



BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

JEGYZŐKÖNYV

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

2023. november 6-án

tartott üléséről



A bizottság tagjai közül jelen vannak: Fazekas Csilla elnök, Zsitnyák János Bálint alelnök, Dr. Jeney János Lászlóné bizottsági tag, Kivágó Péter bizottsági tag, Remenyik Ildikó bizottsági tag, Dr. Sándor Péterné bizottsági tag

További jelenlévők: dr. Bartos Diána Petra aljegyző, Szincsák István, a Szociális és Intézménytámogatási Iroda vezetője, Petrovitsné Fehér Judit, a Gazdasági Iroda vezetője, dr. Tatár András, a Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont intézményvezetője, Farkas Dávid informatikus, Wimmer Levente informatikus, Sárközi Anita testületi ügyintéző

Az ülés helyszíne: Polgármesteri Hivatal földszinti tanácssterme (Budapest, Kapisztrán tér 1.)

Az ülés kezdete: 14:32 óra

Az ülés vége: 14:56 óra

Jegyzőkönyvezető: Péterfi Annamária

Fazekas Csilla, elnök: köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a bizottság hat fővel határozatképes. Az ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére felkérte Zsitnyák János Bálint alelnök urat. A napirendi pontok előzetesen kiküldésre kerültek.

Elsőként a beérkezett sürgősségi napirendi pontok napirendre vételéről kell határozniuk. Javasolja, hogy 8. napirendi pontnak vegyék fel a „Közösen Vízivárosért Egyesület által benyújtott támogatási kérelem elbírálása” tárgyú sürgősségi előterjesztést, 9. napirendi pontnak a „A lejárt bizottsági határozatok végrehajtása” tárgyú előterjesztést, így 10. napirendi pont lesz az „Egyebek”. Javasolja továbbá, hogy zárt ülésben 6 db napirendi pontot vegyenek fel, melyben 20 db kérelemről döntenek. Javasolja, hogy a 11. napirendi pont az „Agyhártagyulladás elleni védőoltás vonatkozásában oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása”, a 12. a „Jó tanulók szociális támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása”, a 13. a „Kullancs-encephalitis elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása”, a 14. az „Agyhártagyulladás elleni védőoltás vonatkozásában oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása”, a 15. a „Rotavírus elleni védőoltás vonatkozásában oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása” és a 16. a „Rotavírus fertőzés elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása” legyen. Ezeknél a napirendi pontoknál valamelyikhez több kérelem is kapcsolódik.

dr. Bartos Diána Petra, aljegyző: jelzi, hogy a Közösen Vízivárosért Egyesület által benyújtott támogatási kérelem tárgyában az imént egyeztetett jegyző asszonnyal, aki kérte, hogy az alábbi jegyzői észrevételeket szóban ismertesse a bizottsággal. Az egyik, hogy a támogatási kérelemben a 6/2022-es önkormányzati rendeletben foglaltaktól eltérően nincsen benne a támogatás felhasználásának időbeli ütemezése, tehát ez a kérelemből hiányzik. Továbbá a támogatás felhasználása részletesen nincsen kifejtve, illetve az érvényesség kellékeként meg van jelölve, hogy a kérelmet eredeti vagy hitelesített elektronikus aláírással kell benyújtani. Ez nem történt meg, mert szkennelve érkezett be a hivatalhoz. Kérdésként merült fel, hogy az előterjesztő képviselő úr tagja-e az egyesületnek, mert egy nyilatkozat lenne szükséges tőle, ugyanis a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a értelmében nem indulhat pályázóként és nem részesülhet támogatásban az, aki a döntés-előkészítésben közreműködött, illetve aki olyan egyesületnek tagja, aki a döntés előkészítésében részt vett.

Fazekas Csilla, elnök: kérdezi aljegyző asszonytól, hogy a sürgősségi napirendi pontokról egyesével kell-e határozniuk vagy az előbb elmondottak alapján egyben is szavazhatnak-e a napirendre vételről.

dr. Bartos Diána Petra, aljegyző: javasolja, hogy ha nem probléma, akkor egyesével szavazzanak, hogy melyiket szeretnék felvenni. Vagy ha meg tudnak állapodni abban, hogy mindegyik sürgősségi napirendi pontról ugyanúgy szavaznának, akkor lehet egyben is, de ha bármelyik tekintetében is már van olyan szavazás aránybeli eltérés, amiben másképp szavaznának a bizottsági tagok, akkor külön javasolja.

Fazekas Csilla, elnök: a bizottsági tagok bólogatással jelezték, hogy külön kívánnak szavazni a sürgősségi napirendi pontok napirendre vételéről. Ahogya korábban említette, a 8. napirendi pont lenne a Közösen Vízivárosért Egyesület által benyújtott támogatási kérelem elbírálása. További kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel a „Közösen Vízivárosért Egyesület által benyújtott támogatási kérelem elbírálása” tárgyú sürgősségi előterjesztés napirendre vételére vonatkozó javaslatot.

A bizottság 4 igen, 2 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága
846/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata
a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága úgy határoz, hogy a 2023. november 6-i ülésének napirendjére felveszi a „Közösen Vízivárosért Egyesület által benyújtott támogatási kérelem elbírálása” tárgyú sürgősségi előterjesztést (8. napirendi pont).

Fazekas Csilla, elnök: kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az „A lejárt bizottsági határozatok végrehajtása” tárgyú előterjesztés sürgősségi napirendre vételére vonatkozó javaslatot.

