



BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Előterjesztés
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. május 9-i rendes ülésére
az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére történő
pályázat kiírására

A képviselő-testületi ülés formája:	nyilvános ülésen tárgyalandó
Elfogadásához szükséges többség:	egyszerű többség
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja:	Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság Gazdasági és Jogi Bizottság

1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatunk elköteleződött az I. kerületben élő gyermekek, fiatalok fejlődésének és tanulmányaiknak a támogatása, a köznevelési intézményekben a megfelelő iskolai környezet és a zavartalan tanuláshoz szükséges feltételeknek a biztosítása iránt. A gyermekek készségeinek, képességeinek, ismereteinek, jártasságainak és az életkori sajátosságaiknak megfelelő műveltségüknek a köznevelési intézményben történő fejlesztése, elősegítése érdekében a képviselő-testület 2023. évben döntött az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére történő pályázat kiírásáról. E támogatási lehetőség további biztosítása érdekében a képviselő-testület a 2024. április 11. napján megtartott ülésén nyilvánította azon szándékát, hogy 2024. évben is pályázat keretében támogatni kívánja a gyermekek tanulását, az I. kerületi köznevelési intézmények oktató-nevelő munkáját, a hiányzó szükséges taneszközök beszerzését, az iskolai tárgyi feltételek javítását, valamint a gyermekek ismereteinek bővítését és képességeik fejlesztését. Ennek érdekében felkérte a polgármestert, hogy készítse el a pályázati kiírást.

A tanulók rendszeres nevelés-oktatása, az érettségi vizsgára, valamint a művészeti alapvizsgára történő felkészítése az iskola feladata. Az egyén számára a tanulás nemcsak a társadalmi kultúra elsajátítását jelenti, hanem személyiségének alakulását is. Feladatunk a társadalmi leszakadás megakadályozása és a tehetséggondozás. Ennek elősegítése, támogatása érdekében a tanulást, a köznevelési intézményekben folyó oktató-nevelő munkát, a gyermekek ismereteinek bővítését, képességeik fejlesztését segítő pályázat kiírására teszünk javaslatot. A pályázat keretein belül az I. kerületben lévő

általános iskolák és középiskolák által megvalósítandó, pályázati kiírásban szereplő célokat támogatná az önkormányzatunk. A támogatást az I. kerületben lévő, működő általános iskolák és középiskolák alapítványainak nyújtja az önkormányzat.

A megvalósítandó célok lehetnek többek között:

- informatikai oktatást biztosító, segítő informatikai eszközök beszerzése,
- iskolai bútorok beszerzése,
- külföldi és hazai tanulmányi kirándulások szervezése és megvalósítása,
- iskolai sportrendezvények, sportprogramok megszervezése és megvalósítása,
- iskola által szervezett nyári tábor, táboroztatás megszervezése és megvalósítása,
- hazai és nemzetközi testvérvárosi kapcsolatok kialakítása,
- a már kialakított hazai és nemzetközi testvérvárosi kapcsolatok ápolása, fenntartása,
- iskolai nevelést-oktatást segítő taneszközök beszerzése.

A pályázat kiírása, lebonyolítása és a támogatás nyújtása az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48-49/C. §-ai, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.), továbbá Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendeletében meghatározott rendelkezéseknek megfelelően történik.

A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell különösen:

