségnek nehéz anyagi helyzete is problémát jelent.
A pályázatot érdemesnek tartja támogatásra, ha a szükséges és érvényes hatósági engedélyeket megszerezték (4).

**Önkormányzati megbízott neve:** Moletz Győző

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1012 Budapest, Várfok u. 8. Társasház**

Közös képviselet:
**SZ-S Group Kft.**
**Szelei Sándor**

Iktató szám: BDV/14987/2021
Lakások/helyiségek száma: 54+5
Önkormányzati tulajdona az épületben: 2,41 %
Épület építés éve: 1910
Helyrajzi szám: 6713
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| **A felújítási munka költségvetése:** | | **Célbefizetés/hitel:** |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 8 279 059,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 8 279 059,-Ft | Hitel: ,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 3 000 000,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** IV. emeleti függőfolyosó felújítása.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Széll Kálmán tér fölött, a Batthyány u-i elágazással szemben, soros beépítéssel épült a több mint 100 éves lakóház. Az udvari 4. emeleti függőfolyosó tartó elemei és a korlátok rögzítései korrodáltak, balesetveszélyesek, a műkő burkolat a széleken szétfagyott, sürgős javításuk szükséges.
Statikai szakvéleménnyel rendelkezik.
Javítás nélkül a legfelső szint állapota rohamosan romlana, ezért a felújítást ezzel kell kezdeni a szakvélemény alapján. Az alsóbb szintek folyosóit is fel kell újítani, azonban a 4. emeleti javítás nem várhat.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1013 Budapest, Várkert rkp. 16. Társasház**

Közös képviselet:
**BBD 96 Kft.**
**Gyenes Hajnalka**

Iktató szám: BDV/14985/2021
Lakások/helyiségek száma: 12+2
Önkormányzati tulajdona az épületben: 6,1 %
Épület építés éve: 1895
Helyrajzi szám: 6243
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/igen

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 771 652,-Ft | Célbefizetés: ,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 1 843 673,-Ft | Hitel: 1 843 673,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 308 661,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Tetőfelújítás.

**Megjegyzések:**

**Szakvélemény:** A Duna part legkeskenyebb háza az Erzsébet híd, ill. a Döbrentei tér közelében épült a világörökség területén belül. Ebben az évben a lapos tető szigetelését kívánják javítani egy réteg vastag lemezzel, mivel jelenleg a tető beázik.
Tekintettel a kiemelt jelentőségő helyre és épületre, a javítás szükséges az épület értékeinek védelme érdekében.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** 2019-ben nyert utoljára.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

**2021. évi Épület-felújítási pályázat**
**Bírálati és bonyolítási adatlap**

Pályázó társasház neve:
**1016 Budapest, Zsolt utca 1. Társasház**

Közös képviselet:
**Immokez Kft.**
**Sénan Rigis**

Iktató szám: BDV/14993/2021
Lakások/helyiségek száma: 9+0
Önkormányzati tulajdona az épületben: 6,01 %
Épület építés éve: 1931
Helyrajzi szám: 7467
Műemléki védettség/ helyi védelem: nem/nem

| A felújítási munka költségvetése: | | Célbefizetés/hitel: |
|---|---|---|
| **A felújítás várható költsége:** (a kiviteli ktg. 100%-a) | 1 594 000,-Ft | Célbefizetés: 1 600 000,-Ft |
| **Saját forrás összege:** (min. a kiviteli ktg. 60 %-a) | 3 241 038,-Ft | Hitel: 525 000,-Ft |
| **Adható támogatás:** | 637 600,-Ft | |
| **Támogatás összege:** | ,-Ft | |

**A felújítási munka leírása:** Hátsó homlokzati és lábazati fal szigetelése és járulékos munkálatok.

**Megjegyzések: A munkálatok befejezésre kerültek.**

**Szakvélemény:** A villa a Naphegy lábánál, a Derék u és a Zsolt u. kereszteződésében épült. A társasház az épület körüli járdák kiépítését, és a lábazatok vízszigetelési munkáit ütemezte erre az évre.
A régi töredezett járda cseréje és a lábazat vízzáróvá tétele az alagsori lakások beázása miatt indokolt. A helyszínt megtekintve azonban kiderült, hogy a munkákat már elvégezték.
A pályázatot erősen javasolja támogatásra (5).

**Önkormányzati megbízott neve:** Krebszné Novodonszky Katalin

**A társasház korábbi pályázatai:** az elmúlt 5 évben nem pályázott.

**Az elnyert támogatás összege**:

**Elszámolás:**
Kiviteli szerződés kelte:
összege:
Befejezési határideje:

Műszaki átadás kelte:
Végszámla összege:
Kifizetett támogatás összege:
Kifizetés kelte:

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Sürgősségi előterjesztés**
**a Képviselő-testület**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**Vízivárosi kerékpárkölcsönző kialakításáról és annak üzemeltetéséről szóló pályázat kiírásáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Gazdasági és Jogi Bizottság<br>Tulajdonosi és Jogi Bizottság<br>Városfejlesztési és Környezetvédemi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Molnárka Gábor Zoltán<br>önkormányzati képviselő | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Molnárka Gábor Zoltán<br>önkormányzati képviselő |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt évek fővárosi kerékpáros fejlesztéseinek köszönhetően a fővárosban egyre népszerűbb a mikromobilitási eszközök, köztük a kerékpárok használata. Azonban megfigyelhető az a nagyvárosi probléma, hogy lakásaikban kevesen tudnak elhelyezni biciklit, így tárolóhely hiányában nem tudnak tartani egyet. De akadnak olyan lakosok is, akik csak egy-egy nap városi kirándulásra szeretnének kerékpárral menni, azonban ilyen kevés alkalomra nem éri meg egy jól felszerelt biciklit vásárolni és karbantartani.

A kerület vezetésének kötelessége ezt a problémát észlelni és segíteni a lakosokat, hogy egy egészségesebb, klíma- és környezetbarátabb közlekedést választhassanak mindennapjaikhoz vagy kikapcsolódásukhoz. A Képviselő-testület elé terjesztem ezért a jelen előterjesztésben részletezett vízivárosi kerékpárkölcsönző projektet, amelynek lényege, hogy az Önkormányzat egy tulajdonában álló helyiséget felújít, majd pályázat útján meghirdeti azt kerékpárkölcsönző üzemeltetésére.

Ennek az üzletnek a kerületiek számára kedvezményes kölcsönzési lehetőséget kell biztosítania, így segítve a helyben élőket. A kerékpár kölcsönzővel a várható következő koronavírus hullám idején is segíthetjük a lakosokat, hogy megfelelő távolságtartás mellett tudjanak eljutni a város különböző pontjaira, illetve lehetőséget adhatunk egy egészségesebb, környezet- és

klímabarátabb életre. Ez a kölcsönző arra a helyzetre is megoldást nyújt, mikor hosszabb távra, akár egy hétre is kölcsönözne valaki kerékpárt egy vidéki vagy akár külföldi túrához (erre pl. a Bubi kerékpárhálózat nem nyújt lehetőséget).

A kerékpár kölcsönző kialakítására és elhelyezésére az Önkormányzat tulajdonában álló Budapest I. kerület, belterület 14017/0/A/8 hrsz-ú, 1015 Budapest, Batthyány utca 18. szám alatti, 51 $m^2$ területű, jól megközelíthető, utcafronti bejárattal rendelkező, pinceszinti helyiséget javaslom, mely 2019. márciusa óta üresen áll.
A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet (a továbbiakban: GAMESZ) által kért árajánlat alapján a helyiség karba helyezési munkálatainak összköltsége bruttó 9.872.913.- Ft.

A T. Képviselő-testület a mai ülésén tárgyalta az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosítását. A megvalósításhoz szükséges költségvetési fedezet GAMESZ „Ingatlanok felújítása" soron rendelkezésre áll.

Tisztelettel kérem Önöket arra, hogy fontolják meg a fentieket és támogassák határozati javaslatomat.

## 2. Döntési javaslat

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2021. (....) önkormányzati határozata
Vízivárosi kerékpárkölcsönző kialakításáról és annak üzemeltetéséről szóló pályázat kiírásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. az Önkormányzat tulajdonában álló Budapest I. kerület, belterület 14017/0/A/8 hrsz-ú, 1015 Budapest, Batthyány utca 18. szám alatti, 51 $m^2$ területű nem lakás céljáró szolgáló pincehelyiséget „Vízivárosi kerékpárkölcsönző" céljára felújítja mindösszesen bruttó 9.872.913.- Ft összegben, melynek fedezetét az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet GAMESZ „Ingatlanok felújítása" során biztosítja, egyúttal
2. felhatalmazza a Tulajdonosi Bizottságot arra, hogy a helyiség bérbeadására és abban kerékpárkölcsönző üzemeltetésére vonatkozó pályázati feltételeket meghatározza, a pályázatot kiírja, és elbírálja.

Határidő: az 1. pont tekintetében: 2021. október 15.
a 2. pont tekintetében: a pályázat kiírása 2021. október 31.
a pályázat elbírálása 2021. december 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: az 1. pont tekintetében: GAMESZ
a 2. pont tekintetében: Műszaki iroda

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Előterjesztés
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 30-i ülésére
Tibay Zoltán emléktábla elhelyezéséről a Donáti utca 3. szám alatti lakóházra

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Csány Éva<br>főépítész | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

Bp. I. ker. BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Dobra János érdemes művész, karmester, Ókovács Szilveszter, a Magyar Állami Operaház főigazgatója, Komlós Péter kétszeres Kossuth-díjas hegedűművész és Jandó Jenő Kossuth-díjas zongoraművész javaslatot tettek emléktábla elhelyezésére.

A tábla Tibay Zoltán (1910-1989) emlékét őrizné, aki a Magyar Állami Operaház magángordonosa (nagybőgőse) és a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem professzora volt. Több ízben fellépett a Léner- és a Waldbauer-Kerpely Vonósnégyessel, szólóesteket adott itthon és külföldön, részben saját műveivel és átirataival. Szólistaként szerepelt Ausztriában, Franciaországban és a Budapesti Filharmóniai Társaság Zenekarával Európa minden jelentősebb városában.

Ragyogó muzsikus, virtuóz szólista, a magyar zenei élet egyik büszkesége volt. A sajtókritikák mindig lelkesen emlékeztek meg játékáról és csak felsőfokú jelzőket találtak méltatására. Bécsi koncertjéről a Wiener Kurier 1948. május 26-án a következőket írta: „Különleges hangszeren játszott Tibay professzor. A nagybőgő ünnepi koncerten szólóhangszerként igen ritkán szerepel, és Tibay csodálatos hangokat csalt ki e hangszerből, virtuóz előadása egyedülálló."

Kitűnő, eredményes pedagógus is volt. Pályafutásának eredményeként több, mint ötven élvonalbeli nagybőgőst indított el mind a magyar, mind a külföldi zenei élet gazdagítására. Kiemelkedő tanítványai rangos zenekarokban játszanak. Növendékei ott vannak, voltak minden magyar zenekar bőgőszólamában vagy szólistaként, mint pl. Pege Aladár.

Mivel Tibay Zoltán játékát sajnos csak egyetlen hangfelvétel őrizte meg, emléke tanítványai és zenésztársai szívében él, akik fontosnak tartják, hogy a kiváló zenész és tanár személye ne merüljön feledésbe. Az emléktábla a Donáti u. 3. számú épületre kerülne, ahol haláláig, majd 40 éven keresztül élt.

A tábla elkészítésének és felszerelésének minden költségét magukra vállalták a kezdeményezők.

A kerület területén felállítható emléktáblákról szóló 21/2009. (IX.25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza a közterületen vagy közterületről látható helyen az emléktábla kihelyezését, melynek fontos rendelkezése, hogy emlékjeleket csak a Budavári Önkormányzat helyezhet el, vagyis a különböző helyekről érkező megkeresésekről a Képviselő-testület dönt. A Rendelet tartalmaz egy szempontrendszert is, hogy a szabályozott feltételrendszer elősegítse a megalapozott döntéshozatalt.

A Rendelet 3.§-a szerint:

*„(1) Az emléktábla elhelyezéséről a Képviselő-testület dönt (...) a következő szempontok mérlegelésével:*

*a) a megemlékezés témája a közjót szolgálta, közmegbecsülést szerzett, hozzájárult a kerület fejlődéséhez, hatása kimagaslóan jelentős;*

*b) a megemlékezés témája a kerület identitását erősíti, megkülönböztethetőségét, egyediségét és sajátosságait hangsúlyozza, hírnevét öregbíti;*

*c) a megemlékezés helyszíne erősen kötődik a megemlékezés témájához;*

*d) az emléktábla elhelyezésére megfelelő tér áll rendelkezésre, környezetében elegánsan érvényesül, nincs közelében hatását gyengítő más emlék, és az új emléktábla sem konkurál a meglévőkkel."*

A Rendeletben szabályozott feltételrendszernek a javasolt tábla megfelel, valamint a modern, vakolt homlokzatú épületen jelenleg nincsen emléktábla. A kezdeményezők vállalták a társasház tulajdonosainak és az örökségvédelmi hatóság (a ház világörökségi területen fekszik) hozzájárulásának beszerzését is.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet jelen előterjesztés megvitatására.

## 2. Döntési javaslat

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (IX. 30.) önkormányzati határozata Tibay Zoltán emléktábla elhelyezéséről a Donáti utca 3. szám alatti lakóházra**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Donáti u. 3. számú ház falára Tibay Zoltán gordonművészre emlékező tábla kerüljön kihelyezésre a kezdeményezők vállalásának megfelelően teljes költségviselésük mellett a szükséges hozzájárulások beszerzését követően.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Főépítészi iroda

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Sürgősségi előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**névtelen közterület Végh György parknak történő elnevezés kezdeményezéséről és emléktábla elhelyezéséről**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Gazdasági és Jogi Bizottság<br>Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Molnárka Gábor Zoltán<br>önkormányzati képviselő | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Molnárka Gábor Zoltán<br>önkormányzati képviselő |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A 13883/3 helyrajzi számú, természetben 1015 Budapest, Csalogány utca 6-10. szám alatti épület oldalában, a Batthyány utca mellett lévő névtelen közterületen (Batthyány utca 13. mellett, Iskola utca északi végénél) lévő kis park régóta a vízivárosi lakók egyik kedvelt zöldterülete.

Helyi lakók javaslatát felkarolva azt kezdeményezzük, hogy a park vegye fel egy vízivárosi kötődésű író nevét, nevezetesen **Végh Györgyét** (1919-1982), aki az Újhold folyóirat irodalmi köréhez tartozó költő, író, műfordító volt és évtizedekig a Mária tér 2. szám alatti házban lakott (özvegye máig a ház lakója).

Végh György első verseskötete idén 80 éve, 1941-ben jelent meg. Később a gyermekirodalom elismert képviselője lett, műveit halála után évtizedekkel is forgatják, a Móra Kiadó az elmúlt 5 évben is számos művét megjelentette. Meséit legutóbb a Budavári Önkormányzat gyermeknapi programján hallhattuk a Jókai Anna Szalon épületében, Rák Kati színművész előadásában.

Végh György mindmáig népszerű mesehőse Don Makarémó, a játékmajom, a róla szóló mesék Réber László illusztrációival kerültek az olvasók elé. Ezek a mesék a Vízivárosban játszódnak, a Mária teret és környékét elevenítik meg a fiatal közönség számára.

Végh György idén 80 éve a magyar költészet ismert alakja és jövőre lesz 40 éve, hogy elhunyt. Életművével és helyi kötődésével is méltó, hogy közterület viselje a nevét és egy kihelyezett emléktáblával emlékezzünk meg róla. A közterület elnevezését és az emléktábla elhelyezését özvegye, Takács Márta is támogatja.

Budapest Főváros Közgyűlésének a közterület- és városrésznevek megállapításáról, azok jelöléséről, valamint a házszám-megállapítás szabályairól szóló 94/2012. (XII. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: a Rendelet) 5. § alapján közterület elnevezését bárki kezdeményezheti az érintett közterület helye szerinti kerületi önkormányzatnál. A Rendelet 6. § szerint Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének (a továbbiakban: Közgyűlés) hatáskörébe tartozik a közterületek elnevezése; a benyújtott kezdeményezést a kerület támogatása esetén a főpolgármester részére kell megküldeni, amelyet a főpolgármester terjeszt a Közgyűlés elé.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a kerület területén felállítható emléktáblákról szóló 21/2009. (IX. 25.) önkormányzati rendelete 2. § és 3. § alapján Budapest I. kerület közigazgatási területén, közterületen vagy közterületről látható helyen emléktáblát csak a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat helyezhet el, melyről a képviselő-testület dönt.

Tisztelettel kérem Önöket arra, hogy fontolják meg a fentieket és támogassák határozati javaslatomat.

## 2. Döntési javaslat

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**névtelen közterület Végh György parknak történő elnevezés kezdeményezéséről**

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 13883/3 helyrajzi számú, természetben 1015 Budapest, Batthyány utca 13. melletti telken elhelyezkedő névtelen közterület Végh György parknak történő elnevezését kezdeményezi.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármesterét, hogy gondoskodjon a kezdeményezés megküldéséről Budapest Főváros Önkormányzat Főpolgármestere részére.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (...) önkormányzati határozata Végh György emléktábla elhelyezéséről**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Végh György íróra emlékező tábla kerüljön elhelyezésre a 13883/3 helyrajzi számú közterületen, Molnárka Gábor Zoltán önkormányzati képviselő vállalásának megfelelően teljes költségviselése mellett egyéni képviselői keretének terhére, a szükséges hozzájárulások beszerzését követően.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**

**Sürgősségi előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**
**a Kilus-kútnak és kertjének rendbetételére**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Tölcsér Borbála<br>képviselő | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Tölcsér Borbála<br>képviselő |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 39. § (1) bekezdés b) pontja alapján az alábbi előterjesztést és határozati javaslatot nyújtom be, amelynek kérem a napirendre vételét és megtárgyalását.

Budapest I. kerületében számos park, kút, pihenőhely található. Ilyen a Kilus-kút és az azt körül ölelő kiskert is a Mészáros utcában. Ezek a pihenő-, zöldterületek fontos szerepet töltenek be a kerület életében, hiszen a környező utcában élő vagy átutazóban lévő emberek számára nyugodt környezetet biztosítanak.

A Kilus-kút padjai, burkolata és a környező zöldterületek régóta elhanyagoltak. A terület rendbetétele szükséges.

Ennek érdekében kezdeményezem, hogy a Budavári Önkormányzat végezze el a szükséges felújításokat, úgy mint:

- Padok, tisztítása, javítása, szükség esetén cseréje
- Szemeteskosár javítása, szükség esetén cseréje
- A kút és szobrának megtisztítása
- Burkolat felújítása, javítása, tisztítása - beleértve a kockakő burkolatot és a kutat körülvevő támfalat is
- A park zöldfelületeinek felfrissítése
- Zöldfelületben napelemes kandeláberek kihelyezése
- Kút műszaki ellenőrzése, gépészeti munkák elvégzése

Véleményem szerint ezzel a fejlesztéssel szebbé és kényelmesebbé tesszük ezt az apró területet mindazok számára, akik kellemesebb környezetben szeretnék tölteni az idejüket.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési és Beruházási Iroda (továbbiakban Iroda) a kút és környezetének megújításához a következő tájékoztatást adta:

1) A Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet (továbbiakban GAMESZ) készített költségbecslést a tervezett karbantartási-felújítási-beruházási munkákra, az alábbiak szerint:

   1.1. **Építőmesteri munkák:**
   - A jelenlegi kocka-kő burkolat megmarad, de szintbe hozatali fugázása szükséges, valamint részleges pótlás/csere.
   - A támfalként funkcionáló nagy méretű kockák is maradnának, részleges fugázásuk és tisztításuk szükséges,
   - A zöldfelületben el lehetne helyezni 2 napelemes kis „jelző-hangulatfényt" adó alacsony kandelábert.
   - 4 db pad leszerelése, mázolása, a fafelület csiszolása és lazúrozása.
   - A szemetes kosár csiszolása, mázolása és egy fedél felszerelése.
   - A parkban lévő vékony kiskert kitakarítása és új virágfölddel feltöltése és virágok kiültetése
   - A kis kockakövek áttakarítása, szennyeződések eltávolítása, teljes felület tisztítása

   Becsült bruttó költség: 1.900.000 Ft

   1.2. **Gépészeti munkák (A kút gépészeti felújítása):**
   - feltárás,
   - téli elzáró csap cseréje
   - víz mennyiség szabályzó szelep beépítése
   - vízcsövek és szerelvények szükség szerinti cseréje

   Becsült bruttó költség: 450.000 Ft

2) A Melocco Miklós által készített szobor fővárosi tulajdonú és a Budapest Galériához tartozik. A takarításához, lemosásához restaurátori szakfelügyelet szükséges, nagyságrendileg bruttó 400 000 Ft összeggel lehet számolni a tisztítást és szakfelügyeletet együtt.

3) A parkfenntartás keretében folyamatban van az öntözőrendszer javítása, a gesztenyefa alatti zöldfelület talajjavítása, évelő árnyéki gyeppótlókkal történő beültetése (50%-os készültségű)

4) **Fentiekre figyelemmel a tervezett munkák becsült költsége összesen 2 750 000 Ft.**

A munkákra a pénzügyi fedezet Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletében 5 000 000 Ft összeggel rendelkezésre áll.

Arra kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és támogassa a javaslatomat.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Kilus-kútnak és kertjének rendbetételéről**

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy megvalósítja „Kilus kút parkjának rendbetétele, padok cseréje, szobor takarítása" beruházást.

2. A beruházás pénzügyi fedezete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletben 5 000 000 Ft összeggel rendelkezésre áll.

Határidő: 2021. november 30.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

Budapest, 2021. szeptember 21.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Sürgősségi előterjesztés
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 30- i ülésére
Közösségi könyvszekrények kihelyezésére

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Gelencsér Ferenc<br>alpolgármester<br>Varga Dániel<br>képviselő | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Gelencsér Ferenc<br>alpolgármester<br>Varga Dániel<br>képviselő |

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt évek alatt rengeteg város, kerület közterein jelentek meg a közösségi könyvszekrények. Ezen szekrényekbe a lakók könyveket helyezhetnek el, vehetnek kölcsön, könnyen cserélhetik a könyvek gazdáikat, így segítve a könyvkedvelőket. A könyvszekrények telepítése hozzájárul a közösségek építéséhez, illetve a kultúra, olvasási kedv növeléséhez.

Jelen előterjesztésben indulásképpen három - ebből kettő új - helyszínt javaslunk a könyvszekrények kihelyezésére az alábbi helyeken:

1) Vízivárosi klub előtti tér (korábbi szerkezet cseréjével)
2) Krisztina tér (Horváth-kerten belül)
3) Toldy játszótér (Toldy F. utca - Donáti utca sarok)

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési és Beruházási Iroda (továbbiakban Iroda) közösségi könyvszekrények beszerzése érdekében 2020. év során több indikatív ajánlatot kért fémszekrényekre, illetve fa-, vagy faborítású szekrényre, típustervre, illetve egyedi gyártású megoldásokra. Az ajánlatok és tapasztalatok az alábbiak:

- alapvetően fémszekrények azok, amelyeket az időjárási körülmények miatt javasolnak a gyártók,
- található faszekrényre példa (pl. Vekerle telepen), illetve egyedileg gyártatható faborítású fémszerkezetű szekrény (pl. Antiqua Pavilonok cégcsoportnál), ezeknek a felületkezelését kb. kétévente el kell végezni, de megjelenésükben, hangulatukban jobban illenek a tervezett funkcióhoz;
- árak tekintetében nagy szórás van, két szélsőséges példa fémszekrényekre: típusgyártású szekrény volt 2 000 000 Ft/db fölötti áron, illetve egyedi gyártású szekrény lett volna 1 250 000 Ft/db áron
- 2020-ban a legelőnyösebb árat adó vállalkozó nem foglalkozik könyvszekrények gyártásával, nem fog ajánlatot adni
- a tavalyi áraknál lényegesen magasabb árakra kell számítani, mert az alumínium ára 45 %-kal, a faanyagok ára duplájára emelkedett,

Javasolt, hogy az Iroda által ismételten, és új vállalkozói körben kiküldött indikatív ajánlatokat alapján a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság tegyen javaslatot a beszerzendő könyvszekrényre.

A pénzügyi fedezetet Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletében rendelkezésre áll 4 000 000 Ft összeggel.

Tisztelettel kérjük Önöket arra, hogy fontolják meg a fentieket és támogassák határozati javaslatunkat!

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Közösségi könyvszekrények kihelyezéséről**

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja közösségi könyvszekrények telepítését az alábbi helyszíneken:
   - Batthyány utca és Hattyú utca találkozásánál lévő téren (Vízivárosi Klub előtt meglévő könyvszekrény cseréje),
   - Krisztina téren (Horváth-kertben)
   - Toldy játszótéren (Donáti utca - Toldy F. u. sarok)

2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete a közösségi könyvszekrények típusának kiválasztására, indikatív ajánlatok alapján a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságot kéri fel.

3. A pénzügyi fedezetet Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről

szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendeletében rendelkezésre áll 4 000 000 Ft összeggel. A beszerzéseket ezen a keretösszegen belül kell megvalósítani.

Határidő: VKB javaslattétel 2021. október 30.
Felelős: VKB elnöke
Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

Budapest, 2021. szeptember 21.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Sürgősségi előterjesztés**
**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**Bach Akadémia Kulturális Alapítvány egyedi támogatási kérelméről**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Gelencsér Ferenc<br>alpolgármester | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Gelencsér Ferenc<br>alpolgármester |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bach Akadémia Kulturális Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány; székhelye: 1011 Budapest, Szalag u. 7., adószáma: 18210084-1-41; képviseli: Csicsvári Gyula, kapcsolattartó: Bán István) 2021. szeptember 14-én elektronikus úton egyedi támogatás iránti kérelmet nyújtott be a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatához. (a továbbiakban: Önkormányzat). Az Alapítvány az általuk 2021-ben ősszel és télen szervezendő **„10. Budavári Bach Fesztivál 2021 ősz/tél" koncertsorozat** megrendezéséhez kér támogatást.
A mellékletként csatolt támogatási kérelem részletesen bemutatja az igényelt támogatás felhasználási módját:

- No.1. Bach kantáták – zenekari koncert (Bach Akadémia Budapest/Musica Vivax Wien): 5 860 000 Ft
- No.2-6. 5 db Orgonakoncert– (4 külföldi, 1 magyar fellépő): 4 100 000 Ft
- Járulékos költségek (kérelemben részletezve): 2 740 000 Ft

A becsült 12 700 000 forintos költségvetéshez az alapítványnak más forrásokból 2 900 000 Ft áll rendelkezésére, ezért kérelmükben 9 800 000 Ft támogatást igényelnek.
A rendelkezésre álló forrásokra is figyelemmel javaslom, hogy a Képviselő-testület ne a teljes igényelt támogatást biztosítsa, hanem **5 000 000 Ft, azaz ötmillió forint erejéig nyújtson elszámolási kötelezettséggel támogatást** azzal, hogy a kérelemben, és ennek megfelelően a

támogatási szerződés tervezetében meghatározott bontásban legyen felhasználható ez az összeg.
Ezzel az Önkormányzat jelentős mértékben hozzájárul a koncertsorozathoz, de az nem válik kizárólag az Önkormányzat által finanszírozott rendezvénnyé.
A kérelemhez csatolták az Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) által meghatározott nyilatkozatokat és mellékleteket.

Az Alapítvány régizenei- és orgonafesztiváljai már 2015 óta színesítik Bel-Buda kulturális életét, de a 2017-es év új szintre emelt törekvésüket a főváros magas-kulturális életében: ez évben, a Reformáció 500. évfordulóján magának J. S. Bach-nak a feljegyzéseit alapul véve épült meg Magyarország legnagyobb barokk hangszere, mely egy unikum az egész régióban, ez az egyetlen olyan orgona hazánkban, melyen Bach orgona- és zenekari művei egyaránt a legautentikusabban, valóban kompromisszumok nélkül adhatók elő. Magyarország egyik elsőszámú egyházzenei fesztiválja a Magyarországi Evangélikus Egyházhoz kötődik, és püspöki székhelyén, az I. kerület gyönyörű történelmi környezetében, a Budavári Evangélikus templomban valósul meg.
A 2017-es orgonaszentelés köré szervezett 1. Bach-fesztivál óriási érdeklődést vonzott, azt követte az őszi, 2. Budavári Bach-fesztivál. A következő években megrendezett 3-6. sorozat csak növelte az figyelmet a különleges hangszer és Bach lehengerlő zenéje felé.
A tavaszi „páratlan" Bach-fesztiválokon kizárólag Bach zenéje csendül fel változatos előadási apparátusokkal (zenekar, kórus, szóló, kamara, orgona). Az őszi „páros" Bach-fesztivál pedig egy Nemzetközi Orgonafesztivál, ahol kizárólag az orgona van a középpontban.
A tradíciót felelősséggel folytatva a következő 9. Budavári Bach Fesztivál is megrendezésre került, melyen belépődíjat régi szokásuknak megfelelően nem szedtek, hogy a magas kultúrát mindenki számára elérhetővé tegyék. Az alapítvány a 9. Bach Fesztivál támogatására vonatkozó elszámolását az önkormányzathoz már benyújtotta.
A támogatás megítélésének az államháztartásról szóló törvényben, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló Kormányrendeletben, valamint a Rendeletben meghatározott feltételei fennállnak; a benyújtott dokumentáció szerint a támogatás megítélése a kerület érdekeit szolgálja.

A Rendelet 4. § (3) bekezdésében foglaltak szerint alapítványi kérelem esetén kizárólagos hatáskörben az önkormányzat Képviselő-testülete jogosult dönteni.
A támogatás fedezete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet Önkormányzati kiadások *„Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre"* soráról biztosítható.

Sürgősség indokolása: 2021-ben a jubileumi, 10. Bach-fesztivál kerülne megrendezésre. Tekintettel a kérelem beérkezési, valamint a koncertek tervezett őszi időpontjára, a Képviselő-testület SZMSZ-ében meghatározottak alapján indokolt sürgősségi előterjesztéssel élek a Képviselő-testület felé a támogatási szerződés megkötésére, mivel a későbbi tárgyalás nem teszi lehetővé az őszi koncertek megszervezését és megtartását.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a „10. Budavári Bach Fesztivál 2021 ősz/tél" koncertsorozat támogatásáról**

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete 5 000 000 Ft, azaz ötmillió forint vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt – a Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre" soráról – a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány részére a **„10. Budavári Bach Fesztivál 2021 ősz/tél" koncertsorozat** megrendezéséhez.

2. A Képviselő-testület a támogatás felhasználásának részletezését, ütemezését és egyéb szabályait a határozat mellékletét képező támogatási szerződésben foglaltak tartalom szerint jóváhagyja és felhatalmazza a Polgármestert a határozat mellékelté képező „Támogatási szerződés" aláírására.

Határidő: 2021. október 15.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Szervezési Csoport

## 3. DÖNTÉSI JAVASLAT MELLÉKLETEI

1. Támogatási szerződés
2. Támogatási kérelem

1. MELLÉKET

# TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

*egyrészről:* a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: ***Támogató),***

*másrészről:* a **Bach Akadémia Alapítvány** (székhely: 1011 Budapest, Szalag utca 7., nyilvántartási szám: 13-01-0003402, adószám: 18210084-1-41, bankszámlaszám: ..... Bank ....., képviselő neve: **Csicsvári Gyula elnök;** a továbbiakban: ***Támogatott***

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelete 4. § (3) bekezdésében meghatározott hatáskörében a .../2021. (...) önkormányzati határozat figyelembe vételével a Támogató az alább részletezett feltételekkel **vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére**

**a „10. Budavári Bach Fesztivál 2021 ősz/tél" koncertsorozat" megvalósítására**

2. Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében foglalt *„Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre"* sor terhére

**5 000 000 Ft, azaz ötmillió forint támogatást biztosít, amelyet**

a Támogatott ..... Banknál vezetett ..... számú számlaszámára átutal.

3. Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás kizárólag **a Támogatott által benyújtott, jelen Szerződés 7. mellékletét képező kérelemben feltüntetett célokra, a támogatói döntést tartalmazó .../2021. (...) önkormányzati határozat kelte, azaz 2021. ..... napja és 2022. január 31. napja között** használható fel, az alábbi táblázat szerint:

| **No.1. Bach-kantáták – zenekari koncert – BACH AKADÉMIA BUDAPEST/MUSICA VIVAX WIEN** | | |
|---|---|---|
| TISZTELETDÍJAK | Zenekar: MUSICA VIVAX WIEN | 3 420 000 |
| | Karmester | 360 000 |
| | Szólisták - 4 db | 720 000 |
| | Kórus: BACH AKADÉMIA BUDAPEST | 480 000 |
| KOTTAVÁSÁRLÁS | | 150 000 |
| SZÁLLÁS | Castle Garden Bp: külföldi fellépők/9 EUR/2 éjszaka | 570 000 |
| UTAZÁS | Bécs – Bp autóval 6 autó/60 EUR | 130 000 |
| PARKOLÁS | Castle Garden Hotel mélygarázsában 6 autó/13 EUR | 30 000 |
| *Összesen* | | *5 860 000* |

| No.2-6. 5 db Orgonakoncert-<br>(4 külföldi, 1 magyar FELLÉPŐ) | | |
|---|---|---|
| TISZTELETDÍJAK | orgonaművészek | 2 700 000 |
| | egy koncerten a BACH AKADÉMIA kórus közreműködése | 480 000 |
| SZÁLLÁS | Castle Garden Bp: külföldi fellépők/79 EUR/3 éjszaka | 340 000 |
| UTAZÁS | *repülő | 580 000 |
| *Összesen* | | *4 100 000* |
| JÁRULÉKOS KÖLTSÉGEK | | |
| HANGFELVÉTELEK | orgonakoncertek | 500 000 |
| | zenekari koncert | 200 000 |
| WEBFEJLESZTÉS | | 300 000 |
| ORGONAHANGOLÁS | **4 évente generálhangolás aktuálisan + orgonafelügyelet | 500 000 |
| BESZERZÉS | | 300 000 |
| MARKETING | | 300 000 |
| FOTÓZÁS | | 240 000 |
| EGYÉB KIADÁSOK | | 200 000 |
| SZERVEZÉS | | 200 000 |
| *Összesen* | | *2 740 000* |
| **MINDÖSSZESEN** | | **12 700 000** |
| **Támogatott által biztosítandó forrás (önerő)** | | **7 700 000** |
| **Felhasználható önkormányzati támogatás** | | **5 000 000** |

**A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja**

4. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) a) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) c) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen Szerződés **1. mellékletében** nyilatkozatot tesz.

5. Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan. Támogató részére átadja a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **2. melléklete.**

6. Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

7. Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

8. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

9. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

10. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

11. **Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat** a *„Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához"* című, jelen szerződés **5. melléklete** tartalmazza.

12. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

**A szerződés megszegésének következményei, szankciók**

13. Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag az 1. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

14. Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

a) Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel vagy
b) Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni.
Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

15. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

16. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.

17. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 14. pontban rögzített elállása, valamint a 16. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **2. mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

18. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **2022. február 28. napjáig** köteles a csatolt **Elszámolási lap (4. melléklet)** felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni. Az elszámolást ellenőrzés céljából – átvételi elismervény ellenében – a Támogató részére postai úton vagy személyesen kell benyújtani a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal részére (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.).

19. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés *„Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához"* című, jelen szerződéshez csatolt **5. mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (3. melléklet).** A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy, **a támogatói döntést tartalmazó .../2021. (...) önkormányzati határozat kelte, azaz 2021. ..... napja és 2021. január 31. napja közötti időszakban keletkezett**, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

20. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 16. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8 napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 17. pontjában rögzített inkasszó jogát.

**Egyéb rendelkezések**

21. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

22. Támogatott vállalja, hogy az 1. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének és logójának megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

23. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.
Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztatásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint Budapest I. kerület Budavári

Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelete vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Budapest, 2021. október „ "

**a Támogató képviseletében**

**Váradiné Naszályi Márta**
**polgármester**

Budapest, 2021. október „ "

**a Támogatott képviseletében:**

**Csicsvári Gyula**
**elnök**

**Jegyzői/aljegyzői szignalizáció:**

**dr. Németh Mónika**
**aljegyző**
2021. október „ "

Pénzügyi ellenjegyzés:

Szabó Zsolt
gazdasági irodavezető
2021. október „ ”

Mellékletek:

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. Felhatalmazó levél
3. ÁFA-nyilatkozat
4. Elszámolási lap
5. Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához
6. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
7. Támogatási kérelem

Erről értesülnek:

1. Támogatott
2. Gazdasági Iroda
3. Jegyzői Referatúra
4. Szervezési Csoport
5. kozpenzpalyazat.gov.hu

BUDAPEST I. KERÜLET

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

**Kérelem egyedi támogatás iránt**

1) A kérelmező azonosító adatai, különösen cégneve (neve), székhelye (címe):

**Bach Akadémia Kulturális Alapítvány**

**1011 Budapest, Szalag u. 7.**

2) A kérelmező adóazonosító száma (adószáma):

**18210084-1-41**

3) A kérelmező képviselőjének és kapcsolattartójának neve, kérelmező elérhetősége:

**KÉPVISELŐ:** **Csicsvári Gyula, csicsvarigyula@gmail.com, 0630-535-6894**

**KAPCSOLATTARTÓ:** **Bán István, banmacs@gmail.com, 0620-824-6252**

4) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira: - *lsd. kiegészítő melléklet*

**Alapítványunk 2017 óta szervezi évi két alkalommal a Budavári Bach Fesztivált kerületünkben, a Budavári Evangélikus Templomban. Idén ősszel a 10. Fesztiválra kerül sor, a jubileumi 10. fesztivál ünnepléseként prémium közreműködőkkel.**

5) A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetése, azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségterv (szükség szerint költség-haszon elemzés, megvalósíthatósági tanulmány): - *lsd. kiegészítő melléklet*

**A fesztivál alkalmainak a megvalósítása mellett (túlnyomórészt a tiszteletdíjak, hangolások, utazási költségek, szállásköltségek, hangszerbérletek) másodlagosan fejleszteni kívánjuk a technikai eszközparkját is az alapítványnak, hogy egyrészről megfelelő minőségű felvételeket készíthessünk dokumentáció céljából ugyanúgy, mint későbbi kiadást előirányozva, másrészről előirányoztuk a nélkülözhetetlen webfejlesztést is, hogy könnyebb információáramot- és elérhetőséget tudjunk biztosítani / indukálni a kultúrára nyitott bel-budai lakosság felé.**

6) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege és a levonható, visszaigényelhető általános általános forgalmi adó összege:

**Az Alapítvány alanyi adómentes, így adó-visszatérítést nem eszközölhet.**

**Igényelt támogatás összege:** 9.800.000- Ft

7) A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:

**2021. ősz/tél** *(ha szigorodnak a járványügyi intézkedések, akkor 2022 elején)*

A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege, ezen belül

- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege és
- az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege:
- **Márai Közalapítvány** **500.000-**
- **NKA** **400.000-**
- **Budavári Önkorm. Egyházi pályázat *** **2.000.000-**

Budapest, 2021. 09. 14.

Bach Akadémia Kulturális Alapítvány 1011 Budapest, Szalag utca 7. Adószám 18210084-1-41 11794015-20000796-00000000

.....

**Csicsvári Gyula**

képviseletre jogosult cégszerű aláírása

* Az egyházi pályázaton a 9. Bach-fesztiválra nyertünk támogatást (július 4-15.), de a kései elbírálás miatt már felhasználni nem tudtuk a fesztivál kifutása miatt. A szerződéskötés még nem történt meg, így kérelmezzük a felhasználás lehetőségét, a 10. Bach-fesztiválra.

**Tisztelettel kérjük, hogy a Budavári Önkormányzat lehetőségeihez mérten támogassa a 2021. őszén. megrendezésre kerülő Budavári Bach Fesztivált,** mely nemcsak kerületünk egy kiemelt és unikális rendezvénysorozat, de missziót képviselve a magas-kultúrát mindenki számára elérhetővé teszi, mivel az alkalmak látogatása ingyenes.

**Mellékletek**

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

1) leírás és költségtábla
2) összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
3) ÁFA-nyilatkozat (3. számú melléklet)
4) Átláthatósági Nyilatkozat

Bach Akadémia Budapest

# 10. Budavári Bach-fesztivál • 2021 ősz/tél

## „JUBILEUMI NEMZETKÖZI ORGONAFESZTIVÁL"

*Magyarország első- és egyetlen Bach-fesztiválja*
*kizárólag historikus, barokk hangszerek megszólalásával*

BACH
FESZTIVÁL

**Régizenei- és orgonafesztiváljaink már 2015 óta színesítették Bel-Buda kulturális életét, de a 2017-es év új szintre emelte törekvésünket a Főváros magas-kulturális életében: ez évben, a Reformáció 500 évfordulóján magának J. S. Bach-nak a feljegyzéseit alapul véve épült meg Magyarország legnagyobb barokk hangszere, mely egy unikum az egész régióban, ez az egyetlen olyan orgona hazánkban, melyen Bach orgona- és zenekari művei egyaránt a legautentikusabban, valóban kompromisszumok nélkül adhatóak elő. Nagy öröm számunkra, hogy Magyarország egyik elsőszámú egyházzenei fesztiválja a Magyarországi Evangélikus Egyházhoz kötődik, és püspöki székhelyén, az I. kerület gyönyörű történelmi környezetében, a Budavári Evangélikus templomban valósul meg.**

művészeti vezető: **BÁN ISTVÁN** • 1015 Bp. Batthyány u. 46. • banmacs@gmail.com • +3620 824 6252
Bach Akadémia Kulturális Alapítvány: 1011 Bp. Szalag u. 7. • 18210084-1-13 • 11794015-20000796

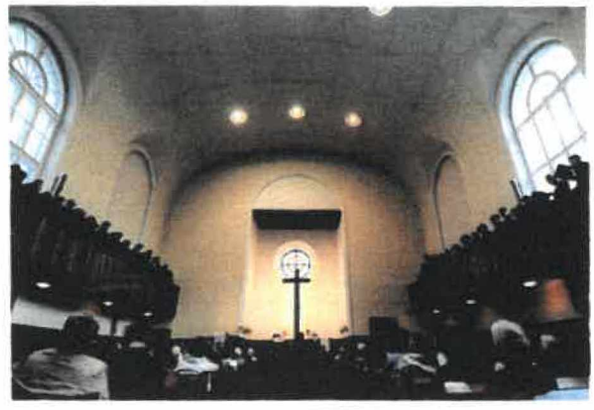
A **Lipcsei Bach-Archívum** intendánsa, Alexander Steinhilber levelében személyesen méltatta a hangszert már építése alatt örömét kifejezve, miszerint ***"... a magyarországi régizenei élet milyen végtelenül gazdag perspektívát nyert a magyar orgonaépítésben mérföldkőszerű hangszer megvalósulásával."***



És valóban, ez az egyetlen orgona a régióban, mely historikus régizenei együttesekkel közösen tud játszani mélyebb, barokk hangolása miatt (415 Hz), ezzel kiszolgálva az autentikus, korhű előadói gyakorlatot. Az orgona adományozója részéről, a **Reformációi Emlékbizottság** kormánybiztosa, Dr. Hafenscher Károly önzetlenül pont azt a kérést fogalmazta meg, ami minket is mindvégig hajtott és amely sok évtizedre visszanyúló egyházzenei életünket fémjelezte, azt a Főváros magas-kultúrájába integrálva.

*„... **lehetővé teszi** a lutheránus egyházzene igényes művelését, **Johann Sebastian Bach műveinek folyamatos programon tartását**, örökségének ápolását. ... az evangélikus egyházzene ápolása elsősorban a gyülekezet életében, másodsorban a társadalmi felelősséget vállaló, de gyülekezet által szervezett kulturális életben zajlik, ... a kérés csupán annyi, hogy a meglévő egyházzenei életet tudatosan és transzparens módon folytassa a gyülekezet."*

A Budavári Evangélikus Templom zenei tradíciója messzire nyúlik vissza, hisz **Peskó György**, a templom legendás orgonistája a 70-es években hazánkban **itt adta elő Bach összes orgonaművét először**, a szekularizációra teljesen fittyet hányva. Orgonakoncertjei egyházzenei fellegvárrá emelték a hegyre épült templomot, melyet utódja, **Bán István** is folytatott. Bő 10 éve minden hónap első vasárnapján csendül fel egy orgonakoncert neves vendégművészek tolmácsolásában. Később már szervezett fesztiválokat is: Orgonafesztivált, régizenei fesztivált, orgona-kamarazenei fesztivált.





A 2017-es orgonaszentelés köré szervezett 1. Bach-fesztivál óriási érdeklődést vonzott, azt követte az őszi, 2. Budavári Bach-fesztivál. A következő években megrendezett 3-6. sorozat csak növelte az figyelmet a különleges hangszer és Bach lehengerlő zenéje felé. **A tavaszi *„páratlan"* Bach-fesztiválokon - elsősorban csak Bach zenéje csendül fel** változatos előadási apparátusokkal (zenekar, kórus, szóló, kamara, orgona). **Az őszi *„páros"* Bach-fesztivál** pedig egy **Nemzetközi Orgonafesztivál**, ahol kizárólag az orgona van a középpontban.

Tradíciónkat felelősséggel folytatva a most következő 10. Budavári Bach Fesztivál is megrendezésre kerül, melyen **belépődíjat régi szokásunknak megfelelően nem szedünk, hogy a magas kultúrát mindenki számára elérhetővé tegyük.** (Természetesen lehetőség van a sorozat adományokkal való támogatására).

A most megvalósításra kerülő fesztivál jubileumi alkalom, hisz ez a 10. a 2017-es orgonaszentelés óta. Emiatt neves világsztárokat hívunk Budavárba a nemzetközi koncertéletből, de ugyanúgy prémium régizenészekkel kívánjuk a zenekari koncerten bemutatni a bachi gyakorlatnak megfelelő nagyorgonás kontínuójátékot barokkzenekar mellett olyan kantátákban, melyekbe Bach a zeneirodalomban forradalmi újításként , orgonaverseny tételeket írt zenekari kísérettel.

## 10. Budavári Bach-fesztivál – 2021 ősz/tél – NEMZETKÖZI ORGONAFESZTIVÁL KÖLTSÉGTÁBLA *(az MNB EUR árfolyamát előre nem ismerhetve, 360 Ft-tal számolva)*

| | | | |
|---|---|---|---|
| **No.1. Bach-kantáták – zenekari koncert** - BACH AKADÉMIA BUDAPEST / MUSICA VIVAX WIEN | | | |
| TISZTELETDÍJAK | Zenekar: MUSICA VIVAX WIEN | 19 x 500 EUR | 3,420.000- |
| | Karmester | 1000 EUR | 360.000- |
| | Szólisták - 4 db | 4 x 500 EUR | 720.000- |
| | Kórus: BACH AKADÉMIA BUDAPEST | 8 x 60.000 Ft | 480.000- |
| KOTTAVÁSÁRLÁS | | ~ 400 EUR | 150.000- |
| SZÁLLÁS | Castle Garden Bp: külföldi fellépők / 79 EUR / 2 éjszaka | 10 x158 EUR | 570.000- |
| UTAZÁS | Bécs – Bp autóval 6 autó / 60 EUR | 6 x 60 EUR | 130.000- |
| PARKOLÁS | Castle Garden Hotel mélygarázsában 6 autó / 13 EUR | 6 x 13 EUR | 30.000- |
| **összesen** | - | | 5,860.000 |
| **No.2-6. 5 db Orgonakoncert**– (4 külföldi, 1 magyar FELLÉPŐ) | | | |
| TISZTELETDÍJAK | orgonaművészek | 5 X 1500 EUR | 2,700.000- |
| | egy koncerten a BACH AKADÉMIA kórus közreműködése | 8 x 60.000 Ft | 480.000- |
| SZÁLLÁS | Castle Garden Bp: külföldi fellépők / 79 EUR / 3 éjszaka | 4 x 237 EUR | 340.000- |
| UTAZÁS | *repülő | 4 x 400 EUR | 580.000- |
| **összesen** | - | | 4,100.000 |
| **JÁRULÉKOS KÖLTSÉGEK** | | | |
| HANGFELVÉTELEK | orgonakoncertek | 5 X 100.000 Ft | 500.000- |
| | zenekari koncert | | 200.000- |
| WEBFEJLESZTÉS | | | 300.000- |
| ORGONAHANGOLÁS | **4 évente generálhangolás aktuálisan + orgonafelügyelet | | 500.000- |
| BESZERZÉS | | | 300.000- |
| MARKETING | | | 300.000- |
| FOTÓZÁS | | 6 x 40.000 Ft | 240.000- |
| EGYÉB KIADÁSOK | | | 200.000- |
| SZERVEZÉS | | | 200.000- |
| **összesen** | - | | 2,740.000 |

| **ÖSSZES KÖLTSÉG** | | |
|---|---|---|
| KIADÁSOK | | 12,700.000- |
| RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ TÁMOGATÁSOK | NKA / Márai Alap / Budavári Önkorm. egyházi pályázata | 2,900.000- |
| | | |
| **HIÁNYZÓ KERET** | | 9.800.000- |

* Repülőárak az idő előrehaladtával mindig exponenciálisan nőnek, emiatt nehéz előre megsaccolni

** Az orgonánk generál hangolása időszerűvé vált a 2017-es felszentelés óta, mely egy ilyen rangos, jubileumi orgonafesztiválon nélkülözhetetlen feladat, hogy a hangszer a maximumot nyújthassa

# NYILATKOZATOK

## I. A pályázó/kérelmező adatai

- neve: **Bach Akadémia Kulturális Alapítvány**
- székhelye: **1011 Budapest, Szalag u. 7.**
- képviselőjének neve: **Csicsvári Gyula**
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: **13-01-0003402**
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Főváros Környéki Törvényszék**

## II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): **Egyedi támogatási kérelem**
- a támogatandó cél: **9. Budavári Bach Fesztivál**
- pályázott/kérelmezett összeg: **9.800.000- Ft**

## III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

### a) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Budapest, 2021-09-14

Bach Akadémia Kulturális Alapítvány 1011 Budapest, Szalag utca 7. Adószám: 18210084-1-41 11794015-20000796-00000000

cégszerű aláírás

**Csicsvári Gyula**
a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány
Kuratóriumának elnöke

6.

**b) Érintettség**

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2021-09-14

Bach Akadémia Kulturális Alapítvány 1011 Budapest, Szalag utca 7. Adószám 18210094-1-41 11794015-20000796-00000000

cégszerű aláírás

**Csicsvári Gyula**
a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány
Kuratóriumának elnöke

# NYILATKOZAT

Alulírott, **Csicsvári Gyula** a **Bach Akadémia Kulturális Alapítvány** (adószám: 18210084-1-41) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/**Nem tartozik ÁFA körbe***

**az**

ÁFÁ-t visszaigényelheti/**Nem igényelheti vissza***

*** A megfelelő aláhúzandó**

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

A nyilatkozat az ügyirat melléklete.

Budapest, 2021-09-14

Bach Akadémia Kulturális Alapítvány 1011 Budapest, Szalag utca 7. Adószám: 18210084-1-41 11794015-20000796-00000000

cégszerű aláírás

**Csicsvári Gyula**
a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány
Kuratóriumának elnöke

8.

# ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

**az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről**

Alulírott, **Csicsvári Gyula,** mint a **Bach Akadémia Kulturális Alapítvány** székhely: 1011 Budapest, Szalag u. 7., adószám: 18210084-1-41) cégjegyzésre jogosult képviselője jelen okirat aláírásával ezennel tudomásul veszem, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.; a továbbiakban: Önkormányzat) – az Áht. 50.§ (1) bekezdése értelmében – nem biztosíthat költségvetési támogatást olyan jogi személynek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül az Nvtv. 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek[1].

Büntetőjogi felelősségem tudatában **nyilatkozom** arról, hogy a **Bach Akadémia Kulturális Alapítvány** (a továbbiakban: szervezet) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdésének c) ca) pontjai alapján **átlátható szervezetnek minősül**. A jelen nyilatkozatom visszavonásig érvényes.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, erről az Önkormányzatot legkésőbb 5 munkanapon belül tájékoztatom. Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést az Önkormányzat jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon –felmondani vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére.

Budapest, 2021-09-14

Bach Akadémia
Kultúrális Alapítvány
1011 Budapest Szalag utca 7.
Adószám: 18210084-1-41
11794015-20000796-00000000

cégszerű aláírás

**Csicsvári Gyula**
a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány
Kuratóriumának elnöke

---

[1] *átlátható szervezet:*

*a)[2] az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,*

*b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:*

*ba)[2] tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,*

*bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,*

*bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,*

*bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;*

*c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:*

*ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,*

*cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,*

*cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;*

Bach Akadémia
BUDAPEST

**Meghatalmazás**

Alulírott **Csicsvári Gyula**, a *Bach Akadémia Kulturális Alapítvány* (1011 Budapest, Szalag u. 7., adósz.: 18210084-0-13) Kuratóriumának elnöke (szül.: 1974.08.13., anyja neve: Hegedűs Borbála, lakhelye: 2096 Üröm, Cinege u. 7.) meghatalmazom **Bán Istvánt** (szül.: 1975.05.15., anyja neve: Sikos Andrea, lakhelye: 1015 Bp., Batthyány u. 46.), hogy a 10. Budavári Bach Fesztivál művészeti vezetőjeként az egyedi támogatási kérelem benyújtásában eljárjon a Budapest I. kerület, Budavári Önkormányzat felé.

Budapest, 2021. 09. 13.

Bach Akadémia Kulturális Alapítvány 1011 Budapest Szalag utca 7. Adószám: 18210084-1-41 11794015-20000000

**Csicsvári Gyula**

**TANÚ 1.**

**Név:** KOVÁCS KATALIN

**Anyja neve:** TURÓCZI [illegible]

**Született:** 1960 01 18 BP

**Lakcím:** 3000 HATVAN MIKES u. [illegible]

**Aláírás** Kovács Katalin

**TANÚ 2.**

Sárnu Mihályné
Kaizer Ilona
Kup. 1956. 09. 25.
1122 Budapest
Csaba u. 5.

Sárnu Mihályné

10.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**a Maros utcai Szakrendelő fül-orr-gégészeti szakrendelésének heti 45 órájából heti 6 óra audiológiai szakrendelésre való átcsoportosításáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Polgármesteri Kabinet | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Maros utcai Szakrendelő fül-orr-gégészeti szakrendelésnek (szakmakód: 0600) heti 45 órából 6 óra audiológiai szakrendelésre való átcsoportosítása vált szükségessé.

Az intézményen belüli átcsoportosítás esetén az intézmény összkapacitása nem változik, szakma nem szűnik meg. A fül-orr-gégészeti ellátás 39 órában is zavartalanul működtethető. Az átcsoportosítás nem ütközik pályázatban vállalt kötelezettséggel. Az audiológiai szakrendeléshez személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezünk.

Szakmai indoklás:

Az elmúlt évek tapasztalata azt mutatja, hogy nagy igény mutatkozik a hallásvizsgálatokra és a különböző hallásproblémák ellátására. A lakosság széles körét érintik a legkülönbözőbb okokból fellépő halláskárosodások. Ide tartoznak például az időskori hallásvesztések vagy az egyre gyakoribb, inkább a fiatal korosztályt érintő zajkárosodások és ennek következményei.

A kerületben illetve a szomszédos kerületekben dolgozó fejlesztő pedagógusok is gyakran kérik segítségünket a hozzájuk járó gyermekek hallásvizsgálatának elvégzésében.

A kapacitások átcsoportosítása az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény (továbbiakban: Eftv.) 7. §-ban és az Eftv. végrehajtásáról szóló 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eftv. vhr.) 8. §-ban foglaltak szerint történhet.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a döntések elfogadására!

## 2. Döntési javaslat

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata a Maros utcai Szakrendelő fül-orr-gégészeti szakrendelésének heti 45 órájából heti 6 óra audiológiai szakrendelésre való átcsoportosításáról**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi a Budavári Egészségügyi Szolgálat Maros utcai Szakrendelő fül-orr-gégészeti szakrendelésnek ( szakmakód: 0600) heti 45 óra kapacitásából 6 óra audiológiai szakrendelésre való átcsoportosítását.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

Budapest, 2021. szeptember „.....”

## 2. Az előterjesztés melléklete(i)

1. melléklet: Nyilatkozat a szakmai minimumfeltételeknek való megfelelésről

2. melléklet: Szakmai indoklás

**A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata**
1122 Budapest, Maros u. 16/b
Tel: (36-1) 356-5044 / Fax: (36-1) 212-8679
E-mail: igazgatosag@budavari-euszolg.hu
www.budavari-euszolg.hu

## Nyilatkozat a szakmai minimumfeltételeknek való megfelelésről

Alulírott Dr. Bodroghelyi László a Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatának Főigazgatója nyilatkozom arról, hogy a Szakrendelő rendelkezik a 60/2003 ESzCsM rendeletben meghatározott Audiológia járóbeteg szakellátás személyi és tárgyi minimumfeltételeivel.

Budapest, 2021.06.

Tisztelettel:

A BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT Egészségügyi Szolgálata 1122 Budapest, Maros u. 16/b

Dr. Bodroghelyi László
Főigazgató Főorvos

**A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata**
1122 Budapest, Maros u. 16/b
Tel: (36-1) 356-5044 / Fax: (36-1) 212-8679
E-mail: igazgatosag@budavari-euszolg.hu
www.budavari-euszolg.hu

# A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata Fül-orr-gégészeti szakrendelésén kérelmezett kapacitás átcsoportosítás szakmai indoklása

Kérvényünk a fül-orr-gégészeti szakrendelés (szakmakód: 0600) heti 45 órájából 6 óra audiológiai szakrendelésre való átcsoportosítására irányul. A szakmai főcsoporton belüli átcsoportosítással szeretnénk áttekinthetőbb struktúrát kialakítani az audiológiai betegek ellátásában

A kapacitás átcsoportosítás – audiológia befogadása – többlet óraszámot nem eredményez.

Rendelőnkben már 17 éve működik az audiológiai ellátás bérleti jogviszony keretein belül. Az elmúlt évek tapasztalata azt mutatja, hogy nagy igény mutatkozik a hallásvizsgálatokra és a különböző hallás problémák ellátására.

A lakosság széles körét érintik a legkülönbözőbb okokból fellépő halláskárosodások. Ide tartoznak például az időskorban jelentkező hallásvesztések, vagy az egyre gyakoribb, inkább a fiatal korosztályt érintő zajártalmak és ennek következményei. Kiemelten foglalkozunk a fülzúgásos panasszal jelentkező páciensekkel.

Részt veszünk mind a szakmai protokoll szerinti kivizsgálás elindításában, mind az arra alkalmas pácienseknél a hangterápia alkalmazásában. Ez a felsorolás is mutatja munkánk sokrétűségét. Végzünk diagnosztikai vizsgálatokat, foglalkozunk hallókészülék ellátással és prevencióval is.

Ellátási területünk Budapest I. kerülete, megegyezik a fül-orr-gégegyógyászati betegek ellátási területével. Szabad kapacitás terhére ellátjuk a hozzánk forduló XII. kerületi pácienseket is.

Jelen kérelem benyújtásának indoka, hogy a jövőben az audiológiai betegek ellátása komplexebb és átláthatóbb és az új egészségügyi szolgálati jogviszonnyal is összeegyeztethető legyen a tevékenység.

Budapest, 2021.06.

.....

Dr. Thuma Judit

Fül-orr-gége és audiológus szakorvos

.....

Dr. Bodroghelyi László

Főigazgató főorvos

**A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata**
1122 Budapest, Maros u. 16/b
Tel: (36-1) 356-5044 / Fax: (36-1) 212-8679
E-mail: igazgatosag@budavari-euszolg.hu
www.budavari-euszolg.hu

# A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata Fül-orr-gégészeti szakrendelésén kérelmezett kapacitás átcsoportosítás szakmai indoklása

Kérvényünk a fül-orr-gégészeti szakrendelés (szakmakód: 0600) heti 45 órájából 6 óra audiológiai szakrendelésre való átcsoportosítására irányul. A szakmai főcsoporton belüli átcsoportosítással szeretnénk áttekinthetőbb struktúrát kialakítani az audiológiai betegek ellátásában

A kapacitás átcsoportosítás – audiológia befogadása – többlet óraszámot nem eredményez.

Rendelőnkben már 17 éve működik az audiológiai ellátás bérleti jogviszony keretein belül. Az elmúlt évek tapasztalata azt mutatja, hogy nagy igény mutatkozik a hallásvizsgálatokra és a különböző hallás problémák ellátására.

A lakosság széles körét érintik a legkülönbözőbb okokból fellépő halláskárosodások. Ide tartoznak például az időskorban jelentkező hallásvesztések, vagy az egyre gyakoribb, inkább a fiatal korosztályt érintő zajártalmak és ennek következményei. Kiemelten foglalkozunk a fülzúgásos panasszal jelentkező páciensekkel.

Részt veszünk mind a szakmai protokoll szerinti kivizsgálás elindításában, mind az arra alkalmas pácienseknél a hangterápia alkalmazásában. Ez a felsorolás is mutatja munkánk sokrétűségét. Végzünk diagnosztikai vizsgálatokat, foglalkozunk hallókészülék ellátással és prevencióval is.

Ellátási területünk Budapest I. kerülete, megegyezik a fül-orr-gégegyógyászati betegek ellátási területével. Szabad kapacitás terhére ellátjuk a hozzánk forduló XII. kerületi pácienseket is.

Jelen kérelem benyújtásának indoka, hogy a jövőben az audiológiai betegek ellátása komplexebb és átláthatóbb és az új egészségügyi szolgálati jogviszonnyal is összeegyeztethető legyen a tevékenység.

Budapest, 2021.06.

.....

Dr. Thuma Judit
Fül-orr-gége és audiológus szakorvos

.....

Dr. Bodroghelyi László
Főigazgató főorvos

**A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata**
1122 Budapest, Maros u. 16/b
Tel: (36-1) 356-5044 / Fax: (36-1) 212-8679
E-mail: igazgatosag@budavari-euszolg.hu
www.budavari-euszolg.hu

# Nyilatkozat a szakmai minimumfeltételeknek való megfelelésről

Alulírott Dr. Bodroghelyi László a Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatának Főigazgatója nyilatkozom arról, hogy a Szakrendelő rendelkezik a 60/2003 ESzCsM rendeletben meghatározott Audiológia járóbeteg szakellátás személyi és tárgyi minimumfeltételeivel.

Budapest, 2021.06.

Tisztelettel:

Dr. Bodroghelyi László
Főigazgató Főorvos

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata alapító okiratának módosítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Mária<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester * BP.

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A közfeladatok ellátása költségvetési szervek alapításával és működtetésével vagy az azok ellátásához szükséges pénzügyi fedezet e törvényben meghatározott eszközökkel, részben vagy egészben történő biztosításával valósul meg. Közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat. A költségvetési szerv jogszabályban vagy alapító okiratban meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy. A költségvetési szerv tevékenysége lehet

a) alaptevékenység, amely a létrehozásáról rendelkező jogszabályban, alapító okiratában a szakmai alapfeladataként meghatározott, valamint a szakmai alapfeladatai ellátását elősegítő más, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység,
b) vállalkozási tevékenység, amely haszonszerzés céljából, államháztartáson kívüli forrásból, nem kötelezően végzett termelő-, szolgáltató-, értékesítő tevékenység.

Költségvetési szerv akkor alapítható, ha a közfeladat alaptevékenységként való ellátása ekként biztosítható, a működéséhez szükséges feltételek adottak, az ellátandó feladat hatékonyan teljesíthető és a költségvetési szerv működtetéséhez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre áll. Költségvetési szerv alapítására jogosult többek között helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a helyi önkormányzat. A költségvetési szerv alapítása jogszabály vagy alapító okirat útján történik. Jogszabályban csak az Országgyűlés vagy a Kormány alapíthat költségvetési szervet, a költségvetési szerv alapítására minden más esetben alapító okirat kibocsátásával kerül sor. Az alapító okiratot és annak módosítását főszabály szerint az alapító szerv adja ki. Az alapító okiratok és azok módosítása tekintetében a Magyar Államkincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazandó.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakban: Áht.) 8/A. § (2) bekezdése szerint az alapító okiratot és annak módosítását az alapító szerv – az Országgyűlés vagy a Kormány által alapított költségvetési szerv alapító okiratát és annak módosítását az irányító szerv, minisztérium, a Miniszterelnöki Kormányiroda és a kormányzati főhivatal alapító okiratát és annak módosítását a miniszterelnök – adja ki a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával. Az alapító okirat kiadására jogosult személy e tevékenységében nem helyettesíthető.

Az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 5. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az alapító okirat tartalmazza a költségvetési szerv
a) megnevezését magyar nyelven,
b) székhelyét, telephelyeit,
c) alapításáról rendelkező jogszabály teljes megjelölését, ha az alapításról jogszabály rendelkezett,
d) irányító szervének vagy felügyeleti szervének megnevezését, székhelyét,
e) illetékességét, működési területét,
f) közfeladatát, alaptevékenységét, ezek kormányzati funkció szerinti megjelölését és főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolását,
g) vezetőjének megbízási rendjét, és
h) alkalmazásában álló személyek jogviszonyának megjelölését.

A Korm. rendelet 5. § (4) bekezdésének megfelelően az alapító okirat módosítása esetén el kell készíteni és a módosító okirathoz csatolni kell az alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát is. Az alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát nem kell hitelesíteni, arra vonatkozóan a Kincstár igazolja, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt változata megfelel az alapító okirat módosítások szerinti tartalmának.
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. június 25-i ülésén a jóváhagyta a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata (a továbbiakban: Egészségügyi Szolgálat) alapító okiratának módosítását és az egységes szerkezetű 501112-2/2020. számú alapító okiratát, amely a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásába 2021. január 18-án került bejegyzésre.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat fenntartásában működő Egészségügyi Szolgálat alapító okiratának módosítása indokolttá vált, mivel az egységes szerkezetű alapító okirat 1.2.2. pontjának 20. sorában szereplő cím tekintetében változás következett be. A Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium a 1016 Budapest Gellérthegy utca 7. szám alól a 1012 Budapest Kosciuszkó Tádé utca 3. szám alá költözött, ennek megfelelően az iskolaorvosi ellátás is, így megváltozott az szolgálat telephelye. Az előzőeken túl szükséges továbbá kiegészíteni az alapító okirat 1.2.2. pontja szerinti költségvetési szerv telephelyeit az I. kerületi Tandem Gimnáziummal, amely a 1013 Budapest, Krisztina krt. 59/b. szám alatt található.

A vonatkozó jogszabályok alapján az állami és önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatók alkalmazásában álló egészségügyi dolgozók és egyéb alkalmazottak egészségügyi szolgálati jogviszonyban látják el a feladataikat. A törvény hatálya az állami és az önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatóra, annak fenntartójára, valamint az állami, vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatónál egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy jogállására terjed ki. Tekintettel arra, hogy az Egészségügyi Szolgálat alapító okirata tartalmazza a költségvetési szerv alkalmazásban álló személyek jogviszonyát, ez szintén szükségessé teszi az Egészségügyi Szolgált alapító okiratának módosítását. A módosítás eredményeként az alapító okirat 5.2. pontjának 1. sorában szereplő jogszabály törlésre kerül, helyére az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény kerül.

Mind az egységes szerkezetű, mind a módosító okirat megfelel az Áht.-ban rögzített feltételeknek. Az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) 9. § (1) bekezdése értelmében az önkormányzatok, a költségvetési szervek és a törvény által az államháztartás központi alrendszerébe sorolt köztestületek elektronikus ügyintézésre kötelezettek, így a továbbiakban a kérelmeiket a törzskönyvi nyilvántartás felé kizárólag elektronikus úton nyújthatják be. Ennek

nyomán az egységes szerkezetű alapító okirat és a módosított okirat a Magyar Államkincstár rendszerébe kerül feltöltésre, amelyet jelen előterjesztés mellékletei tartalmazzák. Az alapító okirat ezen túl tartalmában nem kerül módosításra.

A Magyar Államkincstár által közzétett alapító okirat minta kötelező tartalmi elemeinek megfelelően az Egészségügyi Szolgálat alapító okiratának hatályos szövegét a határozati javaslat 2. számú melléklete, valamint a módosító okiratot az 1. számú melléklete tartalmazza.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés és a határozati javaslat, valamint annak mellékleteit képező módosító és egységes szerkezetű alapító okiratok elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2021. (....) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata alapító okiratának módosításáról

1.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata alapító okiratát jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja és jelen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetben elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

Budapest, 2021. szeptember

1. melléklet

Okirat száma: 501112-1/2021.

# Módosító okirat

**A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatának a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által 2020. június 25. napján kiadott, 501112/2020/2. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján, - a ..... határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:**

1. **Az alapító okirat 1.2. pontja, 1.2.2. telephelyei alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | | 1011 Budapest, Markovits Iván utca 2. |
| 2 | | 1012 Budapest, Mikó utca 12. |
| 3 | | 1013 Budapest, Attila út 35. |
| 4 | | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt. 6, |
| 5 | | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt. 14. |
| 6 | | 1013 Budapest, Attila út 135-137. |
| 7 | | 1013 Budapest. Roham utca 8. |
| 8 | | 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. |
| 9 | | 1015 Budapest, Csalogány utca 22-24. |
| 10 | | 1016 Budapest, Zsolt utca 6/a. |
| 11 | | 1124 Budapest, Fodor utca 77. |
| 12 | | 1122 Budapest, Városmajor utca 33. |
| 13 | | 1125 Budapest, Diós árok 1-3. |
| 14 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 66. |
| 15 | | 1015 Budapest, Batthyány utca 8. |
| 16 | | 1011 Budapest, Iskola utca 44. |
| 17 | | 1016 Budapest, Nyárs utca 2-4. |
| 18 | | 1016 Budapest, Tigris utca 58. |
| 19 | | 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42. |
| 20 | | **1012 Budapest, Kosciuszkó Tádé utca 3.** |
| 21 | | 1012 Budapest, Lovas út 3. |
| 22 | | 1014 Budapest, Dísz tér 3. |
| 23 | | 1015 Budapest, Szabó Ilonka utca 2-4. |
| 24 | | 1011 Budapest, Ponty utca 3. |
| 25 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 9. |
| 26 | | 1013 Budapest, Attila út 43. |
| 27 | | 1016 Budapest, Mészáros utca 5-7. |

| | | |
|---|---|---|
| 28 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 30. |
| 29 | | 1051 Budapest, Hercegprímás út 14-16. |
| 30 | | 1037 Budapest, Montevideo utca 16. B épület |
| 31 | | 1013 Budapest, Attila út 63. |
| 32 | | **1013 Budapest, Krisztina krt. 59.B** |

**Az alapító okirat az alábbi 1.3. ponttal egészül ki:**

1.3. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat közigazgatási területe

**Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete egészségügyi szolgálati jogviszonyban magasabb vezetői megbízással bízza meg az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény, és az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI.28.) Korm. rendelet alapján. A költségvetési szerv vezetője felett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 19. § a) pontjában foglalt munkáltatói jogokat Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, a Mötv. 19. § b) pontjában foglalt egyéb munkáltatói jogokat a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat polgármestere gyakorolja.

**Az alapító okirat 5.2. pontjában szereplő táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:**

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

| | foglalkoztatási jogviszony | jogviszonyt szabályozó jogszabály |
|---|---|---|
| 1 | **egészségügyi szolgálati jogviszony** | **Az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény** |
| 2 | munkaviszony | A munka törvénykönyvéről szóló I. törvény |

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Budapest, „időbélyegző szerint"

P.H.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

Okirat száma: 501112-2/2021 2. melléklet

# Alapító okirat
# módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

## 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

1.1.2. rövidített neve: Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 1122 Budapest, Maros utca 16/b.

1.2.2. telephelye(i):

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | | 1011 Budapest, Markovits Iván utca 2. |
| 2 | | 1012 Budapest, Mikó utca 12. |
| 3 | | 1013 Budapest, Attila út 35. |
| 4 | | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt. 6, |
| 5 | | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt. 14. |
| 6 | | 1013 Budapest, Attila út 135-137. |
| 7 | | 1013 Budapest, Roham utca 8. |
| 8 | | 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. |
| 9 | | 1015 Budapest, Csalogány utca 22-24. |
| 10 | | 1016 Budapest, Zsolt utca 6/a. |
| 11 | | 1124 Budapest, Fodor utca 77. |
| 12 | | 1122 Budapest, Városmajor utca 33. |
| 13 | | 1125 Budapest, Diós árok 1-3. |
| 14 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 66. |
| 15 | | 1015 Budapest, Batthyány utca 8. |
| 16 | | 1011 Budapest, Iskola utca 44. |
| 17 | | 1016 Budapest, Nyárs utca 2-4. |
| 18 | | 1016 Budapest, Tigris utca 58. |
| 19 | | 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42. |
| 20 | | 1012 Budapest, Kosciuszkó Tádé utca 3. |
| 21 | | 1012 Budapest, Lovas út 3. |
| 22 | | 1014 Budapest, Dísz tér 3. |

| | | |
|---|---|---|
| 23 | | 1015 Budapest, Szabó Ilonka utca 2-4. |
| 24 | | 1011 Budapest, Ponty utca 3. |
| 25 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 9. |
| 26 | | 1013 Budapest, Attila út 43. |
| 27 | | 1016 Budapest, Mészáros utca 5-7. |
| 28 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 30. |
| 29 | | 1051 Budapest, Hercegprímás út 14-16. |
| 30 | | 1037 Budapest, Montevideo utca 16. B épület |
| 31 | | 1013 Budapest, Attila út 63. |
| 32 | | **1013 Budapest, Krisztina krt. 59.B** |

1.3. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat közigazgatási területe

## 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1997.07.01.

2.1. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.1.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

2.1.2. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

## 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

3.2.2. székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Budapest. I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény alapján ellátja a települési önkormányzat által kötelezően és a nem kötelezően ellátandó egészségügyi feladatokat.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

| | szakágazat száma | szakágazat megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 862200 | Szakorvosi járóbeteg ellátás |

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el egészségügyi alapellátás körében, valamint önként vállalt feladatként működteti a járóbeteg-szakellátást is.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

| | kormányzati funkciószám | kormányzati funkció megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 072111 | Háziorvosi alapellátás |
| 2 | 072112 | Háziorvosi ügyeleti ellátás |
| 3 | 072311 | Fogorvosi alapellátás |
| 4 | 074031 | Család és nővédelmi egészségügyi gondozás |
| 5 | 074032 | Ifjúság-egészségügyi gondozás |
| 6 | 072210 | Járóbetegek gyógyító szakellátása |
| 7 | 072220 | Járóbetegek rehabilitációs szakellátása |
| 8 | 072230 | Járóbetegek gyógyító gondozása |
| 9 | 073160 | Egynapos sebészeti ellátás (egynapos beavatkozás) |
| 10 | 074011 | Foglalkozás-egészségügyi alapellátás |
| 11 | 072420 | Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások |
| 12 | 072430 | Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások |
| 13 | 072450 | Fizikoterápiás szolgáltatás |
| 14 | 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Budapest I. kerület közigazgatási területe, de szabad kapacitása mértékéig ellátást biztosíthat más területről jelentkezőknek is.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete egészségügyi szolgálati jogviszonyban magasabb vezetői megbízással bízza meg az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény, és az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI.28.) Korm. rendelet alapján. A költségvetési szerv vezetője felett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 19. § a) pontjában foglalt munkáltatói jogokat Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, a Mötv. 19. § b) pontjában foglalt egyéb munkáltatói jogokat a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

| | foglalkoztatási jogviszony | jogviszonyt szabályozó jogszabály |
|---|---|---|
| 1 | egészségügyi szolgálati jogviszony | Az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény |
| 2 | munkaviszony | A munka törvénykönyvéről szóló I. törvény |

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Sürgősségi előterjesztés**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata szervezeti és működési szabályzatának módosítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Bp. I. * Polgármester

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 143. §-ában foglaltak alapján az egészségügy szervezésével és irányításával kapcsolatos feladatok ellátásáért, valamint az ezekkel összefüggő jogok gyakorlásáért és kötelezettségek teljesítéséért való felelősség – az e törvényben foglaltaknak

megfelelően – az Országgyűlést, a Kormányt, a minisztert, az egészségügyi államigazgatási szervet, a helyi önkormányzatokat, az egészségügyi szolgáltatók további fenntartóit, az egészségbiztosítási szerveket, valamint a térségi egészségszervezési államigazgatási szervet, terheli.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat az általa fenntartott, működtetett Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata (a továbbiakban: Egészségügyi Szolgálat) útján látja el az Eütv., valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIIII. törvény alapján a települési önkormányzat által kötelezően és nem kötelezően ellátandó egészségügyi feladatokat, járóbeteg-szakellátást. Az Egészségügyi Szolgálat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van. Az Egészségügyi Szolgálat rendelkezik alapdokumentumokkal, így többek között szervezeti és működési szabályzattal, amelyet a jogszbályi és a telephelyeket érintő változások következtében szükséges felülvizsgálni, módosítani.

A költségvetési szerv jogszabályban vagy alapító okiratban meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban. Áht.) 10. § (5) bekezdése alapján a költségvetési szerv szervezetét, feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) állapítja meg. A szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat a költségvetési szerv SZMSZ-ben vagy a szervezeti egységek ügyrendjében, a gazdálkodás részletes rendjét belső szabályzatban kell meghatározni.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 13. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv SZMSZ-e tartalmazza:

a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,

b) a költségvetési szerv alapító okiratának keltét, számát, az alapítás időpontját,

c) az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek megjelölését,

d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,

e) a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,

f) azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,

g) a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét (ideértve – a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének akadályoztatása esetén, vagy ha a tisztség ideiglenesen nincs betöltve – az általános helyettesítés rendjét), az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,
h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét, és
i) azoknak a költségvetési szerveknek a felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja.

Az Áht. 9. § b) pontja alapján törvény eltérő rendelkezése hiányában a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása a költségvetési szerv irányítója hatáskörébe tartozik, így a költségvetési szerv SZMSZ-t a képviselő-testület hagyja jóvá. Az Eütv. 155. § (1) bekezdésének f) pontjában előírtak szerint az egészségügyi intézmények fenntartójának hatáskörét képezi különösen az intézmény működését szabályozó dokumentumok (pl. szervezeti és működési szabályzat, házirend, szakmai program, munkaterv) jóváhagyása,

Az intézmény alapdokumentumának a jogszabályoknak való megfelelése érdekében szükségesnek tartom az SZMSZ módosítását, ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés, valamint a határozati javaslat és annak mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szervezeti és működési szabályzatának megtárgyalásra és elfogadására.

## 2. Döntési javaslat

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata szervezeti és működési szabályzatának módosításáról.**

Budapest I. Kerület Budavári Önormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által fenntartott Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata szervezeti és működési szabályzatának módosítását és a határozat 1. mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata szervezeti és működési szabályzatát jóváhagyja.

Budapest, 2021. szeptember

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

# Szervezeti és működési szabályzat

Hatályos: 2021. szeptember 30.

# I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

## 1.
## A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Szervezeti és Működési Szabályzat *(továbbiakban SZMSZ)* célja, hogy 2011. évi CXCV törvény 10. § (5) bekezdése alapján rögzítse a Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata (továbbiakban: Egészségügyi Szolgálat) adatait és szervezeti felépítését, feladatait és működési folyamatait, figyelembe véve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet (a továbbiakban Ávr.) 13.§ (1) bekezdésében meghatározottakat.

## 2.
## A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya

Jelen SZMSZ hatálya kiterjed az Egészségügyi Szolgálat vezetőire és dolgozóira, számukra a jogszabályokban, képviselő-testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírások alkalmazására.

## 3.

## Az Egészségügyi Szolgálat alapításának dátuma

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata alapításának dátuma: 1997.07.01.
Alapító okiratának száma: 501112-2/2020
Alapító Okirat kelte: 2020.06.25.

## 4.
## Az Egészségügyi Szolgálat alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata alapítója és fenntartója:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

## 5.
## Az Egészségügyi Szolgálat megnevezése, székhelyének címe, adószáma, PIR törzsszáma, NEAK kódja

| | |
|---|---|
| Megnevezés: | Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata |
| Székhelye: | 1122 Budapest, Maros u. 16/b. |

Adószáma: 15501112-2-43

PIR törzsszám: 501112

NEAK kódja: A275

Számlavezető pénzintézet: Raiffeisen Bank Zrt.

Számlaszám: 12010154-00381468-00300001
12010154-00381468-00100007

## 6.
## Az Egészségügyi Szolgálat telephelyei

**Székhely: 1122 Budapest, Maros utca 16/b.**

| | Telephely megnevezése | Telephely címe: |
|---|---|---|
| 1 | **Gyermek háziorvosi rendelő és védőnői szolgálat** | 1011 Budapest, Markovits Iván utca 2. |
| 2 | | 1012 Budapest, Mikó utca 12. |
| 3 | **Felnőtt háziorvosi rendelő** | 1013 Budapest, Attila út 35. |
| 4 | | 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. |
| 5 | | 1015 Budapest, Csalogány utca 22-24. |
| 6 | | 1016 Budapest, Zsolt utca 6/a. |
| 7 | | 1013 Budapest, Attila út 63. |
| 8 | **Gyermek fogászat** | 1013 Budapest, Attila út 135-137. |
| 9 | **Felnőtt fogászat** | 1013 Budapest, Roham utca 8. |
| 10 | **Gyermek háziorvosi ügyelet** | 1125 Budapest, Diós árok 1-3. |
| 11 | **Felnőtt háziorvosi ügyelet** | 1122 Budapest, Városmajor utca 33. |
| 12 | **Egynapos sebészet** | 1124 Budapest, Fodor utca 77. |
| 13 | | 1037 Budapest, Montevideo utca 16. B. ép. |
| 14 | **Irattár** | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt./6. |
| 15 | | 1015 Budapest, Ostrom utca 31. fszt./14. |
| 16 | **Óvodák** | 1016 Budapest, Nyárs utca 2-4. |
| 17 | | 1014 Budapest, Dísz tér 3. |
| 18 | | 1011 Budapest, Iskola utca 44. |
| 19 | | 1012 Budapest, Lovas út 3. |
| 20 | | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 66. |
| 21 | | 1016 Budapest, Mészáros utca 56/b. |
| 22 | | 1016 Budapest, Tigris utca 58-60. |
| | **Iskolák** | |
| 23 | Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium | 1015 Budapest, Szabó Ilonka utca 2-4. |
| 24 | Szent Gellért Katolikus Ált. Iskola és Gimnázium | 1016 Budapest, Gellérthegy utca 7. |
| 25 | Batthyány Lajos Általános Iskola | 1015 Budapest, Batthyány utca 8. |
| 26 | Budavári Általános Iskola | 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. |
| 27 | Lisznyai Utcai Általános Iskola | 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42. |

| | | |
|---|---|---|
| 28 | Kosztolányi Dezső Gimnázium | 1012 Budapest, Attila út 135-137. |
| 29 | Szilágyi Erzsébet Gimnázium | 1016 Budapest, Mészáros utca 5-7. |
| 30 | Toldy Ferenc Gimnázium | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 9. |
| 31 | Petőfi Sándor Gimnázium | 1013 Budapest, Attila út 43. |
| 32 | Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola | 1015 Budapest, Toldy Ferenc utca 28-30. |
| 33 | Hunfalvy János Két Tanítási Nyelvű Közg. Tech. | 1011 Budapest, Ponty utca 3. |
| 34 | Tandem Gimnázium | 1013 Budapest, Krisztina krt. 59/b. |

## 7.
## Az Egészségügyi Szolgálat tevékenysége

Az Egészségügyi Szolgálat közfeladata: A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata ellátja az egészségügyről szóló 1997. CLIV. törvényben a települési önkormányzat által kötelezően és a nem kötelezően ellátandó egészségügyi feladatokat.

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

**862200 Szakorvosi járóbeteg ellátás**

Az Egészségügyi Szolgálat közfeladata és szakmai alaptevékenységei a kormányzati funkció megjelöléssel:

| Kormányzati funkció száma | Kormányzati funkció megnevezése |
|---|---|
| 072111 | Háziorvosi alapellátás |
| 072112 | Háziorvosi ügyeleti ellátás |
| 072311 | Fogorvosi alapellátás |
| 074031 | Család és nővédelmi egészségügyi gondozás |
| 074032 | Ifjúság-egészségügyi gondozás |
| 072210 | Járóbetegek gyógyító szakellátása |
| 072230 | Járóbetegek gyógyító gondozása |
| 073160 | Egynapos sebészeti ellátás (egynapos beavatkozás) |
| 074011 | Foglalkozás-egészségügyi alapellátás |
| 072420 | Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások |
| 072430 | Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások |
| 072450 | Fizikoterápiás szolgáltatás |
| 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| 900020 | Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről |

## 8.
## Az Egészségügyi Szolgálat működési köre, besorolása és gazdálkodási jogköre

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat közigazgatási területe, Budapest főváros I. kerülete, de szabad kapacitása mértékéig ellátást biztosíthat más területről jelentkezőknek is.

A tevékenység jellege alapján közszolgáltató költségvetési szerv. A közszolgáltató szerv fajtája közintézet, alaptevékenysége szerint egészségügyi közszolgáltatást végző költségvetési szerv.

Az Egészségügyi Szolgálat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van. Alaptevékenységét önállóan látja el azzal, hogy ezen belül a kormányrendeletben foglaltak szerint gondoskodik fizikai, technikai segítő feladatai ellátásáról, illetve rendelkezik pénzügyi és számviteli szervezeti egységgel.

Az Egészségügyi Szolgálat önálló jogi személy, mely az irányító szerv által jóváhagyott költségvetése szerint, az előirányzatai és a létszámkerete felett teljes jogkörrel rendelkezik, többletbevétele felhasználásáról önállóan dönt.

Éves költségvetése erejéig megilleti a kötelezettségvállalás és utalványozás joga.

## 9.
## Az Egészségügyi Szolgálat vagyona

Az Egészségügyi Szolgálat a rendelkezésre bocsátott vagyontárgyakat feladatainak ellátása körében használhatja, a közreműködői szerződések keretében működő szolgáltatók rendelkezésére bocsáthatja és a működés feltételeit a szerződésben foglaltaknak megfelelően biztosítja. Az Egészségügyi Szolgálat a rendelkezésre bocsátott vagyontárgyakkal a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat mindenkor hatályos vagyonrendeletében foglaltaknak megfelelően rendelkezhet.

<u>Ingatlanvagyon:</u>
A helyiségbérlemények a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonát képezik, melyeket az Egészségügyi Szolgálat részére ingyenes használatba ad feladatai ellátása érdekében. Az Egészségügyi Szolgálat tulajdonosi jogosultsággal nem rendelkezik, a rendelkezésre álló ingatlanvagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.

Az Egészségügyi Szolgálat jogosult a helyiségei eseti vagy naptári évnél hosszabb bérbeadására, amennyiben a bérbeadás alaptevékenysége ellátását nem akadályozza.

Az ingatlanokat az Egészségügyi Szolgálat tartja nyilván könyveiben.

Ingó vagyon:
Az Egészségügyi Szolgálat rendelkezésére állnak az intézményi leltár szerint nyilvántartott vagyontárgyak.

**10.**
**Az Egészségügyi Szolgálat vállalkozási tevékenysége**

Az Egészségügyi Szolgálat vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

## II. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

**11.**
**Az Egészségügyi Szolgálat foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése**

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata egyszemélyi felelős igazgatója a főigazgató, e jogkörben gyakorolja a dolgozók felett a munkáltatói jogokat.

Az Egészségügyi Szolgálat alkalmazásában álló személyek jogviszonyát szabályozó jogszabályok:

2012. évi I. tv. a munka törvénykönyvéről

2020. évi C. törvény az egészségügyi szolgálati jogviszonyról

528/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény végrehajtásáról

529/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egyes kormányrendeleteknek az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásához kapcsolódó módosításáról

530/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók jogviszonyával kapcsolatos egyes kérdésekről

13/2002. (III.28.) EÜM rendelet a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól

256/2013 (VII.5.) Korm.rendelet egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól

2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről

## 12.
## Az Egészségügyi Szolgálat főigazgatójának, gazdasági igazgatójának kinevezési, megbízási rendje

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata vezetője a főigazgató, akit pályázat útján a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselőtestülete választ meg és nevez ki, a munkáltatói jogokat a Polgármester gyakorolja.

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata gazdasági igazgatójának kinevezése vagy megbízása, felmentése vagy a megbízás visszavonása, a díjazásának megállapítása a Polgármester hatáskörébe tartozik. Az egyéb munkáltatói jogkört az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója gyakorolja.

## 13.
## Az Egészségügyi Szolgálat szervezeti tagozódása

*Az igazgatás szervezeti tagozódása*

- főigazgató
- főigazgató helyettes (orvos igazgató)
- gazdasági igazgató
- intézeti főnővér
- főigazgatói titkárság
- belső ellenőr
- munkaügy
- pénzügy
- műszaki vezető

*Gyógyító és diagnosztika*

- alapellátásban dolgozó egészségügyi dolgozók
- szakellátásban dolgozó egészségügyi dolgozók

*Gazdasági-műszaki ellátás szervezeti tagozódása*

- karbantartás
- gondnokság
- anyag- és raktár-gazdálkodás
- porta
- betegirányítás

## 14.

## Főigazgató feladat-, felelősség és hatásköre

*Feladat-, felelősség és hatásköre:*

- vezeti az Egészségügyi Szolgálatot, felelős annak működéséért és gazdálkodásáért,
- képviseli az Egészségügyi Szolgálatot külső szervek előtt,
- tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az Egészségügyi Szolgálat szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- ellátja az Egészségügyi Szolgálat működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és döntésekben a vezető részére előírt feladatokat,
- a minőségbiztosítás követelményeinek intézményi szintű biztosítása, betartása, ellenőrzése,
- a részlegek vezetőinek megbízása, illetve a megbízás visszavonása,
- a vezetők munkaköri leírásának meghatározása,
- egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottak minősítése (minősítési lap alkalmazásával),
- a költségvetés szerinti működés folyamatos ellenőrzése,
- az Egészségügyi Szolgálat működésével kapcsolatos etikai követelmények és a munkafegyelem megtartása, ellenőrzése,
- adatvédelmi előírások betartása, ellenőrzése,
- az ellátás szakszerű és eredményes végzése,
- a munkáltatói jogkörbe tartozó intézkedések, azok szakszerűsége,
- az elmulasztott intézkedések feltárása és az intézkedések végrehajtása,
- a teljesítményarányos intézményi finanszírozás feltételeinek és követelményeinek betartása és betartatása,
- a szakellátás területén dolgozók továbbképzésének biztosítása,
- az Egészségügyi Szolgálat képviseletének ellátása a felettes szervek, társszervek, társadalmi szervek és a média irányába,
- az információs és dokumentációs rendszer továbbfejlesztése, a szakszerűség, a pontosság és a különböző adatszolgáltatási előírások betartásának ellenőrzése,
- a szakmai irányelvek meghatározása a fejlesztési és működési kérdésekben,
- a belső ellenőrzés működésének biztosítása, az éves ellenőrzési tervek jóváhagyása,
- a belső kontrollrendszer kialakítása,
- kötelezettségvállalási és utalványozási jogok gyakorlása,
- az Egészségügyi Szolgálatot érintő szerződések megkötése,

- gondoskodik a hatáskörébe tartozó közzétételi kötelezettségek megjelenéséről,
- kétévente köteles a belső kontroll rendszer témakörében a pénzügyminiszter által meghatározott továbbképzésen részt venni.

**15.**

**Orvos igazgató (főigazgató helyettes) feladat-, felelősség- és hatásköre**

Vezető helyettes, a főigazgató nevezi ki. Felette a munkáltatói jogokat a főigazgató gyakorolja.

*Feladat-, felelősség- és határköre:*

- távollétében vagy megbízás alapján teljes jogkörrel helyettesíti az Egészségügyi Szolgálat főigazgatóját,
- ellenőrzi a rendelések gyógyszer-vegyszer igénylését és felhasználását, a kábítószerek, mérgek igénylését és elszámolását,
- részt vesz az Egészségügyi Szolgálat minőségbiztosítási tevékenységének kialakításában,
- felelős az általa a főigazgató távollétében vagy megbízása alapján helyettesítve hozott döntésekért,
- kötelezettséget vállal és utalványoz átruházott hatáskörben,
- az Egészségügyi Szolgálat tevékenységével kapcsolatos panaszok, közérdekű bejelentések kivizsgálása, kivizsgáltatása, és a szükséges intézkedések megtétele,
- az Egészségügyi Szolgálat szervezeti integritási felelőse az orvos igazgató,
- a szervezeti integritási felelős feladata a bejelentések fogadása, mérlegelése, szükség esetén a kivizsgálása, az események kezelésére irányuló eljárás megindításáról szóló javaslat elkészítése,
- további részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

**16.**

**Gazdasági igazgató feladat-, felelősség- és hatásköre**

*Gazdasági igazgató feladat-, felelősség- és hatásköre:*

- az Egészségügyi Szolgálat gazdálkodásának szervezése és ellenőrzése, az államháztartás alrendszereire vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján,
- az Egészségügyi Szolgálat kezelésében és használatában lévő vagyontárgyak védelmének, rendeltetésszerű használatának megszervezése, irányítása és ellenőrzése,
- a mindenkori éves költségvetés jogszabályi megfelelősségének ellenőrzése,
- az Egészségügyi Szolgálat beszámoló jelentéseinek, egyéb adatszolgáltatásainak ellenőrzése,
- a gazdálkodás eredményeinek elemzése, értékelése, a hatékonyság, az ésszerű gazdálkodás érdekében,

- ellenőrzi az Egészségügyi Szolgálat könyvviteli, elszámolási, vagyon-nyilvántartási és bizonylati rendjét,
- a gazdasági, pénzügyi, számviteli, műszaki tevékenységgel kapcsolatos szabályzatok elkészítése és a jogszabályi változásoknak megfelelő folyamatos karbantartása,
- az Egészségügyi Szolgálat vagyon, pénzügyi, számviteli nyilvántartási bizonylatai rendjének kialakítása, szervezése és ellenőrzése,
- főkönyvelői feladatok ellátása, a mindenkori hatályos jogszabályi rendelkezésekkel összhangban,
- kialakítja az Egészségügyi Szolgálat ellátási, igénylési rendjét, biztosítja annak zavartalanságát és végzi folyamatos ellenőrzését,
- gondoskodik a tárgyi eszközök, a műszaki ellátás folyamatos és biztonságos üzemeltetésének, karbantartásának és javításának megszervezésével és ellenőrzéséről,
- az Egészségügyi Szolgálat pénzgazdálkodásának, a házipénztár működésének szabályozása, ellenőrzése,
- ellenjegyzési jogkört gyakorol az Egészségügyi Szolgálat vezetőjének kötelezettségvállalása és utalványozása esetében,
- közbeszerzések lebonyolításában való közreműködés a mindenkori hatályos jogszabályok megtartásával,
- fejlesztési tervek előkészítése,
- az ingatlanok műszaki állapotának ellenőrzése, karbantartása,
- a privatizált alapellátási szolgálatok működése keretében felmerülő rezsiköltségek térítésének kiszámolása és elszámolása, beszedése,
- az Egészségügyi Szolgálat egészségügyi tevékenysége során keletkezett veszélyes hulladék begyűjtésének, szállításának megszervezése,
- a fejlesztési és felújítási koncepciók során a privatizált egységek szükségleteinek felmérése, előterjesztése,
- a gazdasági-műszaki osztály adatvédelmi feladatainak ellátása,
- intézményi biztosítások rendezése,
- kétévente köteles a belső kontroll rendszer témakörében a pénzügyminiszter által meghatározott továbbképzésen részt venni

## 17.
## Az Intézeti főnővér feladat-, felelősség- és hatásköre

Az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója nevezi ki. Felette a munkáltatói jogokat a főigazgató gyakorolja.

*Feladat,- felelősség- és hatásköre:*

- az intézeti főnővér feladata a főigazgató irányítása mellett az egészségügyi szakdolgozói tevékenység szervezése, felügyelete és összehangolása,

- az Egészségügyi Szolgálat szervezeti rendjében meghatározott szakdolgozói létszám biztosítása, a szükségszerű helyettesítések megszervezése,
- a beteg által bejelentett panaszok kivizsgálásában való közreműködés,
- az Egészségügyi Szolgálat higiénés rendjének folyamatos ellenőrzése, és a higiénikussal való folyamatos egyeztetés,
- a szakdolgozók továbbképzési lehetőségének biztosítása, annak megszervezése és felügyelete,
- a minőségbiztosításban való részvétel és a szakdolgozói szintű ellenőrzés,
- javaslatot tesz a működést javító, korszerűsítő és költség-megtakarítást eredményező eszközök beszerzése,
- az előírt jelentések, beszámolók elkészítése,
- az egészségügyi dokumentációk vezetésének ellenőrzése,
- feladatinak ellátásáról a főigazgatót folyamatosan tájékoztatni köteles,
- az intézeti főnővér munkakörrel kapcsolatos adatvédelmi feladatok ellátása,
- részt vesz a munkaköri leírások megírásában,
- részt vesz a dolgozók minősítésében.

## 18.
## Munkaköri leírások

Az Egészségügyi Szolgálat dolgozói feladat-, felelősség és hatáskörét, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat a munkaköri leírások tartalmazzák.

A munkaköri leírásoknak tartalmazniuk kell a foglalkoztatott dolgozók jogállását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelően feladatait, jogait és kötelezettségeit névre szólóan.

A munkaköri leírásokat a szervezeti egység módosulása, személyi változás, valamint feladat változása esetén azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül módosítani kell.

A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért felelős: a főigazgató, a gazdasági igazgató és az intézeti főnővér.

## 19.
## Belső ellenőr

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény határozza meg a belső ellenőrzés jogszabályi alapjait.

A belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működéséről és függetlenségének biztosításáról az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója köteles gondoskodni. A belső ellenőr tevékenységét közvetlenül az Egészségügyi Szolgálat főigazgatójának irányítása alatt végzi, jelentéseit közvetlenül a főigazgatónak küldi meg.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze, és az eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, kontrollrendszerének hatékonyságát.

A belső ellenőrzés elemzi, értékeli az irányítási folyamatokat és a belső kontrollrendszer kialakítását, működését aszerint, hogy azok eredményesen, hatékonyan és gazdaságosan biztosítják-e a szervezeti célok megvalósulását. E feladata körében a belső ellenőrzés elsősorban

- elemzi és értékeli a belső kontrollrendszer működését (a kontrollkörnyezetet, kockázatkezelést, kontrolltevékenységeket, az információáramlást és kommunikációt, valamint a nyomon követés folyamatait), vizsgálja eredményességét, hatékonyságát és gazdaságosságát,
- az ellenőrzések során megállapításokat, következtetéseket, javaslatokat fogalmaz meg,
- a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket nyomon követi.

A belső ellenőrzés feladata annak megállapítása, hogy:

- a szervezeti célok és a szervezeti stratégiák összhangban vannak-e,
- a szervezeti célok elérésére kidolgozott mutatórendszer megfelelő,
- a szervezeti folyamatok kialakítása biztosítja a célkitűzések megvalósulását; a folyamatok belső szabályozása teljes, naprakész, naprakészségük biztosított, a felelősségek, feladatok egyértelműen meghatározottak,
- a kidolgozott programok, tervek és célkitűzések megvalósulnak,
- a szervezeti célkitűzések elérését veszélyeztető kockázatokat a szervezet integrált kockázatkezelési rendszere képes azonosítani, elemezni és azokat - a szervezet kockázatviselési hajlandóságának figyelembevételével - megfelelően kezelni,
- a költségvetési szerv munkafolyamataiban a belső kontrollok kialakítása megfelel az elvárásoknak, képesek a kockázatokból fakadó veszteségek mérséklésére és folyamatos korszerűsítésük biztosított,
- az alkalmazottak tevékenysége megfelel a jogszabályokban, szabályzatokban és a vonatkozó szerződésekben foglalt rendelkezéseknek,
- az eszközökkel gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen gazdálkodnak, valamint a vagyon megóvásáról megfelelően gondoskodnak,
- az egyes vezetők, szervezeti egységek közötti információáramlás, kommunikáció és együttműködés megfelelő,
- a pénzügyi-, irányítási- és operatív működésre vonatkozó adatok, információk és beszámolók pontosak, megbízhatóak és a megfelelő időben rendelkezésre állnak,
- a szervezet vezetői a releváns eseményekről és tevékenységekről rendszeres jelleggel, strukturált, döntéstámogató információkhoz jutnak, amely által a különböző

szintű szervezeti célok megvalósításának folyamata figyelemmel kísérhető, valamint a feltárt hiányosságok megszüntetése biztosított.

## 20.
## A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata belső kontroll rendszere

A főigazgató az Egészségügyi Szolgálat működésének folyamatára és sajátosságaira tekintettel köteles kialakítani, működtetni és fejleszteni a szervezet belső kontrollrendszerét.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján az Egészségügyi Szolgálat érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

Az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni a szervezeten belül, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források átlátható, szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
Az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója rendszerezi az intézmény folyamatait, kijelöli a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő vezető beosztású személyt.

A belső kontrollrendszerében a főigazgató köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni az Egészségügyi Szolgálat ellenőrzési nyomvonalát, amely az Egészségügyi Szolgálat működési folyamatainak szöveges vagy táblázatba foglalt, vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

A főigazgató köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.

## 21.
## A szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendje

Az Egészségügyi Szolgálatnál a kapcsolattartás rendje a következők szerint működik.

*Belső szervezeti egységekkel történő kapcsolattartás:*

A szervezeti egységeknek a munkavégzésük során olyan munkakapcsolatot kell kialakítani, amely segíti az egymásra épülő feladatok költségtakarékos, magas színvonalú megoldását. Az együttműködés során a szervezeti egységeknek minden olyan intézkedésnél, amelyik másik szervezeti egység működési területét érinti, az intézkedést megelőzően egyeztetési kötelezettségük van. Az egységek segítik egymás munkáját határidőre történő adatszolgáltatással, az egységre háruló feladatok maradéktalan teljesítésével. A kapcsolat

vezetői szinten és ügyintézői szinten egyaránt létrejöhet, a kapcsolat formáját az aktuális feladat határozza meg. A munkakapcsolat nem eredményezheti a feladatok átruházását. A kapcsolattartás történhet személyesen, telefonon, időpont egyeztetéssel, stb. Az egymásra épülő munkafolyamatokat végzők folyamatos szóbeli egyeztetést folytatnak, amennyiben jogszabályok, illetve a belső eljárási rend előírja az egyeztetéseket írásban rögzítik.

*Vezetők és alkalmazottak közötti kapcsolattartás:*

A vezetők (intézményvezető, szervezeti egység vezetésével megbízott dolgozó) és az intézmény állományába tartozó, vagy egyéb módon foglalkoztatott dolgozók a folyamatos kapcsolattartásért azonos felelősséggel tartoznak. A folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés során a vezető napi kapcsolatban áll a dolgozóval, bármikor információt kérhet személyesen, telefonon, E-mail-ben.

*Körlevelek:*

A körlevelek az Egészségügyi Szolgálaton belüli belső tájékoztatást szolgálják. Az Egészségügyi Szolgálat főigazgatója intézkedéseket, valamint a figyelemfelhívó, tájékoztatást, információt tartalmazó közléseit az Egészségügyi Szolgálat szervezeti egységei részére körlevél formájában is kiadhatja.

*Intézményi értekezlet:*

A főigazgató szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal összedolgozói munkaértekezletet tart. Az értekezletre meg kell hívni az Egészségügyi Szolgálat valamennyi fő- és részfoglalkozású dolgozóját. A főigazgató az összdolgozói értekezleten beszámol az eltelt időszak alatt végzett munkáról, ismerteti a következő időszak feladatait. Az értekezlet napirendjét a főigazgató állítja össze. Az értekezleten lehetőséget kell adni, hogy a dolgozók véleményüket, észrevételeiket kifejthessék, kérdéseket tegyenek fel és azokra választ kapjanak.

## III. MŰKÖDÉSI REND

### 22.
### Az Egészségügyi Szolgálat működését meghatározó törvények, kormányrendeletek

2012. évi I. tv. a munka törvénykönyvéről

2020. évi C. törvény az egészségügyi szolgálati jogviszonyról

528/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény végrehajtásáról

529/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egyes kormányrendeleteknek az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásához kapcsolódó módosításáról

530/2020. (XI.28.) Korm.rendelet az egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók jogviszonyával kapcsolatos egyes kérdésekről

13/2002. (III.28.) EÜM rendelet a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól

256/2013 (VII.5.) Korm.rendelet egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól

2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet
A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
38/2013. (IX.19.) NGM rendelet az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási rendjéről
Központi költségvetésről szóló törvény
15/2019. (XII.7.) PM rendelet a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről
2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról
2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
2011. évi CXCIV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról
2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
1997. évi CLIV törvény az egészségügyről
1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
217/1997.(XII.1) Kormányrendelet a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. tv. végrehajtásáról
43/1999. (III.3.) Kormányrendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségügyi Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól
4/2000. (II.25.) EÜM. rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról
96/2003. (VII.15.) Kormányrendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint működési engedélyezési eljárásairól
60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről
49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet a területi védőnői ellátásról
26/1997. (IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról

**23.**

**Az Egészségügyi Szolgálat belső szabályzatai**

Az Egészségügyi Szolgálat gazdálkodásával, ezen belül kiemelten a költségvetés tervezésével, végrehajtásával, az intézmény kezelésében lévő vagyon hasznosításával összefüggő feladatok, hatáskörök szabályozása – a jogszabályok és a fenntartó rendelkezéseinek figyelembevételével – a főigazgató feladata.

A gazdálkodás vitelét elősegítő belső szabályzatok:

- Számlarend
- Számviteli politika
- Bizonylati rend
- Leltárkészítési és leltározási szabályzat
- Selejtezési szabályzat
- Eszközök és források értékelési szabályzata
- Önköltség-számítási szabályzat
- Pénzkezelési szabályzat
- Gazdálkodási szabályzat
- Beszerzési szabályzat
- Közbeszerzési szabályzat
- Kiküldetési szabályzat (saját gk. használat)
- Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat
- Reprezentációs szabályzat
- Ügyrend
- Telefonhasználati szabályzat
- Közérdekű adatok nyilvánosságának rendje
- Kafetéria szabályzat
- Iratkezelési szabályzat
- Etikai kódex
- Térítési szabályzat
- Belső ellenőrzési kézikönyv
- Belső kontrollrendszer szabályzat
- Szervezeti integritást sértő események eljárásrendje
- Integrált kockázatkezelési eljárásrend
- Ellenőrzési nyomvonal
- Egészségügyi szolgálati jogviszony szabályzat
- GDPR szabályzat

**24.**

**Az Egészségügyi Szolgálata kötelező és önként vállalat feladatai**

*Kötelező feladatok:*

- háziorvosi alapellátás
- háziorvosi ügyeleti ellátás
- fogorvosi alapellátás
- család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
- ifjúság-egészségügyi gondozás

*Önként vállalt feladatok:*

- járó-betegek gyógyító szakellátása
- járó-betegek gyógyító gondozása
- egynapos sebészeti ellátás
- foglalkozás-egészségügyi alapellátás
- egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
- képalkotó diagnosztikai szolgáltatások
- fizikoterápiás szolgáltatás

## 25.
## Háziorvosi alapellátás

Az egészségügyi alapellátás működését az aktuálisan hatályos jogszabályok, különösen az egészségügyi ellátórendszerre, a társadalombiztosításra, valamint az önkormányzatok működésére és feladataira vonatkozó törvények és azok végrehajtási rendeletei szerint kell megszervezni. Az alapellátási feladatok keretében törekedni kell:

- a preventív és definitív betegellátásra,
- a korszerű diagnosztikus vizsgáló és terápiás eljárások alkalmazására,
- az alapellátáshoz kapcsolódó tevékenységek korszerű, szakszerű és jogszerű adminisztrációjára,
- a progresszív betegellátás érdekében a járó- és fekvőbeteg-ellátással való korrekt szakmailag megalapozott együttműködésre,
- a szociális gondozóhálózattal való rendszeres munkakapcsolat kialakítására.

A háziorvos területi ellátási kötelezettségének megfelelően végzi ellátási tevékenységét, figyelembe véve a betegek szabad orvosválasztáshoz való jogát, és betartva a titoktartási kötelezettséget. Az ellátás beutaló nélkül vehető igénybe. A háziorvos a Budapest Főváros I. kerületi Önkormányzattal kötött szerződése értelmében látja el a feladatait privatizált háziorvosként. Az Egészségügyi Szolgálat a rendelés működéséhez és infrastruktúrájához szükséges feltételeket biztosítja szerződéses jogviszony keretében, a fenntartó I. kerületi Önkormányzat rendelkezései szerint.

*Felnőtt háziorvosi rendelők:*

- Csalogány utcai háziorvosi rendelő ------- 6 fő háziorvos

- Attila úti háziorvosi rendelő ------- 5 fő háziorvos
- Zsolt utcai háziorvosi rendelő ------- 2 fő háziorvos
- Tárnok utcai háziorvosi rendelő ------- 2 fő háziorvos

*Gyermek háziorvosi rendelők:*

- Mikó utcai háziorvosi rendelő ------- 3 fő háziorvos
- Markovits utcai háziorvosi rendelő ------- 2 fő háziorvos

## 26.
## Háziorvosi ügyeleti ellátás

A háziorvosi ügyeleti ellátás – gyermek és felnőtt - több kerület együttműködésével valósul meg, oly módon, hogy mind a nappali, mind az éjszakai, mind a hétvégi-ünnepnapi ügyeleti ellátás biztosított.

## 27.
## Ifjúság-egészségügyi gondozás (iskolaorvosi ellátás)

Az iskolaorvosi ellátás a tanulók részére az óvodában illetve iskolában személyes és közösségi ellátást nyújtó szolgáltatás az egészségi állapotuk megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése, valamint egészségfejlesztés céljából. Az iskola-egészségügyi ellátás iskolaorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll.

Az iskolaorvosi ellátás többek között a gyermekek, tanulók fizikális szűrővizsgálata, egészségi állapotának vizsgálata, követése, alkalmassági vizsgálatok elvégzése, egészségfejlesztés, pályaválasztási tanácsadás, gyógytestneveléssel, sporttal kapcsolatos iskola-egészségügyi feladatok ellátása, egészségnevelés, környezet-egészségügyi feladatok ellátása, a hátrányos helyzetű tanulók kiemelt gondozása céljából.

Az iskolaorvosi ellátáshoz tartoznak a különböző közegészségügyi és járványügyi feladatok (pl. iskolai életkorhoz között és kampányoltások, járványügyi intézkedések, intézményi étkeztetés ellenőrzése, stb) és az elsősegélynyújtás (az iskolában bekövetkező balesetek, sérülések, akut megbetegedések elsődleges ellátása, majd a tanuló háziorvoshoz vagy egyéb intézménybe irányítása) is.

Iskolaorvi ellátásban a tanulói jogviszony megkezdésétől 18 éves korig, valamint 18 év feletti, középfokú nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő diákok részesülhetnek.

Az iskolaorvosi ellátást a nevelési-oktatási intézményekben működő orvosi szobában, az ott meghatározott rendelési időben lehet igénybe venni.

Az Egészségügyi Szolgálat az iskolaorvosi feladatokat egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló iskolaorvosokkal látja el.

## 28.
## Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás (védőnői ellátás)

A védőnő személyes és közösségi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése, valamint egészségfejlesztés céljából a várandós anyák, a 19. életévet be nem töltött személyek, valamint a családtervezés időszakában lévők számára.

A védőnői ellátás olyan összetett ellátási forma, mely gondozási, tanácsadási feladatokat is magában foglal. A védőnők a következő feladatokat látják el:

- család- és nővédelmi feladatok (pl.: családtervezéssel kapcsolatos tanácsadás, az anyaságra való felkészülés segítése, szűrővizsgálatok szervezésében való részvétel, illetve a szükséges képzettségi és technikai feltételek megléte esetén méhnyakszűrés),
- várandós anyák gondozása,
- gyermekágyas időszakban segítségnyújtás és tanácsadás, gyermekágyas és szoptató anyák gondozása, különös tekintettel az anyatejjel táplálás ösztönzésére,
- gyermekek gondozása újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig, családlátogatás, tanácsadás, elvégzendő szűrővizsgálatok meglétének ellenőrzése, a gyermek fejlődésének nyomon követése, a védőoltások szervezése, nyilvántartása, jelentése
- óvodában a védőnői feladatok végzése, oktatási intézményekben a tanulók ellátása,
- otthon gondozott tanköteles korú gyermekek gondozása,
- családgondozás (pl.: egészségi, mentális és környezeti veszélyeztetettség megelőzése, segítségnyújtás, soron kívüli családlátogatás, indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálat/család- és gyermekjóléti központ és a háziorvos írásos értesítése, gyermekvédelmi eljárás kezdeményezése, tájékoztatás családtámogatásról, gyermek jogairól, a törvényes képviselő kötelezettségeiről, egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében, szervezésében és megvalósításában való részvétel).

A védőnői ellátás nem választható szolgáltatás, annak igénybevétele kötelező. A védőnői ellátás területi szinten, illetve az iskolavédőnői ellátás az oktatási intézményhez kötötten szervezett. A védőnői ellátás egységes színvonalú ellátása érdekében járási, megyei, valamint a védőnői ellátás szakmai irányításáért felelős országos egészségügyi államigazgatási szerv keretében országos szakmai vezető védőnő működik.

A területi védőnők körzetek szerint végzik a feladataikat, az ellátási területen lakóhellyel rendelkezők, illetve – írásbeli igény esetén – a körzetben életvitelszerűen tartózkodók részére. A védőnő köteles gondozás lehetőségét felajánlani a körzetében életvitelszerűen tartózkodó, de nem a körzetben lakó, védőnői kompetenciába tartozó esetekben, és a gondozásba vétel

elfogadását követően a bejelentett lakóhely szerint illetékes védőnőt értesíti a gondozásba vételről. Területi védőnői ellátásban a várandós, gyermekágyas édesanyák, a 0-7 éves korosztályú gyermekek, az otthongondozott tanköteles korú gyermekek részesülhetnek.

Az iskolavédőnői ellátás a 3-18 éves korosztály, valamint a 18 év feletti, középfokú nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő diákok számára biztosított.

Az Egészségügyi Szolgálat a védőnői ellátást egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló védőnőkkel látja el.

**29.**
**Fogorvosi alapellátás**

Az Egészségügyi Szolgálat fogorvosi alapellátás keretében nyújt gyermek és ifjúsági fogászati, valamint felnőtt fogászati alapellátást. A fogorvosi alapellátás feladata a fog- és szájbetegek gyógyító-megelőző alapellátása. A fogorvosok a Budapest Főváros I. kerületi Önkormányzattal kötött szerződés értelmében látják el a feladataikat privatizált formában. Az Egészségügyi Szolgálat a rendelés működéséhez és infrastruktúrájához szükséges feltételeket biztosítja szerződéses jogviszony keretében, a fenntartó I. kerületi Önkormányzat rendelkezései szerint.

*Felnőtt fogorvosi rendelő:*

- Roham utcai felnőtt fogorvosi rendelő ------- 5 fő fogorvos

*Gyermek és ifjúsági fogorvosi rendelő:*

- Attila utcai fogorvosi rendelő ------- 2 fő fogorvos

A gyermek és ifjúsági fogorvosi ellátás feladata:

- óvodai szűrések végzése, felvilágosító, egészségnevelő foglalkozások tartása, a gyermekek egyéni fogászati kezelése,
- minden kerületi iskola alsó tagozatos osztályaiban évente legalább két alkalommal egészségnevelő gyakorlatok tartása,
- 6 éves kortól évente legalább egy alkalommal a kerületi általános és középiskolák csoportos szűrővizsgálata és fogászati kezelése (e munka szervezésében közreműködik az iskola),
- 5-16 éves kör közötti gyermekeknél felmérés a fogszabályozásra utaló rendellenességekről, felvilágosítás, fogszabályozó rendelésre utalás,
- 18 év alatti kerületi lakosok ambuláns gyermekfogászati ellátása.

**30.**

**Járóbeteg-szakellátás**

Az 1997. évi az egészségügyről szóló CLIV. törvény alapján az általános járóbeteg-szakellátás a beteg folyamatos ellátását, gondozását végző orvos beutalása vagy a beteg jelentkezése alapján, szakorvos által végzett egyszeri, illetve alkalomszerű egészségügyi ellátás, továbbá a fekvőbeteg-ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozás.

*Járóbeteg-szakellátás feladatai:*

- a megelőző tevékenység,
- az egyes betegek gyógykezelése, szakorvosi gondozása, ideértve az otthoni szakápolás elrendelését és a rehabilitációt is,
- szakorvosi konzíliumok elvégzése, szükség esetén a beteg otthonában is,
- speciális szakmai, diagnosztikus, illetve terápiás háttér szükségessége esetén a beteg – vizsgálatát követően – más járóbeteg-szakrendelésre vagy szakambulanciára történő beutalása,
- a járóbeteg-szakellátás kompetencia körébe tartozó olyan egyszeri vagy kúraszerű beavatkozások végzése, amelyeket követően meghatározott idejű megfigyelés szükséges,
- intézeti hátteret igénylő ellátás szükségessége esetén a beteg fekvőbeteg-gyógyintézetbe történő beutalása,
- az általános járóbeteg-szakellátás mellett a betegségek gyakoriságától függően – a külön jogszabályban foglaltak szerint – biztosítani kell speciális diagnosztikai és terápiás háttérrel működő járóbeteg-szakellátást.

*A járóbeteg-szakellátás során, az egészségbiztosítás keretében betegség esetén igénybe vehető ellátások:*

- vizsgálat, gyógykezelés,
- az ellátás során felhasznált gyógyszer, illetve kötszer,
- a gyógykezeléshez szükséges orvosi szakvélemény, gondozás,
- a keresőképtelenség elbírálása.

A kötelező egészségbiztosítás keretében járóbeteg-szakellátások TAJ szám alapján, beutalóval vehetők igénybe, azonban egyes, jogszabályban meghatározott ellátásokhoz nem szükséges beutaló.

A járóbeteg-szakellátás az Egészségügyi Szolgálat szervezeti egységeiben 6-6 órás (alapértelmezetten 08-14 óra közötti, illetve 14-20 óra közötti) változó munkaidőben, munkanapokon történik a vonatkozó népegészségügyi szakhatóság által kiadott engedélyek szerint. Az ellátással kapcsolatos általános információkat az Egészségügyi Szolgálat Házirendje tartalmazza, amely a betegek számára is hozzáférhető módon kerül kifüggesztésre és, amely tartalmazza a vizsgálati előjegyzésre, a betegirányításra és a szakrendelői ellátásra vonatkozó tudnivalókat.

Az ellátást igénybe venni szándékozó betegek az Egészségügyi Szolgálat központi betegirányításán keresztül tudnak a vizsgálatra jelentkezni az adott szakrendelésre. A betegirányítás feladata továbbá a beteg személyi azonosságának és társadalombiztosítási ellátásra jogosultságának, illetve a beutalási rendnek való megfelelőségének vizsgálata adminisztratív módon. A szakrendelések és gondozók egy része a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott módon és formában háziorvosi és/vagy szakorvosi beutalóval vehetőek igénybe. A társadalombiztosítás terhére ellátásra jogosult biztosítottak orvosi beutaló nélkül is jogosult igénybe venni a szakorvosi rendelő által nyújtott szakellátásokat az alábbi szakrendeléseken:

- bőrgyógyászat,
- nőgyógyászat,
- urológia,
- pszichiátria,
- fül-orr-gégészet,
- szemészet,
- általános sebészet,
- onkológia,
- első alkalommal beutalás alapján igénybe vett bőr- és nemibeteg gondozó, tüdőgondozó és onkológiai gondozó, valamint kúraszerű ellátás keretében a gondozásba vett biztosítottak részére nyújtott ellátás.

Nem szükséges beutaló a különböző társadalombiztosítás vagy szociális ellátásokra való jogosultság megállapításához előírt vizsgálatok igénybevételéhez sem.

Nem szükséges a beutaló akkor sem, ha a biztosított személy úgy ítéli meg, hogy az egészségi állapota miatt azonnali ellátásban kell részesíteni, és a beutaló orvos felkeresése az ellátását jelentősen késleltetné. Ebben az esetben azonban a járóbeteg-szakellátás orvosa - a vizsgálatot követően – dönt az azonnali ellátás szükségességéről. Ha a vizsgálat alapján az orvos úgy ítéli meg, hogy a beteg azonnali ellátása nem szükséges, a biztosított személyt a beutaló orvoshoz irányítja.

Minden egyéb ellátást csak beutalóval lehet igénybe venni.

*A gyógykezelés rendje:*

A betegek gyógykezelését a szakellátási egységek orvosai a mindenkor hatályos szakmai irányelvek, protokollok szerint végzik, az orvostudomány mindenkori állása és szakmai szabályai szerint, melynek keretében a beteget szakszerűen megvizsgálja, számára szükség szerinti további vizsgálatokat rendel el, a vizsgálatok eredményét értékeli és összegzi, azok alapján kezelést alkalmaz és azt a további vizsgálatok eredményének függvényében módosítja. A szakellátási egység orvosa a szakorvosi kezelésre szoruló beteg részére szükség szerint

gyógyszert, gyógyászati segédeszközt rendel el, illetve azt alkalmazza és használatáról a beteget felvilágosítja.

A fentiek mellett a szakrendelés orvosa a gyógykezeléssel, annak elmaradásából származó következményekkel és a követendő életmóddal kapcsolatos felvilágosításokat megadja, szükség szerint a további szakorvosi kezelésre, ellenőrzésre szoruló beteget előjegyzi.

A szakellátási egység orvosa a további szakorvosi ellátásra nem szoruló beteget kezelőorvosához irányítja, ennek során írásban közli a leleteket, szakvéleményét és a gyógyeljárási javaslatait. A kórházi kivizsgálásra, kezelésre, ápolásra szoruló beteg kórházi beutalásáról gondoskodik, szükség esetén mentővel történő szállítás igénybevételével.
Szakmailag indokolt esetekben a szakellátási egység gyógykezelést végző orvosa szakorvosi ellenőrzés céljából jogosult az általa ellátott beteget többször és folyamatosan is kontrollvizsgálatokra, további diagnosztikai és terápiás ellátásokra visszarendelni.

A szakorvosi rendeléseken olyan orvosi beavatkozás, gyógykészítmény és eszköz nem alkalmazható, amelynek az orvostudomány aktuális állása, illetve a vonatkozó jogszabályok szerint hatása nem igazolt, nem biztonságos, továbbá amelynek alkalmazása kizárólag fekvőbeteg gyógyintézetben végezhető.

A szakellátási egységek összes orvosa jogosult és köteles arra, hogy sürgős, életveszélyes állapotban lévő beteget, hozzátartozót vagy egyéb, az Egészségügyi Szolgálat területén tartózkodó embert elsősegélyben részesítsen, számára sürgősségi orvosi készítményeket, gyógyszereket, vizsgálóeljárásokat alkalmazzon, és adott esetben a beteg további ellátását megszervezze.

*Az egészségügyi dokumentáció vezetésének rendje:*

Egészségügyi dokumentációnak minősül a gyógykezelés során a betegellátó tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adatokat tartalmazó feljegyzés, nyilvántartás vagy bármilyen módon rögzített adat, függetlenül annak hordozójától vagy formájától. Az egészségügyi dokumentáció egészségügyi és személyazonosító adatokat tartalmazhat, amelyek pontos meghatározását – további, a dokumentációval kapcsolatos fogalmak magyarázatával egyetemben – a vonatkozó adatvédelmi és adatkezelési jogszabályok tartalmazzák.
Az Egészségügyi Szolgálat egészségügyi dokumentációinak adatkezelésére vonatkozó részletes szabályokat a GDPR szabályzat tartalmazza.

## 31.
## Foglalkozás-egészségügyi alapellátás

Az Egészségügyi Szolgálat a foglalkozás-egészségügyi alapellátási tevékenységét nem a társadalombiztosítási finanszírozás terhére és keretében végzi. A foglalkozás-egészségügyi szolgálatot az Egészségügyi Szolgálat a vonatkozó egészségügyi és munka-egészségügyi

jogszabályok szerint, saját telephelyén végzi. A foglalkozás-egészségügyi szervezeti egység látja el a munkavégzéshez szükséges munka alkalmassági vizsgálatokat, illetve a helyszíni munka-higiénés bejárásokat a szerződött partnerek telephelyein. A foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásokat igénybe vevőkkel az Egészségügyi Szolgálat erre vonatkozó szerződést köt a vonatkozó jogszabályok és az Egészségügyi Szolgálat mindenkor érvényes szabályzati (pl.: Térítési szabályzat) figyelembevételével.

## 32.
## Gazdasági-műszaki ellátás rendje

A gazdasági-műszaki ellátásban érintett szervezeti egységek az Egészségügyi Szolgálat egészségügyi szolgáltatásait, mint fő tevékenységet támogató feladatokat végeznek, amelyek kiterjednek az Egészségügyi Szolgálat működését érintő gazdasági és műszaki tervezésre, gazdálkodásra, pénzügyi ügyintézésre, gondnoksági és karbantartási feladatokra, vagyonkezelésre.

A gazdasági-műszaki ellátás közvetlenül a gazdasági igazgató irányítása alatt működik. Ide tartozik:

- pénzügy és számvitel,
- munkaügy,
- logisztika,
- gondnokság,
- karbantartás,
- betegirányítás,
- porta
- informatika.

Az Egészségügyi Szolgálat gazdasági-műszaki területén dolgozó kollégák egészségügyi szolgálati jogviszonyban látják el feladataikat, kivétel az informatika, amely külső szolgáltató által kerül ellátásra.

A gazdasági-műszaki ellátásban érintett szervezeti egységek az Egészségügyi Szolgálat egészségügyi szolgáltatásait támogató feladatokat végeznek, amelyek kiterjednek a Szolgálat működésével kapcsolatos:

- gazdasági-műszaki tervezésre, beruházás tervezésére, lebonyolítására,
- gazdálkodási folyamatok irányítására, ellenőrzésére,
- pénzügyi-számviteli feladatok ellátására,
- munkaüggyel, humánerőforrással kapcsolatos feladatok ellátására,
- gondnokság, karbantartási, üzemeltetési feladatokra,
- vagyonkezelésre, illetve vagyonvédelemre,
- leltározási, selejtezési feladatok ellátására,

- előkészítik, lebonyolítják a kapcsolódó beszerzési fejlesztési, felújítási, gazdálkodási és egyéb adminisztrációs feladatokat,
- gondoskodnak a folyamatos üzemszerű működésről, az egészségügyi ellátáshoz szükséges anyagok és eszközök beszerzéséről, a közüzemi szolgáltatások biztosításáról.

Az Egészségügyi Szolgálat gazdasági-műszaki területén dolgozók részletes feladat-, felelősség- és hatáskörét, a helyettesítés rendjét a személyre szóló munkaköri leírások tartalmazzák.

## IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 33.

A jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban foglalt jogosultságok és kötelezettségek együttesen értelmezendők, illetve alkalmazandók az Egészségügyi Szolgálat belső szabályzataival és az egyéni munkaköri leírásban foglaltakkal.

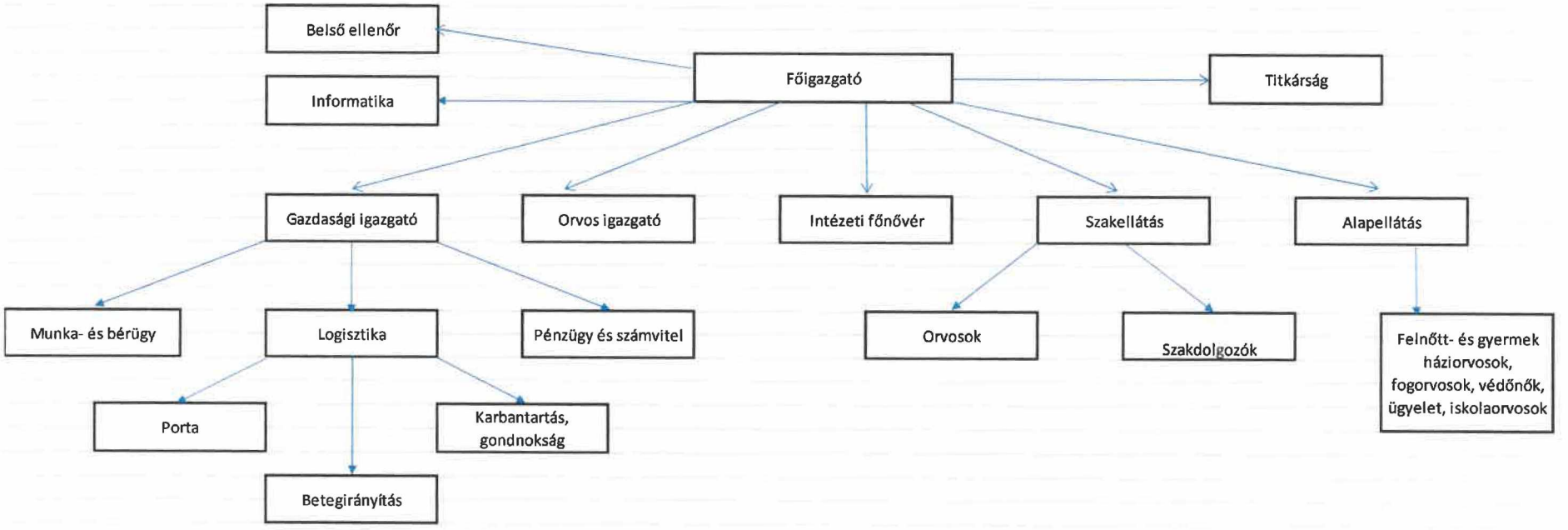
A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat kihirdetése napján lép hatályba és visszavonásig érvényes, a kihirdetéssel egy időben az Egészségügyi Szolgálat korábbi Szervezeti és Működési Szabályzata hatályát veszti.

Budapest, 2021. július 30.

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató főorvos

**Melléklet:**
1.sz. melléklet: A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata szervezeti felépítése

1. sz. melléklet



BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló megtárgyalására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 10. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket. A Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások.

Az önkormányzatnak kiemelt célja elősegíteni az egyén és ezáltal a lakosság egészségi állapotának javulását, hozzájárulni a társadalom tagjai esélyegyenlőségének megteremtéséhez az egészségügyi szolgáltatásokhoz való hozzáférésük során, Fontos megteremteni annak feltételeit, hogy minden beteg megőrizhesse emberi méltóságát és önazonosságát, önrendelkezési és minden egyéb joga csorbítatlan maradjon. Minden betegnek joga van sürgős szükség esetén az életmentő, illetve a súlyos vagy maradandó egészségkárosodás megelőzését biztosító ellátáshoz, valamint fájdalmának csillapításához és szenvedéseinek csökkentéséhez. Minden betegnek joga van – jogszabályban meghatározott keretek között – az egészségi állapota által indokolt, megfelelő, folyamatosan hozzáférhető és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő egészségügyi ellátáshoz.

Az egészségügyi szolgáltatások célja, hogy hozzájáruljon az egészség fejlesztéséhez, lehetséges mértékű helyreállításához, az egészségromlás mérsékléséhez, segítse a megváltozott egészségi állapotú egyének munkába és közösségbe való beilleszkedését. Az egészségügyi ellátások rendszere az eltérő egészségi állapotú egyének differenciált ellátását szolgáló, a munkamegosztás és a fokozatosság elvén alapuló intézményrendszerre épül, amelyben az egyén egészségi állapotának összes jellemzője együttesen határozza meg a szükséges ellátási szintet. Az egészségügyi ellátások rendszerében a lakosság egészségi állapotának javítását a rendelkezésre álló erőforrások hatékony felhasználásával kell végezni.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 152. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a helyi önkormányzat az egészségügyi szakellátási intézményműködtetési kötelezettségének részeként gondoskodik

- a tulajdonában, illetve fenntartásában lévő, közfinanszírozott egészségügyi szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató működtetéséről,

- a 2013. április 28-án tulajdonában, illetve fenntartásában lévő egészségügyi szolgáltató számára – az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló törvény alapján – megállapított közfinanszírozott szakellátási feladatok ellátásáról,

- a tulajdonában lévő, közfinanszírozott egészségügyi szakellátási feladat ellátására szolgáló vagyonhoz kapcsolódó – az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló törvény alapján a helyi önkormányzat rendelkezési joga alá tartozó szakellátási kapacitással ellátandó – közfinanszírozott egészségügyi szakellátási feladatok ellátásáról.

A települési önkormányzat a környezet- és település-egészségügyi feladatok körében gondoskodik a köztisztasági és településtisztasági feladatok ellátásáról, folyamatosan figyelemmel kíséri a település környezet-egészségügyi helyzetének alakulását és ennek esetleges romlása esetén – lehetőségeihez képest – saját hatáskörben intézkedik, vagy a

hatáskörrel rendelkező és illetékes hatóságnál kezdeményezi a szükséges intézkedések meghozatalát, Az egészségügyi intézmény fenntartója a külön törvényben foglaltaknak megfelelően köteles biztosítani az általa fenntartott egészségügyi intézményben az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges szakmai feltételeket, valamint az egészségügyi intézmény működőképességét és szükség szerinti fejlesztését.

Az Eütv. 155. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint az egészségügyi intézmények fenntartójának hatáskörét képezi különösen

a) az egészségügyi intézmény szakmai felügyelete,

b) az egészségügyi intézmény költségvetési irányítása, így az alapítói jogok, a létesítés, az átalakítás, illetve a megszüntetés gyakorlása,

c) az intézmény költségvetésével kapcsolatos, külön jogszabályban meghatározott, az irányító szerv jogkörébe tartozó jogok gyakorlása,

d) az intézmény vezetője tekintetében a vezetői megbízás adása, a vezetői megbízás visszavonása vagy – költségvetési szerv esetében, ha a vezetővel a Munka Törvénykönyve vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései alkalmazásával munkaviszonyt kell létesíteni – a munkaviszony létesítése és megszüntetése, valamint az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,

e) az intézmény gazdasági vezetője tekintetében a vezetői megbízás adása, a vezetői megbízás visszavonása vagy – költségvetési szerv esetében, ha a vezetővel a Munka Törvénykönyve vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései alkalmazásával munkaviszonyt kell létesíteni – a munkaviszony létesítése és megszüntetése, valamint a díjazás megállapítása,

f) az intézmény működését szabályozó dokumentumok (pl. szervezeti és működési szabályzat, házirend, szakmai program, munkaterv) jóváhagyása,

g) az intézmény működésének szakmai, illetve költségvetési ellenőrzése,

h) a törvényben vagy kormányrendeletben a fenntartó részére meghatározott egyéb szakmai feladatok ellátása (szakmai fenntartói jogok).

A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,

b) a fogorvosi alapellátásról,

c) az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról,

d) a védőnői ellátásról, és

e) az iskola-egészségügyi ellátásról.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat fenntartásában működő Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat főigazgatója elkészítette az intézmény 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolóját, amelynek célja az elmúlt időszak intézményi tevékenységének bemutatása. A beszámoló tájékoztatást nyújt a kerületben folyó

egészségügyi ellátásról, külön-külön részletezve az egyes ellátási formák sajátosságait. Az egészségügyi szolgálat kötelező feladatként biztosítja a háziorvosi, házi gyermekorvosi, felnőtt és gyermek-ifjúsági fogorvosi, iskola-egészségügyi és védőnői alapellátást, valamint önként vállalt feladatként a járóbeteg-szakellátást, pszichiátriai gondozást és foglalkozás-egészségügyi ellátást. A beszámoló tartalmazza továbbá az intézmény 2020. évi dologi kiadásainak alakulását, beruházásokat, felújításokat, tárgyi eszköz beszerzéseket.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés, valamint a határozati javaslat és annak mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló megtárgyalásra és elfogadására.

## 2. Döntési javaslat

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló elfogadásáról.**

Budapest I. Kerület Budavári Önormányzat Képviselő-testülete a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolót.

Budapest, 2021. szeptember

# A BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA



# 2020. ÉVI BESZÁMOLÓ

**A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 2020. évi gazdálkodásáról általánosságban, forgalmi adatok**

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata 1997. július elsejétől működik az I. kerület lakosságának egészségügyi ellátása biztosítása érdekében.
Önkormányzati kötelező feladatként biztosítja a háziorvosi, házi gyermekorvosi, felnőtt és gyermek-ifjúsági fogorvosi, iskola-egészségügyi és védőnői alapellátást, továbbá önként vállalt feladatként a járóbeteg-szakellátást, pszichiátriai gondozást és foglalkozás-egészségügyi ellátást is végez.

Az Intézmény központja, a járóbeteg szakellátás, foglalkozás-egészségügy és a pszichiátriai gondozó a XII. kerület Maros utca 16/b szám alatti telephelyen működik. Itt nyertek elhelyezést a Szolgálat igazgatási és gazdasági feladatait ellátó közalkalmazottak is. Az alapellátás I. kerületi telephelyeken működik: 4 felnőtt, 2 gyermek háziorvosi rendelő, 1 gyermek-ifjúsági fogászati és 1 felnőtt fogászati rendelő.

A 2012. évben módosított 60/2003 (X.20.) ESZCSM rendelet szerint a szakmai minimumfeltételeknek való megfelelés érdekében folyamatosan, az elkövetkező években is szükség lesz a törvény előírása szerinti használati időt betöltött gépek, műszerek cseréjére.

Az Egészségügyi Szolgálat a 2014-es számviteli változásoknak megfelelően 10 szakfeladaton, 14 kormányzati funkció szerint és kilenc telephelyen látja el tevékenységét, az alábbiak szerint:

**Szakfeladatok:**

**680002-1 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése**
**862211-1 Járóbetegek gyógyító szakellátása**
**862213-1 Járóbetegek gyógyító gondozása**
**862220-1 Egynapos sebészeti ellátás**
**862231-1 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás**
**862301-1 Fogorvosi alapellátás**
**869031-1 Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások**
**869032-1 Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások**
**869037-1 Fizikoterápiás szolgáltatás**
**999000-1 Technikai szakfeladat**

**Kormányzati funkciók:**

| | |
|---|---|
| **018030** | **Támogatási célú finanszírozási műveletek** |
| **072111** | **Háziorvosi alapellátás** |
| **072112** | **Háziorvosi ügyeleti ellátás** |
| **072210** | **Járóbetegek gyógyító szakellátása** |
| **072230** | **Járóbetegek gyógyító gondozása** |
| **072311** | **Fogorvosi alapellátás** |
| **072420** | **Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások** |
| **072430** | **Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások** |
| **072450** | **Fizikoterápiás szolgáltatás** |
| **073160** | **Egynapos sebészeti ellátás** |
| **074011** | **Foglalkozási egészségügyi alapellátás** |
| **074031** | **Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás** |
| **074032** | **Ifjúság-egészségügyi gondozás** |
| **900080** | **Szabad kapacitás terhére végzett nem haszonszerzési célú tevékenység** |

A 2020-as év munkáját jelentős mértékben meghatározta a Covid – 19 világjárvány, mely eddig új és ismeretlen kihívások elé állította az egészségügyi ellátó rendszert, így intézményünket is. Új, sokszor eddig nem ismert feladatokat kellett megoldani, korábban ismeretlen helyzettekkel megbírkózni, általában néhány óra alatt.

**Alapellátás**

**Felnőtt háziorvosi szolgálat**

A kerület 22113 fős felnőtt korú lakosságát négy telephelyen: a Zsolt utcai, az Attila utcai, a Csalogány utcai és a Tárnok utcai rendelőben, 15 felnőtt háziorvosi praxissal látjuk el. Korábbi 1 fő közalkalmazott háziorvos kolléga nyugdíjazása után a többiekhez hasonlóan immár privatizált formában látja el a praxisát.

A Covid – 19 járvány tavaszi szakaszában kritikus helyzet alakult ki, mivel az Emberi Erőforrások Minisztériuma miniszteri utasításban a koronavírus-járványra való tekintettel a 65 év feletti orvosoknak, ápolóknak március 16-ától megtiltották a közvetlen betegellátásban való részvételt. Az I. kerületben a 15 felnőtt háziorvos közül 5 fő 65 év alatti háziorvos biztosította a négy rendelőben a betegellátást.

Az Egészségügyi Szolgálat feladatai a háziorvosi rendelőkre vonatkozóan és a privatizált orvosok költségviselése változatlan maradt

**Felnőtt háziorvosi szolgálat forgalmi adatai**

2020. január 1. és december 31. között

| Körzet | Lakosság-szám | Kártya-szám | Ellátott betegek száma/év | Esetszám/év |
|---|---|---|---|---|
| 2547 | 1801 | 1614 | 1199 | 5931 |
| 2549 | 1276 | 1248 | 1225 | 5065 |
| 2550 | 1665 | 1010 | 608 | 3089 |
| 2551 | 1306 | 1013 | 705 | 4447 |
| 2553 | 1205 | 1523 | 855 | 4500 |
| 2554 | 1435 | 2117 | 1555 | 7345 |
| 2555 | 1933 | 1450 | 1472 | 6432 |
| 2556 | 1272 | 1760 | 1467 | 9146 |
| 2557 | 1446 | 1019 | 775 | 5038 |
| 2558 | 1785 | 1582 | 1158 | 8273 |
| 2559 | 1370 | 920 | 635 | 4151 |
| 2560 | 1393 | 1191 | 831 | 4591 |
| 2562 | 1394 | 640 | 501 | 3187 |
| 2563 | 1409 | 1800 | 1253 | 11574 |
| 2564 | 1423 | 1799 | 1488 | 12216 |
| **Összesen** | **22113** | **20686** | **15727** | **94985** |

**Házi gyermekorvosi szolgálat**

3166 fő 0-14 év közötti lakos ellátása öt privatizált gyermek-háziorvosi praxisban két telephelyen történik, a 1012 Budapest Mikó utca 12. és 1011 Budapest, Markovits Iván utca 2. szám alatti rendelőben.

A tavaszi veszélyhelyzet ideje alatt a korábbi működési rendet átalakítva a Markovits utcai rendelőben alakítottuk ki a Covid – gyanús, lázas betegek ellátását ellátó egységet, a Mikó utcai rendelőben zajlott az egyéb betegek, ill. egészséges gyermekek ellátása. Az elkülönítés nemcsak a helyszínt, hanem az ellátásban részt vevő egészségügyi dolgozókat is érintette.

**Gyermek háziorvosi szolgálat forgalmi adatai**
2020. január 1. és december 31. között

| Körzet | Lakosság-szám | Kártya-szám | Ellátott betegek száma/év | Esetszám/év |
|---|---|---|---|---|
| 6 238 | 554 | 679 | 551 | 2167 |
| 6 239 | 506 | 903 | 849 | 4705 |
| 6 240 | 640 | 1143 | 1167 | 4157 |
| 6 241 | 747 | 1363 | 1492 | 5606 |
| 6 242 | 719 | 740 | 808 | 4674 |
| **Összesen** | **3166** | **4828** | **4867** | **21309** |

## Ügyeleti Szolgálat

### Felnőtt háziorvosi ügyelet

Az I. kerület 1992-től a XII. kerülettel közösen működteti a felnőtt ügyeleti ellátást, melyet jelenleg a XII. kerülettel közösen bonyolított közbeszerzési eljárás győzteseként 2018-tól a z Orvosi Ügyelet Non-profit Kft. közösen lát el a mindenkori OEP finanszírozásért. a Városmajor utca 33 sz. alatt.

### Gyermekorvosi ügyelet

A budai kerületek egységes gyermekügyeleti ellátását a InterAmbulance Zrt. látja el az I. kerületre vonatkozóan az OEP finanszírozást meghaladó összegért. A folyamatos gyermekellátás biztosítása érdekében megállapodtunk az ügyeletet ellátó Inter Ambulance Zrt.-vel, hogy péntekenként már 19 órától fogadnak betegeket.

### Védőnői Szolgálat

Kerületünkben 7 területi és 5 iskolavédőnő látta el a 3166 fő 0-14 éves, és a kerületben működő oktatási alap és középfokú oktatási intézménybe járó egészségügyi ellátását. Mivel mára a védőnői hivatás is hiányszakma lett, időnként helyettesítéssel kell megoldani be nem töltött védőnői körzetek ellátását.

**Területi védőnői összesítés**

2020. éves jelentés

| | Negyedév | | | |
|---|---|---|---|---|
| | I. | II. | III. | IV. |
| Várandós anyák száma: | 370 | 354 | 326 | 346 |
| 0-1 éves nyilvántartása: | 673 | 646 | 640 | 562 |
| 1-3 éves nyilvántartása: | 1262 | 1274 | 1297 | 1256 |
| 3-6 évesek nyilvántartása: | 2209 | 2150 | 2150 | 1924 |
| Családlátogatások száma: | 1138 | 1415 | 822 | 151 |
| Szaklátogatások száma: | 1562 | 1807 | 1123 | 240 |
| Tanácsadáson az összes megjelenések száma: | 649 | 299 | 1288 | 766 |

**Iskolai védőnői összesítés**

2020. éves jelentés

| | Negyedév | | | |
|---|---|---|---|---|
| | I | II. | szept. | IV. |
| Osztályvizsgálatok alkalmával megvizsgáltak száma: | 1410 | 0 | 468 | 716 |
| Ambuláns vizsgálatok száma: | 368 | 0 | 171 | 108 |
| Védőoltások – összesen: | 159 | 359 | 645 | 0 |
| Szűrővizsgálatok – összesen: | 10268 | 0 | 4601 | 5983 |
| Egészségnevelés – résztvevők összesen: | 2275 | 555 x | 1259 | 734 |

x. telefon+email

**Iskola-egészségügyi Szolgálat**

A kerületi oktatási intézményekben – mind az önkormányzati, mind az egyházi illetve egyéb fenntartásúakban 5353 tanuló egészségügyi ellátását az első félévben két fő közalkalmazott ifjúsági orvos, öt iskolavédőnő, valamint az óvodák esetében a 552 óvodába járó gyermeket a védőnői ellátásra vonatkozó szakmai előírások szerint a területi védőnők, valamint részmunkaidős közalkalmazottként a Szolgálat ellátási területén dolgozó gyermekorvosok látják el. Két főállású iskolaorvosunk nyugdíjasként látja el a feladatát, egyikük a tanév végével befejezte a tevékenységét, így a másik főállású iskolaorvos mellé pedig sikerült még 2 fő iskolaorvost találni, így mind az iskola- mind az óvodaorvosi ellátást összesen 3 fő főállású orvosossal tudjuk ellátni.

**Oktatási intézményekben tanulók létszámadatai**

2020. szeptember 30-i állapot

| OKTATÁSI INTÉZMÉNY MEGNEVEZÉSE | ÖSSZESEN |
|---|---|
| Batthyány Lajos Általános Iskola | **321** |
| Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium | **731** |
| Budavári Általános Iskola | **285** |
| Hunfalvy János Fővárosi Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági és Kereskedelmi Szakközépiskola | **832** |
| Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Szakközépiskola | **273** |
| Kosztolányi Dezső Gimnázium | **552** |
| Lisznyai Utcai Általános Iskola | **301** |
| Petőfi Sándor Gimnázium | **541** |
| Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium | **462** |
| Szilágyi Erzsébet Gimnázium | **489** |
| Tandem Gimnázium | **129** |
| Toldy Ferenc Gimnázium | **437** |
| **ÖSSZESEN** | **5353** |

**Óvodába járó gyermekek száma**

2020. szeptember 30-i állapot

| ÓVODA MEGNEVEZÉSE | TELEPHELY CÍME | LÉTSZÁM (fő) |
|---|---|---|
| Brunszvik Teréz Budavári Óvodák | 1012 Bp. Lovas út 3. | **117** |
| | 1014 Bp. Dísz tér 3. | **46** |
| | 1015 Bp. Toldy F. u. 66. | **66** |
| | 1011 Bp. Iskola u. 44. | **111** |
| | 1016 Bp. Nyárs u. 2-4. | **94** |
| | 1016 Bp. Tigris u. 58. | **50** |
| | 1016 Bp. Mészáros u. 56/b | **42** |
| Bilimbó Naphegy Montessori Óvoda | 1016 Bp. Nyárs u. 3. | **26** |
| **ÖSSZESEN** | | **552** |

**Gyermek- és ifjúsági fogászat**

Privatizált formában 2 fogorvos látja el közvetlen OEP finanszírozással a kerület gyermek és ifjúsági fogászati feladatait.

A Kosztolányi Dezső Általános Iskola és Gimnázium épületében elhelyezett rendelőhelyiségeket az Egészségügyi Szolgálat működteti.

**Gyermek-fogászati szakrendelés forgalmi adatai**

2020.január 01-december 31.

| Körzet | Lakosság-szám | Esetszám/év |
|---|---|---|
| 1. | 2095 | 3739 |
| 2. | 2026 | 759 |
| **Összesen** | **4121** | **4498** |

**Felnőtt Fogorvosi Szolgálat**

Az öt I. kerületi fogorvos és a röntgen szakellátás a Roham utcai telephelyen működik. Ugyanitt a Buda-Cent-Dent Kft. röntgen szakellátást is biztosít.

A rendelő költségeit az Önkormányzat által megbízott fogorvosi vállalkozások viselik.

**Felnőtt-fogászati szakrendelés forgalmi adatai**

2020. január 1. – 2020. december 31.

| Körzet | Lakosság-szám | Nyilvántartott betegek száma | | Rendelésen megjelent betegek száma/év |
|---|---|---|---|---|
| | | Felnőtt | Gyermek | |
| 210096611 | 4045 | 6952 | 885 | 1742 |
| 210096614 | 4668 | 6060 | 303 | 1532 |
| 210096609 | 4187 | 4974 | 55 | 2056 |
| 210096608 | 4229 | 3854 | 41 | 838 |
| 210096613 | 4039 | 5254 | 95 | 1050 |
| **Összesen** | **21163** | **27094** | **1379** | **7218** |

**Foglalkozás-egészségügyi Szolgálat**

A Maros utcai rendelőben 1999. január 1-től kezdődően működik a foglalkozás egészségügyi szolgáltatás. Elsődleges feladata az Önkormányzat Képviselőtestülete döntése alapján - a Testület által meghatározott, a Magyar Orvosi Kamara Díjtétel egyeztető bizottsága által meghatározott ajánláshoz képest alacsonyabb térítési díjakkal - az Önkormányzathoz tartozó intézmények, bölcsődék, óvodák, valamint a Polgármesteri Hivatal, a GAMESZ közalkalmazottai és köztisztviselőinek ellátása. 2015-re létrejött a KLIK I. kerületi tankerületével a szerződés, így a kerületi iskolák üzem-egészségügyi ellátása visszakerült az Egészségügyi Szolgálathoz. A szolgáltatás piaci alapú szerződések alapján vállalkozások ellátásával növeli bevételét, illetve közvetve a Szakorvosi rendelő betegforgalmát is.

**Járóbeteg Szakellátás**

A Maros utcai Szakrendelőben az alábbi járóbeteg szakrendelések működnek:

Nőgyógyászat
Onkológia
Reumatológia
Röntgen
Szemészet
EKG
Belgyógyászat és társszakmák /endokrionológia, diabetologia és EKG rendelés/
Fül-orr-gégészet
Audiológia
Ideggyógyászat
Laboratórium
Fizikoterápia
Gyógytorna
Sebészet (ezen belül érsebészet és proctológia is)
Ortopédia
Ultrahang-diagnosztika
Pszichiátriai szakrendelés
Pszichiátriai gondozó
Klinika psychológia
Bőrgyógyászat

Lymphoedema rendelés
Urológia

A rendelőben dolgozó szakorvosok képzettségi szintje magas, több orvosunk rendelkezik tudományos fokozattal. Úgy a szakrendelőben, mint az alapellátásban dolgozó orvosok közül többen is több szakvizsgával rendelkeznek, ami a betegellátás minőségét jelentős mértékben emeli.

A szakellátások egy részét vállalkozó orvosok látják el:

- belgyógyászat - diabetológia egy orvossal, heti 16 órában
- nőgyógyászat heti 34 órában - öt orvossal
- a szemészeti rendelést egy félállású közalkalmazott orvos mellett öt részmunkaidős vállalkozó szemész szakorvos és látja el.
- a neurológiai szakrendelésen három vállalkozó szakorvos dolgozik
- a fül-orr-gégészeten 1 teljes munkaidős közalkalmazott orvos mellett 1 részmunkaidős vállalkozó orvos, és egy megbízási szerződéses orvos rendel.
- a képalkotó diagnosztika ellátásban 1 teljes munkaidős közalkalmazott orvos, valamint egy részmunkaidős vállalkozó orvos dolgozik.
- az urológián szintén 2 részmunkaidős vállalkozó orvos látja el a betegeket
- az orthopédia szakrendelésen 1 részállású közalkalmazott és egy részállású megbízási szerződéses orvos mellett dolgozik.

A COVID-19 pandémia tavaszi szakaszában a szakrendelések erősen csökkent betegforgalommal, illetve sokszor a személyes orvos-betegellátást kiiktató távellátás formában zajlottak. A 65 évesnél idősebb kollégák tevékenysége is otthoni telefonos tanácsadásra, esetenként receptírásra korlátozódott. Az Attila úti felnőtt háziorvosi rendelőbe a 65 év feletti idős kollégák helyére a szakorvosi rendelőből vezényeltünk orvost.

2020. 04.15 –től 2020.06.15.-ig 4 asszisztens kollégát vezényeltek át az Országos Korányi és Pulmonológiai Intézetbe Covid betegeket ellátó belgyógyászati és intenziv betegellátó osztályaira dolgozni.

2020 elején került át a vérvétel az újonnan kialakított vérvételi helyiségbe, ahol a hozzátartozó váróban a korábbinál sokkal kényelmesebb körülmények között tudjuk fogadni a

vizsgálatra érkezőket. Noha a tervezésnél még szó sem volt arról, hogy egy világjárvány fenyeget, a járvány szempontjából nagyon hasznosnak bizonyult, hogy a vérvételre várakozó érintettek nem keverednek a többi rendelésre várókkal.

**Továbbképzések**

Sajnos a járványhelyzet miatt a Szakrendelőben már hagyományossá vált továbbképzéseket szüneteltetni kellett.

**A gazdálkodás részletes ismertetése:**

*Az Egészségügyi Szolgálat működését meghatározó törvények, kormányrendeletek:*

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet
A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
38/2013. (IX.19.) NGM rendelet az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási rendjéről
Központi költségvetésről szóló törvény
15/2019. (XII.7.) PM rendelet a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről
2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról
2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
2011. évi CXCIV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról
2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
2012. évi I. tv. a munka törvénykönyvéről
1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottakról
13/2002. (III.28.) EÜM rendelet a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól

256/2013 (VII.5.) Korm.rendelet egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól

2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről

1997. évi CLIV törvény az egészségügyről

1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól

217/1997.(XII.1) Kormányrendelet a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. tv. végrehajtásáról

43/1999. (III.3.) Kormányrendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségügyi Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól

4/2000. (II.25.) EÜM. rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről

2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról

96/2003. (VII.15.) Kormányrendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint működési engedélyezési eljárásairól

60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről

**Létszám és bérgazdálkodás:**

Az Egészségügyi Szolgálat 2020. költségvetési évben az engedélyezet létszáma 82 fő

| Szervezeti egység | Alkalmazás formája | Munkakör | Létszám |
|---|---|---|---|
| Igazgatás | közalkalmazott | főigazgató | 1 |
| | közalkalmazott | gazdasági vezető | 1 |
| | közalkalmazott | gazdasági ügyintéző | 1 |
| | közalkalmazott | pénzügyi ügyintéző | 1 |
| | közalkalmazott | munkaügyi ügyintéző | 1 |
| | közalkalmazott | titkárnő | 1 |
| | közalkalmazott | logisztikus | 1 |
| | közalkalmazott | mentálhigiénikus | 0,25 |
| EKG-Belgyógyászat | közalkalmazott | orvos | 0,3 |
| | megbízási szerződéses | orvos | 1 |
| | személyes közreműködő | orvos | 1 |
| | személyes közreműködő | asszisztens | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | közalkalmazott | asszisztens | 2 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 1 fő tartósan távol |
| | személyes közreműködő | dietetikus | 1 |
| Fül-orr-gégészet | közalkalmazott | orvos | 1 |
| | megbízási szerződéses | orvos | 0,2 |
| | személyes közreműködő | orvos | 2 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 1 |
| Ideggyógyászat | személyes közreműködő | orvos | 3 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 2 |
| Gazdasági | közalkalmazott | portás | 2 |
| | közalkalmazott | gondnok, kézbesítő | 1 |
| | közalkalmazott | karbantartó | 1 |
| Sebészet | közalkalmazott | orvos | 2 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 3 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 1 fő tartósan távol |
| Fizikoterápia | közalkalmazott | asszisztens | 3 |
| Gyógytorna | közalkalmazott | gyógytornász | 5,8 |
| | közalkalmazott | gyógytornász | 2 fő tartósan távol |
| | megbízási szerződéses | orvos | 0,2 |
| Bőrgyógyászat | közalkalmazott | orvos | 0,34 |
| | személyes közreműködő | orvos | 1 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 1 |
| Urológia | személyes közreműködő | orvos | 1 |
| | megbízási szerződéses | orvos | 0,4 |
| Reuma | közalkalmazott | orvos | 2 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 2 |
| Röntgen-ultrahang | személyes közreműködő | orvos | 1 |
| | közalkalmazott | orvos | 1 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 4 |
| Szemészet | személyes közreműködő | orvos | 6 |
| | közalkalmazott | orvos | 0,3 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 2 |
| | közalkalmazott | orvos | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Pszichiátria-gondozó | közalkalmazott | asszisztens | 1 |
| | közalkalmazott | pszichológus | 0,5 |
| | közalkalmazott | pszichológus | 0,5 fő tartósan távol |
| Foglalkozás-egészségügy | közalkalmazott | asszisztens | 1 |
| | megbízási szerződéses | orvos | 0,2 |
| Védőnői szolgálat | közalkalmazott | védőnő | 13 |
| | közalkalmazott | védőnő | 1 fő tartósan távol |
| Nőgyógyászat | személyes közreműködő | orvos | 4 |
| | közalkalmazott | asszisztens | 1 |
| Iskola egészségügy | közalkalmazott | iskolaorvos | 3 |
| Ortopédia | közalkalmazott | orvos | 1 |
| | megbízási szerződéses | orvos | 0,2 |
| Betegirányítás | közalkalmazott | betegirányító | 2,5 |

**A személyi juttatások előirányzatának és teljesítésének alakulása:**

**2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Törvény szerinti illetmények, | 361 810 | 519 930 | 368 954 | 73,38 |
| Normatív jutalmak | 1 500 | 24 210 | 24 207 | 4,81 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat | 1 000 | 1 000 | 967 | 0,19 |
| Jubileumi jutalom | 4 575 | 4 975 | 4 789 | 0,95 |
| Béren kívüli juttatások | 11 361 | 11 861 | 11 412 | 2,27 |
| Közlekedési költségtérítés | 2 130 | 2 130 | 1 837 | 0,37 |
| Egyéb költségtérítés | 880 | 880 | 784 | 0,16 |
| Szociális támogatások | 300 | 300 | 60 | 0,01 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | 25 193 | 72 093 | 68 604 | 13,64 |
| Munkav.-re irányuló egyéb jogv.-ban nem saját fogl.-nak fizetett jutt. | 21 152 | 23 452 | 20 943 | 4,17 |
| Egyéb külső személyi juttatások | 300 | 300 | 233 | 0,05 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Személyi juttatások összesen:** | **430 201** | **661 131** | **502 790** | **100** |

A törvény szerinti illetmények sor a közalkalmazottak törvényben meghatározott alapbérét, munkáltatói döntésen alapuló illetményét, keresetkiegészítését és műszakpótlékát tartalmazza. Az egészségügyi szakdolgozók és védőnők 2020. január hónapban és 2020. november hónapban kapták meg a 3 lépcsős béremelés első két részletét, amit majd a 2022. január 1-jén követ az utolsó részlet. A szakdolgozók és védőnők béremelése jelentős bérfeszültséget okozott az orvosok és a technikai dolgozók körében. Ezen bérfeszültség csökkentésére a fenntartó hozzájárulásával az orvosok és technikai dolgozók bérét is sikerült rendezni.
A bérköltség növekedéséhez vezetett a COVID-19 vírushelyzet kialakulása miatt, kórházba kirendelt dolgozók plusz juttatása.

2020. évben összesen 4 dolgozó (1 fő iskolaorvos, 2 fő szakdolgozó és 1 fő munkaügyi ügyintéző) kapott 25, 30 és 40 éves közalkalmazotti munkaviszonya után jubileumi jutalmat.

Béren kívüli juttatások soron könyveljük a cafetéria összegét és a védőnők munkavégzéséhez nyújtandó közlekedési bérletek költségét. 2020-ban egy teljes állású dolgozó éves cafetéria kerete 150.943,-Ft volt.

Az Intézményben 18 fő dolgozó jár Budapest környező városaiból. A bejárás támogatásához a havi bérlet 86%-át térítjük, melynek éves költségét a közlekedési költségtérítés sor tartalmazza.

A dolgozók havi 1.000,-Ft bankkártya használati költségtérítést kapnak, ennek összegét az egyéb költségtérítések főkönyvön könyveljük.

Az Intézményben dolgozó nyugdíjas kollégák a nyugdíjukat szüneteltetik, és ennek pótlására kapják a jövedelempótló támogatást. Az éves összeget a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatás sor tartalmazza. Ez a sor tartalmazza továbbá a kompenzáció, a betegszabadság és a dolgozók tanulmányainak támogatását. A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata az egészségügyi és az egészségügyben dolgozókat érintő egyszeri rendkívüli juttatásról szóló 275/2020. (VI. 12.) kormányrendelet alapján 64.625.000,-Ft működési támogatást kapott a rendkívüli juttatás kifizetéséhez, amelyből a közalkalmazottakat érintő összeg szintén a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai között került kimutatásra.

Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatásokon a megbízási szerződéssel foglalkoztatott dolgozók munkabérének költségét tartjuk nyilván.

**A munkaadókat terhelő járulékok előirányzatának és teljesítésének alakulása:**

**2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Szociális hozzájárulási adó | 71 000 | 109 855 | 79 138 | 91,85 |
| Rehabilitációs hozzájárulás | 3 900 | 4 400 | 4 266 | 4,95 |
| Egészségügyi hozzájárulás | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Táppénz hozzájárulás | 300 | 1 300 | 1 138 | 1,32 |
| Munkáltatót terhelő jövedelemadó | 1 900 | 1 900 | 1 617 | 1,88 |
| **Munkaadókat terhelő járulékok összesen:** | **77 100** | **117 455** | **86 159** | **100** |

**Dologi kiadások előirányzatának és teljesítésének alakulása:**

**2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Készletbeszerzés | 11 680 | 42 976 | 21 566 | 7,88 |
| Kommunikációs szolgáltatások | 11 225 | 41 925 | 27 907 | 10,19 |
| Szolgáltatási kiadások | 162 980 | 223 712 | 199 913 | 73,03 |
| Kiküldetések kiadásai | 200 | 200 | 134 | 0,05 |
| Működési célú ÁFA összesen | 19 950 | 38 072 | 23 263 | 8,50 |
| Fizetendő általános forgalmi adó | 1 430 | 1 430 | 957 | 0,35 |
| Egyéb dologi kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Dologi kiadások összesen:** | **207 465** | **348 315** | **273 740** | **100** |

**A dologi kiadások alakulása**

A készletbeszerzés között kerül kimutatásra a szakmai anyagok beszerzése, az irodaszer- és nyomtatványbeszerzés, valamint az egyéb anyagbeszerzés. 2020-ban a szakmai anyagbeszerzésünk jelentős növekedést mutat az előző évekhez képest a COVID-19 vírus miatti védőfelszerelések, fertőtlenítő szerek beszerzése miatt.

2020-ban a kommunikációs szolgáltatásokra fordított költségek is növekedtek. Az Ambinfo medikai programról váltottunk az Infomix medikai programra. Erre a programcserére az EESZT zökkenőmentes működése miatt volt szükség, valamint az Infomix program alkalmas online időpont foglalására.
Szintén megújításra került az Intézmény honlapja, amely sokkal informatív, könnyen átlátható és szintén lehetőséget fog biztosítani az online időpont foglalására.
Jelentős fejlesztés történt az Intézmény informatikai eszközparkjában, amit ezen szöveges beszámoló beruházások részletezésénél számszerűen mutatunk be.

A szolgáltatások kiadásai tartalmazzák a közüzemi díjakat, karbantartás és kisjavítás költségeit, a szakmai tevékenységet segítő és egyéb szolgáltatási kiadásokat.
Ezen kiadások közül a szakmai tevékenységet segítő kiadások képviselik a legmagasabb összeget. Itt kerül kimutatásra a személyes közreműködő orvosok díjai, valamint a laboratórium, az egynapos sebészet és az ügyelet díja.

A dologi kiadások között az állandó szerződéseken felül jelentősebb váratlan kiadás 2020-ban a Maros u. szakrendelő felvonójának felújítása volt, valamint az Attila u.-ban lévő irattárat egy szennyvíz elvezető cső meghibásodása miatt teljesen elöntötte a fekália. Szükség volt az teljes irattárazott dokumentáció megsemmisítésére és a teljes fertőtlenítésre.

**Beruházások 2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Immateriális javak beszerzése | 0 | 4 020 | 3 159 | 4,59 |
| Informatikai eszközök beszerzése | 2 170 | 13 890 | 11 256 | 16,35 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése | 35 806 | 101 566 | 40 756 | 59,21 |
| Beruházási ÁFA | 10 253 | 34 194 | 13 662 | 19,85 |
| **Beruházási kiadások összesen:** | **48 229** | **153 670** | **68 833** | **100** |

**Felújítások 2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Ingatlanok fejújítása | 210 162 | 381 223 | 19 251 | 78,9 |
| Felújítás ÁFA | 56 738 | 102 924 | 5 198 | 21,1 |
| **Beruházási kiadások összesen:** | **266 900** | **484 147** | **24 449** | **100** |

Az 2020. év költségvetésében az Egészségügyi Szolgálat részére a fenntartó Budavári Önkormányzat 315.129.000,-Ft-ot irányzott elő felújításra és beruházásra.

A költségvetés jóváhagyása után megjelent a 1041/2020. (II. 17.) Korm. határozat a fővárosi egészségügyi alapellátás és járóbeteg-szakellátás fejlesztésének az Egészséges Budapest Program keretében történő megvalósításával kapcsolatos egyes feladatokról, amely alapján a Budavári Önkormányzat orvosi eszköz fejlesztésre 148.670.000,-Ft-ot, épületfelújításra, korszerűsítésre 468.330.000,-Ft-ot kapott.

A költségvetés egyeztetés során felmerült, hogy a 2019-2022. közötti időszakban megvalósuló szakdolgozói és védőnői béremelés jelentős bérfeszültséget okoz Intézményünkben. Az orvosok – mind a közalkalmazott, mind a közreműködői szerződések szerint dolgozó, mind a megbízási díjjal foglalkoztatottak – és a technikai dolgozók béremelése elengedhetetlen a munkaerő megtartása miatt.

A Polgármester Asszonnyal és a Jegyző Úrral történt személyes megbeszélés során az a javaslat született, hogy tekintettel a fenti kormányhatározat alapján kapott fejlesztési támogatásra, az eredeti költségvetésben a fenntartó Önkormányzattól kapott felújítás-beruházásra előirányzott összeget csoportosítsuk át működési kiadásokra, amely a bérfeszültség elkerülését előreláthatólag több évre fedezi. Ezen összeg áthelyezéséből fedeztük a koronavírus miatt felmerült egyéb bérjellegű és szakmai anyagbeszerzés költségeit.