A bizottság 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága
847/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata
a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága úgy határoz, hogy a 2023. november 6-i ülésének napirendjére felveszi az „A lejárt bizottsági határozatok végrehajtása” tárgyú sürgősségi előterjesztést (9. napirendi pont).

Fazekas Csilla, elnök: a zárt ülés anyagainak tekintetében szavazhatnának egyben, hogyha lehetséges, mert itt kérelmekről van szó. Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az „Agyhártyagyulladás elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása”, a „Jó tanulók szociális támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása”, a „Kullancs-encephalitis elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása”, az „Agyhártyagyulladás elleni védőoltás vonatkozásában oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek

elbírálása”, a „Rotavírus elleni védőoltás vonatkozásában oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása”, valamint a „Rotavírus fertőzés elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása” tárgyú sürgősségi előterjesztések napirendre vételére vonatkozó javaslatot.

A bizottság 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága
848/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata
a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága úgy határoz, hogy a 2023. november 6-i ülésének napirendjére felveszi az

- „Agyhártagyulladás elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása” (11. napirendi pont),
 - „Jó tanulók szociális támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása” (12. napirendi pont),
 - „Kullancs-encephalitis elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása” (13. napirendi pont),
 - „Agyhártagyulladás elleni védőoltás vonatkozásában oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása” (14. napirendi pont),
 - „Rotavírus elleni védőoltás vonatkozásában oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása” (15. napirendi pont),
 - „Rotavírus fertőzés elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása” (16. napirendi pont)
- tárgyú sürgősségi előterjesztéseket.

Fazekas Csilla, elnök: szavazásra tette fel a fentiekkel módosított napirendi javaslatot.

A bizottság 5 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága
849/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata
a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a 2023. november 6-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

Nyilvános ülésen:

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének, valamint a Budapest I. Kerület Budavári

Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 22/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendeletének módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

2. **A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport bizottsági tagjait érintő döntések meghozatala**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
3. **Az Oxygen Naphegy Kft.-vel és a Czakó Utcai Sport-és Szabadidőközponttal kötendő Együttműködési Megállapodás**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
4. **A Közép-Budai Tankerületi Központ által biztosított az utazó gyógypedagógusok 2018. október 1. napjától 2022. szeptember 30. napjáig járó bérköltség támogatásának kifizetése tárgyban kötendő elszámolási megállapodás képviselő-testületi jóváhagyása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
5. **Az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére kiírt pályázati felhívás alapján beérkezett pályázatok elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
6. **Az Észak-budai Szent János Centrumkórház által benyújtott kérelem elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
7. **A 198/2023 (III. 16.) számú NOKSB határozattal elfogadott támogatási szerződés megkötésének megtagadása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
8. **Közösen Vízivárosért Egyesület által benyújtott támogatási kérelem elbírálása**
Előterjesztő: Varga Dániel képviselő
9. **A lejárt bizottsági határozatok végrehajtása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
10. **Egyebek**

Zárt ülésen:

11. **Agyhártagyulladás elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
12. **Jó tanulók szociális támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
13. **Kullancs-encephalitis elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

14. Agyhártagyulladás elleni védőoltás vonatkozásában oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
 15. Rotavírus elleni védőoltás vonatkozásában oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
 16. Rotavírus fertőzés elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének, valamint a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 22/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendeletének módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Fazekas Csilla, elnök: megjegyzi, hogy az előterjesztés tartalmaz olyan támogatásokat, amikről valójában már a nyár folyamán döntött a képviselő-testület. A Népjóléti Közalapítványon keresztül az időseket szeretné támogatni a képviselő-testület, illetve az önkormányzat, továbbá Budapest bérlettel a diákokat és a kismamákat. Valójában ezeket a támogatásokat azért nem kaphatták még meg, mivel a Népjóléti Közalapítvány támogatási szerződését polgármester asszony nem írta alá, illetve nem folyósította ezt az összeget. Nagyon bízik abban, hogy a jövőben megvalósulhatnak ezek a támogatások, és nem esnek el az I. kerületiek ezektől.

Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő rendeletalkotási javaslatot.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

850/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének, valamint a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 22/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendeletének módosításáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága **2 igen szavazattal, 4 tartózkodás mellett elutasításra javasolja** a Képviselő-testületnek a „Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének, valamint a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 22/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendeletének módosítása” tárgyú előterjesztésben szereplő rendeletalkotási javaslatot.

2. **A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport bizottsági tagjait érintő döntések meghozatala**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Fazekas Csilla, elnök: Molnár Attila bizottsági tag lemondott a legutóbbi ülés alkalmával, és az előterjesztésben Muhari Patrik Krisztiánt javasolják a bizottság új tagjának. Kéri, hogy támogassák a megválasztását.

Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben határozati javaslatot.

A bizottság 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

851/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága bizottsági tagjait érintő döntések meghozataláról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága **elfogadásra javasolja** a Képviselő-testületnek az „A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága bizottsági tagjait érintő döntések meghozatala” tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

3. **Az Oxygen Naphegy Kft.-vel és a Czakó Utcai Sport-és Szabadidőközponttal kötendő Együttműködési Megállapodás**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Fazekas Csilla, elnök: az előterjesztés lényege, hogy a kerületi lakosok számára kedvezményesen, a kerületi iskolások számára pedig ingyenesen biztosíthassanak jégpályát természetes jéggel a főváros egyik legszebb környezetében, a Budai Várra néző Czakó sportpályán december 6. illetve jövő év március 3. napja között. Kéri a bizottság tagjait, hogy támogassák a határozatot.

Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

A bizottság 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

852/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata

az Oxygen Naphegy Kft.-vel és a Czakó Utcai Sport-és Szabadidőközponttal kötendő Együttműködési Megállapodásról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága **elfogadásra javasolja** a Képviselő-testületnek az „Az Oxygen Naphegy Kft.-vel és a Czakó Utcai Sport- és Szabadidőközponttal kötendő Együttműködési Megállapodás” tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

4. **A Közép-Budai Tankerületi Központ által biztosított az utazó gyógypedagógusok 2018. október 1. napjától 2022. szeptember 30. napjáig járó bérköltség támogatásának kifizetése tárgyban kötendő elszámolási megállapodás képviselő-testületi jóváhagyása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Fazekas Csilla, elnök: a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű óvodások fejlesztése nagyon fontos feladat. Ők azok, akik beilleszkedési, magatartási vagy valamilyen tanulási nehézséggel küzdenek. Legutóbb döntöttek arról, hogy újabb 5 évre megkötik a köznevelési megállapodást, és támogatja az önkormányzat a gyógypedagógusok bérköltségét a Tankerületi Központon keresztül. Az előterjesztés a korábbi bérköltségeknek az elszámolásával kapcsolatos.
Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben határozati javaslatot.

A bizottság 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága
853/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata

a Közép-Budai Tankerületi Központ által biztosított az utazó gyógypedagógusok 2018. október 1. napjától 2022. szeptember 30. napjáig járó bérköltség támogatásának kifizetése tárgyban kötendő elszámolási megállapodás képviselő-testületi általi jóváhagyásáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága **elfogadásra javasolja** a Képviselő-testületnek az „A Közép-Budai Tankerületi Központ által biztosított az utazó gyógypedagógusok 2018. október 1. napjától 2022. szeptember 30. napjáig járó bérköltség támogatásának kifizetése tárgyban kötendő elszámolási megállapodás képviselő-testületi jóváhagyása” tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

5. **Az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére kiírt pályázati felhívás alapján beérkezett pályázatok elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Fazekas Csilla, elnök: kissé megcsúszott ez az előterjesztés, ugyanis szeptemberben kellett volna róla dönteniük, és ha a bizottsági tagok megnézték a beérkezett pályázati anyagokat, bizony volt köztük olyan, ami októberi megvalósítású programra szolt volna. Nagyon örül, hogy nagy volt az érdeklődés, és az iskolák alapítványai benyújtották a pályázatukat.

Kérdezi irodavezető úrtól, hogy arra vonatkozóan van-e valami információ, hogy az Attila Közhasznú Alapítvány, amely a Kosztolányi Dezső Gimnázium alapítványa, az igényelt támogatáshoz képest miért egy alacsonyabb összeggel javasolt támogatásra.

Szincsák István, irodavezető: pályázati kiírásban foglaltak szerint áttekintette a beérkezett pályázatokat, hogy rendelkezésre állnak-e a csatolandó igazolások, nyilatkozatok, illetve a kötelezően csatolandó mellékletek. A pályázati kiírás szerint részletesen meg kellett írni, hogy mire kívánják benyújtani a pályázatot. Ők több célra kértek támogatást, és az egyik egy sport rendezvény, ami a júniusban elfogadott pályázati felhívásban megjelölt és támogatható célok között nem szerepel. Annak az összege - pontosan nem tudja mennyi - lett az igényelt összegből levonva, hiszen a pályázati felhívásban foglaltak alapján iskolabútorokra, oktatást elősegítő eszközök beszerzésére, külföldi és hazai tanulmányi kirándulások szervezésére, üzemeltetésre, környezetvédelmi programra lehet felhasználni. Így fogadta el a képviselő-testület, hogy ezekre lehet nyújtani támogatást, de az, amit megjelöltek az egyik célnak, és az arra kért támogatási összeg sajnos a pályázati felhívásban foglaltak

alapján nem támogatható.

Fazekas Csilla, elnök: a pályázati kiírás alapján - ezt tartalmazza is az előterjesztés - sajnos a Kodály Zoltán Kórusiskola Alapítvány által benyújtott pályázat érvénytelen, hiszen I. kerületi székhelyűnek kell lennie az alapítványnak is. Tehát hiába az I. kerületben működik az iskola, és nyilvánvalóan az I. kerületben működő iskolát támogatnák, de mégis a pályázati kiírás ilyen tekintetben szigorú. Sajnos a határidő tekintetében is szigorú, és van egy másik iskola, a Petőfi Gimnázium, ahol abszolút érthető, hogy az igazgatóváltás miatt nehéz volt átadni bizonyos ügyeket. Éppen az ő pályázatuknál fordul elő az, hogy egy októberi programra kérték, és a kiírás alapján a támogatási szerződés hatálybalépésétől 180 napig használható fel a támogatás. Másrészt valójában azzal, hogy ők határidőn túl nyújtották be, a pályázati kiírásban foglaltaknak nem tettek eleget. Érti a szándékot a méltányossággal kapcsolatban, és abszolút támogatná is, hogy méltányossági alapon fogadják el az ő pályázatukat, azonban aggódik, hogy jogszabályilag ez mennyire alátámasztott. Amennyiben nem alátámasztott és jogszabálysértő, a támogatás semmisnek minősül. Azt javasolja, hogy mindkét iskola, mind a Kodály Kórusiskola, mind a Petőfi Gimnázium adjon be egyedi támogatási kérelmet, és akkor majd ennek megfelelően tud határozatot hozni a képviselő-testület. Újra tudják gondolni esetleg azt, hogy milyen programra pályáznának, és akkor ezt majd tudják tárgyalni. A döntési javaslatban 6 db iskolai alapítvány van felsorolva, de az egyértelműség kedvéért az 5 db alapítvány a Szilágyi Erzsébet Gimnázium Alapítványa, az Attila Közhasznú Alapítvány, a Batthyány Lajos Általános Iskola Alapítványa, a Diákokért Budavári Világörökség Iskola Alapítványa, valamint a Toldy Ferenc Gimnáziumért Alapítvány részesüljön támogatásban, hiszen ők megfeleltek minden pályázati kritériumnak. A határozat 2. pontjában szerepel, hogy a Kodály Zoltán Kórusiskola Alapítvány által benyújtott pályázat érvénytelen. Ezt egészítsék ki azzal, hogy az „Együtt A PETŐFIÉRT” Petőfi Sándor Gimnázium Alapítványa által benyújtott pályázat is érvénytelen az előbb ismertetett okoknál fogva. Tehát a módosítási javaslata, hogy az 1. pontból az 1-5. intézmény támogatásáról döntenének, a 2. pontba pedig a Kodály, illetve a Petőfi kerülne be, mint érvénytelen pályázó.

