



Sürgősségi előterjesztés
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. december 15-i rendes ülésére
a Rehab Force Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal
szociális intézményi szolgáltatások ellátására szolgáltatói szerződés megkötésére

A képviselő-testületi ülés formája: nyilvános ülésen tárgyalandó
Elfogadásához szükséges többség: egyszerű többség
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Gazdasági és Jogi Bizottság

Az előterjesztés készítéséért
felelős:

Szincsák István
irodavezető

Az előterjesztés
tárgyalásra alkalmas:

dr. Németh Mónika
jegyző

Az előterjesztést a Képviselő-
testület ülésére benyújtom:

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rehab Force Nonprofit Kft. (székhelye: 1061 Budapest, Vasvári Pál utca 3. 1. em. 3., Cg.: 01-09-974723, a továbbiakban: Kft.) együttműködési szándékkal megkereste a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatot (a továbbiakban: Önkormányzat). A Kft. 2013. évtől megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásában akkreditált szervezet, Budapest Főváros Kormányhivatala által kiadott Tanúsítvánnyal rendelkezik, amelynek alapján egészségkárosodott munkavállalókat foglalkoztat. 2014-ben nonprofit társasággá alakult, 2017-től pedig közhasznú jogállású szervezet lett. A Kft. tevékenysége 3 üzletágra épül. Általános épülettakarítást, parkgondozást, parkfenntartást végeznek, vállalkozási szerződéssel takarítanak az önkormányzatoknál óvoda, iskola, irodaépületeket, kórházi szakrendelőket, szociális és oktatási intézményeket, vendéglátóhelyeket.

A Kft. pék, cukrász termékek gyártásával és értékesítésével is foglalkozik az általuk üzemeltetett Bake My Day pékség 3 péküzletében. A Fővárosi Önkormányzattól bérelnek egy épületet a XI. kerületben a Kérő utca 3. szám alatt, ahol 2016. évtől egy termelőüzemet működtetnek, ahol pék- és cukrász termékeket készítenek. Végeznek továbbá kiskereskedelmi értékesítést és piaci árusítást is.

A Fővárosi Önkormányzattal kötött szerződésben vállalta a Kft. a közfeladatok ellátásában való közreműködést, a fogyatékos személyek foglalkoztatását, képzését, a munkaerő-piaci esélyeik növelése érdekében. 2020. évben indították a második pékséget a XII. kerületben a Böszörményi út 34. szám alatt az önkormányzattól bérelt épületben, ahol látványpékség, reggeliző hely, konyha működik. Ezt követően 2021 szeptemberében indult a harmadik pékség az I. kerületben az Attila út 99. szám alatt egy új építésű ingatlanban, korszerű gépekkel, felszerelésekkel. Ennek működtetésére hozták létre a BMD Bakery Kft-t.

A Kft. „cal –center” és telefonos operátori feladatokat biztosít, lát el 2018. évtől biztosító társaságoknak, valamint egészségügyi szolgáltatóknak végeznek telefonos értékesítést. A jelenlegi munkavállalói létszámuk 184 fő, melyből 160 fő megváltozott munkaképességű, egészségkárosodott, fogyatékkal élő személy. A megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatását a Budapest Főváros Kormányhivatala minden évben támogatja, pályázati úton, amelyből a bér- és járulékok kifizetése történik.

A Kft. 2017. április 1-től szociális szolgáltató is, a Budapest Főváros Kormányhivatala Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya nyilvántartási engedélyt adott ki és hatósági bizonyítványt állított ki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti fejlesztő foglalkoztatásra. Jelenleg 42 főt foglalkoztatnak, akik pszichiátriai betegek és fogyatékos személyek. A Kft. együttműködési megállapodást kötött 5 pszichiátriai közösségi gondozóval (Ébredések, Szigony, Cogító, Félúton Alapítvány és a Humán Sztráda) és több hajléktalanok ellátását végző fenntartóval (Baptista Központ, Máltai Szeretetszolgálat, Vöröskereszt, Hajléktalanok Közalapítványa) és 16 intézménnyel van napi kapcsolatuk, ahonnan a szociális munkások küldenek foglalkoztatásra ellátottakat, illetve az intézményeken belül is végeznek takarítást, udvaros, karbantartó munkát, könyvtárosi, kézbesítési, beteg-kíséri, portási, ügyviteli feladatokat látnak el az általuk alkalmazott fejlesztő foglalkoztatottak.