## *2020. évben történt eszköz beszerzések:*

| Tárgy | Nettó | ÁFA | Bruttó |
|---|---|---|---|
| Fém, pedálos szemetes kivehető műanyag vödörrel (4 db) | 54 800 | 14 796 | 69 596 |
| APC szünetmentes | 47 980 | 12 955 | 60 935 |
| 5 portos switch Gondozó Pszichiátria, 24 portos switch | 46 962 | 12 680 | 59 642 |
| Dell Szerver | 1 694 600 | 457 542 | 2 152 142 |
| 30 db Dell számítógép | 5 100 000 | 1 377 000 | 6 477 000 |
| Windows 10 Pro | 1 281 900 | 346 113 | 1 628 013 |
| Windows Szerver 2019, User Device Cal | 604 945 | 163 335 | 768 280 |
| KESB – SELECT 50-55 felhasználó, új licensz | 249 500 | 67 365 | 316 865 |
| Adattároló eszköz (Synology RockStation) | 1 442 100 | 389 367 | 1 831 467 |
| Adattároló eszköz (Western Digital) | 171 600 | 46 332 | 217 932 |
| Happy Green A9280 kerti pad (5 db) | 78 701 | 21 249 | 99 950 |
| Tp-link Router wifi AC1200 | 11 154 | 3 012 | 14 166 |
| LG Monitor 21" | 24 805 | 6 697 | 31 502 |
| Zebra nyomtató | 113 509 | 30 647 | 144 156 |
| Szenzoros kuka | 31 480 | 8 500 | 39 980 |
| SQL Szerver User CAL 2019 20 darab | 1 328 420 | 358 673 | 1 687 093 |
| SQL Szerver Standard 2019 Volume licensz | 302 110 | 81 570 | 383 680 |
| Vmware vCenter Szerver | 674 006 | 181 982 | 855 988 |
| Vov VRF Hütő/fagyasztó 50 Liter | 27 551 | 7 439 | 34 990 |
| Ariston Mikróhullámú sütő | 17 314 | 4 675 | 21 989 |
| Szarvasi kávéfőző | 10 701 | 2 889 | 13 590 |
| Irodaszekrény (2 db) | 94 472 | 25 508 | 119 980 |
| HP LaserJet multifunk. Nyomtató 1 db. | 56 900 | 15 363 | 72 263 |
| Függő irattartó A4 fémszekrény (3 db) | 134 784 | 36 392 | 171 176 |
| Robust Texas futópad | 121 969 | 32 931 | 154 900 |
| Masszázságy és vizsgáló ágy | 587 315 | 158 575 | 745 890 |
| Vérnyomásmérő | 14 012 | 3 783 | 17 795 |
| Hűtőszekrény | 60 551 | 16 349 | 76 900 |
| Sebészeti eszközök (csipesz, sebkampó, szövet- és szervfogó) | 145 750 | 39 353 | 185 103 |
| Asepta doboz szűrővel | 147 000 | 39 690 | 186 690 |
| Fülészeti csipesz bajonett, gégetükör | 32 352 | 8 735 | 41 087 |
| Nőgyógyászati eszközök (fogó, csipesz, olló) | 193 141 | 52 148 | 245 289 |
| Állványos mérleg | 255 117 | 68 882 | 323 999 |
| Digitális mérleg | 4 725 | 1 276 | 6 001 |
| Lympha-press kompressziós nadrág | 234 500 | 63 315 | 297 815 |
| Keeler KSL-H5 réslámpa | 1 690 000 | 456 300 | 2 146 300 |
| Keeler D KAT R applanációs tonométer | 290 000 | 78 300 | 368 300 |
| Keeler 3020-P-7000 elektromos asztal | 295 000 | 79 650 | 374 650 |
| Reciproc blue 24 | 126 676 | 34 203 | 160 879 |
| Woodpecker Endo radar plus | 227 559 | 61 441 | 289 000 |
| Woodpecker led, polimerizációs lámpa gyerekfog. | 99 960 | 26 989 | 126 949 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| HP 250 G7 laptop 3 db | 525 375 | 141 852 | 667 227 |
| Számítógép 2 db | 314 326 | 84 868 | 399 194 |
| 2 csatorna elektroterápia, shortwave | 3 013 230 | 813 572 | 3 826 802 |
| Könnyű sokkhullámú terápia | 2 494 800 | 673 596 | 3 168 396 |
| Otoszkóp heine mini 3000 | 27 559 | 7 441 | 35 000 |
| Méhnyaktágító, hajlított hegyes olló | 40 600 | 10 962 | 51 562 |
| Szövet és szervfogó | 12 200 | 3 294 | 15 494 |
| LG Monitor | 31 438 | 8 488 | 39 926 |
| Sirona C8+Fogászati berendezés komplett | 2 755 906 | 744 095 | 3 500 001 |
| Samsung Medison HS40 típusú Doppler ultrahangdiagnosztikai készülék | 8 781 673 | 2 371 052 | 11 152 725 |
| Samsung Monitor | 23 614 | 6 376 | 29 990 |
| Számítógép állvány | 3 008 | 812 | 3 820 |
| Irodaszék DELMOSE fekete | 15 748 | 4 252 | 20 000 |
| Medilux 4HF nagyfrekvenciás mennyezeti lámpa | 499 980 | 0 | 499 980 |
| mosogató szekrény fehér két med. | 25 189 | 6 801 | 31 990 |
| mosogató szekrény fehér felsőrész | 10 228 | 2 762 | 12 990 |
| Teljes gyermek fogászat bútor csere | 3 976 000 | 0 | 3 976 000 |
| Medilux 2HF mennyezeti lámpa | 135 433 | 36 567 | 172 000 |
| ATMOS Servant S61 fül-orr-gégészeti kezelőegység | 11 761 238 | 3 175 534 | 14 936 772 |
| Gyógylézer | 1 401 575 | 378 425 | 1 780 000 |
| Fellépő zsámoly, kétlépcsős, króm (1 db) | 18 850 | 5 090 | 23 940 |
| Várótermmi szék, lukacsos, króm vázzal (5 db) | 60 500 | 16 335 | 76 835 |
| Vizsgálópamlag acélvázas (2 db) | 76 000 | 20 520 | 96 520 |
| Kávéfőző | 15 747 | 4 252 | 19 999 |
| Számítógép + Windows | 153 138 | 41 347 | 194 485 |
| Számítógép + Windows | 127 212 | 34 347 | 161 559 |
| Agustic 50l-es bojler | 92 600 | 0 | 92 600 |
| Lanerberg ebédlő asztal (1 db) | 35 425 | 9 565 | 44 990 |
| Polcelem (1 db) | 6 284 | 1 697 | 7 981 |
| Lehrman konyha asztal (1 db) | 15 740 | 4 250 | 19 990 |
| IVAR N szék (11 db) | 60 544 | 16 347 | 76 891 |
| Lennart fiókelem (4 db) | 12 567 | 3 393 | 15 960 |
| Zsúrkocsi (3 db) | 28 323 | 7 647 | 35 970 |
| Görgős szék (1 db) | 23 614 | 6 376 | 29 990 |
| Szoptatós szék (1 db) | 7 866 | 2 124 | 9 990 |
| Állófogas (1 db) | 5 504 | 1 486 | 6 990 |
| Karfás irodai szék (4 db) | 78 709 | 21 251 | 99 960 |
| Micke íróasztal (4 db) | 72 409 | 19 550 | 91 959 |
| Szemetes fém, pedálos, kivehető műa.vödörrel | 13 700 | 3 699 | 17 399 |
| Dual műanyag billenő fedeles szemetes (6 db) | 29 994 | 8 098 | 38 092 |
| Desmond főnöki forgószék (2 db) | 65 760 | 17 755 | 83 515 |
| Monitor | 22 643 | 6 114 | 28 757 |
| Vízforraló | 3 145 | 849 | 3 994 |
| Samsung monitor (2 db) | 47 256 | 12 759 | 60 015 |
| Vizsgálóágy egyedi méretben | 38 000 | 10 260 | 48 260 |
| Magasságmérő és csecsemő mérleg | 16 220 | 4 380 | 20 600 |

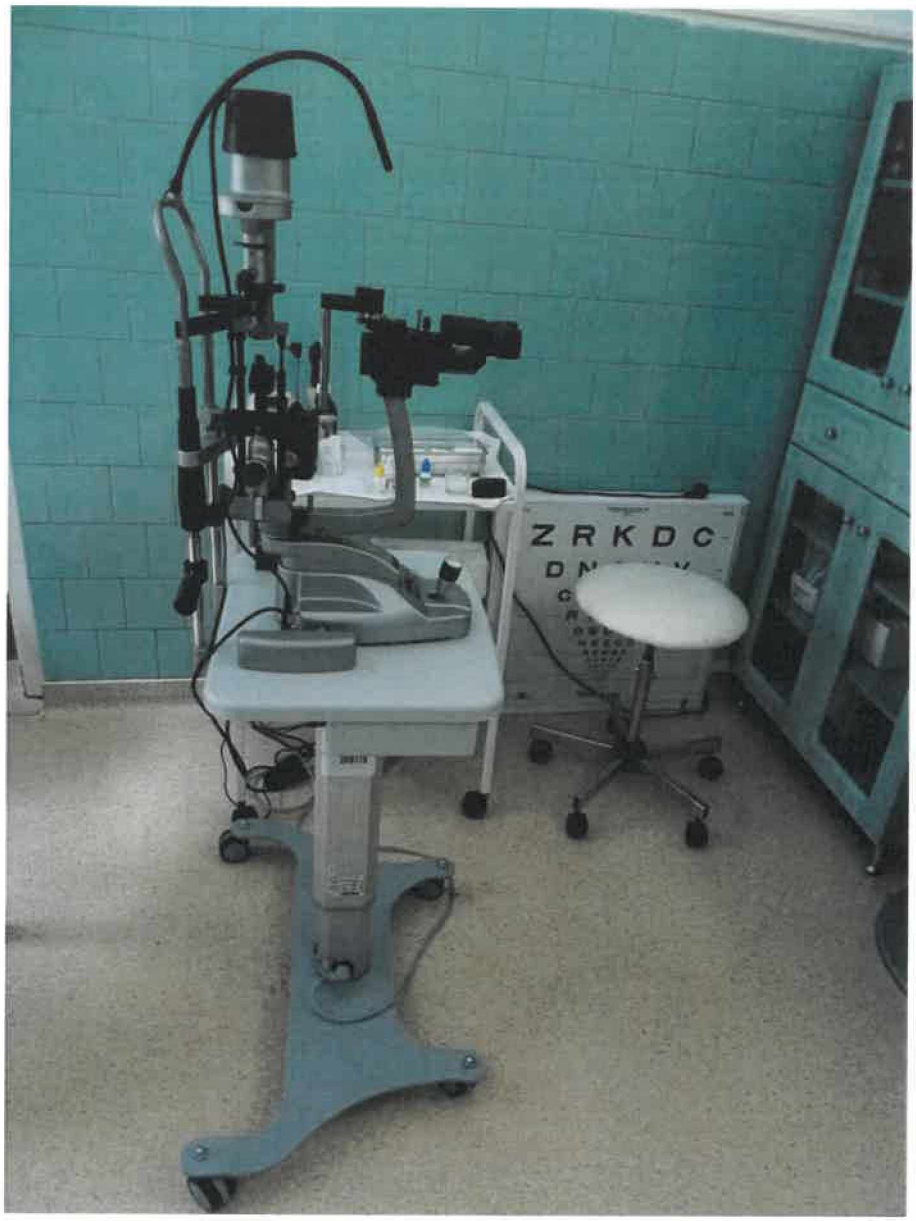
| | | | |
|---|---|---|---|
| Clatronic üveg vízforraló | 5 347 | 1 444 | 6 791 |
| Orion elektromos főzőlap, kétlapos | 5 504 | 1 486 | 6 990 |
| Infravörös lázmérő | 23 614 | 6 376 | 29 990 |
| CANON AS-1200 számológép | 3 790 | 0 | 3 790 |
| Trágyavilla, gereblye | 10 614 | 2 866 | 13 480 |
| Sanberg Webkamera | 14 377 | 3 882 | 18 259 |
| TP-Link Switch | 5 192 | 1 402 | 6 594 |
| **Mindösszesen:** | **55 171 229** | **13 661 697** | **68 832 926** |



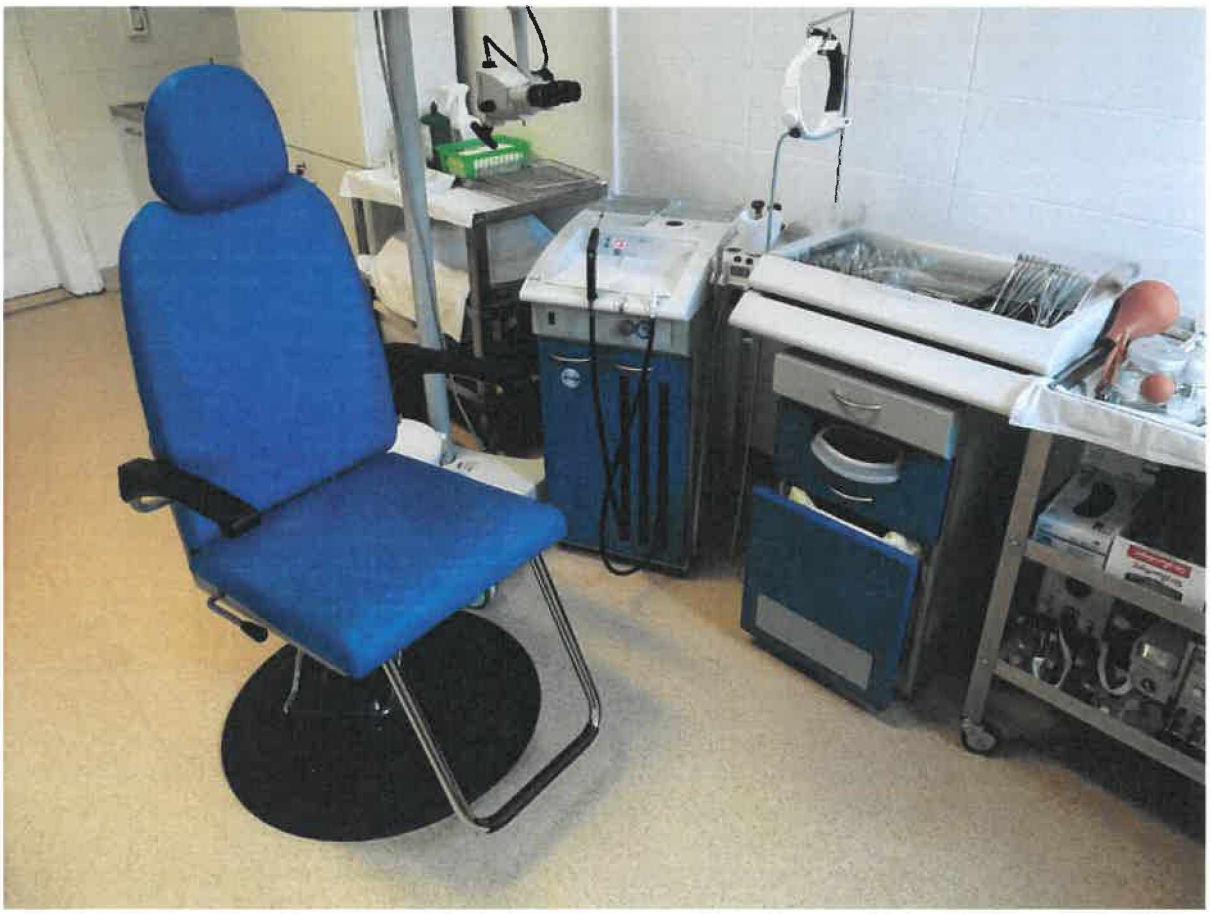


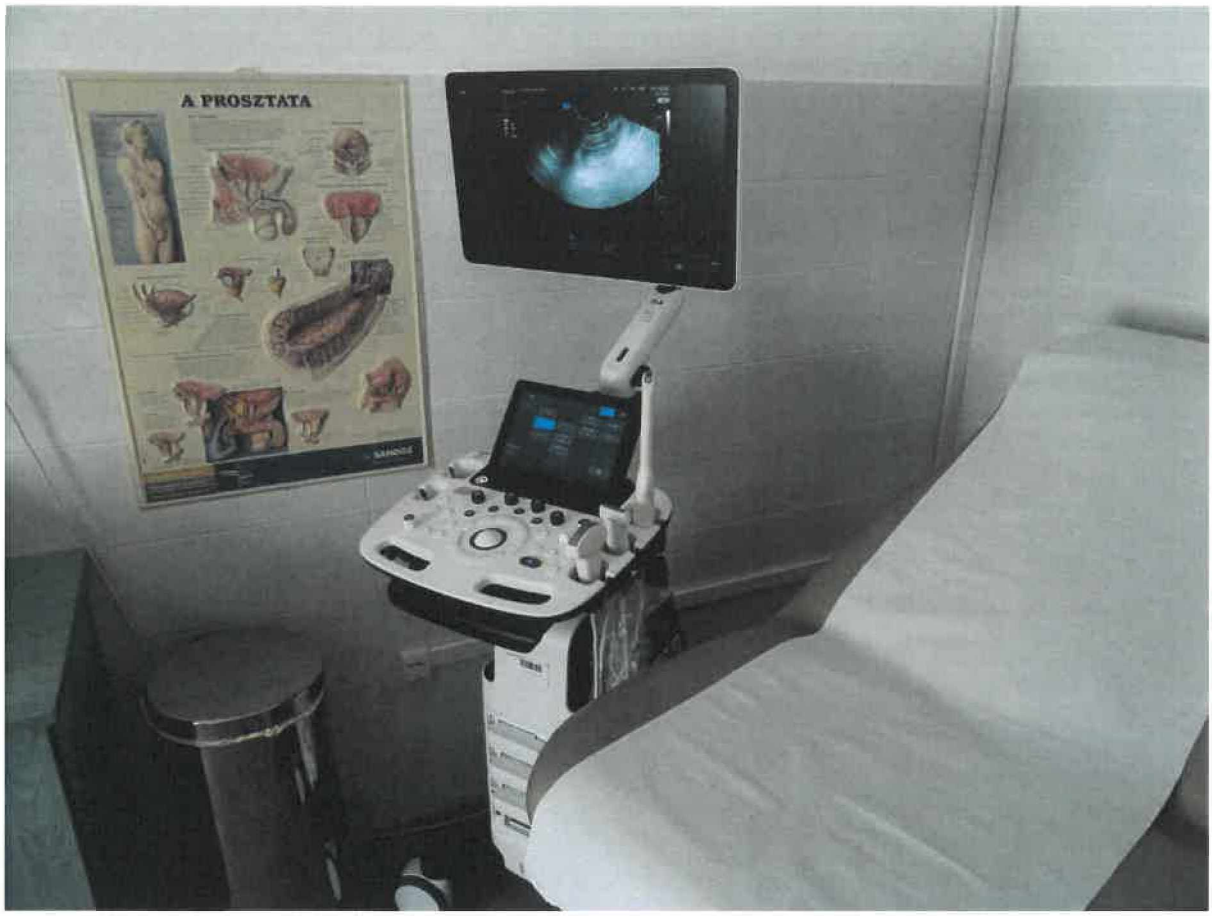





Z R K D C

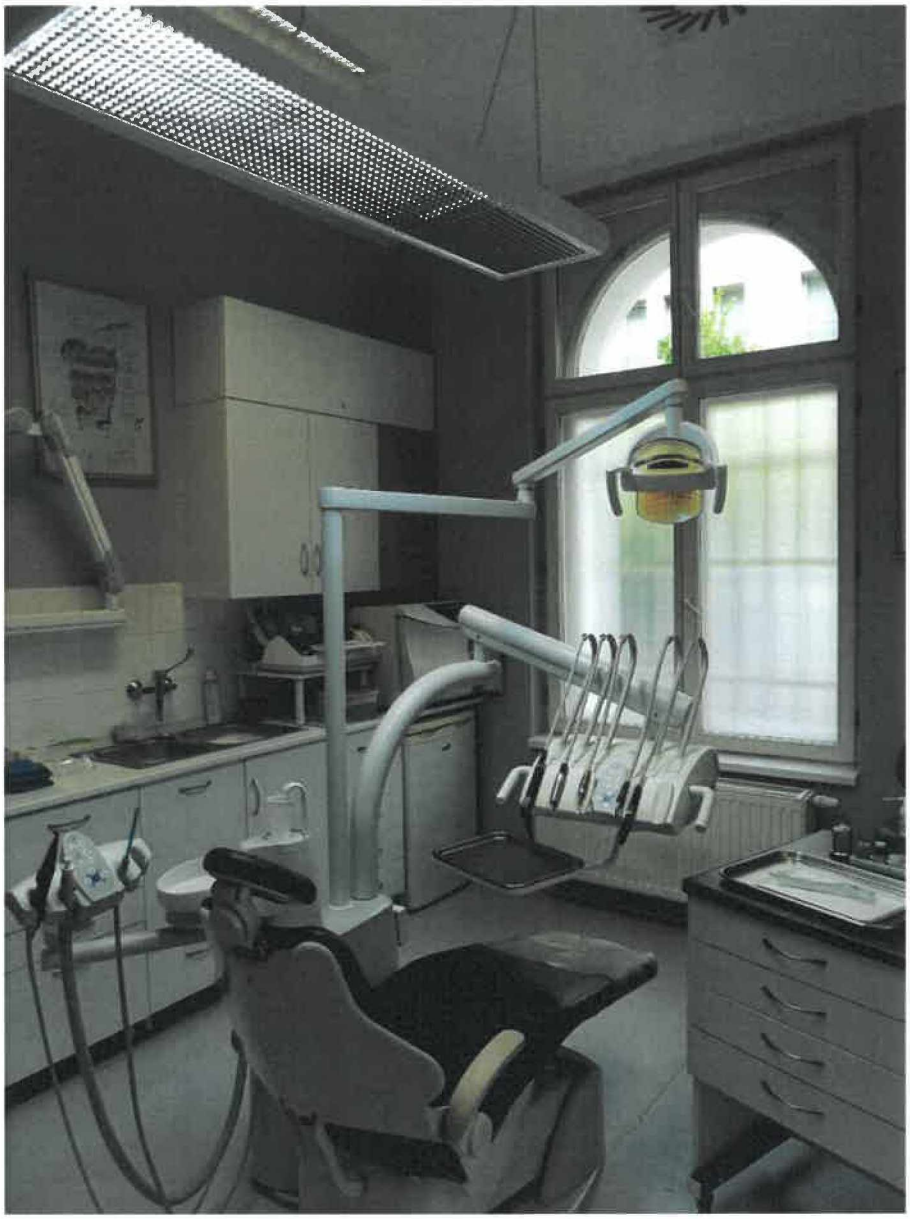


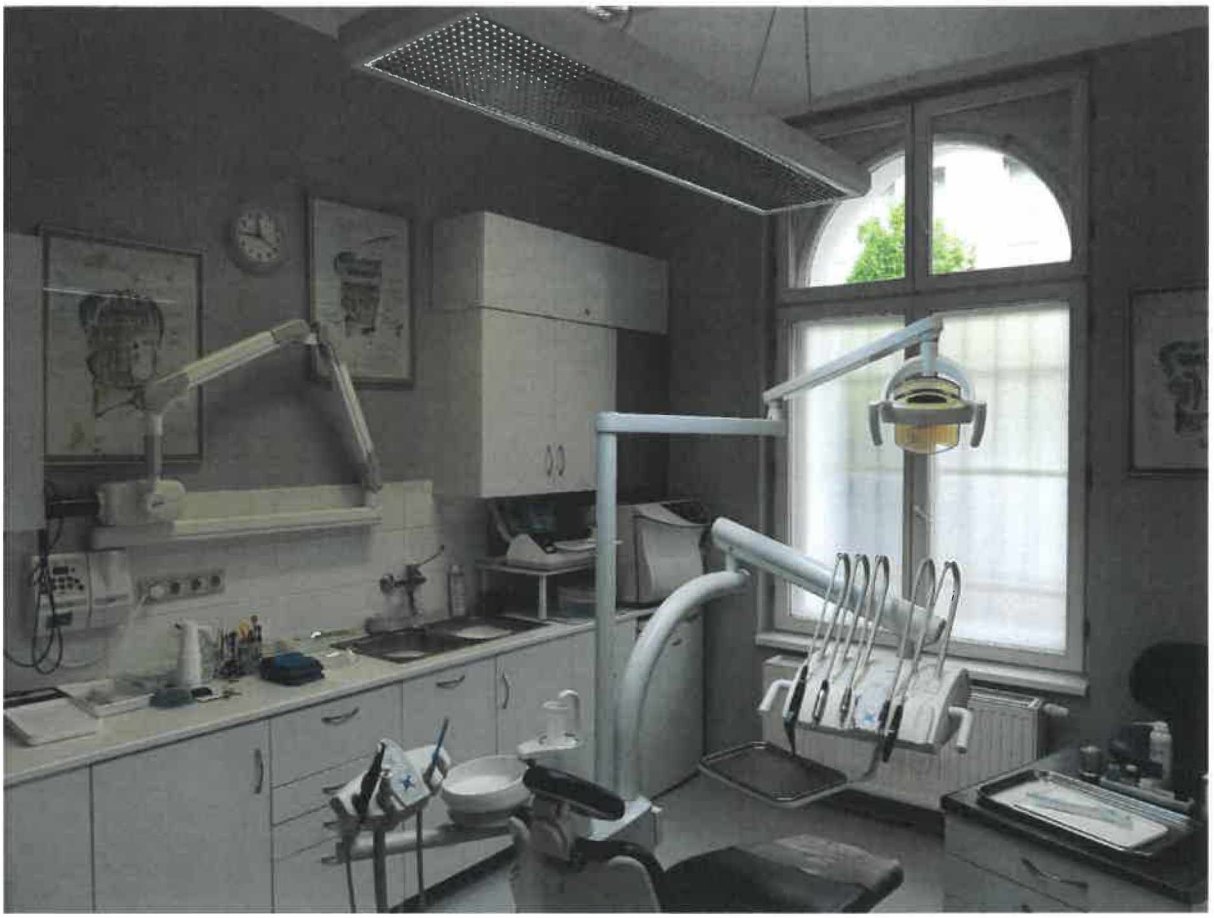


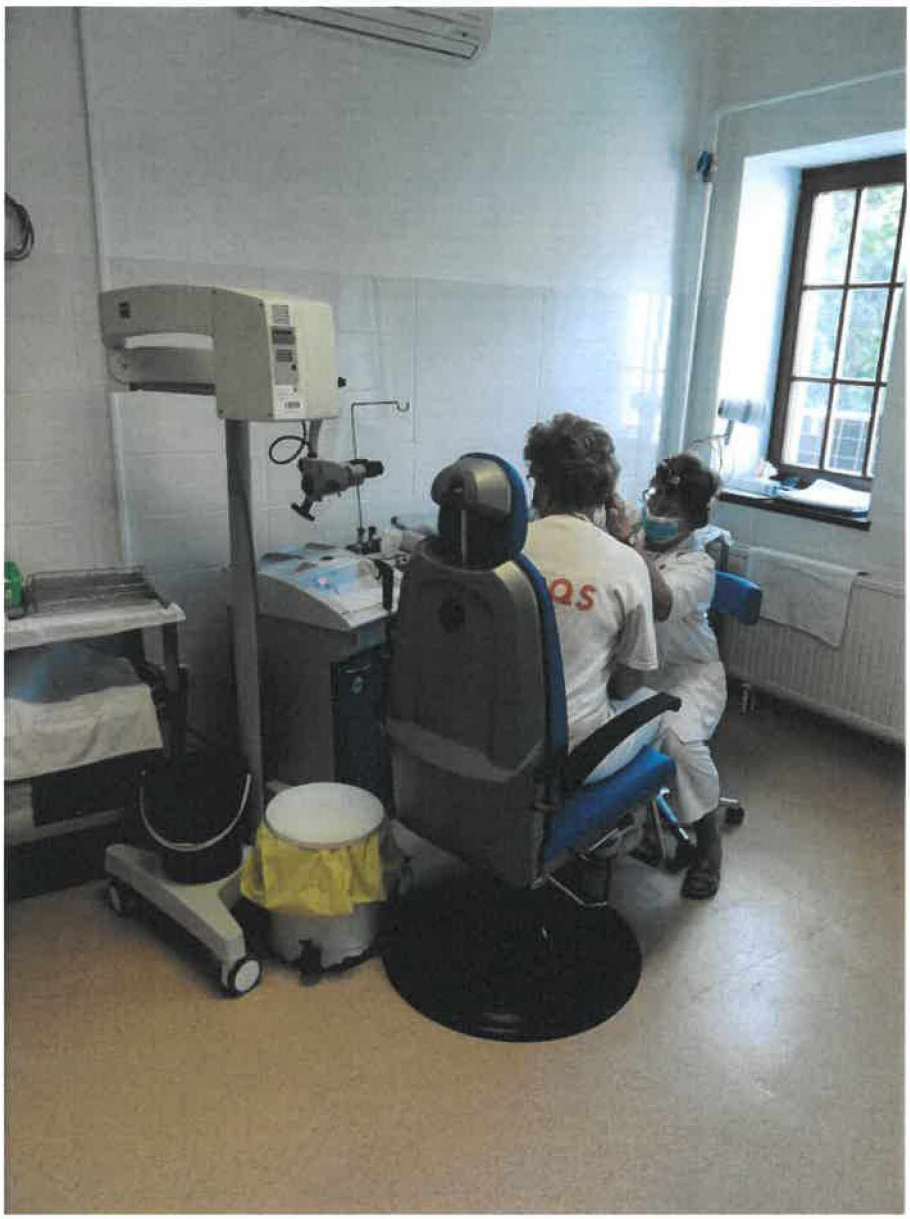



## *2020. évben történ felújítások:*

| Tárgy | Nettó | ÁFA | Bruttó |
|---|---|---|---|
| Kerti tároló | 507 200 | 136 944 | 644 144 |
| Roham u. Felújítás 1. rész számla | 4 214 230 | 1 137 842 | 5 352 072 |
| Csalogány u. háziorvosi rendelő felújításának tervezési munkái 1. rész | 649 000 | 175 230 | 824 230 |
| Fül-orr-gégészeti helyiség felújítás | 1 971 301 | 532 251 | 2 503 552 |
| 1013 Bp.I.ker. Attila út 63. átalakításának tervezése | 8 000 000 | 2 160 000 | 10 160 000 |
| Csalogány u. háziorvosi rendelő felújításának tervezési munkái 2. rész | 1 496 000 | 403 920 | 1 899 920 |
| Ostrom utca 31. FSZ 6 irattár felújítás | 1 264 164 | 341 324 | 1 605 488 |
| Ostrom utca 31. FSZ 14 irattár felújítás | 1 149 360 | 310 327 | 1 459 687 |
| **Mindösszesen** | **19 251 255** | **5 197 838** | **24 449 093** |







Az Egészséges Budapestért Program pályázatból 2021. költségvetési évre 528.276.291,-Ft-ot viszünk át, amiből további eszköz beszerzéseket, valamint az Attila u. és Csalogány u. felnőtt háziorvosi rendelők teljes körű felújítását, valamint a Maros u. szakrendelőben a nőgyógyászati és diabetológiai rendelők teljes körű felújítását tervezzük.

**A bevételek alakulása:**

Az Egészségügyi Szolgálat kiadásainak forrásai az alábbiak:

1. önkormányzati támogatás
2. a társadalombiztosítástól az egészségügy működési céljaira átvett pénzeszközök
3. saját bevételek
4. 2019. évi pénzmaradvány

- **Az önkormányzati támogatás alakulása 2020. év eFt.**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat |
|---|---|---|
| **Önkormányzati támogatás** | **41 000** | **968 129** |

Ez az összeg tartalmazza az Egészséges Budapestért Pályázat 617.000.000,-Ft támogatását, amit az Egészségügyi Szolgálat önkormányzat támogatásként kapott meg a fenntartótól.

- **A társadalombiztosítás alapjaitól az egészségügy működési céljaira átvett pénzeszközök alakulása**

A 2020. költségvetési évben a COVID-19 vírushelyzet miatt az Egészségügyi Intézmények átlag finanszírozást kaptak, amely az előző évhez képest a járóbeteg-ellátás finanszírozásában jelentős csökkenést eredményezett.

Az NEAK támogatás alakulása kasszánként 2020. évben eFt

| | |
|---|---|
| Bértámogatás (béremelés fedezet) | 133 949 |
| 1-es kassza (Dr. Csupor) | 4 181 |
| Iskola-egészségügy | 21 726 |
| Védőnői finanszírozás | 63 017 |
| Ügyeleti ellátás finanszírozás | 2 449 |
| Járóbeteg ellátás finanszírozása | 387 184 |
| Egynapos sebészeti finanszírozás | 61 887 |
| Egyezményesek | 1 647 |
| **Összesen:** | **676 040** |

*Teljesítményvolumen (TVK) havi bontásban 2020.*

| | Percpont | TVK | Pont\Ft | 100% | 30% | 20% | 0% | TVK-Percpont |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2020. január (11.hó)** | 15 541 730 | **13 512 011** | 1,79034689 | 13 512 011 | 1 351 201 | 678 518 | 0 | -2 029 719 |
| **2020. február (12.hó)** | 12 188 205 | **13 512 011** | 1,98 | 12 188 205 | 0 | 0 | 0 | 1 323 806 |
| **2020. március (01.hó)** | 16 453 718 | **13 367 720** | 1,82803315 | 14 691 526 | 1 469 153 | 293 039 | 0 | -3 085 998 |
| **2020. április (02.hó)** | 15 315 739 | **14 045 975** | 1,8650925 | 14 045 975 | 1 269 764 | 0 | 0 | -1 269 764 |
| **2020. május (03.hó)** | 8 987 719 | **15 914 124** | 1,98 | 8 987 719 | 0 | 0 | 0 | 6 926 405 |
| **2020. június (04.hó)** | 2 622 960 | **14 891 134** | 1,98 | 262 960 | 0 | 0 | 0 | 12 268 174 |
| **2020. július (05.hó)** | 4 625 841 | **13 317 267** | 1,98 | 4 625 841 | 0 | 0 | 0 | 8 691 426 |
| **2020. augusztus (06.hó)** | 9 851 851 | **14 062 946** | 1,98 | 9 851 851 | 0 | 0 | 0 | 4 211 095 |
| **2020. szeptember (07.hó)** | 12 179 975 | **11 027 432** | 1,98 | 12 179 975 | 0 | 0 | 0 | -1 152 543 |
| **2020. október (08.hó)** | 8 014 765 | **10 867 072** | 1,98 | 8 014 765 | 0 | 0 | 0 | 2 852 307 |
| **2020. november (09.hó)** | 11 710 046 | **13 421 341** | 1,98 | 11 710 046 | 0 | 0 | 0 | 1 711 295 |
| **2020. december (10.hó)** | 11 550 654 | **14 205 099** | 1,98 | 11 550 654 | 0 | 0 | 0 | 2 654 445 |
| **Összesen** | **129 043 203** | **162 144 132** | **0** | **121 621 528** | **4 090 118** | **971 557** | **0** | **33 100 929** |

- **Pénzmaradvány igénybevétel 2020.**

Az Egészségügyi Szolgálat jóváhagyott 2019. évi pénzmaradványa 88 198 ezer Ft.
A pénzmaradvány felhasználása: dolgozók jutalmazása, előző évi áthúzódó tételek valamint váratlan kiadások kifizetése.

- **Intézményi üzemeltetési bevételek 2020. év eFt**

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Telj. % |
|---|---|---|---|---|
| Közhatalmi bevételek | 0 | 253 | 253 | 1,34 |
| Szolgáltatások ellenértéke | 19 400 | 19 147 | 17 600 | 93,31 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Egyéb működési bevétel | 50 | 40 | 0 | 0 |
| Kiszámlázott ÁFA | 1 430 | 1 430 | 956 | 5,07 |
| Kamatbevételek | 50 | 60 | 53 | 0,28 |
| **Működési bevételek összesen:** | **20 930** | **20 930** | **18 862** | **100** |

Budapest, 2021. május 4.

---------- ----------

Bús Attiláné
gazdasági igazgató

dr. Bodroghelyi László
főigazgató főorvos

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló megtárgyalására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociálisan rászorultak részére a személyes gondoskodást az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják. A személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat. Szociális alapszolgáltatások közé tartozik többek között az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, a családsegítés, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a közösségi ellátások, a nappali ellátás. Az alapszolgáltatások megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulók részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint

egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

A fővárosi kerületi önkormányzat biztosítja a családsegítést, az étkeztetést, házi segítségnyújtást, az idősek nappali ellátását, hajléktalan személyek és a 18. életévüket betöltött fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai, illetve szenvedélybetegek nappali ellátását. Az önkormányzat ellátási kötelezettsége a település lakosságára, valamint a településen életvitelszerűen tartózkodó hajléktalanokra terjed ki. A helyi önkormányzat ellátási kötelezettségének szociális szolgáltatást nyújtó
a) szolgáltató, intézmény fenntartásával, vagy
b) szolgáltatót, intézményt fenntartó önkormányzati társulásban történő részvétellel, vagy
c) szolgáltatót, intézményt működtető fenntartóval létrejött – a szociális szolgáltatás nyújtásának a helyi önkormányzattól vagy a társulástól történő átvállalásáról szóló – 90. § (4) bekezdése szerinti megállapodás, illetve ellátási szerződés megkötésével tehet eleget.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat az általa fenntartott, működtetett Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ útján biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat. Az intézmény a 1012 Budapest, Attila út 89. szám alatti székhelyén, valamint a 1013 Budapest, Attila út 8. szám alatti Gondozási Központ, a 1015 Budapest, Hattyú u. 16. szám alatti I. sz. Idősek Klubja, a 1013 Budapest, Roham u. 7. szám alatti II. sz. Idősek Klubja, a 1011 Budapest, Fő u. 31. szám alatti III. sz. Idősek Klubja, a 1014 Budapest, Országház u. 13. szám alatti Szolgáltatási Központ Könyvtár telephelyein látja el a jogszabályban előírt kötelező és önként vállalt feladatait. Az intézmény dolgozói a koronavírus okozta nehézségek ellenére is magas színvonalon tudták nyújtani a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározott személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális alapszolgáltatásokat,

A fővárosi kerületi önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése. Az önkormányzat biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokat. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (továbbiakban: Gyvt.) meghatározott személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokat önkormányzatunk szintén a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ útján biztosítja.

Az Szt. 92/B. § (1) bekezdés d) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét. A Gyvt. 104. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltak alapján az intézmény

fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát,

A szociális alapszolgáltatást nyújtó intézmények személyi és tárgyi, valamint működési feltételeit a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet állapítja meg. A gyermekjóléti intézményre vonatkozó feltételeket a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet szabályozza.
A Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ vezetője elkészítette az intézmény 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolóját, amely tartalmazza a szociális alapszolgáltatás keretében biztosított ellátások (családsegítés, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi pszichiátriai alapellátás, idősek nappali ellátása), és a gyermekjóléti alapellátás (gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekjóléti központ) alakulását, a speciális szolgáltatásokat (kapcsolattartási ügyelet, készenléti szolgálat, utcai szociális munka, kórházi szociális munka, óvodai és iskolai szociális munka, szociális diagnózis) ügyfélforgalmi adatokat, kerületi sajátosságokat, jövőbeni terveket.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés, valamint a határozati javaslat és annak mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló megtárgyalásra és elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló elfogadásáról.**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolót.

Budapest, 2021. szeptember

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

# Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

# BESZÁMOLÓ
# 2020

## Bevezetés

A Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ működését és feladatait a 2020-as évben a covid-19 megbetegedés nagyban befolyásolta. Az idősek klubjait március 16. és június 29. között zárva kellett tartani, a könyvtár működése ezen időszak alatt szintén szünetelt, a kollégák tartották a kapcsolatot az idősekkel. Át kellett állni egy másfajta működésre, az infokommunikációs eszközök használatában a munkatársaknak és az ügyfeleknek is fejlődni kellett.
A Szolgáltatási Központ 4 munkatársa közül 3 fő egészségi állapota, 1 fő kiskorú gyermekei miatt nem tudta vállalni a munkavégzést, az első hullám alatt, ők az alapbérükben részesültek.
A Gondozási Központ tevékenysége jelentősen megnőtt, az étkezők száma növekedett, a rászoruló családok is itt jutottak ételhez és mi végeztük a karanténosokkal kapcsolatos kapcsolatfelvételt, személyes megkeresést az első hullám alatt.
A munkatársak közül 3 fő részesült Polgármesteri dicsérteben, az intézményvezető Semmelweis-díjban munkájáért.
A Generációs nap, a hajókirándulás és a karácsonyi rendezvény a vírushelyzet miatt elmaradt.
A karácsonyi időszaki támogatás igényléséhez a mi intézményünkben kellett jelentkeznie a családoknak, 52 család kért ilyen jellegű támogatást.
A Budavári Önkormányzat által biztosított rendszeres koronavírus szűrések, és a nagy mennyiségben nyújtott védőeszközök, a tüdőgyulladás elleni védőoltás növelték a biztonságérzetünket.
Sajnos több kollégánk is elkapta a koronavírus fertőzést, de a rendszeres szűréseknek és fertőtlenítéseknek köszönhetően az intézményen belüli terjedést sikerült megállítani.
A felújítások közül megvalósult az I. sz. Idősek Klubjában a fürdőszoba kialakítása, a II. sz. Idősek Klubjában a klíma szerelés az emeleti helyiségben és a családsegítő csoport munkaszobájába galéria került, így elférnek a munkatársak.
A vírushelyzet alatt rengeteg segítséget kaptunk munkánkban a Budavári Önkormányzattól, önkéntesektől, a kerületi intézményektől és adományok formájában a kerületi lakosoktól.

## Család-és gyermekjóléti szolgáltatások (1012 Budapest Attila út 89.)

*Munkacsoport vezetője Járvás-Szmolka Éva*

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működésében a 2020-as évben nagy kihívást jelentett a koronavírus járvány, a korlátozások ellenére intézményünk egész évben a megszokott rendben tartott nyitva.

**Munkatársaink**

Jelenleg a csoportban 6 családsegítő és 1 szolgálatvezető dolgozik. A jelenlegi létszám stabilnak tekinthető. Szeptemberben 1 álláshelyet az SZMSZ módosítása szerint az iskolai szociális segítők közül a családsegítőkhöz átcsoportosítottunk a megnövekedett feladatok miatt, illetve a szociális diagnózist a 2020-as évtől csak a teljes állásban lehet végezni, így kiesett egy kolléga, őt pótoltuk az intézményen belüli átcsoportosítással.
Minden munkatársunk az elvárt képzettségekkel rendelkezik. A 2020-as évben a szakmai vezető elvégezte a Szociális vezetőképzés kötelező alapszintjét (PPKE-BTK).
A kollégák munkaideje 20 óra terepidőből (családlátogatás, környezettanulmány készítés) és 20 óra intézményben bent töltött időből (ügyeleti idő, adminisztráció, team, szupervízió, esetmegbeszélő, esetkonferencia, szakmai egyeztetés) áll.

**A család és gyermekjóléti szolgáltatás tartalma**

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat ellátja **a *gyermekjóléti alapellátás***, illetve **a *szociális alapellátás*** feladatait az 1993. évi III. törvény és az 1/2000 SZCSM rendelet alapján, valamint az 1997. évi XXXI. törvény és a 15/1998 NM rendelet alapján.
**Komplex segítő tevékenységet** végzünk, mely magába foglalja a tájékoztatást, az információadást, életvezetési és egyéb tanácsadást, segítő szolgáltatás nyújtását és közvetítését. Ezen felül a gyermekjóléti alapellátás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, a családban történő nevelkedésének elősegítését. Munkánk az együttműködésen és családgondozáson alapul, hatósági munkát ***megelőző tevékenység***.
***Jogi és pszichológiai*** segítséget is nyújtunk szakemberek segítségével, bár szervezetileg ezek a szolgáltatások a Család-és Gyermekjóléti Központhoz tartoznak, mely munkacsoporttal azonos telephelyen vagyunk.
Amennyiben a segítő beszélgetés során kiderül, hogy az ügyfél alapellátásban kezelt problémája miatt jogi- és/vagy pszichológiai segítségnyújtást is igényel, akkor az alapellátás igénybevétele mellett kapcsolatba kerül a Család- és Gyermekjóléti Központtal is.
A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szolgáltatásainak igénybevétele ***térítésmentes, és alapvetően önkéntes,*** kivételt képeznek azok a gyermekvédelemi ügyek, melyeknél már hatósági intézkedés is történt (pl. védelembe vétel).
Mindennapi munkánkat minden héten **team** és **esetmegbeszélő** ülés segíti. Ezen felül **szupervízón** veszünk részt minden hónapban 1 alkalommal. Ezek az alkalmak a járvány ideje alatt megmaradtak, a team és az esetmegbeszélő online térben történt, a szupervízió kisebb csoportokra osztva személyesen.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és a Család- és Gyermekjóléti Központ **szoros munkakapcsolatban áll.** A gyermekvédelmi eset súlyosságától függően, illetve hatósági intézkedés (védelembe vétel, ideiglenes elhelyezés, nevelésbe vétel) esetén a családsegítő és az esetmenedzser közösen dolgozik azon, hogy megszüntesse a gyermek veszélyeztetettségét.

**Hallgatók:**
A felsőoktatásban (ELTE, KRE) résztvevő hallgatók, mint minden évben továbbra is számíthattak intézményünkre gyakorlati terephelyként. Az elmúlt évben 4 hallgató kapott lehetőséget terepgyakorlat letöltésére, ezek a gyakorlatok sikeresen zárultak.

**A székhely ügyfélforgalma:**
A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, illetve a Család- és Gyermekjóléti Központ és a Közösségi Pszichiátriai ellátás közös épületben van, melynek ügyfélforgalma 2020-ban a következőképpen alakult:

**Az Attila út 89. ügyfélforgalmi adatai 2020.01.01-2020.12.31. között**

| | ügyfél | alkalom |
|---|---|---|
| **2018** | 249 | 1201 |
| **2019** | 305 | 1318 |
| **2020** | 290 | 1002 |

Az előző évhez képest jól látható a csökkenés a személyes megjelenések számában. Természetesen ez nagy részben a járványhelyzet miatt alakult így. Amikor csak lehetett telefonon és online tartottuk a családokkal a kapcsolatot. Mindezek mellett sok az olyan eset, amikor személyes megjelenésekre van szükség és ezt nem lehet kikerülni vagy helyettesíteni más lehetőségekkel (Pl.: első interjú, együttműködési megállapodás aláírása, mediáció, családterápia, pszichológiai konzultáció).

**Az alapellátásban a kapcsolatfelvétel módja 2020.01.01-2020.12.31. között**

| Kapcsolatfelvétel módja | 2019.01.01-2019.12.31. | 2020.01.01-2020.12.31 |
|---|---|---|
| Önkéntes | 91 | 77 |
| Lakossági jelzés | 20 | 18 |
| Jelzőrendszer által (intézmények) | 57 | 80 |
| A gyámhatóság által kezdeményezett | 27 | 17 |
| Népjóléti Csoport felkérése | 89 | 23 |
| **Összesen** | 284 | 215 |

A kapcsolatfelvétel alapvetően önkéntesen működik, illetve láthatóan magas a száma jelzőrendszer által adott jelzéseknek is. Az óvodai- iskolai szociális segítők hatékony munkájának köszönhetően a jelzések száma egyre növekszik. A Népjóléti Csoport és a Gyámhivatal is több esetben felkér környezettanulmány készítésére, családlátogatásra, amely során kapcsolatba kerülünk új potenciális ügyfelekkel, illetve kölcsönösen tudjuk egymás munkáját segíteni.

A kapcsolatfelvétel történhet a jelzőrendszeri tagokon keresztül is (1997. évi XXXI. törvény, 17. §), illetve bárki (pl. szomszéd, rokon) jelezhet felénk, aki olyan személlyel találkozik, aki bajban van, de életkorából adódóan, esetleg pszichés vagy egészségügyi okból nem képes saját ügyeiben eljárni, és problémái, veszélyhelyzete megoldásában családtagjaitól, hozzátartozóitól segítséget nem kap. Minden jelzéssel foglalkoznunk kell, függetlenül attól,

hogy annak mi a valóságtartalma. A jelzés érkezhet telefonon, emailben vagy írásban, illetve személyesen is. Minden jelzést meg kell vizsgálnunk, és a jelzésre írásban kell visszareagálnunk.
A múlt év tapasztalata - amit már előző években is tapasztaltunk, de egyre erősödő tendencia- ***az illetékességek kérdése*** (ide van bejelentve a személy, de nem tartózkodik itt, illetve nem ide van bejelentve, de itt tartózkodik). Ezzel kapcsolatban nagyon sok problémánk van a családsegítés során, amelyek nehezen orvosolhatók. Nagy gondot jelentenek a „vándorló családok" akik szeretnének a hivatalos eljárások alól kibújni, időt húzni.

A ***munkaformát*** - a problémától függően - az esetgazda az egyénnel, illetve a családdal ***közösen határozza meg***, amely lehet szociális esetmunka, szociális csoportmunka, családterápia. A család- és gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítő és az igénybe vevő személy vagy család *közös* munkafolyamata. Elsődleges feladata első találkozáskor a családsegítőknek a szükségletfelmérés, illetve a kiskorúak veszélyeztetettségének felmérése (első interjú). Ha az eset az első találkozással nem zárható le, akkor írásbeli együttműködési megállapodásra kerül sor, ami a megkötéstől számított legfeljebb 6 hónapig érvényes. Hat hónap elteltével újra meghatározásra kerül a cél, illetve mérlegeljük az eltelt időszakot.
A munkafolyamatok dokumentálása, adminisztrációja a kötelezően vezetendő adatlapok mellett számítógépes programokban is történik. (TEVADMIN és Pyng program). Többször megfogalmazódott már, mint lehetőség, de úgy tűnik, 2021. március 1-től bevezetésre kerül a Gyermekeink Védelmében Informatikai Rendszer (központi rendszer), amely új kihívások elé állítja majd a munkatársakat.

## Forgalom és esetvezetés:

**Az alapellátás forgalmi adatai 2020.01.01-2020.12.31. között**

| | 2020 | fő |
|---|---|---|
| **Esetszám** | 215 család | 398 |

2020.01.01-2020.12.31-ig **215 családdal** foglalkoztunk, ami **398 érintett főt** jelent közvetve vagy közvetlenül (Zamárdi nyaraláson résztvevők és a karácsonyi támogatásra jelentkezők száma külön szerepel a beszámolóban).
A 2020-es évben az esetszám eltér az előző évektől (2019: 285 család) ami nagy valószínűséggel a vírushelyzetnek tudható be, illetve az önkormányzat járványügyi intézkedéseinek köszönhetően több probléma (segélyek igénylése) is megoldódott mielőtt eljutott volna hozzánk.

Ügyeink továbbra is többrétegűek és komplexek. Nagy rugalmasságot vár el a kollégáktól egy-egy eset kezelése, és sok információval kell rendelkezniük, hogy hatékony segítséget tudjanak nyújtani a családoknak. A gyermekvédelmi ügyekben egyre jellemzőbb, hogy már a hatósági szakaszt megelőzően a családok ügyvédet fogadnak. Ennek következtében a munkatársaknak egyre több jogi tudásra van szükségük, ügyvédünktől – aki heti 4 órában dolgozik nálunk – többször kérünk írásban vagy telefonon is segítséget.

A „klasszikus" családsegítős esetek egyre inkább háttérbe szorulnak és előtérbe kerülnek a nagyon összetett, sok ideig elhúzódó bonyolult esetek. A családok részéről sok esetben tapasztalunk ellenállást és akadályoztatást, munkatársaink hibáztatását. Egy nehezebb ügyben több szakember bevonására is szükség van, esetmegbeszéléseket, esetkonferenciákat kell szervezni és lebonyolítani, illetve a gyermekekkel kapcsolatban álló családtagokkal, szakemberekkel szorosan – akár napi szinten – kell együttműködni.

Egy hónapban átlagosan egy családdal 3 alkalommal kell találkoznunk személyesen, természetesen ez a kapcsolat elején mindig sűrűbb és fokozatosan csökken. Egy családsegítő kollégához 25 család tartozhat maximum, ez a szám nálunk átlagosan 15-20. Egyes esetek nagyon megterhelőek szakmailag és pszichésen is egyaránt. A családsegítők által elvégzett munkát a szakmai vezető 3 havonta ellenőrzi és vizsgálja meg. Ez lehetőséget ad a folyamatos nyomon követésre és egyeztetésre.

**Gyermekvédelmi szempontból** 56 kiskorú veszélyeztetett gyermekkel foglalkoztunk, ami 31 családot jelent. A Központ felé továbbított esetekből **22 esetben történt védelembe vétel.**

**Az alapellátásban az esetek probléma típus szerinti felosztása (elsődleges) 2020.01.01-2020.12.31. között**

| Problématípus: | családok száma 2019 | családok száma 2020 |
|---|---|---|
| **Anyagi** | 130 | 60 |
| **Életvitel** | 5 | 5 |
| **Gyermeknevelési** | 15 | 15 |
| **Gyermek intézménybe való beilleszkedési nehézség** | | - |
| **Magatartászavar, teljesítményzavar** | | - |
| **Családi-kapcsolati konfliktus (szülők egymás közti, szülők-gyermek közti)** | 38 | 28 |
| **Szülői elhanyagolás** | | - |
| **Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)** | 4 | 3 |
| **Lelki-mentális** | 31 | 31 |
| **Fogyatékosság, retardáció** | | - |
| **Szenvedélybetegségek** | | - |
| **Foglalkoztatás** | 5 | 4 |
| **Egészségkárosodás** | 5 | 3 |
| **Ügyintézés** | 26 | 25 |
| **Információkérés** | 18 | 18 |
| **Több probléma együttesen** | 7 | 23 |
| **Összesen:** | **284** | **215** |

A vírushelyzetben meghatározó volt a lelki-mentális és a családi-kapcsolati konfliktusok felszínre kerülése. Ez leginkább a családok bezártságának és elszeparálódásának volt az eredménye. Megnövekedett a sokproblémás családok száma, mely elhúzódó segítési folyamatot is jelent.
Az anyagi problémák megoldásában, első körben a kerületi támogatások igénybevétele lehet a segítség, így az önkormányzati rendeletben meghatározott támogatásokhoz való hozzájutás és közvetítés az egyik legmeghatározóbb feladat a családsegítés folyamatában. Hosszabb távon más ellátások megigénylése és egyéb források bevonása lehet a megoldás (pl: fogyatékossági támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás).

Fontos kiemelni, hogy ezen a mutatók kizárólag az ***elsődlegesen hozott problémákat*** jelenítik meg. A tapasztalataink azt mutatják, hogy túlnyomó többségben egy, akár szociális ügyintézéssel, vagy anyagi támogatás igénylésével induló folyamat során a segítő kapcsolat kialakításával, a bizalom elmélyülésével másodlagos problémaként merülnek fel generációk

közötti konfliktusok, családtagok együttéléséből adódó ellentétek, konfliktusok, párkapcsolati és gyermeknevelési elakadások, kezeletlen pszichiátriai problémák. Ennek következtében, egy egyszerűen induló családsegítési ügyből is akár éveken át tartó eset alakulhat ki.

Az igénybe vevő családok csoportosítása **családi összetétel alapján**

| Családi összetétel szerint | 2020 |
|---|---|
| Gyermekes család | 79 |
| Gyerek nélküli család | 19 |
| Egyszülős család | 45 |
| Egyedül élő | 72 |
| Összesen | 215 |

Intézményünket problémával felkereső gyermekes és egyszülős családok aránya 57%, az egyedül élők aránya 33%. Az egyszülős családok magas aránya miatt már év elején felvetődött, hogy valamilyen támogató csoportot kellene szervezni a számukra, melyet 2020-ban nem tudtunk megvalósítani.

## Az alapellátás szolgáltatás elemeihez kapcsolt tevékenységek:

### Speciális szolgáltatások:

A múlt évben is nagy hangsúlyt fektettünk telephelyünkön a *speciális szolgáltatásokra* ***(családterápia, családkonzultáció, mediáció)*** **és a** ***csoportmunkákra,*** amelyekkel hatékonyan tudjuk segíteni a családsegítés folyamatát is. Ezeket a járványhelyzethez alkalmazkodva természetesen online formában is folyamatosan biztosították kollégáink, ezeknek az alkalmaknak a száma a Gyermekjóléti Központ adatai között olvashatók.

### Adósságkezelési tanácsadás

Mivel az utóbbi időben lecsökkent az adósságkezelési tanácsadást és az álláskeresési tanácsadást igénybe vevők száma (másodlagos problémaként 4 ügyfélnél került sor rá 2020-ban), ezért ezeket a feladatokat már nem kijelölt koordinátorok végzik, hanem minden családsegítő végez ilyen feladatokat, ha felmerül ennek igénye.
Az adósságkezelés célja, hogy a kerület adósságokat felhalmozott lakosait segítse díjhátralékuk csökkentésében és – lehetőség szerint – azok megszűntetésében.
Az adósságkezelési tanácsadás lényegében egy együtt gondolkodási folyamat az ügyféllel, annak érdekében, hogy miként lehetséges az adósságot minimális mértékűre csökkenteni a lehetséges erőforrások (pl. család meglévő jövedelme, természetes támaszok – rokonok, ismerősök – segítsége, rendszeres, de nélkülözhető kiadások csökkentése, az adósság jogosultjai – közművek, energiaszolgáltatók, társasházak által nyújtott kedvezmények (kamatelengedés, részletfizetési lehetőség), stb.) maximális felhasználásával.
Az adósságkezelési támogatás elsősorban azoknak az adós háztartásoknak jelent segítséget, amelyek rendelkeznek bizonyos mértékű fizetőképességgel és a kapott támogatással az adósságuk rendezhető.

A tanácsadás során **kétféle anyagi támogatás elérésében** tudtuk segíteni ügyfeleinket:
- Önkormányzati **adósságcsökkentési támogatás**, amely minden típusú hátralékra igényelhető (A 2020-as évben **4 adósságcsökkentési támogatást** továbbítottunk az Önkormányzat felé, mindegyik pozitív elbírálásban részesült.)

- A Hálózat Alapítvány által nyújtott **hátralékiegyenlítő támogatás**, ami csak a víz-csatorna-szemét díj, valamint a távfűtés díjára terjed ki, illetve felmondott bérleti jogviszony esetén krízistámogatást az elmaradt bérleti díj rendezésére.
Ezeken felül természetesen felmérjük azt is, hogy milyen önkormányzati, illetve alapítványi, kormányzati támogatásokra jogosult még a család, amelyek a mindennapi megélhetést könnyíthetik meg számukra vagy az önrész fizetésében tud segítséget nyújtani (Katolikus Karitasz, Nyugodt Szív Alapítvány).
A Hálózat Alapítványhoz 2020. január 1. és 2020. december 31. között **3 támogatási kérelmet** nyújtottunk be ügyfeleink számára. Ebből **2 hátralékkiegyenlítő támogatásra, 1 esetben** – ahol a bérleti jogviszony felmondásra került – **krízistámogatásra** irányult.

## Adományok szervezése:

*Koordinátor: Bikkes István*

2020-ban a vírus helyzet következtében jelentősen megnőtt az igény az adományokra. Szoros kapcsolatot ápoltunk a Vöröskereszt I. kerületi szervezetével Magyar Máltai Szeretetszolgálattal, és a Katolikus Karitásszal. Ennek eredményeként főleg tartós élelmiszercsomagokkal tudtuk segíteni a hozzánk fordulókat – láthatóan erre továbbra is nagy igény lesz a járványhelyzet hatásai miatt. A nehéz helyzetben több kerületi lakó is feladatának érezte az adományozást és ügyfeleink több felajánlásban is részesülhettek ennek kapcsán. Az adományozásban a Tabáni Kakas Étterem (5 adag/nap meleg étel felajánlás április –június között), magánemberek ( tartós élelmiszer, pizza és sütemény biztosítása 10 gyermekes családnak) és a Béla bácsi cukrászdája (karácsonyra 20 csomag családoknak és 16 süti csomag nyugdíjasoknak) is részt vett. Tartós élelmiszert és alap tisztálkodási szereket gyűjtünk össze és adunk tovább a rászorulóknak, jelenleg van már egy kis raktárunk, így ha valakinek azonnal kell segítség rugalmasabban tudunk reagálni.

## Társintézményi kapcsolatok:

A szolgálat szakmai egysége fenntartotta a korábbi jó együttműködést a Pedagógiai Szakszolgálattal, ezen belül is az iskolapszichológusokkal, a kerület oktatási-, nevelési intézményeivel, a védőnői szolgálattal.
Szorosabb együttműködés alakult ki az év során a következő társintézményekkel:
**I.Kerületi Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály** szakembereivel napi szintű szoros kapcsolatot ápolunk.
**GAMESZ munkatársaival** folyamatos, napi szintű kapcsolattartás.
**Nyugodt Szív Alapítvány** (lakhatásukban veszélyeztetett kliensek megsegítése- 3 család részesült anyagi támogatásban- albérleti díjhoz, lakbérhátralék rendezéséhez)

**Egészségügyi szolgáltatók** (a háziorvosokkal és a kerületi pszichiátriai gondozó orvosaival, illetve a Szent János Kórház szociális munkásaival egyre jobb a szakmai kapcsolatunk. Eseteink kapcsán folyamatos a szakmai konzultáció)
**Rendőrség**
**Ökumenikus Segélyszervezet Krízisambulanciájának** szakembereivel egy egész napos tréningen vettünk részt, ahol a párkapcsolati erőszak veszélyeztetettjeinek és áldozatainak szakszerű megsegítésére kaptunk képzést.

## Klubok, csoportok

2020-ban a családsegítés folyamatát és **a prevenciót** nagymértékben segítő klubok és csoportok a következők voltak:

### *Szülők klubja*

Intézményünk immár 16 éve ad teret, támogatja, szervezi az I. kerületi Szülők Klubját. Célja a kerületben élő szülők kapcsolatának gyarapítása, ez egyfajta prevenciós szolgáltatás is intézményünk részéről. Összejöveteleiket általában édesanyák látogatják, de előfordult édesapa érdeklődése is. Klubunk állandó tagjainak száma ebben az évben 14 fő, általában 8-10 fő látogatja a programjaikat.

2020-ban Szülő Klubunkat két alkalommal tartottuk meg.
Első alkalomra 2020 január 23-án került sor. Témánk az évkezdéshez kötődött, újévi fogadalmak, újévi hagyományok és szokások volt. Ezen alkalommal hét kerületi anyuka vett részt. A beszélgetés nagyon lendületes és vidám volt.
A második alkalmat 2020 február 20-án tartottuk. Témánk ekkor a „világ vallásai" voltak. A program első fele beszélgetéssel telt a hozott témával kapcsolatban, majd megnéztünk egy kis filmet, melyet egyik tagunk készített egy izraeli útja során. Nagyon megható és emlékezetes összejövetel volt, ezt a visszajelzésekből tapasztaljuk. Ezen a délelőttön hat anyuka volt jelen. Azt tapasztaltuk, hogy a klubunk összeszokott kerületi gyermekes anyukák tagjaival nagyon jól működött az évben is. Tavasztól az online oktatás alatti időszakban csak telefonon tartottuk a kapcsolatot.

### *Kézműves csoport*

A 2020-as évben a vírushelyzetre tekintettel sajnos csak 3 foglalkozást tudtunk az év elején megtartani.
A foglalkozások során minden alkalommal, új technikák megismertetésével, 2 típusú díszt, vagy ajándéktárgyat készítünk. A résztvevők nagyon szeretik a foglalkozásokat, amelyeket plakátokon, a honlapunkon, és az intézmény facebook oldalán is meghirdetünk.
Családosok, egyedülállók, nyugdíjasok, kamaszok és a közösségi ellátásban gondozottak közösen alkotnak, beszélgetnek, ismerkednek az alkalmakon.
Az átlagos létszám alkalmanként 15 fő.

2020-ban a foglalkozások során alábbi dísz- és ajándéktárgyak készültek:
január: öröknaptár és pálcika figurák
február: farsangi maszk és spirál kígyó
március: pompon figurák és papírdíszek

*Krisztina önsegítő klub*

A Krisztina Klub az elmúlt évben továbbra is önsegítő csoportként működött. A résztvevők számára intézményünkben a kereteket és a helyszínt biztosítjuk. A csoporttagok nagy részét a nyugdíjas korosztályú értelmiségiek alkotják, de nyitottak a fiatalabb korosztály felé is.
A heti találkozásuk alkalmával előre meghatározott tematika alapján dolgoznak fel egy-egy művészettel, tudománnyal, történelmi korral kapcsolatos témát, ill. időnként meghívnak külső előadót is.
A klub a hétfői napokon 15:45 – 17:15-ig működik, általában 7- 8 fő részvételével. 2020-ban 10 alkalommal találkoztak, a témájuk többnyire a vallás köré épült.

*Budavári Bogar-Ászok*

A csoport 10 és 13 éves gyermekek korosztályát célozta meg foglakozásaival. Havi szinten két alkalommal került sor a csoportokra, melynek időtartam másfél óra. A foglakozásokat a Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ nagy szobájába 14 gyermek részvételével tartottuk.
„Karnyújtásnyira a természet" gondolatmenetünk során, a cél a bogarak élővilágának a megismertetése volt. A csoporton fontosnak tartottuk, hogy a gyerekek jobban megismerjék az ember és a természet kapcsolatát a bogarakkal, valamint hogyan kapcsolódik az ember mindennapi élete során a természethez. A bogarak élettani működése, hogyan kapcsolódik a természet körforgásába.
2020 év tematikájának kidolgozásánál sajnos számolnunk kellett azzal, hogy csoportunk vezetője Kóbor Péter nem fogja tovább vállalni a csoportvezetést. A januári és februári foglakozásokon így lezártuk a csoportműködést. Jó hangulatú játékos feladatokkal búcsúztunk egymástól. Beszámolóm további részében már csak a további terveinkről tudok beszámolni, amik a sajnos a járvány helyzet miatt nem valósultak meg.
Szerettük volna, és itt szeretnék jelen időben is beszélni, hogy a csoport egy másik formában működjön tovább. A célunk az volt, hogy a Bogár-Ászok csoportba járó gyerekek és családjuknak egy természetjáró csoportot hozunk létre. Ennek első állomása a Magyar Földtani Múzeumban tett egész napos látogatásunk. Ez a program egy egész napos a hazai élővilágot és környezetüket felölelő foglakozás szülőket és gyerekeket egyarát bevonva.
A 2020-ban első negyedévében és az ezt követő időszakban sajnos a kialakult járványügyi korlátozások miatt ennek megszervezésére nem került sor.

## Táboraink:

**Legyünk újra együtt! Napközis tábor**

**A résztvevők, közreműködők, látogatók létszáma:**
A Budavári Önkormányzat által meghirdetett támogatásból 10 gyermek vett részt a táborban, 2 táborvezetővel és 8 közreműködővel (1 gyermekpszichológus, 1 mentálhigiénés családtudományi és családterápiás szakember, 1 kézműves foglalkozás vezető, 1 kutyaterápiás kiképző, 3 rendőr, 1 segítő a külső helyszínen.)

**Az programok leírása:**
A programokat a gyermekek igényéhez mérten próbáltuk változtatni az aktuális állapotuknak megfelelően, ezért voltak olyan programok, amiket nem tartottunk meg az előzetes terveinkhez képest, míg voltak olyanok, amik spontán alakultak, ilyenek voltak például kézműves feladatok és a játszótér látogatások, valamint a teremben lévő mozgásos feladatok is. Mivel alapvetően a Czakó Pályára lett tervezve a tábor, ami logisztika miatt nem tudott megvalósulni, ezért mindenképp szükség volt arra, hogy a gyerekeknek legyen valahol szabad tere a mozgásra, emiatt született meg a döntés, hogy a játszóterek bevonása is szükséges, ami az új játszótereknek köszönhetően igazán nagy élmény volt mindenki számára.
A napirendünk része volt az ebéd mellett a tízórai és az uzsonna is, amin a gyerekek gyümölcsöket, magvakat, Túró Rudit, tejszeletet, teljes kiőrlésű kekszet stb. fogyasztottak, illetve kifejezetten figyeltünk a napi folyadék bevitelre is, amit ásványvíz és szörp formájában pótolhattak a gyerekek. Az ebéd minden nap 12.30-kor a II. számú Idősek Klubjának ebédlőjében történt, ahol a reggeli érkezéshez hasonlóan, kézfertőtlenítés és hőmérsékletmérés is történt.
A szülők mindennap 8-9 óra között hozhatták gyermekeiket a táborba, többen is éltek a lehetőséggel, hogy 8-re jöttek. A programok nagyon színesek voltak, mivel több célunk is volt, elsősorban az erőszakmentes kommunikáció, illetve a felelős állattartás igényének kialakítása a gyermekekben. Ehhez segítséget nyújtott Winter és Loki, akik kutyakiképzőjükkel vettek részt a táborban 3 napon keresztül, segítve ezzel az ismerkedést, a közösség kovácsolást, illetve a tábor lezárást is. A kézműves foglalkozásokon pedig egy kicsit lelassultunk és a kreatív erőt engedtük szabadjára, amit a gyerekek nagyon élveztek és sokszor a „szabad játék" időben is ceruzát, filcet ragadtak, hogy alkossanak. A tábor ideje alatt látogattunk meg állatorvosi rendelőt, rendőrséget, voltunk Szalóki Ági koncerten, valamint ellátogatott hozzánk a Magyar Tengerimalac Alapítvány is. Több kollégánk segítette a táborunkat szakmai tudásával is, így volt mesepedagógiai foglalkozás, valamint játékos feladatok a Compátia társasjáték segítségével.
Bár a Covid-19 több akadályt is gördített elénk, azt gondolom, hogy sikeresen vettük őket és biztonságos körülmények között nagyon jó élményeket adtunk a gyerekeknek, de leginkább annak az örömét, hogy újra együtt lehettünk a karantén időszak után.

Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

**Zamárdi tábor I. turnus**

A Budavári Önkormányzat és a Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2020. augusztus 03-09-ig az első turnusnak biztosította a kedvezményes balatoni üdülés lehetőségét Zamárdiban, az I. kerületi rászoruló családok részére. A tábor I. turnusát 22 család vette igénybe, 78 fővel, amiből 42 gyermek volt.
Az előző évektől eltérően a családok fogadásakor mindenkinek előre kinyomtatva a kezébe adtuk a heti programot és a megszokott módon több helyre kifüggesztettük a tábornyitó meghívóval együtt plakátokon a tábor területén. A nagyobb hírverésnek köszönhetően a tábornyitóra több család érkezett, itt módunk volt bemutatkozni, tájékoztatni a táborozókat a fontosabb tudnivalókról, illetve a korona vírus miatt bevezetett szabályokról.
A hét minden napján három programot szerveztünk meg, a délelőttöket kézműves foglalkozásokkal kezdtük, délutánonként ügyességi vetélkedőket tartottunk, esténként közösen mesefilmeket néztünk.
A kézműves foglalkozások témái voltak: sókép- és kavicsfestés, papírsárkány készítés, majd eregetése, batikolás, henna és csillámtetkó készítés, gyöngyvasalás.
Ügyességi feladatok voltak: székfoglaló, kincskeresés, aszfaltrajzverseny, számháború, sorverseny.
Az esti filmvetítések jól sikerültek, ezekre mindig rágcsálnivalókkal készültünk.
A programok nagy része hatalmas népszerűségnek örvendett a gyerekek körében sok esetben még a szülőket is sikerült bevonni. Ami nehézséget jelentett az a vendégfogadás szabályának változása volt, ebből volt több félreértés és kellemetlenség ezt a jövőre fontos volna egyértelműbben és mindenki számára egyenlően szabályozni.

**Zamárdi tábor II turnus:**

2020. augusztus 10-től-16-ig, 106 fő részvételével folytatódott a családosok nyári táboroztatása Zamárdiban, ez 25 családot jelent. A szállás elfoglalása utána egy rövid tábornyitó keretein belül tájékoztattuk a családokat a házirendről, illetve a békés együttélést megkönnyítő szabályokról, valamint a koronavírus miatt életbe lépett külön intézkedésérekről.
A tábor ideje alatt szinte kivétel nélkül minden nap kánikula volt, így a nyaralók az idejük nagyrészét a Balatonban töltötték vagy kirándultak a közelben. Ebből adódóan a tábori programokat eltolva tartottuk meg, igazodva a nyaralók igényeihez, így a tavaly nagy sikert aratott kézműves foglalkozások a kora délutáni időpontokban lettek megtartva, az esti programok pedig napnyugta előtti órában kezdődtek. Idén kifejezetten nagy figyelmet fordítottunk arra, hogy a programok biztonságosak legyenek, ezért a kézműves foglalkozásokat a szabadban tartottuk és több asztalnál is lehetőség volt a kreativitás megélésre. Ez jó döntésnek bizonyult, mivel szinte kivétel nélkül minden nap a maximum létszám feletti érdeklődés volt a gyerekek és a szülők részéről is. Csodás alkotások születtek, a tavalyi év nagy sikereit, mint a gyertyaöntés, a pólófestést sem hagytuk ki, de volt univerzumfestés, kavicsfestés és hajókészítés is. Ebben az évben hagyományteremtő kerti mozizást is bevezettünk, aminek akkora sikere lett, hogy szinte kivétel nélkül minden este néztünk mesét a szabad ég alatt, ahová szülők és gyerekek is együtt jöttek, pokróccal felszerelkezve és csillagok alatt nézték a vetítést.

Természetesen a nagysikerű óriás Jenga és a kooperációs ernyőzés sem maradt el, aminek kifejezetten örültünk, hogy a szülők legalább olyan lelkesedéssel vettek részt a feladatokban, mint a gyerekek és motiválták őket, hogy miként lenne legjobb a feladat megoldása.
Bár idén igen különös volt a hangolódás a táborra és a szervezés során sok új dolgot kellett figyelembe venni, azt gondolom, hogy a lehető legjobb megoldás született, hogy a családok jól érezzék magukat és kipihenjék egy kicsit az év fáradalmait és újult erővel induljanak neki az év hátralévő részének.

## Kerületi sajátosságok:

A szolgálatunkat ***önként felkeresők*** között egyre nagyobb számban jelennek meg azok az ügyfelek, akik problémái a szociális munka eszköztárával *nem* megoldhatók. Ezek orvoslásához harmadik fél által nyújtott szolgáltatás igénybevétele szükséges (lakás probléma, tartós egészségügyi károsodás, munkanélküliség, krónikus beteg a családban).

Növekvő tendenciát mutat – és egyre súlyosabb – az esetek között a ***pszichiátriai problémákkal*** küzdő kliensek száma, akik nagyon sok esetben betegségtudattal és így egészségügyi ellátással sem rendelkeznek. Náluk a legfőbb cél az egészségügyi ellátásba való eljuttatás. Az ő segítésükre szoros együttműködésben dolgozunk a közösségi pszichiátriai ellátással és a Gyámhivatallal „intenzív" családsegítést folytatva.

Az I. kerület **lakossága idősödő** és az **átlagéletkor igen magas**. Ennek köszönhetően sok lakossági jelzés érkezik hozzánk telefonon, illetve írásban leggyakrabban szomszédoktól, ***idős lakosokkal*** kapcsolatban. Egyedülálló, pszichésen és fizikailag rossz állapotban, elhanyagolt lakásban élő (gyűjtögető) lakosokra hívják fel a figyelmünket. Ezekben az esetekben sokszor ütközünk falba, mivel az idős egyedülálló ember bizalmatlan és semmiféle segítséget nem hajlandó elfogadni. Igyekszünk feltérképezni és bevonni a segítő folyamatba a családtagokat, de sok esetben ez nem vezet eredményre.
Amennyiben más lehetőség nem mutatkozik a helyzet megoldására, akkor az I. kerületi Kormányhivatal Gyámhivatalával vagyunk szoros együttműködésben és gondnokság, illetve gyámság alá helyezést kezdeményezünk.
A vírushelyzet alatt több idős kliensünknél mentális állapotromlást figyeltünk meg, amelynek legfőbb oka a fizikai elszeparálódás. Többen kerültek kórházba, és sajnos ott még inkább egyedül maradtak, illetve szélsőséges esetekben meg is haltak.

***Gyermekvédelmi szempontból*** jelentős a száma azoknak az eseteknek, ahol a **válási krízis** miatt keresnek fel bennünket a kerületi szülők és kérnek hatékony segítséget a problémák megoldásában. Itt **családterápiát, mediációt**, felnőtt és **gyermekpszichológust**, illetve felügyelt **kapcsolattartást** (bírósági határozat megszületését követően) tudunk felajánlani a szülők és gyermekeik számára.

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

## 2020-as év sikerei és tapasztalatai

A 2020-as évben a személyi változásokat sikerült gyorsan és hatékonyan rendezni, így az év nagy részében stabil létszámmal tudtuk munkánkat végezni. A vírus helyzet által kialakult állapotra a kezdeti nehézségeket leszámítva gyorsan és hatékonyan tudtunk reagálni. Munkánkat a megbetegedések ellenére is sikeresen elvégeztük, a hiányzókat mindvégig sikerült pótolnunk. Sok esetben szükségessé vált az online kapcsolattartás és a home office, melyekbe sikerült beletanulni és megtanultuk őket jól alkalmazni a különböző munkafolyamatokban.
Sajnos biztosak lehetünk benne, hogy a járványhelyzet utóhatásait még sokáig kell orvosolnunk (munkanélküliség, pénzügyi nehézségek, lelki-mentális problémák).
Facebook oldalunkat és honlapunkat folyamatosan frissítettük, illetve létrehoztunk egy ZERO Waste csoportot is a környezetvédelem népszerűsítése, és a kerületben élők kapcsolattartásának könnyítése érdekében. Ebben a csoportban a kerületben élők a számukra már szükségtelen, megunt, de még használható tárgyakat közvetlenül felajánlhatják az arra rászorulóknak.
Nagy örömmel töltött el bennünket, hogy elkészült a Szolgálat szobájában a galéria, amelynek segítségével jobban elférünk és munkánkat is hatékonyabban tudjuk ellátni.

## Jövőbeli terveink

Egyértelműen látszik az elmúlt évek tapasztalataiból, hogy munkánkhoz elengedhetetlen lenne **Családok Átmeneti Otthonában férőhely** biztosítása. Gyakran egy-egy család csak átmeneti lakhatási nehézséggel küzd, nagy segítség lehetne számukra egy ilyen intézmény. Ez szorosan összefügghetne a kerület lakás-koncepciójával és akár kiléptető bérlakásokat is lehetne biztosítani az otthonból kikerülő lakók számára.
Egyre nagyobb az igény **idős otthoni** elhelyezések iránt is. Jól látszik, hogy mivel a kerület lakossága elöregedő tendenciát mutat nagy szükség lesz a jövőben ilyen intézmények létrehozására.
Sajnos a jelenlegi **telephelyünk** régi építésű és elavult (áramellátással folyamatos problémák vannak, a szobáink nagy része többször beázott a ház rossz csövei miatt, repedések a falakon).
Mivel az évek során az intézményünk szolgáltatásai folyamatosan bővültek és bővülnek (pl: iskolai-óvodai segítők) szükségünk lesz egy nagyobb és modernebb épületre. Az infrastruktúránk egyre elhasználtabbá válik, így munkánkat segítené, ösztönözné egy új telephely.
A megváltozott körülmények között felszínre került, hogy az online kapcsolattartáshoz szükséges lenne további kamerás és mikrofonos **laptopokra**.

## Család- és Gyermekjóléti Központ (1012 Budapest Attila út 89.)

*Szakmai vezető: Kárpáti Krisztina*

A Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központon belül a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ önálló szakmai egységként működik. A Szolgálat és a Központ egyaránt a szociális munka alapelvei, munkaformái és munkamódszerei alkalmazásával végzi tevékenységét, de az egyes tevékenységekhez jogszabály által rendelt feladatok eltérőek.

A Gyermekjóléti Központ az *1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról* jogszabályai szerint a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít:

- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást, ide nem értve a 62/E. § és a 132. § (6) bekezdése szerinti közvetítői eljárást,
- ha a helyi viszonyok azt indokolják - kórházi szociális munkát,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet;
- szociális diagnózis készítést
- a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében
    - kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
    - javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
    - együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,

- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi

- gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,

- utógondozást végez - a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,

- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készít.

A családgondozás során, a szociális munka eszközeit használva nem csak a védelembe vétel alatt dolgoznak az esetmenedzserek tervszerűen (gondozási- nevelési tervet készítenek), hanem a professzionális segítő tevékenység egyik meghatározó kritériuma a tervszerűség. A probléma definiálása, a segítő folyamat tervezése, a megoldáshoz vezető út tervezése, a képessé tétel mind végrehajtandó feladatokat (segítő folyamat) határoznak meg, nemcsak a segítő, hanem a család, a gyermek és a folyamatban résztvevő szakembereknek egyaránt. Ezek végrehajtásától függ maga a probléma megoldása, a problémás helyzet kezelése, a képessé tétel. Ezekért a folyamatokért a központban dolgozó munkatársak a felelősek, de a célok megvalósítása érdekében végig együttműködnek a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival.

Összesen jelenleg 14 munkatárs tartozik a Család- és Gyermekjóléti Központhoz, ebből 3 fő félállásban dolgozik.

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

**A Család- és Gyermekjóléti Központ kötelező feladatai** és az ezeket elvégző munkatársak:

| | Család- és Gyermekjóléti Központhoz tartozó munkatárs | Család-és Gyermekjóléti szolgálathoz/Közösségi Ellátáshoz tartozó munkatárs |
|---|---|---|
| óvodai- iskolai szociális segítő | 4 fő | |
| esetmenedzserek | 2,5 fő | |
| jelzőrendszeri tanácsadó | 0,5 fő | |
| pszichológiai tanácsadás | 3 fő (4 órában) | |
| jogi tanácsadás | 1 fő (heti 4 órában) | |
| családterápia, mediáció | 7 fő (pszichológus, esetmenedzser, óvodai-iskolai segítő) | 1 fő |
| szociális diagnózis | 1 fő | |
| készenléti telefonügyelet | 3 fő | 5 fő |
| kapcsolattartási ügyelet | 6 fő | 6 fő |
| kórházi szociális munka | | 1 fő |

Az idei évben a Központ munkájára és szolgáltatásaira is rányomta bélyegét a pandémiás helyzet. A megváltozott körülmények mind tavasszal, mind ősszel nehéz helyzet elé állították az intézményt.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok és a Gyermekjóléti Központok részére nem volt egységes szabályozás, minden budapesti kerület más munkamódszerekkel oldotta meg a váratlan helyzetet- volt ahol egész csoportok home office-ban dolgoztak, és minden megbeszélés online módon folyt, és volt, ahol a dolgozókat átcsoportosították a vírushelyzettel összefüggő feladatokhoz- például ételszállítás az időseknek.

A második hullám alkalmával már sokkal felkészültebben álljunk a helyzethez. Előre megszerveztük és beosztottuk az elvégzendő feladatokat, a vezetők számára is átláthatóbb volt a helyzet. A nyári hónapok során sok tapasztalatot szereztünk arról, hogy hogyan lehet másfajta módon megszervezni a munkavégzést, hogyan tudunk online teameket, esetmegbeszélőket, esetkonferenciát, családterápiát, mediációt tartani. A kliensek többnyire szintén alkalmazkodtak a helyzethez- akik együttműködtek velünk, ők továbbra is tartották a kapcsolatot.

A kollégák helyettesítése, akik betegség miatt távol voltak, gördülékenyen zajlott. A csoport két részre lett osztva, három napig az intézmény munkatársainak egyik fele dolgozott az irodában, három napig a másik csoport. Aki nem volt személyesen bent, otthonról végezte a feladatait, kivéve, ha a munkája miatt bent kellett tartózkodnia- gyámhivatali tárgyalás, környezettanulmány, egyéb okok miatt.

Véleményem szerint rengeteg pozitív tapasztalatot is szereztünk a járványidőszak alatt és a fókusz áthelyezése sok szempontból előnyös változásokat hozott. A csoportok között csökkent a feszültség, a bizalom megnőtt az együtt dolgozók között és véleményem szerint ez egy remek lehetőség, hogy újra definiáljuk a közös munka fogalmát és annak részleteit.

**A nyári időszakban készült egy kérdőív** négy munkatárs közreműködésével, amelyben felmértük, hogy hogyan hatott a teljes intézmény munkatársaira a vírus első hulláma és milyen tapasztalataik, elvárásaik vannak a kollégák, vezetők felé. Ezt sokan kitöltötték, és készült belőle egy kiértékelés a válaszok alapján.
Ennek alapján a következő pozitív tapasztalatok születtek: kollégák közötti összefogás, egymás támogatása, online munka hatékonysága (leginkább pszichológia, családterápia), home office hatékonysága, más kollégák megismerése, rugalmasság, alkalmazkodás, kliensi elismerés, elégedettség a saját munkával, visszajelzés fontossága.
A hatékony munkavégzés szempontjából a kollégák szerint a három legfontosabb **vezetői attitűd** a támogató kommunikáció, a feladatkörök tisztázása személyre szabottan, és az intézményi egységek közötti kommunikáció elősegítése.
A három legfontosabb **munkavállalói attitűd** a kollegiális támogatás, a problémák tisztázása egymás között és a visszajelzés.
Az ideális munkahelyi légkör pedig, ahol a következők megvalósulnak: nyílt kommunikáció, minősítésmentes kommunikáció, folyamatos kommunikáció, támogató kommunikáció, kollegiális összetartás, rugalmasság, szakmaiság.

**A Gyermekjóléti Központ jelenlegi szolgáltatásai**

- Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységek
- Észlelő- és jelzőrendszeri koordináció
- Kapcsolattartási ügyelet
- Jelzőrendszeri készenléti szolgálat
- Óvodai- és iskolai szociális munka
- Nyári táboroztatás
- Kórházi szociális munka
- Szociális diagnózis készítés
- Pszichológiai szolgáltatás
- Család-és párterápia, mediáció
- Jogi tanácsadás

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

## Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységek

*Esetmenedzserek: Pólyi Nikoletta, Józóné Juhász Orsolya, Kárpáti Krisztina*

A feladatmegosztás fokozott együttműködés kialakítását követeli meg a Szolgálat és a Központ között, valamint a Központ részéről szakmai támogatás nyújtását írja elő a Szolgálat irányába. A Központ feladatellátásban az esetmenedzserek segítik a Gyámhivatalok munkáját a megalapozott, pontos, naprakész adminisztráció előkészítésével a gyermekek védelme érdekében.
Az esetmenedzser és a családsegítő esetmegbeszélést, esetkonferenciát tart a probléma, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében. A tárgyévben az esetmenedzserek hat esetkonferencián vettek részt, minden esetben hatósági intézkedéssel érintett gyermek ügyében.

A Család- és Gyermekjóléti Központnak a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival az együttműködése megfelelő, az információáramlás folyamatos és naprakész. A védelembe vétel során közösen történik a családlátogatás. A munkatársak együtt dolgoznak a gyermek és a család motiválása, szakszerű segítése, a veszélyeztetettséget okozó problémák megszüntetése, és a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében. Több esetben is támogató segítőként van jelen az esetmenedzser a családsegítő mellett ahol nincs szükség hatósági intézkedésre.

Az előző évekhez képest hasonló arányszámokkal dolgoztunk a kerületi sajátosságokat figyelembe véve a hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységeket illetően. Bár a vírushelyzet az esetek számát nem befolyásolta, de mindenképpen nehezítette az ügyfelekkel való személyes kontaktus felvételét, így az egyébként is jellemző eszköztelenség felerősödésével kellett számolnunk. Ebben a változó gazdasági, társadalmi, egészségügyi helyzetben kellett a beavatkozási lehetőségeket mérlegelni, biztosítva a kontroll funkciót úgy, hogy ne feledkezzünk el a szociális munka eredendő céljáról a segítségadás fontosságáról se. Természetesen figyelembe kellett vennünk a kliensek oldaláról, az eltérő érdekek mentén érkező elvárásokat, amit minden esetben össze kellett hangolni a szakmai értékekkel.
A Központ munkatársainak a tapasztalata a gyermekes családokkal végzett hatósági gondozási folyamat során elsősorban szülő és/vagy a gyermek felelőtlen magatartása, a családi együttélés során jelentkező krízisek, élethelyzeti válságok, kapcsolati konfliktusok, szülői elhanyagolás, devianciák, pszichés problémák, következetlen nevelési módszerek alkalmazása a gyermekkel szemben. Több esetben elmondható, hogy a szülő nem mutat semmiféle együttműködést, nincs közvetlen kapcsolat a családdal.
Az esetmenedzserek és gyámhivatal közötti kapcsolattartás jó, hatósági intézkedésben érintettek ügyében megbeszélik a problémát. Közösen próbálnak olyan segítséget nyújtani, ami a családnak a legjobb annak érdekében, hogy a gyermek a családjában nevelkedjen, és a veszélyezettség megszűnjön.

A Család-és Gyermekjóléti Központban a hatósági ügyekben érintett esetek száma 2017-2020--ig:

| Tevékenység | gyermekek szám (fő) | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Védelembe vétel | 7 | 12 | 18 | 22 |
| Ideiglenes hatályú elhelyezés | 4 | 1 | 3 | 3 |
| Nevelésbe vétel | 1 | 3 | 3 | 3 |
| Utógondozás | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Családba fogadás | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Gyermekek Átmeneti Otthonában való elhelyezés | 3 | 1 | 0 | 0 |
| Segítő tevékenység a családsegítő részére olyan esetekben, ahol felmerülhet a hatósági beavatkozás | n.a | n.a. | n.a. | 17 |

A fenti táblázat alapján a hatósági tevékenységek száma kerületünkben nagyjából állandó, kevés olyan típusú eset van, amely azonnali beavatkozást igényel és a gyermekek kiemelését vonja maga után. Erre csak nagyon megalapozott, több szakember és a gyámhatóság javaslata, majd határozata után kerülhet sor, a gyermek fokozott és súlyos veszélyeztetése miatt.
Az egyetlen változás a **védelembe vételek számának növekedése**, amelynek oka véleményem szerint a jelzéseknek köszönhető. Általában akkor érkeznek meg hozzánk ezek a jelzések, amikor már valóban kritikus problémák vannak és nem kerülhető el a hatósági beavatkozás-védelembe vétel formájában. A későbbiekben célunk, hogy jelzőrendszeri tagok akkor tegyék meg a gyermekekkel kapcsolatos jelzéseiket, amikor még alapellátásban- segítő beszélgetéssel, anyagi támogatással, családterápiával, mediációval, egyéb tevékenységekkel-tudunk prevenciós támogatást nyújtani.

## Észlelő- és jelzőrendszeri koordináció

*Járási jelzőrendszeri tanácsadó: Józóné Juhász Orsolya*

A tavalyi évhez képest csökkent a beérkezett jelzések száma, ez betudható a kialakult pandémiának, ami az ellátottakat és a velük foglalkozó szakembereket is egyaránt megviselte. A kialakult helyzet sok esetben nem tette lehetővé a személyes kapcsolattartást, így meg kellett birkóznunk az online felületek hatékony használatával is.
2020. január 1-től 2020. december 31-ig **102 darab jelzés** érkezett intézményünkbe.
Ebből 71 ***jelzés kiskorúakat érintő, míg*** 31 ***darab felnőtt*** korúakkal kapcsolatos.
A jelzések arányaikban, illetve a felnőtt, és gyermekekre vonatkozó arányszámok viszonylatában is csökkenő tendenciát mutattak a tavalyihoz képest, bár nem számottevő mértékben.
A gyermekekkel kapcsolatos jelzések száma a tavalyi 78-ról 71-re, míg a felnőtt lakosokkal kapcsolatos bejelentések száma 36-ról 31-re csökkent.

A jelzőrendszeri tagok által küldött jelzések esetében kiemelendő, hogy a védőnői szolgálatok általi jelzések száma emelkedett, azonban a többi egészségügyi szolgáltatást nyújtó intézményektől, mint például kórházak, valamint háziorvosok kevesebb jelzés érkezett. Sajnálatos módon azt tapasztaltuk, hogy a házi gyermekorvosoktól idén sem érkezett jelzés.
**Lecsökkent az iskolából érkezett jelzések száma**, ami összefüggésbe hozható az általános és középiskolai közoktatási intézmények bezárásával és digitális oktatási rendszerre való áttérésével. A jelzett esetek száma a tavalyi évhez viszonyítva harmadára csökkent.
Az óvodai jelzések száma a tavalyi évvel megegyező statisztikai adatot mutatott.
A tavalyi évhez viszonyítva közel azonos számokat mutat a rendőrségi jelzések száma, valamint a gyámhivataloktól érkezett megkeresések aránya, illetve az állampolgári bejelentések esetében is hasonló számokat tapasztalhatunk. Itt azonban érzékelhető egy arányeltolódás nevezetesen a gyermekekre irányuló jelzések vonatkozásában, ugyanis az előző évben a felnőtt lakosokra vonatkozó lakossági bejelentések voltak többségben.
Érdekesség, hogy idén először jelzett a pedagógiai szakszolgálat, illetve érkeztek jelzések egyesületektől, alapítványoktól is.
Az önkormányzattól érkezett jelzések száma a duplájára nőtt.

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

Az alábbi táblázatban részletezzük, hogy pontosan melyik észlelő- és jelzőrendszeri tag hány jelzést küldött 2020-ban:

| | **Észlelő- és jelzőrendszeri tag** | **Kiskorú** | **Felnőtt korú** |
|---|---|---|---|
| 1. | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: védőnői szolgálat | 11 | 1 |
| 2 | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: kórházi szociális munkás | 2 | 1 |
| 3. | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: háziorvos | - | 1 |
| 4 | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: házi gyermekorvos | - | - |
| 5. | Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (gyermekjóléti szolgálat, gyermekjóléti központ, gondozási központ, közösségi ellátás) | 9 | 4 |
| 6. | Kisgyermekek napközbeni ellátását nyújtó intézmények: óvodák, bölcsőde | 6 | - |
| 7. | Köznevelési intézmények: iskolák | 11 | - |
| 8. | Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása | - | - |
| 9. | Rendőrség | 10 | 6 |
| 10 | Pedagógiai Szakszolgálat | 1 | - |
| 11. | Ügyészség | - | - |
| 12. | Bíróság | - | - |
| 13. | Pártfogó felügyelői szolgálat | - | - |
| 14. | Egyesületek, alapítványok, egyházi jogi személyek | 1 | 1 |
| 15. | Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek | - | - |
| 16. | **Állampolgárok**, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezetek | 14 | 10 |
| 17. | Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő | - | 6 |
| 18. | Gyámhivatal | 6 | 1 |
| 19. | Munkaügyi hatóság | - | - |
| 20. | Katasztrófavédelem | - | - |
| | Összes jelzésszám | 71 | 31 |

Összehasonlításképpen az előző néhány év adatai:

| | | 2019 | | 2018 | | 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Észlelő- és jelzőrendszeri tag** | **Kiskorú** | **Felnőtt korú** | **Kiskorú** | **Felnőtt korú** | **Kiskorú** | **Felnőtt korú** |
| 1. | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: védőnői szolgálat | 5 | 2 | 3 | 6 | 2 | |
| 2 | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: kórházi szociális munkás | 5 | 1 | | | | |
| 3. | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: háziorvos | - | 2 | 4 | 4 | 3 | 2 |
| 4 | Egészségügyi szolgáltatást nyújtók: házi gyermekorvos | - | - | | | | |
| 5. | Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (gyermekjóléti szolgálat, gyermekjóléti központ, gondozási központ, közösségi ellátás) | 12 | 2 | 8 | 5 | 12 | 2 |
| 6. | Kisgyermekek napközbeni ellátását nyújtó intézmények: óvodák | 5 | - | 5 | | 3 | |
| 7. | Köznevelési intézmények: iskolák | 30 | - | 11 | | 9 | |
| 8. | Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása | - | - | | | | |
| 9. | Rendőrség | 9 | 7 | 5 | 7 | 12 | 4 |
| 10. | Ügyészség | - | - | | | | |
| 11. | Bíróság | - | - | | | | |
| 12. | Pártfogó felügyelői szolgálat | - | - | | | | |
| 13. | Egyesületek, alapítványok, egyházi jogi személyek | - | - | | 1 | 1 | |
| 14. | Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek | - | - | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 15. | Állampolgárok, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezetek | 7 | 18 | 5 | 1 | 5 | 4 |
| 16. | Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő | - | 3 | | 2 | 1 | 4 |
| 17. | Gyámhivatal | 5 | 1 | | 1 | 9 | 7 |
| 18. | Munkaügyi hatóság | - | - | | | | 1 |
| 19. | Katasztrófavédelem | - | - | | | | |
| | **Összes jelzésszám** | **78** | **36** | **41** | **27** | **57** | **24** |

**Szakmaközi megbeszélések 2020-ban.**

Nyilvánvaló, hogy a szakmaközi megbeszéléseket sem lehetett az ellátórendszert elért szigorítások miatt az előző években megszokott mértékben és formában megtartani, itt is több esetben ki kellett használni az online felület adta lehetőségeket, de ehhez ki kellett építeni a megfelelő infrastrukturális feltételeket is. A kialakult helyzetnek tulajdonítható, hogy a 2020-as intézkedési tervben szereplő szakmaközi megbeszélésre vonatkozó feladatainkat csak részben tudtuk teljesíteni.

Örülünk azonban annak, hogy a kötelező évi 6 szakmaközi megbeszélés helyett 8 alkalommal sikerült, még ilyen nehezített körülmények között is, a jelzőrendszeri tagok között megbeszéléseket folytatnunk.

- **Szakmaközi megbeszélés a II. és XII. kerületi jelzőrendszeri tanácsadókkal.** Célja a budai kerületek szakmai munkájának összehangolása, és a szakmai munka kiterjesztése a budai, majd a pesti kerületekre is. A következő alkalomra, az összes budai kerület jelzőrendszeri tanácsadója meghívást kap.

- **Szakmaközi megbeszélés a I. XII, III, , IX, és XI kerület jelzőrendszeri tanácsadói között,** a jelzőrendszeri munka fontosságának átbeszélése, éves intézkedési terv elkészítésének nehézségei.

- **Szakmaközi megbeszélés a Krízisambulanciával** téma az agresszív ügyfelek kezelése.

- **Szakmaközi megbeszélés az I. kerületi Gyámhivatal munkatársaival,** melynek témája a két szakterület munkájának jobb megismerése és összehangolása, közös esetek átbeszélése kapcsán.

- **Szakmai megbeszélés az I. Kerületi védőnőkkel,** szülés felkészítő csoportunk bemutatása, új szolgáltatás bevezetése a kerületben védőnői segítséggel, a megvalósítás folyamatainak átbeszélése.

- **Jelzőrendszeri tanácskozás**, minden kerület képviselte magát, eddigi tapasztalatok átbeszélése a jelzőrendszeri tanácsadók között, fejlődési lehetőségek megvitatása, szakmaközi megbeszélés online formában történő megvalósításának buktatói, éves beszámoló elkészítésének nehézségei.

- **I. II. kerületi óvodai és iskolai szociális segítők közötti tapasztalatcsere- online formában**

- **Tapasztalatcsere a I. és XII kerületi iskolai-óvodai szociális segítők között**. A két kerület hasonlóságainak összevetése az iskolai munka kapcsán, milyen nehézségek vannak a családsegítőkkel való együttműködésben, közös képzés a következő évben (resztoratív konfliktuskezelés)

**Esetkonferencia:**
Az esetkonferenciák száma a tavalyi évhez képest 4-ről 6-ra emelkedett.

## Felügyelt kapcsolattartás

*Koordinátor: Frey Cecília*

2020-ban összesen 2 családnak biztosítottunk kapcsolattartást bírósági/gyámhivatali határozat alapján, illetve az egyik családban elindult nagyszülői kapcsolattartás is Budapest Főváros Kormányhivatala Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya határozata alapján. Két család kapcsolattartása megszűnt költözés/lakcímlétesítés, így illetékességváltozás miatt, egy családban pedig önálló kapcsolattartást szabályozott a gyámhivatal az év elején.
A koronavírus okozta járvány miatt nem volt folyamatos a szolgáltatás, kormányrendelet alapján 2020. március 16. és május 31. között szünetelt az ellátás, majd júniusban indultak újra a találkozások.
Az őszi járvány erősödése miatt az egyik családban, az apai és a nagyszülői kapcsolattartásban egészségügyi okok miatt a kapcsolattartásra jogosultak kérték a szüneteltetést 2020. november 20-tól.

A két folyamatosan kapcsolatot tartó család a következő volt:
- egy édesanya tartotta ilyen módon a kapcsolatot két fiú gyermekével havonta egyszer szabályozott kapcsolattartással, összesen 8 alkalommal;
- egy édesapa 21 alkalommal találkozott itt kislányával heti szabályozásban;
- február végétől indult el a kislány nagyszülői kapcsolattartása kétheti gyakorisággal, amelyből 10 valósult meg a szünetek miatt.

A költözés/lakcímlétesítés miatt másik gyermekjóléti központhoz került kapcsolattartásokból
- egy 16 éves lány találkozott 2 alkalommal édesanyjával havonta egyszeri szabályozással a koronavírus járvány miatti szünet és a költözés előtt;

- bírósági végzéssel egy édesapa kapott lehetőséget találkozni két kislányával kéthetente,ami nem valósult meg, mert az édesanya nem hozta el a gyermekeket.

Ennek alapján 2020. január 1-től 2020. december 31-ig **összesen 30 alkalommal** biztosítottunk találkozást **4 gyermeknek**

- **két édesanyával**
- **egy édesapával**
- **és az apai nagyszülőkkel**

bírósági/gyámhivatali határozat alapján az intézményi megállapodás szerint péntek délután 14 és 18 óra között.
Ettől az iskolai nyári szünetben eltértünk a nyári programok és nyaralások miatt, ha a gondozó szülők és a kapcsolattartásra jogosult szülők megállapodtak új, másik időpontban a hét egy másik napjára.
A bíróságokkal szükség esetén tájékoztatással és a kerületi gyámügyi osztállyal a kapcsolattartás felülvizsgálatakor együttműködünk tapasztalataink, információink megosztásával.
A kapcsolattartásokról minden alkalommal készül dokumentáció:
- jelenléti ív, amelyet aláírnak a gondozó szülő és a kapcsolattartásra jogosult szülő/nagyszülők,
- valamint a kollégák feljegyzést készítenek a kapcsolattartás alakulásáról, a történésekről, tapasztalataikról.

## Jelzőrendszeri készenléti szolgálat

*Koordinátor: Gyárfás Adél*

A jelzőrendszeri készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.
A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával kell megszervezni oly módon, hogy a készenlétben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy segítséget tudjon mozgósítani.
A feladatot az Intézmény munkatársai a 2012. évi I. törvény - a munka törvénykönyvéről 110. §-ában meghatározott, a készenlét szabályozása szerint, időszakos váltásban látják el.

Készenléti szolgálat esetében az intézmény **nyitvatartási idején túl** nyújt információs segítséget a 24 órás telefonos készenléti szolgálat. A készenléti szolgálat egy alapvetően a munkaidőn kívül állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával kerül megszervezésre. A szolgáltatás nyújtása heti beosztású - hétfőtől hétfőig tartó - forgó rendszerben több esetmenedzser, illetve családsegítő kolléga által történik. A készenléti szolgálatot ellátó esetmenedzser, vagy családsegítő az adott hét elején átveszi a készenléti mobiltelefont, illetve az információs és adminisztrációs füzetet, melyeket a következő hét elején visszaszolgáltat. Az információs és adminisztrációs füzet a szolgáltatáshoz nélkülözhetetlen, illetve a hasznos címeket, telefonszámokat, elérhetőségeket, adatokat tartalmazza, továbbá hívás esetén ebbe kerül rögzítésre a hívás ideje, az igénybe vevő adatai, a probléma és a segítő tevékenység rövid leírása. A szám nem ingyenesen hívható.

2020-ban a készenléti telefonos ügyeletre is hatással volt a járványhelyzet. Márciustól két home office-ban dolgozó kollégánk tartott 24 órás mentálhigiénés ügyeletet két heti váltásban. A várthoz képest meglepően kevés hívás érkezett ebben az időszakban annak ellenére, hogy egy váratlan, szorongást és félelmet okozó időszakot éltünk át. Ez egyrészt a nagyon sokféle segítő szolgáltatással függhet össze, másrészt az emberek reakciójára inkább a befelé fordulás volt jellemző, az információs dömping ignorálása.
A telefonhívások jelentős része nem kerületi illetőségű megkeresés volt. Akik esetében nem voltunk területileg illetékesek, az eset súlyosságának felmérése után őket a saját területileg illetékes készenléti szolgálatukhoz irányítottuk. Egy másik, kisebb része a hívásoknak a kríziskezelésben lévő eseteinktől érkezett, akiknél a hétvégén fokozódott a krízishelyzet. Egyéb esetekben 15 megkeresés érkezett, amelyek közül egyik sem igényelt azonnali intézkedést, mentő vagy rendőrség bevonását.
A munkatársak közül **2020-ban 9 fő vett részt a készenléti telefonos ügyeletben. Összesen 58 alkalommal fogadtunk hívásokat**. Ezek közül a hívásoknak több, mint a fele más kerületekből, vagy vidékről érkezett. Ilyenkor segítséget nyújtottunk abban, hogy az adott településen kihez fordulhatnak.
**A kerületből érkező hívások száma 34** volt. Időnként előfordult, hogy munkaidőben kerestek minket ezen a telefonszámon saját klienseink.
A további esetekben a telefonon keresztül történt segítő beszélgetések, kríziskezelések elegendőek voltak.

## Óvodai és iskolai szociális munka

*Óvodai- és iskolai szociális segítők: Gyárfás Adél, Bikkes István/Berényi Richárd, Frey Cecília, Simon-Mazula Diána, Somogyi Eszter (2020. júliusig)*

2018. szeptember 1-től kötelező feladat minden Család-és Gyermekjóléti Központban és a kerülethez tartozó oktatási-nevelési intézményekben.

**A szociális segítő feladatai**

- **Felismeri a veszélyeztetettséget**

Sajnos sok gyereket bántalmaznak otthon annak ellenére is, hogy a testi fenyítést a törvény bünteti. Bántalmazásnak számít az elhanyagolás is, illetve, ha a szülő nem biztosít a gyerek számára érzelmi biztonságot. A pedagógusok többnyire észlelik, hogy valami nincs rendben, de nem mindig tudják beazonosítani a veszélyeztetettséget. Ha ilyenkor jeleznek az iskolai szociális segítőnek, ő képes utánajárni a "furcsa viselkedés" hátterének. A nagyobbak pedig maguk is felkereshetik az iskolai szociális munkást, ha bántalmazzák őket otthon. Ha fény derül a bajra, súlyosságtól függően segítséget nyújthat ő maga, illetve tovább irányíthatja az esetet a család- és gyermekjóléti szolgálathoz vagy más szakemberek felé.

- **Megelőz és kezel**

Mindenféle probléma-megelőzéssel és bizonyos mértékű kezeléssel foglalkozik, ami az iskoláskorú korosztályt érintheti.

A teljesség igénye nélkül: iskolai bántalmazás, konfliktushelyzetek az iskolai szereplők között, igazolatlan hiányzások, káros szenvedélyek, stressz...

- **Beszélget**

Diákkal, szülővel, akivel szükséges. Beszélget, nem kioktat, nem tanácsot ad, nem a tutit mondja. Inkább kérdez, meghallgat és segít. A téma lehet családi probléma, párkapcsolat, kortársakkal való kapcsolat, életvezetés, célok, tervek, nehézségek, krízis....

- **Konzultál, delegál**

Azaz egyeztet, megbeszél a pedagógusokkal, az iskolapszichológussal, védőnővel, gyógypedagógussal, ifjúságvédelmi felelőssel, iskolaorvossal, bármely iskolai szereplővel, akik közreműködésével hatékonyabb egy probléma kezelése. Ha pedig nem az ő hatáskörébe tartozik a helyzet, akkor a megfelelő szakemberhez, intézményhez vagy szervezethez irányítja a diákot, a szülőt, a pedagógust.

- **Csoportfoglalkozást tart**

Csoportot, nem tanórát. Bár sokszor csak 45 percben, és sokszor egy egész osztálynak, de az akkor is csoport. Bármilyen témában, ami nem tantárgyi, és a gyerekeket érinti. Szintén a teljesség igénye nélkül: pályaválasztás, önismeret, kommunikáció, közösségfejlesztés, klubfoglalkozás, érzékenyítés hátrányos helyzetű csoportok iránt...

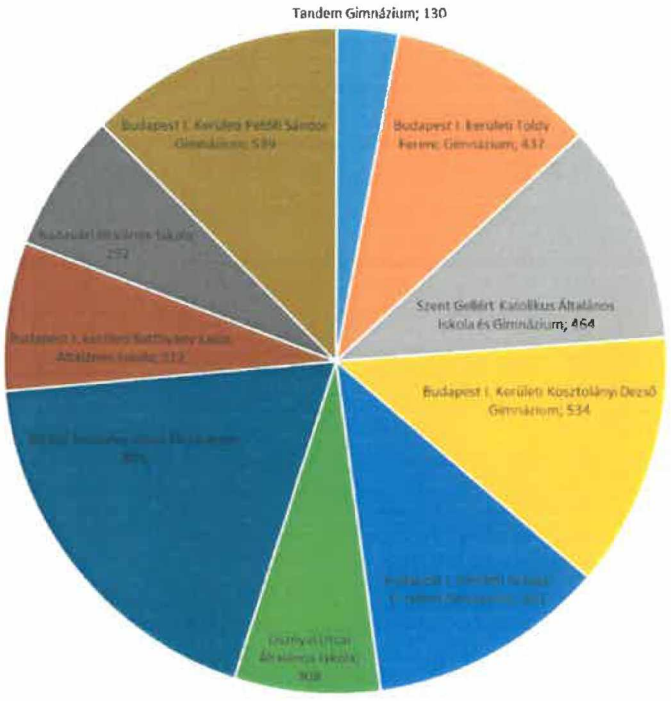
- **Szervez**

Megbeszéléseket, szabadidős programokat, klubfoglalkozásokat, egészségnapot, bármit, amire igény van, és ami a gyerekek jól-létéhez hozzájárulhat.
A tevékenysége tehát nagyon sokrétű, függ az oktatási intézmény típusától, igényeitől. Egy valamiben azonban megegyeznek mindenütt: a gyerekek érdekében tevékenykednek.

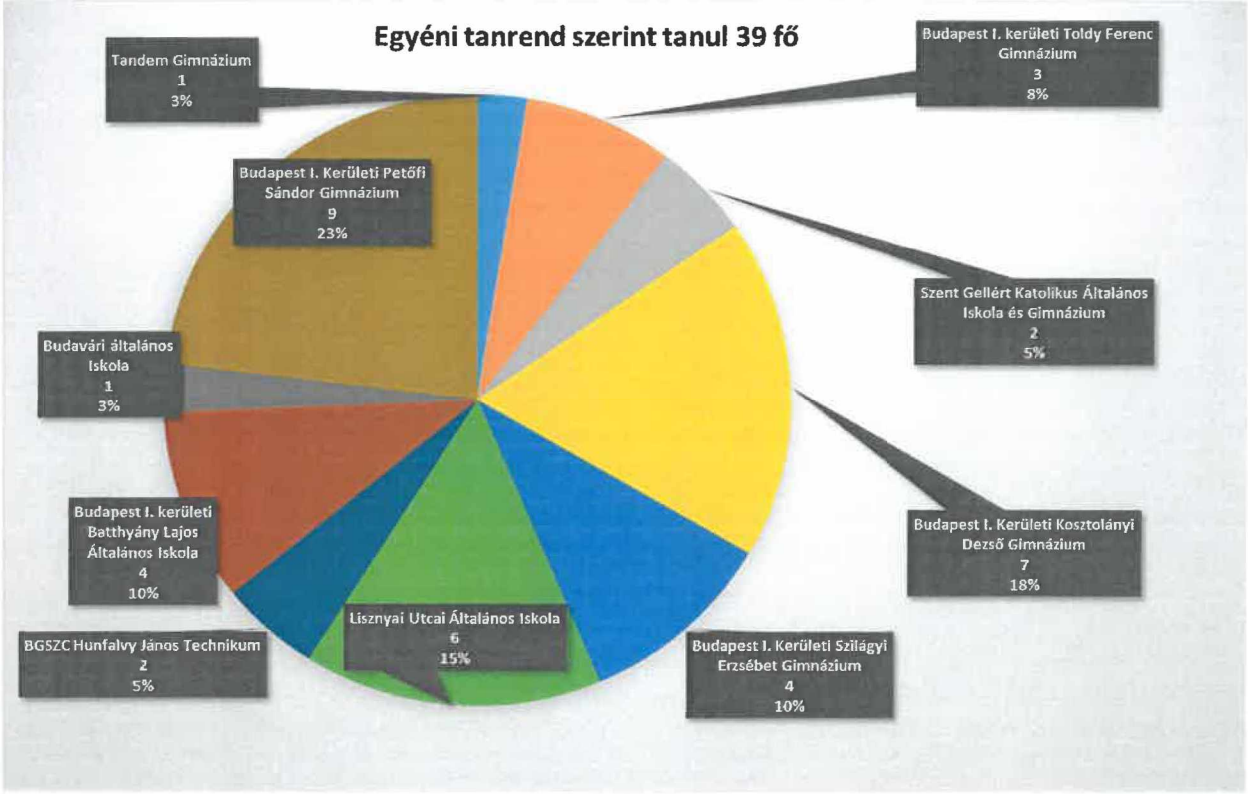
**Szükségletfelmérés:**

Minden évben végzünk **szükségletfelmérést** az I. kerületi oktatási intézményekben, hogy megtudjuk, a következő időszakban milyen témákban várják tőlünk az együttműködést.
Az alábbi diagramok ennek eredményét ismertetik. A kérdőív 2020.10.22 és 2020.12.08. közötti időszakban fogadott válaszokat. A területen működő és az iskolai szociális segítőkkel kapcsolatban álló 12 intézményből 10 töltötte ki a kérdőívet. A kérdőív kitöltését ajánlott levélben, majd a link könnyebb használhatóságának érdekében egy ezzel a levéllel megegyező e-mailben is elküldtük az intézményeknek.

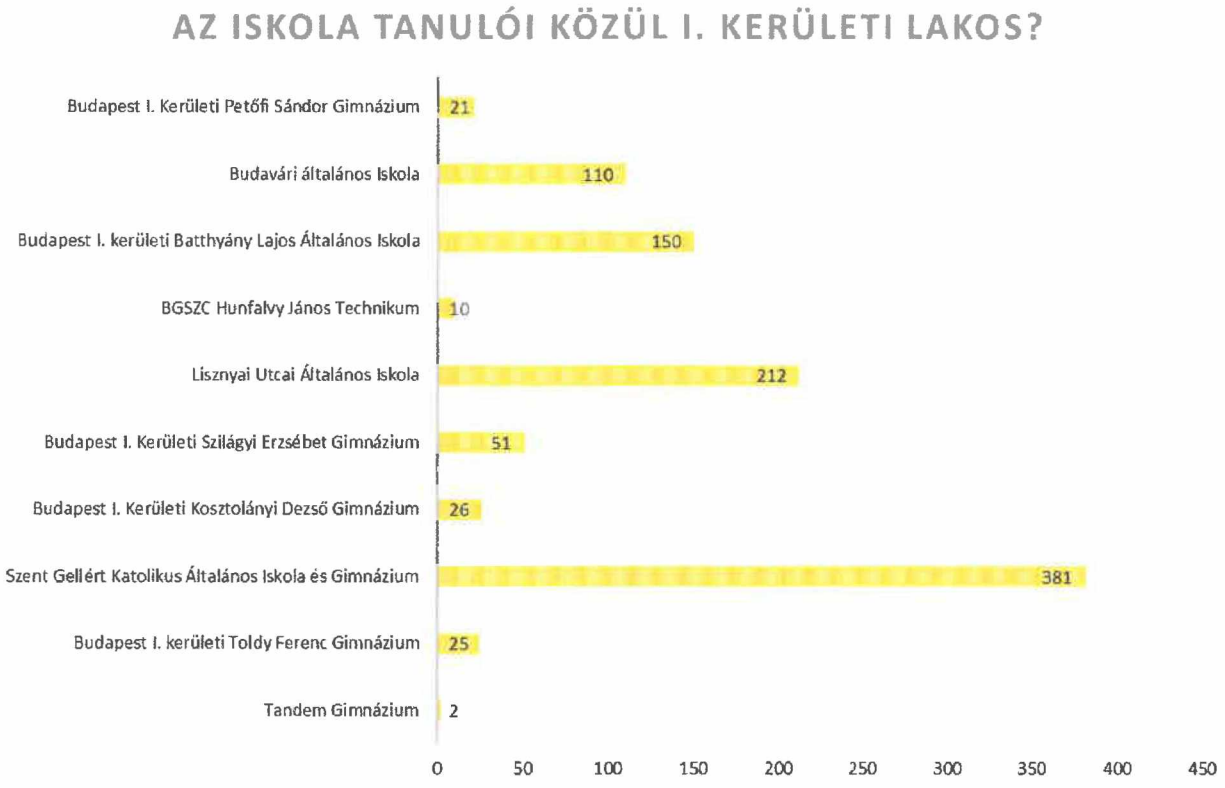
A 10 kitöltő intézményben összesen **4321 diák** tanul, az alábbi megoszlásban:



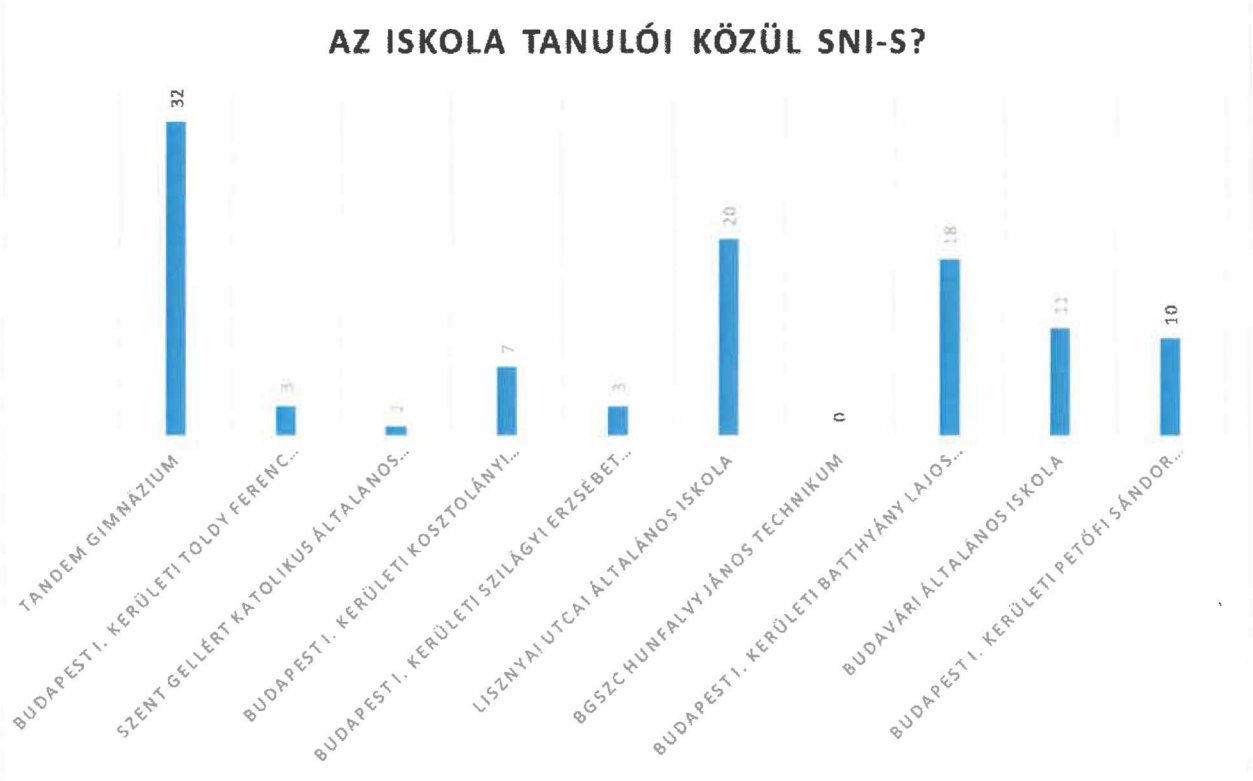

A diákok közel tíz százaléka, 39 fő egyéni tanrend szerint végzi tanulmányait. Intézményi megosztásban a következőképpen:



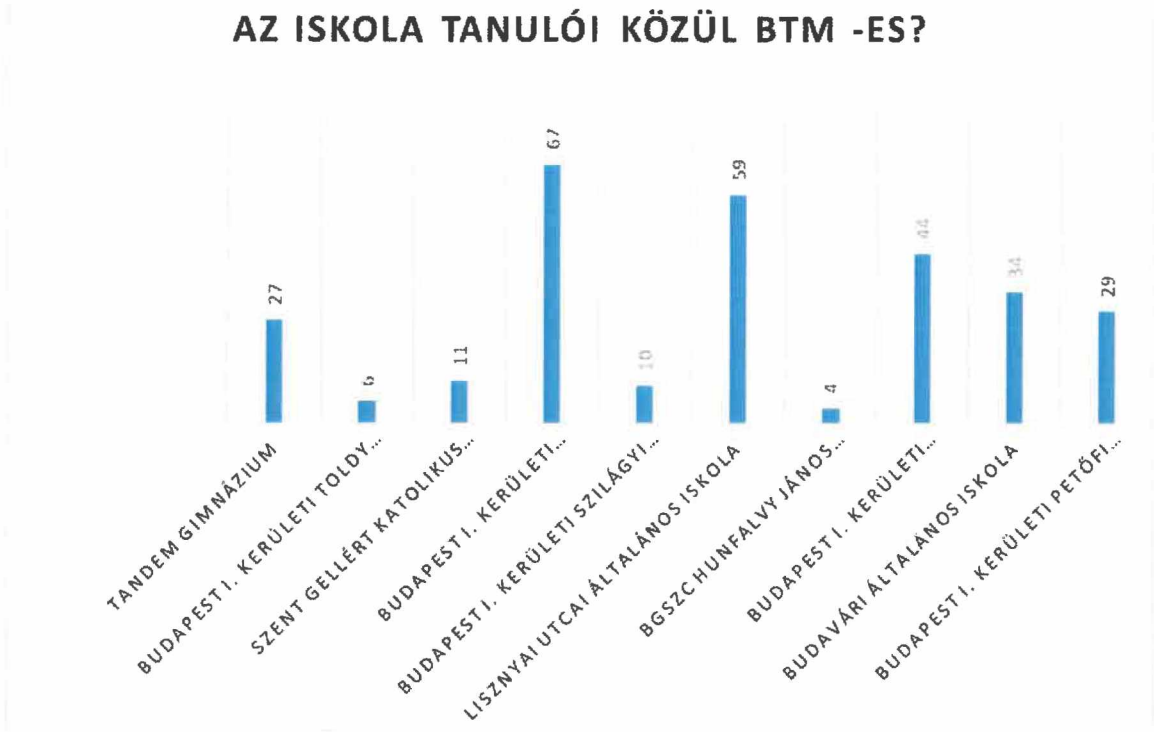
A kitöltő intézményekbe összesen 988 I. kerületi gyermek jár, vagyis a diákok 22%-a.




A kitöltő intézmények diákjai közül 105 fő, vagyis a diákok 2,5%-a SNI-s.



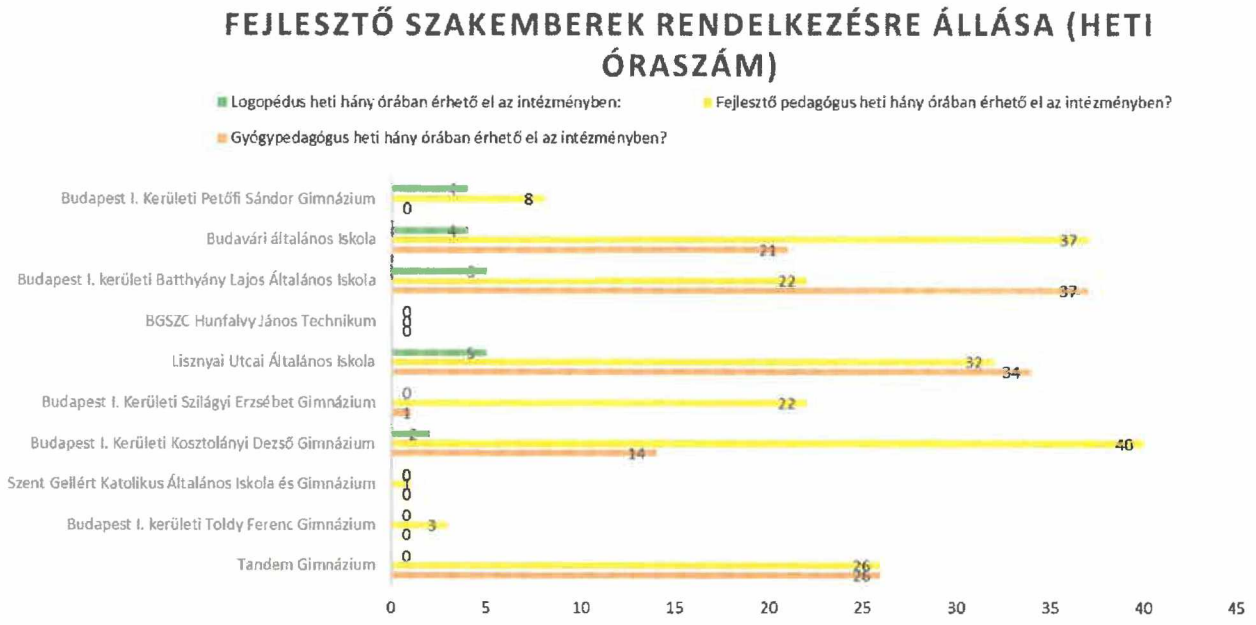
A 4321 főből **262 főnél** beilleszkedési, tanulási, magatartás zavarokat (**BTM**) állapítottak meg, ez a kutatásban számba vett diákok 6%-a.



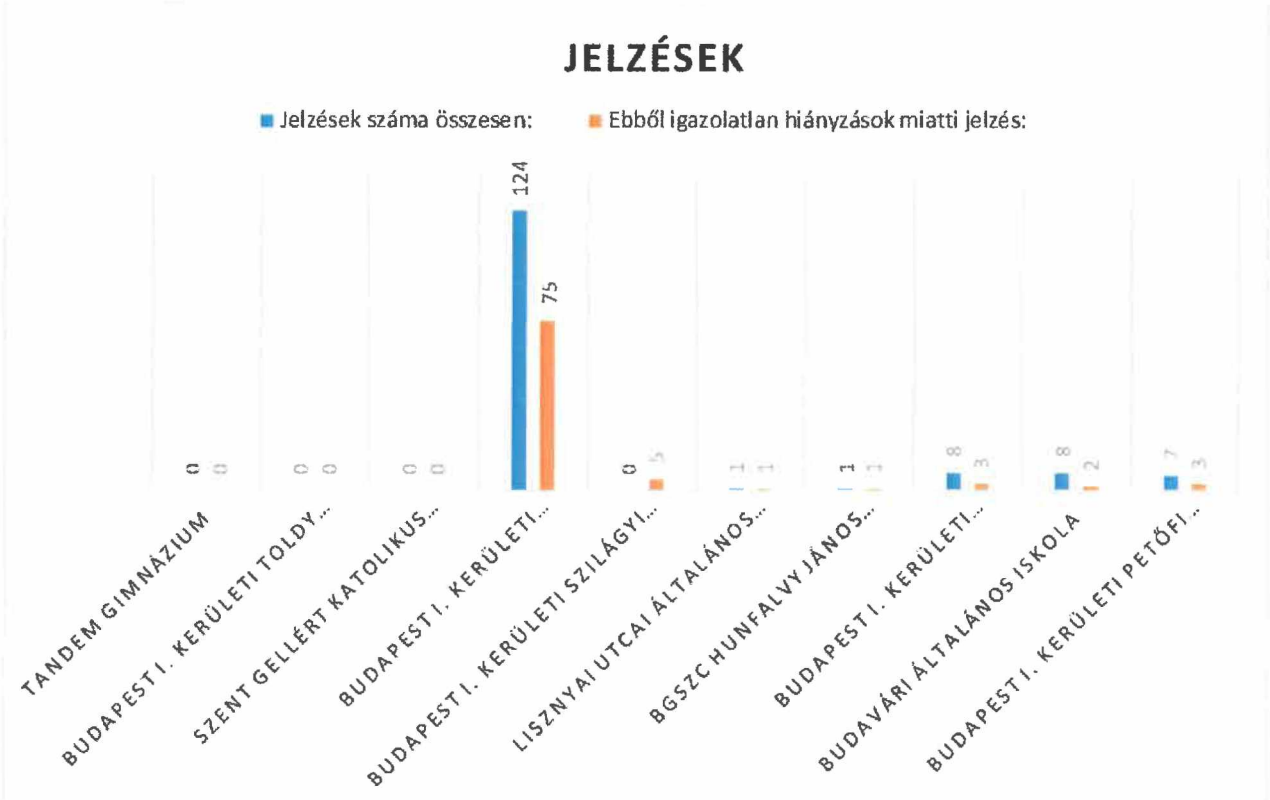

Gyermekvédelmi kedvezményt a vizsgált csoport 2,3%-a kap, 102 fő.



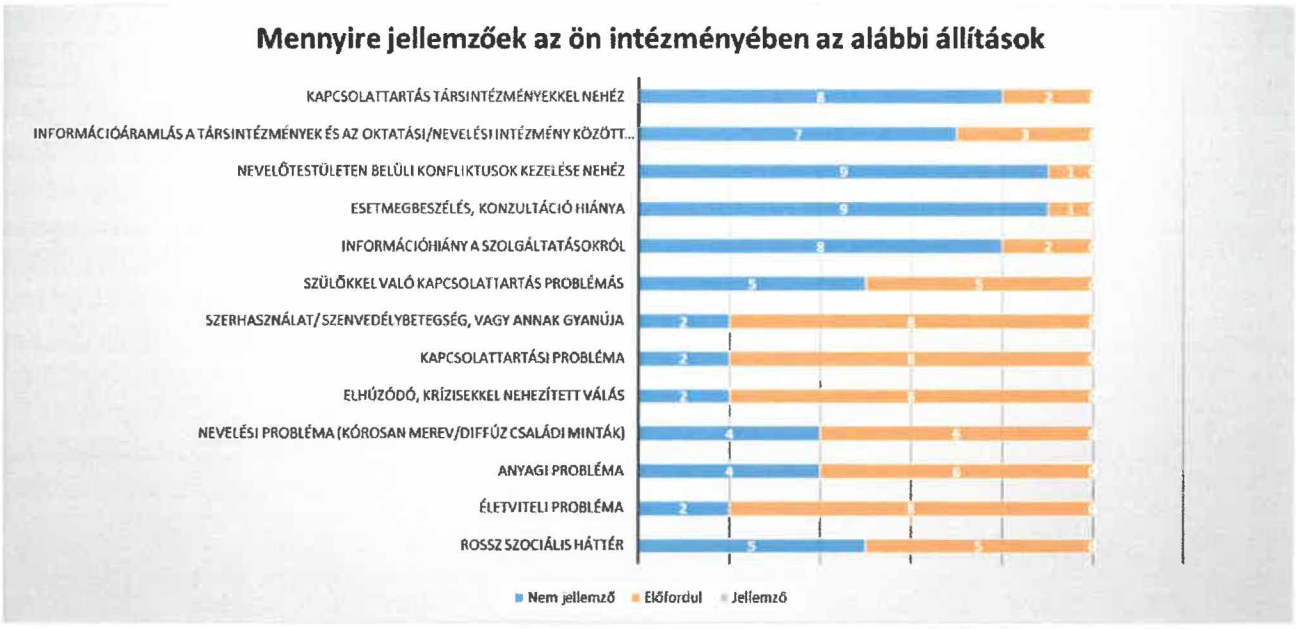

Arról is kérdeztük az intézményeket, hogy logopédus, gyógypedagógus, valamint fejlesztő pedagógus heti hány órában áll rendelkezésre az intézményekben

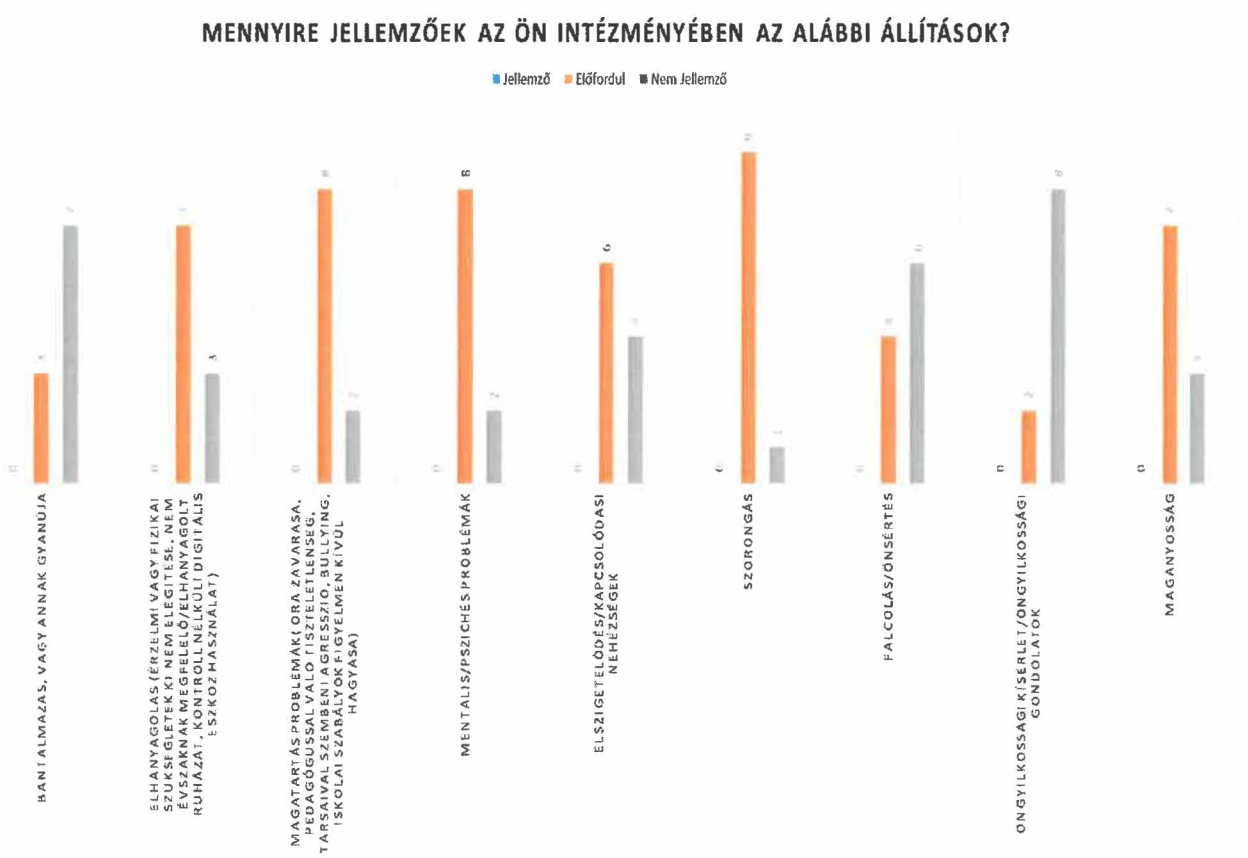



**A választ adó intézmények összesen 149 alkalommal jeleztek, ebből igazolatlan hiányzás miatt 90 alkalommal.**



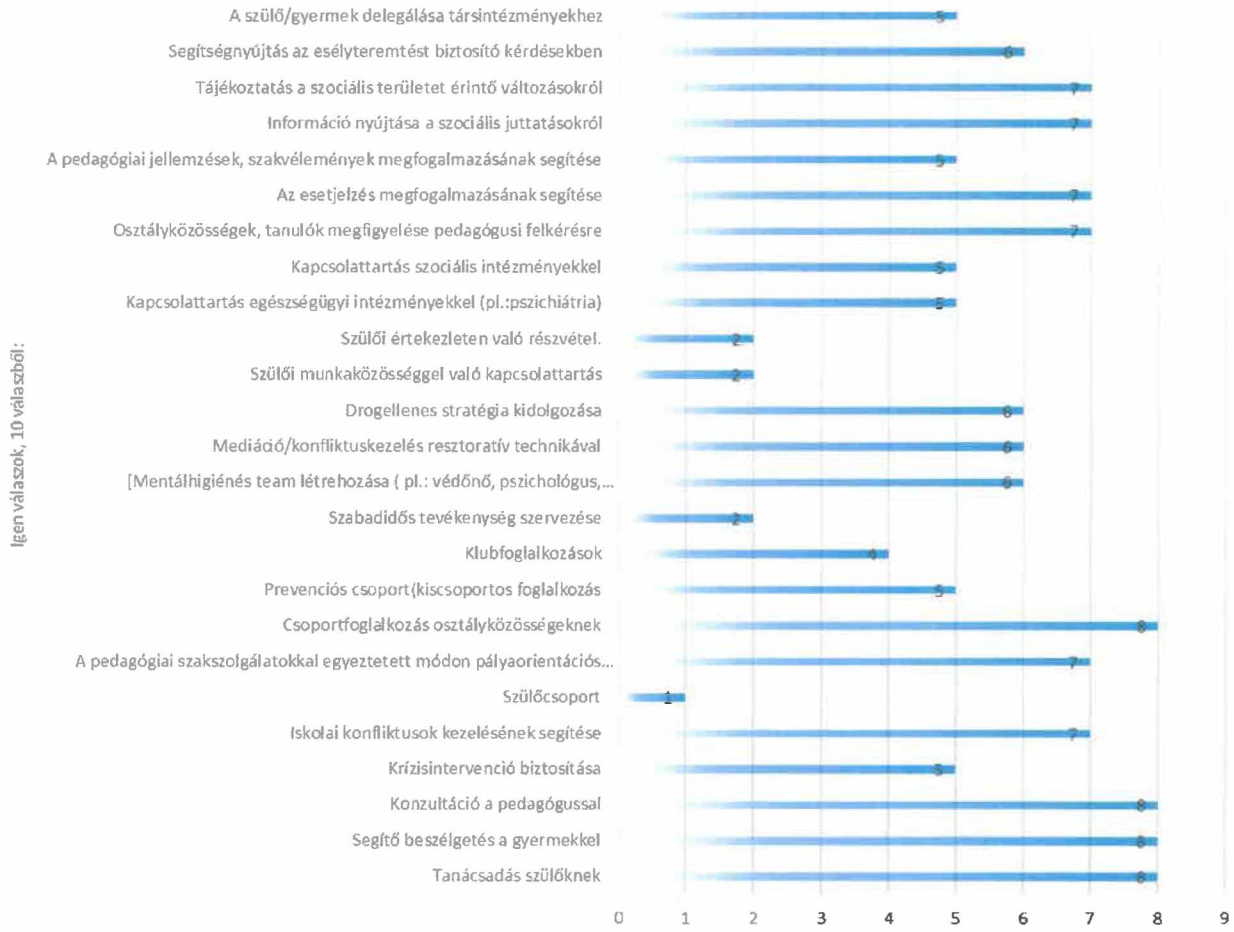

**A szociális háttérrel kapcsolatban három fokozatú skálán kérdeztük a kitöltőket, hogy az adott állítás mennyire jellemző az intézményben. A skála elemei a „nem jellemző", „előfordul" „jellemző" voltak. Érdekes, hogy a „jellemző" kategóriát egyetlen kitöltő intézmény sem választotta, egyetlen témával kapcsolatban sem.**




Az utolsó feleletválasztós kérdésben szerettünk volna információt kapni arról, hogy az intézmények szerint milyen szolgáltatások meglétére lenne szükség az intézményben.

## KÉREM IGEN/NEM VÁLSZÁVAL JELEZZE, FONTOSNAK TARTJA E A FELSOROLT SZOLGÁLTATÁSOK MEGLÉTÉT.




A kérdőív végén lehetőséget adtunk arra, hogy a kitöltők olyan témákra is felhívják a figyelmünket, amikre mi esetleg nem gondoltunk a kérdőív összeállításánál. Ennél a kérdésnél egy kitöltő sem kívánt megosztani semmit.

Összességében elmondható, hogy a jelzések száma, amelyeket felénk továbbítanak, továbbra sem nagy számú. Az óvodai, iskolai segítők jelenlétét elfogadják, egyre gyakrabban kérnek segítséget tőlük azokban az esetekben, ahol a gyermekkel kapcsolatban szokatlan dolgot, problémát észlelnek, azonban ezek az esetek nem mindig jutnak el írásbeli formában valamely gyermekjóléti intézményhez. Kollégáink részt vesznek esetmegbeszélőkön, bevonják őket a szülőkonzultációkba, a pedagógusok megosztják dilemmáikat és kikérik a véleményüket.
A fentiek alapján az iskoláknak továbbra is szükségük van arra, hogy csoportfoglalkozásokat tartsunk a gyermekek részére, hogy konzultációs lehetőséget biztosítsunk a pedagógus, a gyermekek és a szülők részére. Igénylik, hogy segítsünk a jelzések megfogalmazásában, és hogy információt nyújtsunk az igénybe vehető szociális juttatásokról a rászorulók részére. Ezen kívül szükség van arra is, hogy valaki segítséget tudjon nyújtani az iskolai konfliktusok kezelésében.

Szorongás, mentális, pszichés problémák sok helyen elismerten előfordulnak, ahogyan magatartásproblémák és szülői elhanyagolás is. Falcolás és öngyilkossági kísérlet szintén. A magányosság is egy gyakran előforduló és súlyos probléma lehet gyermekeknél, amelynek következménye akár a depresszió és az öngyilkosság.
Az elhúzódó, krízisekkel nehezített válást, a kapcsolattartási problémát és a szerhasználatot/szenvedélybetegséget jelölték még meg az iskolák, mint előforduló nehézséget.

**Az óvodai, iskolai segítők beszámolói oktatási-nevelési intézmények szerint**
***Óvodai szociális segítő- Gyárfás Adél***
A 2020-as évben nagy kihívást jelentett a pandémia időszakában a megváltozott keretek között megtalálni az óvodai szociális segítésben a segítési lehetőségeket, jelen lenni és láthatónak, érzékelhetőnek maradni online formában is az óvoda életében mind a pedagógusok, mind a szülők számára. Meg kellett találni azokat a területeket, ahol szükség van a segítségünkre. Ez azért sem volt könnyű feladat, mert még csak most keressük az együttműködés formáit a normál időszakban is. A járvány kezdeti szakaszában a segítés fókusza a pedagógusokkal való rendszeres kommunikációra, a járványhelyzet által létrejött bezártság, elszigeteltség nehézségének megbeszélésére, és a felmerülő kapcsolattartási formákra irányult. Folyamatosan kapcsolatban voltunk az óvodák vezetőivel.
A szülőket körlevelekben tájékoztattuk a felajánlott segítési formákról. Biztosítottunk telefonos és online felületet a kapcsolattartásra, mentálhigiénés segítő beszélgetésekre, konkrét szociális és lelki nehézségekben való segítségkéréshez. Több alkalommal küldtünk segédanyagokat a gyermekekkel való együttléthez, a járvánnyal kapcsolatos gyermeki kérdések pszichológusok által javasolt megválaszolásához, a családok bezártságából adódó feszültségek oldásához.
Az volt a tapasztalatunk, hogy a családokat elárasztották a különféle hasznos tanácsokkal, javaslatokkal, pszichológusi és egyéb segítői felajánlásokkal az online felületeken. A helyzettel való megküzdés felemésztette energiáikat, és inkább nyugalomra volt szükségük, mint egymásnak sokszor ellentmondó jótanácsokra, vagy beszélgetésekre. Ezért lehetőség volt azokkal a szülőkkel, akik valamilyen segítséget kértek, intenzívebben foglalkozni. Előfordultak különélő szülők közötti kapcsolattartási nehézségek, amelyekben segítettünk megegyezésre jutni.
A nyári időszakban néhány családnál az összezártság miatt keletkezett feszültségek oldására a szülők mediáción és szülőkonzultáción vettek részt. Volt néhány krízishelyzet, amelyben fontos volt az azonnali segítségnyújtás és intézkedés. Egy külföldön élő magyar-svájci szülőpárnál az egyik szülő a gyermeket ismeretlen helyre vitte, és ez komoly lelki megterhelést jelentett a másik szülőnek, aki az ügyei intézéséhez tőlünk kért iránymutatást.
A járvány második hullámára a személyes találkozások, megbeszélések csökkenése volt jellemző. Elsősorban telefonon tartottuk a kapcsolatot az óvodákkal, és csak akkor tartottunk személyes találkozókat, megbeszéléseket, amikor arra feltétlenül szükség volt. Szeptemberben és októberben részt vettünk a szülői értekezleteken, bemutatkoztunk, és felajánlottuk segítő szolgáltatásunkat.

Elmondható, hogy a kerületi óvodákkal nagyon jó az együttműködésünk. Egyre több esetben kérik a véleményünket. Vannak óvodák, ahol a szülőket bíztatják a hozzánk fordulásra problémáikkal, és mivel bizalmi kapcsolat van a szülők és az óvónők között, ezt el tudják fogadni a szülők, és megkeresik az óvodai segítőt.

***Iskolai szociális segítő (Petőfi Gimnázium, Szent Gellért Általános Iskola és Gimnázium, Batthyány Általános Iskola, Tandem Gimnázium)- Simon-Mazula Diána***

2020 elején több jelzés is érkezett az iskolákból. A tavaszi lezárás során az online oktatásra való hirtelen átállása nagyon leterhelte a pedagógusokat, így kevésbé láttak rá a tanulók családi problémáira, nehézségeire.
A már korábban jelzett családokkal kapcsolatban konzultáltam az érintett pedagógusokkal új jelzés részükről nem érkezett. Technikai problémákból adódóan több tanuló nehezen tudott kapcsolódni a digitális oktatáshoz, az iskolák segítséget tudtak nyújtani felzárkóztatásukban,

Az őszi tanévkezdéssel ismét megszaporodtak a jelzések. Több tanuló esetében észleltek családon belüli problémákat az osztályfőnökök.
Négy jelzést továbbítottunk más kerületben lévő Gyermekjóléti Központok felé.
Az iskolák nyitottak az általunk felkínált csoportos, önismereti, drogprevenciós, foglalkozásokra osztályfőnöki órák keretében, de az újabb lezárás miatt ezek megtartására sajnos csak néhány alkalommal volt lehetőség az év második félében.
Munkámat nehezíti, hogy nem tudok személyesen kapcsolatba kerülni pedagógusokkal, de folyamatosan küldök ki számukra tájékoztató anyagot, hogy milyen problémával fordulhatnak hozzánk, miben tudunk segítséget nyújtani számukra.
Az iskolákban dolgozó védőnőkkel és pszichológusokkal folyamatos kapcsolatban állok, több jelzés is érkezett részükről az intézményünk felé.

**Szent Gellért iskola:**
1 önismereti csoportfoglalkozás 7. osztályban
1 alkalommal tartottunk tájékoztatást pedagógusok számára

**Petőfi Sándor Gimnázium:**
3 írásbeli jelzés
3 szóbeli jelzés
1 esetkonferencián való részvétel
1 esetmegbeszélő az iskolába szülő részvételével
2 esetmegbeszélő az igazgatóval közösen

2 alkalommal tartottunk KIABÁL foglalkozást
Az igazgatónő segítségemet kérte a resztoratív konfliktuskezelésről szóló eladásnak az összeállításában.

**Batthyányi Általános Iskola:**
5 szóbeli jelzés
2 írásbeli jelzés
1 alkalommal továbbítottunk jelzést a II. Kerület Gyermekjóléti Szolgálatnak
1 alkalommal tartottunk tájékoztatást pedagógusok számára
1 alkalommal tartottunk KIABÁL foglalkozást
**Tandem Gimnázium**
A KIABÁL foglalkozás meghiúsult az online oktatásra való áttérés miatt
Szeptember elején tájékoztató levelet küldtem ki a munkánkról a pedagógusoknak és a szülői munkaközösség számára. Emellett összeállítottunk egy listát az intézményünk által igénybe vehető alkalmakról, csoportokról.

***Iskolai szociális segítő (Szilágyi Erzsébet Gimnázium, Kosztolányi Dezső Általános Iskola és Gimnázium, Lisznyai Utcai Általános Iskola, Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola)- Berényi Richárd***

2020 szeptember óta látom el az iskolai szociális segítő feladatokat az I. kerületben. Négy intézmény tartozik hozzám. A Budapest I. Kerületi Kosztolányi Dezső Gimnázium (534 fő), Budapest I. Kerületi Szilágyi Erzsébet Gimnázium (501 fő), Lisznyai Utcai Általános Iskola (308 fő), Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola (nincs adatom a tanulók létszámáról).
A hozzám tartozó intézmények a gyermekek széles skáláját oktatja. A Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola elsőtől tizenkettedik évfolyamig, a Kosztolányi Dezső Gimnázium ötödiktől tizenkettedik évfolyamig, a Szilágyi Erzsébet Gimnázium szintén ötödiktől tizenkettedik évfolyamig, míg a Lisznyai Utcai Általános Iskola elsőtől nyolcadik évfolyamig oktatja a diákokat.
A Lisznyai Utcai Általános Iskola tanulóinak 69% -a, a Kosztolányi Dezső Gimnázium tanulóinak 5%-a, a a Szilágyi Erzsébet Gimnázium tanulóinak 10%-a első kerületi lakos.
A négy intézmény közül hárommal aktív a kapcsolat, segítséget kérnek, jeleznek, ha szükségét érzik, a Szilágyi Erzsébet Gimnáziumban eddig nem volt szükség segítségre.
**Szilágyi Erzsébet Gimnázium:**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 1 alkalommal

**Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola:**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 1 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal

**Kosztolányi Dezső Gimnázium:**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 2 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 5 alkalommal
Online megbeszélésben további 4 alkalommal vettem részt az iskola meghívására

**Lisznyai Utcai Általános Iskola:**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 2 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 8 alkalommal
Online megbeszélésben további 2 alkalommal vettem részt az iskola meghívására
Egy diákkal 3 alkalommal személyes beszélgetés keretein belül találkoztam.

**Csoportos munka**
Az Óvodai- és iskolai szociális munkacsoport készített egy Intézmények részére kiadható dokumentumot, amelyen azok a csoportos munkamódszer-típusok találhatók meg, amelyeket a csoport képes megtartani.
Készítettem egy drogprevencióra és önismeretre fókuszáló csoport ajánlatot az iskolák számára, melyet az igazgatók készséggel továbbítottak az osztályfőnökök részére. Erre a felhívásra 3 osztályfőnök jelentkezett, összesen 53 diákkal. Sajnos a járványügyi intézkedések miatt a program a két 11. évfolyamos osztályban nem indulhatott el. Az osztályfőnökökkel egyeztettünk, és abban maradtunk, hogy kivárjuk a személyes találkozás lehetőségét.
A program így egy általános iskolai osztályban kezdődhetett el 17 diákkal osztályfőnöki óra keretein belül.
A munkacsoport készített egy felhívást, melyben az vírushelyzettel kapcsolatos nehézségekben ajánljuk fel a segítségünket online formában. Az erről szóló plakátokat elérhetőségekkel kiküldtük az intézmények igazgatóinak. Ezzel kapcsolatban egyelőre nem érkezett megkeresés.

***Iskolai szociális segítő (Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium, Toldy Ferenc Gimnázium, Budavári Általános Iskola, Hunfalvy János Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági és Kereskedelmi Szakgimnázium)- Frey Cecília***
Az óvodai- és iskolai szociális segítő szolgáltatás megvalósításához idén új szükségletfelmérő kérdőívet készítettünk az előző év során szerzett tapasztalatok és a tavalyi kérdőív alapján.
A négy iskolámból 3 töltötte ki, az BEKG nem küldte vissza sajnos. Így a 3 iskolában tanuló gyermekek száma 1533 fő, ebből 145 gyermek kerületi lakos, nagyrésze az általános iskolába jár. (Az általános iskolában nem kaptam erről pontos adatot, csak körülbelülit.) Jelzések száma két iskolában történt, 1 és 8, ebből 3 volt iskolai hiányzások miatt.
A visszaküldöttek közül a Toldy Gimnáziumban nem jelöltek meg egyetlen problémát sem a felsoroltak közül jellemzőnek, újat sem írtak, náluk nincsenek nehézségek, és ennek megfelelően a felkínált szolgáltatásokból egyet sem kérnek. A másik két iskolában, a Hunfalvyban és a Budavári Általános Iskolában úgy érzem, őszintén megjelölték a középiskolában, illetve az általános iskolai korosztályoknak megfelelően előforduló nehézségeket, és a felkínált szolgáltatásokból is jelöltek meg többet, amik ezután lehetőséget kínálnak számomra további egyeztetésre, megbeszélésre, mit gondolnak a megjelölt szolgáltatásokról és azok megvalósításáról.
Az egyházi gimnáziumban januárban keresett meg egy édesanya, mert 16 éves fiát félévkor magatartási problémák miatt elküldték az iskolából. Ezzel kapcsolatban beszéltem az osztályfőnökével is, változást nem lehetett elérni, a döntés végleges volt. Ez az osztályfőnök ezután február elején közös megbeszélést kért az iskolapszichológussal is, egy lányról beszéltünk hárman és tudtunk több tanácsot is adni a kialakult helyzetre.

E-mailben volt 2-3 megkeresés ebből az iskolából még bántalmazás témában, általánosságban fogalmaztak, konkrét információkat nem tartalmaztak a megkeresések.
A Hunfalvyban nem dolgozik iskolapszichológus, ezért az első koronavírus járvány miatti online oktatás előtt, január-február-márciusban 5 lány keresett meg több alkalommal. Egy 9. osztályból rendszeresen, úgy kéthetente jött két lány ügyeleti időkben. Az egyik lány az otthoni/családi dolgokról beszélt mindig, egyedül neveli édesanyja két testvérével, az ezzel kapcsolatos nehézségeket osztotta meg velem (4-szer jött). A másik lánynak párszor pánikrohama volt, ezért jött segítségért. Korábban, általános iskola felső osztályában, járt pszichológushoz, de költözés miatt ez befejeződött. Most osztályfőnöke javaslatára keresett meg és jött 5-ször, majd édesanyját is telefonon megkerestem és javasoltam újra pszichológus segítségét. Két másik kilencedikes lány járt még nálam egy-egy alkalommal január végén és február elején ügyeleti időben, az egyik a két rendszeresen járó lány osztálytársa, a másik lány pedig egy nyelvtanár kérésére jött el, amikor baráti társaságában öngyilkos lett egy fiú. Teljesítette a tanár kérését, de nem szívesen beszélt a történésről és felajánlásomra sem jött máskor.
Az előző tanévben januárban egy érettségi előtt álló lánnyal sikerült még beszélnem továbbtanulási terveiről, ő már nagykorú volt akkor.
Ősszel, a még személyes oktatási időben, heti váltásban online és bejárós oktatás volt (szeptember-októberben) a szakgimnáziumban, a novemberi zárás előtt mindkét lány megkeresett újra, az egyik csak elmondta, hogy sikerült újra megfelelő pszichológust találniuk, akihez rendszeresen jár azóta. A másik lány 3 alkalommal jött azokon a heteken, amikor iskolai hetük volt. Ő szívesen mondja el az otthoni helyzetet és azok alakulását, úgy láttam, ez elég neki, hogy átbeszélheti valakivel, aki független mindentől. A két lány osztályfőnökével is sikerült egyszer beszélnem a lányokról egy véletlen találkozáskor szeptemberben.
Egy utolsó éves lány keresett kétszer szeptemberben az osztályfőnöke javaslatára, ő már elmúlt 18 éves. Barátnőjével már ez előző tanévben megszakadt a barátság, de ő ezzel nem jutott el a lezáráshoz, erről beszéltünk és kerestük a megoldást.
A Budavári iskolában szeptemberben kezdtem új felosztás miatt. Egy szünetben összehozott több pedagógus közötti egyeztetésen tudtam részt venni, majd az egyik tanárnővel még utána tovább is beszéltünk, kíváncsi volt a véleményemre. Ettől a tanévtől új igazgatónő vezeti az iskolát, őt és az igazgatóhelyettest is rendszeresen megkerestem ügyeleti időben, eddig nem jeleztek sem igazolatlan hiányzást, sem magatartási problémákat.

**Toldy Ferenc Gimnázium**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal

**Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 2 alkalommal
E-mailben történt megkeresés: 3 alkalom

**Hunfalvy János Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági és Kereskedelmi Szakgimnázium**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 19 alkalommal

**Budavári Általános Iskola**
Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos segítségkérés: 0 alkalommal
Más ügyekkel kapcsolatos segítségkérés: 1 alkalommal

Nehéz helyzetet okozott mindenhol a koronavírus járvány, tavasszal felajánlottuk segítségünket az iskoláknak és próbáltuk tartani a kapcsolatot, de e-mailes megkereséseimre egyszer sem reagáltak. Az új tanévben, ősszel a személyes kapcsolatfelvételkor elkerülték a tavaszi időszakot, és így tettek a novemberi zárás után is, csak a karácsonyi és újévi jókívánságra érkezett reakció az EKG kivételével. A járvány sok időt elvett mindkét tanévben az amúgy is nehezen kialakított ügyeleti időnkből, ősszel frissíteni volt szükséges, hogy ez egy lehetséges szolgáltatás, amit vegyenek igénybe. Személyes megkereséskor többnyire jóindulattal és ígéretekkel látnak el, de a középiskolákban csak én kezdeményeztem minden találkozást. Egyelőre ez még a Budaváriban sem történt jobban, az igazgatóváltással úgy tűnik, ott kevesebb probléma adódott eddig.

## Táborok

Az óvodai- iskolai szociális segítők a nyári időszakban táborokat szerveznek a kerületi gyermekek részére. A 2020-as évben két csoportban tartottunk táborokat, egyet a Budavári Önkormányzat által kiírt pályázatból finanszíroztunk, egyet pedig saját költségvetésből. Kevés idő maradt a szervezésre, mivel a vírushelyzet elhúzódása miatt sokáig nem tudtuk, hogy lehet- e majd táborokat tartani a nyár folyamán.

### „Érzékeny Bocsok" Tábor

*Táborvezetők: Bikkes István, Frey Cecília, Nagy Réka, Somogyi Eszter*

A tábort a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat a 2020. június-július-augusztusra hirdetett pályázata alapján szerveztük a kerületben lakó 6-tól 12 éves gyermekek számára **2020. július 13 – július 17.** között.

Reggelente 8.00 és 9.00 óra között a Szolgáltatási Központban vártuk a gyerekeket, és innen indultunk a tervezett programokra.

Az első nap délelőtt a Czakó sportpályán ismerkedtünk Heinczinger Lilla gyermekpszichológus vezetésével. Lilla remek feladatokat állított össze, hogy érdekesen és gördülékenyen menjen az ismerkedés. Nagyon hamar kiderült, hogy a gyerekek vevők a közös játékokra, és szívesen vettek benne részt. Könnyen zajlott a csapat összeismertetése, bár többen már ismerték egymást, de új társaikra is vevők voltak. Ebéd előtt egy gyors kidobós játékot játszottunk, a tervezett pólófestésre már nem is jutott idő, ezért ezt pénteken délelőttre halasztottuk. A délelőtt végig a sportpályán zajlott, majd lementünk közösen ebédelni a Roham utcába. Ebéd után közösen felsétáltunk a Vuk játszótérre, ahol mindenki talált magának játéklehetőséget. Minket is bevontak a játékaikba és könnyen kapcsolódtak hozzánk.

Kedden a Vadasparkba látogattunk a gyerekekkel, ahol egy remek napot töltöttünk. A gyerekek élvezték, hogy állatok között lehettek, és szinte órákat töltöttünk a kecskesimogatóban. Bár a kecskéktől nehezen jutottunk tovább, azért sikerült az egész Vadasparkot felfedezni és mindent megnézni. Rengeteg gyerek csoport volt ott rajtunk kívül is, de a gyerekek mindig figyeltek, hogy ne kerüljenek távol a mi csoportunktól. Az ebédet a Vadaspark saját éttermében fogyasztottuk el. A gyerekek kérésére ott is egy kis időt a játszótéren töltöttük, ahol minden gyerek önállóan játszott.

A szerdát a Csodák Palotájában töltöttük, ahol a gyerekek minden egyes játékot és feladatot kipróbáltak. Kezdetben úgy tűnt, a kicsiknek korai volt ez a program, nehéznek bizonyultak a feladatok, de a nagyobb gyerekek segítettek nekik, megmutatták mi hogyan működik, és a mi segítségünkkel is tudták a feladatokat elvégezni. A Rekord szobában nagyon élvezték a megoldandó feladatokat, mert különböző pályákat kellett teljesíteni, hogy elérjék a végső célt (haza kellett juttatni az itt ragadt Földön kívülieket). Ez a szoba azért is jó volt, mert nekünk is együtt kellett dolgozni a gyerekekkel, hiszen sok feladat a nagyobbak számára is fejtörést okozott. Az Illúziók szobájában töltöttek még sok időt, mert ott minden féle játékot tudtak kitalálni maguknak, hiszen a labirintusokban jól tudtak bújócskázni.
Csütörtökön tartottunk egy érzékenyítő napot, ahol a gyerekek megismerkedhettek egy látássérült fiatalemberrel és vakvezető kutyájával. Ez egy módosított program volt, eredetileg látogatást terveztünk a Down Alapítványhoz, az egyik lakásotthonát szerettük volna meglátogatni és az ott lakókkal tölteni a napot. A járvány miatt az alapítvány elnöke a tábort megelőző héten a lakók egészségének védelme érdekében lemondta a találkozást, ezért hívtuk meg a látássérült fiút és vakvezető kutyáját, aki szívesen jött el hozzánk és mesélt életéről. Mielőtt Norbiék megérkeztek volna, a gyerekekkel átbeszéltük, mi fog történni, és bátorítottuk őket, hogy kérdezzenek bátran. Norbi nagyon nyitott volt és szívesen fogadta a gyerekek kérdéseit. A gyerekek hamar megértették, hogy a kutyát nem lehet simogatni, mert dolgozik és szükséges, hogy figyeljen a gazdája utasításaira. Amikor levette a kutyáról a hámot, akkor a gyerekek játszhattak vele egy kicsit. Norbi elmesélte, hogy ő hogyan tölti a mindennapjait, és milyen nehézségéket okozhat, hogy látássérült. Ebéd után a gyerekekkel elmentünk fagyizni, és utána az ő kérésükre a Szitakötő játszótéren töltöttük a délután többi részét.
Pénteken ismét a Czakó pályán töltöttük a napunkat, ahol a gyerekek első programként saját pólót festhettek. Nagyon kreatívok voltak és az előre legyártott sablonok mellett saját ötleteket is festettek a pólókra. Mivel a pólófestést nem tudták egyszerre végezni, így a többiek óriás Jengát játszottak vagy pingpongoztak. Ebéd után Szalóki Ági és zenekara tartott koncertet a gyerekeknek. Az egyik kislány, aki zeneiskolába jár ki is állhatott és az Ági által tanított dalt elénekelhette a mikrofonba. Nagyon jól sikerült a koncert, és tökéletes zárása volt a tábor utolsó napjának.
A tábor a gyerekeknek és nekünk is sok jó érzést adott, a programokat szívesen fogadták a gyerekek, új információkat is kaptunk, főleg mikor egy látássérülttől hallhattuk az ő különleges napjait. A gyerekek élvezték, hogy mindig mentünk és folyamatosan mozgásban voltak. A tábor programjainak összeállításakor fő szempontunk volt, hogy a vírus helyzet miatt sok otthon töltött idő után kiszabaduljanak, a szabadban legyenek, és mozogjanak, amennyit tudnak. Számunkra még fontos volt, hogy a gyerekekből egy kis csapat alakuljon ki, minél jobban összetartsanak a tábor végére. Úgy láttuk, célunkat sikerült elérni, mert a hét közepére igazi kis csapattá alakultak, barátságok kezdődtek. Az egyik kisfiú az első nap után nem szeretett volna jönni többet, az utolsó nap pedig alig akart haza menni. A szülőktől mindig pozitív visszajelzést kaptuk, hogy a gyerekek élményekkel mentek haza.

**Katica Tábor**

*Táborvezetők: Gyárfás Adél, Wertán Katalin és Simon-Mazula Diána*

2020. július 27-től 31-ig félnapos tábort szervezetünk 6 -11 éves kerületi gyermekek számára. A tábor létrehozásakor a gyerekek valós szükségleteinek megtalálása volt a célunk. Az vezérelt minket, hogy a gyerekek a szünidőben a szünidő adta időtlenségben megélhessék a szabadságot, a szünidő másságát az iskolai időszak szigorú strukturáltságához képest. Lényeges volt, hogy terük legyen indirekt módon megtapasztalni a természettel való kapcsolat felszabadító erejét, és a szabad játékot, amely az öröme mellett fejleszti szociális érzéküket és kreativitásukat. Ellátogatunk a Margitszigeti Vadasparkba, a Jegenye-völgybe a Rózsika forráshoz, Normafára, valamint fogaskerekű vasúttal a Széchenyi-hegyre. A szabad játék megélése mellett a piknikeztünk, a solymári patakban fürdőzés után tutajokat készítettünk, melyeket a meg is úsztattak a gyerekek.

Nagy örömet okozott a számunkra, hogy már a tábor kezdetétől fogva mennyire jól érezték magukat együtt a gyerekek. Olyan játékokat találtak ki, amelyekben mindannyian részt tudtak venni, mindenki megtalálta a helyét a csoportban.

**Szülésfelkészítő csoport**

***csoportvezető: Gyárfás Adél***

**A csoport célkitűzései**

A járvány következtében kialakult kórházi helyzet inspirált minket arra, hogy meghirdessük régóta tervezett szülésfelkészítő csoportunkat. Az első kerületi védőnőkkel történt konzultáció megerősített minket abban, hogy nagy szükség van most a szülésfelkészítésre, hiszen a kórházakban többnyire szünetelnek a hasonló témájú programok, és sok kismama hiányolja a szülésre való felkészülés effajta lehetőségét.

A csoportot azért hoztuk létre, hogy a kismamák és párjaik lelkileg támogató, biztonságos közegben beszélhessenek a várandóssággal kapcsolatos érzéseikről, esetleges nehézségeikről, hogy kérdéseiket feltehessék, és információk szerzésén keresztül eldönthessék, mik a fontos szempontok számukra a szülésükkel kapcsolatban, illetve a gyermekágyas időszakra és a szoptatásra is készülhessenek. Szerettük volna segíteni a várandósokat abban, hogy találják meg a számukra biztonságot adó szülési körülményeket, tájékozódjanak a választott kórház protokolljáról, az orvos és a szülésznő szemléletéről, hangolják össze ezeket saját igényeikkel, hogy a szülés során már mindezekkel tisztában legyenek, és minél inkább át tudják adni magukat a folyamatnak. A várandósság és a szülés folyamata mellett fontosnak tartottuk, hogy helyet kapjon a szülésre való készülésben az aranyóra, a szoptatás, a gyermekágy, a hordozás és a relaxáció témaköre is.

A csoport meghívott szakemberek segítségével mélyülhetett el ezekben a témákban. A szülés folyamatát egy neves, több évtizede a szakmában dolgozó szülésznő mutatta be, amelyhez szemléltető eszközöket is hozott magával. (A csoporttagok mindig lelkesen és rengeteg kérdéssel készülnek erre a találkozóra.) A szoptatásról egy La Leche Ligás szoptatási tanácsadó beszélt interaktív, játékos elemeket is ötvöző formában. A hordozást egy Maminbaba oktató hordozási tanácsadó mutatta be a csoportnak.

A relaxációról a Családsegítő pszichológusa beszélt, és tanított egy – két olyan gyakorlatot, amely a vajúdásnál is jól használható. A családot kísérő védőnői szerepkörről és ennek funkciójáról egy első kerületi védőnő védőnője a csoportnak.
A csoport létrehozásának implicit célja volt, hogy a kerületben lakó családok megismerjék egymást, és később, ha igényük van rá, hasonló korú gyermekeikkel és élethelyzetükkel, tudják egymással tartani a kapcsolatot.
Az első csoportot augusztusban tartottuk meg, amelyen négy várandós és párjaik vettek részt. Ez egy intenzív, kétnapos felkészítő csoport volt. A szeptemberben indult csoport egy öt alkalmas, heti 3 órás, illetve egy egész hétvégi napot magába foglaló időbeosztással valósult meg, hogy a még dolgozó szülők is részt tudjanak venni a felkészülésben. Ezen a csoporton hat pár vett részt.
A csoporttagok visszajelzései alapján elmondható, hogy hasznosnak érezték az alkalmakat. Fontos információkat és vezérfonalat kaptak ahhoz, hogy az addig olvasott sokfajta információt el tudják rendezni, és fel tudják fűzni a megtalált saját elképzeléseik, prioritásaik szerint. Többeknél azóta megszülettek a kisbabák, és jól vannak. Szeretnénk a 2021-es évben is folytatni a szülésfelkészítést, és ehhez felhasználni eddigi tapasztalatainkat annak érdekében, hogy a szülés élménye erőforrás lehessen a nőknek és a pároknak a gyermeknevelésben, kapcsolatukban, és a gyermekágyas időszak és a szoptatás is a szükséges ismeretek birtokában könnyebbé váljon, és a biztonságos kötődést szolgálja.