Remenyik Ildikó, bizottsági tag: kérdezi, hogy az érintett iskolák egy külön kérelemmel tudnak-e majd fordulni a hivatalhoz.

Fazekas Csilla, elnök: igen, erre lehetőségük van, mint ahogyan már korábban is döntöttek ilyen egyedi támogatási kérelmekről. A pályázati keretösszeg is abszolút megengedi azt, hogy támogassák ezeket az intézményeket.

További kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel a szóbeli módosító indítványában foglaltakat.

A bizottság 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

854/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata

képviselői módosító indítványról az „Az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére kiírt pályázati felhívás alapján beérkezett pályázatok elbírálása” tárgyú előterjesztés vonatkozásában

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága **elfogadásra javasolja** a Képviselő-testületnek Fazekas Csilla elnök „Az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére kiírt pályázati felhívás alapján beérkezett pályázatok elbírálása” tárgyú előterjesztéshez benyújtott képviselői módosító indítványában foglaltakat, mely szerint az „Együtt A PETŐFIÉRT” Petőfi Sándor Gimnázium Alapítványa pályázatát nyilvánítsa érvénytelennek.

Fazekas Csilla, elnök: szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot a módosító indítványban foglaltakkal együtt.

A bizottság 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

855/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata

az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére kiírt pályázati felhívás alapján beérkezett pályázatok elbírálásáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága **elfogadásra javasolja** a Képviselő-testületnek az „Az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére kiírt pályázati felhívás alapján beérkezett pályázatok elbírálása” tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot a 854/2023. (XI. 6.) NOKSB határozatban foglalt módosítással.

6. Az Észak-budai Szent János Centrumkórház által benyújtott kérelem elbírálása

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Fazekas Csilla, elnök: már többször szóba került, hogy a védőnői ellátás kiemelten jó színvonalát szeretnék fenntartani a kerületben. Ez az előterjesztés a hat fő területi védőnő számára cafetéria és jutalom jogcímen továbbra is biztosított támogatásról szól, amivel a munkájukat szeretnék elismerni. Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

A bizottság 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

856/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata

az Észak-budai Szent János Centrumkórház által benyújtott kérelem elbírálásáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága **elfogadásra javasolja** a Képviselő-testületnek az „Az Észak-budai Szent János Centrumkórház által benyújtott kérelem elbírálása” tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

7. A 198/2023 (III. 16.) számú NOKSB határozattal elfogadott támogatási szerződés megkötésének megtagadása

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellélete.)

Fazekas Csilla, elnök: az előterjesztés alapján a támogatott mulasztása következtében kell ezt a döntést meghozniuk.

Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

A bizottság 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

857/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata

a 198/2023 (III. 16.) számú NOKSB határozattal elfogadott támogatási szerződés megkötésének megtagadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a 198/2023 (III. 16.) számú NOKSB határozattal elfogadott támogatási szerződés megkötését a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelet 11. § (1) bekezdésére való hivatkozással megtagadja.

Határidő: 2023. november 6.

Felelős: polgármester

Az elnök 5 perc szünetet rendelt el.

SZÜNET UTÁN:

8. A Közösen Vízivárosért Egyesület által benyújtott támogatási kérelem elbírálása

Előterjesztő: Varga Dániel

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Fazekas Csilla, elnök: Varga Dániel és Zsitnyák János képviselői kerete terhére programok megvalósítása az egyesület célja.

dr. Bartos Diána Petra, aljegyző: itt is megismétli a jegyző jelzésben foglaltakat. A 6/2022-es rendeletnek megfelelően eredetben nem került benyújtásra a kérelem, időbeli ütemezés nincs kifejtve a kérelemben, a felhasználás nincsen részletezve, illetve nem tisztázott, hogy az előterjesztő képviselő úr tagja-e az egyesületnek vagy sem, ami a 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenségi aggályokat vetheti fel. Nem mondja, hogy fennáll, csak kérdésként merül fel.

