



az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról

[1] Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli szervezetek és természetes személyek közfeladatok ellátásához, valamint a kerület közösségi, kulturális, sport-, szociális és egyéb közérdekű tevékenységeihez nyújtott hozzájárulásának jelentőségére figyelemmel az államháztartáson kívüli források átvételének és átadásának átlátható, egységes és ellenőrizhető szabályozása érdekében alkotja meg e rendeletet.

[2] Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya minden pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívüli, egyedi döntés alapján nyújtott államháztartáson kívülről történő pénzeszköz átadásra, valamint államháztartáson kívülről érkező forrás, így különösen pénzeszköz, ingó vagy ingatlan átvételére.

(2) A rendelet természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki a (4) és (5) bekezdésben foglalt kivétellel.

(3) A rendelet hatálya nem terjed ki a külön önkormányzati rendeletekben meghatározott támogatásokra.

(4) A rendelet rendelkezéseit nem kell alkalmazni a költségvetésben önálló előirányzat formájában nyújtott pénzbeli támogatásokra, ha

- a) a támogatott olyan szervezet, amely az önkormányzat tulajdonában van, vagy amelyet az önkormányzat alapított és létesítő okiratukban meghatározott tevékenységek ellátásához kerül sor a támogatás átadásra;
- b) az, az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság, amelyet az önkormányzat közfeladat ellátás érdekében alapított;
- c) a támogatás az önkormányzattal közfeladat ellátására kötött megállapodás alapján kerül kifizetésre a támogatott részére és az elszámolás szabályait a közszolgáltatási szerződés tartalmazza.

2. Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok

2. §

(1) Az államháztartáson kívüli forrás Budapest I. kerület Budavári Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) részére történő átvételéről a polgármester dönt, amennyiben annak átvétele az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást nem jelent.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás önkormányzat részére történő átvételéről, amennyiben annak átvétele az Önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent, a Képviselő-testület dönt.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodás aláírására a polgármester jogosult.

3. §

(1) Államháztartáson kívüli forrás költségvetési szerv részére történő átvételéről az intézményvezető dönt, amennyiben annak átvétele az intézmény számára nem indokol többlet pénzügyi támogatást. Az erről szóló megállapodást az intézményvezető írja alá.

(2) Államháztartáson kívüli forrás költségvetési szerv részére történő átvételéről, amennyiben annak átvétele az önkormányzat, vagy a költségvetési szerv számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent:

- a) 3 000 000 Ft többlet pénzügyi kötelezettségvállalási értékhatárig a polgármester,
- b) 3 000 000 Ft többlet pénzügyi kötelezettségvállalási értékhatár felett a Képviselő-testület dönt.

(3) A továbbutalandó, államháztartáson kívülről származó támogatások átvételéről a polgármester dönt.

3. Államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadására vonatkozó általános szabályok

4. §

(1) Az Önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott költségvetési előirányzatainak terhére, az ott meghatározott feltételekkel, céljelleggel vissza nem térítendő vagy visszatérítendő támogatás nyújtható.

(2) Támogatás nem nyújtható a visszaigényelhető általános forgalmi adó összegére.

5. §

Támogatásban az részesülhet, aki

- a) az Önkormányzatnak címzett egyedi támogatási kérelmet nyújt be, vagy
- b) az Önkormányzat által kiírt pályázatra pályázatot nyújt be.

6. §

(1) Nem hozható támogatás nyújtására irányuló támogatási döntés és nem nyújtható támogatás azon személy vagy szervezet esetében:

- a) amely nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjának megfelelő átlátható szervezetnek,
- b) amely csődeljárás, végelszámolás, kényszersztörlési,- felszámolási,- kényszer-végelszámolási eljárás, egyéb törlési eljárás alatt áll,
- c) amelynek lejárt határidejű köztartozása van az Önkormányzat felé,
- d) amelynek az Önkormányzattal fennálló egyéb szerződéses kapcsolatából adódóan tartósan, legalább három hónapja fennálló, nem teljesített kötelezettsége van,
- e) amely a korábbi Önkormányzat által nyújtott támogatásához kapcsolódó, lejárt elszámolási kötelezettségét nem teljesítette,

- f) amely a támogatási döntést megelőző, vagy a döntés meghozatalát követő támogatási jogviszony létrehozatalára irányuló eljárásban valótlan, vagy megtévesztő adatot közölt, vagy nyilatkozatot tett.

(2) Amennyiben az (1) bekezdésben megállapított körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően, azonban a támogatási jogviszony létrejöttét megelőzően válik ismertté, az Önkormányzat a támogatási szerződés megkötését, támogatói okirat kibocsátását megtagadja, amennyiben a támogatási jogviszony létrejöttét követően válik ismertté, a támogatási szerződésben vagy támogatói okiratban rögzített rendelkezések szerint jár el.

4. A pályázat kiírásának és benyújtásának szabályai

7. §

A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell különösen:

- a) a pályázat megnevezését és a támogatandó célt,
- b) a pályázat benyújtására jogosultak körét,
- c) a pályázati feltételeket, a pályázat formai és tartalmi követelményeit,
- d) a pályázat benyújtási határidejét, benyújtásának módját,
- e) a hiánypótlásra vonatkozó rendelkezéseket,
- f) a pályázat elbírálásának határidejét, az eredményről történő értesítés módját,
- g) a támogatás felhasználására vonatkozó feltételeket,
- h) arra történő utalást, hogy az Önkormányzat a támogatást elszámolási kötelezettséggel nyújtja, az elszámolási határidőt, az elszámolható és el nem számolható költségek körét, továbbá az elszámolási kötelezettség teljes vagy részleges elmulasztásának jogkövetkezményeire vonatkozó tájékoztatást,
- i) arra vonatkozó tájékoztatást, hogy a támogatás nyújtásának feltétele a támogatási döntés meghozatalán kívül az, hogy az Önkormányzat támogatási szerződés megkötése, vagy támogatói okirat közlése révén a pályázóval támogatási jogviszonyt létesítsen, továbbá, hogy amennyiben a támogatási jogviszony a pályázó mulasztása miatt nem jön létre a pályázati kiírásban feltüntetett időpontig, az Önkormányzat a támogatási szerződés megkötését, támogatói okirat közlését megtagadja.

5. Az egyedi támogatási kérelem benyújtásának szabályai

8. §

(1) Az egyedi támogatási kérelemnek tartalmaznia kell legalább:

- a) természetes személy kérelmező esetén nevét, születési nevét, születési helyét, és idejét, lakcímét, adóazonosító számát, nem természetes személy kérelmező esetén nevét, székhelyét, adószámát, nyilvántartási számát, törvényes képviselőjének nevét,
- b) a kérelmező bemutatkozását, kitérve eddigi tevékenységére, különösen annak kerületi vonatkozásaira,
- c) a támogatásból megvalósítani tervezett programok, tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet,
- d) az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét,
- e) a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését,
- f) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi

- forrásokból származó összegét és az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét,
- g) az egyedi támogatási kérelem kötelező mellékleteit.

(2) A kérelmet a kérelmező eredeti papír alapon tett aláírással, vagy elektronikus úton hitelesített elektronikus aláírásával kell benyújtani igazodva hogy az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény vonatkozó rendelkezéseihez.

(3) Az Önkormányzat az egyedi támogatási kérelem sajátosságaira tekintettel a kérelmezőtől az e rendeletben meghatározott adatokon, nyilatkozatokon és mellékleteken felül további dokumentumok csatolását és adatok közlését kérheti.

(4) Az egyedi támogatási kérelem elbírálása során figyelembe kell venni a kerület érdekeit, különösen azt, hogy a támogatandó cél előmozdítja-e a környezet védelmét, a lakosság művelődését, oktatását, az egészségvédelmet, sportot, kultúrát, esélyegyenlőség megteremtését, polgárok közéletbe való bevonását. Különös méltánylást érdemlő esetben az egyedi támogatási kérelem elbírálása során a kérelmező méltányos érdeke is figyelembe vehető.

6. Csatolandó mellékletek és nyilatkozatok

9. §

A pályázathoz és egyedi támogatási kérelemhez kötelezően csatolni kell az alábbi mellékleteket, nyilatkozatokat:

- a) nem természetes személy esetén nyilatkozatot az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjának történő megfelelésről (átláthatósági nyilatkozat),
- b) nem természetes személy esetén arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a pályázó vagy kérelmező általános forgalmi adó körébe tartozik-e, és az általános forgalmi adót visszaigényelheti-e (ÁFA-nyilatkozat),
- c) nyilatkozatot a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6. §-a szerinti összeférhetetlenségről, valamint a Knyt. 8. §-a szerinti érintettségéről (összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat),
- d) amennyiben a pályázó nem szerepel az állami adóhatóság által vezetett köztartozásmentes adatbázisban, az állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolást arról, hogy a pályázónak köztartozása nem áll fenn,
- e) a 14. § (1) bekezdés esetén a 14. § (2) bekezdésében meghatározott nyilatkozatot.

7. A támogatási döntés meghozatala, a támogatási jogviszony létrejötte

10. §

A támogatás nyújtására irányuló támogatási döntés meghozatalának feltétele, hogy a pályázó a pályázati kiírásban foglaltaknak maradéktalanul eleget tegyen, az egyedi támogatási kérelem a 8. §-ban foglaltaknak megfelelően, a pályázó vagy kérelmező valamennyi jogszabályban meghatározott mellékletet és nyilatkozatot csatolja, továbbá, hogy ne álljon fel vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok.