A felkészülés a kisbaba születésére egyben szereptanulási folyamat is: a szülő, a másokért felelősséget vállaló gondozó szerepének elsajátítása. Ez egy komplex, sokrétű folyamat, főleg, hogy az esetek egy részében a „felnőtté válás", és a származási családdal való kapcsolat rendezése is erre az időszakra sűrűsödik. A nők esetében a pubertás kor és a klimax mellett a várandósság a harmadik, jelentős lelki és biológiai átalakulással járó normatív krízisállapot. Ebben az időszakban általában előtérbe kerülnek a „ki vagyok én?", mi az életem értelme?" alapkérdések.
Társadalmunk ezzel a szerepváltással járó intenzív lelki állapotot nem támogatja már különféle ceremóniákkal, ünnepséggel, olyan külső megtartó formákkal, mint például a természeti népek beavatási szertartásai.
Tovább nehezíti a helyzetet, hogy az elmúlt évtizedek kutatásai a generációkról generációkra átadott elvek nagy részét felülírják, árnyalják. Ilyen elvek a „hagyjuk sírni a babát, legalább erősödik a tüdeje", vagy „tanuljon meg rögtön egyedül aludni, mert sosem lesz rá képes", „ha csak anyatejes, éhezik-szomjazik", „belőlem is ember lett, pedig vert az apám" például. A leendő nagyszülők és szülők között feszültségeket okozhatnak a szemléletbeli különbségek.
Ezekből is következik, hogy kellő külső támogatás és hiteles információk nélkül a kismamák jó része egyedül érzi magát az úton, és keresi az eligazító táblákat. A csoportokon kiderült, hogy a kismamák általában az internetről próbálnak tájékozódni, ahol rengeteg egymásnak ellentmondó információt találnak, mely összezavarja őket és fokozza a bennük lévő szorongást.

## Kórházi szociális munka

*Koordinátor: Bikkes István (2020. szeptembertől)*

2020. szeptember 1-én vettem át az Intézményben a kórházi szociális munka koordinálásával kapcsolatos feladatokat. Az I. kerületben nem működik kórház. A kerületi betegeknek a Szent János Kórházban biztosítanak ellátást.
A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított kórházi szociális munka főbb irányai:

- a szülészeti-nőgyógyászati osztályon a kórházi szociális munkással és védőnővel együttműködve a válsághelyzetben lévő anya és gyermeke segítése

- a gyermekosztályon a gyermekelhanyagolás és bántalmazás észlelése esetén a Gyvt. 17 § (2) bekezdések szerinti intézkedések megtétele

- az illetékességi területen működő kórház pszichiátriai és rehabilitációs osztályával való együttműködés.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt mutatják, hogy nagyobb számban kerülnek be a János Kórházba kerületi idősek. Sok esetben sajnos ezek az emberek teljesen egyedül élnek. Fontosnak tartom az idős ügyfelekkel folytatott munka során, hogy kísérő jelleggel folyamatos kapcsolatban legyek a kórházi szakemberekkel.
A Család- és Gyermekjóléti Központ több éve próbál a János kórházzal együttműködési szerződést kötni, amelyben rögzítenénk a kórházi szociális munka biztosításának kereteit, valamint az együttműködés módját. Sajnos a jelenlegi járványügyi helyzetben nem volt lehetőség a szerződés ismételt közös átgondolására. Szeptember elején lehetőségem nyílt egy találkozón megismerkedni a János kórházban dolgozó szociális munkásokkal. A megbeszélést követően több alkalommal történ telefonos megkeresés és segítség kérés I. kerületi kórházban fekvő betegek hozzátartozóinak felkutatásában.
Az illetékességi terület kívüli kórházak esetében szeretném folytatni a már megkezdett egyeztetést a kórházi szociális munkásokkal.
- Heim Pál Országos Gyermekgyógyászati Intézet
- Vadaskert Alapítvány a Gyermekek Lelki Egészségéért
- Szent Imre Egyetemi Oktatókórház
- MRE Bethesda Gyermekkórház
- Budai Gyermekkórház
- Nyírő Gyula Országos Pszichiátriai és Addiktológiai Intézet

## Szociális diagnózis

***Szociális diagnózis készítő: Lázár Nóra***

A szociális diagnózis felvétele más típusú feladat, mint a központban végzett tanácsadói vagy hatósági jellegű tevékenység. A szociális diagnózist készítő esetmenedzser a munkáját önálló munkakörben, a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait ellátó munkatársaktól függetlenül végzi. A munkakör betöltése képzéshez kötött.

Az szociális diagnózist készítő esetmenedzser a szociális diagnózist a Szociális Ágazati Portálon közzétett adatlapon készíti el.
A szociális diagnózis :

- az egyén személyi állapotára és családi kapcsolataira,
- lakhatási körülményeire,
- egészségi állapotára és esetleges fogyatékosságára,
- mindennapi életvitelére,
- egyes képességei hiányából fakadó nehézségeire, kommunikációjára,
- személyes kapcsolataira,
- munkaerőpiaci státuszára,
- krízishelyzetek kezelésére vonatkozó képességére,
- a támogatást igénylő életterületeinek felmérésére, a támogatás mértékére és számára igénybe vehető és javasolt ellátások, szolgáltatások meghatározására vonatkozó adatokat tartalmazza.

A szociális diagnózis elkészítése irányított személyes interjún alapul, a felvételhez több személyes találkozás, általában 3-4 alkalom szükséges, ebből legalább egy interjú az ügyfél lakásán készül, amennyiben az ügyfél hozzájárul.
A szociális diagnózis javaslattétellel zárul, fontossági sorrend szerint kerül rögzítésre az ügyféllel közösen meghatározott probléma és az ezekhez rendelt és ajánlott szolgáltatások. A szociális diagnózist, a felvételt készítő esetmenedzser és a szolgáltatást igénylő személy is aláírja. Amennyiben az ügyfélnek kapcsolata van a családsegítővel az esetgazda is részt vesz a záró ülésen. A szociális diagnózis az aláírás időpontjától számított hat hónapig használható fel az Szt. 64/A. § (3) bekezdése szerint szolgáltatás igénylésére.
A tavaszi koronavírus járvány első hulláma idején, az év első felében kevés diagnózis készült, mivel az ügyfelekkel nem volt személyes lehetőség a kontaktus felvételére. A szociális diagnózis elkészítéséhez, a bizalom megteremtéséhez a személyes találkozás elengedhetetlenül fontos.
A másik nehézséget az okozta, hogy a kliens körömhöz tartozó ügyfeleket, családokat nem tudtam átadni más családsegítő kollégának vagy lezárni, viszont folyamatos telefonos és e-mailes kapcsolattartásra volt szükségük. (pszichés támogatásra és szociális ügyintézésre, feszültségoldásra). Eseteimet a vírus vége felé sikerült a kollégáknak átadni, illetve lezárni. Ezt követően tudtam teljes aktivitással diagnózisokat készíteni. Összesen 12 diagnózis felvételére került sor. Három ügyféllel abbamaradt a diagnózis felvétel, költözés és az ügyfél visszalépése miatt.
<u>Szociális diagnózis készítés tapasztalatai:</u>
Saját ügyfélkörömből 3 szociális diagnózist vettem fel, melynek az eredményeként egyet lezártam és két esetet diagnózissal együtt átadtam.

Egy kis gyermekes család esetében készült szükségletfelmérés, ahol a gyermek kiemelése folyamatban volt, de sikerült megállítani az eljárást, a szociális diagnózis eredménye is ezt támasztotta alá, hogy a család rendelkezik annyi erőforrással és motivációval, hogy a gyermek családban maradhasson, intenzív szakmai segítségnyújtással. Többi esetben a család – és gyermekjóléti szolgálat munkatársai javasolták a szociális diagnózis elkészítését, főként azokban az esetekben, ahol úgy érezték, hogy elakadás történt az esetvitelben.

## Pszichológiai tanácsadás

***Tanácsadók: Kren Réka (klinikai szakpszichológus), Heinczinger Lilla (gyermek pszichológus)***

A 2020-as év sajátossága, a járványhelyzet, a kijárási korlátozás kihívás elé állította a pszichológiai ellátást. Kérdésessé vált, vajon a megváltozott munkafeltételek mellett van-e lehetőség a szolgáltatás folytonosságának biztosítására. A válasz pozitív, a pszichológiai tanácsadói munka bizonyos technikai feltételek mellett és szakmai szempontok mérlegelése után átültethető volt az online térbe. Klienseink számára online felületeken (pl. Skype, Zoom) vagy telefonon keresztül tudtuk biztosítani ellátásukat. A megkezdett folyamatok folytonosságának fenntartása mellett előtérbe került a krízisintervenció, az ügyfelek támogatása a kihívásokkal teli, hirtelen jött életmódváltozással szemben. Tapasztalataink szerint a bezártságból adódóan felerősödtek a korábbi nehézségek egyéni és családi szinten egyaránt. Megjelent az egzisztenciális szorongás és a bizonytalanság a jövőtől. A családokat külön nagyon megterhelte az oktatás online formába való áttérése, az összezártság, és a tágabb családdal történő kapcsolattartás beszűkülése. A rövid időtartamú tanácsadás mellett, egy-egy esetben hosszabb szupportív, támogató megsegítés látszott szükségesnek, amit szintén biztosítani tudtunk ügyfeleink számára. 2020-s év során **62 személy** fordult Szolgálatunkhoz és **327 esetben** kapott a pszichológiai ellátást. Ez a szám a korábbi évekhez képest kevesebb (71/476), de a kijárási tilalom időszakában csak online formában tudtunk kapcsolatot tartani. Erre nem mindenki tudott pozitívan reagálni, ennek oka egyrészt az eszközhiányban keresendő, másrészt az összezártságból adódóan többen nem tudták biztosítani az online munkához szükséges feltételeket: a külön helységet és a zavartalanságot. Viszont azok, akikkel kapcsolatba tudtunk kerülni, közülük 75% igényelt egy alkalomnál több találkozást, ami lehetővé tette számunkra a hatékonyabb beavatkozást.

A járvány helyzet jelentette kihívások megoldásának vannak hosszú távú nyereségei is. Az online tanácsadói forma megismerése és sikeres adaptálása intézményes működésünkbe lehetővé teszi, hogy a mozgásukban korlátozott vagy életvitelükből fakadóan nehezen elérhető kliensek számára a személyes találkozások mellett hatékony alternatívát tudunk nyújtani.

A gyermekpszichológiai ellátásban limitációkkal is szembesülni kellett. A gyerekekkel elsődlegesen közös tevékenységre építő foglalkozások nem minden esetben voltak átültethetők az online térbe. Ezekben az esetekben az ügyfelek állapotának ismeretében a folyamat felfüggesztésére vagy alternatív megoldásokra volt szükség (pl. szülő konzultációs alkalmak). A felfüggesztett esetekben a feloldást követően is tapasztalható volt a lemorzsolódás, aminek hatása az idei esetszám csökkenéssel is összefüggésben állhat.

A gyermekpszichológiai ellátás területén továbbra is komplex megközelítésben dolgozunk, ami a folyamat során a szülők aktív bevonását jelenti.

Jellemzőek rövidebb időtartamú tanácsadói alkalmak, melyek során egy-egy konkrét kérdésre fókuszálva strukturálódnak az alkalmak.
Gyakori, hogy válás során felmerülő nevelési kérdésekkel keresnek meg minket a szülők. Emellett több esetben kollégák által kezdeményezett a folyamat, melyben a multidiszciplináris megközelítésnek megfelelően szükségesnek látják pszichológus bevonását. A bevonás tárgya lehet a pszichés állapot feltérképezése vagy a családsegítői munka kiegészítéseként pszichológiai ellátás.

**Mentálhigiénés Team**
***családterápia, párterápia, családkonzultáció, mediáció***

2020. szeptemberében megalakítottuk a mentálhigiénés teamet az intézményen belül, ahol megoszthatjuk, megvitathatjuk a kliensekkel és az esetvitellel kapcsolatos élményeket, tapasztalatokat, dilemmákat.
Ezekre a teamekre várjuk a kollégákat is esetbevonásra- amikor úgy gondolják, hogy a klienseknek szükségük van a fenti szolgáltatások egyikére, segítünk közösen eldönteni, hogy melyik lehet valóban hatékony és melyiket nem javasolják a szakemberek.
A mentálhigiénés csoport tagjai: Kren Réka pszichológus, Kaltenecker Lilla pszichológus, Wertán Katalin családterapeuta, Gyárfás Adél családterapeuta, Kreisz Miklós családterapeuta, Lázár Nóra családterapeuta, Józóné Juhász Orsolya mediátor, Kárpáti Krisztina mediátor
**2020-ban összesen 12 családkonzultációt, 3 párterápiát és 7 mediációt** folytattunk.
**A fenti esetek jellegzetességei:**

- **Elvált/szétköltöző szülők között a közös gyermek léte fenntartja a kapcsolatot**

A közös munka célja:
A szülői alrendszer rendezése, a fenntartható kommunikáció kialakítása. A gyermeki alrendszer megerősítése – kísérlet a gyermek kivonására a szülők közötti konfliktusból.
A szétválás okozta érzelmek, indulatok mérséklése – több éve húzódó kapcsolati feszültség enyhítése. A szülők a kapcsolati gyászban elakadtak, a hibáztatás még mindig része a kapcsolati dinamikának. Új fókusz kialakítására van szükség: mindenki a saját mentális állapotáért felelős. Közös felelősségük a gyermek.
Igényelték a pszichoedukációt nevelési kérdésekben. Az eltérő nevelési elvek összehangolása, a gyermek fejlődési szakaszához illeszkedő szülői attitűd megvitatása is része volt a folyamatnak.
Az egyszülős családok működésének támogatása. A rendszeres láthatás biztosítása.

- **Gyengén strukturált családi rendszer – elhanyagolt gyermek**

A közös munka célja:
A családi szerepek, szabályok kijelölése és megerősítése, különös tekintettel a szülők feladatköreire.
A szülői alrendszer megerősítése – egyenrangú szülőkapcsolat kialakítására törekvés.
Pszichoedukáció nevelési kérdésekben – eltérő nevelési elvek összehangolása, a gyermek fejlődési szakaszához illeszkedő szülői attitűd megvitatása.

- **Bántalmazás a családban**

A közös munka célja:
A bántalmazó magatartás leállítása. Lehetőség szerint a bántalmazó és bántalmazott szeparálása. Az együttműködés új szabályainak kialakítása, a gyermekek helyzetének rendezése.

- **Online munka sajátosságai**

A járványügyi korlátozások miatt az online munka előtérbe került. Bár a személyes találkozás fontosságához nem fér kétség, megnyugtató tapasztalat, hogy ezen a módon is a családok segítségére lehetünk. Külön tanulság, hogy bizonyos élethelyzetekben, különösen nagy indulatokat átélő párok esetében biztonságosabb az online térbe hívni őket, hiszen a távolság tudata csökkentheti a feszültséget.
A párokkal az online térben végzett munka előkészítheti a valós térben való találkozást, felkészíthet a személyes jelenlét kihívásaira, ami elengedhetetlen feltétele a családsegítésnek. Lehetőséget adhat arra, hogy a párokat/családokat felkészítsük a közös munkára, előkészítsük a családterápiát, ami szintén fontos, különösen kötelezett és/vagy motiválatlan családok esetében.

## Jogi tanácsadás

*Tanácsadó: Dr. Wahl Patrícia*

Az ingyenes jogi tanácsadást **2020-ban 65 fő** vette igénybe, ami 95 találkozást jelentett az ügyfelekkel. Ez körülbelül azonos a tavalyi számokkal (**74 fő**, 110 találkozás), tehát elmondhatjuk, hogy a járványhelyzet ellenére nem csökkent számottevően a kliensek száma. A tavaszi időszakban március és június között nem tudtunk személyesen fogadni klienseket, de az év többi részében- a higiéniai szabályok betartásával- továbbra is volt lehetőség személyesen jogi tanácsot kérni. Március 26-tól július 1-ig telefonos formában történt a tanácsadás.
Intézményünkben továbbra is hetente egy alkalommal egy külsős munkatárs fogadja a jogi problémákkal hozzánk fordulókat. A szolgáltatás során a tanácsadást kérő először egy családsegítő munkatárssal találkozik, aki első interjút készít vele, megvizsgálva, hogy a jogi eszközökön kívül milyen megoldási lehetőségek vannak a probléma megoldása érdekében. A jogi tanácsadás során a családsegítő munkatárs is jelen van, segíti a jogász munkáját, ill. az ügyfél felé könnyíti a kommunikációt. Különösen pszichiátriai vagy értelmileg akadályozott ügyfelek esetében fontos részt venni a tanácsadáson sok esetben „tolmács" szerepkörben vagyunk jelen.

A leggyakrabban előforduló jogi problémák 2020-ban, melyekkel hozzánk fordultak.

- válással kapcsolatos kérdések-gyermektartás, szülői felügyeleti jog
- gyermekelhelyezés
- bérleti jogviszony rendezése
- társasház-közös képviselő probléma
- végrendelet készítés, hagyatéki ügy
- haszonélvezettel kapcsolatos kérdések
- birtokvédelem
- gondnokság

## Közösségi pszichiátriai ellátás (1012 Budapest Attila út 89.)

*Terápiás munkatára: Lendvai Eszter*

A 2020-as esztendő a közösségi pszichiátriai ellátás számára is nagy változásokat hozott. Hosszú évek óta nem volt személyi változás a munkatársak körében, és ez stabilitást adott az ellátás számára. Ügyfeleink számára elsődleges a biztonság, kiszámíthatóság. Feladatunk jellegéből adódóan a kapcsolat többnyire évekre szól (ellátottjaink fele, 28 fő, több mint 4 éve veszi igénybe a szolgáltatásunkat). Klienseink megtisztelnek bennünket bizalmukkal, beavatnak életükbe. Tarján Magdolna kitűnő kollégánk nyugdíjba vonulását több hónapnyi felkészítés előzte meg, de így is tartottunk tőle, hogy ellátottjaink hogyan fogadják a változást, új kollégánkat. Nagy örömünkre, Somogyi Rita személyében egy hozzá hasonlóan elhivatott munkatársat kaptunk, aki hamar beilleszkedett csapatunkba, át tudta venni a feladatokat, és gondozottjai elfogadták, megszerették. Kucsera Hajnalka gondozóval együtt átvették a Búgócsiga csoport vezetését is. A gondos előkészítés nyomán, klienseink kedvezően fogadták a változásokat.

Az év eleje tehát a személyi változás, szakmai betanítás, ismerkedés mentén zajlott, és az egyéni gondozás mellett élénk csoportélet is folyt. Kéthetente Búgócsiga csoport, kéthetente irodalmi kör (Medveczkiné Tegzes Tünde vezetésével). A Félsziget Klubház farsangi rendezvényén is részt vettünk. A csoportozás elengedhetetlen része a közösségi ellátásnak. Egy olyan szolgáltatás, mely nemcsak az egyedülálló (ellátottjaink fele, 25 fő, egyedül él), magányosabb ügyfeleinknek biztosítja a külvilággal való rendszeres kapcsolatot, hanem a munkával rendelkező ügyfeleknek, esetleg a hozzátartozóknak is biztosítja a kikapcsolódást. A programok, beszélgetések, a társas együttlét hosszú távon pozitív változásokat hoztak az életükben, többen így kezdtek el újra dolgozni. A beszűkült életmódra berendezkedett ügyfeleket egyre bíztattuk, hogy nyissanak a világra.

Így ért bennünket a járvány, és míg addig a „menj el otthonról" volt a jelszó, hirtelen a „maradj otthon" lett. Aggódva figyeltük, hogy az elért eredményekre vajon hogyan hat ez, hogyan őrizhetjük meg. Közben, hol a járványügyi szabályok betartására kellett motiválni, hol a túlzott pánikot csillapítani.

Az első hullám alatt a gondozás többnyire telefonon, vagy online formában zajlott igen intenzíven. Különösen az egyedül élők igényelték ezt. Rajtuk kívül, a Pszichiátriai Gondozó és a Családsegítő Szolgálat javaslatára, még hárman fordultak hozzánk. Őket telefonon segítettük, előgondoztuk, és a kapcsolat megerősödésével, a járványhelyzet enyhülésével tettük hivatalossá az ellátást. 4 ellátottunk esetében pedig a természetes támogatók segítettek tartósan annyira, hogy az első hullám végén a szolgáltatást megszüntethettük, mert a közösségi pszichiátriai ellátás szempontjából további tennivaló nem volt.

Ez alatt az idő alatt még nagy visszaesés nem történt, sőt, azt figyeltük meg, hogy egyesekre jól hatott a lelassult életmód, kényszerpihenő. A védett munkahelyen dolgozók meg tudták őrizni állásukat. Míg mások, akiket munkahelyük nem tudott megtartani, vagy alkalmi munkájukat veszítették el, komoly anyagi nehézséggel néztek szembe. Számukra a különböző ellátásokhoz jutást intéztük, illetve élelmiszer adományokat közvetítettünk. Az év folyamán, részben a megszűnt álláshelyük, részben betegség, állapotromlás miatt, **11 ellátottunk veszítette el a munkaviszonyát, vagy alkalmi munkáját**. Közülük 4 fő leszázalékolásában segítettünk, így most jövedelmet kapnak. A többiek elhelyezkedése egyelőre nem sikerül. Közülük 4 fő rokkantellátásban, 3 fő a munkanélküli járadékot követően aktív korú nem foglalkoztatottak segélyében részesül.

Május közepén a kijárási korlátozásnak vége lett, azonban a vírushelyzet nem szűnt meg hosszú távon, sokan féltek a betegségtől, így úgy döntöttünk, hogy **szabadtéri programokat szervezünk nyárra**, hiszen a tavasz a legtöbb ügyfelünknek önkéntes elszigeteltségben telt, sokan egyedül érezték magukat. Ennek révén, voltunk a Margit-szigeten, a Velencei-tónál, a Római-parton, a Millenáris parkban, a Táncsics utcai kiállításon. Továbbá, hetente szerveztünk ping-pongozást a Czakó-pályán és tollasozást a Vérmezőn. A csoportos mentálhigiénés munka háttérbe szorult, tekintettel arra, hogy szabadtéren a feltételek nem voltak adottak egy mély beszélgetéshez. A kültéri programoknál inkább a jókedv és a szórakozás dominált, ami talán oldotta a járványhelyzet adta feszültséget, szorongást. Ez az év rendkívüli volt minden ember számára, a tavasz a magányosság és egyhangúság jegyében telt, így különösen fontosnak tartottuk, hogy a nyár ezzel szemben emlékezetesebb és eseménydúsabb legyen az ügyfeleink számára.

A járvány második hulláma a csoportfoglalkozások végét is jelentette, így azok preventív hatását sem élvezhettük. Az egyéni gondozásra került a hangsúly, melyre többnyire, az igények miatt, személyesen került sor. Ezt részben próbáltuk szabadtéren bonyolítani az időjárás függvényében. Csak 8 fő jelezte, hogy – a járványhelyzet miatt – nem szeretné a személyes találkozást. Velük telefonon, online formában vettük fel a kapcsolatot. A második hullám a téli időszakkal együtt megnöveli a bezártságot, az elszigetelődést. Nehéz eligazodni a hírek és álhírek között, nehéz egyedül, a külvilág visszajelzései nélkül, a realitásban maradni. Megnövekedett az állapotromlások száma. A közösségi gondozók sokszor az egyedüli kapcsolatot jelentik a külvilággal, így felelősségünk megnőtt a valós információk közvetítésében, a hiányzó hozzátartozó helyetti érdekképviseletben, a társintézményekkel való kapcsolattartás terén.

Továbbra is kitűnő az együttműködés: elsősorban a Pszichiátriai Gondozóval és a háziorvosokkal, a Népjóléti Csoporttal, valamint a Gyámhivatallal. Több ízben segítenünk kellett az orvosi ellátás igénybe vételét is. Az év folyamán a kórházba kerülések száma pszichiátriai okok miatt 7, egyéb egészségi okok miatt 8 volt. Ezt jó eredménynek tartjuk.

Mindez számokban kifejezve: a Pszichiátriai Betegek Ellátása minimum 40 főre vállalja a szolgáltatást. 2020-ban 56 fő vette igénybe az ellátást, egyidejűleg 44-49 fő, éves átlagban 47,26 fő, mely az előző évhez viszonyítva (43,5) jelentősen emelkedett. Erős volt a fluktuáció. 12 új jelentkező kérte a szolgáltatást. Általában valamely társintézmény (Pszichiátriai Gondozó 3 fő, szociális diagnózis után 3 fő, Családsegítő Szolgálat 3 fő, korábbi ügyfél 3 fő) javaslatára kerestek meg bennünket. 9 fő került ki az ellátásból. Közülük: 5 esetben az élethelyzet olyan változása következett be, amely már nem indokolta az ellátás további igénybe vételét, például más ellátásba került (ld. házi segítségnyújtás), vagy egy közelálló személy segíti tovább. Sajnos, ebben az évben is történt haláleset: 4 fő hunyt el (egyéb egészségügyi ok miatt).
Az ellátottak közül 50 fő az ú.n. nagy pszichiátriai betegséggel (skizofrénia: 25 fő, bipoláris depresszió: 10 fő, krónikus depresszió: 15 fő), 6 fő egyéb (pl. szorongásos, vagy organikus erdetű) tünetekkel élő. Klienseink közül 18 férfi, 38 nő. Évről évre fiatalodik az ellátottak köre, 2020-ban 43 fő volt aktív korú. Iskolai végzettség szerint: 15 fő felsőfokú, 30 fő középfokú, 11 fő 8 általános végzettségű. Gondnokság alatt 4 fő állt, és az év folyamán további 3 fő került gondnokság alá. Az ellátottak mellett 21 hozzátartozóval tartjuk intenzíven a kapcsolatot. Fiatal, első pszichiátriai epizódot átélt klienseink hozzátartozói különösen nagy segítséget igényelnek, hiszen kevés információjuk van a betegség mibenlétéről. Számukra klinikai szakpszichológus kollégánk is tud segítséget nyújtani.

**Összefoglalva:** gondozási tevékenységünk, a korábbi évekhez hasonlóan, az egyéni szükségletekhez igazodva történt úgy, hogy a 2020-as esztendő változásaira reagálva, hónapról hónapra alkalmazkodnunk kellett. Új módszereket próbáltunk ki, elsősorban az online segítési formákat, melyeket később is tudunk alkalmazni. Eredménynek tartjuk, hogy klienseink helyzete alapvetően nem romlott (egynegyedüknél javulást észlelünk), a járványhelyzet alatt biztonságot és reményt tudtunk adni. Tapasztalatainkat és újonnan kipróbált technikáinkat tovább visszük a következő évre.

## Gondozási Központ (1013 Budapest Attila út 8.)

Az intézmény Attila út 8. sz. alatti telephelyén három szolgáltatás szervezése zajlik: házi segítségnyújtás, étkeztetés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás. Az intézmény 120 négyzetméter, jelenleg 22 fő dolgozik itt, a 2020-as évben a Budavári Önkormányzat megvásárolta a Gondozási Központ melletti 43 négyzetméteres lakást, mellyel bővíthető lesz az alapterület, ha a költségvetési források lehetővé teszik 2021-ben.

## A házi segítségnyújtás bemutatása

### 1.1. Az ellátás célja, feladata

- a kerület lakosai otthonukban tudják folytatni életüket, elkerülhető, illetve kitolható legyen a kórházi, az átmeneti és a tartós elhelyezés igénybevétele
- az ellátást igénylő megfelelő szakember segítségével képes legyen saját élete irányítására, önállóságának megtartására
- az ellátott függőségi helyzetének minél alacsonyabb szintre szorítása
- az ellátott érdekeinek képviselete

*Ellátás feladata*:

- az ellátást igénylők segítése a szociális gondozó- ápolói eszköztárával
- feltérképezni, hogy a házi segítségnyújtáson kívül milyen külső és belső erőforrások állnak rendelkezésre, amelyek mobilizálhatóak a cél megvalósítása érdekében
- elérni, hogy az ellátott folyamatosan érdekelt és motivált legyen a cél megvalósításában

### 1. 2. Az ellátás szakmai tartalma, módja a szolgáltatások formái

***Személyi gondozás***

Szakképzettséget igénylő tevékenység, a szükségletfelmérő Értékelő adatlapon 20 pontot elérő igénylők számára nyújtott szolgáltatás:

- háziorvos javaslata alapján ápolás, gondozás (pl.: lázmérés, gyógyszerelés, gyógyszerellátás segítése, vérnyomásmérés, vércukormérés, felületi sebkezelés)
- segítségnyújtás a személyi higiéné megtartásában (pl.: fürdetés, mosdatás, inkontinens beteg ellátása, bőrápolás, száj higiénében segítség, borotválás, hajápolás, öltöztetés)
- mentális gondozás
- szociális ügyintézés
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül (pl.: kiültetés, mozgatás ágyban)
- segítségnyújtás veszélyhelyzetek elkerülésében, elhárításában (személyes tanácsadással segítenek a gondozók, az elhárításban aktív szerepet játszanak pl: mentőt hívnak)

***Szociális segítés***

Szakképzettséget nem igénylő tevékenység, a szükségletfelmérő Értékelő adatlapon a 20 pontot el nem érő igénylőt szociális segítésben részesülhet:

- segítségnyújtás a háztartás vitelében (pl. mosás, vasalás, mosogatás, közvetlen lakókörnyezet rendben tartása)
- bevásárlás (napi szükségletek mértékében max 5 kg-ig)
- gyógyszerkiváltás

2017. február 17.-től a kötelező gondozási óraszámok megszűntek, csak a jogosultság meglétére ad iránymutatást az Értékelő adatlap. A biztosított órakeretről az igénylő és a gondozási központ vezetője egyeztet, melyet a Megállapodásban rögzítenek. A biztosított órakeret megállapítását befolyásolja az ellátott állapota, szükséglete és a gondozási központ kapacitás vállalása is.

**1.3. Célcsoport**

Az I. kerületben bejelentett lakcímmel, tartózkodási hellyel rendelkező, 18. életévüket betöltött személyek, illetve időskorúak, akik egészségügyi állapotuk vagy szociális helyzetük miatt otthonukban önmaguk ellátását, lakáson kívüli ügyeiket intézését csak segítséggel képesek ellátni, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várakoznak, valamint rehabilitációt követően támogatást igényelnek. Egészségügyi állapotuk miatt leginkább a fogyatékossági, rokkantsági támogatásban részesülők veszik igénybe ezt a szolgáltatási formát, a többieknél nagyobb szerepet játszik az életkor.

**Az ellátás igénybevételének módja és feltétele**

**2.1. A szolgáltató és az igénybevevő közötti kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás módja**

Kapcsolatfelvétel:

- Az ellátást igénylő vagy hozzátartozója, illetve törvényes képviselője a gondozási központnál jelzi az ellátás iránti kérelmét
- Ellátás iránti igényt a gondozási központtal együttműködő intézményektől, szervezetektől is fogadunk és felvesszük a kapcsolatot az érdeklődővel
- Előzetes telefonos egyeztetés után a vezető gondozó és a leendő gondozó felkeresi otthonában az érdeklődőt
- Kiadja az egészségügyi lapot, szükségfelmérés értékelő lapot (amennyiben a kérelmező nem tudja elkészíttetni, segítjük beszerezni)
- A vezető gondozó tájékoztatja az érdeklődőt a szolgáltatásról, a térítési díjról, a fizetés módjáról. Amennyiben az érdeklődő igényli a szolgáltatást, elkészíti a tájékoztatót, melyben rögzítve vannak a térítési díjak. Az ellátásért előírt személyi térítési díj fizetésével kapcsolatban írásbeli kérelemmel fordulhat az igénylő a fenntartóhoz.

- A vezető gondozó az intézményvezető megbízása alapján gondozási szükségletfelmérés vizsgálatot végez, melynek eredményét az Értékelő adatlapon rögzít

- A konkrét gondozási idő megállapítása után a vezető gondozó pontosítja az érdeklődővel a végzendő tevékenységeket, azok időpontjait és megállapodnak (írásbeli ellátási megállapodásban) a szolgáltatás kezdő időpontjáról

- Amennyiben az érdeklődő nem kéri az ellátást, elérhetőségeinket meghagyjuk, hogy szükség esetén rendelkezésére állhassunk

- Az ellátási igényeket folyamatosan fogadjuk

**A Szociális Szolgáltató Központ által nyújtott szolgáltatásokról az alábbi módokon értesülhetnek az érdeklődők:**

- szórólap (rendszeresen frissítjük a változásokat figyelembe véve, rendszeresen terjesztjük)
- személyes, telefonos tájékoztatás a telephelyeken
- együttműködő intézmények, szervezetek tájékoztatása útján
- interneten az intézmény honlapján
- Várnegyed újság

**2.2. Szakmai kapcsolataink**

Intézményeink átjárhatóak, a kerületben lakók a törvény adta lehetőségeknek megfelelően több szolgáltatást is igénybe tudnak venni.
A szolgáltatások színvonalas és hatékony ellátása érdekében a gondozási központ az alábbi intézményekkel, szervezetekkel tart kapcsolatot, működik együtt:

- Budapest Főváros I. kerület Önkormányzata (Népjóléti Csoport, Ügyfélszolgálat)
- Budapest Főváros Kormányhivatala I. Kerületi Hivatala Hatósági és Gyámügyi Osztáy
- I. kerületi Egészségügyi Szolgálat (rendszeres személyes/telefonos kapcsolattartás: háziorvosokkal az ellátottak egészségi állapotának megőrzése, javítása érdekében,tájékoztatás az egészségügyi állapotról, segítség/tanács kérése)
- Kórházak kezelőorvos / kórházi szociális munkás (telefonos)
- Civil szervezetek (tájékoztatók útján, rendezvényeken való részvétel)

**Ellátásban részesülők statisztikai adatai**

A működési engedély 117 fő ellátására ad lehetőséget.
**2020-ban 159 fő lakos** részesült házi segítségnyújtásban (12.31.-i létszám + megszűntekkel együtt)

### 3.1. Létszám alakulása 2020.-évben:

| 2019. 12.31. létszám | felvétel | megszüntetés | 2020.12.31.-i létszám |
|---|---|---|---|
| **103 fő** | 56 fő | 58 fő | **101 fő** |

### 3.2. Ellátottak korosztály és nemek szerinti összetétele

| neme | 0-5 éves | 6-13 éves | 14-17 éves | 18-39 éves | 40-59 éves | 60-64 éves | 65-69 éves | 70-74 éves | 75-79 éves | 80-89 éves | 90-x éves | összes |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **férfi** | | | | 1 | 1 | | 1 | 1 | 3 | 6 | 12 | **25** |
| **nő** | | | | | | | 9 | 7 | 16 | 62 | 40 | **134** |
| **összesen** | **0** | **0** | **0** | **1** | **1** | **0** | **10** | **8** | **19** | **68** | **52** | **159** |

Életkor alapján legtöbben a 80-89 éves korosztályból kerülnek ki, **42,77 %** és a nők vannak nagyobb számban az ellátásban 84%-ban

### 3.3. Megállapodás típusa szerinti megoszlás

Szociális segítés megállapodással rendelkezők száma: **34** fő (21,4%)
Személyi gondozás megállapodással rendelkezők száma: **125** fő (78,6%)
Összesen: **159** fő
A 2020-ban szociális segítésre újonnan felvett 14 ellátottból 7 fő (50 %) a koronavírus járvány berobbanásakor március hónapban került felvételre. Ez is tükrözi az akkor hirtelen megnőtt igényeket a szociális segítés iránt. Kerületünkben az önkormányzat az önkéntesség működtetésével óriási terheket vett le a vállunkról a bevásárlás tekintetében. Mert az ilyen mértékű megnövekedett igényeket nem tudtuk volna kielégíteni a házi segítségnyújtás keretében. A jogszabályalkotás is követte a járványhelyzeti történéseket és engedélyezték számunkra, hogy házi segítségnyújtás keretében minden igénylőt személyi gondozás kategóriába vegyenek fel a szolgáltatást nyújtók, mely a normatíva elszámolásnál nagy segítség.

### 3.4. Gondozási szükséglet szerinti megoszlás súlyossági fokozat szerinti összesített adat

| | 0. fokozat | I. fokozat | II. fokozat | III. fokozat | összesen |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nő** | 33 | 86 | 4 | 11 | **134** |
| **Férfi** | 1 | 17 | 4 | 3 | **25** |
| **Összesen** | **34** | **103** | **8** | **14** | **159** |

Gondozási szükséglet alapján a **0. fokozat** a 20 pontot el nem érőket jelenti, tehát akik szociális segítésére jogosultak csak. Ez az arány a központ ellátottjainak **21,4 %-át** teszi ki. A gondozásra jogosultak közül (125 fő) legtöbben **82,4 %-ban** az I. súlyossági fokozatba esnek.

## 3.5. Összehasonlító statisztika a 2019. év és a 2020. évzáró adatai alapján

| **2019.12.31.-i létszám** | | | **2020.12.31.-i létszám** | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | férfi | nő | | férfi | nő |
| 18-39 éves | 1 | 0 | 18-39 éves | 1 | 0 |
| 40-59 éves | 0 | 0 | 40-59 éves | 1 | 0 |
| 60-64 éves | 0 | 0 | 60-64 éves | 0 | 0 |
| 65-69 éves | 0 | 6 | 65-69 éves | 1 | 3 |
| 70-74 éves | 0 | 5 | 70-74 éves | 0 | 4 |
| 75-79 éves | 3 | 8 | 75-79 éves | 1 | 10 |
| 80-89 éves | 5 | 49 | 80-89 éves | 5 | 44 |
| 90- x éves | 6 | 20 | 90- x éves | 5 | 26 |
| **összesen:** | **15** | **88** | **összesen:** | **14** | **87** |
| | **103** | | | **101** | |

A számokban nagyon jelentős elmozdulás nincs, 2020-ban kicsit csökkent a 74 év alatti igénybevevők száma és növekedett a 90 év feletti ellátásra szoruló idősek aránya.

## 3.6. Létszámadatok az elmúlt öt év adatai alapján havi bontásban

| hónap | **Kliensek száma 2015-2020** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **január** | 110 | 91 | 88 | 96 | 101 | **106** |
| **február** | 104 | 94 | 87 | 97 | 97 | **110** |
| **március** | 103 | 93 | 84 | 101 | 98 | **119** |
| **április** | 111 | 90 | 82 | 103 | 105 | **120** |
| **május** | 106 | 86 | 83 | 100 | 102 | **119** |
| **június** | 108 | 86 | 83 | 100 | 103 | **111** |
| **július** | 109 | 87 | 87 | 96 | 104 | **111** |
| **augusztus** | 110 | 88 | 90 | 95 | 107 | **106** |
| **szeptember** | 108 | 91 | 85 | 102 | 109 | **104** |
| **október** | 105 | 90 | 87 | 105 | 114 | **106** |
| **november** | 111 | 90 | 89 | 101 | 112 | **105** |
| **december** | 105 | 89 | 92 | 97 | 103 | **101** |

A 2020-as évet nem lehet az előző évekhez viszonyítva vizsgálni a koronavírus járvány miatt. Az eddigi tendenciákat felülírta a vírushelyzet. Tavasszal a vírus berobbanásakor látványos létszám emelkedés volt megfigyelhető. Még úgyis, hogy a bevásárlásban nagy segítséget jelentett az önkormányzat átvállalása önkéntesek révén.
Március-április-május hónapokban az engedélyezett létszámot túlléptük 2-3-2 fővel. Erre a jogszabály lehetőséget adott számunkra a kihirdetett veszélyhelyzet idejére.

Az első hullám lecsengését követően visszamondták azok a kliensek az ellátást, akik csak a kialakult helyzet miatt kérték a házi segítségnyújtást. Júniusra lecsökkent a létszámunk 111 főre. A második hullámnál inkább az óvatosság figyelhető meg. A családok megpróbálták megszervezni hozzátartozóik ellátását és a járvány inkább visszatartó erőként jelentkezik az ellátási igénylésnél.
Nem szívesen engednek be idegen embereket az otthonukba, ráadásul olyan gondozót, aki naponta több embert látogat végig, tömegközlekedéssel jár, boltba, patikába, postára stb. helyekre megy.

**3.7. A házi segítségnyújtás tevékenységei**

A 2020-as magasabb létszám ellenére a gondozási óraszámok csökkenést mutatnak az előző évhez képest. Ennek oka, hogy bár a vírushelyzet miatt megnövekedett a létszám, de a már korábban házi segítségnyújtásban részesülők közül sokan szüneteltették az ellátást félelemérzet miatt. A kihirdetett veszélyhelyzet elején jogszabály által előírt kötelező módon nyilatkoztatnunk kellett az aktuálisan ellátásban lévőket arról, hogy kérik-e a házi segítségnyújtást vagy sem.
Az első hullám csúcspontján a 120 fő ellátásban részesülő közül 56 fő szüneteltette a gondozást, tehát közel az ellátottak feléhez (46,7 %) nem jártunk napi szinten.
Az első hullám végére, a kihirdetett veszélyhelyzet lejártakor júniusban ez az arány már jóval kedvezőbb volt. A 111 fő ellátásban részesülő közül mindösszesen 10 fő (9 %) szüneteltette az ellátást.
A járványhelyzeti állapotokat jól szemlélteti, hogy minden tevékenység esetében a szociális segítést és a személyi gondozást is tekintve csökkentek a teljesített óraszámok, alkalmak addig egyedül a bevásárlásnál ezek a számok még a szüneteltetések ellenére is nőttek. 2019-ben 4384 alkalommal vásároltunk 2061 óra 53 percben. Addig 2020-ban 4468 alkalommal 2270 óra 15 percet fordítottunk erre a tevékenységre.

| **Szociális segítés** | **idő** | **alkalom** |
|---|---|---|
| **Takarítás** | **358 óra 53 p** | **3493** |
| Mosás | 49 ó 25 p | 189 |
| **Bevásárlás** | **2270 ó 15 p** | **4468** |
| **Étkezés előkészítése, melegítése** | **243 ó 10 p** | **1505** |
| **Mosogatás** | **437 ó 07 p** | **4312** |
| Ágyazás, ágyneműcsere | 10 ó 10 p | 72 |
| Segítségnyújtás veszélyhelyzetben | 6 ó 30 p | 13 |
| Szociális intézménybe történő beköltözés segítése | 25 perc | 2 |
| **összesen:** | **3375 óra 55 perc** | **14.054** |

A szociális segítésben a bevásárlás a legnépszerűbb, majd a házi munkák között a mosogatás és a takarítás. A takarítás csak a közvetlen környezetre irányulhat (életvitel szerűen használt helyiségre) az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet alapján.

Az önellátás csökkenésével egyenes arányban nő az igény az étkezés előkészítésében is különböző mértékben.

| **Személyi gondozás** | **idő** | **alkalom** |
|---|---|---|
| **Információnyújtás, tanácsadás, mentális támogatás** | **1514 ó** | **8836** |
| Családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése | 30 ó 50 p | 187 |
| Szabadidős tevékenységben való közreműködés | 34 ó | 231 |
| Ügyintézés | 141 ó 34 p | 525 |
| **Mosdatás** | **325 ó 20 p** | **1781** |
| **Fürdetés** | **1009 ó** | **3838** |
| **Öltöztetés** | **497 ó 48 p** | **4791** |
| Ágyazás, ágyneműcsere | 256 ó 45 p | 2076 |
| **Incontinens beteg ellátása** | **308 ó 20 p** | **2354** |
| Hajápolás, arcszőrzet ápolása | 184 ó 05 p | 1086 |
| Száj, fog és protézis ápolása | 36 ó | 339 |
| **Körömápolás, bőrápolás** | **539 ó 22 p** | **4782** |
| **Folyadékpótlás, étkeztetés** | **1551 ó 18 p** | **7508** |
| Mozgatás ágyban | 134 ó 05 p | 1338 |
| Decubitus megelőzés | 86 ó 30 p | 837 |
| Felületi sebkezelés | 5 ó 44 p | 53 |
| **Gyógyszer adagolás, monitorozása** | **334 ó 44 p** | **2678** |
| Vérnyomás és vércukor mérése | 140 ó 39 p | 1430 |
| **Hely és helyzetváltoztatás lakáson belül és kívül** | **379 ó 37 p** | **3087** |
| Kényelmi és gyógyászati segédeszköz beszerzés | 10 p | 1 |
| Kényelmi és gyógyászati segédeszköz használatának tanítása | 30 p | 5 |
| Háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése | 108 ó | 808 |
| **összesen:** | **7618 óra 40 perc** | **48.571** |

A személyi gondozásban a folyadékpótlás (minden gondozónő fokozott figyelmet fordít rá a kiszáradás és zavartság veszélye miatt) és az étkeztetés (reggeliztetés, ebédeltetés) a leggyakoribb tevékenység, utána a mentális gondozás (beszélgetés, tanács, információ nyújtása), a higiéné biztosítása (mosdatás ágyban és fürdetés), és, a hozzá kapcsolódó tevékenységek (öltöztetés, bőrápolás, hely és helyzetváltoztatás segítése, pelenkázás) fordulnak elő a leggyakrabban.

**3.8. Térítési díj táblázat házi segítségnyújtás 2020.év**

| jövedelem határ | térítési díj Ft / óra | fő |
|---|---|---|
| **42.750 Ft alatt** | 70 | 3 |
| **49.875 Ft alatt** | 140 | 0 |
| **57.000 Ft alatt** | 210 | 0 |
| **64.125 Ft alatt** | 280 | 0 |
| **71.250 Ft alatt** | 350 | 1 |
| **78.375 Ft alatt** | 420 | 0 |
| **85.500 Ft alatt** | 490 | 2 |
| **92.625 Ft alatt** | 560 | 3 |
| **114.000 Ft alatt** | 630 | 16 |
| **114.000 Ft felett** | 700 | **134** |
| | | **159 fő** |

Az ellátottak 84,3 %-a a 700 Ft/ óra térítési díj fizetési kötelezettség alá esik, illetve ebből 34 fő (21,84 %) jövedelme meghaladja a 200.000Ft/hó összeget is.

**3.9. Szállítási szolgáltatás**

A Szolgáltatási Központ együttműködik a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtárral a „Könyvet házhoz szolgáltatás" biztosításában, havonta egyszer intézményünk gépkocsija szállítja ki a könyvtárossal együtt a nehezen mozgó idősek, látássérültek számára a könyveket, hangos könyveket. Ez a szolgáltatás a koronavírus járvány miatt szakaszosan szünetelt az év folyamán. A gépkocsivezető végzi a nagyobb vásárlásokat a házi segítségnyújtásban részesülők számára (pl.:tej, ásványvíz), és szállítja az időseket vizsgálatra. A szállítási szolgáltatást csak az intézmény valamely szolgáltatásában részt vevő ügyfél igényelheti. A 2020-as évben 12 főt szállítottunk több alkalommal és több helyre.

**3.10. Segédeszköz kölcsönzés**

Lehetőségeinkhez mérten gyógyászati segédeszközöket biztosítunk az ellátásba kerülőknek, amíg sajátot be nem szereznek, illetve akkor, ha valakinek csak átmeneti időre van rá szüksége (2 botot, 5 járókeretet, 4 WC széket, 8 fürdető széket, 2 antidecubitus matracot, 1 betegágyat kölcsönöztünk ingyen). A segédeszközöket az ellátottak vagy a hozzátartozók ajánlják fel, amennyiben már nincs szükség rá. Ezeket az eszközöket tudjuk tovább adni az arra rászorulóknak.

**3.11. Szakápolási szolgálat**

A koronavírus járvány veszélyhelyzeti idejére a tavaszi hullámban megkeresett bennünket a Rehabrill Medical Service Nonprofit Kft., akik felajánlották ingyenes segítségüket szakápolási tevékenységek elvégzésére (pl: vérvétel, infúzió /injekció adása, katétercsere, decubitus kezelés). A szolgálat benzintámogatást és a felhasznált eszközök megtérítését / pótlását kérte csak. Mivel az első hullámban a mindennapi élet leállása miatt tapasztaltunk hiányosságokat az egészségügyi ellátás kapcsán, ezért határozott idejű szerződést kötöttünk a céggel a veszélyhelyzet időtartamára. A kapcsolattartást, igények kezelését, elszámolásokat a Gondozási Központon keresztül a vezető gondozó és az intézményvezető tartotta kézben. A második hullámban mivel nem észleltünk erre vonatkozóan igényt az ellátottjaink vagy érdeklődők részéről, ezért nem kötöttünk újabb szerződést a céggel.

**4. Munkatársaink:**

| | **létszám** |
|---|---|
| Intézményvezető | 1 fő |
| Szociális gondozó<br>(személyi gondozási tevékenység végzésére) | 12 fő |
| Szociális segítő<br>(szociális segítés tevékenyég lebonyolítása) | 2 fő<br>ebből 1 fő gépkocsivezető |
| Jelzőrendszeres koordinátor | 2 fő |
| Szociális segítő (szociális étkeztetésért felelős) | 2 fő |
| Vezető gondozó | 1 fő |
| Technikai dolgozó (4 órás) | 1 fő |
| Összesen: | 21 fő |

A gondozói státuszaink fel vannak töltve, szabad álláshelyünk nincs. Kilépő dolgozónk nem volt.
Ez tükrözi, hogy a kollégák jól érzik magukat a munkahelyükön még annak ellenére is, hogy nagyon nehéz évet kellett vinni a járványhelyzet miatt. Mivel technikailag nem tudjuk a gondozónőknél megoldani az on-line szupervíziót, ezért az idei év nagy részében elmaradt ez a feltöltődési lehetőség.
A gondozók átlag életkora 45-57 év közötti. A fizikai munka (túlsúlyos ellátottak mozgatása, cipekedés, sok gyaloglás emelkedős terepen) megterheli az egészségüket (gerincbántalmak, térd problémák). Emiatt az év folyamán többen voltak betegállományban rövidebb időszakra. 1 fő gondozónő 7,5 hónapot volt tartós betegállományban.
A koronavírus tavaszi hullámában pozitív gyorsteszt miatt 10 fő került betegállományba a karantén idejére. A második hullámban 8 fő kolléga lett bizonyítottan koronavírusos.
2020. 08.03.-án felvételre került 1 fő 4 órás technikai dolgozó.
A takarítási feladatokat év elején megbízási szerződéssel oldottuk meg, 2 fő kolléganő vállalta felváltva a saját munkáján felül. A járványhelyzet miatt szükségessé vált a napközbeni többszöri takarítás, folyamatos fertőtlenítés is. Erre a problémára a BEM6 és a GAMESZ munkatársai nyújtottak segítséget technikai kisegítő munkaerő formájában. Augusztus óta napi 4 órában, van saját állományú technikai dolgozónk.

Szeptember 01.-től 1 fő családsegítő kolléga a Gondozási Központban dolgozik. Létszámilag a családsegítő státuszán van, de tevőlegesen a napi munkavégzését nálunk végzi. Faladati közé tartozik az idősek (főként az egyéb szolgáltatásunkat igénybe vevők) ügyintézéseiben való közreműködés, adományok kezelése, kórházi szociális munka.

**Összegzés**

A 2020-as évet a megelőző évekkel nem mérvadó összehasonlítanunk a Covid19 világjárvány eseményei miatt, hiszen ebben az évben teljesen más rendszer szerint működött a szociális alapellátás is, viszonyulva az aktuális járványhelyzethez és az ezzel kapcsolatos előírásokhoz.

Az **ellátotti létszám** a tavalyi év végi létszámhoz képest jelentős változás nem mutat (2 fővel kevesebb). Az év folyamán összesen ellátott létszámokban sem látszik, nagy különbség, 2019-ben 161 főt láttunk el, **2020-ban 159 főt**, ami 2 fő csökkenést jelent. Viszont az év közbeni adatokból látszik (havi kliens létszám), hogy havi bontásban lényegesen több ellátottat láttunk el. **2020-ban kizárólag 100 fő feletti ellátotti létszámmal működtünk**, míg 2019-ben ez az arány 83,3 % volt, 2018-ban pedig 58,3% volt. A tavaszi vírushullám berobbanásakor 3 hónapon keresztül az engedélyezett 117 fő létszám keretünket is túlléptük.
A házi segítségnyújtást leginkább a **80 év feletti** korosztályba tartozó **nők** (az összes ellátott 64 %-a) veszik igénybe. Ellátottjaink **21,4 %-a** esik a gondozási szükséglet alapján a 20 pontot el nem érő **szociális segítés** megállapodással rendelkezők közé. **I. súlyossági fokozatba 103 fő ellátott tartozott, ami az összes ellátott 64,8 %-a.**
Az alapgondozási tevékenységek mellett továbbra is lenne igény az ezeket meghaladó szolgáltatásokra. Továbbra is a kísérést szeretnék kérni a legtöbben, mely az ellátotti kör életkorának előre haladásából adódik, illetve, hogy a hozzátartozók leterheltsége fokozódik, ezáltal kevésbé tudják vállalni az idős családtag kísérését napközben. Sajnos azonban ezt a segítségnyújtást a Gondozási Központ sem tudja felvállalni, mert tervezhetetlenné teszi a napi beosztást a többi ellátott kárára (orvosi vizsgálatokra több órát kell várakozni, attól függetlenül, ha időpontja van a betegnek). Jelentős igény mutatkozik még a több órát (akár fél napos) felölelő felügyeletre is. Ez nem csak az ágyban fekvő klienseknél merül fel, hanem az egyedül élő, demenciában szenvedő hozzátartókat is szeretnék biztonságban tudni a hozzátartozók, azáltal, hogy ott van valaki napközben az idősssel. Erre az igényre csak privát szolgáltatás igénybe vételét tudjuk javasolni. Az érdeklődők jelentős része szeretné, ha takarítást (nem csak közvetlen lakókörnyezeti higiénét) is végeznénk, mely azonban nem tartozik a házi segítségnyújtás feladatkörébe.
Az ellátások átjárhatósága lehetőséget ad arra, hogy a kerületben egyszerre több alapellátást is igénybe vehessenek az ellátottak. A 2020. 12 31.-én érvényes megállapodással rendelkezők közül **20 fő a házi segítségnyújtást + étkeztetést házhozszállítással** is igénybe veszi. **24 fő házi segítségnyújtásban részesülő a jelzőrendszeres segítségnyújtást is kéri. 12 fő számára mindhárom alapszolgáltatást** (házi segítségnyújtás + szociális étkezés + jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) nyújtja a Gondozási Központ. **Összesítetten a 101 fő ellátottból 56 fő részesül több szolgáltatásban egyszerre, ami az ellátotti létszám 55,4 %-a.**

## Étkeztetés

**1. Ellátás típusa, helyszínei:**
A szolgáltatás négy telephelyen vehető igénybe.
*Gondozási Központ (1013 Budapest, Attila út 8.):* kiszállításos étkeztetés
*I. számú Idősek klubja (1015 Budapest Hattyú u 16.):* helyben étkezés + elviteles étkezés
*II. számú Idősek klubja (1013 Budapest Roham u 7.):* helyben étkezés + elviteles étkezés
*III. számú Idősek klubja (1011 Budapest Fő u 31.):* helyben étkezés + elviteles étkezés
A Gondozási Központban történik az étkeztetés adminisztrációja (új étkezők felvétele, megszűntetés, létszámjelentés leadása a KENYSZI-ben, adagszám egyeztetés, rendelés, kapcsolattartás a főzőkonyhával, számlázás).

Az adminisztratív feladatokat a Gondozási Központban 2 fő szociális ügyintéző végzi.
A lakásra történő kiszállítást 22 éve ugyanaz a vállalkozó végzi, aki az ételt biztosító cég alkalmazottja. Az idei évben a megnövekedett adagszámok miatt szakaszosan egyszerre több kiszállító is szállított házhoz.
Gondozó csak abban az esetben visz ki ebédet, ha valakit a tőlünk rendelt étellel ebédeltet meg és a szállítócégen keresztül valamiért nem megvalósítható a kiszállítás (2020-ban 1 igénybe vevő).
A II. sz. Idősek klubjában, ahol a legnagyobb létszámban zajlik az étkeztetés, mindig szükségük van plusz munkaerőre, melyet közfoglalkoztatott alkalmazásával oldunk meg.

Az idősek és rászorulók napi egyszeri meleg étkeztetését 2017. 12. 11.-től az Eurest Kft. végzi, 2020-ban ismét ők nyertek a közbeszerzési pályázaton 2 éves időtartamra. A koronavírus járvány miatt hozott jogszabályi intézkedések értelmében a tavaszi és őszi hullámban is fel kellett függesszük a helyben étkezés lehetőségét és csak kiszállítással lehetett kérni szociális étkezést. A tavaszi hullámban március 23.-tól, az őszi hullámban december 01.-től függesztettük fel a klubokban a helyben étkezés lehetőségét. Atavaszi hullám alatt a rászoruló családok, gyermekek étkeztetése is ntézményünkön keresztül történt 1 felnőtt és 13 gyermek kapott ételt.

**2. Létszám alakulása 2020. évben**

| ellátási típus | 2019. 12.31.-i létszám | felvétel | megszüntetés | 2020.12.31.-i létszám |
|---|---|---|---|---|
| **szállításos étkezés** | **91** | 135 | 28 | **198** |
| **helyben étkező, elviteles** | **90** | 12 | 91 | **11** |
| **összes létszám** | **181** | **147** | **119** | **209** |

A létszám adatok idomulnak a járványhelyzethez. A szállításos étkezők létszáma 107 fővel több, mint az előző év végén, ami 117 %-os növekedést jelent. A helyben vagy elviteles étkezők létszáma 88%-kal a jogszabályi előírások miatt csökkent. Év közben 135 fő új megállapodást kötöttünk szállításos étkezésre, melyben benne vannak a helyben étkezésből kiszállításra áttérők is. A 135 új étkező 40 %-át, 54 főt március hónapban a járvány berobbanásakor vettünk fel. Ez hűen tükrözi a megnövekedett többletmunkát a kollégák részére a járvány alatt. Az őszi időszakban nem volt akkora dömpingben igény a kiszállításos szociális étkezésre, mint tavasszal. Ennek oka, hogy a szolgáltatási piac is alkalmazkodott a megváltozott élethelyzethez. Sok étterem átállt házhoz szállításos ételrendelési lehetőségre, az embereknek nagyon sok választási lehetőségük lett meleg étel beszerzésére.

**3. Az adagszám alakulása**

| Intézmény | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Gondozási Központ kiszállítás** | 26. 266 | 24. 625 | 22.768 | 20.565 | 21.619 | 39.520 |
| **I. sz. Idősek Klubja** | 4340 | 3 200 | 3 398 | 2 950 | 2 645 | 2 171 |
| **II.sz. Idősek Klubja** | 18.946 | 17. 299 | 13.951 | 12. 307 | 11. 563 | 7 665 |
| **III.sz. Idősek Klubja** | 9 180 | 10 056 | 9 898 | 7 689 | 6 658 | 4 012 |
| **Összesen:** | **58. 732** | **55. 180** | **50. 015** | **43. 511** | **42. 485** | **53.368** |

Az adagszámok a koronavírus járvány alakulásának megfelelően változtak, jelentősen nőtt az adagszám (21%). Jelentős csökkenés volt tapasztalható a klubokban a helyben étkezők és elviteles étkezőknél. 2019.-ben az összes adaghoz viszonyítva 49 % helyben étkezés vagy elviteles adag volt. 2020.-ban ez az arány 26 % volt. A tavaszi és őszi hullámban teljes mértékben csak kiszállítással lehetett igénybe venni az étkezést.

**4. Térítési díj táblázat szociális étkeztetés 2020.év (megszűntekkel együtt)**

| jövedelem határ | térítési díj Ft / óra | szállításos étkezés | helyben, elviteles | összesen |
|---|---|---|---|---|
| **42.750 Ft alatt** | 70 | 21 | 4 | 25 |
| **49.875 Ft alatt** | 140 | 3 | 1 | 4 |
| **57.000 Ft alatt** | 210 | 2 | 0 | 2 |
| **64.125 Ft alatt** | 280 | 4 | 1 | 5 |
| **71.250 Ft alatt** | 350 | 8 | 2 | 10 |
| **78.375 Ft alatt** | 420 | 9 | 2 | 11 |
| **85.500 Ft alatt** | 490 | 11 | 1 | 12 |
| **92.625 Ft alatt** | 560 | 9 | 2 | 11 |
| **114.000 Ft alatt** | 630 | 29 | 4 | 33 |
| **114.000 Ft felett** | 700 | 195 | 19 | 214 |
| | | **291** | **36** | **327** |

A szociális étkeztetésnél az étel adag ára 2015. november 01-je óta nem emelkedett az igénybe vevők számára. 114.000 Ft feletti jövedelemmel rendelkezett az évben az összes igénybe vevő közül 214 fő, ami az ellátottak 65,4 %-át jelenti, ők a legmagasabb 700 Ft-os ételadagot fizették.25 fő (7,7 %) viszont nagyon kevés jövedelemmel, 42.750 Ft alatt rendelkezik, ebből kell kifizetnie a 70 Ft-os ételadagot.
A regisztrált munkanélküliek közül 10 fő részesült kedvezményes étkeztetésben.

**A 2020. 12.31.-i étkeztetésben részesülők életkor szerinti megoszlása**

| Neme | Kora | Helyben, elvitel | Szállítás | Összesen: |
|---|---|---|---|---|
| Férfi | 18-39 év | | 2 | 2 |
| | 40-59 év | | 7 | 7 |
| | 60-64 év | 1 | 4 | 5 |
| | 65-69 év | | 11 | 11 |
| | 70-74 év | | 10 | 10 |
| | 75-79 év | | 10 | 10 |
| | 80-89 év | | 13 | 13 |
| | 90- év | | 8 | 8 |
| Nő | 18-39 év | | 1 | 1 |
| | 40-59 év | 1 | 4 | 5 |
| | 60-64 év | | 9 | 9 |
| | 65-69 év | 2 | 13 | 15 |
| | 70-74 év | 2 | 14 | 16 |
| | 75-79 év | 2 | 26 | 28 |
| | 80-89 év | 2 | 43 | 45 |
| | 90- év | 1 | 23 | 24 |
| együtt: | | 11 | 198 | 209 |

Az év végi adatok állása szerint jelenleg az étkezést igénylők **5,3 %-a** a helyben fogyasztást és az elvitelt veszi igénybe, ami a járványhelyzet miatt aktuálisan csak elvitellel lehetséges. Az igénybe vevők **68,4 %-a nő** és közülük is a 80-89 éves korosztályban van a legtöbb igénylő (21,5%). A férfiak között ez az arány egyenletesebben oszlik el a 65-89 éves korosztályban.

## Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás tevékenységéről

**Koordinátor: Kenessey Zoltánné, Farkas László**

**Ellátás típusa, helyszíne:**

A szolgáltatás 1 telephelyen vehető igénybe, a Gondozási Központban (1013 Budapest Attila út 8.)

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, olyan 24 órás szolgáltatás, amely 200 igényelhető készülékkel biztosítja az I. kerületi lakosok ellátását (a működési engedélyt 2022. december 31.-ig kaptuk meg). Állami normatívában az ellátáshoz kapcsoltan 75 készülék után részesülünk.

A jelzőkészülék krízishelyzetben nyújt segítséget, a riasztás az SOS Központ Diszpécser Központjába érkezik, majd az ügyeletes diszpécser telefonon értesíti a gondozónőt a riasztásról.

A SeniGuard segélyhívó készüléket 1-2 naponta szükséges tölteni, ha a töltöttségi szint alacsony arról a diszpécser emlékezteti az igénybe vevőt.

Az ügyletet 10 fő (6 munkatárs és 4 fő megbízási szerződéssel) heti váltásban látja el. A nappali ügyeletet 2 koordinátor és a vezető gondozó végzi, így a gondozási feladatot nem kell félbeszakítania a gondozónőknek. Az ügyeleti időt 2 gondozó biztosítja, hogy az esetleges több egyszerre érkező riasztásra is reagálni tudjunk.

**A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülők száma 2010 - 2020 között**

| Év | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| fő | 64 | 65 | 67 | 71 | 76 | 69 | 84 | 97 | 116 | 114 | 117 |

2020. december 31.-én **88 készülék** volt a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban kihelyezve (ebből 1 készülék egészségügyi rászorultság miatt).
Várakozó az év fordulóján nem volt, akik igényelték azoknak felszerelésre került a készülék.
Az ellátásból **24 fő** esett ki az év során. 8 fő elhunyt. 4 fő bentlakásos intézménybe került, 5 fő tartós kórházi ellátásba került, 7 fő saját kérésre leszereltette a készüléket, mert más megoldást talált pl: 24 órás gondozó került alkalmazásra az ellátott mellé.
1 fő térítésmentesen veszi igénybe a szolgáltatást Önkormányzati határozat alapján.
Minden házi segítségnyújtásban részesülőnek figyelmébe ajánljuk a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás lehetőségét, főleg az egyedül élőknek. A Várnegyed újságban többször hirdettük is ezt a lehetőséget.

**A segítségkérések számának alakulása az elmúlt 10 évben 2010 -2020 között:**

| Év | jan. | febr. | márc. | ápr. | máj. | jún. | júl. | aug. | szept. | okt. | nov. | dec. | Össz.: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2010** | 17 | 8 | 6 | 10 | 4 | 11 | 4 | 3 | 8 | 5 | 12 | 16 | 104 |
| **2011** | 10 | 15 | 14 | 6 | 11 | 5 | 7 | 5 | 6 | 10 | 14 | 8 | 111 |
| **2012** | 5 | 6 | 8 | 7 | 8 | 3 | 2 | 2 | 1 | 8 | 5 | 6 | 71 |
| **2013** | 5 | 3 | 9 | 3 | 6 | 5 | 14 | 12 | 8 | 7 | 5 | 5 | 82 |
| **2014** | 7 | 3 | 8 | 6 | 13 | 12 | 3 | 2 | 7 | 5 | 2 | 7 | 75 |
| **2015** | 7 | 8 | 7 | 4 | 2 | 3 | 7 | 7 | 6 | 2 | 5 | 10 | 68 |
| **2016** | 7 | 6 | 3 | 12 | 6 | 5 | 8 | 5 | 7 | 38 | 39 | 130 | 266 |
| **2017** | 90 | 85 | 114 | 71 | 111 | 103 | 107 | 94 | 99 | 92 | 70 | 74 | 1110 |
| **2018** | 69 | 51 | 64 | 45 | 59 | 73 | 78 | 52 | 78 | 64 | 86 | 70 | 789 |
| **2019** | 66 | 67 | 86 | 84 | 96 | 104 | 84 | 77 | 109 | 103 | 85 | 75 | 1036 |
| **2020** | 88 | 116 | 83 | 77 | 80 | 106 | 75 | 78 | 100 | 46 | 31 | 38 | 918 |

Az előző évhez képest csökkent a riasztások száma, de ezt a csökkenést a készülékhasználat biztosabbá válása adja, illetve az SOS a műszaki problémákat már nem riasztásként kezeli októbertől (alacsony töltöttség).
A műszaki problémás riasztásokat a készülékek esetében az adatkábel szétesése, az alacsony töltöttségi szint, a rossz készülék, dokkoló és adapter adja. Általános műszaki problémák: tokozat megrepedése, csavarház törése adatforgalmi hiba, kábelszakadás, adapter törése, dokkoló törés.

2020-ban 17 készüléket, 8 db adaptert, 2 db adatkábelt és 12 db dokkolót kellett cserélni.
Az SOS Központ Diszpécserközpontja jól működik, hozzáértő személyzet gondoskodik a bejövő jelzések fogadásáról és a kiszállást igénylő eseteknél, támogatják és segítik az ügyeletes gondozó munkáját.
A járványhelyzet miatt érdemben nem volt több riasztásunk, viszont a kieső ellátottak helyére nagyon nehezen találtunk új jelentkezőt, néhány nap kiesett a normatívás ügyfeleknél. Az egyéni védőeszközök a pandémia idejére rendelkezésre álltak.

**A segítségkérések oka 2013 –2020.év között:**

| Segélyhívások oka | Segély-hívás-ok száma 2013. | Segély-hívás-ok száma 2014. | Segély-hívás-ok száma 2015. | Segély-hívás-ok száma 2016. | Segély-hívás-ok száma 2017. | Segély-híváso k száma 2018. | Segély-hívás-ok száma 2019. | Segély-hívás-ok száma 2020. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pszichés probléma | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 | 1 | 2 |
| Elesés | 20 | 10 | 16 | 11 | 11 | 12 | 45 | 33 |
| Betegség - rosszullét | 20 | 7 | 8 | 13 | 13 | 18 | 33 | 16 |
| Krízishelyzet | 3 | 2 | 5 | 4 | 12 | 3 | 11 | 7 |
| Higiénés szükséglet | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | | - | 1 |
| Téves riasztás | 33 | 54 | 35 | 69 | 225 | 129 | 172 | 178 |
| Segítség esti lefekvéshez | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | - | |
| Egyéb ok: műszaki | 3 | 1 | 3 | 166 | 843 | 623 | 773 | 674 |
| Hozzátartozó nem éri el az igénybe vevőt | - | - | - | 0 | 2 | 1 | 1 | |
| Csevegés a diszpécserrel | - | - | - | 0 | 3 | | - | 7 |
| **Összesen:** | 82 | 75 | 68 | 266 | 1110 | 789 | 1036 | 918 |

A hívások **73%-át a műszaki problémák** adják (alacsony töltöttség, kábel, készülék probléma) 2020-ban, a második leggyakoribb a **téves hívás (19%),** ezek nagy része a Diszpécserközpontban rendeződik. Műszaki probléma esetén csak akkor értesítik a koordinátort, ha cserélni kell készüléket vagy kábelt, illetve helyszíni újra- indítást, tesztriasztást kell végezni. A krízishelyzetek száma, amikor életveszély van jelentősen csökkent.

Az elesések száma jelentős 3%, a lakáson belüli elesések oka a leggyakrabban az apró díszes szőnyegeken való elcsúszás. A covid miatt nem tapasztaltunk megnövekedett riasztást, illetve a betegségek, rosszullétek is krónikus próblémák kapcsán jelentkeztek (magas vérnyomás, izületi panaszok, epe problémák..).

**Javaslat:**
A térítési díjak emelését javasoljuk 5-10 %-al, legalább is a magasabb jövedelemmel rendelkezőknél. A térítési díj táblázat 4 éve változatlan, pedig a fenntartási költségek folyamatosan emelkednek, melyet a nyugdíja emelkedése is követ, ezért a tábla változtatását javasoljuk Ha az alacsonyabb jövedelműeknél marad is a térítési kategória de a magasabb nyugdíjaknál mindenképpen megalapozott pl: 200.000,-Ft feletti jövedelem esetén a térítési díj emelés ha lesz rá mód.

## Idősek Klubjai

Az idősek nappali ellátása a napközbeni tartózkodásra, a társas kapcsolatok kialakítására biztosít lehetőséget. Az ellátás keretében a klubok közösségi szolgáltatásokat szerveznek,segítenek az ügyintézésben, a szociális támogatásokhoz és az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférésben, gondozási tevékenységet folytatnak, amely magában foglalja a fizikai ellátást, mentális gondozást, a kognitív képességek megőrzésére irányuló foglalkoztatást.

Az I. kerületben három idősek klubja működik:

I.sz. Idősek Klubja (1015 Bp. Hattyú u.16.) - 30 férőhellyel
II. sz. Idősek Klubja (1013 Bp. Roham u. 7.) - 40 férőhellyel
III. sz. Idősek Klubja (1011 Bp. Fő u. 31.) - 40 férőhellyel

A klubba való felvételnél fontos szempont a közösségi életre való alkalmasság. Pszichiátriai betegeknek, amennyiben aktuális állapotuk nem teszi lehetővé a klubba való beilleszkedést, a közösségi pszichiátriai ellátás lehetőségét ajánljuk. Az idősek klubjai nem tudnak felvenni középsúlyos (és súlyos) demenciában szenvedőket sem, a folyamatos felügyeletet ugyanis megemelt létszám nélkül nem tudjuk biztosítani.

**A klubok nyitva tartása:**
Hétfőn 8 órától 16.30-ig, keddtől csütörtökig 8 órától 16.00-ig, pénteken 8 órától 15.30-ig.

Napi egyszeri meleg étkezést biztosítunk, 12 órától 14 óráig terjedő időpontban. Az ebédet 2020-ban is az Eurest Kft. 1181 Bp. Kondorosi sétány 7. alatti üzeme biztosította badellás kiszerelésben, illetve a hétvégi ebédet igénylők számára dobozolt, sokkolt formában, a járványhelyzet függvényében az év néhány hónapjában házhozszállítással.

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

**Az idősek klubjainak működése 2020-ban**

Az idősek klubjai által biztosított szolgáltatásokat 2020-ban alapvetően meghatározták és behatárolták a Covid-19 pandémia okozta változások, lehetőségek.

**A Covid-19 járvány előtti helyzet (2020.03.15-ig):**
A három idősek klubjában folyó klubélet, a megtartott programok és foglalkozások 2020. március közepéig az előző években megszokott módon és látogatottsággal folytak.

**A Covid-19 járvány kitörését követő bezárás (2020.03.16-tól):**
A járvány következtében kihirdetett veszélyhelyzet miatt a klubok 2020.03.16-án bezártak. Az étkezést igénybe vevő klubtagok és a szociális étkezők számára néhány napig elvitellel adtuk ki, majd 2020.03.19-től teljes egészében házhoz szállítással biztosítottuk az ebédet. A nappali ellátásban részesülők számára a klubok a megszokott nyitvatartási időben ügyeletet tartottak, melynek során az ügyeletet biztosító munkatárs segített a problémák megoldásában (pl. vásárlás, gyógyszerkiváltás), és folyamatos mentális támogatást nyújtott a klubtagok részére (telefonon, e-mailben, a klub előtt beszélgetve, stb). Ezen kívül havonta kimentünk ebédpénzt szedni, illetve az Önkormányzattól kapott maszkot vittünk ki klubtagjainknak. A munkatársak egy része ez idő alatt más egységekben, főképp a Gondozási Központban teljesített szolgálatot, illetve néhányan kérték felmentésüket a munka alól veszélyeztetett egészségi állapotuk miatt.

**Az újranyitást követő intézkedések (2020.06.29-től):**

A nyitásra egészen 2020.06.29-ig várni kellett. Ezt követően a nappali ellátás egész évben folyamatos maradt.

**Számos új szabályt vezettünk be** a klubélet biztonságos működtetése érdekében, melyeket a 06.29-én életbe lépő új Házirendben jelenítettünk meg: belépéskor lázmérés, kézfertőtlenítés, kötelező maszkviselés és távolságtartás, nyitott programok valamint látogatások szüneteltetése, táblás társasjátékok és kártyajátékok szüneteltetése, illetve kórházi tartózkodást követő két hétben (negatív teszteredmény hiányában) a klub látogatásának tilalma. Tájékoztatókat tartottunk és helyeztünk el a klubban az alapos kézmosás, kézfertőtlenítés valamint maszkviselés helyes módjáról. Ezzel párhuzamosan szigorítottuk a belső higiéniai rendszabályokat is: dolgozók lázmérése, gyakori fertőtlenítés dokumentálással, szellőztetés, tálalásnál gumikesztyű viselése, stb. Július végéig csak azok a klubtagok jöhettek a klubokba, akik részt vettek az Önkormányzat által szervezett Covid-szűrésen és eredményük negatív volt. A munkatársak tesztelésére is többször sor került, októbertől pedig folyamatossá vált (időpontjai: október 21, november 25. december 11.). Az Önkormányzat megrendelésére hetente fertőtlenítést végeztek a klubokban, ahogy más önkormányzati fenntartású intézményekben is. Ezekkel az intézkedésekkel együtt is az idősek egy része változtatott látogatási szokásain: csökkenés mutatkozott a klubok látogatottságában, elsősorban a látogatások idejében, gyakoriságában.

**Az étkeztetési** ellátásban is részesülő klubtagok és szociális étkezők az újranyitást követően 2020.07.01-től 2020.11.30-ig vehették igénybe az étkezést helyben fogyasztással vagy elvitellel. A járványhelyzet súlyosbodása következtében 2020.12.01-től ismét házhozszállításra tértünk át.

**A klubtagok foglalkoztatása** során ügyelnünk kellett arra, hogy a járványügyi szabályoknak megfeleljünk: távolságtartás, maszkviselés, létszámkorlátozás. Mivel az új Házirend kifejezetten tiltja a hagyományos táblás társasjátékokat, kártyajátékokat a távolságtartás lehetetlensége miatt, ezek kikerültek a programjaink közül. A kommunikációt nehezítette a maszkviselés. A korosztályra jellemző kisebb-nagyobb mértékű nagyothallás miatt a közösségi játékok nagy részét is nélkülöznünk kellett. Az előadás, zenehallgatás, vetítés, filmnézés, keresztrejtvényfejtés, kvízjátékok maradtak meg elsősorban a kínálatban. Az ünnepségeket sok kompromisszummal és az előző évekhez képest teljesen más módon tartottuk meg: csökkentett létszámmal vagy több turnusban. Egyes klubok – a klubtagok helyi igényeit felmérve – jelentősen növelték a szabad levegőre szervezett külső programok számát.

Az új Házirend egyik járványügyi intézkedése, hogy nem teszi lehetővé **a nyitott programok** megtartását. Ennek következtében sok már megszokott, jól bevált program illetve újonnan indult kezdeményezés elmaradt. A járvány következtében nem kerültek megtartásra az intézmény és az Önkormányzat szervezésében évek óta hagyománnyá vált rendezvények: pl. a szeptember hónapban a Czakó pályán tartott tematikus nap, az Idősek világnapján rendezett hajókirándulás, az Idősek Karácsonya. Az Idősek örültek viszont a cukrászdákban felhasználható, az Önkormányzattól Idősek napjára kapott kuponoknak.

A *Szavakba öntve* **élettörténeti alkotói pályázatot**, mely intézményünk és az Önkormányzat összefogásával valósult meg, június folyamán hirdettük meg a Várnegyed újságban az I. kerületben élő 65 év felettiek számára. A kiírással a hónapok óta otthonuk bezártságában élő időseknek kívántunk aktív és értelmes elfoglaltságot biztosítani. A pályázat kiírását az idősek klubjai kezdeményezték, a zsűritagok is a klubok munkatársai közül kerültek ki. Az ötlet kidolgozása valamint a szervezés és lebonyolítás Az I. sz. Idősek Klubja feladata volt. A pályázaton 21 fő vett részt, így sikeresnek volt mondható, a pályaművek színvonala pedig kiemelkedő volt, így ezeket a szerzők hozzájárulásával intézményünk honlapján elérhetővé tettük. Október 1-én, az Idősek világnapján 9 órakor tartottuk az I. sz. klubban, a Hattyú utca 16. sz. alatt a pályázat díjátadóját. A könyvjutalmakat és okleveleket polgármester asszony és intézményvezetőnk adta át. A díjnyertes pályázókról a Várnegyed is beszámolt.

Az Önkormányzat fenntartásában működő **nyári tábor** megtartására Zamárdiban kellő körültekintéssel, járványügyi ajánlások készítésével és betartásával 2020-ban is sor került. A 2020-as üdülések különösebb probléma nélkül zajlottak. Az I. turnus 2020.07.06.-07.12. között, 36 fővel, a II. turnus 2020.09.05.-09.11. között 35 fővel. A két táborra június 15-26. között lehetett jelentkezni az I. sz. és a II. sz. Idősek Klubjában.

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

## Idősek Klubjai- nappali ellátás
## I.sz. Idősek Klubja - Hattyú u.16.

*Klubvezető: Medveczkiné Tegzes Tünde*

Klubunkban a létszám (30 fő) a 2020-as év egészét tekintve nem módosult a tavalyi évhez képest. 4 új klubtagot vettünk fel és 4 klubtag ellátást szüntettük meg: gondozásba kerülés, szállításos étkezésre való áttérés és igénybevétel hiánya voltak a megszűnés okai. A korcsoportok sem változtak jelentősen, 2020-ban is nagy arányban képviseltette magát a 70-74 éves és a 80-89 éves korcsoport. Változás a 75-79 évesek számának csökkenésében mutatkozik (-2 fő), a 65-69 éves korosztály 1 fővel nőtt. Érezhetően dinamikusabb lett viszont a tagság, melynek hátterében az állhat, hogy felvettünk két nagyobb mozgásigénnyel rendelkező klubtagot. Az 80-89 év közötti korosztályból is aktívabbá vált ezáltal néhány olyan idősünk, akik nem szenvednek mozgásszervi problémáktól. Ez elsősorban a külső programok megnövekedett igénybevételében mutatkozott meg. A férfiak száma 2 fővel csökkent 2020-ban.

**A klub 30 fős létszámmal nyitotta és 30 fővel zárta az évet.**
Gondozási napok száma összesen: 6476 nap
Gondozási napok száma átlagban: 26
Nappali ellátásba bekerültek száma: 4 fő
Nappali ellátásból kikerültek száma: 4 fő

| 2020. év Hónap | Nappali ellátás /fő/ | Munkanapok száma | Gondozási napok száma | Átlag |
|---|---|---|---|---|
| Január | 32 | 22 | 581 | 26 |
| Február | 30 | 20 | 529 | 26 |
| Március | 30 | 22 | 473 | 21,5 |
| Április | 30 | 20 | 478 | 24 |
| Május | 30 | 20 | 568 | 28 |
| Június | 30 | 21 | 602 | 29 |
| Július | 29 | 23 | 640 | 28 |
| Augusztus | 29 | 20 | 531 | 27 |
| Szeptember | 30 | 22 | 604 | 27 |
| Október | 31 | 21 | 578 | 28 |
| November | 31 | 20 | 435 | 22 |
| December | 30 | 22 | 457 | 21 |
| **2020. összesen** | | **253** | **6476** | **26** |

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

**AZ IDŐSEK KLUBJA ÁLTAL 2020-BAN BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK**

- *ÉTKEZTETÉS:*

A klubban étkezők száma 2020. elején 14 fő volt, majd ez 3 fővel növekedett helyben étkezésnél, de már cask 12 fő kért szállításos étkezést.

- *GONDOZÁS*:

A klub *számos gondozási feladatot ellátott* az év folyamán, melyekhez a pandémia idején újabb feladatok társultak (vásárlás, ebédpénz beszedése klubtagoknál, stb.). Volt olyan eset is a karácsonyi ünnepek előtt, hogy egy klubtagunk eltörte lábát. Segítségére voltunk, míg nem került gondozásba, illetve ismertettük számára a gondozási lehetőségeket, felvettük a kapcsolatot a hozzátartozóval.
*Egészségfejlesztő és fizikai állapotot javító ellátás keretében:* A klubtagok számára csütörtök délutánonként frissítő tornát tartottunk Bólya Attila vezetésével, amíg a járványhelyzet megengedte. A járvány kitörése előtt a klubtagok közül 1 fő igénybe vette a Roham utcai (II. sz.) klubban működő Senior táncot, 2 fő a masszázst. Legtöbben (3 fő) a Farkas László vezette ping-pongra jártak át a II. sz. klubba március hónapig,

*Mentális gondozás:*

- Munkatársi feltételek: A klubvezető mentálhigiénés szakember és biblioterapeuta végzettséggel rendelkezik. Bólya Attila terápiás munkatárs mindhárom idősek klubjában részt vesz a mentálhigiénés segítő munkában.

- A zárvatartási időszakban rendszeresen felkerestük telefonon klubtagjainkat, tanácsokkal, odafigyeléssel és problémáik, panaszaik meghallgatásával támogatva őket. Az újranyitást követően is alapvető fontosságú volt a segítő beszélgetés, nagy arányban vették igénybe a klubtagok.

- A 2019-es év végi pályázat keretében indult irodalomterápiás foglalkozásokat klubtagjaink 2020-ban is nagy létszámban látogatták, sajnos a járvány miatt márciusban le kellett zárni ezeket a csoportüléseket, és újraindításukra nem volt lehetőség.

- A klub ellátottairól Egyéni gondozási tervet vezettünk, illetve negyedévenként rögzítettük az állapotukban bekövetkezett változásokat.

- *TANÁCSADÁS:*

A járványhelyzetben megnőttek a tájékoztató, edukációs feladataink a tavalyi évhez képest: helyes és alapos kézmosási, maszkviselési módok, stb.. Beszélgettünk a rendelkezésre álló ismeretek alapján a vírus sajátosságairól, a vakcinákról. Egy klubtagunk hozzátartozóját elláttuk demenciáról szóló edukációs anyagokkal.

- *ESETKEZELÉS:*

Több klubtagunknak segítettünk kérelmek, nyomtatványok kitöltésében, szociális támogatás, szén-monoxid szűrőre történő pályázás, és a tüdőgyulladás elleni oltás támogatásának igénybevételében. Ezen kívül közreműködtünk gázóraállás bediktálása, orvosi szakvélemény szkennelésében, háziorvoshoz történő elküldésében is. Rendszeresen egyeztettünk a mozgókönyvtárral (FSZEK Márai fiókkönyvtár), melyet 2 klubtagunk vett igénybe.

- *KÖZÖSSÉGI FEJLESZTÉS*: A helyi igényekhez alkalmazkodó közösségi programok szervezésében szintén új helyzetet hozott a járvány.

  - *Nyitott programokat* pl. Társasjáték klub, irodalomterápia, melyeket valamennyi I. kerületben élő nyugdíjas látogathatott, március közepéig tartottunk. Később egy kivételt tettünk: október 1-én a *Szavakba öntve* élettörténeti pályázati díjátadó ünnepség megtartásával, melyre mindössze 3, a pályázatban résztvevő klubtagunk kapott meghívást.

  - A *kapcsolattartás lehetősége beszűkült az év folyamán más kerületi intézményekkel,* így a kerület másik két klubjával is. Februárban és márciusban azonban még aktív volt: 7 fővel részt vettünk a Roham utcai farsangi ünnepségen, 02.18-án, a műsorban két klubtagunk is fellépett, illetve a dolgozók műsorszámában is szerepeltünk. Szintén ebben a hónapban vendégünk volt a Társasjáték klub keretében a Fő utcai klub, márciusban pedig a Roham utcai klub. Az év során klubunk szponzorációban részesült kerületi vállalkozók illetve lakosok által: támogatott bennünket a Széna téri Benu Patika, a Várfok cukrászda, a Pilók cukrászda, valamint Mendreczky Károly.

  - Az év során is megemlékezünk a jeles *ünnepnapokról*, klubtagjaink névnapjáról, a kerek születésnapokról, de a táblázatból látható, hogy sok kompromisszummal és a tavalyi évhez képest teljesen más módon. A névnapok, születésnapok közösségi ünneplése elmaradt, kivéve egy 90. születésnapi köszöntést szeptemberben, melyen polgármester asszony is részt vett. Ehelyett apró figyelmességekkel köszöntöttük tagjainkat. A fontos decemberi ünnepekről egyéni ajándékozással vagy több turnusban emlékeztünk meg. Ezeknek az ünnepeknek a megtartása és a meleg és szeretetteljes hangulat - úgy vettük észre – nagyon fontos volt tagjainknak, akik közül sokan családtagjaiktól távol töltötték a karácsonyt, szilvesztert. A három hónapos zárva tartás idejére eső ünnepek (húsvét, anyák napja) elmaradtak, ezekről csak telefonon és e-mailen keresztül tudtunk megemlékezni.

  - A klub június 29-i újra nyitását követően sokat dolgoztunk azon, hogy újra *közösséget fejlesszünk* - biztonságos keretek között -, mert a klubtagok érezhetően elszoktak egymástól, nem tudták kezelni a távolságtartás keretei közötti kapcsolattartás új helyzeteit. Ezeken a nehézségeken néhány jól sikerült, irányított program segítségével léptünk túl: Öröm-muzsika néven házi

koncertet szerveztünk pályázati keretek között, illetve csapatversenyt tartottunk klubtagjaink részére, szellemi és főképp ügyességi feladatokkal (célbadobás, horgászat, stb.).

- *KÉSZSÉGFEJLESZTÉS*:

  - A klubtagok részére továbbra is rendelkezésre álltak *helyben olvasható* sajtótermékek, könyvek, televízió, DVD lejátszó, valamint számítógép-használat.

  - Továbbra is fontos feladatunknak tekintettük *az együttműködési és kommunikációs készség valamint a kognitív képességek fejlesztését/szinten tartását* speciális kommunikációs-, közösségi- és társasjátékok segítségével (ld. táblázat). A 06.29-i újranyitást követően az új szabályok miatt a játékok szerepe jelentősen csökkent klubunk életében. A Bingó, az 5 másodperc-három válasz, a Fekete-fehér, Igen-nem és Betűspirál maradtak meg a kínálatban.

  - *Klubfoglalkozásainkon* célunk volt az érdeklődés fenntartása, sőt az érdeklődési kör tágítása. Változatos programokat kínáltunk ezért 2020-ban is. A három hónapos „szünet" ellenére a 2019. évihez hasonló számban emlékeztünk meg világnapokról, évfordulókról. Az előző évhez képest a résztvevők száma volt alacsonyabb, és a foglalkozások hangulata volt más. *Kézműves foglakozásainkon* a távolságtartás megvalósítására ügyelve, kisebb létszámmal, de majdnem minden időszakot és ünnepet felöleltünk, így készültek még februárban nagy létszámmal Valentin napi szívek, farsangi álarcok, dekorációk, majd kis létszámmal őszi és téli hangulatú képek, betlehemi figurák. E foglalkozások száma feleződött az előző évhez képest.

  - *2020-ban a szokásosnál is nagyobb hangsúlyt kaptak a külső programok: a* ***közös séták, kirándulások,*** a járványügyi szakemberek ajánlásának megfelelően. Néhány előre eltervezett múzeumlátogatás elmaradt, mindazonáltal a 3 hónapos zárva tartás ellenére csaknem ugyanannyi közös külső programot bonyolítottunk le, mint előző évben. A fennálló kulturális igények valamint a szabadtéri tartózkodás összekapcsolására született Bólya Attila kezdeményezésére a Krisztinavárosi művészeti séta I-II-III. nevet viselő sikeres programunk, melyből 3 rész valósult meg. Ennek során a kerület híres lakóinak emléktábláit jártuk végig, egy-egy útvonalra felfűzve (Logodi utca-Mikó utca, Attila út-Vérmező, Fő utca) Bólya Attila és Tegzes Tünde „idegenvezetésével".

Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

KULTURÁLIS ÉS FEJLESZTŐ PROGRAMOK 2020-BAN AZ I. SZ. IDŐSEK KLUBJÁBAN

| **Klubprogramok, foglalkozások, készségfejlesztés 2020-ban I. sz. Idősek Klubja** | | | |
|---|---|---|---|
| **Foglalkozástípus** | **Eszközök** | **Rendszeres** foglalkozás/ hó /éves átlagban/ | **Alkalman-ként** foglalkozás/é v |
| Közösségi és kommunikációs játékok | Bingó, Tabu, Story kocka, Tic-Tac Bum, Igen-Nem, | 2 | |
| Nyelvi fejtörők | Játékos feladatok: pl. asszociációs kártya, szavak, szóösszetételek alkotása | 1 | |
| Memória-frissítők | Ország-város, Kvíz, 5 másodperc-3 válasz | 1 | |
| Logikai társasjátékok | Qwirkle, Rummikub számjáték (01-03.hó) | 2 | |
| Kreatív foglalkozások | Az évszaknak, aktualitásoknak megfelelően | 1 | |
| „Szikrázik a humor" | Kabaréjelenetek vetítése | 1 | |
| Világnapok, évfordulók (beszélgetés, kvíz) | A magyar kultúra napja- kvíz (01.hó)<br>Rejtvényfejtők világnapja-háziverseny (02.hó)<br>Utazás Rodostóba- 330 éve született Mikes Kelemen – előadás, vetítés (08.)<br>A magyar népmese napja –kvíz (09.hó)<br>Az aradi vértanúk napja – kvíz (10.hó)<br>Lelki egészség világnapja: Az idősödés – vetítés, beszélgetés (10.hó)<br>Anyanyelv napja- kvíz (11.hó),<br>Diabetes világnapja- előadás (11.hó), | | 8 |
| Szakmai látogatások | Kocsis Judit–Hegyvidéki Alzheimer Café 01. | | 1 |
| Ünnepségek | Valentin napi teaház (02.hó),<br>Farsang (02.hó)<br>Nőnap – alpolgármester úr részvételével<br>90. születésnapi köszöntés- polgármester asszony részvételével (09. hó)<br>Idősek világnapja –2 turnusban (10.hó)<br>Nemzetközi férfinap –dekor, idézetek (11. hó)<br>Advent –vetítés: Híres adventi vásárok<br>Mikulás – ajándékozás több turnusban<br>Karácsony - ajándékozás, süti több turnusban<br>Szilveszter -koccintás több turnusban | | 9 |
| Rendezvények | Öröm-muzsika koncert a klubban -OMSZI | | 3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | pályázat keretében (07.hó)<br>Játékos klubvetélkedő (08. hó)<br>Élettörténeti pályázati díjátadó (10.hó) | | |
| Külső programok | Mozilátogatás: Macskák c. film (01.hó)<br>Hegyvidéki Alzheimer Café előadás (02.hó), Léleksimogató Rák Katival (02.hó)<br>Szépművészeti M.: Dürer és kora (08.hó)<br>Séta a Tóth Árpád sétányon (07. és 08. hó),<br>Közös fagyizás (07. hó)<br>Látogatás a Normafánál (08.hó)<br>Krisztinavárosi művészeti séta I-II-III. (07.hó, 09.hó, 10.hó)<br>Séta a megújult Millenárison (10. hó)<br>Látogatás Gül baba türbéjénél (10. hó) | | 13 |

SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK, FEJLESZTÉSEK AZ I. SZ. IDŐSEK KLUBJÁBAN

**A klub dolgozói létszáma:**
1 fő klubvezető
1 fő gondozónő
1 fő technikai dolgozó

**A klubban az év során személyi változás nem történt, mégis sok nehézség adódott a munkavállalók és ezzel együtt a klub életében.**

A három munkatársból ketten, Szutor Ágnes klubgondozó és Sárácz Károlyné technikai munkatárs veszélyeztetett koruk és egészségügyi állapotuk miatt 03.17-től kérték az otthon maradás lehetőségét, alapbéres fizetéssel. A márciusi klubbezárást követően Medveczkiné Tegzes Tünde klubvezető két hónapra a Gondozási Központba került áthelyezésre az étkezési ügyintézők munkáját segíteni. Ezzel párhuzamosan a klub ügyeletet is biztosította. Ezt a klub mobiltelefonja tette lehetővé. Május közepétől a klubvezető ismét a klubból folytatta a tagok segítését. A klub munkatársai 06.15-től dolgoztak újra együtt, a nyitás előkészítésén, melyre 06.29-én került sor.

Sárácz Károlyné technikai munkatárs műtét miatt augusztus 31-től október 9-ig, összesen 6 hétig távol volt. Helyettesítését nagyobbrészt közvetlen munkatársai végezték. Nehézséget okozott, hogy hiányzása éppen a rendezvényeink idejére esett (90. születésnap, pályázati díjátadó, Idősek világnapja), emellett a járvány miatt a takarítási, fertőtlenítési feladatok is megnövekedtek.

A klub dolgozóinak összetételben közelgő nyugdíjazások miatt az alábbi változások várhatók: Sárácz Károlyné, a klub technikai munkatársa 2021. május 2-tól megy nyugdíjba, február 5-től lesz mentesítve a munkavégzés alól. Szutor Ágnes 2022 márciusában tölti be a nyugdíjkorhatárt, felmentési ideje előreláthatóan kétszer négy hónap.

**Képzések az év folyamán, melyen a dolgozók részt vettek:**

- HACCP oktatás decemberben,
- Munka-és Tűzvédelmi oktatás júniusban,
- szociális vezetőképzés tanfolyam elvégzése (Medveczkiné Tegzes Tünde)
- szupervízió havonta (6 alkalom valósult meg az idén)

**A klub fejlesztése 2020-ban:** A klub az év folyamán számos fejlesztésben részesült:

- új tolóajtós szekrény a mosogatópult alá,
- a tisztítószeres szekrény bepolcozása,
- a konyhai pincelejáró ajtaját lecserélték, mert rozsdás és balesetveszélyes volt.
- kialakítottak egy kulturált zuhanyzó helyiséget a tároló kamra helyén,
- a villanyóra tároló faláról eltávolították a salétromot,
- egy salétromos falszakaszt is felújítottak a klubtérben.

**Klub kiadása:**
A klub 4 alkalommal került kiadásra 2020-ban. Az ebből származó bevétel: 64.000 Ft. Sajnos a járványhelyzet következtében 4 közgyűlés halasztásra, majd lemondásra került.

## II. sz. Idősek Klubja - Roham u. 7.

*Klubvezető: Bokodi Ferencné*

A Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ II. sz. Idősek Klubja a Krisztinaváros, a Tabán és a Gellérthegy környékén élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociálisan és mentálisan támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít ellátást.

**Klubtagok kor/nem szerinti összetétele:** 2020. január 1-jétől 46 fő részesült ellátásban. Jelenleg 41 fő a klubtagság. Az év során fizikai vagy egészségi állapot rosszabbodás, elhalálozás vagy gondozásba, bentlakásos intézménybe kerülés miatt 5 fő ellátását szüntettük meg.
A klubban a hölgyek képviseltetik magukat jelentősebb arányban 83% a női és 17% a férfi klubtagok aránya, a legtöbben a 70-79 éves korosztályból kerülnek ki.

| | Nő | Férfi | Összesen |
|---|---|---|---|
| 60-64 | 1 | 1 | 2 |
| 65-69 | 4 | 1 | 5 |
| 70-74 | 9 | 3 | 12 |
| 75-79 | 10 | 0 | 10 |
| 80-89 | 7 | 2 | 9 |
| 90- | 3 | 0 | 3 |
| Össz.: | 34 | 7 | 41 |

KULTURÁLIS ÉS FEJLESZTŐ PROGRAMOK 2020-BAN A II. SZ. IDŐSEK KLUBJÁBAN

**Az elmúlt években változatosan zajlott a klubélet, a klubtagok aktívak voltak.** A klubéletet sokrétű foglalkozások színesítették: irodalmi délutánok, memóriatréningek, kézműves foglalkozások, kirándulások, színház-mozi-kiállítás látogatások, mozgásos foglalkozások. Kapcsolatokat ápoltunk kerületi óvódákkal, iskolákkal, és a másik két klubbal közös programokat, nyílt rendezvényeket tartottunk. Pályázati rendezvényeken sütöttünk, mézeskalács csomagokat készítettünk óvódásokkal, iskolásokkal rászoruló időseknek.

**A klub bezárása idején a munkánk átalakult.** Fő feladatunk lett a klubtagok folyamatos tájékoztatása a járványügyi helyzetről, támogatásuk a kialakult helyzetben. A kijárási korlátozás idején a klubtagokat segítettük az ügyintézésben, gyógyszerkiváltásban, vásárlásban és a kiszállításos ebéd megszervezésében, és szakellátásokra való hozzájutásban. Elmaradtak a rendezvények, klubprogramok, foglalkozások a gyerekkel való közös programok (Anyák Napja, Gyermeknap). **A klubtagok nagyon magányosan érezték magukat rendszeresen eljöttek a klub elé, és az utcán beszélgettünk velük.**

**A kialakult helyzetben a munkatársak** közül 1 fő a Családsegítőben, 3fő a Gondozási Központban látott el feladatokat, az ellátásában vettek részt.
**A klubtagok közük sokan örömmel, mások félve fogadták a nyitást.** Ismét itt ebédeltek és elindítottuk a foglalkozásokat. Lassan, de ismét jókedv töltötte be a klubot. Azokkal is folyamatos kapcsolatban maradatunk, akik nem vállalták a bejárást, vagy a család nem engedélyezte. Voltak, akik rövid időre jöttek be a klubba. A foglalkozások átalakultak, csökkent a foglalkozásokon a létszám. A segítő beszélgetések szerepe megnőtt, hosszabb lett egy-egy beszélgetés. Meg tudtuk ünnepelni Szent István Ünnepét, Karácsonyra mézessüteményeket sütöttek időseink,együtt búcsúztattuk az óévet.

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

| | | A járvány kezdete előtti klubélet | A klubélet a klub bezárása idején | A klubélet az újra-nyitástól |
|---|---|---|---|---|
| | **Klubprogramok, foglalkozások, készségfejlesztés a fizikai állapot megőrzésére** | **Résztvevők száma/foglalkozás** | **Ellátottak száma** | **Résztvevők száma/foglalkozás** |
| 1. | Frissítő torna, gerinctorna, méregtelenítő torna | 12 fő | | 8 fő |
| 2. | Zenés ülőtánc | 10 fő | | 10 fő |
| | **Tematikus foglalkozások** | | | |
| 1. | Irodalmi délutánok | 28 fő | | 16 fő |
| 2. | Zenés délutánok | 28 fő | | 15 fő |
| 3. | Memóriatréningek, emlékezetépítés | 24 fő | | 12 fő |
| 4. | Az év jeles napjainak köszöntése | 38 fő | | 22 fő |
| | **Szabadidős tevékenységek** | | | |
| 1. | Színház-mozi-kiállítás látogatás | 6 fő | | |
| 2. | Süteménysütés | 24 fő | | 15 fő |
| 3. | Kártya, dominó, kézműves foglalkozások | 14 fő | | 6 fő |
| 4. | Meseolvasás, versmondás, közös éneklés | 28 fő | | 14 fő |
| | **Tömegkommunikációs eszközök használata** | | | |
| 1. | Újságolvasás | 38 fő | | 36 fő |
| 2. | Internetezés | 16 fő | | 16 fő |
| 3. | TV-nézés ( You Tube-on ismeretterjesztő, természeti műsorok) | 24 fő | | 12 fő |
| | **Felügyelet a klubban** | 1 fő | | 1 fő |
| | **Közösségfejlesztés** nyitott és nyílt programok | 34 fő | | |
| | **Gondozás a klubban** | | | |
| 1. | Egyéni, csoportos beszélgetések | 40 fő | 32 fő | 40 fő |
| 2. | Folyadékpótlás biztosítása | 40 fő | | 28 fő |
| 3. | Fürdetés biztosítása | 2 fő | | 2 fő |
| 4. | Pihenés biztosítása | 5 fő | | 5 fő |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5. | Pedikűr, RR mérés, súlymérés | 18 fő | | 18 fő |
| 6. | Frissítő masszázs | 6 fő | | |
| 7. | Családi és társas kapcsolatok támogatása | 10 fő | 22 fő | 14 fő |
| 8. | Gyógyszer kiváltása | 2 fő | 8 fő | 4 fő |
| 9. | Bevásárlás | | 6 fő | 2 fő |
| | **Esetkezelés** | | | |
| 1. | Hivatalos ügyek intézése | 12 fő | 18 fő | 12 fő |
| | **Tájékoztatás, tanácsadás** a járványügyi helyzetben | | 42 fő | |
| | **Kapcsolattartás** (messenger, skype, facebook) | | 22 fő | 8 fő |

**Étkezés a klubban:** Az étkezés az év nagy részében a szokott módon, biztonsági előírások betartásával zajlott. A szervezési feladatokban segítettük a klubtagokat. Bezárás idején a klub bejárata előtt, decemberben a klubban biztosítottuk számukra az ebédbefizetést. Szükség esetén házhoz mentünk.

**Szünidei gyermekétkeztetés:** Az őszi és a téli szünetben a rászoruló nagycsaládok a klubból vehették át a gyermekek ebédjét.

**Mozgásos foglalkozások, nem csak klubtagok számára:** A hét öt napján a klub emeleti terme fogadta azokat a kerületi nyugdíjasokat, akik még aktívak, ellátják magukat, de mozgásra vágynak és barátokra. Az ő részükre biztosítottuk a mozgásos foglalkozásokat.

| | **Foglalkozások neve** | **Térítési díj** | **Résztvevők száma/foglalkozás** |
|---|---|---|---|
| 1. | Meridián torna | Térítésmentes | 16-18 fő |
| 2. | Jóga | Térítéses | 10-12 fő |
| 3. | Tartásunkért 60 felett, Gerinctorna | Térítéses | 10-12 fő |
| 4. | Szeniortánc | Térítésmentes | 10-12 fő |
| 5. | Ping-pong | Térítésmentes | 6-8 fő |

**A járvány kezdete óta sajnos ezeket a foglalkozásokat nem tudjuk megtartani.**

FEJLESZTÉSEK ÉS JÖVŐ ÉVI TERVEK A II. SZ. IDŐSEK KLUBJÁBAN

**Felújítás, karbantartás:** 2020-ban a klub emeleti termébe légkondicionálót szereltek fel. A nagy társalgóba új fotelekkel, kanapéval szépültünk.

**Lakógyűlések:** A kerületi társasházakból lakógyűlés lebonyolítására 8 alkalomra foglalták le a klubot.A járványhelyzet miatt 3 lakógyűlést tudtak megtartani.
**Jövő évi terveink:** Szeretnénk hagyományos programjainkat, rendezvényeinket újraindítani. A régi kapcsolatainkat megerősíteni az óvódákkal, iskolákkal és a két klubbal. Kirándulásokat, nyílt rendezvényeket szervezni, hogy minél több kerületi nyugdíjas csatlakozzon hozzánk, és ismét a régi jókedv költözzön a klubba.

## III. sz. Idősek Klubja – Fő u. 31.

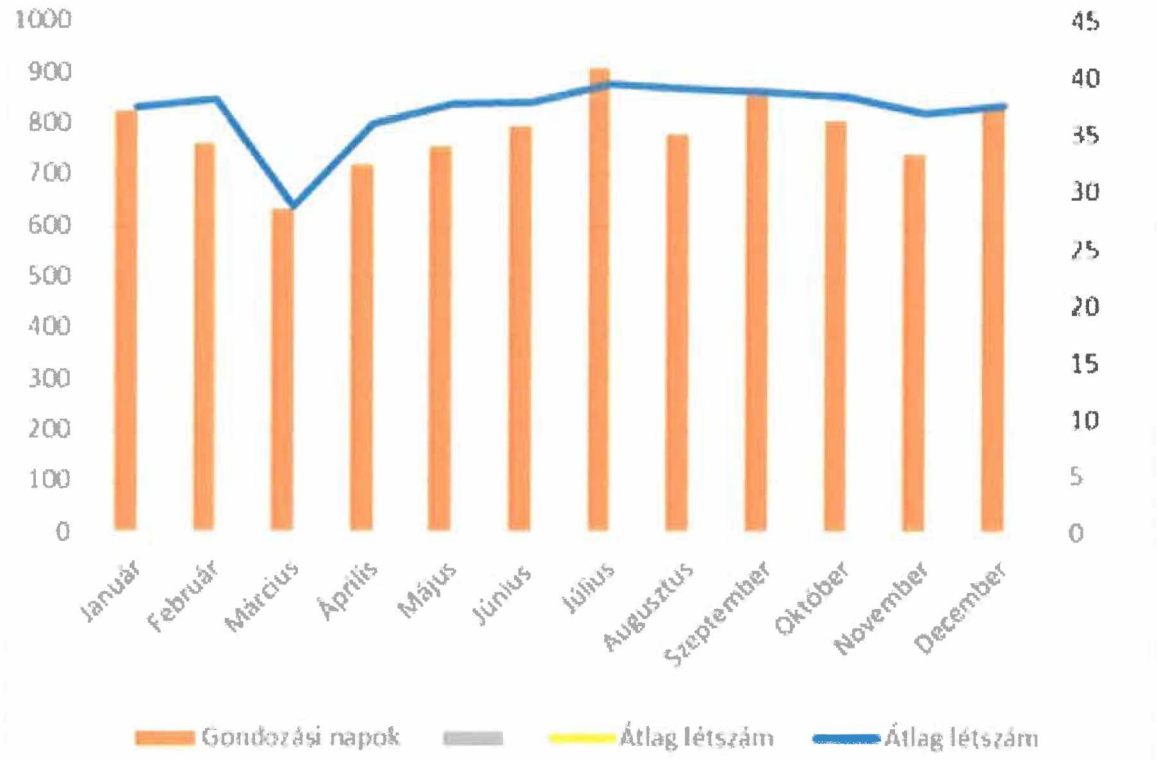
*Klubvezető: Vladimir Beáta*

A Fő utcai III számú Idősek klubja 2006. április 12. óta működik a kerületben nappali ellátás keretében. Az intézmény célja, hogy a kerületben élő idős emberek szociális ellátását és mentális támogatását biztosítsa. A klubtagok létszáma évről-évre változik a keretlétszámhoz viszonyítva. A változás mértékét az határozza meg, hogy hányan haltak meg, hány ember került bentlakásos intézménybe illetve házi gondozásba. Természetesen új fiatalabb tagokkal is igyekszünk bővíteni a létszámot és újra visszahozni a klub lendületes ritmusát.

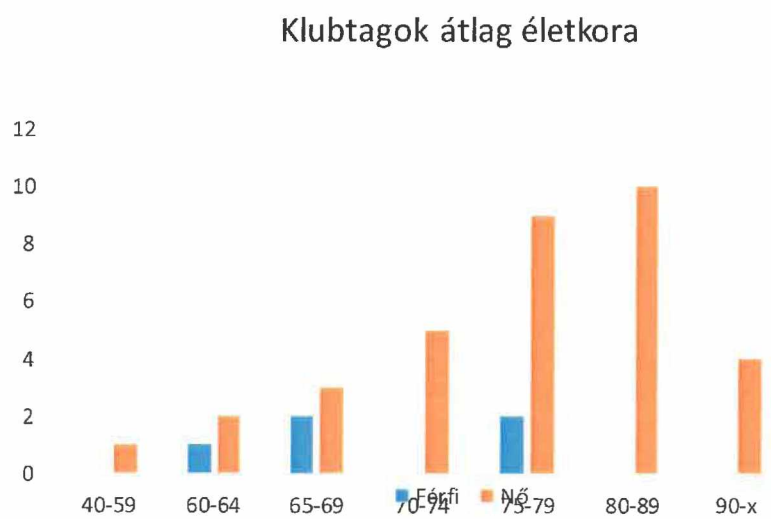
**A 2020-as év ellátotti számai::**

| Hónapok | Munkanapok száma | Gondozási napok | Átlag létszám |
|---|---|---|---|
| Január | 22 | 824 | 37,45 |
| Február | 20 | 763 | 38,15 |
| Március | 22 | 633 | 28,77 |
| Április | 20 | 720 | 36,00 |
| Május | 20 | 755 | 37,75 |
| Június | 21 | 795 | 37,85 |
| Július | 23 | 910 | 39,50 |
| Augusztus | 20 | 781 | 39,05 |
| Szeptember | 22 | 854 | 38,81 |
| Október | 21 | 806 | 38,38 |
| November | 20 | 740 | 37,00 |
| December | 22 | 828 | 37,60 |
| **Összesen:** | **253** | **9409** | **37,1** |

A III. számú (Fő utcai) Idősek klubjában a tagok létszáma jelenleg 39 fő.




**A nemek szerinti összetétel:**




A III. számú (Fő utcai) klubban a tagok létszáma jelenleg 39 fő. Az idén 5 új klubtagunk érkezett és az ellátásból kikerült 4 fő. A korösszetételből is látszik, hogy a klubtagság zömét a 75 és 89 év közöttiek alkotják.

A klubtagok között a nemek szerinti megoszlás a nők felé mutat növekedést, tehát a létszám nagy részét nők teszik ki. Ez az összetételi sajátosság meghatározó szerepet tölt be a programok alakításában, illetve az egyéni igényeik figyelembevételében is. Eme korosztály fizikai és szellemi állapota fokozatosan romlik, ezért most már kevesebb a mozgás igényük és a belső programokat részesítik előnyben. Pár évvel ezelőtt még nagyon mobilisek voltak a tagok és szívesen vettek részt külső programokon vagy kirándulásokon, de az évek múlásával egyre több alkalommal kell új programokat kitalálni és meghonosítani a klubban az igényeknek és a fizikai állapotnak megfelelően.

A III.SZ. IDŐSEK KLUBJA ÁLTAL 2020-BAN BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK

**A következő szolgáltatások vehetők igénybe:**

- szabadidős és kulturális programok
- segítségnyújtás ügyintézésben
- életvezetés segítése
- pedikűr szolgáltatás
- frissítő torna
- internetezés
- újságok és napilapok biztosítása
- mentális támogatás
- egyéni beszélgetés, tanácsadás
- készségfejlesztés
- esetkezelés
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás (az év első negyedévében jelenleg)
- gondozás
- közösségi fejlesztés
- a Covid -19 járványra való tekintettel vásárlás

**KULTURÁLIS, FEJLESZTŐ PROGRAMOK, GONDOZÁS 2020-BAN A III. SZ. KLUBBAN**

A programokat a vírushelyzet következtében a szabályok betartásával alakítottuk ki.

Több volt a zenehallgatás, a filmklub az utóbbi időszakban. Nagy örömünkre szolgált, hogy nyáron lehetőség nyílt arra, hogy pályázatban való részvétellel két zeneművészt fogadhattunk a klubban, akik színvonalas előadást nyújtottak az idősek számára.

Ez némi feltöltődést adott a nehéz helyzetben.
A kézműves foglalkozások csak ritkán valósulhattak meg, és ekkor is olyan dolgokat „gyártottunk", melyeknél nem szükséges a közös eszköz használat.
A közös klubgyűlések márciustól decemberig elmaradtak. Helyette kiscsoportos beszélgetéseket alkalmaztunk, betartva a létszám szabályokat.
Miután júliusban megnyitott a klub, a szellemi vetélkedőket más formába öltöztettük, csak olyan társasjátékot játszunk, ahol elmarad a közvetlen érintkezés. Kivontuk a kártyajátékokat a programból és szókeresővel helyettesítettük. Ezt a változást nem mindenki vette jónéven, mivel a klubunk évek óta kártya partijairól volt híres. Nagyon szerették ezt az elfoglaltságot.

**Mentális és fizikai támogatás**
Nagy hangsúlyt fektettünk az utóbbi hónapokban a mentális támogatásra és az egyéni beszélgetésekre. A klubtagok közül nagyon sokan igényelték az ilyen jellegű beszélgetéseket. Azok, akik magányosan és elzártan élnek, szívesen beszélgetnek másokkal telefonon vagy más kommunikációs eszközön keresztül. Pozitívumként említeném meg azt is, hogy a klubtagok között nagyon jó a kapcsolat. Nagy segítségünkre volt az is, hogy az idősek is segítették és támogatták egymást karantén ideje alatt. Nem csak mentális, de fizikai segítséget is tudott egy -egy tag nyújtani a másiknak, aki éppen segítségre szorult (pl. vásárlás vagy közös séta).

A Covid-19 vírus miatt az idei évben szintén elmaradtak a közös kirándulások, a múzeumlátogatások és színházi előadások, helyette kisebb sétákat tettünk meg külső helyszíneken, kis csoportban.

Egészségi mérések közül a napi lázmérést és a vérnyomásmérést tudtuk elvégezni, alapos fertőtlenítést alkalmazva a mérőeszközökön minden személy után.

A klubban a torna is csak maximum 10 emberrel valósult meg.
A napi- és hetilapokat rendszerint olvassák a tagok.

**Rendezvények a Covid-19 járvány idején**
Nyáron kicsit fellélegezhettünk, majd ősszel egy újabb hullám szorongattatásába kerültünk és megint visszaesett a programok iránti érdeklődések száma. Az Idősek Világnapját is csak szűk körben több részletben tudtuk megünnepelni.

A klubból 4 embertől kellet elbúcsúzni az idén elhalálozás miatt és új jelentkezők pedig nagyon nehezen érkeznek ebben az időszakban.

**Étkeztetés**
A klubban az ebédeltetés szünetelése is nehezíti a közösségi életet.

Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

SZEMÉLYI FELTÉTELEK A III. SZ. IDŐSEK KLUBJÁBAN

**A klub jelenleg három munkatárssal működik:**

**klubvezető**
**klubgondozónő**

- **technikai és konyhai dolgozó**

A munkatársak közül mindenki mobilis, hiányzások illetve betegségek esetén a technikai dolgozón kívül mindenki mindenkit tud helyettesíteni. Az elmúlt évben ennek nagy jelentősége volt. A 2020- as évben Berkeczi Anna két alkalommal kérte a csökkentett alapbéres alkalmazását, krónikus betegsége miatt. Az év nagy részében a klub két fővel működött.
A bezárás idején csak telefonos ügyelet működött a klubban. A klubtagokkal a kapcsolattartás ezekben a hónapokban sem szűnt meg. Telefonon és Skype segítségével folyamatos volt a segítségnyújtás. A tagok szívesen vették a napi érdeklődést ebben az elszigetelt időszakban és némileg mentális illetve lelkisegítséget is tudtunk nyújtani számukra. Továbbá a szállításos ebédekkel felmerülő problémákat is igyekeztünk megoldani. Kissné Pál Csilla ez idő alatt a Gondozási Központban az étkezési ügyintézők munkáját segítette.

A klub élete az előző évekkel összehasonlítva kicsit másképp alakult.

Reménykedünk benne, hogy minél előbb túl leszünk ezen időszakon és minden visszaállhat az eredeti megszokott rendbe.

**Zamárdi tapasztalatok: I. turnus**
Az első turnus 2020. július 06-12-ig tartott, amelyen 36 fő vett részt, ismét voltak újak, akik még eddig nem nyaraltak velünk, nagyon jól érezték magukat és jövőre is jönnek, jelezték.
Egészségügyi probléma a turnus alatt nem volt. A járványhelyzet miatt több egészségügyi szabályt hoztunk. (maszk viselése, a távolság betartása, zuhanyzóban, konyhában 2 főnél többen egyszerre nem lehettek)
A gondnok naponta többszöri fertőtlenítést végzett a mellékhelyiségekben, és az egész nyaraló területén, este pedig ózonos fertőtlenítővel végigfújta a berendezési tárgyakat is.
A szállításos ebédet a Vörös Kutya étteremből tudtuk ismét megoldani, de ők is átköltöztek Boglárra, hosszabb volt a távolság nem tudjuk, hogy jövőre is tudják-e vállalni . A 36 főből 5-en nem fizettek be ebédet. Nincs más vendéglátó egység ahonnan kiszállítani, tudnánk az ebédet , valamilyen más megoldást is kellene keresni.
Programjaink között szerepelt séta, többen elmentek biciklizni,zenés vidám műsort szerveztünk, Gregus Anikó és párja szórakoztatott minket, akik már negyedszerre jöttek hozzánk, a 80 –s évek slágereiből adtak előadást, melyen együtt énekeltünk, táncoltunk velük (a járványhelyzet figyelembevételével tartottuk meg a programjainkat, szabad levegőn és a távolságot megtartva.)
Vetélkedőt ismét szerveztünk: szellemi vetélkedőt,sportvetélkedőt (a sportvetélkedő, amit mindig nagyon élveznek, csak szeretnénk több sport- eszközt amivel lehetne változatosabbá tenni ezeket a programokat) ,volt zenés ülőtorna, reggeli frissítő torna, mindennap vérnyomás és hőmérséklet ellenőrzés.

Szerveztünk kreatív foglalkozást, tombolát, főztünk bográcsban 2 –szer is, nagyon dicsérték, hogy ízletes volt.
Idén többen jelentkeztek az alacsonyabb térítési díj előnyei miatt, ebből 1 főnél reggel indulásnál tudtuk meg, hogy negatív lett a tesztje ezért ő is velünk tudott jönni. Mindenkit egyedül tudtunk beosztani kivétel a házaspárokat. Ebben a turnusban nagyon sok a nagyon idős és krónikus beteg, olykor nehezen mozognak (a WC közös blokkban van), éjszaka nehezen mennek ki odáig.
A házi orvosok sokszor olyanoknak is kiadják az orvosi igazolást, akik nem önellátóak,de szeretnének nyaralni, ami problémát jelent, (pl: orvosság beszedésének ellenőrzése –inzulin adagolása stb.)Az új gondnok házaspárt megszerették az idősek mindent megtettek az idősekért, hogy jól érezzék magukat. Sokat segítettek nekünk is, mindig elérhetőek voltak, segítettek bevásárolni, orvoshoz vittek minket a beteggel, és meglepetéssel is készültek az időseknek.
Szeretnénk, ha az ellátmány összegét felemelnék, mert nagyon nehezen tudjuk beosztani az élelmiszerárak, múzeum belépők, egyebek növekedése miatt (az előadók, a kirándulások,hajókirándulás, költségesebbek az előző évhez képest.

**Zamárdi turnus II. rászoruló idősek** (2020.09.05-09.11-ig)

**Jelentkezés, turnuslétszám:** A II. turnusra tavasszal 35 fő jelentkezett. Augusztus végén 3 fő jelezte, hogy nem tud részt venni az őszi üdülésen, az ő helyükre 3 főt felvettünk. A járványhelyzet miatt 2 fő az utolsó pillanatban lemondta az üdülést. 33 fővel indult a turnus.

**Utazás, szállítás**

Gyenge fizikai állapota miatt 2 fő kért szállítást, visszafelé 3 fő. Az intézmény autója a rászorulókat a lakásuktól vitte az üdülőbe. A turnusra való befizetéskor részletes tájékoztatást kapott minden jelentkező az utazásról, a házirendről és a járványhelyzet miatt egy a járványhelyzetre való házirend kiegészítést is el kellett fogadni a turnusban részt vevőknek. A nyaralók csomagjait a GAMESZ autója szállította a Déli pályaudvartól az üdülőbe, ezzel is segítve az üdülőbejutást.

**Programok, szabadidős lehetőségek**

A nyaralókkal első este megbeszéltük a házirendet, az üdülő területén a maszkviselés szabályait, a turnus programjait. Az időjárás kedvezett a időseinknek. A turnus során a nyaralók tudtak fürödni, napozni és sokféle programból választhattak. Több nyaraló kisebb kerékpár túrát szervezett. Aki elhagyta az üdülő területét az írásban ezt jelezte a csoportkísérők felé.

| | Program | Résztvevők száma |
|---|---|---|
| 1. | Balatonfüredre hajókirándulás, városnézéssel | 21fő |
| 2. | Zenés est, zsíroskenyér parti | 33fő |
| 3. | Ügyességi sportvetélkedő | 25fő |
| 4. | Kézműves foglalkozás (levendulapárna készítése) | 28fő |
| 5. | Közös főzések, sütések, tornák, séták, kerékpározás | 33fő |

A közösség hangulata jó volt. Minden reggel mértük az üdülők testhőmérsékletét, szükség esetén megmértük a nyaralók vérnyomását. Délelőttönként reggeli tornát tartottunk, amelyen nagyon sokan vettek részt, lelkesek voltak.
Egy nyaraló megbotlott, elesett, eltört a csuklója. A fiát értesítettük, mentőt hívtunk, a fia kérésére a Siófoki Kórházban ellátták. A fia hazaszállította.

**Étkezés**
A nyaralók számára kiszállításos ebédet rendeltünk, időseink meg voltak vele elégedve. A turnus során főztünk Palóclevest, sütöttünk fánkot, gumikesztyűben pucoltuk a lilahagymát a zenés kacsazsíroskenyér partira. A gondnok házaspár is megvendégelte a nyaralókat, pincepörköltet készítettek szarvashússal.

Az üdülő területén mindenhol **fertőtlenítő állomások** voltak elhelyezve. Az üdülő területét naponta többször fertőtlenítették. A kerékpárokat, konyhai felszereléseket rendszeresen használták az idősek. Az internetezési lehetőségek elavultabbak, ezért annak korszerűsítésére volna szükség.

A turnus idején nagyon jó volt a hangulat, mindenki jól érezte magát.
Időseink már a jövő évi nyaralást várják.



**Könyvtár**
Az intézmény Országház u. 13. sz. alatti könyvtárát ugyanabban a rendben, mint az idősek klubjait zárva kellett tartani. A 140 könyvtári tagból 44 fő látogatta a fennmaradó időszben az

**Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ**
1012 Budapest, Attila u. 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599

intézményt, könyvtári könyvet az évben nem vásároltunk. A 4 órás könyvtáros egészségi állapota miatt augusztustól folyamatosan táppénzen van, így a helyettesítést is meg kellett oldanunk.

Budapest, 2021.01.29.

Köszönettel:

Krieser Andrea

intézményvezető

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló megtárgyalására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatnak a gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás

munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. A gyermekek napközbeni ellátásának formái – a gyermekek életkorának megfelelően a bölcsődei ellátás, a napközbeni gyermekfelügyelet, és az alternatív napközbeni ellátás.

A bölcsődei ellátás keretében – ha e törvény kivételt nem tesz – a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani. Bölcsődei ellátást biztosíthat a bölcsőde, a mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde. A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart. A bölcsőde olyan bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, jogszabályban meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkező személy által, akár több csoportban nyújt szakszerű gondozást és nevelést. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató a fenntartó által meghatározott napi nyitvatartási időn belül biztosítja a gyermek bölcsődei ellátását. A gyermek napi gondozási ideje legalább négy óra és legfeljebb tizenkét óra. A sajátos nevelési igényű, illetve a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek napi gondozási ideje négy óránál kevesebb időtartamban is meghatározható.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat fenntartásában működő Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározottak szerint, kötelező önkormányzati feladatként a 1011 Budapest, Iskola utca 22-24. szám alatti székhelyén, valamint a 1016 Budapest, Tigris utca 45/a. és a 1013 Budapest, Lovas út 3. szám alatti telephelyein látja el a feladatait, nyújtja a bölcsődei ellátást. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde 178 alapellátást igénybe vevő kisgyermek fogadására, nevelésére-gondozására alkalmas, ebből az Iskola utcai székhely 88, Tigris utcai telephely 50, és a Lovas úti telephely 40 férőhellyel rendelkezik.

A bölcsőde a 2020. év első félévében szinte maximális létszámmal működött, míg októberben ez a létszám a vírushelyzet miatt jelentősen csökkent. Az intézményben történő nevelés-gondozás személyi és tárgyi feltételei bizosítottak, amely szükséges a gyermekek fejlődéséhez és szocializációjához. A bölcsőde az alapszolgáltatáson túl önként vállalt feladatként biztosít időszakos gyermekfelügyeletet, amely szolgáltatást egyre több I. kerületi család vesz igénybe. Az intézményvezető által elkészített beszámoló tartalmazza többek között a személyi változásokat, a továbbképzéseket, jövőbeni terveket, szolgáltatások igénybevételének számadatait, valamint az étkezési és gondozási díjak alakulását is.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat, valamint annak mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló elfogadásáról.**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolót.

Budapest, 2021. szeptember

# Budapest, I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde



## 2020 év

# Az intézmény adatai

| | |
|---|---|
| **Az intézmény neve:** | *Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde* |
| **Az intézmény fenntartója:** | ***Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat*** |
| | ***Címe: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.*** |
| **Az intézmény adószáma:** | ***16925373-2-41*** |
| **Az intézmény székhelye:** | ***1011 Budapest, Iskola u. 22-24.*** |
| | ***a székhelyen feladatellátás is működik*** |

*Egyesített Bölcsőde Vezető Bölcsődéje*

***Intézményvezető:*** *Koppány Ivett*

***Címe:*** *1011 Budapest, Iskola u. 22-24.*

***Telefon / Fax:*** *(1) 201-16-18 / (1) 214-65-93*

***e-mail:*** *iskola@budavari-bolcsodek.hu*

**Telephelyek neve, címe:**

*I.sz. Telephely*

***Bölcsődevezető:*** *Keresztes Erzsébet*

***Címe:*** *1016 Budapest, Tigris u. 45/a*

***Telefon / Fax:*** *(1) 356-80-49*

***e-mail:*** *tigris@budavari-bolcsodek.hu*

*II.sz. Telephely*

***Bölcsődevezető:*** *Kulcsárné Kocsis Irén*

***Címe:*** *1013 Budapest, Lovas út 3.*

***Telefon / Fax:*** *(1) 375-46-91*

***e-mail:*** *lovas@budavari-bolcsodek.hu*

# Intézménybemutatás

***Székhely - Iskola utcai bölcsőde***

Az 1986 áprilisában átadott, 35 éves, mai szemmel is nagyon modern kialakítású háromszintes épület 88 férőhelyen biztosítja a kerületi családok kisgyermekei számára a bölcsődei ellátást. Az épület 2015-ben egy energetikai korszerűsítésnek köszönhetően megjelenésében jelentősen megújult, valamint 1 csoportszoba kialakításával férőhelybővítés is megvalósult. A bölcsőde 3 különálló bejárattal rendelkezik az Iskola utca, Vám utca, és Donáti utca felől, így az emeletek akadálymentesen megközelíthetőek, megkönnyítve a kisgyermekes családok, babakocsival vagy kerekesszékkel érkezők közlekedését. A Vezető bölcsődében hét gyermekcsoportban fogadjuk a 20 hetes - 3 éves kor közötti gyermekeket a bölcsődék működését meghatározó jogszabályok mentén. A telephelyen felkészültek vagyunk sajátos nevelési igényű gyermek fogadására; nevelésük-gondozásuk – akár minden csoportban - integrált formában történik.

Bölcsődei ellátás alapfeladatunkon túl, a jogszabály adta lehetőség szerint ***időszakos gyermekfelügyelet*** szolgáltatást is biztosítunk a fenntartó által megállapított térítés – étkezési díj és óradíj – ellenében. A szolgáltatásunk szűk kapacitású, de népszerű a kerületben élő családok körében.

A bölcsődének épült és ennek a funkciójának azóta is maximálisan megfelelő épület rendezett, minden előírásnak megfelelő és minden gyermeki igényt kielégítő kétszintes kerttel rendelkezik, melynek alsó szintje 2018 nyarán, felső szintje 2019 nyarán került felújításra. A terület adottságaihoz igazított domborzati kialakítás lehetőséget ad a bölcsődés gyermekeknek a változatos mozgásgyakorláshoz és a biztonságos szabad levegőn tartózkodáshoz. Az évszakok váltakozásához és a napirendhez igazítjuk a szabad levegőn tartózkodás lehetőségét a gyermekek számára a mindenkori módszertani ajánlások mentén. A játékeszközök összeállítását meghatározza a bölcsődébe járó gyermekek életkora, fejlettsége, valamint az egyéni igényeik. A játékok kiválasztásában elsősorban a szakmai szempontokat, ajánlásokat vesszük figyelembe. Minden csoportszoba rendelkezik közvetlenül kapcsolódó terasszal, melyeken kedvezőtlen időjárás esetén is tudjuk biztosítani a kisgyermekek számára elengedhetetlen mindennapi levegőzést. Az egészségmegőrzésre, mint preventív, az alapprogramban meghatározott alapfeladatra figyelemmel vagyunk. Preventív jelleggel ősztől – tavaszig az időjárás függvényében Somadrin sóoldatos só-szoba áll a gyermekek

rendelkezésére, melyet napirendbe ágyazottan használnak, heti két alkalommal. Igény szerint a szülők és gyermekeik számára délutáni időpontban is rendelkezésre áll a só-szoba; mely a 2017-es bevezetés óta általánosságban egyre népszerűbb.
2020-ban márciustól, majd a megszokott őszi időszakban szeptembertől sem volt módunkban használni a sószobát, mert a COVID 19 világjárvány alatt sem a bölcsődei módszertani szervezet, sem az NNK nem javasolta a sószobák használatát.

Intézményünk konyhája az Európai Unió szabványainak (HACCP) megfelel kialakításában, helyiségeiben és felszereltségében egyaránt. A felszerelések cseréje folyamatos. A gyermekek élelmezését helyben történő főzéssel valósítjuk meg. Az étlap összeállításánál irányadóak a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletben meghatározott előírások a bölcsődés gyermekek egészséges táplálásához. Megfelelő szakorvosi igazolások (gasztroenterológus, diabetológus, endokrinológus, allergológus) megléte esetén diétás étkezést is biztosítunk, melynek összeállításában az élelmezésvezetőt dietetikus szakember segíti.

***I. számú telephely - Tigris utcai bölcsőde***

A Bölcsőde – adaptált intézmény - kétszintes épülete valamikor az 1920-as években épült; eredetileg villaépület volt. 1980-ban alakították át bölcsődévé, ekkor készültek az emeleti teraszok is, melyek mindegyike már előtetővel felszerelt, így a szabadlevegőn altatás, mely a kisgyermekek számára a legkedvezőbb, megvalósulhat minden bölcsődei csoportban. Mindez kuriózumnak számít fővárosi, de országos viszonylatban is. Ezt a szinte egyedülálló sajátosságot maximálisan kihasználjuk a napi nevelési-gondozási munka során. **A szabadlevegőn altatás jelentőségéről és egészségmegőrző szerepéről egy rádióinterjúban *(Vendég a háznál c.)* is beszámoltunk a bölcsődevezető kollégámmal 2020-ban.**

Az intézmény 40 férőhellyel kezdte meg működését, 2010-ben pedig 50 férőhelyes bölcsődévé bővült egy jogszabályváltozást követően. Szolgáltatásként – *az aktuálisan üres férőhelyeken* - fogadunk időszakos gyermekfelügyeletre kisgyermekeket, mely a bölcsőde vonzáskörzetében élő családok körében nagy népszerűségnek örvend.
Jelenleg két bölcsődei egységben - négy csoportszobában biztosítjuk a kerületi családok gyermekeinek nevelését és gondozását 20 hetes és 3 éves kor között. Az ellátás szakmai

alapjait a Bölcsődék Országos Alapprogramja, valamint az Egyesített Bölcsőde Szakmai Programja adja.

Sajátos nevelési igényű gyermekeket is fogadunk, ellátásukat (bölcsődei szakszerű nevelés és gondozás) integrált formában biztosítjuk.

Az adaptált intézmény tárgyi, építészeti adottságai alapvetően befolyásolják a szakmai munkát, a napirend kivitelezését. A családok ugyanakkor kedvelik a barátságos, családias hangulatú, otthonos épületet. Az intézmény jól megközelíthető; a bölcsőde az óvodával közös árnyas, csendes területen található. A bölcsődének mind a Tigris utca, mind a Mészáros utca felől van bejárata. Megfelelő időjárási körülmények között, a tagolt, több részből álló udvaron és a teraszokon biztosítjuk a gyermekek számára az egészséges mozgásfejlődéshez, játékhoz és a levegőzéshez szükséges feltételeket. A bölcsődében Somadrin sóoldatos *só-kuckó* került kialakításra, melyet ősztől tavaszig napirendbe ágyazottan használnak a gyermekcsoportjaink. Igény szerint a szülők és gyermekeik számára délutáni időpontban is rendelkezésre áll a só-kuckó. Hasonlóan az Iskola utcai bölcsődéhez, 2020-ban márciustól, majd a megszokott őszi időszakban szeptembertől sem volt módunkban használni a só-kuckót, mert a COVID 19 világjárvány alatt sem a bölcsődei módszertani szervezet, sem az NNK nem javasolta a sószobák használatát.

A konyha korszerűsített, az Európai Unió szabványainak megfelel (HACCP minőségbiztosítás) kialakításában, helyiségeiben és felszereltségében egyaránt; melyet az NNK évente általában két alkalommal ellenőriz is. A főzés helyben történik. Az étlap összeállításánál figyelembe vesszük a közétkeztetési rendeletben foglalt, a bölcsődés gyermekek egészséges táplálásához szükséges irányelveket. Szem előtt tartjuk, azt, hogy a gyermekek életkorának megfelelő, friss, szezonális alapanyagokat használjuk az ételek elkészítéséhez, mindezt változatos, de modern konyhatechnikai eljárásokkal. A központosított élelmezés mindhárom telephely konyhájának működését fogja össze és rendszeresen ellenőrzi. Diétás étkeztetés kapcsán a dietetikus szakember nyújt segítséget. A szülők körében elismert a bölcsődei élelmezés változatossága és minősége. A bölcsődei étkeztetésben előírt sajátosságok megismerésére több alkalmat is biztosítunk a szülők számára.

***II. számú telephely – Lovas úti bölcsőde***

Az épület a Budai Várfal oldalánál, a Sziklakórház közelében található. Az épületnek több sajátossága is van; az óvodával közös épületben, de attól – mind szakmai, mind irányítási szempontból - teljes mértékben függetlenül működik; valamint nem bölcsődének épült, adaptált épület. Zöldövezetben, nyugodt, csendes helyen található. Az épület valaha polgári

villa volt, így otthonos és családias – sok osztott térrel. Dekorációját mi magunk készítjük, odafigyelve az épület adottságaira és jellegére. A bölcsőde teraszáról – melynek kiemelten fontos szerepe van a gyermekek mindennapjaiban - impozáns panoráma nyílik a városra. A bölcsőde 20 hetes kortól 3 éves korig fogadhat gyermekeket, de mint minden telephelyen itt is az a jellemző, hogy 10-11 hónaposnál kisebb gyermek felvételét csak elvétve kérik. A GYED extra igénybevételének lehetőségével az 1 éves korú gyermekek esetében viszont egyre több szülő igényli gyermeke számára a bölcsődei ellátást.

A Lovas úti bölcsődében 40 férőhelyen tudunk szakszerű, professzionális nevelést és gondozást biztosítani a gyermekek számára a Bölcsődék Országos Alapprogramja és a helyi Szakmai Programunk mentén. Az alapellátás mellett itt is tudunk szolgáltatást – időszakos gyermekfelügyeletet – biztosítani jogszabály adta kereteken belül, az aktuálisan üres férőhelyeken; mindaddig, míg az alapfeladatunkat zavartalanul el tudjuk látni.

A gyermekeket 3 világos, tágas, - az adaptált épület sajátosságaiból fakadóan – eltérő, de előírásoknak megfelelő kialakítású csoportszobában látjuk el. A korosztályi igényeknek megfelelő nevelés, gondozás minden feltétele adott. A csoportszobák közvetlenül kapcsolódnak egy a három csoport számára közös, a csoportszobák előtt húzódó tágas, árnyékolóval felszerelt játszóteraszhoz. A gyermekek számára a teraszhasználat akkor is adott, amikor a bölcsőde udvara időjárási viszonyok miatt nem használható. Az udvar mérete kicsi és csak az óvodások által használt udvarrészen keresztül megközelíthető, de a korosztályi igényeknek és a szakmai ajánlásoknak megfelelő játékeszközökkel jól felszerelt, és a 2018-as felújításnak köszönhetően modern. Nyári időszakban lehetőség van a pancsolásra is.

Bölcsődénk szakmailag megfelelő felszereltségére folyamatosan törekszünk; a választott eszközök, játékok a gyermekek értelmi- és mozgásfejlődését szolgálják, e mellett a szakmai ajánlásokat – egészségügyi és pedagógiai szempontokat - is prioritásként kezeljük.
A telephelyen sajátos nevelési igényű gyermekeket is fogadunk. Nevelésük-gondozásuk - akár minden csoportban - integrált formában történik. Odafigyelünk a társszakmákkal való folyamatos kapcsolattartásra, információ cserére. Megbízott gyógypedagógusunk mindhárom telephelyen figyelemmel kíséri a gyermekek fejlődését és a kisgyermeknevelőket is segíti a munkájukban. Kérés esetén szakterületének tanácsadójaként áll a szülők rendelkezésére.

A Lovas úti bölcsőde bár kicsi, mégis rendelkezik saját főzőkonyhával, mely jól felszerelt és az elmúlt évek során több lépcsőben fejújított. A HACCP minőségbiztosítás működik, a gyermekeknek itt is minőségi, életkoruknak megfelelő, házias ételeket biztosítunk, figyelembe véve a közétkeztetés bölcsődei étkeztetésre vonatkozó szabályait.

# A 2020-as év összegzése

## *A nevelési-gondozási évben a gyermeklétszám alakulása*

A bölcsőde működését alapvetően a gyermekvédelmi törvény és annak végrehajtási rendelete, a 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet határozza meg. Az utóbbinak a 34§-45§ értelmében ***két éven aluli gyermekek esetében 12 fős csoportok, második életévüket betöltött gyermekek esetén 14 fős csoportok alakíthatók ki.*** Sajátos nevelési igényű gyermek integrálása esetén 10 fős. Az Iskola utcai bölcsődében a 7-es csoportszoba kivétel, mert ott a kialakításból fakadóan és a csoportszoba méretei miatt a Kormányhivatali engedély 12 kisgyermek felvételére ad lehetőséget; függetlenül a gyermekek életkorától.

A bölcsődei gyermekfelvétel az intézményvezető hatáskörébe tartozik. A gyermekfelvétel az intézmény Felvételi szabályzatának megfelelően történik. A jelentkezési időszak az adott nevelési év kezdetét megelőző április 1-től május 31-ig tart. A felvétel, elutasítás vagy várólistára helyezés tényéről határozatban értesítjük a jelentkezőket.

A gyermekfelvétel 2018-at megelőzően hét évig az akkori Népjóléti Bizottság hatáskörébe tartozott. Az azóta eltelt időszakról igazán jó tapasztalatokat szereztünk. A feladatot gördülékenyen tudjuk végezni, a jelentkezés folyamatos, a kérelmeknek az év közbeni megüresedő férőhelyeket figyelembe véve tudunk eleget tenni. Néhány várakozó volt amiatt, hogy a szülők saját döntésük szerint nem fogadják el egy adott telephelyen a felkínált üres férőhelyet, inkább várakoznak üresedésre az általuk megjelölt bölcsődében.

***Az Egyesített Bölcsőde 178 alapellátást igénybe vevő kisgyermek fogadására; nevelésére-gondozására alkalmas. A létszám az időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást igénybe vevő gyermekek létszámával egészül ki. A szakmai és a kiegészítő feladatokat összesen 53 fő biztosítja.***

2020 egy rendhagyó év volt a gyermekfelvételek kapcsán is a Pandémia miatt. 2020 februárjában kezdtük tapasztalni, hogy egyre több a felvett gyermekek között a hiányzás, valamint egyre több szülő aggódva jelezte, hogy hosszabb-rövidebb ideig nem szeretné gyermekét bölcsődébe hozni. Ezzel párhuzamosan a tavaszi időszakra jelentkező és az aktuálisan üres férőhelyekre felvételt nyert gyermekek szülei közül néhányan visszamondták a férőhelyet a bizonytalan egészségügyi helyzetre való tekintettel.

A bölcsődei ellátás nem kötelező, tehát nincs egy megadott hiányzási mérték, melyet nem léphetnek túl a szülők a gyermekeikkel. Ennek fényében bölcsődei ellátás esetén elegendő volt a szülőnek a hiányzás tényét bejelenteni.

**2020. évi május 31-i létszám adatok a következők:**

| | Vezető bölcsőde | Tigris utcai bölcsőde | Lovas úti bölcsőde |
|---|---|---|---|
| **2020 évben férőhely szám** | **88** | **50** | **40** |
| **felvett bölcsődések száma** | **85** | **48** | **38** |

**2020. évi október 31-i létszám adatok a következők:**

| | Vezető bölcsőde | Tigris utcai bölcsőde | Lovas úti bölcsőde |
|---|---|---|---|
| **2020 évben férőhely szám** | **88** | **50** | **40** |
| **felvett bölcsődések száma** | **70** | **46** | **33** |

*A beszoktatás a 2020. szeptember 1-vel induló nevelési évben folyamatos volt!*

A bölcsődébe az 1997. évi XXXI. törvénynek (Gyvt.) megfelelően a felvétel egész évben folyamatos lehet az üres, vagy év közben aktuálisan megüresedő férőhelyek függvényében. A jelentkezések és a felvételek folyamatosan történnek a megüresedett férőhelyekre, bár ez mindig esetleges. Év közben kis számú megüresedő férőhellyel tudunk gazdálkodni. A nevelési év végén lesz üres a férőhelyek zöme, amikor a gyermekek közül az óvodai nevelésre kötelezettek augusztus 31-vel óvodába távoznak. Az év közben megüresedő férőhelyek oka általában költözés, szülők munkavégzésének jelentős mértékben megváltozó helye (másik város/ország); néhány esetben évközben történő óvodai nevelésbe való távozás. Évről-évre emelkedik azoknak a száma – mind alapellátás, mind szolgáltatás esetében - akik a szomszédos kerületekből jelentkeznek hozzánk; ahonnan adott esetben férőhely hiány miatt

az ellátásból kiszorultak vagy pusztán azért, mert bár lakóhelyük másik kerületben van, de a bölcsődénk közel van a lakóhelyükhöz.

**Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek az Egyesített Bölcsődében:**

A bölcsődés korú gyermekek körében általában még kevesen rendelkeznek a szakértői bizottság határozatával SNI kapcsán. Gyakoribb azoknak az eseteknek a száma, ahol a bölcsődei ellátás időtartama alatt tapasztalnak a kisgyermeknevelők (akár a szülőkkel közösen, vagy egymástól függetlenül is) fejlődésbeli megkésést, lemaradást vagy egyéb tünetet. Számunkra ezért elengedhetetlen, hogy megbízott gyógypedagógusunk is segítse mind a kisgyermeknevelőket, mind a családokat; hiszen fontos, hogy a problémák felismerése minél korábbi életkorban történjen.
2020-ban az Iskola utcai telephelyen láttunk el 1 fő SNI gyermeket, aki a 2019/2020-as nevelési évben járt hozzánk, majd 2020 januárjában a szakértői bizottság számára óvodai ellátást jelölt ki, mely megfelelt az SNI kategóriájának.
A Tigris bölcsődében a 2019/2020-as nevelési-gondozási év során 1 kisgyermek esetében merült fel a sajátos nevelési igény. A konzultációk és a vizsgálatok több, mint fél évet öleltek fel, így a gyermek végül 2020 júniusában kapta meg az SNI határozatot; majd 2020 augusztus 31-én óvodai nevelésbe távozott.

**Kedvezmények alakulása:**

***2020 májusában*** 100% étkezésdíj kedvezményezett (RGYVK, 3 vagy több gyermeket; tartós beteg- vagy SNI gyermeket nevelők vagy ***jövedelem alapján***)

**41 fő**

***2020 októberében*** 100% étkezésdíj kedvezményezett (RGYVK, 3 vagy több gyermeket; tartós beteg- vagy SNI gyermeket nevelők vagy ***jövedelem alapján***)

**32 fő**

2015 szeptemberétől a bölcsődei-óvodai étkezési díjkedvezményeket és a kedvezményre jogosultak körét kormányrendelet szabályozza. Ez eredményezi az étkezési díjmentesség magas számát, mely sokkal szélesebb körben biztosít ingyenes étkezést a bölcsődei ellátottak számára. Korábban csak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek

kaptak 100 % kedvezményt, míg a SNI és tartós beteg bölcsődés korú gyermeket nevelők 50 % kedvezményt kaptak. Az 50 %-os kedvezmény teljes mértékben megszűnt. A 100 % kedvezményben részesülők köre pedig **kibővült** *a családban* **tartós beteg és SNI** gyermeket nevelőkre és a más, normatív kedvezményben nem részesülő, **jövedelem szerint ingyenesen étkezőkre** is.

A normatív kedvezményben nem részesülő gyermekek esetében egyéb igazolás nélkül, szülői nyilatkozatok alapján kell az ingyenességet megállapítani. Ez abban az esetben lehetséges, ha a családban az ***egy főre jutó jövedelem*** nem haladja meg a mindenkori a minimálbér nettó összegének 130 %-át (2020-ban ez 139.185 Ft.)

A gondozási díj rendszere és sávos kialakítása nem változott, ezért a családok egy része az étkezésért nem fizet, de gondozási díj kategória határon belül esnek, így számukra az határozat formájában megállapításra kerül a **leadott és igazolt jövedelem nyilatkozataik alapján**.

A fenntartó önkormányzat a jogszabály adta lehetőség mentén, bölcsődei ellátási díjat *(gondozási díjat)* határozott meg a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletben. Gondozási díjat a szülőknek teljes hónapra kell fizetni a gyermek után – nyitvatartási napok szerint), jóváírási lehetőség nincs. 2016-ban változott a rendelet, mely szerint a nyári időszakban június 1. és augusztus 31. között – hiányzás esetén - a gondozási díj jóváírható, hasonlóan az étkezési díjhoz.

A gondozási díjból származó bevételek alakulását jelentős mértékben meghatározza az adott évben a bölcsődébe járó gyermekek családjának – jövedelemnyilatkozataik szerinti - anyagi helyzete. Az intézmény ebből származó éves bevétele átlagosan 6-8 millió forint közötti, de a 2020-as év ebből a szempontból kivételt jelent. A Pandémia miatt 2020 március 16-tól bezárták a bölcsődéket. A fenntartó döntése mentén ügyeleti jellegű ellátást biztosítottunk. A szülőket és a munkavállalókat írásban és/vagy telefonon értesítettük. Megszerveztük az ügyeleti ellátást. Az ellátásra az Iskola utcai bölcsőde földszinti egységét jelöltük ki.

Később, a zárva tartás alatt kormányrendelet szerint kötelezővé vált az ügyelet biztosítása, melyet a kerületben már azt megelőzően is biztosítottunk. Ezzel párhozamosan a rendelet azt is kimondta, hogy az ügyleleti ellátás időtartama alatt gondozási díj nem szedhető az ellátásért.

***A gondozási díjak táblázata, az Egyesített Bölcsődébe járó családok nettó jövedelmük alapján, a kedvezményezettekkel együtt:***

2020. októberi adatok:

(A gyermekfelvétel és a beszoktatás októbert követően is folyamatos volt.)

| Gondozási térítési díj | Fő |
|---|---|
| 0. Ft. | 14 |
| 150.- Ft. | 1 |
| 200.- Ft. | 0 |
| 250.- Ft. | 0 |
| 300.- Ft. | 0 |
| 400.- Ft. | 1 |
| 500.- Ft. | 133 |
| Összesen: | **149** |

**Időszakos gyermekfelügyelet – a szolgáltatás**

Az időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatás keretében felvett gyermekek ellátása **nem különálló felügyeleti csoportban történik**, hanem az éppen (adott napon) hiányzó gyermekek helyén vannak elhelyezve, természetesen a korosztály számára meghatározó személyi és tárgyi állandóságot figyelembe véve; valamint szem előtt tartva azt, hogy a vonatkozó rendelet szerint *a gyermeklétszám egyetlen nyitvatartási napon sem haladhatja meg az engedélyezett férőhelyek számát az adott csoportban, mely 12, egyes esetekben 14 fő.*

A gyermekcsoportok kialakítását, a felvételt, a tervezést megnehezíti az, hogy nem látjuk előre azt, hogy egy-egy napon az alapellátottak közül lesz-e hiányzó gyermek, az adott napon ellátható-e szolgáltatást igénybe vevő gyermek.

Az időszakos gyermekfelügyeletre jelentkezők felvételéről intézményi szinten az intézményvezető dönt a szaktanácsadó kolléga együttműködésével, a leadott jelentkezési lapok és a szülőkkel folytatott beszélgetés alapján. Az időszakos gyermekellátást igénylők, szolgáltatás iránt érdeklődők száma az év folyamán változó. Több esetben a szülők párhuzamosan adtak le jelentkezést alapellátásra és szolgáltatásra is azért, hogy mindenképp

részesüljön a gyermek valamilyen bölcsődei ellátásban. Évről-évre egyre kisebb – 1 év körüli - gyermekekkel is érdeklődnek a szülők a szolgáltatás iránt. Tehát, nem csak a munkába visszatérés kapcsán szeretnének napközbeni felügyeletet, hanem a gyermek közösségben történő szocializációja is fontos számukra. A jelentkezések kapcsán 2020 során is jelentős mértékben az édesanya otthonléte kistestvérrel / szocializáció volt a szolgáltatás igénylésének megjelölt indoka. A 2020-as évben a szolgáltatást a COVID 19 helyzet miatt jóval kevesebben és kevesebb óraszámban – óvatosabban – vették igénybe. Az ügyeleti időszakokban időszakos ellátás-szolgáltatást igénybe vevő gyermekek jellemzően nem voltak a bölcsődében.

A szolgáltatás igénybevétele esetén kedvezményt nem tudunk biztosítani. A szolgáltatás óradíja (400 Ft/óra) évek óta változatlan.

## Adatok az Egyesített Bölcsőde humánerőforrásáról

### 2020 évi személyi változások

Az Egyesített Bölcsőde dolgozóinak összlétszáma 53 fő, mely megegyezik az engedélyezett státuszok számával.

**Dolgozói struktúra 2020 október**

| | Iskola utca | Tigris utca | Lovas út |
|---|---|---|---|
| Intézményvezető | 1 fő* | | |
| Intézményvezető helyettes | 1 fő* | | |
| Telephelyvezető | - | 1 fő | 1 fő |
| Szaktanácsadó | 1 fő* | | |
| Élelmezésvezető | 1 fő* | | |
| Ügyviteli alkalmazott | 1 fő* | | |
| Mosónő | 1 fő* | | |
| Kisgyermeknevelő-gondozó | 15 fő | 8 fő | 6 fő |
| Bölcsődei dajka | 4 fő | 2 fő | 2 fő |
| Szakács/Főzőnő | 1 fő | 1 fő | 1 fő |
| Konyhai kisegítő | 1 fő | 1 fő | 1 fő |
| Karbantartó/ fűtő | 1 fő | 1 fő | |

* *A munkakör feladatai mindhárom bölcsődére vonatkoznak.*

Az Egyesített Bölcsőde munkavállalói között az alábbi változások történtek 2020 folyamán:

- 2 kisgyermeknevelő a „nők 40" lehetőséggel élve nyugdíjba ment
- 1 kisgyermeknevelő jogviszonya hosszan tartó betegsége után megszűnt, rehabilitációs járadékra jogosulttá vált
- 3 technikai munkatárs / dajka és 3 kisgyermeknevelő közös megegyezéssel távozott
- 1 kisgyermeknevelő több, mint 1 éve úti baleset miatti táppénzen van

Minden esetben a lehető leghamarabb eredményesen be is töltöttük a megüresedő státuszokat. Két fő kisgyermeknevelő CSED/GYED ellátásban részesül. Mindkettőjük státuszán határozott idejű szerződéssel alkalmazunk szakképzett kollégát.

**Megbízással foglalkoztatott szakemberek:**

- 1 fő *gyermekorvos* (gyermekcsoportonként heti 4 órában), díjazása havi 85.000 Ft.

Az Egyesített Bölcsőde gyermekorvosa - Dr. Sőregi Mária – Családháló díjjal kitüntetett házi gyermekorvos. Kiváló minőségben látja el mindhárom telephely bölcsőde orvosi feladatait. Igazán aktívan jelen van a beszoktatási időszakban is az intézményben. Segítségünkre van szakmai kérdésekben, résztvevője szülői értekezleteknek és szükség szerint szülőcsoportos beszélgetéseknek, házi továbbképzéseknek. 2020-ban, a járványhelyzet időszakában kiemelten fontos szerepe volt a doktornő szaktudásának. Telefonon folyamatos volt a kapcsolattartás, különösen a rendkívüli helyzethez kapcsolódó egészségügyi teendők, valamint az ellátási protokollok kidolgozásakor.

- 1 fő *gyógypedagógus* a három bölcsőde részére (heti $4^h$) díjazása havi 50.000 Ft.

A gyógypedagógusi feladatokat Parrag Katinka gyógypedagógus látja el nálunk. Elkötelezett a bölcsődés korosztály iránt. Szakiránya a logopédia, mely számunkra azért kiemelten fontos, mert tapasztalatunk szerint az egyik leggyakoribb probléma a korosztálynál a megkésett beszédfejlődés. A kolléganő végzettsége mellett Gordon kommunikációs tréner is, így a szülőkkel való együttműködés esetében hatékonyan tudja alkalmazni eme kommunikációs eszköztárat. A szülők számára *fogadóórákat is tart*, melyek a 2020-as évben az online térben valósított meg. A szülőkkel, a kisgyermeknevelőkkel a pandémia alatt sem szakadt meg a kapcsolata. Telefonon, e-mail-ben a szülők és a kollégák rendelkezésére állt. A bölcsődei ellátásban aktuálisan részt vevő gyermekek fejlődését kisvideók segítségével követte nyomon. Ezek a virtuális megfigyelések képezték a tanácsadások alapját.

- 1 fő *dietetikus szakember*, díjazása havi 20.000 Ft.

Az élelmezésvezető munkáját segíti és egészíti ki, a diétás étkeztetés területén és a diétát igénylő gyermekek étrendjének elkészítésében. Így megfelelünk a közétkeztetés, azon belül a diétás étkeztetés biztosításához szükséges 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásainak.

**Bérek**

A bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettséggel rendelkező – diplomás - kisgyermeknevelőkre, szaktanácsadókra 2016. január 1-vel kiterjesztették az ÉPR (*„326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról"*) hatályát.

Az ÉPR az **Egyesített Bölcsőde 11 dolgozóját érintette** 2020-ban: 1 fő intézményvezetőt, 1 fő intézményvezető helyettest, 1 fő szaktanácsadót, 2 fő bölcsődevezetőt és 6 fő csoportban dolgozó kisgyermeknevelőt.

A nevelő-gondozó munkát ellátó pedagógusok zöme felsőfokú szakképesítéssel (OKJ) vagy középfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelő, akik néhányan jelenleg folytatnak főiskolai tanulmányokat. Az ő bérük és a bölcsődei szakmai munkát végző kisegítők, bölcsődei dajkák alapbérében 2020 évben is a minimál bérre és szakdolgozói bérminimumra történő korrekciók miatt következett be változás, mely a következőképpen alakult:

- minimálbér br. 161.000.-Ft/hó
- garantált bérminimum br. 210.600.-Ft/hó

**Egyéb juttatások**

A Cafetéria juttatást a dolgozók örömére 2020-ban is biztosította a fenntartó, melynek összege évi bruttó 200.000 Ft. A kollégák SZÉP kártya feltöltésre fordíthatják. Ez általában nagyban segíti a szabadságolások ideje alatt a dolgozók rekreációját, feltöltődését.

**Pótlékok**

2020 évben a pótlékok jelentősen nem változtak. A diplomával nem rendelkező kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka munkakörben foglalkoztatott kollégák – jogszabály szerint – alapbérükön felül az ún. ***bölcsődei pótlékot*** kapják kiegészítéskén. A két megnevezett munkakörben két különböző „bölcsődei pótlék" táblázatot kell figyelembe venni. Az ÉPR hatálya alá tartozó kisgyermeknevelőket a pedagógus bértábla besorolása mellett a jogszabály erejénél fogva megilleti az alapbérükön felüli ***bölcsődei pótlék – diplomás munkavállalóknak.*** A rendeleti szintű változásokat mindig lekövetjük. A szükséges

módosításokat januárban elvégeztük. Az összeg a fizetési kategóriák és a pályán eltöltött évek szerint differenciált.

Hasonlóan táblázatba rendezett az *egyéb munkakörben* foglalkoztatott kollégák alapbéren felüli pótlék rendszere: a **szociális ágazati összevont pótlék** – melynek szintén változatlan az összege a bevezetés óta. A differenciálás alapját itt is a pályán eltöltött évek és a fizetési osztályba sorolás adja.

2020-ban 6 munkavállaló részesült jubileumi jutalom juttatásban az alábbiak szerint:

1 fő – 25 éves,

2 fő – 30 éves,

3 fő – 40 éves jubileumához kapcsolódó juttatását kapta meg 2020 évben. Juttatásuk kifizetéséről a jogszabályoknak megfelelően gondoskodtunk.

***Műszakpótlék:*** évek óta átlagosan 5.000-6.000 Ft/hó, ez a *váltott műszakrendben* dolgozó kisgyermeknevelők számára a 14 óra utáni időszakban óránként 15 % többletet jelent. A dajka és egyéb munkakörben foglalkoztatott kollégák egy műszakos munkarendben dolgoznak, így ez őket nem illeti meg.

***Készenléti pótlékok:*** *a korábbi évekhez hasonlóan*

| | |
|---|---|
| kisgyermeknevelők | 6.400,- Ft/fő/hó |
| bölcsődei dajkák, technikai dolgozók | 3.200,- Ft/fő/hó |

***SNI pótlék:*** havi bruttó 20.000,- Ft-ot kapnak azok a kisgyermeknevelők, akik csoportjukban SNI gyermek nevelését-gondozását látják el.

A juttatások között kötelező elem a kedvezményes, 50 % - os MÁV utazási igazolvány biztosítása a munkavállalók számára. Ezt a 12 alkalommal felhasználható kedvezményt mindig nagy örömmel veszik igénybe a dolgozók; különösen azok a kollégák, akik valamelyik vidéki főiskola BA vagy MA képzésében vesznek részt. A 2020-as év egy jelentős részében munkavállalóink érintettek voltak az ingyenes utazás igénybevételével.

**Jutalmazás**

Jutalmazásra az Egyesített Bölcsődében általánosságban évi két alkalommal került sor: Bölcsődék napján - április 21-én és karácsony előtt. A keretet a fenntartó önkormányzat biztosítja az Intézmény költségvetésén keresztül. Ez azt eredményezni, hogy a munkavállalók *mintegy két havi plusz bérre* számíthatnak. A minőségi munka függvényében differenciálunk.

A Bölcsődék napja kapcsán külön pénzjutalmat is kapnak az intézményvezetői dicséretben részesülő kollégák.

A 2020-as év rendhagyó volt. A COVID 19 miatti veszélyhelyzet alatt a tavaszi időszakban elrendelt zárva tartás kapcsán a Bölcsődék Napja csak az on-line térben került megünneplésre. Ebben az időszakban az elmúlt évek gyakorlatától eltérően nem kaptak jutalmat a munkavállalók. Fenntartói döntés kapcsán az év folyamán később, a Semmelweis naphoz kapcsolódóan volt módunk jutalmazni a veszélyhelyzet alatti munkavállalói helytállást. Ezúton is köszönjük.

## Egyesített Bölcsődéből tanulmányokat folytató kollégák

A bölcsődei ellátás területén folyamatosak a változások. Minden szakmai munkakörben dolgozó kolléga érintett: a kisgyermeknevelők és a bölcsődei dajkák is. Egyre erősebb szakmai elvárás az, hogy OKJ végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelők minél hamarabb főiskola szintű képzésben folytassák tanulmányaikat. Megpróbálunk felkészülni arra a hamarosan markáns változást hozó rendelkezésre, hogy a kisgyermeknevelő diploma kötelező elemmé válik a szakdolgozóknál. Minden tőlünk telhető módon támogattuk az aktuálisan tanulmányokat folytató kollégákat a Pandémia időszakában is. Ebben nagy szerepet kaptak az intézményben beszerzett laptopok, valamint házikönyvtárunk bővítése. Támogatjuk és bíztatjuk kisgyermeknevelő kollégáinak a továbbtanulásra. A diplomát megszerző kollégák folyamatosan becsatlakozhatnak az ÉPR rendszerbe, mely kiszámítható szakmai előmeneteli rendszert jelent és bérben is többletet ad.

Több kolléga jelenleg is főiskolai tanulmányokat folytat, valamint 3 fő neveléstudomány MA képzésben vesz részt. Az intézmény szaktanácsadója szülő-csecsemő és kisgyermek konzulensi tanulmányokat folytat.

Célunk az elkövetkező években, hogy tovább emelkedjen a főiskolai vagy egyetemi szintű tanulmányokat folytatók, vagy már diplomával rendelkező munkavállalók száma. A képzéssel járó költségteher viselésében nem tudunk segíteni a kollégáknak, ezért egyéb módokat keresünk arra, hogy tanulmányaikat támogassuk. Színvonalas szakmai könyvtárunkat *folyamatosan bővítjük* azokkal a könyvekkel, melyek a kisgyermeknevelő BA, a neveléstudomány MA képzésben általánosak, segítik a kollégákat nem csak tanulmányaikban, de a mindennapi szakmai munkájukban is. Ezek bármikor elérhetőek, „kölcsönözhetőek" a kollégák számára a Vezető bölcsőde oktató termében.

### Továbbképzés 2020-ban

A bölcsődében szakmai munkakörben foglalkoztatott kisgyermeknevelők továbbképzére kötelezettek a *9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet* szerint. A szabályozás 2018-ban markánsan megváltozott. Az új rendszer még nem alakult ki teljesen, így a Pandémia időszakában a továbbképzések kapcsán rengeteg kérdés felmerült amellett, hogy az év egy jelentős részében nem volt mód személyes jelenlétű képzéseken részt venni. A 2020 év elején készített

továbbképzési tervezet alapjaiban omlott össze. A lehető leghamarabb alkalmazkodnunk kellett a kialakult helyzethez.

A bölcsődei kisgyermeknevelők továbbképzési ciklusa 4 év, mely alatt 60 kreditpontot kell megszerezni E kategóriás végzettség-, 80 kreditpontot pedagógus életpályába tartozó, diplomás kollégák esetén. A teljesítendő képzések 3 típusba sorolhatók: kötelező, munkakörhöz kötött és szabadon megválasztható. A típusok között százalékos megoszlással kell teljesíteni. A pontok 20 %-át kötelező képzésen kell megszerezni, a fennmaradó pontok megszerezhetők munkakörhöz kötött képzés teljesítésével, azzal, hogy választható képzés teljesítésével legfeljebb a pontok 40 %-a teljesíthető. A kötelező képzéseket az SzGyF jogosult szervezni, a munkakörhöz kötött képzéseket a CSBO Nonprofit Kft. Az SzGyF nem szervezett képzéseket, illetve az év második felében egy szervezeti átalakulás kezdődött, így az ütemtervünk nem volt tartható a kötelező képzések terén.

A CSBO, mint képzésszervező gyorsan reagált a járványhelyzetre és számos online képzést indított. A kollégák többsége részt vett online vagy nyári időszak alatt személyes jelenlétű Pedagógiai tanácsadás képzésen, illetve minden kisgyermeknevelő Szűrés – a gyermekfejlődés követése képzésen. Mindkét képzés kifejezetten bölcsődei területen dolgozó szakembereknek kidolgozott.

Ezek mellett a fenntartó támogatásával minden kisgyermeknevelő és dajka kolléga részt vehetett egy *érzékenyítő két alkalmas tanfolyamon*; melyet a veszélyhelyzet miatt az online térben tudtunk megvalósítani.

A választható – a dolgozók személyes érdeklődésén alapuló, gyakorlati ismereteket adó - továbbképzések normatív finanszírozása nem megoldott. Kölcsönös segítségnyújtásunk és jó szakmai kapcsolatunk alapján segítjük a kollégákat a tanfolyamok felkutatásában. A részvételi díjakat sikerült kigazdálkodnunk az intézményi költségvetésből. Kommunikációs és több elemből összetett szakmai (bölcsődemúzeumi) képzésen is voltak dolgozóink azokban a zömében nyári időszakokban, amikor személyes jelenlétű képzés lebonyolítására volt lehetőség.

## Az Egyesített Bölcsőde programjai a 2020-as évben

A „Bölcsődék Napját" 2010-ben tette ünneppé egy kormányrendelet; majd évekkel később nevelés nélküli munkanappá is vált. Idén ünnepeltük *168. évfordulóját* annak, hogy ***1852. április 21-én, megnyílt az első magyarországi bölcsőde*** a Kalap utcában.
Minden évben méltó módon emlékezünk meg erről a napról. Tettük ezt így 2020-ban is, amikor a bölcsődék zárva voltak és csak ügyeleti ellátást biztosítottunk. A megemlékezés kapcsán a kollégák számára e-mailben juttattuk el az intézményvezető ünnepi köszöntőjét, kiegészítve a Magyar Bölcsődék Egyesülete elnökének és a Bölcsődei Dolgozók Demokratikus Szakszervezete elnökének köszöntőjével; valamint megemlékező kisfilmekkel.

Semmelweis nap alkalmából Polgármesteri dicséretben 2 fő munkavállaló részesült. A felterjesztésnél a veszélyhelyzet alatt végzett kiemelkedő, minta értékű munkavégzés, a helytállás voltak a mérlegelési szempontok. Vucskánné Timon Zsófia intézményvezető helyettes és Hajdu Andrea adminisztrátor részesültek elismerésben. Munkavégzésük, rugalmasságuk a rendkívüli helyzetben mindenki számára mintaértékű.
Ezúton is gratulálunk nekik!

**Tevékenységünk 2020-ban:**

Az ünnepek megtartása általában a szakmai programunkban foglaltak és a Bölcsődék Országos Alapprogramja mentén történik. A családok és a bölcsőde kapcsolatának nyitottságát kiemelten fontosnak tartjuk. Sajnos a 2020-as év kevés lehetőséget adott a családokkal közös programokra. A farsangot tudtuk lebonyolítani a már megszokott módon a gyermekcsoportokban.
A márciusi zárás új kihívások elé állított bennünket. A lehető leggyorsabban meg kellett szerveznünk az ügyeleti ellátást; ki kellett jelölni az ügyeletet ellátó bölcsődét. Arra is gondoltunk, hogy gyermek vagy munkatárs megbetegedése esetén hogyan kell eljárnunk. Mit kell tennünk annak érdekében, hogy a családoktól a zárás alatt ne szakadjunk el. Megannyi kérdés vetődött fel és sok olyan helyzet adódott az év folyamán még, melyre nem volt módunk előre felkészülni.
A vezető- és az apparátusban dolgozó kollégákkal egyeztetve kidolgoztuk a munkautasítást a veszélyhelyzet időszakára. Folyamatosan egyeztettünk a munkavédelemmel, a Magyar Bölcsődék Egyesületével, mint szakmai módszertani szervezettel és az NNK-val.