Zsitnyák János Bálint, alelnök: annyival szeretné kiegészíteni, hogy szeptember 4-én érkezett ez a kérelem, azóta nem került napirendre. Gyakorlatilag ugyanúgy történt ennek a beadása, mint a korábbi kérelmeknek, amik napirendre kerültek más ülésen, és meg is lettek szavazva ezek a kérelmek. Arra kéri a bizottságot, hogy támogassa a kérelmet.

Fazekas Csilla, elnök: további kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

A bizottság 4 igen, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

858/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata

a Közösen Vízivárosért Egyesület által benyújtott egyedi támogatási kérelem elbírálásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága akként dönt, hogy a Közösen Vízivárosért Egyesület BDV/31018-

1/2023 ügyiratszámú egyedi támogatási kérelemben meghatározott célra - azaz az Egyesület általi rendezvények szervezésével, programokkal kapcsolatban felmerülő költségek és működési költségekre - összesen 2.500.000 Ft, azaz kettőmillió-ötszázezer forint vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt.

2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a támogatás fedezetét a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 28.) önkormányzati rendeletének 6. melléklet Támogatási céltartalékok 17.3 és 17.14 sorain rendelkezésre áll, amely összeg a következő költségvetési rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre a 4/b melléklet K512 megfelelő költségvetési sorára.

3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága felhatalmazza a Polgármestert a döntési javaslat 1. mellékletét képező támogatási szerződés megkötésére.

Határidő: 1-2. pont tekintetében 2023. november 6.

3. pont tekintetében 2023. december 1.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: polgármester

9. A lejárt bizottsági határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Fazekas Csilla, elnök: kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra tette fel az előterjesztésben határozati javaslatot.

A bizottság 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének

Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága

859/2023. (XI. 6.) NOKSB határozata

a lejárt határidejű bizottsági határozatok végrehajtásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a lejárt határidejű 365/2023. (V. 22.), 470, 480, 485/2023. (VI. 19.), 612/2023. (VII. 20.), 618, 620, 621, 641, 642, 644, 645, 646, 648-661/2023. (VIII. 24.), 664, 666, 668, 669-706/2023. (IX. 14.), valamint 725, 727, 732-755, 757/2023. (IX. 25.) NOKSB határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Határidő: 2023. november 6.

Végrehajtásért felelős: polgármester

További észrevétel, hozzászólás nem lévén az elnök megköszönte a részvételt és az ülést bezárta.

Budapest, 2023. november 15.



Zsitnyák János Bálint
alelnök



TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: **Támogató**),

másrésztől, a **Közösen Vízivárosért Egyesület** (székhelye: 1071 Budapest, Dózsa György út 14. II/22., adószáma: 18241532-1-42; képviseli: Molnár Attila, nyilvántartási száma: 01-02-0009061, bankszámlaszám: 10403181-50526684-83761005 számlavezető bank: K & H Bank Zrt., a továbbiakban: **Támogatott**)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Támogatott által benyújtott támogatási kérelemre **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének, Népjelölti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága (a továbbiakban NOKSB) a (...) NOKSB határozata alapján** az alább részletezett feltételekkel

vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére.

2. A Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.28.) önkormányzati rendeletében meghatározott előirányzatai terhére

2 500 000 Ft, azaz kettőmillió ötszázezer forint összegű támogatást biztosít,

amelyet a Támogatott K & H Bank Zrt Bank banknál vezetett 10403181-50526684-83761005 számú számlaszámára átutal.

3. A Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. **A támogatás kizárólag a NOKSB támogatói döntése meghozatalának napjától használható fel a támogatás folyósításától számított egy évig jelen szerződés 4. pontja és 7. mellékletében szereplő, ügyiratszámú Támogatási kérelem alapján.**

4. Támogatott a támogatás összegét a (...) NOKSB határozata meghozatala dátumától kezdődő hatállyal a támogatás folyósításától számított egy évig az Egyesület általi rendezvények szervezésével, programokkal kapcsolatban felmerülő költségek és működési költségekre használhatják fel, jelen szerződés 7. mellékletében szereplő pályázati kérelem alapján.

A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja

5. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) a.) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,

valamint az Áht. 50. § (1) bekezdés c.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen szerződés **1. számú mellékletében** nyilatkozatot tesz.

6. A Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan Támogató részére átadja a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **8. számú melléklete**.

7. A Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

8. A bizonylatokon a támogatott képviselőjének igazolni kell, az eredeti számlapéldánya történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával), hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

9. A Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

10. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

11. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

12. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

13. Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához” című, jelen szerződés **5. számú melléklete** tartalmazza.

14. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

A szerződés megszegésének következményei, szankciók

15. A Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag a 4. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

16. A Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a. Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel, vagy
- b. Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni. Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

17. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghíúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

18. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja**. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.

19. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 16. pontban rögzített elállása, valamint a 18. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a 8. számú mellékletként becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

20. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **az elszámolás határidejeként megjelölt időpontig, 2025. február 28. napjáig köteles a csatolt Elszámolási lap (4. számú melléklet) felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást** (a pénzügyi bizonylatok, valamint az elvégzett feladatok részletes igazolását szolgáló dokumentumok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni, amelyben feltünteti a beruházásokban közreműködő vállalkozók személyét is. Az elszámolást ellenőrzés céljából - átvételi elismervény ellenében - a Támogató részére postai úton kell megküldeni a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal címére.

21. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés *„Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához”* című, jelen szerződéshez csatolt **5. számú mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (2. számú melléklet)**. A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy **a támogatói döntés meghozatalának napja és a támogatás folyósításától számított egy év eltelte közötti időszakban keletkezett**, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

22. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 18. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8 napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 19. pontjában rögzített inkasszó jogát.

