

**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének  
6/2018. (IV.13.) önkormányzati rendelete  
a 2018. évi nyári és téli igazgatási szünet elrendeléséről**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet hatálya Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott köztisztviselőkre, ügykezelőkre és munkavállalókra terjed ki.

**2. §**

A Hivatalban 2018. évben az igazgatási szünet időtartama:

- a) a nyári időszakban 2018. augusztus 06. napjától 2018. augusztus 10. napjáig (összesen 5 munkanap)
- b) a téli időszakban 2018. december 27. napjától 2018. december 28. napjáig (összesen 2 munkanap)

**3. §**

A 2. §-ban meghatározott igazgatási szünet időtartama alatt a Hivatalban a folyamatos feladatellátás és a zavartalan ügymenet biztosítása érdekében ügyeletet kell tartani. Az igazgatási szünet elrendelése a Hivatal Közterület-felügyeleti Irodájának munkarendjét nem érinti.

**4. §**

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és 2019. január 1-jén hatályát veszti.

Budapest, 2018. április 12.

dr. Herpai-Nagy Teodóra  
jegyző



dr. Nagy Gábor Tamás  
polgármester



## **INDOKOLÁS**

### **Általános indokolás**

A közszerológati tisztviselőkről szológ 2011. évi CXCI. törvény 232. § (3) bekezdése szerint a Képviselő-testület - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapsabadságának a háromötödét.

Az igazgatási szünet elrendelése lehetőséget biztosít arra, hogy a Budapest I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) a munkavégzés szervezettebben, koncentráltabban valósuljon meg, ezáltal a Hivatalban már kellő időben tervezhetővé válik a nyári és az év végi munkarend. Az igazgatási szünet költségvetési szempontból a Hivatal dologi kiadásainak kismértékű megtakarítását is jelenti. A rendelet végrehajtása az eddigiekhez képest nem jelent többlet adminisztratív és szervezési terhet.

### **Részletes indokolás**

**1. §-hoz:** A közszerológati tisztviselőkről szológ 2011. évi CXCI. törvény 232. § (3) bekezdés alapján meghatározza az igazgatási szünet elrendeléséről szológ rendelet személyi hatályát.

**2. §-hoz:** A közszerológati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszerológati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szológ 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdés b) pontja tartalmazza a Kormány ajánlását a nyári és téli igazgatási szünet időtartamára vonatkozóan, amely nyáron öt egybefüggő naptári hét, augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart, télen legfeljebb két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét követő első vasárnapig tart. A rendelet ennek figyelembevételével ennek keretei között határozza meg az igazgatási szünet időtartamát.

**3. §-hoz:** A jogalkotásról szológ 2010. évi CXXX. törvény 7. § (1) bekezdése szerint a jogszabályban meg kell határozni a hatálybalépésének napját, amely a jogszabály kihirdetését követő valamely nap lehet, illetve a 10. § (6) bekezdése szerint a hatályvesztés időpontjának meghatározása esetén rögzíteni kell a hatályvesztés naptári napját.

**Hatásvizsgálat**  
**(a Jat. 17.§-a alapján)**

| <b>A vizsgált kritériumok</b>                                                              | <b>A vizsgálat eredménye</b>                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A tervezett rendelet társadalmi hatásai                                                    | az ügyfelek részére tervezhetővé válik a nyári és az év végi hivatali munkarend                                                                  |
| A tervezett rendelet gazdasági, költségvetési hatásai                                      | kisebb dologi megtakarítást jelent                                                                                                               |
| A tervezett rendelet környezeti következményei                                             | nincs                                                                                                                                            |
| A tervezett rendelet egészségügyi következményei                                           | nincs                                                                                                                                            |
| A tervezett rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai                           | nincs                                                                                                                                            |
| A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei | a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadság előrelátható ütemezése, a ki nem adott szabadságok felhalmozódásának elkerülése |
| A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek    | a szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak                                                                         |