- a) a pályázat megnevezését és a támogatandó célt,
- b) a pályázat benyújtására jogosultak körét,
- c) a pályázati feltételeket, a pályázat formai és tartalmi követelményeit,
- d) a pályázat benyújtási határidejét, benyújtásának módját,
- e) a hiánypótlásra vonatkozó rendelkezéseket,
- f) a pályázat elbírálásának határidejét, az eredményről történő értesítés módját,
- g) a támogatás felhasználására vonatkozó feltételeket,
- h) arra történő utalást, hogy az Önkormányzat a támogatást elszámolási kötelezettséggel nyújtja, az elszámolási határidőt, az elszámolható és el nem számolható költségek körét, továbbá az elszámolási kötelezettség teljes vagy részleges elmulasztásának jogkövetkezményeire vonatkozó tájékoztatást,
- i) arra vonatkozó tájékoztatást, hogy a támogatás nyújtásának feltétele a támogatási döntés meghozatalán kívül az, hogy az Önkormányzat támogatási szerződés megkötése, vagy támogatói okirat közzétevése révén a pályázóval támogatási jogviszonyt létesítsen, továbbá, hogy amennyiben a támogatási jogviszony a pályázó mulasztása miatt nem jön létre a pályázati kiírásban feltüntetett időpontig, az Önkormányzat a támogatási szerződés megkötését, támogatói okirat közzétételét megtagadja.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a döntésnek van költségvetési vonzata. A fedezet 20 000 000,- forint, azaz húszmillió forint a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 6.) önkormányzati rendeletének 4/b melléklet „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” (K512) megfelelő költségvetési során rendelkezésre áll.

Pályázati kérelmek elbírálása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik figyelemmel az Mötv. 42. § 4. pontjára.

Az Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján az ülés nyilvános, továbbá az Mötv. 50 §-a alapján levezethető főszabály szerint a képviselő testület egyszerű többséggel szavaz.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés, valamint a határozati javaslat és megtárgyalásra és elfogadására.

2. DÖNTÉSI JAVASLAT

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

.../2024. (...) önkormányzati határozata

az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére történő pályázat kiírásáról.

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot ír ki az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványainak részére a tanulást, a köznevelési intézmények oktató-nevelő munkáját, a gyermekek ismereteinek bővítését és képességeik fejlesztését segítő támogatásra a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a pályázat keretösszegét bruttó 20 000 000 Ft, azaz húszmillió forintban állapítja meg, amely a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 6.) önkormányzati rendeletének 4/b melléklet „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” (K512) megfelelő költségvetési során rendelkezésre áll.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert a pályázati felhívás közzétételére, és a pályázati anyagok döntés-előkészítési feladatainak ellátására.

Határidő: a pályázat közzétételére 2024. június 15.
a pályázat elbírálására 2024. november 30.

Felelős: polgármester : :

4. MELLÉKLET

Melléklet: Pályázati kiírás

3. AZ ELŐTERJESZTÉS MEGFELELŐSÉGÉRE VONATKOZÓ ALÁÍRÁSOK:


Az előterjesztés
szakmailag
megalapozott:

Az előterjesztés
és a döntés költségvetési hatásainak
vizsgálata és megjelenítése megtörtént:

Az előterjesztés törvényességi
vizsgálata megtörtént:



Szincsák István
irodavezető



Petrovitsné Fehér Judit
gazdasági irodavezető



Dr. Bartos Diána Petra
aljegyző

Budapest, 2024. április 20.

Az előterjesztés
tárgyalásra alkalmas:

Czukkerné dr. Pintér Erzsébet
jegyző

Az előterjesztést a Képviselő-
testület ülésére benyújtom:



Váradiné Naszályi Márta
polgármester



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

1. A PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE ÉS CÉLJA

- 1.1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban Önkormányzat) pályázatot hirdet a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 6.) önkormányzati rendelete 4/b. mellékletének „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)” előirányzatból bruttó 20 000 000 Ft keretösszegben

I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványainak részére a tanulást, a köznevelési intézmények oktató-nevelő munkáját, a gyermekek ismereteinek bővítését és képességeik fejlesztését segítő támogatásra

- 1.2. A pályázat célja a Budapest I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák oktató-nevelő munkájának segítése, a hiányzó taneszközök beszerzésének, a tárgyi feltételek javítása, iskolai programok és tevékenységek támogatása, hazai és nemzetközi testvérvárosi kapcsolatok kialakításának, fenntartásának támogatása, az intézményekben tanuló gyermekek ismereteinek bővítése.