Egyéb rendelkezések

23. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

24. Támogatott vállalja, hogy a 4. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

25. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviselőjére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

26. Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit, valamint Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezéseit tekintik irányadónak.

27. A jelen megállapodás 5 eredeti példányban készült.

Budapest, 2023 „ ”

Budapest, 2023 „ ”

a Támogató képviselőjében:

a Támogatott képviselőjében:

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Molnár Attila
képviselő

Közösen Vízivárosért Egyesület

Jogi ellenjegyzés:

2023 „ ”

Pénzügyi ellenjegyzés:

2023 „ ”

A szerződés mellékletei:

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. ÁFA-Nyilatkozat
3. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
4. Elszámolási lap
5. Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásáról
6. Adatkezelési tájékoztató
7. Kérelem egyedi támogatás iránt
8. Felhatalmazó levél

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja,
valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1 a) pontja szerint - kijelentem, hogy az általam képviselt..... szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak. *(A megfelelő rész aláhúzendő)*

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2023

.....
cégszerű aláírás

ÁFANYILATKOZAT

Alulírott, a(z) (adószám:.....) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzendő

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2023.

cégszerű aláírás

szervezet vezetőjének neve, titulusa

NYILATKOZATOK

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):

- neve:.....
- lakcíme:.....
- születési helye:.....
- születési ideje:.....

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):

- cégneve:.....
- székhelye:.....
- cégjegyzékszám:.....
- adószáma:.....
- képviselőjének neve:.....

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve:.....
- székhelye:.....
- képviselőjének neve:.....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszám:.....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:.....

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki):.....
- a támogatandó cél:.....
- pályázott/kérelmezett összeg:.....

III. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetlenség áll fenn, az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....
.....

Budapest, 2023.....

cégszerű aláírás

szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2023.....

cégszerű aláírás

szervezet vezetőjének neve, titulusa

Elszámolási lap
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól
..... számú NOKSB határozat alapján
kapott támogatáshoz

Sorszám	Számla száma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft)	Számla nettó értéke (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Elszámolt összesen:

db számla		Összesen: bruttó Ft	Összesen: nettó Ft	ÁFA tartalom összesen

NYILATKOZAT

....., mint a képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattól a számú NOKSB határozat alapján kapott

..... Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Kelt:..... (hely),..... (év)..... (hónap) (nap)

szervezet neve

szervezet vezetőjének neve, titulusa

ÚTMUTATÓ

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatási szerződés öt példányban készül.

Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni. Az elszámolás során benyújtott fénymásolt dokumentumok (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) kizárólag A4-es papírformátumban fogadhatók el.

Az elszámolás kötelező mellékletei:

- a támogatott cél megvalósításáról elkészített Szöveges szakmai beszámoló,
- a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott Elszámolási lap,
- a Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata, azok e tájékoztatóban
- előírt mellékleteivel,
- Nyilatkozatok

A szöveges beszámoló

A támogatási szerződés szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolóban tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.

A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

Elszámolási lap kitöltése

Az Elszámolási lap a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamások sorszámát, a vásárolt áru, szolgáltatás stb. megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét, továbbá az áfa tartalmát.

Az Elszámolási lapon található „Nyilatkozat” rovatát ki kell tölteni a pályázati, támogatási kérelem adataival, valamint fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét és az elszámolás dátumát.

Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult - azaz a Támogatott szervezet képviselőjére jogosult - személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni!

Nyilatkozatok

A Támogatott szervezetnek az elszámolás során is nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult vagy sem. Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

Az elszámoláshoz csatolandó melléletekről

Hitelesített számlamásolatok, záradékolás

Kérjük a számla, bizonylat eredeti példányára (nem a hátoldalára!) felvezetni az alábbi szöveget!

„Felhasználva Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat számú önkormányzati határozata alapján és a BDV/.....szerződés szerinti támogatása terhére.”

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: „Az eredetivel megegyező hiteles másolat”, továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi a támogatói szerződés keltezésénél, és nem léphet túl a szerződésben megjelölt elszámolási határidőn. A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

Kifizetést igazoló bizonylatok

Amennyiben a számla kiegyenlítése átutalással történt, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni - vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz. A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

Készpénzes kifizetés esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

Elszámolható költségek (Csak azok az alábbi költségek számolhatóak el, amik a megkötött támogatási szerződésben rögzített célokhoz kapcsolódnak):

Személyi jellegű kifizetések

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Béreköltségek	<ul style="list-style-type: none">- szerződés hitelesített másolata;- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	<ul style="list-style-type: none">- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	<ul style="list-style-type: none">- megbízási szerződés hitelesített másolata;- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	<ul style="list-style-type: none">- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	<ul style="list-style-type: none">- megbízási szerződés hitelesített másolata;- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	<ul style="list-style-type: none">- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés

Ösztöndíjak	<ul style="list-style-type: none"> - döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja) 	<ul style="list-style-type: none"> - ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)
Dologi kiadások (anyagköltség, készletbeszerzés)		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	<ul style="list-style-type: none"> - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Könyv, folyóirat vásárlása, előfizetése	<ul style="list-style-type: none"> - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankkivonat hitelesített másolata 	- számla
Egyéb anyagbeszerzés (pl. élelmiszerbeszerzés)	<ul style="list-style-type: none"> - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla

Dologi kiadások (szolgáltatással összefüggő kiadások)

Étkezési költség		- megrendelő hitelesített másolata;		- számla
		- számla hitelesített másolata;		
		- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata		
Utazással, szállítással, költségek	kiküldetéssel, összefüggő	- megrendelő hitelesített másolata;		- számla
		- számla hitelesített másolata;		
		- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata		

Amennyiben a támogatott szervezet gépjárművét használták, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat.