Folyamatosan követtük az aktuálisan megjelenő kormányrendeleteket, melyek közül több is foglalkozott kifejezetten a bölcsődei ellátással, a bölcsődei ellátás veszélyhelyzet alatti finanszírozásával.

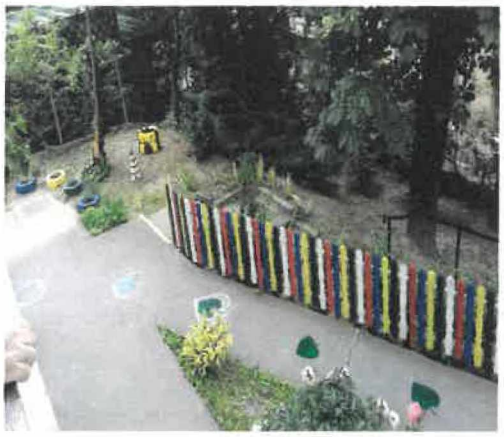
A hagyományos és időzített programjainkat lemondtuk és felkészültünk egy hosszabb, rendhagyó időszakra. A munkavállalók a zárás alatt vállaltak feladatokat az ügyeletes bölcsődében, minden telephelyen fertőtlenítő takarításokat folytattunk le, valamint ütemeztük az éves szabadságokat. Azok a munkavállalók, akik krónikus betegségben szenvedtek, vagy óvodás, kisiskolás korú gyermeket neveltek – akár segítség nélkül – kérhették a munkavégzés alóli mentesítésüket alapbérük megtartásával.

Minden munkavállaló, aki a munkavégzést választotta a lehető legnagyobb rugalmasságot tanúsította a mindennapokban. Munkakörtől függetlenül végeztük azokat a feladatokat, melyek az aktuálisan ügyeleti formában ellátottak érdekeit és biztonságát szolgálta és kerestük azokat a lehetőségeket, amivel a közösséget is tudjuk segíteni.

2020 tavaszi időszakában maszkokat kezdtünk varrni. A kollégák egy része a szabási, mások a varrási feladatokból vették ki a részüket. Mosás, fertőtlenítő vasalás után hetente szállítottuk a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatára az elkészült maszkokat, hogy ezzel az aprósággal segíteni tudjunk a kerületben élőknek.

A telephelyeken – ahol nem volt ügyeleti ellátás – a kollégák összefogásával minimális keretből szépítették, újították meg a bölcsődét, a csoportszobákat, a kiskerteket. Kerítést festettek, udvari játékokat készítettek a beton felületekre, új függönyöket készítettek a csoportszobákba; valamint állandó készenlétet tartottak arra az esetre, ha az Iskola utcai telephelyen a vírus miatti érintettség nem tenné lehetővé az ügyeleti ellátást. Erre mindösszesen 1 alkalommal került sor, amikor 1 fő dajka kolléga megbetegedése miatt rendelt el 10 napos zárást az NNK útmutatásai alapján a fenntartó. Ekkor a Tigris bölcsőde vette át másnaptól az ügyeleti ellátás feladatait.










A családokkal való kapcsolattartás sem maradhatott el. Számos kolléganőm csatlakozott ahhoz a kezdeményezésemhez, hogy heti 2-3 alkalommal „Ajánlókat" készítettünk a bölcsődébe a pandémia miatt nem járó gyermekek és szülei számára, melyeket e-mailben juttattunk el hozzájuk. Biztattuk őket arra is, hogy ha elkészítenek valamit az ajánlott tevékenységek közül, készítsenek róla fotót és küldjék meg nekünk. Az alább látható ajánlót és ehhez hasonlókat készítettünk, melyekkel ötletet adtunk az együtt töltött időre. Olyan tevékenységeket – meséket, versikéket, dalokat - állítottunk össze, melyek a korosztálynak megfelelőek és kapcsolódtak az évszakhoz, vagy egy adott ünnepkörhöz.

# MINTA

**Ajánló**
***Lehetőségek az együtt töltött időre…***

I. **Néhány ötlet a közös alkotásra – nagyobbaknak és kisebbeknek**



**Virágok tojástartóból**
NAGYOBBAKNAK
Amire szükségünk lesz:

- színes kartonpapír
- tojástartó (papír)
- ecsetek
- színes festék, zsírkréta
- filctoll
- ragasztó

1. Rajzoljunk a tojástartó aljára virágmintákat, aki elég ügyes annak nem kell előre megrajzolnia a virágokat, majd vágjuk ki.





2. Ha ezzel megvagyunk, fessük be a virágokat, tetszőleges színnel, akár zsírkrétával is.



3. Amíg a virágaink száradnak, addig egy színes kartonpapírra rajzoljunk zöld virágszárakat és egy masnit. (Ez bármilyen lehet, rajzolás helyett lehet, előre nyomtatott is használni, és a masnit egy hajtogatott szalaggal is lehet pótolni.)



4. Ha a virágaink megszáradtak rá is lehet ragasztani az elkészített csokorra. És nincs már készen is vagyunk.



---

KICSIKNEK



Amire szükségünk lesz:

- nyelvpálcika
- színes festék, ecsetek
- papír tojástartó
- mintás ragasztószalag vagy bármilyen színes szalag

1. A tojástartóból vágjunk ki virágokat, és fessük be valamilyen színnel. Ugyancsak fessük be a nyelvpálcikákat zöldre, ez lesz majd a virág szára.





2. A kifestett pálcikákat díszítsük ki színes ragasztószalaggal, vagy kössünk rá egyszerűen egy szalagot, madzagot. Majd a kifestett virágot is rögzítsük, és készen is vagyunk.



***Kellemes időtöltést!***

az Egyesített Bölcsőde dolgozói

A veszélyhelyzet miatt a tavaszi jelentkezési időszak sem a megszokott módon zajlott. A járványhelyzet miatt nem volt módunk fogadni a jelentkezni kívánó szülőket és gyermekeiket. A jelentkezési időszakot időben elcsúsztattuk, de a járványhelyzet nem javult, így az online jelentkezés módját és menetét is ki kellett dolgoznunk.

Készítettünk minden telephelyről egy-egy bemutatkozó kisfilmet fotókból, melyeket a szaktanácsadó kollégával állítottunk össze úgy, hogy teljes mértékben bemutassák az intézményt és a szakmai munkát. A feliratozás a megértést segítette és választ adott általánosan jellemző szülői kérdésekre. Elkészítettük a felvételi dokumentumokat és a tájékoztató anyagot. Az Önkormányzat hivatalos honlapján tettük közzé a felvételhez kapcsolódó tudnivalókat. A védőnői szolgálattal is egyeztettünk a rendhagyó jelentkezésről, valamint folyamatosan elérhetőek voltunk telefonon az érdeklődő szülők számára.
Visszatekintve úgy ítéljük meg, hogy a bölcsődei felvételek bonyolítása így is eredményes és gördülékeny volt.

A nyári időszakban, fenntartói döntés mentén a tavaszi zárás miatt nem állt le a szolgáltatás, nem terhelve tovább a nehéz helyzetben lévő családokat. Az ellátást biztosítottuk, de a kihasználtsági mutatónk nem volt a megszokott. Szinte minden szülővel külön-külön egyeztettünk. Többen az egészségügyi helyzetre tekintettel nem hozták a gyermeket bölcsődébe.
Közben felkészültünk az új 2020/2021-es nevelési évre. A legnagyobb elővigyázatossággal megtartottuk a tájékoztató szülői értekezleteket. Többnyire teraszon, szabad térben és több alkalommal. Minden szakmai és NNK előírást betartottunk. Így indult a nevelési év is. A családlátogatásokat szakmai-módszertani ajánlásoknak megfelelően online bonyolítottuk vagy a bölcsődében megfelelően biztonságos közegben – beszélgetés keretein belül. A szakmai protokoll szerinti folyamatos, fokozatos, szülővel történő beszoktatásnak nem volt akadálya, de a szülőknek és a kisgyermeknevelőknek is több szabályt be kellett tartani a folyamatban.
Kidolgoztuk az aktuális protokollt a gyermekek fogadására, a tünetmentesség igazolására szolgáló dokumentumot összeállítottuk. A Módszertani Intézmény minden javaslatát, ajánlását betartottuk; több mintadokumentumot adaptáltunk.

## Kapcsolattartás, szakmai munka

Év közben a társintézményekkel folyamatos volt a kapcsolattartás, kihasználva minden rendelkezésünkre álló kommunikációs csatornát, együttműködési lehetőséget. Részt vettünk a minden évben megrendezésre kerülő Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ által szervezett Gyermekvédelmi Konferencián.
A Központtal telefonos és email-es kapcsolattartásunk folyamatosságát igyekszünk megtartani, az aktuális információk áramlása érdekében. Az év során több alkalommal is szükség volt információcserére egy-egy ellátott gyermekkel vagy családdal kapcsolatban.
A bölcsődei szociális munka keretében a központ kolléganője a szülőknek kiküldött „Ajánló" készítésébe is bekapcsolódott – hasznos olvasnivalót ajánlva a kisgyermekes szülőknek.

A Védőnői szolgálattal is tartjuk a kapcsolatot, mely általában telefonos vagy írásos kapcsolattartása irányul. A veszélyhelyzet alatt, a fenntartó által biztosított COVID 19 szűréseknek helyszínt adva segítettük a védőnőket.

A szaktanácsadónk éves munkaterve alapján a telephelyek vezetőivel együtt figyelemmel kíséri, és szakmai tanácsaival segíti a gyakornok kisgyermeknevelőket, akik száma közel azonos az előző évivel. 2020-ban 2 kisgyermeknevelő kolléganőnk gyakornoki vizsgájára került sor. Mindketten minőségi nevelő-gondozó munkát végeznek.

Bölcsődéinkben a ***Szülői Érdekvédelmi Fórum-ot*** a gyermekvédelmi törvény mentén szabályosan működtetjük. Minden telephelyen minimum évi két alkalommal ülésezünk. Gyakori téma az élelmezés, a napirend és a közösségben időről-időre megjelenő viselkedésformák, melyek a gyermekek életkori sajátosságaiból, érési folyamataiból és a közösségi létből fakadnak. A Pandémia időszakában sem maradhatott el ez a kötelezően ellátott feladat. Mindhárom bölcsődében megvalósítottuk a SZÉF üléseket az online térben, mely elemet szeretnénk a továbbiakban is megtartani. A Fórum üléseiről ebben a formában is pozitív volt a visszajelzés, sőt az online tér kényelme miatt nagyra értékelték a résztvevők.

Bölcsődéink és az óvodák között változatlanul kiváló a szakmai kapcsolattartás. Az óvodák intézményvezetőjével a rendkívüli helyzetben szoros munkakapcsolatot alakítottunk ki. Több család esetében egy-egy helyzetben mindkét intézmény érintett volt; valamint a rendkívüli helyzetben több kapcsolódási pont is volt a két intézmény között.
Mint minden évben, most is óvodai jellemzésekkel, pedagógiai – fejlődési - összefoglalókkal segítettük a gyermekek óvodai beilleszkedését. Ezzel nem csak adminisztrációs

kötelezettségünknek teszünk eleget, hanem bízunk benne, hogy valós segítséget nyújtunk az óvodapedagógusoknak.

Online tartottuk a kapcsolatot a fővárosi kerületi egyesített intézményvezetőkkel és néhány Budapest közeli település bölcsődevezetőjével. A Magyar Bölcsődék Egyesülete – mint módszertani feladatokat ellátó szakmai szervezet – kijelölte a bázisintézményeket (X. és XI. kerületi Egyesített Bölcsődék), melyekkel közvetlen, élő szakmai kapcsolatban vagyunk. Ezek nagyon fontosak voltak a veszélyhelyzet időtartama alatt, hiszen sok esetben szükség volt a bölcsődék egységes szakmai álláspontjára.

2020 október 19, 21 és 22-én Kormányhivatali ellenőrzés volt az Egyesített Bölcsőde mindhárom telephelyén. Az ellenőrzésre felkészültünk, minden dokumentumot előkészítettünk és a kért módon listáztuk azokat. Az ellenőr a telephelyeket és a telephelyeken vezetett dokumentációt is megtekintette.

A Kormányhivatal, mint a működési engedély kiadására jogosult hatóság 2 évente ellenőrzi a bölcsődék működését. Ehhez kapcsolódóan felkéri a területileg illetékes NNK-t is, hogy saját hatáskörében végezze el a bölcsőde ellenőrzését; valamint felkéri a Magyar Bölcsődék Egyesületét is szakmai ellenőrzésre.

Az NNK részéről már később került sor ellenőrzésre a mindenki által ismert egészségügyi helyzet miatt. A szakmai ellenőrzésre felkérték Scheer Ferencné szakértő asszonyt, akivel több időpontot is egyeztettünk, de látogatására nem került sor, mert az őszi vírushelyzet miatt a szakmai ellenőrzéseket a Magyar Bölcsődék Egyesülete leállította bizonytalan időre.

A fent említett okok miatt a 2020 októberében lebonyolított Kormányhivatali ellenőrzésről még nem készült jegyzőkönyv, mert a szakmai ellenőrzés nem valósult meg.

2020 egyik fontos eseménye volt, hogy az Egyesített Bölcsőde 5 évre szóló, a nevelő-gondozó munka alapját képező helyi Szakmai Programot megújítottuk, melyet a fenntartó Képviselő-testülete elfogadott.

## Csapatépítés, rekreáció

A pedagógus foglalkozások körének sajátossága, hogy a kollégák a személyiségükkel dolgoznak. Ilyen terület a kisgyermeknevelői hivatás is. A napi feladatok ellátása az ő esetükben pszichikai és fizikai összetevőkből is áll, így az egészségvédelmet, a rekreáció lehetőségét elengedhetetlenül fontosnak tartjuk. Ebben az évben igazán óvatosak voltunk. A szakmai megbeszéléseken sem gyűltünk össze. Vagy elektronikus úton egyeztettünk, vagy a munkautasításokban, szakmai javaslatokban fogalmaztuk meg a munkakereteket.
A nyári időszakban is csak szabad térben – udvaron/teraszon tartottunk értekezleteket, amikor arra lehetőséget adtak az NNK ajánlásai.
A szabadságolás egyéni igényekhez való igazításával, optimalizálásával és a beosztások rugalmas elkészítésével próbáltuk támogatni vezető kollégáimmal a munkavállalók jóllétét. Több időt szenteltünk az egyéni beszélgetéseknek, értő figyelemmel, apró pozitív gesztusokkal próbáltuk átsegíteni a rendkívüli időszakon a kollégáinkat.

### Érdekvédelmi kapcsolataink

Kollégáink közül 20 fő tagja a *Magyar Bölcsődék Egyesületének*. Az egyesület a jogszabály erejénél fogva a *módszertani feladatok ellátására* felkért szervezet. Módszertani útmutatásait miden esetben figyelembe vesszük.

Az aktív dolgozók közül 30 fő a *Bölcsődei Dolgozók Demokratikus Szakszervezete* helyi alapszervezetének tagja. Munkánkat segíti a friss információ, a folyamatos kapcsolattartás más kerületi, vagy vidéki alapszervezetekkel. Az alapszervezettel való együttműködés a szükséges esetekben zökkenőmentes.

## Az Egyesített Bölcsőde felújítási, karbantartási munkái

2020-ban a COVID 19-hez kapcsolódó veszélyhelyzet miatt az Egyesített Bölcsőde telephelyein nem bonyolítottunk felújításokat. A helyzet és az költségvetés nem tette lehetővé; valamint a tavaszi zárva tartás után bölcsődéink egész nyáron nyitva voltak. Teljes üzemelés mellett a korábban tervezett munkálatokat nem lehetett volna elvégezni.

Az **Iskola utcai** telephelyen egy olyan apró beruházás tudott megvalósulni, melyet a szolgáltatás működése mellett is el lehetett végezni. A csoportszobákhoz kapcsolódóan, minden szinten beépített szekrényeket készíttettünk méretre a régi, rossz helykihasználású szekrények helyére. Ebben tároljuk a gyermekek fektetői, a tiszta ágyneműket és az aktuálisan nem használt/használható játékeszközöket.

A ***tárgyi eszközök*** beszerzése az év során leginkább az év végi időszakra koncentrálódott a rendkívüli helyzet miatt. Mindhárom telephelyre szereztünk be kisgépeket, konyhai eszközöket, valamint a szokásos éves beszerzést is megvalósítottuk, mely a gyermekek által használt eszközökre (poharak, tányérok, bögrék stb.) vonatkozik. E mellett sok kisebb tárgyi eszközt is vásároltunk, mely a minőségi és igényes munkavégzéshez elengedhetetlen.

Kiemelt jelentősége volt néhány laptop beszerzésének, melyek az online időszakban és az online bonyolított tanfolyamok, szülőcsoportos beszélgetések stb. kapcsán elengedhetetlen volt. A Tigris bölcsődében minőségi cserét hajtottunk végre egy új ipari pohár-és tányérmosogató beszerzésével.

Minden telephelyre vásároltunk új, spontán mozgásfejlődést támogató, telepítést nem igénylő játszótéri eszközt. A gyermekjátékok cseréjére és mesekönyvek beszerzésére is gondot fordítottunk. A beszerzésnél szakmai szempontokat – pedagógiai, egészségügyi - veszünk figyelembe, hogy az valóban minőségi változást hozzon.

Kevésbé tudtuk folytatni a megkezdett munkát azzal kapcsolatban, hogy a fővárosban egyedülálló módon létrehoztunk ***egy Gordon kommunikációs modell szerinti referencia egységet az Iskola utcai bölcsődében.*** A dr. Thomas Gordon által kidolgozott programon, akkreditált képzésen kisgyermeknevelőink régóta vesznek már részt. Most ezt a tudást a mindennapokban is hasznosítani kívánjuk. Azt is látjuk, hogy a legfontosabb kihívás a kisgyermeknevelő kollégák számára a szülőkkel való kommunikáció, a problémamegoldás, a konfliktuskezelés.

## Kapcsolataink

A **GAMESZ** műszaki csoporttal továbbra is nagyszerű az együttműködés. A folyamatos kommunikáció az alapja azon törekvésünknek, hogy minden esetben a leggazdaságosabb megoldásokat találjuk meg, valamint gyors és igényes legyen a kivitelezés úgy, hogy az elvégzett munka minden esetben megfeleljen a bölcsődei szabványnak és a bölcsődék működését meghatározó rendelkezéseknek. A bölcsődékben dolgozó 2 kolléga (gondnok) többször együtt végez el olyan feladatokat, melyek a kompetencia körükbe tartoznak, így csak az anyagköltség terheli a költségvetésünket. Ilyen feladatok az egyszerűbb kőműves, vízszerelési, egyszerűbb asztalosi és festési munkák is.

A GAMESZ gazdasági csoportjával szintén eredményes az együttműködés, gördülékenyen, hatékonyan segítik az intézmény munkáját; legyen az adatigénylés, pénzügyi beszámoló vagy a költségvetés elkészítésében való együttműködés.

**Közösségi szolgálatra** jelentkező fiatalok általában gyakran keresik fel bölcsődénket, de a 2020-as év első hónapjaiban volt csak arra mód, hogy fogadjuk őket. Közben tartottuk a kapcsolatot a középiskolákkal, hogy a későbbiekben se feledkezzenek meg arról, hogy a bölcsődékben szívesen fogadjuk az 50 óra szolgálat teljesítésére a tanulókat; mert számunkra továbbra is fontos, hogy a fiatalok a munka világának eme szegmensét is megismerjék. Tapasztalataink általában nagyon pozitívak velük kapcsolatban.

Az Egyesített Bölcsődék mindhárom bölcsődéje **gyakorló területet** biztosít az Eszterházy Károly Egyetem, az Apor Vilmos Katolikus Főiskola, az ELTE és a META Don Bosco Szakgimnázium hallgatóinak. A META Don Bosco Szakgimnázium kisgyermeknevelő (OKJ) szakos hallgatóinak nem csak gyakorlati, hanem vizsgahelyszín is vagyunk, az iparkamara által akkreditáltan.A visszajelzések mind az iskolák, mind a hallgatók részéről nagyon jók. Szívesen jönnek a jól felszerelt, minden igényt kielégítő bölcsődéinkbe, ahol értékes szakmai tapasztalatokat szerezhetnek. 2020-ban a gyakorlatok jelentős részét a Magyar Bölcsődék Egyesületének útmutatásai mentén végeztük a Pandémia időszaka alatt. A gyakorlatok szervezésére vonatkozó módszertani ajánlás kidolgozásában én magam is részt vettem.

A gyakorlatok egy részét online szerveztük. Kollégáimmal számos kisfilmet készítettünk a bölcsődei mindennapokról az egyes képzőhelyek gyakorlati tematikájához igazítottan. Ezekben voltak gondozási műveletek, pedagógia szempontból kihívást jelentő szituációk stb. Az IKT eszközök és a különböző online platformok használatában igen nagy fejlődésen mentünk keresztül a kollégáimmal.

A hallgatókat mentor vagy annak megfelelő végzettségű kollégák is segítik. A gyakorlat során látjuk, hogy milyen munkát végeznek a leendő kisgyermeknevelők, hogyan fejlődnek, így a végzettség megszerzése után az éppen üres státuszokra könnyebben találunk szakképzett kisgyermeknevelőt, mint sok más intézmény.

## Terveink

- Sokkal több BA vagy MA diplomával rendelkező pedagógust szeretnénk a munkavállalóink között tudni, mert úgy véljük a minőségi kisgyermeknevelés egyik alapja a magasan képzett pedagógus. Minden eszközzel megpróbáljuk támogatni jelenlegi kollégáinkat a képzésre való bejutásba, valamint a nyelvvizsga megszerzésében. Az új kollégák esetében előnyként értékeljük, ha már rendelkeznek diplomával.

- A továbbtanulás minden formáját támogatni kívánjuk, mely a kisgyermekkori nevelés minőségét és színvonalát emelheti.

- A szülőcsoportos beszélgetésvezetés megújult módszerének gyakorlati alkalmazását támogatni minden csoportban. A hozzá kapcsolódó szakmai műhelymunkák számának emelése, valamint a motiváció fenntartása.

- A Gordon kommunikációs módszer első budapesti referenciaintézményévé válás után szeretnénk a módszert alkalmazó egységek számát növelni és kiterjeszteni a Tigris és a Lovas bölcsőde egy-egy egységére is.

- IKT eszköztár további bővítése az intézményben (kiemelten laptopok).

- Szakmai szervezetek, képzőhelyek, módszerek referenciaintézményévé válni.

- Továbbfejleszteni meglévő „jógyakorlatainkat": Gordon kommunikációs modell alkalmazása és a Gyermekfejlődési kérdőív alkalmazása. Dokumentálás útján elérhetővé tenni más bölcsődék számára.

- Nagyobb hangsúlyt kívánunk fektetni a kisgyermeknevelő kollégák írásos és szóbeli **kommunikációs készségeinek fejlesztésére**, mert úgy véljük, az ellátás színvonala is emelhető ezáltal. Többlettámogatást tudunk adni mind a gyermekeknek, mind a gyermekeket nevelő családoknak.

Budapest, 2021. augusztus 10.

Készítette:

Koppány Ivett
intézményvezető

# MELLÉKLET

## A bölcsőde működését meghatározó jogszabályok

**Törvények:**

- Magyarország Alaptörvénye
- az ENSZ emberi jogok nyilatkozata
- Az ENSZ Egyezmény a gyermekek jogairól
- az Európa Tanács Miniszterek Bizottsága Rec. (2002) 8-as ajánlása a tagállamok számára a napközbeni gyermekellátásról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 1991. évi LXIV. törvény a Gyermekek jogairól szóló New Yorkban, 1989. november 20-án kelt egyezmény kihirdetéséről
- 2007. évi CLII. törvény az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről
- 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

**Kormányrendeletek**

- 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti s gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 235/1997. (XII.17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendeleta pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól
- 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről
- 39/2010. (II.26.) Korm. rendelet a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről
- 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről

**Miniszteri rendeletek**

- 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésének feltételeiről

- 9/1999. (XI.24) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 8/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 62/2011. (VI.30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről
- 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- 36/2004. (IV.26.) ESzCsM rendelet a különleges táplálkozási célú élelmiszerekről
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szolgálati intézmények működéséről
- 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 38/2011. (X.5.) NGM a gyermekjátékok biztonságáról
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló tárgyévi NGM rendelet
- 65/1999. (XII.22.) EüM rendelet a munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről
- 33/1998. (VI.24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyes higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 2/2004. (1.15.) FMM rendelet a kollektív szerződések bejelentésének és nyilvántartásának részletes szabályairól

- 390/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet az Országos Gyermekvédelmi Szakértői Névjegyzékről és az Országos Szociálpolitikai Szakértői Névjegyzékről
- 10/2008. (VI.28.) SZMM rendelet a szociális és munkaügyi miniszter által adományozható szakmai elismerésekről
- 18/1998. (IV.30.) NM rendelet a fertőző betegségek és járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről

**Egyéb szabályok**

- A bölcsődei gondozás-nevelés országos alapprogramja – 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 10. számú melléklet
- A bölcsődei gondozás-nevelés minimumfeltételei és a szakmai munka részletes szempontjai – OCSGYVI, Bp. 1999
- Útmutató a kisgyermekekről vezetett szakmai dokumentáció vezetéséről bölcsődék, mini bölcsődék részére (2019)
- A család és a bölcsőde kapcsolata – módszertani levél – kézirat, (2007)
- Játék a bölcsődében (1997) – módszertani levél
- Folyamatos napirend a bölcsődében (1982) - módszertani levél
- Korai fejlesztés a bölcsődében (2003) – módszertani levél
- Útmutató a bölcsődei gondozónők családlátogatásához (1989) - módszertani levél
- Szülővel történő fokozatos bölcsődei beszoktatás. Kiegészítő módszertani útmutató a fokozatos beszoktatás c. módszertani levélhez (1982)
- Bölcsődei adaptáció (1982) – módszertani levél
- MBE által kiadott szakmai állásfoglalások

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 30- i ülésére

**Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2020/2021. nevelési évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló megtárgyalására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Köznevelési intézmény többek között az óvoda, az általános iskola, a gimnázium, a szakgimnázium, a szakiskola stb. Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál

idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető. A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. Az óvoda esetében a napi nyitvatartási idő legalább nyolc óra, amely időtartam a fenntartó engedélyével csökkenthető.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat fenntartásában működő Brunszvik Teréz Budavári Óvodák intézményvezetője elkészítette a 2020/2021. nevelési évre vonatkozóan az óvodák működéséről, tevékenységéről szóló beszámolóját, amely tartalmazza a pedagógiai folyamatokat, személyi és közösségfejlesztést jellemző adatokat, az elért eredmények bemutatását, valamint szakmai munkaközösségekkel, fenntartóval, szülőkkel való kapcsolattartást.

A beszámoló részletezi továbbá:

- az ellátott gyermekek számával kapcsolatos létszámadatok alakulását telephelyenkénti bontásban,
- a pedagóguslétszám adatokat, a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő, valamint a technikai személyzet állomány alakulását,
- a gyermekek és a dolgozók biztonságát szolgáló intézkedéseket a veszélyhelyzetben,
- az intézmény tárgyi eszköz feltételeit.
- jövőbeli terveket,

Az intézményvezető a beszámolóban kitér arra, hogy a koronavírus-járvány okozta egészséget és lelket károsító hatásainak gyógyítássa lenne az egyik fő cél a következő nevelési-oktatási évben. Továbbra is kiemelt vezetői figyelem irányul a járványhelyzet megfelelő kezelésére amelyek belső szabályozási rendszere vezetői utasítások és intézményvezetői tájékoztatások formájában van és lesz jelen a dolgozók és a szülők irányába. A Brunszvik Teréz Budavári Óvodák intézményi beszámolója a 2020/2021. nevelési évre vonatkozóan készült el, amely a határozati javaslat mellékletét képezi.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés, valamint a határozati javaslat és annak mellékletét képező Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2020/2021. nevelési évre vonatkozó tevékenységéről, működéséről szóló beszámolójának megtárgyalásra és elfogadására.

## 2. Döntési javaslat

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2020/2021. nevelési évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló elfogadásáról.**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2020/2021. nevelési évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolót.

Budapest, 2021. szeptember

# BRUNSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK

1016 Budapest, Nyárs utca 2-4.

<table>
<tr><td colspan="2">ÉVES BESZÁMOLÓ<br><br>2020-2021.</td><td>Intézmény OM- azonosítója:<br>032334</td><td>Intézményvezető:<br>.....<br>Katinszki Ferencné</td></tr>
<tr><td rowspan="4">  </td><td rowspan="4"></td><td colspan="2">Legitimációs eljárás</td></tr>
<tr><td>Nevelőtestület nevében:<br><br>.....<br>Fucskó Mónika<br><br>Alkalmazotti közösség nevében:<br><br>.....<br>Mártonné Ruzsák Tímea</td><td>Szülői szervezet nevében:<br><br>.....<br>Konczné Gál Helga<br><br>Fenntartó nevében:<br><br>.....<br>aláírás</td></tr>
<tr><td colspan="2">A dokumentum jellege: Nyilvános</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ph</td></tr>
</table>

*Az értékelés törvényi háttere:*

- ***2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85. §** (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.*
- ***Önértékelési kézikönyv óvodák számára***

## 1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

| A 2020-2021. nevelési év kiemelt céljai | *A terület összegző értékelése* |
|---|---|
| EGYÜTT A CSALÁDOKKAL<br>A GYERMEKEKÉRT<br>A JÖVŐÉRT<br>EGÉSZSÉGESEN<br>KULTURÁLTAN<br>KONFLIKTUSMENTESEN<br>KÖRNYEZETTUDATOSAN | *A terület értékelése során elsősorban a Pedagógiai Programban kijelölt célok elérését biztosító folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét vizsgáltuk.*<br>*Kulcsjellemzők:*<br>— *Az intézmény minden tagja részt vett óvodaközi, vagy telephelyi szakmai munkaközösség/közösségek munkájában, mely közösségek céljai összhangban voltak az intézményi célokkal, valamint a köznevelési intézményekkel szembeni elvárásokkal.*<br>— *A megvalósítást minden területen befolyásolta a kialakult járványhelyzet, azonban minden tekintetben a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére helyeztük a hangsúlyt.*<br>— *A tervezett mérések egy részét sajnos nem sikerült megvalósítanunk, azonban a rendelkezésre álló mérési eredmények feldolgozása során számos olyan fejlesztési javaslat megfogalmazására került sor, melyek tovább erősíthetik az intézményi folyamatokat és eredményeket.* |

| **Pedagógiai folyamatok - *Tervezés*** | |
|---|---|
| **Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?** | **Elvárás: Az éves Munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.** |

| Pedagógiai folyamatok - *Megvalósítás* | |
|---|---|
| **Szempont: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?** *(hogyan épülnek egymásra)* | **Elvárás: A nevelési év évvégi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.** |

A COVID-19 járványhelyzet okán a 2020-2021. nevelési év munkatervi céljainak és feladatainak meghatározását messzemenően befolyásolták azok az alapelvek, amelyek a járványügyi veszélyhelyzetre alkotott protokoll tartalmainkban megjelentek.
*Pedagógiai céljaink meghatározása során stratégiai céljainkon túl a megelőző év értékelési eredményeit és tapasztalatait oly módon építettük be, hogy az* intézmény működési és pedagógiai tevékenységei során - a közegészségügyi és járványügyi követelmények elsődlegességének figyelembevétele mellett - a járványveszély, vagy a járványhelyzet körülményeihez igazodó módon járjunk el.

**Stratégiai céljaink megvalósítását az alábbiakban kiemelt nevelési célok és feladatok szolgálták – Megvalósulás bemutatása**

| A 2020-2021. nevelési év kiemelt céljai → | Kapcsolódó feladatok | Megvalósulás | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Részben | Nem |
| **Pedagógiai Program** | | | | |
| - A segítő életmódra nevelés, az erkölcsi nevelés és szociális fejlesztés: Szociális képességek fejlesztése. | Az együttműködés képességeinek megalapozása és fejlesztése a segítő együttműködés rendszeres alkalmazásával, a segítő nevelői magatartás megtapasztalásával, valamint a mozgásos és a különböző versenyjátékok gyakorlása során. | x | | |
| - Az egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés. | Testi képességek fejlesztése: kondicionálás, koordinációs képességek. | x | | |
| - A hátrányokkal küzdő gyermekek és családjaik segítése, különös tekintettel a veszélyeztetett, valamint a sajátos bánásmódot igénylő gyermekekre. | Fokozott figyelem a tanköteles korú gyermekekre és családjaikra: tájékoztatás, együttnevelés, szakalkalmazotti (gyógypedagógus, óvodapszichológus) segítő jelenlét biztosítása. | x | | |

| A 2020-2021. nevelési év kiemelt céljai → | Kapcsolódó feladatok | Megvalósulás | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Részben | Nem |
| - A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvodai nevelés / fejlesztési folyamatában.<br>- A COVID-19 okán esetlegesen bevezetésre kerülő ÓVODÁN KÍVÜLI ÓVODAI NEVELÉS (Home Office) során a PP alapelveivel, cél-, és feladatrendszerével koherens pedagógiai gyakorlat megvalósítása. | Az érintett és érdeklődő szülők motiválása, bevonásuk támogatása a SZITAKÖTŐ programba.<br><br>Home Office „üzemmódban" alkalmazandó pedagógiai szabályozó dokumentum: *Lendvai Lászlóné intézményfejlesztő, Katinszki Ferencné intézményvezető, Péter Julianna óvodapedagógus:* ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ. ÓVODÁN KÍVÜLI ÓVODAI NEVELÉS MEGSZERVEZÉSE A KORONAVÍRUS-JÁRVÁNY IDEJÉN. HOME OFFICE. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák. 2020. | x | | x |
| **Továbbképzési Terv** | | | | |
| - Figyelmet kell fordítani a környezetre.<br>- Fókuszban a különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása. | - Az óvoda környezetvédelmi tevékenységének eredményességét erősítő továbbképzési irányultság befolyásolására van szükség.<br>- SZITAKÖTŐ továbbképzési program | x | x | |
| **Önértékelési Program** | | | | |
| A pedagógusok felkészülésének támogatása a külső szakmai ellenőrzésre és a minősítésre. | Az önértékelés első ötéves ciklusának (2015. szeptember 1-től 2021. június 31-ig) lezárása a jogszabályi kötelezettségek teljesítésével. | x | | |
| **Etikai kódex** | | | | |
| **A pedagógus hivatás etikai normái:** Az egészséges és kulturált életmód közvetítésében mintaként legyen jelen. | A nevelési év kiemelt céljaihoz kapcsolódó etikai normák betartása, betartatása, különös tekintettel a COVID-19 járványhelyzet kezelésével kapcsolatos feladatok ellátására. | x | | |
| **SZMSZ** | | | | |
| A szervezet jogszerű működésének biztosítása. | A vonatkozó jogszabályi előírások közös értelmezése és gyakorlata. | x | | |

| A 2020-2021. nevelési év kiemelt céljai → | Kapcsolódó feladatok | Megvalósulás | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Részben | Nem |
| **Iratkezelési szabályzat, melynek része az adatvédelmi szabályozás** | | | | |
| Az adatvédelmi tudatosság erősítése a nevelőtestület számára. | - A GDPR- törvény elvárásainak gyakorlatba épülése. | x | | |
| **Házirend** | | | | |
| A jogszabályokban meghatározott jogok gyakorlásának, a kötelezettségek végrehajtási módjának továbbá az óvoda által elvárt viselkedés szabályainak naprakész szabályozása. | Az óvodába járási kötelezettség, a tankötelezettség új eljárása, a COVID-19 járványhelyzetben hozott egészségvédelmi szabályok betartása, betartatása. | x | | |
| **Gyakornoki Szabályzat** | | | | |
| Az intézményen belüli mentorálással az a célunk, hogy gyakornokainkat eredményesen készítsük fel a pedagógus életpálya feladataira. | - A gyakornok és az új dolgozók beilleszkedésének támogatása. | x | | |
| **Vezetői pályázat/Vezetési program** | | | | |
| - Az SNI-s gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése.<br>- A család - óvoda kapcsolatának további erősítése.<br>- Vezetési kompetenciák fejlesztése – a vezetők és vezetői feladatot ellátó kollégák hatékonyabb bevonása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés-értékelés és korrekciós folyamatokba.<br>- Új gyermekmegismerési módszerek és technikák tanulása, alkalmazása.<br>- Szakmai munkaközösségek tudatosabb bevonódása a pedagógiai folyamatok megvalósításába. | - SZITAKÖTŐ továbbképzési program a dolgozói kör (91 fő) képzésével, az érintett és érdeklődő szülők bevonásával.<br>- A családbevonás intézményi gyakorlatának újragondolása, gyakorlatba épülése<br>- A COVID-19 járványhelyzet okán elmaradt Vezetői Kurzus II. évfolyam foglalkozásainak pótlása.<br>- SZITAKÖTŐ program.<br>- Kiemelt figyelem a tanköteles korú gyermekek szüleinek bevonására. | | x<br>x<br><br><br>x<br>x | x |
| **Vezetői önértékelésre/tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek** | | | | |
| - A család - óvoda kapcsolatának további erősítése. | A SZITAKÖTŐ program keretén belül: | | x | |

| A 2020-2021. nevelési év kiemelt céljai → | Kapcsolódó feladatok | Megvalósulás | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Részben | Nem |
| | - Az érintett és az érdeklődő szülők a gyermekfoglalkozásokon (3 alkalom) részt vehetnek.<br>- Telephelyenként 6 interaktív workshop pedagógusok és szülők részére. | | | |
| **Intézményi önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek** | | | | |
| - A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszerek alkalmazásának bővítése. | - Minden tanköteles gyermek szociális kompetenciáinak mérése. | x | | |

**A gyermekek felé közvetítendő erkölcsi értékek közül az alábbiakat emeltük ki:**

- Az egymással való kommunikálás során fontos, hogy hogyan szólunk egymáshoz. Boldog lehet az az ember, aki csendesen, nyugodtan meg tudja oldani a maga gondjait, feladatait, aki ura önmagának, háborgó érzelmeinek és szavainak.
- Különösen fontos a körülöttünk lévő emberi, állati, növényi élet tisztelete. Nemcsak a saját életet és egészséget, hanem a környezetünkét is szeretni kell. Kerülni kell mindazt, ami veszélyezteti a környezetünket!
- Különleges emberi érték az őszinteség.
- Fontos az igaz, őszinte szó kimondása, a gesztusok, mozdulatok eredetisége, őszintesége.
- Vegyük észre a rászorulókat, és segítsük őket.

**Összefoglaló értékelés:**

- Az intézményben működő szakmai munkaközösségek és munkacsoportok céljai koherensek voltak az intézmény kiemelt céljaival.
- A járványhelyzet okán sajnos csak részben volt megvalósítható a SZITAKÖTŐ belső továbbképzési program, ezen belül viszont a szülők bevonódásával tervezett foglalkozások mindegyike elmaradt.
- A veszélyhelyzet alatti óvodabezárás során Home Office üzemmód elrendelésére nem került sor, ennek ellenére az óvodapedagógusok heti rendszerességgel igyekeztek kapcsolatot teremteni a családokkal.

**Fejlesztési irány:**

- A SZITAKÖTŐ belső továbbképzési program folytatása, befejezése a 2021-2022. nevelési évben.
- A család-óvoda kapcsolatának további erősítése a kiemelt célok és feladatok mentén.

**A 2021-2022. nevelési év tervezése során a szakmai munkaközösségek és munkacsoportok az alábbi Pedagógiai Program célok megvalósítását támogató javaslatai – Kiemelések a telephelyek beszámolóiból**

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | Javaslatok |
|---|---|---|
| 1. | **Maria Montessori Szakmai Munkaközösség** | Kerek évfordulója lesz a Dísz tér óvodánknak és a Montessori programnak → Montessori módszer népszerűsítése a szülők és a kollégák körében. |
| 2. | **Minőséggondozói- Önértékelési Szakmai Munkaközösség** | **Dísz tér**<br>- Rendkívüli helyzetekre felkészülés.<br>**Iskola u.**<br>- Különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel való foglalkozáshoz kapcsolódó, gyakorlati jellegű tudásmegosztás.<br>**Mészáros u.**<br>- Újra indulnak az Önértékelések a 2021/22- es nevelési évben. Önértékelési terv elkészítése.<br>- Mérések felülvizsgálata a vírushelyzetre való tekintettel (szülői elégedettség, klíma teszt…)<br>**Tigris u.**<br>- Online óvoda működése a koronavírus idején (ha esetleg újra előfordul).<br>- Egységesíteni (telephelyen belül) az online oktatást, kapcsolattartást, beszámolókat.<br>**Toldy F. u.**<br>- A törvényi változások folyamatos nyomon követése, ezek beépítése a dokumentumainkba.<br>- Értékmegőrzés, erkölcsi nevelés kiemelt szerepe, az óvoda és a család kapcsolata.<br>- A Szitakötő program tapasztalatainak beépítése a nevelő munkába.<br>**Lovas út**<br>- Önértékelési feladat és ütemtervek áttekintése. |
| 3. | **Óvodavezetői Szakmai Munkaközösség** | - „Együtt a családokkal" – fókuszálva arra, hogy ezt egy újabb pandémiás helyzetben hogyan lehet eredményesebben megvalósítani?<br>- „Konfliktusmentesen" – a kommunikációs csatornák összefésülése intézményi szinten. |

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | Javaslatok |
|---|---|---|
| | | **Mészáros u.**<br>- A munkaközösség céljait a törvényi változások és a vírushelyzet fogja meghatározni, így ezek tükrében kell kialakítani a fókuszpontokat.<br>**Tigris u.:**<br>- Szervezeti kommunikáció fejlesztése.<br>**Toldy F u.**<br>- Utánpótlás kinevelése.<br>- A szülőknek kiadott kérdőív eredményeinek megvitatása.<br>**Lovas út**<br>- Online-kapcsolattartás. |
| 4. | **Helyi Hagyományéltető Munkaközösség** | **Iskola u.**<br>- Szülőföldünkhöz való kötődés erősítése, hagyományos népi technikák elsajátításával. Pl: népi kismesterségek megismerése és bemutatása külsős szakemberek által is, „kismesterségek", népi játékos foglalkozások érdeklődő (tehetségígéretes) gyerekek számára.<br>- A helyi adottságok még jobb kihasználására lehetne fókuszálni. |
| 5. | **Pályakezdő és új pedagógusok Szakmai munkaközössége** | **Iskola u.**<br>- Jelenléti együttlét. |
| 6. | **Gyermekvédelmi koordinátorok Munkacsoportja** | **Iskola u.**<br>- Konfliktusmentes, asszertív kommunikáció szülő-pedagógus, pedagógus-pedagógus között, technikák tanulása ebben a témában, stresszkezelési, megküzdési technikák megismerése pl. járvány idején<br>- Folyamatos kapcsolat Gyárfás Adél óvodai szociális segítővel.<br>**Lovas út**<br>- Óvodapszichológusok intenzívebb bevonása a mentálhigiénés helyzetek kezelésébe, és egyéb munkákba, feladatokba. |
| 7. | **Környezetvédelmi Munkaközösség** | **Mészáros u.**<br>- Mindennapi gyakorlatra való fókuszálás.<br>**Nyárs u.** |

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | Javaslatok |
|---|---|---|
| | | - Jó gyakorlatok megismerése: Szakmai együttműködés lehetőségei, szakmai partnereink gyakorlati munkájának bemutatása intézményi helyszínen a szelektív hulladék felhasználás, fenntarthatóságra nevelés témakörében.<br>- Gyermeki személyiség komplex fejlesztése: A munkaközösség-vezető pedagógia gyakorlati munkájának megismerése (bemutató foglalkozás, hospitálás) |
| 9. | **Környezeti nevelés szakmai munkaközösség** | **Toldy F u.**<br>- A szülők hatékonyabb bevonásának lehetőségei a járvány idején, kapcsolatépítés, az együtt nevelés kérdései.<br>- Az eddigi Zöld Napok megtartása.<br>- Egészségfejlesztési programok: Családi egészségnap. |
| 10. | **Zengővár szakmai munkaközösség** | **Lovas út**<br>- A kialakult/létrejött online felületek megmaradtak. (Navratil Andrea, Lipinka, Sőnfeld Mátyás, csoportos meetingek) |
| 11. | **Fejlesztő munkacsoport** | **Gyógypedagógusok**<br>- Megfelelő fejlesztési lehetőség, fejlesztőeszközök biztosítása, fejlesztőszoba kialakítása, tornatermi órarend kialakítása, tehetséggondozás.<br>- Több személyes team megbeszélés, elvégzett tanfolyamokkal kapcsolatos tudásmegosztás.<br>**Óvodapszichológusi munkacsoport**<br>- Workshopokon több képzésen, szakmai programon, konferencián való részvétel. Például: havi rendszerességgel a PPK szervezésében történő Bázis értekezlet, melyet az óvodapszichológusok számára szerveznek.<br>**Pedagógiai Szakszolgálatban lévő koordináció óvodapszichológusoknak**<br>- A Szakszolgálat kollégáival tervben volt egy találkozó, hogy megismerhessük személyesen is egymást, azonban ez sajnos a pandémiás helyzet miatt elmaradt, amit célszerű volna pótolni.<br>- Telephelyi szinten az információáramlás, a motiváció időnként egyoldalú, ez változásra szorul. |

**A szakmai munkaközösségek tagjainak javaslatai az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkarend) intézményi alkalmazásának tökéletesítése terén - Kiemelések a telephelyek beszámolóiból**

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | ✎ Javaslatok az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkarend) intézményi alkalmazásának tökéletesítése terén? |
|---|---|---|
| 1. | **Maria Montessori Szakmai Munkaközösség** | **Dísz tér**<br>- Megfelelő információs csatorna (Rendszergazda) kiépítése.<br>- Wifi vagy vezetékes internet biztosítása a csoportszobákban.<br>- A digitális munkarend alatt kialakított és bevált pedagógiai módszerek, eljárások, ötletek gyűjtése. |
| 2. | **Minőséggondozói- Önértékelési Szakmai Munkaközösség** | **Dísz tér**<br>- Épületek közötti egyeztetés az óvodán kívüli óvodai nevelésben digitális munkarend esetén.<br>- Laptop, amely szükség esetén rendelkezésre áll.<br>**Iskola u.**<br>- Elegendő digitális eszköz biztosítása, saját eszközön internet elérhetőség.<br>- „Netikett"- online kapcsolattartás nem csak kezdőknek-internetes etikettel való ismerkedés.<br>**Mészáros u.**<br>- Megfelelő technikai, informatikai háttér biztosítása (az épületben egyetlen számítógép van, amin nincs kamera, alkalmatlan a meet zoom technikával lebonyolított értekezletek megtartására).<br>**Toldy F u.**<br>- Megfelelő informatikai háttér biztosítása. |
| 3. | **Óvodavezetői Szakmai Munkaközösség** | - A szükséges informatikai ismeretek és a szükséges eszközpark fejlesztése, bővítése.<br>- A digitális oktatás-nevelés módszertani kultúrájának fejlesztése. |
| 4. | **Hagyományéltető Munkaközösség** | **Iskola u.**<br>- Olyan ötletekkel szolgáljunk, ami a gyermeket hosszabb időre leköti, nem igényel felnőttől való segítségnyújtást.<br>- Online továbbképzéseken való részvétel, további informatikai képzések szervezése (digitális munkarendben jól használható tartalmakkal). |

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | Javaslatok az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkarend) intézményi alkalmazásának tökéletesítése terén? |
|---|---|---|
| 5. | **Pályakezdő és új pedagógusok Szakmai munkaközössége** | - „Netikett"- online kapcsolattartás nem csak kezdőknek-internetes etikettel való ismerkedés. |
| 6. | **Gyermekvédelmi koordinátorok Munkacsoportja** | **Iskola u.**<br>- Folyamatos kapcsolattartás, tudásmegosztás az aktuális gyermekvédelmi változásokról online formában is (Meet). |
| 7. | **Környezetvédelmi Munkaközösség** | **Tigris u.**<br>- Digitális módszertani és játékgyűjtemény összeállítása és megosztása egymással (ötletelés).<br>**Nyárs u.**<br>- Tárgyi feltételek biztosítása (laptop a csoportoknak). |
| 8. | **Környezeti nevelés szakmai munkaközösség** | **Toldy F. u.**<br>- Tartalmak megosztása, rendszerezése.<br>- Az általános iskoláktól a felsőoktatásig több helyről hallottam, hogy az online oktatást megelőzően a pedagógusok informatikusoktól útmutatást kaptak, hogyan tudják használni a különféle platformokat. Jó lenne, ha az óvodapedagógusok is részesülnének ebben.<br>- - Pedagógusok szervezett felkészítése, megismertetése a hatékony munkarend szervezés lehetőségeivel. |
| 9. | **Fejlesztő munkacsoport** | - Integráció, differenciálás, környezettudatos életmód.<br>- Az integráció lépéseinek megtervezése és ebben a folyamatban a kollégák intenzívebb bevonása.<br>- A Szakszolgálattal való kapcsolat elmélyítése, a kollégák együttműködésének növelése.<br>- Szociális képességek fejlesztése - további feltérképezés, lehetőségek tára. |

**Összefoglaló értékelés:**

- Az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkarend) intézményi alkalmazásának kulcsát a kollégák egyrészt a megfelelő technikai, informatikai háttér biztosításában, másrészt az informatikai kompetenciák fejlesztésében látják.
- „Netikett"- az online kapcsolattartás etikett szabályaival való ismerkedés.

**Fejlesztés iránya:**

- Informatikai eszközpark bővítése.

| Ssz. | ⇓ Munkaközösségek, munkacsoportok | Javaslatok az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkarend) intézményi alkalmazásának tökéletesítése terén? |
|---|---|---|
| - Informatikai kompetenciák fejlesztése.<br>- Etikai kódex felülvizsgálata: online etikett szabályok beépítése. | | |

| Pedagógiai folyamatok - *Ellenőrzés* | |
|---|---|
| **Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?** | **Elvárás: Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.** |

## BELSŐ ELLENŐRZÉSEK

### 1. PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS – A PEDAGÓGUSOK SZAKMAI FELADATELLÁTÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE

A kialakult járványhelyzet ellenére a betervezett pedagógus önértékelések megvalósultak. Két kolléga önértékelésére 2020. nyarán került sor, így a dokumentumok zárásával csak ebben a nevelési évben végeztünk. Megtapasztalhattuk, hogy a nyári időszakban is értékes pedagógiai tevékenység folyik, melynek során a nevelési gyakorlatot is igénylő értékelési feladatokat (tevékenység/foglalkozás látogatás) a nyári időszakban is el tudjuk végezni.

**Az önértékelések során feltárt erősségek:**

- Komplexitás érvényesítése a nevelés-tanulás folyamataiban.
- Kreativitásra nevelés a vizuális tevékenységek során.
- Tudatosabbá vált a szociális képességek fejlesztése.

**Az önértékelések során feltárt fejleszthetőségek:**

- Tervezés során konkrét célok meghatározása.
- Tudatosabb egyénre szabott tervezés szükséges, különös tekintettel az SNI-s és BTM-es gyermekekre.
- Az SNI-s és BTM-es gyermekek nevelésének hatékonyabb támogatása.
- IKT-kompetencia fejlesztés.
- Időgazdálkodás.

**Az önértékelési folyamattal kapcsolatos tapasztalatok összegzése:**

**Erősségek:**

- A mérőeszközök használata néhány önértékelési kiscsoport tag esetében automatizálódott.
- A pandémiás helyzetre való tekintettel a Google Meet használata eredményes volt az értékelési folyamatban. A csapatmunka, az együttműködés elősegítette a hatékonyságunkat.
- Szervesen be tudjuk építeni a gyakornokok mentorálási rendszerébe.
- Gyakorlatias és pozitív tapasztalatszerzési lehetőségeket nyújt.
- A dokumentációs rendszer összefüggéseinek és tartalmainak tudatosítása.
- Jó alapot szolgáltat a pedagógiai portfólió elkészítéséhet és a minősítési eljáráshoz.

**Fejleszthetőségek:**

- Az önértékelési kiscsoportok együttműködési lehetőségeinek további bővítése (munkamegosztással, Drive felület alkalmazásával).
- Körültekintő szervezés szükséges: A munkaerőhiány nehezíti az önértékelés lebonyolítását.

**Az önértékelések eredményeire alapozott önfejlődési tervek időarányos megvalósulásáról valamennyi érintett pedagógus SWOT- analízis módszer alkalmazásával számolt be, mely dokumentumok összegzését a telephelyek vezetői végeztek el.**

| **Az önértékelések eredményeire alapozott önfejlődési tervek időarányos megvalósulása - SWOT-analízis – ÖSSZEGZÉS** | |
|---|---|
| **ERŐSSÉGEK, EREDMÉNYEK:** | - Szakvizsgát nyújtó továbbképzés befejezésére is sor került a nevelési év során.<br>- A pandémia ellenére többen vettek részt online továbbképzéseken.<br>- A SZITAKÖTŐ továbbképzési program megvalósításra került foglalkozásán minden dolgozó részt vett.<br>- A viselkedésrendezés belső továbbképzés tartalmait többen is alkalmazzák a mindennapi munkájuk során.<br>- A Dísz tér területet összegző értékelése rendkívül részletes és informatív!<br>- Az Iskola utcából magas létszámmal és eredményesen vettek részt kollégák informatikai tanfolyamon. |

| | |
|---|---|
| **NEHÉZSÉGEK, FEJLESZTHETŐSÉGEK, TOVÁBBI FELADATOK:** | - A továbbképzéseken tanult ismeretek gyakorlatba illesztése.<br>- A pandémia miatt több akkreditált képzés beindítása is elmaradt. |
| **KÜLSŐ ERŐFORRÁSOK, LEHETŐSÉGEK:** | - Interneten elérhető tartalmak.<br>- Családtagok bevonása.<br>- Kollégák segítőkészsége, pld: IKT: egymástól való tanulás.<br>- Hospitálási lehetőségek kihasználása. |
| **A MEGVALÓSÍTÁST NEHEZÍTŐ AKADÁLYOK:** | - Technikai eszközök alacsony száma.<br>- A pandémia miatt sok program elmaradt.<br>- Idő hiánya: Sok az egyéb feladat, amely időt von el.<br>- Romló egészségi állapot. |

**Fejlesztési javaslat:** Az önértékelésekre alapozott önfejlődési tervek megvalósulását a telephely-vezetők folyamatosan kísérjék figyelemmel, segítsék a kollégákat a megvalósítás terén.

## 2. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS – A PEDAGÓGUSOK ÉS A MUNKÁJUKAT SEGÍTŐ ALKALMAZOTTAK MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE

Az intézményi szabályozásnak megfelelően ebben a nevelési évben is sor került a pedagógusok és a munkájukat segítők (teljes alkalmazotti kör) teljesítményértékelésére. Sajnos a járványhelyzet okán a már kialakult szokás-, és szabály szerint a személyes értékelő beszélgetésre csak a Fejlesztő munkacsoport tagjaival kerülhetett sor, akik az alábbiak szerint értékelték a személyes szakmai beszélgetés lehetőségét/kötelezőségét:

- „Számomra nagyon tanulságos beszélgetés volt. A dolgok továbbgondolását indította el bennem."
- „Lehetőséget adott arra, hogy jobban megismerhessenek engem, és arra is, hogy én jobban beleláthassak az intézmény működésébe".
- „Szóbeli visszajelzések érkeztek a munkámat illetően, mely során szakmai tapasztalatcserére is lehetőség nyílt."
- „Nagyon hasznos volt, jó volt átgondolni a saját munkámat, és sok új gondolatot ébresztett."

**A teljesítményértékelési folyamattal kapcsolatos tapasztalatok összegzése**

- Idén ismét elektronikus úton készítették el a kollégák az értékeléseket, majd megosztották az érintett telephely-vezetővel.

- Igény és szükség szerint a kollégák segítettek egymásnak az elektronikus felületek használatban. „A teljesítményértékelésnél nagyon- nagy köszönet jár Bíró Krisztina dajkának, aki munkaidőn kívül begépelte a technikai személyzet összes értékelő lapját. A feladatot önként vállalta, nagy segítség volt számunkra.
- Minden értékelés az erősségek és fejleszthetőségek meghatározásával, valamint az esetlegesen új, vagy plusz feladatvállalások megfogalmazásával zárult.
- A kollégák hiányolták a személyes szakmai beszélgetést, mely az idén a pandémia miatt sajnos elmaradt.
- „Több idő szükséges a dokumentumok kitöltésére."
- „Pozitív megerősítést kaptunk a munkánkkal kapcsolatban."
- „Jól strukturáltan áttekintjük önmagunkat, önismeretünk fejlődött."

**Fejlesztési javaslat:**

- Amennyiben valamilyen oknál fogva nehézségekbe ütközne, online formában valósuljanak meg a teljesítményértékelést záró szakmai beszélgetések.

**Fejlesztő munkacsoport javaslata:**

- Több technikai eszközre van szükségünk. A pedagógiai folyamat ellenőrzésének konkretizálása, a fejlesztési munka menetére vonatkozóan. A táblázatba nincsenek külön szedve a következő adatok: Vizsgált gyermekek száma, Fejlesztett gyermekek száma, BTM-es gyermekek száma, spontán gyermekek száma, lezárt gyermekek száma, továbbfejlesztendő gyermekek száma. Munkakörünkre jobban specializált mérőeszköz, ezek kidolgozásában az óvodapszichológusok részt vállalnak.
- Teljesítményértékelési dokumentum óvodapszichológusi munkakörnek megfelelő adaptációja.
- A Mód-Szer-Tár által kidolgozott dajka és pedagógiai asszisztens kompetenciák mérésére szolgáló eszköz kipróbálása, beépítése a teljesítményértékelés folyamatába.

## 3. FELVÉTELI ÉS MULASZTÁSI NAPLÓK ELLENŐRZÉSE

A nevelési év során összesen 7 alkalommal került sor a pénzügyileg is nagyon fontos tanügyigazgatási dokumentum vezetői ellenőrzésére. Az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően, ebben a nevelési évben is havonta került sor az értékelésre, melyet Katinszki Ferencné intézményvezető és Mártonné Ruzsák Tímea végeztek el. Bár az ellenőrzések tapasztalatai folyamatosan pozitív irányúak, az értékelés eredményei az alábbiak szerint foglalhatók össze:

**Erősségek:**

- Jellemző a naprakészség.
- Pontosabb és precízebb lett az óvodapedagógusok munkája ezen a területen.

- Érezhetően kevesebb hibával zárultak az ellenőrzések.
- A mulasztási napló új formátuma jobban kezelhető, átlátható.

**Fejleszthetőségek:**

**A jövőben pontosan és aktuális határidőkkel valósuljanak meg az alábbiak:**

- távolmaradási igazolások,
- orvosi igazolások,
- dátumok, aláírások hiányának pótlása,
- lakcímkártya hiány pótlása,
- szakértői felülvizsgálat adatainak bevezetése.

## 4. CSOPORTNAPLÓK ELLENŐRZÉSE

A pedagógiai tervezés csoportszintű dokumentumainak ellenőrzésére a nevelési év folyamán összesen 33, ebből 15 alkalommal került sor a csoportnaplók ellenőrzésére.

**Erősségek:**

- Konkrétabb a nevelési cél meghatározása.
- Az éves tervnek és a korcsoportnak megfelelően szakszerű a csoportnaplók vezetése.
- A naprakész csoportnapló nagyban támogatja a minősítést.
- A nevelési és tanulási tartalmak összhangban vannak a PP célokkal és a programspecifikumokkal.
- A Toldy F. utcai csoportnaplókban a környezeti tartalmak kiemelése zöld színnel.
- Jól érzékelhető a képességfejlesztésben való gondolkodás, mint nevelési szemlélet. Ez a csoportnapló tervezési fázisaiban és a gyakorlatban is megjelenik.
- Mérhetően fejlődött a szakmai nyelv használata.
- A Lovas úton a munkaközösség-vezető és a minőségügyi munkaközösség tagja végezte el igen alaposan és önkritikusan a csoportnaplók ellenőrzését.
- Ön-, és társellenőrzés során felmerült apró hiányosságok pótlása megtörtént.

**Fejleszthetőségek:**

- Az ellenőrzések során feltárt hiányosságok: A COVID intézkedések kevésbé jelennek meg a nevelési-tanulási terv tartalmaiban.
- Az éves tervben jelenjenek meg markánsabban a kiemelt figyelmet érdemlő gyermekekkel kapcsolatos feladatok.

- Érvényesüljön a reflexiók hármas egysége.
- Naprakészség, különös hangsúllyal a szülői nyilatkozatokra. (kb.75%)

**elmondható:** A szülői aláírásokban (leginkább apa) volt hiányosság. A kialakult járványhelyzetben nehéz volt mindkét szülővel aláíratni a nyilatkozatokat, GDPR tartalmat.

## 5. FEJLŐDÉSI NAPLÓK ELLENŐRZÉSE

A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követését regisztráló naplók ellenőrzésére a nevelési év folyamán minden csoportban 2 alkalommal került sor. A pedagógus önértékelésekhez 4 ellenőrzés kapcsolódott, amikor ugyanazon elvárásrendszer alapján kerültek értékelésre a gyermekek fejlődésállapotát rögzítő naplók.

**A 2020-2021. nevelési évtől felmenő rendszerben bevezetésre került a felülvizsgált és módosított** Fejlődési napló, melynek kötelező tartalmai között helyet kap a félévenként kitöltendő és a szülői ház irányába visszacsatolandó Fejlődés mutató összegző adatlap, mely dokumentumot a még használatban maradó régi értékelési dokumentumokhoz is csatolni kellett.

Az összegző dokumentum elkészítése időigényes, azonban konkrét tájékoztatást nyújtva a szülők számára, megfelelően támogatja gyermek összehangolt fejlesztését a családokkal.

**Erősségek:**
- A bejegyzések tükrözik a gyermek fejlettségi állapotát.
- A Fejlődési naplók vezetése többnyire az elvártaknak megfelelő.
- A hatékony időbeosztás egyre jobban megvalósul a fogadóórákon, melynek egyik alapja a Fejlődési napló. Jó alapot biztosít a fogadóórákhoz.
- Online fogadóórák előtt megosztottuk a szülőkkel.
- A gyermek fejlesztését jól összehangoljuk a családokkal.

**Fejleszthetőségek:**
- A megjegyzés rovatokban (régi napló vezetése során) szükség szerint el kell végezni a szöveges értékelést is.
- Naprakészség.
- Esetenként a szülői aláírások pótlása.
- Hiánypótlások.

## 6. GYERMEKPRODUKTUMOK ELLENŐRZÉSE

A gyermekek produktumainak (vizuális alkotások, feladatlapok) ellenőrzésére összesen 27 alkalommal kerül sor. Az idei évben gyakran előfordult, hogy a produktumokat hazaadtuk, mivel a szülők szeptember közepétől nem léphettek be az óvoda épületébe. Kevésbé lett volna rálátásuk a mindennapi tevékenységeinkre, így viszont a gyermekprodukumok kialakult szokás szerinti gyűjtését csak részben valósítottuk meg.



**Erősségek:**

- A folyamatosan bejáró gyermekek munkáit rendszeresen gyűjtöttük, archiváltuk.
- Az összegyűjtött alkotások dátummal és címmel is el vannak látva.
- Megjelennek a más tevékenységhez kapcsolódó elemek is, mint környezettudatosságra nevelés, egészséges életmódra nevelés, mese, vers.



**Fejleszthetőségek:**

- A gyermekek személyi anyagába negyedévenként kerüljön be egy-egy gyermek produktum.
- A pandémiás helyzetre intézményi szinten nem volt egységes az „eljárásrend": volt, akinek nem volt rálátása a gyermeki produktumok összességére, mert minden alkalommal hazaadták a gyermekek produktumait, volt, ahol hetente, és volt, ahol havonta, vagy az év végén egyben kapták meg a szülők a gyermekmunkákat.

**A belső ellenőrzésekkel kapcsolatos további tapasztalatok:**



**Erősségek:**

- Az ellenőrzések teljes mértékben megfeleltek az intézményi elvárásoknak.
- Havi rendszerességgel történik meg a tisztasági szemle, mely a járványhelyzet okán fokozottabb körültekintéssel zajlik.

**Összegzés:** Az ellenőrzéseket a kollégák többsége hatékonynak és eredményesnek tartja. Egyre gyakrabban kapnak ellenőrzési feladatokat a szakmai munkaközösségek vezetői, és a tapasztalatok szerint jól működött az összmunka a telephely-vezetők és a munkaközösség-vezetők között. A feltárt hiányosságokat a kollégák a kitűzött időre pótolták.

## KÜLSŐ SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK – MINŐSÍTÉSI ELJÁRÁSOK

**Tanfelügyeleti ellenőrzésre a nevelési év során nem került sor.**

**Intézményi szinten összesen 4 minősítési eljárásra és 4 gyakornoki vizsgára került sor,** melyek egy része az előző évről húzódott át erre a nevelési évre, így a törlésre került minősítések is pótlásra kerültek.
Minden minősítési eljárás nagyon jó eredménnyel zárult (88%-100% közötti eredmények születtek), köztük különösen büszkék lehetünk a gyakornokainkra, akik nagyon szép tartalommal töltötték fel a pedagógiai portfólióikat.

A kollégák elmondása szerint az intézményünkben működő Portfólió műhely, valamint a Gyakornok – Mentor rendszer eredményesen és hatékonyan működött ebben a nevelési évben is.

Az online minősítési eljárásoktól „féltünk kicsit", azonban várakozáson felül, mindegyik alkalom problémamentesen és eredményesen zárult.

**Erősségek:**
- intézményen belüli felkészítés,
- intézményi képviselet/delegált biztosítása,
- a gördülékeny megvalósítás,
- a segítő szándékú, fejlesztő értékelés,
- tökéletes információáramlás, kapcsolatfelvétel.

**Fejlesztési javaslat:**
- Tapasztalataik megosztása a kollégákkal.

| Pedagógiai folyamatok - *Értékelés* | |
|---|---|
| **Szempont: 1.4. Milyen a Pedagógiai Programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?** | **Elvárás: Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.**<br><br>**Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.** |

**A beszámoló részeként felmérést végeztünk a pedagógusok körében arra vonatkozóan, hogy milyen mértékben elégedettek a nevelőtestület által elfogadott és használt kötelezően vezetendő tanügyigazgatási dokumentummal, a Fejlődési naplóval, valamint a bevezetésre kerülő Fejlődés mutató összegző adatlappal:**

| Telephelyek elégedettsége a Fejlődési naplóval átlag/% | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nyárs u.** | **Iskola u.** | **Toldy F. u.** | **Mészáros u.** | **Tigris u.** | **Lovas út** | **Dísz tér** | **Óvodai átlag % 2019-2020.** | **Óvodai átlag % 2020-2021.** |
| **83%** | **66%** | **66%** | **66%** | **75%** | **100%** | **100%** | **70%** | **79%** |

**Erősségek:**

- A FEJLŐDÉS MUTATÓ ÖSSZESÍTŐ ADATLAP-ot papír alapon használjuk; kiválóan segíti munkánkat akkor, ha BTM –es gyermekeket a Szakszolgálathoz küldünk kontroll vizsgálatra.
- Egyértelmű a tájékoztatás a kitöltéshez.
- Könnyebben átlátható. „Nagyon szeretjük."
- Fejlődési napló használata megkönnyíti a gyermekek jellemzését. Fogadóórákhoz jó alapot biztosít. A gyermek fejlesztését jól összehangoljuk a családokkal.

**Fejleszthetőségek:**

- Nagyon megterhelő, hogy kétféle dokumentumot kell vezetni, javasoljuk a „kifutó" rendszert.

**Javaslatok:**

- Segítség lenne, ha csak az utolsó oldalt (fogadóóra feljegyzései, aláírások) kellene nyomtatni.
- Amennyiben nincs különösebb probléma a gyermekkel, akkor jó lenne, ha nem kellene kinyomtatni a leírtakat, csak online elküldeni a szülőnek, a jelenléti fogadóórán pedig egy kinyomtatott példányból dolgoznánk.

| Telephelyek elégedettsége a Fejlődés mutató összegző adatlappal átlag/% | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nyárs u. | Iskola u. | Toldy F. u. | Mészáros u. | Tigris u. | Lovas út | Dísz tér | Óvodai átlag % 2019-2020. | Óvodai átlag % 2020-2021. |
| 100% | 75% | 66% | 66% | 91% | 100% | 100% | 93% | 85% |

**Erősségek**

- Átlátható, egyszerűbb és gyorsabb. A segédlet alapján sokkal átfogóbb véleményt tudunk alkotni a gyermekről.
- Remekül alkalmazható, segítette a megfelelő szaknyelv használatát. Nagy segítség, ha a gyermekről pedagógiai véleményt kell kiállítani.
- A fejlődés mutató összesítő adatlap a törvényi elvárásoknak megfelel, vezetése egyértelmű.
- Szülői kérésre nyomtatható, melyet a későbbiekben szükség szerint csatolni tud a bizottsághoz, illetve OH- hoz benyújtásra kerülő kérelemhez.

**Fejleszthetőségek**

- Telephelyenként több egyeztetés, szakmai megbeszélés.

**Összegzés:**

A szeptembertől felmenő rendszerben bevezetett új (átdolgozott, és a Fejlődés mutató összesítő adatlappal kiegészített) dokumentum vezetésével kapcsolatosan megoszlanak a vélemények, melynek minden bizonnyal egyfajta félreértés az alapja. A Fejlődés mutató összesítő adatlap kitöltése

a régi naplót vezetők számára is intézményi elvárás. Az újonnan belépő gyermekek számára ebben a nevelési évben már csak a Fejlődés mutató összegző adatlap kitöltése az elvárás, tehát a kettős vezetést azok a kollégák élték meg, akik még a régi naplót használják. Összességében a kollégák 79%-ban elégedettek, ami egyben az elmúlt év elégedettség eredményéhez viszonyítva 10% plusz elégedettség növekedést is jelent. Mindez azt bizonyítja, hogy a dokumentum átdolgozása nem volt hiábavaló munka a Minőséggondozó-önértékelési szakmai munkaközösség részéről.

Fókuszba állítva az új Fejlődési naplót, melynek során (az egyéb dokumentumok mellett) évente 2 alkalommal csak a Fejlődés mutató összesítő adatlapot kell kitölteni, a kollégák elégedettsége 85%.

**Erősségek**

- A FEJLŐDÉS MUTATÓ ÖSSZESÍTŐ ADATLAP kiválóan segíti az óvodapedagógusok munkáját, különös tekintettel a Szakértői Bizottsághoz utalt gyermekek fejlődésállapotának leírása esetében.
- Egyértelműbb az utasítás és a tájékoztatás a kitöltéshez.
- Könnyebben átlátható.
- Megkönnyíti a gyermekek jellemzését, és a fogadóórákhoz jó alapot biztosítva a fejlesztését jól össze tudjuk hangolni a családokkal.

**Fejlesztési javaslatok:**

- **A 2021-2022. nevelési év elején tisztázni szükséges a szabályozást!**
- Az Iskola utca kollektívája szorgalmazza a lehetőségek keresését a digitális formában való megvalósításra.

*Megjegyzés: Jogszabályba ütköző javaslat az, hogy évente egyszer elég lenne írni a Fejlődési naplóba, ezt a javaslatot ezért nem tudja a vezetőség befogadni.*

**A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése - A gyermekek értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgásfejlődésének eredményei - A gyermekek fejlettség állapot mérése során az egyéni eredményekre alapozott csoport szintű mérési eredményeink intézményi összesítése**

| A nyomon követés és értékelés területei | Telephelyek | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz | Átl / % 2019-2020. | Átl / % 2020-2021. |
| I. Szociális képességek: 2019-2020. = 90% 2020-2021. = 73.2% (- 16.8%) | | | | | | | | | |

| A nyomon követés és értékelés területei | Telephelyek | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz | Átl / % 2019-2020. | Átl / % 2020-2021. |
| Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret | 70 | 70 | 60 | 90 | 90 | 80 | 60 | **90%** | **74.2%** |
| Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások | 77 | 65 | 60 | 80 | 90 | 80 | 60 | **90%** | **72.2%** |
| **II. Értelmi képességek: 2019-2020. = 87%** | | | **2020-2021. = 72.8% (-14.2%)** | | | | | | |
| Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek | 77 | 65 | 60 | 80 | 95 | 80 | 80 | **90%** | **76.7%** |
| Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése | 67 | 85 | 60 | 80 | 85 | 80 | 70 | **88%** | **73.8%** |
| Érzékszervi szféra, percepció | 67 | 60 | 60 | 80 | 90 | 60 | 60 | **83%** | **68.1%** |
| **III. Verbális képességek: 2019-2020. = 87.6%** | | | **2020-2021. = 72.8% (14.8%)** | | | | | | |
| Nyelvi kommunikáció | 70 | 65 | 60 | 90 | 85 | 60 | 60 | **85%** | **70.5%** |
| Finom motorikus képességek | 73 | 65 | 60 | 80 | 85 | 70 | 70 | **85%** | **70.5%** |
| Nagymozgások | 77 | 60 | 70 | 90 | 95 | 80 | 70 | **93%** | **77.4** |
| **Telephelyi és intézményi eredmények** | **72.2%** | **66.8%** | **61.2%** | **83.7%** | **89.3%** | **73.8%** | **66.2%** | **88%** | **72.9% (-15%)** |

A telephelyi beszámolók - a Lovas út, a Nyárs utca és a Tigris utca kivételével – csoportonként, és részletesen értékelték a gyermeki kompetenciák fejlődésállapotát, a telephelyi szintű szöveges összegzések viszont kevésbé alkalmasak az intézményi szintű értékelésre.

A mérési eredményeket bemutató fenti táblázat adatai elgondolkodtatók, ugyanakkor a bemutatott eredmények okait vizsgálva messzemenő következtetéseket nehéz lenne levonnunk, melyet a járványhelyzet okozta rendkívüli nevelési évvel is magyarázhatunk.

**Javaslat: A számok függvényében összességében megállapítható, hogy az elmúlt év eredményeihez viszonyítva 15% visszaesés tapasztalható, melynek okait az egyes telephelyek szintjein javasolt kutatni, orvosolni.**

**Életképek a Toldy Ferenc utcából:** https://photos.app.goo.gl/yED1uNxW5s6AS1rk9







*Izgalmas tevékenységek az udvaron*

## A FEJLŐDÉSI NAPLÓ TARTALMAINAK VISSZACSATOLÁSA A SZÜLŐK IRÁNYÁBA
**Szülőkkel történő kommunikáció alkalmai**

| Telephelyek | Családlátogatások száma | Fogadóórák száma (szülői aláírással igazolt) | Óvodapszichológus, gyermekvédelmi koordinátor, szociális segítő részvételével lefolytatott | Szülői értekezlet | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|
| **Iskola u.** | 17 | 183 | 41 | 13 | **254** |
| **Toldy F. u.** | Kis létszámú ismerkedés, játszó délután volt az új gyerekeknek és szüleik számára a Nyuszi csoportban. | 90<br>A II. félévi fogadóórák a beszámoló készítés időszakában még folyamatban voltak. | 13 | 9 | **112** |
| **Mészáros u.** | 12 | 41 | - | 6 | **59** |
| **Tigris u.** | 1 | 20 | 38 | 4 | **63** |
| **Nyárs u.** | 24 | 172 | 15 | 9 | **220** |
| **Lovas út** | 42 | 228 | 5 | 5+6 egyéb érintkezési forma (online szülői értekezlet, nyitott nap, fogadóóra) | **286** |
| **Dísz tér** | 11 | 103 | 2 | 4 | **120** |
| **Intézményben összesen** | 107 | 837 | 114 | 56 | |
| | | | | **Intézmény összesen:** | **1114** |

A nevelési év során kialakult járványhelyzetben összesen 1114 alkalommal került sor egyéni és csoport szinteken családi beszélgetésekre.
A gyermekek fejlődésállapotának szülők irányába történő bemutatására 837, az elmúlt évhez viszonyítva 68-al több alkalommal került sor. **Óvodapszichológus, gyermekvédelmi koordinátor, vagy a szociális segítő részvételével lefolytatott családi beszélgetésekre 114 alkalommal került sor.** A számok igazolják, hogy minden gyermek szülei számára legalább két alkalommal – a jogszabályi elvárás szerint – történt meg a visszacsatolás. Ez a szám 182- vel több, mint a megelőző évben.
Gyakori volt az online formában történő családi beszélgetés, melyekről a kezdeti nehézségeket leszámítva pozitívan vélekedtek a kollégák.

**Erősségek és pozitív tapasztalatok:**

- A szülők igényelték a fogadóórákat, nyitottak voltak, ha problémás helyzet állt fenn, közösen meg tudtuk beszélni, és a gyermekeket szakemberekhez és a Szakszolgálathoz irányítottuk. Javaslatainkat elfogadták.
- A szülők kifejezetten igénylik az online kapcsolattartási lehetőségeket – több alkalommal adtunk lehetőséget Google Meet-en, Zoom-on, Messengeren való kapcsolatfelvételre.
- Az első félévben nagyobb volt az érdeklődés. Az iskolaválasztás kapcsán sokan kérték ki véleményünket, jobban érdeklődtek a gyermekek fejlettségi mutatói iránt.
- Az online szülőin nem nagyon kérdeztek, inkább csak tudomásul vették, amit elmondtunk.
- A szülők várták a fogadóórákat, ameddig lehetséges volt ragaszkodtak a személyes jelenléthez.
- „Az online szülői értekezlet és fogadóórák kellemes csalódást jelentettek."
- Családlátogatások során a bizalmi kapcsolatot alapozzuk meg, kulcsfontosságú a család-óvoda kapcsolatépítésben. Családlátogatások során nagyon közvetlen kapcsolatot tudunk teremteni gyermekkel és szülővel egyaránt, amivel pozitívan tudjuk kezdeni, illetve megalapozni az óvodakezdést.
- Fogadóórák során a Fejlődés mutató összesítő adatlap alapján ismertettük a gyermekek fejlődési ütemét. A fejlődés jellemzői az óvodáskor végére jó támpontot adnak az aktuális mutatók meghatározásához.
- Általában az online alkalmak gördülékenyen, tartalmasan valósultak meg, viszont a pszichológiailag nehezebb esetekben az online találkozás nehezített.
- Az óvodapszichológus, gyermekvédelmi koordinátor, szociális segítő részvételével lefolytatott kommunikáció során hatékony volt a családokkal való együttműködés.
- „A szülők örültek az online szülői értekezletnek és az online fogadóóráknak. Többek szerint ezt a jövőben is megtarthatnánk, mert időtakarékos, nem kell otthonról ki sem mozdulni miatta, szívesen vettek részt rajta. Így is sikerült jó hangulatban, közvetlen kapcsolatot teremtenünk, tartalmas beszélgetéseket folytatni. A szülők örültek, hogy nem kellett utazgatni ebben a vírusos időszakban."

**Fejleszthetőségek és negatív tapasztalatok:**

- Az általunk javasolt online fogadóórákat a szülők nem szívesen vették igénybe, jobban ragaszkodtak a személyes találkozáshoz, ami sajnos az óvoda zárva tartása alatt nem volt lehetséges.
- Az idei évben a pandémia okán elmaradt a klasszikus családlátogatás csoportunkban.

**Fejlesztési javaslatok:**

- Szülői értekezlet céljának tisztázása a szülőkkel.
- Kérésként fogalmazzuk meg a szülők irányába, hogy lehetőleg bekapcsolt kamerával vegyenek részt az értekezlet személyesebbé tétele, az egymással való megismerkedés céljából. „A szülők ebben partnerek voltak, a második online szülői már sokkal személyesebb légkörben telt."
- „Tervezzük, hogy az online kapcsolattartási formák közül néhányat tovább viszünk".
- Az a tapasztalatunk, hogy a kommunikációs csatornákat mindenképpen ötvözni kell, pandémiás helyzettől függetlenül: jelenléti/online.
- Jó lenne a jövőben megadni a lehetőséget, hogy a szülő választhassa meg, hogy online szeretné a fogadóórát, vagy inkább személyesen, ez által rugalmasan tudunk alkalmazkodni a családok időbeosztásához.

**Szülőkkel történő kommunikáció alkalmai és eredményei - Fejlesztő csoport**

| Pedagógus neve | Fogadóórák száma | Óvodapedagógus részvételével történő kommunikáció | Egyéb segítő szakemberekkel együtt történő kommunikáció | Részvétel szülői értekezlet | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|
| **Gyógypedagógusok** | | | | | |
| Gindele Gizella | 98 | 21 | 8 | 2 | **129** |
| Lázár Györgyi | 102 | 2 | 0 | 6 | **110** |
| Vajda Zsuzsánna | 102 | 9 | 15 | 2 | **128** |
| **Összesen** | **302** | **32** | **23** | **10** | **367** |
| **Óvodapszichológusok** | | | | | |
| Duray Zsófia | 58 | 6 | - | - | **64** |
| Kórizs Tímea | 115 | 3 | 1 | 5 | **124** |
| Török Ágota | 42 | 6 | 18 | 5 | **71** |
| **Összesen** | **215** | **15** | **19** | **10** | **259** |
| **INTÉZMÉNYI SZINTEN ÖSSZESEN** | **517** | **47** | **42** | **20** | **993** |

**Tapasztalatok, fejlesztési javaslatok:**

A telefonos és online konzultációk sok esetben lehetőséget jelentettek, de a nehezebb esetekben nagyon fontos lett volna, hogy az óvodában személyesen tudjanak a fejlesztő kollégák a szülőkkel találkozni. Személyes találkozásokat azonban a vírushelyzet okozta félelem miatt nehezen tudtak megvalósítani. A szülők még most sem kérik a személyes találkozót (május, júniusban), és ez negatív kihatással volt a fejlesztők iránt kialakított bizalomra, illetve a motiváltságukra is.

Remélhetőleg a pandémia levonulásával a személyes találkozások száma meg tud növekedni, azonban sok esetben célszerű és praktikus az online vagy telefonos konzultáció.

**Erősségek:**

- Elsősorban online formában magas számban került sor fogadóórák megtartására.
- A video beszélgetés egy új, időhatékonyabb lehetőséget teremtett arra, hogy azon szülőkkel is konzultálni tudjanak, akik egyébként nem érnek rá.

**Fejlesztési javaslatok**

- Gyakoribb óvodapedagógusi részvétellel történő kommunikáció.
- Az éves Beszámoló mérőeszköz korrekciót igényel: nem szerepel az az adat, amikor külsős szakemberrel konzultálnak a fejlesztők a szülő jelenléte nélkül.

| **Pedagógiai folyamatok - *Korrekció*** | |
|---|---|
| **Szempont: 1.5. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)** | **Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.** |

A COVID-19 járványhelyzet megfelelő kezelését szolgáló alapelvek érvényesülése érdekében – a közoktatási intézményekkel szembeni elvárás részeként - intézményspecifikus Intézkedési Tervet készítettünk, melyet számos vezetői utasítással együtt a járványveszély és járványhelyzet időszakában alkalmaztunk/alkalmazunk.

**A szabályozó dokumentumok készítésében és felülvizsgálatában – minden pedagógus részt vett a nevelési év során.**

- Minden pedagógus feladatot vállalt a 2020-2021. nevelési évre készített Munkaterv elkészítésében.
- Minőséggondozó-önértékelési szakmai munkaközösség az SZMSZ munkaköri mellékletét vizsgálta felül, melyet egy jogszabályváltozás indokolt. A munkát nem fejeztük be, azonban jó alkalom volt arra, hogy a szakma és működés különböző folyamatairól is beszéljünk, tapasztalatot cseréljünk.
- A nevelési év végéhez közeledve Hőségriadó tervet készítettünk. a munkálatokba igyekeztünk bevonni a kollégákat, talán ennek is volt köszönhető, hogy a forró nyári napokon a hőséghelyzeteket megfelelően tudtuk kezelni.
- Évente, így az éves Beszámoló időszakában az idén is sort kerítettünk a kulcsfolyamataink áttekintésére, melynek eredményeit az 1. sz. Melléklet tartalmazza.
- A telephely-vezetők bevonásával került sor az éves Beszámoló tartalmi elemeinek felülvizsgálatára és módosítására, melyet a különböző tartalmak nem egységes értelmezése generált. Ugyancsak átnézte a beszámoló sablonokat a Minőséggondozó-önértékelési szakmai munkaközösség is.
- A Fejlesztő csoport tagjainak teljesítményértékelése, valamint két fejlesztő kolléga pedagógiai portfóliójának készítése során fogalmazódott meg az igény és intézményi elvárás, melynek eredményeként részben módosításra került néhány dokumentum, melyek véglegesítésére a 2021-2022. nevelési év elején kerül sor.

**Fejlesztési javaslat:**

- **Pedagógiai Program felülvizsgálata:**
  - Az egészséges és kulturált életmódra nevelés fejezet áttekintése és kiegészítése pl. a vírusveszélyes időszakok gyermekek irányába kifejtendő pedagógiai tevékenységekkel, a diabéteszes gyermekek ellátását biztosító eljárásrenddel, stb.
  - A tehetséggondozás humán erőforrás változásának, valamint az e területen bevezetésre kerülő gyakorlat megjelenítése 2021-2022. nevelési évtől három frissen szakvizsgázott tehetségfejlesztő kolléga tudja az óvodapedagógusokat és a szülőket segíteni a tehetségígéretes gyermekek beazonosításában és fejleszthetőségükben.
- **Házirend felülvizsgálata:** Intézményi és csoport szinteken célszerű lenne a szülőkkel történő online kommunikációs formák Házirend szintű leszabályozása (tartalom, forma, etikai normák).
- **Etikai kódex felülvizsgálata**: Online etikett szabályok beépítése.
- **Panaszkezelési szabályzat felülvizsgálata:** Tisztázni szükséges a panasz eset fogalmát és tartalmait.
- **Önértékelési Program felülvizsgálata:** Ötéves Önértékelési Terv készítése.
- **Fejlesztő csoport tagjai számára vezetendő dokumentumok felülvizsgálata, módosítása:**
  - Munkanapló
  - Egyéni fejlesztési terv

- **Hőségriadó terv:** Tapasztalatok gyűjtése a szabályozó dokumentum bevezetéséről, esetleges korrekciók elvégzése.
- **Eljárásrend készítése:** Diabéteszes gyermekek óvodai ellátásának eljárásrendje.

**Arra a kérdésre, hogy melyek azok a belső szabályozási módok és dokumentumok, amelyek a koronavírus járvány időszakában leginkább segítették a kollégák munkáját, a kollégák 86%-a Vezetői utasításokat említette.**

„A vezetői utasítások jól nyomon követhetőek, egyértelműek és jól értelmezhetők voltak."

„Hozzásegítettek, hogy a szülők tájékoztatása az előírásoknak megfelelően, és óvodai szinten egységesen történjen, valamint, hogy a dolgozók tájékozottak legyenek az éppen aktuális jogszabályi háttérről, a betartandó szabályokról, aktuális feladatokról."

„A vezetői utasítások a járványhelyzethez igazodva, időben érkeztek és mindig gyorsan reagáltak az újabb és újabb változásokra, megszorításokra."

„A törvény és rendelethalmazból az intézmény vezetője kiemelte az óvodára vonatkozó tartalmakat. Összességében biztos pont volt a bizonytalanságban."

| | |
|---|---|
| **Szempont: 1.6. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)** | **Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.** |

## MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS

**Intézményünkben a szakmai elvárásokkal és a mérési-értékelési rendszerünknek is megfelelően az alábbiakra került sor:**

|  **EREDMÉNYEK** |  **FEJLESZTHETŐSÉGEK** |
|---|---|
| **A GYERMEKEK ÉRTELMI, BESZÉD, HALLÁS, LÁTÁS, MOZGÁSFEJLŐDÉSÉNEK EREDMÉNYEI (folyamatos nyomon követés)** | |
| - Szociális képességek: 73.2%<br>- Értelmi képességek: 72.8%<br>- Verbális képességek: 72.8%<br>- Intézményi átlag: 72.9% | - A mérési eredmények tükrében az idei eredményeink az általunk kalibrált (elégedettségünk mértékéhez szükséges eredmény) 75% alatt maradtak. |
| **DIFER – Lovas úton 6 fő tanköteles korú gyermek fejlettségállapot mérése az iskolakezdéshez nélkülözhetetlen készségek és képességek vonatkozásában** | |
| - Relációszókincs: 86%<br>- Elemi számolási készség:78%<br>- Tapasztalati következtetés: 72%<br>- Tapasztalati összefüggés: 74%<br>- Szocialitás – társas kapcsolatok kezelése:68%<br>- Írásmozgás koordináció: Nincs adat<br>- Beszédhanghallás: Nincs adat<br>**Átlag: 76%%** | - Az értékelés nem tartalmazza a fejlesztésre kijelölt területeket.<br>- Célszerű lenne intézményi szinten célzottan több mérést is elvégezni (rövid DIFER) |

| EREDMÉNYEK | FEJLESZTHETŐSÉGEK |
|---|---|
| | |
| **SZOCIOMETRIAI VIZSGÁLAT – Mészáros utcában 24 fő gyermek vett részt.** | |
| A kapott eredmény az óvodapedagógusok megfigyeléseit támasztotta alá:<br>- Egy kiscsoportos korú gyermek nem igazán kapcsolódik a csoporton belül senkihez. | - Az óvoda pszichológusával konzultálva lépéseket tettek annak érdekében, hogy ez a helyzet pozitív irányba mozduljon el. |
| **SZÜLŐI IGÉNY-, ÉS ELÉGEDETTSÉG MÉRÉS - A járványhelyzeti időszakban megvalósult óvodai nevelésről** | |
| A méréshez a vezetői team kidolgozta a kérdőíveket, mely a szülők részére online formában megküldésre került. A kérdőívek visszaküldési határideje: 2021. augusztus 31. | A kérdőívek feldolgozását, kiértékelését a Minőségügyi munkaközösség fogja elvégezni a 2021-2022. nevelési évben az első munkaközösségi értekezleten. Ennek ismeretében fogjuk leszűrni a tapasztalatokat és amennyiben a járványhelyzet továbbra is fennáll, átgondoljuk a kapcsolódó intézkedéseket, tájékoztatásokat. |
| **Pedagógus önértékelésekhez kapcsolódó elégedettség** | |
| - Munkatársakkal: 87%<br>- Szülők a pedagógusokkal: 97% | - Szülők (új szülők) tájékoztatása az önértékelési kérdőívhez kapcsolódó kérdések szerinti témákban. |
| **SZÜLŐI IGÉNY-, ÉS ELÉGEDETTSÉG MÉRÉS**<br>1. Szülői értekezlettel<br>2. Online kapcsolattartással<br>3. Szülők bevonásával megvalósított programokkal<br>4. Fogadóórákkal<br>5. Nyitott napokkal (nyílt nap) | |
| 1, 2, 4. Örömmel fogadták a szülők az online szülői értekezletet és fogadóórákat, és egyre természetesebb számukra is az online kapcsolattartás. Biztonságos közegben, kényelmes volt a szülők számára az online forma.<br>3.Nagyon várták, igényüket fejezték ki a családok a személyes kapcsolattartásra: nagyok búcsúztatója. | - Mérőeszköz kidolgozása és alkalmazása. |

| EREDMÉNYEK | FEJLESZTHETŐSÉGEK |
|---|---|
| 5.Először próbáltuk meg bemutatni online formában az új szülők számára az óvodát. Mérsékelt részvétel mellett, eredményesen zárultak ezek az alkalmak, melyekre online regisztrációs rendszert készítettünk. | - Célszerű egy-egy, a telephelyeket bemutató kisfilm készítése a nevelési év első félévében, melyet az „óvodakóstoló" időszakában a Fenntartó honlapján érhetnek el az érdeklődő szülők.<br>- Informatikai kompetencia fejlesztése (MINI tanfolyam II- n filmkészítés. |
| **GYERMEKI IGÉNY-, ELÉGEDETTSÉG MÉRÉS**<br>1. Tevékenységekkel (Játék, alvás, rajzolás, munka, ünnepek, kirándulás stb.).<br>2. Étkezéssel, ételek minőségével.<br>3. Csoportszimbólum hazaadásával.<br>4. Projektekről, témákról. | |
| Szervezett, intézményi szintű gyermeki igény-, és elégedettség mérésre nem került sor.<br><br>1, 3, 4, Szóban a gyermekeink minden tevékenységgel kapcsolatban elmondják őszinte véleményüket, ami tetszik le is rajzolják.<br><br>2.Ösztönöztük, bátorítottuk a gyermekeket arra, hogy a számukra ismeretlen, nem annyira kívánatos ételeket is kóstolják meg, ha mégsem ízlik nekik, nem volt kötelező megenniük. Türelmetlenül várják, hogy elmondhassák gondolataikat, ötleteiket, keresik az ok-okozati összefüggéseket, kreativitásuk több területen is megmutatkozik. A szülők is folyamatosan figyelemmel kísérik a heti témákat, és gyakran támogatnak hozzá kapcsolódó képekkel, könyvekkel, vagy más aktuális eszközökkel, pl. mackó hétre mézet és málnaszörpöt hoztak be.<br>Minden területen igyekszünk figyelembe venni a gyermekek egyéni igényeit, és ahhoz mérten változtatni, differenciálni, tervezni. | - Az óvodapedagógusok bevonásával gyermeki igény elégedettség mérőeszköz elkészítése: ☺ ☹ |
| **KULCSFOLYAMATOK - 14 kulcsfolyamat, köztük az óvodán kívüli óvodai nevelés** | |
| **Intézményi gyakorlat** \| **2019-2020.** \| **2020-2021.** | - Célszerű megvizsgálni, hogy a szabályozott folyamatok |

| EREDMÉNYEK | | | FEJLESZTHETŐSÉGEK |
|---|---|---|---|
| | % | % | ➢ betartása miért esett vissza 5%-ot,<br>➢ pontosan mely folyamatra/folyamatokra értendő,<br>➢ milyen okokra vezethető vissza,<br>➢ milyen fejlesztésre van szükség?<br><br>- Kulcsfolyamatainak áttekintése a megváltozott jogszabályi környezet tükrében. |
| Jól tervezett | 94 | 97 | |
| Írásban szabályozott | 93 | 98 | |
| **Mindenki betartja** | **100** | **95 (-5%)** | |
| Ellenőrzése folyamatos | 100 | 97 | |
| Fejlesztése folyamatos | 100 | 98 | |
| **Intézményi átlag:** | **97** | **97** | |

**Egészségügyi vizsgálatok – Mérések**

| Telephely | Gyermekorvosi Kapcsolattartás | Fogászat | Védőnői |
|---|---|---|---|
| Nyárs utca | 0 | 0 | 12 |
| Iskola utca | 3 | 0 | 6 |
| Toldy F. utca | 0 | 0 | 4 |
| Mészáros utca | 0 | 0 | 3 |
| Tigris utca | 1 | 0 | 4 |
| Lovas út | 3 | 0 | 8 |
| Disz tér | 0 | 0 | 4 |
| **Összesen** | **7** | **Járványhelyzet okán elmaradt.** | **41** |

**A gyermekek egészségállapot mérésével kapcsolatos óvodapedagógusi értékelések, reflexiók:**

**Erősségek:**

- Fejtetű észlelése során minden esetben értesítettük a védőnőket, akik kérésünkre mihamarabb megjelentek, és szűrést végeztek a csoportokban. Segítőkészek, és bármikor fordulhatunk hozzájuk kérdéssel, kéréssel. Bevontuk őket az egészséghét szervezésébe.

**Fejleszthetőségek:**

- Sajnálatos, hogy a jelenlegi egészségügyi és köznevelési szabályozás nem biztosítja az óvodákban a részleges/célirányos, vagy a folyamatos gyermekorvosi jelenlétet.
- A védőnőkkel való kapcsolattartást szeretnénk tovább kibővíteni, erősíteni. Célszerű lenne a gyermekek óvodába érkezésekor is a védőnőkkel való egy-egy beszélgetés.
- Fogászati és szemészeti szűrés „visszavezetése".

**A szakorvosi és védőnői ellenőrzések tapasztalatainak visszacsatolása**

- A fejtetvesség esetén hazaadtuk az ágyneműket, fésűket, és a váltóruhákat, ugyanakkor fertőtlenítettük minden alkalommal a játékeszközöket, plüssállatokat.
- A szülők tájékoztatása a fertőző betegségekről.

## 2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

*A terület összegző értékelése*

*A járványügyi helyzettel nehezítve intézményünk egyik legfontosabb feladata ebben a nevelési évben is a személyiség-, és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása és eredményes megvalósítása volt. Személyi feltételeink szeptembertől fenntartói döntés alapján jelentősen, és pozitív irányba változtak, mivel a gyógypedagógusi és óvodapszichológusi feladatellátást régiónként tudtuk biztosítani. A megalakult Fejlesztő csoport a gyermekeket, a felnőtteket és a szülőket egyaránt segítette.*
*A szintén fenntartói támogatással beindított SZITAKÖTŐ továbbképzési program a járványhelyzet okán sajnos csak részben valósulhatott meg, folytatása révén a következő nevelési évben remélhetőleg már a gyermekek és az érintett szülők is részesei lehetnek.*
*A nyári hónapokban is óvodába járó gyermekeink részére – fókuszálva a tanköteles korú gyermekekre – komplex, játékos nyári programterveket állítottunk össze, biztosítva ezzel is a tartalmas és zavartalan nyári óvodai életet, illetve a gyermekek fejlődését.*
*A személyiség-, és közösségfejlesztés számos eredményét a Beszámoló egyéb fejezetei is tartalmazzák.*

*Kulcsjellemzők:*

- *Nevelőmunkánk során kiemelt figyelmet kapott az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.*
- *Fókuszáltunk a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztésére, melynek eredményeit számszerű adatokkal is igyekeztünk bemutatni.*

**A személyiség és közösségfejlesztést jellemző intézményi adatok**

***Megjegyzés:*** *A szürke mezőben megjelenített tartalmak a Fejlesztő szakmai munkacsoport tevékenységéhez, illetve a fejlesztő tevékenységek értékeléséhez köthetők.*

| Ssz. | Csoportok/ telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Iskola | | Toldy | | Mészáros | | Tigris | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| 1. | Beírt gyermekek száma | **111** | **113** | **66** | **64** | **46** | **48** | **46** | **49** |
| 1.1. | Közülük gyógypedagógusi, óvodapszichológusi ellátásban részesült | 47 | | 25 | | 19 | | 24 | |
| 2. | Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek | 11 | 11 | 8 | 9 | 6 | 6 | 4 | 4 |
| 3. | Az év folyamán a járvány okán 80%-ban igazoltan hiányzó | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 |
| 4. | Sajátos nevelési igényű gyermekek | 2 | 2 | 0 | 1 | 3 | 3 | 0 | 1 |
| 4.1. | Közülük intézményben foglalkoztatott gyógypedagógusi ellátásban részesült | 1 | | | | 1 | | | |
| 5. | HH gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | HHH gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 8. | Szülői nyilatkozat alapján térítés- mentesen étkezők | 13 | 17 | 10 | 11 | 9 | 9 | 3 | 4 |
| 9. | 3, vagy több gyermeket nevelő családban élők | 25 | 27 | 13 | 13 | 8 | 9 | 13 | 13 |
| 10. | Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 0 | 1 |

| Ssz. | Csoportok/ telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Iskola | | Toldy | | Mészáros | | Tigris | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| | tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek | | | | | | | | |
| 11. | Nevelésbe vett gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12. | Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek | 8 | 13 | 6 | 10 | 2 | 4 | 0 | 1 |
| 12.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 6 | 8 | 7 | 5 | 2 | 0 | 1 | 1 |
| 13. | Veszélyeztetett gyermek | 0 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14. | Írásban jelzést tettünk a gyermekjóléti szolgálat irányába | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 15. | Jelzést tettünk a szociális segítő irányába | 1 | 1 | 3 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 16. | Anyaotthonban lakó gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 17. | Gyermekét egyedül nevelő szülő | 10 | 12 | 10 | 10 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 18. | Félnapos óvodás gyermek | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 19. | Nem étkező | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 20. | Speciális étrendet igénylő gyermek | 6 | 6 | 4 | 4 | 0 | 1 | 1 | 2 |
| 21. | Tehetségígéretes gyermek | 2 | 2 | 7 | 7 | 0 | 0 | 1 | 1 |

| Ssz. | Csoportok/ telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Iskola | | Toldy | | Mészáros | | Tigris | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| 22. | A rendkívüli szünetben ügyeletet igénylő gyermekek száma | 0 | 12 | 0 | 6 | 0 | 6 | 0 | 8 |
| 23. | Jelzést /intézkedést tettünk a szakértői bizottság felé | 4 | | 2 | | 1 | | 0 | |

| Ssz. | Csoportok/székhely/telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Nyárs | | Lovas | | Dísz tér | | Összesen | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| 1. | Beírt gyermekek száma | **93** | **91** | **109** | **106** | **47** | **50** | **518** | **521** |
| 1.1. | Közülük gyógypedagógusi, óvodapszichológusi ellátásban részesült | 30 | | 35 | | 34 | | **214 / 41%** | |
| 2. | Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek | 7 | 7 | 8 | 8 | 2 | 2 | **46** | **47** |
| 3. | Az év folyamán a járvány okán 80%-ban igazoltan hiányzó | 3 | 7 | 0 | 0 | 2 | 2 | **7** | **18** |
| 4. | Sajátos nevelési igényű gyermekek | 2 | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | **10** | **10** |
| 4.1. | Közülük intézményben foglalkoztatott gyógypedagógusi ellátásban részesült | 1 | | 3 | | | | **6 / 60%** | |
| 5. | HH gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| 6. | HHH gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| 7. | Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | **4** | **3** |
| 8. | Szülői nyilatkozat alapján térítés- mentesen étkezők | 12 | 12 | 19 | 18 | 3 | 3 | **69** | **74** |

| Ssz. | Csoportok/székhely/telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Nyárs | | Lovas | | Dísz tér | | Összesen | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| 9. | 3, vagy több gyermeket nevelő családban élők | 29 | 30 | 36 | 35 | 22 | 25 | 146 | 152 |
| 10. | Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 8 | 14 |
| 11. | Nevelésbe vett gyermek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12. | Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek | 6 | 9 | 5 | 5 | 6 | 8 | 33 | 50 |
| 12.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 6 | 4 | 5 | 5 | 6 | 6 | 31 /94% | 29 /58% |
| 13. | Veszélyeztetett gyermek | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 5 | 4 |
| 13.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 14. | Írásban jelzést tettünk a gyermekjóléti szolgálat irányába | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 |
| 14.1. | Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesült | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 15. | Jelzést tettünk a szociális segítő irányába | 1 | 0 | | | 0 | 1 | 5 | 6 |
| 16. | Anyaotthonban lakó gyermek | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 17. | Gyermekét egyedül nevelő szülő | 5 | 6 | 7 | 8 | 2 | 2 | 37 | 41 |
| 18. | Félnapos óvodás gyermek | 1 | 0 | 11 | 6 | 2 | 2 | 19 | 13 |
| 19. | Nem étkező | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 0 | 5 | 4 |

| Ssz. | Csoportok/székhely/telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓ | Nyárs | | Lovas | | Dísz tér | | Összesen | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. | 2020. 10. 01. | 2021.05.31. |
| 20. | Speciális étrendet igénylő gyermek | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 3 | 13 | 18 |
| 21. | Tehetségígéretes gyermek | 3 | 4 | 2 | 3 | 0 | 0 | 15 | 17 |
| 22. | A rendkívüli szünetben ügyeletet igénylő gyermekek száma | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 47 |
| 23. | Jelzést /intézkedést tettünk a szakértői bizottság felé | 3 | | 0 | | 0 | | 10 | |

**A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális hátteréről a szükséges információkat általában az alábbi forrásokból kapták, vagy szerezték be az óvodapedagógusok:**

- Anamnézis lap,
- Védőnő,
- Családlátogatás, családi beszélgetések, fogadóórák,
- Szociális segítő: a gyermek-, és családvédelem szakemberei is segítenek. Gyárfás Adél szociális segítőnktől is sokat megtudunk,
- Szakszolgálattól a szakértői vélemények tartalmaiból,
- Folyamatos kommunikáció a fejlesztő szakemberekkel (logopédus, gyógypedagógus, pszichológus, utazó logopédus),
- Szülővel történő beszélgetések, napi információk.

**Intézményi szinten az alábbi konkrét fejlesztő tevékenységeket, intézkedéseket alkalmazták az óvodapedagógusok:**

- Pedagógiai Szakszolgálathoz irányítás,
- Szakorvosi vizsgálat,
- Partner intézményekkel (orvos, védőnő) konzultáció,
- Intézményi szintű óvodapszichológusi megsegítés,
- Gyermekjóléti segítő igénybevétele,
- Tehetséges gyermekeknél tájékoztatás - Tehetségponthoz irányítás,
- Az óvodán kívüli óvodai nevelés során kiemelten foglalkoztunk a tehetség ígéretes gyermekekkel,
- Pályázati lehetőségek ajánlása a szülőknek,

- Felvettük a kapcsolatot a spektrum zavaros gyerek által látogatott másik intézménnyel (EMU), kölcsönös látogatást tettünk egymásnál, illetve tapasztalatcserére és magatartás szabályozó módszert dolgoztunk ki az ottani nyomvonalát követve, de az óvodai keretek között alkalmazhatóvá téve.

**A személyiségfejlesztés kiemelt céljainak és feladatainak megvalósulása, eredményei**

**A nevelési év során a járványhelyzet okán is a „Fókuszban az egészség!" szemléletet érvényesítettük.** Ezen belül törekedtünk az egészséges és kulturált életmódra nevelés programcéljaink megvalósítására, melynek során igyekeztünk a családokkal együttműködni, illetve a családokra is hatással kívántunk lenni. Az egészséges és kulturált életmódra nevelés speciális eseteinek és tartalmainak támogatása különösen a COVID-19 járványhelyzettel kapcsolatos esetek vonatkozásában valósulhatott meg. Fokozott figyelmet fordítottunk az egészségügyi szokások kialakítására és betartására, valamint a környezeti higiéné biztosítására.

**Fejleszthetőség:**

- A dokumentumellenőrzések tapasztalatai: A COVID intézkedések, valamint az egészséges és kulturált életmódra nevelés aktuális tartalmai markánsabban jelenjenek meg a nevelési-tanulási tervek tartalmaiban.
- A nevelési és tanulási tervek reflexióiban - az egészséges és kulturált életmódra nevelés tartalmak bemutatása során - érvényesüljön a reflexiók hármas egysége.

**Az SNI-s és BTM- es gyermekekkel történő foglalkozás elméletének és gyakorlatának további erősítése** céljából – fenntartói támogatással – került sor a SZITAKÖTŐ továbbképzési program beindítására, mely a járványhelyzet miatt mondhatni, hogy csak nagyon kis részben valósulhatott meg, ugyanakkor közel 90 főt érintő képzés első szakasza során tanult ismeretek alkalmazásának pedagógiai hozadékai is vannak. Minden résztvevő feladata volt, hogy a tanult ismeretek lehetőség szerint épüljenek be a tervezési, megvalósítási és értékelési folyamatokba. Ezek ellenőrzésére csak a továbbképzési program folytatása során kapunk konkrét visszajelzéseket.

**Fejleszthetőségek:**

- Az SNI-s és BTM- es gyermekekkel történő foglalkozás elméletének és gyakorlatának további erősítése: A SZITAKÖTŐ program pedagógiai hozadékainak folyamatos beépítése a tervezési, megvalósítási és értékelési folyamatokba.
- Az éves tervben jelenjenek meg markánsabban a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel kapcsolatos feladatok.

**A nevelési év céljai között szerepelt, hogy kiemelt figyelem irányuljon az eredményes és konfliktusmentes gyermek-gyermek, gyermek-felnőtt, és család-óvoda kapcsolat kialakítására és fejlesztésére.** Sajnos a járványhelyzet ezen a területen is bőven szolgált feladatokkal, és nem várt helyzetekkel. Tekintettel arra, hogy az idei évben számos betervezett mérés is elmaradt (mint pld. a szociális kompetenciák mérése tanköteles korban, a szülők és iskolák igény-elégedettség mérése 17 nevelési – köztük a kommunikáció - területen) számszerű eredmények bemutatása nem áll módunkban.

**Fejleszthetőségek:**

- A családokkal való együttnevelés további erősítése a hatékony kommunikáció eszközeivel.
- Mérési eredményekre alapozott célirányos fejlesztés a családok bevonásával → Hatékony családi beszélgetések a sikeres iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától → A folyamatos nyomon követés szóbeli és írásbeli módszereinek jogszabályhoz illesztése, és az eredményes gyakorlat meghonosítása.

**A beiskolázás eredményességének fokozása céljából kiemelt feladatunknak tekintettük**

- az évismétlő nagycsoportosok egyéni, és csoport szintű nevelési és tanulási terveit, figyelembe véve a gyermekek előzetes ismereteit és tapasztalatait.
- a fejlesztő kollégák időben történő bevonódásának biztosítását (konzultáció a pedagógusok és fejlesztők között).
- az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) fejlesztését, melynek során a családok tudatosabb bevonására kellett törekedjünk. E gyermekek esetében a kommunikációs csatornákat (családi beszélgetések, pedagógiai konzultációk stb.) igyekeztek a pedagógusok és a fejlesztők egyaránt kihasználni, élve az online lehetőségekkel is.
- **JÁTÉKOS TEVÉKENYSÉGEK AZ ÓVODÁBAN – NYÁRON 2020-2021. Módszertani segédlet a tartalmas nyári óvodai élet tervezéséhez (belső használatra)** címmel egyfajta keretterv kidolgozásával „mankót", ötlettárat biztosítunk a nyári hónapokban dolgozó óvodapedagógusok számára azzal a céllal, hogy minden óvodaépületben minden gyermek hasonló nyári élmények részese lehessen. A javasolt nyári óvodai tevékenységek célja több más mellett (élmények nyújtása, ismereteik kiegészítése közvetlen tapasztalatszerzéssel tanulás, érzékszervek fejlesztése, szociális készségek fejlesztése, kreativitás fejlesztése, mozgásfejlesztés: finommotorika, nagymozgás, edzés) az iskolára való hangolódás megsegítése volt.

  A Fejlesztő csoport tagjai pedig a nyári időszakban **HOMOKVÁRÉPÍTŐ** versenyre hívták meg a gyermekeket és a velük foglalkozó kollégákat.

**Fejlesztési javaslat:**

„ÓVODÁBÓL ISKOLÁBA" Óvodaközi szakmai munkaközösség beindítása a 2021-2022. nevelési évben azzal a céllal, hogy tudatosan, szisztematikusan megvizsgáljuk az alábbi képességeket, melyekre az iskolai tanulás során szüksége lesz a gyermekeknek:

- Nagymozgások (minden tanulás alapja),
- Beszéd, szókincs (olvasási képességeket megalapozó szótagolás, hangokra bontás),
- Finommotorika (az írásmozgást és az önállóság fejlődését támogató képesség),
- Testséma (a térirányok érzékelésének alapja),

- Emlékezet (különös hangsúllyal a verbális emlékezet fejlesztésére),
- Figyelem (túlsúlyban játékos, nem pedig feladatlapos feladatokkal),
- Téri tájékozódás (az írás, olvasás, számolás bűvös hármasához nélkülözhetetlen alap),
- Érzelmek kifejezése, tudatosítása (kommunikáció, konfliktuskezelés),
- Szerialitás (sorrendiség),
- Logikai gondolkodás (cselekvéseken keresztül képesek a legtöbb gondolkodási folyamatra, de ezek gyakorlása vezet az elvont gondolkodás megfelelő szintű fejlődéséhez).

Az „ÓVODÁBÓL ISKOLÁBA" szakmai munkaközösség létjogosultsága azért is indokolt, mert a járványhelyzet okán bármikor újra bezárhatnak az óvodák, és esetleg hetekig elmaradhat az iskolai felkészítés is. Az elmúlt évi bezárás, és a várható járványhullám okán a gyermekek felkészítésében sokkal aktívabb szerep hárulhat az óvodapedagógusokra. A köznevelési tv. tankötelezettséggel kapcsolatos változása is ezt szükségessé teszi.

**Személyiségfejlesztés – A Fejlesztő munkacsoport tagjainak tevékenysége és eredményessége**

**A Fejlesztő csoport tagjai az intézményi alapadatok tükrében az alábbi információforrásokat vették igénybe:**

- óvodapedagógusok
- szülők
- Szakértői Bizottságok
- Szakszolgálat
- szociális segítő kolléga

| **Konkrét fejlesztő tevékenységek, intézkedések és ezek eredményei** | |
|---|---|
| Beírt (aktív jogviszonyú) gyermekek száma | - szülőkonzultáció,<br>- pedagógus konzultáció,<br>- integráció megsegítése,<br>- csoportban megfigyelés, |

| | |
|---|---|
| | - egyéni foglalkozás,<br>- külsős szakemberrel konzultáció,<br>- esetmegbeszélés,<br>- kiscsoportos foglalkozás,<br>- jelzési kötelezettség,<br>- szakmaközi együttműködés (konzultáció szakszolgálattal, óvodai szociális segítővel), |
| Sajátos nevelési igényű gyermekek | - Szülőkonzultáció, nevelési tanácsadás 1 gyermek esetében, pedagógus konzultáció, fejlesztést végző gyógypedagógussal konzultáció, rendkívüli szakértői vizsgálat kezdeményezése.<br>- Gyógypedagógiai fejlesztés a fejlesztési tervben meghatározott területek alapján.<br>- Alapozó Terápia<br>Nagyon lassú a fejlődésmenete, a pandémia alatt visszaesés volt megfigyelhető.<br>- Mozgásterápia az TSMT eszközeivel → a gyermek szívesen működött együtt ebben a szemléletben. |
| Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek | A Tigris utcában 1 gyermek (diabétesz): szülőkonzultáció, pedagógus konzultáció |
| Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek | Gyógypedagógusaink a fejlesztési tervben előírt területek szerint végezték a fejlesztéseket:<br>Sor került INPP, kettős vezetésű csoportok vezetésére, TSMT mozgásterápiákra, komplex fejlesztésekre, nagymozgáson alapuló finommotorikai fejlesztésekre, csoportszobán belüli, vagy udvari fejlesztések alkalmazására az egyéni, személyes problémára szabottan. A gyermekek szívesen részt vettek a fejlesztő foglalkozásokon, mindenkinél látható volt bizonyos mértékű fejlődés. Mindössze egy esetben nem következett be a várt fejlődés, így az érintett gyermeket szakértői vizsgálatra küldtük. |
| Jelzést /intézkedést tettünk a szakértői bizottság felé (vizsgálatra küldtük) | Mészáros u.: 1 gyermek<br>Nyárs u.: 3 gyermek<br>A csoportmegfigyelésekről óvodapszichológusi jellemzés készült. |

**Feladatellátási hely szerinti rövid összefoglaló értékelés** (fejlesztési eredmények, fejlesztő munka körülményei, együttműködés a pedagógusokkal és a szülőkkel):

**Gyógypedagógiai ellátás – Összefoglalók a gyógypedagógusok éves értékeléseiből:**

**Iskola utca:** A fejlesztések rendszeressége a pandémia előtt megfelelő volt. A gyermekek többnyire jártak óvodába. Egy kisgyermek szülei nem igényelték a fejlesztést, mert a nagymama viszi haza rendszeresen a gyermeket.
A munkakörülmények megfelelőek. Az óvodapedagógusok maximális rugalmassággal oldják meg a tornaszoba beosztását, így a bejutás megfelelő volt. A kis fejlesztő szoba nem a legideálisabb: levegőtlen, ablak nélküli helyiség, de más lehetőség hiányában osztozunk rajta a pszichológussal, utazó gyógypedagógussal.

**Toldy Ferenc utca:** Ebben az épületben a fejlesztések megszervezése nehezebb, mivel az irodából leválasztott egyetlen térben kell megvalósítania az összes szakembernek a különböző fejlesztéseket. Természetesen - ahogy mindig -, most is sikerült beosztanunk a jelenlétet. Egy kisgyermeket vettek ki az óvodából a járványhelyzet miatt, így az ő fejlesztése egyáltalán nem valósult meg. Nehéz csoportokban és nehéz esetekkel, de eredményes fejlesztéseket tudtam végezni.

**Nyárs utca:** A pedagógusokkal az együttműködés maradéktalanul működött.

| | |
|---|---|
| ***A fejlesztő kollégák egy pöttöm kis fejlesztő sarokról álmodoznak*** *(mosdóhelyiség és a konyha bejáratai által határolt sarok az emeleten)* | **Lovas úti óvoda:** A fejlesztések sajnos a pandémiás helyzet és a gyermekek rendszertelen jelenléte miatt nem mondhatóak nagyon eredményesnek, de vannak egyes gyermekek, akiknél ennek ellenére, valamint a karantén időszakát megelőző és követő fejlesztő foglalkozások kellő eredményhez vezettek.<br>A fejlesztő munka körülményeit kicsit sem lehet ideálisnak mondani, sajnos, ezek megnehezítették a fejlesztő munka gördülékenységét. A teremhiány, az eszközök rendben tartása, helyére rakása, időnként módosítást igényelt a tervezett fejlesztő foglalkozás tartalmaira nézve. Az együttműködés a pedagógusokkal megfelelő volt, egyes óvónők rendszeresen kértek tanácsot és véleményt, mások csak igény esetén éltek ezzel a lehetőséggel. A kommunikációáramlás időnként elakadt. A szülőkkel való együttműködés az idei nevelési évben rendhagyó volt, sajnos nagyon kevés szülővel sikerült a személyes találkozó, és így telefonra, illetve video beszélgetésre korlátozódott a családokkal való kapcsolattartás, melynek következtében nem minden esetben alakult ki a bizalom, vagy az érdeklődés a fejlesztő munkával, illetve a gyermekek haladásával kapcsolatban. |

**Dísz téri óvoda:**
A fejlesztések ebben az óvodában is változónak mondhatók. Míg egyes gyermekeknél elegendőnek bizonyult a megvalósult fejlesztés, sajnos a legtöbb gyermek esetében a rendszertelen jelenlét miatt ez nem mondható el. A fejlesztő munka körülményei kielégítőek, ugyanakkor az épületbe járó 3 szakember nagymértékű rugalmasságát, kompromisszumkészségét és alkalmazkodását igényelte a gyermekek megfelelő ellátása. A kezdeti nehézségek és az elvárások mássága végett az év elején akadtak zökkenők, kommunikációs nehézségek az intézmény pedagógusaival, de egy tisztázó beszélgetést követően ez a probléma megoldódott, és azóta nagyon eredményes és szoros együttműködés valósul meg az óvodapedagógusokkal. A szülőkkel való kommunikáció a karantén helyzet végett nehezített volt, sajnos a rendszeres konzultációs lehetőségek biztosítása mellett sem alakult ki egy bizalmi viszony. Az együttműködés ennek ellenére alap szinten megvalósult.

**Óvodapszichológusi ellátás – Összefoglalók az óvodapszichológusok éves értékeléseiből:**

**Iskola utca:** Idén a telephely vezetője az eddigi számítógép/fénymásoló kicsi helyiséget felszabadította, így lett egy "igazi" kis kuckónk, ahol az utazó gyógypedagógus, az óvoda gyógypedagógusa és az óvodapszichológus foglalkozhatott a gyermekekkel, fogadhatták a szülőt, akik sajnos a pandémia miatt nem jöhettek be az óvoda épületébe. Ezúton is köszönjük szépen! Sajnos a kis helység ablaktalan, csoportos foglalkozásra mérete miatt sem alkalmas. Az épületben dolgozó kollégák együttműködőek, az aktuálisan felmerülő problémákat meg tudjuk beszélni.
A szülőkkel lévő kapcsolat alapjaiban jónak mondható, azonban természetesen előfordul, hogy eleinte a nem kívánt jelzés miatt távolságtartóak, de ez idővel minden esetben enyhült. Az óvodapedagógusok megkerestek, ha indokoltnak látták a helyzetet, vagy ha kérdésük volt egy-egy gyermek ügyében. A kiscsoportos foglalkozáson résztvevő gyermekek közül is többen jeleztek vissza pozitív változást. Az egyéni foglalkozások eredményeiről, és a további lépésekről a szülők minden esetben tájékoztatást kaptak.

**Toldy Ferenc utca:** Heti két napban történik a pszichológusi feladatok ellátása ebben az épületben. Egyik nap a tornateremben volt lehetőség egy-két órát a gyermekekkel foglalkozni, másik nap pedig az irodából leválasztott részen volt alkalom dolgozni. Új, és masszívabb elválasztó fal került a két szoba közé, így vizuálisan kettéválasztott lett a helység, azonban a hangszigetelés nem megoldott. Ez a szülőkkel, kollégákkal való munkát nehezíti, nem teremti meg a biztonságos, bizalmas légkört. Az intézményben minden csoportban nyitottak a kollégák, elfogadták az óvodapszichológusi jelenlétet. Mind a kollégák, mind a szülők többsége együttműködő.

**Nyárs utca:** Az óvodában a lehetőségekhez mérten igyekeztek biztosítani a pszichológusi munkához szükséges körülményeket (külön szoba, ezen felül volt még 2 másik helyiség is, amikor épp foglalt volt a külön szoba), eszközöket (papír-írószer, gyurma). A pedagógusokkal jó munkakapcsolatot sikerült kialakítani az év során, bizalommal fogadtak hozzám. A javaslatokat, tanácsokat igyekeztek megfogadni és beépíteni, alkalmazni. Nyitottak voltak a pedagógusok, biztosították a csoportokban a gyermekek megfigyelését. A szülőkkel jó kapcsolat alakult ki, bizalommal kerestek, fordultak hozzám.

**Mészáros utca:** Az óvodában a lehetőségekhez mérten igyekeztek biztosítani a pszichológusi munkához szükséges körülményeket. A pedagógusokkal sikerült jó kapcsolatot kialakítani, bizalommal fogadtak, és fordultak hozzám egy-egy probléma, kérdés kapcsán. A kapott javaslatokat, tanácsokat igyekezték megfogadni, beépíteni a munkájukba. Nyitottak voltak az együttműködésre, együtt gondolkodásra egy-egy probléma kapcsán. Eszközöket biztosítottak számomra.

**Tigris utca:** Az óvodában fejlesztő szobát, eszközöket, valamint bizonyos keretösszeget biztosítottak, melyből tudtam vásárolni eszközöket, könyveket, melyek a pszichológusi munkát segítették (relaxációs könyvek, kooperációs játékok, érzelmi intelligencia fejlesztésére társasjátékok). A pedagógusok bizalommal fogadtak, és fordultak felém, a csoportokban viselkedés megfigyelést végeztem.

**Lovas út:** A pandémiás helyzet jelentős hatással volt az óvodai életre, több csoportot több alkalommal lezártak, így több család nem hozta gyermekét óvodába, vagy nem rendszeresen tette. Ez nagy hatással volt a munkámra is, hiszen a megkezdett folyamatok, kitűzött célok nehezen voltak követhetők. Azonban voltak olyan gyermekek, akik ennek a különleges helyzetnek a "nyertesei" voltak, hiszen folyamatosan jelen tudtak lenni az óvodában, így több alkalommal tudtam velük dolgozni, intenzívebb munka tudott velük megvalósulni.
Ezen a telephelyen nagy hátrányom a helyhiány. A tornateremben a csoportokkal, a logopédussal, a gyógypedagógussal, és az utazó hálózat munkatársaival osztozom, és nagymértékben kiszorultam ennek időbeosztása és keretei közül. Így a szülőkonzultációk, melyek személyesen történhettek, többnyire az udvaron folytak, illetve az online és telefonos lehetőségekkel kiegészítve.
A gyermekekkel folyó munkám kizárólag a csoportban valósulhatott meg, ahol igyekeztem az általam ellátott gyermekek megsegítését megvalósítani. Megítélésem szerint sikerült több kollégával kedvező szakmai kapcsolatot kialakítani. Gondolok itt a pedagógusokra, akik gyakran fordultak felém kérdéseikkel, kéréseikkel gyermekekkel összefüggő, nevelési, pedagógiai, pszichológiai témákban. Több alkalommal a szülőkkel folytatott közös konzultációnk eredményesen megvalósuló team munkának számított. Azonban úgy látom, hogy az én mélyebb integrációm az óvoda életébe még megkíván egy időtartamot. Másik nagy eredménye az idei nevelési évnek, hogy sikerült az utazó kollégákkal is együttesen dolgozni egy gyermek kapcsán, amely így több síkon történhetett és megvalósult a szakmaközi együttműködés. A gyógypedagógus kollégával a lehetőségekhez mérten (értem ezalatt a gyermekek óvodai jelenlétét) tudtunk több kiscsoportban folyó intenzív munkát megvalósítani. Ezalatt a páros vezetésű folyamat alatt a mi összecsiszolódásunk is megkezdődött mind szakmai, mind konfidenciális téren.

**Dísz tér:** A pandémiás helyzet itt is hatással volt az óvodai életre és az óvodapszichológusi munkára. Kisebb közösség révén saját megítélésem szerint a beilleszkedés üteme lendületesebben zajlott, illetve nagyban megkönnyítette számomra ezt a vezető figyelmes odafordulása. Együttműködésem a pedagógus kollégákkal itt is több szinten tudott megvalósulni, közös, szülőkkel folytatott beszélgetések és több alkalommal történő teljes csoportot érintő kérdésekben egyaránt. A gyógypedagógus kollégával ezen ellátási helyen is meg tudtak valósulni a páros vezetéssel zajló csoportos foglalkozásaink, amelyek a visszajelzések szerint eredményesek voltak. A helyhiány itt is nehezítette a munkát, hiszen több kollégával kell osztozni a rendelkezésre álló helyiségeken. Megítélésem szerint a jövőre nézve ez itt megfelelőbb szervezés által a lehetőségekhez mérten orvosolható.

**Feladatellátási hely szerinti fejlesztési javaslatok** (fejlesztő munka körülményei, együttműködés a pedagógusokkal és a szülőkkel, stb.):

**Összességében megállapítható, hogy a fejlesztő tevékenység személyi feltételeinek mérhető javulását a tárgyi feltételek – ezen belül a fejlesztő helyiségek biztosításának – bővítése kell, hogy kövesse.**

**Lovas út:**
- fejlesztésére szolgáló szoba, terem kialakítása fontos lenne,
- nagyobb rend tartása a fejlesztő tornateremben,
- mozgásos eszköztár bővítése,
- több személyes találkozó megvalósítása a szülőkkel,
- alkalmanként az óvodapedagógusok értekezletein való részvétel.

**Dísz tér:**
- a fejlesztésre járó gyermekek játszótérre történő le-, és felhozatalának megoldása,
- gördeszka és egyéb mozgásos fejlesztő eszköz beszerzése.

**Toldy Ferenc utca:**
- Nehéz a fejlesztések megoldása, mivel nem áll rendelkezésre fejlesztő szoba.

**Nyárs utca:**
- fejlesztési beleegyező nyilatkozat gyerekenként (GDPR), ne folytatólagosan kerüljenek egy lapra,
- tornatermi órarend rögzítése azokon a napokon, amikor a fejlesztők is dolgoznak az épületben,
- zárható szekrény a dokumentumoknak minden épületben,
- pedagógusok informálása a fejlesztők feladatairól, csoporton belüli feladatokról,
- a szolgálati lakás átalakítása, mivel a katica csoport bármelyik évben újra üzemelhet, és ebben az évben a Dísz téri munkálatok miatt évközben is szükség volt rá.

**Mészáros utca:**
- fejlesztési beleegyező nyilatkozat gyermekenként, ne folytatólagosan kerüljenek egy lapra,
- eszközök beszerzése, tárolásuk megoldása a tornateremnél,
- tornatermi órarend tisztázása,
- zárható szekrény biztosítása a dokumentumoknak minden épületben.

**Tigris utca:**

- fejlesztési beleegyező nyilatkozat gyermekenként,
- fejlesztőszoba kialakítása, felszerelése, annak biztosítása, hogy a fejlesztéseinket ne zavarják meg, a helyiség funkciójának egyértelműsítése, mert raktárként használják,
- zárható szekrény a dokumentumoknak minden épületben,
- pedagógusok informálása a feladatunkról, a csoporton belüli szerepünkről, amennyiben csoportmegfigyelés vagy csoporton belüli fejlesztés történik.

**Összességében:** mindhárom (Nyárs, Mészáros, Tigris) óvodában bizalommal fogadtak, sikerült megkezdeni az együttműködés kiépítését. Igyekeztek mindhárom helyen maximálisan segíteni a munkámat. Tudom, újszerű élmény lehetett mindenki számára az, hogy aktívabb pszichológusi jelenlét volt idén a három óvodában a létszámbővítés miatt, melyet még meg kell szokni mindenkinek. Azt gondolom, hogy az idei év tapasztalatai még inkább segítik a jövőbeli munkát, illetve jó alapot biztosít a még színvonalasabb szakmai együttműködésre a gyermekek érdekében, melyre nyitottságot tapasztalok mindhárom óvodában dolgozóktól.

**Iskola utca:**

- Szeretném, ha a pedagógusok a mentálhigiénés megsegítésre nyitottabbak és motiváltabbak lennének, és erre időt szakítanának.

**Toldy Ferenc utca:**

- Szeretném, ha a pedagógusok a mentálhigiénés megsegítésre nyitottabbak és motiváltabbak lennének, és erre időt szakítanának.
- Szükség lenne egy helyiségre, ahol az egyéni és a szülőkonzultációk, valamint a pedagógus konzultációk nyugodt körülmények között folyhatnának.

**GYERMEKVÉDELEM – Gyermekvédelmi koordinátorok beszámolója**

Óvodánkba viszonylag jó anyagi körülmények között élő, értelmiségi családok gyermekei járnak.

A pedagógusok eredményes kommunikációt folytatnak a szülőkkel, az óvoda szakembereinek bevonásával.
Gyárfás Adél - szociális segítő bemutatkozott az óvodai szülői értekezleteken. Tájékoztatta a szülőket munkájáról, és felajánlotta, hogy az elhangzott tartalmaknak megfelelően szükség szerint támogatást nyújt a szülőknek és a pedagógusoknak. A COVID-19 vírus kapcsán kialakult helyzetben is folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, és a szülők számára is közzétettük az elérhetőségét.
A veszélyeztetett gyermekek családját figyelemmel kísértük.

A COVID-19 járvány miatt online tartott konferenciát a Budavári Szociális-, és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ, az I. kerületi oktatási intézmények és a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat részéről a Polgármester asszony részvételével. Intézményünkből a telephelyek vezetői, a gyermekvédelmi koordinátorok, valamint az érdeklődő óvodapedagógusok vettek részt az értékes tanácskozáson.



**Erősség:**

- Jó a kapcsolatunk a Budavári Szociális-, és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ munkatársával (Gyárfás Adéllal) akitől a nehezebb eseteknél segítséget kérhetünk, konzultálhatunk, közös, mindenkinek megfelelő megoldást találhatunk.
- **A segítő attitűd további finomításának motorja ebben az évben is a Gyermekvédelmi szakmai munkacsoport volt: A járványhelyzet időszakában is kezdeményezték a már szokássá váló** „Mert adni jó!" adománygyűjtést a dolgozók, a gyermekek és a családok bevonásával. Kiemelt szerepet vállalt ebben az Iskola utca kollektívája, ahol a legtöbb adományt gyűjtötték össze, illetve jelentős szerepet vállaltak a szállítási feladatok támogatásában, később pedig a „Mert adni jó!" érzés pedagógiai feldolgozásában. Köszönet érte!
- Igény szerint a gyermekvédelmi koordinátor kollégák részvétele fogadóórákon.
- Folyamatos konzultációk az óvodapedagógusokkal.



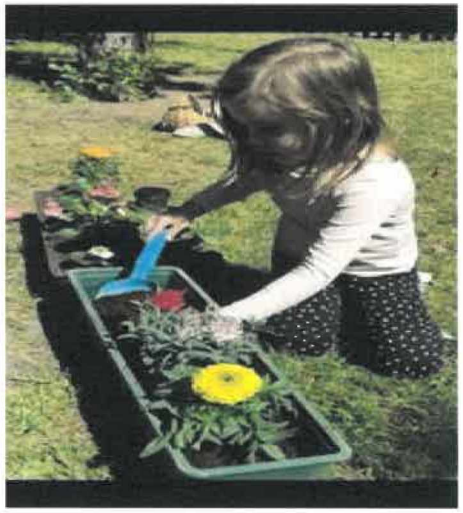
**Fejleszthető:**

- A gyermekorvossal, védőnőkkel szorosabb kapcsolat kiépítése lenne célszerű, pl. anamnézis megismerése, család helyzetének felmérése, a családoknál történő egészségtudatosság kialakítása céljából.
- Online munkacsoport összejövetelek megtartása a munkatervi tartalmak tükrében (ne maradjon el foglalkozás).
- Gyermekvédelemmel kapcsolatos egyéni szintű „dokumentációs rendszer" áttekintése.
- A 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról módosításainak közös értelmezése.

**A gyermekek személyiségfejlődését támogató MESTERPROGRAM megvalósításának eredményei – Bolla Csilla Edit**

**Erősségek:** A kirándulások és érzékszerveket érzékenyítő foglalkozások megvalósítása az intézmény közvetlen környezetében







**Nehézségek, fejleszthetőségek, további feladatok:**

- Külső programok szervezésének hiánya.
- Nem tudtuk meglátogatni a tanösvényeket, előadások, vendégek meghívása nem volt lehetséges.

**Fejlesztési irány:** 2021. október 30-ig – Munkaterv szerint - a jogszabályi elvárásoknak megfelelően szükséges ellenőrizni a Mesterprogram megvalósítását.

| Közösségfejlesztés | |
|---|---|
| **Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?** | **Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.** |

**A járványhelyzet miatt nagyon sok tervezett programunk maradt el – A szülők részvételével az alábbi közösségépítő tevékenységek valósultak meg**

| Ssz. | Alkalmak száma ⇒ KÖZÖSSÉGÉPÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK⇓ | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról, stb.) | nem releváns | 2 új szülők-kiscsoport | 2 | nem releváns | nem releváns | nem releváns | nem releváns | **4** |
| 2. | Szülőbevonással lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok, sütés-főzés, barkácsolás, stb.) | 17 | Pandémia okán nem releváns. | | | | | 2 | **19** |
| 3. | Nyitott nap az óvodába járó gyermekek szülei részére | 2 | Pandémia okán nem releváns. | | | | | nem releváns | **2** |
| 4. | Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére (online) | 8 | 12 | 6 | 3 | 8 | 1 | 6 | **44** |
| 5. | Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret, stb.) | A pandémia miatt a tervezett közös programok elmaradtak. | | | | | | | **0** |
| 6. | Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, pályázatok, kísérés, stb.) | 5 | 10 Cinege cs. | - | 2 | - | - | 2 | **19** |
| 7. | Családokat támogató programok, pld. vásárok, jótékonysági gyűjtések, stb. | 6 | 4 | - | 2 | - | 1 | 2 | **15** |
| 8. | Szülő Klub | A pandémia miatt a tervezett klubfoglalkozások elmaradtak.<br>**Fejlesztési javaslat:**<br>- Szülő Klub működtetése online formában | | | | | | | **0** |

| Ssz. | Alkalmak száma ⇛ KÖZÖSSÉGÉPÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK⇓ | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Összesen:** | **38** | **28** | **8** | **7** | **8** | **2** | **12** | **103** |

Az idei évben sajnos nagyon sok program elmaradt a pandémia miatt. Szerencsére az első rétegszülői és csoportos szülői értekezletet még jelenléttel tudtuk lebonyolítani. A jelenlétet próbáltuk helyettesíteni a heti tevékenységek és fotók rendszeres megküldésével a szülők részére.

A Szitakötő program sem jutott el a gyermekekhez és a szülőkhöz, mely szintén sok lehetőséget jelenthet a közösségépítés szempontjából is.

Az idén a nyílt és nyitott napok többsége is átköltözött az online térbe, melyet összeségében sikerként könyveltünk el. A szülőknek voltak kérdéseik.

**Az óvodapedagógusok reménykednek abban, hogy a** vírushelyzet megszűnésével visszaállunk a régi működéshez, melynek részeként újra megvalósíthatjuk a Pedagógiai Programunkban is megjelenített, a szülők bevonódását is biztosító közös programokat, rendezvényeket.

**Erősségek:**

- Az idei különleges évnek köszönhetően bevontunk két szülőt a gyermekekről való fotók készítéséhez, a felajánlásukat és a szülők kérését is szívesen elfogadva. Pozitív élmény volt a szülők, a gyermekek és a pedagógusok számára is. (Iskola utca)
- Az online nyitott napok megszervezése és lebonyolítása jól sikerült.
- Minden felhívásunkra, segítségkérésünkre, gyűjtőmunkákra kaptunk segítséget, felajánlást! Jó a szülői közösségünk. Igényelnék a szülős programokat. (Lovas út)

**Fejleszthetőségek:**

- Játszódélutánt lehetne tartani, ahol a szülő megismerheti, hogy milyen fejlesztő játékok vannak a csoportban, együtt játszhat a gyermekével, kötetlenül beszélgethet a többi szülővel, és annyi időt szán rá a megadott intervallumban, ami neki megfelel.
- Az állatok világnapja alkalmával is lehetne adománygyűjtést szervezni pl. kutyamenhelyek számára gyűjtés - érzékenyítő program.
- Piknik szervezése egy választott természeti környezetben (pl. Margitsziget)
- A szülők foglalkozásától és érdeklődésétől függően bizonyos témakörök feldolgozásába való bevonás (pl. orvos, tanár, tanító, muzsikus)
- Terveink között szerepel egy bemutatkozó filmecske elkészítése: az óvodai nyitott napok kapcsán tudnánk megosztani a szülőkkel. (Toldy F. u.)

## 3. EREDMÉNYEK

*A terület összegző értékelése*

*A Minőséggondozó - Önértékelési szakmai munkaközösség koordinálásával folyamatosan vizsgáljuk, hogy a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredményeink alapján. Az éves mérési tervünk jelentős részét a pandémia miatt sajnos nem tudtuk megvalósítani. Eredményeink számos ponton rávilágítanak az esetleges hiányosságainkra, és a fejleszthetőségeinkre. Az elkövetkezendő nevelési év célkitűzéseit nagy mértékben fogják meghatározni ezek az eredmények. Továbbra is fejlesztést igényel a kollégák részéről a pontos adatszolgáltatás és a fogalmak egységes értelmezése.*

| | |
|---|---|
| **Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?** | **Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:**<br>• **helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei**<br>• **esetleges sport, más versenyeredmények**<br>• **elismerések**<br>• **6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)**<br>• **neveltségi mutatók** |

**Elért eredmények bemutatása**

| Ssz. | BEISKOLÁZÁSI ADATOK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Beírt gyermekek száma | 113 | 64 | 48 | 49 | 91 | 106 | 50 | **521** |
| | Tanköteles korú gyermekek száma | 49 | 34 | 14 | 27 | 36 | 46 | 20 | **226** |
| | Tanköteles korú gyermekek aránya (%) | 43% | 53% | 29% | 55% | 40% | 43% | 40% | **43%** |
| | Közülük várhatóan a 2021-2022. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma | 43 | 27 | 13 | 23 | 28 | 38 | 15 | **181** |
| | Közülük várhatóan a 2021-2022. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők aránya (%) | 88% | 79% | 93% | 85% | 78% | 83% | 75% | **80%** |
| | Várhatóan a 2021-2022. nevelési évben óvodában maradó tanköteles korúak száma | 6 | 7 | 1 | 4 | 8 | 8 | 5 | **39** |
| | Várhatóan a 2021-2022. nevelési évben óvodában maradó tanköteles korúak aránya (%) | 12% | 21% | 7% | 15% | 22% | 0% | 25% | **17%** |

**Összefoglaló értékelés:**

- A tankötelezettségi törvény módosulása változásokat eredményezett az intézmény elmúlt öt éves távlatában vizsgált beiskolázási mutatóinak tekintetében. A 2021-2022. tanévben a törvényi változást megelőző években - folyamatosan stagnáló 72%-os - iskolai tanulmányaikat elkezdők arányához viszonyítva 8%, míg az elmúlt évhez viszonyítva 4%-al több gyermek kezdi meg iskolai tanulmányait.

| Iskolai tanulmányaikat elkezdők aránya | 2016-2017. | 2017-2018. | 2018-2019. | 2019-2020. | 2020-2021. |
|---|---|---|---|---|---|
| | **72%** | **72%** | **72%** | **76%** | **80%** |



- Az óvodapedagógusok megítélése szerint az iskolát elkezdő gyermekek meg fogják állni a helyüket.
- az óvodapedagógusok nagy hangsúlyt fordítottak a felkészítésre és fejlesztésre, melyben a Fejlesztő csoport tagjai is jelentős szerepet vállaltak.

| Ssz. | BEISKOLÁZÁSI ADATOK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | - Az eredményeket a szülőkkel közös együttműködéssel értük el.<br><br>**Fejlesztési javaslat:**<br>- Óvodaközi szakmai munkaközösség beindítása a 2021-2022. nevelési évben azzal a céllal, hogy tudatosan, szisztematikusan megvizsgáljuk a sikeres iskolakezdéshez szükséges készségeket és képességeket. | | | | | | | | |

| Ssz. | INTÉZMÉNY / PROGRAMSPECIFIKUS EREDMÉNYEINK - AMIRE BÜSZKÉK VAGYUNK |
|---|---|
| 2. | **Iskola utcai nevelőközösség:**<br>A gyermekek örömére és aktív részvételükkel valósultak meg az alábbi programok:<br>- Benedek Elek mesenap<br>- Mihály napi vásár<br>- "Szüret"<br>- Márton nap<br>- Erzsébet nap, Katalin nap, András nap<br>- Advent: Luca nap, Miklós nap, Karácsony<br>- Újévköszöntés<br>- Farsang- fonó<br>- Pünkösd<br>- Gyermeknap<br>- Búcsúzó<br><br>Munkaközösségi foglalkozások:<br>- őszi jeles napok (Erzsébet, Katalin, András) – nov.19.<br>- fonóház- interaktív játékokkal- jan.28, febr.1.<br><br>Működési gyakorlat:<br>- Zárás, rendkívüli szünet márc.1.-ápr.19.: Online "üzemmód" az Iskola utcai ötlettáron / Facebook/ |

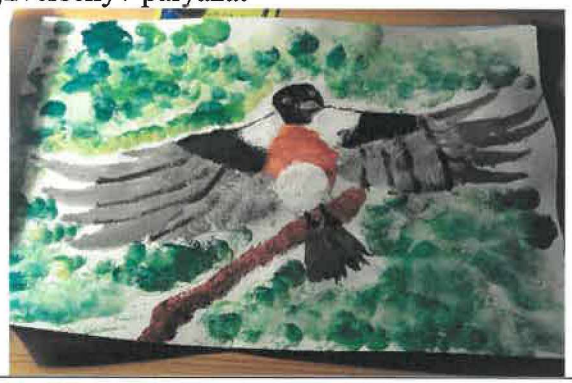
Továbbképzések:

- Kismuzsika- márc.30.,
- Pompás Napok online mesekör –ápr.13.,
- Tulipános Program – ápr.29-máj.12.

**Toldy F. utcai nevelőközösség:** Madárbarát óvoda cím elnyerése.

**Dísz tér nevelőközössége:**

- Montessori Munkaközösség működése.
- Montessori pedagógia megvalósulása a gyermekközösségben.

| **„VERSENYEKEN" RÉSZT VETT GYERMEKEK** - Kerületünkben, vagy azokon kívül szervezett versenyeken való részvétel | **Iskola** | **Toldy** | **Mészáros** | **Tigris** | **Nyárs** | **Lovas** | **Dísz tér** | **Összesen** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Rajzverseny / pályázat  | 1 bekerülés útján | 33 | - | - | - | | 14 | **48** |

**Összefoglaló értékelés:**

A gyermekek motiváltak voltak, szívesen részt vettek a versenyben. A pályázók mindegyike képességének maximumát nyújtotta a pályaművek készítése közben. Feladatvégzésüket az alaposság és a kitartás jellemezte, ugyanakkor a pedagógusok és társaik segítő javaslataira egyaránt nyitottak voltak. A kooperáció egyértelmű jelei megmutatkoztak.

Sajnos legtöbbször semmilyen visszajelzés nem érkezik ezekről a pályázatokról, ezekről még nem tudunk, azonban a Toldy Ferenc utcaiak számára meghívó érkezett a Rendőr palotába.

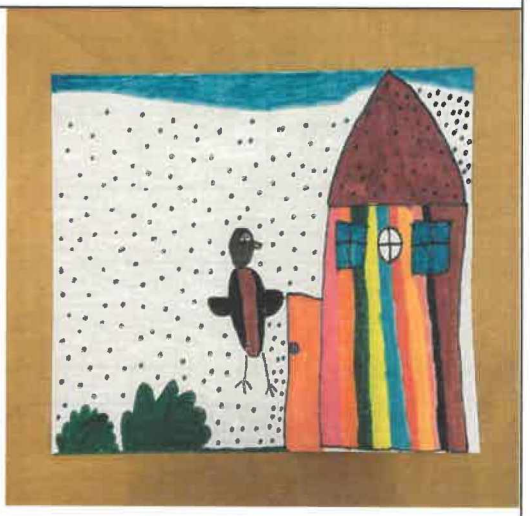
*A Magyar Madártani Egyesület által meghirdetett "Cigánycsuk, az év madara" című rajzpályázatre benyújtott alkotásokból:*
*Dísz téren készült pályázati művek*





*Toldy Ferenc utcában készült pályázati művek*





| TEHETSÉGGONDOZÓ FOGLALKOZÁSON (intézmény falain belül) RÉSZT VETT GYERMEKEK száma | Fejlesztést végző szakember | | | Összesen |
|---|---|---|---|---|
| | **Gindele Gizella** gyógypedagógus | **Török Ágota** óvodapszichológus | **Vajda Zsuzsánna** gyógypedagógus | |
| Nyelvi | | 1 | | **1** |
| Testi – mozgásos | 1 | | | **1** |
| Vizuális - téri | 1 | | 2 | **3** |
| **ÖSSZESEN** | | | | **5** |

**Fejleszthető**:
- Tehetségkompetenciák felkarolása a Fejlesztő munkacsoport csoport tagjai részéről.

| TEHETSÉGGONDOZÓ FOGLALKOZÁSON (tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon) RÉSZT VETT GYERMEKEK száma | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nyelvi | - | 1 | - | - | - | - | - | **1** |
| Matematika-logika | - | 2 | - | - | - | - | - | **2** |
| Vizuális - téri | - | 2 | - | - | - | - | - | **2** |
| **ÖSSZESEN** | - | **5** | - | - | - | - | - | **5** |

A nyilvántartott gyermekek mindegyike a Toldy F. utca óvodása, szüleik magánúton biztosítják gyermekeik számára a tehetséggondozó foglalkozásokon történő részvételt.

**Fejleszthető**:
- A 2021-2022. nevelési évtől három frissen szakvizsgázott tehetségfejlesztő kolléga tudja a kollégákat és a szülőket segíteni a tehetségígéretes gyermekek beazonosításában és fejleszthetőségükben. Szükség lesz a nevelési év elején tisztázni a három kolléga kompetenciáit, és valamilyen eljárásrendet kidolgozni szakmai ismereteik intézményi szintű hasznosítására.

| **FELZÁRKÓZTATÓ** (alapellátásban) **FOGLALKOZÁSOKON RÉSZT VETT GYERMEKEK** száma (fő/%) | **Iskola** | **Toldy** | **Mészáros** | **Tigris** | **Nyárs** | **Lovas** | **Dísz tér** | **Összesen** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Logopédiai fejlesztés | 34 | 25 | 13 | 13 | 27 | 28 | 21 | **161** |
| Gyógytestnevelés | - | 9 | - | - | - | - | - | **9** |
| Szakszolgálatban fejlesztésben vesz részt | 14 | 2 | 3 | 2 | 7 | 17 | 5 | **50** |
| Gyógypedagógiai fejlesztés (utazó) | 2 | 1 | 3 | 1 | - | 3 | - | **10** |
| Gyógypedagógus foglalkozik vele (óvodai) | Vajda Zsuzsánna 41 | | Lázár Györgyi 30 | | | Gindele Gizella 44 | | **115** |
| Óvodapszichológus foglalkozik vele | Duray Zsófia 32 | | Kórizs Tímea 43 | | | Török Ágota 32 | | **107** |
| **ÖSSZESEN** | - | - | - | - | - | - | - | **452** |

**Összefoglaló értékelés:**

Egyre több a beszédhibás gyermek az óvodában. A Toldy F. utcában már kiscsoport elejétől foglalkozik az óvoda logopédusa két gyermekkel.

A számok tükrében a beírt gyermekek 80%-a valamilyen fejlesztést kap az intézmény falain belül. A különböző fejlesztésekre járó gyermekek között többeket érintően is átfedés van, pl. van, aki logopédiára, óvodai gyógypedagógusi fejlesztésre is jár, vagy óvodapszichológusi megsegítésben részesül az egyébként logopédiai fejlesztésre járó gyermek. A fejlesztőkkel jó munkakapcsolat alakult ki az év folyamán, sokat segítenek a mindennapokban Folyamatos az információcsere és a konzultáció.

Sokat fejlődtek a gyermekek, de a pandémia miatti korlátozások nagyon visszatartó erejűek voltak. A fejlesztések minden esetben az aktuális járványügyi szabályozásoknak megfelelően zajlottak.

**Fejlesztési javaslat:**

- A Mészáros utcában az óvodapszichológus által vezetett csoportfoglalkozás pótlása, mely sajnos nem valósult meg a pandémia miatt.

**Összefoglaló értékelés - Fejlesztő munkacsoport:**

A fejlesztések a járványhelyzet miatt rendszertelenül valósulhattak meg, emiatt változó eredményeket értünk el. A gyermekek többségénél nem értük el a kívánt színvonalat, eredményességet. A pandémiás helyzet kihatott a munkára, a szülők lassan melegedtek be újra az óvodai életbe, leterheltté váltak, nehezebben jutott el hozzájuk az információ, megkereséseik száma is ezt jelzi.

Azok a gyermekek mind bekerültek az ellátásba, akiket a Szakszolgálat jelzett, kért, illetve akiket az óvodapedagógusok jelzése alapján a fejlesztő kollégák kiszűrtek. Senki nem maradt ellátatlanul, csak ez sajnos a pandémia miatt rendszertelen volt.

Az óvodapszichológusi munka során – a tankötelessé vált nagycsoportos gyermekeket érintően - a problémák egy része megoldódott, bizonyos esetekben delegálás történt (Családsegítő, Gyermekjóléti Szolgálat, Pedagógiai Szakszolgálat felé).

***Megjegyzés:*** *Az óvodapszichológia a prevenciós színterekhez tartozik, tehát olyan pszichológiai megsegítést, tanácsadást foglal magába, mely többnyire preventív jelleggel bír. Amennyiben a prevenció nem elégséges, akkor továbbküldésre kerül sor, delegálásra kerül a gyermek, család egy intervenciós ellátást nyújtó intézményhez (Pedagógiai Szakszolgálat, Családsegítő, Gyermekjóléti Szolgálat, gyermekpszichiátria). A megjelenő problémák aktuális megoldása nem feltételezi azt, hogy az adott probléma, tünet hátterében meghúzódó családi problematika megoldódik teljesen, lehetséges, hogy csak átmeneti javulás történik egy-egy esetben. Így a pszichológusi munkáról nehéz úgy gondolkodni, hogy sikeresen megoldódott a probléma, mert nem tudjuk, hogy a jövőben visszatér-e, a pszichológiai folyamat sikeressége csak idővel derül ki.*

| **SPECIÁLIS FEJLESZTÉSBEN VAGY PROGRAMBAN RÉSZT VETT GYERMEKEK** száma | **Iskola** | **Toldy** | **Mészáros** | **Tigris** | **Nyárs** | **Lovas** | **Dísz tér** | **Összesen** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Zöld óvodai program | - | 64 | - | - | - | | - | **64** |
| Madárbarát óvoda | - | 64 | - | - | - | | - | **64** |
| Egyéb: | - | 24 | 2 | - | - | | - | **26** |
| | | | | | | | **Intézmény összesen:** | **154** |

**Összefoglaló értékelés – Toldy F. utca:**
A gyermekek szívesen vettek részt a Zöld óvoda programokban. Örömmel figyelték a hársfánkon fészket rakó cinke munkálkodását, ahogy szorgalmasan hordta az eleséget a fiókáinak. A Zöld óvoda Munkatervben megfogalmazott feladatait a járványhelyzet miatt nem minden területen tudtuk megvalósítani.

| **GYERMEKRENDEZVÉNYEKEN / programokon résztvevők száma:** | **Iskola** | **Toldy** | **Mészáros** | **Tigris** | **Nyárs** | **Lovas** | **Dísz tér** | **Összesen** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások száma | A pandémia miatt a tervezett gyermekprogramok elmaradtak. | | | | | | | |
| Múzeumlátogatásokon, múzeumpedagógia foglalkozásokon részt vett gyermekek száma | | | | | | | | |
| Színházlátogatások, műsoros rendezvények száma | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Színházlátogatásokon, műsoros rendezvényeken részt vett gyermekek száma | | | | | | | | |
| | Élményszerző kirándulások száma | 6 | A pandémia miatt a tervezett gyermekprogramok elmaradtak. | | | | | | **6** |
| | Élményszerző kirándulásokon részt vett gyermekek száma | 110 | A pandémia miatt a tervezett gyermekprogramok elmaradtak. | | | | | | **110** |
| | Egyéb: séta az óvoda környékén | 12 | - | 2 | - | - | | - | **14** |
| | | | | | | | | **Intézmény összesen:** | **130** |
| | **Összefoglaló értékelés:**<br>A járványügyi helyzet a tervezett gyermekprogramok többségének megvalósítását lehetetlenné tette, pedig terveink között nagyon sok élménnyújtás szerepelt. Ezeket részben megpróbáltuk a virtuális térbe helyezni pl. természetfilmek, népszokások filmen történő bemutatásával, de ezek nem tudták pótolni a személyes részvételt, élményt. Nagyon hiányzott a programok közösségformáló ereje.<br>**Fejleszthető:**<br>- Lehetőség szerint már a tervezés időszakában szükséges átgondolni a kerület és az intézményi környezet adta olyan lehetőségek beépítését, melyek az élménynyújtás, a közösségfejlesztés színterei lehetnek. | | | | | | | | |

| Ssz. | FLUKTUÁCIÓ – GYERMEKEK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 13. | Más csoportba átvitt gyermekek száma | - | - | - | - | - | - | - | **0** |
| | Más telephelyre átvitt gyermekek száma | - | - | - | - | 1 | 1 | - | **2** |
| | Más óvodába átvitt gyermekek száma | 1 | 3 | - | 1 | 3 | 7 | - | **14** |
| | Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma | 2 | 4 | 2 | 3 | 2 | - | - | **13** |
| | **Összefoglaló értékelés:**<br>Elsősorban a lakóhelyváltozás volt a fluktuáció oka, és általában ugyanezzel az indokkal kérték felvételüket a nevelési év során hozzánk érkező új gyermekek szülei is. A befogadás tapasztalatai megoszlanak; míg az egyik telephelyen az újonnan érkező gyermeket a közösség gyorsan befogadta, előfordult a pedagógusok számára kihívást jelentő eset is. Volt, akinél a járványhelyzet hatott negatívan az új óvodai környezet megismerésében, az új környezet elfogadásában. | | | | | | | | |

| Ssz. | PANASZKEZELÉS | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14. | Panasz esetek száma | 2 | 3 | - | 1 | 3 | 3 | - | **12** |
| | Telephely-vezető, intézményvezető, vagy szakember (pld. óvodapszichológus. mediátor) bevonásával kezelt panaszkezelések száma | 2 | 3 | - | 1 | 3 | 1 | - | **10** |
| | Eredményesen kezelt panaszok | 2 | 3 | - | 1 | 3 | 3 | - | **12** |

**Összefoglaló értékelés:**

A nyilvántartott számok tükrében a nevelési év folyamán összesen 12 olyan panaszesetünk volt, melynek orvoslásával foglalkoztunk. A mindennapokban – elsősorban a pandémia okozta feszültségek miatt, mely a szülőkkel való kapcsolattartás megváltozott körülményeire vezethető vissza az intézmény kapuinak bezárása miatt – érzékelhetők voltak a panaszként is értelmezhető szülői kérdések, megnyilvánulások. A szóban megfogalmazott szülői kérdéseken túl számos olyan szülői levelekben érkezett kérdést válaszolt meg az óvodavezetés, melyeket a szülőkhöz folyamatosan eljuttatott intézményvezetői tájékoztatások figyelmes olvasásával és értelmezésével megelőzhetők lettek volna.

A panasz esetek jellege:

- A különórák ismételt bevezetése intézményi szinten. → A pandémia időszakában erre nem volt lehetőségünk.
- Ügyelet igénybevétele a rendkívüli szünet ideje alatt.
- Magatartási problémák miatt benyújtott szülői panasz.
- Ballagási események miatt benyújtott szülői panasz.
- Férőhellyel, zárással kapcsolatos panasz.

A panasz eseteket komolyan vesszük és igyekszünk megnyugvást/megoldást nyújtó intézkedéseket tenni, azonban ez olykor nehéz feladat.

**Fejleszthető:**

- Konfliktuskezelés, kulturált és higgadt kommunikáció.
- Panaszkezelési Szabályzat felülvizsgálata és újbóli közös értelmezése, a dokumentálás szabályainak felelevenítése és megfelelő gyakorlatának biztosítása csoport, telephely és intézményi szinteken.

| Ssz. | KITÜNTETÉSEK, ELISMERÉSEK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 15. | Állami kitüntetések, elismerések | - | - | - | - | - | . | - | - |
| | Szolgálati emlékérem | 1 | 1 | - | - | - | 1 | - | **3** |
| | Fővárosi, kerületi szintű kitüntetések, elismerések | 1 | 1 | - | 1 | - | | - | **3** |
| | Intézményi elismerések (közösség előtt vezetői dicséret) | 2 | 1 | - | - | 1 | 1 | - | **5** |
| | Pénzjutalomban részesült dolgozók száma | Minden dolgozó jutalomban részesült | 1 fő kivételével minden dolgozó jutalomban részesült | Minden dolgozó jutalomban részesült | Minden dolgozó jutalomban részesült | 1 fő kivételével minden dolgozó jutalomban részesült | Minden dolgozó jutalomban részesült | Minden dolgozó jutalomban részesült | |

**Állami kitüntetés** odaítélésére sajnos nem került sor, azonban „megítélésünk szerint intézményvezetőnk kiemelkedő vezetésszakmai munkája országosan is elismerést érdemlő. A dolgozói kör nevében köszönjük Katinszki Ferencné Ildikó éves munkáját, további munkájához pedig erőt, egészséget, és sok sikert kívánunk." *(Minőséggondozó szakmai munkaközösség)*

**Fővárosi kitüntetést kapott:** ***Juhász Ildikó óvodapedagógus.***

**Polgármesteri dicséretet** két kollégánk, **Kádárné Szimler Zsuzsanna** és **Szabó Péterné Ági** kaptak. Mindketten magas színvonalon, és évtizedek óta a kerületben, óvodánkban látnak el óvodapedagógusi feladatokat. Gratulálunk a kitüntetetteknek!

**Szolgálati emlékérmet** nyugdíjba vonulása alkalmából ***Juhász Ildikó, Sasné Huszár Beáta és Daragics Károlyné*** óvodapedagógusok kaptak. Gratulálunk és köszönjük munkájukat!

**Pénzbeli jutalmazásra** a nevelési év során két alkalommal, karácsonykor és pedagógusnap alkalmából került sor.

**Szülői elégedettségtartalmak - Kiemelések az intézménybe eljuttatott szülői levelekből**

"Kedves Óvónők, Dadusok!
Hála és köszönet, hogy az oviban ennyi szépre és jóra tanítják a gyerekeket ...❤️
Azt az igyekezetet, hogy titokban tudja tartani vasárnapig a meglepetést, irtó cuki volt Amanda és olyan szépen szavalta a verset is💕"

| Ssz. | KITÜNTETÉSEK, ELISMERÉSEK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | "Nagyon meghatódtam reggel, mert a kislányom úgy jött át a szobába, hogy elmondta ezt a gyönyörű verset, miközben átadta a gyönyörű ajándékát😊❤️❤️❤️ Nem bírtam könnyek nélkül! Nagyon szépen köszönjük és minden édesanyának boldog anyák napját kívánunk sok szeretettel és jó egészséget"<br>Teljesen elámultam a gyönyörű versen, rajzon, és nagyon szép kitűzőn! Köszönjük! 🌷"<br><br>"Nagyon köszönöm a megértésüket és a törődésüket, el se tudom mondani, mennyire jó érzés, hogy ilyen biztonságban tudhatom a gyermekemet (mind fizikailag, mind érzelmileg)."<br><br>„Köszönjük ezt a szép tavaszi programot" (Mátyás templomhoz séta során)<br><br>„ …Szeretném megragadni az alkalmat, hogy megköszönjem az idei áldozatos munkájukat és sok-sok energiát, amit ebben a nem szokványos tanévben az óvoda összes dolgozója részéről tapasztaltunk! Külön köszönet Önöknek pedagógusoknak, hogy ilyen csodásan bánnak csemetéinkkel és szeretettel fordulnak a gyerekek felé, nagyon örülünk, hogy a Toldy oviba járhatunk! Szép nyarat, jó pihenést, töltődést kívánunk és jó egészséget…"<br><br>„…Az elmúlt hét végét nem töltöttük számítógép közelében. Ez az oka annak, hogy némi késéssel köszöntjük Önt és kedves munkatársait. A pedagógusok egy gyermek életében a legértékesebb felnőttek, mert közvetlen hozzátartozóik mellett emberré válásukhoz tőlük kapják meg mindazt, ami a nagybetűs életben a legfontosabb lesz számukra. Szerencsések vagyunk, hogy kislányomat olyan óvodai közeg veszi körül, melyben áldozatkész felnőttek figyelemmel, kedvességgel és szeretettel foglalkoznak velük nap mint nap. Hálásan köszönjük mindezt Önnek és valamennyi kollégájának!"<br><br>"....De előtte szeretném megköszönni a gyermekeiteknek azt a nagy szeretetet és kedvességet, amivel az első pillanattól kezdve fogadták a kislányomat. Nagyon hálás vagyok azért, hogy egy ilyen csodás csoportban töltheti az utolsó ovis évét, ahová annyira imád járni, hogy ha tehetné éjjel-nappal Velük lenne :-) Szomorú is most amiatt, hogy a hátralévő, együtt töltött kis idejük lerövidült ezzel az 1 hónap szünettel…"<br><br>„…nagyon klassz dolgokat csináltok, bárcsak ovis lennék…"<br><br>„…Remélem, minden rendben van veletek! Mi jól vagyunk, szerencsére! Gondoltam küldök pár dolgot, hogy mivel foglalkozunk mostanában! Húsvétra készülünk! Ezeken kívül a színezd ki és számolj te is füzetet csinálja Olivér. Már 50 feladatot elkészített. Ha gondolod, holnap fel tudlak hívni az oviban…" | | | | | | | | |

| Ssz. | KITÜNTETÉSEK, ELISMERÉSEK | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Nyárs | Lovas | Dísz tér | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | „…Múlt héten szóba jött, hogy március 15-ére készülünk, erre mondta, hogy valamilyen Sándor... Petőfi Sándor és a Nemzeti dal, és az óvodában tanulta. 😮 ☺<br>Fantasztikus, hogy az óvodában mennyi mindennel megismertetik a gyerekeket! Köszönjük! (Múltkor a Mátyás kútnál is mondta, hogy már voltak ott az óvodával is … ”<br><br>„…Az utóbbi három napban többször is teljesen magától mondta, hogy ő akar lenni a napos, és nagyon ügyesen kihozta a tányérokat, evőeszközöket (amikkel egyre ügyesebben eszik), hibátlanul töltött nekünk és magának a nagy kancsóból (arra azért figyeltünk, hogy ne legyen csurig töltve), majd az étkezés után le is szedte az asztalt, és lelkesen bepakolt mindent a mosogatógépbe. Nagyon büszkék vagyunk rá!...” | | | | | | | | |

## 4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

*A terület összegző értékelése*



*Intézményünk belső kapcsolatrendszerének középpontjában a pedagógusok szakmai együttműködésén alapuló szakmai munkaközösségek és munkacsoportok állnak. A vezetői szándék a tervszerűen működő, és a folyamatos megújulásra képes innovatív közösségek működtetése telephelyi és intézményi szinten egyaránt. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának, melynek színtereit a koronavírus járvány több ponton is átalakításra kényszerítette.*

- *A koronavírus járvány időszakában az online térnek köszönhetően tovább működtek a pedagógusok közötti kapcsolatok, a munkaközösségi foglalkozások és szakmai konzultációk jelentős hányada online formációkban valósult meg.*
- *A szakmai munkaközösségek a munkatervi tartalmaknak megfelelve vettek részt a nevelő-fejlesztő munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.*
-  *Intézményünk tervszerűen kialakított kommunikációs rendszert működtet, mely rendszer működésének hatékonysága azonban olykor megkérdőjelezendő.*



*A koronavírus járvány okán a gyakori vezetői utasítások és tájékoztatások elektronikus úton történő megosztása révén tovább erősödött az intézményvezető és a beosztott pedagógusok közötti kapcsolat.*

| **Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?** | **Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.** |
|---|---|

Ebben az évben is – megfelelve az intézményi elvárásoknak – minden pedagógus valamelyik szakmai munkaközösség tagja volt, ugyanakkor megalakult egy új, a Fejlesztő szakmai munkacsoportunk is három fő óvodapszichológus és három gyógypedagógus kolléga részvételével.

Élve az elmúlt évek tapasztalatainak hasznosításával, a humánerőforrás napi szintű biztosítása és a hatékonyság (időgazdálkodás) céljából ebben az évben is csak a helyi minőséggondozásért felelős csoport vezetői vettek részt a telephelyeken átívelő **Minőséggondozó – Önértékelési szakmai munkaközösség** foglalkozásain.

**A telephelyeken működő szakmai munkaközösségek** foglalkozásai többnyire jelenléttel zajlottak, ugyanakkor elismerést érdemlő, hogy egyre több szakmai konzultációt tartanak online formában telephelyi szinteken is a kollégák.

**Az Óvodavezetői szakmai munkaközösség** minden hónap első hétfőjén többnyire online formában tartotta meg a Munkatervben meghatározott, és elsősorban a járványhelyzet okán gyakran változó és új kihívásokra is válaszokat kereső foglalkozásait, azonban néhány alkalommal rendkívüli, vagy plusz találkozásokra is sor került a vezetés tagjai között.

**Az intézményvezető naponta telefonos és e-mail kapcsolatban** állt a telephelyek vezetőivel, az óvodatitkárokkal, és mindazokkal a kollégákkal, akikkel tervszerűen vagy aktuálisan kellet munkafeladatokon dolgoznia.



**Az óvodapedagógusok egyéni feladatvállalásai közül kiemelést érdemlők a közösségért/intézményért vállalt feladatok:**

- Telephelyen működő szakmai munkaközösség színvonalas működtetése.
- Zöld Óvoda pályázatírás a Toldy óvodában, valamint pályázatban vállalt feladatok megvalósítása, határidők betartása.
- A Környezet megismerésére nevelés szakmai munkaközösség tagjaként madárbarát kert (itató betöltése, madarak megfigyelése) és fűszerkert (fűszernövények gondozása a gyerekekkel) kialakításában és gondozásában való szerepvállalás.
- Gyermekvédelmi koordinátori feladatvállalás, az intézményi szinten működő Gyermekvédelmi szakmai munkacsoport munkájában aktív szerepvállalás.
- Tevékeny részvétel a nyári élet játékos terveit kidolgozó szakmai munkacsoport munkájában.
- Tevékeny részvétel a Hőségriadó terv, vagy egyéb más szabályozó dokumentum kidolgozásában, módosításában.
- Montessori eszközkészlet bővítésében aktív feladatvállalás.
- Betegség/hiányzás alkalmával a heti összegző összeírása.
- Kilátástalan ideig tartó túlóra a kolléga huzamos betegállományban töltött ideje alatt.
- Online képzés megszervezése.
- A Fejlesztő szakmai munkacsoport mentálhigiénés támogatást /lélekerősítők/ igyekezett nyújtani a pedagógusoknak online cikkek, tájékoztatók formában.