1.3. Támogatás igényelhető az alábbi célokra:

- az iskolai informatikai oktatást biztosító, segítő informatikai eszközök beszerzése,
- iskolai bútorok beszerzése,
- külföldi és hazai tanulmányi kirándulások szervezése és megvalósítása,
- hazai és nemzetközi testvérvárosi kapcsolatok kialakítása,
- a már kialakított hazai és nemzetközi testvérvárosi kapcsolatok ápolása, fenntartása,
- iskolai sportrendezvények, sportprogramok megszervezése és megvalósítása,
- iskola által szervezett nyári tábor, táboroztatás megszervezése és megvalósítása,
- iskolán belüli és kívüli környezetvédelmi programok megvalósítása,
 - o iskolakert megvalósítása, fejlesztése
 - o környezetvédelmi programhét megvalósítása
 - o természetjárások
 - o üzemplátogatások (pl.: élelmiszer-termelő és –feldolgozó üzemek, hulladékégetők/lerakók/szelektív hulladék-feldolgozók)
- iskolai nevelést-oktatást segítő taneszközök beszerzése
 - o digitális, interaktív tábla beszerzése

- o sajátos nevelési igényű gyermekek képzését, fejlesztését biztosító speciális eszközök és berendezések beszerzése (pl.: terápiás eszközök, olvasótelevízió)
- o tanulás segítésére és kompetencia fejlesztésére alkalmas oktatásinformatikai berendezések, eszközök és szoftverek beszerzése (pl.: asztali munkaállomás, notebook, projektor)
- o az oktatásinformatikai berendezések, eszközök működtetéséhez szükséges strukturált kábelezés és hálózati aktív eszközök (pl.: wifi, acces point, router stb.) biztosítása az iskolai épületeken belül, oly módon, hogy a tantermek és a közösségi terek internetes lefedése vezetékes, vagy vezeték nélküli megoldások révén biztosított legyen.

2. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE:

2.1. Pályázatot nyújthat be:

- 2.1.1. Budapest I. kerület illetékességi területén működő általános iskola I. kerületi székhellyel rendelkező, legalább 1 éve bejegyzett és működő alapítványa,
- 2.1.2. Budapest I. kerület illetékességi területén működő középiskola I. kerületi székhellyel rendelkező, legalább 1 éve bejegyzett és működő alapítványa,
- 2.1.3. I. kerületi székhellyel nem rendelkező Budapest I. kerület illetékességi területén működő általános iskola legalább 1 éve bejegyzett és működő alapítványa, amennyiben az I. kerület illetékességi területén működő általános iskola vonatkozásában megvalósítandó célokra pályázik,
- 2.1.4. I. kerületi székhellyel nem rendelkező Budapest I. kerület illetékességi területén működő középiskola legalább 1 éve bejegyzett és működő alapítványa, amennyiben az I. kerület illetékességi területén működő középiskola vonatkozásában megvalósítandó célokra pályázik.

2.2. Iskolánként csak egy alapítvány (pályázó) jogosult pályázat benyújtására.

3. A PÁLYÁZATI FELTÉTELEK, A PÁLYÁZAT FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI:

3.1. Pályázati feltételek:

- 3.1.1. Pályázat az 1. pontban meghatározott célra nyújtható be.
- 3.1.2. Pályázat a tervezett beszerzésre és programok megvalósítására a pályázat benyújtását követően indult, megvalósított beszerzésekre, programokra nyújtható be.
- 3.1.3. Az elnyerhető támogatás mértékének felső határa: legfeljebb 2 000 000 Ft.
- 3.1.4. A maximális támogatási intenzitás mértéke: a projekt összköltségének 75%-a, de legfeljebb 2 000 000 Ft.
- 3.1.5. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás utófinanszírozás formájában.
- 3.1.6. Több részletben történő folyósítás lehetőségét a kiíró nem biztosítja.
- 3.1.7. Nem nyújtható támogatás azon alapítvány esetében:
 - aki nem a Budapest I. kerület illetékességi területén működő általános iskola, vagy középiskola vonatkozásában megvalósítandó célra nyújtja be pályázatát,
 - akinek lejárt határidejű köztartozása van az Önkormányzat felé,
 - akinek az Önkormányzattal fennálló egyéb szerződéses kapcsolatából adódóan tartósan, legalább három hónapja fennálló, nem teljesített kötelezettsége van,