Ha magántulajdonban lévő gépjárművet használnak hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában.

Autóbusz bérlése esetében kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.

Kommunikációs szolgáltatások (telefon, internet, posta)		- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata;		- számla
		- számla hitelesített másolata;		
		- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata		
Informatikai, rendszerüzemeltetési és webfejlesztési díja		- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata;		- számla
		- számla hitelesített másolata;		
		- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata		

Bérlési díjak	<ul style="list-style-type: none"> - szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Közüzemi díjak	<ul style="list-style-type: none"> - szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Karbantartási, szolgáltatások díja	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Szakértői, oktatási, képzési, tanácsadói és biztosítási díjak	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Szállásköltség	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla

Reprezentációs költségek	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Média- és reklámkiadások nyomdaköltsége	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Egyéb szolgáltatások díja	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Dologi kiadások (beruházások és tárgyi eszközök beszerzése)		
Ingatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása	<ul style="list-style-type: none"> - árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla

Eszközök előállítás	vásárlása,	- árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
------------------------	------------	---	----------

Amennyiben - a támogatási szerződésnek megfelelően - a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül, és annak értéke meghaladja a 100 000 Ft, azaz százezer forint értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát.

Amennyiben - a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

A TÁMOGATÁS MEGHIÚSULÁSA

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

Az elszámolási határidő módosítása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt húsz munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése

Az elszámolás során kimutatott maradványt - felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű - 1 000 Ft, azaz ezer forint alatti - maradványt nem kell visszafizetni.

A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a Támogató bankszámlájára.

Devizás tételek elszámolása

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont - a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült - banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámolásakor. (A fordítás lehet a kedvezményezett által készített, cégszerű aláírásával hitelesített vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás.)

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
- fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
- fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
 - b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
 - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
 - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
 - e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.
- (2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.
- (3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,
- b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,
- c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
- d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,
- e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett! A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, támogatás utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait - a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával - az alábbiak szerint használjuk fel:

1. Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu

2. A kezelt személyes adatok köre: családi név, utónév, email cím, telefonszám.

3. Az adatkezelés jogalapja: olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.

4. Az adatkezelés célja: A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.

5. Az adatkezelés időtartama: Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év

6. Az adatokhoz való hozzáférés: A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai: a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4 Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;

web oldala: <https://www.naih.hu>

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, 2023 "....."

.....
cégszerű aláírás

Kérelem egyedi támogatás iránt

- 1) A kérelmező azonosító adatai, különösen cégneve (neve), székhelye (címe): Közösen Vízivárosért Egyesület, 1071 Budapest, Dózsa György út 14. II/22.
- 2) A kérelmező adóazonosító száma (adószáma): 18241532-1-42
- 3) A kérelmező képviselőjének és kapcsolattartójának neve, kérelmező elérhetősége: Molnár Attila, vizivarosert@gmail.com
- 4) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira:

A Közösen Vízivárosért Egyesület célja Víziváros lakóinak érdekének képviselete, kapcsolattartás és érdekérvényesítés a helyi önkormányzattal. Az Egyesület célja, hogy a térség fejlődéséhez az ott élők életfeltételeinek, életminőségének javításához közvetve segítséget nyújtson. Célunk a kulturális örökség megóvása; kulturális, tudományos, szociálpolitikai célok szolgálata, valamint a térség életminőségének javítása a létbiztonság fokozásával, a lakosság önbizalmának, kezdeményező készségének, aktivitásának és önszerveződő képességének növelésével, életszínvonalának emelésével. Az Egyesület céljait működése során megrendezésre kerülő akciók, rendezvények, konferenciák, képzések, projektek során valósítja meg.

- 5) A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetése, azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségterv (szükség szerint költség-haszon elemzés, megvalósíthatósági tanulmány):

Működési költség és programokkal, rendezvényekkel kapcsolatban felmerülő költségek támogatására.

- 6) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege:

1.250.000 Ft Varga Dániel képviselői keretéből.

1.250.000 Ft Zsitnyák János Bálint képviselői keretéből

Összesen 2.500.000 Ft, azaz kétfélmillió-ötszáz ezer forint

- 7) A finanszírozás tervezett időbeni ütemezése hónapokra lebontva (3 havi részlettel történő kifizetésekkel):

Egy összegű előzetes vissza nem térítendő támogatás

- 8) A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege, ezen belül
 - az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege: Nemzeti Együttműködési Alap (Miniszterelnökség) 1.150.000 Ft

- az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege:

Budapest, 2023. szeptember 4.



