



### Előterjesztés

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

2022. december 15-i rendes ülésére

a Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásával  
összefüggő pályázat kiírására és közzétételére,  
valamint a pályázati eljárásban véleményező bizottság létrehozására

A képviselő-testületi ülés formája: nyilvános ülésen tárgyalandó  
Elfogadásához szükséges többség: egyszerű többség  
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Az előterjesztés készítéséért  
felelős:

Az előterjesztés  
tárgyalásra alkalmas:

Az előterjesztést a Képviselő-  
testület ülésére benyújtom:

dr. Bartos Diána Petra  
aljegyző  
Jogi Csoport

dr. Németh Mónika  
jegyző

Váradiné Naszályi Márta  
polgármester

## 1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont (a továbbiakban: Sportközpont) magasabb vezetői beosztására a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a 212/2022. (VI. 23.) önkormányzati határozatával pályázatot írt ki.

A magasabb vezetői megbízásra három fő nyújtotta be pályázati anyagát. A három pályázó közül két fő pályázata felelt meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek. A pályázatok elbírálására létrehozott háromtagú szakmai bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a pályázókat 2022. szeptember 19. napján hallgatta meg. A meghallgatásról írásos jegyzőkönyv készült. Az intézményvezetői beosztásban való foglalkoztatás feltételeinek két fő felelt meg.

A Képviselő-testület 2022. október 20. napján megtartott ülésén tárgyalta a Bizottság javaslatát a magasabb vezetői megbízásról. A Képviselő-testület – a 329/2022. (X. 20.) és a 330/2022. (X. 20.) önkormányzati határozata alapján – nem döntött az intézményvezető személyéről.

A fent leírtak értelmében, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló XXXIII. évi törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (1) bekezdése szerint a magasabb vezetői feladatok ellátására pályázatot szükséges kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.

### **Az intézményvezető jogállása**

A Kjt. 23. § (2) bekezdése kimondja, hogy a munkáltató vezetője és helyettese, valamint a munkáltató működése szempontjából meghatározó jelentőségű feladatot ellátó vezető magasabb vezetőnek minősül. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 2. pontja előírja, hogy a magasabb vezetői feladatokat ellátó intézményvezető esetében a kinevezési, megbízási jogkört a Képviselő-testület gyakorolja.

### **Az intézményvezetői pályázati eljárás lebonyolításának szabályai, a pályázató feladatai**

Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy, azaz 21 napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.

A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy első ülésén (ha e jogot testület gyakorolja) dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.

A sportintézmény-vezetők kinevezésére vonatkozó feltételeket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a testnevelés és sport területén történő végrehajtásáról szóló 325/2008. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) szabályozza.

A sport területén képesítéshez kötött tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítések jegyzékéről szóló 157/2004. (V. 18.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Jegyzék) előírásai az irányadók.

### **A pályázati felhívást**

- a Kjt. 20/A. § (4) bekezdése alapján egyrészt a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: személyügyi központ) internetes oldalán (ez a jelen esetben <https://kozigallas.gov.hu>),
- másrészt a fenntartó önkormányzat székhelyén, a helyben szokásos módon, vagyis jelen esetben az Önkormányzat honlapján ([www.budavar.hu](http://www.budavar.hu)) is közzé kell tenni.

A pályázati felhívásnak meg kell jelölnie a személyügyi központ honlapján való közzététel időpontját. A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított harminc napnál nem lehet rövidebb tekintettel a Kjt. 20/A. § (4) bekezdés c) pontjára. A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

### **A megbízás feltételei**

A Vhr. 5. § (1) bekezdése szerint magasabb vezetői megbízás szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel, vezetői megbízás szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel vagy középiskolai végzettséggel és felsőfokú végzettségi szintet biztosító képzettséggel rendelkező közalkalmazottnak adható. A Vhr. 5. § (2) bekezdése alapján magasabb vezetői megbízás legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól.

Magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A magasabb vezetői megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott a kinevezés szerinti munkaköre mellett látja el a magasabb vezetői beosztásból eredő feladatait.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázat kiírásának nincs költségvetési vonzata.

Az Möt. 46. § (1) bekezdése alapján az ülés nyilvános, az Möt. 50 §-a alapján levezethető főszabály szerint a Képviselő-testület egyszerű többséggel szavaz.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozati javaslatot fogadja el.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

.../2022. (...) önkormányzati határozata

a Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásával összefüggő pályázat kiírásáról és közzétételéről, valamint a pályázati eljárásban véleményező bizottság létrehozásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában működő Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont (székhelye: 1016 Budapest, Czakó utca 2-4.) intézményvezetői (magasabb vezetői) feladatainak ellátásra pályázatot ír ki és tesz közzé, továbbá a határozat mellékletét képező pályázati felhívást jóváhagyja.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az 1. pontban megjelölt pályázati felhívásra beérkező pályázatok véleményezésére háromtagú szakértői bizottságot hoz létre, melynek tagjai:
  - ▶ .....
  - ▶ .....
  - ▶ .....

A pályázati eljárás előkészítője és koordinálója Láng Andrea humánpolitikai referens.

3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert a pályázati felhívás közzétételére és a pályázati anyagok döntés előkészítési feladatainak ellátására.