11. §

A támogatási döntésnek tartalmaznia kell különösen:

- a) a támogatott nevét,
- b) a támogatott célt,
- c) a támogatás összegét,
- d) a kifizetés módját,
- e) arra történő utalást, hogy a támogatási jogviszony támogatási szerződés megkötése, vagy támogatói okirat kibocsátása révén jön létre.

12. §

(1) A támogatás nyújtásának feltétele továbbá, hogy a támogatási döntés meghozatalát követően az Önkormányzat támogatási szerződés megkötése, vagy támogatói okirat közlése révén a pályázóval vagy kérelmezővel támogatási jogviszonyt létesítsen. Amennyiben a támogatási szerződés megkötésére vagy a támogatói okirat közlésére a pályázati kiírásban vagy az egyedi támogatási kérelem esetén a támogatási döntésben meghatározott határidőig a pályázó vagy kérelmező mulasztása miatt nem kerül sor, az Önkormányzat a támogatási szerződés megkötését, támogatói okirat közlését megtagadja.

(2) A támogatási szerződés megkötésének és támogatói okirat kibocsátásának további feltétele, hogy a pályázó vagy kérelmező valamennyi fizetési számlájára és azok alszámláira vonatkozóan benyújtsa a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízásra szóló (inkasszó) felhatalmazó levelet. Amennyiben a felhatalmazás határozott időtartamú, a felhatalmazó levél a felhatalmazás megszűnésének időpontjaként az elszámolási határidő lejártát követő 60. napnál korábbi időpontot nem tartalmazhat.

- (3) A (2) pont szerinti felhatalmazó levél benyújtása alól mentesül a pályázó vagy kérelmező, ha
- a) utófinanszírozású a támogatás,
 - b) a támogatás összege legfeljebb 200 000 forint, magánszemély esetén legfeljebb 1 000 000 forint.

13. §

(1) A támogatási szerződésnek és támogatói okiratnak tartalmaznia kell különösen:

- a) az Önkormányzat és a támogatott azonosításra alkalmas adatait,
- b) a támogatás összegét,
- c) arra történő utalást, hogy a támogatás visszatérítendő, vagy vissza nem térítendő,
- d) a folyósítás határidejét és módját,
- e) a felhasználás célját és határidejét,
- f) az elszámolás módját, elszámolási határidőt,
- g) a támogatási szerződés vagy támogatói okiratban rögzített kötelezettség megszegésének jogkövetkezményeit.

(2) A 9. § a)–c) pontjaiban és a 12. § (2) bekezdésben meghatározott dokumentumok, valamint az elszámolás részletes szabályait rögzítő elszámolási útmutató és az elszámolás teljesítésére szolgáló elszámolási lap a támogatási szerződés vagy támogatói okirat mellékletét képezik.

8. Az Európai Unió szabályozásával való összhang biztosítása

14. §

(1) Ha a jelen rendelet alapján nyújtott támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés (továbbiakban: Szerződés) 107. cikk (1) bekezdése értelmében állami támogatásnak minősül, a támogatás csekély összegű (de minimis) támogatásként a Szerződés 107. és 108. cikkének a de

minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelettel (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) összhangban nyújtható.

(2) A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett írásban nyilatkozik, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk 2. pontjában meghatározott feltételnek megfelel.

(3) Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 6. cikk 1. pontja szerinti kötelezettséget a támogatást nyújtó teljesíti.

(4) Nem ítéltető meg csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkében meghatározott célokra.

(5) Csekély összegű támogatás – amennyiben az elszámolható költségek köre azonos - nem halmozható állami támogatással, ha az így halmozott összeg támogatási intenzitása meghaladná az irányadó uniós állami támogatási szabályban meghatározott támogatási intenzitást.

15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

16. §

Az e rendelet hatálybalépését megelőzően az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelet alapján közzétett pályázati felhívások, valamint benyújtott egyedi támogatási kérelmek alapján indult támogatási eljárásokra – ideértve a támogatási döntés meghozatalát, a támogatási szerződés megkötését, annak módosítását, a támogatás folyósítását, elszámolását, ellenőrzését, valamint a támogatási jogviszony megszűnésével összefüggő eljárásokat is – a 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

17. §¹

Az egységes szerkezetű rendeletbe foglalás a módosításoknak megfelelően történt²:

dr. Sölch Gellért h.
jegyző

Budapest, időbélyegző szerinti dátummal

¹ Hatályon kívül helyezve a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 12. § (2) bekezdése alapján, hatályos 2026. július 18-tól.

² A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 12. §-ára figyelemmel megállapított, 2026. július 18-tól hatályos szöveg.