Közösen Vízivárosért Egyesület

képviseli: Molnár Attila elnök

Mellékletek

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- 1) összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozat
- 2) ÁFA-nyilatkozat
- 3) átláthatósági nyilatkozat
- 4) állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebi igazolás köztartozás mentességéről
- 5) De minimis nyilatkozat

A támogatási szerződés megkötésének feltétele:

- 1) felhatalmazó levél beszédési megbízáshoz

A támogatási szerződés mellékletét képezi a fentiekén túl:

- 1) elszámolási lap
- 2) Tájékoztató a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről

Alulírott, Molnár Attila, a Közösen Vízivárosért Egyesület cégjegyzésre jogosult képviselője jelen okirat aláírásával ezennel tudomásul veszem, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.; a továbbiakban: Önkormányzat) – az Áht. 50. § (1) bekezdése értelmében – nem biztosíthat költségvetési támogatást olyan jogi személynek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek¹

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a Közösen Vízivárosért Egyesület (a továbbiakban: szervezet) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdésének c) ca) pontjai alapján átlátható szervezetnek minősül. A jelen nyilatkozatom visszavonásig érvényes.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, erről az Önkormányzatot legkésőbb 5 munkanapon belül tájékoztatom. Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést az Önkormányzat jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére.

Budapest, 2023. szeptember 4.



cégszerű aláírás

Molnár Attila, elnök
szervezet vezetőjének neve, titulusa

¹ ¹ átlátható szervezet:

a) ^{*} az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belső vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) ^{*} tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerinti meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a víztársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a víztársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

NYILATKOZAT

Alulírott, Molnár Attila a Közösen Vízivárosért Egyesület (adószám: 18241532-1-42) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk


ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFA-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzendó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2023. szeptember 4.


cégszerű aláírás

Molnár Attila, elnök
szervezet vezetőjének neve, titulusa

NYILATKOZATOK

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):

- neve:
- lakcíme:
- születési helye:
- születési ideje:

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):

- cégneve:
- székhelye:
- cégjegyzékszám:
- adószáma:
- képviselőjének neve:

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve: Közösen Vízivárosért Egyesület
- székhelye: 1071 Budapest, Dózsa György út 14. II/22.
- képviselőjének neve: Molnár Attila
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszám: 01-02-0009061
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Törvényszék

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): Támogatás képviselői keretből
- a támogatandó cél: Működési költség és programokkal, rendezvényekkel kapcsolatban felmerülő költségek támogatására
- pályázott/kérelmezett összeg: 2.500.000 Ft

III. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyes támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetlenség áll fenn, az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

A fennálló összeférhetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....
.....

Budapest, 2023. szeptember 4.

Molnár Attila
cégszerű aláírás

Molnár Attila, elnök
szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2023. szeptember 4.

Molnár Attila
cégszerű aláírás

Molnár Attila, elnök
szervezet vezetőjének neve, titulusa

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
- fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
- fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
- b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,
- b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,
- c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
- d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetlenség ténye vagy ezek hiánya,
- e) az érintettség, összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

- d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés

elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).



Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Kelet-budapesti Adó- és Vámigazgatósága

Iktatószám: 1974887589
Ügyintéző: Kalmárné Juris Éva
Telefonszám: (1) 467-9408
Ügyszám: 1817666377

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, adószámlák, bevallások, bevallást pótló bevallások, önellenőrzések, átvezetési kérelmek, végleges határozatok - alapján igazolom, hogy

Közösen Vízivárosért Egyesület

18241532-1-42

1071 BUDAPEST DÓZSA GYÖRGY ÚT 14. II.em. 22.ajtó

adóalanyként a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján **nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.**

Ezen igazolást az adóalany kérelmére adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

BUDAPEST, 2023. október 26.

Polcz Attila
dandártábornok
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Nagy Krisztina Annamária
osztályvezető
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 8685283041171391210739538

NYILATKOZAT II.

I. A pályázó adatai

Neve	Közösen Vízivárosért Egyesület
Nyilvántartásba vételi okiratának száma	01-02-0009061
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése	Fővárosi Törvényszék
Képviselőjének neve	Molnár Attila

II. De minimis nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi évben de minimis támogatásban (beleértve az Önkormányzattól kapott támogatásokat is) az alábbiak szerint részesültem, valamint az alábbi, még el nem bírált kérelmeket nyújtottam be¹:

Támogató szerv megnevezése	Támogatás nyújtás időpontja (a támogatást megítélő okirat dátuma szerint)	Támogatás összege (Ft)	A támogatás támogatástartalma (Ft)=(euró)
Nemzeti Együtműködési Alap - Miniszterelnökség	2021.03.04.	1.800.000	1.800.000
Nemzeti Együtműködési Alap - Miniszterelnökség	2021.03.31.	1.000.000	1.000.000
Nemzeti Együtműködési Alap - Miniszterelnökség	2023.04.20.	150.000	150.000
Nemzeti Együtműködési Alap - Miniszterelnökség	2023.06.15.	1.303.333	1.303.333

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek.

Kelt: Budapest, 2023. szeptember 4.

Molnár Attila
Nyilatkozattételre jogosult aláírása

¹ A de minimis szabályt nem kell alkalmazni, ha a támogatást kérő költségvetési szerv, egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület, kisebbségi önkormányzat vagy non-profit gazdasági társaság, amennyiben az általa végzett támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

azonnali beszedési megbízás alkalmazására

az..... Ügyiratszámú támogatási szerződéshez

.....
(számlavezető neve)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Támogatás megnevezése:	Támogatási kérelem
Támogatás ügyiratszám:	
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számláinak pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Kedvezményezett számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	Raiffeisen Bank Zrt. 12010154-00379543-00100000

A felhatalmazás időtartama: 2023. november 6. naptól - 2025.április 01. napig

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap.

Jelen felhatalmazás a fent rögzített felhatalmazási időtartam lejártáig érvényes, az időtartam lejártával a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulása nélkül automatikusan megszűnik.

Budapest, 2023

szervezet neve

szervezet vezetőjének neve, titulsa

(számlavezető bank)