- aki a korábbi Önkormányzat által nyújtott támogatásához kapcsolódó, lejárt elszámolási kötelezettségét nem teljesítette,
- aki a támogatási döntést megelőző, vagy a döntés meghozatalát követő támogatási jogviszony létrehozatalára irányuló eljárásban valótlan, vagy megtévesztő adatot közölt, vagy nyilatkozatot tett,
- az igényelt támogatást más pályázaton már elnyerték, vagy a támogatási összeg már rendelkezésre áll,
- a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges iratokat nem kerülnek benyújtásra.

3.1.8. A támogatás nyújtására irányuló támogatási döntés meghozatalának feltétele, hogy a pályázó a pályázati kiírásban foglaltaknak maradéktalanul eleget tegyen.

3.1.9. Érvénytelen a pályázat, ha

- a pályázati kiírás alapján nem jogosult pályázó nyújtotta be;
- nem a támogatandó célokra nyújtották be;
- határidőn túl került benyújtásra;
- a hiánypótlási felhívásnak nem tett eleget a pályázó.

3.2. **A pályázathoz kötelezően benyújtandó adatlap tartalma és mellékletek felsorolása:**

3.2.1. **Pályázati adatlap, mely tartalmazza**

- a pályázó azonosító adatait, így különösen nevét, székhelyét, nyilvántartási számát, cél szerinti besorolását, adószámát, bankszámlaszámát, vezető tisztségviselőjének a nevét, valamint elérhetőségének megjelölését,
- a megvalósított beszerzés, program megvalósítás helyét,
- a megvalósítás időpontját,
- a megvalósított tevékenységek, programok, beszerzések ismertetését,
- költségeket, amelyek tartalmazzák az általános forgalmi adó összegét, elkülönítve az anyag- és munkadíjat,
- a támogatási igény összegét,
- a saját forrás és egyéb forrás összegét, ezen belül az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összegét és az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől igényelt és kapott egyéb támogatás összegét.

3.2.2. **Mellékletek**

- a pályázati adatlap szerinti nyilatkozatok,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) által előírt összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozat az alapítvány kuratóriumának valamennyi tagja tekintetében,
- az alapítvány alapító okiratának teljes másolata,

- nem I. kerületi székhellyel rendelkező alapítványok esetében igazoló okirat arról, hogy az I. kerületben működő általános iskola, középiskola alapítványa,
- az állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolás arról, hogy a pályázónak köztartozása nem áll fenn,
- a megvalósított beszerzés, program részletes leírása.

4. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE ÉS MÓDJA:

4.1. Benyújtási határidő: 2024. június 15. napjától 2024. szeptember 30-ig.

A pályázat benyújtásának határideje - a pályázat személyes benyújtása esetén - a benyújtási határidő utolsó napján a Polgármesteri Hivatal munkarendje szerinti munkaidő végén jár le. Határidőben benyújtottnak minősül a pályázat, ha azt a határidő utolsó napjáig ajánlott küldeményként postára adták. Kétség esetén a pályázónak kell bizonyítania, hogy a pályázatot határidőben postára adta. Elektronikus úton történő benyújtás esetén a határidő 2024. szeptember 30. 24.00 óra.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése alapján a pályázatot a pályázó eredeti papír alapon tett aláírással, vagy elektronikus úton hitelesített elektronikus aláírásával kell benyújtani. (AVDH hitelesítéssel).

4.2. A benyújtás helye és módja:

Pályázat benyújtására személyesen, a Polgármesteri Hivatal székhelyén (1014 Budapest, I. kerület, Kapisztrán tér 1.) a földszinti Ügyfélszolgálati Irodán, vagy postai úton - 1276 Budapest, Pf.: 1198. postafiók címre címezve - van lehetőség a pályázati kiírásban megjelölt határidőig. A borítékon fel kell tüntetni „Iskolai alapítványi pályázat 2024”.