A Kft. védett munkahely is, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 3. § 41. pontja alapján, mivel munkavállalóinak 87 %-a megváltozott munkaképességű, így meghaladja a 30 %-ot, amelyről hatósági bizonyítvánnyal rendelkeznek. Ennek megfelelően a Közbeszerzési Hatóság által közzétett nyilvántartásban is szerepelnek, így amennyiben akkreditált munkáltatóként vesznek igénybe tőlük szolgáltatást, az ajánlatkérő a nemzeti értékhatárba tartozó szolgáltatások megrendelése esetén mentesül a közbeszerzési eljárás alól, illetve az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során a kizárólagos részvételi jogot a Kft. számára is fenntarthatja.

A Kft. a Szolgáltatási Központ által gondozott megváltozott munkaképességű személyeket, illetve a szolgáltatást igénybe vevő pszichiátriai betegeket szívesen foglalkoztatná bármely üzletágukban. Ehhez szeretnének az Szt. előírásainak megfelelően egy szolgáltatási szerződést kötni a Szolgáltatási Központ fenntartójával – az Önkormányzat önként vállalt feladatai közé tartozó - pszichiátriai kezelés alatt álló betegek foglalkoztatása érdekében, annak érdekében, hogy a Budapest Főváros Kormányhivatala Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya nyilvántartásba vegye a Rehab Force Nonprofit Kft-nek ezt a szolgáltatási formáját az I. kerületben. A szolgáltatási szerződés alapján Szolgáltatási Központ ügyfelei közül a Kft. be tudna vonni olyan ellátásban részesülőket a fejlesztő foglalkoztatásba, akiket a Szolgáltatási Központ javasol. Ezzel az együttműködéssel kialakulhat egy tartós, hosszú távú rehabilitációs és fejlesztő foglalkoztatást segítő kapcsolat is a szociális szolgáltatók között.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdése alapján szociális alapszolgáltatások közé tartozik többek között az étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, nappali ellátás. Az Szt. 59. § (1) bekezdése szerint az alapszolgáltatások megszervezésével az állam és a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Az Szt. 65/A. § (1) bekezdése értelmében a közösségi ellátások a pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegek részére nyújtott (2) bekezdésben meghatározott közösségi alapellátás, valamint a szenvedélybetegek részére nyújtott (3) bekezdés szerinti alacsonyküszöbű ellátás. Az Szt. 65/A. § (2) bekezdése szerint a pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegek részére a közösségi alapellátás keretében biztosítani kell

- a) a lakókörnyezetben történő segítségnyújtást az önálló életvitel fenntartásában,
- b) a meglévő képességek megtartását, illetve fejlesztését,
- c) a háziorvossal és a kezelőorvossal való kapcsolattartás révén a szolgáltatást igénybe vevő állapotának folyamatos figyelemmel kísérését,
- d) a pszichoszociális rehabilitációt, a szociális és mentális gondozást,
- e) az orvosi vagy egyéb terápiás kezeléssel, szolgáltatásban, szűrővizsgálaton való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,
- f) megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében.

Az Szt. 65/A. § (3) bekezdése alapján a szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás keretében a (2) bekezdés e)-f) pontjában meghatározottakon túl biztosítani kell

- a) a szenvedélybetegség okozta egészségügyi és szociális károk mérsékléséhez szükséges egyes ártalomcsökkentő szolgáltatásokat,
- b) a kríziskezelést az életet veszélyeztető, a testi, szociális, kapcsolati és életvezetési rendszerben kialakult kezelhetetlen helyzetek esetére.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 39/F. § (1)-(2) bekezdése értelmében a közösségi pszichiátriai ellátás olyan önkéntesen igénybe vehető, hosszú távú, közösségi alapú gondozás, amelynek során a gondozás és a pszicho-szociális rehabilitáció az ellátott otthonában, illetve lakókörnyezetében történik. A közösségi pszichiátriai ellátás tanácsadás, esetkezelés, készségfejlesztés, gondozás és megkeresés szolgáltatási elemeket biztosít.