**A munkaközösségi foglalkozások és munkacsoportok tapasztalatait a kollégák be tudták építeni a nevelő-fejlesztő tevékenységbe és a mindennapi működésbe,** az időhiány viszont gyakran gátolja egy-egy módszer vagy új eszköz kipróbálását, begyakorlását. Mindezekről a telephelyi beszámolókban bőséges tartalmakkal számolt be az Iskola u., a Toldy F. u. és a Dísz tér kollektívája. Ezek a beszámolóik arról győzik

meg az olvasót, hogy „Igen, a szakmai tudásom folyamatosan gyarapodik, ennek köszönhetően én is bátrabban és kreatívabban tudom a foglalkozásokat megtervezni, lebonyolítani… Igen, legjobb tudásom szerint közvetítem a telephelyem felé a feladatokat, szervezem a helyi működést. Folyamatosan kommunikálok az intézmény vezetőjével ….Nagyon tartalmasak, jól szervezettek a foglalkozások. Megvalósul az "egy nyelven való szakmai kommunikáció". Ötletekkel segítjük egymást. …Igen, maximálisan kihasználom a tudásmegosztást. Pl. Az elkészített eszközöket a gyerekekkel használjuk …"

**A 2021-2022. nevelési év tervezése során intézményi szinten is beépíthetők és tudásmegosztásként is értelmezhetők az alábbi javaslatok:**

- **Gyakorlatok tapasztalatcseréje**, fiatal kollégák bevonása, helyi adottságok még jobb kihasználása.
- **Közösségépítő programok, szervezetfejlesztő alkalmak**, hiszen nagy az új kollégák, és pályakezdők aránya.
- Vizuális tevékenységnél, barkácsolásnál az **újrahasznosítható anyagok alkalmazása** és a gyermekek figyelmének felhívása az újrahasznosítás lehetőségeire, fantáziájukat, kreativitásukat fejlesztve. Fontos nevelési feladat a környezettudatos magatartás fejlesztése. Szelektív hulladékgyűjtés csoportonként, ruhabörze a családok bevonásával.
- **Projekttervek kidolgozása, megosztása.**
- Ünnepeljük meg, hogy **30 éve alkalmazzuk óvodánkban a Montessori módszert.**

**Intézményi szinten is beépíthetők és tudásmegosztásként is értelmezhetők az alábbi javaslatok a 2021-2022. nevelési év tervezése során**

**A Fejlesztő szakmai munkacsoport javaslatai**:

- A tudásmegosztást hatékonyabbá lehetne tenni a jövőben.
- Hasznos lehetne a jövőben, ha az integrációnak lennének olyan konkrétan leírt lépései, amely esetleg segítené a pedagógusokat.
- Információátadás hatékonyabb, mindenkihez eljutó útját megtalálni.
- További fejlesztő csoportok indításának lehetősége és megtervezése egyéb tematikákban.

**A Gyakornok – Mentor rendszer működési tapasztalatai**

**Rövid összefoglaló értékelés**

A mentor és gyakornok kollégák értékelése egymással koherens, és releváns tartalmi elemek mentén készült. A szakmai együttműködést fokozta az online technológiák beépítése, melynek köszönhetően az együtt tervezés és értékelés gyakorlata nem gyengült, hanem erősödött. Mind a mentorok, mind pedig a gyakornokok kölcsönösen elégedettek egymás tevékenységével.

**Javaslatok a Mentor – Gyakornoki rendszer továbbfejlesztéséhez**

- Intézményen belül szerveződő mentorműhely keretében a mentorálási kompetenciák megerősítése.
- Az önértékelésekhez kapcsolódóan tudatosabb és aktívabb részvétel szükséges a különböző folyamatokban (dokumentumelemzés, tevékenység/foglalkozáslátogatás, interjúk).
- Az önértékelési tapasztalatok tudatos beépítése a pedagógiai portfóliókba.

| **Szempont: 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?** | **Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.** |
|---|---|

A kollégák számára a szakmai feladatok ellátásához szükséges információk színterei 90% mértékben felelnek meg. A nevelőtestületi tanácskozások és vezetői értekezletek eredményességi és hatékonysági mutatója 95.3%, a szakmai munkaközösségek és a különböző munkacsoportokkal - mint információ forrással - 89.2%-ban, az egyéb formában rendelkezésre álló információforrások közül a hospitálás és szakmai tapasztalatcsere lehetőséggel pedig 83%- ban elégedettek a kollégák.

Az elektronikus kapcsolattartás (e-mail, közösségi oldal, online-drive munkafelület használata stb.), a faliújság és Flottás telefonvonal használattal pedig 90 %- ban elégedettek a kollégák.
A mérési eredmények tükrében elmondhatjuk, hogy – bár az elégedettség az elmúlt évhez viszonyítva összességében 4%- kal csökkent - a kollégák számára a szakmai feladatok ellátásához szükséges információk színterei maximálisan biztosítottak, mely minden bizonnyal támogatja a munkájukat.

**Erősségek:**

- A régiónként szervezett nevelőtestületi tanácskozást a koronavírus járvány hívta életre, és ezzel jelentősen csorbult a teljes körű intézményi együttgondolkodás és cselekvés színtereinek és lehetőségeinek a száma. Több kolléga mégis úgy értékelte, hogy a kisebb körben történő tanácskozási forma eredményesebb és hatékonyabb.
- „Ismét nagyon köszönjük, hogy részt vehettünk az IKT továbbképzésen, az itt megszerzett ismeretek alkalmazásának használatával a kommunikáció minden színtéren sikeres volt." (Iskola utca kollektívája)

**Fejlesztési javaslatok:**

- Az internetes etikettel (netikett) és az online kommunikáció írott és íratlan szabályaival való ismerkedés → a tanult ismeretek beépítése a mindennapi kommunikációs gyakorlatunkba.
- IKT tanfolyamon való részvétel: Egységes és biztonságos digitális tér kialakítása az óvodában, hogy "egy nyelven beszéljünk" c. tanfolyam.
- **A Fejlesztő munkacsoport javaslata:** az információátadás javítása. A fejlesztők 2 vagy 3 telephelyen látják el a teendőket, és az a tapasztalatuk, hogy a telephely-vezetők és óvodatitkárok is bizonytalanok abban, hogy hova is tartoznak, ki a kompetens abban, hogy minden tekintetben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat. Ennek egyértelműsítése javasolt lenne.

**A Fejlesztő szakmai munkacsoport** tagjai a saját munkacsoportjuk működésével 100%-ban, míg a Pedagógiai Szakszolgálat – koordináció TEAM-mel mindössze 66%- ban elégedettek.

| **Erősségek:** | **Fejleszthetőségek:** |
|---|---|
| - A tudásátadással megismert játékok, fejlesztő anyagokat eredményesen tudtuk használni.<br>- Az adminisztrációs feladatokban segítséget nyújtottunk egymásnak.<br>- Az adminisztrációs feladatokkal kapcsolatos ismeretek megbeszélése megkönnyítette számomra ezt a feladatot.<br>- Egy-egy gyermekkel továbbküldésével kapcsolatos dilemma átbeszélése segített a helyes döntéshozatalban. | - A heti rendszerességgel megtartott koordinációs alkalmak részben adtak segítséget csak az óvodai munkám során, mindazonáltal, hogy hasznosnak tartottam.<br>- Hiányoltam, hogy online térbe szorulva kevésbé volt lehetőség a szakmai kapcsolatok bővítésére a Pedagógiai Szakszolgálat kollégáival. |

| | |
|---|---|
| - Fejlesztési ötletek megosztása bővítette játéktáramat. (pl: poharas játék).<br>- Kifejezetten hatékony voltak az óvodapszichológusokkal közös szakmai megbeszélések, együttműködés, valamint az intézményi gyógypedagógusokkal való együttműködés, szakmai megbeszéléseken való részvétel.<br>- Jó volt információkat kapni a szakszolgálati ellátásában lévő gyermekekről, illetve szakértői vizsgálatok eredményeiről.<br>- Jó volt a hetente történő esetmegbeszélési alkalmakon részt venni.<br>- Az esetvezetést érintő megbeszélések segítettek például egy gyermek óvodai integrálását érintő lépésekben, valamint a pszichológus, gyógypedagógus kollégák hospitálásaival kiegészítve: Például egy-egy eset kapcsán kaptam információt, hogy mit képviseljek, mit mondjak a pedagógusoknak. | |

**A koronavírus-járvány idején alkalmazott kapcsolattartási formák (a csoportban dolgozó kollégák, valamint az óvodapedagógusok és a családok között) bemutatása**

**Összefoglaló értékelés – Kiemelés a telephelyek beszámolóinak tartalmaiból**

| | |
|---|---|
| **Erősségek:**<br>- A kapcsolattartás megszervezésekor a járvány időszakban kizárólag az infokommunikációs eszközökre hagyatkozhattunk.<br>- A családok kezét sem akartuk elengedni, így több csatornán is elérhetőek voltunk a megbeszélést igénylő szülők | **Gyengeségek:**<br>- Tapasztalataink szerint olyan problémával küzdöttek a családok, melynek megoldása többnyire túlmutatott pedagógus kompetenciánkon, ezért nem kerestek.<br>- Csigaházba bújt mindenki, az elhúzódó pandémiás helyzet elviselhetetlen lelki/egzisztenciális terhet ró mindenkire. |

| | |
|---|---|
| számára: telefon, Messenger, e-mail. Körülbelül a családok 95 %-ával heti szinten kapcsolatot tartottam a FB-on, Messengeren. Igényelték és örültek, hogy támogatást kapnak<br>- Az aktualitásokat a közös levelezőlistán közöltük - a csoport életéről rendszeresen küldtünk fényképes beszámolókat.<br>- Sokat tanultunk az online kapcsolattartásról ebben az évben. Olyan platformokat kezdtünk el használni, amit eddig még nem (meet). Ezen tudásunk pozitív irányba fejlődött.<br>- Jól működött a munkatársi kapcsolattartás. Szinte napi szinten kapcsolatot tartottunk.<br>- Több fogadóórát tartottam Online. | |
| **Lehetőségek:**<br>- Többször kértük a szülőket, hogy igény szerint bátran keressenek bennünket. Jeleztük, hogy szívesen vesszük a kényszerszünet alatt történt élmények megosztását is (ösztönzésképpen saját élményről küldtünk fotót). | **Korlátok, veszélyek:**<br>- A jelenléti szülői értekezlet, fogadóóra személyesebb.<br>- A járvány és bezártság hatásai a következő generációra nézve is súlyosak, ma szinte még megjósolhatatlan a kár mértéke. |

**A koronavírus-járvány idején alkalmazott kapcsolattartási formák (a Fejlesztő csoport tagjai és az óvodapedagógusok, a családok között) bemutatása:**

| | |
|---|---|
| **Erősségek:**<br>- **Nagyon hatékony volt, mivel mindenki belejött a technika használatába: Zoom, Meet, Skype, Messenger, telefon, email, drive.**<br>- A kapcsolatfelvétel és konzultációk nagy többségében telefonon történtek.<br>- A rendkívüli szünet idején jól meg tudtuk beszélni az ügyeleti időmet, rugalmasság volt tapasztalható mindenki részéről. | **Gyengeségek:**<br>- Ebben az időszakban a szülőkkel sajnos kevés alkalommal sikerült személyesen találkozni.<br>- A rengeteg lezárás, betegségek, hiányzások okán sokszor halasztani, időpontot módosítani kellett. Több gyerek nem járt óvodába, nehéz volt így akár a megkezdett folyamatokat vinni, vagy akár újakat elkezdeni. |

| | |
|---|---|
| - Az óvodai telephelyeken ugyanolyan formában zajlott a kommunikáció a kollégákkal. | - A más intézményben dolgozó kollégákkal, fejlesztőkkel sajnálatos módon online, illetve telefonon tudtunk csak kapcsolatban lenni.<br>- A karantén idején a megkeresések száma lecsökkent. |
| **Lehetőségek:**<br>- Egyre nagyobb igény merült fel a videó beszélgetés iránt (Zoom, Google Meet stb). Ezt a jövőben érdemes lenne meghagyni, mint kapcsolattartási módot. | **Korlátok, veszélyek:**<br>- A szülőkkel való kapcsolattartás volt ebben az időszakban nehezebb. |

**A veszélyhelyzeti/rendkívüli szünet alatti intézményi protokoll kidolgozásának és működtetésének motorja az intézményvezető és az intézményvezetés volt.** A járványhelyzet megfelelő kezelését szolgáló alapelvek érvényesülése érdekében – a közoktatási intézményekkel szembeni elvárás részeként - intézményspecifikus INTÉZKEDÉSI TERV készült, melyet számos vezetői utasítással együtt a járványveszély és járványhelyzet időszakában alkalmaztunk/alkalmazunk.

**Az év értékelésének részeként arra kérdésre, hogy „Hogyan szolgálta a veszélyhelyzeti/rendkívüli szünet alatti intézményi protokoll a munkavégzésedet?" – a kollégák az alábbiak szerint válaszoltak:**

- **Iskola u.:**
  - Az útbaigazítások egyértelműek voltak, ezért az intézményi protokoll számunkra könnyítette a rendkívüli szünet ideje alatti munkavégzésünket.
  - Szülőkkel való kommunikáció/ kapcsolattartás.
  - Vezetői utasítások betartása az ügyeletei időszakban is (maszkviselés, higiénés szabályok követése).
  - Online fórumokon való aktív részvétel (kollégákkal).
- **Toldy F u.:**
  - Naprakész volt.
  - Megkönnyítette az óvodai munkavégzést.
  - Iránymutatást adott.
- **Mészáros u.:**
  - Biztos pont volt a bizonytalanságban.
- **Tigris u.:**
  - Hatékonyan támogatta a munkánkat.

- **Dísz tér:**
  - Teljes mértékben.

**Fejlesztési javaslat:**

- Szükség szerint gyors és hatékony intézkedések megtétele.
- Szükség szerint gyors válaszreakció az elektronikus úton kiküldött vezetői utasításokra, levelekre, információkra.

## 5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

***A terület összefoglaló értékelése***

***A pedagógiai célok és feladatok megvalósítása, valamint a zavartalan működés szempontjából is nagyon fontosnak tartjuk a külső partnereinkkel való kapcsolattartásunk rendszerét, különös tekintettel a családokkal és a Fenntartóval. Sajnos a koronavírus járvány okán elmaradtak a mérési-értékelési rendszerünkben meghatározott és évente szokásos partneri igény-, és elégedettség mérések, így az elégedettségükről elsősorban szóbeli és alkalomszerű, illetve a fentebb már néhány példa beemelésével is bemutatott rendhagyó visszajelzéseink vannak. A bevezetett zsilipelési rendszer a nevelési év teljes időszakában nehezítette a személyes kapcsolattartást, azonban a rendkívüli szünet időszakában sem akartuk elengedni a családok kezét. Több online csatornán is elérhetőek voltunk a megbeszélést igénylő szülők számára telefon, e-mail és különböző videóchat alkalmazások révén. Jelenleg van folyamatban egy, a teljes szülői közösséget érintő online kérdőíves felmérés A JÁRVÁNYHELYZETI IDŐSZAKBAN MEGVALÓSULT ÓVODAI NEVELÉSRŐL, melynek eredményeit mindenképpen hasznosítani kívánunk a sajnálatos módon, de várható negyedik járványhullám időszakában.***

| **Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?** | **Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).**<br><br>**A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.** |
|---|---|

**Az információ átadás színtereinek bemutatása**

Az intézményvezető/intézményvezetés annak érdekében, hogy tájékoztatási kötelezettségének eleget tudjon tenni, folyamatosan együttműködik a közegészségügyi és járványügyi, valamint a felügyeleti hatóságokkal. A járványhelyzet első hullámában bevezetésre került központi e-mail címünket továbbra is működtettük/működtetjük (ruzsak.timea@btovi.hu) amelyre a szülők folyamatosan megküldhetik a járványhelyzettel összefüggő kérdéseiket.

A pandémiás helyzet miatt a szülők számára történő információk átadása leginkább online és elektronikus csatornákon történt. Ugyanakkor az óvodaépületek bejárataihoz közeli ablak és egyéb felületeken alakították ki a kollégák a különböző információk megosztására alkalmas felületeket.

Kedves színfoltja volt egy-egy épület utcára, vagy az udvarra néző ablakaiba elhelyezett gyermekrajzok, vizuális alkotások sora, melyek gyakran váltották ki a szülők érdeklődését.

*Mészáros utcai gyakorlat*:
A hirdetőtábla az idei évben kiköltözött az óvoda üveg bejárati ajtajára. Sajnos itt elég kicsi a felület az éppen aktuális információk kiragasztásához, és nincs tető a bejárat felett. Így nagy hangsúlyt kapott a szülők tájékoztatásában az e-mail. A hangsúly eltolódott az online kapcsolattartás felé, ezen csak a tavaszi időjárás változtatott egy keveset, mikor az udvaron személyesen tudtunk pár szót váltani a szülőkkel.

**Fejlesztési javaslatok:**

- Az évenkénti kérdőíves felmérés mellett javasolt minden kerületi általános iskolába bejelentkeznünk azzal a céllal, hogy volt óvodásaink iskolai beilleszkedését és fejlődésüket nyomon követhessük.
- Intézményi és csoport szinteken célszerű lenne a szülőkkel történő online kommunikációs formák Házirend szintű leszabályozása (tartalom, forma, etikai normák).
- Keressük a lehetőséget: Mód-Szer-Tár továbbképzésein való részvétel online formában → IKT kompetencia fejlesztés.
- Faliújságok és hirdetőtáblák felülvizsgálata, a közölt információk relevanciájának és a felület hatékonyságának okán.
- Digitális eszközök és kompetenciák folyamatos fejlesztése.
- Internet elérhetőség biztosítása az óvodaépületekben, az óvoda minden helyiségében.
- Informatikai eszközök bővítése, köztük laptopok beszerzése.

**Az óvoda Fenntartójával az intézményvezető tartja a kapcsolatot.**
Kapcsolati formák:

- heti írásos beszámoló,
- havi, vezetők részére tartott értekezlet (mely a járványhelyzet miatt online formában történt),
- az intézmény járványügyi adatainak azonnali továbbítása a Fenntartó részére e-mailben, valamint a rendkívüli szünet elrendeléséről és az ügyeleti létszámok napi alakulásáról tájékoztatás.

## 6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

*A terület összefoglaló értékelése*

*Működésünk minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésünkre álló humán és tárgyi infrastruktúra. A nevelési évet új kollégák érkezésével kezdtük, köztük Fenntartónk döntésének köszönhetően két fő óvodapszichológus és két fő gyógypedagógus kollégával bővült a különleges bánásmódot igénylő gyermekeket is megsegítő szakalkalmazotti állományunk. Sajnos az óvodapedagógus hiány változatlanul érinti a mi intézményünket is, így az idén is több csoportban segítették az óvodapedagógusok munkáját gyermekszerető és képzett pedagógiai asszisztensek, melyet szintén jelentős fenntartói támogatással tudtunk biztosítani. Beszerzéseinkkel és fejlesztéseinkkel igyekeztünk a nevelési és működési folyamatok tárgyi környezeteit a pedagógiai céljainknak megfelelően kialakítani. A kor kihívásai, valamint a járványhelyzet megfelelő kezelése érdekében az informatikai háttér fejlesztése továbbra is folyamatos feladatként van jelen. A szervezeti kultúra kialakítására az elmúlt évek során nagy hangsúlyt fektettünk, a koronavírus járvány azonban az egyének és a szervezet szintjén egyaránt kedvezőtlen tendenciákat szült. A kezdeti „lélekerősítő" lépések után - mely programot az óvodapszichológus kollégáink indítottak el -, a 2021-2022. nevelési év kiemelt feladata lesz a szervezeti kultúra állapotát is befolyásoló egészség, és mentális egészség védelme, ápolása és építése.*

| *Tárgyi, infrastrukturális feltételek* | |
|---|---|
| **Szempont: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?** | **Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.** |

A Pedagógiai Program megvalósításához szükséges eszközök meglétének mérésére a kötelező eszköz-, és felszerelés jegyzék szolgál, valamint a kitűzött célok és feladatok megvalósításához köthető erőforrások feltérképezése.

A működési és pedagógiai feladatok ellátását támogató informatikai háttér megteremtése folyamatos feladatként van jelen. Örömmel konstatáltuk azonban a régiónként szervezett nevelőtestületi tanácskozások spontán méréseinek eredményeit, miszerint közel a dolgozók csaknem 100%-a rendelkezik okostelefonnal, túlnyomó többségük pedig internet előfizetéssel is.

**A Pedagógiai Program cél-, és feladatrendszerét támogatandó tárgyi eszközök beszerzésére és programok finanszírozása**
**Eszközök és kellékek beszerzése – Finanszírozásuk költségvetési forrásból**

- Bútor: asztalok, székek,
- Játékeszközök: babaszobai játékok, udvari játékok, fejlesztő játékok, társasjátékok, kirakók, logikai játékok, barkácseszközök,
- Könyvek,
- Textil a csoportszobákba: terítők, szőnyegek, függöny,
- Vizuális eszközök: mintavágó, kézműves holmik, festőállvány, barkácsolási eszközök, papír, írószerek, homok víz asztal,
- Működést támogató eszközök: Gáztűzhely, spirálozógép, laminálló, magaságyás, vasalódeszka, ágvágó, kerti szerszámok, varrógép, takarítóeszközök,
- IKT eszközök: 2 db. projektor, hordozható CD rádió, 3 db diavetítő, vetítővászon, laptop, asztali számítógép,
- Képességfejlesztő eszközök: színezők,
- Mozgásfejlesztő eszközök: trambulin, mozgáskotta,
- A fejlesztő kollégák munkavégzéséhez szükséges eszközöket és anyagokat az igényeik szerint biztosítottuk.

**Programok finanszírozása**
Bár a koronavírus járvány okán a legtöbb tervünket nem sikerült megvalósítani, nevelőmunkánkat néhány olyan program és rendezvény azért színesítette, melyek nagyban hozzájárultak a Pedagógiai Programunkra alapozott éves Munkaterünk megvalósításához: Mikulás ünnepség (ajándék), Buszkirándulás a Skanzenbe, karácsonykor ajándék a családoknak, farsangi vetélkedőkhöz ajándékok, gyereknapi ajándék, ugrálóvár.

**Hálásan köszönjük a szülőknek a programok közel 100%- ának finanszírozását!**







| *Személyi feltételek* | |
|---|---|
| **Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?** | **Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/tanító munka humánerőforrás-szükségletéről.**<br><br>**A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.** |

**Képzettségi mutatók alakulása - Szakmai ismeretszerzés képzések keretében**

A nevelési év során jelenléti és online formában egyaránt számos alkalommal vettek részt a kollégák a Pedagógiai Program megvalósítását, valamint az intézmény biztonságos működését támogató továbbképzéseken.

- Szakvizsgát nyújtó képzésen összesen 6 kolléga vett részt.

- 21 pedagógus vett részt olyan időtartamban akkreditált képzésen, mely a hétévenkénti 120 órába beszámítható igazolást nyújtó továbbképzés. A kollégák módszertani, pszichológiai és közoktatásvezetői területeken gyarapították ismereteiket.

- **A továbbképzések mindegyike hatékonyan tudja támogatni a Pedagógiai Programunk cél-, és feladatrendszerét:**

  - Legnagyobb létszámmal (102 fő) a Budavári Önkormányzat támogatásával a **SZITAKÖTŐ** programon vettek részt a pedagógusok és a munkájukat segítő kollégák,
    A képzés célja egy bevált gyakorlatokon alapuló, hosszú távú inklúziós stratégia kialakítása, amely a szülők és az óvodapedagógusok partneri viszonyára épít, és több összefüggő elemből áll: pedagógusképzésből, gyermekfoglalkozásból és felnőtteknek (szülőknek és pedagógusoknak) tartott interaktív workshopokból. Sajnos a pandémia miatt csak a bevezető képzés megtartásáig jutottunk el, azonban reméljük, hogy a 2021-2022. nevelési évben a továbbképzési program megvalósul.

  - AZ ÓBUDAI NÉPZENEI ISKOLA ÓVODAI GYERMEKTÁNCHÁZ PROGRAM a Kincses Óvodák számára lett meghirdetve. A színvonalas **KISMUZSIKA** c. továbbképzésen három telephelyünkről összesen 21 fő pedagógus vett részt. A képzés a Kincses Óvodák számára díjmentes volt.
  - A **POMPÁS NAPOK**: mesés én idő képzésen ismét 12 fő vett részt az Iskola utcából. A programspecifikus képzés nagyfokú elégedettséget váltott ki a kollégákból.

  - Mindenképp említést érdemlő és követendő a Mészáros utcai kollektíva szakmai töltekezése, ahonnan 7 fő, azaz a teljes telephelyi kör vett részt az „**ELTÉRŐ FEJLŐDÉSŰ GYEREKEK VISELKEDÉSE**" c. továbbképzésen.

  - Összesen 10 fő vett részt az Oktatási Hivatal által szervezett **SZURIKÁTA DIABÉTESZ** tanoda képzésen. Ezek a kollégák az ismereteik révén alkalmassá váltak arra, hogy az igények függvényében biztonsággal tudjunk befogadni és ellátni az óvodánkban diabéteszes gyermekeket.

  - Az **IKT** kompetencia fejlődés területen „megtörni látszik a jég", mivel összesen 13 fő vett részt, és közülük 11 fő sikerrel záródóan végezte el a Mód-Szer-Tár MINI Informatikai képzését. A Mini tanfolyamon részt vett kollégák a képzés során olyan IKT ismeretekkel gazdagodtak, melyek segítik a mindennapi teendőiket, valamint egy esetleges jövőbeli Home Office helyzetre is felkészítést kaptak.

  - **A Fejlesztő munkacsoport tagjai az alábbi témákban/területeken vettek részt képzéseken:**
    - tehetséggondozás
    - koragyermekkori intervenció ágazatközi fejlesztése
    - portfólió műhely
    - SZITAKÖTŐ program

- diabetes megbetegedések
- gyászoló gyermek segítése
- Tanácsadói Szakpszichológus Szakképzésen vesz részt T.Á. óvodapszichológus
- Magyar Komplex Integratív Gyermekterapeuta módszerspecifikus képzésben vesz részt K.T. óvodapszichológus

- A pedagógiai munkát segítő kollégák a pandémia miatt sajnos nem vehettek részt a már megszokott országos dajka, pedagógiai asszisztensi és óvodatitkári konferenciákon, ahol az elmúlt évek során előadásokat is vállalva az ország számos intézményével osztottunk meg intézményi jó gyakorlatokat.
-

**Fejlesztési javaslat - IKT kompetenciák bővítése, fejlesztése**

- A Mód-Szer-Tár MINI Informatikai képzésén részvétel
- A Mód-Szer-Tár MIDI Informatikai képzésén: „A videó film készítésének fortélyai – Amit egy óvodapedagógusnak tudni kell!" képzésén részvétel.
- A Mód-Szer-Tár SOS Informatikai képzésén részvétel: Egységes és biztonságos digitális tér kialakítása az óvodában, hogy "egy nyelven beszéljünk".
- Részvétel a pedagógiai munkát segítők (óvodatitkár, dajka, pedagógiai asszisztens) ONLINE MŰHELYEIBEN (Mód-Szer-Tár).

**Az óvodapedagógus kollégák az elkövetkezendő időszakban az alábbi területeken szeretnének fejlődni:**

- IKT továbbképzés (12 fő)
- Tulipános program (1 fő)
- Környezettudatos nevelés - fenntarthatóságra nevelés (12 fő)
- Zöld Óvoda képzés (1 fő)
- Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel (1 fő)
- SNI-s és BTM-s gyerekek fejlesztése- az 5-6 éves autizmus spektrumzavaros gyermekek tüneteinek felismerése, gyakorlati tanácsok, esetmegbeszélő csoport (2 fő)
- Szervezetfejlesztés (1 fő)
- Vezető óvodapedagógus (1 fő)
- Tehetséggondozás (1 fő)
- Szorongásoldás (1 fő)
- Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás (1 fő)
- Diákrelax 2. (1 fő)
- DIFER (1 fő)

- Montessori Alaptanfolyam (1 fő)
- Idő menedzselés (1 fő)

**A Fejlesztő munkacsoport tagjai az elkövetkezendő időszakban az alábbi területeken szeretnének fejlődni:**

- Mozgáskotta tanfolyam, előadás
- Tehetséggondozás feltárásával kapcsolatos előadás
- Óvodásoknak Nild terápia
- Gyarmati Éva: három labdás tanfolyam
- Gyarmathy Éva: Tehetséggondozás,
- Sport-poharak ismertetése, bemutatása,
- Polgár Judit-Sakkpalota

**Belső szakmai továbbképzéseinkre (munkaközösségi foglalkozásokra, nevelőtestületi tanácskozásunkra) a kollégák az alábbi témákban és előadóktól tanulnának szívesen:**

- Pompás napok továbbképzés- népmesék témakörben: Deák Zsótér Boglárka és Kormos Rebeka
- Így tedd rá --népi játékok ismertetése: Balatoni Katalin
- Környezettudatos nevelés a gyakorlatban
- Mentálhigiénés előadás (szorongás, stresszoldás pl. járvány helyzetben)
- Konfliktuskezelés munkatársak, pedagógus-szülő között
- Lanczendorfer Zsuzsanna, Boldizsár Ildikó, Pál Ferenc, Pompás Pedagógusok, Gergely Ildikó
- Pszichológus: Rónáné Falus Juli
- Dr. Gyarmathy Éva
- Labanc Györgyi - környezeti nevelés
- Sándor Ildikó

**Humánerőforrás alakulása a 2020-2021. nevelési év során**

| Ssz. | ⇓ Fluktuáció – Hiányzás – Mentorálás<br>Csoport/székhely/telephely (Fő száma) ⇛ | Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz tér |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Más intézménybe távozott óvodapedagógus | - | 2 | - | - | - | - | - |
| 2. | Más intézménybe távozott pedagógiai munkát segítő | - | - | - | 1 | - | - | 1 |
| 3. | Új dolgozó alkalmazása: óvodapedagógus | - | 1 | 2 | - | - | - | - |
| 4. | Új dolgozó alkalmazása: pedagógiai munkát segítő | - | 2 | - | 1 | - | 1 | - |
| 5. | Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség stb.) óvodapedagógus | 3 | - | 2 | 1 | 1 | 1 | - |
| 6. | Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség stb.) pedagógiai munkát segítő | - | 1 | - | 1 | - | - | - |
| 7. | Képző intézmény hallgatóinak mentori megsegítése (gyakorlóhely biztosítása) | - | - | - | - | - | - | - |
| 8. | Szakdolgozatot író, kutató támogatása | - | 1 | 1 | - | - | 3 | 4 |

***Megjegyzés:*** *Több kollégánk volt vírusos megbetegedéssel hosszabb-rövidebb ideig betegállományban, ezeket a táblázat adatai nem tartalmazzák.*

Egyedül a Dísz téren dolgozó kollektíva értékelése volt teljes mértékben pozitív: „Optimális körülmények között dolgozhattunk, egy vidám és összetartó kollektívában.

A járványhelyzet tovább nehezítette néhány telephelyünk helyzetét. A nem várt hosszas betegség miatti hiányzások két telephelyünkön is nehezítették a munkát. „Annak örültünk, ha volt olyan hetük amikor minden kolléga dolgozott." (Mészáros utca)

A Lovas úton SNI-s gyermek megsegítésére alkalmazhattunk egy kiváló pedagógiai asszisztens segítőt. „Hálásan köszönjük a lehetőséget!"

A szakmai utánpótlás kinevelését fontos küldetésünknek érezzük, azonban a járványhelyzet miatt az idén nem volt lehetőségünk főiskolai hallgatókat fogadni, online formában azonban segítettük, aki segítséget kért a kutatásához, szakdolgozatához.

**A 2019-2020. nevelési év során - a vezetői önértékeléshez kapcsolódóan elvégeztük a Pedagógiai Program beválás-hatékonyság vizsgálatát.**

**A mérési eredményekre alapozott, és a HUMÁN ERŐFORRÁS MINŐSÉGÉT ÉRINTŐ fejleszthetőségek mindegyike egyrészt a járványhelyzet okán sajnos nem valósulhatott meg, ezért a csaknem két évvel korábban lebonyolított mérés eredményi a 2021-2022. nevelési év célkitűzéseire és feladataira is hatással lesznek.**

| Erősségek (kiválóságok) 2019-2020. | Fejleszthetőségek → 2020-2021. | Megvalósítás eredményessége | | | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Rész-ben | Nem | |
| **A program filozófiája, céljai**<br>- A program írásban megfogalmazott filozófiát tartalmaz, mely a szülők számára hozzáférhető | **A program filozófiája, céljai**<br>- A sajátos bánásmódot igénylő gyermekek speciális szükségleteit ismerik a dolgozók, és megfelelően képzettek a speciális megelőzés terén<br>- A szülőket bevonjuk a speciális szükségletekkel rendelkező gyermekek fejlesztésébe, és az egyénre szabott fejlesztő programokba<br>***Fejlesztési javaslat:***<br>***A pedagógusok ismeretbővítésére, valamint a család-óvoda kapcsolatának további erősítésére van szükség az SNI-s gyermekek ellátása terén.*** | | x | x | A SZITAKÖTŐ továbbképzési programunk csak részben valósulhatott meg.<br>Elmaradt az érintett és érdeklődő szülők motiválása, bevonásuk biztosítása a SZITAKÖTŐ programba. |
| **Szülők és az óvónő kapcsolata**<br>- A szülők és óvónők véleményt cserélnek a gyermekek otthoni és óvodai neveléséről a konfliktusok | **Szülők és az óvónő kapcsolata**<br>- Az óvónők mindenkor szívesen látják a szülőket akár megfigyelőként, vagy segítőként a csoportban…<br>- Az óvónők mindenkor szívesen látják a szülőket a csoport vagy az óvoda rendezvényein és eseményein. | | x | x<br>x | Az idei évben sajnos nagyon sok program elmaradt a pandémia miatt. |

| Erősségek (kiválóságok) 2019-2020. | Fejleszthetőségek → 2020-2021. | Megvalósítás eredményessége | | | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Rész-ben | Nem | |
| elkerülése, és az együttnevelés érdekében.<br>- Az óvónő a gyermekek fizikai vagy érzelmi állapotában észlelt változásokról rendszeresen beszámol a szülőknek | A szülőket és a családokat ösztönözzük a programba való bármilyen szintű bekapcsolódásra.<br>***Fejlesztési javaslat:***<br>***A családbevonás és családsegítés – attitűd erősítése - pozitív intézményi példák és szakmai ismeretek megosztásával.*** | | x | | |
| **Az óvodapedagógusok felkészültsége, továbbképzése**<br>- Az intézmény rendszeres továbbképzést biztosít a dolgozók számára azért, hogy a gyermekekkel és a családokkal végzett munkához szükséges képességeiket fejlesszék | **Az óvodapedagógusok felkészültsége, továbbképzése**<br>- Az új dolgozókat megfelelőképpen tájékoztatják… a gondjaira bízott gyermekek speciális szükségleteiről.<br>***Fejlesztési javaslat:***<br>***Új dolgozók felvételi eljárásrendjébe feladatként történő beépítése.*** | x | | | Kibővített Mentor-Gyakornok szakmai munkaközösségi foglalkozás keretében megtörtént.<br>A 2021-2022. nevelési évben új belépő dolgozók számára ismét biztosítjuk a lehetőséget. |
| **A következő témák közül az alábbi továbbképzéseken vesznek részt az óvónők** | **A következő témák közül az alábbi továbbképzéseken vesznek részt az óvónők**<br>- A lakókörnyezettel való kapcsolat<br>- Kommunikáció, és a családokkal való kapcsolat | | x | x | A SZITAKÖTŐ továbbképzési programunk csak részben valósulhatott meg. |

| Erősségek (kiválóságok) 2019-2020. | Fejleszthetőségek → 2020-2021. | Megvalósítás eredményessége | | | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Rész-ben | Nem | |
| - Egészségügy, biztonság; HACCP | - A gyermekek családi nevelésének és a gondozás hiányosságainak feltárása és elemzése<br>- Az óvodai program és a szakma népszerűsítése<br>***Fejlesztési javaslat:***<br>***Célzott belső továbbképzés szervezése a család-óvoda kapcsolatát és a hatékony kommunikációt erősítő témában.*** | | x<br><br>x | | |
| **A vezetés**<br>- Az óvónők saját nevelőmunkájuk értékelésére és önértékelésére meghatározott szempontok szerint, évente legalább egyszer kötelesek | **A vezetés**<br>- Az óvónő párok rendszeresen megbeszélik a célok elérésére irányuló terveiket, az egyénre szabott terveket és egyéb teendőiket.<br>- Az óvónők heti egy alkalommal időt fordítanak a közös tervező munkára.<br>- Az óvónők számára biztosított, hogy bizonyos időt a nap folyamán a gyermekektől távol töltsenek (faliújság szerkesztés, szervezési feladatok, stb.).<br>- Ha az intézményvezető távol van, helyettese veszi át a szerepét és dönt sürgős esetekben (erősség alapú fejleszthetőség).<br>***Fejlesztési javaslat:***<br>- ***A szakmai párbeszéd lehetőségeinek és eredményességének felülvizsgálata, az online kommunikációs lehetőségek alkalmazásának beépítése.***<br>- ***SZMSZ és Munkaköri leírások felülvizsgálata.*** | x<br><br>x<br><br><br><br>x | <br><br><br>x | | A koronavírus járvány időszakában az online térnek köszönhetően tovább működtek a pedagógusok közötti kapcsolatok, a munkaközösségi foglalkozások és szakmai konzultációk jelentős hányada online formációkban valósult meg. |

**Az önértékelések eredményeire alapozott önfejlődési tervek megvalósításának bemutatása - *SWOT- analízis – ÖSSZEGZÉS***

**Pedagógus kompetenciák fejlesztése – fejlődése**

Azok az óvodapedagógusok, akik az elmúlt évek során már elvégezték a szakmai jogszabályi elvárásoknak is megfelelő önértékelésüket, a beszámoló részeként SWOT-analízis formájában számoltak be önfejlődési terveik időarányos megvalósulásáról.

**Az összesen 71 aktuális önfejlődési terv megvalósulásának összefoglaló értékelése**

| | |
|---|---|
| **Erősség:**<br>- Részvétel továbbképzéseken<br>- Önképzés<br>- A különböző továbbképzésen tanult ismeretek kipróbálása, begyakorlása a hétköznapok során | **Gyengeség/Nehézség:**<br>- A különböző továbbképzésen tanult ismeretek begyakorlása az időhiány miatt |
| **Lehetőségek:**<br>- Tapasztalatok szerzése külső helyszíneken<br>- Még szorosabb kapcsolat a szülőkkel<br>- Családi segítség folyamatos igénybevétele<br>- Segítő szülők bevonása<br>- Segítő kollégák bevonása | **Korlát:**<br>- Időhiány<br>- Elfoglaltság<br>- Leterheltség<br>- Koronavírus járvány |

| *Szervezeti feltételek* | |
|---|---|
| **Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?** | **Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.**<br><br>**Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.** |

**Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat megosztására** *(bemutató foglalkozás, kiselőadás, pedagógiai tartalmak bemutatása, intézményen belül elektronikus vagy írott formában történő megosztása, publikálás.)* a nevelési év során az óvodapedagógusok részéről 20, a Fejlesztő munkacsoport részéről pedig 11 alkalommal került sor.

**Belső tudásmegosztásból vagy egyéb forrásból származó „Jó gyakorlat" átvételére/**beépítése intézményi szinten összesen 9 esetben került sor.

Elismerést érdemlő, hogy mind a tudásmegosztás alkalmai, mind pedig a „Jó gyakorlat" átvétele és beépítése – kimagaslóan a hét megvalósítási hely közül – az Iskola utca nevelőközössége által valósult meg. **Gratulálunk az Iskola utca nevelőközösségének!**

A 2019-2020. nevelési év értékelése során a „legemlékezetesebb szakmai élményünk" között jelent meg a Vajda Zsuzsánna önértékeléséhez kapcsolódó mozgásfejlesztő tevékenység vezetése, melyet akkor csak az önértékelési csoport jelenlévő tagjai láthattak. Az értékelő csoport javaslata alapján szerettünk volna egy nyitott szakmai napot szervezni az érdeklődő kollégák számára, azonban a pandémia okán sajnos ez a tervünk is meghiúsult. A színvonalas foglalkozás szakmai élménye hosszú távon is hatással van, így újra igényként fogalmazódott meg: **Ismételten javasolt, hogy nevelőtestületünk számára a 2021-2022. nevelési év során Vajda Zsuzsánna gyógypedagógus kollégánk tartson egy bemutató szakmai napot, mikor az érdeklődő kollégák részt vehetnek az általa vezetett mozgásfejlesztő foglalkozáson.**





*Vajda Zsuzsánna gyógypedagógus - Kiscsoportos mozgásfejlesztő foglalkozás*

**KARITATÍV TEVÉKENYSÉGEK a járványhelyzet időszakában** (felajánlás, tényleges segítségnyújtás)

Elsősorban a Budavári Önkormányzat kérésének tettünk eleget, mikor jó szívvel vállaltak dolgozóink önkéntes munkafeladatokat elsősorban az oltópontokat támogatva. A kollégák aktívak, segítőkészek és bevonhatók voltak, az igényeket meghaladóan többen is éltek az önkéntes munka felajánlásával. A kollégák örömmel számoltak be arról, hogy tevékenységükkel segíteni tudtak az oltásra érkezők tájékoztatásában és az egyéb rájuk bízott feladatokban.

**A járványhelyzet időszakában összesen 37 alkalommal vállaltak az óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek és dajkák segítő tevékenységet**

| Székhely telephely | Feladatot vállaló | | Tevékenység | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|
| | Pedagógus | Ped.munkát segítők | | |
| Dísz tér | 3 | 4 | Karácsonyi adomány gyűjtésnél adományok szállítása a gyűjtőhelyre. | Nehezítés volt a gyűjtésben, hogy abban az időszakban gázcső törés miatt nem lehettünk teljes létszámmal saját óvodánkban. |
| Iskola utca | 2 | | | |
| Mészáros utca | 6 | 5 | | |
| Lovas út | 2 | 6 | | |

| Székhely telephely | Feladatot vállaló | | Tevékenység | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|
| | Pedagógus | Ped.munkát segítők | | |
| Nyárs utca | | 3 | | |
| Tigris utca | | 2 | | |
| Dísz tér | | 1 | Informatikai feladatok ellátása. | |
| | | 3 | Varrási munkálatok. | |

**Köszönjük szépen a kollégáink önkéntes munkáját, és azt, hogy képviselték az óvodánkat és jó hírünket öregbítették!**

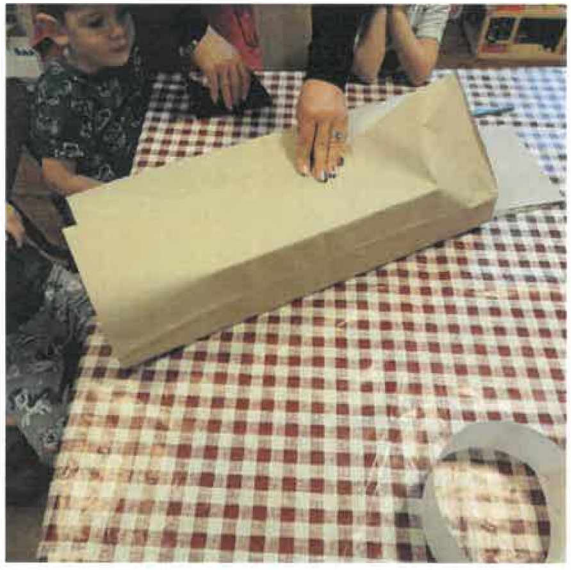
**Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás - Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai 2021. május (0-4-es skálán)**

A nevelési év végén immár nyolcadik alkalommal került sor a szervezet légkörét is nagy mértékben befolyásoló tényezők mérésére. A számok önmagukért beszélnek, az okok kutatása és megoldáskeresés az 1 és 10. vizsgált területeken indokolt.

| Ssz. | ⇓A fejlesztés tárgya Csoport/székhely/telephely átlaga⇒ | Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz tér | Átlag pont | Átlag % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **A telephelyen „uralkodó" légkör** | 3,5/88 | 2,3/58 | 3/75 | 2,5/63 | 3/75 | 4/100 | 4/100 | **3,2** | **79,9** |
| 2. | **Az óvodában** (intézményi szinten) „uralkodó" légkör | 3,5/88 | 3/75 | 3/75 | 2,5/63 | 2,5/63 | 4/100 | 4/100 | **3,2** | **80,6** |
| 3. | **Munkakörülmények** | 3,75/94 | 3,5/87 | 3/75 | 3/75 | 3/75 | 4/100 | 4/100 | **3,5** | **86,6** |
| 4. | **Kapcsolat** (és kapcsolati lehetőség) **a vezetés tagjaival** | 3,75/94 | 3,6/91 | 3/75 | 3/75 | 3,5/88 | 4/100 | 4/100 | **3,6** | **89,0** |
| 5. | **Kapcsolat** (és kapcsolati lehetőség) **a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten** | 3,25/81 | 3,5/87 | 3/75 | 2,75/69 | 2,5/63 | 4/100 | 4/100 | **3,3** | **82,1** |
| 6. | **Információáramlás intézményi szinten** | 3,5/88 | 3,5/87 | 3/75 | 2/50 | 3/75 | 4/100 | 4/100 | **3,3** | **82,1** |
| 7. | **Információáramlás telephelyi szinten** | 3,25/81 | 3,6/91 | 3/75 | 2,5/63 | 3/75 | 4/100 | 4/100 | **3,3** | **83,6** |

| Ssz. | ⇓A fejlesztés tárgya<br>Csoport/székhely/telephely átlaga⇒ | Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz tér | Átlag pont | Átlag % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8. | **Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében** | 3,5/94 | 3,6/91 | 3/75 | - | 3/75 | 0? | 4/100 | **3,4** | **87,0** |
| 9. | **Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága** | 3,5/88 | 3,6/91 | 3/75 | 3/75 | 3,5/88 | 4/100 | 4/100 | **3,5** | **88,1** |
| 10. | **Óvodán kívüli óvodai nevelés eredményessége** | 3,5/88 | nem releváns | 3/75 | 3/75 | 2,5/63 | 3/75 | nem releváns | **3,0** | **75,2** |
| | **Átlag:** | **3,5/88,4** | **84,2** | **3/75** | **2,7/67,6** | **3/74** | **3,9/97,2** | **4/100** | **3,3** | **83,9** |

**Az intézmény adományozási gyakorlata - *„Vegyük észre a rászorulókat, és segítsük őket!”***



Nevelőmunkánk során az emberek közötti különbözőségek tiszteletben tartására, elfogadására és megértésére nevelünk, ezért óvodánk Gyermekvédelmi szakmai munkacsoportjának kezdeményezésével ebben a nevelési évben is karácsonyi gyűjtést szerveztünk hátrányos helyzetű településen élő, hátrányos helyzetű családokban élő gyermek és idős emberek részére. Tettük ezt abban a reményben, hogy az óvodánkba járó gyermekek szociális kompetenciáinak fejlesztése révén az ország egyik leghátrányosabb régiójában élő családok gyermekei és idős emberei számára is örömtelibbé tudjuk tenni a karácsonyi ünnepnapokat.

A járványhelyzet kihívások elé állított bennünket a gyűjtés lebonyolításában is, mivel az összegyűlt csomagokat a szállítás előtt két hétig elkülönített helyen kellett tárolnunk és pihentetni, ugyanezt pedig az adományokat befogadó Sonkád és Mikro - körzete Szociális Alapszolgáltatási Központ munkatársainak is meg kellett tenni, mielőtt az ellátási területükhöz tartozó nyolc település leginkább rászoruló, gyermeket nevelő családok és időskorú lakóik számára eljuttatták a csomagokat.

Az öröm határtalan, ugyanakkor nagyon megható volt, mikor a szeretetcsomagok célba értek: https://youtu.be/hNi0S95RVOg

**Január első napjaiban *Lekváros léleksimogató érkezett Sonkádról mézes varázslattal!***
A karácsonyi adománygyűjtésben részt vevő hét óvodánk közül az Iskola utcai gyermekekre és felnőttekre gondoltunk, mert ebből az épületből kaptuk a gyűjtés időszakában a legtöbb olyan fotót, amely a családok széles körű bevonásával a gyermekek érzékenyítéséről szólt, és intézményi szinten is itt készült és gyűlt össze a legtöbb szeretetcsomag.
A gyermekek és a felnőttek egyaránt nagy örömmel fogadták a Sonkádról kapott lekvárral teli köcsögöt, és az aranyló mézzel telt üveget. Mindkét edény hamarosan vándorútra indult, és egy rövid időre minden csoport asztalán megpihentek a messziről érkezett finomságok. A gyermekek a kóstolgatás közben gondosan ügyeltek arra, hogy a többieknek is jusson a finom szilvalekvárból és az aranyló mézből. A mézes és lekváros pillanatok elvarázsolták a gyermekeket… egyetlen csöpp éltető csoda sem veszett kárba:



**A szervezet állapota - „Tavaszi nagytakarítás"**
Először az elmúlt évben merült fel a vezetés tagjaiban, hogy a karanténban töltött hosszú hetek során az óvodánk talán minden szereplőjében felmerült a változás és a változtatás igénye, melynek eredményeként az egyénekben értékek tisztultak le, új szokások alapozódnak meg, vagy alakultak ki. A koronavírus-járvány időszakában átélt kihívások, valamint a korábban kialakult intézményi folyamatok és együttműködési gyakorlatok újragondolása számos új lehetőséget is tartogathat a nevelőközösségünk, benne a különböző szakmai csoportjaink számára.

Tekintettel arra, hogy a 2019-2020. nevelési év értékeléseire alapozott célok és feladatok mindegyikét nem sikerült megvalósítanunk, jelen beszámolónkban – megkönnyítendő a 2021-2022. nevelési év tervezését – mindkét év mérési eredményeit megjelenítjük.

***Megjegyzés:*** *A „tavaszi nagytakarítás" felmérés a köznevelés és közoktatás helyzetére, benne az óvodánk szervezetére és az óriási felelősséggel járó szakmai munkánkra volt vonatkoztatható, melyet lelkesen, és sok ötletet megfogalmazva végeztek el a pedagógusok és a munkájukat segítők.*

**A szervezet állapota - „Tavaszi nagytakarítás" felmérés intézményi szinten is megfontolásra javasolt eredményei**

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
|  **MÚZEUM**<br><br>**Az óvoda egészére vagy egyes csoportjaira jellemzőek, régóta működnek, büszkék is vagyunk rá, de már kissé elavult tényezők vagy folyamatok:** | - Anyák napja,<br>- Gyermekek szerepeltetése,<br>- Mikulás személyes jelenléte,<br>- Kézzel írt dokumentumok („középkori kódexmásolás”),<br>- Naphegyi Ovinapok „egyszerűsítése” | **Iskola utca:**<br>- Dokumentáció vezetése (helyette e-napló)<br>- Hagyományos levél nem hivatalos ügyben<br>**Toldy F. utca:**<br>Balesetvédelmi „oktatás” nem tud egyszerre megvalósulni, mert nem egyszerre zúdítom a gyermekre a sok információt, főként nem az óvodába kerülés idején. Ezek a nevelés folyamatában valósulnak meg, vagyis folyamatosan, új elem bekerülésével.<br>**Mészáros utca:**<br>- Anyák napja<br>**Tigris utca:**<br>- Sajnos a Szülő Klub<br>**Nyárs utca:**<br><br>- Gyermekek szerepeltetése,<br>- November - december hónapokban a szülőkkel közös programok csökkentése, átgondolása,<br>- Ballagó gyerekek búcsúztatása csoportonként,<br>**Lovas út:** *Nincs adat*<br>**Dísz tér:** Nem tudunk ilyet. |
|  **LOMTÁR** | - Öltözőben a plafonon lévő háló dekorálása<br>- Szülő Klub jelenlegi formája<br>- Március 15 – interaktív délelőtt<br>- Egyes dokumentumok | **Iskola u.:**<br>- Túl sok adminisztráció<br>- A mérték legyen az érték - a kevesebb néha több! Előfordul, hogy túlvállaljuk magunkat, ami a minőség rovására megy.<br>**Toldy F. u.:**<br>- Fölösleges adminisztráció, statisztikák, leltár |

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
| - **Az évek óta már csak megszokásból csinált, a kitűzött célok és feladatok megvalósítása szempontjából lényegében nem fontos, vagy éppen a megvalósítást akadályozó tényezők:** | | **Mészáros u.:**<br>- Sok mindenen változtatunk a vírus helyzet miatt. Csak a fontos dolgok maradtak meg.<br>**Tigris u.:**<br>- Anyák napja másképp lesz megvalósítva, mint az elmúlt években (egyéni versmondás az édesanyának)<br>**Nyárs u.:** - (Nincs ilyen.)<br>**Lovas út:** *Nincs adat*<br>**Dísz tér:** Nem tudunk ilyet. |
| **MEGTARTANDÓ**<br>**Az intézmény hosszú távú céljainak megvalósításához szükséges jól működő és fontos tényezők:**<br>  | - Programspecifikumunk<br>- Ünnepek, jeles napok<br>- Csoportszimbólum<br>- Problémák nyílt megbeszélése<br>- Madárovi<br>- Hagyományéltető Óvodák Országos Találkozóján történő részvétel<br>- Gyermek és szülős programok | **Iskola u.:**<br>- Gyermeknapi udvari játszó megvalósítása<br>- asszisztensek bevonása a programspecifikumunkkal kapcsolatos továbbképzésekbe<br>- Online fogadó óra,<br>- Csoportszimbólum családoknál. Hiányosak az ezzel kapcsolatos tudnivalók, de ahhoz, hogy egy gyümölcsöző együttműködés alakuljon ki a szülőkkel, nagyon fontos megtartó erő, és kezdeményezés.<br>- Mesés én idő - a Pompás Napok csapatával, nagyon jó csapatépítő lehet, ha személyes jelenléttel történik...valamint, meghatározó önismereti folyamatot jelenthet a résztvevőknek.<br>- Hagyományéltető Óvodák Országos Találkozóján való részvétel, mesteróvodák látogatása,<br>- Programok a családokkal: barkács, gyertyagyújtás, sütés a nagymamákkal, |

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
|  | | - Néphagyomány éltető programok: Mihály napi vásár, a Népmese napja, Szüret, Alakoskodások, Farsang, Márc. 15, Pünkösd,<br>- Együttműködés a pszichológussal, fejlesztő pedagógussal, logopédussal,<br>- Kommunikáció – információáramlás,<br>- A problémák nyílt megbeszélése,<br>- A közösség azt sugallja: “fontos vagy”, “értékes vagy”, “hibázhatsz-javíthatsz”,<br>- Pedagógiai tartalmú szakmai programok,<br>- Online továbbképzések lehetősége,<br>- Online csoportok a szülők felé. A szülők szívesen veszik ezt a csatornát, naprakészebb információik vannak a csoport életéről, mert délután és reggel nem mindig találkoznak velünk - nem ők hozzák gyerekeiket, vagy már ügyelet van - vagy egyáltalán nem figyelik a hagyományos faliújságokat. Ezen a felületen egymáshoz is jobban hozzá tudnak szólni, kapcsolódni,<br>- A gyermekek részére szervezett programok, műsorok előadói (Regős Bábos, Cseke Marosi Eszter, Fabatka, Tarisznyás Műhely),<br>- Madárovi program,<br>- A gyermekek részére szervezett programok,<br>- Ovi napok, Zöld Óvoda és Madárbarát cím,<br>- Szeretetteljes, családias légkör,<br>- Környezetvédelem, környezettudatos magatartásra nevelés,<br>- Gyermekek sokoldalú személyiségfejlesztése<br>**Mészáros u.:** |

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
|  | | - Kívánság napok a nagycsoportos gyerekeknek.<br>**Tigris u.:**<br>- Luca nap, Farsang, Hagyomány-éltető napok,<br>- Óvoda kertjének rendezése (virágpalánták, virágtartók stb.),<br>- Föld Napja,<br>- Hagyományéltetés,<br>- Az óvoda közvetlen környezetében található nevezetességek rendszeres látogatása,<br>- Óvoda zöldítése a Föld napján,<br>**Nyárs u.:**<br>- Heti aktuális értekezletek, esetmegbeszélések.<br>- Együttműködés a fejlesztő szakemberekkel.<br>- Apák napja.<br>- Nagyszülős délután.<br>- Buszos kirándulások.<br>- Nevelőtestületi kirándulás.<br>**Lovas út:** *Nincs adat!*<br>**Dísz tér:**<br>- Jól működő, közvetlen, segítőkész óvodai légkör megtartása,<br>- Fejlesztő kollégák, akikkel továbbra is jól együttműködünk,<br>- Montessori munkaközösségünk,<br>- Az eddig kialakított jó hagyományaink,<br>- Együttműködő dolgozói légkör, elkötelezett és szeretetteljes telephely-vezetés és intézményvezetés. |

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
|  **JAVÍTÓMŰHELY** **Amelyek fontosak az eredményes működés és a jövőkép megvalósítása szempontjából fontos, de korrekciót igénylő tényezők bemutatása:** | - Fenntarthatósággal kapcsolatos ötletek és módszerek,<br>- Zöld hírek a faliújságon,<br>- Pályázat figyelő – intézményi szinten és gyermekeket érintő lehetőségek vonatkozásaiban,<br>- Tehetséggondozás,<br>- Mentálhigiénés állapotunk,<br>- wifi elérhetőség az intézményben,<br>- CSALÁDOKKAL VALÓ KOMMUNIKÁCIÓ, A CSALÁDOK FOKOZOTTABB BEVONÁSA AZ ÓVODAI NEVELÉSBE („A JÓT IS LEHET JOBBÍTANI”). | **Iskola u.:**<br>- Környezetvédelemmel kapcsolatos jeles napok megszervezése,<br>- Online családi beszélgetések (fogadóórák),<br>- Wifi, laptop minden csoportban,<br>- Kapcsolat a Szakszolgálattal, kommunikáció,<br>- A szakmai tudásához mérten mindenki kapja meg a lehetőséget arra, hogy kibontakozzon,<br>- A közösségünkben mindenki értékesnek kell, hogy érezze magát, ezért olyan feladatokat kell adni, aminek sikeres elvégzése által önbecsülése és önértékelése fejlődhet,<br>- Az óvoda orvosa rendszeresen látogassa meg a csoportokat,<br>- A mentális egészség megtartására való törekvés,<br>- Műszaki állagmegóvás tervezése és kivitelezése (pl: szerelőkkel való egyeztetés és munkájuk ellenőrzése) kerüljön illetékes kezekbe,<br>- Az épület állagának és műszaki állapotának javítása (pl rendszeresen elromló wc, csap…),<br>- Udvari játékok korszerű felújítása-tervezéssel, szakszerűen kaputelefon.<br>**Toldy F. u.:**<br>- Információáramlás,<br>- Az óvoda számítógép-ellátottságának javítása (csoportszobákba WIFI és számítógép/laptop az anyaggyűjtéshez, |

| A „nagytakarítás” színterei | 2019-2020 „nagytakarítás” eredményei | 2020-2021 „nagytakarítás” eredményei |
|---|---|---|
| | | adminisztrációhoz és a gyermekeknek szóló ismeretterjesztéshez).<br>**Mészáros u.:**<br>- Számítógéppark bővítése<br>**Tigris u.: -**<br>**Nyárs u.:**<br>- Tudásmegosztás, hospitálás,<br>- Hagyományok és ünnepek átbeszélése.<br>**Lovas út: -**<br>**Dísz tér:**<br>- Családok hatékonyabb bevonása az óvodai és óvodán kívüli nevelésbe,<br>- Egyéni, telephelyi stresszkezelés hatékonysága,<br>- Számítógépes tudás, rendszergazda hatékonyabb működése,<br>- Munkaköri kompetenciák pontosítása. |

| 7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott céloknak való megfelelés |
|---|

*A terület összefoglaló értékelése*

*Stratégiai céljaink megvalósulását ebben a nevelési évben is nyomon követtük, részben ennek eredményeként teszünk javaslatot a 2021-2022. nevelési év cél-, és feladatrendszerének kijelölésére. A koronavírus-járvány a pedagógiai és működési folyamatainkra mindenképpen hatással volt, melynek a tapasztalatait összegeznünk, és lehetőség szerint hasznosítanunk kell. A nevelési év értékelési tapasztalatai közül leginkább a szervezetre, a pedagógusokra, a megváltozott kapcsolattartási formákra, a járvány egészséget és lelkeket károsító hatásaira, illetve „gyógyítására" lenne célszerű helyeznünk a hangsúlyt a 2021-2022. nevelési évben.*
*A jogszabályváltozások folyamatos beépítése mellett a továbbiakban is kiemelt vezetői figyelem irányul a járványhelyzet megfelelő kezelésére, melynek belső szabályozási rendszere vezetői utasítások és intézményvezetői tájékoztatások formájában van és lesz jelen a dolgozók és a szülők irányába.*

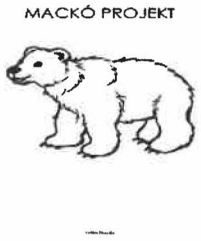
| Szempont: Hogyan történik a Pedagógiai Programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása? | Elvárás: A tervekben (éves Munkaterv, Továbbképzési terv, ötéves Intézkedési terv) jól követhetők a Pedagógiai Program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.<br><br>A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik. |
|---|---|

**A nevelési év során az óvodapedagógusok irányításával és a családok bevonásával összesen 218 téma/projekt feldolgozására került sor:**

| Nyárs | Iskola | Toldy | Mészáros | Tigris | Lovas | Dísz |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 22 | 57 | 55 | 45 | 5 | 12 | 22 |

**A gyermekekkel feldolgozott legsikeresebb téma/projektjeink az alábbiak voltak:**

"Benedek Elek mesehét", Mihály napi vásár/„Én elmentem a vásárba" Márton nap, Adventi időszak, "Szívünk rég idevár" (Karácsonyi ünnepkör), Örök tél, sarkvidékek, Farsang, Jön a tavasz, megy a tél, Mackó hét, Érzékszervek, Egészséghét, Testünk-érzékszerveink, Gyalogos közlekedés, Nyugi Ovi program, Növények, Föld Napja, A kenyér, "Tél" Jégországban, Madarak, fák napja, Gyermeknap.








*... Jön a tavasz, megy a tél... Mackó hét...*







## 8. NEM VÁRT ESEMÉNYEK ÉS FELADATOK A 2020-2021. NEVELÉSI ÉV FOLYAMÁN

**A Covid-19 vírus miatt elrendelt rendkívüli szünet során az óvodapedagógusok és a Fejlesztő szakmai munkacsoport számára legnagyobb kihívásokat az alábbiak jelentették:**

| Óvodapedagógusok | Gyógypedagógusok és óvodapszichológusok |
|---|---|
| - A gyermekek fejlődésállapotának értékelése<br>- **A családok/gyermekek motiválása**<br>- Kommunikáció a szülőkkel/gondozóikkal<br>- **Az érdektelenséget mutató családok bevonása**<br>- Időgazdálkodás, munkaidő-szervezés | - **A családok/gyermekek motiválása**<br>- **Az érdektelenséget mutató családok bevonása** |

Az érintett családok minden bizonnyal a nehéz helyzet miatt nem mutattak érdeklődést az óvoda, illetve a fejlesztés iránt. Sokak nehéz helyzetbe kerültek, és nem ez volt az elsődleges céljuk.

**A koronavírus járványhelyzet tapasztalatai - SWOT- analízis**

| **A járványhelyzet és annak pozitív hatásai a jövőbeni nevelő/fejlesztő munkánkra** (erősségek) | **A járványhelyzet olyan nehézségei, amelyek *negatív hatással lehetnek* a jövőbeni nevelő/fejlesztő munkánkra** (gyengeségek) |
|---|---|
| **Óvodapedagógusok:**<br>- Az IKT kompetenciánk szükségszerűen fejlődött.<br>- Egészségvédelem kiemelt kezelése. | **Óvodapedagógusok:**<br>- Gyerekek fejlettségének figyelemmel kísérése, személyre szabott differenciálás. |

| | |
|---|---|
| - Amióta nem jöhetnek be a szülők, a gyermekek önállóbbak, könnyebben bejönnek az óvodába, válnak el a szülőktől.<br>- Az online fogadóórák jól beváltak, a jövőben is maradhatna ez a kapcsolatfelvételi forma. / Online kapcsolattartás különböző formái a szülőkkel, kollégákkal egyaránt.<br>- Szülők együttműködése példaértékű volt, rugalmasan alkalmazkodtak a kialakult helyzethez, követték kéréseinket, csatlakoztak a felajánlott lehetőségekhez, türelmesen várták az információkat, támogatták óvodánk munkáját ebben a különleges helyzetben is.<br>**Fejlesztő munkacsoport tagjai:**<br>- Online szülői megbeszélések kialakultak.<br>- Az információáramlás e-mailen könnyebben követhető.<br>- Az informatikai eszközök használatában fejlődtünk: a kényszerűség hatására fejlődik a technikai tudásrendszerünk, amely segítheti a jövőben az online munkánkat.<br>- Rugalmasságra való készségünk fejlődött.<br>- Új szemléletmód alakulása.<br>A családok jobban ráláthattak a működésükre<br>- | - Társas kapcsolatokat, gyermekközösséget érintő negatív hatások.<br>- A szülőkkel nem alakult ki olyan kapcsolat - lévén kiscsoportban már elkezdődött a pandémia - amilyen máskor jellemző, és mivel ez a helyzet nem sokban javult a középsős életünkre sem, nyilván nem alakult ki olyan jó szülői közösség, mint az előző években.<br>- Általános biztonságérzés csökkenése.<br><br>**Fejlesztő munkacsoport tagjai:**<br>- Gyermekek hiányzása.<br>- Fáradtság, kifáradás, kimerültség.<br>- Szülők, családok is túlterheltek lettek.<br>- Fáradtság – társadalmi.<br>- A kiszámíthatatlanság, az esetleges többedik zárás nehézzé teszi a célok kitűzését és elérését.<br>- Ez a helyzet nagyon megterhelte a nevelőtestületet. |
| **Lehetőségek, melyek birtokában hatékonyabbak és eredményesebbek lehetnénk** | **Korlátok, melyek akadályozhatják a PP cél és feladatrendszerének megvalósítását, a szervezet megfelelő működését** |
| **Fejlesztő munkacsoport tagjai:**<br>- A Fejlesztő csoport tagjainak szélesebb körben történő tájékoztatása a telephelyeken, (pl. karantén elrendelése egy csoportban).<br>- Együttműködés gyógypedagógussal, óvodapszichológussal.<br>- Eszköztár bővült. | **Óvodapedagógusok:**<br><br>- Eltérő képességek, eltérő eszközbeli lehetőségek, eltérő motivációk.<br>- Pandémia miatti közös programok elmaradása.<br>- Váratlan, külső korlátozások bevezetése. |

| | |
|---|---|
| | **Fejlesztő munkacsoport tagjai:**<br>- Kiégés.<br>- Emberhiány.<br>- Szülők, családok is túlterheltek lettek →együttműködés nehézsége. |

**Összegző értékelés:** **A koronavírus járványhelyzet tapasztalatai/következményei között hangsúlyosan jelennek meg a mentális egészséget veszélyeztető tényezők.**

## 9. A SZERVEZETI KULTÚRÁT JELLEMZŐ TOVÁBBI ÉSZREVÉTELEK, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK

**A 2020-2021. nevelési év legemlékezetesebb szakmai élményei:**
- Online továbbképzéseken történő részvétel (6)
- Szitakötő belső tovább képzési program (3)
- Megvalósult az adománygyűjtés karácsony alkalmával a pandémiás időszakban (2)
- Egymás segítése a pandémia és a rendkívüli szünet alatt erőt adott (2)

**Leginkább tanulságos volt:**
- Nagyon jó tapasztalat az az összetartás, amely ebben a rendkívüli helyzetben működött (3).
- Mérhető negatív hatást a gyermekeknél sem tapasztaltunk a rendkívüli covid helyzet miatt. A gyermekek teljesítménye, érdeklődése, motivációja nem esett vissza, jól reagáltak a megváltozott, nem megszokott körülményekhez. A kialakult helyzet ellenére úgy tapasztaltuk, hogy egyes területeken: ábrázolás, egyéni mesemondás-meseszövés kiemelkedőt alkottak/alkotnak azóta is. (2)
- A COVID okozta negatív gondolkodás, a szakmai és emberi hozzáállás mibenléte, a segítségnyújtás, empátia, együttműködés, nyílt kommunikáció, problémamegoldás a valóság szintjén (2)

- A koronavírus okozta elektronikus úton történő adminisztrációt sokkal kényelmesebbnek és átláthatóbbnak ítéltük, mint a papírformát, így hosszútávon ez nemcsak környezetbarát, hanem helytakarékos megoldást is jelenthetne az óvodában, az egyszerű elérhetőség biztosítása mellett (1)

**A következő nevelési évre tett három kívánságunk a munkánkkal, munkakörülményeinkkel kapcsolatosan (telephelyek):**

| Székhely és telephelyek | „Három kívánság" – Igények megfogalmazása |
|---|---|
| **Nyárs utca** | 1. BTM-es gyermekek mellé gyógypedagógiai asszisztens.<br>2. A gyermeklétszám ne csökkenjen.<br>3. A csoportokba legyen két pedagógus. |
| **Iskola utca** | 1. Jelenléti továbbképzéseken való részvétel programspecifikumunkkal kapcsolatban.<br>2. Minden csoportban saját laptop használatának lehetősége.<br>3. Személyi feltételek biztosítása. |
| **Toldy F. utca** | 1. Tárgyi környezet fejlesztése: árnyékoló, udvar, digitális eszközpark fejlesztése.<br>2. Az óvodai közösség változatlanságának biztosítása.<br>3. Járványmentesség. |
| **Mészáros utca** | 1. Infokommunikációs eszközök fejlesztése.<br>2. Udvar felújításának folytatása.<br>3. Napvitorla a felső udvarra. |
| **Tigris utca** | 1. Az épületben erősíteni a wifi jelet.<br>2. Személyi feltételek bővítése (1 fő konyhai alkalmazott).<br>3. Ne legyen COVID miatti zárás. |
| **Lovas út** | 1. A digitális munka feltételeinek biztosítása (Wifi, laptop a csoportok számára).<br>2. Legyen elegendő gyerek, hogy tudjunk kikkel játszani és nevetni.<br>3. Személyi feltételek megléte: elegendő létszámban legyenek az óvodapedagógusok. |

| | |
|---|---|
| **Dísz tér** | 1. A digitális munka feltételeinek biztosítása.<br>2. Ünnepeljük meg, hogy 70 éves lett a Dísz téri ovi, 30 éves a Montessori pedagógia óvodánkban.<br>3. Járványmentesség. |

**A következő nevelési évre tett három kívánságunk a munkánkkal, munkakörülményeinkkel kapcsolatosan (intézményi szint):**

1. IKT eszközpark korszerűsítése, fejlesztése (6)
2. Személyi feltételek biztosítása, különös tekintettel az óvodapedagógusi létszámra (4)
3. Stabilitás a gyermeklétszámban (3)
   Udvarok korszerűsítése (3)
   Járványmentesség (3)

Budapest, 2021.08.27.

Ph.

.....
Katinszki Ferencné
intézményvezető aláírása

**Melléklet:** 1. Az óvoda kulcsfolyamatai és annak rövid elemzése

AZ ÓVODA KULCSFOLYAMATAI

1. sz. Melléklet

| Az alábbi kulcsfolyamatok értékelése (*5 = Teljes mértékben, 0 = Egyáltalán nem*) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ssz | Kulcsterület | Jól tervezett | | Írásban szabályozott | | Mindenki betartja | | Ellenőrzése folyamatos | | Fejlesztése folyamatos | | Átlag | % |
| 1. | **Stratégiai és operatív tervezés; belső szabályozó dokumentumok** | 4,86 | | 5 | | 4,57 | | 5 | | 4,86 | | **4,86** | **97,2** |
| 2. | **Munkaközösségek működése** | 4,86 | | 5 | | 4,8 | | 5 | | 4,71 | | **4,87** | **97,5** |
| 3. | **Intézményi önértékelés (P, V, I.)** | 4,86 | | 5 | | 4,94 | | 4,71 | | 4,71 | | **4,84** | **96,9** |
| 4. | **Külső szakmai ellenőrzés, minősítés** | 5 | | 5 | | 4,29 | | 4 | | 4,71 | | **4,6** | **92** |
| 5. | **Munkatársak képzése** | 5 | | 5 | | 4,94 | | 5 | | 5 | | **4,99** | **99,8** |
| 6. | **Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése** | 4,86 | | 4,86 | | 4,71 | | 4,86 | | 4,86 | | **4,83** | **96,6** |
| 7. | **Partnerek igény és elégedettség mérése** | 4,93 | | 5 | | 4,93 | | 4,93 | | 4,93 | | **4,94** | **98,9** |
| 8. | **Infrastruktúra működtetése** | 4,66 | | 4,66 | | 4,66 | | 4,66 | | 4,66 | | **4,66** | **93,2** |
| 9. | **Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása** | 4,93 | | 4,93 | | 5 | | 4,88 | | 4,88 | | **4,92** | **98,5** |
| 10. | **Tehetséggondozás** | 3,94 | | 4,09 | | 4,09 | | 4,09 | | 3,94 | | **4,03** | **80,6** |
| 11. | **Felzárkóztatás** | 4,33 | | 4,61 | | 4,47 | | 4,47 | | 4,47 | | **4,47** | **89,4** |
| 12. | **Szülői igényekre alapozott szolgáltatások** | 4,94 | | 4,66 | | 4,8 | | 4,9 | | 4,94 | | **4,85** | **97** |
| 13. | **Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények** | 4,8 | | 4,66 | | 4,8 | | 4,8 | | 4,8 | | **4,77** | **95,4** |
| 14. | **Óvodán kívüli óvodai nevelés** | **4,67 / 94%** | | **4,67 / 93%** | | **5/100%** | | **5/100%** | | **5/100%** | | **4,87** | **97,4** |
| | | | | | | | | | | | | **4,74<br>4,75** | **94,8<br>95** |
| | | **Átlag pont** | **%** | **Átlag pont** | **%** | **Átlag pont** | **%** | **Átlag pont** | **%** | **Átlag pont** | **%** | **Átlag pont** | **%** |
| | | **4,77** | **95,3** | **4,81** | **96,1** | **4,69** | **93,8** | **4,72** | **94,3** | **4,73** | **94,6** | **4,74** | **94,8** |

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**a Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló megtárgyalására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Bp. I. * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A sport jelentősége meghatározó egy város, egy kerület életében. A nevelő hatás mellett napjainkban egyre fontosabbá váló egészség-megőrzési funkciója is van a sportnak. A testkultúra az egyetemes kultúra része, az egészségvédelem, a megelőzés és a rekreáció fontos eszköze. Budapest Főváros I. kerület Budavári Önkormányzat törekszik arra, hogy megfelelően lássa el elsősorban a közigazgatási területén lakó, életvitelszerűen az I. kerületben élő lakosok számára a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mötv.) meghatározott feladatát. A Mötv. 13. § (1) bekezdésének 15. pontja

értelmében a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen a sport, ifjúsági ügyek.

A sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Sport tv.) 55. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat – figyelemmel a sport hosszú távú fejlesztési koncepciójára

a) meghatározza a helyi sportfejlesztési koncepciót, és gondoskodik annak megvalósításáról,
b) az *a)* pontban foglalt célkitűzéseivel összhangban együttműködik a helyi sportszervezetekkel, sportszövetségekkel,
c) fenntartja és működteti a tulajdonát képező sportlétesítményeket,
d) támogatja az iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlása feltételeinek megteremtését.

A települési önkormányzat támogatja az iskolai sportkörök működéséhez, vagy az ezek feladatait ellátó diáksport-egyesületek feladatainak zavartalan ellátásához szükséges feltételek megteremtését. A fővárosi önkormányzat a sportszervezési feladatai körében többek között közreműködik a sport népszerűsítésében, a mozgásgazdag életmóddal kapcsolatos sporttudományos felvilágosító tevékenység szervezésében, közreműködik a sportorvosi tevékenység feltételeinek biztosításában.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat fenntartásában működő Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont alaptevékenysége közé tartozik a sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése; szabadidősport (rekreációs sport) tevékenység és támogatása; versenysport, valamint az utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása, az iskolai, diáksport tevékenység és támogatása. A Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont elsődleges célja és feladata, az elmúlt évben is az volt, hogy a kerület sportkoncepciójával összhangban a szabadidős tevékenységeket és a lakosság sportigényeit kiszolgáló lehetőségek körét bővítse, a testnevelés és a sport részterületeit egymással szorosabbra fűzze. Ezen célok megvalósulását nagy mértékben befolyásolta a járványhelyzet, valamint az ezzel kapcsolatos ideiglenes intézkedések. A Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont intézményvezetője elkészítette az intézményi beszámolóját, amelyben részletezi, hogy az elmúlt évben mennyire tudták megvalósítani az eltervezett programokat.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés, valamint a határozati javaslat és annak mellékletét képező Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló megtárgyalásra és elfogadására.

2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámoló elfogadásáról.**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont 2020. évi tevékenységéről, működéséről szóló beszámolót.

Budapest, 2021. szeptember

Czakó Utcai Sport- és Szabadidőközpont

# A CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT BESZÁMOLÓJA

# 2020.





A Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont elsődleges célja és feladata, hogy a kerület sportkoncepciójával összhangban a szabadidős tevékenységeket és a lakosság sportigényeit kiszolgáló lehetőségek körét bővítse, a testnevelés és a sport részterületeit egymással szorosabbra fűzze.

A 2020-as évet nálunk is nagymértékben befolyásolta a pandémia.

Március közepéig a Sportközpont működése nem tért el a korábbi évektől. A korcsolyapálya teljes kihasználtsággal működött, napközben a kerületi iskolák testnevelés órai foglalkozásra, az óvodák sportfoglalkozásra vették igénybe a jégpályát. Délutánonként és hétvégén a lakosság körében is igen népszerű volt ennek a téli sportnak a művelése.

A téli időjárás ellenére nagyon sok iskola tartotta a testnevelés órákat szabadtéri pályáinkon. A többi sportfoglalkozást is sokan látogatták (nordic walking, jóga különböző válfajai).

Januárban az Egyetemi Katolikus Gimnáziumban került megrendezésre közel 30 tanuló részvételével a kerületi diákolimpiai sakkverseny.

Január, február hónapban a Czakós Családi Délután keretében nagy sikerű farsangot és bábszínházi előadást szerveztünk a kisgyermekes családoknak.

Február végén közösségi termünkben rendezte a Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ az „Éves gyermekvédelmi tanácskozást", melyen a fenntartó képviselői, valamint a kerületi jelzőrendszeri tagok vettek részt (óvodák, bölcsődék, védőnői szolgálat, rendőrség illetékesei).

Ebben a hónapban folytatódott az I. kerületi iskolák kosárlabda bajnoksága 6 lány és 7 fiú csapattal.

A Közép Budai Tankerület (I., II., XII. kerület) teremlabdarúgó bajnokságot rendezett az általános iskolák alsó tagozatos tanulóinak, kerületünket a Batthyány Lajos Általános Iskola képviselte. Szintén az ő szervezésükben került sor a B33-as kosárlabda tornára, mely több korosztályt is érintett. Ezen kerületünkből a Batthyány Lajos Általános Iskola, a Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium, a Hunfalvy János Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Szakgimnázium, és a Toldy Ferenc Gimnázium csapatai vettek részt.

Március elején a Közép Budai Tankerület által meghirdetett kosárlabda kupára a Batthyány Lajos Általános Iskola és a Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium nevezett be.

A Hunfalvy János Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Szakgimnázium adott otthont a kerületi floorball tornának, melyen 3 korcsoportban összesen 10 csapat indult.

Március 14-én - a COVID-19 vírus miatt kihirdetett veszélyhelyzetről szóló Kormányrendelet értelmében - a Sportközpont bezárt, sportolásra két hónapig nem volt lehetőség. A diákolimpiai versenyek is abbamaradtak. Még aznap megkezdték a korcsolyapálya bontását.

A Sportközpont alkalmazottai a bezárás ideje alatt teljes munkaidőben, átszervezett munkarenddel végig dolgoztak. A nyári szezonra való átállás mindig nagyon sok teendővel jár, ami ezúttal kiegészült a bel- és kültéri fertőtlenítéssel. A korcsolyapálya bontását követően a teniszpályák helyreállítása, valamennyi sportpálya, sporteszköz karbantartási és felújítási

munkáinak elvégzése, az egész terület rendbehozása az év folyamán mindig a legtöbb feladatot rója valamennyi dolgozóra. A nem kevés teendő mellett a pályamunkás kollégák besegítettek a kerület zöld területeinek gondozásába is.

Április elején kertészek végezték a Sportközpontban lévő fák, bokrok tavaszi megújítását, virágok ültetését.

Május 16-án nyithattunk ki a látogatók számára, onnantól kezdve a napi többszöri takarítás mellett heti rendszerességgel végeztettünk kül- és beltéri fertőtlenítést szakemberrel.

A hosszú bezártság után a szokásosnál is több sportolni vágyó ember vette igénybe pályáinkat. Teljes lendülettel beindult az élet, folytatódtak a sportfoglalkozások, az edzések. Igen sokan látogatták a futópályát és a szabadtéri fitnesz eszközöket, szép számban jöttek amatőr csapatok futballozni a műfüves pályára. Legnépszerűbb a tenisz volt, a nyitástól kezdve egész szezonban teljes kihasználtsággal működtek teniszpályáink. Sokakat vonzott a pingpong is, szinte soha nem volt üres asztal. (Az I. kerületi lakosok a futópályát és a kültéri fitneszeszközöket, a pingpongasztalokat, valamint a gumiborítású kézilabdapályát ingyenesen használhatják.)

Június második felétől nyolc héten keresztül ismét a Lisznyai Utcai Általános Iskola adott otthont a Budavári Önkormányzat Napközis táborának. Ez idő alatt a Sportközpont lehetőséget biztosított a táborozóknak a sportpályák és eszközök használatára.

A nyár folyamán a Radnóti Színház egyhetes színjátszó táborának volt helyszíne a Sportközpont. A kerületi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat gyerektábora nálunk töltött két napot, a nyugdíjasokat pedig rendszeresen hozták fel pingpongozni, ami körükben nagy sikert aratott.

A tavaszi – nyári – őszi időszakra több rendezvényt is terveztünk, de a pandémia miatt szinte valamennyi elmaradt, így a Budavári Önkormányzat hagyományos Nyárbúcsúztatójára sem került sor.

Augusztus hónapban az Önkormányzat lehetőséget biztosított középiskolásoknak diákmunka végzésére a kerületi intézményeknél. Mi is foglalkoztattunk négy főt, akik elsősorban portaszolgálatot teljesítettek, valamint besegítettek a napi többszöri locsolásba. Munkájukat nagyon lelkesen, megbízhatóan végezték, számunkra – a kicsi dolgozói létszám miatt – nagy segítséget jelentettek.

A tanévkezdéssel ismét beindult a testnevelés órák tartása a Sportközpontban. A testnevelő tanárok a tornateremben tartandó órákkal szemben – érthető módon - előnyben részesítették a szabadtéri foglalkozásokat, emiatt nagyon megnőtt a sportpályáink leterheltsége.

Szeptemberben a Hunfalvy János Szakgimnázium rendezett atlétika versenyt saját tanulóinak.

Még ebben a hónapban került sor a Sportközpontban a Budavári Lakosok Szövetségének szokásos találkozójára.

Október elején a Lengyel Önkormányzat tartott sportnapot, a csodálatos, napsütéses időben a program nagyon jól sikerült.

November 6-án teniszpályáinkon megkezdte a korcsolyapálya építését az Oxygen Wellness.

November 11-én a vírushelyzet romlása miatt ismét veszélyhelyzet kihirdetésére került sor. Ezúttal nem kellett bezárnunk, viszont a szigorítások nagymértékben befolyásolták további működésünket. Nyitvatartásunk az esti kijárási tilalom életbelépésével lerövidült, 19 órakor zártunk. A rendelkezések csak a szabadtéri, egyéni sportolást engedélyezték, illetve a versenyengedéllyel rendelkező sportolók edzéseinek megtartására adtak lehetőséget, így a jégpálya is kihasználatlan maradt.

Az általános iskolák változatlanul működtek, viszont a fertőzés lehetőségének csökkentése érdekében a testnevelés órákat inkább szabadtéren, a sportpályáinkon tartották. A Tabáni Spartacus tájfutóinak és a Budai FC focistáinak edzései tovább folytatódtak.

Mivel zárt sportlétesítményekben sehol nem volt mód szabadidős sportolásra, ugrásszerűen megnőtt a futópálya és a kültéri fitnesz eszközök használóinak száma. Emiatt, és a romló egészségügyi adatok miatt a biztonságosabb használat érdekében néhány változtatásra kényszerültünk. Megszüntettük az öltözők és a zuhanyzók használatát, csak a mellékhelyiségeket, mosdókat lehetett igénybe venni. Az intézményben még több kézfertőtlenítő kihelyezésére került sor, kollégáim naponta többször fertőtlenítették a mellékhelyiségeket és a kültéri fitneszeszközöket. A Sportközpontot csak sportolás céljából lehetett látogatni az erre vonatkozó szabályok betartásával. A maszk használatát kötelezővé tettük, annak levételére csak a sporttevékenység végzésének ideje alatt adtunk lehetőséget. A sportpályákon és a pingpongasztaloknál semmilyen csoportos szabadidős tevékenységet nem engedélyeztünk.

Ezeket a változásokat a Fenntartóval egyeztettük, a jóváhagyást követően a bejáratnál, valamint az Intézmény területén több helyen kifüggesztettük.

## ÖSSZEGZÉS

A fent leírtakból látszik, hogy 2020-ban a Sportközpont nem tudott a szokásos módon működni, a pandémia nagymértékben meghatározta létünket.

A költségvetésben szereplő felújítások teljes egészében elmaradtak a Fenntartót sújtó váratlan kiadások miatt, csak a működéshez elengedhetetlenül szükséges dolgokra költöttünk.

Elmaradtak a tervezett programok, rendezvények, az iskolai sportnapok, a testnevelés gyakorlati érettségi, a diákolimpiai versenyek, a szabadidős csoportos sportfoglalkozások.

Bevételünk is jócskán megcsappant, hiszen pályáinkat csak egy rövid időszakban volt lehetőségünk kiadni.

Reménykedünk, hogy a következő évben megszűnik a pandémia, és a Sportközpont ismét visszatérhet szokásos működéséhez.

Budapest, 2021. január

Vékásné Dobos Zsuzsanna
intézményvezető

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**

**Sürgősségi előterjesztés**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**

**a Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társasággal történő 5. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötésére**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 10. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket. A Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások.

Az egészségügyi alapellátást az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban Öotv.) alapján a területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosok biztosítják, amely a Budapest I. kerület területén 15 felnőtt háziorvosi, 5 gyermekháziorvosi, 5 felnőtt fogorvosi és 2 gyermek és ifjúsági fogorvosi praxist jelent. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban Rendelet) 1. §-a és a 4. §-a értelmében az egészségügyi területi ellátási kötelezettsége alapján a képviselő-testület Budapest I. kerület közigazgatási területén a felnőtt háziorvosi körzeteket a Rendelet 1. számú mellékletében foglaltak alapján állapította meg.

Az Asztalos és Társa Orvosi és Egészségügyi Szolgáltató Bt.-vel (képviselő: Dr. Asztalos József Csaba háziorvos), 2013. január 1-én kötött Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat területi ellátási kötelezettséggel feladat-ellátási szerződést. A megbízott ellátási kötelezettsége az 5. számú háziorvosi körzetre terjed ki, és a 1015 Budapest, Csalogány u. 22-24. szám alatti háziorvosi rendelőben folytatja vállalkozói tevékenységét. Dr. Asztalos József Csaba és Dr. Antal Dániel Gábor együttes szándéknyilatkozatot tettek, amely alapján Dr. Asztalos József Csaba nyilatkozott arról, hogy a tulajdonában lévő 1015 Budapest, Csalogány u. 22-24- szám alatt található felnőtt háziorvosi praxisjogot Dr. Antal Dániel Gábor háziorvos szakorvos részére szándékában áll eladni, és Dr. Antal Dániel Gábor nyilatkozott arról, hogy a felnőtt háziorvosi praxisjogot szándékában áll megvásárolni. Dr. Asztalos József Csaba és Dr. Antal Dániel Gábor között az orvosi praxisjog átruházására előszerződés jött létre.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. július 15-én megtartott ülésén jóváhagyta Dr. Antal Dániel Gábor felnőtt háziorvos praxisjog megvásárlását Dr. Asztalos József Csaba praxisjoggal rendelkező jogosulttól, továbbá kinyilvánította azon szándékát, hogy feladat-ellátási szerződést kíván kötni a praxisjog megszerzése esetén Dr. Antal Dániel Gábor praxisjogot megszerezni kívánó háziorvostan szakorvossal legalább 5 éves időtartamra. A képviselő-testület elfogadta a feladat-ellátási előszerződést és felhatalmazta a polgármestert annak aláírására.

Az Öotv-ben foglaltak szerint a praxisjog az egészségügyi államigazgatási szerv által az Öotv. 1. § (2) bekezdés a) pont szerinti orvos -háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos- (a továbbiakban: háziorvos) részére adott önálló orvosi tevékenység nyújtására jogosító engedélyben foglalt jog, amely alapján önálló orvosi tevékenység területi ellátási kötelezettséggel, meghatározott körzetben végezhető. Az Öotv. 2. § (1)-(3) bekezdései értelmében a háziorvos önálló orvosi tevékenységet – akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve – csak személyesen folytathat az önkormányzat által meghatározott háziorvosi körzetben, a praxisjogot engedélyező határozat véglegessé válásától. A praxisjog alapján végezhető önálló orvosi tevékenység – törvényben

meghatározott kivétellel – csak a települési önkormányzat rendeletében meghatározott háziorvosi körzetben folytatható. A praxisjog olyan, személyhez kapcsolódó vagyoni értékű jog, amely jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén elidegeníthető és folytatható. Praxisjogot csak olyan személy részére lehet elidegeníteni, aki – figyelembe véve a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésében foglaltakat is – nem rendelkezik praxisjoggal, de igazolja, hogy megfelel a praxisjog megszerzéséhez szükséges feltételeknek.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormány rendelet) 3. § (1) bekezdésében előírtak alapján önálló orvosi tevékenységet végezni csak praxisengedély birtokában lehet. A Kormány rendelet 3. § (2) bekezdése alapján a praxisengedély kiadása az Országos Kórházi Főigazgatóság (a továbbiakban: engedélyező szerv) hatáskörébe tartozik. Az Öotv. szerinti, praxisjog meglétét igazoló hatósági bizonyítványt az engedélyező szerv adja ki. A praxisengedélyt az engedélyező szerv annak az orvosnak adja ki, aki háziorvosi tevékenység végzésére a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint jogosult, és megfelel a Korm. rendelet 4. § (2)–(3) bekezdés szerinti feltételeknek.

Az engedélyező szerv az OKFŐ/56371-2/2021. számú határozatában Dr. Antal Dániel Gábor háziorvos részére 2021. augusztus 30. napjától praxisengedélyt adott területi ellátási kötelezettséggel rendelkező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 5. számú felnőtt háziorvosi körzetére, háziorvosi tevékenység végzésére a 1015 Budapest, Csalogány u. 22-24. szám alatti rendelőben. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatnak az egészségügyi alapellátás biztosítása érdekében az 5. számú felnőtt háziorvosi körzet tekintetében feladat-ellátási szerződést kell kötnie a Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társasággal, amely feladat-ellátási szerződés a határozati javaslat mellékletét képezi. A feladat-ellátási szerződés tartalmazza az Öotv. 2/B. § - ban meghatározott szempontokat. A feladat-ellátási szerződés egyik mellékletét képező 30 napnál nem régebbi cégkivonat még hiányzik, a cégbírósági bejegyzés iránti kérelem már benyújtásra került, a cégbírósági eljárás folyamatban van. A cégkivonat, annak megszerzését követően haladéktalanul becsatolásra kerül.

Dr. Antal Dániel Gábor a praxisjog megvásárlásához támogatási igényt nyújtott be a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőhöz. Az általa igényelt 4 000 000 Ft támogatás elnyeréséhez minden engedélyt, szükséges iratot legkésőbb 2021. november 30. napjáig be kell nyújtania. A csatoltandó iratok közé tartozik többek között a Budapest Főváros Kormányhivatala II. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztályának működési engedélye. A működési engedély megadásának egyik feltétele, hogy a háziorvos rendelkezzen az aláírt feladat-ellátási szerződéssel. A működési engedély beszerzésének előre nem megállapítható időtartama következtében a támogatás elnyerése érdekében indokolt, hogy minél hamarabb

rendelkezésre álljanak a szükséges iratok, ezért sürgősségi javaslat alapján az előterjesztés napirendi pontok közé történő felvételére teszek indítványt.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés és a határozati javaslat, valamint annak mellékletét képező feladat-ellátási szerződés megtárgyalására és elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2021. (....) önkormányzati határozata
a Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társasággal az 5. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötéséről.

1.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 3/2019. (III. 1.) önkormányzati rendelet 2. §-a és az 1. számú melléklete alapján meghatározott 5. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosi feladatainak ellátására az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-a szerinti feladat-ellátási szerződést köt a Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. em. 2. ajtó, képviseletében: Dr. Antal Dániel Gábor háziorvostan szakorvos) legalább 5 éves időtartamra.
2.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező feladat-ellátási szerződést.
3.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 1. számú melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés, valamint annak mellékletét képező megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

Budapest, 2021. szeptember 28.

1. melléklet

Nyilvántartási szám: BDV/11343-...../2021.

# Feladat – ellátási szerződés

amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. em. 2. ajtó, képviseletében: **Dr.** Antal Dániel Gábor háziorvostan szakorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

## I.

## A szerződés tárgya

1./ A Megbízott egy olyan gazdasági társaság, amely rendelkezik, illetve legkésőbb a jelen szerződés hatályba lépéséig rendelkezni fog az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges valamennyi feltétellel, és amely Dr. Antal Dániel Gábor személyes közreműködésével nyújtja a szolgáltatást. Dr. Antal Dániel Gábor alanyi jogon rendelkezik praxisjoggal a jelen szerződés tárgyát képező körzetre a 2000. évi II. törvény alapján.

A jelen szerződés *1 –6. sz. mellékletét* képezi:

- Dr. Antal Dániel Gábor orvosi nyilvántartásba vételének igazolása (1. számú melléklet),
- Dr. Antal Dániel Gábor részére az egészségügyi szakigazgatási szerv által kiadott végleges határozata a működtetési jog engedélyezéséről (2. számú melléklet),
- a Megbízott 30 napnál nem régebbi cégkivonata és aláírási címpéldánya (3. számú melléklet),
- az adóhatóság 30 napnál nem régebbi arra vonatkozó igazolása, hogy a Megbízottnak fennálló köztartozása nincs (4. számú melléklet).
- a Megbízott tevékenységének folytatásához szükséges hatósági engedély, amely a szerződés hatályba lépését követő 30 napon belül benyújtandó (5. számú melléklet)

- a szakdolgozók képesítési előírásoknak való megfelelését igazoló okiratok másolata (6. számú melléklet).

Amennyiben a mellékletek adattartalmában változás következik be, a Megbízott köteles a változással érintett mellékletet a változás bekövetkezésétől számított 30 napon belül a Megbízónak írásban bejelenteni és a változással érintett mellékletet csatolni.

2./ A Megbízó és a Megbízott (a továbbiakban együtt: Felek) rögzítik, hogy a Megbízott 2022. január 01. napjától a Megbízó alapellátási kötelezettségébe tartozó szolgáltatások közül a jelen szerződés 7. számú mellékletében meghatározott szolgáltatásokat a 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet 2. számú melléklete szerinti 5. számú felnőtt háziorvosi körzet lakosai részére folyamatosan, a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban előírt színvonalon – területi ellátási kötelezettséggel – nyújtja. A körzet határait a Megbízó a 3/2019. (III.1.) számú önkormányzati rendelet melléklete szerint határozza meg, amely a jelen szerződés 8. számú mellékletét képezi.

## II.

## Általános rendelkezések

1./ Az I. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához a Megbízó 2022. január 01. napjától díjmentesen átadja használatra a Megbízottnak - a leltár szerint eszközökkel - a 1015 Budapest, Csalogány u. 22-24. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve.

2./ Az átadott–átvett eszközökről a Felek leltárt készítenek. A Megbízott ezen, leltár szerint kell, hogy elszámoljon az átvett eszközökkel a szerződés megszűnésekor. A Megbízott köteles az átvett eszközöket a tőle elvárható gondossággal, rendeltetésszerűen használni, azok rendeltetésszerű használatra való alkalmasságáról gondoskodni. Ennek a kötelezettségnek a megszegéséből eredő károkért a Megbízott kártérítési felelősséggel tartozik. A Megbízó az átadott eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát a szerződés fennállása alatt – megbízottja útján – bármikor jogosult ellenőrizni.

3./ A Megbízó a díjmentes használatra átadott ingatlan vonatkozásában gondoskodik a tulajdonost terhelő állagmegóvási és felújítási munkákról. Az eszközök használatával kapcsolatos költségek viseléséről, illetve a feleket terhelő karbantartási munkákról szóló megállapodást a szerződés 10. számú melléklete tartalmazza.

4./ A Megbízó gondoskodik a használatba adott ingatlan, épület felelősségbiztosításáról, az eszközök vagyonbiztosításáról.

5./ A Megbízott nem jogosult az átvett Rendelő és eszközök használatát – helyettesítés kivételével – más személy részére átengedni.

6./ A Megbízó a Megbízott kérelmére engedélyezheti, hogy a használatra átvett ingatlan területén a rendelkezésre bocsátott eszközökkel az alapellátás mellett más, de az egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó tevékenységet is folytasson. E tevékenységre nem terjed ki a jelen fejezet 1. pontja szerinti díjmentesség, ezen tevékenység után a Megbízott külön szerződésben megállapított díjat fizet a Megbízónak.

7./ A Megbízott által vállalt egészségügyi ellátás pénzügyi forrásait biztosítandó, a Megbízó hozzájárul, hogy a Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) vagy jogutódjával közvetlenül finanszírozási szerződést kössön.

III.

**A Megbízó jogai és kötelezettségei**

1./ A Megbízó jogosult a Megbízottnál ellenőrizni a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését. Ezen belül a Megbízó jogosult betekinteni a Megbízott valamennyi olyan nyilvántartásába, amelyből megállapítható, hogy milyen mértékben teljesíti a Megbízott a szerződéses kötelezettségeit. A Megbízó nem jogosult az ellenőrzése során az egyes betegekre vonatkozó dokumentációba betekinteni, nem jogosult az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben meghatározott egészségügyi adatok megismerésére.

2./ Amennyiben a Megbízó az ellenőrzés során hiányosságokat tár fel, felhívja a Megbízottat – megfelelő határidő kitűzésével – azok megszüntetésére.

3./ A Megbízó jogosult, illetve köteles eljárni azokban az esetekben, amikor a Megbízotthoz tartozó betegek közvetlenül nála tesznek panaszt a Megbízott működésére.

4./ A Megbízó köteles a Megbízott helyettesítéséről, vagy a működtetés folytatásáról gondoskodni – Megbízott költségén – a szerződés tárgyát képező körzetben, amennyiben a Megbízott bármilyen okból nem tudja ellátni a betegeket és helyettesítéséről sem tud gondoskodni.

5./ A Megbízó tulajdonát képező eszközök biztosításáról a Budapest I. kerületi területi alapellátást működtető valamennyi orvosi szolgáltatóval közösen, egyetlen biztosító útján gondoskodik. A biztosítási szerződést a Megbízó köti meg, a befolyt biztosítási összeget a Megbízó köteles az elveszett vagy használhatatlanná vált eszköz pótlására fordítani.

6./ Az ingyenesen használatba vett tárgyi eszközök rendeltetésszerű használatával felmerülő, azzal együtt járó értékcsökkenésért a Megbízott egészségügyi szolgáltató nem felel.

7./ A körzetmódosítás miatt bekövetkező, a Megbízottat ért kár esetén a Megbízó kártalanítási kötelezettséggel tartozik, melynek összege a körzet megszűnése esetén a Megbízott által a finanszírozása keretében kapott egy éves összege, illetve amennyiben a körzetmódosítás miatt a Megbízott finanszírozása csökken, úgy az egy év alatti finanszírozás csökkenése szerinti összeg.

## IV.

## A Megbízott jogai és kötelezettségei

1./ A Megbízott maradéktalanul és az orvos szakmai szabályoknak megfelelően köteles ellátni a jelen szerződésben meghatározott körzetében területi ellátási kötelezettséggel az alapellátási feladatokat, és egyben eleget tenni a NEAK-kal kötött finanszírozási szerződésben foglaltaknak. A Megbízott működése során köteles figyelembe venni a Megbízó által összeállított szakmai program estlegesen az ő működési területére vonatkozó rendelkezéseit.

2./ A Megbízott kötelezi magát, hogy saját költségére gondoskodik olyan helyettesről akadályoztatása vagy szabadsága idejére, aki megfelel a szakmai követelményeknek. A Megbízott kijelenti, hogy a helyettesítésével Kókainé Dr. Nagy Ágnes Helga orvost bízta meg, A Megbízó a helyettesítő személyt elfogadja. A Megbízott az itt megjelölt személy helyett csak a Megbízó egyetértésével jogosult más helyettest állítani. A helyettesnek ugyanazon jogszabályokban előírt szakmai alkalmassági feltételeknek kell megfelelnie, mint magának a Megbízottnak.

<u>A háziorvos mentesül a személyes ellátási kötelezettség alól:</u>

- keresőképtelen betegsége idejére
- évente maximum 30 munkanap pihenőidő alatt,
- szakmai továbbképzésen való részvétel időtartamára.

3./ A Megbízott kötelezi magát, hogy az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény 5. § (5) bekezdésében meghatározott munkaidő korlátokat a

nála dolgozó orvosok, egészségügyi dolgozók tevékenysége során betartja, illetve azok betartását ellenőrzi.

4./ Az ellátásban résztvevő egészségügyi szakdolgozóra vonatkozó adatokat (név, rendelkezésre állási idő) jelen szerződés 6. számú melléklete tartalmazza. Az egészségügyi szakdolgozó személyében bekövetkező változást a Megbízott köteles 30 napon belül bejelenteni a Megbízónak.

5./ A Megbízott kijelenti, hogy működésére, az általa a betegeknek okozott esetleges károk tekintetében rendelkezik felelősségbiztosítással.

6./ A Megbízott tudomásul veszi, hogy minden, a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos kérdésben a Megbízó képviseletével megbízott Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata (1122 Budapest, Maros utca 16.) irányítása szerint köteles eljárni.

7./ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. számú melléklete tartalmazza. A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat.

8./ A Megbízó az ügyeleti szolgálat ellátására vállalkozási szerződéssel rendelkezik, így az ügyeleti szolgálat jelenleg nem része a jelen szerződésnek.

9./ A Megbízott a biztosítás körébe tartozó ingatlan és ingóságokat érintő kár esetén köteles a IV. fejezet 6./ pontja szerinti Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatánál azonnal bejelentést tenni, ezt követően kerül sor a biztosítási esemény kivizsgálására és a szükséges intézkedések megtételére.

10./ A Megbízott kötelezi magát arra, hogy amennyiben praxisa – bármely okból – ellátatlan marad, úgy a NEAK által erre az időszakra átutalt finanszírozási összegnek megfelelő összeget a Megbízó számlájára átutalja.

11./ Figyelemmel az egész rendelő egységes működtetésének szempontjaira, a Megbízott kötelezi magát, hogy a rendelő működtetéséhez szükséges egyes szolgáltatásokat a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatától veszi igénybe, a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálattal megkötött külön szerződés szerinti feltételekkel.

## V.

## A szerződés hatálya, megszűnése

A) A szerződés hatálya:

1./ A Felek a jelen szerződést 2022. január 01-től kezdődően 2026. december 31-ig 5 (öt) éves határozott időre kötik meg azzal, hogy ha az öt éves határozott idő lejártával a Felek másként nem rendelkeznek, a jelen szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

2./ A Felek a szerződést hatálya alatt kölcsönös megegyezéssel bármikor módosíthatják a szerződést. A NEAK finanszírozási elvek és egyéb, a jelen szerződés tartalmát érintő jogszabályi változások esetén a szerződést – a jogszabályi változásokkal összhangban – módosítani kell.

B) A szerződés megszüntetése rendes felmondással:

1./ Bármelyik Fél jogosult a szerződést rendes felmondással megszüntetni hat hónapos felmondási idővel. A felmondási idő alatt a Felek kötelesek maradéktalanul eleget tenni szerződéses kötelezettségeiknek.

C) A szerződés rendkívüli felmondása Megbízó részéről:

1./ A Megbízó a feladat - ellátási szerződést azonnal hatállyal felmondja, ha

a) a Megbízott a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésére vonatkozó előírásokat,

b) a Megbízott az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

2./ Felmondási indok lehet különösen:

a) ha a Megbízottat, vagy a Megbízott betegellátásban közreműködő orvos tagját, orvos dolgozóját, orvos megbízottját, orvos képviselőjét a jelen szerződés szerinti tevékenységével összefüggésében vagy abból eredően büntetőeljárásban jogerős bírósági ítélet elmarasztalja,

b) ha a Megbízott tevékenységének finanszírozását a területileg illetékes egészségbiztosítási szerv megszünteti,

c) ha a Megbízott, vagy a Megbízott jelen szerződés szerinti betegellátásban közreműködő orvos tagja, dolgozója szakmailag alkalmatlanná válik,

d) ha a Megbízott olyan súlyos, erkölcsileg vagy etikailag kifogásolható magatartását tanúsít, amely magatartása miatt az annak elbírálására jogosult etikai bizottság a Megbízottat elmarasztalja,

e) ha az illetékes törvényszék jogerősen elrendeli a Megbízott csőd- vagy felszámolási eljárását, vagy a Megbízott jogutód nélkül megszűnik,

f) ha a Megbízott működése bármely okból lehetetlenné válik,

g) ha a Megbízott feladat ellátására írásos panasz érkezik, mely alapján megállapítható, hogy olyan súlyosan kirívó magatartást tanúsít, ami az ellátási érdekkel összeegyeztethetetlen, illetve a feladat ellátását veszélyezteti, az orvosi tevékenységbe vetett közbizalom és tekintély csorbítására alkalmas.

D) A szerződés rendkívüli felmondása a Megbízott részéről

1./ A Megbízott jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha lehetetlenné teszi a Rendelő és az eszközök használatát, olyan mértékben elmulasztja a szolgáltatás színhelyéül szolgáló ingatlan karbantartását, hogy ezzel a betegellátást veszélyezteti.

E) Eljárás a jelen szerződés megszűnésekor

1./ A Megbízott a jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén köteles a jelen szerződés szerinti tevékenységét a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően a felmondási

idő utolsó napjáig végezni, kivéve ha attól a Megbízó írásban eltekint. Amennyiben a Megbízott ezen kötelezettségének bármely okból nem tesz eleget, úgy az ebből eredő valamennyi kárt köteles a Megbízónak megtéríteni.

2./ A szerződésnek bármely esetben történő megszűnésekor a Megbízott köteles a rendelkezésre bocsátott Rendelőt az általa megjelölt időpontban – birtokbaadási jegyzőkönyv aláírása mellett visszaadni.

3./ A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Rendelőnek a Megbízó részére történő visszaadása időpontjáig elvégzi mindazon javítási, valamint egyéb munkálatokat, amelyek a további rendeltetésszerű működéshez szükségesek, azzal, hogy a Rendelő állapotának meg kell felelnie az aktuális leltár szerinti állapotnak. Amennyiben a Megbízott ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az utolsó leltár szerinti állapot eléréséhez szükséges munkálatokat a Megbízó végzi el a Megbízott költségére.

4./ Amennyiben olyan új jogszabályi rendelkezés lép hatályba, amely nem teszi lehetővé a betegek területi ellátásának a jelen szerződésben szabályozott módját, és a jogszabállyal ellentétes állapot a szerződés módosításával nem oldható fel, a szerződés megszűnik.

5./ A Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor jogosultak megszüntetni. A szerződés megszüntetéséről szóló megállapodásban rendelkezni kell a kölcsönös elszámolások módjáról, időpontjáról, a Megbízottnál lévő eszközök átadásáról, átvételéről, a Felek esetleges – a szerződés megszűnését követő időszakra vonatkozó – kötelezettségeiről. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szerződésben vállalt kötelezettségeinek folyamatosan eleget tenni.

## VI.

## A praxisjog értékesítése:

1./ A Megbízottnál működő Dr. Antal Dániel Gábor (a továbbiakban: Jogosult) praxisjoggal rendelkezik a jelen szerződés tárgyát képező 5. számú felnőtt háziorvosi körzetre a 2000. évi II. törvény, illetve a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint.

2./ A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Jogosult praxisjogát értékesíteni kívánja, erről köteles a Megbízót értesíteni. A Jogosult erre akkor is köteles, ha az értékesítést a jelen szerződés megszűnése teszi szükségessé.

3./ A praxisjogot a Jogosult hirdeti meg és tárgyal a jelentkezőkkel az eladásról. A Jogosult a tárgyalások lezárása után köteles valamennyi olyan személy anyagát a Megbízóhoz benyújtani, akikkel sikerült megállapodnia a praxisjog átruházásáról. Az átruházás feltételeiről a Jogosult nem köteles a bizottságot tájékoztatni.

4./ A lehetséges vevők közül Budapest i. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá azt, akivel a Megbízó szerződést fog kötni. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén a Jogosult tanácskozási joggal részt vehet. Amennyiben a Képviselő-testület egyik jelöltet sem találja alkalmasnak, a Jogosult praxisjogát ismételten meg kell hirdetni.

5./ Jogosult halála esetén a 2000. évi II. törvény 2. § (4) bekezdése szerint jogosult személy értékesítheti a praxisjogot a fenti, 2./ – 4./ pontokban leírt módon.

6./ Amennyiben a Megbízó nem kíván a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal, társasággal az adott körzetben a 2000. évi II. törvény 2/B. §-a szerint feladat-ellátási szerződést kötni, erről a praxisjogot megszerezni kívánó társaságnak, orvos személyének a Megbízott általi írásbeli bejelentésétől számított 30 napon belül nyilatkoznia kell, amely határidő indokolt esetben 30 nappal meghosszabbítható.

## VII.

## Záró rendelkezések

Amennyiben a jelen feladat-ellátási szerződés valamely rendelkezése vagy rendelkezéseinek egy része – jogszabályi módosulás miatt – hatályát veszti, vagy végrehajthatatlannak bizonyul, illetve érvénytelenné válik, ez nem érinti a többi rendelkezés hatályát, vagy érvényét. Ebben az esetben a Felek kötelesek a mindenkori hatálytalanná vált, vagy érvénytelen rendelkezést olyan hatályos vagy végrehajtható érvényes rendelkezéssel helyettesíteni, amely a lehető legjobban megfelel a hatályát vesztett vagy végrehajthatatlan, illetve érvénytelen rendelkezés szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.

A Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés szempontjából lényeges nyilatkozataikat a másikhoz intézett papíralapú, vagy ügyfélkapun keresztül elektronikus formában tehetik meg joghatályosan.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV.

törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet előírásai az irányadóak.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak.

Budapest, 2021. hó . nap

Budapest, 2021. hó . nap

---

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

---

Dr. Antal Dániel Gábor
háziorvos
Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társaság
megbízott

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

10. számú melléklet

# Megállapodás

amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. em. 2. ajtó, képviseletében: Dr. Antal Dániel Gábor háziorvostan szakorvos, a továbbiakban: Megbízott) között területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alulírott napon és helyen és az alábbi feltételekkel:

## I.

## Előzmények

A Megbízó és a Megbízott (a továbbiakban együtt: Felek) között szerződés jött létre 2022. január 1-i hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: Szerződés). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában felek megállapodtak, hogy a Megbízott szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek.

Felek a Szerződésben foglaltaknak megfelelően megállapodnak az alábbiakban:

## II.

## *Az eszközök átadása – átvétele*

1. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1015 Budapest, Csalogány u. 22-24. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval,

megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás–átvételekor rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetlegesen meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás-átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik.

2. A Megbízó átadja a Megbízottnak térítésmentes használatra a Szerződés II. fejezet 1./ pontjában meghatározott leltár szerinti műszereket, eszközöket, berendezési, egyéb felszerelési tárgyakat, számítástechnikai eszközöket, telefonokat, amely leltár a jelen megállapodás 1. számú mellékletét képezi. A leltár tartalmazza az átadott műszerek, eszközök megnevezését, számát, minőségét és azoknak a számviteli szabályok szerint megállapított értékét.

3. A Megbízó az eszközökkel együtt átadja a Megbízottnak leltár szerint a működés megkezdéséhez, folytatásához a rendelőben található készleteket. Az így átadott dolgokat tartalmazó leltári a jelen megállapodás 2. számú mellékletét képezi.

4. A Megbízott köteles az átvett rendelőt és eszközöket rendeltetésszerűen használni, azokkal gondosan bánni. A Megbízott köteles az eszközök karbantartásáról, pótlásáról a III. fejezet szabályai szerint gondoskodni, illetve a Megbízót képviselő Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatát (1122 Budapest, Maros u. 16/B.) értesíteni, amennyiben esedékessé, szükségessé válik a Megbízót terhelő javítás, karbantartás vagy pótlás elvégzése, elvégeztetése. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata a Szerződés II. fejezetének 2./ pontja szerint bármikor jogosult – a Megbízott előzetes értesítése mellett – ellenőrizni az átadott eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát.

5. A Megbízott a 4. pontban foglalt kötelezettségek elmulasztásával okozott károkért kártérítési felelősséggel tartozik.

## III.

*A rendelő működtetése, fenntartása*

Jelen szerződés alkalmazásában:

**Karbantartás:** a rendelő állagának és rendeltetésszerű használhatóságának biztosítása érdekében szükséges és felújításának nem minősülő javítási munkák elvégzése, illetőleg egyes közösségi berendezések cseréje.

**Felújítás:** az ingatlan egészére, illetőleg egy vagy több főszerkezetére kiterjedő, időszakonként szükségessé váló olyan általános javítási építési – szerelési munkák végzése, amelyek az eredeti műszaki állapotot – megközelítőleg vagy teljesen – visszaállítják, illetőleg az eredeti használhatóságot az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével vagy az eredetitől eltérő kialakításával növelik.

1./ Felek a II. fejezet 1./ pontjában meghatározott rendelő fenntartásának, működtetésének, karbantartásának költségeit illetően az alábbiak szerint állapodnak meg.

a) **Megbízót** terheli:

- az épület karbantartásával kapcsolatos valamennyi, a tulajdonosra háruló feladat elvégzése, elvégeztetése,
- a rendelő központi berendezéseinek üzemkész állapotáról, karbantartásáról történő gondoskodás, (így különösen: az elektromos, vízellátó, vízlefolyó rendszer falon belüli részének, továbbá a teljes fűtésrendszer, klímaberendezés karbantartásáról, a riasztórendszer működtetéséről),
- a teljes rendelővel kapcsolatos vagyonbiztosítási, felelősségbiztosítási szerződés megkötése és a biztosítási díj fizetése,
- a rendelő működtetésével kapcsolatos ún. rezsiköltségek 40 %-nak viselése (közüzemi szolgáltatások díja, fűtés, stb)

b) **Megbízottat** terheli:

- a Megbízott a feladata ellátásához szükséges orvosi eszközöket, műszereket és a berendezést (továbbiakban együttesen: eszközök) saját maga köteles biztosítani, különös figyelemmel az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet előírásaira. Az eszközök működtetésével, javításával, karbantartásával, felújításával és pótlásával kapcsolatos valamennyi költség is a Megbízottat terheli,
- a rendelőben lévő saját eszközök vagyonbiztosítása, a Szerződés II. fejezetének 4./ pontja szerint,
- a takarítás, a szemét és veszélyes hulladék elszállítás díja.

- a rendelő működtetésével szokásos ún. rezsiköltségek 60 %-nak viselése (közüzemi szolgáltatások díja, fűtés, stb.)

2./ Bármelyik fél köteles valamely eszközt, berendezést pótolni - az új eszköz nem lehet rosszabb minőségű, kisebb teljesítményű, mint a korábbi.

3./ A Megbízottat terhelik a postai és a telefonhasználati költségek.

4./ A Megbízott a rendelőt kizárólag gyermek és ifjúsági fogorvosi tevékenység végzésére jogosult használni. A rendelőben rezidens is folytathatja a jogszabályban meghatározott tevékenységét.

5./ A Megbízott jogosult a rendelő falainak belső felületein adódó reklám lehetőségeket hasznosítani azzal, hogy az elhelyezendő reklámok nem sérthetik a jó erkölcsöt és nem állhatnak ellentétben az egészségügy általános érvényű elveivel, etikai szabályaival és célkitűzéseivel.

6./ A Felek a rendelő használatával járó költségek viselésére vonatkozó, jelen megállapodás III. fejezet 1-5. pontjában szabályozott rendelkezéseket az önkormányzat kezdeményezésére, legkésőbb az önkormányzati éves költségvetési rendelet elfogadása előtt 30 nappal újra tárgyalják.

## IV.

## A megállapodás hatálya, eljárás a Szerződés megszűnése esetén

1./ A jelen megállapodás a Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg, 2022. január 01. napján lép hatályba, a benne foglaltak ettől a naptól fogva alkalmazandók.

2. A Megbízó a II. fejezetben, illetve a mellékletben meghatározott ingatlant, eszközöket a 2022. január 01. napjától a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába, illetve ugyanezen időtartam alatt tesz eleget a III. fejezetben foglalt kötelezettségeinek.

3./ Megszűnik a jelen megállapodás, amennyiben a Felek közötti Szerződés bármely okból megszűnik, bármelyik fél felmondása vagy a Megbízott megszűnése következtében.

4./ A jelen megállapodás megszűnésével a Felek elszámolnak egymással.

5./ A Megbízott köteles az ingatlant az átadás-átvételi jegyzőkönyvben foglaltak alapulvételével, az átadás-átvételkori, megfelelő és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni a Megbízó részére. A Megbízott nem felel a rendelő azon hiányosságaiért, amelyek a Megbízó karbantartási, pótlási kötelezettségének elmulasztásából adódnak.

6./ A Megbízott köteles az átvett eszközöket a jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képező leltár szerint visszaszolgáltatni a Megbízó részére. Az időközben megsemmisült, kicserélt, más, hasonló berendezéssel pótolt eszközök esetében az eredeti helyébe lépett eszközt köteles a Megbízott átadni Megbízónak. Az így visszaszolgáltatott berendezéseknek rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kell lenniük.

7./ A Felek a megállapodás megszűnése után is kötelesek eleget tenni mindazon kötelezettségüknek, amely a megállapodás hatálya alatt keletkezett.

## V.

## Záró rendelkezések

1./ A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

2./ A jelen megállapodást a megállapodó Felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Antal Dániel Gábor
háziorvos
Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társaság
megbízott

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

EGÉSZSÉGÜGYI ENGEDÉLYEZÉSI ÉS KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL
ALAPNYILVÁNTARTÁS

Ügyszám: 886/2007.
Adatkezelési nyilvántartási azonosító: 01275-0001

Ügyintéző: Tóth Istvánné

# HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY

## Dr. Antal Dániel Gábor

orvos részére

Születés helye: [redacted]
Születés ideje: [redacted]
Anyja neve: [redacted]
Állampolgársága: Magyar

Nevezettet az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 111.§ és az orvosok, fogorvosok, a gyógyszerészek valamint a klinikai szakpszichológusok alapnyilvántartásáról és működési nyilvántartásáról, valamint a működési nyilvántartásban nem szerpelő személyek tevékenységének engedélyezéséről szóló 30/1999. (VII.16.) EüM rendeletben foglaltak alapján az

## ORVOSOK ALAPNYILVÁNTARTÁSÁBA

### A/68261. sorszámon

felvettem.

Az alapnyilvántartásba kerülés dátuma: 2007 07 19.

Jelen hatósági bizonyítványt Dr. Antal Dániel Gábor részére a(z) Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kar adatai alapján állítottam ki abból a célból, hogy az Alapnyilvántartásba történő felvétel tényét közhitelesen tanúsítsa.

Készült: Budapest, 2007.07.20.

(Dr. Páva Hanna)
az alapnyilvántartás vezetője

Cím: 1051 Budapest, Zrínyi utca 3.
Telefon: 235-7945
Fax: 269-3794

Levélcím: 1245 Budapest, PF.: 987.
E-mail: ekh.titk@eekh.hu
Honlap: www.eekh.hu

**MAGYAR ORVOSI KAMARA**
**Budapesti Területi Szervezete**
1075 Budapest, Wesselényi utca 6. I/2.
Levélcím: 1243 Budapest, Pf.: 607
Telefon: 06-1-344-4833
E-mail: bok@bpok.hu

# *Tagsági igazolás*

Igazoljuk, hogy **Dr. Antal Dániel Gábor** orvos

Országos nyilvántartási szám: 68261
Született: Budapest, [redacted]
Anyja neve: [redacted]
Állandó lakcíme: 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1/2

**2020.06.30. – óta kamaránk tagja**

Tagdíja 2021. december 31-ig rendezett.

Budapest, 2021. június 7.

MAGYAR ORVOSI KAMARA BUDAPESTI TERÜLETI SZERVEZETE Ph.

Dr. Albert István
MOK Budapesti Területi Szervezet
elnöke

2021 SZEPT 08.

ORSZÁGOS
KÓRHÁZI
FŐIGAZGATÓSÁG

1125 Budapest, Diós árok 3.
Tel.: 1 356 1522, Fax: 1 375 7253
1525 Budapest 114 Pf. 32.

Iktatószám: OKFŐ/55371-2/2021.
Ügyintéző: dr. Hlavács Éva
Telefonszám: +36 (1) 354 5314
E-mail: praxisengedely@okfo.gov.hu

**dr. Antal Dániel Gábor háziorvos részére**

Budapest

Kalászi köz 11. 1 em. 2 a.

1039

Tárgy: praxisjog engedélyezése

Ügyfélszolgálat
Ügyfélszolgálat
Iktatószám: 10.875-11/2021

# Határozat

**Dr. Antal Dániel Gábor** háziorvos (született: [redacted] anyja neve: [redacted] akcíme: 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1 em. 2 a.; alapnyilvántartási száma: 68261; a továbbiakban: Ügyfél) kérelmére az Országos Kórházi Főigazgatóság

**2021. augusztus 30. napjától praxisengedélyt ad**

elidegenítés jogcímén a 010092553 azonosító számú területi ellátási kötelezettséggel rendelkező Budapest Főváros I. kerület Budavári 5. számú felnőtt háziorvosi körzetére, háziorvosi tevékenység végzésére, a 1015 Budapest, Csalogány utca 22-24. szám alatti rendelőben.

Az eljárás során **16.000.- Ft igazgatási szolgáltatási díj** merült fel eljárási költségként és került megfizetésre.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 82. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a hatóság döntése végleges, ha azt a hatóság már - a törvényben meghatározott kivételekkel - nem változtathatja meg. **A véglegesség a döntés közlésével áll be.**

Jelen határozat elleni jogorvoslati eljárásra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 113.-114.§-ában foglaltak szerinti közigazgatási perben van lehetőség.

# Indokolás

Dr. Antal Dániel Gábor Ügyfél 2021. augusztus 25-én beadott kérelmében kérte a praxisengedély megadását, mivel dr. Asztalos József Csaba (opsz: 29871) orvossal a 010092553 azonosító számú **praxisjog jogosultjával a** Budapest Főváros I. kerület Budavári 5. számú felnőtt háziorvosi körzet praxisának átruházására szerződést kötött.

A rendelkezésre álló iratok alapján Ügyfélnek praxisjogot engedélyezek.

ORSZÁGOS
KÓRHÁZI
FŐIGAZGATÓSÁG

1125 Budapest, Diós árok 3.
Tel.: 1 356 1522, Fax: 1 375 7253
1525 Budapest 114 Pf. 32.

Iktatószám: OKFŐ/55371-2/2021.

A kérelem elbírálása érdekében 2021. augusztus 25-én közigazgatási hatósági eljárás indult.

A kérelem és a benyújtott mellékletek (általános orvosdoktori diploma; háziorvostani szakvizsga; elsőfokú munkaköri alkalmassági vélemény; a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatával kötött feladat-ellátási előszerződés; a praxisjog átruházásáról szóló szerződés; valamint a szükséges egyéb nyilatkozatok és iratok) alapján megállapításra került, hogy a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint Ügyfél jogosult a szakterületébe tartozó tevékenységek (háziorvosi alapellátás) nyújtására, mivel esetében nincs olyan körülmény, amely a praxisjog engedélyezését eleve kizárná, vagy okot adna annak visszavonására.

Fentiek alapján a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem.

A határozat az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 1. § (2) bekezdés c) pontjában és a végrehajtására kiadott 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 80-81. §-ban foglaltakon alapul.
Az igazgatási díj mértékét az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat egyes közigazgatási eljárásaiért és igazgatási jellegű szolgáltatásaiért fizetendő díjakról szóló 1/2009. (I. 30.) EüM rendelet 1. számú melléklet 1.2.1. pontja határozza meg, mely a feladat ellátására kijelölt OKFŐ megjelölt számlájára került átutalásra.

Budapest, 2021. augusztus 30.

Dr. Takács Péter
Alap-és Szakellátásért Felelős
Főigazgató-helyettes

Kapja:

1. dr. Antal Dániel Gábor, 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1 em. 2 a.
2. Budapest Főváros I. kerület Budavári Önkormányzata IKEROKHK 131973180
3. Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő OEPKER 126411358
4. Nemzeti Adó- és Vámhivatal NAVKER 620762721
5. Irattár

# ALÁÍRÁS-MINTA

Alulírott:
**Dr. Antal Dániel Gábor** (születési név: Dr. Antal Dániel Gábor, születési hely, idő: [redacted] anyja neve: [redacted]) 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. emelet 2.a., mint a:
**Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. emelet 2.a.) **ügyvezetője** a céget akként jegyzem, hogy a cég kézzel, géppel előírt, előnyomtatott vagy előnyomott neve alá a nevemet **önállóan** az alábbiak szerint írom:

**Budapest, 2021. 09. 09.**

.....
**Dr. Antal Dániel Gábor**

Alulírott Dr. Bíró Anna Dorottya ügyvéd (1037 Budapest, Mátyáshegyi köz 5.) tanúsítom, hogy a fenti aláírás-mintát **Dr. Antal Dániel Gábor** (születési név: Dr. Antal Dániel Gábor, születési hely, idő: [redacted], anyja neve: [redacted], lakcím: 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. emelet 2.a), aki a személyazonosságát a [redacted] számú hatósági igazolvánnyal igazolta, előttem saját kezűleg írta alá.

Ellenjegyzem: Budapesten, 2021.09.09.

.....
**Dr. Bíró Anna Dorottya**

Dr. Bíró Anna Dorottya ügyvéd
1037 Budapest, Mátyáshegyi köz 5.
KASZ: [redacted]
OTP-[redacted]

# AZ EGYSZEMÉLYES KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRAT MINTÁJA

## Alapító okirat

Alulírott alapító, szerződésminta alkalmazásával, a következők szerint állapítja meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság alapító okiratát:

## 1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A társaság cégneve: **Galenos-Med Korlátolt Felelősségű Társaság**

A társaság rövidített cégneve: **Galenos-Med Kft.**

1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve:

A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve:

1.3. A társaság székhelye: **1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. emelet 2. a.**

A társaság székhelye
***a)* egyben a központi ügyintézés helye is.**
*b)* nem azonos a központi ügyintézés helyével:

1.4. A társaság telephelye(i): **1015 Budapest, Csalogány utca 22-24.**

1.5. A társaság fióktelepe(i):

## 2. A társaság alapítója

Név: **Dr. Antal Dániel Gábor**

Lakcím: **1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. emelet 2. a.**

Cégnév (név):

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

Képviseletre jogosult neve:

Lakcím:

## 3. A társaság tevékenységi köre(i)

3.1. Főtevékenység: **8621'08 Általános járóbeteg ellátás**

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

**8690'08 Egyéb humán egészségügyi ellátás**

**7490'08 M.n.s. egyéb szakmai tudományos műszaki tevékenység**

**8559'08 M.n.s. egyéb oktatás**

## 4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama: **a) határozatlan.**
*b)* határozott.

Dr. Bírú Anna Dorottya ügyvéd
1037 Budapest, Mátyáshegyi köz 5.
Adószám: 53196922-1-41
KASZ: 36057649
OTP: 11713012-71141968-00...

## 5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje **3.000.000.- Ft.**

azaz **hárommillió forint**, amely

*a)* **3.000.000.- Ft**, azaz **hárommillió** forint készpénzből,

*b)* -Ft, azaz - forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll.

5.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagnak, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.

5.3. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

## 6. A tag törzsbetétje

Név (Cégnév): **3.000.000.- Ft**

A törzsbetét összege: **3.000.000.- Ft**

A törzsbetét összetétele:

*a)* Készpénz: **3.000.000.- Ft.**

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: **300.000- Ft**, mértéke a tag pénzbetétjének **10 %-a**, a szolgáltatás módja:

befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára / **a társaság házipénztárába**.

A fennmaradó összeget: **2.700.000.- Ft-ot 2021.11.05-ig** a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

*b)* Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: - értéke: - Ft.

A bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

## 7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

## 8. Az egyszemélyes társaság működése

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

## 9. A nyereség felosztása

9.1. A társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a társaság fennállása alatt kizárólag az előző üzleti évi adózott eredménnyel kiegészített szabad eredménytartalékból teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.

9.2. Az ügyvezető **jogosult** / nem jogosult **osztalékelőleg fizetéséről határozni**.

D:
Dr. Biró Anna Dorottya ügyvéd
1037 Budapest, Mátyáskegyi köz 5.
Adószám: 5319[illegible]-41
KASZ: [illegible]
OTP: 11713012-20141968-00000000

## 10. Az alapítói határozat

10.1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

10.2. A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

## 11. Az ügyvezetés és képviselet

11.1. A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője:

Név: **Dr. Antal Dániel Gábor**

Lakcím: **1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1. emelet 2. a.**

Cégnév (név):

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

Képviseletre jogosult neve:

Lakcím:

Az ügyvezetői megbízatás
*a)* határozott időre
***b)* határozatlan időre**
**szól.**

A megbízatás kezdő időpontja: **2021.09.09.**

A megbízatás lejárta:

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban / **munkaviszonyban látja el.**

## 12. Cégvezető

12.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére
*a)* sor kerülhet.
***b)* nem kerülhet sor.**

12.2. Cégvezetőnek kinevezett munkavállaló(k)

Név:

Lakcím:

Kinevezés kezdő időpontja:

## 13. Cégjegyzés

13.1. Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: **Dr. Antal Dániel Gábor**

Név:

13.2. Az együttes cégjegyzési joggal rendelkezők:

*a)* Név:

és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

*b)* Név:

Dr. Bíró Anna Dorottya ügyvéd

és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

## 14. Felügyelőbizottság

14.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására
*a)* sor kerül.
***b)* nem kerül sor**.

14.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

14.3. A felügyelőbizottság tagjai:

Név:

Lakcím:

A megbízatás
*a)* határozott időre
*b)* határozatlan időre
szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

A megbízatás lejárta:

Név:

Lakcím:

A megbízatás
*a)* határozott időre
*b)* határozatlan időre
szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

A megbízatás lejárta:

Név:

Lakcím:

A megbízatás
*a)* határozott időre
*b)* határozatlan időre
szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

A megbízatás lejárta:

## 15. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója:

Név:

Lakcím:

Kamarai nyilvántartási száma:

Cégnév:

Cégjegyzékszám:

Székhely:

Dr. Bíró Anna Dorottya ügyvéd
1037 Budapest, Mátyáshegyi köz 5.
Adószám: 53196022-1-41
KASZ: 36053649
OTP: 11713012-21141968-00000000

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

Kamarai nyilvántartási száma:

Lakcím:

Helyettes könyvvizsgáló neve:

Lakcím:

A megbízatás kezdő időpontja:

A megbízatás lejárta:

## 16. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

## 17. Egyéb rendelkezések

17.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének

***a)* a Cégközlönyben**

*b)* a társaság honlapján

tesz eleget.

17.2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

**Kelt: Budapest, 2021.09.09.**

Az alapító aláírása:

.....

Név: Dr. Antal Dániel Gábor

**Az okiratot ellenjegyzem Budapesten, 2021.09.09-én**

Dr. Bíró Anna Dorottya ügyvéd
1031 Budapest, Máj tábornok köz 5.
Adószám: 53196022-1-41
KASZ: 36457049
2012-2114 1986-0000000

ÁEEK
Állami Egészségügyi Ellátó Központ

Emberi Erőforrás Fejlesztési Főigazgatóság
Nyilvántartási és Továbbképzési Főosztály
1085 Budapest, Horánszky utca 24
1444 Budapest, Pf. 270.
E-mail: omn@aeek.hu
Tel.: + 36 1 411-1146, + 36 1 411-1147

Ügyiratszám: ÁEEK/58382-2/2020

Ügyintéző: Dr. Fekete Katalin

Tárgy: Tájékoztató működési nyilvántartás megújításáról

**Dr. Antal Dániel Gábor**
**Budapest**
**Kalászi köz 9-11. 1. em 2.**
**1039**

**Tisztelt Dr. Antal Dániel Gábor!**

Tájékoztatom, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 113. §-ának (1)-(2) bekezdése, továbbá az egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személyek alap- és működési nyilvántartásáról, valamint a működési nyilvántartásban nem szereplő személyek tevékenységének engedélyezéséről szóló 18/2007. (IV. 17.) EüM rendelet (a továbbiakban. R ) 6. §-a alapján az alábbi adatokkal:

**Dr. Antal Dániel Gábor**

(születési név: DR. ANTAL DÁNIEL GÁBOR; születési hely, idő: [redacted]; anyja születési neve: [redacted] állampolgársága: magyar)

**orvosi működési nyilvántartása**
**háziorvostan szakképesítéssel M/68261 számon megújításra került.**

**A működési nyilvántartása 2020.07.29. napjától 2025.07.29. napjáig érvényes.**

**Egyéb fontos tudnivalók:**
A működési nyilvántartásnak a jelen nyilvántartási ciklus idejét követő további megújítására irányuló kérelmet legkorábban a működési nyilvántartási ciklus lejáratának időpontját megelőző egy évvel, de legkésőbb a lejárat napjáig kell benyújtani.
A működési nyilvántartás megújításához – amennyiben a továbbképzési kötelezettség alól nem mentesül – továbbképzési kötelezettséget kell teljesíteni.
A nyilvántartással kapcsolatos részletes tájékoztató a www.enkk.hu oldalon érhető el, a működési nyilvántartásban szereplő, bárki számára megismerhető adatokat a http://kereso.enkk.hu oldalon tekintheti meg.

Felhívom figyelmét, hogy amennyiben a nyilvántartásban szereplő adataiban változás történik, az R. 8/E. § (1) bekezdésében írtak szerint **köteles azt a változás bekövetkezésétől számított 30 napon belül** az Állami Egészségügyi Ellátó Központnak bejelenteni. Adatváltozás bejelentési vagy egyéb, működési nyilvántartással kapcsolatos kérelmét elektronikus úton a http://adatlap.enkk.hu oldalon is kitöltheti. Az elektronikus kérelem nyomtatvány kitöltése során ellenőrizheti a működési nyilvántartásban jelenleg szereplő, valamennyi adatát.

Budapest, 2020.08.14.

Állami Egészségügyi Ellátó Központ Nyilvántartási és Továbbképzési Főosztály 2.

Dr. Páva Hanna s.k.
főigazgató-helyettes

A tájékoztatást kapja:
- ügyfél
- irattár

ORSZÁGOS
KÓRHÁZI
FŐIGAZGATÓSÁG

1125 Budapest, Diós árok 3.
Tel.: 1 356 1522, Fax: 1 375 7253
1525 Budapest 114 Pf. 32.

**Váradiné Naszályi Márta Asszony**

**Budapest Főváros I. kerület Budavár**

**Polgármestere részére**

Iktatószám: OKFŐ/38597-2/2021.

Ügyintéző: Csiki Hajnal

Telefonszám: +36-1-354 5334

*Megküldve kizárólag elektronikusan: krupla.agnes@budavar.hu*

Tárgy: előzetes véleménykérés feladat-ellátási előszerződés megkötéséhez

**Tisztelt Polgármester Asszony!**

Budapest Főváros I. kerület Budavári Önkormányzat a BDV/10875-4/2021. iktatószámú levelében tájékoztatást adott arról, hogy dr. Asztalos Csaba a Budapest I. kerület, Budavár 5. számú felnőtt háziorvosi körzet praxisjogát dr. Antal Dániel Gábor (opsz: 68261) háziorvos részére kívánja **elidegeníteni**, és a feladat-ellátási előszerződés megkötéséhez a praxisjog engedélyezésére jogosult államigazgatási szerv **véleményét kérte.**

A levélhez csatolta dr. Antal Dániel Gábor háziorvos szakvizsga bizonyítványának, MOK igazolásának és az egészségügyi szakmai alkalmassági véleményének másolatait.

Az előzőekben megjelölt mellékletek alapján nem látszik akadálya az Önkormányzat és dr. Antal Dániel Gábor háziorvos közötti **feladat-ellátási előszerződés megkötésének.**

Budapest, 2021. június 8.

**Dr. Takács Péter**
**Alap-és Szakellátásért Felelős**
**Főigazgató-helyettes**

SLADÍNÉ
BARTEK ERIKA

Szám: [redacted]

# BIZONYÍTVÁNY

A SEMMELWEIS EGYETEM ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
CSALÁDORVOSI TANSZÉKE
tanúsítja, hogy

**Dr. Antal Dániel Gábor**

(országos nyilvántartási száma: 68261)

a háziorvostan szakképesítéshez a 45/2003. ESZCSM rendeletben előírt klinikai és ambuláns gyakorlatokat teljesítette,
a képzés folyamán elsajátított ismeretekből eredményes vizsgát tett.
A 4/2000. EüM rendelet szerint
**háziorvosi szakgyakorlat folytatására jogosult.**

Budapest, 2009. november 30.

Dr. Karádi István
egyetemi tanár
Semmelweis Egyetem ÁOK
dékán

Dr. Kalabay László
egyetemi tanár
tanszékvezető

MINŐSÍTETT ALÁÍRÁSÁVAL
ÉS IDŐBÉLYEGGEL ELLÁTTA.
ESZERZODES
WIREDSIGN ZRT. - ESZERZODES.HU
2021-09-24 - 19:58:22Z
1.3.6.1.4.1.21528.2.3.2.5536

# FELNŐTTKÉPZÉSI SZERZŐDÉS

Utolsó szöveg módosítás:

**Mely létrejött egyrészről Közép-európai Szakgimnázium, Technikum es Szakképzo Iskola mint Kezdeményező (a továbbiakban: "Kezdeményező") és másrészről Timea Nagy mint Fogadó (a továbbiakban: "Fogadó") - külön-külön "Fél" együttesen a továbbiakban: "Szerződő Felek" között az alulírott napon, az alábbi feltételekkel:**

| | |
|---|---|
| **Vállalkozás neve:** | Közép-európai Szakgimnázium, Technikum és Szakképző Iskola |
| **Vállalkozás adószáma:** | 18294097-1-41 |
| **Vállalkozás székhelye:** | 1056 Budapest, Váci utca 47. |
| **E-mail:** | eszerzodes_iskola@pannonkincstar.hu |
| **Teljes név:** | Csányi Miklós |
| **Azonosítási szint:** | 1. Alap szint (email) |
| **Azonosítási ujjlenyomat:** | 43d6624a7d6dd57953bb089f9fcae4a7ee02c782f39eeab5c398bd536a6f21de |

| | |
|---|---|
| **E-mail:** | timikozmi76@gmail.com |
| **Teljes név:** | Timea Nagy |
| **Telefonszám:** | [redacted] |
| **Anyja neve:** | [redacted] |
| **Szem.ig. szám:** | [redacted] |
| **Lakcím:** | 1163 Budapest Kerepesi út 186. |
| **Azonosítási szint:** | 1. Alap szint (email) |
| **Azonosítási ujjlenyomat:** | 59e25f27cb26de9627ee88fad5cbdd670e5b2354c41a5ba280c856485c4f62c2 |

Törzslap száma: L-22./1996.

# GIMNÁZIUMI ÉRETTSÉGI BIZONYÍTVÁNY

NAGY TIMEA

Született: [redacted] év [redacted] hó [redacted] napján

Budapest városban (községben)

Anyja neve: [redacted]

Gimnáziumi tanulmányait az 1995./96. tanévben

a Dugonics András Általános Iskola és Gimnázium Felnőtt gimnáziumi tagozat 1089 Bp., Dugonics u. 17 Tel.: 11-34-087

gimnázium IV. ~~[illegible]~~ első osztályában befejezte, az érettségi vizsgabizottság előtt érettségi vizsgát tett a következő eredménnyel:

| | |
|---|---|
| Magyar nyelv és irodalom | [redacted] |
| Történelem | [redacted] |
| Matematika | [redacted] |
| _____ nyelv | _____ |
| Biológia | [redacted] |
| Földrajz | [redacted] |

Záróvizsgát tett a következő eredménnyel:

Ennek alapján az 1985. évi I. törvény 78. §-ának (2) bekezdése értelmében, mint középiskolai végzettségű, felsőfokú oktatási intézménybe jelentkezésre jogosult.

Kelt Budapesten

1996. évi június hó 19-én.

Dugonics András Általános Iskola és Gimnázium Felnőtt gimnáziumi tagozat 1089 Bp., Dugonics u. 17-21.

igazgató elnök

A. Tü. 520/új r. sz. - Pátria-Nyomdi. - 4678 - 37 000
Pátria Nyomda (Fsz.: 5-7634)
Látta: MKM reszéről J. J. 1991. XI. 5.

Törzslap száma 35 /19 93

# EGÉSZSÉGÜGYI SZAKISKOLAI KÉPESÍTŐ BIZONYÍTVÁNY

Nagy Tímea

Született: Budapest városban (községben)

[redacted] év [redacted] hó [redacted] napján

(anyja neve: [redacted])

tanulmányait a z 1990 – 93. tanévben az Egészségügyi Szakiskola Budapest VIII. Könyves K. krt. 84. 3. osztályában befejezte.

A z Egészségügyi Szakiskola

képesítővizsga-bizottság előtt a z általános ápoló és általános asszisztensi szakon eredményes képesítő vizsgát tett, a következő eredménnyel

Klinikai ismeretek és szakmai elmélet ápolástan [redacted]

szakmai gyakorlat [redacted]

történelem, társadalmi ismeretek: [redacted]

A képesítő bizonyítvány minősítése: [redacted]

Ez az egészségügyi szakiskolai képesítő bizonyítvány az 1985. évi I. törvény 84. § (4) bekezdése értelmében a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi munkakörök betöltésére képesít.

Kelt Budapest 1993. évi június hó 22. n.

Pányi Nándorné
(a vizsgabizottság elnöke)

[illegible]
(az iskola igazgatója)

A. Tü. 531/Eü. r. sz. - Pátria-Nyomell - 5187 - 2100
Pátria-Nyomda (Fsz. 5-7645)
Látta: MKM 1991. X. 29. J. J.

F68/9/N

93 június 25

**A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelete a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23.§ (5) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**
**1. §**

A rendelet hatálya kiterjed a Budapest I. kerület közigazgatási területén területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi körzeteire, házi gyermekorvosi körzeteire, fogorvosi körzeteire, védőnői ellátás körzeteire, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra, valamint az iskola-egészségügyi ellátásra.

**Az alapellátás körzetei**
**2.§**

(1) Az egészségügyi területi ellátási kötelezettsége alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület közigazgatási területén a **háziorvosi körzeteket a rendelet 1. számú mellékletében** foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást az önkormányzat feladat-ellátási szerződés keretében látja el. Az ügyeleti ellátás székhelye: 1122 Budapest, Városmajor utca 33. A háziorvosi ügyeleti ellátás szempontjából a kerület egésze egy körzetet alkot.

**3.§**

(1) Az egészségügyi területi ellátási kötelezettsége alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület közigazgatási területén a **házi gyermekorvosi körzeteket a rendelet 2. számú mellékletében** foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást az Önkormányzat feladat-ellátási szerződés keretében látja el. Az ügyeleti ellátás székhelye: 1125 Budapest, Diós árok 1-3. A házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás szempontjából a kerület egésze egy körzetet alkot.

**4.§**

(1) Az egészségügyi területi ellátási kötelezettsége alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület közigazgatási területén a **fogorvosi körzeteket a rendelet 3. számú mellékletében** foglaltak szerint állapítja meg.

(2) A fogorvosi ügyeleti ellátás székhelye: SE Fogászati és Szájsebészeti Oktató Intézet, 1088 Budapest, Szentkirályi u. 40. A fogorvosi ügyeleti ellátás szempontjából a kerület egésze egy körzetet alkot.

**5.§**

Az egészségügyi területi ellátási kötelezettsége alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület közigazgatási területén **a területi és az iskolai védőnői ellátási körzeteket a rendelet 4. számú mellékletében** foglaltak szerint állapítja meg.

**6.§**

Az **iskola-egészségügyi ellátás** az iskolaorvos és a védőnő együttes szolgáltatásából áll, melyet a védőnők a 4. számú melléklet, a háziorvosok pedig a rendelet **5. számú** melléklete alapján látnak el.

**Záró rendelkezések**
**7.§**

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 24/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete.

Budapest, 2019. február 28.

dr. Herpai-Nagy Teodóra
jegyző

dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**1. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány utca | 10-26;21-27 |
| Donáti utca | 1-19;40-42 |
| Hunyadi János út | 5 |
| Jégverem utca | Teljes |
| Kagyló utca | Teljes |
| Kapucinus utca | Teljes |
| Linzi lépcső | Teljes |
| Magas utca | Teljes |
| Mária tér | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 2-77/D |
| Szeder utca | Teljes |
| Toldy lépcső | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | Teljes |

**2. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány utca | 28-38;29-39 |
| Csalogány utca | 22-44 |
| Hattyú utca | Teljes |
| Jácint utca | Teljes |
| Kapás utca | 2; 3 |
| Máina utca | Teljes |
| Ostrom utca | 1-15; 14-16; 17-31 |
| Ponty utca | Teljes |
| Széna tér | Teljes |
| Településszintű lakos | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**3. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány tér | Teljes |
| Batthyány utca | 1-17;2-8. |
| Csalogány utca | 4-14/C |
| Donáti utca | 32-46;55-69 |
| Fazekas utca | 1-4 |
| Fő utca | 41-43; |
| Gyorskocsi utca | 1-20 |
| Iskola utca | Teljes |
| Iskola lépcső | Teljes |
| Vándor utca | Teljes |

**4. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Attila út | 107-135 |
| Körmöci utca | Teljes |
| Logodi utca | 46-78/B; 43-77 |
| Lovas út | 18-34/B;1-17 |
| Jávorka Sándor lépcső | Teljes |
| Korlát utca | Teljes |
| Mátray utca | Teljes |

**5. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Apor Péter utca | Teljes |
| Aranyhal utca | Teljes |
| Bem rakpart | 11, 16-26;15-25/B |
| Corvin tér | Teljes |
| Donát köz | Teljes |
| Donáti lépcső | Teljes |
| Donáti utca | 16-28;39-53 |
| Fő utca | 2-52; 54-60; 33-37/C; |
| Franklin utca | Teljes |
| Halász utca | Teljes |
| Markovits Iván utca | Teljes |
| Székely utca | Teljes |
| Szilágyi Dezső tér | Teljes |
| Vám utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**6. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány utca | 46-56;49-69 |
| Fiáth János utca | Teljes |
| Lovas út | 19-41 |
| Ostrom utca | 6-10; 24 |
| Szabó Ilonka utca | 79 |
| Várfok utca | Teljes |
| Vérmező út | Teljes |

**7. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Aladár utca | Teljes |
| Czakó utca | Teljes |
| Csap utca | Teljes |
| Derék utca | Teljes |
| Dezső utca | Teljes |
| Galeotti utca | Teljes |
| Kereszt utca | Teljes |
| Kőműves lépcső | Teljes |
| Mészáros utca | 34-66 |
| Naphegy tér | Teljes |
| Párduc utca | Teljes |
| Piroska utca | Teljes |
| Sánc utca | Teljes |
| Tigris utca | 19-65; 28-56 |
| Zsolt utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**8. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alsóhegy utca | 1-16 |
| Antal utca | Teljes |
| Avar utca | 2a-10 |
| Bérc utca | Teljes |
| Berényi utca | Teljes |
| Gyula utca | Teljes |
| Harkály utca | Teljes |
| Hegyalja út | Teljes |
| Kocsány utca | Teljes |
| Mihály utca | Teljes |
| Orom utca | Teljes |
| Somlói út | 49-53 |
| Számadó utca | 1-17 |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |
| Szirom utca | Teljes |
| Szirtes út | 1-19, 2-22 |
| Tündérlaki mélyút | Teljes |

**9. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alagút utca | 1., 2-4 |
| Alkotás utca | 16-34 |
| Attila köz | Teljes |
| Attila út | 2-22, 42 |
| Krisztina körút | 24-34;41-43; 65-85 |
| Krisztina tér | 3 |
| Mikó utca | Teljes |
| Pauler utca | Teljes |
| Roham utca | Teljes |
| Zerge lépcső | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**10. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Ág utca | Teljes |
| Fenyő utca | Teljes |
| Fém utca | Teljes |
| Gellérthegy utca | Teljes |
| Krisztina körút | 83-91 |
| Krisztina tér | 7;8;10 |
| Lisznyai utca | Teljes |
| Mészáros utca | 22-32 |
| Naphegy utca | Teljes |
| Nyárs utca | Teljes |
| Orvos utca | Teljes |
| Pásztor lépcső | Teljes |
| Róka utca | Teljes |
| Tibor utca | Teljes |
| Tigris utca | 3-17; 2-16 |

**11. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alagút utca | 1-5 |
| Attila út | 43-53; 57-105 |
| Bugát utca | Teljes |
| Logodi utca | 1-37;6-44/D |
| Tábor utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**12. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Feszty Árpád utca | Teljes |
| Fő utca | 1-13 |
| Győző utca | Teljes |
| Hunyadi János út | 1-3 |
| Hunyadi László lépcső | Teljes |
| Király lépcső | Teljes |
| Kosciuszkó Tádé utca | Teljes |
| Krisztina körút | 45-61/A; 10 |
| Krisztina tér | 4 |
| Kuny Domokos utca | Teljes |
| Márvány utca | Teljes |
| Mészáros utca | 1-15; 2-18 |
| Pálya utca | Teljes |

**13. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Apród utca | Teljes |
| Attila út | 1-29; 11; 31-41 |
| Bem rakpart | 3; 6 |
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Dózsa György tér | Teljes |
| Döbrentei tér | Teljes |
| Döbrentei utca | Teljes |
| Fátyol utca | Teljes |
| Fogas utca | Teljes |
| Fő utca | 15-23 |
| Hadnagy utca | Teljes |
| Hegedűs köz | Teljes |
| Lánchíd utca | Teljes |
| Lovarda utca | Teljes |
| Öntőház utca | |
| Szarvas tér | Teljes |
| Várkert rakpart | Teljes |
| Váralja utca | Teljes |
| Ybl Miklós tér | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**14. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Anna utca | Teljes |
| Balta köz | Teljes |
| Csónak utca | Teljes |
| Dísz tér | Teljes |
| Donáti utca | 2-8 |
| Gránit lépcső | Teljes |
| Hajadon utca | Teljes |
| Hunyadi János út | 4-22 |
| Lovas út | 4-16 |
| Móra Ferenc utca | Teljes |
| Palota út | Teljes |
| Szentháromság utca | Teljes |
| Szent György tér | Teljes |
| Tárnok utca | Teljes |
| Tóth Árpád sétány | 3/B; 29; 29/B; 28-38 |
| Úri utca | 1-107; 2-32/B |

**15. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Babits Mihály sétány | Teljes |
| Bécsi kapu tér | Teljes |
| Dárda utca | Teljes |
| Fortuna köz | Teljes |
| Fortuna utca | Teljes |
| Gimnázium utca | Teljes |
| Hess András tér | Teljes |
| Hunfalvy utca | Teljes |
| Ibolya utca | Teljes |
| Kapisztrán tér | Teljes |
| Kard utca | Teljes |
| Lant utca | Teljes |
| Nőegylet utca | Teljes |
| Országház utca | Teljes |
| Pala utca | Teljes |
| Petermann bíró utca | Teljes |
| Szalag utca | Teljes |
| Szentháromság tér | Teljes |
| Szőnyeg utca | Teljes |
| Táncsics Mihály utca | Teljes |
| Tóth Árpád sétány | 3; 4-22 |
| Úri utca | 34-72 |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**2. számú melléklete**
**Gyermekorvosi körzetek**

**1. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány tér | Teljes |
| Batthyány utca | 1-55; 2-48 |
| Csalogány utca | 4-44 |
| Donát köz | Teljes |
| Donáti utca | 32-46; 55-69 |
| Fazekas utca | 1-4 |
| Fiáth János utca | Teljes |
| Hattyú utca | Teljes |
| Hunfalvy utca | Teljes |
| Iskola utca | 31-39; 30-42/A |
| Kagyló utca | Teljes |
| Linzi lépcső | Teljes |
| Málna utca | Teljes |
| Mária tér | Teljes |
| Ostrom utca | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 31-79; 6-34 |
| Széna tér | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | 15-55; 38-80/A |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**2. számú melléklete**
**Gyermekorvosi körzetek**

**2. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Apor Péter utca | Teljes |
| Apród utca | Teljes |
| Aranyhal utca | Teljes |
| Bem rakpart | Teljes |
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Corvin tér | Teljes |
| Csónak utca | Teljes |
| Donáti lépcső | Teljes |
| Donáti utca | 1-53; 2-28 |
| Döbrentei tér | Teljes |
| Döbrentei utca | Teljes |
| Fátyol utca | Teljes |
| Fogas utca | Teljes |
| Fő utca | 1-43, 2-60 |
| Franklin utca | Teljes |
| Gimnázium utca | Teljes |
| Gyorskocsi utca | Teljes |
| Hadnagy utca | Teljes |
| Halász utca | Teljes |
| Hegedűs köz | Teljes |
| Hunyadi János út | Teljes |
| Iskola utca | 11; 17; 29; 2-26 |
| Jégverem utca | Teljes |
| Kapucinus utca | Teljes |
| Lánchíd utca | Teljes |
| Magas utca | Teljes |
| Markovits Iván utca | Teljes |
| Öntőház utca | Teljes |
| Pala utca | Teljes |
| Ponty utca | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 7-23; 2-4 |
| Szalag utca | Teljes |
| Szeder utca | Teljes |
| Székely utca | Teljes |
| Szilágyi Dezső tér | Teljes |
| Szőnyeg utca | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | 1-9; 2-18 |
| Vám utca | Teljes |
| Vándor utca | Teljes |
| Várkert rakpart | Teljes |
| Ybl Miklós tér | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**2. számú melléklete**
**Gyermekorvosi körzetek**

**3. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Ág utca | Teljes |
| Aladár utca | Teljes |
| Alsóhegy utca | 1-16 |
| Antal utca | Teljes |
| Avar utca | 2a-10 |
| Bérc utca | Teljes |
| Berényi utcar | Teljes |
| Czakó utcar | Teljes |
| Csap utca | Teljes |
| Derék utca | Teljes |
| Dezső utca | Teljes |
| Fém utca | Teljes |
| Fenyő utca | Teljes |
| Galeotti utca | Teljes |
| Gyula utca | Teljes |
| Harkály utca | Teljes |
| Hegyalja út | Teljes |
| Kereszt utca | Teljes |
| Kocsány utca | Teljes |
| Kőműves lépcső | Teljes |
| Lisznyai utca | Teljes |
| Mihály utca | Teljes |
| Naphegy tér | Teljes |
| Naphegy utca | Teljes |
| Nyárs utca | Teljes |
| Orom utca | Teljes |
| Orvos utca | Teljes |
| Párduc utca | Teljes |
| Piroska utca | Teljes |
| Róka utca | Teljes |
| Sánc utca | Teljes |
| Somlói út | 49-53 |
| Számadó utca | 1-17 |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |
| Szirom utca | Teljes |
| Szirtes út | 1-19, 2-22 |
| Tibor utca | Teljes |
| Tigris utca | Teljes |
| Tündérlaki mélyút | Teljes |
| Zsolt utca | Teljes |
| Településszintű lakos | Összes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**2. számú melléklete**
**Gyermekorvosi körzetek**

**4. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Anna utca | Teljes |
| Attila út | 101-135 |
| Babits Mihály sétány | Teljes |
| Balta köz | Teljes |
| Batthyány utca | 59-69;50-56 |
| Bécsi kapu tér | Teljes |
| Bugát utca | Teljes |
| Dárda utca | Teljes |
| Dísz tér | Teljes |
| Fortuna köz | Teljes |
| Fortuna utca | Teljes |
| Hajadon utca | Teljes |
| Hess András tér | Teljes |
| Ibolya utca | Teljes |
| Kapisztrán tér | Teljes |
| Kard utca | Teljes |
| Korlát utca | Teljes |
| Körmöci utca | Teljes |
| Lant utca | Teljes |
| Logodi utca | Teljes |
| Lovarda utca | Teljes |
| Lovas út | Teljes |
| Mátray utca | Teljes |
| Mikó utca | Teljes |
| Móra Ferenc utca | Teljes |
| Nőegylet utca | Teljes |
| Országház utca | Teljes |
| Palota út | Teljes |
| Petermann bíró utca | Teljes |
| Sarló utca | Teljes |
| Sikló utca | Teljes |
| Szentháromság tér | Teljes |
| Szentháromság utca | Teljes |
| Szent György tér | Teljes |
| Színház utca | Teljes |
| Tábor utca | Teljes |
| Táncsics Mihály utca | Teljes |
| Tárnok utca | Teljes |
| Tóth Árpád sétány | Teljes |
| Úri utca | Teljes |
| Várfok utca | Teljes |
| Vérmező út | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**2. számú melléklete**
**Gyermekorvosi körzetek**

**5. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alagút utca | Teljes |
| Alkotás utca | 16-34 |
| Attila út | 1-99; 2-116 |
| Dózsa György tért | Teljes |
| Feszty Árpád utca | Teljes |
| Gellérthegy utca | Teljes |
| Győző utca | Teljes |
| Kosciuszkó Tádé utca | Teljes |
| Krisztina körút | Teljes |
| Krisztina tér | Teljes |
| Kuny Domonkos utca | Teljes |
| Márvány utca | Teljes |
| Pálya utca | Teljes |
| Pauler utca | Teljes |
| Roham utca | Teljes |
| Szent Gellért rakpart | Teljes |
| Szarvas tér | Teljes |
| Váralja utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Felnőtt fogorvosi körzetek**

**1. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Ág utca | Teljes |
| Aladár utca | Teljes |
| Alsóhegy utca | Teljes |
| Antal utca | Teljes |
| Avar utca | 2a-10 |
| Bérc utca | Teljes |
| Berényi utca | Teljes |
| Czakó utca | Teljes |
| Csap utca | Teljes |
| Derék utca | Teljes |
| Dezső utca | Teljes |
| Galeotti utca | Teljes |
| Gyula utca | Teljes |
| Harkály utca | Teljes |
| Hegyalja út | Teljes |
| Kocsány utca | Teljes |
| Kőműves lépcső | Teljes |
| Lisznyai utca | Teljes |
| Mészáros utca | Páros |
| Mihály utca | Teljes |
| Naphegy tér | Teljes |
| Naphegy utca | 3-29, 33-59 |
| Nyárs utca | Teljes |
| Orom utca | Teljes |
| Piroska utca | Teljes |
| Róka utca | Teljes |
| Sánc utca | Teljes |
| Számadó utca | 1-17 |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |
| Szirom utca | Teljes |
| Szirtes út | 1-19, 2-22 |
| Tibor utca | Teljes |
| Tigris utca | Teljes |
| Tündérlaki mélyút | Teljes |
| Zsolt utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Felnőtt fogorvosi körzetek**

**2. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány tér | Teljes |
| Batthyány utca | 1-27;53-69;2-26; 36; 46-56 |
| Csalogány utca | 4-18 |
| Donáti utca | 2-18; 32-46; 55-69; |
| Fazekas utca | Teljes |
| Fenyő utca | Teljes |
| Fiáth János utca | 1-10 folyamatos |
| Fő utca | 41-43, 56-58 |
| Gimnázium utca | Teljes |
| Gyorskocsi utca | Teljes |
| Hunyadi János út | 1-3/B 22 |
| Iskola utca | Teljes |
| Kagyló utca | Teljes |
| Mária tér | Teljes |
| Pauler utca | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | Teljes |
| Szeder utca | Teljes |
| Toldy lépcső | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | Teljes |
| Várfok utca | Teljes |
| Vérmező út | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Felnőtt fogorvosi körzetek**

**3. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alagút utca | Teljes |
| Alkotás utca | 16-34 |
| Apród utca | Teljes |
| Attila köz | Teljes |
| Attila út | 1-53;2-22 |
| Bugát utca | Teljes |
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Dózsa György tér | Teljes |
| Döbrentei tér | Teljes |
| Döbrentei utca | Teljes |
| Fém utca | Teljes |
| Feszty Árpád utca | Teljes |
| Gellérthegy utca | Teljes |
| Győző utca | Teljes |
| Hadnagy utca | Teljes |
| Kereszt utca | Teljes |
| Kosciuszkó Tádé utca | Teljes |
| Krisztina tér | Teljes |
| Krisztina körút | Teljes |
| Kuny Domokos utca | Teljes |
| Márvány utca | Teljes |
| Mészáros utca | Páratlan |
| Mikó utca | Teljes |
| Naphegy utca | 2-38; 50-64 |
| Orvos utca | Teljes |
| Palota út | Teljes |
| Pálya utca | Teljes |
| Roham utca | Teljes |
| Sarló utca | Teljes |
| Szarvas tér | Teljes |
| Szent Gellért rakpart | Teljes |
| Tábor utca | Teljes |
| Váralja utca | Teljes |
| Várkert rakpart | Teljes |
| Ybl Miklós tér | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Felnőtt fogorvosi körzetek**

**4. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Anna utca | Teljes |
| Aranyhal utca | Teljes |
| Babits Mihály sétány | Teljes |
| Balta köz | Teljes |
| Batthyány utca | 29-39;28-38; 49-51 |
| Bécsi kapu tér | Teljes |
| Bem rakpart | 11; 15-25/B;16-26 |
| Corvin tér | Teljes |
| Csalogány utca | 22-44 |
| Dárda utca | Teljes |
| Dísz tér | Teljes |
| Fátyol utca | Teljes |
| Fiáth János utca | 14-16 |
| Fogas utca | Teljes |
| Fortuna köz | Teljes |
| Fortuna utca | Teljes |
| Franklin utca | Teljes |
| Hajadon utca | Teljes |
| Halász utca | Teljes |
| Hattyú utca | Teljes |
| Hess András tér | Teljes |
| Hunfalvy utca | Teljes |
| Ibolya utca | Teljes |
| Ilona lépcső | Teljes |
| Kapisztrán tér | Teljes |
| Kard utca | Teljes |
| Lant utca | Teljes |
| Lánchíd utca | Teljes |
| Lovarda utca | Teljes |
| Markovits Iván utca | Teljes |
| Móra Ferenc utca | Teljes |
| Nőegylet utca | TEljes |
| Országház utca | Teljes |
| Ostrom utca | 1-15; 17-31; 6-14; 14-16; 24 |
| Öntőház utca | Teljes |
| Petermann bíró utca | Teljes |
| Sikló utca | Teljes |
| Székely utca | Teljes |
| Széna tér | Teljes |
| Szentháromság tér | Teljes |
| Szentháromság utca | Teljes |
| Szilágyi Dezső tér | Teljes |

| | |
|---|---|
| Színház utca | Teljes |
| Táncsics Mihály utca | Teljes |
| Tárnok utca | Teljes |
| Tóth Árpád sétány | Teljes |
| Úri utca | Teljes |
| Vám utca | Teljes |
| Vándor utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Felnőtt fogorvosi körzetek**

**5. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Attila út | 57-135 |
| Bem rakpart | 3;6 |
| Csónak utca | Teljes |
| Donát köz | Teljes |
| Donáti lépcső | Teljes |
| Donáti utca | 1-19; 16-28; 39-53 |
| Fő utca | 1-23;2-30 |
| Fő utca | 33-37/C; 49 32-54; 60 |
| Hunyadi János út | 5-43;4-22 |
| Jégverem utca | Teljes |
| Kapucinus utca | Teljes |
| Korlát utca | Teljes |
| Körmöci utca | Teljes |
| Logodi utca | Teljes |
| Lovas út | Teljes |
| Magas utca | Teljes |
| Mátray utca | Teljes |
| Pala utca | Teljes |
| Ponty utca | Teljes |
| Somlói út | 49-53 |
| Szalag utca | Teljes |
| Szőnyeg utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetek**

**1. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Anna utca | Teljes |
| Alagút utca | Teljes |
| Alkotás utca | 16-34 |
| Apor Péter utca | Teljes |
| Attila köz | Teljes |
| Attila út | 4-116; 1-99 |
| Batthyány tér | Teljes |
| Batthyány utca | 1-53; 2-48; 59-69 |
| Bugát utca | Teljes |
| Csalogány utca | Teljes |
| Dísz tér | Teljes |
| Donáti utca | 55-69; 32-46 |
| Fazekas utca | Teljes |
| Feszty Árpád utca | Teljes |
| Fiáth János utca | Teljes |
| Gellérthegy utca | Teljes |
| Győző utca | Teljes |
| Hattyú utca | Teljes |
| Hegedűs köz | Teljes |
| Hunfalvy utca | Teljes |
| Ilona lépcső | Teljes |
| Iskola lépcső | Teljes |
| Iskola utca | 30-42/B; 29-67 |
| Kagyló utca | Teljes |
| Kereszt utca | Teljes |
| Koscluszkó Tádé utca | Teljes |
| Krisztina tér | Teljes |
| Krisztina körút | 3-9, 2-10; 24-91 |
| Kuny Domokos utca | Teljes |
| Linzi lépcső | Teljes |
| Lovas út | Teljes |
| Mária tér | Teljes |
| Márvány utca | 1-11/A; 4-16 |
| Mészáros utca | Teljes |
| Országház utca | Teljes |
| Ostrom utca | Teljes |
| Pálya utca | Teljes |
| Pauler utca | Teljes |
| Roham utca | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 6-36; 31-79 |
| Szarvas tér | Teljes |

| | |
|---|---|
| Szeder utca | Teljes |
| Szent György tér | Teljes |
| Széna tér | Teljes |
| Tárnok utca | Teljes |
| Szent Gellért rakpart | Teljes |
| Toldy lépcső | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | 15-55; 38-80/A |
| Úri utca | Teljes |
| Vándor utca | Teljes |
| Váralja utca | Teljes |

| Ellátandó intézmények |
|---|
| 1. Petőfi Sándor Gimnázium |
| 2. Hunfalvy János Fővárosi Gyakorló Kéttannyelvű Külkereskedelmi és Közgazdasági Szakközépiskola |
| 3. Kosztolányi Dezső Általános Iskola és Gimnázium |
| 4. Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium |
| 5. Tandem Gimnázium |
| 6. Lisznyai utcai Általános Iskola |
| 7. Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola |
| 8. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Dísz tér 3.) |
| 9. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Nyárs utca 2-4.) |
| 10. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Tigris utca 58-60.) |
| 11. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Mészáros utca 56/B.) |
| 12. Egyesített Bölcsőde (Tigris u. 45/a) |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetek**

**2. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Ág utca | Teljes |
| Aladár utca | Teljes |
| Alsóhegy utca | Teljes |
| Antal utca | Teljes |
| Apród utca | Teljes |
| Aranyhal utca | Teljes |
| Attila út | 101-135 |
| Avar utca | 2a-10 |
| Babits Mihály sétány | Teljes |
| Balta köz | Teljes |
| Batthyány utca | 50-56; 55 |
| Bécsi kapu tér | Teljes |
| Bem rakpart | Teljes |
| Bérc utca | Teljes |
| Berényi utca | Teljes |
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Corvin tér | Teljes |
| Czakó utca | Teljes |
| Csap utca | Teljes |
| Csónak utca | Teljes |
| Dárda utca | Teljes |
| Derék utca | Teljes |
| Dezső utca | Teljes |
| Donát köz | Teljes |
| Donáti lépcső | Teljes |
| Donáti utca | 1-53; 2-28 |
| Dózsa György tér | Teljes |
| Döbrentei tér | Teljes |
| Döbrentei utca | Teljes |
| Fátyol utca | Teljes |
| Fenyő utca | Teljes |
| Fém utca | Teljes |
| Fogas utca | Teljes |
| Fortuna köz | Teljes |
| Fortuna utca | Teljes |
| Fő utca | Teljes |
| Franklin utca | Teljes |
| Gimnázium utca | Teljes |
| Galeotti utca | Teljes |
| Gyorskocsi utca | Teljes |
| Gyula utca | Teljes |
| Hadnagy utca | Teljes |

| | |
|---|---|
| Hajadon utca | Teljes |
| Halász utca | Teljes |
| Harkály utca | Teljes |
| Hegyalja út | Teljes |
| Hess András tér | Teljes |
| Hunyadi János út | Teljes |
| Ibolya utca | Teljes |
| Iskola utca | 2-26; 11; 17 |
| Jégverem utca | Teljes |
| Kapucinus utca | Teljes |
| Kapisztrán tér | Teljes |
| Kard utca | Teljes |
| Kocsány utca | Teljes |
| Korlát utca | Teljes |
| Körmöci utca | Teljes |
| Lant utca | Teljes |
| Lánchíd utca | Teljes |
| Lisznyai utca | Teljes |
| Logodi utca | Teljes |
| Lovarda utca | Teljes |
| Magas utca | Teljes |
| Markovits Iván utca | Teljes |
| Mátray utca | Teljes |
| Mihály utca | Teljes |
| Mikó utca | Teljes |
| Móra Ferenc utca | Teljes |
| Naphegy tér | Teljes |
| Naphegy utca | Teljes |
| Nőegylet utca | Teljes |
| Nyárs utca | Teljes |
| Orom utca | Teljes |
| Orvos utca | Teljes |
| Öntőház utca | Teljes |
| Pala utca | Teljes |
| Palota út | Teljes |
| Petermann bíró utca | Teljes |
| Piroska utca | Teljes |
| Ponty utca | Teljes |
| Róka utca | Teljes |
| Sarló utca | Teljes |
| Sánc utca | Teljes |
| Sikló utca | Teljes |
| Somlói út | 49-53 |
| Szabó Ilonka utca | 7-23; 2-4; 3 |
| Szalag utca | Teljes |
| Számadó utca | 1-17 |
| Szentháromság tér | Teljes |
| Szentháromság utca | Teljes |

| | |
|---|---|
| Szent Gellért rakpart | Teljes |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |
| Székely utca | Teljes |
| Szilágyi Dezső tér | Teljes |
| Szirom utca | Teljes |
| Szirtes út | 1-19, 2-22 |
| Színház utca | Teljes |
| Szőnyeg utca | Teljes |
| Tábor utca | Teljes |
| Táncsics Mihály utca | Teljes |
| Tibor utca | Teljes |
| Tigris utca | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | 1-9; 4-18 |
| Tóth Árpád sétány | Teljes |
| Tündérlaki mélyút | Teljes |
| Vám utca | Teljes |
| Várkert rakpart | Teljes |
| Vérmező út | Teljes |
| Ybl Miklós tér | Teljes |
| Zsolt utca | Teljes |

| Ellátandó intézmények |
|---|
| 1. Toldy Ferenc Gimnázium |
| 2. Szilágyi Erzsébet Gimnázium |
| 3. Egyetemi Katolikus gimnázium |
| 4. Hunfalvy János Fővárosi Gyakorló Kéttannyelvű Külkereskedelmi és Közgazdasági Szakközépiskola (50%) |
| 5. Budavári Általános Iskola |
| 6. Batthyány Lajos Általános Iskola |
| 7. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Lovas út 3.) |
| 8. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Iskola u. 44.) |
| 9. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Toldy F. u. 66..) |
| 10. Egyesített Bölcsőde (Iskola u. 22-24.) |
| 11. Egyesített Bölcsőde (Lovas út 3.) |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

## I. TERÜLETI VÉDŐNŐI KÖRZETEK

### 1. számú körzet

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Apród utca | Teljes |
| Aranyhal utca | Teljes |
| Batthány utca | 2 |
| Batthány tér | Teljes |
| Bem rakpart | Teljes |
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Corvin tér | Teljes |
| Csónak utca | Teljes |
| Farkasbíró utca | Teljes |
| Fő utca | 1-37 és 2-58 |
| Donáti utca | 1-53 és 2-26 |
| Franklin utca | páros oldal |
| Várkert rakpart | Teljes |
| Gyorskocsi utca | 1-15 és 2-26 |
| Halász utca | Teljes |
| Hunyadi János utca | Teljes |
| Iskola utca | 2-28 és 1-29 |
| Jégverem utca | Teljes |
| Kapucínus utca | Teljes |
| Markovits Iván utca | Teljes |
| Lánchíd utca | Teljes |
| Magas utca | Teljes |
| Pala utca | Teljes |
| Ponty utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**2. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány utca | 1-50 és 4-40. |
| Csalogány utca | 2-28 |
| Donáti utca | 28-46 és 55-69. |
| Fazekas utca | 1-3 és 2-4. |
| Franklin lépcső | Teljes |
| Iskola utca | 31-47 és 30-48. |
| Kagyló u. | Teljes |
| Linzi lépcső | Teljes |
| Mária tér | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 1-63 és 2-28. |
| Toldy Ferenc utca | 11-55 és 32-80. |

| Köznevelési intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 66. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**3. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány utca | 50-65 és 40-64. |
| Csalogány utca | 28-44. |
| Döbrentei utca | Teljes |
| Fiáth J. utca | Teljes |
| Hattyú utca | Teljes |
| Hunfalvy utca | Teljes |
| Ostrom utca | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 65-79 és 30-34. |
| Széna tér | Teljes |
| Vérmező u. | 1-37 és 2-58 |
| Attila utca1-2-3 -31-ig | 1-53 és 2-26 |
| Szarvas tér | páros oldal |
| Batthyány u. 50-65 és 40-64-ig (végig) | Teljes |
| Csalogány u. 28-44-ig (végig) | 1-15 és 2-26 |
| Döbrentei u. | Teljes |
| Fiáth J. u. | Teljes |
| Hattyú u. | 2-28 és 1-29 |
| Hunfalvy u. | Teljes |
| Ostrom u. | Teljes |
| Szabó Ilonka 65-79 és 30-34-ig | Teljes |
| Széna tér | Teljes |
| Vérmező u. | Teljes |
| Attila út | 1-2-3 -31. |
| Szarvas tér | Teljes |

| Köznevelési intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1011 Budapest, Iskola u. 44. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**4. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Anna u. | Teljes |
| Babits köz | Teljes |
| Babits Mihály sétány | Teljes |
| Balta köz | Teljes |
| Bécsi kapu tér | Teljes |
| Dísz tér | Teljes |
| Fortuna utca | Teljes |
| Hajadon utca | Teljes |
| Hess András tér | Teljes |
| Kapisztrán tér | Teljes |
| Kard utca | Teljes |
| Lovas utca | Teljes |
| Mátrai utca | Teljes |
| Móra Ferenc utca | Teljes |
| Országház utca | Teljes |
| Petermann bíró utca | Teljes |
| Szentháromság tér | Teljes |
| Szentháromság utca | Teljes |
| Tábor utca | Teljes |
| Táncsics M. utca | Teljes |
| Tárnok utca | Teljes |
| Tóth Árpád sétány | Teljes |
| Úri utca | Teljes |
| Várfok utca | Teljes |
| Lant utca | Teljes |
| Dárda utca | Teljes |
| Nőegylet utca | Teljes |
| Mikó utca | Teljes |
| Boldog XI. Ince pápa utca | 1-2. |

| Köznevelési intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1015 Budapest, Dísz tér 3. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**5. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alagút utca | 2-4. |
| Alkotás utca | 16-34 |
| Attila út | 4-24,33-99. |
| Ág utca | Teljes |
| Feszty Á. utca | Teljes |
| Győző utca | Teljes |
| Kosciuszkó T. utca | Teljes |
| Krisztina tér | 7-8. |
| Kuny Domokos utca | Teljes |
| Márvány utca | Teljes |
| Mészáros utca | 1-17., 2-48. |
| Nyárs utca | Teljes |
| Pálya utca | Teljes |
| Róka utca | Teljes |
| Váralja utca | Teljes |

| Köznevelési intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1016 Budapest, Nyárs u. 2-4. |
| **Bilimbo Naphegy Montessori Óvoda** | 1016 Budapest, Nyárs u. 3. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**6. számú körzet**

| | |
|---|---|
| Derék utca | Teljes |
| Galeotti utca | Teljes |
| Dezső utca | Teljes |
| Fém utca | Teljes |
| Fenyő utca | Teljes |
| Gellérthegy utca | Teljes |
| Orvos utca | Teljes |
| Tigris utca | 1-43., 2-46. |
| Tibor utca | Teljes |
| Párduc utca | Teljes |
| Naphegy tér | Teljes |
| Lisznyai utca | Teljes |
| Piroska utca | Teljes |
| Zsolt utca | Teljes |

| Köznevelési Intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1016 Budapest, Mészáros u. 48. |
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1016 Budapest, Tigris u. 56. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**7. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Attila út | 100 - 135. |
| Körmöczi lépcső | Teljes |
| Logodi utca | 1-79., 2-80 |
| Bugát utca | Teljes |
| Korlát utca | Teljes |
| Krisztina körút. | 24-34., 39-99. |
| Roham utca | Teljes |
| Pauler utca | Teljes |

| Köznevelési intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1012 Budapest, Lovas út 3. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**8. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Aladár utca | Teljes |
| Alsóhegy utca | 1-16 |
| Avar utca | 2a-10 |
| Bérc utca | Teljes |
| Berényi utca | Teljes |
| Czakó utca | Teljes |
| Csap utca | Teljes |
| Gyula utca | 1-3. |
| Harkály utca | Teljes |
| Hegyalja út | 1-23., 2-30. |
| Kocsány utca | 4. |
| Mészáros utca | 50-68. |
| Mihály utca | 1-15., 2-14. |
| Orom utca | Teljes |
| Sánc utca | Teljes |
| Somlói út | 49-53 |
| Számadó utca | 1-17. |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |
| Szirom utca | Teljes |
| Szirtes utca | 1-19, 2-22 |
| Tigris utca | 45-65., 48-64. |
| Tündérlaki mélyút | Teljes |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |

## II. ISKOLA VÉDŐNŐI KÖRZETEK

| | |
|---|---|
| **1. számú körzet** | **Hunfalvy János Szakközépiskola**<br>**Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola** |
| **2. számú körzet** | **Kosztolányi Dezső Gimnázium**<br>**Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium**<br>**Tandem Gimnázium** |
| **3. számú körzet** | **Petőfi Sándor Gimnázium**<br>**Szilágyi Erzsébet Gimnázium** |
| **4. számú körzet** | **Batthyány Lajos Általános Iskola**<br>**Budavári Általános Iskola**<br>**Lisznyai Utcai Általános Iskola** |
| **5. számú körzet** | **Toldy Ferenc Gimnázium**<br>**Egyetemi Katolikus Gimnázium** |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**5. számú melléklete**
**Iskola-egészségügyi ellátás orvosi körzetek**

| | |
|---|---|
| **1. számú körzet** | Tandem Gimnázium |
| | Lisznyai Utcai Általános Iskola |
| | Kosztolányi Dezső Gimnázium |
| | Petőfi Sándor Gimnázium |
| | Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola – 1-10. évfolyam |
| | Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium |
| | Szilágyi Erzsébet Gimnázium |
| **2. számú körzet** | Budavári Általános Iskola |
| | Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola – 11-12. évfolyam |
| | Hunfalvy János Szakközépiskola |
| | Toldy Ferenc Gimnázium |
| | Bp. Egyetemi Kat. Gimnázium |
| | Batthyány Lajos Általános Iskola |
| **3.számú körzet** | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1016 Bp. Nyárs u. 2-4. |
| | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1016 Bp. Mészáros u. 48. |
| | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1016 Bp. Tigris u. 56. |
| **4. számú körzet** | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1012 Bp. Lovas út 3. |
| | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1014 Bp. Dísz tér 3. |
| **5. számú körzet** | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1015 Bp. Toldy F. u. 66. |
| **6. számú körzet** | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1011 Bp. Iskola u. 44. |
| **7. számú körzet** | Bilimbo Naphegy Montessori Óvoda<br>1016 Bp. Nyárs u. 3. |

# INDOKOLÁS

**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelethez**

## ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. decemberében megalkotta a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 24/2016. (XII.15.) önkormányzati rendeletét.

A rendelet felülvizsgálata során megállapításra került, hogy az önkormányzati rendelet ugyan tartalmaz rendelkezéseket az ügyeleti ellátással kapcsolatosan, azonban a háziorvosi, a házi gyermekorvosi és a fogorvosi ügyeleti rendre vonatkozó szabályozás kapcsán elmulasztotta a körzetek kijelölését, másrészt pedig az önkormányzati rendelet bevezető része nem teljes mértékben felel meg a jogszabályszerkesztési előírásoknak.

Tekintve, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 8. § (2) bekezdése értelmében az önkormányzati rendelet bevezető része nem módosítható, ezért ugyanezen tárgykörben új önkormányzati rendelet megalkotása vált szükségessé.

## RÉSZLETES INDOKOLÁS

**1-§-hoz:** a rendelet hatályát határozza meg.

**2-§-hoz:** a háziorvosi és a háziorvosi ügyeleti körzetekről rendelkezik.

**3-§-hoz:** a házi gyermekorvosi és a házi gyermekorvosi ügyeleti körzetekről rendelkezik.

**4-§-hoz:** a fogorvosi és a fogorvosi ügyeleti körzetekről rendelkezik.

**5-§-hoz:** a védőnői ellátási körzetekről tartalmaz rendelkezést.

**6-§-hoz:** az iskola-egészségügyi ellátás körzetesítéséről rendelkezik.

**7.§-hoz:** hatályba lépésről, valamint hatályát vesztő jogszabályról rendelkezik.

A rendeletalkotás európai unlós jogot nem érint.

**Hatásvizsgálat**

**a Budapest I. kerület házlorvosi és védőnői körzeteiről szóló 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelethez**

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. §-a alapján)

| A vizsgált kritériumok | A vizsgálat eredménye |
|---|---|
| A tervezett rendelet társadalmi hatásai | valamennyi egészségügyi alapellátás körzetesítésével az egészségügyi alapellátás kiszámíthatóbbá válik. |
| A tervezett rendelet gazdasági, költségvetési hatásai | A rendelet megalkotásának gazdasági, költségvetési hatása nincs. |
| A tervezett rendelet környezeti következményei | A rendelet megalkotásának környezeti következményei nincsenek. |
| A tervezett rendelet egészségi következményei | A körzetesítés kiszámíthatóbbá teszi az egészségügyi alapellátást. |
| A tervezett rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai | A rendelet megalkotása újabb adminisztratív terheket nem generál. |
| A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei | Az ügyeleti ellátás körzetesítéséről is rendelkezni kell. |
| A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek | A rendelet megalkotásához a szükséges feltételek adottak. |

**Tisztelt Polgármester Asszony!**

Alulírott: Dr. Antal Dániel Gábor

Cégnév: Galenos-Med Kft.

Székhely: 1039 Budapest, Kalászi köz 11. 1/2.

cégjegyzékszám:

adószám:

működési nyilvántartási szám: 68261

praxiskód:

képviseletében, mint személyes ellátásra kötelezett felnőtt háziorvos, hivatkozva a praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.9.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjára amely szerint amennyiben praxisközösségi munkában kívánok részt venni, vállalni szükséges a heti 20 óra rendelési idő biztosítását benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel.

A tervezett rendelési idő:

Rendelő címe: 1015 Budapest, Csalogány utca 22-24.

| | Tanácsadás | Betegrendelés |
|---|---|---|
| Hétfő: | | 15.30-19.00 |
| Kedd: | 11.30-12.30 | 8.00-11.30 |
| Szerda: | 18.00-19.00 | 15.30-18.00 |
| Csütörtök: | 11.30-12.30 | 8.00-11.30 |
| Péntek páros hét | 15.00-16.00 | 12.00-15.00 |
| Péntek páratlan hét | 11.00-12.00 | 8.00-11.00 |

Budapest, 2021.

Tisztelettel:

.....

háziorvos

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**

**a "Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társasággal történő 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötésére**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BP. BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 10. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket. A Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások.

Az ellátást az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban Öotv.) alapján a területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosok biztosítják, amely a Budapest I. kerület területén 15 felnőtt háziorvosi, 5 gyermekháziorvosi, 5 felnőtt fogorvosi és 2 gyermek és ifjúsági fogorvosi praxist jelent. A fogászati egészségügyi alapellátást területi ellátási kötelezettséggel rendelkező fogorvosok biztosítják, amely a Budapest I. kerület területén 4 felnőtt fogorvosi és 2 gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetet, praxis jelent. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban Rendelet) 1. §-a és a 4. §-a értelmében az egészségügyi területi ellátási kötelezettsége alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete Budapest I. kerület közigazgatási területén a fogorvosi körzeteket a rendelet 3. számú mellékletében foglaltak szerint állapítja meg.

Dr. Simon István, mint a Group Dental Spirit Kft. tulajdonosa és ügyvezetője a 1012 Budapest Attila út 135-137. szám alatti gyermek és ifjúsági fogorvosi praxis üzemeltetője bejelentette, hogy Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta fogorvos részére értékesíteni kívánja a fogorvosi praxisjogát. Dr. Simon István és Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta között az orvosi praxisjog átruházására praxisjog adásvételi szerződés jött létre. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. július 15-én megtartott ülésén jóváhagyta Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta gyermekfogászati praxisjog megvásárlását Dr. Simon István praxisjoggal rendelkező jogosulttól, továbbá kinyilvánította azon szándékát, hogy feladat-ellátási szerződést kíván kötni a praxisjog megszerzése esetén Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta praxisjogot megszerezni kívánó gyermekfogász szakorvossal legalább 5 éves időtartamra. A képviselő-testület elfogadta a feladat-ellátási előszerződést és felhatalmazta a polgármestert annak aláírására.

Az Öotv-ben foglaltak szerint a praxisjog az egészségügyi államigazgatási szerv által az Öotv. 1. § (2) bekezdés a) pont szerinti orvos -háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos- (a továbbiakban: háziorvos) részére adott önálló orvosi tevékenység nyújtására jogosító engedélyben foglalt jog, amely alapján önálló orvosi tevékenység területi ellátási kötelezettséggel, meghatározott körzetben végezhető. Az Öotv. 2. § (1)-(3) bekezdései értelmében a háziorvos önálló orvosi tevékenységet – akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve – csak személyesen folytathat az önkormányzat által meghatározott háziorvosi körzetben, a praxisjogot engedélyező határozat véglegessé válásától. A praxisjog alapján végezhető önálló orvosi tevékenység – törvényben meghatározott kivétellel – csak a települési önkormányzat rendeletében meghatározott háziorvosi körzetben folytatható. A praxisjog olyan, személyhez kapcsolódó vagyoni értékű jog, amely jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén elidegeníthető és folytatható.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormány rendelet) 3. § (1) bekezdésében előírtak alapján önálló orvosi tevékenységet végezni csak praxisengedély birtokában lehet. A Kormány rendelet 3. § (2) bekezdése alapján a praxisengedély kiadása az Országos Kórházi Főigazgatóság (a továbbiakban: engedélyező szerv) hatáskörébe tartozik. Az Öotv. szerinti, praxisjog meglétét igazoló hatósági bizonyítványt az engedélyező szerv adja ki. A praxisengedélyt az engedélyező szerv annak az orvosnak adja ki, aki háziorvosi tevékenység végzésére a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint jogosult, és megfelel a Korm. rendelet 4. § (2)-(3) bekezdés szerinti feltételeknek.

Az engedélyező szerv az OKFŐ/50201-4/2021. számú határozatában Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta fogorvos részére 2021. november 30. napjától praxisengedélyt adott, mely során megállapításra került, hogy nincsen olyan körülmény, amely a praxisjog engedélyezését kizárná, vagy okot adna annak visszavonására. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatnak az egészségügyi alapellátás biztosítása érdekében a 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzet tekintetében feladat-ellátási szerződést kell kötnie a Dental Kid Egészségügyi Szolgáltató Bt.-vel (székhely: 4600 Kisvárda, Tompos út 40., Cg: 15-06-0864900, adószám: 20237701-1-15. képviseletében Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta), amely feladat-ellátási szerződés a határozati javaslat mellékletét képezi. A feladat-ellátási szerződés tartalmazza az Öotv. 2/B. § - ban meghatározott szempontokat.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés és a határozati javaslat, valamint annak mellékletét képező feladat-ellátási szerződés megtárgyalására és elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a "Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Társasággal a 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötéséről.**

1.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 3/2019. (III. 1.) önkormányzati rendelet 4. §-a és a 3. számú melléklete alapján meghatározott 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzet fogorvosi feladatainak ellátására az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-a szerinti feladat-ellátási szerződést köt a "Dental Kid" Egészségügyi

Szolgáltató és Kereskedelmi Társasággal (székhely: 4600 Kisvárda, Tompos út 40., Cg: 15-06-086490, adószám: 20237701-1-15, képviseletében: Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta gyermekfogász szakorvos) legalább 5 éves időtartamra.

2.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező feladat-ellátási szerződést és annak mellékleteit.

3.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 1. számú melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés, valamint annak mellékletét képező megállapodás aláírására.

Határidő: 2021. október 31.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: Népjóléti Csoport/Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata

Budapest, 2021. szeptember

1. melléklet

Nyilvántartási szám: BDV/11343-...../2021.

# Feladat – ellátási szerződés

amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**"Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (székhely: 4600 Kisvárda, Tompos út 40., cégjegyzékszám: Cg. 15-06-086490, adószám: 20237701-1-15, képviseletében: Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta gyermek és ifjúsági fogorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

## I.

## A szerződés tárgya

1./ A Megbízott egy olyan gazdasági társaság, amely rendelkezik, illetve legkésőbb a jelen szerződés hatályba lépéséig rendelkezni fog az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges valamennyi feltétellel, és amely Dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta személyes közreműködésével nyújtja a szolgáltatást. Dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta alanyi jogon rendelkezik praxisjoggal a jelen szerződés tárgyát képező körzetre a 2000. évi II. törvény alapján.

A jelen szerződés *1 –6. sz. mellékletét* képezi:

- Dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta orvosi nyilvántartásba vételének igazolása (1. számú melléklet),

- Dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta részére az egészségügyi szakigazgatási szerv által kiadott végleges határozata a működtetési jog engedélyezéséről (2. számú melléklet),
- a Megbízott 30 napnál nem régebbi cégkivonata és aláírási címpéldánya (3. számú melléklet),
- az adóhatóság 30 napnál nem régebbi arra vonatkozó igazolása, hogy a Megbízottnak fennálló köztartozása nincs (4. számú melléklet).

- a Megbízott tevékenységének folytatásához szükséges hatósági engedély, amely a szerződés hatályba lépését követő 30 napon belül benyújtandó (5. számú melléklet)
- a szakdolgozók képesítési előírásoknak való megfelelését igazoló okiratok másolata (6. számú melléklet).

Amennyiben a mellékletek adattartalmában változás következik be, a Megbízott köteles a változással érintett mellékletet a változás bekövetkezésétől számított 30 napon belül a Megbízónak írásban bejelenteni és a változással érintett mellékletet csatolni.

2./ A Megbízó és a Megbízott (a továbbiakban együtt: Felek) rögzítik, hogy a Megbízott 2021. december 01. napjától a Megbízó alapellátási kötelezettségébe tartozó szolgáltatások közül a jelen szerződés 7. számú mellékletében meghatározott szolgáltatásokat a 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklete szerinti 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzet lakosai részére folyamatosan, a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban előírt színvonalon – területi ellátási kötelezettséggel – nyújtja. A körzet határait a Megbízó a 3/2019. (III.1.) számú önkormányzati rendelet melléklete szerint határozza meg, amely a jelen szerződés 8. számú mellékletét képezi.

## II.

## Általános rendelkezések

1./ Az I. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához a Megbízó 2021. november 30. napjától díjmentesen átadja használatra a Megbízottnak - a leltár szerint eszközökkel - a 1012 Budapest, Attila út 135-137. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve.

2./ Az átadott–átvett eszközökről a Felek leltárt készítenek, A Megbízott ezen leltár szerint kell, hogy elszámoljon az átvett eszközökkel a szerződés megszűnésekor. A Megbízott köteles az átvett eszközöket a tőle elvárható gondossággal, rendeltetésszerűen használni, azok rendeltetésszerű használatra való alkalmasságáról gondoskodni. Ennek a kötelezettségnek a megszegéséből eredő károkért a Megbízott kártérítési felelősséggel tartozik. A Megbízó az átadott eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát a szerződés fennállása alatt – megbízottja útján – bármikor jogosult ellenőrizni.

3./ A Megbízó a díjmentes használatra átadott ingatlan vonatkozásában gondoskodik a tulajdonost terhelő állagmegóvási és felújítási munkákról. Az eszközök használatával

kapcsolatos költségek viseléséről, illetve a feleket terhelő karbantartási munkákról szóló megállapodást a szerződés 10. számú melléklete tartalmazza.

4./ A Megbízó gondoskodik a használatba adott ingatlan, épület felelősségbiztosításáról, az eszközök vagyonbiztosításáról.

5./ A Megbízott nem jogosult az átvett Rendelő és eszközök használatát – helyettesítés kivételével – más személy részére átengedni.

6./ A Megbízó a Megbízott kérelmére engedélyezheti, hogy a használatra átvett ingatlan területén a rendelkezésre bocsátott eszközökkel az alapellátás mellett más, de az egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó tevékenységet is folytasson. E tevékenységre nem terjed ki a jelen fejezet 1. pontja szerinti díjmentesség, ezen tevékenység után a Megbízott külön szerződésben megállapított díjat fizet a Megbízónak.

7./ A Megbízott által vállalt egészségügyi ellátás pénzügyi forrásait biztosítandó, a Megbízó hozzájárul, hogy a Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) vagy jogutódjával közvetlenül finanszírozási szerződést kössön.

## III.

## A Megbízó jogai és kötelezettségei

1./ A Megbízó jogosult a Megbízottnál ellenőrizni a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését. Ezen belül a Megbízó jogosult betekinteni a Megbízott valamennyi olyan nyilvántartásába, amelyből megállapítható, hogy milyen mértékben teljesíti a Megbízott a szerződéses kötelezettségeit. A Megbízó nem jogosult az ellenőrzése során az egyes betegekre vonatkozó dokumentációba betekinteni, nem jogosult az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben meghatározott egészségügyi adatok megismerésére.

2./ Amennyiben a Megbízó az ellenőrzés során hiányosságokat tár fel, felhívja a Megbízottat – megfelelő határidő kitűzésével – azok megszüntetésére.

3./ A Megbízó jogosult, illetve köteles eljárni azokban az esetekben, amikor a Megbízotthoz tartozó betegek közvetlenül nála tesznek panaszt a Megbízott működésére.

4./ A Megbízó köteles a Megbízott helyettesítéséről, vagy a működtetés folytatásáról gondoskodni – Megbízott költségén – a szerződés tárgyát képező körzetben, amennyiben a Megbízott bármilyen okból nem tudja ellátni a betegeket és helyettesítéséről sem tud gondoskodni.

5./ A Megbízó tulajdonát képező eszközök biztosításáról a Budapest I. kerületi területi alapellátást működtető valamennyi orvosi szolgáltatóval közösen, egyetlen biztosító útján gondoskodik. A biztosítási szerződést a Megbízó köti meg, a befolyt biztosítási összeget a Megbízó köteles az elveszett vagy használhatatlanná vált eszköz pótlására fordítani.

6./ Az ingyenesen használatba vett tárgyi eszközök rendeltetésszerű használatával felmerülő, azzal együtt járó értékcsökkenésért a Megbízott egészségügyi szolgáltató nem felel.

7./ A körzetmódosítás miatt bekövetkező, a Megbízottat ért kár esetén a Megbízó kártalanítási kötelezettséggel tartozik, melynek összege a körzet megszűnése esetén a Megbízott által a finanszírozása keretében kapott egy éves összege, illetve amennyiben a körzetmódosítás miatt a Megbízott finanszírozása csökken, úgy az egy év alatti finanszírozás csökkenése szerinti összeg.

## IV.

## A Megbízott jogai és kötelezettségei

1./ A Megbízott maradéktalanul és az orvos szakmai szabályoknak megfelelően köteles ellátni a jelen szerződésben meghatározott körzetében területi ellátási kötelezettséggel az alapellátási feladatokat, és egyben eleget tenni a NEAK-kal kötött finanszírozási szerződésben foglaltaknak. A Megbízott működése során köteles figyelembe venni a Megbízó által összeállított szakmai program esetlegesen az ő működési területére vonatkozó rendelkezéseit.

2./ A Megbízott kötelezi magát, hogy saját költségére gondoskodik olyan helyettesről akadályoztatása vagy szabadsága idejére, aki megfelel a szakmai követelményeknek. A Megbízott kijelenti, hogy a helyettesítésével Dr. Timár Gabriella, Dr. Bátai Dóra és Dr. Voksán Luca orvosokat bízta meg. A Megbízó a helyettesítő személyeket elfogadja. A Megbízott az itt megjelölt személyek helyett csak a Megbízó egyetértésével jogosult más helyettest állítani. A helyetteseknek ugyanazon jogszabályokban előírt szakmai alkalmassági feltételeknek kell megfelelnie, mint magának a Megbízottnak.

A háziorvos mentesül a személyes ellátási kötelezettség alól:

- keresőképtelen betegsége idejére
- évente maximum 30 munkanap pihenőidő alatt,
- szakmai továbbképzésen való részvétel időtartamára.

3./ A Megbízott kötelezi magát, hogy az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény 5. § (5) bekezdésében meghatározott munkaidő korlátokat a nála dolgozó orvosok, egészségügyi dolgozók tevékenysége során betartja, illetve azok betartását ellenőrzi.

4./ Az ellátásban résztvevő egészségügyi szakdolgozóra vonatkozó adatokat (név, rendelkezésre állási idő) jelen szerződés 6. számú melléklete tartalmazza. Az egészségügyi szakdolgozó személyében bekövetkező változást a Megbízott köteles 30 napon belül bejelenteni a Megbízónak.

5./ A Megbízott kijelenti, hogy működésére, az általa a betegeknek okozott esetleges károk tekintetében rendelkezik felelősségbiztosítással.

6./ A Megbízott tudomásul veszi, hogy minden, a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos kérdésben a Megbízó képviseletével megbízott Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata (1122 Budapest, Maros utca 16.) irányítása szerint köteles eljárni.

7./ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. számú melléklete tartalmazza. A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat.

8./ A Megbízó az ügyeleti szolgálat ellátására vállalkozási szerződéssel rendelkezik, így az ügyeleti szolgálat jelenleg nem része a jelen szerződésnek.

9./ A Megbízott a biztosítás körébe tartozó ingatlan és ingóságokat érintő kár esetén köteles a IV. fejezet 6./ pontja szerinti Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatánál azonnal bejelentést tenni, ezt követően kerül sor a biztosítási esemény kivizsgálására és a szükséges intézkedések megtételére.

10./ A Megbízott kötelezi magát arra, hogy amennyiben praxisa – bármely okból – ellátatlan marad, úgy a NEAK által erre az időszakra átutalt **finanszírozási összegnek megfelelő összeget** a Megbízó számlájára átutalja.

11./ Figyelemmel az egész rendelő egységes működtetésének szempontjaira, a Megbízott kötelezi magát, hogy a rendelő működtetéséhez szükséges egyes szolgáltatásokat a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatától veszi igénybe, a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálattal megkötött külön szerződés szerinti feltételekkel.

## V.

## A szerződés hatálya, megszűnése

A) A szerződés hatálya:

1./ A Felek a jelen szerződést 2021. december 01-tól kezdődően 2026. november 30-ig 5 (öt) éves határozott időre kötik meg azzal, hogy ha az öt éves határozott idő lejártával a Felek másként nem rendelkeznek, a jelen szerződés minden további intézkedés **nélkül határozatlan** idejűre változik.

2./ A Felek a szerződést hatálya alatt kölcsönös megegyezéssel bármikor módosíthatják a szerződést. A NEAK finanszírozási elvek és egyéb, a jelen szerződés tartalmát érintő jogszabályi változások esetén a szerződést – a jogszabályi változásokkal összhangban – módosítani kell.

B) A szerződés megszüntetése rendes felmondással:

1./ Bármelyik Fél **jogosult** a szerződést rendes felmondással megszüntetni hat hónapos felmondási idővel. A felmondási idő alatt a Felek kötelesek maradéktalanul eleget tenni szerződéses kötelezettségeiknek.

**C) A szerződés rendkívüli felmondása Megbízó részéről:**

1./ A Megbízó a feladat – ellátási szerződést azonnal hatállyal felmondja, ha

a) a Megbízott a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit **írásbeli** felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésére vonatkozó előírásokat,

b) a Megbízott az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

2./ Felmondási indok lehet különösen:

a) ha a Megbízottat, vagy a Megbízott betegellátásban közreműködő orvos tagját, orvos dolgozóját, orvos megbízottját, orvos képviselőjét a jelen szerződés szerinti tevékenységével összefüggésében vagy abból eredően büntetőeljárásban jogerős bírósági ítélet elmarasztalja,

b) ha a Megbízott tevékenységének finanszírozását a területileg illetékes egészségbiztosítási szerv megszünteti,

c) ha a Megbízott, vagy a Megbízott jelen szerződés szerinti betegellátásban közreműködő orvos tagja, dolgozója szakmailag alkalmatlanná válik,

d) ha a Megbízott olyan súlyos, erkölcsileg vagy etikailag kifogásolható magatartását tanúsít, amely magatartása miatt az annak elbírálására jogosult etikai bizottság a Megbízottat elmarasztalja,

e) ha az illetékes törvényszék jogerősen elrendeli a Megbízott csőd- vagy felszámolási eljárását, vagy a Megbízott jogutód nélkül megszűnik,

f) ha a Megbízott működése bármely okból lehetetlenné válik,

g) ha a Megbízott feladat ellátására írásos panasz érkezik, mely alapján megállapítható, hogy olyan súlyosan kirívó magatartást tanúsít, ami az ellátási érdekkel összeegyeztethetetlen, illetve a feladat ellátását veszélyezteti, az orvosi tevékenységbe vetett közbizalom és tekintély csorbítására alkalmas.

D) A szerződés rendkívüli felmondása a Megbízott részéről

1./ A Megbízott jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha lehetetlenné teszi a Rendelő és az eszközök használatát, olyan mértékben elmulasztja a szolgáltatás színhelyéül szolgáló ingatlan karbantartását, hogy ezzel a betegellátást veszélyezteti.

E) Eljárás a jelen szerződés megszűnésekor

1./ A Megbízott a jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén köteles a jelen szerződés szerinti tevékenységét a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően a felmondási idő utolsó napjáig végezni, kivéve ha attól a Megbízó írásban eltekint. Amennyiben a Megbízott ezen kötelezettségének bármely okból nem tesz eleget, úgy az ebből eredő valamennyi kárt köteles a Megbízónak megtéríteni.

2./ A szerződésnek bármely esetben történő megszűnésekor a Megbízott köteles a rendelkezésre bocsátott Rendelőt az általa megjelölt időpontban – birtokbaadási jegyzőkönyv aláírása mellett visszaadni.

3./ A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Rendelőnek a Megbízó részére történő visszaadása időpontjáig elvégzi mindazon javítási, valamint egyéb munkálatokat, amelyek a további rendeltetésszerű működéshez szükségesek, azzal, hogy a Rendelő állapotának meg kell felelnie az aktuális leltár szerinti állapotnak. Amennyiben a Megbízott ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az utolsó leltár szerinti állapot eléréséhez szükséges munkálatokat a Megbízó végzi el a Megbízott költségére.

4./ Amennyiben olyan új jogszabályi rendelkezés lép hatályba, amely nem teszi lehetővé a betegek területi ellátásának a jelen szerződésben szabályozott módját, és a jogszabállyal ellentétes állapot a szerződés módosításával nem oldható fel, a szerződés megszűnik.

5./ A Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor jogosultak megszüntetni. A szerződés megszüntetéséről szóló megállapodásban rendelkezni kell a kölcsönös elszámolások módjáról, időpontjáról, a Megbízottnál lévő eszközök átadásáról, átvételéről, a Felek esetleges – a szerződés megszűnését követő időszakra vonatkozó – kötelezettségeiről. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szerződésben vállalt kötelezettségeinek folyamatosan eleget tenni.

## VI.

## A praxisjog értékesítése:

1./ A Megbízottnál működő Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta (a továbbiakban: Jogosult) praxisjoggal rendelkezik a jelen szerződés tárgyát képező 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetre a 2000. évi II. törvény, illetve a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint.

2./ A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Jogosult praxisjogát értékesíteni kívánja, erről köteles a Megbízót értesiteni. A Jogosult erre akkor is köteles, ha az értékesítést a jelen szerződés megszűnése teszi szükségessé.

3./ A praxisjogot a Jogosult hirdeti meg és tárgyal a jelentkezőkkel az eladásról. A Jogosult a tárgyalások lezárása után köteles valamennyi olyan személy anyagát a Megbízóhoz benyújtani, akikkel sikerült megállapodnia a praxisjog átruházásáról. Az átruházás feltételeiről a Jogosult nem köteles a bizottságot tájékoztatni.

4./ A lehetséges vevők közül Budapest i. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá azt, akivel a Megbízó szerződést fog kötni. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén a Jogosult tanácskozási joggal részt vehet. Amennyiben a Képviselő-testület egyik jelöltet sem találja alkalmasnak, a Jogosult praxisjogát ismételten meg kell hirdetni.

5./ Jogosult halála esetén a 2000. évi II. törvény 2. § (4) bekezdése szerint jogosult személy értékesítheti a praxisjogot a fenti, 2./ – 4./ pontokban leirt módon.

6./ Amennyiben a Megbízó nem kíván a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal, társasággal az adott körzetben a 2000. évi II. törvény 2/B. §-a szerint feladat-ellátási szerződést kötni, erről a praxisjogot megszerezni kívánó társaságnak, orvos személyének a Megbízott általi írásbeli bejelentésétől számított 30 napon belül nyilatkoznia kell, amely határidő indokolt esetben 30 nappal meghosszabbítható.

## VII.

## Záró rendelkezések

Amennyiben a jelen feladat-ellátási szerződés valamely rendelkezése vagy rendelkezéseinek egy része – jogszabályi módosulás miatt – hatályát veszti, vagy végrehajthatatlannak bizonyul, illetve érvénytelenné válik, ez nem érinti a többi rendelkezés hatályát, vagy érvényét. Ebben az esetben a Felek kötelesek a mindenkori hatálytalanná vált, vagy érvénytelen rendelkezést olyan hatályos vagy végrehajtható érvényes rendelkezéssel helyettesiteni, amely a lehető legjobban megfelel a hatályát vesztett vagy végrehajthatatlan, illetve érvénytelen rendelkezés szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.

A Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés szempontjából lényeges nyilatkozataikat a másikhoz intézett papíralapú, vagy ügyfélkapun keresztül elektronikus formában tehetik meg joghatályosan.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet előírásai az irányadóak.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak.

Budapest, 2021. hó . nap

Budapest, 2021. hó . nap

---

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

---

Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta
gyermekfogász szakorvos
"Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság
megbízott

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

**10. számú melléklet**

# M e g á l l a p o d á s

amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**"Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (székhely: 4600 Kisvárda, Tompos út 40., cégjegyzékszám: Cg. 15-06-086490, adószám: 20237701-1-15, képviseletében: Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta gyermek és ifjúsági fogorvos, a továbbiakban: Megbízott) között területi ellátási kötelezettséggel gyermek és ifjúsági fogorvosi feladatok ellátására az alulírott napon és helyen és az alábbi feltételekkel:

## I.

## Előzmények

A Megbízó és a Megbízott (a továbbiakban együtt: Felek) között szerződés jött létre 2021. december 1-i hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó gyermek és ifjúsági fogorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: Szerződés). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában felek megállapodtak, hogy a Megbízott szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek.

Felek a Szerződésben foglaltaknak megfelelően megállapodnak az alábbiakban:

## II.

## *Az eszközök átadása – átvétele*

1. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett

Budapest, I. kerület, 1012 Budapest, Attila út 135-137. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás–átvételekor rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetlegesen meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás-átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik.

2. A Megbízó átadja a Megbízottnak térítésmentes használatra a Szerződés II. fejezet 1./ pontjában meghatározott leltár szerinti műszereket, eszközöket, berendezési, egyéb felszerelési tárgyakat, számítástechnikai eszközöket, telefonokat, amely leltár a jelen megállapodás 1. számú mellékletét képezi. A leltár tartalmazza az átadott műszerek, eszközök megnevezését, számát, minőségét és azoknak a számviteli szabályok szerint megállapított értékét.

3. A Megbízó az eszközökkel együtt átadja a Megbízottnak leltár szerint a működés megkezdéséhez, folytatásához a rendelőben található készleteket. Az így átadott dolgokat tartalmazó leltári a jelen megállapodás 2. számú mellékletét képezi.

4. A Megbízott köteles az átvett rendelőt és eszközöket rendeltetésszerűen használni, azokkal gondosan bánni. A Megbízott köteles az eszközök karbantartásáról, pótlásáról a III. fejezet szabályai szerint gondoskodni, illetve a Megbízót képviselő Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatát (1122 Budapest, Maros u. 16/B.) értesíteni, amennyiben esedékessé, szükségessé válik a Megbízót terhelő javítás, karbantartás vagy pótlás elvégzése, elvégeztetése. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata a Szerződés II. fejezetének 2./ pontja szerint bármikor jogosult – a Megbízott előzetes értesítése mellett – ellenőrizni az átadott eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát.

5. A Megbízott a 4. pontban foglalt kötelezettségek elmulasztásával okozott károkért kártérítési felelősséggel tartozik.

## III.

*A rendelő működtetése, fenntartása*

Jelen szerződés alkalmazásában:

**Karbantartás:** a rendelő állagának és rendeltetésszerű használhatóságának biztosítása érdekében szükséges és felújításának nem minősülő javítási munkák elvégzése, illetőleg egyes közösségi berendezések cseréje.

**Felújítás:** az ingatlan egészére, illetőleg egy vagy több főszerkezetére kiterjedő, időszakonként szükségessé váló olyan általános javítási építési – szerelési munkák végzése, amelyek az eredeti műszaki állapotot – megközelítőleg vagy teljesen – visszaállítják, illetőleg az eredeti használhatóságot az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével vagy az eredetitől eltérő kialakításával növelik.

1./ Felek a II. fejezet 1./ pontjában meghatározott rendelő fenntartásának, működtetésének, karbantartásának költségeit illetően az alábbiak szerint állapodnak meg.

a) **Megbízót** terheli:

- az épület karbantartásával kapcsolatos valamennyi, a tulajdonosra háruló feladat elvégzése, elvégeztetése,
- a rendelő központi berendezéseinek üzemkész állapotáról, karbantartásáról történő gondoskodás, (így különösen: az elektromos, vízellátó, vízlefolyó rendszer falon belüli részének, továbbá a teljes fűtésrendszer, klímaberendezés karbantartásáról, a riasztórendszer működtetéséről),
- a teljes rendelővel kapcsolatos vagyonbiztosítási, felelősségbiztosítási szerződés megkötése és a biztosítási díj fizetése,
- a rendelő működtetésével kapcsolatos ún. rezsiköltségek 40 %-nak viselése (közüzemi szolgáltatások díja, fűtés, stb)

b) **Megbízottat** terheli:

- a Megbízott a feladata ellátásához szükséges orvosi eszközöket, műszereket és a berendezést (továbbiakban együttesen: eszközök) saját maga köteles biztosítani, különös figyelemmel az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet előírásaira. Az eszközök működtetésével, javításával, karbantartásával, felújításával és pótlásával kapcsolatos valamennyi költség is a Megbízottat terheli,
- a rendelőben lévő saját eszközök vagyonbiztosítása, a Szerződés II. fejezetének 4./ pontja szerint,

- a takarítás, a szemét és veszélyes hulladék elszállítás díja.
- a rendelő működtetésével szokásos ún. rezsiköltségek 60 %-nak viselése (közüzemi szolgáltatások díja, fűtés, stb.)

2./ Bármelyik fél köteles valamely eszközt, berendezést pótolni - az új eszköz nem lehet rosszabb minőségű, kisebb teljesítményű, mint a korábbi.

3./ A Megbízottat terhelik a postai és a telefonhasználati költségek.

4./ A Megbízott a rendelőt kizárólag gyermek és ifjúsági fogorvosi tevékenység végzésére jogosult használni. A rendelőben rezidens is folytathatja a jogszabályban meghatározott tevékenységét.

5./ A Megbízott jogosult a rendelő falainak belső felületein adódó reklám lehetőségeket hasznosítani azzal, hogy az elhelyezendő reklámok nem sérthetik a jó erkölcsöt és nem állhatnak ellentétben az egészségügy általános érvényű elveivel, etikai szabályaival és célkitűzéseivel.

6./ A Felek a rendelő használatával járó költségek viselésére vonatkozó, jelen megállapodás III. fejezet 1-5. pontjában szabályozott rendelkezéseket az önkormányzat kezdeményezésére, legkésőbb az önkormányzati éves költségvetési rendelet elfogadása előtt 30 nappal újra tárgyalják.

## IV.

## A megállapodás hatálya, eljárás a Szerződés megszűnése esetén

1./ A jelen megállapodás a Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg, 2021. december 01. napján lép hatályba, a benne foglaltak ettől a naptól fogva alkalmazandók.

2. A Megbízó a II. fejezetben, illetve a mellékletben meghatározott ingatlant, eszközöket a 2021. december 01. napjától a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába, illetve ugyanezen időtartam alatt tesz eleget a III. fejezetben foglalt kötelezettségeinek.

3./ Megszűnik a jelen megállapodás, amennyiben a Felek közötti Szerződés bármely okból megszűnik, bármelyik fél felmondása vagy a Megbízott megszűnése következtében.

4./ A jelen megállapodás megszűnésével a Felek elszámolnak egymással.

5./ A Megbízott köteles az ingatlant az átadás-átvételi jegyzőkönyvben foglaltak alapulvételével, az átadás-átvételkori, megfelelő és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni a Megbízó részére. A Megbízott nem felel a rendelő azon hiányosságaiért, amelyek a Megbízó karbantartási, pótlási kötelezettségének elmulasztásából adódnak.

6./ A Megbízott köteles az átvett eszközöket a jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képező leltár szerint visszaszolgáltatni a Megbízó részére. Az időközben megsemmisült, kicserélt, más, hasonló berendezéssel pótolt eszközök esetében az eredeti helyébe lépett eszközt köteles a Megbízott átadni Megbízónak. Az így visszaszolgáltatott berendezéseknek rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kell lenniük.

7./ A Felek a megállapodás megszűnése után is kötelesek eleget tenni mindazon kötelezettségüknek, amely a megállapodás hatálya alatt keletkezett.

## V.

## Záró rendelkezések

1./ A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

2./ A jelen megállapodást a megállapodó Felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta
gyermekfogász szakorvos
"Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató
és Kereskedelmi Betéti Társaság
megbízott

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

**Magyar Orvosi Kamara**
**Fogorvosok Területi Szervezete**
1068 Budapest, Szondi u. 100. / 1406 Budapest, Pf.: 11.
Telefon: +36-1 353-2188 Fax: +36 1 269-1876
E-mail: ugyfelszolgalat@fogorvos.hu

Iktatószám: I/325-2/2021.
Ügyintéző: Merouchi-Bíró Orsolya Hedvig
Tárgy: tagsági igazolás

# *Tagsági igazolás*

A Magyar Orvosi Kamara Fogorvosok Területi Szervezetének rendelkezésére álló dokumentumok alapján igazoljuk, hogy

| | |
|---|---|
| **Dr. Rozinka Beáta** | |
| Orvosi bélyegzőjének száma: | **55019** |
| Szülctett: | [redacted] |
| Anyja neve: | [redacted] |
| Lakcíme: | 4600 Kisvárda, Tompos utca 40. |

**2007.05.31.** óta kamaránk tagja.

A rendelkezésre álló nyilvántartási adatok alapján, tagsági díja 2021. december 31-ig rendezett.

Ezen igazolást a tag kérésére hivatali ügyintézés céljából állítottuk ki.

Kelt: Budapest, 2021. március 30.

P.H.

Dr. Gerle János s.k.
elnök
kiadmány hiteléül

Merouchi-Bíró Orsolya Hedvig
előadó

ORSZÁGOS
KÓRHÁZI
FŐIGAZGATÓSÁG

Dísz tér
356 1522 Fax: 1 375 7253
1525 Budapest 114 Pf. 32

Iktatószám: OKFŐ/50201-4/2021.
Ügyintéző: dr. Hlavács Éva
Telefonszám: +36 (1) 354 5314
E-mail: praxisengedely@okfo.gov.hu

**dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta fogorvos részére**

Kisvárda

Tompos u. 40.

4600

Tárgy: praxisjog engedélyezése

# *Határozat*

**Dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta (egészségügyi tevékenység során használt név: dr. Rozinka Beáta)** fogorvos (született: [redacted]; anyja neve: [redacted]; lakcíme: 4600 Kisvárda, Tompos u. 40.; alapnyilvántartási száma: 55019; a továbbiakban: Ügyfél) kérelmére az Országos Kórházi Főigazgatóság

**2021. november 30. napjától praxisengedélyt ad**

elidegenítés jogcímen a 210096502 azonosító számú területi ellátási kötelezettséggel rendelkező Budapest Főváros I. kerület Budavári 2. számú gyermek fogorvosi körzetére, fogorvosi tevékenység végzésére a 1012 Budapest, Attila út 135-137. szám alatti rendelőben.

Az eljárás során **16.000.- Ft igazgatási szolgáltatási díj** merült fel eljárási költségként és került megfizetésre.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 82. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a hatóság döntése végleges, ha azt a hatóság már - a törvényben meghatározott kivételekkel - nem változtathatja meg. **A véglegesség a döntés közlésével áll be.**

Jelen határozat elleni jogorvoslati eljárásra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 113.-114.§-ában foglaltak szerinti közigazgatási perben van lehetőség.

## *Indokolás*

Dr. Szakszonné dr Rozinka Beáta Ügyfél 2021. július 27-én beadott kérelmében kérte a praxisengedély fenti hatállyal történő megadását, mivel dr. Simon István orvossal, a 210096502 azonosító számú praxisjog jogosultjával a Budapest Főváros I. kerület Budavári 2. számú gyermek fogorvosi körzet praxisának átruházására szerződést kötött.

KORHÁZI
FŐIGAZGATÓSÁG

1125 Budapest, Diós árok 3
Tel: 1 356 1522, Fax: 1 375 7253
1525 Budapest 114 Pf. 32
Iktatószám: OKFŐ/50201-4/2021.

A kérelem elbírálása érdekében közigazgatási hatósági eljárás indult.

Az eljárás során megállapításra került, hogy a praxisjog engedély kiadásához szükséges megfelelő iratokat nem csatolta, így hiánypótlási eljárás indult, melynek az Ügyfél – a megszabott határidőn belül – eleget tett.

A 2021. július 27-én benyújtott és a hiánypótlási felszólításra 2021. augusztus 17-én becsatolt iratok alapján az Ügyfélnek praxisjogot engedélyezek.

A kérelem és a benyújtott mellékletek (fogorvosdoktori diploma; gyermekfogászat szakvizsga; konzerváló fogászat és fogpótlástan szakvizsga bizonyítvány; a 2021. augusztus 17-én érkezett érvényes elsőfokú munkaköri alkalmassági vélemény; a Budapest Főváros I. kerület Budavári Önkormányzatával kötött feladat-ellátási előszerződés; a praxisjog adásvételéről szóló szerződés; valamint a szükséges egyéb nyilatkozatok és iratok) alapján megállapításra került, hogy a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint Ügyfél jogosult a szakterületébe tartozó tevékenységek (fogorvosi alapellátás) nyújtására, mivel esetében nincs olyan körülmény, amely a praxisjog engedélyezését eleve kizárná, vagy okot adna annak visszavonására.

Fentiek alapján a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem.

A határozat az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 1. § (2) bekezdés c) pontjában és a végrehajtására kiadott 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 80-81. §-ban foglaltakon alapul.
Az igazgatási díj mértékét az Állami Népegészségügyi és Tiszti orvosi Szolgálat egyes közigazgatási eljárásaiért és igazgatási jellegű szolgáltatásaiért fizetendő díjakról szóló 1/2009. (I. 30.) EüM rendelet 1. számú melléklet 1.2.1. pontja határozza meg, mely a feladat ellátására kijelölt OKFŐ megjelölt számlájára került átutalásra.

Budapest, 2021. augusztus 18.

**Dr. Takács Péter**
**Alap-és Szakellátásért Felelős**
**Főigazgató-helyettes**

Kapja:

1. dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta, 4600 Kisvárad, Tompos u. 40.
2. Budapest Főváros I. kerület Budavári Önkormányzata IKEROKHK 131873180
3. Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő OEPKER 126411358
4. Nemzeti Adó- és Vámhivatal NAVKER 620762721
5. Irattár

**IGAZSÁGÜGYI MINISZTÉRIUM**
CÉGINFORMÁCIÓS ÉS AZ ELEKTRONIKUS CÉGELJÁRÁSBAN
KÖZREMŰKÖDŐ SZOLGÁLAT

# Tárolt Cégkivonat

A **Cg.15-06-086490** cégjegyzékszámú **"Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság (4600 Kisvárda, Tompos út 40.)** cég 2019. szeptember 1. napján hatályos adatai a következők:

## I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**
**Cégjegyzékszám:15-06-086490**
**Cégforma: Betéti társaság**
**Bejegyezve: 1999/01/13**

2. **A cég elnevezése**
2/1. **"Dental Kid" Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság**
*Hatályos:* 1999/01/13 ...

3. **A cég rövidített elnevezése**
3/1. **"Dental Kid" Bt.**
*Hatályos:* 1999/01/13 ...

5. **A cég székhelye**
5/2. 4600 Kisvárda, Tompos út 40.
*Hatályos:* 2002/05/21 ...

7. **A cég fióktelepe(i)**
7/1. HU-4642 Tornyospálca, Újfalusi u. 2.
*Hatályos:* 2005/09/01 ...

7/2. HU-1036 Budapest, Lajos u. 93-99. G. ház. VI. em. 3.
*A változás időpontja:* 2009/04/23
*Bejegyzés kelte:* 2009/05/05
*Hatályos:* 2009/04/23 ...

8. **A létesítő okirat kelte**
8/1. 1998. december 1.
*Hatályos:* 1999/01/13

8/2. 1999. január 7.
*Hatályos:* 1999/01/13 ...

8/3. 1999. február 10.
*Hatályos:* 1999/03/19

8/4. 2002. május 21.
*Hatályos:* 2002/06/12

8/5. 2003. november 15.
*Hatályos:* 2003/12/13

8/6. 2005. szeptember 1.
*Hatályos:* 2005/10/07 ...

8/7. 2006. február 22.
*Hatályos:* 2006/03/16 ...

8/8. 2008. június 13.
*A változás időpontja:* 2008/06/13
*Bejegyzés kelte:* 2008/06/20
*Hatályos:* 2008/06/13 ...

8/9. 2009. április 23.

*A változás időpontja:* 2009/04/23
*Bejegyzés kelte:* 2009/05/05
*Hatályos:* 2009/04/23 ...

8/10. 2012. december 21.
*Bejegyzés kelte:* 2013/01/15 *Közzétéve: 2013/01/31*
*Hatályos:* 2013/01/15 ...

8/11. 2015. március 11.
*Bejegyzés kelte:* 2015/04/22 *Közzétéve: 2015/04/24*
*Hatályos:* 2015/04/22 ...

902. **A cég tevékenysége**

9/34. *8623 '08* Fogorvosi járóbeteg-ellátás
Főtevékenység.
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/35. *4110 '08* Épületépítési projekt szervezése
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/36. *4774 '08* Gyógyászati termék kiskereskedelme
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/37. *4775 '08* Illatszer-kiskereskedelem
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/38. *6810 '08* Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/39. *6820 '08* Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/40. *7320 '08* Piac-, közvélemény-kutatás
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/41. *6832 '08* Ingatlankezelés
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/42. *8559 '08* M.n.s. egyéb oktatás
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/43. *8610 '08* Fekvőbeteg-ellátás
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/44. *8621 '08* Általános járóbeteg-ellátás
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/45. *8622 '08* Szakorvosi járóbeteg-ellátás
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

9/46. *8690 '08* Egyéb humán-egészségügyi ellátás
*Bejegyzés kelte:* 2013/02/10 *Közzétéve: 2013/04/04*
*Hatályos:* 2013/02/10 ...

11. A cég jegyzett tőkéje

11/3.

| Megnevezés | Összeg | Pénznem |
|---|---|---|
| Összesen | 300 000 | HUF |

*A változás időpontja:* 2009/04/23
*Bejegyzés kelte:* 2009/05/05
*Hatályos:* 2009/04/23 ...

13. **A vezető tisztségviselő(k), a képviseletre jogosult(ak) adatai**
13/7. **dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta *(an.: Móré Klára)***
**Születési ideje: 1972/09/15**
**4600 Kisvárda, Tompos utca 40.**
**Adóazonosító jel: 8386084014**
**A képviselet módja: önálló**
**A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)**
**A hiteles cégaláírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.**

Jogviszony kezdete: 2015/03/11
***A változás időpontja:* 2019/08/26**
***Bejegyzés kelte:* 2019/08/26 *Közzététe: 2019/08/28***
***Hatályos:* 2019/08/26 ...**

20. **A cég statisztikai számjele**
20/3. 20237701-8623-117-15.
***Bejegyzés kelte:* 2014/03/18 *Közzététe: 2014/04/03***
***Hatályos:* 2014/03/18 ...**

21. **A cég adószáma**
21/4. ***Adószám:* 20237701-1-15.**
***Közösségi adószám:* HU20237701.**
***Adószám státusza:* érvényes adószám**
***Státusz kezdete:* 1998/12/16**
***A változás időpontja:* 2008/07/23**
***Bejegyzés kelte:* 2013/01/03 *Közzététe: 2013/01/17***
***Hatályos:* 2008/07/23 ...**

32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**
32/1. **11744034-20038045-00000000**
**A számla megnyitásának dátuma: 1999/03/25.**
**A pénzforgalmi jelzőszámot az OTP Fiók Kisvárda *(4600 Kisvárda, Szent László u. 30. )* kezeli.**

Cégjegyzékszám: 01-10-041585

***Hatályos:* 2002/01/30 ...**

45. **A cég elektronikus elérhetősége**
45/1. **A cég e-mail címe: dentalkid@t-online.hu**
***A változás időpontja:* 2008/06/13**
***Bejegyzés kelte:* 2008/06/20**
***Hatályos:* 2008/06/13 ...**

45/2. **A cég kézbesítési címe: dentalkid@t-online.hu**
***A változás időpontja:* 2015/03/11**
***Bejegyzés kelte:* 2015/04/22 *Közzététe: 2015/04/24***
***Hatályos:* 2015/03/11 ...**

49. A cég cégjegyzékszámai
49/1.
Cégjegyzékszám: 15-06-086490

Vezetve a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
***Bejegyzés kelte:* 2017/05/01 *Közzététe: 2017/05/05***
***Hatályos:* 2006/07/01 ...**

59. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**
59/1. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 20237701#cegkapu**
***A változás időpontja:* 2018/06/28**

*Bejegyzés kelte:* 2018/07/04 *Közzétéve: 2018/07/07*
*Hatályos:* 2018/06/28 ...

## II. Cégformától függő adatok

1. **A beltag(ok) adatai**

1/5. dr. Szakszonné dr. Rozinka Beáta *(an.: Móré Klára)*
Születési ideje: 1972/09/15
4600 Kisvárda, Tompos utca 40.
A tagsági jogviszony kezdete: 1998/12/01
*A változás időpontja:* 2019/08/26
*Bejegyzés kelte:* 2019/08/26 *Közzétéve: 2019/08/28*
*Hatályos:* 2019/08/26 ...

2. **A kültag(ok) adatai**

2/5. dr. Szakszon Péter *(an.: Pálinkás Márta)*
Születési ideje: 1972/02/20
4600 Kisvárda, Tompos utca 40.
A tagsági jogviszony kezdete: 1998/12/01
*A változás időpontja:* 2019/07/18
*Bejegyzés kelte:* 2019/07/18 *Közzétéve: 2019/07/20*
*Hatályos:* 2019/07/18 ...

---

Készült: 2019/09/01 16:07:04. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.
Microsec zrt.

# ALÁÍRÁSI MINTA

Alulírott **Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta** ([redacted] a.n.: [redacted]) 4600 Kisvárda, Tompos u. 40. sz. alatti lakos, mint **„Dental-Kid" Bt** (4600 Kisvárda, Tompos u. 40.) **ügyvezetője** a társaságot akként jegyzem, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégnév alá önállóan írom teljes nevemet, az alábbiak szerint:

.....

**Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta**

**Alulírott Dr. Láczay György kisvárdai ügyvéd tanúsítom,** hogy a fenti aláírási mintát **Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta** ([redacted]; a.n.: [redacted]) 4600 Kisvárda, Tompos u. 40. sz. alatti lakos, - aki személyazonosságát [redacted] sz. személyazonosító igazolvánnyal és a [redacted]. sz. lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal, míg képviseleti jogát az általam mai napon ellenjegyzett társasági szerződéssel igazolta - **előttem a mai napon saját kezűleg írta alá.**----------

Kisvárda, 2015. március 11. napján

.....

Dr. Láczay György
ügyvéd

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUSAN HITELESÍTETT
A HITELESSÉG ELLENŐRZÉSÉHEZ KATTINTSON IDE

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal**
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Adó- és Vámigazgatósága

Iktatószám: 7210340853/2021/NAV
Ügyintéző: Csegény Mónika Mária
Telefonszám: (42) 503-212
Ügyszám: 8012809852

# ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, adószámlák, bevallások, bevallást pótló bevallások, önellenőrzések, átvezetési kérelmek, végleges határozatok - alapján igazolom, hogy

**"DENTAL KID" EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ ÉS KERESKEDELMI BETÉTI TÁRSASÁG**
**20237701-1-15**
**4600 KISVÁRDA TOMPOS ÚT 40. 2.ajtó**

adóalanynak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére a(z) BUDAPESTI ÖNKORMÁNYZAT eljárásához adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alapul a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

NYÍREGYHÁZA, 2021. szeptember 1.

dr. Kazsuk Attila
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Nyíri András Zoltán
osztályvezető
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 71430349000111212770138 35

ORSZÁGOS
KÓRHÁZI
FŐIGAZGATÓSÁG

1125 Budapest, Diós árok 3.
Tel.: 1 356 1522, Fax: 1 375 7253
1525 Budapest 114 Pf. 32.

**Váradiné Naszályi Márta Asszony**

**Budapest Főváros I. kerület Budavár**

**Polgármestere részére**

Iktatószám: OKFŐ/35132-2/2021.

Ügyintéző: Csiki Hajnal

Telefonszám: +36-1-354 5334

*Megküldve kizárólag elektronikusan: krupla.agnes@budavar.hu*

**Tárgy:** előzetes véleménykérés feladat-ellátási előszerződés megkötéséhez

**Tisztelt Polgármester Asszony!**

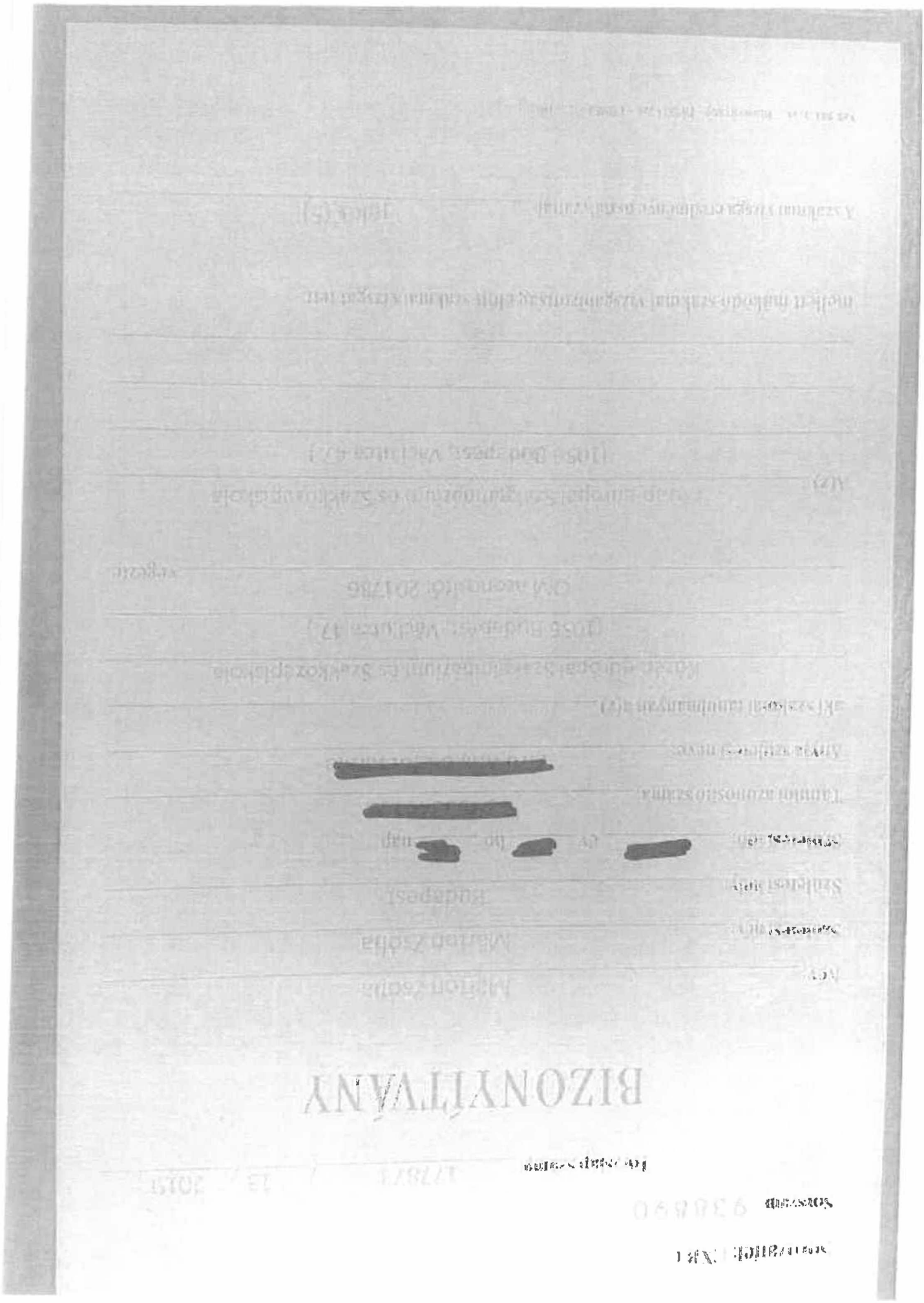
Budapest Főváros I. kerület Budavári Önkormányzat a BDV/11343-2/2021. iktatószámú levelében tájékoztatást adott arról, hogy dr. Simon István a Budapest I. kerület, Budavár 2. számú gyermek fogorvosi körzet praxisjogát dr. Rozinka Beáta (opsz: 55019) fogorvos részére kívánja **elidegeníteni**, és a feladat-ellátási előszerződés megkötéséhez a praxisjog engedélyezésére jogosult államigazgatási szerv **véleményét kérte.**

A levélhez csatolta dr. Rozinka Beáta fogorvosdoktori oklevelének, fog- és szájbetegségek szakvizsgájának, konzerváló fogászat és fogpótlástan szakvizsga bizonyítványának, MOK igazolásának és az egészségügyi szakmai alkalmassági véleményének másolatait.

Az előzőekben megjelölt mellékletek alapján nem látszik akadálya az Önkormányzat és dr. Rozinka Beáta fogorvos közötti **feladat-ellátási előszerződés megkötésének.**

Budapest, 2021. május 25.

**Dr. Takács Péter**
**Alap-és Szakellátásért Felelős**
**Főigazgató-helyettes**



ez a bizonyítvány a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXVII. törvény 9. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

55 725 11 azonosítószámú

KLINIKAI FOGÁSZATI HIGIÉNIKUS

megnevezésű

szakképesítés, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés megszerzését igazolja

A szakképesítés-rész-szakképesítés-ráépülés

Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szint: 5

Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szint: 5

Budapest 2019. év 5. hó 30. nap

A szakmai vizsgabizottság elnöke

A vizsgaszervező intézmény vezetője

1608/ 998

Az Országos Szakképesítő Bizottság

tanúsítja, hogy

*dr. Rozinka Beáta* Úr/Úrnő,

aki született [redacted]

és diplomáját a Debreceni Orvostudományi Egyetem

Fogorvostudományi Karán/Szakán 19 96. évben szerezte,

a követelmények előírásainak eleget téve

**fog- és szájbetegségek -ből**

jeles (5) eredménnyel szakvizsgát tett és így szakképesítést

szerzett. Fentieknek megfelelően ***a fog- és szájbetegségek***

szakorvosa cím használatára jogosult.

Budapesti 19 98. év november hó 13. napján

a Szakvizsgáztató Bizottság elnöke

az Országos Szakképesítő Bizottság elnöke

*206/2015.*

# SZAKVIZSGA BIZONYÍTVÁNY

## A NEMZETI VIZSGABIZOTTSÁG

tanúsítja, hogy

**Dr. Rozinka Beáta**

aki [redacted] városban, [redacted] napján született, orvosi pecsétszáma: 55019, és diplomáját a Debreceni Orvostudományi Egyetem Fogorvostudományi Karán/Szakán 1996. évben szerezte, a szakorvos, szakfogorvos, szakgyógyszerész és klinikai szakpszichológus szakképesítés megszerzéséről szóló 66/1999. (XII. 25.) EüM rendelet előírásainak eleget téve

**kiválóan megfelelt**

eredménnyel szakvizsgát tett és így szakképesítést szerzett.

Fentieknek megfelelően a

**Konzerváló fogászat és fogpótlástan szakfogorvosa**

cím használatára jogosult.

Budapest, 2015. április 24

Prof. Dr. Hegedüs Csaba
a Szakvizsgáztató Bizottság elnöke

Foglalkozás-egészségügyi szakellátó megnevezése: **Medistar Kft** 6721 Szeged, Juhász Gy. u. 16.
Eng.szám: CS-06/NEO/05376-2/2019, Szerv.egys.azon.: 001068976

Elsőfokú munkaköri/szakmai* orvosi alkalmassági vélemény
előzetes / időszakos / soron kívüli

A vizsgálat eredménye alapján
.....DR. [redacted] BEÁTA.....munkavállaló

Születési év: [redacted] hó: [redacted] nap: [redacted]

.....[redacted]..... munkakörben/szakmában*

(ALKALMAS) IDEIGLENESEN NEM ALKALMAS NEM ALKALMAS

A következő időszakos vizsgálat időpontja: 2022. 04. 30.
Nevezett munkaköri/szakmai alkalmasságát érintő korlátozás: .....
.....
.....

Ideiglenesen nem alkalmas minősítés esetén a legközelebbi vizsgálat ..... hét múlva.

Kelt: Szeged.....(év, hónap, nap)

P.H.

dr. Papp Andrea

# Megállapodás

Amely létrejött egyrészről, DENTAL-KID Betéti Társaság (cg.: 15-06-086490, székhely: 4600 Kisvárda, Tompos u. 40., adószám: 20237701-1-15) képviseletében eljár önálló aláírás jogosultság alapján Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta ügyvezető, másrészről

**Dr. Timár Gabriella** (lakcím:1015 Budapest, Batthyány utca 48 , Születéséi hely idő: [redacted] , Szem. ig. szám: [redacted])

Ezen dokumentum aláírásával vállalom, hogy a praxis átvételt követően Dr. Szakszoné Dr. Rozinka Beáta fogorvost szükség esetén helyettesítem a 1012 Budapest , Attila út 135-137 szám alatti praxisában a saját rendelési időmben.

Budapest, 2021. 04. 16.

Dr. Timár Gabriella

Dr. Szakszoné Dr. Rozinka Beáta

# Megállapodás

amely létrejött egyreszről. DENTAL-KID Betéti Társaság (cg.: 15-06-086490, székhely: 4600 Kisvárda. Tompos u. 40.. adószám: 20237701-1-15) képviseletében eljár önálló aláírás jogosultság alapján Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta ügyvezető, másrészről

Dr. **Bátai Dóra** (lakcím: 7633 Pécs, Szigeti út 57/b , Születéséi hely idő: [redacted], Szem. ig. szám: [redacted])

Ezen dokumentum aláírásával vállalom, hogy a praxis átvételt követően Dr. Szakszoné Dr. Rozinka Beáta fogorvost szükség esetén helyettesítem a 1012 Budapest Attila út 135-137 szám alatti praxisában a kiirt rendelési időben.

Budapest, 2021. 04. 16.

Dr. Szakszoné Dr. Rozinka Beáta

Dr. Bátai Dóra

# Helyettesítési megállapodás

Alulírott, Dr. Voksán Luca (született [redacted], anyja neve: [redacted]) kijelentem, hogy 2021.12.01-től sztikség esetén Dr. Rozinka Beáta helyettesítését vállalom az általa meghatározott rendelési időben, a 1012 Budapest Attila út 135-137. szám alatt található gyermekfogászati rendelőben.

**Kelt: Budapest, 2021.08.30.**

.....

**Dr. Voksán Luca**
**pecsétszám: 92853**

**Tisztelt Polgármester Asszony!**

Alulírott: Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta

Cégnév: DENTAL KID BT.

Székhely: 4600 Kisvárda, Tompos út 40. 2. ajtó

cégjegyzékszám: 15-06-086490

adószám: 20237701-1-15

működési nyilvántartási szám: 55019

praxiskód:

képviseletében, mint személyes ellátásra kötelezett gyermekfogász, hivatkozva a praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.9.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjára amely szerint amennyiben praxisközösségi munkában kívánok részt venni, vállalni szükséges a heti 20 óra rendelési idő biztosítását benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel.

A tervezett rendelési idő:

Rendelő címe: 1012 Budapest, Attila út 135-137.

| | Tanácsadás | Betegrendelés |
|---|---|---|
| Hétfő: | 12.00 – 14.00 | 8.00-12.00 |
| Kedd: | | 14.00 – 20.00 |
| Szerda: | 12.00 – 14.00 | 8.00-12.00 |
| Csütörtök: | | 14.00 – 20.00 |
| Péntek páros hét | | 14.00 – 20.00 |
| Péntek páratlan hét | | 8.00 – 14.00 |

Budapest, 2021. 05 c 1

Tisztelettel:

DENTAL KID BT. 4600 Kisvárda, Tompos út 40. Bsz. sz.: 20237701-1-15 Adószám: 45406-h40

.....

háziorvos




**A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelete a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23.§ (5) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**
**1. §**

A rendelet hatálya kiterjed a Budapest I. kerület közigazgatási területén területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi körzeteire, házi gyermekorvosi körzeteire, fogorvosi körzeteire, védőnői ellátás körzeteire, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra, valamint az iskola-egészségügyi ellátásra.

**Az alapellátás körzetei**
**2.§**

(1) Az egészségügyi területi ellátási kötelezettsége alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület közigazgatási területén a **háziorvosi körzeteket a rendelet 1. számú mellékletében** foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást az önkormányzat feladat-ellátási szerződés keretében látja el. Az ügyeleti ellátás székhelye: 1122 Budapest, Városmajor utca 33. A háziorvosi ügyeleti ellátás szempontjából a kerület egésze egy körzetet alkot.

**3.§**

(1) Az egészségügyi területi ellátási kötelezettsége alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület közigazgatási területén a **házi gyermekorvosi körzeteket a rendelet 2. számú mellékletében** foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást az Önkormányzat feladat-ellátási szerződés keretében látja el. Az ügyeleti ellátás székhelye: 1125 Budapest, Diós árok 1-3. A házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás szempontjából a kerület egésze egy körzetet alkot.

**4.§**

(1) Az egészségügyi területi ellátási kötelezettsége alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület közigazgatási területén a **fogorvosi körzeteket a rendelet 3. számú mellékletében** foglaltak szerint állapítja meg.

(2) A fogorvosi ügyeleti ellátás székhelye: SE Fogászati és Szájsebészeti Oktató Intézet, 1088 Budapest, Szentkirályi u. 40. A fogorvosi ügyeleti ellátás szempontjából a kerület egésze egy körzetet alkot.

**5.§**

Az egészségügyi területi ellátási kötelezettsége alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület közigazgatási területén **a területi és az iskolai védőnői ellátási körzeteket a rendelet 4. számú mellékletében** foglaltak szerint állapítja meg.

**6.§**

Az **iskola-egészségügyi ellátás** az iskolaorvos és a védőnő együttes szolgáltatásából áll, melyet a védőnők a 4. számú melléklet, a háziorvosok pedig a rendelet **5. számú** melléklete alapján látnak el.

**Záró rendelkezések**
**7.§**

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 24/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete.

Budapest, 2019. február 28.

dr. Herpai-Nagy Teodóra
jegyző

dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**1. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány utca | 10-26;21-27 |
| Donáti utca | 1-19;40-42 |
| Hunyadi János út | 5 |
| Jégverem utca | Teljes |
| Kagyló utca | Teljes |
| Kapucinus utca | Teljes |
| Linzi lépcső | Teljes |
| Magas utca | Teljes |
| Mária tér | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 2-77/D |
| Szeder utca | Teljes |
| Toldy lépcső | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | Teljes |

**2. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány utca | 28-38;29-39 |
| Csalogány utca | 22-44 |
| Hattyú utca | Teljes |
| Jácint utca | Teljes |
| Kapás utca | 2; 3 |
| Málna utca | Teljes |
| Ostrom utca | 1-15; 14-16; 17-31 |
| Ponty utca | Teljes |
| Széna tér | Teljes |
| Településszintű lakos | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**3. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány tér | Teljes |
| Batthyány utca | 1-17;2-8. |
| Csalogány utca | 4-14/C |
| Donáti utca | 32-46;55-69 |
| Fazekas utca | 1-4 |
| Fő utca | 41-43; |
| Gyorskocsi utca | 1-20 |
| Iskola utca | Teljes |
| Iskola lépcső | Teljes |
| Vándor utca | Teljes |

**4. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Attila út | 107-135 |
| Körmöci utca | Teljes |
| Logodi utca | 46-78/B; 43-77 |
| Lovas út | 18-34/B;1-17 |
| Jávorka Sándor lépcső | Teljes |
| Korlát utca | Teljes |
| Mátray utca | Teljes |

**5. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Apor Péter utca | Teljes |
| Aranyhal utca | Teljes |
| Bem rakpart | 11, 16-26;15-25/B |
| Corvin tér | Teljes |
| Donát köz | Teljes |
| Donáti lépcső | Teljes |
| Donáti utca | 16-28;39-53 |
| Fő utca | 2-52; 54-60; 33-37/C; |
| Franklin utca | Teljes |
| Halász utca | Teljes |
| Markovits Iván utca | Teljes |
| Székely utca | Teljes |
| Szilágyi Dezső tér | Teljes |
| Vám utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**6. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány utca | 46-56;49-69 |
| Fláth János utca | Teljes |
| Lovas út | 19-41 |
| Ostrom utca | 6-10; 24 |
| Szabó Ilonka utca | 79 |
| Várfok utca | Teljes |
| Vérmező út | Teljes |

**7. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Aladár utca | Teljes |
| Czakó utca | Teljes |
| Csap utca | Teljes |
| Derék utca | Teljes |
| Dezső utca | Teljes |
| Galeotti utca | Teljes |
| Kereszt utca | Teljes |
| Kőműves lépcső | Teljes |
| Mészáros utca | 34-66 |
| Naphegy tér | Teljes |
| Párduc utca | Teljes |
| Piroska utca | Teljes |
| Sánc utca | Teljes |
| Tigris utca | 19-65; 28-56 |
| Zsolt utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**8. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alsóhegy utca | 1-16 |
| Antal utca | Teljes |
| Avar utca | 2a-10 |
| Bérc utca | Teljes |
| Berényi utca | Teljes |
| Gyula utca | Teljes |
| Harkály utca | Teljes |
| Hegyalja út | Teljes |
| Kocsány utca | Teljes |
| Mihály utca | Teljes |
| Orom utca | Teljes |
| Somlói út | 49-53 |
| Számadó utca | 1-17 |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |
| Szirom utca | Teljes |
| Szirtes út | 1-19, 2-22 |
| Tündérlaki mélyút | Teljes |

**9. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alagút utca | 1., 2-4 |
| Alkotás utca | 16-34 |
| Attila köz | Teljes |
| Attila út | 2-22, 42 |
| Krisztina körút | 24-34;41-43; 65-85 |
| Krisztina tér | 3 |
| Mikó utca | Teljes |
| Pauler utca | Teljes |
| Roham utca | Teljes |
| Zerge lépcső | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**10. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Ág utca | Teljes |
| Fenyő utca | Teljes |
| Fém utca | Teljes |
| Gellérthegy utca | Teljes |
| Krisztina körút | 83-91 |
| Krisztina tér | 7;8;10 |
| Lisznyai utca | Teljes |
| Mészáros utca | 22-32 |
| Naphegy utca | Teljes |
| Nyárs utca | Teljes |
| Orvos utca | Teljes |
| Pásztor lépcső | Teljes |
| Róka utca | Teljes |
| Tibor utca | Teljes |
| Tigris utca | 3-17; 2-16 |

**11. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alagút utca | 1-5 |
| Attila út | 43-53; 57-105 |
| Bugát utca | Teljes |
| Logodi utca | 1-37;6-44/D |
| Tábor utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Háziorvosi körzetek**

**12. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Feszty Árpád utca | Teljes |
| Fő utca | 1-13 |
| Győző utca | Teljes |
| Hunyadi János út | 1-3 |
| Hunyadi László lépcső | Teljes |
| Király lépcső | Teljes |
| Kosciuszkó Tádé utca | Teljes |
| Krisztina körút | 45-61/A; 10 |
| Krisztina tér | 4 |
| Kuny Domokos utca | Teljes |
| Márvány utca | Teljes |
| Mészáros utca | 1-15; 2-18 |
| Pálya utca | Teljes |

**13. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Apród utca | Teljes |
| Attila út | 1-29; 11; 31-41 |
| Bem rakpart | 3; 6 |
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Dózsa György tér | Teljes |
| Döbrentei tér | Teljes |
| Döbrentei utca | Teljes |
| Fátyol utca | Teljes |
| Fogas utca | Teljes |
| Fő utca | 15-23 |
| Hadnagy utca | Teljes |
| Hegedűs köz | Teljes |
| Lánchíd utca | Teljes |
| Lovarda utca | Teljes |
| Öntőház utca | |
| Szarvas tér | Teljes |
| Várkert rakpart | Teljes |
| Váralja utca | Teljes |
| Ybl Miklós tér | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**1. számú melléklete**
**Házlorvosi körzetek**

**14. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Anna utca | Teljes |
| Balta köz | Teljes |
| Csónak utca | Teljes |
| Dísz tér | Teljes |
| Donáti utca | 2-8 |
| Gránit lépcső | Teljes |
| Hajadon utca | Teljes |
| Hunyadi János út | 4-22 |
| Lovas út | 4-16 |
| Móra Ferenc utca | Teljes |
| Palota út | Teljes |
| Szentháromság utca | Teljes |
| Szent György tér | Teljes |
| Tárnok utca | Teljes |
| Tóth Árpád sétány | 3/B; 29; 29/B; 28-38 |
| Úri utca | 1-107; 2-32/B |

**15. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Babits Mihály sétány | Teljes |
| Bécsi kapu tér | Teljes |
| Dárda utca | Teljes |
| Fortuna köz | Teljes |
| Fortuna utca | Teljes |
| Gimnázium utca | Teljes |
| Hess András tér | Teljes |
| Hunfalvy utca | Teljes |
| Ibolya utca | Teljes |
| Kapisztrán tér | Teljes |
| Kard utca | Teljes |
| Lant utca | Teljes |
| Nőegylet utca | Teljes |
| Országház utca | Teljes |
| Pala utca | Teljes |
| Petermann bíró utca | Teljes |
| Szalag utca | Teljes |
| Szentháromság tér | Teljes |
| Szőnyeg utca | Teljes |
| Táncsics Mihály utca | Teljes |
| Tóth Árpád sétány | 3; 4-22 |
| Úri utca | 34-72 |

**3/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet**
**2. számú melléklete**
**Gyermekorvosi körzetek**

**1. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány tér | Teljes |
| Batthyány utca | 1-55; 2-48 |
| Csalogány utca | 4-44 |
| Donát köz | Teljes |
| Donáti utca | 32-46; 55-69 |
| Fazekas utca | 1-4 |
| Fiáth János utca | Teljes |
| Hattyú utca | Teljes |
| Hunfalvy utca | Teljes |
| Iskola utca | 31-39; 30-42/A |
| Kagyló utca | Teljes |
| Linzi lépcső | Teljes |
| Málna utca | Teljes |
| Mária tér | Teljes |
| Ostrom utca | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 31-79; 6-34 |
| Széna tér | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | 15-55; 38-80/A |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**2. számú melléklete**
**Gyermekorvosi körzetek**

**2. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Apor Péter utca | Teljes |
| Apród utca | Teljes |
| Aranyhal utca | Teljes |
| Bem rakpart | Teljes |
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Corvin tér | Teljes |
| Csónak utca | Teljes |
| Donáti lépcső | Teljes |
| Donáti utca | 1-53; 2-28 |
| Döbrentei tér | Teljes |
| Döbrentei utca | Teljes |
| Fátyol utca | Teljes |
| Fogas utca | Teljes |
| Fő utca | 1-43, 2-60 |
| Franklin utca | Teljes |
| Gimnázium utca | Teljes |
| Gyorskocsi utca | Teljes |
| Hadnagy utca | Teljes |
| Halász utca | Teljes |
| Hegedűs köz | Teljes |
| Hunyadi János út | Teljes |
| Iskola utca | 11; 17; 29; 2-26 |
| Jégverem utca | Teljes |
| Kapucinus utca | Teljes |
| Lánchíd utca | Teljes |
| Magas utca | Teljes |
| Markovits Iván utca | Teljes |
| Öntőház utca | Teljes |
| Pala utca | Teljes |
| Ponty utca | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 7-23; 2-4 |
| Szalag utca | Teljes |
| Szeder utca | Teljes |
| Székely utca | Teljes |
| Szilágyi Dezső tér | Teljes |
| Szőnyeg utca | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | 1-9; 2-18 |
| Vám utca | Teljes |
| Vándor utca | Teljes |
| Várkert rakpart | Teljes |
| Ybl Miklós tér | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**2. számú melléklete**
**Gyermekorvosi körzetek**

**3. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Ág utca | Teljes |
| Aladár utca | Teljes |
| Alsóhegy utca | 1-16 |
| Antal utca | Teljes |
| Avar utca | 2a-10 |
| Bérc utca | Teljes |
| Berényi utcar | Teljes |
| Czakó utcar | Teljes |
| Csap utca | Teljes |
| Derék utca | Teljes |
| Dezső utca | Teljes |
| Fém utca | Teljes |
| Fenyő utca | Teljes |
| Galeotti utca | Teljes |
| Gyula utca | Teljes |
| Harkály utca | Teljes |
| Hegyalja út | Teljes |
| Kereszt utca | Teljes |
| Kocsány utca | Teljes |
| Kőműves lépcső | Teljes |
| Lisznyai utca | Teljes |
| Mihály utca | Teljes |
| Naphegy tér | Teljes |
| Naphegy utca | Teljes |
| Nyárs utca | Teljes |
| Orom utca | Teljes |
| Orvos utca | Teljes |
| Párduc utca | Teljes |
| Piroska utca | Teljes |
| Róka utca | Teljes |
| Sánc utca | Teljes |
| Somlói út | 49-53 |
| Számadó utca | 1-17 |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |
| Szirom utca | Teljes |
| Szirtes út | 1-19, 2-22 |
| Tibor utca | Teljes |
| Tigris utca | Teljes |
| Tündérlaki mélyút | Teljes |
| Zsolt utca | Teljes |
| Településszintű lakos | Összes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**2. számú melléklete**
**Gyermekorvosi körzetek**

**4. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Anna utca | Teljes |
| Attila út | 101-135 |
| Babits Mihály sétány | Teljes |
| Balta köz | Teljes |
| Batthyány utca | 59-69;50-56 |
| Bécsi kapu tér | Teljes |
| Bugát utca | Teljes |
| Dárda utca | Teljes |
| Dísz tér | Teljes |
| Fortuna köz | Teljes |
| Fortuna utca | Teljes |
| Hajadon utca | Teljes |
| Hess András tér | Teljes |
| Iboiya utca | Teljes |
| Kapisztrán tér | Teljes |
| Kard utca | Teljes |
| Korlát utca | Teljes |
| Körmöci utca | Teljes |
| Lant utca | Teljes |
| Logodi utca | Teljes |
| Lovarda utca | Teljes |
| Lovas út | Teljes |
| Mátray utca | Teljes |
| Mikó utca | Teljes |
| Móra Ferenc utca | Teljes |
| Nőegylet utca | Teljes |
| Országház utca | Teljes |
| Palota út | Teljes |
| Petermann bíró utca | Teljes |
| Sarló utca | Teljes |
| Sikló utca | Teljes |
| Szentháromság tér | Teljes |
| Szentháromság utca | Teljes |
| Szent György tér | Teljes |
| Színház utca | Teljes |
| Tábor utca | Teljes |
| Táncsics Mihály utca | Teljes |
| Tárnok utca | Teljes |
| Tóth Árpád sétány | Teljes |
| Úri utca | Teljes |
| Várfok utca | Teljes |
| Vérmező út | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**2. számú melléklete**
**Gyermekorvosi körzetek**

**5. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alagút utca | Teljes |
| Alkotás utca | 16-34 |
| Attila út | 1-99; 2-116 |
| Dózsa György tért | Teljes |
| Feszty Árpád utca | Teljes |
| Gellérthegy utca | Teljes |
| Győző utca | Teljes |
| Kosciuszkó Tádé utca | Teljes |
| Krisztina körút | Teljes |
| Krisztina tér | Teljes |
| Kuny Domonkos utca | Teljes |
| Márvány utca | Teljes |
| Pálya utca | Teljes |
| Pauler utca | Teljes |
| Roham utca | Teljes |
| Szent Gellért rakpart | Teljes |
| Szarvas tér | Teljes |
| Váralja utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Felnőtt fogorvosi körzetek**

**1. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Ág utca | Teljes |
| Aladár utca | Teljes |
| Alsóhegy utca | Teljes |
| Antal utca | Teljes |
| Avar utca | 2a-10 |
| Bérc utca | Teljes |
| Berényi utca | Teljes |
| Czakó utca | Teljes |
| Csap utca | Teljes |
| Derék utca | Teljes |
| Dezső utca | Teljes |
| Galeotti utca | Teljes |
| Gyula utca | Teljes |
| Harkály utca | Teljes |
| Hegyalja út | Teljes |
| Kocsány utca | Teljes |
| Kőműves lépcső | Teljes |
| Lisznyai utca | Teljes |
| Mészáros utca | Páros |
| Mihály utca | Teljes |
| Naphegy tér | Teljes |
| Naphegy utca | 3-29, 33-59 |
| Nyárs utca | Teljes |
| Orom utca | Teljes |
| Piroska utca | Teljes |
| Róka utca | Teljes |
| Sánc utca | Teljes |
| Számadó utca | 1-17 |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |
| Szirom utca | Teljes |
| Szirtes út | 1-19, 2-22 |
| Tibor utca | Teljes |
| Tigris utca | Teljes |
| Tündérlaki mélyút | Teljes |
| Zsolt utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Felnőtt fogorvosi körzetek**

**2. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány tér | Teljes |
| Batthyány utca | 1-27;53-69;2-26; 36; 46-56 |
| Csalogány utca | 4-18 |
| Donáti utca | 2-16; 32-46; 55-69; |
| Fazekas utca | Teljes |
| Fenyő utca | Teljes |
| Fiáth János utca | 1-10 folyamatos |
| Fő utca | 41-43, 56-58 |
| Gimnázium utca | Teljes |
| Gyorskocsi utca | Teljes |
| Hunyadi János út | 1-3/B 22 |
| Iskola utca | Teljes |
| Kagyló utca | Teljes |
| Mária tér | Teljes |
| Pauler utca | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | Teljes |
| Szeder utca | Teljes |
| Toldy lépcső | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | Teljes |
| Várfok utca | Teljes |
| Vérmező út | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Felnőtt fogorvosi körzetek**

**3. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alagút utca | Teljes |
| Alkotás utca | 16-34 |
| Apród utca | Teljes |
| Attila köz | Teljes |
| Attila út | 1-53;2-22 |
| Bugát utca | Teljes |
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Dózsa György tér | Teljes |
| Döbrentei tér | Teljes |
| Döbrentei utca | Teljes |
| Fém utca | Teljes |
| Fesztv Árpád utca | Teljes |
| Gellérthegy utca | Teljes |
| Győző utca | Teljes |
| Hadnagy utca | Teljes |
| Kereszt utca | Teljes |
| Kosciuszkó Tádé utca | Teljes |
| Krisztina tér | Teljes |
| Krisztina körút | Teljes |
| Kuny Domokos utca | Teljes |
| Márvány utca | Teljes |
| Mészáros utca | Páratlan |
| Mikó utca | Teljes |
| Naphegy utca | 2-38; 50-64 |
| Orvos utca | Teljes |
| Palota út | Teljes |
| Pálya utca | Teljes |
| Roham utca | Teljes |
| Sarló utca | Teljes |
| Szarvas tér | Teljes |
| Szent Gellért rakpart | Teljes |
| Tábor utca | Teljes |
| Váralja utca | Teljes |
| Várkert rakpart | Teljes |
| Ybl Miklós tér | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Felnőtt fogorvosi körzetek**

**4. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Anna utca | Teljes |
| Aranyhal utca | Teljes |
| Babits Mihály sétány | Teljes |
| Balta köz | Teljes |
| Batthyány utca | 29-39;28-38; 49-51 |
| Bécsi kapu tér | Teljes |
| Bem rakpart | 11; 15-25/B;16-26 |
| Corvin tér | Teljes |
| Csalogány utca | 22-44 |
| Dárda utca | Teljes |
| Dísz tér | Teljes |
| Fátyol utca | Teljes |
| Fiáth János utca | 14-16 |
| Fogas utca | Teljes |
| Fortuna köz | Teljes |
| Fortuna utca | Teljes |
| Franklin utca | Teljes |
| Hajadon utca | Teljes |
| Halász utca | Teljes |
| Hattyú utca | Teljes |
| Hess András tér | Teljes |
| Hunfalvy utca | Teljes |
| Ibolya utca | Teljes |
| Ilona lépcső | Teljes |
| Kapisztrán tér | Teljes |
| Kard utca | Teljes |
| Lant utca | Teljes |
| Lánchíd utca | Teljes |
| Lovarda utca | Teljes |
| Markovits Iván utca | Teljes |
| Móra Ferenc utca | Teljes |
| Nőegylet utca | TEljes |
| Országház utca | Teljes |
| Ostrom utca | 1-15; 17-31; 6-14; 14-16; 24 |
| Öntőház utca | Teljes |
| Petermann bíró utca | Teljes |
| Sikló utca | Teljes |
| Székely utca | Teljes |
| Széna tér | Teljes |
| Szentháromság tér | Teljes |
| Szentháromság utca | Teljes |
| Szilágyi Dezső tér | Teljes |

| | |
|---|---|
| Színház utca | Teljes |
| Táncsics Mihály utca | Teljes |
| Tárnok utca | Teljes |
| Tóth Árpád sétány | Teljes |
| Úri utca | Teljes |
| Vám utca | Teljes |
| Vándor utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Felnőtt fogorvosi körzetek**

**5. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Attila út | 57-135 |
| Bem rakpart | 3;6 |
| Csónak utca | Teljes |
| Donát köz | Teljes |
| Donáti lépcső | Teljes |
| Donáti utca | 1-19; 16-28; 39-53 |
| Fő utca | 1-23;2-30 |
| Fő utca | 33-37/C; 49 32-54; 60 |
| Hunyadi János út | 5-43;4-22 |
| Jégverem utca | Teljes |
| Kapucinus utca | Teljes |
| Korlát utca | Teljes |
| Körmöci utca | Teljes |
| Logodi utca | Teljes |
| Lovas út | Teljes |
| Magas utca | Teljes |
| Mátray utca | Teljes |
| Pala utca | Teljes |
| Ponty utca | Teljes |
| Somlói út | 49-53 |
| Szalag utca | Teljes |
| Szőnyeg utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetek**

**1. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Anna utca | Teljes |
| Alagút utca | Teljes |
| Alkotás utca | 16-34 |
| Apor Péter utca | Teljes |
| Attila köz | Teljes |
| Attila út | 4-116; 1-99 |
| Batthyány tér | Teljes |
| Batthyány utca | 1-53; 2-48; 59-69 |
| Bugát utca | Teljes |
| Csalogány utca | Teljes |
| Dísz tér | Teljes |
| Donáti utca | 55-69; 32-46 |
| Fazekas utca | Teljes |
| Feszty Árpád utca | Teljes |
| Fláth János utca | Teljes |
| Gellérthegy utca | Teljes |
| Győző utca | Teljes |
| Hattyú utca | Teljes |
| Hegedűs köz | Teljes |
| Hunfalvy utca | Teljes |
| Ilona lépcső | Teljes |
| Iskola lépcső | Teljes |
| Iskola utca | 30-42/B; 29-67 |
| Kagyló utca | Teljes |
| Kereszt utca | Teljes |
| Kosciuszkó Tádé utca | Teljes |
| Krisztina tér | Teljes |
| Krisztina körút | 3-9, 2-10; 24-91 |
| Kuny Domokos utca | Teljes |
| Linzi lépcső | Teljes |
| Lovas út | Teljes |
| Mária tér | Teljes |
| Márvány utca | 1-11/A; 4-16 |
| Mészáros utca | Teljes |
| Országház utca | Teljes |
| Ostrom utca | Teljes |
| Pálya utca | Teljes |
| Pauler utca | Teljes |
| Roham utca | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 6-36; 31-79 |
| Szarvas tér | Teljes |

| | |
|---|---|
| Szeder utca | Teljes |
| Szent György tér | Teljes |
| Széna tér | Teljes |
| Tárnok utca | Teljes |
| Szent Gellért rakpart | Teljes |
| Toldy lépcső | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | 15-55; 38-80/A |
| Úri utca | Teljes |
| Vándor utca | Teljes |
| Váralja utca | Teljes |

| Ellátandó intézmények |
|---|
| 1. Petőfi Sándor Gimnázium |
| 2. Hunfalvy János Fővárosi Gyakorló Kéttannyelvű Külkereskedelmi és Közgazdasági Szakközépiskola |
| 3. Kosztolányi Dezső Általános Iskola és Gimnázium |
| 4. Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium |
| 5. Tandem Gimnázium |
| 6. Lisznyai utcai Általános Iskola |
| 7. Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola |
| 8. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Dísz tér 3.) |
| 9. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Nyárs utca 2-4.) |
| 10. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Tigris utca 58-60.) |
| 11. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Mészáros utca 56/B.) |
| 12. Egyesített Bölcsőde (Tigris u. 45/a) |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**3. számú melléklete**
**Gyermek és Ifjúsági fogorvosi körzetek**

**2. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Ág utca | Teljes |
| Aladár utca | Teljes |
| Alsóhegy utca | Teljes |
| Antal utca | Teljes |
| Apród utca | Teljes |
| Aranyhal utca | Teljes |
| Attila út | 101-135 |
| Avar utca | 2a-10 |
| Babits Mihály sétány | Teljes |
| Balta köz | Teljes |
| Batthyány utca | 50-56; 55 |
| Bécsi kapu tér | Teljes |
| Bem rakpart | Teljes |
| Bérc utca | Teljes |
| Berényi utca | Teljes |
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Corvin tér | Teljes |
| Czakó utca | Teljes |
| Csap utca | Teljes |
| Csónak utca | Teljes |
| Dárda utca | Teljes |
| Derék utca | Teljes |
| Dezső utca | Teljes |
| Donát köz | Teljes |
| Donáti lépcső | Teljes |
| Donáti utca | 1-53; 2-28 |
| Dózsa György tér | Teljes |
| Döbrentei tér | Teljes |
| Döbrentei utca | Teljes |
| Fátyol utca | Teljes |
| Fenyő utca | Teljes |
| Fém utca | Teljes |
| Fogas utca | Teljes |
| Fortuna köz | Teljes |
| Fortuna utca | Teljes |
| Fő utca | Teljes |
| Franklin utca | Teljes |
| Gimnázium utca | Teljes |
| Galeotti utca | Teljes |
| Gyorskocsi utca | Teljes |
| Gyula utca | Teljes |
| Hadnagy utca | Teljes |

| | |
|---|---|
| Hajadon utca | Teljes |
| Halász utca | Teljes |
| Harkály utca | Teljes |
| Hegyalja út | Teljes |
| Hess András tér | Teljes |
| Hunyadi János út | Teljes |
| Ibolya utca | Teljes |
| Iskola utca | 2-26; 11; 17 |
| Jégverem utca | Teljes |
| Kapucinus utca | Teljes |
| Kapisztrán tér | Teljes |
| Kard utca | Teljes |
| Kocsány utca | Teljes |
| Korlát utca | Teljes |
| Körmöci utca | Teljes |
| Lant utca | Teljes |
| Lánchíd utca | Teljes |
| Lisznyai utca | Teljes |
| Logodi utca | Teljes |
| Lovarda utca | Teljes |
| Magas utca | Teljes |
| Markovits Iván utca | Teljes |
| Mátray utca | Teljes |
| Mihály utca | Teljes |
| Mikó utca | Teljes |
| Móra Ferenc utca | Teljes |
| Naphegy tér | Teljes |
| Naphegy utca | Teljes |
| Nőegylet utca | Teljes |
| Nyárs utca | Teljes |
| Orom utca | Teljes |
| Orvos utca | Teljes |
| Öntőház utca | Teljes |
| Pala utca | Teljes |
| Palota út | Teljes |
| Petermann bíró utca | Teljes |
| Piroska utca | Teljes |
| Ponty utca | Teljes |
| Róka utca | Teljes |
| Sarló utca | Teljes |
| Sánc utca | Teljes |
| Sikló utca | Teljes |
| Somlói út | 49-53 |
| Szabó Ilonka utca | 7-23; 2-4; 3 |
| Szalag utca | Teljes |
| Számadó utca | 1-17 |
| Szentháromság tér | Teljes |
| Szentháromság utca | Teljes |

| | |
|---|---|
| Szent Gellért rakpart | Teljes |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |
| Székely utca | Teljes |
| Szilágyi Dezső tér | Teljes |
| Szirom utca | Teljes |
| Szirtes út | 1-19, 2-22 |
| Színház utca | Teljes |
| Szőnyeg utca | Teljes |
| Tábor utca | Teljes |
| Táncsics Mihály utca | Teljes |
| Tibor utca | Teljes |
| Tigris utca | Teljes |
| Toldy Ferenc utca | 1-9; 4-18 |
| Tóth Árpád sétány | Teljes |
| Tündérlaki mélyút | Teljes |
| Vám utca | Teljes |
| Várkert rakpart | Teljes |
| Vérmező út | Teljes |
| Ybl Miklós tér | Teljes |
| Zsolt utca | Teljes |

| Ellátandó intézmények |
|---|
| 1. Toldy Ferenc Gimnázium |
| 2. Szilágyi Erzsébet Gimnázium |
| 3. Egyetemi Katolikus gimnázium |
| 4. Hunfalvy János Fővárosi Gyakorló Kéttannyelvű Külkereskedelmi és Közgazdasági Szakközépiskola (50%) |
| 5. Budavári Általános Iskola |
| 6. Batthyány Lajos Általános Iskola |
| 7. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Lovas út 3.) |
| 8. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Iskola u. 44.) |
| 9. Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (Toldy F. u. 66..) |
| 10. Egyesített Bölcsöde (Iskola u. 22-24.) |
| 11. Egyesített Bölcsőde (Lovas út 3.) |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

## I. TERÜLETI VÉDŐNŐI KÖRZETEK

### 1. számú körzet

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Apród utca | Teljes |
| Aranyhal utca | Teljes |
| Batthány utca | 2 |
| Batthány tér | Teljes |
| Bem rakpart | Teljes |
| Clark Ádám tér | Teljes |
| Corvin tér | Teljes |
| Csónak utca | Teljes |
| Farkasbíró utca | Teljes |
| Fő utca | 1-37 és 2-58 |
| Donáti utca | 1-53 és 2-26 |
| Franklin utca | páros oldal |
| Várkert rakpart | Teljes |
| Gyorskocsi utca | 1-15 és 2-26 |
| Halász utca | Teljes |
| Hunyadi János utca | Teljes |
| Iskola utca | 2-28 és 1-29 |
| Jégverem utca | Teljes |
| Kapucinus utca | Teljes |
| Markovits Iván utca | Teljes |
| Lánchíd utca | Teljes |
| Magas utca | Teljes |
| Pala utca | Teljes |
| Ponty utca | Teljes |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**2. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány utca | 1-50 és 4-40. |
| Csalogány utca | 2-28 |
| Donáti utca | 28-46 és 55-69. |
| Fazekas utca | 1-3 és 2-4. |
| Franklin lépcső | Teljes |
| Iskola utca | 31-47 és 30-48. |
| Kagyló u. | Teljes |
| Linzi lépcső | Teljes |
| Mária tér | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 1-63 és 2-28. |
| Toldy Ferenc utca | 11-55 és 32-80. |

| Köznevelési intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 66. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**3. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Batthyány utca | 50-65 és 40-64. |
| Csalogány utca | 28-44. |
| Döbrentei utca | Teljes |
| Fiáth J. utca | Teljes |
| Hattyú utca | Teljes |
| Hunfalvy utca | Teljes |
| Ostrom utca | Teljes |
| Szabó Ilonka utca | 65-79 és 30-34. |
| Széna tér | Teljes |
| Vérmező u. | 1-37 és 2-58 |
| Attila utca1-2-3 -31-ig | 1-53 és 2-26 |
| Szarvas tér | páros oldal |
| Batthyány u. 50-65 és 40-64-ig (végig) | Teljes |
| Csalogány u. 28-44-ig (végig) | 1-15 és 2-26 |
| Döbrentei u. | Teljes |
| Fiáth J. u. | Teljes |
| Hattyú u. | 2-28 és 1-29 |
| Hunfalvy u. | Teljes |
| Ostrom u. | Teljes |
| Szabó Ilonka 65-79 és 30-34-ig | Teljes |
| Széna tér | Teljes |
| Vérmező u. | Teljes |
| Attila út | 1-2-3 -31. |
| Szarvas tér | Teljes |

| Köznevelési intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1011 Budapest, Iskola u. 44. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**4. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Anna u. | Teljes |
| Babits köz | Teljes |
| Babits Mihály sétány | Teljes |
| Balta köz | Teljes |
| Bécsi kapu tér | Teljes |
| Dísz tér | Teljes |
| Fortuna utca | Teljes |
| Hajadon utca | Teljes |
| Hess András tér | Teljes |
| Kapisztrán tér | Teljes |
| Kard utca | Teljes |
| Lovas utca | Teljes |
| Mátrai utca | Teljes |
| Móra Ferenc utca | Teljes |
| Országház utca | Teljes |
| Petermann bíró utca | Teljes |
| Szentháromság tér | Teljes |
| Szentháromság utca | Teljes |
| Tábor utca | Teljes |
| Táncsics M. utca | Teljes |
| Tárnok utca | Teljes |
| Tóth Árpád sétány | Teljes |
| Úri utca | Teljes |
| Várfok utca | Teljes |
| Lant utca | Teljes |
| Dárda utca | Teljes |
| Nőegylet utca | Teljes |
| Mikó utca | Teljes |
| Boldog XI. Ince pápa utca | 1-2. |

| Köznevelési intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1015 Budapest, Dísz tér 3. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**5. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Alagút utca | 2-4. |
| Alkotás utca | 16-34 |
| Attila út | 4-24,33-99. |
| Ág utca | Teljes |
| Feszty Á. utca | Teljes |
| Győző utca | Teljes |
| Kosciuszkó T. utca | Teljes |
| Krisztina tér | 7-8. |
| Kuny Domokos utca | Teljes |
| Márvány utca | Teljes |
| Mészáros utca | 1-17., 2-48. |
| Nyárs utca | Teljes |
| Pálya utca | Teljes |
| Róka utca | Teljes |
| Váralja utca | Teljes |

| Köznevelési intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1016 Budapest, Nyárs u. 2-4. |
| **Bilimbo Naphegy Montessori Óvoda** | 1016 Budapest, Nyárs u. 3. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**6. számú körzet**

| | |
|---|---|
| Derék utca | Teljes |
| Galeotti utca | Teljes |
| Dezső utca | Teljes |
| Fém utca | Teljes |
| Fenyő utca | Teljes |
| Gellérthegy utca | Teljes |
| Orvos utca | Teljes |
| Tigris utca | 1-43., 2-46. |
| Tibor utca | Teljes |
| Párduc utca | Teljes |
| Naphegy tér | Teljes |
| Lisznyai utca | Teljes |
| Piroska utca | Teljes |
| Zsolt utca | Teljes |

| Köznevelési intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1016 Budapest, Mészáros u. 48. |
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1016 Budapest, Tigris u. 56. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**7. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Attila út | 100 - 135. |
| Körmöczi lépcső | Teljes |
| Logodi utca | 1-79., 2-80 |
| Bugát utca | Teljes |
| Korlát utca | Teljes |
| Krisztina körút. | 24-34., 39-99. |
| Roham utca | Teljes |
| Pauler utca | Teljes |

| Köznevelési intézmény: | Cím: |
|---|---|
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 1012 Budapest, Lovas út 3. |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**4. számú melléklete**
**Területi és iskolai védőnői körzetek**

**8. számú körzet**

| Közterület neve | Házszámtól-ig |
|---|---|
| Aladár utca | Teljes |
| Alsóhegy utca | 1-16 |
| Avar utca | 2a-10 |
| Bérc utca | Teljes |
| Berényi utca | Teljes |
| Czakó utca | Teljes |
| Csap utca | Teljes |
| Gyula utca | 1-3. |
| Harkály utca | Teljes |
| Hegyalja út | 1-23., 2-30. |
| Kocsány utca | 4. |
| Mészáros utca | 50-68. |
| Mihály utca | 1-15., 2-14. |
| Orom utca | Teljes |
| Sánc utca | Teljes |
| Somlói út | 49-53 |
| Számadó utca | 1-17. |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |
| Szirom utca | Teljes |
| Szirtes utca | 1-19, 2-22 |
| Tigris utca | 45-65., 48-64. |
| Tündérlaki mélyút | Teljes |
| Szent Sebestyén köz | Teljes |

## II. ISKOLA VÉDŐNŐI KÖRZETEK

| | |
|---|---|
| 1. számú körzet | Hunfalvy János Szakközépiskola<br>Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola |
| 2. számú körzet | Kosztolányi Dezső Gimnázium<br>Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium<br>Tandem Gimnázium |
| 3. számú körzet | Petőfi Sándor Gimnázium<br>Szilágyi Erzsébet Gimnázium |
| 4. számú körzet | Batthyány Lajos Általános Iskola<br>Budavári Általános Iskola<br>Lisznyai Utcai Általános Iskola |
| 5. számú körzet | Toldy Ferenc Gimnázium<br>Egyetemi Katolikus Gimnázium |

**3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelet**
**5. számú melléklete**
**Iskola-egészségügyi ellátás orvosi körzetek**

| | |
|---|---|
| **1. számú körzet** | Tandem Gimnázium |
| | Lisznyai Utcai Általános Iskola |
| | Kosztolányi Dezső Gimnázium |
| | Petőfi Sándor Gimnázium |
| | Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola – 1-10. évfolyam |
| | Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium |
| | Szilágyi Erzsébet Gimnázium |
| **2. számú körzet** | Budavári Általános Iskola |
| | Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola – 11-12. évfolyam |
| | Hunfalvy János Szakközépiskola |
| | Toldy Ferenc Gimnázium |
| | Bp. Egyetemi Kat. Gimnázium |
| | Batthyány Lajos Általános Iskola |
| **3.számú körzet** | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1016 Bp. Nyárs u. 2-4. |
| | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1016 Bp. Mészáros u. 48. |
| | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1016 Bp. Tigris u. 56. |
| **4. számú körzet** | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1012 Bp. Lovas út 3. |
| | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1014 Bp. Dísz tér 3. |
| **5. számú körzet** | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1015 Bp. Toldy F. u. 66. |
| **6. számú körzet** | Brunszvik Teréz Budavári Óvodák<br>1011 Bp. Iskola u. 44. |
| **7. számú körzet** | Bilimbo Naphegy Montessori Óvoda<br>1016 Bp. Nyárs u. 3. |

# INDOKOLÁS

**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelethez**

## ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. decemberében megalkotta a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 24/2016. (XII.15.) önkormányzati rendeletét.

A rendelet felülvizsgálata során megállapításra került, hogy az önkormányzati rendelet ugyan tartalmaz rendelkezéseket az ügyeleti ellátással kapcsolatosan, azonban a háziorvosi, a házi gyermekorvosi és a fogorvosi ügyeleti rendre vonatkozó szabályozás kapcsán elmulasztotta a körzetek kijelölését, másrészt pedig az önkormányzati rendelet bevezető része nem teljes mértékben felel meg a jogszabályszerkesztési előírásoknak.

Tekintve, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 8. § (2) bekezdése értelmében az önkormányzati rendelet bevezető része nem módosítható, ezért ugyanezen tárgykörben új önkormányzati rendelet megalkotása vált szükségessé.

## RÉSZLETES INDOKOLÁS

**1-§-hoz:** a rendelet hatályát határozza meg.

**2-§-hoz:** a háziorvosi és a háziorvosi ügyeleti körzetekről rendelkezik.

**3-§-hoz:** a házi gyermekorvosi és a házi gyermekorvosi ügyeleti körzetekről rendelkezik.

**4-§-hoz:** a fogorvosi és a fogorvosi ügyeleti körzetekről rendelkezik.

**5-§-hoz:** a védőnői ellátási körzetekről tartalmaz rendelkezést.

**6-§-hoz:** az iskola-egészségügyi ellátás körzetesítéséről rendelkezik.

**7.§-hoz:** hatályba lépésről, valamint hatályát vesztő jogszabályról rendelkezik.

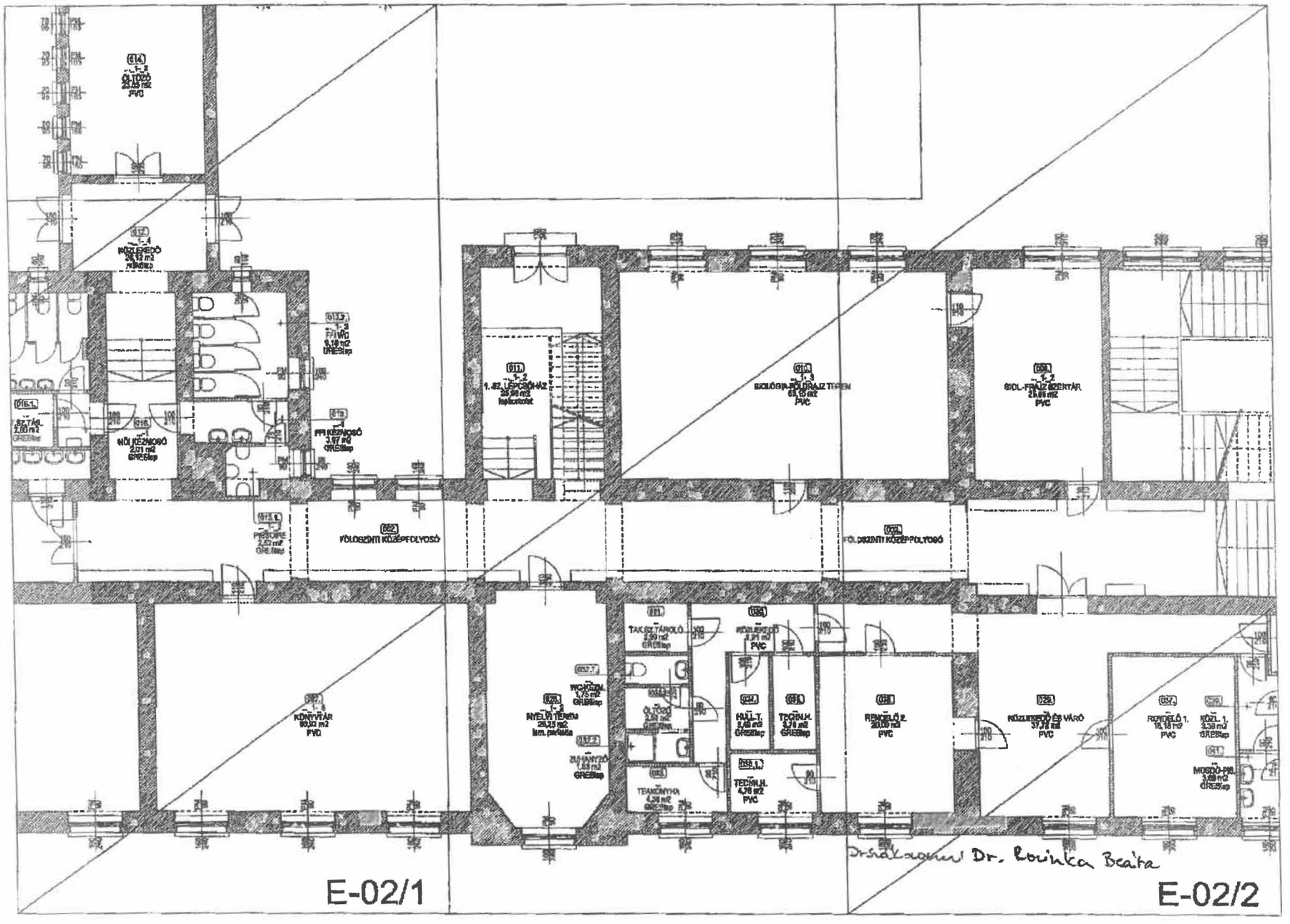
A rendeletalkotás európai uniós jogot nem érint.

**Hatásvizsgálat**

**a Budapest I. kerület háziorvosi és védőnői körzeteiről szóló 3/2019. (III.1.) önkormányzati rendelethez**

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. §-a alapján)

| A vizsgált kritériumok | A vizsgálat eredménye |
|---|---|
| A tervezett rendelet társadalmi hatásai | valamennyi egészségügyi alapellátás körzetesítésével az egészségügyi alapellátás kiszámíthatóbbá válik. |
| A tervezett rendelet gazdasági, költségvetési hatásai | A rendelet megalkotásának gazdasági, költségvetési hatása nincs. |
| A tervezett rendelet környezeti következményei | A rendelet megalkotásának környezeti következményei nincsenek. |
| A tervezett rendelet egészségi következményei | A körzetesítés kiszámíthatóbbá teszi az egészségügyi alapellátást. |
| A tervezett rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai | A rendelet megalkotása újabb adminisztratív terheket nem generál. |
| A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei | Az ügyeleti ellátás körzetesítéséről is rendelkezni kell. |
| A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek | A rendelet megalkotásához a szükséges feltételek adottak. |


E-02/1
E-02/2
Dr. Kovinka Beáta

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. Képviseletében Dr. Borcsányi Judit a 10. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosa rendelési idejének megváltoztatását, a rendelési idő növekedését, valamint a feladat-ellátási helyének változását jelentette be és kérte a feladat-ellátási szerződés módosítását.

A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdése értelmében az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a

továbbiakban: Eüatv.) szerinti praxisközösség a (2) és (3) bekezdés szerinti formákban jöhet létre.

A Korm. rendelet 2. § (2)-(3) bekezdése szerint az egészségügyi alapellátási szakmai együttműködés érdekében a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló miniszteri rendelet szerinti területi kollegiális szakmai vezető háziorvosok illetékességi területén egy-egy – a terület háziorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi praxisaiból (a továbbiakban együtt: szolgáltató) álló – kollegiális praxisközösség jön létre. A (2) bekezdés szerinti kollegiális praxisközösségen belül egy telephelyen, vagy egy járáson belül egymás közelében működő egészségügyi alapellátási körzetekben legalább 5 legfeljebb 10 háziorvosi, illetve házi gyermekorvosi (a továbbiakban: együtt háziorvos) szolgálat részvételével a magasabb szintű egészségügyi szolgáltatás nyújtása érdekében a következő szakmai együttműködési formák hozhatók létre és vehetők nyilvántartásba:

a) egyesült praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében valamennyi háziorvosi szolgálatot ugyanaz az egészségügyi szolgáltató működteti;

b) integrált praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatban praxisjoggal rendelkező háziorvosok vagy a háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – önállóságukat megtartva – egy közösen alapított egészségügyi szolgáltatót hoztak létre alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében;

c) praxisközösségi konzorcium, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – megőrizve önállóságukat – egymással konzorciumi együttműködési megállapodást kötöttek alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében, és soraikból egy konzorciumvezetőt jelöltek meg, amely képviseli az együttműködést.

A praxisközösségben 5 háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatonként, illetve 5 háziorvosi vagy házi gyermekorvosi szolgálatonként további egy fogorvosi szolgálat is részt vehet, ezzel a praxisközösség legfeljebb 12 szolgálatból is állhat. Egy szolgálat egy praxisközösségben vehet részt. A praxisközösség vagy praxisközösségi szolgáltató tagja kizárólag a praxisközösséghez csatlakozó valamely szolgálat által ellátott alapellátási körzet tekintetében területi ellátási kötelezettséggel rendelkező

a) praxisjoggal rendelkező személy (illetve egyéni vállalkozó), vagy

b) az a) pont szerinti személy vagy személyek – közeli hozzátartozóival egybeszámított – közvetlen vagy közvetett minősített többségi befolyásával működő egészségügyi szolgáltató, vagy

c) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltató

lehet.

A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2. § (2) bekezdése szerinti kollegiális praxisközösségben való részvétel feltétele, hogy a szolgálatot működtető a praxiskezelő által közzétett formában praxisközösségi felvételi kérelmet nyújt be, amelyben nyilatkozatot tesz, hogy orvosával szolgálatonként vállalja

a) a területi kollegiális szakmai vezetői választásokon való részvételt,

b) a praxiskezelő, illetve a területi szakmai vezető által összehívott konzultációkon való részvételt,

c) hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel,

d) a prevenciós rendelés során a praxiskezelő által megadott módszertanok alkalmazását,

e) a praxis aggregált morbiditási, mortalitási és a praxiskezelő által kért statisztikai adatok összeállítását és megadását,

f) a területen működő szolgálatokkal közös helyettesítési rend kialakítását,

g) a területen működő szolgálatokkal és ügyeleti szolgálatokkal ügyeleti rend kialakítását.

Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. és Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat között 2013. évben jött létre feladat-ellátási szerződés, amely alapján a Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. 2013. január 01. napjától az önkormányzat alapellátási kötelezettségébe tartozó, a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a terület lakossága részére folyamatosan nyújtja. A feladat-ellátási szerződés 2013. január 1-től kezdődően 5 éves határozott időtartamra jött létre azzal, hogy ha az 5 éves határozott idő lejártával a szerződő felek másként nem rendelkeznek, a szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. képviseletében eljáró Dr. Borcsányi Judit több háziorvossal együtt praxisközösséget kíván létrehozni a magasabb színvonalú egészségügyi ellátás biztosítása érdekében, amelyhez szükséges vállalni hetente a legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel. Dr. Borcsányi Judit felnőtt háziorvos a korábban a 1012 Budapest, Attila út 35. szám alatt, a költözést követően jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatt található 10. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó háziorvos azzal a kéréssel fordult a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, hogy a korábban létrejött feladat-ellátási szerződés a rendelési idő és a feladat-ellátási hely

tekintetében módosítsra kerüljön. A háziorvos rendelési ideje a módosítás iránti megkeresés alapján az alábbiak szerint változik:

| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Betegrendelés |
|---|---|---|
| Hétfő | 11.00-12.00 | 8.00-11.00 |
| Kedd | 19.00-20.00 | 16.00-19.00 |
| Szerda | 11.00-12.00 | 8.00-11.00 |
| Csütörtök | 19.00-20.00 | 16.00-19.00 |
| Péntek | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan hétem 12.00-16.00 |

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról.**

1.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a korábban a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti és jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti 10. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Borcsányi Judit háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződésben foglalt feladatok ellátásához díjmentesen biztosítja, átadja nem kizárólagos használatra a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti épület, rendelő egy meghatározott részét.
3.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
4.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.

Határidő: 2021. október 31.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: népjóléti csoport/ Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. szeptember

1. melléklet

| Dr. Borcsányi Judit<br>10. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Kedd | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Szerda | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Csütörtök | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

2. melléklet

**Feladat-ellátási szerződés**
**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt.** (székhely: 1037 Budapest, Erdőalja u. 36.., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-610338, adószáma: 28679330-1-41, képviseletében: Dr, Borcsányi Judit felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 10. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1.. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontjában rögzítésre került, „Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó 2013. január 1. napjától átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 35. sz. alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

2. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„1./ Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos

használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

3. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat."

4. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat"

5. A feladat-ellátási szerződés 9. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

6. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 2. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

7. A feladat-ellátási szerződés 10. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 3. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

8. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

9. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- a rendelő helyét mutató alaprajz (1. sz. melléklet)
- rendelési időt tartalmazó táblázat (2. sz. melléklet)
- megállapodás (3. sz. melléklet)

10. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Budapest, 2021. hó . nap

---

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

---

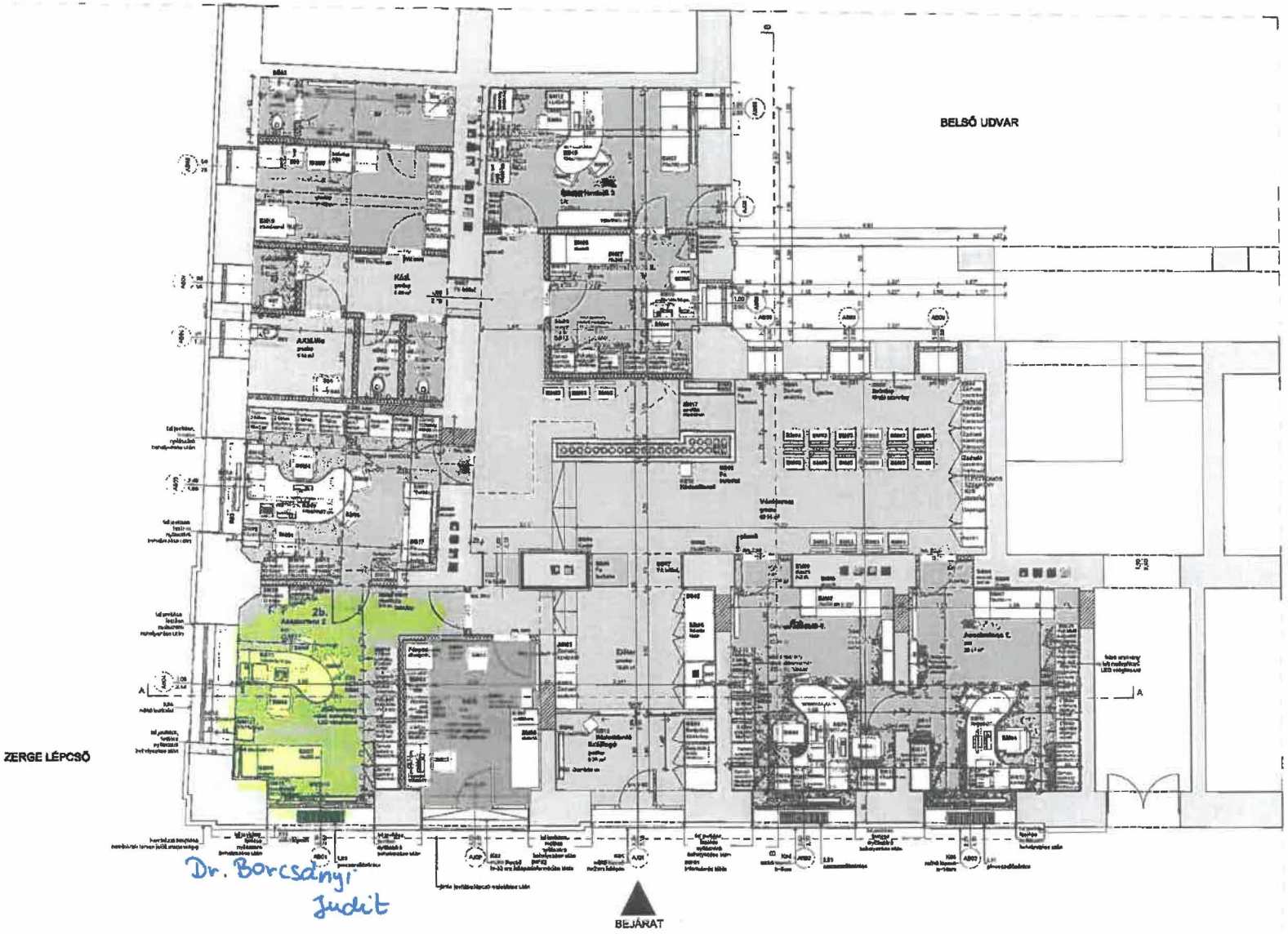
Dr. Borcsányi Judit
felnőtt háziorvos
Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt.

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap




## RENDELÉSEK

**1a.**
Orvosi rendelő 1.
Dr.Kálmán Eszter
Dr.Papp Viktória

**1b.**
Asszisztens 1.
Kálmán Marika
Nagy Erika

**2a.**
Orvosi rendelő 2.
Dr.Borcsányi Judit
Dr.Kárpáti Éva

**2b.**
Asszisztens 2.
Alföldi Anikó
Kovács Krisztina

**3a.**
Orvosi rendelő 3.
Dr.Fejéregyházi István

**3b.**
Asszisztens 3.
Mertz Mónika

ATTILA UT 63.

szerződés 2. melléklete

| Dr. Borcsányi Judit<br>10. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 11.00-12.00 | - | 8.00-12.00 |
| Kedd | 19.00-20.00 | - | 16.00-20.00 |
| Szerda | 11.00-12.00 | - | 8.00-12.00 |
| Csütörtök | 19.00-20.00 | - | 16.00-20.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

szerződés 3. melléklete

# Megállapodás
## módosítása

amely létrejött egyrészről

a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41,, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

**Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt.** (székhely: 1037 Budapest, Erdőalja u. 36., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-610338, adószáma: 28679330-1-41, képviseletében: Dr. Borcsányi Judit felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Felek között feladat-ellátási szerződés jött létre 2013. január 1-jei hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: **Szerződés**). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában a felek megállapodtak, hogy a Megbízottnak a szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek. A külön megállapodás a Szerződés 10. sz. mellékletét képezi. A Megbízott 2021. július 01. napján a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőből átköltözött a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőbe.

1. A megállapodás II. 1. pontjában rögzítésre került: „A területi ellátási kötelezettség teljesítésére Megbízó átad térítésmentes használatba a Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőt a Szerződés 9. számú melléklete szerint. A rendelőt Megbízott – a Megbízóval ugyancsak szerződéses viszonyban álló többi szolgáltatóval – közösen jogosult használni. Megbízott nem jogosult a használatába adott rendelőn semmiféle átalakítást végezni Megbízó hozzájárulása nélkül. Felek a rendelő átadás – átvétele alkalmából rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott használatába adott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra."

2. A megállapodás II. 1. pontja a jelen megállapodás módosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„2. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás – átvételekor jegyzőkönyvben rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetlegesen meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás – átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik."

3. A megállapodás jelen megállapodás módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. A jelen megállapodás módosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba, azonban a rendelő működtetésével, fenntartásával kapcsolatos megállapodás szerinti költségek a Megbízottat 2021. július 01. napjától kezdődően terhelik.

5. A Megbízó a II. 1. pontban meghatározott ingatlant a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

7. A jelen megállapodást a megállapodó felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. év hó nap

| | |
|---|---|
| Váradiné Naszályi Márta | Dr. Borcsányi Judit |
| polgármester | felnőtt háziorvos |
| Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat | Dr. Borcsányi Judit Háziorvosi Bt. |
| megbízó | megbízott |

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * I. ker. * Polgármester *

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt. képviseletében Dr. Vasadi Ágnes a 15. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosa rendelési idejének megváltoztatását, a rendelési idő növekedését jelentette be és kérte a feladat-ellátási szerződés módosítását.

A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdése értelmében az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a

továbbiakban: Eüatv.) szerinti praxisközösség a (2) és (3) bekezdés szerinti formákban jöhet létre.

A Korm. rendelet 2. § (2)-(3) bekezdése szerint az egészségügyi alapellátási szakmai együttműködés érdekében a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló miniszteri rendelet szerinti területi kollegiális szakmai vezető háziorvosok illetékességi területén egy-egy – a terület háziorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi praxisaiból (a továbbiakban együtt: szolgálat) álló – kollegiális praxisközösség jön létre. A (2) bekezdés szerinti kollegiális praxisközösségen belül egy telephelyen, vagy egy járáson belül egymás közelében működő egészségügyi alapellátási körzetekben legalább 5 legfeljebb 10 háziorvosi, illetve házi gyermekorvosi (a továbbiakban: együtt háziorvos) szolgálat részvételével a magasabb szintű egészségügyi szolgáltatás nyújtása érdekében a következő szakmai együttműködési formák hozhatók létre és vehetők nyilvántartásba:

a) egyesült praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében valamennyi háziorvosi szolgálatot ugyanaz az egészségügyi szolgáltató működteti;

b) integrált praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatban praxisjoggal rendelkező háziorvosok vagy a háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – önállóságukat megtartva – egy közösen alapított egészségügyi szolgáltatót hoztak létre alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében;

c) praxisközösségi konzorcium, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – megőrizve önállóságukat – egymással konzorciumi együttműködési megállapodást kötöttek alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében, és soraikból egy konzorciumvezetőt jelöltek meg, amely képviseli az együttműködést.

A fenti praxisközösségben 5 háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatonként, illetve 5 háziorvosi vagy házi gyermekorvosi szolgálatonként további egy fogorvosi szolgálat is részt vehet, ezzel a praxisközösség legfeljebb 12 szolgálatból is állhat. Egy szolgálat egy praxisközösségben vehet részt. A praxisközösség vagy praxisközösségi szolgáltató tagja kizárólag a praxisközösséghez csatlakozó valamely szolgálat által ellátott alapellátási körzet tekintetében területi ellátási kötelezettséggel rendelkező

a) praxisjoggal rendelkező személy (illetve egyéni vállalkozó), vagy

b) az a) pont szerinti személy vagy személyek – közeli hozzátartozóival egybeszámított – közvetlen vagy közvetett minősített többségi befolyásával működő egészségügyi szolgáltató, vagy

c) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltató

lehet.

A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2. § (2) bekezdése szerinti kollegiális praxisközösségben való részvétel feltétele, hogy a szolgálatot működtető a praxiskezelő által közzétett formában praxisközösségi felvételi kérelmet nyújt be, amelyben nyilatkozatot tesz, hogy orvosával szolgálatonként vállalja

a) a területi kollegiális szakmai vezetői választásokon való részvételt,

b) a praxiskezelő, illetve a területi szakmai vezető által összehívott konzultációkon való részvételt,

c) hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel,

d) a prevenciós rendelés során a praxiskezelő által megadott módszertanok alkalmazását,

e) a praxis aggregált morbiditási, mortalitási és a praxiskezelő által kért statisztikai adatok összeállítását és megadását,

f) a területen működő szolgálatokkal közös helyettesítési rend kialakítását,

g) a területen működő szolgálatokkal és ügyeleti szolgálatokkal ügyeleti rend kialakítását.

A Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt. és Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat között 2013. évben jött létre feladat-ellátási szerződés, amely alapján Dr. Vasadi Ágnes 2013. január 01. napjától az önkormányzat alapellátási kötelezettségébe tartozó, a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a terület lakossága részére folyamatosan nyújtja. A feladat-ellátási szerződés 2013. január 1-től kezdődően 5 éves határozott időtartamra jött létre azzal, hogy ha az 5 éves határozott idő lejártával a szerződő felek másként nem rendelkeznek, a szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

A Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt. képviseletében Dr. Vasadi Ágnes több háziorvossal együtt praxisközösséget kíván létrehozni a magasabb színvonalú egészségügyi ellátás biztosítása érdekében, amelyhez szükséges vállalni hetente a legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel. Dr. Vasadi Ágnes felnőtt háziorvos a 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. szám alatt található 15. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó háziorvos azzal a kéréssel fordult a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, hogy a korábban létrejött feladat-ellátási szerződés a rendelési idő tekintetében módosításra kerüljön. Dr. Vasadi Ágnes felnőtt háziorvos rendelési ideje a módosítás iránti megkeresés alapján az alábbiak szerint változik:

| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
|---|---|---|---|
| Hétfő | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Kedd | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Szerda | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Csütörtök | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Péntek | | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról.**

1.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. szám alatti 15. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Vasadi Ágnes felnőtt háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
3.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: népjóléti csoport/ Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. szeptember

1. melléklet

| Dr. Vasadi Ágnes<br>15. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Kedd | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Szerda | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Csütörtök | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Péntek | | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

2. melléklet

**Feladat-ellátási szerződés módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt.** (székhely: 1014 Budapest, Úri utca 43., cégjegyzékszám: 01-03-021186) képviseletében Dr. Vasadi Ágnes felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 15. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat.

2. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a **4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2)** bekezdésében valamint a **43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2)** bekezdésében foglaltakat"

3. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

4. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

5. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:
   - rendelési időt tartalmazó táblázat (1. sz. melléklet)

6. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Vasadi Ágnes
felnőtt háziorvos
Denhaag Egészségügyi és Szolgáltató Kkt.

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

szerződés 1. melléklete

| Dr. Vasadi Ágnes<br>15. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Kedd | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Szerda | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Csütörtök | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Péntek | | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. Képviseletében Dr. Fejéregyházi István a 13. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosa rendelési idejének megváltoztatását, a rendelési idő növekedését, valamint a feladat-ellátási helyének változását jelentette be és kérte a feladat-ellátási szerződés módosítását.

A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdése értelmében az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a

továbbiakban: Eüatv.) szerinti praxisközösség a (2) és (3) bekezdés szerinti formákban jöhet létre.

A Korm. rendelet 2. § (2)-(3) bekezdése szerint az egészségügyi alapellátási szakmai együttműködés érdekében a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló miniszteri rendelet szerinti területi kollegiális szakmai vezető háziorvosok illetékességi területén egy-egy – a terület háziorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi praxisaiból (a továbbiakban együtt: szolgáltató) álló – kollegiális praxisközösség jön létre. A (2) bekezdés szerinti kollegiális praxisközösségen belül egy telephelyen, vagy egy járáson belül egymás közelében működő egészségügyi alapellátási körzetekben legalább 5 legfeljebb 10 háziorvosi, illetve házi gyermekorvosi (a továbbiakban: együtt háziorvos) szolgálat részvételével a magasabb szintű egészségügyi szolgáltatás nyújtása érdekében a következő szakmai együttműködési formák hozhatók létre és vehetők nyilvántartásba:

a) egyesült praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében valamennyi háziorvosi szolgálatot ugyanaz az egészségügyi szolgáltató működteti;

b) integrált praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatban praxisjoggal rendelkező háziorvosok vagy a háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – önállóságukat megtartva – egy közösen alapított egészségügyi szolgáltatót hoztak létre alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében;

c) praxisközösségi konzorcium, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – megőrizve önállóságukat – egymással konzorciumi együttműködési megállapodást kötöttek alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében, és soraikból egy konzorciumvezetőt jelöltek meg, amely képviseli az együttműködést.

A praxisközösségben 5 háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatonként, illetve 5 háziorvosi vagy házi gyermekorvosi szolgálatonként további egy fogorvosi szolgálat is részt vehet, ezzel a praxisközösség legfeljebb 12 szolgálatból is állhat. Egy szolgálat egy praxisközösségben vehet részt. A praxisközösség vagy praxisközösségi szolgáltató tagja kizárólag a praxisközösséghez csatlakozó valamely szolgálat által ellátott alapellátási körzet tekintetében területi ellátási kötelezettséggel rendelkező

a) praxisjoggal rendelkező személy (illetve egyéni vállalkozó), vagy

b) az a) pont szerinti személy vagy személyek – közeli hozzátartozóival egybeszámított – közvetlen vagy közvetett minősített többségi befolyásával működő egészségügyi szolgáltató, vagy

c) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltató

lehet.

A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2. § (2) bekezdése szerinti kollegiális praxisközösségben való részvétel feltétele, hogy a szolgálatot működtető a praxiskezelő által közzétett formában praxisközösségi felvételi kérelmet nyújt be, amelyben nyilatkozatot tesz, hogy orvosával szolgálatonként vállalja

a) a területi kollegiális szakmai vezetői választásokon való részvételt,

b) a praxiskezelő, illetve a területi szakmai vezető által összehívott konzultációkon való részvételt,

c) hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel,

d) a prevenciós rendelés során a praxiskezelő által megadott módszertanok alkalmazását,

e) a praxis aggregált morbiditási, mortalitási és a praxiskezelő által kért statisztikai adatok összeállítását és megadását,

f) a területen működő szolgálatokkal közös helyettesítési rend kialakítását,

g) a területen működő szolgálatokkal és ügyeleti szolgálatokkal ügyeleti rend kialakítását.

Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. és Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat között 2013. évben jött létre feladat-ellátási szerződés, amely alapján Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. 2013. január 01. napjától az önkormányzat alapellátási kötelezettségébe tartozó, a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a terület lakossága részére folyamatosan nyújtja. A feladat-ellátási szerződés 2013. január 1-től kezdődően 5 éves határozott időtartamra jött létre azzal, hogy ha az 5 éves határozott idő lejártával a szerződő felek másként nem rendelkeznek, a szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. képviseletében eljáró Dr. Fejéregyházi István több háziorvossal együtt praxisközösséget kíván létrehozni a magasabb színvonalú egészségügyi ellátás biztosítása érdekében, amelyhez szükséges vállalni hetente a legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel. Dr. Fejéregyházi István felnőtt háziorvos a korábban a 1012 Budapest, Attila út 35. szám alatt, a költözést követően jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatt található 13. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó háziorvos azzal a kéréssel fordult a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, hogy a korábban létrejött feladat-ellátási szerződés a rendelési idő és a feladat-ellátási hely

tekintetében módosítsra kerüljön. A háziorvos rendelési ideje a módosítás iránti megkeresés alapján az alábbiak szerint változik:

| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Betegrendelés |
|---|---|---|
| Hétfő | - | 8.00-12.00 |
| Kedd | - | 16.00-20.00 |
| Szerda | 10.00-12.00 | 8.00-10.00 |
| Csütörtök | 16.00-18.00 | 18.00-20.00 |
| Péntek | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan hétem 12.00-16.00 |

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról.**

1.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a korábban a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti és jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti 13. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Fejéregyházi István háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződésben foglalt feladatok ellátásához díjmentesen biztosítja, átadja nem kizárólagos használatra a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti épület, rendelő egy meghatározott részét.
3.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
4.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.

Határidő: 2021. október 31.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: népjóléti csoport/ Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. szeptember

1. melléklet

| Dr. Fejéregyházi István<br>13. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | - | - | 8.00-12.00 |
| Kedd | - | - | 16.00-20.00 |
| Szerda | 10.00-12.00 | - | 8.00-10.00 |
| Csütörtök | 16.00-18.00 | - | 18.00-20.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

2. melléklet

**Feladat-ellátási szerződés**
**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt.** (székhely: 1095 Budapest, Mester u. 13., II. 4., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-517719, adószáma: 29075241-1-43, képviseletében: Dr, Fejéregyházi István felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbizott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 13. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1.. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontjában rögzítésre került, „Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó 2013. január 1. napjától átadja használatra a Megbizottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 35. sz. alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

2. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„1./ Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó átadja használatra a Megbizottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos

használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

3. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat."

4. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosit, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat"

5. A feladat-ellátási szerződés 9. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

6. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 2. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

7. A feladat-ellátási szerződés 10. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 3. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

8. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

9. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- a rendelő helyét mutató alaprajz (1. sz. melléklet)
- rendelési időt tartalmazó táblázat (2. sz. melléklet)
- megállapodás (3. sz. melléklet)

10. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Budapest, 2021. hó . nap

_____

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

_____

Dr. Fejéregyházi István
felnőtt háziorvos
Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt.

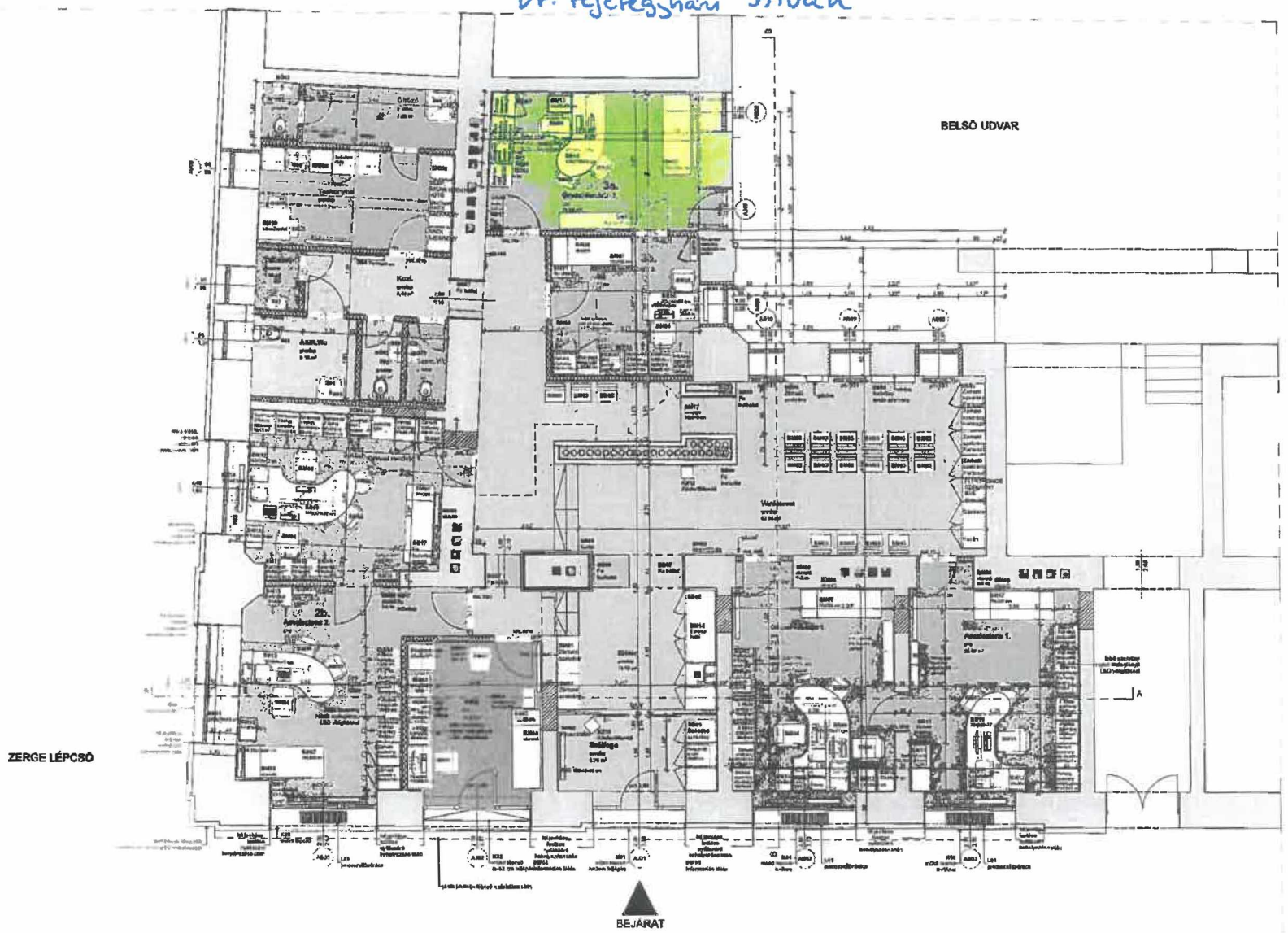
Ellenjegyző:

_____

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Fejéregyházi István




## RENDELÉSEK

**1a.**
Orvosi rendelő 1.
Dr.Kálmán Ernő
Dr.Papp Viktória

**1b.**
Asszisztens 1.
Kálmán Mariska
Nagy Erika

**2a.**
Orvosi rendelő 2.
Dr.Borcsányi Judit
Dr.Kárpáti Éva

**2b.**
Asszisztens 2.
Alföldi Anikó
Kovács Krisztina

**3a.**
Orvosi rendelő 3.
Dr.Fejéregyházi István

**3b.**
Asszisztens 3.
Mertz Mariska

szerződés 2. melléklete

| Dr. Fejéregyházi István<br>13. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | - | - | 8.00-12.00 |
| Kedd | - | - | 16.00-20.00 |
| Szerda | 10.00-12.00 | - | 8.00-10.00 |
| Csütörtök | 16.00-18.00 | - | 18.00-20.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

szerződés 3. melléklete

# Megállapodás
## módosítása

amely létrejött egyrészről

a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41,, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

**Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt.** (székhely: 1095 Budapest, Mester u. 13., II. 4., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-517719, adószáma: 29075241-1-43, képviseletében: Dr. Fejéregyházi István felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Felek között feladat-ellátási szerződés jött létre 2013. január 1-jei hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: **Szerződés**). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában a felek megállapodtak, hogy a Megbízottnak a szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek. A külön megállapodás a Szerződés 10. sz. mellékletét képezi. A Megbízott 2021. július 01. napján a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőből átköltözött a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőbe.

1. A megállapodás II. 1. pontjában rögzítésre került: „A területi ellátási kötelezettség teljesítésére Megbízó átad térítésmentes használatba a Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőt a Szerződés 9. számú melléklete szerint. A rendelőt Megbízott – a Megbízóval ugyancsak szerződéses viszonyban álló többi szolgáltatóval – közösen jogosult használni. Megbízott nem jogosult a használatába adott rendelőn semmiféle átalakítást végezni Megbízó hozzájárulása nélkül. Felek a rendelő átadás - átvétele alkalmából rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott használatába adott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra."

2. A megállapodás II. 1. pontja a jelen megállapodás módosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„2. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás – átvételekor jegyzőkönyvben rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetlegesen meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás – átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik."

3. A megállapodás jelen megállapodás módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. A jelen megállapodás módosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba, azonban a rendelő működtetésével, fenntartásával kapcsolatos megállapodás szerinti költségek a Megbízottat 2021. július 01. napjától kezdődően terhelik.

5. A Megbízó a II. 1. pontban meghatározott ingatlant a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

7. A jelen megállapodást a megállapodó felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. év hó nap

| | |
|---|---|
| Váradiné Naszályi Márta | Dr. Fejéregyházi István |
| polgármester | felnőtt háziorvos |
| Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat | Dr. Fejéregyházi István Háziorvosi Bt. |
| megbízó | megbízott |

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Kárpáti Éva Felnőtt Háziorvosi Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Kárpáti Éva Felnőtt Háziorvosi Bt. Képviseletében Dr. Kárpáti Éva a 11. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosa rendelési idejének megváltoztatását, a rendelési idő növekedését, valamint a feladat-ellátási helyének változását jelentette be és kérte a feladat-ellátási szerződés módosítását.

A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdése értelmében az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a

továbbiakban: Eüatv.) szerinti praxisközösség a (2) és (3) bekezdés szerinti formákban jöhet létre.

A Korm. rendelet 2. § (2)-(3) bekezdése szerint az egészségügyi alapellátási szakmai együttműködés érdekében a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló miniszteri rendelet szerinti területi kollegiális szakmai vezető háziorvosok illetékességi területén egy-egy – a terület háziorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi praxisaiból (a továbbiakban együtt: szolgáltató) álló – kollegiális praxisközösség jön létre. A (2) bekezdés szerinti kollegiális praxisközösségen belül egy telephelyen, vagy egy járáson belül egymás közelében működő egészségügyi alapellátási körzetekben legalább 5 legfeljebb 10 háziorvosi, illetve házi gyermekorvosi (a továbbiakban: együtt háziorvos) szolgálat részvételével a magasabb szintű egészségügyi szolgáltatás nyújtása érdekében a következő szakmai együttműködési formák hozhatók létre és vehetők nyilvántartásba:

a) egyesült praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében valamennyi háziorvosi szolgálatot ugyanaz az egészségügyi szolgáltató működteti;

b) integrált praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatban praxisjoggal rendelkező háziorvosok vagy a háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – önállóságukat megtartva – egy közösen alapított egészségügyi szolgáltatót hoztak létre alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében;

c) praxisközösségi konzorcium, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – megőrizve önállóságukat – egymással konzorciumi együttműködési megállapodást kötöttek alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében, és soraikból egy konzorciumvezetőt jelöltek meg, amely képviseli az együttműködést.

A praxisközösségben 5 háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatonként, illetve 5 háziorvosi vagy házi gyermekorvosi szolgálatonként további egy fogorvosi szolgálat is részt vehet, ezzel a praxisközösség legfeljebb 12 szolgálatból is állhat. Egy szolgálat egy praxisközösségben vehet részt. A praxisközösség vagy praxisközösségi szolgáltató tagja kizárólag a praxisközösséghez csatlakozó valamely szolgálat által ellátott alapellátási körzet tekintetében területi ellátási kötelezettséggel rendelkező

a) praxisjoggal rendelkező személy (illetve egyéni vállalkozó), vagy

b) az a) pont szerinti személy vagy személyek – közeli hozzátartozóival egybeszámított – közvetlen vagy közvetett minősített többségi befolyásával működő egészségügyi szolgáltató, vagy

c) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltató

lehet.

A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2. § (2) bekezdése szerinti kollegiális praxisközösségben való részvétel feltétele, hogy a szolgálatot működtető a praxiskezelő által közzétett formában praxisközösségi felvételi kérelmet nyújt be, amelyben nyilatkozatot tesz, hogy orvosával szolgálatonként vállalja

a) a területi kollegiális szakmai vezetői választásokon való részvételt,

b) a praxiskezelő, illetve a területi szakmai vezető által összehívott konzultációkon való részvételt,

c) hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel,

d) a prevenciós rendelés során a praxiskezelő által megadott módszertanok alkalmazását,

e) a praxis aggregált morbiditási, mortalitási és a praxiskezelő által kért statisztikai adatok összeállítását és megadását,

f) a területen működő szolgálatokkal közös helyettesítési rend kialakítását,

g) a területen működő szolgálatokkal és ügyeleti szolgálatokkal ügyeleti rend kialakítását.

Dr. Kárpáti Éva Bt. és Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat között 2013. évben jött létre feladat-ellátási szerződés, amely alapján Dr. Kárpáti Éva Bt. 2013. január 01. napjától az önkormányzat alapellátási kötelezettségébe tartozó, a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a terület lakossága részére folyamatosan nyújtja. A feladat-ellátási szerződés 2013. január 1-től kezdődően 5 éves határozott időtartamra jött létre azzal, hogy ha az 5 éves határozott idő lejártával a szerződő felek másként nem rendelkeznek, a szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

Dr. Kárpáti Éva Felnőtt Háziorvosi Bt. képviseletében eljáró Dr. Kárpáti Éva több háziorvossal együtt praxisközösséget kíván létrehozni a magasabb színvonalú egészségügyi ellátás biztosítása érdekében, amelyhez szükséges vállalni hetente a legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel. Dr. Kárpáti Éva felnőtt háziorvos a korábban a 1012 Budapest, Attila út 35. szám alatt, a költözést követően jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatt található 11. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó háziorvos azzal a kéréssel fordult a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, hogy a korábban létrejött feladat-ellátási szerződés a rendelési idő és a feladat-ellátási hely tekintetében módosítsra kerüljön. A háziorvos rendelési ideje a módosítás iránti megkeresés alapján az alábbiak szerint változik:

| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Betegrendelés |
|---|---|---|
| Hétfő | 19.00-20.00 | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan hétem 8.00-12.00 |

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Kárpáti Éva Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról.**

1.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a korábban a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti és jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti 11. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Kárpáti Éva háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződésben foglalt feladatok ellátásához díjmentesen biztosítja, átadja nem kizárólagos használatra a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti épület, rendelő egy meghatározott részét.
3.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Kárpáti Éva Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
4.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: népjóléti csoport/ Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. szeptember

1. melléklet

| Dr. Kárpáti Éva<br>11. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

2. melléklet

**Feladat-ellátási szerződés**
**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Dr. Kárpáti Éva Bt.** (székhely: 1118 Budapest, Muskotály u. 33., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-610508, adószáma: 28894557-2-43, képviseletében: Dr, Kárpáti Éva felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Kárpáti Éva Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 11. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1.. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontjában rögzítésre került, „Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó 2013. január 1. napjától átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 35. sz. alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

2. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„1./ Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos

használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

3. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat."

4. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - müködési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat"

5. A feladat-ellátási szerződés 9. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

6. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 2. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

7. A feladat-ellátási szerződés 10. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 3. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

8. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

9. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- a rendelő helyét mutató alaprajz (1. sz. melléklet)
- rendelési időt tartalmazó táblázat (2. sz. melléklet)
- megállapodás (3. sz. melléklet)

10. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

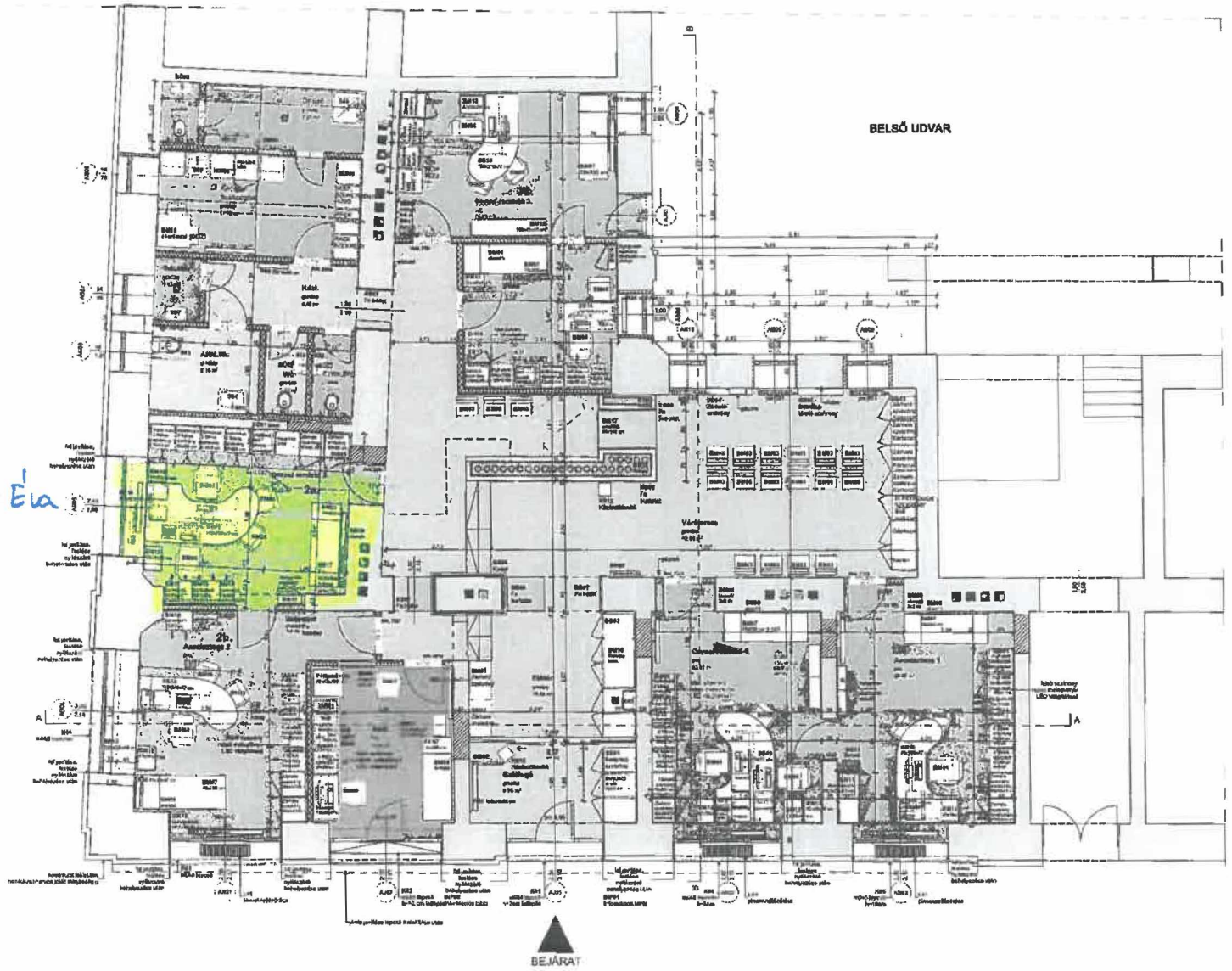
Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Kárpáti Éva
felnőtt háziorvos
Dr. Kárpáti Éva Bt.

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap




## RENDELÉSEK

**1a.**
**Orvosi rendelő 1.**
Dr.Kálmán Eszter
Dr.Papp Viktória

**1b.**
**Asszisztens 1.**
Kálmán Mariann
Nagy Erika

**2a.**
**Orvosi rendelő 2.**
Dr.Borcsényi Judit
Dr.Kárpáti Éva

**2b.**
**Asszisztens 2.**
Alföldi Anikó
Kovács Krisztina

**3a.**
**Orvosi rendelő 3.**
Dr.Fejéregyházi István

**3b.**
**Asszisztens 3.**
Mertz Mónika

Dr Kárpáti Éva

ATTILA UT 63

szerződés 2. melléklete

| Dr. Kárpáti Éva<br>11. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

szerződés 3. melléklete

# Megállapodás
## módosítása

amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41,, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről **Dr. Kárpáti Éva Bt.** (székhely: 1118 Budapest, Muskotály u. 33., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-610508, adószáma: 28894557-2-43, képviseletében: Dr. Kárpáti Éva felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alulírott napon és helyen és az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Felek között feladat-ellátási szerződés jött létre 2013. január 1-jei hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: **Szerződés**). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában a felek megállapodtak, hogy a Megbízottnak a szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek. A külön megállapodás a Szerződés 10. sz. mellékletét képezi. A Megbízott 2021. július 01. napján a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőből átköltözött a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőbe.

1. A megállapodás II. 1. pontjában rögzítésre került: „A területi ellátási kötelezettség teljesítésére Megbízó átad térítésmentes használatba a Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőt a Szerződés 9. számú melléklete szerint. A rendelőt Megbízott – a Megbízóval ugyancsak szerződéses viszonyban álló többi szolgáltatóval – közösen jogosult használni. Megbízott nem jogosult a használatába adott rendelőn semmiféle átalakítást végezni Megbízó hozzájárulása nélkül. Felek a rendelő átadás – átvétele alkalmából rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott használatába adott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra."

2. A megállapodás II. 1. pontja a jelen megállapodás módosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„2. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás – átvételekor jegyzőkönyvben rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott rézére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapitásaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetlegesen meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás – átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik."

3. A megállapodás jelen megállapodás módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. A jelen megállapodás módosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba, azonban a rendelő működtetésével, fenntartásával kapcsolatos megállapodás szerinti költségek a Megbízottat 2021. július 01. napjától kezdődően terhelik.

5. A Megbízó a II. 1. pontban meghatározott ingatlant a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

7. A jelen megállapodást a megállapodó felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
megbízó

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Kárpáti Éva
felnőtt háziorvos
Dr. Kárpáti Éva Bt.
megbízott

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

Budapest I. kerület **Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Mediscus Szolgáltató Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

Bp. I. ker. BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mediscus Szolgáltató Kft. képviseletében Dr. Nagy János a 8. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosa rendelési idejének megváltoztatását, a rendelési idő növekedését jelentette be és kérte a feladat-ellátási szerződés módosítását.

A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdése értelmében az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a

továbbiakban: Eüatv.) szerinti praxisközösség a (2) és (3) bekezdés szerinti formákban jöhet létre.

A Korm. rendelet 2. § (2)-(3) bekezdése szerint az egészségügyi alapellátási szakmai együttműködés érdekében a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló miniszteri rendelet szerinti területi kollegiális szakmai vezető háziorvosok illetékességi területén egy-egy – a terület háziorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi praxisaiból (a továbbiakban együtt: szolgálat) álló – kollegiális praxisközösség jön létre. A (2) bekezdés szerinti kollegiális praxisközösségen belül egy telephelyen, vagy egy járáson belül egymás közelében működő egészségügyi alapellátási körzetekben legalább 5 legfeljebb 10 háziorvosi, illetve házi gyermekorvosi (a továbbiakban: együtt háziorvos) szolgálat részvételével a magasabb szintű egészségügyi szolgáltatás nyújtása érdekében a következő szakmai együttműködési formák hozhatók létre és vehetők nyilvántartásba:

a) egyesült praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében valamennyi háziorvosi szolgálatot ugyanaz az egészségügyi szolgáltató működteti;

b) integrált praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatban praxisjoggal rendelkező háziorvosok vagy a háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – önállóságukat megtartva – egy közösen alapított egészségügyi szolgáltatót hoztak létre alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében;

c) praxisközösségi konzorcium, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – megőrizve önállóságukat – egymással konzorciumi együttműködési megállapodást kötöttek alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében, és soraikból egy konzorciumvezetőt jelöltek meg, amely képviseli az együttműködést.

A fenti praxisközösségben 5 háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatonként, illetve 5 háziorvosi vagy házi gyermekorvosi szolgálatonként további egy fogorvosi szolgálat is részt vehet, ezzel a praxisközösség legfeljebb 12 szolgálatból is állhat. Egy szolgálat egy praxisközösségben vehet részt. A praxisközösség vagy praxisközösségi szolgáltató tagja kizárólag a praxisközösséghez csatlakozó valamely szolgálat által ellátott alapellátási körzet tekintetében területi ellátási kötelezettséggel rendelkező

a) praxisjoggal rendelkező személy (illetve egyéni vállalkozó), vagy

b) az a) pont szerinti személy vagy személyek – közeli hozzátartozóival egybeszámított – közvetlen vagy közvetett minősített többségi befolyásával működő egészségügyi szolgáltató, vagy

c) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltató

lehet.

A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2. § (2) bekezdése szerinti kollegiális praxisközösségben való részvétel feltétele, hogy a szolgálatot működtető a praxiskezelő által közzétett formában praxisközösségi felvételi kérelmet nyújt be, amelyben nyilatkozatot tesz, hogy orvosával szolgálatonként vállalja

a) a területi kollegiális szakmai vezetői választásokon való részvételt,

b) a praxiskezelő, illetve a területi szakmai vezető által összehívott konzultációkon való részvételt,

c) hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel,

d) a prevenciós rendelés során a praxiskezelő által megadott módszertanok alkalmazását,

e) a praxis aggregált morbiditási, mortalitási és a praxiskezelő által kért statisztikai adatok összeállítását és megadását,

f) a területen működő szolgálatokkal közös helyettesítési rend kialakítását,

g) a területen működő szolgálatokkal és ügyeleti szolgálatokkal ügyeleti rend kialakítását.

A Mediscus Szolgáltató Kft. és Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat között 2018. évben jött létre feladat-ellátási szerződés, amely alapján Dr. Nagy János 2018. július 01. napjától az önkormányzat alapellátási kötelezettségébe tartozó, a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a terület lakossága részére folyamatosan nyújtja. A feladat-ellátási szerződés 2018. július 1-től kezdődően 5 éves határozott időtartamra jött létre azzal, hogy ha az 5 éves határozott idő lejártával a szerződő felek másként nem rendelkeznek, a szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

A Mediscus Szolgáltató Kft. képviseletében Dr. Nagy János több háziorvossal együtt praxisközösséget kíván létrehozni a magasabb színvonalú egészségügyi ellátás biztosítása érdekében, amelyhez szükséges vállalni hetente a legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel. Dr. Nagy János felnőtt háziorvos a 1016 Budapest, Zsolt utca 6/A. szám alatt található 8. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó háziorvos azzal a kéréssel fordult a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, hogy a korábban létrejött feladat-ellátási szerződés a rendelési idő tekintetében módosításra kerüljön. Dr. Nagy János felnőtt háziorvos rendelési ideje a módosítás iránti megkeresés alapján az alábbiak szerint változik:

| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
|---|---|---|---|
| Hétfő | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Kedd | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Szerda | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Csütörtök | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Péntek | | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Mediscus Szolgáltató Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról.**

1.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a 1016 Budapest, Zsolt utca 6/A. szám alatti 8. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Nagy János felnőtt háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Mediscus Szolgáltató Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
3.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: népjóléti csoport/ Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. szeptember

1. melléklet

| Dr. Nagy János<br>8. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1016 Budapest, Zsolt utca 6/A. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Kedd | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Szerda | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Csütörtök | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Péntek | | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

2. melléklet

**Feladat-ellátási szerződés**
**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Mediscus Szolgáltató Kft.** (székhely: 2083 Solymár, Meredek utca 27., cégjegyzékszám: 13-09-147087, adószám: 23351857-2-13) képviseletében Dr. Nagy János felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Mediscus Szolgáltató Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2018. július 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 8. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat.

2. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a **4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2)** bekezdésében valamint a **43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2)** bekezdésében foglaltakat"

3. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

4. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

5. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:
   - rendelési időt tartalmazó táblázat (1. sz. melléklet)

6. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Nagy János
felnőtt háziorvos
Mediscus Szolgáltató Kft.

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

szerződés 1. melléklete

| Dr. Nagy János<br>8. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1016 Budapest, Zsolt utca 6/A. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Kedd | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Szerda | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Csütörtök | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Péntek | | - | páros héten 8.00-12.00<br>páratlan héten 12.00-16.00 |

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Papp Viktória között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BP. kcr. BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Papp Viktória a 9. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosa rendelési idejének megváltoztatását, a rendelési idő növekedését, valamint a feladat-ellátási helyének változását jelentette be és kérte a feladat-ellátási szerződés módosítását.

A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdése értelmében az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a

továbbiakban: Eüatv.) szerinti praxisközösség a (2) és (3) bekezdés szerinti formákban jöhet létre.

A Korm. rendelet 2. § (2)-(3) bekezdése szerint az egészségügyi alapellátási szakmai együttműködés érdekében a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló miniszteri rendelet szerinti területi kollegiális szakmai vezető háziorvosok illetékességi területén egy-egy – a terület háziorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi praxisaiból (a továbbiakban együtt: szolgáltató) álló – kollegiális praxisközösség jön létre. A (2) bekezdés szerinti kollegiális praxisközösségen belül egy telephelyen, vagy egy járáson belül egymás közelében működő egészségügyi alapellátási körzetekben legalább 5 legfeljebb 10 háziorvosi, illetve házi gyermekorvosi (a továbbiakban: együtt háziorvos) szolgálat részvételével a magasabb szintű egészségügyi szolgáltatás nyújtása érdekében a következő szakmai együttműködési formák hozhatók létre és vehetők nyilvántartásba:

a) egyesült praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében valamennyi háziorvosi szolgálatot ugyanaz az egészségügyi szolgáltató működteti;

b) integrált praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatban praxisjoggal rendelkező háziorvosok vagy a háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – önállóságukat megtartva – egy közösen alapított egészségügyi szolgáltatót hoztak létre alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében;

c) praxisközösségi konzorcium, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – megőrizve önállóságukat – egymással konzorciumi együttműködési megállapodást kötöttek alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében, és soraikból egy konzorciumvezetőt jelöltek meg, amely képviseli az együttműködést.

A praxisközösségben 5 háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatonként, illetve 5 háziorvosi vagy házi gyermekorvosi szolgálatonként további egy fogorvosi szolgálat is részt vehet, ezzel a praxisközösség legfeljebb 12 szolgálatból is állhat. Egy szolgálat egy praxisközösségben vehet részt. A praxisközösség vagy praxisközösségi szolgáltató tagja kizárólag a praxisközösséghez csatlakozó valamely szolgálat által ellátott alapellátási körzet tekintetében területi ellátási kötelezettséggel rendelkező

a) praxisjoggal rendelkező személy (illetve egyéni vállalkozó), vagy

b) az a) pont szerinti személy vagy személyek – közeli hozzátartozóival egybeszámított – közvetlen vagy közvetett minősített többségi befolyásával működő egészségügyi szolgáltató, vagy

c) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltató

lehet.

A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2. § (2) bekezdése szerinti kollegiális praxisközösségben való részvétel feltétele, hogy a szolgálatot működtető a praxiskezelő által közzétett formában praxisközösségi felvételi kérelmet nyújt be, amelyben nyilatkozatot tesz, hogy orvosával szolgálatonként vállalja

a) a területi kollegiális szakmai vezetői választásokon való részvételt,

b) a praxiskezelő, illetve a területi szakmai vezető által összehívott konzultációkon való részvételt,

c) hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel,

d) a prevenciós rendelés során a praxiskezelő által megadott módszertanok alkalmazását,

e) a praxis aggregált morbiditási, mortalitási és a praxiskezelő által kért statisztikai adatok összeállítását és megadását,

f) a területen működő szolgálatokkal közös helyettesítési rend kialakítását,

g) a területen működő szolgálatokkal és ügyeleti szolgálatokkal ügyeleti rend kialakítását.

Dr. Papp Viktória és Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat között 2013. évben jött létre feladat-ellátási szerződés, amely alapján Dr. Papp Viktória 2013. január 01. napjától az önkormányzat alapellátási kötelezettségébe tartozó, a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a terület lakossága részére folyamatosan nyújtja. A feladat-ellátási szerződés 2013. január 1-től kezdődően 5 éves határozott időtartamra jött létre azzal, hogy ha az 5 éves határozott idő lejártával a szerződő felek másként nem rendelkeznek, a szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

Dr. Papp Viktória több háziorvossal együtt praxisközösséget kíván létrehozni a magasabb színvonalú egészségügyi ellátás biztosítása érdekében, amelyhez szükséges vállalni hetente a legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel. Dr. Papp Viktória felnőtt háziorvos a korábban a 1012 Budapest, Attila út 35. szám alatt, a költözést követően jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatt található 9. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó háziorvos azzal a kéréssel fordult a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, hogy a korábban létrejött feladat-ellátási szerződés a rendelési idő és a feladat-ellátási hely tekintetében módosítsra kerüljön. A háziorvos rendelési ideje a módosítás iránti megkeresés alapján az alábbiak szerint változik:

| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Betegrendelés |
|---|---|---|
| Hétfő | 19.00-20.00 | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan hétem 8.00-12.00 |

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Papp Viktória között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról.**

1.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a korábban a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti és jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti 9. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Papp Viktória háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződésben foglalt feladatok ellátásához díjmentesen biztosítja, átadja nem kizárólagos használatra a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti épület, rendelő egy meghatározott részét.
3.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Papp Viktória között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
4.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: népjóléti csoport/ Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. szeptember

1. melléklet

| Dr. Papp Viktória<br>9. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

2. melléklet

**Feladat-ellátási szerződés**
**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Dr. Papp Viktória egyéni vállalkozó** (székhely: 1023 Budapest, Apostol u. 10., adószáma: 42722920-1-41 felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Dr. Papp Viktória között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 9. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1.. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontjában rögzítésre került, „Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó 2013. január 1. napjától átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 35. sz. alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

2. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„1./ Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos

használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

3. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat."

4. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat"

5. A feladat-ellátási szerződés 9. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

6. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 2. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

7. A feladat-ellátási szerződés 10. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 3. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

8. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

9. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- a rendelő helyét mutató alaprajz (1. sz. melléklet)
- rendelési időt tartalmazó táblázat (2. sz. melléklet)
- megállapodás (3. sz. melléklet)

10. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Budapest, 2021. hó . nap

---

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

---

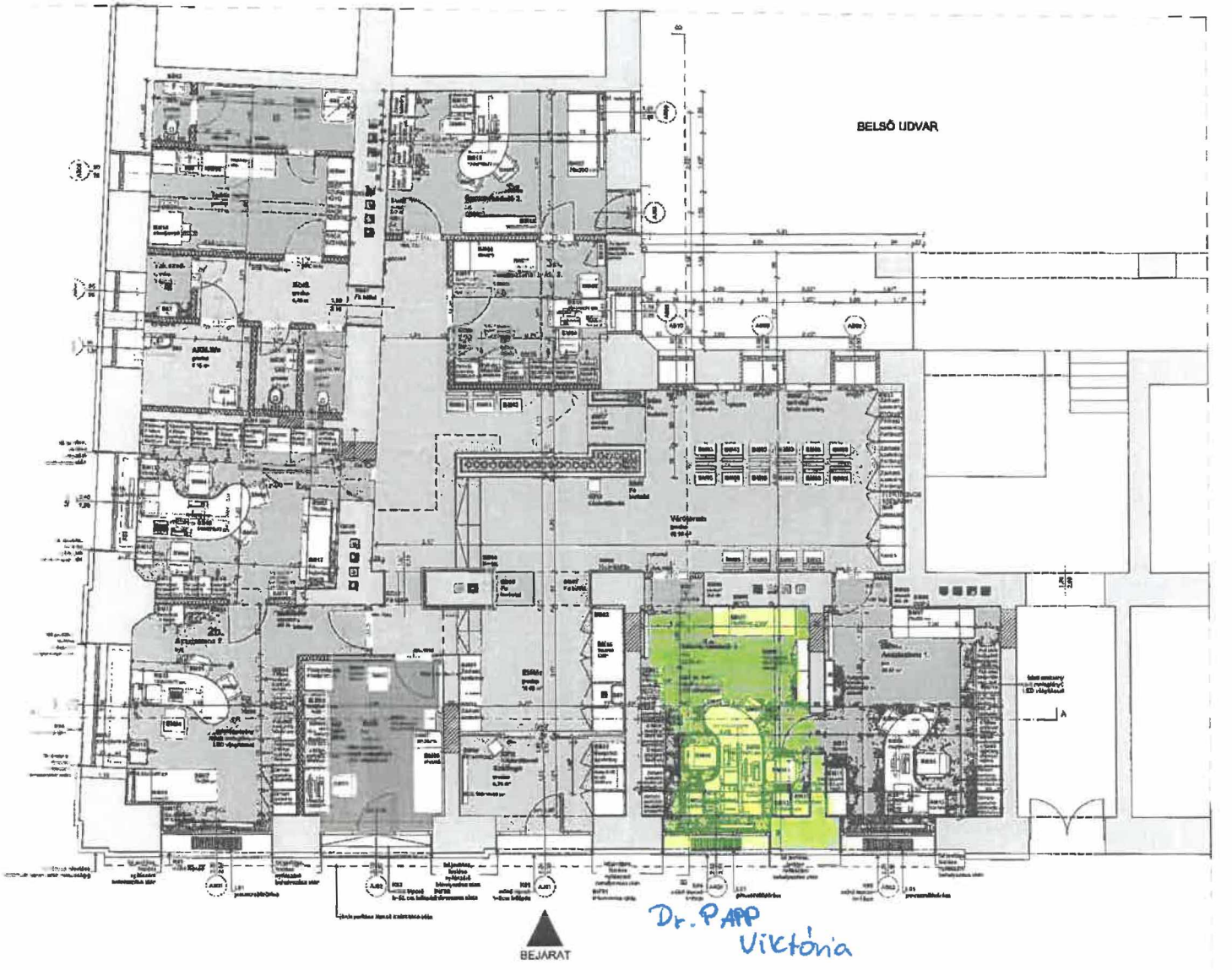
Dr. Papp Viktória
felnőtt háziorvos

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap




## RENDELÉSEK

**1a.**
**Orvosi rendelő 1.**
Dr.Kálmán Eszter
Dr.Papp Viktória

**1b.**
**Asszisztens 1.**
Kálmán Marika
Nagy Enikő

**2a.**
**Orvosi rendelő 2.**
Dr.Borcsényi Judit
Dr.Kárpáti Éva

**2b.**
**Asszisztens 2.**
Alföldi Anikó
Kovács Krisztina

**3a.**
**Orvosi rendelő 3.**
Dr.Fejéregyházi István

**3b.**
**Asszisztens 3.**
Mertz Mónika

szerződés 2. melléklete

| Dr. Papp Viktória<br>9. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Kedd | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Szerda | 19.00-20.00 | - | 16.00-19.00 |
| Csütörtök | 11.00-12.00 | - | 8.00-11.00 |
| Péntek | - | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

szerződés 3. melléklete

# Megállapodás
## módosítása

amely létrejött egyrészről

a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41,, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

Dr. Papp Viktória (székhely: 1023 Budapest, Apostol u. 10., adószám: 42722920-1-41, felnőtt házorvos, mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között, területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Felek között feladat-ellátási szerződés jött létre 2013. január 1-jei hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: **Szerződés**). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában a felek megállapodtak, hogy a Megbízottnak a szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek. A külön megállapodás a Szerződés 10. sz. mellékletét képezi. A Megbízott 2021. július 01. napján a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőből átköltözött a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőbe.

1. A megállapodás II. 1. pontjában rögzítésre került: „A területi ellátási kötelezettség teljesítésére Megbízó átad térítésmentes használatba a Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőt a Szerződés 9. számú melléklete szerint. A rendelőt Megbízott – a Megbízóval ugyancsak szerződéses viszonyban álló többi szolgáltatóval – közösen jogosult használni. Megbízott nem jogosult a használatába adott rendelőn semmiféle átalakítást végezni a Megbízó hozzájárulása nélkül. Felek a rendelő átadás – átvétele alkalmából rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott használatába adott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra."

2. A megállapodás II. 1. pontja a jelen megállapodás módosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„2. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás – átvételekor jegyzőkönyvben rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás – átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyii Szolgálata közreműködésével történik."

3. A megállapodás jelen megállapodás módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. A jelen megállapodás módosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba, azonban a rendelő működtetésével, fenntartásával kapcsolatos megállapodás szerinti költségek a Megbízottat 2021. július 01. napjától kezdődően terhelik.

5. A Megbízó a II. 1. pontban meghatározott ingatlant a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

7. A jelen megállapodást a megállapodó felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. év hó nap

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| Váradiné Naszályi Márta | Dr. Papp Viktória |
| polgármester | felnőtt háziorvos |
| Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat | megbízott |
| megbízó | |

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Bp. I. kerület * Polgármester *

## 1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó a 12. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosa rendelési idejének megváltoztatását, a rendelési idő növekedését jelentette be és kérte a feladat-ellátási szerződés módosítását.

A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdése értelmében az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a

továbbiakban: Eüatv.) szerinti praxisközösség a (2) és (3) bekezdés szerinti formákban jöhet létre.

A Korm. rendelet 2. § (2)-(3) bekezdése szerint az egészségügyi alapellátási szakmai együttműködés érdekében a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló miniszteri rendelet szerinti területi kollegiális szakmai vezető háziorvosok illetékességi területén egy-egy – a terület háziorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi praxisaiból (a továbbiakban együtt: szolgáltató) álló – kollegiális praxisközösség jön létre. A (2) bekezdés szerinti kollegiális praxisközösségen belül egy telephelyen, vagy egy járáson belül egymás közelében működő egészségügyi alapellátási körzetekben legalább 5 legfeljebb 10 háziorvosi, illetve házi gyermekorvosi (a továbbiakban: együtt háziorvos) szolgálat részvételével a magasabb szintű egészségügyi szolgáltatás nyújtása érdekében a következő szakmai együttműködési formák hozhatók létre és vehetők nyilvántartásba:

a) egyesült praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében valamennyi háziorvosi szolgálatot ugyanaz az egészségügyi szolgáltató működteti;

b) integrált praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatban praxisjoggal rendelkező háziorvosok vagy a háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – önállóságukat megtartva – egy közösen alapított egészségügyi szolgáltatót hoztak létre alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében;

c) praxisközösségi konzorcium, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – megőrizve önállóságukat – egymással konzorciumi együttműködési megállapodást kötöttek alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében, és soraikból egy konzorciumvezetőt jelöltek meg, amely képviseli az együttműködést.

A praxisközösségben 5 háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatonként, illetve 5 háziorvosi vagy házi gyermekorvosi szolgálatonként további egy fogorvosi szolgálat is részt vehet, ezzel a praxisközösség legfeljebb 12 szolgálatból is állhat. Egy szolgálat egy praxisközösségben vehet részt. A praxisközösség vagy praxisközösségi szolgáltató tagja kizárólag a praxisközösséghez csatlakozó valamely szolgálat által ellátott alapellátási körzet tekintetében területi ellátási kötelezettséggel rendelkező

a) praxisjoggal rendelkező személy (illetve egyéni vállalkozó), vagy

b) az a) pont szerinti személy vagy személyek – közeli hozzátartozóival egybeszámított – közvetlen vagy közvetett minősített többségi befolyásával működő egészségügyi szolgáltató, vagy

c) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltató

lehet.

A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2. § (2) bekezdése szerinti kollegiális praxisközösségben való részvétel feltétele, hogy a szolgálatot működtető a praxiskezelő által közzétett formában praxisközösségi felvételi kérelmet nyújt be, amelyben nyilatkozatot tesz, hogy orvosával szolgálatonként vállalja

a) a területi kollegiális szakmai vezetői választásokon való részvételt,

b) a praxiskezelő, illetve a területi szakmai vezető által összehívott konzultációkon való részvételt,

c) hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel,

d) a prevenciós rendelés során a praxiskezelő által megadott módszertanok alkalmazását,

e) a praxis aggregált morbiditási, mortalitási és a praxiskezelő által kért statisztikai adatok összeállítását és megadását,

f) a területen működő szolgálatokkal közös helyettesítési rend kialakítását,

g) a területen működő szolgálatokkal és ügyeleti szolgálatokkal ügyeleti rend kialakítását.

Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó és Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat között 2017. évben jött létre feladat-ellátási szerződés, amely alapján Sztaneffné Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó 2017. október 01. napjától az önkormányzat alapellátási kötelezettségébe tartozó, a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a terület lakossága részére folyamatosan nyújtja. A feladat-ellátási szerződés 2017. október 1-től kezdődően 5 éves határozott időtartamra jött létre azzal, hogy ha az 5 éves határozott idő lejártával a szerződő felek másként nem rendelkeznek, a szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó több háziorvossal együtt praxisközösséget kíván létrehozni a magasabb színvonalú egészségügyi ellátás biztosítása érdekében, amelyhez szükséges vállalni hetente a legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel. Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó felnőtt háziorvos a korábban a 1012 Budapest, Attila út 35. szám alatt található 12. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó háziorvos azzal a kéréssel fordult a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, hogy a korábban létrejött feladat-ellátási szerződés a rendelési idő tekintetében módosításra kerüljön. A háziorvos rendelési ideje a módosítás iránti megkeresés alapján az alábbiak szerint változik:

| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Betegrendelés |
|---|---|---|
| Hétfő | - | 8.00-12.00 |
| Kedd | 18.00-20.00 | 16.00-18.00 |
| Szerda | 10.00-12.00 | 8.00-10.00 |
| Csütörtök | - | 16.00-20.00 |
| Péntek | - | 8.00-12.00 |

A rendelési idő mellett a feladat-ellátási helyben bekövtkezett változás is indokolttá teszi a feladat-ellátási szerződés módosítását. A korábbi rendelőnek helyet adó 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti épületből, ingatlanból a rendelő átkerült a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatt található épületbe, így ennek megfelelően is kell módosítani a feladat-ellátási szerződést.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

## 2. Döntési javaslat

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról.**

1.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a korábban a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti és jelenleg a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti 12. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.

2.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződésben foglalt feladatok ellátásához díjmentesen biztosítja, átadja nem kizárólagos használatra a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti épület, rendelő egy meghatározott részét.

3.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.

4.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.

Határidő: 2021. október 31.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: népjóléti csoport/ Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. szeptember

1. melléklet

| Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó<br>12. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | - | - | 8.00-12.00 |
| Kedd | 18.00-20.00 | - | 16.00-18.00 |
| Szerda | 10.00-12.00 | - | 8.00-10.00 |
| Csütörtök | - | - | 16.00-20.00 |
| Péntek | - | - | 8.00-12.00 |

2. melléklet

**Feladat-ellátási szerződés**
**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó** (szüetett: Budapest, 1961. 04. 06., anyja neve: Ráduly Piroska, 1012 Budapest, Várfok u. 8., felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2017. október 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 12. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1.. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontjában rögzítésre került, „Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó 2017. október 1. napjától átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 35. sz. alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

2. A feladat-ellátási szerződés II. 1./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„1./ Az 1. fejezet 2. pontjában foglalt feladatok ellátásához Megbízó átadja használatra a Megbízottnak díjmentesen – a leltár szerinti eszközökkel – a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelő (a továbbiakban: Rendelő) egy meghatározott részének nem kizárólagos

használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés 9. sz. mellékletét képező alaprajzon van feltüntetve."

3. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat."

4. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat"

5. A feladat-ellátási szerződés 9. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

6. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 2. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

7. A feladat-ellátási szerződés 10. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 3. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

8. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

9. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- a rendelő helyét mutató alaprajz (1. sz. melléklet)
- rendelési időt tartalmazó táblázat (2. sz. melléklet)
- megállapodás (3. sz. melléklet)

10. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

_____

Váradiné Naszályi Márta

polgármester

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Budapest, 2021. hó . nap

_____

Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó

felnőtt háziorvos

Ellenjegyző:

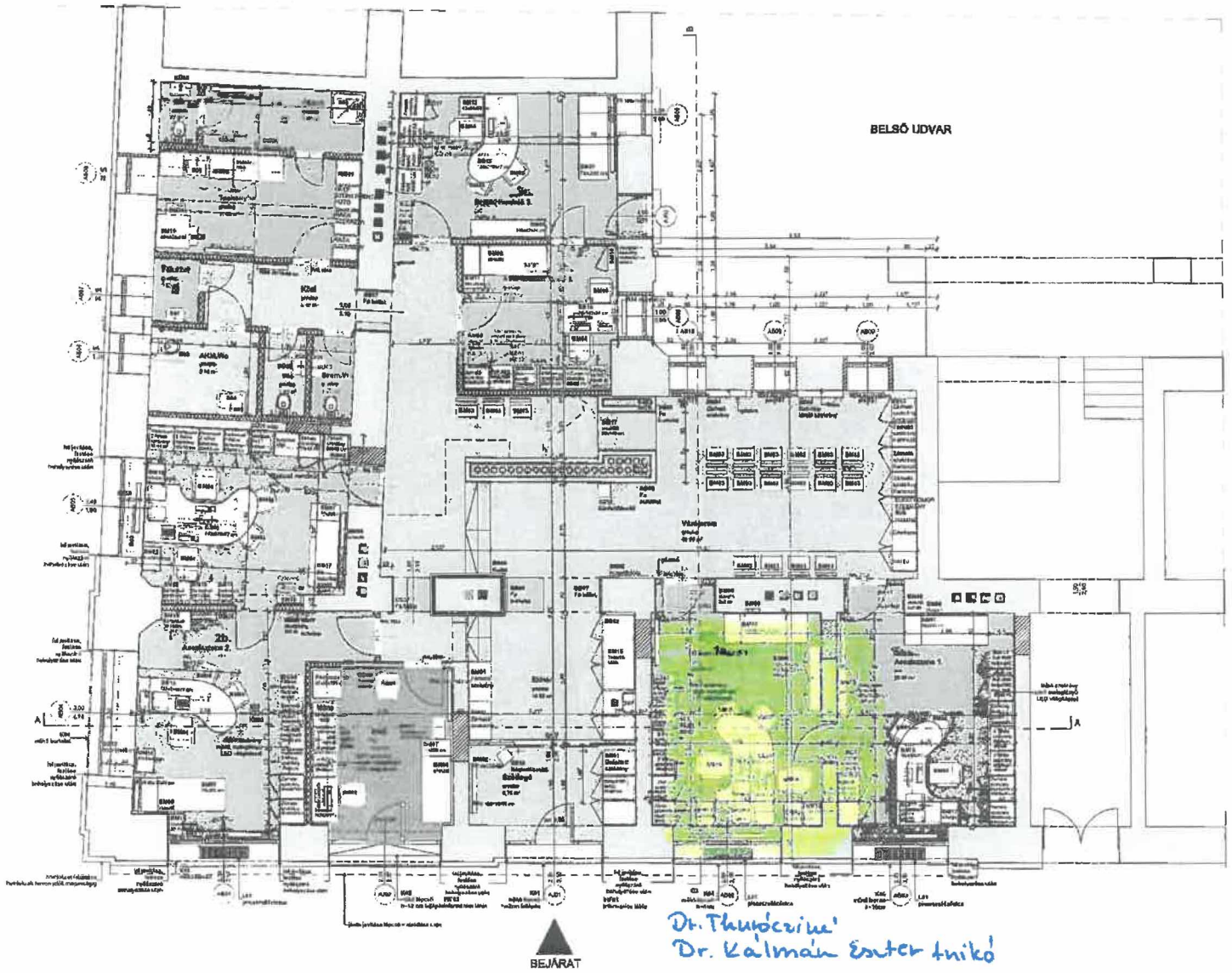
_____

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap




## RENDELÉSEK

**1a.**
Orvosi rendelő 1.
Dr.Kálmán Eszter
Dr.Papp Viktória

**1b.**
Asszisztens 1.
Kálmán Marika
Nagy Enikő

**2a.**
Orvosi rendelő 2.
Dr.Borcsányi Judit
Dr.Kárpáti Éva

**2b.**
Asszisztens 2.
Albiró Anikó
Kovács Krisztina

**3a.**
Orvosi rendelő 3.
Dr.Fejéregyházi Ivván

**3b.**
Asszisztens 3.
Mertz Mónika

szerződés 2. melléklete

| Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó<br>12. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1013 Budapest, Attila út 63. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | - | - | 8.00-12.00 |
| Kedd | 18.00-20.00 | - | 16.00-18.00 |
| Szerda | 10.00-12.00 | - | 8.00-10.00 |
| Csütörtök | - | - | 16.00-20.00 |
| Péntek | - | - | 8.00-12.00 |

szerződés 3. melléklete

# Megállapodás
## módosítása

amely létrejött egyrészről

a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41,, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

Thuróczy dr. Kálmán Eszter Anikó (született: Budapest, 1960. április 06., anyja neve: Ráduly Piroska, 1012 Budapest, Várfok u. 8., mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között, területi ellátási kötelezettséggel felnőtt háziorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Felek között feladat-ellátási szerződés jött létre 2017. október 1-jei hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó felnőtt háziorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: **Szerződés**). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában a felek megállapodtak, hogy a Megbízottnak a szerződésben vállalt feladatainak ellátásához a Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön megállapodást kötnek. A külön megállapodás a Szerződés 10. sz. mellékletét képezi. A Megbízott 2021. július 01. napján a 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőből átköltözött a 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőbe.

1. A megállapodás II. 1. pontjában rögzítésre került: „A területi ellátási kötelezettség teljesítésére Megbízó átad térítésmentes használatba a Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 35. szám alatti rendelőt a Szerződés 9. számú melléklete szerint. A rendelőt Megbízott – a Megbízóval ugyancsak szerződéses viszonyban álló többi szolgáltatóval – közösen jogosult használni. Megbízott nem jogosult a használatába adott rendelőn semmiféle átalakítást végezni Megbízó hozzájárulása nélkül. Felek a rendelő átadás – átvétele alkalmából rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott használatába adott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra."

2. A megállapodás II. 1. pontja a jelen megállapodás módosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„2. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére a Megbízó térítésmentes használatra átadja a Megbízott részére a Szerződés 9. számú mellékletét képező alaprajzon feltüntetett Budapest, I. kerület, 1013 Budapest, Attila út 63. szám alatti rendelőt. A Megbízott a rendelőt a Megbízóval szintén szerződéses jogviszonyban álló többi szolgáltatóval, megbízottal együtt közösen jogosult használni. A Megbízott nem jogosult a használatába átadott rendelőn semmilyen átalakítást végezni a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül. A Felek a rendelő átadás – átvételekor jegyzőkönyvben rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott részére használatra átadott rendelővel kapcsolatos megállapításaikat is, különös tekintettel az átvételkor esetlegesen meglévő hibákra. A rendelő, valamint a Szerződés szerinti eszközök, műszerek, berendezési tárgyak stb. átadás – átvétele a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata közreműködésével történik."

3. A megállapodás jelen megállapodás módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. A jelen megállapodás módosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba, azonban a rendelő működtetésével, fenntartásával kapcsolatos megállapodás szerinti költségek a Megbízottat 2021. július 01. napjától kezdődően terhelik.

5. A Megbízó a II. 1. pontban meghatározott ingatlant a Szerződés megszűnéséig adja a Megbízott használatába.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

7. A jelen megállapodást a megállapodó felek, illetve képviselőik elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. év hó nap

| | |
|---|---|
| Váradiné Naszályi Márta | Thuróczyné dr. Kálmán Eszter Anikó |
| polgármester | felnőtt háziorvos |
| Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat | megbízott |
| megbízó | |

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**

# Előterjesztés

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30- i ülésére**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Vár-Med 2000 Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítására**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság<br>Gazdasági és Jogi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Szincsák István<br>népjóléti csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Vár-Med 2000 Bt. képviseletében Dr. Szabó Krisztina a 14. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosa rendelési idejének megváltoztatását, a rendelési idő növekedését jelentette be és kérte a feladat-ellátási szerződés módosítását.

A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdése értelmében az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a

továbbiakban: Eüatv.) szerinti praxisközösség a (2) és (3) bekezdés szerinti formákban jöhet létre.

A Korm. rendelet 2. § (2)-(3) bekezdése szerint az egészségügyi alapellátási szakmai együttműködés érdekében a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló miniszteri rendelet szerinti területi kollegiális szakmai vezető háziorvosok illetékességi területén egy-egy – a terület háziorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi praxisaiból (a továbbiakban együtt: szolgálat) álló – kollegiális praxisközösség jön létre. A (2) bekezdés szerinti kollegiális praxisközösségen belül egy telephelyen, vagy egy járáson belül egymás közelében működő egészségügyi alapellátási körzetekben legalább 5 legfeljebb 10 háziorvosi, illetve házi gyermekorvosi (a továbbiakban: együtt háziorvos) szolgálat részvételével a magasabb szintű egészségügyi szolgáltatás nyújtása érdekében a következő szakmai együttműködési formák hozhatók létre és vehetők nyilvántartásba:

a) egyesült praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében valamennyi háziorvosi szolgálatot ugyanaz az egészségügyi szolgáltató működteti;

b) integrált praxisközösség, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatban praxisjoggal rendelkező háziorvosok vagy a háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – önállóságukat megtartva – egy közösen alapított egészségügyi szolgáltatót hoztak létre alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében;

c) praxisközösségi konzorcium, amely több, egy járáson belül működő háziorvosi szolgálat között létrejött szoros szakmai és gazdasági együttműködés, amelyben az érintett háziorvosi szolgálatokat működtető egészségügyi szolgáltatók – megőrizve önállóságukat – egymással konzorciumi együttműködési megállapodást kötöttek alapellátási feladataik összehangolt ellátása érdekében, és soraikból egy konzorciumvezetőt jelöltek meg, amely képviseli az együttműködést.

A fenti praxisközösségben 5 háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatonként, illetve 5 háziorvosi vagy házi gyermekorvosi szolgálatonként további egy fogorvosi szolgálat is részt vehet, ezzel a praxisközösség legfeljebb 12 szolgálatból is állhat. Egy szolgálat egy praxisközösségben vehet részt. A praxisközösség vagy praxisközösségi szolgáltató tagja kizárólag a praxisközösséghez csatlakozó valamely szolgálat által ellátott alapellátási körzet tekintetében területi ellátási kötelezettséggel rendelkező

a) praxisjoggal rendelkező személy (illetve egyéni vállalkozó), vagy

b) az a) pont szerinti személy vagy személyek – közeli hozzátartozóival egybeszámított – közvetlen vagy közvetett minősített többségi befolyásával működő egészségügyi szolgáltató, vagy

c) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltató

lehet.

A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2. § (2) bekezdése szerinti kollegiális praxisközösségben való részvétel feltétele, hogy a szolgálatot működtető a praxiskezelő által közzétett formában praxisközösségi felvételi kérelmet nyújt be, amelyben nyilatkozatot tesz, hogy orvosával szolgálatonként vállalja

a) a területi kollegiális szakmai vezetői választásokon való részvételt,

b) a praxiskezelő, illetve a területi szakmai vezető által összehívott konzultációkon való részvételt,

c) hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel,

d) a prevenciós rendelés során a praxiskezelő által megadott módszertanok alkalmazását,

e) a praxis aggregált morbiditási, mortalitási és a praxiskezelő által kért statisztikai adatok összeállítását és megadását,

f) a területen működő szolgálatokkal közös helyettesítési rend kialakítását,

g) a területen működő szolgálatokkal és ügyeleti szolgálatokkal ügyeleti rend kialakítását.

A Vár-Med 2000 Bt. és Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat között 2013. évben jött létre feladat-ellátási szerződés, amely alapján Dr. Szabó Krisztina 2013. január 01. napjától az önkormányzat alapellátási kötelezettségébe tartozó, a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a terület lakossága részére folyamatosan nyújtja. A feladat-ellátási szerződés 2013. január 1-től kezdődően 5 éves határozott időtartamra jött létre azzal, hogy ha az 5 éves határozott idő lejártával a szerződő felek másként nem rendelkeznek, a szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

A Vár-Med 2000 Bt. képviseletében Dr. Szabó Krisztina több háziorvossal együtt praxisközösséget kíván létrehozni a magasabb színvonalú egészségügyi ellátás biztosítása érdekében, amelyhez szükséges vállalni hetente a legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel. Dr. Szabó Krisztina felnőtt háziorvos a 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. szám alatt található 14. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó háziorvos azzal a kéréssel fordult a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, hogy a korábban létrejött feladat-ellátási szerződés a rendelési idő tekintetében módosításra kerüljön. Dr. Szabó Krisztina felnőtt háziorvos rendelési ideje a módosítás iránti megkeresés alapján az alábbiak szerint változik:

| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
|---|---|---|---|
| Hétfő | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Kedd | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Szerda | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Csütörtök | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Péntek | | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Vár-Med 2000 Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról.**

1.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a 1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. szám alatti 14. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó Dr. Szabó Krisztina felnőtt háziorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
2.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat elfogadja, jóváhagyja a jelen határozat 2. mellékletét képező Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Vár-Med 2000 Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását.
3.) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásárt felelős: népjóléti csoport/ Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. szeptember

1. melléklet

| Dr. Szabó Krisztina<br>14. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Kedd | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Szerda | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Csütörtök | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Péntek | | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

2. melléklet

**Feladat-ellátási szerződés**
**módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**Vár-Med 2000 Bt.** (székhely: 1028 Budapest, Piszke utca 26.., cégjegyzékszám: 01-06-731497, adószám: 20646958-1-41) képviseletében Dr. Szabó Krisztina felnőtt háziorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények:**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Vár-Med 2000 Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre a 14. számú felnőtt háziorvosi körzetben háziorvosi feladatokat lát el.

1. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került, „ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés 11. sz. melléklete tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat.

2. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„7. / A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormány rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a **4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2)** bekezdésében valamint a **43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2)** bekezdésében foglaltakat"

3. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

4. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

5. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:
   - rendelési időt tartalmazó táblázat (1. sz. melléklet)

6. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Budapest, 2021. hó . nap

Dr. Szabó Krisztina
felnőtt háziorvos
Vár-Med 2000 Bt.

Ellenjegyző:

---

Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2021. hó . nap

szerződés 1. melléklete

| Dr. Szabó Krisztina<br>14. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelési ideje<br>1014 Budapest, Tárnok utca 9-11. | | | |
|---|---|---|---|
| | Tanácsadás/Prevenciós rendelés | Adminisztrációs idő | Betegrendelés |
| Hétfő | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Kedd | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Szerda | 16.00-17.00 | - | 17.00-20.00 |
| Csütörtök | 8.00-9.00 | - | 9.00-12.00 |
| Péntek | | - | páros héten 12.00-16.00<br>páratlan héten 8.00-12.00 |

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Előterjesztés**
**a Képviselő-testület**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**a 1013 Budapest, Attila út 12. II. emelet 1/a. szám alatti lakás**
**bérbeadása tárgyában hozott határozat módosításáról**

| | |
|---|---|
| A bizottsági ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| dr. Láng Orsolya<br>irodavezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

1. ELŐTERJESZTÉS

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában álló 1013 Budapest, **Attila út 12. II. em. 1/a. szám alatti**, 1 szobás, 25 m$^2$ alapterületű, **félkomfortos lakás bérlője Majthényi Gábor.**

Majthényi Gábor 2017. május 19. napján kötött határozott idejű lakásbérleti szerződésének lejártát követően benyújtott kérelmére, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet által kihirdetett veszélyhelyzet hatálya alatt, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján eljárva Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Polgármestere a 131/2021. (IV. 7.) polgármesteri határozattal hozzájárult ahhoz, hogy Majthényi Gábor a lakásra 2021. március 1-től 2023. február 28-ig 2 év határozott időre, szociális alapú lakbér megállapítása mellett bérleti szerződést kössön. A határozat szerint a lakbér összege: nettó 4.961.- Ft/hó + ÁFA, azaz bruttó 6.300,- Ft/hó + a külön szolgáltatások díja.

A 131/2021. (IV. 7.) polgármesteri határozatban a lakbér összege tévesen került megállapításra. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a

továbbiakban: Lakásrendelet) 45. § (1) bekezdésének c) pontja alapján a szociális lakbér mértéke félkomfortos lakás esetén (általános forgalmi adó nélkül) 88,-Ft/$m^2$/hó.
A Lakásrendeletben foglaltak szerint a 1013 Budapest, Attila út 12. II. em. 1/a. szám alatti, 25 $m^2$ alapterületű, félkomfortos lakás szociális alapon megállapított bruttó lakbére **88,- Ft/$m^2$/hó x 25 $m^2$ x 1,27 ÁFA = 2.794,- Ft/hó.**

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet (GAMESZ) által kiállított igazolás szerint a lakásra 2021. augusztus 31. nappal díjtartozás nem áll fenn.

## 2. Döntési javaslat

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a 1013 Budapest, Attila út 12. II. emelet 1/a. szám alatti lakás bérbeadása tárgyában hozott határozat módosításáról**

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 1013 Budapest, Attila út 12. II. emelet 1/a. szám alatti lakás bérbeadása tárgyában - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet által kihirdetett veszélyhelyzet hatálya alatt, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján - hozott 13/2021. (IV. 7.) polgármesteri határozatban megállapított szociális alapú lakbér összegét, a határozat többi részének változatlanul hagyása mellett, módosítja, és azt az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 45. § (1) bekezdésének c) pontja alapján nettó 2.200,- Ft/hó, azaz bruttó 2.794,- Ft/hó összegben állapítja meg. A bérlő a lakbér esedékességével egyidejűleg köteles viselni a bérbeadó által kiszámlázott külön szolgáltatási díjakat.

Majthényi Gábor köteles a lakásbérleti szerződés megkötéséig benyújtani a közüzemi szolgáltatók igazolásait arról, hogy a lakásra közüzemi díjtartozása nem áll fenn, továbbá Majthényi Gábornak a lakásbérleti szerződés megkötésekor az Önkormányzattal szemben adó-, adók módjára behajtandó köztartozása, bérleti-, illetve használati díj tartozása, valamint külön szolgáltatási díjtartozása nem állhat fenn.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Műszaki Iroda

Budapest, 2021. szeptember 09.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Előterjesztés**
**a Képviselő-testület**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**a Budapest I. kerület, Attila út 47. 1. em. 6. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Tulajdonosi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| dr. Láng Orsolya<br>irodavezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

## 1. Előterjesztés

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában álló, Budapest I. kerület, **Attila út 47. 1. em. 6. szám alatti**, 2 szobás, 65 m² alapterületű, komfortos **lakás bérleti jogviszonyának meghosszabbítása** iránt **Medvegy István bérlő** kérelmet nyújtott be az Önkormányzathoz.

Medvegy István **a lakás bérleti jogát** a 2016. július 26-i beadási határidővel kiírt **piaci alapú lakáspályázat** és az általa benyújtott ajánlat alapján **nyerte el 5 év határozott időre.** A lakásra összesen 12 darab pályázat érkezett, melyek közül az Értékelő Bizottság Medvegy Istvánt nyilvánította nyertes pályázónak bruttó 81.000.- Ft/hó lakásbérleti díjjal.

Medvegy István 2016. július 22-én **átutalási megbízással teljesítette a 3 havi lakásbérleti díjjal megegyező összegű bánatpénz megfizetését**, mely összeg a lakásbérleti jogviszony létrejöttekor óvadékként a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet (a továbbiakban: GAMESZ) részére továbbításra került. A lakásbérleti jogviszony időtartama alatt az óvadék felhasználására nem került sor, az összeg jelenleg is rendelkezésre áll.

Medvegy István a 2016. augusztus 22. napján kelt, BDV/20330-3/2016. ügyiratszámú bérbeadói nyilatkozat alapján a lakásbérleti szerződést 2016. augusztus 30. napján kötötte

meg 2021. augusztus 30. napjáig tartó határozott időtartamra. A fizetendő lakbér nettó 63.780,- Ft + ÁFA/hó, azaz bruttó 81.000.- Ft/hó. A lakásbérleti szerződés 9.2.) pontja szerint a lakbér összege a bérbeadó külön értesítése nélkül minden év április 1-től a KSH által közzétett előző évi fogyasztói árindex mértékével emelkedik.
Medvegy István a lakást teljes körűen felújította, melyhez az Önkormányzat Polgármestere a 2018. augusztus 21. napján kelt, BDV/10646/2018 iktatószámú nyilatkozattal tulajdonosi hozzájárulást adott. A hozzájárulás szerint elvégzett munkák: festés, vakolatjavítás, falburkolatok javítása; parkettacsiszolás, padlóburkolat csere; elektromos hálózat felújítása, vezetékek cseréje, gépészet felújítása; fürdőszoba felújítása, burkolat csere, zuhanyzó építése; szaniterek cseréje; konyha, kamra, fürdőszoba és előtér funkciója változott, a konyha és a kamra válaszfalát elbontották és újat építtettek; a konyhából kisebb szoba lett és mögé helyezték el a fürdőt, a fürdő- és előszobából alakították ki a konyhát, amit egybenyitottak a nappalival; homlokzati nyílászárók cseréje.

Medvegy István kérelmében előadta, hogy a lakás a felújítás után megfelelő otthonná vált számukra. Gyermekei, Medvegy Viktor (2016.) és Medvegy Alíz (2019.) ebbe a lakásba születtek. Édesanyja a közelükben, az Úri utca 16. fsz. 4 szám alatti bérlakásban lakik, kinek ellátása és gondozása, valamint felügyelete a közelség miatt megoldható és könnyedséget jelent a család számára. A kérelemben leírtak szerint a lakás felújítása miatt a család minden félretett pénze elfogyott, máshova költözni nem tudnak. Medvegy István a bérleti szerződés meghosszabbítását kéri, amennyiben lehetséges méltányosságból határozatlan időre.

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy Medvegy István édeasanyja és testvére mellett, az Úri utca 16. fszt. 4. szám alatt található, 48 $m^2$ területű, 1+1 félszobás lakás bérlőtársa, melyért a bérlőtársak szociális bérleti díjat fizetnek.

Medvegy István által a Budapest I. kerület, **Attila út 47. 1. em. 6. szám alatti lakásra jelenleg fizetett piaci alapú lakásbérleti díj összege bruttó 87.671.- Ft/hó, a külön szolgáltatások díja: szemétszállítási díj bruttó 919.- Ft/hó, víz- és csatornadíj bruttó 8.505.- Ft/hó, mindösszesen bruttó 97.095.- Ft/hó.**
A GAMESZ által kiállított igazolás szerint a lakásra 2021. július 31. nappal díjtartozás nem áll fenn. Medvegy István becsatolta továbbá az ELMŰ-ÉMÁSZ Ügyfélszolgálati Kft. igazolását, mely szerint a szolgáltató 2021. július 28. napján a lakásra lejárt esedékességű tartozást nem tart nyilván.

A GAMESZ munkatársai 2021. július 12. napján az Attila út 47. 1. em. 6. szám alatti ingatlanban bérleményellenőrzést tartottak, amely ellenőrzés során mindent rendben találtak. A lakásban Medvegy István és családja él életvitelszerűen, a lakás műszaki állapota felújított.

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 12. § (2) bekezdése értelmében a piaci alapú pályázati eljárás alapján létrejött lakásbérleti jogviszony meghosszabbításáról a Képviselő-testület pályázati eljárás nélkül dönt.
A Lakásrendelet 34. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:
34. § (1) A bérlő a bérleti szerződés lejártát legfeljebb három hónappal megelőzően kérelmet nyújthat be a bérleti jogviszony meghosszabbítása iránt. Az Önkormányzat a három hónapnál korábban érkezett kérelmet a kérelem határidőben történő benyújtására vonatkozó figyelmeztetés mellett visszautasítja, a jogviszony időtartamának lejártát követően érkezett kérelmet a jogcím nélküli lakáshasználóra vonatkozó szabályok szerint bírálja el.

(2) Az Önkormányzat a mérlegelési jogkörében eljárva a bérleti jogviszonyt legfeljebb öt év határozott idővel hosszabbíthatja meg. A döntés során vizsgálni kell, hogy a bérlő a lakáshasználat időtartama alatt a szerződésben foglalt kötelezettségeinek eleget tett-e, így különösen a lakás rendeltetésszerű használatára, a bérleti díjfizetés rendszerességére, az együttélés követelményeinek betartására.

Medvegy István a bérleti jogviszony meghosszabbítása Lakásrendeletben meghatározott feltételeinek eleget tett, a lakásbérleti szerződés legfeljebb öt év határozott időre hosszabbítható meg.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a Budapest I. kerület, Attila út 47. 1. em. 6. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbításáról**

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakások céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 12. § (2) bekezdésében biztosított bérbeadói jogkörében eljárva úgy határoz, hogy a Lakásrendelet 34. §-a alapján

**hozzájárul,**

hogy **Medvegy István a Budapest I. kerület, Attila út 47. 1. em. 6. szám** alatti, 2 szobás, 65 $m^2$ alapterületű komfortos önkormányzati tulajdonú lakásra **2021. augusztus 31. napjától 2026. augusztus 30. napjáig terjedő 5 év határozott időtartamra lakásbérleti szerződést kössön, piaci alapú lakbér megállapítása mellett, a jelen határozatban foglalt feltételekkel.**

**A piaci lakbér összege: bruttó 87.671.- Ft/hó.** A bérlő a lakbér esedékességével egyidejűleg köteles viselni a bérbeadó által kiszámlázott külön szolgáltatási díjakat.
A közüzemi díjakat a bérlő közvetlenül a közüzemi szolgáltatóknak köteles megfizetni a közüzemi szolgáltatókkal kötött szerződések szerint.

Medvegy István köteles a lakásbérleti szerződés megkötéséig benyújtani a közüzemi szolgáltatók igazolásait arról, hogy a lakásra közüzemi díjtartozása nem áll fenn, továbbá Medvegy Istvánnak a lakásbérleti szerződés megkötésekor az Önkormányzattal szemben adótartozása, bérleti-, illetve használati díj tartozása, valamint adók módjára behajtandó köztartozása nem állhat fenn.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Műszaki Iroda

Budapest, 2021. szeptember 02.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Előterjesztés**
**a Képviselő-testület**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**a 1011 Budapest, Batthyány tér 4. fsz. 2. szám alatti lakásra vonatkozó**
**bérleti jogviszony meghosszabbításáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Tulajdonosi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| dr. Láng Orsolya<br>irodavezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * I. ker. * Polgármester *

## 1. Előterjesztés

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában álló, 1011 Budapest, **Batthyány tér 4. fsz. 2. szám alatti**, a lejárt lakásbérleti szerződés szerint 2 + 1 félszobás, a valóságban 1 + 1 félszobás, 57 m$^2$ alapterületű, komfortos **lakás bérleti jogviszonyának meghosszabbítása** iránt **Kelemen László** bérlő 2021. június 11. napján kérelmet nyújtott be az Önkormányzathoz.

Kelemen László **a lakás bérleti jogát** az Önkormányzat Képviselő-testületének 81/2016. (VI.23.) Kt. sz. határozata alapján kapta meg **5 év határozott időre, piaci alapú bérleti díj megfizetése mellett.**

Kelemen László a 2016. június 27. napján kelt, BDV/15165-2/2016. ügyiratszámú bérbeadói nyilatkozat alapján a lakásbérleti szerződést 2016. július 25. napján kötötte meg 2021. június 27. napjáig tartó határozott időtartamra. A szerződés szerint a fizetendő lakbér nettó 34.542,- Ft + ÁFA/hó, azaz bruttó 43.868.- Ft/hó. A lakásbérleti szerződés 9.2.) pontja alapján a lakbér összege a bérbeadó külön értesítése nélkül minden év április 1-től a KSH által közzétett előző évi fogyasztói árindex mértékével emelkedik.

Kelemen László a lakást felújította, melyhez az Önkormányzat Polgármestere a 2016. szeptember 5. napján kelt, BDV/20546-2/2016 iktatószámú nyilatkozattal tulajdonosi

hozzájárulást adott. A bérlő által elvégzett munkák: új cirkós kazán beépítése, gépészeti rendszer (víz és elektromos hálózat) felújítása, nyílászárok korszerűsítése, szigetelése, valamint a meglévő kémény bélelése. Ez utóbbi munka költségeit a tulajdonos vállalta.

Kelemen László a lakásbérleti jogviszony meghosszabbítása iránti kérelmében előadta, hogy más lakhatási lehetőséggel nem rendelkezik, válását követően korábbi ingatlantulajdonát elvesztette, a mai napig semmiféle más ingatlannal nem rendelkezik. A lakbért rendszeresen fizette, a lakás használhatóvá tétele érdekében arra kb. 4.000.000,- Ft összeget fordított. Kelemen László Erkel Ferenc-díjas és Budapestért díjas zeneszerző, ez év végéig a Hagyományok Háza leköszönő főigazgatója. Kelemen László kéri a határozott idejű bérleti szerződés meghosszabbítását, illetve, ha lehetőség van rá, annak határozatlan idejűvé átalakítását.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet (a továbbiakban: GAMESZ) által kiállított igazolás szerint a lakásra 2021. augusztus 31. nappal díjtartozás nem áll fenn.
Kelemen László által a Budapest I. kerület, Batthyány tér 4. fsz. 2. szám alatti lakásra jelenleg fizetett piaci alapú lakásbérleti díj összege bruttó 47.481,- Ft/hó, a külön szolgáltatások díja: szemétszállítási díj bruttó 2.736,- Ft/hó, mindösszesen bruttó 50.217,- Ft/hó.

Kelemen László becsatolta az MVM EÉ Ügyfélkapcsolati Kft. igazolását, mely szerint a szolgáltató 2021. szeptember 08. napján a lakásra lejárt esedékességű tartozást nem tart nyilván. A lakásban kártyás gázmérő található, melyen a fogyasztott gázmennyiséget előre kell kifizetni.

A GAMESZ munkatársai 2021. július 20. napján az Batthyány tér 4. fsz. 2. szám alatti ingatlanban bérleményellenőrzést tartottak, amely ellenőrzés során mindent rendben találtak. A lakásban Kelemen László és a bejelentett lakók, Kelemen László gyermekei (Kelemen Anna Klára és Kelemen Emma) élnek életvitelszerűen, a lakás rendeltetésszerűen használt, műszaki állapota felújított.

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 34. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:
„34. § (1) A bérlő a bérleti szerződés lejártát legfeljebb három hónappal megelőzően kérelmet nyújthat be a bérleti jogviszony meghosszabbítása iránt. Az Önkormányzat a három hónapnál korábban érkezett kérelmet a kérelem határidőben történő benyújtására vonatkozó figyelmeztetés mellett visszautasítja, a jogviszony időtartamának lejártát követően érkezett kérelmet a jogcím nélküli lakáshasználóra vonatkozó szabályok szerint bírálja el.
(2) Az Önkormányzat a mérlegelési jogkörében eljárva a bérleti jogviszonyt legfeljebb öt év határozott idővel hosszabbíthatja meg. A döntés során vizsgálni kell, hogy a bérlő a lakáshasználat időtartama alatt a szerződésben foglalt kötelezettségeinek eleget tett-e, így különösen a lakás rendeltetésszerű használatára, a bérleti díjfizetés rendszerességére, az együttélés követelményeinek betartására."

Kelemen László a bérleti jogviszony meghosszabbítása Lakásrendeletben meghatározott feltételeinek eleget tett, a lakásbérleti szerződés legfeljebb öt év határozott időre hosszabbítható meg.

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a 1011 Budapest, Batthyány tér 4. fsz. 2. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbításáról**

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakások céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 34. §-a alapján

**hozzájárul,**

hogy **Kelemen László lakásbérleti jogviszony időtartamának meghosszabbítása jogcímén, a 1011 Budapest, Batthyány tér 4. fsz. 2. szám** alatti, 1 + 1 félszobás, 57 $m^2$ alapterületű, komfortos komfortfokozatú önkormányzati tulajdonú lakásra **2021. június 28. napjától 2026. június 27. napjáig terjedő 5 év határozott időtartamra lakásbérleti szerződést kössön, piaci alapú lakbér megállapítása mellett, a jelen határozatban foglalt feltételekkel.**

**A piaci lakbér összege: bruttó 47.481,- Ft/hó.**
A bérlő a lakbér esedékességével egyidejűleg köteles viselni a bérbeadó által kiszámlázott külön szolgáltatási díjakat.
A közüzemi díjakat a bérlő közvetlenül a közüzemi szolgáltatóknak köteles megfizetni a közüzemi szolgáltatókkal kötött szerződések szerint.

Kelemen Lászlónak a lakásbérleti szerződés megkötésekor az Önkormányzattal szemben adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása, bérleti-, illetve használati díj tartozása nem állhat fenn.

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Műszaki Iroda

Budapest, 2021. szeptember 09.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Előterjesztés
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 30-i ülésére
a 1014 Budapest, Úri utca 72. szám alatti ingatlanon
fennálló elővásárlási jog gyakorlásáról

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |
| Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: | Tulajdonosi Bizottság |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a bizottság ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| dr. Láng Orsolya<br>irodavezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Optimum Úri 72. Ingatlanbefektetési Kft. (székhely: 1013 Budapest, Döbrentei utca 2., cégjegyzékszám: 01-09-330295, adószám: 26525802-2-41, statisztikai számjel: 26525802-6820-113-01, képviseli: dr. Dudás Lóránt ügyvezető) képviseletében eljárva dr. Dudás Lóránt ügyvezető a 2021. szeptember 13. napján kelt és 2021. szeptember 15. napján érkezett levelében elővásárlási jognyilatkozat megtételére hívta fel a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzatot (a továbbiakban: Önkormányzat). Az ügyvezető a nyilatkozattételre a kézhezvételtől számított 30 napot jelölt meg.

Dr. Dudás Lóránt ügyvezető az elővásárlási nyilatkozat megtételére felhívó levélhez csatolta az Optimum Úri 72. Ingatlanbefektetési Kft. eladó és a SkyGreen Buildings Kft. (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124., cégjegyzékszám: 01-09-281782, adószám: 25552188-2-41, statisztikai számjel: 25552188-6820-113-01, képviseli: Melis János és Pillár Zsolt ügyvezetők) vevő között az eladó kizárólagos tulajdonát képező, Budapest, I. kerület belterület 6695 hrsz.-ú, 1014 Budapest, Úri utca 72. szám alatti, 781 m² földterületű, „kivett iroda kutatási központ" megnevezésű, „műemlék", „kiemelten védett régészeti terület" és „műemléki jelentőségű terület" jogi jellegű ingatlan értékesítése tárgyában 2021. szeptember 13. napján létrejött ingatlan adásvételi szerződésnek dr. Kui Szilárd ellenjegyző ügyvéd (KASZ: 36064162)

szárazbélyegzőjével ellátott másolati példányát, valamint az ingatlan Takernet rendszerből 2021. szeptember 13. napján lekért E-hiteles teljes tulajdoni lap másolatát.

A Szerződő felek a közöttük 2021. szeptember 13. napján létrejött ingatlan adásvételi szerződésben a műemlék ingatlan vételárát 5.500.000.000.-Ft (azaz ötmilliárd-ötszázmillió forint) + ÁFA összegben határozták meg, mely vételárból 4.950.000.000.- Ft (azaz négymilliárd-kilencszázötvenmillió forint) + ÁFA összeg az ingatlanon található felépítmény ellenértékének, míg 550.000.000.- Ft (azaz ötszázötvenmillió forint) + ÁFA összeg a telek ellenértékének (704.225.- Ft/$m^2$) tekintendő.
Az adásvételi szerződés szerint a vételár magában foglalja az ingatlan valamennyi alkotórészének és a tartozékoknak, továbbá a „terveken fennálló jogok" – amely jelent bármely és valamennyi átruházható jogot és igényt az ingatlan formai kialakítása (tervezése) tekintetében – és a „kivitelezésből eredő jogok" – az ingatlan tekintetében 2109. március 28. napján kötött vállalkozási szerződés, az ingatlan és az ingatlan pincéjéhez tartozó földalatti járatok, múzeum és látogató központ és kapcsolódó létesítmények tárgyú beruházással kapcsolatos munkák tekintetében 2021. március 3. napján 2020. szeptember 1. napjára visszamenő hatállyal kötött vállakozási szerződés, valamint ezek valamennyi módosítása alapján fennálló jog, igény, bankgarancia, biztosíték – átruházásának az ellenértékét is.

Az adásvételi szerződésben foglaltak szerint az ingatlan tekintetében bérleti szerződés áll fenn, mely szerződésben a vevő az adásvétel létrejöttével az eladó helyébe lép bérbeadóként és amely bérleti szerződés átszáll a vevőre.

Az Ingatlan az Országos Építésügyi Nyilvántartás szerint műemlék, világörökségi helyszínen található, műemléki jelentőségű területen, valamint műemléki környezetben fekszik és kiemelten védett régészeti lelőhely, régészeti lelőhely.
A világörökségről szóló 2011. évi LXXVII. törvény 6/A §-a szerint:
„6/A. § (1) A világörökségi helyszínen található ingatlan tekintetében - ide nem értve a lakhatás céljára szolgáló rendeltetés szerinti jellegű épületet (különösen: lakás, lakóház), valamint a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló törvény szerinti földet - a magyar államot - más jogosultakat megelőzően - elővásárlási jog illeti meg.
(1a) Az (1) bekezdéstől eltérően a magyar államot elővásárlási jog illeti meg az ingatlan-nyilvántartásban kivett lakóház fő rendeltetési jellegű, valamint a 200 négyzetmétert meghaladó alapterületű, lakás rendeltetésű azon ingatlan vonatkozásában, amely a Budapest - a Duna-partok, a Budai Várnegyed és az Andrássy út világörökségi helyszínen található.
(2) A magyar állam elővásárlási jogát
a) a természetvédelemért felelős miniszter gyakorolja, ha a világörökségi helyszín kiemelkedő egyetemes értékét a természet védelméről szóló jogszabályok alapján fennálló védettséggel összhangban állapították meg,
b) minden más esetben a kulturális örökség védelméért felelős miniszter gyakorolja.
(3) Ha a magyar államot más jogcímen is megilleti az elővásárlási jog, akkor először az e törvény alapján fennálló elővásárlási jog gyakorlása tekintetében kell nyilatkozni. Ha ezen jogcím alapján nem kerül sor az elővásárlási jog gyakorlására, úgy az elővásárlási jog a magyar állam tekintetében a további fennálló jogcímeken gyakorolható.
(4) Ha az e törvény alapján fennálló elővásárlási joggal olyan ingatlan érintett, amelyen a kulturális örökség védelméről szóló törvény vagy a természet védelméről szóló törvény alapján is fennáll a magyar államot megillető elővásárlási jog, úgy csak az e törvény alapján fennálló elővásárlási jog vonatkozásában kell nyilatkozni.
(5) Az elővásárlási jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése érdekében a kormányrendeletben kijelölt hatóság megkeresi az ingatlanügyi hatóságot."

A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 86. § (4) bekezdése értelmében első helyen az államot, második helyen a feladatot ellátó helyi önkormányzatot, ennek hiányában az ingatlan fekvése szerinti települési önkormányzatot - fővárosban lévő ingatlan esetén a fővárosi és kerületi önkormányzatot megegyezésük szerint - elővásárlási jog illeti meg.

A 2021. szeptember 16. napján lekért tulajdoni lap másolaton a SkyGreen Buildings Kft. vevő tulajdonjog bejegyzés iránti kérelme széljegyen szerepel, valamint az ingatlant az alábbi bejegyzett jogok terhelik:

- vezetékjog az ELMŰ Hálózati Kft. jogosult javára az ingatlan 7 $m^2$ nagyságú területére,
- vezetékjog az ELMŰ Hálózati Kft. jogosult javára az ingatlan 9 $m^2$ nagyságú területére,
- jelzálogjog Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jelzálogjogosult javára építményadó jogcímén 5.119.488.- Ft és járulékai erejéig,
- jelzálogjog Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jelzálogjogosult javára építményadó jogcímén 2.504.304.- Ft és járulékai erejéig, valamint
- jelzálogjog Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jelzálogjogosult javára építményadó és járulékai jogcímén 2.504.304.- Ft és járulékai erejéig.

Az adásvételi szerződésben a felek akként rendelkeztek, hogy a vevő vételár fizetés teljesítésére vonatkozó kötelezettsége – többek között – attól a felfüggesztő feltételtől függ, hogy az eladó által legkésőbb 2021. október 31. napján a bejegyzett jelzálogjogok törlése iránti kérelem az Önkormányzat jelzálogjogtörlő nyilatkozataival együtt az illetékes földhivatalhoz benyújtásra került.

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló többszörösen módosított 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Vagyonrendelet) 10. § (7) bekezdése szerint az elővásárlási jog gyakorlása a költségvetésben e célra (vállalkozásra, vagyonhasznosításra) biztosított keret terhére történhet. Az önkormányzatot megillető elővásárlási jog gyakorlásával kapcsolatos jognyilatkozatok tételére a vagyontárgy értéke szerint illetékes szerv jogosult.
A Vagyonrendelet 20. § (3) bekezdése szerint a Budavári Önkormányzatot megillető elővásárlási jog gyakorlására 50 millió forint értékhatárt meghaladó értékű vagyontárgy esetén a Képviselő-testület jogosult határozni.

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelete elővásárlási jog gyakorlására előirányzatot nem tartalmaz.

## 2. Döntési javaslat

**HATAROZAT ESETÉN:**

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**_____/2021. (_____) önkormányzati határozata**
**a 1014 Budapest, Úri utca 72. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási jogról**

A Képviselő-testület az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 10. § (7) és 20. § (3) bekezdése alapján úgy dönt, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat nem él a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 86. § (4) bekezdése alapján fennálló elővásárlási jogával az Optimum Úri 72. Ingatlanbefektetési Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1013 Budapest, Döbrentei utca 2., cégjegyzékszám: 01-09-330295, adószám: 26525802-2-41, statisztikai számjel: 26525802-6820-113-01, képviseli: dr. Dudás Lóránt ügyvezető) eladó és a SkyGreen Buildings Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124., cégjegyzékszám: 01-09-281782, adószám: 25552188-2-41, statisztikai számjel: 25552188-6820-113-01, képviseli: Melis János és Pillár Zsolt ügyvezetők) vevő között a Budapest I. kerület, belterület 6695 hrsz.-ú, 1014 Budapest, Úri utca 72. szám alatti, 781 m² földterületű, „kivett iroda kutatási központ" megnevezésű, „műemlék", „kiemelten védett régészeti terület" és „műemléki jelentőségű terület" jogi jellegű ingatlan értékesítése tárgyában 2021. szeptember 13. napján létrejött ingatlan adásvételi szerződés szerint, az abban foglalt feltételek mellett, 5.500.000.000.-Ft (azaz ötmilliárd-ötszázmillió forint) + ÁFA összegű vételáron.

Határidő: 2021. október 15.
Felelős: polgármester
Végrehajtásárt felelős: Műszaki iroda

Budapest, 2021. szeptember 16.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**Sürgősségi előterjesztés**
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2021. szeptember 30-i ülésére**
**lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról**

| | |
|---|---|
| A képviselő-testületi ülés formája: | nyilvános ülésen tárgyalandó |
| Elfogadásához szükséges többség: | egyszerű többség |

| Az előterjesztés készítéséért felelős: | Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas: | Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom: |
|---|---|---|
| Lipták Noémi<br>csoportvezető | dr. Németh Mónika<br>aljegyző | Váradiné Naszályi Márta<br>polgármester |

BP. BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT * Polgármester *

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) rendelet alapján a polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

A feladat teljesítése érdekében a hivatal szervezeti egységei jelentették az egyes határozatban foglalt feladatok végrehajtását, ami alapján került összeállításra az alábbi beszámoló.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

| Határozat száma | Tárgy | Határidő | Intézkedés |
|---|---|---|---|
| 4-5/2021. (VI. 17.) önkormányzati határozat | a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének megválasztásáról | azonnal | A ügyvezető megbízási szerződése aláírásra került. |
| 6-7/2021. (VI. 17.) önkormányzati határozat | a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének megválasztásáról | azonnal | Az ügyvezető munkaszerződése aláírásra került. |
| 10/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. II. félévre szóló munkatervéről | azonnal | További intézkedést nem igényel. |
| 12/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a Halászbástya felső kilátó szint nyitvatartási rendjéről, a belépőjegy mértékéről és a kedvezményezettek körének megállapításáról | 2021. július 1. | A döntésről a tájékoztatók kiküldése határidőben megtörtént. |
| 13/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a Budavári Kapu Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról és a Halászbástya felső kilátó szint beléptetésével kapcsolatos üzemeltetési feladatokra, a beléptető rendszerének üzemeltetésére és az azzal kapcsolatos egyéb tevékenységek elvégzésére vonatkozó megállapodás megkötéséről | 2021. július 1. | 2021. június 30-ával a közszolgáltatási szerződés módosításra került. |
| 14/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a Budai Vár várfalának statikai stabilizációjának és felújításának megvalósítása előkészítéséhez komplex megvalósíthatósági tanulmány készítéséről | 2021. szeptember 30. (a tanulmány elkészítésére) | 2021. augusztus 10-én a tanulmány készítésére vonatkozó szerződéskötés megtörtént, a tervezés folymatban van. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a Környezetvédelmi Alap felhasználásáról | azonnal / folyamatos | A feladatok végrehajtása folymatban van. |
| 16/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződéséről | azonnal | 2021. július 12-én a szerződés megkötésre megkerült. |
| 17/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | az I. kerületi Házgondnokságí Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratának módosításáról | azonnal | A módosítás megtörtént. |
| 18/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | Bach Akadémia Kulturális Alapítvány egyedi támogatási kérelméről | azonnal | A szerződés aláírásra, a támogatási összeg átutalásra került. |
| 19/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a Közterület-felügyeleti Iroda létszámának bővítéséről | azonnal | A létszámbővítés 2021. augusztus 1. napjával megtörtént. |
| 20/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a Brunszvik Teréz Budavári Óvodákban a 2021/2022-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározásáról | 2021. augusztus 31. | A határozat megküldésre került az óvoda részére. |
| 21/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a Budapest, I. kerület Fő utca 28. szám alatti, önkormányzati tulajdonú helyiségben képviselői iroda kijelöléséről | azonnal | A határozat a 21/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozattal módosításra került. A képviselői iroda használatáról a megállapodás 2021. július 30-án aláírásra került. |
| 23/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a Budapest I. kerület, Mészáros utca 19. szám, 7619/7 helyrajzi szám alatti földterület hasznosításáról | azonnal | A határozatról a MOL Kiskereskedelmi Ingatlan Kft-t kiértesítésre került, a szerződéskötés folyamatban van . |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 24/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a Budapest I. kerület 1014 Budapest, Tárnok utca 26. I. emelet 6. szám, 94 m2-es és a 6495/0/A/9 helyrajzi szám alatti ingatlan elővásárlási jog gyakorlásáról | azonnal | A döntésről a felek jogi képviselője 2021. július 5-én tájékoztatásra került. |
| 26/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a Budapest I. kerület közigazgatási területén található, Szabó Ilonka utcai kutyafuttató felújításáról | 2021. július 30. | A tervek 2021. július 28-ra elkészültek, a beszerzési eljárás kivitelezésre folyamatban van. |
| 27/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | párakapuk beszerzéséről | 2021. július 30. | A beszerzés, telepítés határidőre megtörtént: a kapuk 2021. július 15-re, a pavilon 2021. július 30-ra kerültek elhelyezésre. |
| 28/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | kupakgyűjtő szív kihelyezésére | 2021. július 30. | A megrendelés megtörtént, a gyártás/telepítés folymatban van. |
| 29/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | Timár Gyula képviselő interpellációjának elfogadásáról | azonnal | További intézkedést nem igényel. |
| 31/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a 2021. évi Budavári Semmelweis Díj adományozásáról (Horváth Szilvia) | 2021. július 1. | A díj átadása megtörtént. |
| 32/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat | a 2021. évi Budavári Semmelweis Díj adományozásáról (Tunyogi Attiláné) | 2021. július 1. | A díj átadása megtörtént. |
| 35/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete bizottságok tagjainak visszahívásáról | azonnal | Az illetményszámfejtési rendszerben az átvezetés megtörtént. |
| 36/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság tagjainak megválasztásáról | azonnal | Az illetményszámfejtési rendszerben az átvezetés megtörtént. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 37/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Gazdasági és Jogi Bizottság tagjainak megválasztásáról | azonnal | Az illetményszámfejtési rendszerben az átvezetés megtörtént. |
| 38/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Idegenforgalmi Bizottság tagjainak megválasztásáról | azonnal | Az illetményszámfejtési rendszerben az átvezetés megtörtént. |
| 39/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Tulajdonosi Bizottság tagjainak megválasztásáról | azonnal | Az illetményszámfejtési rendszerben az átvezetés megtörtént. |
| 40/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság tagjainak megválasztásáról | azonnal | Az illetményszámfejtési rendszerben az átvezetés megtörtént. |
| 41/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság tagjának megválasztásáról | azonnal | Az illetményszámfejtési rendszerben az átvezetés megtörtént. |
| 45/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | az I. kerületi Házgondnoksági Kft. felügyelőbizottsági tagjának visszahívásáról és új felügyelőbizottsági tag kinevezéséről | azonnal | A változásbejegyezés megtörtént. |
| 46/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság megalapításáról | 2021. október 31. | A cég bejegyzésre került. |
| 47-48/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének megválasztásáról | azonnal | Az ügyvezető munkaszerződése aláírásra került. |
| 50/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsága tagjainak megválasztásáról | azonnal | A változás a cégnyilvántartásba bejegyzésre került. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 52/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a 143/2020. (X. 1.) önkormányzati határozat megerősítéséről, a Budai Vároltalmozó Közalapítvány kuratóriumi elnöke, kuratóriumi tagja lemondásainak elfogadásáról, az új kuratóriumi elnök, valamint kuratóriumi tag kinevezéséről, valamint az Alapító Okirat módosításáról | azonnal | A módosított alapító okirat a már folyamatban lévő bíróság előtti bejegyzési eljárás anyagához beadásra került, a bejegyzési eljárás folyamatban van. |
| 53/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Budavári kapu Kft. könyvvizsgálójának kijelöléséről | azonnal | A változásbejegyzés megtörtént. |
| 54/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Budavári Kapu Kft. felügyelőbizottságának elnöke és tagja visszahívásáról valamint új felügyelőbizottsági elnök és felügyelőbizottsági tag megválasztásáról | azonnal | A változásbejegyzés megtörtént. |
| 55/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Márai Sándor Művelődési Ház Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról | azonnal | A dokumentum aláírásra került. |
| 56/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | az Accor-Pannonia Hotels Zrt., a Budavári Kapu Kft. és a Budavári Önkormányzat közötti háromoldalú megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetéséről | azonnal | A szerződés aláírásra került, a visszautalás megtörtént. |
| 57/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | 2021. évi energiahatékonysági pályázat kiírásáról „természetes személyek részére nem önkormányzati tulajdonú I. kerületi lakóingatlanok korszerűsítésének támogatására" | 2021. július 20. | A pályázat kiírása 2021. július 20-án megtörtént. |
| 58/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Győző utca 5. és a Fő u. 19. alatti helyiségek újrahasználati pont kialakítása céljából történő pályáztatásáról | azonnal | A pályázat kiírása 2021. augusztus 6-án megtörtént. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 59/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Budapest I. kerületi társasházak és lakásszövetkezetek részére kiírt, 2021. évi Épület-felújítási pályázat elbírálási és szerződéskötési határidejének meghosszabbításáról | 2021. július 31. | A határidő meghosszabbításáról szóló döntés az Ügyfélszolgálati Irodán kifüggesztésre került 2021. július 19-én, a honlapon 2021. augusztus 3-án került publikálásra. |
| 60/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Márai Sándor Kulturális Közalapítvány elszámolásának elfogadásáról, valamint 10.000.000,-Ft összegű támogatás nyújtásáról | azonnal | A szerződés megkötése és az összeg elutalása megtörtént. |
| 61/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Budai Vároltalmazó Közalapítvány elszámolásának elfogadásáról, valamint 10.000.000,-Ft összegű támogatás nyújtásáról | azonnal | Az új elnök banki bejegyzése folyamatban van, ezért a határozat végrehajtása is. |
| 62/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról | azonnal | A képviselő-testületi döntés és a beszámoló megküldésre került az illetékes hatóság részére. |
| 63/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a VÁROSLŐD 2012 Egészségügyi Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról | 2021. augusztus 15. | A szerződésmódosítás aláírása a Kft. részéről folyamatban van. |
| 64/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Dr. Antal Dániel Gábor praxisjogot megszerezni kívánó orvossal az 5. számú háziorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási előszerződés megkötéséről | azonnal | A feladat-ellátási előszerződés aláírása megtörtént. |
| 65/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Dr. Szakszonné Dr. Rozinka Beáta praxisjogot megszerezni kívánó orvossal a 2. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási előszerződés megkötéséről | 2021. augusztus 15. | A feladat-ellátási előszerződés aláírása megtörtént. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 66/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Görög Intézet emléktábla elhelyezési kezdeményezéséről az Úri utca 15. szám alatti házra | azonnal | A képviselő-testületi döntés megküldésre került. |
| 67/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a 1013 Budapest, Pauler u. 2. (Alagút u. 5.) és a 1013 Budapest, Krisztina tér 1. (Alagút u. 7.) szám alatti, önkormányzati tulajdonú helyiségcsoport bérleti jogviszonyának rendezése | 2021. július 31. | A bérleti jog átruházásáról szóló megállapodás és a helyiségbérleti szerződés aláírására 2021. augusztus 5-én került sor. |
| 68/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Budavári Játszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Kft. részére a 1012 Budapest, Kuny Domokos u. 6. és a 1012 Budapest, Márvány u. 9. szám alatti ingatlanok használatba adásáról | 2021. augusztus 31. | A használati megállapodás aláírásra, az ingatlanok BUJSZ Kft. részére történő birtokbaadása 2021. augusztus 5-én megtörtént. |
| 69/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | Budapest I. Kerület 7579 helyrajzi számú, Győző u. 11. szám alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlat megtételéről | azonnal | A végrehajtás megtörtént, a vételi ajánlat postázásra került. |
| 70/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a közbeszerzési terv módosításáról | azonnal | Publikálása megtörtént az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben. |
| 71/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | az önkormányzatra hárult többletfeladatok ellátásáról | 2021. július 31. | Közbeszerzési eljárások előkészítése folyamatban van, a tájékoztató levél 2021. július 30-án kiküldésre került. |
| 72/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Budapest, I. kerület Fő utca 28. szám alatti, önkormányzati tulajdonú helyiségben képviselői iroda kijelölésének módosításáról | 2021. augusztus 31. | A megállapodás a képviselői iroda használatáról 2021. július 30-án aláírásra került. |
| 73/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | 2021. évi „Budavárért Emlékérem" adományozásáról (Dr. Szalóczi Beáta) | 2021. szeptember 30. | A díj átadása megtörtént. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 74/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | 2021. évi „Budavárért Emlékérem" adományozásáról (Szerencsés Károly) | 2021. szeptember 30. | A díj átadása megtörtént. |
| 75/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | 2021. évi „Budavári Tóth Árpád Műfordítói Díj" adományozásáról (Bárász Péter) | 2021. szeptember 30. | A díj átadása megtörtént. |
| 76/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a 2021. évi Budavári Szent Borbála Díj díj adományozásáról | 2021. szeptember 28. | A díj átadása megtörtént. |
| 77/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat | a Várkapitányság Nonprofit Zrt. kérelmére a 2021. július 22. és 2023. december 31. közötti időszakban a Budapest I. kerület Hunyadi János úton és a Dísz tér 1-2. számú épület előtti közterületeken közterület-használati engedély megadásáról | azonnal | A határozat postázása 2021. július 20-án megtörtént. |

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**

2. DÖNTÉSI JAVASLAT

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**.../2021. (....) önkormányzati határozata**
**a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról**

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a lejárt határidejű 4-7/2021. (VI. 17.), a 10, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 24, 27, 29, 31, 32/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozatok és a 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 45, 46, 47, 48, 50, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 72, 73, 74, 75, 76, 77/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

2. A Képviselő-testület a 14, 23, 26, 28/2021. (VI. 24.) és a 61, 63, 71/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozatok végrehajtásának határidejét 2021. október 31-ig, a 15/2021. (VI. 24.) önkormányzati határozat és az 52/2021. (VII. 15.) önkormányzati határozat végrehajtásának határidejét 2021. december 31-ig meghosszabbítja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: érintett szakirodák

Budapest, 2021. szeptember

**Lipták Noémi**

**Tárgy:** Képviselői kérdések

BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET
BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
e-mail: moor.zsuzsanna@budavar.hu
telefon: +36 1 458 3013
-----Original Message-----
From: Gulyás Gergely
Sent: Wednesday, September 29, 2021 10:27 AM
To: Polgármester <polgarmester@budavar.hu>
Subject: Képviselői kérdések

Tisztelt Polgármester Asszony!

Az alábbi kérdéseket szeretném benyújtani a szeptember 30-i testületi ülésre:

- Miért kell a megboldogult Főkertnek plusz 30 millió forintot fizetni a kötelező alapfeladatok az ellátására?
- Miért nincs még mindig jegyzője a kerületnek?
- Hova lettek a jégpálya szerződései, kifizetési igazolásai?
- Miért csináltak a Várnegyed újságból propagandalapot?
- Mennyibe került a Nyárbúcsúztató?
- Van-e tervben nyilvános illemhely létesítése a Horváth Kertben?
- Miért nem kezdődött el augusztus 31-ig a Batthyány tér felújítása?
- Támogatná-e a turistabuszok kitiltását a kerületből?

A kérdések címzettje minden esetben a polgármester.

Köszönettel,

Gulyás Gergely Kristóf

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelete**

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában kihirdetett veszélyhelyzetre figyelemmel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét gyakorolva,
az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat a 2021. évi költségvetés belső intézményi finanszírozás nélküli bevételi és kiadási előirányzatait az alábbiak szerint állapítja meg:

a) bevételi és kiadási főösszeg: 18 610 623 e Ft,

b) költségvetési bevételek összege: 7 006 260 e Ft,

c) költségvetési kiadások összege: 15 738 623 e Ft.

**2. §**

A Költségvetési rendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az Önkormányzat által a finanszírozási műveletek figyelembevételével meghatározott előirányzatok:

a) működési mérleg egyenlege: - 6 525 275 e Ft,

b) felhalmozási mérleg egyenlege: - 2 207 088 e Ft."

**3. §**

A Költségvetési rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat a bevételi és kiadási főösszegen belül az alábbi kiemelt előirányzatokat határozza meg:

a) működési bevételek: 6 157 260 e Ft,

b) működési kiadások: 12 682 535 e Ft,

c) felhalmozási bevételek: 849 000 e Ft,

d) felhalmozási kiadások: 3 056 088 e Ft,

e) irányító szervi támogatás nélküli finanszírozási bevételek: 11 604 363 e Ft,

f) irányító szervi támogatás nélküli finanszírozási kiadások: 2 872 000 e Ft."

**4. §**

A Költségvetési rendelet 4. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az Önkormányzat a fenntartásában lévő költségvetési szervek irányító szervi támogatásának előirányzatát 5 337 198 eFt összegben állapítja meg."

**5. §**

A Költségvetési rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat által meghatározott éves létszámkeret: 555,25."

**6. §**

A Költségvetési rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat a 1 227 789 eFt többletet tartalékba helyezi. A tartalékok általános és céltartalék, valamint a céltartalékon belüli célok szerinti részletezését a 7. melléklet szerint állapítja meg."

**7. §**

A Költségvetési rendelet

a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet,

b) 2. melléklete helyébe a 2. melléklet,

c) 3. melléklete helyébe a 3. melléklet,

d) 4. melléklete helyébe a 4. melléklet,

e) 6. melléklete helyébe az 5. melléklet,

f) 7. melléklete helyébe a 6. melléklet

lép.

**8. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Budapest, 2021. október 6.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént:

Budapest, 2021. október 6.

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

1. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
1. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

# BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT
# 2021. ÉVI ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE KÖZGAZDASÁGI TAGOLÁSBAN

## BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI ÖSSZEVONT BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI (eFt)

| BEVÉTELEK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|
| **Költségvetési bevételek** | | | **7 478 059** | **-471 799** | **7 006 260** |
| | **Működési bevételek** | | **6 704 059** | **-546 799** | **6 157 260** |
| | B1 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 2 089 691 | 9 388 | 2 099 079 |
| | B3 | Közhatalmi bevételek | 2 535 271 | 9 200 | 2 544 471 |
| | B4 | Működési bevételek | 2 078 597 | -575 774 | 1 502 823 |
| | B6 | Működési célú átvett pénzeszközök | 500 | 10 387 | 10 887 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | **Felhalmozási bevételek** | | **774 000** | **75 000** | **849 000** |
| | B2 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 5 000 | -5 000 | 0 |
| | B5 | Felhalmozási bevételek | 750 000 | 0 | 750 000 |
| | B7 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 19 000 | 80 000 | 99 000 |
| **Finanszírozási bevételek (B8)** | | | **15 544 325** | **1 397 236** | **16 941 561** |
| | B81 | Belföldi finanszírozás bevételei | 15 544 325 | 1 397 236 | 16 941 561 |
| | | *ebből: központi, irányító szervi támogatások folyósítása* | *6 216 115* | *-878 917* | *5 337 198* |
| | | *ebből: belföldi értékpapírok bevételei* | *4 757 910* | *0* | *4 757 910* |
| | | *ebből: maradvány igénybevétele* | *4 570 300* | *1 904 153* | *6 474 453* |
| | B82 | Külföldi finanszírozás bevételei | 0 | 0 | 0 |
| | B83 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei előirányzata | 0 | 0 | 0 |
| | B84 | Váltóbevételek | 0 | 0 | 0 |
| | | *Irányító szerv tám nélküli finansz bevétel (Belf.fin-Kpi tám)* | *9 328 210* | *2 276 153* | *11 604 363* |
| **BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN** | | | **23 022 384** | **925 437** | **23 947 821** |
| Belső intézményi finanszírozás korrekciója (intézményfinanszírozás) | | | -6 216 115 | 878 917 | -5 337 198 |
| **KONSZOLIDÁLT BEVÉTELEK** | | | **16 806 269** | **1 804 354** | **18 610 623** |
| **BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE** | | | | | |
| **Költségvetési egyenleg** | | | -6 806 210 | -1 926 153 | -8 732 363 |
| | Működési egyenleg | | -5 635 886 | -889 389 | -6 525 275 |
| | Felhalmozási egyenleg | | -1 170 324 | -1 036 764 | -2 207 088 |
| **Finanszírozási egyenleg** | | | 6 806 210 | 1 926 153 | 8 732 363 |
| **EGYENLEG MINDÖSSZESEN** | | | **0** | **-0** | **0** |

| KIADÁSOK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|
| **Költségvetési kiadások** | | | **14 284 268** | **1 454 355** | **15 738 623** |
| | **Működési kiadások** | | **12 339 944** | **342 590** | **12 682 535** |
| | K1 | Személyi juttatások | 3 469 661 | 95 954 | 3 565 615 |
| | K2 | Munkaadót terhelő járulékok | 583 899 | 23 633 | 607 532 |
| | K3 | Dologi kiadások | 5 195 364 | 800 998 | 5 996 362 |
| | K4 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 197 900 | 1 100 | 199 000 |
| | K5 | Egyéb működési célú kiadások | 2 893 120 | -579 095 | 2 314 026 |
| | | *ebből: általános tartalék* | *385 780* | *-23 492* | *362 289* |
| | | *ebből: céltartalék* | *1 584 600* | *-719 100* | *865 500* |
| | **Felhalmozási kiadások** | | **1 944 324** | **1 111 764** | **3 056 088** |
| | K6 | Beruházások | 658 677 | 663 775 | 1 322 452 |
| | K7 | Felújítások | 1 148 647 | 316 686 | 1 465 333 |
| | K8 | Egyéb felhalmozási célú kiadások | 137 000 | 131 304 | 268 304 |
| **Finanszírozási kiadások (K9)** | | | **8 738 115** | **-528 917** | **8 209 198** |
| | | | | | |
| | K91 | Belföldi finanszírozás kiadásai | 8 738 115 | -528 917 | 8 209 198 |
| | | *ebből: belföldi értékpapírok kiadásai* | *2 500 000* | *0* | *2 500 000* |
| | | *ebből: központi, irányító szervi támogatások folyósítása* | *6 216 115* | *-878 917* | *5 337 198* |
| | K92 | Külföldi finanszírozás kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | K93 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | K94 | Váltókiadások | 0 | 0 | 0 |
| | | *Irányító szerv tám nélküli finansz kiadás (Belf.fin-Kpi tám)* | *2 522 000* | *350 000* | *2 872 000* |
| **KIADÁSOK MINDÖSSZESEN** | | | **23 022 384** | **925 437** | **23 947 821** |
| Belső intézményi finanszírozás korrekciója | | | -6 216 115 | 878 917 | -5 337 198 |
| **KONSZOLIDÁLT KIADÁSOK** | | | **16 806 269** | **1 804 354** | **18 610 623** |

## BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

| BEVÉTELEK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|---|---|
| **Költségvetési bevételek** | | | **5 857 867** | **-412 604** | **5 445 263** |
| | **Működési bevételek** | | **5 088 867** | **-492 604** | **4 596 263** |
| | B1 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 1 293 551 | 61 372 | 1 354 923 |
| | B3 | Közhatalmi bevételek | 2 534 036 | 8 700 | 2 542 736 |
| | B4 | Működési bevételek | 1 260 780 | -573 063 | 687 717 |
| | B6 | Működési célú átvett pénzeszközök | 500 | 10 387 | 10 887 |
| | | | | | |

| KIADÁSOK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|---|---|
| **Költségvetési kiadások** | | | **6 307 661** | **486 466** | **6 794 127** |
| | **Működési kiadások** | | **5 815 061** | **-308 045** | **5 507 017** |
| | K1 | Személyi juttatások | 291 613 | -36 784 | 254 829 |
| | K2 | Munkaadót terhelő járulékok | 77 488 | 4 090 | 81 578 |
| | K3 | Dologi kiadások | 2 354 940 | 327 008 | 2 681 948 |
| | K4 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 197 900 | 1 100 | 199 000 |
| | K5 | Egyéb működési célú kiadások | 2 893 120 | -603 459 | 2 289 662 |

1. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
1. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| BEVÉTELEK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| **Felhalmozási bevételek** | | | **769 000** | **80 000** | **849 000** |
| | B2 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 0 | 0 | 0 |
| | B5 | Felhalmozási bevételek | 750 000 | 0 | 750 000 |
| | B7 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 19 000 | 80 000 | 99 000 |
| **Finanszírozási bevételek (B8)** | | | **9 187 910** | **370 152** | **9 558 062** |
| | B81 | Belföldi finanszírozás bevételei | 9 187 910 | 370 152 | 9 558 062 |
| | | *ebből: belföldi értékpapírok bevételei* | *4 757 910* | *0* | *4 757 910* |
| | | *ebből: maradvány igénybevétele* | *4 430 000* | *-1 848* | *4 428 152* |
| | B82 | Külföldi finanszírozás bevételei | 0 | 0 | 0 |
| | B83 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei előirányzata | 0 | 0 | 0 |
| | B84 | Váltóbevételek | 0 | 0 | 0 |
| **BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN** | | | **15 045 777** | **-42 452** | **15 003 325** |

| KIADÁSOK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | *ebből: általános tartalék* | *385 780* | *-23 492* | *362 289* |
| | | *ebből: céltartalék* | *1 584 600* | *-719 100* | *865 500* |
| **Felhalmozási kiadások** | | | **492 600** | **794 510** | **1 287 110** |
| | K6 | Beruházások | 355 600 | 561 135 | 916 735 |
| | K7 | Felújítások | 0 | 102 071 | 102 071 |
| | K8 | Egyéb felhalmozási célú kiadások | 137 000 | 131 304 | 268 304 |
| **Finanszírozási kiadások (K9)** | | | **8 738 116** | **-528 918** | **8 209 198** |
| | K91 | Belföldi finanszírozás kiadásai | 8 738 116 | -528 918 | 8 209 198 |
| | | *ebből: belföldi értékpapírok kiadásai* | *2 500 000* | *0* | *2 500 000* |
| | | *ebből: központi, irányító szervi támogatások folyósítása* | *6 216 116* | *-878 918* | *5 337 198* |
| | K92 | Külföldi finanszírozás kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | K93 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | K94 | Váltókiadások | 0 | 0 | 0 |
| **KIADÁSOK MINDÖSSZESEN** | | | **15 045 777** | **-42 452** | **15 003 325** |

## BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYEK BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

| BEVÉTELEK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|---|---|
| **Költségvetési bevételek** | | | **1 620 192** | **-59 195** | **1 560 997** |
| **Működési bevételek** | | | **1 615 192** | **-54 195** | **1 560 997** |
| | B1 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 796 140 | -51 984 | 744 156 |
| | B3 | Közhatalmi bevételek | 1 235 | 500 | 1 735 |
| | B4 | Működési bevételek | 817 817 | -2 711 | 815 106 |
| | B6 | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| **Felhalmozási bevételek** | | | **5 000** | **-5 000** | **0** |
| | B2 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 5 000 | -5 000 | 0 |
| | B5 | Felhalmozási bevételek | 0 | 0 | 0 |
| | B7 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 |
| **Finanszírozási bevételek (B8)** | | | **6 356 415** | **1 027 084** | **7 383 499** |
| | B81 | Belföldi finanszírozás bevételei | 6 356 415 | 1 027 084 | 7 383 499 |
| | | *ebből: belföldi értékpapírok bevételei* | *0* | *0* | *0* |
| | | *ebből: maradvány igénybevétele* | *140 300* | *1 906 001* | *2 046 301* |
| | B82 | Külföldi finanszírozás bevételei | 0 | 0 | 0 |
| | B83 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei előirányzata | 0 | 0 | 0 |
| | B84 | Váltóbevételek | 0 | 0 | 0 |
| **BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN** | | | **7 976 607** | **967 889** | **8 944 496** |

| KIADÁSOK | | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|---|---|
| **Költségvetési kiadások** | | | **7 976 607** | **967 889** | **8 944 496** |
| **Működési kiadások** | | | **6 524 883** | **650 635** | **7 175 518** |
| | K1 | Személyi juttatások | 3 178 048 | 132 738 | 3 310 786 |
| | K2 | Munkaadót terhelő járulékok | 506 411 | 19 543 | 525 954 |
| | K3 | Dologi kiadások | 2 840 424 | 473 990 | 3 314 414 |
| | K4 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 | 0 | 0 |
| | K5 | Egyéb működési célú kiadások | 0 | 24 364 | 24 364 |
| | | *ebből: általános tartalék* | *0* | *0* | *0* |
| | | *ebből: céltartalék* | *0* | *0* | *0* |
| **Felhalmozási kiadások** | | | **1 451 724** | **317 254** | **1 768 978** |
| | K6 | Beruházások | 303 077 | 102 639 | 405 716 |
| | K7 | Felújítások | 1 148 647 | 214 615 | 1 363 262 |
| | K8 | Egyéb felhalmozási célú kiadások | 0 | 0 | 0 |
| **Finanszírozási kiadások (K9)** | | | **0** | **0** | **0** |
| | K91 | Belföldi finanszírozás kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | | *ebből: belföldi értékpapírok kiadásai* | *0* | *0* | *0* |
| | | *ebből: központi, irányító szervi támogatások folyósítása* | *0* | *0* | *0* |
| | K92 | Külföldi finanszírozás kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | K93 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | 0 | 0 | 0 |
| | K94 | Váltókiadások | 0 | 0 | 0 |
| **KIADÁSOK MINDÖSSZESEN** | | | **7 976 607** | **967 889** | **8 944 496** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | 482 726 | 0 | 482 726 | 1 575 | 484 301 | 0 | 484 301 |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | 372 997 | 0 | 372 997 | 15 103 | 388 100 | 0 | 388 100 |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | 422 262 | 22 552 | 444 814 | 1 793 | 446 607 | 0 | 446 607 |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | *317 242* | 22 552 | *339 794* | -30 908 | *308 886* | *0* | *308 886* |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | *105 020* | 0 | *105 020* | 32 701 | *137 721* | *0* | *137 721* |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | 14 566 | 0 | 14 566 | 182 | 14 748 | 0 | 14 748 |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | 0 | 0 | 0 | 11 771 | 11 771 | 0 | 11 771 |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | **1 292 551** | 22 552 | **1 315 103** | 30 424 | **1 345 527** | 0 | **1 345 527** |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | **1 000** | 0 | 1 000 | 5 413 | 6 413 | 2 983 | 9 396 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | *0* | 0 | *0* | 5 146 | *5 146* | 3 250 | *8 396* |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | *1 000* | 0 | *1 000* | 0 | *1 000* | *0* | *1 000* |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | *0* | 0 | *0* | 267 | *267* | -267 | *0* |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 1 293 551 | 22 552 | 1 316 103 | 35 837 | 1 351 940 | 2 983 | 1 354 923 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 684 000 | 0 | 684 000 | 3 000 | 687 000 | 0 | 687 000 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | 680 000 | 0 | 680 000 | 0 | 680 000 | 0 | 680 000 |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | 4 000 | 0 | 4 000 | 3 000 | 7 000 | 0 | 7 000 |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)** | | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korábbi évek megszünt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | **1 834 936** | 0 | **1 834 936** | 0 | **1 834 936** | 0 | **1 834 936** |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | **15 100** | 0 | **15 100** | 0 | **15 100** | **5 700** | **20 800** |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 700 | 5 700 |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | 13 100 | 2 000 | 15 100 | 0 | 15 100 | 0 | 15 100 |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | 2 000 | -2 000 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | **2 534 036** | 0 | **2 534 036** | 3 000 | **2 537 036** | **5 700** | **2 542 736** |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | 200 | 0 | 200 | -143 | 57 | 0 | 57 |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | 608 000 | 0 | 608 000 | -208 000 | 400 000 | 0 | 400 000 |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | 608 000 | 0 | 608 000 | -208 000 | 400 000 | 0 | 400 000 |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | 0 | 0 | 0 | 4 000 | 4 000 | 0 | 4 000 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | 90 580 | 0 | 90 580 | -83 580 | 7 000 | 0 | 7 000 |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | 90 580 | 0 | 90 580 | -83 580 | 7 000 | 0 | 7 000 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Ellátási díjak (B405) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 400 000 | 0 | 400 000 | -360 000 | 40 000 | 9 000 | 49 000 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | 160 000 | -160 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | 160 000 | -160 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 159 998 | 159 998 | 0 | 159 998 | 0 | 159 998 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 160 000 | -2 | 159 998 | 0 | 159 998 | 0 | 159 998 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | 2 000 | 0 | 2 000 | -2 000 | 0 | 100 | 100 |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | 2 000 | 0 | 2 000 | -2 000 | 0 | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | 0 | 100 | 100 |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 2 000 | 0 | 2 000 | -2 000 | 0 | 100 | 100 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 165 | 165 |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | 0 | 2 000 | 2 000 | 65 397 | 67 397 |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | **1 260 780** | -2 | **1 260 778** | -647 723 | **613 055** | **74 662** | **687 717** |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | *500* | 0 | *500* | 3 427 | *3 927* | *6 960* | *10 887* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | *0* | 0 | *0* | 927 | *927* | *0* | *927* |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | 500 | 0 | *500* | 2 500 | *3 000* | *6 960* | *9 960* |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 500 | 0 | 500 | 3 427 | 3 927 | 6 960 | 10 887 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | *19 000* | 0 | *19 000* | -10 000 | *9 000* | *0* | *9 000* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | *19 000* | 0 | *19 000* | -10 000 | *9 000* | *0* | *9 000* |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 000 | 90 000 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 90 000 | 90 000 |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 19 000 | 0 | 19 000 | -10 000 | 9 000 | 90 000 | 99 000 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 5 857 867 | 22 550 | 5 880 417 | -615 459 | 5 264 958 | 180 305 | 5 445 263 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 4 757 910 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | 4 757 910 | -4 757 910 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | | 4 428 152 | 4 428 152 | 0 | 4 428 152 | 0 | 4 428 152 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | 4 430 000 | -4 430 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 4 430 000 | -1 848 | 4 428 152 | 0 | 4 428 152 | 0 | 4 428 152 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 372 000 | 372 000 | 0 | 372 000 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 9 187 910 | -1 848 | 9 186 062 | 372 000 | 9 558 062 | 0 | 9 558 062 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 9 187 910 | -1 848 | 9 186 062 | 372 000 | 9 558 062 | 0 | 9 558 062 |
| **BEVÉTELEK** | | 15 045 777 | 20 702 | 15 066 479 | -243 459 | 14 823 020 | 180 305 | 15 003 325 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | **1 140** | 0 | 1 140 | 438 | 1 578 | 0 | 1 578 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | *1 000* | 0 | *1 000* | 0 | *1 000* | *0* | *1 000* |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | *140* | 0 | *140* | 0 | *140* | *0* | *140* |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 438 | *438* | *0* | *438* |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 1 140 | 0 | 1 140 | 438 | 1 578 | 0 | 1 578 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni tipusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: épitményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| ebből: jövedéki adó (B352) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: regisztrációs adó (B352) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| ebből: külföldi gépjárművek adója (B354) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ebből: baleseti adó (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: környezetterhelési díj (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: bérfőzési szeszadó (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: talajterhelési díj (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: vízkészletjárulék (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: állami vadászjegyek díjai (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: erdővédelmi járulék (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: földvédelmi járulék (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: hulladéklerakási járulék (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: korábbi évek megszünt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36) | | 1 235 | 0 | 1 235 | 500 | 1 735 | 0 | 1 735 |
| ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: eljárási illetékek (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: felügyeleti díjak (B36) | | 1 235 | 0 | 1 235 | 0 | 1 235 | 0 | 1 235 |
| ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: környezetvédelmi bírság (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: természetvédelmi bírság (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: műemlékvédelmi bírság (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: építésügyi bírság (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: egyéb bírság (B36) | | | 0 | | 500 | 500 | 0 | 500 |
| ebből: vagyoni típusú települési adók (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: egyéb települési adók (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: előrehozott helyi adó (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| ebből: bevándorlási különadó (B36) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *1 235* | 0 | *1 235* | 500 | *1 735* | *0* | *1 735* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *1 500* | 0 | *1 500* | 1 500 | *3 000* | *0* | *3 000* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | 1 500 | 0 | *1 500* | 1 500 | *3 000* | *0* | *3 000* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | *500* | 0 | 500 | -500 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | *540* | 0 | 540 | 282 | 822 | 1 078 | 1 900 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 16 | 16 | 14 | 30 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | *0* | 0 | 0 | 16 | 16 | 14 | 30 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | *0* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *3 040* | 0 | *3 040* | 1 298 | *4 338* | *1 092* | *5 430* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | | **0** | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 5 415 | 0 | 5 415 | 2 236 | 7 651 | 1 092 | 8 743 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 46 000 | 0 | 46 000 | 580 275 | 626 275 | 0 | 626 275 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 46 000 | 0 | 46 000 | 580 275 | 626 275 | 0 | 626 275 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 1 477 425 | 0 | 1 477 425 | -302 274 | 1 175 151 | -176 696 | 998 455 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 1 523 425 | 0 | 1 523 425 | 278 001 | 1 801 426 | -176 696 | 1 624 730 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

2. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
2. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | **1 523 425** | 0 | **1 523 425** | 278 001 | **1 801 426** | -176 696 | **1 624 730** |
| **BEVÉTELEK** | | **1 528 840** | 0 | **1 528 840** | 280 237 | **1 809 077** | -175 604 | **1 633 473** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 795 000 | -82 422 | 712 578 | 0 | 712 578 | 30 000 | 742 578 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | 795 000 | -82 422 | 712 578 | 0 | 712 578 | 30 000 | 742 578 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 795 000 | -82 422 | 712 578 | 0 | 712 578 | 30 000 | 742 578 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korábbi évek megszünt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | 19 400 | -1 647 | 17 753 | 0 | 17 753 | 0 | 17 753 |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | 19 400 | -1 647 | 17 753 | 0 | 17 753 | 0 | 17 753 |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Ellátási díjak (B405) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 5 238 | -3 514 | 1 724 | 0 | 1 724 | 0 | 1 724 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 60 | 60 | 0 | 60 | 0 | 60 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 0 | 60 | 60 | 0 | 60 | 0 | 60 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | 24 638 | -5 101 | 19 537 | 0 | 19 537 | 0 | 19 537 |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 824 638 | -92 523 | 732 115 | 0 | 732 115 | 30 000 | 762 115 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 72 000 | 723 258 | 795 258 | 0 | 795 258 | 0 | 795 258 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 72 000 | 723 258 | 795 258 | 0 | 795 258 | 0 | 795 258 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 630 735 | -630 735 | 0 | 0 | 0 | 6 318 | 6 318 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 702 735 | 92 523 | 795 258 | 0 | 795 258 | 6 318 | 801 576 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 702 735 | 92 523 | 795 258 | 0 | 795 258 | 6 318 | 801 576 |
| BEVÉTELEK | | 1 527 373 | 0 | 1 527 373 | 0 | 1 527 373 | 36 318 | 1 563 691 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni tipusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *390 000* | 0 | *390 000* | 0 | *390 000* | *0* | *390 000* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | *390 000* | 0 | *390 000* | 0 | *390 000* | *0* | *390 000* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | 93 000 | 0 | 93 000 | 0 | 93 000 | 0 | 93 000 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | 43 000 | 0 | 43 000 | 0 | 43 000 | 0 | 43 000 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 142 020 | 0 | 142 020 | 0 | 142 020 | 0 | 142 020 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | *100* | 0 | *100* | 0 | *100* | *0* | *100* |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *668 120* | 0 | *668 120* | 0 | *668 120* | *0* | *668 120* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 668 120 | 0 | 668 120 | 0 | 668 120 | 0 | 668 120 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | 383 538 | 403 538 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | 383 538 | 403 538 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 2 211 825 | 0 | 2 211 825 | 25 000 | 2 236 825 | 198 399 | 2 435 224 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 2 231 825 | 0 | 2 231 825 | 25 000 | 2 256 825 | 581 937 | 2 838 762 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 2 231 825 | 0 | 2 231 825 | 25 000 | 2 256 825 | 581 937 | 2 838 762 |
| **BEVÉTELEK** | | 2 899 945 | 0 | 2 899 945 | 25 000 | 2 924 945 | 581 937 | 3 506 882 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kemeh előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 5 130 | 0 | 5 130 | 0 | 5 130 | 0 | 5 130 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | *0* | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *29 130* | 0 | *29 130* | 0 | *29 130* | *0* | *29 130* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 29 130 | 0 | 29 130 | 0 | 29 130 | 0 | 29 130 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 600 | 0 | 600 | 0 | 600 | 119 352 | 119 952 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 600 | 0 | 600 | 0 | 600 | 119 352 | 119 952 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 878 860 | 0 | 878 860 | 0 | 878 860 | 0 | 878 860 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 879 460 | 0 | 879 460 | 0 | 879 460 | 119 352 | 998 812 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 879 460 | 0 | 879 460 | 0 | 879 460 | 119 352 | 998 812 |
| BEVÉTELEK | | 908 590 | 0 | 908 590 | 0 | 908 590 | 119 352 | 1 027 942 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *200* | 0 | *200* | 0 | *200* | 0 | *200* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | *200* | 0 | *200* | 0 | *200* | *0* | *200* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | 19 000 | 2 604 | 21 604 | 0 | 21 604 | 0 | 21 604 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 5 184 | -2 604 | 2 580 | 0 | 2 580 | 0 | 2 580 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *24 384* | 0 | *24 384* | 0 | *24 384* | *0* | *24 384* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | | **0** | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 24 384 | 0 | 24 384 | 0 | 24 384 | 0 | 24 384 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 35 670 | 35 870 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 35 670 | 35 870 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 391 537 | 0 | 391 537 | 0 | 391 537 | 0 | 391 537 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 391 737 | 0 | 391 737 | 0 | 391 737 | 35 670 | 427 407 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 391 737 | 0 | 391 737 | 0 | 391 737 | 35 670 | 427 407 |
| BEVÉTELEK | | 416 121 | 0 | 416 121 | 0 | 416 121 | 35 670 | 451 791 |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kömelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *220* | 0 | *220* | 0 | *220* | 0 | *220* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | *220* | 0 | *220* | 0 | *220* | *0* | *220* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | 34 000 | 1 936 | 35 936 | 0 | 35 936 | 0 | 35 936 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 9 240 | -1 936 | 7 304 | 0 | 7 304 | 0 | 7 304 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | 1 600 | 0 | 1 600 | 0 | 1 600 | 0 | 1 600 |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *45 060* | 0 | *45 060* | 0 | *45 060* | *0* | *45 060* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | | **0** | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 45 060 | 0 | 45 060 | 0 | 45 060 | 0 | 45 060 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapirok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 1 200 | 0 | 1 200 | 0 | 1 200 | 36 440 | 37 640 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 1 200 | 0 | 1 200 | 0 | 1 200 | 36 440 | 37 640 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 444 597 | 0 | 444 597 | 443 | 445 040 | 0 | 445 040 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 445 797 | 0 | 445 797 | 443 | 446 240 | 36 440 | 482 680 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 445 797 | 0 | 445 797 | 443 | 446 240 | 36 440 | 482 680 |
| BEVÉTELEK | | 490 857 | 0 | 490 857 | 443 | 491 300 | 36 440 | 527 740 |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *12 000* | 0 | *12 000* | 0 | *12 000* | *0* | *12 000* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | *12 000* | 0 | *12 000* | 0 | *12 000* | *0* | *12 000* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | 80 | 0 | 80 | 0 | 80 | 0 | 80 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 15 | 0 | 15 | 0 | 15 | 0 | 15 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *12 095* | 0 | *12 095* | 0 | *12 095* | *0* | *12 095* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 12 095 | 0 | 12 095 | 0 | 12 095 | 0 | 12 095 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 11 642 | 11 742 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 11 642 | 11 742 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 53 897 | 0 | 53 897 | 0 | 53 897 | 0 | 53 897 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 53 997 | 0 | 53 997 | 0 | 53 997 | 11 642 | 65 639 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | 53 997 | 0 | 53 997 | 0 | 53 997 | 11 642 | 65 639 |
| BEVÉTELEK | | 66 092 | 0 | 66 092 | 0 | 66 092 | 11 642 | 77 734 |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: telekadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | *10 000* | 0 | *10 000* | 0 | *10 000* | 0 | *10 000* |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | *10 000* | 0 | *10 000* | 0 | *10 000* | *0* | *10 000* |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Ellátási díjak (B405) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 1 350 | 0 | 1 350 | 0 | 1 350 | 0 | 1 350 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | *11 350* | 0 | *11 350* | 0 | *11 350* | *0* | *11 350* |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | | **0** | |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: háztartások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | 11 350 | 0 | 11 350 | 0 | 11 350 | 0 | 11 350 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 15 826 | 16 026 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 15 826 | 16 026 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 127 241 | 0 | 127 241 | 0 | 127 241 | 626 | 127 867 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | 127 441 | 0 | 127 441 | 0 | 127 441 | 16 452 | 143 893 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8) | B8 | 127 441 | 0 | 127 441 | 0 | 127 441 | 16 452 | 143 893 |
| BEVÉTELEK | | 138 791 | 0 | 138 791 | 0 | 138 791 | 16 452 | 155 243 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Klemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | | 482 726 | 0 | 482 726 | 1 575 | 484 301 | 0 | 484 301 |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | | 372 997 | 0 | 372 997 | 15 103 | 388 100 | 0 | 388 100 |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113) | | 422 262 | 22 552 | 444 814 | 1 793 | 446 607 | 0 | 446 607 |
| *ebből: települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)* | | 317 242 | 22 552 | 339 794 | -30 908 | 308 886 | 0 | 308 886 |
| *ebből: települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)* | | 105 020 | 0 | 105 020 | 32 701 | 137 721 | 0 | 137 721 |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | | 14 566 | 0 | 14 566 | 182 | 14 748 | 0 | 14 748 |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Elszámolásból származó bevételek (B116) | | 0 | 0 | 0 | 11 771 | 11 771 | 0 | 11 771 |
| **Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)** | | **1 292 551** | 22 552 | **1 315 103** | 30 424 | **1 345 527** | 0 | 1 345 527 |
| **Elvonások és befizetések bevételei (B12)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=13+...+22) (B14)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B14)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+33) (B15)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B15)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)** | | 797 140 | -82 422 | 714 718 | 5 851 | 720 569 | 32 983 | 753 552 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)* | | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)* | | 140 | 0 | 140 | 5 146 | 5 286 | 3 250 | 8 536 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)* | | 795 000 | -82 422 | 712 578 | 0 | 712 578 | 30 000 | 742 578 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)* | | 1 000 | 0 | 1 000 | 438 | 1 438 | 0 | 1 438 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 267 | 267 | -267 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B16)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)** | B1 | 2 089 691 | -59 870 | 2 029 821 | 36 275 | 2 066 096 | 32 983 | 2 099 079 |
| **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B23)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=60+...+69) (B24)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B24)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)** | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (B25)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70)** | B2 | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: személyi jövedelemadó (B311)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Társaságok jövedelemadói (=86+...+92) (B312) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társasági adó (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társas vállalkozások különadója (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hiteintézeti járadék (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi szervezetek különadója (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: energiaellátók jövedelemadója (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kisvállalati adó (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója (B312)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Jövedelemadók (=82+85) (B31)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| **Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nyugdíjjárulék (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási járulék (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: biztosítotti nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: megállapodás alapján fizetők járulékai (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: munkáltatói táppénz hozzájárulás (B32)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108) (B33)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: szakképzési hozzájárulás (B33)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (B33)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (B33)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyszerűsített foglalkoztatás utáni közterhek (B33)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)** | | **684 000** | 0 | **684 000** | 3 000 | **687 000** | 0 | 687 000 |
| *ebből: építményadó (B34)* | | 680 000 | 0 | 680 000 | 0 | 680 000 | 0 | 680 000 |
| *ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: telekadó (B34)* | | 4 000 | 0 | 4 000 | 3 000 | 7 000 | 0 | 7 000 |
| *ebből: cégautóadó (B34)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: közművezetékek adója (B34)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351) | | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 |
| *ebből: általános forgalmi adó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: energia ágazatot terhelő különadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 | 0 | 1 830 936 |
| *ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: innovációs járulék (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyógyszer forgalmazási jogosultak befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (1) bek.] (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyógyszer nagykereskedést végzők befizetései [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (2) bek.] (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyógyszergyártók 10 %-os befizetési kötelezettsége (2006.évi XCVIII. tv. 40/A. §. (1) bekezdése) (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ismertetés utáni befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyógyszertámogatás többletének sávos kockázatviseléséből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. § ] (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: népegészségügyi termékadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: távközlési adó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: biztosítási adó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: reklámadó (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény szerinti forgalmazó és a befektetési alap különadója (B351)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Fogyasztási adók (=138+139+140) (B352) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: jövedéki adó (B352)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: regisztrációs adó (B352)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: turizmusfejlesztési hozzájárulás (B352)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: külföldi gépjárművek adója (B354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gépjármű túlsúlydíj (B354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 |
| *ebből: baleseti adó (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nukleáris létesítmények Központi Nukleáris Pénzügyi Alapba történő kötelező befizetései (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: környezetterhelési díj (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: környezetvédelmi termékdíj (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: bérfőzési szeszadó (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szerencsejáték szervezési díj (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: talajterhelési díj (B355)* | | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 |
| *ebből: vízkészletjárulék (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: erdővédelmi járulék (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: földvédelmi járulék (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: halászati haszonbérleti díj, valamint az állami halász- és horgászjegy díja (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hulladéklerakási járulék (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: a távhőszolgáltatásról más hőellátásra áttérő által felhasznált hőmennyiség és annak előállítása során a pozitív előjelű széndioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó fizetéseiből befolyt bevételek (B355)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)** | | **1 834 936** | 0 | **1 834 936** | 0 | **1 834 936** | 0 | 1 834 936 |
| **Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)** | | **16 335** | 0 | **16 335** | 500 | **16 835** | 5 700 | 22 535 |
| *ebből: cégnyilvántartás bevételei (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: eljárási illetékek (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: felügyeleti díjak (B36)* | | 1 235 | 0 | 1 235 | 0 | 1 235 | 0 | 1 235 |
| *ebből:ebrendészeti hozzájárulás (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: környezetvédelmi bírság (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: természetvédelmi bírság (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: építésügyi bírság (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 700 | 5 700 |
| *ebből: egyéb bírság (B36)* | | 13 100 | 2 000 | 15 100 | 500 | 15 600 | 0 | 15 600 |
| *ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)* | | 2 000 | -2 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb települési adók (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: előrehozott helyi adó (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: bevándorlási különadó (B36)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)** | B3 | 2 535 271 | 0 | 2 535 271 | 3 500 | 2 538 771 | 5 700 | 2 544 471 |
| Készletértékesítés ellenértéke (B401) | | 200 | 0 | 200 | -143 | 57 | 0 | 57 |
| Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | | 1 041 320 | -1 647 | 1 039 673 | -206 500 | 833 173 | 0 | 833 173 |
| *ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)* | | 1 041 320 | -1 647 | 1 039 673 | -206 500 | 833 173 | 0 | 833 173 |
| *ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj (B402)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | | 97 580 | 0 | 97 580 | 3 500 | 101 080 | 0 | 101 080 |
| *ebből: államháztartáson belül (B403)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | | 90 580 | 0 | 90 580 | -83 580 | 7 000 | 0 | 7 000 |
| *ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)* | | 90 580 | 0 | 90 580 | -83 580 | 7 000 | 0 | 7 000 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ellátási díjak (B405) | | 111 000 | 4 540 | 115 540 | 0 | 115 540 | 0 | 115 540 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | | 568 717 | -8 054 | 560 663 | -359 718 | 200 945 | 10 078 | 211 023 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | | 6 600 | 0 | 6 600 | 0 | 6 600 | 0 | 6 600 |
| Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081) | | 160 000 | -160 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4081)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)* | | 160 000 | -160 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082) | | 100 | 160 058 | 160 158 | 16 | 160 174 | 14 | 160 188 |
| *ebből: államháztartáson belül (B4082)* | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | | 160 100 | 58 | 160 158 | 16 | 160 174 | 14 | 160 188 |
| Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...214) (B4092) | | 2 000 | 0 | 2 000 | -2 000 | 0 | 100 | 100 |
| *ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B4092)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4092)* | | 2 000 | 0 | 2 000 | -2 000 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: befektetési jegyek bevételei (B4092)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B4092)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409) | | 2 000 | 0 | 2 000 | -2 000 | 0 | 100 | 100 |
| Biztosító által fizetett kártérítés (B410) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 165 | 165 |
| Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | | 500 | 0 | 500 | 2 000 | 2 500 | 65 397 | 67 897 |
| *ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kiadások visszatérítései (B411)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216 +217) (B4)** | B4 | **2 078 597** | -5 103 | **2 073 494** | -646 425 | **1 427 069** | 75 754 | 1 502 823 |
| **Immateriális javak értékesítése (>=222) (B51)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)** | | **750 000** | 0 | **750 000** | 0 | **750 000** | 0 | 750 000 |
| *ebből: termőföld-eladás bevételei (B52)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| **Részesedések értékesítése (>=227) (B54)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: privatizációból származó bevétel (B54)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)** | B5 | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 | 0 | 750 000 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: háztartások (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B64)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+254) (B65) | | 500 | 0 | 500 | 3 427 | 3 927 | 6 960 | 10 887 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 927 | 927 | 0 | 927 |
| *ebből: háztartások (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B65)* | | 500 | 0 | 500 | 2 500 | 3 000 | 6 960 | 9 960 |
| *ebből: Európai Unió (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb külföldiek (B65)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)** | B6 | 500 | 0 | 500 | 3 427 | 3 927 | 6 960 | 10 887 |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74) | | 19 000 | 0 | 19 000 | -10 000 | 9 000 | 0 | 9 000 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: háztartások (B74)* | | 19 000 | 0 | 19 000 | -10 000 | 9 000 | 0 | 9 000 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: külföldi szervezetek, személyek (B74)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)** | | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 000 | 90 000 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 000 | 90 000 |
| *ebből: háztartások (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből:önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: Európai Unió (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb külföldiek (B75)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)** | B7 | **19 000** | 0 | **19 000** | -10 000 | **9 000** | 90 000 | 99 000 |
| **Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)** | B1-7 | **7 478 059** | -69 973 | **7 408 086** | -613 223 | **6 794 863** | 211 397 | 7 006 260 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121) | | 0 | 4 757 910 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 |
| *ebből: befektetési jegyek (B8121)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kárpótlási jegyek (B8121)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123) | | 4 757 910 | -4 757 910 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)** | | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 | 0 | 4 757 910 |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | | 140 300 | 5 151 410 | 5 291 710 | 580 275 | 5 871 985 | 602 468 | 6 474 453 |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132) | | 4 430 000 | -4 430 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)** | | **4 570 300** | 721 410 | **5 291 710** | 580 275 | **5 871 985** | 602 468 | 6 474 453 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | | 0 | 0 | 0 | 372 000 | 372 000 | 0 | 372 000 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Központi, irányító szervi támogatás (B816) | | 6 216 115 | -630 733 | 5 585 382 | -276 831 | 5 308 551 | 28 647 | 5 337 198 |
| Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)** | | **15 544 325** | 90 677 | **15 635 002** | 675 444 | **16 310 446** | 631 115 | 16 941 561 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | 0 | 0 |

2. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
2. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Váltóbevételek (B84) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | B8 | **15 544 325** | 90 677 | **15 635 002** | 675 444 | **16 310 446** | 631 115 | 16 941 561 |
| **BEVÉTELEK** | | **23 022 384** | 20 704 | **23 043 088** | 62 221 | **23 105 309** | 842 512 | 23 947 821 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Normatív jutalmak (K1102) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Végkielégítés (K1105) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 9 000 | -9 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 3 600 | -3 600 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 4 668 | -4 668 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szociális támogatások (K1112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 9 200 | -9 200 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***26 468*** | -26 468 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | 125 184 | 19 184 | 144 368 | 0 | 144 368 | -30 000 | 114 368 |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 83 420 | 0 | 83 420 | 0 | 83 420 | 500 | 83 920 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 56 541 | 0 | 56 541 | 0 | 56 541 | 0 | 56 541 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **265 145** | 19 184 | **284 329** | 0 | **284 329** | **-29 500** | **254 829** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **291 613** | -7 284 | **284 329** | 0 | **284 329** | **-29 500** | **254 829** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **77 488** | 0 | **77 488** | 0 | **77 488** | **4 090** | **81 578** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *75 807* | 0 | *75 807* | 0 | *75 807* | *0* | *75 807* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *250* | *250* |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *1 681* | 0 | *1 681* | 0 | *1 681* | *3 840* | *5 521* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 87 500 | 0 | 87 500 | -77 500 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 121 530 | 0 | 121 530 | -116 530 | 5 000 | 394 | 5 394 |
| Árubeszerzés (K313) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **209 030** | 0 | **209 030** | -194 030 | **15 000** | 394 | **15 394** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 13 858 | 804 | 14 662 | 1 338 | 16 000 | 4 000 | 20 000 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 2 100 | 0 | 2 100 | 0 | 2 100 | 0 | 2 100 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **15 958** | 804 | **16 762** | 1 338 | **18 100** | **4 000** | **22 100** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 14 150 | 10 000 | 24 150 | 850 | 25 000 | 5 000 | 30 000 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 900 | 0 | 900 | 5 000 | 5 900 | 83 000 | 88 900 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | *168 000* | 50 000 | 218 000 | 0 | 218 000 | -83 000 | 135 000 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 5 000 | 20 000 | 25 000 | -17 000 | 8 000 | -2 000 | 6 000 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 129 992 | 0 | 129 992 | 0 | 129 992 | 0 | 129 992 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | *614 781* | 165 000 | 779 781 | 10 219 | 790 000 | 221 132 | 1 011 132 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **932 823** | 245 000 | **1 177 823** | -931 | **1 176 892** | **224 132** | **1 401 024** |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 298 | 26 | 324 | 0 | 324 | 126 | 450 |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | *16 805* | 0 | 16 805 | -2 740 | 14 065 | 3 935 | 18 000 |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **17 103** | 26 | **17 129** | -2 740 | **14 389** | **4 061** | **18 450** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 251 265 | 50 000 | 301 265 | 48 735 | 350 000 | 34 980 | 384 980 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 400 000 | 0 | 400 000 | 200 000 | 600 000 | 50 000 | 650 000 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 50 000 | 0 | 50 000 | -50 000 | 0 | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 422 000 | 0 | 422 000 | -272 000 | 150 000 | 0 | 150 000 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | *422 000* | 0 | *422 000* | -272 000 | *150 000* | *0* | *150 000* |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 56 761 | 0 | 56 761 | 0 | 56 761 | -16 761 | 40 000 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **1 180 026** | 50 000 | **1 230 026** | -73 265 | **1 156 761** | **68 219** | **1 224 980** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***2 354 940*** | 295 830 | ***2 650 770*** | -269 628 | ***2 381 142*** | ***300 806*** | ***2 681 948*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **5 000** | -5 000 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***9 400*** | -9 400 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | *5 200* | -5 200 | *0* | 0 | *0* | *0* | |
| | | | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | |
| | | *1 600* | -1 600 | *0* | 0 | *0* | *0* | |
| | | *2 600* | -2 600 | *0* | 0 | *0* | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | 0 |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **183 500** | 14 400 | **197 900** | -1 500 | **196 400** | **2 600** | **199 000** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 100 000 | *100 000* | *-97 000* | *3 000* |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | *6 000* | 0 | *6 000* | 0 | *6 000* | *0* | *6 000* |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | *0* | 0 | *0* | 75 000 | *75 000* | *45 000* | *120 000* |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | *176 500* | 0 | *176 500* | -176 500 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | *1 000* | 14 400 | *15 400* | 0 | *15 400* | *54 600* | *70 000* |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **197 900** | 0 | **197 900** | -1 500 | **196 400** | **2 600** | **199 000** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | 10 000 | 411 740 | 421 740 | -411 740 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | 410 740 | -295 732 | 115 008 | 295 732 | 410 740 | 0 | 410 740 |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | 1 000 | -1 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 421 740 | 115 008 | 536 748 | -116 008 | 420 740 | -10 000 | 410 740 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *110 000* | 80 000 | *190 000* | 0 | *190 000* | *-2 000* | *188 000* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | *88 000* | 80 000 | *168 000* | 0 | *168 000* | *0* | *168 000* |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | *5 000* | 0 | *5 000* | 0 | *5 000* | *6 000* | *11 000* |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | 8 000 | 0 | *8 000* | 0 | *8 000* | *-8 000* | *0* |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | *9 000* | 0 | *9 000* | 0 | *9 000* | *0* | *9 000* |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 1 133 | 1 133 | 3 000 | 4 133 | 0 | 4 133 |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *391 000* | 0 | *391 000* | 75 000 | *466 000* | *-7 000* | *459 000* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | *6 000* | 0 | *6 000* | 0 | *6 000* | *3 000* | *9 000* |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | *212 000* | 0 | *212 000* | 71 500 | *283 500* | *0* | *283 500* |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | *90 000* | 0 | *90 000* | 3 500 | *93 500* | *0* | *93 500* |
| *ebből: háztartások (K512)* | | *38 000* | 0 | *38 000* | 0 | *38 000* | *0* | *38 000* |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | *10 000* | 0 | *10 000* | 0 | *10 000* | *-10 000* | *0* |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | *17 000* | 0 | *17 000* | 0 | *17 000* | *0* | *17 000* |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | *0* | 0 | *0* | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | 12 000 | 0 | *12 000* | 0 | *12 000* | *0* | *12 000* |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | 6 000 | 0 | *6 000* | 0 | *6 000* | *0* | *6 000* |
| Tartalékok (K513) | | 1 970 380 | -380 562 | 1 589 818 | -90 295 | 1 499 523 | -271 734 | 1 227 789 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | *385 780* | -323 562 | *62 218* | 53 705 | *115 923* | *246 366* | *362 289* |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | *1 584 600* | -57 000 | *1 527 600* | -144 000 | *1 383 600* | *-518 100* | *865 500* |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***2 893 120*** | -184 421 | ***2 708 699*** | -128 303 | ***2 580 396*** | ***-290 734*** | ***2 289 662*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **5 815 061** | 104 125 | **5 919 186** | -399 431 | **5 519 755** | **-12 738** | **5 507 017** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | **0** | 28 594 | **28 594** | 11 378 | **39 972** | **14 769** | **54 741** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | **270 000** | 324 515 | **594 515** | 13 386 | **607 901** | **0** | **607 901** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **6 000** | 32 791 | **38 791** | 0 | **38 791** | **-12 791** | **26 000** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **4 000** | 15 976 | **19 976** | 2 362 | **22 338** | **72 504** | **94 842** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | **0** | 0 | **0** | 6 000 | **6 000** | **7 000** | **13 000** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **75 600** | 9 714 | **85 314** | 11 373 | **96 687** | **23 564** | **120 251** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **355 600** | 411 590 | **767 190** | 44 499 | **811 689** | **105 046** | **916 735** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **0** | 45 375 | **45 375** | 14 961 | **60 336** | **7 874** | **68 210** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | **0** | 15 742 | **15 742** | 0 | **15 742** | **0** | **15 742** |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **6 575** | **6 575** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **0** | 3 604 | **3 604** | 4 039 | **7 643** | **3 901** | **11 544** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **0** | 64 721 | **64 721** | 19 000 | **83 721** | **18 350** | **102 071** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **19 000** | **0** | **19 000** | **0** | **19 000** | **0** | **19 000** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | *19 000* | 0 | *19 000* | 0 | *19 000* | *0* | *19 000* |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | ***118 000*** | 40 000 | ***158 000*** | 50 304 | ***208 304*** | ***41 000*** | ***249 304*** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 304 | *304* | *0* | *304* |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | *8 000* | 0 | *8 000* | 0 | *8 000* | *0* | *8 000* |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | *10 000* | 0 | *10 000* | 0 | *10 000* | *0* | *10 000* |
| *ebből: háztartások (K89)* | | *100 000* | 40 000 | *140 000* | 50 000 | *190 000* | *41 000* | *231 000* |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **137 000** | 40 000 | **177 000** | 50 304 | **227 304** | **41 000** | **268 304** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **6 307 661** | 620 436 | **6 928 097** | -285 628 | **6 642 469** | **151 658** | **6 794 127** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 2 500 000 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | 2 500 000 | -2 500 000 | 0 | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | *0* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | 22 000 | 31 000 | 53 000 | 319 000 | 372 000 | 0 | 372 000 |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | 6 216 116 | -630 734 | 5 585 382 | -276 831 | 5 308 551 | 28 647 | 5 337 198 |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **8 738 116** | **-599 734** | **8 138 382** | **42 169** | **8 180 551** | **28 647** | **8 209 198** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **8 738 116** | -599 734 | **8 138 382** | 42 169 | **8 180 551** | **28 647** | **8 209 198** |
| **KIADÁSOK** | | **15 045 777** | 20 702 | **15 066 479** | -243 459 | **14 823 020** | **180 305** | **15 003 325** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 572 000 | 15 539 | 587 539 | 0 | 587 539 | 47 267 | 634 806 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 41 000 | 0 | 41 000 | 0 | 41 000 | 40 000 | 81 000 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 40 000 | 3 353 | 43 353 | 0 | 43 353 | 0 | 43 353 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 4 200 | -2 356 | 1 844 | 0 | 1 844 | 0 | 1 844 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 2 892 | 2 892 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 0 | 2 356 | 2 356 | 0 | 2 356 | 4 490 | 6 846 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 32 600 | 0 | 32 600 | 0 | 32 600 | 0 | 32 600 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 335 | 335 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 18 200 | -14 055 | 4 145 | 13 855 | 18 000 | 0 | 18 000 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 7 000 | -3 353 | 3 647 | 0 | 3 647 | 0 | 3 647 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Szociális támogatások (K1112) | | 2 000 | -1 414 | 586 | 0 | 586 | 0 | 586 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 27 000 | 0 | 27 000 | 0 | 27 000 | 0 | 27 000 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***744 000*** | 70 | ***744 070*** | 13 855 | ***757 925*** | ***94 984*** | ***852 909*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 8 200 | 15 293 | 23 493 | 1 507 | 25 000 | 0 | 25 000 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 34 000 | -15 363 | 18 637 | -10 637 | 8 000 | 0 | 8 000 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **42 200** | -70 | **42 130** | -9 130 | **33 000** | **0** | **33 000** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **786 200** | 0 | **786 200** | 4 725 | **790 925** | **94 984** | **885 909** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **107 675** | 0 | **107 675** | -1 000 | **106 675** | **14 220** | **120 895** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *98 326* | 0 | *98 326* | 0 | *98 326* | *14 220* | *112 546* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *7 749* | 0 | *7 749* | 0 | *7 749* | *0* | *7 749* |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | *100* | 0 | *100* | 0 | *100* | *0* | *100* |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | *0* | 0 | *0* | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *1 500* | 0 | *1 500* | -1 000 | *500* | *0* | *500* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 5 900 | 0 | 5 900 | -2 900 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 28 000 | 0 | 28 000 | -20 000 | 8 000 | 0 | 8 000 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **33 900** | 0 | **33 900** | -22 900 | **11 000** | **0** | **11 000** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 57 080 | 0 | 57 080 | 0 | 57 080 | 95 920 | 153 000 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 14 900 | 0 | 14 900 | -6 900 | 8 000 | 0 | 8 000 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **71 980** | 0 | **71 980** | -6 900 | **65 080** | **95 920** | **161 000** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 39 000 | 0 | 39 000 | -9 000 | 30 000 | 0 | 30 000 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | *75 000* | -391 | 74 609 | 0 | 74 609 | -34 609 | 40 000 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 20 | 391 | 411 | 0 | 411 | 1 | 412 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 37 650 | 19 033 | 56 683 | 18 317 | 75 000 | 0 | 75 000 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | *81 000* | -19 033 | 61 967 | 299 216 | 361 183 | -299 858 | 61 325 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **235 170** | 0 | **235 170** | 308 533 | **543 703** | **-334 466** | **209 237** |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 20 | -4 | 16 | 14 | 30 | 0 | 30 |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | *1 200* | 4 | 1 204 | 2 296 | 3 500 | 0 | 3 500 |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **1 220** | 0 | **1 220** | 2 310 | **3 530** | **0** | **3 530** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 92 000 | 0 | 92 000 | 0 | 92 000 | 12 238 | 104 238 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 135 | 1 898 | 2 033 | 2 967 | 5 000 | 4 000 | 9 000 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *1* | *1* |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 38 000 | -1 898 | 36 102 | -31 102 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **130 135** | 0 | **130 135** | -28 135 | **102 000** | **16 239** | **118 239** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***472 405*** | 0 | ***472 405*** | 252 908 | ***725 313*** | ***-222 307*** | ***503 006*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | 0 |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 23 604 | *23 604* | *160* | *23 764* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 23 166 | *23 166* | *0* | *23 166* |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | *0* | 0 | *0* | 438 | *438* | *160* | *598* |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 23 604 | ***23 604*** | ***160*** | ***23 764*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **1 366 280** | 0 | **1 366 280** | 280 237 | **1 646 517** | **-112 943** | **1 533 574** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | **60 000** | 0 | **60 000** | 0 | **60 000** | **-60 000** | **0** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 1 964 | **1 964** | 0 | **1 964** | **0** | **1 964** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **6 000** | 0 | **6 000** | 0 | **6 000** | **0** | **6 000** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | ***16 000*** | -1 964 | **14 036** | 0 | **14 036** | **10 661** | **24 697** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **22 140** | 0 | **22 140** | 0 | **22 140** | **-13 322** | **8 818** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **104 140** | 0 | **104 140** | 0 | **104 140** | **-62 661** | **41 479** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **46 000** | 0 | **46 000** | 0 | **46 000** | **0** | **46 000** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **12 420** | 0 | **12 420** | 0 | **12 420** | **0** | **12 420** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **58 420** | 0 | **58 420** | 0 | **58 420** | **0** | **58 420** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **1 528 840** | 0 | **1 528 840** | 280 237 | **1 809 077** | **-175 604** | **1 633 473** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | *0* | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **1 528 840** | 0 | **1 528 840** | 280 237 | **1 809 077** | **-175 604** | **1 633 473** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 596 429 | -1 | 596 428 | 0 | 596 428 | 0 | 596 428 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 13 000 | 13 000 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 5 469 | 5 469 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 6 806 | 0 | 6 806 | 0 | 6 806 | 12 350 | 19 156 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 12 374 | 0 | 12 374 | 0 | 12 374 | 0 | 12 374 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 2 495 | 0 | 2 495 | 0 | 2 495 | 0 | 2 495 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 948 | 0 | 948 | 0 | 948 | 0 | 948 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Szociális támogatások (K1112) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 20 646 | 1 | 20 647 | 0 | 20 647 | 0 | 20 647 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***639 698*** | 0 | ***639 698*** | 0 | ***639 698*** | ***30 819*** | ***670 517*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **639 698** | 0 | **639 698** | 0 | **639 698** | **30 819** | **670 517** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **104 543** | 0 | **104 543** | 0 | **104 543** | **5 499** | **110 042** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *98 470* | 0 | *98 470* | 0 | *98 470* | *5 499* | *103 969* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *4 500* | 0 | *4 500* | 0 | *4 500* | *0* | *4 500* |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *1 573* | 0 | *1 573* | 0 | *1 573* | *0* | *1 573* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 15 936 | 0 | 15 936 | 0 | 15 936 | 0 | 15 936 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 5 607 | 0 | 5 607 | 0 | 5 607 | 0 | 5 607 |
| Árubeszerzés (K313) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **21 543** | 0 | **21 543** | 0 | **21 543** | **0** | **21 543** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 11 220 | 0 | 11 220 | 0 | 11 220 | 0 | 11 220 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 3 450 | 0 | 3 450 | 0 | 3 450 | 0 | 3 450 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **14 670** | 0 | **14 670** | 0 | **14 670** | **0** | **14 670** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 16 177 | 0 | 16 177 | 0 | 16 177 | 0 | 16 177 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 1 217 | 0 | 1 217 | 0 | 1 217 | 0 | 1 217 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | *12 282* | 0 | 12 282 | 0 | 12 282 | 0 | 12 282 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 150 354 | 0 | 150 354 | 0 | 150 354 | -1 300 | 149 054 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | *15 846* | 0 | 15 846 | 0 | 15 846 | 0 | 15 846 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **195 876** | 0 | **195 876** | 0 | **195 876** | **-1 300** | **194 576** |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | *0* | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **200** | 0 | **200** | 0 | **200** | **0** | **200** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 20 841 | 0 | 20 841 | 0 | 20 841 | 0 | 20 841 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 1 724 | 0 | 1 724 | 0 | 1 724 | 0 | 1 724 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **22 565** | 0 | **22 565** | 0 | **22 565** | **0** | **22 565** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***254 854*** | 0 | ***254 854*** | 0 | ***254 854*** | ***-1 300*** | ***253 554*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | *0* | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alapból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | *0* | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **999 095** | 0 | **999 095** | 0 | **999 095** | **35 018** | **1 034 113** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **701** | 0 | **701** | 0 | **701** | **0** | **701** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | ***63 337*** | 56 | **63 393** | 0 | **63 393** | **157** | **63 550** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **17 293** | -56 | **17 237** | 0 | **17 237** | **43** | **17 280** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **81 331** | 0 | **81 331** | 0 | **81 331** | **200** | **81 531** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **351 926** | 0 | **351 926** | 0 | **351 926** | **0** | **351 926** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | 0 | **866** | **866** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **95 021** | 0 | **95 021** | 0 | **95 021** | **234** | **95 255** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **446 947** | 0 | **446 947** | 0 | **446 947** | **1 100** | **448 047** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **1 527 373** | 0 | **1 527 373** | 0 | **1 527 373** | **36 318** | **1 563 691** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | *0* | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **1 527 373** | 0 | **1 527 373** | 0 | **1 527 373** | **36 318** | **1 563 691** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 332 467 | 0 | 332 467 | 0 | 332 467 | 0 | 332 467 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 55 632 | 0 | 55 632 | 0 | 55 632 | 0 | 55 632 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 6 200 | 370 | 6 570 | 0 | 6 570 | 0 | 6 570 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 8 600 | 344 | 8 944 | 0 | 8 944 | 0 | 8 944 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 22 957 | -714 | 22 243 | 0 | 22 243 | 0 | 22 243 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 3 261 | 0 | 3 261 | 0 | 3 261 | 0 | 3 261 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 1 056 | 0 | 1 056 | 0 | 1 056 | 0 | 1 056 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szociális támogatások (K1112) | | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 3 500 | -100 | 3 400 | 0 | 3 400 | 0 | 3 400 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | *0* | *0* | *0* |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***434 173*** | -100 | ***434 073*** | 0 | ***434 073*** | ***0*** | ***434 073*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 22 800 | 0 | 22 800 | 0 | 22 800 | 0 | 22 800 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 2 500 | 100 | 2 600 | 0 | 2 600 | 0 | 2 600 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **25 300** | 100 | **25 400** | 0 | **25 400** | **0** | **25 400** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **459 473** | 0 | **459 473** | 0 | **459 473** | **0** | **459 473** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **77 035** | 0 | **77 035** | 0 | **77 035** | **0** | **77 035** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *66 877* | 0 | *66 877* | 0 | *66 877* | *0* | *66 877* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *6 340* | 0 | *6 340* | 0 | *6 340* | *0* | *6 340* |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *3 818* | 0 | *3 818* | 0 | *3 818* | *0* | *3 818* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 600 | 120 | 720 | 0 | 720 | 0 | 720 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 34 111 | 3 725 | 37 836 | 0 | 37 836 | 97 | 37 933 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **34 711** | 3 845 | **38 556** | 0 | **38 556** | **97** | **38 653** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 8 727 | 399 | 9 126 | 0 | 9 126 | 0 | 9 126 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 2 910 | 0 | 2 910 | 0 | 2 910 | 0 | 2 910 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **11 637** | 399 | **12 036** | 0 | **12 036** | **0** | **12 036** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 28 160 | 1 097 | 29 257 | 0 | 29 257 | 25 000 | 54 257 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 119 882 | -7 200 | 112 682 | 0 | 112 682 | 13 120 | 125 802 |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 9 498 | -523 | 8 975 | 0 | 8 975 | 0 | 8 975 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 537 200 | -1 | 537 199 | 0 | 537 199 | 100 062 | 637 261 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 82 000 | 3 | 82 003 | 0 | 82 003 | 128 | 82 131 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 121 989 | -574 | 121 415 | 0 | 121 415 | 3 646 | 125 061 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 322 894 | 2 656 | 325 550 | 0 | 325 550 | 37 463 | 363 013 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **1 221 623** | -4 542 | **1 217 081** | 0 | **1 217 081** | **179 419** | **1 396 500** |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 329 839 | 0 | 329 839 | 0 | 329 839 | 47 606 | 377 445 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 80 000 | 0 | 80 000 | 0 | 80 000 | 0 | 80 000 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 7 500 | 297 | 7 797 | 0 | 7 797 | 0 | 7 797 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **417 339** | 298 | **417 637** | 0 | **417 637** | **47 606** | **465 243** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***1 685 310*** | 0 | ***1 685 310*** | 0 | ***1 685 310*** | ***227 122*** | ***1 912 432*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *600* | *600* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *600* | *600* |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***600*** | ***600*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **2 221 818** | 0 | **2 221 818** | 0 | **2 221 818** | **227 722** | **2 449 540** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | **2 409** | 0 | **2 409** | 0 | **2 409** | **0** | **2 409** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **130 000** | **130 000** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **1 370** | 0 | **1 370** | 0 | **1 370** | **0** | **1 370** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **47 639** | 0 | **47 639** | 0 | **47 639** | **0** | **47 639** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | **0** | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | **0** | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **13 884** | 0 | **13 884** | 0 | **13 884** | **35 100** | **48 984** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **65 302** | 0 | **65 302** | 0 | **65 302** | **165 100** | **230 402** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **482 830** | 0 | **482 830** | 19 685 | **502 515** | **148 910** | **651 425** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **129 995** | 0 | **129 995** | 5 315 | **135 310** | **40 205** | **175 515** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **612 825** | 0 | **612 825** | 25 000 | **637 825** | **189 115** | **826 940** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **2 899 945** | 0 | **2 899 945** | 25 000 | **2 924 945** | **581 937** | **3 506 882** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **2 899 945** | 0 | **2 899 945** | 25 000 | **2 924 945** | **581 937** | **3 506 882** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 465 675 | -392 | 465 283 | 0 | 465 283 | 0 | 465 283 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 77 162 | 0 | 77 162 | 0 | 77 162 | 0 | 77 162 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 3 000 | 392 | 3 392 | 0 | 3 392 | 0 | 3 392 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 8 894 | 0 | 8 894 | 0 | 8 894 | 0 | 8 894 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 29 609 | 0 | 29 609 | 0 | 29 609 | 0 | 29 609 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 2 975 | 0 | 2 975 | 0 | 2 975 | 0 | 2 975 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 1 380 | 0 | 1 380 | 0 | 1 380 | 0 | 1 380 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szociális támogatások (K1112) | | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 7 000 | 0 | 7 000 | 0 | 7 000 | 0 | 7 000 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***598 195*** | 0 | ***598 195*** | 0 | ***598 195*** | ***0*** | ***598 195*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 3 600 | 0 | 3 600 | 0 | 3 600 | 0 | 3 600 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **5 600** | 0 | **5 600** | 0 | **5 600** | **0** | **5 600** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **603 795** | 0 | **603 795** | 0 | **603 795** | **0** | **603 795** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **102 086** | 0 | **102 086** | 0 | **102 086** | **0** | **102 086** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *89 012* | 0 | *89 012* | 0 | *89 012* | *0* | *89 012* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *8 332* | 0 | *8 332* | 0 | *8 332* | *0* | *8 332* |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *4 742* | 0 | *4 742* | 0 | *4 742* | *0* | *4 742* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 9 808 | 0 | 9 808 | 0 | 9 808 | 0 | 9 808 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **14 808** | 0 | **14 808** | 0 | **14 808** | **0** | **14 808** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 1 700 | 474 | 2 174 | 0 | 2 174 | 0 | 2 174 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 1 300 | 0 | 1 300 | 0 | 1 300 | 0 | 1 300 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **3 000** | 474 | **3 474** | 0 | **3 474** | **0** | **3 474** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 16 000 | 0 | 16 000 | 0 | 16 000 | 5 000 | 21 000 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 70 000 | -1 958 | 68 042 | 0 | 68 042 | 37 978 | 106 020 |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 900 | 0 | 900 | 0 | 900 | 1 000 | 1 900 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 8 144 | 1 236 | 9 380 | 0 | 9 380 | 22 500 | 31 880 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 | 5 000 | 13 000 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 12 738 | 248 | 12 986 | 0 | 12 986 | 22 500 | 35 486 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **120 782** | -474 | **120 308** | 0 | **120 308** | **93 978** | **214 286** |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 37 133 | 0 | 37 133 | 0 | 37 133 | 25 374 | 62 507 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **37 233** | 0 | **37 233** | 0 | **37 233** | **25 374** | **62 607** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***175 823*** | 0 | ***175 823*** | 0 | ***175 823*** | ***119 352*** | ***295 175*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **881 704** | 0 | **881 704** | 0 | **881 704** | **119 352** | **1 001 056** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **1 543** | 0 | **1 543** | 0 | **1 543** | **0** | **1 543** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **7 780** | 0 | **7 780** | 0 | **7 780** | **0** | **7 780** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **2 518** | 0 | **2 518** | 0 | **2 518** | **0** | **2 518** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **11 841** | 0 | **11 841** | 0 | **11 841** | **0** | **11 841** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **11 847** | 0 | **11 847** | 0 | **11 847** | **0** | **11 847** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **3 198** | 0 | **3 198** | 0 | **3 198** | **0** | **3 198** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **15 045** | 0 | **15 045** | 0 | **15 045** | **0** | **15 045** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **908 590** | 0 | **908 590** | 0 | **908 590** | **119 352** | **1 027 942** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BRUNKSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **908 590** | 0 | **908 590** | 0 | **908 590** | **119 352** | **1 027 942** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 224 186 | -2 200 | 221 986 | 0 | 221 986 | 0 | 221 986 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 36 334 | 0 | 36 334 | 0 | 36 334 | 0 | 36 334 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 2 000 | 200 | 2 200 | 0 | 2 200 | 0 | 2 200 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 100 | 2 000 | 2 100 | 0 | 2 100 | 0 | 2 100 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 2 850 | 0 | 2 850 | 0 | 2 850 | 0 | 2 850 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 13 827 | 0 | 13 827 | 0 | 13 827 | 0 | 13 827 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 5 562 | 0 | 5 562 | 0 | 5 562 | 0 | 5 562 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 2 189 | 0 | 2 189 | 0 | 2 189 | 0 | 2 189 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 636 | 0 | 636 | 0 | 636 | 0 | 636 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szociális támogatások (K1112) | | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***289 984*** | 0 | ***289 984*** | 0 | ***289 984*** | ***0*** | ***289 984*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 1 440 | 0 | 1 440 | 0 | 1 440 | 0 | 1 440 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 700 | 0 | 700 | 0 | 700 | 0 | 700 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **2 140** | 0 | **2 140** | 0 | **2 140** | **0** | **2 140** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **292 124** | 0 | **292 124** | 0 | **292 124** | **0** | **292 124** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **49 156** | 0 | **49 156** | 0 | **49 156** | **0** | **49 156** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *43 137* | 0 | *43 137* | 0 | *43 137* | *0* | *43 137* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *3 840* | 0 | *3 840* | 0 | *3 840* | *0* | *3 840* |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *2 179* | 0 | *2 179* | 0 | *2 179* | *0* | *2 179* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 1 300 | 0 | 1 300 | 0 | 1 300 | 1 000 | 2 300 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 22 481 | 0 | 22 481 | 0 | 22 481 | 20 587 | 43 068 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **23 781** | 0 | **23 781** | 0 | **23 781** | **21 587** | **45 368** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 1 200 | 0 | 1 200 | 0 | 1 200 | 0 | 1 200 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 600 | 0 | 600 | 0 | 600 | 0 | 600 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **1 800** | 0 | **1 800** | 0 | **1 800** | **0** | **1 800** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 7 000 | 0 | 7 000 | 0 | 7 000 | 2 500 | 9 500 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 635 | 0 | 635 | 0 | 635 | 2 000 | 2 635 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 4 915 | 100 | 5 015 | 0 | 5 015 | 1 000 | 6 015 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 1 600 | -100 | 1 500 | 0 | 1 500 | 1 000 | 2 500 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 5 957 | 0 | 5 957 | 0 | 5 957 | 0 | 5 957 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **20 107** | 0 | **20 107** | 0 | **20 107** | **6 500** | **26 607** |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 12 737 | 0 | 12 737 | 0 | 12 737 | 7 583 | 20 320 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 50 | 0 | 50 | 0 | 50 | 0 | 50 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **12 887** | 0 | **12 887** | 0 | **12 887** | **7 583** | **20 470** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***58 575*** | 0 | ***58 575*** | 0 | ***58 575*** | ***35 670*** | ***94 245*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **399 855** | 0 | **399 855** | 0 | **399 855** | **35 670** | **435 525** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **1 984** | 0 | **1 984** | 0 | **1 984** | **0** | **1 984** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **4 210** | 0 | **4 210** | 0 | **4 210** | **0** | **4 210** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **1 672** | 0 | **1 672** | 0 | **1 672** | **0** | **1 672** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **7 866** | 0 | **7 866** | 0 | **7 866** | **0** | **7 866** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **6 614** | 0 | **6 614** | 0 | **6 614** | **0** | **6 614** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | 1 786 | 0 | 1 786 | 0 | 1 786 | 0 | 1 786 |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | K7 | 8 400 | 0 | 8 400 | 0 | 8 400 | 0 | 8 400 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **416 121** | 0 | **416 121** | 0 | **416 121** | **35 670** | **451 791** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **416 121** | 0 | **416 121** | 0 | **416 121** | **35 670** | **451 791** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 234 155 | -1 000 | 233 155 | 411 | 233 566 | 0 | 233 566 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 38 569 | 0 | 38 569 | 0 | 38 569 | 0 | 38 569 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 8 500 | 0 | 8 500 | 0 | 8 500 | 0 | 8 500 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 2 235 | 0 | 2 235 | 0 | 2 235 | 0 | 2 235 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 14 609 | 0 | 14 609 | 0 | 14 609 | 0 | 14 609 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 2 037 | 0 | 2 037 | 0 | 2 037 | 0 | 2 037 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 672 | 0 | 672 | 0 | 672 | 0 | 672 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szociális támogatások (K1112) | | 290 | 0 | 290 | 0 | 290 | 0 | 290 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 3 500 | 1 000 | 4 500 | 0 | 4 500 | 0 | 4 500 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***304 567*** | 0 | ***304 567*** | 411 | ***304 978*** | ***0*** | ***304 978*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 3 865 | 0 | 3 865 | 0 | 3 865 | 0 | 3 865 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **5 365** | 0 | **5 365** | 0 | **5 365** | **0** | **5 365** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **309 932** | 0 | **309 932** | 411 | **310 343** | **0** | **310 343** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **52 249** | 0 | **52 249** | 32 | **52 281** | **0** | **52 281** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *45 775* | 0 | *45 775* | 0 | *45 775* | *0* | *45 775* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | *4 058* | 0 | *4 058* | 0 | *4 058* | *0* | *4 058* |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 32 | *32* | *0* | *32* |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *2 416* | 0 | *2 416* | 0 | *2 416* | *0* | *2 416* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 2 194 | -20 | 2 174 | 0 | 2 174 | 0 | 2 174 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 10 315 | 20 | 10 335 | 0 | 10 335 | 0 | 10 335 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **12 509** | 0 | **12 509** | 0 | **12 509** | **0** | **12 509** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 2 800 | 60 | 2 860 | 0 | 2 860 | 0 | 2 860 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 3 350 | 0 | 3 350 | 0 | 3 350 | 0 | 3 350 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **6 150** | 60 | **6 210** | 0 | **6 210** | **0** | **6 210** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 5 000 | 100 | 5 100 | 0 | 5 100 | 0 | 5 100 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 47 191 | 0 | 47 191 | 0 | 47 191 | 23 693 | 70 884 |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 3 064 | 0 | 3 064 | 0 | 3 064 | 0 | 3 064 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 4 618 | -110 | 4 508 | 0 | 4 508 | 2 500 | 7 008 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 5 272 | 133 | 5 405 | 0 | 5 405 | 2 500 | 7 905 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 11 274 | -183 | 11 091 | 0 | 11 091 | 0 | 11 091 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **76 419** | -60 | **76 359** | 0 | **76 359** | **28 693** | **105 052** |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 30 | 0 | 30 | 0 | 30 | 0 | 30 |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **130** | 0 | **130** | 0 | **130** | **0** | **130** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 25 193 | -11 | 25 182 | 0 | 25 182 | 7 747 | 32 929 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 150 | 11 | 161 | 0 | 161 | 0 | 161 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **25 343** | 0 | **25 343** | 0 | **25 343** | **7 747** | **33 090** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***120 551*** | 0 | ***120 551*** | 0 | ***120 551*** | ***36 440*** | ***156 991*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+…+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **482 732** | 0 | **482 732** | 443 | **483 175** | **36 440** | **519 615** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **3 397** | 0 | **3 397** | 0 | **3 397** | **0** | **3 397** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **918** | 0 | **918** | 0 | **918** | **0** | **918** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **4 315** | 0 | **4 315** | 0 | **4 315** | **0** | **4 315** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **3 000** | 0 | **3 000** | 0 | **3 000** | **0** | **3 000** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | 810 | 0 | 810 | 0 | 810 | 0 | 810 |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | K7 | 3 810 | 0 | 3 810 | 0 | 3 810 | 0 | 3 810 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **490 857** | 0 | **490 857** | 443 | **491 300** | **36 440** | **527 740** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **490 857** | 0 | **490 857** | 443 | **491 300** | **36 440** | **527 740** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 24 027 | -1 000 | 23 027 | 0 | 23 027 | 0 | 23 027 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 4 166 | 0 | 4 166 | 0 | 4 166 | 0 | 4 166 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 0 | 1 000 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 2 087 | 0 | 2 087 | 0 | 2 087 | 0 | 2 087 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 147 | 0 | 147 | 0 | 147 | 0 | 147 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 96 | 0 | 96 | 0 | 96 | 0 | 96 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szociális támogatások (K1112) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 250 | 0 | 250 | 0 | 250 | 0 | 250 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***33 273*** | 0 | ***33 273*** | 0 | ***33 273*** | ***0*** | ***33 273*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **3 000** | 0 | **3 000** | 0 | **3 000** | **0** | **3 000** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **36 273** | 0 | **36 273** | 0 | **36 273** | **0** | **36 273** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **5 686** | 0 | **5 686** | 0 | **5 686** | **0** | **5 686** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *5 298* | 0 | *5 298* | 0 | *5 298* | *0* | *5 298* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *388* | 0 | *388* | 0 | *388* | *0* | *388* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 750 | 0 | 750 | 0 | 750 | 1 000 | 1 750 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 2 500 | 0 | 2 500 | 0 | 2 500 | 1 000 | 3 500 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **3 250** | 0 | **3 250** | 0 | **3 250** | **2 000** | **5 250** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 240 | 0 | 240 | 0 | 240 | 0 | 240 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **540** | 0 | **540** | 0 | **540** | **0** | **540** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 1 000 | 3 000 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 | 0 | 300 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 4 500 | 0 | 4 500 | 472 | 4 972 | 4 167 | 9 139 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 30 | 0 | 30 | 0 | 30 | 0 | 30 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 1 250 | 0 | 1 250 | 0 | 1 250 | 0 | 1 250 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 3 400 | 0 | 3 400 | 0 | 3 400 | 2 000 | 5 400 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **11 480** | 0 | **11 480** | 472 | **11 952** | **7 167** | **19 119** |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 4 101 | -5 | 4 096 | 128 | 4 224 | 2 475 | 6 699 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 0 | 5 | 5 | 0 | 5 | 0 | 5 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **4 201** | **0** | **4 201** | 128 | **4 329** | **2 475** | **6 804** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***19 471*** | **0** | ***19 471*** | 600 | ***20 071*** | ***11 642*** | ***31 713*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | **0** | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **61 430** | 0 | **61 430** | 600 | **62 030** | **11 642** | **73 672** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | ***0*** | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **1 151** | 0 | **1 151** | 0 | **1 151** | **0** | **1 151** |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **311** | 0 | **311** | 0 | **311** | **0** | **311** |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **1 462** | 0 | **1 462** | 0 | **1 462** | **0** | **1 462** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **2 519** | 0 | **2 519** | -472 | **2 047** | **0** | **2 047** |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | **0** | **0** | **0** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | **681** | 0 | **681** | -128 | **553** | **0** | **553** |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **3 200** | 0 | **3 200** | -600 | **2 600** | **0** | **2 600** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **66 092** | **0** | **66 092** | **0** | **66 092** | **11 642** | **77 734** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **66 092** | 0 | **66 092** | 0 | **66 092** | **11 642** | **77 734** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 44 311 | 0 | 44 311 | 0 | 44 311 | -2 253 | 42 058 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 157 | 4 157 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 191 | 191 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Végkielégítés (K1105) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | -200 | 0 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 120 | 0 | 120 | 0 | 120 | -60 | 60 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Szociális támogatások (K1112) | | 38 | 0 | 38 | 0 | 38 | -38 | 0 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 250 | 0 | 250 | 0 | 250 | 0 | 250 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | ***47 919*** | 0 | ***47 919*** | 0 | ***47 919*** | ***1 797*** | ***49 716*** |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 1 960 | 0 | 1 960 | 0 | 1 960 | 0 | 1 960 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 676 | 0 | 676 | 0 | 676 | 0 | 676 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | **2 636** | 0 | **2 636** | 0 | **2 636** | **0** | **2 636** |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **50 555** | 0 | **50 555** | 0 | **50 555** | **1 797** | **52 352** |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **7 981** | 0 | **7 981** | 0 | **7 981** | **792** | **8 773** |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | *7 761* | 0 | *7 761* | 0 | *7 761* | *612* | *8 373* |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | *100* | 0 | *100* | 0 | *100* | *0* | *100* |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | *120* | 0 | *120* | 0 | *120* | *180* | *300* |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 264 | 0 | 264 | 0 | 264 | 0 | 264 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 872 | 0 | 872 | 0 | 872 | -210 | 662 |
| Árubeszerzés (K313) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | **1 136** | 0 | **1 136** | 0 | **1 136** | **-210** | **926** |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 458 | 550 | 1 008 | 0 | 1 008 | 500 | 1 508 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 190 | 100 | 290 | 0 | 290 | 0 | 290 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | **648** | 650 | **1 298** | 0 | **1 298** | **500** | **1 798** |
| Közüzemi díjak (K331) | | 3 800 | 0 | 3 800 | 0 | 3 800 | -501 | 3 299 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 860 | 3 150 | 4 010 | 0 | 4 010 | -150 | 3 860 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 0 | 400 | 400 | 0 | 400 | 50 | 450 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 29 400 | -5 100 | 24 300 | 0 | 24 300 | 3 611 | 27 911 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 190 | 850 | 1 040 | 0 | 1 040 | 6 560 | 7 600 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | **34 250** | -700 | **33 550** | 0 | **33 550** | **9 570** | **43 120** |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | 4 700 | 0 | 4 700 | 0 | 4 700 | 0 | 4 700 |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | **4 700** | 0 | **4 700** | 0 | **4 700** | **0** | **4 700** |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 10 881 | 0 | 10 881 | 0 | 10 881 | 0 | 10 881 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 1 720 | 50 | 1 770 | 0 | 1 770 | 4 000 | 5 770 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | **12 701** | 50 | **12 751** | 0 | **12 751** | **4 003** | **16 754** |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | ***53 435*** | 0 | ***53 435*** | 0 | ***53 435*** | ***13 863*** | ***67 298*** |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kamattámogatások (K510) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tartalékok (K513) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **111 971** | 0 | **111 971** | 0 | **111 971** | **16 452** | **128 423** |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | 800 | 0 | 800 | 0 | 800 | 0 | 800 |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | 20 318 | 0 | 20 318 | 0 | 20 318 | 0 | 20 318 |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | 5 702 | 0 | 5 702 | 0 | 5 702 | 0 | 5 702 |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **26 820** | 0 | **26 820** | 0 | **26 820** | **0** | **26 820** |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | | 0 | | 0 | **0** | 0 | 0 |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | | 0 | | 0 | **0** | 0 | 0 |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | **K7** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Lakástámogatás (K87)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | | 0 | | 0 | | **0** | |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | ***0*** | 0 | ***0*** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: háztartások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **138 791** | 0 | **138 791** | 0 | **138 791** | **16 452** | **155 243** |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | | 0 | | 0 | | 0 | |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | | 0 | | 0 | | *0* | |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Váltókiadások (K94)** | | | **0** | | **0** | | **0** | |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **K9** | **0** | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **KIADÁSOK** | | **138 791** | 0 | **138 791** | 0 | **138 791** | **16 452** | **155 243** |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | | 2 493 250 | 10 946 | 2 504 196 | 411 | 2 504 607 | 45 014 | 2 549 621 |
| Normatív jutalmak (K1102) | | 252 863 | 0 | 252 863 | 0 | 252 863 | 57 157 | 310 020 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | | 61 200 | 3 923 | 65 123 | 0 | 65 123 | 191 | 65 314 |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | | 15 900 | 1 380 | 17 280 | 0 | 17 280 | 5 469 | 22 749 |
| Végkielégítés (K1105) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 892 | 2 892 |
| Jubileumi jutalom (K1106) | | 20 785 | 2 356 | 23 141 | 0 | 23 141 | 16 840 | 39 981 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | | 140 062 | -9 713 | 130 349 | 0 | 130 349 | 0 | 130 349 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | | 5 762 | 0 | 5 762 | 0 | 5 762 | 135 | 5 897 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | | 34 903 | -17 654 | 17 249 | 13 855 | 31 104 | 0 | 31 104 |
| Egyéb költségtérítések (K1110) | | 16 576 | -8 021 | 8 555 | 0 | 8 555 | -60 | 8 495 |
| Lakhatási támogatások (K1111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szociális támogatások (K1112) | | 3 628 | -1 414 | 2 214 | 0 | 2 214 | -38 | 2 176 |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | | 73 346 | -8 299 | 65 047 | 0 | 65 047 | 0 | 65 047 |
| *ebből:biztosítási díjak (K1113)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)** | | 3 118 275 | -26 496 | 3 091 779 | 14 266 | 3 106 045 | 127 600 | 3 233 645 |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | | 125 184 | 19 184 | 144 368 | 0 | 144 368 | -30 000 | 114 368 |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | | 127 785 | 15 293 | 143 078 | 1 507 | 144 585 | 500 | 145 085 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | | 98 417 | -15 263 | 83 154 | -10 637 | 72 517 | 0 | 72 517 |
| **Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)** | | 351 386 | 19 214 | 370 600 | -9 130 | 361 470 | -29 500 | 331 970 |
| **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **K1** | **3 469 661** | **-7 282** | **3 462 379** | **5 136** | **3 467 515** | 98 100 | 3 565 615 |
| **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)** | **K2** | **583 899** | **0** | **583 899** | **-968** | **582 931** | 24 601 | 607 532 |
| *ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)* | | 530 463 | 0 | 530 463 | 0 | 530 463 | 20 331 | 550 794 |
| *ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)* | | 34 819 | 0 | 34 819 | 0 | 34 819 | 250 | 35 069 |
| *ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: táppénz hozzájárulás (K2)* | | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 | 0 | 200 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)* | | 0 | 0 | 0 | 32 | 32 | 0 | 32 |
| *ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)* | | 18 417 | 0 | 18 417 | -1 000 | 17 417 | 4 020 | 21 437 |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | | 119 444 | 100 | 119 544 | -80 400 | 39 144 | 2 000 | 41 144 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | | 235 224 | 3 745 | 238 969 | -136 530 | 102 439 | 21 868 | 124 307 |
| Árubeszerzés (K313) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)** | | 354 668 | 3 845 | 358 513 | -216 930 | 141 583 | 23 868 | 165 451 |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | | 97 283 | 2 287 | 99 570 | 1 338 | 100 908 | 100 420 | 201 328 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | 29 100 | 100 | 29 200 | -6 900 | 22 300 | 0 | 22 300 |
| **Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)** | | 126 383 | 2 387 | 128 770 | -5 562 | 123 208 | 100 420 | 223 628 |
| Közüzemi díjak (K331) | | 131 287 | 11 197 | 142 484 | -8 150 | 134 334 | 37 999 | 172 333 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | | 237 073 | -9 158 | 227 915 | 0 | 227 915 | 74 791 | 302 706 |
| Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) | | 19 874 | 2 627 | 22 501 | 5 000 | 27 501 | 85 850 | 113 351 |
| *ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | | 814 659 | 51 234 | 865 893 | 472 | 866 365 | 12 670 | 879 035 |
| Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | | 92 050 | 20 394 | 112 444 | -17 000 | 95 444 | -1 871 | 93 573 |
| *ebből: államháztartáson belül (K335)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | | 485 507 | 13 392 | 498 899 | 18 317 | 517 216 | 14 457 | 531 673 |
| Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | | 1 068 080 | 149 538 | 1 217 618 | 309 435 | 1 527 053 | -10 203 | 1 516 850 |
| *ebből: biztosítási díjak (K337)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)** | | 2 848 530 | 239 224 | 3 087 754 | 308 074 | 3 395 828 | 213 693 | 3 609 521 |
| Kiküldetések kiadásai (K341) | | 548 | 22 | 570 | 14 | 584 | 126 | 710 |
| Reklám- és propagandakiadások (K342) | | 22 805 | 4 | 22 809 | -444 | 22 365 | 3 935 | 26 300 |
| **Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)** | | 23 353 | 26 | 23 379 | -430 | 22 949 | 4 061 | 27 010 |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | | 783 990 | 49 984 | 833 974 | 48 863 | 882 837 | 138 003 | 1 020 840 |
| Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | 482 059 | 1 903 | 483 962 | 202 967 | 686 929 | 54 000 | 740 929 |
| Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | | 50 000 | 1 | 50 001 | -50 000 | 1 | 3 | 4 |
| *ebből: államháztartáson belül (K353)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354) | | 422 000 | 0 | 422 000 | -272 000 | 150 000 | 1 | 150 001 |
| *ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| *ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)* | | 422 000 | 0 | 422 000 | -272 000 | 150 000 | 0 | 150 000 |
| *ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | | 104 381 | -1 540 | 102 841 | -31 102 | 71 739 | -12 761 | 58 978 |
| **Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)** | | 1 842 430 | 50 348 | 1 892 778 | -101 272 | 1 791 506 | 179 246 | 1 970 752 |
| **Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)** | **K3** | **5 195 364** | **295 830** | **5 491 194** | **-16 120** | **5 475 074** | 521 288 | 5 996 362 |
| **Társadalombiztosítási ellátások (K41)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Családi támogatások (=63+...+72) (K42)** | | **5 000** | **-5 000** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: családi pótlék (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: anyasági támogatás (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyermekgondozást segítő ellátás (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: életkezdési támogatás (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: otthonteremtési támogatás (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása (K42)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)* | | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=75+...+84) (K44)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: ápolási díj (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fogyatékossági támogatás és vakok személyi járadéka (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kivételes rokkantsági ellátás (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bekezdése] (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: cukorbetegek támogatása (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: tartós ápolást végzők időskori támogatása [Szoctv. 44/A. §] (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egészségügyi szolgáltatási jogosultságra való jogosultság szociális rászorultság alapján [Szoctv. 54. §-a] ( K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: gyermekek otthongondozási díja [Szoctv. 38. §] (K44)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+93) (K45)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alalpból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: átmeneti bányászjáradék (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: mecseki bányászatban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: mezőgazdasági járadék (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása (K45)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Lakhatással kapcsolatos ellátások (=95+96) (K46)** | | 9 400 | -9 400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez (K46)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: lakbértámogatás (K46)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5 200 | -5 200 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 1 600 | -1 600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2 600 | -2 600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=98+99) (K47)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai (K47)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)** | | 183 500 | 14 400 | 197 900 | -1 500 | 196 400 | 2 600 | 199 000 |
| *ebből: házastársi pótlék (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzeti gondozotti ellátások (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzeti helytállásért pótlék (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése miatti (közszolgálati idő után járó) nyugdíj-kiegészítés (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, művészjáradék,táncművészeti életjáradék, tudományos alkotói járadék (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: életjáradék termőföldért (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: idegenrendészeti szerv által folyósított ellátások (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: szépkorúak jubileumi juttatása (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bekezdése] (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 100 000 | 100 000 | -97 000 | 3 000 |
| *ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)* | | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| *ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)* | | 0 | 0 | 0 | 75 000 | 75 000 | 45 000 | 120 000 |
| *ebből: egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás [Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a) és b) pontja] (K48)* | | 176 500 | 0 | 176 500 | -176 500 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)* | | 1 000 | 14 400 | 15 400 | 0 | 15 400 | 54 600 | 70 000 |
| **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)** | **K4** | **197 900** | **0** | **197 900** | **-1 500** | **196 400** | 2 600 | 199 000 |
| Nemzetközi kötelezettségek (>=122) (K501) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: Európai Unió (K501)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | | 10 000 | 411 740 | 421 740 | -411 740 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022) | | 410 740 | -295 732 | 115 008 | 295 732 | 410 740 | 0 | 410 740 |
| Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | | 1 000 | -1 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502) | | 421 740 | 115 008 | 536 748 | -116 008 | 420 740 | -10 000 | 410 740 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=129+...+138) (K504) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K504)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=140+...+149) (K505) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K505)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506) | | 110 000 | 80 000 | 190 000 | 23 604 | 213 604 | -1 840 | 211 764 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K506)* | | 88 000 | 80 000 | 168 000 | 23 166 | 191 166 | 0 | 191 166 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | 5 000 | 0 | 5 000 | 438 | 5 438 | 6 160 | 11 598 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)* | | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 | -8 000 | 0 |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)* | | 9 000 | 0 | 9 000 | 0 | 9 000 | 0 | 9 000 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K506)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=162) (K507) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K507)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: háztartások (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: Európai Unió (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb külföldiek (K508)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Árkiegészítések, ártámogatások (K509) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kamattámogatások (K510) | | 0 | 1 133 | 1 133 | 3 000 | 4 133 | 0 | 4 133 |
| Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512) | | 391 000 | 0 | 391 000 | 75 000 | 466 000 | -6 400 | 459 600 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K512)* | | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 3 000 | 9 000 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)* | | 212 000 | 0 | 212 000 | 71 500 | 283 500 | 0 | 283 500 |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K512)* | | 90 000 | 0 | 90 000 | 3 500 | 93 500 | 0 | 93 500 |
| *ebből: háztartások (K512)* | | 38 000 | 0 | 38 000 | 0 | 38 000 | 600 | 38 600 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)* | | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | 17 000 | 0 | 17 000 | 0 | 17 000 | 0 | 17 000 |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K512)* | | 12 000 | 0 | 12 000 | 0 | 12 000 | 0 | 12 000 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K512)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb külföldiek (K512)* | | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| Tartalékok (K513) | | 1 970 380 | -380 562 | 1 589 818 | -90 295 | 1 499 523 | -271 734 | 1 227 789 |
| *ebből: általános tartalék (K513)* | | *385 780* | *-323 562* | *62 218* | *53 705* | *115 923* | 246 366 | 362 289 |
| *ebből: céltartalék (K513)* | | *1 584 600* | *-57 000* | *1 527 600* | *-144 000* | *1 383 600* | -518 100 | 865 500 |
| **Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)** | **K5** | **2 893 120** | **-184 421** | **2 708 699** | **-104 699** | **2 604 000** | -289 974 | 2 314 026 |
| **MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK** | **K1-5** | **12 339 944** | **104 126** | **12 444 071** | **-118 151** | **12 325 920** | 356 615 | 12 682 535 |
| **Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)** | | **62 409** | **28 594** | **91 003** | **11 378** | **102 381** | -45 231 | 57 150 |
| **Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)** | | **270 000** | **326 479** | **596 479** | **13 386** | **609 865** | 130 000 | 739 865 |
| *ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)** | | **18 398** | **32 791** | **51 189** | **0** | **51 189** | -12 791 | 38 398 |
| **Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)** | | **167 832** | **14 068** | **181 900** | **2 362** | **184 262** | 83 322 | 267 584 |
| **Részesedések beszerzése (K65)** | | **0** | **0** | **0** | **6 000** | **6 000** | 7 000 | 13 000 |
| **Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)** | | **140 038** | **9 658** | **149 696** | **11 373** | **161 069** | 45 386 | 206 455 |
| **Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)** | **K6** | **658 677** | **411 590** | **1 070 267** | **44 499** | **1 114 766** | 207 686 | 1 322 452 |
| **Ingatlanok felújítása (K71)** | | **904 736** | **45 375** | **950 111** | **34 174** | **984 285** | 156 784 | 1 141 069 |
| **Informatikai eszközök felújítása (K72)** | | **0** | **15 742** | **15 742** | **0** | **15 742** | 0 | 15 742 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 441 | 7 441 |
| **Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)** | | 243 911 | 3 604 | 247 515 | 9 226 | 256 741 | 44 340 | 301 081 |
| **Felújítások (=200+...+203) (K7)** | K7 | 1 148 647 | 64 721 | 1 213 368 | 43 400 | 1 256 768 | 208 565 | 1 465 333 |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=207+...+216) (K82)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K82)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=218+...+227) (K83)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K83)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=229+...+238) (K84)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: központi költségvetési szervek (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: központi kezelésű előirányzatok (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: elkülönített állami pénzalapok (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik (K84)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| **Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=240) (K85)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések (K85)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=242+...+252) (K86)** | | **19 000** | **0** | **19 000** | **0** | **19 000** | 0 | 19 000 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: háztartások (K86)* | | 19 000 | 0 | 19 000 | 0 | 19 000 | 0 | 19 000 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: Európai Unió (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb külföldiek (K86)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Lakástámogatás (K87)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=256+...+265) (K89)** | | **118 000** | **40 000** | **158 000** | **50 304** | **208 304** | 41 000 | 249 304 |
| *ebből: egyházi jogi személyek (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 304 | 304 | 0 | 304 |
| *ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K89)* | | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 |
| *ebből: egyéb civil szervezetek (K89)* | | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| *ebből: háztartások (K89)* | | 100 000 | 40 000 | 140 000 | 50 000 | 190 000 | 41 000 | 231 000 |
| *ebből: pénzügyi vállalkozások (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb vállalkozások (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: egyéb külföldiek (K89)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=205+206+217+228+239+241+253+254+255) (K8)** | **K8** | **137 000** | **40 000** | **177 000** | **50 304** | **227 304** | 41 000 | 268 304 |
| **Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)** | **K1-8** | **14 284 268** | **620 437** | **14 904 706** | **20 052** | **14 924 758** | 813 865 | 15 738 623 |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9111)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=05) (K9113) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9113)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121) | | 0 | 2 500 000 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 |
| *ebből: befektetési jegyek (K9121)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9121)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122) | | 2 500 000 | -2 500 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kincstárjegyek beváltása (K9123) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9124) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9124)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| *ebből: befektetési jegyek (K9124)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: kárpótlási jegyek (K9124)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Belföldi kötvények beváltása (K9125) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9126) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K9126)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912) | | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 | 0 | 2 500 000 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | | 22 000 | 31 000 | 53 000 | 319 000 | 372 000 | 0 | 372 000 |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | | 6 216 116 | -630 734 | 5 585 382 | -276 831 | 5 308 551 | 28 647 | 5 337 198 |
| Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pénzügyi lízing kiadásai (K917) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=26+27) (K919) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)** | | **8 738 116** | **-599 734** | **8 138 382** | **42 169** | **8 180 551** | 28 647 | 8 209 198 |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Külföldi értékpapírok beváltása (>=33) (K923) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K923)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| 2021. évi KGR szerinti rovatrend | Kiemelt előirányzat | ÖSSZESEN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
| Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (>=36) (K925) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai (K925)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Külföldi finanszírozás kiadásai (=30+31+32+34+35) (K92)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| **Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)** | | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **Váltókiadások (K94)** | | **0** | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | K9 | 8 738 116 | -599 734 | 8 138 382 | 42 169 | 8 180 551 | 28 647 | 8 209 198 |
| **KIADÁSOK** | | 23 022 384 | 20 704 | 23 043 088 | 62 221 | 23 105 309 | 842 512 | 23 947 821 |

4. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
4. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| | Immateriális javak | Ingatlanok | Informatikai eszközök | Egyéb tárgyi eszköz | Részesedés | Meglévő részesedés növelése | ÁFA | ÖSSZESEN | Ingatlanok | Informatikai eszközök | Egyéb tárgyi eszközök | ÁFA | ÖSSZESEN |
| **ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN** | **57 150** | **739 865** | **38 398** | **267 584** | **13 000** | **0** | **206 455** | **1 231 655** | **1 141 069** | **15 742** | **7 441** | **301 081** | **1 465 333** |
| **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat** | **54 741** | **607 901** | **26 000** | **94 842** | **13 000** | **0** | **120 251** | **825 939** | **68 210** | **15 742** | **6 575** | **11 544** | **102 071** |
| Győző utcai telek vásárlása | | 270 000 | | | | | 72 900 | **342 900** | | | | | **0** |
| Kis értékű tárgyi eszközök | | | | 16 822 | | | 4 542 | **21 364** | | | | | **0** |
| Eszközvásárlás (benne: okos cigarettacsikk gy. és térfigy.kamerarendszer, körz.képv.keret 50%) | | 0 | 26 000 | 15 976 | | | 11 334 | **53 310** | | | | | **0** |
| Mészáros utcai komplex buszpályaudvar kialakítása | 14 961 | | | | | | 4 039 | **19 000** | | | | | **0** |
| Átláthatósági, arculati tervek, fa kataszter | 13 594 | | | | | | | **13 594** | | | | | **0** |
| Márai Sándor Művelődési Ház+fal átrakás | | 337 901 | | | | | 3 614 | **341 515** | | | | | **0** |
| Kutyafuttatók felújítása Víziárosban (Szabó Ilonka u.) | | | | | | | | **0** | 2 362 | | | 638 | **3 000** |
| Virág Benedek Ház kulturális programokhoz szükséges átalakítása | | | | | | | | **0** | 3 937 | | | 1 063 | **5 000** |
| Párakapu kialakítása | | | | 2 362 | | | 638 | **3 000** | | | | | **0** |
| Lakásügynökség létrehozása | | | | | 3 000 | | | **3 000** | | | | | **0** |
| Kulturális Nonprofit Kft létrehozása | | | | | 10 000 | | | **10 000** | | | | | |
| Lisznyai park felújítás | | | | | | | | **0** | 8 662 | | | 2 338 | **11 000** |
| Esztergomi rondella tanulmány | 14 375 | | | | | | 3 881 | **18 256** | | | | | |
| Parkolási rendszer műszaki bővítése | | | 0 | | | | | **0** | | | | | **0** |
| Eszköz felújítások | | | | | | | | **0** | 2 000 | 8 000 | | 2 700 | **12 700** |
| Öntözőzsákok beszerzése | | | | 236 | | | 64 | **300** | | | | | |
| Automata csepegtető öntözőrendszer | | | | 3 937 | | | 1 063 | **5 000** | | | | | |
| Térfigyelő kamera rendszer felújítása | | | | | | | | **0** | | 7 742 | | 904 | **8 646** |
| Dendrológiai tanösvény beruházás | | | | 2 362 | | | 638 | **3 000** | | | | | |
| Hulldékgyűjtők beszerzés | | | | 394 | | | 106 | **500** | | | | | **0** |
| Ivókút beszerzése | | | | 7 473 | | | 2 018 | **9 491** | | | | | |
| Közösségi könyvszekrények kialakítása Céltartalékból | | | | 4 000 | | | 1 080 | **5 080** | | | | | |
| Kilus kút parkjának rendbe tétele padok cseréje Céltartalékból | | | | | | | | | | | 5 000 | 1 350 | **6 350** |
| Tabán tanösvény felújítása | | | | | | | | **0** | | | 1 575 | 425 | **2 000** |
| Padok és szemetesek beszerzés Céltartalékból | | | | 39 370 | | | 10 630 | **50 000** | | | | | **0** |
| Szentháromság tér tervezése | 11 811 | | | | | | 3 189 | **15 000** | | | | | **0** |
| Emléktáblák beszerzése | | | | 1 910 | | | 516 | **2 426** | | | | | **0** |
| Horváth-kert rehabilitációja terv | | | | | | | | | 7 874 | | | 2 126 | **10 000** |
| Táncsics utca felújítása | | | | | | | | **0** | 43 375 | | | | **43 375** |
| **Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal** | **0** | **1 964** | **6 000** | **24 697** | **0** | **0** | **8 818** | **41 479** | **46 000** | **0** | **0** | **12 420** | **58 420** |
| Forrás integrált könyvelési szoftver bevezetése | 0 | | | | | | 0 | **0** | | | | | |
| Gépjárművek beszerzése (4 db elektromos motorkerékpár, 2 db autó) | | | | 14 036 | | | 4 320 | **18 356** | | | | | |
| plusz előirányzat kiegészítés | | | | 2 000 | | | 540 | **2 540** | | | | | |
| Levegő minőségmérő műszer beszerzése | | | | 236 | | | 64 | **300** | | | | | |
| Testületi terem kamerarendszer besz. | | | | 8 425 | | | 2 275 | **10 700** | | | | | |
| Kis értékű tárgyi eszköz | | | 6 000 | | | | 1 620 | **7 620** | | | | | |

4. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
4. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| Városháza felújítási költségek | | 1 964 | | | | | | **1 964** | 46 000 | | | 12 420 | **58 420** |

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata** | 0 | 0 | 701 | 63 550 | 0 | 0 | 17 280 | 81 531 | 351 926 | 0 | 866 | 95 255 | 448 047 |
| Attila u. 63 | | | | | | | | 0 | 201 632 | | | 54 441 | **256 073** |
| Csalogány u. | | | | | | | | 0 | 139 225 | | | 37 591 | **176 816** |
| Maros u. | | | | | | | | 0 | 8 880 | | | 2 398 | **11 278** |
| Gyerekfogászat klíma | | | | | | | | 0 | 394 | | | 106 | **500** |
| Zsolt u. klíma és hangszigelt ajtó | | | | | | | | 0 | 1 795 | | | 485 | **2 280** |
| **Maros utcai rendelő** | | | | | | | | | | | | | |
| Nőgyógyászat-urulógia | | | | 6 693 | | | 1 807 | 8 500 | | | | | **0** |
| Fül-orr-gége hőlégsterilizáló | | | | 236 | | | 64 | 300 | | | | | **0** |
| Fül-orr gége kauter orrvérzés csillapító | | | | 12 | | | 3 | 15 | | | | | |
| Fül-orr-gége tympanometer | | | | 787 | | | 213 | 1 000 | | | | | **0** |
| Sebészet - felxibilis rectoscop | | | | 473 | | | 127 | 600 | | | | | **0** |
| Röntgen-ultrahang szék, asztal, lámpa | | | | 95 | | | 25 | 120 | | | | | |
| Szemészet- optikai kohenrencia tomográfiás készülék | | | | 15 748 | | | 4 252 | 20 000 | | | | | **0** |
| Szemészet - betegvizsgáló szék | | | | 787 | | | 213 | 1 000 | | | | | **0** |
| Szemészet - Öltöző szekrény | | | | 354 | | | 96 | 450 | | | | | **0** |
| Szemészet- szemészeti eszközök | | | | 151 | | | 41 | 192 | | | | | |
| EKG, Foglalkozás eü. - EKG | | | | 787 | | | 213 | 1 000 | | | | | **0** |
| EKG, Foglalkozás eü. - Gurulós kocsi | | | | 276 | | | 74 | 350 | | | | | **0** |
| EKG, Foglalkozás eü. - Légzésfunkciós készülék, mobil | | | | 394 | | | 106 | 500 | | | | | **0** |
| EKG, Foglalkozás eü. - Holter- ABPM egyben | | | | 315 | | | 85 | 400 | | | | | **0** |
| EKG, Foglalkozás eü. - Boka-kar indexmérő | | | | 787 | | | 213 | 1 000 | | | | | **0** |
| EKG - szék, infuziós állvány, végtagi doppler | | | | 300 | | | 80 | 380 | | | | | |
| Pszichiátria - paraván, fotel, betegszék | | | | 170 | | | 46 | 216 | | | | | |
| Infúzió - szekrény | | | | 39 | | | 11 | 50 | | | | | |
| Lymphoedema - laborszék, bosu balance tréner | | | | 51 | | | 14 | 65 | | | | | |
| Neurológia - Cadwell Sierra Sumit 4 csatornás | | | | 5 984 | | | 1 616 | 7 600 | | | | | **0** |
| Reumatológia - Szekrénysor | | | | 394 | | | 106 | 500 | | | | | **0** |
| Reumatológia - vizsgálóágy állítható magasságú | | | | 315 | | | 85 | 400 | | | | | **0** |
| Reumatológia - Négyrekeszes galvánkád kezelőszékkel | | | | 2 832 | | | 765 | 3 597 | | | | | **0** |
| Reumatológia - asztal, szék | | | | 163 | | | 43 | 206 | | | | | **0** |
| Ortopédia - számítógép | | | 260 | | | | 70 | 330 | | | | | **0** |
| Egyéb t.eszköz felújítások | | | | | | | | 0 | | | 866 | 234 | **1 100** |
| Egyéb t.eszköz beruházások | | | | 157 | | | 43 | 200 | | | | | **0** |
| **Gyermekfogászat - fogászati autokláv** | | | | 3 150 | | | 850 | 4 000 | | | | | **0** |
| **Iskolaegészségügy - Szilágyi Erzsébet Gimnázium** | | | 221 | | | | 59 | 280 | | | | | **0** |
| **Iskolaegészségügy - Budavári Általános Iskola** | | | 220 | | | | 60 | 280 | | | | | **0** |
| **Háziorvosi rendelők bútorzat** | | | | 22 100 | | | 5 900 | 28 000 | | | | | **0** |

4. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
4. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat GAMESZ** | 2 409 | 130 000 | 1 370 | 47 639 | 0 | 0 | 48 984 | 230 402 | 651 425 | 0 | 0 | 175 515 | 826 940 |
| Szarvas tér 1. | | | | | | | | 0 | 14 740 | | | 3 980 | 18 720 |
| Hunyadi 9. | | | | | | | | 0 | 14 878 | | | 4 017 | 18 895 |
| Tóth Árpád sétány 38. | | | | | | | | 0 | 46 283 | | | 12 497 | 58 780 |
| Lovas u. 32. I. ütem | | | | | | | | 0 | 20 811 | | | 5 619 | 26 430 |
| Lovas u. 32. (homlokzat, kerítés) II. ütem | | | | | | | | 0 | 55 118 | | | 14 882 | 70 000 |
| Országház u. 9. (iroda kialakítás) | | | | | | | | | 331 000 | | | 89 000 | 420 000 |
| Többfunkciós kistraktor/téli-nyári eszközökkel/ (1db) | | | | 18 110 | | | 4 890 | 23 000 | | | | | 0 |
| Elektromos kisteherkocsi/Melex kutyaszemetesek ürítése/ | | | | 4 724 | | | 1 276 | 6 000 | | | | | 0 |
| GN 3*1/1-es vízfürdős melegen tartó pult osztott medencés | | | | 307 | | | 83 | 390 | | | | | 0 |
| Stalgast 50 mosogatógép (4 db - Szilágyi Gimnázium, Toldy Gimnázium, Batthyány Általános Iskola, Lisznyai Általános Iskola tálalókonyha) | | | | 1 528 | | | 412 | 1 940 | | | | | 0 |
| Technodom 4*GN 1/1 légkeveréses sütő (2 db - Batthyány Általános Iskola, Szilágyi Gimnázium tálalókonyhái) | | | | 378 | | | 102 | 480 | | | | | 0 |
| Panda licence meghosszabbítása | 1 181 | | | | | | 319 | 1 500 | | | | | 0 |
| Eset licence meghosszabbítása | 236 | | | | | | 64 | 300 | | | | | 0 |
| Zamárdi Optikai bekötő légkábel és WiFi lefedőhálózat kiépítése | | | | 3 150 | | | 850 | 4 000 | | | | | 0 |
| Opel COMBO CARGO dobozos gépjármű | | | | 6 299 | | | 1 701 | 8 000 | | | | | 0 |
| Szallagfűrész | | | | 709 | | | 191 | 900 | | | | | 0 |
| drón | | | | 157 | | | 43 | 200 | | | | | 0 |
| Klíma klépítés (5 db képviselői irodába) | | | | 6 299 | | | 1 701 | 8 000 | | | | | 0 |
| Batthyány u 18 pincehelyiség felújítása, kerékpárkölcsömző kialakítása | | | | | | | | | 10 000 | | | 2 700 | 12 700 |
| Országház u. 9 átalakítása | | 130 000 | | | | | 35 100 | 165 100 | | | | | |
| Virág Benedek Ház közösségi tér kialakítása | | | | | | | | 0 | 19 685 | | | 5 315 | 25 000 |
| Ingatlanok felújítása | | | | | | | | 0 | 138 910 | | | 37 505 | 176 415 |
| Projektor | | | 315 | | | | 85 | 400 | | | | | |
| E kisautó állófűtés | | | | 470 | | | 127 | 597 | | | | | |
| Laptop | | | 267 | | | | 72 | 339 | | | | | |
| Kis értékű tárgyi eszközök | 992 | | 788 | 5 508 | | | 1 968 | 9 256 | | | | | 0 |

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| **Brunszvik Teréz Budavári Óvodák** | 0 | 0 | 1 543 | 7 780 | 0 | 0 | 2 518 | 11 841 | 11 847 | 0 | 0 | 3 198 | 15 045 |
| **Nyárs u. 2.-4.** | | | | | | | | | | | | | |
| Logopédia szoba vészkijárati ajtó csere | | | | | | | | 0 | 276 | | | 74 | 350 |
| **Iskola u. 44.** | | | | | | | | | | | | | |
| Középső csop. Udvarán 2 j.eszköz cseréje burkolattal | | | | | | | | 0 | 2 362 | | | 638 | 3 000 |
| Felső csúszda körül gumitégla csere öntött burk.-ra | | | | | | | | 0 | 1 575 | | | 425 | 2 000 |
| Csoport szobákban lámpatestek cseréje LED-re | | | | | | | | 0 | 157 | | | 43 | 200 |
| **Tigris u. 58-60** | | | | | | | | | | | | | |
| Két terasz ajtó cseréje | | | | | | | | 0 | 709 | | | 191 | 900 |
| **Lovas u. 3.** | | | | | | | | | | | | | |
| Felső szinti két tálaló konyha komlett felújítása | | | | | | | | 0 | 3 937 | | | 1 063 | 5 000 |
| Udvari kétszárnyú kapu csere | | | | | | | | 0 | 630 | | | 170 | 800 |
| **Áthúzódó** | | | | | | | | | | | | | |
| Étellift felújítás | | | | | | | | 0 | 2 201 | | | 594 | 2 795 |
| **Nagy értékű tárgyi eszközök** | | | | | | | | | | | | | |
| játszótéri "torony" ütéscsillapító gumiszegélyezéssel, eszköz felülvizsgálattal | | | | 835 | | | 226 | 1 061 | | | | | 0 |
| játszótéri hinta, 2 állású, fém, ütéscsillapító gumiszegéllyel, felülvizsgálattal | | | | 2 395 | | | 647 | 3 042 | | | | | 0 |
| Irodabútor (vezetői és gazdasági iroda) | | | | 433 | | | 117 | 550 | | | | | 0 |
| Babaház (udvari) | | | | 276 | | | 74 | 350 | | | | | 0 |
| Laptopok (7 db) | | | 1 543 | | | | 417 | 1 960 | | | | | 0 |
| Kisértékű tárgyi eszközök | | | | 3 841 | | | 1 037 | 4 878 | | | | | 0 |
| **Budavári Önkorm. Egyesített Bölcsődéje** | 0 | 0 | 1 984 | 4 210 | 0 | 0 | 1 672 | 7 866 | 6 614 | 0 | 0 | 1 786 | 8 400 |
| **Lovas u. 3.** | | | | | | | | | | | | | |
| 4 db radiátor burkolat csere | | | | | | | | 0 | 236 | | | 64 | 300 |
| Terasz burk.felújítása | | | | | | | | 0 | 2 362 | | | 638 | 3 000 |
| **Tigris u. 45/a** | | | | | | | | | | | | | |
| Emeleti korlátok magasítása | | | | | | | | 0 | 630 | | | 170 | 800 |
| Mindhárom csoportszobában lambéria csere | | | | | | | | 0 | 2 362 | | | 638 | 3 000 |
| Hátsó fsz.-i terasz burkolása (lejtés!) | | | | | | | | 0 | 1 024 | | | 276 | 1 300 |
| **Nagy értékű tárgyi eszközök** | | | | | | | | | | | | | |
| ipari mosógép | | | | 748 | | | 202 | 950 | | | | | 0 |
| laptop egységenként (összesen 5 db) | | | 1 260 | | | | 340 | 1 600 | | | | | 0 |
| ipari mosogatógép (Iskola u.) | | | | 748 | | | 202 | 950 | | | | | 0 |
| másológép - központba | | | 724 | | | | 196 | 920 | | | | | 0 |
| wifi komlex biztonsági rendszer kiépítés 3 telephely kapcsán | | | | 709 | | | 191 | 900 | | | | | 0 |
| Kis értékű tárgyi eszközök (lista a szöveges indoklásban) | | | | 2 005 | | | 541 | 2 546 | | | | | 0 |

| | Beruházások | | | | | | | | Felújítások | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K61 | K62 | K63 | K64 | K65 | K66 | K67 | K6 | K71 | K72 | K73 | K74 | K7 |
| **Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ** | 0 | 0 | 0 | 3 397 | 0 | 0 | 918 | 4 315 | 3 000 | 0 | 0 | 810 | 3 810 |
| **Családsegítő Szolgálat (Attila u. 89.)** | | | | | | | | | | | | | |
| Lámpatestek cseréje LED panelre | | | | | | | | 0 | 1 575 | | | 425 | 2 000 |
| Bejáratnál leázott vakolat helyreállítása | | | | | | | | 0 | 197 | | | 53 | 250 |
| **Gondozási Központ (Attila u. 8.)** | | | | | | | | | | | | | |
| Fogadó helyiség oldalfal vakolása szellőző vakolattal | | | | | | | | 0 | 472 | | | 128 | 600 |
| ugyanitt a helyiség kifestése | | | | | | | | 0 | 79 | | | 21 | 100 |
| **II. sz. Idősek Klubja (Roham u. 7.)** | | | | | | | | | | | | | |
| Homlokzati ajtók, ablakok festése | | | | | | | | 0 | 394 | | | 106 | 500 |
| Étkezőben oldalfal vakolat felújítása | | | | | | | | 0 | 236 | | | 64 | 300 |
| Irodai mosdó csere | | | | | | | | 0 | 47 | | | 13 | 60 |
| Attila u. 8. felújítása | | | | | | | | 0 | | | | | 0 |
| **Nagy értékű tárgyi eszközök** | | | | | | | | | | | | | |
| Műbőr ülőgarnitúra I. idősek klubjába | | | | 313 | | | 85 | 398 | | | | | 0 |
| Kis értékű tárgyi eszközök | | | | 3 084 | | | 833 | 3 917 | | | | | 0 |
| **Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont** | 0 | 0 | 0 | 1 151 | 0 | 0 | 311 | 1 462 | 2 047 | 0 | 0 | 553 | 2 600 |
| Kapuk cseréje, egy automatizálása | | | | | | | | 0 | 2 047 | | | 553 | 2 600 |
| Komposztáló telepítése | | | | | | | | 0 | 0 | | | 0 | 0 |
| **Nagy értékű tárgyi eszközök** | | | | | | | | | | | | | |
| Irodai páncélszekrény | | | | 310 | | | 84 | 394 | | | | | 0 |
| Kis értékű tárgyi eszközök | | | | 841 | | | 227 | 1 068 | | | | | 0 |
| **Budavári Művelődési Ház** | 0 | 0 | 800 | 20 318 | 0 | 0 | 5 702 | 26 820 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Kis értékű tárgyi eszközök** | | | | 20 318 | | | 5 486 | 25 804 | | | | | |
| 4 új számítógép, 200 000/db | | | 800 | | | | 216 | 1 016 | | | | | |

| | 2021. évi eredeti előirányzat | változás | módosított előirányzat (...) |
|---|---|---|---|
| **ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN** | **550,25** | **5** | **555,25** |
| **BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT** | **35** | | **35** |
| Képviselő-testület tagjai | 15 | | 15 |
| Nem képviselő bizottsági tagok | 20 | | 20 |
| **BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL** | **104** | **5** | **109** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 100 | 5 | 105 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 0 | | 0 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 4 | | 4 |
| **BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI MŰSZAKI ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET** | **87,5** | | **87,5** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 87,5 | | 87,5 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **BRUNSZVIK TERÉZ BUDAVÁRI ÓVODÁK** | **112,25** | | **112,25** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 112,25 | | 112,25 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGYESÍTETT BÖLCSŐDE** | **53** | | **53** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 53 | | 53 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT** | **58** | | **58** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 58 | | 58 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATA** | **83** | | **83** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 83 | | 83 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **CZAKÓ UTCAI SPORT- ÉS SZABADIDŐKÖZPONT** | **8** | | **8** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 0 | | 0 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 8 | | 8 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |
| **BUDAVÁRI MŰVELŐDÉSI HÁZ** | **9,5** | | **9,5** |
| Köztisztviselő (Kttv.) | 1 | | 1 |
| Közalkalmazott (Kjt.) | 8,5 | | 8,5 |
| Munkatörvénykönyve alá tartozó (Mt.) | 0 | | 0 |

6. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
7. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TARTALÉKOK ÖSSZESEN** | **1 970 380** | **-380 562** | **1 589 818** | **-90 295** | **1 499 523** | **-271 734** | **1 227 789** |
| **Általános tartalék** | **385 780** | **-323 562** | **62 218** | **53 705** | **115 923** | **246 366** | **362 289** |
| **Céltartalékok összesen** | **1 584 600** | **-57 000** | **1 527 600** | **-144 000** | **1 383 600** | **-518 100** | **865 500** |
| **Előkészítési céltartalékok** | | | | | | | |
| Szentháromság tér tervezése | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 | -15 000 | 0 |
| Főkert megállapodás és tervezési céltartalék a Vérmezőre | 80 000 | 0 | 80 000 | -30 000 | 50 000 | -50 000 | 0 |
| Horváth-kert rehabilitációjának a megtervezése | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| Naphegy tér rehabilitációjának a megtervezése | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Okosváros megoldások | 12 000 | 0 | 12 000 | 0 | 12 000 | 0 | 12 000 |
| Vízivárosi forgalomcsökkentési intézkedések (terveztetés, átalakítás) mérési eredmények alapján | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 | -15 000 | 0 |
| **Üzemeltetési céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| FKF-fel külön megállapodás plusz takarításra | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | -20 000 | 0 |
| Közösségi kert fenntartása (éves költség) | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 |
| Közrend és köztisztaság fenntartására figyelmeztető táblák | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| **Beruházási céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| Budavári Kapu számára kamerák cseréje | 27 000 | -6 000 | 21 000 | 0 | 21 000 | 0 | 21 000 |
| Zsinagóga projekt | 25 000 | 0 | 25 000 | 0 | 25 000 | 0 | 25 000 |
| ~~Mészáros utcai komplex buszparkoló kialakítása~~ Turistabusz koncepció és kapcsolódó hatástanulmány elkészítése | 500 000 | -19 000 | 481 000 | 0 | 481 000 | -331 000 | 150 000 |
| Fiáth János utca macskakő burkolat céltartalék előirányzata | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 | -30 000 | 0 |
| Feszty melletti kutyafuttató | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Okos cigarettacsikk gyűjtő | 1 300 | 0 | 1 300 | 0 | 1 300 | -1 300 | 0 |
| Térfigyelő kamerarendszer bővítése | 10 000 | -10 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lakóépületek zöldítése, növényfuttatás a házak oldalára, vadszőlő | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 |
| Kerékpártárolók kialakítása | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Czakó utcai sportpálya fejlesztése | 100 000 | 0 | 100 000 | 0 | 100 000 | -100 000 | 0 |
| 10 db önkormányzati lakás felújítása | 100 000 | 0 | 100 000 | 0 | 100 000 | 100 000 | 200 000 |
| Energetikai szempontú lakásfelújítási pályázat | 50 000 | 0 | 50 000 | -50 000 | 0 | 0 | 0 |
| Közösségi könyvszekrények kialakítása | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | 4 000 | -4 000 | 0 |
| Kutyafuttatók felújítása Vízivárosban (Szabó Ilonka u.) | 3 000 | 0 | 3 000 | -3 000 | 0 | 0 | 0 |
| Közterületi szelektív hulladékgyűjtő program | 12 000 | 0 | 12 000 | 0 | 12 000 | -12 000 | 0 |

6. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
7. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TARTALÉKOK ÖSSZESEN** | **1 970 380** | **-380 562** | **1 589 818** | **-90 295** | **1 499 523** | **-271 734** | **1 227 789** |
| **Általános tartalék** | **385 780** | **-323 562** | **62 218** | **53 705** | **115 923** | **246 366** | **362 289** |
| Óvoda, bölcsőde számára informatikai eszközök (laptopok) | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Közterületi virágtartók | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Naphegy téri elbontott buszmegálló pótlása, zöld buszmegállóval | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Közterületi csúszásgátlók kihelyezése | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| Fekvőrendőrök telepítése (több helyszín, köztük a Mátray utca) | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Közterületi padok kihelyezése (a meredek utcák tetején 10 db) | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Naphegy tér Pom Pom dekorációs doboz átalakítása | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 | 0 | 1 500 |
| Virág Benedek Ház kulturális programokhoz szükséges átalakítása | 5 000 | 0 | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 |
| Párakapu kialakítása | 3 000 | 0 | 3 000 | -3 000 | 0 | 0 | 0 |
| Toldy Ferenc u 25. szám alatti önkormányzati telken közösségi komposztáló és madárodúk létrehozása | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Kilus kút parkjának rendbetétele, padok cseréje, szobor takarítása | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | -5 000 | 0 |
| Szeder lépcső felújítása | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 | 0 | 15 000 |
| **Támogatási céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| Körzetes képviselői keret | 10 000 | -5 000 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| Alapítványi tartalék céltámogatási keret | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Krízisalap | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 |
| Polgárőrség támogatás | 3 000 | 0 | 3 000 | -3 000 | 0 | 0 | 0 |
| Járókelő.hu együttműködés | 1 800 | 0 | 1 800 | 0 | 1 800 | -1 800 | 0 |
| Rendőrség támogatása (Kamera figyelés + túlóra) | 22 000 | -17 000 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| Katasztrófavédelem támogatása | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Támogatás a Közbiztonsági Közalapítványnak a Hónap rendőre címhez | 500 | 0 | 500 | -500 | 0 | 0 | 0 |
| Zöldfalak kialakítására támogatás (növénnyel befuttatás, vadszőlő) | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| Optikai kábel elhelyezése után maradt hibák kijavítása | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |
| Gellérhegy utca-Naphegy utca körvárta | 5 000 | 0 | 5 000 | -5 000 | 0 | 0 | 0 |
| Lakásvásárlás céltartalék előirányzata | 200 000 | 0 | 200 000 | 0 | 200 000 | 0 | 200 000 |

6. melléklet a 19/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez
7. melléklet az 5/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

| | 2021. évi eredeti előirányzat | változás I. | módosított előirányzat I. | változás II. | módosított előirányzat II. | változás III. | módosított előirányzat III. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TARTALÉKOK ÖSSZESEN** | **1 970 380** | **-380 562** | **1 589 818** | **-90 295** | **1 499 523** | **-271 734** | **1 227 789** |
| **Általános tartalék** | **385 780** | **-323 562** | **62 218** | **53 705** | **115 923** | **246 366** | **362 289** |
| **Társadalmasítási céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| Részvételi költségvetés | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Adventi vásár a Horváth-kertben | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| Idősek napi program megrendezése vagy voucher | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 | 0 | 8 000 |
| Szemléletformáló utcai installációk a Horváth-kertbe | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 |
| Kerületi kitüntetések és díjak reformja | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| Gyermeknapi játszótéri programok | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| Kedvezményes növényvásárlási lehetőség a lakosság számára | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| **Intézményi céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| Intézményi és cégfinanszírozási működési céltartalék | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 |
| Feszty utcai hajléktalan-ellátó közterületi feladatainak támogatása | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | -3 000 | 0 |
| Lakásügynökség létrehozása | 44 500 | 0 | 44 500 | -44 500 | 0 | 0 | 0 |
| **Egyéb céltartalékok** | | | | | | 0 | 0 |
| Egyéb év közben felmerülő programok általános tartaléka | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| Polgármesteri tartalék | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Turisztikai vonzerő növelő országos kampány | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 |
| Vízivárosi Kerékpárkölcsönző, ahol kedvezményesen lehet bérelni | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | -10 000 | 0 |
| Pszichoedukáció | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Ostromnapló kiadási költségei | 4 500 | 0 | 4 500 | 0 | 4 500 | 0 | 4 500 |
| Testvértelepülési programok költségei | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| Díszpolgároknak karácsonyi ajándék | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 1 000 |
| Senior gerinc torna | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 |

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**20/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelete**
**a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. Cikk (2) bekezdésében valamint, a 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11 . és 11a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ban, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. §-ban, az 58/B. § (2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában, továbbá a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, a 29. § (1)-(2) bekezdésében, a 131. § (1) bekezdésében és a 133. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a 2. alcím tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet I. és II. fejezete helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet célja, hatálya

1. §

E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében szabályozza a pénzbeli és természetbeni juttatások, valamint a szociális ellátások igénybevételének helyi szabályait, rendelkezzék a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételének jogosultságáról, mértékéről, igénybevételük módjáról és térítési díjairól.

2. §

E rendeletben szabályozott élelmiszertámogatás, gyógyszertámogatás, lakásfenntartási támogatás, lakásbérleti támogatás, adósságcsökkentési támogatás, eseti települési támogatás, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, temetési támogatás, köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítés, születési támogatás, mosható nadrágpelenka támogatás, oltási támogatás, iskolakezdési támogatás, jó tanulók szociális támogatása, ünnepi támogatás, akadálymentesítési támogatás, lakáshelyreállítási támogatás, és a szociális kölcsön támogatás személyi hatálya a Budapest I. kerület

Budavári Önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen élő személyekre terjed ki.

## 2. Értelmező rendelkezések

### 3. §

E rendelet alkalmazásában:

a) adósság: a lakhatási költségek körébe tartozó közüzemi díjtartozás (vezetékes gáz-, áram-távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtési díjtartozás), közösköltség-hátralék, valamint az épület- és fűtéskorszerűsítéssel járó külön költség hátralék, a lakbérhátralék, a hitelintézettel kötött lakáscélú kölcsönszerződésből fennálló hátralék,

b) életvitelszerű lakhatás: a kérelmező az adott lakóingatlanban életvitelszerűen lakik, ha az ingatlan a háztartása életének helyszínéül szolgál, ahol életét szervezi, azaz életviteléhez szükséges tevékenységeket végzi, ahol a közüzemi szolgáltatásokat igénybe veszi,

c) külön lakás: a társbérlet, az albérlet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás, lakáshasználat,

d) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet különösen:

da) krónikus, hosszan tartó betegségből eredő jövedelemkiesés,

db) nagyobb összegű, váratlan és alkalmanként jelentkező többletkiadás, különösen betegség miatt,

dc) álláskeresők esetén az álláskeresési ellátás, vagy aktív korúak ellátásának folyósításáig terjedő időszak, kivéve, ha a kérelmező önhibájából vált álláskeresővé, vagy önhibájából került megszüntetésre a részére megállapított és folyósított bármilyen típusú ellátás,

dd) egyéb más támogatási formából való kiszorulás, kiesés,

de) elemi csapás, ipari katasztrófa okozta többletkiadás,

df) minimum 3 havi rendezetlen közszolgáltatási díjhátralék rendezése, kifizetése, kivéve, ha a kérelmező lakhatási támogatásban vagy adósságkezelési támogatásban részesül,

dg) ha a fűtési idényben (október 1. napjától március 31. napjáig) a kérelmező a lakása, albérlete fűtését nem képes biztosítani, és ez az állapot a kérelmező és családja életét, testi épségét, vagy egészségét veszélyezteti,

dh) ha a kérelmező és családja részére az étkezés és az egészség megőrzéséhez szükséges feltételek nem biztosítottak, tartósan létfenntartási gonddal küzdenek,

di) egyéb különös méltánylást érdemlő eset,

e) lakásfenntartás elismert havi költsége: közös költség, gázdíj, áramdíj, víz-és csatornahasználati díj, szemétszállítási díj, fűtési díj, lakáshitel, lakásbiztosítás, lakásbérleti díj, albérleti díj,

f) rendszeres havi kiadás: lakásfenntartás elismert havi költsége, telefondíj, internetköltség, gyógyszerköltség, egyéb rendszeres fizetési kötelezettség,

g) önhibának minősül:

ga) ha a kérelmező munkaviszonyát a munkáltató azonnali hatályú felmondással szüntette meg,

gb) ha a kérelmező munkaviszonyát a munkáltató rendes felmondással szüntette meg, de az indokolásból megállapítható, hogy az a munkavállaló mulasztása, hibája, alkalmatlansága – kivéve egészségi állapot következtében kialakult alkalmatlanság – következtében történt,

gc) ha a kérelmező részére folyósított bármilyen típusú ellátás megszüntetésére azért került sor, mert a jogszabályokban az ellátás megállapításának és folyósításának feltételeként kötelezően előírt kötelezettségét nem teljesítette, az előírt szervekkel nem működött együtt.

## 3. Eljárási rendelkezések

4. §

(1) Az e rendelet szerinti szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni ellátások megállapítására, valamint a szociális és gyermekjóléti személyes gondoskodást nyújtó ellátás igénybevételére irányuló eljárás a kérelmező, vagy a törvényes képviselő (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére indul.

(2) A pénzbeli és természetbeni ellátások esetében a kérelmet a (3) bekezdésben foglaltak kivételével a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalhoz (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) kell benyújtani.

(3) A (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően az adósságcsökkentési, az akadálymentesítési, és a lakáshelyreállítási támogatásra irányuló kérelmet a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központban (továbbiakban: Szolgáltatási Központ) kell benyújtani.

(4) A kérelemhez csatolni kell az ellátások megállapításához a család vagy a háztartás:

a) jövedelmi viszonyairól a jövedelem típusa szerint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 10. §-ában, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló kormányrendelet, és a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásokról szóló rendeletben foglaltak szerinti igazolást,

b) a nagykorú jövedelemmel nem rendelkező személy esetén tanulói vagy hallgatói jogviszonyra vonatkozó igazolást, vagy az állami foglakoztatási szerv igazolását álláskeresőként történő nyilvántartásba vételéről,

c) az a) és b) pontokban foglaltak hiányában az érintett személy nyilatkozatát,

d) vagyoni helyzetről szóló nyilatkozatot a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló kormányrendelet szerint,

e) az egyes támogatásokhoz szükséges e rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat.

5. §

Egyedülálló szülő által benyújtott kérelem esetén csatolni kell:

a) a házasság felbontásáról, a gyermekelhelyezésről és a gyermektartásdíjról szóló bírósági döntés, vagy a felek egyezségét jóváhagyó bírósági döntés vagy a felek egyezségének másolatát, valamint a megkapott tartásdíj összegéről szóló igazolást, mindezek hiányában igazolást a bírósági eljárás megindításáról, és

b) amennyiben a különélő szülő tartásdíjat nem fizet a gyermek után, a szülők közös nyilatkozatát ennek tényéről, okáról.

6. §

(1) Az e rendeletben kötelezően előírt eseteken túl az ellátások megállapítására, vagy a jogosultsági feltételek fennállásának felülvizsgálatára irányuló eljárás során a jogosultság megállapítása, a jogosultsági feltételek fennállásának felülvizsgálata céljából környezettanulmányt is lehet készíteni vagy készíttetni a Szolgáltatási Központtal.

(2) A Szolgáltatási Központ a környezettanulmányt a megkeresés szerint, de legkésőbb a megkeresés kézhezvételét követő 15 napon belül készíti el és küldi meg a Polgármesteri Hivatal részére.

(3) A környezettanulmány készítése során rögzíteni kell a kérelmező és a vele közös háztartásban élők személyes adatait, nyilatkozatukat jövedelmi és vagyoni helyzetükről, a rokoni kapcsolatokat, a kérelmező által lakott lakás méretére és minőségére, berendezésére, állapotára, a lakáshasználat jogcímére, valamint a lakás fenntartásával kapcsolatos kiadásokra, és a kérelmező családjának, háztartásának rendszeres havi kiadásaira vonatkozó adatokat.

7. §

Az ellátás megállapítására jogosult a döntésében előírhatja az ellátások rendeltetésszerű felhasználásának igazolását. A támogatott személy köteles a határozatban előírtaknak megfelelően a rendeltetésszerű felhasználást igazolni. Ha a támogatott személy az ellátás rendeltetésszerű felhasználását az előírt módon nem tudja igazolni, jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevevőnek minősül és vele szemben a 10. §-ban meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni.

8. §

(1) A vállalkozásból származó jövedelem esetén jövedelemigazolásként csatolni kell az adóbevallással már lezárt időszakra vonatkozóan az illetékes adóhatóság igazolását.
(2) A vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóbevallással még le nem zárt időszakról csatolni kell a könyvelő által kiállított igazolást, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi nyilatkozatát az időszak alatt szerzett nettó bevételéről.
(3) A nyugdíjfolyósító szerv által folyósított ellátások esetében jövedelemigazolásként a kérelem mellé csatolni kell a nyugdíjfolyósító szerv tárgyév januárjában megküldött értesítését, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és típusa, valamint a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegéről szóló postai utalvány szelvényt, bankszámlakivonatot, vagy a pénzintézet igazolását.
(4) Álláskeresési ellátásban részesülő esetében a kérelemhez csatolni szükséges az illetékes állami foglalkoztatási szerv álláskeresési ellátást megállapító határozatának fénymásolatát és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegéről szóló postai utalvány szelvényt, bankszámlakivonatot, vagy a pénzintézet igazolását. Az álláskeresési ellátás megszűnése esetén mellékelni kell az álláskeresési ellátást megszüntető határozat másolatát.
(5) Álláskeresési ellátásban nem részesülő álláskereső esetében a kérelemhez mellékelni kell az illetékes állami foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy az illetékes állami foglalkoztatási szerv nyilvántartásában szerepel-e és álláskeresési ellátásban nem részesül.
(6) Az illetékes kerületi hivatal/járási hivatal által megállapított ellátás esetében be kell nyújtani a kérelem mellé az ellátás megállapításáról szóló határozat másolatát, valamint a kérelem benyújtását megelőző ellátás összegéről szóló havi postai utalvány szelvényt, bankszámlakivonatot, vagy a pénzintézet igazolását.
(7) Egyéb jövedelmek esetében a kérelem mellé csatolni kell a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.
(8) A nem tanköteles korú gyermek tanulói, illetve hallgatói jogviszonyát a köznevelési intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolással, főiskolai vagy egyetemi hallgató esetében a felsőoktatási intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi hallgatói jogviszony igazolással kell igazolni.

4. A pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása, folyósítása

9. §

(1) A kérelmezőt – ha e rendelet eltérően nem rendelkezik – az e rendelet szerinti havi rendszerességgel járó pénzbeli és természetbeni ellátás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg 1 év időtartamra.
(2) Az e rendelet szerinti havi rendszerességgel járó pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelem a jogosultság időtartama alatt, annak lejártát megelőző 60 napon belül is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultság kezdő időpontjaként a korábbi jogosultság lejártát követő napot kell megállapítani.
(3) A havi rendszerességgel nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásra jogosult halála esetén az ellátás folyósítását a haláleset hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.
(4) A nem havi rendszerességgel nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásokat az arról rendelkező döntés szerinti időpontig kell folyósítani.
(5) A támogatásokat 100 Ft-ra kerekítve kell megállapítani a kerekítési szabályok figyelembevételével.
(6) A megállapított ellátások folyósításának módja:
a) postai úton,
b) bankszámlára történő utalással,
c) közüzemi szolgáltatókhoz történő utalással,
d) pénztári kifizetéssel,
e) élelmiszerkártyára utalással,
f) egészségkártyára utalással,
g) utalvány formájában történhet.
(7) A támogatások folyósításának módjáról az azt megállapító döntésben kell rendelkezni.

5. Jogosulatlanul igénybe vett pénzbeli és természetbeni ellátás megtérítése

10. §

(1) Az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e rendelet megsértésével nyújtott, vagy felhasznált szociális és gyermekjóléti pénzbeli és természetbeni ellátást, valamint személyes gondoskodást nyújtó ellátást – ha e rendelet eltérően nem rendelkezik – meg kell szüntetni, továbbá az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt kötelezni kell:
a) pénzbeli szociális és gyermekjóléti ellátás visszafizetésére,
b) természetben nyújtott szociális és gyermekjóléti ellátás esetén a megfelelő pénzegyenérték megfizetésére,
c) a személyes gondoskodást nyújtó ellátás esetében a térítési díj teljes összegének megfizetésére.
(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezés alapján visszafizetendő ellátást a támogatás megállapítására jogosult a kötelezett kérelmére – amennyiben a visszafizetés a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – méltányosságból:
a) elengedheti,
b) csökkentheti,
c) részletfizetést engedélyezhet a visszafizetésére.
(3) A (2) bekezdés szerinti kedvezményre vonatkozó kérelem esetén a hatáskör gyakorlója különösen az alábbiakat veszi figyelembe:
a) a háztartás jövedelmét és annak változását,

b) a háztartás tagjainak egészségügyi állapotát és annak változását,
c) a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapon belüli nem tervezhető kiadásokat.

### 6. Pénzbeli és természetben nyújtott ellátások

11. §

(1) Az Önkormányzat szociális rászorultság esetén
a) települési támogatás keretében
aa) élelmiszertámogatást,
ab) gyógyszertámogatást,
ac) lakásfenntartási támogatást,
ad) lakásbérleti támogatást,
ae) adósságcsökkentési támogatást,
b) rendkívüli települési támogatás keretében
ba) eseti települési támogatást,
bb) rendkívüli gyermekvédelmi támogatást,
bc) temetési támogatást,
c) köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítést
biztosít, állapít meg a Szt. 45. §-ában és a 48. §-ában foglaltak, valamint az e rendeletben meghatározott feltételek szerint.
(2) Az Önkormányzat az Szt. 1. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az e rendeletben meghatározott feltételek szerint
a) születési támogatást,
b) mosható nadrágpelenka támogatást,
c) oltási támogatást,
d) iskolakezdési támogatást,
e) jó tanulók szociális támogatását,
f) ünnepi támogatást,
g) akadálymentesítési támogatást,
h) lakáshelyreállítási támogatást,
i) szociális kölcsönt
nyújt.

## II. Fejezet
## RÁSZORULTSÁGTÓL FÜGGŐ SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

### 7. Élelmiszertámogatás

12. §

(1) Szociális kártya vagy utalvány formájában havi rendszerességgel nyújtott élelmiszertámogatásra jogosult az a tartósan létfenntartási gonddal küzdő kérelmező, akinek – nem egyedülélő esetén háztartása tagjainak - vagyona nincs és

a) egyedülélő és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy
b) nem egyedülélő és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.
(2) Az élelmiszertámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és a háztartása minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a kérelmező háztartása rendszeres havi kiadásairól - a kérelem benyújtását megelőző 1 havi időszak kiadásairól szóló – igazolásokat és
c) a háztartás minden tagjának a vagyonnyilatkozatát.
(3) Tartósan létfenntartási gonddal küzd az, akinek a rendszeres havi kiadása eléri:
a) egyedülélőként a havi jövedelmének a 15 %-át,
b) egyedülállóként a háztartás összes havi jövedelmének a 15 %-át,
c) család esetén a háztartás összes havi jövedelmének 20 %-át.
(4) Élelmiszertámogatásra való jogosultság egy háztartásban egyidejűleg csak egy személy részére állapítható meg.
(5) Az élelmiszertámogatás havi összege 15 000 forint.
(6) Az élelmiszertámogatás a következő alapélelmiszerek vásárlására fordítható:
a) tej, tejtermék,
b) pékáru,
c) cukor, porcukor, só, fűszer,
d) liszt, búzadara, rizs,
e) száraztészta, tojás,
f) étolaj, ecet,
g) zöldség és gyümölcs,
h) húsáru
i) tartós élelmiszer.
(7) Az élelmiszertámogatás formájáról az azt megállapító döntésben kell rendelkezni.
(8) A kártyáról és az utalványról, valamint átadásukról nyilvántartást kell vezetni.
(9) A kártyáról és az utalványról vezetett nyilvántartás tartalmazza:
a) a jogosult természetes személyazonosító adatait,
b) a jogosultság kezdő és befejező időpontját,
c) a kártya, az utalvány számát.
(10) A kártya elvesztését a jogosult az elvesztéstől számított 8 napon belül köteles bejelenteni a nyilvántartást vezető részére. Az elveszett kártya számát törölni kell a nyilvántartásból. Az elveszett kártya – a jogosult költségére – pótolható a megállapított és fennálló jogosultsági időn belül.

## 8. Gyógyszertámogatás

### 13. §

(1) Budavári Egészségkártya formájában havi rendszerességgel nyújtott gyógyszertámogatásra jogosult az a kérelmező, aki állandó gyógyszeres kezelés alatt áll, a havi rendszeres gyógyszerköltségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át meghaladja, valamint az Szt. szerinti közgyógyellátásra nem jogosult, és

a) egyedülélő, a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy
b) egyedülálló, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy
c) nem egyedülálló vagy nem egyedülélő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, vagy
d) a 80. életévét betöltötte és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 420 %-át, egyedülélő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.
(2) A gyógyszertámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) 30 napnál nem régebbi orvosi igazolását:
ba) arról, hogy a kérelmező krónikus betegsége miatt állandó gyógyszeres kezelés alatt áll,
bb) krónikus betegsége miatt havi rendszerességgel szedett gyógyszerről, gyógyító ellátásról és
c) 30 napnál nem régebbi gyógyszertári igazolást a b) pontban szereplő gyógyszer, gyógyító ellátás fogyasztói áráról.
(3) A gyógyszertámogatás havi összege 6 000 forint.
(4) A gyógyszertámogatás természetbeni juttatásként Budavári Egészségkártya formájában, a Budavári Egészségkártyára havonta feltöltött összeg biztosításával történik.
(5) A Budavári Egészségkártya formájában nyújtott támogatás a gyógyszertámogatást megállapító határozatban meghatározott gyógyszertárakban gyógyszernek és gyógyászati segédeszköznek minősülő termékekre és gyógyító ellátáshoz használható fel.
(6) Az elkészített és átadott Budavári Egészségkártyáról és átadásáról nyilvántartást kell vezetni.
(7) A nyilvántartás tartalmazza:
a) a jogosult természetes személyazonosító adatait,
b) a jogosultság kezdő és befejező időpontját,
c) a Budavári Egészségkártya számát.
(8) A Budavári Egészségkártya elvesztését a jogosult legkésőbb az elvesztéstől számított 8 napon köteles bejelenteni a nyilvántartást vezető részére. Az elveszett Budavári Egészségkártya számát törölni kell a nyilvántartásból. Az elveszett kártya – a jogosult költségére – pótolható a megállapított és fennálló jogosultsági időn belül.
(9) Amennyiben kérelmező közgyógyellátásra válik jogosulttá, a gyógyszertámogatást a jogosultság megállapítása szerinti hónap utolsó napjával meg kell szüntetni.

## 9. Lakásfenntartási támogatás

### 14. §

(1) Havi rendszereséggel nyújtott lakásfenntartási támogatásra jogosult az a kérelmező, aki a támogatással érintett lakás tulajdonosa, haszonélvezője, bérlője, valamint életvitelszerűen a támogatással érintett lakásban lakik, a lakásfenntartás elismert havi költsége a háztartás havi összes jövedelmének 20 %-át meghaladja és
a) egyedülélő, és az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy

b) nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.

(2) A lakásfenntartás elismert havi költségét a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző egy nyári és egy téli hónap költségeinek átlaga alapján kell megállapítani.

(3) A lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és a háztartás minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) bérlő esetén a lakáshasználat jogcímét igazoló okiratként a bérleti szerződést, és

c) a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző egy nyári és egy téli hónap lakásfenntartási költségeinek igazolását.

(4) A lakásfenntartási támogatás havi összege 5 000 Ft.

(5) A lakásfenntartási támogatás háztartásonként csak egy jogosultnak állapítható meg.

(6) Nem jogosult lakásfenntartási támogatásra az a kérelmező, akinek a háztartásának tagja:

a) önkormányzati lakás bérlőjeként lakbértámogatásban részesül,

b) költségelvű vagy piaci alapú önkormányzati lakásbérlő,

c) lakásbérleti támogatásban részesül.

(7) A lakásfenntartási támogatás természetbeni ellátásként is nyújtható, ebben az esetben a lakásfenntartási támogatás folyósítása közvetlenül az azt megállapító döntésben meghatározott közüzemi szolgáltató részére történik.

## 10. Lakásbérleti támogatás

### 15. §

(1) Havi rendszereséggel nyújtott lakásbérleti támogatásban részesíthető az I. kerületben lévő lakhatását szolgáló lakás bérlője, aki az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő, ingatlanok hasznosításával foglalkozó nonprofit gazdasági társaság közreműködésével létesítette a lakásbérleti jogviszonyát, amennyiben a támogatással érintett ingatlanban életvitelszerűen lakik, és

a) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy

b) nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.

(2) A lakásbérleti támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és a háztartás minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a lakásbérleti szerződést.

(3) A lakásbérleti támogatás havi összege 20 000 Ft.

(4) A lakásbérleti támogatás háztartásonként egy alkalommal és csak egy személy részére állapítható meg.

(5) A lakásbérleti támogatás ugyanazon személy részére csak egy lakásra állapítható meg.

(6) A lakásbérleti támogatás a lakásbérleti díj megfizetésére használható fel.

(7) Nem jogosult lakásbérleti támogatásra az a kérelmező, aki lakásfenntartási támogatásban részesül.

## 11. Adósságcsökkentési támogatás

### 16. §

(1) Adósságcsökkentési támogatásban részesíthető az a kérelmező, aki:

a) jövedelemkiesés, tartós betegség vagy munkanélküliség miatt adósságot halmozott fel és az adóssága meghaladja az ötvenezer forintot, és legalább egy, a lakásfenntartás elismert havi költsége körébe tartozó közüzemi díjtartozása legalább hat havi, vagy a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, és

b) a kérelmezőnek és háztartása tagjainak vagyona nincs, és

c) aki a (3) bekezdésben meghatározott lakásnagyságot meg nem haladó lakásban lakik, és

d) vállalja az adósság és az Önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének határidőre történő megfizetését, és

e) vállalja az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt, és

f) a támogatási kérelem benyújtását megelőzően a Szolgáltatási Központtal előzetes együttműködési megállapodást köt, és eleget tesz az előzetes együttműködési megállapodásban foglalt kötelezettségeinek.

(2) A kérelmező az (1) bekezdésben foglaltak teljesülése esetén is csak akkor jogosult adósságcsökkentési támogatásra, ha

a) háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, vagy

b) egyszemélyes háztartásban él, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy

c) gyermekét egyedül neveli, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.

(3) Az adósságcsökkentési támogatás esetében a helyben elismert maximális lakásnagyság:

a) egyszemélyes és kétszemélyes háztartás esetén 65 m2,

b) három vagy ennél több személyes háztartás esetén személyenként további 10 m2

azzal, hogy nem haladhatja meg a tényleges lakásnagyságot.

(4) Az adósságcsökkentési támogatás megállapítása iránti kérelem benyújtását megelőzően a kérelmező 3 hónap időtartamban köteles előzetesen együttműködni a Szolgáltatási Központtal.

(5) A Szolgáltatási Központ a hozzá benyújtott kérelmet és annak mellékleteit, az általa készített környezettanulmánnyal, valamint az (1) és az (4) bekezdés szerinti előzetes együttműködésről szóló igazolással, továbbá az előzetes együttműködési és adósságkezelési tanácsadásra vonatkozó megállapodással együtt 8 napon belül megküldi az ellátás megállapítására jogosult részére.

(6) Az adósságcsökkentési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és háztartása minden tagjának jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) bérlő esetén a lakásbérleti szerződést,

c) a szolgáltató által kiállított igazolást az adósság jogcíméről és összegéről, vagy a közszolgáltatás kikapcsolásának, megszűntetésének tényéről,

d) a kérelmező és háztartása tagjainak vagyonnyilatkozatát,

e) az adósságkezelési tanácsadó javaslatát a kérelmező adósságcsökkentési támogatásának megállapítására és igazolását arról, hogy a (1) és (4) bekezdésében előírt együttműködési kötelezettségét teljesítette.

(7) Nem jogosult adósságcsökkentési támogatásra az a kérelmező, aki:

a) önkényes lakásfoglaló, jogcímnélküli lakáshasználó, vagy

b) az adóssággal érintett ingatlant nem kizárólag saját és háztartása lakhatásának biztosítására használja, vagy

c) háztartásának tagjai vagyonnal rendelkeznek, vagy

d) az általa használt lakás nagysága meghaladja a (3) bekezdésben meghatározott mértéket, vagy
e) nem teljesíti az (1) és (4) bekezdés szerinti előzetes együttműködési kötelezettségét.
(8) A kérelem elbírálásához a Szolgáltatási Központ köteles környezettanulmányt készíteni.

17. §

(1) Az adósságcsökkentési támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósságkezelés körébe bevont adósság 75%-át, és összege legfeljebb háromszázezer forint.
(2) Azon személy esetében, aki kérelme benyújtását megelőző öt éven belül adósságcsökkentési támogatásban részesült, a támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósságkezelés körébe bevont adósság 50 %-át, és összege legfeljebb kettőszázezer forint.
(3) További kérelem esetén a támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósságkezelés körébe bevont adósság 25 %-át, és összege legfeljebb százezer forint.
(4) A támogatás egy összegben vagy havi részletekben, az adós vállalásától függően nyújtható.
(5) Az adósságcsökkentési támogatás időtartama legfeljebb 24 hónap.
(6) Ugyanazon háztartás tagja az adósságcsökkentési támogatás lezárásától számított 24 hónapon belül, a 19. § szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül nem részesülhet adósságcsökkentési támogatásban.
(7) Az adósságcsökkentési támogatást az adósságkövetelés jogosultjának kell folyósítani.
(8) Az adósságcsökkentési támogatás ugyanazon lakásra csak egy kérelmezőnek állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
(9) Ha az adós egyidejűleg többféle adósság kezelését kéri, akkor a támogatást a kezelt adósság arányának figyelembe vételével kell meghatározni. Amennyiben a kezelendő adósságok együttes összege meghaladja a meghatározott felső határt, akkor annak az adóssági formának a kiegyenlítése részesül előnyben, amely leginkább veszélyezteti az adós lakhatását.
(10) Az éves elszámoló számla meg nem fizetéséből származó hátralék tizenkét havi elmaradásnak minősül.
(11) Az adósságcsökkentési támogatásban részesített személy köteles az adósságcsökkentési támogatást megállapító határozat véglegessé válásától számított 30 napon belül írásban megállapodást kötni az adósságkövetelés jogosultjával az adósság megfizetésével kapcsolatosan.
(12) A kérelmező köteles adósságkezelési tanácsadásban részt venni. Az adósságkezelési tanácsadást az érintett adósságcsökkentési támogatás iránti kérelme benyújtásától számított 8 napon belül meg kell kezdeni.

18. §

(1) Az adósságkezelési tanácsadást a Szolgáltatási Központ végzi.
(2) A Szolgáltatási Központ az adósságkezelési tanácsadás keretében:
a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról és feltételeiről,
b) az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét, és ennek alapján javaslatot tesz az adósságcsökkentési támogatás megállapítására,
c) az adósság rendezésének feltételeiről az adóssal írásbeli megállapodást (a továbbiakban: adósságkezelési megállapodást) köt, melyben rögzítésre kerül az adós által vállalt önrész mértéke –

mely nem lehet kevesebb, mint a tartozás 25%-a -, továbbá az, hogy az adósság visszafizetése egy összegben vagy részletekben történik,

d) az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását, melynek ténye jegyzőkönyvben rögzítésre kerül, és a megállapodásban foglaltak megszegését, be nem tartását köteles 15 napon belül jelezni az ellátást megállapító felé,

e) szükség esetén kezdeményezi az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó döntés módosítását,

f) közreműködik az adósságkövetelés jogosultja és az adós között kötendő megállapodás előkészítésében,

g) nyilvántartást vezet az adós és az adósságkövetelés jogosultja közötti megállapodásról és az abban foglaltak teljesítéséről,

h) gondoskodik az adatvédelmi szabályok betartásáról.

(3) Az adósságcsökkentési támogatás időtartama alatt a támogatásban részesített személy köteles együttműködni a Szolgáltatási Központtal és az adósságkezelési tanácsadóval. Az együttműködés tartalmát és formáját, az együttműködés feltételeit, a jogokat és a kötelezettségeket a támogatásban részesített személy és az adósságkezelési tanácsadó közötti írásbeli együttműködési megállapodás határozza meg. Az együttműködés időtartama megegyezik az adósságcsökkentési támogatás időtartamával.

(4) Az együttműködés során az adós köteles:

a) hozzájárulni az adósságára vonatkozó adatok és információk tanácsadó általi megismeréséhez és nyilvántartásához,

b) aktívan közreműködni az anyagi helyzetének és életkörülményeinek tisztázásában, az együttműködési megállapodás létrehozásában,

c) havonta legalább egy alkalommal a tanácsadóval személyesen találkozni és tájékoztatni az adósságkezelési megállapodásban foglaltak végrehajtásáról,

d) az együttműködési megállapodásban foglaltak szerinti befizetések igazolását bemutatni.

(5) Az érintett háztartás, vagy kérelmező adósságcsökkentési támogatásban akkor részesülhet, ha nyilatkozatban vállalja a (2)-(4) bekezdés szerinti feltételeket, és előzetes írásbeli együttműködési és adósságkezelési megállapodást köt.

(6) Az adósságkezelési megállapodásnak tartalmaznia kell többek között a részvétel feltételeit, az együttműködés időtartamát, az adós által fizetendő önrész mértékét, a fizetés ütemezését, a fizetési határidőt.

(7) Az adósnak a 16. § (1) bekezdés d) pontjában vállalt önrészt a megállapító határozat közlésétől számított 15 napon belül kell befizetni és a befizetésről szóló igazolást 8 napon belül be kell mutatni a tanácsadónak. Az adósságcsökkentési támogatás önkormányzat által fizetett összege csak az önrész befizetésének igazolása után folyósítható.

(8) Ha az adós az adósságkezelési megállapodásban foglaltaknak nem tesz eleget, a Szolgáltató Központ legalább egy alkalommal írásban felszólítja a vállalt kötelezettség teljesítésére.

(9) Amennyiben az adós a felszólítás ellenére sem tesz eleget az együttműködési megállapodásban foglaltaknak, az együttműködési megállapodást a Szolgáltatási Központ a felszólítás közlését követő 15. napon felbontja.

19. §

(1) Az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható, és az adósságkezelési támogatást meg kell szüntetni, valamint a kifizetett összeget vissza kell téríttetni, ha a jogosult

a) az adósságkezelési tanácsadást a Szolgáltatási Központ írásbeli felszólítása ellenére sem veszi igénybe, vagy

b) az adósságkezelési megállapodásban foglaltaknak a Szolgáltatási Központ írásbeli felszólítása ellenére sem tesz eleget és a Szolgáltatási Központ a megállapodást felbontja,

c) az általa vállalt adósságtörlesztés háromhavi részletének megfizetését nem teljesíti, vagy

d) az adósságcsökkentési támogatás időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három egymást követő hónapig nem tesz eleget.

(2) Az (1) bekezdés c) pontja alkalmazásában a jogosult akkor nem teljesíti a megfizetést, ha az adósságtörlesztés havi részletének fizetési határidejétől számított 15 nap eredménytelenül eltelt.

(3) Az adósságcsökkentési támogatás visszafizetését legfeljebb olyan összegű részletekben lehet elrendelni, mint amilyen összegben a támogatást folyósították.

## 12. Eseti települési támogatás

20. §

(1) Eseti települési támogatásra jogosult az a kérelmező, aki a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, és

a) egyedülélő, vagy egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, vagy

b) nem egyedülélő, vagy nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, vagy

c) kivételes méltányosságból a 65. életévét betöltött egyedülélő, egyedülálló vagy családban élő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 600 %-át.

(2) Eseti települési támogatásra tárgyévenként egy családban csak egy személy jogosult.

(3) Nem állapítható meg az eseti települési támogatásra való jogosultság annak, aki az eseti települési támogatás megállapítása iránti kérelem benyújtásakor élelmiszertámogatásban részesül.

(4) Az eseti települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetre vonatkozó igazolást, nyilatkozatot.

(5) Az eseti települési támogatás ugyanannak a személynek tárgyévenként

a) az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti esetben kettő alkalommal és alkalmanként a kérelem benyújtása hónapjának első napjától három hónap időtartamra,

b) az (1) bekezdés c) pontja szerinti esetben egy alkalommal

állapítható meg.

(6) Az eseti települési támogatás összege az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti esetben alkalmanként 150 000 Ft, amelyet háromhavi, egyenlő részletben utólagosan kell folyósítani.

(7) Az eseti települési támogatás összege az (1) bekezdés c) pontja szerinti esetben 50 000 Ft.

## 13. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

21. §

(1) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra jogosult a 18. életévét be nem töltött gyermeket nevelő kérelmező, aki önhibáján kívül időszakosan létfenntartási gondokkal küzd és

a) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át, vagy

b) nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.

(2) Időszakos létfenntartási gond különösen:

a) ha a kérelmező az általa nevelt kiskorú gyermek iskoláztatásához, tanulmányai folytatásához szükséges kiadásokat önhibáján kívül nem tudja biztosítani,

b) ha a szülő a gyermek betegségével kapcsolatban felmerülő kiadások fedezésére önhibáján kívül nem képes,

c) ha a gyermek életét, testi épségét vagy egészségét veszélyeztető helyzet másként nem hárítható el,

d) ha a gyermek részére az étkezés és az egészség megőrzéséhez szükséges feltételek nem biztosítottak,

e) alkalmanként jelentkező gyermeket érintő többletkiadások,

f) várandós anya gyermekének megtartásához szükséges kiadások,

g) egyéb gyermeket érintő különös méltánylást érdemlő eset.

(3) Nem jogosult rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra az a kérelmező, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.

(4) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) az időszakos létfenntartási gondra vonatkozó igazolást, amennyiben igazolással nem bizonyítható, a kérelmező nyilatkozatát.

(5) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás egyszeri összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(6) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás gyermekenként tárgyévente két alkalommal állapítható meg.

## 14. Temetési támogatás

22. §

(1) Temetési támogatásra jogosult az a kérelmező, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott és a temetési költségek viselése a létfenntartását veszélyezteti.

(2) Az eltemettető létfenntartása veszélyeztetett, ha

a) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 450 %-át, vagy

b) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 450 %-át, vagy

c) nem egyedülálló vagy nem egyedülélő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 400 %-át.

(3) A temetési támogatás megállapítása során a helyben szokásos legolcsóbb koporsós temetés, hamvasztásos, vagy szórásos temetés és az urnakiadás költségeit kell figyelembe venni.
(4) Nem számít temetési költségnek
a) a szertartáshoz kapcsolódó kiadás,
b) a sírkoszorúkért és sírcsokrokért fizetett összeg,
c) a búcsúztatás költségei.
(5) A (3) bekezdés szerinti temetés költségeként a kérelmező nevére szóló, a temetkezési szolgáltató által kiállított eredeti számlák (4) bekezdésben fel nem sorolt költségei vehetők figyelembe.
(6) A temetési támogatás összege az igazolt költség
a) 40 %-a, ha az egyedülélő kérelmező havi jövedelme, család esetén a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át,
b) 60 %-a, ha az egyedülélő kérelmező havi jövedelme, család esetén a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át.
(7) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeit a Budapesti Temetkezési Intézet Zrt. által minden év január 31. napjáig közölt adatok alapján kell megállapítani.
(8) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelmet a temetés napját követő 60 napon belül lehet benyújtani.
(9) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a kérelmező nevére kiállított temetés költségeiről szóló eredeti számlákat.
(10) A temetési támogatást megállapító határozat meghozatalát követően az eredeti temetési számlákat a kérelmező részére vissza kell adni. A megállapított támogatás összegét, vagy a kérelem elutasításának tényét, valamint a határozat számát az eredeti számlákra rá kell vezetni.
(11) Nem jogosult temetési támogatásra a kérelmező, ha az elhunyt személyre tekintettel a kérelmező, vagy más személy részére már került temetési támogatás megállapításra.

## 15. Köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítés

### 23. §

(1) Az eltemettetésre köteles kérelmező – a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezése esetén – a megtérítési kötelezettség alól 50 %-os mértékben mentesül, ha a kérelmezőnek és a családjának vagyona nincs, és
a) egyedülélő, a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, vagy
b) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, vagy
c) nem egyedülálló vagy egyedülélő, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.
(2) Az eltemettetésre köteles személy – a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezése esetén – a megtérítési kötelezettség alól teljes egészben mentesül, ha a kérelmezőnek és a családjának vagyona nincs, és
a) egyedül élő vagy egyedülálló, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át

b) családban él, és akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.
(3) A megtérítési kötelezettség alóli mentesítési kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a család minden tagjának vagyonnyilatkozatát.

## 16. Születési támogatás

### 24. §

(1) Születési támogatásra jogosult az újszülött gyermeket saját családjában nevelő kérelmező, ha
a) az újszülött gyermek az I. kerületben bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen az I. kerületben él, és
b) a gyermeke születésekor és a gyermek születését közvetlenül megelőző 6 hónapban megszakítás nélkül az I. kerületben bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen az I. kerületben él.
(2) Nem jogosult születési támogatásra az a törvényes képviselő, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.
(3) A születési támogatás újszülött gyermekenként egy alkalommal állapítható meg.
(4) A születési támogatás egyszeri összege újszülött gyermekenként 100 000 Ft.
(5) A születési támogatás megállapítása iránti kérelem a gyermek születését követő 90 napon belül nyújtható be.
(6) A születési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell az (1) bekezdés b) pontja szerinti életvitelszerű I. kerületben való lakás időtartamáról szóló nyilatkozatot.
(7) A kérelem elbírálása során hivatalból be kell szerezni a területileg illetékes védőnő igazolását arról, hogy az újszülött gyermek és a kérelmező életvitelszerűen az I. kerületben élnek és a gyermeket a kérelmező az I. kerületi saját háztartásában neveli.

## 17. Mosható nadrágpelenka támogatás

### 25. §

(1) Mosható nadrágpelenka támogatásban részesíthető a kérelmező, ha
a) a családjában van rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, vagy
b) a családjában van a tárgyévben rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesült gyermek, vagy
c) családjában három vagy annál több gyermeket nevel, vagy
d) a támogatással érintett gyermek tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos, vagy
e) a támogatással érintett gyermek részére gyermekorvos által javasolt a mosható nadrágpelenka használata, különösen atópiás dermatitiszben szenvedő gyermek esetén.
(2) Az (1) bekezdésben foglaltak teljesülése esetén akkor jogosult a kérelmező mosható nadrágpelenka támogatásra, ha
a) egyedülálló, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át, vagy
b) nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.
(3) A mosható nadrágpelenka támogatás gyermekenként egy alkalommal állapítható meg.
(4) A mosható nadrágpelenka támogatás mértéke

a) az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlán szereplő összegnek a 100 %-a, de maximum 60 000 Ft,
b) az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlán szereplő összegnek a 80 %-a, de maximum 40 000 Ft,
c) az (1) bekezdés c)-e) pontjai szerinti esetekben a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlán szereplő összegnek a 60 %-a, de maximum 30 000 Ft.
(5) A mosható nadrágpelenka támogatás megállapítása iránti kérelem a támogatással érintett gyermek második életévének betöltéséig nyújtható be.
(6) A mosható nadrágpelenka támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a kérelmező nevére kiállított, a mosható nadrágpelenka vásárlását igazoló számlát,
c) az (1) bekezdés d) pontja szerinti esetben az e bekezdés a)-c) pontjában meghatározottakon túl igazolást a gyermek tartós betegségéről, vagy súlyos fogyatékosságáról,
d) az (1) bekezdés e) pontja szerinti esetben az e bekezdés a)-c) pontjában meghatározottakon túl a gyermekorvos mosható nadrágpelenka használatára vonatkozó javaslatát.

## 18. Oltási támogatás

### 26. §

(1) Oltási támogatásra jogosult az a kérelmező:
a) akinek a 2. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja a rotavírus okozta hasmenés elleni ötkomponensű védőoltássorozat beadását, vagy
b) akinek az 1. életévét betöltött és a 18. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja a kullancs-encephalitis elleni védőoltás beadását vagy
c) akinek a 6 hetes kort betöltött és a 2. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja az agyhártyagyulladás elleni védőoltás beadását,
d) aki a 18. életévét betöltötte és részére a háziorvos javasolja a kullancs-encephalitis elleni védőoltás beadását, vagy
e) aki a 80. életévét betöltötte és részére a háziorvos javasolja a pneumococcus elleni védőoltás beadását.
(2) Az oltási támogatás mértéke az oltás teljes ára.
(3) Az oltási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) az (1) bekezdés a), b), c) pontja estében a házi gyermekorvos,
b) a d) és e) pontok esetében a háziorvos
védőoltás vagy védőoltás sorozat beadására vonatkozó javaslatát.

## 19. Iskolakezdési támogatás

### 27. §

(1) Iskolakezdési támogatásra jogosult a kérelmező, ha alapfokú oktatásban, vagy a 18. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató gyermeket nevel és
a) egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450%-át, vagy

b) nem egyedülálló, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át.

(2) Iskolakezdési támogatásra jogosult a 18. életévét betöltött és a 23. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató kérelmező, amennyiben a családjában, vagy a kérelmezőt gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatárokat.

(3) Nem jogosult iskolakezdési támogatásra az a kérelmező, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.

(4) Az iskolakezdési támogatás összege gyermekenként évente 15 000 Ft.

(5) Az iskolakezdési támogatás megállapítása iránti kérelem a tanítási év utolsó tanítási napját követő naptól kezdődően a következő tanítási év szeptember 30. napjáig nyújtható be.

(6) Az iskolakezdési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a támogatással érintett gyermek tanulói jogviszony igazolására vonatkozó 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolást.

20. Jó tanulók szociális támogatása

28. §

(1) Jó tanulók szociális támogatására jogosult az alapfokú oktatásban tanulmányokat folytató és az általános iskola második évfolyamát sikeresen elvégző tanuló, valamint a 18. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató tanuló, ha a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző tanév tantárgyi átlaga 4, 50 vagy a fölött van, és

a) egyedülálló szülő neveli, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át, vagy

b) nem egyedülálló szülő neveli, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.

(2) Jó tanulók szociális támogatására jogosult a 18. életévét betöltött és a 23. életévét be nem töltött nappali oktatás munkarendje szerint középfokú oktatásban tanulmányokat folytató kérelmező, amennyiben a családjában, vagy a kérelmezőt gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatárokat.

(3) A 18. életévét be nem töltött tanuló esetén a törvényes képviselő jogosult a kérelem benyújtására és az ösztöndíj a kérelmező részére kerül folyósításra.

(4) Az előző tanév tantárgyi átlagának számításánál a tanuló magatartás és a szorgalom érdemjegyét figyelmen kívül kell hagyni.

(5) A támogatás havi összege tanulónként 15 000 Ft.

(6) A támogatás a tanítási év első tanítási napja szerinti hónap első napjától a tanév utolsó tanítási napja szerinti hónap utolsó napjáig kell folyósítani.

(7) A támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat,

b) a tanulói jogviszony igazolására a köznevelési intézmény által kiállított 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolást,

c) a tanulónak a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző tanév érdemjegyeit, osztályzatait tartalmazó bizonyítványról készített másolatot.

(8) A támogatás megállapítása iránti kérelem évente a tanítási év utolsó tanítási napját követő naptól a következő tanítási év szeptember 15. napjáig nyújtható be.
(9) El kell utasítani annak a törvényes képviselő kérelmezőnek a tanulmányi ösztöndíj megállapítása iránt benyújtott kérelmét, akinek a szülői felügyeleti jogát bíróság korlátozta vagy megszüntette.

## 20/A. Ünnepi (karácsonyi, húsvéti) támogatás

### 29. §

(1) Ünnepi támogatásra jogosult az a kérelmező
a) aki a 80. életévét betöltötte, vagy a tárgyév december 31. napjáig a 80. életévét betölti,
b) aki a tárgyév december 31. napjáig a 65. életévét betölti, és a húsvéti ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén tárgyév március 1-jén, a karácsonyi ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén tárgyév november 1-jén
ba) élelmiszertámogatásban, vagy
bb) gyógyszertámogatásban, vagy
bc) adósságcsökkentési támogatásban, vagy
bd) lakásfenntartási támogatásban részesül,
c) aki a tárgyévben rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesült, vagy
d) aki a húsvéti ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén a tárgyév március 1-jén, a karácsonyi ünnep alkalmából nyújtható támogatás esetén tárgyév december 1-jén a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket nevel a családjában, vagy a 18. életévét betöltötte és saját jogán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.
(2) Az ünnepi támogatás évente két alkalommal
a) a húsvéti ünnep, és
b) a karácsonyi ünnep alkalmából nyújtható.

### 30. §

(1) Az ünnepi támogatás megállapítása iránti kérelem
a) a 29. § (2) bekezdés a) pontja esetén a húsvéti ünnepet megelőző 60 napon belül, de legkésőbb a húsvétot megelőző 10. napig,
b) a 29. § (2) bekezdés b) pontja esetén tárgyév október 15-től december 1-ig nyújtható be.
(2) Az időszaki támogatás összege alkalmanként és családonként 8 000 Ft.

## 20/B. Akadálymentesítési támogatás

### 31. §

(1) Mozgáskorlátozott személy fogyatékossága jellegéből adódó, a lakáshasználattal összefüggő életvitel nehézségeinek csökkentése, a rendeltetésszerű használat biztosítása céljából akadálymentesítési támogatás igényelhető meglévő I. kerületi lakáson, vagy lakóépületen (továbbiakban együtt: lakás) elvégzett akadálymentesítési munkákhoz.
(2) Akadálymentesítési támogatást igényelheti az, aki
a) mozgáskorlátozott, vagy
b) 18. életévét be nem töltött mozgáskorlátozott személyt nevel.

(3) A (2) bekezdés alkalmazásában mozgáskorlátozott személy a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 1. § (4) bekezdés 14. pontja szerinti mozgáskorlátozott személy.
(4) E támogatás tekintetében akadálymentesítési munka különösen:
a) a lakás helyiségein belül korlátok, kapaszkodók felszerelése,
b) ajtók kiszélesítése, küszöbök megszüntetése, padlóburkolat csúszásmentesítése,
c) járda kialakítása,
d) elektromos szerelvények, aljzatok, kapcsolók áthelyezése,
e) a fogyatékosságnak megfelelő fürdőszobai és konyhai berendezések elhelyezése, áthelyezése, átalakítása vagy kialakítása, csaptelepek, szerelvények, eszközök felszerelése, kialakítása,
f) mosdó- és mellékhelyiségek kialakítása, átalakítása, kádak, zuhanytálcák elhelyezése, beszerelése, beépítése.
(5) Akadálymentesítési támogatásra jogosult a kérelmező, ha a támogatással érintett lakásnak tulajdonosa, haszonélvezője vagy bérlője, és a kérelmezőnek, valamint háztartása tagjainak vagyona nincs, és
a) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át, vagy
b) aki nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.
(6) Akadálymentesítési támogatás ugyanannak a személynek kétévente egy alkalommal állapítható meg.
(7) Az akadálymentesítési támogatás legmagasabb összege 300 000 Ft.
(8) Akadálymentesítési támogatás egy lakásra egy kérelmezőnek állapítható meg.
(9) Az akadálymentesítési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) súlyos mozgáskorlátozottság igazolására az alábbi iratok egyikét:
aa) súlyos mozgáskorlátozott személy közlekedőképességének minősítését,
ab) fogyatékossági támogatás megállapításáról szóló határozatot,
ac) a fogyatékosság, súlyos mozgáskorlátozottság megállapításának alapjául szolgáló hatályos és érvényes szakhatósági állásfoglalást vagy szakvéleményt,
ad) hatályos és érvényes tartósan beteg gyermekről, vagy súlyosan fogyatékos gyermekről szóló igazolást,
ae) a vakok személyi járadékának megállapításáról szóló határozatot,
b) a kérelmező és a háztartás minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
c) a háztartás tagjainak vagyonnyilatkozatát,
d) bérlő esetén lakásbérleti szerződést,
e) kérelmező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az akadálymentesítéshez más támogatásban nem részesül,
f) az akadálymentesítési munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslést,
g ) nem tulajdonos kérelmező esetén a lakás tulajdonosának írásbeli hozzájárulását.
(10) Az akadálymentesítési támogatás iránti kérelem elbírálásához környezettanulmányt kell készíteni a támogatással érintett lakásban. A környezettanulmányt a kérelem beérkezését követő 8 napon belül a Szolgáltatási Központ készíti el.

32. §

(1) A Szolgáltatási Központ a benyújtott kérelmet annak mellékleteivel és a környezettanulmánnyal, valamint a támogatással kapcsolatos javaslatával együtt a kérelem benyújtását követő 15 napon belül küldi meg a Polgármesteri Hivatal részére.

(2) A megállapított akadálymentesítési támogatás összegével a támogatásban részesített köteles a támogatást megállapító határozat közlésétől számított 120 napon belül elszámolni.

(3) Az akadálymentesítési támogatás csak a kérelem benyújtását követően elkezdett munkák kifizetésére, beszerzett eszközök, anyagok árának megfizetésére használható fel.

(4) Amennyiben a kérelemben, az akadálymentesítési munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslésben megjelölt munkák tényleges kivitelezési-, beszerzési és anyag költsége csökken, vagy a támogatásban részesített úgy dönt, hogy egyes támogatott munkák elvégzésétől, anyagok beszerzésétől eláll, a támogatásban részesített csak a támogatásként megítélt összeg arányosan csökkentett részére jogosult.

(5) A (4) bekezdés szerinti esetben a támogatásban részesített köteles a teljes összegű támogatás és az arányosan csökkentett támogatás közötti különbözeti összeg visszafizetésére a (2) bekezdés szerinti határidő lejártát követő naptól számított 90 napon belül.

(6) Ha a támogatásban részesített az (5) bekezdés szerinti visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, abban az esetben a teljes támogatási összeget vissza kell fizetnie az (5) bekezdésben előírt határidő lejártát követő naptól számított 30 napon belül.

(7) A számlák benyújtásakor a támogatási összeg kifizetését a támogatottnak igazolnia kell.

(8) Ha a támogatásban részesített a megállapított akadálymentesítési támogatás összegével teljes mértékben, hiánytalanul nem számol el a (2) bekezdésben meghatározott időpontig, köteles a megállapított és részére utalt támogatás teljes összegét visszafizetni.

(9) A támogatási összeggel történő elszámolást követően a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet (a továbbiakban: GAMESZ) a helyszínen jogosult ellenőrizni a munkálatok elvégzését, a támogatás felhasználását.

20/C. Lakáshelyreállítási támogatás

33. §

(1) Lakáshelyreállítási támogatás nyújtható az I. kerületben lévő lakhatását szolgáló lakás tulajdonosának, vagy haszonélvezőjének, amennyiben a támogatással érintett ingatlanban életvitelszerűen lakik, és

a) a 65. életévét betöltötte, vagy

b) az Szt. szerinti aktív korúak ellátására jogosult, vagy

c) kettő vagy több gyermeket nevel.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak teljesülése esetén akkor jogosult a kérelmező lakáshelyreállítási támogatásra, ha kérelmezőnek és háztartása tagjainak vagyona nincs, és

a) nem egyedülélő, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-át, vagy

b) egyedülélő, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.

(3) E támogatás tekintetében lakáshelyreállítási munka:

a) a lakás helyiségeinek tisztasági festése,

b) elavult vízvezetékek, villanyvezetékek javítása, felújítása, cseréje,
c) a családi ház hőszigetelésének javítását célzó munkálatok (tető-, lábazati- és homlokzati hőszigetelés),
d) a fürdőszoba felújítása, korszerűsítése,
e) a fűtőberendezés szakszerű tisztítása és karbantartása, korszerűsítése,
f) nyílászárók cseréje,
g) kémény felújítása.
(4) A lakáshelyreállítási támogatás összege lakásonként és alkalmanként nem haladhatja meg a 200 000 Ft-ot.
(5) Lakáshelyreállítási támogatás ugyanannak a személynek kétévente egy alkalommal állapítható meg.
(6) A lakáshelyreállítási támogatás ugyanarra a lakásra kétévente és egyszerre csak egy személynek állapítható meg.
(7) A lakáshelyreállítási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és háztartása minden tagjának jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a háztartás tagjainak külön-külön tett vagyonnyilatkozatát,
c) a lakáshelyreállítási munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslést és
d) nem tulajdonos kérelmező esetén a lakás tulajdonosának írásbeli hozzájárulását.
(8) A lakáshelyreállítási támogatás iránti kérelem elbíráláshoz környezettanulmányt kell készíteni a támogatással érintett lakásban. A környezettanulmányt a kérelem beérkezését követő 8 napon belül a Szolgáltatási Központ készíti el.

34. §

(1) A Szolgáltatási Központ a benyújtott kérelmet annak mellékleteivel és a környezettanulmánnyal, valamint a támogatással kapcsolatos javaslatával együtt a kérelem benyújtását követő 15 napon belül megküldi a kérelem elbírálására jogosult részére.
(2) A megállapított lakáshelyreállítási támogatás összegének felhasználását a támogatásban részesített köteles a támogatást megállapító határozat közlésétől számított 120 napon belül igazolni.
(3) A lakáshelyreállítási támogatás csak a kérelem benyújtását követően elvégzett munkák kifizetésére, beszerzett eszközök, anyagok árának megfizetésére használható fel.
(4) Amennyiben a kérelemben, a lakáshelyreállítási munkálatokat tartalmazó előzetes és részletes költségbecslésben megjelölt munkák tényleges kivitelezési-, anyagköltsége csökken, vagy a támogatásban részesített úgy dönt, hogy egyes támogatott munkák elvégzésétől, anyagok beszerzésétől eláll, a támogatásban részesített csak a támogatásként megítélt összeg arányosan csökkentett részére jogosult.
(5) A (4) bekezdés szerinti esetben a támogatásban részesített köteles a teljes összegű támogatás és az arányosan csökkentett támogatás közötti különbözeti összeg visszafizetésére a (2) bekezdés szerinti határidő lejártát követő naptól számított 90 napon belül.
(6) Ha a támogatásban részesített az (5) bekezdés szerinti visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, abban az esetben a teljes támogatási összeget vissza kell fizetnie az (5) bekezdésben előírt határidő lejártát követő naptól számított 30 napon belül.
(7) A számlák benyújtásakor a támogatási összeg kifizetését a támogatottnak igazolnia kell.
(8) Ha a támogatásban részesített a megállapított lakáshelyreállítási támogatás összegével teljes mértékben, hiánytalanul nem számol el a (2) bekezdésben meghatározott időpontig, köteles a megállapított és részére utalt támogatás teljes összegét visszafizetni.

(9) A támogatási összeggel történő elszámolást követően a GAMESZ a helyszínen jogosult ellenőrzi a munkálatok elvégzését, a támogatás felhasználását.

## 20/D. Szociális kölcsön

### 35. §

(1) Szociális kölcsön nyújtható a kérelmező részére

a) nem önkormányzati lakás esetén a bérleti szerződéshez kapcsolódó biztosíték megfizetésére,

b) alapvető lakhatási feltételeket biztosító berendezési tárgy - tűzhely, fűtő-, vízmelegítő készülék - vásárlására, cseréjére,

c) közművek lakásba történő bevezetéséhez és közművekre történő csatlakozáshoz,

d) felsőfokú intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató esetében a képzés időtartama alatt egy alkalommal a képzési költségek fedezésére,

e) gyógyászati segédeszköz beszerzéséhez abban az esetben, ha az igénylő nem részesül közgyógyellátásban, gyógyszertámogatásban,

f) ha elemi csapás, ipari katasztrófa vagy bűncselekmény károsultja és a kár vonatkozásában nem rendelkezik biztosítással, vagy

g) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet kialakulása esetén.

(2) Szociális kölcsön akkor nyújtható, ha

a) a kérelmező és családja a kérelem benyújtásakor havi rendszeres jövedelemmel rendelkezik, és

b) a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.

(3) A szociális kölcsön összege az igazolt igényelhető eszközök, események, rendkívüli élethelyzet alapján kerül megállapításra, de nem haladhatja meg a 300 000 Ft-ot.

(4) A szociális kölcsön nyújtása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelmező és családja jövedelmére vonatkozó igazolásokat és

b) a szociális kölcsön nyújtásának szükségességét igazoló iratot, annak hiányában kérelmező nyilatkozatát.

(5) A szociális kölcsön nyújtására kölcsönszerződést kell kötni.

(6) A szociális kölcsön egy családban élők közül csak egy személy részére nyújtható.

(7) A szociális kölcsön kamatmentes, visszafizetésének ütemezéséről az azt megállapító határozatban kell rendelkezni azzal, hogy a visszafizetés időtartama nem haladhatja meg a 12 hónapot.

(8) A szociális kölcsön visszafizetését a szociális kölcsön nyújtását követő második hónap első napjától kell megkezdeni.

(9) A kölcsönben részesített köteles a (7) bekezdés szerinti részleteket határidőre megfizetni.

(10) Ha a kölcsönben részesített a szociális kölcsön visszafizetésére vonatkozó kötelezettségét önhibáján kívül nem képes teljesíteni, kérelmére legfeljebb 6 hónap időtartamra a visszafizetés szüneteltetése engedélyezhető.

(11) A (7) bekezdés szerinti visszafizetési határidőbe nem számít bele a visszafizetés kötelezettség szüneteltetésének időtartama.

(12) Különös méltánylást érdemlő esetben, ha a szociális kölcsönben részesített a szociális kölcsön visszafizetésére vonatkozó kötelezettségét önhibáján kívül nem képes teljesíteni, a még vissza nem térített összeg részben vagy egészben történő elengedése engedélyezhető.

(13) A szociális kölcsön még vissza nem térített összegét a kölcsönben részesítettnek egyösszegben vissza kell fizetnie:
a) ha a kölcsön részleteinek megfizetését 3 hónapon keresztül nem teljesíti és részére szünetelés nem került engedélyezésre,
b) ha a szociális kölcsönt nem a kérelemben megjelölt, valamint nem a kölcsönszerződésben előírt célra használja fel.
(14) A nem önkormányzati lakásbérleti szerződéséhez kapcsolódó biztosíték megfizetésére nyújtott szociális kölcsön esetében a szociális kölcsön kézhezvételétől számított 2 hónapon belül be kell mutatni a kölcsönszerződésben foglaltak szerint a kölcsön felhasználásával kötött bérleti szerződést. Amennyiben a bérleti szerződésben meghatározott bérleti díj biztosítéka kevesebb, mint a szociális kölcsön összege, a különbözetet a szerződés megkötésétől számított 15 napon belül egyösszegben vissza kell fizetni.
(15) A bérleti szerződés megszűnésekor a kapott szociális kölcsön összegét a szerződés megszűnését követően egy összegben 15 napon belül vissza kell fizetni. "

**2. §**

Hatályát veszti a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet III. Fejezete.

**3. §**

(1) Ez a Rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) A Rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését követően benyújtott kérelmekre kell alkalmazni.

Budapest, 2021. október 6.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént:

Budapest, 2021. október 6.

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

## Általános indokolás

A koronavírus-világjárvány és az azzal összefüggésben kialakult veszélyhelyzet és gazdasági válsághelyzet családok megélhetését sodorta hirtelen és tartósan veszélybe. A járvány következtében jelentősen megnövekedett a támogatásokra rászoruló családok és személyek száma. Az elmúlt 1 évben többszörösére emelkedett a benyújtott kérelmek száma a járvány okozta válsághelyzet előtti időszakhoz képest. A járványügyi helyzetre tekintettel kiemelten fontos az emelt összegű ellátások biztosításával a szociális hátrányos, létfenntartást veszélyeztető helyzetben élők támogatása. A nagyon nehéz körülmények között élő családok, személyek további megsegítése érdekében új támogatás bevezetése indokolt, valamint a már bevezetett támogatások esetében is szükségessé vált számos módosítás, ezért indokolt a rendelet módosítása.

Tekintettel arra, hogy a fentiek alapján a rendelet jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, továbbá környezeti és egészségi következménye, valamint adminisztratív terheket befolyásoló hatása kimutatható, az indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

**1. §-hoz: Az I. és a II. fejezet helyébe lépő rendelkezéseket tartalmazza, az alábbiak szerint:**

1-2-3-4. §-hoz

Az általános-, értelmező és eljárási rendelkezéseket, továbbá a rendelet hatálya alá tartozó ellátási formákat tartalmazzák.

5-8. §-hoz

A támogatások megállapítása iránti kérelem mellé benyújtandó iratokat, igazolásokat tartalmazzák.

9. §-hoz

A megállapított támogatások megállapítására és folyósítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

10. §-hoz

A jogosulatlanul igénybe vett támogatások megtérítésével kapcsolatos rendelkezéseket részletezi.

11. §-hoz

Felsorolja az önkormányzat által biztosított, nyújtott pénzbeli és természetbeni támogatásokat.

12. §-hoz

Az élelmiszertámogatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

13. §-hoz

Megállapítja a gyógyszertámogatás jogosultsági feltételeit, a támogatás mértékét, a támogatás nyújtásának módját, az ezzel kapcsolatos nyilvántartás vezetésének szabályait.

14. §-hoz

A lakásfenntartási támogatásra vonatkozó rendelkezéseket foglalja magában.

15. §-hoz

A bérleti támogatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

16-19. §-hoz

Az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezik.

20. §-hoz

Megállapítja az eseti települési támogatás jogosultsági feltételeit, a támogatás mértékét, a csatolandó mellékleteket.

21. §-hoz

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra vonatkozó rendelkezéseket foglalja magában.

22. §-hoz

A temetési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

23. §-hoz

A köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítéssel kapcsolatos szabályokat állapítja meg.

24. §-hoz

A születési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket részletezi.

25. §-hoz

A mosható nadrágpelenka támogatás jogosultsági feltételeit, a támogatás mértékét, a csatolandó

mellékleteket tartalmazza.

26. §-hoz

Az oltási támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezi.

27. §-hoz

Az iskolakezdési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket foglalja magában.

28. §-hoz

A jó tanulók szociális támogatásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

29-30. §-hoz

Az időszaki támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezi.

31-32. §-hoz

Az akadálymentesítési támogatással kapcsolatos rendelkezéseket foglalja magában.

33-34. §-hoz

A lakáshelyreállítási támogatásra vonatkozó rendelkezéseket részletezi.

35. §-hoz

A szociális kölcsön nyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

**Részletes indokolás a 2. § -hoz:**

A rendelet III. fejezetét helyezi hatályon kívül. A rendelet II. és III. fejezetének szabályai egy fejezetben kerülnek szabályozásra a jövőben.

**Részletes indokolás a 3. § -hoz:**

A rendelet hatálybalépését szabályozza.

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**21/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelete**
**az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„7. §

Nem lehet lakásbérleti szerződést kötni azzal a személlyel, akinek az Önkormányzattal szemben a szerződéskötés időpontjában lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozása, vagy bérleti-, használati-, illetve külön szolgáltatási díj tartozása, vagy önkormányzati lakásra, illetve helyiségre közüzemi díj tartozása van, kivéve, ha a tartozás rendezésére megállapodást kötött és e megállapodás alapján a fizetési kötelezettségének eleget tesz."

2. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 8. § g) és h) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

(A lakásokat:)
„g) lakásgazdálkodási vagy közérdekű feladatok megvalósítása érdekében;
h) lakáscsere, minőségi lakáscsere keretében;"
(e rendeletben foglaltak szerint lehet bérbe adni.)

3. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 9. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

„(1) A Képviselő-testület szociális, jövedelmi és vagyoni helyzet alapján (a továbbiakban: szociális bérletként) adhatja bérbe a lakást annak a nagykorú természetes személynek, akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának:
a) Budapest közigazgatási területén a tulajdonában, haszonélvezetében, bérletében vagy használatában nincs másik beköltözhető lakás, lakóház és nincs a tulajdonában együttesen tízmillió forint értéket meghaladó ingatlan,
b) az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a százhúszezer forintot, egyedülálló személy esetében a száznyolcvanezer forintot, és

c) együttes vagyona a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250-szeresét nem haladja meg.

(2) Nem köthető bérleti szerződés szociális bérletre azzal a személlyel, aki az (1) bekezdésben foglalt feltételeknek megfelel, de
a) aki a személyiadat- és lakcímnyilvántartásban tárolt adatok alapján Budapest I. kerület közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkezik,
b) akinek vagy házastársának, illetve a vele jogszerűen együtt költöző hozzátartozójának Budapest közigazgatási területén állami vagy önkormányzati tulajdonú lakásra bérleti jogviszonya áll fenn, kivéve, ha az Önkormányzat tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik és e lakás bérleti jogáról a szerződéskötést megelőzően lemond,
c) aki a kérelem benyújtását megelőző öt évben önkényesen költözött be az Önkormányzat tulajdonában álló lakásba vagy önkényesen foglalt el önkormányzati tulajdonú helyiséget,
d) akinek a bérleti szerződése a kérelem benyújtását megelőző öt éven belül neki felróható ok miatt felmondással megszüntetésre került, vagy
e) aki a kérelem benyújtását megelőző öt éven belül lemondott valamely önkormányzati lakás bérleti jogáról pénzbeli térítés ellenében, önkormányzati bérlakását magánforgalomban elcserélte, vagy beköltözhető ingatlanát eladta."

4. §

**(1) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 9/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) Szociális alapon kiírt lakáspályázat esetén, szociális lakbér megállapítása mellett annak a nagykorú természetes személynek adható bérbe lakás, aki a pályázat benyújtásakor a 9. § (1) és (2) bekezdéseiben foglalt feltételeknek megfelel."

**(2) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 9/A. § (7) és (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

„(7) Szociális bérlet esetén a bérleti szerződésben ki kell kötni, hogy a bérleti jogviszony fennállása alatt a bérlő köteles életvitelszerűen a lakásban lakni. A bérlő a lakásból történő, két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban a bérbeadónak bejelenteni. Amennyiben a bérlő a lakásból való két hónapot meghaladó eltávozását írásban nem jelentette be, akkor ez a magatartás szerződésszegésnek minősül és alkalmazni kell a szerződésszegésnek a mindenkori jogszabályok által meghatározott jogkövetkezményeit.
(8) A 9. § (1) bekezdésének a) pontjában foglaltak igazolásához csatolni kell az ingatlanügyi hatóság által kiállított, 30 napnál nem régebbi hatósági bizonyítványt vagy hatósági igazolást."

5. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„10. §

Szociális alapon kiírt lakáspályázat esetén a 9. § (1) és (2) bekezdéseiben foglalt feltételeknek megfelelő személyek közül előnyben részesíthető az, aki:

a) három vagy több gyermeket nevel,

b) gyermekét egyedül nevelő szülő,

c) egyedülálló nyugdíjas,

d) egészségre ártalmas körülmények között él,

e) családjában a tartósan beteg személynek nem biztosított a külön szoba,

f) munkahellyel, rendszeres jövedelemmel rendelkezik."

6. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„11. §

(1) Költség elvű lakbér fizetésének előírása mellett adható bérbe a lakás, a jövedelmi és vagyoni helyzetre való tekintett nélkül:

a) egyedi bérbeadói döntés alapján,

b) megüresedett társbérleti lakrész esetén a visszamaradt társbérlőnek, kivéve, ha a visszamaradt társbérlő szociális alapon jogosult a megüresedett lakrész bérletére,

c) lakáscsere esetében, amennyiben a csere folytán bérleti jogot szerző fél a korábbi bérlő lakbér besorolásától eltérően nem jogosult szociális lakbérre,

d) tartási szerződésből eredő kötelezettség teljesítése esetén bérbe adott lakás esetében,

e) bérlőkijelölési, illetve bérlő kiválasztási jog alapján bérbe adott lakás esetében.

f) ha a bérlő szociális bérletre, a lakásbérleti szerződés lejártát követően nem lenne jogosult, de kérelem alapján a lakásbérleti szerződés meghosszabbítására jogosultságot szerez

g) közérdekű feladatok megvalósítása érdekében létrejött lakásbérlet esetén.

(2) A bérlő költségelvű lakbér helyett szociális helyzet alapján megállapított bérleti díj megállapítását kérheti, ha a jelen rendeletben foglalt feltételeknek megfelel, és igazolja a feltételek fennállását, de ilyen esetben a bérbeadó csak a feltételek igazolását követő hónap első napjától állapíthat meg a bérlő részére szociális helyzet alapján bérleti díjat, visszamenőleges megállapításnak nincs helye."

7. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(2) A Hivatal a beérkezett pályázatokat annak érvényességére vagy érvénytelenségére történő utalással ellátva, a pályázati határidő lejártát követően előterjesztést készít a Tulajdonosi Bizottság részére javaslattétel céljából. A Tulajdonosi Bizottság a pályázatokat a pályázati elbírálás szempontjai

alapján rangsorolja és javaslatot tesz a pályázat nyertesére, valamint annak a három következő pályázónak a sorrendjére is, akivel a nyertes vagy a soron következő pályázó kiesése esetén a lakásra bérleti szerződés köthető."

8. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A pályázaton való részvétel – szociális alapon kiírt lakáspályázat kivételével – biztosíték (bánatpénz) adásához köthető. Az ajánlat megküldésével egyidejűleg kell az ajánlattevőnek igazolnia, hogy a pályázati biztosítékot visszavonhatatlanul a kiíró rendelkezésére bocsátotta."

9. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 29. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:**

„(4) A bérlőtársi szerződés megkötéséről a Tulajdonosi Bizottság dönt."

10. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 47. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A lakás piaci alapon történő bérbeadása esetén a nyertes pályázóval, a pályázatában megajánlott összegű lakbér fizetésére vonatkozó kötelezettséggel kell a lakásbérleti szerződést megkötni, mely legalább a lakásra irányadó szociális lakbér háromszorosa. A lakásbérleti szerződésben meghatározott piaci lakbér összege minden évben a tárgyév március 1-jén a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex mértékével növekszik."

11. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 24. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:**

„24. Hozzájárulás tartási szerződés, valamint lakáscsere esetén"

12. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 60. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A Tulajdonosi Bizottság hozzájárulhat ahhoz, hogy a bérlő a határozatlan idejű bérleti jogviszony folytatása ellenében tartási szerződést kössön, ha nem állnak fenn jogszabályban meghatározott kizáró

feltételek. A tartási szerződéshez való hozzájárulás esetén a bérbeadó egyben hozzájárul ahhoz is, hogy a bérlő az eltartót a lakásba befogadja."

13. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet XVII. Fejezete a következő 61/A. §-sal egészül ki:**

„61/A. §

Lakás bérleti joga a Tulajdonosi Bizottság hozzájárulásával kizárólag másik lakás bérleti jogára, illetőleg tulajdonjogára cserélhető. Feltétel bekövetkeztéig szóló, illetőleg határozott időtartamú szerződés esetén a lakás nem cserélhető el."

14. §

**(1) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 66. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:**

„(1a) A Polgármester dönt a nem lakás céljára szolgáló helyiség kulturális tevékenység, közösségi programok, rendezvények, előadások céljára történő, rövid távú, legfeljebb 48 óra időtartamra szóló bérbeadásáról."

**(2) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 66. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

(Nem lehet bérbe adni a helyiséget annak, akinek:)
„a) az Önkormányzattal szemben a szerződéskötés időpontjában lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozása, vagy bérleti-, használati-, illetve külön szolgáltatási díj tartozása, vagy önkormányzati lakásra, illetve helyiségre közüzemi díj tartozása van, kivéve, ha a tartozás rendezésére megállapodást kötött és e megállapodás alapján a fizetési kötelezettségének eleget tesz,"

15. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 68/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) Az Önkormányzat a legalább négy alkalommal eredménytelenül pályáztatott helyiségeinek a listáját, valamint az elvárt legalacsonyabb bérleti díjat a honlapján folyamatosan elérhetővé teszi. A legalább négy alkalommal eredménytelenül pályáztatott helyiség pályázati eljárás lefolytatása nélkül bérbe adható a helyiség bérbevételére irányuló kérelem alapján. Az önkormányzat kérelemre, előre egyeztetett időpontban biztosítja a helyiség megtekintésének a lehetőségét."

16. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 71. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(2) A hirdetményi kiírásnak tartalmaznia kell:
a) a helyiség(ek) címét, alapterületét, ingatlan-nyilvántartási megnevezését;
b) a helyiség(ek) felszereltségét, műszaki állapotát;
c) a kiíró, bonyolító megnevezését, címét, telefonszámát;
d) a helyiség(ek) megtekintésére biztosított időpontot;
e) a biztosíték összegét;
f) a jelentkezés benyújtásának módját, helyét és idejét;
g) a licitálás/árverés helyét és idejét;
h) az induló bérleti díjat
i) a licit lépcsőt;
j) utalást az épület műemléki védettségére;
k) a megkötendő bérleti szerződés időtartamát;
l) amennyiben szükséges a helyiség rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételének vállalására irányuló felhívást."

17. §

**(1) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 76. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

„(2) A határozott idejű helyiségbérleti jogviszony időtartama – e rendelet 66. § (2) bekezdésében, 68. § (2) bekezdésében, valamint a jelen § (3) és (6) bekezdéseiben meghatározott esetek kivételével – legfeljebb öt év lehet.
(3) A helyiségbérleti jogviszony időtartama legfeljebb tíz év lehet, amennyiben
a) a bérlő a bérleti szerződésben vállalja, hogy a helyiséget saját költségére, megtérítési és bérbeszámítási igény nélkül, teljes egészében, a bérleti szerződés megkötésétől számított 6 hónapon belül rendeltetésszerű használatra alkalmassá teszi, illetve teljes körűen felújítja és
b) a bérlő által a helyiségben végzett tevékenység folytatásához - tekintettel a helyiségben folytatott tevékenység jellegére vagy volumenére - az Önkormányzatnak nyomós érdeke fűződik."

**(2) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 76. §-a a következő (4)–(6) bekezdéssel egészül ki:**

„(4) A bérlő által vállalt felújítási, átalakítási, korszerűsítési kötelezettség teljesítését a bérlő igazolni, a bérbeadó jegyzőkönyv felvétele mellett ellenőrizni köteles. Amennyiben a bérlő a bérleti szerződésben vállalt felújítási, átalakítási, korszerűsítési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, akkor ez a magatartás szerződésszegésnek minősül és alkalmazni kell a szerződésszegésnek a mindenkori jogszabályok által meghatározott jogkövetkezményeit.

(5) A fennálló, még le nem járt öt éves határozott idejű bérleti jogviszony időtartama, ha a bérleti szerződésben előbérleti jog nem került kikötésre, a bérlő kérelmére a Tulajdonosi Bizottság döntésével módosítható oly módon, hogy a helyiség a bérlő részére a döntés meghozatalától számított legfeljebb öt év határozott időtartamra bérbe adható, amennyiben a bérlő a bérleti jogviszony alatt a szerződésben vállalt kötelezettségeit maradéktalanul teljesítette, az Önkormányzattal szemben sem bérleti-, sem külön szolgáltatási díj, sem lejárt adó vagy adók módjára behajtandó köztartozása, továbbá közüzemi díj tartozása nincs és

a) a bérlő a bérleti jogviszony időtartama alatt a helyiséget saját költségére, megtérítési és bérbeszámítási igény nélkül, számlákkal igazoltan, a bérbeadó hozzájárulásával teljes egészében rendeltetésszerű használatra alkalmassá tette, illetve teljes körűen felújította, vagy

b) a bérlő vállalja, hogy a helyiséget saját költségére, megtérítési és bérbeszámítási igény nélkül a bérleti jogviszony időtartama alatt, a bérbeadó hozzájárulásától számított 6 hónapon belül, teljes körűen felújítja, erre vonatkozóan az Önkormányzattal megállapodik azzal, hogy a bérlő által vállalt felújítási, átalakítási, korszerűsítési kötelezettség teljesítését a bérlő igazolni, a bérbeadó jegyzőkönyv felvétele mellett ellenőrizni köteles.

(6) A jogcím nélküli helyiséghasználóval legfeljebb két éves határozott időtartamra köthető bérleti szerződés."

18. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 77. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:**

„(4) A helyiségbérleti szerződésben meghatározott bérleti díj összege minden évben a tárgyév március 1-jén a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex mértékével növekszik."

19. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 78. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A helyiség bérletére bérlőtársi jogviszony a Tulajdonosi Bizottság döntésével akkor létesíthető, ha a bérlő és a bérlőtárs a jogviszony létesítésében megállapodtak, továbbá vállalják a rendelet szerint megjelölt bérbeadói hozzájárulás feltételeinek teljesítését."

20. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 80. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A Tulajdonosi Bizottság hozzájárulhat ahhoz, hogy bérlő a helyiséget a bérleti szerződésben rögzítettől eltérő célra használja."

21. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 81. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:**

„(5) A helyiség bérleti jogának átruházása, valamint cseréje iránti kérelemről a Tulajdonosi Bizottság dönt."

22. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 91/B. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„91/B. §

Amennyiben a bérlő a bérleti jogviszony hosszabbítása iránti kérelmét a megfelelő határidőben benyújtotta, de a kérelem elbírálására csak a szerződése lejártát követően kerül sor, a lakás- és helyiséghasználati díj az új bérleti szerződés megkötéséig a lakbérrel, illetve a helyiségbérleti díjjal megegyező összeg."

23. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 93. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

„(2) Az óvadék mértéke a szerződésben meghatározott havi lakbér (helyiségbérleti díj) háromszorosának megfelelő összeg.

(3) A bérleti jogviszony megszűnése esetén bérbeadó a bérlő által befizetett óvadékot lakbér (helyiségbérleti díj) hátralék, külön szolgáltatási díjhátralék vagy közüzemi díjtartozás, továbbá a lakás (helyiség) rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségei megtérüléséhez használhatja fel. A bérbeadó felhívására a bérlő köteles az óvadék összegének kiegészítésére a lakbér (helyiségbérleti díj) emelkedését, illetve az óvadék összegének a bérleti szerződés fennállása alatti felhasználását követő 15 napon belül.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott díjhátralék és/vagy költségek hiányában a bérbeadó a lakás (helyiség) visszaadását követő 30 napon belül köteles a bérlőnek az óvadék összegét kamatmentesen visszafizetni."

24. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet 97. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:**

„(3) E rendeletnek az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2021 (... . ... .) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Mód R.) 4. § (2) bekezdésével megállapított 9/A. § (7) bekezdését, a 10. § által megállapított 47. § (1) bekezdésében az árindexre vonatkozó rendelkezéseit és a 18. § által megállapított 77. § (4) bekezdését a Mód R. hatálybalépését követően megkötött szerződésekre kell alkalmazni."

25. §

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet**

a) 11/A. § (5) bekezdésében a „b" szövegrész helyébe az „a" szöveg,
b) VIII. Fejezet címében a „feladat keretében" szövegrész helyébe a „vagy közérdekű feladat megvalósítása, illetve jogcím nélküli lakáshasználó bérleti jogviszonyának rendezése érdekében" szöveg,
c) 26/A. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében a „szerződés akkor" szövegrész helyébe a „szerződés a Képviselő-testület határozata alapján akkor" szöveg,
d) 30. § (1) bekezdésében az „a lakásban" szövegrész helyébe az „a Képviselő-testület határozatával a lakásban" szöveg,
e) 66. § (1) bekezdés c) pontjában a „díj, és" szövegrész helyébe az „- és külön szolgáltatási díj, valamint"

**szöveg lép.**

26. §

**Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017 (II.23.) önkormányzati rendelet**

a) 9/A. § (2) bekezdése,
b) 40. §-a,
c) 42. §-a.

27. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Budapest, 2021. október 6.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént:

Budapest, 2021. október 6.

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

## Általános indokolás

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Lakásrendelet) tartalmazza az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosításával, bérbeadásával, valamint a tulajdonosi, bérbeadói jogok és kötelezettségek gyakorlásával kapcsolatos szabályokat.

A Lakásrendelet alkalmazása során szükségessé vált annak módosítása a hatásköri szabályok pontosítása, egységes fogalomrendszer kialakítása, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Lakástörvény) meghatározott, lakások és helyiségek bérbeadásával kapcsolatos önkormányzati rendelet tartalmára vonatkozó rendelkezések beépítése, valamint a nem lakás céljára szolgáló helyiségek hatákonyabb bérbeadása, hasznosítása érdekében.
A rendeletnek jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása van, ezért az indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

Indokolás az 1. §-hoz:
A rendelet pontosítja azt a személyi kört, akivel önkormányzati lakásra díjtartozás vagy adótartozás miatt lakásbérleti szerződés nem köthető.

Indokolás a 2. §-hoz:
Kiegészíti az önkormányzati lakások bérbeadásának jogcímeit a közérdekű feladatok megvalósítása érdekében, valamint a minőségi lakáscsere keretében történő lakásbérbeadással.

Indokolás a 3-4-5. §-hoz:
A rendelet a szociális bérletként történő lakásbérbeadás esetén összhangba hozza a szociális lakbér megállapítása és a szociális alapon kiírt lakáspályázaton való részvétel feltételeit, valamint a Lakástörvénnyel összhangban rögzíti az életvitelszerű ottlakás követelményét és azt, hogy a bérlő a lakásból történő, két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban a bérbeadónak bejelenteni. Ezen kötelezettségeket a lakásbérleti szerződésben rögzíteni, alkalmazni pedig a rendelet hatálybalépését követően létrejött szerződések esetében kell.
A fentieken túl a rendelet téves hivatkozásokat pontosít.

Indokolás a 6. §-hoz:
A rendelet a költségelvű lakbér fizetésének esetkörei között nevesíti a közérdekű feladatok megvalósítása érdekében létrejött lakásbérletet.
A rendelet tartalmazza továbbá, amennyiben a bérlő költségelvű lakbér helyett szociális lakbér megállapítását kéri és annak a Lakásrendeletben foglalt feltételei igazoltan fennállnak, úgy az

Önkormányzat a feltételek igazolását követő hónap első napjától állapíthat meg a bérlő részére szociális helyzet alapján bérleti díjat.

Indokolás a 7. §-hoz:
A rendelet kimondja – feloldva a korábbi ellentmondásos rendelkezéseket –, hogy a szociális alapon kiírt lakáspályázat tekintetében a Tulajdonosi Bizottság javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a pályázat nyertesére, valamint annak a három következő pályázónak a sorrendjére is, akivel a nyertes vagy a soron következő pályázó kiesése esetén a lakásra bérleti szerződés köthető.

Indokolás a 8. §-hoz:
A rendelet a Lakástörvény rendelkezéseinek megfelelően pontosítja azt, hogy a pályázaton való részvétel biztosíték (bánatpénz) adásához a szociális alapon kiírt lakáspályázat kivételével köthető.

Indokolás a 9. §-hoz:
A rendelet kimondja, hogy bérlőtársi szerződés megkötéséről a Tulajdonosi Bizottság dönt.

Indokolás a 10. §-hoz:
A Lakásrendelet szerint a lakás piaci alapon történő bérbeadása esetén a szerződésben meghatározott piaci lakbér összege minden évben a tárgyév január 1-jén érvényes jegybanki alapkamat mértékével emelkedik. A rendelet az éves – a bérleti szerződés módosítása nélküli – piaci lakbér emelkedését a jegybanki alapkamat helyett a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindexhez köti. Ezt a rendelkezést a rendelet hatályba lépését követően létrejött lakásbérleti szerződések esetében kell alkalmazni.

Indokolás a 11. §-hoz:
A rendelet pontosítja a Lakásrendelet XVI. fejezete (A bérbeadói hozzájárulás szabályai) 24. pontjának címét.

Indokolás a 12. §-hoz:
A rendelet rögzíti, hogy tartási szerződéshez, valamint lakáscseréhez szükséges bérbeadói hozzájárulás tekintetében döntéshozatalra a Tulajdonosi Bizottság jogosult.

Indokolás a 13. §-hoz:
A rendelet rögzíti a Tulajdonosi Bizottság hozzájárulásának szükségességét és a Lakástörvény rendelkezéseinek megfelelően meghatározza, hogy lakás bérleti joga kizárólag másik lakás bérleti jogára, illetőleg tulajdonjogára cserélhető. Feltétel bekövetkeztéig szóló, illetőleg határozott időtartamú szerződés esetén a lakás nem cserélhető el.

Indokolás a 14. §-hoz:
A rendelet bérbeadói jogkört biztosít a polgármester részére önkormányzati helyiségek kulturális tevékenység, közösségi programok, rendezvények, előadások céljára történő, rövid távú, legfeljebb 48 óra időtartamra szóló bérbeadásához.

Pontosítja azt a személyi kört, akivel önkormányzati helyiségre díjtartozás vagy adótartozás miatt helyiségbérleti szerződés nem köthető.

Indokolás a 15. §-hoz:
A rendelet az önkormányzati helyiségek bérbeadása ütemének meggyorsítása érdekében a két éves időtartam előírása helyett a négy alkalommal eredménytelenül pályáztatott helyiségek esetében teszi lehetővé a pályázati eljárás lefolytatása nélküli bérbeadást a Lakásrendeletben meghatározott eljárás keretében, az ingatlan megtekintésének biztosítása mellett.

Indokolás a 16. §-hoz:
A Lakásrendelet 71. § (2) bekezdése tartalmazza a helyiség hirdetményi eljárás, árverés útján történő bérbeadása esetén a hirdetményi kiírás tartalmi elemeit. A felsorolást a rendelet kiegészíti az induló bérleti díjjal.

Indokolás a 17. §-hoz:
A Lakásrendelet értelmében a határozott idejű helyiségbérleti jogviszony időtartama főszabályként legfeljebb öt év lehet. A Lakásrendelet további legfeljebb 5 év előbérleti jog kikötését teszi lehetővé meghatározott feltételek esetén. Több üres önkormányzati helyiség jelentős, százmilliós nagyságrendű felújítást igényel, mely ráfordítás öt év alatt nem térül meg. Az előbérleti jog, tekintettel arra, hogy e jog természetéből fakadóan nem jelent automatikus ismételt bérbeadást, arról a bérbeadói jogkör gyakorlója egyedileg hozza meg döntését, nem jelent a leendő bérlő számára biztosítékot arra nézve, hogy a helyiséget az öt év határozott időtartam leteltét követően ismét bérbe veheti. Az önkormányzati helyiségek hatékonyabb bérbeadása, az üres önkormányzati helyiségek hasznosításának elősegítése érdekében a rendelet az abban meghatározott feltételek esetén lehetővé teszi a tíz év határozott időtartamra történő bérbeadást, valamint a fennálló, még le nem járt öt éves határozott idejű bérleti jogviszony időtartamának módosítását, a döntésről számított öt év határozott időtartamra.
A Lakásrendelet 26/A. § (2) bekezdése az önkormányzati lakások esetében kimondja, hogy a jogcím nélküli lakáshasználóval kötött határozott idejű bérleti szerződés időtartama legfeljebb két év lehet. Az Önkormányzat tulajdonában álló helyiségek tekintetében a Lakásrendelet a bérleti jogviszony időtartartamát a jogcím nélküli használó részére történő bérbeadásnál nem szabályozza. A rendelet ezt a hiányosságot pótolja és a lakásokhoz hasonlóan két évben határozza meg a jogcím nélküli helyiséghasználóval kötött bérleti szerződés maximális időtartamát.

Indokolás a 18. §-hoz:
A rendelet a piaci lakbérhez hasonlóan rögzíti, hogy a helyiség bérleti díj minden évben a tárgyév március 1-jén a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex mértékével emelkedik. Ezt a rendelkezést a rendelet hatályba lépését követően létrejött helyiségbérleti szerződések esetében kell alkalmazni.

Indokolás a 19. §-hoz:
A rendelet rögzíti a Tulajdonosi Bizottság hatáskörét bérlőtársi jogviszony létesítése iránti kérelem elbírálása, bérlőtársak részére történő bérbeadás esetén.

Indokolás a 20. §-hoz:
A rendelet szerint a helyiség eredetitől eltérő célra történő használatáról a Tulajdonosi Bizottság dönt.

Indokolás a 21. §-hoz:
A rendelet a Tulajdonosi Bizottság hatáskörét rögzíti önkormányzati helyiségek bérleti jogának átruházása, valamint cseréje esetén.

Indokolás a 22. §-hoz:
A Lakásrendelet 91/B. §-a értelmében amennyiben a bérlő a bérleti jogviszony hosszabbítása iránti kérelmét a megfelelő határidőben benyújtotta, de a kérelem elbírálására csak a szerződése lejártát követően kerül sor, a lakáshasználati díj az új bérleti szerződés megkötéséig a lakbérrel megegyező összeg. A tervezet ezt a rendelkezést kiterjeszti az önkormányzati helyiségekre is.

Indokolás a 23. §-hoz:
A rendelet az óvadékkal kapcsolatos rendelkezéseket pontosítja, mely nemcsak a piaci alapon történő lakásbérbeadás, hanem helyiségbérbeadás esetén is alkalmazandó. Kimondja továbbá, hogy a bérbeadó felhívására a bérlő köteles az óvadék összegének kiegészítésére a lakbér (helyiségbérleti díj) emelkedését, illetve az óvadék összegének a bérleti szerződés fennállása alatti felhasználását követő 15 napon belül.

Indokolás a 24. §-hoz: Meghatározza azokat a szabályokat, amelyeket a módosító rendelet hatályba lépését követően megkötött szerződésekre kell alkalmazni.

Indokolás a 25. §-hoz: A szövegcserés rendelkezéseket tartalmazza.

Indokolás a 26. §-hoz: A hatályukat vesztő rendelkezéseket tartalmazza.

Indokolás a 27. §-hoz: A rendelet hatályba lépésének dátumát szabályozza.

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**22/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelete**
**a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 23. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A Polgármester önkormányzati érdekből, illetve határidőhöz kötött ügyekben sürgősségi indítványt a Képviselő-testületi ülés megkezdéséig is előterjeszthet."

**2. §**

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 42. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A bizottság rendkívüli ülést tarthat, az ülés összehívására vonatkozó határidők tekintetében a képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni."

**3. §**

(1) A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

**4. §**

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet
a) 20. § (4) bekezdésében a „nyolcadik munkanapon" szövegrész helyébe a „hetedik napon" szöveg,
b) 22. § (2) bekezdésében a „munkanapon" szövegrész helyébe a „napon" szöveg,
c) 35. § (2) bekezdés b) pontjában a „társaság személyi" szövegrész helyébe a „társaság vezetőjének személyi" szöveg,
d) 42. § (2) bekezdésében a „negyedik munkanapon" szövegrész helyébe a „legkésőbb negyedik napon" szöveg,
e) 47. § (1) bekezdésében a „tizedik munkanapon" szövegrész helyébe a „hetedik napon" szöveg,
f) 47. § (2) bekezdésében a „munkanap" szövegrész helyébe a „nap" szöveg,
lép.

**5. §**

Hatályát veszti a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet
a) 17. § (4) bekezdésében a „17 órára" szövegrész,
b) 34. § (2) bekezdés a) pontja,

**6. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Budapest, 2021. október 6.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént:

Budapest, 2021. október 6.

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

1. melléklet a 22/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A polgármesterre átruházott önkormányzati hatáskörök:

1.1. átadja a képviselő-testület által odaítélt kitüntetést (Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 3. § (5) bekezdés),

1.2. ellátja a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8. § (2) bekezdés b)-d) pontjában meghatározott feladatokat,

1.3. A Képviselő-testület a közterület rendeltetésétől eltérő használatához való hozzájárulás iránti kérelem tárgyában – a vendéglátó teraszok kivételével – a polgármesterre ruházza át a döntési jogkörét a három hónapot meg nem haladó közterület-használat ügyében.

1.4. érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azt a védelem alá helyezési kérelmet, amely az erre vonatkozó felhívás ellenére is hiányosan került benyújtásra (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2017. (IX. 29.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről 6. § (6) bekezdés),

1.5. kötelezi az ingatlan tulajdonosát a településképi követelmények teljesülése érdekében az építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2017. (IX. 29.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről 30. § (2) bekezdés),

1.6. a településképi követelmények megszegése esetén bírságot szab ki (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2017. (IX. 29.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről 31. § (1) bekezdés),

1.7. A lakossági fórumot a polgármester hívja össze úgy, hogy azt megelőzően legalább 8 nappal korábban az elkészült tervezeteket a közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, a helyi lapban és az önkormányzati honlapon meg kell jeleníteni. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 6/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2. § (5) bekezdés),

1.8. Ha e rendelet a lakások és a helyiségek bérbeadásával kapcsolatos tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlójaként nem az Önkormányzat Képviselő-testületét vagy annak bizottságát jelöli, akkor a tulajdonosi, bérbeadó jogok és kötelezettségek a Polgármestert (a továbbiakban: bérbeadó) illetik, illetve terhelik. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés)

1.9. A támogatás vonatkozásában döntéshozó: alapítványi kérelem esetén kizárólagos hatáskörben az önkormányzat Képviselő-testülete, pályázatok esetében az önkormányzat Képviselő-testülete vagy az illetékes bizottság, minden más esetben a Polgármester jogosult dönteni. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdés),

1.10. dönt az alábbi szociális ügyekben:

1.10.1. eseti települési támogatás,

1.10.2. oltási támogatás,

1.10.3. köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítés,

1.10.4. rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,

1.10.5. élelmiszertámogatás,

1.10.6. gyógyszertámogatás,

1.10.7. lakásfenntartási támogatás,

1.10.8. temetési támogatás,

1.10.9. születési támogatás

1.10.10. mosható nadrágpelenka támogatás

1.10.11. iskolakezdési támogatás

1.10.12. jótanulók szociális támogatása

1.10.13. ünnepi támogatás

1. 10. 14. lakásbérleti támogatás

(Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdés),

1.11. Államháztartáson kívüli forrás költségvetési szerv részére történő átvételéről, amennyiben annak átvétele az önkormányzat vagy a költségvetési szerv számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent 1 000 eFt többlet pénzügyi kötelezettségvállalási értékhatárig a polgármester dönt. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdés),

1.12. kiadja a lakossági behajtási hozzájárulást, a lakossági behajtási-várakozási hozzájárulást, gazdálkodói behajtási-várakozási hozzájárulást, egészségügyi behajtási-várakozási hozzájárulásokat, lakossági várakozási hozzájárulást, gazdálkodói várakozási hozzájárulást, egészségügyi várakozási hozzájárulást (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X. 28.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdés),

1.13. a polgármester hatáskörébe tartozik a társaság egy évet meg nem haladó időtartamra megválasztandó vezető tisztségviselőjének kinevezése (megbízása), továbbá a társaság vezető tisztségviselőjének visszahívása, díjazásának megállapítása. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés),

1.14. Természetes és jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel szemben fennálló, behajthatatlannak nem minősülő követelésről való teljes vagy részbeni lemondásra csak

abban az esetben van lehetőség, ha a követelés teljesítése valamilyen okból már nem áll az Önkormányzat érdekében. A követelés elengedésére (tőke + kamat) vagy mérséklésére 1.000.000,-Ft értékhatárig a polgármester jogosult. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 23. § (1) bekezdés a) pont)

1.15. Természetes és jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tartozása részletekben történő megfizetésének engedélyezésére (tőke+kamat) 1.000.000,- Ft értékhatár alatt, legfeljebb 24 hónap törlesztési időtartamra vagy 3.000.000,- Ft értékhatár alatt, legfeljebb 12 hónapra a Polgármester jogosult. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 23. § (2) bekezdés a) pont),

1.16. megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal a technikai feltételek biztosításáról és gazdálkodási feladataik ellátására,

1.17. gondoskodik a vagyonkezelésbe adott vagyontárgyak évenkénti ellenőrzéséről, vizsgálja a vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét,

1.18. az önkormányzat közbeszerzései tekintetében a közbeszerzésekről szóló törvény alapján gyakorolja az önkormányzat, mint ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit,

1.19. nyilatkozik a külföldiek ingatlanszerzése kapcsán felmerülő önkormányzati érdeksérelem tárgyában,

1.20. a koncesszióról szóló törvényben az önkormányzat számára biztosított hatáskörben eljárva:

1.20.1. aláírja a koncessziós szerződést,

1.20.2. felmondja a koncessziós szerződést, ha a szerződést aláíró másik fél az aláírástól számított 90 napon belül saját részvételével belföldi székhelyű gazdasági társaságot nem alapít,

1.20.3. felmondja a koncessziós szerződést az önkormányzat nevében, ha a koncessziós társaság a koncessziós szerződés megkötéséről, illetőleg a hatósági engedély visszavonásáról rendelkező, valamint a tevékenység gyakorlását megtiltó határozat közlésétől számított 6 hónapon belül nem válik a tevékenység gyakorlására jogosulttá,

1.20.4. az önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó egyes - a szerződésben meghatározott - vagyontárgyak birtoklásának, használatának és hasznai szedésének jogát átengedi a koncessziós szerződés időtartama alatt,

1.20.5. igazolja - a nevében eljáró szerve útján - az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak rendeltetésszerű állapotban történt átvételét a koncessziós társaság megszüntetése esetén,

1.21. ellátja az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló törvényben biztosított, az önkormányzat hatáskörébe tartozó feladatokat,

1.22. kiírja a népjóléti ágazathoz tartozó intézmények magasabb vezetői beosztás pályázatát, ellátja a munkáltatói jogkör gyakorlásából eredő feladatokat,

1.23. gyakorolja a közúti közlekedésről szóló törvényben a helyi önkormányzat képviselő-testületének közútkezelői feladatát.

1.24. dönt a nem lakás céljára szolgáló helyiség kulturális tevékenység, közösségi programok, rendezvények, előadások céljára történő, rövid távú, legfeljebb 48 óra időtartamra szóló bérbeadásáról (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet 66. § (2) )"

2. melléklet a 22/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

A BIZOTTSÁGOKRA ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A Gazdasági és Jogi Bizottságra átruházott önkormányzati hatáskörök:

1.1. Az államháztartáson kívüli forrás önkormányzat részére történő átvételéről a Gazdasági és Jogi Bizottság dönt, amennyiben annak átvétele az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást nem jelent. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés)
1.2. A továbbutalandó, államháztartáson kívülről származó támogatások átvételéről a Gazdasági és Jogi Bizottság dönt. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdés)
1.3. A versenyeztetés részletes eljárási szabályait a Gazdasági és Jogi Bizottság állapítja meg. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budavári Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésének szabályairól szóló 16/1994. (V. 13.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdés)
1.4. A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Gazdasági és Jogi Bizottság gyakorolja. Az átmenetileg szabad pénzeszközöket kamatozó betétben, vagy állampapírban kell elhelyezni. A betétlekötésekre és az állampapír vásárlásokra a Gazdasági és Jogi döntése alapján kerülhet sor (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 18/2018. (XII. 14.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés)
1.5. A támogatás előzetes véleményezésére a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság, a támogatás elbírálására a Képviselő-testület Gazdasági és Jogi Bizottsága jogosult. (az Önkormányzat által nyújtható egyes támogatásokról szóló 12/2005. (VI. 1.) önkormányzati rendelet 14. § (6) bekezdés)
1.6. Természetes és jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tartozása részletekben történő megfizetésének engedélyezésére (tőke+kamat) 3.000.000,- Ft értékhatár alatt, legfeljebb 36 hónap törlesztési időtartamra vagy 3.000.000,- Ft és 5.000.000,-Ft értékhatár között, 12 hónapra a Gazdasági és Jogi Bizottság jogosult (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 23. § (2) bekezdés a) pont második alpont)
1.7. Dönt az ágazati pénzmaradvány felhasználásáról.

2. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottságra átruházott önkormányzati hatáskörök:

2.1. A személyi térítési díj elengedéséről a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdés),

2.2. Az intézményvezető saját hatáskörben hozott döntései ellen az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsághoz lehet fordulni. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdés),

2.3. dönt az alábbi szociális ügyekben:

2.3.1. személyi térítési díj elengedése,

2.3.2. adósságcsökkentési támogatás,

2.3.3. szociális kölcsön,

2.3.4. akadálymentesítési támogatás

2.3.5. lakás-helyreállítási támogatás, valamint

2.3.6. kedvezményes üdülés részvétel feltételei, turnusbeosztás, üdülési díj (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 15. § (2) bekezdése),

2.4. A szociális kölcsön szerződés megkötése mellett vehető igénybe. A szerződés megkötéséről a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 20. § (6) bekezdés),

2.5. A fiatal házasok első lakáshoz jutásának helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról a 15. § (2) bekezdésében jelölt kérelem és dokumentumok alapján a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság köt megállapodást a kérelmezővel. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdés b) pont),

2.6. a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság méltányosságot gyakorolhat az alábbi ellátások megállapításában:

2.6.1. szociális kártya keretében nyújtott élelmiszertámogatás,

2.6.2. gyógyszer-támogatási segély,

2.6.3. adósságkezelési támogatás,

2.6.4. lakás-helyreállítási támogatás,

2.6.5. temetési segély,

2.6.6. rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, (a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdés),

2.7. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság szociális kölcsön formájában eseti települési támogatást nyújthat, ha a kérelmező

2.7.1. elemi vagy bűncselekményből származó káresemény károsultja, és a kár vonatkozásában biztosítással nem rendelkezik,

2.7.2. orvosi segédeszközt kíván vásárolni,

2.7.3. rendkívüli élethelyzetbe (például kórházi ellátás, súlyos betegség) került. (a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 20. § (1) bekezdése),

2.8. A kölcsön formájában nyújtott krízistámogatás törlesztésének szüneteltetéséről, a támogatás még vissza nem térített összegének részben vagy egészben történő elengedése iránti kérelemről a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt. (a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 20. § (8) bekezdés)

2.9. Indokolt esetben a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság javaslata alapján önkormányzati tulajdonú lakás esetén a karbantartási munkálatokat a GAMESZ is elvégezheti. Ebben az esetben a támogatás összege közvetlenül a GAMESZ részére kerül átutalásra. (a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 43. § (2) bekezdés),

2.10. Az önkormányzat fenntartásában működő szociális intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatát, Szakmai programját a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben az Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság hagyja jóvá. (a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 52. § (3) bekezdés),

2.11. A szülő, törvényes képviselő kérelmére különös méltánylást érdemlő esetben a (9) bekezdés b) pontjában részletezett ok fennállása esetén a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság a Gyermekjóléti Szolgálat javaslata alapján a bölcsődei ellátást továbbra is biztosíthatja azon gyermek számára, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, vagy akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt a gyermek napközbeni ellátásáról más módon nem tud gondoskodni. (a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 55. § (10) bekezdés),

2.12. A helyi támogatásról - a fiatal házasok első lakáshoz jutásának helyi támogatását kivéve - a kérelem benyújtását követő harminc napon belül a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt a rendelkezésére álló adatok, dokumentumok és a kijelölt bizottsági tagok által elkészített helyszíni környezettanulmány alapján. A Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság az elbírálás határidejét egy ízben 30 nappal meghosszabbíthatja (a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdés a) pont),

2.13. a helyi támogatás visszafizetésére legalább öt évet kell, de legfeljebb tizenöt évet lehet biztosítani. A futamidő tekintetében a bizottság határoz, a kérelmező szociális helyzete alapján, figyelemmel az így kialakítható egyenlő havi törlesztő részletek nagyságára (a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 18. § (2) bekezdés a) pont),

2.14. a Képviselő-testület a Bizottság javaslatára a helyi támogatás visszafizetését részben vagy egészben elengedheti a pénzügyileg tartósan ellehetetlenült kérelmezőnek, illetve családnak, ha önhibáján kívül került olyan helyzetbe, hogy nem képes a lakás vásárlásával összefüggő pénzintézeti hitelek és az önkormányzati támogatás havi törlesztő részleteinek a megfizetésére (a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 23. § (3) bekezdés),

2.15. A rendelet hatálybalépése előtt nyújtott támogatások visszafizetésére továbbra is a támogatás nyújtásakor hatályban volt jogszabályok az irányadók azzal, hogy a támogatás havi törlesztőrészletét a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság hozzájárulása alapján lehet mérsékelni, ha a kérelmező

nem képes a lakás vásárlásával összefüggő önkormányzati támogatáskorábban megállapított havi törlesztő-részletének megfizetésére. (a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 27. § (2) bekezdés),

2.16. elbírálja a lakbér támogatás iránti kérelmet,

2.17. elrendeli a jogosulatlanul felvett átmeneti segély, gyógyszer-támogatási segély, születési támogatás, beiskolázási segély, szociális tanulmányi ösztöndíj, temetési segély, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett természetbeni szociális ellátás visszaszolgáltatását, illetve pénzbeli megtérítését, a megfizetésre indokolt esetben részletfizetést engedélyez,

2.18. megszünteti az önkormányzat által fenntartott intézményben fennálló jogviszonyt, ha az intézményi elhelyezés feltételei már nem állnak fenn, vagy a jogosultat másik intézménybe kell elhelyezni, vagy ha a jogosult a házirendet súlyosan megsérti, illetve ha az ellátás az igényelt formában nem biztosítható,

2.19. dönt a külön eljárás keretében biztosítható személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok megszüntetéséről, módosításáról,

2.20. dönt a személyi térítési díj összegéről, az Önkormányzat által fenntartott intézmény – szociális étkeztetés, idősek klubja és bölcsődei ellátás – esetében, ha a jogosult a térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, elengedését kéri,

2.21. dönt személyi térítési díj felemeléséről, maximum az intézményi térítési díj összegéig,

2.22. dönt a házi segítségnyújtás ellátás esetében, ha a jogosult a térítési díj összegének elengedését kéri,

2.23. megállapítja az adósságkezelési támogatás jogosultságát és dönt a segély mértékéről,

2.24. dönt a helyi támogatás visszafizetésének szüneteltetéséről, részbeni vagy teljes elengedéséről, illetve a törlesztőrészlet csökkentéséről,

2.25. a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt a pályázati sajáterő biztosításáról működési, illetve fejlesztési célú pályázatok esetében, 5 millió forint felett.

3. A Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságra átruházott önkormányzati hatáskörök:

3.1. A Képviselő-testület a közterület rendeltetésétől eltérő használatához való hozzájárulás iránti kérelem tárgyában a közterület-használatért felelős bizottságra ruházza át a döntési jogkörét az egy éves időtartamot meg nem haladó közterület rendeltetéstől eltérő használatához való hozzájárulás tárgyában.

3.2. A Képviselő-testület a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló közterületek használatáról szóló 18/2020. (X. 7.) önkormányzati rendelet 34. § (3) bekezdésében meghatározott hatáskörét a közterület-használatért felelős bizottságra ruházza át.

3.3. A Képviselő-testület a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló közterületek használatáról szóló 18/2020. (X. 7.) önkormányzati rendelet 34. § (5) bekezdésében meghatározott hatáskörét a közterület-használatért felelős bizottságra ruházza át.

3.4. A kerületi védelem alá helyezést vagy annak megszüntetését kezdeményezheti bármely természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsághoz benyújtott javaslattal. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2017. (IX. 29.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről 6. § (1) bekezdés),

3.5. A pályázatot a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság írja ki. A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell a pályázaton való részvétel feltételeit és módját, valamint a pályázatok elbírálásának szabályait. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a társasházak felújítási hitelfelvételének támogatásáról szóló 12/2005. (VI. 1.) önkormányzati rendelet 10. § (2) bekezdés),
3.6. Amennyiben a támogatott az építést, korszerűsítést a rendelkezésre álló határidőn belül nem tudja befejezni, egy ízben a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság engedélyezheti számára a határidőnek legfeljebb egy évvel, illetve hat hónappal történő meghosszabbítását. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a fiatal házasok első lakáshoz jutásának, valamint a lakás építésének, vásárlásának és korszerűsítésének helyi önkormányzati pénzügyi támogatásáról szóló 6/1997. (III. 17.) önkormányzati rendelet 12. § (4) bekezdés),
3.7. Az el nem fogadott véleményeket és azok indokolását a polgármester a főépítész szakmai javaslata figyelembevételével a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) elé terjeszti. A Képviselő-testületének átruházott hatáskörében a Bizottság dönt az a vélemények elfogadásáról és el nem fogadásáról. A vélemény el nem fogadása esetén a döntést a Bizottságnak indokolnia kell. (a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 6/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés),
3.8. Az ebek futtatására lehetőséget biztosító terület (a továbbiakban: kutyafuttató) kijelöléséről a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság dönt. (a közösségi együttélés alapvető szabályairól valamint ezek megsértésének és elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 15/2013 (V. 31.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés),
3.9. A pályázatot a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság évente két alkalommal bírálja el. (az Önkormányzat által nyújtható egyes támogatásokról szóló 12/2005. (VI. 1.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés a) pont),
3.10. megállapítja a Környezetvédelmi Alap éves felhasználási tervét, a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság állásfoglalásának ismeretében.

4. A Tulajdonosi Bizottságra átruházott önkormányzati hatáskörök:

4.1. A forgalomképtelen vagyonnak a tulajdonjogát nem érintő hasznosítása a Tulajdonosi Bizottság feladatkörébe tartozik. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdés),
4.2. A 4. §-ban meghatározott korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak megterheléséről, bérleti vagy a használati jogának átengedéséről - a (3) bekezdésben és a 18.§-ban foglalt kivétellel - 20 millió forint értékhatárig a Tulajdonosi Bizottság, ezen értékhatár felett a Képviselő-testület határoz. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdés),
4.3. A 4. § b) pontjában valamint a nemzeti vagyonról szóló törvény 5. § (5) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyontárgyak tulajdonjogát nem érintő hasznosítása a Tulajdonosi Bizottság feladatkörébe tartozik. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 17. § (3) bekezdés),
4.4. A társaság legfőbb szervének az (1) bekezdésben fel nem sorolt egyéb, törvény vagy az alapító okirat (alapszabály) által hatáskörébe tartozó jogait a Tulajdonosi Bizottság gyakorolja kivéve a társaság

egy évet meg nem haladó időtartamra megválasztandó vezető tisztségviselőjének kinevezését (megbízását), továbbá a társaság vezető tisztségviselőjének visszahívását, díjazásának megállapítását, amely a polgármester hatáskörébe tartozik. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés),

4.5. Az önkormányzati üzleti vagyon elidegenítése, gazdasági társaságba apportként történő bevitele tekintetében a rendelet 1. számú mellékletében meghatározott tartósan önkormányzati tulajdonban lévő üzleti vagyon esetében a Képviselő-testület határoz. A rendelet 1. számú mellékletében meghatározott szabadon felhasználható üzleti vagyonnak minősülő, társasházi közös tulajdon esetében az Önkormányzat tulajdoni hányada a 10%-ot és a vagyontárgy forgalmi értéke az 5 millió forintot nem haladja meg, a Tulajdonosi Bizottság dönt. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 20. § (1) bekezdés c) pont),

4.6. Az üzleti vagyonnak a tulajdonjogát nem érintő hasznosításáról 50 millió forintot meg nem haladó értékű vagyontárgy esetében a Tulajdonosi Bizottság dönt. 50 millió forint értékhatárt meghaladóan a Képviselő-testület határoz. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 20. § (2) bekezdés),

4.7. Az e rendelet szerint üzleti vagyonnak minősülő vagyontárgy megszerzéséről – ide nem értve az ingyenes megszerzés esetét – és megterheléséről 50 millió forintot meg nem haladó értékű vagyontárgy esetében, továbbá az önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásáról a Tulajdonosi Bizottság dönt. 50 millió forint értékhatárt meghaladóan a Képviselő-testület határoz. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 20. § (3) bekezdés),

4.8. az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek elidegenítésével összefüggésben:

4.8.1. hozzájárul a lakás elidegenítésre való kijelöléséhez, ha a lakás bérlőjét az önkormányzat vagy jogelődje jelölte ki,

4.8.2. kezdeményezi a lakás elidegenítésre való kijelölését,

4.8.3. üres lakás értékesítése esetén megállapítja a versenyeztetés szabályait,

4.8.4. kezdeményezi a helyiség elidegenítésre való kijelölését,

4.8.5. megállapítja az üres helyiségpályázatok részletes szabályait,

4.9. A Tulajdonosi Bizottság jelöli ki a szociális bérletként bérbe adható lakásokat. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 9. § (3) bekezdés),

4.10. A pályázatot a Tulajdonosi Bizottság írja ki. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 14. § (1) bekezdés),

4.11. A Hivatal a beérkezett pályázatokat annak érvényességére vagy érvénytelenségére történő utalással ellátva, a pályázati határidő lejártát követően előterjesztést készít a Tulajdonosi Bizottság részére javaslattétel céljából. A Tulajdonosi Bizottság a pályázatokat a pályázati elbírálás szempontjai alapján rangsorolja és javaslatot tesz a pályázat nyertesére, valamint annak a három következő pályázónak a sorrendjére is, akivel a nyertes vagy a soron következő pályázó kiesése esetén a lakásra bérleti szerződés köthető. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló

helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdés),

4.12. A bérlőtársi szerződés megkötéséről a Tulajdonosi Bizottság dönt. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 29. § (4) bekezdés),

4.13. Lakás nem lakás céljára történő bérbeadásáról - a bérlő, illetve a bérlőtársak kérelmére - a Tulajdonosi Bizottság dönt. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 59. § (4) bekezdés),

4.14. A Tulajdonosi Bizottság hozzájárulhat ahhoz, hogy a bérlő a határozatlan idejű bérleti jogviszony folytatása ellenében tartási szerződést kössön, ha nem állnak fenn jogszabályban meghatározott kizáró feltételek. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 60. (1) bekezdés),

4.15. Lakás bérleti joga a Tulajdonosi Bizottság hozzájárulásával kizárólag másik lakás bérleti jogára, illetőleg tulajdonjogára cserélhető. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 61/A §)

4.16. A tartósan önkormányzati tulajdonban lévő üzleti vagyon körébe vont, az elidegenítési körből kivett, külön tételesen felsorolt, valamint a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonba tartozó helyiségek bérbeadásáról a Képviselő-testület, más helyiségek bérbeadásáról a Tulajdonosi Bizottság (a továbbiakban együttesen: Bérbeadói jogok gyakorlója) dönt. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 63. § (2) bekezdés),

4.17. A helyiség bérbeadására azzal köthető bérleti szerződés aki a Tulajdonosi Bizottság döntése alapján versenyeztetés nélkül bérleti jogot kapott. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 66. § (1) bekezdés f) pont),

4.18. A Tulajdonosi Bizottság pályázat kiírása nélkül, egyedi elbírálás alapján dönthet a helyiségnek határozott - egy évnél nem hosszabb – időre történő bérbeadásáról. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 66. § (1) bekezdés f) pont 68. § (2) bekezdés),

4.19. A helyiség bérletére bérlőtársi jogviszony a Tulajdonosi Bizottság döntésével akkor létesíthető, ha a bérlő és a bérlőtárs a jogviszony létesítésében megállapodtak, továbbá vállalják a rendelet szerint megjelölt bérbeadói hozzájárulás feltételeinek teljesítését. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 78. § (1) bekezdés),

4.20. A Tulajdonosi Bizottság hozzájárulhat ahhoz, hogy a bérlő a helyiséget a bérleti szerződésben rögzítettől eltérő célra használja. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 80. § (1) bekezdés),

4.21. A helyiség bérleti jogának átruházása, valamint cseréje iránti kérelemről a Tulajdonosi Bizottság dönt. (az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 81. § (5) bekezdés),

4.22. Ha e rendelet másként nem rendelkezik, a vagyongazdálkodással kapcsolatos tulajdonosi döntéseket a jegyző útján a Polgármesteri Hivatal készíti elő és terjeszti a Tulajdonosi Bizottság elé és

gondoskodik szükség szerint az előterjesztés szakmai koordinációjáról a (4)-(6) bekezdésben foglaltak szerint. (az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 15. § (2) bekezdés),

4.23. A forgalomképtelen vagyonnak a tulajdonjogát nem érintő hasznosítása, - az SZMSZ szerint illetékes szakmai bizottság véleményének előzetes kikérését követően - a polgármester feladatkörébe tartozik. (az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdés).

5. Az Idegenforgalmi Bizottságra átruházott önkormányzati hatáskörök

5.1. Az R. 13. § (2) bekezdése szerint az Idegenforgalmi Bizottság - egyedi kérelem alapján - méltányosságból lakossági hozzájárulást adhat. (Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X. 28.) önkormányzati rendelet 4. §),

5.2. A kérelmet az Idegenforgalmi Bizottság bírálja el. (Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a parkolóhely-létesítési kötelezettségről szóló 9/2005. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés).""

## Általános indokolás

A rendeletmódosítás révén lehetőség nyílik arra, hogy Polgármesteri Hivatal munkatársai magasabb szakmai színvonalon tudják előkészíteni a Képviselő-testület elé kerülő döntési javaslatokat. A kidolgozott, alapos döntési javaslatok a képviselők munkáját is elősegítik.

A javasolt szabályozás európai uniós jogból eredő kötelezettséget nem érint.

Tekintettel arra, hogy a fentiek alapján a rendelet jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, az indokolást nem kell közzétenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

Indokolás az 1. §-hoz: A munkafolyamat során adódhatnak olyan felmerülő kérdések, hogy az azokban való döntés elmulasztása az önkormányzat jelentős érdeksérelmével járna, illetve az amelyekben történő döntéshozatal határidőhöz kötött. Ezek az ügyek indokoltak, hogy polgármesteri kezdeményezéssel a Képviselő-testület ülésére sürgősséggel előterjeszthetőek legyenek az ülés megkezdéséig.

Indokolás a 2. §-hoz: A bizottságok hatékonyabb működését, gyorsabb reagálását teszi lehetővé a módosítás.

Indokolás a 3. §-hoz:
(1) bekezdés: a Polgármesterre átruházott feladat-és hatáskörök módosítását tartalmazza.
(2) bekezdés: a Lakásrendelet módosításának eredményeként a Tulajdonosi Bizottságra átruházott feladat-és hatáskörökben bekövetkező változásokat tartalmazza.

Indokolás a 4. §-hoz:
a): Szövegcserés módosító rendelkezés, amely alapján a képviselők a rendes képviselő-testületi ülésre az előterjesztéseket nem a csütörtöki ülést megelőző hét hétfőjén, tehát nem tíz nappal, hanem egy héttel korábban kapják meg, így is kellő időt biztosítva számukra azok áttanulmányozására. A módosító rendelkezés a képviselőket hátrányosan nem érinti, ellenben a Polgármesteri Hivatal munkatársainak munkáját elősegíti.
b): Szövegcserés módosító rendelkezés, amely több időt biztosít a képviselőknek az indítványuk kidolgozására és azok benyújtására.
c): Pontosítás történt.
d): Szövegcserés módosító rendelkezés, a fenti indokok alapján.

e): Szövegcserés módosító rendelkezés, a fenti indokok alapján.

f): Szövegcserés módosító rendelkezés, érdemi változást nem okoz, mert a csütörtök előtt három munkanappal, vagy három nappal korábban is ugyanarra a napra esik.

Indokolás a 5. §-hoz: A hatályukat vesztő rendelkezéseket tartalmazza.

Indokolás a 6. §-hoz: A rendelet hatályba lépésének dátumát szabályozza.

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**
**23/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelete**
**az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X. 28.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011 (X. 28.) önkormányzati rendelet „Behajtási, behajtási-várakozási és várakozási hozzájárulások" alcíme a következő 5/D. §-sal egészül ki:

„5/D. §

A szomszédos önkormányzatok által kiadott lakossági, egészségügyi, gazdálkodói várakozási hozzájárulások elfogadásának (átparkolás) feltétele, hogy a kerület határon található mobilparkolási zónákon belüli címre kiadott, érvényes lakossági, egészségügyi és gazdálkodói várakozási hozzájárulások megfelelnek az R. 48. § (3a) bekezdésében szereplő díjövezetre vonatkozó feltételeknek is."

**2. §**

Az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011 (X. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**3. §**

Az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011 (X. 28.) önkormányzati rendelet 1. §-ában a „R-ben" szövegrész helyébe a „Budapest Főváros Közgyűlésének a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: R.)" szöveg lép.

**4. §**

Hatályát veszti az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011 (X. 28.) önkormányzati rendelet 5/B. § (3) és (4) bekezdése.

**5. §**

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) A 4. § 2022. január 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2021. október 6.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént:

Budapest, 2021. október 6.

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

1. melléklet a 23/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez

*„24/2011. (X.28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete*

*A Budai Vár védett övezetében igazolás kiadására jogosult kedvezményezett szervezetek:*

Mellow Mood Hungary Kft. (Buda Castle Fashion Hotel)
Magyar 21 Vendéglő (Fortuna u. 21.)
Alabárdos Étterem Kft. (Országház u. 2)
Arany Hordó Étterem (Tárnok u. 16.)
Baltazár Étterem (Országház u. 31.)
Halászbástya Étterem (Halászbástya-Északi Híradástorony)
Jamie's Italian (Szentháromság tér 9-11)
Korona Cukrászda (Dísz tér 16.)
Köztársasági Elnöki Hivatal (Szent György tér 1-2)
Le Pierrot Étterem (Fortuna u. 14.)
Magyar Nemzeti Galéria (Szent György tér 2.)
Mézeskalács Kávézó (Országház u. 8.)
Pest-Buda Bisztró és Vendégház (Fortuna u. 3.)
Zenetudományi Intézet (Táncsics M. u. 7.)
Budavári Ingatlanfejlesztő és Üzemeltető Nonprofit Kft. (Ybl Miklós tér 6.)
Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság
Szudáni Köztársaság Budapesti Nagykövetségének Kereskedelmi Képviselete
Magyarságkutató Intézet (Úri u. 54-56.)
Pallas Athéné Domus Sapientina Alapítvány (Úri u. 21.)
Ruszwurm Kft. – Ruszwurm Cukrászda (Szentháromság u. 7.)
Várkapitányság
Cartour Europe Kft. (Országház u. 21.)
MNB Ingatlan Kft. (Úri u. 21.)"

## Általános indokolás

A rendeletmódosítás révén egyrészt lehetőség nyílik arra, hogy az elektromos töltőállomás üzemeltetése a jövőben gazdaságosabb legyen.
A melléklet módosítása pedig a Budavári Önkormányzat és vele szerződést kötő szervezetek listáját tartalmazza, amely szervezetek áttekinthetősége miatt szükséges azok rendeletben történő naprakész szerepeltetése. Az átparkolás kérdésének rendezése a lakosság érdekeit szolgálja.

A javasolt szabályozás európai uniós jogból eredő kötelezettséget nem érint.

Tekintettel arra, hogy a fentiek alapján a rendelet jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, az indokolást nem kell közzétenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

Indokolás az 1. §-hoz: A kerülethatárokon tapasztalható „átparkolás" kérdését rendezi.

Indokolás a 2. §-hoz: A Budai Vár védett övezetében igazolás kiadására jogosult kedvezményezett szervezetek aktuális, frissített listáját tartalmazza.

Indokolás a 3. §-hoz: Egyértelműsít arra vonatkozóan, hogy a Parkolási rendeletben szereplő „R." betű a Budapest Főváros Közgyűlésének a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) önkormányzati rendeletet jelöli.

Indokolás a 4. §-hoz: A rendeletmódosítás révén lehetőség nyílik arra, hogy az elektromos töltőállomás üzemeltetése a jövőben gazdaságosabb legyen.

Indokolás a 5. §-hoz: A rendelet hatálybalépésének dátumát szabályozza.

**Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének**
**24/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelete**
**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások köréről, valamint a feladatellátás formájáról, módjáról és mértékéről**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

## 1. Általános rendelkezések

### 1. §

A rendelet célja, hogy a helyi sajátosságokra, művelődési, kulturális igényekre figyelemmel meghatározza a közművelődéshez való jog gyakorlásának kereteit, továbbá a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, az alapszolgáltatások ellátásának módját és feltételeit, a szakmai és a finanszírozási alapelveket, hozzájárulva ez által a hagyományok ápolásához, a kulturális örökséghez történő legszélesebb körű hozzáféréshez.

### 2. §

A rendelet hatálya kiterjed:

a) az Önkormányzat által alapított, kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságra, amely az Önkormányzattal jelen rendelet alapján közművelődési megállapodást köt,
b) a helyi közművelődési tevékenység megvalósításában részt vevő mindazon intézményre, szervezetre, vállalkozásra, természetes személyre, amelyet vagy akit az Önkormányzat a jelen rendelet szerinti egyéb formában támogat,
c) a közművelődési szolgáltatásokat igénybe vevő Budapest I. Kerületében élő természetes személyekre.

## 2. Az Önkormányzat közművelődési feladatellátásának alapelvei

### 3. §

(1) Budapest I. Kerülete minden polgárának és közösségének joga, hogy a közművelődési szolgáltatásokhoz hozzáférjen.

(2) Az Önkormányzat közművelődési feladatait a Közművelődési koncepció alapján és a lakosság igényeinek figyelembevételével szervezi meg.

(3) Az Önkormányzat biztosítja, hogy Budapest I. Kerület lakói a közművelődési lehetőségekről megkapják a megfelelő tájékoztatást.

(4) Az Önkormányzat a helyi közművelődési feladatok megvalósítása során köteles megtartani az egyenlő bánásmód követelményét.

(5) Az Önkormányzat a helyi közművelődési feladatok megvalósítása során előmozdítja a civil közösségek, szervezetek, természetes személyek, valamint a kulturális tevékenységet is végző vállalkozások közreműködését.

## 3. Az Önkormányzat közművelődési feladatai

### 4. §

(1) Az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladataként biztosítja a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (3) bekezdésében foglalt valamennyi alapszolgáltatást.

(2) Az Önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatokon belül kiemelt feladatának tekinti különösen

a) Budapest I. Kerülete kulturális értékeinek és hagyományainak feltárását, ápolását, minél szélesebb körű terjesztését,
b) Budapest I. Kerülete kiemelkedő közösségei és személyiségei emlékének feltárását, ápolását, értékteremtő tevékenységük megismertetését, minél szélesebb körű terjesztését,
c) a civil társadalom kulturális önszerveződő tevékenységének támogatását, számukra infrastrukturális és szakmai segítség nyújtását,
d) a szabadidő kulturált és művelődési célú eltöltéséhez a lakosság igényeihez alkalmazkodó lehetőségek biztosítását,
e) közösségteremtő és közösségfejlesztő programok biztosítását,
f) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi kultúrák megismertetését, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását,
g) az amatőr alkotó és előadó-művészeti csoportok befogadását, támogatását.

(3) Az Önkormányzat teljesítőképessége függvényében az (1) bekezdésben megjelölt alapszolgáltatásokon felül a helyi közművelődési tevékenység támogatásával, kulturális örökség helyi védelmével összefüggésben önként további feladatok ellátását vállalhatja.

## 4. Az Önkormányzat közművelődési feladatellátásának módja, szervezeti keretei

### 5. §

(1) Az Önkormányzat közművelődési feladatait elsősorban az általa alapított, kizárólagos tulajdonában lévő, közművelődési megállapodás alapján megbízott gazdasági társaság útján látja el.

(2) A (1) bekezdés alapján megbízott gazdasági társaság a közművelődési megállapodás keretében végzett tevékenységéről évente beszámol az Önkormányzat Képviselő-testületének.

(3) Az Önkormányzat Képviselő-testületének közművelődésért felelős bizottsága a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság, mely a (2) bekezdés szerinti beszámolót annak Képviselő-testülethez történő benyújtását megelőzően előzetesen véleményezi.

(4) Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

a) a kerület területén működő, nem önkormányzati fenntartású közművelődési intézményekkel,
b) a kerületi székhelyű, helyben működő, közművelődési célú társadalmi szervezetekkel,
c) a kerületi székhelyű, kulturális tevékenységet is végző gazdasági társaságokkal,
d) a kerületben közművelődési feladatokat is ellátó civil szervezetekkel,
e) az egyházakkal,
f) a nemzetiségi önkormányzatokkal,

g) a hasonló szakfeladatokat ellátó országos, regionális térségi intézményekkel,
h) civil szervezetekkel,
i) valamennyi olyan személlyel vagy szervezettel, mely vállalja a jelen rendeletben előírt alapelvek betartását.

## 5. A közművelődés finanszírozásának alapelvei

### 6. §

(1) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátásához szükséges költségvetési fedezetet költségvetése terhére, a költségvetési rendeletében biztosítja.

(2) Az Önkormányzat költségvetési rendeletében keretet biztosíthat a közművelődési tevékenység pályázati úton és egyedi támogatási kérelem alapján történő támogatására.

(3) Az Önkormányzat tulajdonát képező Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 13. pontjában - helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme - meghatározott önkormányzati közfeladattal összefüggésben hasznosítandó ingatlanok körét az 1. melléklet állapítja meg.

## 6. Záró rendelkezések

### 7. §

Ez a rendelet 2022. január 1-jén lép hatályba.

### 8. §

Hatályát veszti a Budavári Önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 19/2004. (III. 25.) Kt. rendelet.

Budapest, 2021. október 6.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént:

Budapest, 2021. október 6.

dr. Németh Mónika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

1. melléklet a 24/2021. (X. 6.) önkormányzati rendelethez

**Az Önkormányzat tulajdonát képező Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 13. pontjában -helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme- meghatározott önkormányzati közfeladattal összefüggésben hasznosítandó ingatlanok:**

1. 1013 Budapest, Krisztina tér 1.
2. 1013 Budapest, Döbrentei u.9., Virág Benedek Ház
3. 1015 Budapest, Iskola u. 28., Jókai Anna Szalon
4. 1016 Budapest, Krisztina krt. 83-85., TÉR-KÉP Galéria
5. 1016 Budapest, Batthyány u. 67., Várnegyed Galéria
6. 1014 Budapest, Országház u. 13., Várnegyed Szerkesztőség, Könyvtár
7. 1015 Budapest, Batthyány u. 26., Vízivárosi Klub
8. 1011 Budapest, Fő u. 3., Ferenczy István Vizuális Műhely
9. 1016 Budapest, Aladár u. 14., Raktár

## Általános indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 21. § (2) bekezdése alapján a jegyzőnek figyelemmel kell kísérnie a jogszabályok hatályosulását és le kell folytatnia azok utólagos hatásvizsgálatát, aminek során össze kell vetni a szabályozás megalkotása idején várt hatásokat a tényleges hatásokkal.

A Jat. 22. §-a alapján a jogalkalmazás és az utólagos hatásvizsgálat tapasztalatait is figyelembe véve a Kormány tagja gondoskodik arról, hogy a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás megalkotása során, ennek hiányában e célból kiadott jogszabály keretében

a) az elavult, szükségtelenné vált,

b) a jogrendszer egységébe nem illeszkedő,

c) a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható,

d) a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy

e) az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító,

a feladatkörébe tartozó jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezésére, illetve megfelelő módosítására kerüljön sor.

A fentiekre tekintettel szükségessé vált a rendelet teljes felülvizsgálata, a korábbi szabályozás hatályon kívül helyezése, valamint új rendelet megalkotása, mely révén az Önkormányzat a korábbi elavult szabályozáshoz képest egy új, a jelenlegi életviszonyokhoz alkalmazkodó, azonban rugalmas és időtálló szabályozást hoz létre, és amely lehetőséget teremt arra, hogy az Önkormányzat a közművelődési közfeladatot a továbbiakban az általa alapított, 100 %-ig önkormányzati tulajdonban lévő nonprofit gazdasági társasággal történő közművelődési megállapodás megkötése révén lássa el.

A javasolt szabályozás európai uniós jogból eredő kötelezettséget nem érint.

Az indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

## Részletes indokolás

1. §

A Kult. tv. rendelkezéseivel összhangban meghatározza a rendelet célját.

2. §

Az egyértelmű jogalkalmazás érdekében meghatározza a rendelet hatályát.

3. §

Az Alaptörvény, Kult. tv. rendelkezéseivel, valamint a rendelet céljával összhangban az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátására vonatkozó alapelveket szabályozza.

4. §

A Kult. 76. § (3) bekezdésének szem előtt tartásával szabályozza az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladatait, meghatározza a kiemelt feladatokat, valamint rögzíti a további közművelődési feladatok önkéntes ellátásának lehetőségét.

5. §

Megállapítja a feladat ellátásának szervezeti kereteit, a feladat ellátásának elsődleges módjaként meghatározza a közművelődési megállapodás kötését, rögzíti a közművelődési feladatok ellátásban közreműködő szervezeteket, valamint a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendeletében foglaltakkal összhangban az Önkormányzat közművelődésért felelős bizottságként kijelöli a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottságot.

6. §

Rendelkezik a közművelődési feladatok ellátásához szükséges költségvetési fedezet biztosításáról.

7. §

A rendelet hatálybalépését állapítja meg.

8. §

A rendelet hatályba lépésével egy időben a korábban azonos tárgyban hozott rendeletet helyezi hatályon kívül.

1. melléklet

Az Önkormányzat tulajdonát képező Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 13. pontjában -helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme- meghatározott önkormányzati közfeladattal összefüggésben hasznosítandó ingatlanokat határozza meg.