A pályázat benyújtására elektronikus úton is lehetőség van, a pályázatnak az önkormányzat hivatali kapujára (KRID: IKEROKH). Ez esetben a pdf formátumú pályázatot elektronikus aláírással (AVDH hitelesítéssel) kell ellátni.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése alapján a pályázatot a pályázó eredeti papír alapon tett aláírással, vagy elektronikus úton hitelesített elektronikus aláírásával kell benyújtani. (AVDH hitelesítéssel).

5. A HIÁNYPÓTLÁSRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- 5.1. A pályázat kezelője a beérkezett pályázatokat megvizsgálja. Amennyiben a beérkezett pályázat valamilyen kötelezően előírt adatot nem tartalmaz, vagy a pályázó a szükséges mellékleteket nem csatolta, a pályázat kezelője tájékoztatja a pályázót, hogy pályázata jelenleg érvénytelennek minősül, és a hiányosságok pótlására hívja fel határidő megadásával, és azzal a figyelmeztetéssel, hogy amennyiben a hiánypótlásnak a megadott határidőn belül nem tesz maradéktalanul eleget, úgy a pályázat nem támogatható, a pályázó részére nem nyújtható támogatás.
- 5.2. Hiánypótlásra adott határidő 15 nap. A hiánypótlás benyújtásának határideje - a pályázat személyes benyújtása esetén - a hiánypótlásra adott határidő utolsó napján a Polgármesteri

Hivatal munkarendje szerinti munkaidő végén jár le. Határidőben benyújtottnak minősül a hiánypótlás, ha azt a határidő utolsó napjáig ajánlott küldeményként postára adták. Kétség esetén a pályázónak kell bizonyítania, hogy a hiánypótlást határidőben postára adta. Elektronikus úton (és a pályázathoz hasonlóan a 4.2. pontban meghatározott elektronikus aláírással ellátva) történő benyújtás esetén a határnap 24.00 órakor jár le.

- 5.3. Hiánypótlásra való felhívás esetén a pályázat a hiánypótlás teljesítését követő naptól minősül benyújtottnak.

6. A PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSÁNAK HATÁRIDEJE, AZ EREDMÉNYÉRŐL TÖRTÉNŐ ÉRTESÍTÉS MÓDJA

- 6.1. A pályázati kiírásnak megfelelő pályázatok a pályázati keret erejéig részesülnek támogatásban.
- 6.2. A benyújtott pályázatokról a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) dönt az Möt. 42. § 4. pontja alapján.
- 6.3. A pályázat kezelője által hiánytalanak minősített pályázatokról a Képviselő-testület 2024. november 30. napjáig dönt.
- 6.4. A Képviselő-testület - a pályázati kiírás céljaival összhangban – jogosult nem csupán a teljes pályázatot, hanem annak egyes pályázati elemeinek megvalósítását támogatni, illetve jogosult a támogatást feltételekhez kötni.
- 6.5. A pályázat kezelője a pályázatok elbírálásáról és a meghozott döntésről valamennyi pályázót a döntést követő 15 napon belül írásban értesíti. Az értesítést ajánlott postai küldeményként kell megküldeni a pályázó által megadott pályázati levelezési címre, kivéve, ha a pályázó kéri, hogy az általa megadott elektronikus levélcímre legyen megküldve az értesítés.
- 6.6. A támogatás nyújtására irányuló támogatási döntés meghozatalának feltétele, hogy a pályázó a pályázati kiírásban foglaltaknak maradéktalanul eleget tegyen, a pályázó valamennyi mellékletet és nyilatkozatot csatolja, továbbá, hogy ne álljon fenn vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok.