A Rendelet 39/F. § (6) bekezdésében előírtak szerint a közösségi pszichiátriai ellátás feladata a munkához való hozzájutás, a szabadidő szervezett eltöltésének segítése, szabadidős, önszorgató csoportok, támogató hálózatok szerveződésének segítése, információnyújtás az egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi ellátások és szolgáltatások, valamint a foglalkoztatási, oktatási, lakhatási lehetőségek igénybeviteléről.

A jogszabályban meghatározott feladat ellátása érdekében javaslom a Kft.-vel történő együttműködést, szolgáltatói szerződés megkötését.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a döntésnek nincs költségvetési vonzata.

Az előterjesztés sürgősségét indokolja, hogy a hivatkozott szerződés 2023. január hónapban történő megkötése a Szolgáltatási Központ által nyújtott szociális szolgáltatást, az intézményt igénybe vevő ellátottak fejlesztő foglalkoztatásának biztosítása, az ellátottak munkaerőpiacra való kivezetésének mielőbbi megvalósítását segíti elő, így ezen személyek mielőbbi élethelyzetét rendezné, amely a mai nehéz gazdasági helyzetben kiemelten fontos.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdése alapján az ülés nyilvános, továbbá az Mötv. 50 §-a alapján levezethető főszabály szerint a képviselő testület egyszerű többséggel szavaz.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés és a határozati javaslat, valamint annak mellékletét képező szolgáltatói szerződés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

2. DÖNTÉSI JAVASLAT

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

.../2022. (...) önkormányzati határozata

a Rehab Force Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal szociális intézményi szolgáltatások ellátására szolgáltatói szerződés megkötéséről.

- 1.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ által nyújtott szolgáltatásokat igénybevevő ellátottak fejlesztő foglalkoztatásának biztosítása és a munkaerőpiacra való kivezetésének előkészítése, elősegítése érdekében szolgáltatói szerződést köt a Rehab Force Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal.
- 2.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező szolgáltatói szerződést és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: 2023. január 31.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: Szociális és Intézménytámogatási Iroda

Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

3. Az előterjesztés melléklete

Melléklet: Rehab Force Nonprofit Kft.-vel kötendő szolgáltatói szerződés

SZOLGÁLTATÓI SZERZŐDÉS

Szociális intézményi szolgáltatások ellátására intézményen kívüli szervezet által

amely létrejött egyrészről

Név: **Rehab Force Nonprofit Korlátolt felelősségű Társaság**

Székhelye: 1061 Budapest, Vasvári Pál u. 3. szám I. emelet 3.,

Adószám: 22793166-2-42,

Cégbírósági bejegyzés: Cg: 01-09-974723,

Ágazati azonosító: S0519662

Számlaszám: Budapest Bank 10101487-35527300-010000003

Képviselő: Szabó Péter Tamás ügyvezető

továbbiakban: **Szolgáltató**

Másrészről

Név: **Budapest Főváros I. kerület Budavári Önkormányzat**

Székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Törzskönyvi azonosító: 735649

Adószám: 15735643-2-41

Képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester

továbbiakban: **Önkormányzat**

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1.) Az Önkormányzat a szolgáltatói szerződésben foglaltak végrehajtására, a Szolgáltatóval történő együttműködésre az Önkormányzat által alapított és fenntartott Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központot jelöli ki. A szolgáltatói szerződés 5.) pontja szerinti nyilatkozatban foglaltakat az Önkormányzat az általa a szolgáltatói szerződésben foglaltak végrehajtására kijelölt intézmény útján teljesíti.

2.) Az Önkormányzat az együttműködésre kijelölt intézményének adatait az alábbiak szerint adja meg:
Intézmény neve: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Intézmény székhelye: 1012 Budapest, Attila út 89.

Intézmény ágazati azonosítója: S0210973

Intézmény adószáma: 16928125-2-41

Intézmény képviselője: Krieser Andrea intézményvezető

Továbbiakban: Szolgáltatási Központ)

3.) Jelen megállapodás célja, hogy a Szolgáltató és az Önkormányzat között szolgáltatói szerződés jöjjön létre az Önkormányzat által alapított és fenntartott Szolgáltatási Központ által nyújtott szociális szolgáltatást, az intézményt igénybe vevő ellátottak fejlesztő foglalkoztatásának biztosítása, az ellátottak munkaerőpiacra való kivezetésének előkészítése érdekében.

A fejlesztő foglalkoztatásban részt vevő ellátottak száma: legfeljebb 10 fő.

A fejlesztő foglalkoztatás helyéül szolgáló ingatlanok címe:

- szolgáltató székhelye: 1061 Budapest Vasvári Pál utca 3. I.em.3. szám

- szolgáltató telephelye: 1063 Budapest Bajnok utca 9. fszt.

- szolgáltató telephelye: 1112 Budapest Kérő utca 3.B ép. fszt. 6. szám fszt.(Bake My Day pékség)

- szolgáltató telephelye: 1124 Budapest Böszörményi utca 34/a. 1. lph. as (Bake My Day pékség)

illetve a takarítási szolgáltatásnál, a parkgondozás esetén a megrendelő helyszíne, vendéglátóhelyek, a szociális, egészségügyi, oktatási intézmények/szolgálatok székhelye, telephelye.

4.) A Szolgáltató az alábbi nyilatkozatot teszi:

- a) A fejlesztő foglalkoztatás (munka-rehabilitáció munkaviszony alapján a Szolgáltató és az ellátásban részesülő személy között) során az alábbi főbb tevékenységek munkafolyamatai kerülhetnek betanításra – az érintett ellátásban részesülő személy képességei alapján kiválasztva:
 - általános épülettakarítás, piperetakarítás, takarításhoz kapcsolódó segédmunkák, takarítási részfeladatok,
 - parkgondozási feladatok, parkok takarítása, zöld hulladék összeszedése, zsákolása,
 - pék-cukrászüzem és péküzlet működési területén részmunkafolyamatok, mint adagolás, előkészítés, árufeltöltés, csomagolás, címkézés, áruszortírozás, bolti eladó melletti kisegítő tevékenység,
 - konyhai kisegítő feladatok: előkészítés, mosogatás, edények rendezése, alapanyagok előkészítése, asztal-leszedés, az alapvető higiéniai előírások megtanulása,
 - pékáruk és cukrászati termékek csomagolása, előkészítés, kiszérelés, adagolás, kiszállásban segédkezés,
 - egyéb csomagolási feladatok, apró cikkek csomagolása, szortírozása, dobozolása, szállítási előkészítése, jegyzékezése,
 - szállítási részmunkafolyamatok, mint áruszortírozás, kiszállítás, rakodás, ládázás,
 - ügyviteli-irodai tevékenységhez kapcsolódó ügykezelői részmunkák, mint kézbesítés, iratrendezés, borítékolás, postázás, küldemények fogadása, iktatása, rendezése, szortírozása, telephelyek közötti kézbesítés,
 - egyéb kisegítő feladatok, amelyek mind a Szolgáltató, mind a Szolgáltatási Központ számára elvégezhetőek, és az egyéni fejlesztés érdekében fontos előrelépést jelentenek az ügyfél motivációja, közösségi tevékenysége és munkavégző képességének fejlődése érdekében.
- b) A fejlesztő foglalkoztatás szakmai céljait maximálisan figyelembe veszi, így az adott személy számára munkafolyamatok betanítása és foglalkoztatása révén az önálló munkavégző képesség kialakítását, helyreállítását, fejlesztését végzi, valamint az ellátottat felkészíti védett munka keretében, illetve a nyílt munkaerőpiacon történő önálló munkavégzésre.
- c) Szükség esetén a fejlesztő foglalkoztatás mellett vállalja a munka-rehabilitációs foglalkoztatást, – a szociális szolgáltatást igénybe vevő személy munkakészségének, valamint testi és szellemi képességeinek munkavégzéssel történő megőrzése, illetve fejlesztése, továbbá a fejlesztő-felkészítő foglalkoztatásra való felkészítése érdekében.
- d) A munkafolyamatok betanításához, szervezéséhez, irányításához, koordinálásához segítő személy, betanító személy kerül alkalmazásra és kijelölésre. A Szolgáltató vállalja a segítő és betanító személyek felkészítését és a folyamatos szakmai konzultáció biztosítását.
- e) A fejlesztő foglalkoztatásba bevont személyek részére az előírt munka - szervezetpszichológus vizsgálatot biztosítja.
- f) A Szolgáltató nyilatkozatot tesz arra, hogy az ellátottak adatainak vonatkozásában az adatvédelmi jogszabályi rendelkezéseket betartja és betartatja;

- g) Nyilatkozik arról, hogy a szociális foglalkoztatásra, a fejlesztő foglalkoztatásra, mint szolgáltatásra vonatkozó, külön jogszabályban meghatározott szakmai követelményeket ismeri;
- h) A Szolgáltató a szolgáltatásért az Önkormányzat részére díjat nem számít fel.
- i) A Szolgáltató nyilatkozik arról, hogy lejárt köztartozása nincs.
- j) A fejlesztő foglalkoztatásba bevont ellátottakkal a jogszabályok szerint előírtak alapján köt munkaszerződést, vagy a munka-rehabilitációba bevontaknál fejlesztési jogviszonyt hoz létre, fejlesztési megállapodást köt.
- k) A szolgáltatás alvállalkozásba nem adható. Nem minősül alvállalkozásnak a Szolgáltatóval szerződött partnerek, megrendelők telephelyein elvégzett munkafolyamatok (kiemelten a takarítási és parkgondozási tevékenység), illetve a jelen szerződésben szereplő Szolgáltatási Központ székhelyén/telephelyén elvégzett feladatok.
- l) A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatás a Szociális Intézmény felé az ellátott felvételének megtörténtekor, illetve szükség szerint a fejlesztés szakaszainak megfelelően, valamint a havi teljesítéseknek megfelelően történik.

5.) Az Önkormányzat az alábbi nyilatkozatot teszi:

- a) A szociális szolgáltatások formája: pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
A szolgáltatást nyújtó Szolgáltatási Központ címe: 1012 Budapest, Attila út 89.
- b) Az Önkormányzat által a szolgáltatói szerződésben foglaltak végrehajtására kijelölt Szolgáltatási Központ az ellátást igénybe vevők közül rendszeresen és folyamatosan figyelemmel kíséri azokat az ellátottakat, akik Szolgáltató által megajánlott tevékenységek elvégzésébe bevonhatók, akiknek a szociális foglalkoztatására, fejlesztő felkészítésére igény van. Az ellátott képességei alapján javaslatot tesz a Szolgáltató felé a fejlesztő felkészítés formájára, a tevékenységekre, a részmunkafolyamatokra, a foglalkoztathatóságra.
- c) A Szolgáltatási Központ a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja a szociális foglalkoztatás keretében foglalkoztatni kívánt személy dokumentációit, amennyiben van, az ellátott rehabilitációs alkalmassági vizsgálatára és felülvizsgálatára vonatkozó szakvéleményt, vagy a komplex minősítést, illetve más szakorvosi véleményt - amelyben lévő információk fontosak a foglalkoztathatóság érdekében.
- d) Amennyiben a foglalkoztatás során felmerül az egészségkárosodás minősítésének szükségessége, a Szolgáltatási Központ segítséget nyújt a kérelem beadására az ellátott számára, és annak a vonatkozó jogszabály által előírtak szerinti szerv felé való eljuttatásban.
- e) A Szolgáltatási Központ mindent megtesz a foglalkoztatottak motiválása érdekében, részükre segítő szolgáltatásokat nyújt, szükség szerint megállapodik az ellátottal az egyéni foglalkoztatási tervben leírtak teljesítése érdekében.
- f) A Szolgáltatási Központ szükség esetén tájékoztatja a Szolgáltatót a foglalkoztatott személyek fejlesztő foglalkoztatásának teljesítéséhez kapcsolódó problémákról (betegség, távollét, családi és egyéb problémák, szabadság, ellátotti jogviszony megszűnése, megszüntetése, stb.) – amelyek befolyásolják a fejlesztést és a munkafelvételt.

- g) A Szolgáltatási Központ haladéktalanul jelzi a Szolgáltató felé (elektronikusan, e-mailben) amennyiben a fejlesztő felkészítést igénybe vevő ellátott a Szolgáltatási Központ nyilvántartásából kikerül, annak érdekében, hogy az adatszolgáltatás a KENYSZI nyilvántartásban is egyezzen.

6.) Felekre vonatkozó közös szabályok:

- a) A Felek kijelölik a kapcsolattartókat és megjelölik azok elérhetőségét, akik a napi gyakorlati működés során egymással konzultálhatnak.
- b) Mindkét fél vállalja a jogszabályokban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére vonatkozó szabályok betartását, és az egymás közötti adatcsere folyamatának és határidejének megállapítását.
- c) Amennyiben a Szolgáltatási Központ vezetőjének megállapítása szerint a Szolgáltató nem megfelelő színvonalon végzi a tevékenységét, felszólítja a Szolgáltatót a szerződés szerinti teljesítésre, azonban személyes egyeztetés, megbeszélés alapján igyekeznek közösen rendezni a vitás kérdéseket.
- d) Amennyiben Felek között békés úton a vitás kérdések nem rendezhetők, a Szolgáltatási Központ kezdeményezi a szerződés felmondását.
- e) A szerződés felmondására mindkét fél részéről 60 nap áll rendelkezésre. A felmondás írásban történhet, figyelemmel a szolgáltatás folyamatos biztosításának kötelezettségére, míg a felmondási időszak le nem jár.
- f) Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatban egymással szemben nincsenek anyagi követeléseik.

Kapcsolattartók:

1. A Szolgáltató részéről kapcsolattartó: Kovács Ibolya szakmai vezető, e-mail: rehabforce.ff@gmail.com; telefon: +36/20-224-7904
2. Az Önkormányzat részéről kapcsolattartó: Krieser Andrea intézményvezető, e-mail: krieser.andrea@budavarszk.hu; +36 1 356-6584

7.) Felek kijelentik, hogy a kapcsolattartók személyes adatait a szerződésből fakadó kötelezettségek gördülékeny biztosítása, a zavartalan és gyors kapcsolatfelvétel és kommunikáció érdekében, a szerződéskötés jogalapján adták meg. A szerződés teljesítése során a Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletének (GDPR) megfelelően kezelik a tudomásukra jutott személyes adatokat, azokat csak a szerződés teljesüléséhez szükséges, a teljesítésigazolás mértékéig és a jogszabályi kötelezettség teljesítéséig tárolják, valamint tudomásul veszik, hogy a személyes adatok tekintetében az érintett fél kérésére az adatot utólag törlik. Felek vállalják, hogy a személyes adatok kezelése során az érintett személyek esetén az esetleges adatkezelési incidenst a tudomásszerzést követő 24 órán belül igazolható módon a másik Fél tudomására hozzák.

8.) A Felek esetlegesen tudomásukra jutott személyes adatok tekintetében kötelesek a GDPR és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó rendelkezései szerint eljárni.

9.) A Felek a szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitákat megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni. A szerződésből eredő vagy azzal kapcsolatban

felmerülő valamennyi jogvita esetén a Felek alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint meghatározott bíróság illetékességének.

10.) A Felek jelen szolgáltatói szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

11.) A szerződés a Felek általi kölcsönös aláírással lép hatályba. Amennyiben a szerződés aláírására nem egy időben és helyen kerül sor, a hatálybalépés időpontja az utolsó aláírás napja.

12.) A jelen szerződés 4 egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után 2 példány a Szolgáltatót, 2 példány az Önkormányzatot illeti és határozatlan ideig érvényes.

13.) A Szolgáltató vállalja, hogy a jelen Szolgáltatói szerződést aláírást követően a fejlesztő foglalkoztatás

- engedélyezését (nyilvántartásba vételét) végző szervezet: a Budapest Főváros Kormányhivatala Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
- támogatását végző szervezet, a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet felé haladéktalanul benyújtja.

Budapest, 2022.....

Budapest, 2022.....

.....
Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest Főváros I. kerületi Budavári
Önkormányzat

.....
Szabó Péter Tamás
ügyvezető
Rehab Force Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság

Jogi szignalizáció:

.....
Budapest,

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Budapest,

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott (Lakcím:
; Adóazonosító jel:) büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

Átlátható szervezet az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezettéről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Budapest, „...”

.....
 cégszerű aláírás

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett!

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, a vállalkozói díj utalása, valamint a Megrendelő jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal

székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

email: hivatal@budavar.hu;

telefon: (+36) 1-458-3000

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: dr. Háner Fanni, e-mail: adatvedelem@budavar.hu

2. A kezelt személyes adatok köre: családi név, utónév, bankszámlaszám, email cím, telefonszám.

3. Az adatkezelés jogalapja: olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.

4. Az adatkezelés célja: A megbízási szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.

5. Az adatkezelés időtartama: Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év

6. Az adatokhoz való hozzáférés: A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai: a GDPR 13. cikk (2) bekezdése és a 16-21. cikk alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek

már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;

web oldala: <https://www.naih.hu>

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, „...”

.....
aláírás