Határidő: 2022. december 21.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

## 3. ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

Melléklet - Pályázati felhívás

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete  
pályázatot hirdet  
a Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont  
intézményvezetői (magasabb vezetői)  
beosztásának betöltésére

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:** a vezetői megbízás határozott időre, 2023. április 1-től 2028. március 31-ig szól

**Munkavégzés helye:** 1016 Budapest, Czakó utca 2-4.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- ▶ Az intézmény irányítása, vezetése és képviselete a vonatkozó jogszabályok, a belső szabályzatok és az alapító okirat rendelkezései szerint.
- ▶ Gondoskodik a költségvetési előirányzatok jogszerű és szabályszerű felhasználásáról, biztosítja az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos működését, szakmai önállóságát, valamint a törvényesség és az önkormányzati vagyon védelmét.
- ▶ Elkészíti a hatályos jogszabályok által előírt, az intézmény működéséhez szükséges dokumentumokat (pl. Szervezeti és Működési Szabályzat, egyéb szabályzatok), valamint gondoskodik azok betartásáról.
- ▶ Irányítja, összehangolja és ellenőrzi a szakmai feladatok ellátását, végrehajtását.
- ▶ Gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézmény dolgozói tekintetében.
- ▶ Képviseli az intézményt és dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, kollektív szerződés, egyéb szabályzat nem utal más hatáskörébe.
- ▶ A szabadidős és sport tevékenységek megfelelő biztosítása, az üzemeltetés teljeskörű ellátása a jogszabályok alapján.
- ▶ Az üzemeltetési feladatkör a költségvetési szerv alapító okiratában, a fenntartó döntésében foglaltaknak megfelelő vonatkozó jogszabályi előírások szerinti ellátása.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény testnevelés és sport területén történő végrehajtásáról szóló 325/2008. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) rendelkezései és belső szabályzatok az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- ▶ Szakirányú felsőfokú iskolai végzettség.
- ▶ Büntetlen előélet, cselekvőképesség, egészségügyi alkalmasság; a pályázó nem állhat foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.
- ▶ Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és a tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz.
- ▶ Vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- ▶ sportlétesítmény üzemeltetésében szerzett tapasztalat
- ▶ vezetői szakmai tapasztalat (5-10 év)
- ▶ edzői, testnevelő tanári szakképzettség
- ▶ jogász szakképzettség

- ▶ idegen nyelv ismerete
- ▶ B kategóriás jogosítvány

#### Elvárt kompetenciák:

- ▶ stratégiai szemlélet
- ▶ szakmai elkötelezettség és magas szintű szakmai ismeret
- ▶ hatékony problémamegoldó képesség
- ▶ döntéshozó képesség és felelősségvállalás
- ▶ kiváló kommunikációs képesség, együttműködő képesség
- ▶ újtási képesség

#### A pályázathoz mellékelni kell:

- ▶ A pályázó részletes szakmai életrajzát.
- ▶ A pályázó motivációs levelét bruttó bérigényének megjelölésével.
- ▶ Az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai elképzelések bemutatását, szakmai és vezetői programját.
- ▶ Képesítést, végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolatát.
- ▶ A büntetlen előéletet és foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem állást igazoló három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.
- ▶ A pályázó nyilatkozatát arról, hogy
  - a) pályázatának nyilvános képviselő-testületi ülésen történő elbírálásához hozzájárul-e vagy kéri zárt ülés tartását;
  - b) megbízása esetén a Kjt. 41. § szerinti összeférhetetlenség vele szemben nem áll fenn;
  - c) nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt;
  - d) a vezetési program a pályázó saját szellemi terméke;
  - e) a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
  - f) a pályázati eljárásban részt vevők a teljes pályázati anyagba betekintést nyerhetnek, valamint a pályázati anyag a véleményezőök és a döntéshozók részére történő sokszorosításához és továbbításához hozzájárul-e;
  - g) a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja.

A pályázati anyaghoz csatolni szükséges a <https://budavar.hu/tenders/> weboldalról letölthető adatkezelési tájékoztató megismerését követően a pályázó által aláírt, az adatkezeléshez szükséges hozzájáruló nyilatkozatokat.

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2023. április 01. napjától

A pályázat beérkezésének határideje: 2023. február 13.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. március 31.

#### A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot elektronikus (e-mailen) vagy postai úton lehet benyújtani. Lezárt borítékban, papír alapon két példányban (egy eredeti és egy másolati példányban, a másolati példányt nem kérjük összefűzni).

- ▶ Elektronikus úton: a [lang.andrea@budavar.hu](mailto:lang.andrea@budavar.hu) email címre történő megküldéssel.  
Kérjük az email tárgyában feltüntetni: „Intézményvezetői pályázat – Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont”
- ▶ Postai úton: Budavári Polgármesteri Hivatal részére (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.)  
Kérjük a borítékon feltüntetni: „Intézményvezetői pályázat – Czakó utcai Sport- és Szabadidőközpont”

A pályázati eljárással kapcsolatosan egyéb információt Láng Andrea (humánpolitikai referens) nyújt a +36/1 458 3093-as telefonszámon.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázatokat szakmai bizottság véleményezi. A pályázatokról a Képviselő-testület dönt.

A magasabb vezetői megbízással egyidejű közalkalmazotti munkakörbe (sportszervező) való kinevezés esetén három hónap próbaidő kikötése. A kiíró a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.budavar.hu](http://www.budavar.hu), valamint a <https://budavargmsz.hu/> honlapon szerezhethet.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

- <https://budavar.hu/tenders/>
- <https://budavargmsz.hu/>
- [www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu) (2022. december 21.)