7. A TÁMOGATÁSI JOGVISZONY LÉTREJÖTTÉRE ÉS A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK:

- 7.1. A nyertes pályázókkal (a továbbiakban: támogatott) a döntést követő 30 napon belül Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: támogató) támogatási szerződést köt, kivéve, ha a támogatási döntés csak az egyes projektelemekre vonatkozik, vagy feltételeket tartalmaz a 6.4. pontban leírtak szerint, mely esetekben további 30 nap áll rendelkezésre a pályázati döntés átvezetésére a pályázati dokumentumokban.
- 7.2. A támogatás folyósítása a támogatási szerződés hatályba lépését követően 15 napon belül, a támogató utalványozása alapján, az 1.1. pontban meghatározott előírányt terhére, banki utalás útján közvetlenül a támogatott bankszámlájára történik.

8. ELSZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG

- 8.1. A támogatási jogviszony alapján a támogatottak az elnyert támogatás összegét elszámolási kötelezettséggel kapják.
- 8.2. Az elszámolást a támogatott a támogatás folyósítását követő 30 napon belül köteles benyújtani.
- 8.3. Az elszámolásra az elszámolási lapon kerül sor, a pénzügyi elszámoláshoz nyújtott tájékoztatóban leírtaknak megfelelően. Az elszámoláshoz benyújtandók a beszerzés, program megvalósításának, az elvégzett szolgáltatás igazolásaként a támogatott nevére kiállított, az általános forgalmi adóról szóló törvény hatálya alá tartozó termékértékesítésről, illetve

szolgáltatásnyújtásról kiállított számlák, a pénzügyi teljesítés igazolására szolgáló dokumentumok, továbbá a műszaki teljesítés igazolására vonatkozó dokumentumok, valamint a támogatott beszámolója, illetve a támogatási szerződésben meghatározott nyilatkozatai.

- 8.4. A munkálatokat végző vállalkozó által kiállított számla csak akkor fogadható be, ha a vállalkozó a támogatottnak nem közeli hozzátartozója, élettársa, vagy gazdálkodó szervezet esetében a támogatott, vagy közeli hozzátartozója, vagy élettársa annak nem tagja, munkavállalója, vagy vezető tisztségviselője, melyről a támogatottnak az elszámolási lapon kell nyilatkoznia.

9. TÁJÉKOZTATÁS A TÁMOGATÁS NYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEIRŐL

A támogatás nyújtásának feltétele a támogatási döntés meghozatalán kívül az, hogy az Önkormányzat a támogatási szerződés megkötése révén a pályázóval támogatási jogviszonyt létesítsen. Amennyiben a támogatási jogviszony a pályázó mulasztása miatt nem jön létre a pályázati kiírás 7.1. pontjában feltüntetett időpontig, az Önkormányzat a támogatási szerződés megkötését megtagadja.

10. ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYI RENDELKEZÉSEK

- 10.1. A pályázatok benyújtására, elbírálására, és a támogatási jogviszonyra a pályázati kiírásban foglalt feltételeken túl a hatályos jogszabályi rendelkezéseket, különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, továbbá Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendeletében meghatározott szabályokat is alkalmazni kell.

11. PÁLYÁZATI INFORMÁCIÓK:

- 11.1. Pályázati lebonyolító: Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Szociális és Intézménytámogatási Iroda;
e-mail: nepjolet@budavar.hu
- 11.2. Pályázati kapcsolattartó:
Krupla-Kelemen Ágnes intézményi referens
e-mail: krupla.agnes@budavar.hu, telefon: +36 1 458 3051

A PÁLYÁZATI CSOMAG TARTALMA:

1. PÁLYÁZATI KIÍRÁS
2. KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
 - I. Pályázati kiírás és a pályázati eljárás során alkalmazott fogalom meghatározások
 - II. Adatlap kitöltési útmutató
 - III. Mellékletek összeállítására vonatkozó segédlet és ellenőrző lista a beadáshoz
 - IV. Jogszabály kivonatok és tájékoztató a nyilatkozatokhoz
3. KITÖLTENDŐ NYOMTATVÁNYOK:
 - I. Adatlap
 - II. Nyilatkozatok

Budapest, 2024. hó nap

:

: